Чăваш Республикин Администрация



Пăрачкав районенчи Порецкого района

администрацийе Чувашской Республики

ЙЫШЁНУ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.02.2018 № 94 21.02.2018 № 94

Пăрачкав сали с. Порецкое

О внесении изменений в постановление администрации Порецкого района от 17.03.2014 № 115 «Выдача ордера на производство земляных работ на территории Порецкого района»

В соответствии с распоряжением Кабинета Министров Чувашской Республики от 31 мая 2016 г. №368-р, администрация Порецкого района п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации Порецкого района от 17.03.2014 № 115 «Выдача ордера на производство земляных работ на территории Порецкого района» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. в наименовании слова «Выдача ордера на производство земляных работ на территории Порецкого района» заменить словами «Выдача ордера – разрешения на производство земляных работ Порецкого района»;

1.2. в пункте 1 слова «Выдача ордера на производство земляных работ на территории Порецкого района» заменить словами «Выдача ордера – разрешения на производство земляных работ Порецкого района»

1.3. в пункте 2 слова «Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района по вопросам экономики, строительства, ЖКХ и информационной политики – начальник отдела экономики – Вавилова Александра Георгиевича» заменить словами «Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел строительства, дорожного хозяйства и ЖКХ администрации Порецкого района».

2. Внести в административный регламент администрации Порецкого района по предоставлению муниципальной услуги «Выдача ордера на производство земляных работ на территории Порецкого района», утвержденный вышеуказанным постановлением (далее – административный регламент) следующие изменения:

2.1. в наименовании слова «Выдача ордера на производство земляных работ на территории Порецкого района» заменить словами «Выдача ордера – разрешения на производство земляных работ Порецкого района»;

2.2. в части 1.1. слова «Выдача ордера на производство земляных работ на территории Порецкого района» заменить словами «Выдача ордера – разрешения на производство земляных работ Порецкого района»;

2.3. в части 2.1. слова «Выдача ордера на производство земляных работ на территории Порецкого района» заменить словами «Выдача ордера – разрешения на производство земляных работ Порецкого района»;

2.4. в части 2.4. слова «за 14 календарных дней» заменить словами «за 10 календарных дней», слова «на 20 календарных дней» заменить словами «на 16 календарных дней», слова «в течение 14 суток» заменить словами «в течение 10 суток»;

2.5. в части 3.1.5. слова «14 календарных дней» заменить словами «10 календарных дней»;

2.6. приложение № 1 к административному регламенту изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

2.7. приложение № 2 к административному регламенту изложить в редакции согласно приложению приложение № 2 к настоящему постановлению;

2.8. в наименовании приложений № 3 – 7 к административному регламенту слова «Выдача ордера на производство земляных работ на территории Порецкого района» заменить словами «Выдача ордера – разрешения на производство земляных работ Порецкого района».

3. Постановление администрации Порецкого района от 05.09.2017 № 261 «О внесении изменений в постановление администрации Порецкого района от 30.12.2013 № 530 «Выдача ордера на производство земляных работ на территории Порецкого района» признать утратившим силу.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте администрации Порецкого района.

Глава администрации

Порецкого района Е.В.Лебедев

Приложение № 1

к постановлению администрации

Порецкого района

от 21.02.2018 № 94

«Приложение 1

к [административному регламенту](#sub_1000)

по предоставлению муниципальной услуги

«Выдача ордера - разрешения на производство

земляных работ», утвержденному постановлением

администрации Порецкого района

от 17.03.2014 № 115

# **Сведения**

# **о местонахождении и графике работы администрации Порецкого района**

Адрес: 429020, с.Порецкое, ул.Ленина, д.3

Адрес сайта администрации Порецкого района в сети «Интернет»: http://gov.cap.ru/Default.aspx?gov\_id=72

