|  |  |
| --- | --- |
|  | **УТВЕРЖДАЮ**  **Заместитель главы администрации**  **по социальным вопросам**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А. Л. Салаева**  **«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г.** |

**План**

**работы управления образования администрации города Чебоксары**

**на I квартал 2018 г.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятие | | Дата и время  проведения | | Место проведения | | Ответственный |
| **1. Нормативно-правовое и организационно-методическоеобеспечение деятельности образовательных учреждений** | | | | | | | |
|  | Проведение мероприятий по реорганизации ДОУ № 137 и ДОУ № 6, ДОУ № 123 и ДОУ № 180 согласно дорожной карте | | В течение квартала | Управление образования | | | Рафиков А.Е. |
|  | Подготовка проекта постановления о внесении изменений в постановление О закреплении ДОУ за конкретными территориями города Чебоксары (в соответствии с п.6 ст.9 ФЗ «Об образовании в РФ») | | В течение квартала | Управление образования | | | Гаврилова Т.Л.  Рафиков А.Е. |
|  | Внесение изменений в постановление администрации города Чебоксары «О организации семейных дошкольных групп» | | Март | Управление образования | | | Рафиков А.Е.  Гаврилова Т.Л. |
|  | Информационно-техническая поддержка сайта Центра мониторинга и развития образования | | В течение квартала | ЦМиРО | | | Денисова С.А. |
|  | Информационная, методическая и организационная поддержка образовательных организаций города Чебоксары по участию в грантовой деятельности и конкурсах разного ранга | | В течение квартала | ЦМиРО | | | Евдокимова Е.Ю. |
|  | Обеспечение общеобразовательных организаций учебной, учебно-методической и художественной литературой:  - распределение, выдача учебников и учебных пособий федерального и регионального комплекта, учебно-методической и художественной литературы по общеобразовательным организациям  - оформление сопроводительной документации на поступающую учебную, учебно-методическую и художественную литературу для централизованной бухгалтерии и общеобразовательных организаций (разнарядки, накладные) | | В течение квартала | ЦМиРО | | | Шангина В.Н. |
|  | Сопровождение аттестации педагогических и руководящих работников:  - проведение процедуры аттестации руководителей образовательных организаций на соответствие занимаемой должности (по представлению работодателя);  - информационное и методическое сопровождение педагогических работников, аттестующихся на первую и высшую квалификационные категории | | В течение квартала | ЦМиРО,  образовательные организации | | | Андрущенко Т.В. |
|  | Сопровождение педагогических и руководящих работников города по прохождению курсов и семинаров по повышению квалификации | | В течение квартала | ЦМиРО | | | Андрущенко Т.В. |
|  | Формирование базы ПО РИС ГИА-11 (внесение сведений об участниках ГИА с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведений о форме ГИА) и передача в Региональный центр обработки информации (РЦОИ) | | Январь | ЦМиРО | | | Перлова Г.П. |
|  | Сбор заявок на второй этап итогового сочинения (изложения) 7 февраля 2018 года | | Январь | ЦМиРО | | | Перлова Г.П. |
|  | Осуществление предварительного распределения по ППЭ ГИА-11 технических специалистов | | Январь | ЦМиРО | | | Богатырева О.Л.  Перлова Г.П. |
|  | Выдача образовательным организациям, сбор от образовательных организаций и возврат комплектов итогового сочинения (изложения) 7 февраля 2018 года в Региональный центр обработки информации (РЦОИ) | | Февраль | ЦМиРО | | | Богатырева О.Л.  Перлова Г.П. |
|  | Формирование базы РИС ГИА-9 (внесение сведений об образовательных организациях, о выпускниках текущего года; сведений о ППЭ, включая информацию об аудиторном фонде; отнесение обучающегося к категории лиц с ОВЗ, детей-инвалидов или инвалидов; сведений об участниках ГИА с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведений о форме ГИА) | | Февраль | ЦМиРО | | | Богатырева О.Л. |
|  | Формирование базы РИС ГИА-11 (внесение сведений о работниках ППЭ – руководителях, членах ГЭК, организаторах, технических специалистах, ассистентах, медицинских работниках, общественных наблюдателях) | | Февраль | ЦМиРО | | | Перлова Г.П. |
|  | Осуществление выверки данных, внесенных в РИС ГИА-11 с общеобразовательными организациями г. Чебоксары (сведения об участниках ГИА-11 с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА): проверка правильности внесения оператором информации из заявления участника в Региональную информационную систему ГИА-11 (подтверждается подписью участника ГИА-11) | | Февраль | ЦМиРО | | | Богатырева О.Л.,  Перлова Г.П. |
|  | Осуществление распределения участников ГИА-11 по ППЭ на обязательные предметы и предметы по выбору | | Февраль | ЦМиРО | | | Богатырева О.Л.,  Перлова Г.П. |
|  | Осуществление распределения работников ППЭ ГИА-11 по пунктам проведения экзаменов | | Февраль | ЦМиРО | | | Богатырева О.Л.,  Перлова Г.П. |
|  | Формирование базы РИС ГИА-9 (внесение сведений о работниках ППЭ – руководителях, членах ГЭК, организаторах, технических специалистах, медицинских работниках, общественных наблюдателях, специалистах по инструктажу и лабораторным работам, ассистентах) | | Март | ЦМиРО | | | Богатырева О.Л. |
|  | Осуществление предварительного распределения участников ГИА-9 по ППЭ на обязательные предметы и предметы по выбору | | март | ЦМиРО | | | Богатырева О.Л.  Перлова Г.П. |
|  | Осуществление предварительного распределения по пунктам проведения экзаменов работников ППЭ ГИА-9 | | Март | ЦМиРО | | | Богатырева О.Л.  Перлова Г.П. |
|  | Подготовка к организации и проведению досрочного этапа ЕГЭ-2018: формирование муниципальной базы ГИА-11, являющейся частью региональной информационной системы (назначение в пункты проведения экзаменов досрочного этапа ЕГЭ работников ППЭ) | | Март | ЦМиРО | | | Перлова Г.П. |
|  | Формирование муниципальной базы ГИА-11, являющейся частью региональной информационной системы (назначение в пункты проведения экзаменов работников ППЭ ГИА-11) | | Март | ЦМиРО | | | Перлова Г.П. |
|  | Сопровождение досрочного этапа  ГИА-11 (март – апрель 2018 года) | | Март | ЦМиРО | | | Богатырева О.Л.  Перлова Г.П. |
| **2. Изучение деятельности администрации муниципальных образовательных учреждений (МБОУ) и оказание им практической помощи. Аналитическая деятельность.** | | | | | | | |
|  | Свод информации по формам статистической отчетности 85-К | | Январь – февраль | | МБУ «ЦРДО»  г. Чебоксары | | Гордеева Е.Ю.  Тарасова С.В. |
|  | Изучение организации питания детей в МБДОУ с участием представителей Госветслужбы. Мониторинг состояния пищеблоков в ДОУ | | Ежемесячно | | Управление образования | | Сахарова Е.П. Федорова Н.Г.  Павлова Т.В.  Алексеева Е.В. |
|  | Предоставление мест в ДОУ для детей с 1,5 лет: мониторинг охвата, создание условий для детей ясельного возраста | | Ежемесячно | | Управление образования | | Сахарова Е.П. Федорова Н.Г. |
|  | Изучение условий и организации коррекционной развивающей образовательной деятельности с детьми с ОВЗ в ДОУ | | Февраль | | Управление образования | | Чапурина Л.Н.  Гаврилова Т.Л. |
|  | Организация работы Школы молодого руководителя, Совета руководителей | | В течение квартала | | Управление образования | | Федорова Н.Г.  Гаврилова Т.Л. |
|  | Изучение и сопровождение деятельности ДОУ по работе с семьями, находящимися в социально опасном положении | | Февраль | | Управление образования | | Федорова Н.Г.  Гаврилова Т.Л. |
