

Чăваш Республики  
Красноармейски район  
АдминистрацийĕЧувашская Республика  
Администрация  
Красноармейского районаХУШУ  
Красноармейски сали  
2017.10.13 170р №РАСПОРЯЖЕНИЕ  
с. Красноармейское  
13.10.2017 г. № 170р

В соответствии с приказом Министерства юстиции и имущественных отношений Чувашской Республики от 02.10.2017 № 160-о «О внесении изменения в приказ Министерства юстиции Чувашской Республики от 24 мая 2016 г. № 47-о «Об установлении режима работы отделов ЗАГС администраций муниципальных районов и городских округов Чувашской Республики»

1. Начальнику отдела ЗАГС администрации Красноармейского района Павловой Е.Л. организовать работу с 1 ноября 2017 года согласно следующему установленному режиму работы:

вторник – пятница – с 8.00 до 17.00, перерыв на обед – с 12.00 до 13.00;

суббота – с 8.00 до 16.30, перерыв на обед – с 12.00 до 12.30;

выходные дни – воскресенье, понедельник;

последний четверг месяца – не приемный день (за исключением приема граждан по вопросам государственной регистрации смерти).

2. Начальнику отдела информатизации Никифорову В.Т. обеспечить размещение информации о режиме работы отдела ЗАГС на официальных сайтах органов местного самоуправления Красноармейского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Управляющему делами - начальнику отдела организационно-контрольной и кадровой работы администрации Красноармейского района Иванову В.Ю. внести в правила внутреннего трудового распорядка изменения об установлении режима работы отдела ЗАГС с 1 ноября 2017 года.

И.о. главы администрации  
Красноармейского района

С.А. Григорьева

Чăваш Республики  
Красноармейски район  
АдминистрацийĕЧувашская Республика  
Администрация  
Красноармейского районаЙЫШĂНУ  
Красноармейски сали  
2017.10.12 369№ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
с. Красноармейское  
12.10.2017 г. № 369

### Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по оптимизации бюджетных расходов в муниципальных учреждениях культуры Красноармейского района

Во исполнение условий соглашения о предоставлении субсидии из республиканского бюджета Чувашской Республики на повышение заработной платы работникам муниципальных учреждений культуры администрация Красноармейского района постановляет:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий («дорожная карта») по оптимизации бюджетных расходов в муниципальных учреждениях культуры Красноармейского района.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела социального развития и архивного дела администрации Красноармейского района Осипову Р.М.

И.о. главы администрации  
Красноармейского района

С.А. Григорьева

### Новости из сайта

#### Состоялся турнир по вольной борьбе памяти Почетного гражданина Красноармейского района Анатолия Ивановича Слуккина, посвященный 35-летию вольной борьбы в районе

28 октября в спортивном комплексе Заволжского ЛПУМГ состоялся турнир по вольной борьбе памяти Заслуженного работника нефтяной и газовой промышленности РФ, Почетного работника газовой промышленности, Отличника Народного просвещения РФ, Заслуженного строителя ЧР, Почетного гражданина Красноармейского района Анатолия Ивановича Слуккина.

Впервые турнир проводился в 2002 году. Тогда соревнования проводились на Призы Слуккина А.И., первого Почетного гражданина Красноармейского района. Инициатором турнира является Григорьев Владимир Николаевич, в то время начальник службы ЛЭС Заволжского ЛПУМГ и старший тренер по вольной борьбе Красноармейского района на общественных началах. Турнир в честь Анатолия Ивановича был назван за его большой вклад в развитие Красноармейского района, за заслуги в развитии образования, культуры и спорта в районе, в частности за его помощь в развитии вольной борьбы в Красноармейском районе и Чувашской Республике.

В 2002 году в первом турнире участвовали 63 участника из двух районов – Красноармейского и Вурнарского. На следующий год уже участвовало пять команд из Чувашии и одна команда из города Казани. С каждым годом турнир завоевывал популярность у юных борцов Чувашии и соседних регионов. На сегодняшний день турнир по вольной борьбе памяти А.И. Слуккина включен в календарный план федерации спортивной борьбы и Министерства физической культуры и спорта Чувашской Республики.

В текущем году в соревнованиях приняли участие около 200 спортсменов, представлявших 17 команд из Ульяновской области, Республики Мордовия, городов и районов Чувашской Республики.

В торжественной церемонии открытия приняли участие заместитель главы Красноармейского района, Заслуженный тренер Чувашской Республики по вольной борьбе Владимир Григорьев, заместитель главы администрации Красноармейского района – начальник отдела образования Светлана Григорьева, депутат Собрания депутатов Красноармейского района, директор спортивного клуба «Вольник» Алексей Григорьев, глава Красноармейского сельского поселения Андрей Лаврентьев, бывший начальник Пильнинского ЛПУМГ Лев Николаев, бывший начальник Сеченского ЛПУМГ, бывший глава Сеченского района Владимир Грыжин, Заслуженный тренер Чувашской Республики, Отличник физической культуры и спорта Российской Федерации, мастер спорта СССР, мастер спорта России, судья Международного уровня Юрий Алексеев, тренер-преподаватель, Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации Борис Чернов.

Юные борцы выявляли сильнейших среди юношей в 10 весовых категориях.



Приложение  
к постановлению администрации  
Красноармейского района  
от 12.10.2017 № 369

План мероприятий («дорожная карта»)  
по оптимизации бюджетных расходов в муниципальных бюджетных учреждениях Красноармейского района на период 2014-2018 годы.

№ №	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Сроки реализации	Принятое решение
1. Организационные вопросы				
1	О передаче части полномочий по решению вопросов местного значения сельскими поселениями на Красноармейский район: - создание условий для организации досуга и обеспечение жителей сельского поселения услугами организаций культуры; - осуществление деятельности музейного дела.	Администрация сельских поселений, Отдел социального развития и архивного дела	Октябрь 2014	Решения Собрания депутатов Алманчинского, Большешатминского, Исаковского, Караевского, Красноармейского, Пикшикского, Убеевского, Чадукасинского, Яншихово-Челлинского сельских поселений
2	О принятии исполнения части полномочий по решению вопросов местного значения: - создание условий для организации досуга и обеспечение жителей сельского поселения услугами организаций культуры; - осуществление деятельности музейного дела	Собрание депутатов Красноармейского района, Администрация Красноармейского района	Ноябрь 2014	Решение Собрания депутатов Красноармейского района пятого созыва № С-41/13 от 28.11.2014
3	О создании муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система» Красноармейского района Чувашской Республики № 524 от 28.11.2014	Отдел социального развития и архивного дела	Ноябрь 2014	Постановление администрации Красноармейского района № 525 от 28.11.2014
4	О создании муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система» Красноармейского района Чувашской Республики	Отдел социального развития и архивного дела	Ноябрь 2014	Постановление администрации Красноармейского района № 525 от 28.11.2014
5	О создании ликвидационных комиссий по ликвидации центров развития культуры и библиотечного обслуживания в сельских поселениях района	Администрация сельских поселений Красноармейского района	Декабрь 2014	Постановления администраций Алманчинского, Большешатминского, Исаковского, Караевского, Красноармейского, Пикшикского, Убеевского, Чадукасинского, Яншихово-Челлинского сельских поселений Красноармейского района
2. Организационные работы по оптимизации бюджетных расходов				
6	Ликвидация БУК «Центр развития культуры и библиотечного обслуживания» Алманчинского сельского поселения, учрежденного постановлением администрации Алманчинского сельского поселения от 31 октября 2011 г. № 82	Администрация сельского поселения, Ликвидационная комиссия	В течение 2015 года	Постановление администрации Алманчинского, сельского поселения Красноармейского района
7	Ликвидация МБУК «Центр развития культуры и библиотечного обслуживания» Большешатминского сельского поселения, учрежденного постановлением администрации Большешатминского сельского поселения от 31 октября 2011 г. № 78	Администрация сельского поселения, Ликвидационная комиссия	В течение 2015 года	Постановление администрации Большешатминского, сельского поселения Красноармейского района
8	Ликвидация МБУК «Центр развития культуры и библиотечного обслуживания» Исаковского сельского поселения, учрежденного постановлением администрации Исаковского сельского поселения от 31 октября 2011 г. № 56	Администрация сельского поселения, Ликвидационная комиссия	В течение 2015 года	Постановление администрации Исаковского, сельского поселения Красноармейского района
9	Ликвидация МБУК «Центр развития культуры и библиотечного обслуживания» Караевского сельского поселения, учрежденного постановлением администрации Караевского сельского поселения от 31 октября 2011 г. №	Администрация сельского поселения, Ликвидационная комиссия	2015- 2016	Постановление администрации Караевского, сельского поселения Красноармейского района
10	Ликвидация МБУК «Межпоселенческий информационно-культурный центр» Красноармейского сельского поселения Чувашской Республики, учрежденного постановлением администрации Красноармейского сельского поселения от 31 октября 2011 г. № 163	Администрация сельского поселения, Ликвидационная комиссия	В течение 2016 года	Постановление администрации Красноармейского сельского поселения Красноармейского района
11	Ликвидация БУК «Центр развития культуры и библиотечного обслуживания» Пикшикского сельского поселения, учрежденного постановлением администрации Пикшикского сельского поселения от 31 октября 2011 № 45	Администрация сельского поселения, Ликвидационная комиссия	2016-2017	Постановление администрации Пикшикского сельского поселения Красноармейского района
12	Ликвидация БУК «Центр развития культуры и библиотечного обслуживания» Убеевского сельского поселения, учрежденного постановлением администрации Убеевского сельского поселения от 01 ноября 2011 г. № 73	Администрация сельского поселения, Ликвидационная комиссия	В течение 2016 года	Постановление администрации Убеевского сельского поселения Красноармейского района
13	Ликвидация БУК «Центр развития культуры и библиотечного обслуживания» Чадукасинского сельского поселения, учрежденного постановлением администрации Чадукасинского сельского поселения от 01 ноября 2011 г. № 61	Администрация сельского поселения, Ликвидационная комиссия	В течение 2016 года	Постановление администрации Чадукасинского сельского поселения Красноармейского района

14	Ликвидация МБУК «Центр развития культуры и библиотечного обслуживания» сельского поселения Яншихово-Челлинского поселения, учрежденного постановлением главы администрации Яншихово-Челлинского сельского поселения от 31 октября 2011 № 51	Администрация сельского поселения, Ликвидационная комиссия	В течение 2016 года	Постановление администрации Яншихово-Челлинского сельского поселения Красноармейского района
15	Перевод специалистов культурно-досуговой деятельности на неполный рабочий день	Директор МБУК ЦКС	В течение 2016 года	Постановление администрации Красноармейского района № 387 от 15.12.2015
16	Перевод специалистов библиотек на неполный рабочий день	И.о. директора МБУК ЦБС	В течение 2017 года	Постановление администрации Красноармейского района № 387 от 15.12.2015

Чăваш Республики  
Красноармейски район  
Администрацийĕ



Чувашская Республика  
Администрация  
Красноармейского района

ЙЫШĂНУ  
Красноармейски сали  
2017.10.17 375№

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
с. Красноармейское  
17.10.2017 г. № 375

**О внесении изменений в постановление администрации Красноармейского района от 10.12.2013 № 609**

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие требованиям законодательства и в связи с кадровыми изменениями администрация Красноармейского района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление администрации Красноармейского района от 10.12.2013 № 609 «О порядке назначения специальных стипендий главы администрации Красноармейского района талантливой и одаренной молодежи» следующие изменения:

1) Пункт 4 изложить в следующей редакции:  
«4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Красноармейского района – начальника отдела образования Григорьеву С.А.».

2) Дополнить пунктом 5 следующего содержания:  
«5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в информационном издании «Вестник Красноармейского района.».

2. Внести изменения в постановление, изложив приложение № 2 «Состав конкурсной комиссии о порядке назначения ежегодных ежемесячных выплат стипендий главы администрации Красноармейского района талантливой и одаренной молодежи» в новой редакции (прилагается).

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в информационном издании «Вестник Красноармейского района.».

