|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ***ПОСАДСКИЙ***  ***ВЕСТНИК*** | **2017**  **декабрь, 29**  **пятница,**  **№ 54** |

.ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА ПО ПРОДАЖЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Администрацией Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, на основании постановления от 14.12.2017 №1001 проводится аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи предложений, по продаже права земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, который состоится 25 января 2018 года **в 10.00** часов в 311 каб. Администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, по адресу: Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, г.Мариинский Посад, ул.Николаева, д.47, каб. 311

Организатором аукциона выступает администрация Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

На аукцион выставлены следующие земельные участки:

- Лот №1, земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения с кадастровым № 21:16:091904:126, площадью 271 092 кв.м. (27,1092га), расположенный по адресу: Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, Приволжское сельское поселение (разрешенное использование – для сельскохозяйственного производства). сумма продажи земельного участка – размере 737 370 (семьсот тридцать семь тысяч триста семьдесят) руб. 24 коп., задаток – размере 737 370 (семьсот тридцать семь тысяч триста семьдесят) руб. 24 коп., вид права – собственность

- Лот №2, земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым №21:16:110505:125, площадью 300 кв.м. (0,0300га), расположенный по адресу: Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, Шоршелское сельское поселение, с Шоршелы, (разрешенное использование – ведение огородничества). Сумма продажи земельного участка – 2 700 (Две тысячи семьсот) руб. 00 коп, задаток – 2 700 (Две тысячи семьсот) руб. 00 коп., вид права – собственность

- Лот №3, земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения с кадастровым №21:16:141502:45, площадью 4913кв.м. (0,4913га), расположенный по адресу: Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, Первочурашевское сельское поселение, (разрешенное использование – сельскохозяйственное использование). Сумма продажи земельного участка – 15 600 (Пятнадцать тысяч шестьсот руб. 00 коп, задаток – 15 600 (Пятнадцать тысяч шестьсот руб. 00 коп., вид права – собственность

- Лот №4, земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения с кадастровым №21:16:141502:46, площадью 466 кв.м. (0,0466га), расположенный по адресу: Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, Первочурашевское сельское поселение, (разрешенное использование – сельскохозяйственное использование). Сумма продажи земельного участка – 1 500 (Одна тысяча пятьсот) руб. 00 коп, задаток – 1 500 (Одна тысяча пятьсот) руб. 00 коп., вид права – собственность

- Лот №5, земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым №21:16:210603:146, площадью 1917 кв.м. (0,1917га), расположенный по адресу: Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, Октябрьское сельское поселение, с.Октябрьское, ул.А.Канаша (разрешенное использование – для ведения личного подсобного хозяйства). Сумма продажи земельного участка – 62 302 (Шестьдесят две тысячи триста два) руб.50 коп, задаток – 62 302 (Шестьдесят две тысячи триста два) руб.50 коп., вид права – собственность

Зарегистрированные ограничения, обременения на земельные участки отсутствуют.

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за 5 дней до даты его проведения.

Организатор аукциона извещает заявителей об отказе в проведении аукциона в течение 3 банковских дней со дня принятия ответствующего решения.

При отказе в проведении аукциона Организатор аукциона в течении 3 банковских дней со дня принятия такого решения обеспечивает возврат внесенных Заявителями задатков.

Задаток установлен в размере 100% от начальной стоимости земельного участка.

Шаг аукциона – 3% от начальной цены земельного участка.

Дата начала приема заявок на участие в аукционе – 18 декабря 2017г.

Дата окончания приема заявок на участие в аукционе – 12ч.00мин. 18 января 2018г.

Для участия в аукционе претенденты должны представить следующие документы:

- заявку установленного образца с указанием реквизитов счета для возврата задатков, заполненную в 2-х экземплярах;

- копию документа, удостоверяющего личность (для физических лиц), в случае подачи заявки представителем претендента, предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность;

- платежный документ, подтверждающий внесение задатка.

Определение участников аукциона состоится в 15ч.00мин. 22 января 2018года в администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

Регистрация участников аукциона – 25 января 2018г. с 09ч.00мин. до 09ч.50мин. по адресу: Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, г.Мариинский Посад, ул.Николаева, д.47, каб.311.

Осмотр земельных участков на местности осуществляется 10 января 2018 в 10-00 по согласованию с претендентами при участии специалистов администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

Задаток перечисляется непосредственно самим претендентом единым платежом на счет: ИНН 2111002134, КПП 211101001, л/с 05153001890 в Управлении Федерального казначейства по Чувашской Республике, р/с 40302810397063000147, БИК 049706001, код ОКТМО 97629000, БАНК: Отделение НБ - Чувашская Республика.

Задаток должен поступить на счет не позднее 12ч.00мин. 22 января 2018года.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену земельного участка.

Внесенный победителем аукциона задаток засчитывается в оплату приобретаемого земельного участка.

Договор купли-продажи земельного участка подлежит заключению в срок не ранее чем через 10 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Покупатель производит оплату размера стоимости земельного участка до регистрации Договора в Управлении федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Чувашской Республике-Чувашии, в течение 5 дней со дня подписания договора купли-продажи земельного участка.

Прием заявок, оформление документов для участия в аукционе, ознакомление с проектом договора купли-продажи земельного участка осуществляется в рабочие дни с 08ч.00мин. до 17ч.00мин. по московскому времени (кроме выходных и праздничных дней) в администрации Мариинско-Посадского района.

С более подробной информацией можно ознакомиться в администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, по адресу: Чувашская Республика, г.Мариинский Посад, ул.Николаева, д.47, кааб.311 (тел. 8-83542-2-23-32).

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Gerb-ch   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ**  **Сентерварри РАЙОНĚ** |  | **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА** **МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН** | | **ПРИВОЛЖСКИ ЯЛ ПОСЕЛЕНИЙĚН**  **АДМИНИСТРАЦИЙĚ**  ЙЫШĂНУ  «25» декабря 2017ç. № 71 Нерядово ялě | **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **ПРИВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО**  **ПОСЕЛЕНИЯ**  ПОСТАНОВЛЕНИЕ  «25» декабря 2017 г. № 71  **деревня Нерядово** | |  | ***ПРОЕКТ*** |

**О внесении изменений в постановление администрации Приволжского сельского поселения от 17.12.2013 г. № 100 «Об оценке расходных потребностей бюджета Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на оплату труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в Чувашской Республике»**

Руководствуясь постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 12.12.2017 № 489 «О внесении изменений в некоторые постановления Кабинета Министров Чувашской Республики»,постановлением администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 22 декабря 2017 г. № 1037 «О внесении изменений в постановление администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 13.12.2013 № 900 «Об оценке расходных потребностей бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на оплату труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в Чувашской Республике» администрация Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации Приволжского сельского поселения от 17.12.2013 г. № 100 «Об оценке расходных потребностей бюджета Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на оплату труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в Чувашской Республике»следующие изменения:

Приложение к указанному постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

***2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2018 года.***

***Глава Приволжского сельского поселения А.М.Архипов***

Приложение

к постановлению администрации Приволжского сельского поселения

от 17.12.2013 г. № 100

«Приложение

к постановлению администрации Приволжского сельского поселения

от 25 декабря 2017 г. № 71

# Р А З М Е Р Ы

**должностных окладов работников органов местного самоуправления**

**Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в Чувашской Республике**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности | Должностной оклад (рублей) |
| в органе местного самоуправления поселения |
| **Стенографистка I категории, инспектор-делопроизводитель, инспектор** | **2519** |
| **Заведующий: экспедицией, хозяйством, складом; кассир, комендант, архивариус, стенографистка II категории, секретарь-стенографистка, машинистка I категории** | **2339** |
| **Машинистка II категории, секретарь-машинистка, экспедитор** | **2178** |

….

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ**  **Сентерварри РАЙОНĚ** |  |  |  |
| **ПРИВОЛЖСКИ ЯЛ ПОСЕЛЕНИЙĚН**  **АДМИНИСТРАЦИЙĚ**  ЙЫШĂНУ  «25» декабря 2017ç. № 72 Нерядово ялě | **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **ПРИВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО**  **ПОСЕЛЕНИЯ**  ПОСТАНОВЛЕНИЕ  «25» декабря 2017 г. № 72  **деревня Нерядово** |

##### О внесении изменений в постановление администрации Приволжского сельского поселения от 17.12.2013 г. № 101 «Об оценке расходных потребностей бюджета Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на оплату труда работников органов местного самоуправления Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих»

##### Руководствуясь постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 12.12.2017 № 489 «О внесении изменений в некоторые постановления Кабинета Министров Чувашской Республики» администрация Приволжского сельского поселения п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации Приволжского сельского поселения от 17.12.2013 г. №101 «Об оценке расходных потребностей бюджета Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на оплату труда работников органов местного самоуправления Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих» следующие изменения:

Приложение № 1 к указанному постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2018 года.

Глава Приволжского сельского поселения А.М.Архипов

Приложение

к постановлению администрации

Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района

Чувашской Республики

от 17.12.2013г. № 101

«Приложение № 1

к постановлению администрации

Приволжского сельского поселения

от 25 декабря 2017 г. № 72

Р А З М Е Р Ы

окладов и повышающих коэффициентов работников органов местного самоуправления Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Профессиональные квалификационные  группы | Размер оклада, рублей | Размер повышающего коэффициента |
| Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня | 3355 |  |
| 1 квалификационный уровень |  | 0,05 |
| 2 квалификационный уровень |  | 0,10 |
|  |  |  |
| Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня | 3686 |  |
| 1 квалификационный уровень |  | 0,11 |
| 2 квалификационный уровень |  | 0,3 |

|  |  |
| --- | --- |
| Примечание. | Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада работника на повышающий коэффициент. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Gerb-ch….   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ**  **Сентерварри РАЙОНĚ** |  | **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА** **МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН** | | **ПРИВОЛЖСКИ ЯЛ ПОСЕЛЕНИЙĚН**  **АДМИНИСТРАЦИЙĚ**  ЙЫШĂНУ  «25» декабря 2017ç. №73 Нерядово ялě | **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **ПРИВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО**  **ПОСЕЛЕНИЯ**  ПОСТАНОВЛЕНИЕ  «25» декабря 2017 г. №73  деревня Нерядово | |

**Об утверждении Положения «Об ограничениях и запретах, связанных с муниципальной службой в**

**администрации Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»**

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 г. N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 апреля 2017 г. № 64-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях совершенствования государственной политики в области противодействия коррупции» п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Положение «Об ограничениях и запретах, связанных с муниципальной службой в администрации Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» согласно приложению.

2. Признать утратившими силу постановление администрации Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 23 июня 2017 г. № 25 «Об утверждении Положения «Об ограничениях и запретах, связанных с муниципальной службой в администрации Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Посадский вестник»

Глава Приволжского

сельского поселения А.М.Архипов

Приложение к

постановлению администрации

Приволжского сельского поселения

Мариинско-Посадского района

Чувашской Республики

«25 » декабря 2017 №73

**ПОЛОЖЕНИЕ**

об ограничениях и запретах, связанных с муниципальной службой в администрации Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

**1.Ограничения, связанные с муниципальной службой**

1.1. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу, а муниципальный служащий не может находиться на муниципальной службе в случае:

1.1.1. признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

  1.1.2. осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;

1.1.3. отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой муниципальным служащим должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений;   
 1.1.4. наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинского учреждения. Порядок прохождения диспансеризации, перечень таких заболеваний и форма заключения медицинского учреждения устанавливаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

1.1.5. близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой муниципального образования, который возглавляет местную администрацию, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу, или с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;  
 1.1.6. прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;

1.1.7. наличия гражданства иностранного государства (иностранных государств), за исключением случаев, когда муниципальный служащий является гражданином иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

1.1.8. представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу;

1.1.9. непредставления предусмотренных Федеральными законами от 02 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон №25-ФЗ), от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами сведений или представления заведомо недостоверных или неполных сведений при поступлении на муниципальную службу.   
 1.1.9.1. непредставления сведений, предусмотренных [статьей 15.1](#sub_1510) Федерального закона от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе Российской Федерации», а именно сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальный служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать;

1.1.10. признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту) - в течение 10 лет со дня истечения срока, установленного для обжалования указанного заключения в призывную комиссию соответствующего субъекта Российской Федерации, а если указанное заключение и (или) решение призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение были обжалованы в суд, - в течение 10 лет со дня вступления в законную силу решения суда, которым признано, что права гражданина при вынесении указанного заключения и (или) решения призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение не были нарушены.

2. Гражданин не может быть назначен на должность главы местной администрации по контракту, а муниципальный служащий не может замещать должность главы местной администрации по контракту в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой муниципального образования.

3. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу после достижения им возраста 65 лет - предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы.

**2. Запреты, связанные с муниципальной службой**

2.1. В связи с прохождением муниципальной службы муниципальному служащему запрещается:

2.1.1 замещать должность муниципальной службы в случае:

а) избрания или назначения на государственную должность Российской Федерации либо на государственную должность субъекта Российской Федерации, а также в случае назначения на должность государственной службы;

б) избрания или назначения на муниципальную должность;

в) избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования;

2.1.2 заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении политической партией; участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости; участия на безвозмездной основе в управлении указанными некоммерческими организациями (кроме политической партии) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя (работодателя) в порядке, установленном муниципальным правовым актом), кроме случаев, предусмотренных федеральными законами, и случаев, если участие в управлении организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации от имени органа местного самоуправления;

2.1.3 быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в органе местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования, в которых он замещает должность муниципальной службы либо которые непосредственно подчинены или подконтрольны ему, если иное не предусмотрено федеральными законами;

2.1.4. получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются муниципальным служащим по акту в орган местного самоуправления, избирательную комиссию муниципального образования, в которых он замещает должность муниципальной службы, за исключением случаев, установленных [Гражданским кодексом](garantF1://10064072.575) Российской Федерации. Муниципальный служащий, сдавший подарок, полученный им в связи с протокольным мероприятием, со служебной командировкой или с другим официальным мероприятием, может его выкупить в [порядке](garantF1://70457294.1012), устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации;

2.1.5. выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением командировок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования с органами местного самоуправления, избирательными комиссиями других муниципальных образований, а также с органами государственной власти и органами местного самоуправления иностранных государств, международными и иностранными некоммерческими организациями;

2.1.6. использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другое муниципальное имущество;

2.1.7. разглашать или использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

2.1.8. допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования и их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности;

2.1.9. принимать без письменного разрешения главы муниципального образования награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями;

2.1.10. использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;

2.1.11. использовать свое должностное положение в интересах политических партий, религиозных и других общественных объединений, а также публично выражать отношение к указанным объединениям в качестве муниципального служащего;

2.1.12 создавать в органах местного самоуправления, иных муниципальных органах структуры политических партий, религиозных и других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, а также ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) или способствовать созданию указанных структур;

2.1.13 прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования трудового спора;

2.1.14 входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

2.1.15. заниматься без письменного разрешения представителя нанимателя (работодателя) оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

2.2. Муниципальный служащий, замещающий должность главы местной администрации по контракту, не вправе заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Муниципальный служащий, замещающий должность главы местной администрации по контракту, не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

2.3. Гражданин после увольнения с муниципальной службы не вправе разглашать или использовать в интересах организаций либо физических лиц сведения конфиденциального характера или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

2.4. Гражданин, замещавший должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, установленный [нормативными правовыми актами](garantF1://98780.1) Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы не вправе замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работу на условиях гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, без согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, которое дается в порядке, устанавливаемом [нормативными правовыми актами](garantF1://98625.10171) Российской Федерации.

2.5. Гражданин, замещавший должность муниципальной службы, включенную в перечень, установленный [нормативными правовыми актами](http://base.garant.ru/198780/#1) Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы обязан при заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работы, сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы.

2.6. Несоблюдение гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, включенную в перечень, установленный [нормативными правовыми актами](http://base.garant.ru/198780/#1) Российской Федерации, после увольнения с муниципальной службы, требования, влечет прекращение трудового или гражданско-правового договора на выполнение работы, заключенного с указанным гражданином.

2.7. Работодатель при заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работы с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, включенную в перечень, установленный [нормативными правовыми актами](http://base.garant.ru/198780/#1) Российской Федерации, в течение двух лет после его увольнения с муниципальной службы, обязан в десятидневный срок сообщать о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) муниципального служащего по последнему месту его службы в [порядке](http://base.garant.ru/199303/), устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.8. Неисполнение работодателем обязанности о предоставлении сведений о заключении трудового или гражданско-правового договора с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, включенную в перечень, установленный [нормативными правовыми актами](http://base.garant.ru/198780/#1) Российской Федерации, является правонарушением и влечет ответственность в соответствии с [законодательством](http://base.garant.ru/12125267/19/#1929) Российской Федерации.

**3. Установление иных запретов, ограничений, обязательств**

**и правил служебного поведения**

Федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами для лиц, замещающих муниципальные должности на основании трудового договора в администрации Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, в целях противодействия коррупции могут устанавливаться иные запреты, ограничения, обязательства и правила служебного поведения.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Чаваш Республикинчи  Сĕнтĕрвăрри хулин  хутлĕхĕн депутачĕсен  пухĕвĕ  Й Ы Ш Ă Н У  25.12.2017 № С-43/01  Сĕнтĕрвăрри хули |  | Чувашская Республика  Собрание депутатов  Мариинско-Посадского  городского поселения  РЕШЕНИЕ  25.12.2017 № С-43/01  г. Мариинский Посад |

**О внесении изменений в решение Собрания депутатов Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района «О бюджете Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов»**

**Собрание депутатов Мариинско-Посадского городского поселения**

**р е ш и л о:**

внести в решение Собрания депутатов Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 06.12.2016 года № С-24/01 «О бюджете Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» следующие изменения:

1. статью 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2017 год:

прогнозируемый общий объем доходов бюджета Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в сумме 40 431,8 тыс. рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений – 20 362,4 тыс. рублей;

общий объем расходов бюджета Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в сумме 42 511,6 тыс. рублей;

предельный объем муниципального долга Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в сумме 0,0 тыс. рублей;

верхний предел муниципального внутреннего долга Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 1 января 2018 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики 0,0 тыс. рублей;

предельный объём расходов на обслуживание муниципального долга Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в сумме 0,0 тыс. рублей;

прогнозируемый дефицит бюджета Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в сумме 2 079,8 тыс. рублей».

2) Внести изменения в приложения 5,8,10 и 15 приложениями 1-4 соответственно к данному решению.

3) Настоящее решение вступает в силу со дня его [официального опубликования](garantF1://42416195.0) в печатном средстве массовой информации «Посадский вестник».

Заместитель Председателя Собрания депутатов

Мариинско-Посадского городского поселения П.Н. Михайлов

Приложение 1

к Решению Собрания депутатов Мариинско-Посадского городского поселения

25 декабря 2017г. № С-43/01

Прогнозируемые объемы поступлений

**доходов в бюджет Мариинско-Посадского городского поселения на 2017 год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Коды бюджетной классификации Российской Федерации | Наименование доходов | Сумма (тыс. руб) |
| **200 00000 00 0000 000** | **Безвозмездные поступления** | **150,0** |
| **202 10000 00 0000 151** | **Дотации от других уровней бюджетов** | **150,0** |
| 202 15002 13 0000 151 | Дотации бюджетам городских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 150,0 |
| **Итого доходов** |  | **150,0** |

Приложение 2

к Решению Собрания депутатов Мариинско-Посадского городского поселения

25 декабря 2017г. № С-43/01

Распределение

**бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Мариинско-Посадского городского поселения и непрограммным направлениям деятельности) и группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района**

**Чувашской Республики на 2017 год**

(тыс. рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | РЗ | ПР | ЦСР | ВР | Сумма | | |
| всего | Субсидии, субвенции | за счет бюджета поселения |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| **ВСЕГО** |  |  |  |  | **150,0** | **-** | **150,0** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **01** |  |  |  | **-200,0** | **-** | **-200,0** |
| Резервные фонды | **01** | **11** |  |  | **-200,0** | **-** | **-200,0** |
| Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом" | **01** | **11** | **Ч400000000** |  | **-200,0** | **-** | **-200,0** |
| Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала" муниципальной программы "Управление общественными финансами и муниципальным долгом" | 01 | 11 | Ч410000000 |  | -200,0 | - | -200,0 |
| Основное мероприятие "Развитие бюджетного планирования, формирование республиканского бюджета Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период" | 01 | 11 | Ч410100000 |  | -200,0 | - | -200,0 |
| Резервный фонд администрации муниципального образования Чувашской Республики | 01 | 11 | Ч410173430 |  | -200,0 | - | -200,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 11 | Ч410173430 | 800 | -200,0 | - | -200,0 |
| Резервные средства | 01 | 11 | Ч410173430 | 870 | -200,0 | - | -200,0 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | **04** |  |  |  | **-434,0** | **-** | **-434,0** |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | **04** | **09** |  |  | **-230,0** | **-** | **-230,0** |
| Муниципальная программа "Развитие транспортной системы" | 04 | 09 | Ч200000000 |  | -230,0 | - | -230,0 |
| Подпрограмма "Автомобильные дороги" муниципальной программы "Развитие транспортной системы" | 04 | 09 | Ч210000000 |  | -230,0 | - | -230,0 |
| Основное мероприятие "Мероприятия, реализуемые с привлечением межбюджетных трансфертов бюджетам другого уровня" | 04 | 09 | Ч210400000 |  | -230,0 | - | -230,0 |
| Осуществление дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения | 04 | 09 | Ч2104S4190 |  | -230,0 | - | -230,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | Ч2104S4190 | 200 | -230,0 | - | -230,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | Ч2104S4190 | 240 | -230,0 | - | -230,0 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | **04** | **12** |  |  | **-204,0** | **-** | **-204,0** |
| Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма" | 04 | 12 | Ц400000000 |  | -204,0 | - | -204,0 |
| Подпрограмма "Туризм" государственной программы Чувашской Республики "Развитие культуры и туризма" на 2014-2020 годы | 04 | 12 | Ц440000000 |  | -204,0 | - | -204,0 |
| Основное мероприятие "Развитие приоритетных направлений развития туризма в Чувашской Республике" | 04 | 12 | Ц440200000 |  | -204,0 | - | -204,0 |
| Развитие приоритетных направлений туристской сферы | 04 | 12 | Ц440211370 |  | -204,0 | - | -204,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | Ц440211370 | 200 | -204,0 | - | -204,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | Ц440211370 | 240 | -204,0 | - | -204,0 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | **05** |  |  |  | **784,0** | **-** | **784,0** |
| Жилищное хозяйство | **05** | **01** |  |  | **-420,0** | **-** | **-420,0** |
| Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства" | 05 | 01 | Ц100000000 |  | -420,0 | - | -420,0 |
| Подпрограмма "Государственная поддержка строительства жилья в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства" | 05 | 01 | Ц140000000 |  | -420,0 | - | -420,0 |
| Основное мероприятие "Содействие формированию рынка доступного арендного жилья" | 05 | 01 | Ц140100000 |  | -420,0 | - | -420,0 |
| Осуществление функций по использованию муниципального жилищного фонда, содержание муниципального жилищного фонда, в том числе муниципальных нежилых помещений, не обремененных договорными обязательствами | 05 | 01 | Ц140172950 |  | 80,0 | - | 80,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 05 | 01 | Ц140172950 | 800 | 80,0 | - | 80,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 05 | 01 | Ц140172950 | 850 | 80,0 | - | 80,0 |
| Формирование муниципального жилищного фонда | 05 | 01 | Ц140172970 |  | -500,0 | - | -500,0 |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 05 | 01 | Ц140172970 | 400 | -500,0 | - | -500,0 |
| Бюджетные инвестиции | 05 | 01 | Ц140172970 | 410 | -500,0 | - | -500,0 |
| Коммунальное хозяйство | **05** | **02** |  |  | **1154,0** | **-** | **1154,0** |
| Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства" | 05 | 02 | Ц100000000 |  | 1154,0 | - | 1154,0 |
| Подпрограмма "Обеспечение комфортных условий проживания граждан в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства" | 05 | 02 | Ц110000000 |  | 654,0 | - | 654,0 |
| Основное мероприятие "Обеспечение деятельности государственных (муниципальных) учреждений, организаций, осуществляющих функции в сфере жилищно-коммунального хозяйства, оказывающих соответствующие услуги " | 05 | 02 | Ц110500000 |  | 654,0 | - | 654,0 |
| Осуществление функций по использованию объектов коммунального хозяйства муниципальных образований, содержание объектов коммунального хозяйства | 05 | 02 | Ц110570230 |  | 20,0 | - | 20,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 05 | 02 | Ц110570230 | 800 | 20,0 | - | 20,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 05 | 02 | Ц110570230 | 850 | 20,0 | - | 20,0 |
| Обеспечение доступности для населения бытовых услуг | 05 | 02 | Ц110575240 |  | 634,0 | - | 634,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 05 | 02 | Ц110575240 | 800 | 634,0 | - | 634,0 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 05 | 02 | Ц110575240 | 810 | 634,0 | - | 634,0 |
| Подпрограмма "Государственная поддержка строительства жилья в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства" | 05 | 02 | Ц140000000 |  | 500,0 | - | 500,0 |
| Основное мероприятие "Содействие формированию рынка доступного арендного жилья" | 05 | 02 | Ц140100000 |  | 500,0 | - | 500,0 |
| Осуществление функций по использованию муниципального жилищного фонда, содержание муниципального жилищного фонда, в том числе муниципальных нежилых помещений, не обремененных договорными обязательствами | 05 | 02 | Ц140172950 |  | 500,0 | - | 500,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 05 | 02 | Ц140172950 | 800 | 500,0 | - | 500,0 |
| Исполнение судебных актов | 05 | 02 | Ц140172950 | 830 | 500,0 | - | 500,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Благоустройство | **05** | **03** |  |  | **50,0** | **-** | **50,0** |
| Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства" | 05 | 03 | Ц100000000 |  | 50,0 | - | 50,0 |
| Подпрограмма "Обеспечение комфортных условий проживания граждан в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства" | 05 | 03 | Ц110000000 |  | 50,0 | - | 50,0 |
| Основное мероприятие "Содействие благоустройству населенных пунктов в Чувашской Республике" | 05 | 03 | Ц110200000 |  | 50,0 | - | 50,0 |
| Реализация мероприятий по благоустройству территории | 05 | 03 | Ц110277420 |  | 50,0 | - | 50,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 05 | 03 | Ц110277420 | 800 | 50,0 | - | 50,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 05 | 03 | Ц110277420 | 850 | 50,0 | - | 50,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 3

к Решению Собрания депутатов Мариинско-Посадского городского поселения

25 декабря 2017г. № С-43/01

Распределение

**бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Мариинско-Посадского городского поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2017 год**

(тыс. рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование | Целевая статья (государственные программы и непрограммные направления деятельности | Группа (группа и подгруппа) вида расходов | Раздел | Подраздел | Сумма |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  | ВСЕГО |  |  |  |  | **150,0** |
| **1.** | **Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"** | **Ц100000000** |  |  |  | **784,0** |
| ***1.1.*** | ***Подпрограмма "Обеспечение комфортных условий проживания граждан в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"*** | ***Ц110000000*** |  |  |  | ***704,0*** |
|  | Основное мероприятие "Содействие благоустройству населенных пунктов в Чувашской Республике" | Ц110200000 |  |  |  | 50,0 |
|  | Реализация мероприятий по благоустройству территории | Ц110277420 |  |  |  | 50,0 |
|  | Иные бюджетные ассигнования | Ц110277420 | 800 |  |  | 50,0 |
|  | Уплата налогов, сборов и иных платежей | Ц110277420 | 850 |  |  | 50,0 |
|  | Жилищно-коммунальное хозяйство | Ц110277420 | 850 | 05 |  | 50,0 |
|  | Благоустройство | Ц110277420 | 850 | 05 | 03 | 50,0 |
|  | Основное мероприятие "Обеспечение деятельности государственных (муниципальных) учреждений, организаций, осуществляющих функции в сфере жилищно-коммунального хозяйства, оказывающих соответствующие услуги " | Ц110500000 |  |  |  | 654,0 |
|  | Осуществление функций по использованию объектов коммунального хозяйства муниципальных образований, содержание объектов коммунального хозяйства | Ц110570230 |  |  |  | 20,0 |
|  | Иные бюджетные ассигнования | Ц110570230 | 800 |  |  | 20,0 |
|  | Уплата налогов, сборов и иных платежей | Ц110570230 | 850 |  |  | 20,0 |
|  | Жилищно-коммунальное хозяйство | Ц110570230 | 850 | 05 |  | 20,0 |
|  | Благоустройство | Ц110570230 | 850 | 05 | 02 | 20,0 |
|  | Обеспечение доступности для населения бытовых услуг | Ц110575240 |  |  |  | 634,0 |
|  | Иные бюджетные ассигнования | Ц110575240 | 800 |  |  | 634,0 |
|  | Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | Ц110575240 | 810 |  |  | 634,0 |
|  | Жилищно-коммунальное хозяйство | Ц110575240 | 810 | 05 |  | 634,0 |
|  | Благоустройство | Ц110575240 | 810 | 05 | 02 | 634,0 |
| ***1.2.*** | ***Подпрограмма "Государственная поддержка строительства жилья в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"*** | ***Ц140000000*** |  |  |  | ***80,0*** |
|  | Основное мероприятие "Содействие формированию рынка доступного арендного жилья" | Ц140100000 |  |  |  | 80,0 |
|  | Осуществление функций по использованию муниципального жилищного фонда, содержание муниципального жилищного фонда, в том числе муниципальных нежилых помещений, не обремененных договорными обязательствами | Ц140172950 |  |  |  | 80,0 |
|  | Иные бюджетные ассигнования | Ц140172950 | 800 |  |  | 80,0 |
|  | Уплата налогов, сборов и иных платежей | Ц140172950 | 850 |  |  | 80,0 |
|  | Жилищно-коммунальное хозяйство | Ц140172950 | 850 | 05 |  | 80,0 |
|  | Жилищное хозяйство | Ц140172950 | 850 | 05 | 01 | 80,0 |
|  | Исполнение судебных актов | Ц140172950 | 830 |  |  | 500,0 |
|  | Жилищно-коммунальное хозяйство | Ц140172950 | 830 | 05 |  | 500,0 |
|  | Коммунальное хозяйство | Ц140172950 | 830 | 05 | 02 | 500,0 |
|  | Формирование муниципального жилищного фонда | Ц140172970 |  |  |  | -500,0 |
|  | Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | Ц140172970 | 400 |  |  | -500,0 |
|  | Бюджетные инвестиции | Ц140172970 | 410 |  |  | -500,0 |
|  | Жилищно-коммунальное хозяйство | Ц140172970 | 410 | 05 |  | -500,0 |
|  | Жилищное хозяйство | Ц140172970 | 410 | 05 | 01 | -500,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **2.** | **Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма"** | **Ц400000000** |  |  |  | **-204,0** |
| ***2.1.*** | ***Подпрограмма "Туризм" государственной программы Чувашской Республики "Развитие культуры и туризма" на 2014-2020 годы*** | ***Ц440000000*** |  |  |  | ***-204,0*** |
|  | Основное мероприятие "Развитие приоритетных направлений развития туризма в Чувашской Республике" | Ц440200000 |  |  |  | -204,0 |
|  | Развитие приоритетных направлений туристской сферы | Ц440211370 |  |  |  | -204,0 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц440211370 | 200 |  |  | -204,0 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц440211370 | 240 |  |  | -204,0 |
|  | Национальная экономика | Ц440211370 | 240 | 04 |  | -204,0 |
|  | Другие вопросы в области национальной экономики | Ц440211370 | 240 | 04 | 12 | -204,0 |
| **3.** | **Муниципальная программа "Развитие транспортной системы"** | **Ч200000000** |  |  |  | **-230,0** |
| ***3.1.*** | ***Подпрограмма "Автомобильные дороги" муниципальной программы "Развитие транспортной системы"*** | ***Ч210000000*** |  |  |  | ***-230,0*** |
|  | Основное мероприятие "Мероприятия, реализуемые с привлечением межбюджетных трансфертов бюджетам другого уровня" | Ч210400000 |  |  |  | -230,0 |
|  | Осуществление дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения | Ч2104S4190 |  |  |  | -230,0 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч2104S4190 | 200 |  |  | -230,0 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч2104S4190 | 240 |  |  | -230,0 |
|  | Национальная экономика | Ч2104S4190 | 240 | 04 |  | -230,0 |
|  | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | Ч2104S4190 | 240 | 04 | 09 | -230,0 |
| **4.** | **Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"** | **Ч400000000** |  |  |  | **-200,0** |
| ***4.1.*** | ***Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала" муниципальной программы "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"*** | ***Ч410000000*** |  |  |  | ***-200,0*** |
|  | Основное мероприятие "Развитие бюджетного планирования, формирование республиканского бюджета Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период" | Ч410100000 |  |  |  | -200,0 |
|  | Резервный фонд администрации муниципального образования Чувашской Республики | Ч410173430 |  |  |  | -200,0 |
|  | Иные бюджетные ассигнования | Ч410173430 | 800 |  |  | -200,0 |
|  | Резервные средства | Ч410173430 | 870 |  |  | -200,0 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ч410173430 | 870 | 01 |  | -200,0 |
|  | Резервные фонды | Ч410173430 | 870 | 01 | 11 | -200,0 |

Приложение 4 к Решению Собрания депутатов Мариинско-Посадского городского поселения

25 декабря 2017г. № С-43/01

**Ведомственная структура расходов бюджета Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2017 год**

(тыс. рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Главный распорядитель | Раздел | Подраздел | Целевая статья (государственные программы и непрограммные направления деятельности | Группа вида расходов | Сумма |
| С учетом изменений |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ МАРИИНСКО-ПОСАДСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ** | **993** |  |  |  |  | **150,0** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **993** | **01** |  |  |  | **-200,0** |
| Резервные фонды | **993** | **01** | **11** |  |  | **-200,0** |
| Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом" | **993** | **01** | **11** | **Ч400000000** |  | **-200,0** |
| Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала" муниципальной программы "Управление общественными финансами и муниципальным долгом" | 993 | 01 | 11 | Ч410000000 |  | -200,0 |
| Основное мероприятие "Развитие бюджетного планирования, формирование республиканского бюджета Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период" | 993 | 01 | 11 | Ч410100000 |  | -200,0 |
| Резервный фонд администрации муниципального образования Чувашской Республики | 993 | 01 | 11 | Ч410173430 |  | -200,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 993 | 01 | 11 | Ч410173430 | 800 | -200,0 |
| Резервные средства | 993 | 01 | 11 | Ч410173430 | 870 | -200,0 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | **993** | **04** |  |  |  | **-434,0** |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | **993** | **04** | **09** |  |  | **-230,0** |
| Муниципальная программа "Развитие транспортной системы" | 993 | 04 | 09 | Ч200000000 |  | -230,0 |
| Подпрограмма "Автомобильные дороги" муниципальной программы "Развитие транспортной системы" | 993 | 04 | 09 | Ч210000000 |  | -230,0 |
| Основное мероприятие "Мероприятия, реализуемые с привлечением межбюджетных трансфертов бюджетам другого уровня" | 993 | 04 | 09 | Ч210400000 |  | -230,0 |
| Осуществление дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения | 993 | 04 | 09 | Ч2104S4190 |  | -230,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 04 | 09 | Ч2104S4190 | 200 | -230,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 04 | 09 | Ч2104S4190 | 240 | -230,0 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | **993** | **04** | **12** |  |  | **-204,0** |
| Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма" | 993 | 04 | 12 | Ц400000000 |  | -204,0 |
| Подпрограмма "Туризм" государственной программы Чувашской Республики "Развитие культуры и туризма" на 2014-2020 годы | 993 | 04 | 12 | Ц440000000 |  | -204,0 |
| Основное мероприятие "Развитие приоритетных направлений развития туризма в Чувашской Республике" | 993 | 04 | 12 | Ц440200000 |  | -204,0 |
| Развитие приоритетных направлений туристской сферы | 993 | 04 | 12 | Ц440211370 |  | -204,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 04 | 12 | Ц440211370 | 200 | -204,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 04 | 12 | Ц440211370 | 240 | -204,0 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | **993** | **05** |  |  |  | **784,0** |
| Жилищное хозяйство | **993** | **05** | **01** |  |  | **-420,0** |
| Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства" | 993 | 05 | 01 | Ц100000000 |  | -420,0 |
| Подпрограмма "Государственная поддержка строительства жилья в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства" | 993 | 05 | 01 | Ц140000000 |  | -420,0 |
| Основное мероприятие "Содействие формированию рынка доступного арендного жилья" | 993 | 05 | 01 | Ц140100000 |  | -420,0 |
| Осуществление функций по использованию муниципального жилищного фонда, содержание муниципального жилищного фонда, в том числе муниципальных нежилых помещений, не обремененных договорными обязательствами | 993 | 05 | 01 | Ц140172950 |  | 80,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 993 | 05 | 01 | Ц140172950 | 800 | 80,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 993 | 05 | 01 | Ц140172950 | 850 | 80,0 |
| Формирование муниципального жилищного фонда | 993 | 05 | 01 | Ц140172970 |  | -500,0 |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 993 | 05 | 01 | Ц140172970 | 400 | -500,0 |
| Бюджетные инвестиции | 993 | 05 | 01 | Ц140172970 | 410 | -500,0 |
|  | 993 |  |  |  |  |  |
| Коммунальное хозяйство | **993** | **05** | **02** |  |  | **1154,0** |
| Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства" | 993 | 05 | 02 | Ц100000000 |  | 1154,0 |
| Подпрограмма "Обеспечение комфортных условий проживания граждан в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства" | 993 | 05 | 02 | Ц110000000 |  | 654,0 |
| Основное мероприятие "Обеспечение деятельности государственных (муниципальных) учреждений, организаций, осуществляющих функции в сфере жилищно-коммунального хозяйства, оказывающих соответствующие услуги " | 993 | 05 | 02 | Ц110500000 |  | 654,0 |
| Осуществление функций по использованию объектов коммунального хозяйства муниципальных образований, содержание объектов коммунального хозяйства | 993 | 05 | 02 | Ц110570230 |  | 20,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 993 | 05 | 02 | Ц110570230 | 800 | 20,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 993 | 05 | 02 | Ц110570230 | 850 | 20,0 |
| Обеспечение доступности для населения бытовых услуг | 993 | 05 | 02 | Ц110575240 |  | 634,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 993 | 05 | 02 | Ц110575240 | 800 | 634,0 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 993 | 05 | 02 | Ц110575240 | 810 | 634,0 |
| Подпрограмма "Государственная поддержка строительства жилья в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства" | 993 | 05 | 02 | Ц140000000 |  | 500,0 |
| Основное мероприятие "Содействие формированию рынка доступного арендного жилья" | 993 | 05 | 02 | Ц140100000 |  | 500,0 |
| Осуществление функций по использованию муниципального жилищного фонда, содержание муниципального жилищного фонда, в том числе муниципальных нежилых помещений, не обремененных договорными обязательствами | 993 | 05 | 02 | Ц140172950 |  | 500,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 993 | 05 | 02 | Ц140172950 | 800 | 500,0 |
| Исполнение судебных актов | 993 | 05 | 02 | Ц140172950 | 830 | 500,0 |
| Благоустройство | **993** | **05** | **03** |  |  | **50,0** |
| Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства" | 993 | 05 | 03 | Ц100000000 |  | 50,0 |
| Подпрограмма "Обеспечение комфортных условий проживания граждан в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства" | 993 | 05 | 03 | Ц110000000 |  | 50,0 |
| Основное мероприятие "Содействие благоустройству населенных пунктов в Чувашской Республике" | 993 | 05 | 03 | Ц110200000 |  | 50,0 |
| Реализация мероприятий по благоустройству территории | 993 | 05 | 03 | Ц110277420 |  | 50,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 993 | 05 | 03 | Ц110277420 | 800 | 50,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 993 | 05 | 03 | Ц110277420 | 850 | 50,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 5

к Решению Собрания депутатов Мариинско-Посадского городского поселения

25 декабря 2017г. № С-43/01

**Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района на 2017 год**

(тыс.руб.)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код бюджетной  классификации Российской Федерации | Наименование | Сумма |
| **000 01 05 00 00 00 0000 000** | **Изменение остатков средств на счетах по учету средств** | **2 079,8** |
|  | в т.ч. не использованные по состоянию на 01.01.2017 г. остатки межбюджетных трансфертов, предоставленных из республиканского бюджета Чувашской Республики бюджетам муниципальных районов форме субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение | 1 113,5 |
|  | на начало 2017г. | 2 216,9 |
|  | на отчетный период | 137,1 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Чаваш Республикинчи  Сĕнтĕрвăрри хулин  хутлĕхĕн депутачĕсен  пухĕвĕ  Й Ы Ш Ă Н У  25.12.2017 № С-43/02  Сĕнтĕрвăрри хули |  | Чувашская Республика  Собрание депутатов  Мариинско-Посадского  городского поселения  РЕШЕНИЕ  25.12.2017 № С-43/02  г. Мариинский Посад | | |
| **О принятии имущества из муниципальной собственности Мариинско–Посадского района Чувашской Республики в муниципальную собственность Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики** | | |  |

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, на основании Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 г. № 131 –ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, утвержденным решением Собрания депутатов Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 17.02.2011 № С-10/2 решения Собрания депутатов Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 27.11.2017 г. № С-12/7,

**Собрание депутатов Мариинско-Посадского городского поселения**

**р е ш и л о:**

1. Принять безвозмездно из муниципальной собственности Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в муниципальную собственность Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики следующие объекты недвижимости:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование объекта | Адрес (месторасположение) объекта | Вид, номер и дата государственной регистрации права |
| 1 | Административное здание, назначение: нежилое, 2-этажное, число подземных 1 общая площадь 227,8 кв.м, инв. 16:000250,лит.А,А1,а1, кадастровый номер 21:16:000000:1684 | г.Мариинский Посад, ул. Казанская, дом № 13 | 21-21/016-21/999/001/2016-559/2 от 16.08.2016 г. |
|  | Гараж, назначение: нежилое 1-этажное,общая площадь 35,8 кв.м инв № 21:16:000000:1684 | г.Мариинский Посад, ул. Казанская, дом № 13 | 21-21/016-21/999/001/2016-600/2 от 16.08.2016 г. |

2. Настоящее решение вступает в силу с момента его подписания.

Заместитель Председателя Собрания депутатов

Мариинско-Посадского городского поселения П.Н. Михайлов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Чёваш Республикин**  **С.нт.рвёрри**  **район.н администраций.**  Й Ы Ш Ё Н У  2017.12.26 1043 №  **С.нт.рвёрри хули** | герб_ум | **Чувашская Республика**  **Администрация**  **Мариинско-Посадского**  **района**  П О С Т А Н О В Л Е Н И Е    26.12 2017 № 1043  **г. Мариинский Посад** |

**О внесении изменений в постановление от 26 июня 2017 г. № 478 «Об утверждении**

**Положения «Об ограничениях и запретах, связанных с муниципальной службой в**

**администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»**

# соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 г. N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 26 июля 2017 г. N 192-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" администрация Мариинско-Посадского района Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Внести изменения в постановление от 26 июня 2017 г. № 478 «Об утверждении Положения «Об ограничениях и запретах, связанных с муниципальной службой в администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»

2. Пункт 1.1.10. раздела 1 Положения «Об ограничениях и запретах, связанных с муниципальной службой в администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» изложить в следующей редакции:

«Признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту) - в течение 10 лет со дня истечения срока, установленного для обжалования указанного заключения в призывную комиссию соответствующего субъекта Российской Федерации, а если указанное заключение и (или) решение призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение были обжалованы в суд, - в течение 10 лет со дня вступления в законную силу решения суда, которым признано, что права гражданина при вынесении указанного заключения и (или) решения призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение не были нарушены.»

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами-начальника отдела организационной работы администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики Веденееву Марину Михайловну.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава администрации

Мариинско-Посадского района А.А. Мясников

Управляющий делами – начальник

отдела организационной работы М.М.Веденеева

Начальник отдела

юридической службы И.Н. Кузьмин

Исполнитель:

Главный специалист-эксперт

отдела организационной работы С.В. Сапожникова

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ**  **СĚнт ĚрвĂрри РАЙОНĚ** | ***Gerb-ch*** | **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА** **МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН** |
| **ХУРАКАССИ ПОСЕЛЕНИЙĚН**  **ЯЛ ХУТЛĂХĚ**  ЙЫШĂНУ  «25 » раштав 2017 ҫ № 116  Хуракасси ялě | **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **ЭЛЬБАРУСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО**  **ПОСЕЛЕНИЯ**  ПОСТАНОВЛЕНИЕ  « 25 » декабря 2017 г. № 116  деревня Эльбарусово |

**Об утверждении Положения «Об ограничениях и запретах, связанных с муниципальной службой в**

**администрации Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»**

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 г. N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 апреля 2017 г. № 64-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях совершенствования государственной политики в области противодействия коррупции» п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Положение «Об ограничениях и запретах, связанных с муниципальной службой в администрации Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» согласно приложению.

2. Признать утратившими силу постановление администрации Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 26 июня 2017 г. № 55 «Об утверждении Положения «Об ограничениях и запретах, связанных с муниципальной службой в администрации Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Посадский вестник»

Глава Эльбарусовского сельского поселения О.В.Геронтьева

Приложение к

постановлению администрации

Эльбарусовского сельского поселения

Мариинско-Посадского района

Чувашской Республики

«25 » декабря 2017 №116

**ПОЛОЖЕНИЕ**

об ограничениях и запретах, связанных с муниципальной службой в администрации Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

**1.Ограничения, связанные с муниципальной службой**

1.1. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу, а муниципальный служащий не может находиться на муниципальной службе в случае:

1.1.1. признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

  1.1.2. осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;

1.1.3. отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой муниципальным служащим должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений;   
 1.1.4. наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинского учреждения. Порядок прохождения диспансеризации, перечень таких заболеваний и форма заключения медицинского учреждения устанавливаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

1.1.5. близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой муниципального образования, который возглавляет местную администрацию, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу, или с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;  
 1.1.6. прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;

1.1.7. наличия гражданства иностранного государства (иностранных государств), за исключением случаев, когда муниципальный служащий является гражданином иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

1.1.8. представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу;

1.1.9. непредставления предусмотренных Федеральными законами от 02 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон №25-ФЗ), от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами сведений или представления заведомо недостоверных или неполных сведений при поступлении на муниципальную службу.   
 1.1.9.1. непредставления сведений, предусмотренных [статьей 15.1](file:///D:\Мои%20документы\Постановления\Постановления%202017\ПОЛОЖЕНИЕ%20ОБ%20ОГРАНИЧЕНИЯХ%20И%20ЗАПРЕТАХ%20%20ПРИВОЛЖСКОЕ.doc#sub_1510) Федерального закона от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе Российской Федерации», а именно сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальный служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать;

1.1.10. признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту) - в течение 10 лет со дня истечения срока, установленного для обжалования указанного заключения в призывную комиссию соответствующего субъекта Российской Федерации, а если указанное заключение и (или) решение призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение были обжалованы в суд, - в течение 10 лет со дня вступления в законную силу решения суда, которым признано, что права гражданина при вынесении указанного заключения и (или) решения призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение не были нарушены.

2. Гражданин не может быть назначен на должность главы местной администрации по контракту, а муниципальный служащий не может замещать должность главы местной администрации по контракту в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой муниципального образования.

3. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу после достижения им возраста 65 лет - предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы.

**2. Запреты, связанные с муниципальной службой**

2.1. В связи с прохождением муниципальной службы муниципальному служащему запрещается:

2.1.1 замещать должность муниципальной службы в случае:

а) избрания или назначения на государственную должность Российской Федерации либо на государственную должность субъекта Российской Федерации, а также в случае назначения на должность государственной службы;

б) избрания или назначения на муниципальную должность;

в) избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования;

2.1.2 заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении политической партией; участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости; участия на безвозмездной основе в управлении указанными некоммерческими организациями (кроме политической партии) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя (работодателя) в порядке, установленном муниципальным правовым актом), кроме случаев, предусмотренных федеральными законами, и случаев, если участие в управлении организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации от имени органа местного самоуправления;

2.1.3 быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в органе местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования, в которых он замещает должность муниципальной службы либо которые непосредственно подчинены или подконтрольны ему, если иное не предусмотрено федеральными законами;

2.1.4. получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются муниципальным служащим по акту в орган местного самоуправления, избирательную комиссию муниципального образования, в которых он замещает должность муниципальной службы, за исключением случаев, установленных [Гражданским кодексом](garantf1://10064072.575/) Российской Федерации. Муниципальный служащий, сдавший подарок, полученный им в связи с протокольным мероприятием, со служебной командировкой или с другим официальным мероприятием, может его выкупить в [порядке](garantf1://70457294.1012/), устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации;

2.1.5. выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением командировок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования с органами местного самоуправления, избирательными комиссиями других муниципальных образований, а также с органами государственной власти и органами местного самоуправления иностранных государств, международными и иностранными некоммерческими организациями;

2.1.6. использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другое муниципальное имущество;

2.1.7. разглашать или использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

2.1.8. допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования и их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности;

2.1.9. принимать без письменного разрешения главы муниципального образования награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями;

2.1.10. использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;

2.1.11. использовать свое должностное положение в интересах политических партий, религиозных и других общественных объединений, а также публично выражать отношение к указанным объединениям в качестве муниципального служащего;

2.1.12 создавать в органах местного самоуправления, иных муниципальных органах структуры политических партий, религиозных и других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, а также ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) или способствовать созданию указанных структур;

2.1.13 прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования трудового спора;

2.1.14 входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

2.1.15. заниматься без письменного разрешения представителя нанимателя (работодателя) оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

2.2. Муниципальный служащий, замещающий должность главы местной администрации по контракту, не вправе заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Муниципальный служащий, замещающий должность главы местной администрации по контракту, не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

2.3. Гражданин после увольнения с муниципальной службы не вправе разглашать или использовать в интересах организаций либо физических лиц сведения конфиденциального характера или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

2.4. Гражданин, замещавший должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, установленный [нормативными правовыми актами](garantf1://98780.1/) Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы не вправе замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работу на условиях гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, без согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, которое дается в порядке, устанавливаемом [нормативными правовыми актами](garantf1://98625.10171/) Российской Федерации.

2.5. Гражданин, замещавший должность муниципальной службы, включенную в перечень, установленный [нормативными правовыми актами](http://base.garant.ru/198780/#1) Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы обязан при заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работы, сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы.

2.6. Несоблюдение гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, включенную в перечень, установленный [нормативными правовыми актами](http://base.garant.ru/198780/#1) Российской Федерации, после увольнения с муниципальной службы, требования, влечет прекращение трудового или гражданско-правового договора на выполнение работы, заключенного с указанным гражданином.

2.7. Работодатель при заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работы с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, включенную в перечень, установленный [нормативными правовыми актами](http://base.garant.ru/198780/#1) Российской Федерации, в течение двух лет после его увольнения с муниципальной службы, обязан в десятидневный срок сообщать о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) муниципального служащего по последнему месту его службы в [порядке](http://base.garant.ru/199303/), устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.8. Неисполнение работодателем обязанности о предоставлении сведений о заключении трудового или гражданско-правового договора с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, включенную в перечень, установленный [нормативными правовыми актами](http://base.garant.ru/198780/#1) Российской Федерации, является правонарушением и влечет ответственность в соответствии с [законодательством](http://base.garant.ru/12125267/19/#1929) Российской Федерации.

**3. Установление иных запретов, ограничений, обязательств**

**и правил служебного поведения**

Федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами для лиц, замещающих муниципальные должности на основании трудового договора в администрации Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, в целях противодействия коррупции могут устанавливаться иные запреты, ограничения, обязательства и правила служебного поведения.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ**  **СĚнт ĚрвĂрри РАЙОНĚ** | ***Gerb-ch*** | **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА** **МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН** |
| **ХУРАКАССИ ПОСЕЛЕНИЙĚН**  **ЯЛ ХУТЛĂХĚ**  ЙЫШĂНУ  «18 » раштав 2017 ҫ № 112  Хуракасси ялě | **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **ЭЛЬБАРУСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО**  **ПОСЕЛЕНИЯ**  ПОСТАНОВЛЕНИЕ  « 18 » декабря 2017 г. № 112  деревня Эльбарусово |

**О мерах по реализации решения Собрания депутатов Эльбарусовского сельского**

**поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «О бюджете**

**Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской**

**Республики на 2018год и на плановый период 2019 и 2020 годов»**

В соответствии с решением Собрания депутатов Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 12 декабря 2017 г. № 40 «О бюджете Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» администрация Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

1) Принять к исполнению бюджет Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов, утвержденный решением Собрания депутатов Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 12.12.2017 г. № 40 «О бюджете Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» (далее – Решение о бюджете).

2) Обеспечить качественное исполнение бюджета Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов и реализацию основных направлений бюджетной политики Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, определенных постановлением администрации Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 03.07.2017 г. № 57 «Об основных направлениях бюджетной политики Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»;

осуществлять мониторинг финансового обеспечения социально значимых и первоочередных расходов бюджета Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, гарантирующих реализацию возложенных на органы местного самоуправления полномочий;

при формировании прогноза кассовых выплат из бюджета Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики исходить из необходимости распределения кассовых выплат из бюджета Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в IV квартале не более среднего объема расходов за I-III кварталы (без учета субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, поступивших из республиканского бюджета);

обеспечить осуществление внутреннего финансового контроля, направленного на достижение результата и рациональное использование бюджетных средств, при составлении и исполнении соответствующей части бюджета Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики по доходам, расходам, включая расходы на закупку товаров, работ и услуг для обеспечения нужд Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, источникам финансирования дефицита бюджета Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, а также при ведении бюджетного учета и составлении бюджетной отчетности;

ежеквартально осуществлять оценку исполнения показателей результатив­ности использования межбюджетных трансфертов, установленных в соглашениях с органами исполнительной власти Мариинско-Посадского района Чувашской Республики;

не допускать образования просроченной кредиторской задолженности по заключенным договорам (муниципальным контрактам), а также обеспечить контроль за недопущением образования просроченной кредиторской задолженности по договорам (контрактам), заключенным подведомственными муниципальными учреждениями Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики;

обеспечить включение в договоры (муниципальные контракты) условия о праве муниципального заказчика Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики производить оплату по договору (муниципальному контракту) за вычетом (с удержанием) соответствующего размера неустойки (пеней, штрафов) в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, возникающих из договора (муниципального контракта).

3) Утвердить прилагаемый перечень мероприятий по реализации Решения о бюджете.

4) Установить, что в 2018 году:

4.1) исполнение бюджета Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, бюджетными росписями главных распорядителей средств бюджета Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики и кассовым планом исполнения бюджета Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики;

4.2) Управлению Федерального казначейства по Чувашской Республике в соответствии с заключенными соглашениями обеспечивать учет бюджетных обязательств, принятых получателями средств бюджета Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в соответствии с договорами (муниципальными контрактами), заключенными с юридическими и физическими лицами, индивидуальными предпринимателями, или в соответствии с федеральными законами, законами Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики и иными нормативными правовыми актами, а также бюджетных обязательств, возникающих на основании исполнительных документов, за исключением бюджетных обязательств, оплата которых осуществляется за счет субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, поступающих в бюджет Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики из республиканского бюджета Чувашской Республики;

4.3) получатели средств бюджета Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики при заключении договоров (муниципальных контрактов) о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг в пределах доведенных им в установленном порядке соответствующих лимитов бюджетных обязательств на 2018 год:

а) вправе предусматривать авансовые платежи с последующей оплатой денежных обязательств в следующем порядке:

в размере до 100 процентов суммы расходного обязательства, но не более лимитов бюджетных обязательств, доведенных на соответствующий финансовый год, – по договорам (муниципальным контрактам) об оказании услуг связи, обучении на курсах повышения квалификации, участии в научных, методических, научно-практических и иных конференциях и семинарах, о подписке на печатные и электронные издания и об их приобретении, по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, на осуществление почтовых расходов, приобретении авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом и путевок на санаторно-курортное лечение;

в размере до 100 процентов суммы заявки на получение наличных денежных средств, перечисляемых на расчетную (дебетовую) карту (без представления документов), – на приобретение горюче-смазочных материалов, почтовых марок и конвертов;

в размере до 20 процентов суммы договора (муниципального контракта), но не более 20 процентов лимитов бюджетных обязательств, доведенных на соответствующий финансовый год, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики - по остальным договорам (муниципальным контрактам), за исключением муниципальных контрактов указанных в подпункте 4.4. настоящего пункта;

б) обязаны не допускать просроченной кредиторской задолженности по принятым денежным обязательствам;

4.4) в муниципальных контрактах на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг по строительству и реконструкции, в том числе с элементами реставрации, или техническому перевооружению объектов капитального строительства, выполнение которых планируется осуществить полностью или частично за счет средств бюджета Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, и по приобретению объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, заключение которых запланировано главными распорядителями средств бюджета Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (муниципальными заказчиками объектов капитального строительства) в 2018 году,  авансовые платежи не предусматриваются;

4.5) не допускается уменьшение бюджетных ассигнований, доведенных на 2018 год на приобретение коммунальных услуг и уплату налогов, сборов и иных платежей в целях увеличения бюджетных ассигнований, предусмотренных на иные цели, за исключением обязательств для исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики;

4.6) предоставление из бюджета Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики бюджету Мариинско-Посадского района Чувашской Республики субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение (далее – межбюджетные трансферты), осуществляется с учетом следующих положений:

а) если иное не предусмотрено соответствующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, межбюджетные трансферты предоставляются бюджету Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (далее – бюджет Мариинско-Посадского района) из бюджета Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на основании соглашений (договоров), заключаемых согласно установленным полномочиям между главными распорядителями средств бюджета Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики и Администрацией Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (далее – получатель межбюджетных трансфертов), в которых предусматриваются:

– цели, сроки, порядок, размер и условия предоставления межбюджетных трансфертов;

– направления использования межбюджетных трансфертов;

– перечень документов, предоставляемых получателем межбюджетных трансфертов для их получения;

– значения показателей результативности использования межбюджетных трансфертов;

– обязательство получателя межбюджетных трансфертов о ведении учета показателей результативности использования межбюджетных трансфертов и представлении отчетности о достижении их значений;

– сроки проверки Администрацией Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, предоставляющим межбюджетные трансферты, соблюдения получателем межбюджетных трансфертов установленных условий и целей их использования;

– порядок возврата не использованных получателем межбюджетных трансфертов остатков межбюджетных трансфертов;

– порядок возврата межбюджетных трансфертов в случаях выявления Администрацией Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики или органами муниципального финансового контроля фактов нарушения целей и условий предоставления межбюджетных трансфертов, недостижения значений показателей результативности использования межбюджетных трансфертов;

– порядок, сроки и формы представления отчетности об использовании межбюджетных трансфертов, выполнении условий предоставления межбюджетных трансфертов, установленных Администрацией Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, предоставляющим межбюджетные трансферты.

Кроме того, при предоставлении межбюджетных трансфертов бюджету Мариинско-Посадского района в соглашениях (договорах), заключаемых согласно установленным полномочиям между Администрацией Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики и Администрацией Мариинско-Посадского района Чувашской Республики предусматриваются сведения о размере средств, предусмотренных в бюджете Мариинско-Посадского района и (или) привлекаемых из внебюджетных источников.

В случае если размер средств, предусмотренных в бюджете Мариинско-Посадского района, не соответствует установленному уровню софинансирования, размер межбюджетных трансфертов подлежит сокращению до соответствующего уровня софинансирования;

б) перечисление межбюджетных трансфертов на софинансирование расходных обязательств Мариинско-Посадского района Чувашской Республики осуществляется Эльбарусовским сельским поселением Мариинско-Посадского района Чувашской Республики:

– при наличии в бюджете Мариинско-Посадского района бюджетных ассигнований, предусмотренных в объемах с учетом установленного уровня софинансирования расходного обязательства;

– при наличии документов, подтверждающих факт оплаты за счет средств бюджета Мариинско-Посадского района, пропорционально объему софинансирования из бюджета Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами Чувашской Республики, Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

5) Не использованные по состоянию на 1 января 2018 г. остатки средств, предоставленных из бюджета Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики бюджетным и автономным учреждениям Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (далее – учреждение) в соответствии с [абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1](consultantplus://offline/ref=1B0C29B26B665B7B3343E392061656AF8AE283CDEE21CCBC0CE22343E18319AF0AA11BBFED0736YFL) Бюджетного кодекса Российской Федерации, подлежат перечислению учреждениями в бюджет Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в течении первых 15 рабочих дней 2018 года.

Заявка (обращение) о подтверждении наличия потребности в не использованных на 1 января 2018 г. остатках средств, предусмотренных [абзацем первым](consultantplus://offline/ref=1B0C29B26B665B7B3343FD9F107A08AB83EADEC4E926C2EC55BD781EB68A13F84DEE42FFA80E68CEF9738334YEL) настоящего пункта, направляется учреждением в адрес Администрации Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, не позднее 15 февраля 2018 г.

Администрация Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, до 1 марта 2018 года:

по согласованию с финансовым отделом Администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики принимает решение о наличии (об отсутствии) потребности в дальнейшем использовании остатков средств;

представляет в финансовый отдел Администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики предложения по использованию остатков средств, потребность в дальнейшем использовании которых не подтверждена.

6) Финансовому отделу Администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики осуществлять в 2018 году оперативный контроль за поступлением в бюджет Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики налоговых и неналоговых доходов.

7) Рекомендовать Межрайонной ИФНС России № 5 по Чувашской Республике:

принимать действенные меры по обеспечению поступления налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджет Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, сокращению задолженности по их уплате;

представлять ежеквартально, до 15 числа последнего месяца квартала, в финансовый отдел Администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики прогноз помесячного поступления администрируемых доходов бюджета Эльбарусовского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в разрезе кодов бюджетной классификации на очередной квартал;

проводить оценку возможного изменения объемов поступлений администрируемых налогов, сборов в бюджет Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, о результатах которой оперативно информировать финансовый отдел администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

Глава администрации

Эльбарусовского сельского поселения

Утвержден

[постановлением](file:///C:\Users\5CDB~1\AppData\Local\Temp\Постановление%20о%20мерах%20на%202018г%20эльб.doc#sub_0) администрации Эльбарусовского сельского поселения Мариинско- Посадского

района Чувашской Республики

от 18 декабря № 112

# Перечень мероприятий по реализации Решения Собрания депутатов Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 12 декабря 2017 г. № 40 «О бюджете Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование мероприятия | Сроки реализации | Ответственный исполнитель |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Подготовка предложений о предельной численности и фонде оплаты труда работников казенных учреждений Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов. | декабрь 2017 г. | финансовый отдел Администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики |
| 2. | Подготовка предложений об утверждении фонда оплаты труда работников казенных учреждений Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов. | декабрь 2017 г. | финансовый отдел Администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики |
| 3. | Подготовка проекта распоряжения главы администрации Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики о лимитах количества служебных автомобилей, обслуживающие казенные учреждения администрации Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, а также нормах их пробега на 2018 год | декабрь 2017 г. | администрация Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики |
| 4. | Принятие мер по обеспечению поступления в бюджет Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики платежей по администрируемым доходам и сокращению задолженности по их уплате | в течение 2017 года | администрация Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики |
| 6. | Представление в финансовый отдел Администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики прогноза поступления администрируемых доходов и источников финансирования дефицита бюджета Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в разрезе кодов бюджетной квалификации и прогноза кассовых выплат по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района на Чувашской Республики на очередной месяц очередной квартал | ежемесячно, не позднее предпоследнего рабочего дня текущего месяца | администрация Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики |
| 7. | Внесение изменений в муниципальные программы Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в целях их проведения в соответствие с решением о бюджете | Не позднее трех месяцев со дня вступления в силу решения о бюджете | администрация Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Gerb-ch**ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ**  **СĔНТĔРВĂРРИ РАЙОНĚ** |  | **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА**  **МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН** |
| **ХУРАКАССИ ПОСЕЛЕНИЙĚН**  **ДЕПУТАТСЕН ПУХĂВĚ**  ЙЫШĂНУ  18 раштав 2017 ҫ. № 41  Хуракасси ялӗ | **СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ**  **ЭЛЬБАРУСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  РЕШЕНИЕ  18 декабря 2017 г. № 41  д.Эльбарусово |

**О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Эльбарусовского сельского поселения**

**Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**

В соответствии со ст. 3.3 ч. 2 Федерального закона от 25 октября 2001 г. N 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации" (с изменениями от 01.01.2017), в соответствии с пунктом 3 п.п. «д» Методики проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов (утв. [постановлением](#sub_0) Правительства РФ от 26 февраля 2010 г. N 96), принимая во внимание требование прокуратуры Мариинско-Посадского района от 29.09.2017 г.,

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района РЕШИЛО:**

1. п. 8 статьи 11 решения Собрания депутатов Эльбарусовского сельского поселения от 27.01.2017 г. № 25 " О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики" изложить в следующей редакции:

«8) управление и распоряжение земельными участками, находящимися в муниципальной собственности;».

2. Настоящее решение вступает в силу после его [официального опубликования](garantF1://42416195.0) в печатном средстве массовой информации «Посадский вестник».

Глава Эльбарусовского сельского поселения О.В.Геронтьева

Администрация Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики информирует заинтересованных лиц о приеме заявок от граждан и юридических лиц о возможности предоставления в аренду земельных участков сроком на 20 лет из земель сельскохозяйственного назначения с разрешенным использованием для ведения сельскохозяйственного производства, по следующим лотам:

- лот №1 земельный участок с кадастровым номером 21:16:000000:7993 площадью 1397008 кв.м. ( 139,7008 га), находящегося в собственности Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, расположенного по адресу: Чувашская Республика Мариинско-Посадский район, Эльбарусовское сельское поселение;

Заявления принимаются в рабочие дни с 8.00 до 16.00 в течении шести месяцев с даты опубликования по адресу: Чувашская Республика Мариинско-Посадский район, д.Эльбарусово, ул Центральная, дом №1.

Справки по телефону: 8(83542) 39-2-19



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ**  **СĚнтĚрвёрри РАЙОНĚ** |  | **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА** **МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН** |
| **ОКТЯБРЬСКИ ПОСЕЛЕНИЙĚН**  **ЯЛ ХУТЛĂХĚ**  ЙЫШĂНУ  **« 26 » декабря 2017 № 104**  **Октябрьски ялě** | **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **ОКТЯБРЬСКОГО СЕЛЬСКОГО**  **ПОСЕЛЕНИЯ**  ПОСТАНОВЛЕНИЕ  **« 26 » декабря 2017 № 104**  **село Октябрьское** |

**Об утверждении Положения «Об ограничениях и запретах, связанных с муниципальной службой**

**в администрации Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»**

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 г. N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 апреля 2017 г. № 64-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях совершенствования государственной политики в области противодействия коррупции» п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Положение «Об ограничениях и запретах, связанных с муниципальной службой в администрации Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» согласно приложению.

2. Признать утратившими силу постановление администрации Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 28 июня 2017 г. № 39 «Об утверждении Положения «Об ограничениях и запретах, связанных с муниципальной службой в администрации Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Посадский вестник»

Глава Октябрьского

сельского поселения В.Ф.Кураков

Приложение

к постановлению администрации

Октябрьского сельского поселения

Мариинско-Посадского района

Чувашской Республики

26.12.2017 № 104

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об ограничениях и запретах, связанных с муниципальной службой в администрации Октябрьского сельского поселения**

**Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**

**1.Ограничения, связанные с муниципальной службой**

1.1. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу, а муниципальный служащий не может находиться на муниципальной службе в случае:

1.1.1. признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

  1.1.2. осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;

1.1.3. отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой муниципальным служащим должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений;   
 1.1.4. наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинского учреждения. Порядок прохождения диспансеризации, перечень таких заболеваний и форма заключения медицинского учреждения устанавливаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

1.1.5. близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой муниципального образования, который возглавляет местную администрацию, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу, или с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;  
 1.1.6. прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;

1.1.7. наличия гражданства иностранного государства (иностранных государств), за исключением случаев, когда муниципальный служащий является гражданином иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

1.1.8. представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу;

1.1.9. непредставления предусмотренных Федеральными законами от 02 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон №25-ФЗ), от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами сведений или представления заведомо недостоверных или неполных сведений при поступлении на муниципальную службу.   
 1.1.9.1. непредставления сведений, предусмотренных [статьей 15.1](#sub_1510) Федерального закона от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе Российской Федерации», а именно сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальный служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать;

1.1.10. признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту) - в течение 10 лет со дня истечения срока, установленного для обжалования указанного заключения в призывную комиссию соответствующего субъекта Российской Федерации, а если указанное заключение и (или) решение призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение были обжалованы в суд, - в течение 10 лет со дня вступления в законную силу решения суда, которым признано, что права гражданина при вынесении указанного заключения и (или) решения призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение не были нарушены.

2. Гражданин не может быть назначен на должность главы местной администрации по контракту, а муниципальный служащий не может замещать должность главы местной администрации по контракту в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой муниципального образования.

3. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу после достижения им возраста 65 лет - предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы.

**2. Запреты, связанные с муниципальной службой**

2.1. В связи с прохождением муниципальной службы муниципальному служащему запрещается:

2.1.1 замещать должность муниципальной службы в случае:

а) избрания или назначения на государственную должность Российской Федерации либо на государственную должность субъекта Российской Федерации, а также в случае назначения на должность государственной службы;

б) избрания или назначения на муниципальную должность;

в) избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования;

2.1.2 заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении политической партией; участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости; участия на безвозмездной основе в управлении указанными некоммерческими организациями (кроме политической партии) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя (работодателя) в порядке, установленном муниципальным правовым актом), кроме случаев, предусмотренных федеральными законами, и случаев, если участие в управлении организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации от имени органа местного самоуправления;

2.1.3 быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в органе местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования, в которых он замещает должность муниципальной службы либо которые непосредственно подчинены или подконтрольны ему, если иное не предусмотрено федеральными законами;

2.1.4. получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются муниципальным служащим по акту в орган местного самоуправления, избирательную комиссию муниципального образования, в которых он замещает должность муниципальной службы, за исключением случаев, установленных [Гражданским кодексом](garantF1://10064072.575) Российской Федерации. Муниципальный служащий, сдавший подарок, полученный им в связи с протокольным мероприятием, со служебной командировкой или с другим официальным мероприятием, может его выкупить в [порядке](garantF1://70457294.1012), устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации;

2.1.5. выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением командировок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования с органами местного самоуправления, избирательными комиссиями других муниципальных образований, а также с органами государственной власти и органами местного самоуправления иностранных государств, международными и иностранными некоммерческими организациями;

2.1.6. использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другое муниципальное имущество;

2.1.7. разглашать или использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

2.1.8. допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования и их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности;

2.1.9. принимать без письменного разрешения главы муниципального образования награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями;

2.1.10. использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;

2.1.11. использовать свое должностное положение в интересах политических партий, религиозных и других общественных объединений, а также публично выражать отношение к указанным объединениям в качестве муниципального служащего;

2.1.12 создавать в органах местного самоуправления, иных муниципальных органах структуры политических партий, религиозных и других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, а также ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) или способствовать созданию указанных структур;

2.1.13 прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования трудового спора;

2.1.14 входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

2.1.15. заниматься без письменного разрешения представителя нанимателя (работодателя) оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

2.2. Муниципальный служащий, замещающий должность главы местной администрации по контракту, не вправе заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Муниципальный служащий, замещающий должность главы местной администрации по контракту, не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

2.3. Гражданин после увольнения с муниципальной службы не вправе разглашать или использовать в интересах организаций либо физических лиц сведения конфиденциального характера или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

2.4. Гражданин, замещавший должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, установленный [нормативными правовыми актами](garantF1://98780.1) Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы не вправе замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работу на условиях гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, без согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, которое дается в порядке, устанавливаемом [нормативными правовыми актами](garantF1://98625.10171) Российской Федерации.

2.5. Гражданин, замещавший должность муниципальной службы, включенную в перечень, установленный [нормативными правовыми актами](http://base.garant.ru/198780/#1) Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы обязан при заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работы, сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы.

2.6. Несоблюдение гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, включенную в перечень, установленный [нормативными правовыми актами](http://base.garant.ru/198780/#1) Российской Федерации, после увольнения с муниципальной службы, требования, влечет прекращение трудового или гражданско-правового договора на выполнение работы, заключенного с указанным гражданином.

2.7. Работодатель при заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работы с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, включенную в перечень, установленный [нормативными правовыми актами](http://base.garant.ru/198780/#1) Российской Федерации, в течение двух лет после его увольнения с муниципальной службы, обязан в десятидневный срок сообщать о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) муниципального служащего по последнему месту его службы в [порядке](http://base.garant.ru/199303/), устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.8. Неисполнение работодателем обязанности о предоставлении сведений о заключении трудового или гражданско-правового договора с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, включенную в перечень, установленный [нормативными правовыми актами](http://base.garant.ru/198780/#1) Российской Федерации, является правонарушением и влечет ответственность в соответствии с [законодательством](http://base.garant.ru/12125267/19/#1929) Российской Федерации.

**3. Установление иных запретов, ограничений, обязательств**

**и правил служебного поведения**

Федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами для лиц, замещающих муниципальные должности на основании трудового договора в администрации Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, в целях противодействия коррупции могут устанавливаться иные запреты, ограничения, обязательства и правила служебного поведения.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Gerb-chЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ**  **СĚнтĚрвёрри РАЙОНĚ** |  | **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА** **МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН** |
| **ОКТЯБРЬСКИ ПОСЕЛЕНИЙĚН**  **ЯЛ ХУТЛĂХĚ**  ЙЫШĂНУ  **« 26 » декабря 2017 № 105**  **Октябрьски ялě** | **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **ОКТЯБРЬСКОГО СЕЛЬСКОГО**  **ПОСЕЛЕНИЯ**  ПОСТАНОВЛЕНИЕ  **« 26 » декабря 2017 № 105**  **село Октябрьское** |

**О внесении изменений в постановление администрации Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района от 16.09.2016 г. № 75** [**"Об утверждении административного регламента администрации Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги "Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на которые не разграничена, на торгах"**](garantf1://42401110.0/)

В соответствии со [статьей 3.](garantF1://12048517.171)3 ч.2 Федерального закона от 25.10.2001 N 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации" (с изменениями от 01.01.2017 г.), со статьей 11.2 ч.9 Федерального закона от 27.07.2010 г. N210- ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и с пунктом 3 п.п. «ж» Методики проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов (утв. постановлением Правительства РФ от 26.02.2010 г. N96) , администрация Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации Октябрьского сельского поселения от 16.09.2016 г. № 75«[Об утверждении административного регламента администрации Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги "Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на которые не разграничена, на торгах"](garantF1://42401110.0) следующие изменения:

1). В наименовании и тексте постановления от 16.09.2016 г. № 75«[Об утверждении административного регламента администрации Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги "Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на которые не разграничена, на торгах"](garantF1://42401110.0) слова «либо государственная собственность на которые не разграничена,» исключить;

2). В тексте Административного регламента администрации Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги слова «либо государственная собственность на которые не разграничена, » исключить;

3). В Абзац 6 Раздела 5 добавить слова «Глава администрации Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики при обнаружении признаков состава административного правонарушения или преступления при рассмотрении жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в печатном средстве массовой информации – муниципальной газете Мариинско-Посадского района «Посадский вестник».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Октябрьского сельского поселения В.Ф.Кураков



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ**  **СĚнтĚрвёрри РАЙОНĚ** |  | **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА** **МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН** |
| **ОКТЯБРЬСКИ ПОСЕЛЕНИЙĚН**  **ЯЛ ХУТЛĂХĚ**  ЙЫШĂНУ  **« 26 » декабря 2017 № 106**  **Октябрьски ялě** | **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **ОКТЯБРЬСКОГО СЕЛЬСКОГО**  **ПОСЕЛЕНИЯ**  ПОСТАНОВЛЕНИЕ  **« 26 » декабря 2017 № 106**  **село Октябрьское** |

**Об утверждении Положения об организации ритуальных услуг, погребении, похоронного дела и содержании кладбищ на территории муниципального образования Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**

В соответствии с требованиями федеральных законов от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12.01.1996г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле»,  администрация Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района п о с т а н о в л я е т:

1.  [Утвердить Положение об организации ритуальных услуг, погребении, похоронного дела и содержании кладбищ на территории](http://semenovskoe-smr.ru/content/view/63/53/) Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его [официального опубликования](garantF1://42416195.0) в печатном средстве массовой информации "Посадский вестник".

Глава Октябрьского сельского поселения В.Ф.Кураков

Утверждено

постановлением администрации

Октябрьского сельского поселения

Мариинско-Посадского района

Чувашской Республики

от 26.12.2017 № 106

**Положение об организации ритуальных услуг, погребения, похоронного дела и содержании кладбищ на территории Октябрьского сельского поселения**

**Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**

            Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от12.01.1996г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле»,  иными нормативными правовыми актами, регулирующими организацию похоронного дела, устанавливает на территории Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики принципы регулирования отношений, связанных с погребением умерших (погибших), определяет порядок организации похоронного дела, порядок предоставления ритуальных услуг и правила содержания мест погребения.

**1. Основные понятия, используемые в настоящем Положении**

В целях настоящего Положения используются следующие понятия:

**услуги по погребению** – установленный законодательством Российской Федерации перечень ритуальных услуг, оказание которых (на безвозмездной основе или за плату) относится к ведению специализированной службы по вопросам похоронного дела;

гарантированный перечень услуг по погребению –  перечень услуг, предоставляемых на безвозмездной основе гражданам Российской Федерации, гарантированный действующим законодательством;

**места погребения** – отведенные в соответствии с этическими, санитарными и экологическими требованиями участки земли с сооружаемыми на них кладбищами для захоронения тел (останков) умерших,  иными зданиями и сооружениями, предназначенными для осуществления погребения умерших;  
зона захоронения – основная функциональная часть территории кладбища, где осуществляется погребение, в том числе захоронение урн с прахом;  
места захоронения – земельные участки, предоставляемые в зоне захоронения кладбища для погребения;

**одиночные захоронения** – места захоронения, предоставляемые на территории общественных кладбищ для погребения умерших (погибших) (далее – умерших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников, либо законного представителя умершего;

**родственные захоронения** – места захоронения, предоставляемые на безвозмездной основе, на территории общественных кладбищ для погребения умершего таким образом, чтобы гарантировать погребение на этом же земельном участке умершего супруга или близкого родственника;

уполномоченный орган местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела – администрация Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики;

**члены семьи** – лица, связанные родством (свойством), совместно проживающие и ведущие совместное хозяйство;

**специализированная служба по вопросам похоронного дела** – организация, определенная в соответствии с действующим законодательством, на которую возлагается обязанность по оказанию услуг по погребению умерших.

**2. Право лица на достойное отношение к его телу после смерти**  
2.1. Волеизъявление лица о достойном отношении к его телу после смерти (далее – волеизъявление умершего) – пожелание, выраженное в устной форме в присутствии свидетелей или в письменной форме:

- о согласии или несогласии быть подвергнутым паталого-анатомическому вскрытию;  
- о согласии или несогласии на изъятие органов и (или) тканей из его тела;  
- быть погребенным на том или ином месте, по тем или иным обычаям или традициям, рядом с теми или иными ранее умершими;

- быть подвергнутым кремации;

- о доверии исполнить свое волеизъявление тому или иному лицу.  
2.2. Действия по достойному отношению к телу умершего должны осуществляться в полном соответствии с волеизъявлением умершего, если не возникли обстоятельства, при которых исполнение волеизъявления умершего невозможно, либо иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.3. В случае отсутствия волеизъявления умершего, право на разрешение действий, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения, имеют супруг, близкие родственники (дети, родители, усыновленные, усыновители, родные братья и родные сестры, внуки, дедушка, бабушка), иные родственники, либо законный представитель умершего, а при отсутствии таковых – иные лица, взявшие на себя обязанность осуществить погребение умершего.

**3. Исполнители волеизъявления умершего**

3.1. Исполнителями волеизъявления умершего являются лица, указанные в его волеизъявлении, при их согласии взять на себя обязанность исполнить волеизъявление умершего.

3.2. В случае отсутствия в волеизъявлении умершего указания на исполнителей волеизъявления либо в случае их отказа от исполнения волеизъявления умершего оно осуществляется супругом, близкими родственниками, иными родственниками либо законным представителем умершего.

3.3. В случае мотивированного отказа кого-либо из указанных лиц от исполнения волеизъявления умершего оно может быть исполнено иным лицом, взявшим на себя обязанность осуществить погребение умершего, либо осуществляется специализированной службой по вопросам похоронного дела.

**4. Исполнение волеизъявления умершего о погребении**

4.1. На территории Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики каждому человеку после его смерти гарантируется погребение с учетом его волеизъявления.  
4.2. Гражданам Российской Федерации, постоянно проживающим на территории Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, гарантируется бесплатное предоставление участка земли на одном из общественных кладбищ с учетом волеизъявления умершего о погребении его тела (останков) или праха.

4.3. Исполнение волеизъявления умершего о погребении его тела (останков) или праха на указанном им месте погребения рядом с ранее умершими гарантируется при наличии на указанном месте погребения свободного участка земли или могилы, ранее умершего близкого родственника либо ранее умершего супруга. В иных случаях возможность исполнения волеизъявления умершего о погребении его тела (останков) или праха на указанном им месте погребения определяется Администрацией Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики с учетом места смерти, наличия на указанном месте погребения свободного участка земли, а также с учетом заслуг умершего.

**5. Гарантии при осуществлении погребения**

Супругу, близким родственника, иным родственникам, законному представителю умершего или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, гарантируется;

Исполнение волеизъявления умершего о погребении его тела (останков) или праха на указанном им месте погребения в случае его смерти в ином населенном пункте или на территории иностранного государства гарантируется в части содействия лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего и оплатить связанные с погребением расходы, в получении в установленные законодательством Российской Федерации сроки справки о смерти, разрешения на перевозку тела (останков) умершего, а также проездных документов, включая документы на пересечение государственных границ. Указанное содействие обязаны оказывать федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации или органы местного самоуправления, а также иные юридические лица, оказывающие по роду своей деятельности необходимые для таких случаев услуги.

**6. Гарантированный перечень услуг по погребению**

6.1. Супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего (погибшего), гарантируется оказание следующего перечня услуг по погребению:

6.1.1. оформление документов, необходимых для погребения (медицинского свидетельства о смерти, свидетельства о смерти и справки о смерти, выдаваемых в органах записи актов гражданского состояния (ЗАГС);

6.1.2. предоставление и доставка в один адрес гроба и других предметов, необходимых для погребения, включая погрузо-разгрузочные работы;

6.1.3. перевозка тела (останков) умершего на автокатафалке от места нахождения тела (останков) до кладбища (в крематорий), включая перемещение до места захоронения (места кремации);

6.1.4. погребение :

- копка могилы для погребения и оказание комплекса услуг по погребению (в том числе захоронение урны с прахом);

- предоставление и установка похоронного ритуального регистрационного знака с надписью (фамилия, имя, отчество умершего: даты рождения и смерти).  
6.2. Стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, (за исключением указанных в пункте 6.1.1.) утверждается Собранием депутатов  по согласованию с соответствующими отделениями Пенсионного фонда Российской Федерации и Фонда социального страхования Российской Федерации

6.3. Стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению умерших, не работавших и не являющихся пенсионерами,  возмещается специализированной службе по вопросам похоронного дела за счет средств федерального бюджета  в соответствии с законодательством РФ.

6.4. Оплата стоимости услуг, предоставляемых сверх гарантированного перечня услуг по погребению, производится за счет средств лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего.

**7. Критерии качества предоставляемых услуг по погребению**

7.1. Качество гарантированных услуг по погребению, оказываемых супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, специализированной службой по вопросам похоронного дела должно соответствовать следующим требованиям:  
- оформление документов, необходимых для погребения, в течение двух суток с момента обращения в специализированную службу по вопросам похоронного дела;  
- осуществление приема заказа на организацию и проведение похорон, включающее: уточнение, в каком морге (доме) находится тело умершего, даты и времени похорон, маршрута следования траурной процессии, размера одежды, роста покойного, оформление заказа на услуги автокатафалка;

- подготовка тела умершего к погребению, включающее: проведение санитарной подготовки тела к погребению (омовение) и его облачение, сохранение (бальзамирование) и восстановление внешнего вида тела умершего (косметические услуги), парикмахерские услуги;  
- предоставление деревянного гроба, обитого снаружи и внутри тканью;  
- установка ритуального регистрационного знака с надписью (Ф.И.О. погребенного, год рождения, год смерти);

- получение предметов похоронного ритуала на складе салона-магазина, погрузка их в автомашину, переезд от специализированной службы до адресата и обратно, выгрузка предметов похоронного ритуала из автомашины;

- устройство могилы (в том числе для захоронения урны с прахом), включающее: разметку места захоронения для рытья могилы, расчистку места захоронения от снега в зимнее время, копку могилы ручным способом, зачистку поверхности дна и стенок могилы вручную;

- погребение, включающее: вынос гроба из автокатафалка и доставка его до места захоронения, ожидание проведения траурного обряда, закрытие крышки гроба и опускание гроба в могилу (опускание урны с прахом), засыпку могилы грунтом, устройство надмогильного холма, установку надгробного ритуального регистрационного знака.

**8. Градостроительные, санитарные и экологические требования к размещению мест погребения**

8.1. Выбор земельного участка для размещения места погребения осуществляется в соответствии с правилами застройки поселения с учетом гидрологических характеристик, особенностей рельефа местности, состава грунтов, предельно допустимых экологических нагрузок на окружающую природную среду, а также в соответствии с санитарными правилами и нормами, и должен обеспечивать предельно долгий срок существования места погребения.

8.2. При нарушении санитарных и экологических требований к содержанию места погребения Администрация Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики обязаны приостановить или прекратить деятельность на месте погребения и принять меры по устранению допущенных нарушений и ликвидации неблагоприятного воздействия места погребения на окружающую природную среду и здоровье человека, а также по созданию нового места погребения.

8.3. Отвод земельного участка для размещения места погребения осуществляется органами местного самоуправления в соответствии с земельным законодательством, а также в соответствии с проектной документацией, утвержденной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.4. На общественных кладбищах погребение может осуществляться с учетом вероисповедальных, воинских и иных обычаев и традиций.  
8.5. На территории общественных кладбищ в целях увековечивания памяти умерших граждан, имеющих заслуги перед Российской Федерацией, Администрацией Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, могут быть предусмотрены на основании решения уполномоченного органа в сфере погребения и похоронного дела обособленные земельные участки (зоны) для почетных захоронений.

**9. Социальное пособие на погребение. Единовременная материальная помощь**  
9.1. В случае, если погребение осуществлялось за счет средств лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение умершего, то указанным лицам выплачивается социальное пособие.

Порядок назначения и выплаты социального пособия на погребение, финансирования расходов, предусмотренных на указанные цели, устанавливаются Правительством  РФ.

**10. Гарантии погребения умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя**  
10.1. Погребение умерших, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, в соответствии с перечнем услуг по погребению, включающим:

- оформление документов, необходимых для погребения;

- облачение тела;

- предоставление гроба;

- перевозку умершего на кладбище (в крематорий);

- погребение (копка могилы для погребения и оказание комплекса услуг по погребению (в том числе захоронение урны с прахом), установка похоронного ритуального регистрационного знака).

10.2. Погребение умерших (погибших), личность которых не установлена органами внутренних дел в определенные законодательством Российской Федерации сроки, осуществляется Администрацией Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики с согласия указанных органов путем предания земле на определенных для таких случаев участках общественных кладбищ в соответствии с перечнем услуг по погребению, включающим:  
- оформление документов, необходимых для погребения;

- облачение тела;

- предоставление гроба;

- перевозку умершего на кладбище (в крематорий);

- погребение (копка могилы для погребения и оказание комплекса услуг по погребению (в том числе захоронение урны с прахом), установка похоронного ритуального регистрационного знака).

10.3. Погребение умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, находящихся в моргах медицинских учреждений, осуществляется в следующем порядке:  
- медицинское учреждение после получения согласия органов внутренних дел на погребение умершего (погибшего) оформляет врачебное свидетельство о смерти, справку о наличии в органах ЗАГС актовой записи о смерти, сопроводительное письмо о погребении умершего (погибшего) на имя руководителя специализированной службы по вопросам похоронного дела за подписью главного врача медицинского учреждения (или лица, исполняющего обязанности главного врача), направляет вышеперечисленные документы в Администрацию Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

Медицинское учреждение обеспечивает обмывку, облачение тела, укладку его в гроб и выдачу гроба с телом для погребения лицу взявшего на себя погребение умершего;  
- Специализированная служба,  взявшая на себя погребение,  доставляет гроб и облачение в морг медицинского учреждения, осуществляет перевозку гроба с телом из морга на кладбище и погребение.

10.4. Стоимость услуг по погребению лиц, указанных в п.10.1. настоящего Положения, определяется Собранием депутатов Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики  и возмещается специализированной службе по вопросам похоронного дела в порядке, установленном пунктами 6.2. и 6.3. настоящего Положения.

**11. Организация похоронного дела**

11.1. Организация похоронного дела на территории Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики осуществляется Администрацией Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики Погребение умершего и оказание услуг по погребению осуществляются специализированной службой по вопросам похоронного дела.

**12. Создание и организация места погребения**

12.1. Решение о создании места погребения принимается Администрацией Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

12.2. Погребение умерших (погибших) на территории Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики осуществляется на специально отведенных для этих целей в соответствии с санитарными, экологическими и иными требованиями участках земли с сооружаемыми на них кладбищами для погребения тел (останков) умерших, а также иными зданиями и сооружениями, предназначенными для осуществления деятельности по погребению.

12.3. Создаваемые, а также существующие места погребения не подлежат сносу и могут быть перенесены только по разрешению Администрации Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в случае угрозы постоянных затоплений и других стихийных бедствий.

12.4. Кладбища, расположенные на территории сельского поселения Октябрьское, являются муниципальной собственностью. Содержание и эксплуатация кладбищ осуществляются Администрацией Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

12.5. Погребение умерших осуществляется ежедневно с 12.00 до 17.00. в том числе в выходные и праздничные дни.

Погребение умерших (погибших) участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий, инвалидов войны, ветеранов военной службы производится в соответствии со статьей 24 Федерального закона Российской Федерации «О ветеранах».

12.6. Обязанности по содержанию, благоустройству и ремонту расположенных на территории кладбища одиночных захоронений, а также захоронений и памятников погибшим при защите Отечества, возлагаются на супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего.   
12.7. Обязанности по содержанию, благоустройству и ремонту расположенных на территории кладбища почетных, братских (общих) захоронений в случаях, если погребение осуществлялось за счет средств федерального, краевого, местного бюджетов, а также иных захоронений и памятников, находящихся под охраной государства, возлагается на Администрацию Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

12.8 В границах земельного участка, предоставленного для захоронения, разрешается посадка живой зеленой изгороди из кустарника, цветов, установка надмогильных сооружений.  
12.9. При неопрятном и запущенном состоянии захоронения (могилы), отсутствии действий по благоустройству захоронения (могилы) со стороны лица, ответственного за захоронение, или при отсутствии сведений о захоронении (могиле) в течение двадцати пяти  лет, захоронение (могила) признается бесхозным в порядке, установленном Администрацией Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

12.10. Погребение на захоронениях (в могилах), признанных бесхозными, осуществляется на общих основаниях.

12.11. Каждое захоронение регистрируется в книге регистрации захоронений.

12.12. Книга регистрации захоронений является документом строгой отчетности и относится к делам с постоянным сроком хранения. Книгу регистрации захоронений ведет Администрация сельсовета.

12.13. Эксгумация останков умерших производится в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.  
12.14. Транспортировка тел (останков) умерших за пределы сельского поселения Староалейское железнодорожным, авиационным, автомобильным или иными видами транспорта производится в зависимости от дальности транспортировки до места погребения и вида транспорта в обычных (деревянных) или цинковых гробах в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.  
12.15. Осквернение и уничтожение мест погребения влечет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.  
  
**13. Порядок оформления захоронения**

13.1. Прием заказов на погребение производится специализированной службой либо Администрацией Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики по вопросам похоронного дела после регистрации смерти в актовых записях органов ЗАГС. Время и место погребения по согласованию с лицом, взявшим на себя обязанность осуществить погребение умершего, устанавливается при оформлении заказа.

13.2. Оформление заказа на погребение умершего (погибшего) производится при наличии у лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего:  
- подлинного гербового свидетельства о смерти умершего (погибшего);

- документа, удостоверяющего личность, либо гарантийного письма и доверенности, если обязанность по организации похорон возложена на юридическое лицо.

**14. Порядок установки надмогильных сооружений**

14.1. Работы на кладбищах, связанные с установкой, демонтажем, ремонтом или заменой надмогильных сооружений, производятся супругом, ближайшими родственниками или лицом взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего

14.2. Надмогильные сооружения устанавливаются только в пределах отведенного земельного участка для захоронения.

14.3. Граждане, допустившие самовольное использование земельных участков, обязаны устранить нарушения в течение 20 дней с момента их письменного предупреждения Администрацией Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

14.4. Надмогильные сооружения, установленные за пределами отведенного земельного участка , подлежат снятию после предупреждения лица,  которое произвело установку данного сооружения, так же может производится работниками сельсовета, с отнесением затрат на виновных лиц. Возврат снятых надмогильных сооружений их владельцам производится в течение одного месяца с момента предупреждения о снятии, при условии компенсации ими затрат по снятию надмогильных сооружений.

14.5. Установленные гражданами (организациями) надмогильные сооружения являются их собственностью.

14.6. Надписи на надмогильных сооружениях должны соответствовать сведениям о действительно захороненных в данном месте умерших.

14.7. Установленные памятники и надмогильные сооружения не регистрируются.

**15. Правила посещения кладбищ**

15.1. Кладбища открыты для посещений ежедневно:

с 1 мая по 30 сентября – с 8.00 до 20.00;

с 1 октября по 30 апреля – с 9.00 до 18.00.

15.2. На территории кладбищ посетители должны соблюдать общественный порядок и тишину.

15.3. На территории кладбищ запрещается:

- выгул собак, выпас домашних животных, ловля птиц;

- разведение костров, добыча песка и глины, резка дерна;

- нахождение на территории кладбища после закрытия;

- раскопка грунта, складирование запасов строительных и других материалов;

- повреждение зеленых насаждений, цветов;  
- проезд на автомобилях, мотоциклах, велосипедах и других средствах передвижения;  
- свалка мусора вне контейнерных площадок.

15.4. Граждане, осуществившие захоронение, обязаны содержать надмогильные сооружения в надлежащем состоянии.

15.5. Торговля цветами, материалами для благоустройства мест захоронения осуществляется в местах, отведенных для этих целей Администрацией Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

**16. Обязанности организации, управляющей кладбищем**

16.1. Организация, управляющая кладбищем, обязана обеспечивать:  
- содержание, эксплуатацию, благоустройство, реконструкцию, текущий и капитальный ремонт кладбища;

- охрану кладбища;

- предоставление при устном обращении  супруга, близких родственников, лица  взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего мест захоронения

- осуществление иных функций, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики, правовыми актами Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики;

- своевременную подготовку могил;

- работу  водопровода, систематическую уборку дорожек общего пользования, проходов и других участков хозяйственного назначения (кроме могил);  
- предоставление гражданам на прокат инвентаря для ухода за могилой (лопат, ведер, леек и др.);

- соблюдение установленных норм и правил захоронения;  
- взимание платы за услуги через кассу;

- наличие «Книги отзывов и предложений» и предоставление вышеуказанной книги по первому требованию граждан;

-соблюдение правил пожарной безопасности.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Чăваш Республикинчи  Сĕнтĕрвăрри хула поселенийĕн администрацийĕ  ЙЫШАНУ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_  Сĕнтĕрвăрри хули |  | Чувашская Республика  Администрация  Мариинско-Посадского  городского поселения  ПОСТАНОВЛЕНИЕ  **от 27.12.2017г. № 388**  город Мариинский Посад |

|  |  |
| --- | --- |
| **Об утверждении Порядка создания межведомственной комиссии для оценки жилых помещений муниципального**  **жилищного фонда Мариинско-Посадского городского поселения**  **Мариинско-Посадского района** |  |

Руководствуясь Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47, администрация Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района п о с т а н о в л я е т:

1.Утвердить прилагаемый [По](consultantplus://offline/main?base=RLAW013;n=35814;fld=134;dst=100012)рядок создания межведомственной комиссии для оценки жилых помещений муниципального жилищного фонда Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации

Мариинско-Посадского

городского поселения Н.Б.Гладкова

Приложение

к постановлению администрации

Мариинско-Посадского городского поселения

Мариинско-Посадского района

от 27 декабря 2017 г. № 388

**Порядок**

**создания межведомственной комиссии для оценки жилых помещений муниципального жилищного фонда Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района**

**1. Общие положения**

1.1. Межведомственная комиссия для оценки жилых помещений муниципального жилищного фонда Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района (далее - Комиссия) создается в целях признания помещения жилым помещением, пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Жилищным [кодексом](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=117057;fld=134) Российской Федерации, [Постановлением](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=70316;fld=134;dst=100024) Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» (далее – Положение утвержденное Правительством РФ), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, органов местного самоуправления Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района, настоящим Порядком.

1.3. Комиссия создается постановлением администрации Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района (далее – Администрация муниципального образования).

**2. Состав Комиссии**

2.1. Состав Комиссия утверждается постановлением Администрации муниципального образования.

В состав Комиссии включаются:

2.1.1 представители Администрации муниципального образования;

2.1.2 представители органов, уполномоченных на проведение государственного контроля и надзора в сферах санитарно-эпидемиологической, пожарной, промышленной, экологической и иной безопасности, защиты прав потребителей и благополучия человека, на проведение инвентаризации и регистрации объектов недвижимости, в необходимых случаях органов архитектуры, градостроительства и соответствующих организаций.

2.2. К работе в Комиссии привлекается с правом совещательного голоса собственник жилого помещения (уполномоченное им лицо), а в необходимых случаях - квалифицированные эксперты проектно-изыскательских организаций с правом решающего голоса.

2.3. Председателем Комиссии назначается должностное лицо Администрации муниципального образования.

**3.Организация деятельности Комиссии**

3.1. Основной формой работы Комиссии является заседание. Заседание Комиссии оформляется протоколом.

3.2. Заседание Комиссии проводятся по мере поступления заявлений собственников помещений, граждан (нанимателей) либо на основании заключений органов, уполномоченных на проведение государственного надзора и контроля по вопросам, отнесенным к их компетенции.

3.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов. Члены Комиссии заблаговременно извещаются о времени и месте проведения заседания.

3.4. Комиссия рассматривает поступившее заявление или заключение органа, уполномоченного на проведение государственного контроля и надзора, в течение 30 дней с даты регистрации и принимает решение (в виде заключения).

3.5. По результатам работы Комиссия принимает одно из следующих решений:

о соответствии помещения требованиям, предъявляемым к жилому помещению, и его пригодности для проживания;

о необходимости и возможности проведения капитального ремонта, реконструкции или перепланировки (при необходимости с технико-экономическим обоснованием) с целью приведения утраченных в процессе эксплуатации характеристик жилого помещения в соответствие с установленными в Положении утвержденным Правительством РФ требованиями и после их завершения - о продолжении процедуры оценки;

о несоответствии помещения требованиям, предъявляемым к жилому помещению, с указанием оснований, по которым помещение признается непригодным для проживания;

о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу;

о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим реконструкции;

о проведении дополнительного обследования оцениваемого помещения;

о признании частных жилых помещений, находящихся на территории Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района, пригодными (непригодными) для проживания граждан.

3.6. Решение принимается большинством голосов членов комиссии и оформляется в виде заключения. Если число голосов "за" и "против" при принятии решения равно, решающим является голос председателя Комиссии. В случае несогласия с принятым решением члены Комиссии вправе выразить свое особое мнение в письменной форме и приложить его к заключению.

3.7. По окончании работы Комиссия составляет в 3 экземплярах заключение о признании помещения пригодным (непригодным) для постоянного проживания по форме согласно  [приложению № 1 Положения утвержденного Правительством РФ.](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=70316;fld=134;dst=100111)

3.8. В случае обследования помещения Комиссия составляет в 3 экземплярах акт обследования помещения по форме согласно  [приложению № 2 Положения утвержденного Правительством РФ.](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=70316;fld=134;dst=100120)

На основании полученного заключения Администрация муниципального образования принимает решение и издает распоряжение с указанием о дальнейшем использовании помещения, сроках отселения физических и юридических лиц в случае признания дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции или о признании необходимости проведения ремонтно-восстановительных работ.

3.9. Комиссия в 5-дневный срок направляет по 1 экземпляру распоряжения и заключения Комиссии заявителю.

В случае признания жилого помещения непригодным для проживания вследствие наличия вредного воздействия факторов среды обитания, представляющих особую опасность для жизни и здоровья человека, либо представляющих угрозу разрушения здания по причине его аварийного состояния или по основаниям, предусмотренным [пунктом 36](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=70316;fld=134;dst=100137) Положения утвержденного Правительством РФ, решение направляется в Администрацию муниципального образования, собственнику жилья и заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем оформления решения.

3.10. В случае проведения капитального ремонта, реконструкции или перепланировки жилого помещения в соответствии с решением, принятым на основании указанного в [пункте 3.5.](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=70316;fld=134;dst=100093) настоящего Порядка заключения, Комиссия в месячный срок после уведомления собственником жилого помещения или уполномоченным им лицом об их завершении проводит осмотр жилого помещения, составляет акт обследования и принимает соответствующее решение, которое доводит до заинтересованных лиц.

3.11. Для инвалидов и других маломобильных групп населения, пользующихся в связи с заболеванием креслами-колясками, отдельные занимаемые ими жилые помещения (квартира, комната) по заявлению граждан и на основании представления соответствующих заболеванию медицинских документов могут быть признаны Комиссией непригодными для проживания граждан и членов их семей. Комиссия оформляет в 3 экземплярах заключение о признании жилого помещения непригодным для проживания указанных граждан по форме согласно [приложению № 1](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=70316;fld=134;dst=100111) Положения утвержденного Правительством РФ и в 5-дневный срок направляет 1 экземпляр в Администрацию муниципального образования, второй экземпляр заявителю (третий экземпляр остается в деле, сформированном комиссией).

3.12. Решение Администрации муниципального образования может быть обжаловано заинтересованными лицами в судебном порядке.

4.Полномочия Комиссии

Процедура проведения оценки соответствия помещения установленным в Положении утвержденным Правительством РФ требованиям включает:

прием и рассмотрение заявления и прилагаемых к нему обосновывающих документов;

определение перечня дополнительных документов (заключения соответствующих органов государственного контроля и надзора, заключение проектно-изыскательской организации по результатам обследования элементов ограждающих и несущих конструкций жилого помещения, акт государственной жилищной инспекции субъекта Российской Федерации о результатах проведенных в отношении жилого помещения мероприятий по контролю), необходимых для принятия решения о признании жилого помещения соответствующим (не соответствующим) установленным требованиям;

определение состава привлекаемых экспертов проектно-изыскательских организаций исходя из причин, по которым жилое помещение может быть признано нежилым, либо для оценки возможности признания пригодным для проживания реконструированного ранее нежилого помещения;

работу Комиссии по оценке пригодности (непригодности) жилых помещений для постоянного проживания;

составление Комиссией заключения о признании жилого помещения соответствующим (не соответствующим) установленным требованиям и пригодным (непригодным) для проживания (далее - заключение) и признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

составление акта обследования помещения (в случае принятия Комиссией решения о необходимости проведения обследования) и составление Комиссией на основании выводов и рекомендаций, указанных в акте, заключения. При этом признание Комиссией многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу может основываться только на результатах, изложенных в заключении специализированной организации, проводящей обследование;

передача по одному экземпляру решения заявителю и собственнику жилого помещения (третий экземпляр остается в деле, сформированном Комиссией).

5. Полномочия Администрации муниципального образования

5.1. Создание Комиссии и утверждение ее состава.

5.2. Принятие решения и издание постановления о внесении изменений в состав Комиссии.

5.3. Назначение председателя, секретаря Комиссии.

5.4. Принятие решения по итогам работы Комиссии.

5.5. Принятие решения о признании частных жилых помещений находящихся на территории Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района пригодными (непригодными) для проживания граждан и делегирование комиссии полномочия по оценке соответствия этих помещений установленным в Положении утверждённым Правительством РФ требованиям и по принятию решения о признании этих помещений пригодными (непригодными) для проживания граждан.

6. Полномочия членов Комиссии

6.1. Председатель Комиссии:

возглавляет Комиссию и руководит ее деятельностью

планирует деятельность Комиссии, созывает заседания и утверждает повестку дня заседания;

распределяет между членами Комиссии обязанности по предварительной подготовке материалов к рассмотрению на заседаниях, дает поручения заместителю председателя Комиссии и секретарю Комиссии;

председательствует на заседаниях Комиссии, подписывает протоколы, заключение Комиссии и иные документы Комиссии;

отчитывается о своей деятельности перед Главой Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района;

выполняет иные организационные функции, необходимые для обеспечения деятельности Комиссии.

6.2. Секретарь Комиссии:

организует подготовку материалов к рассмотрению на заседании Комиссии;

извещает членов Комиссии и привлекаемых в работе Комиссии о времени и месте проведения заседания Комиссии, знакомит их с материалами заседания;

ведет, оформляет и подписывает протоколы заседания, заключения Комиссии;

направляет распоряжения и заключения Комиссии заявителю;

ведет делопроизводство Комиссии;

организует хранение документов Комиссии и подготовку их к сдаче в архив;

выполняет иные организационные функции, необходимые для обеспечения деятельности Комиссии.

6.3. Члены Комиссии:

вправе предварительно, до начала заседания Комиссии, знакомиться с материалами, поступившими в Комиссию;

участвуют в заседаниях Комиссии с правом решающего голоса по всем вопросам повестки дня;

подписывают заключения Комиссии;

при невозможности присутствия на заседании заблаговременно извещают об этом секретаря Комиссии;

в случае необходимости направляют секретарю Комиссии свое мнение по вопросам повестки дня в письменном виде.



|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ  Сентерварри РАЙОНĚ |  | ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН | | |
| ПРИВОЛЖСКИН ПОСЕЛЕНИЙĚН  ПУÇЛĂХĚ  ЙЫШĂНУ  «27» декабря 2017 с. № 6  Нерядово ялě | ГЛАВА  ПРИВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО  ПОСЕЛЕНИЯ  ПОСТАНОВЛЕНИЕ  «27» декабря 2017 г. № 6  деревня Нерядово | | |
| О назначении публичных слушаний по обсуждению проекта решения Собрания депутатов Приволжского сельского поселения «О внесении изменений в Устав Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» | | |  |

В соответствии с частями 1, 2 ст.17 Устава Приволжского сельского поселения и Порядком проведения публичных слушаний, утвержденным решением Собрания депутатов Приволжского сельского поселения от 31.10.2006 № С-9/6, постановляю:

1.Назначить публичные слушания по обсуждению проекта решения Собрания депутатов Приволжского сельского поселения «О внесении изменений в Устав Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 30 января 2018 года и провести их в помещении администрации Приволжского сельского поселения в 9 часов 30 минут.

2.Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в муниципальной газете «Посадский вестник».

Глава Приволжского

сельского поселения А.М.Архипов

ПРОЕКТ

О внесении изменений в Устав Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

В целях приведения в соответствие с Федеральным законом от 26.07.2017 №202-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и в статью 9.1 Федерального закона «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» Устава Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, принятого решением Собрания депутатов Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 01 декабря 2014 г. № С-73/1,

Собрание депутатов Приволжского сельского поселения

Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

р е ш и л о:

1. Внести в Устав Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, принятый решением Собрания депутатов Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 01 декабря 2014 г. № С-73/1 (с изменениями, внесенными решениями Собрания депутатов Приволжского сельского поселения от 29.06.2015 № С-85/1, от 07.09.2015 № С-88/1, от 10.08.2016 № С-11/1, от 10.02.2017 № С-19/1, от 08.08.2017г. С-25/1) следующее изменение:

1.1. часть 1 статьи 8 дополнить пунктом 15 следующего содержания:

«15) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта».

2. Настоящее решение вступает в силу после его государственной регистрации и официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Посадский вестник».

Председатель Собрания депутатов

Приволжского сельского поселения

Мариинско-Посадского района

Чувашской Республики А.Н. Майоров

Глава Приволжского сельского поселения

Мариинско-Посадского района

Чувашской Республики А.М.Архипов

Утвержден

решением Собрания депутатов

Приволжского сельского поселения

от 01 апреля 2008 г. № С-24/2

Порядок учета предложений по проекту Устава Приволжского сельского поселения, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Приволжского сельского поселения и участия граждан в обсуждении проекта Устава Приволжского сельского поселения, проекта муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Приволжского сельского поселения

1. Настоящий Порядок устанавливает в соответствии с требованиями действующего законодательства в области местного самоуправления правила учета предложений граждан по проекту Устава Приволжского сельского поселения, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Приволжского сельского поселения и об участии граждан в обсуждении проекта Устава Приволжского сельского поселения, проекта муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Приволжского сельского поселения (далее - Порядок).

2. Предложения граждан по проекту Устава Приволжского сельского поселения, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Приволжского сельского поселения носят рекомендательный характер для органов местного самоуправления.

3. Предложения граждан по проекту Устава Приволжского сельского поселения, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Приволжского сельского поселения принимаются к рассмотрению в течение 30 дней с момента опубликования проекта Устава Приволжского сельского поселения, проекта муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Приволжского сельского поселения.

4. Предложения граждан по проекту Устава Приволжского сельского поселения, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Приволжского сельского поселения рассматриваются постоянной комиссией по законности, правопорядку, депутатской этике и местного самоуправления (далее - Постоянная комиссия).

5. По истечении срока, установленного п. 3 настоящего Порядка, Постоянная комиссия организует подготовку итогового проекта документа - Устава Приволжского сельского поселения, муниципального правовою акта о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Приволжского сельского поселения, подлежащего принятию Собранием депутатов Приволжского сельского поселения, с учетом результатов рассмотрения предложений по проекту Устава Приволжского сельского поселения, проекта муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Приволжского сельского поселения.

6. Участниками обсуждения проекта Устава Приволжского сельского поселения, проекта муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Приволжского сельского поселения могут быть все заинтересованные жители Приволжского сельского поселения.

7. Инициаторами предложений по проекту Устава Приволжского сельского поселения, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Приволжского сельского поселения могут быть все заинтересованные жители Приволжского сельского поселения, предприятия, организации, учреждения, их структурные подразделения, общественные организации, расположенные на территории Приволжского сельского поселения, а также инициативные группы граждан.

8. Граждане участвуют в обсуждении проекта Устава Приволжского сельского поселения, проекта муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Приволжского сельского поселения путем ознакомления с опубликованным текстом проекта Устава Приволжского сельского поселения, текстом проекта муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Приволжского сельского поселения, его обсуждении, а также путем внесения предложений в органы местного самоуправления Приволжского сельского поселения в порядке, предусмотренном настоящим Порядком.

9. Предложения по проекту Устава Приволжского сельского поселения, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Приволжского сельского поселения направляются председателю Постоянной комиссии и главному специалисту-эксперту-юристу администрации Приволжского сельского поселения в письменном виде, где они регистрируются, после чего обсуждаются Постоянной комиссией.

10. Постоянная комиссия рассматривает поступившие письменные предложения по проекту Устава Приволжского сельского поселения, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Приволжского сельского поселения и принимает решение о включении (не включении) соответствующих изменений и (или) дополнений в Устав Приволжского сельского поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Приволжского сельского поселения. Решения Постоянной комиссии принимаются в соответствии с порядком работы Постоянной комиссии.

11. Поданные несвоевременно или в иные органы местного самоуправления, кроме указанных в п. 9 настоящих Правил, предложения по проекту Устава Приволжского сельского поселения, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Приволжского сельского поселения учету и рассмотрению не подлежат.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | Чăваш Республикин  Сĕнтĕрвăрри районĕн  администраци пуçлăхĕ Й Ы Ш Ǎ Н У №  Сĕнтĕрвăрри хули | герб_ум | Чувашская Республика  Администрация  Мариинско-Посадского  района  П О С Т А Н О В Л Е Н И Е  28.12.2017 № 1058  г. Мариинский Посад | |  |  |

|  |
| --- |
| О методике расчета размера платы за пользование на платной основе парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах общего пользования местного значения в Мариинско -Посадском районе Чувашской |

В соответствии со [статьей 12](garantF1://12057004.12) Федерального закона "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", [постановлением](garantF1://17541482.0) Кабинета Министров Чувашской Республики от 24.01.2013 г. N 16 "О методике расчета размера платы за пользование на платной основе парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах общего пользования муниципального в Чувашской Республике, и ее максимальном размере", администрация Мариинско-Посадского района п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемую [Методику](#sub_1000) расчета размера платы за пользование на платной основе парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах общего пользования местного значения в Мариинско -Посадском районе Чувашской Республики.

2. Установить максимальный размер платы за пользование на платной основе парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах общего пользования местного значения в Мариинско -Посадском районе Чувашской Республики, без учета поправочного коэффициента, дифференцирующего размер платы за пользование на платной основе указанной парковкой (парковочным местом) в зависимости от группы транспортных средств, в размере не более 50 рублей в сутки, 5 рублей в час.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его [официального опубликования](garantF1://42433159.0).

|  |  |
| --- | --- |
| Глава администрации Мариинско -Посадского района | А.А.Мясников |

Утверждена  
[постановлением](#sub_0) администрации  
Мариинско -Посадского района

Чувашской Республики.

от 28.12.2017 N  1058

Методика  
расчета размера платы за пользование на платной основе парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах общего пользования местного значения в Мариинско -Посадском районе Чувашской Республики

1. Методика определяет порядок расчета размера платы за пользование на платной основе парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах общего пользования местного значения в Мариинско- Посадском районе Чувашской Республики (далее - автомобильная дорога).

2. При установлении размера платы за пользование на платной основе парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах, следует учитывать необходимость полного (частичного) покрытия затрат на строительство (реконструкцию) платных парковок (парковочных мест) и затрат на эксплуатацию, а также получения прибыли лицами, осуществляющими эксплуатацию платных парковок (парковочных мест).

Размер платы за пользование на платной основе парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах, дифференцируется в зависимости от категорий транспортных средств, представленных в табл. 1.

Таблица 1

|  |  |
| --- | --- |
| Категория транспортных средств | Группа транспортных средств |
| Мотоциклы, мотороллеры и другие мототранспортные средства (трехколесные, четырехколесные (квадроциклы, мотоциклы)  Автомобили, разрешенная максимальная масса которых не превышает 3,5 тонны и число сидячих мест которых, помимо сиденья водителя, не превышает 8 | Г1 |
| Автомобили, предназначенные для перевозки пассажиров и имеющие более 8 сидячих мест, помимо сиденья водителя Автомобили, разрешенная максимальная масса которых превышает 3,5 тонны  Прицепы, полуприцепы | Г2 |

3. Размер платы за пользование на платной основе парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах, устанавливается администрацией Мариинско -Посадского района Чувашской Республики в соответствии с настоящей Методикой.

Размер платы за пользование на платной основе парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах, не должен превышать максимальный размер платы за пользование парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах, установленный администрацией Мариинско -Посадского района Чувашской Республики.

4. Источниками исходных данных для расчета размера платы за пользование на платной основе парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах, являются проектная документация, существующие тарифы на выполнение необходимых видов работ, данные лиц, осуществляющих эксплуатацию парковок (парковочных мест), и (или) имеющиеся фактические среднегодовые данные о затратах на содержание, ремонт, обустройство и расходы капитального характера парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах.

5. Размер платы за пользование на платной основе парковкой (парковочным местом), расположенной на автомобильной дороге, устанавливается за 1 сутки и за 1 час.

5.1. Расчет размера платы за пользование на платной основе парковкой (парковочным местом), расположенной на автомобильной дороге, за 1 сутки осуществляется по формуле:

Р = S x З x K,

где:

Р - размер платы за пользование на платной основе 1 машино-местом на парковке (парковочным местом), расположенной на автомобильной дороге, за 1 сутки, рублей/1 машино-место в сутки;

S - площадь 1 машино-места на платной парковке (парковочного места), расположенной на автомобильной дороге, кв. м;

З - затраты на содержание (в том числе текущий ремонт, обустройство, эксплуатационные расходы, оплату труда и налоговые отчисления) 1 кв. м/сут. территории платной парковки (парковочных мест), расположенной на автомобильной дороге, рублей;

К - поправочный коэффициент, дифференцирующий размер платы за пользование на платной основе парковкой (парковочным местом), расположенной на автомобильной дороге, в зависимости от группы транспортных средств, указанный в табл. 2.

Таблица 2

|  |  |
| --- | --- |
| Группа транспортных средств | Поправочный коэффициент |
| Г1 | К = 1,0 |
| Г2 | К = 4,0 |

5.2. Расчет размера платы за пользование на платной основе парковкой (парковочным местом), расположенной на автомобильной дороге, за 1 час осуществляется по формуле:

Р = Р / 9, час

где:

Р - размер платы за пользование на платной основе 1 машино-местом на час на парковке (парковочным местом), расположенной на автомобильной дороге, за 1 час, рублей/1 машино-место в час;

Р - размер платы за пользование на платной основе 1 машино-местом на парковке (парковочным местом), расположенной на автомобильной дороге, в сутки, рублей/1 машино-место в сутки;

9 - пересчетный коэффициент, равный средней продолжительности рабочего дня.

6. Плата за пользование платными парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах, взимается:

в случае посуточной оплаты: плата взимается за полные сутки вне зависимости от фактического времени нахождения транспортного средства на платной парковке (парковочном месте), при этом в период отсутствия транспортного средства на платной парковке на оплаченный период (сутки) для указанного транспортного средства сохраняется свободное парковочное место;

в случае почасовой оплаты: плата взимается за полный час (при нахождении транспортного средства на платной парковке более 5 мин.) вне зависимости от фактического времени нахождения транспортного средства на платной парковке (парковочном месте), при этом плата за следующий час взимается при нахождении транспортного средства на платной парковке (парковочном месте) свыше 15 мин. следующего часа.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | Чăваш Республикин  Сĕнтĕрвăрри районĕн  администраци пуçлăхĕ Й Ы Ш Ǎ Н У №  Сĕнтĕрвăрри хули | герб_ум | Чувашская Республика  Администрация  Мариинско-Посадского  района  П О С Т А Н О В Л Е Н И Е  28.12.2017 № 1055  г. Мариинский Посад | |  |  |

|  |
| --- |
| Об утверждении перечня и стоимости услуг по присоединению объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики |

В целях реализации положений [Федерального закона](garantF1://12057004.11015) от 08.11.2007 N 275-ФЗ "Об автомобильных дорогах и дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" и [Устава](garantF1://17542286.0) Мариинско-Посадского района администрация Мариинско-Посадского района Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить перечень услуг по присоединению объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения Мариинско-Посадского муниципального района Чувашской Республики, согласно [приложению N 1](#sub_1000).

2. Утвердить [стоимость](#sub_2000) услуг по присоединению объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения Мариинско-Посадского района, согласно [приложению N](#sub_1000)2.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации –начальника отдела градостроительства и развития общественной инфраструктуры администрации Мариинско-Посадского района Кучук О.В.

4. Настоящее постановление вступает после его [официального опубликования](garantF1://42433151.0).

|  |  |
| --- | --- |
| Глава администрации  Мариинско- Посадского района | А.А. Мясников |

Приложение 1  
к [постановлению](#sub_0) администрации  
Мариинско-Посадского района   
от 28.12.2017 N 1055

Перечень  
услуг по присоединению объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения Мариинско-Посадского муниципального района Чувашской Республики

1. При присоединении объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения Мариинско-Посадского муниципального района, а также при согласовании размещения рекламных конструкций, прокладки и переустройства инженерных коммуникаций в границах полос отвода и придорожных полос автомобильных дорог общего пользования местного значения Мариинско-Посадского муниципального района, собственником автомобильных дорог оказываются следующие услуги:

1) изучение документации, представленной для получения технических условий на размещение объектов дорожного сервиса, присоединяемых к автомобильным дорогам, и ее согласование;

2) проведение сбора данных по техническим характеристикам участка автомобильной дороги в зоне предполагаемого присоединения объекта дорожного сервиса, размещения рекламной конструкции, проведения работ по прокладке или переустройству инженерных коммуникаций;

3) проведение анализа перспективного планирования дополнительных объемов работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог, а также их реконструкции;

4) согласование акта выбора земельного участка;

5) согласование размещения объектов дорожного сервиса, присоединяемых к автомобильным дорогам;

6) использование автотранспорта для выездов на предполагаемое место присоединения объекта дорожного сервиса, размещения рекламной конструкции, проведения работ по прокладке или переустройству инженерных коммуникаций;

7) внесение изменений в паспорт автомобильной дороги, дислокацию дорожных знаков и дорожной разметки;

8) контроль за выполнением работ по присоединению объекта дорожного сервиса, размещению рекламной конструкции, прокладке или переустройству инженерных коммуникаций.

2. Присоединение объекта дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения Мариинско-Посадского муниципального района осуществляется на основании договора о присоединении соответствующего объекта дорожного сервиса к автомобильной дороге общего пользования местного значения.

Договор заключается между администрацией Мариинско-Посадского района и правообладателем земельного участка - лицом, осуществляющим строительство и (или) реконструкцию объекта (далее - застройщик).

Застройщик подает заявку на присоединение объекта дорожного сервиса к муниципальной дороге.

Заявка рассматривается в течение 30 дней, по результатам рассмотрения застройщику в письменной форме направляется сообщение о согласии на присоединение либо мотивированный отказ. При положительном решении заключается договор на присоединение объекта дорожного сервиса к дороге.

Приложение 2  
к [постановлению](#sub_0) администрации  
Мариинско-Посадского района  
от 28.12.2017 N 1055

Стоимость  
услуг по присоединению объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

Стоимость за присоединение объекта дорожного сервиса к автомобильной дороге (Ст) рассчитывается по следующей формуле:

Ст = Б x Пл x Кп x Кв,

где Б - базовая стоимость одного квадратного метра площади объекта дорожного сервиса (равняется кадастровой стоимости земельного участка по виду разрешенного использования - прочие земли);

Пл - площадь объекта дорожного сервиса в квадратных метрах, равна площади земельного участка, запрашиваемого под размещение объекта дорожного сервиса;

Кп - поправочный коэффициент "Площадь объекта дорожного сервиса";

Кв - коэффициент "Вид объекта дорожного сервиса".

Значение поправочного коэффициента "Площадь объекта дорожного сервиса"

|  |  |
| --- | --- |
| Площадь объекта дорожного сервиса | Поправочный коэффициент "Площадь объекта дорожного сервиса" |
| До 100 кв. м | 1 |
| От 101 до 1000 кв. м | 0,75 |
| От 1001 до 2500 кв. м | 0,5 |
| Свыше 2500 кв. м | 0,25 |

Значение коэффициента "Вид объекта дорожного сервиса"

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Виды объектов дорожного сервиса | Коэффициент "Вид дорожного сервиса" |
|  | Одиночные киоски, лотки, палатки, торговля с автомобиля | 1 |
|  | Временный магазин, пункт питания | 1 |
|  | Информационная стела, указатели, щиты (кроме рекламы) | 1 |
|  | Рекламные конструкции | 1 |
|  | Кафе, ресторан, магазин | 2 |
|  | Пункт обслуживания автомобилей (шиномонтаж, ремонт, мойка и т.п.) | 3 |
|  | Автозаправочные станции | 8 |
|  | Комплекс дорожного сервиса | 4 |
|  | Торговый комплекс | 3 |
|  | Здания и сооружения, обслуживающие грузовой транспорт (грузовые автостанции, терминалы, платные стоянки и т.д.) | 4 |
|  | Устройство примыкания | 0 |
|  | Прокладка коммуникаций вдоль автодороги (за 1 км) | 0 |
|  | Прокладка коммуникаций (пересечение), воздушный путь | 0 |
|  | Прокладка коммуникаций (пересечение), прокол | 0 |
|  | Прокладка коммуникаций (пересечение) открытым способом | 0 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | Чăваш Республикин  Сĕнтĕрвăрри районĕн  администраци пуçлăхĕ Й Ы Ш Ǎ Н У №  Сĕнтĕрвăрри хули | герб_ум | Чувашская Республика  Администрация  Мариинско-Посадского  района  П О С Т А Н О В Л Е Н И Е  28.12.2017 № 1056  г. Мариинский Посад | |  |  |

|  |
| --- |
| О размерах вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами при движении по автомобильным дорогам местного значения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики |

Во исполнение [Федерального закона](garantF1://12057004.1307) "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" администрация Мариинско-Посадского района п о с т а н о в л я е т:

1. Установить исходное значение размера вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами, при превышении допустимых осевых нагрузок для автомобильной дороги на 5 процентов и постоянные коэффициенты для автомобильных дорог муниципального значения в Мариинско-Посадском районе, согласно [приложению N 1](#sub_1000) к настоящему постановлению.

2. Определить размер вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами при движении по автомобильным дорогам муниципального значения в Мариинско-Посадском районе, согласно [приложениям N 2](#sub_2000) к настоящему постановлению.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации –начальника отдела градостроительства и развития общественной инфраструктуры администрации Мариинско-Посадского района Кучук О.В.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его [официального опубликования](garantF1://42433157.0).

|  |  |
| --- | --- |
| Глава администрации  Мариинско- Посадского района | А.А. Мясников |

Приложение N 1  
к [постановлению](#sub_0)  
Мариинско-Посадского района  
Чувашской Республики

от 28.12.2017 N  1056

Исходное значение размера вреда,  
причиняемого тяжеловесными транспортными средствами, при превышении допустимых осевых нагрузок для автомобильной дороги на 5 процентов и постоянные коэффициенты для автомобильных дорог муниципального значения в Мариинско-Посадском районе

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N пп | Нормативная (расчетная) осевая нагрузка, т/ось | , руб./100 км | Постоянные коэффициенты | | | |
| a | b | c | d |
| 1. | 6 | 8500 | 7,3 | 0,27 | 7365 | 123,4 |
| 2. | 10 | 1840 | 37,7 | 2,4 | 7365 | 123,4 |
| 3. | 11,5 | 840 | 39,5 | 2,7 | 7365 | 123,4 |

Примечание. Приведенные параметры установлены для определения размера вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами при движении по автомобильным дорогам муниципального значения в Мариинско-Посадском районе, по формулам, приведенным в методике расчета размера вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов, предусмотренной в [приложении](garantF1://12071044.2000) к Правилам возмещения вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов, утвержденным [постановлением](garantF1://12071044.0) Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2009 г. N 934 "О возмещении вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам Российской Федерации".

Приложение N 2  
к [постановлению](#sub_0)  
Мариинско-Посадского района   
Чувашской Республики от 28.12.2017 N 1056

Размер вреда,  
причиняемого тяжеловесными транспортными средствами при движении по автомобильным дорогам муниципального значения в Мариинско-Посадском районе, рассчитанный под осевые нагрузки 6, 10 и 11,5 т/ось, от превышения допустимых осевых нагрузок на каждую ось транспортного средства

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Превышение допустимых осевых нагрузок на ось транспортного средства (процентов) | Размер вреда, рублей на 100 км | | |
| расчетная осевая нагрузка,  6 т/ось | расчетная осевая нагрузка, 10 т/ось | расчетная осевая нагрузка,  11,5 т/ось |
| До 10 | 5002 | 1520 | 657 |
| Свыше 10 до 20 | 5926 | 2430 | 952 |
| Свыше 20 до 30 | 7405 | 3887 | 1424 |
| Свыше 30 до 40 | 9421 | 5874 | 2068 |
| Свыше 40 до 50 | 11961 | 8377 | 2879 |
| Свыше 50 до 60 | 15019 | 11389 | 3855 |
| Свыше 60 | рассчитывается по формулам, приведенным в методике расчета размера вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов, предусмотренной в [приложении](garantF1://12071044.2000) к Правилам возмещения вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов, утвержденным [постановлением](garantF1://12071044.0) Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2009 г. N 934 "О возмещении вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам Российской Федерации" | | |

Примечание. В период временных ограничений движения транспортных средств по автомобильным дорогам в связи с неблагоприятными климатическими условиями значения размера вреда, установленные в настоящей таблице, увеличиваются в 2,9 раза.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | Чăваш Республикин  Сĕнтĕрвăрри районĕн  администраци пуçлăхĕ Й Ы Ш Ǎ Н У №  Сĕнтĕрвăрри хули | герб_ум | Чувашская Республика  Администрация  Мариинско-Посадского  района  П О С Т А Н О В Л Е Н И Е  28.12.2017 № 1057  г. Мариинский Посад | |  |  |

|  |
| --- |
| Об утверждении Порядка создания и использования, в том числе на платной основе, парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения в Мариинско-Посадском районе Чувашской Республики |

В соответствии с [Градостроительным кодексом](garantF1://12038258.0) Российской Федерации, [Федеральным законом](garantF1://86367.0) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [Федеральным законом](garantF1://12057004.12031) от 08.11.2007 N 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", [Федеральным законом](garantF1://10064504.0) от 24.11.1995 N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации", [Уставом](garantF1://17542286.0) Мариинско-Посадского района, администрация Мариинско-Посадского района Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Порядок создания и использования, в том числе на платной основе, парковок (парковочных мест), расположенных на территории автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, согласно [приложению](#sub_1000).

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации –начальника отдела градостроительства и развития общественной инфраструктуры администрации Мариинско-Посадского района Кучук О.В.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его [официального опубликования](garantF1://42433153.0).

|  |  |
| --- | --- |
| Глава администрации Мариинско -Посадского района | А.А.Мясников |

Приложение  
к [постановлению](#sub_0) администрации  
Мариинско -Посадского района

Чувашской Республики  
от 28.12.2017 N  1057

Порядок  
создания и использования, в том числе на платной основе, парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения в Мариинско-Посадском районе Чувашской Республики

1. Общие положения

1.1. Порядок создания и использования, в том числе на платной основе, парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения в Мариинско-Посадском районе Чувашской Республики (далее - Порядок) устанавливает требования к созданию и использованию, в том числе на платной основе, парковок (парковочных мест) (далее - парковка), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения в Мариинско-Посадском районе Чувашской Республики (далее - автомобильная дорога).

1.2. На автомобильных дорогах могут создаваться парковки (парковочные места), в том числе на платной основе.

1.3. Настоящий Порядок устанавливает требования к созданию и использованию, в том числе на платной основе, парковок, расположенных на автомобильных дорогах, находящихся в границах Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (далее по тексту - администрация).

1.4. Парковки создаются для временной стоянки транспортных средств с целью увеличения пропускной способности дорог и повышения безопасности дорожного движения.

2. Порядок создания парковок

2.1. Решение о создании парковок в полосе отвода автомобильных дорог принимается администрацией, осуществляющей в пределах предоставленных полномочий функции в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности, в форме постановления.

2.2. Создание бесплатных парковок осуществляется в следующих случаях:

- при проектировании, строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, ремонте, благоустройстве автомобильных дорог;

- при возникновении необходимости создания парковок в границах полосы отвода автомобильных дорог для функционирования объектов социальной направленности, на которых бесплатная парковка может быть создана, в том числе в связи обращением заинтересованных граждан или юридических лиц (далее - заявитель) о предоставлении таких земельных участков.

Создание бесплатной парковки выполняется за счет средств заявителя на основании проектной документации, выполненной в соответствии с техническими нормами и нормативами, согласованного с отделом строительства и развития общественной инфраструктуры администрации, ОГИБДД ОМВД России по Мариинско-Посадскому району, балансодержателем автомобильной дороги, на которой создается бесплатная парковка.

2.3. Создание и использование на платной основе парковок.

2.3.1. Предложения юридических лиц, индивидуальных предпринимателей о создании и использовании на платной основе парковки с указанием сведений о планируемом месте размещения парковки на автомобильных дорогах, количестве машино-мест на парковке, предлагаемом размере платы (далее - предложение), направляются в администрацию на градостроительный совет.

К предложению прилагается проектная документация, в которой указывается место расположения парковки, фактическая вместимость парковки, особенности обустройства парковки, согласованная с отделом строительства и развития общественной инфраструктуры администрации, ОГИБДД ОМВД России по Мариинско-Посадскому району, балансодержателем автомобильной дороги.

2.3.2. Градостроительный совет администрации в течение 25 календарных дней со дня поступления предложения рассматривает его.

По результатам совещания принимается одно из следующих решений:

1) о целесообразности создания и использования на платной основе парковки в следующих случаях:

соответствие парковки условиям, обеспечивающим безопасность дорожного движения;

соответствие предложения требованиям, указанным в [пункте 2.3.1](#sub_231) настоящего порядка.

2) о нецелесообразности создания и использования на платной основе парковки в следующих случаях:

не соответствие парковки условиям, обеспечивающим безопасность дорожного движения;

не соответствия предложения требованиям, указанным в [пункте 2.3.1](#sub_231) настоящего порядка.

В течение десяти календарных дней со дня принятия решения о нецелесообразности создания и использования на платной основе парковки, администрация письменно уведомляет о принятом решении юридическое лицо, индивидуального предпринимателя, подавшего предложение, с указанием причины принятия решения.

2.3.3. В постановлении администрации о создании парковки (об использовании парковки на платной основе) указывается:

место расположения парковки;

режим работы парковки;

информация о юридическом лице или индивидуальном предпринимателе;

размер платы за пользование парковкой.

3. Пользователь парковок имеет право получать информацию о правилах пользования парковкой, о размере платы за пользование на платной основе парковками, порядке и способах внесения соответствующего размера платы, а также о наличии альтернативных бесплатных парковок, которая размещается на информационном табло в местах въезда на парковку.

4. Пользователи парковок обязаны:

соблюдать [Правила](garantF1://1205770.1000) дорожного движения Российской Федерации;

при пользовании платной парковкой оплатить установленную стоимость пользования данным объектом с учетом фактического времени пребывания на нем (кратно 1 часу, 1 суткам);

сохранять документ об оплате за пользование платной парковой до момента выезда с нее.

5. Пользователям парковок запрещается:

блокировать подъезд (выезд) транспортных средств на парковку;

создавать другим пользователям парковок препятствия и ограничения в пользовании парковкой;

оставлять транспортное средство на платной парковке без оплаты услуг за пользование парковкой;

нарушать общественный порядок;

загрязнять территорию парковки;

совершать иные действия, нарушающие настоящий порядок использования платных парковок.

6. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, по результатам рассмотрения предложений которых принято решение о создании и использовании на платной основе парковки, обязаны:

организовать стоянку транспортных средств на парковке с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, в том числе [Закона](garantF1://10006035.0) Российской Федерации "О защите прав потребителей", и обеспечить беспрепятственный проезд других участников дорожного движения по автомобильной дороге, исключающий образование дорожных заторов, при условии соблюдения пользователями автомобильной дороги и парковки, расположенной на ней, требований [Правил дорожного движения](garantF1://1205770.1000) Российской Федерации и обеспечения ими безопасности дорожного движения;

обеспечивать соответствие транспортно-эксплуатационных характеристик парковки нормативным требованиям, наличие информации о местах приема письменных претензий пользователей, полной санитарной уборки территории парковки в летний и зимний период;

оснастить места парковок специальным оборудованием, дорожными знаками и обеспечить нанесение дорожной разметки в соответствии с проектами на организацию парковок;

осуществлять наблюдение за исправностью оборудования парковок, поддержание его в рабочем состоянии, охрану оборудования;

выделять не менее 10 процентов бесплатных мест (но не менее одного места) для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, которые не должны занимать иные транспортные средства.

7. Размер платы за пользование на платной основе парковками, расположенными на автомобильных дорогах общего местного значения в Мариинско -Посадском районе Чувашской Республики, устанавливаются согласно методике расчета размера платы за пользование на платной основе парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах общего пользования местного значения в Мариинско -Посадском районе Чувашской Республики, утвержденной постановлением администрации Мариинско -Посадского района Чувашской Республики.

Плата взимается с пользователей за услуги стоянки транспортных средств на платных парковках, расположенных на автомобильных дорогах.

8. Выдача пользователю, оплатившему пользование платной парковкой, документа об оплате производится после внесения платы за пользование платной парковкой.

9. Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель предоставляет пользователю полную и достоверную информацию об оказываемых услугах.

Информация доводится до сведения пользователей с помощью информационных табло, размещенных для ознакомления в общедоступном месте на территории парковки в местах въезда на нее. Места размещения информационных табло должны соответствовать национальным стандартам, устанавливающим требования к информационным дорожным знакам.

10. Надзор за деятельностью парковок, в части соблюдения порядка использования полосы отвода автомобильных дорог общего пользования местного значения в Мариинско -Посадском районе Чувашской Республики, осуществляется администрацией в рамках муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ  Сентерварри РАЙОНĚ |  | ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН |
| АКСАРИН ПОСЕЛЕНИЙĚН  ПУÇЛĂХĚ  ЙЫШĂНУ  **2017.12.25 № 77**  **Аксарин ялě** | АДМИНИСТРАЦИЯ  АКСАРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО  ПОСЕЛЕНИЯ  ПОСТАНОВЛЕНИЕ  **25.12.2017 г. № 77**  **деревня Аксарино** |

# О внесении изменений в постановление администрации Аксаринского сельского

**поселения от 28.09.2017 № 51 «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной**

**собственности, либо государственная собственность на которые не разграничена, на торгах»**

# 

В соответствии со статьей 3.3 ч.2 Федерального закона от 25.10.2001 N 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации" (с изменениями от 01.01.2017 г.), со статьей 11.2 ч.9 Федерального закона от 27.07.2010 г. N210- ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»  и с пунктом 3 п.п. «ж» Методики проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов (утв. постановлением Правительства РФ от 26.02.2010 г.  N96) , администрация Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики  
 постановляет:  
             1.В наименовании и тексте  постановления от 28.09.2017 г.№51 «Об утверждении административного регламента администрации Аксаринского сельского поселения  Мариинско-Посадского района Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги "Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на которые не разграничена, на торгах" слова «либо государственная собственность на которые не разграничена,» исключить;  
            2.В тексте Административного регламента администрации Аксаринского сельского поселения  Мариинско-Посадского района Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги слова «либо государственная собственность на которые не разграничена, » исключить;  
3. В Абзац 6 Раздела 5 добавить слова «Глава администрации Аксаринского сельского поселения  Мариинско-Посадского района Чувашской  Республики при обнаружении признаков состава административного правонарушения или преступления при рассмотрении жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры».   
4.Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.  
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Аксаринского сельского поселения

Мариинско-Посадского района: В.Н.Мустаев

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ**  **СĚнтĚрвĂрри РАЙОНĚ** |  | **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА** **МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН** |
| **АКСАРИН ПОСЕЛЕНИЙĚН**  **ЯЛ ХУТЛĂХĚ**  ЙЫШĂНУ  **2017.12.25 № 78**  **Аксарин ялě** | **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **АКСАРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО**  **ПОСЕЛЕНИЯ**  ПОСТАНОВЛЕНИЕ  **25. 12. 2017 г. № 78**  **деревня Аксарино** |

**О мерах по реализации решения Собрания депутатов Аксаринского сельского**

**поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «О бюджете**

**Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской**

**Республики на 2018год и на плановый период 2019 и 2020 годов»**

В соответствии с решением Собрания депутатов Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 13 декабря 2017г. № 48/1 «О бюджете Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» администрация Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

п о с т а н о в л я е т:

1) Принять к исполнению бюджет Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов, утвержденный решением Собрания депутатов Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 13.12.2017 г. № 48/1 «О бюджете Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» (далее – Решение о бюджете).

2) Обеспечить качественное исполнение бюджета Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов и реализацию основных направлений бюджетной политики Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, определенных постановлением администрации Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 30.06.2017 г. № 29/1 «Об основных направлениях бюджетной политики Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»;

осуществлять мониторинг финансового обеспечения социально значимых и первоочередных расходов бюджета Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, гарантирующих реализацию возложенных на органы местного самоуправления полномочий;

при формировании прогноза кассовых выплат из бюджета Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики исходить из необходимости распределения кассовых выплат из бюджета Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в IV квартале не более среднего объема расходов за I-III кварталы (без учета субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, поступивших из республиканского бюджета);

обеспечить осуществление внутреннего финансового контроля, направленного на достижение результата и рациональное использование бюджетных средств, при составлении и исполнении соответствующей части бюджета Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики по доходам, расходам, включая расходы на закупку товаров, работ и услуг для обеспечения нужд Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, источникам финансирования дефицита бюджета Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, а также при ведении бюджетного учета и составлении бюджетной отчетности;

ежеквартально осуществлять оценку исполнения показателей результатив­ности использования межбюджетных трансфертов, установленных в соглашениях с органами исполнительной власти Мариинско-Посадского района Чувашской Республики;

не допускать образования просроченной кредиторской задолженности по заключенным договорам (муниципальным контрактам), а также обеспечить контроль за недопущением образования просроченной кредиторской задолженности по договорам (контрактам), заключенным подведомственными муниципальными учреждениями Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики;

обеспечить включение в договоры (муниципальные контракты) условия о праве муниципального заказчика Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики производить оплату по договору (муниципальному контракту) за вычетом (с удержанием) соответствующего размера неустойки (пеней, штрафов) в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, возникающих из договора (муниципального контракта).

3) Утвердить прилагаемый перечень мероприятий по реализации Решения о бюджете.

4) Установить, что в 2018 году:

4.1) исполнение бюджета Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, бюджетными росписями главных распорядителей средств бюджета Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики и кассовым планом исполнения бюджета Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики;

4.2) Управлению Федерального казначейства по Чувашской Республике в соответствии с заключенными соглашениями обеспечивать учет бюджетных обязательств, принятых получателями средств бюджета Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в соответствии с договорами (муниципальными контрактами), заключенными с юридическими и физическими лицами, индивидуальными предпринимателями, или в соответствии с федеральными законами, законами Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики и иными нормативными правовыми актами, а также бюджетных обязательств, возникающих на основании исполнительных документов, за исключением бюджетных обязательств, оплата которых осуществляется за счет субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, поступающих в бюджет Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики из республиканского бюджета Чувашской Республики;

4.3) получатели средств бюджета Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики при заключении договоров (муниципальных контрактов) о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг в пределах доведенных им в установленном порядке соответствующих лимитов бюджетных обязательств на 2018 год:

а) вправе предусматривать авансовые платежи с последующей оплатой денежных обязательств в следующем порядке:

в размере до 100 процентов суммы расходного обязательства, но не более лимитов бюджетных обязательств, доведенных на соответствующий финансовый год, – по договорам (муниципальным контрактам) об оказании услуг связи, обучении на курсах повышения квалификации, участии в научных, методических, научно-практических и иных конференциях и семинарах, о подписке на печатные и электронные издания и об их приобретении, по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, на осуществление почтовых расходов, приобретении авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом и путевок на санаторно-курортное лечение;

в размере до 100 процентов суммы заявки на получение наличных денежных средств, перечисляемых на расчетную (дебетовую) карту (без представления документов), – на приобретение горюче-смазочных материалов, почтовых марок и конвертов;

в размере до 20 процентов суммы договора (муниципального контракта), но не более 20 процентов лимитов бюджетных обязательств, доведенных на соответствующий финансовый год, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики - по остальным договорам (муниципальным контрактам), за исключением муниципальных контрактов указанных в подпункте 4.4. настоящего пункта;

б) обязаны не допускать просроченной кредиторской задолженности по принятым денежным обязательствам;

4.4) в муниципальных контрактах на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг по строительству и реконструкции, в том числе с элементами реставрации, или техническому перевооружению объектов капитального строительства, выполнение которых планируется осуществить полностью или частично за счет средств бюджета Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, и по приобретению объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, заключение которых запланировано главными распорядителями средств бюджета Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (муниципальными заказчиками объектов капитального строительства) в 2018 году,  авансовые платежи не предусматриваются;

4.5) не допускается уменьшение бюджетных ассигнований, доведенных на 2018 год на приобретение коммунальных услуг и уплату налогов, сборов и иных платежей в целях увеличения бюджетных ассигнований, предусмотренных на иные цели, за исключением обязательств для исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики;

4.6) предоставление из бюджета Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики бюджету Мариинско-Посадского района Чувашской Республики субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение (далее – межбюджетные трансферты), осуществляется с учетом следующих положений:

а) если иное не предусмотрено соответствующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, межбюджетные трансферты предоставляются бюджету Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (далее – бюджет Мариинско-Посадского района) из бюджета Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на основании соглашений (договоров), заключаемых согласно установленным полномочиям между главными распорядителями средств бюджета Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики и Администрацией Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (далее – получатель межбюджетных трансфертов), в которых предусматриваются:

– цели, сроки, порядок, размер и условия предоставления межбюджетных трансфертов;

– направления использования межбюджетных трансфертов;

– перечень документов, предоставляемых получателем межбюджетных трансфертов для их получения;

– значения показателей результативности использования межбюджетных трансфертов;

– обязательство получателя межбюджетных трансфертов о ведении учета показателей результативности использования межбюджетных трансфертов и представлении отчетности о достижении их значений;

– сроки проверки Администрацией Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, предоставляющим межбюджетные трансферты, соблюдения получателем межбюджетных трансфертов установленных условий и целей их использования;

– порядок возврата не использованных получателем межбюджетных трансфертов остатков межбюджетных трансфертов;

– порядок возврата межбюджетных трансфертов в случаях выявления Администрацией Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики или органами муниципального финансового контроля фактов нарушения целей и условий предоставления межбюджетных трансфертов, недостижения значений показателей результативности использования межбюджетных трансфертов;

– порядок, сроки и формы представления отчетности об использовании межбюджетных трансфертов, выполнении условий предоставления межбюджетных трансфертов, установленных Администрацией Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, предоставляющим межбюджетные трансферты.

Кроме того, при предоставлении межбюджетных трансфертов бюджету Мариинско-Посадского района в соглашениях (договорах), заключаемых согласно установленным полномочиям между Администрацией Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики и Администрацией Мариинско-Посадского района Чувашской Республики предусматриваются сведения о размере средств, предусмотренных в бюджете Мариинско-Посадского района и (или) привлекаемых из внебюджетных источников.

В случае если размер средств, предусмотренных в бюджете Мариинско-Посадского района, не соответствует установленному уровню софинансирования, размер межбюджетных трансфертов подлежит сокращению до соответствующего уровня софинансирования;

б) перечисление межбюджетных трансфертов на софинансирование расходных обязательств Мариинско-Посадского района Чувашской Республики осуществляется Октябрьским сельским поселением Мариинско-Посадского района Чувашской Республики:

– при наличии в бюджете Мариинско-Посадского района бюджетных ассигнований, предусмотренных в объемах с учетом установленного уровня софинансирования расходного обязательства;

– при наличии документов, подтверждающих факт оплаты за счет средств бюджета Мариинско-Посадского района, пропорционально объему софинансирования из бюджета Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами Чувашской Республики, Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

5) Не использованные по состоянию на 1 января 2018 г. остатки средств, предоставленных из бюджета Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики бюджетным и автономным учреждениям Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (далее – учреждение) в соответствии с [абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1](consultantplus://offline/ref=1B0C29B26B665B7B3343E392061656AF8AE283CDEE21CCBC0CE22343E18319AF0AA11BBFED0736YFL) Бюджетного кодекса Российской Федерации, подлежат перечислению учреждениями в бюджет Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в течении первых 15 рабочих дней 2018 года.

Заявка (обращение) о подтверждении наличия потребности в не использованных на 1 января 2018 г. остатках средств, предусмотренных [абзацем первым](consultantplus://offline/ref=1B0C29B26B665B7B3343FD9F107A08AB83EADEC4E926C2EC55BD781EB68A13F84DEE42FFA80E68CEF9738334YEL) настоящего пункта, направляется учреждением в адрес Администрации Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, не позднее 15 февраля 2018 г.

Администрация Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, до 1 марта 2018 года:

по согласованию с финансовым отделом Администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики принимает решение о наличии (об отсутствии) потребности в дальнейшем использовании остатков средств;

представляет в финансовый отдел Администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики предложения по использованию остатков средств, потребность в дальнейшем использовании которых не подтверждена.

6) Финансовому отделу Администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики осуществлять в 2018 году оперативный контроль за поступлением в бюджет Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики налоговых и неналоговых доходов.

7) Рекомендовать Межрайонной ИФНС России № 5 по Чувашской Республике:

принимать действенные меры по обеспечению поступления налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджет Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, сокращению задолженности по их уплате;

представлять ежеквартально, до 15 числа последнего месяца квартала, в финансовый отдел Администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики прогноз помесячного поступления администрируемых доходов бюджета Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в разрезе кодов бюджетной классификации на очередной квартал;

проводить оценку возможного изменения объемов поступлений администрируемых налогов, сборов в бюджет Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, о результатах которой оперативно информировать финансовый отдел администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

Глава администрации

Аксаринского сельского поселения В.Н.Мустаев **Утвержден**

[постановлением](#sub_0) **администрации Аксаринского сельского поселения Мариинско- Посадского**

**района Чувашской Республики**

**от 25.12.2017 № 78**

Перечень  
мероприятий по реализации Решения Собрания депутатов Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 13 декабря 2017 г. № 48/1 «О бюджете Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование мероприятия | Сроки реализации | Ответственный исполнитель |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Подготовка предложений о предельной численности и фонде оплаты труда работников казенных учреждений Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов. | декабрь 2017 г. | финансовый отдел Администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики |
| 2. | Подготовка предложений об утверждении фонда оплаты труда работников казенных учреждений Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов. | декабрь 2017 г. | финансовый отдел Администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики |
| 3. | Подготовка проекта распоряжения главы администрации Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики о лимитах количества служебных автомобилей, обслуживающие казенные учреждения администрации Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, а также нормах их пробега на 2018 год | декабрь 2017 г. | администрация Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики |
| 4. | Принятие мер по обеспечению поступления в бюджет Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики платежей по администрируемым доходам и сокращению задолженности по их уплате | в течение 2017 года | администрация Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики |
| 6. | Представление в финансовый отдел Администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики прогноза поступления администрируемых доходов и источников финансирования дефицита бюджета Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в разрезе кодов бюджетной квалификации и прогноза кассовых выплат по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района на Чувашской Республики на очередной месяц очередной квартал | ежемесячно, не позднее предпоследнего рабочего дня текущего месяца | администрация Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики |
| 7. | Внесение изменений в муниципальные программы Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в целях их проведения в соответствие с решением о бюджете | Не позднее трех месяцев со дня вступления в силу решения о бюджете | администрация Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ  СĚнтĚрвёрри РАЙОНĚ |  | ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКАМАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН |
| АКСАРИН ПОСЕЛЕНИЙĚН  ЯЛ ХУТЛĂХĚ  **ЙЫШĂНУ**  2017.12.25 № 79  Аксарин ялě | АДМИНИСТРАЦИЯ  АКСАРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО  ПОСЕЛЕНИЯ  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  25.12. 2017 № 79  деревня Аксарино |

О внесении изменений в постановление администрации Аксаринского сельского поселения от 17.12.2013 № 87 «Об оценке расходных потребностей бюджета Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на оплату труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в Чувашской Республике»

Руководствуясь постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 12.12.2017 № 489 «О внесении изменений в некоторые постановления Кабинета Министров Чувашской Республики», постановлением администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 22.12.2017 № 1037 «О внесении изменений в постановление администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 13.12.2013 № 900 «Об оценке расходных потребностей бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на оплату труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в Чувашской Республике» администрация Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации Аксаринского сельского поселения от 17.12.2013 № 86 «Об оценке расходных потребностей бюджета Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на оплату труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в Чувашской Республике» следующие изменения:

Приложение к указанному постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2018 года.

