



Урмарский вестник

Газета основана 22 декабря 2005 года

2013
сентябрь
09
9(199)

В номере:

1. *Постановление администрации Урмарского района №474 от 07.07.2013 «О мерах по реализации решения Урмарского районного Собрания депутатов от 26.06.2013 г. № 217 «О внесении изменений в решение Урмарского районного Собрания депутатов от 04.12.2012 г. № 158 «О районном бюджете Урмарского района Чувашской Республики на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов»*
2. *Постановление администрации Урмарского района №499 от 07.07.2013 Об утверждении административного регламента администрации Урмарского района Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление дополнительного образования»*
3. *Постановление администрации Урмарского района №509 от 22.07.2013 «О внесении изменений в постановление администрации Урмарского района от 12.03.2013 № 174 «Об утверждении фонда оплаты труда работников муниципальных учреждений Урмарского района на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов»*
4. *Постановление администрации Урмарского района №510 от 22.07.2013 «О внесении изменений в постановление администрации Урмарского района от 14.03.2013 г. № 182 «Об утверждении предельной численности работников и фонда оплаты труда работников органов местного самоуправления Урмарского района Чувашской Республики на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов»*
5. *Постановление администрации Урмарского района №543 от 05.08.2013 «О внесении изменений в Устав МБОУ ДОД «Дом детского творчества»*
6. *Постановление администрации Урмарского района №558 от 12.08.2013 «Об основных направлениях бюджетной политики Урмарского района Чувашской Республики на 2014 года на плановый период 2015 и 2016 годов»*
7. *Постановление администрации Урмарского района №564 от 15.08.2013 «О мерах по реализации решения Урмарского районного Собрания депутатов от 04.12.2012 г. № 158 «О районном бюджете Урмарского района Чувашской Республики на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов»*
8. *Постановление администрации Урмарского района №573 от 19.08.2013 «Об определении границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции»*
9. *Постановление администрации Урмарского района №594 от 28.08.2013 «Об утверждении Порядка размещения сведений доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы Урмарского района Чувашской Республики, и членов их семей на официальном сайте Урмарского района Чувашской Республики и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования»*
10. *Постановление администрации Урмарского района №595 от 28.08.2013 «Об утверждении порядка проведения экспериментов в ходе реализации муниципальной целевой программы развития муниципальной службы в Урмарском районе Чувашской Республики»*
11. *Постановление администрации Урмарского района №605 от 03.09.2013 «О повышении уровня оплаты труда отдельных категорий работников бюджетной сферы в Урмарском районе Чувашской Республики»*
12. *Постановление главы Урмарского района №06 от 16.08.2013 «О назначении публичных слушаний»*

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №474

от 04 июля 2013 года

пос.Урмары

О мерах по реализации решения Урмарского районного Собрания депутатов от 26.06.2013 г. № 217 «О внесении изменений в решение Урмарского районного Собрания депутатов от 04.12.2012 г. № 158 «О районном бюджете Урмарского района Чувашской Республики на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов»

В соответствии с Уставом Урмарского района Чувашской Республики Администрация Урмарского района
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять к исполнению районный бюджет Урмарского района с учетом изменений, внесенных решением Урмарского районного Собрания депутатов от 26.06.2013 г. № 217 «О внесении изменений в решение Урмарского районного Собрания депутатов от 04.12.2012 г. № 158 «О районном бюджете Урмарского района Чувашской Республики на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов».
2. Финансовому отделу администрации Урмарского района Чувашской Республики внести соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись районного бюджета Урмарского района Чувашской Республики на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов.
3. Органам местного самоуправления Урмарского района Чувашской Республики, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетного или автономного учреждения, главным распорядителям и получателям средств районного бюджета Урмарского района Чувашской Республики:
 - внести соответствующие изменения в показатели бюджетных смет казенных учреждений Урмарского района Чувашской Республики, планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений Урмарского района Чувашской Республики на 2013 год и в срок не более трех дней представить указанные изменения в финансовый отдел администрации Урмарского района Чувашской Республики;
 - обеспечить полное и своевременное использование субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета и республиканского бюджета Чувашской Республики;
 - принять меры по обеспечению своевременного финансирования всех расходов и недопущению образования просроченной кредиторской задолженности муниципальных учреждений, финансируемых из районного бюджета Урмарского района Чувашской Республики.
4. Рекомендовать органам местного самоуправления поселений:
 - внести соответствующие изменения в местные бюджеты на 2013 год с учетом изменений сумм межбюджетных трансфертов в соответствии с положениями решения о бюджете и представить в финансовый отдел администрации Урмарского района Чувашской Республики копии решений Собраний депутатов о внесении изменений в бюджеты поселений на 2013 год;
 - принять меры по обеспечению своевременного финансирования всех расходов и недопущению образования просроченной кредиторской задолженности бюджетных учреждений, финансируемых из бюджетов поселений.
5. Информационному отделу опубликовать настоящее постановление в издании «Урмарский вестник».

Глава администрации Урмарского района

К.В. Никитин

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №499

от 16 июля 2013 года

пос.Урмары

Об утверждении административного регламента администрации Урмарского района Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление дополнительного образования»

В целях реализации Федерального закона от 27.07.2010 №210 – ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановления Кабинета Министров Чувашской Республики от 29.04.2011г. №166 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций и предоставления государственных услуг»:

Администрация Урмарского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент администрации Урмарского района Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление дополнительного образования» (Приложение).
2. Информационному отделу администрации Урмарского района опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника отдела образования и молодежной политики администрации Урмарского района Ю.В.Соколова.

И.о. главы администрации Урмарского района А.И.Тихонов

Утвержден
[постановлением](#)
администрации Урмарского района
от 15.07.2013 г. № 499

Административный регламент
администрации Урмарского района по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление дополнительного образования»

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента.
Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление дополнительного образования» (далее - Административный регламент) регулирует сроки и последовательность действий по предоставлению муниципальной услуги в получении дополнительного образования (далее - муниципальная услуга).

1.2. Описание заявителей, а также физических и юридических лиц, имеющих право в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики либо в силу наделения их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики, полномочиями выступать от их имени при взаимодействии с соответствующими органами исполнительной власти, органами местного самоуправления и организациями при предоставлении муниципальной услуги.

Получателями муниципальной услуги являются физические лица в возрасте от 6 до 18 лет. Муниципальная услуга носит заявительный характер. Заявителями муниципальной услуги являются родители (законные представители) ребенка, а также физические лица в возрасте от 14 до 18 лет (далее - заявители). Заявители имеют право на неоднократное обращение в Учреждение за получением муниципальной услуги.

1.3. Порядок информирования о порядке предоставления муниципальной услуги.
Информационное обеспечение по предоставлению муниципальной услуги осуществляется непосредственно Учреждением дополнительного образования детей (далее - Учреждение), Отделом образования и молодежной политики администрации Урмарского района (далее – Отдел образования), с использованием информационных стендов, а также по телефонам, электронной почте, посредством её размещения на официальном Интернет- сайте Учреждения, Отдела образования.

Информация, предоставляемая заинтересованным лицам о муниципальной услуге, является открытой и общедоступной.

Информация об адресах и телефонах должностных лиц Отдела образования, Учреждений и графике работы содержится в [Приложении 1](#) настоящего Административного регламента

График работы администрации Урмарского района: понедельник - пятница с 8.00 до 17.00 ч., перерыв на обед с 12.00 до 13.00 часов; выходные дни - суббота, воскресенье.

График работы отдела образования и молодежной политики администрации Урмарского района: понедельник - пятница с 8.00 до 17.00 ч., перерыв на обед с 12.00 до 13.00 часов; выходные дни - суббота, воскресенье.

Информацию по вопросам предоставления муниципальной услуги, услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальных услуг, сведений о ходе предоставления указанных услуг, заявители могут получить, в том числе и с использованием республиканской информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг Чувашской Республики с Реестром государственных и муниципальных услуг Чувашской Республики».

1.3.1. Информирование заинтересованных лиц о предоставлении муниципальной услуги
Индивидуальное устное информирование осуществляется должностным лицом при обращении граждан и организаций за информацией лично или по телефону.

Для получения информации о процедуре предоставления муниципальной услуги (далее информация о процедуре) заинтересованные лица вправе обращаться:

- в устной форме лично или по телефону к специалисту Отдела образования, курирующему вопросы дополнительного образования, сотруднику Учреждения;
- в письменном виде почтой в адрес главы администрации Урмарского района, начальника Отдела образования;
- через официальные Интернет-сайты администрации Урмарского района, отдела образования, Учреждений, предоставляющих муниципальную услугу.

Основными требованиями к информированию заинтересованных лиц являются:

- достоверность и полнота информирования о процедуре;
 - четкость в изложении информации о процедуре;
 - удобство и доступность получения информации о процедуре;
 - оперативность предоставления информации о процедуре.
- Посредством телефонной связи заинтересованные лица могут получить информацию:
- о режиме работы Учреждения, предоставляющего муниципальную услугу;
 - о почтовом адресе Учреждения, предоставляющего муниципальную услугу;
 - о номере телефона соответствующего Учреждения, предоставляющего муниципальную услугу, и адресе его электронной почты;
 - о требованиях к письменному обращению;
 - о процедуре предоставления муниципальной услуги.
- Форма информирования может быть устной или письменной в зависимости от формы обращения заинтересованного лица.

В любое время с момента приема документов на получение муниципальной услуги заинтересованные лица имеют право на получение сведений о стадии прохождения их документов при помощи телефонов, средств сети Интернет, электронной почты, или посредством личного посещения Учреждения.

1.3.2. Публичное устное информирование
Публичное устное информирование осуществляется с привлечением средств массовой информации (далее - СМИ), сети Интернет.

1.3.3. Публичное письменное информирование.
Письменное информирование о ходе исполнения муниципальной услуги осуществляется должностным лицом с использованием средств почтовой, факсимильной связи либо электронной почты.

Публичное письменное информирование осуществляется путем публикации информационных

материалов в СМИ, размещения на официальном Интернет-сайте Учреждения, отдела образования, администрации Урмарского района путем использования информационных стендов.

1.3.4. Обязанности должностных лиц при ответе на телефонные звонки, устные и письменные обращения граждан или организаций.

При информировании о порядке предоставления муниципальной услуги по телефону специалист, сотрудник Учреждения (далее - специалист) сняв трубку, должен представиться: назвать фамилию, имя, отчество, должность, наименование учреждения, сообщить заинтересованному лицу адрес отдела образования, Учреждения (при необходимости - способ проезда к нему), график работы отдела образования, Учреждения.

Во время разговора специалист должен произносить слова четко. Если на момент поступления звонка от заинтересованного лица, специалист проводит личный прием граждан, специалист вправе предложить заинтересованному лицу обратиться по телефону позже, либо, в случае срочности получения информации, предупредить заинтересованное лицо о возможности прерывания разговора по телефону для личного приема граждан. В конце информирования специалист, осуществляющий прием и консультирование, должен кратко подвести итог разговора и перечислить действия, которые необходимо предпринять (кто именно, когда и что должен сделать). Если же специалист, принявший звонок, не может самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другое должностное лицо, или же заинтересованному лицу должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию. Разговор не должен продолжаться более 10 минут.

Специалист не вправе осуществлять информирование заинтересованных лиц, выходящее за рамки информирования, влияющее прямо или косвенно на результат предоставления муниципальной услуги.

Индивидуальное устное информирование осуществляется специалистом при обращении заинтересованных лиц за информацией лично.

Специалист, осуществляющий устное информирование, должен принять все необходимые меры для дачи полного ответа на поставленные вопросы, в случае необходимости с привлечением компетентных специалистов. Время ожидания заинтересованных лиц при индивидуальном устном информировании не может превышать 30 минут. Индивидуальное устное информирование заинтересованных лиц специалист осуществляет не более 15 минут.

В случае, если для подготовки ответа требуется продолжительное время, специалист, осуществляющий индивидуальное устное информирование, может предложить заинтересованным лицам обратиться за необходимой информацией в письменном виде, либо согласовать с ними другое время для устного информирования.

При устном обращении заинтересованных лиц специалист, осуществляющий прием и информирование, дает ответ самостоятельно. Если специалист не может в данный момент ответить на вопрос самостоятельно, то он может предложить заинтересованному лицу обратиться с вопросом в письменной форме, либо согласовать с заинтересованным лицом другое время для получения консультации.

Специалист, осуществляющий прием и консультирование (по телефону или лично) должен корректно и внимательно относиться к заинтересованным лицам, не унижая их чести и достоинства. Консультирование должно проводиться без больших пауз, лишних слов и эмоций.

Индивидуальное письменное информирование при обращении заинтересованных лиц в администрацию Урмарского района, отдел образования, осуществляется путем почтовых отправлений, либо предоставляется лично приемной администрации Урмарского района или Отдела образования.

Глава администрации Урмарского района направляет обращение заинтересованных лиц начальнику отдела образования. Начальник Отдела образования рассматривает обращение заинтересованного лица и направляет обращение с соответствующей визой для рассмотрения и подготовки ответа по существу специалисту Отдела образования.

Ответ на вопрос предоставляется в простой, четкой и понятной форме, с указанием фамилии и номера телефона непосредственного исполнителя. Ответ подписывается начальником отдела образования.

Ответ направляется в письменном виде в течение 30 календарных дней с даты регистрации обращения об информировании специалистом отдела образования или по электронной почте (в зависимости от способа доставки ответа, указанного в письменном обращении, или способа обращения заинтересованного лица).

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги.

«Предоставление дополнительного образования».

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

Муниципальная услуга предоставляется органом местного самоуправления - администрацией Урмарского района и осуществляется Отделом образования через подведомственные учреждения - образовательные учреждения дополнительного образования детей, а также образовательные учреждения всех типов и видов, имеющих соответствующую лицензию на данную услугу, находящиеся на территории Урмарского района.

Органы, предоставляющие муниципальные услуги не вправе требовать от заявителя осуществление действий, в том числе согласование, необходимых для получения муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденные администрацией Урмарского района.

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги.

Результатом предоставления заявителям муниципальной услуги является освоение программ дополнительного образования, реализуемых в Учреждениях.

2.4. Срок предоставления услуги.

Порядок приема заинтересованных лиц в Учреждения должен быть утвержден в Уставе Учреждения и доведен до сведения воспитанников, их родителей (законных представителей). Порядок приема должен обеспечивать прием всех граждан, которые проживают на данной территории и имеют право на получение дополнительного образования соответствующего уровня.

При приеме заинтересованного лица в Учреждение последнее обязано ознакомить учащихся и (или) его родителей (законных представителей) с уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, режимом работы Учреждения, правилами поведения в Учреждении, порядком реализации программ по выбранному направлению.