И.о. главы администрации  
Красноармейского района

С.А. Григорьева

Приложение  
к постановлению администрации  
Красноармейского района  
от 17.10.2017 № 375

Состав  
конкурсной комиссии о порядке назначения ежегодных  
ежемесячных выплат стипендий главы администрации  
Красноармейского района талантливой и одаренной молодежи

Молотков Сергей Львович	глава администрации Красноармейского района (председатель комиссии)
Григорьева Светлана Анатольевна	заместитель главы администрации Красноармейского района – начальник отдела образования
Григорьев Яков Михайлович	заместитель главы администрации Красноармейского района – начальник отдела сельского хозяйства и экологии

Степанова Оксана Михайловна	ведущий специалист-эксперт по делам молодежи (секретарь комиссии)
Осипова Рена Михайловна	начальник отдела социального развития и архивного дела
Иванова Наталия Вадимовна	начальник отдела экономики, имущественных и земельных отношений
Михайлова Ирина Николаевна	директор МБУ ДО «Красноармейская ДШИ» (по согласованию)
Клементьева Алина Петровна	методист МБУ ДО «ДДТ» (по согласованию)
Малинин Владимир Сергеевич	директор МБОУ ДО «ДЮСШ» (по согласованию)

Чăваш Республики  
Красноармейски район  
Администрацийĕ



Чувашская Республика  
Администрация  
Красноармейского района

ЙЫШĂНУ  
Красноармейски сали  
2017.10.19 378№

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
с. Красноармейское  
19.10.2017 г. № 378

**Об утверждении состава межведомственной комиссии по вопросам социально-экономического развития Красноармейского района и занятости населения Красноармейского района Чувашской Республики**

Для координации деятельности в целях обеспечения устойчивого социально-экономического развития Красноармейского района Чувашской Республики администрация Красноармейского района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить состав межведомственной комиссии по вопросам социально-экономического развития Красноармейского района и занятости населения в Красноармейском районе Чувашской Республики.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Красноармейского района от 19.06.2017 № 218 «Об утверждении состава межведомственной комиссии по вопросам социально-экономического развития Красноармейского района и занятости населения в Красноармейском районе Чувашской Республики».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел экономики, имущественных и земельных отношений (Иванова Н.В.).

И.о. главы администрации  
Красноармейского района

С.А. Григорьева

Приложение  
к постановлению администрации  
Красноармейского района  
от 19.10.2017 № 378

**Состав межведомственной комиссии по вопросам социально-экономического развития Красноармейского района и занятости населения Красноармейского района Чувашской Республики**

Молотков С.Л. – Глава администрации Красноармейского района (председатель комиссии)

Григорьева С.А. – заместитель главы администрации Красноармейского района – начальник отдела образования (заместитель председателя комиссии)

Иванова Н.В. – начальник отдела экономики, имущественных и земельных отношений администрации Красноармейского района

Кондратьева Е.С. – ведущий специалист-эксперт отдела экономики, имущественных и земельных отношений администрации Красноармейского района (секретарь комиссии)

Барышникова Т.И. – заведующий сектором юридической службы администрации Красноармейского района

Лаврентьев А.В. – Глава администрации Красноармейского района сельского поселения Красноармейского района Чувашской Республики (по согласованию)

Васильев И.М. – начальник Красноармейского РОСП ФССП по Чувашской Республике (по согласованию)

Козлов И.М. – директор КУ ЧР «Центр занятости населения Красноармейского района» Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики (по согласованию)

Васильева И.И. – главный специалист – уполномоченный ГУ РО Фонда социального страхования Российской Федерации по Чувашской Республике – Чувашии (по согласованию)

Овчинников А.В. – начальник Межрайонной ИФНС России № 7 по Чувашской Республике (по согласованию)

Егоров В.М. – генеральный директор ООО «УК «Коммунальщик» (по согласованию)

Козлов В.М. – и.о. начальника отделения полиции по Красноармейскому району МО МВД России «Цивильский» (по согласованию)



Чăваш Республики  
Красноармейский район  
Администрацийĕ

ЙЫШĂНУ  
Красноармейски сали  
2017.10.19 379№

Чувашская Республика  
Администрация  
Красноармейского района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
с. Красноармейское  
19.10.2017 г. № 379

### О районном конкурсе профессионального мастерства «Лучший молодой специалист года»

В целях повышения профессионального мастерства молодых специалистов, повышения их статуса и оказания материальной поддержки лучшим представителям сельской молодежи не старше 35 лет, в соответствии с подпрограммой «Молодежь» муниципальной программы Красноармейского района Чувашской Республики «Развитие образования» администрация Красноармейского района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Провести с 23 октября 2017 года по 23 ноября 2017 года районный конкурс профессионального мастерства «Лучший молодой специалист года».

2. Утвердить Положение «О районном конкурсе профессионального мастерства «Лучший молодой специалист года» (приложение № 1) и комплексный план по подготовке и проведению районного конкурса (приложение № 2).

3. Утвердить состав комиссии по проведению районного конкурса профессионального мастерства «Лучший молодой специалист года» (приложение № 3).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Красноармейского района – начальника отдела образования Григорьеву С.А.

И.о. главы администрации  
Красноармейского района

С.А. Григорьева

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
Красноармейского района  
от 19.10.2017 № 379

### ПОЛОЖЕНИЕ о районном конкурсе профессионального мастерства «Лучший молодой специалист года»

#### 1. Общие положения

Районный конкурс профессионального мастерства «Лучший молодой специалист года» (далее – Конкурс) направлен на повышение профессионального мастерства молодых специалистов, а также престижа их профессии, во всех сферах деятельности на территории Красноармейского района.

#### 2. Цели и задачи Конкурса

Цели Конкурса:  
- повышение эффективности использования кадрового потенциала работников;  
- развитие их профессиональной компетентности и стимулирование их деятельности;  
- повышение статуса работников;  
- содействие формированию кадрового резерва.  
Основные задачи Конкурса:  
- совершенствование ресурсного обеспечения реализации государственной молодежной политики в Красноармейском районе Чувашской Республики;  
- повышение внимания органов власти всех уровней к проблемам реализации молодежной политики;  
- оценка и повышение уровня профессиональной подготовки работников;  
- создание системы поддержки талантливых, профессиональных специалистов.

#### 3. Организаторы Конкурса

Организатором Конкурса выступает отдел образования администрации Красноармейского района.

#### 4. Участники конкурса

Участниками Конкурса является молодежь не старше 35 лет, со стажем работы не менее двух лет, проживающие и работающие на территории Красноармейского района.

#### 5. Порядок предоставления документов для участия

Для участия в Конкурсе необходимо представить следующие документы:

- письмо-представление на кандидата в бумажном виде за подписью руководителя выдвигающей организации с исходящим номером согласно приложению № 1;  
- протокол общего собрания (конференции) профсоюзной организации, коллектива организации или общественного объединения (попечительского, управляющего и т.п.) о выдвижении претендента;  
- характеристика за подписью руководителя, выдвигающей организации, с фотографией 3 x 4 (приклеивается в правый верхний угол характеристики);  
- копия паспорта (страницы с ФИО и регистрацией по месту жительства);  
- копии газетных и журнальных публикаций, отражающих публичную оценку профессиональной и общественной деятельности номинанта;

- документы, подтверждающие достижения в творческой, производственной, управленческой деятельности (копии грамот, благодарностей и др.);  
- фотографии на цифровом носителе, отражающие активную деятельность номинанта (в количестве 10 штук, 1 из них – в формате портрета);  
- дополнительные материалы о конкурсантах (фото-, аудио-, видеоматериалы, творческие работы и т.д.).

Документы должны быть скреплены между собой и представлены в отдельной папке до 23 ноября 2017 г. в отдел образования администрацию Красноармейского района Степановой Оксане Михайловне, ведущему специалисту-эксперту по делам молодежи.

#### 6. Подведение итогов конкурса

Решение о присвоении звания «Лучший молодой специалист года» принимается комиссией, на основании оценки представленных документов, указанных в п.5 Положения.

Победителю конкурса вручается диплом и денежное поощрение, участникам вручаются дипломы.

Финансирование конкурса производится за счет средств подпрограммы «Молодежь» муниципальной программы Красноармейского района Чувашской Республики «Развитие образования».

Приложение № 2  
к постановлению администрации  
Красноармейского района  
от 19.10.2017 № 379

### Комплексный план мероприятий по подготовке и проведению районного конкурса профессионального мастерства «Лучший молодой специалист года»

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1.	Создание оргкомитета, разработка плана мероприятий по подготовке и проведению конкурса	Октябрь	Отдел образования
2.	Проведение заседаний рабочих групп	По требованию	Оргкомитет
3.	Уведомление предприятий и организаций о проведении конкурса	Октябрь	Отдел образования
4.	Размещение информации о проведении конкурса на сайте администрации Красноармейского района и в средствах массовой информации	Октябрь	Отдел информатизации; Отдел образования; АУ ЧР «Редакция Красноармейской районной газеты «Ял пурнаçĕ» (по согласованию)
5.	Организация участия: - работников образования; - работников здравоохранения; - сотрудников правоохранительных органов; - работников культуры; - специалистов в отрасли сельского хозяйства; - работников муниципальной службы и др.	Октябрь-ноябрь	Оргкомитет
6.	Консультации специалистов по вопросам проведения конкурса	Октябрь-ноябрь	Оргкомитет
7.	Заседание комиссии по рассмотрению конкурсных материалов	До 30 ноября	Оргкомитет
8.	Подготовка призов и дипломов	До 30 ноября	Оргкомитет
9.	Торжественная церемония награждения победителей конкурса	До 30 декабря	Оргкомитет
10.	Подведение итогов, анализ проведения конкурса	ноябрь	Оргкомитет

Приложение № 3  
к постановлению администрации  
Красноармейского района  
от 19.10.2017 № 379

### Состав комиссии по проведению районного конкурса профессионального мастерства «Лучший молодой специалист года»

Григорьева С.А.	- заместитель главы администрации Красноармейского района – начальник отдела образования (председатель);
Степанова О.М.	- ведущий специалист-эксперт отдела образования (секретарь);
Григорьев Я.М.	- заместитель главы администрации Красноармейского района – начальник отдела сельского хозяйства и экологии;
Осипова Р.М.	- начальник отдела социального развития и архивного дела;
Иванова Н.В.	- начальник отдела экономики, имущественных и земельных отношений;
Козлов И.М.	- директор КУ «Центр занятости населения Красноармейского района, председатель общественно-управляющего совета;
Посадский Д.Л.	- депутат Собрания депутатов Красноармейского района, председатель местного отделения «Российский союз сельской молодежи».



Чăваш Республики  
Красноармейски район  
Администрацийĕ

ЙЫШĂНУ  
Красноармейски сали  
2017.10.19 380№

Чувашская Республика  
Администрация  
Красноармейского района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
с. Красноармейское  
19.10.2017 г. № 380

### О внесении изменений в постановление администрации Красноармейского района от 04.03.2013 № 100

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27.12.2012 № 1425 «Об определении органами государственной власти субъектов Российской Федерации мест массового скопления граждан и мест нахождения источников повышенной опасности, в которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, а также определения органами местного самоуправления границ прилегающих территорий к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции» и постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 26.12.2012 № 598 «Об определении единых специально отведенных или приспособленных для коллективного обсуждения общественно значимых вопросов и выражения общественных настроений, а также для массового присутствия граждан для публичного выражения общественного мнения по поводу актуальных проблем преимущественно общественно-политического характера мест» администрация Красноармейского района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в постановление администрации Красноармейского района от 4 марта 2013 года № 100 «Об определении границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции» (с изменениями, внесенными постановлением администрации Красноармейского района от 01.10.2013 № 428), следующие изменения:

1) Наименование приложения изложить в новой редакции:  
«Перечень границ прилегающих территорий объектов и мест массового скопления граждан, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, в разрезе сельских поселений Красноармейского района»;  
2) В приложении к постановлению раздел «Красноармейское сельское поселение» дополнить пунктом 23 следующего содержания:

23	Клуб «Заволжский» с. Красноармейское, ул. Ленина, д. 95	В 50 м от границ земельных участков: со всех сторон на землях муниципального образования Красноармейского района
----	---	--

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел экономики, имущественных и земельных отношений (Иванова Н.В.).