Глава Аксаринского сельского поселения В.Н.Мустаев

Приложение

к постановлению администрации Аксаринского сельского поселения

от 25.12.2017 № 79

«Приложение

к постановлению администрации

Аксаринского сельского поселения

Мариинско-Посадского района

Чувашской Республики

от 17.12.2013 № 87

Р А З М Е Р Ы

должностных окладов работников органов местного самоуправления

Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в Чувашской Республике

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности | Должностной оклад (рублей) |
| в органе местного самоуправления поселения |
| Стенографистка I категории, инспектор-делопроизводитель, инспектор | 2519 |
| Заведующий: экспедицией, хозяйством, складом; кассир, комендант, архивариус, стенографистка II категории, секретарь-стенографистка, машинистка I категории | 2339 |
| Машинистка II категории, секретарь-машинистка, экспедитор | 2178 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Чёваш Республикин  С.нт.рвёрри  район.н администраций. Й Ы Ш Ё Н У **№**  С.нт.рвёрри хули |  | Чувашская Республика  Администрация  Мариинско-Посадского  района  **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**  **28.12.2017 № 1059**  г. Мариинский Посад | | |
| **О Плане мероприятий по противодействию коррупции в администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018-2020 годы** | | | |  |

В соответствии с Законом Чувашской Республики от 04.06.2007 № 14 «О противодействии коррупции, Указом Президента Российской Федерации от 1 апреля 2016 г. № 147 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2016 – 2017 годы», в целях обеспечения защиты прав и законных интересов граждан и организаций, а также создания эффективных условий недопущения коррупции в Мариинско-Посадском районе и достижения конкретных результатов, администрация Мариинско-Посадского района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018-2020 годы (приложение).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами–начальника отдела организационной работы администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики Веденееву М.М.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава администрации  Мариинско - Посадского района | А.А.Мясников |

риложение к Постановлению

администрации Мариинско-Посадского района

Чувашской Республики

от «28» декабря 2017 года № 1059

**П Л А Н**

**мероприятий по противодействию коррупции**

**в администрации Мариинско-Посадского района**

**Чувашской Республики на 2018-2020 годы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № пп | Наименование мероприятия | Срок  исполнения | Ответственное структурное подразделение |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Обеспечение деятельности:  Совета по противодействию коррупции в Мариинско-Посадском районе;  Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы:  Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должностимуниципальных служащих, осуществляющих полномочия представителя нанимателя (работодателя), и урегулированию конфликта интересов; | ежеквартально  по мере необходимости  по мере необходимости | Отдел организационной работы, отдел юридической службы |
| 1.1.  1.2.  1.3. |
| 2. | Совершенствование муниципальных правовых актов по вопросам противодействия коррупции в администрации Мариинско-Посадского района | в течение года | Отдел организационной работы, отдел юридической службы, главы поселений |
| 3. | Актуализация программы по противодействию коррупции | по мере необходимости | Отдел организационной работы, отдел юридической службы |
| 5.  5.1.  5.2. | Проведение мониторинга:  хода реализации мер по противодействию коррупции района, администрациях сельских (городского) поселений и направление информации в Управление государственной гражданской службы, кадровой политики и государственных наград Администрации Главы Чувашской Республики;  публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в органах местного самоуправления муниципального района | ежеквартально  в течение года | Отдел организационной работы, отдел юридической службы |
|  |  |  |  |
| 6.  6.1. | Проведение семинаров-совещаний, круглых столов:  с муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации Мариинско-Посадсаого района, по вопросам профилактики коррупционных правонарушений; | ежеквартально | Отдел организационной работы, отдел юридической службы, главы поселений |
| 6.2. | с муниципальными служащими, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в администрациях сельских (городском) поселениях. | ежеквартально |  |
| 7. | Разработка методических и информационно-разъяснительных материалов об антикоррупционных стандартах поведения для муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, а также работников подведомственных муниципальных учреждений, на которых распространены антикоррупционные стандарты поведения | в течение года | Отдел организационной работы, отдел юридической службы, отдел культуры, отдел образования, отдел экономики и имущественных отношений |
| 8. | Организация работы администрации Мариинско-Посадского района по реализации мероприятий подпрограммы «Противодействие коррупции в Чувашской Республике» государственной программы Чувашской Республики «Развитие потенциала государственного управления», утвержденной постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 11 ноября 2011 г. № 501 | в течение года | Отдел организационной работы, отдел юридической службы, отдел культуры, отдел образования, отдел экономики и имущественных отношений, финансовый отдел |
| 9. | Размещение информационных стендов, посвященных антикоррупционному просвещению, в администрации Мариинско-Посадского района и организациях, находящихся в ведении администрации Мариинско-Посадского района (, а также в местах предоставления гражданам муниципальных услуг | в течение года | Отдел организационной работы, отдел юридической службы, отдел культуры, отдел образования, отдел экономики и имущественных отношений, главы поселений |
| 10. | Доведение до муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы Мариинско-Посадского района положений законодательства Российской Федерации, законодательства Чувашской Республики, муниципальных правовых актов о противодействии коррупции, в том числе об ответственности за совершение коррупционных правонарушений (за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве), об увольнении в связи с утратой доверия | в течение года | Отдел организационной работы, главы поселений |
| 11. | Информирование (консультирование) граждан о порядке предоставления администрацией Мариинско-Посадского района муниципальных услуг в порядке, предусмотренном административным регламентом | в течение года | отдел культуры, отдел образования, отдел экономики и имущественных отношений, отдел градостроительства, отдел ЗАГС |
| 12.  12.1.  12.2. | Проведение проверок:  соблюдения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы Мариинско-Посадского района, ограничений и запретов, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами;  соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в муниципальных учреждениях и организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед администрацией Мариинско-Посадского района, а также реализации в этих учреждениях и организациях мер по профилактике коррупционных правонарушений | в течение года  в течение года | Отдел организационной работы  отдел культуры, отдел образования, отдел экономики и имущественных отношений |
| 13. | Обеспечение контроля за применением предусмотренных мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов | в течение года | Отдел организационной работы, главы поселений |
| 14. | Направление муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации Мариинско-Посадского района, в должностные обязанности которых входят участие в противодействии коррупции, проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов и их проектов, осуществление муниципальных закупок, на обучение по соответствующим программам | в течение года | Отдел организационной работы, главы поселений |
| 15. | Организация проведения анализа сведений, содержащихся в личных делах лиц, замещающих муниципальные должности в Мариинско-Посадском районе, муниципальных служащих, замещающих должности в администрации Мариинско-Посадского района, материалах служебных проверок, актах проверок финансовых органов, материалах, представленных правоохранительными органами, на предмет наличия в них информации о фактах коррупции | в течение года | Отдел организационной работы, главы поселений |
| 16. | Организация доведения до лиц, замещающих муниципальные должности в Мариинско-Посадском районе, муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации Мариинско-Посадского района, положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об ответственности за совершение коррупционных правонарушений | в течение года | Отдел организационной работы, главы поселений |
| 17.  17.1.  17.2.  17.3. | Обеспечение выполнения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в Мариинско-Посадском районе, обязанности:  уведомления представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов;  уведомления представителя нанимателя (работодателя) обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;  уведомления о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, принимать меры по предотвращению такого конфликта;  сообщения в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей | в течение года  в течение года  в течение года | Отдел организационной работы, главы поселений |
| 18. | Оказание лицам, замещающим муниципальные должности в Мариинско-Посадском районе, муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы в администрации Мариинско-Посадского района, гражданам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, а также с подготовкой сообщений о фактах коррупции | в течение года | Отдел организационной работы, отдел юридической службы, главы поселений |
| 19. | Организация систематического проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации структурными подразделениями администрации Мариинско-Посадского района своих функций, и внесение при необходимости уточнений в перечень должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками | в течение года | Отдел организационной работы, отдел юридической службы |
| 20. | Обеспечение своевременного представления лицами, замещающими муниципальные должности в Мариинско-Посадском районе, муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации Мариинско-Посадского района, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | до 30 апреля | Отдел организационной работы, главы поселений |
| 21.  21.1.  21.2.  21.3.  21.4. | Проведение анализа:  ситуаций, при которых возникает или может возникнуть конфликт интересов на муниципальной службе, в том числе при рассмотрении обращений граждан; | в течение года  с 1 июня  по 31 июля | Отдел организационной работы, главы поселений |
| сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в Мариинско-Посадском районе; | Отдел организационной работы, главы поселений |
| обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Мариинско-Посадском районе, и принятие по его результатам организационных мер, направленных на предупреждение подобных фактов;  соблюдения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в Мариинско-Посадском районе, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | в течение года  в течение года | Отдел организационной работы, главы поселений  Отдел организационной работы, главы поселений |
|  |  |  |
| 22. | Проведение работы по выявлению случаев несоблюдения лицами, замещающими муниципальные должности в Мариинско-Посадском районе, должности муниципальной службы в администрации Мариинско-Посадского района, возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие муниципальные должности в Мариинско-Посадском районе, должности муниципальной службы в администрации в Мариинско-Посадского района | в течение года | Отдел организационной работы, главы поселений |
| 23.  23.1.  23.2.  23.3.  23.4. | Обеспечение проверки:  достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации Мариинско-Посадского района;  достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Мариинско-Посадского района, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также достоверности и полноты иных сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Чувашской Республики;  соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности в Мариинско-Посадском районе и должности муниципальной службы в администрации Мариинско-Посадского района, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;  соблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы в администрации Мариинско-Посадского района, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами | по мере необходимости  с 1 июня по 31 декабря  в течение года  в течение года | Отдел организационной работы |
| 24. | Подготовка предложений о направлении запросов о проведении оперативно-розыскных мероприятий Главе Чувашской Республики в соответствии с постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 23 мая 2012 г. № 192 «Об утверждении Порядка проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Чувашской Республике, и муниципальными служащими в Чувашской Республике, и соблюдения муниципальными служащими в Чувашской Республике требований к служебному поведению» | по мере необходимости | Отдел организационной работы |
| 25. | Подготовка предложений о направлении запросов в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, при проведении проверочных мероприятий | по мере необходимости | Отдел организационной работы |
| 26. | Подготовка предложений о применении конкретной меры ответственности к муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы в администрации Мариинско-Посадского района, по каждому установленному факту несоблюдения ими ограничений и запретов, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе с использованием процедуры увольнения в связи с утратой доверия | по мере необходимости | Отдел организационной работы |
| 27. | Проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов Мариинско-Посадского района | в течение года | Отдел юридической службы |
| 28. | Обеспечение возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов и их проектов | в течение года | Отдел юридической службы |
| 29. | Взаимодействие с правоохранительными и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции | в течение года | Отдел организационной работы, отдел юридической службы |
| 30. | Мониторинг цен товаров, работ, услуг при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в администрации Мариинско-Посадского района | в течение года | Сектор по размещению заказов для муниципальных нужд |
| 31. | Обеспечение эффективности бюджетных расходов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в администрации Мариинско-Посадского района | в течение года | Сектор по размещению заказов для муниципальных нужд |
| 32. | Проведение мероприятий по устранению случаев участия на стороне поставщиков продукции для обеспечения муниципальных нужд в администрации Мариинско-Посадского района близких родственников муниципальных служащих, а также лиц, которые могут оказать прямое влияние на процесс формирования, размещения и контроля за осуществлением закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд администрации Мариинско-Посадского района | в течение года | Сектор по размещению заказов для муниципальных нужд |
|  |  |  |  |
| 33.  33.1.  33.2. | Организация и обеспечение проведения конкурсов:  на замещение вакантных должностей муниципальной службы в администрации Мариинско-Посадского района и для включения в кадровый резерв администрации Мариинско-Посадского района;  на замещение вакантных должностей руководителей организаций, находящихся в ведении администрации Мариинско-Посадского района | по мере необходимости | Отдел организационной работы  отдел культуры, отдел образования |
| 34. | Проведение работы по антикоррупционному просвещению среди кандидатов на замещение вакантных должностей муниципальной службы в администрации Мариинско-Посадского района и для включения в кадровый резерв администрации Мариинско-Посадского района | в течение года | Отдел организационной работы |
| 35. | Проведение работы по разъяснению муниципальным служащим, увольняющимся с муниципальной службы в администрации Мариинско-Посадского района, о необходимости соблюдения ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами | в течение года | Отдел организационной работы |
| 36. | Регулярное освещение вопросов кадровой политики в администрации Мариинско-Посадского района на официальном сайте администрации Мариинско-Посадского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | в течение года | Отдел организационной работы, отдел информатизации |
| 37. | Направление в средства массовой информации для опубликования полученных от правоохранительных органов материалов, пропагандирующих недопустимость коррупционного поведения, а также информации о результатах расследования конкретных правонарушений коррупционной направленности и вынесенных по ним судебных решениях | в течение года | Отдел информатизации |
| 38. | Проведение комплекса мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря | декабрь месяц | Все отдела администрации, главы поселений |
| 39. | Повышение эффективности информационно-пропагандистских и просветительских мер, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям | в течение года | Все отдела администрации, главы поселений |
| 40. | Проведение работы по формированию у муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Мариинско-Посадском районе, отрицательного отношения к коррупции | в течение года | Отдел организационной работы, главы поселений |
| 41. | Привлечение институтов гражданского общества и граждан к участию в проводимых администрацией Мариинско-Посадского района заседаниях совещательных органов по вопросам противодействия коррупции | в течение года | Отдел организационной работы, отдел юридической службы |
| 42. | Обеспечение содействия некоммерческим организациям, участвующим в правовом и антикоррупционном просвещении граждан | в течение года | Отдел организационной работы, отдел юридической службы |
| 43. | Обновление на официальном сайте администрации Мариинско-Посадского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» раздела по противодействию коррупции | в течение года | Отдел организационной работы, отдел юридической службы, отдел информатизации |
| 44.  44.1. | Размещение на официальном сайте администрации Мариинско-Посадского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:  актуальной информации о проводимой администрацией Мариинско-Посадского района работы по противодействию коррупции, в том числе материалов, раскрывающих содержание принятых мер по противодействию коррупции и достигнутые результаты; | в течение года | Отдел организационной работы, отдел юридической службы, отдел информатизации  Отдел культуры, отдел образования |
| 44.2. | сведений о вакантных должностях муниципальной службы в администрации Мариинско-Посадского района, руководителей подведомственных администрации Мариинско-Посадского района организаций; | ежемесячно |
| 44.3. | информации о проведении конкурсов и результатах конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы в администрации Мариинско-Посадского района и для включения в кадровый резерв администрации Мариинско-Посадского; | в течение года | Отдел организационной работы |
| 44.4. | сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы в Мариинско-Посадском районе, а также членов их семей | в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи | Отдел организационной работы, отдел культуры, отдел образования, финансовый отдел, КСО |
| 45. | Обеспечение функционирования «горячей линии» для приема обращений граждан Российской Федерации по фактам коррупции в Мариинско-Посадского района | в течение года | Отдел организационной работы |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ч=ваш Республикин**  **С\нт\рв=рри район\н**  **депутатсен Пух=в\**  **Й Ы Ш + Н У**  **№**  **С\нт\рв=рри хули**  **О внесении изменений в решение Мариинско-Посадского районного Собрания депутатов Чувашской Республики от 05.12.2016 года №С-13/1 «О бюджете Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов»** |  | **Чувашская Республика**  **Мариинско-Посадское**  **районное Собрание депутатов**  **Р Е Ш Е Н И Е**  **28.12.2017 № С-14/1**    **г. Мариинский Посад** |

**Мариинско-Посадское районное Собрание депутатов р е ш и л о:**

внести в решение Мариинско-Посадского районного Собрания депутатов Чувашской Республики от 05.12.2016 года №С-13/1 «О бюджете Мариинско-Посадского района Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» следующие изменения:

1. статью 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2017 год:

прогнозируемый общий объем доходов бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в сумме 426 790,3 тыс. рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений– 362 647,1 тыс.рублей, из них межбюджетные трансферты из республиканского бюджета Чувашской Республики – 352 185,0 тыс. рублей;

общий объем расходов бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в сумме 435 736,9 тыс. рублей;

предельный объем муниципального долга Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в сумме 0,0 тыс. рублей;

верхний предел муниципального внутреннего долга Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 1 января 2016 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Мариинско-Посадского района Чувашской Республики – 0,0 тыс. рублей;

предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в сумме 0,0 тыс. рублей;

прогнозируемый дефицит бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в 8 846,6 тыс. рублей.

1. Внести изменения в приложения 4, 5, 8, 10, 12, 15 и 17 приложениями 1 - 6 и 7 соответственно к данному решению.

3) Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

Глава Мариинско-Посадского района Н.П Николаев

Приложение 1

к Решению Мариинско-Посадского

районного Собрания депутатов

.11.2017г. №

«Приложение 4

к Решению Мариинско-Посадского

районного Собрания депутатов

«О бюджете Мариинско-

Посадского района Чувашской

Республики на 2017 год и

плановый период 2018 и

2019 годов»

***Таблица 1***

ДОХОДЫ

Мариинско-Посадского муниципального района на 2017 год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Коды бюджетной классификации Российской Федерации | Наименование доходов | Сумма  (тыс. рублей) |
| **10000000000000000** | **НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ**, всего | **0,0** |
|  | в том числе: |  |
| **10500000000000000** | **НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД** | **173,7** |
| 10503000010000110 | Единый сельскохозяйственный налог | 126,1 |
| 10504000020000110 | Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения | 47,6 |
| **10600000000000000** | **НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО** | **163,4** |
| 10604000020000110 | Транспортный налог | 163,4 |
| **10700000000000000** | **НАЛОГИ, СБОРЫ И РЕГУЛЯРНЫЕ ПЛАТЕЖИ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ** | **-43,5** |
| **10900000000000000** | **ЗАДОЛЖЕННОСТЬ И ПЕРЕРАСЧЕТЫ ПО ОТМЕНЕННЫМ НАЛОГАМ, СБОРАМ И ИНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ПЛАТЕЖАМ** | **19,3** |
| **11100000000000000** | **ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ** | **1 766,8** |
| **11300000000000000** | **ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА** | **- 255,8** |
| **11400000000000000** | **ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ** | **- 1 823,9** |

Приложение 2

к решению Мариинско-Посадского

районного Собрания депутатов

11.2017г. №

«Приложение 5

к Решению Мариинско-Посадского

районного Собрания депутатов

«О бюджете Мариинско-

Посадского района Чувашской

Республики на 2017 год и

плановый период 2018 и

2019 годов»

Распределение

**бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым**

**статьям (муниципальным программам Мариинско-Посадского района**

**и непрограммным направлениям деятельности) и группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета Мариинско-Посадского района**

**на 2017 год**

( тыс.руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Раздел | Подраздел | Целевая статья (государственные программы и непрограмные направления деятельности) | Группа (группа и подгруппа) вида расходов | Всего | В том числе | | |
| Субсидии, субвенции | за счет бюджета Мариинско-Посадского района |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ*** | ***01*** |  |  |  | ***- 507,8*** | ***-*** | ***- 507,8*** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **01** | **04** |  |  | **- 50,9** | **-** | **- 50,9** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления"*** | ***01*** | ***04*** | ***Ч500000000*** |  | ***- 50,9*** | ***-*** | ***- 50,9*** |
| Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие потенциала государственного (муниципального) управления" | 01 | 04 | Ч5Э0000000 |  | - 50,9 | - | - 50,9 |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 01 | 04 | Ч5Э0100000 |  | - 50,9 | - | - 50,9 |
| Обеспечение функций муниципальных органов | 01 | 04 | Ч5Э0100200 |  | - 50,9 | - | - 50,9 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 100 | - 9,9 | - | - 9,9 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 110 | - 9,9 | - | - 9,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 200 | -24,4 | - | -24,4 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 240 | - 24,4 | - | - 24,4 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 800 | - 16,6 | - | - 16,6 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 850 | - 16,6 | - | - 16,6 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **01** | **06** |  |  | **- 45,0** | **-** | **- 45,0** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"*** | ***01*** | ***06*** | ***Ч400000000*** |  | ***- 45,0*** | ***-*** | ***- 45,0*** |
| Обеспечение реализации Муниципальной программы "Управление общественными финансами и государственным долгом Мариинско-Посадского района Чувашской Республики" на 2014–2020 годы | 01 | 06 | Ч4Э0000000 |  | - 45,0 | - | - 45,0 |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 01 | 06 | Ч4Э0100000 |  | - 45,0 | - | - 45,0 |
| Обеспечение функций муниципальных органов | 01 | 06 | Ч4Э0100200 |  | - 45,0 | - | - 45,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 06 | Ч4Э0100200 | 100 | - 54,6 | - | - 54,6 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 01 | 06 | Ч4Э0100200 | 120 | - 54,6 | - | - 54,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 06 | Ч4Э0100200 | 200 | 11,2 | - | 11,2 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 06 | Ч4Э0100200 | 240 | 11,2 | - | 11,2 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 06 | Ч4Э0100200 | 800 | - 1,6 | - | - 1,6 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 06 | Ч4Э0100200 | 850 | - 1,6 | - | - 1,6 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Резервные фонды** | **01** | **11** |  |  | **- 200,0** | **-** | **- 200,0** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"*** | ***01*** | ***11*** | ***Ч400000000*** |  | ***- 200,0*** | ***-*** | ***- 200,0*** |
| Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала" муниципальной программы "Управление общественными финансами и муниципальным долгом" | 01 | 11 | Ч410000000 |  | - 200,0 | - | - 200,0 |
| Основное мероприятие "Развитие бюджетного планирования, формирование республиканского бюджета Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период" | 01 | 11 | Ч410100000 |  | - 200,0 | - | - 200,0 |
| Резервный фонд администрации муниципального образования Чувашской Республики | 01 | 11 | Ч410173430 |  | - 200,0 | - | - 200,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 11 | Ч410173430 | 800 | - 200,0 | - | - 200,0 |
| Резервные средства | 01 | 11 | Ч410173430 | 870 | - 200,0 | - | - 200,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **01** | **13** |  |  | **- 211,9** | **-** | **- 211,9** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики"*** | ***01*** | ***13*** | ***Ц800000000*** |  | ***4,0*** | ***-*** | ***4,0*** |
| Подпрограмма "Профилактика терроризма и экстремистской деятельности в Чувашской Республике" государственной программы Чувашской Республики "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики" на 2012-2020 годы | 01 | 13 | Ц830000000 |  | 4,0 | - | 4,0 |
| Основное мероприятие "Мероприятия по профилактике и соблюдению правопорядка на улицах и в других общественных местах" | 01 | 13 | Ц830500000 |  | 4,0 | - | 4,0 |
| Организация работы по добровольной сдаче на возмездной (компенсационной) основе органам внутренних дел незарегистрированных предметов вооружения, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств, незаконно хранящихся у населения | 01 | 13 | Ц830570340 |  | 4,0 | - | 4,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | Ц830570340 | 200 | 4,0 | - | 4,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | Ц830570340 | 240 | 4,0 | - | 4,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления"*** | ***01*** | ***13*** | ***Ч500000000*** |  | ***- 93,2*** | ***-*** | ***- 93,2*** |
| Обеспечение реализации государственной программы Чувашской Республики "Развитие потенциала государственного управления" на 2012 - 2020 годы | 01 | 13 | Ч5Э0000000 |  | - 93,2 | - | - 93,2 |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 01 | 13 | Ч5Э0100000 |  | - 93,2 | - | - 93,2 |
| Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | 01 | 13 | Ч5Э0100600 |  | - 93,2 | - | - 93,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | Ч5Э0100600 | 200 | - 93,2 | - | - 93,2 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | Ч5Э0100600 | 240 | - 93,2 | - | - 93,2 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Информационное общество Чувашии"*** | ***01*** | ***13*** | ***Ч600000000*** |  | ***- 122,7*** | ***-*** | ***- 122,7*** |
| Подпрограмма "Развитие информационных технологий" муниципальной программы "Информационное общество Чувашии" | 01 | 13 | Ч610000000 |  | - 122,7 | - | - 122,7 |
| Основное мероприятие "Формирование электронного правительства" | 01 | 13 | Ч610400000 |  | - 122,7 | - | - 122,7 |
| Внедрение информационно-телекоммуникационных технологий в муниципальных учреждениях | 01 | 13 | Ч610473890 |  | - 12,4 | - | - 12,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | Ч610473890 | 200 | - 12,4 | - | - 12,4 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | Ч610473890 | 240 | - 12,4 | - | - 12,4 |
| Создание и эксплуатация прикладных информационных систем поддержки выполнения (оказания) органами исполнительной власти Чувашской Республики основных функций (услуг) | 01 | 13 | Ч6104S3820 |  | - 110,3 | - | - 110,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | Ч6104S3820 | 200 | - 110,3 | - | - 110,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | Ч6104S3820 | 240 | - 110,3 | - | - 110,3 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ*** | ***03*** |  |  |  | ***-15,2*** | ***-*** | ***-15,2*** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Органы юстиции** | **03** | **04** |  |  | **-** | **-** | **-** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления"*** | ***03*** |  | ***Ч500000000*** |  | ***-*** | ***-*** | ***-*** |
| Подпрограмма "Совершенствование государственного управления в сфере юстиции" государственной программы Чувашской Республики "Развитие потенциала государственного управления" на 2012-2020 годы | 03 | 04 | Ч540000000 |  | - | - | - |
| Основное мероприятие "Повышение качества и доступности государственных услуг в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния, в том числе в электронном виде" | 03 | 04 | Ч540200000 |  | - | - | - |
| Осуществление переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 статьи 4 Федерального закона от 15 ноября 1997 года № 143-ФЗ "Об актах гражданского состояния" полномочий Российской Федерации на государственную регистрацию актов гражданского состояния за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета | 03 | 04 | Ч540259300 |  | - | - | - |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 03 | 04 | Ч540259300 | 100 | - 8,1 | - | - 8,1 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 03 | 04 | Ч540259300 | 120 | - 8,1 | - | - 8,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 03 | 04 | Ч540259300 | 200 | 8,1 | - | 8,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 04 | Ч540259300 | 240 | 8,1 | - | 8,1 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона** | **03** | **09** |  |  | **- 15,2** | **-** | **- 15,2** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Муниципальная программа "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики" | 03 | 09 | Ц800000000 |  | - 15,2 | - | - 15,2 |
| Подпрограмма "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности населения на водных объектах, построение (развитие) аппаратно-программного комплекса "Безопасный город" на территории Чувашской Республики" муниципальной программы "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики" | 03 | 09 | Ц810000000 |  | - 15,2 | - | - 15,2 |
| Основное мероприятие "Развитие гражданской обороны, повышение уровня готовности территориальной подсистемы Чувашской Республики единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций к оперативному реагированию на чрезвычайные ситуации, пожары и происшествия на водных объектах" | 03 | 09 | Ц810400000 |  | - 15,2 | - | - 15,2 |
| Обеспечение работы единых дежурно-диспетчерских служб муниципальных районов и городских округов для функционирования в структуре системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру "112" на территории Чувашской Республики | 03 | 09 | Ц810472510 |  | - 15,2 | - | - 15,2 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 03 | 09 | Ц810472510 | 100 | - 6,3 | - | - 6,3 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) учреждений | 03 | 09 | Ц810472510 | 110 | - 6,3 | - | - 6,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 09 | Ц810472510 | 200 | - 8,9 | - | - 8,9 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 09 | Ц810472510 | 240 | - 8,9 | - | - 8,9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА*** | ***04*** |  |  |  | **- 42,3** |  | **- 42,3** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **04** | **12** |  |  | **- 42,3** | **-** | **- 42,3** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"*** | ***04*** | ***12*** | ***Ч400000000*** |  | ***- 42,3*** | ***-*** | ***- 42,3*** |
| Подпрограмма "Управление муниципальным имуществом" муниципальной программы "Управление общественными финансами и муниципальным долгом" | 04 | 12 | Ч430000000 |  | - 42,3 | - | - 42,3 |
| Эффективное управление муниципальным имуществом | 04 | 12 | Ч430400000 |  | - 42,3 | - | - 42,3 |
| Обеспечение гарантий прав на муниципальное имущество Чувашской Республики, в том числе на землю, и защита прав и законных интересов собственников, землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков | 04 | 12 | Ч430473620 |  | - 42,3 | - | - 42,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | Ч430473620 | 200 | - 42,3 | - | - 42,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | Ч430473620 | 240 | - 42,3 | - | - 42,3 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО*** | ***05*** |  |  |  | ***1,2*** | ***-*** | ***1,2*** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Жилищное хозяйство** | **05** | **01** |  |  | **1,2** | **-** | **1,2** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"*** | ***05*** | ***01*** | ***Ц100000000*** |  | ***1,2*** | ***-*** | ***1,2*** |
| Подпрограмма "Обеспечение комфортных условий проживания граждан в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства" | 05 | 01 | Ц110000000 |  | 1,2 | - | 1,2 |
| Основное мероприятие "Улучшение потребительских и эксплуатационных характеристик жилищного фонда, обеспечивающих гражданам безопасные и комфортные условия проживания" | 05 | 01 | Ц110100000 |  | 1,2 | - | 1,2 |
| Капитальный ремонт жилищного фонда, в том числе многоквартирных домов, находящегося в собственности муниципального образования | 05 | 01 | Ц110172770 |  | 1,2 | - | 1,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 01 | Ц110172770 | 200 | 1,2 | - | 1,2 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 01 | Ц110172770 | 240 | 1,2 | - | 1,2 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***ОБРАЗОВАНИЕ*** | **07** |  |  |  | **- 2,0** | **15,1** | **- 17,1** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Общее образование** | **07** | **02** |  |  | **86,4** | **15,1** | **71,3** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие образования"*** | ***07*** | ***02*** | ***Ц700000000*** |  | ***71,3*** | ***-*** | ***71,3*** |
| Подпрограмма "Поддержка развития образования" | 07 | 02 | Ц710000000 |  | 71,3 | - | 71,3 |
| Основное мероприятие "Обеспечение деятельности организаций в сфере образования" | 07 | 02 | Ц710100000 |  | 120,7 | - | 120,7 |
| Обеспечение деятельности муниципальных общеобразовательных организаций | 07 | 02 | Ц710170550 |  | 120,7 | - | 120,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 07 | 02 | Ц710170550 | 200 | - 95,0 | - | - 95,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 02 | Ц710170550 | 240 | - 95,0 | - | - 95,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 02 | Ц710170550 | 600 | 23,9 | - | 23,9 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 02 | Ц710170550 | 610 | 23,9 | - | 23,9 |
| Иные бюджетные ассигнования | 07 | 02 | Ц710170550 | 800 | 191,8 |  | 191,8 |
| Исполнение судебных актов | 07 | 02 | Ц710170550 | 830 | 191,8 |  | 191,8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Подпрограмма "Создание в Чувашской Республике новых мест в общеобразовательных организациях в соответствии с прогнозируемой потребностью и современными условиями обучения" на 2016-2025 годы муниципальной программы "Развитие образования" | 07 | 02 | Ц740000000 |  | - 49,4 | - | - 49,4 |
| Реконструкция существующего здания МБОУ "Гимназия № 1" в г. Мариинский Посад по ул. Июльская, д. 25 | 07 | 02 | Ц7403S6710 |  | - 49,4 | - | - 49,4 |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 07 | 02 | Ц7403S6710 | 400 | - 49,4 | - | - 49,4 |
| Бюджетные инвестиции | 07 | 02 | Ц7403S6710 | 410 | - 49,4 | - | - 49,4 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"*** | ***07*** | ***02*** | ***Ч400000000*** |  | 15,1 | 15,1 | - |
| Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала" муниципальной программы "Управление общественными финансами и муниципальным долгом" | 07 | 02 | Ч410000000 |  | 15,1 | 15,1 | - |
| Основное мероприятие "Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов муниципальных районов, городских округов и поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности" | 07 | 02 | Ч410400000 |  | 15,1 | 15,1 | - |
| Выравнивание обеспеченности муниципальных образований при реализации ими отдельных расходных обязательств | 07 | 02 | Ч4104S7710 |  | 15,1 | 15,1 | - |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 02 | Ч4104S7710 | 600 | 15,1 | 15,1 | - |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 02 | Ч4104S7710 | 610 | 15,1 | 15,1 | - |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 02 | Ч4104S7710 | 620 | 15,1 | 15,1 | - |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Молодежная политика** | **07** | **07** |  |  | **- 88,4** | **-** | **- 88,4** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие образования"*** | ***07*** | ***07*** | ***Ц700000000*** |  | ***- 88,4*** | ***-*** | ***- 88,4*** |
| Подпрограмма "Молодежь Чувашской Республики" государственной программы Чувашской Республики "Развитие образования" на 2012-2020 годы | 07 | 07 | Ц720000000 |  | - 88,4 | - | - 88,4 |
| Основное мероприятие "Организация отдыха детей" | 07 | 07 | Ц720300000 |  | - 88,4 | - | - 88,4 |
| Приобретение путевок в детские оздоровительные лагеря | 07 | 07 | Ц720312170 |  | - 88,4 | - | - 88,4 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 07 | 07 | Ц720312170 | 300 | - 88,4 | - | - 88,4 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 07 | 07 | Ц720312170 | 320 | - 88,4 | - | - 88,4 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Другие вопросы в области образования** | **07** | **09** |  |  | **-** | **-** | **-** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие образования"*** | ***07*** | ***09*** | ***Ц700000000*** |  | ***-*** | ***-*** | ***-*** |
| Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования" | 07 | 09 | Ц7Э0000000 |  | - | - | - |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 07 | 09 | Ц7Э0100000 |  | - | - | - |
| Обеспечение функций муниципальных учреждений | 07 | 09 | Ц7Э0100600 |  | - | - | - |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 07 | 09 | Ц7Э0100600 | 100 | 121,9 | - | 121,9 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) учреждений | 07 | 09 | Ц7Э0100600 | 110 | 121,9 | - | 121,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | Ц7Э0100600 | 200 | -120,4 | *-* | -120,4 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | Ц7Э0100600 | 240 | -120,4 | *-* | -120,4 |
| Иные бюджетные ассигнования | 07 | 09 | Ц7Э0100600 | 800 | - 1,5 | - | - 1,5 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 07 | 09 | Ц7Э0100600 | 850 | - 1,5 | - | - 1,5 |
| Осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству за счет субвенции, предоставляемой из республиканского бюджета Чувашской Республики | 07 | 09 | Ц7Э0111990 |  | - | - | - |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 07 | 09 | Ц7Э0111990 | 100 | 1,1 | - | 1,1 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 07 | 09 | Ц7Э0111990 | 120 | 1,1 | - | 1,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | Ц7Э0111990 | 200 | - 1,1 | - | - 1,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | Ц7Э0111990 | 240 | - 1,1 | - | - 1,1 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ*** | ***08*** |  |  |  | ***130,8*** | ***-*** | ***130,8*** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Культура** | **08** | **01** |  |  | **- 52,0** | **-** | **- 52,0** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2014-2020 годы*** | ***08*** | ***01*** | ***Ц400000000*** |  | ***- 52,0*** | ***-*** | ***- 52,0*** |
| Подпрограмма «Развитие культуры Мариинско-посадского района» муниципальной программы «Развитие культуры и туризма Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2014-2020 годы | 08 | 01 | Ц410000000 |  | - 52,0 |  | - 52,0 |
| Основное мероприятие "Сохранение и развитие народного творчества" | 08 | 01 | Ц410700000 |  | - 52,0 | - | - 52,0 |
| Обеспечение деятельности учреждений в сфере культурно-досугового обслуживания населения | 08 | 01 | Ц410740390 |  | - 52,0 | - | - 52,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 08 | 01 | Ц410740390 | 600 | - 52,0 | - | - 52,0 |
| Субсидии автономным учреждениям | 08 | 01 | Ц410740390 | 620 | - 52,0 | - | - 52,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Другие вопросы в области культуры, кинематографии** | **08** | **04** |  |  | **182,8** | **-** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2014-2020 годы*** | ***08*** | ***04*** | ***Ц400000000*** |  | ***182,8*** | ***-*** | ***182,8*** |
| Подпрограмма «Развитие культуры Мариинско-посадского района» муниципальной программы «Развитие культуры и туризма Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2014-2020 годы | 08 | 04 | Ц410000000 |  | 184,0 | - | 182,8 |
| Основное мероприятие "Бухгалтерское, финансовое и хозяйственно-эксплуатационное обслуживание государственных учреждений " | 08 | 04 | Ц411100000 |  | 184,0 | - | 184,0 |
| Обеспечение деятельности централизованных бухгалтерий, учреждений (центров) финансового-производственного обеспечения, служб инженерно-хозяйственного сопровождения муниципальных образований | 08 | 04 | Ц411140700 |  | 184,0 | - | 184,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 08 | 04 | Ц411140700 | 100 | 184,0 | - | 184,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) учреждений | 08 | 04 | Ц411140700 | 110 | 180,5 | - | 184,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Обеспечение реализации государственной программы Чувашской Республики "Развитие культуры и туризма" на 2014-2020 годы | 08 | 04 | Ц4Э0000000 |  | - 1,2 | - | - 1,2 |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 08 | 04 | Ц4Э0100000 |  | - 1,2 | - | - 1,2 |
| Обеспечение функций муниципальных органов | 08 | 04 | Ц4Э0100200 |  | - 1,2 | - | - 1,2 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 08 | 04 | Ц4Э0100200 |  | - 3,5 | - | - 3,5 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 08 | 04 | Ц4Э0100200 |  | - 3,5 | - | - 3,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 08 | 04 | Ц4Э0100200 | 200 | 2,3 | - | 2,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 04 | Ц4Э0100200 | 240 | 2,3 | - | 2,3 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА*** | ***10*** |  |  |  | ***- 1,6*** | ***-*** | ***- 1,6*** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Пенсионное обеспечение** | **10** | **01** |  |  | **- 1,6** | **-** | **- 1,6** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан"*** | ***10*** | ***01*** | ***Ц300000000*** |  | ***- 1,6*** | ***-*** | ***- 1,6*** |
| Подпрограмма "Социальная защита населения Чувашской Республики" муниципальной программы "Социальная поддержка граждан" | 10 | 01 | Ц310000000 |  | - 1,6 | - | - 1,6 |
| Основное мероприятие "Реализация законодательства в области предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан" | 10 | 01 | Ц310100000 |  | - 1,6 | - | - 1,6 |
| Выплаты пенсии за выслугу лет муниципальным служащим | 10 | 01 | Ц310170520 |  | - 1,6 | - | - 1,6 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 01 | Ц310170520 | 300 | - 1,6 | - | - 1,6 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 01 | Ц310170520 | 310 | - 1,6 | - | - 1,6 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ*** | ***11*** |  |  |  | ***- 8,0*** | ***- 15,1*** | ***7,1*** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Физическая культура** | **11** | **01** |  |  | **- 10,0** | **-** | **- 10,0** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта"*** | ***11*** | ***01*** | ***Ц500000000*** |  | ***- 10,0*** | ***-*** | ***- 10,0*** |
| Подпрограмма "Развитие физической культуры и массового спорта" муниципальной программы "Развитие физической культуры и спорта" | 11 | 01 | Ц510000000 |  | - 10,0 | - | - 10,0 |
| Основное мероприятие "Пропаганда роли физической культуры и спорта" | 11 | 01 | Ц510500000 |  | - 10,0 | - | - 10,0 |
| Пропаганда физической культуры и спорта | 11 | 01 | Ц510511470 |  | - 10,0 | - | - 10,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 11 | 01 | Ц510511470 | 200 | - 10,0 | - | - 10,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 | 01 | Ц510511470 | 240 | - 10,0 | - | - 10,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Массовый спорт** | **11** | **02** |  |  | ***2,0*** | ***-15,1*** | ***17,1*** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта"*** | ***11*** | ***02*** | ***Ц50000000*** |  | ***17,1*** | ***-*** | ***17,1*** |
| Подпрограмма "Развитие физической культуры и массового спорта" муниципальной программы "Развитие физической культуры и спорта" | 11 | 02 | Ц510000000 |  | 17,1 | - | 17,1 |
| Основное мероприятие "Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа с населением" | 11 | 02 | Ц510100000 |  | 17,1 | - | 17,1 |
| Обеспечение деятельности муниципальных физкультурно-оздоровительных центров | 11 | 02 | Ц510170360 |  | 17,1 | - | 17,1 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 11 | 02 | Ц510170360 | 600 | 17,1 | - | 17,1 |
| Субсидии автономным учреждениям | 11 | 02 | Ц510170360 | 620 | 17,1 | - | 17,1 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"*** | ***11*** | ***02*** | ***Ч400000000*** |  | ***- 15,1*** | ***- 15,1*** | ***-*** |
| Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала" муниципальной программы "Управление общественными финансами и муниципальным долгом" | 11 | 02 | Ч410000000 |  | - 15,1 | - 15,1 | - |
| Основное мероприятие "Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов муниципальных районов, городских округов и поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности" | 11 | 02 | Ч410400000 |  | - 15,1 | - 15,1 | - |
| Выравнивание обеспеченности муниципальных образований при реализации ими отдельных расходных обязательств | 11 | 02 | Ч4104S7710 |  | - 15,1 | - 15,1 | - |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 11 | 02 | Ч4104S7710 | 600 | - 15,1 | - 15,1 | - |
| Субсидии автономным учреждениям | 11 | 02 | Ч4104S7710 | 620 | - 15,1 | - 15,1 | - |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ БЮДЖЕТАМ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Й МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА*** | ***14*** |  |  |  | ***350,0*** | ***-*** | ***350,0*** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Иные дотации** | **14** | **02** |  |  | **350,0** | **-** | **350,0** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"*** | ***14*** | ***02*** | ***Ч400000000*** |  | ***350,0*** | ***-*** | ***350,0*** |
| Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала" | 14 | 02 | Ч410000000 |  | 350,0 | - | 350,0 |
| Основное мероприятие "Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов муниципальных районов, городских округов и поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности" | 14 | 02 | Ч410400000 |  | 350,0 | - | 350,0 |
| Дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов городских и сельских поселений Чувашской Республики, осуществляемые за счет собственных средств бюджетов муниципальных районов Чувашской Республики | 14 | 02 | Ч4104Г0040 |  | 350,0 | - | 350,0 |
| Межбюджетные трансферты | 14 | 02 | Ч4104Г0040 | 500 | 350,0 | - | 350,0 |
| Дотации | 14 | 02 | Ч4104Г0040 | 510 | 350,0 | - | 350,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ВСЕГО** |  |  |  |  | **- 94,9** | **-** | **- 94,9** |

Приложение 3

к решению Мариинско-Посадского

районного Собрания депутатов

.11.2017г. №

«Приложение 8

к Решению Мариинско-Посадского

районного Собрания депутатов «О бюджете Мариинско-

Посадского района Чувашской

Республики на 2017 год и

плановый период 2018 и

2019 годов»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Распределение**  **бюджетных ассигнований по целевым статьям (государственным**  **программам Мариинско-Посадского района Чувашской Республики и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета**  **Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**  **на 2017 год** | | | | | |
|  | (тыс. рублей) | | | | | |
|  | Наименование | Целевая статья (государственные прог-  раммы и непрограммные направления деятельности) | Группа вида расхода | Раздел | Подраздел | Сумма |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Всего** |  |  |  |  | **- 94,9** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **1.** | **Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"** | **Ц100000000** |  |  |  | **1,2** |
| ***1.1*** | ***Подпрограмма "Обеспечение комфортных условий проживания граждан в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"*** | ***Ц110000000*** |  |  |  | ***1,2*** |
|  | Основное мероприятие "Улучшение потребительских и эксплуатационных характеристик жилищного фонда, обеспечивающих гражданам безопасные и комфортные условия проживания" | Ц110100000 |  |  |  | 1,2 |
|  | Капитальный ремонт жилищного фонда, в том числе многоквартирных домов, находящегося в собственности муниципального образования | Ц110172770 |  |  |  | 1,2 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ц110172770 | 200 |  |  | 1,2 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц110172770 | 240 |  |  | 1,2 |
|  | Жилищно-коммунальное хозяйство | Ц110172770 | 240 | 05 |  | 1,2 |
|  | Коммунальное хозяйство | Ц110172770 | 240 | 05 | 01 | 1,2 |
|  | Социальное обеспечение населения | Ц1203L0200 | 520 | 10 | 03 | 1,2 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **2.** | **Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан"** | **Ц300000000** |  |  |  | **- 1,6** |
| ***2.1.*** | ***Подпрограмма "Социальная защита населения"*** | ***Ц310000000*** |  |  |  | ***- 1,6*** |
|  | Основное мероприятие "Реализация законодательства в области предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан" | Ц31010000 |  |  |  | - 1,6 |
|  | Выплаты пенсии за выслугу лет муниципальным служащим | Ц310170520 |  |  |  | - 1,6 |
|  | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | Ц310170520 | 300 |  |  | - 1,6 |
|  | Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | Ц310170520 | 310 |  |  | - 1,6 |
|  | Социальная политика | Ц310170520 | 310 | 10 |  | - 1,6 |
|  | Пенсионное обеспечение | Ц310170520 | 310 | 10 | 01 | - 1,6 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **3.** | **Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма"** | **Ц400000000** |  |  |  | **- 52,0** |
| ***3.1.*** | ***Подпрограмма "Развитие культуры в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие культуры и туризма"*** | ***Ц410000000*** |  |  |  | ***- 52,0*** |
|  | Основное мероприятие "Сохранение и развитие народного творчества" | Ц410700000 |  |  |  | - 52,0 |
|  | Обеспечение деятельности учреждений в сфере культурно-досугового обслуживания населения | Ц410740390 |  |  |  | - 52,0 |
|  | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | Ц410740390 | 600 |  |  | - 52,0 |
|  | Субсидии автономным учреждениям | Ц410740390 | 620 |  |  | - 52,0 |
|  | Культура и кинематография | Ц410740390 | 620 | 08 |  | - 52,0 |
|  | Культура | Ц410740390 | 620 | 08 | 01 | - 52,0 |
|  | Основное мероприятие "Инвестиционные мероприятия. Укрепление материально-технической базы учреждений культуры" | Ц411000000 |  |  |  | 184,0 |
|  | Обеспечение деятельности централизованных бухгалтерий, учреждений (центров) финансового-производственного обеспечения, служб инженерно-хозяйственного сопровождения муниципальных образований | Ц411140700 |  |  |  | 184,0 |
|  | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | Ц411140700 | 100 |  |  | 184,0 |
|  | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) учреждений | Ц411140700 | 110 |  |  | 184,0 |
|  | Культура и кинематография | Ц411140700 | 110 | 08 |  | 184,0 |
|  | Другие вопросы в области культуры, кинематографии | Ц411140700 | 110 | 08 | 04 | 184,0 |
|  | Обеспечение реализации государственной программы Чувашской Республики "Развитие культуры и туризма" на 2014-2020 годы | Ц4Э0000000 |  |  |  | - 1,2 |
|  | Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | Ц4Э0100000 |  |  |  | - 1,2 |
|  | Обеспечение функций муниципальных органов | Ц4Э0100200 |  |  |  | - 1,2 |
|  | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | Ц4Э0100200 | 100 |  |  | - 3,5 |
|  | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | Ц4Э0100200 | 120 |  |  | - 3,5 |
|  | Культура и кинематография | Ц4Э0100200 | 120 | 08 |  | - 3,5 |
|  | Другие вопросы в области культуры, кинематографии | Ц4Э0100200 | 120 | 08 | 04 | - 3,5 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ц4Э0100200 | 200 |  |  | 2,3 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц4Э0100200 | 240 |  |  | 2,3 |
|  | Культура и кинематография | Ц4Э0100200 | 240 | 08 |  | 2,3 |
|  | Другие вопросы в области культуры, кинематографии | Ц4Э0100200 | 240 | 08 | 04 | 2,3 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **4.** | **Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта"** | **Ц500000000** |  |  |  | **7,1** |
| ***4.1.*** | ***Подпрограмма "Развитие физической культуры и массового спорта" муниципальной программы "Развитие физической культуры и спорта"*** | ***Ц510000000*** |  |  |  | ***7,1*** |
|  | Основное мероприятие "Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа с населением" | Ц510100000 |  |  |  | 17,1 |
|  | Обеспечение деятельности муниципальных физкультурно-оздоровительных центров | Ц510170360 |  |  |  | 17,1 |
|  | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | Ц510170360 | 600 |  |  | 17,1 |
|  | Субсидии автономным учреждениям | Ц510170360 | 620 |  |  | 17,1 |
|  | Физическая культура и спорт | Ц510170360 | 620 | 11 |  | 17,1 |
|  | Массовый спорт | Ц510170360 | 620 | 11 | 02 | 17,1 |
|  | Основное мероприятие "Пропаганда роли физической культуры и спорта" | Ц510500000 |  |  |  | - 10,0 |
|  | Пропаганда физической культуры и спорта | Ц510511470 |  |  |  | - 10,0 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ц510511470 | 200 |  |  | - 10,0 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц510511470 | 240 |  |  | - 10,0 |
|  | Физическая культура и спорт | Ц510511470 | 240 | 11 |  | - 10,0 |
|  | Физическая культура | Ц510511470 | 240 | 11 | 02 | - 10,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **5.** | **Муниципальная программа "Развитие образования"** | **Ц700000000** |  |  |  | **- 90,4** |
| ***5.1.*** | ***Подпрограмма "Муниципальная поддержка развития образования" муниципальной программы "Развитие образования"*** | ***Ц710000000*** |  |  |  | ***120,7*** |
|  | Основное мероприятие "Обеспечение деятельности организаций в сфере образования" | Ц710100000 |  |  |  | 120,7 |
|  | Обеспечение деятельности муниципальных общеобразовательных организаций | Ц710170550 |  |  |  | 120,7 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ц710170550 | 200 |  |  | -95,0 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц710170550 | 240 |  |  | - 95,0 |
|  | Образование | Ц710170550 | 240 |  |  | - 95,0 |
|  | Общее образование | Ц710170550 | 240 |  |  | - 95,0 |
|  | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | Ц710170550 | 600 |  |  | 23,9 |
|  | Субсидии бюджетным учреждениям | Ц710170550 | 610 |  |  | 23,9 |
|  | Образование | Ц710170550 | 610 | 07 |  | 23,9 |
|  | Общее образование | Ц710170550 | 610 | 07 | 02 | 23,9 |
|  | Иные бюджетные ассигнования | Ц710170550 | 800 |  |  | 191,8 |
|  | Исполнение судебных актов | Ц710170550 | 830 |  |  | 191,8 |
|  | Образование | Ц710170550 | 830 | 07 |  | 191,8 |
|  | Общее образование | Ц710170550 | 830 | 07 | 02 | 191,8 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***5.2.*** | ***Подпрограмма "Молодежь Чувашской Республики" государственной программы Чувашской Республики "Развитие образования" на 2012-2020 годы*** | ***Ц720000000*** |  |  |  | ***- 88,4*** |
|  | Основное мероприятие "Организация отдыха детей" | Ц720300000 |  |  |  | - 88,4 |
|  | Приобретение путевок в детские оздоровительные лагеря | Ц720312170 |  |  |  | - 88,4 |
|  | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | Ц720312170 | 300 |  |  | - 88,4 |
|  | Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | Ц720312170 | 320 |  |  | - 88,4 |
|  | Образование | Ц720312170 | 320 | 07 |  | - 88,4 |
|  | Молодежная политика | Ц720312170 | 320 | 07 | 07 | -88,4 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***5.3.*** | ***Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования"*** | ***Ц7Э0000000*** |  |  |  | ***-*** |
|  | Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | Ц7Э0100000 |  |  |  | - |
|  | Обеспечение функций муниципальных учреждений | Ц7Э0100600 |  |  |  | - |
|  | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | Ц7Э0100600 | 100 |  |  | 121,9 |
|  | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) учреждений | Ц7Э0100600 | 110 |  |  | 121,9 |
|  | Образование | Ц7Э0100600 | 110 | 07 |  | 121,9 |
|  | Другие вопросы в области образования | Ц7Э0100600 | 110 | 07 | 09 | 121,9 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ц7Э0100600 | 200 |  |  | - 120,4 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц7Э0100600 | 240 |  |  | - 120,4 |
|  | Образование | Ц7Э0100600 | 240 | 07 |  | - 120,4 |
|  | Другие вопросы в области образования | Ц7Э0100600 | 240 | 07 | 09 | - 120,4 |
|  | Иные бюджетные ассигнования | Ц7Э0100600 | 800 |  |  | - 1,5 |
|  | Уплата налогов, сборов и иных платежей | Ц7Э0100600 | 850 |  |  | - 1,5 |
|  | Образование | Ц7Э0100600 | 850 | 07 |  | - 1,5 |
|  | Другие вопросы в области образования | Ц7Э0100600 | 850 | 07 | 09 | - 1,5 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **6.** | **Муниципальная программа "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики"** | **Ц800000000** |  |  |  | **- 11,2** |
| ***6.1*** | ***Подпрограмма "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности населения на водных объектах, построение (развитие) аппаратно-программного комплекса "Безопасный город" на территории Чувашской Республики" муниципальной программы "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики"*** | ***Ц810000000*** |  |  |  | ***- 11,2*** |
|  | Основное мероприятие "Развитие гражданской обороны, повышение уровня готовности территориальной подсистемы Чувашской Республики единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций к оперативному реагированию на чрезвычайные ситуации, пожары и происшествия на водных объектах" | Ц810400000 |  |  |  | - 11,2 |
|  | Обеспечение работы единых дежурно-диспетчерских служб муниципальных районов и городских округов для функционирования в структуре системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру "112" на территории Чувашской Республики | Ц810472510 |  |  |  | - 15,2 |
|  | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | Ц810472510 | 100 |  |  | - 6,3 |
|  | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) учреждений | Ц810472510 | 110 |  |  | - 6,3 |
|  | Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | Ц810472510 | 110 | 03 |  | - 6,3 |
|  | Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | Ц810472510 | 110 | 03 | 09 | - 6,3 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ц810472510 | 200 |  |  | - 8,9 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц810472510 | 240 |  |  | - 8,9 |
|  | Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | Ц810472510 | 240 | 03 |  | - 8,9 |
|  | Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | Ц810472510 | 240 | 03 | 09 | - 8,9 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***6.2.*** | ***Подпрограмма "Профилактика терроризма и экстремистской деятельности в Чувашской Республике" государственной программы Чувашской Республики "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики" на 2012-2020 годы*** | ***Ц830000000*** |  |  |  | ***4,0*** |
|  | Основное мероприятие "Мероприятия по профилактике и соблюдению правопорядка на улицах и в других общественных местах" | Ц830500000 |  |  |  | 4,0 |
|  | Организация работы по добровольной сдаче на возмездной (компенсационной) основе органам внутренних дел незарегистрированных предметов вооружения, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств, незаконно хранящихся у населения | Ц830570340 |  |  |  | 4,0 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ц830570340 | 200 |  |  | 4,0 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц830570340 | 240 |  |  | 4,0 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ц830570340 | 240 | 01 |  | 4,0 |
|  | Другие общегосударственные вопросы | Ц830570340 | 240 | 01 | 13 | 4,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **7.** | **Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"** | **Ч400000000** |  |  |  |  |
| ***7.1.*** | ***Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала"*** | ***Ч410000000*** |  |  |  | ***- 150,0*** |
|  | Основное мероприятие "Развитие бюджетного планирования, формирование республиканского бюджета Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период" | Ч410100000 |  |  |  | - 200,0 |
|  | Резервный фонд администрации муниципального образования Чувашской Республики | Ч410173430 |  |  |  | - 200,0 |
|  | Иные бюджетные ассигнования | Ч410173430 | 800 |  |  | - 200,0 |
|  | Резервные средства | Ч410173430 | 870 |  |  | - 200,0 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ч410173430 | 870 | 01 |  | - 200,0 |
|  | Резервные фонды | Ч410173430 | 870 | 01 | 11 | - 200,0 |
|  | Основное мероприятие "Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов муниципальных районов, городских округов и поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности" | Ч410400000 |  |  |  | 350,0 |
|  | Дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов городских и сельских поселений Чувашской Республики, осуществляемые за счет собственных средств бюджетов муниципальных районов Чувашской Республики | Ч4104Г0040 |  |  |  | 350,0 |
|  | Межбюджетные трансферты | Ч4104Г0040 | 500 |  |  | 350,0 |
|  | Дотации | Ч4104Г0040 | 510 |  |  | 350,0 |
|  | Межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований общего характера | Ч4104Г0040 | 510 | 14 |  | 350,0 |
|  | Иные дотации | Ч4104Г0040 | 510 | 14 | 02 | 350,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | Выравнивание обеспеченности муниципальных образований при реализации ими отдельных расходных обязательств | Ч4104S7710 |  |  |  | - |
|  | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | Ч4104S7710 | 600 |  |  | - |
|  | Субсидии автономным учреждениям | Ч4104S7710 | 620 |  |  | 15,1 |
|  | Образование | Ч4104S7710 | 620 | 07 |  | 15,1 |
|  | Общее образование | Ч4104S7710 | 620 | 07 | 02 | 15,1 |
|  | Субсидии автономным учреждениям | Ч4104S7710 | 620 |  |  | - 15,1 |
|  | Физическая культура и спорт | Ч4104S7710 | 620 | 11 |  | - 15,1 |
|  | Массовый спорт | Ч4104S7710 | 620 | 11 | 02 | - 15,1 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***7.2*** | ***Подпрограмма "Управление муниципальным имуществом" муниципальной программы "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"*** | ***Ч430000000*** |  |  |  | ***- 42,3*** |
|  | Эффективное управление муниципальным имуществом | Ч430400000 |  |  |  | - 42,3 |
|  | Обеспечение гарантий прав на муниципальное имущество Чувашской Республики, в том числе на землю, и защита прав и законных интересов собственников, землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков | Ч430473620 |  |  |  | - 42,3 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ч430473620 | 200 |  |  | - 42,3 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч430473620 | 240 |  |  | - 42,3 |
|  | Национальная экономика | Ч430473620 | 240 | 04 |  | - 42,3 |
|  | Другие вопросы в области национальной экономики | Ч430473620 | 240 | 04 | 12 | - 42,3 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***7.3.*** | ***Подпрограмма "Повышение эффективности бюджетных расходов"*** | ***Ч4Э0000000*** |  |  |  | ***- 45,0*** |
|  | Обеспечение реализации Муниципальной программы "Управление общественными финансами и государственным долгом Мариинско-Посадского района Чувашской Республики" на 2014–2020 годы | Ч4Э0000000 |  |  |  | - 45,0 |
|  | Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | Ч4Э0100000 |  |  |  | - 45,0 |
|  | Обеспечение функций муниципальных органов | Ч4Э0100200 |  |  |  | - 45,0 |
|  | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | Ч4Э0100200 | 100 |  |  | - 54,6 |
|  | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | Ч4Э0100200 | 120 |  |  | - 54,6 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ч4Э0100200 | 120 | 01 |  | - 54,6 |
|  | Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | Ч4Э0100200 | 120 | 01 | 06 | - 54,6 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ч4Э0100200 | 200 |  |  | 11,2 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч4Э0100200 | 240 |  |  | 11,2 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ч4Э0100200 | 240 | 01 |  | 11,2 |
|  | Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | Ч4Э0100200 | 240 | 01 | 06 | 11,2 |
|  | Иные бюджетные ассигнования | Ч4Э0100200 | 800 |  |  | - 1,6 |
|  | Уплата налогов, сборов и иных платежей | Ч4Э0100200 | 850 |  |  | - 1,6 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ч4Э0100200 | 850 | 01 |  | - 1,6 |
|  | Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | Ч4Э0100200 | 850 | 01 | 06 | - 1,6 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **8.** | **Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления"** | **Ч500000000** |  |  |  |  |
| ***8.1.*** | ***Обеспечение реализации государственной программы Чувашской Республики "Развитие потенциала государственного управления" на 2012–2020 годы*** | ***Ч5Э0000000*** |  |  |  |  |
|  | Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | Ч5Э0100000 |  |  |  |  |
|  | Обеспечение функций муниципальных органов | Ч5Э0100200 |  |  |  | - 50,9 |
|  | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | Ч5Э0100200 | 100 |  |  | - 9,9 |
|  | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | Ч5Э0100200 | 120 |  |  | - 9,9 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ч5Э0100200 | 120 | 01 |  | - 9,9 |
|  | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | Ч5Э0100200 | 120 | 01 | 04 | - 9,9 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ч5Э0100200 | 200 |  |  | - 24,4 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч5Э0100200 | 240 |  |  | - 24,4 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ч5Э0100200 | 240 | 01 |  | - 24,4 |
|  | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | Ч5Э0100200 | 240 | 01 | 04 | - 24,4 |
|  | Иные бюджетные ассигнования | Ч5Э0100200 | 800 |  |  | - 1,6 |
|  | Уплата налогов, сборов и иных платежей | Ч5Э0100200 | 850 |  |  | - 1,6 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ч5Э0100200 | 850 | 01 |  | - 1,6 |
|  | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | Ч5Э0100200 | 850 | 01 | 04 | - 1,6 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | Ч5Э0100600 |  |  |  | - 93,2 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ч5Э0100600 | 200 |  |  | - 93,2 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч5Э0100600 | 240 |  |  | - 93,2 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ч5Э0100600 | 240 | 01 |  | - 93,2 |
|  | Другие общегосударственные вопросы | Ч5Э0100600 | 240 | 01 | 13 | - 93,2 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **9.** | **Муниципальная программа "Информационное общество Чувашии"** | **Ч600000000** |  |  |  | **- 122,7** |
| ***9.1.*** | ***Подпрограмма "Развитие информационных технологий" муниципальной программы "Информационное общество Чувашии"*** | ***Ч610000000*** |  |  |  | ***- 122,7*** |
|  | Основное мероприятие "Формирование электронного правительства" | Ч610400000 |  |  |  | - 122,7 |
|  | Внедрение информационно-телекоммуникационных технологий в муниципальных учреждениях | Ч610473890 |  |  |  | - 12,4 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ч610473890 | 200 |  |  | - 12,4 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч610473890 | 240 |  |  | - 12,4 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ч610473890 | 240 | 01 |  | - 12,4 |
|  | Другие общегосударственные вопросы | Ч610473890 | 240 | 01 | 13 | - 12,4 |
|  | Создание и эксплуатация прикладных информационных систем поддержки выполнения (оказания) органами исполнительной власти Чувашской Республики основных функций (услуг) | Ч6104S3820 |  |  |  | - 110,3 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ч6104S3820 | 200 |  |  | - 110,3 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч6104S3820 | 240 |  |  | - 110,3 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ч6104S3820 | 240 | 01 |  | - 110,3 |
|  | Другие общегосударственные вопросы | Ч6104S3820 | 240 | 01 | 13 | - 110,3 |

Приложение 4

к решению Мариинско-Посадского

районного Собрания депутатов

.11.2017г. №

«Приложение 10

к Решению Мариинско-Посадского районного Собрания депутатов «О бюджете Мариинско-

Посадского района Чувашской Республики на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ведомственная структура расходов бюджета Мариинско - Посадского района Чувашской Республики на 2017 год** | | | | | | |
| (тыс. рублей) | | | | | | |
| Наименование | Главный распорядитель | Раздел | Подраздел | Целевая статья (государственные прог-  раммы и непрограммные направления деятельности) | Группа вида расходов | Сумма |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Всего** |  |  |  |  |  | **- 94,9** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Администрация Мариинско-Поадского района Чувашской Республики** | **903** |  |  |  |  | **- 518,9** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ*** | ***903*** | ***01*** |  |  |  | ***- 462,8*** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **903** | **01** | **04** |  |  | **- 50,9** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления"*** | ***903*** | ***01*** | ***04*** | ***Ч500000000*** |  | ***- 50,9*** |
| Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие потенциала государственного (муниципального) управления" | 903 | 01 | 04 | Ч5Э0000000 |  | - 50,9 |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 903 | 01 | 04 | Ч5Э0100000 |  | - 50,9 |
| Обеспечение функций муниципальных органов | 903 | 01 | 04 | Ч5Э0100200 |  | - 50,9 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 903 | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 100 | - 12,4 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 903 | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 110 | - 12,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 903 | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 200 | - 21,9 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 240 | - 21,9 |
| Иные бюджетные ассигнования | 903 | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 800 | - 16,6 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 903 | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 850 | - 16,6 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Резервные фонды** | **903** | **01** | **11** |  |  | **- 200,0** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"*** | ***903*** | ***01*** | ***11*** | ***Ч400000000*** |  | ***- 200,0*** |
| Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала" муниципальной программы "Управление общественными финансами и муниципальным долгом" | 903 | 01 | 11 | Ч410000000 |  | - 200,0 |
| Основное мероприятие "Развитие бюджетного планирования, формирование республиканского бюджета Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период" | 903 | 01 | 11 | Ч410100000 |  | - 200,0 |
| Резервный фонд администрации муниципального образования Чувашской Республики | 903 | 01 | 11 | Ч410173430 |  | - 200,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 903 | 01 | 11 | Ч410173430 | 800 | - 200,0 |
| Резервные средства | 903 | 01 | 11 | Ч410173430 | 870 | - 200,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **903** | **01** | **13** |  |  | **- 200,1** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики"*** | ***903*** | ***01*** | ***13*** | ***Ц800000000*** |  | ***4,0*** |
| Подпрограмма "Профилактика терроризма и экстремистской деятельности в Чувашской Республике" государственной программы Чувашской Республики "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики" на 2012-2020 годы | 903 | 01 | 13 | Ц830000000 |  | 4,0 |
| Основное мероприятие "Мероприятия по профилактике и соблюдению правопорядка на улицах и в других общественных местах" | 903 | 01 | 13 | Ц830500000 |  | 4,0 |
| Организация работы по добровольной сдаче на возмездной (компенсационной) основе органам внутренних дел незарегистрированных предметов вооружения, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств, незаконно хранящихся у населения | 903 | 01 | 13 | Ц830570340 |  | 4,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 903 | 01 | 13 | Ц830570340 | 200 | 4,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 01 | 13 | Ц830570340 | 240 | 4,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления"*** | ***903*** | ***01*** | ***13*** | ***Ч500000000*** |  | ***- 93,2*** |
| Обеспечение реализации государственной программы Чувашской Республики "Развитие потенциала государственного управления" на 2012 - 2020 годы | 903 | 01 | 13 | Ч5Э0000000 |  | - 93,2 |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 903 | 01 | 13 | Ч5Э0100000 |  | - 93,2 |
| Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | 903 | 01 | 13 | Ч5Э0100600 |  | - 93,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 01 | 13 | Ч5Э0100600 | 200 | - 93,2 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 01 | 13 | Ч5Э0100600 | 240 | - 93,2 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Информационное общество Чувашии"*** | ***903*** | ***01*** | ***13*** | ***Ч600000000*** |  | ***- 110,9*** |
| Подпрограмма "Развитие информационных технологий" муниципальной программы "Информационное общество Чувашии" | 903 | 01 | 13 | Ч610000000 |  | - 110,9 |
| Основное мероприятие "Формирование электронного правительства" | 903 | 01 | 13 | Ч610400000 |  | - 110,9 |
| Внедрение информационно-телекоммуникационных технологий в муниципальных учреждениях | 903 | 01 | 13 | Ч610473890 |  | - 0,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 01 | 13 | Ч610473890 | 200 | - 0,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 01 | 13 | Ч610473890 | 240 | - 0,6 |
| Создание и эксплуатация прикладных информационных систем поддержки выполнения (оказания) органами исполнительной власти Чувашской Республики основных функций (услуг) | 903 | 01 | 13 | Ч6104S3820 |  | - 110,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 01 | 13 | Ч6104S3820 | 200 | - 110,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 01 | 13 | Ч6104S3820 | 240 | - 110,3 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ*** | ***903*** | ***03*** |  |  |  | ***-15,2*** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Органы юстиции** | **903** | **03** | **04** |  |  | **-** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления"*** | ***903*** | ***03*** |  | ***Ч500000000*** |  | ***-*** |
| Подпрограмма "Совершенствование государственного управления в сфере юстиции" государственной программы Чувашской Республики "Развитие потенциала государственного управления" на 2012-2020 годы | 903 | 03 | 04 | Ч540000000 |  | - |
| Основное мероприятие "Повышение качества и доступности государственных услуг в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния, в том числе в электронном виде" | 903 | 03 | 04 | Ч540200000 |  | - |
| Осуществление переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 статьи 4 Федерального закона от 15 ноября 1997 года № 143-ФЗ "Об актах гражданского состояния" полномочий Российской Федерации на государственную регистрацию актов гражданского состояния за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета | 903 | 03 | 04 | Ч540259300 |  | - |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 903 | 03 | 04 | Ч540259300 | 100 | - 8,1 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 903 | 03 | 04 | Ч540259300 | 120 | - 8,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 903 | 03 | 04 | Ч540259300 | 200 | 8,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 03 | 04 | Ч540259300 | 240 | 8,1 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона** | **903** | **03** | **09** |  |  | **- 15,2** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Муниципальная программа "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики" | 903 | 03 | 09 | Ц800000000 |  | - 15,2 |
| Подпрограмма "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности населения на водных объектах, построение (развитие) аппаратно-программного комплекса "Безопасный город" на территории Чувашской Республики" муниципальной программы "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики" | 903 | 03 | 09 | Ц810000000 |  | - 15,2 |
| Основное мероприятие "Развитие гражданской обороны, повышение уровня готовности территориальной подсистемы Чувашской Республики единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций к оперативному реагированию на чрезвычайные ситуации, пожары и происшествия на водных объектах" | 903 | 03 | 09 | Ц810400000 |  | - 15,2 |
| Обеспечение работы единых дежурно-диспетчерских служб муниципальных районов и городских округов для функционирования в структуре системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру "112" на территории Чувашской Республики | 903 | 03 | 09 | Ц810472510 |  | - 15,2 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 903 | 03 | 09 | Ц810472510 | 100 | - 6,3 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) учреждений | 903 | 03 | 09 | Ц810472510 | 110 | - 6,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 03 | 09 | Ц810472510 | 200 | - 8,9 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 03 | 09 | Ц810472510 | 240 | - 8,9 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА*** | ***903*** | ***04*** |  |  |  | **- 42,3** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **903** | **04** | **12** |  |  | **- 42,3** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Экономическое развитие и инновационная экономика"*** | ***903*** | ***04*** | ***12*** | ***Ч100000000*** |  | ***- 42,3*** |
| Подпрограмма "Управление муниципальным имуществом" муниципальной программы "Управление общественными финансами и муниципальным долгом" | 903 | 04 | 12 | Ч130000000 |  | - 42,3 |
| Эффективное управление муниципальным имуществом | 903 | 04 | 12 | Ч430400000 |  | - 42,3 |
| Обеспечение гарантий прав на муниципальное имущество Чувашской Республики, в том числе на землю, и защита прав и законных интересов собственников, землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков | 903 | 04 | 12 | Ч430473620 |  | - 42,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 903 | 04 | 12 | Ч430473620 | 200 | - 42,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 04 | 12 | Ч430473620 | 240 | - 42,3 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО*** | ***903*** | ***05*** |  |  |  | ***1,2*** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Жилищное хозяйство** | **903** | **05** | **01** |  |  | **1,2** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"*** | ***903*** | ***05*** | ***01*** | ***Ц100000000*** |  | ***1,2*** |
| Подпрограмма "Обеспечение комфортных условий проживания граждан в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства" | 903 | 05 | 01 | Ц110000000 |  | 1,2 |
| Основное мероприятие "Улучшение потребительских и эксплуатационных характеристик жилищного фонда, обеспечивающих гражданам безопасные и комфортные условия проживания" | 903 | 05 | 01 | Ц110100000 |  | 1,2 |
| Капитальный ремонт жилищного фонда, в том числе многоквартирных домов, находящегося в собственности муниципального образования | 903 | 05 | 01 | Ц110172770 |  | 1,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 903 | 05 | 01 | Ц110172770 | 200 | 1,2 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 05 | 01 | Ц110172770 | 240 | 1,2 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА*** | ***903*** | ***10*** |  |  |  | ***- 1,6*** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Пенсионное обеспечение** | **903** | **10** | **01** |  |  | **- 1,6** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан"*** | ***903*** | ***10*** | ***01*** | ***Ц300000000*** |  | ***- 1,6*** |
| Подпрограмма "Социальная защита населения Чувашской Республики" муниципальной программы "Социальная поддержка граждан" | 903 | 10 | 01 | Ц310000000 |  | - 1,6 |
| Основное мероприятие "Реализация законодательства в области предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан" | 903 | 10 | 01 | Ц310100000 |  | - 1,6 |
| Выплаты пенсии за выслугу лет муниципальным служащим | 903 | 10 | 01 | Ц310170520 |  | - 1,6 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 903 | 10 | 01 | Ц310170520 | 300 | - 1,6 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 903 | 10 | 01 | Ц310170520 | 310 | - 1,6 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ*** | ***903*** | ***11*** |  |  |  | ***- 10,0*** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Физическая культура** | **903** | **11** | **01** |  |  | **- 10,0** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта"*** | ***903*** | ***11*** | ***01*** | ***Ц500000000*** |  | ***- 10,0*** |
| Подпрограмма "Развитие физической культуры и массового спорта" муниципальной программы "Развитие физической культуры и спорта" | 903 | 11 | 01 | Ц510000000 |  | - 10,0 |
| Основное мероприятие "Пропаганда роли физической культуры и спорта" | 903 | 11 | 01 | Ц510500000 |  | - 10,0 |
| Пропаганда физической культуры и спорта | 903 | 11 | 01 | Ц510511470 |  | - 10,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 903 | 11 | 01 | Ц510511470 | 200 | - 10,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 11 | 01 | Ц510511470 | 240 | - 10,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНЫЙ ОРГАН МАРИИНСКО-ПОСАДСКОГО РАЙОНА*** | ***905*** |  |  |  |  | ***- 56,8*** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **905** | **01** | **06** |  |  | **-56,8** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"*** | ***905*** | ***01*** | ***06*** | ***Ч400000000*** |  | ***-56,8*** |
| Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала" | 905 | 01 | 06 | Ч410000000 |  | - 56,8 |
| Обеспечение реализации Муниципальной программы "Управление общественными финансами и государственным долгом Мариинско-Посадского района Чувашской Республики" на 2014–2020 годы | 905 | 01 | 06 | Ч4Э0000000 |  | - 56,8 |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 905 | 01 | 06 | Ч4Э0100000 |  | - 56,8 |
| Обеспечение функций муниципальных органов | 905 | 01 | 06 | Ч4Э0100200 |  | - 56,8 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 905 | 01 | 06 | Ч4Э0100200 | 100 | - 52,6 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 905 | 01 | 06 | Ч4Э0100200 | 120 | - 52,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 905 | 01 | 06 | Ч4Э0100200 | 200 | - 4,2 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 905 | 01 | 06 | Ч4Э0100200 | 240 | - 4,2 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Отдел культуры и социального развития** | **957** |  |  |  |  | **130,8** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ*** | ***957*** | ***08*** |  |  |  | ***130,8*** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Культура** | **957** | **08** | **01** |  |  | **- 52,0** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2014-2020 годы*** | ***957*** | ***08*** | ***01*** | ***Ц400000000*** |  | ***- 52,0*** |
| Подпрограмма «Развитие культуры Мариинско-посадского района» муниципальной программы «Развитие культуры и туризма Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2014-2020 годы | 957 | 08 | 01 | Ц410000000 |  | - 52,0 |
| Основное мероприятие "Сохранение и развитие народного творчества" | 957 | 08 | 01 | Ц410700000 |  | - 52,0 |
| Обеспечение деятельности учреждений в сфере культурно-досугового обслуживания населения | 957 | 08 | 01 | Ц410740390 |  | - 52,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 957 | 08 | 01 | Ц410740390 | 600 | - 52,0 |
| Субсидии автономным учреждениям | 957 | 08 | 01 | Ц410740390 | 620 | - 52,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Другие вопросы в области культуры, кинематографии** | **957** | **08** | **04** |  |  | **182,8** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2014-2020 годы*** | ***957*** | ***08*** | ***04*** | ***Ц400000000*** |  | ***182,8*** |
| Подпрограмма «Развитие культуры Мариинско-посадского района» муниципальной программы «Развитие культуры и туризма Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2014-2020 годы | 957 | 08 | 04 | Ц410000000 |  | 182,8 |
| Основное мероприятие "Бухгалтерское, финансовое и хозяйственно-эксплуатационное обслуживание государственных учреждений " | 957 | 08 | 04 | Ц411100000 |  | 180,5 |
| Обеспечение деятельности централизованных бухгалтерий, учреждений (центров) финансово - производственного обеспечения, служб инженерно-хозяйственного сопровождения муниципальных образований | 957 | 08 | 04 | Ц411140700 |  | 180,5 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 957 | 08 | 04 | Ц411140700 | 100 | 180,5 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) учреждений | 957 | 08 | 04 | Ц411140700 | 110 | 180,5 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Обеспечение реализации государственной программы Чувашской Республики "Развитие культуры и туризма" на 2014-2020 годы | 957 | 08 | 04 | Ц4Э0000000 |  | - 1,2 |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 957 | 08 | 04 | Ц4Э0100000 |  | - 1,2 |
| Обеспечение функций муниципальных органов | 957 | 08 | 04 | Ц4Э0100200 |  | - 1,2 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 957 | 08 | 04 | Ц4Э0100200 |  | - 3,5 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 957 | 08 | 04 | Ц4Э0100200 |  | - 3,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 957 | 08 | 04 | Ц4Э0100200 | 200 | 2,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 957 | 08 | 04 | Ц4Э0100200 | 240 | 2,3 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ АДМИНИСТРАЦИИ МАРИИНСКО-ПОСАДСКОГО РАЙОНА*** | ***974*** |  |  |  |  | ***0,0*** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***ОБРАЗОВАНИЕ*** | **974** | **07** |  |  |  | **- 2,0** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Общее образование** | **974** | **07** | **02** |  |  | **86,4** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие образования"*** | ***974*** | ***07*** | ***02*** | ***Ц700000000*** |  | ***71,3*** |
| Подпрограмма "Поддержка развития образования" | 974 | 07 | 02 | Ц710000000 |  | 71,3 |
| Основное мероприятие "Обеспечение деятельности организаций в сфере образования" | 974 | 07 | 02 | Ц710100000 |  | 120,7 |
| Обеспечение деятельности муниципальных общеобразовательных организаций | 974 | 07 | 02 | Ц710170550 |  | 120,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 974 | 07 | 02 | Ц710170550 | 200 | - 95,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 974 | 07 | 02 | Ц710170550 | 240 | - 95,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 974 | 07 | 02 | Ц710170550 | 600 | 23,9 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 974 | 07 | 02 | Ц710170550 | 610 | 23,9 |
| Иные бюджетные ассигнования | 974 | 07 | 02 | Ц710170550 | 800 | 191,8 |
| Исполнение судебных актов | 974 | 07 | 02 | Ц710170550 | 830 | 191,8 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Подпрограмма "Создание в Чувашской Республике новых мест в общеобразовательных организациях в соответствии с прогнозируемой потребностью и современными условиями обучения" на 2016-2025 годы муниципальной программы "Развитие образования" | 974 | 07 | 02 | Ц740000000 |  | - 49,4 |
| Реконструкция существующего здания МБОУ "Гимназия № 1" в г. Мариинский Посад по ул. Июльская, д. 25 | 974 | 07 | 02 | Ц7403S6710 |  | - 49,4 |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 974 | 07 | 02 | Ц7403S6710 | 400 | - 49,4 |
| Бюджетные инвестиции | 974 | 07 | 02 | Ц7403S6710 | 410 | - 49,4 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"*** | ***974*** | ***07*** | ***02*** | ***Ч400000000*** |  | 15,1 |
| Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала" муниципальной программы "Управление общественными финансами и муниципальным долгом" | 974 | 07 | 02 | Ч410000000 |  | 15,1 |
| Основное мероприятие "Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов муниципальных районов, городских округов и поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности" | 974 | 07 | 02 | Ч410400000 |  | 15,1 |
| Выравнивание обеспеченности муниципальных образований при реализации ими отдельных расходных обязательств | 974 | 07 | 02 | Ч4104S7710 |  | 15,1 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 974 | 07 | 02 | Ч4104S7710 | 600 | 15,1 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 974 | 07 | 02 | Ч4104S7710 | 610 | 15,1 |
| Субсидии автономным учреждениям | 974 | 07 | 02 | Ч4104S7710 | 620 | 15,1 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Молодежная политика** | **974** | **07** | **07** |  |  | **- 88,4** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие образования"*** | ***974*** | ***07*** | ***07*** | ***Ц700000000*** |  | ***- 88,4*** |
| Подпрограмма "Молодежь Чувашской Республики" государственной программы Чувашской Республики "Развитие образования" на 2012-2020 годы | 974 | 07 | 07 | Ц720000000 |  | - 88,4 |
| Основное мероприятие "Мероприятия по вовлечению молодежи в социальную практику" | 974 | 07 | 07 | Ц720100000 |  | - 88,4 |
| Приобретение путевок в детские оздоровительные лагеря | 974 | 07 | 07 | Ц720312170 |  | - 88,4 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 974 | 07 | 07 | Ц720312170 | 300 | - 88,4 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 974 | 07 | 07 | Ц720312170 | 320 | - 88,4 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Другие вопросы в области образования** | **974** | **07** | **09** |  |  | **-** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие образования"*** | ***974*** | ***07*** | ***09*** | ***Ц700000000*** |  | ***-*** |
| Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования" | 974 | 07 | 09 | Ц7Э0000000 |  | - |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 974 | 07 | 09 | Ц7Э0100000 |  | - |
| Обеспечение функций муниципальных учреждений | 974 | 07 | 09 | Ц7Э0100600 |  | - |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 974 | 07 | 09 | Ц7Э0100600 | 100 | 121,9 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) учреждений | 974 | 07 | 09 | Ц7Э0100600 | 110 | 121,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 974 | 07 | 09 | Ц7Э0100600 | 200 | -120,4 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 974 | 07 | 09 | Ц7Э0100600 | 240 | -120,4 |
| Иные бюджетные ассигнования | 974 | 07 | 09 | Ц7Э0100600 | 800 | - 1,5 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 974 | 07 | 09 | Ц7Э0100600 | 850 | - 1,5 |
| Осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству за счет субвенции, предоставляемой из республиканского бюджета Чувашской Республики | 974 | 07 | 09 | Ц7Э0111990 |  | - |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 974 | 07 | 09 | Ц7Э0111990 | 100 | 1,1 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 974 | 07 | 09 | Ц7Э0111990 | 120 | 1,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 974 | 07 | 09 | Ц7Э0111990 | 200 | - 1,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 974 | 07 | 09 | Ц7Э0111990 | 240 | - 1,1 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ*** | ***974*** | ***11*** |  |  |  | ***2,0*** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Массовый спорт** | **974** | **11** | **02** |  |  | **2,0** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта"*** | ***974*** | ***11*** | ***02*** | ***Ц50000000*** |  | ***17,1*** |
| Подпрограмма "Развитие физической культуры и массового спорта" муниципальной программы "Развитие физической культуры и спорта" | 974 | 11 | 02 | Ц510000000 |  | 17,1 |
| Основное мероприятие "Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа с населением" | 974 | 11 | 02 | Ц510100000 |  | 17,1 |
| Обеспечение деятельности муниципальных физкультурно-оздоровительных центров | 974 | 11 | 02 | Ц510170360 |  | 17,1 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 974 | 11 | 02 | Ц510170360 | 600 | 17,1 |
| Субсидии автономным учреждениям | 974 | 11 | 02 | Ц510170360 | 620 | 17,1 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"*** | ***974*** | ***11*** | ***02*** | ***Ч400000000*** |  | ***- 15,1*** |
| Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала" муниципальной программы "Управление общественными финансами и муниципальным долгом" | 974 | 11 | 02 | Ч410000000 |  | - 15,1 |
| Основное мероприятие "Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов муниципальных районов, городских округов и поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности" | 974 | 11 | 02 | Ч410400000 |  | - 15,1 |
| Выравнивание обеспеченности муниципальных образований при реализации ими отдельных расходных обязательств | 974 | 11 | 02 | Ч4104S7710 |  | - 15,1 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 974 | 11 | 02 | Ч4104S7710 | 600 | - 15,1 |
| Субсидии автономным учреждениям | 974 | 11 | 02 | Ч4104S7710 | 620 | - 15,1 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ МАРИИНСКО-ПОСАДСКОГО РАЙОНА*** | ***992*** |  |  |  |  | ***350,0*** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ*** | ***992*** | ***01*** |  |  |  | ***-*** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **992** | **01** | **06** |  |  | **11,8** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"*** | ***992*** | ***01*** | ***06*** | ***Ч400000000*** |  | ***11,8*** |
| Обеспечение реализации Муниципальной программы "Управление общественными финансами и государственным долгом Мариинско-Посадского района Чувашской Республики" на 2014–2020 годы | 992 | 01 | 06 | Ч4Э0000000 |  | 11,8 |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 992 | 01 | 06 | Ч4Э0100000 |  | 11,8 |
| Обеспечение функций муниципальных органов | 992 | 01 | 06 | Ч4Э0100200 |  | 11,8 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 992 | 01 | 06 | Ч4Э0100200 | 100 | - 2,0 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 992 | 01 | 06 | Ч4Э0100200 | 120 | - 2,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 992 | 01 | 06 | Ч4Э0100200 | 200 | 15,4 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 01 | 06 | Ч4Э0100200 | 240 | 15,4 |
| Иные бюджетные ассигнования | 992 | 01 | 06 | Ч4Э0100200 | 800 | - 1,6 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 992 | 01 | 06 | Ч4Э0100200 | 850 | - 1,6 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **992** | **01** | **13** |  |  | - 11,8 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Информационное общество Чувашии"*** | ***992*** | ***01*** | ***13*** | ***Ч600000000*** |  | ***- 11,8*** |
| Подпрограмма "Развитие информационных технологий" муниципальной программы "Информационное общество Чувашии" | 992 | 01 | 13 | Ч610000000 |  | - 11,8 |
| Основное мероприятие "Формирование электронного правительства" | 992 | 01 | 13 | Ч610400000 |  | - 11,8 |
| Внедрение информационно-телекоммуникационных технологий в муниципальных учреждениях | 992 | 01 | 13 | Ч610473890 |  | - 11,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 01 | 13 | Ч610473890 | 200 | - 11,8 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 01 | 13 | Ч610473890 | 240 | - 11,8 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ БЮДЖЕТАМ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Й МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА*** | ***992*** | ***14*** |  |  |  | ***350,0*** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Иные дотации** | **992** | **14** | **02** |  |  | **350,0** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"*** | ***992*** | ***14*** | ***02*** | ***Ч400000000*** |  | ***350,0*** |
| Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала" | 992 | 14 | 02 | Ч410000000 |  | 350,0 |
| Основное мероприятие "Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов муниципальных районов, городских округов и поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности" | 992 | 14 | 02 | Ч410400000 |  | 350,0 |
| Дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов городских и сельских поселений Чувашской Республики, осуществляемые за счет собственных средств бюджетов муниципальных районов Чувашской Республики | 992 | 14 | 02 | Ч4104Г0040 |  | 350,0 |
| Межбюджетные трансферты | 992 | 14 | 02 | Ч4104Г0040 | 500 | 350,0 |

к Приложение 5

к решению Мариинско-Посадского

районного Собрания депутатов

.11.2017г. №

«Приложение 10

к Решению Мариинско-Посадского

районного Собрания депутатов

«О бюджете Мариинско-

Посадского района Чувашской

Республики на 2017 год и

плановый период 2018 и

2019 годов»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование поселений | Сумма  (тыс.руб.) |
|  |  |
| Аксаринское сельское поселение | 40,0 |
| Кугеевское сельское поселение | - 40,0 |
| Мариинско-Посадское городское поселение | 200,0 |
| Октябрьское сельское поселение | 150,0 |
| **ИТОГО** | **350,0** |
|  |  |

***Таблица 2***

Приложение 6

к решению Мариинско-Посадского

районного Собрания депутатов

.11.2017г. №

«Приложение 15

к Решению Мариинско-Посадского районного Собрания депутатов

«О бюджете Мариинско- Посадского района Чувашской Республики на 2017 год и

плановый период 2018 и 2019 годов»

**Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета**

**Мариинско-Посадского района на 2017 год**

(тыс.рублей)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код бюджетной  классификации Российской Федерации | Наименование | Сумма |
| **000 01 05 00 00 00 0000 000** | **Изменение остатков средств на счетах по учету средств** | **8 875,1** |
|  | в т.ч. не использованные по состоянию на 01.01.2017г. остатки межбюджетных трансфертов, предоставленных из республиканского бюджета Чувашской Республики бюджетам муниципальных районов форме субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение | 2 290,6 |
|  | на начало 2017г. | 10 194,2 |
|  | на отчетный период | 1 129,3 |
| **000 01 06 00 00 00 0000 000** | **Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов** | **71,5** |
| 000 01 06 05 01 05 0000 640 | Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации | 71,5 |
|  | в т.ч. возврат централизованного льготного кредита | 71,5 |
|  |  |  |
|  | **Итого** | **8 946,6** |

Приложение 7

к решению Мариинско-Посадскогор айонного Собрания депутатов

.11.2017г. №

 «Приложение 17

к Решению Мариинско-Посадского

районного Собрания депутатов

«О бюджете Мариинско-

Посадского района Чувашской

Республики на 2017 год и

плановый период 2018 и

2019 годов»

# ПРОГРАММА

# муниципальных внутренних заимствований Мариинско-Посадского района

# на 2017 год

(тыс.рублей)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Муниципальные внутренние заимствования | Привлечение | Погашение |
|  |  |  |  |
| 1. | Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0,0 | 0,0 |
| 2. | Кредиты, привлекаемые в валюте Российской Федерации от кредитных организаций | 0,0 | 0,0 |
|  | Итого | 0,0 | 00,0 |

Приложение 8

к решению Мариинско-Посадского

районного Собрания депутатов

.11.2017г. №

«Приложение 11.1

к Решению Мариинско-Посадского районного Собрания депутатов

«О бюджете Мариинско-Посадского района Чувашской

Республики на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов»

**Районная адресная инвестиционная программа**

**на 2017 год**

(тыс. рублей)

|  |  |
| --- | --- |
| Бюджетные инвестиции – всего | 65 429,0 |
| в том числе: |  |
| образование | 65 429,0 |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование отраслей,  государственных заказчиков,  муниципальных образований  и объектов | Код  целевой  статьи | Объемы  финансирования  (тыс. рублей) |

| *1* | *2* | *3* |
| --- | --- | --- |
| *ОБРАЗОВАНИЕ, всего* |  | *65 429,0* |
|  |  |  |
| *в том числе:* |  |  |
| *Государственная программа Чувашской Республики "Развитие образования"* | *Ц700000000* | *65 429,0* |
|  |  |  |
| *Подпрограмма "Создание в Чувашской Республике новых мест в общеобразовательных организациях в соответствии с прогнозируемой потребностью и современными условиями обучения" на 2016–2025 годы (приоритетный проект "Создание современной образовательной среды для школьников")* | *Ц740000000* | *65 429,0* |
|  |  |  |
| *реконструкция существующего здания МБОУ "Гимназия № 1" в г. Мариинский Посад по ул. Июльская, д. 25* | *Ц740316710* | *65 429,0* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ч=ваш Республикин**  **С\нт\рв=рри район\н**  **депутатсен Пух=в\** Й Ы Ш + Н У **№**  **С\нт\рв=рри хули** |  | **Чувашская Республика**  **Мариинско-Посадское**  **районное Собрание депутатов**  **Р Е Ш Е Н И Е**  **28.12.2017 № 14/2**  **г. Мариинский Посад** |

**О внесении изменений в решение Мариинско-Посадского районного Собрания депутатов от 25.12.2013 № С-16/2 «Об оценке расходных потребностей бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на денежное содержание лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы»**

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами Чувашской Республики «О регулировании бюджетных правоотношений в Чувашской Республике», «О муниципальной службе в Чувашской Республике», постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 12.12.2017 года № 489 «О внесении изменений в некоторые постановления Кабинета Министров Чувашской Республики», Уставом Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, решениями Мариинско-Посадского районного Собрания депутатов «Об утверждении Положения о регулировании бюджетных правоотношений в Мариинско-Посадском районе Чувашской Республики», «О Положении о муниципальной службе Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»

**Мариинско-Посадское районное Собрание депутатов**

**р е ш и л о:**

1. Внести в решение Мариинско-Посадского районного Собрания депутатов от 25.12.2013 № С-16/2 «Об оценке расходных потребностей бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на денежное содержание лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы» следующие изменения:

Приложения № 1 м 2 к указанному решению изложить в редакции согласно приложениям № 1 и 2 соответственно к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2018 года.

Глава Мариинско-Посадского района -

Председатель Мариинско-Посадского

районного Собрания депутатов Н.П. Николаев

Приложение № 1

к решению Мариинско-Посадского районного Собрания депутатов

от 28.12.2017 № 14/2

«Приложение № 1

к решению Мариинско-Посадского районного Собрания депутатов

от 25.12.2013 № С-16/2

**Р А З М Е Р Ы**

**должностных окладов и ежемесячного денежного поощрения лиц,**

**замещающих муниципальные должности и должности**

**муниципальной службы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование должности | Должностной оклад (рублей в месяц) | Размер ежемесячного денежного поощрения (должностных окладов) |

| 1 | 2 | 3 |
| --- | --- | --- |
| **Исполнительно-распорядительные и иные органы**  **местного самоуправления** | | |
| Глава муниципального района (глава администрации муниципального района\*) с численностью населения от 20 до 30 тыс. человек | 18696 | 0,2 |
| Первый заместитель главы администрации муниципального района | 7025 | 2,1 |
| Глава городского поселения (глава администрации городского поселения\*) с численностью населения менее 10 тыс. человек | 13223 | 0,2 |
| Глава сельского поселения (глава администрации сельского поселения\*) с численностью населения от 3 до 5 тыс. человек | 10040 | 0,2 |
| Глава сельского поселения (глава администрации сельского поселения\*) с численностью населения от 1 до 3 тыс. человек | 9019 | 0,2 |
| Глава сельского поселения (глава администрации сельского поселения\*) с численностью населения менее 1 тыс. человек | 8866 | 0,2 |
| Заместитель главы администрации муниципального района | 6729 | 1,9 |
| Управляющий делами администрации муниципального района | 6035 | 1,9 |
| Начальник управления администрации муниципального района | 5937 | 1,8 |
| Начальник отдела администрации муниципального района | 5756 | 1,8 |
| Заместитель начальника управления администрации муниципального района | 5578 | 1,5 |
| Заместитель главы администрации городского поселения | 5740 | 1,8 |
| Заместитель начальника отдела администрации муниципального района | 5488 | 1,5 |
| Заместитель главы администрации сельского поселения | 4156 | 1,8 |
| Заведующий сектором | 5488 | 1,4 |
| Главный специалист-эксперт | 4857 | 1 |
| Ведущий специалист-эксперт | 4497 | 1 |
| Специалист-эксперт | 4137 | 1 |
| Старший специалист 1 разряда | 4137 | 1 |
| Старший специалист 2 разряда | 3957 | 1 |
| Старший специалист 3 разряда | 3777 | 1 |
| Специалист 1 разряда | 3418 | 1 |
| Специалист 2 разряда | 3027 | 1 |
| Специалист 3 разряда | 2673 | 1 |
| **Контрольно-счетные органы муниципальных образований** | | |
| Председатель контрольно-счетного органа муниципального района | 5937 | 1,9 |
| Председатель контрольно-счетного органа городского (сельского) поселения | 4156 | 1,8 |
| Инспектор контрольно-счетного органа муниципального района | 4857 | 1,1 |
| Инспектор контрольно-счетного органа городского (сельского) поселения | 3957 | 1,1 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\* Должность главы администрации муниципального образования, назначаемого по контракту.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Приложение № 2

к решению Мариинско-Посадского районного Собрания депутатов

от 28.12.2017 № 14/2

«Приложение № 2

к решению Мариинско-Посадского районного Собрания депутатов

от 25.12.2013 № С-16/2

**Р А З М Е Р Ы**

**ежемесячных выплат за классный чин муниципального служащего**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование классного чина | Размер выплаты (рублей в месяц) |
| Действительный муниципальный советник 1 класса | 2078 |
| Действительный муниципальный советник 2 класса | 1939 |
| Действительный муниципальный советник 3 класса | 1801 |
| Муниципальный советник 1 класса | 1593 |
| Муниципальный советник 2 класса | 1455 |
| Муниципальный советник 3 класса | 1316 |
| Советник муниципальной службы 1 класса | 1248 |
| Советник муниципальной службы 2 класса | 1038 |
| Советник муниципальной службы 3 класса | 901 |
| Референт муниципальной службы 1 класса | 831 |
| Референт муниципальной службы 2 класса | 694 |
| Референт муниципальной службы 3 класса | 622 |
| Секретарь муниципальной службы 1 класса | 485 |
| Секретарь муниципальной службы 2 класса | 416 |
| Секретарь муниципальной службы 3 класса | 346 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ч=ваш Республикин**  **С\нт\рв=рри район\н**  **депутатсен Пух=в\** Й Ы Ш + Н У **№**  **С\нт\рв=рри хули** |  | **Чувашская Республика**  **Мариинско-Посадское**  **районное Собрание депутатов**  **Р Е Ш Е Н И Е**  **28.12. 2017 № 14/3**  **г. Мариинский Посад** |

**О внесении изменений в Порядок определения размера арендной платы за земельные участки,**

**находящиеся в муниципальной собственности Мариинско-Посадского района Чувашской Республики,**

**и земельные участки, собственность на которые не разграничена, предоставленные в аренду без торгов,**

**а также условий и сроков внесения арендной платы**

В соответствии с постановлением Кабинета Министров от 8 сентября 2017 № 349 «О внесении изменений в постановление Кабинета Министров Чувашской Республики от 19 июня 2006 года № 148», в целях обеспечения эффективного использования и развития рынка земли, разработки и внедрения экономически обоснованных размеров арендной платы за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, а также собственность, на которые не разграничена

**Мариинско-Посадское районное Собрание депутатов р е ш и л о:**

1. Внести в Порядок определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, и земельные участки, собственность на которые не разграничена, предоставленные в аренду без торгов, а также условий и сроков внесения арендной платы, следующие изменениями:

1) в пункте 1.1:

в подпункте "а" слова "пунктами 1.2 и 1.4" заменить словами "пунктом 1.2";

в подпункте "в" слова "пунктами 10 и 11" заменить словами "пунктами 10, 11 и 11.1";

дополнить подпунктом "г" следующего содержания:

"г) на основании рыночной стоимости права аренды земельных участков, определяемой в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности, в случаях, предусмотренных пунктом 1.4 настоящего Порядка.";

2) в пункте 1.2:

подпункт "б" дополнить абзацем следующего содержания:

"земельного участка, предназначенного для ведения сельскохозяйственного производства;";

подпункт "в" изложить в следующей редакции:

"в) 1,5 процента в отношении:

земельного участка в случае заключения договора аренды в соответствии с пунктом 5 статьи 39.7 [Земельного кодекса Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/744100004), но не выше размера земельного налога, рассчитанного в отношении такого земельного участка;

земельного участка в случаях, не указанных в подпунктах "а", "б" настоящего пункта и пункте 1.3 настоящего Порядка, предоставленного собственнику зданий, сооружений, право которого на приобретение в собственность земельного участка ограничено законодательством Российской Федерации, но не выше размера земельного налога, установленного в отношении предназначенных для использования в сходных целях и занимаемых зданиями, сооружениями земельных участков, для которых указанные ограничения права на приобретение в собственность отсутствуют;";

в подпункте "г":

дополнить новым абзацем третьим следующего содержания:

"земельного участка, предоставленного для жилищного строительства;"

абзац третий считать абзацем четвертым;

3) дополнить пунктом 1.3.1 следующего содержания:

"1.3.1. В случае если в отношении земельного участка, предоставленного собственнику зданий, сооружений, право которого на приобретение в собственность земельного участка ограничено законодательством Российской Федерации, размер арендной платы, рассчитанный в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Порядка, превышает размер земельного налога, установленного в отношении предназначенных для использования в сходных целях и занимаемых зданиями, сооружениями земельных участков, для которых указанные ограничения права на приобретение в собственность отсутствуют, размер арендной платы определяется в размере земельного налога.";

4) пункт 1.4 изложить в следующей редакции:

"1.4. Ежегодный размер арендной платы за земельный участок, на котором расположены здания, сооружения, объекты незавершенного строительства, в случаях, не указанных в пунктах 1.2, 1.3, 10, 11 настоящего Порядка, определяется как частное, полученное в результате деления рыночной стоимости права аренды, рассчитанной за весь срок аренды земельного участка и определяемой в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности, на общий срок договора аренды земельного участка.

При предоставлении земельного участка в аренду государственному унитарному предприятию и санаторно-курортной организации в случаях, не указанных в пунктах 1.2, 1.3, 10, 11 настоящего Порядка, при определении арендной платы за пользование земельным участком применяется корректирующий коэффициент к размеру арендной платы, равный 0,5.";

5) пункт 2 дополнить абзацем следующего содержания:

"При заключении договора аренды земельного участка, в соответствии с которым арендная плата рассчитана по результатам оценки рыночной стоимости права аренды земельного участка, в таком договоре предусматривается возможность изменения арендной платы в связи с изменением рыночной стоимости права аренды земельного участка, но не чаще одного раза в 5 лет. При этом арендная плата подлежит перерасчету по состоянию на 1 января года, следующего за годом, в котором была проведена оценка, осуществленная не более чем за 6 месяцев до перерасчета арендной платы. В этом случае индексация арендной платы с учетом размера уровня среднегодового индекса потребительских цен, установленного в прогнозе социально-экономического развития Чувашской Республики на текущий год, не проводится.";

6) дополнить пунктом 11.1 следующего содержания:

11.1. Размер арендной платы за земельные участки, на которых расположены объекты недвижимости, находящиеся на консервации (за исключением объектов незавершенного строительства) (далее - законсервированный объект), устанавливается в размере ставки земельного налога за единицу площади такого земельного участка на период консервации объектов.

Арендная плата в указанном размере устанавливается на основании обращения арендатора, к которому прилагаются документы, подтверждающие факт консервации (решение о консервации объекта недвижимости и акт о переводе основных средств на консервацию), и акта осмотра законсервированного объекта, проведенного должностными лицами соответствующей комиссией при администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в течение 15 рабочих дней со дня подачи указанного обращения.

В случае нахождения на земельном участке нескольких объектов недвижимости указанный размер арендной платы применяется к той части земельного участка, на которой расположены законсервированные объекты, соразмерно площади законсервированных объектов."

2. Настоящее решение вступает в силу в день его официального опубликования, за исключением положений, для которых настоящим пунктом установлены иные сроки вступления в силу.

Подпункт 5 пункта 1 настоящего постановления вступает в силу с 1 января 2018 года.

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на отдел экономики и имущественных отношений Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

Глава Мариинско-Посадского района –

Председатель Мариинско-Посадского

районного Собрания депутатов Н.П. Николаев

Приложение

к решению Собрания депутатов

Мариинско-Посадского района

от 28.12.2017 № С-14/3

**Порядок определения размера арендной платы**

**за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, и земельные участки, собственность на которые не разграничена, предоставленные в аренду без торгов, а также условий и сроков внесения арендной платы**

(с изменениями, внесенными [решением Мариинско-Посадским районным Собранием депутатов Чувашской Республики от N](http://docs.cntd.ru/document/802081704) \_\_\_ )

1. Настоящий Порядок разработан в целях единообразного определения арендной платы, условий и сроков внесения арендной платы, за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, и земельные участки, собственность на которые не разграничена (далее также – земельные участки), предоставленные в аренду без торгов.

1.1. Размер арендной платы за земельные участки, предоставленные в аренду без торгов, определяется одним из следующих способов:

а) на основании кадастровой стоимости земельных участков в случаях, предусмотренных пунктом 1.2 настоящего Порядка;

б) в соответствии со ставками арендной платы либо методическими указаниями по ее расчету, утвержденными Министерством экономического развития Российской Федерации, в случаях, предусмотренных пунктом 1.3 настоящего Порядка;

в) в размере ставки земельного налога в случаях, предусмотренных 10 и 11 настоящего Порядка.

*г) на основании рыночной стоимости права аренды земельных участков, определяемой в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности, в случаях, предусмотренных пунктом 1.4 настоящего порядка.*

1.2. В случае предоставления земельного участка в аренду для целей, указанных в настоящем пункте, арендная плата определяется на основании кадастровой стоимости земельного участка и рассчитывается в размере:

а) 0,01 процента в отношении:

земельного участка, предоставленного физическому или юридическому лицу, имеющему право на освобождение от уплаты земельного налога в соответствии с законодательством о налогах и сборах;

земельного участка, предоставленного физическому лицу, имеющему право на уменьшение налоговой базы при уплате земельного налога в соответствии с законодательством о налогах и сборах, в случае, если налоговая база в результате уменьшения на не облагаемую налогом сумму принимается равной нулю;

земельного участка, предоставленного физическому лицу, имеющему право на уменьшение налоговой базы при уплате земельного налога в соответствии с законодательством о налогах и сборах, в случае, если размер налогового вычета меньше размера налоговой базы. При этом ставка 0,01 процента устанавливается в отношении арендной платы, равной размеру такого вычета;

земельного участка, изъятого из оборота, если земельный участок в случаях, установленных федеральными законами, может быть передан в аренду;

земельного участка, загрязненного опасными отходами, радиоактивными веществами, подвергшегося загрязнению, заражению и деградации, за исключением случаев консервации земель с изъятием их из оборота;

б) 0,6 процента в отношении:

земельного участка, предоставленного гражданину для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, эксплуатации гаражных боксов, при наличии зарегистрированного права собственности в отношении данного бокса, садоводства, огородничества, дачного хозяйства, сенокошения или выпаса сельскохозяйственных животных;

земельного участка, предоставленного крестьянскому (фермерскому) хозяйству для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности;

*земельного участка, предназначенного для ведения сельскохозяйственного производства;*

в) 1,5 процента в отношении:

земельного участка в случае заключения договора аренды в соответствии с пунктом 5 статьи 39.7 Земельного кодекса Российской Федерации, но не выше размера земельного налога, рассчитанного в отношении такого земельного участка;

*земельного участка в случаях, не указанных в подпунктах «а», «б» настоящего пункта и пункте 1.3 настоящего Порядка, предоставленного собственнику зданий, сооружений, право которого на приобретение в собственность земельного участка ограничено законодательством Российской Федерации, но не выше размера земельного налога, установленного в отношении предназначенных для использования в сходных целях и занимаемых зданиями, сооружениями земельных участков, для которых указанные ограничения права на приобретение в собственность отсутствуют*

г) 2 процентов в отношении:

земельного участка, предоставленного недропользователю для проведения работ, связанных с пользованием недрами;

*земельного участка, предоставленного для жилищного строительства;*

земельного участка, предоставленного без проведения торгов, на котором отсутствуют здания, сооружения, объекты незавершенного строительства, в случаях, не указанных в подпунктах "а" - "в" настоящего пункта и пункте 1.3 настоящего Порядка.

1.3. В соответствии со ставками арендной платы либо методическими указаниями по ее расчету, утвержденными Министерством экономического развития Российской Федерации, арендная плата рассчитывается в отношении земельных участков для размещения:

автомобильных дорог, в том числе их конструктивных элементов и дорожных сооружений, производственных объектов (сооружений, используемых при капитальном ремонте, ремонте и содержании автомобильных дорог);

инфраструктуры железнодорожного транспорта общего и не общего пользования;

линий электропередачи, линий связи, в том числе линейно-кабельных сооружений;

трубопроводов и иных объектов, используемых в сфере тепло-, водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод;

объектов, непосредственно используемых для утилизации (захоронения) твердых бытовых отходов;

объектов Единой системы газоснабжения, нефтепроводов, газопроводов и иных трубопроводов аналогичного назначения, их конструктивных элементов и сооружений, являющихся неотъемлемой технологической частью указанных объектов;

объектов спорта.

*1.3.1 В случае если в отношении земельного участка, предоставленного собственнику зданий, сооружений, право которого на приобретение в собственность земельного участка ограниченно законодательством Российской Федерации, размер арендной платы, рассчитанный в соответствии с пунктом 1.3 настоящего порядка, превышает размер земельного налога, установленного в отношении предназначенных для использования в сходных целях и занимаемых зданиями, сооружениями земельных участков, для которых указанные ограничения права на приобретение в собственность отсутствуют, размер арендной платы определяется в размере земельного налога.*

1.4. *Ежегодный размер арендной платы за земельный участок, на котором расположены здания, сооружения, объекты незавершенного строительства, в случаях, не указанных в пунктах 1.2, 1.3, 10, 11 настоящего порядка, определяется как частное, полученное в результате деления рыночной стоимости права аренды, рассчитанной за весь срок аренды земельного участка и определяемой в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности, на общий срок договора аренды земельного участка.*

*При предоставлении земельного участка в аренду государственному унитарному предприятию и санаторно-курортной организации в случаях, не указанных в пунктах 1.2, 1.3, 10, 11 настоящего порядка, при определении арендной платы за пользование земельным участком применяется корректирующий коэффициент к размеру арендной платы, равный 0,5.*

2. При заключении договора аренды земельного участка в таком договоре предусматриваются случаи и периодичность изменения арендной платы за пользование земельным участком. При этом арендная плата ежегодно, но не ранее чем через год после заключения договора аренды земельного участка, изменяется в одностороннем порядке арендодателем на размер уровня среднегодового индекса потребительских цен, установленного в прогнозе социально-экономического развития Чувашской Республики на текущий год, который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года, начиная с года, следующего за годом, в котором заключен указанный договор аренды.

При заключении договора аренды земельного участка, в соответствии с которым арендная плата рассчитана на основании кадастровой стоимости земельного участка, в таком договоре предусматривается возможность изменения арендной платы в связи с изменением кадастровой стоимости земельного участка. При этом арендная плата подлежит перерасчету по состоянию на 1 января года, следующего за годом, в котором произошло изменение кадастровой стоимости. В этом случае индексация арендной платы с учетом размера уровня среднегодового индекса потребительских цен, установленного в прогнозе социально-экономического развития Чувашской Республики на текущий год, не проводится.

*При заключении договора аренды земельного участка, в соответствии с которым арендная плата рассчитана по результатам оценки рыночной стоимости права аренды земельного участка, в таком договоре предусматривается возможность изменения арендной платы в связи с изменением рыночной стоимости права аренды земельного участка, но не чаще одного раза в 5 лет. При этом арендная плата подлежит перерасчету по состоянию на 1 января года, следующего за годом, в котором была проведена оценка, осуществленная не более чем за месяцев до перерасчета арендной платы, В этом случае индексация арендной платы с учетом размера уровня среднегодового индекса потребительских цен, установленного в прогнозе социально-экономического развития Чувашской Республики на текущий год, не проводится.*

3. Расчетным периодом для исчисления арендной платы по договорам аренды земельных участков является календарный год. Арендная плата по договорам, заключенным на срок менее одного года, рассчитывается с учетом срока пользования земельным участком.

4. Полномочия арендодателя по передаче в аренду земельных участков осуществляются отделом экономики и имущественных отношений администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

5. Для рассмотрения вопроса о передаче земельного участка в аренду заинтересованным лицом представляются заявление и документы согласно статье 39.17 Земельного кодекса Российской Федерации.

6. Аренда земельного участка оформляется договором в соответствии с примерной формой, утвержденной отделом экономики и имущественных отношений администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

7. Арендная плата за пользование земельными участками подлежит перечислению арендатором ежеквартально, равными долями не позднее 20 числа последнего месяца квартала, за IV квартал не позднее 25 ноября текущего года в бюджет Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в полном объеме в соответствии с договором аренды.

8. В случае если на стороне арендатора земельного участка выступает несколько лиц, обладающих правами на здание, сооружение или помещения в них, арендная плата рассчитывается для каждого арендатора соразмерно долям в праве на здание, сооружение или помещения в них, принадлежащим правообладателям здания, сооружения или помещений в них. Отступление от этого правила, возможно, с согласия всех правообладателей здания, сооружения или помещений в них либо по решению суда.

9. В случае если по истечении срока договора аренды земельного участка, предоставленного для строительства (за исключением случаев предоставления земельных участков для жилищного строительства, в том числе для их комплексного освоения в целях строительства жилья; индивидуального гаражного строительства; строительства объектов, предназначенных для размещения государственных организаций Чувашской Республики в сфере социального обеспечения населения, культуры, физической культуры и спорта, здравоохранения, образования, а также органов муниципальной власти и органов местного самоуправления; строительства объектов инженерной инфраструктуры), не достроен или не введен в эксплуатацию построенный на таком земельном участке объект недвижимости и имеется зарегистрированное право собственности арендатора на объект незавершенного строительства, до даты ввода объекта в эксплуатацию арендная плата за такой земельный участок по новому договору аренды, заключенному с тем же арендатором, устанавливается в следующих размерах:

за первый год аренды земельного участка в пятикратном размере годовой арендной платы, но не менее двукратной налоговой ставки земельного налога;

за второй и последующие годы аренды земельного участка в десятикратном размере годовой арендной платы, но не менее двукратной налоговой ставки земельного налога.

Порядок определения размера арендной платы, установленный в настоящем пункте, не распространяется на земельные участки, муниципальная собственность на которые не разграничена, предоставленные для строительства в границах застроенной территории, в отношении которой принято решение о развитии, без проведения торгов лицу, с которым в установленном законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности порядке заключен договор о развитии застроенной территории.

10. Размер арендной платы за земельные участки, предоставленные для освоения территории в целях строительства жилья экономического класса или для комплексного освоения территории в целях строительства такого жилья, устанавливается в размере ставки земельного налога за единицу площади такого земельного участка.

11. Размер арендной платы за земельные участки, предоставленные для размещения вновь создаваемых в рамках реализации инвестиционных проектов производственных объектов, а также объектов непроизводственного (социального, культурного и спортивного) назначения, включенных в государственные программы Российской Федерации, государственные программы Чувашской Республики и муниципальные программы Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, экспериментальных инвестиционных проектов комплексного освоения территорий в целях жилищного строительства, устанавливается в размере ставки земельного налога за единицу площади такого земельного участка.

Указанный размер арендной платы применяется для инвестиционных проектов, реализуемых на территории Мариинско-Посадского района Чувашской Республики и прошедших отбор в Совете по инвестиционной политике для оказания мер государственной поддержки.

*11.1 Размер арендной платы за земельные участки, на которых расположены объекты недвижимости, находящиеся на консервации (за исключением объектов незавершенного строительства) (далее - законсервированный объект), устанавливается в размере ставки земельного налога за единицу площади такого земельного участка на период консервации объектов.*

*Арендная плата в указанном размере устанавливается на основании обращения арендатора, к которому прилагаются документы, подтверждающие факт консервации (решение о консервации объекта недвижимости и акт о переводе основных средств на консервацию), и акта осмотра законсервированного объекта, проведенного должностными лицами Министерства юстиции и имущественных отношений Чувашской Республики в течение 15 рабочих дней со дня подачи указанного обращения.*

*В случае нахождения на земельном участке нескольких объектов недвижимости указанный размер арендной платы применяется к той части земельного участка, на которой расположены законсервированные объекты, соразмерно площади законсервированных объектов.*

12. Арендная плата за земельные участки, установленная в размере ставки земельного налога за единицу площади земельного участка, подлежит пересчету с учетом изменения размера ставки земельного налога.

13. При сдаче земельного участка в субаренду в случае, если плата за земельный участок, сданный в субаренду, превышает размер арендной платы, разница в оплате перечисляется арендатором в бюджет Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в порядке, предусмотренном пунктом 7 настоящего Порядка, по реквизитам, указанным в договоре аренды.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Чёваш Республикин**  **С.нт.рвёрри район.н**  **депутатсен Пухёв.** Й Ы Ш Ё Н У **№**  **С.нт.рвёрри хули**  **Об утверждении прогнозного плана приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, на 2018 год** |  | **Чувашская Республика**  **Мариинско-Посадское**  **районное Собрание депутатов**  **Р Е Ш Е Н И Е**  **28.12.2017 № C-14/4**  **г. Мариинский Посад** |

В соответствии с Федеральным Законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»

**Мариинско-Посадское районное Собрание депутатов**

**р е ш и л о:**

1. Утвердить прилагаемый прогнозный план приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, на 2018 год.

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

Глава Мариинско-Посадского района Н.П.Николаев

ПРОГНОЗНЫЙ ПЛАН

приватизации муниципального имущества,

находящегося в собственности Мариинско-Посадского района

Чувашской Республики, на 2018 год.

**I. Основные направления политики в сфере приватизации муниципального имущества.**

Целью прогнозного плана приватизации муниципального имущества на 2018 год является повышение вклада приватизации муниципального имущества в развитие экономики Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

Основной задачей приватизации муниципального имущества на 2018 год является формирование доходной части районного бюджета.

**II. Муниципальное имущество, приватизация которого планируется в 2018 году.**

2.1 Перечень муниципальных унитарных предприятий, которые планируются приватизировать в 2018 году.

2.2 Перечень открытых акционерных обществ, акции которых планируется приватизировать в 2018 году.

Приватизация акций открытых акционерных обществ не планируется.

2.3 Перечень объектов недвижимости, которые планируются приватизировать в 2018 году:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование объекта недвижимости, местонахождение** | **Общая площадь**  **(кв. м)** | **Сроки продажи**  **(квартал)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1 | Нежилое здание, расположенное по адресу: Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, д. Алмандаево, ул. Октябрьская, д.6б | 49.9 | I-IV |
| 2 | МУП "Мариинско-Посадский гвоздильный завод", 429570, Чувашская Республика, г. Мариинский Посад, ул.Лазо, д.71 |  | I-IV |
| 2.1. | Гвоздильный цех №2 | 361,6 |  |
| 2.2. | Помещение | 387,6 |  |
| 3 | Здание-памятник "Дом композитора А. Тогаева", назначение: жилое, 1 этажный, общая площадь 61,9 кв.м., инв. №Г1124, лит А, условный номер: 21-21-15/010/2011-165, расположенный по адресу: Чувашская Республика, г. Мариинский Посад, ул. Советская, д.8.  Земельный участок с кадастровым номером: 21:16:011403:3, общая площадь 1423 кв.м., категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для обслуживания жилого дома, расположенный по адресу: Чувашская Республика, г. Мариинский Посад, ул. Советская, д.8 | 61,9 | I-IV |
|  |  |  |  |

2.4. Перечень открытых акционерных обществ, в отношении которых принимается решение об использовании специального права на участие Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в управлении ими («золотой акции»).

Использование специального права на участие Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в управлении открытых акционерных обществ («золотой акции») на 2018 год не предусматривается.



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ**  **Сентерварри РАЙОНĚ** |  | **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА** **МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН** |
| **ПРИВОЛЖСКИН ПОСЕЛЕНИЙĚН**  **ПУÇЛĂХĚ**  ЙЫШĂНУ  «29» декабря 2017 с. № 7  Нерядово ялě | **ГЛАВА**  **ПРИВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО**  **ПОСЕЛЕНИЯ**  ПОСТАНОВЛЕНИЕ  «29» декабря 2017 г. № 7  *деревня Нерядово* |

**О назначении публичных слушаний по проекту**

**местных нормативов градостроительного проектирования**

**«Градостроительство. Планировка и застройка**

**Приволжского сельского поселения**

**Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»**

В соответствии со статьей 31, 32, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Приволжского сельского поселения, утвержденного решением Собрания депутатов Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района от 05.05.2008 г. С-25/2, Порядком проведения публичных слушаний, утвержденного решением Собрания депутатов Приволжского сельского поселения от 31.10.2006 г. С-9/6

постановляю:

1.Назначить проведение публичных слушаний по проекту постановления «Об утверждении проекта местных нормативов градостроительного проектирования «Градостроительство. Планировка и застройка Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района» на 05 марта 2018 на 9 часов 30 мин. г. Место проведения: г. Мариинский Посад, ул. Чкалова, д. 61 В.

2.Предложения и замечания по проекту постановления «Об утверждении проекта местных нормативов градостроительного проектирования «Градостроительство. Планировка и застройка Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района» в письменном виде направлять в Администрацию Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района: г. Мариинский Посад, ул. Чкалова, д. 61 В.Тел: 88354238-2-45.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4.Администрации Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района обеспечить опубликование настоящего постановления в печатных средствах массовой информации в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, в течение 7 дней и разместить его на официальном сайте Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района в сети Интернет.

Глава Приволжского

сельского поселения А.М.Архипов

ПРОЕКТ

Приложение

к постановлению

администрации Приволжского сельского поселенияМариинско-Посадского района

№ от г.

**НОРМАТИВЫ**

**ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВО. ПЛАНИРОВКА И ЗАСТРОЙКА**  Приволжского сельского поселения**МАРИИНСКО-ПОСАДСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

Приволжское сельское поселение Мариинско-Посадский район

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Введение** | 4 |
|  |  |
| **1. Основная часть местных нормативов градостроительного проектирования «Градостроительство. Планировка и застройка Приволжского сельского поселенияМариинско-Посадского района Чувашской Республики»** | 7 |
| Термины и определения, использующиеся по тексту документа | 7 |
| **1.1.** 1Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения и максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Приволжского сельского поселенияМариинско-Посадского района Чувашской Республики | 21 |
| 1.1.1. Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области электро-, тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения | 21 |
| 1.1.2. Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области транспорта | 35 |
| 1.1.3. Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области физической культуры и спорта | 42 |
| 1.1.4. Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области образования | 43 |
| 1.1.5. Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области здравоохранения | 44 |
| 1.1.6. Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области культуры и искусства | 45 |
| 1.1.7. Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области обеспечения деятельности органов государственной власти | 48 |
| 1.1.8. Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области сбора, вывоза, утилизации и переработки твердых коммунальных отходов | 49 |
| 1.1.9. Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области организации ритуальных услуг, мест захоронения | 49 |
| **2. Материалы по обоснованию расчетных показателей, принятых в основной части** | 51 |
| Обоснование предельных значений расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения и максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | 71 |
| **3. Правила и область применения расчетных показателей, содержащихся в основной части республиканских нормативов градостроительного проектирования** | 91 |

**ВВЕДЕНИЕ**

Местные нормативы градостроительного проектирования «Градостроительство. Планировка и застройка Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики » (далее – МНГП) разработаны на основании республиканских нормативов градостроительного проектирования, в соответствии со статьями 14, 29.2 и 29.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 11 «О регулировании градостроительной деятельности в Чувашской Республике».

Цель работы: определение предельных значений расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения населения Приволжского сельского поселенияМариинско-Посадского района и предельных значений расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения.

Основные задачи:

1. Информационная и аналитическая проработка действующих норм градостроительного проектирования на территории Приволжского сельского поселенияМаринско-Посадского района, включающая:

- анализ территории муниципальных образований, входящих в ее состав, с точки зрения обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности человека, определяемых в количественных показателях обеспеченности территории муниципальных образований, входящих в ее состав, объектами местного значения, а также уровня территориальной доступности таких объектов;

- анализ действующих республиканских нормативов градостроительного проектирования «Градостроительство. Планировка и застройка городских округов и поселений Чувашской Республики», утвержденных постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 7 февраля 2008 г. № 21, на предмет соответствия действующему законодательству Российской Федерации и законодательству Чувашской Республики в сфере градостроительной деятельности.

2. Подготовка предложений по определению предельных значений расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения населения муниципальных образований района и предельных значений расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения муниципальных образований района .

3. Обоснование предельных значений расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения населения муниципальных образований района и предельных значений расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения муниципальных образований района .

4. Установление предельных значений расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения населения муниципальных образований района и предельных значений расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения муниципальных образований района.

5. Разработка правил и области применения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами республиканского значения населения республики и расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения района.

9. Разработка правил и области применения предельных значений расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения населения Приволжского сельского поселенияи предельных значений расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Приволжского сельского поселения.

В соответствии с положениями Градостроительного кодекса Российской Федерации в состав районных нормативов градостроительного проектирования Приволжского сельского поселенияМаринско-Посадского района входит основная часть, содержащая расчетные показатели, материалы по обоснованию, правила и область применения расчетных показателей, приведенных в основной части МНГП.

Основная часть МНГП содержит совокупность расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения населения региона и расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Приволжского сельского поселенияМариинско-Посадского района , относящимся к областям: транспорта, предупреждения чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, эпидемий и ликвидации их последствий, области образования, здравоохранения, физической культуры и спорта, иных областей в соответствии с полномочиями Приволжского сельского поселенияМаринско-Посадского района.

МНГП разработаны на основании статистических и демографических данных с учетом административно-территориального устройства Приволжского сельского поселенияМариинско-Посадского района, социально-демографического состава и плотности населения, природно-климатических особенностей, стратегий, программ и планов социально-экономического развития района, предложений органов местного самоуправления. При выполнении сбора, систематизации и анализа данных были подготовлены и направлены запросы в органы исполнительной власти, органы местного самоуправления, дополнительные данные были собраны самостоятельно по результатам анализа официальных источников; Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, действующих документов градостроительного проектирования и территориального планирования Приволжского сельского поселенияМариинско-Посадского района, а также документов комплексного социально-экономического развития республики в целом.

МНГП направлены на обеспечение градостроительными средствами безопасности и устойчивости развития района , охрану здоровья населения, рациональное использование природных ресурсов и охрану окружающей среды, сохранение памятников истории и культуры, защиту территорий от неблагоприятных воздействий природного и техногенного характера, а также создание условий для реализации определенных законодательством Российской Федерации, Чувашской Республики и района социальных гарантий граждан, включая маломобильные группы населения, в части обеспечения объектами социального и культурно-бытового обслуживания и транспортной инфраструктуры и благоустройства.

**ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ НОРМАТИВОВ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ «ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВО. ПЛАНИРОВКА И ЗАСТРОЙКА ПРИВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МАРИИНСКО-ПОСАДСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»**

**Термины и определения, использующиеся по тексту документа**

***градостроительное зонирование*** - зонирование территорий муниципальных образований в целях определения территориальных зон и установления градостроительных регламентов;

***граница городского, сельского населенного пункта:*** Законодательно установленная линия, отделяющая земли городского или сельского населенного пункта от иных категорий земель.

***гостевая стоянка автомобилей:*** Открытая площадка, предназначенная для парковки легковых автомобилей посетителей жилых зон.

***жилой район:*** Архитектурно-планировочный структурный элемент жилой застройки, состоящий из нескольких микрорайонов, объединенных общественным центром, ограниченный магистральными улицами общегородского и районного значения.

***зона коттеджной застройки:*** Территории, на которых размещаются отдельно стоящие одноквартирные 1 - 2 - 3-этажные жилые дома с участками, как правило, от 800 до 1200 м2 и более, как правило, не предназначенными для осуществления активной сельскохозяйственной деятельности.

***зона (район) застройки:*** Застроенная или подлежащая застройке территория, имеющая установленные градостроительной документацией границы и режим целевого функционального назначения.

***зона усадебной застройки:*** Территория, занятая преимущественно одно-двухквартирными 1 - 2-этажными жилыми домами с хозяйственными постройками на участках от 1000 до 2000 м2 и более, предназначенными для садоводства, огородничества, а также в разрешенных случаях для содержания скота.

***зоны с особыми условиями использования территорий:*** охранные, санитарно-защитные зоны, зоны охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации (далее - объекты культурного наследия), водоохранные зоны, зоны затопления, подтопления, зоны санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения, зоны охраняемых объектов, иные зоны, устанавливаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

***зоны (территории) исторической застройки:*** Включают в себя всю застройку, появившуюся до развития крупнопанельного домостроения и перехода к застройке жилыми районами и микрорайонами, т.е. до середины 50-х гг. XX века.

***красные линии:*** линии, которые обозначают существующие, планируемые (изменяемые, вновь образуемые) границы территорий общего пользования и (или) границы территорий, занятых линейными объектами и (или) предназначенных для размещения линейных объектов

***линия регулирования застройки:*** Граница застройки, устанавливаемая при размещении зданий, строений и сооружений, с отступом от красной линии или границ земельного участка.

***межмагистральные территории:*** Территории, ограниченные красными линиями магистральных улиц общегородского значения, границами территорий городских узлов и примагистральных территорий.

***микрорайон (квартал):*** Планировочная единица застройки в границах красных линий, ограниченная магистральными или жилыми улицами.

***озелененные территории:*** Часть территории природного комплекса, на которой располагаются природные и искусственно созданные садово-парковые комплексы и объекты - парк, сад, сквер, бульвар; территории жилых, общественно-деловых и других территориальных зон, не менее 70% поверхности которых занято зелеными насаждениями и другим растительным покровом.

***особо охраняемые природные территории; ООПТ:*** участки земли, водной поверхности и воздушного пространства над ними, где располагаются природные комплексы и объекты, которые имеют особое природоохранное, научное, культурное, эстетическое, рекреационное и оздоровительное значение, которые изъяты решениями органов государственной власти полностью или частично из хозяйственного использования и для которых установлен режим особой охраны.

***парковка (парковочное место):*** специально обозначенное и при необходимости обустроенное и оборудованное место, являющееся в том числе частью автомобильной дороги и (или) примыкающее к проезжей части и (или) тротуару, обочине, эстакаде или мосту либо являющееся частью подэстакадных или подмостовых пространств, площадей и иных объектов улично-дорожной сети и предназначенное для организованной стоянки транспортных средств на платной основе или без взимания платы по решению собственника или иного владельца автомобильной дороги, собственника земельного участка

***машино-место:*** предназначенная исключительно для размещения транспортного средства индивидуально-определенная часть здания или сооружения, которая не ограничена либо частично ограничена строительной или иной ограждающей конструкцией и границы которой описаны в установленном законодательством о государственном кадастровом учете порядке

***пешеходная зона***: Территория, предназначенная для передвижения пешеходов, на которой не допускается движение транспорта, за исключением специального, обслуживающего эту территорию.

***примагистральная территория:*** Территория, примыкающая к магистральным улицам общегородского значения на отрезках, соединяющих центр города с городским узлом или городские узлы между собой.

***улица, площадь:*** Территория общего пользования, ограниченная красными линиями улично-дорожной сети города.

***улично-дорожная сеть; УДС:*** Система объектов капитального строительства, включая улицы и дороги различных категорий и входящие в их состав объекты дорожно-мостового строительства (путепроводы, мосты, туннели, эстакады и другие подобные сооружения), предназначенные для движения транспортных средств и пешеходов, проектируемые с учетом перспективного роста интенсивности движения и обеспечения возможности прокладки инженерных коммуникаций. Границы УДС закрепляются красными линиями. Территория, занимаемая УДС, относится к землям общего пользования транспортного назначения.

**1. Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения и максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Приволжского сельского поселенияМариинско-Посадского района**

Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения и максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения муниципальных образований Чувашской Республики установлены исходя из текущей обеспеченности Приволжского сельского поселенияМариинско-Посадского района объектами местного значения, фактической потребности населения в тех или иных услугах и объектах, с учетом динамики социально-экономического развития, приоритетов градостроительного развития региона, демографической ситуации и уровня жизни населения.

Обоснование предельных значений расчетных показателей, принятых в основной части МНГП, приведено в части 2 настоящего документа.

**1.1.** **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области электро-, тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения**

Таблица 1.1.1. Предельные значения расчетных показателей объектов,

относящихся к области электроснабжения (уровень обеспеченности)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Наименование объекта**  **(Наименование ресурса) \*** | **Показатель минимально допустимого**  **уровня обеспеченности** | | | | | |
| **Единица**  **измерения** | **Величина** | | | | |
| 1. | Многоквартирные дома, жилые дома, общежития квартирного типа, не оборудованные в установленном порядке стационарными электроплитами для приготовления пищи, электроотопительными, электронагревательными установками для целей горячего водоснабжения | кВт.ч в месяц на чел. | При количестве проживающих, чел. | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 и более |
| 1.1 | 1 комната | кВт.ч в месяц на чел. | 74 | 46 | 36 | 29 | 25 |
| 1.2 | 2 комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 96 | 59 | 46 | 37 | 33 |
| 1.3 | 3 комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 108 | 67 | 52 | 42 | 37 |
| 1.4 | 4 и более комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 117 | 73 | 56 | 46 | 40 |
| 2. | Многоквартирные дома, жилые дома, общежития квартирного типа, оборудованные в установленном порядке стационарными электроплитами для приготовления пищи и не оборудованные электроотопительными и электронагревательными установками для целей горячего водоснабжения | кВт.ч в месяц на чел. | При количестве проживающих, чел. | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 и более |
| 2.1 | 1 комната | кВт.ч в месяц на чел. | 106 | 66 | 51 | 41 | 36 |
| 2.2 | 2 комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 137 | 85 | 66 | 53 | 47 |
| 2.3 | 3 комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 155 | 96 | 74 | 61 | 53 |
| 2.4 | 4 и более комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 168 | 104 | 81 | 65 | 57 |
| 3. | Многоквартирные дома, жилые дома, общежития квартирного типа, не оборудованные стационарными электроплитами, но оборудованные в установленном порядке электроотопительными и (или) электронагревательными установками для целей горячего водоснабжения, в отопительный период | кВт.ч в месяц на чел. | При количестве проживающих, чел. | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 и более |
| 3.1 | 1 комната | кВт.ч в месяц на чел. | 168 | 104 | 81 | 66 | 57 |
| 3.2 | 2 комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 217 | 135 | 104 | 85 | 74 |
| 3.3 | 3 комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 246 | 152 | 118 | 96 | 84 |
| 3.4 | 4 и более комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 266 | 165 | 128 | 104 | 90 |
| 4. | Многоквартирные дома, жилые дома, общежития квартирного типа, не оборудованные стационарными электроплитами, но оборудованные в установленном порядке электроотопительными и (или) электронагревательными установками для целей горячего водоснабжения, вне отопительного периода | кВт.ч в месяц на чел. | При количестве проживающих, чел. | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 и более |
| 4.1 | 1 комната | кВт.ч в месяц на чел. | 98 | 61 | 47 | 38 | 33 |
| 4.2 | 2 комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 127 | 78 | 61 | 49 | 43 |
| 4.3 | 3 комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 143 | 89 | 69 | 56 | 49 |
| 4.4 | 4 и более комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 155 | 96 | 74 | 60 | 53 |
| 5. | Многоквартирные дома, жилые дома, общежития квартирного типа, оборудованные в установленном порядке стационарными электроплитами, электроотопительными и (или) электронагревательными установками для целей горячего водоснабжения | кВт.ч в месяц на чел. | При количестве проживающих, чел. | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 и более |
| 5.1 | 1 комната | кВт.ч в месяц на чел. | 298 | 185 | 143 | 116 | 101 |
| 5.2 | 2 комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 384 | 238 | 185 | 150 | 131 |
| 5.3 | 3 комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 435 | 270 | 209 | 170 | 148 |
| 5.4 | 4 и более комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 471 | 292 | 226 | 184 | 160 |

***Примечания:***

1. \* Для определения в целях градостроительного проектирования минимально допустимого уровня обеспеченности объектами, следует использовать норму минимальной обеспеченности населения (территории) соответствующим ресурсом и характеристики планируемых к размещению объектов.

2. \*\* Нормы электропотребления и использования максимума электрической нагрузки следует использовать в целях градостроительного проектирования в качестве укрупнённых показателей электропотребления.

Таблица 1.1.2. Расчетные показатели объектов, относящихся

к области электроснабжения (уровень территориальной доступности)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Наименование объекта**  **(Наименование ресурса) \*** | **Показатель максимально допустимого уровня**  **территориальной доступности** | |
| **Единица измерения** | **Величина** |
| 1. | Линии электропередач, ВЛ до 1кВ\* | Размер охранной зоны, м | 2 |
| 2. | Линии электропередач, ВЛ 1-20 кВ\*\* | Размер охранной зоны, м | 10 |
| 3. | Линии электропередач, ВЛ 35кВ | Размер охранной зоны, м | 15 |
| 4. | Линии электропередач, ВЛ 110кВ | Размер охранной зоны, м | 20 |
| 5. | Линии электропередач, ВЛ 150-220 кВ | Размер охранной зоны, м | 25 |
| 6. | Линии электропередач, ВЛ 330, 500 +/- 400 кВ | Размер охранной зоны, м | 30 |

***Примечания:***

1. \* Для линий с самонесущими или изолированными проводами, проложенных по стенам зданий, конструкциям и т.д., охранная зона определяется в соответствии с установленными нормативными правовыми актами минимальными допустимыми расстояниями от таких линий

2. \*\* Охранная зона ВЛ напряжения 1-20 кВ составляет 5 м для линий с самонесущими или изолированными проводами, размещенных в границах населённых пунктов.

Таблица 1.1.3. Размеры земельных участков для объектов электроснабжения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Тип объекта в зависимости от назначения** | **Площадь земельных участков, м2** |
| 1. | Опоры воздушных линий электропередачи | 3,14\*  7,07\*\* |

***Примечания:***

1. \* Площадь контура, отстоящего на 1 м от контура проекции опоры на поверхность земли (для опор на оттяжках - включая оттяжки), - для земельных участков, граничащих с земельными участками всех категорий земель, кроме предназначенных для установки опор с ригелями глубиной заложения не более 0,8 м земельных участков, граничащих с земельными участками сельскохозяйственного назначения;

2. \*\* Площадь контура, отстоящего на 1,5 м от контура проекции опоры на поверхность земли (для опор на оттяжках - включая оттяжки), - для предназначенных для установки опор с ригелями глубиной заложения не более 0,8 м земельных участков, граничащих с земельными участками сельскохозяйственного назначения.

Таблица 1.1.4. Предельные значения расчетных показателей объектов,

относящихся к области тепло-, газоснабжения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Наименование объекта**  **(наименование ресурса) \*** | **Минимально допустимый уровень**  **обеспеченности** | |
| **Единица**  **измерения** | **Величина** |
| 1. | Природный газ, при наличии централизованного горячего водоснабжения \*\* | м3 /мес.  на 1 чел. | 12 |
| 2. | Природный газ, при горячем водоснабжении от газовых водонагревателей \*\* | м3 / мес.  на 1 чел. | 31 |
| 3. | Природный газ, при отсутствии всяких видов горячего водоснабжения | м3 / мес.  на 1 чел. | 20 |

***Примечания:***

1. \* Для определения в целях градостроительного проектирования минимально допустимого уровня обеспеченности объектами, следует использовать норму минимальной обеспеченности населения (территории) соответствующим ресурсом и характеристики планируемых к размещению объектов.

2. \*\* Нормы расхода природного газа следует использовать в целях градостроительного проектирования в качестве укрупнённых показателей расхода (потребления) газа при расчётной теплоте сгорания 34 МДж/м3 (8000 ккал/ м3).

3. Указанные нормы следует применять с учётом требований СП 62.13330.2011

Таблица 1.1.5. Расчетные показатели объектов, относящихся к области

газоснабжения и теплоснабжения (уровень территориальной доступности)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Тип газопровода** | **Показатель максимально допустимого уровня**  **территориальной доступности** | |
| **Единица измерения** | **Величина** |
| 1. | Вдоль трасс **наружных газопроводов** | Размер охранной зоны, м | 4 |
| 2. | Вдоль трасс **подземных газопроводов**из полиэтиленовых труб при использовании медного провода для обозначения трассы газопровода | Размер охранной зоны, м | 5\* |
| 3. | Вдоль трасс **межпоселковых газопроводов**, проходящих по лесам и древесно-кустарниковой растительности, - в виде просек | Размер охранной зоны, м | 6\*\* |

***Примечания:***

1. Отсчет расстояний при определении охранных зон газопроводов производится от оси газопровода - для однониточных газопроводов и от осей крайних ниток газопроводов - для многониточных.

2.Нормативные расстояния устанавливаются с учетом значимости объектов, условий прокладки газопровода, давления газа и других факторов, но не менее указанных в таблице.

3. \* 3 м от газопровода со стороны провода и 2 м - с противоположной стороны

4. \*\* Для надземных участков газопроводов расстояние от деревьев до трубопровода должно быть не менее высоты деревьев.

Таблица 1.1.6. Размеры земельных участков для объектов газоснабжения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Тип объекта** | **Площадь земельных участков, га** |
| 1. | Газонаполнительные станции (ГНС) | 1 |
| 2. | Газонаполнительные пункты (ГНП) | 0,6 |
| 3. | Промежуточные склады баллонов (ПСБ) | 0,6 |
| 4. | Газораспределительные пункты (ГРП) | 0,01 |

Таблица 1.1.7. Размеры земельных участков для объектов теплоснабжения (котельных)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Тип котельных по**  **теплопроизводительности,**  **Гкал / ч. (МВт)** | **Площадь земельных участков, га для котельных работающих на:** | |
| **на твердом топливе** | **на газомазутном**  **топливе** |
| 1. | до 5 | 0,7 | 0,7 |
| 2. | от 5 до 10 (от 6 до 12) | 1,0 | 1,0 |
| 3. | от 10 до 50 (от 12 до 58) | 2,0 | 1,5 |
| 4. | от 50 до 100 (от 58 до 116) | 3,0 | 2,5 |
| 5. | от 100 до 200 (от 116 до 233) | 3,7 | 3,0 |
| 6. | от 200 до 400 (от 233 до 466) | 4,3 | 3,5 |

Таблица 1.1.8. Предельные значения расчетных показателей объектов,

относящихся к области водоснабжения и водоотведения населения

(уровень обеспеченности)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Степень благоустройства многоквартирного дома** | **Этажность многоквартирных домов или жилых домов** | **Норматив потребления коммунальной услуги в жилых помещениях, куб. метров в месяц на 1 человека** | | |
| **холодное водоснабжение (ХВС)** | **горячее водоснабжение (ГВС)** | **водоотведение** |
| Климатическая зона «Чебоксары» (гг. Чебоксары, Новочебоксарск, Красноармейский, Красночетайский, Мариинско-Посадский, Моргаушский, Цивильский, Чебоксарский и Ядринский районы) | | | | | |
| 1. | В жилых домах и многоквартирных домах с водопроводом, без ванн, без канализации (ХВС без ванн, с мойкой кухонной, раковиной, без канализации) | 1 | 2,614 |  |  |
| 2 | 2,614 |  |  |
| 3 | 2,614 |  |  |
| 2. | В жилых домах и многоквартирных домах с водопроводом, без ванн, с выгребными ямами (ХВС без ванн, с мойкой кухонной, раковиной, местным выгребом, без канализации) | 1 | 3,248 |  |  |
| 2 | 3,248 |  |  |
| 3. | В жилых домах и многоквартирных домах с водопроводом, без ванн, с канализацией (ХВС без ванн, с мойкой кухонной, раковиной, канализацией) | 1 | 4,029 |  | 4,029 |
| 2 | 4,029 |  | 4,029 |
| 3 | 4,029 |  | 4,029 |
| 4 | 4,029 |  | 4,029 |
| 4. | В жилых домах и многоквартирных домах с водопроводом, без ванн, с канализацией, с водонагревом различного типа (ХВС без ванн, с мойкой кухонной, раковиной, канализацией, с водонагревом различного типа) | 1 | 4,029 |  | 4,029 |
| 2 | 4,029 |  | 4,029 |
| 3 | 4,029 |  | 4,029 |
| 4 | 4,029 |  | 4,029 |
| 5 | 4,029 |  | 4,029 |
| 5. | В жилых домах и многоквартирных домах с водопроводом, при наличии ванн, с канализацией, с водонагревом различного типа (ХВС с ванной, мойкой кухонной, раковиной, канализацией, с водонагревом различного типа) | 1 | 7,363 |  | 7,363 |
| 2 | 7,363 |  | 7,363 |
| 3 | 7,363 |  | 7,363 |
| 4 | 7,363 |  | 7,363 |
| 5 | 7,363 |  | 7,363 |
| 6 | 7,363 |  | 7,363 |
| 7 | 7,363 |  | 7,363 |
| 8 | 7,363 |  | 7,363 |
| 9 | 7,363 |  | 7,363 |
| 10 | 7,363 |  | 7,363 |
| 11 | 7,363 |  | 7,363 |
| 12 | 7,363 |  | 7,363 |
| 13 | 7,363 |  | 7,363 |
| 14 | 7,363 |  | 7,363 |
| 15 | 7,363 |  | 7,363 |
| 16 | 7,363 |  | 7,363 |
| 17 | 7,363 |  | 7,363 |
| 18 | 7,363 |  | 7,363 |
| 6. | В жилых домах и многоквартирных домах с водопроводом, централизованным ГВС, душами без ванн, с канализацией (ХВС и ГВС, с душем без ванн, мойкой кухонной, раковиной, канализацией) | 2 | 4,162 | 2,602 | 6,764 |
| 3 | 4,162 | 2,602 | 6,764 |
| 4 | 4,162 | 2,602 | 6,764 |
| 5 | 4,162 | 2,602 | 6,764 |
| 6 | 4,162 | 2,602 | 6,764 |
| 8 | 4,162 | 2,602 | 6,764 |
| 9 | 4,162 | 2,602 | 6,764 |
| 10 | 4,162 | 2,602 | 6,764 |
| 12 | 4,162 | 2,602 | 6,764 |
| 14 | 4,162 | 2,602 | 6,764 |
| 17 | 4,162 | 2,602 | 6,764 |
| 7. | В жилых домах и многоквартирных домах с водопроводом, душами без ванн, с канализацией, с водонагревом различного типа (ХВС, с душем без ванн, мойкой кухонной, раковиной, канализацией, с водонагревом различного типа) | 2 | 6,764 |  | 6,764 |
| 3 | 6,764 |  | 6,764 |
| 9 | 6,764 |  | 6,764 |
| 8. | В жилых домах и многоквартирных домах с водопроводом, централизованным горячим водоснабжением, при наличии ванн, с канализацией (ХВС и ГВС, с ванной, мойкой кухонной, раковиной, канализацией) | 1 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 2 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 3 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 4 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 5 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 6 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 7 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 8 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 9 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 10 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 11 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 12 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 13 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 14 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 15 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 16 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 17 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 18 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 9. | В многоквартирных домах коммунального типа с водопроводом, без душевых, с канализацией (ХВС без душевых, с мойкой кухонной, раковиной, канализацией) | 2 | 2,600 |  | 2,600 |
| 5 | 2,600 |  | 2,600 |
| 10. | В многоквартирных домах коммунального типа с водопроводом, централизованным горячим водоснабжением, общими душевыми, с канализацией (ХВС и ГВС, с общими душевыми, мойкой кухонной, раковиной, канализацией) | 2 | 2,886 | 1,685 | 4,571 |
| 3 | 2,886 | 1,685 | 4,571 |
| 5 | 2,886 | 1,685 | 4,571 |
| 11. | В многоквартирных домах коммунального типа с водопроводом, общими душевыми, с канализацией, с водонагревом различного типа (ХВС, с общими душевыми, мойкой кухонной, раковиной, канализацией, с водонагревом различного типа) | 2 | 4,571 |  | 4,571 |
| 12. | В многоквартирных домах коммунального типа с водопроводом, централизованным горячим водоснабжением, общими душевыми, столовыми и прачечными, с канализацией (ХВС и ГВС, с общими душевыми, мойкой кухонной, раковиной, канализацией) | 5 | 2,923 | 1,741 | 4,664 |
| 13. | В многоквартирных домах коммунального типа с водопроводом, централизованным горячим водоснабжением, с общими кухнями и общими душевыми, с канализацией (ХВС и ГВС, с общими душевыми, мойкой кухонной, раковиной, канализацией) | 1 | 3,355 | 1,944 | 5,299 |
| 2 | 3,355 | 1,944 | 5,299 |
| 3 | 3,355 | 1,944 | 5,299 |
| 4 | 3,355 | 1,944 | 5,299 |
| 5 | 3,355 | 1,944 | 5,299 |
| 14. | В многоквартирных домах коммунального типа с водопроводом, с общими кухнями и общими душевыми, с канализацией, с водонагревом различного типа (ХВС, с общими душевыми, мойкой кухонной, раковиной, канализацией, с водонагревом различного типа) | 2 | 5,298 |  | 5,298 |
| 5 | 5,298 |  | 5,298 |
| 15. | В многоквартирных домах коммунального типа с водопроводом, централизованным горячим водоснабжением, с общими кухнями, блоками душевых на этажах при жилых комнатах в каждой секции, с канализацией (ХВС и ГВС, с блоками душевых на этажах при жилых комнатах в каждой секции, с мойкой кухонной, раковиной, канализацией) | 2 | 4,125 | 2,546 | 6,671 |
| 3 | 4,125 | 2,546 | 6,671 |
| 4 | 4,125 | 2,546 | 6,671 |
| 5 | 4,125 | 2,546 | 6,671 |
| 9 | 4,125 | 2,546 | 6,671 |
| 16. | В многоквартирных домах коммунального типа с водопроводом, с общими кухнями, блоками душевых на этажах при жилых комнатах в каждой секции, с канализацией, с водонагревом различного типа (ХВС, с блоками душевых на этажах при жилых комнатах в каждой секции, с мойкой кухонной, раковиной, канализацией, с водонагревом различного типа) | 2 | 6,671 |  | 6,671 |
| 3 | 6,671 |  | 6,671 |
| 4 | 6,671 |  | 6,671 |
| 5 | 6,671 |  | 6,671 |
| 9 | 6,671 |  | 6,671 |
| 17. | В многоквартирных домах коммунального типа с водопроводом, централизованным горячим водоснабжением, с общими кухнями, с душевыми при всех жилых комнатах, с канализацией (ХВС и ГВС, с душевыми при всех жилых комнатах, с мойкой кухонной, раковиной, канализацией) | 5 | 4,125 | 2,546 | 6,671 |
| 9 | 4,125 | 2,546 | 6,671 |
| 18. | В многоквартирных домах коммунального типа с водопроводом, с общими кухнями, с душевыми при всех жилых комнатах, с канализацией, с водонагревом различного типа (ХВС, с душевыми при всех жилых комнатах, с мойкой кухонной, раковиной, с канализацией, с водонагревом различного типа) | 2 | 6,671 |  | 6,671 |
| 9 | 6,671 |

***Примечания:***

1. \* Для определения в целях градостроительного проектирования минимально допустимого уровня обеспеченности объектами, следует использовать норму минимальной обеспеченности населения (территории) соответствующим ресурсом и характеристики планируемых к размещению объектов.

2. \*\* Указанные нормы следует применять с учётом требований таблицы 1 СП 31.13330.2012 «Водоснабжение. Наружные сети и сооружения».

Таблица 1.1.1.9. Размеры земельных участков для станций очистки воды

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Тип станции**  **(в зависимости от производительности) \*** | **Площадь земельного участка, га** |
| 1. | до 8 м3/сут. | 1 |
| 2. | св. 8 до 12 м3/сут. | 2 |
| 3. | св. 12 до 32 м3/сут. | 3 |
| 4. | св. 32 до 80 м3/сут. | 4 |
| 5. | св. 80 до 125 м3/сут. | 6 |

Примечания:

1. (\*) Показатели следует принимать по проекту, согласно СП 42.13330.2016, но не более указанных в таблице.

**1.2.2.** **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области транспорта**

Таблица 1.2.2. (1). Предельные значения расчетных показателей обеспеченности местами хранения личного автотранспорта населения Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района.

| **№  пп** | **Наименование объекта** | | **Минимально допустимый уровень обеспеченности** | | **Максимально**  **допустимый уровень**  **территориальной**  **доступности** | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Единица**  **измерения** | **Величина** | **Единица**  **измерения** | **Величина** |
| **Стоянки автомобилей для многоквартирных жилых домов по уровню комфорта** | | | | | | |
| 1. | - стоянки для временного  хранения автомобилей | | машино-мест на 1 000 жителей | 65 | пешеходная доступность, м | 15 |
| 2. | - стоянка для постоянного хранения\* | бизнес-класс | машино-мест на 1 квартиру | 2,0 | пешеходная доступность, м | 800-1000 |
| эконом класс | машино-мест на 1 квартиру | 1,2 |
| муниципальный | машино-мест на 1 квартиру | 1,0 |
| специализированный | машино-мест на 1 квартиру | 0,7 |
| **Открытые приобъектные стоянки у общественных зданий, учреждений, предприятий, торговых центров, вокзалов и т.д.** | | | | | | |
| 1. | Учреждения органов государственной власти, органы местного самоуправления | | Машино-место на 200-220 м2 общей площади | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 2. | Административно-управленческие учреждения, иностранные представительства, представительства субъектов Российской Федерации, здания и помещения общественных организаций | | Машино-место на 100-120 м2 общей площади | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 3. | Коммерческо-деловые центры, офисные здания и помещения, страховые компании | | Машино-место на 50-60 м2 общей площади | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 4. | Банки и банковские учреждения, кредитно-финансовые учреждения:  - с операционными залами | | Машино-место на 30-35 м2 общей площади | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| - без операционных залов | | Машино-место на 55-60 м2 общей площади | 1 |
| 5. | Образовательные организации, реализующие программы высшего образования | | Машино-мест на 100 человек  (преподавателей, сотрудников, занятых в одну смену) | 25-50  + 1 машино-место на 10 студентов | м пешеходная доступность, м | 100 |
| 6. | Профессиональные образовательные организации, образовательные организации искусств городского значения | | Машино-мест на 2-3 преподавателей, занятых в одну смену | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 7. | Центры обучения, самодеятельного творчества, клубы по интересам для взрослых | | Машино-место на 20-25 м2 общей площади | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 8. | Научно-исследовательские и проектные институты | | Машино-место на 140-170 м2 общей площади | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 9. | Производственные здания, коммунально-складские объекты, размещаемые в составе многофункциональных зон | | Машино-мест на 6-8 работающих в двух смежных сменах, чел. | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 10. | Объекты производственного и коммунального назначения, размещаемые на участках территорий производственных и промышленно-производственных объектов | | Машино-мест на 1000 чел., работающих в двух смежных сменах | 140 - 160 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 11. | Магазины-склады (мелкооптовой и розничной торговли, гипермаркеты) | | Машино-место на 30-35 м2 общей площади | 1 | пешеходная доступность, м | 150 |
| 12. | Объекты торгового назначения с широким ассортиментом товаров периодического спроса продовольственной и (или) непродовольственной групп (торговые центры, торговые комплексы, супермаркеты, универсамы, универмаги и т.п.) | | Машино-место на 40-50 м2 общей площади | 1 | пешеходная доступность, м | 150 |
| 13. | Специализированные магазины по продаже товаров эпизодического спроса непродовольственной группы (спортивные, автосалоны, мебельные, бытовой техники, музыкальных инструментов, ювелирные, книжные и т.п.) | | Машино-место на 60-70 м2 общей площади | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 14 | Рынки постоянные:  - универсальные и непродовольственные | | Машино-место на 30-40 м2 общей площади | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
|  | - продовольственные и сельскохозяйственные | | Машино-место на 40-50 м2 общей площади | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 15. | Предприятия общественного питания периодического спроса (рестораны, кафе) | | Машино-мест на 4-5 посадочных  места | 1 | пешеходная доступность, м | 150 |
| 16. | Объекты коммунально-бытового обслуживания:  - бани | | Машино-мест на 5-6 единовременных посетителей | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
|  | - ателье, фотосалоны городского значения, салоны-парикмахерские, салоны красоты, солярии, салоны моды, свадебные салоны | | Машино-место на 10-15 м2 общей площади | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
|  | - салоны ритуальных услуг | | Машино-место на 20-25 м2 общей площади | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
|  | - химчистки, прачечные, ремонтные мастерские, специализированные центры по обслуживанию сложной бытовой техники и др. | | Машино-мест на рабочее место приемщика | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 17. | Выставочно-музейные комплексы, музеи-заповедники, музеи, галереи, выставочные залы | | Машино-мест на 6-8 единовременные посетители | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 18. | Театры, концертные залы:  - городского значения (1-й уровень комфорта) | | Машино-мест на 4-7 зрительских места | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
|  | - другие театры и концертные залы (2-й уровень комфорта) и конференц-залы | | Машино-мест на 15-20 зрительских мест | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 19. | Киноцентры и кинотеатры:  - городского значения (1-й уровень комфорта) | | Машино-мест на 8-12 зрительских мест | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
|  | - другие (2-й уровень комфорта) | | Машино-мест на 15-25 зрительских мест | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 20. | Центральные, специальные и специализированные библиотеки, интернет-кафе | | Машино-мест на 6-8 постоянных мест | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 21. | Объекты религиозных конфессий (церкви, костелы, мечети, синагоги и др.) | | Машино-мест на 8-10 единовременных посетителей | 1, но не менее 10 на объект | пешеходная доступность, м | 250 |
| 22. | Досугово-развлекательные учреждения: развлекательные центры, дискотеки, залы игровых автоматов, ночные клубы | | Машино-мест на 4-7 единовременных посетителей | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 23. | Медицинские организации регионального, зонального, межрайонного уровня, оказывающие медицинскую помощь в ста­ционарных условиях (больницы, диспансеры, перинатальные центры и др.) | | Машино-мест на 100 сотрудников | 10-20 | пешеходная доступность, м | 250 |
| Машино-мест на 100 коек | 10-20 |
| 24. | Медицинские организации городского, районного, участ­кового уровня, оказывающие медицинскую помощь в ста­ционарных условиях (боль­ницы, диспансеры, родильные дома и др.) | | Машино-мест на 100 сотрудников | 5-7 | пешеходная доступность, м | 250 |
| Машино-мест на 100 коек | 5 |
| 25. | Лечебно-профилактические медицинские организации (поликлиники, в т.ч. амбулатории) | | Машино-мест на 100 сотрудников | 5-7 | пешеходная доступность, м | 250 |
| Машино-мест на 100 посещений | 2-3 |
| 26. | Спортивные комплексы и стадионы с трибунами | | Машино-мест на 25-30 мест на трибунах | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 27. | Оздоровительные комплексы (фитнес-клубы, физкультурно-оздоровительные комплексы, спортивные и тренажерные залы) | | Машино-мест на 25-55 м2 общей площади | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 28. | Тренажерные залы площадью 150 - 500 м2 | | Машино-мест на 8-10 единовременных посетителей | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 29. | Физкультурно-оздоровительные комплексы с залом площадью 1000 - 2000 м2 | | Машино-мест на 10 единовременных посетителей | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 30. | Физкультурно-оздоровительные комплексы с залом и бассейном общей площадью 2000 - 3000 м2 | | Машино-мест на 5-7 единовременных посетителей | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 31. | Специализированные спортивные клубы и комплексы (теннис, конный спорт, горнолыжные центры и др.) | | Машино-мест на 3-4 единовременных посетителя | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 32. | Аквапарки, бассейны | | Машино-мест на 5-7 единовременных посетителей | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 33. | Катки с искусственным покрытием общей площадью более 3000 м2 | | Машино-мест на 6-7 единовременных посетителей | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 34. | Железнодорожные вокзалы | | Машино-мест на 8-10 пассажиров дальнего следования в час пик | 1 | пешеходная доступность, м | 150 |
| 35. | Автовокзалы | | Машино-мест на 10-15 пассажиров в час пик | 1 | пешеходная доступность, м | 150 |
| 36. | Аэровокзалы | | Машино-мест на 6-8 пассажиров в час пик | 1 | пешеходная доступность, м | 150 |
| 37. | Речные порты | | Машино-мест на 7-9 пассажиров в час пик | 1 | пешеходная доступность, м | 150 |
| 38. | Пляжи и парки в зонах отдыха | | Машино-мест на 100 единовременных посетителей | 15-20 | пешеходная доступность, м | 400 |
| 39. | Лесопарки и заповедники | | Машино-мест на 100 единовременных посетителей | 7-10 | пешеходная доступность, м | 400 |
| 40. | Базы кратковременного отдыха (спортивные, лыжные, рыболовные, охотничьи и др.) | | Машино-мест на 100 единовременных посетителей | 10-15 | пешеходная доступность, м | 400 |
| 41. | Береговые базы маломерного флота | | Машино-мест на 100 единовременных посетителей | 10-15 | пешеходная доступность, м | 400 |
| 42. | Дома отдыха и санатории, санатории-профилактории, базы отдыха предприятий и туристские базы | | Машино-мест на 100 отдыхающих и обслуживающего персонала | 3-5 | пешеходная доступность, м | 400 |
| 43. | Предприятия общественного питания, торговли | | Машино-мест на 100 мест в залах или единовременных посетителей и персонала | 7-10 | пешеходная доступность, м | 250 |

***Примечания:***

Размещение требуемого количества машино-мест может быть обеспечено в подземных охраняемых автостоянках на придомовой территории многоквартирных жилых домов с соблюдением нормативного уровня благоустройства.