Документы, регламентирующие деятельность учреждений дополнительного образования:

- 1) Устав учреждения;
- 2) лицензия на осуществление (право ведения) образовательной деятельности;
- 3) руководства, правила, инструкции, методики, положения;
- 4) эксплуатационные документы на оборудование, приборы и аппаратуру образовательного учреждения;
- 5) заключения органов Государственной санитарно-эпидемиологической службы и Государственной противопожарной службы о пригодности используемых зданий и помещений для осуществления образовательного процесса;
- 6) образовательная программа общеобразовательного учреждения;
- 7) годовой план работы;
- 8) учебные планы и учебные программы, расписание занятий;
- 9) годовой календарный учебный график;
- 10) руководства по соблюдению гигиенических требований к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения.

Осуществление образовательного процесса строится на основе добровольного выбора детьми направлений деятельности.

Организация образовательного процесса предусматривает, что:

- 1) основной формой образовательной работы с детьми являются занятия в объединениях по интересам (кружки, студии, секции). Объединения могут быть разновозрастными и разновозрастными;
- 2) количество обучающихся в объединениях определяется в зависимости от направления деятельности, возраста детей, срока обучения и закрепляется Уставом учреждения;
- 3) расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима работы и отдыха детей, с учетом пожелания родителей, а также возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм;
- 4) учебные помещения должны быть оснащены необходимым оборудованием и инвентарем в соответствии с программой объединения;
- 5) оценка результативности образовательного процесса, уровня подготовки обучающихся проводится по итогам их участия в соревнованиях, смотрах, выставках, конференциях, слетах и с использованием форм (зачетов, мастер-классов, творческих отчетов).

Сроки предоставления Услуги устанавливаются образовательным учреждением в соответствии с реализуемыми образовательными программами дополнительного образования детей (в соответствии с лицензией на дополнительные образовательные услуги).

Учебный год в Учреждении дополнительного образования детей начинается в соответствии с Уставом образовательного учреждения дополнительного образования детей, Учебным планом.

Продолжительность учебного года не менее 36 недель.

Учреждение несет в установленном законодательством порядке ответственность за реализацию не в полном объеме образовательных программ дополнительного образования детей.

2.5. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги.

Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:

- **Конвенцией** о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20 ноября 1989 г.;
- Конституцией Российской Федерации, принятой 12 декабря 1993 года;
- Федеральным законом от 02 мая 2006 г. N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Законом Российской Федерации «Об образовании» от 10 июля 1992 г. N 3266-1;
- **Законом** Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 07 февраля 1992 г. N 2300-1;
- **Постановлением** Правительства Российской Федерации от 05 июля 2001 г. N 505 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг» (Российская газета от 11 июля 2001 г. N 130, Собрание законодательства Российской Федерации от 16 июля 2001 г. N 29 ст. 3016);
- **Постановлением** Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2005 г. N 679 «О порядке разработки и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций (предоставление государственных услуг)» (Собрание законодательства Российской Федерации от 21 ноября 2005 года, N 47 ст. 4933);
- **Постановлением** Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 3 апреля 2003 года N 27 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, СанПиН 2.4.4.1251-03»;
- Приказом Минобрнауки РФ от 10 июля 2003 г. № 2994 «Об утверждении Примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования»;
- Конституцией Чувашской Республики;
- **Законом** Чувашской Республики от 28 января 1993 г. «Об образовании»;
- **Постановлением** Кабинета Министров Чувашской Республики от 29 апреля 2011 г. № 166 «О порядке разработки и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и предоставления государственных услуг»;

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги.

Для зачисления в Учреждение граждане представляют следующие документы (**Приложение 2** настоящего Административного регламента):

- заявление по форме (**Приложения 3, 4** настоящего Административного регламента), оформленное договора (оригинал, в одном экземпляре);
- справку о состоянии здоровья (для желающих заниматься в кружках и секциях спортивного и туристического профилей) (оригинал, в одном экземпляре).

Запрещается требовать от заявителя:

- предоставления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;
- предоставления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Основанием для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги является внесение изменений или признание утратившими силу нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Чувашской Республики, муниципальных правовых актов регламентирующих предоставление муниципальной услуги.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления и (или) отказа в предоставлении муниципальной услуги

Основания для приостановления и (или) отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

- не представление или представление не в полном объеме заявителями документов, перечисленных в **пункте 2.6.** настоящего Административного регламента, необходимых для принятия решения о предоставлении муниципальной услуги;
- медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка, его невозможности посещать выбранное направление обучения.
- собственная инициатива обучающегося (согласие его родителей, законных представителей);
- смена места жительства, по заявлению получателя, заявителя услуги.

2.9. Размеры платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги.

Муниципальная услуга предоставляется бесплатно в рамках муниципального задания. Муниципальная услуга, оказываемая Учреждениями сверх муниципального задания, оказывается за счет других (внебюджетных) источников через заключение договора (далее - Договор) в установленном законодательством Российской Федерации порядке и в соответствии с нормативно-правовыми актами. Сведения о предоставлении платной муниципальной услуги отражены в блок-схеме (**Приложение 5** настоящего Административного регламента).

Учреждения вправе оказывать населению, предприятиям, учреждениям и организациям платные дополнительные образовательные услуги.

Правовая база организации платных образовательных услуг закрепляется в Уставе Учреждения, в котором отражены все предполагаемые источники поступления финансовых и иных ресурсов, виды деятельности, помимо основной.

Все виды платных образовательных услуг образовательного учреждения должны быть указаны в Уставе этого учреждения в полном объеме. В случае, если необходимо дополнить этот перечень, разрабатывается дополнение к Уставу.

Учреждение вправе оказывать дополнительные услуги при наличии:

- 1) государственной лицензии на соответствующий вид образовательной деятельности;
 - 2) указания в Уставе видов дополнительных услуг и подтверждения непредпринимательского характера данной деятельности;
 - 3) утвержденного «Положения о платных дополнительных образовательных и иных услугах».
- Все юридические и финансовые отношения, связанные с получением дополнительных образовательных услуг, регулируются Договором. Согласно п. 14 «Правил оказания платных образовательных услуг», утвержденные Постановлением РФ от 5 июля 2001 г. № 505 договор заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:
- а) наименование Учреждения;
 - б) фамилия, имя, отчество, телефон и адрес потребителя;
 - в) сроки оказания услуг;
 - г) уровень и направленность основных и дополнительных образовательных программ, перечень (виды) образовательных услуг, их стоимость и порядок оплаты;
 - д) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг;
 - е) должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись потребителя.

Данный договор составляется в двух экземплярах, один из которых остается у Учреждении, другой – у потребителя.

Способ оплаты платной муниципальной услуги устанавливает Учреждение, который указывается в Договоре о получении платной муниципальной услуги. Допускается оплата через кассу Учреждения, сбербанк и почтовое отделение связи.

2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче документов для предоставления муниципальной услуги и при получении результата предоставленной услуги.

Время ожидания в очереди при подаче документов для предоставления муниципальной услуги не должно превышать 30 минут и при получении результата предоставленной услуги.

2.11. Сроки и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги - в течение дня подачи запроса.

Запросы, направленные в образовательное учреждение почтовым отправлением или полученные при личном обращении заявителя, регистрируются в порядке делопроизводства.

2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги, к местам ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги

Вход в здание Учреждения оформлен вывеской с указанием основных реквизитов Учреждения на русском и чувашском языках.

Учреждение, предоставляющее муниципальную услугу, его структурные подразделения должны быть размещены в специально предназначенных зданиях и помещениях, доступных для населения. Помещения должны быть обеспечены всеми средствами коммунально-бытового обслуживания и оснащены телефонной связью.

Площадь, занимаемая Учреждением, должна обеспечивать размещение работников и получателей муниципальной услуги и предоставление им муниципальной услуги в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.

2.13. Показатели доступности и качества муниципальных услуг.

Информация, предоставляемая заинтересованным лицам о муниципальной услуге, является открытой и общедоступной.

Сведения о месте нахождения органа, справочные телефоны, адрес официального Интернет-сайта, адрес электронной почты, о возможности получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, размещаются на информационных стендах, в СМИ, на официальном Интернет-сайте Учреждения.

Основными требованиями к качеству предоставления дополнительного образования являются:

а) полнота предоставления Услуги в соответствии с установленными требованиями её предоставления в настоящем Административном Регламенте и муниципальным заданием администрации Урмарского района;

б) результативность и эффективность предоставления услуги, оцениваемая по нижеприведенным показателям:

- удельный вес детей, охваченных услугами дополнительного образования Учреждением, сохранение контингента обучающихся по сравнению с предыдущим годом;

- доля обучающихся победителей и призеров республиканских и Всероссийских конкурсов от общего числа обучающихся в Учреждении,

в) качество создаваемых условий и использования ресурсов, оцениваемое по следующим показателям:

- доля преподавателей имеющих первую и высшую квалификационную категории в общем числе преподавателей,

г) эффективность использования ресурсов, оцениваемая по следующим показателям:

- отношение административного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала к штатной численности педагогических работников,

- количество выявленных нарушений,

- количество обоснованных жалоб.

2.14. Иные требования, в т.ч. учитывающие особенности предоставления услуги в электронной форме

Данная услуга не предусматривает возможность предоставления в электронной форме. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в специально оборудованных учебных помещениях учреждений дополнительного образования детей.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- прием и рассмотрение документов от заявителей;

- зачисление ребенка в Учреждение;

- предоставление муниципальной услуги;

Описание последовательности прохождения процедуры предоставления муниципальной услуги представлено в блок-схеме (Приложение 6 к Административному регламенту).

3.2. Прием и рассмотрение документов от заявителей.

Основанием для получения муниципальной услуги является представление Заявления с приложением документов (оформление договора), предусмотренных [пунктом 2.6](#) настоящего Административного регламента, в Учреждение заявителем лично, либо его родителями (законных представителей). Заявление на получение муниципальной услуги принимается руководителем Учреждения (Приложения 3, 4 настоящего Административного регламента). Руководитель учреждения, информирует заявителя о наличии желаемой услуги, и о порядке получения данной услуги. Заявление рассматривается в течение 10 минут и дается положительный или отрицательный ответ. При положительном ответе в случае, если муниципальная услуга, оказываемая Учреждениями сверх бюджетного финансирования, оказывается за счет других (внебюджетных) источников, должностное лицо предлагает заключить договор между Учреждением и заявителем, в установленном законодательством Российской Федерации порядке и в соответствии с нормативно-правовыми актами.

Датой принятия к рассмотрению заявления о приеме в муниципальное учреждение дополнительного образования детей и прилагаемых документов считается дата регистрации в журнале регистрации поступивших заявлений.

3.3. Зачисление ребенка в Учреждение.

Зачисление ребенка в Учреждение осуществляется локальным актом руководителя Учреждения. Права и обязанности обучающихся, родителей (законных представителей), работников определяются уставом Учреждения. Взаимоотношения между Заявителями и Учреждением, возникающие в процессе получения платной муниципальной услуги регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

3.4. Предоставление муниципальной услуги.

Количество учреждений, предоставляющих услуги дополнительного образования детям, должно обеспечивать всех желающих заниматься в них.

Дополнительное образование детей производится с целью развития индивидуальных потребностей ребенка, которые не обеспечиваются в достаточной мере в рамках основных образовательных программ, а компенсируется в виде интеллектуальных, досуговых, информационных, развивающих услуг дополнительного образования.

Учреждения, оказывающие услуги по предоставлению дополнительного образования детям, должны предоставлять широкий спектр программ дополнительного образования, удовлетворяющих потребности всех желающих и способствующих развитию способностей детей, самореализации личности ребенка, успешной адаптации воспитанника в обществе.

В учреждениях дополнительного образования детей допустима наполняемость групп не более 15 детей (за исключением хоровых, танцевальных, оркестровых и подобных групп).

С учетом направленности программ дополнительного образования занятия проводятся индивидуально или с группой детей. Группы могут быть разновозрастные или разновозрастные.

Продолжительность занятия в учреждении дополнительного образования без перерыва должна составлять от 30 до 45 минут, с обязательным 10 минутным перерывом между ними для отдыха детей и проветривания помещений.

Начало занятий в учреждениях дополнительного образования должно быть не ранее 8-00 ч, а их окончание - не позднее 20-00 ч.

Занятия детей в учреждениях дополнительного образования могут проводиться в любой день недели, включая выходные дни и каникулярное время.

Учебные нагрузки воспитанников определяются Уставом Учреждения и не должны превышать нормы предельно допустимых нагрузок, определенных на основе Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы учреждений дополнительного образования.

Администрация Учреждения ежегодно проводит социологический опрос среди заявителей, с целью изучения удовлетворенности качеством предоставления муниципальной услуги (Приложение 7 настоящего Административного регламента).

3.4.1. Укомплектованность учреждений дополнительного образования кадрами и их квалификация.

Учреждение должно располагать необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием.

Предоставление услуги в сфере дополнительного образования осуществляют следующие виды персонала:

- административно-управленческий персонал;

- педагогический персонал;

- технические работники;

- младший обслуживающий персонал;

- концертмейстеры, хореографы, аранжировщики.

Каждый специалист должен иметь соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на него обязанностей.

У специалистов должны быть должностные инструкции, устанавливающие их обязанности и права.

Образовательные учреждения дополнительного образования обязаны обеспечить повышение квалификации работников, для которых указанные образовательные учреждения являются основным местом работы, не реже 1 раза в 5 лет.

К педагогической деятельности в учреждениях дополнительного образования не допускаются лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показаниям.

К педагогической деятельности не допускаются лица:

имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся или подвергавшиеся уголовному преследо-

ванию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;

имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

3.4.2. Содержание образовательного процесса.

Содержание образования в учреждениях дополнительного образования строится на основании:

1) типовых программ, утвержденных Министерством образования и науки Российской Федерации;

2) откорректированных типовых программ, утвержденных педагогическим советом учреждения;

3) авторских программ, прошедших экспертизу.

IV. Формы контроля за предоставлением муниципальной услуги

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием решений ответственными лицами.

Текущий контроль за соблюдением последовательности действия, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, осуществляется должностными лицами, ответственными за организацию работы по предоставлению муниципальной услуги.

Отдел образования осуществляет внешний контроль за деятельностью учреждения по оказанию муниципальной услуги в сфере дополнительного образования в части соблюдения качества муниципальной услуги путем:

1) проведения мониторинга основных показателей работы за определенный период;

2) анализа обращений и жалоб граждан в отдел образования, проведения по фактам обращения служебных расследований с привлечением соответствующих специалистов по выявленным нарушениям;

3) проведения контрольных мероприятий, в том числе проверка книги жалоб учреждения дополнительного образования на предмет фиксации в ней жалоб на качество услуг, а также факт принятия мер по жалобам.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги.

Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений административных процедур и сроков их выполнения, предусмотренных Административным регламентом. Проверки могут быть плановыми и оперативными.