|  | Осуществление оперативного изучения фактов, изложенных в обращениях граждан | | Ежемесячно | | Управление образования | | Сахарова Е.П.  Фёдорова Н.Г. |
|  | Анализ работы по организации платных дополнительных услуг в ДОУ города. Анализ внебюджета. Изучение предоставления помещений ДОУ в аренду | | Ежемесячно | | Управление образования | | Гаврилова Т.Л.  Скочилова С.И.  Гайфутдинова Н.В.  Филиппова Е.О. |
|  | Мониторинг охвата дошкольным образованием детей в возрасте от 0 до 3 лет и от 3 до 7 лет. | | Ежемесячно | | Управление образования | | Гаврилова Т.Л.  Тарасова С.В. |
|  | Изучение ДОУ с целью осуществления контроля за соблюдением трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка сотрудников | | В течение квартала | | Управление образования | | Сахарова Е.П.  Павлова Т.В. |
|  | Сотрудничество ДОУ города с учреждениями на всероссийском, международном уровнях (транслирование опыта работы) | | В течение квартала | | Управление образования | | Сахарова Е.П.  Федорова Н.Г.  Давыдова Т.Ю. |
|  | Создание банка статистических и отчетных материалов по запросам | | Январь | | МБУ «ЦРДО»  г. Чебоксары | | Александрова Л.Г. |
|  | Оформление банка данных о состоянии дошкольного образования в городе:- данные о ДОУ,  - данные о педагогических и руководящих кадрах  - программно-методическое обеспечение  -материальные условия в ДОУ | | Январь- февраль | | МБУ «ЦРДО»  г. Чебоксары | | Александрова Л.Г. |
|  | Сопровождение аттестационных испытаний педагогических работников, создание «Аттестационной копилки» | | Январь- февраль | | МБУ «ЦРДО»  г. Чебоксары | | Давыдова Т.Ю.  Порфирьева Л.И. |
|  | Мониторинг данных о молодых специалистах | | Февраль | | МБУ «ЦРДО»  г. Чебоксары | | Захарова Л.А. |
|  | Информационное сопровождение медиаповодов в ДОУ | | В течение года | | МБУ «ЦРДО»  г. Чебоксары | | Сидорова А. С. |
|  | Информационная и техническая поддержка сайта «Дошкольный мир города Чебоксары», размещение новостей на сайте управления образования | | Ежедневно | | МБУ «ЦРДО»  г. Чебоксары | | Сидорова А. С. |
|  | Мониторинг вакансий | | Ежемесячно | | МБУ «ЦРДО»  г. Чебоксары | | Захарова Л.А. |
|  | Мониторинг программы «Сетевой город» | | Ежемесячно | | МБУ «ЦРДО»  г. Чебоксары | | Давыдова Т.Ю. |
|  | Мониторинг контрольно-надзорной деятельности в ДОУ | | Ежемесячно | | МБУ «ЦРДО»  г. Чебоксары | | Порфирьева Л.И. |
|  | Анализ баннеров и разделов меню на сайтах ДОУ | | Ежеквартально | | МБУ «ЦРДО»  г. Чебоксары | | Сидорова А.С.  Александрова Л.Г. |
|  | Мониторинг и сопровождение наградной кампании | | Январь-  март | | МБУ «ЦРДО»  г. Чебоксары | | Порфирьева Л.И. |
|  | Анализ выездных семинаров педагогических и руководящих работников | | Март | | МБУ «ЦРДО»  г. Чебоксары | | Александрова Л.Г. |
|  | Анализ работы образовательных учреждений по организации индивидуального обучения детей на дому за 1 полугодие 2017-2018 учебного года | | Январь | | Управление образования | | Макаренко З.В. |
|  | Индивидуальные консультации руководителям ОУ, заместителям директоров по УВР | | В течение квартала | | Управление образования | | Специалисты сектора |
|  | Изучение деятельности администрации МБОУ по организации индивидуального обучения детей, нуждающихся в длительном лечении, детей- инвалидов на дому | | Февраль | | Общеобразовательные учреждения | | Макаренко З.В. |
|  | Осуществление оперативного изучения в ОУ по фактам, изложенным в обращениях граждан. | | Январь-март | | Управление  образования | | Белова Н.М.,  специалисты сектора |
|  | Изучение деятельности МБОУ по организации горячего питания | | Январь-март | | Образовательные учреждения | | Специалисты сектора |
|  | Подготовка и организация проведения приема детей в первый класс в общеобразовательных учреждениях города | | Январь-март | | Управление образования | | Белова Н.М.,  специалисты сектора |
|  | Итоги проведения промежуточной аттестации детей, получающих образование по семейной форме обучения | | Январь-март | | Управление образования | | Макаренко З.В. |
|  | Анализ охвата 2-х разовым горячим питанием детей с ОВЗ, имеющих справку ТПМПК | | Январь-март | | Управление образования | | Макаренко З.В. |
|  | Анализ результатов плановых проверок деятельности МОУ  г. Чебоксары, проведенных управлением по надзору и контролю в сфере образования Минобразования Чувашии в течение 2017 года | | Январь | | Управление образования | | Петрова Н.В. |
|  | Осуществление контроля за устранением нарушений, указанных в предписаниях управления по надзору и контролю в сфере образования | | Январь-март | | Управление образования | | Петрова Н.В. |
|  | Работа с руководителями МОУ по переоформлению лицензии на осуществление образовательной деятельности и свидетельств о государственной аккредитации | | Январь-март | | Управление образования | | Петрова Н.В. |
|  | Изучение документов, представленных для получения разрешения о приеме детей в МОУ в более раннем или более позднем возрасте. Подготовка справок-разрешений о приеме граждан в МОУ | | Февраль-март | | Управление образования | | Петрова Н.В. |
|  | Подготовка реестра лицензий на право ведения образовательной деятельности и свидетельств о государственной аккредитации МОУ по состоянию на 01.01.2018 | | Январь | | Управление образования | | Петрова Н.В. |
|  | Изучение деятельности администраций ОУ по соблюдению процедуры перевода, условного перевода в следующий класс, оставление обучающихся на повторный год обучения | | Февраль | | Управление образования | | Специалисты сектора |
|  | Анализ программ развития ОУ на 2017-2018 годы | | Январь-март | | Управление образования | | Петрова Н.В. |
|  | Контроль за комплектованием классов в ОУ | | В течение учебного года | | Управление образования | | Белова Н.М.,  специалисты сектора |
|  | Учет детей, получающих образование по семейной форме | | В течение учебного года | | Управление образования | | Макаренко З.В. |
|  | Мониторинг заболеваемости ОРВИ и гриппом, охвата вакцинацией обучающихся и педагогов в эпидсезоне 2017-2018 учебного года | | В течение учебного года | | Управление образования | | Макаренко З.В. |
|  | Сбор и подготовка ответов по разыскиваемым детям | | В течение учебного года | | Управление образования | | Белова Н.М.,  Лаврентьева В.О. |
|  | Изучение деятельности администраций МБОУ по выполнению ст.5 Закона «Об образовании в Российской Федерации» в части обеспечения реализации прав граждан на получение образования (учет и сохранение контингента обучающихся, прием в первый класс, продолжение обучения учащимися 9-х классов) | | Январь-март | | Управление образования | | Белова Н.М.,  Матвеева М.Е. |
|  | Сбор информации от ОУ о вновь построенных и сданных домов (адресов) для подготовки постановления и закреплении микрорайонов за ОУ | | В течение учебного года | | Управление образования | | Белова Н.М., специалисты сектора |
|  | Подготовка реестра лицензий на право ведения образовательной деятельности и свидетельств о государственной аккредитации МОУ | | Январь | | Управление образования | | Петрова Н.В. |
|  | Индивидуальные консультации руководителям ОУ, заместителям директоров по УВР | | В течение квартала | | Управление образования | | Специалисты отдела |