1. \* В зонах жилой застройки следует предусматривать стоянки для хранения легковых автомобилей населения при пешеходной доступности не более 800 м, а в районах реконструкции - не более 1000 м.
2. Длина пешеходных подходов от стоянок для временного хранения легковых автомобилей до объектов в зонах массового отдыха не должна превышать 1000 м.
3. В административных центрах субъектов Российской Федерации, городах-курортах и городах - центрах туризма следует предусматривать стоянки туристических автобусов и парковочные места для легковых автомобилей, принадлежащих туристам, число которых определяется расчетом. Указанные стоянки должны быть размещены с учетом обеспечения удобных подходов к объектам туристского осмотра, но не далее 500 м от них и не нарушать целостный характер исторической среды.
4. Вместимость стоянок для парковки туристических автобусов у аэропортов, речных и морских пассажирских портов, железнодорожных вокзалов следует принимать по норме 3 - 4 машино-места на 100 пассажиров (туристов), прибывающих в часы пик.

Параметры парковки должны рассчитываться с учетом класса вместимости автобусов, но не менее по ширине - 3,0 м, по длине - 8,5 м и безопасного прохода пешеходов между границами парковочных мест шириной не менее 0,75 м.

1. Число машино-мест следует принимать при уровнях автомобилизации, определенных на расчетный срок.

Перечень зданий и сооружений уточняется в соответствующих сводах правил, регламентирующих проектирование зданий и сооружений, площадок и помещений, предназначенных для стоянок.

Согласно СП 42.13330.2016 (пункт 5.6), класс комфортности жилья для расчета количества парковочных мест для постоянного хранения автомобилей устанавливается, исходя из таблицы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Тип жилого дома и квартиры по уровню комфорта | Норма площади квартир в расчете на одного человека, м2 | Формула заселения жилого дома и квартиры | Доля в общем объеме жилищного строительства, % |
| Бизнес - класс | 40 | k = n + 1  k = n + 2 | http://base.garant.ru/files/base/6180772/594543160.png |
| Эконом - класс | 30 | k = n  k = n + 1 | http://base.garant.ru/files/base/6180772/464107393.png |
| Муниципальный | 20 | k = n - 1  k = n | http://base.garant.ru/files/base/6180772/2109543938.png |
| Специализированный | - | k = n - 2  k = n- 1 | http://base.garant.ru/files/base/6180772/4201232449.png |
| **Примечания**  1. k - общее число жилых комнат в квартире или доме; n - численность проживающих людей.  2. В числителе - на первую очередь, в знаменателе - на расчетный срок.  3. Указанные нормативные показатели не являются основанием для установления нормы реального заселения. | | | |

Таблица 1.2.2. (2). Предельные значения расчетных показателей

объектов дорожного сервиса

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Наименование объекта** | **Минимально допустимый уровень обеспеченности** | | **Максимально допустимый уровень территориальной доступности** | |
| **Единица**  **измерения** | **Величина** | **Единица измерения** | **Величина** |
| 1. | Автозаправочные станции \* | Пост на 200 легковых автомобилей | 1 | Санитарно-защитная зона, м | 100\*\*  (класс IV) |
| 2. | Станции технического обслуживания \* | Колонка / 1200 легковых автомобилей | 1 | Санитарно-защитная зона, м | 50\*\*  (класс V) |

***Примечание:***

1. \* Размещение указанных объектов дорожного сервиса допускается на территориях, сопряжённых с территориями автодорог и улиц городского значения

2. \*\* Классификация приводится в соответствии с санитарной классификацией предприятий, производств и объектов, СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов.

Таблица 1.2.2. (3). Предельные значения расчетных показателей объектов,

предназначенных для предоставления транспортных услуг населению и

организации транспортного обслуживания населения

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Наименование объекта** | **Показатель минимально допустимого уровня обеспеченности** | | **Показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности** | |
| **Единица**  **измерения** | **Величина** | **Единица**  **измерения** | **Величина** |
| 1. | Остановки общественного городского транспорта  - в жилой зоне (индивидуальная застройка) | расстояние между остановочными пунктами на линии общественного пассажирского транспорта, м | 800 | от входа в жилое здание, м | 500 |
| - в общегородском центре | от объектов массового посещения, м | 250 |
| - в производственной и коммунально-складской зоне | от проходных, м | 400 |
| - в зонах массового отдыха и спорта | от главного входа, м | 800 |
| 2. | Станции технического обслуживания городского пассажирского транспорта | единиц / транспорт.  предприятие | 1 | от конечных остановок общественного транспорта, м | 2500 |
| 3. | Транспортно-эксплуатационные предприятия городского транспорта | единиц / вид транспорта | 1 | от конечных остановок общественного транспорта, м | 2500 |

**1.2.3.** **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области физической культуры и спорта**

Таблица 1.2.3.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Наименование объекта** | **Минимально допустимый уровень обеспеченности** | | **Максимально допустимый уровень территориальной доступности** | |
| **Единица**  **измерения** | **Величина** | **Единица измерения** | **Величина** |
| 1. | Стадионы, плоскостные спортивные сооружения | Кол-во посещений в смену на  1 000 жителей | 2,8 | Транспортная  доступность, мин. | 40 |
| Кол-во мест на  1 000 жителей | 24 | Пешеходная доступность, м | 1500 |
| 2. | Плавательные бассейны | Площадь зеркала воды,  кв. м. на 1 000 жителей | 50 | Транспортная  доступность, мин. | 40 |
| Пешеходная доступность, м | 1500 |
| 3. | Физкультурно-оздоровительный комплекс | Кол-во посещений в смену на  1 000 жителей | 8,14 | Транспортная  доступность, мин. | 20 |
| Пешеходная доступность, м | 500 |
| 4. | Помещения для занятий физической культурой и спортом (спортивные залы) | Кол-во посещений в смену на  1 000 жителей | 10,8 | Транспортная  доступность, мин. | 20 |
| Пешеходная доступность, м | 500 |
| 5. | Спортивные школы | Кол-во мест на  1 000 детей в возрасте 5-18 лет | 89,45 | Транспортная  доступность, мин. | 40 |
| Пешеходная доступность, м | 1500 |

**1.2.4.** **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области образования**

Таблица 1.2.4.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Наименование объекта** | **Минимально допустимый уровень обеспеченности** | | **Максимально допустимый уровень территориальной доступности** | |
| **Единица**  **измерения** | **Величина** | **Единица**  **измерения** | **Величина** |
| 1. | Дошкольные образовательные организации | Кол-во мест на 100 жителей в возрасте 0-5 лет | ▼ | Пешеходная  доступность, м | ▼ |
| в сельской местности | 52,6 | 500 |
| в городской местности  (в т.ч. г. Чебоксары) | 90,2 | 300 |
| 2. | Общеобразовательные организации | Кол-во мест на 100 жителей в возрасте 6-17 лет | ▼ |  | ▼ |
| в сельской местности | 78,3 | Транспортная  доступность, мин. | 30 |
| в городской местности  (кроме г. Чебоксары) | 95 | Пешеходная  доступность, м | 500 |
| в г. Чебоксары | 100 | 500 |
| 3. | Организации дополнительного образования | Кол-во мест на 100 обучающихся в общеобразовательных  организациях | ▼ | Транспортная  доступность, мин | 30 |
| На программах дополнительного образования, реализуемых на базе общеобразовательных организаций |
| в городской местности  в сельской местности | 45  65 |
| На программах дополнительного образования, реализуемых на базе образовательных организаций (за исключением общеобразовательных организаций) | Кол-во мест на 100 жителей в возрасте 5-18 лет | ▼ |
| в городской местности  в сельской местности | 30  10 |

***Примечания:***

1. Объектами дошкольного образования должны быть обеспеченны 84% численности детей дошкольного возраста.

2. В районах одно- и двухэтажной застройки допускается увеличение максимально допустимого уровня территориальной доступности детских дошкольных образовательных организаций до 500 м.

3. Для общеобразовательных организаций при малоэтажной застройке допускается увеличение максимально допустимого уровня территориальной доступности до 750 м.

4. Размещение общеобразовательных организаций допускается на расстоянии транспортной доступности: для учащихся начального общего образования - 15 минут (в одну сторону), для учащихся основного общего и среднего общего образования – не более 50 минут (в одну сторону).

5. Предельные значения расчетных показателей являются укрупненными и подлежат обязательному уточнению для каждого муниципального образования Чувашской Республики при разработке местных нормативов градостроительного проектирования.

**1.2.5.** **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области здравоохранения**

Таблица 1.2.5.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Наименование**  **объекта** | **Минимально допустимый уровень обеспеченности** | | **Максимально допустимый**  **уровень территориальной**  **доступности** | |
| **Единица**  **измерения** | **Величина** | **Единица**  **измерения** | **Величина** |
| 1. | Лечебно-профилактические медицинские организации (межрайонные больницы общего типа (в т.ч. детские)) | Кол-во мест на 1 000 жителей | 2,08 | Транспортная доступность в пределах муниципального района, км. | 50 |
| Кол-во  посещений  в смену | 9 591 | Пешеходная доступность в пределах населенных пунктов, м | 1000 |
| 2. | Лечебно-профилактические медицинские организации (городские больницы (в т.ч. детские)) | Кол-во мест на 1 000 жителей | 4,5 | Транспортная  доступность, мин. | 30 |
| Кол-во  посещений  в смену | 9 604 | Пешеходная доступность в пределах населенных пунктов, м | 1000 |
| 3. | Лечебно-профилактические медицинские организации (участковые больницы) | Кол-во мест на 1 000 жителей | 1 | Транспортная  доступность, мин. | 30 |
| Кол-во  посещений  в смену | 195 | Пешеходная доступность в пределах населенных пунктов, м | 1000 |
| 4. | Поликлиника, амбулатория, диспансер без стационара (в т.ч. детские) | Кол-во мест на 10 000 жителей | 1 | Транспортная доступность в пределах муниципального района, км | 50 |
| Кол-во  посещений  в смену | 5 415 | Пешеходная доступность в пределах населенных пунктов, м | 1000 |
| 5. | Стоматологическая поликлиника | Кол-во  посещений  в смену | 1 986 | Транспортная доступность в пределах муниципального района, км | 50 |
| Пешеходная доступность в пределах населенных пунктов, м | 1000 |

***Примечания:***

1. Предельные значения расчетных показателей являются укрупненными и подлежат обязательному уточнению для каждого муниципального образования Мариинско-Посадского района при разработке местных нормативов градостроительного проектирования.

2. \*\* В населенных пунктах с числом жителей 100 - 300 человек организуются фельдшерско-акушерские пункты или фельдшерские здравпункты в случае, если расстояние от фельдшерско-акушерского пункта, фельдшерского здравпункта до ближайшей медицинской организации превышает 6 км;

В населенных пунктах с числом жителей 301 - 1000 человек организуются фельдшерско-акушерские пункты или фельдшерские здравпункты вне зависимости от расстояния до ближайшей медицинской организации в случае отсутствия других медицинских организаций.

В населенных пунктах с числом жителей 1001 - 2000 человек организуются фельдшерско-акушерские пункты или фельдшерские здравпункты в случае, если расстояние от фельдшерско-акушерского пункта до ближайшей медицинской организации не превышает 6 км.

**1.1.6.** **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области культуры и искусства**

Таблица 1.2.6.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Наименование**  **объекта** | **Минимально допустимый уровень обеспеченности** | | **Максимально допустимый уровень территориальной доступности** | |
| **Единица**  **измерения** | **Величина** | **Единица**  **измерения** | **Величина** |
| **1. РАЗМЕЩЕНИЕ БИБЛИОТЕК** | | | | | |
| 1.1 | **Сельское поселение:** | | | Транспортно-пешеходная доступность, мин. | 30-50 |
| Общедоступная библиотека с детским отделением | Кол-во (объект) на административный центр сельского поселения | 1 |
| Точка доступа к полнотекстовым информационным ресурсам | 1 |
| Филиал общедоступных библиотек с детским отделением | Кол-во  (объект)  на 1 000  жителей | 1 |
| Музей (краеведческий) | Кол-во  (объект)  на городское поселение | 1 |
| **2. РАЗМЕЩЕНИЕ КИНОТЕАТРОВ И КИНОЗАЛОВ** | | | | | |
| 2.1 | **Сельское поселение:** | | | Транспортно-пешеходная доступность, мин. | 15-30 |
| Кинозал  Население от 3 тыс. чел. | Кол-во  (объект) на  3 тыс. чел. | 1 |
| **3. РАЗМЕЩЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЙ КЛУБНОГО ТИПА** | | | | | |
| 3.1 | **Сельское поселение:** | | | Транспортно-пешеходная доступность, мин. | 15-30 |
| Дом культуры  Филиал сельского дома культуры | Кол-во (объект) на административный центр сельского поселения | 1 |
| Кол-во  (объект)  на 1000 чел. | 1 |
| 3.2 | **Муниципальный район:** | | | Транспортная доступность, мин. | 30-40 |
| Центр культурного развития | Кол-во  (объект) на  административный центр муниципального района | 1 |
| Передвижной многофункциональный культурный центр | Кол-во  (транспортная единица) на административный центр муниципального района | 1 |

**1.1.7.** **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области обеспечения деятельности органов государственной власти**

Таблица 1.2.7.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Наименование объекта** | **Минимально допустимый уровень обеспеченности** | | **Максимально допустимый уровень территориальной доступности** | |
| **Единица**  **измерения** | **Величина** | **Единица измерения** | **Величина** |
| 1. | Помещения администрации муниципального образования Чувашской Республики.  Для муниципального района, городского округа, городского поселения:  при этажности 3-5 эт.  9-12 эт.  16 и более  Для сельского поселения:  при этажности 2-3 эт. | Площадь помещений, кв. м. на сотрудника | 30-54  12-13  10,5  40-60 | Транспортная доступность в пределах муниципального района, км | 50 |
| Транспортная доступность в пределах населенных пунктов, км | 1,5 |
| 2. | Муниципальный архив\*:  Читальный зал  Рабочее помещение | Площадь помещений, кв. м. на 1 место | 2,7  4 | Транспортная доступность в пределах муниципального района, км | 50 |
| Транспортная доступность в пределах населенных пунктов, км | 1,5 |

***Примечания:***

1. Предельные значения расчетных показателей являются укрупненными и подлежат обязательному уточнению для каждого муниципального образования Мариинско-Посадского района при разработке местных нормативов градостроительного проектирования.

2. \* Площадь хранилища документов определяется в задании на проектирование.

**1.1.8** **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области сбора, вывоза, утилизации и переработки твердых коммунальных отходов**

Таблица 1.2.8.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Наименование объекта** | **Минимально допустимый уровень обеспеченности** | | **Максимально допустимый уровень территориальной доступности** | |
| **Единица**  **измерения** | **Величина** | **Единица измерения** | **Величина** |
| 1. | Полигон твердых коммунальных отходов | га/1 тыс. т твердых бытовых отходов в год | 0,02\* | Санитарно-защитная зона, м | 500 |
| 2. | Вывоз бытового мусора | Обеспеченность контейнерными площадками, % | 100 | Пешеходная доступность, м | 100 |
| Кол-во контейнеров на площадку | 3-4\*\* |

***Примечания:***

1. Предельные значения расчетных показателей являются укрупненными и подлежат обязательному уточнению для каждого муниципального образования Мариинско-Посадского района при разработке местных нормативов градостроительного проектирования.

2. \* Размер территории полигона для отходов производства и потребления определяется производительностью, видом и классом опасности отходов, технологией переработки, расчетным сроком эксплуатации на 20 - 25 лет и последующей возможностью использования отходов.

3. \*\* Размер площадок должен быть рассчитан на установку необходимого числа контейнеров, но не более 5. К площадкам для мусоросборников должны быть обеспечены подходы и подъезды, обеспечивающие маневрирование мусоровывозящих машин.

**1.1.9.** **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области организации ритуальных услуг, мест захоронения**

Таблица 1.2.9.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Наименование объекта** | **Минимально допустимый уровень обеспеченности** | | **Максимально допустимый уровень территориальной доступности** | |
| **Единица**  **измерения** | **Величина** | **Единица измерения** | **Величина** |
| 1. | Организации похоронного обслуживания населения | Кол-во, объект на 150 000  жителей | 1 | Пешеходная доступность, м | 100 |
| Транспортная доступность, мин | 30 |
| 2. | Кладбища традиционного захоронения:  Кладбища смешанного и традиционного захоронения площадью от 20 до 40 га | Площадь, га на 1 000  жителей | 0,24 | Санитарно-защитная зона, м | 500 |
| Кладбища смешанного и традиционного захоронения площадью от 10 до 20 га | 300 |
| 3. | Закрытые кладбища и мемориальные комплексы, кладбища с погребением после кремации, колумбарии, сельские кладбища | Площадь, га на 1 000  жителей | 0,02 | 50 |

***Примечания:***

1. Предельные значения расчетных показателей являются укрупненными и подлежат обязательному уточнению для каждого муниципального образования Чувашской Республики при разработке местных нормативов градостроительного проектирования.

**2. МАТЕРИАЛЫ ПО ОБОСНОВАНИЮ РАСЧЕТНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ,**

**ПРИНЯТЫХ В ОСНОВНОЙ ЧАСТИ**

**2. Обоснование предельных значений расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения и максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района**

Обоснование предельных значений расчетных показателей для объектов местного значения, приведенных в основной части республиканских нормативов градостроительного проектирования представлены в Таблице 2.1.

Таблица 2.1 .

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ пп** | **Наименование объекта** | **Предельные значения расчетных**  **показателей** | **Обоснование предельных значений**  **расчетных показателей** |
| **1** | **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области электро-, тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения** | | |
| 1.1 | Объекты, относящиеся к области электроснабжения | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Установлены в соответствии с нормативами потребления коммунальной услуги по электроснабжению в жилых помещениях многоквартирных домов и жилых домах, в том числе общежитиях квартирного типа, для потребителей на территории Чувашской Республики, определенные методом аналогов согласно постановлению Кабинетом Министров Чувашской Республики от 31 мая 2017 г. № 215 «Об утверждении нормативов потребления коммунальных услуг по электроснабжению и нормативов потребления электрической энергии в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме на территории Чувашской Республики и о признании утратившими силу некоторых решений Кабинета Министров Чувашской Республики» (Приложение № 1).  Размеры земельных участков для объектов электроснабжения (табл. 1.2.1.3) установлены согласно постановлению Правительства Российского Федерации от 11 августа 2003 г. № 486 «Об утверждении Правил определения размеров земельных участков для размещения воздушных линий электропередачи и опор линий связи, обслуживающих электрические сети» |
| 1.2 | Объекты, относящиеся к области тепло-, газоснабжения | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Установлены в соответствии с постановлением Кабинетом Министров Чувашской Республики от 15 сентября 2006 г. № 228 «О нормативах потребления газа населением Чувашской Республики при отсутствии приборов учета газа» (Приложение № 1). |
| 1.3 | Объекты, относящиеся к области водоснабжения и водоотведения | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Установлены в соответствии с нормативами потребления холодной воды, горячей воды, отведения сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме на территории Чувашской Республики, определенные расчетным методом согласно постановлению Кабинетом Министров Чувашской Республики от 4 сентября 2012 г. № 370 «Об утверждении нормативов потребления коммунальных услуг по холодному и горячему водоснабжению, водоотведению и нормативов потребления холодной воды, горячей воды, отведения сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме на территории Чувашской Республики» (Приложение № 1). |
| **2** | **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения**  **в области транспорта** | | |
| 2.1 | Места хранения личного автотранспорта, автостоянки | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Стоянки для постоянного хранения автомобилей у многоквартирных жилых домов по уровню комфорта - согласно СП 42.13330.2016 табл. 11.8  Обоснование расчетного показателя обеспеченности стоянками для временного хранения автомобилей:  По данным аналитического агентства «Автостат», уровень автомобилизации в Чувашской Республике на 1 января 2017 г. составляет 212 автомобилей на 1000 жителей.  К 2030 году ожидаемое количество автомобилей на 1000 жителей составит 260.  Требуемое расчетное число машино-мест стоянки для временного хранения автомобилей на 1000 человек равно: 260 х 0,25 = **65**  где 0,25 –открытые стоянки для временного хранения легковых автомобилей в жилых районах следует предусматривать из расчета не менее чем 25% (в жилой зоне) расчетного парка индивидуальных легковых автомобилей.  Количество парковочных мест у общественных зданий и сооружений следует принимать согласно СП 42.13330.2016, Приложение Ж. |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Показатель территориальной доступности для стоянок постоянного хранения автомобилей принимается по СП 42.13330.2016 п. 11.36.  Показатель территориальной доступности для стоянок временного хранения автомобилей в жилой зоне принимается, согласно СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов» Табл. 7.1.1. |
| 2.2 | Объекты дорожного сервиса (АЗС, СТО) | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | В соответствии с требованиями  СП 42.13330.2016 (п. 11.40 и п. 11.41);   * Санитарные разрывы от объектов по обслуживанию автомобилей до жилых, общественных зданий, а также до участков дошкольных организаций, общеобразовательных школ, лечебных учреждений стационарного типа, размещаемых на территориях жилых и общественно-деловых зон, следует принимать в соответствии с требованиями СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03; * Санитарно-защитные зоны для автозаправочных станций принимаются в соответствии с требованиями СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03;   Санитарно-защитные зоны для моечных пунктов устанавливаются в соответствии с требованиями СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03. |
| Предельные значения показателей территориальной доступности (СЗЗ) |
| 2.3 | Объекты, предназначенные для предоставления транспортных услуг населению и  организации транспортного обслуживания населения | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Установлены в соответствии с требованиями  СП 42.13330.2016 (п. 11.24).  Система общественного пассажирского транспорта должна обеспечивать функциональную целостность и взаимосвязанность всех основных структурных элементов территории. |
| **3** | **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения**  **в области физической культуры и спорта** | | |
| 3.1 | Стадионы, плоскостные спортивные сооружения | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | **Обоснование показателя**:  Текущий уровень обеспеченности:  3 465 / 1 235 863 х 1 000 = **2,8 пос./см. на 1000 жителей.**  29 615 / 1 235 863 х 1 000 ≈ **24 места на 1000 жителей.**  1 235 863 – согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек, проживающих на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильным.  Поэтому, с учетом демографических особенностей региона, принимаем необходимый минимально допустимый уровень обеспеченности без учета коэффициента естественного прироста населения (≈1). |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Установлены с учетом пространственно-территориальных особенностей организации инфраструктуры региона, исходя из текущего состояния и перспектив развития системы учреждений физической культуры и спорта с учетом требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений Табл. 10.1. |
| 3.2 | Плавательные бассейны | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Установлены исходя из текущей обеспеченности региона объектами спорта, в рамках муниципальных программ Чувашской Республики требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Установлены с учетом пространственно-территориальных особенностей организации инфраструктуры региона, исходя из текущего состояния и перспектив развития системы учреждений физической культуры и спорта с учетом требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Табл. 10.1. |
| 3.3 | Физкультурно-оздоровительный комплекс | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | **Обоснование показателя**:  Текущий уровень обеспеченности:  10 063 / 1 235 863 х 1 000 = **8,14 пос./см. на 1 000 жит.**  1 235 863 – согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек, проживающих на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильным.  Поэтому, с учетом демографических особенностей региона, принимаем необходимый минимально допустимый уровень обеспеченности без учета коэффициента естественного прироста населения (≈1). |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Установлены с учетом пространственно-территориальных особенностей организации инфраструктуры региона, исходя из текущего состояния и перспектив развития системы учреждений физической культуры и спорта с учетом требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Табл. 10.1. |
| 3.4 | Помещения для занятий физической культурой и спортом (спортивные залы) | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | **Обоснование показателя**:  Текущий уровень обеспеченности:  13 320 / 1 235 863 х 1 000 ≈ **10,8 пос./см. на 1 000 жит.**  1 235 863 – согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек, проживающих на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильным.  Поэтому, с учетом демографических особенностей региона, принимаем необходимый минимально допустимый уровень обеспеченности без учета коэффициента естественного прироста населения (≈1). |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Установлены с учетом пространственно-территориальных особенностей организации инфраструктуры региона, исходя из текущего состояния и перспектив развития системы учреждений физической культуры и спорта с учетом требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Табл. 10.1. |
| 3.5 | Спортивные школы | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Требуемое количество мест к 2020 году: 212981 х 0,42 =89 452 места.  212 981 - согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике количество детей в возрасте 5-18 лет, проживающих на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г.  0,42 - согласно данным Министерства физической культуры и спорта Чувашской Республики, доля детей в возрасте 5-18 лет, занимающихся в учреждениях дополнительного образования (спортивных школах)  Расчетное требуемое количество мест в спортивных школах на 1000 детей в возрасте от 5 до 18 лет: 89 452 / 1000 = **89,45 мест**.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильной. Поэтому, с учетом демографических особенностей региона, принимаем необходимый минимально допустимый уровень обеспеченности без учета коэффициента естественного прироста населения (≈1). |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Установлены с учетом пространственно-территориальных особенностей организации инфраструктуры региона, исходя из текущего состояния и перспектив развития системы учреждений физической культуры и спорта с учетом требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Табл. 10.1. |
| **4** | **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения**  **в области образования** | | |
| 4.1 | Дошкольные образовательные организации | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Принят с учетом Методических рекомендаций по развитию сети образовательных организаций и обеспеченности населения услугами таких организаций, включающие требования по размещению организаций сферы образования, в том числе в сельской местности, исходя из норм действующего законодательства Российской Федерации, с учетом возрастного состава и плотности населения, транспортной инфраструктуры и других факторов, влияющих на доступность и обеспеченность населения услугами сферы образования, утвержденных заместителем министра образования и науки Российской Федерации А.А.Климовым (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 мая 2016 г. № АК-950/02).  **Обоснование**  Согласно данным Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики, текущий уровень использования дошкольных образовательных организаций:  14 936 мест в сельской местности, который полностью покрывается существующими организациями дошкольного образования  19 882 места в городской местности, кроме г. Чебоксары, который полностью покрывается существующими организациями дошкольного образования  34 657 мест в г. Чебоксары, который не обеспечивается существующими организациями дошкольного образования.  Таким образом, необходимый уровень обеспеченности дошкольными образовательными организациями равен:  ***В сельской местности:***  14 936 / 34811 х 100 = 43 мест на 100 чел. в возрасте 0-5 лет.  34 811 – Согласно сведениям Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек в возрасте 0-5 лет, проживающих в сельской местности на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г.  Согласно методическим рекомендациям, минимальный уровень обеспеченности местами в сельской местности равен **45 мест на 100 человек в возрасте 6-17 лет.**  Принимаем минимально допустимый уровень обеспеченности согласно Методическим рекомендациям.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильной. Поэтому, с учетом демографических особенностей региона, принимаем необходимый минимально допустимый уровень обеспеченности без учета коэффициента естественного прироста населения (≈1), однако, согласно данным Территориального органа Федеральной службы статистики по Чувашской Республике к 2020 году отмечается рост численности населения в возрасте 0-5 лет на 25,3%. Следовательно, необходимый показатель обеспеченности местами в организациях дошкольного образования составит:  43 х 1,253 = **53,8 места на 1000 чел. в возрасте 0-5 лет.**  ***В городской местности (кроме г. Чебоксары):***  19 882 / 27628 х 100 = 72 места на 100 чел. в возрасте 0-5 лет.  27 628 – согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек в возрасте 0-5 лет, проживающих в городской местности на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г. (кроме г. Чебоксары).  Согласно Методическим рекомендациям, минимальный уровень обеспеченности местами в городской местности равен 65 мест на 100 человек в возрасте 6-17 лет.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильной. Поэтому, с учетом демографических особенностей региона, принимаем необходимый минимально допустимый уровень обеспеченности без учета коэффициента естественного прироста населения (≈1), однако, согласно данным Территориального органа Федеральной службы статистики по Чувашской Республике к 2020 году отмечается рост численности населения в возрасте 0-5 лет на 25,3%. Следовательно, необходимый показатель обеспеченности местами в организациях дошкольного образования составит:  72 х 1,253 = **90,2 места на 1000 чел. в возрасте 0-5 лет.**  ***В г. Чебоксары:***  34657 / 48369 х 100 ≈ 72 места на 100 чел. в возрасте 0-5 лет.  48 369 – согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек в возрасте 0-5 лет, проживающих г. Чебоксары.  Согласно Методическим рекомендациям, минимальный уровень обеспеченности местами в городской местности равен 65 мест на 100 человек в возрасте 0-5 лет.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильной. Поэтому, с учетом демографических особенностей региона, принимаем необходимый минимально допустимый уровень обеспеченности без учета коэффициента естественного прироста населения (≈1), однако, согласно данным Территориального органа Федеральной службы статистики по Чувашской Республике к 2020 году отмечается рост численности населения в возрасте 0-5 лет на 25,3%. Следовательно, необходимый показатель обеспеченности местами в организациях дошкольного образования составит:  72 х 1,253 = **90,2 места на 1000 чел. в возрасте 0-5 лет.** |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Установлен в соответствии с Методическими рекомендациями по развитию сети образовательных организаций и обеспеченности населения услугами таких организаций, включающие требования по размещению организаций сферы образования, в том числе в сельской местности, исходя из норм действующего законодательства Российской Федерации, с учетом возрастного состава и плотности населения, транспортной инфраструктуры и других факторов, влияющих на доступность и обеспеченность населения услугами сферы образования, утвержденных заместителем министра образования и науки Российской Федерации А.А.Климовым (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 мая 2016 г. № АК-950/02). (Приложение), СП 42.13330.2016 п. 10.5 |
| 4.2 | Общеобразовательные организации | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Принят с учетом Методических рекомендаций по развитию сети образовательных организаций и обеспеченности населения услугами таких организаций, включающие требования по размещению организаций сферы образования, в том числе в сельской местности, исходя из норм действующего законодательства Российской Федерации, с учетом возрастного состава и плотности населения, транспортной инфраструктуры и других факторов, влияющих на доступность и обеспеченность населения услугами сферы образования, утвержденных заместителем министра образования и науки Российской Федерации А.А.Климовым (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 мая 2016 г. № АК-950/02).  **Обоснование**  Согласно данным Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики, текущий уровень использования общеобразовательных организаций:  43 486 мест в сельской местности (с необходимостью создания дополнительных 156 мест в п. Кугеси, 21 места в с. Чурачики, 67 мест в п. Урмары, 146 мест в п. Ибреси, 127 мест в с. Батырево, 147 мест в с. Аликово),  31 951 место в городской местности, кроме г. Чебоксары (с необходимостью создания дополнительных 499 мест в г. Шумерля, 120 мест в г. Новочебоксарск, 657 мест в г. Канаш, 219 мест в г. Ядрин, 757 мест в г. Цивильск),  51 152 мест в г. Чебоксары (с необходимостью создания дополнительных 6 972 мест).  Таким образом, необходимый уровень обеспеченности общеобразовательными организациями равен:  ***В сельской местности:***  (43 486 + 156 + 21 + 67 + 146 + 127 + 147) / 62451 х 100 = 70 мест на 100 чел. в возрасте 6-17 лет.  62 451 – согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек в возрасте 6-17 лет, проживающих в сельской местности на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г.  Согласно методическим рекомендациям, минимальный уровень обеспеченности местами в сельской местности равен 45 мест на 100 человек в возрасте 6-17 лет.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильной. Поэтому, с учетом демографических особенностей региона, принимаем необходимый минимально допустимый уровень обеспеченности без учета коэффициента естественного прироста населения (≈1), однако, согласно данным Территориального органа Федеральной службы статистики по Чувашской Республике к 2020 году отмечается рост численности населения в возрасте 6-17 лет на 11,9%. Следовательно, необходимый показатель обеспеченности местами в общеобразовательных организациях составит:  70 х 1,119 = 78,3 места на 1000 чел. в возрасте 6-17 лет.  ***В городской местности (кроме г. Чебоксары):***  (31 951 + 499 + 120 + 657 + 219 + 757) / 47774 х 100 = 71 мест на 100 чел. в возрасте 6-17 лет.  47 774 – согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек в возрасте 6-17 лет, проживающих в городской местности на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г. (кроме г. Чебоксары).  Однако, согласно данным Территориального органа Федеральной службы статистики по Чувашской Республике к 2020 году отмечается рост численности населения в возрасте 6-17 лет на 11,9%. Следовательно, необходимый показатель обеспеченности местами в организациях общего образования составит:  71 х 1,119 = 79,4 места на 1000 чел. в возрасте 6-17 лет.  Согласно Методическим рекомендациям, минимальный уровень обеспеченности местами в городской местности равен **95 мест на 100 человек в возрасте 6-17 лет.**  Принимаем минимально допустимый уровень обеспеченности согласно Методическим рекомендациям.  ***В г. Чебоксары:***  (51152 + 6972) / 58123 х 100 = **100 мест на 100 чел. в возрасте 6-17 лет.**  58 123 – согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек в возрасте 6-17 лет, проживающих в г. Чебоксары.  Согласно Методическим рекомендациям, минимальный уровень обеспеченности местами в городской местности равен 95 мест на 100 человек в возрасте 6-17 лет.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильной. Поэтому, с учетом демографических особенностей региона, принимаем необходимый минимально допустимый уровень обеспеченности без учета коэффициента естественного прироста населения (≈1). |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Установлен в соответствии с Методическими рекомендациями по развитию сети образовательных организаций и обеспеченности населения услугами таких организаций, включающие требования по размещению организаций сферы образования, в том числе в сельской местности, исходя из норм действующего законодательства Российской Федерации, с учетом возрастного состава и плотности населения, транспортной инфраструктуры и других факторов, влияющих на доступность и обеспеченность населения услугами сферы образования, утвержденных заместителем министра образования и науки Российской Федерации А.А.Климовым (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 мая 2016 г. № АК-950/02). (Приложение), СП 42.13330.2016 п. 10.5 |
| 4.3 | Организации дополнительного образования | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Принят с учетом Методических рекомендаций по развитию сети образовательных организаций и обеспеченности населения услугами таких организаций, включающие требования по размещению организаций сферы образования, в том числе в сельской местности, исходя из норм действующего законодательства Российской Федерации, с учетом возрастного состава и плотности населения, транспортной инфраструктуры и других факторов, влияющих на доступность и обеспеченность населения услугами сферы образования, утвержденных заместителем министра образования и науки Российской Федерации А.А.Климовым (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 мая 2016 г. № АК-950/02):  Число мест на программах дополнительного образования, реализуемых на базе общеобразовательных учреждений:  в городской местности – **45 мест на 100 обучающихся в общеобразовательных организациях**  в сельской местности – **65 мест на 100 обучающихся в общеобразовательных организациях**  Число мест на программах дополнительного образования, реализуемых на базе образовательных организаций (за исключением общеобразовательных организаций):  в городской местности – **30 мест на 100 жителей в возрасте 5-18 лет**  в сельской местности – **10 мест на 100 жителей в возрасте 5-18 лет** |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Установлен в соответствии с Методическими рекомендациями по развитию сети образовательных организаций и обеспеченности населения услугами таких организаций, включающие требования по размещению организаций сферы образования, в том числе в сельской местности, исходя из норм действующего законодательства Российской Федерации, с учетом возрастного состава и плотности населения, транспортной инфраструктуры и других факторов, влияющих на доступность и обеспеченность населения услугами сферы образования, утвержденных заместителем министра образования и науки Российской Федерации А.А.Климовым (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 мая 2016 г. № АК-950/02). (Приложение), СП 42.13330.2016 п. 10.5 |
| **5** | **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения**  **в области здравоохранения** | | |
| 5.1 | Лечебно-профилактические медицинские организации (межрайонные больницы общего типа (в т.ч. детские)) | Предельные значения показателей обеспеченности объектами (кол-во койко-мест на 1 000 жителей) | Установлены, исходя из текущего состояния и перспектив развития системы учреждений здравоохранения региона с учетом требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений.  **Обоснование показателя**:  Согласно данным Министерства здравоохранения Чувашской Республики, количество мест в стационаре учреждений данного типа – 2568 койко-мест.  Текущая обеспеченность местами:  (2568 / 1 235 863) х 1 000 = **2,08 мест на 1 000 жит.**  1 235 863 – согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек, проживающих на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильной.  По данным Министерства здравоохранения Чувашской Республики, текущий уровень обеспеченности местами является достаточным, поэтому принимаем его как минимально допустимый уровень обеспеченности. |
| Предельные значения показателей обеспеченности объектами (кол-во посещений в смену) | По данным Министерством здравоохранения Чувашской Республики, текущая обеспеченность населения: поликлиники при больницах рассчитаны в совокупности на **9 461 пос./см по всем учреждениям.**  1 235 863 – согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек, проживающих на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильной.  По данным Министерства здравоохранения Чувашской Республики, для полного обеспечения населения необходимо увеличить мощность (пос./см.) медицинских организаций данного типа на 130 пос./см.  Таким образом, принимаем минимально допустимый уровень обеспеченности:  9 461 + 130 = **9 591 пос./см по всем учреждениям.** |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Установлены, исходя из текущего состояния и перспектив развития системы учреждений здравоохранения региона с учетом требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Табл.10.1 – пешеходная доступность в пределах населенного пункта  Транспортная доступность в пределах района - указатель установлен исходя из пространственно-территориальных особенностей организации инфраструктуры региона. |
| 5.2 | Лечебно-профилактические медицинские организации (городские больницы (в т.ч. детские)) | Предельные значения показателей обеспеченности объектами (кол-во койко-мест на 1 000 жителей) | Установлены, исходя из текущего состояния и перспектив развития системы учреждений здравоохранения региона с учетом требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений.  **Обоснование показателя**:  Согласно данным Министерства здравоохранения Чувашской Республики, количество мест в стационаре учреждений данного типа – 3457 койко-мест. В то же время отмечается нехватка в размере 14 койко-мест.  Таким образом, необходимая обеспеченность местами составляет:  (3 457 +14) / 766 514 х 1 000 = **4,5 мест на 1 000 жит.**  766 514 – согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, городское население, проживающих на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения будет оставаться стабильной, поэтому принимаем рассчитанный уровень обеспеченности как минимально допустимый без учета коэффициента естественного прироста населения (≈1). |
| Предельные значения показателей обеспеченности объектами (кол-во посещений в смену) | По данным Министерством здравоохранения Чувашской Республики, текущая обеспеченность населения: поликлиники при больницах рассчитаны в совокупности на **9 225 пос./см по всем учреждениям.**  766 514 – Согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, городское население, проживающих на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильной, поэтому расчет минимального уровня обеспеченности не учитывает коэффициент естественного прироста населения (≈1).  По данным Министерства здравоохранения Чувашской Республики, для полного обеспечения населения необходимо увеличить мощность (пос./см.) медицинских организаций данного типа на 379 пос./см.  Таким образом, принимаем минимально допустимый уровень обеспеченности:  9 225 + 379 = **9 604 пос./см по всем учреждениям.** |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Установлены, исходя из текущего состояния и перспектив развития системы учреждений здравоохранения региона с учетом требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Табл.10.1 – пешеходная доступность в пределах населенного пункта  Транспортная доступность в пределах района - указатель установлен исходя из пространственно-территориальных особенностей организации инфраструктуры региона. |
| 5.3 | Лечебно-профилактические медицинские организации (участковые больницы) | Предельные значения показателей обеспеченности объектами (кол-во койко-мест на 1 000 жителей) | **Обоснование показателя**:  Согласно данным Министерства здравоохранения Чувашской Республики, количество мест в стационаре учреждений данного типа – 250 койко-мест. В то же время отмечается нехватка в размере 200 койко-мест.  Таким образом, необходимая обеспеченность местами составляет:  (250 +200) / 469 349 х 1 000 ≈ **1 место на 1 000 жит.**  469 349 – согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, сельское население, проживающий на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения будет оставаться стабильной, поэтому принимаем рассчитанный уровень обеспеченности как минимально допустимый без учета коэффициента естественного прироста населения (≈1). |
| Предельные значения показателей обеспеченности объектами (кол-во посещений в смену) | По данным Министерством здравоохранения Чувашской Республики, текущая обеспеченность населения: поликлиники при больницах рассчитаны в совокупности на **195 пос./см по всем учреждениям.**  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильной.  По данным Министерства здравоохранения Чувашской Республики, текущий уровень обеспеченности является достаточным, поэтому принимаем его значение как минимально допустимый уровень обеспеченности населения объектами данного типа. |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Установлены, исходя из текущего состояния и перспектив развития системы учреждений здравоохранения региона с учетом требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Табл.10.1 – пешеходная доступность в пределах населенного пункта  Транспортная доступность в пределах района - указатель установлен исходя из пространственно-территориальных особенностей организации инфраструктуры региона. |
| 5.4 | Поликлиника, амбулатория, диспансер без стационара (в т.ч. детские) | Предельные значения показателей обеспеченности объектами (кол-во койко-мест на 10 000 жителей) | Установлены, исходя из текущего состояния и перспектив развития системы учреждений здравоохранения региона с учетом требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений.  **Обоснование показателя**:  Согласно данным Министерства здравоохранения Чувашской Республики, количество мест в стационаре учреждений данного типа – 95 койко-мест.  Текущая обеспеченность местами:  (95 / 1 235 863) х 10 000 ≈ **1 мест на 10 000 жит.**  1 235 863 – согласно сведениям Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек, проживающий на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики, до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильной.  По данным Министерства здравоохранения Чувашской Республики, текущий уровень обеспеченности местами является достаточным, поэтому принимаем его как минимально допустимый уровень обеспеченности. |
| Предельные значения показателей обеспеченности объектами (кол-во посещений в смену) | По данным Министерством здравоохранения Чувашской Республики, текущая обеспеченность населения **5 167 пос./см по всем учреждениям.**  1 235 863 – согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек, проживающих на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильной.  По данным Министерства здравоохранения Чувашской Республики, для полного обеспечения населения необходимо увеличить мощность (пос./см.) медицинских организаций данного типа на 248 пос./см.  Таким образом, принимаем минимально допустимый уровень обеспеченности:  5 167 + 248 = **5 415 пос./см по всем учреждениям.** |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Установлены, исходя из текущего состояния и перспектив развития системы учреждений здравоохранения региона с учетом требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Табл.10.1 – пешеходная доступность в пределах населенного пункта  Транспортная доступность в пределах района - указатель установлен исходя из пространственно-территориальных особенностей организации инфраструктуры региона. |
| 5.5 | Стоматологическая поликлиника | Предельные значения показателей обеспеченности объектами (кол-во посещений в смену) | По данным Министерством здравоохранения Чувашской Республики, текущая обеспеченность населения: **1 986 пос./см по всем учреждениям.**  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильной.  По данным Министерства здравоохранения Чувашской Республики, текущий уровень обеспеченности является достаточным, поэтому принимаем его значение как минимально допустимый уровень обеспеченности населения объектами данного типа. |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Установлены, исходя из текущего состояния и перспектив развития системы учреждений здравоохранения региона с учетом требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Табл.10.1 – пешеходная доступность в пределах населенного пункта  Транспортная доступность в пределах района - указатель установлен исходя из пространственно-территориальных особенностей организации инфраструктуры региона. |
| **6** | **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения**  **в области культуры** | | |
| 6.1 | Библиотеки | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Принят с учетом Методических рекомендаций субъектам Российской Федерации и органам местного самоуправления по развитию сети организаций культуры и обеспеченности населения услугами организаций культуры, утвержденных распоряжением Министерства культуры Российской Федерации от 2 августа 2017 г. № Р-965. Табл. 1 |
| Показатель транспортной доступности объекта | Принят с учетом Методических рекомендаций субъектам Российской Федерации и органам местного самоуправления по развитию сети организаций культуры и обеспеченности населения услугами организаций культуры, утвержденных распоряжением Министерства культуры Российской Федерации от 2 августа 2017 г. № Р-965. Табл.1 |
| 6.2 | Учреждения клубного типа | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Принят с учетом Методических рекомендаций субъектам Российской Федерации и органам местного самоуправления по развитию сети организаций культуры и обеспеченности населения услугами организаций культуры, утвержденных распоряжением Министерства культуры Российской Федерации от 2 августа 2017 г. № Р-965. Табл. 6 |
| Показатель транспортной доступности объекта | Принят с учетом Методических рекомендаций субъектам Российской Федерации и органам местного самоуправления по развитию сети организаций культуры и обеспеченности населения услугами организаций культуры, утвержденных распоряжением Министерства культуры Российской Федерации от 2 августа 2017 г. № Р-965. Табл. 6 |
| 6.3 | Кинотеатры и кинозалы | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Принят с учетом Методических рекомендаций субъектам Российской Федерации и органам местного самоуправления по развитию сети организаций культуры и обеспеченности населения услугами организаций культуры, утвержденных распоряжением Министерства культуры Российской Федерации от 2 августа 2017 г. № Р-965. Табл. 9 |
| Показатель транспортной доступности объекта | Принят с учетом Методических рекомендаций субъектам Российской Федерации и органам местного самоуправления по развитию сети организаций культуры и обеспеченности населения услугами организаций культуры, утвержденных распоряжением Министерства культуры Российской Федерации от 2 августа 2017 г. № Р-965. Табл. 9 |
| **7** | **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения**  **в области обеспечения деятельности органов государственной власти** | | |
| 7.1 | Помещения администрации муниципального образования Чувашской Республики (муниципального района, городского округа, городского или сельского поселения) | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Установлены, исходя из текущей обеспеченности региона объектами, с учетом требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Приложение Д. |
| Показатель транспортной доступности объекта | Установлены с учетом пространственно-территориальных особенностей организации инфраструктуры региона |
| 7.2 | Муниципальные архивы | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Расчетные показатели муниципальных архивов разработаны в соответствии с СП 44.13330.2011 «Административные и бытовые здания. Актуализированная редакция СНиП 2.09.04-87» п.6.11, табл. 8 |
| Показатель транспортной доступности объекта | Установлены с учетом пространственно-территориальных особенностей организации инфраструктуры региона |
| **8** | **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения**  **в области** **сбора, вывоза, утилизации и переработки твердых коммунальных отходов** | | |
| 8.1 | Полигон твердых коммунальных отходов | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Установлены, исходя из текущей обеспеченности региона объектами в области обращения с твердыми коммунальными отходами, в соответствии с государственной политикой Российской Федерации в области обращения с твердыми коммунальными отходами, с учетом требований СП 42.13330.2016 Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. (Табл. 12.3.) с учетом полномочий Чувашской Республики.  Размер санитарно-защитной зоны для полигона твердых коммунальных отходов принят в соответствии с СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов.» п. 7.1.12. |
| 8.2 | Вывоз твердых коммунальных  отходов | Предельные значения показателей обеспеченности объектами |
| **9** | **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области организации ритуальных услуг, мест захоронения** | | |
| 9.1 | Организации похоронного обслуживания населения | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Установлены, исходя из текущей обеспеченности региона объектами в области организации ритуальных услуг. |
| Показатель транспортной доступности объекта | Пешеходная доступность установлена, согласно п. 2.15. СанПиН 2.1.2882-11 "Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения"  Транспортная доступность устанавливается, исходя из Установлены, исходя из текущей обеспеченности региона объектами в области организации ритуальных услуг. |
| 9.2 | Кладбища традиционного захоронения:  Кладбища смешанного и традиционного захоронения площадью от 20 до 40 га | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Устанавливается по СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Приложение Д. |
| Показатель транспортной доступности объекта | Установлен в соответствии с СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов.» |
| Кладбища смешанного и традиционного захоронения площадью от 10 до 20 га | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Устанавливается по СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Приложение Д. |
| Показатель транспортной доступности объекта | Установлен в соответствии с СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов.» |
| 9.3 | Закрытые кладбища и мемориальные комплексы, кладбища с погребением после кремации, колумбарии, сельские кладбища | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Устанавливается по СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Приложение Д. |
| Показатель транспортной доступности объекта | Установлен в соответствии с СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов.» |

**3. ПРАВИЛА И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАСЧЕТНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ,**

**СОДЕРЖАЩИХСЯ В ОСНОВНОЙ ЧАСТИ РЕСПУБЛИКАНСКИХ НОРМАТИВОВ**

Местные нормативы градостроительного проектирования Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики являются обязательными для применения всеми участниками градостроительной деятельности на территории Мариинско-Посадского района и учитываются при разработке документов территориального планирования поселений района, документации по планировке территорий в части размещения объектов, подготовке проектной документации применительно к строящимся, реконструируемым объектам капитального строительства в Эльбарусовском сельском поселении Мариинско-Посадского района .

При разработке и утверждении местных нормативов градостроительного проектирования органами местного самоуправления поселений не допускается устанавливать минимальные расчётные показатели обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности человека ниже, чем расчётные показатели обеспечения жизнедеятельности человека, содержащиеся в республиканских нормативах.

В соответствии с приказом Минрегиона России от 26.05.2011 № 244 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке проектов генеральных планов поселений и городских округов» местные нормативы градостроительного проектирования представляют собой совокупность стандартов по разработке документов территориального планирования, градостроительного зонирования и документации по планировке территории в части размещения объектов местного значения, включая стандарты обеспечения безопасности и благоприятных условий жизнедеятельности человека (в том числе объектами социального и коммунально-бытового назначения, доступности таких объектов для населения), предусматривающих качественные и количественные требования к размещению объектов капитального строительства, территориальных и функциональных зон в целях недопущения причинения вреда жизни и здоровью физических лиц, имуществу физических и юридических лиц, государственному и муниципальному имуществу, окружающей среде, элементов планировочной структуры, публичных сервитутов, обеспечивающих устойчивое развитие территорий.

Нормативы установлены с учётом природно-климатических, социально-демографических, национальных, территориальных особенностей поселений и городских округов, расположенных на территории Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, и содержат минимальные расчётные показатели обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности человека, в том числе показатели обеспечения объектами социального и коммунально-бытового назначения, доступности объектов социального назначения для населения.

Местные нормативы градостроительного проектирования применяются при подготовке, согласовании, экспертизе, утверждении и реализации документов территориального планирования (схем территориального планирования, генеральных планов поселений), документации по планировке территорий в части размещения объектов, правил землепользования и застройки с учётом перспективы их развития, а также используются для принятия решений органами местного самоуправления, при осуществлении градостроительной деятельности физическими и юридическими лицами.

Нормативы градостроительного проектирования распространяются на предлагаемые к размещению на территории Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района объекты местного значения в области транспорта, предупреждения чрезвычайных ситуаций, в области образования, здравоохранения, физической культуры и спорта и в иных областях в соответствии с полномочиями Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района .

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ….Gerb-ch   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ**  **Сентерварри РАЙОНĚ** |  | **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА** **МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН** | | **АКСАРИН ЯЛ ПОСЕЛЕНИЙĚН**  **АДМИНИСТРАЦИЙĚ**  ЙЫШĂНУ  2017.12.26 № 80  Аксарин ялě | **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **АКСАРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО**  **ПОСЕЛЕНИЯ**  ПОСТАНОВЛЕНИЕ  26 декабря 2017 г. № 80  деревня Аксарино | |  |  |

**Об утверждении Положения «Об ограничениях и запретах, связанных с муниципальной службой в**

**администрации Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»**

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 г. N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 апреля 2017 г. № 64-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях совершенствования государственной политики в области противодействия коррупции» п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Положение «Об ограничениях и запретах, связанных с муниципальной службой в администрации Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» согласно приложению.

2. Признать утратившими силу постановление администрации Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 06 июля 2017 г. № 32 «Об утверждении Положения «Об ограничениях и запретах, связанных с муниципальной службой в администрации Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Посадский вестник»

Глава Аксаринского

сельского поселения В.Н.Мустаев

Приложение к

постановлению администрации

Аксаринского сельского поселения

Мариинско-Посадского района

Чувашской Республики

«26 » декабря 2017 № 80

**ПОЛОЖЕНИЕ**

об ограничениях и запретах, связанных с муниципальной службой

в администрации Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

**1.Ограничения, связанные с муниципальной службой**

1.1. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу, а муниципальный служащий не может находиться на муниципальной службе в случае:

1.1.1. признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

  1.1.2. осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;

1.1.3. отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой муниципальным служащим должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений;   
 1.1.4. наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинского учреждения. Порядок прохождения диспансеризации, перечень таких заболеваний и форма заключения медицинского учреждения устанавливаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

1.1.5. близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой муниципального образования, который возглавляет местную администрацию, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу, или с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;  
 1.1.6. прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;

1.1.7. наличия гражданства иностранного государства (иностранных государств), за исключением случаев, когда муниципальный служащий является гражданином иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

1.1.8. представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу;

1.1.9. непредставления предусмотренных Федеральными законами от 02 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон №25-ФЗ), от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами сведений или представления заведомо недостоверных или неполных сведений при поступлении на муниципальную службу.   
 1.1.9.1. непредставления сведений, предусмотренных [статьей 15.1](file:///C:\Users\123\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\5FSOJM44\ПОЛОЖЕНИЕ%20ОБ%20ОГРАНИЧЕНИЯХ%20И%20ЗАПРЕТАХ%20%20ПРИВОЛЖСКОЕ.doc#sub_1510) Федерального закона от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе Российской Федерации», а именно сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальный служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать;

1.1.10. признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту) - в течение 10 лет со дня истечения срока, установленного для обжалования указанного заключения в призывную комиссию соответствующего субъекта Российской Федерации, а если указанное заключение и (или) решение призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение были обжалованы в суд, - в течение 10 лет со дня вступления в законную силу решения суда, которым признано, что права гражданина при вынесении указанного заключения и (или) решения призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение не были нарушены.

2. Гражданин не может быть назначен на должность главы местной администрации по контракту, а муниципальный служащий не может замещать должность главы местной администрации по контракту в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой муниципального образования.

3. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу после достижения им возраста 65 лет - предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы.

**2. Запреты, связанные с муниципальной службой**

2.1. В связи с прохождением муниципальной службы муниципальному служащему запрещается:

2.1.1 замещать должность муниципальной службы в случае:

а) избрания или назначения на государственную должность Российской Федерации либо на государственную должность субъекта Российской Федерации, а также в случае назначения на должность государственной службы;

б) избрания или назначения на муниципальную должность;

в) избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования;

2.1.2 заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении политической партией; участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости; участия на безвозмездной основе в управлении указанными некоммерческими организациями (кроме политической партии) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя (работодателя) в порядке, установленном муниципальным правовым актом), кроме случаев, предусмотренных федеральными законами, и случаев, если участие в управлении организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации от имени органа местного самоуправления;

2.1.3 быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в органе местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования, в которых он замещает должность муниципальной службы либо которые непосредственно подчинены или подконтрольны ему, если иное не предусмотрено федеральными законами;

2.1.4. получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются муниципальным служащим по акту в орган местного самоуправления, избирательную комиссию муниципального образования, в которых он замещает должность муниципальной службы, за исключением случаев, установленных [Гражданским кодексом](garantf1://10064072.575/) Российской Федерации. Муниципальный служащий, сдавший подарок, полученный им в связи с протокольным мероприятием, со служебной командировкой или с другим официальным мероприятием, может его выкупить в [порядке](garantf1://70457294.1012/), устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации;

2.1.5. выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением командировок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования с органами местного самоуправления, избирательными комиссиями других муниципальных образований, а также с органами государственной власти и органами местного самоуправления иностранных государств, международными и иностранными некоммерческими организациями;

2.1.6. использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другое муниципальное имущество;

2.1.7. разглашать или использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

2.1.8. допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования и их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности;

2.1.9. принимать без письменного разрешения главы муниципального образования награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями;

2.1.10. использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;

2.1.11. использовать свое должностное положение в интересах политических партий, религиозных и других общественных объединений, а также публично выражать отношение к указанным объединениям в качестве муниципального служащего;

2.1.12 создавать в органах местного самоуправления, иных муниципальных органах структуры политических партий, религиозных и других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, а также ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) или способствовать созданию указанных структур;

2.1.13 прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования трудового спора;

2.1.14 входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

2.1.15. заниматься без письменного разрешения представителя нанимателя (работодателя) оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

2.2. Муниципальный служащий, замещающий должность главы местной администрации по контракту, не вправе заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Муниципальный служащий, замещающий должность главы местной администрации по контракту, не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

2.3. Гражданин после увольнения с муниципальной службы не вправе разглашать или использовать в интересах организаций либо физических лиц сведения конфиденциального характера или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

2.4. Гражданин, замещавший должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, установленный [нормативными правовыми актами](garantf1://98780.1/) Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы не вправе замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работу на условиях гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, без согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, которое дается в порядке, устанавливаемом [нормативными правовыми актами](garantf1://98625.10171/) Российской Федерации.

2.5. Гражданин, замещавший должность муниципальной службы, включенную в перечень, установленный [нормативными правовыми актами](http://base.garant.ru/198780/#1) Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы обязан при заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работы, сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы.

2.6. Несоблюдение гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, включенную в перечень, установленный [нормативными правовыми актами](http://base.garant.ru/198780/#1) Российской Федерации, после увольнения с муниципальной службы, требования, влечет прекращение трудового или гражданско-правового договора на выполнение работы, заключенного с указанным гражданином.

2.7. Работодатель при заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работы с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, включенную в перечень, установленный [нормативными правовыми актами](http://base.garant.ru/198780/#1) Российской Федерации, в течение двух лет после его увольнения с муниципальной службы, обязан в десятидневный срок сообщать о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) муниципального служащего по последнему месту его службы в [порядке](http://base.garant.ru/199303/), устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.8. Неисполнение работодателем обязанности о предоставлении сведений о заключении трудового или гражданско-правового договора с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, включенную в перечень, установленный [нормативными правовыми актами](http://base.garant.ru/198780/#1) Российской Федерации, является правонарушением и влечет ответственность в соответствии с [законодательством](http://base.garant.ru/12125267/19/#1929) Российской Федерации.

**3. Установление иных запретов, ограничений, обязательств**

**и правил служебного поведения**

Федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами для лиц, замещающих муниципальные должности на основании трудового договора в администрации Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, в целях противодействия коррупции могут устанавливаться иные запреты, ограничения, обязательства и правила служебного поведения.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Gerb-chЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ**  **СĚнтĚрвёрри РАЙОНĚ** |  | **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА** **МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН** |
| **АКСАРИН ПОСЕЛЕНИЙĚН**  **ЯЛ ХУТЛĂХĚ**  ЙЫШĂНУ  2017.12.26 № 81  Аксарин ялě | **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **АКСАРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО**  **ПОСЕЛЕНИЯ**  ПОСТАНОВЛЕНИЕ  26.12.2017 № 81  деревня Аксарино |

##### О внесении изменений в постановление администрации Аксаринского сельского поселения от 17.12.2013 № 86 «Об оценке расходных потребностей бюджета Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на оплату труда работников органов местного самоуправления Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих»

##### Руководствуясь постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 12.12.2017 № 489 «О внесении изменений в некоторые постановления Кабинета Министров Чувашской Республики» администрация Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 17.12.2013 № 86 «Об оценке расходных потребностей бюджета Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на оплату труда работников органов местного самоуправления Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих» следующие изменения: Приложение № 1 к указанному постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2018 года.

Глава администрации

Аксаринского поселения В.Н.МустаевПриложение к постановлению администрации

Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского районаЧувашской Республики

от 26.12.2017 № 81

«Приложение № 1к постановлению администрацииАксаринского сельского поселения

Мариинско-Посадского районаЧувашской Республики

от 17.12.2013 № 86

Р А З М Е Р Ы

окладов и повышающих коэффициентов работников органов местного самоуправления Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Профессиональные квалификационные  группы | | Размер оклада, рублей | Размер повышающего коэффициента |
| Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня | | 3355 |  |
| 1 квалификационный уровень | |  | 0,05 |
| 2 квалификационный уровень | |  | 0,10 |
|  | |  |  |
| Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня | | 3686 |  |
| 1 квалификационный уровень | |  | 0,11 |
| 2 квалификационный уровень | |  | 0,3 |
| Примечание. | Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада работника на повышающий коэффициент. | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Чăваш Республикинчи  Сĕнтĕрвăрри хула поселенийĕн администрацийĕ  ЙЫШАНУ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_  Сĕнтĕрвăрри хули |  | Чувашская Республика  Администрация  Мариинско-Посадского  городского поселения  ПОСТАНОВЛЕНИЕ  от 27.12.2017 № 391  город Мариинский Посад |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

Об организации и проведения ярмарок

«Выходного дня» и «Дары осени».

В соответствии с постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 26 августа 2010 года № 277 «Об утверждении порядка организации ярмарок на территории Чувашской Республики и продажи товаров на них», и связи с потребностью обеспечения населения сельскохозяйственной продукцией и необходимыми непродовольственными товарами, администрация Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Организовать ярмарку «Выходного дня» (по воскресеньям) и «Дары осени» (по субботам) на земельном участке площадью 173 кв.м. с кадастровым номером 21:16:011105:35, находящемся по адресу: г. Мариинский Посад, улица Июльская, прилегающем к территории ООО «Ярмарка «Макарий»,.

2. Определить ООО «Ярмарка «Макарий» (по согласованию), организатором ярмарок «Выходного дня» и «Дары осени».

3. Организатору ярмарок «Выходного дня» и «Дары осени» – ООО «Ярмарка «Макарий» обеспечить организацию функционирования ярмарок «Выходного дня» и «Дары осени», в соответствии с требованиями Порядка организации ярмарок на территории Чувашской Республики и продажи товаров на них.

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит обязательному опубликованию.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава администрации  Мариинско-Посадского городского  поселения Мариинско-Посадского  района Чувашской Республики | Н.Б. Гладкова |

Зам. главы администрации - начальник отдела

экономики и имущественных отношений В.З. Сергеев

Начальник отдела юридической службы И.Н.Кузьмин

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Чаваш Республикинчи  Сĕнтĕрвăрри хулин  хутлĕхĕн депутачĕсен  пухĕвĕ  Й Ы Ш Ă Н У  29.12.2017 № С-44/01  Сĕнтĕрвăрри хули |  | Чувашская Республика  Собрание депутатов  Мариинско-Посадского  городского поселения  РЕШЕНИЕ  29.12.2017 № С-44/01  г. Мариинский Посад |

**О даче разрешения на списание стоимости объемов незавершенного строительства по капитальным вложениям, проектно-сметной документации, проектно-изыскательским работам и строительству объектов**

В соответствии с [**Уставом**](garantF1://17449481.10000) Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, на основании решения рабочей группы по переводу объектов незавершенного строительства в объекты завершенного строительства, в целях обеспечения эффективного распоряжения средствами бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики,

**Собрание депутатов Мариинско-Посадского городского поселения**

**р е ш и л о:**

1. Дать разрешение на списание объемов незавершенного строительства по капитальным вложениям объекта:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование капитальных вложений | Наименование муниципального контракта | Сумма включения в основные средства, руб. |
| 1 | Реконструкция многоквартирных индивидуальных жилых домов Спиртзавод | Муниципальный контракт №01185300027411000012-0114840-03 от 01.08.2011г. | 10 107 190,00 |

2. Настоящее решение вступает в силу с момента его подписания.

Председатель Собрания депутатов – глава

Мариинско-Посадского городского поселения А.В. Будников

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЧĂВАШ  РЕСПУБЛИКИ  CĔНТĔРВĂРРИ РАЙОНĔ | Gerb-ch | ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА  МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ  РАЙОН |
| СĔНТĔРПУÇ ЯЛ  ПОСЕЛЕНИЙĚН  АДМИНИСТРАЦИЙĔ  Й Ы Ш Ă Н У  25.12.2017 № 71  СĕнтĕрпуÇ ялĕ | АДМИНИСТРАЦИЯ  БОЛЬШЕШИГАЕВСКОГО  СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  П О С Т А Н О В Л Е Н И Е  25.12.2017 № 71  д. Большое Шигаево |

**Об утверждении Положения «Об ограничениях и**

**запретах, связанных с муниципальной службой в**

**администрации Большешигаевского сельского поселения**

**Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»**

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 г. N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 апреля 2017 г. № 64-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях совершенствования государственной политики в области противодействия коррупции» п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Положение «Об ограничениях и запретах, связанных с муниципальной службой в администрации Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» согласно приложению.

2. Признать утратившими силу постановление администрации Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 11.01.2013 г. № 3 «Об утверждении Положения «Об ограничениях и запретах, связанных с муниципальной службой в администрации Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Посадский вестник»

Глава Большешигаевского

сельского поселения Р.П.Белова

Приложение к

постановлению администрации

Большешигаевского сельского поселения

Мариинско-Посадского района

Чувашской Республики

«25 » декабря 2017 №71

**ПОЛОЖЕНИЕ**

об ограничениях и запретах, связанных с муниципальной службой

в администрации Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

**1.Ограничения, связанные с муниципальной службой**

1.1. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу, а муниципальный служащий не может находиться на муниципальной службе в случае:

1.1.1. признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

  1.1.2. осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;

1.1.3. отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой муниципальным служащим должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений;   
 1.1.4. наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинского учреждения. Порядок прохождения диспансеризации, перечень таких заболеваний и форма заключения медицинского учреждения устанавливаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

1.1.5. близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой муниципального образования, который возглавляет местную администрацию, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу, или с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;  
 1.1.6. прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;

1.1.7. наличия гражданства иностранного государства (иностранных государств), за исключением случаев, когда муниципальный служащий является гражданином иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

1.1.8. представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу;

1.1.9. непредставления предусмотренных Федеральными законами от 02 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон №25-ФЗ), от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами сведений или представления заведомо недостоверных или неполных сведений при поступлении на муниципальную службу.   
 1.1.9.1. непредставления сведений, предусмотренных [статьей 15.1](../../../AppData/Local/Microsoft/Windows/Temporary%20Internet%20Files/Content.Outlook/YS3ATXB2/ПОЛОЖЕНИЕ%20ОБ%20ОГРАНИЧЕНИЯХ%20И%20ЗАПРЕТАХ%20%20ПРИВОЛЖСКОЕ.doc#sub_1510) Федерального закона от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе Российской Федерации», а именно сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальный служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать;

1.1.10. признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту) - в течение 10 лет со дня истечения срока, установленного для обжалования указанного заключения в призывную комиссию соответствующего субъекта Российской Федерации, а если указанное заключение и (или) решение призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение были обжалованы в суд, - в течение 10 лет со дня вступления в законную силу решения суда, которым признано, что права гражданина при вынесении указанного заключения и (или) решения призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение не были нарушены.

2. Гражданин не может быть назначен на должность главы местной администрации по контракту, а муниципальный служащий не может замещать должность главы местной администрации по контракту в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой муниципального образования.

3. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу после достижения им возраста 65 лет - предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы.

**2. Запреты, связанные с муниципальной службой**

2.1. В связи с прохождением муниципальной службы муниципальному служащему запрещается:

2.1.1 замещать должность муниципальной службы в случае:

а) избрания или назначения на государственную должность Российской Федерации либо на государственную должность субъекта Российской Федерации, а также в случае назначения на должность государственной службы;

б) избрания или назначения на муниципальную должность;

в) избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования;

2.1.2 заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении политической партией; участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости; участия на безвозмездной основе в управлении указанными некоммерческими организациями (кроме политической партии) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя (работодателя) в порядке, установленном муниципальным правовым актом), кроме случаев, предусмотренных федеральными законами, и случаев, если участие в управлении организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации от имени органа местного самоуправления;

2.1.3 быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в органе местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования, в которых он замещает должность муниципальной службы либо которые непосредственно подчинены или подконтрольны ему, если иное не предусмотрено федеральными законами;

2.1.4. получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются муниципальным служащим по акту в орган местного самоуправления, избирательную комиссию муниципального образования, в которых он замещает должность муниципальной службы, за исключением случаев, установленных [Гражданским кодексом](garantf1://10064072.575/) Российской Федерации. Муниципальный служащий, сдавший подарок, полученный им в связи с протокольным мероприятием, со служебной командировкой или с другим официальным мероприятием, может его выкупить в [порядке](garantf1://70457294.1012/), устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации;

2.1.5. выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением командировок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования с органами местного самоуправления, избирательными комиссиями других муниципальных образований, а также с органами государственной власти и органами местного самоуправления иностранных государств, международными и иностранными некоммерческими организациями;

2.1.6. использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другое муниципальное имущество;

2.1.7. разглашать или использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

2.1.8. допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования и их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности;

2.1.9. принимать без письменного разрешения главы муниципального образования награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями;

2.1.10. использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;

2.1.11. использовать свое должностное положение в интересах политических партий, религиозных и других общественных объединений, а также публично выражать отношение к указанным объединениям в качестве муниципального служащего;

2.1.12 создавать в органах местного самоуправления, иных муниципальных органах структуры политических партий, религиозных и других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, а также ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) или способствовать созданию указанных структур;

2.1.13 прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования трудового спора;

2.1.14 входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

2.1.15. заниматься без письменного разрешения представителя нанимателя (работодателя) оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

2.2. Муниципальный служащий, замещающий должность главы местной администрации по контракту, не вправе заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Муниципальный служащий, замещающий должность главы местной администрации по контракту, не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

2.3. Гражданин после увольнения с муниципальной службы не вправе разглашать или использовать в интересах организаций либо физических лиц сведения конфиденциального характера или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

2.4. Гражданин, замещавший должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, установленный [нормативными правовыми актами](garantf1://98780.1/) Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы не вправе замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работу на условиях гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, без согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, которое дается в порядке, устанавливаемом [нормативными правовыми актами](garantf1://98625.10171/) Российской Федерации.

2.5. Гражданин, замещавший должность муниципальной службы, включенную в перечень, установленный [нормативными правовыми актами](http://base.garant.ru/198780/#1) Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы обязан при заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работы, сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы.

2.6. Несоблюдение гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, включенную в перечень, установленный [нормативными правовыми актами](http://base.garant.ru/198780/#1) Российской Федерации, после увольнения с муниципальной службы, требования, влечет прекращение трудового или гражданско-правового договора на выполнение работы, заключенного с указанным гражданином.

2.7. Работодатель при заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работы с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, включенную в перечень, установленный [нормативными правовыми актами](http://base.garant.ru/198780/#1) Российской Федерации, в течение двух лет после его увольнения с муниципальной службы, обязан в десятидневный срок сообщать о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) муниципального служащего по последнему месту его службы в [порядке](http://base.garant.ru/199303/), устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.8. Неисполнение работодателем обязанности о предоставлении сведений о заключении трудового или гражданско-правового договора с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, включенную в перечень, установленный [нормативными правовыми актами](http://base.garant.ru/198780/#1) Российской Федерации, является правонарушением и влечет ответственность в соответствии с [законодательством](http://base.garant.ru/12125267/19/#1929) Российской Федерации.

**3. Установление иных запретов, ограничений, обязательств**

**и правил служебного поведения**

Федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами для лиц, замещающих муниципальные должности на основании трудового договора в администрации Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, в целях противодействия коррупции могут устанавливаться иные запреты, ограничения, обязательства и правила служебного поведения.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЧĂВАШ  РЕСПУБЛИКИ  CĔНТĔРВĂРРИ РАЙОНĔ | Gerb-ch | ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА  МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ  РАЙОН |
| СĔНТĔРПУÇ ЯЛ  ПОСЕЛЕНИЙĚН  АДМИНИСТРАЦИЙĔ  Й Ы Ш Ă Н У  25.12.2017 № 72  СĕнтĕрпуÇ ялĕ | АДМИНИСТРАЦИЯ  БОЛЬШЕШИГАЕВСКОГО  СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  П О С Т А Н О В Л Е Н И Е  25.12.2017 № 72  д. Большое Шигаево |

**О назначении даты проведения публичных слушаний**

**по проекту местных нормативов градостроительного**

**проектирования « Градостроительство. Планировка**

**и застройка Большешигаевского сельского поселения**

**Мариинско - Посадского района Чувашской Республики»**

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Большешигаевского сельского поселения Мариинско - Посадского района, администрация Большешигаевского сельского поселения п о с т а н о в л я е т:

1.Назначить дату проведения публичных слушаний по проекту постановления «Об утверждении проекта местных нормативов градостроительного проектирования

«Градостроительство. Планировка и застройка Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района» на 26 февраля 2018 г. Место проведения: Мариинско-Посадский район, д. Большое Шигаево, ул. Центральная, д. 4, в здании администрации Большешигаевского сельского поселения.

2.Предложения и замечания по проекту постановления «Об утверждении проекта местных нормативов градостроительного проектирования «Градостроительство. Планировка и застройка Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района» в письменном виде направлять в Администрацию Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района: Мариинско-Посадский район, д. Большое Шигаево, ул. Центральная, д. 4. Тел./факс: 88354236235.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4.Администрации Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района обеспечить опубликование настоящего постановления в печатных средствах массовой информации в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, в течение 7 дней и разместить его на официальном сайте Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района в сети Интернет.

Глава Большешигаевского сельского поселения Р.П.Белова

***Проект постановления***

**Об утверждении проекта местных нормативов**

**градостроительного проектирования**

**«Градостроительство.**

**Планировка и застройка Большешигаевского сельского**

**поселения Мариинско-Посадского района»**

В соответствии со ст.8, требования ст.29.2 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст.3 Закона Чувашской Республики «О регулировании градостроительной деятельности в Чувашской Республике, ст.14 и 16 Федерального закона ФЗ-131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» администрация Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района

п о с т а н о в л я е т:

1.Утвердить проект местных нормативов градостроительного проектирования « Градостроительство. Планировка и застройка Большешигаевского сельского поселения Мариинско - Посадского района Чувашской Республики (далее – местные нормативы градостроительного проектирования.)

2.Местные нормативы градостроительного проектирования после их утверждения опубликовать в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов на официальном сайте поселения.

3.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4.Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Глава администрации Большешигаевского

сельского поселения

Мариинско-Посадского района Р.П. Белова

к постановлению

администрации Большешигаевского сельского поселенияМариинско-Посадского района

№ \_\_\_\_\_\_\_ от\_\_\_\_\_\_\_\_

**НОРМАТИВЫ**

**ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ**

**ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВО.**

**ПЛАНИРОВКА И ЗАСТРОЙКА**

Большешигаевского сельского поселения**МАРИИНСКО-ПОСАДСКОГО РАЙОНА**

2017 г.

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Введение** | 4 |
|  |  |
| **1. Основная часть местных нормативов градостроительного проектирования «Градостроительство. Планировка и застройка Большешигаевского сельского поселенияМариинско-Посадского района Чувашской Республики»** | 7 |
| Термины и определения, использующиеся по тексту документа | 7 |
| **1.1.** 1Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения и максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Большешигаевского сельского поселенияМариинско-Посадского района Чувашской Республики | 21 |
| 1.1.1. Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области электро-, тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения | 21 |
| 1.1.2. Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области транспорта | 35 |
| 1.1.3. Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области физической культуры и спорта | 42 |
| 1.1.4. Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области образования | 43 |
| 1.1.5. Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области здравоохранения | 44 |
| 1.1.6. Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области культуры и искусства | 45 |
| 1.1.7. Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области обеспечения деятельности органов государственной власти | 48 |
| 1.1.8. Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области сбора, вывоза, утилизации и переработки твердых коммунальных отходов | 49 |
| 1.1.9. Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области организации ритуальных услуг, мест захоронения | 49 |
| **2. Материалы по обоснованию расчетных показателей, принятых в основной части** | 51 |
| Обоснование предельных значений расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения и максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | 71 |
| **3. Правила и область применения расчетных показателей, содержащихся в основной части республиканских нормативов градостроительного проектирования** | 91 |

**ВВЕДЕНИЕ**

Местные нормативы градостроительного проектирования «Градостроительство. Планировка и застройка Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики » (далее – МНГП) разработаны на основании республиканских нормативов градостроительного проектирования, в соответствии со статьями 14, 29.2 и 29.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 11 «О регулировании градостроительной деятельности в Чувашской Республике».

Цель работы: определение предельных значений расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения населения Большешигаевского сельского поселенияМариинско-Посадского района и предельных значений расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения .

Основные задачи:

1. Информационная и аналитическая проработка действующих норм градостроительного проектирования на территории Большешигаевского сельского поселенияМаринско-Посадского района , включающая:

- анализ территории муниципальных образований, входящих в ее состав, с точки зрения обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности человека, определяемых в количественных показателях обеспеченности территории муниципальных образований, входящих в ее состав, объектами местного значения, а также уровня территориальной доступности таких объектов;

- анализ действующих республиканских нормативов градостроительного проектирования «Градостроительство. Планировка и застройка городских округов и поселений Чувашской Республики», утвержденных постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 7 февраля 2008 г. № 21, на предмет соответствия действующему законодательству Российской Федерации и законодательству Чувашской Республики в сфере градостроительной деятельности.

2. Подготовка предложений по определению предельных значений расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения населения муниципальных образований района и предельных значений расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения муниципальных образований района .

3. Обоснование предельных значений расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения населения муниципальных образований района и предельных значений расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения муниципальных образований района .

4. Установление предельных значений расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения населения муниципальных образований района и предельных значений расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения муниципальных образований района.

5. Разработка правил и области применения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами республиканского значения населения республики и расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения района.

9. Разработка правил и области применения предельных значений расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения населения Большешигаевского сельского поселенияи предельных значений расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Большешигаевского сельского поселения.

В соответствии с положениями Градостроительного кодекса Российской Федерации в состав районных нормативов градостроительного проектирования Большешигаевского сельского поселенияМаринско-Посадского района входит основная часть, содержащая расчетные показатели, материалы по обоснованию, правила и область применения расчетных показателей, приведенных в основной части МНГП.

Основная часть МНГП содержит совокупность расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения населения региона и расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Большешигаевского сельского поселенияМариинско-Посадского района, относящимся к областям: транспорта, предупреждения чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, эпидемий и ликвидации их последствий, области образования, здравоохранения, физической культуры и спорта, иных областей в соответствии с полномочиями Большешигаевского сельского поселенияМаринско-Посадского района.

МНГП разработаны на основании статистических и демографических данных с учетом административно-территориального устройства Большешигаевского сельского поселенияМариинско-Посадского района, социально-демографического состава и плотности населения, природно-климатических особенностей, стратегий, программ и планов социально-экономического развития района, предложений органов местного самоуправления. При выполнении сбора, систематизации и анализа данных были подготовлены и направлены запросы в органы исполнительной власти, органы местного самоуправления, дополнительные данные были собраны самостоятельно по результатам анализа официальных источников; Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, действующих документов градостроительного проектирования и территориального планирования Большешигаевского сельского поселенияМариинско-Посадского района, а также документов комплексного социально-экономического развития республики в целом.

МНГП направлены на обеспечение градостроительными средствами безопасности и устойчивости развития района , охрану здоровья населения, рациональное использование природных ресурсов и охрану окружающей среды, сохранение памятников истории и культуры, защиту территорий от неблагоприятных воздействий природного и техногенного характера, а также создание условий для реализации определенных законодательством Российской Федерации, Чувашской Республики и района социальных гарантий граждан, включая маломобильные группы населения, в части обеспечения объектами социального и культурно-бытового обслуживания и транспортной инфраструктуры и благоустройства.

**ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ НОРМАТИВОВ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ «ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВО. ПЛАНИРОВКА И ЗАСТРОЙКА БОЛЬШЕШИГАЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯМАРИИНСКО-ПОСАДСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»**

**Термины и определения, использующиеся по тексту документа**

***градостроительное зонирование*** - зонирование территорий муниципальных образований в целях определения территориальных зон и установления градостроительных регламентов;

***граница городского, сельского населенного пункта:*** Законодательно установленная линия, отделяющая земли городского или сельского населенного пункта от иных категорий земель.

***гостевая стоянка автомобилей:*** Открытая площадка, предназначенная для парковки легковых автомобилей посетителей жилых зон.

***жилой район:*** Архитектурно-планировочный структурный элемент жилой застройки, состоящий из нескольких микрорайонов, объединенных общественным центром, ограниченный магистральными улицами общегородского и районного значения.

***зона коттеджной застройки:*** Территории, на которых размещаются отдельно стоящие одноквартирные 1 - 2 - 3-этажные жилые дома с участками, как правило, от 800 до 1200 м2 и более, как правило, не предназначенными для осуществления активной сельскохозяйственной деятельности.

***зона (район) застройки:*** Застроенная или подлежащая застройке территория, имеющая установленные градостроительной документацией границы и режим целевого функционального назначения.

***зона усадебной застройки:*** Территория, занятая преимущественно одно-двухквартирными 1 - 2-этажными жилыми домами с хозяйственными постройками на участках от 1000 до 2000 м2 и более, предназначенными для садоводства, огородничества, а также в разрешенных случаях для содержания скота.

***зоны с особыми условиями использования территорий:*** охранные, санитарно-защитные зоны, зоны охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации (далее - объекты культурного наследия), водоохранные зоны, зоны затопления, подтопления, зоны санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения, зоны охраняемых объектов, иные зоны, устанавливаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

***зоны (территории) исторической застройки:*** Включают в себя всю застройку, появившуюся до развития крупнопанельного домостроения и перехода к застройке жилыми районами и микрорайонами, т.е. до середины 50-х гг. XX века.

***красные линии:*** линии, которые обозначают существующие, планируемые (изменяемые, вновь образуемые) границы территорий общего пользования и (или) границы территорий, занятых линейными объектами и (или) предназначенных для размещения линейных объектов

***линия регулирования застройки:*** Граница застройки, устанавливаемая при размещении зданий, строений и сооружений, с отступом от красной линии или границ земельного участка.

***межмагистральные территории:*** Территории, ограниченные красными линиями магистральных улиц общегородского значения, границами территорий городских узлов и примагистральных территорий.

***микрорайон (квартал):*** Планировочная единица застройки в границах красных линий, ограниченная магистральными или жилыми улицами.

***озелененные территории:*** Часть территории природного комплекса, на которой располагаются природные и искусственно созданные садово-парковые комплексы и объекты - парк, сад, сквер, бульвар; территории жилых, общественно-деловых и других территориальных зон, не менее 70% поверхности которых занято зелеными насаждениями и другим растительным покровом.

***особо охраняемые природные территории; ООПТ:*** участки земли, водной поверхности и воздушного пространства над ними, где располагаются природные комплексы и объекты, которые имеют особое природоохранное, научное, культурное, эстетическое, рекреационное и оздоровительное значение, которые изъяты решениями органов государственной власти полностью или частично из хозяйственного использования и для которых установлен режим особой охраны.

***парковка (парковочное место):*** специально обозначенное и при необходимости обустроенное и оборудованное место, являющееся в том числе частью автомобильной дороги и (или) примыкающее к проезжей части и (или) тротуару, обочине, эстакаде или мосту либо являющееся частью подэстакадных или подмостовых пространств, площадей и иных объектов улично-дорожной сети и предназначенное для организованной стоянки транспортных средств на платной основе или без взимания платы по решению собственника или иного владельца автомобильной дороги, собственника земельного участка

***машино-место:*** предназначенная исключительно для размещения транспортного средства индивидуально-определенная часть здания или сооружения, которая не ограничена либо частично ограничена строительной или иной ограждающей конструкцией и границы которой описаны в установленном законодательством о государственном кадастровом учете порядке

***пешеходная зона***: Территория, предназначенная для передвижения пешеходов, на которой не допускается движение транспорта, за исключением специального, обслуживающего эту территорию.

***примагистральная территория:*** Территория, примыкающая к магистральным улицам общегородского значения на отрезках, соединяющих центр города с городским узлом или городские узлы между собой.

***улица, площадь:*** Территория общего пользования, ограниченная красными линиями улично-дорожной сети города.

***улично-дорожная сеть; УДС:*** Система объектов капитального строительства, включая улицы и дороги различных категорий и входящие в их состав объекты дорожно-мостового строительства (путепроводы, мосты, туннели, эстакады и другие подобные сооружения), предназначенные для движения транспортных средств и пешеходов, проектируемые с учетом перспективного роста интенсивности движения и обеспечения возможности прокладки инженерных коммуникаций. Границы УДС закрепляются красными линиями. Территория, занимаемая УДС, относится к землям общего пользования транспортного назначения.

**1. Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения и максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Большешигаевского сельского поселенияМариинско-Посадского района**

Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения и максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения муниципальных образований Чувашской Республики установлены исходя из текущей обеспеченности Большешигаевского сельского поселенияМариинско-Посадского района объектами местного значения, фактической потребности населения в тех или иных услугах и объектах, с учетом динамики социально-экономического развития, приоритетов градостроительного развития региона, демографической ситуации и уровня жизни населения.

Обоснование предельных значений расчетных показателей, принятых в основной части МНГП, приведено в части 2 настоящего документа.

**1.1.** **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области электро-, тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения**

Таблица 1.1.1. Предельные значения расчетных показателей объектов,

относящихся к области электроснабжения (уровень обеспеченности)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Наименование объекта**  **(Наименование ресурса) \*** | **Показатель минимально допустимого**  **уровня обеспеченности** | | | | | |
| **Единица**  **измерения** | **Величина** | | | | |
| 1. | Многоквартирные дома, жилые дома, общежития квартирного типа, не оборудованные в установленном порядке стационарными электроплитами для приготовления пищи, электроотопительными, электронагревательными установками для целей горячего водоснабжения | кВт.ч в месяц на чел. | При количестве проживающих, чел. | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 и более |
| 1.1 | 1 комната | кВт.ч в месяц на чел. | 74 | 46 | 36 | 29 | 25 |
| 1.2 | 2 комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 96 | 59 | 46 | 37 | 33 |
| 1.3 | 3 комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 108 | 67 | 52 | 42 | 37 |
| 1.4 | 4 и более комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 117 | 73 | 56 | 46 | 40 |
| 2. | Многоквартирные дома, жилые дома, общежития квартирного типа, оборудованные в установленном порядке стационарными электроплитами для приготовления пищи и не оборудованные электроотопительными и электронагревательными установками для целей горячего водоснабжения | кВт.ч в месяц на чел. | При количестве проживающих, чел. | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 и более |
| 2.1 | 1 комната | кВт.ч в месяц на чел. | 106 | 66 | 51 | 41 | 36 |
| 2.2 | 2 комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 137 | 85 | 66 | 53 | 47 |
| 2.3 | 3 комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 155 | 96 | 74 | 61 | 53 |
| 2.4 | 4 и более комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 168 | 104 | 81 | 65 | 57 |
| 3. | Многоквартирные дома, жилые дома, общежития квартирного типа, не оборудованные стационарными электроплитами, но оборудованные в установленном порядке электроотопительными и (или) электронагревательными установками для целей горячего водоснабжения, в отопительный период | кВт.ч в месяц на чел. | При количестве проживающих, чел. | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 и более |
| 3.1 | 1 комната | кВт.ч в месяц на чел. | 168 | 104 | 81 | 66 | 57 |
| 3.2 | 2 комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 217 | 135 | 104 | 85 | 74 |
| 3.3 | 3 комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 246 | 152 | 118 | 96 | 84 |
| 3.4 | 4 и более комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 266 | 165 | 128 | 104 | 90 |
| 4. | Многоквартирные дома, жилые дома, общежития квартирного типа, не оборудованные стационарными электроплитами, но оборудованные в установленном порядке электроотопительными и (или) электронагревательными установками для целей горячего водоснабжения, вне отопительного периода | кВт.ч в месяц на чел. | При количестве проживающих, чел. | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 и более |
| 4.1 | 1 комната | кВт.ч в месяц на чел. | 98 | 61 | 47 | 38 | 33 |
| 4.2 | 2 комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 127 | 78 | 61 | 49 | 43 |
| 4.3 | 3 комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 143 | 89 | 69 | 56 | 49 |
| 4.4 | 4 и более комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 155 | 96 | 74 | 60 | 53 |
| 5. | Многоквартирные дома, жилые дома, общежития квартирного типа, оборудованные в установленном порядке стационарными электроплитами, электроотопительными и (или) электронагревательными установками для целей горячего водоснабжения | кВт.ч в месяц на чел. | При количестве проживающих, чел. | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 и более |
| 5.1 | 1 комната | кВт.ч в месяц на чел. | 298 | 185 | 143 | 116 | 101 |
| 5.2 | 2 комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 384 | 238 | 185 | 150 | 131 |
| 5.3 | 3 комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 435 | 270 | 209 | 170 | 148 |
| 5.4 | 4 и более комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 471 | 292 | 226 | 184 | 160 |

***Примечания:***

1. \* Для определения в целях градостроительного проектирования минимально допустимого уровня обеспеченности объектами, следует использовать норму минимальной обеспеченности населения (территории) соответствующим ресурсом и характеристики планируемых к размещению объектов.

2. \*\* Нормы электропотребления и использования максимума электрической нагрузки следует использовать в целях градостроительного проектирования в качестве укрупнённых показателей электропотребления.

Таблица 1.1.2. Расчетные показатели объектов, относящихся

к области электроснабжения (уровень территориальной доступности)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Наименование объекта**  **(Наименование ресурса) \*** | **Показатель максимально допустимого уровня**  **территориальной доступности** | |
| **Единица измерения** | **Величина** |
| 1. | Линии электропередач, ВЛ до 1кВ\* | Размер охранной зоны, м | 2 |
| 2. | Линии электропередач, ВЛ 1-20 кВ\*\* | Размер охранной зоны, м | 10 |
| 3. | Линии электропередач, ВЛ 35кВ | Размер охранной зоны, м | 15 |
| 4. | Линии электропередач, ВЛ 110кВ | Размер охранной зоны, м | 20 |
| 5. | Линии электропередач, ВЛ 150-220 кВ | Размер охранной зоны, м | 25 |
| 6. | Линии электропередач, ВЛ 330, 500 +/- 400 кВ | Размер охранной зоны, м | 30 |

***Примечания:***

1. \* Для линий с самонесущими или изолированными проводами, проложенных по стенам зданий, конструкциям и т.д., охранная зона определяется в соответствии с установленными нормативными правовыми актами минимальными допустимыми расстояниями от таких линий

2. \*\* Охранная зона ВЛ напряжения 1-20 кВ составляет 5 м для линий с самонесущими или изолированными проводами, размещенных в границах населённых пунктов.

Таблица 1.1.3. Размеры земельных участков для объектов электроснабжения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Тип объекта в зависимости от назначения** | **Площадь земельных участков, м2** |
| 1. | Опоры воздушных линий электропередачи | 3,14\*  7,07\*\* |

***Примечания:***

1. \* Площадь контура, отстоящего на 1 м от контура проекции опоры на поверхность земли (для опор на оттяжках - включая оттяжки), - для земельных участков, граничащих с земельными участками всех категорий земель, кроме предназначенных для установки опор с ригелями глубиной заложения не более 0,8 м земельных участков, граничащих с земельными участками сельскохозяйственного назначения;

2. \*\* Площадь контура, отстоящего на 1,5 м от контура проекции опоры на поверхность земли (для опор на оттяжках - включая оттяжки), - для предназначенных для установки опор с ригелями глубиной заложения не более 0,8 м земельных участков, граничащих с земельными участками сельскохозяйственного назначения.

Таблица 1.1.4. Предельные значения расчетных показателей объектов,

относящихся к области тепло-, газоснабжения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Наименование объекта**  **(наименование ресурса) \*** | **Минимально допустимый уровень**  **обеспеченности** | |
| **Единица**  **измерения** | **Величина** |
| 1. | Природный газ, при наличии централизованного горячего водоснабжения \*\* | м3 /мес.  на 1 чел. | 12 |
| 2. | Природный газ, при горячем водоснабжении от газовых водонагревателей \*\* | м3 / мес.  на 1 чел. | 31 |
| 3. | Природный газ, при отсутствии всяких видов горячего водоснабжения | м3 / мес.  на 1 чел. | 20 |

***Примечания:***

1. \* Для определения в целях градостроительного проектирования минимально допустимого уровня обеспеченности объектами, следует использовать норму минимальной обеспеченности населения (территории) соответствующим ресурсом и характеристики планируемых к размещению объектов.

2. \*\* Нормы расхода природного газа следует использовать в целях градостроительного проектирования в качестве укрупнённых показателей расхода (потребления) газа при расчётной теплоте сгорания 34 МДж/м3 (8000 ккал/ м3).

3. Указанные нормы следует применять с учётом требований СП 62.13330.2011

Таблица 1.1.5. Расчетные показатели объектов, относящихся к области

газоснабжения и теплоснабжения (уровень территориальной доступности)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Тип газопровода** | **Показатель максимально допустимого уровня**  **территориальной доступности** | |
| **Единица измерения** | **Величина** |
| 1. | Вдоль трасс **наружных газопроводов** | Размер охранной зоны, м | 4 |
| 2. | Вдоль трасс **подземных газопроводов**из полиэтиленовых труб при использовании медного провода для обозначения трассы газопровода | Размер охранной зоны, м | 5\* |
| 3. | Вдоль трасс **межпоселковых газопроводов**, проходящих по лесам и древесно-кустарниковой растительности, - в виде просек | Размер охранной зоны, м | 6\*\* |

***Примечания:***

1. Отсчет расстояний при определении охранных зон газопроводов производится от оси газопровода - для однониточных газопроводов и от осей крайних ниток газопроводов - для многониточных.

2.Нормативные расстояния устанавливаются с учетом значимости объектов, условий прокладки газопровода, давления газа и других факторов, но не менее указанных в таблице.

3. \* 3 м от газопровода со стороны провода и 2 м - с противоположной стороны

4. \*\* Для надземных участков газопроводов расстояние от деревьев до трубопровода должно быть не менее высоты деревьев.

Таблица 1.1.6. Размеры земельных участков для объектов газоснабжения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Тип объекта** | **Площадь земельных участков, га** |
| 1. | Газонаполнительные станции (ГНС) | 1 |
| 2. | Газонаполнительные пункты (ГНП) | 0,6 |
| 3. | Промежуточные склады баллонов (ПСБ) | 0,6 |
| 4. | Газораспределительные пункты (ГРП) | 0,01 |

Таблица 1.1.7. Размеры земельных участков для объектов теплоснабжения (котельных)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Тип котельных по**  **теплопроизводительности,**  **Гкал / ч. (МВт)** | **Площадь земельных участков, га для котельных работающих на:** | |
| **на твердом топливе** | **на газомазутном**  **топливе** |
| 1. | до 5 | 0,7 | 0,7 |
| 2. | от 5 до 10 (от 6 до 12) | 1,0 | 1,0 |
| 3. | от 10 до 50 (от 12 до 58) | 2,0 | 1,5 |
| 4. | от 50 до 100 (от 58 до 116) | 3,0 | 2,5 |
| 5. | от 100 до 200 (от 116 до 233) | 3,7 | 3,0 |
| 6. | от 200 до 400 (от 233 до 466) | 4,3 | 3,5 |

Таблица 1.1.8. Предельные значения расчетных показателей объектов,

относящихся к области водоснабжения и водоотведения населения

(уровень обеспеченности)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Степень благоустройства многоквартирного дома** | **Этажность многоквартирных домов или жилых домов** | **Норматив потребления коммунальной услуги в жилых помещениях, куб. метров в месяц на 1 человека** | | |
| **холодное водоснабжение (ХВС)** | **горячее водоснабжение (ГВС)** | **водоотведение** |
| Климатическая зона «Чебоксары» (гг. Чебоксары, Новочебоксарск, Красноармейский, Красночетайский, Мариинско-Посадский, Моргаушский, Цивильский, Чебоксарский и Ядринский районы) | | | | | |
| 1. | В жилых домах и многоквартирных домах с водопроводом, без ванн, без канализации (ХВС без ванн, с мойкой кухонной, раковиной, без канализации) | 1 | 2,614 |  |  |
| 2 | 2,614 |  |  |
| 3 | 2,614 |  |  |
| 2. | В жилых домах и многоквартирных домах с водопроводом, без ванн, с выгребными ямами (ХВС без ванн, с мойкой кухонной, раковиной, местным выгребом, без канализации) | 1 | 3,248 |  |  |
| 2 | 3,248 |  |  |
| 3. | В жилых домах и многоквартирных домах с водопроводом, без ванн, с канализацией (ХВС без ванн, с мойкой кухонной, раковиной, канализацией) | 1 | 4,029 |  | 4,029 |
| 2 | 4,029 |  | 4,029 |
| 3 | 4,029 |  | 4,029 |
| 4 | 4,029 |  | 4,029 |
| 4. | В жилых домах и многоквартирных домах с водопроводом, без ванн, с канализацией, с водонагревом различного типа (ХВС без ванн, с мойкой кухонной, раковиной, канализацией, с водонагревом различного типа) | 1 | 4,029 |  | 4,029 |
| 2 | 4,029 |  | 4,029 |
| 3 | 4,029 |  | 4,029 |
| 4 | 4,029 |  | 4,029 |
| 5 | 4,029 |  | 4,029 |
| 5. | В жилых домах и многоквартирных домах с водопроводом, при наличии ванн, с канализацией, с водонагревом различного типа (ХВС с ванной, мойкой кухонной, раковиной, канализацией, с водонагревом различного типа) | 1 | 7,363 |  | 7,363 |
| 2 | 7,363 |  | 7,363 |
| 3 | 7,363 |  | 7,363 |
| 4 | 7,363 |  | 7,363 |
| 5 | 7,363 |  | 7,363 |
| 6 | 7,363 |  | 7,363 |
| 7 | 7,363 |  | 7,363 |
| 8 | 7,363 |  | 7,363 |
| 9 | 7,363 |  | 7,363 |
| 10 | 7,363 |  | 7,363 |
| 11 | 7,363 |  | 7,363 |
| 12 | 7,363 |  | 7,363 |
| 13 | 7,363 |  | 7,363 |
| 14 | 7,363 |  | 7,363 |
| 15 | 7,363 |  | 7,363 |
| 16 | 7,363 |  | 7,363 |
| 17 | 7,363 |  | 7,363 |
| 18 | 7,363 |  | 7,363 |
| 6. | В жилых домах и многоквартирных домах с водопроводом, централизованным ГВС, душами без ванн, с канализацией (ХВС и ГВС, с душем без ванн, мойкой кухонной, раковиной, канализацией) | 2 | 4,162 | 2,602 | 6,764 |
| 3 | 4,162 | 2,602 | 6,764 |
| 4 | 4,162 | 2,602 | 6,764 |
| 5 | 4,162 | 2,602 | 6,764 |
| 6 | 4,162 | 2,602 | 6,764 |
| 8 | 4,162 | 2,602 | 6,764 |
| 9 | 4,162 | 2,602 | 6,764 |
| 10 | 4,162 | 2,602 | 6,764 |
| 12 | 4,162 | 2,602 | 6,764 |
| 14 | 4,162 | 2,602 | 6,764 |
| 17 | 4,162 | 2,602 | 6,764 |
| 7. | В жилых домах и многоквартирных домах с водопроводом, душами без ванн, с канализацией, с водонагревом различного типа (ХВС, с душем без ванн, мойкой кухонной, раковиной, канализацией, с водонагревом различного типа) | 2 | 6,764 |  | 6,764 |
| 3 | 6,764 |  | 6,764 |
| 9 | 6,764 |  | 6,764 |
| 8. | В жилых домах и многоквартирных домах с водопроводом, централизованным горячим водоснабжением, при наличии ванн, с канализацией (ХВС и ГВС, с ванной, мойкой кухонной, раковиной, канализацией) | 1 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 2 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 3 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 4 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 5 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 6 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 7 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 8 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 9 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 10 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 11 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 12 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 13 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 14 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 15 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 16 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 17 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 18 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 9. | В многоквартирных домах коммунального типа с водопроводом, без душевых, с канализацией (ХВС без душевых, с мойкой кухонной, раковиной, канализацией) | 2 | 2,600 |  | 2,600 |
| 5 | 2,600 |  | 2,600 |
| 10. | В многоквартирных домах коммунального типа с водопроводом, централизованным горячим водоснабжением, общими душевыми, с канализацией (ХВС и ГВС, с общими душевыми, мойкой кухонной, раковиной, канализацией) | 2 | 2,886 | 1,685 | 4,571 |
| 3 | 2,886 | 1,685 | 4,571 |
| 5 | 2,886 | 1,685 | 4,571 |
| 11. | В многоквартирных домах коммунального типа с водопроводом, общими душевыми, с канализацией, с водонагревом различного типа (ХВС, с общими душевыми, мойкой кухонной, раковиной, канализацией, с водонагревом различного типа) | 2 | 4,571 |  | 4,571 |
| 12. | В многоквартирных домах коммунального типа с водопроводом, централизованным горячим водоснабжением, общими душевыми, столовыми и прачечными, с канализацией (ХВС и ГВС, с общими душевыми, мойкой кухонной, раковиной, канализацией) | 5 | 2,923 | 1,741 | 4,664 |
| 13. | В многоквартирных домах коммунального типа с водопроводом, централизованным горячим водоснабжением, с общими кухнями и общими душевыми, с канализацией (ХВС и ГВС, с общими душевыми, мойкой кухонной, раковиной, канализацией) | 1 | 3,355 | 1,944 | 5,299 |
| 2 | 3,355 | 1,944 | 5,299 |
| 3 | 3,355 | 1,944 | 5,299 |
| 4 | 3,355 | 1,944 | 5,299 |
| 5 | 3,355 | 1,944 | 5,299 |
| 14. | В многоквартирных домах коммунального типа с водопроводом, с общими кухнями и общими душевыми, с канализацией, с водонагревом различного типа (ХВС, с общими душевыми, мойкой кухонной, раковиной, канализацией, с водонагревом различного типа) | 2 | 5,298 |  | 5,298 |
| 5 | 5,298 |  | 5,298 |
| 15. | В многоквартирных домах коммунального типа с водопроводом, централизованным горячим водоснабжением, с общими кухнями, блоками душевых на этажах при жилых комнатах в каждой секции, с канализацией (ХВС и ГВС, с блоками душевых на этажах при жилых комнатах в каждой секции, с мойкой кухонной, раковиной, канализацией) | 2 | 4,125 | 2,546 | 6,671 |
| 3 | 4,125 | 2,546 | 6,671 |
| 4 | 4,125 | 2,546 | 6,671 |
| 5 | 4,125 | 2,546 | 6,671 |
| 9 | 4,125 | 2,546 | 6,671 |
| 16. | В многоквартирных домах коммунального типа с водопроводом, с общими кухнями, блоками душевых на этажах при жилых комнатах в каждой секции, с канализацией, с водонагревом различного типа (ХВС, с блоками душевых на этажах при жилых комнатах в каждой секции, с мойкой кухонной, раковиной, канализацией, с водонагревом различного типа) | 2 | 6,671 |  | 6,671 |
| 3 | 6,671 |  | 6,671 |
| 4 | 6,671 |  | 6,671 |
| 5 | 6,671 |  | 6,671 |
| 9 | 6,671 |  | 6,671 |
| 17. | В многоквартирных домах коммунального типа с водопроводом, централизованным горячим водоснабжением, с общими кухнями, с душевыми при всех жилых комнатах, с канализацией (ХВС и ГВС, с душевыми при всех жилых комнатах, с мойкой кухонной, раковиной, канализацией) | 5 | 4,125 | 2,546 | 6,671 |
| 9 | 4,125 | 2,546 | 6,671 |
| 18. | В многоквартирных домах коммунального типа с водопроводом, с общими кухнями, с душевыми при всех жилых комнатах, с канализацией, с водонагревом различного типа (ХВС, с душевыми при всех жилых комнатах, с мойкой кухонной, раковиной, с канализацией, с водонагревом различного типа) | 2 | 6,671 |  | 6,671 |
| 9 | 6,671 |

***Примечания:***

1. \* Для определения в целях градостроительного проектирования минимально допустимого уровня обеспеченности объектами, следует использовать норму минимальной обеспеченности населения (территории) соответствующим ресурсом и характеристики планируемых к размещению объектов.

2. \*\* Указанные нормы следует применять с учётом требований таблицы 1 СП 31.13330.2012 «Водоснабжение. Наружные сети и сооружения».

Таблица 1.1.1.9. Размеры земельных участков для станций очистки воды

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Тип станции**  **(в зависимости от производительности) \*** | **Площадь земельного участка, га** |
| 1. | до 8 м3/сут. | 1 |
| 2. | св. 8 до 12 м3/сут. | 2 |
| 3. | св. 12 до 32 м3/сут. | 3 |
| 4. | св. 32 до 80 м3/сут. | 4 |
| 5. | св. 80 до 125 м3/сут. | 6 |

Примечания:

1. (\*) Показатели следует принимать по проекту, согласно СП 42.13330.2016, но не более указанных в таблице.

**1.2.2.** **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области транспорта**

Таблица 1.2.2. (1). Предельные значения расчетных показателей обеспеченности местами хранения личного автотранспорта населения Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района.

| **№  пп** | **Наименование объекта** | | **Минимально допустимый уровень обеспеченности** | | **Максимально**  **допустимый уровень**  **территориальной**  **доступности** | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Единица**  **измерения** | **Величина** | **Единица**  **измерения** | **Величина** |
| **Стоянки автомобилей для многоквартирных жилых домов по уровню комфорта** | | | | | | |
| 1. | - стоянки для временного  хранения автомобилей | | машино-мест на 1 000 жителей | 65 | пешеходная доступность, м | 15 |
| 2. | - стоянка для постоянного хранения\* | бизнес-класс | машино-мест на 1 квартиру | 2,0 | пешеходная доступность, м | 800-1000 |
| эконом класс | машино-мест на 1 квартиру | 1,2 |
| муниципальный | машино-мест на 1 квартиру | 1,0 |
| специализированный | машино-мест на 1 квартиру | 0,7 |
| **Открытые приобъектные стоянки у общественных зданий, учреждений, предприятий, торговых центров, вокзалов и т.д.** | | | | | | |
| 1. | Учреждения органов государственной власти, органы местного самоуправления | | Машино-место на 200-220 м2 общей площади | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 2. | Административно-управленческие учреждения, иностранные представительства, представительства субъектов Российской Федерации, здания и помещения общественных организаций | | Машино-место на 100-120 м2 общей площади | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 3. | Коммерческо-деловые центры, офисные здания и помещения, страховые компании | | Машино-место на 50-60 м2 общей площади | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 4. | Банки и банковские учреждения, кредитно-финансовые учреждения:  - с операционными залами | | Машино-место на 30-35 м2 общей площади | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| - без операционных залов | | Машино-место на 55-60 м2 общей площади | 1 |
| 5. | Образовательные организации, реализующие программы высшего образования | | Машино-мест на 100 человек  (преподавателей, сотрудников, занятых в одну смену) | 25-50  + 1 машино-место на 10 студентов | м пешеходная доступность, м | 100 |
| 6. | Профессиональные образовательные организации, образовательные организации искусств городского значения | | Машино-мест на 2-3 преподавателей, занятых в одну смену | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 7. | Центры обучения, самодеятельного творчества, клубы по интересам для взрослых | | Машино-место на 20-25 м2 общей площади | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 8. | Научно-исследовательские и проектные институты | | Машино-место на 140-170 м2 общей площади | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 9. | Производственные здания, коммунально-складские объекты, размещаемые в составе многофункциональных зон | | Машино-мест на 6-8 работающих в двух смежных сменах, чел. | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 10. | Объекты производственного и коммунального назначения, размещаемые на участках территорий производственных и промышленно-производственных объектов | | Машино-мест на 1000 чел., работающих в двух смежных сменах | 140 - 160 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 11. | Магазины-склады (мелкооптовой и розничной торговли, гипермаркеты) | | Машино-место на 30-35 м2 общей площади | 1 | пешеходная доступность, м | 150 |
| 12. | Объекты торгового назначения с широким ассортиментом товаров периодического спроса продовольственной и (или) непродовольственной групп (торговые центры, торговые комплексы, супермаркеты, универсамы, универмаги и т.п.) | | Машино-место на 40-50 м2 общей площади | 1 | пешеходная доступность, м | 150 |
| 13. | Специализированные магазины по продаже товаров эпизодического спроса непродовольственной группы (спортивные, автосалоны, мебельные, бытовой техники, музыкальных инструментов, ювелирные, книжные и т.п.) | | Машино-место на 60-70 м2 общей площади | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 14 | Рынки постоянные:  - универсальные и непродовольственные | | Машино-место на 30-40 м2 общей площади | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
|  | - продовольственные и сельскохозяйственные | | Машино-место на 40-50 м2 общей площади | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 15. | Предприятия общественного питания периодического спроса (рестораны, кафе) | | Машино-мест на 4-5 посадочных  места | 1 | пешеходная доступность, м | 150 |
| 16. | Объекты коммунально-бытового обслуживания:  - бани | | Машино-мест на 5-6 единовременных посетителей | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
|  | - ателье, фотосалоны городского значения, салоны-парикмахерские, салоны красоты, солярии, салоны моды, свадебные салоны | | Машино-место на 10-15 м2 общей площади | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
|  | - салоны ритуальных услуг | | Машино-место на 20-25 м2 общей площади | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
|  | - химчистки, прачечные, ремонтные мастерские, специализированные центры по обслуживанию сложной бытовой техники и др. | | Машино-мест на рабочее место приемщика | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 17. | Выставочно-музейные комплексы, музеи-заповедники, музеи, галереи, выставочные залы | | Машино-мест на 6-8 единовременные посетители | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 18. | Театры, концертные залы:  - городского значения (1-й уровень комфорта) | | Машино-мест на 4-7 зрительских места | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
|  | - другие театры и концертные залы (2-й уровень комфорта) и конференц-залы | | Машино-мест на 15-20 зрительских мест | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 19. | Киноцентры и кинотеатры:  - городского значения (1-й уровень комфорта) | | Машино-мест на 8-12 зрительских мест | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
|  | - другие (2-й уровень комфорта) | | Машино-мест на 15-25 зрительских мест | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 20. | Центральные, специальные и специализированные библиотеки, интернет-кафе | | Машино-мест на 6-8 постоянных мест | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 21. | Объекты религиозных конфессий (церкви, костелы, мечети, синагоги и др.) | | Машино-мест на 8-10 единовременных посетителей | 1, но не менее 10 на объект | пешеходная доступность, м | 250 |
| 22. | Досугово-развлекательные учреждения: развлекательные центры, дискотеки, залы игровых автоматов, ночные клубы | | Машино-мест на 4-7 единовременных посетителей | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 23. | Медицинские организации регионального, зонального, межрайонного уровня, оказывающие медицинскую помощь в ста­ционарных условиях (больницы, диспансеры, перинатальные центры и др.) | | Машино-мест на 100 сотрудников | 10-20 | пешеходная доступность, м | 250 |
| Машино-мест на 100 коек | 10-20 |
| 24. | Медицинские организации городского, районного, участ­кового уровня, оказывающие медицинскую помощь в ста­ционарных условиях (боль­ницы, диспансеры, родильные дома и др.) | | Машино-мест на 100 сотрудников | 5-7 | пешеходная доступность, м | 250 |
| Машино-мест на 100 коек | 5 |
| 25. | Лечебно-профилактические медицинские организации (поликлиники, в т.ч. амбулатории) | | Машино-мест на 100 сотрудников | 5-7 | пешеходная доступность, м | 250 |
| Машино-мест на 100 посещений | 2-3 |
| 26. | Спортивные комплексы и стадионы с трибунами | | Машино-мест на 25-30 мест на трибунах | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 27. | Оздоровительные комплексы (фитнес-клубы, физкультурно-оздоровительные комплексы, спортивные и тренажерные залы) | | Машино-мест на 25-55 м2 общей площади | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 28. | Тренажерные залы площадью 150 - 500 м2 | | Машино-мест на 8-10 единовременных посетителей | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 29. | Физкультурно-оздоровительные комплексы с залом площадью 1000 - 2000 м2 | | Машино-мест на 10 единовременных посетителей | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 30. | Физкультурно-оздоровительные комплексы с залом и бассейном общей площадью 2000 - 3000 м2 | | Машино-мест на 5-7 единовременных посетителей | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 31. | Специализированные спортивные клубы и комплексы (теннис, конный спорт, горнолыжные центры и др.) | | Машино-мест на 3-4 единовременных посетителя | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 32. | Аквапарки, бассейны | | Машино-мест на 5-7 единовременных посетителей | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 33. | Катки с искусственным покрытием общей площадью более 3000 м2 | | Машино-мест на 6-7 единовременных посетителей | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 34. | Железнодорожные вокзалы | | Машино-мест на 8-10 пассажиров дальнего следования в час пик | 1 | пешеходная доступность, м | 150 |
| 35. | Автовокзалы | | Машино-мест на 10-15 пассажиров в час пик | 1 | пешеходная доступность, м | 150 |
| 36. | Аэровокзалы | | Машино-мест на 6-8 пассажиров в час пик | 1 | пешеходная доступность, м | 150 |
| 37. | Речные порты | | Машино-мест на 7-9 пассажиров в час пик | 1 | пешеходная доступность, м | 150 |
| 38. | Пляжи и парки в зонах отдыха | | Машино-мест на 100 единовременных посетителей | 15-20 | пешеходная доступность, м | 400 |
| 39. | Лесопарки и заповедники | | Машино-мест на 100 единовременных посетителей | 7-10 | пешеходная доступность, м | 400 |
| 40. | Базы кратковременного отдыха (спортивные, лыжные, рыболовные, охотничьи и др.) | | Машино-мест на 100 единовременных посетителей | 10-15 | пешеходная доступность, м | 400 |
| 41. | Береговые базы маломерного флота | | Машино-мест на 100 единовременных посетителей | 10-15 | пешеходная доступность, м | 400 |
| 42. | Дома отдыха и санатории, санатории-профилактории, базы отдыха предприятий и туристские базы | | Машино-мест на 100 отдыхающих и обслуживающего персонала | 3-5 | пешеходная доступность, м | 400 |
| 43. | Предприятия общественного питания, торговли | | Машино-мест на 100 мест в залах или единовременных посетителей и персонала | 7-10 | пешеходная доступность, м | 250 |

***Примечания:***

Размещение требуемого количества машино-мест может быть обеспечено в подземных охраняемых автостоянках на придомовой территории многоквартирных жилых домов с соблюдением нормативного уровня благоустройства.

1. \* В зонах жилой застройки следует предусматривать стоянки для хранения легковых автомобилей населения при пешеходной доступности не более 800 м, а в районах реконструкции - не более 1000 м.
2. Длина пешеходных подходов от стоянок для временного хранения легковых автомобилей до объектов в зонах массового отдыха не должна превышать 1000 м.
3. В административных центрах субъектов Российской Федерации, городах-курортах и городах - центрах туризма следует предусматривать стоянки туристических автобусов и парковочные места для легковых автомобилей, принадлежащих туристам, число которых определяется расчетом. Указанные стоянки должны быть размещены с учетом обеспечения удобных подходов к объектам туристского осмотра, но не далее 500 м от них и не нарушать целостный характер исторической среды.
4. Вместимость стоянок для парковки туристических автобусов у аэропортов, речных и морских пассажирских портов, железнодорожных вокзалов следует принимать по норме 3 - 4 машино-места на 100 пассажиров (туристов), прибывающих в часы пик.

Параметры парковки должны рассчитываться с учетом класса вместимости автобусов, но не менее по ширине - 3,0 м, по длине - 8,5 м и безопасного прохода пешеходов между границами парковочных мест шириной не менее 0,75 м.

1. Число машино-мест следует принимать при уровнях автомобилизации, определенных на расчетный срок.

Перечень зданий и сооружений уточняется в соответствующих сводах правил, регламентирующих проектирование зданий и сооружений, площадок и помещений, предназначенных для стоянок.

Согласно СП 42.13330.2016 (пункт 5.6), класс комфортности жилья для расчета количества парковочных мест для постоянного хранения автомобилей устанавливается, исходя из таблицы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Тип жилого дома и квартиры по уровню комфорта | Норма площади квартир в расчете на одного человека, м2 | Формула заселения жилого дома и квартиры | Доля в общем объеме жилищного строительства, % |
| Бизнес - класс | 40 | k = n + 1  k = n + 2 | http://base.garant.ru/files/base/6180772/594543160.png |
| Эконом - класс | 30 | k = n  k = n + 1 | http://base.garant.ru/files/base/6180772/464107393.png |
| Муниципальный | 20 | k = n - 1  k = n | http://base.garant.ru/files/base/6180772/2109543938.png |
| Специализированный | - | k = n - 2  k = n- 1 | http://base.garant.ru/files/base/6180772/4201232449.png |
| **Примечания**  1. k - общее число жилых комнат в квартире или доме; n - численность проживающих людей.  2. В числителе - на первую очередь, в знаменателе - на расчетный срок.  3. Указанные нормативные показатели не являются основанием для установления нормы реального заселения. | | | |

Таблица 1.2.2. (2). Предельные значения расчетных показателей

объектов дорожного сервиса

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Наименование объекта** | **Минимально допустимый уровень обеспеченности** | | **Максимально допустимый уровень территориальной доступности** | |
| **Единица**  **измерения** | **Величина** | **Единица измерения** | **Величина** |
| 1. | Автозаправочные станции \* | Пост на 200 легковых автомобилей | 1 | Санитарно-защитная зона, м | 100\*\*  (класс IV) |
| 2. | Станции технического обслуживания \* | Колонка / 1200 легковых автомобилей | 1 | Санитарно-защитная зона, м | 50\*\*  (класс V) |

***Примечание:***

1. \* Размещение указанных объектов дорожного сервиса допускается на территориях, сопряжённых с территориями автодорог и улиц городского значения

2. \*\* Классификация приводится в соответствии с санитарной классификацией предприятий, производств и объектов, СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов.

Таблица 1.2.2. (3). Предельные значения расчетных показателей объектов,

предназначенных для предоставления транспортных услуг населению и

организации транспортного обслуживания населения

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Наименование объекта** | **Показатель минимально допустимого уровня обеспеченности** | | **Показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности** | |
| **Единица**  **измерения** | **Величина** | **Единица**  **измерения** | **Величина** |
| 1. | Остановки общественного городского транспорта  - в жилой зоне (индивидуальная застройка) | расстояние между остановочными пунктами на линии общественного пассажирского транспорта, м | 800 | от входа в жилое здание, м | 500 |
| - в общегородском центре | от объектов массового посещения, м | 250 |
| - в производственной и коммунально-складской зоне | от проходных, м | 400 |
| - в зонах массового отдыха и спорта | от главного входа, м | 800 |
| 2. | Станции технического обслуживания городского пассажирского транспорта | единиц / транспорт.  предприятие | 1 | от конечных остановок общественного транспорта, м | 2500 |
| 3. | Транспортно-эксплуатационные предприятия городского транспорта | единиц / вид транспорта | 1 | от конечных остановок общественного транспорта, м | 2500 |

**1.2.3.** **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области физической культуры и спорта**

Таблица 1.2.3.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Наименование объекта** | **Минимально допустимый уровень обеспеченности** | | **Максимально допустимый уровень территориальной доступности** | |
| **Единица**  **измерения** | **Величина** | **Единица измерения** | **Величина** |
| 1. | Стадионы, плоскостные спортивные сооружения | Кол-во посещений в смену на  1 000 жителей | 2,8 | Транспортная  доступность, мин. | 40 |
| Кол-во мест на  1 000 жителей | 24 | Пешеходная доступность, м | 1500 |
| 2. | Плавательные бассейны | Площадь зеркала воды,  кв. м. на 1 000 жителей | 50 | Транспортная  доступность, мин. | 40 |
| Пешеходная доступность, м | 1500 |
| 3. | Физкультурно-оздоровительный комплекс | Кол-во посещений в смену на  1 000 жителей | 8,14 | Транспортная  доступность, мин. | 20 |
| Пешеходная доступность, м | 500 |
| 4. | Помещения для занятий физической культурой и спортом (спортивные залы) | Кол-во посещений в смену на  1 000 жителей | 10,8 | Транспортная  доступность, мин. | 20 |
| Пешеходная доступность, м | 500 |
| 5. | Спортивные школы | Кол-во мест на  1 000 детей в возрасте 5-18 лет | 89,45 | Транспортная  доступность, мин. | 40 |
| Пешеходная доступность, м | 1500 |

**1.2.4.** **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области образования**

Таблица 1.2.4.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Наименование объекта** | **Минимально допустимый уровень обеспеченности** | | **Максимально допустимый уровень территориальной доступности** | |
| **Единица**  **измерения** | **Величина** | **Единица**  **измерения** | **Величина** |
| 1. | Дошкольные образовательные организации | Кол-во мест на 100 жителей в возрасте 0-5 лет | ▼ | Пешеходная  доступность, м | ▼ |
| в сельской местности | 52,6 | 500 |
| в городской местности  (в т.ч. г. Чебоксары) | 90,2 | 300 |
| 2. | Общеобразовательные организации | Кол-во мест на 100 жителей в возрасте 6-17 лет | ▼ |  | ▼ |
| в сельской местности | 78,3 | Транспортная  доступность, мин. | 30 |
| в городской местности  (кроме г. Чебоксары) | 95 | Пешеходная  доступность, м | 500 |
| в г. Чебоксары | 100 | 500 |
| 3. | Организации дополнительного образования | Кол-во мест на 100 обучающихся в общеобразовательных  организациях | ▼ | Транспортная  доступность, мин | 30 |
| На программах дополнительного образования, реализуемых на базе общеобразовательных организаций |
| в городской местности  в сельской местности | 45  65 |
| На программах дополнительного образования, реализуемых на базе образовательных организаций (за исключением общеобразовательных организаций) | Кол-во мест на 100 жителей в возрасте 5-18 лет | ▼ |
| в городской местности  в сельской местности | 30  10 |

***Примечания:***

1. Объектами дошкольного образования должны быть обеспеченны 84% численности детей дошкольного возраста.

2. В районах одно- и двухэтажной застройки допускается увеличение максимально допустимого уровня территориальной доступности детских дошкольных образовательных организаций до 500 м.

3. Для общеобразовательных организаций при малоэтажной застройке допускается увеличение максимально допустимого уровня территориальной доступности до 750 м.

4. Размещение общеобразовательных организаций допускается на расстоянии транспортной доступности: для учащихся начального общего образования - 15 минут (в одну сторону), для учащихся основного общего и среднего общего образования – не более 50 минут (в одну сторону).

5. Предельные значения расчетных показателей являются укрупненными и подлежат обязательному уточнению для каждого муниципального образования Чувашской Республики при разработке местных нормативов градостроительного проектирования.

**1.2.5.** **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области здравоохранения**

Таблица 1.2.5.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Наименование**  **объекта** | **Минимально допустимый уровень обеспеченности** | | **Максимально допустимый**  **уровень территориальной**  **доступности** | |
| **Единица**  **измерения** | **Величина** | **Единица**  **измерения** | **Величина** |
| 1. | Лечебно-профилактические медицинские организации (межрайонные больницы общего типа (в т.ч. детские)) | Кол-во мест на 1 000 жителей | 2,08 | Транспортная доступность в пределах муниципального района, км. | 50 |
| Кол-во  посещений  в смену | 9 591 | Пешеходная доступность в пределах населенных пунктов, м | 1000 |
| 2. | Лечебно-профилактические медицинские организации (городские больницы (в т.ч. детские)) | Кол-во мест на 1 000 жителей | 4,5 | Транспортная  доступность, мин. | 30 |
| Кол-во  посещений  в смену | 9 604 | Пешеходная доступность в пределах населенных пунктов, м | 1000 |
| 3. | Лечебно-профилактические медицинские организации (участковые больницы) | Кол-во мест на 1 000 жителей | 1 | Транспортная  доступность, мин. | 30 |
| Кол-во  посещений  в смену | 195 | Пешеходная доступность в пределах населенных пунктов, м | 1000 |
| 4. | Поликлиника, амбулатория, диспансер без стационара (в т.ч. детские) | Кол-во мест на 10 000 жителей | 1 | Транспортная доступность в пределах муниципального района, км | 50 |
| Кол-во  посещений  в смену | 5 415 | Пешеходная доступность в пределах населенных пунктов, м | 1000 |
| 5. | Стоматологическая поликлиника | Кол-во  посещений  в смену | 1 986 | Транспортная доступность в пределах муниципального района, км | 50 |
| Пешеходная доступность в пределах населенных пунктов, м | 1000 |

***Примечания:***

1. Предельные значения расчетных показателей являются укрупненными и подлежат обязательному уточнению для каждого муниципального образования Мариинско-Посадского района при разработке местных нормативов градостроительного проектирования.

2. \*\* В населенных пунктах с числом жителей 100 - 300 человек организуются фельдшерско-акушерские пункты или фельдшерские здравпункты в случае, если расстояние от фельдшерско-акушерского пункта, фельдшерского здравпункта до ближайшей медицинской организации превышает 6 км;

В населенных пунктах с числом жителей 301 - 1000 человек организуются фельдшерско-акушерские пункты или фельдшерские здравпункты вне зависимости от расстояния до ближайшей медицинской организации в случае отсутствия других медицинских организаций.

В населенных пунктах с числом жителей 1001 - 2000 человек организуются фельдшерско-акушерские пункты или фельдшерские здравпункты в случае, если расстояние от фельдшерско-акушерского пункта до ближайшей медицинской организации не превышает 6 км.

**1.1.6.** **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области культуры и искусства**

Таблица 1.2.6.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Наименование**  **объекта** | **Минимально допустимый уровень обеспеченности** | | **Максимально допустимый уровень территориальной доступности** | |
| **Единица**  **измерения** | **Величина** | **Единица**  **измерения** | **Величина** |
| **1. РАЗМЕЩЕНИЕ БИБЛИОТЕК** | | | | | |
| 1.1 | **Сельское поселение:** | | | Транспортно-пешеходная доступность, мин. | 30-50 |
| Общедоступная библиотека с детским отделением | Кол-во (объект) на административный центр сельского поселения | 1 |
| Точка доступа к полнотекстовым информационным ресурсам | 1 |
| Филиал общедоступных библиотек с детским отделением | Кол-во  (объект)  на 1 000  жителей | 1 |
| Музей (краеведческий) | Кол-во  (объект)  на городское поселение | 1 |
| **2. РАЗМЕЩЕНИЕ КИНОТЕАТРОВ И КИНОЗАЛОВ** | | | | | |
| 2.1 | **Сельское поселение:** | | | Транспортно-пешеходная доступность, мин. | 15-30 |
| Кинозал  Население от 3 тыс. чел. | Кол-во  (объект) на  3 тыс. чел. | 1 |
| **3. РАЗМЕЩЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЙ КЛУБНОГО ТИПА** | | | | | |
| 3.1 | **Сельское поселение:** | | | Транспортно-пешеходная доступность, мин. | 15-30 |
| Дом культуры  Филиал сельского дома культуры | Кол-во (объект) на административный центр сельского поселения | 1 |
| Кол-во  (объект)  на 1000 чел. | 1 |
| 3.2 | **Муниципальный район:** | | | Транспортная доступность, мин. | 30-40 |
| Центр культурного развития | Кол-во  (объект) на  административный центр муниципального района | 1 |
| Передвижной многофункциональный культурный центр | Кол-во  (транспортная единица) на административный центр муниципального района | 1 |

**1.1.7.** **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области обеспечения деятельности органов государственной власти**

Таблица 1.2.7.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Наименование объекта** | **Минимально допустимый уровень обеспеченности** | | **Максимально допустимый уровень территориальной доступности** | |
| **Единица**  **измерения** | **Величина** | **Единица измерения** | **Величина** |
| 1. | Для сельского поселения:  при этажности 2-3 эт. | Площадь помещений, кв. м. на сотрудника | 12-13 | Транспортная доступность в пределах муниципального района, км | 50 |
| Транспортная доступность в пределах населенных пунктов, км | 1,5 |
| 2. | Муниципальный архив\*:  Читальный зал  Рабочее помещение | Площадь помещений, кв. м. на 1 место | 2,7  4 | Транспортная доступность в пределах муниципального района, км | 50 |
| Транспортная доступность в пределах населенных пунктов, км | 1,5 |

***Примечания:***

1. Предельные значения расчетных показателей являются укрупненными и подлежат обязательному уточнению для каждого муниципального образования Мариинско-Посадского района при разработке местных нормативов градостроительного проектирования.

2. \* Площадь хранилища документов определяется в задании на проектирование.

**1.1.8** **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области сбора, вывоза, утилизации и переработки твердых коммунальных отходов**

Таблица 1.2.8.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Наименование объекта** | **Минимально допустимый уровень обеспеченности** | | **Максимально допустимый уровень территориальной доступности** | |
| **Единица**  **измерения** | **Величина** | **Единица измерения** | **Величина** |
| 1. | Полигон твердых коммунальных отходов | га/1 тыс. т твердых бытовых отходов в год | 0,02\* | Санитарно-защитная зона, м | 500 |
| 2. | Вывоз бытового мусора | Обеспеченность контейнерными площадками, % | 100 | Пешеходная доступность, м | 100 |
| Кол-во контейнеров на площадку | 3-4\*\* |

***Примечания:***

1. Предельные значения расчетных показателей являются укрупненными и подлежат обязательному уточнению для каждого муниципального образования Мариинско-Посадского района при разработке местных нормативов градостроительного проектирования.

2. \* Размер территории полигона для отходов производства и потребления определяется производительностью, видом и классом опасности отходов, технологией переработки, расчетным сроком эксплуатации на 20 - 25 лет и последующей возможностью использования отходов.

3. \*\* Размер площадок должен быть рассчитан на установку необходимого числа контейнеров, но не более 5. К площадкам для мусоросборников должны быть обеспечены подходы и подъезды, обеспечивающие маневрирование мусоровывозящих машин.

**1.1.9.** **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области организации ритуальных услуг, мест захоронения**

Таблица 1.2.9.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Наименование объекта** | **Минимально допустимый уровень обеспеченности** | | **Максимально допустимый уровень территориальной доступности** | |
| **Единица**  **измерения** | **Величина** | **Единица измерения** | **Величина** |
| 1. | Организации похоронного обслуживания населения | Кол-во, объект на 150 000  жителей | 1 | Пешеходная доступность, м | 100 |
| Транспортная доступность, мин | 30 |
| 2. | Кладбища традиционного захоронения:  Кладбища смешанного и традиционного захоронения площадью от 20 до 40 га | Площадь, га на 1 000  жителей | 0,24 | Санитарно-защитная зона, м | 500 |
| Кладбища смешанного и традиционного захоронения площадью от 10 до 20 га | 300 |
| 3. | Закрытые кладбища и мемориальные комплексы, кладбища с погребением после кремации, колумбарии, сельские кладбища | Площадь, га на 1 000  жителей | 0,02 | 50 |

***Примечания:***

1. Предельные значения расчетных показателей являются укрупненными и подлежат обязательному уточнению для каждого муниципального образования Чувашской Республики при разработке местных нормативов градостроительного проектирования.

**2. МАТЕРИАЛЫ ПО ОБОСНОВАНИЮ РАСЧЕТНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ,**

**ПРИНЯТЫХ В ОСНОВНОЙ ЧАСТИ**

**2. Обоснование предельных значений расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения и максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района**

Обоснование предельных значений расчетных показателей для объектов местного значения, приведенных в основной части республиканских нормативов градостроительного проектирования представлены в Таблице 2.1.

Таблица 2.1 .

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ пп** | **Наименование объекта** | **Предельные значения расчетных**  **показателей** | **Обоснование предельных значений**  **расчетных показателей** |
| **1** | **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области электро-, тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения** | | |
| 1.1 | Объекты, относящиеся к области электроснабжения | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Установлены в соответствии с нормативами потребления коммунальной услуги по электроснабжению в жилых помещениях многоквартирных домов и жилых домах, в том числе общежитиях квартирного типа, для потребителей на территории Чувашской Республики, определенные методом аналогов согласно постановлению Кабинетом Министров Чувашской Республики от 31 мая 2017 г. № 215 «Об утверждении нормативов потребления коммунальных услуг по электроснабжению и нормативов потребления электрической энергии в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме на территории Чувашской Республики и о признании утратившими силу некоторых решений Кабинета Министров Чувашской Республики» (Приложение № 1).  Размеры земельных участков для объектов электроснабжения (табл. 1.2.1.3) установлены согласно постановлению Правительства Российского Федерации от 11 августа 2003 г. № 486 «Об утверждении Правил определения размеров земельных участков для размещения воздушных линий электропередачи и опор линий связи, обслуживающих электрические сети» |
| 1.2 | Объекты, относящиеся к области тепло-, газоснабжения | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Установлены в соответствии с постановлением Кабинетом Министров Чувашской Республики от 15 сентября 2006 г. № 228 «О нормативах потребления газа населением Чувашской Республики при отсутствии приборов учета газа» (Приложение № 1). |
| 1.3 | Объекты, относящиеся к области водоснабжения и водоотведения | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Установлены в соответствии с нормативами потребления холодной воды, горячей воды, отведения сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме на территории Чувашской Республики, определенные расчетным методом согласно постановлению Кабинетом Министров Чувашской Республики от 4 сентября 2012 г. № 370 «Об утверждении нормативов потребления коммунальных услуг по холодному и горячему водоснабжению, водоотведению и нормативов потребления холодной воды, горячей воды, отведения сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме на территории Чувашской Республики» (Приложение № 1). |
| **2** | **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения**  **в области транспорта** | | |
| 2.1 | Места хранения личного автотранспорта, автостоянки | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Стоянки для постоянного хранения автомобилей у многоквартирных жилых домов по уровню комфорта - согласно СП 42.13330.2016 табл. 11.8  Обоснование расчетного показателя обеспеченности стоянками для временного хранения автомобилей:  По данным аналитического агентства «Автостат», уровень автомобилизации в Чувашской Республике на 1 января 2017 г. составляет 212 автомобилей на 1000 жителей.  К 2030 году ожидаемое количество автомобилей на 1000 жителей составит 260.  Требуемое расчетное число машино-мест стоянки для временного хранения автомобилей на 1000 человек равно: 260 х 0,25 = **65**  где 0,25 –открытые стоянки для временного хранения легковых автомобилей в жилых районах следует предусматривать из расчета не менее чем 25% (в жилой зоне) расчетного парка индивидуальных легковых автомобилей.  Количество парковочных мест у общественных зданий и сооружений следует принимать согласно СП 42.13330.2016, Приложение Ж. |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Показатель территориальной доступности для стоянок постоянного хранения автомобилей принимается по СП 42.13330.2016 п. 11.36.  Показатель территориальной доступности для стоянок временного хранения автомобилей в жилой зоне принимается, согласно СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов» Табл. 7.1.1. |
| 2.2 | Объекты дорожного сервиса (АЗС, СТО) | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | В соответствии с требованиями  СП 42.13330.2016 (п. 11.40 и п. 11.41);   * Санитарные разрывы от объектов по обслуживанию автомобилей до жилых, общественных зданий, а также до участков дошкольных организаций, общеобразовательных школ, лечебных учреждений стационарного типа, размещаемых на территориях жилых и общественно-деловых зон, следует принимать в соответствии с требованиями СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03; * Санитарно-защитные зоны для автозаправочных станций принимаются в соответствии с требованиями СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03;   Санитарно-защитные зоны для моечных пунктов устанавливаются в соответствии с требованиями СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03. |
| Предельные значения показателей территориальной доступности (СЗЗ) |
| 2.3 | Объекты, предназначенные для предоставления транспортных услуг населению и  организации транспортного обслуживания населения | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Установлены в соответствии с требованиями  СП 42.13330.2016 (п. 11.24).  Система общественного пассажирского транспорта должна обеспечивать функциональную целостность и взаимосвязанность всех основных структурных элементов территории. |
| **3** | **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения**  **в области физической культуры и спорта** | | |
| 3.1 | Стадионы, плоскостные спортивные сооружения | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | **Обоснование показателя**:  Текущий уровень обеспеченности:  3 465 / 1 235 863 х 1 000 = **2,8 пос./см. на 1000 жителей.**  29 615 / 1 235 863 х 1 000 ≈ **24 места на 1000 жителей.**  1 235 863 – согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек, проживающих на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильным.  Поэтому, с учетом демографических особенностей региона, принимаем необходимый минимально допустимый уровень обеспеченности без учета коэффициента естественного прироста населения (≈1). |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Установлены с учетом пространственно-территориальных особенностей организации инфраструктуры региона, исходя из текущего состояния и перспектив развития системы учреждений физической культуры и спорта с учетом требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений Табл. 10.1. |
| 3.2 | Плавательные бассейны | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Установлены исходя из текущей обеспеченности региона объектами спорта, в рамках муниципальных программ Чувашской Республики требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Установлены с учетом пространственно-территориальных особенностей организации инфраструктуры региона, исходя из текущего состояния и перспектив развития системы учреждений физической культуры и спорта с учетом требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Табл. 10.1. |
| 3.3 | Физкультурно-оздоровительный комплекс | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | **Обоснование показателя**:  Текущий уровень обеспеченности:  10 063 / 1 235 863 х 1 000 = **8,14 пос./см. на 1 000 жит.**  1 235 863 – согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек, проживающих на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильным.  Поэтому, с учетом демографических особенностей региона, принимаем необходимый минимально допустимый уровень обеспеченности без учета коэффициента естественного прироста населения (≈1). |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Установлены с учетом пространственно-территориальных особенностей организации инфраструктуры региона, исходя из текущего состояния и перспектив развития системы учреждений физической культуры и спорта с учетом требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Табл. 10.1. |
| 3.4 | Помещения для занятий физической культурой и спортом (спортивные залы) | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | **Обоснование показателя**:  Текущий уровень обеспеченности:  13 320 / 1 235 863 х 1 000 ≈ **10,8 пос./см. на 1 000 жит.**  1 235 863 – согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек, проживающих на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильным.  Поэтому, с учетом демографических особенностей региона, принимаем необходимый минимально допустимый уровень обеспеченности без учета коэффициента естественного прироста населения (≈1). |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Установлены с учетом пространственно-территориальных особенностей организации инфраструктуры региона, исходя из текущего состояния и перспектив развития системы учреждений физической культуры и спорта с учетом требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Табл. 10.1. |
| 3.5 | Спортивные школы | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Требуемое количество мест к 2020 году: 212981 х 0,42 =89 452 места.  212 981 - согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике количество детей в возрасте 5-18 лет, проживающих на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г.  0,42 - согласно данным Министерства физической культуры и спорта Чувашской Республики, доля детей в возрасте 5-18 лет, занимающихся в учреждениях дополнительного образования (спортивных школах)  Расчетное требуемое количество мест в спортивных школах на 1000 детей в возрасте от 5 до 18 лет: 89 452 / 1000 = **89,45 мест**.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильной. Поэтому, с учетом демографических особенностей региона, принимаем необходимый минимально допустимый уровень обеспеченности без учета коэффициента естественного прироста населения (≈1). |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Установлены с учетом пространственно-территориальных особенностей организации инфраструктуры региона, исходя из текущего состояния и перспектив развития системы учреждений физической культуры и спорта с учетом требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Табл. 10.1. |
| **4** | **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения**  **в области образования** | | |
| 4.1 | Дошкольные образовательные организации | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Принят с учетом Методических рекомендаций по развитию сети образовательных организаций и обеспеченности населения услугами таких организаций, включающие требования по размещению организаций сферы образования, в том числе в сельской местности, исходя из норм действующего законодательства Российской Федерации, с учетом возрастного состава и плотности населения, транспортной инфраструктуры и других факторов, влияющих на доступность и обеспеченность населения услугами сферы образования, утвержденных заместителем министра образования и науки Российской Федерации А.А.Климовым (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 мая 2016 г. № АК-950/02).  **Обоснование**  Согласно данным Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики, текущий уровень использования дошкольных образовательных организаций:  14 936 мест в сельской местности, который полностью покрывается существующими организациями дошкольного образования  19 882 места в городской местности, кроме г. Чебоксары, который полностью покрывается существующими организациями дошкольного образования  34 657 мест в г. Чебоксары, который не обеспечивается существующими организациями дошкольного образования.  Таким образом, необходимый уровень обеспеченности дошкольными образовательными организациями равен:  ***В сельской местности:***  14 936 / 34811 х 100 = 43 мест на 100 чел. в возрасте 0-5 лет.  34 811 – Согласно сведениям Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек в возрасте 0-5 лет, проживающих в сельской местности на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г.  Согласно методическим рекомендациям, минимальный уровень обеспеченности местами в сельской местности равен **45 мест на 100 человек в возрасте 6-17 лет.**  Принимаем минимально допустимый уровень обеспеченности согласно Методическим рекомендациям.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильной. Поэтому, с учетом демографических особенностей региона, принимаем необходимый минимально допустимый уровень обеспеченности без учета коэффициента естественного прироста населения (≈1), однако, согласно данным Территориального органа Федеральной службы статистики по Чувашской Республике к 2020 году отмечается рост численности населения в возрасте 0-5 лет на 25,3%. Следовательно, необходимый показатель обеспеченности местами в организациях дошкольного образования составит:  43 х 1,253 = **53,8 места на 1000 чел. в возрасте 0-5 лет.**  ***В городской местности (кроме г. Чебоксары):***  19 882 / 27628 х 100 = 72 места на 100 чел. в возрасте 0-5 лет.  27 628 – согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек в возрасте 0-5 лет, проживающих в городской местности на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г. (кроме г. Чебоксары).  Согласно Методическим рекомендациям, минимальный уровень обеспеченности местами в городской местности равен 65 мест на 100 человек в возрасте 6-17 лет.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильной. Поэтому, с учетом демографических особенностей региона, принимаем необходимый минимально допустимый уровень обеспеченности без учета коэффициента естественного прироста населения (≈1), однако, согласно данным Территориального органа Федеральной службы статистики по Чувашской Республике к 2020 году отмечается рост численности населения в возрасте 0-5 лет на 25,3%. Следовательно, необходимый показатель обеспеченности местами в организациях дошкольного образования составит:  72 х 1,253 = **90,2 места на 1000 чел. в возрасте 0-5 лет.**  ***В г. Чебоксары:***  34657 / 48369 х 100 ≈ 72 места на 100 чел. в возрасте 0-5 лет.  48 369 – согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек в возрасте 0-5 лет, проживающих г. Чебоксары.  Согласно Методическим рекомендациям, минимальный уровень обеспеченности местами в городской местности равен 65 мест на 100 человек в возрасте 0-5 лет.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильной. Поэтому, с учетом демографических особенностей региона, принимаем необходимый минимально допустимый уровень обеспеченности без учета коэффициента естественного прироста населения (≈1), однако, согласно данным Территориального органа Федеральной службы статистики по Чувашской Республике к 2020 году отмечается рост численности населения в возрасте 0-5 лет на 25,3%. Следовательно, необходимый показатель обеспеченности местами в организациях дошкольного образования составит:  72 х 1,253 = **90,2 места на 1000 чел. в возрасте 0-5 лет.** |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Установлен в соответствии с Методическими рекомендациями по развитию сети образовательных организаций и обеспеченности населения услугами таких организаций, включающие требования по размещению организаций сферы образования, в том числе в сельской местности, исходя из норм действующего законодательства Российской Федерации, с учетом возрастного состава и плотности населения, транспортной инфраструктуры и других факторов, влияющих на доступность и обеспеченность населения услугами сферы образования, утвержденных заместителем министра образования и науки Российской Федерации А.А.Климовым (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 мая 2016 г. № АК-950/02). (Приложение), СП 42.13330.2016 п. 10.5 |
| 4.2 | Общеобразовательные организации | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Принят с учетом Методических рекомендаций по развитию сети образовательных организаций и обеспеченности населения услугами таких организаций, включающие требования по размещению организаций сферы образования, в том числе в сельской местности, исходя из норм действующего законодательства Российской Федерации, с учетом возрастного состава и плотности населения, транспортной инфраструктуры и других факторов, влияющих на доступность и обеспеченность населения услугами сферы образования, утвержденных заместителем министра образования и науки Российской Федерации А.А.Климовым (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 мая 2016 г. № АК-950/02).  **Обоснование**  Согласно данным Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики, текущий уровень использования общеобразовательных организаций:  43 486 мест в сельской местности (с необходимостью создания дополнительных 156 мест в п. Кугеси, 21 места в с. Чурачики, 67 мест в п. Урмары, 146 мест в п. Ибреси, 127 мест в с. Батырево, 147 мест в с. Аликово),  31 951 место в городской местности, кроме г. Чебоксары (с необходимостью создания дополнительных 499 мест в г. Шумерля, 120 мест в г. Новочебоксарск, 657 мест в г. Канаш, 219 мест в г. Ядрин, 757 мест в г. Цивильск),  51 152 мест в г. Чебоксары (с необходимостью создания дополнительных 6 972 мест).  Таким образом, необходимый уровень обеспеченности общеобразовательными организациями равен:  ***В сельской местности:***  (43 486 + 156 + 21 + 67 + 146 + 127 + 147) / 62451 х 100 = 70 мест на 100 чел. в возрасте 6-17 лет.  62 451 – согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек в возрасте 6-17 лет, проживающих в сельской местности на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г.  Согласно методическим рекомендациям, минимальный уровень обеспеченности местами в сельской местности равен 45 мест на 100 человек в возрасте 6-17 лет.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильной. Поэтому, с учетом демографических особенностей региона, принимаем необходимый минимально допустимый уровень обеспеченности без учета коэффициента естественного прироста населения (≈1), однако, согласно данным Территориального органа Федеральной службы статистики по Чувашской Республике к 2020 году отмечается рост численности населения в возрасте 6-17 лет на 11,9%. Следовательно, необходимый показатель обеспеченности местами в общеобразовательных организациях составит:  70 х 1,119 = 78,3 места на 1000 чел. в возрасте 6-17 лет.  ***В городской местности (кроме г. Чебоксары):***  (31 951 + 499 + 120 + 657 + 219 + 757) / 47774 х 100 = 71 мест на 100 чел. в возрасте 6-17 лет.  47 774 – согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек в возрасте 6-17 лет, проживающих в городской местности на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г. (кроме г. Чебоксары).  Однако, согласно данным Территориального органа Федеральной службы статистики по Чувашской Республике к 2020 году отмечается рост численности населения в возрасте 6-17 лет на 11,9%. Следовательно, необходимый показатель обеспеченности местами в организациях общего образования составит:  71 х 1,119 = 79,4 места на 1000 чел. в возрасте 6-17 лет.  Согласно Методическим рекомендациям, минимальный уровень обеспеченности местами в городской местности равен **95 мест на 100 человек в возрасте 6-17 лет.**  Принимаем минимально допустимый уровень обеспеченности согласно Методическим рекомендациям.  ***В г. Чебоксары:***  (51152 + 6972) / 58123 х 100 = **100 мест на 100 чел. в возрасте 6-17 лет.**  58 123 – согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек в возрасте 6-17 лет, проживающих в г. Чебоксары.  Согласно Методическим рекомендациям, минимальный уровень обеспеченности местами в городской местности равен 95 мест на 100 человек в возрасте 6-17 лет.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильной. Поэтому, с учетом демографических особенностей региона, принимаем необходимый минимально допустимый уровень обеспеченности без учета коэффициента естественного прироста населения (≈1). |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Установлен в соответствии с Методическими рекомендациями по развитию сети образовательных организаций и обеспеченности населения услугами таких организаций, включающие требования по размещению организаций сферы образования, в том числе в сельской местности, исходя из норм действующего законодательства Российской Федерации, с учетом возрастного состава и плотности населения, транспортной инфраструктуры и других факторов, влияющих на доступность и обеспеченность населения услугами сферы образования, утвержденных заместителем министра образования и науки Российской Федерации А.А.Климовым (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 мая 2016 г. № АК-950/02). (Приложение), СП 42.13330.2016 п. 10.5 |
| 4.3 | Организации дополнительного образования | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Принят с учетом Методических рекомендаций по развитию сети образовательных организаций и обеспеченности населения услугами таких организаций, включающие требования по размещению организаций сферы образования, в том числе в сельской местности, исходя из норм действующего законодательства Российской Федерации, с учетом возрастного состава и плотности населения, транспортной инфраструктуры и других факторов, влияющих на доступность и обеспеченность населения услугами сферы образования, утвержденных заместителем министра образования и науки Российской Федерации А.А.Климовым (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 мая 2016 г. № АК-950/02):  Число мест на программах дополнительного образования, реализуемых на базе общеобразовательных учреждений:  в сельской местности – **65 мест на 100 обучающихся в общеобразовательных организациях**  Число мест на программах дополнительного образования, реализуемых на базе образовательных организаций (за исключением общеобразовательных организаций):  в городской местности – **30 мест на 100 жителей в возрасте 5-18 лет**  в сельской местности – **10 мест на 100 жителей в возрасте 5-18 лет** |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Установлен в соответствии с Методическими рекомендациями по развитию сети образовательных организаций и обеспеченности населения услугами таких организаций, включающие требования по размещению организаций сферы образования, в том числе в сельской местности, исходя из норм действующего законодательства Российской Федерации, с учетом возрастного состава и плотности населения, транспортной инфраструктуры и других факторов, влияющих на доступность и обеспеченность населения услугами сферы образования, утвержденных заместителем министра образования и науки Российской Федерации А.А.Климовым (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 мая 2016 г. № АК-950/02). (Приложение), СП 42.13330.2016 п. 10.5 |
| **5** | **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения**  **в области здравоохранения** | | |
| 5.1 | Лечебно-профилактические медицинские организации (межрайонные больницы общего типа (в т.ч. детские)) | Предельные значения показателей обеспеченности объектами (кол-во койко-мест на 1 000 жителей) | Установлены, исходя из текущего состояния и перспектив развития системы учреждений здравоохранения региона с учетом требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений.  **Обоснование показателя**:  Согласно данным Министерства здравоохранения Чувашской Республики, количество мест в стационаре учреждений данного типа – 2568 койко-мест.  Текущая обеспеченность местами:  (2568 / 1 235 863) х 1 000 = **2,08 мест на 1 000 жит.**  1 235 863 – согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек, проживающих на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильной.  По данным Министерства здравоохранения Чувашской Республики, текущий уровень обеспеченности местами является достаточным, поэтому принимаем его как минимально допустимый уровень обеспеченности. |
| Предельные значения показателей обеспеченности объектами (кол-во посещений в смену) | По данным Министерством здравоохранения Чувашской Республики, текущая обеспеченность населения: поликлиники при больницах рассчитаны в совокупности на **9 461 пос./см по всем учреждениям.**  1 235 863 – согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек, проживающих на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильной.  По данным Министерства здравоохранения Чувашской Республики, для полного обеспечения населения необходимо увеличить мощность (пос./см.) медицинских организаций данного типа на 130 пос./см.  Таким образом, принимаем минимально допустимый уровень обеспеченности:  9 461 + 130 = **9 591 пос./см по всем учреждениям.** |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Установлены, исходя из текущего состояния и перспектив развития системы учреждений здравоохранения региона с учетом требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Табл.10.1 – пешеходная доступность в пределах населенного пункта  Транспортная доступность в пределах района - указатель установлен исходя из пространственно-территориальных особенностей организации инфраструктуры региона. |
| 5.2 | Лечебно-профилактические медицинские организации (городские больницы (в т.ч. детские)) | Предельные значения показателей обеспеченности объектами (кол-во койко-мест на 1 000 жителей) | Установлены, исходя из текущего состояния и перспектив развития системы учреждений здравоохранения региона с учетом требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений.  **Обоснование показателя**:  Согласно данным Министерства здравоохранения Чувашской Республики, количество мест в стационаре учреждений данного типа – 3457 койко-мест. В то же время отмечается нехватка в размере 14 койко-мест.  Таким образом, необходимая обеспеченность местами составляет:  (3 457 +14) / 766 514 х 1 000 = **4,5 мест на 1 000 жит.**  766 514 – согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, городское население, проживающих на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения будет оставаться стабильной, поэтому принимаем рассчитанный уровень обеспеченности как минимально допустимый без учета коэффициента естественного прироста населения (≈1). |
| Предельные значения показателей обеспеченности объектами (кол-во посещений в смену) | По данным Министерством здравоохранения Чувашской Республики, текущая обеспеченность населения: поликлиники при больницах рассчитаны в совокупности на **9 225 пос./см по всем учреждениям.**  766 514 – Согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, городское население, проживающих на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильной, поэтому расчет минимального уровня обеспеченности не учитывает коэффициент естественного прироста населения (≈1).  По данным Министерства здравоохранения Чувашской Республики, для полного обеспечения населения необходимо увеличить мощность (пос./см.) медицинских организаций данного типа на 379 пос./см.  Таким образом, принимаем минимально допустимый уровень обеспеченности:  9 225 + 379 = **9 604 пос./см по всем учреждениям.** |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Установлены, исходя из текущего состояния и перспектив развития системы учреждений здравоохранения региона с учетом требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Табл.10.1 – пешеходная доступность в пределах населенного пункта  Транспортная доступность в пределах района - указатель установлен исходя из пространственно-территориальных особенностей организации инфраструктуры региона. |
| 5.3 | Лечебно-профилактические медицинские организации (участковые больницы) | Предельные значения показателей обеспеченности объектами (кол-во койко-мест на 1 000 жителей) | **Обоснование показателя**:  Согласно данным Министерства здравоохранения Чувашской Республики, количество мест в стационаре учреждений данного типа – 250 койко-мест. В то же время отмечается нехватка в размере 200 койко-мест.  Таким образом, необходимая обеспеченность местами составляет:  (250 +200) / 469 349 х 1 000 ≈ **1 место на 1 000 жит.**  469 349 – согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, сельское население, проживающий на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения будет оставаться стабильной, поэтому принимаем рассчитанный уровень обеспеченности как минимально допустимый без учета коэффициента естественного прироста населения (≈1). |
| Предельные значения показателей обеспеченности объектами (кол-во посещений в смену) | По данным Министерством здравоохранения Чувашской Республики, текущая обеспеченность населения: поликлиники при больницах рассчитаны в совокупности на **195 пос./см по всем учреждениям.**  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильной.  По данным Министерства здравоохранения Чувашской Республики, текущий уровень обеспеченности является достаточным, поэтому принимаем его значение как минимально допустимый уровень обеспеченности населения объектами данного типа. |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Установлены, исходя из текущего состояния и перспектив развития системы учреждений здравоохранения региона с учетом требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Табл.10.1 – пешеходная доступность в пределах населенного пункта  Транспортная доступность в пределах района - указатель установлен исходя из пространственно-территориальных особенностей организации инфраструктуры региона. |
| 5.4 | Поликлиника, амбулатория, диспансер без стационара (в т.ч. детские) | Предельные значения показателей обеспеченности объектами (кол-во койко-мест на 10 000 жителей) | Установлены, исходя из текущего состояния и перспектив развития системы учреждений здравоохранения региона с учетом требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений.  **Обоснование показателя**:  Согласно данным Министерства здравоохранения Чувашской Республики, количество мест в стационаре учреждений данного типа – 95 койко-мест.  Текущая обеспеченность местами:  (95 / 1 235 863) х 10 000 ≈ **1 мест на 10 000 жит.**  1 235 863 – согласно сведениям Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек, проживающий на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики, до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильной.  По данным Министерства здравоохранения Чувашской Республики, текущий уровень обеспеченности местами является достаточным, поэтому принимаем его как минимально допустимый уровень обеспеченности. |
| Предельные значения показателей обеспеченности объектами (кол-во посещений в смену) | По данным Министерством здравоохранения Чувашской Республики, текущая обеспеченность населения **5 167 пос./см по всем учреждениям.**  1 235 863 – согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек, проживающих на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильной.  По данным Министерства здравоохранения Чувашской Республики, для полного обеспечения населения необходимо увеличить мощность (пос./см.) медицинских организаций данного типа на 248 пос./см.  Таким образом, принимаем минимально допустимый уровень обеспеченности:  5 167 + 248 = **5 415 пос./см по всем учреждениям.** |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Установлены, исходя из текущего состояния и перспектив развития системы учреждений здравоохранения региона с учетом требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Табл.10.1 – пешеходная доступность в пределах населенного пункта  Транспортная доступность в пределах района - указатель установлен исходя из пространственно-территориальных особенностей организации инфраструктуры региона. |
| 5.5 | Стоматологическая поликлиника | Предельные значения показателей обеспеченности объектами (кол-во посещений в смену) | По данным Министерством здравоохранения Чувашской Республики, текущая обеспеченность населения: **1 986 пос./см по всем учреждениям.**  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильной.  По данным Министерства здравоохранения Чувашской Республики, текущий уровень обеспеченности является достаточным, поэтому принимаем его значение как минимально допустимый уровень обеспеченности населения объектами данного типа. |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Установлены, исходя из текущего состояния и перспектив развития системы учреждений здравоохранения региона с учетом требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Табл.10.1 – пешеходная доступность в пределах населенного пункта  Транспортная доступность в пределах района - указатель установлен исходя из пространственно-территориальных особенностей организации инфраструктуры региона. |
| **6** | **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения**  **в области культуры** | | |
| 6.1 | Библиотеки | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Принят с учетом Методических рекомендаций субъектам Российской Федерации и органам местного самоуправления по развитию сети организаций культуры и обеспеченности населения услугами организаций культуры, утвержденных распоряжением Министерства культуры Российской Федерации от 2 августа 2017 г. № Р-965. Табл. 1 |
| Показатель транспортной доступности объекта | Принят с учетом Методических рекомендаций субъектам Российской Федерации и органам местного самоуправления по развитию сети организаций культуры и обеспеченности населения услугами организаций культуры, утвержденных распоряжением Министерства культуры Российской Федерации от 2 августа 2017 г. № Р-965. Табл.1 |
| 6.2 | Учреждения клубного типа | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Принят с учетом Методических рекомендаций субъектам Российской Федерации и органам местного самоуправления по развитию сети организаций культуры и обеспеченности населения услугами организаций культуры, утвержденных распоряжением Министерства культуры Российской Федерации от 2 августа 2017 г. № Р-965. Табл. 6 |
| Показатель транспортной доступности объекта | Принят с учетом Методических рекомендаций субъектам Российской Федерации и органам местного самоуправления по развитию сети организаций культуры и обеспеченности населения услугами организаций культуры, утвержденных распоряжением Министерства культуры Российской Федерации от 2 августа 2017 г. № Р-965. Табл. 6 |
| 6.3 | Кинотеатры и кинозалы | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Принят с учетом Методических рекомендаций субъектам Российской Федерации и органам местного самоуправления по развитию сети организаций культуры и обеспеченности населения услугами организаций культуры, утвержденных распоряжением Министерства культуры Российской Федерации от 2 августа 2017 г. № Р-965. Табл. 9 |
| Показатель транспортной доступности объекта | Принят с учетом Методических рекомендаций субъектам Российской Федерации и органам местного самоуправления по развитию сети организаций культуры и обеспеченности населения услугами организаций культуры, утвержденных распоряжением Министерства культуры Российской Федерации от 2 августа 2017 г. № Р-965. Табл. 9 |
| **7** | **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения**  **в области обеспечения деятельности органов государственной власти** | | |
| 7.1 | Помещения администрации муниципального образования Чувашской Республики (муниципального района, городского округа, городского или сельского поселения) | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Установлены, исходя из текущей обеспеченности региона объектами, с учетом требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Приложение Д. |
| Показатель транспортной доступности объекта | Установлены с учетом пространственно-территориальных особенностей организации инфраструктуры региона |
| 7.2 | Муниципальные архивы | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Расчетные показатели муниципальных архивов разработаны в соответствии с СП 44.13330.2011 «Административные и бытовые здания. Актуализированная редакция СНиП 2.09.04-87» п.6.11, табл. 8 |
| Показатель транспортной доступности объекта | Установлены с учетом пространственно-территориальных особенностей организации инфраструктуры региона |
| **8** | **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения**  **в области** **сбора, вывоза, утилизации и переработки твердых коммунальных отходов** | | |
| 8.1 | Полигон твердых коммунальных отходов | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Установлены, исходя из текущей обеспеченности региона объектами в области обращения с твердыми коммунальными отходами, в соответствии с государственной политикой Российской Федерации в области обращения с твердыми коммунальными отходами, с учетом требований СП 42.13330.2016 Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. (Табл. 12.3.) с учетом полномочий Чувашской Республики.  Размер санитарно-защитной зоны для полигона твердых коммунальных отходов принят в соответствии с СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов.» п. 7.1.12. |
| 8.2 | Вывоз твердых коммунальных  отходов | Предельные значения показателей обеспеченности объектами |
| **9** | **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области организации ритуальных услуг, мест захоронения** | | |
| 9.1 | Организации похоронного обслуживания населения | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Установлены, исходя из текущей обеспеченности региона объектами в области организации ритуальных услуг. |
| Показатель транспортной доступности объекта | Пешеходная доступность установлена, согласно п. 2.15. СанПиН 2.1.2882-11 "Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения"  Транспортная доступность устанавливается, исходя из Установлены, исходя из текущей обеспеченности региона объектами в области организации ритуальных услуг. |
| 9.2 | Кладбища традиционного захоронения:  Кладбища смешанного и традиционного захоронения площадью от 20 до 40 га | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Устанавливается по СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Приложение Д. |
| Показатель транспортной доступности объекта | Установлен в соответствии с СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов.» |
| Кладбища смешанного и традиционного захоронения площадью от 10 до 20 га | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Устанавливается по СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Приложение Д. |
| Показатель транспортной доступности объекта | Установлен в соответствии с СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов.» |
| 9.3 | Закрытые кладбища и мемориальные комплексы, кладбища с погребением после кремации, колумбарии, сельские кладбища | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Устанавливается по СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Приложение Д. |
| Показатель транспортной доступности объекта | Установлен в соответствии с СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов.» |

**3. ПРАВИЛА И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАСЧЕТНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ,**

**СОДЕРЖАЩИХСЯ В ОСНОВНОЙ ЧАСТИ РЕСПУБЛИКАНСКИХ НОРМАТИВОВ**

Местные нормативы градостроительного проектирования Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики являются обязательными для применения всеми участниками градостроительной деятельности на территории Мариинско-Посадского района и учитываются при разработке документов территориального планирования поселений района, документации по планировке территорий в части размещения объектов, подготовке проектной документации применительно к строящимся, реконструируемым объектам капитального строительства в Эльбарусовском сельском поселении Мариинско-Посадского района .