Плановые проверки проводятся в соответствии с планом основных мероприятий отдела образования на текущий год.

Оперативные проверки проводятся в случае поступления в отдел образования обращений физических или юридических лиц с жалобами на нарушение их прав и законных интересов, а также для проверки исполнения предписаний об устранении выявленных нарушений.

Для проведения проверки отделом образования создается комиссия по проверке в составе председателя и членов комиссии. Число членов комиссии по проверке не может быть менее 3 человек. Контроль осуществляется на основании приказа начальника Отдела образования.

Результаты проверки доводятся до учреждений в письменной форме.

Жалобы на предоставление услуг с нарушением настоящего Стандарта должны быть рассмотрены руководителем учреждения, либо отдела образования в течение 30 календарных дней, а их заявителю дан письменный ответ о принятых мерах.

В особых случаях рассмотрение вопросов выносится на заседание Совета отдела образования для принятия мер по повышению качества услуг в сфере дополнительного образования.

Также внешний контроль по направлениям осуществляют Роспотребнадзор, органы государственной противопожарной службы и государственные контролирурующие органы.

По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заинтересованных лиц виновные лица привлекаются к ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.3. Ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги.

Руководитель Учреждения несет ответственность за оказание муниципальной услуги, качество образования, его соответствие федеральным государственным образовательным стандартам, качество реализуемых образовательных программ дополнительного образования.

4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций.

Контроль со стороны граждан и организаций осуществляется путем участия в опросах (в том числе электронных), форумах и анкетировании по вопросам удовлетворенности полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги, соблюдения положений Административного регламента.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих Урмарского района

5.1. Обжалование решений и действий (бездействия) органа, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления муниципальной услуги производится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В административном порядке заинтересованное лицо вправе обратиться с жалобой на решение или действие (бездействие), осуществляемое (принятое) в ходе предоставления муниципальной услуги на основании настоящего Административного регламента (далее - обращение), устно или по телефону к начальнику отдела образования, курирующего предоставление муниципальной услуги, устно либо письменно к Главе администрации Урмарского района, либо в форме электронного документа через:

- приемную администрации Урмарского района: график работы понедельник - пятница с 8.00 до 17.00, перерыв на обед с 12.00 до 13.00, выходной день - суббота, воскресенье;

- посредством «Прямых линий», встреч руководства с населением;

5.3. При обращении заинтересованных лиц устно к начальнику отдела образования, к главе администрации Урмарского района, ответ на обращение с согласия заинтересованных лиц может быть дан устно в ходе личного приема. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

Письменное обращение заинтересованных лиц (Приложение 8 настоящего административного регламента) должно быть рассмотрено в течение 15 календарных дней со дня регистрации обращения.

В письменном обращении указываются:

- фамилия, имя, отчество заинтересованного лица (а также фамилия, имя, отчество уполномоченного представителя в случае обращения с жалобой представителя);

- полное наименование администрации района;

- контактный почтовый адрес;

- предмет обращения;

- личная подпись заинтересованного лица (его уполномоченного представителя) и дата.

Письменное обращение должно быть написано разборчивым почерком, не содержать нецензурных выражений.

В случаях, когда для рассмотрения обращений необходимо проведение специальной проверки, истребование дополнительных материалов или принятие других мер, начальник отдела образования может продлить срок рассмотрения обращения с обязательным извещением об этом заинтересованного лица. При этом общий срок рассмотрения обращения не может превышать шестидесяти календарных дней. Обращения военнослужащих и членов их семей рассматриваются не позднее семи календарных дней со дня их регистрации. В случае поступления обращения через официальные Интернет-сайты администрации районов, ответ на поставленный в обращении вопрос рассматривается в течение 14 календарных дней со дня поступления обращения и размещается на официальных Интернет-сайтах администрации районов. В случае поступления обращения посредством «Прямых линий», встреч руководства республики, района с населением ответ на поставленный в обращении вопрос в течение 30 календарных дней публикуется в средствах массовой информации или доводится до участников встреч почтовым отправлением.

Обращения заинтересованных лиц, содержащие обжалование решений, действий (бездействия) конкретных должностных лиц, не могут направляться этому должностному лицу для рассмотрения и (или) ответа.

В случае если в письменном обращении заинтересованных лиц содержится вопрос, на который ему многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, начальник отдела образования

вправе принять решение о бесновательности очередного обращения и прекращении переписки по данному вопросу, о чём уведомляется заинтересованное лицо, направивший обращение.

5.4. Если в результате рассмотрения обращения признано обоснованным, то принимается решение о применении дисциплинарной ответственности к специалисту, допустившему нарушения в ходе предоставления муниципальной услуги, требований законодательства Российской Федерации и законодательства Чувашской Республики, настоящего Административного регламента и повлекшие за собой обращение.

Если в ходе рассмотрения обращение признано необоснованным, заинтересованному лицу направляется сообщение о результате рассмотрения обращения с указанием причин, почему оно признано необоснованным.

Обращение заинтересованного лица считается разрешенным, если рассмотрены все поставленные в них вопросы, приняты необходимые меры и даны письменные ответы.

Приложение №1 к Административному регламенту администрации Урмарского района Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление дополнительного образования»

Адрес: 429400, ЧР, п. Урмары, ул. Чапаева, 2

Адрес сайта в сети Интернет: <http://www.obrazov-urmary.edu.cap.ru/>

Адрес электронной почты: urm_oksi@chttts.ru

Телефон: 8(835444) 2-15-41

Ф.И.О.	Должность	Служебный телефон
Соколов Юрий Васильевич	Начальник отдела образования и молодежной политики администрации Урмарского района	8(83544) 2-15-41
Иванова Надежда Васильевна	Главный специалист-эксперт отдела образования и молодежной политики администрации Урмарского района	8(83544) 2-10-60
Николаева Елена Ильинична	Ведущий специалист –эксперт отдела образования и молодежной политики администрации Урмарского района	8(83544) 2-10-60
Павлова Татьяна Валерьевна	Заведующий информационно-методическим центром отдела образования и молодежной политики администрации Урмарского района	8(83544) 2-16-55

График работы отдела образования и молодежной политики администрации Урмарского района: понедельник – пятница с 8⁰⁰ до 17⁰⁰ч., перерыв на обед с 12⁰⁰ до 13⁰⁰ часов; выходные дни – суббота, воскресенье.

Сведения о месте нахождения муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей Урмарского района

Названия учреждений	Ф.И.О. руководителя	должность	График работы	телефон
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Дом детского творчества» Урмарского района Чувашской Республики	Львова Надежда Михайловна	Директор	понедельник – пятница с 8-00 до 17-00 суббота с 8-00 до 14-00	8(835)44-2-11-71
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Урмарская детская школа искусств» Урмарского района Чувашской Республики	Ефимов Ефим Михайлович	Директор	понедельник – пятница с 8-00 до 17-00, суббота с 14-00 до 20-00	8(835)44-2-19-33
Автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Урмарская детско-юношеская спортивная школа им.А.Ф.Федорова» Урмарского района Чувашской Республики	Архипов Сергей Витальевич	Директор	понедельник – пятница с 13-10 до 19-40	8(835)442-17-30
Автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа «Илем»	Иванов Олег Николаевич	Директор	понедельник – пятница 09.00 - 21.00	8(835)442-12-59

Приложение 2 к Административному регламенту администрации Урмарского района Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление дополнительного образования»

Перечень

документов, необходимых для оформления приема детей в муниципальное учреждение дополнительного образования детей

1. Заявление о приеме в муниципальное учреждение дополнительного образования детей по форме (приложение 4, 5), договор.
2. Медицинская справка о состоянии здоровья (для желающих заниматься в объединениях спортивного и эколого-туристического направления).
3. Договор между Учреждением и заявителями на получение платной муниципальной услуги.

Приложение 3 к Административному регламенту администрации Урмарского района Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление дополнительного образования»

Заявление родителей (законных представителей) о приеме в муниципальное учреждение дополнительного образования детей

Заявление

«_____» _____ 20__ г. _____ (название объединения) _____ (Ф.И.О. ребенка) _____ (Имя, отчество) _____ (Год, месяц, число рождения) _____ (Адрес) _____ (Образовательное учреждение) № _____ класс _____ (Детский сад № _____)

Сведения о родителях:
Отец: Ф.И.О. _____
Место работы _____

Телефон домашний _____ служебный _____
Мать: Ф.И.О. _____
Место работы _____
Телефон домашний _____ служебный _____

С Уставом учреждения и нормативными актами ознакомлен(а) и согласен(а).

Подпись _____ Дата заполнения «__» _____ 20__ г.

Приложение 4 к Административному регламенту администрации Урмарского района Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление дополнительного образования»

Заявление заявителя в возрасте от 14 до 18 лет о приеме в муниципальное учреждение дополнительного образования детей

Директору муниципального учреждения дополнительного образования детей

(наименование учреждения)

(Ф.И.О. директора)

Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____

Место регистрации:

Го-

род _____
Район _____
Улица _____
Дом _____ корп. _____ кв. _____
Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу _____ (фамилия, имя, отчество) _____ (дата рождения, место проживания) _____ в _____ (наименование учреждения) _____ (подпись) _____ 20__ года _____ (наименование учреждения) _____ (подпись) _____

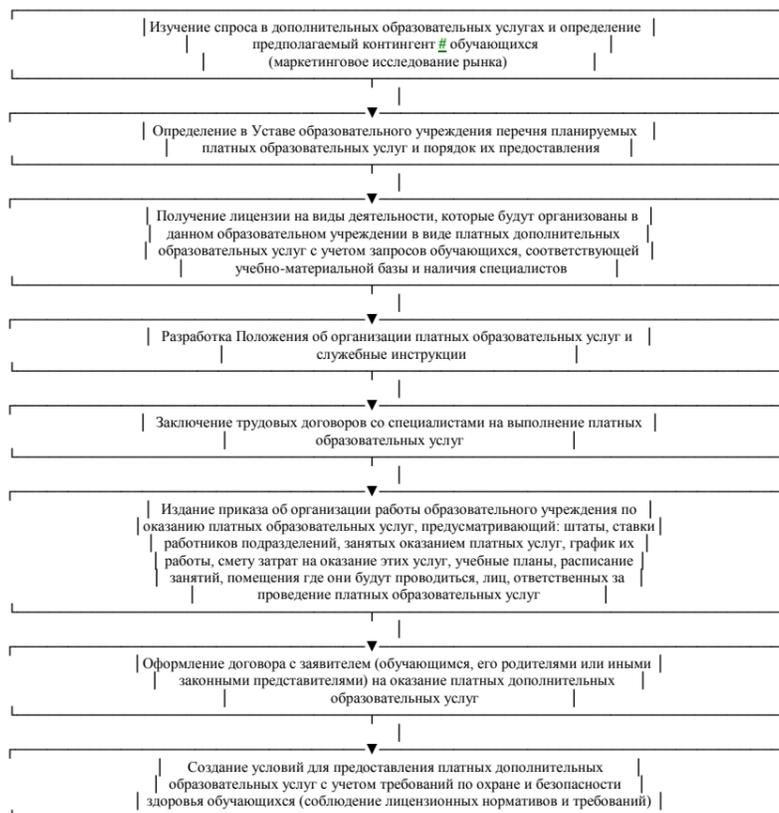
_____ (фамилия, имя, отчество) _____ (дата рождения, место проживания) _____ в _____ (наименование учреждения) _____ (подпись) _____ 20__ года _____ (наименование учреждения) _____ (подпись) _____

С Уставом _____ (наименование учреждения) _____ (подпись) _____ 20__ года _____ (наименование учреждения) _____ (подпись) _____

«__» _____ 20__ года

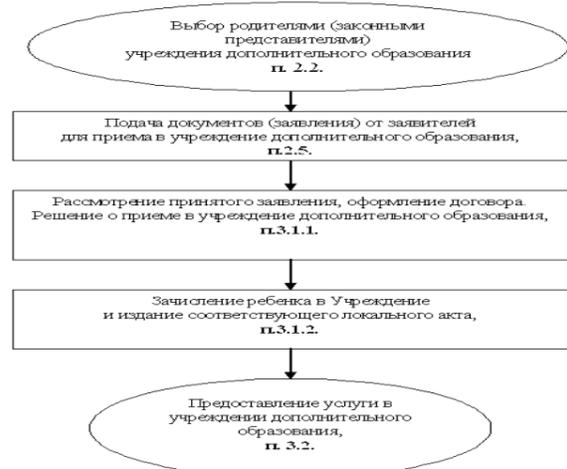
Приложение 5 к Административному регламенту администрации Урмарского района Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление дополнительного образования»

Блок-схема
общей структуры последовательности действий при предоставлении платной муниципальной услуги «Предоставление дополнительного образования»



Приложение 6 к Административному регламенту администрации Урмарского района Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление дополнительного образования»

Блок-схема
последовательности административных действий при исполнении муниципальной услуги «Предоставление дополнительного образования»



Приложение 7 к Административному регламенту администрации Урмарского района Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление дополнительного образования»

Анкета удовлетворенности получения муниципальной услуги «Предоставление дополнительного образования»

Уважаемый родитель! Вы принимаете участие в социологическом исследовании, целью # которого изучение удовлетворенности качеством предоставляемых услуг в учреждении дополнительного образования детей, где обучается Ваш ребенок. Просим Вас ответить на все вопросы анкеты.

Анкета анонимная. Результаты опроса будут использованы только в обобщенном виде. Внимательно прочитайте вопрос и обведите кружком тот вариант ответа, который в наибольшей степени соответствует Вашему мнению.

Цифры означают следующие ответы:

4 - совершенно согласен;

3 - скорее, согласен;

2 - трудно сказать;

1 - скорее, не согласен;

0 - совершенно не согласен.

Ваши ответы для нас чрезвычайно важны.

Заранее благодарим за сотрудничество!

1. Учреждение дополнительного образования детей находится близко к дому

4	3	2	1	0	
2. Учреждение имеет хорошую ресурсную и техническую базу	4	3	2	1	0
3. Обучение в учреждении бесплатно/имеет доступную оплату услуг (нужное подчеркнуть)	4	3	2	1	0
4. В учреждении работают хорошие, квалифицированные педагоги	4	3	2	1	0
5. Педагоги проявляют доброжелательное отношение к моему ребенку.	4	3	2	1	0
6. Я испытываю чувство взаимопонимания, контактируя с учителями и администрацией учреждения, в котором обучается мой ребенок.	4	3	2	1	0
7. Администрация и педагоги создают условия для проявления и развития способностей моего ребенка.	4	3	2	1	0
8. Педагоги справедливо оценивают достижения в обучении моего ребенка.	4	3	2	1	0
9. Учителя учитывают индивидуальные особенности моего ребенка.	4	3	2	1	0
10. В учреждении проводятся мероприятия, которые полезны и интересны моему ребенку.	4	3	2	1	0
11. В учреждении работают объединения, клубы, секции по различным направлениям, где может заниматься мой ребенок.	4	3	2	1	0
12. Педагоги объединения дают моему ребенку глубокие и прочные знания.	4	3	2	1	0
13. В учреждении проводятся концерты, творческие отчеты, выставки, в которых может участвовать мой ребенок	4	3	2	1	0
14. В учреждении заботятся о физическом развитии и здоровье моего ребенка.	4	3	2	1	0
15. Учебное заведение способствует формированию достойного поведения моего ребенка.	4	3	2	1	0
16. Учреждение по-настоящему готовит моего ребенка к самостоятельной жизни.	4	3	2	1	0

Приложение 8 к Административному регламенту администрации Урмарского района Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление дополнительного образования»

Обращение

заявителей на действия (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления муниципальной услуги в до судебного порядке

Начальнику отдела образования и молодежной политики администрации Урмарского района

(Фамилия, имя, отчество) проживающего(-ей) по адресу: _____

контактный телефон: _____

заявление.