|  | Осуществление оперативного изучения в ОУ по фактам, изложенным в обращениях граждан. | | Январь-март | | Управление  образования | | Специалисты сектора |
|  | Мониторинг деятельности учреждений дополнительного образования | | В течение квартала | | Управление образования | | Павлова И.Н. |
|  | Мониторинг участия образовательных организаций в соискании грантов и конкурсах разного ранга | | В течение квартала | | ЦМиРО | | Евдокимова Е.Ю. |
|  | Сбор сведений о вакансиях в образовательных организациях | | В течение квартала | | ЦМиРО | | Андрущенко Т.В. |
|  | Мониторинг участия образовательных организаций в проекте «Живые уроки» | | В течение квартала | | ЦМиРО | | Вострова А.А. |
|  | Мониторинг занятости дополнительным образованием обучающихся в кружках и секциях; занятости учащихся «группы риска» во внеурочное время; загруженности спортивных залов в школах; функционировании школьных музеев и детских общественных объединений | | В течение квартала | | ЦМиРО | | Порфирьева О.В. |
|  | Сбор информации о предварительном количестве обучающихся 4, 5, 6 классов общеобразовательных организаций города Чебоксары для организации и проведения всероссийских проверочных работ (ВПР) в общеобразовательных организациях по учебным предметам в 2017-2018 учебном году | | Январь | | ЦМиРО | | Федорова Е.В. |
|  | Мониторинг:  - участия общеобразовательных организаций города Чебоксары на школьном, муниципальном и региональном этапах ВОШ в 2017-2018 учебном году;  - эффективности выполнения олимпиадных заданий участниками муниципального этапа ВОШ;  - участия школьников города Чебоксары на школьном, муниципальном и региональном этапах всероссийской олимпиады школьников в 2017-2018 учебном году по предметам | | Январь | | ЦМиРО | | Евтихеева Н.Г.  Болотова О.В.  Филиппова О.В.  Гордеева Н.Ю.  Янгазитова И.Р. |
|  | Мониторинг участия школьников города Чебоксары в олимпиадах, включенных в Перечень олимпиад по приказу Министерства образования и науки РФ № 866 от 30.08.2017 | | Январь | | ЦМиРО | | Евтихеева Н.Г. |
|  | Сбор информации о предварительном количестве обучающихся 11 классов общеобразовательных организаций города Чебоксары для организации и проведения всероссийских проверочных работ (ВПР) в общеобразовательных организациях по учебным предметам в 2017-2018 учебном году | | Февраль | | ЦМиРО | | Федорова Е.В. |
|  | Подготовка к проведению Всероссийских проверочных работ в 2018 году: выверка списка общеобразовательных организаций г. Чебоксары в соответствии с установленной формой в системе «СтатГрад» в целях подготовки, организации и проведения всероссийских проверочных работ (ВПР) в общеобразовательных организациях по учебным предметам в 2017-2018 учебном году, изучаемым на уровнях начального, основного и среднего общего образования | | Март | | ЦМиРО | | Федорова Е.В. |
|  | Формирование ответов на ведомственные запросы, рассмотрение обращений граждан | | В течение квартала | | Управление образования | | Гордеева Е.Ю.  Гордеева Н.А. |
|  | Подготовка необходимой информации и материалов для проведения оценки качества финансового менеджмента управления образования | | Январь-февраль | | Управление образования | | Гордеева Е.Ю. |
|  | Анализ выполнения муниципальных заданий за 2017 год. Подготовка пояснительной записки | | Январь-февраль | | Управление образования | | Гордеева Е.Ю. |
|  | Анализ и подготовка информации по численности воспитанников в муниципальных дошкольных образовательных организациях, обучающихся в общеобразовательных организациях на 31.12.2016, 31.01.2017, 28.02.2017 для размещения в программе Свод-Смарт | | В течение квартала | | Управление образования | | Илларионова И.В. |
|  | Расчет субсидии за 4 квартал 2017 года частным детским садам | | Январь | | Управление образования | | Гордеева Н.А. |
|  | Подготовка и сдача в Министерство образования и молодежной политики отчета об использовании средств республиканского бюджета Чувашской Республики, выделенных на выплату социальных пособий учащимся, нуждающимся в приобретении проездных билетов для проезда между пунктами проживания и обучения за 4 квартал 2017 года | | Январь | | Управление образования | | Гордеева Н.А.  Павлова Т.В. |
|  | Формирование заявки на получение средств республиканского бюджета на приобретение проездных билетов учащимся на январь 2018 года, на февраль 2018 года | | В течение квартала | | Управление образования | | Гордеева Н.А.  Павлова Т.В. |
|  | Прием статистического отчета по форме № 85-к «Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми за 2016 год» и сдача отчета в Чувашстат и Минобразования Чувашии | | Январь | | Управление образования | | Гордеева Н.А. |
|  | Подготовка совместно с отделом дошкольного образования информационного материала о развитии системы дошкольного образования за 2017 год | | Январь | | Управление образования | | Гордеева Н.А. |
|  | Формирование и сдача федерального статистического наблюдения по форме № ОШ-2 «Сведения о финансировании и расходах учреждений, реализующих программы общего образования за 2016 год» | | Февраль | | Управление образования | | Илларионова И.В.  Павлова Т.В. |
|  | Подведение итогов по основным показателям (индикаторам) результативности реализации муниципальной программы города Чебоксары «Развитие образования» на 2014-2020 годы, объемам финансирования и расходах муниципальной программы, социально-экономического развития отрасли «Образование» | | В течение квартала | | Управление образования | | Гордеева Н.А. |
|  | Внесение изменений в муниципальную программу города Чебоксары «Развитие образования» на 2014 – 2020 годы | | Март | | Управление образования | | Гордеева Н.А. |
|  | Анализ по средствам, поступающим по приносящей доход деятельности за 2017 год, муниципальных образовательных организаций | | В течение квартала | | Управление образования | | Гордеева Н.А. |
|  | Свод федерального статистического наблюдения по форме № 103-рик «Сведения о выявлении и устройстве детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей за 2016 год» и сдача в Минобразования Чувашии | | Январь | | Управление образования | | Илларионова И.В. |
|  | Прием и анализ федерального статистического наблюдения по форме 1-ДО «Сведения об учреждении дополнительного образования детей за 2016 год», сдача сводного отчета в Минобразования Чувашии | | Январь | | Управление образования | | Илларионова И.В.  Павлова Т.В. |
| **3. Мероприятия** | | | | | | | |
|  | | Смотр-конкурс для поваров ДОУ «Лучший повар детского сада» | Март | | Управление образования | | Алексеева Е.В. |
|  | | Рабочее совещание с поставщиками продуктов питания в ДОУ | Март | | Управление образования | | Алексеева Е.В. |
|  | | Семинар с кладовщиками ДОУ по соблюдению условий хранения продуктов питания | Март | | Управление образования | | Алексеева Е.В. |
|  | | Экскурсионный (пеший) туризм по разработанным каждым ДОУ образовательным маршрутам | Ежемесячно | | Маршрут, разработанный ДОУ | | Захарова Л.А. |
|  | | Экскурсионный (выездной) туризм по разработанным каждым ДОУ образовательным маршрутам с посещением музеев, театров и др. значимых культурно-исторических объектов | Ежемесячно | | Музей трактора,  Национальный музей,  Музей чувашской вышивки, КВЦ  «Радуга» | | Захарова Л.А. |
|  | | Родительский клуб с участием специалистов управления образования, здравоохранения, центров реабилитации | В течение квартала | | Управление образования | | Сахарова Е.П.  Федорова Н.Г. |