При разработке и утверждении местных нормативов градостроительного проектирования органами местного самоуправления поселений не допускается устанавливать минимальные расчётные показатели обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности человека ниже, чем расчётные показатели обеспечения жизнедеятельности человека, содержащиеся в республиканских нормативах.

В соответствии с приказом Минрегиона России от 26.05.2011 № 244 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке проектов генеральных планов поселений и городских округов» местные нормативы градостроительного проектирования представляют собой совокупность стандартов по разработке документов территориального планирования, градостроительного зонирования и документации по планировке территории в части размещения объектов местного значения, включая стандарты обеспечения безопасности и благоприятных условий жизнедеятельности человека (в том числе объектами социального и коммунально-бытового назначения, доступности таких объектов для населения), предусматривающих качественные и количественные требования к размещению объектов капитального строительства, территориальных и функциональных зон в целях недопущения причинения вреда жизни и здоровью физических лиц, имуществу физических и юридических лиц, государственному и муниципальному имуществу, окружающей среде, элементов планировочной структуры, публичных сервитутов, обеспечивающих устойчивое развитие территорий.

Нормативы установлены с учётом природно-климатических, социально-демографических, национальных, территориальных особенностей поселений и городских округов, расположенных на территории Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, и содержат минимальные расчётные показатели обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности человека, в том числе показатели обеспечения объектами социального и коммунально-бытового назначения, доступности объектов социального назначения для населения.

Местные нормативы градостроительного проектирования применяются при подготовке, согласовании, экспертизе, утверждении и реализации документов территориального планирования (схем территориального планирования, генеральных планов поселений), документации по планировке территорий в части размещения объектов, правил землепользования и застройки с учётом перспективы их развития, а также используются для принятия решений органами местного самоуправления, при осуществлении градостроительной деятельности физическими и юридическими лицами.

Нормативы градостроительного проектирования распространяются на предлагаемые к размещению на территории Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района объекты местного значения в области транспорта, предупреждения чрезвычайных ситуаций, в области образования, здравоохранения, физической культуры и спорта и в иных областях в соответствии с полномочиями Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района .

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЧĂВАШ  РЕСПУБЛИКИ  CĔНТĔРВĂРРИ РАЙОНĔ | Gerb-ch | ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА  МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ  РАЙОН |
| СĔНТĔРПУÇ ЯЛ  ПОСЕЛЕНИЙĚН  АДМИНИСТРАЦИЙĔ  Й Ы Ш Ă Н У  29.12.2017 № 73  СĕнтĕрпуÇ ялĕ | АДМИНИСТРАЦИЯ  БОЛЬШЕШИГАЕВСКОГО  СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  П О С Т А Н О В Л Е Н И Е  29.12.2017 № 73  д. Большое Шигаево |

**Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра источников доходов бюджета Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**

В соответствии с пунктом 7 статьи 471 Бюджетного кодекса Российской Федерации, [постановлением](consultantplus://offline/ref=F6EDF95288486244001136E2AEB3B6F1D767FED47ADDDDF9FF89030998G9A6I) Правительства Российской Федерации от 31 августа 2016 г. № 868 «О порядке формирования и ведения перечня источников доходов Российской Федерации» и [постановлением](consultantplus://offline/ref=F6EDF95288486244001136E2AEB3B6F1D767FED47ADDDDF9FF89030998G9A6I) администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 02 мая 2017 года № 351 «Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра источников доходов бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» администрация Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](consultantplus://offline/ref=5E0C7E612F9EF812AB042A553D5AC6A09450048FA9F379A186A5FDE1800872F2DCF5C0731742D50AED0BBF26Y5E8I) формирования и ведения реестра источников доходов бюджета Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (далее – Порядок).
2. Признать утратившим силу постановление администрации Большешигаевского сельского поселения от 03.05.2017 № 21 «Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра источников доходов бюджета Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, за исключением положений Порядка в части информации, предусмотренной пунктом 12 Порядка, которые вступают в силу с 1 января 2019 года.

Глава Большешигаевского сельского поселения Р.П.Белова Утвержден  
[**постановлением**](../../../AppData/Local/Microsoft/Windows/Temporary%20Internet%20Files/Content.Outlook/YS3ATXB2/изменения%20по%20%20реестр%20источников%20доходов.doc#sub_0) администрации

Большешигаевского сельского поселения

Мариинско-Посадского района  
Чувашской Республики  
от 29.12.2017 № 73

**П о р я д о к**

**формирования и ведения реестра источников доходов**

**бюджета Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**

1. Настоящий Порядок определяет правила формирования и ведения реестра источников доходов бюджета Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (далее – реестр источников доходов бюджета).

2. Реестр источников доходов бюджета представляет собой свод информации о доходах бюджета Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (далее – бюджет поселения) по источникам доходов бюджета поселения, формируемой в процессе составления, утверждения и исполнения бюджета поселения на основании перечня источников доходов Российской Федерации.

3. Реестр источников доходов бюджета формируется и ведется как единый информационный ресурс, в котором отражаются бюджетные данные на этапах составления, утверждения и исполнения решения Собрания депутатов Большешигаевского сельского поселения о бюджете Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (далее – решение о бюджете) по источникам доходов бюджета поселения и соответствующим им группам источников доходов бюджета поселения, включенным в перечень источников доходов Российской Федерации.

4. Реестр источников доходов бюджета формируется и ведется в электронной форме в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – информационная система).

5. Реестр источников доходов бюджета, включая информацию, указанную в пунктах 11 и 12 настоящего Порядка, ведется на государственном языке Российской Федерации.

6. Реестр источников доходов бюджета, включая информацию, указанную в [пунктах 11](../../../AppData/Local/Microsoft/Windows/Temporary%20Internet%20Files/Content.Outlook/YS3ATXB2/изменения%20по%20%20реестр%20источников%20доходов.doc#P48) и [12](../../../AppData/Local/Microsoft/Windows/Temporary%20Internet%20Files/Content.Outlook/YS3ATXB2/изменения%20по%20%20реестр%20источников%20доходов.doc#P63) настоящего Порядка, хранится в соответствии со сроками хранения архивных документов, определенными в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.

7. При формировании и ведении реестра источников доходов бюджета в информационной системе используются усиленные квалифицированные электронные подписи лиц, уполномоченных действовать от имени участников процесса ведения реестра источников доходов бюджета, указанных в [пункте 9](../../../AppData/Local/Microsoft/Windows/Temporary%20Internet%20Files/Content.Outlook/YS3ATXB2/изменения%20по%20%20реестр%20источников%20доходов.doc#P46) настоящего Порядка.

8. Реестр источников доходов бюджета ведется финансовым отделом Администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (далее – финансовый отдел).

9. В целях ведения реестра источников доходов бюджета органы местного самоуправления Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (далее – органы местного самоуправления), казенные учреждения Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (далее – казенные учреждения), иные организации, осуществляющие бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджета поселения и (или) администраторов доходов бюджета поселения, органы и организации, осуществляющие оказание (выполнение) муниципальных услуг (выполнение работ), предусматривающих за их оказание (выполнение) взимание платы по источнику доходов бюджета (в случае если указанные органы и организации не осуществляют бюджетных полномочий администраторов доходов бюджета поселения) (далее – участник процесса ведения реестра источников доходов бюджета), обес­печивают предоставление сведений, необходимых для ведения реестра источников доходов бюджета в соответствии с настоящим Порядком.

10. Ответственность за полноту и достоверность информации, а также своевременность ее включения в реестр источников доходов бюджета несут участники процесса ведения реестра источников доходов бюджета.

11. В реестр источников доходов бюджета в отношении каждого источника доходов бюджета включается следующая информация:

а) наименование источника дохода бюджета;

б) код (коды) классификации доходов бюджета, соответствующий источнику дохода бюджета, и идентификационный код источника доходов бюджета по перечню источников доходов Российской Федерации;

в) наименование группы источников доходов бюджета, в которую входит источник дохода бюджета, и ее идентификационный код по перечню источников доходов Российской Федерации;

г) информация о публично-правовом образовании, в доход бюджета которого зачисляются платежи, являющиеся источником дохода бюджета;

д) информация об органах местного самоуправления, казенных учреждениях, иных организациях, осуществляющих бюджетные полномочия главного администратора доходов бюджета;

е) показатели прогноза доходов бюджета по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета, сформированные в целях составления и утверждения решения о бюджете;

ж) показатели прогноза доходов бюджета по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета, принимающие значения прогнозируемого общего объема доходов бюджета в соответствии с решением о бюджете;

з) показатели прогноза доходов бюджета по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета, принимающие значения прогнозируемого общего объема доходов бюджета в соответствии с решением о бюджете с учетом решения Собрания депутатов Большешигаевского сельского поселения о внесении изменений в решение о бюджете;

и) показатели уточненного прогноза доходов бюджета по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета, формируемые в рамках составления сведений для составления и ведения кассового плана исполнения бюджета;

к) показатели кассовых поступлений по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета;

л) показатели кассовых поступлений по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета, принимающие значения доходов бюджета в соответствии с решением о бюджете.

12. В реестр источников доходов бюджета в отношении платежей, являющихся источником дохода бюджета, включается следующая информация:

а) наименование источника дохода бюджета;

б) код (коды) классификации доходов бюджета, соответствующий источнику дохода бюджета;

в) идентификационный код по перечню источников доходов Российской Федерации, соответствующий источнику дохода бюджета;

г) информация о публично-правовом образовании, в доход бюджета которого зачисляются платежи, являющиеся источником дохода бюджета;

д) информация об органах местного самоуправления, казенных учреждениях, иных организациях, осуществляющих бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджета;

е) информация об органах местного самоуправления, казенных учреждениях, иных организациях, осуществляющих бюджетные полномочия администраторов доходов бюджета по источнику дохода бюджета;

ж) наименование органов и организаций, осуществляющих оказание муниципальных услуг (выполнение работ), предусматривающих за их осуществление получение платежа по источнику дохода бюджета (в случае если указанные органы не осуществляют бюджетных полномочий администратора доходов бюджета по источнику дохода бюджета);

з) суммы по платежам, являющимся источником дохода бюджета, начисленные в соответствии с бухгалтерским учетом администраторов доходов бюджета по источнику дохода бюджета;

и) суммы по платежам, являющимся источником дохода бюджета, информация о начислении которых направлена администраторами доходов бюджета по источнику дохода бюджета в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах;

к) кассовые поступления от уплаты платежей, являющихся источником дохода бюджета, в соответствии с бухгалтерским учетом администраторов доходов бюджета по источнику дохода бюджета;

л) информация об уплате платежей, являющихся источником дохода бюджета, направленная в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах;

м) информация о количестве оказанных муниципальных услуг (выполненных работ), иных действий органов местного самоуправления, муниципальных учреждений Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, иных организаций, за которые осуществлена уплата платежей, являющихся источником дохода бюджета.

13. В реестре источников доходов бюджета также формируется консолидированная и (или) сводная информация по группам источников доходов бюджета по показателям прогноза доходов бюджета на этапах составления, утверждения и исполнения бюджета района, а также кассовым поступлениям по доходам бюджета района с указанием сведений о группах источников доходов бюджетов на основе перечня источников доходов Российской Федерации.

14. Информация, указанная в под[пунктах «а»](../../../AppData/Local/Microsoft/Windows/Temporary%20Internet%20Files/Content.Outlook/YS3ATXB2/изменения%20по%20%20реестр%20источников%20доходов.doc#P49) – [«д» пункта 11](../../../AppData/Local/Microsoft/Windows/Temporary%20Internet%20Files/Content.Outlook/YS3ATXB2/изменения%20по%20%20реестр%20источников%20доходов.doc#P53) и подпунктах «а» – «ж» пункта 12 настоящего Порядка, формируется и изменяется на основе перечня источников доходов Российской Федерации путем обмена данными между информационными системами, в которых осуществляется формирование и ведение перечня источников доходов Российской Федерации и реестров источников доходов бюджета.

15. Информация, указанная в под[пунктах «е» – «и» пункта 11](../../../AppData/Local/Microsoft/Windows/Temporary%20Internet%20Files/Content.Outlook/YS3ATXB2/изменения%20по%20%20реестр%20источников%20доходов.doc#P54) настоящего Порядка, формируется и ведется на основании прогнозов поступления доходов бюджета.

16. Информация, указанная в под[пунктах «и» и «л» пункта 12](../../../AppData/Local/Microsoft/Windows/Temporary%20Internet%20Files/Content.Outlook/YS3ATXB2/изменения%20по%20%20реестр%20источников%20доходов.doc#P72) настоящего Порядка, формируется и ведется на основании сведений Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах, получаемых финансовым отделом в соответствии с установленным порядком ведения Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах.

17. Информация, указанная в под[пункте «к» пункта 11](../../../AppData/Local/Microsoft/Windows/Temporary%20Internet%20Files/Content.Outlook/YS3ATXB2/изменения%20по%20%20реестр%20источников%20доходов.doc#P58) настоящего Порядка, формируется на основании соответствующих сведений реестра источников доходов Российской Федерации, представляемых Федеральным казначейством в соответствии с установленным порядком формирования и ведения реестра источников доходов Российской Федерации.

18. Участники процесса ведения реестра источников доходов бюджета представляют в финансовый отдел информацию, указанную в [пунктах 11](../../../AppData/Local/Microsoft/Windows/Temporary%20Internet%20Files/Content.Outlook/YS3ATXB2/изменения%20по%20%20реестр%20источников%20доходов.doc#P48) и [12](../../../AppData/Local/Microsoft/Windows/Temporary%20Internet%20Files/Content.Outlook/YS3ATXB2/изменения%20по%20%20реестр%20источников%20доходов.doc#P63) настоящего Порядка, в следующие сроки:

а) информацию, указанную в под[пунктах «а» – «д» пункта 11](../../../AppData/Local/Microsoft/Windows/Temporary%20Internet%20Files/Content.Outlook/YS3ATXB2/изменения%20по%20%20реестр%20источников%20доходов.doc#P49) и подпунктах «а» – «ж» пункта 12 настоящего Порядка, – незамедлительно, но не позднее одного рабочего дня со дня внесения указанной информации в перечень источников доходов Российской Федерации, реестр источников доходов Российской Федерации;

б) информацию, указанную в под[пунктах «ж», «з» и «л» пункта 11](../../../AppData/Local/Microsoft/Windows/Temporary%20Internet%20Files/Content.Outlook/YS3ATXB2/изменения%20по%20%20реестр%20источников%20доходов.doc#P55) настоящего Порядка, – не позднее трех рабочих дней со дня принятия или внесения изменений в решение о бюджете и решение Собрания депутатов Большешигаевского сельского поселения об исполнении бюджета;

в) информацию, указанную в под[пункте «и» пункта 11](../../../AppData/Local/Microsoft/Windows/Temporary%20Internet%20Files/Content.Outlook/YS3ATXB2/изменения%20по%20%20реестр%20источников%20доходов.doc#P57) настоящего Порядка, – в соответствии с Порядком составления и ведения кассового плана исполнения бюджета Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики и внесения изменений в него, но не позднее пятого рабочего дня каждого месяца года;

г) информацию, указанную в под[пунктах «и» и «л» пункта 12](../../../AppData/Local/Microsoft/Windows/Temporary%20Internet%20Files/Content.Outlook/YS3ATXB2/изменения%20по%20%20реестр%20источников%20доходов.doc#P72) настоящего Порядка, – незамедлительно, но не позднее одного рабочего дня со дня направления указанной информации в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах;

д) информацию, указанную в под[пункте «е» пункта 11](../../../AppData/Local/Microsoft/Windows/Temporary%20Internet%20Files/Content.Outlook/YS3ATXB2/изменения%20по%20%20реестр%20источников%20доходов.doc#P54) и под[пункте «м» пункта 12](../../../AppData/Local/Microsoft/Windows/Temporary%20Internet%20Files/Content.Outlook/YS3ATXB2/изменения%20по%20%20реестр%20источников%20доходов.doc#P75) настоящего Порядка, – в соответствии с порядком составления проекта бюджета Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период;

е) информацию, указанную в подпункте «к» [пункта 11](../../../AppData/Local/Microsoft/Windows/Temporary%20Internet%20Files/Content.Outlook/YS3ATXB2/изменения%20по%20%20реестр%20источников%20доходов.doc#P58) и подпункте «к» [пункта 12](../../../AppData/Local/Microsoft/Windows/Temporary%20Internet%20Files/Content.Outlook/YS3ATXB2/изменения%20по%20%20реестр%20источников%20доходов.doc#P73) настоящего Порядка, – в соответствии с Порядком составления и ведения кассового плана исполнения бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики и внесения изменений в него, но не позднее пятого рабочего дня каждого месяца года;

ж) информацию, указанную в подпункте [«з» пункта 12](../../../AppData/Local/Microsoft/Windows/Temporary%20Internet%20Files/Content.Outlook/YS3ATXB2/изменения%20по%20%20реестр%20источников%20доходов.doc#P71) настоящего Порядка, – незамедлительно, но не позднее одного рабочего дня после осуществления начисления.

19. Финансовый отдел обеспечивает включение в реестры источников доходов бюджета информации, указанной в [пунктах 11](../../../AppData/Local/Microsoft/Windows/Temporary%20Internet%20Files/Content.Outlook/YS3ATXB2/изменения%20по%20%20реестр%20источников%20доходов.doc#P48) и [12](../../../AppData/Local/Microsoft/Windows/Temporary%20Internet%20Files/Content.Outlook/YS3ATXB2/изменения%20по%20%20реестр%20источников%20доходов.doc#P63) настоящего Порядка, в следующие сроки:

а) информации, указанной в под[пунктах «а» – «д» пункта 11](../../../AppData/Local/Microsoft/Windows/Temporary%20Internet%20Files/Content.Outlook/YS3ATXB2/изменения%20по%20%20реестр%20источников%20доходов.doc#P49) и под­[пунк­тах «а» – «ж» пункта 12](../../../AppData/Local/Microsoft/Windows/Temporary%20Internet%20Files/Content.Outlook/YS3ATXB2/изменения%20по%20%20реестр%20источников%20доходов.doc#P64) настоящего Порядка, – незамедлительно, но не позднее одного рабочего дня со дня внесения указанной информации в перечень источников доходов Российской Федерации, реестр источников доходов Российской Федерации;

б) информации, указанной в под[пунктах «ж», «з» и «л» пункта 11](../../../AppData/Local/Microsoft/Windows/Temporary%20Internet%20Files/Content.Outlook/YS3ATXB2/изменения%20по%20%20реестр%20источников%20доходов.doc#P55) настоящего Порядка, – не позднее пяти рабочих дней со дня принятия или внесения изменений в решение о бюджете и решение Собрания депутатов Большешигаевского сельского поселения об исполнении бюджета;

в) информации, указанной в под[пункте «и» пункта 11](../../../AppData/Local/Microsoft/Windows/Temporary%20Internet%20Files/Content.Outlook/YS3ATXB2/изменения%20по%20%20реестр%20источников%20доходов.doc#P57) настоящего Порядка, – в соответствии с Порядком составления и ведения кассового плана исполнения бюджета Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики и внесения изменений в него, но не позднее десятого рабочего дня каждого месяца года;

г) информации, указанной в под[пунктах «и» и «л» пункта 12](../../../AppData/Local/Microsoft/Windows/Temporary%20Internet%20Files/Content.Outlook/YS3ATXB2/изменения%20по%20%20реестр%20источников%20доходов.doc#P72) настоящего Порядка, – незамедлительно, но не позднее одного рабочего дня со дня направления указанной информации в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах;

д) информации, указанной в под[пункте «е» пункта 11](../../../AppData/Local/Microsoft/Windows/Temporary%20Internet%20Files/Content.Outlook/YS3ATXB2/изменения%20по%20%20реестр%20источников%20доходов.doc#P54) и под[пункте «м» пункта 12](../../../AppData/Local/Microsoft/Windows/Temporary%20Internet%20Files/Content.Outlook/YS3ATXB2/изменения%20по%20%20реестр%20источников%20доходов.doc#P75) настоящего Порядка, – в соответствии с порядком составления проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

е) информации, указанной в подпункте «к» [пункта 11](../../../AppData/Local/Microsoft/Windows/Temporary%20Internet%20Files/Content.Outlook/YS3ATXB2/изменения%20по%20%20реестр%20источников%20доходов.doc#P58) и подпункте «к» [пункта 12](../../../AppData/Local/Microsoft/Windows/Temporary%20Internet%20Files/Content.Outlook/YS3ATXB2/изменения%20по%20%20реестр%20источников%20доходов.doc#P73) настоящего Порядка, – в соответствии с Порядком составления и ведения кассового плана исполнения бюджета Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики и внесения изменений в него, но не позднее десятого рабочего дня каждого месяца года;

ж) информации, указанной в подпункте [«з» пункта 12](../../../AppData/Local/Microsoft/Windows/Temporary%20Internet%20Files/Content.Outlook/YS3ATXB2/изменения%20по%20%20реестр%20источников%20доходов.doc#P71) настоящего Порядка, – незамедлительно, но не позднее одного рабочего дня после осуществления начисления.

20. Финансовый отдел в целях ведения реестра источников доходов бюджета в течение одного рабочего дня со дня представления участником процесса ведения реестра источников доходов бюджета информации, указанной в [пунктах 11](../../../AppData/Local/Microsoft/Windows/Temporary%20Internet%20Files/Content.Outlook/YS3ATXB2/изменения%20по%20%20реестр%20источников%20доходов.doc#P48) и [12](../../../AppData/Local/Microsoft/Windows/Temporary%20Internet%20Files/Content.Outlook/YS3ATXB2/изменения%20по%20%20реестр%20источников%20доходов.doc#P63) настоящего Порядка, обеспечивают в автоматизированном режиме проверку:

наличия информации в соответствии с [пунктами 11](../../../AppData/Local/Microsoft/Windows/Temporary%20Internet%20Files/Content.Outlook/YS3ATXB2/изменения%20по%20%20реестр%20источников%20доходов.doc#P48) и [12](../../../AppData/Local/Microsoft/Windows/Temporary%20Internet%20Files/Content.Outlook/YS3ATXB2/изменения%20по%20%20реестр%20источников%20доходов.doc#P63) настоящего Порядка;

соответствия порядка формирования информации правилам, установленным в соответствии с Положением о государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2015 г. № 658 «О государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

21. В случае положительного результата проверки, указанной в [пункте](../../../AppData/Local/Microsoft/Windows/Temporary%20Internet%20Files/Content.Outlook/YS3ATXB2/изменения%20по%20%20реестр%20источников%20доходов.doc#P89) 20 настоящего Порядка, информация, представленная участником процесса ведения реестра источников доходов бюджета, образует следующие реестровые записи реестра источников доходов бюджета, которым финансовый отдел присваивает уникальные номера:

в части информации, указанной в [пункте 11](../../../AppData/Local/Microsoft/Windows/Temporary%20Internet%20Files/Content.Outlook/YS3ATXB2/изменения%20по%20%20реестр%20источников%20доходов.doc#P48) настоящего Порядка, – реестровую запись источника дохода бюджета реестра источников доходов бюджета;

в части информации, указанной в [пункте 12](../../../AppData/Local/Microsoft/Windows/Temporary%20Internet%20Files/Content.Outlook/YS3ATXB2/изменения%20по%20%20реестр%20источников%20доходов.doc#P63) настоящего Порядка, – реестровую запись платежа по источнику дохода бюджета реестра источников доходов бюджета.

При направлении участником процесса ведения реестра источников доходов бюджета измененной информации, указанной в [пунктах 11](../../../AppData/Local/Microsoft/Windows/Temporary%20Internet%20Files/Content.Outlook/YS3ATXB2/изменения%20по%20%20реестр%20источников%20доходов.doc#P48) и [12](../../../AppData/Local/Microsoft/Windows/Temporary%20Internet%20Files/Content.Outlook/YS3ATXB2/изменения%20по%20%20реестр%20источников%20доходов.doc#P63) настоящего Порядка, ранее образованные реестровые записи обновляются.

В случае отрицательного результата проверки, указанной в [пункте](../../../AppData/Local/Microsoft/Windows/Temporary%20Internet%20Files/Content.Outlook/YS3ATXB2/изменения%20по%20%20реестр%20источников%20доходов.doc#P89) 20 настоящего Порядка, информация, представленная участником процесса ведения реестра источников доходов бюджета в соответствии с [пунктами 11](../../../AppData/Local/Microsoft/Windows/Temporary%20Internet%20Files/Content.Outlook/YS3ATXB2/изменения%20по%20%20реестр%20источников%20доходов.doc#P48) и [12](../../../AppData/Local/Microsoft/Windows/Temporary%20Internet%20Files/Content.Outlook/YS3ATXB2/изменения%20по%20%20реестр%20источников%20доходов.doc#P63) настоящего Порядка, не образует (не обновляет) реестровые записи. В указанном случае финансовый отдел в течение не более одного рабочего дня со дня представления участником процесса ведения реестра источников доходов бюджета информации уведомляет его об отрицательном результате проверки посредством направления протокола, содержащего сведения о выявленных несоответствиях.

22. В случае получения предусмотренного [пунктом 2](../../../AppData/Local/Microsoft/Windows/Temporary%20Internet%20Files/Content.Outlook/YS3ATXB2/изменения%20по%20%20реестр%20источников%20доходов.doc#P90)1 настоящего Порядка протокола участник процесса ведения реестра источников доходов бюджета в срок не более трех рабочих дней со дня получения протокола устраняет выявленные несоответствия и повторно представляет информацию для включения в реестр источников доходов бюджета.

23. Уникальный номер реестровой записи источника дохода бюджета реестра источников доходов бюджета и уникальный номер реестровой записи платежа по источнику дохода бюджета реестра источников доходов бюджета формируются в соответствии с пунктами 22 и 23 общих [требовани](consultantplus://offline/ref=84B0D5D01821CAD144345DC2FB1BC180FE81D94647B1E1E2522A5C01EDFE0149F3F7030E9718274ER7I5I)й к составу информации, порядку формирования и ведения реестра источников доходов Российской Федерации, реестра источников доходов федерального бюджета, реестров источников доходов бюджетов субъектов Российской Федерации, реестров источников доходов местных бюджетов и реестров источников доходов бюджетов государственных внебюджетных фондов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2016 г. № 868 «О порядке формирования и ведения перечня источников доходов Российской Федерации».

24. [Реестр](../../../AppData/Local/Microsoft/Windows/Temporary%20Internet%20Files/Content.Outlook/YS3ATXB2/изменения%20по%20%20реестр%20источников%20доходов.doc#P132) источников доходов бюджета направляется в составе документов и материалов, представляемых одновременно с проектом решения о бюджете, в Собрание депутатов Большешигаевского сельского поселения по форме, утверждаемой финансовым отделом.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Gerb-chЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ  Сентерварри РАЙОНĚ |  | ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН |
| КАРАПАШ ПОСЕЛЕНИЙĚН  АДМИНИСТРАЦИЙЕ  ЙЫШĂНУ  2017. 27. 12. № 92  Карапаш ялě | АДМИНИСТРАЦИЯ  КАРАБАШСКОГО СЕЛЬСКОГО  ПОСЕЛЕНИЯ  ПОСТАНОВЛЕНИЕ  27. 12. 2017 № 92  деревня Карабаши |

О внесении изменений в постановление администрации Карабашского сельского поселения от 16.12.2013 № 81«Об оценке расходных потребностей бюджета Карабашского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на оплату труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в Чувашской Республике»

Руководствуясь постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 12.12.2017 № 489 «О внесении изменений в некоторые постановления Кабинета Министров Чувашской Республики», постановлением администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 22.12.2017 № 1037 «О внесении изменений в постановление администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 13.12.2013 № 900 «Об оценке расходных потребностей бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на оплату труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в Чувашской Республике» администрация Карабашского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации Карабашского сельского поселения от 16.12.2017 № 81 «Об оценке расходных потребностей бюджета Карабашского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на оплату труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в Чувашской Республике» следующие изменения:

Приложение к указанному постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2018 года.

И.о. главы Карабашского

сельского поселения О.Н.Мартьянова

Приложение

к постановлению администрации Карабашского сельского поселения

от 27.12.2017 № 92

«Приложение

к постановлению администрации Карабашского сельского поселения

от 16.12.2013 № 81

# Р А З М Е Р Ы

**должностных окладов работников органов местного самоуправления**

**Карабашского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в Чувашской Республике**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности | Должностной оклад (рублей) |
| в органе местного самоуправления поселения |
| Стенографистка I категории, инспектор-делопроизводитель, инспектор | 2519 |
| Заведующий: экспедицией, хозяйством, складом; кассир, комендант, архивариус, стенографистка II категории, секретарь-стенографистка, машинистка I категории | 2339 |
| Машинистка II категории, секретарь-машинистка, экспедитор | 2178 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Gerb-chЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ  Сентерварри РАЙОНĚ |  | ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН |
| КАРАПАШ ПОСЕЛЕНИЙĚН  АДМИНИСТРАЦИЙЕ  ЙЫШĂНУ  2017. 27. 12. № 93  Карапаш ялě | АДМИНИСТРАЦИЯ  КАРАБАШСКОГО СЕЛЬСКОГО  ПОСЕЛЕНИЯ  ПОСТАНОВЛЕНИЕ  27. 12. 2017 № 93  деревня Карабаши |

##### О внесении изменений в постановление администрации Карабашского сельского поселения от 16.12.2013 № 80«Об оценке расходных потребностей бюджета Карабашского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на оплату труда работников органов местного самоуправления Карабашского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих»

##### Руководствуясь постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 12.12.2017 № 489 «О внесении изменений в некоторые постановления Кабинета Министров Чувашской Республики» администрация Карабашского сельского поселения

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации Карабашского сельского поселения от 16.12.2013 № 80 «Об оценке расходных потребностей бюджета Карабашского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на оплату труда работников органов местного самоуправления Карабашского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих» следующие изменения:

Приложение № 1 к указанному постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2018 года.

И.о. главы Карабашского

сельского поселения О.Н.Мартьянова

Приложение

к постановлению администрации

Карабашского сельского поселения Мариинско-Посадского района

Чувашской Республики

от 27.12.2017 № 93

«Приложение № 1

к постановлению администрации

Карабашского сельского поселения

от 16.12.2013 № 80

# Р А З М Е Р Ы

**окладов и повышающих коэффициентов работников органов местного самоуправления Карабашского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Профессиональные квалификационные  группы | Размер оклада, рублей | Размер повышающего коэффициента |
| Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня | 3355 |  |
| 1 квалификационный уровень |  | 0,05 |
| 2 квалификационный уровень |  | 0,10 |
|  |  |  |
| Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня | 3686 |  |
| 1 квалификационный уровень |  | 0,11 |
| 2 квалификационный уровень |  | 0,3 |

|  |  |
| --- | --- |
| Примечание. | Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада работника на повышающий коэффициент. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  | | |  | |  |
|  | |  | | |  | |
| |  |  | | --- | --- | | **ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ**  **СĔНТĔРВĂРРИ РАЙОНĚ** | **ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ**  **CЕНТЕРВЁРРИ РАЙОНĚНЧИ** | | **УРХАС-КУШКĂ ПОСЕЛЕНИЙĚН**  **ХУТЛĂХĚ**  ЙЫШĂНУ  **2017.12.27 94 №**  Урхас-кушка сали | **КУКАШНИ ЯЛ ПОСЕЛЕНИН**  АДМИНИСТРАЦИ**ЙĚ**  ЙЫШĂНУ    **2017.11.07**  **71 №**  Кукашни ялě | | | Gerb-ch | |  |  | | --- | --- | | **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА**  **МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН** | **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА** **МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН** | | **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **ПЕРВОЧУРАШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  **27.12.2017 № 94**  село Первое Чурашево | **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **ПЕРВОЧУРАШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО**  **ПОСЕЛЕНИЯ**  ПОСТАНОВЛЕНИЕ  **07.11.2017г.**  **№ 71**  деревня Сутчево | | |
|  | |  |  | |  | | |

**Об утверждении Административного регламента администрации Первочурашевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги "Подготовка и выдача градостроительного плана земельного участка**"

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №  131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.11.2005 года №  679 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг»,  на основании Устава Первочурашевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской, администрация Первочурашевского сельского поселения п о с т а н о в л я е т:

1.Утвердить прилагаемый Административный регламент администрации Первочурашевского сельского поселения по  предоставлению муниципальной услуги **«Подготовка и выдача градостроительного плана земельного участка»**

2. Признать утратившим силу постановления администрации Первочурашевского сельского поселения:

- от 26.12.2016 г. № 103 "Об утверждении административного регламента администрации Первочурашевского сельского поселения Мариинско-Посадского района по предоставлению муниципальной услуги «**Подготовка и выдача градостроительных планов земельных участков»**;

- от 04.09.2017 № 51 «О внесении изменений в постановление администрации Первочурашевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 26.12.2016 г. № 103 «Об утверждении Административного регламента администрации Первочурашевского сельского поселения Мариинско-Посадского района по предоставлению муниципальной услуги **«Подготовка и выдача градостроительных планов земельных участков».**

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в печатном средстве массовой информации – муниципальной газете Мариинско-Посадского района «Посадский вестник».

Глава Первочурашевского сельского поселения В.А.Орлов

Приложение к постановлению

администрации Первочурашевского

сельского поселения

от 27 декабря 2017 г. № 93

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ**

**предоставления муниципальной услуги**

**«Подготовка и выдача градостроительного плана земельного участка»**

**I. Общие положения**

**1.1. Предмет регулирования административного регламента**

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Подготовка и выдача градостроительного плана земельного участка»(далее - административный регламент), определяет порядок, сроки и последовательность действий (административных процедур) органа местного самоуправления - администрации Первочурашевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республике (далее - Орган), многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ), формы контроля за исполнением административного регламента, ответственность должностных лиц органов, предоставляющих муниципальные услуги, за несоблюдение ими требований регламентов при выполнении административных процедур (действий), порядок обжалования действий (бездействия) должностного лица, а также принимаемого им решения при предоставлении муниципальной услуги.

Настоящий административный регламент разработан в целях упорядочения административных процедур и административных действий, повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, устранения избыточных действий и избыточных административных процедур, сокращения количества документов, представляемых заявителями для получения муниципальной услуги, применения новых оптимизированных форм документов, снижения количества взаимодействий заявителей с должностными лицами, сокращения срока предоставления муниципальной услуги, а также сроков исполнения отдельных административных процедур и административных действий в рамках предоставления муниципальной услуги, если это не противоречит законодательству Российской Федерации, Чувашской Республики, муниципального образования.

**1.2. Круг заявителей**

Заявителями являются в соответствии с частью 5 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации правообладатели земельных участков - физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели и юридические лица. С запросом о предоставлении муниципальной услуги также вправе обратиться представители указанных лиц, действующие в силу полномочий, соответствующих действующему законодательству Российской Федерации (далее - заявители).

**1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении**

**муниципальной услуги**

1.3.1. Информация о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги является открытой и общедоступной.

Информация об адресах, контактных телефонах, адресах электронной почты администрации Первочурашевского сельского поселения, предоставляющей муниципальную услугу, содержится в приложении № 1 к настоящему Административному регламенту.

Сведения о местах нахождения и графиках работы, контактных телефонах, адресах электронной почты органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, его специалистов, размещаются на информационных стендах в здании администрации сельского поселения, в средствах массовой информации (далее - СМИ), на официальных сайтах органов местного самоуправления на Портале органов власти Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт органа местного самоуправления), в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» www.gosuslugi.ru и региональной информационной системе Чувашской Республики «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Чувашской Республики» [www.21.gosuslugi.ru](http://www.21.gosuslugi.ru) (далее соответственно - Единый портал государственных и муниципальных услуг, Портал государственных и муниципальных услуг).

Прием и информирование заинтересованных лиц по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется специалистами администрации Первочурашевского сельского поселения (далее также – специалисты администрации).

В соответствии с соглашением о взаимодействии между органом местного самоуправления и многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - соглашение) информацию по вопросам предоставления муниципальной услуги заинтересованные лица могут получить также через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ).

Сведения о местах нахождения МФЦ, контактных телефонах для справок размещаются на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.3.2. Для получения информации о процедуре предоставления муниципальной услуги заинтересованное лицо вправе обратиться:

- в устной форме в администрацию Первочурашевского сельского поселения или в соответствии с соглашением в МФЦ;

- по телефону в администрацию Первочурашевского сельского поселения или в соответствии с соглашением в МФЦ;

- в письменной форме или в форме электронного документа в администрацию Первочурашевского сельского поселения или в соответствии с соглашением в МФЦ;

- через официальный сайт органа местного самоуправления, Единый портал государственных и муниципальных услуг и Портал государственных и муниципальных услуг.

Основными требованиями к информированию заинтересованных лиц о процедуре предоставления муниципальной услуги являются:

- достоверность и полнота информирования о процедуре;

- четкость в изложении информации о процедуре;

- наглядность форм предоставляемой информации;

- удобство и доступность получения информации о процедуре;

- корректность и тактичность в процессе информирования о процедуре.

Информирование заинтересованных лиц организуется индивидуально или публично. Форма информирования может быть устной или письменной в зависимости от формы обращения заинтересованных лиц или их уполномоченных представителей.

1.3.3. Публичное устное информирование осуществляется с привлечением СМИ.

1.3.4. Публичное письменное информирование осуществляется путем публикации информационных материалов в СМИ, размещения на Едином портале государственных и муниципальных услуг, Портале государственных и муниципальных услуг, на официальных сайтах органов местного самоуправления и МФЦ, использования информационных стендов, размещенных в местах предоставления муниципальной услуги.

Информационные стенды оборудуются в месте доступном для получения информации. На информационных стендах и на официальном сайте органа местного самоуправления размещается следующая обязательная информация:

- полное наименование местной администрации, предоставляющего муниципальную услугу;

- почтовый адрес, адреса электронной почты и официального сайта органа местного самоуправления, контактные телефоны, график работы, фамилии, имена, отчества и должности специалистов, осуществляющих прием и консультирование заинтересованных лиц;

- формы и образцы заполнения заявления о предоставлении муниципальной услуги;

- рекомендации по заполнению заявления о предоставлении муниципальной услуги;

- перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- порядок предоставления муниципальной услуги, в том числе в электронной форме;

- перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

- извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие предоставление муниципальной услуги;

- перечень наиболее часто задаваемых заявителями вопросов и ответов на них;

- порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа местного самоуправления, должностных лиц органа местного самоуправления, муниципальных служащих, предоставляющих муниципальной услугу.

Тексты материалов печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений, наиболее важные места выделяются полужирным шрифтом или подчеркиваются.

На Едином портале государственных и муниципальных услуг, Портале государственных и муниципальных услуг размещена следующая информация:

наименование муниципальной услуги;

уникальный реестровый номер муниципальной услуги и дата размещения сведений о ней в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», в региональной информационной системе Чувашской Республики «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Чувашской Республики»;

наименование органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу;

наименование федеральных органов исполнительной власти, органов государственных внебюджетных фондов, органов исполнительной власти Чувашской Республики, органов местного самоуправления, учреждений (организаций), участвующих в предоставлении муниципальной услуги;

перечень нормативных правовых актов, непосредственно регулирующих предоставление муниципальной услуги;

способы предоставления муниципальной услуги;

описание результата предоставления муниципальной услуги;

категория заявителей, которым предоставляется муниципальная услуга;

сведения о местах, в которых можно получить информацию о правилах предоставления муниципальной услуги, в том числе телефоны центра телефонного обслуживания граждан и организаций;

срок предоставления муниципальной услуги (в том числе с учетом необходимости обращения в органы, учреждения и организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги) и срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления услуги;

срок, в течение которого заявление о предоставлении муниципальной услуги должно быть зарегистрировано;

максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги лично;

основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

документы, подлежащие обязательному представлению заявителем для получения муниципальной услуги, способы получения этих документов заявителем и порядок их представления с указанием услуг, в результате предоставления которых могут быть получены такие документы;

документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги и находящиеся в распоряжении федеральных органов исполнительной власти, органов государственных внебюджетных фондов, органов исполнительной власти Чувашской Республики, органов местного самоуправления, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить для получения муниципальной услуги по собственной инициативе, способы получения этих документов заявителем и порядок их представления с указанием услуг, в результате предоставления которых могут быть получены такие документы;

формы заявлений о предоставлении муниципальной услуги и иных документов, заполнение которых заявителем необходимо для обращения за получением муниципальной услуги в электронной форме;

сведения о безвозмездности предоставления муниципальной услуги;

сведения о допустимости (возможности) и порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу.

информация о внутриведомственных и межведомственных административных процедурах, подлежащих выполнению органом, предоставляющим муниципальную услугу, в том числе информацию о промежуточных и окончательных сроках таких административных процедур.

1.3.5. Индивидуальное устное информирование о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется специалистом администрации Первочурашевского сельского поселения либо в соответствии с соглашением специалистом МФЦ при обращении заявителей за информацией:

- лично;

- по телефону.

Специалист, осуществляющий индивидуальное устное информирование, при обращении заинтересованного лица (по телефону или лично) должен подробно и в вежливой (корректной) форме информировать заинтересованных лиц по интересующим их вопросам. Устное информирование о порядке предоставления муниципальной услуги должно проводиться с использованием официально-делового стиля речи. Во время разговора необходимо произносить слова четко, избегать «параллельных разговоров» с окружающими людьми.

Специалист, осуществляющий индивидуальное устное информирование, должен корректно и внимательно относиться к заинтересованным лицам, не унижая их чести и достоинства. Консультирование должно проводиться без больших пауз, лишних слов и эмоций.

Специалист, осуществляющий устное информирование, не вправе осуществлять консультирование заинтересованного лица, выходящее за рамки стандартных процедур и условий предоставления муниципальной услуги.

Специалист, осуществляющий устное информирование о порядке предоставления муниципальной услуги, должен принять все необходимые меры для полного и оперативного ответа на поставленные вопросы, в том числе с привлечением других должностных лиц. Время ожидания заинтересованных лиц при индивидуальном устном информировании не должно превышать 15 минут. Индивидуальное устное информирование осуществляется не более 15 минут.

Разъяснения даются своевременно, должны обладать достаточной полнотой, актуальностью и достоверностью и, в зависимости от формы изложения вопроса, могут даваться в устной и/или письменной форме.

В случае если изложенные в устном обращении заинтересованного лица факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение с согласия заинтересованного лица может быть дан специалистом устно в ходе личного приема, о чем делается запись в карточке личного приема. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

1.3.6. Индивидуальное письменное информирование о порядке предоставления муниципальной услуги при обращении заинтересованных лиц осуществляется путем направления ответов почтовым отправлением либо посредством электронной почты.

Ответы на письменные обращения заинтересованных лиц направляются в письменном виде и должны содержать ответы на поставленные вопросы, фамилию, инициалы и номер телефона исполнителя.

Ответ на обращение, поступившее в форме электронного документа, направляется заинтересованному лицу в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении.

Ответ на обращение направляется заинтересованному лицу в течение 30 дней со дня его регистрации.

**II. Стандарт предоставления муниципальной услуги**

2.1. **Наименование муниципальной услуги**

Наименование муниципальной услуги: «Подготовка и выдача градостроительного плана земельного участка».

**2.2.Наименование органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу**

Муниципальная услуга предоставляется администрацией Первочурашевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республике и осуществляется через специалистов администрации, а также МФЦ (в части приема документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и выдачи результатов предоставления муниципальной услуги при указании заявителями способа получения результата предоставления муниципальной услуги - в МФЦ).

**2.2.1. Государственные и муниципальные органы и организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги**

При предоставлении муниципальной услуги осуществляется процесс взаимодействия с государственными и муниципальными органами, организациями, сфера деятельности которых, в определенной мере, связана с предоставлением муниципальной услуги:

1) Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Чувашской Республике;

2) Филиалом ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по ЧР - Чувашии;

3) МФЦ;

4) организации, осуществляющие эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения.

**2.2.2. Особенности взаимодействия с заявителем при предоставлении муниципальной услуги**

Специалист администрации не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственной органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденный нормативным правовым актом представительного органа местного самоуправления.

**2.3. Описание результата предоставления муниципальной услуги**

Результатом предоставления муниципальной услуги по вопросу выдачи градостроительного плана земельного участка является:

1) в случае принятия решения о предоставлении муниципальной услуги - выдача градостроительного плана земельного участка;

2) в случае отказа в предоставлении муниципальной услуги - письменное уведомление администрации Первочурашевского сельского поселения об отказе в выдаче градостроительного плана земельного участка.

**2.4. Срок предоставления муниципальной услуги**

Предоставление муниципальной услуги и выдача (направление) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, осуществляется в течение 20 рабочих дней со дня поступления заявления о выдаче градостроительного плана земельного участка.

Срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги – 1 рабочий день с момента регистрации (утверждения) градостроительного плана земельного участка либо решения об отказе выдаче градостроительного плана земельного участка.

При подготовке градостроительного плана земельного участка Орган в течение 7 дней с даты регистрации заявления о выдаче такого документа направляет в организации, осуществляющие эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения, запрос о предоставлении технических условий для подключения (технологического присоединения) планируемого к строительству или реконструкции объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения. Указанные технические условия подлежат представлению в Орган в срок, установленный [частью 7 статьи 48](consultantplus://offline/ref=C5C4DA5233640B4E42B159985E876C2AFE879A81F0E015653B68C21057A3E42F2A7430726Ed653I) Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Срок приостановления предоставления услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрен.

**2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования**

Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:

Земельным кодексом Российской Федерации (текст документа опубликован в «Российской газете» от 30 октября 2001 г. № 211-212, в «Парламентской газете» от 30 октября 2001 г. № 204-205, в Собрании законодательства Российской Федерации от 29 октября 2001 г. № 44 ст. 4147) [<\*>](#P161);

Градостроительным кодексом Российской Федерации (далее – Градостроительный кодекс), (текст документа опубликован в изданиях «Российская газета», 30 декабря 2004г., № 290, «Собрание законодательства Российской Федерации», 3 января 2005 г., № 1 (часть 1) [<\*>](#P161);

Федеральным законом от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (текст документа опубликован в «Российской газете» от 2 декабря 1995 г. № 234, в Собрании законодательства Российской Федерации от 27 ноября 1995 г. № 48 ст. 4563) [<\*>](#P161);

Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (текст документа опубликован в «Российской газете» от 08 октября 2003 г. № 202, в «Парламентской газете» от 8 октября 2003 г. № 186, в Собрании законодательства Российской Федерации от 6 октября 2003 г. № 40 ст. 3822) [<\*>](#P161);

Федеральным [закон](consultantplus://offline/ref=73F629CB77553D9DF0F93FF0C330461C61BE79369919F632E8B87FE0E6i5d7H)ом от 29 декабря 2004 г. № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации», (текст документа опубликован в изданиях «Российская газета», 30 декабря 2004 г., № 290, «Собрание законодательства Российской Федерации», 3 января 2005 г., № 1 (часть 1), «Парламентская газета», 14 января 2005 г., № 5-6) [<\*>](#P161);

[Федеральным законом](garantF1://12046661.0) от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (текст Федерального закона опубликован в «Парламентской газете» от 11 мая 2006 г. № 70-71, в «Российской газете» от 5 мая 2006 г. № 95, в Собрании законодательства Российской Федерации от 8 мая 2006 г. № 19 ст. 2060) [<\*>](#P161);

Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ) (текст документа опубликован в «Российской газете» от 30 июля 2010 г. № 168, в Собрании законодательства Российской Федерации от 2 августа 2010 г. № 31 ст. 4179) [<\*>](#P161);

Федеральным [закон](consultantplus://offline/ref=CDE67022A8C0F99B6649BC44BFA4FEC8FABD772E12EA54327234FD34n803L)ом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», (текст документа опубликован в изданиях «Парламентская газета», 08-14 апреля 2011 г., № 17, «Российская газета», 8 апреля 2011 г., № 75, «Собрание законодательства Российской Федерации», 11 апреля 2011 г., № 15) [<\*>](#P161);

Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» («Парламентская газета», № 17, 08-14.04.2011, «Российская газета», № 75, 8 апреля 2011 г., «Собрание законодательства Российской Федерации», 11 апреля 2011 г., № 15, ст. 2036.) [<\*>](#P161);

постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» (текст документа опубликован в изданиях «Российская газета» от 31 декабря 2012 г. № 303, «Собрание законодательства Российской Федерации» от 31 декабря 2012 г. № 53 (часть II) ст. 7932) [<\*>](#P161);

постановлением Правительства Российской Федерации от 26 марта 2016 г. № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», № 75, 08 апреля 2016 г., «Собрание законодательства Российской Федерации», 11 апреля 2016 г., № 15, ст. 2084) [<\*>](#P161);

приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 25 апреля 2017 г. № 741/пр «Об утверждении формы градостроительного плана земельного участка и порядка ее заполнения» (зарегистрирован в Минюсте России 30 мая 2017 г., регистрационный № 46880) (текст документа опубликован на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) 31 мая 2017 г.) [<\*>](#P161);

Законом Чувашской Республики от 19 декабря 1997 г. № 28 «Об административно- территориальном устройстве Чувашской Республики» (текст документа опубликован в Ведомостях Государственного Совета Чувашской Республики, 1998 г., № 23, в Собрании законодательства Чувашской Республики, 1998 г., № 1-2, ст.8) [<\*>](#P161);

Законом Чувашской Республики от 23 июля 2003 г. № 22 «Об административных правонарушениях в Чувашской Республике» («Республика», № 30, 30 июля 2003 г., «Ведомости Государственного Совета Чувашской Республики», № 55 (подписано в печать 1 августа 2003 г.), «Собрание законодательства Чувашской Республики», № 8, ст. 410 (подписано в печать 30 октября 2003 г.) [<\*>](#P161);

постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 26.12.2012 г. № 597 «Об утверждении Порядка предоставления и получения документов и информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия при предоставлении государственных услуг в Чувашской Республике» (первоначальный текст документа опубликован в изданиях "Вести Чувашии", № 53, 29.12.2012, "Собрание законодательства ЧР", 2012, № 12, часть 2, ст. 1453 (дата выхода 29.03.2013) [<\*>](#P161).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

<\*> приведен источник официального опубликования в первой редакции нормативного правового акта.

**2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Чувашской Республики для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления**

Для получения муниципальной услуги заявителем самостоятельно предоставляется в Орган, МФЦ заявление о предоставлении муниципальной услуги о выдаче градостроительного плана земельного участка по форме согласно приложению № 2 к настоящему административному регламенту.

В целях установления личности заявителя, при обращении за получением муниципальной услуги заявителю для ознакомления необходимо представить документ, удостоверяющий личность.

В случае если от имени заявителя действует лицо, являющееся его представителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, также представляется документ, удостоверяющий личность представителя, и документ, подтверждающий соответствующие полномочия.

Заявление заполняется при помощи средств электронно-вычислительной техники или от руки разборчиво (печатными буквами) чернилами черного или синего цвета.

Образцы заявлений можно получить в администрации поселения, МФЦ, а также на [официальных сайтах](garantF1://890941.1552) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», Едином портале государственных и муниципальных услуг и на Портале государственных и муниципальных услуг.

В случае если копии документов в установленном действующим законодательством порядке не заверены, заверение их специалистом администрации Первочурашевского сельского поселения производится при наличии их оригиналов, оригиналы возвращаются заявителям.

В заявлении указываются следующие обязательные характеристики:

1) полное и сокращенное наименование и организационно-правовая форма юридического лица;

2) фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства заявителя, реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (для гражданина);

3) наименование и место нахождения заявителя (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц и идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случаев, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) реквизиты документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя физического или юридического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя (заявителей);

5) почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем;

6) контактный телефон;

7) сведения о земельном участке (адрес, местоположение, площадь, кадастровый номер).

К заявлению о предоставлении муниципальной услуги прилагаются:

копия правоустанавливающего документа на земельный участок;

копия документа, удостоверяющего личность заявителя, являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица;

копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя физического или юридического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя.

При представлении копий необходимо прикладывать также и оригиналы документов. В случае если копии документов в установленном действующим законодательством порядке не заверены, после заверения их специалистом администрации Первочурашевского сельского поселения, либо специалистом МФЦ оригиналы возвращаются заявителям.

Заявление и документы на предоставление муниципальной услуги могут быть представлены заявителем с использованием информационно-коммуникационных технологий (в электронном виде), в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг.

Заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, предоставляемые в форме электронных документов, подписываются в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и статьями 21.1 и 21.2 Федерального закона № 210-ФЗ.

**2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Чувашской Республики для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, и которые заявитель вправе представить самостоятельно, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления**

В порядке межведомственного электронного взаимодействия специалист администрации Первочурашевского сельского поселения запрашивает:

кадастровую выписку о земельном участке;

выписку из Единого государственного реестра недвижимости;

выписку из Единого государственного реестра о юридическом лице или индивидуальном предпринимателе;

технические условия (информация о технических условиях подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения).

Документы, перечисленные в настоящем подразделе, могут быть представлены заявителем самостоятельно.

**2.8. Указание на запрет требовать от заявителя**

В соответствии с требованиями пунктов 1, 2 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ) при предоставлении муниципальной услуги специалист администрации не вправе требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственных и муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона № 210-ФЗ государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в орган, предоставляющий муниципальную услугу, по собственной инициативе.

**2.9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

Оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрено.

**2.10. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги**

Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

поступление от заявителя письменного заявления о прекращении предоставления муниципальной услуги;

в случае, если к заявлению о предоставлении муниципальной услуги не приложены документы, удостоверяющие права (полномочия) представителя физического или юридического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя (заявителей);

непредставление документов или представление документов не в полном объеме, предусмотренных [подразделом 2.6.](file:///\\server-utp\pisma2\Письма\РАСПОРЯЖЕНИЯ\Архив\Распоряжения%20на%202015\Федорова%20С.И.%20юр\РЕГЛАМЕНТ%20предварительное%20согласование%20предсоатвления%20земельного%20участка\l) Административного регламента;

в случае если границы земельного участка не установлены в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

Приостановление предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

**2.11. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги**

При предоставлении муниципальной услуги оказание иных услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, а также участие иных организаций в предоставлении муниципальной услуги не предусмотрено.

**2.12. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы**

Предоставление муниципальной услуги осуществляется без взимания государственной пошлины или иной платы.

**2.13. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги**

Время ожидания в очереди заявителя при подаче заявления и документов к нему и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должно превышать 15 минут.

**2.14. Срок и порядок регистрации заявления, в том числе в электронной форме**

Заявление на предоставление муниципальной услуги регистрируется:

в журнале входящей документации в администрации Первочурашевского сельского поселения путем присвоения входящего номера и даты поступления документа в течение 1 рабочего дня со дня поступления;

в системе электронного документооборота (далее - СЭД) с присвоением статуса «зарегистрировано» в течение 1 рабочего дня со дня поступления;

в автоматизированной системе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – АИС МФЦ) с присвоением статуса «зарегистрировано» в течение 1 рабочего дня со дня поступления.

**2.15. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой информации о порядке предоставления муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов**

В помещении, в котором предоставляется муниципальная услуга, создаются условия для беспрепятственного доступа в него инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов. В местах предоставления муниципальной услуги предусматривается оборудование посадочных мест, создание условий для обслуживания маломобильных групп населения, в том числе оборудование пандусов, наличие удобной офисной мебели.

Помещения для предоставления муниципальной услуги снабжаются соответствующими табличками с указанием номера кабинета, названия соответствующего структурного подразделения, фамилий, имен, отчеств, должностей специалистов, предоставляющих муниципальную услугу. Каждое помещение для предоставления муниципальной услуги оснащается телефоном, компьютером и принтером.

Для ожидания приема гражданам отводятся места, оборудованные стульями, столами (стойками), письменными принадлежностями для возможности оформления документов.

Для свободного получения информации о фамилиях, именах, отчествах и должностях специалистов, предоставляющих муниципальную услугу, указанные должностные лица обеспечиваются личными нагрудными идентификационными карточками с указанием фамилии, имени, отчества и должности, крепящимися с помощью зажимов к одежде, либо настольными табличками аналогичного содержания.

Специалист, предоставляющий муниципальную услугу, обязан предложить заявителю воспользоваться стулом, находящимся рядом с рабочим местом данного специалиста.

Визуальная, текстовая информация о порядке предоставления муниципальной услуги размещается на информационном стенде администрации поселения, на официальном сайте органа местного самоуправления, на Едином портале государственных и муниципальных услуг и на Портале государственных и муниципальных услуг.

Оформление визуальной, текстовой информации о порядке предоставления муниципальной услуги должно соответствовать оптимальному зрительному восприятию этой информации.

Информационные стенды оборудуются в доступном для заявителей помещении администрации поселения.

**2.16. Показатели доступности и качества муниципальной услуги**

Показателями доступности муниципальной услуги являются:

обеспечение информирования о работе специалистов администрации и предоставляемой муниципальной услуге (размещение информации на Едином портале и Портале);

ясность и качество информации, объясняющей порядок и условия предоставления муниципальной услуги (включая необходимые документы), информация о правах заявителя;

условия доступа к территории, зданию администрации (территориальная доступность, обеспечение пешеходной доступности (не более 10 минут пешком) от остановок общественного транспорта к зданию администрации, наличие необходимого количества парковочных мест);

обеспечение свободного доступа в здание администрации;

организация предоставления муниципальной услуги через МФЦ.

Показателями качества муниципальной услуги являются:

комфортность ожидания и получения муниципальной услуги (оснащенные места ожидания, соответствие помещений санитарно-гигиеническим требованиям (освещенность, просторность, отопление и чистота воздуха), эстетическое оформление помещений);

компетентность специалистов, предоставляющих муниципальную услугу, в вопросах предоставления муниципальной услуги;

культура обслуживания (вежливость, тактичность, внимательность и готовность оказать эффективную помощь заявителю при возникновении трудностей);

строгое соблюдение стандарта и порядка предоставления муниципальной услуги;

эффективность и своевременность рассмотрения поступивших обращений по вопросам предоставления муниципальной услуги;

отсутствие жалоб.

Специалист администрации поселения:

обеспечивает объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение заявления;

запрашивает, в том числе в электронной форме, необходимые для рассмотрения заявления документы и материалы в других государственных органах, органах местного самоуправления и у иных должностных лиц;

принимает меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов гражданина.

При рассмотрении заявления специалист администрации, предоставляющий муниципальную услугу, не вправе:

искажать положения нормативных правовых актов;

предоставлять сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, или сведения конфиденциального характера;

давать правовую оценку любых обстоятельств и событий, в том числе решений, действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления или должностных лиц;

вносить изменения и дополнения в любые представленные заявителем документы;

совершать на документах заявителей распорядительные надписи, давать указания государственным органам, органам местного самоуправления или должностным лицам или каким-либо иным способом влиять на последующие решения государственных органов, органов местного самоуправления или должностных лиц при осуществлении возложенных на них функций.

**2.17. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме**

2.17.1. Предоставление муниципальной услуги в электронной форме осуществляется на базе информационных систем, включая государственные информационные системы, составляющие информационно-технологическую и коммуникационную инфраструктуру.

Обращение за получением муниципальной услуги и предоставление муниципальной услуги могут осуществляться с использованием электронных документов, подписанных электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и Федерального закона № 210-ФЗ.

При обращении за получением муниципальной услуги допускается использование простой электронной подписи и (или) усиленной квалифицированной электронной подписи. Определение случаев, при которых допускается использование соответственно простой электронной подписи или усиленной квалифицированной электронной подписи, осуществляется на основе Правил определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634.

Перечень классов средств электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением муниципальной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, определяются на основании утверждаемой федеральным органом исполнительной власти по согласованию с Федеральной службой безопасности Российской Федерации модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений за получением муниципальной услуги и (или) предоставления такой услуги.

Правила использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением муниципальной услуги установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 № 852.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме осуществляются:

1) получение информации о порядке и сроках предоставления услуги;

2) запись на прием в МФЦ для подачи запроса;

3) формирование запроса;

4) прием и регистрация органом (организацией) запроса и иных документов, необходимых для предоставления услуги;

5) получение сведений о ходе выполнения запроса;

6) взаимодействие органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг;

7) получение результата предоставления муниципальной услуги, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

8) осуществление оценки качества предоставления услуги;

9) досудебное (внесудебное) обжалование решений и действия (бездействия) органа местного самоуправления, его должностного лица или муниципального служащего;

10) иные действия, необходимые для предоставления муниципальной услуги, в том числе связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением муниципальной услуги, а также с установлением перечня классов средств удостоверяющих центров, которые допускаются для использования в целях обеспечения указанной проверки и определяются на основании утверждаемой федеральным органом исполнительной власти по согласованию с Федеральной службой безопасности Российской Федерации модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений за получением муниципальной услуги и (или) предоставления такой услуги.

Действия, связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением муниципальной услуги, а также с установлением перечня классов средств удостоверяющих центров, которые допускаются для использования в целях обеспечения указанной проверки и определяются на основании утверждаемой федеральным органом исполнительной власти по согласованию с Федеральной службой безопасности Российской Федерации модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений за предоставлением такой услуги, осуществляются в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг».

2.17.2. Особенности предоставления муниципальной услуги в МФЦ

Муниципальная услуга предоставляется в МФЦ в соответствии с соглашением.

В соответствии с соглашением МФЦ осуществляет:

взаимодействие с органом местного самоуправления, предоставляющим муниципальную услугу;

информирование заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги;

прием и выдачу документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

обработку персональных данных, связанных с предоставлением муниципальной услуги.

Прием и выдачу документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, осуществляют специалисты МФЦ в соответствии с графиком работы МФЦ.

При обращении заявителя за предоставлением муниципальной услуги в МФЦ при наличии указания заявителя на получение результата предоставления муниципальной услуги через МФЦ специалист структурного подразделения, предоставляющий муниципальную услугу, направляет необходимые документы в МФЦ для их последующей выдачи заявителю.

МФЦ несет ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по соглашению в соответствии с условиями указанного соглашения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг**

Для предоставления муниципальной услуги осуществляются следующие административные процедуры:

1) прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

2) формирование и направление запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги;

3) рассмотрение заявления о выдаче градостроительного плана земельного участка;

4) принятие решения о предоставлении муниципальной услуги либо отказе в предоставлении муниципальной услуги;

5) выдача (направление) заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

Описание последовательности прохождения процедур предоставления муниципальной услуги представлено в блок-схеме (приложение № 3 к Административному регламенту).

**3.1. Прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

3.1.1. В администрации Первочурашевского сельского поселения:

Основанием для начала административной процедуры является поступление в администрацию поселения заявления и документов, предусмотренных [подразделом 2.6](file:///\\server-utp\pisma2\Письма\РАСПОРЯЖЕНИЯ\Архив\Распоряжения%20на%202015\Федорова%20С.И.%20юр\РЕГЛАМЕНТ%20предварительное%20согласование%20предсоатвления%20земельного%20участка\l) Административного регламента, одним из следующих способов:

путем личного обращения в администрацию Первочурашевского сельского поселения;

через организации федеральной почтовой связи;

через Единый портал государственных и муниципальных услуг.

В случае представления документов в администрацию Первочурашевского сельского поселения представителем заявителя необходимо представить документ, удостоверяющий личность, и документ, подтверждающий полномочия представителя. В ходе приема специалист, осуществляющий прием документов проверяет срок действия документа, удостоверяющего личность, наличие записи об органе, выдавшем документ, даты выдачи, подписи и фамилии должностного лица, оттиска печати, а также соответствие данных документа, удостоверяющего личность, данным, указанным в документе, подтверждающем полномочия представителя.

В ходе приема специалист администрации производит проверку представленного заявления с приложением документов на наличие необходимых документов согласно перечню, указанному в [подразделе 2.6](file:///\\server-utp\pisma2\Письма\РАСПОРЯЖЕНИЯ\Архив\Распоряжения%20на%202015\Федорова%20С.И.%20юр\РЕГЛАМЕНТ%20предварительное%20согласование%20предсоатвления%20земельного%20участка\l) Административного регламента, проверяет правильность заполнения Заявления, полноту и достоверность содержащихся в них сведений. Специалист администрации проверяет также документы на наличие подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных, не оговоренных в них исправлений; на наличие повреждений, которые могут повлечь к неправильному истолкованию содержания документов.

В случае если документы не прошли контроль, в ходе приема специалист администрации может в устной форме предложить представить недостающие документы и (или) внести необходимые исправления.

Заявление регистрируется в течение 15 минут путем присвоения входящего номера и даты поступления документа, который фиксируется на обоих экземплярах заявления. Второй экземпляр Заявления с описью принятых документов возвращается заявителю.

В случае если Заявление и документы поступили после 16 часов 00 минут, срок рассмотрения начинает исчисляться с рабочего дня, следующего за днем приема заявления и документов.

В случае поступления документов в электронной форме специалист, осуществляющий прием документов проверяет действительность электронной подписи, переводит документы в бумажную форму (распечатывает), заверяет соответствие распечатанных документов электронным документам, и дальнейшая работа с ними ведется как с документами заявителя, поступившими в письменном виде.

При направлении Заявления о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг, заявитель имеет возможность получения сведений о поступившем Заявлении о предоставлении муниципальной услуги, включая информацию о дате и времени его поступления и регистрации, а также о ходе рассмотрения Заявления о предоставлении муниципальной услуги, о номере, дате выдачи градостроительного плана земельного участка либо решения об отказе в выдаче градостроительного плана земельного участка.

Результатом административной процедуры является прием и регистрация Заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.1.2. В МФЦ:

Основанием для получения муниципальной услуги является представление лично либо представителем заявителя Заявления с приложением документов, предусмотренных под[разделом](file:///\\server-utp\pisma2\Письма\РАСПОРЯЖЕНИЯ\Архив\Распоряжения%20на%202015\Федорова%20С.И.%20юр\РЕГЛАМЕНТ%20предварительное%20согласование%20предсоатвления%20земельного%20участка\l) 2.6 Административного регламента, в МФЦ.

Специалист МФЦ, ответственный за прием и регистрацию документов, фиксирует обращения заявителей в АИС МФЦ с присвоением статуса «зарегистрировано». После регистрации в АИС МФЦ готовит расписку о принятии документов, согласие на обработку персональных данных (далее – расписка) в 3-х экземплярах (1 экземпляр выдает заявителю, 2-ой с заявлением и принятым пакетом документов направляется в орган местного самоуправления города (поселения), 3-ий остается в МФЦ) в соответствии с действующими правилами ведения учета документов.

В расписке указываются следующие пункты:

согласие на обработку персональных данных;

данные о заявителе;

порядковый номер заявителя;

дата поступления документов;

подпись специалиста;

перечень принятых документов;

сроки предоставления услуги;

расписка о выдаче результата.

После регистрации заявления специалист МФЦ в течение одного рабочего дня организует доставку предоставленного заявителем пакета документов из МФЦ в орган местного самоуправления, при этом меняя статус в АИС МФЦ на «отправлено в ведомство». В случае приема документов в будние дни после 16.00 или в субботу днем начала срока предоставления муниципальной услуги будет являться рабочий день, следующий за днем принятия заявления с приложенными документами.

Результатом административной процедуры является принятое к рассмотрению заявление с приложенными документами и его регистрация.

**3.2. Формирование и направление запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги**

Основанием для начала административной процедуры, связанной с формированием и направлением межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги, является установление в рамках осуществления административной процедуры, связанной с приемом заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги и представляемых заявителем, необходимости обращения в государственные органы, органы местного самоуправления и подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации, в распоряжении которых находятся документы в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, с целью получения сведений, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Специалист администрации в течение 3 рабочих дней со дня приема и регистрации Заявления готовит и направляет межведомственный запрос в адрес государственного органа, органа местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся указанные документы.

Межведомственный запрос администрации Первочурашевского сельского поселения о предоставлении документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги с использованием межведомственного информационного взаимодействия, должен содержать следующие сведения, если дополнительные сведения не установлены законодательным актом Российской Федерации:

наименование органа, направляющего межведомственный запрос;

наименование органа или организации, в адрес которых направляется межведомственный запрос;

наименование муниципальной услуги, для предоставления которой необходимо представление документа и (или) информации, а также, если имеется, номер (идентификатор) такой услуги в реестре муниципальных услуг;

указание на положение нормативного правового акта, которым установлено предоставление документа и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и указание на реквизиты данного нормативного правового акта;

сведения, необходимые для представления документа и (или) информации, установленные настоящим Административным регламентом, а также сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами как необходимые для предоставления таких документов и (или) информации;

контактная информация для направления ответа на межведомственный запрос;

дата направления межведомственного запроса;

фамилия, имя, отчество и должность лица, подготовившего и направившего межведомственный запрос, а также номер служебного телефона и (или) адрес электронной почты данного лица для связи;

информация о факте получения согласия, предусмотренного [частью 5 статьи 7](#sub_705) Федерального закона 210-ФЗ (при направлении межведомственного запроса в случае, предусмотренном частью 5 статьи 7 Федерального закона 210-ФЗ)

Результатом административной процедуры является направление межведомственного запроса в соответствующий орган (организацию).

**3.3. Рассмотрение заявления о выдаче градостроительного плана земельного участка**

Основанием для начала административной процедуры является регистрация Заявления с прилагаемыми к нему документами к рассмотрению.

Поступившее обращение рассматривается главой администрации Первочурашевского сельского поселения в течение 1 рабочего дня и с резолюцией направляется в порядке делопроизводства специалисту администрации для предоставления муниципальной услуги.

В случае если Заявление и документы поступили после 16 часов 00 минут, срок рассмотрения начинает исчисляться с рабочего дня, следующего за днем приема заявления и документов.

Специалист администрации поселения рассматривает Заявление на соответствие требованиям, указанным в подразделе 2.6 настоящего Административного регламента, и наличие необходимых документов согласно перечню, указанному в подразделе 2.6 настоящего Административного регламента, в течение 7 рабочих дней со дня регистрации Заявления.

В случае выявления противоречий, неточностей в представленных на рассмотрение документах, либо непредставления неполного комплекта документов специалист администрации должен связаться с заявителем по телефону, ясно изложить противоречия, неточности в представленных документах, назвать недостающие документы, и указать на необходимость устранения данных недостатков в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня уведомления.

Результатом административной процедуры является рассмотренное заявление с приложенными документами.

**3.4. Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги либо отказе в предоставлении муниципальной услуги**

Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги является наличие оснований, предусмотренных подразделом 2.10 настоящего Административного регламента.

В случае поступления Заявления о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа, в том числе с использованием Единого портала или Портала, обеспечивается возможность направления заявителю уведомления о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления услуги, содержащее сведения о принятии градостроительного плана земельного участка и возможности его получения.

Уведомление о завершении выполнения органом (организацией) указанных действий направляется заявителю в срок, не превышающий одного рабочего дня после завершения соответствующего действия, на адрес электронной почты или с использованием средств Единого портала, Портала или официального сайта в личный кабинет по выбору заявителя.

При наличии оснований, предусмотренных подразделом 2.10 настоящего Административного регламента, специалист администрации в течение 2 рабочих дней готовит проект решения (уведомления) об отказе в выдаче градостроительного плана земельного участка и передает его в порядке делопроизводства в течение 3 рабочих дней главе администрации Первочурашевского сельского поселения для подписания. Подписанное решение (уведомление) об отказе в выдаче градостроительного плана земельного участка направляется в порядке, предусмотренном подразделом 3.4 настоящего Административного регламента, заявителю в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня регистрации Заявления.

Решение (уведомление) об отказе в выдаче градостроительного плана земельного участка должно быть обоснованным и содержать все основания для отказа.

В случае поступления Заявления в форме электронного документа, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг, решение об отказе в выдаче градостроительного плана земельного участка направляется заявителю на адрес электронной почты или с использованием средств Единого портала государственных и муниципальных услуг или официального сайта в личном кабинете по выбору заявителя.

При отсутствии вышеуказанных оснований в течение 10 рабочих дней со дня регистрации Заявления специалист администрации готовит проект градостроительного плана земельного участка (далее – проект градостроительного плана).

Проект градостроительного плана согласовывается администрацией Первочурашевского сельского поселения в срок, не превышающий 4 рабочих дней.

Согласованный проект градостроительного плана в течение 1 рабочего дня направляется уполномоченному должностному лицу для рассмотрения и подписания. Проект градостроительного плана подписывается уполномоченным должностным лицом в течение 2 рабочих дней. Подписанный уполномоченным должностным лицом градостроительный план земельного участка регистрируется в журнале администрации поселения в течение 1 рабочего дня.

Общий максимальный срок данной административной процедуры не может превышать 18 рабочих дней со дня регистрации Заявления.

Результатом административной процедуры является подписание уполномоченным должностным лицом градостроительного плана земельного участка либо подписание главой администрации поселения решения (уведомления) об отказе в выдаче градостроительного плана земельного участка.

**3.5. Выдача (направление) заявителю результата предоставления муниципальной услуги**

Основанием для начала исполнения административной процедуры является поступление специалисту администрации поселения, сотруднику МФЦ, ответственному за выдачу результата предоставления услуги, подписанного градостроительного плана земельного участка либо решения (уведомления) об отказе выдаче градостроительного плана земельного участка (далее - Решения) и его регистрация в администрации поселения.

Административная процедура исполняется специалистом администрации поселения, сотрудником МФЦ, ответственным за выдачу Решения.

При поступлении Решения специалист администрации поселения, сотрудник МФЦ, ответственный за его выдачу, информирует заявителя о наличии принятого решения и согласует способ получения гражданином данного Решения.

Информирование заявителя осуществляется по телефону и (или) посредством отправления электронного сообщения на указанный заявителем адрес электронной почты.

Если заявитель обратился за предоставлением услуги через Единый портал государственных и муниципальных услуг, то информирование осуществляется также через Единый портал государственных и муниципальных услуг.

Выдачу Решения осуществляет специалист администрации, сотрудник МФЦ, ответственный за выдачу Решения, при личном приеме под роспись заявителя, которая проставляется в журнале регистрации, при предъявлении им документа удостоверяющего личность, а при обращении представителя также документа, подтверждающего полномочия представителя.

В случае невозможности информирования специалист администрации поселения, сотрудник МФЦ, ответственный за выдачу результата предоставления услуги, направляет заявителю Решение через организацию почтовой связи заказным письмом с уведомлением.

Критерием принятия решения о выдаче результата предоставления муниципальной услуги или направлении результата муниципальной услуги почтовым отправлением является выбор заявителем способа его уведомления о принятом решении, выдачи результата предоставления муниципальной услуги.

Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет 1 рабочий день со дня поступления Решения специалисту администрации поселения, сотруднику МФЦ, ответственному за его выдачу.

Результатом исполнения административной процедуры является уведомление заявителя о принятом Решении и (или) выдача заявителю Решения.

Способом фиксации результата административной процедуры является регистрация Решения в журнале исходящей документации.

**IV. Формы контроля**

**за исполнением Административного регламента**

**4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений**

Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений осуществляет глава администрации поселения, путем проверки своевременности, полноты и качества выполнения процедур при предоставлении муниципальной услуги.

**4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги**

Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок, выявление и устранение нарушений административных процедур и сроков их выполнения, предусмотренных настоящим Административным регламентом.

Периодичность проведения проверок носит плановый характер (осуществляется на основании утвержденного плана работы, не реже одного раза в год) и внеплановый характер (по конкретному обращению). При проверке рассматриваются все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки), или вопросы, связанные с исполнением той или иной административной процедуры (тематические проверки).

Плановые и внеплановые проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги организуются на основании распоряжений администрации поселения.

По результатам проведенных проверок, оформленным документально в установленном порядке, в случае выявления нарушений прав заявителей глава администрации поселения рассматривает вопрос о привлечении виновных лиц к дисциплинарной ответственности.

**4.3. Ответственность должностных лиц структурных подразделений за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги**

Должностные лица, ответственные за предоставление муниципальной услуги, несут персональную ответственность за соблюдение порядка предоставления муниципальной услуги.

Персональная ответственность должностных лиц, ответственных за предоставление муниципальной услуги, закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

**4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций**

Контроль со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется путем участия в опросах (в том числе электронных), форумах и анкетировании по вопросам удовлетворенности полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги, соблюдения положений настоящего Административного регламента, сроков и последовательности административных процедур и административных действий, предусмотренных настоящим Административным регламентом.

**V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц, муниципальных служащих**

**5.1. Информация для заявителя о его праве подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие) органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц либо муниципальных служащих при предоставлении муниципальной услуги (далее - жалоба)**

Заявитель вправе обжаловать решения и действия (бездействие) органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц либо муниципальных служащих при предоставлении муниципальной услуги в досудебном (внесудебном) порядке.

**5.2. Предмет жалобы**

Заявитель может обратиться с жалобой по основаниям и в порядке, которые установлены [статьями 11.1](consultantplus://offline/ref=0AFF66F2CC28E4052014C605A54DAA50EC3CF5C6BCDE55BCBEA8F5768B38841B5C2EFE33E529H) и [11.2](consultantplus://offline/ref=0AFF66F2CC28E4052014C605A54DAA50EC3CF5C6BCDE55BCBEA8F5768B38841B5C2EFE3B51E42DH) Федерального закона № 210-ФЗ, в том числе в следующих случаях:

нарушение срока регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги;

нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами, для предоставления муниципальной услуги;

отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами;

затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами;

отказ Органа, его должностного лица (специалиста) в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

**5.3. Органы местного самоуправления и уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица, которым может быть направлена жалоба**

Заявитель может обратиться с жалобой на решение и действие (бездействие), принятое (осуществляемое) в ходе предоставления муниципальной услуги, в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа в администрацию поселения.

**5.4. Порядок подачи и рассмотрения жалобы**

Жалоба может быть направлена по почте, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта органа местного самоуправления, Единого портала государственных и муниципальных услуг, Портала государственных и муниципальных услуг, портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг уполномоченным органом (далее – информационная система досудебного (внесудебного) обжалования), а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=0AFF66F2CC28E4052014C605A54DAA50EC3CF5C6BCDE55BCBEA8F5768BE328H) № 210-ФЗ должна содержать (Приложение № 8 к Административному регламенту):

наименование органа местного самоуправления, должностного лица органа местного самоуправления либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа местного самоуправления, его должностного лица либо муниципального служащего;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа местного самоуправления, его должностного лица либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

а) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

б) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

в) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При подаче жалобы в электронной форме документы, указанные в абзацах седьмом-десятом настоящего подраздела, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

официального сайта органа местного самоуправления;

Единого портала государственных и муниципальных услуг;

Портала государственных и муниципальных услуг;

информационной системы досудебного (внесудебного) обжалования.

**5.5. Сроки рассмотрения жалобы**

Жалоба, поступившая в администрацию поселения, подлежит обязательной регистрации в течение трех дней со дня ее поступления. Жалоба рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае обжалования отказа должностного лица администрации поселения в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

**5.6. Результат рассмотрения жалобы**

По результатам рассмотрения жалобы в соответствии с [частью 7 статьи 11.2](consultantplus://offline/ref=0AFF66F2CC28E4052014C605A54DAA50EC3CF5C6BCDE55BCBEA8F5768B38841B5C2EFE3B50E422H) Федерального закона № 210-ФЗ администрация поселения принимает одно из следующих решений:

удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных специалистом администрации поселения опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики, а также в иных формах;

отказывает в удовлетворении жалобы.

При удовлетворении жалобы администрация поселения принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата муниципальной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо администрации поселения, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

**5.7. Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы**

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения по результатам рассмотрения жалобы, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы. В случае подачи жалобы посредством информационной системы досудебного (внесудебного) обжалования, ответ заявителю направляется посредством указанной системы.

В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

наименование органа местного самоуправления, должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) должностного лица органа местного самоуправления, принявшего решение по жалобе;

номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице органа местного самоуправления, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) или наименование заявителя;

основания для принятия решения по жалобе;

принятое по жалобе решение;

в случае, если жалоба признана обоснованной, - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок представления результата муниципальной услуги;

сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

**5.8. Порядок обжалования решения по жалобе**

Заявитель вправе обжаловать решения, принятые по результатам рассмотрения жалобы, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

**5.9. Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы**

Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц, а также при условии, что указанные документы не содержат сведения, составляющие муниципальной или иную охраняемую законом тайну, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

**5.10. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы**

Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы заявители могут получить на информационном стенде в администрации поселения, на Едином портале государственных и муниципальных услуг, на Портале государственных и муниципальных услуг, на официальном сайте администрации поселения, в ходе личного приема, а также по телефону, электронной почте.

Для получения информации о порядке подачи и рассмотрения жалобы заявитель вправе обратиться:

в устной форме;

в форме электронного документа;

по телефону;

в письменной форме.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| Приложение № 1 к [Административному регламенту](file:///\\server-utp\pisma2\Письма\РАСПОРЯЖЕНИЯ\Архив\Распоряжения%20на%202015\Федорова%20С.И.%20юр\РЕГЛАМЕНТ%20предварительное%20согласование%20предсоатвления%20земельного%20участка\l) по предоставлению  муниципальной услуги «Подготовка и выдача градостроительного плана земельного участка» |

**Информация об адресах, контактных телефонах, адресах электронной почты администрации Первочурашевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, предоставляющей муниципальную услугу**

Адрес: 429562, Россия, Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, с. Первое Чурашево, ул. Школьная, дом 9б

Адрес официального сайта на Портале органов власти Чувашской Республики в информационно-коммуникационной сети «Интернет»: [http://gov.cap.ru/Default.aspx?gov\_id=414](http://gov.cap.ru/Default.aspx?gov_id=414%20)

Адрес электронной почты: marpos\_pch@cap.ru

Тел./факс: 88354234242

Сведения

о графике работы администрации Первочурашевского сельского поселения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Должность | Контактный телефон | График приема |
| Глава Первочурашевского сельского поселения | 88354234242 | 8.00-17.00  Обед 12.00-13.00 |
| Ведущий специалист-эксперт | 88354234242 | 8.00-17.00  Обед 12.00-13.00 |
| Специалист-эксперт | 88354234242 | 8.00-17.00  Обед 12.00-13.00 |

Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни

|  |
| --- |
| Приложение № 2 к [Административному регламенту](file:///\\server-utp\pisma2\Письма\РАСПОРЯЖЕНИЯ\Архив\Распоряжения%20на%202015\Федорова%20С.И.%20юр\РЕГЛАМЕНТ%20предварительное%20согласование%20предсоатвления%20земельного%20участка\l) по предоставлению  муниципальной услуги  «Подготовка и выдача градостроительного плана земельного участка» |

ФОРМА

Главе Первочурашевского сельского поселения Мариинско-Посадского района

Чувашской Республики

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. (последнее при наличии) полностью для физических лиц/ полное и сокращенное наименование организации для юридических лиц)

Адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Электронная почта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. (последнее при наличии) представителя, действующего по доверенности, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия)

Заявление о выдаче градостроительного плана земельного участка

Прошу подготовить и выдать градостроительный план земельного участка с кадастровым номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв.м., расположенного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(местоположение земельного участка)

Иная информация\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение:

1. Копия документа, удостоверяющего личность заявителя, являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица.

2. Копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя физического или юридического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя.

3. Копия правоустанавливающего документа на земельный участок.

4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О. (последнее при наличии) гражданина/ руководителя организации)

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата)Приложение № 3 к [Административному регламенту](file:///\\server-utp\pisma2\Письма\РАСПОРЯЖЕНИЯ\Архив\Распоряжения%20на%202015\Федорова%20С.И.%20юр\РЕГЛАМЕНТ%20предварительное%20согласование%20предсоатвления%20земельного%20участка\l) по предоставлению  муниципальной услуги  «Подготовка и выдача градостроительного плана земельного участка» |

# Блок-схема последовательности действий при предоставлении муниципальной услуги «Подготовка и выдача градостроительного плана земельного участка»

|  |
| --- |
| Прием и регистрация документов, п. 3.1  не более 15 минут |

|  |
| --- |
| Формирование и направление запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги, п. 3.2  (3 рабочих дня) |

|  |
| --- |
| Рассмотрение заявления о выдаче градостроительного плана, п. 3.3  (7 рабочих дней) |

Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги либо отказе в предоставлении муниципальной услуги п.3.4

Нет

Да

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Подготовка и подписание решения (уведомления) об отказе в выдаче градостроительного плана земельного участка,  (5 рабочих дней) |  | Подготовка и подписание градостроительного плана земельного участка,  (11 рабочих дней) |

|  |
| --- |
| Выдача (направление) результата предоставления муниципальной услуги), п. 3.5  (2 рабочих дня)  (1 рабочий день в случае предоставления муниципальной услуги в электронном виде) |

|  |
| --- |
| Приложение № 4 к [Административному регламенту](file:///\\server-utp\pisma2\Письма\РАСПОРЯЖЕНИЯ\Архив\Распоряжения%20на%202015\Федорова%20С.И.%20юр\РЕГЛАМЕНТ%20предварительное%20согласование%20предсоатвления%20земельного%20участка\l) по предоставлению  муниципальной услуги  «Подготовка и выдача градостроительного плана земельного участка» |

Главе Первочурашевского сельского поселения

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. (последнее при наличии) полностью

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

зарегистрированного (-ой) по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЖАЛОБА**

**на действия (бездействия) или решения, осуществленные (принятые)**

**в ходе предоставления муниципальной услуги**

|  |
| --- |
|  |
| (наименование структурного подразделения, должность, Ф.И.О. должностного лица администрации,  на которое подается жалоба) |

1. Предмет жалобы (краткое изложение обжалуемых действий (бездействий) или решений)

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

2. Причина несогласия (основания, по которым лицо, подающее жалобу, несогласно с действием (бездействием) или решением со ссылками на пункты административного регламента, либо статьи закона)

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

3. Приложение: (документы, либо копии документов, подтверждающие изложенные обстоятельства)

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

Способ получения ответа (нужное подчеркнуть):

- при личном обращении;

- посредством почтового отправления на адрес, указанного в заявлении;

- посредством электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись заявителя фамилия, имя, отчество заявителя (последнее при наличии)

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_\_г.



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ**  **Сентерварри РАЙОНĚ** |  | **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА** **МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН** |
| **УРХАС-КУШКĂ ПОСЕЛЕНИЙĚН**  **ХУТЛĂХĚ**  ЙЫШĂНУ  2017.12.27 94 №  Урхас-кушка сали | **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **ПЕРВОЧУРАШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  ПОСТАНОВЛЕНИЕ  27.12.2017 № 95  село Первое Чурашево |

**О деятельности специализированных служб**

**по вопросам похоронного дела и деятельности**

**общественных кладбищ на территории**

**Первочурашевского сельского поселения**

В соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,СанПиН 2.1.2882-11 «Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения», утвержденным Постановлением Главного Государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.06.2011 № 84, руководствуясь Уставом муниципального образования Первочурашевское сельское поселение, в целях совершенствования организации и качества оказания ритуальных услуг, реализации государственных гарантий при погребении умерших, а также надлежащего содержания мест захоронения на территории Первочурашевского сельского поселения п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить Порядок деятельности специализированных служб по вопросам похоронного дела на территории Первочурашевского сельского поселения (приложение № 1).
2. Утвердить Порядок деятельности общественных кладбищ на территории Первочурашевского сельского поселения (приложение № 2).

3. Настоящее постановление вступает в силу после его [официального опубликования](garantF1://42416195.0) в печатном средстве массовой информации "Посадский вестник" и подлежит размещению на официальном сайте Первочурашевского сельского поселения.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Первочурашевского

сельского поселения В.А.Орлов

Приложение N 1  
к постановлению администрации  
Первочурашевского сельского поселения  
от 27.12.2017 года N 95

**Порядок деятельности специализированных служб**

**по вопросам похоронного дела на территории**

**Первочурашевского сельского поселения**

1. Настоящий Порядок деятельности специализированных служб по вопросам похоронного дела (далее - Порядок) разработан в соответствии с [федеральными законами от 12 января 1996 г. N 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле"](http://docs.cntd.ru/document/9015335) (далее - Федеральный закон "О погребении и похоронном деле"), [от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/901876063), [Уставом муниципального образования Первочурашевское](http://docs.cntd.ru/document/977102261) сельское поселение.

2. Специализированные службы по вопросам похоронного дела (далее - специализированная служба), на которые в соответствии с [Федеральным законом "О погребении и похоронном деле"](http://docs.cntd.ru/document/9015335) возлагаются обязанности по погребению умерших, осуществляют свою деятельность в соответствии с [Конституцией Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/9004937), федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами Первочурашевского сельского поселения и настоящим Порядком.

3. Специализированная служба создается в предусмотренных действующим законодательством организационно-правовых формах для предоставления услуг по погребению, в том числе согласно гарантированному перечню услуг по погребению в соответствии со [статьями 9](http://docs.cntd.ru/document/9015335), [12 Федерального закона "О погребении и похоронном деле".](http://docs.cntd.ru/document/9015335)

Стоимость соответствующих услуг определяется органами местного самоуправления муниципального образования Первочурашевское сельское поселение.

Качество предоставляемых услуг должно соответствовать требованиям, устанавливаемым органами местного самоуправления муниципального образования Первочурашевское сельское поселение.

4. Специализированная служба должна иметь вывеску с информацией для потребителей, предусмотренной законодательством Российской Федерации, в наглядной и доступной форме.

Для посетителей в месте приема заказов должна находиться следующая информация:

- порядок деятельности специализированных служб по вопросам похоронного дела на территории Первочурашевского сельского поселения;

- порядок деятельности общественных кладбищ на территории Первочурашевского сельского поселения;

- извлечения (выписки) из Закона Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-I "О защите прав потребителей" и [Федерального закона "О погребении и похоронном деле"](http://docs.cntd.ru/document/9015335);

- прейскуранты (выписки из прейскурантов) на ритуальные услуги и предметы ритуального назначения;

- образцы, проспекты изготавливаемых и реализуемых товаров;

- книга отзывов и предложений;

- информация о требованиях к качеству предоставляемых услуг;

- гарантированный перечень услуг по погребению.

5. Прием заказа и заключение договора (счет-заказа) на оказание услуг по погребению осуществляется работниками специализированной службы:

- в месте расположения специализированной службы;

- в пунктах приема заказов специализированной службы;

- по месту нахождения умершего путем вызова агента специализированной службы по вопросам похоронного дела на дом;

- в иных местах по выбору заказчика, согласованных со специализированной службой.

Заказчиком может выступать физическое и юридическое лицо, взявшее на себя обязанность осуществить погребение умершего (исполнитель волеизъявления умершего). Заказчик может осуществлять свои права лично либо через представителя по надлежаще оформленной доверенности.

6. При оформлении заказа на оказание услуг по погребению специализированная служба обеспечивает наличие у своего работника служебного удостоверения, доверенности, подтверждающей его полномочия, каталога ритуальных принадлежностей, прейскуранта на ритуальные услуги и предметы ритуального назначения.

7. Заказ на оказание услуг по погребению оформляется договором (счет-заказ) с обязательным заполнением следующих реквизитов:

- полное наименование и юридический адрес исполнителя;

- фамилия, имя, отчество заказчика, его адрес и телефон;

- дата приема заказа, подписи заказчика и лица, принявшего заказ, с расшифровкой подписи;

- перечень заказанных услуг, их стоимость и другие реквизиты.

8. Заказ на оказание услуг по погребению оформляется при предъявлении исполнителем волеизъявления умершего, паспорта или иного документа, удостоверяющего личность (для юридических лиц - документа, подтверждающего полномочия на соответствующие действия от имени юридического лица), свидетельства о смерти либо паспорта умершего и документа установленной формы о смерти, выданного медицинской организацией.

В случае организации похорон юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем) оформление заказа производится при представлении документов, подтверждающих полномочия юридического лица (индивидуального предпринимателя) действовать от имени исполнителя волеизъявления умершего.

9. Специализированная служба обеспечивает реализацию заказа в объеме и в сроки, указанные в договоре (счет-заказе).

10. Перевозка (транспортировка) тел (останков) умерших к месту захоронения производится специализированным транспортом, который должен соответствовать санитарным и иным нормам и требованиям, предусмотренным действующим законодательством.

11. Специализированная служба имеет право:

- приобретать, безвозмездно пользоваться или арендовать необходимую материально-техническую базу для выполнения возложенных задач в установленном порядке;

- организовывать работу салонов-магазинов по продаже ритуальных принадлежностей, пунктов приема заказов на погребение;

- получать возмещение стоимости услуг, предоставляемых в соответствии со [статьями 9](http://docs.cntd.ru/document/9015335),[12 Федерального закона "О погребении и похоронном деле";](http://docs.cntd.ru/document/9015335)

- заключать прижизненные договоры на оказание ритуальных услуг;

- осуществлять иные права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, законодательству Чувашской Республики, муниципальным правовым актам Первочурашевского сельского поселения и уставным видам деятельности.

12. Специализированная служба обязана:

- обеспечить предоставление гарантированного перечня услуг по погребению, предусмотренного [Федеральным законом "О погребении и похоронном деле"](http://docs.cntd.ru/document/9015335), с учетом волеизъявления умершего, выраженного лицом при жизни, и пожелания родственников;

- обеспечить надлежащее качество оказываемых услуг и выполняемых работ, а также культуру обслуживания;

- соблюдать правила безопасности производства работ, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья людей.

13. Специализированная служба несет ответственность за неисполнение или некачественное исполнение предоставляемых услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение N 2  
к постановлению администрации  
Первочурашевского сельского поселения  
от 27.12.2017 года N 95

**Порядок**

**деятельности общественных кладбищ**

**на территории Первочурашевского сельского поселения**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок деятельности общественных кладбищ Первочурашевского сельского поселения (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.2. Граждане самостоятельно организовывают погребение с обязательной регистрацией места захоронения и получением разрешения на захоронение в администрации Первочурашевского сельского поселения.

1.3. Работы по содержанию, благоустройству и реконструкции кладбища осуществляет администрация Первочурашевского сельского поселения.

**2. Порядок погребения**

2.1. Погребение – обрядовые действия по захоронению тела (останков) человека после его смерти с учетом его волеизъявления и в соответствии с обычаями и традициями, не противоречащими санитарным и иным требованиям.

2.2. Погребение умершего (погибшего) производится на основании свидетельства о его смерти, выданного органами ЗАГС, или медицинского свидетельства о смерти при предъявлении лицом, взявшим на себя обязанность осуществить погребение, паспорта или иного документа, удостоверяющего его личность. Захоронение урн с прахом производится на основании свидетельства о смерти, выданного органами ЗАГС, справки о кремации при предъявлении лицом, взявшим на себя обязанность осуществить погребение, паспорта или иного документа, удостоверяющего его личность.

2.3. На общественном кладбище погребение может осуществляться с учетом вероисповедальных, воинских, и иных обычаев и традиций.

2.4. Размер бесплатно предоставляемого участка земли на территориях общественных кладбищ для погребения умершего устанавливается органом местного самоуправления таким образом, чтобы гарантировать погребение на этом же участке земли умершего супруга или близкого родственника.

2.5. Одиночные захоронения - места захоронения, предоставляемые бесплатно на территории общественного кладбища для погребения одиноких граждан, граждан, при захоронении которых супруг, близкие родственники (дети, родители, усыновленные, усыновители, родные братья и родные сестры, внуки, дедушки, бабушки), иные родственники, законные представители умершего (погибшего) или иные лица, взявшие на себя обязанность осуществить погребение умершего (погибшего), (далее также –лицо взявшее на себя обязанность осуществить погребение), не заявило о создании родственного или семейного захоронения, а также граждан, личность которых не установлена органами внутренних дел, или не имеющих супруга, близких родственников, или иных родственников, либо законного представителя или при невозможности ими осуществить погребение.

Размер предоставляемого участка земли для захоронения в указанном случае устанавливается органами местного самоуправления Первочурашевского сельского поселения.

2.6. Родственные захоронения – места захоронения, предоставляемые бесплатно на территории общественного кладбища для погребения умершего таким образом, чтобы гарантировать погребение на этом же месте захоронения супруга или близкого родственника умершего (погибшего). Места родственных захоронений предоставляются непосредственно при погребении умершего, то есть в день обращения в администрацию с заявлением о предоставлении места родственного захоронения.

Размер предоставляемого участка земли для родственного захоронения устанавливается органами местного самоуправления Первочурашевского сельского поселения.

2.7. Каждое захоронение, произведенное на территории кладбища, регистрируется в книге регистрации захоронений (приложение 1) на основании заявления лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение (ответственного за погребение). Регистрация захоронений осуществляется при наличии медицинского свидетельства о смерти или свидетельства о смерти, выданного органами ЗАГС, а регистрация захоронения урны с прахом – при наличии свидетельства о смерти, выданного органами ЗАГС, и справки о кремации.

**3. Установка надмогильных сооружений и их содержание**

3.1. Установка надмогильных сооружений (надгробий) и оград на кладбищах допускается только в границах предоставленных мест захоронения. Устанавливаемые надмогильные сооружения (надгробия) и ограды не должны иметь частей, выступающих за границы мест захоронения или нависающих над соседними.

3.2. Монтаж, демонтаж, ремонт, замена надмогильных сооружений (надгробий) и оград осуществляются на основании письменного уведомления администрации поселения при предъявлении лицом, на которое зарегистрировано место захоронения (или по его письменному поручению иным лицом), паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, свидетельства о регистрации захоронения.

3.3. Надписи на надмогильных сооружениях (надгробиях) должны соответствовать сведениям о действительно захороненных в данном месте умерших.

3.4. Срок использования надмогильных сооружений (надгробий) и оград не ограничивается, за исключением случаев признания объекта в установленном порядке ветхим, представляющим угрозу здоровью людей, сохранности соседних мест захоронения.

3.5. Надмогильные сооружения устанавливаются с соблюдением соответствующих требований строительных норм и правил.

3.6. Установленные гражданами (организациями) надмогильные сооружения (памятники, цветники и др.) являются их собственностью.

3.7. Администрация поселения за установленные надмогильные сооружения материальной ответственности не несет.

**4. Правила работы кладбищ**

4.1. Кладбища открыты для посещения ежедневно.

4.2. Захоронение на кладбищах производится ежедневно с 09.00 до 17.00.

4.3. На территории кладбища посетители должны соблюдать общественный порядок и тишину.

4.4. Посетители кладбища имеют право:

- устанавливать памятники в соответствии с требованиями настоящего Порядка;

- сажать цветы на могильном участке;

- другие права предусмотренные действующим законодательством.

4.5. На территории кладбища посетителям запрещается:

- портить памятники, оборудование кладбища, засорять территорию;

- ломать зеленые насаждения, рвать цветы, собирать венки;

- выгуливать собак, пасти домашний скот, ловить птиц, собирать грибы;

- заниматься коммерческой деятельностью.

4.6 Возникающие имущественные и другие споры между гражданами и администрацией разрешаются в установленном законодательством порядке.

4.7. За нарушение настоящего Порядка виновные лица несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Приложение 1

к Порядку деятельности общественных кладбищ на территории

Первочурашевского сельского поселения

**КНИГА**

регистрации захоронения на общественном кладбище

Первочурашевского сельского поселения

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № рег. дата | Дата, место и тип захоронения | Ф.И.О. умершего, возраст,  дата смерти | Свидетельство о смерти,  кем выдано, актовая запись | Ф.И.О., ответственного за оформление,  адрес и телефон | Организация, производящая захоронение |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год

Хранить: Постоянно

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ч**Ă**ВАШ РЕСПУБЛИКИ**  **СЕнтЕрвёрри РАЙОНĚ** |  | **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА** **МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН** |
| **УРХАС КУШКА ПОСЕЛЕНИЙĚН**  **ПУÇЛĂХĚ**    ЙЫШĂНУ  2017.12.28 96 № №  Урхас Кушка сали | **ГЛАВА**  **ПЕРВОЧУРАШЕВСКОГО**  сельского поселения  еления  ПОСТАНОВЛЕНИЕ  28.12.2017 № 96  село Первое Чурашево |

**О назначении даты проведения публичных слушаний по проекту местных нормативов градостроительного проектирования «Градостроительство. Планировка и застройка Первочурашевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»**

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Первочурашевского сельского поселения Мариинско-Посадского района, администрация Первочурашевского сельского поселения п о с т а н о в л я е т:

1.Назначить дату проведения публичных слушаний по проекту постановления «Об утверждении проекта местных нормативов градостроительного проектирования «Градостроительство. Планировка и застройка Первочурашевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 01 марта 2018 г. Место проведения: Мариинско-Посадский район, с. Первое Чурашево, ул. Школьная, д. 9б, в здании администрации Первочурашевского сельского поселения.

2.Предложения и замечания по проекту постановления «Об утверждении проекта местных нормативов градостроительного проектирования «Градостроительство. Планировка и застройка Первочурашевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» в письменном виде направлять в администрацию Первочурашевского сельского поселения Мариинско-Посадского района: Мариинско-Посадский район, с. Первое Чурашево, ул. Школьная, д. 9б. Тел: 88354234242.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4.Администрации Первочурашевского сельского поселения Мариинско-Посадского района обеспечить опубликование настоящего постановления в печатных средствах массовой информации в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, в течение 7 дней и разместить его на официальном сайте Первочурашевского сельского поселения Мариинско-Посадского района в сети Интернет.

Глава Первочурашевского сельского поселения В.А.Орлов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Gerb-ch**ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ**  **СĔНТĔРВĂРРИ РАЙОНĚ** |  | **ПРОЕКТ**  **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА**  **МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН** |
| **УРХАС-КУШКĂ ПОСЕЛЕНИЙĚН**  **ЯЛ ХУТЛĂХĚ**  **ЙЫШĂНУ**  2018.  №  Урхас-кушка сали | **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **ПЕРВОЧУРАШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  .2018  №  село Первое чурашево |

**Об утверждении проекта местных нормативов градостроительного проектирования**

**«Градостроительство. Планировка и застройка Первочурашевского сельского**

**поселения Мариинско-Посадского района**

**Чувашской Республики»**

В соответствии со ст.8, требования ст.29.2 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст.3 Закона Чувашской Республики «О регулировании градостроительной деятельности в Чувашской Республике, ст.14 и 16 Федерального закона ФЗ-131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» администрация Первочурашевского сельского поселения Мариинско-Посадского района

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить проект местных нормативов градостроительного проектирования «Градостроительство. Планировка и застройка Первочурашевского сельского поселения Мариинско - Посадского района Чувашской Республики» (далее – местные нормативы градостроительного проектирования.)

2. Местные нормативы градостроительного проектирования после их утверждения опубликовать в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов на официальном сайте района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возлагаю на себя.

4. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Глава Первочурашевского сельского поселения В.А.Орлов

Приложение

к постановлению

администрации Первочурашевского сельского поселения

№ \_\_\_\_\_\_\_ от\_\_\_\_\_\_\_\_

**НОРМАТИВЫ**

**ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ**

**ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВО.**

**ПЛАНИРОВКА И ЗАСТРОЙКА**

**ПЕРВОЧУРАШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**МАРИИНСКО-ПОСАДСКОГО РАЙОНА**

**ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

с. Первое Чурашево

2018 г.

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Введение** | 4 |
|  |  |
| **1. Основная часть местных нормативов градостроительного проектирования «Градостроительство. Планировка и застройка Первочурашевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»** | 7 |
| Термины и определения, использующиеся по тексту документа | 7 |
| **1.1.** 1Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения и максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения муниципальных образований Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | 21 |
| 1.1.1. Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области электро-, тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения | 21 |
| 1.1.2. Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области транспорта | 35 |
| 1.1.3. Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области физической культуры и спорта | 42 |
| 1.1.4. Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области образования | 43 |
| 1.1.5. Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области здравоохранения | 44 |
| 1.1.6. Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области культуры и искусства | 45 |
| 1.1.7. Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области обеспечения деятельности органов государственной власти | 48 |
| 1.1.8. Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области сбора, вывоза, утилизации и переработки твердых коммунальных отходов | 49 |
| 1.1.9. Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области организации ритуальных услуг, мест захоронения | 49 |
| **2. Материалы по обоснованию расчетных показателей, принятых в основной части** | 51 |
| Обоснование предельных значений расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения и максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения муниципальных образований Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | 71 |
| **3. Правила и область применения расчетных показателей, содержащихся в основной части республиканских нормативов градостроительного проектирования** | 91 |

**ВВЕДЕНИЕ**

Местные нормативы градостроительного проектирования «Градостроительство. Планировка и застройка Первочурашевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» (далее – МНГП) разработаны на основании республиканских нормативов градостроительного проектирования, в соответствии со статьями 14, 29.2 и 29.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 11 «О регулировании градостроительной деятельности в Чувашской Республике».

Цель работы: определение предельных значений расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения населения муниципальных образований Мариинско-Посадского района и предельных значений расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения.

Основные задачи:

1. Информационная и аналитическая проработка действующих норм градостроительного проектирования на территории Первочурашевского сельского поселения Мариинско-Посадского района, включающая:

- анализ территории муниципальных образований, входящих в ее состав, с точки зрения обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности человека, определяемых в количественных показателях обеспеченности территории муниципальных образований, входящих в ее состав, объектами местного значения, а также уровня территориальной доступности таких объектов;

- анализ действующих республиканских нормативов градостроительного проектирования «Градостроительство. Планировка и застройка Первочурашевского сельского поселения Чувашской Республики», утвержденных постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 7 февраля 2008 г. № 21, на предмет соответствия действующему законодательству Российской Федерации и законодательству Чувашской Республики в сфере градостроительной деятельности.

2. Подготовка предложений по определению предельных значений расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения населения муниципальных образований района и предельных значений расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения муниципальных образований района.

3. Обоснование предельных значений расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения населения муниципальных образований района и предельных значений расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения муниципальных образований района.

4. Установление предельных значений расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения населения муниципальных образований района и предельных значений расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения муниципальных образований района.

5. Разработка правил и области применения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами республиканского значения населения республики и расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения района.

9. Разработка правил и области применения предельных значений расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения населения муниципальных образований района и предельных значений расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения муниципальных образований района.

В соответствии с положениями Градостроительного кодекса Российской Федерации в состав районных нормативов градостроительного проектирования Первочурашевского сельского поселения Маринско-Посадского района входит основная часть, содержащая расчетные показатели, материалы по обоснованию, правила и область применения расчетных показателей, приведенных в основной части МНГП.

Основная часть МНГП содержит совокупность расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения населения региона и расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Первочурашевского сельского поселения Мариинско-Посадского района, относящимся к областям: транспорта, предупреждения чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, эпидемий и ликвидации их последствий, области образования, здравоохранения, физической культуры и спорта, иных областей в соответствии с полномочиями Первочурашевского сельского поселения Маринско-Посадского района.

МНГП разработаны на основании статистических и демографических данных с учетом административно-территориального устройства Первочурашевского сельского поселения Мариинско-Посадского района, социально-демографического состава и плотности населения, природно-климатических особенностей, стратегий, программ и планов социально-экономического развития района, предложений органов местного самоуправления. При выполнении сбора, систематизации и анализа данных были подготовлены и направлены запросы в органы исполнительной власти, органы местного самоуправления, дополнительные данные были собраны самостоятельно по результатам анализа официальных источников; Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, действующих документов градостроительного проектирования и территориального планирования Первочурашевского сельского поселения Мариинско-Посадского района, а также документов комплексного социально-экономического развития республики в целом.

МНГП направлены на обеспечение градостроительными средствами безопасности и устойчивости развития района, охрану здоровья населения, рациональное использование природных ресурсов и охрану окружающей среды, сохранение памятников истории и культуры, защиту территорий от неблагоприятных воздействий природного и техногенного характера, а также создание условий для реализации определенных законодательством Российской Федерации, Чувашской Республики и района социальных гарантий граждан, включая маломобильные группы населения, в части обеспечения объектами социального и культурно-бытового обслуживания и транспортной инфраструктуры и благоустройства.

**1. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ НОРМАТИВОВ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ «ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВО. ПЛАНИРОВКА И ЗАСТРОЙКА ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ И ПОСЕЛЕНИЙ МАРИИНСКО-ПОСАДСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»**

**Термины и определения, использующиеся по тексту документа**

***градостроительное зонирование*** - зонирование территорий муниципальных образований в целях определения территориальных зон и установления градостроительных регламентов;

***граница городского, сельского населенного пункта:*** Законодательно установленная линия, отделяющая земли городского или сельского населенного пункта от иных категорий земель.

***гостевая стоянка автомобилей:*** Открытая площадка, предназначенная для парковки легковых автомобилей посетителей жилых зон.

***жилой район:*** Архитектурно-планировочный структурный элемент жилой застройки, состоящий из нескольких микрорайонов, объединенных общественным центром, ограниченный магистральными улицами общегородского и районного значения.

***зона коттеджной застройки:*** Территории, на которых размещаются отдельно стоящие одноквартирные 1 - 2 - 3-этажные жилые дома с участками, как правило, от 800 до 1200 м2 и более, как правило, не предназначенными для осуществления активной сельскохозяйственной деятельности.

***зона (район) застройки:*** Застроенная или подлежащая застройке территория, имеющая установленные градостроительной документацией границы и режим целевого функционального назначения.

***зона усадебной застройки:*** Территория, занятая преимущественно одно-двухквартирными 1 - 2-этажными жилыми домами с хозяйственными постройками на участках от 1000 до 2000 м2 и более, предназначенными для садоводства, огородничества, а также в разрешенных случаях для содержания скота.

***зоны с особыми условиями использования территорий:*** охранные, санитарно-защитные зоны, зоны охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации (далее - объекты культурного наследия), водоохранные зоны, зоны затопления, подтопления, зоны санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения, зоны охраняемых объектов, иные зоны, устанавливаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

***зоны (территории) исторической застройки:*** Включают в себя всю застройку, появившуюся до развития крупнопанельного домостроения и перехода к застройке жилыми районами и микрорайонами, т.е. до середины 50-х гг. XX века.

***красные линии:*** линии, которые обозначают существующие, планируемые (изменяемые, вновь образуемые) границы территорий общего пользования и (или) границы территорий, занятых линейными объектами и (или) предназначенных для размещения линейных объектов

***линия регулирования застройки:*** Граница застройки, устанавливаемая при размещении зданий, строений и сооружений, с отступом от красной линии или границ земельного участка.

***межмагистральные территории:*** Территории, ограниченные красными линиями магистральных улиц общегородского значения, границами территорий городских узлов и примагистральных территорий.

***микрорайон (квартал):*** Планировочная единица застройки в границах красных линий, ограниченная магистральными или жилыми улицами.

***озелененные территории:*** Часть территории природного комплекса, на которой располагаются природные и искусственно созданные садово-парковые комплексы и объекты - парк, сад, сквер, бульвар; территории жилых, общественно-деловых и других территориальных зон, не менее 70% поверхности которых занято зелеными насаждениями и другим растительным покровом.

***особо охраняемые природные территории; ООПТ:*** участки земли, водной поверхности и воздушного пространства над ними, где располагаются природные комплексы и объекты, которые имеют особое природоохранное, научное, культурное, эстетическое, рекреационное и оздоровительное значение, которые изъяты решениями органов государственной власти полностью или частично из хозяйственного использования и для которых установлен режим особой охраны.

***парковка (парковочное место):*** специально обозначенное и при необходимости обустроенное и оборудованное место, являющееся в том числе частью автомобильной дороги и (или) примыкающее к проезжей части и (или) тротуару, обочине, эстакаде или мосту либо являющееся частью подэстакадных или подмостовых пространств, площадей и иных объектов улично-дорожной сети и предназначенное для организованной стоянки транспортных средств на платной основе или без взимания платы по решению собственника или иного владельца автомобильной дороги, собственника земельного участка

***машино-место:*** предназначенная исключительно для размещения транспортного средства индивидуально-определенная часть здания или сооружения, которая не ограничена либо частично ограничена строительной или иной ограждающей конструкцией и границы которой описаны в установленном законодательством о государственном кадастровом учете порядке

***пешеходная зона***: Территория, предназначенная для передвижения пешеходов, на которой не допускается движение транспорта, за исключением специального, обслуживающего эту территорию.

***примагистральная территория:*** Территория, примыкающая к магистральным улицам общегородского значения на отрезках, соединяющих центр города с городским узлом или городские узлы между собой.

***улица, площадь:*** Территория общего пользования, ограниченная красными линиями улично-дорожной сети города.

***улично-дорожная сеть; УДС:*** Система объектов капитального строительства, включая улицы и дороги различных категорий и входящие в их состав объекты дорожно-мостового строительства (путепроводы, мосты, туннели, эстакады и другие подобные сооружения), предназначенные для движения транспортных средств и пешеходов, проектируемые с учетом перспективного роста интенсивности движения и обеспечения возможности прокладки инженерных коммуникаций. Границы УДС закрепляются красными линиями. Территория, занимаемая УДС, относится к землям общего пользования транспортного назначения.

**1. Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения и максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Первочурашевского сельского поселения Мариинско-Посадского района**

Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения и максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения муниципальных образований Чувашской Республики установлены исходя из текущей обеспеченности муниципальных образований Первочурашевского сельского поселения Мариинско-Посадского района объектами местного значения, фактической потребности населения в тех или иных услугах и объектах, с учетом динамики социально-экономического развития, приоритетов градостроительного развития региона, демографической ситуации и уровня жизни населения.

Обоснование предельных значений расчетных показателей, принятых в основной части МНГП, приведено в части 2 настоящего документа.

**1.1.** **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области электро-, тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения**

Таблица 1.1.1. Предельные значения расчетных показателей объектов,

относящихся к области электроснабжения (уровень обеспеченности)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Наименование объекта**  **(Наименование ресурса) \*** | **Показатель минимально допустимого**  **уровня обеспеченности** | | | | | |
| **Единица**  **измерения** | **Величина** | | | | |
| 1. | Многоквартирные дома, жилые дома, общежития квартирного типа, не оборудованные в установленном порядке стационарными электроплитами для приготовления пищи, электроотопительными, электронагревательными установками для целей горячего водоснабжения | кВт.ч в месяц на чел. | При количестве проживающих, чел. | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 и более |
| 1.1 | 1 комната | кВт.ч в месяц на чел. | 74 | 46 | 36 | 29 | 25 |
| 1.2 | 2 комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 96 | 59 | 46 | 37 | 33 |
| 1.3 | 3 комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 108 | 67 | 52 | 42 | 37 |
| 1.4 | 4 и более комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 117 | 73 | 56 | 46 | 40 |
| 2. | Многоквартирные дома, жилые дома, общежития квартирного типа, оборудованные в установленном порядке стационарными электроплитами для приготовления пищи и не оборудованные электроотопительными и электронагревательными установками для целей горячего водоснабжения | кВт.ч в месяц на чел. | При количестве проживающих, чел. | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 и более |
| 2.1 | 1 комната | кВт.ч в месяц на чел. | 106 | 66 | 51 | 41 | 36 |
| 2.2 | 2 комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 137 | 85 | 66 | 53 | 47 |
| 2.3 | 3 комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 155 | 96 | 74 | 61 | 53 |
| 2.4 | 4 и более комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 168 | 104 | 81 | 65 | 57 |
| 3. | Многоквартирные дома, жилые дома, общежития квартирного типа, не оборудованные стационарными электроплитами, но оборудованные в установленном порядке электроотопительными и (или) электронагревательными установками для целей горячего водоснабжения, в отопительный период | кВт.ч в месяц на чел. | При количестве проживающих, чел. | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 и более |
| 3.1 | 1 комната | кВт.ч в месяц на чел. | 168 | 104 | 81 | 66 | 57 |
| 3.2 | 2 комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 217 | 135 | 104 | 85 | 74 |
| 3.3 | 3 комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 246 | 152 | 118 | 96 | 84 |
| 3.4 | 4 и более комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 266 | 165 | 128 | 104 | 90 |
| 4. | Многоквартирные дома, жилые дома, общежития квартирного типа, не оборудованные стационарными электроплитами, но оборудованные в установленном порядке электроотопительными и (или) электронагревательными установками для целей горячего водоснабжения, вне отопительного периода | кВт.ч в месяц на чел. | При количестве проживающих, чел. | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 и более |
| 4.1 | 1 комната | кВт.ч в месяц на чел. | 98 | 61 | 47 | 38 | 33 |
| 4.2 | 2 комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 127 | 78 | 61 | 49 | 43 |
| 4.3 | 3 комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 143 | 89 | 69 | 56 | 49 |
| 4.4 | 4 и более комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 155 | 96 | 74 | 60 | 53 |
| 5. | Многоквартирные дома, жилые дома, общежития квартирного типа, оборудованные в установленном порядке стационарными электроплитами, электроотопительными и (или) электронагревательными установками для целей горячего водоснабжения | кВт.ч в месяц на чел. | При количестве проживающих, чел. | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 и более |
| 5.1 | 1 комната | кВт.ч в месяц на чел. | 298 | 185 | 143 | 116 | 101 |
| 5.2 | 2 комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 384 | 238 | 185 | 150 | 131 |
| 5.3 | 3 комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 435 | 270 | 209 | 170 | 148 |
| 5.4 | 4 и более комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 471 | 292 | 226 | 184 | 160 |

***Примечания:***

1. \* Для определения в целях градостроительного проектирования минимально допустимого уровня обеспеченности объектами, следует использовать норму минимальной обеспеченности населения (территории) соответствующим ресурсом и характеристики планируемых к размещению объектов.

2. \*\* Нормы электропотребления и использования максимума электрической нагрузки следует использовать в целях градостроительного проектирования в качестве укрупнённых показателей электропотребления.

Таблица 1.1.2. Расчетные показатели объектов, относящихся

к области электроснабжения (уровень территориальной доступности)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Наименование объекта**  **(Наименование ресурса) \*** | **Показатель максимально допустимого уровня**  **территориальной доступности** | |
| **Единица измерения** | **Величина** |
| 1. | Линии электропередач, ВЛ до 1кВ\* | Размер охранной зоны, м | 2 |
| 2. | Линии электропередач, ВЛ 1-20 кВ\*\* | Размер охранной зоны, м | 10 |
| 3. | Линии электропередач, ВЛ 35кВ | Размер охранной зоны, м | 15 |
| 4. | Линии электропередач, ВЛ 110кВ | Размер охранной зоны, м | 20 |
| 5. | Линии электропередач, ВЛ 150-220 кВ | Размер охранной зоны, м | 25 |
| 6. | Линии электропередач, ВЛ 330, 500 +/- 400 кВ | Размер охранной зоны, м | 30 |

***Примечания:***

1. \* Для линий с самонесущими или изолированными проводами, проложенных по стенам зданий, конструкциям и т.д., охранная зона определяется в соответствии с установленными нормативными правовыми актами минимальными допустимыми расстояниями от таких линий

2. \*\* Охранная зона ВЛ напряжения 1-20 кВ составляет 5 м для линий с самонесущими или изолированными проводами, размещенных в границах населённых пунктов.

Таблица 1.1.3. Размеры земельных участков для объектов электроснабжения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Тип объекта в зависимости от назначения** | **Площадь земельных участков, м2** |
| 1. | Опоры воздушных линий электропередачи | 3,14\*  7,07\*\* |

***Примечания:***

1. \* Площадь контура, отстоящего на 1 м от контура проекции опоры на поверхность земли (для опор на оттяжках - включая оттяжки), - для земельных участков, граничащих с земельными участками всех категорий земель, кроме предназначенных для установки опор с ригелями глубиной заложения не более 0,8 м земельных участков, граничащих с земельными участками сельскохозяйственного назначения;

2. \*\* Площадь контура, отстоящего на 1,5 м от контура проекции опоры на поверхность земли (для опор на оттяжках - включая оттяжки), - для предназначенных для установки опор с ригелями глубиной заложения не более 0,8 м земельных участков, граничащих с земельными участками сельскохозяйственного назначения.

Таблица 1.1.4. Предельные значения расчетных показателей объектов,

относящихся к области тепло-, газоснабжения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Наименование объекта**  **(наименование ресурса) \*** | **Минимально допустимый уровень**  **обеспеченности** | |
| **Единица**  **измерения** | **Величина** |
| 1. | Природный газ, при наличии централизованного горячего водоснабжения \*\* | м3 /мес.  на 1 чел. | 12 |
| 2. | Природный газ, при горячем водоснабжении от газовых водонагревателей \*\* | м3 / мес.  на 1 чел. | 31 |
| 3. | Природный газ, при отсутствии всяких видов горячего водоснабжения | м3 / мес.  на 1 чел. | 20 |

***Примечания:***

1. \* Для определения в целях градостроительного проектирования минимально допустимого уровня обеспеченности объектами, следует использовать норму минимальной обеспеченности населения (территории) соответствующим ресурсом и характеристики планируемых к размещению объектов.

2. \*\* Нормы расхода природного газа следует использовать в целях градостроительного проектирования в качестве укрупнённых показателей расхода (потребления) газа при расчётной теплоте сгорания 34 МДж/м3 (8000 ккал/ м3).

3. Указанные нормы следует применять с учётом требований СП 62.13330.2011

Таблица 1.1.5. Расчетные показатели объектов, относящихся к области

газоснабжения и теплоснабжения (уровень территориальной доступности)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Тип газопровода** | **Показатель максимально допустимого уровня**  **территориальной доступности** | |
| **Единица измерения** | **Величина** |
| 1. | Вдоль трасс **наружных газопроводов** | Размер охранной зоны, м | 4 |
| 2. | Вдоль трасс **подземных газопроводов**из полиэтиленовых труб при использовании медного провода для обозначения трассы газопровода | Размер охранной зоны, м | 5\* |
| 3. | Вдоль трасс **межпоселковых газопроводов**, проходящих по лесам и древесно-кустарниковой растительности, - в виде просек | Размер охранной зоны, м | 6\*\* |

***Примечания:***

1. Отсчет расстояний при определении охранных зон газопроводов производится от оси газопровода - для однониточных газопроводов и от осей крайних ниток газопроводов - для многониточных.

2.Нормативные расстояния устанавливаются с учетом значимости объектов, условий прокладки газопровода, давления газа и других факторов, но не менее указанных в таблице.

3. \* 3 м от газопровода со стороны провода и 2 м - с противоположной стороны

4. \*\* Для надземных участков газопроводов расстояние от деревьев до трубопровода должно быть не менее высоты деревьев.

Таблица 1.1.6. Размеры земельных участков для объектов газоснабжения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Тип объекта** | **Площадь земельных участков, га** |
| 1. | Газонаполнительные станции (ГНС) | 1 |
| 2. | Газонаполнительные пункты (ГНП) | 0,6 |
| 3. | Промежуточные склады баллонов (ПСБ) | 0,6 |
| 4. | Газораспределительные пункты (ГРП) | 0,01 |

Таблица 1.1.7. Размеры земельных участков для объектов теплоснабжения (котельных)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Тип котельных по**  **теплопроизводительности,**  **Гкал / ч. (МВт)** | **Площадь земельных участков, га для котельных работающих на:** | |
| **на твердом топливе** | **на газомазутном**  **топливе** |
| 1. | до 5 | 0,7 | 0,7 |
| 2. | от 5 до 10 (от 6 до 12) | 1,0 | 1,0 |
| 3. | от 10 до 50 (от 12 до 58) | 2,0 | 1,5 |
| 4. | от 50 до 100 (от 58 до 116) | 3,0 | 2,5 |
| 5. | от 100 до 200 (от 116 до 233) | 3,7 | 3,0 |
| 6. | от 200 до 400 (от 233 до 466) | 4,3 | 3,5 |

Таблица 1.1.8. Предельные значения расчетных показателей объектов,

относящихся к области водоснабжения и водоотведения населения

(уровень обеспеченности)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Степень благоустройства многоквартирного дома** | **Этажность многоквартирных домов или жилых домов** | **Норматив потребления коммунальной услуги в жилых помещениях, куб. метров в месяц на 1 человека** | | |
| **холодное водоснабжение (ХВС)** | **горячее водоснабжение (ГВС)** | **водоотведение** |
| Климатическая зона «Чебоксары» (гг. Чебоксары, Новочебоксарск, Красноармейский, Красночетайский, Мариинско-Посадский, Моргаушский, Цивильский, Чебоксарский и Ядринский районы) | | | | | |
| 1. | В жилых домах и многоквартирных домах с водопроводом, без ванн, без канализации (ХВС без ванн, с мойкой кухонной, раковиной, без канализации) | 1 | 2,614 |  |  |
| 2 | 2,614 |  |  |
| 3 | 2,614 |  |  |
| 2. | В жилых домах и многоквартирных домах с водопроводом, без ванн, с выгребными ямами (ХВС без ванн, с мойкой кухонной, раковиной, местным выгребом, без канализации) | 1 | 3,248 |  |  |
| 2 | 3,248 |  |  |
| 3. | В жилых домах и многоквартирных домах с водопроводом, без ванн, с канализацией (ХВС без ванн, с мойкой кухонной, раковиной, канализацией) | 1 | 4,029 |  | 4,029 |
| 2 | 4,029 |  | 4,029 |
| 3 | 4,029 |  | 4,029 |
| 4 | 4,029 |  | 4,029 |
| 4. | В жилых домах и многоквартирных домах с водопроводом, без ванн, с канализацией, с водонагревом различного типа (ХВС без ванн, с мойкой кухонной, раковиной, канализацией, с водонагревом различного типа) | 1 | 4,029 |  | 4,029 |
| 2 | 4,029 |  | 4,029 |
| 3 | 4,029 |  | 4,029 |
| 4 | 4,029 |  | 4,029 |
| 5 | 4,029 |  | 4,029 |
| 5. | В жилых домах и многоквартирных домах с водопроводом, при наличии ванн, с канализацией, с водонагревом различного типа (ХВС с ванной, мойкой кухонной, раковиной, канализацией, с водонагревом различного типа) | 1 | 7,363 |  | 7,363 |
| 2 | 7,363 |  | 7,363 |
| 3 | 7,363 |  | 7,363 |
| 4 | 7,363 |  | 7,363 |
| 5 | 7,363 |  | 7,363 |
| 6 | 7,363 |  | 7,363 |
| 7 | 7,363 |  | 7,363 |
| 8 | 7,363 |  | 7,363 |
| 9 | 7,363 |  | 7,363 |
| 10 | 7,363 |  | 7,363 |
| 11 | 7,363 |  | 7,363 |
| 12 | 7,363 |  | 7,363 |
| 13 | 7,363 |  | 7,363 |
| 14 | 7,363 |  | 7,363 |
| 15 | 7,363 |  | 7,363 |
| 16 | 7,363 |  | 7,363 |
| 17 | 7,363 |  | 7,363 |
| 18 | 7,363 |  | 7,363 |
| 6. | В жилых домах и многоквартирных домах с водопроводом, централизованным ГВС, душами без ванн, с канализацией (ХВС и ГВС, с душем без ванн, мойкой кухонной, раковиной, канализацией) | 2 | 4,162 | 2,602 | 6,764 |
| 3 | 4,162 | 2,602 | 6,764 |
| 4 | 4,162 | 2,602 | 6,764 |
| 5 | 4,162 | 2,602 | 6,764 |
| 6 | 4,162 | 2,602 | 6,764 |
| 8 | 4,162 | 2,602 | 6,764 |
| 9 | 4,162 | 2,602 | 6,764 |
| 10 | 4,162 | 2,602 | 6,764 |
| 12 | 4,162 | 2,602 | 6,764 |
| 14 | 4,162 | 2,602 | 6,764 |
| 17 | 4,162 | 2,602 | 6,764 |
| 7. | В жилых домах и многоквартирных домах с водопроводом, душами без ванн, с канализацией, с водонагревом различного типа (ХВС, с душем без ванн, мойкой кухонной, раковиной, канализацией, с водонагревом различного типа) | 2 | 6,764 |  | 6,764 |
| 3 | 6,764 |  | 6,764 |
| 9 | 6,764 |  | 6,764 |
| 8. | В жилых домах и многоквартирных домах с водопроводом, централизованным горячим водоснабжением, при наличии ванн, с канализацией (ХВС и ГВС, с ванной, мойкой кухонной, раковиной, канализацией) | 1 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 2 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 3 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 4 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 5 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 6 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 7 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 8 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 9 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 10 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 11 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 12 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 13 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 14 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 15 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 16 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 17 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 18 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 9. | В многоквартирных домах коммунального типа с водопроводом, без душевых, с канализацией (ХВС без душевых, с мойкой кухонной, раковиной, канализацией) | 2 | 2,600 |  | 2,600 |
| 5 | 2,600 |  | 2,600 |
| 10. | В многоквартирных домах коммунального типа с водопроводом, централизованным горячим водоснабжением, общими душевыми, с канализацией (ХВС и ГВС, с общими душевыми, мойкой кухонной, раковиной, канализацией) | 2 | 2,886 | 1,685 | 4,571 |
| 3 | 2,886 | 1,685 | 4,571 |
| 5 | 2,886 | 1,685 | 4,571 |
| 11. | В многоквартирных домах коммунального типа с водопроводом, общими душевыми, с канализацией, с водонагревом различного типа (ХВС, с общими душевыми, мойкой кухонной, раковиной, канализацией, с водонагревом различного типа) | 2 | 4,571 |  | 4,571 |
| 12. | В многоквартирных домах коммунального типа с водопроводом, централизованным горячим водоснабжением, общими душевыми, столовыми и прачечными, с канализацией (ХВС и ГВС, с общими душевыми, мойкой кухонной, раковиной, канализацией) | 5 | 2,923 | 1,741 | 4,664 |
| 13. | В многоквартирных домах коммунального типа с водопроводом, централизованным горячим водоснабжением, с общими кухнями и общими душевыми, с канализацией (ХВС и ГВС, с общими душевыми, мойкой кухонной, раковиной, канализацией) | 1 | 3,355 | 1,944 | 5,299 |
| 2 | 3,355 | 1,944 | 5,299 |
| 3 | 3,355 | 1,944 | 5,299 |
| 4 | 3,355 | 1,944 | 5,299 |
| 5 | 3,355 | 1,944 | 5,299 |
| 14. | В многоквартирных домах коммунального типа с водопроводом, с общими кухнями и общими душевыми, с канализацией, с водонагревом различного типа (ХВС, с общими душевыми, мойкой кухонной, раковиной, канализацией, с водонагревом различного типа) | 2 | 5,298 |  | 5,298 |
| 5 | 5,298 |  | 5,298 |
| 15. | В многоквартирных домах коммунального типа с водопроводом, централизованным горячим водоснабжением, с общими кухнями, блоками душевых на этажах при жилых комнатах в каждой секции, с канализацией (ХВС и ГВС, с блоками душевых на этажах при жилых комнатах в каждой секции, с мойкой кухонной, раковиной, канализацией) | 2 | 4,125 | 2,546 | 6,671 |
| 3 | 4,125 | 2,546 | 6,671 |
| 4 | 4,125 | 2,546 | 6,671 |
| 5 | 4,125 | 2,546 | 6,671 |
| 9 | 4,125 | 2,546 | 6,671 |
| 16. | В многоквартирных домах коммунального типа с водопроводом, с общими кухнями, блоками душевых на этажах при жилых комнатах в каждой секции, с канализацией, с водонагревом различного типа (ХВС, с блоками душевых на этажах при жилых комнатах в каждой секции, с мойкой кухонной, раковиной, канализацией, с водонагревом различного типа) | 2 | 6,671 |  | 6,671 |
| 3 | 6,671 |  | 6,671 |
| 4 | 6,671 |  | 6,671 |
| 5 | 6,671 |  | 6,671 |
| 9 | 6,671 |  | 6,671 |
| 17. | В многоквартирных домах коммунального типа с водопроводом, централизованным горячим водоснабжением, с общими кухнями, с душевыми при всех жилых комнатах, с канализацией (ХВС и ГВС, с душевыми при всех жилых комнатах, с мойкой кухонной, раковиной, канализацией) | 5 | 4,125 | 2,546 | 6,671 |
| 9 | 4,125 | 2,546 | 6,671 |
| 18. | В многоквартирных домах коммунального типа с водопроводом, с общими кухнями, с душевыми при всех жилых комнатах, с канализацией, с водонагревом различного типа (ХВС, с душевыми при всех жилых комнатах, с мойкой кухонной, раковиной, с канализацией, с водонагревом различного типа) | 2 | 6,671 |  | 6,671 |
| 9 | 6,671 |

***Примечания:***

1. \* Для определения в целях градостроительного проектирования минимально допустимого уровня обеспеченности объектами, следует использовать норму минимальной обеспеченности населения (территории) соответствующим ресурсом и характеристики планируемых к размещению объектов.

2. \*\* Указанные нормы следует применять с учётом требований таблицы 1 СП 31.13330.2012 «Водоснабжение. Наружные сети и сооружения».

Таблица 1.1.1.9. Размеры земельных участков для станций очистки воды

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Тип станции**  **(в зависимости от производительности) \*** | **Площадь земельного участка, га** |
| 1. | до 8 м3/сут. | 1 |
| 2. | св. 8 до 12 м3/сут. | 2 |
| 3. | св. 12 до 32 м3/сут. | 3 |
| 4. | св. 32 до 80 м3/сут. | 4 |
| 5. | св. 80 до 125 м3/сут. | 6 |

Примечания:

1. (\*) Показатели следует принимать по проекту, согласно СП 42.13330.2016, но не более указанных в таблице.

**1.2.2.** **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области транспорта**

Таблица 1.2.2. (1). Предельные значения расчетных показателей обеспеченности местами хранения личного автотранспорта населения сссссссПервочурашевского сельского поселения Мариинско-Посадского района.

| **№  пп** | **Наименование объекта** | | **Минимально допустимый уровень обеспеченности** | | **Максимально**  **допустимый уровень**  **территориальной**  **доступности** | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Единица**  **измерения** | **Величина** | **Единица**  **измерения** | **Величина** |
| **Стоянки автомобилей для многоквартирных жилых домов по уровню комфорта** | | | | | | |
| 1. | - стоянки для временного  хранения автомобилей | | машино-мест на 1 000 жителей | 65 | пешеходная доступность, м | 15 |
| 2. | - стоянка для постоянного хранения\* | бизнес-класс | машино-мест на 1 квартиру | 2,0 | пешеходная доступность, м | 800-1000 |
| эконом класс | машино-мест на 1 квартиру | 1,2 |
| муниципальный | машино-мест на 1 квартиру | 1,0 |
| специализированный | машино-мест на 1 квартиру | 0,7 |

***Примечания:***

Размещение требуемого количества машино-мест может быть обеспечено в подземных охраняемых автостоянках на придомовой территории многоквартирных жилых домов с соблюдением нормативного уровня благоустройства.

1. \* В зонах жилой застройки следует предусматривать стоянки для хранения легковых автомобилей населения при пешеходной доступности не более 800 м, а в районах реконструкции - не более 1000 м.
2. Длина пешеходных подходов от стоянок для временного хранения легковых автомобилей до объектов в зонах массового отдыха не должна превышать 1000 м.
3. Число машино-мест следует принимать при уровнях автомобилизации, определенных на расчетный срок.

Перечень зданий и сооружений уточняется в соответствующих сводах правил, регламентирующих проектирование зданий и сооружений, площадок и помещений, предназначенных для стоянок.

Согласно СП 42.13330.2016 (пункт 5.6), класс комфортности жилья для расчета количества парковочных мест для постоянного хранения автомобилей устанавливается, исходя из таблицы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Тип жилого дома и квартиры по уровню комфорта | Норма площади квартир в расчете на одного человека, м2 | Формула заселения жилого дома и квартиры | Доля в общем объеме жилищного строительства, % |
| Бизнес - класс | 40 | k = n + 1  k = n + 2 | http://base.garant.ru/files/base/6180772/594543160.png |
| Эконом - класс | 30 | k = n  k = n + 1 | http://base.garant.ru/files/base/6180772/464107393.png |
| Муниципальный | 20 | k = n - 1  k = n | http://base.garant.ru/files/base/6180772/2109543938.png |
| Специализированный | - | k = n - 2  k = n- 1 | http://base.garant.ru/files/base/6180772/4201232449.png |
| **Примечания**  1. k - общее число жилых комнат в квартире или доме; n - численность проживающих людей.  2. В числителе - на первую очередь, в знаменателе - на расчетный срок.  3. Указанные нормативные показатели не являются основанием для установления нормы реального заселения. | | | |

**1.2.3.** **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области образования**

Таблица 1.2.3.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Наименование объекта** | **Минимально допустимый уровень обеспеченности** | | **Максимально допустимый уровень территориальной доступности** | |
| **Единица**  **измерения** | **Величина** | **Единица**  **измерения** | **Величина** |
| 1. | Дошкольные образовательные организации | Кол-во мест на 100 жителей в возрасте 0-5 лет | ▼ | Пешеходная  доступность, м | ▼ |
| в сельской местности | 52,6 | 500 |
| в городской местности  (в т.ч. г. Чебоксары) | 90,2 | 300 |
| 2. | Общеобразовательные организации | Кол-во мест на 100 жителей в возрасте 6-17 лет | ▼ |  | ▼ |
| в сельской местности | 78,3 | Транспортная  доступность, мин. | 30 |
| в городской местности  (кроме г. Чебоксары) | 95 | Пешеходная  доступность, м | 500 |
| в г. Чебоксары | 100 | 500 |
| 3. | Организации дополнительного образования | Кол-во мест на 100 обучающихся в общеобразовательных  организациях | ▼ | Транспортная  доступность, мин | 30 |
| На программах дополнительного образования, реализуемых на базе общеобразовательных организаций |
| в городской местности  в сельской местности | 45  65 |
| На программах дополнительного образования, реализуемых на базе образовательных организаций (за исключением общеобразовательных организаций) | Кол-во мест на 100 жителей в возрасте 5-18 лет | ▼ |
| в городской местности  в сельской местности | 30  10 |

***Примечания:***

1. Объектами дошкольного образования должны быть обеспеченны 84% численности детей дошкольного возраста.

2. В районах одно- и двухэтажной застройки допускается увеличение максимально допустимого уровня территориальной доступности детских дошкольных образовательных организаций до 500 м.

3. Для общеобразовательных организаций при малоэтажной застройке допускается увеличение максимально допустимого уровня территориальной доступности до 750 м.

4. Размещение общеобразовательных организаций допускается на расстоянии транспортной доступности: для учащихся начального общего образования - 15 минут (в одну сторону), для учащихся основного общего и среднего общего образования – не более 50 минут (в одну сторону).

5. Предельные значения расчетных показателей являются укрупненными и подлежат обязательному уточнению для каждого муниципального образования Чувашской Республики при разработке местных нормативов градостроительного проектирования.

**1.1.6.** **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области культуры и искусства**

Таблица 1.2.6.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Наименование**  **объекта** | **Минимально допустимый уровень обеспеченности** | | **Максимально допустимый уровень территориальной доступности** | |
| **Единица**  **измерения** | **Величина** | **Единица**  **измерения** | **Величина** |
| **1. РАЗМЕЩЕНИЕ БИБЛИОТЕК** | | | | | |
| 1.4 | **Сельское поселение:** | | | Транспортно-пешеходная доступность, мин. | 15-30 |
| Общедоступная библиотека с детским отделением | Кол-во (объект) на административный центр сельского поселения | 1 |
| Точка доступа к полнотекстовым информационным ресурсам | 1 |
| Филиал общедоступных библиотек с детским отделением | Кол-во  (объект)  на 1 000  жителей | 1 |
|  | | | | | |
| **4. РАЗМЕЩЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЙ КЛУБНОГО ТИПА** | | | | | |
| 4.3 | **Сельское поселение:** | | | Транспортно-пешеходная доступность, мин. | 15-30 |
| Дом культуры  Филиал сельского дома культуры | Кол-во (объект) на административный центр сельского поселения | 1 |
| Кол-во  (объект)  на 1000 чел. | 1 |

***Примечания:***

1. Предельные значения расчетных показателей являются укрупненными и подлежат обязательному уточнению для каждого муниципального образования Мариинско-Посадского района при разработке местных нормативов градостроительного проектирования.

**1.1.7.** **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области обеспечения деятельности органов государственной власти**

Таблица 1.2.7.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Наименование объекта** | **Минимально допустимый уровень обеспеченности** | | **Максимально допустимый уровень территориальной доступности** | |
| **Единица**  **измерения** | **Величина** | **Единица измерения** | **Величина** |
| 1. | Помещения администрации муниципального образования Чувашской Республики.  Для муниципального района, городского округа, городского поселения:  при этажности 3-5 эт.  9-12 эт.  16 и более  Для сельского поселения:  при этажности 2-3 эт. | Площадь помещений, кв. м. на сотрудника | 30-54  12-13  10,5  40-60 | Транспортная доступность в пределах муниципального района, км | 50 |
| Транспортная доступность в пределах населенных пунктов, км | 1,5 |
| 2. | Муниципальный архив\*:  Читальный зал  Рабочее помещение | Площадь помещений, кв. м. на 1 место | 2,7  4 | Транспортная доступность в пределах муниципального района, км | 50 |
| Транспортная доступность в пределах населенных пунктов, км | 1,5 |

***Примечания:***

1. Предельные значения расчетных показателей являются укрупненными и подлежат обязательному уточнению для каждого муниципального образования Мариинско-Посадского района при разработке местных нормативов градостроительного проектирования.

2. \* Площадь хранилища документов определяется в задании на проектирование.

**1.1.8** **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области сбора, вывоза, утилизации и переработки твердых коммунальных отходов**

Таблица 1.2.8.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Наименование объекта** | **Минимально допустимый уровень обеспеченности** | | **Максимально допустимый уровень территориальной доступности** | |
| **Единица**  **измерения** | **Величина** | **Единица измерения** | **Величина** |
| 1. | Вывоз бытового мусора | Обеспеченность контейнерными площадками, % | 100 | Пешеходная доступность, м | 100 |
| Кол-во контейнеров на площадку | 3-4\*\* |

***Примечания:***

1. Предельные значения расчетных показателей являются укрупненными и подлежат обязательному уточнению для каждого муниципального образования Мариинско-Посадского района при разработке местных нормативов градостроительного проектирования.