Прошу дать ответ на правомерность действий (должностного лица, педагога дополнительного образования), отказавшего дать мне разъяснения по поводу не возможности посещения моим сыном,

(Фамилия, имя, отчество)

воспитанником учебной группы «_____» оздоровительных занятий в _____ (наименование учебной группы)

число

подпись

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №509

от 22 июля 2013 года

пос. Урмары

О внесении изменений в постановление администрации Урмарского района от 12.03.2013 № 174 «Об утверждении фонда оплаты труда работников муниципальных учреждений Урмарского района на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов»

В целях реализации решения Урмарского районного Собрания депутатов от 04.12.2012 г. № 158 «О районном бюджете Урмарского района Чувашской Республики на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов» (с изменениями от 24.04.2013 г. № 199 «О внесении изменений в решение Урмарского рай-

онного Собрания депутатов от 04.12.2012 г. № 158 «О районном бюджете Урмарского района Чувашской Республики на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов», от 26.06.2013 г. № 217 «О внесении изменений в решение Урмарского районного Собрания депутатов от 04.12.2012 г. № 158 «О районном бюджете Урмарского района Чувашской Республики на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов»)

Администрация Урмарского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Изложить пункт 1 постановления администрации Урмарского района от 12.03.2013 г. № 174 «Об утверждении фонда оплаты труда работников муниципальных учреждений Урмарского района на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов» в следующей редакции:

«1. Утвердить фонд оплаты труда работников муниципальных учреждений Урмарского района Чувашской Республики в разрезе главных распорядителей средств районного бюджета Урмарского района Чувашской Республики на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

Утвердить Фонд оплаты труда работников бюджетных и автономных учреждений Урмарского района учтенный при расчете субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетным и автономным учреждениям Урмарского района в разрезе главных распорядителей средств бюджета Урмарского района Чувашской Республики на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов» согласно приложению 2 к настоящему постановлению.»

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2013 года.

3. Информационному отделу администрации Урмарского района опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на финансовый отдел администрации Урмарского района.

И.о. главы администрации Урмарского района

А.И.Тихонов

Утвержден постановлением администрации Урмарского района от 22.07.2013 № 509

Фонд оплаты труда работников бюджетных и автономных учреждений Урмарского района, учтенный при расчете субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетным и автономным учреждениям Урмарского района, в разрезе главных распорядителей средств бюджета Урмарского района Чувашской Республики на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов

Наименование разделов, органа местного самоуправления и организации	Фонд оплаты труда работников бюджетных и автономных учреждений Урмарского района, учтенный при расчете субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетным и автономным учреждениям Урмарского района (тыс. рублей)		
	2013 год	2014 год	2015 год
1. ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ - всего	153,6	161,3	169,0
в том числе: Администрация Урмарского района Чувашской Республики	153,6	161,3	169,0
2. ОБРАЗОВАНИЕ - всего	114438,5	111223,8	111223,8
в том числе: Отдел образования и молодежной политики администрации Урмарского района Чувашской Республики	114438,5	111223,8	111223,8
3. ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ - всего	307,5	-	-
в том числе: Администрация Урмарского района Чувашской Республики	307,5	-	-

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №510

от 22 июля 2013 года

пос. Урмары

О внесении изменений в постановление администрации Урмарского района от 14.03.2013 г. № 182 «Об утверждении предельной численности работников и фонда оплаты труда работников органов местного самоуправления Урмарского района Чувашской Республики на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов»

В целях реализации решений Урмарского районного Собрания депутатов от 24.04.2013 г. № 199 «О внесении изменений в решение Урмарского районного Собрания депутатов от 04.12.2012 г. № 158 «О районном бюджете Урмарского района Чувашской Республики на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов», от 26.06.2013 г. № 217 «О внесении изменений в решение Урмарского районного Собрания депутатов от 04.12.2012 г. № 158 «О районном бюджете Урмарского района Чувашской Республики на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов»

Администрация Урмарского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить изменения, вносимые в предельную численность и фонд оплаты труда работников органов местного самоуправления Урмарского района Чувашской Республики на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов, утвержденную постановлением администрации Урмарского района от 14.03.2013 г. № 182 «Об утверждении предельной численности работников и фонда оплаты труда работников органов местного самоуправления Урмарского района Чувашской Республики на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов», согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2013 года.

3. Информационному отделу администрации Урмарского района опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на финансовый отдел администрации Урмарского района.

И.о. главы администрации Урмарского района

А.И. Тихонов

Приложение к постановлению администрации Урмарского района от 22.07.2013 № 510

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в предельную численность и фонд оплаты труда работников органа местного самоуправления Урмарского района Чувашской Республики на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов, утвержденные постановлением администрации Урмарского района от 14.03.2013 г. № 182

№ п/п	Наименование разделов, учреждений	Увеличение, уменьшение (-)	
		2013 год	
		предельная численность, единиц	фонд оплаты труда, тыс. рублей
1.	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ – всего	-	1246,4
	в том числе		
	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представитель-	2	301,8

ных органов муниципальных образований		
из них:		
Урмарское районное Собрание депутатов Урмарского района Чувашской Республики	2	301,8
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	-	977,9
из них		
Администрация Урмарского района Чувашской Республики	-	977,9
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	-2	-33,3
из них		
Финансовый отдел администрации Урмарского района Чувашской Республики	-	306,9
Контрольно-счетный орган Урмарского района Чувашской Республики	-2	-340,2
2. ОБРАЗОВАНИЕ - всего	-	119,6
в том числе		
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	-	119,6
из них		
Отдел образования и молодежной политики администрации Урмарского района Чувашской Республики	-	119,6

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №543

от 05 августа 2013 года

пос. Урмары

О внесении изменений в Устав МБОУ
ДОД «Дом детского творчества»

В соответствии со ст.39 Устава Урмарского района
Администрация Урмарского района
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Устав Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Дом детского творчества» Урмарского района Чувашской Республики, утвержденного постановлением администрации Урмарского района от 11.10.2011 года №594 (далее – Устав) следующие изменения:

1.1. В пункте 1.1. Приложения к Уставу слова «от 7 марта 1995 года № 233» заменить словами «от 26.06.2012 года №504»;

1.2. В пункте 2 Устава и пункте 2.1. Приложения к Уставу слова «от 6 до 18 лет» заменить словами «до 18 лет».

2. Информационному отделу администрации Урмарского района опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника отдела образования и молодежной политики администрации Урмарского района Ю.В. Соколова.

Глава администрации Урмарского района

К.В.Никитин

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №558

от 12 августа 2013 года

пос. Урмары

Об основных направлениях бюджетной политики Урмарского района Чувашской Республики на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов

В соответствии со статьей 15 «Положения о регулировании бюджетных правоотношений в Урмарском районе», утвержденного решением Урмарского районного Собрания депутатов от 29.11.2007 г. № 208

Администрация Урмарского района
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить основными направлениями бюджетной политики Урмарского района Чувашской Республики на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов:

обеспечение в новых макроэкономических реалиях долгосрочной сбалансированности и финансовой устойчивости бюджетной системы при безусловном исполнении всех принятых на себя обязательств; проведение ответственной бюджетной политики; повышение качества оценки эффективности новых принимаемых расходных обязательств Урмарского района Чувашской Республики с учетом сроков, механизмов реализации и их влияния на создание условий для экономического роста Урмарского района Чувашской Республики;

формирование районного бюджета Урмарского района Чувашской Республики на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов в программном формате в увязке с целями государственной политики, с учетом реальных возможностей районного бюджета Урмарского района Чувашской Республики;

переориентация бюджетных ассигнований в пользу приоритетных направлений и проектов, нацеленных на развитие человеческого капитала и инфраструктуры, прежде всего обеспечивающих решение задач, поставленных в указах Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г., во взаимосвязи со структурными изменениями, достижениями целевых показателей в соответствующих сферах, зафиксированных в планах таких преобразований («дорожных картах»);

переход к формированию муниципального задания на оказание муниципальных услуг физическим и юридическим лицам на основе единого перечня таких услуг и единых нормативов их финансового обеспечения с целью обеспечения качества и доступности муниципальных услуг; обеспечение снятия барьеров и ограничений, препятствующих доступу негосударственных организаций к оказанию муниципальных услуг; активное задействование средств частных инвесторов, механизмов частно-государственного партнерства для решения приоритетных государственных задач и повышения эффективности государственных инвестиций;

проведение налоговой политики, направленной на улучшение инвестиционного климата, повышение предпринимательской активности, совершенствование структуры экономики Урмарского района Чувашской Республики, рост ее конкурентоспособности, прежде всего на рынках высокотехнологичной продукции;

достижение максимального социального эффекта оказания социальной поддержки гражданам исходя из критерия нуждаемости;

эффективное управление муниципальным долгом Урмарского района Чувашской Республики, направленное на сохранение безопасного уровня долговой нагрузки с учетом задач, обеспечивающих бюджетные инвестиции в приоритетные отрасли экономики района;

продолжение развития государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет», позволяющей перейти на качественно новый уровень управления муниципальными финансами и создать инструментальный для принятия обоснованных управленческих решений в целях повышения эффективности и результативности бюджетных расходов, обеспечить прозрачность финансово-хозяйственной деятельности каждого участника бюджетного процесса, гарантировать достоверность и открытость их деятельности, предусматривать возможность участия граждан, общественных институтов, профессиональных сообществ, бизнеса в процессах формирования, утверждения и исполнения районного бюджета Урмарского района Чувашской Республики;

совершенствование межбюджетных отношений, направленное на стимулирование органов местного самоуправления к созданию условий для предпринимательской и инвестиционной деятельности, являю-

щейся основой для наращивания собственной доходной базы местных бюджетов. Усиление ответственности органов местного самоуправления муниципальных образований за неэффективную бюджетную политику, приводящую к нарушению бюджетных обязательств, образованию кредиторской задолженности;

активная реализация новых подходов в сфере муниципального финансового контроля, направленных на повышение качества управления общественными финансами, с переориентацией на оценку результативности и эффективности использования бюджетных средств.

2. Структурным подразделениям администрации Урмарского района Чувашской Республики организовать составление проекта районного бюджета Урмарского района Чувашской Республики и прогноза социального и экономического развития Урмарского района Чувашской Республики на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и с учетом настоящих основных направлений бюджетной политики Урмарского района Чувашской Республики.

3. Рекомендовать органам местного самоуправления поселений Урмарского района Чувашской Республике учитывать основные направления бюджетной политики Урмарского района Чувашской Республики на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов при определении бюджетной политики муниципальных образований.

4. Информационному отделу администрации Урмарского района Чувашской Республики опубликовать данное постановление в средствах массовой информации.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на финансовый отдел администрации Урмарского района Чувашской Республики.

Глава администрации Урмарского района

К.В.Никитин

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №564

от 15 августа 2013 года

пос. Урмары

О мерах по реализации решения Урмарского районного Собрания депутатов от 04.12.2012 г. № 158 «О районном бюджете Урмарского района Чувашской Республики на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов»

В соответствии с Уставом Урмарского района Чувашской Республики Администрация Урмарского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить, что в 2013 году получатель средств районного бюджета Урмарского района при заключении договоров (муниципальных контрактов) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд Урмарского района Чувашской Республики в пределах доведенных ему в установленном порядке соответствующих лимитов бюджетных обязательств на 2013 год вправе предусматривать авансовые платежи:

- в размере до 100 процентов суммы договора (муниципального контракта), но не более лимитов бюджетных обязательств, доведенных на финансовый год – по договорам (муниципальным контрактам) об оказании услуг связи, о подписке на печатные издания и об их приобретении, обучении на курсах повышения квалификации, участии в научных, методических, научно-практических и иных конференциях, проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, проведении Всероссийской олимпиады школьников, приобретении авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом и путевок на санаторно-курортное лечение и в загородные детские оздоровительные лагеря, по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, проверки достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства по проектной документации: «Дошкольное образовательное учреждение на 145 мест в пос. Урмары Урмарского района Чувашской Республики»;

- в размере до 30 процентов суммы договора (муниципального контракта), но не более 30 процентов лимитов бюджетных обязательств, доведенных на финансовый год, – по остальным договорам (муниципальным контрактам), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. В муниципальных контрактах на выполнение работ по строительству объектов, финансирование которых осуществляется за счет средств бюджета Урмарского района, предусматривается условие, в соответствии с которым погашение авансовых платежей производится до конца текущего финансового года;

2. Информационному отделу администрации Урмарского района опубликовать настоящее постановление в издании «Урмарский вестник».

Глава администрации Урмарского района

К.В. Никитин

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №573

от 19 августа 2013 года

пос. Урмары

Об определении границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 22.11.1995 г. № 171 - ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» и постановлением Правительства Российской Федерации от 27.12.2012 г. № 1425 «Об определении органами государственной власти субъектов Российской Федерации мест массового скопления граждан и мест нахождения источников повышенной опасности, в которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, а также определении органами местного самоуправления границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции»

Администрация Урмарского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить границы прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции:

к детским, образовательным и медицинским учреждениям на расстоянии менее 20 метров;

организациям культуры, объектам спорта, паркам отдыха и культурным организациям – на расстоянии менее 14 метров;

вокзалам – на расстоянии менее 10 метров;

к оптовым и розничным рынкам – на расстоянии менее 15 метров, согласно приложению 1.

2. Прилегающая территория ограничивается измеряемым в метрах кратчайшим расстоянием от входа для посетителей в стационарный торговый объект, в котором осуществляется розничная продажа алкогольной продукции, до границы территории объекта.

3. Утвердить схемы границ прилегающих территорий к объектам и организациям, указанным в пункте 1 настоящего постановления, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции (с использованием картографического материала) согласно приложению 2 (не приводится).

4. Признать утратившим силу постановление главы Урмарского района от 31.01.2008 г. № 53 «Об упорядочении розничной продажи алкогольной продукции на территории Урмарского района».