|  | | Проведение анкетирования по удовлетворенности качеством оказываемых услуг в дошкольных образовательных учреждениях города Чебоксары | Март | | Управление образования | | Федорова Н.Г.  Гаврилова Т.Л. |
|  | | Малые зимние Олимпийские игры и Паралимпийские игры | Февраль | | ДОУ г. Чебоксары | | Давыдова Т.Ю. |
|  | | Фестиваль «Театр. Творчество. Дети» | Март | | ДОУ г. Чебоксары | | Давыдова Т.Ю. |
|  | | Городской фестиваль снежных построек «Зимняя Спортландия» | Январь – февраль | | ДОУ г. Чебоксары | | Давыдова Т.Ю. |
|  | | Городской конкурс среди образовательных учреждений на лучшее зимнее оформление «Снежные узоры» | Декабрь 2017– январь | | ДОУ г. Чебоксары | | Давыдова Т.Ю. |
|  | | Организация и проведение Городского профессионального конкурса «Воспитатель года-2018» | Февраль – апрель | | МБУ «ЦРДО»  г. Чебоксары | | Давыдова Т.Ю. |
|  | | Сопровождение молодых специалистов в конкурсе «Прорыв» | Февраль | | ДОУ г. Чебоксары | | Давыдова Т.Ю. |
|  | | Панорама педагогического опыта «Педагог- дебют» (педагогические чтения) | Март | | ДОУ г. Чебоксары | | Давыдова Т.Ю. |
|  | | Городской конкурс профессионального мастерства среди специалистов ДОУ «Педагог-профессионал-2018» | Март – май | | МБУ «ЦРДО»  г. Чебоксары | | Давыдова Т.Ю. |
|  | | Городской смотр-конкурс «Предметно – развивающая среда ДОУ «Лучшая группа в соответствии с ФГОС ДО» | Март-апрель | | МБУ «ЦРДО»  г. Чебоксары | | Давыдова Т.Ю. |
|  | | День российской науки | 8 февраля | | ДОУ г. Чебоксары | | Александрова Л.Г. |
|  | | День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества | 15 февраля | | ДОУ г. Чебоксары | | Сидорова А.С. |
|  | | Международный день родного языка | 21 февраля | | ДОУ г. Чебоксары | | Захарова Л.А. |
|  | | День защитника Отечества | 23 февраля | | ДОУ г. Чебоксары | | Александрова Л.Г. |
|  | | Международный женский день | 8 марта | | ДОУ г. Чебоксары | | Захарова Л.А. |
|  | | День воссоединения Крыма с Россией | 18 марта | | ДОУ г. Чебоксары | | Сидорова А.С. |
|  | | 150 лет со дня рождения Максима (Алексея Максимовича) Горького (Пешкова), писателя (1868) | 28 марта | | ДОУ г. Чебоксары | | Захарова Л.А. |
|  | | Всероссийская неделя детской и юношеской книги | 26-31 марта | | ДОУ г. Чебоксары | | Александрова Л.Г. |
|  | | Всероссийская неделя музыки для детей и юношества | 27-31 марта | | ДОУ г. Чебоксары | | Сидорова А.С. |
|  | | Организация и сопровождение Всероссийского конкурса им. Л.С.Выготского | Январь | | МБУ «ЦРДО»  г. Чебоксары | | Давыдова Т.Ю. |
|  | | Сопровождение на соискание Государственной молодежной премии Чувашской республики | Декабрь 2017-  Апрель 2018 | | МБУ «ЦРДО»  г. Чебоксары | | Давыдова Т.Ю. |
|  | | Организация заявительной кампании по приему заявлений в первый класс | Январь-февраль | | управление образования | | Белова Н.М., специалисты сектора |
|  | | Организация и участие школ в проектах «Университетские субботы», «Профессиональная среда», «Субботние лекции в Кооперативном» | В течение учебного года | | общеобразовательные учреждения, ввузы | | Матвеева М.Е. |
|  | | Выездные проверки по организации горячего питания в ОУ совместно с Ветслужбой | В течение учебного года | | общеобразовательные учреждения | | Матвеева М.Е. |
|  | | Организация и проведение Новогодних и Рождественских мероприятий в период зимних каникул | январь | | Образовательные учреждения | | Специалисты сектора |
|  | | Организация и проведение мероприятий в рамках месячника оборонно-массовой и спортивной работы (по отдельному плану) | Январь-февраль | | Образовательные учреждения | | Семенова В.В. |
|  | | Мероприятия в рамках Спартакиады школьников на Кубок Главы Чувашской Республики | Январь-март | | Образовательные учреждения | | Семенова В.В. |
|  | | Мониторинг проведения акции «Внимание, каникулы!» | Январь, март | | Управление образования | | Саитова А.М. |
|  | | Подготовительные мероприятия по организации отдыха и занятости учащихся в летний период 2018 года | Январь – март | | Управление образования города Чебоксары | | Специалисты сектора |
|  | | Лыжня России -2018 | Февраль | | Образовательные учреждения | | Семенова В.В. |
|  | | Мероприятия, посвящённые Дню защитников Отечества | Февраль | | Образовательные учреждения | | Семенова В.В. |
|  | | Месячник «Полиция и дети» | Февраль | | Образовательные учреждения | | Данилова О.И. |
|  | | Мероприятия в рамках месячника правовых знаний и акции «Молодежь за здоровый образ жизни» | Март | | Образовательные учреждения | | Семенова В.В. |
|  | | Подготовка к проведению олимпиады по ПДД | Март | | Управление образования | | Саитова А.М. |
|  | | Месячник «За здоровье и безопасность наших детей» | Февраль-март | | Образовательные учреждения | | Семенова В.В., Данилова О.И., Саитова А.М. |
|  | | Мероприятия, посвященные Международному женскому дню | Март | | Образовательные учреждения | | Поздеева Н.А. |
|  | | Организация воспитательной работы в ОУ в период весенних каникул (по отдельному плану). | Март | | МБОУДО, ОУ | | Специалисты сектора |
|  | | Городской конкурс «Литература в живописи» в рамках проекта «Созвездие наук в искусстве» | Январь-март | | Образовательная организация | | Болотова О.В. |
|  | | Городской конкурс «Таланты Чувашии» | Январь-март | | МАОУДО «Дворец детского (юношеского) творчества» | | Вострова А.А. |
|  | | Городская устная геометрическая олимпиада «Угол» для учащихся 6-7 классов | Февраль | | Образовательная организация | | Филиппова О.В. |
|  | | Викторина для учащихся 5-8 классов. Приуроченная к Международному дню родного языка | Февраль | | Образовательная организация | | Болотова О.В. |
|  | | Городской конкурс презентаций «Никита Бичурин – вершинная фигура нации» для учащихся 9-11 классов | Февраль | | Образовательная организация | | Янгазитова И.Р. |
|  | | Городской конкурс детских общественных организаций и объединений «Лидер 21 века» | Февраль-март | | МАОУДО «Дворец детского (юношеского) творчества» | | Вострова А.А. |
|  | | Городской конкурс изобразительного и декоративно-прикладного творчества детей и молодежи «Радуга ремесел - 2018» | Март | | МАОУДО «Дворец детского (юношеского) творчества» | |  |
|  | | Городской астрономический турнир для младших школьников | Март | | Образовательная организация | | Гордеева Н.Ю. Филиппова О.В. |
|  | | Городская научно-практическая конференция обучающихся «Открытия юных - 2018» | Март | | Образовательные организации | | Евтихеева Н.Г.  Гордеева Н.Ю. Янгазитова И.Р.  Болотова О.В.  Филиппова О.В. |
|  | | Городская олимпиада школьников по ИЗО в 5-7 классах | Март | | Образовательная организация | | Болотова О.В. |
|  | | Муниципальный этап всероссийского конкурса чтецов «Живая классика» | Март | | Образовательная организация | | Болотова О.В. |
|  | | Городской конкурс «Всезнайка» для учащихся 4 классов | Март | | Образовательная организация | | Гордеева Н.Ю. |
|  | | Муниципальный этап республиканской игры-конкурса «Звездочка» для учащихся 7-9 классов | Март | | Образовательная организация | | Гордеева Н.Ю. |
|  | | Городской открытый фестиваль-конкурс английской песни для учащихся 1-11 классов | Март | | МАОУ  «Лицей № № 3» | | Болотова О.В. |
|  | | Городская неделя музыки для детей и юношества | Март | | Образовательные организации, КВЦ «Радуга» | | Болотова О.В. |