2. \* Размер территории полигона для отходов производства и потребления определяется производительностью, видом и классом опасности отходов, технологией переработки, расчетным сроком эксплуатации на 20 - 25 лет и последующей возможностью использования отходов.

3. \*\* Размер площадок должен быть рассчитан на установку необходимого числа контейнеров, но не более 5. К площадкам для мусоросборников должны быть обеспечены подходы и подъезды, обеспечивающие маневрирование мусоровывозящих машин.

**1.1.9.** **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области организации ритуальных услуг, мест захоронения**

Таблица 1.2.9.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Наименование объекта** | **Минимально допустимый уровень обеспеченности** | | **Максимально допустимый уровень территориальной доступности** | |
| **Единица**  **измерения** | **Величина** | **Единица измерения** | **Величина** |
| 1. | Организации похоронного обслуживания населения | Кол-во, объект на 150 000  жителей | 1 | Пешеходная доступность, м | 100 |
| Транспортная доступность, мин | 30 |
| 2. | Кладбища традиционного захоронения:  Кладбища смешанного и традиционного захоронения площадью от 20 до 40 га | Площадь, га на 1 000  жителей | 0,24 | Санитарно-защитная зона, м | 500 |
| Кладбища смешанного и традиционного захоронения площадью от 10 до 20 га | 300 |
| 3. | Закрытые кладбища и мемориальные комплексы, кладбища с погребением после кремации, колумбарии, сельские кладбища | Площадь, га на 1 000  жителей | 0,02 | 50 |

***Примечания:***

1. Предельные значения расчетных показателей являются укрупненными и подлежат обязательному уточнению для каждого муниципального образования Чувашской Республики при разработке местных нормативов градостроительного проектирования.

**2. МАТЕРИАЛЫ ПО ОБОСНОВАНИЮ РАСЧЕТНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ,**

**ПРИНЯТЫХ В ОСНОВНОЙ ЧАСТИ**

**2. Обоснование предельных значений расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения и максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения муниципальных образований Мариинско-Посадского района**

Обоснование предельных значений расчетных показателей для объектов местного значения, приведенных в основной части республиканских нормативов градостроительного проектирования представлены в Таблице 2.1.

Таблица 2.1 .

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ пп** | **Наименование объекта** | **Предельные значения расчетных**  **показателей** | **Обоснование предельных значений**  **расчетных показателей** |
| **1** | **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области электро-, тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения** | | |
| 1.1 | Объекты, относящиеся к области электроснабжения | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Установлены в соответствии с нормативами потребления коммунальной услуги по электроснабжению в жилых помещениях многоквартирных домов и жилых домах, в том числе общежитиях квартирного типа, для потребителей на территории Чувашской Республики, определенные методом аналогов согласно постановлению Кабинетом Министров Чувашской Республики от 31 мая 2017 г. № 215 «Об утверждении нормативов потребления коммунальных услуг по электроснабжению и нормативов потребления электрической энергии в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме на территории Чувашской Республики и о признании утратившими силу некоторых решений Кабинета Министров Чувашской Республики» (Приложение № 1).  Размеры земельных участков для объектов электроснабжения (табл. 1.2.1.3) установлены согласно постановлению Правительства Российского Федерации от 11 августа 2003 г. № 486 «Об утверждении Правил определения размеров земельных участков для размещения воздушных линий электропередачи и опор линий связи, обслуживающих электрические сети» |
| 1.2 | Объекты, относящиеся к области тепло-, газоснабжения | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Установлены в соответствии с постановлением Кабинетом Министров Чувашской Республики от 15 сентября 2006 г. № 228 «О нормативах потребления газа населением Чувашской Республики при отсутствии приборов учета газа» (Приложение № 1). |
| 1.3 | Объекты, относящиеся к области водоснабжения и водоотведения | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Установлены в соответствии с нормативами потребления холодной воды, горячей воды, отведения сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме на территории Чувашской Республики, определенные расчетным методом согласно постановлению Кабинетом Министров Чувашской Республики от 4 сентября 2012 г. № 370 «Об утверждении нормативов потребления коммунальных услуг по холодному и горячему водоснабжению, водоотведению и нормативов потребления холодной воды, горячей воды, отведения сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме на территории Чувашской Республики» (Приложение № 1). |
| **2** | **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения**  **в области транспорта** | | |
| 2.1 | Места хранения личного автотранспорта, автостоянки | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Стоянки для постоянного хранения автомобилей у многоквартирных жилых домов по уровню комфорта - согласно СП 42.13330.2016 табл. 11.8  Обоснование расчетного показателя обеспеченности стоянками для временного хранения автомобилей:  По данным аналитического агентства «Автостат», уровень автомобилизации в Чувашской Республике на 1 января 2017 г. составляет 212 автомобилей на 1000 жителей.  К 2030 году ожидаемое количество автомобилей на 1000 жителей составит 260.  Требуемое расчетное число машино-мест стоянки для временного хранения автомобилей на 1000 человек равно: 260 х 0,25 = **65**  где 0,25 –открытые стоянки для временного хранения легковых автомобилей в жилых районах следует предусматривать из расчета не менее чем 25% (в жилой зоне) расчетного парка индивидуальных легковых автомобилей.  Количество парковочных мест у общественных зданий и сооружений следует принимать согласно СП 42.13330.2016, Приложение Ж. |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Показатель территориальной доступности для стоянок постоянного хранения автомобилей принимается по СП 42.13330.2016 п. 11.36.  Показатель территориальной доступности для стоянок временного хранения автомобилей в жилой зоне принимается, согласно СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов» Табл. 7.1.1. |
| 2.2 | Объекты дорожного сервиса (АЗС, СТО) | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | В соответствии с требованиями  СП 42.13330.2016 (п. 11.40 и п. 11.41);   * Санитарные разрывы от объектов по обслуживанию автомобилей до жилых, общественных зданий, а также до участков дошкольных организаций, общеобразовательных школ, лечебных учреждений стационарного типа, размещаемых на территориях жилых и общественно-деловых зон, следует принимать в соответствии с требованиями СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03; * Санитарно-защитные зоны для автозаправочных станций принимаются в соответствии с требованиями СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03;   Санитарно-защитные зоны для моечных пунктов устанавливаются в соответствии с требованиями СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03. |
| Предельные значения показателей территориальной доступности (СЗЗ) |
| 2.3 | Объекты, предназначенные для предоставления транспортных услуг населению и  организации транспортного обслуживания населения | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Установлены в соответствии с требованиями  СП 42.13330.2016 (п. 11.24).  Система общественного пассажирского транспорта должна обеспечивать функциональную целостность и взаимосвязанность всех основных структурных элементов территории. |
| **3** | **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения**  **в области физической культуры и спорта** | | |
| 3.1 | Стадионы, плоскостные спортивные сооружения | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | **Обоснование показателя**:  Текущий уровень обеспеченности:  3 465 / 1 235 863 х 1 000 = **2,8 пос./см. на 1000 жителей.**  29 615 / 1 235 863 х 1 000 ≈ **24 места на 1000 жителей.**  1 235 863 – согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек, проживающих на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильным.  Поэтому, с учетом демографических особенностей региона, принимаем необходимый минимально допустимый уровень обеспеченности без учета коэффициента естественного прироста населения (≈1). |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Установлены с учетом пространственно-территориальных особенностей организации инфраструктуры региона, исходя из текущего состояния и перспектив развития системы учреждений физической культуры и спорта с учетом требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений Табл. 10.1. |
| 3.2 | Плавательные бассейны | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Установлены исходя из текущей обеспеченности региона объектами спорта, в рамках муниципальных программ Чувашской Республики требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Установлены с учетом пространственно-территориальных особенностей организации инфраструктуры региона, исходя из текущего состояния и перспектив развития системы учреждений физической культуры и спорта с учетом требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Табл. 10.1. |
| 3.3 | Физкультурно-оздоровительный комплекс | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | **Обоснование показателя**:  Текущий уровень обеспеченности:  10 063 / 1 235 863 х 1 000 = **8,14 пос./см. на 1 000 жит.**  1 235 863 – согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек, проживающих на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильным.  Поэтому, с учетом демографических особенностей региона, принимаем необходимый минимально допустимый уровень обеспеченности без учета коэффициента естественного прироста населения (≈1). |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Установлены с учетом пространственно-территориальных особенностей организации инфраструктуры региона, исходя из текущего состояния и перспектив развития системы учреждений физической культуры и спорта с учетом требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Табл. 10.1. |
| 3.4 | Помещения для занятий физической культурой и спортом (спортивные залы) | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | **Обоснование показателя**:  Текущий уровень обеспеченности:  13 320 / 1 235 863 х 1 000 ≈ **10,8 пос./см. на 1 000 жит.**  1 235 863 – согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек, проживающих на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильным.  Поэтому, с учетом демографических особенностей региона, принимаем необходимый минимально допустимый уровень обеспеченности без учета коэффициента естественного прироста населения (≈1). |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Установлены с учетом пространственно-территориальных особенностей организации инфраструктуры региона, исходя из текущего состояния и перспектив развития системы учреждений физической культуры и спорта с учетом требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Табл. 10.1. |
| 3.5 | Спортивные школы | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Требуемое количество мест к 2020 году: 212981 х 0,42 =89 452 места.  212 981 - согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике количество детей в возрасте 5-18 лет, проживающих на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г.  0,42 - согласно данным Министерства физической культуры и спорта Чувашской Республики, доля детей в возрасте 5-18 лет, занимающихся в учреждениях дополнительного образования (спортивных школах)  Расчетное требуемое количество мест в спортивных школах на 1000 детей в возрасте от 5 до 18 лет: 89 452 / 1000 = **89,45 мест**.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильной. Поэтому, с учетом демографических особенностей региона, принимаем необходимый минимально допустимый уровень обеспеченности без учета коэффициента естественного прироста населения (≈1). |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Установлены с учетом пространственно-территориальных особенностей организации инфраструктуры региона, исходя из текущего состояния и перспектив развития системы учреждений физической культуры и спорта с учетом требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Табл. 10.1. |
| **4** | **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения**  **в области образования** | | |
| 4.1 | Дошкольные образовательные организации | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Принят с учетом Методических рекомендаций по развитию сети образовательных организаций и обеспеченности населения услугами таких организаций, включающие требования по размещению организаций сферы образования, в том числе в сельской местности, исходя из норм действующего законодательства Российской Федерации, с учетом возрастного состава и плотности населения, транспортной инфраструктуры и других факторов, влияющих на доступность и обеспеченность населения услугами сферы образования, утвержденных заместителем министра образования и науки Российской Федерации А.А.Климовым (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 мая 2016 г. № АК-950/02).  **Обоснование**  Согласно данным Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики, текущий уровень использования дошкольных образовательных организаций:  14 936 мест в сельской местности, который полностью покрывается существующими организациями дошкольного образования  19 882 места в городской местности, кроме г. Чебоксары, который полностью покрывается существующими организациями дошкольного образования  34 657 мест в г. Чебоксары, который не обеспечивается существующими организациями дошкольного образования.  Таким образом, необходимый уровень обеспеченности дошкольными образовательными организациями равен:  ***В сельской местности:***  14 936 / 34811 х 100 = 43 мест на 100 чел. в возрасте 0-5 лет.  34 811 – Согласно сведениям Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек в возрасте 0-5 лет, проживающих в сельской местности на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г.  Согласно методическим рекомендациям, минимальный уровень обеспеченности местами в сельской местности равен **45 мест на 100 человек в возрасте 6-17 лет.**  Принимаем минимально допустимый уровень обеспеченности согласно Методическим рекомендациям.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильной. Поэтому, с учетом демографических особенностей региона, принимаем необходимый минимально допустимый уровень обеспеченности без учета коэффициента естественного прироста населения (≈1), однако, согласно данным Территориального органа Федеральной службы статистики по Чувашской Республике к 2020 году отмечается рост численности населения в возрасте 0-5 лет на 25,3%. Следовательно, необходимый показатель обеспеченности местами в организациях дошкольного образования составит:  43 х 1,253 = **53,8 места на 1000 чел. в возрасте 0-5 лет.**  ***В городской местности (кроме г. Чебоксары):***  19 882 / 27628 х 100 = 72 места на 100 чел. в возрасте 0-5 лет.  27 628 – согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек в возрасте 0-5 лет, проживающих в городской местности на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г. (кроме г. Чебоксары).  Согласно Методическим рекомендациям, минимальный уровень обеспеченности местами в городской местности равен 65 мест на 100 человек в возрасте 6-17 лет.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильной. Поэтому, с учетом демографических особенностей региона, принимаем необходимый минимально допустимый уровень обеспеченности без учета коэффициента естественного прироста населения (≈1), однако, согласно данным Территориального органа Федеральной службы статистики по Чувашской Республике к 2020 году отмечается рост численности населения в возрасте 0-5 лет на 25,3%. Следовательно, необходимый показатель обеспеченности местами в организациях дошкольного образования составит:  72 х 1,253 = **90,2 места на 1000 чел. в возрасте 0-5 лет.**  ***В г. Чебоксары:***  34657 / 48369 х 100 ≈ 72 места на 100 чел. в возрасте 0-5 лет.  48 369 – согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек в возрасте 0-5 лет, проживающих г. Чебоксары.  Согласно Методическим рекомендациям, минимальный уровень обеспеченности местами в городской местности равен 65 мест на 100 человек в возрасте 0-5 лет.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильной. Поэтому, с учетом демографических особенностей региона, принимаем необходимый минимально допустимый уровень обеспеченности без учета коэффициента естественного прироста населения (≈1), однако, согласно данным Территориального органа Федеральной службы статистики по Чувашской Республике к 2020 году отмечается рост численности населения в возрасте 0-5 лет на 25,3%. Следовательно, необходимый показатель обеспеченности местами в организациях дошкольного образования составит:  72 х 1,253 = **90,2 места на 1000 чел. в возрасте 0-5 лет.** |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Установлен в соответствии с Методическими рекомендациями по развитию сети образовательных организаций и обеспеченности населения услугами таких организаций, включающие требования по размещению организаций сферы образования, в том числе в сельской местности, исходя из норм действующего законодательства Российской Федерации, с учетом возрастного состава и плотности населения, транспортной инфраструктуры и других факторов, влияющих на доступность и обеспеченность населения услугами сферы образования, утвержденных заместителем министра образования и науки Российской Федерации А.А.Климовым (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 мая 2016 г. № АК-950/02). (Приложение), СП 42.13330.2016 п. 10.5 |
| 4.2 | Общеобразовательные организации | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Принят с учетом Методических рекомендаций по развитию сети образовательных организаций и обеспеченности населения услугами таких организаций, включающие требования по размещению организаций сферы образования, в том числе в сельской местности, исходя из норм действующего законодательства Российской Федерации, с учетом возрастного состава и плотности населения, транспортной инфраструктуры и других факторов, влияющих на доступность и обеспеченность населения услугами сферы образования, утвержденных заместителем министра образования и науки Российской Федерации А.А.Климовым (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 мая 2016 г. № АК-950/02).  **Обоснование**  Согласно данным Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики, текущий уровень использования общеобразовательных организаций:  43 486 мест в сельской местности (с необходимостью создания дополнительных 156 мест в п. Кугеси, 21 места в с. Чурачики, 67 мест в п. Урмары, 146 мест в п. Ибреси, 127 мест в с. Батырево, 147 мест в с. Аликово),  31 951 место в городской местности, кроме г. Чебоксары (с необходимостью создания дополнительных 499 мест в г. Шумерля, 120 мест в г. Новочебоксарск, 657 мест в г. Канаш, 219 мест в г. Ядрин, 757 мест в г. Цивильск),  51 152 мест в г. Чебоксары (с необходимостью создания дополнительных 6 972 мест).  Таким образом, необходимый уровень обеспеченности общеобразовательными организациями равен:  ***В сельской местности:***  (43 486 + 156 + 21 + 67 + 146 + 127 + 147) / 62451 х 100 = 70 мест на 100 чел. в возрасте 6-17 лет.  62 451 – согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек в возрасте 6-17 лет, проживающих в сельской местности на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г.  Согласно методическим рекомендациям, минимальный уровень обеспеченности местами в сельской местности равен 45 мест на 100 человек в возрасте 6-17 лет.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильной. Поэтому, с учетом демографических особенностей региона, принимаем необходимый минимально допустимый уровень обеспеченности без учета коэффициента естественного прироста населения (≈1), однако, согласно данным Территориального органа Федеральной службы статистики по Чувашской Республике к 2020 году отмечается рост численности населения в возрасте 6-17 лет на 11,9%. Следовательно, необходимый показатель обеспеченности местами в общеобразовательных организациях составит:  70 х 1,119 = 78,3 места на 1000 чел. в возрасте 6-17 лет.  ***В городской местности (кроме г. Чебоксары):***  (31 951 + 499 + 120 + 657 + 219 + 757) / 47774 х 100 = 71 мест на 100 чел. в возрасте 6-17 лет.  47 774 – согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек в возрасте 6-17 лет, проживающих в городской местности на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г. (кроме г. Чебоксары).  Однако, согласно данным Территориального органа Федеральной службы статистики по Чувашской Республике к 2020 году отмечается рост численности населения в возрасте 6-17 лет на 11,9%. Следовательно, необходимый показатель обеспеченности местами в организациях общего образования составит:  71 х 1,119 = 79,4 места на 1000 чел. в возрасте 6-17 лет.  Согласно Методическим рекомендациям, минимальный уровень обеспеченности местами в городской местности равен **95 мест на 100 человек в возрасте 6-17 лет.**  Принимаем минимально допустимый уровень обеспеченности согласно Методическим рекомендациям.  ***В г. Чебоксары:***  (51152 + 6972) / 58123 х 100 = **100 мест на 100 чел. в возрасте 6-17 лет.**  58 123 – согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек в возрасте 6-17 лет, проживающих в г. Чебоксары.  Согласно Методическим рекомендациям, минимальный уровень обеспеченности местами в городской местности равен 95 мест на 100 человек в возрасте 6-17 лет.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильной. Поэтому, с учетом демографических особенностей региона, принимаем необходимый минимально допустимый уровень обеспеченности без учета коэффициента естественного прироста населения (≈1). |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Установлен в соответствии с Методическими рекомендациями по развитию сети образовательных организаций и обеспеченности населения услугами таких организаций, включающие требования по размещению организаций сферы образования, в том числе в сельской местности, исходя из норм действующего законодательства Российской Федерации, с учетом возрастного состава и плотности населения, транспортной инфраструктуры и других факторов, влияющих на доступность и обеспеченность населения услугами сферы образования, утвержденных заместителем министра образования и науки Российской Федерации А.А.Климовым (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 мая 2016 г. № АК-950/02). (Приложение), СП 42.13330.2016 п. 10.5 |
| 4.3 | Организации дополнительного образования | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Принят с учетом Методических рекомендаций по развитию сети образовательных организаций и обеспеченности населения услугами таких организаций, включающие требования по размещению организаций сферы образования, в том числе в сельской местности, исходя из норм действующего законодательства Российской Федерации, с учетом возрастного состава и плотности населения, транспортной инфраструктуры и других факторов, влияющих на доступность и обеспеченность населения услугами сферы образования, утвержденных заместителем министра образования и науки Российской Федерации А.А.Климовым (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 мая 2016 г. № АК-950/02):  Число мест на программах дополнительного образования, реализуемых на базе общеобразовательных учреждений:  в городской местности – **45 мест на 100 обучающихся в общеобразовательных организациях**  в сельской местности – **65 мест на 100 обучающихся в общеобразовательных организациях**  Число мест на программах дополнительного образования, реализуемых на базе образовательных организаций (за исключением общеобразовательных организаций):  в городской местности – **30 мест на 100 жителей в возрасте 5-18 лет**  в сельской местности – **10 мест на 100 жителей в возрасте 5-18 лет** |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Установлен в соответствии с Методическими рекомендациями по развитию сети образовательных организаций и обеспеченности населения услугами таких организаций, включающие требования по размещению организаций сферы образования, в том числе в сельской местности, исходя из норм действующего законодательства Российской Федерации, с учетом возрастного состава и плотности населения, транспортной инфраструктуры и других факторов, влияющих на доступность и обеспеченность населения услугами сферы образования, утвержденных заместителем министра образования и науки Российской Федерации А.А.Климовым (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 мая 2016 г. № АК-950/02). (Приложение), СП 42.13330.2016 п. 10.5 |
| **6** | **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения**  **в области культуры** | | |
| 6.1 | Библиотеки | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Принят с учетом Методических рекомендаций субъектам Российской Федерации и органам местного самоуправления по развитию сети организаций культуры и обеспеченности населения услугами организаций культуры, утвержденных распоряжением Министерства культуры Российской Федерации от 2 августа 2017 г. № Р-965. Табл. 1 |
| Показатель транспортной доступности объекта | Принят с учетом Методических рекомендаций субъектам Российской Федерации и органам местного самоуправления по развитию сети организаций культуры и обеспеченности населения услугами организаций культуры, утвержденных распоряжением Министерства культуры Российской Федерации от 2 августа 2017 г. № Р-965. Табл.1 |
| 6.4 | Учреждения клубного типа | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Принят с учетом Методических рекомендаций субъектам Российской Федерации и органам местного самоуправления по развитию сети организаций культуры и обеспеченности населения услугами организаций культуры, утвержденных распоряжением Министерства культуры Российской Федерации от 2 августа 2017 г. № Р-965. Табл. 6 |
| Показатель транспортной доступности объекта | Принят с учетом Методических рекомендаций субъектам Российской Федерации и органам местного самоуправления по развитию сети организаций культуры и обеспеченности населения услугами организаций культуры, утвержденных распоряжением Министерства культуры Российской Федерации от 2 августа 2017 г. № Р-965. Табл. 6 |
| **7** | **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения**  **в области обеспечения деятельности органов государственной власти** | | |
| 7.1 | Помещения администрации муниципального образования Чувашской Республики (муниципального района, городского округа, городского или сельского поселения) | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Установлены, исходя из текущей обеспеченности региона объектами, с учетом требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Приложение Д. |
| Показатель транспортной доступности объекта | Установлены с учетом пространственно-территориальных особенностей организации инфраструктуры региона |
| 7.2 | Муниципальные архивы | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Расчетные показатели муниципальных архивов разработаны в соответствии с СП 44.13330.2011 «Административные и бытовые здания. Актуализированная редакция СНиП 2.09.04-87» п.6.11, табл. 8 |
| Показатель транспортной доступности объекта | Установлены с учетом пространственно-территориальных особенностей организации инфраструктуры региона |
| **8** | **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения**  **в области** **сбора, вывоза, утилизации и переработки твердых коммунальных отходов** | | |
|  |  |  | Установлены, исходя из текущей обеспеченности региона объектами в области обращения с твердыми коммунальными отходами, в соответствии с государственной политикой Российской Федерации в области обращения с твердыми коммунальными отходами, с учетом требований СП 42.13330.2016 Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. (Табл. 12.3.) с учетом полномочий Чувашской Республики.  Размер санитарно-защитной зоны для полигона твердых коммунальных отходов принят в соответствии с СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов.» п. 7.1.12. |
| 8.2 | Вывоз твердых коммунальных  отходов | Предельные значения показателей обеспеченности объектами |
| **9** | **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области организации ритуальных услуг, мест захоронения** | | |
| 9.1 | Организации похоронного обслуживания населения | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Установлены, исходя из текущей обеспеченности региона объектами в области организации ритуальных услуг. |
| Показатель транспортной доступности объекта | Пешеходная доступность установлена, согласно п. 2.15. СанПиН 2.1.2882-11 "Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения"  Транспортная доступность устанавливается, исходя из Установлены, исходя из текущей обеспеченности региона объектами в области организации ритуальных услуг. |
| 9.2 | Кладбища традиционного захоронения:  Кладбища смешанного и традиционного захоронения площадью от 20 до 40 га | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Устанавливается по СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Приложение Д. |
| Показатель транспортной доступности объекта | Установлен в соответствии с СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов.» |
| Кладбища смешанного и традиционного захоронения площадью от 10 до 20 га | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Устанавливается по СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Приложение Д. |
| Показатель транспортной доступности объекта | Установлен в соответствии с СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов.» |
| 9.3 | Закрытые кладбища и мемориальные комплексы, кладбища с погребением после кремации, колумбарии, сельские кладбища | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Устанавливается по СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Приложение Д. |
| Показатель транспортной доступности объекта | Установлен в соответствии с СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов.» |

**3. ПРАВИЛА И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАСЧЕТНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ,**

**СОДЕРЖАЩИХСЯ В ОСНОВНОЙ ЧАСТИ РЕСПУБЛИКАНСКИХ НОРМАТИВОВ**

Местные нормативы градостроительного проектирования Мариинско-Посадского района Чувашской Республики являются обязательными для применения всеми участниками градостроительной деятельности на территории Мариинско-Посадского района и учитываются при разработке документов территориального планирования поселений района, документации по планировке территорий в части размещения объектов, подготовке проектной документации применительно к строящимся, реконструируемым объектам капитального строительства в муниципальных образованиях Мариинско-Посадского района .

При разработке и утверждении местных нормативов градостроительного проектирования органами местного самоуправления поселений не допускается устанавливать минимальные расчётные показатели обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности человека ниже, чем расчётные показатели обеспечения жизнедеятельности человека, содержащиеся в республиканских нормативах.

В соответствии с приказом Минрегиона России от 26.05.2011 № 244 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке проектов генеральных планов поселений и городских округов» местные нормативы градостроительного проектирования представляют собой совокупность стандартов по разработке документов территориального планирования, градостроительного зонирования и документации по планировке территории в части размещения объектов местного значения, включая стандарты обеспечения безопасности и благоприятных условий жизнедеятельности человека (в том числе объектами социального и коммунально-бытового назначения, доступности таких объектов для населения), предусматривающих качественные и количественные требования к размещению объектов капитального строительства, территориальных и функциональных зон в целях недопущения причинения вреда жизни и здоровью физических лиц, имуществу физических и юридических лиц, государственному и муниципальному имуществу, окружающей среде, элементов планировочной структуры, публичных сервитутов, обеспечивающих устойчивое развитие территорий.

Нормативы установлены с учётом природно-климатических, социально-демографических, национальных, территориальных особенностей поселений и городских округов, расположенных на территории Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, и содержат минимальные расчётные показатели обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности человека, в том числе показатели обеспечения объектами социального и коммунально-бытового назначения, доступности объектов социального назначения для населения.

Местные нормативы градостроительного проектирования применяются при подготовке, согласовании, экспертизе, утверждении и реализации документов территориального планирования (схем территориального планирования, генеральных планов поселений), документации по планировке территорий в части размещения объектов, правил землепользования и застройки с учётом перспективы их развития, а также используются для принятия решений органами местного самоуправления, при осуществлении градостроительной деятельности физическими и юридическими лицами.

Нормативы градостроительного проектирования распространяются на предлагаемые к размещению на территории Первочурашевского сельского поселения Мариинско-Посадского района объекты местного значения в области транспорта, предупреждения чрезвычайных ситуаций, в области образования, здравоохранения, физической культуры и спорта и в иных областях в соответствии с полномочиями Мариинско-Посадского района .



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ**  **Сентерварри РАЙОНĚ** |  | **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА** **МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН** |
| **УРХАС-КУШКĂ ПОСЕЛЕНИЙĚН**  **ХУТЛĂХĚ**  ЙЫШĂНУ  2017.12.29 97 №  Урхас-кушка сали | **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **ПЕРВОЧУРАШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  ПОСТАНОВЛЕНИЕ  29.12.2017 № 97  село Первое Чурашево |

**Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра источников доходов бюджета Первочурашевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**

В соответствии с пунктом 7 статьи 471 Бюджетного кодекса Российской Федерации, [постановлением](consultantplus://offline/ref=F6EDF95288486244001136E2AEB3B6F1D767FED47ADDDDF9FF89030998G9A6I) Правительства Российской Федерации от 31 августа 2016 г. № 868 «О порядке формирования и ведения перечня источников доходов Российской Федерации» и [постановлением](consultantplus://offline/ref=F6EDF95288486244001136E2AEB3B6F1D767FED47ADDDDF9FF89030998G9A6I) администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 02 мая 2017 года № 351 «Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра источников доходов бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» администрация Первочурашевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](consultantplus://offline/ref=5E0C7E612F9EF812AB042A553D5AC6A09450048FA9F379A186A5FDE1800872F2DCF5C0731742D50AED0BBF26Y5E8I) формирования и ведения реестра источников доходов бюджета Первочурашевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (далее – Порядок).
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, за исключением положений Порядка в части информации, предусмотренной пунктом 12 Порядка, которые вступают в силу с 1 января 2019 года.

Глава Первочурашевского сельского поселения В.А.Орлов

Утвержден  
[**постановлением**](#sub_0) администрации

Первочурашевского сельского поселения

Мариинско-Посадского района  
Чувашской Республики  
от 29.12.2017 № 97

**П о р я д о к**

**формирования и ведения реестра источников доходов**

**бюджета Первочурашевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**

1. Настоящий Порядок определяет правила формирования и ведения реестра источников доходов бюджета Первочурашевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (далее – реестр источников доходов бюджета).

2. Реестр источников доходов бюджета представляет собой свод информации о доходах бюджета Первочурашевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (далее – бюджет поселения) по источникам доходов бюджета поселения, формируемой в процессе составления, утверждения и исполнения бюджета поселения на основании перечня источников доходов Российской Федерации.

3. Реестр источников доходов бюджета формируется и ведется как единый информационный ресурс, в котором отражаются бюджетные данные на этапах составления, утверждения и исполнения решения Собрания депутатов Первочурашевского сельского поселения о бюджете Первочурашевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (далее – решение о бюджете) по источникам доходов бюджета поселения и соответствующим им группам источников доходов бюджета поселения, включенным в перечень источников доходов Российской Федерации.

4. Реестр источников доходов бюджета формируется и ведется в электронной форме в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – информационная система).

5. Реестр источников доходов бюджета, включая информацию, указанную в пунктах 11 и 12 настоящего Порядка, ведется на государственном языке Российской Федерации.

6. Реестр источников доходов бюджета, включая информацию, указанную в [пунктах 11](#P48) и [12](#P63) настоящего Порядка, хранится в соответствии со сроками хранения архивных документов, определенными в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.

7. При формировании и ведении реестра источников доходов бюджета в информационной системе используются усиленные квалифицированные электронные подписи лиц, уполномоченных действовать от имени участников процесса ведения реестра источников доходов бюджета, указанных в [пункте 9](#P46) настоящего Порядка.

8. Реестр источников доходов бюджета ведется финансовым отделом Администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (далее – финансовый отдел).

9. В целях ведения реестра источников доходов бюджета органы местного самоуправления Первочурашевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (далее – органы местного самоуправления), казенные учреждения Первочурашевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (далее – казенные учреждения), иные организации, осуществляющие бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджета поселения и (или) администраторов доходов бюджета поселения, органы и организации, осуществляющие оказание (выполнение) муниципальных услуг (выполнение работ), предусматривающих за их оказание (выполнение) взимание платы по источнику доходов бюджета (в случае если указанные органы и организации не осуществляют бюджетных полномочий администраторов доходов бюджета поселения) (далее – участник процесса ведения реестра источников доходов бюджета), обес­печивают предоставление сведений, необходимых для ведения реестра источников доходов бюджета в соответствии с настоящим Порядком.

10. Ответственность за полноту и достоверность информации, а также своевременность ее включения в реестр источников доходов бюджета несут участники процесса ведения реестра источников доходов бюджета.

11. В реестр источников доходов бюджета в отношении каждого источника доходов бюджета включается следующая информация:

а) наименование источника дохода бюджета;

б) код (коды) классификации доходов бюджета, соответствующий источнику дохода бюджета, и идентификационный код источника доходов бюджета по перечню источников доходов Российской Федерации;

в) наименование группы источников доходов бюджета, в которую входит источник дохода бюджета, и ее идентификационный код по перечню источников доходов Российской Федерации;

г) информация о публично-правовом образовании, в доход бюджета которого зачисляются платежи, являющиеся источником дохода бюджета;

д) информация об органах местного самоуправления, казенных учреждениях, иных организациях, осуществляющих бюджетные полномочия главного администратора доходов бюджета;

е) показатели прогноза доходов бюджета по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета, сформированные в целях составления и утверждения решения о бюджете;

ж) показатели прогноза доходов бюджета по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета, принимающие значения прогнозируемого общего объема доходов бюджета в соответствии с решением о бюджете;

з) показатели прогноза доходов бюджета по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета, принимающие значения прогнозируемого общего объема доходов бюджета в соответствии с решением о бюджете с учетом решения Собрания депутатов Первочурашевского сельского поселения о внесении изменений в решение о бюджете;

и) показатели уточненного прогноза доходов бюджета по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета, формируемые в рамках составления сведений для составления и ведения кассового плана исполнения бюджета;

к) показатели кассовых поступлений по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета;

л) показатели кассовых поступлений по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета, принимающие значения доходов бюджета в соответствии с решением о бюджете.

12. В реестр источников доходов бюджета в отношении платежей, являющихся источником дохода бюджета, включается следующая информация:

а) наименование источника дохода бюджета;

б) код (коды) классификации доходов бюджета, соответствующий источнику дохода бюджета;

в) идентификационный код по перечню источников доходов Российской Федерации, соответствующий источнику дохода бюджета;

г) информация о публично-правовом образовании, в доход бюджета которого зачисляются платежи, являющиеся источником дохода бюджета;

д) информация об органах местного самоуправления, казенных учреждениях, иных организациях, осуществляющих бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджета;

е) информация об органах местного самоуправления, казенных учреждениях, иных организациях, осуществляющих бюджетные полномочия администраторов доходов бюджета по источнику дохода бюджета;

ж) наименование органов и организаций, осуществляющих оказание муниципальных услуг (выполнение работ), предусматривающих за их осуществление получение платежа по источнику дохода бюджета (в случае если указанные органы не осуществляют бюджетных полномочий администратора доходов бюджета по источнику дохода бюджета);

з) суммы по платежам, являющимся источником дохода бюджета, начисленные в соответствии с бухгалтерским учетом администраторов доходов бюджета по источнику дохода бюджета;

и) суммы по платежам, являющимся источником дохода бюджета, информация о начислении которых направлена администраторами доходов бюджета по источнику дохода бюджета в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах;

к) кассовые поступления от уплаты платежей, являющихся источником дохода бюджета, в соответствии с бухгалтерским учетом администраторов доходов бюджета по источнику дохода бюджета;

л) информация об уплате платежей, являющихся источником дохода бюджета, направленная в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах;

м) информация о количестве оказанных муниципальных услуг (выполненных работ), иных действий органов местного самоуправления, муниципальных учреждений Первочурашевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, иных организаций, за которые осуществлена уплата платежей, являющихся источником дохода бюджета.

13. В реестре источников доходов бюджета также формируется консолидированная и (или) сводная информация по группам источников доходов бюджета по показателям прогноза доходов бюджета на этапах составления, утверждения и исполнения бюджета района, а также кассовым поступлениям по доходам бюджета района с указанием сведений о группах источников доходов бюджетов на основе перечня источников доходов Российской Федерации.

14. Информация, указанная в под[пунктах «а»](#P49) – [«д» пункта 11](#P53) и подпунктах «а» – «ж» пункта 12 настоящего Порядка, формируется и изменяется на основе перечня источников доходов Российской Федерации путем обмена данными между информационными системами, в которых осуществляется формирование и ведение перечня источников доходов Российской Федерации и реестров источников доходов бюджета.

15. Информация, указанная в под[пунктах «е» – «и» пункта 11](#P54) настоящего Порядка, формируется и ведется на основании прогнозов поступления доходов бюджета.

16. Информация, указанная в под[пунктах «и» и «л» пункта 12](#P72) настоящего Порядка, формируется и ведется на основании сведений Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах, получаемых финансовым отделом в соответствии с установленным порядком ведения Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах.

17. Информация, указанная в под[пункте «к» пункта 11](#P58) настоящего Порядка, формируется на основании соответствующих сведений реестра источников доходов Российской Федерации, представляемых Федеральным казначейством в соответствии с установленным порядком формирования и ведения реестра источников доходов Российской Федерации.

18. Участники процесса ведения реестра источников доходов бюджета представляют в финансовый отдел информацию, указанную в [пунктах 11](#P48) и [12](#P63) настоящего Порядка, в следующие сроки:

а) информацию, указанную в под[пунктах «а» – «д» пункта 11](#P49) и подпунктах «а» – «ж» пункта 12 настоящего Порядка, – незамедлительно, но не позднее одного рабочего дня со дня внесения указанной информации в перечень источников доходов Российской Федерации, реестр источников доходов Российской Федерации;

б) информацию, указанную в под[пунктах «ж», «з» и «л» пункта 11](#P55) настоящего Порядка, – не позднее трех рабочих дней со дня принятия или внесения изменений в решение о бюджете и решение Собрания депутатов Первочурашевского сельского поселения об исполнении бюджета;

в) информацию, указанную в под[пункте «и» пункта 11](#P57) настоящего Порядка, – в соответствии с Порядком составления и ведения кассового плана исполнения бюджета Первочурашевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики и внесения изменений в него, но не позднее пятого рабочего дня каждого месяца года;

г) информацию, указанную в под[пунктах «и» и «л» пункта 12](#P72) настоящего Порядка, – незамедлительно, но не позднее одного рабочего дня со дня направления указанной информации в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах;

д) информацию, указанную в под[пункте «е» пункта 11](#P54) и под[пункте «м» пункта 12](#P75) настоящего Порядка, – в соответствии с порядком составления проекта бюджета Первочурашевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период;

е) информацию, указанную в подпункте «к» [пункта 11](#P58) и подпункте «к» [пункта 12](#P73) настоящего Порядка, – в соответствии с Порядком составления и ведения кассового плана исполнения бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики и внесения изменений в него, но не позднее пятого рабочего дня каждого месяца года;

ж) информацию, указанную в подпункте [«з» пункта 12](#P71) настоящего Порядка, – незамедлительно, но не позднее одного рабочего дня после осуществления начисления.

19. Финансовый отдел обеспечивает включение в реестры источников доходов бюджета информации, указанной в [пунктах 11](#P48) и [12](#P63) настоящего Порядка, в следующие сроки:

а) информации, указанной в под[пунктах «а» – «д» пункта 11](#P49) и под­[пунк­тах «а» – «ж» пункта 12](#P64) настоящего Порядка, – незамедлительно, но не позднее одного рабочего дня со дня внесения указанной информации в перечень источников доходов Российской Федерации, реестр источников доходов Российской Федерации;

б) информации, указанной в под[пунктах «ж», «з» и «л» пункта 11](#P55) настоящего Порядка, – не позднее пяти рабочих дней со дня принятия или внесения изменений в решение о бюджете и решение Собрания депутатов Первочурашевского сельского поселения об исполнении бюджета;

в) информации, указанной в под[пункте «и» пункта 11](#P57) настоящего Порядка, – в соответствии с Порядком составления и ведения кассового плана исполнения бюджета Первочурашевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики и внесения изменений в него, но не позднее десятого рабочего дня каждого месяца года;

г) информации, указанной в под[пунктах «и» и «л» пункта 12](#P72) настоящего Порядка, – незамедлительно, но не позднее одного рабочего дня со дня направления указанной информации в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах;

д) информации, указанной в под[пункте «е» пункта 11](#P54) и под[пункте «м» пункта 12](#P75) настоящего Порядка, – в соответствии с порядком составления проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

е) информации, указанной в подпункте «к» [пункта 11](#P58) и подпункте «к» [пункта 12](#P73) настоящего Порядка, – в соответствии с Порядком составления и ведения кассового плана исполнения бюджета Первочурашевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики и внесения изменений в него, но не позднее десятого рабочего дня каждого месяца года;

ж) информации, указанной в подпункте [«з» пункта 12](#P71) настоящего Порядка, – незамедлительно, но не позднее одного рабочего дня после осуществления начисления.

20. Финансовый отдел в целях ведения реестра источников доходов бюджета в течение одного рабочего дня со дня представления участником процесса ведения реестра источников доходов бюджета информации, указанной в [пунктах 11](#P48) и [12](#P63) настоящего Порядка, обеспечивают в автоматизированном режиме проверку:

наличия информации в соответствии с [пунктами 11](#P48) и [12](#P63) настоящего Порядка;

соответствия порядка формирования информации правилам, установленным в соответствии с Положением о государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2015 г. № 658 «О государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

21. В случае положительного результата проверки, указанной в [пункте](#P89) 20 настоящего Порядка, информация, представленная участником процесса ведения реестра источников доходов бюджета, образует следующие реестровые записи реестра источников доходов бюджета, которым финансовый отдел присваивает уникальные номера:

в части информации, указанной в [пункте 11](#P48) настоящего Порядка, – реестровую запись источника дохода бюджета реестра источников доходов бюджета;

в части информации, указанной в [пункте 12](#P63) настоящего Порядка, – реестровую запись платежа по источнику дохода бюджета реестра источников доходов бюджета.

При направлении участником процесса ведения реестра источников доходов бюджета измененной информации, указанной в [пунктах 11](#P48) и [12](#P63) настоящего Порядка, ранее образованные реестровые записи обновляются.

В случае отрицательного результата проверки, указанной в [пункте](#P89) 20 настоящего Порядка, информация, представленная участником процесса ведения реестра источников доходов бюджета в соответствии с [пунктами 11](#P48) и [12](#P63) настоящего Порядка, не образует (не обновляет) реестровые записи. В указанном случае финансовый отдел в течение не более одного рабочего дня со дня представления участником процесса ведения реестра источников доходов бюджета информации уведомляет его об отрицательном результате проверки посредством направления протокола, содержащего сведения о выявленных несоответствиях.

22. В случае получения предусмотренного [пунктом 2](#P90)1 настоящего Порядка протокола участник процесса ведения реестра источников доходов бюджета в срок не более трех рабочих дней со дня получения протокола устраняет выявленные несоответствия и повторно представляет информацию для включения в реестр источников доходов бюджета.

23. Уникальный номер реестровой записи источника дохода бюджета реестра источников доходов бюджета и уникальный номер реестровой записи платежа по источнику дохода бюджета реестра источников доходов бюджета формируются в соответствии с пунктами 22 и 23 общих [требовани](consultantplus://offline/ref=84B0D5D01821CAD144345DC2FB1BC180FE81D94647B1E1E2522A5C01EDFE0149F3F7030E9718274ER7I5I)й к составу информации, порядку формирования и ведения реестра источников доходов Российской Федерации, реестра источников доходов федерального бюджета, реестров источников доходов бюджетов субъектов Российской Федерации, реестров источников доходов местных бюджетов и реестров источников доходов бюджетов государственных внебюджетных фондов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2016 г. № 868 «О порядке формирования и ведения перечня источников доходов Российской Федерации».

24. [Реестр](#P132) источников доходов бюджета направляется в составе документов и материалов, представляемых одновременно с проектом решения о бюджете, в Собрание депутатов Первочурашевского сельского поселения по форме, утверждаемой финансовым отделом.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Gerb-chЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ  Сентерварри РАЙОНĚ |  | ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН |
| КАРАПАШ ПОСЕЛЕНИЙĚН  АДМИНИСТРАЦИЙЕ  ЙЫШĂНУ  2017. 27. 12. № 94  Карапаш ялě | АДМИНИСТРАЦИЯ  КАРАБАШСКОГО СЕЛЬСКОГО  ПОСЕЛЕНИЯ  ПОСТАНОВЛЕНИЕ  27. 12. 2017 № 94  деревня Карабаши |

Об утверждении Положения «Об ограничениях и

запретах, связанных с муниципальной службой в

администрации Карабашского сельского поселения

Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 г. N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 апреля 2017 г. № 64-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях совершенствования государственной политики в области противодействия коррупции» п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Положение «Об ограничениях и запретах, связанных с муниципальной службой в администрации Карабашского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» согласно приложению.

2. Признать утратившими силу постановление администрации Карабашского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 27 июня 2017 г. № 31 «Об утверждении Положения «Об ограничениях и запретах, связанных с муниципальной службой в администрации Карабашского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Посадский вестник»

И.о.главы Карабашского

сельского поселения О.Н.Мартьянова

Приложение к

постановлению администрации

Приволжского сельского поселения

Мариинско-Посадского района

Чувашской Республики

«27 » декабря 2017 № 94

ПОЛОЖЕНИЕ

об ограничениях и запретах, связанных с муниципальной службой

в администрации Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

.Ограничения, связанные с муниципальной службой

1.1. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу, а муниципальный служащий не может находиться на муниципальной службе в случае:

1.1.1. признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

  1.1.2. осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;

1.1.3. отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой муниципальным служащим должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений;   
 1.1.4. наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинского учреждения. Порядок прохождения диспансеризации, перечень таких заболеваний и форма заключения медицинского учреждения устанавливаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

1.1.5. близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой муниципального образования, который возглавляет местную администрацию, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу, или с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;  
 1.1.6. прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;

1.1.7. наличия гражданства иностранного государства (иностранных государств), за исключением случаев, когда муниципальный служащий является гражданином иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

1.1.8. представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу;

1.1.9. непредставления предусмотренных Федеральными законами от 02 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон №25-ФЗ), от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами сведений или представления заведомо недостоверных или неполных сведений при поступлении на муниципальную службу.   
 1.1.9.1. непредставления сведений, предусмотренных [статьей 15.1](#sub_1510) Федерального закона от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе Российской Федерации», а именно сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальный служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать;

1.1.10. признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту) - в течение 10 лет со дня истечения срока, установленного для обжалования указанного заключения в призывную комиссию соответствующего субъекта Российской Федерации, а если указанное заключение и (или) решение призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение были обжалованы в суд, - в течение 10 лет со дня вступления в законную силу решения суда, которым признано, что права гражданина при вынесении указанного заключения и (или) решения призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение не были нарушены.

2. Гражданин не может быть назначен на должность главы местной администрации по контракту, а муниципальный служащий не может замещать должность главы местной администрации по контракту в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой муниципального образования.

3. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу после достижения им возраста 65 лет - предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы.

2. Запреты, связанные с муниципальной службой

2.1. В связи с прохождением муниципальной службы муниципальному служащему запрещается:

2.1.1 замещать должность муниципальной службы в случае:

а) избрания или назначения на государственную должность Российской Федерации либо на государственную должность субъекта Российской Федерации, а также в случае назначения на должность государственной службы;

б) избрания или назначения на муниципальную должность;

в) избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования;

2.1.2 заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении политической партией; участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости; участия на безвозмездной основе в управлении указанными некоммерческими организациями (кроме политической партии) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя (работодателя) в порядке, установленном муниципальным правовым актом), кроме случаев, предусмотренных федеральными законами, и случаев, если участие в управлении организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации от имени органа местного самоуправления;

2.1.3 быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в органе местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования, в которых он замещает должность муниципальной службы либо которые непосредственно подчинены или подконтрольны ему, если иное не предусмотрено федеральными законами;

2.1.4. получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются муниципальным служащим по акту в орган местного самоуправления, избирательную комиссию муниципального образования, в которых он замещает должность муниципальной службы, за исключением случаев, установленных [Гражданским кодексом](garantF1://10064072.575) Российской Федерации. Муниципальный служащий, сдавший подарок, полученный им в связи с протокольным мероприятием, со служебной командировкой или с другим официальным мероприятием, может его выкупить в [порядке](garantF1://70457294.1012), устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации;

2.1.5. выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением командировок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования с органами местного самоуправления, избирательными комиссиями других муниципальных образований, а также с органами государственной власти и органами местного самоуправления иностранных государств, международными и иностранными некоммерческими организациями;

2.1.6. использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другое муниципальное имущество;

2.1.7. разглашать или использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

2.1.8. допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования и их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности;

2.1.9. принимать без письменного разрешения главы муниципального образования награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями;

2.1.10. использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;

2.1.11. использовать свое должностное положение в интересах политических партий, религиозных и других общественных объединений, а также публично выражать отношение к указанным объединениям в качестве муниципального служащего;

2.1.12 создавать в органах местного самоуправления, иных муниципальных органах структуры политических партий, религиозных и других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, а также ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) или способствовать созданию указанных структур;

2.1.13 прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования трудового спора;

2.1.14 входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

2.1.15. заниматься без письменного разрешения представителя нанимателя (работодателя) оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

2.2. Муниципальный служащий, замещающий должность главы местной администрации по контракту, не вправе заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Муниципальный служащий, замещающий должность главы местной администрации по контракту, не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

2.3. Гражданин после увольнения с муниципальной службы не вправе разглашать или использовать в интересах организаций либо физических лиц сведения конфиденциального характера или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

2.4. Гражданин, замещавший должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, установленный [нормативными правовыми актами](garantF1://98780.1) Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы не вправе замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работу на условиях гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, без согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, которое дается в порядке, устанавливаемом [нормативными правовыми актами](garantF1://98625.10171) Российской Федерации.

2.5. Гражданин, замещавший должность муниципальной службы, включенную в перечень, установленный [нормативными правовыми актами](http://base.garant.ru/198780/#1) Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы обязан при заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работы, сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы.

2.6. Несоблюдение гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, включенную в перечень, установленный [нормативными правовыми актами](http://base.garant.ru/198780/#1) Российской Федерации, после увольнения с муниципальной службы, требования, влечет прекращение трудового или гражданско-правового договора на выполнение работы, заключенного с указанным гражданином.

2.7. Работодатель при заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работы с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, включенную в перечень, установленный [нормативными правовыми актами](http://base.garant.ru/198780/#1) Российской Федерации, в течение двух лет после его увольнения с муниципальной службы, обязан в десятидневный срок сообщать о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) муниципального служащего по последнему месту его службы в [порядке](http://base.garant.ru/199303/), устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.8. Неисполнение работодателем обязанности о предоставлении сведений о заключении трудового или гражданско-правового договора с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, включенную в перечень, установленный [нормативными правовыми актами](http://base.garant.ru/198780/#1) Российской Федерации, является правонарушением и влечет ответственность в соответствии с [законодательством](http://base.garant.ru/12125267/19/#1929) Российской Федерации.

3. Установление иных запретов, ограничений, обязательств

и правил служебного поведения

Федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами для лиц, замещающих муниципальные должности на основании трудового договора в администрации Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, в целях противодействия коррупции могут устанавливаться иные запреты, ограничения, обязательства и правила служебного поведения.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Gerb-chЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ  Сентерварри РАЙОНĚ |  | ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН |
| КАРАПАШ ПОСЕЛЕНИЙĚН  АДМИНИСТРАЦИЙЕ  ЙЫШĂНУ  2017. 29. 12. № 95  Карапаш ялě | АДМИНИСТРАЦИЯ  КАРАБАШСКОГО СЕЛЬСКОГО  ПОСЕЛЕНИЯ  ПОСТАНОВЛЕНИЕ  29. 12. 2017 № 95  деревня Карабаши |

**О назначении публичных слушаний по проекту местных нормативов градостроительного проектирования**

**«Градостроительство. Планировка и застройка Карабашского сельского поселения**

**Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»**

В соответствии со статьей 31, 32, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Карабашского сельского поселения, утвержденного решением Собрания депутатов Карабашского сельского поселения Мариинско-Посадского района от 13.05.2008 г. С-25/4, Порядком проведения публичных слушаний, утвержденного решением Собрания депутатов Карабашского сельского поселения от 02.11.2006 г. С-9/4

постановляю:

1.Назначить проведение публичных слушаний по проекту постановления «Об утверждении проекта местных нормативов градостроительного проектирования «Градостроительство. Планировка и застройка Карабашского сельского поселения Мариинско-Посадского района» на 05 марта 2018 на 11 часов 00 мин. г. Место проведения: д. Карабаши, ул. Центральная, д. 1.

2.Предложения и замечания по проекту постановления «Об утверждении проекта местных нормативов градостроительного проектирования «Градостроительство. Планировка и застройка Карабашского сельского поселения Мариинско-Посадского района» в письменном виде направлять в Администрацию Карабашского сельского поселения Мариинско-Посадского района: д. Карабаши, ул. Центральная, д. 1.Тел: 89063851715.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4.Администрации Карабашского сельского поселения Мариинско-Посадского района обеспечить опубликование настоящего постановления в печатных средствах массовой информации в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, в течение 7 дней и разместить его на официальном сайте Карабашского сельского поселения Мариинско-Посадского района в сети Интернет.

И.о.главы Карабашского

сельского поселения О.Н.Мартьянова

|  |  |
| --- | --- |
| **Gerb-ch**  **Чăваш Республикин Сěнтĕрвăрри**  **районĕнчи**  **Шуршāл ял поселенийěн**  **пуслахё**  **7 № ЙЫШĂНУ**  **Декабрь уйахён 26 -мěшě, 2017 ç.**  **ШУРШĂЛ ялě** | **Чувашская Республика**  **Мариинско-Посадский район**  **Глава**  **Шоршелского сельского**  **поселения**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  **"26" декабря 2017 г. № 7**  **село Шоршелы** |
|  |  |

**О назначении публичных слушаний по обсуждению проекта решения Собрания**

**депутатов Шоршелского сельского поселения «О внесении изменений в**

**Устав Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района**

**Чувашской Республики»**

В соответствии с п.п. 1, 2 ст. 17 Устава Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики и Порядком проведения публичных слушаниях, утвержденных решением Собрания депутатов Шоршелского сельского поселения от 27.10.2006 г. № С-9/1 п о с т а н о в л я ю:

1. Назначить публичные слушания по обсуждению проекта решения Собрания депутатов Шоршелского сельского поселения «О внесении изменений в Устав Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 30 января 2018 г. и провести их в здании администрации Шоршелского сельского поселения в 15 часов 00 минут.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в муниципальной газете "Посадский вестник".

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава Шоршелского сельского поселения Л.Р. Петров |  |  |

ПРОЕКТ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Gerb-chЧắваш Республикин**  **Сẻнтẻрвặрри районенчи** |  | Чувашская Республика  Мариинско-Посадский район |
| **ШУРШẶЛ ЯЛ ПОСЕЛЕНИЙĚН**  **ДЕПУТАТСЕН ПУХĂВĚ**  **ЙЫШẶНУ**  **января 2018 ç**  **№ С –**  **Шуршăл ялě** | **СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ**  **ШОРШЕЛСКОГО СЕЛЬСКОГО**  **ПОСЕЛЕНИЯ**  **РЕШЕНИЕ**  **.01.2018 г. № С-**  **село Шоршелы** |

**О внесении изменений в Устав Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**

В целях приведения в соответствие с Федеральным законом от 26.07.2017 №202-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и в статью 9.1 Федерального закона «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» Устава Шоршелского сельского поселенияМариинско-Посадского района Чувашской Республики, принятого решением Собрания депутатов Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 27 ноября 2014 г. № С- 63/1,

Собрание депутатов Шоршелского сельского поселения

Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

р е ш и л о:

1. Внести в Устав Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, принятый решением Собрания депутатов Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 27 ноября 2014 г. № С-63/1 (с изменениями, внесенными решениями Собрания депутатов Шоршелского сельского поселения от 29.06.2015 № С-70/1, от 07.09.2015 № С-74/1, от 11.08.2016 № С-10/1, от 10.02.2017 г. № С-17/1, от 18.08.2017 г. № С-30/1), следующие изменения:

1.1. часть 1 статьи 8 дополнить пунктом 15 следующего содержания:

«15) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта».

2. Настоящее решение вступает в силу после его государственной регистрации и официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Посадский вестник».

Председатель Собрания депутатов

Шоршелского сельского поселения

Мариинско-Посадского района

Чувашской Республики Л.В. Ромашкина

Глава Шоршелского сельского поселения

Мариинско-Посадского района

Чувашской Республики Л.Р. Петров

|  |  |
| --- | --- |
| **Gerb-ch**  **Чăваш Республикин Сěнтĕрвăрри**  **районĕнчи**  **Шуршāл ял поселенийěн**  **пуслахё**  **8 № ЙЫШĂНУ**  **Декабрь уйахён 28 -мěшě, 2017 ç.**  **ШУРШĂЛ ялě** | **Чувашская Республика**  **Мариинско-Посадский район**  **Глава**  **Шоршелского сельского**  **поселения**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  **"28" декабря 2017 г. № 8**  **село Шоршелы** |
|  |  |

**О назначении даты проведения публичных слушаний по проекту местных нормативов градостроительного проектирования «Градостроительство. Планировка и застройка Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»**

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Шоршелского сельского поселения Мариинско - Посадского района,

п о с т а н о в л я ю:

1.Назначить дату проведения публичных слушаний по проекту постановления «Об утверждении проекта местных нормативов градостроительного проектирования

«Градостроительство. Планировка и застройка Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района» на 02 марта 2018 г. Место проведения: Мариинско-Посадский район, с. Шоршелы, ул. 30 лет Победы, д. 18, в здании администрации Шоршелского сельского поселения в 15 часов 00 минут.

2.Предложения и замечания по проекту постановления «Об утверждении проекта местных нормативов градостроительного проектирования «Градостроительство. Планировка и застройка Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района» в письменном виде направлять в Администрацию Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района: Мариинско-Посадский район, с. Шоршелы, ул. 30 лет Победы, д. 18. Тел: 8-83542-35237.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4.Администрации Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района обеспечить опубликование настоящего постановления в печатных средствах массовой информации в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, в течение 7 дней и разместить его на официальном сайте Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района в сети Интернет.

Глава Шоршелского сельского поселения Л.Р.Петров

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  | |  | |
| Gerb-ch  Чăваш Республикин Сěнтĕрвăрри районĕнчи  Шуршāл ял поселенийěн администрацийе  № ЙЫШĂНУ  мěшě 2017 ç.  ШУРШĂЛ ялě | | Чувашская Республика  Мариинско-Посадский район  Администрация  Шоршелского сельского  поселения  ПОСТАНОВЛЕНИЕ  2017 г. №  село Шоршелы | |

**ПРОЕКТ**

Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования

«Градостроительство.Планировка и застройка Шоршелского сельского

поселения Мариинско-Посадского района»

В соответствии со ст.8, требования ст.29.2 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст.3 Закона Чувашской Республики «О регулировании градостроительной деятельности в Чувашской Республике, ст.14 и 16 Федерального закона ФЗ-131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации администрация Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района п о с т а н о в л я е т:

1.Утвердить местные нормативы градостроительного проектирования « Градостроительство. Планировка и застройка Шоршелского сельского поселения Мариинско - Посадского района Чувашской Республики (далее – нормативы градостроительного проектирования.)

2.Местные нормативы градостроительного проектирования после их утверждения опубликовать в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов на официальном сайте администрации.

3.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой .

4.Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования .

Глава Шоршелского сельского поселения

Мариинско-Посадского района Л.Р.Петров

Приложение

к постановлению

администрации Шоршелского сельского поседения Мариинско-Посадского района

от №

НОРМАТИВЫ

ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ

ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВО.

ПЛАНИРОВКА И ЗАСТРОЙКА

ШОРШЕЛСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

МАРИИНСКО-ПОСАДСКОГО РАЙОНА

ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

с.Шоршелы

2017 г.

СОДЕРЖАНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| Введение | 4 |
|  |  |
| 1. Основная часть местных нормативов градостроительного проектирования «Градостроительство. Планировка и застройка Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» | 7 |
| Термины и определения, использующиеся по тексту документа | 7 |
| 1.1. 1Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения и максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | 21 |
| 1.1.1. Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области электро-, тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения | 21 |
| 1.1.2. Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области транспорта | 35 |
| 1.1.3. Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области физической культуры и спорта | 42 |
| 1.1.4. Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области образования | 43 |
| 1.1.5. Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области здравоохранения | 44 |
| 1.1.6. Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области культуры и искусства | 45 |
| 1.1.7. Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области обеспечения деятельности органов государственной власти | 48 |
| 1.1.8. Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области сбора, вывоза, утилизации и переработки твердых коммунальных отходов | 49 |
| 1.1.9. Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области организации ритуальных услуг, мест захоронения | 49 |
| 2. Материалы по обоснованию расчетных показателей, принятых в основной части | 51 |
| Обоснование предельных значений расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения и максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | 71 |
| 3. Правила и область применения расчетных показателей, содержащихся в основной части республиканских нормативов градостроительного проектирования | 91 |

ВВЕДЕНИЕ

Местные нормативы градостроительного проектирования «Градостроительство. Планировка и застройка Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» (далее – МНГП) разработаны на основании республиканских нормативов градостроительного проектирования, в соответствии со статьями 14, 29.2 и 29.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 11 «О регулировании градостроительной деятельности в Чувашской Республике».

Цель работы: определение предельных значений расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения населения Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района и предельных значений расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения .

Основные задачи:

1. Информационная и аналитическая проработка действующих норм градостроительного проектирования на территории Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района , включающая:

- анализ территории Шоршелского сельского поселения, с точки зрения обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности человека, определяемых в количественных показателях обеспеченности территории Шоршелского сельского поселения, объектами местного значения, а также уровня территориальной доступности таких объектов;

- анализ действующих республиканских нормативов градостроительного проектирования «Градостроительство. Планировка и застройка городских округов и поселений Чувашской Республики», утвержденных постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 7 февраля 2008 г. № 21, на предмет соответствия действующему законодательству Российской Федерации и законодательству Чувашской Республики в сфере градостроительной деятельности.

2. Подготовка предложений по определению предельных значений расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения населения Шоршелского сельского поселения и предельных значений расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Шоршелского сельского поселения .

3. Обоснование предельных значений расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения населения Шоршелского сельского поселения и предельных значений расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Шоршелского сельского поселения .

4. Установление предельных значений расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения населения Шоршелского сельского поселения и предельных значений расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Шоршелского сельского поселения.

5. Разработка правил и области применения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами республиканского значения населения республики и расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Шоршелского сельского поселения.

9. Разработка правил и области применения предельных значений расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения населения Шоршелского сельского поселения и предельных значений расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Шоршелского сельского поселения.

В соответствии с положениями Градостроительного кодекса Российской Федерации в состав нормативов градостроительного проектирования Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района входит основная часть, содержащая расчетные показатели, материалы по обоснованию, правила и область применения расчетных показателей, приведенных в основной части МНГП.

Основная часть МНГП содержит совокупность расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения населения Шоршелского сельского поселения и расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района, относящимся к областям: транспорта, предупреждения чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, эпидемий и ликвидации их последствий, области образования, здравоохранения, физической культуры и спорта, иных областей в соответствии с полномочиями администрации Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района.

МНГП разработаны на основании статистических и демографических данных с учетом административно-территориального устройства Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района, социально-демографического состава и плотности населения, природно-климатических особенностей, стратегий, программ и планов социально-экономического развития района, предложений органов местного самоуправления. При выполнении сбора, систематизации и анализа данных были подготовлены и направлены запросы в органы исполнительной власти, органы местного самоуправления, дополнительные данные были собраны самостоятельно по результатам анализа официальных источников; Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, действующих документов градостроительного проектирования и территориального планирования Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района, а также документов комплексного социально-экономического развития республики в целом.

МНГП направлены на обеспечение градостроительными средствами безопасности и устойчивости развития поселения, охрану здоровья населения, рациональное использование природных ресурсов и охрану окружающей среды, сохранение памятников истории и культуры, защиту территорий от неблагоприятных воздействий природного и техногенного характера, а также создание условий для реализации определенных законодательством Российской Федерации, Чувашской Республики и района социальных гарантий граждан, включая маломобильные группы населения, в части обеспечения объектами социального и культурно-бытового обслуживания и транспортной инфраструктуры и благоустройства.

1. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ НОРМАТИВОВ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ «ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВО. ПЛАНИРОВКА И ЗАСТРОЙКА ШОРШЕЛСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МАРИИНСКО-ПОСАДСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»

Термины и определения, использующиеся по тексту документа

градостроительное зонирование - зонирование территорий муниципальных образований в целях определения территориальных зон и установления градостроительных регламентов;

граница сельского населенного пункта: Законодательно установленная линия, отделяющая земли сельского населенного пункта от иных категорий земель.

гостевая стоянка автомобилей: Открытая площадка, предназначенная для парковки легковых автомобилей посетителей жилых зон.

жилой район: Архитектурно-планировочный структурный элемент жилой застройки, состоящий из нескольких микрорайонов, объединенных общественным центром, ограниченный магистральными улицами общегородского и районного значения.

зона коттеджной застройки: Территории, на которых размещаются отдельно стоящие одноквартирные 1 - 2 - 3-этажные жилые дома с участками, как правило, от 800 до 1200 м2 и более, как правило, не предназначенными для осуществления активной сельскохозяйственной деятельности.

зона (район) застройки: Застроенная или подлежащая застройке территория, имеющая установленные градостроительной документацией границы и режим целевого функционального назначения.

зона усадебной застройки: Территория, занятая преимущественно одно-двухквартирными 1 - 2-этажными жилыми домами с хозяйственными постройками на участках от 1000 до 2000 м2 и более, предназначенными для садоводства, огородничества, а также в разрешенных случаях для содержания скота.

зоны с особыми условиями использования территорий: охранные, санитарно-защитные зоны, зоны охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации (далее - объекты культурного наследия), водоохранные зоны, зоны затопления, подтопления, зоны санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения, зоны охраняемых объектов, иные зоны, устанавливаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

зоны (территории) исторической застройки: Включают в себя всю застройку, появившуюся до развития крупнопанельного домостроения и перехода к застройке жилыми районами и микрорайонами, т.е. до середины 50-х гг. XX века.

красные линии: линии, которые обозначают существующие, планируемые (изменяемые, вновь образуемые) границы территорий общего пользования и (или) границы территорий, занятых линейными объектами и (или) предназначенных для размещения линейных объектов

линия регулирования застройки: Граница застройки, устанавливаемая при размещении зданий, строений и сооружений, с отступом от красной линии или границ земельного участка.

межмагистральные территории: Территории, ограниченные красными линиями магистральных улиц общепоселенческого значения, границами территорий поселенческихузлов и примагистральных территорий.

микрорайон (квартал): Планировочная единица застройки в границах красных линий, ограниченная магистральными или жилыми улицами.

озелененные территории: Часть территории природного комплекса, на которой располагаются природные и искусственно созданные садово-парковые комплексы и объекты - парк, сад, сквер, бульвар; территории жилых, общественно-деловых и других территориальных зон, не менее 70% поверхности которых занято зелеными насаждениями и другим растительным покровом.

особо охраняемые природные территории; ООПТ: участки земли, водной поверхности и воздушного пространства над ними, где располагаются природные комплексы и объекты, которые имеют особое природоохранное, научное, культурное, эстетическое, рекреационное и оздоровительное значение, которые изъяты решениями органов государственной власти полностью или частично из хозяйственного использования и для которых установлен режим особой охраны.

парковка (парковочное место): специально обозначенное и при необходимости обустроенное и оборудованное место, являющееся в том числе частью автомобильной дороги и (или) примыкающее к проезжей части и (или) тротуару, обочине, эстакаде или мосту либо являющееся частью подэстакадных или подмостовых пространств, площадей и иных объектов улично-дорожной сети и предназначенное для организованной стоянки транспортных средств на платной основе или без взимания платы по решению собственника или иного владельца автомобильной дороги, собственника земельного участка

машино-место: предназначенная исключительно для размещения транспортного средства индивидуально-определенная часть здания или сооружения, которая не ограничена либо частично ограничена строительной или иной ограждающей конструкцией и границы которой описаны в установленном законодательством о государственном кадастровом учете порядке

пешеходная зона: Территория, предназначенная для передвижения пешеходов, на которой не допускается движение транспорта, за исключением специального, обслуживающего эту территорию.

примагистральная территория: Территория, примыкающая к магистральным улицам общепоселенческого значения на отрезках, соединяющих центр поселения с поселенческим узлом или поселенческие узлы между собой.

улица, площадь: Территория общего пользования, ограниченная красными линиями улично-дорожной сети поселения.

улично-дорожная сеть; УДС: Система объектов капитального строительства, включая улицы и дороги различных категорий и входящие в их состав объекты дорожно-мостового строительства (путепроводы, мосты, туннели, эстакады и другие подобные сооружения), предназначенные для движения транспортных средств и пешеходов, проектируемые с учетом перспективного роста интенсивности движения и обеспечения возможности прокладки инженерных коммуникаций. Границы УДС закрепляются красными линиями. Территория, занимаемая УДС, относится к землям общего пользования транспортного назначения.

1. Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения и максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района

Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения и максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения муниципальных образований Чувашской Республики установлены исходя из текущей обеспеченности Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района объектами местного значения, фактической потребности населения в тех или иных услугах и объектах, с учетом динамики социально-экономического развития, приоритетов градостроительного развития региона, демографической ситуации и уровня жизни населения.

Обоснование предельных значений расчетных показателей, принятых в основной части МНГП, приведено в части 2 настоящего документа.

1.1. Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области электро-, тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения

Таблица 1.1.1. Предельные значения расчетных показателей объектов,

относящихся к области электроснабжения (уровень обеспеченности)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  пп | Наименование объекта  (Наименование ресурса) \* | Показатель минимально допустимого  уровня обеспеченности | | | | | |
| Единица  измерения | Величина | | | | |
| 1. | Многоквартирные дома, жилые дома, общежития квартирного типа, не оборудованные в установленном порядке стационарными электроплитами для приготовления пищи, электроотопительными, электронагревательными установками для целей горячего водоснабжения | кВт.ч в месяц на чел. | При количестве проживающих, чел. | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 и более |
| 1.1 | 1 комната | кВт.ч в месяц на чел. | 74 | 46 | 36 | 29 | 25 |
| 1.2 | 2 комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 96 | 59 | 46 | 37 | 33 |
| 1.3 | 3 комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 108 | 67 | 52 | 42 | 37 |
| 1.4 | 4 и более комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 117 | 73 | 56 | 46 | 40 |
| 2. | Многоквартирные дома, жилые дома, общежития квартирного типа, оборудованные в установленном порядке стационарными электроплитами для приготовления пищи и не оборудованные электроотопительными и электронагревательными установками для целей горячего водоснабжения | кВт.ч в месяц на чел. | При количестве проживающих, чел. | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 и более |
| 2.1 | 1 комната | кВт.ч в месяц на чел. | 106 | 66 | 51 | 41 | 36 |
| 2.2 | 2 комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 137 | 85 | 66 | 53 | 47 |
| 2.3 | 3 комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 155 | 96 | 74 | 61 | 53 |
| 2.4 | 4 и более комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 168 | 104 | 81 | 65 | 57 |
| 3. | Многоквартирные дома, жилые дома, общежития квартирного типа, не оборудованные стационарными электроплитами, но оборудованные в установленном порядке электроотопительными и (или) электронагревательными установками для целей горячего водоснабжения, в отопительный период | кВт.ч в месяц на чел. | При количестве проживающих, чел. | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 и более |
| 3.1 | 1 комната | кВт.ч в месяц на чел. | 168 | 104 | 81 | 66 | 57 |
| 3.2 | 2 комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 217 | 135 | 104 | 85 | 74 |
| 3.3 | 3 комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 246 | 152 | 118 | 96 | 84 |
| 3.4 | 4 и более комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 266 | 165 | 128 | 104 | 90 |
| 4. | Многоквартирные дома, жилые дома, общежития квартирного типа, не оборудованные стационарными электроплитами, но оборудованные в установленном порядке электроотопительными и (или) электронагревательными установками для целей горячего водоснабжения, вне отопительного периода | кВт.ч в месяц на чел. | При количестве проживающих, чел. | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 и более |
| 4.1 | 1 комната | кВт.ч в месяц на чел. | 98 | 61 | 47 | 38 | 33 |
| 4.2 | 2 комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 127 | 78 | 61 | 49 | 43 |
| 4.3 | 3 комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 143 | 89 | 69 | 56 | 49 |
| 4.4 | 4 и более комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 155 | 96 | 74 | 60 | 53 |
| 5. | Многоквартирные дома, жилые дома, общежития квартирного типа, оборудованные в установленном порядке стационарными электроплитами, электроотопительными и (или) электронагревательными установками для целей горячего водоснабжения | кВт.ч в месяц на чел. | При количестве проживающих, чел. | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 и более |
| 5.1 | 1 комната | кВт.ч в месяц на чел. | 298 | 185 | 143 | 116 | 101 |
| 5.2 | 2 комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 384 | 238 | 185 | 150 | 131 |
| 5.3 | 3 комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 435 | 270 | 209 | 170 | 148 |
| 5.4 | 4 и более комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 471 | 292 | 226 | 184 | 160 |

Примечания:

1. \* Для определения в целях градостроительного проектирования минимально допустимого уровня обеспеченности объектами, следует использовать норму минимальной обеспеченности населения (территории) соответствующим ресурсом и характеристики планируемых к размещению объектов.

2. \*\* Нормы электропотребления и использования максимума электрической нагрузки следует использовать в целях градостроительного проектирования в качестве укрупнённых показателей электропотребления.

Таблица 1.1.2. Расчетные показатели объектов, относящихся

к области электроснабжения (уровень территориальной доступности)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  пп | Наименование объекта  (Наименование ресурса) \* | Показатель максимально допустимого уровня  территориальной доступности | |
| Единица измерения | Величина |
| 1. | Линии электропередач, ВЛ до 1кВ\* | Размер охранной зоны, м | 2 |
| 2. | Линии электропередач, ВЛ 1-20 кВ\*\* | Размер охранной зоны, м | 10 |
| 3. | Линии электропередач, ВЛ 35кВ | Размер охранной зоны, м | 15 |
| 4. | Линии электропередач, ВЛ 110кВ | Размер охранной зоны, м | 20 |
| 5. | Линии электропередач, ВЛ 150-220 кВ | Размер охранной зоны, м | 25 |
| 6. | Линии электропередач, ВЛ 330, 500 +/- 400 кВ | Размер охранной зоны, м | 30 |

Примечания:

1. \* Для линий с самонесущими или изолированными проводами, проложенных по стенам зданий, конструкциям и т.д., охранная зона определяется в соответствии с установленными нормативными правовыми актами минимальными допустимыми расстояниями от таких линий

2. \*\* Охранная зона ВЛ напряжения 1-20 кВ составляет 5 м для линий с самонесущими или изолированными проводами, размещенных в границах населённых пунктов.

Таблица 1.1.3. Размеры земельных участков для объектов электроснабжения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  пп | Тип объекта в зависимости от назначения | Площадь земельных участков, м2 |
| 1. | Опоры воздушных линий электропередачи | 3,14\*  7,07\*\* |

Примечания:

1. \* Площадь контура, отстоящего на 1 м от контура проекции опоры на поверхность земли (для опор на оттяжках - включая оттяжки), - для земельных участков, граничащих с земельными участками всех категорий земель, кроме предназначенных для установки опор с ригелями глубиной заложения не более 0,8 м земельных участков, граничащих с земельными участками сельскохозяйственного назначения;

2. \*\* Площадь контура, отстоящего на 1,5 м от контура проекции опоры на поверхность земли (для опор на оттяжках - включая оттяжки), - для предназначенных для установки опор с ригелями глубиной заложения не более 0,8 м земельных участков, граничащих с земельными участками сельскохозяйственного назначения.

Таблица 1.1.4. Предельные значения расчетных показателей объектов,

относящихся к области тепло-, газоснабжения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  пп | Наименование объекта  (наименование ресурса) \* | Минимально допустимый уровень  обеспеченности | |
| Единица  измерения | Величина |
| 1. | Природный газ, при наличии централизованного горячего водоснабжения \*\* | м3 /мес.  на 1 чел. | 12 |
| 2. | Природный газ, при горячем водоснабжении от газовых водонагревателей \*\* | м3 / мес.  на 1 чел. | 31 |
| 3. | Природный газ, при отсутствии всяких видов горячего водоснабжения | м3 / мес.  на 1 чел. | 20 |

Примечания:

1. \* Для определения в целях градостроительного проектирования минимально допустимого уровня обеспеченности объектами, следует использовать норму минимальной обеспеченности населения (территории) соответствующим ресурсом и характеристики планируемых к размещению объектов.

2. \*\* Нормы расхода природного газа следует использовать в целях градостроительного проектирования в качестве укрупнённых показателей расхода (потребления) газа при расчётной теплоте сгорания 34 МДж/м3 (8000 ккал/ м3).

3. Указанные нормы следует применять с учётом требований СП 62.13330.2011

Таблица 1.1.5. Расчетные показатели объектов, относящихся к области

газоснабжения и теплоснабжения (уровень территориальной доступности)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  пп | Тип газопровода | Показатель максимально допустимого уровня  территориальной доступности | |
| Единица измерения | Величина |
| 1. | Вдоль трасс наружных газопроводов | Размер охранной зоны, м | 4 |
| 2. | Вдоль трасс подземных газопроводов из полиэтиленовых труб при использовании медного провода для обозначения трассы газопровода | Размер охранной зоны, м | 5\* |
| 3. | Вдоль трасс межпоселковых газопроводов, проходящих по лесам и древесно-кустарниковой растительности, - в виде просек | Размер охранной зоны, м | 6\*\* |

Примечания:

1. Отсчет расстояний при определении охранных зон газопроводов производится от оси газопровода - для однониточных газопроводов и от осей крайних ниток газопроводов - для многониточных.

2. Нормативные расстояния устанавливаются с учетом значимости объектов, условий прокладки газопровода, давления газа и других факторов, но не менее указанных в таблице.

3. \* 3 м от газопровода со стороны провода и 2 м - с противоположной стороны

4. \*\* Для надземных участков газопроводов расстояние от деревьев до трубопровода должно быть не менее высоты деревьев.

Таблица 1.1.6. Размеры земельных участков для объектов газоснабжения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  пп | Тип объекта | Площадь земельных участков, га |
| 1. | Газонаполнительные станции (ГНС) | 1 |
| 2. | Газонаполнительные пункты (ГНП) | 0,6 |
| 3. | Промежуточные склады баллонов (ПСБ) | 0,6 |
| 4. | Газораспределительные пункты (ГРП) | 0,01 |

Таблица 1.1.7. Размеры земельных участков для объектов теплоснабжения (котельных)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  пп | Тип котельных по  теплопроизводительности,  Гкал / ч. (МВт) | Площадь земельных участков, га для котельных работающих на: | |
| на твердом топливе | на газомазутном  топливе |
| 1. | до 5 | 0,7 | 0,7 |
| 2. | от 5 до 10 (от 6 до 12) | 1,0 | 1,0 |
| 3. | от 10 до 50 (от 12 до 58) | 2,0 | 1,5 |
| 4. | от 50 до 100 (от 58 до 116) | 3,0 | 2,5 |
| 5. | от 100 до 200 (от 116 до 233) | 3,7 | 3,0 |
| 6. | от 200 до 400 (от 233 до 466) | 4,3 | 3,5 |

Таблица 1.1.8. Предельные значения расчетных показателей объектов,

относящихся к области водоснабжения и водоотведения населения

(уровень обеспеченности)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  пп | Степень благоустройства многоквартирного дома | Этажность многоквартирных домов или жилых домов | Норматив потребления коммунальной услуги в жилых помещениях, куб. метров в месяц на 1 человека | | |
| холодное водоснабжение (ХВС) | горячее водоснабжение (ГВС) | водоотведение |
| Климатическая зона «Чебоксары» (гг. Чебоксары, Новочебоксарск, Красноармейский, Красночетайский, Мариинско-Посадский, Моргаушский, Цивильский, Чебоксарский и Ядринский районы) | | | | | |
| 1. | В жилых домах и многоквартирных домах с водопроводом, без ванн, без канализации (ХВС без ванн, с мойкой кухонной, раковиной, без канализации) | 1 | 2,614 |  |  |
| 2 | 2,614 |  |  |
| 3 | 2,614 |  |  |
| 2. | В жилых домах и многоквартирных домах с водопроводом, без ванн, с выгребными ямами (ХВС без ванн, с мойкой кухонной, раковиной, местным выгребом, без канализации) | 1 | 3,248 |  |  |
| 2 | 3,248 |  |  |
| 3. | В жилых домах и многоквартирных домах с водопроводом, без ванн, с канализацией (ХВС без ванн, с мойкой кухонной, раковиной, канализацией) | 1 | 4,029 |  | 4,029 |
| 2 | 4,029 |  | 4,029 |
| 3 | 4,029 |  | 4,029 |
| 4 | 4,029 |  | 4,029 |
| 4. | В жилых домах и многоквартирных домах с водопроводом, без ванн, с канализацией, с водонагревом различного типа (ХВС без ванн, с мойкой кухонной, раковиной, канализацией, с водонагревом различного типа) | 1 | 4,029 |  | 4,029 |
| 2 | 4,029 |  | 4,029 |
| 3 | 4,029 |  | 4,029 |
| 4 | 4,029 |  | 4,029 |
| 5 | 4,029 |  | 4,029 |
| 5. | В жилых домах и многоквартирных домах с водопроводом, при наличии ванн, с канализацией, с водонагревом различного типа (ХВС с ванной, мойкой кухонной, раковиной, канализацией, с водонагревом различного типа) | 1 | 7,363 |  | 7,363 |
| 2 | 7,363 |  | 7,363 |
| 3 | 7,363 |  | 7,363 |
| 4 | 7,363 |  | 7,363 |
| 5 | 7,363 |  | 7,363 |
| 6 | 7,363 |  | 7,363 |
| 7 | 7,363 |  | 7,363 |
| 8 | 7,363 |  | 7,363 |
| 9 | 7,363 |  | 7,363 |
| 10 | 7,363 |  | 7,363 |
| 11 | 7,363 |  | 7,363 |
| 12 | 7,363 |  | 7,363 |
| 13 | 7,363 |  | 7,363 |
| 14 | 7,363 |  | 7,363 |
| 15 | 7,363 |  | 7,363 |
| 16 | 7,363 |  | 7,363 |
| 17 | 7,363 |  | 7,363 |
| 18 | 7,363 |  | 7,363 |
| 6. | В жилых домах и многоквартирных домах с водопроводом, централизованным ГВС, душами без ванн, с канализацией (ХВС и ГВС, с душем без ванн, мойкой кухонной, раковиной, канализацией) | 2 | 4,162 | 2,602 | 6,764 |
| 3 | 4,162 | 2,602 | 6,764 |
| 4 | 4,162 | 2,602 | 6,764 |
| 5 | 4,162 | 2,602 | 6,764 |
| 6 | 4,162 | 2,602 | 6,764 |
| 8 | 4,162 | 2,602 | 6,764 |
| 9 | 4,162 | 2,602 | 6,764 |
| 10 | 4,162 | 2,602 | 6,764 |
| 12 | 4,162 | 2,602 | 6,764 |
| 14 | 4,162 | 2,602 | 6,764 |
| 17 | 4,162 | 2,602 | 6,764 |
| 7. | В жилых домах и многоквартирных домах с водопроводом, душами без ванн, с канализацией, с водонагревом различного типа (ХВС, с душем без ванн, мойкой кухонной, раковиной, канализацией, с водонагревом различного типа) | 2 | 6,764 |  | 6,764 |
| 3 | 6,764 |  | 6,764 |
| 9 | 6,764 |  | 6,764 |
| 8. | В жилых домах и многоквартирных домах с водопроводом, централизованным горячим водоснабжением, при наличии ванн, с канализацией (ХВС и ГВС, с ванной, мойкой кухонной, раковиной, канализацией) | 1 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 2 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 3 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 4 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 5 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 6 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 7 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 8 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 9 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 10 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 11 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 12 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 13 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 14 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 15 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 16 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 17 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 18 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 9. | В многоквартирных домах коммунального типа с водопроводом, без душевых, с канализацией (ХВС без душевых, с мойкой кухонной, раковиной, канализацией) | 2 | 2,600 |  | 2,600 |
| 5 | 2,600 |  | 2,600 |
| 10. | В многоквартирных домах коммунального типа с водопроводом, централизованным горячим водоснабжением, общими душевыми, с канализацией (ХВС и ГВС, с общими душевыми, мойкой кухонной, раковиной, канализацией) | 2 | 2,886 | 1,685 | 4,571 |
| 3 | 2,886 | 1,685 | 4,571 |
| 5 | 2,886 | 1,685 | 4,571 |
| 11. | В многоквартирных домах коммунального типа с водопроводом, общими душевыми, с канализацией, с водонагревом различного типа (ХВС, с общими душевыми, мойкой кухонной, раковиной, канализацией, с водонагревом различного типа) | 2 | 4,571 |  | 4,571 |
| 12. | В многоквартирных домах коммунального типа с водопроводом, централизованным горячим водоснабжением, общими душевыми, столовыми и прачечными, с канализацией (ХВС и ГВС, с общими душевыми, мойкой кухонной, раковиной, канализацией) | 5 | 2,923 | 1,741 | 4,664 |
| 13. | В многоквартирных домах коммунального типа с водопроводом, централизованным горячим водоснабжением, с общими кухнями и общими душевыми, с канализацией (ХВС и ГВС, с общими душевыми, мойкой кухонной, раковиной, канализацией) | 1 | 3,355 | 1,944 | 5,299 |
| 2 | 3,355 | 1,944 | 5,299 |
| 3 | 3,355 | 1,944 | 5,299 |
| 4 | 3,355 | 1,944 | 5,299 |
| 5 | 3,355 | 1,944 | 5,299 |
| 14. | В многоквартирных домах коммунального типа с водопроводом, с общими кухнями и общими душевыми, с канализацией, с водонагревом различного типа (ХВС, с общими душевыми, мойкой кухонной, раковиной, канализацией, с водонагревом различного типа) | 2 | 5,298 |  | 5,298 |
| 5 | 5,298 |  | 5,298 |
| 15. | В многоквартирных домах коммунального типа с водопроводом, централизованным горячим водоснабжением, с общими кухнями, блоками душевых на этажах при жилых комнатах в каждой секции, с канализацией (ХВС и ГВС, с блоками душевых на этажах при жилых комнатах в каждой секции, с мойкой кухонной, раковиной, канализацией) | 2 | 4,125 | 2,546 | 6,671 |
| 3 | 4,125 | 2,546 | 6,671 |
| 4 | 4,125 | 2,546 | 6,671 |
| 5 | 4,125 | 2,546 | 6,671 |
| 9 | 4,125 | 2,546 | 6,671 |
| 16. | В многоквартирных домах коммунального типа с водопроводом, с общими кухнями, блоками душевых на этажах при жилых комнатах в каждой секции, с канализацией, с водонагревом различного типа (ХВС, с блоками душевых на этажах при жилых комнатах в каждой секции, с мойкой кухонной, раковиной, канализацией, с водонагревом различного типа) | 2 | 6,671 |  | 6,671 |
| 3 | 6,671 |  | 6,671 |
| 4 | 6,671 |  | 6,671 |
| 5 | 6,671 |  | 6,671 |
| 9 | 6,671 |  | 6,671 |
| 17. | В многоквартирных домах коммунального типа с водопроводом, централизованным горячим водоснабжением, с общими кухнями, с душевыми при всех жилых комнатах, с канализацией (ХВС и ГВС, с душевыми при всех жилых комнатах, с мойкой кухонной, раковиной, канализацией) | 5 | 4,125 | 2,546 | 6,671 |
| 9 | 4,125 | 2,546 | 6,671 |
| 18. | В многоквартирных домах коммунального типа с водопроводом, с общими кухнями, с душевыми при всех жилых комнатах, с канализацией, с водонагревом различного типа (ХВС, с душевыми при всех жилых комнатах, с мойкой кухонной, раковиной, с канализацией, с водонагревом различного типа) | 2 | 6,671 |  | 6,671 |
| 9 | 6,671 |

Примечания:

1. \* Для определения в целях градостроительного проектирования минимально допустимого уровня обеспеченности объектами, следует использовать норму минимальной обеспеченности населения (территории) соответствующим ресурсом и характеристики планируемых к размещению объектов.

2. \*\* Указанные нормы следует применять с учётом требований таблицы 1 СП 31.13330.2012 «Водоснабжение. Наружные сети и сооружения».

Таблица 1.1.1.9. Размеры земельных участков для станций очистки воды

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  пп | Тип станции  (в зависимости от производительности) \* | Площадь земельного участка, га |
| 1. | до 8 м3/сут. | 1 |
| 2. | св. 8 до 12 м3/сут. | 2 |
| 3. | св. 12 до 32 м3/сут. | 3 |
| 4. | св. 32 до 80 м3/сут. | 4 |
| 5. | св. 80 до 125 м3/сут. | 6 |

Примечания:

1. (\*) Показатели следует принимать по проекту, согласно СП 42.13330.2016, но не более указанных в таблице.

1.2.2. Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области транспорта

Таблица 1.2.2. (1). Предельные значения расчетных показателей обеспеченности местами хранения личного автотранспорта населения Шоршелского сельского поселений Мариинско-Посадского района.

| №  пп | Наименование объекта | | Минимально допустимый уровень обеспеченности | | Максимально  допустимый уровень  территориальной  доступности | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Единица  измерения | Величина | Единица  измерения | Величина |
| Стоянки автомобилей для многоквартирных жилых домов по уровню комфорта | | | | | | |
| 1. | - стоянки для временного  хранения автомобилей | | машино-мест на 1 000 жителей | 65 | пешеходная доступность, м | 15 |
| 2. | - стоянка для постоянного хранения\* | бизнес-класс | машино-мест на 1 квартиру | 2,0 | пешеходная доступность, м | 800-1000 |
| эконом класс | машино-мест на 1 квартиру | 1,2 |
| муниципальный | машино-мест на 1 квартиру | 1,0 |
| специализированный | машино-мест на 1 квартиру | 0,7 |
| Открытые приобъектные стоянки у общественных зданий, учреждений, предприятий, торговых центров, вокзалов и т.д. | | | | | | |
| 1. | Учреждения органов государственной власти, органы местного самоуправления | | Машино-место на 200-220 м2 общей площади | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 2. | Административно-управленческие учреждения, здания и помещения общественных организаций | | Машино-место на 100-120 м2 общей площади | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 3. | Коммерческо-деловые центры, офисные здания и помещения, страховые компании | | Машино-место на 50-60 м2 общей площади | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 4. | Банки и банковские учреждения, кредитно-финансовые учреждения:  - с операционными залами | | Машино-место на 30-35 м2 общей площади | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| - без операционных залов | | Машино-место на 55-60 м2 общей площади | 1 |
| 6. | Профессиональные образовательные организации, образовательные организации искусств поселенческого значения | | Машино-мест на 2-3 преподавателей, занятых в одну смену | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 7. | Центры обучения, самодеятельного творчества, клубы по интересам для взрослых | | Машино-место на 20-25 м2 общей площади | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 8. | Производственные здания, коммунально-складские объекты, размещаемые в составе многофункциональных зон | | Машино-мест на 6-8 работающих в двух смежных сменах, чел. | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 9. | Объекты производственного и коммунального назначения, размещаемые на участках территорий производственных и промышленно-производственных объектов | | Машино-мест на 1000 чел., работающих в двух смежных сменах | 140 - 160 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 10. | Магазины-склады (мелкооптовой и розничной торговли, гипермаркеты) | | Машино-место на 30-35 м2 общей площади | 1 | пешеходная доступность, м | 150 |
| 11. | Объекты торгового назначения с широким ассортиментом товаров периодического спроса продовольственной и (или) непродовольственной групп (торговые центры, торговые комплексы, супермаркеты, универсамы, универмаги и т.п.) | | Машино-место на 40-50 м2 общей площади | 1 | пешеходная доступность, м | 150 |
| 12. | Специализированные магазины по продаже товаров эпизодического спроса непродовольственной группы (спортивные, автосалоны, мебельные, бытовой техники, музыкальных инструментов, ювелирные, книжные и т.п.) | | Машино-место на 60-70 м2 общей площади | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 13 | Рынки постоянные:  - универсальные и непродовольственные | | Машино-место на 30-40 м2 общей площади | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
|  | - продовольственные и сельскохозяйственные | | Машино-место на 40-50 м2 общей площади | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 14. | Предприятия общественного питания периодического спроса (рестораны, кафе) | | Машино-мест на 4-5 посадочных  места | 1 | пешеходная доступность, м | 150 |
| 15. | Объекты коммунально-бытового обслуживания:  - бани | | Машино-мест на 5-6 единовременных посетителей | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
|  | - ателье, фотосалоны поселенческого значения, салоны-парикмахерские, салоны красоты, солярии, салоны моды, свадебные салоны | | Машино-место на 10-15 м2 общей площади | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
|  | - салоны ритуальных услуг | | Машино-место на 20-25 м2 общей площади | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
|  | - химчистки, прачечные, ремонтные мастерские, специализированные центры по обслуживанию сложной бытовой техники и др. | | Машино-мест на рабочее место приемщика | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 16. | Выставочно-музейные комплексы, музеи-заповедники, музеи, галереи, выставочные залы | | Машино-мест на 6-8 единовременные посетители | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 17. | Центральные, специальные и специализированные библиотеки, интернет-кафе | | Машино-мест на 6-8 постоянных мест | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 18. | Объекты религиозных конфессий (церкви, костелы, мечети, синагоги и др.) | | Машино-мест на 8-10 единовременных посетителей | 1, но не менее 10 на объект | пешеходная доступность, м | 250 |
| 19. | Досугово-развлекательные учреждения: развлекательные центры, дискотеки, залы игровых автоматов, ночные клубы | | Машино-мест на 4-7 единовременных посетителей | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 20. | Медицинские организации регионального, зонального, межрайонного уровня, оказывающие медицинскую помощь в ста­ционарных условиях (больницы, диспансеры, перинатальные центры и др.) | | Машино-мест на 100 сотрудников | 10-20 | пешеходная доступность, м | 250 |
| Машино-мест на 100 коек | 10-20 |
| 21. | Медицинские организации городского, районного, участ­кового уровня, оказывающие медицинскую помощь в ста­ционарных условиях (боль­ницы, диспансеры, родильные дома и др.) | | Машино-мест на 100 сотрудников | 5-7 | пешеходная доступность, м | 250 |
| Машино-мест на 100 коек | 5 |
| 22. | Лечебно-профилактические медицинские организации (поликлиники, в т.ч. амбулатории) | | Машино-мест на 100 сотрудников | 5-7 | пешеходная доступность, м | 250 |
| Машино-мест на 100 посещений | 2-3 |
| 23. | Спортивные комплексы и стадионы с трибунами | | Машино-мест на 25-30 мест на трибунах | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 24. | Оздоровительные комплексы (фитнес-клубы, физкультурно-оздоровительные комплексы, спортивные и тренажерные залы) | | Машино-мест на 25-55 м2 общей площади | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 25. | Тренажерные залы площадью 150 - 500 м2 | | Машино-мест на 8-10 единовременных посетителей | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 26. | Физкультурно-оздоровительные комплексы с залом площадью 1000 - 2000 м2 | | Машино-мест на 10 единовременных посетителей | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 27. | Предприятия общественного питания, торговли | | Машино-мест на 100 мест в залах или единовременных посетителей и персонала | 7-10 | пешеходная доступность, м | 250 |

Примечания:

Размещение требуемого количества машино-мест может быть обеспечено в подземных охраняемых автостоянках на придомовой территории многоквартирных жилых домов с соблюдением нормативного уровня благоустройства.

1. \* В зонах жилой застройки следует предусматривать стоянки для хранения легковых автомобилей населения при пешеходной доступности не более 800 м, а в районах реконструкции - не более 1000 м.
2. Длина пешеходных подходов от стоянок для временного хранения легковых автомобилей до объектов в зонах массового отдыха не должна превышать 1000 м.
3. В административных центрах субъектов Российской Федерации, городах-курортах и городах - центрах туризма следует предусматривать стоянки туристических автобусов и парковочные места для легковых автомобилей, принадлежащих туристам, число которых определяется расчетом. Указанные стоянки должны быть размещены с учетом обеспечения удобных подходов к объектам туристского осмотра, но не далее 500 м от них и не нарушать целостный характер исторической среды.
4. Вместимость стоянок для парковки туристических автобусов у аэропортов, речных и морских пассажирских портов, железнодорожных вокзалов следует принимать по норме 3 - 4 машино-места на 100 пассажиров (туристов), прибывающих в часы пик.

Параметры парковки должны рассчитываться с учетом класса вместимости автобусов, но не менее по ширине - 3,0 м, по длине - 8,5 м и безопасного прохода пешеходов между границами парковочных мест шириной не менее 0,75 м.

1. Число машино-мест следует принимать при уровнях автомобилизации, определенных на расчетный срок.

Перечень зданий и сооружений уточняется в соответствующих сводах правил, регламентирующих проектирование зданий и сооружений, площадок и помещений, предназначенных для стоянок.

Согласно СП 42.13330.2016 (пункт 5.6), класс комфортности жилья для расчета количества парковочных мест для постоянного хранения автомобилей устанавливается, исходя из таблицы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Тип жилого дома и квартиры по уровню комфорта | Норма площади квартир в расчете на одного человека, м2 | Формула заселения жилого дома и квартиры | Доля в общем объеме жилищного строительства, % |
| Бизнес - класс | 40 | k = n + 1  k = n + 2 | http://base.garant.ru/files/base/6180772/594543160.png |
| Эконом - класс | 30 | k = n  k = n + 1 | http://base.garant.ru/files/base/6180772/464107393.png |
| Муниципальный | 20 | k = n - 1  k = n | http://base.garant.ru/files/base/6180772/2109543938.png |
| Специализированный | - | k = n - 2  k = n- 1 | http://base.garant.ru/files/base/6180772/4201232449.png |
| Примечания  1. k - общее число жилых комнат в квартире или доме; n - численность проживающих людей.  2. В числителе - на первую очередь, в знаменателе - на расчетный срок.  3. Указанные нормативные показатели не являются основанием для установления нормы реального заселения. | | | |

Таблица 1.2.2. (2). Предельные значения расчетных показателей

объектов дорожного сервиса

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  пп | Наименование объекта | Минимально допустимый уровень обеспеченности | | Максимально допустимый уровень территориальной доступности | |
| Единица  измерения | Величина | Единица измерения | Величина |
| 1. | Автозаправочные станции \* | Пост на 200 легковых автомобилей | 1 | Санитарно-защитная зона, м | 100\*\*  (класс IV) |
| 2. | Станции технического обслуживания \* | Колонка / 1200 легковых автомобилей | 1 | Санитарно-защитная зона, м | 50\*\*  (класс V) |

Примечание:

1. \* Размещение указанных объектов дорожного сервиса допускается на территориях, сопряжённых с территориями автодорог и улиц поселенческого значения

2. \*\* Классификация приводится в соответствии с санитарной классификацией предприятий, производств и объектов, СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов.

Таблица 1.2.2. (3). Предельные значения расчетных показателей объектов,

предназначенных для предоставления транспортных услуг населению и

организации транспортного обслуживания населения

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  пп | Наименование объекта | Показатель минимально допустимого уровня обеспеченности | | Показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности | |
| Единица  измерения | Величина | Единица  измерения | Величина |
| 1. | Остановки общественного городского транспорта  - в жилой зоне (индивидуальная застройка) | расстояние между остановочными пунктами на линии общественного пассажирского транспорта, м | 800 | от входа в жилое здание, м | 500 |
| - в общегородском центре | от объектов массового посещения, м | 250 |
| - в производственной и коммунально-складской зоне | от проходных, м | 400 |
| - в зонах массового отдыха и спорта | от главного входа, м | 800 |
| 2. | Станции технического обслуживания городского пассажирского транспорта | единиц / транспорт.  предприятие | 1 | от конечных остановок общественного транспорта, м | 2500 |
| 3. | Транспортно-эксплуатационные предприятия городского транспорта | единиц / вид транспорта | 1 | от конечных остановок общественного транспорта, м | 2500 |

1.2.3. Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области физической культуры и спорта

Таблица 1.2.3.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  пп | Наименование объекта | Минимально допустимый уровень обеспеченности | | Максимально допустимый уровень территориальной доступности | |
| Единица  измерения | Величина | Единица измерения | Величина |
| 1. | Стадионы, плоскостные спортивные сооружения | Кол-во посещений в смену на  1 000 жителей | 2,8 | Транспортная  доступность, мин. | 40 |
| Кол-во мест на  1 000 жителей | 24 | Пешеходная доступность, м | 1500 |
| 2. | Плавательные бассейны | Площадь зеркала воды,  кв. м. на 1 000 жителей | 50 | Транспортная  доступность, мин. | 40 |
| Пешеходная доступность, м | 1500 |
| 3. | Физкультурно-оздоровительный комплекс | Кол-во посещений в смену на  1 000 жителей | 8,14 | Транспортная  доступность, мин. | 20 |
| Пешеходная доступность, м | 500 |
| 4. | Помещения для занятий физической культурой и спортом (спортивные залы) | Кол-во посещений в смену на  1 000 жителей | 10,8 | Транспортная  доступность, мин. | 20 |
| Пешеходная доступность, м | 500 |
| 5. | Спортивные школы | Кол-во мест на  1 000 детей в возрасте 5-18 лет | 89,45 | Транспортная  доступность, мин. | 40 |
| Пешеходная доступность, м | 1500 |

1.2.4. Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области образования

Таблица 1.2.4.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  пп | Наименование объекта | Минимально допустимый уровень обеспеченности | | Максимально допустимый уровень территориальной доступности | |
| Единица  измерения | Величина | Единица  измерения | Величина |
| 1. | Дошкольные образовательные организации | Кол-во мест на 100 жителей в возрасте 0-5 лет | ▼ | Пешеходная  доступность, м | ▼ |
| в сельской местности | 52,6 | 500 |
| в городской местности  (в т.ч. г. Чебоксары) | 90,2 | 300 |
| 2. | Общеобразовательные организации | Кол-во мест на 100 жителей в возрасте 6-17 лет | ▼ |  | ▼ |
| в сельской местности | 78,3 | Транспортная  доступность, мин. | 30 |
| в городской местности  (кроме г. Чебоксары) | 95 | Пешеходная  доступность, м | 500 |
| в г. Чебоксары | 100 | 500 |
| 3. | Организации дополнительного образования | Кол-во мест на 100 обучающихся в общеобразовательных  организациях | ▼ | Транспортная  доступность, мин | 30 |
| На программах дополнительного образования, реализуемых на базе общеобразовательных организаций |
| в городской местности  в сельской местности | 45  65 |
| На программах дополнительного образования, реализуемых на базе образовательных организаций (за исключением общеобразовательных организаций) | Кол-во мест на 100 жителей в возрасте 5-18 лет | ▼ |
| в городской местности  в сельской местности | 30  10 |

Примечания:

1. Объектами дошкольного образования должны быть обеспеченны 84% численности детей дошкольного возраста.

2. В районах одно- и двухэтажной застройки допускается увеличение максимально допустимого уровня территориальной доступности детских дошкольных образовательных организаций до 500 м.

3. Для общеобразовательных организаций при малоэтажной застройке допускается увеличение максимально допустимого уровня территориальной доступности до 750 м.

4. Размещение общеобразовательных организаций допускается на расстоянии транспортной доступности: для учащихся начального общего образования - 15 минут (в одну сторону), для учащихся основного общего и среднего общего образования – не более 50 минут (в одну сторону).

5. Предельные значения расчетных показателей являются укрупненными и подлежат обязательному уточнению для каждого муниципального образования Чувашской Республики при разработке местных нормативов градостроительного проектирования.

1.2.5. Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области здравоохранения

Таблица 1.2.5.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  пп | Наименование  объекта | Минимально допустимый уровень обеспеченности | | Максимально допустимый  уровень территориальной  доступности | |
| Единица  измерения | Величина | Единица  измерения | Величина |
| 1. | Лечебно-профилактические медицинские организации (межрайонные больницы общего типа (в т.ч. детские)) | Кол-во мест на 1 000 жителей | 2,08 | Транспортная доступность в пределах муниципального района, км. | 50 |
| Кол-во  посещений  в смену | 9 591 | Пешеходная доступность в пределах населенных пунктов, м | 1000 |
| 2. | Лечебно-профилактические медицинские организации (сельские больницы (в т.ч. детские)) | Кол-во мест на 1 000 жителей | 4,5 | Транспортная  доступность, мин. | 30 |
| Кол-во  посещений  в смену | 9 604 | Пешеходная доступность в пределах населенных пунктов, м | 1000 |
| 3. | Лечебно-профилактические медицинские организации (участковые больницы) | Кол-во мест на 1 000 жителей | 1 | Транспортная  доступность, мин. | 30 |
| Кол-во  посещений  в смену | 195 | Пешеходная доступность в пределах населенных пунктов, м | 1000 |
| 4. | Поликлиника, амбулатория, диспансер без стационара (в т.ч. детские) | Кол-во мест на 10 000 жителей | 1 | Транспортная доступность в пределах муниципального района, км | 50 |
| Кол-во  посещений  в смену | 5 415 | Пешеходная доступность в пределах населенных пунктов, м | 1000 |
| 5. | Стоматологическая поликлиника | Кол-во  посещений  в смену | 1 986 | Транспортная доступность в пределах муниципального района, км | 50 |
| Пешеходная доступность в пределах населенных пунктов, м | 1000 |

Примечания:

1. Предельные значения расчетных показателей являются укрупненными и подлежат обязательному уточнению для каждого муниципального образования Мариинско-Посадского района при разработке местных нормативов градостроительного проектирования.

2. \*\* В населенных пунктах с числом жителей 100 - 300 человек организуются фельдшерско-акушерские пункты или фельдшерские здравпункты в случае, если расстояние от фельдшерско-акушерского пункта, фельдшерского здравпункта до ближайшей медицинской организации превышает 6 км;

В населенных пунктах с числом жителей 301 - 1000 человек организуются фельдшерско-акушерские пункты или фельдшерские здравпункты вне зависимости от расстояния до ближайшей медицинской организации в случае отсутствия других медицинских организаций.

В населенных пунктах с числом жителей 1001 - 2000 человек организуются фельдшерско-акушерские пункты или фельдшерские здравпункты в случае, если расстояние от фельдшерско-акушерского пункта до ближайшей медицинской организации не превышает 6 км.

1.1.6. Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области культуры и искусства

Таблица 1.2.6.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  пп | Наименование  объекта | Минимально допустимый уровень обеспеченности | | Максимально допустимый уровень территориальной доступности | |
| Единица  измерения | Величина | Единица  измерения | Величина |
| 1. РАЗМЕЩЕНИЕ БИБЛИОТЕК | | | | | |
| 1.1 | Муниципальный район: | | | Транспортная доступность, мин. | 30-60 |
| Межпоселенческая библиотека | Кол-во (объект) на административный центр района | 1 |
| Детская библиотека | 1 |
| Точка доступа к полнотекстовым информационным ресурсам | 1 |
| 1.2 | Сельское поселение: | | | Транспортно-пешеходная доступность, мин. | 15-30 |
| Общедоступная библиотека с детским отделением | Кол-во (объект) на административный центр сельского поселения | 1 |
| Точка доступа к полнотекстовым информационным ресурсам | 1 |
| Филиал общедоступных библиотек с детским отделением | Кол-во  (объект)  на 1 000  жителей | 1 |
| 2. РАЗМЕЩЕНИЕ МУЗЕЕВ И ВЫСТАВОЧНЫХ ЗАЛОВ | | | | | |
| 2.1 | Муниципальный район: | | | Транспортная доступность, мин. | 30-60 |
| Музей (краеведческий) | Кол-во  (объект) на муниципальный район | 1 |
| 2.2 | Сельское поселение: | | | Транспортная доступность, мин. | 15- 30 |
| Музей (краеведческий, тематический) | Кол-во  (объект)  на сельское поселение | 1 |
| 3. РАЗМЕЩЕНИЕ КИНОТЕАТРОВ И КИНОЗАЛОВ | | | | | |
| 3.1 | Сельское поселение: | | | Транспортно-пешеходная доступность, мин. | 15-30 |
| Кинозал  Население от 3 тыс. чел. | Кол-во  (объект) на  3 тыс. чел. | 1 |
| 4. РАЗМЕЩЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЙ КЛУБНОГО ТИПА | | | | | |
| 4.1 | Сельское поселение: | | | Транспортно-пешеходная доступность, мин. | 15-30 |
| Дом культуры  Филиал сельского дома культуры | Кол-во (объект) на административный центр сельского поселения | 1 |
| Кол-во  (объект)  на 1000 чел. | 1 |
| 4.2 | Муниципальный район: | | | Транспортная доступность, мин. | 30-40 |
| Центр культурного развития | Кол-во  (объект) на  административный центр муниципального района | 1 |
| Передвижной многофункциональный культурный центр | Кол-во  (транспортная единица) на административный центр муниципального района | 1 |

1. Предельные значения расчетных показателей являются укрупненными и подлежат обязательному уточнению для каждого муниципального образования Мариинско-Посадского района при разработке местных нормативов градостроительного проектирования.

1.1.7. Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области обеспечения деятельности органов государственной власти

Таблица 1.2.7.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  пп | Наименование объекта | Минимально допустимый уровень обеспеченности | | Максимально допустимый уровень территориальной доступности | |
| Единица  измерения | Величина | Единица измерения | Величина |
| 1. | Помещения администрации муниципального образования Чувашской Республики.  Для муниципального района, городского округа, городского поселения:  при этажности 3-5 эт.  9-12 эт.  16 и более  Для сельского поселения:  при этажности 2-3 эт. | Площадь помещений, кв. м. на сотрудника | 30-54  12-13  10,5  40-60 | Транспортная доступность в пределах муниципального района, км | 50 |
| Транспортная доступность в пределах населенных пунктов, км | 1,5 |
| 2. | Муниципальный архив\*:  Читальный зал  Рабочее помещение | Площадь помещений, кв. м. на 1 место | 2,7  4 | Транспортная доступность в пределах муниципального района, км | 50 |
| Транспортная доступность в пределах населенных пунктов, км | 1,5 |

Примечания:

1. Предельные значения расчетных показателей являются укрупненными и подлежат обязательному уточнению для каждого муниципального образования Мариинско-Посадского района при разработке местных нормативов градостроительного проектирования.

2. \* Площадь хранилища документов определяется в задании на проектирование.

1.1.8 Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области сбора, вывоза, утилизации и переработки твердых коммунальных отходов

Таблица 1.2.8.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  пп | Наименование объекта | Минимально допустимый уровень обеспеченности | | Максимально допустимый уровень территориальной доступности | |
| Единица  измерения | Величина | Единица измерения | Величина |
| 1. | Полигон твердых коммунальных отходов | га/1 тыс. т твердых бытовых отходов в год | 0,02\* | Санитарно-защитная зона, м | 500 |
| 2. | Вывоз бытового мусора | Обеспеченность контейнерными площадками, % | 100 | Пешеходная доступность, м | 100 |
| Кол-во контейнеров на площадку | 3-4\*\* |

Примечания:

1. Предельные значения расчетных показателей являются укрупненными и подлежат обязательному уточнению для каждого муниципального образования Мариинско-Посадского района при разработке местных нормативов градостроительного проектирования.

2. \* Размер территории полигона для отходов производства и потребления определяется производительностью, видом и классом опасности отходов, технологией переработки, расчетным сроком эксплуатации на 20 - 25 лет и последующей возможностью использования отходов.

3. \*\* Размер площадок должен быть рассчитан на установку необходимого числа контейнеров, но не более 5. К площадкам для мусоросборников должны быть обеспечены подходы и подъезды, обеспечивающие маневрирование мусоровывозящих машин.

1.1.9. Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области организации ритуальных услуг, мест захоронения

Таблица 1.2.9.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  пп | Наименование объекта | Минимально допустимый уровень обеспеченности | | Максимально допустимый уровень территориальной доступности | |
| Единица  измерения | Величина | Единица измерения | Величина |
| 1. | Организации похоронного обслуживания населения | Кол-во, объект на 150 000  жителей | 1 | Пешеходная доступность, м | 100 |
| Транспортная доступность, мин | 30 |
| 2. | Кладбища традиционного захоронения:  Кладбища смешанного и традиционного захоронения площадью от 20 до 40 га | Площадь, га на 1 000  жителей | 0,24 | Санитарно-защитная зона, м | 500 |
| Кладбища смешанного и традиционного захоронения площадью от 10 до 20 га | 300 |
| 3. | Закрытые кладбища и мемориальные комплексы, кладбища с погребением после кремации, колумбарии, сельские кладбища | Площадь, га на 1 000  жителей | 0,02 | 50 |

Примечания:

1. Предельные значения расчетных показателей являются укрупненными и подлежат обязательному уточнению для каждого муниципального образования Чувашской Республики при разработке местных нормативов градостроительного проектирования.

2. МАТЕРИАЛЫ ПО ОБОСНОВАНИЮ РАСЧЕТНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ,

ПРИНЯТЫХ В ОСНОВНОЙ ЧАСТИ

2. Обоснование предельных значений расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения и максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения муниципальных образований Мариинско-Посадского района

Обоснование предельных значений расчетных показателей для объектов местного значения, приведенных в основной части республиканских нормативов градостроительного проектирования представлены в Таблице 2.1.

Таблица 2.1 .

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № пп | Наименование объекта | Предельные значения расчетных  показателей | Обоснование предельных значений  расчетных показателей |
| 1 | Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области электро-, тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения | | |
| 1.1 | Объекты, относящиеся к области электроснабжения | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Установлены в соответствии с нормативами потребления коммунальной услуги по электроснабжению в жилых помещениях многоквартирных домов и жилых домах, в том числе общежитиях квартирного типа, для потребителей на территории Чувашской Республики, определенные методом аналогов согласно постановлению Кабинетом Министров Чувашской Республики от 31 мая 2017 г. № 215 «Об утверждении нормативов потребления коммунальных услуг по электроснабжению и нормативов потребления электрической энергии в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме на территории Чувашской Республики и о признании утратившими силу некоторых решений Кабинета Министров Чувашской Республики» (Приложение № 1).  Размеры земельных участков для объектов электроснабжения (табл. 1.2.1.3) установлены согласно постановлению Правительства Российского Федерации от 11 августа 2003 г. № 486 «Об утверждении Правил определения размеров земельных участков для размещения воздушных линий электропередачи и опор линий связи, обслуживающих электрические сети» |
| 1.2 | Объекты, относящиеся к области тепло-, газоснабжения | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Установлены в соответствии с постановлением Кабинетом Министров Чувашской Республики от 15 сентября 2006 г. № 228 «О нормативах потребления газа населением Чувашской Республики при отсутствии приборов учета газа» (Приложение № 1). |
| 1.3 | Объекты, относящиеся к области водоснабжения и водоотведения | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Установлены в соответствии с нормативами потребления холодной воды, горячей воды, отведения сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме на территории Чувашской Республики, определенные расчетным методом согласно постановлению Кабинетом Министров Чувашской Республики от 4 сентября 2012 г. № 370 «Об утверждении нормативов потребления коммунальных услуг по холодному и горячему водоснабжению, водоотведению и нормативов потребления холодной воды, горячей воды, отведения сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме на территории Чувашской Республики» (Приложение № 1). |
| 2 | Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения  в области транспорта | | |
| 2.1 | Места хранения личного автотранспорта, автостоянки | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Стоянки для постоянного хранения автомобилей у многоквартирных жилых домов по уровню комфорта - согласно СП 42.13330.2016 табл. 11.8  Обоснование расчетного показателя обеспеченности стоянками для временного хранения автомобилей:  По данным аналитического агентства «Автостат», уровень автомобилизации в Чувашской Республике на 1 января 2017 г. составляет 212 автомобилей на 1000 жителей.  К 2030 году ожидаемое количество автомобилей на 1000 жителей составит 260.  Требуемое расчетное число машино-мест стоянки для временного хранения автомобилей на 1000 человек равно: 260 х 0,25 = 65  где 0,25 –открытые стоянки для временного хранения легковых автомобилей в жилых районах следует предусматривать из расчета не менее чем 25% (в жилой зоне) расчетного парка индивидуальных легковых автомобилей.  Количество парковочных мест у общественных зданий и сооружений следует принимать согласно СП 42.13330.2016, Приложение Ж. |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Показатель территориальной доступности для стоянок постоянного хранения автомобилей принимается по СП 42.13330.2016 п. 11.36.  Показатель территориальной доступности для стоянок временного хранения автомобилей в жилой зоне принимается, согласно СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов» Табл. 7.1.1. |
| 2.2 | Объекты дорожного сервиса (АЗС, СТО) | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | В соответствии с требованиями  СП 42.13330.2016 (п. 11.40 и п. 11.41);   * Санитарные разрывы от объектов по обслуживанию автомобилей до жилых, общественных зданий, а также до участков дошкольных организаций, общеобразовательных школ, лечебных учреждений стационарного типа, размещаемых на территориях жилых и общественно-деловых зон, следует принимать в соответствии с требованиями СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03; * Санитарно-защитные зоны для автозаправочных станций принимаются в соответствии с требованиями СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03;   Санитарно-защитные зоны для моечных пунктов устанавливаются в соответствии с требованиями СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03. |
| Предельные значения показателей территориальной доступности (СЗЗ) |
| 2.3 | Объекты, предназначенные для предоставления транспортных услуг населению и  организации транспортного обслуживания населения | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Установлены в соответствии с требованиями  СП 42.13330.2016 (п. 11.24).  Система общественного пассажирского транспорта должна обеспечивать функциональную целостность и взаимосвязанность всех основных структурных элементов территории. |
| 3 | Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения  в области физической культуры и спорта | | |
| 3.1 | Стадионы, плоскостные спортивные сооружения | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Обоснование показателя:  Текущий уровень обеспеченности:  3 465 / 1 235 863 х 1 000 = 2,8 пос./см. на 1000 жителей.  29 615 / 1 235 863 х 1 000 ≈ 24 места на 1000 жителей.  1 235 863 – согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек, проживающих на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильным.  Поэтому, с учетом демографических особенностей региона, принимаем необходимый минимально допустимый уровень обеспеченности без учета коэффициента естественного прироста населения (≈1). |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Установлены с учетом пространственно-территориальных особенностей организации инфраструктуры региона, исходя из текущего состояния и перспектив развития системы учреждений физической культуры и спорта с учетом требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений Табл. 10.1. |
| 3.2 | Плавательные бассейны | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Установлены исходя из текущей обеспеченности региона объектами спорта, в рамках муниципальных программ Чувашской Республики требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Установлены с учетом пространственно-территориальных особенностей организации инфраструктуры региона, исходя из текущего состояния и перспектив развития системы учреждений физической культуры и спорта с учетом требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Табл. 10.1. |
| 3.3 | Физкультурно-оздоровительный комплекс | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Обоснование показателя:  Текущий уровень обеспеченности:  10 063 / 1 235 863 х 1 000 = 8,14 пос./см. на 1 000 жит.  1 235 863 – согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек, проживающих на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильным.  Поэтому, с учетом демографических особенностей региона, принимаем необходимый минимально допустимый уровень обеспеченности без учета коэффициента естественного прироста населения (≈1). |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Установлены с учетом пространственно-территориальных особенностей организации инфраструктуры региона, исходя из текущего состояния и перспектив развития системы учреждений физической культуры и спорта с учетом требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Табл. 10.1. |
| 3.4 | Помещения для занятий физической культурой и спортом (спортивные залы) | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Обоснование показателя:  Текущий уровень обеспеченности:  13 320 / 1 235 863 х 1 000 ≈ 10,8 пос./см. на 1 000 жит.  1 235 863 – согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек, проживающих на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильным.  Поэтому, с учетом демографических особенностей региона, принимаем необходимый минимально допустимый уровень обеспеченности без учета коэффициента естественного прироста населения (≈1). |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Установлены с учетом пространственно-территориальных особенностей организации инфраструктуры региона, исходя из текущего состояния и перспектив развития системы учреждений физической культуры и спорта с учетом требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Табл. 10.1. |
| 3.5 | Спортивные школы | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Требуемое количество мест к 2020 году: 212981 х 0,42 =89 452 места.  212 981 - согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике количество детей в возрасте 5-18 лет, проживающих на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г.  0,42 - согласно данным Министерства физической культуры и спорта Чувашской Республики, доля детей в возрасте 5-18 лет, занимающихся в учреждениях дополнительного образования (спортивных школах)  Расчетное требуемое количество мест в спортивных школах на 1000 детей в возрасте от 5 до 18 лет: 89 452 / 1000 = 89,45 мест.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильной. Поэтому, с учетом демографических особенностей региона, принимаем необходимый минимально допустимый уровень обеспеченности без учета коэффициента естественного прироста населения (≈1). |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Установлены с учетом пространственно-территориальных особенностей организации инфраструктуры региона, исходя из текущего состояния и перспектив развития системы учреждений физической культуры и спорта с учетом требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Табл. 10.1. |
| 4 | Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения  в области образования | | |
| 4.1 | Дошкольные образовательные организации | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Принят с учетом Методических рекомендаций по развитию сети образовательных организаций и обеспеченности населения услугами таких организаций, включающие требования по размещению организаций сферы образования, в том числе в сельской местности, исходя из норм действующего законодательства Российской Федерации, с учетом возрастного состава и плотности населения, транспортной инфраструктуры и других факторов, влияющих на доступность и обеспеченность населения услугами сферы образования, утвержденных заместителем министра образования и науки Российской Федерации А.А.Климовым (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 мая 2016 г. № АК-950/02).  Обоснование  Согласно данным Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики, текущий уровень использования дошкольных образовательных организаций:  14 936 мест в сельской местности, который полностью покрывается существующими организациями дошкольного образования  19 882 места в городской местности, кроме г. Чебоксары, который полностью покрывается существующими организациями дошкольного образования  34 657 мест в г. Чебоксары, который не обеспечивается существующими организациями дошкольного образования.  Таким образом, необходимый уровень обеспеченности дошкольными образовательными организациями равен:  В сельской местности:  14 936 / 34811 х 100 = 43 мест на 100 чел. в возрасте 0-5 лет.  34 811 – Согласно сведениям Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек в возрасте 0-5 лет, проживающих в сельской местности на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г.  Согласно методическим рекомендациям, минимальный уровень обеспеченности местами в сельской местности равен 45 мест на 100 человек в возрасте 6-17 лет.  Принимаем минимально допустимый уровень обеспеченности согласно Методическим рекомендациям.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильной. Поэтому, с учетом демографических особенностей региона, принимаем необходимый минимально допустимый уровень обеспеченности без учета коэффициента естественного прироста населения (≈1), однако, согласно данным Территориального органа Федеральной службы статистики по Чувашской Республике к 2020 году отмечается рост численности населения в возрасте 0-5 лет на 25,3%. Следовательно, необходимый показатель обеспеченности местами в организациях дошкольного образования составит:  43 х 1,253 = 53,8 места на 1000 чел. в возрасте 0-5 лет.  В городской местности (кроме г. Чебоксары):  19 882 / 27628 х 100 = 72 места на 100 чел. в возрасте 0-5 лет.  27 628 – согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек в возрасте 0-5 лет, проживающих в городской местности на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г. (кроме г. Чебоксары).  Согласно Методическим рекомендациям, минимальный уровень обеспеченности местами в городской местности равен 65 мест на 100 человек в возрасте 6-17 лет.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильной. Поэтому, с учетом демографических особенностей региона, принимаем необходимый минимально допустимый уровень обеспеченности без учета коэффициента естественного прироста населения (≈1), однако, согласно данным Территориального органа Федеральной службы статистики по Чувашской Республике к 2020 году отмечается рост численности населения в возрасте 0-5 лет на 25,3%. Следовательно, необходимый показатель обеспеченности местами в организациях дошкольного образования составит:  72 х 1,253 = 90,2 места на 1000 чел. в возрасте 0-5 лет.  В г. Чебоксары:  34657 / 48369 х 100 ≈ 72 места на 100 чел. в возрасте 0-5 лет.  48 369 – согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек в возрасте 0-5 лет, проживающих г. Чебоксары.  Согласно Методическим рекомендациям, минимальный уровень обеспеченности местами в городской местности равен 65 мест на 100 человек в возрасте 0-5 лет.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильной. Поэтому, с учетом демографических особенностей региона, принимаем необходимый минимально допустимый уровень обеспеченности без учета коэффициента естественного прироста населения (≈1), однако, согласно данным Территориального органа Федеральной службы статистики по Чувашской Республике к 2020 году отмечается рост численности населения в возрасте 0-5 лет на 25,3%. Следовательно, необходимый показатель обеспеченности местами в организациях дошкольного образования составит:  72 х 1,253 = 90,2 места на 1000 чел. в возрасте 0-5 лет. |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Установлен в соответствии с Методическими рекомендациями по развитию сети образовательных организаций и обеспеченности населения услугами таких организаций, включающие требования по размещению организаций сферы образования, в том числе в сельской местности, исходя из норм действующего законодательства Российской Федерации, с учетом возрастного состава и плотности населения, транспортной инфраструктуры и других факторов, влияющих на доступность и обеспеченность населения услугами сферы образования, утвержденных заместителем министра образования и науки Российской Федерации А.А.Климовым (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 мая 2016 г. № АК-950/02). (Приложение), СП 42.13330.2016 п. 10.5 |
| 4.2 | Общеобразовательные организации | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Принят с учетом Методических рекомендаций по развитию сети образовательных организаций и обеспеченности населения услугами таких организаций, включающие требования по размещению организаций сферы образования, в том числе в сельской местности, исходя из норм действующего законодательства Российской Федерации, с учетом возрастного состава и плотности населения, транспортной инфраструктуры и других факторов, влияющих на доступность и обеспеченность населения услугами сферы образования, утвержденных заместителем министра образования и науки Российской Федерации А.А.Климовым (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 мая 2016 г. № АК-950/02).  Обоснование  Согласно данным Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики, текущий уровень использования общеобразовательных организаций:  43 486 мест в сельской местности (с необходимостью создания дополнительных 156 мест в п. Кугеси, 21 места в с. Чурачики, 67 мест в п. Урмары, 146 мест в п. Ибреси, 127 мест в с. Батырево, 147 мест в с. Аликово),  31 951 место в городской местности, кроме г. Чебоксары (с необходимостью создания дополнительных 499 мест в г. Шумерля, 120 мест в г. Новочебоксарск, 657 мест в г. Канаш, 219 мест в г. Ядрин, 757 мест в г. Цивильск),  51 152 мест в г. Чебоксары (с необходимостью создания дополнительных 6 972 мест).  Таким образом, необходимый уровень обеспеченности общеобразовательными организациями равен:  В сельской местности:  (43 486 + 156 + 21 + 67 + 146 + 127 + 147) / 62451 х 100 = 70 мест на 100 чел. в возрасте 6-17 лет.  62 451 – согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек в возрасте 6-17 лет, проживающих в сельской местности на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г.  Согласно методическим рекомендациям, минимальный уровень обеспеченности местами в сельской местности равен 45 мест на 100 человек в возрасте 6-17 лет.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильной. Поэтому, с учетом демографических особенностей региона, принимаем необходимый минимально допустимый уровень обеспеченности без учета коэффициента естественного прироста населения (≈1), однако, согласно данным Территориального органа Федеральной службы статистики по Чувашской Республике к 2020 году отмечается рост численности населения в возрасте 6-17 лет на 11,9%. Следовательно, необходимый показатель обеспеченности местами в общеобразовательных организациях составит:  70 х 1,119 = 78,3 места на 1000 чел. в возрасте 6-17 лет.  В городской местности (кроме г. Чебоксары):  (31 951 + 499 + 120 + 657 + 219 + 757) / 47774 х 100 = 71 мест на 100 чел. в возрасте 6-17 лет.  47 774 – согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек в возрасте 6-17 лет, проживающих в городской местности на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г. (кроме г. Чебоксары).  Однако, согласно данным Территориального органа Федеральной службы статистики по Чувашской Республике к 2020 году отмечается рост численности населения в возрасте 6-17 лет на 11,9%. Следовательно, необходимый показатель обеспеченности местами в организациях общего образования составит:  71 х 1,119 = 79,4 места на 1000 чел. в возрасте 6-17 лет.  Согласно Методическим рекомендациям, минимальный уровень обеспеченности местами в городской местности равен 95 мест на 100 человек в возрасте 6-17 лет.  Принимаем минимально допустимый уровень обеспеченности согласно Методическим рекомендациям.  В г. Чебоксары:  (51152 + 6972) / 58123 х 100 = 100 мест на 100 чел. в возрасте 6-17 лет.  58 123 – согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек в возрасте 6-17 лет, проживающих в г. Чебоксары.  Согласно Методическим рекомендациям, минимальный уровень обеспеченности местами в городской местности равен 95 мест на 100 человек в возрасте 6-17 лет.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильной. Поэтому, с учетом демографических особенностей региона, принимаем необходимый минимально допустимый уровень обеспеченности без учета коэффициента естественного прироста населения (≈1). |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Установлен в соответствии с Методическими рекомендациями по развитию сети образовательных организаций и обеспеченности населения услугами таких организаций, включающие требования по размещению организаций сферы образования, в том числе в сельской местности, исходя из норм действующего законодательства Российской Федерации, с учетом возрастного состава и плотности населения, транспортной инфраструктуры и других факторов, влияющих на доступность и обеспеченность населения услугами сферы образования, утвержденных заместителем министра образования и науки Российской Федерации А.А.Климовым (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 мая 2016 г. № АК-950/02). (Приложение), СП 42.13330.2016 п. 10.5 |
| 4.3 | Организации дополнительного образования | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Принят с учетом Методических рекомендаций по развитию сети образовательных организаций и обеспеченности населения услугами таких организаций, включающие требования по размещению организаций сферы образования, в том числе в сельской местности, исходя из норм действующего законодательства Российской Федерации, с учетом возрастного состава и плотности населения, транспортной инфраструктуры и других факторов, влияющих на доступность и обеспеченность населения услугами сферы образования, утвержденных заместителем министра образования и науки Российской Федерации А.А.Климовым (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 мая 2016 г. № АК-950/02):  Число мест на программах дополнительного образования, реализуемых на базе общеобразовательных учреждений:  в городской местности – 45 мест на 100 обучающихся в общеобразовательных организациях  в сельской местности – 65 мест на 100 обучающихся в общеобразовательных организациях  Число мест на программах дополнительного образования, реализуемых на базе образовательных организаций (за исключением общеобразовательных организаций):  в городской местности – 30 мест на 100 жителей в возрасте 5-18 лет  в сельской местности – 10 мест на 100 жителей в возрасте 5-18 лет |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Установлен в соответствии с Методическими рекомендациями по развитию сети образовательных организаций и обеспеченности населения услугами таких организаций, включающие требования по размещению организаций сферы образования, в том числе в сельской местности, исходя из норм действующего законодательства Российской Федерации, с учетом возрастного состава и плотности населения, транспортной инфраструктуры и других факторов, влияющих на доступность и обеспеченность населения услугами сферы образования, утвержденных заместителем министра образования и науки Российской Федерации А.А.Климовым (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 мая 2016 г. № АК-950/02). (Приложение), СП 42.13330.2016 п. 10.5 |
| 5 | Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения  в области здравоохранения | | |
| 5.1 | Лечебно-профилактические медицинские организации (межрайонные больницы общего типа (в т.ч. детские)) | Предельные значения показателей обеспеченности объектами (кол-во койко-мест на 1 000 жителей) | Установлены, исходя из текущего состояния и перспектив развития системы учреждений здравоохранения региона с учетом требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений.  Обоснование показателя:  Согласно данным Министерства здравоохранения Чувашской Республики, количество мест в стационаре учреждений данного типа – 2568 койко-мест.  Текущая обеспеченность местами:  (2568 / 1 235 863) х 1 000 = 2,08 мест на 1 000 жит.  1 235 863 – согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек, проживающих на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильной.  По данным Министерства здравоохранения Чувашской Республики, текущий уровень обеспеченности местами является достаточным, поэтому принимаем его как минимально допустимый уровень обеспеченности. |
| Предельные значения показателей обеспеченности объектами (кол-во посещений в смену) | По данным Министерством здравоохранения Чувашской Республики, текущая обеспеченность населения: поликлиники при больницах рассчитаны в совокупности на 9 461 пос./см по всем учреждениям.  1 235 863 – согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек, проживающих на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильной.  По данным Министерства здравоохранения Чувашской Республики, для полного обеспечения населения необходимо увеличить мощность (пос./см.) медицинских организаций данного типа на 130 пос./см.  Таким образом, принимаем минимально допустимый уровень обеспеченности:  9 461 + 130 = 9 591 пос./см по всем учреждениям. |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Установлены, исходя из текущего состояния и перспектив развития системы учреждений здравоохранения региона с учетом требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Табл.10.1 – пешеходная доступность в пределах населенного пункта  Транспортная доступность в пределах района - указатель установлен исходя из пространственно-территориальных особенностей организации инфраструктуры региона. |
| 5.2 | Лечебно-профилактические медицинские организации (сельские больницы (в т.ч. детские)) | Предельные значения показателей обеспеченности объектами (кол-во койко-мест на 1 000 жителей) | Установлены, исходя из текущего состояния и перспектив развития системы учреждений здравоохранения региона с учетом требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений.  Обоснование показателя:  Согласно данным Министерства здравоохранения Чувашской Республики, количество мест в стационаре учреждений данного типа – 3457 койко-мест. В то же время отмечается нехватка в размере 14 койко-мест.  Таким образом, необходимая обеспеченность местами составляет:  (3 457 +14) / 766 514 х 1 000 = 4,5 мест на 1 000 жит.  766 514 – согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, городское население, проживающих на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения будет оставаться стабильной, поэтому принимаем рассчитанный уровень обеспеченности как минимально допустимый без учета коэффициента естественного прироста населения (≈1). |
| Предельные значения показателей обеспеченности объектами (кол-во посещений в смену) | По данным Министерством здравоохранения Чувашской Республики, текущая обеспеченность населения: поликлиники при больницах рассчитаны в совокупности на 9 225 пос./см по всем учреждениям.  766 514 – Согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, городское население, проживающих на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильной, поэтому расчет минимального уровня обеспеченности не учитывает коэффициент естественного прироста населения (≈1).  По данным Министерства здравоохранения Чувашской Республики, для полного обеспечения населения необходимо увеличить мощность (пос./см.) медицинских организаций данного типа на 379 пос./см.  Таким образом, принимаем минимально допустимый уровень обеспеченности:  9 225 + 379 = 9 604 пос./см по всем учреждениям. |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Установлены, исходя из текущего состояния и перспектив развития системы учреждений здравоохранения региона с учетом требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Табл.10.1 – пешеходная доступность в пределах населенного пункта  Транспортная доступность в пределах района - указатель установлен исходя из пространственно-территориальных особенностей организации инфраструктуры региона. |
| 5.3 | Лечебно-профилактические медицинские организации (участковые больницы) | Предельные значения показателей обеспеченности объектами (кол-во койко-мест на 1 000 жителей) | Обоснование показателя:  Согласно данным Министерства здравоохранения Чувашской Республики, количество мест в стационаре учреждений данного типа – 250 койко-мест. В то же время отмечается нехватка в размере 200 койко-мест.  Таким образом, необходимая обеспеченность местами составляет:  (250 +200) / 469 349 х 1 000 ≈ 1 место на 1 000 жит.  469 349 – согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, сельское население, проживающий на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения будет оставаться стабильной, поэтому принимаем рассчитанный уровень обеспеченности как минимально допустимый без учета коэффициента естественного прироста населения (≈1). |
| Предельные значения показателей обеспеченности объектами (кол-во посещений в смену) | По данным Министерством здравоохранения Чувашской Республики, текущая обеспеченность населения: поликлиники при больницах рассчитаны в совокупности на 195 пос./см по всем учреждениям.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильной.  По данным Министерства здравоохранения Чувашской Республики, текущий уровень обеспеченности является достаточным, поэтому принимаем его значение как минимально допустимый уровень обеспеченности населения объектами данного типа. |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Установлены, исходя из текущего состояния и перспектив развития системы учреждений здравоохранения региона с учетом требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Табл.10.1 – пешеходная доступность в пределах населенного пункта  Транспортная доступность в пределах района - указатель установлен исходя из пространственно-территориальных особенностей организации инфраструктуры региона. |
| 5.4 | Поликлиника, амбулатория, диспансер без стационара (в т.ч. детские) | Предельные значения показателей обеспеченности объектами (кол-во койко-мест на 10 000 жителей) | Установлены, исходя из текущего состояния и перспектив развития системы учреждений здравоохранения региона с учетом требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений.  Обоснование показателя:  Согласно данным Министерства здравоохранения Чувашской Республики, количество мест в стационаре учреждений данного типа – 95 койко-мест.  Текущая обеспеченность местами:  (95 / 1 235 863) х 10 000 ≈ 1 мест на 10 000 жит.  1 235 863 – согласно сведениям Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек, проживающий на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики, до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильной.  По данным Министерства здравоохранения Чувашской Республики, текущий уровень обеспеченности местами является достаточным, поэтому принимаем его как минимально допустимый уровень обеспеченности. |
| Предельные значения показателей обеспеченности объектами (кол-во посещений в смену) | По данным Министерством здравоохранения Чувашской Республики, текущая обеспеченность населения 5 167 пос./см по всем учреждениям.  1 235 863 – согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек, проживающих на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильной.  По данным Министерства здравоохранения Чувашской Республики, для полного обеспечения населения необходимо увеличить мощность (пос./см.) медицинских организаций данного типа на 248 пос./см.  Таким образом, принимаем минимально допустимый уровень обеспеченности:  5 167 + 248 = 5 415 пос./см по всем учреждениям. |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Установлены, исходя из текущего состояния и перспектив развития системы учреждений здравоохранения региона с учетом требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Табл.10.1 – пешеходная доступность в пределах населенного пункта  Транспортная доступность в пределах района - указатель установлен исходя из пространственно-территориальных особенностей организации инфраструктуры региона. |
| 5.5 | Стоматологическая поликлиника | Предельные значения показателей обеспеченности объектами (кол-во посещений в смену) | По данным Министерством здравоохранения Чувашской Республики, текущая обеспеченность населения: 1 986 пос./см по всем учреждениям.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильной.  По данным Министерства здравоохранения Чувашской Республики, текущий уровень обеспеченности является достаточным, поэтому принимаем его значение как минимально допустимый уровень обеспеченности населения объектами данного типа. |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Установлены, исходя из текущего состояния и перспектив развития системы учреждений здравоохранения региона с учетом требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Табл.10.1 – пешеходная доступность в пределах населенного пункта  Транспортная доступность в пределах района - указатель установлен исходя из пространственно-территориальных особенностей организации инфраструктуры региона. |
| 6 | Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения  в области культуры | | |
| 6.1 | Библиотеки | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Принят с учетом Методических рекомендаций субъектам Российской Федерации и органам местного самоуправления по развитию сети организаций культуры и обеспеченности населения услугами организаций культуры, утвержденных распоряжением Министерства культуры Российской Федерации от 2 августа 2017 г. № Р-965. Табл. 1 |
| Показатель транспортной доступности объекта | Принят с учетом Методических рекомендаций субъектам Российской Федерации и органам местного самоуправления по развитию сети организаций культуры и обеспеченности населения услугами организаций культуры, утвержденных распоряжением Министерства культуры Российской Федерации от 2 августа 2017 г. № Р-965. Табл.1 |
| 6.2 | Музеи и выставочные залы | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Принят с учетом Методических рекомендаций субъектам Российской Федерации и органам местного самоуправления по развитию сети организаций культуры и обеспеченности населения услугами организаций культуры, утвержденных распоряжением Министерства культуры Российской Федерации от 2 августа 2017 г. № Р-965. Табл. 2 |
| Показатель транспортной доступности объекта | Принят с учетом Методических рекомендаций субъектам Российской Федерации и органам местного самоуправления по развитию сети организаций культуры и обеспеченности населения услугами организаций культуры, утвержденных распоряжением Министерства культуры Российской Федерации от 2 августа 2017 г. № Р-965. Табл.2 |
| 6.3 | Кинотеатры и кинозалы | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Принят с учетом Методических рекомендаций субъектам Российской Федерации и органам местного самоуправления по развитию сети организаций культуры и обеспеченности населения услугами организаций культуры, утвержденных распоряжением Министерства культуры Российской Федерации от 2 августа 2017 г. № Р-965. Табл. 9 |
| Показатель транспортной доступности объекта | Принят с учетом Методических рекомендаций субъектам Российской Федерации и органам местного самоуправления по развитию сети организаций культуры и обеспеченности населения услугами организаций культуры, утвержденных распоряжением Министерства культуры Российской Федерации от 2 августа 2017 г. № Р-965. Табл. 9 |
| 6.4 | Учреждения клубного типа | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Принят с учетом Методических рекомендаций субъектам Российской Федерации и органам местного самоуправления по развитию сети организаций культуры и обеспеченности населения услугами организаций культуры, утвержденных распоряжением Министерства культуры Российской Федерации от 2 августа 2017 г. № Р-965. Табл. 6 |
| Показатель транспортной доступности объекта | Принят с учетом Методических рекомендаций субъектам Российской Федерации и органам местного самоуправления по развитию сети организаций культуры и обеспеченности населения услугами организаций культуры, утвержденных распоряжением Министерства культуры Российской Федерации от 2 августа 2017 г. № Р-965. Табл. 6 |
| 6.5 | Муниципальные парки культуры и отдыха | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Принят с учетом Методических рекомендаций субъектам Российской Федерации и органам местного самоуправления по развитию сети организаций культуры и обеспеченности населения услугами организаций культуры, утвержденных распоряжением Министерства культуры Российской Федерации от 2 августа 2017 г. № Р-965. Табл. 7 |
| Показатель транспортной доступности объекта | Принят с учетом Методических рекомендаций субъектам Российской Федерации и органам местного самоуправления по развитию сети организаций культуры и обеспеченности населения услугами организаций культуры, утвержденных распоряжением Министерства культуры Российской Федерации от 2 августа 2017 г. № Р-965. Табл.7 |
| 7 | Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения  в области обеспечения деятельности органов государственной власти | | |
| 7.1 | Помещения администрации муниципального образования Чувашской Республики (муниципального района, городского округа, городского или сельского поселения) | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Установлены, исходя из текущей обеспеченности региона объектами, с учетом требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Приложение Д. |
| Показатель транспортной доступности объекта | Установлены с учетом пространственно-территориальных особенностей организации инфраструктуры региона |
| 7.2 | Муниципальные архивы | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Расчетные показатели муниципальных архивов разработаны в соответствии с СП 44.13330.2011 «Административные и бытовые здания. Актуализированная редакция СНиП 2.09.04-87» п.6.11, табл. 8 |
| Показатель транспортной доступности объекта | Установлены с учетом пространственно-территориальных особенностей организации инфраструктуры региона |
| 8 | Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения  в области сбора, вывоза, утилизации и переработки твердых коммунальных отходов | | |
| 8.1 | Полигон твердых коммунальных отходов | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Установлены, исходя из текущей обеспеченности региона объектами в области обращения с твердыми коммунальными отходами, в соответствии с государственной политикой Российской Федерации в области обращения с твердыми коммунальными отходами, с учетом требований СП 42.13330.2016 Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. (Табл. 12.3.) с учетом полномочий Чувашской Республики.  Размер санитарно-защитной зоны для полигона твердых коммунальных отходов принят в соответствии с СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов.» п. 7.1.12. |
| 8.2 | Вывоз твердых коммунальных  отходов | Предельные значения показателей обеспеченности объектами |
| 9 | Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области организации ритуальных услуг, мест захоронения | | |
| 9.1 | Организации похоронного обслуживания населения | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Установлены, исходя из текущей обеспеченности региона объектами в области организации ритуальных услуг. |
| Показатель транспортной доступности объекта | Пешеходная доступность установлена, согласно п. 2.15. СанПиН 2.1.2882-11 "Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения"  Транспортная доступность устанавливается, исходя из Установлены, исходя из текущей обеспеченности региона объектами в области организации ритуальных услуг. |
| 9.2 | Кладбища традиционного захоронения:  Кладбища смешанного и традиционного захоронения площадью от 20 до 40 га | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Устанавливается по СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Приложение Д. |
| Показатель транспортной доступности объекта | Установлен в соответствии с СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов.» |
| Кладбища смешанного и традиционного захоронения площадью от 10 до 20 га | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Устанавливается по СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Приложение Д. |
| Показатель транспортной доступности объекта | Установлен в соответствии с СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов.» |
| 9.3 | Закрытые кладбища и мемориальные комплексы, кладбища с погребением после кремации, колумбарии, сельские кладбища | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Устанавливается по СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Приложение Д. |
| Показатель транспортной доступности объекта | Установлен в соответствии с СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов.» |

3. ПРАВИЛА И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАСЧЕТНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ,

СОДЕРЖАЩИХСЯ В ОСНОВНОЙ ЧАСТИ РЕСПУБЛИКАНСКИХ НОРМАТИВОВ

Местные нормативы градостроительного проектирования Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики являются обязательными для применения всеми участниками градостроительной деятельности на территории Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района и учитываются при разработке документов территориального планирования поселения, документации по планировке территорий в части размещения объектов, подготовке проектной документации применительно к строящимся, реконструируемым объектам капитального строительства в Шоршелском сельском поселении Мариинско-Посадского района .

При разработке и утверждении местных нормативов градостроительного проектирования органами местного самоуправления поселений не допускается устанавливать минимальные расчётные показатели обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности человека ниже, чем расчётные показатели обеспечения жизнедеятельности человека, содержащиеся в республиканских нормативах.

В соответствии с приказом Минрегиона России от 26.05.2011 № 244 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке проектов генеральных планов поселений и городских округов» местные нормативы градостроительного проектирования представляют собой совокупность стандартов по разработке документов территориального планирования, градостроительного зонирования и документации по планировке территории в части размещения объектов местного значения, включая стандарты обеспечения безопасности и благоприятных условий жизнедеятельности человека (в том числе объектами социального и коммунально-бытового назначения, доступности таких объектов для населения), предусматривающих качественные и количественные требования к размещению объектов капитального строительства, территориальных и функциональных зон в целях недопущения причинения вреда жизни и здоровью физических лиц, имуществу физических и юридических лиц, государственному и муниципальному имуществу, окружающей среде, элементов планировочной структуры, публичных сервитутов, обеспечивающих устойчивое развитие территорий.

Нормативы установлены с учётом природно-климатических, социально-демографических, национальных, территориальных особенностей поселения, и содержат минимальные расчётные показатели обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности человека, в том числе показатели обеспечения объектами социального и коммунально-бытового назначения, доступности объектов социального назначения для населения.

Местные нормативы градостроительного проектирования применяются при подготовке, согласовании, экспертизе, утверждении и реализации документов территориального планирования (схем территориального планирования, генеральных планов поселений), документации по планировке территорий в части размещения объектов, правил землепользования и застройки с учётом перспективы их развития, а также используются для принятия решений органами местного самоуправления, при осуществлении градостроительной деятельности физическими и юридическими лицами.

Нормативы градостроительного проектирования распространяются на предлагаемые к размещению на территории Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района объекты местного значения в области транспорта, предупреждения чрезвычайных ситуаций, в области образования, здравоохранения, физической культуры и спорта и в иных областях в соответствии с полномочиями Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района .

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Gerb-ch**  **Чăваш Республикин Сěнтĕрвăрри**  **районĕнчи**  **Шуршāл ял поселенийěн**  **администрацийё**  **221 № ЙЫШĂНУ**  **Декабрь уйахён 22- мěшě, 2017 ç.**  **ШУРШĂЛ ялě** | **Чувашская Республика**  **Мариинско-Посадский район**  **Администрация**  **Шоршелского сельского**  **поселения**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  **«22» декабря 2017 г. № 221**  **село Шоршелы** | |
| **О внесении изменений в постановление от 18.12.2017 г. № 218 "Об утверждении Порядка предоставления субсидий муниципальным унитарным предприятиям, учредителем которых**  **является администрация Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики"** | | |  | |

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 14 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», статьями 30, 31 Федерального закона от 26.10.2002 года № 127 ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг» администрация Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление от 18.12.2017 г. № 218 "Об утверждении Порядка предоставления субсидий муниципальным унитарным предприятиям, учредителем которых является администрация Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики" следующие изменения:

- в раздел 3 Приложения 1 указанного постановления добавить следующие пункты:

"3.1.9. возмещение затрат на оплату труда работников с момента регистрации до получения тарифов (утверждения расценок), позволяющих начать хозяйственную деятельность;

3.1.10. обеспечение техническими, бухгалтерскими программами, обеспечивающие ведение учета и отчетности;

3.1.11. обучение специалистов, допускаемых для работы на оборудованиях, требующих специального обучения. "

- внести изменения в состав комиссии по предоставлению субсидии муниципальным унитарным предприятиям, учредителем которых является администрация Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, утвержденный указанным постановлением (Приложение 3), изложив его в редакции согласно Приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания, подлежит размещению на официальном сайте администрации Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и газете «Посадский вестник».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возлагаю на себя.

Глава Шоршелского

сельского поселения Л.Р.Петров

Приложение

к постановлению администрации Шоршелского сельского поселения

от 22.12.2017 г. № 221

«ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к постановлению администрации

Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

от 18.12.2017г. № 218

Состав комиссии

по предоставлению субсидии муниципальным унитарным предприятиям, учредителем которых является администрация Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

Григорьева Т.В. - ведущий специалист-эксперт администрации Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района - председатель комиссии;

Савинова О.Н. – депутат Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики - заместитель председателя;

Григорьева М.И. - депутат Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики;

Андреева Е.Н. – специалист-эксперт администрации Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района - секретарь комиссии;

Иванова С.А. - начальника финансового отдела администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (по согласованию).»

Первый заместитель главы администрации-

начальник отдела

градостроительства и обществен-

ной инфраструктуры \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.В.Кучук

Начальник отдела экономики и

имущественных отношений

администрации Мариинско-

Посадского района Чувашской

Республики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Ю. Краснова

Начальник отдела юридической службы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.Н. Кузьмин

Председатель Собрания депутатов

Шоршелского сельского поселения- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.В. Ромашкина

Депутат Собрания депутатов

Шоршелского сельского поселения- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Н.Савинова

Депутат Собрания депутатов

Шоршелского сельского поселения- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.И.Григорьева

Ведущий специалист-эксперт

администрации Шоршелского

сельского поселения Мариинско-

Посадского района Чувашской

Республики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.В. Григорьева

Начальник финансового отдела \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.А. Иванова

|  |  |
| --- | --- |
| **Gerb-ch**  **Чăваш Республикин Сěнтĕрвăрри**  **районĕнчи**  **Шуршāл ял поселенийěн**  **администрацийё**  **222 № ЙЫШĂНУ**  **Декабрь уйахён 25- мěшě, 2017 ç.**  **ШУРШĂЛ ялě** | **Чувашская Республика**  **Мариинско-Посадский район**  **Администрация**  **Шоршелского сельского**  **поселения**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  **«25» декабря 2017 г. № 222**  **село Шоршелы** |

О внесении изменений в постановление администрации Шоршелского сельского поселения от 17.12.2013 г. № 159 «Об оценке расходных потребностей бюджета Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на оплату труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в Чувашской Республике»

Руководствуясь постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 12.12.2017 № 489 «О внесении изменений в некоторые постановления Кабинета Министров Чувашской Республики», постановлением администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 22.12.2017 г. № 1037 «О внесении изменений в постановление администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 13.12.2013 № 900 «Об оценке расходных потребностей бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на оплату труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в Чувашской Республике» администрация Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации Шоршелского сельского поселения от 17.12.2013 г. № 159 «Об оценке расходных потребностей бюджета Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на оплату труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в Чувашской Республике» следующие изменения:

Приложение к указанному постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

***2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2018 года.***

Глава Шоршелского сельского поселения Л.Р.Петров

Приложение

к постановлению администрации Шоршелского сельского поселения

от 25.12.2017 г. № 222

«Приложение

к постановлению администрации Шоршелского сельского поселения

от 17.12.2013 г. № 159

# Р А З М Е Р Ы

должностных окладов работников органов местного самоуправления

Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в Чувашской Республике

|  |  |
| --- | --- |
| ***Наименование должности*** | Должностной оклад (рублей) |
| в органе местного самоуправления поселения |
| Стенографистка I категории, инспектор-делопроизводитель, инспектор | 2519 |
| Заведующий: экспедицией, хозяйством, складом; кассир, комендант, архивариус, стенографистка II категории, секретарь-стенографистка, машинистка I категории | 2339 |
| Машинистка II категории, секретарь-машинистка, экспедитор | 2178 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Gerb-ch**  **Чăваш Республикин Сěнтĕрвăрри**  **районĕнчи**  **Шуршāл ял поселенийěн**  **администрацийё**  **223 № ЙЫШĂНУ**  **Декабрь уйахён 25- мěшě, 2017 ç.**  **ШУРШĂЛ ялě** | **Чувашская Республика**  **Мариинско-Посадский район**  **Администрация**  **Шоршелского сельского**  **поселения**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  **«25» декабря 2017 г. № 223**  **село Шоршелы** |

**О внесении изменений в постановление администрации Шоршелского сельского поселения от 17.12.2013 г. № 160 «Об оценке расходных потребностей бюджета Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на оплату труда работников органов местного самоуправления Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республике, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих»**

Руководствуясь постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 12.12.2017 № 489 «О внесении изменений в некоторые постановления Кабинета Министров Чувашской Республики» администрация Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации Шоршелского сельского поселения от 17.12.2013 г. № 160 «Об оценке расходных потребностей бюджета Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на оплату труда работников органов местного самоуправления Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республике, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих» следующие изменения:

Приложение № 1 к указанному постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

***2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2018 года.***

Глава Шоршелского сельского поселения Л.Р.Петров

Приложение

к постановлению администрации Шоршелского сельского поселения

от 25.12.2017 г. № 223

«Приложение № 1

к постановлению администрации Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

от 17.12.2013 г. № 160

# Р А З М Е Р Ы

окладов и повышающих коэффициентов работников органов местного самоуправления Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Профессиональные квалификационные  группы | Размер оклада, рублей | Размер повышающего коэффициента |
| Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня | 3355 |  |
| 1 квалификационный уровень |  | 0,05 |
| 2 квалификационный уровень |  | 0,10 |
|  |  |  |
| Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня | 3686 |  |
| 1 квалификационный уровень |  | 0,11 |
| 2 квалификационный уровень |  | 0,3 |

|  |  |
| --- | --- |
| Примечание. | Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада работника на повышающий коэффициент. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Gerb-ch**  **Чăваш Республикин Сěнтĕрвăрри**  **районĕнчи**  **Шуршāл ял поселенийěн**  **администрацийё**  **224 № ЙЫШĂНУ**  **Декабрь уйахён 25- мěшě, 2017 ç.**  **ШУРШĂЛ ялě** | **Чувашская Республика**  **Мариинско-Посадский район**  **Администрация**  **Шоршелского сельского**  **поселения**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  **«25» декабря 2017 г. № 224**  **село Шоршелы** |

**Об утверждении Положения «Об ограничениях и запретах, связанных с муниципальной службой в**

**администрации Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»**

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 г. N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 апреля 2017 г. № 64-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях совершенствования государственной политики в области противодействия коррупции» п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Положение «Об ограничениях и запретах, связанных с муниципальной службой в администрации Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» согласно Приложению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 23 июня 2017 г. № 69 «Об утверждении Положения «Об ограничениях и запретах, связанных с муниципальной службой в администрации Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Посадский вестник»

Глава Шоршелского

сельского поселения Л.Р.Петров

Приложение к

постановлению администрации

Шоршелского сельского поселения

Мариинско-Посадского района

Чувашской Республики

«25 » декабря 2017 № 224

**ПОЛОЖЕНИЕ**

об ограничениях и запретах, связанных с муниципальной службой

в администрации Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

**1.Ограничения, связанные с муниципальной службой**

1.1. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу, а муниципальный служащий не может находиться на муниципальной службе в случае:

1.1.1. признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

  1.1.2. осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;

1.1.3. отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой муниципальным служащим должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений;   
 1.1.4. наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинского учреждения. Порядок прохождения диспансеризации, перечень таких заболеваний и форма заключения медицинского учреждения устанавливаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

1.1.5. близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой муниципального образования, который возглавляет местную администрацию, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу, или с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;  
 1.1.6. прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;

1.1.7. наличия гражданства иностранного государства (иностранных государств), за исключением случаев, когда муниципальный служащий является гражданином иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

1.1.8. представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу;

1.1.9. непредставления предусмотренных Федеральными законами от 02 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон №25-ФЗ), от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами сведений или представления заведомо недостоверных или неполных сведений при поступлении на муниципальную службу.   
 1.1.9.1. непредставления сведений, предусмотренных [статьей 15.1](#sub_1510) Федерального закона от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе Российской Федерации», а именно сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальный служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать;

1.1.10. признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту) - в течение 10 лет со дня истечения срока, установленного для обжалования указанного заключения в призывную комиссию соответствующего субъекта Российской Федерации, а если указанное заключение и (или) решение призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение были обжалованы в суд, - в течение 10 лет со дня вступления в законную силу решения суда, которым признано, что права гражданина при вынесении указанного заключения и (или) решения призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение не были нарушены.