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию на официальном сайте Красноармейского района в сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в информационном издании «Вестник Красноармейского района».

И.о. главы администрации  
Красноармейского района

С.А. Григорьева



Чăваш Республики  
Красноармейски район  
Администрацийĕ

ЙЫШĂНУ  
Красноармейски сали  
2017.10.25 386№

Чувашская Республика  
Администрация  
Красноармейского района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
с. Красноармейское  
25.10.2017 г. № 386

### О подготовке и проведении 24 июня 2018 года Дня Республики в Красноармейском районе

В соответствии с Указом Главы Чувашской Республики от 30 сентября 2017 года «О проведении в 2018 году Дня Республики»

администрация Красноармейского района Чувашской Республики постановляет:

1. Организовать подготовку и проведение мероприятий по празднованию в 2018 году Дня Республики в Красноармейском районе.

2. Утвердить Оргкомитет по подготовке и проведению мероприятий по празднованию в 2018 году Дня Республики в Красноармейском районе согласно приложению.

3. Организационному комитету по подготовке и проведению мероприятий по празднованию в 2018 году Дня Республики в Красноармейском районе:

- определиться до 10 ноября с местом проведения торжественных мероприятий;

- разработать до 15 декабря 2017 года на утверждение план мероприятий по празднованию Дня Республики;

- до 01 февраля 2018 года разработать карту-схему с обозначением мест расположения торговых точек, сельских поселений, игровых площадок, выставочных мест.

4. Организационному комитету создать рабочие группы:

- по благоустройству территорий;

- по решению организационных вопросов;

- по подготовке и проведению культурно-массовых и спортивно-массовых мероприятий.

5. МБУК «Централизованная клубная система» (Никоноров Н.М.) и МБУК «Централизованная библиотечная система» (Григорьева Н.Л.) включить в программу празднования Дня Республики в Красноармейском районе фестивали, конкурсы, выставки, мастер-классы и другие. К 10 февраля 2018 года представить концепцию, сценарный план празднования Дня Республики в Красноармейском районе.

6. Отделу образования Красноармейского района (Григорьева С.А.), МБУК «Централизованная библиотечная система» (Григорьева Н.Л.) организовать выставку ДПИ и работу детской площадки.

7. Отделу социального развития и архивного дела администрации Красноармейского района (Осипова Р.М.), МБДО «ДЮСШ» Красноармейского района (Малинин В.С.) к 10 февраля 2018 года подготовить план проведения физкультурно-спортивных мероприятий, включив народные игры.

8. Рекомендовать главам сельских поселений принять все меры по благоустройству территорий сельских поселений.

9. Отделу строительства и ЖКХ администрации Красноармейского района (Григорьев С.Ф.) взять под личный контроль благоустройство села Красноармейское, также территорий сельских поселений.

10. Финансовому отделу администрации Красноармейского района совместно с оргкомитетом решить вопросы финансового и организационно-технического обеспечения проведения праздника.

11. Рекомендовать филиалу «Красноармейская центральная районная больница» БУ «Больница скорой медицинской помощи» Минздрава Чувашии (Романова И.В., по согласованию) обеспечить медицинское обслуживание на празднике.

12. Рекомендовать отделению полиции по Красноармейскому району МО МВД России «Цивильский» (Козлов В.М., по согласованию) принять надлежащие меры по обеспечению правопорядка в период подготовки и проведения Дня Республики

13. Рекомендовать ПЧ-32 по охране с. Красноармейское КУ «Чувашская республиканская противопожарная служба» ГКЧС Чувашии (Арсентьев М.Н., по согласованию) принять надлежащие меры по обеспечению пожарной безопасности.

14. Рекомендовать главам сельских поселений Красноармейского района обеспечить участие всех категорий населения на празднике, мастеров народного промысла, физкультурников.

15. Отделу информатизации администрации Красноармейского района (Никифоров В.Т) совместно с АУ ЧР «Редакция Красноармейской районной газеты «Ял пурнăç» (Данилов В.М.) организовать широкое освещение мероприятий в рамках подготовки и проведения Дня Республики в Красноармейском районе.

16. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации  
Красноармейского района

С.Л.Молотков

Приложение  
к постановлению администрации  
Красноармейского района  
от 25.10.2017 № 386

ОРГКОМИТЕТ  
ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ МЕРОПРИЯТИЙ  
ПО ПРАЗДНОВАНИЮ ДНЯ РЕСПУБЛИКИ В 2018 ГОДУ  
В КРАСНОАРМЕЙСКОМ РАЙОНЕ

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность
1	Молотков Сергей Львович	- глава администрации Красноармейского района Чувашской Республики, председатель оргкомитета
2	Димитриев Олег Васильевич	- глава Красноармейского района Чувашской Республики, сопредседатель
3	Григорьев Яков Михайлович	- заместитель главы администрации – начальник отдела сельского хозяйства и экологии администрации Красноармейского района, заместитель
4	Григорьева Светлана Анатольевна	- заместитель главы администрации – начальник отдела образования администрации Красноармейского района Чувашской Республики, заместитель
5	Иванов Валерий Юрьевич	- управляющий делами – начальник отдела организационно-контрольной и кадровой работы Красноармейского района, заместитель
6	Осипова Рена Михайловна	- начальник отдела социального развития и архивного дела администрации Красноармейского района, секретарь
7	Николаев Вадим Иванович	- член Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации (по согласованию)
8	Николаев Станислав Андреевич	- исполнительный директор Совета муниципальных образований Чувашской Республики (по согласованию)
9	Попов Юрий Алексеевич	- депутат Государственного Совета Чувашской Республики, президент компании ООО «Вурнарский мясокомбинат» (по согласованию)
10	Угаслов Николай Федорович	- Депутат Государственного Совета Чувашской Республики, генеральный директор ЗАО «ТУС» (по согласованию)
11	Федотов Александр Иванович	- заместитель Председателя Государственного Совета Чувашской Республики (по согласованию)
12	Васильев Николай Иванович	- заведующий сектором специальных программ администрации Красноармейского района
13	Васильев Олег Иванович	- главный специалист-эксперт отдела социального развития и архивного дела администрации Красноармейского района
14	Васильева Елена Владимировна	- начальник отдела – главный бухгалтер МБУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения» Красноармейского района
15	Владимирова Людмила Георгиевна	- врио начальника финансового отдела администрации Красноармейского района
16	Григорьев Станислав Федорович	- начальник отдела строительства и ЖКХ администрации Красноармейского района
17	Иванова Наталия Вадимовна	- начальник отдела экономики, имущественных и земельных отношений администрации Красноармейского района
18	Никифоров Владимир Тимофеевич	- начальник отдела информатизации администрации Красноармейского района
19	Павлова Елена Леонтьевна	- начальник отдела записи актов гражданского состояния администрации Красноармейского района
20	Петрова Зинаида Геннадьевна	- начальник отдела социальной защиты населения Красноармейского района «Центр предоставления мер социальной поддержки» Минздрава Чувашии (по согласованию)

21	Степанова Оксана Михайловна	- ведущий специалист-эксперт отдела образования администрации Красноармейского района
22	Степанова Светлана Станиславовна	- заведующий сектором учета и отчетности администрации Красноармейского района
23	Егорова Зинаида Ильинична	- глава Алманчинского сельского поселения Красноармейского района (по согласованию)
24	Николаева Полина Ивановна	- глава Большешатыминского сельского поселения Красноармейского района (по согласованию)
25	Ефимова Галина Георгиевна	- глава Исаковского сельского поселения Красноармейского района (по согласованию)
26	Платонов Дмитрий Федорович	- глава Караевского сельского поселения Красноармейского района (по согласованию)
27	Лаврентьев Андрей Валентинович	- глава Красноармейского сельского поселения Красноармейского района (по согласованию)
28	Фомин Валерий Юрьевич	- глава Пикшикского сельского поселения Красноармейского района (по согласованию)
29	Димитриева Надежда Ивановна	- глава Убеевского сельского поселения Красноармейского района (по согласованию)
30	Михайлов Геннадий Валентинович	- глава Чадукасинского сельского поселения Красноармейского района (по согласованию)
31	Тихонова Альбина Владимировна	- глава Яншихово-Челлинского сельского поселения Красноармейского района (по согласованию)
32	Григорьев Алексей Николаевич	- депутат Собрания депутатов Красноармейского района, командир отделения службы пожарной охраны Заволжского ЛПУМГ – филиала ООО «Газпром трансгаз Нижний Новгород», руководитель спортивного клуба «Вольник» (по согласованию)
33	Иванов Святослав Петрович	- депутат Собрания депутатов Красноармейского района, директор ООО «Красное Сормово» (по согласованию)
34	Клементьев Борис Валерьянович	- депутат Собрания депутатов Красноармейского района, начальник Цивильского территориального участка ООО «Газпром межрегионгаз Чебоксары» (по согласованию)
35	Львов Алексей Николаевич	- депутат Собрания депутатов Красноармейского района, председатель Землячества «Трак ен» (по согласованию)
36	Посадский Денис Леонидович	- депутат Собрания депутатов Красноармейского района, зоотехник КФХ Посадского Л.И. (по согласованию)
37	Арманова Ольга Ивановна	- директор МБОУ «Именевская ООШ» Красноармейского района
38	Беззубова Татьяна Александровна	- директор МБОУ «Яншихово-Челлинская СОШ» Красноармейского района
39	Гаврилов Анатолий Иванович	- директор МБОУ «Пикшикская СОШ» Красноармейского района
40	Гаврилова Снежана Михайловна	- директор МБОУ «Красноармейская СОШ» Красноармейского района
41	Иванова Венера Петровна	- и.о. директора МБОУ «Чадукасинская ООШ» Красноармейского района
42	Малинина Римма Изосимовна	- директор МБОУ «Караевская ООШ» Красноармейского района
43	Соловьева Альбина Геннадьевна	- директор МБОУ «Исаковская ООШ» Красноармейского района
44	Федоров Юрий Владимирович	- директор МБОУ «Убеевская СОШ» Красноармейского района
45	Федорова Ирина Аркадьевна	- директор МБОУ «Траковская СОШ» Красноармейского района
46	Филимонов Денис Иванович	- директор МБОУ «Большешатыминская СОШ» Красноармейского района

47	Андреев Александр Петрович	- начальник Заволжского ЛПУМГ – филиала ООО «Газпром трансгаз Нижний Новгород» (по согласованию)
48	Арсентьев Михаил Николаевич	- начальник пожарной части № 32 КУ «Чувашская республиканская противопожарная служба» ГКЧС Чувашии (по согласованию)
49	Афанасьев Глеб Ильич	- директор ООО «Композит21» (по согласованию)
50	Афанасьева Людмила Николаевна	- директор ООО «Общепит» Красноармейского района (по согласованию)
51	Владимирова Полина Захаровна	- заведующий клубом «Заволжский» ППО Филиала ООО «Газпром трансгаз Нижний Новгород» - Заволжское ЛПУМГ (по согласованию)
52	Григорьева Наталия Львовна	- и.о. директора МБУК «Централизованная библиотечная система» Красноармейского района
53	Данилов Виктор Михайлович	- и.о. главного редактора АУ «Редакция Красноармейской районной газеты «Ял пурнăç» Мининформполитики Чувашии (по согласованию)
54	Дмитриев Игорь Валерьевич	- директор ООО «Автошвейпред» (по согласованию)
55	Дмитриева Альбина Ильинична	- председатель Красноармейского отделения Союза пенсионеров России (по согласованию)
56	Елисеев Олег Владимирович	- директор ООО «Воддорстрой – Красноармейское» (по согласованию)
57	Ермаков Эдуард Юрьевич	- директор БУ «Красноармейский ЦСОН» Минтруда Чувашии (по согласованию)
58	Ефимов Георгий Леонидович	- председатель Совета ветеранов Красноармейского района (по согласованию)
59	Киселев Леонид Аркадьевич	- председатель палаты старейшин при Собрании депутатов Красноармейского района (по согласованию)
60	Козлов Велимир Михайлович	- врио начальника отделения полиции по Красноармейскому району МО МВД России «Цивильский» (по согласованию)
61	Мефодьева Светлана Матвеевна	- руководитель проекта «Кедровый край Трак ен» (по согласованию)
62	Михайлова Зинаида Петровна	- председатель Красноармейского районного отделения ЧНК (по согласованию)
63	Михайлова Ирина Николаевна	- директор МБУ ДО «Красноармейская детская школа искусств» Красноармейского района
64	Николаев Виктор Степанович	- генеральный директор ОАО «Сенкер» (по согласованию)
65	Николаева Роза Александровна	- председатель Совета Красноармейского райпо (по согласованию)
66	Никоноров Николай Михайлович	- директор МБУК «Централизованная клубная система» Красноармейского района
67	Попов Алексей Юрьевич	- директор ООО «Агрофирма Таябинка» (по согласованию)
68	Проккопьев Иван Афанасьевич	- председатель общества культуры, литературы и искусства им. Нестера Янгаса (по согласованию)
69	Романова Ирина Владимировна	- заведующий филиалом «Красноармейская ЦРБ» БУ «БСМП» Минздрава Чувашии (по согласованию)
70	Трофимов Валерий Андреевич	- генеральный директор ООО «Дормашсервис» (по согласованию)
71	Угаслов Дмитрий Николаевич	- директор ЗАО «ТУС», филиала ЗАО «ТУС» - «Завод «КЕТРА» (по согласованию)
72	Федоров Анатолий Николаевич	- генеральный директор ООО «Воддорстрой» (по согласованию)
73	Фролуниин Сергей Михайлович	- настоятель прихода храма Рождества Претечи и Крестителя Господня Иоанна с. Красноармейское (по согласованию)