|  | | Городской конкурс «Литература в живописи» в рамках проекта «Созвездие наук в искусстве» | Март-апрель | | Образовательные организации, КВЦ «Радуга» | | Болотова О.В. |
|  | | Акция, посвященная Международному дню родного языка | Март | | Образовательные организации | | Гордеева Н.Ю.  Болотова О.В. |
|  | | Городская олимпиада по ИЗО | Март | | МБОУ  «СОШ № 11» | | Болотова О.В. |
|  | | Муниципальный этап всероссийского конкурса чтецов «Живая классика» | Март | | Образовательная организация | | Болотова О.В. |
|  | | Муниципальный этап XXII республиканских интеллектуальных игр младших школьников | 23.01 | | Образовательная организация | | Гордеева Н.Ю. |
|  | | Городской конкурс исследовательских работ и творческих проектов младших школьников «Я- исследователь» | 17.02 | | Образовательная организация | | Гордеева Н.Ю. |
|  | | Муниципальный конкурс «Всезнайка» для учащихся 4 классов начальной школы | 17.03 | | Образовательная организация | | Гордеева Н.Ю. |
|  | | Интеллектуальные состязания учащихся, занимающихся по предметам УМК «Перспективная начальная школа» | 31.03 | | Образовательная организация | | Гордеева Н.Ю. |
|  | | Прием справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2017 год, представляемых руководителями образовательных учреждений, подведомственных управлению образования администрации города Чебоксары на себя, супруга (супруги) и на несовершеннолетних детей. | Январь-март | | Управление образования | | Гайфутдинова Н.В. |
|  | | Прием документов на замещение вакантных должностей директоров муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений. Проведение конкурса на замещение вакантных должностей директоров муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений города Чебоксары. | Январь-март | | Управление образования | | Гайфутдинова Н.В. |
|  | | Участие в судебных заседаниях | Январь-март | | Управление образования | | Рафиков А.Е.  Жегалина Н.С. |
|  | | Оформление экспертных оценок последствия заключения договоров аренды образовательных учреждений города Чебоксары на 2017-2018 учебный год | Январь-март | | Управление образования | | Морозова И.В. |
|  | | Оформление приказов по личному составу, о предоставлении ежегодных отпусков, направлении в командировку руководителей образовательных учреждений города Чебоксары на 2018 год | Январь-март | | Управление образования | | Гайфутдинова Н.В.  Морозова И.В. |
|  | | Участие в призывной комиссии Военного комиссариата | Январь-март | | Управление образования | | Рафиков А.Е.  Гайфутдинова Н.В |
|  | | Ведение претензионной работы по выявленным недостаткам после проведения ремонтных работ в пределах гарантийного срока | Январь-март | | Управление образования | | Рафиков А.Е.  Жегалина Н.С. |
|  | | Прием наградных материалов представляемых образовательными учреждениями города Чебоксары для представления к награждению ведомственными наградами Чувашской Республики работников образования. | Январь-март | | Управление образования | | Гайфутдинова Н.В.  Морозова И.В. |
|  | | Согласование договоров безвозмездного пользования между ДОУ и организаторами представлений и др. мероприятий, заключение дополнительных соглашений | Январь-март | | Управление образования | | Рафиков А.Е. |
|  | | Прием документов на замещение вакантных должности муниципальной службы главного специалиста-эксперта сектора правового обеспечения, кадровой политики и охраны труда; руководителей общеобразовательных организаций. | Январь-март | | Управление образования | | Гайфутдинова Н.В.  Морозова И.В. |
|  | | Проведение конкурсов на замещение вакантных должности муниципальной службы главного специалиста-эксперта сектора правового обеспечения, кадровой политики и охраны труда | Январь-март | | Управление образования | | Гайфутдинова Н.В.  Морозова И.В. |
|  | | Выявление подрядчиков, нарушивших сроки и качество выполненных работ по заключенным муниципальным контрактам образовательными учреждениями. Проведение претензионной работы (по всей отрасли). Подготовка обобщенной информации | Январь-март | | Управление образования | | Рафиков А.Е.  Жегалина Н.С. |
|  | | Проведение неплановой выездной проверки муниципальных бюджетных образовательных учреждениях дополнительного образования | Январь-март | | Управление образования | | Рафиков А.Е. Жегалина Н.С |
|  | | Проведение выездных проверок по вопросу неформальной занятости в частных и муниципальных образовательных учреждениях | Январь-март | | Управление образования | | Рафиков А.Е.  Жегалина Н.С.  Гайфутдинова Н.В. Морозова И.В. |
|  | | Разработка регламента по оказанию дополнительных образовательных услугах в школах и детских садах | Январь-март | | Управление образования | | Рафиков А.Е. |
|  | | Разработка «дорожной карты» по внедрению эффективных контрактов в образовательные учреждения г. Чебоксары | Январь-март | | Управление образования | | Рафиков А.Е. |
|  | | Проведение организационного собрания по переводу руководителей и педагогов на эффективные контракты. | Январь-март | | Управление образования | | Рафиков А.Е. |
|  | | Обработка поступающей корреспонденции, составление табеля учета рабочего времени и приказов по основной деятельности | В течение квартала | | МБУ СИХС МБ и АОУ | | Пустовит М.В. |
|  | | Ответы на протокольные поручения, служебные письма | В течение квартала | | МБУ СИХС МБ и АОУ | | Долгов М.в.  Владимирова Г.В.  Чеснокова З.П.  Пушкин Д.В.  Лехницкая В.В  Дивиткин В.в.  Петров С.В.  Вашуткин В.С.  Кудряшова Э.В.  Матвеева Н.П.  Пустовит М.В. |
|  | | Составление и отправление реестра договоров по выделенным лимитам на 2018 год на коммунальные расходы ( в Водоканал, Коммунальные технологии, ТГК-5, Энергосбыт). | В течение квартала | | МБУ СИХС МБ и АОУ | | Кудряшова Э.В.  Матвеева Н.П. |
|  | | Контроль работы системы отопления в ОУ | В течение квартала | | Образовательные учреждения | | Дивиткин В.В. |
|  | | Контроль за выполнением программы энергосбережения в ОУ | В течение квартала | | Образовательные учреждения | | Дивиткин В.В.  Петров С.В. |
|  | | Контроль за работой систем отопления в ОУ | В течение квартала | | Образовательные учреждения | | Дивиткин В.В. |
|  | | Разбор нарушений по тепловому режиму в зданиях ОУ | В течение квартала | | Образовательные учреждения | | Дивиткин В.В. |
|  | | Контроль за выполнением программы энергосбережение в ОУ | В течение квартала | | МБУ СИХС МБ и АОУ | | Дивиткин В.В. |
|  | | Участие в ликвидации аварий в системах отопления ГВС и канализации в ОУ | В течение квартала | | Образовательные учреждения | | Дивиткин В.В. |
|  | | Заключение договоров:- вывоз ПБО в ОУ;-замеры сопротивления изоляции в ОУ;-промывка системы отопления в ОУ на текущий год. | В течение квартала | | Образовательные учреждения | | Дивиткин В.В.  Петров С.В. |
|  | | Заключение договоров с обслуживающими организациями. | В течение квартала | |  | | Кудряшова Э.В.  Матвеева Н.П. |
|  | | Составление дефектных ведомостей | В течение квартала | | Образовательные учреждения | | Чеснокова З.П.  Пушкин Д.В.  Долгов М.В.  Дивиткин В.В.  Петров С.В.  Вашуткин В.С.  Владимирова Г.В. |
|  | | Сбор показаний теплосчетчиков и расходомеров, представление показаний в энергоснабжающие организации: «ТГК-5»; «Водоканал»; «Коммунальные технологии». | В течение квартала | | Образовательные учреждения | | Дивиткин В.В. |