2. Гражданин не может быть назначен на должность главы местной администрации по контракту, а муниципальный служащий не может замещать должность главы местной администрации по контракту в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой муниципального образования.

3. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу после достижения им возраста 65 лет - предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы.

**2. Запреты, связанные с муниципальной службой**

2.1. В связи с прохождением муниципальной службы муниципальному служащему запрещается:

2.1.1 замещать должность муниципальной службы в случае:

а) избрания или назначения на государственную должность Российской Федерации либо на государственную должность субъекта Российской Федерации, а также в случае назначения на должность государственной службы;

б) избрания или назначения на муниципальную должность;

в) избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования;

2.1.2 заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении политической партией; участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости; участия на безвозмездной основе в управлении указанными некоммерческими организациями (кроме политической партии) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя (работодателя) в порядке, установленном муниципальным правовым актом), кроме случаев, предусмотренных федеральными законами, и случаев, если участие в управлении организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации от имени органа местного самоуправления;

2.1.3 быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в органе местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования, в которых он замещает должность муниципальной службы либо которые непосредственно подчинены или подконтрольны ему, если иное не предусмотрено федеральными законами;

2.1.4. получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются муниципальным служащим по акту в орган местного самоуправления, избирательную комиссию муниципального образования, в которых он замещает должность муниципальной службы, за исключением случаев, установленных [Гражданским кодексом](garantF1://10064072.575) Российской Федерации. Муниципальный служащий, сдавший подарок, полученный им в связи с протокольным мероприятием, со служебной командировкой или с другим официальным мероприятием, может его выкупить в [порядке](garantF1://70457294.1012), устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации;

2.1.5. выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением командировок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования с органами местного самоуправления, избирательными комиссиями других муниципальных образований, а также с органами государственной власти и органами местного самоуправления иностранных государств, международными и иностранными некоммерческими организациями;

2.1.6. использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другое муниципальное имущество;

2.1.7. разглашать или использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

2.1.8. допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования и их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности;

2.1.9. принимать без письменного разрешения главы муниципального образования награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями;

2.1.10. использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;

2.1.11. использовать свое должностное положение в интересах политических партий, религиозных и других общественных объединений, а также публично выражать отношение к указанным объединениям в качестве муниципального служащего;

2.1.12 создавать в органах местного самоуправления, иных муниципальных органах структуры политических партий, религиозных и других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, а также ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) или способствовать созданию указанных структур;

2.1.13 прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования трудового спора;

2.1.14 входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

2.1.15. заниматься без письменного разрешения представителя нанимателя (работодателя) оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

2.2. Муниципальный служащий, замещающий должность главы местной администрации по контракту, не вправе заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Муниципальный служащий, замещающий должность главы местной администрации по контракту, не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

2.3. Гражданин после увольнения с муниципальной службы не вправе разглашать или использовать в интересах организаций либо физических лиц сведения конфиденциального характера или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

2.4. Гражданин, замещавший должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, установленный [нормативными правовыми актами](garantF1://98780.1) Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы не вправе замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работу на условиях гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, без согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, которое дается в порядке, устанавливаемом [нормативными правовыми актами](garantF1://98625.10171) Российской Федерации.

2.5. Гражданин, замещавший должность муниципальной службы, включенную в перечень, установленный [нормативными правовыми актами](http://base.garant.ru/198780/#1) Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы обязан при заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работы, сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы.

2.6. Несоблюдение гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, включенную в перечень, установленный [нормативными правовыми актами](http://base.garant.ru/198780/#1) Российской Федерации, после увольнения с муниципальной службы, требования, влечет прекращение трудового или гражданско-правового договора на выполнение работы, заключенного с указанным гражданином.

2.7. Работодатель при заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работы с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, включенную в перечень, установленный [нормативными правовыми актами](http://base.garant.ru/198780/#1) Российской Федерации, в течение двух лет после его увольнения с муниципальной службы, обязан в десятидневный срок сообщать о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) муниципального служащего по последнему месту его службы в [порядке](http://base.garant.ru/199303/), устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.8. Неисполнение работодателем обязанности о предоставлении сведений о заключении трудового или гражданско-правового договора с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, включенную в перечень, установленный [нормативными правовыми актами](http://base.garant.ru/198780/#1) Российской Федерации, является правонарушением и влечет ответственность в соответствии с [законодательством](http://base.garant.ru/12125267/19/#1929) Российской Федерации.

**3. Установление иных запретов, ограничений, обязательств**

**и правил служебного поведения**

Федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами для лиц, замещающих муниципальные должности на основании трудового договора в администрации Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, в целях противодействия коррупции могут устанавливаться иные запреты, ограничения, обязательства и правила служебного поведения.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Gerb-chЧАВАШ РЕСПУБЛИКИ***  ***СЕНТЕРВАРРИ РАЙОНЕ*** |  | ***ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН*** |
| ***ШĚНЕРПУÇ ПОСЕЛЕНИЙĚН***  ***АДМИНИСТРАЦИЙĔ***  *ЙЫШАНУ*  ***2017 12.25 93 №***  ***Шенерпус ялě*** | ***АДМИНИСТРАЦИЯ***  ***БИЧУРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО***  ***ПОСЕЛЕНИЯ***  *ПОСТАНОВЛЕНИЕ*  ***25.12.2017 № 93***  ***село Бичурино*** |

*О внесении изменений в постановление*

*администрации Бичуринского сельского*

*поселения от 16.12.2013 г. № 97*

*«Об оценке расходных потребностей*

*бюджета Бичуринского сельского поселения*

*Мариинско-Посадского района Чувашской Республики*

*на оплату труда работников, замещающих*

*должности, не являющиеся должностями*

*муниципальной службы в Чувашской Республике»*

Руководствуясь постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 12.12.2017 № 489 «О внесении изменений в некоторые постановления Кабинета Министров Чувашской Республики»,постановлением администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 22.12.2017 № 1037 «О внесении изменений в постановление администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 13.12.2013 № 900 «Об оценке расходных потребностей бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на оплату труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в Чувашской Республике» администрация Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации Бичуринского сельского поселения от 16.12.2013 г. № 97 «Об оценке расходных потребностей бюджета Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на оплату труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в Чувашской Республике»следующие изменения:

Приложение к указанному постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

***2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2018 года.***

***Глава Бичуринского сельского поселения О.Н.Тимофеева***

***Приложение***

***к постановлению администрации***

***Бичуринского сельского поселения***

***от 22.12.2017 г. № 93***

«Приложение

к постановлению администрации Бичуринского сельского поселения

от 16.12.2013 № 97

***Р А З М Е Р Ы***

***должностных окладов работников органов местного самоуправления***

***Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской***

***Республики, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в Чувашской Республике***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Наименование должности*** | ***Должностной оклад (рублей)*** |
| ***в органе местного самоуправления поселения*** |
| ***Стенографистка I категории, инспектор-делопроизводитель, инспектор*** | ***2519*** |
| ***Заведующий: экспедицией, хозяйством, складом; кассир, комендант, архивариус, стенографистка II категории, секретарь-стенографистка, машинистка I категории*** | ***2339*** |
| ***Машинистка II категории, секретарь-машинистка, экспедитор*** | ***2178*** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Gerb-chЧАВАШ РЕСПУБЛИКИ***  ***СЕНТЕРВАРРИ РАЙОНЕ*** |  | ***ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН*** |
| ***ШĚНЕРПУÇ ПОСЕЛЕНИЙĚН***  ***АДМИНИСТРАЦИЙĔ***  *ЙЫШАНУ*  ***2017 12.25 94 №***  ***Шенерпус ялě*** | ***АДМИНИСТРАЦИЯ***  ***БИЧУРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО***  ***ПОСЕЛЕНИЯ***  *ПОСТАНОВЛЕНИЕ*  ***25.12.2017 № 94***  ***село Бичурино*** |

*О внесении изменений в постановление администрации Бичуринского сельского*

*поселения от 17.12.2013 г. № 98 «Об оценке расходных потребностй*

*бюджета Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики*

# на оплату труда работников органов местного

# самоуправления Бичуринского сельского поселения

# Мариинско-Посадского района Чувашской

# Республики, осуществляющих профессиональную

# деятельность по профессиям рабочих»

##### *Руководствуясь постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 12.12.2017 № 489 «О внесении изменений в некоторые постановления Кабинета*

##### *Министров Чувашской Республики» администрация Бичуринского сельского поселения*

п о с т а н о в л я е т:

***1. Внести в постановление администрации Бичуринского сельского поселения от 17.12.2013 № 98 «Об оценке расходных потребностей бюджета Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на оплату труда работников органов местного самоуправления Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, осуществляющих***

***профессиональную деятельность по профессиям рабочих»******следующие изменения:***

***Приложение № 1 к указанному постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.***

***2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2018 года.***

***Глава Бичуринского сельского поселения О.Н.Тимофеева***

***Приложение***

***к постановлению администрации***

***Бичуринского сельского поселения***

***Мариинско-Посадского района***

***Чувашской Республики***

***от 25.12.2017 № 94***

***«Приложение № 1***

***к постановлению администрации***

***Бичуринского сельского поселения***

от 17.12.2013 № 98

# Р А З М Е Р Ы

**окладов и повышающих коэффициентов работников органов местного самоуправления \_\_\_\_\_\_\_\_ поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Профессиональные квалификационные  группы*** | ***Размер оклада, рублей*** | ***Размер повышающего коэффициента*** |
| ***Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня*** | ***3355*** |  |
| ***1 квалификационный уровень*** |  | ***0,05*** |
| ***2 квалификационный уровень*** |  | ***0,10*** |
|  |  |  |
| ***Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня*** | ***3686*** |  |
| ***1 квалификационный уровень*** |  | ***0,11*** |
| ***2 квалификационный уровень*** |  | ***0,3*** |

|  |  |
| --- | --- |
| Примечание. | Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада работника на повышающий коэффициент. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Gerb-chВАШ РЕСПУБЛИКИ  СЕнтЕрварри РАЙОНЕ |  | ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН |
| ШĚНЕРПУÇ ПОСЕЛЕНИЙĚН  АДМИНИСТРАЦИЙĔ  ЙЫШАНУ  2017 12.22. 95 №  Шенерпус ялě | АДМИНИСТРАЦИЯ  БИЧУРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО  ПОСЕЛЕНИЯ  ПОСТАНОВЛЕНИЕ  22.12..2017 № 95  село Бичурино |

**Об утверждении муниципальной программы**

**Бичуринского сельского поселения Мариинско-**

**Посадского района Чувашской Республики**

**«Развитие культуры и туризма» на 2017–2020 годы**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» с последующими изменениями и дополнениями и постановлением администрации Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 20.06.2016 г. № 43 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики», администрация Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие культуры и туризма» на 2016–2020 годы.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в средствах массовой информации - муниципальной газете Мариинско - Посадского района "Посадский вестник".

Глава Бичуринского сельского поселения                               В.В.Кириллов

    УТВЕРЖДЕНА

[постановлением](http://gov.cap.ru/SiteMap.aspx?gov_id=410&id=2186031#sub_0) администрации Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района

Чувашской Республики от

 МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА БИЧУРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МАРИИНСКО-ПОСАДСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКО РЕСПУБЛИКИ«РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА» НА 2016-2020 ГОДЫ

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель: | **Администрация Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики** |
| Дата составления проекта Муниципальной программы: | **12 февраля   2016 года** |
| Непосредственные исполнители Муниципальной программы: | **Администрация Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики** |

## **П А С П О Р Т**

**муниципальной программы Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие культуры и туризма Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2016**–**2020 годы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ответственный исполнитель Муниципальной программы | – | Администрация Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики |
| Соисполнители Муниципальной программы | – | Учреждения культуры, находящиеся на территории сельского поселения |
| Подпрограммы Муниципальной программы | – | «Развитие культуры в Чувашской Республике»; |
| Программно-целевые инструменты Муниципальной программы | – | подпрограмма «Развитие культуры в Чувашской Республике»; |
| Цели Муниципальной программы | – | обеспечение прав граждан на доступ к культурным ценностям;  обеспечение свободы творчества и прав граждан на участие в культурной жизни; |
| Задачи Муниципальной программы | – | расширение доступа к культурным ценностям и информационным ресурсам, сохранение культурного и исторического наследия;  поддержка и развитие художественно-творчес­кой деятельности; |
| Целевые индикаторы и показатели Муниципальной программы | – | к 2021 году будут достигнуты следующие показатели:  доля отреставрированных объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) в общем количестве объектов, нуждающихся в реставрации 23%;  количество посещений общедоступных библиотек - 7,4 тыс.ед.;  количество библиографических записей в сводном электронном каталоге библиотек Чувашии – 0,48 тыс. ед;  посещаемость муниципальных музеев (тыс. ед)– 1,9 тыс.ед.;  доля представленных (во всех формах) зрителю музейных предметов в общем количестве музейных предметов основного фонда - 100%;  повышение уровня удовлетворенности населения качеством предоставляемых муниципальных   услуг в сфере культуры - 93%. |
| Срок реализации Муниципальной программы |  | 2016–2020 годы |
| Объемы финансирования Муниципальной программы | – | общий объем финансирования Муниципальной программы составляет 765,5 тыс. рублей, в том числе:  в 2016 году – 765,5 тыс. рублей;  в 2017 году – 0 тыс. рублей;  в 2018 году – 0 тыс. рублей;  в 2019 году – 0 тыс. рублей;  в 2020 году – 0 тыс. рублей;  из них средства:  бюджета сельского поселения – 765,5 тыс. рублей, в том числе:  в 2016 году – 765,5 тыс. рублей;  в 2017 году – 0 тыс. рублей;  в 2018 году – 0 тыс. рублей;  в 2019 году – 0 тыс. рублей;  в 2020 году – 0 тыс. рублей;  Объемы финансирования за счет бюджетных ассигнований уточняются при формировании бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период |
| Ожидаемые результаты реализации Муниципальной программы | – | внедрение инновационных технологий, повышение конкурентоспособности учреждений культуры;  вовлечение населения в активную культурную деятельность, реализация творческих инициатив населения; |

# Раздел I. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие культуры и туризма Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2016-2020 годы

Развитие Российской Федерации на современном этапе характеризуется повышенным вниманием общества к культуре. В [Концепции](garantf1://94365.1000/) долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденной [распоряжением](garantf1://94365.0/) Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 г. № 1662-р, культуре отводится «ведущая роль в формировании человеческого капитала, создающего экономику знаний». Исключительная роль культуры при переходе от сырьевой к инновационной экономике связана с повышением профессиональных требований к кадрам, «включая уровень интеллектуального и культурного развития, возможного только в культурной среде, позволяющей осознать цели и нравственные ориентиры развития общества».

Отрасль культуры объединяет деятельность по сохранению объектов культурного наследия, развитию библиотечного, музейного, архивного дела, поддержке и развитию исполнительских искусств, современного изобразительного искусства, сохранению нематериального культурного наследия народов Российской Федерации и развитию традиционной народной культуры, укреплению межрегиональных и международных связей в сфере культуры.

Отрасль культуры представлена сетью организаций культуры и искусства различных форм собственности. В настоящее время сеть муниципальных учреждений, входят: Муниципальное бюджетное учреждение культуры " Сюндюковский сельский дом культуры" "Бичуринский центральный сельский дом культуры" 2 библиотеки. Общая численность работающих в отрасли составляет 7 человека

Одним из приоритетных направлений государственной политики в области культуры является поддержка и стимулирование деятельности любительских коллективов художественного творчества. Культурно-досуговой деятельностью охвачено 60 % населения поселения, из них 20% (более 100 человек) занимаются в клубных формированиях. Из них для детей и молодежи – 65. Ежегодно проводится более 150 мероприятий разных форм и тематики.

Среди основных достижений, кардинально изменивших место и роль библиотек в жизни общества, - появление возможности выбора информации между традиционными печатными и электронными носителями, паритетность обслуживания как локальных, так и удаленных пользователей, создание собственных электронных библиографических ресурсов.

Основное направление работы сельской библиотеки – это активизация работы по организации библиотечного, библиографического и информационного обслуживания населения. Основным источником реализации данного направления является книжный фонд библиотек.

По состоянию на 1 января 2016 года фонд библиотеки Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района составляет 12 тыс. документов, из них книг – 11,161 шт., аудиовизуальных изданий – 39. Ежегодно оформляется подписка на периодические издания, в среднем библиотека получает 6 наименований газет и журналов.

# Раздел II. Приоритеты государственной политики в сфере реализации

# Муниципальной программы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов, срок реализации Муниципальной программы

Приоритеты государственной политики в сфере культуры определены [Стратегией](garantf1://17524302.1000/) социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, ежегодными посланиями Главы Чувашской Республики Государственному Совету Чувашской Республики, [Концепцией](garantf1://17520300.1000/) развития культуры в Чувашской Республике.

В соответствии с долгосрочными приоритетами развития целями Муниципальной программы являются:

обеспечение прав граждан на доступ к культурным ценностям;

обеспечение свободы творчества и прав граждан на участие в культурной жизни;

формирование в обществе норм и установок толерантного сознания и поведения, уважительного отношения к этнокультурным и конфессиональным различиям;

создание условий для гармоничного развития языков и культур народов, проживающих на территории Чувашской Республики.

Показателями (индикаторами) достижения целей Муниципальной программы выступают:

среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников муниципальных учреждений культуры;

уровень удовлетворенности населения качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере культуры;

удельный вес населения, участвующего в платных культурно-досуговых мероприятиях, проводимых муниципальными учреждениями культуры;

Достижение основных целей предполагает решение ряда задач:

расширение доступа к культурным ценностям и информационным ресурсам, сохранение культурного и исторического наследия;

поддержка и развитие художественно-творческой деятельности;

содействие укреплению гражданского единства и гармонизации межнациональных отношений;

укрепление межнационального и межконфессионального согласия, профилактика конфликтов на социальной, этнической и конфессиональной почве;

Целевые показатели (индикаторы) Муниципальной программы определены исходя из принципа необходимости и достаточности информации для характеристики достижения целей и решения задач Муниципальной программы ([**табл. 1**](http://gov.cap.ru/SiteMap.aspx?gov_id=410&id=2186031#sub_101)). Перечень показателей носит открытый характер и предусматривает возможность корректировки в случае потери информативности показателя (достижение максимального значения или насыщения).

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Цели Муниципальной программы | Задачи Муниципальной программы | Целевые индикаторы (показатели) Муниципальной программы |
| обеспечение прав граждан на доступ к культурным ценностям | расширение доступа к культурным ценностям и информационным ресурсам, сохранение культурного и исторического наследия | соотношение средней заработной платы работников учреждений культуры к средней заработной плате по Бичуринскому сельскому поселению;  уровень удовлетворенности населения качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры |
| обеспечение свободы творчества и прав граждан на участие в культурной жизни | поддержка и развитие художественно-творческой деятельности | удельный вес населения, участвующего в платных культурно-досуговых мероприятиях, проводимых муниципальными учреждениями культуры;  количество экземпляров новых поступлений в библиотечные фонды общедоступных библиотек на 1 тыс. человек населения |
| формирование в обществе норм и установок толерантного сознания и поведения, уважительного отношения к этнокультурным и конфессиональным различиям; | содействие укреплению гражданского единства и гармонизации межнациональных отношений;  укрепление межнационального и межконфессионального согласия, профилактика конфликтов на социальной, этнической и конфессиональной почве | доля граждан, оценивающих состояние межнациональных отношений в Чувашской Республике как удовлетворительное (по данным социологических исследований) |

Сведения о показателях (индикаторах) Муниципальной программы, подпрограмм «Развитие культуры в Чувашской Республике».

Срок реализации Муниципальной программы - 2016-2020 годы. Достижение целей и решение задач Муниципальной программы будут осуществляться с учетом сложившихся реалий и прогнозируемых процессов в экономике и социальной сфере.

В качестве основных критериев реализации Муниципальной программы (критериев оценки эффективности) выделяются критерии:

социальной эффективности;

экономической эффективности;

эффективности муниципального управления.

 Раздел III. Обобщенная характеристика основных мероприятий

# Муниципальной программы и подпрограмм Муниципальной программы

Выстроенная в рамках настоящей Муниципальной программы система целевых ориентиров (цели, задачи, ожидаемые результаты) представляет собой четкую согласованную структуру, посредством которой установлена прозрачная и понятная связь реализации отдельных мероприятий с достижением конкретных целей на всех уровнях Муниципальной программы.

Задачи Муниципальной программы будут решаться в рамках подпрограммы.

**1. Подпрограмма «Развитие культуры в Чувашской Республике»** включает девять основных мероприятий:

основное мероприятие 1 Сохранение, использование, популяризация и муниципальная охрана объектов культурного наследия. Мероприятие направлено на обеспечение сохранности, эффективное использование объектов культурного наследия, реализацию специализированных информационно-просветительских проектов по пропаганде объектов культурного наследия;

основное мероприятие 2. Развитие библиотечного дела. Мероприятие направлено на обеспечение свободного доступа населения к информации и знаниям, модернизацию информационной деятельности библиотек и создание электронных ресурсов на основе новых технологий, их интеграцию в мировую информационную инфраструктуру;

основное мероприятие 3. Развитие музейного дела. Мероприятие направлено на создание условий для более широкого доступа населения к музейным собраниям; развитие новых форм музейной деятельности;

 основное мероприятие 4. Обеспечение деятельности учреждений в сфере культурно-досугового обслуживания населения. Мероприятие направлено на сохранение нематериального культурного наследия и трансляцию лучших образцов народной культуры, мониторинг ситуации и основных тенденций культурно-досуговой сферы; внедрение современных технологий в целях повышения качества оказания культурных услуг;

# Раздел IV. Обобщенная характеристика мер правового регулирования

Правовое регулирование Муниципальной программы осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами Чувашской Республики:

[Закон](consultantplus://offline/ref=BD121322CF75C0DFCE313CF6980C46197F6C7A9339AFBC7E4A7673047C966847h7MFG) Чувашской Республики от 27 мая 1993 г. «О культуре»;

[Закон](consultantplus://offline/ref=BD121322CF75C0DFCE313CF6980C46197F6C7A9339AFBC7E4A7673047C966847h7MFG) Чувашской Республики от 13 октября 1997 г. № 16 «О туризме»;

[Закон](consultantplus://offline/ref=BD121322CF75C0DFCE313CF6980C46197F6C7A9339AFBC7E4A7673047C966847h7MFG) Чувашской Республики от 15 июня 1998 г. № 11 «О библиотечном деле»;

[Закон](consultantplus://offline/ref=5F88C622BCDCCEAF9EAE39FE1BBD20544A402FA27963BD0530018DA8E1515269t759F) Чувашской Республики от 12 апреля 2005 г. № 10 «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) в Чувашской Республике»;

[Закон](consultantplus://offline/ref=FD15F628879E803A9B961AA8C99CB85C492F2C70C50D411C420DBFE6A653BEFDw5NAG) Чувашской Республики от 30 марта 2006 г. № 3 «Об архивном деле в Чувашской Республике»;

Закон Чувашской Республики от 30 июля 2013 г. № 50 «Об образовании в Чувашской Республике»;

[Указ](consultantplus://offline/ref=B3A362379A92078F50B4A12FF99021BD1EAADFBE91DBD27407AF401783814EB607A7J) Президента Чувашской Республики от 10 июня 1994 г. № 59 «О мерах по государственной поддержке культуры в Чувашской Республике»;

[Указ](consultantplus://offline/ref=B3A362379A92078F50B4A12FF99021BD1EAADFBE91DBD27407AF401783814EB607A7J) Президента Чувашской Республики от 25 мая 2006 г. № 39 «О дополнительных мерах по поддержке культуры в Чувашской Республике»;

распоряжение Главы Чувашской Республики от 27 февраля 2013 г. № 43-рг о Плане мероприятий («дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры»;

распоряжение Кабинета Министров Чувашской Республики от 30 октября 2012 г. № 517-р об утверждении Комплекса мер, направленных на совершенствование работы по предупреждению межнациональных конфликтов в Чувашской Республике, на 2012 - 2016 годы;

распоряжение Кабинета Министров Чувашской Республики от 18 января 2013 г. № 19-р об утверждении Концепции развития отрасли культуры Чувашской Республики до 2020 года;

распоряжение Кабинета Министров Чувашской Республики от 4 июня 2013 г. № 346-р об утверждении Плана мероприятий системы мониторинга и оперативного реагирования на проявления религиозного и национального экстремизма на территории Чувашской Республики;

распоряжение Кабинета Министров Чувашской Республики от 2 октября 2013 г. № 573-р об утверждении Плана мероприятий по проведению в 2016 году в Чувашской Республике Года культуры.

Для достижения основных целей и решения задач Муниципальной программы требуется совершенствование нормативных правовых актов.

Сведения об основных мерах правового регулирования, направленных на достижение целей и конечных результатов Муниципальной программы, с обоснованием основных положений и сроков принятия необходимых нормативных правовых актов Чувашской Республики приведены в [**приложении № 4**](http://gov.cap.ru/SiteMap.aspx?gov_id=410&id=2186031#sub_5000) к Муниципальной программе.

**Раздел V. Обоснование выделения подпрограмм и включения их в** **состав**

**Муниципальной программы**

Комплексный характер целей и задач Муниципальной программы обусловливает целесообразность использования программно-целевых методов управления для скоординированного достижения взаимосвязанных целей и решения соответствующих им задач.

Подпрограмма «Развитие культуры в Чувашской Республике», является частью Муниципальной программы, имеет собственную систему целевых ориентиров, согласующихся с целями и задачами Муниципальной программы и подкрепленных конкретными мероприятиями и индикаторами эффективности.

**Раздел VI. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района по Муниципальной программе**

Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями Мариинско-Посадского района по Муниципальной программе представлен в [**приложении № 5**](http://gov.cap.ru/SiteMap.aspx?gov_id=410&id=2186031#sub_6000) к Муниципальной программе.

**Раздел VII. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации Муниципальной программы**

Расходы Муниципальной программы формируются за счет средств бюджета сельского поселения.

Распределение бюджетных ассигнований на реализацию Муниципальной программы утверждается решением Собрания депутатов Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского районного Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период.

Общий объем финансирования Муниципальной программы на 2016-2020 годы составляет **3827,5** тыс. рублей. Показатели по годам и источникам финансирования приведены в [**табл. 2**](http://gov.cap.ru/SiteMap.aspx?gov_id=410&id=2186031#sub_102).

                                                                                                            Таблица 2

                                                                                                                             (тыс. рублей)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Годы | Всего | Бюджет сельского поселения |
| 2016 | **765,5** | **765,5** |
| 2017 | 0 | 0 |
| 2018 | 0 | 0 |
| 2019 | 0 | 0 |
| 2020 | 0 | 0 |
| **Всего** |  |  |

# Раздел VIII. Анализ рисков реализации Муниципальной программы и описание мер управления рисками реализации Муниципальной программы

Важное значение для успешной реализации Муниципальной программы имеют прогнозирование возможных рисков, связанных с достижением основных целей, решением задач Муниципальной программы, оценка их масштабов и последствий, а также формирование системы мер по их предотвращению.

Правовые риски связаны с изменением законодательства Российской Федерации и законодательства Чувашской Республики, длительностью формирования нормативно-правовой базы, необходимой для эффективной реализации Муниципальной программы. Это может привести к существенному увеличению планируемых сроков или изменению условий реализации ее основных мероприятий.

Для минимизации воздействия данной группы рисков планируется:

на этапе разработки проектов документов привлекать к их обсуждению заинтересованных лиц, которые впоследствии должны принять участие в их согласовании;

принятие нормативных правовых актов Чувашской Республики в сфере культуры и смежных областях.

Финансовые риски выражаются в возможном недофинансировании, сокращении или прекращении бюджетного финансирования мероприятий Муниципальной программы.

Способами ограничения финансовых рисков выступают:

ежегодное уточнение объемов финансовых средств, предусмотренных на реализацию мероприятий Муниципальной программы, в зависимости от достигнутых результатов;

определение приоритетов для первоочередного финансирования;

привлечение внебюджетных источников финансирования, в том числе выявление и внедрение лучшего опыта привлечения внебюджетных ресурсов.

Административные риски связаны с неэффективным управлением реализацией Муниципальной программы, что может повлечь за собой потерю управляемости отрасли, нарушение планируемых сроков реализации Муниципальной программы, невыполнение ее целей и задач, недостижение плановых значений показателей, снижение эффективности использования ресурсов и качества выполнения мероприятий Муниципальной программы.

Основными мерами управления (снижения) административными рисками являются:

формирование эффективной системы управления реализацией Муниципальной программы;

регулярная публикация отчетов о ходе реализации Муниципальной программы;

повышение эффективности взаимодействия участников реализации Муниципальной программы;

заключение и контроль реализации соглашений о взаимодействии с заинтересованными сторонами;

создание системы мониторинга реализации Муниципальной программы;

своевременная корректировка мероприятий Муниципальной программы.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №1  к [муниципальной программе](http://gov.cap.ru/SiteMap.aspx?gov_id=410&id=2186031#sub_1000) Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие культуры и туризма Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района  Чувашской Республики»  на 2014-2020 годы |

# Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие культуры и туризма Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014-2020 годы, подпрограмм «Развитие культуры в Чувашской Республике» и их значениях

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатель  (индикатор) (наименование) | Единица измерения | Значения показателей | | | | |  |  |
| 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | |  |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Соотношение средней заработной платы работников учреждений культуры к средней заработной плате по Бичуринскому сельскому поселению Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | % | 67,1 | 75,9 | 82,4 | 91,2 | 100 |
| 2. | Уровень удовлетворенности населения качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры | % | 74 | 78 | 83 | 88 | 90 |
|  | Удельный вес населения, участвующего культурно-досуговых мероприятиях, проводимых муниципальными учреждениями культуры | % | 20 | 21 | 23 | 23 | 24 |
|  | Количество посещений библиотек | ед. | 5426 | 5426 | 5428 | 5428 | 5428 |
| **Подпрограмма «Развитие культуры в**  **Чувашской Республике»** | | | | | | | |
|  | Доля отреставрированных объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) в общем количестве объектов, нуждающихся в реставрации | % | 17,0 | 18,0 | 19,0 | 20,0 | 21,0 |
|  | Количество посещений общедоступных библиотек | тыс.ед. | 5426 | 5426 | 5428 | 5428 | 5428 |
|  | Количество библиографических записей в сводном электронном каталоге библиотек Чувашии | ед. | 423 | 423 | 425 | 425 | 425 |
|  | Посещаемость муниципальных музеев (тыс.ед.) | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | Доля представленных (во всех формах) зрителю музейных предметов в общем количестве музейных предметов основного фонда | % | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | Доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, в общем числе детей | % | 12,1 | 13,5 | 15,0 | 15,5 | 17,0 |
|  | Удельный вес населения, участвующего культурно-досуговых мероприятиях и клубных формированиях | % | 20 | 21 | 23 | 23 | 24 |
|  | Повышение уровня удовлетворенности населения качеством предоставляемых муниципальных услуг в сфере культуры | % | 74 | 78 | 83 | 88 | 90 |

 Приложение № 2

к [муниципальной программе](http://gov.cap.ru/SiteMap.aspx?gov_id=410&id=2186031#sub_1000) Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие культуры и туризма Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2016-2020 год

**Перечень подпрограмм и основных мероприятий муниципальной программы Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие культуры и туризма Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2016-2020 годы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер и наименование целевой программы, основного мероприятия | Ответственный исполнитель | Срок | | Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) | Последствия нереализации целевой программы, основного мероприятия | Связь с показателями муниципальной программы (подпрограммы) |
| начала реализации | окончания реализации |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| [**Подпрограмма**](http://gov.cap.ru/SiteMap.aspx?gov_id=410&id=2186031#sub_13000) **«Развитие культуры в** **Чувашской Республике»** | | | | | | | |
|  | Основное мероприятие 1.1. Сохранение, использование, популяризация и муниципальная охрана объектов культурного наследия | Администрация Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | 01.01.2016 | 31.12.2020 | Обеспечение сохранности объектов культурного наследия, улучшение их физического состояния и приспособление для современного использования | Отсутствие доступа к культурным ценностям и историческому наследию | Оказывает влияние на показатель «Доля отреставрированных объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) в общем количестве объектов, нуждающихся в реставрации» |
|  | Основное мероприятие 1.2. Развитие библиотечного дела | Администрация Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | 01.01.2016 | 31.12.2020 | повышение качества и доступности услуг библиотек, регулярное поступление в библиотеки новой литературы на различных видах носителей, в том числе специализированных, создание электронных ресурсов | ограничение доступа к информации и культурным ценностям, сосредоточенным в фондах библиотек, снижение качества библиотечного обслуживания наименее социально и экономически защищенных слоев и групп населения | оказывает влияние на  показатели «Количество посещений общедоступных библиотек (тыс.ед.)», «Количество библиографических записей в сводном электронном каталоге библиотек Чувашии», «Доля общедоступных каталогов библиотек, переведенных в электронный вид, от общего количества |
|  | Основное мероприятие 1.3. Развитие музейного дела | Администрация Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | 01.01.2016 | 31.12.2020 | обеспечение комплектования, хранения, учета и использования Музейного фонда Чувашской Республики. Внедрение информационных технологий и создание качественных электронных ресурсов | нанесение ущерба историко-культурному наследию Чувашской Республики | оказывает влияние на показатели «Посещаемость муниципальных музеев (на 1 жителя в год)», «Доля представленных (во всех формах) зрителю музейных предметов в общем количестве музейных предметов основного фонда», «Рост количества выставочных проектов, осуществляемых в Чувашской Республике» |
|  | Основное мероприятие 1.4. Сохранение и развитие народного творчества | Администрация Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | 01.01.2016 | 31.12.2020 | развитие народного художественного творчества и любительского искусства, фольклора во всем многообразии жанров и этнических особенностей традиционной культуры народов, проживающих на территории сельского поселения | разрушение самобытности национальной культуры, сокращение устоявшихся культурных связей, ослабление традиций, замена социальных ориентиров и ценностей | оказывает влияние на показатель «Удельный вес населения, участвующего в платных культурно-досуговых мероприятиях и клубных формированиях» |
|  | Основное мероприятие 1.5. Поддержка детского и юношеского творчества | Администрация Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | 01.01.2016 | 31.12.2020 | создание благоприятных условий для развития творческих способностей детей и юношества | отсутствие условий для развития талантливых детей и юношества, их самореализации | оказывает влияние на показатель «Доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, в общем числе детей» |

|  |
| --- |
| Приложение № 3  к муниципальной программе Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие культуры и туризма Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014-2020 годы |

# План реализации муниципальной программы Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие культуры и туризма Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2016-2020 годы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование подпрограммы муниципальной программы Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, мероприятия, реализуемые в рамках основного мероприятия | Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность) | Срок | | Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) |
| начала реализации | окончания реализации |

| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Подпрограмма «Развитие культуры в Бичуринском сельском поселении Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»** | | | | | |
| Основное мероприятие 1. Сохранение, использование, популяризация и муниципальная охрана объектов культурного наследия | | Администрация Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | 1 января 2016 г. | 31 декабря  2020 г. | обеспечение сохранности объектов культурного наследия, улучшение их физического состояния и приспособление для современного использования |
| Основное мероприятие 2. Развитие библиотечного дела | | Администрация Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | 1 января 2016 г. | 31 декабря  2020 г. | повышение качества и доступности услуг библиотек, регулярное поступление в библиотеки новой литературы на различных видах носителей, в том числе специализированных, создание электронных ресурсов |
| Мероприятие 2.1.  Обеспечение деятельности муниципальных библиотек | | Администрация Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | 1 января 2016 г. | 31 декабря  2020 г. | содержание подведомственных учреждений культуры Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики |
| Основное мероприятие 3. Сохранение и развитие народного творчества | | Администрация Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | 1 января 2016 г. | 31 декабря  2020 г. | развитие народного художественного творчества и любительского искусства, фольклора во всем многообразии жанров и этнических особенностей традиционной культуры народов, проживающих на территории Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района |
| Мероприятие 3.1  Обеспечение деятельности муниципальных учреждений культурно-досугового типа и народного творчества | | Администрация Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | 1 января 2016 г. | 31 декабря  2020 г. | содержание подведомственных учрежденй культуры |
| Основное мероприятие 4.  Поддержка детского и юношеского творчества | | Администрация Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | 1 января 2016 г. | 31 декабря  2020 г. | создание благоприятных условий для развития творческих способностей детей и юношества |
| **Итого:** | | **х** | **х** | **х** | **х** |
| **Всего:** | | **х** | **х** | **х** | **х** |
|  |

риложение № 4

к [муниципальной программе](http://gov.cap.ru/SiteMap.aspx?gov_id=410&id=2186031#sub_1000) Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие культуры и туризма Бичуринского  сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2016-2020

**Сведения об основных мерах правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие культуры и туризма Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2016-2020 годы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид нормативного правового акта | Основные положения нормативного  правового акта | Ответственный исполнитель и соисполнители | Ожидаемые сроки принятия |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| [****Подпрограмма****](http://gov.cap.ru/SiteMap.aspx?gov_id=410&id=2186031#sub_13000) «Развитие культуры в Чувашской Республике» | | | | |
|  | Закон Чувашской Республики «О внесении изменений в Закон Чувашской Республики «О культуре» | приведение при необходимости в соответствие с законодательством Российской Федерации | Администрация Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | 2016-2020 годы |
|  | Закон Чувашской Республики «О внесении изменений в Закон Чувашской Республики «О библиотечном деле» | приведение при необходимости в соответствие с законодательством Российской Федерации | Администрация Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | 2016-2020 годы |
|  | Закон Чувашской Республики «О внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) в Чувашской Республике» | приведение при необходимости в соответствие с законодательством Российской Федерации | Администрация Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | 2016-2020 годы |
|  | Указ Главы Чувашской Республики «О мерах по государственной поддержке культуры в Чувашской Республике» | утверждение плана мероприятий, направленных на государственную поддержку культуры в Чувашской Республике, в связи с проведением в 2014 году в Российской Федерации Года культуры | Администрация Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | 2016 год |

Приложение № 5

к [муниципальной программе](http://gov.cap.ru/SiteMap.aspx?gov_id=410&id=2186031#sub_1000) Бичуринского сельского поселения

Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

«Развитие культуры и туризма Бичуринского сельского поселения

Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014-2020 год

# Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов за счет всех источников финансирования реализации муниципальной программы Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие культуры и туризма Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2016-2020 годы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование государственной программы Чувашской Республики (подпрограммы государственной программы Чувашской Республики) | Источники финансирования | Источники финансирования по годам, тыс. рублей | | | | |  |
| 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Муниципальная программа** Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | **«Развитие культуры и туризма Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2016-2020 годы** | **всего** | 765,5 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| бюджет Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | 517,9 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Подпрограмма 1 | «Развитие культуры в Чувашской Республике» | всего | 517,9 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| бюджет Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | 517,9 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Приложение № 6

к [муниципальной программе](http://gov.cap.ru/SiteMap.aspx?gov_id=410&id=2186031#sub_1000) Бичуринского сельского поселения

Мариинско-Посадского района

Чувашской Республики «Развитие культуры и туризма

Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района

Чувашской Республики» на 2014-2020 годы

# Подпрограмма «Развитие культуры в Чувашской Республике»

# Паспорт подпрограммы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | - | Администрация Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района (далее – отдел культуры) |
| Соисполнители подпрограммы | - | Учреждения культуры, находящиеся на территории сельского поселения |
| Цель подпрограммы | - | создание условий для сохранения, развития культурного потенциала и формирования единого культурного пространства |
| Задачи подпрограммы | - | расширение доступа к культурным ценностям и информационным ресурсам, сохранение культурного и исторического наследия;  поддержка и развитие художественно-творческой деятельности |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | - | к 2021 году будут достигнуты следующие показатели:  Доля отреставрированных объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) в общем количестве объектов, нуждающихся в реставрации 23%;  Количество посещений общедоступных библиотек - 7,4 тыс.ед.;  Количество библиографических записей в сводном электронном каталоге библиотек Чувашии – 423 ед;  Доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, в общем числе детей – 18%;  Удельный вес населения, участвующего культурно-досуговых мероприятиях и клубных формированиях - 25%;  Повышение уровня удовлетворенности населения качеством предоставляемых муниципальных   услуг в сфере культуры - 93%. |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы | - | 2016-2020 годы |
| Объемы финансирования подпрограммы | - | общий объем финансирования подпрограммы составляет   2167,9 тыс. рублей, в том числе:  в 2016 году – 950,0 тыс.рублей  в 2015 году- 700,0 тыс.рублей  в 2016 году – 517,9 тыс. рублей;  в 2017 году – 0 тыс. рублей;  в 2018 году – 0 тыс. рублей;  в 2019 году – 0 тыс. рублей;  в 2020 году – 0 тыс. рублей;  из них средства:  бюджета сельского поселения – 2167,9 тыс. рублей, в том числе:  в 2014 году- 950,0 тыс.рублей  в 2015 году - 700,0 тыс.рублей  в 2016 году – 467,7 тыс. рублей;  в 2017 году – 0 тыс. рублей;  в 2018 году – 0 тыс. рублей;  в 2019 году – 0 тыс. рублей;  в 2020 году – 0 тыс. рублей;  Объемы финансирования за счет бюджетных ассигнований уточняются при формировании бюджета Бичуринского сельского поселения   Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | - | обеспечение сохранности объектов культурного наследия, улучшение их физического состояния и приспособление для современного использования;  повышение качества и доступности услуг библиотек, регулярное поступление в библиотеки новой литературы на различных видах носителей, в том числе специализированных, создание электронных ресурсов;  обеспечение сохранности и использования музейного фонда Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (далее – Мариинско-Посадский район), внедрение информационных технологий и создание качественных электронных ресурсов;  развитие народного художественного творчества и любительского искусства, фольклора во всем многообразии жанров и этнических особенностей традиционной культуры народов, проживающих на территории поселения, повышение профессионального мастерства специалистов культурно-досуговой сферы. |

# Раздел I. Характеристика сферы реализации подпрограммы «Развитие культуры в Чувашской Республике» муниципальной программы Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие культуры и туризма Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014-2020 годы, описание основных проблем и прогноз ее развития

Одним из приоритетных направлений государственной политики в области культуры является поддержка и стимулирование деятельности любительских коллективов художественного творчества. Культурно - досуговой деятельностью охвачено 60 % населения поселения, из них 20% (около 100 человек) занимаются в клубных формированиях. Из них для детей и молодежи – 65. Ежегодно проводится более 150 мероприятий разных форм и тематики.

С участием работников культуры ярко и красочно проходят районные праздники, театрализованные представления, массовые народные гуляния, творческие вечера, фестивали и конкурсы.

Создаются условия для обмена опытом работы и за пределами района. Коллективы принимают активное участие на мероприятиях, посвященных празднованию Дня Республики, Всероссийский фестиваль народного творчества «Родники России» и Всероссийский конкурс мастеров декоративно-прикладного искусства «Русь мастеровая», празднования Всечувашского праздника Акатуй.

В соответствии с [**Указ**](garantf1://17507929.0/)ом Президента Чувашской Республики от 9 ноября 2007 г. № 97 «О мерах по развитию сельских учреждений культуры в Чувашской Республике» ведется работа по модернизации муниципальных культурно-досуговых учреждений. За период реализации программы современным оборудованием оснащен 1 сельский Дом культуры.

# Раздел II. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов, срок реализации подпрограммы

В соответствии с приоритетами развития целью подпрограммы является создание условий для сохранения, развития культурного потенциала и формирования единого культурного пространства.

Целевыми показателями (индикаторами) достижения основных целей подпрограммы выступают:

-доля отреставрированных объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) в общем количестве объектов, нуждающихся в реставрации ;

-количество посещений общедоступных библиотек ;

-количество библиографических записей в сводном электронном каталоге библиотек Чувашии;

-доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, в общем числе детей:

-удельный вес населения, участвующего культурно-досуговых мероприятиях и клубных формированиях;

-повышение уровня удовлетворенности населения качеством предоставляемых муниципальных услуг в сфере культуры.

Ожидаемыми результатами реализации подпрограммы являются:

обеспечение сохранности объектов культурного наследия, улучшение их физического состояния и приспособление для современного использования;

повышение качества и доступности услуг библиотек, регулярное поступление в библиотеки новой литературы на различных видах носителей, в том числе специализированных, создание электронных ресурсов;

сохранение и развитие театрального, музыкального искусства, повышение творческого уровня художественных коллективов;

удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурно-эстетическом, художественном и нравственном развитии посредством получения среднего и высшего профессионального образования в сфере культуры и искусства;

развитие народного художественного творчества и любительского искусства, фольклора во всем многообразии жанров и этнических особенностей традиционной культуры народов, проживающих на территории республики, повышение профессионального мастерства специалистов культурно-досуговой сферы;

создание условий для повышения качества и разнообразия услуг, предоставляемых муниципальными культурно-досуговыми учреждениями.

Сведения о показателях (индикаторах) подпрограммы и их значениях приведены в [**приложении № 1**](http://gov.cap.ru/SiteMap.aspx?gov_id=410&id=2186031#sub_131000)к подпрограмме.

Подпрограмма планируется к реализации в течение 2014-2020 годов. При этом достижение целей и решение задач подпрограммы будут осуществляться с учетом сложившихся реалий и прогнозируемых процессов в экономике и социальной сфере.

**Раздел III. Характеристика основных мероприятий подпрограммы**

 Для достижения поставленных целей и решения задач подпрограммы необходимо реализовать следующий комплекс основных мероприятий:

1) для решения задачи расширения доступа к культурным ценностям и информационным ресурсам, сохранения культурного и исторического наследия предусматривается реализация следующих основных мероприятий:

основное мероприятие 1. Сохранение, использование, популяризация и государственная охрана объектов культурного наследия. Данное мероприятие направлено на обеспечение сохранности, эффективное использование объектов культурного наследия, реализацию специализированных информационно-просветительских проектов по пропаганде объектов культурного наследия, в том числе на проведение предпроектных, проектных, ремонтно-реставрационных, консервационных, восстановительных работ, обследований, экспертиз, контроля за состоянием объектов культурного наследия, осуществление мониторинга, установка границ территорий, зон охраны, предметов охраны, информационных надписей объектов культурного наследия, публикации научно-публицистических, научно-популярных и просветительских изданий, проведение круглых столов, конференций, совещаний и др.

основное мероприятие 2. Развитие библиотечного дела (централизованное комплектование книжных фондов общедоступных (публичных) библиотек, осуществление деятельности по предоставлению электронных ресурсов пользователям, обновление компьютерного парка, телекоммуникационных технологий, программного обеспечения для создания единой информационной сети библиотек республики, обеспечение сохранности библиотечного фонда, организация мероприятий по привлечению населения к чтению, реализация программ непрерывного обучения и повышения профессионального мастерства библиотечных специалистов);

основное мероприятие 3. Сохранение и развитие народного творчества (содействие в создании и сохранении коллективов самодеятельного народного творчества, их участии в международных, всероссийских и региональных фестивалях, конкурсах, художественно-творческих мероприятиях и культурных акциях, реализация программ повышения профессиональной компетентности специалистов культурно-досуговых учреждений);

основное мероприятие 4. Поддержка детского и юношеского творчества (содействие развитию детского самодеятельного художественного творчества, организация участия детей в международных, всероссийских и региональных фестивалях, конкурсах);

Перечень основных мероприятий подпрограммы представлен в [приложении № 2](http://gov.cap.ru/SiteMap.aspx?gov_id=410&id=2186031#sub_13300) к подпрограмме.

# Раздел IV. Характеристика мер правового регулирования

Для достижения основных целей и решения задач подпрограммы требуется совершенствование нормативных правовых актов Чувашской Республики.

В случае изменения законодательства Российской Федерации в сфере реализации мероприятий подпрограммы в течение периода ее действия Минкультуры Чувашии вносит изменения в действующие нормативные правовые акты Чувашской Республики в указанной сфере, а также разрабатывает проекты новых правовых актов Чувашской Республики.

Сведения об основных мерах правового регулирования в сфере реализации основных мероприятий подпрограммы приведены в [приложении № 3](http://gov.cap.ru/SiteMap.aspx?gov_id=410&id=2186031#sub_13400)к подпрограмме.

# Раздел V. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района по реализации подпрограммы

В рамках подпрограммы планируется оказание услуг в соответствии с утвержденным перечнем муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в качестве основных видов деятельности.

Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики по подпрограмме представлен в [приложении № 4](http://gov.cap.ru/SiteMap.aspx?gov_id=410&id=2186031#sub_13500)к подпрограмме.

**Раздел VI. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы**

Общий объем финансирования подпрограммы за счет всех источников составит **2167,9** тыс. рублей, в том числе за счет средств, бюджета сельского поселения – **2167,9** тыс. рублей. Показатели по годам и источникам финансирования приведены в таблице.

(тыс. рублей)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Годы | Всего | Бюджет сельского поселения |
| 2014 | 950,0 | 950,0 |
| 2015 | 700,0 | 700,0 |
| 2016 | 517,9 | 517,9 |
| 2017 | 0 | 0 |
| 2018 | 0 | 0 |
| 2019 | 0 | 0 |
| 2020 | 0 | 0 |
| **Всего** | 2167,9 | 2167,9 |

Объемы бюджетных ассигнований уточняются ежегодно при формировании бюджета Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период.

Объемы средств внебюджетных источников на 2014-2020 годы рассчитаны исходя из фактических расходов, произведенных ими в 2012 году, с учетом прогнозируемого индекса потребительских цен.

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы за счет всех источников по годам ее реализации в разрезе мероприятий подпрограммы представлено в [приложении №](http://gov.cap.ru/SiteMap.aspx?gov_id=410&id=2186031#sub_13600)5 к подпрограмме.

**Раздел VII. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками реализации подпрограммы**

 Важное значение для успешной реализации подпрограммы имеют прогнозирование возможных рисков, связанных с достижением основных целей, решением задач подпрограммы, оценка их масштабов и последствий, а также формирование системы мер по их предотвращению.

Правовые риски связаны с изменением законодательства Российской Федерации и законодательства Чувашской Республики, длительностью формирования нормативно-правовой базы, необходимой для эффективной реализации подпрограммы. Это может привести к существенному увеличению планируемых сроков или изменению условий реализации ее основных мероприятий.

Для минимизации воздействия данной группы рисков планируется:

на этапе разработки проектов документов привлекать к их обсуждению основные заинтересованные стороны, которые впоследствии должны принять участие в их согласовании;

принятие нормативных правовых актов в сфере культуры и смежных областях.

Финансовые риски. Данные риски выражаются в возможном недофинансировании, сокращении или прекращении бюджетного финансирования мероприятий подпрограммы.

Способами ограничения финансовых рисков выступают:

ежегодное уточнение объемов финансовых средств, предусмотренных на реализацию мероприятий подпрограммы, в зависимости от достигнутых результатов;

определение приоритетов для первоочередного финансирования;

планирование бюджетных расходов с применением методик оценки эффективности бюджетных расходов;

привлечение внебюджетных источников финансирования, в том числе выявление и внедрение лучшего опыта привлечения внебюджетных ресурсов.

Административные риски. Риски данной группы связаны с неэффективным управлением реализацией подпрограммы, что может повлечь за собой потерю управляемости отрасли, нарушение планируемых сроков реализации подпрограммы, недостижение ее целей и невыполнение задач, недостижение плановых значений показателей, снижение эффективности использования ресурсов и качества выполнения мероприятий подпрограммы.

Основными мерами управления (снижения) административными рисками являются:

формирование эффективной системы управления реализацией подпрограммы;

регулярная публикация отчетов о ходе реализации подпрограммы;

повышение эффективности взаимодействия участников реализации подпрограммы;

заключение и контроль реализации соглашений о взаимодействии с заинтересованными сторонами;

создание системы мониторинга реализации подпрограммы;

своевременная корректировка мероприятий подпрограммы.

Приложение № 1

к [подпрограмме](http://gov.cap.ru/SiteMap.aspx?gov_id=410&id=2186031#sub_13000) «Развитие культуры в Чувашской Республике» Муниципальной программы Бичуринского сельского поселения    Мариинско-Посадского района Чувашской Республики    «Развитие культуры и туризма Бичуринского сельского поселения    Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014-2020 годы

# Сведения о показателях (индикаторах) подпрограммы «Развитие культуры в Чуваской Республике» муниципальной программы Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие культуры и туризма Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014-2020 годы

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатель  (индикатор) (наименование) | Единица измерения |  | | | | |
| 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |  |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Доля отреставрированных объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) в общем количестве объектов, нуждающихся в реставрации | % | 19,0 | 20,0 | 21,0 | 22,0 | 23,0 |
|  | Количество посещений общедоступных библиотек | **тыс.ед.** | 17400 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | Количество библиографических записей в сводном электронном каталоге библиотек Чувашии | **ед.** | 425 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | Доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, в общем числе детей | % | 15,0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | Удельный вес населения, участвующего культурно-досуговых мероприятиях и клубных формированиях | % | 23 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | Повышение уровня удовлетворенности населения качеством предоставляемых муниципальных услуг в сфере культуры | % | 83 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Приложение № 2

к [подпрограмме](http://gov.cap.ru/SiteMap.aspx?gov_id=410&id=2186031#sub_13000) «Развитие культуры в Чувашской Республике» Муниципальной  программы Бичуринского сельского поселения    Мариинско-Посадского района Чувашской Республики    «Развитие культуры и туризма Бичуринского сельского поселения    Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014-2020 годы

# Перечень основных мероприятий подпрограммы «Развитие культуры в Чувашской Республике» муниципальной программы Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие культуры и туризма Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014-2020 годы

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер и наименование ведомственной целевой программы Чувашской Республики, основного мероприятия | Ответственный исполнитель | Срок | | Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) | Последствия нереализации ведомственной целевой программы Чувашской Республики, основного мероприятия | Связь с показателями государственной программы Чувашской Республики (подпрограммы) |
| начала реализации | окончания реализации |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Основное мероприятие 1.1. Сохранение, использование, популяризация и муниципальная охрана объектов культурного наследия | Администрация Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | 01.01.2014 | 31.12.2020 | Обеспечение сохранности объектов культурного наследия, улучшение их физического состояния и приспособление для современного использования | Отсутствие доступа к культурным ценностям и историческому наследию | Оказывает влияние на показатель «Доля отреставрированных объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) в общем количестве объектов, нуждающихся в реставрации» |
|  | Основное мероприятие 1.2. Развитие библиотечного дела | Администрация Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | 01.01.2014 | 31.12.2020 | повышение качества и доступности услуг библиотек, регулярное поступление в библиотеки новой литературы на различных видах носителей, в том числе специализированных, создание электронных ресурсов | ограничение доступа к информации и культурным ценностям, сосредоточенным в фондах библиотек, снижение качества библиотечного обслуживания наименее социально и экономически защищенных слоев и групп населения | оказывает влияние на  показатели «Количество посещений общедоступных библиотек (тыс.ед.)», «Количество библиографических записей в сводном электронном каталоге библиотек Чувашии», «Доля общедоступных каталогов библиотек, переведенных в электронный вид, от общего количества |
|  | Основное мероприятие 1.4. Сохранение и развитие народного творчества | Администрация Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | 01.01.2014 | 31.12.2020 | развитие народного художественного творчества и любительского искусства, фольклора во всем многообразии жанров и этнических особенностей традиционной культуры народов, проживающих на территории Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района | разрушение самобытности национальной культуры, сокращение устоявшихся культурных связей, ослабление традиций, замена социальных ориентиров и ценностей | оказывает влияние на показатель «Удельный вес населения, участвующего в платных культурно-досуговых мероприятиях и клубных формированиях» |
|  | Основное мероприятие 1.5. Поддержка детского и юношеского творчества | Администрация Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | 01.01.2014 | 31.12.2020 | создание благоприятных условий для развития творческих способностей детей и юношества | отсутствие условий для развития талантливых детей и юношества, их самореализации | оказывает влияние на показатель «Доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, в общем числе детей» |

Приложение № 3

 к [подпрограмме](http://gov.cap.ru/SiteMap.aspx?gov_id=410&id=2186031#sub_13000) «Развитие культуры в Чувашской Республике»

Муниципальной программы Бичуринского сельского поселения    Мариинско-Посадского района Чувашской Республики    «Развитие культуры и туризма Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014-2020 годы

# Сведения об основных мерах правового регулирования в сфере реализации подпрограммы «Развитие культуры в Чувашской Республике» муниципальной программы Бичуринского сельского поселения   Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие культуры и туризма Бичуринского сельского поселения   Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014-2020 годы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид нормативного правового акта | Основные положения нормативного правового акта | Ответственный исполнитель и соисполнители | Ожидаемые сроки принятия |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Закон Чувашской Республики «О внесении изменений в Закон Чувашской Республики «О культуре» | приведение при необходимости в соответствие с законодательством Российской Федерации | Администрация Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | 2014-2020 годы |
|  | Указ Главы Чувашской Республики «О мерах по государственной поддержке культуры в Чувашской Республике» | утверждение плана мероприятий, направленных на государственную поддержку культуры в Чувашской Республике, в связи с проведением в 2016 году в Российской Федерации Года культуры | Администрация Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | 2014 год |
|  | Закон Чувашской Республики «О внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) в Чувашской Республике» | приведение при необходимости в соответствие с законодательством Российской Федерации | Администрация Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | 2014-2020 годы |
|  | Закон Чувашской Республики «О внесении изменений в Закон Чувашской Республики «О библиотечном деле» | приведение при необходимости в соответствие с законодательством Российской Федерации | Администрация Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | 2014-2020 годы |

Приложение № 4

к [подпрограмме](http://gov.cap.ru/SiteMap.aspx?gov_id=410&id=2186031#sub_13000) «Развитие культуры в Чувашской Республике» муниципальной  программы Бичуринского сельского поселения  Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие культуры и туризма Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014-2020 годы

# Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями Бичуринского сельского поселения   Мариинско-Посадского района Чувашской Республики по подпрограмме «Развитие культуры в Чувашской Республике» муниципальной программы «Развитие культуры и туризма Бичуринского сельского поселения   Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014-2020 годы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование услуги, показателя объема услуги, подпрограммы/ВЦП  1 | Значение показателя объема услуги | | | | |  |
| 2014 г. | | 2014-2020 г. |  |  |  |
| 2 | |  | |  |  |
| **Основное мероприятие 1. Сохранение, использование, популяризация и муниципальная охрана объектов культурного наследия** | | | | | |  |
| Услуга по сохранению, использованию, популяризации   объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в муниципальной собственности Мариинско-Посадского района: | | х | х | |  |  |
| Показатель объема услуги: | |  |  |  | |  |
| Количество обследованных объектов культурного наследия (мониторинг, паспортизация, подготовка актов технического состояния к охранным обязательства) | |  |  |  | |  |
| **Основное мероприятие 2. Развитие библиотечного дела** | | | | | |  |
| Услуга по осуществлению библиотечного, библиографического и информационного обслуживания пользователей библиотеки | |  |  |  | | |
| Показатель объема услуги: | |  |  |  | | |
| Количество зарегистрированных пользователей, чел. | | 800 |  | | |  |
| Количество посещений, ед. | | 17400 |  | | |  |
| Количество документов, выданных из фонда библиотеки, ед. | | 19300 |  | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | |  |
| **Основное мероприятие 3. Сохранение и развитие народного творчества** | | | | | |  |
| Услуга по обеспечению организации творческой деятельности населения | х | | х | |  |  |
| Показатель объема услуги: |  | |  |  | |  |
| Количество клубных формирований, ед. | 1 | | 0 | |  |  |
| Количество участников клубных формирований, чел. | 15 | | 0 | |  |  |

                                                                                                                                                                                                                       Приложение № 5 [подпрограмме](http://gov.cap.ru/SiteMap.aspx?gov_id=410&id=2186031#sub_13000) «Развитие культуры в Чувашской Республике» Муниципальной  программы Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие культуры и туризма Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014-2020 годы

# Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы «Развитие культуры в Чувашской Республике» муниципальной программы Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие культуры и туризма Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014-2020 годы за счет всех источников

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование  подпрограммы  муниципальной  программы  Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республик (основного мероприятия, мероприятия) | Ответственный  исполнитель,  соисполнители | Источники финансирования |  | | | | |
| 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |  |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| [**Подпрограмма**](http://gov.cap.ru/SiteMap.aspx?gov_id=410&id=2186031#Par2819) | «Развитие культуры в Чувашской Республике» | х | Всего | **517,9** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| х | бюджет Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | **517,9** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **Основное**  **мероприятие**  **1** | Сохранение и развитие народного творчества | х | всего | 478,8 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ответственный  исполнитель -  администрация Бичуринского сельского поселения | бюджет Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Основное**  **мероприятие 2** | «Бухгалтерское финансовое и хозяйственно-эксплуатационное обслуживание государственных учреждений» | х | всего | **39,1** | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ответственный  исполнитель -  администрация Бичуринского сельского поселения | бюджет Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики |  | 0 | 0 | 0 | 0 |
| х | бюджет Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Gerb-chЧАВАШ РЕСПУБЛИКИ  СЕНТЕРВАРРИ РАЙОНЕ |  | ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН |
| ШĚНЕРПУÇ ПОСЕЛЕНИЙĚН  АДМИНИСТРАЦИЙĔ  **ЙЫШАНУ**  2017 12.25 97 №  Шенерпус ялě | АДМИНИСТРАЦИЯ  БИЧУРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО  ПОСЕЛЕНИЯ  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  25.12.2017 № 97  село Бичурино |

**Об утверждении Административного регламента администрации Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги**  **"Выдача разрешения на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства и индивидуальное строительство"**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №  131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.11.2005 года №  679 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг»,  на основании Устава Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики администрация Бичуринского сельского поселения

п о с т а н о в л я е т:

1.Утвердить прилагаемый Административный регламент администрации Бичуринского сельского поселения по  предоставлению муниципальной услуги **«**Выдача разрешения на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства и индивидуальное строительство».

2. Признать утратившим силу постановления администрации Бичуринского сельского поселения:

- от 07.10.2016 г. № 70 "**Об утверждении Административного регламента администрации Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги "Выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов и индивидуальное строительство";**

**- от 07.02.2017 № 5 «**О внесении изменений в постановление администрации Бичуринского сельского поселения от 07.10.2016г. № 70 «Об утверждении административного регламентаадминистрации Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства, капитальный ремонт и индивидуальное строительство»

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в печатном средстве массовой информации – муниципальной газете Мариинско-Посадского района «Посадский вестник».

Глава Бичуринского сельского поселения О.Н.Тимофеева

Приложение

к постановлению администрации

Бичуринского сельского поселения

от 25.12. 2017 г. № 97

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ**

**ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ  
« ВЫДАЧА РАЗРЕШЕНИЯ НА СТРОИТЕЛЬСТВО, РЕКОНСТРУКЦИЮ ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА И ИНДИВИДУАЛЬНОЕ СТРОИТЕЛЬСТВО»**

**I. Общие положения**

**1.1. Предмет регулирования административного регламента**

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства и индивидуальное строительство»(далее – Административный регламент), определяет порядок, сроки и последовательность действий (административных процедур) органа местного самоуправления - администрации Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республике (далее - Орган), многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ), формы контроля за исполнением Административного регламента, ответственность должностных лиц органов, предоставляющих муниципальные услуги, за несоблюдение ими требований регламентов при выполнении административных процедур (действий), порядок обжалования действий (бездействия) должностного лица, а также принимаемого им решения при предоставлении муниципальной услуги.

Настоящий Административный регламент разработан в целях упорядочения административных процедур и административных действий, повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, устранения избыточных действий и избыточных административных процедур, сокращения количества документов, представляемых заявителями для получения муниципальной услуги, применения новых оптимизированных форм документов, снижения количества взаимодействий заявителей с должностными лицами, сокращения срока предоставления муниципальной услуги, а также сроков исполнения отдельных административных процедур и административных действий в рамках предоставления муниципальной услуги, если это не противоречит законодательству Российской Федерации, Чувашской Республики, муниципального образования.

**1.2. Круг заявителей**

Заявителями являются физические или юридические лица, являющиеся в соответствии с пунктом 16 статьи 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее – ГрК РФ) застройщиками (далее - заявители).

От имени заявителей, в целях получения муниципальной услуги могут выступать лица, имеющие такое право в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо в силу наделения их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, соответствующими полномочиями.

**1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги**

1.3.1. Информация о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги является открытой и общедоступной.

[Информация](#P503) об адресах, контактных телефонах, адресах электронной почты администрации Бичуринского сельского поселения, предоставляющей муниципальную услугу, содержится в приложении № 1 к настоящему Административному регламенту.

Сведения о местах нахождения и графиках работы, контактных телефонах, адресах электронной почты органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, его специалистов, размещаются на информационных стендах в здании администрации сельского поселения, в средствах массовой информации (далее - СМИ), на официальных сайтах органов местного самоуправления, на Портале органов власти Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт органа местного самоуправления), в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» www.gosuslugi.ru и региональной информационной системе Чувашской Республики «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Чувашской Республики» [www.21.gosuslugi.ru](http://www.21.gosuslugi.ru) (далее соответственно - Единый портал государственных и муниципальных услуг, Портал государственных и муниципальных услуг).

Прием и информирование заинтересованных лиц по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется специалистами администрации Бичуринского сельского поселения (далее также – специалисты администрации).

В соответствии с соглашением о взаимодействии между органом местного самоуправления и многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - соглашение) информацию по вопросам предоставления муниципальной услуги заинтересованные лица могут получить также через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ).

Сведения о местах нахождения МФЦ, контактных телефонах для справок размещаются на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.3.2. Для получения информации о процедуре предоставления муниципальной услуги заинтересованное лицо вправе обратиться:

- в устной форме в администрацию Бичуринского сельского поселения или в соответствии с соглашением в МФЦ;

- по телефону в администрацию Бичуринского сельского поселения или в соответствии с соглашением в МФЦ;

- в письменной форме или в форме электронного документа в администрацию Бичуринского сельского поселения или в соответствии с соглашением в МФЦ;

- через официальный сайт органа местного самоуправления, Единый портал государственных и муниципальных услуг и Портал государственных и муниципальных услуг.

Основными требованиями к информированию заинтересованных лиц о процедуре предоставления муниципальной услуги являются:

- достоверность и полнота информирования о процедуре;

- четкость в изложении информации о процедуре;

- наглядность форм предоставляемой информации;

- удобство и доступность получения информации о процедуре;

- корректность и тактичность в процессе информирования о процедуре.

Информирование заинтересованных лиц организуется индивидуально или публично. Форма информирования может быть устной или письменной в зависимости от формы обращения заинтересованных лиц или их уполномоченных представителей.

1.3.3. Публичное устное информирование осуществляется с привлечением СМИ.

1.3.4. Публичное письменное информирование осуществляется путем публикации информационных материалов в СМИ, размещения на Едином портале государственных и муниципальных услуг, Портале государственных и муниципальных услуг, на официальных сайтах органов местного самоуправления и МФЦ, использования информационных стендов, размещенных в местах предоставления муниципальной услуги.

Информационные стенды оборудуются в месте доступном для получения информации. На информационных стендах и на официальном сайте органа местного самоуправления размещается следующая обязательная информация:

- полное наименование местной администрации, предоставляющей муниципальную услугу;

- почтовый адрес, адреса электронной почты и официального сайта органа местного самоуправления, контактные телефоны, график работы, фамилии, имена, отчества и должности специалистов, осуществляющих прием и консультирование заинтересованных лиц;

- формы и образцы заполнения заявления о предоставлении муниципальной услуги;

- рекомендации по заполнению заявления о предоставлении муниципальной услуги;

- перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- порядок предоставления муниципальной услуги, в том числе в электронной форме;

- перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

- извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие предоставление муниципальной услуги;

- перечень наиболее часто задаваемых заявителями вопросов и ответов на них;

- порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа местного самоуправления, должностных лиц органа местного самоуправления, муниципальных служащих, предоставляющих муниципальную услугу.

Тексты материалов печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений, наиболее важные места выделяются полужирным шрифтом или подчеркиваются.

На Едином портале государственных и муниципальных услуг, Портале государственных и муниципальных услуг размещена следующая информация:

наименование муниципальной услуги;

уникальный реестровый номер муниципальной услуги и дата размещения сведений о ней в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», в региональной информационной системе Чувашской Республики «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Чувашской Республики»;

наименование органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу;

наименование федеральных органов исполнительной власти, органов государственных внебюджетных фондов, органов исполнительной власти Чувашской Республики, органов местного самоуправления, учреждений (организаций), участвующих в предоставлении муниципальной услуги;

перечень нормативных правовых актов, непосредственно регулирующих предоставление муниципальной услуги;

способы предоставления муниципальной услуги;

описание результата предоставления муниципальной услуги;

категория заявителей, которым предоставляется муниципальная услуга;

сведения о местах, в которых можно получить информацию о правилах предоставления муниципальной услуги, в том числе телефоны центра телефонного обслуживания граждан и организаций;

срок предоставления муниципальной услуги (в том числе с учетом необходимости обращения в органы, учреждения и организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги) и срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления услуги;

срок, в течение которого заявление о предоставлении муниципальной услуги должно быть зарегистрировано;

максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги лично;

основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

документы, подлежащие обязательному представлению заявителем для получения муниципальной услуги, способы получения этих документов заявителем и порядок их представления с указанием услуг, в результате предоставления которых могут быть получены такие документы;

документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги и находящиеся в распоряжении федеральных органов исполнительной власти, органов государственных внебюджетных фондов, органов исполнительной власти Чувашской Республики, органов местного самоуправления, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить для получения муниципальной услуги по собственной инициативе, способы получения этих документов заявителем и порядок их представления с указанием услуг, в результате предоставления которых могут быть получены такие документы;

формы заявлений о предоставлении муниципальной услуги и иных документов, заполнение которых заявителем необходимо для обращения за получением муниципальной услуги в электронной форме;

сведения о безвозмездности предоставления муниципальной услуги;

сведения о допустимости (возможности) и порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу.

информация о внутриведомственных и межведомственных административных процедурах, подлежащих выполнению органом, предоставляющим муниципальную услугу, в том числе информацию о промежуточных и окончательных сроках таких административных процедур.

1.3.5. Индивидуальное устное информирование о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется специалистом администрации Бичуринского сельского поселения либо в соответствии с соглашением специалистом МФЦ при обращении заявителей за информацией:

- лично;

- по телефону.

Специалист, осуществляющий индивидуальное устное информирование, при обращении заинтересованного лица (по телефону или лично) должен подробно и в вежливой (корректной) форме информировать заинтересованных лиц по интересующим их вопросам. Устное информирование о порядке предоставления муниципальной услуги должно проводиться с использованием официально-делового стиля речи. Во время разговора необходимо произносить слова четко, избегать «параллельных разговоров» с окружающими людьми.

Специалист, осуществляющий индивидуальное устное информирование, должен корректно и внимательно относиться к заинтересованным лицам, не унижая их чести и достоинства. Консультирование должно проводиться без больших пауз, лишних слов и эмоций.

Специалист, осуществляющий устное информирование, не вправе осуществлять консультирование заинтересованного лица, выходящее за рамки стандартных процедур и условий предоставления муниципальной услуги.

Специалист, осуществляющий устное информирование о порядке предоставления муниципальной услуги, должен принять все необходимые меры для полного и оперативного ответа на поставленные вопросы, в том числе с привлечением других должностных лиц. Время ожидания заинтересованных лиц при индивидуальном устном информировании не должно превышать 15 минут. Индивидуальное устное информирование осуществляется не более 15 минут.

Разъяснения даются своевременно, должны обладать достаточной полнотой, актуальностью и достоверностью и, в зависимости от формы изложения вопроса, могут даваться в устной и/или письменной форме.

В случае если изложенные в устном обращении заинтересованного лица факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение с согласия заинтересованного лица может быть дан специалистом устно в ходе личного приема, о чем делается запись в карточке личного приема. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

1.3.6. Индивидуальное письменное информирование о порядке предоставления муниципальной услуги при обращении заинтересованных лиц осуществляется путем направления ответов почтовым отправлением либо посредством электронной почты.

Ответы на письменные обращения заинтересованных лиц направляются в письменном виде и должны содержать ответы на поставленные вопросы, фамилию, инициалы и номер телефона исполнителя.

Ответ на обращение, поступившее в форме электронного документа, направляется заинтересованному лицу в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении.

Ответ на обращение направляется заинтересованному лицу в течение 30 дней со дня его регистрации.

**II. Стандарт предоставления муниципальной услуги**

**2.1. Наименование муниципальной услуги**

Муниципальная услуга имеет следующее наименование:

«Выдача разрешения на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства и индивидуальное строительство».

**2.2. Наименование органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу**

Муниципальная услуга предоставляется администрацией Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

Для получения муниципальной услуги заявитель вправе обратиться в МФЦ, уполномоченный на организацию в предоставлении муниципальной услуги в части приема и регистрации документов у заявителя, запроса недостающих документов, находящихся в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления и подведомственных этим органам организаций (в случае, если это предусмотрено соглашением о взаимодействии), уведомления и выдачи результата муниципальной услуги заявителю (в случае, если предусмотрено соглашением о взаимодействии).

Информационное и техническое обеспечение по предоставлению муниципальной услуги осуществляется администрацией Бичуринского сельского поселения

**2.2.1. Государственные и муниципальные органы и организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги**

При предоставлении муниципальной услуги органы местного самоуправления взаимодействует с:

Министерством строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Чувашской Республики;

Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Чувашской Республике;

Филиалом ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Росреестра» по Чувашской Республике - Чувашии;

Автономное учреждение Чувашской Республики «Центр экспертизы и ценообразования в строительстве Чувашской Республики» Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Чувашской Республики;

МФЦ.

**2.2.2. Особенности взаимодействия с заявителем при предоставлении муниципальной услуги**

При подаче заявления с документами на предоставление муниципальной услуги в администрацию Бичуринского сельского поселения, МФЦ, а также в процессе предоставления муниципальной услуги, запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в органы исполнительной власти, иные органы местного самоуправления и организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, представляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденный нормативным правовым актом представительного органа местного самоуправления.

**2.3. Описание результата предоставления муниципальной услуги**

**2.3.1.** Конечным результатом предоставления муниципальной услуги по вопросу выдачи разрешения на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства и индивидуальное строительство (далее - разрешение на строительство) является:

- выдача заявителю разрешения на строительство;

- уведомление об отказе в выдаче заявителю разрешения на строительство.

**2.3.2.** Конечным результатом предоставления муниципальной услуги по продлению срока действия разрешения на строительство является:

- продление срока действия разрешения на строительство;

- отказ в продлении срока действия разрешения на строительство.

**2.3.3.** Конечным результатом предоставления муниципальной услуги по внесению изменений в разрешение на строительство является:

- внесение изменений в разрешение на строительство;

- отказ во внесении изменений в разрешение на строительство.

**2.4. Срок предоставления муниципальной услуги**

**2.4.1.** Разрешение на строительство или уведомление об отказе в выдаче разрешения на строительство выдается в течение 7 рабочих дней со дня получения заявления о выдаче разрешения на строительство, оформленного в соответствии с приложением №2 к Административному регламенту.

**2.4.2.** Решение о продлении срока действия разрешения на строительство или отказ в продлении срока действия разрешения на строительство принимается в срок не более чем 7 рабочих дней со дня получения заявления о продлении срока действия разрешения на строительство, оформленного в соответствии с приложением №4 к Административному регламенту.

**2.4.3.** Решение о внесение изменений в разрешение на строительство или отказ во внесении изменений в разрешение на строительство принимается в срок не более чем 7 рабочих дней со дня получения письменного уведомления заявителя о переходе прав на земельные участки, об образовании земельного участка.

**2.4.4.** Указанные документы выдаются (направляются) заявителю в течение 1 дня со дня подписания, но не позднее 7 рабочих дней со дня поступления заявления. Если последний день приходится на нерабочий праздничный или выходной день, то результат выдается (направляется) заявителю в первый рабочий день, следующий за нерабочим праздничным или выходным днём.

**2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования**

Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:

[Конституцией](consultantplus://offline/ref=637ABC6F86A47CC48A5826ADE367F929CA8E6C85C46C3DC3B5483CXBfDF) Российской Федерации, принятой всенародным голосованием 12.12.1993 (официальный текст Конституции Российской Федерации с внесенными поправками от 21.07.2014 опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 01.08.2014, в издании "Собрание законодательства Российской Федерации" от 04.08.2014 № 31 ст. 4398) [<\*>](#P161);

Земельным [кодексом](consultantplus://offline/ref=637ABC6F86A47CC48A5826ADE367F929CA866B81CE3E6AC1E41D32B845X1f8F) Российской Федерации ("Российская газета" от 30.10.2001 № 211-212, "Парламентская газета" от 30.10.2001 № 204-205, "Собрание законодательства Российской Федерации" от 29.10.2001 № 44 ст. 4147) [<\*>](#P161);

Градостроительным [кодексом](consultantplus://offline/ref=637ABC6F86A47CC48A5826ADE367F929CA866A83C8336AC1E41D32B8451895A295B619514D13X8f5F) Российской Федерации ("Российская газета" от 30.12.2004 № 290, "Собрание законодательства Российской Федерации" от 03.01.2005 № 1 (часть 1), ст. 16, "Парламентская газета" от 14.01.2005 № 5-6) [<\*>](#P161);

Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=637ABC6F86A47CC48A5826ADE367F929CA866B81CE386AC1E41D32B845X1f8F) от 25.10.2001 № 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации" ("Российская газета" от 30.10.2001 N 211-212, "Парламентская газета" от 30.10.2001 № 204-205, "Собрание законодательства Российской Федерации" от 29.10.2001 N 44 ст. 4148) [<\*>](#P161);

Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=637ABC6F86A47CC48A5826ADE367F929CA876B80CF3D6AC1E41D32B845X1f8F) от 29.12.2004 № 191-ФЗ "О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации" ("Российская газета" от 30.12.2004 № 290, "Собрание законодательства Российской Федерации" от 03.01.2005 № 1 (часть 1), ст. 17, "Парламентская газета" от 14.01.2005 № 5-6) [<\*>](#P161);

Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=637ABC6F86A47CC48A5826ADE367F929CA876B80CA336AC1E41D32B845X1f8F) от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" ("Российская газета" от 08.10.2003 N 202, "Парламентская газета" от 08.10.2003 № 186, "Собрание законодательства Российской Федерации" от 06.10.2003 № 40 ст. 3822) [<\*>](#P161);

Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=637ABC6F86A47CC48A5826ADE367F929C98E6383CA326AC1E41D32B845X1f8F) от 02.05.2006 № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" ("Парламентская газета" от 11.05.2006 № 70-71, "Российская газета" от 05.05.2006 № 95, "Собрание законодательства Российской Федерации" от 08.05.2006 № 19 ст. 2060) [<\*>](#P161);

Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=637ABC6F86A47CC48A5826ADE367F929CA866A86CC3E6AC1E41D32B845X1f8F) от 30.06.2006 № 93-ФЗ "О внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации по вопросу оформления в упрощенном порядке прав граждан на отдельные объекты недвижимого имущества" ("Собрание законодательства Российской Федерации" от 03.07.2006 № 27, ст. 2881, "Парламентская газета" от 13.07.2006 № 114, "Российская газета" от 07.07.2006 № 146) [<\*>](#P161);

Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=637ABC6F86A47CC48A5826ADE367F929CA866A81C7396AC1E41D32B845X1f8F) от 01.12.2007 № 315-ФЗ "О саморегулируемых организациях" ("Российская газета" от 06.12.2007 № 273, "Парламентская газета" от 11.12.2007 N 174-176, Собрание законодательства Российской Федерации от 03.12.2007 № 49, ст. 6076) [<\*>](#P161);

Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=637ABC6F86A47CC48A5826ADE367F929CA866A85CC326AC1E41D32B8451895A295B619514F178243X6f6F) от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" ("Российская газета" от 30.07.2010 № 168, "Собрание законодательства Российской Федерации" от 02.08.2010 № 31, ст. 4179) [<\*>](#P161);

Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» («Парламентская газета», № 17, 08-14.04.2011, «Российская газета», № 75, 08.04.2011, «Собрание законодательства Российской Федерации», 11.04.2011, № 15, ст. 2036.) [<\*>](#P161);

постановлением Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», № 75, 08.04.2016, «Собрание законодательства Российской Федерации», 11.04.2016, № 15, ст. 2084) [<\*>](#P161);

постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)» («Собрание законодательства Российской Федерации», 2011,   
№ 44) [<\*>](#P161);

постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг» («Собрание законодательства Российской Федерации», 2012, № 36, ст. 4903; 2014, № 50, ст. 7113) [<\*>](#P161);

постановлением Правительства Российской Федерации от 25.07.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» («Собрание законодательства Российской Федерации», 2012, № 27, ст. 3744; 2013, № 45, ст. 5807) [<\*>](#P161);

[постановлением](consultantplus://offline/ref=637ABC6F86A47CC48A5826ADE367F929CA866C84CF326AC1E41D32B845X1f8F) Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87 "О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию" ("Собрание законодательства РФ" от 25.02.2008 № 8, ст. 744, "Российская газета" от 27.02.2008 № 41) [<\*>](#P161);

[постановлением](consultantplus://offline/ref=637ABC6F86A47CC48A5826ADE367F929C98E6C83CE3F6AC1E41D32B845X1f8F) Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 "Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг" ("Российская газета" от 31.12.2012 № 303, "Собрание законодательства Российской Федерации" от 31.12.2012 № 53 (ч. 2), ст. 7932) [<\*>](#P161);

[приказом](consultantplus://offline/ref=637ABC6F86A47CC48A5826ADE367F929C9846D83CB336AC1E41D32B845X1f8F) Министерства регионального развития Российской Федерации от 30.12.2009 № 624 "Об утверждении Перечня видов работ по инженерным изысканиям, по подготовке проектной документации, по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства" ("Российская газета" от 26.04.2010 № 88) [<\*>](#P161);

[приказом](consultantplus://offline/ref=637ABC6F86A47CC48A5826ADE367F929C9816C89C8386AC1E41D32B845X1f8F) Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 19.02.2015 № 117/пр "Об утверждении формы разрешения на строительство и формы разрешения на ввод объекта в эксплуатацию" (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 09.04.2015, регистрационный № 36782) (текст приказа опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 13.04.2015) [<\*>](#P161);

[Конституцией](consultantplus://offline/ref=637ABC6F86A47CC48A5838A0F50BA72DC08D358DC73E6897BD4269E512119FF5XDf2F) Чувашской Республики, принятой 30.11.2000 (первоначальный текст документа опубликован в изданиях "Республика" от 09.12.2000 № 52, "Чаваш ен" от 09.12.2000 № 45, "Советская Чувашия" 09.12.2000 № 238 (спецвыпуск), "Хыпар" от 09.12.2000 № 224 (спецвыпуск), "Собрание законодательства Чувашской Республики" № 11-12, ст. 442 (подписано в печать 17.01.2001), "Ведомости Государственного Совета Чувашской Республики", № 38 (подписано в печать 28.12.2000), "Ведомости Государственного Совета Чувашской Республики", 2000, № 39) [<\*>](#P161);

Законом Чувашской Республики от 04 июня 2007 г. № 11 «О регулировании градостроительной деятельности в Чувашской Республике» («Республика» от 6 июня 2007 г., № 22-24 (653-655); «Хыпар» от 7 июня 2007 г., № 111 (24766), Собрание законодательства Чувашской Республики, 2007, № 5, ст. 250) [<\*>](#P161);

постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 26.12.2012 г. № 597 «Об утверждении Порядка предоставления и получения документов и информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия при предоставлении государственных услуг в Чувашской Республике» (первоначальный текст документа опубликован в изданиях "Вести Чувашии", № 53, 29.12.2012, "Собрание законодательства ЧР", 2012, № 12, часть 2, ст. 1453 (дата выхода 29.03.2013) [<\*>](#P161).

<*указать нормативные правовые акты, регулирующие порядок предоставления муниципальной услуги с указанием реквизитов и источников официального опубликования, необходимо изложить данные нормативные правовые акты в зависимости от их юридической значимости*>.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

<\*> приведен источник официального опубликования в первой редакции нормативного правового акта.

**2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Чувашской Республики для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления**

**2.6.1. а)**  В целях получения разрешения на строительство в случаях строительства, реконструкции объекта капитального строительства заявитель направляет в орган администрацию Бичуринского сельского поселения [заявление](#P740) о выдаче разрешения на строительство, оформленное в соответствии с приложением № 2 к Административному регламенту.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. При наличии соглашения о передаче в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления полномочий государственного (муниципального) заказчика, заключенного при осуществлении бюджетных инвестиций, - указанное соглашение, правоустанавливающие документы на земельный участок правообладателя, с которым заключено это соглашение;

2. Материалы, содержащиеся в проектной документации:

а) пояснительная записка;

б) схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с информацией, указанной в градостроительном плане земельного участка (выданный не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство), с обозначением места размещения объекта капитального строительства, подъездов и проходов к нему, границ зон действия публичных сервитутов, объектов археологического наследия;

в) схема планировочной организации земельного участка, подтверждающая расположение линейного объекта в пределах красных линий, утвержденных в составе документации по планировке территории применительно к линейным объектам;

г) архитектурные решения;

д) сведения об инженерном оборудовании, сводный план сетей инженерно-технического обеспечения с обозначением мест подключения (технологического присоединения) проектируемого объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения;

е) проект организации строительства объекта капитального строительства;

ж) проект организации работ по сносу или демонтажу объектов капитального строительства, их частей;

з) перечень мероприятий по обеспечению доступа инвалидов к объектам здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и иным объектам социально-культурного и коммунально-бытового назначения, объектам транспорта, торговли, общественного питания, объектам делового, административного, финансового, религиозного назначения, объектам жилищного фонда в случае строительства, реконструкции указанных объектов при условии, что экспертиза проектной документации указанных объектов не проводилась в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

3. Положительное заключение экспертизы проектной документации объекта капитального строительства (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном [частью 12.1 статьи 48](consultantplus://offline/ref=F445FD7963DC5685FA772454096A577644DBA8A46FF21AF5818AD51A332A5B0A43668F0049GCnEM) Градостроительного кодекса Российской Федерации), если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со [статьей 49](consultantplus://offline/ref=F445FD7963DC5685FA772454096A577644DBA8A46FF21AF5818AD51A332A5B0A43668F0044GCn4M) Градостроительного кодекса Российской Федерации, положительное заключение государственной экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных [частью 3.4 статьи 49](consultantplus://offline/ref=F445FD7963DC5685FA772454096A577644DBA8A46FF21AF5818AD51A332A5B0A43668F014DGCn6M) Градостроительного кодекса Российской Федерации, положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных [частью 6 статьи 49](consultantplus://offline/ref=F445FD7963DC5685FA772454096A577644DBA8A46FF21AF5818AD51A332A5B0A43668F014DGCn1M) Градостроительного кодекса Российской Федерации;

4. Заключение, предусмотренное [частью 3.5 статьи 49](consultantplus://offline/ref=0978CBD5B2AD3AB67A00372ACFCFAE357EA487890CA387034D73F3A0EA7A36A51F67BB31F498j8Y7G) Градостроительного кодекса Российской Федерации, в случае использования модифицированной проектной документации;

5. Согласие всех правообладателей объекта капитального строительства в случае реконструкции такого объекта за исключением указанных в [подпункте 6.2](#P252) настоящего пункта случаев реконструкции многоквартирного дома;

5.1. В случае проведения реконструкции государственным (муниципальным) заказчиком, являющимся органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления на объекте капитального строительства государственной (муниципальной) собственности, правообладателем которого является государственное (муниципальное) унитарное предприятие, государственное (муниципальное) бюджетное или автономное учреждение, в отношении которого указанный орган осуществляет соответственно функции и полномочия учредителя или права собственника имущества, - соглашение о проведении такой реконструкции, определяющее в том числе условия и порядок возмещения ущерба, причиненного указанному объекту при осуществлении реконструкции;

5.2. Решение общего собрания собственников помещений и машино-мест в многоквартирном доме, принятое в соответствии с жилищным законодательством в случае реконструкции многоквартирного дома, или, если в результате такой реконструкции произойдет уменьшение размера общего имущества в многоквартирном доме, согласие всех собственников помещений в многоквартирном доме.

6. Копия свидетельства об аккредитации юридического лица, выдавшего положительное заключение негосударственной экспертизы проектной документации, в случае если представлено заключение негосударственной экспертизы проектной документации.

7. Документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации об объектах культурного наследия, в случае, если при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта.

Заявление и документы на предоставление муниципальной услуги могут быть представлены заявителем с использованием информационно-телекоммуникационных технологий (в электронном виде), в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг.

Заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, предоставляемые в форме электронных документов, подписываются в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и статьями 21.1 и 21.2 Федерального закона № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

б) В целях строительства, реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, для принятия решения о выдаче разрешения на строительство необходимы следующие документы:

1. Заявление о выдаче разрешения на строительство индивидуального жилищного строительства.

2. Схема планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства.

**2.6.2.**  В случае, если строительство или реконструкция объекта капитального строительства планируется в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения, к заявлению о выдаче разрешения на строительство может быть приложено заключение органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченного в области охраны объектов культурного наследия, о соответствии предусмотренного пунктом 3 части 12 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 19.12.2016) раздела проектной документации объекта капитального строительства или предусмотренного пунктом 4 части 9 указанной статьи описания внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения.

**2.6.3.** В целях продления срока действия разрешения на строительство заявитель представляет в администрацию Бичуринского сельского поселения [заявление](#P1024), оформленное в соответствии с приложением № 4 к настоящему Административному регламенту и подлинник разрешения на строительство.

В случае, если заявление о продлении срока действия разрешения на строительство подается застройщиком, привлекающим на основании договора участия в долевом строительстве, предусматривающего передачу жилого помещения, денежные средства граждан и юридических лиц для долевого строительства многоквартирного дома и (или) иных объектов недвижимости, к такому заявлению должен быть приложен договор поручительства банка за надлежащее исполнение застройщиком обязательств по передаче жилого помещения по договору участия в долевом строительстве или договор страхования гражданской ответственности лица, привлекающего денежные средства для долевого строительства многоквартирного дома и (или) иных объектов недвижимости (застройщика), за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по передаче жилого помещения по договору участия в долевом строительстве.

**2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Чувашской Республики для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении**

**муниципальной услуги, и которые заявитель вправе представить самостоятельно, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ) при предоставлении муниципальной услуги Орган не вправе требовать от заявителя:

**2.7.1.** В целях получения разрешения на строительство:

1. Правоустанавливающие документы на земельный участок (кадастровый паспорт, договор аренды земельного участка либо свидетельство о государственной регистрации права собственности на земельный участок) (в случае, если права на земельный участок и недвижимое имущество, расположенное на указанном участке, зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости);

2. Градостроительный план земельного участка, выданный не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории;

3. Разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (в случае если застройщику было предоставлено такое разрешение в соответствии со [статьей 40](consultantplus://offline/ref=F445FD7963DC5685FA772454096A577644DBA8A46FF21AF5818AD51A332A5B0A43668F054DC6FA9CG3n3M) Градостроительного кодекса Российской Федерации).

Документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) запрашиваются в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, если застройщик не представил указанные документы самостоятельно.

**2.7.2.** В целях внесения изменений в разрешение на строительство:

1. Правоустанавливающие документы на земельные участки;

2. Решение об образовании земельных участков, если в соответствии с земельным [законодательством](consultantplus://offline/ref=BB80012B5EF1513729B9B592FF169DC4487F8076B68A153DF4ABF68C8B81C10DD0DE1176D0P7gFI) решение об образовании земельного участка принимает исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления;

3. Градостроительный план земельного участка, выданный не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство, на котором планируется осуществить строительство, реконструкцию объекта капитального строительства;

4. Решение о предоставлении права пользования недрами и решение о переоформлении лицензии на право пользования недрами.

В случае если документы, предусмотренные [подпунктами 1](#P270) - [4](#P272) настоящего пункта Административного регламента, не представлены заявителем, специалист Органа запрашивает такие документы или сведения, содержащиеся в них, в соответствующих органах государственной власти или органах местного самоуправления.

В случае если в Едином государственном реестре недвижимости не содержатся сведения о правоустанавливающих документах на земельный участок, копию таких документов обязано представить лицо, указанное в [абзаце 12 пункта 3.1.4](#P433) настоящего Административного регламента.

Заявитель вправе представить указанные документы по собственной инициативе, при этом документы могут быть представлены с заявлением о выдаче разрешения на строительство либо уведомлением, оформленным в письменной форме, о переходе к нему прав на земельные участки, права пользования недрами, об образовании земельного участка в орган местного самоуправления, МФЦ, а также - почтовым отправлением либо в электронной форме.

**2.8. Указание на запрет требовать от заявителя**

В соответствии с требованиями пунктов 1, 2 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ при предоставлении муниципальной услуги Орган не вправе требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственных и муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона № 210-ФЗ государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в орган, предоставляющий муниципальную услугу, по собственной инициативе.

**2.9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

Оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрено.

**2.10. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги**

Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрены.

**2.10.1.** Основаниями для отказа в выдаче разрешения на строительство являются:

1) отсутствие документов, перечисленных в пункте 2.6.1, 2.7.1 Административного регламента, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

2) несоответствие представленных документов требованиям градостроительного плана земельного участка или, в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории, а также требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции.

Неполучение или несвоевременное получение документов, запрошенных в соответствии с пунктом 2.7.1 Административного регламента, не может являться основанием для отказа в выдаче разрешения.

**2.10.2.** Основаниями для отказа в продлении срока действия разрешения на строительство являются:

1) строительство, реконструкция объекта капитального строительства не начаты до истечения срока подачи заявления о продлении срока действия разрешения.

**2.10.3.** Основаниями для отказа во внесении изменений в разрешение на строительство являются:

1) отсутствие в уведомлении о переходе прав на земельный участок, об образовании земельного участка реквизитов документов, предусмотренных соответственно подпунктами 1 - 4 пункта 2.6.3 настоящего Административного регламента, или отсутствие правоустанавливающего документа на земельный участок в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним и не представление копий таких документов заявителем;

2) недостоверность сведений, указанных в уведомлении о переходе прав на земельный участок, об образовании земельного участка;

3) несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям градостроительного плана земельного участка в случае, предусмотренном абзацем 14 пункта 3.1.4 настоящего Административного регламента.

**2.11. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги**

Разработка проектной документации.

**2.12. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги**

Предоставление муниципальной услуги осуществляется без взимания государственной пошлины или иной платы.

**2.13. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги**

Время ожидания в очереди заявителя при подаче заявления и документов к нему и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должно превышать 15 минут.

**2.14. Срок и порядок регистрации заявления, в том числе в электронной форме**

Заявление на предоставление муниципальной услуги регистрируется:

в журнале регистрации заявлений путем присвоения входящего номера и даты поступления документа в течение 15 минут;

в системе электронного документооборота (далее - СЭД) с присвоением статуса «зарегистрировано» в течение 1 рабочего дня с даты поступления;

в автоматизированной системе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – АИС МФЦ) с присвоением статуса «зарегистрировано» в течение 1 рабочего дня с даты поступления.

**2.15. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой информации о порядке предоставления муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов**

В помещении, в котором предоставляется муниципальная услуга, создаются условия для беспрепятственного доступа в него инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов. В местах предоставления муниципальной услуги предусматривается оборудование посадочных мест, создание условий для обслуживания маломобильных групп населения, в том числе оборудование пандусов, наличие удобной офисной мебели.

Помещения для предоставления муниципальной услуги снабжаются соответствующими табличками с указанием номера кабинета, названия соответствующего Органа, фамилий, имен, отчеств, должностей специалистов, предоставляющих муниципальную услугу. Каждое помещение для предоставления муниципальной услуги оснащается телефоном, компьютером и принтером.

Для ожидания приема гражданам отводятся места, оборудованные стульями, столами (стойками), письменными принадлежностями для возможности оформления документов.

Для свободного получения информации о фамилиях, именах, отчествах и должностях специалистов, предоставляющих муниципальную услугу, указанные должностные лица обеспечиваются личными нагрудными идентификационными карточками с указанием фамилии, имени, отчества и должности, крепящимися с помощью зажимов к одежде, либо настольными табличками аналогичного содержания.

Специалист, предоставляющий муниципальную услугу, обязан предложить заявителю воспользоваться стулом, находящимся рядом с рабочим местом данного специалиста.

Визуальная, текстовая информация о порядке предоставления муниципальной услуги размещается на информационном стенде администрации поселения, на официальном сайте Органа, на Едином портале государственных и муниципальных услуг и на Портале государственных и муниципальных услуг.

Оформление визуальной, текстовой информации о порядке предоставления муниципальной услуги должно соответствовать оптимальному зрительному восприятию этой информации.

Информационные стенды оборудуются в доступном для заявителей помещении администрации.

**2.16. Показатели доступности и качества муниципальной услуги**

Показателями доступности муниципальной услуги являются:

обеспечение информирования о работе администрации и предоставляемой муниципальной услуге (размещение информации на Едином портале и Портале);

ясность и качество информации, объясняющей порядок и условия предоставления муниципальной услуги (включая необходимые документы), информация о правах заявителя;

условия доступа к территории, зданию администрации (территориальная доступность, обеспечение пешеходной доступности (не более 10 минут пешком) от остановок общественного транспорта к зданию администрации, наличие необходимого количества парковочных мест);

обеспечение свободного доступа в здание администрации;

организация предоставления муниципальной услуги через МФЦ.

Показателями качества муниципальной услуги являются:

комфортность ожидания и получения муниципальной услуги (оснащенные места ожидания, соответствие помещений санитарно-гигиеническим требованиям (освещенность, просторность, отопление и чистота воздуха), эстетическое оформление помещений);

компетентность специалистов, предоставляющих муниципальную услугу, в вопросах предоставления муниципальной услуги;

культура обслуживания (вежливость, тактичность, внимательность и готовность оказать эффективную помощь заявителю при возникновении трудностей);

строгое соблюдение стандарта и порядка предоставления муниципальной услуги;

эффективность и своевременность рассмотрения поступивших обращений по вопросам предоставления муниципальной услуги;

отсутствие жалоб.

Специалист администрации, предоставляющий муниципальную услугу:

обеспечивает объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение заявления;

запрашивает, в том числе в электронной форме, необходимые для рассмотрения заявления документы и материалы в других государственных органах, органах местного самоуправления и у иных должностных лиц;

принимает меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов гражданина.

При рассмотрении заявления специалист администрации, предоставляющий муниципальную услугу, не вправе:

искажать положения нормативных правовых актов;

предоставлять сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, или сведения конфиденциального характера;

давать правовую оценку любых обстоятельств и событий, в том числе решений, действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления или должностных лиц;

вносить изменения и дополнения в любые представленные заявителем документы;

совершать на документах заявителей распорядительные надписи, давать указания государственным органам, органам местного самоуправления или должностным лицам или каким-либо иным способом влиять на последующие решения государственных органов, органов местного самоуправления или должностных лиц при осуществлении возложенных на них функций.

**2.17. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме**

Муниципальная услуга предоставляется в МФЦ в соответствии с соглашением.

В соответствии с соглашением МФЦ осуществляет:

взаимодействие с органом местного самоуправления, предоставляющим муниципальную услугу;

информирование заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги;

прием и выдачу документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

обработку персональных данных, связанных с предоставлением муниципальной услуги.

Прием и выдачу документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, осуществляют специалисты МФЦ в соответствии с графиком работы МФЦ.

При обращении заявителя за предоставлением муниципальной услуги в МФЦ при наличии указания заявителя на получение результата предоставления муниципальной услуги через МФЦ специалист отдела, предоставляющий муниципальную услугу, направляет необходимые документы в МФЦ для их последующей выдачи заявителю.

МФЦ несет ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по соглашению в соответствии с условиями указанного соглашения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Предоставление муниципальной услуги в электронной форме осуществляется на базе информационных систем, включая государственные информационные системы, составляющие информационно-технологическую и коммуникационную инфраструктуру.

Обращение за получением муниципальной услуги и предоставление муниципальной услуги могут осуществляться с использованием электронных документов, подписанных электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и Федерального закона № 210-ФЗ.

При обращении за получением муниципальной услуги допускается использование простой электронной подписи и (или) усиленной квалифицированной электронной подписи. Определение случаев, при которых допускается использование соответственно простой электронной подписи или усиленной квалифицированной электронной подписи, осуществляется на основе Правил определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634.

Перечень классов средств электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением муниципальной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, определяются на основании утверждаемой федеральным органом исполнительной власти по согласованию с Федеральной службой безопасности Российской Федерации модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений за получением муниципальной услуги и (или) предоставления такой услуги.

Правила использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением муниципальной услуги установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 № 852.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме осуществляются:

1) получение информации о порядке и сроках предоставления услуги;

2) запись на прием в МФЦ для подачи запроса;

3) формирование запроса;

4) прием и регистрация органом (организацией) запроса и иных документов, необходимых для предоставления услуги;

5) получение сведений о ходе выполнения запроса;

6) взаимодействие органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг;

7) получение результата предоставления муниципальной услуги, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

8) осуществление оценки качества предоставления услуги;

9) досудебное (внесудебное) обжалование решений и действия (бездействия) органа местного самоуправления, его должностного лица или муниципального служащего;

10) иные действия, необходимые для предоставления муниципальной услуги, в том числе связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением муниципальной услуги, а также с установлением перечня классов средств удостоверяющих центров, которые допускаются для использования в целях обеспечения указанной проверки и определяются на основании утверждаемой федеральным органом исполнительной власти по согласованию с Федеральной службой безопасности Российской Федерации модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений за получением муниципальной услуги и (или) предоставления такой услуги.

Действия, связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением муниципальной услуги, а также с установлением перечня классов средств удостоверяющих центров, которые допускаются для использования в целях обеспечения указанной проверки и определяются на основании утверждаемой федеральным органом исполнительной власти по согласованию с Федеральной службой безопасности Российской Федерации модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений за предоставлением такой услуги, осуществляются в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг.

**III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг**

**3.1. Перечень административных процедур, необходимых для предоставления муниципальной услуги по вопросу выдачи разрешения на строительство**

Для предоставления муниципальной услуги осуществляются следующие административные процедуры:

прием и регистрация документов;

формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги;

рассмотрение документов, оформление разрешения на строительство либо уведомления об отказе в выдаче разрешения на строительство;

выдача разрешения на строительство;

выдача уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Описание последовательности прохождения процедуры предоставления муниципальной услуги представлено в блок-схемах ([Приложение № 5, Приложение](#Par1415) № 6 к Административному регламенту).

**3.1.1. Прием и регистрация документов**

**3.1.1.1.** В администрации Бичуринского сельского поселения:

Основанием для предоставления муниципальной услуги является представление заявления с приложением документов, предусмотренных пунктом [2.6](#Par234).1 настоящего Административного регламента, заявителем лично либо его уполномоченным лицом при наличии надлежаще оформленных документов в администрацию поселения.

Заявитель при предоставлении заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, предъявляет документ, удостоверяющий личность.

Специалист, осуществляющий прием документов, проверяет срок действия документа, наличие записи об органе, выдавшем документ, даты выдачи, подписи и фамилии должностного лица, оттиска печати, а также соответствие данных документа, удостоверяющего личность, данным, указанным в документах, представленных для выдачи разрешения.

Специалист, осуществляющий прием документов, проверяет также документы на наличие подчисток, приписок, зачеркнутых слов; на наличие повреждений, которые могут повлечь к неправильному истолкованию содержания документов.

В день поступления заявления о выдаче разрешения на строительство и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, специалист администрации регистрирует принятый пакет документов в системе электронного документооборота, в журнале регистрации заявлений с присвоением регистрационного номера и даты получения и в этот же день передает полученные документы на рассмотрение Главе администрации.

При приеме документов на подлиннике Заявления проставляется дата входящей корреспонденции с указанием номера регистрации согласно реестру учета.

Глава администрации поселения в течение дня определяет специалиста администрации ответственным исполнителем по данным документам.

В случае поступления документов в электронной форме специалист администрации проверяет действительность электронной подписи, переводит документы в бумажную форму (распечатывает), заверяет соответствие распечатанных документов электронным документам, и дальнейшая работа с ними ведется как с документами заявителя, поступившими в письменном виде.

При направлении заявления о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг, заявитель имеет возможность получения сведений о поступившем заявлении о предоставлении муниципальной услуги, включая информацию о дате и времени его поступления и регистрации, а также о ходе рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги, о номере, дате выдачи постановления либо уведомления.

Заявитель несет ответственность за достоверность представленных сведений и документов.

**3.1.1.2.** В МФЦ:

Основанием для получения муниципальной услуги является представление лично либо представителем заявителя Заявления с приложением документов, предусмотренных подразделом 2.6 Административного регламента в МФЦ.

Специалист МФЦ, ответственный за прием и регистрацию документов, фиксирует обращения заявителей в АИС МФЦ с присвоением статуса «зарегистрировано». После регистрации специалист МФЦ готовит расписку о принятии документов, согласие на обработку персональных данных (далее – расписка) в 3-х экземплярах (1 экземпляр выдает заявителю, 2-ой с заявлением и принятым пакетом документов направляется в орган местного самоуправления муниципального образования, 3-ий остается в МФЦ) в соответствии с действующими правилами ведения учета документов.

В расписке указываются следующие пункты:

согласие на обработку персональных данных;

данные о заявителе;

порядковый номер заявителя;

дата поступления документов;

подпись специалиста;

перечень принятых документов;

сроки предоставления услуги;

расписка о выдаче результата.

После регистрации заявления специалист МФЦ в течение одного рабочего дня организует доставку предоставленного заявителем пакета документов из МФЦ в орган местного самоуправления, при этом меняя статус в АИС МФЦ на «отправлено в ведомство». В случае приема документов в будние дни после 16.00 или в субботу, днем начала срока предоставления муниципальной услуги будет являться рабочий день, следующий за днем принятия заявления с приложенными документами.

Результатом административной процедуры является принятое к рассмотрению заявление с приложенными документами и его регистрация.

**3.1.2. Формирование и направление запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги**

Основанием для осуществления административной процедуры, связанной с формированием и направлением межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги, является установление в рамках осуществления административной процедуры, связанной с приемом заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги и представляемых заявителем, необходимости обращения в государственные органы, органы местного самоуправления и подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации, в распоряжении которых находятся документы в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, с целью получения сведений, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), предусмотренные пунктом 2.7.1, 2.7.2 запрашиваются специалистом администрации в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы в срок не позднее трех рабочих дней со дня получения заявления о выдаче разрешения на строительство в случаях строительства, реконструкции объекта капитального строительства, если застройщик не представил указанные документы самостоятельно.

Межведомственный запрос администрации поселения о представлении документов (их копии или сведения, содержащиеся в них), необходимых для предоставления государственной услуги с использованием межведомственного информационного взаимодействия, должен содержать следующие сведения, если дополнительные сведения не установлены законодательным актом Российской Федерации:

наименование органа, направляющего межведомственный запрос;

наименование органа, в адрес которого направляется межведомственный запрос;

наименование муниципальной услуги, для предоставления которой необходимо представление документа и (или) информации, а также, если имеется, номер (идентификатор) такой услуги в реестре муниципальных услуг;

указание на положения нормативного правового акта, которыми установлено представление документа и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и указание на реквизиты данного нормативного правового акта;

сведения, необходимые для представления документа и (или) информации, установленные настоящим Административным регламентом, а также сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами как необходимые для представления такого документа и (или) информации;

контактная информация для направления ответа на межведомственный запрос;

дата направления межведомственного запроса;

фамилия, имя, отчество и должность лица, подготовившего и направившего межведомственный запрос, а также номер служебного телефона и (или) адрес электронной почты данного лица для связи.

Результатом административной процедуры является направление специалистом администрации, ответственным за межведомственное информационное взаимодействие, межведомственного запроса в соответствующий орган (организацию).

**3.1.3. Рассмотрение документов, оформление разрешения на строительство либо уведомления об отказе в выдаче разрешения на строительство**

Основанием для начала административной процедуры является наличие документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Специалист Органа в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления о выдаче разрешения на строительство и документов, указанных в [пункте 2.6.1](#P232) настоящего Административного регламента, в администрации поселения:

- проводит проверку наличия документов, прилагаемых к заявлению;

- проводит проверку соответствия проектной документации или схемы планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства требованиям градостроительного плана земельного участка либо, в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории, а также красным линиям. В случае выдачи лицу разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции проводится проверка проектной документации или указанной схемы планировочной организации земельного участка на соответствие требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции.

При соответствии представленных документов установленным требованиям специалист администрации оформляет в 2 экземплярах [разрешение](consultantplus://offline/ref=F445FD7963DC5685FA772454096A577640D5ADAE6DF847FF89D3D9183425041D442F83044DC6FDG9nDM) на строительство по форме, утвержденной Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 19 февраля 2015 г. № 117/пр «Об утверждении формы разрешения на строительство и формы разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 09.04.2015, регистрационный №36782).

Администрация поселения по заявлению застройщика может выдать разрешение на отдельные этапы строительства, реконструкции. При этом разрешение на отдельные этапы строительства, реконструкции объекта капитального строительства выдается в порядке, предусмотренном для выдачи разрешения на строительство объекта капитального строительства.

Разрешение на строительство выдается на весь срок, предусмотренный проектом организации строительства объекта капитального строительства, за исключением случаев, если такое разрешение выдается на отдельные этапы строительства, реконструкции. Разрешение на индивидуальное жилищное строительство выдается на десять лет.

При несоответствии представленных документов установленным требованиям, наличия оснований, перечисленных в [пункте 2.10.1](#P289), специалист администрации муниципального образования оформляет уведомление об отказе в выдаче разрешения на строительство с указанием причин отказа.

Разрешение на строительство (уведомление об отказе в выдаче разрешения на строительство) направляется специалистом администрации для подписания главе администрации поселения.

В случае, если подано заявление о выдаче разрешения на строительство объекта капитального строительства, который не является линейным объектом и строительство или реконструкция которого планируется в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения, и к заявлению о выдаче разрешения на строительство не приложено заключение, указанное в части 10.1 ст. 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 19.12.2016), либо в заявлении о выдаче разрешения на строительство не содержится указание на типовое архитектурное решение, в соответствии с которым планируется строительство или реконструкция объекта капитального строительства специалист отдела подготовки и выдачи разрешений в строительстве:

1) в течение 3 дней со дня получения указанного заявления проводят проверку наличия документов, необходимых для принятия решения о выдаче разрешения на строительство, и направляют приложенные к нему раздел проектной документации объекта капитального строительства, предусмотренный пунктом 3 части 12 статьи 48 настоящего Кодекса, или описание внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства, предусмотренное пунктом 4 части 9 настоящей статьи, в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченный в области охраны объектов культурного наследия, или отказывают в выдаче разрешения на строительство при отсутствии документов, необходимых для принятия решения о выдаче разрешения на строительство;

2) проводят проверку соответствия проектной документации или схемы планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства требованиям градостроительного плана земельного участка, красным линиям, а также требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции в случае выдачи лицу такого разрешения. При этом проверка проектной документации или описания внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства на соответствие установленным градостроительным регламентом требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства не проводится;

3) в течение 30 дней со дня получения указанного заявления выдают разрешение на строительство или отказывают в выдаче такого разрешения с указанием причин отказа.

Глава администрации поселения в течение 1 дня со дня представления разрешения (уведомления) подписывает указанные документы.

Разрешение на строительство (уведомление об отказе в выдаче разрешения на строительство) регистрируется в журналах учета выданных разрешений на производство работ по объектам жилищно-гражданского назначения, выданных разрешений на индивидуальное строительство (журнале учета выданных уведомлений об отказе в выдаче разрешений на строительство и разрешений на ввод объектов в эксплуатацию) не позднее дня, в котором было подписано главой администрации поселения.

Результатом процедуры является оформление разрешения на строительство (уведомления об отказе в выдаче разрешения на строительство).

**3.1.4. Выдача разрешения на строительство**

Основанием для начала административной процедуры является подписанное главой администрации поселения разрешение на строительство (1 экземпляр), которое выдается заявителю или его уполномоченному представителю лично в течение 1 дня со дня подписания главой администрации поселения, но не позднее 7 рабочих дней со дня поступления заявления. Если последний день приходится на нерабочий праздничный или выходной день, то результат выдается (направляется) заявителю в первый рабочий день, следующий за нерабочим праздничным или выходным днём.

В случае если заявитель или его представитель, извещенные по телефону, указанному в заявлении, о необходимости получения результата предоставления муниципальной услуги, в течение 1 рабочего дня, следующего за днем подписания разрешения на строительство главой администрации поселения, не явился в администрацию поселения и ему не был выдан экземпляр разрешения на строительство лично разрешение на строительство передается специалисту администрации для направления посредством почтового отправления с уведомлением о вручении по указанному в Заявлении почтовому адресу в течение 1 рабочего дня, в котором документы были переданы для отправки.

После выдачи разрешения на строительство специалист Органа, оформивший разрешение производит необходимые действия по подготовке дела к хранению (2 экземпляр разрешения на строительство, документы в соответствии [пунктом 2.6](#P230).1 настоящего Административного регламента), а также осуществляет передачу дел на хранение в соответствии с требованиями к ведению делопроизводства.

Срок действия разрешения на строительство при переходе права на земельный участок и объекты капитального строительства сохраняется, за исключением случаев, предусмотренных [абзацами 8](#P428) - [10](#P431) настоящего пункта Административного регламента.

Действие разрешения на строительство прекращается на основании решения администрации поселения в случае:

1) принудительного прекращения права собственности и иных прав на земельные участки, в том числе изъятия земельных участков для государственных или муниципальных нужд;

2) отказа от права собственности и иных прав на земельные участки;

3) расторжения договора аренды и иных договоров, на основании которых у заявителя возникли права на земельные участки;

4) прекращения права пользования недрами, если разрешение на строительство выдано на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства на земельном участке, предоставленном пользователю недр и необходимом для ведения работ, связанных с пользованием недрами.

В случае принятия решения о прекращении действия разрешения на строительство застройщику направляется [уведомление](#P1227) о прекращении действия разрешения на строительство в срок не более чем тридцать рабочих дней со дня прекращения прав на земельный участок или права пользования недрами по основаниям, указанным в [абзацах 8](#P428) - [10](#P431) настоящего пункта Административного регламента (приложение №7 к Административному регламенту), по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

Заявитель, который приобрел права на земельный участок, вправе осуществлять строительство, реконструкцию объекта капитального строительства на таком земельном участке в соответствии с разрешением на строительство, выданным прежнему правообладателю земельного участка.

В случае образования земельного участка путем объединения земельных участков, в отношении которых или одного из которых в соответствии с Градостроительным [кодексом](consultantplus://offline/ref=F445FD7963DC5685FA772454096A577644DBA8A46FF21AF5818AD51A33G2nAM) Российской Федерации выдано разрешение на строительство, физическое или юридическое лицо, у которого возникло право на образованный земельный участок, вправе осуществлять строительство на таком земельном участке на условиях, содержащихся в указанном разрешении на строительство.

В случае образования земельных участков путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых в соответствии с Градостроительным [кодексом](consultantplus://offline/ref=F445FD7963DC5685FA772454096A577644DBA8A46FF21AF5818AD51A33G2nAM) Российской Федерации выдано разрешение на строительство, физическое или юридическое лицо, у которого возникло право на образованные земельные участки, вправе осуществлять строительство на таких земельных участках на условиях, содержащихся в указанном разрешении на строительство, с соблюдением требований к размещению объектов капитального строительства, установленных в соответствии с Градостроительным [кодексом](consultantplus://offline/ref=F445FD7963DC5685FA772454096A577644DBA8A46FF21AF5818AD51A33G2nAM) Российской Федерации и земельным законодательством. В этом случае требуется получение градостроительного плана образованного земельного участка, на котором планируется осуществлять строительство, реконструкцию объекта капитального строительства. Ранее выданный градостроительный план земельного участка, из которого образованы земельные участки путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, утрачивает силу со дня выдачи градостроительного плана на один из образованных земельных участков.

В случае, если земельные участки были образованы в границах зоны размещения линейного объекта, предусмотренной проектом планировки территории, и если для получения разрешения на строительство линейного объекта была представлена проектная документация, разработанная на основании проекта планировки территории и проекта межевания территории, сохраняется действие ранее выданного разрешения на строительство такого объекта и внесение изменений в такое разрешение не требуется.

В случае переоформления лицензии на пользование недрами новый пользователь недр вправе осуществлять строительство, реконструкцию объекта капитального строительства на земельном участке, предоставленном пользователю недр и необходимом для ведения работ, связанных с пользованием недрами, в соответствии с ранее выданным разрешением на строительство.

Выдача разрешений на строительство объектов капитального строительства, сведения о которых составляют государственную тайну, осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

В случае если заявление с прилагаемыми документами поступило из МФЦ, разрешение (1 экз., оригинал) в течение 1 рабочего дня выдается специалисту МФЦ, ответственному за доставку документов.

Специалист МФЦ в день поступления разрешения фиксирует в АИС МФЦ смену статуса документа на «готово к выдаче» и извещает заявителя по телефону.

Разрешение выдается заявителям либо их представителям при наличии полномочий, оформленных в соответствии с действующим законодательством, специалистом МФЦ, ответственным за выдачу документов, при предъявлении ими расписки о принятии документов. Специалист МФЦ фиксирует выдачу конечного результата предоставления услуги в разделе расписки «выдача результата» своей подписью и подписью заявителя с указанием даты выдачи результата, при этом меняя статус в АИС МФЦ на «выдано». Заявителю выдается 1 экз. разрешения (оригинал) при личном обращении.

Заявитель в течение 10 календарных дней со дня получения разрешения на строительство обязан безвозмездно передать в администрацию поселения сведения о площади, о высоте и количестве этажей планируемого объекта капитального строительства, о сетях инженерно-технического обеспечения, один экземпляр копии результатов инженерных изысканий и по одному экземпляру копий разделов проектной документации, предусмотренных [пунктами 2](consultantplus://offline/ref=F445FD7963DC5685FA772454096A577644DBA8A46FF21AF5818AD51A332A5B0A43668F054DC6FB98G3nEM), [8](consultantplus://offline/ref=F445FD7963DC5685FA772454096A577644DBA8A46FF21AF5818AD51A332A5B0A43668F054DC6FB99G3nAM) - [10](consultantplus://offline/ref=F445FD7963DC5685FA772454096A577644DBA8A46FF21AF5818AD51A332A5B0A43668F054DC6FB99G3n8M) и [11.1 части 12 статьи 48](consultantplus://offline/ref=F445FD7963DC5685FA772454096A577644DBA8A46FF21AF5818AD51A332A5B0A43668F054DC7F89EG3n8M) Градостроительного кодекса Российской Федерации, или один экземпляр копии схемы планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства для размещения в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности. Указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) могут быть направлены в электронной форме. В случае получения разрешения на строительство объекта капитального строительства в границах территории исторического поселения заявитель в течение десяти дней со дня получения указанного разрешения обязан также безвозмездно передать в администрацию города Чебоксары предусмотренный пунктом 3 части 12 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 19.12.2016) раздел проектной документации объекта капитального строительства или предусмотренное пунктом 2.6.1 Административного регламента описание внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства, за исключением случая, если строительство или реконструкция такого объекта планируется в соответствии с типовым архитектурным решением объекта капитального строительства.

Результатом процедуры является выдача разрешения на строительство.

В случае поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг, обеспечивается возможность направления заявителю уведомления о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении услуги и возможности получить результат предоставления услуги либо мотивированный отказ в предоставлении услуги.

Уведомление о завершении выполнения органом (организацией) указанных действий направляется заявителю в срок, не превышающий одного рабочего дня после завершения соответствующего действия, на адрес электронной почты или с использованием средств Единого портала государственных и муниципальных услуг, или официального сайта в личный кабинет по выбору заявителя.

**3.1.5. Выдача уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги**

Основанием для начала административной процедуры является подписанное главой администрации поселения [уведомление](#P866) об отказе в выдаче разрешения на строительство (приложение №3 к Административному регламенту), которое выдается заявителю в течение 1 дня со дня подписания главой администрации поселения но не позднее 7 рабочих дней со дня поступления заявления. Если последний день приходится на нерабочий праздничный или выходной день, то результат выдается (направляется) заявителю в первый рабочий день, следующий за нерабочим праздничным или выходным днём.

Уведомление вручается заявителю или его уполномоченному представителю лично под роспись. Вместе с уведомлением заявителям (их уполномоченным представителям) возвращаются все представленные ими документы.

В случае если заявитель или его представитель, извещенные по телефону, указанному в заявлении, о необходимости получения результата предоставления муниципальной услуги, в течение 1 рабочего дня, следующего за днем подписания уведомления главой администрации поселения, не явился в администрацию муниципального образования и ему не был выдан экземпляр уведомления лично уведомление передается специалисту для направления посредством почтового отправления с уведомлением о вручении по указанному в Заявлении почтовому адресу в течение 1 рабочего дня, в котором документы были переданы для отправки.

После выдачи уведомления специалист администрации поселения, оформивший уведомление, производит необходимые действия по подготовке дела к хранению, а также осуществляет передачу дел на хранение в соответствии с требованиями к ведению делопроизводства.

Отказ в выдаче разрешения на строительство может быть оспорен застройщиком в судебном порядке.

В случае если Заявление с прилагаемыми документами поступило из МФЦ, уведомление об отказе в выдаче разрешения (1 экз., оригинал) в течение 1 рабочего дня выдается специалисту МФЦ, ответственному за доставку документов. К уведомлению прилагаются все представленные документы.

Специалист МФЦ в день поступления письменного уведомления об отказе фиксирует в АИС МФЦ смену статуса документа на «отказано в услуге» и извещает заявителя по телефону.

Уведомление об отказе с указанием причин отказа выдается заявителям либо их представителям при наличии полномочий, оформленных в соответствии с действующим законодательством, специалистом МФЦ, ответственным за выдачу документов, при предъявлении ими расписки о принятии документов. Специалист МФЦ фиксирует выдачу конечного результата предоставления услуги в разделе расписки «выдача результата» своей подписью и подписью заявителя с указанием даты выдачи результата, при этом меняя статус в АИС МФЦ на «выдано». Заявителю выдается 1 экз. уведомления (оригинал) с прилагаемыми документами при личном обращении.

В случае поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг, уведомление об отказе в предоставлении услуги направляется заявителям на адрес электронной почты или с использованием средств Единого портала государственных и муниципальных услуг, или официального сайта в личный кабинет по выбору заявителей.

Результатом процедуры является выдача [уведомления](#P866) об отказе в выдаче разрешения на строительство.

**3.2. Перечень административных процедур, необходимых для предоставления муниципальной услуги по вопросу продления срока действия разрешения на строительство**

Для предоставления муниципальной услуги осуществляются следующие административные процедуры:

- прием и регистрация документов;

- принятие решения о продлении срока действия разрешения на строительство либо отказа в продлении срока действия разрешения на строительство;

- выдача разрешения на строительство с продленным сроком действия или отказа в продлении срока действия разрешения на строительство.

Описание последовательности прохождения процедуры предоставления муниципальной услуги представлено в блок-схемах ([приложение №5](#P1120), [приложение](#P1174) №6 к Административному регламенту).

**3.2.1. Прием и регистрация документов**

Основанием для начала административной процедуры является [заявление](#P1024) о продлении срока действия разрешения на строительство, поданное в администрацию поселения не менее чем за шестьдесят дней до истечения срока действия такого разрешения, оформленное в соответствии с приложением №4 к Административному регламенту. К заявлению о продлении срока действия разрешения на строительство прикладывается подлинник разрешения на строительство.

В день поступления заявления о продлении срока действия разрешения на строительство специалист Органа регистрирует принятое заявление в СЭД с присвоением регистрационного номера и даты получения и в этот же день передает его на рассмотрение главе администрации поселения.

Глава администрации поселения в день получения заявления о продлении срока действия разрешения на строительство определяет специалиста Органа, ответственного за рассмотрение документов, указанная информация отражается в СЭД.

В случае поступления заявления о продлении срока действия разрешения на строительство через МФЦ в соответствии с соглашением о взаимодействии применяются положения [подпункта 2 пункта 3.1.1](#P372).

Результатом процедуры является принятое к рассмотрению заявление с приложенными документами и его регистрация.

**3.2.2. Принятие решения о продлении срока действия разрешения на строительство либо об отказе в продлении срока действия разрешения на строительство**

Основанием для начала административной процедуры является наличие заявления о продлении срока действия разрешения на строительство, необходимого для предоставления муниципальной услуги с приложением подлинника разрешения на строительство.

При соблюдении заявителем условий для продления срока действия разрешения на строительство, установленных законодательством Российской Федерации, специалист администрации поселения в течение 6 календарных дней вносит в подлинник разрешения на строительство запись о продлении срока действия разрешения на строительство.

В случае установления фактов, указанных в [пункте 2.10.2](#P294) настоящего Административного регламента, уполномоченный специалист Органа в течение 6 календарных дней со дня поступления документов на рассмотрение готовит отказ в продлении срока действия ранее выданного разрешения на строительство с указанием оснований для отказа.

Разрешение на строительство с продленным сроком действия (отказ в продлении срока действия разрешения на строительство) направляется для подписания Главе администрации поселения.

Глава Органа в течение 1 рабочего дня со дня представления разрешения (отказа) с приложением документов подписывает указанные документы.

Результатом процедуры является продление срока действия разрешения на строительство (отказ в продлении срока действия разрешения на строительство).

**3.2.3. Выдача разрешения на строительство с продленным сроком действия или отказа в продлении срока действия разрешения на строительство**

Основанием для начала административной процедуры является подписанное Главой администрации Органа разрешение на строительство с продленным сроком действия (отказ в продлении срока действия разрешения на строительство).

Выдача заявителю или его уполномоченному представителю на основании документов о представительстве разрешения на строительство с продленным сроком действия (отказа в продлении срока действия разрешения на строительство) осуществляется в течение 1 дня со дня подписания главой администрации поселения, но не позднее 7 рабочих дней со дня поступления заявления. Если последний день приходится на нерабочий праздничный или выходной день, то результат выдается (направляется) заявителю или его уполномоченному представителю в первый рабочий день, следующий за нерабочим праздничным или выходным днём.

В случае если заявитель или его представитель, извещенные по телефону, указанному в заявлении, о необходимости получения результата предоставления муниципальной услуги, в течение 1 рабочего дня, следующего за днем подписания уведомления главой администрации поселения, не явился в администрацию поселения и ему не был выдан экземпляр уведомления лично уведомление передается в специалисту администрации для направления посредством почтового отправления с уведомлением о вручении по указанному в Заявлении почтовому адресу в течение 1 рабочего дня, в котором документы были переданы для отправки.

В случае поступления заявления о продлении срока действия разрешения на строительство через МФЦ в соответствии с соглашением о взаимодействии, выдача разрешения на строительство с продленным сроком действия (отказа в продлении срока действия разрешения на строительство) осуществляется в соответствии с положениями [пункта 3.1.4](#P420), [3.1.5](#P446).

Результатом процедуры является выдача разрешения на строительство с продленным сроком действия (отказа в продлении срока действия разрешения на строительство).

**3.3. Перечень административных процедур, необходимых для предоставления муниципальной услуги по вопросу выдачи разрешения на строительство с внесенными изменениями**

Описание последовательности прохождения процедуры предоставления муниципальной услуги представлено в блок-схемах ([приложение №5](#P1120), [приложение](#P1174) №6 к Административному регламенту).

Для предоставления муниципальной услуги осуществляются следующие административные процедуры:

- прием и регистрация документов;

- формирование и направление запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги;

- принятие решения о внесении изменений в разрешение на строительство либо отказ во внесении изменений в разрешение на строительство.

- выдача разрешения на строительство с внесенными изменениями или отказа во внесении изменений в разрешение на строительство.

**3.3.1. Прием и регистрация документов**

Основанием для начала административной процедуры является уведомление о переходе прав на земельные участки, права пользования недрами, об образовании земельного участка, которое в день поступления регистрируется специалистом Органа в системе электронного документооборота с присвоением регистрационного номера и даты получения и в этот же день передается на рассмотрение специалисту Органа.

В случае поступления уведомления о внесении изменений в разрешение на строительство через МФЦ в соответствии с соглашением о взаимодействии применяются положения [подпункта 2 пункта 3.1.1](#P372).

Результатом процедуры является прием и регистрация уведомления о переходе прав на земельные участки, права пользования недрами, об образовании земельного участка.

**3.3.2. Формирование и направление запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги**

Основанием для осуществления административной процедуры, связанной с формированием и направлением межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги, является установление в рамках осуществления административной процедуры, связанной с приемом заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги и представляемых заявителем, необходимости обращения в государственные органы, органы местного самоуправления и подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации, в распоряжении которых находятся документы в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, с целью получения сведений, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), предусмотренные пунктом 2.7.2, запрашиваются специалистом Органа (отдела) в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы в срок не позднее трех рабочих дней со дня получения заявления о выдаче разрешения на строительство с внесенными изменениями, если застройщик не представил указанные документы самостоятельно.

Межведомственный запрос администрации Органа о представлении документов (их копии или сведения, содержащиеся в них), необходимых для предоставления государственной услуги с использованием межведомственного информационного взаимодействия, должен содержать следующие сведения, если дополнительные сведения не установлены законодательным актом Российской Федерации:

наименование органа, направляющего межведомственный запрос;

наименование органа, в адрес которого направляется межведомственный запрос;

наименование муниципальной услуги, для предоставления которой необходимо представление документа и (или) информации, а также, если имеется, номер (идентификатор) такой услуги в реестре муниципальных услуг;

указание на положения нормативного правового акта, которыми установлено представление документа и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и указание на реквизиты данного нормативного правового акта;

сведения, необходимые для представления документа и (или) информации, установленные настоящим Административным регламентом, а также сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами как необходимые для представления такого документа и (или) информации;

контактная информация для направления ответа на межведомственный запрос;

дата направления межведомственного запроса;

фамилия, имя, отчество и должность лица, подготовившего и направившего межведомственный запрос, а также номер служебного телефона и (или) адрес электронной почты данного лица для связи.

Результатом административной процедуры является направление специалистом Органа, ответственным за межведомственное информационное взаимодействие, межведомственного запроса в соответствующий орган (организацию).

Результатом процедуры является направление межведомственного запроса в соответствующий орган (организацию).

**3.3.3. Принятие решения о внесении изменений в разрешение на строительство либо отказ во внесении изменений в разрешение на строительство**

Основанием для начала административной процедуры является уведомление о переходе прав на земельные участки, права пользования недрами, об образовании земельного участка и наличие необходимых документов.

В срок не более 6 рабочих дней со дня получения уведомления специалист Органа рассматривает поступившие в рамках межведомственного взаимодействия либо представленные самостоятельно заявителем документы на комплектность и соответствие их установленным требованиям.

При соблюдении заявителем условий для внесения изменений в разрешение на строительство, установленных законодательством Российской Федерации, специалист Органа вносит в подлинник разрешения на строительство изменения.

В случае наличия оснований для отказа о внесении изменений в разрешение на строительство, предусмотренных [пунктом 2.10.3](#P296) настоящего Административного регламента, специалист Органа готовит отказ во внесении изменений в разрешение на строительство.

Разрешение на строительство с внесенными изменениями (отказ во внесении изменений в разрешение на строительство) направляется специалистом Орган для подписания Главе администрации поселения.

Глава администрации поселения в течение 1 рабочего дня со дня представления разрешения (отказа) с приложением документов подписывает указанные документы.

В течение 5 рабочих дней со дня внесения изменений в разрешение на строительство Орган уведомляет о таком решении или таких изменениях:

1) федеральный орган исполнительной власти или орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющие государственный строительный надзор при строительстве, реконструкции объекта капитального строительства, действие разрешения на строительство которого прекращено или в разрешение на строительство которого внесено изменение;

2) орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, по месту нахождения земельного участка, действие разрешения на строительство на котором прекращено или в разрешение на строительство на котором внесено изменение;

3) застройщика в случае внесения изменений в разрешение на строительство.

Результатом процедуры является внесение изменений в разрешение на строительство либо отказ во внесении изменений в разрешение на строительство.

**3.3.4. Выдача разрешения на строительство с внесенными изменениями либо отказа во внесении изменений в разрешение на строительство**

Основанием для начала административной процедуры является подписанное Главой администрации поселения разрешение на строительство с внесенными изменениями (отказ во внесении изменений в разрешение на строительство).

Разрешение на строительство с внесенными изменениями (отказ во внесении изменений в разрешение на строительство) выдается заявителю или его уполномоченному представителю лично в течение 1 дня со дня подписания Главой администрации поселения но не позднее 7 рабочих дней со дня поступления заявления. Если последний день приходится на нерабочий праздничный или выходной день, то результат выдается (направляется) заявителю в первый рабочий день, следующий за нерабочим праздничным или выходным днём.

В случае если заявитель или его представитель, извещенный по телефону, указанному в заявлении, о необходимости получения результата предоставления муниципальной услуги, в течение 1 рабочего дня, следующего за днем подписания разрешения на строительство Главой администрации поселения, не явился в администрацию Органа и ему не был выдан экземпляр разрешения на строительство лично, разрешение на строительство передается специалисту администрации для направления посредством почтового отправления с уведомлением о вручении по указанному в Заявлении почтовому адресу в течение 1 рабочего дня, в котором документы были переданы для отправки.

В случае поступления уведомления о внесении изменений в разрешение на строительство через МФЦ в соответствии с соглашением о взаимодействии выдача разрешения на строительство с внесенными изменениями (отказа о внесении изменений в разрешение на строительство) осуществляется в соответствии с положениями [пункта 3.1.4](#P420), [3.1.5](#P446).

Результатом процедуры является выдача разрешения на строительство с внесенными изменениями либо отказа во внесении изменений в разрешение на строительство.

**IV. Формы контроля**

**за исполнением Административного регламента**

**4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений**

Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений осуществляет глава администрации поселения либо по его поручению специалист администрации, курирующий предоставление муниципальной услуги, путем проверки своевременности, полноты и качества выполнения процедур при предоставлении муниципальной услуги.

**4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги**

Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок, выявление и устранение нарушений административных процедур и сроков их выполнения, предусмотренных настоящим Административным регламентом.

Периодичность проведения проверок носит плановый характер (осуществляется на основании утвержденного плана работы, не реже одного раза в год) и внеплановый характер (по конкретному обращению). При проверке рассматриваются все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки), или вопросы, связанные с исполнением той или иной административной процедуры (тематические проверки).

Плановые и внеплановые проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги организуются на основании распоряжений администрации поселения.

По результатам проведенных проверок, оформленным документально в установленном порядке, в случае выявления нарушений прав заявителей глава администрации поселения рассматривает вопрос о привлечении виновных лиц к дисциплинарной ответственности.

**4.3. Ответственность должностных лиц структурных подразделений за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги**

Должностные лица, ответственные за предоставление муниципальной услуги, несут персональную ответственность за соблюдение порядка предоставления муниципальной услуги.

Персональная ответственность должностных лиц, ответственных за предоставление муниципальной услуги, закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

**4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций**

Контроль со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется путем участия в опросах (в том числе электронных), форумах и анкетировании по вопросам удовлетворенности полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги, соблюдения положений настоящего Административного регламента, сроков и последовательности административных процедур и административных действий, предусмотренных настоящим Административным регламентом.

**V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений**

**и действий (бездействия) органа местного самоуправления,**

**предоставляющего муниципальную услугу,**

**а также его должностных лиц, муниципальных служащих**

**5.1. Информация для заявителя о его праве подать жалобу на решение и(или) действие (бездействие) органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц либо муниципальных служащих при предоставлении муниципальной услуги (далее - жалоба)**

Заявитель вправе обжаловать решения и действия (бездействие) органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц либо муниципальных служащих при предоставлении муниципальной услуги в досудебном (внесудебном) порядке.

**5.2. Предмет жалобы**

Заявитель может обратиться с жалобой по основаниям и в порядке, которые установлены [статьями 11.1](consultantplus://offline/ref=0AFF66F2CC28E4052014C605A54DAA50EC3CF5C6BCDE55BCBEA8F5768B38841B5C2EFE33E529H) и [11.2](consultantplus://offline/ref=0AFF66F2CC28E4052014C605A54DAA50EC3CF5C6BCDE55BCBEA8F5768B38841B5C2EFE3B51E42DH) Федерального закона № 210-ФЗ, в том числе в следующих случаях:

нарушение срока регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги;

нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами, для предоставления муниципальной услуги;

отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами;

затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами;

отказ Органа, его должностного лица (специалиста) в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

**5.3. Органы местного самоуправления и уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица, которым может быть направлена жалоба**

Заявитель может обратиться с жалобой на решение и действие (бездействие), принятое (осуществляемое) в ходе предоставления муниципальной услуги, в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа в администрацию поселения.

**5.4. Порядок подачи и рассмотрения жалобы**

Жалоба может быть направлена по почте, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта органа местного самоуправления, Единого портала государственных и муниципальных услуг, Портала государственных и муниципальных услуг, портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг уполномоченным органом (далее – информационная система досудебного (внесудебного) обжалования), а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=0AFF66F2CC28E4052014C605A54DAA50EC3CF5C6BCDE55BCBEA8F5768BE328H) № 210-ФЗ должна содержать (Приложение № 8 к Административному регламенту):

наименование органа местного самоуправления, должностного лица органа местного самоуправления либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа местного самоуправления, его должностного лица либо муниципального служащего;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа местного самоуправления, его должностного лица либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

а) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

б) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

в) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При подаче жалобы в электронной форме документы, указанные в абзацах седьмом-десятом настоящего подраздела, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

официального сайта органа местного самоуправления;

Единого портала государственных и муниципальных услуг;

Портала государственных и муниципальных услуг;

информационной системы досудебного (внесудебного) обжалования.

**5.5. Сроки рассмотрения жалобы**

Жалоба, поступившая в администрацию поселения, подлежит обязательной регистрации в течение трех дней со дня ее поступления. Жалоба рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае обжалования отказа должностного лица администрации поселения в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

**5.6. Результат рассмотрения жалобы**

По результатам рассмотрения жалобы в соответствии с [частью 7 статьи 11.2](consultantplus://offline/ref=0AFF66F2CC28E4052014C605A54DAA50EC3CF5C6BCDE55BCBEA8F5768B38841B5C2EFE3B50E422H) Федерального закона № 210-ФЗ администрация поселения принимает одно из следующих решений:

удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных специалистом администрации поселения опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики, а также в иных формах;

отказывает в удовлетворении жалобы.

При удовлетворении жалобы администрация поселения принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата муниципальной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо администрации поселения, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

**5.7. Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы**

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения по результатам рассмотрения жалобы, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы. В случае подачи жалобы посредством информационной системы досудебного (внесудебного) обжалования, ответ заявителю направляется посредством указанной системы.

В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

наименование органа местного самоуправления, должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) должностного лица органа местного самоуправления, принявшего решение по жалобе;

номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице органа местного самоуправления, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) или наименование заявителя;

основания для принятия решения по жалобе;

принятое по жалобе решение;

в случае, если жалоба признана обоснованной, - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок представления результата муниципальной услуги;

сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

**5.8. Порядок обжалования решения по жалобе**

Заявитель вправе обжаловать решения, принятые по результатам рассмотрения жалобы, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

**5.9. Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы**

Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц, а также при условии, что указанные документы не содержат сведения, составляющие муниципальной или иную охраняемую законом тайну, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

**5.10. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы**

Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы заявители могут получить на информационном стенде в администрации поселения, на Едином портале государственных и муниципальных услуг, на Портале государственных и муниципальных услуг, на официальном сайте органа местного самоуправления, в ходе личного приема, а также по телефону, электронной почте.

Для получения информации о порядке подачи и рассмотрения жалобы заявитель вправе обратиться:

в устной форме;

в форме электронного документа;

по телефону;

в письменной форме.Приложение № 1

к Административному регламенту

"Выдача разрешения на строительство, реконструкцию объекта

капитального строительства и индивидуальное строительство"

**Сведения о месте нахождения, графике работы и справочные данные администрации Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**

|  |  |
| --- | --- |
| Почтовый адрес для направления корреспонденции | 429561, Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, с. Бичурино, ул.Бичурина, дом 2 |
| Фактический адрес месторасположения | 429561, Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, с. Бичурино, ул.Бичурина, дом 2 |
| Адрес электронной почты для направления корреспонденции | marpos\_bich@cap.ru |
| Телефон для справок | 8-83542-37-2-32 |
| Телефоны специалистов и главы поселения | 8-83542-37-2-32 |
| Официальный сайт в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (если имеется) | http://gov.cap.ru/Default.aspx?gov\_id=408 |
| ФИО и должность руководителя органа | Тимофеева Ольга Николаевна- глава Бичуринского сельского поселения |

**График работы администрации Бичуринского сельского поселения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| День недели | Часы работы (обеденный перерыв) | Часы приема граждан |
| Понедельник | 8.00-17.00  Обед 12.00-13.00 | 8.00-17.00  Обед 12.00-13.00 |
| Вторник | 8.00-17.00  Обед 12.00-13.00 | 8.00-17.00  Обед 12.00-13.00 |
| Среда | 8.00-17.00  Обед 12.00-13.00 | 8.00-17.00  Обед 12.00-13.00 |
| Четверг | 8.00-17.00  Обед 12.00-13.00 | 8.00-17.00  Обед 12.00-13.00 |
| Пятница | 8.00-17.00  Обед 12.00-13.00 | 8.00-17.00  Обед 12.00-13.00 |
| Суббота |  |  |
| Воскресенье |  |  |

**Сведения о месте нахождения, графике работы, справочных номерах телефонов, адресах официальных сайтов, адресах электронной почты МФЦ**:

АУ "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

429570 г. Мариинский Посад, ул. Советская, д. 3

Телефон: 8 (83542) 2-10-10

Факс: 8 (83542)2-10-10

В режиме работы возможны изменения. Актуальную информацию о месте нахождения, справочных телефонах и режиме работы МФЦ можно получить на сайте МФЦ http://gov.cap.ru/?gov\_id=835

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование МФЦ** | **Почтовый адрес** | **График работы** |
| 1 | АУ «МФЦ» Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | 29570  г. Мариинский Посад, ул. Советская, д. 3 | Понедельник: 8.00 – 18.00 (без перерыва)  Вторник: 8.00 – 18.00 (без перерыва)  Среда: 8.00 – 18.00 (без перерыва)  Четверг: 8.00 – 18.00 (без перерыва)  Пятница: 8.00 – 17.00 (без перерыва)  Суббота: 9.00 – 13.00 (без перерыва, работает 1 окно приема и выдачи  документов).  Воскресенье: выходной день. |

Приложение №2

к Административному регламенту

"Выдача разрешения на строительство, реконструкцию объекта

капитального строительства и индивидуальное строительство"

кому: Администрация Бичуринского сельского поселения

от кого:

(наименование юридического лица – застройщика,

планирующего осуществлять строительство, капитальный

ремонт или реконструкцию;

ИНН; юридический и почтовый адреса, адрес эл. почты;

Ф.И.О. руководителя; телефон;

банковские реквизиты (наименование банка, р/с, к/с, БИК))

**Заявление  
о выдаче разрешения на строительство**

Прошу выдать разрешение на строительство (реконструкцию)

(нужное подчеркнуть)

(наименование объекта)

на земельном участке по адресу:

(город, район, улица, номер участка)

сроком на месяца(ев).

Строительство (реконструкция) будет осуществляться на основании

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | от “ |  | ” |  | г. № |  |
| (наименование документа) |  |  |  |  |  |  |

Право на пользование землей закреплено

(наименование документа)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | от “ |  | ” |  | г. № |  |

Проектная документация на строительство объекта разработана

(наименование проектной организации, ИНН, юридический и почтовый адреса,

Ф.И.О. руководителя, номер телефона, банковские реквизиты

(наименование банка, р/с, к/с, БИК))

имеющей право на выполнение проектных работ, закрепленное

(наименование документа и уполномоченной организации, его выдавшей)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| от | “ |  | ” |  | г. № |  | , и согласована в установленном |

порядке с заинтересованными организациями и органами архитектуры и градостроительства:

|  |  |
| --- | --- |
| – положительное заключение экспертизы выдано |  |
|  | (наименование организации) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| – положительное заключение экспертизы получено за № | | | | | | |  |
| от | “ |  | ” |  | г. |

– схема планировочной организации земельного участка согласована

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | за № |  | от “ |  | ” |  | г. |
| (наименование организации) |  |  |  |  |  |  |  |

Проектно-сметная документация утверждена

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | за № |  | от “ |  | ” |  | г. |

Дополнительно информируем:

Финансирование строительства (реконструкции, капитального ремонта) застройщиком будет осуществляться

(банковские реквизиты и номер счета)

Работы будут производиться подрядным (хозяйственным) способом в соответствии

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| с договором от | “ |  | ” |  | 20 |  | г. № |  |

(наименование организации, ИНН,

юридический и почтовый адреса, Ф.И.О. руководителя, номер телефона,

банковские реквизиты (наименование банка, р/с, к/с, БИК))

Право выполнения строительно-монтажных работ закреплено

(наименование документа и уполномоченной организации, его выдавшей)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| от | “ |  | ” |  | г. № |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Производителем работ приказом |  | от “ |  | ” |  | г. № |  |

назначен

(должность, фамилия, имя, отчество)

имеющий специальное образование и стаж работы в строительстве

(высшее, среднее)

лет.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Строительный контроль в соответствии с договором | от “ |  | ” |  | г. № |  |

будет осуществляться

(наименование организации, ИНН, юридический и

почтовый адреса, Ф.И.О. руководителя, номер телефона, банковские

реквизиты (наименование банка, р/с, к/с, БИК))

право выполнения функций заказчика (застройщика) закреплено

(наименование документа и организации, его выдавшей)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  | от “ |  | ” |  | г. |

Одновременно ставлю Вас в известность, что основные показатели объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(приводятся в соответствие технико-экономическими показателями, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ указанными в проектной документации)

Обязуюсь обо всех изменениях, связанных с приведенными в настоящем заявлении сведениями, сообщать в администрацию Бичуринского сельского поселения

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | |  | | |  | |  |  |
| (должность) | | | |  | | | (подпись) | |  | (Ф.И.О.) |
| “ |  | ” |  | 20 |  | г. | |

Приложение №3

к Административному регламенту

"Выдача разрешения на строительство, реконструкцию объекта

капитального строительства и индивидуальное строительство"

Администрация Бичуринского сельского поселения Чувашской Республики (фирменный бланк)

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в выдаче разрешения на строительство

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа, осуществляющего выдачу разрешения)

уведомляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование организации,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН/КПП, ЕГРН, юридический адрес

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО индивидуального предпринимателя, ИНН, ЕГРНИП, адрес места жительства)

об отказе в выдаче разрешения на строительство.

Причина отказа: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность уполномоченного (подпись) (Ф.И.О.)

сотрудника Органа,осуществляющего выдачу разрешенияна строительство)

Уведомление получил:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(Ф.И.О. руководителя организации, (подпись) (дата получения)

полное наименование организации

(Ф.И.О. физического лица либо Ф.И.О.

ее (его) представителя)

Исполнитель:

Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение №4

к Административному регламенту

"Выдача разрешения на строительство, реконструкцию объекта

капитального строительства и индивидуальное строительство"

Администрации Бичуринского сельского поселения

от кого:

(наименование юридического лица – застройщика,

планирующего осуществлять строительство, капитальный

ремонт или реконструкцию;

ИНН; юридический и почтовый адреса;

Ф.И.О. руководителя; телефон;

банковские реквизиты (наименование банка, р/с, к/с, БИК))

Заявление  
о продлении срока действия разрешения на строительство

Прошу продлить разрешение на строительство/ реконструкцию

(нужное подчеркнуть)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| от | “ |  | ” |  | 20 |  | г. № |  |

(наименование объекта)

на земельном участке по адресу:

(город, район, улица, номер участка)

сроком на месяца(ев).