Чăваш Республики  
Красноармейски район  
Администрацийĕ

ЙЫШĂНУ  
Красноармейски сали  
2017.10.25 387№

Чувашская Республика  
Администрация  
Красноармейского района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
с. Красноармейское  
25.10.2017 г. № 387

**О признании утратившими силу некоторых постановлений администрации Красноармейского района Чувашской Республики**

Администрация Красноармейского района Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т:**

1. Признать утратившими силу:

постановление администрации Красноармейского района от 28.10.2011 № 496 «Об утверждении административного регламента администрации Красноармейского района Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках реализации муниципальных программ»;

постановление администрации Красноармейского района от 11.03.2012 № 106 «Об утверждении административного регламента администрации Красноармейского района Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Заключение договоров аренды, купли-продажи земельных участков»;

постановление администрации Красноармейского района от 03.04.2013 № 147 «Об утверждении административного регламента администрации Красноармейского района Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на право организации розничного рынка на территории Красноармейского района Чувашской Республики»;

постановление администрации Красноармейского района от 04.03.2014 № 129 «Об утверждении административного регламента администрации Красноармейского района Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельных участков для целей, не связанных со строительством»;

постановление администрации Красноармейского района от 25.03.2014 № 151 «Об утверждении административного регламента администрации Красноармейского района Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление в аренду земельных участков для строительства с предварительным согласованием места размещения объекта»;

постановление администрации Красноармейского района от 25.03.2014 № 152 «Об утверждении административного регламента администрации Красноармейского района Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельных участков для строительства без предварительного согласования мест размещения объектов»;

постановление администрации Красноармейского района от 03.11.2015 № 457 «Об утверждении административного регламента администрации Красноармейского района Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Продажа муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности района».

Глава администрации  
Красноармейского района

С.Л.Молотков



Чăваш Республики  
Красноармейски район  
Администрацийĕ

ЙЫШĂНУ  
Красноармейски сали  
2017.10.25 389№

Чувашская Республика  
Администрация  
Красноармейского района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
с. Красноармейское  
25.10.2017 г. № 389

**О комиссии по осмотру и списанию муниципального имущества администрации Красноармейского района Чувашской Республики**

В целях эффективного использования муниципального имущества Красноармейского района и упорядочения вопросов, связанных с его списанием, руководствуясь Порядком списания имущества, находящегося в муниципальной собственности Красноармейского района, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями Красноармейского района, структурными подразделениями администрации Красноармейского района, а также имущества казны Красноармейского района, утвержденным решением Собрания депутатов Красноармейского района от 24.11.2011 № С-10/2 «О порядке списания муниципального имущества Красноармейского района» администрация Красноармейского района постановляет:

1. Создать комиссию по осмотру и списанию недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности Красноармейского района Чувашской Республики в следующем составе:

Григорьев Яков Михайлович	- заместитель главы администрации Красноармейского района – начальник отдела сельского хозяйства и экологии, председатель комиссии;
Иванова Наталия Вадимовна	- начальник отдела экономики, имущественных и земельных отношений;
Владимирова Людмила Георгиевна	- врио начальника финансового отдела;
Григорьев Станислав Федорович	- начальник отдела строительства и жилищно-коммунального хозяйства;
Степанова Светлана Станиславовна	- заведующий сектором учета и отчетности;
Николаева Надежда Петровна	- главный специалист-эксперт отдел экономики, имущественных и земельных отношений, секретарь комиссии;
Клементьева Оксана Валерьяновна	- директор ООО «БТИ «Красноармейское» (по согласованию).

2. Комиссии в своей деятельности строго руководствоваться порядком списания муниципального имущества Красноармейского района, утвержденным решением Собрания депутатов Красноармейского района от 24.11.2011 № С-10/2 «О порядке списания муниципального имущества Красноармейского района».

Глава администрации  
Красноармейского района

С.Л.Молотков



Чăваш Республики  
Красноармейски район  
Администрацийĕ

ЙЫШĂНУ  
Красноармейски сали  
2017.10.25 390№

Чувашская Республика  
Администрация  
Красноармейского района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
с. Красноармейское  
25.10.2017 г. № 390

**О признании утратившими силу некоторых постановлений администрации Красноармейского района Чувашской Республики**

Администрация Красноармейского района Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т:**

1. Признать утратившими силу:

постановление администрации Красноармейского района от 11.03.2012 № 102 «Об утверждении административного регламента администрации Красноармейского района Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку на строительство (приобретение) жилых помещений»;

постановление администрации Красноармейского района от 28.06.2012 № 285 «Об утверждении административного регламента администрации Красноармейского района Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях»;

постановление администрации Красноармейского района от 01.08.2013 № 326 «Об утверждении административного регламента администрации Красноармейского района Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению»;

постановление администрации Красноармейского района от 28.03.2014 № 173 «Об утверждении административного регламента администрации Красноармейского района Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение почтового адреса объектам недвижимости».

Глава администрации  
Красноармейского района

С.Л.Молотков



Чăваш Республики  
Красноармейски район  
Администрацийĕ

ЙЫШĂНУ  
Красноармейски сали  
2017.10.25 392№

Чувашская Республика  
Администрация  
Красноармейского района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
с. Красноармейское  
25.10.2017 г. № 392

**О признании утратившими силу некоторых постановлений администрации Красноармейского района Чувашской Республики**

Администрация Красноармейского района Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т:**

1. Признать утратившими силу:

постановление администрации Красноармейского района от 27.07.2012 № 325 «Об утверждении административного регламента администрации Красноармейского района по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов, анонсов данных мероприятий»;

постановление администрации Красноармейского района от 27.07.2012 № 326 «Об утверждении административного регламента администрации Красноармейского района по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных»;

постановление администрации Красноармейского района от 14.10.2013 № 473 «Об утверждении административного регламента администрации Красноармейского района по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление документов для исследователей в муниципальном архиве».

Глава администрации  
Красноармейского района

С.Л.Молотков



Чăваш Республики  
Красноармейски район  
Администрацийĕ

ЙЫШĂНУ  
Красноармейски сали  
2017.10.26 396№

Чувашская Республика  
Администрация  
Красноармейского района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
с. Красноармейское  
26.10.2017 г. № 396

**О внесении изменений в постановление администрации Красноармейского района Чувашской Республики от 30.01.2015 № 36**

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с федеральным законодательством администрация Красноармейского района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Отменить пункт 2 постановления администрации Красноармейского района от 30.01.2015 № 36 «Об утверждении Положения о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном издании «Вестник Красноармейского района».

Глава администрации  
Красноармейского района

С.Л.Молотков



Чăваш Республики  
Красноармейски район  
Администрацийĕ

ЙЫШĂНУ  
Красноармейски сали  
2017.10.26 397№

Чувашская Республика  
Администрация  
Красноармейского района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
с. Красноармейское  
26.10.2017 г. № 397

**О передаче прав по размещению на официальном сайте для размещения информации о муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» документов о муниципальных учреждениях Красноармейского района Чувашской Республики, учредителями которых является администрация Красноармейского района Чувашской Республики**

В соответствии с Федеральным законом от 7 июня 2017 г. № 113-ФЗ «О внесении изменений в статью 32 Федерального закона «О некоммерческих организациях» и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» администрация Красноармейского района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Передать муниципальным учреждениям Красноармейского района Чувашской Республики, учредителями которых является администрация Красноармейского района Чувашской Республики (далее муниципальные учреждения), права по размещению на официальном сайте для размещения информации о муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» документов о соответствующем муниципальном учреждении, предусмотренных пунктом 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

2. Руководителям муниципальных учреждений отдела образования (Григорьева С.А.) и отдела социального развития и архивного дела (Осипова Р.М.) администрации Красноармейского района Чувашской Республики обеспечить размещение на официальном сайте для размещения информации о муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» документов о соответствующем муниципальном учреждении, предусмотренных пунктом 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» в установленном порядке.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2018 года.

Глава администрации  
Красноармейского района

С.Л.Молотков



Чăваш Республики  
Красноармейски район  
Администрацийĕ

Чувашская Республика  
Администрация  
Красноармейского района

ЙЫШĂНУ  
Красноармейски сали  
2017.10.26 398№

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
с. Красноармейское  
26.10.2017 г. № 398

**О внесении изменений в постановление администрации Красноармейского района Чувашской Республики от 29.02.2016 № 45**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 19.09.2017 № 431 «О внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации в целях усиления контроля за соблюдением законодательства «О противодействии коррупции» администрация Красноармейского района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести приложение № 1 «Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления Красноармейского района Чувашской Республики», утвержденное постановлением администрации Красноармейского района Чувашской Республики от 29.02.2016 № 45 «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления Красноармейского района Чувашской Республики» следующие изменения:

1) в пункте 15.1 слова «в абзаце первом» заменить словами «в абзаце втором»;

2) дополнить пунктом 15.6. следующего содержания:  
«15.6. Мотивированные заключения, предусмотренные пунктами 15.1, 15.3 и 15.4 настоящего Положения, должны содержать:

а) информацию, изложенную в обращениях или уведомлениях, указанных в абзацах втором и пятом подпункта «б» и подпункте «д» пункта 14 настоящего Положения;

б) информацию, полученную от государственных органов, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций на основании запросов;

в) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения обращений и уведомлений, указанных в абзацах втором и пятом подпункта «б» и подпункте «д» пункта 14 настоящего Положения, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с пунктами 22, 23.3, 24.1 настоящего Положения или иного решения.»;

3) в пункте 17 слова «замещавшего должность государственной службы в государственном органе» заменить словами «замещавшего должность муниципальной службы в органе местного самоуправления»;

4) в подпункте «б» пункта 17.1 слова «муниципального служащего» заменить словами «муниципальный служащий»;

5) пункт 31 изложить в следующей редакции:  
«Копии протокола заседания комиссии в 7-дневный срок со дня заседания направляются представителю нанимателя, полностью или в виде выписок из него – муниципальному служащему, а также по решению комиссии – иным заинтересованным лицам.».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в информационном издании «Вестник Красноармейского района».

Глава администрации  
Красноармейского района

С.Л.Молотков

Чăваш Республики  
Красноармейски район  
Администрацийĕ



Чувашская Республика  
Администрация  
Красноармейского района

ЙЫШĂНУ  
Красноармейски сали  
2017.10.30 400№

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
с. Красноармейское  
30.10.2017 г. № 400

**Об утверждении перечня услуг, предоставляемых администрацией Красноармейского района Чувашской Республики от 29.02.2016 № 45**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», распоряжением Кабинета Министров Чувашской Республики от 31 мая 2016 г. № 368-р администрация Красноармейского района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить перечень услуг, предоставляемых органами местного самоуправления Красноармейского района Чувашской Республики (приложение).