|  | | Оперативный контроль по уборке территорий ОУ в зимний период в рамках проведения мероприятий в области охраны окружающей среды соответствии стандарта благоустройства ОУ (выезд на место, составление акта) | В течение квартала | | Образовательные учреждения | | Долгов М.в.  Владимирова Г.В.  Чеснокова З.П.  Пушкин Д.В.  Лехницкая В.В  Дивиткин В.в.  Петров С.В.  Вашуткин В.С.  Кудряшова Э.В.  Матвеева Н.П.  Пустовит М.В. |
|  | | Выполнение стандарта благоустройства ОУ территорий | В течение квартала | | Образовательные учреждения | | Пустовит М.В. |
|  | | Сбор информации по показаниям электроэнергии | В течение квартала | | МБУ СИХС МБ и АОУ | | Петров С.В. |
|  | | Заключение договоров по аварийному обслуживанию ОУ | В течение квартала | | МБУ СИХС МБ и АОУ | | Дивиткин В.В.  Петров С.В. |
|  | | Проверка документации и выполнения работ по реконструкции уличного освещения в 12 ОУ | В течение квартала | | Образовательные учреждения | | Петров С.В. |
|  | | Проверка актов выполненных работ по ремонтным работам | В течение квартала | | МБУ СИХС МБ и АОУ | | Чеснокова З.П.  Пушкин Д.В.  Владимирова Г.В.  Долгов М.В.  Вашуткин В.С. |
|  | | Составление и проверка сметной документации | В течение квартала | | МБУ СИХС МБ и АОУ | | Чеснокова З.П.  Пушкин Д.В.  Владимирова Г.В. |
|  | | Сбор и обработка информации по выполнению ремонтных работ (выполнение, акты, оплата) | В течение квартала | | МБУ СИХС МБ и АОУ | | Кудряшова Э.В.  Матвеева Н.П. |
|  | | Сбор и обработка информации потребленных энергоресурсов образовательными учреждениями | В течение квартала | | МБУ СИХС МБ и АОУ | | Кудряшова Э.В.  Матвеева Н.П. |
|  | | Передача под реестр актов выполненных работ в ЦБ | В течение квартала | | МБУ СИХС МБ и АОУ | | Кудряшова Э.В.  Матвеева Н.П. |
|  | | Взаимоотношения со сторонними организациями по договорным обязательствам на услуги по УО и МБУ СИХС | В течение квартала | | МБУ СИХС МБ и АОУ | | Лехницкая В.В. |
|  | | Текущее обеспечение деятельности по УО и МБУ СИХС. | В течение квартала | | МБУ СИХС МБ и АОУ | | Лехницкая В.В. |
|  | | Предоставление отчета по списанию материальных ценностей основных средств ежемесячно по ОУ и МБУ СИХС в бухгалтерию | В течение квартала | | МБУ СИХС МБ и АОУ | | Лехницкая В.В. |
|  | | Проверка объемов ремонтных работ по ОУ | В течение квартала | | Образовательные учреждения | | Цыфаркин С.В. |
|  | | Ежедневный осмотр и выпуск на линию автомашин | В течение квартала | | МБУ СИХС МБ и АОУ | | Тимофеев Ю.Н.  Скобелев Д.С. |
|  | | Технический осмотр 4 автомобилей | В течение квартала | | МБУ СИХС МБ и АОУ | | Тимофеев Ю.Н.  Скобелев Д.С. |
|  | | Проведение технического осмотра автотранспорта. | В течение квартала | | МБУ СИХС МБ и АОУ | | Тимофеев Ю.Н.  Скобелев Д.С. |
|  | | Ежедневный выпуск автотранспорта в рейс. | В течение квартала | | МБУ СИХС МБ и АОУ | | Тимофеев Ю.Н. |
|  | | Установка зимних резин на автомобилях | В течение квартала | | МБУ СИХС МБ и АОУ | | Тимофеев Ю.Н. |
|  | | Выезд в ОУ по текущим вопросам проводимых ремонтных работ | В течение квартала | | Образовательные учреждения | | Чеснокова З.П.  Вашуткин В.С.  Пушкин Д.В.  Долгоа М.В.  Владимирова Г.В. |
|  | | Составление технического задания для выставления на ОАЭФ | В течение квартала | | МБУ СИХС МБ и АОУ | | Чеснокова З.П.  Пушкин Д.В.  Владимирова Г.В. |
|  | | Выезд в ОУ для включения в перечень планируемых ремонтных работ в 2018г. | В течение квартала | | Образовательные учреждения | | Чеснокова З.П.  Владимирова Г.В.  Пушкин Д.В.  Долгов М..В.  Вашуткин В.С. |
|  | | Составление плана закупок, плана-графика закупок на 2018г. по объектам: управление образования, МБУ «СИХС». | В течение квартала | | МБУ СИХС МБ и АОУ | | Кудряшова Э.В.  Матвеева Н.П.  Лехницкая В.В. |
|  | | Информационно-организационное сопровождение, обновление фото- и видеохроники официального сайта управления образования администрации г.Чебоксары; взаимодействие со СМИ по вопросам освещения мероприятий управления образования; плановая отчетность; работа в системе «Сетевой город» | Январь | | Управление образования | | Иванова А.П. |
| **4. Работа с кадрами** | | | | | | | |
| **4.1. Совещание с руководителями** | | | | | | | |
| 4.1.2. | | Совещание заведующих ДОУ города | 1 раз в месяц | | По согласованию | | Сахарова Е.П. |
| 4.1.3. | | Совещания с руководителями общеобразовательных учреждений | Январь-март | | образовательные учреждения | | Маслова Н.А. |
| **4.2. Семинары с различными категориями руководящих и педагогических работников** | | | | | | | |
| **4.2. 1. Заведующие ДОУ** | | | | | | | |
| 4.2.2. | | Подготовка к комплектованию групп на 2018–2019 учебный год | Март | | | Управление образования | Тарасова С.В.  Столбова О.И.  Кудряшова А.В. |
| 4.2.3. | | Совещание с кладовщиками ДОУ по организации контроля поступления продуктов питания в ДОУ | Февраль | | | Управление образования | Алексеева Е.В. |
| 4.2.4. | | Проведение семинара с участием федеральных экспертов | Март-апрель | | По согласованию | | Давыдова Т.Ю. |
| 4.2.5. | | Муниципальная площадка для руководителей «Работа ДОУ с родителями воспитанников» | Февраль | | Управление образования | | Федорова Н.Г.  Гаврилова Т.Л. |
| **Педагоги** | | | | | | | |
| 4.2.6. | | Муниципальная площадка для инструкторов по физической культуре | Март- апрель | | ДОУ №156 | | Давыдова Т.Ю.  Порфирьева Л.И.  Захарова Л.А. |
| 4.2.7. | | Муниципальная площадка для музыкальных руководителей | Март- Апрель | | ДОУ № 7, 52 | | Давыдова Т.Ю.  Порфирьева Л.И.  Захарова Л.А. |
| 4.2.8. | | Муниципальная площадка для старших воспитателей | Март - апрель | | ДОУ №200 | | Давыдова Т.Ю.  Порфирьева Л.И.  Захарова Л.А. |
| 4.2.9. | | Муниципальная площадка для воспитателей | Март - апрель | | ДОУ №130  ДОУ №113  ДОУ №178 | | Давыдова Т.Ю.  Порфирьева Л.И.  Захарова Л.А. |
| 4.2.10. | | Муниципальная площадка для руководителей | Март - апрель | | ДОУ №184 | | Давыдова Т.Ю.  Порфирьева Л.И.  Захарова Л.А. |
| 4.2.11. | | Внедрение технологии лэпбук в образовательный процесс | Январь | | ДОУ№ 11, 74, 201 | | Давыдова Т.Ю.  Порфирьева Л.И.  Захарова Л.А. |
| 4.2.12. | | Танцевальная фантазия | Январь | | ДОУ№ 136 | | Давыдова Т.Ю.  Порфирьева Л.И.  Захарова Л.А. |
| 4.2.13. | | Использование игровой технологии В. Воскобовича | Март | | ДОУ№ 165 | | Давыдова Т.Ю.  Порфирьева Л.И.  Захарова Л.А. |
| 4.2.14. | | Развитие нравственно-коммуникативных качеств дошкольников через театрализованную деятельность | Январь-февраль | | ДОУ№ 70, 49, 117 | | Давыдова Т.Ю.  Порфирьева Л.И.  Захарова Л.А. |
| 4.2.15. | | Логико-математическое развитие дошкольников средствами современных игровых технологий | Январь-  февраль | | ДОУ№ 131, 96, 55 | | Давыдова Т.Ю.  Порфирьева Л.И.  Захарова Л.А. |
| 4.2.16. | | Развитие и совершенствование связной речи у детей старшего дошкольного возраста с учетом требований ФГОС ДО. | Январь-февраль | | ДОУ№ 88, 41, 110 | | Давыдова Т.Ю.  Порфирьева Л.И.  Захарова Л.А. |
| 4.2.17. | | Развитие творческих способностей дошкольников средствами нетрадиционных техник. | Январь-  февраль | | ДОУ № 89, 50, 116 | | Давыдова Т.Ю.  Порфирьева Л.И.  Захарова Л.А. |
| 4.2.18. | | Эффективные средства физического развития дошкольников. | Январь-  февраль | | ДОУ№ 167, 134, 202 | | Давыдова Т.Ю.  Порфирьева Л.И.  Захарова Л.А. |
| 4.2.19. | | Личностное самовыражение ребенка посредством танца | Январь  -февраль | | ДОУ№6 | | Давыдова Т.Ю.  Порфирьева Л.И.  Захарова Л.А. |
