|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Чёваш Республикин  Сĕнтĕрвёрри  районĕн администрацийĕ Й Ы Ш Ё Н У №  Сĕнтĕрвёрри хули |  | Чувашская Республика  Администрация  Мариинско-Посадского  района  П О С Т А Н О В Л Е Н И Е    29.01.2018 № 62  г. Мариинский Посад |

О создании рабочей группы по разработке

Перечня актов, содержащих обязательные требования,

соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по муниципальному жилищному контролю на территории Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

В целях актуализации информации о действующих и применяемых органом муниципального контроля при проведении мероприятий по контролю обязательных требований, систематизации практики осуществления муниципального контроля различными органами, подразделениями и должностными лицами в рамках одного органа муниципального контроля в части приведения к единообразному пониманию предмета соответствующего вида муниципального контроля и массива обязательных требований, подлежащих проверке, обеспечения доступности информации об обязательных требованиях для хозяйствующих субъектов, деятельность которых подлежит муниципальному контролю и в соответствии со ст. 6 Федерального закона от 26.12.2008 года №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществления государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», администрация Мариинско-Посадского района Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить рабочую группу по разработке Перечня актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по муниципальному жилищному контролю на территории Мариинско-Посадского района Чувашской Республики согласно Приложению № 1.

2. Определить календарный план работы рабочей группы с указанием окончательных и промежуточных сроков разработки Перечня актов, содержащих обязательные требования (в том числе сроков прохождения этапов разработки Перечня актов, содержащих обязательные требования), согласно Приложению № 2.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на отдел градостроительства и развития общественной инфраструктуры администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

4. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

Глава администрации

Мариинско-Посадского района

Чувашской Республики А.А. Мясников

Приложение № 1

к постановлению администрации Мариинско-Посадского района

Чувашской Республики от 29.01.2018 № 62

Председатель рабочей группы:

Кучук О.В.– первый заместитель главы администрации – начальник отдела градостроительства и развития общественной инфраструктуры администрации Мариинско-Посадского Чувашской Республики;

Члены рабочей группы:

Краснова С.Ю. – начальник отдела экономики и имущественных отношений администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики;

Коваленко С.Н. – зам. начальника отдела градостроительства и развития общественной инфраструктуры администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики;

Кузьмин И.Н. – начальник отдела юридической службы администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики;

Рожкова А.С. – ведущий специалист-эксперт отдела градостроительства и развития общественной инфраструктуры администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, осуществляющий функции муниципального жилищного контроля;

Мустаев В.Н. - глава администрации Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (по согласованию);

Тимофеева О.Н. - глава администрации Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (по согласованию);

Белова Р.П. - глава администрации Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (по согласованию);

Кураков В.Ф.- глава администрации Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (по согласованию);

Орлов В.А.- глава администрации Первочурашевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (по согласованию);

Емельянова С.Ю. - глава администрации Сутчевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (по согласованию);

Петров Л.Р. - глава администрации Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (по согласованию);

Геронтьева О.В. - глава администрации Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (по согласованию);

Приложение № 2

к постановлению администрации Мариинско-Посадского района

Чувашской Республики от 29.01.2018 № 62

# Календарный план работы рабочей группы по разработке Перечня актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п. | Наименование мероприятий | Сроки проведения |
| 1 | Выявление и анализ актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю. | До 01 марта календарного года |
| 2 | Рассмотрение окончательного Перечня актов, содержащих обязательные требования и направление главе администрации для принятия решения о передаче данного перечня на апробацию в иные органы, осуществляющие мероприятия по контролю. | До 01 марта календарного года |
| 3 | Апробация проекта Перечня актов, содержащих обязательные требования. | Не более 1 месяца со дня начала апробации |
| 4 | Утверждение протокола об итогах апробации проекта Перечня актов содержащих обязательные требования. | В течение 2 рабочих дней |
| 5 | Общественное обсуждение проекта Перечня актов, содержащих обязательные требования. | Не более 1 месяца со дня начала обсуждения |
| 6 | Утверждение протокола об итогах общественного обсуждения. | В течение 2 рабочих дней |
| 7 | Одобрение окончательной версии проекта Перечня актов, содержащих обязательные требования и направление данного перечня главе администрации для утверждения. | В течение 3 рабочих дней со дня поступления материала в рабочую группу |
| 8 | Размещение актуализированного Перечня актов, содержащих обязательные требования, на официальном сайте администрации Мариинско-Посадского района. | В течение 2 рабочих дней с момента его одобрения |

Первый заместитель главы администрации-

начальник отдела градостроительства

и развития общественной инфраструктуры

Мариинско-Посадского района О.В.Кучук

Начальник отдела юридической службы

администрации Мариинско-Посадского района И.Н. Кузьмин

Начальник отдела экономики и имущественных отношений

администрации Мариинско-Посадского района С.Ю.Краснова

Зам. начальника отдела градостроительства

и развития общественной инфраструктуры

администрации Мариинско-Посадского района С.Н.Коваленко

Отв. исполнитель ведущий специалист-эксперт

отдела градостроительства

и развития общественной инфраструктуры

администрации Мариинско-Посадского района А.С.Рожкова