2. Признать утратившим силу постановление администрации Красноармейского района № 366 от 29.11.2016 «Об утверждении перечня услуг, предоставляемых администрацией Красноармейского района Чувашской Республики».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации  
Красноармейского района

С.Л.Молотков

Приложение  
к постановлению администрации  
Красноармейского района  
№ 400 от 30.10.2017

**Перечень услуг,  
предоставляемых администрацией  
Красноармейского района Чувашской Республики**

1. Постановка на учет граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на территории Российской Федерации, желающих усыновить детей на территории Чувашской Республики.

2. Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет.

3. Выдача разрешения на изменение имени и (или) фамилии несовершеннолетнего ребенка.

4. Заключение договора о передаче ребенка на воспитание в приемную семью.

5. Предварительное разрешение на совершение от имени несовершеннолетних (малолетних) подопечных сделок в случаях, предусмотренных законом.

6. Объявление несовершеннолетнего гражданина полностью дееспособным (эмансипация).

7. Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования.

8. Принятие решения о назначении опекуна или попечителя (о возможности быть опекуном или попечителем) над совершеннолетними недееспособными гражданами, а также над ограниченно дееспособными гражданами.

9. Организация отдыха детей в каникулярное время.

10. Передача жилых помещений в собственность граждан в порядке приватизации.

11. Выдача молодым семьям, признанным нуждающимися в улучшении жилищных условий, свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья.

12. Прием в муниципальную собственность приватизированных гражданами жилых помещений (деприватизация жилых помещений).

13. Предоставление в безвозмездное пользование имущества, находящегося в муниципальной собственности.

14. Безвозмездное принятие имущества в муниципальную собственность.

15. Передача муниципального имущества, принадлежащего на праве собственности, в аренду.

16. Выдача государственных жилищных сертификатов гражданам.

17. Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

18. Выдача решения о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения.

19. Предоставление гражданам жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда (маневренного, служебного).

20. Включение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению благоустроенными жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений.

21. Предоставление жилых помещений малоимущим гражданам по договорам социального найма.

22. Заключение договоров социального найма жилых помещений.

23. Ведение учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку на строительство (приобретение) жилых помещений.

24. Выдача разрешения на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства и индивидуальное строительство.

25. Выдача уведомления на перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение.

26. Обеспечение жилыми помещениями по договорам социального найма категорий граждан, указанных в пунктах 1, 3 части 1 статьи 11 Закона Чувашской Республики «О регулировании жилищных отношений» и состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

27. Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.

28. Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

29. Информирование населения о наличии свободных земельных участков.

30. Изменение целевого назначения земельного участка.

31. Предварительное согласование предоставления земельного участка.

32. Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, либо земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, без проведения торгов.

33. Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, либо земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, на торгах.

34. Предоставление муниципального имущества в концессию

35. Возврат плательщикам излишне уплаченных в бюджет Красноармейского района сумм по кодам администрируемых неналоговых доходов

36. Постановка на учет многодетных семей, имеющих право на получение земельных участков в собственность бесплатно.

37. Подготовка и выдача градостроительных планов земельных участков.

38. Выдача ордера-разрешения на производство земляных работ.

39. Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам муниципального района (городского округа) тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства.

40. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов.

41. Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

42. Выдача справок социально-правового характера, копий, выписок из документов архива городского округа (муниципального района) Чувашской Республики.

43. Выдача заверенных копий документов.

44. Выдача выписок из Реестра муниципального имущества муниципального района (городского округа) Чувашской Республики.

45. Государственная регистрация актов гражданского состояния.



Чăваш Республики  
Красноармейски район  
Администрацийĕ

Чувашская Республика  
Администрация  
Красноармейского района

ЙЫШĂНУ  
Красноармейски сали  
2017.10.30 401№

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
с. Красноармейское  
30.10.2017 г. № 401

**О признании утратившими силу некоторых постановлений администрации Красноармейского района Чувашской Республики**

Администрация Красноармейского района Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т:**

1. Признать утратившими силу:

постановление администрации Красноармейского района от 28.10.2011 № 492 «Об утверждении административного регламента администрации Красноармейского района Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Подготовка заключения в суд об обоснованности и соответствии усыновления (удочерения) интересам ребенка, отмене усыновления (удочерения)»;

постановление администрации Красноармейского района от 19.11.2012 № 553 «Об утверждении административного регламента администрации Красноармейского района по предоставлению муниципальной услуги «Объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипация)»;

постановление администрации Красноармейского района от 14.08.2012 № 347 «Об утверждении административного регламента администрации Красноармейского района по предоставлению муниципальной услуги «Предварительное разрешение на совершение от имени подопечных сделок в случаях, предусмотренных законом»;

постановление администрации Красноармейского района от 28.03.2014 № 164 «Об утверждении административного регламента администрации Красноармейского района Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Постановка на учет кандидатов в усыновители»;

постановление администрации Красноармейского района от 19.01.2012 № 18 «Об утверждении административного регламента администрации Красноармейского района Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Выплата социальных пособий учащимся муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений Красноармейского района, нуждающимся в приобретении проездных билетов»;

постановление администрации Красноармейского района от 14.03.2012 № 114 «О внесении изменений в п.5.2 Административного регламента администрации Красноармейского района Чувашской Республики «Выплата социальных пособий учащимся муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений Красноармейского района, нуждающимся в приобретении проездных билетов»;

постановление администрации Красноармейского района от 19.11.2012 № 552 «Об утверждении административного регламента администрации Красноармейского района по предоставлению муниципальной услуги «Обеспечение граждан Красноармейского района общедоступным и бесплатным начальным общим, основным общим, средним (полным) общим образованием»;

постановление администрации Красноармейского района от 19.11.2012 № 554 «Об утверждении административного регламента администрации Красноармейского района по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление дополнительного образования»;

постановление администрации Красноармейского района от 19.11.2012 № 555 «Об утверждении административного регламента администрации Красноармейского района по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации об

образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках);

постановление администрации Красноармейского района от 23.11.2012 № 558 «Об утверждении административного регламента администрации Красноармейского района по исполнению муниципальной функции «Рассмотрение и утверждение дополнительных образовательных программ, реализуемых в районе»;

постановление администрации Красноармейского района от 28.11.2012 № 570 «Об утверждении административного регламента администрации Красноармейского района по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации о результатах единого государственного экзамена из федеральной базы данных и о результатах государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х классов в новой форме»;

постановление администрации Красноармейского района от 07.10.2013 № 440 «Об утверждении административного регламента администрации Красноармейского района по предоставлению муниципальной услуги «Организация предоставления общедоступного бесплатного дошкольного образования»;

постановление администрации Красноармейского района от 28.10.2011 № 497 «Об утверждении административного регламента администрации Красноармейского района Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Выдача справок о наличии (отсутствии) просроченной задолженности по средствам, выданным на возвратной основе».

Глава администрации  
Красноармейского района

С.Л.Молотков

## Прокуратура информирует

**«Как получить пособие за постановку на учет в ранние сроки беременности, если страхователь не может его выплатить?»**

Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 14 сентября 2017г. №678н «Об утверждении Административного регламента предоставления Фондом социального страхования Российской Федерации государственной услуги по назначению и выплате единовременного пособия женщинам, вставшим на учет в медицинских организациях в ранние сроки беременности, в случае невозможности его выплаты страхователем» регламентировано, как Фонд социального страхования России назначает и выплачивает единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медорганизациях в ранние сроки беременности, если страхователь не может его выплатить.

Речь идет о выплате пособия, если на день обращения застрахованного лица за пособием страхователь прекратил деятельность или в его отношении проводятся процедуры, применяемые в деле о банкротстве; если на банковских счетах страхователя недостаточно денег для выплаты и применяется предусмотренная Гражданским кодексом РФ очередность списания средств со счета; если невозможно установить местонахождение страхователя и его имущества, на которое может быть обращено взыскание, при наличии вступившего в законную силу решения суда.

Определен круг заявителей. Закреплено, что они могут действовать через представителя. Перечислены документы, которые нужно представить, чтобы получить пособие. Среди них, помимо заявления, - справка из медорганизации, поставившей женщину на учет в ранние сроки беременности (до 12 недель). В определенных случаях нужно также представить вступившее в законную силу судебное решение об установлении факта невыплаты страхователем пособия либо о взыскании с него невыплаченной суммы.

Госуслуга может быть предоставлена посредством Единого портала или в МФЦ. Плата за нее не взимается.

Прокурор района  
старший советник юстиции

Н.А. Муллин

**«Прокуратура района разъясняет, какой стаж госслужбы или работы по специальности, направлению подготовки должен быть, чтобы занять высшую, главную или ведущую должность федеральной госслужбы?»**

Указом Президента РФ от 12 октября 2017 г. N 478 «О внесении изменений в Указ Президента Российской Федерации от 16 января 2017 г. N 16 «О квалификационных требованиях к стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, который необходим для замещения должностей федеральной государственной гражданской службы» смягчены требования к стажу госслужбы или работы по специальности, направлению подготовки, который необходим для замещения должностей федеральной госслужбы.

Так, чтобы занять высшую должность, нужно отработать не менее 4 лет на госслужбе или по специальности, направлению подготовки (по ранее действовавшим нормам - не менее 6 лет на госслужбе или 7 лет по специальности, направлению подготовки).

Для главных должностей требуется стаж не менее 2 лет, а не 4 года на госслужбе или 5 лет по специальности, направлению подготовки.

Требования к стажу теперь не предъявляются для замещения ведущих должностей федеральной госслужбы. До этого надо было отработать не меньше 2 лет на госслужбе или не менее 4 лет по специальности, направлению подготовки.

Для старших и младших должностей ничего не изменилось: требования к стажу по-прежнему не предъявляются.

Учитывая данные изменения, Указом Президента РФ уточнено, что требования к стажу для замещения главных, а не ведущих должностей (1 год госслужбы или работы по специальности, направлению подготовки) предъявляются к специалистам или магистрам с красными дипломами.

Прокурор района  
старший советник юстиции

Н.А. Муллин

**«Приказом МВД России от 23 августа 2017 г. N 664 «Об утверждении Административного регламента исполнения Министерством внутренних дел Российской Федерации государственной функции по осуществлению федерального государственного надзора за соблюдением участниками дорожного движения требований законодательства Российской Федерации в области безопасности дорожного движения» заново регламентировано исполнение МВД России госфункции по госнадзору за соблюдением требований в области безопасности дорожного движения его участниками»**

Административным регламентом скорректирован перечень административных процедур. К ним отнесены надзор за дорожным движением; остановка транспортного средства; остановка пешехода; проверка документов, номеров, технического состояния транспортного средства; применение мер административного воздействия; выезд на место ДТП.

Актуализированы правила информирования об исполнении госфункции, оказания первой помощи участникам дорожного движения, защиты их от преступных и иных противоправных посягательств, проверки документов иностранцев и лиц без гражданства, освидетельствования на алкогольное опьянение и др. Исключены нормы, связанные с изъятием водительского удостоверения и запрещением эксплуатации транспортного средства как мер обеспечения производства по административному делу.

Закреплено право сотрудников ГИБДД использовать для видеозаписи процессуальных действий, проводимых без участия понятых, цифровые устройства, позволяющие снимать видео. По возможности сотрудник должен проводить административные процедуры в поле обзора систем видеонаблюдения, размещенных в патрульных транспортных средствах и на стационарных постах, либо носимых видеорегистраторов. Разрешено использовать измерительные приборы, принадлежащие государственным и муниципальным органам, общественным объединениям и организациям.

Закреплены нормы об оформлении ДТП без участия уполномоченных сотрудников полиции, а также возможность предъявить для проверки бумажную копию информации о заключении договора ОСАГО в электронном виде.

Участники дорожного движения предъявляют документы для проверки не только без обложек, но и без удерживающих устройств.