5. Информационному отделу администрации Урмарского района опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Урмарского района.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на отдел экономического развития, промышленности и торговли администрации Урмарского района.

Глава администрации Урмарского района

К.В. Никитин

Приложение 1 к постановлению администрации Урмарского района от
19.08.2013 г. №573

Границы прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции

№ п/п	Детские, образовательные и медицинские учреждения, организации культуры, объекты спорта, парки и культовые организации, вок-	Местонахождение объекта	Границы прилегающей территории - расстояние от входа для посетителей в
-------	--	-------------------------	--

	залы, оптовые и розничные рынки		стационарный торговый объект, в котором осуществляется розничная продажа алкогольной продукции, до границы объекта, на территории которого не разрешается розничная продажа алкогольной продукции		ца» Минздравоохранения Чувашии	Ленина, д.20	
1.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 «Березка» Урмарского района Чувашской Республики	429400 п. Урмары, ул. Ленина, д.23	На расстоянии менее 20 метров	5.	Арабосинское Отделение общей врачебной практики	429403 Чувашская Республика, Урмарский район д. Арабоси, ул. Школьная, д.13	На расстоянии менее 20 метров
2.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 2 «Колосок» Урмарского района Чувашской Республики	429400 п. Урмары, ул. Заводская, д.37	На расстоянии менее 20 метров	6.	Большеяниковское Отделение общей врачебной практики	429412 Чувашская Республика, Урмарский район, д. Большое Яниково, ул. Карла Маркса, 72	На расстоянии менее 20 метров
3.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 3 «Зоренька» Урмарского района Чувашской Республики	429400 п. Урмары, ул. Заводская, д.20	На расстоянии менее 20 метров	7.	Ковалинское Отделение общей врачебной практики	429405 Чувашская Республика, Урмарский район, с. Ковали, пл. Свободы, д. 5	На расстоянии менее 20 метров
4.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 4 «Ромашка» Урмарского района Чувашской Республики	429400 п. Урмары, ул. Константина Иванова, д.7	На расстоянии менее 20 метров	8.	Шоркистринское Отделение общей врачебной практики	429407 Чувашская Республика, Урмарский район, с. Шоркистры, ул. Центральная, д.56а	На расстоянии менее 20 метров
5.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Теремок» Урмарского района Чувашской Республики	429403 Урмарский район, д. Арабоси, ул. Ленина, д.6	На расстоянии менее 20 метров	9.	Анаткасинский Фельдшерский акушерский пункт	429415 Чувашская Республика, Урмарский район, д. Анаткасы, ул. Школьная, д.19	На расстоянии менее 20 метров
6.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Солнышко» Урмарского района Чувашской Республики	429404 Урмарский район, д. Кудеснеры, ул. Школьная, д.4	На расстоянии менее 20 метров	0.	Бишевский Фельдшерский акушерский пункт	429412 Чувашская Республика, Урмарский район, д. Бишево, ул. Шолохова, д.15	На расстоянии менее 20 метров
7.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Радуга» Урмарского района Чувашской Республики	429407 Урмарский район, с. Шоркистры, ул. Совхозная, д.7	На расстоянии менее 20 метров	1.	Большеачакинский Фельдшерский акушерский пункт	429410 Чувашская Республика, Урмарский район, д. Большие Чаки, пер. Механизаторов, д.1	На расстоянии менее 20 метров
8.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Урмарская средняя общеобразовательная школа № 1 им. Г. Е. Егорова»	429400 п. Урмары, пер. Школьный, д.3	На расстоянии менее 20 метров	2.	Изббинский Фельдшерский акушерский пункт	429404 Чувашская Республика, Урмарский район, д. Избби, ул. Ленина, д.5	На расстоянии менее 20 метров
9.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Большеяниковская средняя общеобразовательная школа»	429412 Урмарский район, д. Большое Яниково, ул. К. Маркса, д.98	На расстоянии менее 20 метров	3.	Козыльярский Фельдшерский акушерский пункт	429408 Чувашская Республика, Урмарский район, д. Козыльяры, ул. Ленина, д.12	На расстоянии менее 20 метров
0.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Муирминская средняя общеобразовательная школа»	429401 Урмарский район, с. Муирмы, ул. Гагарина, д.35	На расстоянии менее 20 метров	4.	Кульгешский Фельдшерский акушерский пункт	429414 Чувашская Республика, Урмарский район, д. Кульгеши, ул. Школьная, д.4	На расстоянии менее 20 метров
1.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Староурмарская средняя общеобразовательная школа»	429409 Урмарский район, д. Старые Урмары, ул. Школьная, д.4	На расстоянии менее 20 метров	5.	Кудеснерский Фельдшерский акушерский пункт	429404 Чувашская Республика, Урмарский район, д. Кудеснеры, ул. Школьная, д.4	На расстоянии менее 20 метров
2.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Шоркистринская средняя общеобразовательная школа»	429407 Урмарский район, с. Шоркистры, ул. Центральная, д.56	На расстоянии менее 20 метров	6.	Муирминский Фельдшерский акушерский пункт	429401 Чувашская Республика, Урмарский район, с. Муирмы, ул. Шоссейная, д.8	На расстоянии менее 20 метров
3.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Арабосинская основная общеобразовательная школа»	429403 Урмарский район, д. Арабоси, ул. Школьная, д.14	На расстоянии менее 20 метров	7.	Староурмарский Фельдшерский акушерский пункт	429409 Чувашская Республика, Урмарский район, д. Старые Урмары, ул. Перспективная, 1а	На расстоянии менее 20 метров
4.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Большеачакинская основная общеобразовательная школа»	429410 Урмарский район, д. Большие Чаки, ул. Школьная, д.20	На расстоянии менее 20 метров	8.	Тансаринский Фельдшерский акушерский пункт	429414 Чувашская Республика, Урмарский район, д. Тансарино, ул. Ленина, д.3	На расстоянии менее 20 метров
5.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ковалинская основная общеобразовательная школа»	429405 Урмарский район, д. Ковали, ул. Капитановых, д.5	На расстоянии менее 20 метров	9.	Тегешевский Фельдшерский акушерский пункт	429408 Чувашская Республика, Урмарский район, д. Тегешево, ул. Школьная, д.6	На расстоянии менее 20 метров
6.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Кудеснерская основная общеобразовательная школа»	429404 Урмарский район, д. Кудеснеры, ул. Школьная, д.3	На расстоянии менее 20 метров	0.	Хоруйский Фельдшерский акушерский пункт	429407 Чувашская Республика, Урмарский район, д. Хоруй, ул. Зелёная, д.27	На расстоянии менее 20 метров
7.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Кульгешская основная общеобразовательная школа им. Н.А. Афанасьева»	429416 Урмарский район, д. Кульгеши, ул. Школьная, д.1	На расстоянии менее 20 метров	1.	Челкасинский Фельдшерский акушерский пункт	429415 Чувашская Республика, Урмарский район, с. Челкасы, ул. К. Маркса, д. 56	На расстоянии менее 20 метров
8.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Орнарская основная общеобразовательная школа»	429411 Урмарский район, д. Орнары, ул. Мира, д.95	На расстоянии менее 20 метров	2.	Чубаевский Фельдшерский акушерский пункт	429406 Чувашская Республика, Урмарский район, д. Чубаево, ул. Зарубина, д.48	На расстоянии менее 20 метров
9.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Синекинчерская основная общеобразовательная школа»	429413 Урмарский район, д. Сине - Кинчеры, ул. Школьная, д.6	На расстоянии менее 20 метров	3.	Шибулатовский Фельдшерский акушерский пункт	429412 Чувашская Республика, Урмарский район, д. Шибулматы, ул. Свердлова, д.11	На расстоянии менее 20 метров
0.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Тегешевская основная общеобразовательная школа»	429408 Урмарский район, д. Тегешево, ул. Школьная, д.2	На расстоянии менее 20 метров	4.	Шигалинский Фельдшерский акушерский пункт	429402 Чувашская Республика, Урмарский район, с. Шигали, ул. Центральная, д.8	На расстоянии менее 20 метров
1.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Челкасинская основная общеобразовательная школа»	429415 Урмарский район, с. Челкасы, ул. К. Маркса, д.56	На расстоянии менее 20 метров	5.	Шихабыловский Фельдшерский акушерский пункт	429413 Чувашская Республика, Урмарский район, д. Шихабылово, ул. Новая, д.1	На расстоянии менее 20 метров
2.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Чубаевская основная общеобразовательная школа»	429406 Урмарский район, д. Чубаево, ул. Школьная, д.2	На расстоянии менее 20 метров	6.	МБУК «Арабосинский ИКЦ»	429403 Чувашская Республика, Урмарский район д. Арабоси, ул. Школьная, д.16	На расстоянии менее 14 метров
3.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Шигалинская основная общеобразовательная школа»	429402 Урмарский район, с. Шигали, ул. Центральная, д.7	На расстоянии менее 20 метров	7.	МБУК «Большеачакинский ИКЦ»	429410 Урмарский район д. Большие Чаки, ул. Механизаторов, д.4	На расстоянии менее 14 метров
4.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Шихабыловская основная общеобразовательная школа»	429413 Урмарский район, д. Шихабылово, ул. Школьная, д.27	На расстоянии менее 20 метров	8.	МБУК «Большеяниковский ИКЦ»	429411 Урмарский район д. Большое Яниково, ул. К.Маркса, д.5	На расстоянии менее 14 метров
5.	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Бишевская начальная основная общеобразовательная школа-детский сад»	429412 Урмарский район, д. Бишево, ул. Новая, д.7	На расстоянии менее 20 метров	9.	Обособленное структурное подразделение «Карак-Сирмынский сельский Дом культуры»	429412 Урмарский район д.Карак-Сирмы д.12а	На расстоянии менее 14 метров
6.	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Дом детского творчества» Урмарского района Чувашской Республики	429400 Урмарский район, пос. Урмары пер. Школьный, д.2а	На расстоянии менее 20 метров	0.	Обособленное структурное подразделение «Орнарский сельский клуб»	429412 Урмарский район д. Орнары ул. Октябрьская д.55 а	На расстоянии менее 14 метров
7.	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Урмарская детская школа искусств» Урмарского района Чувашской Республики	429400 Урмарский район, пос. Урмары, ул. Мира,10	На расстоянии менее 20 метров	1.	Обособленное структурное подразделение «Орнарская сельская библиотека»	429412 Урмарский район, д. Саруй, ул. Молодежная, д.2а	На расстоянии менее 14 метров
8.	Автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Урмарская детско-юношеская спортивная школа им. А.Ф. Федорова» Урмарского района Чувашской Республики	429400 Урмарский район, пос. Урмары ул. Мира, д.6	На расстоянии менее 20 метров	2.	МБУК «Бишевский ИКЦ»	429412 Урмарский район д. Бишево, ул. Новая, д.1	На расстоянии менее 14 метров
9.	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детский оздоровительный лагерь «Романтика» Урмарского района Чувашской Республики	429412 Урмарский район, д. Большое Яниково	На расстоянии менее 20 метров	3.	МБУК «Ковалинский ИКЦ»	429405 Урмарский район д. Ковали, ул. Свободы, д.7	На расстоянии менее 14 метров
0.	Обособленное структурное подразделение МБОУ «Орнарская ООШ» в д. Шибулматы	429412 Урмарский район, д. Шибулматы, ул. Свердлова, д.47	На расстоянии менее 20 метров	4.	МБУК «Кудеснерский ИКЦ»	429404 Урмарский район д. Кудеснеры, ул. Вискиль, д.8	На расстоянии менее 14 метров
1.	Обособленное структурное подразделение МБОУ «Тегешевская ООШ» в д. Козыльяры,	429408 Урмарский район, д. Козыльяры, ул. Ленина, д.12	На расстоянии менее 20 метров	5.	МБУК «Кульгешский ИКЦ»	429414 Урмарский район д. Кульгеши, ул. Школьная, д.22	На расстоянии менее 14 метров
2.	Обособленное структурное подразделение МБОУ «Большеяниковская СОШ» в д. Карак - Сирма	429412 Урмарский район, д. Карак - Сирма, ул. Гагарина, 15 а	На расстоянии менее 20 метров	6.	МБУК «Муирминский ИКЦ»	429421 Урмарский район с. Муирмы, ул. Колхозная, д.2	На расстоянии менее 14 метров
3.	Автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская юношеская спортивная школа «Илем» Урмарского района Чувашской Республики	429400 п. Урмары Ул. Молодежная, д. 1	На расстоянии менее 20 метров	7.	МБУК «Староурмарский ИКЦ»	429409 Урмарский район д. Старые Урмары, ул. Школьная, д.8	На расстоянии менее 14 метров
4.	Бюджетное учреждение Чувашской Республики «Урмарская центральная районная больни-	429400 Чувашская Республика, п. Урмары, ул.	На расстоянии менее 20 метров	8.	МБУК «Тегешевский ИКЦ»	429408 Урмарский район д. Тегешево, ул. Школьная, д.5	На расстоянии менее 14 метров
				9.	МБУК «Челкасинский ИКЦ»	429415 Урмарский район с. Челкасы, ул. К. Маркса, д.59	На расстоянии менее 14 метров
				0.	МБУК «Чубаевский ИКЦ»	429406 Урмарский район д. Чубаево, ул. Школьная,	На расстоянии менее 14 метров