Адрес электронной почты администрации Порецкого района: [porezk@cap.ru, admin@porezk.cap.ru](mailto:%20porezk@cap.ru,%20admin@porezk.cap.ru)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководство | | | | |
| Ф.И.О. | Должность | № каб. | Служебный телефон | Электронный адрес |
| Лебедев Евгений Владимирович | Глава администрации Порецкого района |  | 8(83543) 2-12-15 | [glava@porezk.cap.ru](mailto:glava@porezk.cap.ru) |
| Федулова Елена Николаевна | [Заместитель главы администрации по социальным вопросам – начальник отдела организационно-контрольной, кадровой и правовой работы](http://gov.cap.ru/Person.aspx?id=828&gov_id=72) |  | 8(83543) 2-13-41 | [org1@porezk.cap.ru](mailto:org1@porezk.cap.ru) |
| Журина Валентина Васильевна | [Заместитель главы администрации по вопросам сельского хозяйства - начальник отдела сельского хозяйства и экологии, земельных и имущественных отношений](http://gov.cap.ru/Person.aspx?id=826&gov_id=72) |  | 8(83543) 2-13-35 | [selxoz4@porezk.cap.ru](mailto:selxoz4@porezk.cap.ru) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Отдел строительства, дорожного хозяйства и ЖКХ(уполномоченное подразделение администрации) | | | | |
| Ф.И.О. | Должность | № каб. | Служебный телефон | Электронный адрес |
| Лобанова Наталия Владиславовна | Заместитель главы администрации по вопросам строительства, дорожного хозяйства и ЖКХ |  | 8(83543) 2-10-19 | [stroitel@porezk.cap.ru](mailto:stroitel@porezk.cap.ru) |
| Юрина Светлана Анатольевна | начальника отдела |  | 8(83543) 2-10-19 | Glav-arhitektor@porezk.cap.ru |
| Никоноров Игорь Александрович | Заместитель начальника |  | 8(83543) 2-10-19 | arhitektor@porezk.cap.ru |
| Шпынева Татьяна Анатольевна | Ведущий специалист |  | 8(83543) 2-10-19 | dorogi@ porezk.cap.ru |

График работы администрации Порецкого района: понедельник - пятница с 8.00 до 17.00 ч., перерыв на обед с 12.00 до 13.00 ч.; выходные дни - суббота, воскресенье.

Приём и выдача готовых документов осуществляется главным специалистом-экспертом отдела строительства, дорожного хозяйства и ЖКХ администрации Порецкого района: понедельник с 9.00 до 17.00, перерыв на обед с 12.00 до 13.00.

**Сведения о месте нахождения, графике работы, справочных номерах телефонов, адресах официальных сайтов, адресах электронной почты МФЦ**:

**МФЦ**

Адрес: 429020, с. Порецкое, ул. Ленина, д. 3

# Адрес сайта АУ «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг»

в сети «Интернет»: <http://gov.cap.ru/SiteMap.aspx?gov_id=72&id=1318157>

Адрес электронной почты администрации Порецкого района: mfcpor@porezk.cap.ru

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О. | Должность | Контактный телефон | График приема |
| Валяйкин Валерий Николаевич | Директор | 8(83543) 2-17-46 | Пн.-пт.  8.00-12.00  13.00-18.00  Сб. 9.00.-13.00 |
| Ларина Юлия Владимировна | Специалист | 8(83543) 2-17-46 | Пн.-пт.  8.00-12.00  13.00-18.00  Сб. 9.00.-13.00 |
| Андрееева Татьяна Юрьевна | Специалист | 8(83543) 2-17-46 | Пн.-пт.  8.00-12.00  13.00-18.00  Сб. 9.00.-13.00 |
| Тузкова Юлия Николаевна | Контролер | 8(83543) 2-17-46 | Пн.-пт.  8.00-12.00  13.00-18.00  Сб. 9.00.-13.00 |
| Нардина Елена Александровна | Контролер | 8(83543) 2-17-46 | Пн.-пт.  8.00-12.00  13.00-18.00  Сб. 9.00.-13.00 |

Приложение № 2

к постановлению администрации

Порецкого района

от 21.02.2018 № 94

«Приложение 2

к [административному регламенту](#sub_1000)

по предоставлению муниципальной услуги

«Выдача ордера - разрешения на производство

земляных работ», утвержденному постановлением

администрации Порецкого района

от 17.03.2014 № 115

# **Блок-схема**

# **предоставления муниципальной услуги «Выдача ордера-разрешения на производство земляных работ на территории Порецкого района»**

Обращение заявителя с Заявкой на получение ордера-разрешения на производство земляных работ.

Предоставление Заявителю ордера-разрешения на согласование

Подготовка и направление письменного уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги в течение двух рабочих дней со дня установления факта.

Прием и регистрация Заявки и документов в течение рабочего дня с момента его поступления.

да да

Рассмотрение Заявки и документов, при необходимости получение недостающих документов по каналам межведомственного взаимодействия в течение 5 суток

Согласование Заявителем ордера-разрешения со всеми заинтересованными лицами не более 1 календарного года

нет

Рассмотрение специалистом и начальником отдела ордера-разрешения в течение 2 суток

Рассмотрение и подписание ордера-разрешения администрацией Порецкого района в течение 6 суток

Выдача ордера-разрешения заявителю в течение 1 рабочего дня.

».