Прокурор района  
старший советник юстиции

Н.А. Муллин

**Прокуратурой Красноармейского района приняты меры по организации безопасных перевозок детей школьными автобусами**

Прокуратурой Красноармейского района по заданию прокуратуры республики проведена проверка состояния дорог районного значения согласно маршрутам следования школьных автобусов, перевозящих детей.

Как показала проверка, не все дороги районного значения, находящиеся в собственности администрации Красноармейского района, соответствовали требованиям законодательства о безопасности дорожного движения.

Так, на разворотной площадке автомобильной дороги, расположенной в д. Яманки Красноармейского района, не установлен крытый автопавильон, в связи с чем создавалась угроза жизни и здоровью граждан, в том числе, несовершеннолетних, ожидающих времени приезда школьного автобуса, перевозимых от места жительства к месту учебы, и обратно.

Аналогичные нарушения закона выявлены в ходе проверки состояния автомобильных дорог, расположенных в д.д. Ыхракасы, Сесмеры, Хлеси Красноармейского района.

Решением Красноармейского районного суда удовлетворены исковые требования прокурора района об обязанности администрации Красноармейского района оборудовать на разворотных площадках в д.д. Яманки, Ыхракасы, Сесмеры и Хлеси Красноармейского района крытые автопавильоны. Решение суда не вступило в законную силу.

Прокурор района  
старший советник юстиции

Н.А. Муллин

**«Федеральным законом от 16 октября 2017 г. N 292-ФЗ «О внесении изменений в Уголовно-исполнительный кодекс Российской Федерации» закреплены положения, согласно которым заключенных, отбывающих наказание в строгих условиях, смогут навещать чаще»**

Увеличено количество свиданий для осужденных к лишению свободы, отбывающих наказание в строгих условиях.

Если осужденные к реальному лишению свободы содержатся в исправительных колониях общего режима, то теперь им предоставляются 3 краткосрочных и 3 длительных свидания в течение года (ранее - по 2). Если в исправительных колониях строгого режима - 2 краткосрочных и 2 (а не 1) длительных свидания; в исправительных колониях особого режима и тюрьмах - 2 краткосрочных и 1 длительное (последнее прежде не полагалось); в воспитательных колониях - 6 краткосрочных и 3 длительных свидания в течение года (до изменений последние не предоставлялись).

Прокурор района  
старший советник юстиции

Н.А. Муллин

**«Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 14 сентября 2017 г. N 677н «Об утверждении Административного регламента предоставления Фондом социального страхования Российской Федерации государственной услуги по назначению и выплате застрахованным лицам единовременного пособия при рождении ребенка в случае невозможности его выплаты страхователем» регламентирована процедура назначения и выплаты Фондом социального страхования РФ (далее – ФСС РФ) единовременного пособия при рождении ребенка в случае невозможности его выплаты работодателем»**

Речь идет о ситуациях, когда работодатель прекратил свою деятельность, находится в процедуре банкротства либо на его счетах недостаточно денежных средств для выплаты пособия, а также, если местонахождение работодателя и его имущества не установлено.

Обратиться за назначением и выплатой пособия могут не только лица, работавшие по трудовому договору, и государственные (муниципальные) служащие, но также члены производственного кооператива, принимавшие личное трудовое участие в его деятельности, священнослужители, осужденные к лишению свободы и привлеченные к оплачиваемому труду.

Обращаться за назначением и выплатой пособия следует в территориальный орган ФСС РФ, в котором состоит на учете работодатель, не выплативший пособие. Определен исчерпывающий перечень документов, которые необходимо представить для получения пособия. Их можно подать лично, по почте, через МФЦ либо направить в электронном виде через Единый портал госуслуг.

Пособие назначается и выплачивается в течение 10 календарных дней с момента поступления необходимых документов. Деньги перечисляются через почтовое отделение или банк.

Регламентирован порядок досудебного обжалования решений и действий территориальных органов ФСС РФ и их должностных лиц.

Прокурор района  
старший советник юстиции

Н.А. Муллин

**01.11.2017 состоится прием граждан по вопросам нарушения законодательства в сфере ЖКХ**

01.11.2017 в период с 14.00 до 17.00 в помещении ООО «УК «Коммунальщик» (адрес - с. Красноармейское, ул. Ленина, д.33) состоится прием граждан по вопросам нарушения законодательства в сфере ЖКХ с участием представителей прокуратуры Красноармейского района, руководства администраций Красноармейского района и Красноармейского сельского поселения, ООО «УК «Коммунальщик» и МУП ЖКХ Красноармейского района.

Контактные номера телефонов для записи на прием:  
2-22-75, 2-23-81 (прокуратура Красноармейского района),  
2-10-54 (администрация Красноармейского района),  
2-15-49 (администрация Красноармейского сельского поселения),  
2-16-87 (ООО «УК «Коммунальщик»),  
2-19-47, 2-24-37 (МУП ЖКХ Красноармейского района).

**Порядок расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность**

С 13 октября 2017 года вступил в законную силу приказ Минобрнауки России от 27.06.2017 № 602 «Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность».

При расследовании несчастных случаев с обучающимися руководители образовательных организаций должны незамедлительно создавать специальные комиссии.

Расследованию и учету подлежат случаи, повлекшие временную утрату трудоспособности либо смерть обучающегося, если они произошли:

- во время учебных занятий и мероприятий, связанных с освоением образовательных программ, во время установленных перерывов между занятиями (мероприятиями), проводимыми как на территории и объектах образовательной организации, так и за ее пределами;
- во время учебных занятий по физической культуре;

- при проведении внеаудиторных, внеклассных и других мероприятий в выходные, праздничные и каникулярные дни, если эти мероприятия организовывались и проводились непосредственно образовательной организацией;

- при прохождении обучающимися образовательной организации учебной или производственной практики, сельскохозяйственных работ, общественно-полезного труда и выполнении работы под руководством и контролем представителей организации;

- при проведении спортивных соревнований, тренировок, оздоровительных мероприятий, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий, организованных образовательной организацией;

- при организованном следовании обучающихся к месту проведения учебных занятий или мероприятий и обратно на транспортном средстве, на общественном или служебном транспорте или пешком;

- при осуществлении иных действий обучающихся, обусловленных данным образовательной организации либо совершаемых в интересах данной организации.

Приказом Минобрнауки России урегулированы действия руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность, при несчастном случае с обучающимся, порядок работы комиссии при расследовании несчастного случая с обучающимся, порядок предоставления отчетов о несчастных случаях с обучающимися.

**Расширен перечень заболеваний, препятствующих отбыванию наказания осужденными**

В соответствии с ч.2 ст. 81 Уголовного кодекса Российской Федерации, лицо, заболевшее после совершения преступления иной тяжелой болезнью, препятствующей отбыванию наказания, может быть судом освобождено от отбывания наказания.

Перечень заболеваний, препятствующих отбыванию наказания, а также порядок медицинского освидетельствования осужденных, представляемых к освобождению от отбывания наказания в связи с болезнью, утверждаются Правительством Российской Федерации от 06.02.2004 № 54 «О медицинском освидетельствовании осужденных, представляемых к освобождению от отбывания наказания в связи с болезнью».

Постановлением Правительства РФ от 19.05.2017 № 598 «О внесении изменений в перечень заболеваний, препятствующих отбыванию наказания» список болезней, препятствующих отбыванию наказания, расширен до 57.

К таковым теперь относятся все случаи злокачественных новообразований, требующих лечения в специализированной медицинской организации (лучевой терапии, операции, химиотерапии), которое не может быть проведено по месту отбывания наказаний. Также список заболеваний дополнен несколькими видами туберкулеза, нейросифилисом и заболеваниями, вызванными вирусом иммунодефицита в ряде стадий. В список заболеваний нервной системы включена болезнь Паркинсона с выраженными синдромами. При этом осужденный, которому ранее отказано в освобождении от дальнейшего отбывания наказания, в случае ухудшения самочувствия в связи с тяжелой болезнью вправе повторно обратиться в суд с ходатайством незамедлительно отменить отказ.

Частью 4 статьи 81 Уголовного кодекса Российской Федерации закреплено, что лица, заболевшие после совершения преступления иной тяжелой болезнью, препятствующей отбыванию наказания, в случае их выздоровления могут подлежать уголовной ответственности и наказанию, если не истекли сроки давности, предусмотренные статьями 78 и 83 УК РФ.

**Расходы по перемещению и хранению задержанного транспортного средства возмещаются правонарушителем, а не собственником автомобиля**

Такой вывод сделан Верховным Судом Российской Федерации при рассмотрении арбитражного дела по иску организации, занимающейся перемещением и хранением задержанных транспортных средств на специализированной автостоянке.

Автомобиль был задержан органом внутренних дел в связи с совершением обществом с ограниченной ответственностью (фактическим владельцем транспортного средства) правонарушения - перевозки опасного груза без соответствующих документов.

При этом собственником автомобиля является другое юридическое лицо - акционерное общество. Истец обратился за взысканием задолженности в сумме более 1 миллиона рублей за перемещение и хранение транспортного средства к организации – собственнику задержанного автомобиля, ссылаясь на статьи 896-898 Гражданского кодекса Российской Федерации, регулирующие правоотношения в сфере хранения вещей.

Верховный Суд Российской Федерации признал отсутствие оснований для удовлетворения иска, поскольку в силу части 11 статьи 27.13 Кодекса Российской Федерации о административных правонарушениях расходы по перемещению и хранению задержанного транспортного средства возмещаются лицом, совершившим административное правонарушение, повлекшее задержание транспортного средства.

Подробнее о выводах суда можно узнать из Определения от 15.05.2017 №305-ЭС16-19928.

**До 1 ноября физические лица могут направить уведомление об объекте недвижимости, на который предоставляется налоговая льгота**

Согласно информация Федеральной налоговой службы от 26 сентября 2017 г. до 1 ноября физические лица могут направить уведомление об объекте недвижимости, на который предоставляется налоговая льгота.

Так, если у налогоплательщика-физического лица, имеющего право на налоговую льготу, находится в собственности несколько объектов недвижимости одного вида (два жилых дома; квартира и комната; гараж и три машино-места и т.п.), то для освобождения от уплаты налога на имущество, он

может подать Уведомление о выбранных объектах, по которым предоставляется льгота.

Уведомление согласно п. 7 ст. 407 Налогового кодекса РФ, можно подать в любой налоговый орган или направить через «Личный кабинет налогоплательщика» до указанной даты, являющегося налоговым периодом, за который применяется налоговая льгота.

Форма Уведомления размещена на сайте ФНС России.

Если налогоплательщик не подаст Уведомление, то налоговая льгота будет предоставлена ему по одному объекту налогообложения каждого вида с максимальной суммой налога.

Например, если пенсионер в 2017 году стал собственником двух квартир и до 1 ноября т.г. не направил Уведомление, то при расчете налога за 2017 год налоговый орган предоставит льготу на квартиру с наибольшей суммой налога, а за другую - необходимо будет заплатить налог.

Дополнительные налоговые льготы, в том числе освобождающие от уплаты налога собственником недвижимости независимо от количества объектов, могут устанавливаться нормативными актами представительных органов муниципальных образований.

С перечнем налоговых льгот, действующих в муниципальных образованиях, можно ознакомиться с помощью сервиса «Справочная информация о ставках и льготах по имущественным налогам».

#### **Уточнен порядок проведения торгов на право заключения договора на оказание услуг по сбору и транспортированию твердых коммунальных отходов**

С 1 января 2018 года вступает в действие постановление Правительства РФ от 20.10.2017 N 1280, которым внесены изменения в некоторые акты Правительства Российской Федерации, касающиеся сбора и транспортирования твердых бытовых отходов.

В частности, скорректирован порядок проведения торгов на право заключения договора на оказание услуг по сбору и транспортированию твердых коммунальных отходов.

Указанные торги будут проводиться в форме аукциона в электронной форме. Организатором аукциона является региональный оператор. Предусматривается, что при проведении аукциона на его организатора не распространяются положения Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в частности, регламентирующие: планирование закупок, предоставление преимуществ при осуществлении закупок и установление ограничений участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), создание контрактных служб, последствия признания аукциона в электронной форме несостоявшимся, изменение и расторжения контракта, контроль в сфере закупок и некоторые иные положения.