| 4.2.20. | | Развитие координационных способностей у детей дошкольного возраста посредством игры | Январь | | ДОУ№160 | | Давыдова Т.Ю.  Порфирьева Л.И.  Захарова Л.А. |
| 4.2.21. | | Совершенствование физического развития обучающихся и повышение их функциональных возможностей нетрадиционными средствами оздоровительной системы «Детский пилатес с элементами йоги». | Март | | ДОУ№128 | | Давыдова Т.Ю.  Порфирьева Л.И.  Захарова Л.А. |
| 4.2.22. | | Организация физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ в рамках ФГОС ДО | Март | | ДОУ№203 | | Давыдова Т.Ю.  Порфирьева Л.И.  Захарова Л.А. |
| 4.2.23. | | Использование информационно- коммуникативных технологий в образовательном пространстве дошкольного учреждения | Январь-февраль | | ДОУ№ 200 | | Давыдова Т.Ю.  Порфирьева Л.И.  Захарова Л.А. |
| 4.2.24. | | Профессиональный стандарт педагога дошкольного образования | Март | | ДОУ№ 182 | | Давыдова Т.Ю.  Порфирьева Л.И.  Захарова Л.А. |
| 4.2.25. | | Совещание с заместителями директоров общеобразовательных организаций г. Чебоксары, курирующими вопросы государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, выдача рабочего файла ПО РИС ГИА-9 | Февраль | | ЦМиРО | | Богатырева О.Л. |
| 4.2.26. | | Городской конкурс педагогического мастерства (для социальных педагогов, педагогов – психологов, учителей логопедов) «Мое призвание» | Февраль | | ЦМиРО | | Вострова А.А. |
| 4.2.27. | | Городской конкурс на лучшего классного руководителя «Самый классный классный» | Февраль-Март | | ЦМиРО | | Вострова А.А. |
| 4.2.28. | | Совещание с заместителями руководителя по учебно-воспитательной работе по теме:  «Организация и проведение городской научно-практической  конференции обучающихся «Открытия юных - 2018»  и городского конкурса изобразительного и декоративно-  прикладного творчества детей и молодежи «Радуга ремесел - 2018» | Февраль | | Образовательная организация | | Евтихеева Н.Г.  Вострова А.А. |
| 4.2.29. | | Совещание с заместителями руководителя по учебно-воспитательной работе, курирующих начальные классы:  - «Организация и проведение муниципального этапа республиканского конкурса исследовательских работ и творческих проектов младших школьников «Я-исследователь» | Февраль | | Образовательная организация | | Гордеева Н.Ю. |
| 4.2.30. | | Конкурс профессионального мастерства среди преподавателей – организаторов ОБЖ «Огневая подготовка» | Февраль | | МБОУ  «СОШ № 47» | | Янгазитова И.Р. |
| 4.2.31. | | Круглый стол с заместителями директора по учебно-воспитательной работе по теме «Управление повышением качества образования в образовательных организациях» | Февраль | | Образовательная организация | | Евтихеева Н.Г. |
| 4.2.32. | | Городской конкурс заместителей директоров по воспитательной работе, педагогов – организаторов, методистов и старших вожатых образовательных организаций «Воспитание XXI века: новый взгляд» | Март | | ЦМиРО | | Вострова А.А. |
| 4.2.33. | | Совещание с заместителями директоров общеобразовательных организаций г. Чебоксары, курирующими вопросы государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования | Март | | ЦМиРО | | Богатырева О.Л. |
| 4.2.34. | | Обучение руководящего состава и педагогических работников образовательных учреждений по составлению конкурентоспособного проекта с приглашением ведущего специалиста с ГАОУ ДПО «Институт развития образования Республики Татарстан» | Март | | ЦМиРО | | Евдокимова Е.Ю. |
| 4.2.35. | | Городская художественная выставка «Творчество учителя -2018». | Март | | МАОУ  «СОШ № 61» | | Болотова О.В. |
| 4.2.36. | | Публичное представление инновационного опыта работы лучших учителей города в рамках акции «Педагогический поезд качества» | Март | | Образовательная организация | | Евтихеева Н.Г. |
| 4.2.37. | | XIII городская научно-практический семинар-практикум по теме: «Инновационные технологии в преподавании предметов искусства» | Март | | МАОУ  «СОШ № 61» | | Болотова О.В. |
| 4.2.38. | | Городской конкурс для учителей географии на лучшую методическую разработку «Урок-презентация» | Март | | Образовательная организация | | Янгазитова И.Р. |
| **Институт наставничества для старших воспитателей** | | | | | | | |
| 4.3.1. | | Организация работы методического кабинета. Документация старшего воспитателя | Январь | | ДОУ г. Чебоксары | | Давыдова Т.Ю.  Порфирьева Л.И.  Захарова Л.А. |
| 4.3.2. | | Профессиональное самообразование и саморазвитие педагогов ДОУ в условиях реализации ФГОС ДО | Март | | ДОУ г. Чебоксары | | Давыдова Т.Ю.  Порфирьева Л.И.  Захарова Л.А. |
| **4.3. Заместители директора и педагоги** | | | | | | | |
| 4.3.3. | | Совещание для заместителей директоров по УВР. | Январь-март | | образовательные учреждения | | Белова Н.М. |
| 4.3.4. | | Городское совещание для заместителей директоров по ВР. | Январь-март | | Образовательные учреждения | | Поздеева Н.А. |
| 4.3.5. | | Городское совещание для социальных педагогов. | Январь-март | | Образовательные учреждения | | Данилова О.И. |
| 4.3.6. | | Семинар для педагогических работников на тему «Методические рекомендации по подготовке заявок для участия в грантовых конкурсах» | В течение квартала | | МБОУ  «Гимназия №46»,  МБОУ  «Лицей №44»,  МАОУ  «СОШ №1», МБОУ  «СОШ №2», МБОУ  «СОШ №7», МБОУ  «СОШ №9»  МБОУ  «СОШ №11», МБОУ  «СОШ №17»,  МБОУ  «СОШ №20»,  МБОУ  «СОШ №23», МБОУ  «СОШ №28»  МБОУ  СОШ №31»,  МБОУ  «СОШ №33»,  МБОУ  «СОШ № 41»,  МБОУ  «СОШ №42»,  МБОУ  «СОШ №45»,  МБОУ  «СОШ №47»,  МБОУ  «СОШ №50» | | Евдокимова Е.Ю. |
| 4.3.7. | | Методический семинар с учителями ИЗО по сопровождению ФГОС ООО по теме: «Реализация ФГОС на уроках ИЗО. Из опыта работы учителей столичных школ» | Январь | | МБОУ  «СОШ № 2» | | Болотова О.В. |
| 4.3.8. | | Методический семинар с учителями технологии (обслуживающий труд) по теме: « Национальный колорит в кулинарии» | Январь | | МБОУ  «ЦО № 2» | | Гордеева Н.Ю. |
| 4.3.9. | | Круглый стол с учителями технологии (технический труд) по теме: «Современная школа» | Январь | | МАОУ  «СОШ № 1» | | Гордеева Н.Ю. |
| 4.3.10. | | Проблемно-методический семинар с учителями физической культуры по теме: «Техника передвижения на лыжах» | Январь | | МБОУ  «СОШ № 60» | | Гордеева Н.Ю. |
| 4.3.11. | | Проблемно-методический семинар с учителями математики по подготовке выпускников 9,11 классов к ГИА по теме: «Подготовка учеников к решению тестовых задач в ОГЭ и ЕГЭ - 2018» | Январь | | Образовательная организация | | Филиппова О.В. |
| 4.3.12. | | Методический семинар с учителями истории по сопровождению ФГОС ООО по теме: «Формирование УУД на уроках истории и обществознания в условиях ФГОС» | Январь | | Образовательная организация | | Янгазитова И.Р. |
| 4.3.13. | | Методический семинар с учителями географии по сопровождению ФГОС ООО по теме: «Формирование УУД на уроках истории и обществознания в условиях ФГОС» | Январь | | Образовательная организация | | Янгазитова И.Р. |
| 4.3.14. | | Методический семинар с учителями русского языка и литературы по сопровождению ФГОС ООО по теме: «Методическое сопровождение реализации ФГОС ОО, ФГОС для детей с ОВЗ как важное условие повышения качества филологического образования» | Январь | | МБОУ  «СОШ «№19» | | Болотова О.В. |
| 4.3.15. | | Проблемно-методический семинар с учителями иностранных языков по подготовке выпускников 9,11 классов к ГИА по теме:  «Применение интернет-ресурсов при подготовке учащихся к ГИА» | Январь | | МБОУ  «Гимназия № 4» | | Болотова О.В. |
