|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Чăваш Республики  **Муркаш районěн** **администрацийě** **ЙЫШĂНУ** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 с №\_\_\_** **Муркаш ялě**  |  | **Чувашская Республика** **Администрация** **Моргаушского района**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**21.02.2018 г. № 130** **село Моргауши** |

|  |  |
| --- | --- |
| О создании рабочей группы по рассмотрению предложений по общественным обсуждениям перечней актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятийпо контролю при осуществлении муниципального контроля в области торговой деятельности на территории Моргаушского района Чувашской Республики |  |
|  |  |

На основании Федерального закона от 21.07.2014 N 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Закона ЧР от 29.12.2015 N 86 «Об общественном контроле в Чувашской Республике» администрация Моргаушского района постановляет:

1. Утвердить:

 1.1.Состав рабочей группы по рассмотрению предложений по общественным обсуждениям перечней актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю при осуществлении муниципального контроля в области торговой деятельности на территории Моргаушского района Чувашской Республики согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

* 1. Положение о рабочей группе по рассмотрению предложений по общественным обсуждениям перечней актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю при осуществлении муниципального контроля в области торговой деятельности на территории Моргаушского района Чувашской Республики согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации района - начальника управления экономики, развития агропромышленного комплекса и муниципальной собственности А.А.Миронова.

Глава администрации

Моргаушского района Р.Н.Тимофеев

Исп.Пушкова

62-3-39

Приложение №1

к постановлению администрации

Моргаушского района Чувашской Республики

от 21.02.2018г. №130

**Состав рабочей группы по рассмотрению предложений по общественным обсуждениям перечней актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю при осуществлении муниципального контроля в области торговой деятельности на территории Моргаушского района Чувашской Республики**

|  |  |
| --- | --- |
| Тимофеев Ростислав Николаевич | Глава администрации Моргаушского района Чувашской Республики (руководитель) |
| Миронов Андрей Анатольевич | Первый заместитель главы администрации Моргаушского района Чувашской Республики - начальник управления экономики, развития агропромышленного комплекса и муниципальной собственности (заместитель руководителя) |
| Пушкова Валентина Юрьевна | Главный специалист-эксперт отдела экономики и развития агропромышленного комплекса администрации Моргаушского района Чувашской Республики (секретарь) |
| Члены рабочей группы:  |
| Тимофеева Ольга Вениаминовна | Начальник отдела экономики и развития АПК администрации Моргаушского района Чувашской Республики |
| Петрова Марина ВладиславовнаМигушова Маргарита Михайловна | Заместитель начальника отдела организационно – кадрового, правового обеспечения и по работе с органами местного самоуправления администрации Моргаушского района Чувашской РеспубликиПомощник уполномоченного по защите прав предпринимателей по Моргаушскому району (по согласованию) |

Приложение №2

 к постановлению администрации

Моргаушского района Чувашской Республики

от 21.02.2018г. №130

**Положение о рабочей группе по рассмотрению предложений по общественным обсуждениям перечней актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю при осуществлении муниципального контроля в области торговой деятельности на территории Моргаушского района Чувашской Республики**

1. Основные положения.

 1.1. Положение о рабочей группе по рассмотрению предложений по общественным обсуждениям перечней актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю при осуществлении муниципального контроля в области торговой деятельности на территории Моргаушского района Чувашской Республики (далее – Положение), принятое во исполнение Федерального закона от 21.07.2014 N 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Закона ЧР от 29.12.2015 N 86 «Об общественном контроле в Чувашской Республике», постановления администрации Моргаушского района Чувашской республики «Об утверждении порядка организации и проведения общественных обсуждений перечней актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю при осуществлении муниципального контроля в области торговой деятельности на территории Моргаушского района Чувашской Республики», определяет порядок деятельности рабочей группы по рассмотрению предложений (далее – рабочая группа).

1.2. В своей деятельности рабочая группа руководствуется нормативно-правовыми актами органов государственной власти Российской Федерации, Чувашской Республики и администрации Моргаушского района, а также настоящим Положением.

1.3. Состав рабочей группы утверждается постановлением администрации Моргаушского района.

1.4. При осуществлении своей деятельности рабочая группа взаимодействует с органами местного самоуправления Моргаушского района, организациями, а также населением.

2. Функции рабочей группы.

2.1. Рассмотрение обращений по общественным обсуждениям перечней актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю при осуществлении муниципального контроля в области торговой деятельности на территории Моргаушского района Чувашской Республики (далее – обращения) и внесения изменений в перечень актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю при осуществлении муниципального контроля в области торговой деятельности на территории Моргаушского района Чувашской Республики (далее - внесение изменений).

2.2. Осуществление в ходе рассмотрения обращений и внесения изменений в перечень актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю при осуществлении муниципального контроля в области торговой деятельности на территории Моргаушского района Чувашской Республики.

3.Организация деятельности рабочей группы.

3.1. Деятельность рабочей группы организует руководитель и секретарь рабочей группы.

3.2. Руководитель рабочей группы осуществляет:

- общее руководство деятельностью рабочей группы;

- утверждает повестки, дату, время и место заседаний рабочей группы;

- приглашает на заседание рабочей группы представителей органов государственной власти, организаций, граждан;

- получает в установленном порядке информацию, необходимую для осуществления возложенных на рабочую группу функций;

- ведет заседания рабочей группы;

- подписывает протокол заседания.

3.3. В период отсутствия руководителя рабочей группы его полномочия исполняет один из членов рабочей группы по поручению руководителя.

3.4. Секретарь рабочей группы осуществляет:

- подготовку материалов к заседанию рабочей группы;

- оповещение членов рабочей группы и приглашенных лиц о дате, времени и месте проведения заседания, рассматриваемых вопросах;

- ведение протокола заседания и подписания протокола;

- подготовку ответов заявителям о результатах рассмотрения обращений в части отказа/включения в перечень актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю при осуществлении муниципального контроля в области торговой деятельности.

3.5. Члены рабочей группы:

- непосредственно участвуют в заседаниях рабочей группы;

- знакомятся с поступившими обращениями и вносят предложения о возможных вариантах решения по рассматриваемым вопросам;

- участвует в голосовании по рассматриваемым вопросам;

- выполняет в установленном порядке поручения по рассматриваемым вопросам;

- вносят предложения по организации деятельности рабочей группы.

3.6. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствуют более половины ее членов.

3.7. Решение принимается простым большинством голосов путем открытого голосования присутствующих на заседании членов рабочей группы. В случае равенства голосов, решающим является голос председательствующего на заседании. Член рабочей группы, не согласный с принятым решением, имеет право изложить особое мнение, которое прилагается к соответствующему протоколу заседания.

3.8. Решение, принятое на заседании рабочей группы, оформляется протоколом, который подписывается в течение 5 рабочих дней. Протокол заседания рабочей группы включает в себя следующие положения:

- дату и место проведения заседания;

- вопросы, включенные в повестку заседания;

- состав членов рабочей группы, принимавших участие в заседании, и лиц, приглашенных на заседание;

- информацию на рассматриваемым на заседании вопросам;

- результаты голосования членов рабочей группы, принимавших участие в заседании, по каждому из рассматриваемых вопросов.