Для проведения аукциона организатор аукциона создает соответствующую комиссию, в которую включаются представители уполномоченного органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации и органов местного самоуправления, территории которых входят в зону деятельности регионального оператора.

В случае если аукцион признан несостоявшимся, организатор аукциона вправе самостоятельно обеспечить сбор и транспортирование твердых коммунальных отходов или проводить аукцион повторно.

#### **Актуализирован порядок подачи заявления о добровольном вступлении в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию**

Приказом Минтруда России от 31.05.2017 N 462н утверждены правила подачи заявления о добровольном вступлении в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию и заявления о прекращении правоотношений по обязательному пенсионному страхованию.

Согласно Правилам добровольно вступить в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию вправе:

- граждане Российской Федерации, работающие за пределами территории Российской Федерации, в целях уплаты страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации за себя;
- физические лица в целях уплаты страховых взносов за другое физическое лицо, за которое не осуществляется уплата страховых взносов страхователем;
- застрахованные лица, осуществляющие в качестве страхователей уплату страховых взносов в фиксированном размере, в части, превышающей этот размер;
- физические лица в целях уплаты страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации за себя, постоянно или временно проживающие на территории Российской Федерации, на которых не распространяется обязательное пенсионное страхование.

Указанный перечень граждан установлен ст. 29 Федерального закона от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации». Заявления о вступлении и прекращении правоотношений подаются в территориальный орган Пенсионного фонда России по месту жительства лично или с использованием услуг почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

При подаче заявлений лично представляется документ, удостоверяющий личность заявителя, и документы (их копии), подтверждающие факт работы заявителя или факт прилгашения его на работу за пределами территории Российской Федерации либо дающие право на осуществление деятельности за пределами территории Российской Федерации. По результатам рассмотрения поданных лично заявителем заявлений территориальным органом ПФР в день их подачи выдается заявителю соответственно уведомление о регистрации в территориальном органе ПФР в качестве страхователя, добровольно вступившего в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию, либо уведомление о снятии с учета в территориальном органе ПФР в качестве страхователя, прекратившего правоотношения по обязательному пенсионному страхованию.

При направлении заявлений почтой уведомления направляются заявителю по почтовому адресу, указанному в заявлении, в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня получения соответствующего заявления с копиями документов.

В связи с принятием указанного нормативно-правового акта приказ Министрства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 10 сентября 2008 г. N 476н «Об утверждении Правил подачи заявления о добровольном вступлении в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию» признан утратившим силу.

Правила вступили в действие с 10 октября 2017 года.

#### **Понятие социально незащищенных категорий граждан**

Мы очень часто говорим о социально незащищенных категориях граждан, но при этом, законодательно термин нигде не закреплен.

Вместе с тем, из анализа действующих правовых норм в сферах жилищного, трудового законодательства, в сфере обеспечения прав инвалидов, ветеранов, пенсионеров, несовершеннолетних, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, можно прийти к выводу, что это граждане, нуждающиеся в особой социальной защите, которые не в состоянии обеспечить себе (своим семьям) достойный уровень материального благосостояния.

Несмотря на то, что это определение нигде не приводится, в ряде законодательных актов имеется его упоминание. Например, в ст. 217 Налогового кодекса РФ, предусматривающей налоговые льготы. Либо в законе от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» гражданин признается нуждающимся в социальном обслуживании в случае, если существуют обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности. К таким обстоятельствам законодатель относит: полную или частичную утрату способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности; наличие в семье инвалида или инвалидов, в том числе ребенка-инвалида или детей-инвалидов, нуждающихся в постоянном постороннем уходе; наличие иных обстоятельств, которые нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации признаны ухудшающими или способными ухудшить условия жизнедеятельности граждан и др.

В ряде случаев возникают такие ситуации, когда граждане, фактически не являясь малоимущими, в силу кризисных явлений, а также в силу совершения в отношении них преступных действий, оказываются в сложной жизненной ситуации. Ярким примером тому являются обманутые дольщики.

Дети, наверное, одна из самых социально незащищенных категорий населения. В ходе надзорных мероприятий выявляются нарушения их жилищных прав, прав на образование, на выплату пособий и др.

Таким образом, данное понятие в большей степени можно назвать социальными.

Какие органы государственной власти осуществляют социальную защиту населения?

К одним из органов относится Министерство труда и социальной защиты РФ (Минтруд России). Это федеральный орган исполнительной власти, который осуществляет функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере демографии, труда, уровня жизни и доходов, оплаты труда, пенсионного обеспечения, включая негосударственное пенсионное обеспечение, социального страхования (за исключением обязательного медицинского страхования), включая вопросы тарифов по страховым взносам, условий и охраны труда, социального партнерства и трудовых отношений, занятости населения и безработицы, трудовой миграции, альтернативной гражданской службы, государственной гражданской службы, социальной защиты населения, в том числе социальной защиты семьи, женщин и детей, граждан пожилого возраста и ветеранов, граждан, пострадавших в результате чрезвычайных ситуаций, опеки и попечительства в отношении совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан, социального обслуживания населения, реабилитации инвалидов.

В каждом субъекте России работу осуществляет соответствующий орган исполнительной власти. В частности, в автономном округе такие функции возложены на Департамент социального развития населения. В городах, районах - Управление социальной защиты населения.

Кроме того, органы прокуратуры на постоянной основе надзирают за соблюдением прав и законных интересов граждан.

#### **Обновлен административный регламент, которым должны руководствоваться сотрудники ДПС при осуществлении надзора за безопасностью дорожного движения**

Приказом МВД России от 23.08.2017 N 664 утверждён Административный регламент исполнения Министерством внутренних дел Российской Федерации государственной функции по осуществлению федерального государственного надзора за соблюдением участниками дорожного движения требований законодательства Российской Федерации в области безопасности дорожного движения.

Отмечено, что предметом федерального государственного надзора за соблюдением участниками дорожного движения требований в области безопасности дорожного является соблюдение лицами, принимающими непосредственное участие в процессе дорожного движения в качестве водителя транспортного средства, пешехода, пассажира транспортного средства требований законодательства Российской Федерации в области безопасности дорожного движения в процессе перемещения людей и грузов с помощью транспортных средств или без таковых в пределах дорог.

Должностные лица при осуществлении федерального государственного надзора имеют право осуществлять личный досмотр граждан, досмотр находящихся при них вещей, а также досмотр их транспортных средств при наличии данных о том, что эти граждане имеют при себе оружие, боеприпасы, патроны к оружию, взрывчатые вещества, взрывные устройства, наркотические

средства, психотропные вещества или их прекурсоры либо ядовитые или радиоактивные вещества, изымать указанные предметы, средства и вещества при отсутствии законных оснований для их ношения или хранения. Кроме того, вправе останавливать транспортные средства, проверять документы на право пользования и управления ими, документы на транспортные средства и перевозимые грузы, наличие страхового полиса обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства или распечатанной на бумажном носителе информации о заключении договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства в виде электронного документа

Исполнение государственной функции включает в себя следующие административные процедуры:

- надзор за дорожным движением, в том числе с использованием технических средств и специальных технических средств, работающих в автоматическом режиме;
- остановка транспортного средства;
- остановка пешехода;
- проверка документов, идентификационного номера, номера кузова, номера шасси транспортного средства, государственных регистрационных знаков транспортного средства, а также технического состояния находящегося в эксплуатации транспортного средства;
- применение мер административного воздействия в соответствии с законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях;
- выезд на место дорожно-транспортного происшествия.

В случае использования сотрудником при исполнении государственной функции фото-, видео и звукозаписывающей аппаратуры, в том числе установленного в патрульном автомобиле видеорегистратора, он уведомляет об этом участников дорожного движения (лиц, присутствующих при осуществлении административных процедур).

Осуществление сотрудником административных процедур при надзоре за дорожным движением при наличии возможности должно производиться в поле обзора систем видеонаблюдения, размещенных в патрульных транспортных средствах и на стационарных постах, либо носимых видеорегистраторов.

Для видеозаписи процессуальных действий, проводимых без участия понятых, допускается использование сотрудником цифровой аппаратуры (носимых видеорегистраторов, видеокамер, фотоаппаратов с функцией видеозаписи, прочих устройств, позволяющих осуществлять видеозапись). Полученные при совершении административных действий видеозаписи, приобщаются к соответствующему протоколу либо акту освидетельствования на состояние алкогольного опьянения.

Взаимоотношения сотрудников с участниками дорожного движения должны основываться на строгом соблюдении законности, четком исполнении своих обязанностей, сочетании решительности и принципиальности в предупреждении и пресечении правонарушений с внимательным и уважительным отношением к участникам дорожного движения.

В разговоре с участниками дорожного движения сотрудник обязан быть вежливым, тактичным, обращаться к ним на «Вы», проявлять спокойствие и выдержку, свои требования и замечания излагать в убедительной и понятной форме, исключая возможность ошибочного или двоякого их понимания.

При обращении к участнику дорожного движения сотрудник обязан представиться, назвав свою должность, звание и фамилию, предьявить по требованию гражданина служебное удостоверение, после чего сообщить причину и цель обращения. Во всех случаях применения мер, ограничивающих права и свободы участника дорожного движения, сотрудник обязан разъяснить ему причину и основание применения таких мер, а также возникающие в связи с этим права и обязанности участника дорожного движения

В случае обращения участника дорожного движения сотрудник обязан назвать свои должность, звание, фамилию, внимательно его выслушать, приняв соответствующие меры в пределах своих полномочий либо разъяснить, в чью компетенцию входит решение поставленного вопроса

В случае неповиновения законному распоряжению или требованию сотрудника либо воспрепятствования исполнению им служебных обязанностей в отношении лица возбуждается дело об административном правонарушении, предусмотренном частью 1 статьи 19.3 Кодекса.

С документами граждан при проверке необходимо обращаться аккуратно, не делать в них каких-либо отметок в непредусмотренных для этого местах. Если документ передается вместе с деньгами, ценными бумагами, какими-либо предметами, необходимо вернуть документ гражданину и предложить владельцу передать документ без денег, ценных бумаг и предметов.

В случае обращения участника дорожного движения к сотруднику в целях склонения к злоупотреблению служебным положением, получению взяток, злоупотреблению полномочиями либо иному незаконному использованию своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства, а также склонения к совершению указанных деяний от имени или в интересах юридического лица, сотрудник обязан подать соответствующее уведомление о таком факте в установленном МВД России порядке

При выполнении сотрудниками действий, непосредственно связанных с осуществлением надзора за дорожным движением, использование транспортных средств, не относящихся к патрульным транспортным средствам, не допускается.

Основаниями для предъявления сотрудником требования об остановке водителем транспортного средства являются:

Установленные визуально или зафиксированные с использованием технических средств признаки нарушений требований в области обеспечения безопасности дорожного движения.

Наличие данных (ориентировки, информация дежурного, других нарядов, участников дорожного движения, визуально зафиксированные обстоятельства), свидетельствующих о причастности водителя, пассажира к совершению ДТП, преступления или административного правонарушения.

Наличие данных (ориентировки, сведения оперативно-справочных и розыскных учетов органов внутренних дел, информация дежурного, других нарядов, участников дорожного движения) об использовании транспортного средства в противоправных целях или оснований полагать, что оно находится в розыске.

Необходимость опроса водителя или пассажиров об обстоятельствах совершения ДТП, административного правонарушения, преступления, очевидцами которого они являлись или являются.

Необходимость привлечения участника дорожного движения в качестве понятого.

Необходимость использования транспортного средства Лицу, в отношении которого составлен протокол об административном правонарушении, должна быть предоставлена возможность ознакомления с ним. Лицо вправе представить объяснения и замечания по содержанию протокола, которые отражаются в протоколе либо прилагаются к нему

Освидетельствование на состояние алкогольного опьянения осуществляется сотрудником после отстранения лица от управления транспортным средством в присутствии двух понятых (либо с применением видеозаписи) с использованием технических средств измерения, обеспечивающих запись результатов исследования на бумажном носителе, разрешенных к применению Федеральной службой по надзору в сфере здравоохранения, поверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке, тип которых внесен в государственный реестр утвержденных типов средств измерений

Освидетельствование осуществляется непосредственно на месте его отстранения от управления транспортным средством.