1.	МБУК «Шигалинский ИКЦ»	д.3 429402 Урмарский район с. Шигали, ул. Центральная, д.6	На расстоянии менее 14 метров
2.	МБУК «Шихабыловский ИКЦ»	429413 Урмарский район д. Шихабылово, ул. Новая, д.1	На расстоянии менее 14 метров
3.	МБУК «Шоркистринский ИКЦ»	429407 Урмарский район с. Шоркистры, ул. Заводская, д.34	На расстоянии менее 14 метров
4.	МБУК «МКДЦ «Урмарский»	429400 п. Урмары, ул. Ленина, д.16	На расстоянии менее 14 метров
5.	МБУК «Межпоселенческая центральная библиотека Урмарского района»	429400 п. Урмары, ул. Мира, д.8	На расстоянии менее 14 метров
6.	Местная религиозная организация православный Приход храма святых первоверховных апостолов Петра и Павла с. Шигали Урмарского района Чувашской Республики Чебоксарско-Чувашской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)	429402 Урмарский район с. Шигали, ул. Ленина, д. 27	На расстоянии менее 14 метров
7.	Местная религиозная организация православный Приход храма Тихвинской иконы Божией Матери с. Мусирмы Урмарского района Чувашской Республики Чебоксарско-Чувашской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)	429421 Урмарский район с. Мусирмы	На расстоянии менее 14 метров
8.	Местная религиозная организация православный Приход храма Симеона сродника Господня с. Батеево Урмарского района Чувашской Республики Чебоксарско-Чувашской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)	429406 Урмарский район с. Батеево, ул. П. Галкина, д. 1	На расстоянии менее 14 метров
9.	Местная религиозная организация православный Приход храма Покрова Пресвятой Богородицы с. Буртасы Урмарского района Чувашской Республики Чебоксарско-Чувашской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)	429412 Урмарский район с. Буртасы, ул. Красная Горка, д. 20	На расстоянии менее 14 метров
10.	Местная религиозная организация православный Приход храма Святой Троицы с. Челкасы Урмарского района Чувашской Республики Чебоксарско-Чувашской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)	429415 Урмарский район с. Челкасы, ул. Чкалова, д.4	На расстоянии менее 14 метров
1.	Местная религиозная организация православный Приход храма Архистратига Михаила п. Урмары Урмарского района Чувашской Республики Чебоксарско-Чувашской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)	429400 п. Урмары, ул. Г. Александрова, д. 31	На расстоянии менее 14 метров
2.	Местная религиозная организация православный Приход храма Иоанна Богослова с. Шоркистры Урмарского района Чувашской Республики Чебоксарско-Чувашской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)	429407 Урмарский район с. Шоркистры, ул. Советская, д. 2	На расстоянии менее 14 метров
3.	Местная религиозная организация православный Приход храма Вознесения Господня с. Вознесенское Урмарского района Чувашской Республики Чебоксарско-Чувашской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)	429413 Урмарский район с. Вознесенское, ул. Центральная, д.13	На расстоянии менее 14 метров
4.	Местная религиозная организация православный Приход храма Казанской иконы Божией Матери с. Чубаево Урмарского района Чувашской Республики Чебоксарско-Чувашской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)	429406 Урмарский район д. Чубаево, ул. Школьная, д.10	На расстоянии менее 14 метров
5.	Местная религиозная организация православный Приход храма святителя Николая д. Арабоси Урмарского района Чувашской Республики Чебоксарско-Чувашской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)	429403 Урмарский район д. Арабоси, ул. Школьная, д. 15	На расстоянии менее 14 метров
6.	Розничный рынок Муниципальное унитарное предприятие Урмарского района «Урмарский рынок»	429400 п. Урмары, пер. Базарный, 4	На расстоянии менее 15 метров
7.	Сельскохозяйственный рынок «Сельский дворик» МУП УР «Урмарский рынок»	429400 п. Урмары, ул. Мира, д.7: в помещении № 7, коридоре на первом этаже (помещение № 3), территории по пер. Базарный	На расстоянии менее 15 метров
8.	Ярмарка по продаже промышленных товаров и сельскохозяйственной продукции на территории МУП УР «Урмарский рынок»	429400 п. Урмары, пер. Базарный	На расстоянии менее 15 метров
9.	ООО «Стройсервис»	429400 п. Урмары, ул. Мира, д. 7, помещение 1	На расстоянии менее 15 метров
10.	Автостанция ООО «Восток «АвтоВАС»	429400 п. Урмары, ул. Октябрьская, д. 7	На расстоянии менее 10 метров
11.	Железнодорожный вокзал	429400 п. Урмары, ул. Октябрьская, д. 8	На расстоянии менее 10 метров

Приложение 2
к постановлению администрации
Урмарского района от 19.08.2013 г. №573

Схема границ прилегающих территорий к объектам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции

№№	Наименование торговой точки	Принадлежность (форма собственности)	Адрес, телефон торговой точки	Расстояние от входа для посетителей в стационарный торговый объект, в котором осуществляется розничная продажа алкогольной продукции, до границы территории объекта – детским, образовательным и медицинским учреждениям; организациям культуры, объектов спорта, паркам и культурным организациям; вокзалам; к оптовым и розничным рынкам с использованием картографического материала
	Урмарское райпо	Собственность потребительской кооперации	п. Урмары, ул. Калинина, 3	
1	Б. Яниковский магазин тпс	«-»	д. Б. Яниково ул. К. Маркса, 90 тел. 45-2-16	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Большеяниковская средняя общеобразовательная школа» - 95 м, Большеяниковское Отделение общей врачебной практики – 241 м, МБУК «Большеяниковский ИКЦ» - 204 м Стадион д. Б. Яниково - 175 м
2	Магазин тпс	«-»	д. Карак-Сирма ул. Калинина, 4а	Обособленное структурное подразделение «Карак-Сирминский сельский Дом культуры» - 435 м, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Большеяниковская средняя общеобразовательная школа» - 515 м
3	Магазин тпс	«-»	д. Шутнербоси ул. Энгельса, 16	Сельский клуб – 15 м
4	Магазин тпс	«-»	д. Ойкасы, ул. Солнечная,	Сельский клуб – 22 м

				16	
5	Вурманка-синский магазин тпс	«-»	д. Бишево, ул. Новая, 4		МБУК «Бишевский ИКЦ» - 90 м, Муниципальное бюджетное образовательное учреждение для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Бишевская начальная основная общеобразовательная школа-детский сад» - 70 м
6	Магазин тпс	«-»	д. Бишево ул. Университетская, 35		МБУК «Бишевский ИКЦ» - 960 м, Муниципальное бюджетное образовательное учреждение для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Бишевская начальная основная общеобразовательная школа-детский сад» - 1139 м
7	Магазин тпс	«-»	д. С. Кинчеры, ул. Первомайская, 9		Сельский клуб – 25 м, Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Синекинчерская основная общеобразовательная школа» - 210 м
8	Магазин тпс	«-»	д. Ст. Янситово ул. Ленина, 12		Сельский клуб – 29 м
9	Магазин тпс	«-»	д. Вознесенск ул. Центральная, 17		Сельский клуб – 39 м
10	Магазин тпс	«-»	д. Шихабылово, ул. 60 лет ЧАССР, 73		Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Шихабыловская основная общеобразовательная школа» - 532 м (новое здание), 1315 м (старое здание), МБУК «Шихабыловский ИКЦ» - 532 м
11	Магазин тпс	«-»	д. Саруй ул. Молодежная, 2 а		Сельский клуб, библиотека, ФАП – 53 м.
12	Магазин тпс	«-»	д. Орнары ул. Мира, 93		Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Орнарская основная общеобразовательная школа» - 80 м
13	Магазин тпс	«-»	д. Мусирмы ул. Николаева, 31		Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Мусирминская средняя общеобразовательная школа – 1036 м, стадион – 972 м, МБУК «Мусирминский ИКЦ» - 663 м
14	Магазин тпс «Новинка»	«-»	д. Мусирмы ул. Ключевая		МБУК «Мусирминский ИКЦ» - 9,0 м, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Мусирминская средняя общеобразовательная школа – 739 м, стадион – 736 м
15	Магазин тпс	«-»	д. Шигали ул. Центральная, 4		Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Шигалинская основная общеобразовательная школа» - 61 м, МБУК «Шигалинский ИКЦ» - 48 м, детский сад – 175 м
16	Магазин тпс	«-»	д. Тегешево, ул. Школьная, 2		Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Тегешевская основная общеобразовательная школа» - 22 м, МБУК «Тегешевский ИКЦ» - 53 м, стадион - 80 м, ФАП – 122 м
17	Магазин тпс	«-»	д. Козыльеры, ул. Ленина, 10 «а»		Сельский клуб - 87 м, Обособленное структурное подразделение МБОУ «Тегешевская ООШ» в д. Козыльеры – 110 м,
18	Магазин тпс	«-»	д. Н-Муратово, ул. Кооперативная, 9		Сельский клуб – 16 м
19	Магазин тпс	«-»	д. Новое Исаково, ул. Николаева, 6		Сельский клуб – 341 м
20	Магазин тпс	«-»	д. Ст. Щелканы, ул. Центральная, 20		Сельский клуб – 126 м
21	Магазин тпс	«-»	д. Ковали, ул. И. Метри, 9		Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ковалинская основная общеобразовательная школа» 730 м, МБУК «Ковалинский ИКЦ» - 87 м, детский сад – 171 м, ФАП – 195 м
22	Магазин тпс	«-»	д. Буинск		Сельский клуб – 515 м
23	Магазин тпс	«-»	д. Систеби, ул. Е. Степановой, 35 А		Сельский клуб – 259 м
24	Магазин тпс	«-»	д. Ст. Муратово ул. Центральная, д. 3		Сельский клуб – 202 м
25	Магазин тпс № 2	«-»	д. Челкасы, ул. Шоссейная, 9		МБУК «Челкасинский ИКЦ», библиотека – 870 м, Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Челкасинская основная общеобразовательная школа» детский сад, ФАП – 868 м, стадион – 810 м
26	Магазин тпс №1	«-»	д. Челкасы, ул. К. Маркса, д. 58		МБУК «Челкасинский ИКЦ», библиотека – 15 м, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Челкасинская основная общеобразовательная школа» детский сад, ФАП – 96 м, стадион – 210 м
27	Магазин тпс	«-»	д. Ново - Шептахово ул. Школьная, д. 1		Сельский клуб – 210 м
28	Магазин тпс	«-»	д. Старое Шептахово, ул. Ленина, 1		Сельский клуб – 460 м
29	Магазин тпс	«-»	д. Ситмиши, ул. Школьная, 67		Сельский клуб – 45 м
30	Магазин тпс	«-»	д. Анаткасы, ул. Школьная, 21		Сельский клуб, библиотека – 14 м
31	Магазин тпс	«-»	д. Кульгеши ул. Школьная, 38		МБУК «Кульгешский ИКЦ», ФАП – 39 м, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Кульгешская основная общеобразовательная школа им. Н.А. Афанасьева» - 773 м, стадион – 690 м
32	Магазин тпс	«-»	д. Тансарно ул. Ленина, 5		Сельский клуб, ФАП - 32 м
33	Магазин тпс	«-»	д. Батеево ул. Гоголя, 3		Местная религиозная организация православный Приход храма Симеона сродника Господня с. Батеево Урмарского района Чувашской Республики Чебоксарско-Чувашской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат) - 16 м, Сельский клуб – 93 м
34	Магазин тпс	«-»	д. Чубаево		Стадион - 428 м, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Чубаевская основная общеобразовательная школа» - 446 м, МБУК «Чубаевский ИКЦ», библиотека – 470 м, детский сад – 510 м, ФАП – 32 м
35	Магазин тпс	«-»	д. Шибулотово, ул. Зеленая, д.12		Сельский клуб, библиотека – 620 м, Обособленное структурное подразделение МБОУ «Орнарская ООШ» в д. Шибулоты - 570 м
36	Магазин тпс	«-»	д. Большие Чаки ул. Ленина, 2		Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Большечакинская основная общеобразовательная школа» 380 м, МБУК «Большечакинский ИКЦ» - 340 м, ФАП – 380 м, стадион – 370 м
37	Магазин тпс	«-»	д. Малые Чаки, ул. Знамя, 44		-
38	Магазин тпс	«-»	д. Малое Яниково, ул. Ракета, 41		Сельский клуб - 180 м
39	Магазин тпс	«-»	д. Шоркистры, ул. Центральная, 28 б		Библиотека – 50 м, Местная религиозная организация православный Приход храма Иоанна Богослова с. Шоркистры Урмарского района Чувашской Республики Чебоксарско-Чувашской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат) – 30 м, детский сад – 78 м, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Шоркистринская средняя общеобразовательная школа» - 330 м
40	Магазин тпс	«-»	д. Хоруй ул. Центральная, 4		Сельский клуб - 335 м
41	Магазин тпс	«-»	д. Ичеснер-Атаево		Сельский клуб - 30 м