| 4.3.16. | | Семинар с заместителями руководителя по учебно-воспитательной работе по теме: «Управление качеством общего образования в условиях реализации федеральных образовательных стандартов» | Февраль | | МБОУ  «СОШ № 12» | | Евтихеева Н.Г. |
| 4.3.17. | | Семинар с заместителями руководителя по учебно-воспитательной работе, курирующих национально-региональный компонент по теме: «Организация внеурочной деятельности по чувашскому языку в условиях реализации ФГОС» | Февраль | | МБОУ  «СОШ № 60» | | Гордеева Н.Ю. |
| 4.3.18. | | Методический семинар с учителями математики по сопровождению ФГОС ООО по теме: «Реализация ФГОС по математике в основной школе» | Февраль | | образовательная организация | | Филиппова О.В. |
| 4.3.19. | | Проблемно-методический семинар с учителями иностранных языков по подготовке выпускников 9,11 классов к ГИА по теме: «Мастер-класс «Приемы работы с лексико-грамматическими заданиями формата ГИА 9 класс» | Февраль | | МБОУ «Гимназия № 4» | | Болотова О.В. |
| 4.3.20. | | Методический семинар по сопровождению ФГОС НОО по теме: «Современные образовательные технологии в деятельности педагога как инструмент формирования личностных и метапредметных учебных действий» | Февраль | | МБОУ  «СОШ № 55» | | Гордеева Н.Ю. |
| 4.3.21. | | Методический семинар по сопровождению ФГОС НОО и ООО с учителями чувашского языка и литературы по теме: «Использование современных форм и методов работы с учащимися в урочное и внеурочное время» | Февраль | | МБОУ  «СОШ № 56» | | Гордеева Н.Ю. |
| 4.3.22. | | Методический семинар по сопровождению курса ОРКСЭ и «Социокультурные истоки» по теме: «Формирование системы ценностей у младших школьников в рамках реализации программы «Истоки» | Февраль | | МБОУ «СОШ № 62» | | Гордеева Н.Ю. |
| 4.3.23. | | Мастер-класс с учителями технологии (обслуживающий труд) по теме: «Весеннее настроение» | Февраль | | МБОУ  «СОШ № 47» | | Гордеева Н.Ю. |
| 4.3.24. | | Проблемно-методический семинар с учителями химии по подготовке выпускников 9,11 классов к ГИА по теме: «Организация подготовки к ОГЭ по химии «мысленный» и «реальный эксперимент» | Февраль | | Образовательная организация | | Филиппова О.В. |
| 4.3.25. | | Проблемно-методический семинар с учителями биологии по подготовке выпускников 9,11 классов к ГИА по теме: «Я сдам ОГЭ и ЕГЭ!: повышение качества подготовки к ГИА по биологии» | Февраль | | Образовательная организация | | Филиппова О.В. |
| 4.3.26. | | Проблемно-методические семинары с учителями истории и обществознания, географии по подготовке выпускников 9,11 классов к ГИА по теме: «ОГЭ и ЕГЭ: особенности заданий и их оформление» | Февраль | | Образовательная организация | | Янгазитова И.Р. |
| 4.3.27. | | Методический семинар по сопровождению ФГОС ООО с учителями истории и обществознания по теме: «Структура и анализ современного урока» | Февраль | | Образовательная организация | | Янгазитова И.Р. |
| 4.3.28. | | Семинар для молодых педагогов по теме: «Создание условий для успешной адаптации молодого педагога в становлении его как учителя - предметника» | Февраль | | МБОУ  «СОШ № 9» | | Андрущенко Т.В. Лаврентьева Н.А. |
| 4.3.29. | | Семинар для учителей-логопедов по теме «Актуальные вопросы введения ФГОС обучающихся с нарушением слуха в условиях инклюзивного образования» | Февраль | | **КС(К)ОУ «Чебоксарская специальная (коррекционная) общеобразовательная школа №3»** Минобразования Чувашии | | Вострова А.А. |
| 4.3.30. | | Мастер класс для молодых учителей истории и обществознания по теме: «Подготовка к ГИА, ЕГЭ» | Февраль | | Образовательная организация | | Лаврентьева Н.А. |
| 4.3.31. | | Семинар для социальных педагогов по теме: «Профилактика ПАВ (психоактивные вещества)» | Март | | МБОУ  «СОШ №23» | | Вострова А.А. |
| 4.3.32. | | Проблемно-методический семинар с учителями иностранных языков по подготовке выпускников 9,11 классов к ГИА по теме: «Мастер-класс «Приемы работы с лексико-грамматическими заданиями формата ГИА 11 класс» | Март | | МБОУ «Гимназия № 4» | | Болотова О.В. |
| 4.3.33. | | Проблемно-методический семинар с учителями физики по подготовке выпускников 9,11 классов к ГИА по теме: «Актуальные проблемы подготовки выпускников к ГИА – 2018 по физике» | Март | | Образовательная организация | | Филиппова О.В. |
| 4.3.34. | | Проблемно-методический семинар с учителями физики по подготовке выпускников 9,11 классов к ГИА по теме: Мастер-класс  «Приемы работы с лексико-грамматическими заданиями формата ГИА» | Март | | Образовательная организация | | Филиппова О.В. |
| 4.3.36. | | Мастер-класс с учителями технологии (обслуживающий труд) по теме: Сувениры к светлой пасхе» | Март | | МБОУ  «СОШ № 10» | | Гордеева Н.Ю. |
| 4.3.37. | | Методический семинар по сопровождению ФГОС ООО с учителями истории и обществознания по теме: «Работа учителей в условиях ФГОС (из опыта работы) | Март | | Образовательная организация | | Янгазитова И.Р. |
| 4.3.38. | | Методический семинар по сопровождению ФГОС ООО с преподавателями –организаторами ОБЖ по теме: «Работа преподавателя-организатора в условиях ФГОС (из опыта работы) | Март | | Образовательная организация | | Янгазитова И.Р. |
| 4.3.39. | | Методический семинар по сопровождению ФГОС ООО с учителями географии по теме: «Работа учителей в условиях ФГОС | Март | | Образовательная организация | | Янгазитова И.Р. |
| 4.3.40. | | Проблемный семинар с учителями социо-гуманитарных дисциплин по теме: «Мастерская современного учителями социо-гуманитарных дисциплин «Внедрение ФГОС в средней школе» | Март | | Исторический факультет  ЧГПУ им. И.Я. Яковлева | | Янгазитова И.Р. |
| 4.3.41. | | Методический семинар по сопровождению ФГОС НОО и ООО с учителями чувашского языка и литературы по теме: «Роль внеурочной деятельности в привитии любви к родному краю | Март | | МБОУ  «СОШ № 30» | | Гордеева Н.Ю. |
| 4.3.42. | | Семинар с заместителями руководителя по учебно-воспитательной работе, курирующих начальные классы по теме: «Мастер-классы - как форма повышения квалификации учителя начальных классов (через реализацию проекта «Университет для детей» | Март | | МБОУ  «Гимназия № 2» | | Гордеева Н.Ю. |
| 4.3.43. | | Семинар с заместителями руководителя по учебно-воспитательной работе, курирующих национально-региональный компонент по теме: «Наставничество как форма профессиональной адаптации и повышения квалификации педагога» | Март | | МБОУ  «СОШ № 62» | | Гордеева Н.Ю. |
| 4.3.44. | | Мастер-класс с учителями технологии (технический труд) по теме: «Разработка проекта «Магнитная игрушка» для учащихся 7 классов» | Март | | МАОУ  «Лицей № 3» | | Гордеева Н.Ю. |
| 4.3.45. | | Совещание с библиотекарями общеобразовательных организаций по теме: «Обеспечение общеобразовательных организаций учебниками федерального комплекта и учебными пособиями регионального комплекта на 2018-2019 учебный год» | 26.01 | | ЦМиРО | | Шангина В.Н. |
| 4.3.46. | | Семинар для библиотекарей общеобразовательных организаций по теме: «Роль библиотеки общеобразовательной организации в гражданско-патриотическом воспитании обучающихся» | 16.02 | | МБОУ  «СОШ № 29» | | Шангина В.Н. |
| 4.3.47. | | Семинар для библиотекарей общеобразовательных организаций, посвященный Неделе детской и юношеской книги | 16.03 | | МБОУ  «СОШ № 37» | | Шангина В.Н. |

Начальник управления образования Д.А. Захаров

Иванова А.П.

23-42-50