При этом, сотрудник информирует освидетельствуемого водителя транспортного средства о порядке освидетельствования с применением специального технического средства, целостности клейма государственного поверителя, наличии свидетельства о поверке или записи о поверке в паспорте технического средства измерения.

Результаты отражаются в акте освидетельствования на состояние алкогольного опьянения, установленной формы, который подписывается сотрудником, освидетельствованным и понятыми (в случае их участия). При несогласии освидетельствованного с результатами освидетельствования на состояние алкогольного опьянения в акте освидетельствования делается соответствующая запись, после чего осуществляется направление лица на медицинское освидетельствование на состояние опьянения. В случае, если освидетельствование на состояние опьянения осуществляется на ближайшем стационарном посту, в ином помещении органа внутренних дел, при отрицательном результате освидетельствования на состояние опьянения и отсутствии оснований для направления на медицинское освидетельствование на состояние опьянения лицо препровождается к месту отстранения от управления транспортным средством либо к месту нахождения его транспортного средства.

Основаниями для направления на медицинское освидетельствование на состояние опьянения являются:

отказ водителя транспортного средства от прохождения освидетельствования на состояние алкогольного опьянения;

несогласие водителя транспортного средства с результатами освидетельствования на состояние алкогольного опьянения;

наличие достаточных оснований полагать, что водитель транспортного средства находится в состоянии опьянения и отрицательном результате освидетельствования на состояние алкогольного опьянения

определение наличия в организме алкоголя или наркотических средств, если результат освидетельствования необходим для подтверждения либо опровержения факта совершения преступления или административного правонарушения, для расследования по уголовному делу, для объективного рассмотрения дела об административном правонарушении

Факт отказа лица от прохождения освидетельствования на состояние алкогольного опьянения или несогласия с его результатами фиксируется в присутствии понятых, которые удостоверяют это своей подписью в протоколе о направлении на медицинское освидетельствование на состояние опьянения, либо с применением видеозаписи.

Акт медицинского освидетельствования на состояние опьянения, в котором отражены результаты медицинского освидетельствования на состояние опьянения, прилагается к протоколу о направлении на медицинское освидетельствование на состояние опьянения. За соблюдением и исполнением государственной функции осуществляется государственный, ведомственный и общественный контроль, судебный контроль и надзор, прокурорский надзор.

Действия, бездействие, решения должностных лиц подразделений и органов внутренних дел, связанные с исполнением сотрудниками государственной функции, в том числе в связи с неисполнением основанных на законодательстве Российской Федерации мер в отношении действий, бездействия, решений подчиненных должностных лиц, могут быть обжалованы вышестоящим должностным лицам, а также прокурору. Срок рассмотрения письменной жалобы не должен превышать тридцати дней с даты ее регистрации в органе, осуществляющем государственную функцию

В исключительных случаях уполномоченное должностное лицо вправе продлить срок рассмотрения жалобы не более чем на тридцать дней, уведомив заявителя о продлении срока его рассмотрения

По результатам рассмотрения жалобы должностным лицом принимается решение об удовлетворении полностью или частично требований, содержащихся в жалобе, либо об отказе в их удовлетворении.

Приказ вступил в действие с 20 октября 2017 года .

#### **Если работодатель не может выплатить пособие при рождении ребенка, за его получением следует обращаться в ФСС РФ**

14 сентября 2017 Министерством труда и социальной защиты РФ утверждён административный регламент предоставления Фондом социального страхования Российской Федерации государственной услуги по назначению и выплате застрахованным лицам единовременного пособия при рождении ребенка в случае невозможности его выплаты страхователем.

Административным регламентом предусмотрена процедура назначения и выплаты ФСС РФ единовременного пособия при рождении ребенка в случае невозможности его выплаты работодателем.

Речь идет о ситуациях, когда работодатель прекратил свою деятельность, находится в процедуре банкротства либо на его счетах недостаточно денежных средств для выплаты пособия, а также если местонахождение работодателя и его имущества не установлено.

Обратиться за назначением и выплатой пособия могут не только лица, работавшие по трудовому договору, и государственные (муниципальные) служащие, но также члены производственного кооператива, принимавшие личное трудовое участие в его деятельности, священнослужители, осужденные к лишению свободы и привлеченные к оплачиваемому труду.

Обращаться за назначением и выплатой пособия следует в территориальный орган ФСС РФ, в котором состоит на учете работодатель, не выплативший пособие.

Заявление и документы можно подать лично, по почте, через МФЦ либо направить в электронном виде через Единый портал госуслуг.

Пособие назначается и выплачивается в течение 10 календарных дней с момента поступления необходимых документов. Деньги перечисляются через почтовое отделение или банк.

#### **Если работодатель не может выплатить пособие при рождении ребенка, за его получением следует обращаться в ФСС РФ**

14 сентября 2017 Министерством труда и социальной защиты РФ утвержден административный регламент предоставления Фондом социального страхования Российской Федерации государственной услуги по назначению и выплате застрахованным лицам единовременного пособия при рождении ребенка в случае невозможности его выплаты страхователем.

Административным регламентом предусмотрена процедура назначения и выплаты ФСС РФ единовременного пособия при рождении ребенка в случае невозможности его выплаты работодателем.

Речь идет о ситуациях, когда работодатель прекратил свою деятельность, находится в процедуре банкротства либо на его счетах недостаточно денежных средств для выплаты пособия, а также если местонахождение работодателя и его имущества не установлено.

Обратиться за назначением и выплатой пособия могут не только лица, работавшие по трудовому договору, и государственные (муниципальные) служащие, но также члены производственного кооператива, принимавшие личное трудовое участие в его деятельности, священнослужители, осужденные к лишению свободы и привлеченные к оплачиваемому труду.

Обращаться за назначением и выплатой пособия следует в территориальный орган ФСС РФ, в котором состоит на учете работодатель, не выплативший пособие.

Заявление и документы можно подать лично, по почте, через МФЦ либо направить в электронном виде через Единый портал госуслуг.

Пособие назначается и выплачивается в течение 10 календарных дней с момента поступления необходимых документов. Деньги перечисляются через почтовое отделение или банк.

#### **Требования к наружной рекламе**

Эффективным способом распространения информации о товаре, работе, услуге является обычная наружная реклама.

Размещенные в местах массового прохода и скопления людей в различных общественных местах рекламные конструкции позволяют акцентировать внимание потенциальных клиентов на предлагаемых продуктах, сформировать положительное мнение о них и желание приобрести.

Конечно, для размещения наружной рекламы требуется получить разрешение на установку и эксплуатацию рекламных конструкций. Данное положение зафиксировано в ст. 19 Закона «О рекламе», которое предусматривает общие положения.

К ним относятся также: заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, утверждение схем их размещения, проведение аукциона или конкурса, получение и аннулирование разрешения на установку, обжалование решений.

Помимо общих требований необходимо также учитывать конкретные нормы, установленные региональным законодательством.

Так, согласно постановлению администрации города Ханты-Мансийска от 24.12.2013 № 1721 основанием для размещения объектов наружной рекламы является разрешение на установку и эксплуатацию рекламной конструкции и договор с собственником земельного участка, здания или иного недвижимого имущества, на котором она устанавливается, либо с лицом, уполномоченным собственником.

Уполномоченным органом по выдаче разрешений на территории города, их аннулированию, выдаче предписаний о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций является Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска.

К объектам наружной рекламы относятся: телевизионный экран; призматрон; суперборд; рекламный щит (щитовая установка); ситиборд;

брандмауэр; панно; сити-формат; пиляр (гумба); информационное табло; рекламные конструкции на остановочных комплексах; велопарковка.

Чтобы получить разрешение необходимо обратиться в уполномоченный орган с заявлением, которое может быть подано через единый портал госуслуг или МФЦ. После этого, уполномоченный орган согласовывает паспорт рекламной конструкции с ГИБДД в целях исключения нарушения требований нормативных актов по безопасности движения транспорта.

Общий срок предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции составляет не более 2 месяцев со дня поступления в Департамент соответствующего заявления.

Однако, в случаях, когда в течение года со дня выдачи разрешения рекламная конструкция не установлена или она находится без рекламной информации в течение 30 дней, разрешение может быть аннулировано. Тогда владелец рекламной конструкции обязан ее демонтировать в течение одного месяца со дня аннулирования разрешения. Принятое решение может быть обжаловано в судебном порядке.

По завершении работ по установке объекта наружной рекламы Уполномоченным органом осуществляется приемка объекта в эксплуатацию и оформляется акт о приемке в эксплуатацию объекта наружной рекламы. При этом, владелец рекламной конструкции либо собственник имущества, на котором она установлена, обязаны выполнить благоустройство территории, предоставленной под размещение объекта наружной рекламы, в соответствии с рабочим проектом, а также восстановить нарушенное благоустройство в течение 2-х дней после установки объекта наружной рекламы.

При выявлении рекламной конструкции, установленной самовольно с нарушением требований законодательства, которая угрожает жизни, здоровью, имуществу граждан, Уполномоченный орган организует незамедлительный демонтаж такой рекламной конструкции. Следует помнить, что владелец рекламной конструкции, незаконно разместивший объект наружной рекламы, несет ответственность.

Что касается социальной рекламы, которая предусматривает достижение благотворительных и иных общественно полезных целей, то владельцы рекламных конструкций обязаны обеспечить ее размещение в пределах 5 % годового объема (общей рекламной площади рекламных конструкций) распространяемой ими рекламы.

Необходимо помнить, что за нарушение требований к установке и (или) эксплуатации рекламной конструкции предусмотрена административная ответственность по ст. 14.37 КоАП РФ. Протокол об административном правонарушении вправе составить органы внутренних дел. Рассматривают дела судьи. При этом, привлечены могут быть не только заказчик по договору, в интересах которого производится такая установка, но и лицо, непосредственно выполнявшее работу по установке рекламной конструкции, так как оно обязано удостовериться в том, что заказчик работ обладает соответствующим разрешением на установку рекламной конструкции.

Также предусмотрена административная ответственность за отдельные нарушения законодательства о рекламе.

Кроме того, следует отметить, что реклама должна соответствовать общим требованиям.

В частности, реклама должна быть добросовестной и достоверной.

При этом, недобросовестной признается реклама, которая содержит некорректные сравнения рекламируемого товара с находящимися в обороте товарами, которые произведены другими изготовителями или реализуются другими продавцами; порочит честь, достоинство или деловую репутацию лица, в том числе конкурента и др.

К недостоверным относятся сведения, например, о любых характеристиках товара, в том числе о его природе, составе, способе и дате изготовления, назначении; о стоимости или цене товара, порядке его оплаты, размере скидок, тарифов и других условиях приобретения товара.

Реклама не должна побуждать к совершению противоправных действий; призывать к насилию и жестокости; иметь сходство с дорожными знаками и др.

В рекламе не допускаются указание на то, что объект рекламирования одобряется органами государственной власти или органами местного самоуправления либо их должностными лицами;

В целях защиты несовершеннолетних она не должна содержать информацию, побуждающую к тому, чтобы дети убедили родителей или других лиц приобрести рекламируемый товар; создающую впечатление о том, что обладание рекламируемым товаром ставит их в предпочтительное положение перед их сверстниками.

При этом, за нарушение законодательства о рекламе предусмотрена административная ответственность по ст. 14.3 КоАП РФ. Рассматривает такие дела федеральный антимонопольный орган (УФАС).

 <p>Муниципальная газета "ВЕСТНИК Красноармейского района" Учредитель - Собрание депутатов Красноармейского района Чувашской Республики</p>	<p>Адрес редакции: 429620, с. Красноармейское, ул. Ленина, д.35 e-mail: krarm@cap.ru http://www.krarm.cap.ru</p>	<p>Телефоны редакции: 2 -13 -15 - гл. редактор 2-14-76 -отв. секретарь 2-10-68 - компьютерная вёрстка</p>
	<p>Заказ № 25 2017 год Тираж 450 экз. Объём 8 п. листов А3</p>	
<p>Газета выходит по мере необходимости и предназначена для опубликования муниципальных правовых актов</p>		