70	Магазин «Ксения»	Частная	п. Урмары, ул. Новая, 2, т. 2-34-16	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Урмарская средняя общеобразовательная школа им. Г. Е. Егорова» - 57 м, стадион - 290 м, Бюджетное учреждение Чувашской Республики «Урмарская центральная районная больница» Минздравоохранения Чувашии - 346 м, МБУК «Межпоселенческая центральная библиотека Урмарского района» - 615 м, МБУК «МКДЦ «Урмарский» - 430 м, Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 «Березка» Урмарского района Чувашской Республики - 458 м, рынок - 560 м			ул. Школьная	
71	Магазин «Заходи»	Частная	Урмарский район д. Чубаево, ул. Н. Зарубина	МБУК «Чубаевский ИКЦ», библиотека - 513 м, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Чубаевская основная общеобразовательная школа» - 526 м, стадион - 580 м, детский сад - 512 м, ФАП - 328 м			с. Челкасы, ул. Чкалова	Сельский клуб, библиотека - 17 м, школа - 100 м, стадион - 214 м, ФАП - 212 м.
72	Магазин «Александр»	Частная	п. Урмары, пер. Зеленый, 5	МБУК «МКДЦ «Урмарский» - 710 м, МБУК «Межпоселенческая центральная библиотека Урмарского района» - 805 м, рынок - 640 м, Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 «Березка» Урмарского района Чувашской Республики - 856 м, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Урмарская средняя общеобразовательная школа им. Г. Е. Егорова» - 1065 м, стадион - 865 м, Бюджетное учреждение Чувашской Республики «Урмарская центральная районная больница» Минздравоохранения Чувашии - 1040 м			п. Урмары, ул. Ленина, д. 8	МБУК «Челкасинский ИКЦ», библиотека - 968 м, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Челкасинская основная общеобразовательная школа» детский сад, ФАП - 1041 м, стадион - 1056 м
73	Магазин «Родничок»	Частная	Урмарский район д. Шигали, ул. Житница, 2	Школа - 561 м, ФАП - 560 м, библиотека - 633 м, СК - 661 м, детсад - 835 м				
74	Магазин «Надежда»	Частная	Урмарский район д. Шигали, ул. Ленина, 24	Школа - 101 м, ФАП - 171 м, библиотека - 47 м, СК - 119 м, детсад - 242 м				
75	Магазин «Шанчаю»	Частная	с. Шоркистры, ул. Центральная, д. 28 "б"	Детский сад - 77 м, парк - 14 м, церковь - 25 м, ФАП - 410 м, МБОУ «Шоркистринская ООШ» - 318 м.				
76	Магазин "Весна - 1"	Частная	Урмарский район с. Шоркистры ул. Центральная, д. 8	Библиотека - 460 м, парк - 385 м, детский сад - 464 м, МБОУ «Шоркистринская ООШ» - 850 м, церковь - 512 м, ФАП - 903 м.				
77	Магазин "Ямал"	Частная	с. Шоркистры ул. Центральная, д. 32	Парк отдыха - 10 м, библиотека - 8 м, церковь - 54 м, детский сад - 138 м, МБОУ «Шоркистринская ООШ» - 395 м, ФАП - 450 м.				
78	Магазин "Слава"	Частная	с. Шоркистры, ул. Совхозная, 5	Детский сад - 100 м, парк - 94 м, библиотека - 208 м, церковь - 212 м, МБОУ «Шоркистринская ООШ» - 454 м, ФАП - 576 м.				
79	Магазин «Ручеек»	Частная ООО «Альта - Люкс»	Урмарский район д. Саруй, ул. Молодежная, 1	Сельский клуб, библиотека, ФАП - 50 м.				
80	Магазин «Мария»	Частная ООО «Мария»	Урмарский район д. Ст. Урмары, ул. 50 лет Октября, 19	Школа - 382 м, ФАП - 524 м, библиотека, СК - 543 м				
81	Магазин «Водолей»	Частная ООО «Татьяна»	Урмарский район д. Старые Урмары, ул. Овражная, 36	Школа - 749 м, ФАП - 775 м, библиотека, СК - 738 м				
82	Магазин «Викинг»	Частная ООО «Викинг»	п. Урмары, ул. Заводская, 36 а	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 2 «Колосок» Урмарского района Чувашской Республики - 83 м, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Урмарская средняя общеобразовательная школа им. Г. Е. Егорова» - 370 м, Бюджетное учреждение Чувашской Республики «Урмарская центральная районная больница» Минздравоохранения Чувашии - 208 м, стадион - 385 м, МБУК «МКДЦ «Урмарский» - 700 м, МБУК «Межпоселенческая центральная библиотека Урмарского района» - 590 м, рынок - 695 м				
83	Торговый комплекс «Мега Центр»	частная	п. Урмары, ул. Октябрьская, 2"а"	МБУК «МКДЦ «Урмарский» - 350 м, МБУК «Межпоселенческая центральная библиотека Урмарского района» - 273 м, рынок - 90 м, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Урмарская средняя общеобразовательная школа им. Г. Е. Егорова» - 703 м, стадион - 446 м, Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 «Березка» Урмарского района Чувашской Республики - 375 м, Бюджетное учреждение Чувашской Республики «Урмарская центральная районная больница» Минздравоохранения Чувашии - 560 м				
84	Магазин «Марс»	Частная	п. Урмары, ул. Молодежная, 5	Бюджетное учреждение Чувашской Республики «Урмарская центральная районная больница» Минздравоохранения Чувашии - 130 м, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Урмарская средняя общеобразовательная школа им. Г. Е. Егорова» - 200 м, стадион - 250 м, Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 2 «Колосок» Урмарского района Чувашской Республики - 200 м, МБУК «МКДЦ «Урмарский» - 560 м, МБУК «Межпоселенческая центральная библиотека Урмарского района» - 490 м, рынок - 585 м			п. Урмары, ул. Ленина, 1	Урмарского района Чувашской Республики - 380 м, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Урмарская средняя общеобразовательная школа им. Г. Е. Егорова» - 670 м, Бюджетное учреждение Чувашской Республики «Урмарская центральная районная больница» Минздравоохранения Чувашии - 570 м
85	Магазин «Лидер»	Частная	Урмарский район, д. Кудеснеры, ул. Ленина, 43	МБОУ «Кудеснерская ООШ» - 87 м, ФАП - 151 м, детский сад - 170 м, сельский клуб, библиотека - 250 м.				
86	Магазин «Ника»	Частная ООО «Ника» тел. 40-2-15	Урмарский район, д. Кудеснеры, ул. Николаева, 18	Сельский клуб, библиотека - 160 м, детский сад - 264 м, МБОУ «Кудеснерская ООШ» - 311 м, ФАП - 300 м.				
87	Магазин «Ника - 2»	Частная ООО «Ника»	д. Кудеснеры, ул. Н. Крупской, д. 22	МБОУ «Кудеснерская ООШ» - 509 м, ФАП - 570 м, детский сад - 580 м, сельский клуб, библиотека - 676 м.				
88	Магазин «Ирина»	частная	Урмарский район д. Кудеснеры, ул. Ленина	МБОУ «Кудеснерская ООШ» - 73 м, ФАП - 152 м, детский сад - 160 м, сельский клуб, библиотека - 259 м.				
89	Торговый комплекс	Частная	п. Урмары, ул. Ленина, 12	Рынок - 84 м, МБУК «МКДЦ «Урмарский» - 90 м, МБУК «Межпоселенческая центральная библиотека Урмарского района» - 180 м, стадион - 215 м, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Урмарская средняя общеобразовательная школа им. Г. Е. Егорова» - 460 м, Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 «Березка» Урмарского района Чувашской Республики - 197 м, Бюджетное учреждение Чувашской Республики «Урмарская центральная районная больница» Минздравоохранения Чувашии - 380 м			д. Б. Яниково	Сельский клуб, библиотека - 120 м, МБОУ «Болшеяниновская СОШ» - 430 м, ФАП - 36 м.
90	Магазин «Натали»	Частная	Урмарский район д. Шихабылово, ул. 60 лет ЧАССР, 63	Сельский клуб, библиотека - 513 м, МБОУ «Шихабыловская ООШ» - 535 м, детский сад - 658 м.				
91	Магазин «Эконом»	Частная	Урмарский район д. Шихабылово, ул. Пичура, 19	Сельский клуб, библиотека - 334 м, МБОУ «Шихабыловская ООШ» - 375 м, детский сад - 478 м.				
92	Магазин «Юлия»	Частная	д. Сине - Кинчеры,	Школа, детский сад - 15 м., сельский клуб - 257 м.				
93	Магазин «Радуга»	Частная					д. Челкасы ул. К. Маркса, 58	Сельский клуб, библиотека - 17 м, школа - 100 м, стадион - 214 м, ФАП - 212 м.
94	Магазин «Все для Вас»	Частная					д. Челкасы, ул. К. Маркса, 58 (аренда помещения)	МБУК «Челкасинский ИКЦ», библиотека - 15 м, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Челкасинская основная общеобразовательная школа» детский сад, ФАП - 96 м, стадион - 210 м
95	Магазин ЧП	Частная					д. Старое Шептахово	Сельский клуб - 212 м
96	Магазин "У Ларисы"	Частная					с. Челкасы, ул. Чкалова	МБУК «Челкасинский ИКЦ», библиотека - 968 м, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Челкасинская основная общеобразовательная школа» детский сад, ФАП - 1041 м, стадион - 1056 м
97	Магазин «Березка»	Частная					п. Урмары, ул. Ленина, д. 8	МБУК «МКДЦ «Урмарский» - 200 м, МБУК «Межпоселенческая центральная библиотека Урмарского района» - 248 м, рынок - 83 м, Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 «Березка» Урмарского района Чувашской Республики - 305 м, стадион - 340 м, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Урмарская средняя общеобразовательная школа им. Г. Е. Егорова» - 580 м, Бюджетное учреждение Чувашской Республики «Урмарская центральная районная больница» Минздравоохранения Чувашии - 495 м
98	Торговый комплекс - Торговый Дом "Майя"	частная					п. Урмары ул. Ленина	МБУК «МКДЦ «Урмарский» - 270 м, МБУК «Межпоселенческая центральная библиотека Урмарского района» - 292 м, рынок - 125 м, Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 «Березка» Урмарского района Чувашской Республики - 363 м, стадион - 409 м, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Урмарская средняя общеобразовательная школа им. Г. Е. Егорова» - 650 м, Бюджетное учреждение Чувашской Республики «Урмарская центральная районная больница» Минздравоохранения Чувашии - 560 м
99	Магазин "Выбор"	Частная					п. Урмары, пер. Школьный	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Урмарская средняя общеобразовательная школа им. Г. Е. Егорова» - 30 м, Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 «Березка» Урмарского района Чувашской Республики - 250 м, стадион - 70 м, рынок - 409 м, МБУК «МКДЦ «Урмарский» - 360 м, МБУК «Межпоселенческая центральная библиотека Урмарского района» - 330 м, Бюджетное учреждение Чувашской Республики «Урмарская центральная районная больница» Минздравоохранения Чувашии - 585 м
100	Торговый комплекс "Диалог Софт, Салон связи магазин	Частная					п. Урмары, ул. Октябрьская, д. 5	Рынок - 136 м, МБУК «МКДЦ «Урмарский» - 325 м, МБУК «Межпоселенческая центральная библиотека Урмарского района» - 310 м, стадион - 444 м, Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 «Березка» Урмарского района Чувашской Республики - 395 м, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Урмарская средняя общеобразовательная школа им. Г. Е. Егорова» - 690 м, Бюджетное учреждение Чувашской Республики «Урмарская центральная районная больница» Минздравоохранения Чувашии - 585 м
101	Магазин «Надежда»	Частная					д. Бишево	Сельский клуб, библиотека - 848 м, школа, детский сад - 1015 м.
102	Магазин «Ворожея»	Частная					д. Бишево	Школа, детский сад - 120 м., сельский клуб, библиотека - 51 м.
103	Магазин	частная					д. Тансарино	Сельский клуб, ФАП - 55 м
104	Магазин "Анна"	Частная					д. Ковали пл. Свободы, д. 6	Сельский клуб, библиотека - 74 м., детский сад - 172 м., ФАП - 221 м., МБОУ «Ковалинская ООШ» - 752 м.
105	Магазин "Стрелец"	Частная					д. Ковали ул. Николаева, д. 1	Сельский клуб, библиотека - 585 м., МБОУ «Ковалинская ООШ» - 623 м., детский сад - 683 м., ФАП - 730 м.
106	Магазин «Заходи»	Частная					д. Старое Муратово, ул. Центральная, д. 6	Сельский клуб, библиотека - 224 м.
107	Торговый комплекс «Шанчаю»	Частная					п. Урмары, ул. Ленина, 1	Рынок - 126 м, МБУК «МКДЦ «Урмарский» - 320 м, МБУК «Межпоселенческая центральная библиотека Урмарского района» - 295 м, стадион - 436 м, Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 «Березка» Урмарского района Чувашской Республики - 380 м, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Урмарская средняя общеобразовательная школа им. Г. Е. Егорова» - 670 м, Бюджетное учреждение Чувашской Республики «Урмарская центральная районная больница» Минздравоохранения Чувашии - 570 м
108	Магазин "Корона"	Частная					с. Мусирмы, ул. Гагарина, 36	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Мусирминская средняя общеобразовательная школа» - 65 м
109	Магазин "Рябинка"	Частная					д. Тегешево, ул. Ленина, д. 65	Сельский клуб, библиотека - 263 м., МБОУ «Тегешевская ООШ» - 170 м., ФАП - 298 м.
110	Магазин "Автозапчасти"	Частная					п. Урмары, ул. Мира, д. 11 а	Рынок - 70 м, библиотека - 103 м., МБДОУ «Детский сад № 1 «Березка» Урмарского района ЧР - 238 м., стадион - 332 м., МБОУ «Урмарская средняя общеобразовательная школа им. Г. Е. Егорова» - 576 м., МУ ЧР «Урмарская центральная районная больница» Минздравоохранения Чувашии - 703 м., МБУК «МКДЦ «Урмарский» - 284 м.
111	Торговый комплекс Универмаг	Кооперативная					п. Урмары, ул. Ленина, д. 11	МБУК «МКДЦ «Урмарский» - 159 м., рынок - 19 м., библиотека - 177 м., МБДОУ «Детский сад № 1 «Березка» Урмарского района ЧР - 240 м., стадион - 280 м., МБОУ «Урмарская средняя общеобразовательная школа им. Г. Е. Егорова» - 535 м., МУ ЧР «Урмарская центральная районная больница» Минздравоохранения Чувашии - 428 м.
112	Магазин "Удача"	частная					д. Б. Яниково	Сельский клуб, библиотека - 120 м., МБОУ «Болшеяниновская СОШ» - 430 м., ФАП - 36 м.
113	Магазин "Арсений"	частная					д. Батеево, ул. Гоголя, 15 а	Сельский клуб - 66 м, Местная религиозная организация православный Приход храма Симеона сродника Господня с. Батеево Урмарского района Чувашской Республики Чебоксарско - Чувашской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат) - 7,0 м
114	Кафе «Юность» со стороны пиццерии	ООО «Общепит»					п. Урмары, ул. Ленина, д. 21	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 «Березка» Урмарского района Чувашской Республики - м
115	Закусочная «Минутка»	ООО «Общепит»					п. Урмары, ул. Октябрьская, д. 7	Рынок - 205 м., МБУК «МКДЦ «Урмарский» - 305 м., библиотека - 368 м., МБДОУ «Детский сад № 1 «Березка»

				Урмарского района ЧР – 428 м., стадион – 453 м., МБОУ «Урмарская средняя общеобразовательная школа им. Г. Е. Егорова» - 686 м., Бюджетное учреждение Чувашской Республики «Урмарская центральная районная больница» Минздравсоцразвития Чувашии – 615 м.
116	Закусочная «Сказка»	ООО «Общепит»	п. Урмары, ул. Базарная, д. 22	На территории ярмарки
117	Закусочная «Кулинария»	ООО «Общепит»	п. Урмары, ул. Ленина, д. 21	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 «Березка» Урмарского района Чувашской Республики - 29 м
118	Закусочная «Меркурий»	ООО «Общепит»	п. Урмары, ул. Октябрьская, д. 4	Рынок – 119 м., стадион – 460 м., библиотека – 312 м., МБДОУ «Детский сад № 1 «Березка» Урмарского района Чувашской Республики – 406 м., МБОУ «Урмарская средняя общеобразовательная школа им. Г. Е. Егорова» - 712 м., Бюджетное учреждение Чувашской Республики «Урмарская центральная районная больница» Минздравсоцразвития Чувашии – 594 м.
119	Кафе «Светлица»	ООО «Общепит»	п. Урмары, ул. Крупской, д. 2	Рынок – 19 м., стадион – 400 м., библиотека – 199 м., МБДОУ «Детский сад № 1 «Березка» Урмарского района Чувашской Республики – 320 м., МБОУ «Урмарская средняя общеобразовательная школа им. Г. Е. Егорова» – 652 м., Бюджетное учреждение Чувашской Республики «Урмарская центральная районная больница» Минздравсоцразвития Чувашии – 500 м.
120	Кафе «Вармар»	ООО «Общепит»	п. Урмары, ул. Заводская, 36 «б»	Парк отдыха – 37 м., Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 2 «Колосок» Урмарского района Чувашской Республики – 72 м., Бюджетное учреждение Чувашской Республики «Урмарская центральная районная больница» Минздравсоцразвития Чувашии – 207 м., стадион – 380 м., Автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская юношеская спортивная школа «Илем» Урмарского района Чувашской Республики – 375 м., Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Урмарская средняя общеобразовательная школа им. Г. Е. Егорова» - 370 м., МБУК «МКДЦ «Урмарский» - 700 м., МБУК «Межпоселенческая центральная библиотека Урмарского района» - 700 м., детская библиотека – 570 м
121	Кафе «Гермес»	частная	п. Урмары, ул. Ленина, д. 8	Бюджетное учреждение Чувашской Республики «Урмарская центральная районная больница» Минздравсоцразвития Чувашии – 510 м., стадион – 358, Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 «Березка» Урмарского района Чувашской Республики – 320 м., Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Урмарская средняя общеобразовательная школа им. Г. Е. Егорова» - 605 м., МБУК «МКДЦ «Урмарский» - 216 м., МБУК «Межпоселенческая центральная библиотека Урмарского района» - 258 м., рынок – 95 м
122	Кафе «Харчевня»	частная	п. Урмары	На территории рынка
123	Кафе «Копейка плюс»	частная	п. Урмары, ул. Ленина, д. 8	Бюджетное учреждение Чувашской Республики «Урмарская центральная районная больница» Минздравсоцразвития Чувашии – 510 м., стадион – 358, Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 «Березка» Урмарского района Чувашской Республики – 320 м., Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Урмарская средняя общеобразовательная школа им. Г. Е. Егорова» - 605 м., МБУК «МКДЦ «Урмарский» - 216 м., МБУК «Межпоселенческая центральная библиотека Урмарского района» - 258 м., рынок – 95 м
124	Кафе бар «12 стульев»	частная	п. Урмары, ул. Ленина, д. 75	МБДОУ «Детский сад № 4 «Ромашка» Урмарского района Чувашской Республики - 616 м., МБОУ «Урмарская средняя общеобразовательная школа им. Г. Е. Егорова» - 1194 м., стадион – 1145 м., Бюджетное учреждение Чувашской Республики «Урмарская центральная районная больница» Минздравсоцразвития Чувашии – 980 м., парк – 803 м., рынок – 1362 м., библиотека – 1325 м.
125	Кафе «Арсенный»	Частная	п. Урмары, ул. Кирова, 39	МБДОУ «Детский сад № 3 «Зоренька» Урмарского района Чувашской Республики - 558 м., парк – 909 м., МБОУ «Урмарская средняя общеобразовательная школа им. Г. Е. Егорова» - 1237 м., стадион – 1023 м., Бюджетное учреждение Чувашской Республики «Урмарская центральная районная больница» Минздравсоцразвития Чувашии – 959 м., библиотека – 965 м., рынок – 1044 м.