Строительство (реконструкция) будет осуществляться на основании

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | от “ |  | ” |  | г. № |  |
| (наименование документа) |  |  |  |  |  |  |

Право на пользование землей закреплено

(наименование документа)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | от “ |  | ” |  | г. № |  |

Проектная документация на строительство объекта разработана

(наименование проектной организации, ИНН, юридический и почтовый адреса,

Ф.И.О. руководителя, номер телефона, банковские реквизиты

(наименование банка, р/с, к/с, БИК))

имеющей право на выполнение проектных работ, закрепленное

(наименование документа и уполномоченной организации, его выдавшей)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| от | “ |  | ” |  | г. № |  | , и согласована в установленном |

порядке с заинтересованными организациями и органами архитектуры и градостроительства:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| – положительное заключение государственной экспертизы получено за № | | | | | | |  |
| от | “ |  | ” |  | г. |

– схема планировочной организации земельного участка согласована

Проектно-сметная документация утверждена

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | за № |  | от “ |  | ” |  | г. |

Дополнительно информируем:

Финансирование строительства (реконструкции, капитального ремонта) застройщиком будет осуществляться

(банковские реквизиты и номер счета)

Работы будут производиться подрядным (хозяйственным) способом в соответствии

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| с договором от | “ |  | ” |  | 20 |  | г. № |  |

(наименование организации, ИНН,

юридический и почтовый адреса, Ф.И.О. руководителя, номер телефона,

банковские реквизиты (наименование банка, р/с, к/с, БИК))

Право выполнения строительно-монтажных работ закреплено

(наименование документа и уполномоченной организации, его выдавшей)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| от | “ |  | ” |  | г. № |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Производителем работ приказом |  | от “ |  | ” |  | г. № |  |

назначен

(должность, фамилия, имя, отчество)

имеющий специальное образование и стаж работы в строительстве

(высшее, среднее)

лет.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Строительный контроль в соответствии с договором | от “ |  | ” |  | г. № |  |

будет осуществляться

(наименование организации, ИНН, юридический и

почтовый адреса, Ф.И.О. руководителя, номер телефона, банковские

реквизиты (наименование банка, р/с, к/с, БИК))

право выполнения функций заказчика (застройщика) закреплено

(наименование документа и организации, его выдавшей)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  | от “ |  | ” |  | г. |

Обязуюсь обо всех изменениях, связанных с приведенными в настоящем заявлении сведениями, сообщать в администрацию Бичуринского сельского поселения

(наименование уполномоченного органа)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (должность) |  | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| “ |  | ” |  | 20 |  | г. |

М.П. (при наличии) Приложение №5

к Административному регламенту

"Выдача разрешения на строительство, реконструкцию объекта

капитального строительства и индивидуальное строительство"

**Блок схема к административному регламенту администрации поселения**

**по предоставлению муниципальной услуги**

Глава поселения в течение дня со дня поступления на рассмотрение заявления с приложенными документами рассматривает и направляет специалисту админситрации, ответственному за проверку представленных документов, на соответствие требованиям, установ-ленным настоящим Административ-ным регламентом. (п. 3.1.1, 3.2.1, 3.3.1)

Формирование и на-правление запросов в органы (организации), участвующие в пре-доставлении муници-пальной услуги (п.3.1.2, 3.3.2)

Специалист администрации поселения регистрирует принятое заявление с документами в СЭД **1 день** (п. 3.1.1, 3.2.1, 3.3.1)

Документы

Направляются на рассмотрение в отдел

В случае установления оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в подразделе 2.10.1, специалист Органа готовит письменное уведомление об отказе в выдаче разрешения на строительство, продлении срока действия разрешения, о внесении изменений в разрешение и направляет на согласование главе поселения (п. 3.1.3, 3.2.2, 3.3.3) **1 день**

Глава администрации поселения подписывает в течение дня со дня согласования со специалистом оформленного разрешения (уведомления об отказе в выдаче разрешения), продления срока действия разрешения на строительство (отказа), внесения изменений в разрешение на строительство (отказа) с приложением документов (п.п. 3.1.3, 3.2.2, 3.3.3)

Принятие решения о подготовке разрешения на строительство (уведомления об отказе в выдаче разреше-ния на строительство), продлении срока действия разрешения на строительство (отказа), внесении изменений в разрешение на строительство (отказа) (п.п. 3.1.3, 3.2.2, 3.3.3)

**5 рабочих дней**

Выдача

застройщику результата предоставления

(п.п. 3.1.4, 3.1.5, 3.2.3, 3.3.4)

**1 день**

Приложение № 6

В случае установления соответствия представленных документов требо-ваниям п. 3.1.3, 3.2.2, 3.3.3 специалистом администрации поселения готовится разрешение на строительство, продлевается срок действия разрешения, вносятся изменения в разрешение и указанные документы направляются на согласование Главе Органа

(п. 3.1.3, 3.2.2, 3.3.3) **1 день**

к Административному регламенту

"Выдача разрешения на строительство, реконструкцию объекта

капитального строительства и индивидуальное строительство"

Блок-схема последовательности предоставления муниципальной услуги

через МФЦ



Доставка заявления с прилагаемыми документами в администрацию поселения

п. 3.1.1, 3.2.1, 3.3.1

**1 день**

Письменное уведомление об отказе в выдаче разрешения на строительство, продлении срока действия разрешения и внесении изменений в разрешение, доставка документов в МФЦ п 3.1.3, 3.2.2, 3.3.3

**2 дня**

**НЕТ**

**Т**

Специалист Органа, проводит проверку представленных документов на соответствие требо-ваниям, установленным настоящим Административным регламентом (п. 3.1.1, 3.2.1, 3.3.1) **5 раб.дней**

Подготовка разрешения на строительство, продление срока действия разрешения, внесение изменений в разрешение и согласование, доставка документов в МФЦ п 3.1.3, 3.2.2, 3.3.3

**2 дня**

**ДА**

Приложение №7

к Административному регламенту

"Выдача разрешения на строительство, реконструкцию объекта

капитального строительства и индивидуальное строительство"

Администрация Бичуринского сельского поселения (фирменный бланк)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о прекращении действия разрешения на строительство

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа, осуществляющего выдачу разрешения)

уведомляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование организации,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН/КПП, ЕГРН, юридический адрес

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО индивидуального предпринимателя, ИНН, ЕГРНИП, адрес места жительства)

о прекращении действия разрешения на строительство № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Причина: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность уполномоченного (подпись) (Ф.И.О.)

сотрудника органа,

осуществляющего выдачу

разрешения на строительство)

Уведомление получил:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(Ф.И.О. руководителя организации, (подпись) (дата получения)

полное наименование организации

(Ф.И.О. физического лица либо Ф.И.О.

ее (его) представителя)

Исполнитель:

Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 8  
к Административному регламенту

"Выдача разрешения на строительство,

реконструкцию объекта

капитального строительства

и индивидуальное строительство"

Главе администрации Бичуринского сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. заявителя полностью

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

зарегистрированного (-ой) по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЖАЛОБА**

на действия (бездействия) или решения, осуществленные (принятые)

в ходе предоставления муниципальной услуги

|  |
| --- |
|  |
| (наименование структурного подразделения, должность, Ф.И.О. должностного лица администрации,  на которое подается жалоба) |

1. Предмет жалобы (краткое изложение обжалуемых действий (бездействий) или решений)

|  |
| --- |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| 2. Причина несогласия (основания, по которым лицо, подающее жалобу, несогласно с действием (бездействием) или решением со ссылками на пункты административного регламента, либо статьи закона) |
|  |
|  |
| 3. Приложение: (документы, либо копии документов, подтверждающие изложенные обстоятельства) |
|  |

Способ получения ответа (нужное подчеркнуть):

- при личном обращении;

- посредством почтового отправления на адрес, указанного в заявлении;

- посредством электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись заявителя фамилия, имя, отчество заявителя

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_\_г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Gerb-chЧАВАШ РЕСПУБЛИКИ  СЕнтЕрварри РАЙОНЕ |  | ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН |
| ШĚНЕРПУÇ ПОСЕЛЕНИЙĚН  АДМИНИСТРАЦИЙĔ  ЙЫШАНУ  2017 12.25. № 98  Шенерпус ялě | АДМИНИСТРАЦИЯ  БИЧУРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО  ПОСЕЛЕНИЯ  ПОСТАНОВЛЕНИЕ  25.12.2017 № 98  село Бичурино |

**Об утверждении муниципальной программы**

**Бичуринского сельского поселения Мариинско- Посадского района Чувашской Республики**

**«Управление общественными финансами и**

**муниципальным долгом» на 2018-2022 годы**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 29.12.2014г. № 69 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики», администрация Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программуБичуринского сельского поселения Мариинско- Посадского района Чувашской Республики «Управление общественными финансами и муниципальным долгом» на 2018-2022 годы (далее – муниципальная программа).

2. Финансовому отделу администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики при формировании проекта бюджета Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период предусматривать бюджетные ассигнования на реализацию муниципальной программы.

3. Настоящее постановление опубликовать в средствах массовой информации - муниципальной газете Мариинско - Посадского района "Посадский вестник".

Глава Бичуринского сельского поселения О.Н.Тимофеева

Утверждена

постановлением администрации

Бичуринского сельского поселения

Мариинско-Посадского района

Чувашской Республики

от 25.12. 2017г. № 98

**Муниципальная программа**

**Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Управление общественными финансами и муниципальным долгом и» на 2018 -2022 годы**

Ответственный исполнитель:    Администрация Бичуринского сельского поселения

                                                     Мариинско-Посадского района

Чувашской Республики

Дата составления проекта

муниципальной программы: 2018 года

Непосредственный  исполнитель  муниципальной программы:

Глава Бичуринского сельского поселения

Мариинско-Посадского района Чувашской Республики В.В.Кириллов

 (тел. 37-2-32)

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы Бичуринского сельского поселения Мариинско- Посадского района Чувашской Республики «Управление общественными финансами и муниципальным долгом » на 2018 - 2022 годы**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Администрация Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики |
| Наименование подпрограмм муниципальной программы | «Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала» |
| Цели муниципальной программы | повышение бюджетного потенциала, устойчивости и сбалансированности системы общественных финансов в Сутчевском сельском поселении Мариинско-Посадского района Чувашской Республики;  совершенствование бюджетного процесса, внедрение современных информационно-ком­муникационных технологий в управление общественными финансами, повышение качества и социальной направленности бюджетного планирования, развитие программно-целевых принципов формирования бюджета Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики |
| Задачи муниципальной программы | повышение эффективности использования средств бюджета Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, обеспечение ориентации бюджетных расходов на достижение конечных социально-экономических результатов, открытости и доступности информации об исполнении бюджета Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики |
| Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы | достижение к 2021 году следующих показателей:  удельный вес программных расходов бюджета Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в общем объеме расходов консолидированного бюджета Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (за исключением расходов, осуществляемых за счет субвенций из федерального бюджета) – 85,0 процента |
| Срок реализации муниципальной программы | 2018–2022 годы |
| Объемы и источники финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам ее реализации | прогнозируемый объем финансирования мероприятий муниципальной программы в 2018–2022 годах составляет 233,5 тыс. рублей, в том числе:    в 2018 году – 82,3 тыс. рублей;  в 2019 году – 0 тыс. рублей;  в 2020 году – 0 тыс. рублей;  в 2021 году – 0 тыс. рублей;  в 2022 году – 0 тыс. рублей;    федерального бюджета – 198,5 тыс. рублей  (49,6 процентов), в том числе:  в 2018 году – 67,3 тыс. рублей;  в 2019 году – 0   тыс. рублей;  в 2020 году – 0   тыс. рублей  в 2021 году – 0 тыс. рублей;  в 2022 году – 0 тыс. рублей;    местных бюджетов – 9,0 тыс. рублей   в том числе:;  в 2018 году – 15,0 тыс. рублей.  в 2019 году – 0   тыс. рублей;  в 2020 году – 0   тыс. рублей;  в 2021 году – 0 тыс. рублей;  в 2022 году – 0 тыс. рублей;  Объемы финансирования муниципальной программы уточняются при формировании бюджета Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый периоды |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | реализация муниципальной программы позволит:  - обеспечить сбалансированность и устойчивость бюджета Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, его формирование на основе программно-целевого подхода, эффективную систему управления общественными финансами в качестве одного из ключевых механизмов динамичного социально-экономиче­ского развития и повышения качества жизни населения Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики;  - повысить бюджетный потенциал Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики как за счет роста собственной доходной базы бюджета Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, так и за счет эффективного осуществления бюджетных расходов с нацеленностью их на достижение конечного социально-экономического результата |

**Раздел I. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы «Управление общественными финансами и муниципальном долгом» на 2016 - 2020 годы**

Современное состояние и развитие системы управления общественными финансами в Сутчевском сельском поселении Мариинско-Посадского района Чувашской Республики характеризуется проведением ответственной и прозрачной бюджетной политики, исполнением в полном объеме принятых бюджетных обязательств, концентрацией бюджетных инвестиций на реализации приоритетных инвестиционных проектов и программ, направленностью бюджетных расходов на оптимизацию бюджетной сферы, ее эффективное функционирование и повышение качества оказываемых муниципальных услуг.

В результате реформирования сферы общественных финансов в Сутчевском сельском поселении Мариинско-Посадского района Чувашской Республики:

- обеспечена четкая законодательная регламентация процесса формирования и исполнения бюджета Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, осуществления финансового контроля за использованием бюджетных средств;

- осуществлен переход от годового к среднесрочному формированию бюджета Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на трехлетний период;

- законодательно закреплены правила налогового регулирования, перечень местных налогов, их ставки, порядок и условия предоставления налоговых льгот.

На современном этапе основными направлениями дальнейшего реформирования сферы общественных финансов и совершенствования бюджетной политики являются:

- развитие программно-целевых принципов бюджетного планирования в рамках муниципальных программ Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, бюджетирования, ориентированного на достижение результата;

- отработка финансовых механизмов обеспечения выполнения муниципальных заданий бюджетными учреждениями Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, повышение качества оказания муниципальных услуг;

- формирование Дорожного фонда Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики и обеспечение эффективного использования средств, поступающих в указанный фонд.

**Раздел II. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов, срок реализации муниципальной программы**

  Муниципальная программа направлена на достижение следующих целей:

- повышение бюджетного потенциала, устойчивости и сбалансированности системы общественных финансов;

- оптимизация долговой нагрузки на бюджет Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (далее – бюджет сельского поселения);

Для достижения указанных целей в рамках реализации муниципальной программы предусматривается решение следующих приоритетных задач:

- совершенствование бюджетного процесса, внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в управление общественными финансами, повышение качества и социальной направленности бюджетного планирования, развитие программно-целевых принципов формирования бюджета сельского поселения;

- повышение эффективности использования средств бюджета сельского поселения, обеспечение ориентации бюджетных расходов на достижение конечных социально-экономических результатов, открытости и доступности информации об исполнении бюджета сельского поселения;

- оптимизация структуры и объема муниципального долга Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (далее – сельское поселение), расходов на его обслуживание, осуществление заимствований в пределах ограничений, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, эффективное использование рыночных механизмов заимствований.

Срок реализации муниципальной программы - 2016 - 2020 годы.

Состав показателей (индикаторов) муниципальной программы определен исходя из принципа необходимости и достаточности информации для характеристики достижения целей и решения задач, определенных муниципальной программой [(приведены в таблице 1)](http://gov.cap.ru/laws.aspx?gov_id=511&id=190079#Par366).

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Цели   муниципальной**  **программы** | **Задачи муниципальной**  **программы** | **Показатели (индикаторы)**  **муниципальной программы** |
| Повышение       бюджетного  потенциала, устойчивости и  сбалансированности системы  общественных финансов  в  сельском поселении | совершенствование  бюджетного процесса,  внедрение  современных  информационно-  коммуникационных  технологий в     управление  общественными   финансами,  повышение   качества   и  социальной направленности  бюджетного   планирования,  развитие       программно-  целевых         принципов  формирования бюджета сельского поселения;  повышение   эффективности  использования     средств  бюджета сельского поселения,  обеспечение     ориентации  бюджетных   расходов     на  достижение       конечных  социально-экономических  результатов, открытости и  доступности информации об  исполнении  бюджета поселения | удельный вес   программных  расходов бюджета сельского поселения в общем объеме  расходов консолидированнного  бюджета Бичуринского сельского поселения (за исключением  расходов,   осуществляемых  за   счет  субвенций   из  федерального бюджета)     в  2020 году   составит 85,0 процента |

Перечень показателей (индикаторов) носит открытый характер и предусматривает возможность их корректировки в случае потери информативности показателя (например, в связи с достижением его максимального значения), изменений приоритетов муниципальной политики в сфере управления общественными финансами, муниципальным долгом и муниципальным имуществом Бичуринского сельского поселения, а также изменений законодательства Российской Федерации и законодательства Чувашской Республики, влияющих на расчет данных показателей.

Реализация муниципальной программы позволит:

- обеспечить сбалансированность и устойчивость бюджета сельского поселения, его формирование на основе программно-целевого подхода, эффективную систему управления общественными финансами в качестве одного из ключевых механизмов динамичного социально-экономического развития и повышения качества жизни населения Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики;

повысить бюджетный потенциал Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики как за счет роста собственной доходной базы бюджета сельского поселения, так и за счет эффективного осуществления бюджетных расходов с нацеленностью их на достижение конечного социально-экономического результата.

**Раздел III. Обобщенная характеристика основных мероприятий**

**муниципальной программы и подпрограмм**

Достижение целей и решение задач муниципальной программы будут осуществляться в рамках реализации следующих подпрограмм:

- «Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»;

- «Управление муниципальным имуществом Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики».

**Раздел IV. Обобщенная характеристика мер правового регулирования**

В качестве основных мер правового регулирования в рамках реализации муниципальной программы предусматриваются формирование и развитие нормативной правовой базы для эффективного управления общественными финансами, муниципальным долгом и муниципальным имуществом сельского поселения, состоящей из следующих нормативных правовых актов сельского поселения, принимаемых и корректируемых ежегодно либо по необходимости:

- Решений Собрания депутатов сельского поселения:

о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

о внесении изменений в решение Собрания депутатов сельского поселения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

о внесении изменений в решение Собрания депутатов сельского поселения «О вопросах налогового регулирования в Сутчевском сельском поселении Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, отнесенных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах к ведению органов местного самоуправления»;

о внесении изменений в решение Собрания депутатов сельского поселения «О регулировании бюджетных правоотношений в Сутчевском сельском поселении Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»;

об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год;

постановлений администрации сельского поселения об основных направлениях бюджетной политики сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

- постановлений администрации сельского поселения:

о мерах по реализации решения Собрания депутатов сельского поселения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

о мерах по реализации решения Собрания депутатов сельского поселения о внесении изменений в решение Собрания депутатов сельского поселения о бюджете сельского поселения района на очередной финансовый год и плановый период;

о порядке составления проекта бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период.

Основные меры правового регулирования, направленные на достижение целей и задач муниципальной программы, с описанием основных положений и ожидаемых сроков принятия нормативных правовых актов (приведены в [таблице](http://gov.cap.ru/laws.aspx?gov_id=511&id=190079#Par1833) 2).

Таблица 2

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№  п/п** | **Вид нормативного  правового акта** | **Основные положения  нормативного правового акта** | **Ответственный исполнитель и соисполнители** | | | **Ожидаемые сроки принятия** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | | | **5** |
| **Подпрограмма «Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала»** | | | | | | |
| Основное мероприятие 1. Развитие бюджетного планирования, формирование бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период | | | | | | |
| 1.1. | Постановление администрации сельского поселения | Постановлением администрации сельского поселения утверждаются основные направления бюджетной политики сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период, в соответствии с которыми, осуществляется формирование бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период | | | Администрация сельского поселения | не позднее одного месяца со дня направления Президентом Российской Федерации Бюджетного послания Федеральному Собранию Российской Федерации (ежегодно) |
| 1.2. | Постановление администрации сельского поселения | постановлением администрации сельского поселения при необходимости утверждается Порядок составления проекта бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период. В установленные указанным Порядком сроки организуется работа по бюджетному планированию, осуществляется координация участия в бюджетном процессе органов исполнительной власти сельского поселения – главных распорядителей средств бюджета сельского поселения | | | Администрация сельского поселения  Финансовый отдел | 2018–2022 годы |
| 1.3. | Решение Собрания депутатов сельского поселения | Решением Собрания депутатов сельского поселения утверждается бюджет сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период. Данным решением утверждаются доходы, расходы и источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период. Принятие решения создает необходимую финансовую основу для деятельности органов местного самоуправления сельского поселения по реализации муниципальных программ сельского поселения, инвестиционных проектов, обеспечения социальных гарантий населению | | | Администрация сельского поселения  Финансовый отдел | IV квартал  (ежегодно) |
| 1.4. | Решение Собрания депутатов сельского поселения | решением Собрания депутатов сельского поселения утверждаются изменения в решение Собрания депутатов сельского поселения «О регулировании бюджетных правоотношений в Сутчевском сельском поселении Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» по мере необходимости, в целях приведения в соответствие с изменениями, вносимыми в бюджетное законодательство Чувашской Республики и Российской Федерации | | | Администрация сельского поселения  Финансовый отдел | 2018–2022 годы |
| 1.5. | Решение Собрания депутатов сельского поселения | Решением Собрания депутатов сельского поселения утверждаются изменения в решение Собрания депутатов сельского поселения «О вопросах налогового регулирования в \_\_\_\_\_\_\_\_ сельском поселении Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, отнесенных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах к ведению субъектов Российской Федерации» по мере необходимости, в целях приведения в соответствие с изменениями, вносимыми в законодательство Чувашской Республики и Российской Федерации о налогах и сборах | | | Администрация сельского поселения  Финансовый отдел | 2018–2022 годы |
| 1.6. | Постановление администрации сельского поселения | постановлением администрации сельского поселения перечень мероприятий по реализации решения Собрания депутатов сельского поселения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период, в котором определяются конкретные мероприятия, ответственные органы местного самоуправления сельского поселения и сроки выполнения мероприятий | | | Администрация сельского поселения  Финансовый отдел | IV квартал  (ежегодно) |
| Основное мероприятие 2. Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов муниципальных районов, городских округов и поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности» | | | | | | |
| 2.1. | Решение Собрания депутатов сельского поселения | в ходе исполнения бюджета сельского поселения с учетом поступлений доходов в бюджет принимается решение Собрания депутатов сельского поселения о внесении изменений в решение Собрания депутатов сельского поселения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период. При этом предусматриваются уточнения основных параметров бюджета, изменения по отдельным кодам расходов и доходов, источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения | | Администрация сельского поселения  Финансовый отдел | | 2016–2020 годы |
| 2.2. | Постановление администрации сельского поселения | постановлением администрации сельского поселения утверждается перечень мероприятий по реализации решения Собрания депутатов сельского поселения о внесении изменений в решение Собрания депутатов сельского поселения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период, в котором определяются конкретные мероприятия, ответственные органы местного самоуправления сельского поселения и сроки выполнения мероприятий | | Администрация сельского поселения  Финансовый отдел | | 2016–2020 годы |
| Основное мероприятие 3. Организация исполнения и подготовка отчетов об исполнении бюджета сельского поселения, осуществление внутреннего муниципального финансового контроля за использованием бюджетных средств | | | | | | |
| 3.1. | Решение Собрания депутатов сельского поселения | Решением Собрания депутатов сельского поселения утверждается отчет об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год | | Администрация сельского поселения  Финансовый отдел | | II квартал  (ежегодно) |
| Основное мероприятие 4. Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов муниципальных районов, городских округов и поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности | | | | | | |
| 4.1. | Решение Собрания депутатов сельского поселения | Решением Собрания депутатов сельского поселения утверждается бюджет сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период | | Администрация сельского поселения  Финансовый отдел | | IV квартал  (ежегодно) |
| Основное мероприятие 5. Реализация мер по оптимизации муниципального долга сельского поселения  и своевременному исполнению долговых обязательств | | | | | | |
| 5.1. | Решение Собрания депутатов сельского поселения | Решением Собрания депутатов сельского поселения утверждается бюджет сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период. Данным решением утверждаются верхний предел муниципального долга сельского поселения, предельный объем предоставления муниципальных гарантий сельского поселения, источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения, программа муниципальных внутренних заимствований и программа муниципальных гарантий сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период | | Администрация сельского поселения  Финансовый отдел | | IV квартал  (ежегодно) |
| **Подпрограмма «Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала»** | | | | | | |
| Основное мероприятие 1. Регистрация прав собственности | | | | | | |
| 1.1. | Постановление  администрации сельского поселения |  | | Администрация сельского поселения  отдел Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии | |  |
| Основное мероприятие 2. Управление и распоряжение объектами недвижимости, находящимися в собственности сельского поселения | | | | | | |
| 2.1. | Постановление  администрации сельского поселения |  | | Администрация сельского поселения | |  |
| Основное мероприятие 3. Управление и распоряжение земельными участками сельского поселения | | | | | | |
| 3.1. | Постановление  администрации сельского поселения |  | | Администрация сельского поселения | |  |

**Раздел V. Обоснование выделения подпрограмм**

Комплексный характер целей и задач муниципальной программы обусловливает целесообразность использования программно-целевых методов управления для скоординированного достижения взаимосвязанных целей и решения соответствующих им задач как в целом по муниципальной программе, так и по ее отдельным блокам.

Ряд взаимосвязанных целей муниципальной программы направлен на повышение бюджетного потенциала, обеспечение устойчивости и сбалансированности системы общественных финансов в сельском поселении, оптимизацию долговой нагрузки на бюджет сельского поселения.

Для более эффективной организации работы по достижению указанных целей муниципальной программы необходимо выделение ключевых направлений работы, требующих программно-целевого подхода и концентрации ресурсов, отраженных в подпрограммах муниципальной программы.

**Раздел VI. Обоснование объема финансовых ресурсов и источников финансирования, необходимых для реализации муниципальной программы**

Расходы на реализацию муниципальной программы предусматриваются за счет средств федерального и местного бюджета.

Объемы и источники финансирования муниципальной программы в 2016 - 2020 годах составит 233,5 тыс. рублей, в том числе:

в 2018 году – 82,3 тыс. рублей;

в 2019 году – 0 тыс. рублей;

в 2020 году – 0 тыс. рублей;

в 2021 году – 0 тыс. рублей;

в 2022 году – 0 тыс. рублей

из них средства:

федерального бюджета – 198,5 тыс. рублей

в том числе:

в 2018 году – 67,3 тыс. рублей;

в 2019 году – 0   тыс. рублей;

в 2020 году – 0   тыс. рублей;

в 2021 году – 0 тыс. рублей;

в 2022 году – 0 тыс. рублей

местных бюджетов – 35,0 тыс. рублей в том числе:

в 2018 году – 15,0 тыс. рублей.

в 2019 году – 0   тыс. рублей;

в 2020 году – 0   тыс. рублей;

в 2021 году – 0 тыс. рублей;

в 2022 году – 0 тыс. рублей

Объемы финансирования муниципальной программы подлежат ежегодному уточнению при формировании бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый периоды.

Ресурсное обеспечение реализации Муниципальной программы за счет всех источников финансирования по годам ее реализации в разрезе мероприятий Муниципальной программы с указанием кодов бюджетной классификации расходов бюджета Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (в ценах соответствующих лет) представлено в приложении № 1 к Муниципальной программе.

**Раздел VII. Анализ рисков реализации муниципальной программы и описание мер управления рисками реализации муниципальной программы**

К рискам реализации муниципальной программы, которыми могут управлять ответственный исполнитель, соисполнитель и участники муниципальной программы, уменьшая вероятность их возникновения, следует отнести следующие:

1) институционально-правовые риски, связанные с отсутствием законодательного регулирования основных направлений муниципальной программы на местном уровне и (или) недостаточно быстрым осуществлением институциональных преобразований, предусмотренных муниципальной программой;

2) организационные риски, связанные с ошибками управления реализацией муниципальной программы, в том числе отдельных ее исполнителей, неготовностью организационной инфраструктуры к решению задач, поставленных муниципальной программой, что может привести к нецелевому или неэффективному использованию бюджетных средств, невыполнению ряда мероприятий муниципальной программы или задержке в их выполнении;

3) финансовые риски, которые связаны с финансированием муниципальной программы в неполном объеме за счет бюджетных средств. Данный риск возникает по причине значительной продолжительности муниципальной программы, а также зависимости ее успешной реализации от привлечения средств федерального бюджета в рамках управления муниципальным долгом сельского поселения;

4) непредвиденные риски, связанные с кризисными явлениями на мировых финансовых рынках, приводящими к резким колебаниям на фондовых рынках Российской Федерации, удорожаниям привлечения заемных средств, а также возможными кризисными явлениями в экономике Российской Федерации и Чувашской Республики, природными и техногенными катастрофами, стихийными бедствиями, что может привести к повышению инфляции, снижению темпов экономического роста и доходов населения, снижению бюджетных доходов, потребовать осуществления непредвиденных дополнительных расходов бюджетных средств.

Распределение указанных рисков по уровням их влияния на реализацию муниципальной программы [(приведено в таблице 3)](http://gov.cap.ru/laws.aspx?gov_id=511&id=190079#Par712).

Таблица 3

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование риска** | **Уровень влияния** | **Меры по снижению риска** |
| Институционально-правовые риски:  отсутствие нормативного регулирования        основных мероприятий муниципальной  программы;  недостаточно быстрое формирование   механизмов   и инструментов         реализации основных  мероприятий  муниципальной программы | умеренный | принятие   нормативных правовых актов   сельского поселения, регулирующих   сферу   управления общественными  финансами,  муниципальным  долгом  и муниципальным  имуществом сельского поселения;  усиление   контроля   за осуществлением институционально-правовых преобразований в сфере управления общественными финансами,    муниципальным долгом  и   муниципальным имуществом сельского поселения |
| Организационные риски:  неактуальность прогнозирования и   запаздывание  разработки, согласования  и выполнения мероприятий   муниципальной  программы;  недостаточная  гибкость и адаптируемость муниципальной программы к изменению мировых тенденций   экономического  развития,  ситуации на финансовых рынках  и организационным  изменениям  органов местной власти | умеренный | повышение  квалификации и ответственности   персонала  ответственного   исполнителя и соисполнителей   муниципальной программы для   своевременной и  эффективной   реализации предусмотренных мероприятий;  координация деятельности персонала  ответственного  исполнителя и  соисполнителей, налаживание     административных процедур для   снижения данного  риска, усиление контроля за ходом реализации муниципальной программы |
| Финансовые риски:  дефицит   бюджетных   средств,  необходимых на реализацию  муниципальной  программы,  зависимость от  привлечения  средств из федерального бюджета;  недостаточное    привлечение  внебюджетных заемных   средств,  необходимых для     эффективного  управления     муниципальным  долгом сельского поселения | высокий | обеспечение   сбалансированного распределения финансовых средств по     основным     мероприятиям  муниципальной программы     в соответствии   с       ожидаемыми конечными результатами |
| Непредвиденные риски резкое   ухудшение состояния экономики,  ситуации   на  финансовых рынках вследствие  финансового и  экономического  кризиса;  природные и техногенные  катастрофы, стихийные бедствия | высокий | осуществление  мониторинга изменения ситуации на финансовых рынках и   прогнозирования социально-экономического развития в двух вариантах   с учетом   возможного   ухудшения экономической ситуации |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Из названных рисков наибольшее отрицательное влияние на реализацию муниципальной программы могут оказать финансовые и непредвиденные риски, которые содержат угрозу срыва выполнения муниципальной программы. Поскольку в рамках реализации муниципальной программы практически отсутствуют рычаги управления непредвиденными рисками, наибольшее внимание будет уделяться управлению финансовыми рисками.Приложение № 1   к муниципальной программе  «Управление общественными финансами и муниципальным  долгом Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района  Чувашской Республики» на 2018–2022 годы  **РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  реализации муниципальной программы «Управление общественными финансами и муниципальным долгом на 2018–2022 годы** | | | | | | | | | | | | | |
| Статус | Наименование муниципальной программы (подпрограммы муниципальной программы ), основного мероприятия | Ответственный исполнитель, соисполни- тели, заказчик-координатор | Код бюджетной классификации | | | | Расходы по годам, тыс. рублей | | | | | | |
| ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| **Муниципальная программа** | **«Управление общественными финансами и муниципальным долгом»  на 2018–2022 годы** | **всего** | x | x | x | 233,5 | 73,2 | 78,0 | 82,3 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ответственный исполнитель –администрация сельского поселения | x | x | x | х | 73,2 | 78,0 | 82,3 |  |  |  |  |
| **Подпрограмма 1** | **Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала»** | **всего** |  | х | х |  | 73,2 | 78,0 | 82,3 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Основное мероприятие 1 | Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов муниципальных районов, городских округов и поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности | ответственный исполнитель – администрация сельского поселения | 993 | 0111 | Ч410100000 | 35,0 | 10,0 | 10,0 | 15,0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого |  |  |  | 10,0 | 10,0 | 15,0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Основное мероприятие 2 | Повышение доходной базы, уточнение бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в ходе его исполнения с учетом поступлений доходов в бюджет Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х |
| Основное мероприятие 3 | Организация исполнения и подготовка отчетов об исполнении бюджета Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х |
| Основное мероприятие 4 | Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов сельских поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности | 993 | 0203 | Ч410400000 | 198,5 | 63,2 | 68,0 | 67,3 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 993 | 0203 | Ч410400000 | 2198,5 | 63,2 | 68,0 | 67,3 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого 198,5 | | | | 63,2 | 68,0 | 67,3 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Под программа 2** | **Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала»** | **всего** | х | х | х | х | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ответственный исполнитель – администрация сельского поселения | х | х | х | х | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Основное мероприятие 1 | Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов сельских поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности |  | 993 | 0412 | Ч430400000 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 2 | Повышение эффективности использования муниципального имущества , закрепленного за муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 3 | Приватизация муниципальных унитарных предприятий путем их преобразования в хозяйственные общества и организация продаж пакетов акций, долей созданных хозяйственных обществ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение №2

к муниципальной программе

«Управление общественными финансами и

муниципальным долгом Бичуринского

сельского поселения Мариинско-Посадского района

Чувашской Республики»

на2018-2022 годы

ПОДПРОГРАММА

«Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала» муниципальной программы «Управление общественными финансами и муниципальным долгом» Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Администрация Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики |
| Наименование подпрограмм | «Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала» муниципальной программы «Управление общественными финансами и муниципальным долгом» |
| Цели подпрограммы | повышение бюджетного потенциала, устойчивости и сбалансированности системы общественных финансов в Сутчевском сельском поселении Мариинско-Посадского района Чувашской Республики |
| Задачи подпрограммы | совершенствование бюджетного процесса, внедрение современных информационно-ком­муникационных технологий в управление общественными финансами, повышение качества и социальной направленности бюджетного планирования, развитие программно-целевых принципов формирования бюджета;  повышение эффективности использования средств бюджета Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, обеспечение ориентации бюджетных расходов на достижение конечных социально-экономических результатов, открытости и доступности информации об исполнении бюджета Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | достижение к 2021 году следующих показателей:  удельный вес программных расходов бюджета Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в общем объеме расходов консолидированного бюджета Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (за исключением расходов, осуществляемых за счет субвенций из федерального бюджета) |
| Срок реализации подпрограммы | 2018–2020 годы |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам ее реализации | прогнозируемый объем финансирования мероприятий подпрограммы в 2014–2020 годах составляет 35,0 тыс. рублей, в том числе:  в 2018 году – 15,0 тыс. рублей;  в 2019 году – 0 тыс. рублей;  в 2020 году – 0 тыс. рублей;  в 2021 году – 0 тыс. рублей;  в 2022 году – 0 тыс. рублей;    из них средства:  федерального бюджета – 0 тыс. рублей , в том числе:  в 2018 году – 0 тыс. рублей;  в 2019 году – 0   тыс. рублей;  в 2020 году – 0 тыс. рублей;  в 2021 году – 0 тыс. рублей;  в 2022 году – 0 тыс. рублей;    местных бюджетов – 35,0 тыс. рублей , в том числе:  в 2018 году – 15,0 тыс. рублей.  в 2019 году – 0 тыс. рублей;  в 2019 году – 0 тыс. рублей;  в 2020 году – 0 тыс. рублей;  в 2021 году – 0 тыс. рублей;    Объемы финансирования подпрограммы уточняются при формировании бюджета Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый периоды |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | реализация подпрограммы позволит:  обеспечить сбалансированность и устойчивость бюджета Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, его формирование на основе программно-целевого подхода, эффективную систему управления общественными финансами в качестве одного из ключевых механизмов динамичного социально-экономиче­ского развития и повышения качества жизни населения Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики;  повысить бюджетный потенциал Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики как за счет роста собственной доходной базы бюджета Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, так и за счет эффективного осуществления бюджетных расходов с нацеленностью их на достижение конечного социально-экономического результата |

**Раздел I. Общая характеристика сферы реализации**

**подпрограммы, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития**

Развитие бюджетной системы осуществлялось в условиях активного реформирования общественных финансов как в целом в Российской Федерации, так и в Чувашской Республике, формирования новых межбюджетных отношений, механизмов бюджетного регулирования и было направлено на создание прочной финансовой основы для долгосрочного устойчивого роста экономики и повышения качества жизни населения Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (далее – сельское поселение).

Был осуществлен переход от годового к среднесрочному бюджетному планированию, началось использование принципов бюджетирования, ориентированного на конечный результат. Бюджетные ресурсы были сконцентрированы на ключевых направлениях социально-экономического развития и структурных реформ, что позволило обеспечить ускоренное развитие общественной инфраструктуры.

Реформирование межбюджетных отношений способствовало четкому разграничению расходных обязательств и доходов между всеми уровнями бюджетной системы, законодательному закреплению методики распределения финансовой поддержки на выравнивание бюджетной обеспеченности.

Современный этап бюджетных реформ направлен на повышение качества оказания муниципальных услуг, внедрение новых финансовых механизмов обеспечения казенных, бюджетных и автономных учреждений, дальнейшее развитие программно-целевых подходов в бюджетном планировании с учетом разрабатываемых муниципальных программ.

Основными направлениями дальнейшего реформирования сферы общественных финансов и совершенствования бюджетной политики являются:

развитие программно-целевых принципов бюджетного планирования в рамках муниципальных программ Бичуринского сельского поселения, бюджетирования, ориентированного на достижение результата;

отработка финансовых механизмов обеспечения выполнения муниципальных заданий бюджетными и автономными учреждениями, повышение качества оказания муниципальных услуг;

формирование Дорожного фонда сельского поселения и обеспечение эффективного использования средств, поступающих в указанный фонд;

расширение применения современных информационно-коммуникационных технологий для формирования и совершенствования интегрированной системы управления общественными финансами в сельском поселении.

В системе управления общественными финансами одним из ключевых инструментов является долговая политика. В качестве приоритетной задачи сельского поселения при управлении долгом на 2014 год и плановый периоды до 2020 года будет продолжена политика оптимизации структуры муниципального долга и объема заимствований для финансирования дефицита бюджета Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (далее – бюджет сельского поселения), а также стоимости обслуживания долга. Выполнение этой задачи предполагает достаточно выверенные объемы заимствований в пределах норм, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, а также четкое соблюдение сроков выплаты всех обязательств сельского поселения.

Долговые обязательства сельского поселения существуют в виде обязательств по:

- ценным бумагам сельского поселения;

- бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет сельского поселения от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

- кредитам, полученным сельским поселением от кредитных организаций;

- муниципальным гарантиям сельского поселения.

В объем муниципального долга сельского поселения включаются:

- номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам сельского поселения;

- объем основного долга по бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет сельского поселения;

- объем основного долга по кредитам, полученным сельским поселением;

- объем обязательств по муниципальным гарантиям сельского поселения;

- объем иных (за исключением указанных) непогашенных долговых обязательств сельского поселения.

              В соответствии с решением Собрания депутатов сельского поселения «Об утверждении Положения о регулировании бюджетных правоотношений в Сутчевском сельском поселении Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» муниципальные внутренние заимствования сельского поселения осуществляются в целях финансирования дефицита бюджета сельского поселения, а также для погашения обязательств сельского поселения. На протяжении последних лет сельское поселение придерживалось взвешенной стратегии, управления муниципальном долгом основным лейтмотивом которой являются: жесткое контролирование объема долга и расходов на его обслуживание, недопущение необоснованных заимствований, а также сохранения необходимых условий снижения стоимости и увеличения сроков заимствования. При этом стержневым элементом стратегии управления долгом выступало и выступает обеспечение безусловного, полного и своевременного выполнения обязательств по обслуживанию и погашению муниципального долга.

**Раздел II. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, основные ожидаемые конечные результаты и срок реализации подпрограммы**

Основным стратегическим приоритетом муниципальной политики в сфере управления общественными финансами, муниципальным долгом и муниципальным имуществом сельского поселения является эффективное использование бюджетных ресурсов и муниципального имущества сельского поселения для обеспечения динамичного развития экономики, повышения уровня жизни населения и формирования благоприятных условий жизнедеятельности в сельском поселении.

Подпрограмма направлена на достижение следующих целей:

- повышение бюджетного потенциала, устойчивости и сбалансированности системы общественных финансов;

- оптимизация долговой нагрузки на бюджет сельского поселения.

Для достижения указанных целей в рамках реализации подпрограммы предусматривается решение следующих приоритетных задач:

-совершенствование бюджетного процесса, внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в управление общественными финансами, повышение качества и социальной направленности бюджетного планирования, развитие программно-целевых принципов формирования бюджета сельского поселения;

-повышение эффективности использования средств бюджета сельского поселения, обеспечение ориентации бюджетных расходов на достижение конечных социально-экономических результатов, открытости и доступности информации об исполнении бюджета сельского поселения;

- оптимизация структуры и объема муниципального долга сельского поселения, расходов на его обслуживание, осуществление заимствований в пределах ограничений, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, эффективное использование рыночных механизмов заимствований.

Срок реализации подпрограммы - 2018 - 2022 годы.

Реализация подпрограммы позволит:

обеспечить сбалансированность и устойчивость бюджета сельского поселения, его формирование на основе программно-целевого подхода, эффективную систему управления общественными финансами в качестве одного из ключевых механизмов динамичного социально-экономического развития и повышения качества жизни населения сельского поселения;

повысить бюджетный потенциал сельского поселения как за счет роста собственной доходной базы бюджета, так и за счет эффективного осуществления бюджетных расходов с нацеленностью их на достижение конечного социально-экономического результата;

снизить долговую нагрузку на бюджет сельского поселения при неуклонном исполнении долговых обязательств.

**Раздел III. Характеристика основных мероприятий подпрограммы**

Основные мероприятия подпрограммы направлены на реализацию поставленных целей и задач подпрограммы и муниципальной программы в целом. Основные мероприятия подпрограммы подразделяются на отдельные мероприятия, реализация которых позволит обеспечить достижение индикаторов эффективности подпрограммы.

Подпрограмма объединяет пять основных мероприятий.

**Основное мероприятие 1. Развитие бюджетного планирования, формирование бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый периоды.**

**Мероприятие 1.1.** Формирование резервного фонда администрации Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (далее – администрация сельского поселения).

При разработке бюджетных проектировок в целях финансового обеспечения расходов непредвиденного характера (в связи с чрезвычайными ситуациями, стихийными бедствиями и т.п.) будут предусматриваться суммы в резервный фонд администрации сельского поселения.

Расходование средств резервного фонда администрации сельского поселения осуществляется в соответствии с [Положением](consultantplus://offline/ref=BE699BB9FD87964F587A7045CF50BC79E92BAC47D59BEADF251FC58ADFE36DE4E716E0DCE11E5A2A2FD1LDS3N) о порядке расходования средств резервного фонда администрации сельского поселения, на основании решений администрации сельского поселения о выделении средств резервного фонда на осуществление непредвиденных мероприятий.

Результатами реализации данного мероприятия являются утверждение объемов резервного фонда администрации сельского поселения решением Собрания депутатов сельского поселения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период, перечисление средств резервного фонда администрации сельского поселения на осуществление расходов непредвиденного характера в суммах, определенных решениями администрации сельского поселения.

**Мероприятие 1.2.** Анализ предложений органов местного самоуправления сельского поселения по бюджетным проектировкам и подготовка проекта решения Собрания депутатов сельского поселения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период

Процесс формирования проекта бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период будет осуществляться в соответствии со сроками, установленными Порядком составления проекта бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период, утвержденным постановлением администрации сельского поселения. Данным мероприятием предусмотрено представление главными распорядителями средств бюджета сельского поселения в финансовый отдел администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (далее – финансовый отдел) предложений о распределении предельных объемов бюджетного финансирования на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с бюджетной классификацией бюджетов Российской Федерации и между получателями бюджетных средств.

Одновременно администрация сельского поселения формирует перечень муниципальных программ, подлежащих финансированию из средств бюджета сельского поселения в очередном финансовом году и плановом периоде, согласовывает объемы их финансирования в очередном финансовом году и плановом периоде. Финансовым отделом будет проводиться анализ предложений органов местного самоуправления сельского поселения по бюджетным проектировкам, осуществление, при необходимости, согласительных процедур и формирование проекта решения Собрания депутатов сельского поселения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период, документов и материалов к нему.

**Мероприятие 1.3.** Проведение работы в Собрании депутатов сельского поселения, связанной с рассмотрением проекта решения Собрания депутатов сельского поселения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период.

Проект решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период, внесенный с соблюдением требований настоящего Положения, в течение трех дней направляется главой сельского поселения в комиссии Собрания депутатов сельского поселения, другим субъектам правотворческой инициативы для внесения замечаний и предложений, контрольно-счетную палату Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на экспертизу, а также в порядке и сроки, установленные настоящим Положением, выносится на публичные слушания.

Глава сельского поселения определяет профильные комиссии Собрания депутатов сельского поселения, ответственные за рассмотрение отдельных разделов, подразделов и муниципальных программ сельского поселения. При этом ответственной за рассмотрение основных характеристик бюджета сельского поселения, а также за рассмотрение каждого раздела (в отдельных случаях - подраздела) бюджетной классификации Российской Федерации назначается ответственная комиссия.

Глава сельского поселения определяет также комиссии Собрания депутатов сельского поселения, ответственные за рассмотрение других документов и материалов, представленных одновременно с проектом решения о бюджете сельского поселения. Для обеспечения необходимой степени конфиденциальности рассмотрения отдельных разделов и подразделов расходов бюджета сельского поселения и источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Собрание депутатов сельского поселения при необходимости утверждает персональный состав рабочих групп. В результате реализации данного мероприятия будет обеспечено принятие решения Собрания депутатов сельского поселения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период.

**Основное мероприятие 2. Повышение доходной базы, уточнение бюджета сельского поселения в ходе его исполнения с учетом поступлений доходов в бюджет сельского поселения.**

**Мероприятие 2.1.** Анализ поступлений доходов в бюджет сельского поселения и предоставление налоговых льгот.

Предусматривается проведение ежемесячного анализа задолженности по налогам и сборам с целью формирования устойчивой доходной базы части бюджета сельского поселения с взаимодействием Межрайонной ИФНС России№8 по Чувашской Республике.

Одним из направлений политики в области повышения доходной базы бюджета сельского поселения будет являться оптимизация существующей системы налоговых льгот. Регулярное проведение анализа эффективности налоговых льгот является одним из важнейших элементов бюджетной политики, поскольку увеличение количества предоставляемых налоговых льгот при отсутствии сведений об их результативности не только может привести к росту выпадающих доходов бюджетной системы, но и дискредитирует саму идею предоставления налоговых льгот. Несмотря на то, что предоставление налоговых льгот напрямую не влечет расходования бюджетных средств, оно снижает доходы бюджета сельского поселения.

В связи с этим в рамках данного мероприятия планируется ежегодно проводить анализ эффективности предоставления налоговых льгот по местным налогам, зачисляемым в бюджет сельского поселения, разрабатывать при необходимости предложения по их оптимизации и внесению соответствующих изменений в решение Собрания депутатов сельского поселения «О вопросах налогового регулирования в Сутчевском сельском поселении Мариинско-Посадского района Чувашской Республик, отнесенных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах к ведению органов местного самоуправления».

**Мероприятие 2.2.** Подготовка проектов решения Собрания депутатов сельского поселения о внесении изменений в решение Собрания депутатов сельского поселения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период.

В ходе исполнения бюджета сельского поселения с учетом анализа поступлений в текущем году доходов в бюджет сельского поселения, а также экономии бюджетных средств по результатам торгов, эффективности освоения бюджетных средств предусматривается проведение работы по уточнению основных бюджетных параметров, объемов, расходов бюджетных средств и разработки проектов решения Собрания депутатов сельского поселения о внесении изменений в решение Собрания депутатов сельского поселения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период.

Финансовый отдел разрабатывает и представляет главе сельского поселения проекты решений Собрания депутатов сельского поселения о внесении изменений в решение о бюджете сельского поселения по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования решения о бюджете сельского поселения, в том числе в части, изменяющей основные характеристики бюджета сельского поселения, а также распределение расходов бюджета сельского поселения по разделам бюджетной классификаций Российской Федерации, если иное не отнесено к компетенции органов исполнительной власти Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=115681;fld=134) Российской Федерации, в том числе:

в случае превышения ожидаемых фактических доходов над утвержденными годовыми назначениями бюджета сельского поселения более чем на 10 процентов или снижения ожидаемых поступлений в бюджет сельского поселения, что может привести к изменению финансирования по сравнению с утвержденным бюджетом более чем на 10 процентов годовых назначений;

в случае увеличения бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета сельского поселения за счет экономии по использованию в текущем финансовом году бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств;

по другим основаниям, являющимся предметом правового регулирования решения о бюджете сельского поселения.

Проект решения Собрания депутатов сельского поселения о внесении изменений в решение о бюджете сельского поселения вносится главой сельского поселения в Собрание депутатов сельского поселения вместе со следующими документами и материалами:

ожидаемыми итогами социально-экономического развития в текущем финансовом году и уточненным прогнозом социально-экономического развития в плановом периоде;

сведениями об исполнении бюджета сельского поселения за истекший отчетный период текущего финансового года, в том числе по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам сельского поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов бюджета сельского поселения;

оценкой ожидаемого исполнения бюджета сельского поселения в текущем финансовом году;

пояснительной запиской с обоснованием предлагаемых изменений в решение Собрания депутатов сельского поселения о бюджете сельского поселения на текущий финансовый год и плановый период.

В случае снижения в соответствии с ожидаемыми итогами социально-экономического развития сельского поселения в текущем финансовом году прогнозируемого на текущий финансовый год общего объема доходов бюджета сельского поселения (без учета объема безвозмездных поступлений) более чем на 5 процентов по сравнению с объемом указанных доходов, предусмотренным решением Собрания депутатов сельского поселения о бюджете сельского поселения на текущий финансовый год и плановый период, положения указанного решения в части, относящейся к плановому периоду, могут быть признаны утратившими силу.

При внесении в Собрание депутатов сельского поселения проекта решения Собрания депутатов сельского поселения о внесении изменений в решение Собрания депутатов сельского поселения о бюджете сельского поселения на текущий финансовый год и плановый период, предусматривающего признание утратившими силу положений решения Собрания депутатов сельского поселения о бюджете сельского поселения на текущий финансовый год и плановый период в части, относящейся к плановому периоду, уточненный прогноз социально-экономического развития сельского поселения в плановом периоде не представляется.

Собрание депутатов сельского поселения рассматривает указанный проект решения во внеочередном порядке в течение 10 дней.

При рассмотрении указанного проекта решения могут заслушиваться доклады финансового отдела (по согласованию) и контрольно – счетной палаты Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (по согласованию). При рассмотрении указанного проекта решения Собрание депутатов сельского поселения принимает его за основу и утверждает новые основные характеристики бюджета сельского поселения.

Также Собранием депутатов сельского поселения утверждаются объемы ассигнований по разделам и подразделам бюджетной классификации Российской Федерации и проект решения выносится на голосование.

Результатом реализации данного мероприятия станет принятие решения Собрания депутатов сельского поселения о внесении изменений в решение Собрания депутатов сельского поселения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период.

**Основное мероприятие 3. Организация исполнения и подготовка отчетов об исполнении бюджета сельского поселения, осуществление финансового контроля за использованием бюджетных средств.**

**Мероприятие 3.1.** Выполнение обязательств по исполнению судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета сельского поселения.

В рамках данного мероприятия предусматривается реализация мер по исполнению судебных актов по искам к сельскому поселению, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета сельского поселения, в том числе по искам о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления сельского поселения либо должностных лиц этих органов, по искам по денежным обязательствам казенных учреждений сельского поселения.

Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета сельского поселения будет осуществляться в соответствии с порядком, установленным [статьями 242.1](consultantplus://offline/ref=BE699BB9FD87964F587A6E48D93CE27DE024FB42DE92E588721D94DFD1E665B4AF06AE99EC1D5823L2SDN), [242.2](consultantplus://offline/ref=BE699BB9FD87964F587A6E48D93CE27DE024FB42DE92E588721D94DFD1E665B4AF06AE99EC1D5323L2S7N) и [242.5](consultantplus://offline/ref=BE699BB9FD87964F587A6E48D93CE27DE024FB42DE92E588721D94DFD1E665B4AF06AE9BEE1EL5SAN) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Результатом реализации данного мероприятия будет являться перечисление средств бюджета сельского поселения для исполнения принятых судебных актов по подлежащим удовлетворению искам о взыскании денежных средств за счет казны сельского поселения.

**Мероприятие 3.2.** Составление и представление бюджетной отчетности сельского поселения.

Отчет об исполнении бюджета сельского поселения за первый квартал, полугодие, девять месяцев текущего финансового года утверждается постановлением администрации сельского поселения и направляется в Собрание депутатов сельского поселения и контрольно – счетную палату Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

Одновременно с отчетами об исполнении бюджета сельского поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года администрацией сельского поселения представляются:

отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации сельского поселения;

информация о направлениях использования бюджетных ассигнований дорожного фонда сельского поселения;

информация об осуществлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства в соответствии с адресной инвестиционной программой с разбивкой по объектам капитального строительства.

Годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения подлежит рассмотрению Собранием депутатов сельского поселения и утверждению решением Собрания депутатов сельского поселения.

Одним из ключевых направлений работы станет обеспечение широкого применения передовых информационно-коммуникационных технологий в бюджетном процессе. Постоянное внедрение технологий автоматизации финансовых расчетов, совершенствование процедур осуществления платежей позволят поднять на качественно новый уровень исполнение бюджета сельского поселения, обеспечить оперативность и достоверность бюджетной отчетности, поддерживать в актуальном состоянии информационную базу, необходимую для эффективного управления общественными финансами.

**Основное мероприятие 4. Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов сельских поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности.**

В рамках данного мероприятия предусмотрена реализация комплекса мер финансовой поддержки сельских поселений за счет средств районного бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, способствующих повышению их устойчивости и сбалансированности.

**Мероприятие 4.1.** Расчет и распределение субвенций на осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по расчету и предоставлению субвенций бюджетам поселений на осуществление делегированных федеральных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты.

В рамках данного мероприятия предполагается расчет и распределение субвенций на осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по расчету и предоставлению субвенций бюджетам поселений на осуществление делегированных федеральных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты.

В соответствии со [статьей 1](consultantplus://offline/ref=BE699BB9FD87964F587A7045CF50BC79E92BAC47D89DE6DF2B42CF8286EF6FE3E849F7DBA8125B2A2FD0D3L9S9N) Закона Чувашской Республики «О наделении органов местного самоуправления в Чувашской Республике отдельными государственными полномочиями» органы местного самоуправления муниципальных районов наделены на неограниченный срок государственными полномочиями Чувашской Республики по расчету и предоставлению субвенций бюджетам поселений на осуществление делегированных федеральных полномочий по первичному воинскому учету граждан на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты.

Данным мероприятием предусматривается при формировании проекта решения Мариинско-Посадского районного Собрания депутатов о районном бюджете Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период осуществлять аналитические расчеты распределения объема субвенций на осуществление первичного воинского учета граждан, предоставляемых бюджетам муниципальных районов, в соответствии с порядком, установленным [статьей 9](consultantplus://offline/ref=BE699BB9FD87964F587A7045CF50BC79E92BAC47D89DE6DF2B42CF8286EF6FE3E849F7DBA81259L2SFN) указанного Закона Чувашской Республики.

В результате выполнения данного мероприятия решением Мариинско-Посадского районного Собрания депутатов о районном бюджете Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период будут утверждены объемы субвенций, для осуществления государственных полномочий Чувашской Республики по расчету и предоставлению субвенций бюджетам поселений на осуществление делегированных федеральных полномочий по первичному воинскому учету граждан на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, субвенции будут перечислены в бюджеты сельских поселений.

**Основное мероприятие 5. Реализация мер по оптимизации муниципального долга сельского поселения и своевременному исполнению долговых обязательств.**

Данное мероприятие предусматривает осуществление в рамках бюджетного планирования комплекса мер, направленных на оптимизацию муниципального долга сельского поселения, снижение долговой нагрузки на бюджет сельского поселения, обеспечение своевременного исполнения принятых долговых обязательств сельского поселения.

**Мероприятие 5.1.** Анализ объема и структуры муниципального долга сельского поселения и осуществление мер по его оптимизации.

При осуществлении бюджетного планирования предусматривается разработка проектов программы муниципальных внутренних заимствований сельского поселения на очередной финансовый год и плановый периоды и программы муниципальных гарантий сельского поселения на очередной финансовый год и плановый периоды.

В процессе планирования прямых и условных долговых обязательств сельского поселения будут осуществляться:

проведение анализа объема и структуры муниципального долга сельского поселения, возможных направлений его оптимизации;

планирование бюджетных ассигнований, необходимых для погашения действующих долговых обязательств;

планирование объемов привлечения новых долговых обязательств.

При планировании объемов привлечения новых долговых обязательств учитываются ограничения, установленные Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=BE6CF19D19FAEEC7E7D4C872D53D675501DC389583926153E24A51076Dv2q6N) Российской Федерации, по предельному объему заимствований, верхнему пределу и предельному объему муниципального долга, расходам на его обслуживание.

**Мероприятие 5.2.** Ведение муниципальной долговой книги сельского поселения.

В рамках выполнения данного мероприятия предусматривается также обеспечение учета и регистрации всех долговых обязательств сельского поселения в муниципальной долговой книге сельского поселения.

Формирование актуальной информационной базы о принятых долговых обязательствах и о ходе их исполнения необходимо для принятия оперативных управленческих решений в сфере управления муниципальным долгом сельского поселения и обеспечения своевременного исполнения долговых обязательств сельского поселения.

В муниципальной долговой книге сельского поселения обеспечивается учет долговых обязательств сельского поселения по:

муниципальным ценным бумагам сельского поселения;

бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет сельского поселения от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

кредитам, полученным сельского поселения от кредитных организаций;

муниципальным гарантиям сельского поселения.

**Мероприятие 5.3.** Погашение муниципального долга сельского поселения.

Осуществление всех платежей, связанных с обслуживанием и погашением долговых обязательств сельского поселения, будет производиться строго в соответствии с принятыми обязательствами и графиками платежей, предусмотренными соответствующими договорами (соглашениями).

По условным обязательствам, связанным с предоставлением муниципальных гарантий сельского поселения, будет осуществляться постоянный мониторинг хода исполнения обязательств принципалом, являющимся получателем муниципальной гарантии сельского поселения. В случае неисполнения им своих обязательств, при предъявлении кредитором требований к гаранту в соответствии с условиями заключенного договора о предоставлении муниципальной гарантии сельского поселения исполнение гарантии будет осуществляться за счет средств бюджета сельского поселения. При предоставлении гарантии с правом регрессного требования в случае исполнения гарантии за счет бюджетных средств к принципалу будут предъявлены в порядке регресса требования о возмещении расходов бюджета на исполнение муниципальной гарантии сельского поселения.

**Раздел IV. Обобщенная характеристика мер правового регулирования**

В качестве основных мер правового регулирования в рамках реализации муниципальной программы предусматриваются формирование и развитие нормативной правовой базы для эффективного управления общественными финансами, муниципальным долгом и муниципальным имуществом сельского поселения, состоящей из следующих нормативных правовых актов сельского поселения, принимаемых и корректируемых ежегодно либо по необходимости:

- Решений Собрания депутатов сельского поселения:

о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

о внесении изменений в решение Собрания депутатов сельского поселения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

о внесении изменений в решение Собрания депутатов сельского поселения «О вопросах налогового регулирования в Сутчевском сельском поселении Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, отнесенных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах к ведению органов местного самоуправления»;

о внесении изменений в решение Собрания депутатов сельского поселения «О регулировании бюджетных правоотношений в Сутчевском сельском поселении Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»;

об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год;

постановлений администрации сельского поселения об основных направлениях бюджетной политики сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

- постановлений администрации сельского поселения:

о мерах по реализации решения Собрания депутатов сельского поселения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

о мерах по реализации решения Собрания депутатов сельского поселения о внесении изменений в решение Собрания депутатов сельского поселения о бюджете сельского поселения района на очередной финансовый год и плановый период;

о порядке составления проекта бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период.

Сведения об основных мерах правового регулирования в сфере реализации подпрограммы приведены в таблице [1](http://gov.cap.ru/laws.aspx?gov_id=511&id=190079#Par1833).

Таблица 1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№  п/п** | **Вид нормативного  правового акта** | **Основные положения  нормативного правового акта** | **Ответственный исполнитель и соисполнители** | **Ожидаемые сроки принятия** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **Основное мероприятие 1.** Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов сельских поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности | | | | |
| **1.1.** | Постановление администрации сельского поселения | Постановлением администрации сельского поселения утверждаются основные направления бюджетной политики сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период, в соответствии с которыми, осуществляется формирование бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период | Администрация сельского поселения | не позднее одного месяца со дня направления Президентом Российской Федерации Бюджетного послания Федеральному Собранию Российской Федерации (ежегодно) |
| **1.2.** | Постановление администрации сельского поселения | постановлением администрации сельского поселения при необходимости утверждается Порядок составления проекта бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период. В установленные указанным Порядком сроки организуется работа по бюджетному планированию, осуществляется координация участия в бюджетном процессе органов исполнительной власти сельского поселения – главных распорядителей средств бюджета сельского поселения | Администрация сельского поселения  Финансовый отдел | 2018–2022 годы |
| **1.3.** | Решение Собрания депутатов сельского поселения | Решением Собрания депутатов сельского поселения утверждается бюджет сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период. Данным решением утверждаются доходы, расходы и источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период. Принятие решения создает необходимую финансовую основу для деятельности органов местного самоуправления сельского поселения по реализации муниципальных программ сельского поселения, инвестиционных проектов, обеспечения социальных гарантий населению | Администрация сельского поселения  Финансовый отдел | IV квартал  (ежегодно) |
| **1.4.** | Решение Собрания депутатов сельского поселения | решением Собрания депутатов сельского поселения утверждаются изменения в решение Собрания депутатов сельского поселения «О регулировании бюджетных правоотношений в \_\_\_\_\_\_\_ сельском поселении Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» по мере необходимости, в целях приведения в соответствие с изменениями, вносимыми в бюджетное законодательство Чувашской Республики и Российской Федерации | Администрация сельского поселения  Финансовый отдел | 2018–2022 годы |
| **1.5.** | Решение Собрания депутатов сельского поселения | Решением Собрания депутатов сельского поселения утверждаются изменения в решение Собрания депутатов сельского поселения «О вопросах налогового регулирования в \_\_\_\_\_\_\_ сельском поселении Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, отнесенных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах к ведению субъектов Российской Федерации» по мере необходимости, в целях приведения в соответствие с изменениями, вносимыми в законодательство Чувашской Республики и Российской Федерации о налогах и сборах | Администрация сельского поселения  Финансовый отдел | 2018–2022 годы |
| **1.6.** | Постановление администрации сельского поселения | постановлением администрации сельского поселения перечень мероприятий по реализации решения Собрания депутатов сельского поселения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период, в котором определяются конкретные мероприятия, ответственные органы местного самоуправления сельского поселения и сроки выполнения мероприятий | Администрация сельского поселения  Финансовый отдел | IV квартал  (ежегодно) |
| **Основное мероприятие 2. Повышение доходной базы, уточнение бюджета сельского поселения в ходе его исполнения с учетом поступлений доходов в бюджет сельского поселения** | | | | |
| **2.1.** | Решение Собрания депутатов сельского поселения | в ходе исполнения бюджета сельского поселения с учетом поступлений доходов в бюджет принимается решение Собрания депутатов сельского поселения о внесении изменений в решение Собрания депутатов сельского поселения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период. При этом предусматриваются уточнения основных параметров бюджета, изменения по отдельным кодам расходов и доходов, источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения | Администрация сельского поселения  Финансовый отдел | 2018–2022 годы |
| **2.2.** | Постановление администрации сельского поселения | постановлением администрации сельского поселения утверждается перечень мероприятий по реализации решения Собрания депутатов сельского поселения о внесении изменений в решение Собрания депутатов сельского поселения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период, в котором определяются конкретные мероприятия, ответственные органы местного самоуправления сельского поселения и сроки выполнения мероприятий | Администрация сельского поселения  Финансовый отдел | 2018–2022 годы |
| **Основное мероприятие 3. Организация исполнения и подготовка отчетов об исполнении бюджета сельского поселения, осуществление внутреннего муниципального финансового контроля за использованием бюджетных средств** | | | | |
| **3.1.** | Решение Собрания депутатов сельского поселения | Решением Собрания депутатов сельского поселения утверждается отчет об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год | Администрация сельского поселения  Финансовый отдел | II квартал  (ежегодно) |
| **Основное мероприятие 4. Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности** | | | | |
| **4.1.** | Решение Собрания депутатов сельского поселения | Решением Собрания депутатов сельского поселения утверждается бюджет сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период | Администрация сельского поселения  Финансовый отдел | IV квартал  (ежегодно) |
| **Основное мероприятие 5. Реализация мер по оптимизации муниципального долга сельского поселения и своевременному исполнению долговых обязательств** | | | | |
| **5.1.** | Решение Собрания депутатов сельского поселения | Решением Собрания депутатов сельского поселения утверждается бюджет сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период. Данным решением утверждаются верхний предел муниципального долга сельского поселения, предельный объем предоставления муниципальных гарантий сельского поселения, источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения, программа муниципальных внутренних заимствований и программа муниципальных гарантий сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период | Администрация сельского поселения  Финансовый отдел | IV квартал  (ежегодно) |

**Раздел V. Обоснование объема финансовых ресурсов и источников финансирования, необходимых для реализации подпрограммы**

Прогнозируемый объем финансирования мероприятий подпрограммы в 2018 - 2022 годах составит 35,0 тыс. рублей, в том числе:

в 2018 году – 15,0 тыс. рублей;

в 2019 году – 0 тыс. рублей;

в 2020 году – 0 тыс. рублей;

в 2021 году – 0 тыс. рублей;

в 2022 году – 0 тыс. рублей;

из них средства:

федерального бюджета – 0 тыс. рублей , в том числе:

в 2018 году – 0 тыс. рублей;

в 2019 году – 0   тыс. рублей;

в 2020 году – 0 тыс. рублей;

в 2021 году – 0 тыс. рублей;

в 2022 году – 0 тыс. рублей;

местных бюджетов – 35,0 тыс. рублей , в том числе:

в 2018 году – 15,0 тыс. рублей.

в 2019 году – 0 тыс. рублей;

в 2020 году – 0 тыс. рублей;

в 2021 году – 0 тыс. рублей;

в 2022 году – 0 тыс. рублей;

Объемы финансирования ежегодно будут уточняться исходя из возможностей бюджета сельского поселения на соответствующий период.

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы за счет всех источников финансирования в 2018–2022 годах приведено в приложении № 1 к настоящей подпрограмме, объемы финансирования ежегодно будут уточняться.

**Раздел VI. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками реализации подпрограммы**

К рискам реализации подпрограммы, которыми могут управлять ответственный исполнитель, уменьшая вероятность их возникновения, следует отнести следующие:

1. Организационные риски, связанные с возникновением проблем в реализации подпрограммы в результате недостаточной квалификации и (или) недобросовестности ответственного исполнителя или соисполнителей, что может привести к неэффективному использованию бюджетных средств, несвоевременному финансированию, невыполнению ряда мероприятий подпрограммы.

Снижению указанных рисков будут способствовать повышение квалификации и ответственности персонала ответственного исполнителя и соисполнителей для своевременной и эффективной реализации запланированных мероприятий, координация деятельности персонала ответственного исполнителя и соисполнителей и налаживание административных процедур для снижения организационных рисков.

2. Финансовые риски, которые связаны с финансированием подпрограммы в неполном объеме за счет бюджетных средств. Данные риски могут возникнуть по причине значительной продолжительности подпрограммы, а также зависимости ее успешной реализации от эффективного управления в целом бюджетным процессом. Их снижению будут способствовать внедрение в практику программного бюджетирования и своевременная корректировка объемов финансирования основных мероприятий подпрограммы.

Реализации подпрограммы также могут угрожать риски, которыми сложно или невозможно управлять в рамках реализации подпрограммы. К ним относятся риски ухудшения общей макроэкономической ситуации в стране и мире, что может привести к снижению темпов экономического роста, повышению инфляции, отрицательно повлиять на доходную базу бюджета. Кроме того, важное значение для управления муниципальным долгом сельского поселения могут иметь риски, связанные с резкими изменениями ситуации на мировом и российском финансовых рынках, что может привести к удорожанию обслуживания долговых обязательств, осуществлению заимствований на менее выгодных для района условиях.

  Перечень основных мероприятий подпрограммы (приведен в таблице 2).

Таблица 2

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Номер и наименование  основного мероприятия** | **Ответственный исполнитель** | **Срок** | | **Ожидаемый  непосредственный результат (краткое описание)** | **Последствия нереализации основного мероприятия** | **Связь с показателями**  **муниципальной программы (подпрограммы) сельского поселения** |
| **начала реализации** | **окончания реализации** |
| **Основное мероприятие 1.** Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов сельских поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности | Администрация сельского поселения | 01.01.2018 | 31.12.2022 | принятие решения Собрания депутатов сельского поселения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период | неисполнение расходных обязательств сельского поселения | удельный вес программных расходов бюджета сельского поселения в общем объеме расходов консолидированного бюджета сельского поселения |
| **Основное мероприятие 2.** Повышение доходной базы, уточнение бюджета сельского поселения в ходе его исполнения с учетом поступлений доходов в консолидированный бюджет сельского поселения | Администрация сельского поселения | 01.01.2018 | 31.12.2022 | принятие решения Собрания депутатов сельского поселения о внесении изменений в решение Собрания депутатов сельского поселения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период | неэффективное использование средств бюджета сельского поселения | темп роста налоговых и неналоговых доходов   бюджета сельского поселения (к предыдущему году) |
| **Основное мероприятие 3.** Организация исполнения и подготовка отчетов об исполнении бюджета сельского поселения, осуществление внутреннего муниципального финансового контроля за использованием бюджетных средств | Администрация сельского поселения | 01.01.2018 | 31.12.2022 | исполнение бюджетных обязательств, своевременное формирование и представление бюджетной отчетности сельского поселения, внутренний муниципальный финансовый контроль за использованием средств бюджета \_ сельского поселения | отсутствие объективной ин­формации об исполнении бюджета сельского поселения для принятия оперативных уп­равленческих решений, неэффективное использование средств бюджета сельского поселения | отношение количества проведенных комплексных проверок местных бюджетов к количеству комплексных проверок, предусмотренных планом проведения комплексных проверок местных бюджетов – получателей межбюджетных трансфертов из бюджета сельского поселения на соответствующий год, |
| **Основное мероприятие 4.** Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов сельских поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности | Администрация сельского поселения | 01.01.2018 | 31.12.2022 | предоставление субвенций на осуществление делегированных федеральных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | неисполнение расходных обязательств сельского поселения | отношение фактического объема расходов бюджета сельского поселения, направленных на осуществление делегированных федеральных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты |
| **Основное мероприятие 5.** Реализация мер по оптимизации муниципального долга сельского поселения и своевременному исполнению долговых обязательств | Администрация сельского поселения | 01.01.2018 | 31.12.2022 | оптимизация муниципального долга сельского поселения, своевременное исполнение долговых обязательств | увеличение долговой нагрузки на бюджет сельского поселения, неисполнение долговых обязательств, сокращение расходов бюджета сельского поселения | отношение муниципального долга сельского поселения к доходам бюджета сельского поселения (без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений); отношение объема просроченной задолженности по долговым обязательствам сельского поселения к общему объему задолженности по долговым обязательствам сельского поселения |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение № 1  к подпрограмме «Совершенствование бюджетной политики и эффективное  использование бюджетного потенциала Бичуринского сельского поселения  Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» муниципальной программы  «Управление общественными финансами и муниципальным  долгом» на 2018–2022 годы  РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  реализации подпрограммы «Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала» муниципальной программы «Управление общественными финансами и муниципальным долгом» на 2018–2022 годы | | | | | | | | | | | | | |
| Сстатус | Наименование подпрограммы муниципальной программы, основного мероприятия | Ответственный исполнитель, соисполнители, заказчик – координатор | Код бюджетной классификации | | | | по годам, тыс. руб. | | | | | | |
| ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | 2018 | 2020 | 2021 | 2022 |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 10 | 11 | 12 | 13 |  |  |  |
| **Пподпрограм-ма** | **«Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала» муниципальной программы «Управление общественными финансами и муниципальным долгом»** | **всего** | х | х | х | х | 142,5 | 146,7 | 146,7 | 150,8 |  |  |  |
| ответственный исполнитель – администрация сельского поселения | х | х | х | х | 142,5 | 146,7 | 146,7 | 150,8 |  |  |  |
| ООсновное мероприятие 1 | Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов сельских поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности | администрация сельского поселения | 9993 | 00111 | ЧЧ4 1 000000 | 800 | 10,0 | 10,0 | 15,0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ИИтого |  |  | 335,0 | 10,0 | 10,0 | 15,0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Основное мероприятие 2 | Повышение доходной базы, уточнение бюджета в ходе его исполнения с учетом поступлений доходов в бюджет | администрация сельского поселения | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х |
| Основное мероприятие 3 | Организация исполнения и подготовка отчетов об исполнении , осуществление финансового контроля за использованием бюджетных средств | администрация сельского поселения | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х |
| Основное мероприятие 4 | Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности | администрация сельского поселения | 9993 | 00203 | ЧЧ4100400000 | 1 | 63,2 | 68,0 | 67,3 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 9 | 0 | Ч | 2 | 63,2 | 68,0 | 67,3 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого | | | | 63,2 | 68,0 | 67,3 | 0 | 0 | 0 | 138,8 |

Приложение №2

к муниципальной программе

«Управление общественными финансами и

муниципальным долгом Бичуринского

сельского поселения Мариинско-Посадского района

Чувашской Республики»

на2018-2022 годы

ПОДПРОГРАММА

«Управление муниципальным имуществом Бичуринского сельского поселения

Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | «Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала» |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Администрация Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики |
| Цели подпрограммы | 1. Эффективное управление муниципальным имуществом. 2. Рациональное и эффективное использование муниципального имущества и находящихся в муниципальной и государственной собственности земельных участков. |
| Задачи подпрограммы | 1. Совершенствование системы оказания муниципальных услуг в сфере имущественно-земельных отношений и исполнение административных регламентов. 2. Оформление права муниципальной собственности на все объекты недвижимости муниципальной собственности, использования и содержания муниципальной собственности. 3. Обеспечение учёта и мониторинга муниципального имущества путём создания единой системы учёта и управления муниципальным имуществом, обеспечивающих механизмы сбора, консолидации и представления информации для принятия и анализа эффективности управленческих решений в отношении объектов муниципального имущества. |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | - осуществление государственной регистрации права собственности муниципального образования на объекты недвижимости;  - инвентаризация, постановка на кадастровый учёт объектов недвижимости;  - формирование и постановка на кадастровый учёт земельных участков;  - доходы от продажи земельных участков. |
| Срок реализации подпрограммы | 2016 - 2020 годы |
| Объёмы и источники финансирования  Подпрограммы с разбивкой по годам ее реализации | Объем финансирования подпрограммы составляет: в 2018–2022 годах – 0 тыс. рублей, в том числе:  средства местного бюджета –– 0 тыс. рублей  в том числе: 2018 год - 0 тыс. руб;  2019 год - 0 тыс. руб;  2020 год - 0 тыс. руб;  2021 год - 0 тыс. руб.  2022 год - 0 тыс. руб.  Ресурсное обеспечение муниципальной программы носит прогнозный характер и подлежит ежегодному уточнению в установленном порядке при формировании проектов соответствующих бюджетов на очередной год и плановый период |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | - пополнение доходной части бюджета сельского поселения;  - эффективное расходование бюджетных средств сельского поселения;  - рациональное администрирование неналоговых доходов сельского поселения;  - оптимизация учёта муниципального имущества сельского поселения. |

**Раздел 1. Общая характеристика текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития сельского поселения**

В основу настоящей подпрограммы положены следующие принципы управления муниципальным имуществом:

- принцип прозрачности – обеспечение открытости и доступности информации о субъектах и объектах управления непрерывности процессов управления и контроля, выявление и учёт данных об объектах управления;

- принцип ответственности – обеспечение ответственности всех участников процесса управления за результат и достижение установленных показателей деятельности;

- принцип полноты, результативности и эффективности управления муниципальным имуществом – обеспечение полного учёта, отражения и мониторинга объектов муниципального имущества, в том числе путём развёртывания единой системы учёта и управления муниципальным имуществом, основанной на единой методологии учёта и управления, необходимости достижения наилучшего результата и основных показателей деятельности.

Выполнению поставленных задач может препятствовать воздействие следующих рисков макроэкономического, финансового, организационного характера:

- возникновения кризисных явлений в экономике;

- недостаточность объёмов финансирования мероприятий подпрограммы;

- сокращение объёмов финансовых средств;

- несвоевременное принятие нормативных правовых актов.

Преодоление рисков будет достигаться за счёт:

- перераспределения финансовых ресурсов;

- своевременной подготовки и тщательной проработки проектов нормативных правовых актов, внесения изменений в принятые нормативные правовые акты, оперативного реагирования на выявленные недостатки в процедурах управления и контроля;

- мониторинга программы, регулярного анализа хода её исполнения.

Выполнению поставленных задач может препятствовать воздействие следующих рисков макроэкономического, финансового, организационного характера:

- изменение нормативов отчислений доходов от сдачи в аренду и продажи прав на заключение договоров аренды земельных участков, собственность на которые не разграничена, доходам от продажи земельных участков, собственность на которые не разграничена, по уровням бюджетов;

- неисполнение договорных обязательств арендаторами.

В целях контроля и минимизации данных рисков планируется реализация следующих мероприятий:

- внесение изменений в нормативно правовую базу, принятую на местном уровне;

- ведение мониторинга и контроля за соблюдением договорных обязательств.

Одним из основных приоритетов социально-экономического развития сельского поселения является увеличение бюджетных доходов на основе экономического роста и развития неналогового потенциала. Кроме того, необходимо повышение уровня собираемости неналоговых доходов, совершенствование учёта имущества, составляющего муниципальную казну, осуществление контроля за фактическим наличием, состоянием, использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества и земельных участков.

Решение вышеуказанных проблем в рамках подпрограммы позволит увеличить доходную часть бюджета сельского поселения, а также значительно повысит эффективность расходования бюджетных средств, качество управления муниципальной собственностью, что будет способствовать оптимальному и ответственному планированию ассигнований бюджета сельского поселения.

**Раздел 2. Цели, задачи и показатели (индикаторы), основные ожидаемые конечные результаты, сроки и этапы реализации подпрограммы**

Муниципальная политика по управлению муниципальным имуществом, в развитие которой положена настоящая подпрограмма, направлена на реализацию целей и задач и определяет систему необходимых мероприятий с указанием сроков реализации, ресурсного обеспечения, планируемых показателей и ожидаемых результатов реализации подпрограммы.

Подпрограмма определяет основные цели:

- создание эффективной системы управления муниципальным имуществом;

- рациональное и эффективное использование муниципального имущества и находящихся в муниципальной и государственной собственности земельных участков и максимизации доходности.

Выполнение поставленных целей обусловлено успешным решением следующих задач:

1. Совершенствование системы оказания муниципальных услуг в сфере имущественно-земельных отношений и исполнение административных регламентов.
2. Оформление права муниципальной собственности на все объекты недвижимости муниципальной собственности, использование и содержание муниципальной собственности.
3. Обеспечение учёта и мониторинга муниципального имущества путём создания единой системы учёта и управления муниципальным имуществом, обеспечивающих механизмы сбора, консолидации и представления информации для принятия и анализа эффективности управленческих решений в отношении объектов муниципального имущества.

Для решения задач подпрограммы и достижения поставленных целей необходимо серьёзное внимание уделить контролю за состоянием и использованием муниципального имущества.

Реализация подпрограммы предполагает получение следующих результатов:

- увеличение поступлений в бюджет за счёт увеличения количества заключённых договоров аренды, договоров купли-продажи земельных участков;

- укрепление материально-технического обеспечения и управления в сфере управления муниципальной собственностью.

Подпрограмма реализуется в 2018 – 2022 годах. Этапы реализации подпрограммы не выделяются.

**Раздел 3. Обоснование выделения подпрограмм, обобщённая характеристика основных мероприятий**

Комплексный характер целей и задач подпрограммы обуславливает целесообразность использования программно-целевых методов управления для скоординированного достижения взаимосвязанных целей и решения соответствующих им задач как в целом по подпрограмме.

Подпрограмма включает следующие основные мероприятия (приведены в таблице 2):

Основное мероприятие 1. Регистрация права собственности.

Для решения задач данного мероприятия будут реализованы следующие мероприятия - по изготовлению технической документации на объекты недвижимого имущества (технические планы и кадастровые паспорта), для последующей регистрации права муниципальной собственности на такие объекты в отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии.

Основное мероприятие 2. Управление и распоряжение объектами недвижимости, находящимися в собственности сельского поселения.

Для решения задач данного мероприятия будут реализованы следующие мероприятия:

- по выполнению работ по обеспечению сохранности, сноса имущества муниципальной казны,

- по выполнению работ по оценке рыночной стоимости объектов недвижимого и движимого имущества муниципальной собственности,

- по выполнению работ по технической экспертизе имущества муниципальной казны.

Основное мероприятие 3. Управление и распоряжение земельными участками сельского поселения.

Для решения задач данного мероприятия будут реализованы следующие мероприятия:

- по выполнению работ по изготовлению кадастровых паспортов земельных участков,

- обеспечение выполнения проектов планировок земельных участков.

**Раздел 4. Информация по ресурсному обеспечению подпрограммы**

Объем финансирования подпрограммы составляет: в 2016–2020 годах – 0 тыс. рублей, в том числе:

средства местного бюджета –– 0 тыс. рублей

в том числе 2018 год - 0 тыс. руб;

2019 год - 0 тыс. руб;

2020 год - 0 тыс. руб.

2021 год - 0 тыс. руб.;

2022 год - 0 тыс. руб.

Ресурсное обеспечение муниципальной программы носит прогнозный характер и подлежит ежегодному уточнению в установленном порядке при формировании проектов соответствующих бюджетов на очередной год и плановый период (приложение 1 к подпрограмме).

**Раздел 5. Порядок взаимодействия ответственных исполнителей, соисполнителей, участников подпрограммы**

Организация управления, текущий и финансовый контроль за реализацией подпрограммы осуществляет администрация сельского поселения.

Ответственный исполнитель подпрограммы, несёт персональную ответственность за текущее управление реализацией подпрограммы и конечные результаты, рациональное использование выделяемых на ее выполнение финансовых средств, определяет формы и методы управления реализацией подпрограммы.

Реализация подпрограммы осуществляется в соответствии с планом реализации подпрограммы (далее – план реализации), разрабатываемым на очередной финансовый год и содержащим перечень значимых контрольных событий подпрограммы с указанием их сроков и ожидаемых результатов.

План реализации составляется ответственным исполнителем подпрограммы при разработке подпрограммы.

План реализации подпрограммы утверждается ответственным исполнителем подпрограммы.

В случае принятия решения ответственным исполнителем подпрограммы о внесении изменений в план реализации, не влияющих на параметры подпрограммы, план с учётом изменений утверждается не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения.

Участники подпрограммы оказывают всестороннюю помощь ответственному исполнителю при планировании мероприятий подпрограммы, определении целевых показателей (индикаторов) подпрограммы, достижению основных целей и задач подпрограммы, участвуют в софинансировании, в соответствии с заключёнными договорённостями, разрабатывают и реализуют на территории сельского поселения подпрограмму «Управление муниципальным имуществом Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики».

Приложение № 1   
к подпрограмме «Управление муниципальным имуществом

Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района

Чувашской Республики» муниципальной программы

Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района

Чувашской Республики

«Управление общественными финансами и муниципальным

долгом » на 2018-2022 годы

**Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы «Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов сельских поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности** **Управление муниципальным имуществом Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» муниципальной программы Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Управление общественными финансами и муниципальным долгом Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2018–2022 годы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование подпрограммы муниципальной программы Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, основного мероприятия | Ответственный исполнитель, соисполнители, заказчик-координатор | Код бюджетной классификации | | | | Расходы по годам, тыс. рублей | | | | | | |
| ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| **Подпрограмма** | **«Развитие системы управления муниципальным имуществом Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»** | **всего** |  |  |  |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| администрация сельского поселения | х | х | х | х | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Основное  мероприятие 1 | Создание условий для максимального вовлечения в хозяйственный оборот муниципального имущества, в том числе земельных участков | администрация сельского поселения |  |  |  |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное  мероприятие 2 | Повышение эффективности использования муниципального имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями на праве оперативного управления, за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения | администрация сельского поселения |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное  мероприятие 3 | Приватизация муниципальных унитарных предприятий путем их преобразования в хозяйственные общества и организация продаж пакетов акций, долей созданных хозяйственных обществ | администрация сельского поселения |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Gerb-chЧАВАШ РЕСПУБЛИКИ  СЕнтЕрварри РАЙОНЕ |  | ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН |
| ШĚНЕРПУÇ ПОСЕЛЕНИЙĚН  АДМИНИСТРАЦИЙĔ  ЙЫШАНУ  2017 12.25 99 №  Шенерпус ялě | АДМИНИСТРАЦИЯ  БИЧУРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО  ПОСЕЛЕНИЯ  ПОСТАНОВЛЕНИЕ  25.12.2017 № 99  село Бичурино |

**Об утверждении муниципальной программы Бичуринского сельского поселения Мариинско- Посадского района Чувашской Республики «Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства» на 2018–2022 годы**

В соответствии с Федеральным Законом Российской федерации от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 29.12.2014г. № 69 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» и в целях создания благоприятных условий жизнедеятельности и обеспечения социального и экономического развития Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на долгосрочную перспективу, администрация Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства» на 2018–2022 годы.

2. Настоящее постановление опубликовать в средствах массовой информации - муниципальной газете Мариинско - Посадского района "Посадский вестник".

Глава Бичуринского

|  |
| --- |
| Утверждена постановлением администрации Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики |

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**БИЧУРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МАРИИНСКО-ПОСАДСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ "РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА И СФЕРЫ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА" НА 2018 - 2022 ГОДЫ**

**ПАСПОРТ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БИЧУРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МАРИИНСКО-ПОСАДСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ "РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА И СФЕРЫ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА" НА 2018 - 2022 ГОДЫ.**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель Муниципальной программы | Администрация Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района |
| Соисполнители Муниципальной программы | Администрация Мариинско-Посадского района Чувашской Республики |
| Подпрограммы Муниципальной программы | «Благоустройство»;  «Обеспечение комфортных условий проживания граждан в Чувашской Республике»;  «Государственная поддержка молодых семей в решении жилищной проблемы»;  «Государственная поддержка строительства жилья в Бичуринском сельском поселении Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» |
| Цели Муниципальной программы | создание условий для развития жилищного сектора экономики и повышения уровня обеспеченности населения Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики жильем;  обеспечение доступности жилья и качества жилищно-коммунальных услуг |
| Задачи Муниципальной программы | увеличение объемов жилищного строительства и повышение доступности жилья для населения Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, обеспечение безопасной и комфортной среды проживания и жизнедеятельности для граждан путем строительства жилья экономического класса, отвечающего требованиям ценовой доступности,  повышение качества и уровня благоустроенности жилья;  создание комфортных условий проживания населения;  предоставление государственной поддержки на приобретение жилья отдельным категориям граждан |
| Целевые индикаторы и показатели Муниципальной программы | снижение до 2018 года стоимости одного квадратного метра жилья на 20 процентов путем увеличения объема ввода в эксплуатацию жилья экономического класса;  предоставление до 2020 года доступного и комфортного жилья 44 процентам семей, желающих улучшить свои жилищные условия; |
| Срок и этапы реализации Муниципальной программы | 2018 - 2022 годы |
| Объемы финансирования Муниципальной программы с разбивкой по годам ее реализации | прогнозируемые объемы финансирования мероприятий Муниципальной программы в 2018–2022 годах составляют 1 тыс. рублей, в том числе:  в 2018 году – 414,1 тыс. рублей;  в 2019 году – 0,00 тыс. рублей;  в 2020 году – 0,00 тыс. рублей;  в 2021 году – 0,00 тыс. рублей;  в 2022 году – 0,00 тыс. рублей;  Объемы финансирования Муниципальной программы уточняются при формировании бюджета Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период». |
| Ожидаемые результаты реализации  Муниципальной программы | создание безопасной и комфортной среды проживания и жизнедеятельности населения Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики;  создание условий для улучшения демографической ситуации в сельском поселении, снижения социальной напряженности в обществе;  увеличить количество выдаваемых ипотечных жилищных кредитов в год;  предоставить доступное и комфортное жилье  семьям, желающим улучшить свои жилищные условия; |

**Раздел I. Общая характеристика сферы реализации Муниципальной программы Бичуринского сельского поселения** **Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства на 2018 - 2022 годы»**

Муниципальная программа Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства на 2016 - 2020 годы» (далее – Программа) разработана с целью обеспечения населения Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики доступным жильем, путем реализации механизмов поддержки и развития жилищного строительства и стимулирования спроса на рынке жилья, привлечения инвестиций в отрасль, удовлетворения спроса населения на жилье различной степени комфортности и является одним из основных инструментов реализации приоритетного национального проекта «Доступное и комфортное жилье – гражданам России» в Чувашской Республике.

Общая площадь жилищного фонда Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 01.01.2016 года составляет 28,4 тыс. кв.м. На территории Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики имеется 619 лично-подсобных хозяйств.

Уровень благоустроенности жилищного фонда инженерной инфраструктурой по Бичуринскому сельскому поселению составляет: водопроводом – 8,4 км., газом – 15,6 км.

Достигнутые результаты государственной жилищной политики и сложившаяся ситуация обусловливают необходимость определения новых стратегических целей и направлений государственной жилищной политики, направленных на преодоление диспропорций на рынке жилья и жилищного строительства, а также в сфере предоставления жилищно-коммунальных услуг и создания условий для удовлетворения жилищных потребностей и спроса на жилье различных категорий граждан, в том числе нуждающихся в государственной поддержке.

**II. Приоритеты, цели и задачи государственной политики в сфере реализации Муниципальной программы. Индикаторы достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов Муниципальной программы, срок и этапы реализации Муниципальной программы**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг», [Законом](consultantplus://offline/ref=A1E84EE31987FCEBC656FFF7645F5ACD8A499094BACE4ED89264DC8778EEA42Dy5F2G) Чувашской Республики от 4 июня 2007  г. № 8 «О Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года», [Указом](garantF1://17589119.0) Главы Чувашской Республики от 15 октября 2012 г. № 114 «О дополнительных мерах по стимулированию развития жилищного строительства в Чувашской Республике», в Бичуринском сельском поселении активно проводится государственная жилищная политика Чувашской Республики по обеспечению жителей Бичуринского сельского поселения доступным и качественным жильем, создание эффективного жилищно-коммунального хозяйства и комфортной среды проживания для человека.

Целями Муниципальной программы являются:

создание условий для развития жилищного сектора экономики и повышения уровня обеспеченности населения Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики жильем;

обеспечение доступности жилья и качества жилищно-коммунальных услуг.;

Для достижения целей Муниципальной программы необходимо решение следующих задач:

увеличение объемов жилищного строительства и повышение доступности жилья для населения Бичуринского сельского поселения, обеспечение безопасной и комфортной среды проживания и жизнедеятельности для граждан;

повышение качества и уровня благоустроенности жилья;

предоставление государственной поддержки на приобретение жилья отдельным категориям граждан;

повышение качества и уровня благоустроенности жилья;

Реализация Муниципальной программы должна привести к созданию безопасной и комфортной среды проживания и жизнедеятельности для человека, обеспечению населения доступным и качественным жильем.

В ходе реализации Муниципальной программы к 2020 году должен сложиться качественно новый уровень состояния жилищной сферы, характеризуемый следующими результатами:

создание безопасной и комфортной среды проживания и жизнедеятельности населения Бичуринского сельского поселения;

предоставление доступного и комфортного жилья семьям, желающих улучшить свои жилищные условия;

Таким образом, в результате реализации мероприятий Муниципальной программы в 2020 году будет сформирован эффективный рынок жилья, который в сочетании с эффективными мерами государственной поддержки отдельных категорий граждан обеспечит комфортную среду проживания и жизнедеятельности для всего населения Бичуринского сельского поселения.

Реализация мероприятий Муниципальной программы обеспечит достижение ряда положительных внешних эффектов, в числе которых улучшение демографической ситуации, повышение производительности труда, снижение социальной напряженности в обществе.

Состав показателей (индикаторов) Муниципальной программы определен исходя из принципа необходимости и достаточности информации для характеристики достижения целей и решения задач Муниципальной программы (табл. 2).

Таблица 2

Показатели (индикаторы), характеризующие

достижение целей и решение задач Муниципальной программы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Цели Муниципальной  программы | Задачи Муниципальной  программы | Показатели (индикаторы) Муниципальной программы |
| 1 | 2 | 3 |
| Создание условий для развития жилищного сектора экономики и повышения уровня обеспеченности населения Бичуринского сельского поселения жильем | Увеличение объемов жилищного строительства и повышение доступности жилья для населения Бичуринского сельского поселения, обеспечение безопасной и комфортной среды проживания и жизнедеятельности для граждан путем строительства жилья; | увеличения объема ввода в эксплуатацию жилья |
| Обеспечение доступности жилья и качества жилищно-коммунальных услуг | увеличение платежеспособного спроса населения на жилье, и поддержки спроса отдельных категорий граждан, в том числе молодых семей и семей с детьми;  предоставление государственной поддержки на приобретение жилья отдельным категориям граждан | предоставление до 2020 года доступного и комфортного жилья семьям, желающих улучшить свои жилищные условия |

Перечень целевых индикаторов и показателей Муниципальной программы, подпрограмм, включенных в состав Муниципальной программы, с расшифровкой плановых значений по годам реализации представлен в [приложении № 1](#Par846) к настоящей Муниципальной программе.

Перечень показателей носит открытый характер и предусматривает возможность корректировки в случае потери информативности показателя (достижение максимального значения или насыщения), изменения приоритетов государственной политики в жилищной сфере.

**Раздел III. Обобщенная характеристика основных мероприятий подпрограмм Муниципальной программы**

Задачи Муниципальной программы будут решаться в рамках подпрограмм, включенных в состав Муниципальной программы.

В составе программы планируется реализовывать 4 подпрограмм:

Подпрограмма 1 «Благоустройство» со следующими основными мероприятиями:

* 1. Мероприятия по благоустройству, уборке территорий
  2. Озеленение населенных пунктов

1.3 Уличное освещение населенных пунктов сельского поселения

Подпрограмма 2 «Обеспечение комфортных условий проживания граждан в Бичуринском сельском поселении Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**»** со следующими основными мероприятиями:

2.1. Улучшение потребительских и эксплуатационных характеристик жилищного фонда, обеспечивающих гражданам безопасные и комфортные условия проживания.

2.2. Содействие благоустройству населенных пунктов Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

Подпрограмма 3 «Государственная поддержка молодых семей в решении жилищной проблемы» со следующими основными мероприятиями:

3.1. Оказание содействия в приобретении жилых помещений молодым семьям.

В рамках данных основных мероприятий будут реализованы мероприятия по предоставлению молодым семьям социальных выплат на приобретение или строительство жилья.

Подпрограмма 4 «Государственная поддержка строительства жилья в Бичуринском сельском поселении Мариинско-Посадского района Чувашской Республике» со следующими основными мероприятиями:

4.1. Создание условий для развития рынка доступного жилья, развития жилищного строительства, в том числе строительства жилья экономического класса;

4.2. Государственная поддержка отдельных категорий граждан в улучшении жилищных условий.

Мероприятия данной подпрограммы направлены на увеличение объемов строительства жилья Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, и повышение доступности жилья для многодетных семей.

**IV. Обобщенная характеристика мер правового регулирования**

Реализация основных мероприятий Муниципальной программы в сфере жилищного строительства и сферы жилищно-коммунально­го хозяйства в Бичуринском сельском поселении Мариинско-Посадского района Чувашской Республики будет исполняться в соответствии с нормами Федерального, Республиканского и Муниципального законодательства.

Основной мерой правового регулирования Муниципальной программы станет формирование нормативно-правовой базы Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, разрабатываемой во исполнение федеральных законов, законов Чувашской Республики, указов и распоряжений Президента Российской Федерации, Главы Чувашской Республики, постановлений и распоряжений Правительства Российской Федерации, поручений Главы Чувашской Республики.

**V. Обоснование выделения подпрограмм Муниципальной**

**программы**

Комплексный характер целей и задач Муниципальной программы обусловливает целесообразность использования программно-целевых методов управления для скоординированного достижения взаимосвязанных целей и решения соответствующих им задач как в целом по Муниципальной программе, так и по ее отдельным блокам.

В связи с этим в рамках Муниципальной программы с 1 января 2018 года предусмотрена реализация следующих подпрограмм:

«Благоустройство»;

«Обеспечение комфортных условий проживания граждан в Бичуринском сельском поселении Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»;

«Государственная поддержка молодых семей в решении жилищной проблемы»;

«Государственная поддержка строительства жилья в Бичуринском сельском поселении Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»;

Подпрограммы имеют собственную систему целевых ориентиров, согласующихся с целями и задачами Муниципальной программы и подкрепленных конкретными мероприятиями и индикаторами эффективности.

Основные цели и задачи Муниципальной программы не могут быть достигнуты без реализации комплекса мероприятий, предусмотренных в рамках соответствующих подпрограмм.

**VI. Обоснование объема финансовых ресурсов,**

**необходимых для реализации Муниципальной программы**

Финансовое обеспечение реализации Муниципальной программы осуществляется за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики, бюджета Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

Прогнозируемые объемы финансирования мероприятий Муниципальной программы в 2018–2022 годах составляют тыс. рублей, в том числе:

в 2018 году – 257,0 тыс. рублей;

в 2019 году – 414,1 тыс. рублей;

в 2020году – 0,00 тыс. рублей;

в 2021 году – 0,00 тыс. рублей;

в 2022 году – 0,00 тыс. рублей;

из них средства:

республиканского бюджета Чувашской Республики – 0 тыс. рублей, в том числе:

в 2018 году – 0 тыс. рублей;

в 2019 году – 0,00 тыс. рублей;

в 2020 году – 0,00 тыс. рублей;

в 2021 году – 0,00 тыс. рублей;

в 2022 году – 0,00 тыс. рублей;

бюджета сельского поселения – тыс. рублей, в том числе:

в 2018 году – 446,9 тыс. рублей

в 2019 году – 257,0 тыс. рублей;

в 2020 году – 414,1 тыс. рублей;

в 2021 году – 0,00 тыс. рублей;

в 2022 году – 0,00 тыс. рублей;

**VII. Анализ рисков реализации**

**Муниципальной программы и описание мер управления рисками**

**реализации Муниципальной программы**

К рискам реализации Муниципальной программы, уменьшая вероятность их возникновения, следует отнести следующие.

1. Институционально-правовые риски, связанные с отсутствием правового регулирования или недостаточно быстрым формированием институтов, предусмотренных Муниципальной программой (например, финансирование капитального ремонта многоквартирных домов), что может привести к невыполнению Муниципальной программы в полном объеме. Данный риск можно оценить как высокий, поскольку формирование новых институтов в рамках Муниципальной программы не только в большинстве случаев требует правового регулирования, но и, как показывает предыдущий опыт, может потребовать значительных сроков практического внедрения.

2. Организационные риски, связанные с ошибками управления реализацией Муниципальной программы, что может привести к нецелевому и/или неэффективному использованию бюджетных средств, невыполнению ряда мероприятий Муниципальной программы или задержке в их выполнении**.** Данный риск может быть качественно оценен как умеренный.

3. Финансовые риски, которые связаны с финансированием Муниципальной программы в неполном объеме. Реализации Муниципальной программы также угрожают непредвиденные риски, которые связаны с изменением внешней среды и которыми невозможно управлять в рамках реализации Муниципальной программы.

1. Риск ухудшения состояния экономики, что может привести к снижению бюджетных доходов, ухудшению динамики основных макроэкономических показателей, в том числе повышению инфляции, снижению темпов экономического роста и доходов населения. Учитывая опыт последнего финансово-экономического кризиса, который оказал существенное негативное влияние на динамику основных показателей жилищного строительства, ипотечного жилищного кредитования, такой риск для реализации Муниципальной программы может быть качественно оценен как высокий.

2. Риск возникновения обстоятельств непреодолимой силы, в том числе природных и техногенных катастроф и катаклизмов, что может привести к существенному ухудшению состояния жилищного фонда и коммунальной инфраструктуры, а также потребовать концентрации средств местного бюджета Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на преодоление последствий таких катастроф. На качественном уровне такой риск для Муниципальной программы можно оценить как умеренный.

Таким образом, из вышеперечисленных рисков наибольшее отрицательное влияние на реализацию Муниципальной программы может оказать реализация институционально-правового риска и риска ухудшения состояния экономики, которые содержат угрозу срыва реализации Муниципальной программы. Поскольку в рамках реализации Муниципальной программы отсутствуют рычаги управления риском ухудшения состояния экономики, наибольшее внимание будет уделяться управлению институционально-правовыми рисками.

|  |
| --- |
| Приложение №1 к муниципальной программе Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства» на 2018–2022 годы |

**С в е д е н и я**

**о показателях (индикаторах) муниципальной программы Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства» на 2018–2022 годы, подпрограмм и их значениях**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | Наименование показателя  (индикатора) | Единица измерения | Значения показателей (индикаторов) | | | | | | |
| 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| **Муниципальная программа Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства на 2012–2020 годы»** | | | | | | | | | |
| 1 | Предоставление доступного и комфортного жилья семьям, желающим улучшить свои жилищные условия | % | 11,5 | 11,5 | 12,0 | 12,5 | 13,0 |  |  |
| **Подпрограмма 1. «Благоустройство»** | | | | | | | | | |
| 1 | Увеличение площади зеленых насаждений общего пользования | кв.м/чел. | 0,1 | 0,2 | 0,2 | 0,2 | 0,2 |  |  |
| 2 | Охват централизованным сбором и вывозом ТБО из населенных пунктов | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |  |  |
| **Подпрограмма 2 «Обеспечение комфортных условий проживания граждан в Бичуринском сельском поселении Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»** | | | | | | | | | |
| 1 | Газификация новых улиц Бичуринского сельского поселения (подготовительные работы) | км | 1,16 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |
| **Подпрограмма 3 «Государственная поддержка молодых семей в решении жилищной проблемы»** | | | | | | | | | |
| 1 | Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия | семей | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 |  |  |
| **Подпрограмма 5 «Государственная поддержка строительства жилья в Бичуринском сельском поселении Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»** | | | | | | | | | |
| 1 | Годовой объем ввода жилья | тыс. кв.м | 1,4 | 1,5 | 1,7 | 0 | 0 |  |  |
| 2 | Обеспеченность жильем на 1 человека (на конец года) | кв.м на 1 чел. | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 |  |  |

|  |
| --- |
| Приложение № 2 к муниципальной программе Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства» на 2018–2022 годы |

**П е р е ч е н ь**

**основных мероприятий муниципальной программы Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства» на 2018–2022 годы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  пп | Номер и наименование подпрограммы муниципальной программы | Ответственный исполнитель | Срок | | Ожидаемый непосредственный результат | Последствия  не реализации основного мероприятия | Связь с показателями муниципальной программы Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (подпрограммы) |
| начала реализации | окончания реализации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| **Подпрограмма «Благоустройство»** | | | | | | | |
| 1 | Основное мероприятие 1.  Мероприятия по благоустройству, уборке территорий | Администрация Бичуринского сельского поселения | 01.01.2018 | 31.12.2022 | улучшение качества жизни населения | Ухудшение условий проживания населения | улучшение качества жизни населения |
| 2 | Озеленение населенных пунктов 1. | Администрация Бичуринского сельского поселения | 01.01.2018 | 31.12.2022 | улучшение качества жизни населения | Ухудшение условий проживания населения | улучшение качества жизни населения |
| 3 | Основное мероприятие 1.  Уличное освещение населенных пунктов | Администрация Бичуринского сельского поселения | 01.01.2018 | 31.12.2022 | привлечение населения сельского поселения к участию в мероприятиях по повышению благоустройства населенных пунктов | Ухудшение условий проживания населения | улучшение качества жизни населения |
| **Подпрограмма «Обеспечение комфортных условий проживания граждан в а**  **Чувашской Республике** | | | | | | | |
| 1 | Основное мероприятие 1.  Обеспечение гражданам комфортные условия проживания | Администрация Бичуринского сельского поселения | 01.01.2018 | 31.12.2022 | обеспечение граждан безопасными и комфортными условиями для проживания | ухудшение качества жизни населения | улучшение качества жизни населения |
| 2 | Основное мероприятие 2: Содействие благоустройству населенных пунктов Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | Администрация Бичуринского сельского поселения | 01.01.2018 | 31.12.2022 | привлечение населения к участию в мероприятиях по повышению благоустройства населенных пунктов | ухудшение качества жизни населения | улучшение качества жизни населения |
| **Подпрограмма «Государственная поддержка молодых семей в решении жилищной проблемы»** | | | | | | | |
| 1 | Основное мероприятие 1.  Оказание содействия в приобретении жилых помещений молодым семьям | Администрация Бичуринского сельского поселения | 01.01.2018 | 31.12.2022 | обеспечение жильем молодых семей | ухудшение качества жизни молодых семей | количество молодых семей, улучшивших жилищные условия |
| **Подпрограмма «Государственная поддержка строительства жилья в Бичуринском сельском поселении Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»** | | | | | | | |
| 1 | Основное мероприятие 1.  Создание условий для развития рынка доступного жилья, развития жилищного строительства | Администрация Бичуринского сельского поселения | 01.01.2018 | 31.12.2022 | увеличение объемов строительства жилья | снижение доступности жилья и качества жилищного обеспечения населения | уровень обеспеченности населения жильем (на конец года);  коэффициент доступности жилья для населения;  годовой объем ввода жилья |
| 2 | Основное мероприятие 2.  Государственная поддержка отдельных категорий граждан в улучшении жилищных условий | Администрация Бичуринского сельского поселения | 01.01.2018 | 31.12.2022 | обеспечение жильем отдельных категорий граждан, предусмотренных нормативными правовыми актами Чувашской Республики | невыполнение государственных обязательств Чувашской Республики по обеспечению жильем отдельных категорий граждан | уровень обеспеченности населения жильем |

Приложение № 3 к муниципальной программе Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства» на 2018–

2022 годы

**С в е д е н и я**

**об основных мерах правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы**

**Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства» на 2018–2022 годы**

| № п/п | | Вид нормативного  правового акта | Основные положения нормативного правового акта | | Ответственный  исполнитель  и соисполнители | Ожидаемые сроки  принятия |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | | 5 |
| 1. | Постановление Кабинета Министров Чувашской Республики о распределении средств Республиканского бюджета Чувашской Республики на электрификацию новых улиц (населенных пунктов) Чувашской Республики в текущем году | | Распределение средств Республиканского бюджета Чувашской Республики в разрезе муниципальных образований и объектов электроснабжения | Минстрой  Чувашии,  с\х | | 2018-2022 г. |
| 2. | Постановление Кабинета Министров Чувашской Республики от 27 октября 2006 г. № 271 «Об утверждении Порядка организации работы по реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011–2015 годы в Чувашской Республике» | | Определен порядок организации работы по реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011–2015 годы Чувашской Республике | ОКС и развития общественной инфраструктуры администрации Мариинско-Посадского района | | внесение изменений по мере необходимости |
| 3. | Постановление администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 01.04.2014г. № 333 | | повышение активности органов местного самоуправления муниципальных образований в сфере озеленения и благоустройства населенных пунктов Мариинско-Посадского района | Отдел экономики и развития АПК администрации Мариинско-Посадского района | | 2018-2022 г.г. |

Приложение № 4 к муниципальной программе Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства» на 2018–2022 годы

# Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов за счет всех источников финансирования реализации муниципальной

# программы Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства» на 2014-2020 годы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование государственной программы Чувашской Республики (подпрограммы государственной программы Чувашской Республики) | Источники финансирования | Источники финансирования по годам, тыс. рублей | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |

| 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 | 6 | 7 | | 8 | 9 | 10 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Программа** | «Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства» на 2014-2020 годы | **всего** | | 446,9 | 257,0 | 414,1 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| республиканский | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджет сельского поселения | | 446,9 | 257,0 | 414,1 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 26540,8 |
| внебюджетные источники Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Подпрограмма1 | «Государственная поддержка строительства жилья в Бичуринском сельском поселении Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» | **всего** | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| республиканский | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджет сельского поселения | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные источники Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Подпрограмма 2 | «Благоустройство» | **всего** | | 446,9 | 257,0 | 414,1 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| республиканский | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  |  | бюджет сельского поселения | | 446,9 | 257,0 | 414,1 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  |  | внебюджетные источники Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Подпрограмма 3 | «Обеспечение комфортных условий проживания граждан в Чувашской Республике» | **всего** | | 60,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| республиканский | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  |  | бюджет сельского поселения | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  |  | внебюджетные источники Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Подпрограмма 4 | «Государственная поддержка молодых семей в решении жилищной проблемы Бичуринском сельском поселении Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» | **всего** | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  |  | республиканский | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  |  | бюджет сельского поселения | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  |  | внебюджетные источники Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Приложение № 5 к муниципальной программе Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие физической культуры и спорта в Бичуринском сельском поселении Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2018–2022 годы | | | | |

**П О Д П Р О Г Р А М М А**

**«Благоустройство»**

**муниципальной программы Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района**

**Чувашской Республики «Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-**

**коммунального хозяйства» на 2018-2022 годы**

**ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | администрация Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики |
| Соисполнители  подпрограммы | предприятия, организация и учреждения, находящиеся на территории Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (по согласованию) |
| Цель подпрограммы | повышение уровня благоустройства, санитарно-эпидемиологического состояния территории Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики;  улучшение архитектурного облика и повышение эстетической привлекательности территории Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики; |
| Задачи подпрограммы | привлечение широкого общественного внимания (организаций, населения) к проблемам благоустройства и чистоты Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики;  выполнение работ по ремонту и строительству уличного освещения и санитарной очистке прилегающих территорий; |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | Увеличение доли площади зеленых насаждений общего пользования |
| Срок реализации подпрограммы | 2018–2022 годы |
| Объемы финансирования подпрограммы с разбивкой по годам ее реализации | общий объем финансирования подпрограммы составит тыс. рублей, в том числе:  в 2018 году – 00,0 тыс. рублей;  в 2019 году – 00,0 тыс. рублей;  в 2020 году – 00,0 тыс. рублей  в 2021 году – 00,0 тыс. рублей;  в 2022 году – 00,0 тыс. рублей  из них средства:  бюджета Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики – 1117,1 тыс. рублей, в том числе  в 2018 году – 414,1 тыс. рублей;  в 2019 году – 00,0 тыс. рублей;  в 20 20году – 00,0 тыс. рублей;  в 2021 году – 00,0 тыс. рублей;  в 2022 году – 00,0 тыс. рублей  Объемы и источники финансирования Муниципальной программы уточняются при формировании бюджета Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | создание удобных и комфортных условий проживания населения сельского поселения;  увеличение площади зеленых насаждений, цветников и газонов |

1. **Характеристика сферы реализации подпрограммы,**

**описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития**

Одной из приоритетных задач Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики является улучшение благоустройства населенных пунктов и создание комфортных условий для жителей. В состав территории Бичуринского сельского поселения входят:

д.Сутчево, д. Большое Маклашкино, д.Малое Маклашкино, д.Юрьевка, д.Ящерино

Центром Бичуринского сельского поселения является деревня Сутчево, расположенное в 50 км от столицы Чувашской Республики - г.Чебоксары.

О работе местного самоуправления во многом судят по тому, как решаются вопросы благоустройства. Местная власть – самая близкая к людям, и именно она решает здесь повседневные местные проблемы, занимается повышением благосостояния, улучшением условий жизни, труда, быта и досуга жителей. Девиз сельского поселения: «Благоустройство – одна из важнейших миссий местного самоуправления. Чистота и порядок больше зависят не от денег, а от силы истинной любви народа к своей земле, от уважения собственного человеческого достоинства. Чтобы каждый житель гордился своей деревней, селом или городом». Этот девиз жители поселения взяли 9

Реализация подпрограммы осуществляется в 2014-2020 годах.

Сведения о показателях (индикаторах) подпрограммы и их значениях приведены в [приложении № 1](#sub_13100) к настоящей подпрограмме.

Основными ожидаемыми результатами реализации подпрограммы являются:

Создание условий для улучшения качества предоставляемых жилищно-коммунальных услуг;

обеспечение своевременного проведения капитального ремонта многоквартирных домов;

улучшение эстетического облика населенных пунктов Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

**III. Характеристика основных мероприятий подпрограммы**

Основные мероприятия подпрограммы направлены на реализацию поставленной цели и задач подпрограммы и Муниципальной программы в целом. Мероприятия подпрограммы подразделяются на мероприятия по финансовому обеспечению, организационные мероприятия и мероприятия по нормативно-правовому обеспечению реализации подпрограммы.

Основные мероприятия подпрограммы приведены в [приложении № 2](#sub_13200) к настоящей подпрограмме. Основные мероприятия подпрограммы подразделяются на отдельные мероприятия, реализация которых обеспечит достижение индикаторов эффективности подпрограммы.

**IV. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы**

Общий объем финансирования подпрограммы составляет: тыс. рублей, в том числе:

в 2018 году – 00,0 тыс. рублей;

в 2019 году – 00,0 тыс. рублей;

в 2020 году – 00,0 тыс. рублей;

в 2021 году – 00,0 тыс. рублей;

в 2022 году – 00,0 тыс. рублей;

средства бюджета сельского поселения - 00,0 тыс.рублей;

в 2018 году – 00,0 тыс. рублей;

в 2019 году – 00,0 тыс. рублей;

в 2020 году – 00,0 тыс. рублей;

в 2011 году – 00,0 тыс. рублей;

в 2022 году – 00,0 тыс. рублей

Объемы бюджетных ассигнований уточняются ежегодно при формировании бюджета Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период

**VI. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками реализации подпрограммы**

К рискам реализации подпрограммы, которыми могут управлять ответственный исполнитель и соисполнители подпрограммы, уменьшая вероятность их возникновения, следует отнести следующие.

1. Организационные риски, которые связаны с возникновением проблем в реализации подпрограммы в результате недостаточной квалификации и (или) недобросовестности ответственных исполнителей (соисполнителей) подпрограммы, что может привести к нецелевому и неэффективному использованию бюджетных средств, невыполнению ряда мероприятий подпрограммы. Снижению указанных рисков будут способствовать повышение квалификации и ответственности персонала ответственного исполнителя и соисполнителей подпрограммы для своевременной и эффективной реализации предусмотренных мероприятий, координация деятельности персонала ответственного исполнителя и соисполнителей подпрограммы и налаживание административных процедур для снижения организационных рисков.

2. Финансовые риски, которые связаны с финансированием подпрограммы в неполном объеме. Данные риски могут возникнуть по причине значительной продолжительности подпрограммы. Их снижению будут способствовать внедрение в практику программного бюджетирования и своевременная корректировка объемов финансирования основных мероприятий подпрограммы.

Реализации подпрограммы также угрожают непредвиденные риски, которыми сложно или невозможно управлять в рамках реализации подпрограммы:

1. Риск ухудшения состояния экономики, что может привести к снижению бюджетных доходов, ухудшению динамики основных макроэкономических показателей, в том числе повышению инфляции, снижению темпов экономического роста.

2. Риск существенного повышения цен на первичном рынке жилья, что может привести к необходимости повышения средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья жилых помещений и недостижению целей подпрограммы в рамках предусмотренных финансовых ресурсов. На качественном уровне данный риск следует рассматривать как высокий, учитывая динамику существенного роста цен на рынке жилья в докризисный период. Возможности управления данным риском в рамках подпрограммы ограниченны, однако мероприятия Государственной программы, частью которой является подпрограмма, в целом направлены на снижение данного риска.

|  |
| --- |
| Приложение № 1 к подпрограмме «Обеспечение комфортных условий проживания граждан в Бичуринском сельском поселении Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**»** муниципальной программы Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства» на 2018-2022 годы |

**СВЕДЕНИЯ**

**о показателях (индикаторах) подпрограммы «Обеспечение комфортных условий проживания граждан в Бичуринском сельском поселении Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» муниципальной программы Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства» на 2018-2022 годы**

| №  пп | Показатель (индикатор)  (наименование) | Единица измерения | Значения показателей | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | Проведение подготовительных работ, газификация новых улиц | км | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |

|  |
| --- |
| Приложение № 2 к подпрограмме «Обеспечение комфортных условий проживания граждан в Бичуринском сельском поселении Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**»** муниципальной программы Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства» на 2018-2022 годы |

**Перечень**

**основных мероприятий подпрограммы «Обеспечение комфортных условий проживания граждан в Бичуринском сельском поселении Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» муниципальной программы Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства» на 2018-2022 годы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Номер и наименование основного мероприятия | Ответственный исполнитель | Срок | | Ожидаемый непосредственный результат | Последствия не реализации основного мероприятия | Связь с показателями муниципальной программы (подпрограммы) |
| начала реализации | окончания реализации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | Основное мероприятие 1. Содействие благоустройству населенных пунктов администрации Бичуринского сельского поселения  Мариинско-Посадского района Чувашской Республики. | Администрация Бичуринского сельского поселения | 01.04.2018 | 31.12.2022 | привлечение населения к участию в мероприятиях по повышению благоустройства населенных пунктов | ухудшение качества жизни |  |
| 1.1. | Обеспечение участия Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района в районном смотре-конкурсе на лучшее озеленение и благоустройство населенного пункта района | Администрация Бичуринского сельского поселения | 01.04.2018 | 31.12.2022 | привлечение населения к участию в мероприятиях по повышению благоустройства населенных пунктов | ухудшение качества жизни | улучшение эстетического облика населенных пунктов Чувашской Республики |
| 1.2. | Обеспечение участия Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района в республиканском конкурсе на звание «Самое благоустроенное городское (сельское) поселение Чувашии». | Администрация Бичуринского сельского поселения | 01.02.2018 | 31.12.2022 | стимулирование органов местного самоуправления к повышению благоустройства населенных пунктов | ухудшение качества жизни | улучшение эстетического облика населенных пунктов Чувашской Республики |
| 2 | Основное мероприятие 2.  Проведение подготовительных работ, газификация новых улиц | Администрация Бичуринского сельского поселения | 01.02.2014 | 31.12.2020 | улучшение качества жизни населения | ухудшение качества жизни | повышение уровня газификации населенного пункта |

|  |
| --- |
| Приложение № 3 к подпрограмме «Обеспечение комфортных условий проживания граждан в Бичуринском сельском поселении Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**»** муниципальной программы Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства» на 2018-2022 годы |

**Сведения  
об основных мерах правового регулирования в сфере реализации** **подпрограммы «Обеспечение комфортных условий проживания граждан в Бичуринском сельском поселении Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» муниципальной программы Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства» на 2018-2022 годы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид нормативного правового акта | Основные положения нормативного правового акта | Ответственный исполнитель | Ожидаемые сроки принятия |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Решение Собрания депутатов Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | определение объема ассигнований выделяемых из бюджета Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района чувашской Республики | администрации Бичуринского сельского поселения | 2018-2022 годы |

|  |
| --- |
| Приложение № 4 к подпрограмме «Обеспечение комфортных условий проживания граждан в Бичуринском сельском поселении Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**»** муниципальной программы Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства» на 2018-2022 годы |

**Ресурсное обеспечение**

**и прогнозная (справочная) оценка расходов за счет всех источников финансирования реализации**

**подпрограммы «Обеспечение комфортных условий проживания граждан в Бичуринском сельском поселении Мариинско-Посадского района Чувашской Республике» муниципальной программы Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства» на 2018-2022 годы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование мероприятия | Ответственный исполнитель | Источник финансирования | Расходы по годам, тыс. рублей | | | | | | |
| 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |  |  |
| Подпрограмма | Основное мероприятие 1:  «Обеспечение комфортных условий проживания граждан в Бичуринском сельском поселении Мариинско-Посадского района Чувашской Республике» | Администрация Бичуринского сельского поселения | всего | 00,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  |
| бюджет сельского поселения | 00,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  |
| Мероприятие 1.1. | Проведение подготовительных работ, газификация новых улиц | Администрация Бичуринского сельского поселения | всего | 00,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  |
| бюджет сельского поселения | 00,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  |

|  |
| --- |
| Приложение № 5 к муниципальной программе Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства» на 2018–2022 годы |

**П О Д П Р О Г Р А М М А**

**«Государственная поддержка молодых семей в решении жилищной проблемы»**

**муниципальной программы Бичуринского сельского поселения** **Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства» на 2018–2022 годы**

**ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный  исполнитель  подпрограммы | Администрация Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики |
| Соисполнители подпрограммы | Администрация Мариинско-Посадского района Чувашской Республики |
| Цель подпрограммы | поддержка в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях |
| Задачи подпрограммы | предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение и строительство жилья;  создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечных жилищных кредитов для приобретения или строительства жилья |
| Целевые индикаторы  и показатели  подпрограммы | количество молодых семей, улучшивших жилищные условия при оказании содействия за счет средств федерального бюджета, республиканского бюджета Чувашской Республики и местных бюджетов, в 2018–2022 годах – семей |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы | 2018–2022 годы |
| Объемы финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации программы | Прогнозируемый объем финансирования составляет: тыс. рублей, в том числе:  в 2018 году – 0,00 тыс. рублей;  в 2019 году – 0,00 тыс. рублей;  в 2020 году – 0,00 тыс. рублей;  в 2021 году – 0,00 тыс. рублей;  в 2022 году – 0,00 тыс. рублей;  из них:  средства бюджета сельского поселения тыс. рублей, в том числе:  в 2017 году – 0,00 тыс. рублей;  в 2018 году – 0,00 тыс. рублей;  в 2019 году – 0,00 тыс. рублей;  в 2020 году – 0,00 тыс. рублей;  в 2021 году – 0,00 тыс. рублей;  в 2022 году – 0,00 тыс. рублей; |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | успешное выполнение мероприятий подпрограммы позволит:  обеспечить жильем 10 молодых семей;  создать условия для повышения уровня обеспеченности жильем молодых семей;  привлечь в жилищную сферу дополнительные финансовые средства кредитных и других организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, в том числе ипотечные, а также собственные средства граждан;  укрепить семейные отношения и снизить социальную напряженность в обществе; улучшить демографическую ситуацию |

**I. Характеристика сферы реализации подпрограммы,**

**описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития**

Подпрограмма «Государственная поддержка молодых семей в решении жилищной проблемы» муниципальной программы Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства» на 2012–2020 годы (далее – подпрограмма) разработана в соответствии подпрограммой «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011–2015 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1050, указами Президента Чувашской Республики от 6 марта 2002 г. № 51 «О мерах по усилению государственной поддержки молодых граждан в Чувашской Республике», от 3 октября 2011 г. № 87 «О дополнительных мерах по государственной поддержке молодых семей в улучшении жилищных условий», а также на основе изучения жилищной проблемы молодых семей и предлагает создание механизма решения жилищной проблемы молодых семей.

В 2011 – 2013 годах, по механизму, действовавшему в это время в Бичуринском сельском поселении Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, получили государственную поддержку и улучшили жилищные условия за счет средств федерального бюджета, республиканского бюджета Чувашской Республики и бюджета Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, в том числе с использованием ипотечных жилищных кредитов и займов 2 семьи.

На 1 января 2014 г. в Бичуринском сельском поселении Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях состоят 11 семей, в том числе молодых семей – 11 , и большинству из них решить жилищные проблемы самостоятельно без бюджетной поддержки не под силу. Даже имея достаточный уровень дохода для получения ипотечного жилищного кредита, они не могут уплатить первоначальный взнос при получении кредита. Также основным фактором, сдерживающим использование заемных средств, для приобретения или строительства жилья, является высокая процентная ставка за пользование кредитными средствами. Молодые семьи в основном являются приобретателями первого в своей жизни жилья, а значит, не имеют в собственности жилого помещения, которое можно было бы использовать в качестве обеспечения уплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа. К тому же, как правило, они еще не имеют возможности накопить на эти цели необходимые средства. Однако такая категория населения имеет хорошие перспективы роста заработной платы по мере повышения квалификации, и государственная помощь в предоставлении средств на уплату первоначального взноса при получении ипотечных жилищных кредитов или займов, а также предоставление ипотечных жилищных кредитов или займов по сниженной процентной ставке будет являться для них хорошим жизненным стимулом.

Нерешенность проблемы обеспечения молодых семей жильем приводит к негативным явлениям в социальной сфере:

у молодежи формируется чувство социальной незащищенности, возникает отрицание молодежью их причастности к государственным делам;

угасает интерес к трудовой деятельности из-за отсутствия перспективы создания нормальных условий жизни;

снижается потребность в создании семьи из-за трудностей, связанных с обеспечением жильем;

усиливается миграция молодежи.

Поддержка молодых семей при решении жилищной проблемы станет основой стабильных условий жизни для этой наиболее активной части населения, повлияет на улучшение демографической ситуации в Чувашской Республике. Возможность решения жилищной проблемы, в том числе с привлечением средств ипотечного жилищного кредита или займа, создаст для молодежи стимул к повышению качества трудовой деятельности, уровня квалификации в целях роста заработной платы. Решение жилищной проблемы молодых семей обеспечит формирование экономически активного слоя населения. Выполнение мероприятий подпрограммы позволит обеспечить жильем 10 молодых семей;

**Раздел II. Приоритеты, цели и задачи подпрограммы, показатели (индикаторы) достижения целей и задач, срок реализации подпрограммы**

Подпрограмма направлена на реализацию одного из приоритетных направлений национального проекта «Доступное и комфортное жилье – гражданам России», который предполагает формирование системы оказания государственной поддержки определенным категориям граждан в приобретении жилья или строительстве индивидуального жилого дома.

Основной целью подпрограммы является поддержка в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях.

Для достижения цели подпрограммы необходимо решение следующих задач:

обеспечение предоставления молодым семьям - участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение или строительство жилья (далее - социальные выплаты);

создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечных жилищных кредитов, для приобретения или строительства жилья.

Оценка эффективности реализации подпрограммы будет осуществляться на основе индикатора, которым является количество молодых семей, улучшивших жилищные условия с использованием средств федерального бюджета, республиканского бюджета Чувашской Республики и бюджета Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (сведения о показателях (индикаторах) подпрограммы и их значениях приведены в приложении № 1).

Успешное выполнение мероприятий подпрограммы позволит обеспечить жильем 10 молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, а также позволит обеспечить:

создание условий для повышения уровня обеспеченности жильем молодых семей;

привлечение в жилищную сферу дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы на приобретение или строительство жилья, а также собственных средств граждан;

развитие и закрепление положительных демографических тенденций в обществе;

укрепление семейных отношений и снижение уровня социальной напряженности в обществе;

развитие системы ипотечного жилищного кредитования.

Срок подпрограммы предусматривает ее реализацию в период с 2018 по 2022 годы.

**III. Характеристика основных мероприятий подпрограммы**

Основные мероприятия подпрограммы направлены на реализацию поставленных целей и задач подпрограммы и муниципальной программы в целом. Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется ответственным исполнителем подпрограммы по следующим направлениям: финансовое обеспечение, организационные мероприятия, мероприятия по нормативно-правовому обеспечению реализации подпрограммы.

Основные мероприятия подпрограммы подразделяются на отдельные мероприятия, реализация которых обеспечит достижение индикаторов эффективности подпрограммы.

Подпрограмма объединяет два основных мероприятия:

Основное мероприятие 1. Оказание содействия в приобретении жилых помещений молодыми семьями.

Мероприятие 1.1. Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение или строительство жилья.

Механизм реализации подпрограммы предполагает оказание поддержки молодым семьям в улучшении жилищных условий путем предоставления им социальных выплат или возмещения части затрат на уплату процентов за пользование ипотечными кредитами (займами).

Социальная выплата на приобретение (строительство) жилого помещения предоставляется и используется в соответствии с правилами, приведенными в приложении № 3 к подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011–2015 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1050.

Условием предоставления социальной выплаты является наличие у молодой семьи помимо права на получение средств социальной выплаты дополнительных средств – собственных средств или средств, полученных по кредитному договору (договору займа) на приобретение (строительство) жилья, в том числе по ипотечному жилищному договору, необходимых для оплаты строительства или приобретения жилого помещения. В качестве дополнительных средств молодой семьей могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала.

Также условием предоставления социальной выплаты является согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку органами местного самоуправления, органами исполнительной власти Чувашской Республики, федеральными органами исполнительной власти персональных данных о  членах молодой семьи.

Согласие должно быть оформлено в соответствии со статьей 9 Федерального закона «О персональных данных».

В качестве механизма доведения социальной выплаты до молодой семьи будет использоваться свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения (далее – свидетельство), которое выдается администрацией Мариинско-Посадского района. Полученное свидетельство сдается его владельцем в банк, отобранный органом исполнительной власти Чувашской Республики для обслуживания средств, предусмотренных на предоставление социальных выплат, где на имя члена молодой семьи открывается банковский счет, предназначенный для зачисления социальной выплаты. Молодая семья - владелец свидетельства заключает договор банковского счета с банком по месту приобретения жилья.

Социальная выплата предоставляется за счет средств местного бюджета и за счет субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики.

Предоставление субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики местному бюджету Бичуринского сельского поселения на софинансирование расходных обязательств на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья осуществляется в соответствии с Правилами предоставления средств из республиканского бюджета Чувашской Республики на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение жилья, утвержденными постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 20 декабря 2010 г. № 448.

Также подпрограммой предусматривается возможность предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилого помещения в соответствии с Правилами предоставления молодым семьям за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики социальных выплат на строительство или приобретение жилья в рамках реализации Указа Президента Чувашской Республики от 6 марта 2002 г. № 51 «О мерах по усилению государственной поддержки молодых граждан в Чувашской Республике», утвержденными постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 9 октября 2008 г. № 304.

Кроме предоставления социальных выплат механизм реализации подпрограммы предполагает оказание государственной поддержки молодым семьям в улучшении жилищных условий в виде возмещения части затрат на уплату процентов за пользование ипотечными кредитами (займами), которое осуществляется в соответствии с Порядком возмещения части затрат на уплату процентов по ипотечным кредитам, привлекаемым молодыми семьями на приобретение или строительство жилья, за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики, утвержденным постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 24 июля 2002 г. № 202, и в соответствии с Порядком предоставления субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики на возмещение части затрат на уплату процентов по ипотечным кредитам (займам), привлеченным молодыми семьями на приобретение или строительство жилья в соответствии с Указом Президента Чувашской Республики от 3 октября 2011 г. № 87 «О дополнительных мерах по государственной поддержке молодых семей в улучшении жилищных условий», утвержденным постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 24 октября 2011 г. № 446.

Вариант использования формы государственной поддержки (социальная выплата или возмещение части затрат на уплату процентов за пользование ипотечными кредитами (займами)) молодая семья выбирает самостоятельно.

Молодые семьи могут реализовать свое право на получение государственной поддержки за счет средств, предоставляемых из федерального бюджета, республиканского бюджета Чувашской Республики и бюджета Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на улучшение жилищных условий только 1 раз.

Мероприятия подпрограммы приведены в [приложении N 2](#Par3401) к настоящей подпрограмме.

**IV. Характеристика основных мероприятий**

Организационные мероприятия на муниципальном уровне предусматривают:

разработку и утверждение муниципальных программ поддержки молодых семей в решении жилищной проблемы;

организацию информационной и разъяснительной работы среди населения, направленной на освещение цели и задач подпрограммы;

контроль за целевым использованием средств, выделяемых на реализацию подпрограммы.

**V. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых**

**для реализации подпрограммы**

Основными источниками финансирования подпрограммы являются:

средства федерального бюджета, предоставляемые в форме субсидий;

средства республиканского бюджета Чувашской Республики

средства Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики;

средства кредитных и других организаций, предоставляющих молодым семьям кредиты и займы на приобретение или строительство жилого помещения, в том числе ипотечные жилищные кредиты;

средства молодых семей, используемые для частичной оплаты стоимости приобретаемого или строящегося жилого помещения.

Общий объем финансирования подпрограммы состоит из бюджета Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики и составит 479,0 тыс. рублей, в том числе:

средства бюджета сельского поселения – тыс. рублей, в том числе:

в 2018 году – 0,00 тыс. рублей;

в 2019 году – 0,00 тыс. рублей;

в 2020 году – 0,00 тыс. рублей;

в 2021 году – 0,00 тыс. рублей;

в 2022 году – 0,00 тыс. рублей;

В ходе реализации подпрограммы объемы финансирования подлежат уточнению с учетом реальных возможностей федерального бюджета, республиканского бюджета Чувашской Республики и бюджета Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

**VI. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками реализации подпрограммы**

К рискам реализации подпрограммы, которыми могут управлять ответственный исполнитель и соисполнители подпрограммы, уменьшая вероятность их возникновения, следует отнести следующие.

1. Организационные риски, которые связаны с возникновением проблем в реализации подпрограммы в результате недостаточной квалификации и (или) недобросовестности ответственных исполнителей (соисполнителей) подпрограммы, что может привести к нецелевому и неэффективному использованию бюджетных средств, невыполнению ряда мероприятий подпрограммы. Снижению указанных рисков будут способствовать повышение квалификации и ответственности персонала ответственного исполнителя и соисполнителей подпрограммы для своевременной и эффективной реализации предусмотренных мероприятий, координация деятельности персонала ответственного исполнителя и соисполнителей подпрограммы и налаживание административных процедур для снижения организационных рисков.

2. Финансовые риски, которые связаны с финансированием подпрограммы в неполном объеме. Данные риски могут возникнуть по причине значительной продолжительности подпрограммы. Их снижению будут способствовать внедрение в практику программного бюджетирования и своевременная корректировка объемов финансирования основных мероприятий подпрограммы.

Реализации подпрограммы также угрожают непредвиденные риски, которыми сложно или невозможно управлять в рамках реализации подпрограммы:

1. Риск ухудшения состояния экономики, что может привести к снижению бюджетных доходов, ухудшению динамики основных макроэкономических показателей, в том числе повышению инфляции, снижению темпов экономического роста.

2. Риск существенного повышения цен на первичном рынке жилья, что может привести к необходимости повышения средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья жилых помещений и не достижению целей подпрограммы в рамках предусмотренных финансовых ресурсов. На качественном уровне данный риск следует рассматривать как высокий, учитывая динамику существенного роста цен на рынке жилья в докризисный период. Возможности управления данным риском в рамках подпрограммы ограниченны, однако мероприятия Государственной программы, частью которой является подпрограмма, в целом направлены на снижение данного риска.

|  |
| --- |
| Приложение № 1 к подпрограмме «Государственная поддержка молодых семей в решении жилищной проблемы» муниципальной программы Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства» на 2018-2022 годы |

**СВЕДЕНИЯ**

**о показателях (индикаторах) подпрограммы «Государственная поддержка молодых семей в решении жилищной проблемы» муниципальной программы Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства» на 2018–2022 годы и их значениях**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя (индикатора) | Единица измерения | Значения показателей | | | | | | | | | | |
| 2012 год | 2013 год | 2014 год | 2015 год | | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | |
| 1 | Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия | семей | 0 | 0 | 2 | 1 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Приложение № 2 к подпрограмме «Государственная поддержка молодых семей в решении жилищной проблемы» муниципальной программы Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства» на 2018-2022 годы | | | | | |

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**основных мероприятий подпрограммы «Государственная поддержка молодых семей в решении жилищной проблемы» муниципальной программы Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие жилищного**

**строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства» на 2018–2022 годы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование и наименование  основного мероприятия | Ответственный исполнитель | Срок | | Ожидаемый непосредствен-ный результат (краткое описание) | Последствия не реализации основного мероприятия | Связь с показателями подпрограммы |
| начала реализации | окончания реализации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Основное мероприятие 1. Оказание содействия в приобретении жилых помещений молодыми семьями | администрация Бичуринского сельского поселения | 01.01.2018 | 31.12.2022 | обеспечение жильем молодых семей | ухудшение качества жизни молодых семей | улучшение жилищных условий молодых семей |

Приложение № 3 к подпрограмме «Государственная

поддержка молодых семей в решении жилищной проблемы»

муниципальной программы Бичуринского сельского

поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

«Развитие жилищного строительства и сферы

жилищно-коммунального хозяйства» на 2018-2022 годы

**С в е д е н и я**

**об основных мерах правового регулирования в сфере реализации муниципальной подпрограммы «Государственная поддержка молодых семей в решении жилищной проблемы» муниципальной программы Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства» на 2018–2022 годы**

| № п/п | | Вид нормативного  правового акта | Основные положения нормативного правового акта | | Ответственный  исполнитель  и соисполнители | Ожидаемые сроки  принятия |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | | 5 |
| 1. | Постановление Кабинета Министров Чувашской Республики от 27 октября 2006 г. № 271 «Об утверждении Порядка организации работы по реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011–2015 годы в Чувашской Республике» | | Определен порядок организации работы по реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015–2020 годы Чувашской Республике | ОКС и развития общественной инфраструктуры администрации Мариинско-Посадского района | | внесение изменений по мере необходимости |
| 2 | Решение Собрания депутатов Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | | определение объема ассигнований выделяемых из бюджета Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района чувашской Республики | администрации Бичуринского сельского поселения | | 2018-2022 годы |

|  |
| --- |
| Приложение № 4 к подпрограмме «Государственная поддержка молодых семей в решении жилищной проблемы» муниципальной программы Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства» на 2018-2022 годы |

**Ресурсное обеспечение**

**реализации подпрограммы «Государственная поддержка молодых семей в решении жилищной проблемы» муниципальной программы Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства» на 2018–2022 годы за счет всех источников финансирования**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование подпрограммы | | Источники финансирования | Оценка расходов по годам, тыс. рублей | | | | | | | |
|  |  |  | |  |  |  |  |
| подпрограмма | Государственная поддержка молодых семей в решении жилищной проблемы | | всего |  |  |  | |  |  |  |  |
| Бюджет сельского поселения | 0,86 | 0,7 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Приложение № 5 к муниципальной программе Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунальных услуг» на 2018–2022 годы | | | | |

**ПОДПРОГРАММА**

**«Государственная поддержка строительства жилья в Бичуринском сельском поселении Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» муниципальной программы Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства» на 2018–2022 годы**

**ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Администрация Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики |
| Соисполнители подпрограммы | Администрация Мариинско-Посадского района Чувашской Республики |
| Цели подпрограммы | снижение стоимости одного квадратного метра жилья на 20 процентов по сравнению со стоимостью 2012 года;  создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем отдельных категорий граждан, в том числе граждан, имеющих трех и более детей;  формирование благоприятной среды жизнедеятельности человека и общества, в том числе безопасных и благоприятных условий проживания для всех категорий граждан; |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | годовой объем ввода жилья в 2020 году – 2,0 тыс.кв. метров общей площади жилья;  обеспеченность населения жильем в 2020 году – 26,5 кв. метров на 1 человека;  снижение цены на жилье по сравнению к ценам 2012 года – 20 процентов; |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы | 2018 - 2022 годы |
| Объемы и источники финансирования | средства республиканского бюджета Чувашской Республики-0,00 тыс.руб:  В 2018 году- 0,00 тыс.рублей;  В 2019 году- 0,00 тыс.рублей;  В 2020 году- 0,00 тыс.рублей.  В 2021 году- 0,00 тыс.рублей;  В 2022 году- 0,00 тыс.рублей |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | реализация Подпрограммы должна обеспечить достижение в 2020 году следующих показателей:  улучшение жилищных условий граждан Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (рост жилищной обеспеченности до 26,5 кв. метра на человека к 2020 году;  увеличение годового объема ввода жилья до 2, 0 тыс. кв. метров в 2020 году. |

1. **Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития**

Обеспечение важнейшей потребности человека - иметь благоустроенное жилье - является одной из фундаментальных задач любого правового государства. Экономическая значимость жилищного строительства, являющегося генератором плановых поступлений и привлечения инвестиций в целый ряд отраслей, а также мультипликативный эффект шестикратного увеличения занятости населения в смежных отраслях определяют постоянный приоритет поддержки жилищного строительства в Бичуринском сельском поселении Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

К основным причинам, препятствующим инвестиционной активности в строительстве как застройщиков, так и граждан, относятся:

отсутствие заранее разработанной и утвержденной документации по планировке территорий (микрорайонов, кварталов, жилых районов, улиц);

отсутствие сформированных земельных участков под жилищное строительство;

излишне регламентированная и громоздкая система выдачи исходно-разрешительной документации на осуществление строительства, получение технических условий на подключение к объектам коммунальной инфраструктуры и на ввод объектов в эксплуатацию, что приводит к созданию искусственных административных барьеров;

отсутствие земельных участков, предусмотренных под жилищное строительство, с имеющейся коммунальной инфраструктурой;

низкая доступность кредитных ресурсов для строительных организаций и граждан.

Подпрограмма государственной поддержки строительства жилья в Бичуринском сельском поселении Мариинско-Посадского района Чувашской Республике (далее – Подпрограмма) разработана в целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг» и государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2012 г. № 2227-р, [Указа](garantF1://17589119.0) Главы Чувашской Республики от15 октября 2012 г. № 114 «О дополнительных мерах по стимулированию развития жилищного строительства в Чувашской Республике». Программа базируется на основных положениях [федеральной целевой программы](garantF1://12082235.100000) «Жилище» на 2011-2015 годы и [Закона](garantF1://17524302.0) Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8 «О Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года».

Подпрограмма разработана с целью обеспечения населения Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики доступным жильем путем реализации механизмов поддержки и развития жилищного строительства и стимулирования спроса на рынке жилья, привлечения инвестиций в отрасль, удовлетворения спроса населения на жилье различной степени комфортности и является одним из основных инструментов реализации приоритетного национального проекта «Доступное и комфортное жилье - гражданам России» в Бичуринском сельском поселении Мариинско-Посадского районе Чувашской Республике.

**1.2. Обеспечение земельных участков, предоставленных многодетным семьям для целей жилищного строительства, объектами инженерной инфраструктуры**

[Федеральным законом](garantF1://12086929.0) от 14 июня 2011 г. № 138-ФЗ «О внесении изменений в статью 16 Федерального закона «О содействии развитию жилищного строительства» и Земельный кодекс Российской Федерации» внесены изменения в [статью 28](garantF1://12024624.28) Земельного кодекса Российской Федерации, согласно которым установлено право граждан, имеющих трех и более детей, бесплатно приобретать, в том числе для индивидуального жилищного строительства, без торгов и предварительного согласования мест размещения объектов находящиеся в государственной или муниципальной собственности земельные участки в случаях и в порядке, которые установлены законами субъектов Российской Федерации.

На основании указанных требований законодательства Российской Федерации принят [Закон](garantF1://17476613.0) Чувашской Республики от 1 апреля 2011 г. № 10 «О предоставлении земельных участков многодетным семьям в Чувашской Республике», который предусматривает предоставление земельных участков в собственность гражданам, имеющим трех и более детей, на безвозмездной основе.

На 18 учете на получение земельных участков в собственность на безвозмездной основе состояли семей, из них на 01.11.2014 год получили земельные участки в собственность граждане, имеющим трех и более детей, на безвозмездной основе – 1 семья.

Учитывая, что почти 90 процентов многодетных семей являются малообеспеченными, при получении многодетной семьей земельного участка для индивидуального жилищного строительства отсутствие необходимой инженерной инфраструктуры создает большие трудности для его застройки.

Для стимулирования жилищного строительства данной категории семей, а впоследствии улучшения их жилищных условий необходима государственная поддержка в части обеспечения земельных участков, передаваемых многодетным семьям для жилищного строительства, инженерной инфраструктурой.

Правительством Российской Федерации рекомендовано обеспечивать земельные участки, передаваемые многодетным семьям для жилищного строительства, инженерной инфраструктурой за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов.

**1.3. Оказание поддержки развитию малоэтажного жилищного строительства**

Основной целью Подпрограммы является обеспечение комплексного освоения и развития территорий для строительства жилья.

Реализуемые в рамках Подпрограммы проекты комплексного освоения и развития территорий для массового строительства жилья экономического класса должны соответствовать документам территориального планирования и градостроительного зонирования и предусматривать согласованное развитие жилищного строительства и необходимой инженерной, социальной и дорожной инфраструктур с учетом прогнозов по размещению новых производств и созданию новых рабочих мест.

|  |
| --- |
| Приложение № 1 к подпрограмме «Государственная поддержка строительства жилья в Бичуринском сельском поселении Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» муниципальной программы Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства» на 2018-2022 годы |

**С в е д е н и я**

**о показателях (индикаторах) к подпрограмме «Государственная поддержка строительства жилья в Бичуринском сельском поселении Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» муниципальной программы Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства» на 2018–2022 годы, подпрограмм и их значениях**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | Наименование показателя  (индикатора) | Единица измерения | Значения показателей (индикаторов) | | | | | | |
| 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| **Муниципальная программа Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства на 2012–2020 годы»** | | | | | | | | | |
| **Подпрограмма 1 «Государственная поддержка строительства жилья в Бичуринском сельском поселении Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»** | | | | | | | | | |
| 1 | Годовой объем ввода жилья | тыс. кв.м |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Обеспеченность жильем на 1 человека (на конец года) | кв.м на 1 чел. |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Приложение № 2 к подпрограмме «Государственная поддержка строительства жилья в Бичуринском сельском поселении Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» муниципальной программы Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства» на 2018-2022 годы |

**П е р е ч е н ь**

**основных мероприятий подпрограммы «Государственная поддержка строительства жилья в Бичуринском сельском поселении Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» муниципальной программы Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства» на 2018–2022 годы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  пп | Номер и наименование подпрограммы муниципальной программы | Ответственный исполнитель | Срок | | Ожидаемый непосредственный результат | Последствия  не реализации основного мероприятия | Связь с показателями муниципальной программы Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (подпрограммы) |
| начала реализации | окончания реализации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| **Подпрограмма «Государственная поддержка строительства жилья в Бичуринском сельском поселении Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»** | | | | | | | |
|  | Основное мероприятие 1.  Создание условий для развития доступного жилья, развития жилищного строительства | Администрация Бичуринского сельского поселения | 01.01.2018 | 31.12.2022 | увеличение объемов строительства жилья | снижение доступности жилья и качества жилищного обеспечения населения | уровень обеспеченности населения жильем (на конец года);  коэффициент доступности жилья для населения;  годовой объем ввода жилья |
|  | Основное мероприятие 2.  Государственная поддержка отдельных категорий граждан в улучшении жилищных условий | Администрация Бичуринского сельского поселения | 01.01.2018 | 31.12.2022 | обеспечение жильем отдельных категорий граждан, предусмотренных нормативными правовыми актами Чувашской Республики | невыполнение государственных обязательств Чувашской Республики по обеспечению жильем отдельных категорий граждан | уровень обеспеченности населения жильем |

|  |
| --- |
| Приложение № 3 к подпрограмме «Государственная поддержка строительства жилья в Бичуринском сельском поселении Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» муниципальной программы Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства» на 2018-2022 годы |

**подпрограммы «Государственная поддержка строительства жилья в Бичуринском сельском поселении Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» муниципальной программы Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства» на 2018–2022 годы**

| № п/п | | Вид нормативного  правового акта | Основные положения нормативного правового акта | | Ответственный  исполнитель  и соисполнители | Ожидаемые сроки  принятия |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | | 5 |
| 1. | Постановление Кабинета Министров Чувашской Республики о распределении средств Республиканского бюджета Чувашской Республики на строительство жилья в Бичуринском сельском поселении | | Распределение средств Республиканского бюджета Чувашской Республики в разрезе муниципальных образований и объектов электроснабжения | Минстрой  Чувашии,  с\х | | 2018-2022 г. |
| 2 | Решение Собрания депутатов Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | | определение объема ассигнований выделяемых из бюджета Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района чувашской Республики | администрации Бичуринского сельского поселения | | 2018-2022 годы |

|  |
| --- |
| Приложение № 4 к подпрограмме «Государственная поддержка строительства жилья в Бичуринском сельском поселении Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» муниципальной программы Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства» на 2018-2022 годы |

**Ресурсное обеспечение**

**и прогнозная (справочная) оценка расходов за счет всех источников финансирования реализации**

**подпрограммы «Государственная поддержка строительства жилья в Бичуринском сельском поселении Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» муниципальной программы Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства» на 2018-2022 годы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование мероприятия | Ответственный исполнитель | Источники  финансирования | Расходы по годам, тыс. рублей | | | | | | |
| 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |  |  |
| 1 | 2 | 3 |  | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| Подпрограмма | «Государственная поддержка строительства жилья в Бичуринском сельском поселении Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» | Администрация Бичуринского сельского поселения | всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  |
| республиканский бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  |
| Основное мероприятие: | Мероприятие 1:  Государственная поддержка отдельных категорий граждан в улучшении жилищных условий | Администрация Бичуринского сельского поселения | всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  |
| республиканский бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Gerb-chЧАВАШ РЕСПУБЛИКИ  СЕНТЕРВАРРИ РАЙОНЕ |  | ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН |
| ШĚНЕРПУÇ ПОСЕЛЕНИЙĚН  ПУСЛАХЕ  **ЙЫШАНУ**  2017 12.28 6 №  Шенерпус ялě | ГЛАВА  БИЧУРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО  ПОСЕЛЕНИЯ  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  28.12.2017 № 6  село Бичурино |

**О назначении даты проведения публичных слушаний по проекту местных нормативов градостроительного проектирования «Градостроительство. Планировка и застройка Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»**

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района, администрация Бичуринского сельского поселения

п о с т а н о в л я е т:

1.Назначить дату проведения публичных слушаний по проекту постановления «Об утверждении проекта местных нормативов градостроительного проектирования «Градостроительство. Планировка и застройка Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 01 марта 2018 г. Место проведения: Мариинско-Посадский район, с. Бичурино, ул.Бичурина, дом 2 в здании администрации Бичуринского сельского поселения.

2.Предложения и замечания по проекту постановления «Об утверждении проекта местных нормативов градостроительного проектирования «Градостроительство. Планировка и застройка Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» в письменном виде направлять в администрацию Бичуринского сельского поселения по адресу : Мариинско-Посадский район, с.Бичурино, ул.Бичурина, дом 2

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4.Администрации Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации - муниципальной газете Мариинско - Посадского района «Посадский вестник» в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, в течение 7 дней и разместить его на официальном сайте Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района в сети Интернет.

Глава Бичуринского сельского поселения О.Н.Тимофеева

**ПРОЕКТ**

**Об утверждении проекта местных нормативов градостроительного проектирования**

**«Градостроительство. Планировка и застройка Бичуринского сельского**

**поселения Мариинско-Посадского района**

**Чувашской Республики»**

В соответствии со ст.8, требования ст.29.2 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст.3 Закона Чувашской Республики «О регулировании градостроительной деятельности в Чувашской Республике, ст.14 и 16 Федерального закона ФЗ-131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» администрация Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить проект местных нормативов градостроительного проектирования «Градостроительство. Планировка и застройка Бичуринского сельского поселения Мариинско - Посадского района Чувашской Республики» (далее – местные нормативы градостроительного проектирования.)

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в печатном средстве массовой информации - муниципальной газете Мариинско - Посадского района «Посадский вестник».

Глава Бичуринского сельского поселения О.Н.Тимофеева

Приложение

к постановлению

администрации Бичуринского сельского поселения

№ \_\_\_\_\_\_\_ от\_\_\_\_\_\_\_\_

**НОРМАТИВЫ**

**ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ**

**ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВО.**

**ПЛАНИРОВКА И ЗАСТРОЙКА БИЧУРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**МАРИИНСКО-ПОСАДСКОГО РАЙОНА**

**ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

с. Бичурино

2018 г.

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Введение** | 4 |
|  |  |
| **1. Основная часть местных нормативов градостроительного проектирования «Градостроительство. Планировка и застройка Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»** | 7 |
| Термины и определения, использующиеся по тексту документа | 7 |
| **1.1.** 1Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения и максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения муниципальных образований Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | 21 |
| 1.1.1. Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области электро-, тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения | 21 |
| 1.1.2. Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области транспорта | 35 |
| 1.1.3. Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области физической культуры и спорта | 42 |
| 1.1.4. Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области образования | 43 |
| 1.1.5. Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области здравоохранения | 44 |
| 1.1.6. Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области культуры и искусства | 45 |
| 1.1.7. Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области обеспечения деятельности органов государственной власти | 48 |
| 1.1.8. Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области сбора, вывоза, утилизации и переработки твердых коммунальных отходов | 49 |
| 1.1.9. Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области организации ритуальных услуг, мест захоронения | 49 |
| **2. Материалы по обоснованию расчетных показателей, принятых в основной части** | 51 |
| Обоснование предельных значений расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения и максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения муниципальных образований Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | 71 |
| **3. Правила и область применения расчетных показателей, содержащихся в основной части республиканских нормативов градостроительного проектирования** | 91 |

**ВВЕДЕНИЕ**

Местные нормативы градостроительного проектирования «Градостроительство. Планировка и застройка Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» (далее – МНГП) разработаны на основании республиканских нормативов градостроительного проектирования, в соответствии со статьями 14, 29.2 и 29.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 11 «О регулировании градостроительной деятельности в Чувашской Республике».

Цель работы: определение предельных значений расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения населения муниципальных образований Мариинско-Посадского района и предельных значений расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения.

Основные задачи:

1. Информационная и аналитическая проработка действующих норм градостроительного проектирования на территории Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района, включающая:

- анализ территории муниципальных образований, входящих в ее состав, с точки зрения обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности человека, определяемых в количественных показателях обеспеченности территории муниципальных образований, входящих в ее состав, объектами местного значения, а также уровня территориальной доступности таких объектов;

- анализ действующих республиканских нормативов градостроительного проектирования «Градостроительство. Планировка и застройка Бичуринского сельского поселения Чувашской Республики», утвержденных постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 7 февраля 2008 г. № 21, на предмет соответствия действующему законодательству Российской Федерации и законодательству Чувашской Республики в сфере градостроительной деятельности.

2. Подготовка предложений по определению предельных значений расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения населения муниципальных образований района и предельных значений расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения муниципальных образований района.

3. Обоснование предельных значений расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения населения муниципальных образований района и предельных значений расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения муниципальных образований района.

4. Установление предельных значений расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения населения муниципальных образований района и предельных значений расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения муниципальных образований района.

5. Разработка правил и области применения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами республиканского значения населения республики и расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения района.

9. Разработка правил и области применения предельных значений расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения населения муниципальных образований района и предельных значений расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения муниципальных образований района.

В соответствии с положениями Градостроительного кодекса Российской Федерации в состав районных нормативов градостроительного проектирования Бичуринского сельского поселения Маринско-Посадского района входит основная часть, содержащая расчетные показатели, материалы по обоснованию, правила и область применения расчетных показателей, приведенных в основной части МНГП.

Основная часть МНГП содержит совокупность расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения населения региона и расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района, относящимся к областям: транспорта, предупреждения чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, эпидемий и ликвидации их последствий, области образования, здравоохранения, физической культуры и спорта, иных областей в соответствии с полномочиями Бичуринского сельского поселения Маринско-Посадского района.

МНГП разработаны на основании статистических и демографических данных с учетом административно-территориального устройства Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района, социально-демографического состава и плотности населения, природно-климатических особенностей, стратегий, программ и планов социально-экономического развития района, предложений органов местного самоуправления. При выполнении сбора, систематизации и анализа данных были подготовлены и направлены запросы в органы исполнительной власти, органы местного самоуправления, дополнительные данные были собраны самостоятельно по результатам анализа официальных источников; Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, действующих документов градостроительного проектирования и территориального планирования Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района, а также документов комплексного социально-экономического развития республики в целом.