от 28 августа 2013 года

пос.Урмары

Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы Урмарского района Чувашской Республики, и членов их семей на официальном сайте Урмарского района Чувашской Республики и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования

В соответствии с федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указом Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции»,

Администрация Урмарского района Чувашской Республики
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы Урмарского района Чувашской Республики, и членов их семей на официальном сайте Урмарского района Чувашской Республики, и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Урмарского района Чувашской Республики от 03.08.2012 г №544 «Об утверждении порядка размещения сведений о доходах, об имуществе, и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы администрации Урмарского района Чувашской Республики и членов их семей в сети Интернет на официальном сайте Урмарского района Чувашской Республики и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования.

3. Настоящее Постановление вступает в силу с момента официального опубликования в периодическом печатном издании Урмарского района «Урмарский вестник».

Глава администрации Урмарского района

К.В.Никитин

Утвержден постановлением администрации Урмарского района от 28.08.2013 №594

Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы Урмарского района Чувашской Республики, и членов их семей на официальном сайте Урмарского района Чувашской Республики и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования

1. Настоящим порядком устанавливаются обязанности администрации Урмарского района Чувашской Республики по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе (далее – лица, замещающие муниципальную должность), лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации Урмарского района Чувашской Республики (далее – муниципальные служащие), их супругов и несовершеннолетних детей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Урмарского района Чувашской Республики (далее – официальный сайт) и предоставлению этих сведений средствами массовой информации для опубликования в связи с их запросами, если федеральными законами не установлен иной порядок размещения указанных сведений и (или) их предоставления средствами массовой информации для опубликования.

2. На официальном сайте размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, указанных в пункте 1 настоящего порядка, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность (муниципальному служащему), его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему муниципальную должность (муниципальному служащему), его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход лица, замещающего муниципальную должность (муниципального служащего), его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счёт которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паёв в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность (муниципального служащего) и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствами массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего порядка) о доходах лица, замещающего муниципальную должность (муниципального служащего), его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего муниципальную должность (муниципального служащего);

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную должность (муниципального служащего), его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность (муниципальному служащему), его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесённую к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего порядка, за весь период замещения лицом, замещающим муниципальные должности, лицом, замещающим должности муниципальной службы, замещением которых влечёт за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей находятся на официальном сайте Урмарского района Чувашской Республики, в котором лицо замещает должность, и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего порядка, представленных лицом, замещающим муниципальную должность (муниципальным служащим) обеспечивается администрацией Урмарского района Чувашской Республики.

6. Администрация Урмарского района Чувашской Республики:

а) в течение трёх рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщают о нём лицу, замещающему муниципальную должность (муниципальному служащему), в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

7. Муниципальные служащие, обеспечивающие размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте и их представление средствами массовой информации для опубликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего порядка, а также за разглашение сведений, отнесённых к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

Об утверждении порядка проведения экспериментов в ходе реализации муниципальной целевой программы развития муниципальной службы в Урмарском районе Чувашской Республики

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и Законом Чувашской Республики от 5 октября 2007 г. № 62 «О муниципальной службе в Чувашской Республике»

Администрация Урмарского района:
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения экспериментов в ходе реализации муниципальной целевой программы развития муниципальной службы в Урмарском районе Чувашской Республики.
2. Контроль за выполнение настоящего постановления возложить на управляющего делами - начальника отдела организационно-контрольной работы администрации Урмарского района.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в периодическом печатном издании Урмарского района «Урмарский вестник».

Глава администрации Урмарского района

К.В.Никитин

Утвержден постановлением администрации Урмарского района Чувашской Республики от 28.08.2013 № 595

Порядок проведения экспериментов в ходе реализации муниципальной целевой программы развития муниципальной службы в Урмарском районе Чувашской Республики

1. Настоящий Порядок в соответствии со статьей 35 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и статьей 14 Закона Чувашской Республики от 5 октября 2007 г. № 62 «О муниципальной службе в Чувашской Республике» определяет порядок, условия и сроки проведения экспериментов по применению новых подходов к организации деятельности администрации Урмарского района и ее муниципальных служащих в ходе реализации муниципальной целевой программы развития муниципальной службы в Урмарском районе Чувашской Республики (далее - муниципальная служба).

2. Эксперименты в рамках муниципальной целевой программы развития муниципальной службы (далее - эксперимент) могут проводиться в структурных подразделениях администрации Урмарского района.

3. Эксперимент может быть проведен одновременно в нескольких структурных подразделениях администрации Урмарского района.

4. Проведение эксперимента является одним из способов повышения эффективности деятельности структурных подразделений администрации Урмарского района и их муниципальных служащих.

5. Эксперименты проводятся в целях:
- апробации и внедрения современных технологий управления, включающих в себя новые методы планирования и финансирования деятельности администрации Урмарского района и стимулирования профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;

- апробации и внедрения системы показателей и критериев оценки деятельности администрации Урмарского района, а также профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;
- совершенствования оплаты труда и регламентации деятельности муниципальных служащих;
- совершенствования финансово-экономического и материально-технического обеспечения муниципальной службы;

- оптимизации структуры и штатной численности администрации Урмарского района;
- совершенствования системы подготовки и профессионального развития муниципальных служащих, углубления профессиональных знаний, умений, навыков, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

- минимизации периода адаптации при приеме на муниципальную службу;
- формирования этики поведения муниципального служащего и корпоративной культуры профессиональной деятельности муниципальной службы.

6. Эксперимент проводится на основании распоряжения администрации Урмарского района, которое должно содержать:

- 1) наименование структурного подразделения администрации Урмарского района, в котором предполагается проведение эксперимента;
- 2) описание целей, задач и содержания эксперимента;
- 3) источники финансирования эксперимента;
- 4) порядок и срок представления итогового отчета о проведении эксперимента;
- 5) план-график эксперимента, в котором указываются: метод и форма проведения эксперимента; этапы (элементы) проведения эксперимента и ожидаемые результаты каждого из этапов (элементов);

даты начала и окончания проведения эксперимента, а также этапов (элементов) проведения эксперимента;

средства контроля и обеспечения достоверности результатов эксперимента;
формы отчетности по итогам эксперимента в целом и каждого из его этапов (элементов) в отдельности;

данные по кадровому, экономическому, материально-техническому обеспечению эксперимента на каждом этапе (по каждому элементу);

должностное лицо, ответственное за проведение эксперимента, а также должностные лица, ответственные за проведение каждого из этапов (элементов) эксперимента;
ожидаемые результаты проведения эксперимента.

7. Финансирование расходов, связанных с проведением эксперимента, осуществляется за счет средств бюджета Урмарского района, предусмотренных на реализацию муниципальной целевой программы развития муниципальной службы на соответствующий период.

8. Срок проведения эксперимента должен составлять не менее 30 календарных дней и не более 12 месяцев.

9. Изменение условий трудового договора муниципального служащего - участника эксперимента на время проведения эксперимента осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Проведение эксперимента не должно приводить к уменьшению размера денежного содержания муниципального служащего - участника эксперимента по сравнению с денежным содержанием этого служащего на момент начала эксперимента, а также к понижению его в должности по сравнению с должностью, замещаемой муниципальным служащим на момент начала эксперимента.

10. Ответственным за проведение эксперимента назначается лицо, замещающее должность не ниже начальника структурного подразделения администрации Урмарского района.

11. Должностное лицо, ответственное за проведение эксперимента, на основании соответствующего распоряжения администрации Урмарского района:
утверждает промежуточные планы проведения эксперимента и контролирует их исполнение;
осуществляет обеспечение необходимых организационных, методических и материальных условий проведения эксперимента.

12. Информация о ходе и результатах эксперимента размещается на официальном сайте Урмарского района Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

13. Итоговый отчет о проведении эксперимента в течение одного месяца со дня завершения эксперимента утверждается главой администрации Урмарского района.

14. Итоговый отчет о проведении эксперимента включает в себя:
описание мероприятий, осуществленных в ходе проведения эксперимента;
сведения о достигнутых в ходе проведения эксперимента целях и решенных задачах;
сведения о возможностях, порядке и формах использования положительных результатов эксперимента в иных органах местного самоуправления;
предложения о совершенствовании нормативно-правового регулирования муниципальной службы по результатам эксперимента;
предложения о повышении эффективности муниципальной службы по результатам эксперимента.

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №605

от 03 сентября 2013 года

пос.Урмары

О повышении уровня оплаты труда отдельных категорий работников бюджетной сферы в Урмарском районе Чувашской Республики

Во исполнение Указа Главы Чувашской Республики от 11 февраля 2013 г. № 14 «О мерах по поэтапному повышению уровня оплаты труда отдельных категорий работников бюджетной сферы в Чувашской Республике», постановления Кабинета Министров Чувашской Республики от 28 августа 2013 года № 329 «О повышении уровня оплаты труда отдельных категорий работников бюджетной сферы в Чувашской Республике»

Администрация Урмарского района
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Увеличить с 1 июля 2013 г. размеры оплаты труда отдельных категорий работников муниципальных учреждений Урмарского района Чувашской Республики согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Финансирование расходов, связанных с реализацией пункта 1 настоящего постановления, осуществлять в пределах средств местного бюджета Урмарского района Чувашской Республики на 2013 год, предусмотренных соответствующим главным распорядителям средств местного бюджета Урмарского района Чувашской Республики.
3. Рекомендовать органам местного самоуправления поселений Урмарского района принять аналогичные решения в отношении оплаты труда работников муниципальных учреждений.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 июля 2013 года.
5. Информационному отделу администрации Урмарского района опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

Глава администрации Урмарского района

К.В. Никитин

Приложение к постановлению администрации Урмарского района от 03.09.2013 №605

Категории работников муниципальных учреждений Урмарского района Чувашской Республики

№ п/п	Категории работников муниципальных учреждений Урмарского района Чувашской Республики	Увеличение размеров оплаты труда, %
1.	Педагогические работники общеобразовательных учреждений	8,5
2.	Педагогические работники дошкольных образовательных учреждений	13,4
3.	Педагогические работники учреждений дополнительного образования детей в:	
	отрасли культуры	6,5
	отрасли образования	8,5

Глава Урмарского района Чувашской Республики - Председатель Урмарского районного Собрания депутатов
Постановление №6

пос.Урмары

16 августа 2013 года

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 14 Устава Урмарского района
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания в зале заседаний администрации Урмарского района в форме слушания с участием представителей общественности Урмарского района на 10 часов 00 мин 17 сентября 2013 года со следующим проектом решения:

«О внесении изменений в Устав Урмарского района Чувашской Республики»

В целях приведения Устава Урмарского района Чувашской Республики в соответствие требованиями Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

Урмарское районное Собрание депутатов РЕШИЛО:

1. Внести в Устав Урмарского района Чувашской Республики, принятый решением Урмарского районного Собрания депутатов от 18.11.2005 г №22 (с изменениями, внесенными Решениями Урмарского районного Собрания депутатов Чувашской Республики от 25.04.2006 г №62, от 03.11.2006 г №117, от 29.06.2007 г №180, от 07.04.2008 г №250, от 11.06.2009 г №325, от 30.07.2009 г №331, от 12.04.2010 г №391, от 12.07.2010 г №416,2 от 04.02.2011 г №37, от 04.09.2012 г №148, от 27.02.2013 г №178) (далее-Устав) следующие изменения:

1.1. Статью 20 Устава дополнить частью 6.1 следующего содержания:

«6.1. Полномочия главы Урмарского района прекращаются досрочно также в связи с утратой доверия Президента Российской Федерации в случаях:

1) несоблюдения главой Урмарского района, его супругой и несовершеннолетними детьми запрета, установленного Федеральным законом «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;

2) установления в отношении избранных на муниципальных выборах главы Урмарского района факта открытия или наличия счетов (вкладов), хранения наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владения и (или) пользования иностранными финансовыми инструментами в период, когда указанные лица были зарегистрированы в качестве кандидатов на выборах главы Урмарского района.

1.2. в пункте 15.1. части 1 статьи 7 Устава слова «выдача разрешений на установку» заменить словами «утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию», слово «вновь» исключить;

1.3. В пункте 21 части 1 статьи 7 Устава после слов «осуществление мероприятий по» дополнить словами «территориальной обороне и»;

1.4. часть 1 статьи 7.1. Устава дополнить пунктом 11 следующего содержания:

«11) осуществление мероприятий, предусмотренных Федеральным законом «О донорстве крови и ее компонентов»;

1.5. в пункте 7 статьи 62.1 Устава слова «Президента Чувашской Республики» заменить словами «Главы Чувашской Республики».

2. Настоящее решение вступает в силу после его государственной регистрации и официального опубликования.

Глава Урмарского района

М.А. Пуклаков»

2. Информационному отделу администрации Урмарского района опубликовать настоящее постановление и прилагаемый проект не позднее, чем за 7 дней до проведения слушаний.

Глава Урмарского района- Председатель Урмарского районного Собрания депутатов

М.А.Пуклаков