МНГП направлены на обеспечение градостроительными средствами безопасности и устойчивости развития района, охрану здоровья населения, рациональное использование природных ресурсов и охрану окружающей среды, сохранение памятников истории и культуры, защиту территорий от неблагоприятных воздействий природного и техногенного характера, а также создание условий для реализации определенных законодательством Российской Федерации, Чувашской Республики и района социальных гарантий граждан, включая маломобильные группы населения, в части обеспечения объектами социального и культурно-бытового обслуживания и транспортной инфраструктуры и благоустройства.

**1. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ НОРМАТИВОВ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ «ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВО. ПЛАНИРОВКА И ЗАСТРОЙКА ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ И ПОСЕЛЕНИЙ МАРИИНСКО-ПОСАДСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»**

**Термины и определения, использующиеся по тексту документа**

***градостроительное зонирование*** - зонирование территорий муниципальных образований в целях определения территориальных зон и установления градостроительных регламентов;

***граница городского, сельского населенного пункта:*** Законодательно установленная линия, отделяющая земли городского или сельского населенного пункта от иных категорий земель.

***гостевая стоянка автомобилей:*** Открытая площадка, предназначенная для парковки легковых автомобилей посетителей жилых зон.

***жилой район:*** Архитектурно-планировочный структурный элемент жилой застройки, состоящий из нескольких микрорайонов, объединенных общественным центром, ограниченный магистральными улицами общегородского и районного значения.

***зона коттеджной застройки:*** Территории, на которых размещаются отдельно стоящие одноквартирные 1 - 2 - 3-этажные жилые дома с участками, как правило, от 800 до 1200 м2 и более, как правило, не предназначенными для осуществления активной сельскохозяйственной деятельности.

***зона (район) застройки:*** Застроенная или подлежащая застройке территория, имеющая установленные градостроительной документацией границы и режим целевого функционального назначения.

***зона усадебной застройки:*** Территория, занятая преимущественно одно-двухквартирными 1 - 2-этажными жилыми домами с хозяйственными постройками на участках от 1000 до 2000 м2 и более, предназначенными для садоводства, огородничества, а также в разрешенных случаях для содержания скота.

***зоны с особыми условиями использования территорий:*** охранные, санитарно-защитные зоны, зоны охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации (далее - объекты культурного наследия), водоохранные зоны, зоны затопления, подтопления, зоны санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения, зоны охраняемых объектов, иные зоны, устанавливаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

***зоны (территории) исторической застройки:*** Включают в себя всю застройку, появившуюся до развития крупнопанельного домостроения и перехода к застройке жилыми районами и микрорайонами, т.е. до середины 50-х гг. XX века.

***красные линии:*** линии, которые обозначают существующие, планируемые (изменяемые, вновь образуемые) границы территорий общего пользования и (или) границы территорий, занятых линейными объектами и (или) предназначенных для размещения линейных объектов

***линия регулирования застройки:*** Граница застройки, устанавливаемая при размещении зданий, строений и сооружений, с отступом от красной линии или границ земельного участка.

***межмагистральные территории:*** Территории, ограниченные красными линиями магистральных улиц общегородского значения, границами территорий городских узлов и примагистральных территорий.

***микрорайон (квартал):*** Планировочная единица застройки в границах красных линий, ограниченная магистральными или жилыми улицами.

***озелененные территории:*** Часть территории природного комплекса, на которой располагаются природные и искусственно созданные садово-парковые комплексы и объекты - парк, сад, сквер, бульвар; территории жилых, общественно-деловых и других территориальных зон, не менее 70% поверхности которых занято зелеными насаждениями и другим растительным покровом.

***особо охраняемые природные территории; ООПТ:*** участки земли, водной поверхности и воздушного пространства над ними, где располагаются природные комплексы и объекты, которые имеют особое природоохранное, научное, культурное, эстетическое, рекреационное и оздоровительное значение, которые изъяты решениями органов государственной власти полностью или частично из хозяйственного использования и для которых установлен режим особой охраны.

***парковка (парковочное место):*** специально обозначенное и при необходимости обустроенное и оборудованное место, являющееся в том числе частью автомобильной дороги и (или) примыкающее к проезжей части и (или) тротуару, обочине, эстакаде или мосту либо являющееся частью подэстакадных или подмостовых пространств, площадей и иных объектов улично-дорожной сети и предназначенное для организованной стоянки транспортных средств на платной основе или без взимания платы по решению собственника или иного владельца автомобильной дороги, собственника земельного участка

***машино-место:*** предназначенная исключительно для размещения транспортного средства индивидуально-определенная часть здания или сооружения, которая не ограничена либо частично ограничена строительной или иной ограждающей конструкцией и границы которой описаны в установленном законодательством о государственном кадастровом учете порядке

***пешеходная зона***: Территория, предназначенная для передвижения пешеходов, на которой не допускается движение транспорта, за исключением специального, обслуживающего эту территорию.

***примагистральная территория:*** Территория, примыкающая к магистральным улицам общегородского значения на отрезках, соединяющих центр города с городским узлом или городские узлы между собой.

***улица, площадь:*** Территория общего пользования, ограниченная красными линиями улично-дорожной сети города.

***улично-дорожная сеть; УДС:*** Система объектов капитального строительства, включая улицы и дороги различных категорий и входящие в их состав объекты дорожно-мостового строительства (путепроводы, мосты, туннели, эстакады и другие подобные сооружения), предназначенные для движения транспортных средств и пешеходов, проектируемые с учетом перспективного роста интенсивности движения и обеспечения возможности прокладки инженерных коммуникаций. Границы УДС закрепляются красными линиями. Территория, занимаемая УДС, относится к землям общего пользования транспортного назначения.

**1. Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения и максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района**

Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения и максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения муниципальных образований Чувашской Республики установлены исходя из текущей обеспеченности муниципальных образований Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района объектами местного значения, фактической потребности населения в тех или иных услугах и объектах, с учетом динамики социально-экономического развития, приоритетов градостроительного развития региона, демографической ситуации и уровня жизни населения.

Обоснование предельных значений расчетных показателей, принятых в основной части МНГП, приведено в части 2 настоящего документа.

**1.1.** **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области электро-, тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения**

Таблица 1.1.1. Предельные значения расчетных показателей объектов,

относящихся к области электроснабжения (уровень обеспеченности)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Наименование объекта**  **(Наименование ресурса) \*** | **Показатель минимально допустимого**  **уровня обеспеченности** | | | | | |
| **Единица**  **измерения** | **Величина** | | | | |
| 1. | Многоквартирные дома, жилые дома, общежития квартирного типа, не оборудованные в установленном порядке стационарными электроплитами для приготовления пищи, электроотопительными, электронагревательными установками для целей горячего водоснабжения | кВт.ч в месяц на чел. | При количестве проживающих, чел. | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 и более |
| 1.1 | 1 комната | кВт.ч в месяц на чел. | 74 | 46 | 36 | 29 | 25 |
| 1.2 | 2 комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 96 | 59 | 46 | 37 | 33 |
| 1.3 | 3 комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 108 | 67 | 52 | 42 | 37 |
| 1.4 | 4 и более комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 117 | 73 | 56 | 46 | 40 |
| 2. | Многоквартирные дома, жилые дома, общежития квартирного типа, оборудованные в установленном порядке стационарными электроплитами для приготовления пищи и не оборудованные электроотопительными и электронагревательными установками для целей горячего водоснабжения | кВт.ч в месяц на чел. | При количестве проживающих, чел. | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 и более |
| 2.1 | 1 комната | кВт.ч в месяц на чел. | 106 | 66 | 51 | 41 | 36 |
| 2.2 | 2 комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 137 | 85 | 66 | 53 | 47 |
| 2.3 | 3 комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 155 | 96 | 74 | 61 | 53 |
| 2.4 | 4 и более комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 168 | 104 | 81 | 65 | 57 |
| 3. | Многоквартирные дома, жилые дома, общежития квартирного типа, не оборудованные стационарными электроплитами, но оборудованные в установленном порядке электроотопительными и (или) электронагревательными установками для целей горячего водоснабжения, в отопительный период | кВт.ч в месяц на чел. | При количестве проживающих, чел. | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 и более |
| 3.1 | 1 комната | кВт.ч в месяц на чел. | 168 | 104 | 81 | 66 | 57 |
| 3.2 | 2 комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 217 | 135 | 104 | 85 | 74 |
| 3.3 | 3 комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 246 | 152 | 118 | 96 | 84 |
| 3.4 | 4 и более комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 266 | 165 | 128 | 104 | 90 |
| 4. | Многоквартирные дома, жилые дома, общежития квартирного типа, не оборудованные стационарными электроплитами, но оборудованные в установленном порядке электроотопительными и (или) электронагревательными установками для целей горячего водоснабжения, вне отопительного периода | кВт.ч в месяц на чел. | При количестве проживающих, чел. | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 и более |
| 4.1 | 1 комната | кВт.ч в месяц на чел. | 98 | 61 | 47 | 38 | 33 |
| 4.2 | 2 комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 127 | 78 | 61 | 49 | 43 |
| 4.3 | 3 комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 143 | 89 | 69 | 56 | 49 |
| 4.4 | 4 и более комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 155 | 96 | 74 | 60 | 53 |
| 5. | Многоквартирные дома, жилые дома, общежития квартирного типа, оборудованные в установленном порядке стационарными электроплитами, электроотопительными и (или) электронагревательными установками для целей горячего водоснабжения | кВт.ч в месяц на чел. | При количестве проживающих, чел. | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 и более |
| 5.1 | 1 комната | кВт.ч в месяц на чел. | 298 | 185 | 143 | 116 | 101 |
| 5.2 | 2 комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 384 | 238 | 185 | 150 | 131 |
| 5.3 | 3 комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 435 | 270 | 209 | 170 | 148 |
| 5.4 | 4 и более комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 471 | 292 | 226 | 184 | 160 |

***Примечания:***

1. \* Для определения в целях градостроительного проектирования минимально допустимого уровня обеспеченности объектами, следует использовать норму минимальной обеспеченности населения (территории) соответствующим ресурсом и характеристики планируемых к размещению объектов.

2. \*\* Нормы электропотребления и использования максимума электрической нагрузки следует использовать в целях градостроительного проектирования в качестве укрупнённых показателей электропотребления.

Таблица 1.1.2. Расчетные показатели объектов, относящихся

к области электроснабжения (уровень территориальной доступности)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Наименование объекта**  **(Наименование ресурса) \*** | **Показатель максимально допустимого уровня**  **территориальной доступности** | |
| **Единица измерения** | **Величина** |
| 1. | Линии электропередач, ВЛ до 1кВ\* | Размер охранной зоны, м | 2 |
| 2. | Линии электропередач, ВЛ 1-20 кВ\*\* | Размер охранной зоны, м | 10 |
| 3. | Линии электропередач, ВЛ 35кВ | Размер охранной зоны, м | 15 |
| 4. | Линии электропередач, ВЛ 110кВ | Размер охранной зоны, м | 20 |
| 5. | Линии электропередач, ВЛ 150-220 кВ | Размер охранной зоны, м | 25 |
| 6. | Линии электропередач, ВЛ 330, 500 +/- 400 кВ | Размер охранной зоны, м | 30 |

***Примечания:***

1. \* Для линий с самонесущими или изолированными проводами, проложенных по стенам зданий, конструкциям и т.д., охранная зона определяется в соответствии с установленными нормативными правовыми актами минимальными допустимыми расстояниями от таких линий

2. \*\* Охранная зона ВЛ напряжения 1-20 кВ составляет 5 м для линий с самонесущими или изолированными проводами, размещенных в границах населённых пунктов.

Таблица 1.1.3. Размеры земельных участков для объектов электроснабжения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Тип объекта в зависимости от назначения** | **Площадь земельных участков, м2** |
| 1. | Опоры воздушных линий электропередачи | 3,14\*  7,07\*\* |

***Примечания:***

1. \* Площадь контура, отстоящего на 1 м от контура проекции опоры на поверхность земли (для опор на оттяжках - включая оттяжки), - для земельных участков, граничащих с земельными участками всех категорий земель, кроме предназначенных для установки опор с ригелями глубиной заложения не более 0,8 м земельных участков, граничащих с земельными участками сельскохозяйственного назначения;

2. \*\* Площадь контура, отстоящего на 1,5 м от контура проекции опоры на поверхность земли (для опор на оттяжках - включая оттяжки), - для предназначенных для установки опор с ригелями глубиной заложения не более 0,8 м земельных участков, граничащих с земельными участками сельскохозяйственного назначения.

Таблица 1.1.4. Предельные значения расчетных показателей объектов,

относящихся к области тепло-, газоснабжения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Наименование объекта**  **(наименование ресурса) \*** | **Минимально допустимый уровень**  **обеспеченности** | |
| **Единица**  **измерения** | **Величина** |
| 1. | Природный газ, при наличии централизованного горячего водоснабжения \*\* | м3 /мес.  на 1 чел. | 12 |
| 2. | Природный газ, при горячем водоснабжении от газовых водонагревателей \*\* | м3 / мес.  на 1 чел. | 31 |
| 3. | Природный газ, при отсутствии всяких видов горячего водоснабжения | м3 / мес.  на 1 чел. | 20 |

***Примечания:***

1. \* Для определения в целях градостроительного проектирования минимально допустимого уровня обеспеченности объектами, следует использовать норму минимальной обеспеченности населения (территории) соответствующим ресурсом и характеристики планируемых к размещению объектов.

2. \*\* Нормы расхода природного газа следует использовать в целях градостроительного проектирования в качестве укрупнённых показателей расхода (потребления) газа при расчётной теплоте сгорания 34 МДж/м3 (8000 ккал/ м3).

3. Указанные нормы следует применять с учётом требований СП 62.13330.2011

Таблица 1.1.5. Расчетные показатели объектов, относящихся к области

газоснабжения и теплоснабжения (уровень территориальной доступности)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Тип газопровода** | **Показатель максимально допустимого уровня**  **территориальной доступности** | |
| **Единица измерения** | **Величина** |
| 1. | Вдоль трасс **наружных газопроводов** | Размер охранной зоны, м | 4 |
| 2. | Вдоль трасс **подземных газопроводов**из полиэтиленовых труб при использовании медного провода для обозначения трассы газопровода | Размер охранной зоны, м | 5\* |
| 3. | Вдоль трасс **межпоселковых газопроводов**, проходящих по лесам и древесно-кустарниковой растительности, - в виде просек | Размер охранной зоны, м | 6\*\* |

***Примечания:***

1. Отсчет расстояний при определении охранных зон газопроводов производится от оси газопровода - для однониточных газопроводов и от осей крайних ниток газопроводов - для многониточных.

2.Нормативные расстояния устанавливаются с учетом значимости объектов, условий прокладки газопровода, давления газа и других факторов, но не менее указанных в таблице.

3. \* 3 м от газопровода со стороны провода и 2 м - с противоположной стороны

4. \*\* Для надземных участков газопроводов расстояние от деревьев до трубопровода должно быть не менее высоты деревьев.

Таблица 1.1.6. Размеры земельных участков для объектов газоснабжения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Тип объекта** | **Площадь земельных участков, га** |
| 1. | Газонаполнительные станции (ГНС) | 1 |
| 2. | Газонаполнительные пункты (ГНП) | 0,6 |
| 3. | Промежуточные склады баллонов (ПСБ) | 0,6 |
| 4. | Газораспределительные пункты (ГРП) | 0,01 |

Таблица 1.1.7. Размеры земельных участков для объектов теплоснабжения (котельных)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Тип котельных по**  **теплопроизводительности,**  **Гкал / ч. (МВт)** | **Площадь земельных участков, га для котельных работающих на:** | |
| **на твердом топливе** | **на газомазутном**  **топливе** |
| 1. | до 5 | 0,7 | 0,7 |
| 2. | от 5 до 10 (от 6 до 12) | 1,0 | 1,0 |
| 3. | от 10 до 50 (от 12 до 58) | 2,0 | 1,5 |
| 4. | от 50 до 100 (от 58 до 116) | 3,0 | 2,5 |
| 5. | от 100 до 200 (от 116 до 233) | 3,7 | 3,0 |
| 6. | от 200 до 400 (от 233 до 466) | 4,3 | 3,5 |

Таблица 1.1.8. Предельные значения расчетных показателей объектов,

относящихся к области водоснабжения и водоотведения населения

(уровень обеспеченности)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Степень благоустройства многоквартирного дома** | **Этажность многоквартирных домов или жилых домов** | **Норматив потребления коммунальной услуги в жилых помещениях, куб. метров в месяц на 1 человека** | | |
| **холодное водоснабжение (ХВС)** | **горячее водоснабжение (ГВС)** | **водоотведение** |
| Климатическая зона «Чебоксары» (гг. Чебоксары, Новочебоксарск, Красноармейский, Красночетайский, Мариинско-Посадский, Моргаушский, Цивильский, Чебоксарский и Ядринский районы) | | | | | |
| 1. | В жилых домах и многоквартирных домах с водопроводом, без ванн, без канализации (ХВС без ванн, с мойкой кухонной, раковиной, без канализации) | 1 | 2,614 |  |  |
| 2 | 2,614 |  |  |
| 3 | 2,614 |  |  |
| 2. | В жилых домах и многоквартирных домах с водопроводом, без ванн, с выгребными ямами (ХВС без ванн, с мойкой кухонной, раковиной, местным выгребом, без канализации) | 1 | 3,248 |  |  |
| 2 | 3,248 |  |  |
| 3. | В жилых домах и многоквартирных домах с водопроводом, без ванн, с канализацией (ХВС без ванн, с мойкой кухонной, раковиной, канализацией) | 1 | 4,029 |  | 4,029 |
| 2 | 4,029 |  | 4,029 |
| 3 | 4,029 |  | 4,029 |
| 4 | 4,029 |  | 4,029 |
| 4. | В жилых домах и многоквартирных домах с водопроводом, без ванн, с канализацией, с водонагревом различного типа (ХВС без ванн, с мойкой кухонной, раковиной, канализацией, с водонагревом различного типа) | 1 | 4,029 |  | 4,029 |
| 2 | 4,029 |  | 4,029 |
| 3 | 4,029 |  | 4,029 |
| 4 | 4,029 |  | 4,029 |
| 5 | 4,029 |  | 4,029 |
| 5. | В жилых домах и многоквартирных домах с водопроводом, при наличии ванн, с канализацией, с водонагревом различного типа (ХВС с ванной, мойкой кухонной, раковиной, канализацией, с водонагревом различного типа) | 1 | 7,363 |  | 7,363 |
| 2 | 7,363 |  | 7,363 |
| 3 | 7,363 |  | 7,363 |
| 4 | 7,363 |  | 7,363 |
| 5 | 7,363 |  | 7,363 |
| 6 | 7,363 |  | 7,363 |
| 7 | 7,363 |  | 7,363 |
| 8 | 7,363 |  | 7,363 |
| 9 | 7,363 |  | 7,363 |
| 10 | 7,363 |  | 7,363 |
| 11 | 7,363 |  | 7,363 |
| 12 | 7,363 |  | 7,363 |
| 13 | 7,363 |  | 7,363 |
| 14 | 7,363 |  | 7,363 |
| 15 | 7,363 |  | 7,363 |
| 16 | 7,363 |  | 7,363 |
| 17 | 7,363 |  | 7,363 |
| 18 | 7,363 |  | 7,363 |
| 6. | В жилых домах и многоквартирных домах с водопроводом, централизованным ГВС, душами без ванн, с канализацией (ХВС и ГВС, с душем без ванн, мойкой кухонной, раковиной, канализацией) | 2 | 4,162 | 2,602 | 6,764 |
| 3 | 4,162 | 2,602 | 6,764 |
| 4 | 4,162 | 2,602 | 6,764 |
| 5 | 4,162 | 2,602 | 6,764 |
| 6 | 4,162 | 2,602 | 6,764 |
| 8 | 4,162 | 2,602 | 6,764 |
| 9 | 4,162 | 2,602 | 6,764 |
| 10 | 4,162 | 2,602 | 6,764 |
| 12 | 4,162 | 2,602 | 6,764 |
| 14 | 4,162 | 2,602 | 6,764 |
| 17 | 4,162 | 2,602 | 6,764 |
| 7. | В жилых домах и многоквартирных домах с водопроводом, душами без ванн, с канализацией, с водонагревом различного типа (ХВС, с душем без ванн, мойкой кухонной, раковиной, канализацией, с водонагревом различного типа) | 2 | 6,764 |  | 6,764 |
| 3 | 6,764 |  | 6,764 |
| 9 | 6,764 |  | 6,764 |
| 8. | В жилых домах и многоквартирных домах с водопроводом, централизованным горячим водоснабжением, при наличии ванн, с канализацией (ХВС и ГВС, с ванной, мойкой кухонной, раковиной, канализацией) | 1 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 2 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 3 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 4 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 5 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 6 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 7 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 8 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 9 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 10 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 11 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 12 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 13 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 14 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 15 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 16 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 17 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 18 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 9. | В многоквартирных домах коммунального типа с водопроводом, без душевых, с канализацией (ХВС без душевых, с мойкой кухонной, раковиной, канализацией) | 2 | 2,600 |  | 2,600 |
| 5 | 2,600 |  | 2,600 |
| 10. | В многоквартирных домах коммунального типа с водопроводом, централизованным горячим водоснабжением, общими душевыми, с канализацией (ХВС и ГВС, с общими душевыми, мойкой кухонной, раковиной, канализацией) | 2 | 2,886 | 1,685 | 4,571 |
| 3 | 2,886 | 1,685 | 4,571 |
| 5 | 2,886 | 1,685 | 4,571 |
| 11. | В многоквартирных домах коммунального типа с водопроводом, общими душевыми, с канализацией, с водонагревом различного типа (ХВС, с общими душевыми, мойкой кухонной, раковиной, канализацией, с водонагревом различного типа) | 2 | 4,571 |  | 4,571 |
| 12. | В многоквартирных домах коммунального типа с водопроводом, централизованным горячим водоснабжением, общими душевыми, столовыми и прачечными, с канализацией (ХВС и ГВС, с общими душевыми, мойкой кухонной, раковиной, канализацией) | 5 | 2,923 | 1,741 | 4,664 |
| 13. | В многоквартирных домах коммунального типа с водопроводом, централизованным горячим водоснабжением, с общими кухнями и общими душевыми, с канализацией (ХВС и ГВС, с общими душевыми, мойкой кухонной, раковиной, канализацией) | 1 | 3,355 | 1,944 | 5,299 |
| 2 | 3,355 | 1,944 | 5,299 |
| 3 | 3,355 | 1,944 | 5,299 |
| 4 | 3,355 | 1,944 | 5,299 |
| 5 | 3,355 | 1,944 | 5,299 |
| 14. | В многоквартирных домах коммунального типа с водопроводом, с общими кухнями и общими душевыми, с канализацией, с водонагревом различного типа (ХВС, с общими душевыми, мойкой кухонной, раковиной, канализацией, с водонагревом различного типа) | 2 | 5,298 |  | 5,298 |
| 5 | 5,298 |  | 5,298 |
| 15. | В многоквартирных домах коммунального типа с водопроводом, централизованным горячим водоснабжением, с общими кухнями, блоками душевых на этажах при жилых комнатах в каждой секции, с канализацией (ХВС и ГВС, с блоками душевых на этажах при жилых комнатах в каждой секции, с мойкой кухонной, раковиной, канализацией) | 2 | 4,125 | 2,546 | 6,671 |
| 3 | 4,125 | 2,546 | 6,671 |
| 4 | 4,125 | 2,546 | 6,671 |
| 5 | 4,125 | 2,546 | 6,671 |
| 9 | 4,125 | 2,546 | 6,671 |
| 16. | В многоквартирных домах коммунального типа с водопроводом, с общими кухнями, блоками душевых на этажах при жилых комнатах в каждой секции, с канализацией, с водонагревом различного типа (ХВС, с блоками душевых на этажах при жилых комнатах в каждой секции, с мойкой кухонной, раковиной, канализацией, с водонагревом различного типа) | 2 | 6,671 |  | 6,671 |
| 3 | 6,671 |  | 6,671 |
| 4 | 6,671 |  | 6,671 |
| 5 | 6,671 |  | 6,671 |
| 9 | 6,671 |  | 6,671 |
| 17. | В многоквартирных домах коммунального типа с водопроводом, централизованным горячим водоснабжением, с общими кухнями, с душевыми при всех жилых комнатах, с канализацией (ХВС и ГВС, с душевыми при всех жилых комнатах, с мойкой кухонной, раковиной, канализацией) | 5 | 4,125 | 2,546 | 6,671 |
| 9 | 4,125 | 2,546 | 6,671 |
| 18. | В многоквартирных домах коммунального типа с водопроводом, с общими кухнями, с душевыми при всех жилых комнатах, с канализацией, с водонагревом различного типа (ХВС, с душевыми при всех жилых комнатах, с мойкой кухонной, раковиной, с канализацией, с водонагревом различного типа) | 2 | 6,671 |  | 6,671 |
| 9 | 6,671 |

***Примечания:***

1. \* Для определения в целях градостроительного проектирования минимально допустимого уровня обеспеченности объектами, следует использовать норму минимальной обеспеченности населения (территории) соответствующим ресурсом и характеристики планируемых к размещению объектов.

2. \*\* Указанные нормы следует применять с учётом требований таблицы 1 СП 31.13330.2012 «Водоснабжение. Наружные сети и сооружения».

Таблица 1.1.1.9. Размеры земельных участков для станций очистки воды

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Тип станции**  **(в зависимости от производительности) \*** | **Площадь земельного участка, га** |
| 1. | до 8 м3/сут. | 1 |
| 2. | св. 8 до 12 м3/сут. | 2 |
| 3. | св. 12 до 32 м3/сут. | 3 |
| 4. | св. 32 до 80 м3/сут. | 4 |
| 5. | св. 80 до 125 м3/сут. | 6 |

Примечания:

1. (\*) Показатели следует принимать по проекту, согласно СП 42.13330.2016, но не более указанных в таблице.

**1.2.2.** **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области транспорта**

Таблица 1.2.2. (1). Предельные значения расчетных показателей обеспеченности местами хранения личного автотранспорта населения сссссссБичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района.

| **№  пп** | **Наименование объекта** | | **Минимально допустимый уровень обеспеченности** | | **Максимально**  **допустимый уровень**  **территориальной**  **доступности** | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Единица**  **измерения** | **Величина** | **Единица**  **измерения** | **Величина** |
| **Стоянки автомобилей для многоквартирных жилых домов по уровню комфорта** | | | | | | |
| 1. | - стоянки для временного  хранения автомобилей | | машино-мест на 1 000 жителей | 65 | пешеходная доступность, м | 15 |
| 2. | - стоянка для постоянного хранения\* | бизнес-класс | машино-мест на 1 квартиру | 2,0 | пешеходная доступность, м | 800-1000 |
| эконом класс | машино-мест на 1 квартиру | 1,2 |
| муниципальный | машино-мест на 1 квартиру | 1,0 |
| специализированный | машино-мест на 1 квартиру | 0,7 |

***Примечания:***

Размещение требуемого количества машино-мест может быть обеспечено в подземных охраняемых автостоянках на придомовой территории многоквартирных жилых домов с соблюдением нормативного уровня благоустройства.

1. \* В зонах жилой застройки следует предусматривать стоянки для хранения легковых автомобилей населения при пешеходной доступности не более 800 м, а в районах реконструкции - не более 1000 м.
2. Длина пешеходных подходов от стоянок для временного хранения легковых автомобилей до объектов в зонах массового отдыха не должна превышать 1000 м.
3. Число машино-мест следует принимать при уровнях автомобилизации, определенных на расчетный срок.

Перечень зданий и сооружений уточняется в соответствующих сводах правил, регламентирующих проектирование зданий и сооружений, площадок и помещений, предназначенных для стоянок.

Согласно СП 42.13330.2016 (пункт 5.6), класс комфортности жилья для расчета количества парковочных мест для постоянного хранения автомобилей устанавливается, исходя из таблицы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Тип жилого дома и квартиры по уровню комфорта | Норма площади квартир в расчете на одного человека, м2 | Формула заселения жилого дома и квартиры | Доля в общем объеме жилищного строительства, % |
| Бизнес - класс | 40 | k = n + 1  k = n + 2 | http://base.garant.ru/files/base/6180772/594543160.png |
| Эконом - класс | 30 | k = n  k = n + 1 | http://base.garant.ru/files/base/6180772/464107393.png |
| Муниципальный | 20 | k = n - 1  k = n | http://base.garant.ru/files/base/6180772/2109543938.png |
| Специализированный | - | k = n - 2  k = n- 1 | http://base.garant.ru/files/base/6180772/4201232449.png |
| **Примечания**  1. k - общее число жилых комнат в квартире или доме; n - численность проживающих людей.  2. В числителе - на первую очередь, в знаменателе - на расчетный срок.  3. Указанные нормативные показатели не являются основанием для установления нормы реального заселения. | | | |

**1.2.3.** **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области образования**

Таблица 1.2.3.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Наименование объекта** | **Минимально допустимый уровень обеспеченности** | | **Максимально допустимый уровень территориальной доступности** | |
| **Единица**  **измерения** | **Величина** | **Единица**  **измерения** | **Величина** |
| 1. | Дошкольные образовательные организации | Кол-во мест на 100 жителей в возрасте 0-5 лет | ▼ | Пешеходная  доступность, м | ▼ |
| в сельской местности | 52,6 | 500 |
| в городской местности  (в т.ч. г. Чебоксары) | 90,2 | 300 |
| 2. | Общеобразовательные организации | Кол-во мест на 100 жителей в возрасте 6-17 лет | ▼ |  | ▼ |
| в сельской местности | 78,3 | Транспортная  доступность, мин. | 30 |
| в городской местности  (кроме г. Чебоксары) | 95 | Пешеходная  доступность, м | 500 |
| в г. Чебоксары | 100 | 500 |
| 3. | Организации дополнительного образования | Кол-во мест на 100 обучающихся в общеобразовательных  организациях | ▼ | Транспортная  доступность, мин | 30 |
| На программах дополнительного образования, реализуемых на базе общеобразовательных организаций |
| в городской местности  в сельской местности | 45  65 |
| На программах дополнительного образования, реализуемых на базе образовательных организаций (за исключением общеобразовательных организаций) | Кол-во мест на 100 жителей в возрасте 5-18 лет | ▼ |
| в городской местности  в сельской местности | 30  10 |

***Примечания:***

1. Объектами дошкольного образования должны быть обеспеченны 84% численности детей дошкольного возраста.

2. В районах одно- и двухэтажной застройки допускается увеличение максимально допустимого уровня территориальной доступности детских дошкольных образовательных организаций до 500 м.

3. Для общеобразовательных организаций при малоэтажной застройке допускается увеличение максимально допустимого уровня территориальной доступности до 750 м.

4. Размещение общеобразовательных организаций допускается на расстоянии транспортной доступности: для учащихся начального общего образования - 15 минут (в одну сторону), для учащихся основного общего и среднего общего образования – не более 50 минут (в одну сторону).

5. Предельные значения расчетных показателей являются укрупненными и подлежат обязательному уточнению для каждого муниципального образования Чувашской Республики при разработке местных нормативов градостроительного проектирования.

**1.1.6.** **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области культуры и искусства**

Таблица 1.2.6.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Наименование**  **объекта** | **Минимально допустимый уровень обеспеченности** | | **Максимально допустимый уровень территориальной доступности** | |
| **Единица**  **измерения** | **Величина** | **Единица**  **измерения** | **Величина** |
| **1. РАЗМЕЩЕНИЕ БИБЛИОТЕК** | | | | | |
| 1.4 | **Сельское поселение:** | | | Транспортно-пешеходная доступность, мин. | 15-30 |
| Общедоступная библиотека с детским отделением | Кол-во (объект) на административный центр сельского поселения | 1 |
| Точка доступа к полнотекстовым информационным ресурсам | 1 |
| Филиал общедоступных библиотек с детским отделением | Кол-во  (объект)  на 1 000  жителей | 1 |
|  | | | | | |
| **4. РАЗМЕЩЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЙ КЛУБНОГО ТИПА** | | | | | |
| 4.3 | **Сельское поселение:** | | | Транспортно-пешеходная доступность, мин. | 15-30 |
| Дом культуры  Филиал сельского дома культуры | Кол-во (объект) на административный центр сельского поселения | 1 |
| Кол-во  (объект)  на 1000 чел. | 1 |

***Примечания:***

1. Предельные значения расчетных показателей являются укрупненными и подлежат обязательному уточнению для каждого муниципального образования Мариинско-Посадского района при разработке местных нормативов градостроительного проектирования.

**1.1.7.** **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области обеспечения деятельности органов государственной власти**

Таблица 1.2.7.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Наименование объекта** | **Минимально допустимый уровень обеспеченности** | | **Максимально допустимый уровень территориальной доступности** | |
| **Единица**  **измерения** | **Величина** | **Единица измерения** | **Величина** |
| 1. | Помещения администрации муниципального образования Чувашской Республики.  Для муниципального района, городского округа, городского поселения:  при этажности 3-5 эт.  9-12 эт.  16 и более  Для сельского поселения:  при этажности 2-3 эт. | Площадь помещений, кв. м. на сотрудника | 30-54  12-13  10,5  40-60 | Транспортная доступность в пределах муниципального района, км | 50 |
| Транспортная доступность в пределах населенных пунктов, км | 1,5 |
| 2. | Муниципальный архив\*:  Читальный зал  Рабочее помещение | Площадь помещений, кв. м. на 1 место | 2,7  4 | Транспортная доступность в пределах муниципального района, км | 50 |
| Транспортная доступность в пределах населенных пунктов, км | 1,5 |

***Примечания:***

1. Предельные значения расчетных показателей являются укрупненными и подлежат обязательному уточнению для каждого муниципального образования Мариинско-Посадского района при разработке местных нормативов градостроительного проектирования.

2. \* Площадь хранилища документов определяется в задании на проектирование.

**1.1.8** **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области сбора, вывоза, утилизации и переработки твердых коммунальных отходов**

Таблица 1.2.8.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Наименование объекта** | **Минимально допустимый уровень обеспеченности** | | **Максимально допустимый уровень территориальной доступности** | |
| **Единица**  **измерения** | **Величина** | **Единица измерения** | **Величина** |
| 1. | Вывоз бытового мусора | Обеспеченность контейнерными площадками, % | 100 | Пешеходная доступность, м | 100 |
| Кол-во контейнеров на площадку | 3-4\*\* |

***Примечания:***

1. Предельные значения расчетных показателей являются укрупненными и подлежат обязательному уточнению для каждого муниципального образования Мариинско-Посадского района при разработке местных нормативов градостроительного проектирования.

2. \* Размер территории полигона для отходов производства и потребления определяется производительностью, видом и классом опасности отходов, технологией переработки, расчетным сроком эксплуатации на 20 - 25 лет и последующей возможностью использования отходов.

3. \*\* Размер площадок должен быть рассчитан на установку необходимого числа контейнеров, но не более 5. К площадкам для мусоросборников должны быть обеспечены подходы и подъезды, обеспечивающие маневрирование мусоровывозящих машин.

**1.1.9.** **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области организации ритуальных услуг, мест захоронения**

Таблица 1.2.9.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Наименование объекта** | **Минимально допустимый уровень обеспеченности** | | **Максимально допустимый уровень территориальной доступности** | |
| **Единица**  **измерения** | **Величина** | **Единица измерения** | **Величина** |
| 1. | Организации похоронного обслуживания населения | Кол-во, объект на 150 000  жителей | 1 | Пешеходная доступность, м | 100 |
| Транспортная доступность, мин | 30 |
| 2. | Кладбища традиционного захоронения:  Кладбища смешанного и традиционного захоронения площадью от 20 до 40 га | Площадь, га на 1 000  жителей | 0,24 | Санитарно-защитная зона, м | 500 |
| Кладбища смешанного и традиционного захоронения площадью от 10 до 20 га | 300 |
| 3. | Закрытые кладбища и мемориальные комплексы, кладбища с погребением после кремации, колумбарии, сельские кладбища | Площадь, га на 1 000  жителей | 0,02 | 50 |

***Примечания:***

1. Предельные значения расчетных показателей являются укрупненными и подлежат обязательному уточнению для каждого муниципального образования Чувашской Республики при разработке местных нормативов градостроительного проектирования.

**2. МАТЕРИАЛЫ ПО ОБОСНОВАНИЮ РАСЧЕТНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ,**

**ПРИНЯТЫХ В ОСНОВНОЙ ЧАСТИ**

**2. Обоснование предельных значений расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения и максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения муниципальных образований Мариинско-Посадского района**

Обоснование предельных значений расчетных показателей для объектов местного значения, приведенных в основной части республиканских нормативов градостроительного проектирования представлены в Таблице 2.1.

Таблица 2.1 .

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ пп** | **Наименование объекта** | **Предельные значения расчетных**  **показателей** | **Обоснование предельных значений**  **расчетных показателей** |
| **1** | **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области электро-, тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения** | | |
| 1.1 | Объекты, относящиеся к области электроснабжения | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Установлены в соответствии с нормативами потребления коммунальной услуги по электроснабжению в жилых помещениях многоквартирных домов и жилых домах, в том числе общежитиях квартирного типа, для потребителей на территории Чувашской Республики, определенные методом аналогов согласно постановлению Кабинетом Министров Чувашской Республики от 31 мая 2017 г. № 215 «Об утверждении нормативов потребления коммунальных услуг по электроснабжению и нормативов потребления электрической энергии в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме на территории Чувашской Республики и о признании утратившими силу некоторых решений Кабинета Министров Чувашской Республики» (Приложение № 1).  Размеры земельных участков для объектов электроснабжения (табл. 1.2.1.3) установлены согласно постановлению Правительства Российского Федерации от 11 августа 2003 г. № 486 «Об утверждении Правил определения размеров земельных участков для размещения воздушных линий электропередачи и опор линий связи, обслуживающих электрические сети» |
| 1.2 | Объекты, относящиеся к области тепло-, газоснабжения | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Установлены в соответствии с постановлением Кабинетом Министров Чувашской Республики от 15 сентября 2006 г. № 228 «О нормативах потребления газа населением Чувашской Республики при отсутствии приборов учета газа» (Приложение № 1). |
| 1.3 | Объекты, относящиеся к области водоснабжения и водоотведения | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Установлены в соответствии с нормативами потребления холодной воды, горячей воды, отведения сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме на территории Чувашской Республики, определенные расчетным методом согласно постановлению Кабинетом Министров Чувашской Республики от 4 сентября 2012 г. № 370 «Об утверждении нормативов потребления коммунальных услуг по холодному и горячему водоснабжению, водоотведению и нормативов потребления холодной воды, горячей воды, отведения сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме на территории Чувашской Республики» (Приложение № 1). |
| **2** | **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения**  **в области транспорта** | | |
| 2.1 | Места хранения личного автотранспорта, автостоянки | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Стоянки для постоянного хранения автомобилей у многоквартирных жилых домов по уровню комфорта - согласно СП 42.13330.2016 табл. 11.8  Обоснование расчетного показателя обеспеченности стоянками для временного хранения автомобилей:  По данным аналитического агентства «Автостат», уровень автомобилизации в Чувашской Республике на 1 января 2017 г. составляет 212 автомобилей на 1000 жителей.  К 2030 году ожидаемое количество автомобилей на 1000 жителей составит 260.  Требуемое расчетное число машино-мест стоянки для временного хранения автомобилей на 1000 человек равно: 260 х 0,25 = **65**  где 0,25 –открытые стоянки для временного хранения легковых автомобилей в жилых районах следует предусматривать из расчета не менее чем 25% (в жилой зоне) расчетного парка индивидуальных легковых автомобилей.  Количество парковочных мест у общественных зданий и сооружений следует принимать согласно СП 42.13330.2016, Приложение Ж. |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Показатель территориальной доступности для стоянок постоянного хранения автомобилей принимается по СП 42.13330.2016 п. 11.36.  Показатель территориальной доступности для стоянок временного хранения автомобилей в жилой зоне принимается, согласно СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов» Табл. 7.1.1. |
| 2.2 | Объекты дорожного сервиса (АЗС, СТО) | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | В соответствии с требованиями  СП 42.13330.2016 (п. 11.40 и п. 11.41);   * Санитарные разрывы от объектов по обслуживанию автомобилей до жилых, общественных зданий, а также до участков дошкольных организаций, общеобразовательных школ, лечебных учреждений стационарного типа, размещаемых на территориях жилых и общественно-деловых зон, следует принимать в соответствии с требованиями СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03; * Санитарно-защитные зоны для автозаправочных станций принимаются в соответствии с требованиями СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03;   Санитарно-защитные зоны для моечных пунктов устанавливаются в соответствии с требованиями СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03. |
| Предельные значения показателей территориальной доступности (СЗЗ) |
| 2.3 | Объекты, предназначенные для предоставления транспортных услуг населению и  организации транспортного обслуживания населения | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Установлены в соответствии с требованиями  СП 42.13330.2016 (п. 11.24).  Система общественного пассажирского транспорта должна обеспечивать функциональную целостность и взаимосвязанность всех основных структурных элементов территории. |
| **3** | **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения**  **в области физической культуры и спорта** | | |
| 3.1 | Стадионы, плоскостные спортивные сооружения | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | **Обоснование показателя**:  Текущий уровень обеспеченности:  3 465 / 1 235 863 х 1 000 = **2,8 пос./см. на 1000 жителей.**  29 615 / 1 235 863 х 1 000 ≈ **24 места на 1000 жителей.**  1 235 863 – согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек, проживающих на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильным.  Поэтому, с учетом демографических особенностей региона, принимаем необходимый минимально допустимый уровень обеспеченности без учета коэффициента естественного прироста населения (≈1). |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Установлены с учетом пространственно-территориальных особенностей организации инфраструктуры региона, исходя из текущего состояния и перспектив развития системы учреждений физической культуры и спорта с учетом требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений Табл. 10.1. |
| 3.2 | Плавательные бассейны | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Установлены исходя из текущей обеспеченности региона объектами спорта, в рамках муниципальных программ Чувашской Республики требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Установлены с учетом пространственно-территориальных особенностей организации инфраструктуры региона, исходя из текущего состояния и перспектив развития системы учреждений физической культуры и спорта с учетом требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Табл. 10.1. |
| 3.3 | Физкультурно-оздоровительный комплекс | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | **Обоснование показателя**:  Текущий уровень обеспеченности:  10 063 / 1 235 863 х 1 000 = **8,14 пос./см. на 1 000 жит.**  1 235 863 – согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек, проживающих на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильным.  Поэтому, с учетом демографических особенностей региона, принимаем необходимый минимально допустимый уровень обеспеченности без учета коэффициента естественного прироста населения (≈1). |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Установлены с учетом пространственно-территориальных особенностей организации инфраструктуры региона, исходя из текущего состояния и перспектив развития системы учреждений физической культуры и спорта с учетом требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Табл. 10.1. |
| 3.4 | Помещения для занятий физической культурой и спортом (спортивные залы) | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | **Обоснование показателя**:  Текущий уровень обеспеченности:  13 320 / 1 235 863 х 1 000 ≈ **10,8 пос./см. на 1 000 жит.**  1 235 863 – согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек, проживающих на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильным.  Поэтому, с учетом демографических особенностей региона, принимаем необходимый минимально допустимый уровень обеспеченности без учета коэффициента естественного прироста населения (≈1). |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Установлены с учетом пространственно-территориальных особенностей организации инфраструктуры региона, исходя из текущего состояния и перспектив развития системы учреждений физической культуры и спорта с учетом требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Табл. 10.1. |
| 3.5 | Спортивные школы | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Требуемое количество мест к 2020 году: 212981 х 0,42 =89 452 места.  212 981 - согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике количество детей в возрасте 5-18 лет, проживающих на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г.  0,42 - согласно данным Министерства физической культуры и спорта Чувашской Республики, доля детей в возрасте 5-18 лет, занимающихся в учреждениях дополнительного образования (спортивных школах)  Расчетное требуемое количество мест в спортивных школах на 1000 детей в возрасте от 5 до 18 лет: 89 452 / 1000 = **89,45 мест**.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильной. Поэтому, с учетом демографических особенностей региона, принимаем необходимый минимально допустимый уровень обеспеченности без учета коэффициента естественного прироста населения (≈1). |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Установлены с учетом пространственно-территориальных особенностей организации инфраструктуры региона, исходя из текущего состояния и перспектив развития системы учреждений физической культуры и спорта с учетом требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Табл. 10.1. |
| **4** | **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения**  **в области образования** | | |
| 4.1 | Дошкольные образовательные организации | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Принят с учетом Методических рекомендаций по развитию сети образовательных организаций и обеспеченности населения услугами таких организаций, включающие требования по размещению организаций сферы образования, в том числе в сельской местности, исходя из норм действующего законодательства Российской Федерации, с учетом возрастного состава и плотности населения, транспортной инфраструктуры и других факторов, влияющих на доступность и обеспеченность населения услугами сферы образования, утвержденных заместителем министра образования и науки Российской Федерации А.А.Климовым (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 мая 2016 г. № АК-950/02).  **Обоснование**  Согласно данным Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики, текущий уровень использования дошкольных образовательных организаций:  14 936 мест в сельской местности, который полностью покрывается существующими организациями дошкольного образования  19 882 места в городской местности, кроме г. Чебоксары, который полностью покрывается существующими организациями дошкольного образования  34 657 мест в г. Чебоксары, который не обеспечивается существующими организациями дошкольного образования.  Таким образом, необходимый уровень обеспеченности дошкольными образовательными организациями равен:  ***В сельской местности:***  14 936 / 34811 х 100 = 43 мест на 100 чел. в возрасте 0-5 лет.  34 811 – Согласно сведениям Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек в возрасте 0-5 лет, проживающих в сельской местности на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г.  Согласно методическим рекомендациям, минимальный уровень обеспеченности местами в сельской местности равен **45 мест на 100 человек в возрасте 6-17 лет.**  Принимаем минимально допустимый уровень обеспеченности согласно Методическим рекомендациям.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильной. Поэтому, с учетом демографических особенностей региона, принимаем необходимый минимально допустимый уровень обеспеченности без учета коэффициента естественного прироста населения (≈1), однако, согласно данным Территориального органа Федеральной службы статистики по Чувашской Республике к 2020 году отмечается рост численности населения в возрасте 0-5 лет на 25,3%. Следовательно, необходимый показатель обеспеченности местами в организациях дошкольного образования составит:  43 х 1,253 = **53,8 места на 1000 чел. в возрасте 0-5 лет.**  ***В городской местности (кроме г. Чебоксары):***  19 882 / 27628 х 100 = 72 места на 100 чел. в возрасте 0-5 лет.  27 628 – согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек в возрасте 0-5 лет, проживающих в городской местности на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г. (кроме г. Чебоксары).  Согласно Методическим рекомендациям, минимальный уровень обеспеченности местами в городской местности равен 65 мест на 100 человек в возрасте 6-17 лет.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильной. Поэтому, с учетом демографических особенностей региона, принимаем необходимый минимально допустимый уровень обеспеченности без учета коэффициента естественного прироста населения (≈1), однако, согласно данным Территориального органа Федеральной службы статистики по Чувашской Республике к 2020 году отмечается рост численности населения в возрасте 0-5 лет на 25,3%. Следовательно, необходимый показатель обеспеченности местами в организациях дошкольного образования составит:  72 х 1,253 = **90,2 места на 1000 чел. в возрасте 0-5 лет.**  ***В г. Чебоксары:***  34657 / 48369 х 100 ≈ 72 места на 100 чел. в возрасте 0-5 лет.  48 369 – согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек в возрасте 0-5 лет, проживающих г. Чебоксары.  Согласно Методическим рекомендациям, минимальный уровень обеспеченности местами в городской местности равен 65 мест на 100 человек в возрасте 0-5 лет.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильной. Поэтому, с учетом демографических особенностей региона, принимаем необходимый минимально допустимый уровень обеспеченности без учета коэффициента естественного прироста населения (≈1), однако, согласно данным Территориального органа Федеральной службы статистики по Чувашской Республике к 2020 году отмечается рост численности населения в возрасте 0-5 лет на 25,3%. Следовательно, необходимый показатель обеспеченности местами в организациях дошкольного образования составит:  72 х 1,253 = **90,2 места на 1000 чел. в возрасте 0-5 лет.** |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Установлен в соответствии с Методическими рекомендациями по развитию сети образовательных организаций и обеспеченности населения услугами таких организаций, включающие требования по размещению организаций сферы образования, в том числе в сельской местности, исходя из норм действующего законодательства Российской Федерации, с учетом возрастного состава и плотности населения, транспортной инфраструктуры и других факторов, влияющих на доступность и обеспеченность населения услугами сферы образования, утвержденных заместителем министра образования и науки Российской Федерации А.А.Климовым (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 мая 2016 г. № АК-950/02). (Приложение), СП 42.13330.2016 п. 10.5 |
| 4.2 | Общеобразовательные организации | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Принят с учетом Методических рекомендаций по развитию сети образовательных организаций и обеспеченности населения услугами таких организаций, включающие требования по размещению организаций сферы образования, в том числе в сельской местности, исходя из норм действующего законодательства Российской Федерации, с учетом возрастного состава и плотности населения, транспортной инфраструктуры и других факторов, влияющих на доступность и обеспеченность населения услугами сферы образования, утвержденных заместителем министра образования и науки Российской Федерации А.А.Климовым (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 мая 2016 г. № АК-950/02).  **Обоснование**  Согласно данным Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики, текущий уровень использования общеобразовательных организаций:  43 486 мест в сельской местности (с необходимостью создания дополнительных 156 мест в п. Кугеси, 21 места в с. Чурачики, 67 мест в п. Урмары, 146 мест в п. Ибреси, 127 мест в с. Батырево, 147 мест в с. Аликово),  31 951 место в городской местности, кроме г. Чебоксары (с необходимостью создания дополнительных 499 мест в г. Шумерля, 120 мест в г. Новочебоксарск, 657 мест в г. Канаш, 219 мест в г. Ядрин, 757 мест в г. Цивильск),  51 152 мест в г. Чебоксары (с необходимостью создания дополнительных 6 972 мест).  Таким образом, необходимый уровень обеспеченности общеобразовательными организациями равен:  ***В сельской местности:***  (43 486 + 156 + 21 + 67 + 146 + 127 + 147) / 62451 х 100 = 70 мест на 100 чел. в возрасте 6-17 лет.  62 451 – согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек в возрасте 6-17 лет, проживающих в сельской местности на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г.  Согласно методическим рекомендациям, минимальный уровень обеспеченности местами в сельской местности равен 45 мест на 100 человек в возрасте 6-17 лет.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильной. Поэтому, с учетом демографических особенностей региона, принимаем необходимый минимально допустимый уровень обеспеченности без учета коэффициента естественного прироста населения (≈1), однако, согласно данным Территориального органа Федеральной службы статистики по Чувашской Республике к 2020 году отмечается рост численности населения в возрасте 6-17 лет на 11,9%. Следовательно, необходимый показатель обеспеченности местами в общеобразовательных организациях составит:  70 х 1,119 = 78,3 места на 1000 чел. в возрасте 6-17 лет.  ***В городской местности (кроме г. Чебоксары):***  (31 951 + 499 + 120 + 657 + 219 + 757) / 47774 х 100 = 71 мест на 100 чел. в возрасте 6-17 лет.  47 774 – согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек в возрасте 6-17 лет, проживающих в городской местности на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г. (кроме г. Чебоксары).  Однако, согласно данным Территориального органа Федеральной службы статистики по Чувашской Республике к 2020 году отмечается рост численности населения в возрасте 6-17 лет на 11,9%. Следовательно, необходимый показатель обеспеченности местами в организациях общего образования составит:  71 х 1,119 = 79,4 места на 1000 чел. в возрасте 6-17 лет.  Согласно Методическим рекомендациям, минимальный уровень обеспеченности местами в городской местности равен **95 мест на 100 человек в возрасте 6-17 лет.**  Принимаем минимально допустимый уровень обеспеченности согласно Методическим рекомендациям.  ***В г. Чебоксары:***  (51152 + 6972) / 58123 х 100 = **100 мест на 100 чел. в возрасте 6-17 лет.**  58 123 – согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек в возрасте 6-17 лет, проживающих в г. Чебоксары.  Согласно Методическим рекомендациям, минимальный уровень обеспеченности местами в городской местности равен 95 мест на 100 человек в возрасте 6-17 лет.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильной. Поэтому, с учетом демографических особенностей региона, принимаем необходимый минимально допустимый уровень обеспеченности без учета коэффициента естественного прироста населения (≈1). |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Установлен в соответствии с Методическими рекомендациями по развитию сети образовательных организаций и обеспеченности населения услугами таких организаций, включающие требования по размещению организаций сферы образования, в том числе в сельской местности, исходя из норм действующего законодательства Российской Федерации, с учетом возрастного состава и плотности населения, транспортной инфраструктуры и других факторов, влияющих на доступность и обеспеченность населения услугами сферы образования, утвержденных заместителем министра образования и науки Российской Федерации А.А.Климовым (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 мая 2016 г. № АК-950/02). (Приложение), СП 42.13330.2016 п. 10.5 |
| 4.3 | Организации дополнительного образования | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Принят с учетом Методических рекомендаций по развитию сети образовательных организаций и обеспеченности населения услугами таких организаций, включающие требования по размещению организаций сферы образования, в том числе в сельской местности, исходя из норм действующего законодательства Российской Федерации, с учетом возрастного состава и плотности населения, транспортной инфраструктуры и других факторов, влияющих на доступность и обеспеченность населения услугами сферы образования, утвержденных заместителем министра образования и науки Российской Федерации А.А.Климовым (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 мая 2016 г. № АК-950/02):  Число мест на программах дополнительного образования, реализуемых на базе общеобразовательных учреждений:  в городской местности – **45 мест на 100 обучающихся в общеобразовательных организациях**  в сельской местности – **65 мест на 100 обучающихся в общеобразовательных организациях**  Число мест на программах дополнительного образования, реализуемых на базе образовательных организаций (за исключением общеобразовательных организаций):  в городской местности – **30 мест на 100 жителей в возрасте 5-18 лет**  в сельской местности – **10 мест на 100 жителей в возрасте 5-18 лет** |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Установлен в соответствии с Методическими рекомендациями по развитию сети образовательных организаций и обеспеченности населения услугами таких организаций, включающие требования по размещению организаций сферы образования, в том числе в сельской местности, исходя из норм действующего законодательства Российской Федерации, с учетом возрастного состава и плотности населения, транспортной инфраструктуры и других факторов, влияющих на доступность и обеспеченность населения услугами сферы образования, утвержденных заместителем министра образования и науки Российской Федерации А.А.Климовым (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 мая 2016 г. № АК-950/02). (Приложение), СП 42.13330.2016 п. 10.5 |
| **6** | **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения**  **в области культуры** | | |
| 6.1 | Библиотеки | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Принят с учетом Методических рекомендаций субъектам Российской Федерации и органам местного самоуправления по развитию сети организаций культуры и обеспеченности населения услугами организаций культуры, утвержденных распоряжением Министерства культуры Российской Федерации от 2 августа 2017 г. № Р-965. Табл. 1 |
| Показатель транспортной доступности объекта | Принят с учетом Методических рекомендаций субъектам Российской Федерации и органам местного самоуправления по развитию сети организаций культуры и обеспеченности населения услугами организаций культуры, утвержденных распоряжением Министерства культуры Российской Федерации от 2 августа 2017 г. № Р-965. Табл.1 |
| 6.4 | Учреждения клубного типа | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Принят с учетом Методических рекомендаций субъектам Российской Федерации и органам местного самоуправления по развитию сети организаций культуры и обеспеченности населения услугами организаций культуры, утвержденных распоряжением Министерства культуры Российской Федерации от 2 августа 2017 г. № Р-965. Табл. 6 |
| Показатель транспортной доступности объекта | Принят с учетом Методических рекомендаций субъектам Российской Федерации и органам местного самоуправления по развитию сети организаций культуры и обеспеченности населения услугами организаций культуры, утвержденных распоряжением Министерства культуры Российской Федерации от 2 августа 2017 г. № Р-965. Табл. 6 |
| **7** | **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения**  **в области обеспечения деятельности органов государственной власти** | | |
| 7.1 | Помещения администрации муниципального образования Чувашской Республики (муниципального района, городского округа, городского или сельского поселения) | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Установлены, исходя из текущей обеспеченности региона объектами, с учетом требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Приложение Д. |
| Показатель транспортной доступности объекта | Установлены с учетом пространственно-территориальных особенностей организации инфраструктуры региона |
| 7.2 | Муниципальные архивы | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Расчетные показатели муниципальных архивов разработаны в соответствии с СП 44.13330.2011 «Административные и бытовые здания. Актуализированная редакция СНиП 2.09.04-87» п.6.11, табл. 8 |
| Показатель транспортной доступности объекта | Установлены с учетом пространственно-территориальных особенностей организации инфраструктуры региона |
| **8** | **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения**  **в области** **сбора, вывоза, утилизации и переработки твердых коммунальных отходов** | | |
|  |  |  | Установлены, исходя из текущей обеспеченности региона объектами в области обращения с твердыми коммунальными отходами, в соответствии с государственной политикой Российской Федерации в области обращения с твердыми коммунальными отходами, с учетом требований СП 42.13330.2016 Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. (Табл. 12.3.) с учетом полномочий Чувашской Республики.  Размер санитарно-защитной зоны для полигона твердых коммунальных отходов принят в соответствии с СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов.» п. 7.1.12. |
| 8.2 | Вывоз твердых коммунальных  отходов | Предельные значения показателей обеспеченности объектами |
| **9** | **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области организации ритуальных услуг, мест захоронения** | | |
| 9.1 | Организации похоронного обслуживания населения | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Установлены, исходя из текущей обеспеченности региона объектами в области организации ритуальных услуг. |
| Показатель транспортной доступности объекта | Пешеходная доступность установлена, согласно п. 2.15. СанПиН 2.1.2882-11 "Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения"  Транспортная доступность устанавливается, исходя из Установлены, исходя из текущей обеспеченности региона объектами в области организации ритуальных услуг. |
| 9.2 | Кладбища традиционного захоронения:  Кладбища смешанного и традиционного захоронения площадью от 20 до 40 га | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Устанавливается по СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Приложение Д. |
| Показатель транспортной доступности объекта | Установлен в соответствии с СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов.» |
| Кладбища смешанного и традиционного захоронения площадью от 10 до 20 га | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Устанавливается по СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Приложение Д. |
| Показатель транспортной доступности объекта | Установлен в соответствии с СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов.» |
| 9.3 | Закрытые кладбища и мемориальные комплексы, кладбища с погребением после кремации, колумбарии, сельские кладбища | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Устанавливается по СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Приложение Д. |
| Показатель транспортной доступности объекта | Установлен в соответствии с СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов.» |

**. ПРАВИЛА И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАСЧЕТНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ,**

**СОДЕРЖАЩИХСЯ В ОСНОВНОЙ ЧАСТИ РЕСПУБЛИКАНСКИХ НОРМАТИВОВ**

Местные нормативы градостроительного проектирования Мариинско-Посадского района Чувашской Республики являются обязательными для применения всеми участниками градостроительной деятельности на территории Мариинско-Посадского района и учитываются при разработке документов территориального планирования поселений района, документации по планировке территорий в части размещения объектов, подготовке проектной документации применительно к строящимся, реконструируемым объектам капитального строительства в муниципальных образованиях Мариинско-Посадского района .

При разработке и утверждении местных нормативов градостроительного проектирования органами местного самоуправления поселений не допускается устанавливать минимальные расчётные показатели обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности человека ниже, чем расчётные показатели обеспечения жизнедеятельности человека, содержащиеся в республиканских нормативах.

В соответствии с приказом Минрегиона России от 26.05.2011 № 244 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке проектов генеральных планов поселений и городских округов» местные нормативы градостроительного проектирования представляют собой совокупность стандартов по разработке документов территориального планирования, градостроительного зонирования и документации по планировке территории в части размещения объектов местного значения, включая стандарты обеспечения безопасности и благоприятных условий жизнедеятельности человека (в том числе объектами социального и коммунально-бытового назначения, доступности таких объектов для населения), предусматривающих качественные и количественные требования к размещению объектов капитального строительства, территориальных и функциональных зон в целях недопущения причинения вреда жизни и здоровью физических лиц, имуществу физических и юридических лиц, государственному и муниципальному имуществу, окружающей среде, элементов планировочной структуры, публичных сервитутов, обеспечивающих устойчивое развитие территорий.

Нормативы установлены с учётом природно-климатических, социально-демографических, национальных, территориальных особенностей поселений и городских округов, расположенных на территории Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, и содержат минимальные расчётные показатели обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности человека, в том числе показатели обеспечения объектами социального и коммунально-бытового назначения, доступности объектов социального назначения для населения.

Местные нормативы градостроительного проектирования применяются при подготовке, согласовании, экспертизе, утверждении и реализации документов территориального планирования (схем территориального планирования, генеральных планов поселений), документации по планировке территорий в части размещения объектов, правил землепользования и застройки с учётом перспективы их развития, а также используются для принятия решений органами местного самоуправления, при осуществлении градостроительной деятельности физическими и юридическими лицами.

Нормативы градостроительного проектирования распространяются на предлагаемые к размещению на территории Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района объекты местного значения в области транспорта, предупреждения чрезвычайных ситуаций, в области образования, здравоохранения, физической культуры и спорта и в иных областях в соответствии с полномочиями Мариинско-Посадского района .



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ**  **СĚнтĚрвĂрри РАЙОНĚ** |  | **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА** **МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН** |
| **ОКТЯБРЬСКИ ПОСЕЛЕНИЙĚН**  **ПУÇЛĂХĚ**  ЙЫШĂНУ  **« 28 » декабря 2017 № 13**  **Октябрьски ялě** | **ГЛАВА**  **ОКТЯБРЬСКОГО СЕЛЬСКОГО**  **ПОСЕЛЕНИЯ**  ПОСТАНОВЛЕНИЕ  **« 28 » декабря 2017 № 13**  **село Октябрьское** |

**О назначении даты проведения публичных слушаний**

**по проекту местных нормативов градостроительного**

**проектирования « Градостроительство. Планировка**

**и застройка Октябрьского сельского поселения**

**Мариинско - Посадского района Чувашской Республики»**

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Октябрьского сельского поселения Мариинско - Посадского района Чувашской Республики, администрация Октябрьского сельского поселения п о с т а н о в л я ю:

1.Назначить дату проведения публичных слушаний по проекту постановления «Об утверждении проекта местных нормативов градостроительного проектирования

«Градостроительство. Планировка и застройка Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 07 марта 2018 г. Место проведения: Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, с.Октябрьское, ул. Советская, д.15, актовый зал администрации Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

2.Предложения и замечания по проекту постановления «Об утверждении проекта местных нормативов градостроительного проектирования «Градостроительство. Планировка и застройка Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» в письменном виде направлять в Администрацию Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики: Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, с.Октябрьское, ул. Советская, д.15, тел./факс: 88354229424.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4.Администрации Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики обеспечить опубликование настоящего постановления в печатных средствах массовой информации в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, в течение 7 дней и разместить его на официальном сайте Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в сети Интернет.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава Октябрьского  сельского поселения |  | В.Ф.Кураков |

***ПРОЕКТ ПОСТАНОВЛЕНИЯ***

**Об утверждении проекта местных нормативов**

**градостроительного проектирования**

**«Градостроительство.**

**Планировка и застройка Октябрьского сельского**

**поселения Мариинско-Посадского района»**

В соответствии со ст.8, требования ст.29.2 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст.3 Закона Чувашской Республики «О регулировании градостроительной деятельности в Чувашской Республике, ст.14 и 16 Федерального закона ФЗ-131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» администрация Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

1.Утвердить проект местных нормативов градостроительного проектирования «Градостроительство. Планировка и застройка Октябрьского сельского поселения Мариинско - Посадского района Чувашской Республики (далее – местные нормативы градостроительного проектирования.)

2.Местные нормативы градостроительного проектирования после их утверждения опубликовать в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов на официальном сайте Администрации Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

3.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4.Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Глава Октябрьского

сельского поселения

Мариинско-Посадского района

Приложение

к постановлению администрации

Октябрьского сельского поселенияМариинско-Посадского района

Чувашской Республики

от\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_

**НОРМАТИВЫ**

**ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ**

**ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВО.**

**ПЛАНИРОВКА И ЗАСТРОЙКА**

Октябрьского сельского поселения**МАРИИНСКО-ПОСАДСКОГО РАЙОНА**

**ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

Октябрьское сельское поселение

Мариинско-Посадский район

2018 г.

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Введение** | 4 |
|  |  |
| **1. Основная часть местных нормативов градостроительного проектирования «Градостроительство. Планировка и застройка Октябрьского сельского поселенияМариинско-Посадского района Чувашской Республики»** | 7 |
| Термины и определения, использующиеся по тексту документа | 7 |
| **1.1.** 1Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения и максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Октябрьского сельского поселенияМариинско-Посадского района Чувашской Республики | 21 |
| 1.1.1. Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области электро-, тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения | 21 |
| 1.1.2. Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области транспорта | 35 |
| 1.1.3. Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области физической культуры и спорта | 42 |
| 1.1.4. Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области образования | 43 |
| 1.1.5. Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области здравоохранения | 44 |
| 1.1.6. Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области культуры и искусства | 45 |
| 1.1.7. Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области обеспечения деятельности органов государственной власти | 48 |
| 1.1.8. Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области сбора, вывоза, утилизации и переработки твердых коммунальных отходов | 49 |
| 1.1.9. Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области организации ритуальных услуг, мест захоронения | 49 |
| **2. Материалы по обоснованию расчетных показателей, принятых в основной части** | 51 |
| Обоснование предельных значений расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения и максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | 71 |
| **3. Правила и область применения расчетных показателей, содержащихся в основной части республиканских нормативов градостроительного проектирования** | 91 |

**ВВЕДЕНИЕ**

Местные нормативы градостроительного проектирования «Градостроительство. Планировка и застройка Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики » (далее – МНГП) разработаны на основании республиканских нормативов градостроительного проектирования, в соответствии со статьями 14, 29.2 и 29.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 11 «О регулировании градостроительной деятельности в Чувашской Республике».

Цель работы: определение предельных значений расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения населения Октябрьского сельского поселенияМариинско-Посадского района Чувашской Республики и предельных значений расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения .

Основные задачи:

1. Информационная и аналитическая проработка действующих норм градостроительного проектирования на территории Октябрьского сельского поселенияМаринско-Посадского района Чувашской Республики, включающая:

- анализ территории муниципальных образований, входящих в ее состав, с точки зрения обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности человека, определяемых в количественных показателях обеспеченности территории муниципальных образований, входящих в ее состав, объектами местного значения, а также уровня территориальной доступности таких объектов;

- анализ действующих республиканских нормативов градостроительного проектирования «Градостроительство. Планировка и застройка городских округов и поселений Чувашской Республики», утвержденных постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 7 февраля 2008 г. № 21, на предмет соответствия действующему законодательству Российской Федерации и законодательству Чувашской Республики в сфере градостроительной деятельности.

2. Подготовка предложений по определению предельных значений расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения населения муниципальных образований района и предельных значений расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения муниципальных образований района .

3. Обоснование предельных значений расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения населения муниципальных образований района и предельных значений расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения муниципальных образований района .

4. Установление предельных значений расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения населения муниципальных образований района и предельных значений расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения муниципальных образований района.

5. Разработка правил и области применения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами республиканского значения населения республики и расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения района.

9. Разработка правил и области применения предельных значений расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения населения Октябрьского сельского поселенияМариинско-Посадского района Чувашской Республики и предельных значений расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

В соответствии с положениями Градостроительного кодекса Российской Федерации в состав районных нормативов градостроительного проектирования Октябрьского сельского поселенияМариинско-Посадского района Чувашской Республики входит основная часть, содержащая расчетные показатели, материалы по обоснованию, правила и область применения расчетных показателей, приведенных в основной части МНГП.

Основная часть МНГП содержит совокупность расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения населения региона и расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Октябрьского сельского поселенияМариинско-Посадского района Чувашской Республики, относящимся к областям: транспорта, предупреждения чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, эпидемий и ликвидации их последствий, области образования, здравоохранения, физической культуры и спорта, иных областей в соответствии с полномочиями Октябрьского сельского поселенияМариинско-Посадского района Чувашской Республики.

МНГП разработаны на основании статистических и демографических данных с учетом административно-территориального устройства Октябрьского сельского поселенияМариинско-Посадского района, социально-демографического состава и плотности населения, природно-климатических особенностей, стратегий, программ и планов социально-экономического развития района, предложений органов местного самоуправления. При выполнении сбора, систематизации и анализа данных были подготовлены и направлены запросы в органы исполнительной власти, органы местного самоуправления, дополнительные данные были собраны самостоятельно по результатам анализа официальных источников; Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, действующих документов градостроительного проектирования и территориального планирования Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, а также документов комплексного социально-экономического развития республики в целом.

МНГП направлены на обеспечение градостроительными средствами безопасности и устойчивости развития района, охрану здоровья населения, рациональное использование природных ресурсов и охрану окружающей среды, сохранение памятников истории и культуры, защиту территорий от неблагоприятных воздействий природного и техногенного характера, а также создание условий для реализации определенных законодательством Российской Федерации, Чувашской Республики и района социальных гарантий граждан, включая маломобильные группы населения, в части обеспечения объектами социального и культурно-бытового обслуживания и транспортной инфраструктуры и благоустройства.

**ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ НОРМАТИВОВ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ «ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВО. ПЛАНИРОВКА И ЗАСТРОЙКА Октябрьского сельского поселенияМАРИИНСКО-ПОСАДСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»**

**Термины и определения, использующиеся по тексту документа**

***градостроительное зонирование*** - зонирование территорий муниципальных образований в целях определения территориальных зон и установления градостроительных регламентов;

***граница городского, сельского населенного пункта:*** Законодательно установленная линия, отделяющая земли городского или сельского населенного пункта от иных категорий земель.

***гостевая стоянка автомобилей:*** Открытая площадка, предназначенная для парковки легковых автомобилей посетителей жилых зон.

***жилой район:*** Архитектурно-планировочный структурный элемент жилой застройки, состоящий из нескольких микрорайонов, объединенных общественным центром, ограниченный магистральными улицами общегородского и районного значения.

***зона коттеджной застройки:*** Территории, на которых размещаются отдельно стоящие одноквартирные 1 - 2 - 3-этажные жилые дома с участками, как правило, от 800 до 1200 м2 и более, как правило, не предназначенными для осуществления активной сельскохозяйственной деятельности.

***зона (район) застройки:*** Застроенная или подлежащая застройке территория, имеющая установленные градостроительной документацией границы и режим целевого функционального назначения.

***зона усадебной застройки:*** Территория, занятая преимущественно одно-двухквартирными 1 - 2-этажными жилыми домами с хозяйственными постройками на участках от 1000 до 2000 м2 и более, предназначенными для садоводства, огородничества, а также в разрешенных случаях для содержания скота.

***зоны с особыми условиями использования территорий:*** охранные, санитарно-защитные зоны, зоны охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации (далее - объекты культурного наследия), водоохранные зоны, зоны затопления, подтопления, зоны санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения, зоны охраняемых объектов, иные зоны, устанавливаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

***зоны (территории) исторической застройки:*** Включают в себя всю застройку, появившуюся до развития крупнопанельного домостроения и перехода к застройке жилыми районами и микрорайонами, т.е. до середины 50-х гг. XX века.

***красные линии:*** линии, которые обозначают существующие, планируемые (изменяемые, вновь образуемые) границы территорий общего пользования и (или) границы территорий, занятых линейными объектами и (или) предназначенных для размещения линейных объектов

***линия регулирования застройки:*** Граница застройки, устанавливаемая при размещении зданий, строений и сооружений, с отступом от красной линии или границ земельного участка.

***межмагистральные территории:*** Территории, ограниченные красными линиями магистральных улиц общегородского значения, границами территорий городских узлов и примагистральных территорий.

***микрорайон (квартал):*** Планировочная единица застройки в границах красных линий, ограниченная магистральными или жилыми улицами.

***озелененные территории:*** Часть территории природного комплекса, на которой располагаются природные и искусственно созданные садово-парковые комплексы и объекты - парк, сад, сквер, бульвар; территории жилых, общественно-деловых и других территориальных зон, не менее 70% поверхности которых занято зелеными насаждениями и другим растительным покровом.

***особо охраняемые природные территории; ООПТ:*** участки земли, водной поверхности и воздушного пространства над ними, где располагаются природные комплексы и объекты, которые имеют особое природоохранное, научное, культурное, эстетическое, рекреационное и оздоровительное значение, которые изъяты решениями органов государственной власти полностью или частично из хозяйственного использования и для которых установлен режим особой охраны.

***парковка (парковочное место):*** специально обозначенное и при необходимости обустроенное и оборудованное место, являющееся в том числе частью автомобильной дороги и (или) примыкающее к проезжей части и (или) тротуару, обочине, эстакаде или мосту либо являющееся частью подэстакадных или подмостовых пространств, площадей и иных объектов улично-дорожной сети и предназначенное для организованной стоянки транспортных средств на платной основе или без взимания платы по решению собственника или иного владельца автомобильной дороги, собственника земельного участка

***машино-место:*** предназначенная исключительно для размещения транспортного средства индивидуально-определенная часть здания или сооружения, которая не ограничена либо частично ограничена строительной или иной ограждающей конструкцией и границы которой описаны в установленном законодательством о государственном кадастровом учете порядке

***пешеходная зона***: Территория, предназначенная для передвижения пешеходов, на которой не допускается движение транспорта, за исключением специального, обслуживающего эту территорию.

***примагистральная территория:*** Территория, примыкающая к магистральным улицам общегородского значения на отрезках, соединяющих центр города с городским узлом или городские узлы между собой.

***улица, площадь:*** Территория общего пользования, ограниченная красными линиями улично-дорожной сети города.

***улично-дорожная сеть; УДС:*** Система объектов капитального строительства, включая улицы и дороги различных категорий и входящие в их состав объекты дорожно-мостового строительства (путепроводы, мосты, туннели, эстакады и другие подобные сооружения), предназначенные для движения транспортных средств и пешеходов, проектируемые с учетом перспективного роста интенсивности движения и обеспечения возможности прокладки инженерных коммуникаций. Границы УДС закрепляются красными линиями. Территория, занимаемая УДС, относится к землям общего пользования транспортного назначения.

**1. Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения и максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Октябрьского сельского поселенияМариинско-Посадского района Чувашской Республики**

Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения и максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения муниципальных образований Чувашской Республики установлены исходя из текущей обеспеченности Октябрьского сельского поселенияМариинско-Посадского района объектами местного значения, фактической потребности населения в тех или иных услугах и объектах, с учетом динамики социально-экономического развития, приоритетов градостроительного развития региона, демографической ситуации и уровня жизни населения.

Обоснование предельных значений расчетных показателей, принятых в основной части МНГП, приведено в части 2 настоящего документа.

**1.1.** **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области электро-, тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения**

Таблица 1.1.1. Предельные значения расчетных показателей объектов,

относящихся к области электроснабжения (уровень обеспеченности)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Наименование объекта**  **(Наименование ресурса) \*** | **Показатель минимально допустимого**  **уровня обеспеченности** | | | | | |
| **Единица**  **измерения** | **Величина** | | | | |
| 1. | Многоквартирные дома, жилые дома, общежития квартирного типа, не оборудованные в установленном порядке стационарными электроплитами для приготовления пищи, электроотопительными, электронагревательными установками для целей горячего водоснабжения | кВт.ч в месяц на чел. | При количестве проживающих, чел. | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 и более |
| 1.1 | 1 комната | кВт.ч в месяц на чел. | 74 | 46 | 36 | 29 | 25 |
| 1.2 | 2 комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 96 | 59 | 46 | 37 | 33 |
| 1.3 | 3 комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 108 | 67 | 52 | 42 | 37 |
| 1.4 | 4 и более комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 117 | 73 | 56 | 46 | 40 |
| 2. | Многоквартирные дома, жилые дома, общежития квартирного типа, оборудованные в установленном порядке стационарными электроплитами для приготовления пищи и не оборудованные электроотопительными и электронагревательными установками для целей горячего водоснабжения | кВт.ч в месяц на чел. | При количестве проживающих, чел. | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 и более |
| 2.1 | 1 комната | кВт.ч в месяц на чел. | 106 | 66 | 51 | 41 | 36 |
| 2.2 | 2 комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 137 | 85 | 66 | 53 | 47 |
| 2.3 | 3 комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 155 | 96 | 74 | 61 | 53 |
| 2.4 | 4 и более комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 168 | 104 | 81 | 65 | 57 |
| 3. | Многоквартирные дома, жилые дома, общежития квартирного типа, не оборудованные стационарными электроплитами, но оборудованные в установленном порядке электроотопительными и (или) электронагревательными установками для целей горячего водоснабжения, в отопительный период | кВт.ч в месяц на чел. | При количестве проживающих, чел. | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 и более |
| 3.1 | 1 комната | кВт.ч в месяц на чел. | 168 | 104 | 81 | 66 | 57 |
| 3.2 | 2 комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 217 | 135 | 104 | 85 | 74 |
| 3.3 | 3 комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 246 | 152 | 118 | 96 | 84 |
| 3.4 | 4 и более комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 266 | 165 | 128 | 104 | 90 |
| 4. | Многоквартирные дома, жилые дома, общежития квартирного типа, не оборудованные стационарными электроплитами, но оборудованные в установленном порядке электроотопительными и (или) электронагревательными установками для целей горячего водоснабжения, вне отопительного периода | кВт.ч в месяц на чел. | При количестве проживающих, чел. | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 и более |
| 4.1 | 1 комната | кВт.ч в месяц на чел. | 98 | 61 | 47 | 38 | 33 |
| 4.2 | 2 комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 127 | 78 | 61 | 49 | 43 |
| 4.3 | 3 комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 143 | 89 | 69 | 56 | 49 |
| 4.4 | 4 и более комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 155 | 96 | 74 | 60 | 53 |
| 5. | Многоквартирные дома, жилые дома, общежития квартирного типа, оборудованные в установленном порядке стационарными электроплитами, электроотопительными и (или) электронагревательными установками для целей горячего водоснабжения | кВт.ч в месяц на чел. | При количестве проживающих, чел. | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 и более |
| 5.1 | 1 комната | кВт.ч в месяц на чел. | 298 | 185 | 143 | 116 | 101 |
| 5.2 | 2 комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 384 | 238 | 185 | 150 | 131 |
| 5.3 | 3 комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 435 | 270 | 209 | 170 | 148 |
| 5.4 | 4 и более комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 471 | 292 | 226 | 184 | 160 |

***Примечания:***

1. \* Для определения в целях градостроительного проектирования минимально допустимого уровня обеспеченности объектами, следует использовать норму минимальной обеспеченности населения (территории) соответствующим ресурсом и характеристики планируемых к размещению объектов.

2. \*\* Нормы электропотребления и использования максимума электрической нагрузки следует использовать в целях градостроительного проектирования в качестве укрупнённых показателей электропотребления.

Таблица 1.1.2. Расчетные показатели объектов, относящихся

к области электроснабжения (уровень территориальной доступности)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Наименование объекта**  **(Наименование ресурса) \*** | **Показатель максимально допустимого уровня**  **территориальной доступности** | |
| **Единица измерения** | **Величина** |
| 1. | Линии электропередач, ВЛ до 1кВ\* | Размер охранной зоны, м | 2 |
| 2. | Линии электропередач, ВЛ 1-20 кВ\*\* | Размер охранной зоны, м | 10 |
| 3. | Линии электропередач, ВЛ 35кВ | Размер охранной зоны, м | 15 |
| 4. | Линии электропередач, ВЛ 110кВ | Размер охранной зоны, м | 20 |
| 5. | Линии электропередач, ВЛ 150-220 кВ | Размер охранной зоны, м | 25 |
| 6. | Линии электропередач, ВЛ 330, 500 +/- 400 кВ | Размер охранной зоны, м | 30 |

***Примечания:***

1. \* Для линий с самонесущими или изолированными проводами, проложенных по стенам зданий, конструкциям и т.д., охранная зона определяется в соответствии с установленными нормативными правовыми актами минимальными допустимыми расстояниями от таких линий

2. \*\* Охранная зона ВЛ напряжения 1-20 кВ составляет 5 м для линий с самонесущими или изолированными проводами, размещенных в границах населённых пунктов.

Таблица 1.1.3. Размеры земельных участков для объектов электроснабжения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Тип объекта в зависимости от назначения** | **Площадь земельных участков, м2** |
| 1. | Опоры воздушных линий электропередачи | 3,14\*  7,07\*\* |

***Примечания:***

1. \* Площадь контура, отстоящего на 1 м от контура проекции опоры на поверхность земли (для опор на оттяжках - включая оттяжки), - для земельных участков, граничащих с земельными участками всех категорий земель, кроме предназначенных для установки опор с ригелями глубиной заложения не более 0,8 м земельных участков, граничащих с земельными участками сельскохозяйственного назначения;

2. \*\* Площадь контура, отстоящего на 1,5 м от контура проекции опоры на поверхность земли (для опор на оттяжках - включая оттяжки), - для предназначенных для установки опор с ригелями глубиной заложения не более 0,8 м земельных участков, граничащих с земельными участками сельскохозяйственного назначения.

Таблица 1.1.4. Предельные значения расчетных показателей объектов,

относящихся к области тепло-, газоснабжения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Наименование объекта**  **(наименование ресурса) \*** | **Минимально допустимый уровень**  **обеспеченности** | |
| **Единица**  **измерения** | **Величина** |
| 1. | Природный газ, при наличии централизованного горячего водоснабжения \*\* | м3 /мес.  на 1 чел. | 12 |
| 2. | Природный газ, при горячем водоснабжении от газовых водонагревателей \*\* | м3 / мес.  на 1 чел. | 31 |
| 3. | Природный газ, при отсутствии всяких видов горячего водоснабжения | м3 / мес.  на 1 чел. | 20 |

***Примечания:***

1. \* Для определения в целях градостроительного проектирования минимально допустимого уровня обеспеченности объектами, следует использовать норму минимальной обеспеченности населения (территории) соответствующим ресурсом и характеристики планируемых к размещению объектов.

2. \*\* Нормы расхода природного газа следует использовать в целях градостроительного проектирования в качестве укрупнённых показателей расхода (потребления) газа при расчётной теплоте сгорания 34 МДж/м3 (8000 ккал/ м3).

3. Указанные нормы следует применять с учётом требований СП 62.13330.2011

Таблица 1.1.5. Расчетные показатели объектов, относящихся к области

газоснабжения и теплоснабжения (уровень территориальной доступности)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Тип газопровода** | **Показатель максимально допустимого уровня**  **территориальной доступности** | |
| **Единица измерения** | **Величина** |
| 1. | Вдоль трасс **наружных газопроводов** | Размер охранной зоны, м | 4 |
| 2. | Вдоль трасс **подземных газопроводов**из полиэтиленовых труб при использовании медного провода для обозначения трассы газопровода | Размер охранной зоны, м | 5\* |
| 3. | Вдоль трасс **межпоселковых газопроводов**, проходящих по лесам и древесно-кустарниковой растительности, - в виде просек | Размер охранной зоны, м | 6\*\* |

***Примечания:***

1. Отсчет расстояний при определении охранных зон газопроводов производится от оси газопровода - для однониточных газопроводов и от осей крайних ниток газопроводов - для многониточных.

2.Нормативные расстояния устанавливаются с учетом значимости объектов, условий прокладки газопровода, давления газа и других факторов, но не менее указанных в таблице.

3. \* 3 м от газопровода со стороны провода и 2 м - с противоположной стороны

4. \*\* Для надземных участков газопроводов расстояние от деревьев до трубопровода должно быть не менее высоты деревьев.

Таблица 1.1.6. Размеры земельных участков для объектов газоснабжения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Тип объекта** | **Площадь земельных участков, га** |
| 1. | Газонаполнительные станции (ГНС) | 1 |
| 2. | Газонаполнительные пункты (ГНП) | 0,6 |
| 3. | Промежуточные склады баллонов (ПСБ) | 0,6 |
| 4. | Газораспределительные пункты (ГРП) | 0,01 |

Таблица 1.1.7. Размеры земельных участков для объектов теплоснабжения (котельных)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Тип котельных по**  **теплопроизводительности,**  **Гкал / ч. (МВт)** | **Площадь земельных участков, га для котельных работающих на:** | |
| **на твердом топливе** | **на газомазутном**  **топливе** |
| 1. | до 5 | 0,7 | 0,7 |
| 2. | от 5 до 10 (от 6 до 12) | 1,0 | 1,0 |
| 3. | от 10 до 50 (от 12 до 58) | 2,0 | 1,5 |
| 4. | от 50 до 100 (от 58 до 116) | 3,0 | 2,5 |
| 5. | от 100 до 200 (от 116 до 233) | 3,7 | 3,0 |
| 6. | от 200 до 400 (от 233 до 466) | 4,3 | 3,5 |

Таблица 1.1.8. Предельные значения расчетных показателей объектов,

относящихся к области водоснабжения и водоотведения населения

(уровень обеспеченности)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Степень благоустройства многоквартирного дома** | **Этажность многоквартирных домов или жилых домов** | **Норматив потребления коммунальной услуги в жилых помещениях, куб. метров в месяц на 1 человека** | | |
| **холодное водоснабжение (ХВС)** | **горячее водоснабжение (ГВС)** | **водоотведение** |
| Климатическая зона «Чебоксары» (гг. Чебоксары, Новочебоксарск, Красноармейский, Красночетайский, Мариинско-Посадский, Моргаушский, Цивильский, Чебоксарский и Ядринский районы) | | | | | |
| 1. | В жилых домах и многоквартирных домах с водопроводом, без ванн, без канализации (ХВС без ванн, с мойкой кухонной, раковиной, без канализации) | 1 | 2,614 |  |  |
| 2 | 2,614 |  |  |
| 3 | 2,614 |  |  |
| 2. | В жилых домах и многоквартирных домах с водопроводом, без ванн, с выгребными ямами (ХВС без ванн, с мойкой кухонной, раковиной, местным выгребом, без канализации) | 1 | 3,248 |  |  |
| 2 | 3,248 |  |  |
| 3. | В жилых домах и многоквартирных домах с водопроводом, без ванн, с канализацией (ХВС без ванн, с мойкой кухонной, раковиной, канализацией) | 1 | 4,029 |  | 4,029 |
| 2 | 4,029 |  | 4,029 |
| 3 | 4,029 |  | 4,029 |
| 4 | 4,029 |  | 4,029 |
| 4. | В жилых домах и многоквартирных домах с водопроводом, без ванн, с канализацией, с водонагревом различного типа (ХВС без ванн, с мойкой кухонной, раковиной, канализацией, с водонагревом различного типа) | 1 | 4,029 |  | 4,029 |
| 2 | 4,029 |  | 4,029 |
| 3 | 4,029 |  | 4,029 |
| 4 | 4,029 |  | 4,029 |
| 5 | 4,029 |  | 4,029 |
| 5. | В жилых домах и многоквартирных домах с водопроводом, при наличии ванн, с канализацией, с водонагревом различного типа (ХВС с ванной, мойкой кухонной, раковиной, канализацией, с водонагревом различного типа) | 1 | 7,363 |  | 7,363 |
| 2 | 7,363 |  | 7,363 |
| 3 | 7,363 |  | 7,363 |
| 4 | 7,363 |  | 7,363 |
| 5 | 7,363 |  | 7,363 |
| 6 | 7,363 |  | 7,363 |
| 7 | 7,363 |  | 7,363 |
| 8 | 7,363 |  | 7,363 |
| 9 | 7,363 |  | 7,363 |
| 10 | 7,363 |  | 7,363 |
| 11 | 7,363 |  | 7,363 |
| 12 | 7,363 |  | 7,363 |
| 13 | 7,363 |  | 7,363 |
| 14 | 7,363 |  | 7,363 |
| 15 | 7,363 |  | 7,363 |
| 16 | 7,363 |  | 7,363 |
| 17 | 7,363 |  | 7,363 |
| 18 | 7,363 |  | 7,363 |
| 6. | В жилых домах и многоквартирных домах с водопроводом, централизованным ГВС, душами без ванн, с канализацией (ХВС и ГВС, с душем без ванн, мойкой кухонной, раковиной, канализацией) | 2 | 4,162 | 2,602 | 6,764 |
| 3 | 4,162 | 2,602 | 6,764 |
| 4 | 4,162 | 2,602 | 6,764 |
| 5 | 4,162 | 2,602 | 6,764 |
| 6 | 4,162 | 2,602 | 6,764 |
| 8 | 4,162 | 2,602 | 6,764 |
| 9 | 4,162 | 2,602 | 6,764 |
| 10 | 4,162 | 2,602 | 6,764 |
| 12 | 4,162 | 2,602 | 6,764 |
| 14 | 4,162 | 2,602 | 6,764 |
| 17 | 4,162 | 2,602 | 6,764 |
| 7. | В жилых домах и многоквартирных домах с водопроводом, душами без ванн, с канализацией, с водонагревом различного типа (ХВС, с душем без ванн, мойкой кухонной, раковиной, канализацией, с водонагревом различного типа) | 2 | 6,764 |  | 6,764 |
| 3 | 6,764 |  | 6,764 |
| 9 | 6,764 |  | 6,764 |
| 8. | В жилых домах и многоквартирных домах с водопроводом, централизованным горячим водоснабжением, при наличии ванн, с канализацией (ХВС и ГВС, с ванной, мойкой кухонной, раковиной, канализацией) | 1 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 2 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 3 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 4 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 5 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 6 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 7 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 8 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 9 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 10 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 11 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 12 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 13 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 14 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 15 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 16 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 17 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 18 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 9. | В многоквартирных домах коммунального типа с водопроводом, без душевых, с канализацией (ХВС без душевых, с мойкой кухонной, раковиной, канализацией) | 2 | 2,600 |  | 2,600 |
| 5 | 2,600 |  | 2,600 |
| 10. | В многоквартирных домах коммунального типа с водопроводом, централизованным горячим водоснабжением, общими душевыми, с канализацией (ХВС и ГВС, с общими душевыми, мойкой кухонной, раковиной, канализацией) | 2 | 2,886 | 1,685 | 4,571 |
| 3 | 2,886 | 1,685 | 4,571 |
| 5 | 2,886 | 1,685 | 4,571 |
| 11. | В многоквартирных домах коммунального типа с водопроводом, общими душевыми, с канализацией, с водонагревом различного типа (ХВС, с общими душевыми, мойкой кухонной, раковиной, канализацией, с водонагревом различного типа) | 2 | 4,571 |  | 4,571 |
| 12. | В многоквартирных домах коммунального типа с водопроводом, централизованным горячим водоснабжением, общими душевыми, столовыми и прачечными, с канализацией (ХВС и ГВС, с общими душевыми, мойкой кухонной, раковиной, канализацией) | 5 | 2,923 | 1,741 | 4,664 |
| 13. | В многоквартирных домах коммунального типа с водопроводом, централизованным горячим водоснабжением, с общими кухнями и общими душевыми, с канализацией (ХВС и ГВС, с общими душевыми, мойкой кухонной, раковиной, канализацией) | 1 | 3,355 | 1,944 | 5,299 |
| 2 | 3,355 | 1,944 | 5,299 |
| 3 | 3,355 | 1,944 | 5,299 |
| 4 | 3,355 | 1,944 | 5,299 |
| 5 | 3,355 | 1,944 | 5,299 |
| 14. | В многоквартирных домах коммунального типа с водопроводом, с общими кухнями и общими душевыми, с канализацией, с водонагревом различного типа (ХВС, с общими душевыми, мойкой кухонной, раковиной, канализацией, с водонагревом различного типа) | 2 | 5,298 |  | 5,298 |
| 5 | 5,298 |  | 5,298 |
| 15. | В многоквартирных домах коммунального типа с водопроводом, централизованным горячим водоснабжением, с общими кухнями, блоками душевых на этажах при жилых комнатах в каждой секции, с канализацией (ХВС и ГВС, с блоками душевых на этажах при жилых комнатах в каждой секции, с мойкой кухонной, раковиной, канализацией) | 2 | 4,125 | 2,546 | 6,671 |
| 3 | 4,125 | 2,546 | 6,671 |
| 4 | 4,125 | 2,546 | 6,671 |
| 5 | 4,125 | 2,546 | 6,671 |
| 9 | 4,125 | 2,546 | 6,671 |
| 16. | В многоквартирных домах коммунального типа с водопроводом, с общими кухнями, блоками душевых на этажах при жилых комнатах в каждой секции, с канализацией, с водонагревом различного типа (ХВС, с блоками душевых на этажах при жилых комнатах в каждой секции, с мойкой кухонной, раковиной, канализацией, с водонагревом различного типа) | 2 | 6,671 |  | 6,671 |
| 3 | 6,671 |  | 6,671 |
| 4 | 6,671 |  | 6,671 |
| 5 | 6,671 |  | 6,671 |
| 9 | 6,671 |  | 6,671 |
| 17. | В многоквартирных домах коммунального типа с водопроводом, централизованным горячим водоснабжением, с общими кухнями, с душевыми при всех жилых комнатах, с канализацией (ХВС и ГВС, с душевыми при всех жилых комнатах, с мойкой кухонной, раковиной, канализацией) | 5 | 4,125 | 2,546 | 6,671 |
| 9 | 4,125 | 2,546 | 6,671 |
| 18. | В многоквартирных домах коммунального типа с водопроводом, с общими кухнями, с душевыми при всех жилых комнатах, с канализацией, с водонагревом различного типа (ХВС, с душевыми при всех жилых комнатах, с мойкой кухонной, раковиной, с канализацией, с водонагревом различного типа) | 2 | 6,671 |  | 6,671 |
| 9 | 6,671 |

***Примечания:***

1. \* Для определения в целях градостроительного проектирования минимально допустимого уровня обеспеченности объектами, следует использовать норму минимальной обеспеченности населения (территории) соответствующим ресурсом и характеристики планируемых к размещению объектов.

2. \*\* Указанные нормы следует применять с учётом требований таблицы 1 СП 31.13330.2012 «Водоснабжение. Наружные сети и сооружения».

Таблица 1.1.1.9. Размеры земельных участков для станций очистки воды

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Тип станции**  **(в зависимости от производительности) \*** | **Площадь земельного участка, га** |
| 1. | до 8 м3/сут. | 1 |
| 2. | св. 8 до 12 м3/сут. | 2 |
| 3. | св. 12 до 32 м3/сут. | 3 |
| 4. | св. 32 до 80 м3/сут. | 4 |
| 5. | св. 80 до 125 м3/сут. | 6 |

Примечания:

1. (\*) Показатели следует принимать по проекту, согласно СП 42.13330.2016, но не более указанных в таблице.

**1.2.2.** **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области транспорта**

Таблица 1.2.2. (1). Предельные значения расчетных показателей обеспеченности местами хранения личного автотранспорта населения Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района.

| **№  пп** | **Наименование объекта** | | **Минимально допустимый уровень обеспеченности** | | **Максимально**  **допустимый уровень**  **территориальной**  **доступности** | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Единица**  **измерения** | **Величина** | **Единица**  **измерения** | **Величина** |
| **Стоянки автомобилей для многоквартирных жилых домов по уровню комфорта** | | | | | | |
| 1. | - стоянки для временного  хранения автомобилей | | машино-мест на 1 000 жителей | 65 | пешеходная доступность, м | 15 |
| 2. | - стоянка для постоянного хранения\* | бизнес-класс | машино-мест на 1 квартиру | 2,0 | пешеходная доступность, м | 800-1000 |
| эконом класс | машино-мест на 1 квартиру | 1,2 |
| муниципальный | машино-мест на 1 квартиру | 1,0 |
| специализированный | машино-мест на 1 квартиру | 0,7 |
| **Открытые приобъектные стоянки у общественных зданий, учреждений, предприятий, торговых центров, вокзалов и т.д.** | | | | | | |
| 1. | Учреждения органов государственной власти, органы местного самоуправления | | Машино-место на 200-220 м2 общей площади | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 2. | Административно-управленческие учреждения, иностранные представительства, представительства субъектов Российской Федерации, здания и помещения общественных организаций | | Машино-место на 100-120 м2 общей площади | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 3. | Коммерческо-деловые центры, офисные здания и помещения, страховые компании | | Машино-место на 50-60 м2 общей площади | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 4. | Банки и банковские учреждения, кредитно-финансовые учреждения:  - с операционными залами | | Машино-место на 30-35 м2 общей площади | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| - без операционных залов | | Машино-место на 55-60 м2 общей площади | 1 |
| 5. | Образовательные организации, реализующие программы высшего образования | | Машино-мест на 100 человек  (преподавателей, сотрудников, занятых в одну смену) | 25-50  + 1 машино-место на 10 студентов | м пешеходная доступность, м | 100 |
| 6. | Профессиональные образовательные организации, образовательные организации искусств городского значения | | Машино-мест на 2-3 преподавателей, занятых в одну смену | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 7. | Центры обучения, самодеятельного творчества, клубы по интересам для взрослых | | Машино-место на 20-25 м2 общей площади | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 8. | Научно-исследовательские и проектные институты | | Машино-место на 140-170 м2 общей площади | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 9. | Производственные здания, коммунально-складские объекты, размещаемые в составе многофункциональных зон | | Машино-мест на 6-8 работающих в двух смежных сменах, чел. | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 10. | Объекты производственного и коммунального назначения, размещаемые на участках территорий производственных и промышленно-производственных объектов | | Машино-мест на 1000 чел., работающих в двух смежных сменах | 140 - 160 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 11. | Магазины-склады (мелкооптовой и розничной торговли, гипермаркеты) | | Машино-место на 30-35 м2 общей площади | 1 | пешеходная доступность, м | 150 |
| 12. | Объекты торгового назначения с широким ассортиментом товаров периодического спроса продовольственной и (или) непродовольственной групп (торговые центры, торговые комплексы, супермаркеты, универсамы, универмаги и т.п.) | | Машино-место на 40-50 м2 общей площади | 1 | пешеходная доступность, м | 150 |
| 13. | Специализированные магазины по продаже товаров эпизодического спроса непродовольственной группы (спортивные, автосалоны, мебельные, бытовой техники, музыкальных инструментов, ювелирные, книжные и т.п.) | | Машино-место на 60-70 м2 общей площади | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 14 | Рынки постоянные:  - универсальные и непродовольственные | | Машино-место на 30-40 м2 общей площади | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
|  | - продовольственные и сельскохозяйственные | | Машино-место на 40-50 м2 общей площади | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 15. | Предприятия общественного питания периодического спроса (рестораны, кафе) | | Машино-мест на 4-5 посадочных  места | 1 | пешеходная доступность, м | 150 |
| 16. | Объекты коммунально-бытового обслуживания:  - бани | | Машино-мест на 5-6 единовременных посетителей | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
|  | - ателье, фотосалоны городского значения, салоны-парикмахерские, салоны красоты, солярии, салоны моды, свадебные салоны | | Машино-место на 10-15 м2 общей площади | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
|  | - салоны ритуальных услуг | | Машино-место на 20-25 м2 общей площади | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
|  | - химчистки, прачечные, ремонтные мастерские, специализированные центры по обслуживанию сложной бытовой техники и др. | | Машино-мест на рабочее место приемщика | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 17. | Выставочно-музейные комплексы, музеи-заповедники, музеи, галереи, выставочные залы | | Машино-мест на 6-8 единовременные посетители | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 18. | Театры, концертные залы:  - городского значения (1-й уровень комфорта) | | Машино-мест на 4-7 зрительских места | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
|  | - другие театры и концертные залы (2-й уровень комфорта) и конференц-залы | | Машино-мест на 15-20 зрительских мест | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 19. | Киноцентры и кинотеатры:  - городского значения (1-й уровень комфорта) | | Машино-мест на 8-12 зрительских мест | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
|  | - другие (2-й уровень комфорта) | | Машино-мест на 15-25 зрительских мест | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 20. | Центральные, специальные и специализированные библиотеки, интернет-кафе | | Машино-мест на 6-8 постоянных мест | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 21. | Объекты религиозных конфессий (церкви, костелы, мечети, синагоги и др.) | | Машино-мест на 8-10 единовременных посетителей | 1, но не менее 10 на объект | пешеходная доступность, м | 250 |
| 22. | Досугово-развлекательные учреждения: развлекательные центры, дискотеки, залы игровых автоматов, ночные клубы | | Машино-мест на 4-7 единовременных посетителей | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 23. | Медицинские организации регионального, зонального, межрайонного уровня, оказывающие медицинскую помощь в ста­ционарных условиях (больницы, диспансеры, перинатальные центры и др.) | | Машино-мест на 100 сотрудников | 10-20 | пешеходная доступность, м | 250 |
| Машино-мест на 100 коек | 10-20 |
| 24. | Медицинские организации городского, районного, участ­кового уровня, оказывающие медицинскую помощь в ста­ционарных условиях (боль­ницы, диспансеры, родильные дома и др.) | | Машино-мест на 100 сотрудников | 5-7 | пешеходная доступность, м | 250 |
| Машино-мест на 100 коек | 5 |
| 25. | Лечебно-профилактические медицинские организации (поликлиники, в т.ч. амбулатории) | | Машино-мест на 100 сотрудников | 5-7 | пешеходная доступность, м | 250 |
| Машино-мест на 100 посещений | 2-3 |
| 26. | Спортивные комплексы и стадионы с трибунами | | Машино-мест на 25-30 мест на трибунах | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 27. | Оздоровительные комплексы (фитнес-клубы, физкультурно-оздоровительные комплексы, спортивные и тренажерные залы) | | Машино-мест на 25-55 м2 общей площади | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 28. | Тренажерные залы площадью 150 - 500 м2 | | Машино-мест на 8-10 единовременных посетителей | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 29. | Физкультурно-оздоровительные комплексы с залом площадью 1000 - 2000 м2 | | Машино-мест на 10 единовременных посетителей | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 30. | Физкультурно-оздоровительные комплексы с залом и бассейном общей площадью 2000 - 3000 м2 | | Машино-мест на 5-7 единовременных посетителей | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 31. | Специализированные спортивные клубы и комплексы (теннис, конный спорт, горнолыжные центры и др.) | | Машино-мест на 3-4 единовременных посетителя | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 32. | Аквапарки, бассейны | | Машино-мест на 5-7 единовременных посетителей | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 33. | Катки с искусственным покрытием общей площадью более 3000 м2 | | Машино-мест на 6-7 единовременных посетителей | 1 | пешеходная доступность, м | 250 |
| 34. | Железнодорожные вокзалы | | Машино-мест на 8-10 пассажиров дальнего следования в час пик | 1 | пешеходная доступность, м | 150 |
| 35. | Автовокзалы | | Машино-мест на 10-15 пассажиров в час пик | 1 | пешеходная доступность, м | 150 |
| 36. | Аэровокзалы | | Машино-мест на 6-8 пассажиров в час пик | 1 | пешеходная доступность, м | 150 |
| 37. | Речные порты | | Машино-мест на 7-9 пассажиров в час пик | 1 | пешеходная доступность, м | 150 |
| 38. | Пляжи и парки в зонах отдыха | | Машино-мест на 100 единовременных посетителей | 15-20 | пешеходная доступность, м | 400 |
| 39. | Лесопарки и заповедники | | Машино-мест на 100 единовременных посетителей | 7-10 | пешеходная доступность, м | 400 |
| 40. | Базы кратковременного отдыха (спортивные, лыжные, рыболовные, охотничьи и др.) | | Машино-мест на 100 единовременных посетителей | 10-15 | пешеходная доступность, м | 400 |
| 41. | Береговые базы маломерного флота | | Машино-мест на 100 единовременных посетителей | 10-15 | пешеходная доступность, м | 400 |
| 42. | Дома отдыха и санатории, санатории-профилактории, базы отдыха предприятий и туристские базы | | Машино-мест на 100 отдыхающих и обслуживающего персонала | 3-5 | пешеходная доступность, м | 400 |
| 43. | Предприятия общественного питания, торговли | | Машино-мест на 100 мест в залах или единовременных посетителей и персонала | 7-10 | пешеходная доступность, м | 250 |

***Примечания:***

Размещение требуемого количества машино-мест может быть обеспечено в подземных охраняемых автостоянках на придомовой территории многоквартирных жилых домов с соблюдением нормативного уровня благоустройства.

1. \* В зонах жилой застройки следует предусматривать стоянки для хранения легковых автомобилей населения при пешеходной доступности не более 800 м, а в районах реконструкции - не более 1000 м.
2. Длина пешеходных подходов от стоянок для временного хранения легковых автомобилей до объектов в зонах массового отдыха не должна превышать 1000 м.
3. В административных центрах субъектов Российской Федерации, городах-курортах и городах - центрах туризма следует предусматривать стоянки туристических автобусов и парковочные места для легковых автомобилей, принадлежащих туристам, число которых определяется расчетом. Указанные стоянки должны быть размещены с учетом обеспечения удобных подходов к объектам туристского осмотра, но не далее 500 м от них и не нарушать целостный характер исторической среды.
4. Вместимость стоянок для парковки туристических автобусов у аэропортов, речных и морских пассажирских портов, железнодорожных вокзалов следует принимать по норме 3 - 4 машино-места на 100 пассажиров (туристов), прибывающих в часы пик.

Параметры парковки должны рассчитываться с учетом класса вместимости автобусов, но не менее по ширине - 3,0 м, по длине - 8,5 м и безопасного прохода пешеходов между границами парковочных мест шириной не менее 0,75 м.

1. Число машино-мест следует принимать при уровнях автомобилизации, определенных на расчетный срок.

Перечень зданий и сооружений уточняется в соответствующих сводах правил, регламентирующих проектирование зданий и сооружений, площадок и помещений, предназначенных для стоянок.

Согласно СП 42.13330.2016 (пункт 5.6), класс комфортности жилья для расчета количества парковочных мест для постоянного хранения автомобилей устанавливается, исходя из таблицы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Тип жилого дома и квартиры по уровню комфорта | Норма площади квартир в расчете на одного человека, м2 | Формула заселения жилого дома и квартиры | Доля в общем объеме жилищного строительства, % |
| Бизнес - класс | 40 | k = n + 1  k = n + 2 | http://base.garant.ru/files/base/6180772/594543160.png |
| Эконом - класс | 30 | k = n  k = n + 1 | http://base.garant.ru/files/base/6180772/464107393.png |
| Муниципальный | 20 | k = n - 1  k = n | http://base.garant.ru/files/base/6180772/2109543938.png |
| Специализированный | - | k = n - 2  k = n- 1 | http://base.garant.ru/files/base/6180772/4201232449.png |
| **Примечания**  1. k - общее число жилых комнат в квартире или доме; n - численность проживающих людей.  2. В числителе - на первую очередь, в знаменателе - на расчетный срок.  3. Указанные нормативные показатели не являются основанием для установления нормы реального заселения. | | | |

Таблица 1.2.2. (2). Предельные значения расчетных показателей

объектов дорожного сервиса

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Наименование объекта** | **Минимально допустимый уровень обеспеченности** | | **Максимально допустимый уровень территориальной доступности** | |
| **Единица**  **измерения** | **Величина** | **Единица измерения** | **Величина** |
| 1. | Автозаправочные станции \* | Пост на 200 легковых автомобилей | 1 | Санитарно-защитная зона, м | 100\*\*  (класс IV) |
| 2. | Станции технического обслуживания \* | Колонка / 1200 легковых автомобилей | 1 | Санитарно-защитная зона, м | 50\*\*  (класс V) |

***Примечание:***

1. \* Размещение указанных объектов дорожного сервиса допускается на территориях, сопряжённых с территориями автодорог и улиц городского значения

2. \*\* Классификация приводится в соответствии с санитарной классификацией предприятий, производств и объектов, СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов.

Таблица 1.2.2. (3). Предельные значения расчетных показателей объектов,

предназначенных для предоставления транспортных услуг населению и

организации транспортного обслуживания населения

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Наименование объекта** | **Показатель минимально допустимого уровня обеспеченности** | | **Показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности** | |
| **Единица**  **измерения** | **Величина** | **Единица**  **измерения** | **Величина** |
| 1. | Остановки общественного городского транспорта  - в жилой зоне (индивидуальная застройка) | расстояние между остановочными пунктами на линии общественного пассажирского транспорта, м | 800 | от входа в жилое здание, м | 500 |
| - в общегородском центре | от объектов массового посещения, м | 250 |
| - в производственной и коммунально-складской зоне | от проходных, м | 400 |
| - в зонах массового отдыха и спорта | от главного входа, м | 800 |
| 2. | Станции технического обслуживания городского пассажирского транспорта | единиц / транспорт.  предприятие | 1 | от конечных остановок общественного транспорта, м | 2500 |
| 3. | Транспортно-эксплуатационные предприятия городского транспорта | единиц / вид транспорта | 1 | от конечных остановок общественного транспорта, м | 2500 |

**1.2.3.** **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области физической культуры и спорта**

Таблица 1.2.3.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Наименование объекта** | **Минимально допустимый уровень обеспеченности** | | **Максимально допустимый уровень территориальной доступности** | |
| **Единица**  **измерения** | **Величина** | **Единица измерения** | **Величина** |
| 1. | Стадионы, плоскостные спортивные сооружения | Кол-во посещений в смену на  1 000 жителей | 2,8 | Транспортная  доступность, мин. | 40 |
| Кол-во мест на  1 000 жителей | 24 | Пешеходная доступность, м | 1500 |
| 2. | Плавательные бассейны | Площадь зеркала воды,  кв. м. на 1 000 жителей | 50 | Транспортная  доступность, мин. | 40 |
| Пешеходная доступность, м | 1500 |
| 3. | Физкультурно-оздоровительный комплекс | Кол-во посещений в смену на  1 000 жителей | 8,14 | Транспортная  доступность, мин. | 20 |
| Пешеходная доступность, м | 500 |
| 4. | Помещения для занятий физической культурой и спортом (спортивные залы) | Кол-во посещений в смену на  1 000 жителей | 10,8 | Транспортная  доступность, мин. | 20 |
| Пешеходная доступность, м | 500 |
| 5. | Спортивные школы | Кол-во мест на  1 000 детей в возрасте 5-18 лет | 89,45 | Транспортная  доступность, мин. | 40 |
| Пешеходная доступность, м | 1500 |

**1.2.4.** **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области образования**

Таблица 1.2.4.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Наименование объекта** | **Минимально допустимый уровень обеспеченности** | | **Максимально допустимый уровень территориальной доступности** | |
| **Единица**  **измерения** | **Величина** | **Единица**  **измерения** | **Величина** |
| 1. | Дошкольные образовательные организации | Кол-во мест на 100 жителей в возрасте 0-5 лет | ▼ | Пешеходная  доступность, м | ▼ |
| в сельской местности | 52,6 | 500 |
| в городской местности  (в т.ч. г. Чебоксары) | 90,2 | 300 |
| 2. | Общеобразовательные организации | Кол-во мест на 100 жителей в возрасте 6-17 лет | ▼ |  | ▼ |
| в сельской местности | 78,3 | Транспортная  доступность, мин. | 30 |
| в городской местности  (кроме г. Чебоксары) | 95 | Пешеходная  доступность, м | 500 |
| в г. Чебоксары | 100 | 500 |
| 3. | Организации дополнительного образования | Кол-во мест на 100 обучающихся в общеобразовательных  организациях | ▼ | Транспортная  доступность, мин | 30 |
| На программах дополнительного образования, реализуемых на базе общеобразовательных организаций |
| в городской местности  в сельской местности | 45  65 |
| На программах дополнительного образования, реализуемых на базе образовательных организаций (за исключением общеобразовательных организаций) | Кол-во мест на 100 жителей в возрасте 5-18 лет | ▼ |
| в городской местности  в сельской местности | 30  10 |

***Примечания:***

1. Объектами дошкольного образования должны быть обеспеченны 84% численности детей дошкольного возраста.

2. В районах одно- и двухэтажной застройки допускается увеличение максимально допустимого уровня территориальной доступности детских дошкольных образовательных организаций до 500 м.

3. Для общеобразовательных организаций при малоэтажной застройке допускается увеличение максимально допустимого уровня территориальной доступности до 750 м.

4. Размещение общеобразовательных организаций допускается на расстоянии транспортной доступности: для учащихся начального общего образования - 15 минут (в одну сторону), для учащихся основного общего и среднего общего образования – не более 50 минут (в одну сторону).

5. Предельные значения расчетных показателей являются укрупненными и подлежат обязательному уточнению для каждого муниципального образования Чувашской Республики при разработке местных нормативов градостроительного проектирования.

**1.2.5.** **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области здравоохранения**

Таблица 1.2.5.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Наименование**  **объекта** | **Минимально допустимый уровень обеспеченности** | | **Максимально допустимый**  **уровень территориальной**  **доступности** | |
| **Единица**  **измерения** | **Величина** | **Единица**  **измерения** | **Величина** |
| 1. | Лечебно-профилактические медицинские организации (межрайонные больницы общего типа (в т.ч. детские)) | Кол-во мест на 1 000 жителей | 2,08 | Транспортная доступность в пределах муниципального района, км. | 50 |
| Кол-во  посещений  в смену | 9 591 | Пешеходная доступность в пределах населенных пунктов, м | 1000 |
| 2. | Лечебно-профилактические медицинские организации (городские больницы (в т.ч. детские)) | Кол-во мест на 1 000 жителей | 4,5 | Транспортная  доступность, мин. | 30 |
| Кол-во  посещений  в смену | 9 604 | Пешеходная доступность в пределах населенных пунктов, м | 1000 |
| 3. | Лечебно-профилактические медицинские организации (участковые больницы) | Кол-во мест на 1 000 жителей | 1 | Транспортная  доступность, мин. | 30 |
| Кол-во  посещений  в смену | 195 | Пешеходная доступность в пределах населенных пунктов, м | 1000 |
| 4. | Поликлиника, амбулатория, диспансер без стационара (в т.ч. детские) | Кол-во мест на 10 000 жителей | 1 | Транспортная доступность в пределах муниципального района, км | 50 |
| Кол-во  посещений  в смену | 5 415 | Пешеходная доступность в пределах населенных пунктов, м | 1000 |
| 5. | Стоматологическая поликлиника | Кол-во  посещений  в смену | 1 986 | Транспортная доступность в пределах муниципального района, км | 50 |
| Пешеходная доступность в пределах населенных пунктов, м | 1000 |

***Примечания:***

1. Предельные значения расчетных показателей являются укрупненными и подлежат обязательному уточнению для каждого муниципального образования Мариинско-Посадского района при разработке местных нормативов градостроительного проектирования.

2. \*\* В населенных пунктах с числом жителей 100 - 300 человек организуются фельдшерско-акушерские пункты или фельдшерские здравпункты в случае, если расстояние от фельдшерско-акушерского пункта, фельдшерского здравпункта до ближайшей медицинской организации превышает 6 км;

В населенных пунктах с числом жителей 301 - 1000 человек организуются фельдшерско-акушерские пункты или фельдшерские здравпункты вне зависимости от расстояния до ближайшей медицинской организации в случае отсутствия других медицинских организаций.

В населенных пунктах с числом жителей 1001 - 2000 человек организуются фельдшерско-акушерские пункты или фельдшерские здравпункты в случае, если расстояние от фельдшерско-акушерского пункта до ближайшей медицинской организации не превышает 6 км.

**1.1.6.** **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области культуры и искусства**

Таблица 1.2.6.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Наименование**  **объекта** | **Минимально допустимый уровень обеспеченности** | | **Максимально допустимый уровень территориальной доступности** | |
| **Единица**  **измерения** | **Величина** | **Единица**  **измерения** | **Величина** |
| **1. РАЗМЕЩЕНИЕ БИБЛИОТЕК** | | | | | |
| 1.1 | **Сельское поселение:** | | | Транспортно-пешеходная доступность, мин. | 30-50 |
| Общедоступная библиотека с детским отделением | Кол-во (объект) на административный центр сельского поселения | 1 |
| Точка доступа к полнотекстовым информационным ресурсам | 1 |
| Филиал общедоступных библиотек с детским отделением | Кол-во  (объект)  на 1 000  жителей | 1 |
| Музей (краеведческий) | Кол-во  (объект)  на городское поселение | 1 |
| **2. РАЗМЕЩЕНИЕ КИНОТЕАТРОВ И КИНОЗАЛОВ** | | | | | |
| 2.1 | **Сельское поселение:** | | | Транспортно-пешеходная доступность, мин. | 15-30 |
| Кинозал  Население от 3 тыс. чел. | Кол-во  (объект) на  3 тыс. чел. | 1 |
| **3. РАЗМЕЩЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЙ КЛУБНОГО ТИПА** | | | | | |
| 3.1 | **Сельское поселение:** | | | Транспортно-пешеходная доступность, мин. | 15-30 |
| Дом культуры  Филиал сельского дома культуры | Кол-во (объект) на административный центр сельского поселения | 1 |
| Кол-во  (объект)  на 1000 чел. | 1 |
| 3.2 | **Муниципальный район:** | | | Транспортная доступность, мин. | 30-40 |
| Центр культурного развития | Кол-во  (объект) на  административный центр муниципального района | 1 |
| Передвижной многофункциональный культурный центр | Кол-во  (транспортная единица) на административный центр муниципального района | 1 |

**1.1.7.** **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области обеспечения деятельности органов государственной власти**

Таблица 1.2.7.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Наименование объекта** | **Минимально допустимый уровень обеспеченности** | | **Максимально допустимый уровень территориальной доступности** | |
| **Единица**  **измерения** | **Величина** | **Единица измерения** | **Величина** |
| 1. | Помещения администрации муниципального образования Чувашской Республики.  Для муниципального района, городского округа, городского поселения:  при этажности 3-5 эт.  9-12 эт.  16 и более  Для сельского поселения:  при этажности 2-3 эт. | Площадь помещений, кв. м. на сотрудника | 30-54  12-13  10,5  40-60 | Транспортная доступность в пределах муниципального района, км | 50 |
| Транспортная доступность в пределах населенных пунктов, км | 1,5 |
| 2. | Муниципальный архив\*:  Читальный зал  Рабочее помещение | Площадь помещений, кв. м. на 1 место | 2,7  4 | Транспортная доступность в пределах муниципального района, км | 50 |
| Транспортная доступность в пределах населенных пунктов, км | 1,5 |

***Примечания:***

1. Предельные значения расчетных показателей являются укрупненными и подлежат обязательному уточнению для каждого муниципального образования Мариинско-Посадского района при разработке местных нормативов градостроительного проектирования.

2. \* Площадь хранилища документов определяется в задании на проектирование.

**1.1.8** **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области сбора, вывоза, утилизации и переработки твердых коммунальных отходов**

Таблица 1.2.8.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Наименование объекта** | **Минимально допустимый уровень обеспеченности** | | **Максимально допустимый уровень территориальной доступности** | |
| **Единица**  **измерения** | **Величина** | **Единица измерения** | **Величина** |
| 1. | Полигон твердых коммунальных отходов | га/1 тыс. т твердых бытовых отходов в год | 0,02\* | Санитарно-защитная зона, м | 500 |
| 2. | Вывоз бытового мусора | Обеспеченность контейнерными площадками, % | 100 | Пешеходная доступность, м | 100 |
| Кол-во контейнеров на площадку | 3-4\*\* |

***Примечания:***

1. Предельные значения расчетных показателей являются укрупненными и подлежат обязательному уточнению для каждого муниципального образования Мариинско-Посадского района при разработке местных нормативов градостроительного проектирования.

2. \* Размер территории полигона для отходов производства и потребления определяется производительностью, видом и классом опасности отходов, технологией переработки, расчетным сроком эксплуатации на 20 - 25 лет и последующей возможностью использования отходов.

3. \*\* Размер площадок должен быть рассчитан на установку необходимого числа контейнеров, но не более 5. К площадкам для мусоросборников должны быть обеспечены подходы и подъезды, обеспечивающие маневрирование мусоровывозящих машин.

**1.1.9.** **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области организации ритуальных услуг, мест захоронения**

Таблица 1.2.9.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Наименование объекта** | **Минимально допустимый уровень обеспеченности** | | **Максимально допустимый уровень территориальной доступности** | |
| **Единица**  **измерения** | **Величина** | **Единица измерения** | **Величина** |
| 1. | Организации похоронного обслуживания населения | Кол-во, объект на 150 000  жителей | 1 | Пешеходная доступность, м | 100 |
| Транспортная доступность, мин | 30 |
| 2. | Кладбища традиционного захоронения:  Кладбища смешанного и традиционного захоронения площадью от 20 до 40 га | Площадь, га на 1 000  жителей | 0,24 | Санитарно-защитная зона, м | 500 |
| Кладбища смешанного и традиционного захоронения площадью от 10 до 20 га | 300 |
| 3. | Закрытые кладбища и мемориальные комплексы, кладбища с погребением после кремации, колумбарии, сельские кладбища | Площадь, га на 1 000  жителей | 0,02 | 50 |

***Примечания:***

1. Предельные значения расчетных показателей являются укрупненными и подлежат обязательному уточнению для каждого муниципального образования Чувашской Республики при разработке местных нормативов градостроительного проектирования.

**2. МАТЕРИАЛЫ ПО ОБОСНОВАНИЮ РАСЧЕТНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ,**

**ПРИНЯТЫХ В ОСНОВНОЙ ЧАСТИ**

**2. Обоснование предельных значений расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения и максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района**

Обоснование предельных значений расчетных показателей для объектов местного значения, приведенных в основной части республиканских нормативов градостроительного проектирования представлены в Таблице 2.1.

Таблица 2.1 .

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ пп** | **Наименование объекта** | **Предельные значения расчетных**  **показателей** | **Обоснование предельных значений**  **расчетных показателей** |
| **1** | **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области электро-, тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения** | | |
| 1.1 | Объекты, относящиеся к области электроснабжения | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Установлены в соответствии с нормативами потребления коммунальной услуги по электроснабжению в жилых помещениях многоквартирных домов и жилых домах, в том числе общежитиях квартирного типа, для потребителей на территории Чувашской Республики, определенные методом аналогов согласно постановлению Кабинетом Министров Чувашской Республики от 31 мая 2017 г. № 215 «Об утверждении нормативов потребления коммунальных услуг по электроснабжению и нормативов потребления электрической энергии в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме на территории Чувашской Республики и о признании утратившими силу некоторых решений Кабинета Министров Чувашской Республики» (Приложение № 1).  Размеры земельных участков для объектов электроснабжения (табл. 1.2.1.3) установлены согласно постановлению Правительства Российского Федерации от 11 августа 2003 г. № 486 «Об утверждении Правил определения размеров земельных участков для размещения воздушных линий электропередачи и опор линий связи, обслуживающих электрические сети» |
| 1.2 | Объекты, относящиеся к области тепло-, газоснабжения | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Установлены в соответствии с постановлением Кабинетом Министров Чувашской Республики от 15 сентября 2006 г. № 228 «О нормативах потребления газа населением Чувашской Республики при отсутствии приборов учета газа» (Приложение № 1). |
| 1.3 | Объекты, относящиеся к области водоснабжения и водоотведения | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Установлены в соответствии с нормативами потребления холодной воды, горячей воды, отведения сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме на территории Чувашской Республики, определенные расчетным методом согласно постановлению Кабинетом Министров Чувашской Республики от 4 сентября 2012 г. № 370 «Об утверждении нормативов потребления коммунальных услуг по холодному и горячему водоснабжению, водоотведению и нормативов потребления холодной воды, горячей воды, отведения сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме на территории Чувашской Республики» (Приложение № 1). |
| **2** | **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения**  **в области транспорта** | | |
| 2.1 | Места хранения личного автотранспорта, автостоянки | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Стоянки для постоянного хранения автомобилей у многоквартирных жилых домов по уровню комфорта - согласно СП 42.13330.2016 табл. 11.8  Обоснование расчетного показателя обеспеченности стоянками для временного хранения автомобилей:  По данным аналитического агентства «Автостат», уровень автомобилизации в Чувашской Республике на 1 января 2017 г. составляет 212 автомобилей на 1000 жителей.  К 2030 году ожидаемое количество автомобилей на 1000 жителей составит 260.  Требуемое расчетное число машино-мест стоянки для временного хранения автомобилей на 1000 человек равно: 260 х 0,25 = **65**  где 0,25 –открытые стоянки для временного хранения легковых автомобилей в жилых районах следует предусматривать из расчета не менее чем 25% (в жилой зоне) расчетного парка индивидуальных легковых автомобилей.  Количество парковочных мест у общественных зданий и сооружений следует принимать согласно СП 42.13330.2016, Приложение Ж. |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Показатель территориальной доступности для стоянок постоянного хранения автомобилей принимается по СП 42.13330.2016 п. 11.36.  Показатель территориальной доступности для стоянок временного хранения автомобилей в жилой зоне принимается, согласно СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов» Табл. 7.1.1. |
| 2.2 | Объекты дорожного сервиса (АЗС, СТО) | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | В соответствии с требованиями  СП 42.13330.2016 (п. 11.40 и п. 11.41);   * Санитарные разрывы от объектов по обслуживанию автомобилей до жилых, общественных зданий, а также до участков дошкольных организаций, общеобразовательных школ, лечебных учреждений стационарного типа, размещаемых на территориях жилых и общественно-деловых зон, следует принимать в соответствии с требованиями СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03; * Санитарно-защитные зоны для автозаправочных станций принимаются в соответствии с требованиями СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03;   Санитарно-защитные зоны для моечных пунктов устанавливаются в соответствии с требованиями СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03. |
| Предельные значения показателей территориальной доступности (СЗЗ) |
| 2.3 | Объекты, предназначенные для предоставления транспортных услуг населению и  организации транспортного обслуживания населения | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Установлены в соответствии с требованиями  СП 42.13330.2016 (п. 11.24).  Система общественного пассажирского транспорта должна обеспечивать функциональную целостность и взаимосвязанность всех основных структурных элементов территории. |
| **3** | **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения**  **в области физической культуры и спорта** | | |
| 3.1 | Стадионы, плоскостные спортивные сооружения | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | **Обоснование показателя**:  Текущий уровень обеспеченности:  3 465 / 1 235 863 х 1 000 = **2,8 пос./см. на 1000 жителей.**  29 615 / 1 235 863 х 1 000 ≈ **24 места на 1000 жителей.**  1 235 863 – согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек, проживающих на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильным.  Поэтому, с учетом демографических особенностей региона, принимаем необходимый минимально допустимый уровень обеспеченности без учета коэффициента естественного прироста населения (≈1). |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Установлены с учетом пространственно-территориальных особенностей организации инфраструктуры региона, исходя из текущего состояния и перспектив развития системы учреждений физической культуры и спорта с учетом требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений Табл. 10.1. |
| 3.2 | Плавательные бассейны | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Установлены исходя из текущей обеспеченности региона объектами спорта, в рамках муниципальных программ Чувашской Республики требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Установлены с учетом пространственно-территориальных особенностей организации инфраструктуры региона, исходя из текущего состояния и перспектив развития системы учреждений физической культуры и спорта с учетом требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Табл. 10.1. |
| 3.3 | Физкультурно-оздоровительный комплекс | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | **Обоснование показателя**:  Текущий уровень обеспеченности:  10 063 / 1 235 863 х 1 000 = **8,14 пос./см. на 1 000 жит.**  1 235 863 – согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек, проживающих на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильным.  Поэтому, с учетом демографических особенностей региона, принимаем необходимый минимально допустимый уровень обеспеченности без учета коэффициента естественного прироста населения (≈1). |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Установлены с учетом пространственно-территориальных особенностей организации инфраструктуры региона, исходя из текущего состояния и перспектив развития системы учреждений физической культуры и спорта с учетом требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Табл. 10.1. |
| 3.4 | Помещения для занятий физической культурой и спортом (спортивные залы) | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | **Обоснование показателя**:  Текущий уровень обеспеченности:  13 320 / 1 235 863 х 1 000 ≈ **10,8 пос./см. на 1 000 жит.**  1 235 863 – согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек, проживающих на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильным.  Поэтому, с учетом демографических особенностей региона, принимаем необходимый минимально допустимый уровень обеспеченности без учета коэффициента естественного прироста населения (≈1). |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Установлены с учетом пространственно-территориальных особенностей организации инфраструктуры региона, исходя из текущего состояния и перспектив развития системы учреждений физической культуры и спорта с учетом требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Табл. 10.1. |
| 3.5 | Спортивные школы | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Требуемое количество мест к 2020 году: 212981 х 0,42 =89 452 места.  212 981 - согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике количество детей в возрасте 5-18 лет, проживающих на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г.  0,42 - согласно данным Министерства физической культуры и спорта Чувашской Республики, доля детей в возрасте 5-18 лет, занимающихся в учреждениях дополнительного образования (спортивных школах)  Расчетное требуемое количество мест в спортивных школах на 1000 детей в возрасте от 5 до 18 лет: 89 452 / 1000 = **89,45 мест**.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильной. Поэтому, с учетом демографических особенностей региона, принимаем необходимый минимально допустимый уровень обеспеченности без учета коэффициента естественного прироста населения (≈1). |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Установлены с учетом пространственно-территориальных особенностей организации инфраструктуры региона, исходя из текущего состояния и перспектив развития системы учреждений физической культуры и спорта с учетом требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Табл. 10.1. |
| **4** | **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения**  **в области образования** | | |
| 4.1 | Дошкольные образовательные организации | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Принят с учетом Методических рекомендаций по развитию сети образовательных организаций и обеспеченности населения услугами таких организаций, включающие требования по размещению организаций сферы образования, в том числе в сельской местности, исходя из норм действующего законодательства Российской Федерации, с учетом возрастного состава и плотности населения, транспортной инфраструктуры и других факторов, влияющих на доступность и обеспеченность населения услугами сферы образования, утвержденных заместителем министра образования и науки Российской Федерации А.А.Климовым (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 мая 2016 г. № АК-950/02).  **Обоснование**  Согласно данным Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики, текущий уровень использования дошкольных образовательных организаций:  14 936 мест в сельской местности, который полностью покрывается существующими организациями дошкольного образования  19 882 места в городской местности, кроме г. Чебоксары, который полностью покрывается существующими организациями дошкольного образования  34 657 мест в г. Чебоксары, который не обеспечивается существующими организациями дошкольного образования.  Таким образом, необходимый уровень обеспеченности дошкольными образовательными организациями равен:  ***В сельской местности:***  14 936 / 34811 х 100 = 43 мест на 100 чел. в возрасте 0-5 лет.  34 811 – Согласно сведениям Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек в возрасте 0-5 лет, проживающих в сельской местности на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г.  Согласно методическим рекомендациям, минимальный уровень обеспеченности местами в сельской местности равен **45 мест на 100 человек в возрасте 6-17 лет.**  Принимаем минимально допустимый уровень обеспеченности согласно Методическим рекомендациям.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильной. Поэтому, с учетом демографических особенностей региона, принимаем необходимый минимально допустимый уровень обеспеченности без учета коэффициента естественного прироста населения (≈1), однако, согласно данным Территориального органа Федеральной службы статистики по Чувашской Республике к 2020 году отмечается рост численности населения в возрасте 0-5 лет на 25,3%. Следовательно, необходимый показатель обеспеченности местами в организациях дошкольного образования составит:  43 х 1,253 = **53,8 места на 1000 чел. в возрасте 0-5 лет.**  ***В городской местности (кроме г. Чебоксары):***  19 882 / 27628 х 100 = 72 места на 100 чел. в возрасте 0-5 лет.  27 628 – согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек в возрасте 0-5 лет, проживающих в городской местности на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г. (кроме г. Чебоксары).  Согласно Методическим рекомендациям, минимальный уровень обеспеченности местами в городской местности равен 65 мест на 100 человек в возрасте 6-17 лет.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильной. Поэтому, с учетом демографических особенностей региона, принимаем необходимый минимально допустимый уровень обеспеченности без учета коэффициента естественного прироста населения (≈1), однако, согласно данным Территориального органа Федеральной службы статистики по Чувашской Республике к 2020 году отмечается рост численности населения в возрасте 0-5 лет на 25,3%. Следовательно, необходимый показатель обеспеченности местами в организациях дошкольного образования составит:  72 х 1,253 = **90,2 места на 1000 чел. в возрасте 0-5 лет.**  ***В г. Чебоксары:***  34657 / 48369 х 100 ≈ 72 места на 100 чел. в возрасте 0-5 лет.  48 369 – согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек в возрасте 0-5 лет, проживающих г. Чебоксары.  Согласно Методическим рекомендациям, минимальный уровень обеспеченности местами в городской местности равен 65 мест на 100 человек в возрасте 0-5 лет.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильной. Поэтому, с учетом демографических особенностей региона, принимаем необходимый минимально допустимый уровень обеспеченности без учета коэффициента естественного прироста населения (≈1), однако, согласно данным Территориального органа Федеральной службы статистики по Чувашской Республике к 2020 году отмечается рост численности населения в возрасте 0-5 лет на 25,3%. Следовательно, необходимый показатель обеспеченности местами в организациях дошкольного образования составит:  72 х 1,253 = **90,2 места на 1000 чел. в возрасте 0-5 лет.** |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Установлен в соответствии с Методическими рекомендациями по развитию сети образовательных организаций и обеспеченности населения услугами таких организаций, включающие требования по размещению организаций сферы образования, в том числе в сельской местности, исходя из норм действующего законодательства Российской Федерации, с учетом возрастного состава и плотности населения, транспортной инфраструктуры и других факторов, влияющих на доступность и обеспеченность населения услугами сферы образования, утвержденных заместителем министра образования и науки Российской Федерации А.А.Климовым (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 мая 2016 г. № АК-950/02). (Приложение), СП 42.13330.2016 п. 10.5 |
| 4.2 | Общеобразовательные организации | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Принят с учетом Методических рекомендаций по развитию сети образовательных организаций и обеспеченности населения услугами таких организаций, включающие требования по размещению организаций сферы образования, в том числе в сельской местности, исходя из норм действующего законодательства Российской Федерации, с учетом возрастного состава и плотности населения, транспортной инфраструктуры и других факторов, влияющих на доступность и обеспеченность населения услугами сферы образования, утвержденных заместителем министра образования и науки Российской Федерации А.А.Климовым (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 мая 2016 г. № АК-950/02).  **Обоснование**  Согласно данным Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики, текущий уровень использования общеобразовательных организаций:  43 486 мест в сельской местности (с необходимостью создания дополнительных 156 мест в п. Кугеси, 21 места в с. Чурачики, 67 мест в п. Урмары, 146 мест в п. Ибреси, 127 мест в с. Батырево, 147 мест в с. Аликово),  31 951 место в городской местности, кроме г. Чебоксары (с необходимостью создания дополнительных 499 мест в г. Шумерля, 120 мест в г. Новочебоксарск, 657 мест в г. Канаш, 219 мест в г. Ядрин, 757 мест в г. Цивильск),  51 152 мест в г. Чебоксары (с необходимостью создания дополнительных 6 972 мест).  Таким образом, необходимый уровень обеспеченности общеобразовательными организациями равен:  ***В сельской местности:***  (43 486 + 156 + 21 + 67 + 146 + 127 + 147) / 62451 х 100 = 70 мест на 100 чел. в возрасте 6-17 лет.  62 451 – согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек в возрасте 6-17 лет, проживающих в сельской местности на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г.  Согласно методическим рекомендациям, минимальный уровень обеспеченности местами в сельской местности равен 45 мест на 100 человек в возрасте 6-17 лет.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильной. Поэтому, с учетом демографических особенностей региона, принимаем необходимый минимально допустимый уровень обеспеченности без учета коэффициента естественного прироста населения (≈1), однако, согласно данным Территориального органа Федеральной службы статистики по Чувашской Республике к 2020 году отмечается рост численности населения в возрасте 6-17 лет на 11,9%. Следовательно, необходимый показатель обеспеченности местами в общеобразовательных организациях составит:  70 х 1,119 = 78,3 места на 1000 чел. в возрасте 6-17 лет.  ***В городской местности (кроме г. Чебоксары):***  (31 951 + 499 + 120 + 657 + 219 + 757) / 47774 х 100 = 71 мест на 100 чел. в возрасте 6-17 лет.  47 774 – согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек в возрасте 6-17 лет, проживающих в городской местности на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г. (кроме г. Чебоксары).  Однако, согласно данным Территориального органа Федеральной службы статистики по Чувашской Республике к 2020 году отмечается рост численности населения в возрасте 6-17 лет на 11,9%. Следовательно, необходимый показатель обеспеченности местами в организациях общего образования составит:  71 х 1,119 = 79,4 места на 1000 чел. в возрасте 6-17 лет.  Согласно Методическим рекомендациям, минимальный уровень обеспеченности местами в городской местности равен **95 мест на 100 человек в возрасте 6-17 лет.**  Принимаем минимально допустимый уровень обеспеченности согласно Методическим рекомендациям.  ***В г. Чебоксары:***  (51152 + 6972) / 58123 х 100 = **100 мест на 100 чел. в возрасте 6-17 лет.**  58 123 – согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек в возрасте 6-17 лет, проживающих в г. Чебоксары.  Согласно Методическим рекомендациям, минимальный уровень обеспеченности местами в городской местности равен 95 мест на 100 человек в возрасте 6-17 лет.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильной. Поэтому, с учетом демографических особенностей региона, принимаем необходимый минимально допустимый уровень обеспеченности без учета коэффициента естественного прироста населения (≈1). |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Установлен в соответствии с Методическими рекомендациями по развитию сети образовательных организаций и обеспеченности населения услугами таких организаций, включающие требования по размещению организаций сферы образования, в том числе в сельской местности, исходя из норм действующего законодательства Российской Федерации, с учетом возрастного состава и плотности населения, транспортной инфраструктуры и других факторов, влияющих на доступность и обеспеченность населения услугами сферы образования, утвержденных заместителем министра образования и науки Российской Федерации А.А.Климовым (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 мая 2016 г. № АК-950/02). (Приложение), СП 42.13330.2016 п. 10.5 |
| 4.3 | Организации дополнительного образования | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Принят с учетом Методических рекомендаций по развитию сети образовательных организаций и обеспеченности населения услугами таких организаций, включающие требования по размещению организаций сферы образования, в том числе в сельской местности, исходя из норм действующего законодательства Российской Федерации, с учетом возрастного состава и плотности населения, транспортной инфраструктуры и других факторов, влияющих на доступность и обеспеченность населения услугами сферы образования, утвержденных заместителем министра образования и науки Российской Федерации А.А.Климовым (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 мая 2016 г. № АК-950/02):  Число мест на программах дополнительного образования, реализуемых на базе общеобразовательных учреждений:  в городской местности – **45 мест на 100 обучающихся в общеобразовательных организациях**  в сельской местности – **65 мест на 100 обучающихся в общеобразовательных организациях**  Число мест на программах дополнительного образования, реализуемых на базе образовательных организаций (за исключением общеобразовательных организаций):  в городской местности – **30 мест на 100 жителей в возрасте 5-18 лет**  в сельской местности – **10 мест на 100 жителей в возрасте 5-18 лет** |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Установлен в соответствии с Методическими рекомендациями по развитию сети образовательных организаций и обеспеченности населения услугами таких организаций, включающие требования по размещению организаций сферы образования, в том числе в сельской местности, исходя из норм действующего законодательства Российской Федерации, с учетом возрастного состава и плотности населения, транспортной инфраструктуры и других факторов, влияющих на доступность и обеспеченность населения услугами сферы образования, утвержденных заместителем министра образования и науки Российской Федерации А.А.Климовым (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 мая 2016 г. № АК-950/02). (Приложение), СП 42.13330.2016 п. 10.5 |
| **5** | **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения**  **в области здравоохранения** | | |
| 5.1 | Лечебно-профилактические медицинские организации (межрайонные больницы общего типа (в т.ч. детские)) | Предельные значения показателей обеспеченности объектами (кол-во койко-мест на 1 000 жителей) | Установлены, исходя из текущего состояния и перспектив развития системы учреждений здравоохранения региона с учетом требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений.  **Обоснование показателя**:  Согласно данным Министерства здравоохранения Чувашской Республики, количество мест в стационаре учреждений данного типа – 2568 койко-мест.  Текущая обеспеченность местами:  (2568 / 1 235 863) х 1 000 = **2,08 мест на 1 000 жит.**  1 235 863 – согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек, проживающих на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильной.  По данным Министерства здравоохранения Чувашской Республики, текущий уровень обеспеченности местами является достаточным, поэтому принимаем его как минимально допустимый уровень обеспеченности. |
| Предельные значения показателей обеспеченности объектами (кол-во посещений в смену) | По данным Министерством здравоохранения Чувашской Республики, текущая обеспеченность населения: поликлиники при больницах рассчитаны в совокупности на **9 461 пос./см по всем учреждениям.**  1 235 863 – согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек, проживающих на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильной.  По данным Министерства здравоохранения Чувашской Республики, для полного обеспечения населения необходимо увеличить мощность (пос./см.) медицинских организаций данного типа на 130 пос./см.  Таким образом, принимаем минимально допустимый уровень обеспеченности:  9 461 + 130 = **9 591 пос./см по всем учреждениям.** |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Установлены, исходя из текущего состояния и перспектив развития системы учреждений здравоохранения региона с учетом требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Табл.10.1 – пешеходная доступность в пределах населенного пункта  Транспортная доступность в пределах района - указатель установлен исходя из пространственно-территориальных особенностей организации инфраструктуры региона. |
| 5.2 | Лечебно-профилактические медицинские организации (городские больницы (в т.ч. детские)) | Предельные значения показателей обеспеченности объектами (кол-во койко-мест на 1 000 жителей) | Установлены, исходя из текущего состояния и перспектив развития системы учреждений здравоохранения региона с учетом требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений.  **Обоснование показателя**:  Согласно данным Министерства здравоохранения Чувашской Республики, количество мест в стационаре учреждений данного типа – 3457 койко-мест. В то же время отмечается нехватка в размере 14 койко-мест.  Таким образом, необходимая обеспеченность местами составляет:  (3 457 +14) / 766 514 х 1 000 = **4,5 мест на 1 000 жит.**  766 514 – согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, городское население, проживающих на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения будет оставаться стабильной, поэтому принимаем рассчитанный уровень обеспеченности как минимально допустимый без учета коэффициента естественного прироста населения (≈1). |
| Предельные значения показателей обеспеченности объектами (кол-во посещений в смену) | По данным Министерством здравоохранения Чувашской Республики, текущая обеспеченность населения: поликлиники при больницах рассчитаны в совокупности на **9 225 пос./см по всем учреждениям.**  766 514 – Согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, городское население, проживающих на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильной, поэтому расчет минимального уровня обеспеченности не учитывает коэффициент естественного прироста населения (≈1).  По данным Министерства здравоохранения Чувашской Республики, для полного обеспечения населения необходимо увеличить мощность (пос./см.) медицинских организаций данного типа на 379 пос./см.  Таким образом, принимаем минимально допустимый уровень обеспеченности:  9 225 + 379 = **9 604 пос./см по всем учреждениям.** |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Установлены, исходя из текущего состояния и перспектив развития системы учреждений здравоохранения региона с учетом требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Табл.10.1 – пешеходная доступность в пределах населенного пункта  Транспортная доступность в пределах района - указатель установлен исходя из пространственно-территориальных особенностей организации инфраструктуры региона. |
| 5.3 | Лечебно-профилактические медицинские организации (участковые больницы) | Предельные значения показателей обеспеченности объектами (кол-во койко-мест на 1 000 жителей) | **Обоснование показателя**:  Согласно данным Министерства здравоохранения Чувашской Республики, количество мест в стационаре учреждений данного типа – 250 койко-мест. В то же время отмечается нехватка в размере 200 койко-мест.  Таким образом, необходимая обеспеченность местами составляет:  (250 +200) / 469 349 х 1 000 ≈ **1 место на 1 000 жит.**  469 349 – согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, сельское население, проживающий на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения будет оставаться стабильной, поэтому принимаем рассчитанный уровень обеспеченности как минимально допустимый без учета коэффициента естественного прироста населения (≈1). |
| Предельные значения показателей обеспеченности объектами (кол-во посещений в смену) | По данным Министерством здравоохранения Чувашской Республики, текущая обеспеченность населения: поликлиники при больницах рассчитаны в совокупности на **195 пос./см по всем учреждениям.**  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильной.  По данным Министерства здравоохранения Чувашской Республики, текущий уровень обеспеченности является достаточным, поэтому принимаем его значение как минимально допустимый уровень обеспеченности населения объектами данного типа. |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Установлены, исходя из текущего состояния и перспектив развития системы учреждений здравоохранения региона с учетом требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Табл.10.1 – пешеходная доступность в пределах населенного пункта  Транспортная доступность в пределах района - указатель установлен исходя из пространственно-территориальных особенностей организации инфраструктуры региона. |
| 5.4 | Поликлиника, амбулатория, диспансер без стационара (в т.ч. детские) | Предельные значения показателей обеспеченности объектами (кол-во койко-мест на 10 000 жителей) | Установлены, исходя из текущего состояния и перспектив развития системы учреждений здравоохранения региона с учетом требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений.  **Обоснование показателя**:  Согласно данным Министерства здравоохранения Чувашской Республики, количество мест в стационаре учреждений данного типа – 95 койко-мест.  Текущая обеспеченность местами:  (95 / 1 235 863) х 10 000 ≈ **1 мест на 10 000 жит.**  1 235 863 – согласно сведениям Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек, проживающий на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики, до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильной.  По данным Министерства здравоохранения Чувашской Республики, текущий уровень обеспеченности местами является достаточным, поэтому принимаем его как минимально допустимый уровень обеспеченности. |
| Предельные значения показателей обеспеченности объектами (кол-во посещений в смену) | По данным Министерством здравоохранения Чувашской Республики, текущая обеспеченность населения **5 167 пос./см по всем учреждениям.**  1 235 863 – согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек, проживающих на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильной.  По данным Министерства здравоохранения Чувашской Республики, для полного обеспечения населения необходимо увеличить мощность (пос./см.) медицинских организаций данного типа на 248 пос./см.  Таким образом, принимаем минимально допустимый уровень обеспеченности:  5 167 + 248 = **5 415 пос./см по всем учреждениям.** |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Установлены, исходя из текущего состояния и перспектив развития системы учреждений здравоохранения региона с учетом требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Табл.10.1 – пешеходная доступность в пределах населенного пункта  Транспортная доступность в пределах района - указатель установлен исходя из пространственно-территориальных особенностей организации инфраструктуры региона. |
| 5.5 | Стоматологическая поликлиника | Предельные значения показателей обеспеченности объектами (кол-во посещений в смену) | По данным Министерством здравоохранения Чувашской Республики, текущая обеспеченность населения: **1 986 пос./см по всем учреждениям.**  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильной.  По данным Министерства здравоохранения Чувашской Республики, текущий уровень обеспеченности является достаточным, поэтому принимаем его значение как минимально допустимый уровень обеспеченности населения объектами данного типа. |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Установлены, исходя из текущего состояния и перспектив развития системы учреждений здравоохранения региона с учетом требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Табл.10.1 – пешеходная доступность в пределах населенного пункта  Транспортная доступность в пределах района - указатель установлен исходя из пространственно-территориальных особенностей организации инфраструктуры региона. |
| **6** | **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения**  **в области культуры** | | |
| 6.1 | Библиотеки | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Принят с учетом Методических рекомендаций субъектам Российской Федерации и органам местного самоуправления по развитию сети организаций культуры и обеспеченности населения услугами организаций культуры, утвержденных распоряжением Министерства культуры Российской Федерации от 2 августа 2017 г. № Р-965. Табл. 1 |
| Показатель транспортной доступности объекта | Принят с учетом Методических рекомендаций субъектам Российской Федерации и органам местного самоуправления по развитию сети организаций культуры и обеспеченности населения услугами организаций культуры, утвержденных распоряжением Министерства культуры Российской Федерации от 2 августа 2017 г. № Р-965. Табл.1 |
| 6.2 | Учреждения клубного типа | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Принят с учетом Методических рекомендаций субъектам Российской Федерации и органам местного самоуправления по развитию сети организаций культуры и обеспеченности населения услугами организаций культуры, утвержденных распоряжением Министерства культуры Российской Федерации от 2 августа 2017 г. № Р-965. Табл. 6 |
| Показатель транспортной доступности объекта | Принят с учетом Методических рекомендаций субъектам Российской Федерации и органам местного самоуправления по развитию сети организаций культуры и обеспеченности населения услугами организаций культуры, утвержденных распоряжением Министерства культуры Российской Федерации от 2 августа 2017 г. № Р-965. Табл. 6 |
| 6.3 | Кинотеатры и кинозалы | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Принят с учетом Методических рекомендаций субъектам Российской Федерации и органам местного самоуправления по развитию сети организаций культуры и обеспеченности населения услугами организаций культуры, утвержденных распоряжением Министерства культуры Российской Федерации от 2 августа 2017 г. № Р-965. Табл. 9 |
| Показатель транспортной доступности объекта | Принят с учетом Методических рекомендаций субъектам Российской Федерации и органам местного самоуправления по развитию сети организаций культуры и обеспеченности населения услугами организаций культуры, утвержденных распоряжением Министерства культуры Российской Федерации от 2 августа 2017 г. № Р-965. Табл. 9 |
| **7** | **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения**  **в области обеспечения деятельности органов государственной власти** | | |
| 7.1 | Помещения администрации муниципального образования Чувашской Республики (муниципального района, городского округа, городского или сельского поселения) | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Установлены, исходя из текущей обеспеченности региона объектами, с учетом требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Приложение Д. |
| Показатель транспортной доступности объекта | Установлены с учетом пространственно-территориальных особенностей организации инфраструктуры региона |
| 7.2 | Муниципальные архивы | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Расчетные показатели муниципальных архивов разработаны в соответствии с СП 44.13330.2011 «Административные и бытовые здания. Актуализированная редакция СНиП 2.09.04-87» п.6.11, табл. 8 |
| Показатель транспортной доступности объекта | Установлены с учетом пространственно-территориальных особенностей организации инфраструктуры региона |
| **8** | **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения**  **в области** **сбора, вывоза, утилизации и переработки твердых коммунальных отходов** | | |
| 8.1 | Полигон твердых коммунальных отходов | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Установлены, исходя из текущей обеспеченности региона объектами в области обращения с твердыми коммунальными отходами, в соответствии с государственной политикой Российской Федерации в области обращения с твердыми коммунальными отходами, с учетом требований СП 42.13330.2016 Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. (Табл. 12.3.) с учетом полномочий Чувашской Республики.  Размер санитарно-защитной зоны для полигона твердых коммунальных отходов принят в соответствии с СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов.» п. 7.1.12. |
| 8.2 | Вывоз твердых коммунальных  отходов | Предельные значения показателей обеспеченности объектами |
| **9** | **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области организации ритуальных услуг, мест захоронения** | | |
| 9.1 | Организации похоронного обслуживания населения | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Установлены, исходя из текущей обеспеченности региона объектами в области организации ритуальных услуг. |
| Показатель транспортной доступности объекта | Пешеходная доступность установлена, согласно п. 2.15. СанПиН 2.1.2882-11 "Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения"  Транспортная доступность устанавливается, исходя из Установлены, исходя из текущей обеспеченности региона объектами в области организации ритуальных услуг. |
| 9.2 | Кладбища традиционного захоронения:  Кладбища смешанного и традиционного захоронения площадью от 20 до 40 га | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Устанавливается по СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Приложение Д. |
| Показатель транспортной доступности объекта | Установлен в соответствии с СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов.» |
| Кладбища смешанного и традиционного захоронения площадью от 10 до 20 га | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Устанавливается по СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Приложение Д. |
| Показатель транспортной доступности объекта | Установлен в соответствии с СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов.» |
| 9.3 | Закрытые кладбища и мемориальные комплексы, кладбища с погребением после кремации, колумбарии, сельские кладбища | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Устанавливается по СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Приложение Д. |
| Показатель транспортной доступности объекта | Установлен в соответствии с СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов.» |

**3. ПРАВИЛА И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАСЧЕТНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ,**

**СОДЕРЖАЩИХСЯ В ОСНОВНОЙ ЧАСТИ РЕСПУБЛИКАНСКИХ НОРМАТИВОВ**

Местные нормативы градостроительного проектирования Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики являются обязательными для применения всеми участниками градостроительной деятельности на территории Мариинско-Посадского района и учитываются при разработке документов территориального планирования поселений района, документации по планировке территорий в части размещения объектов, подготовке проектной документации применительно к строящимся, реконструируемым объектам капитального строительства в Эльбарусовском сельском поселении Мариинско-Посадского района .

При разработке и утверждении местных нормативов градостроительного проектирования органами местного самоуправления поселений не допускается устанавливать минимальные расчётные показатели обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности человека ниже, чем расчётные показатели обеспечения жизнедеятельности человека, содержащиеся в республиканских нормативах.

В соответствии с приказом Минрегиона России от 26.05.2011 № 244 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке проектов генеральных планов поселений и городских округов» местные нормативы градостроительного проектирования представляют собой совокупность стандартов по разработке документов территориального планирования, градостроительного зонирования и документации по планировке территории в части размещения объектов местного значения, включая стандарты обеспечения безопасности и благоприятных условий жизнедеятельности человека (в том числе объектами социального и коммунально-бытового назначения, доступности таких объектов для населения), предусматривающих качественные и количественные требования к размещению объектов капитального строительства, территориальных и функциональных зон в целях недопущения причинения вреда жизни и здоровью физических лиц, имуществу физических и юридических лиц, государственному и муниципальному имуществу, окружающей среде, элементов планировочной структуры, публичных сервитутов, обеспечивающих устойчивое развитие территорий.

Нормативы установлены с учётом природно-климатических, социально-демографических, национальных, территориальных особенностей поселений и городских округов, расположенных на территории Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, и содержат минимальные расчётные показатели обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности человека, в том числе показатели обеспечения объектами социального и коммунально-бытового назначения, доступности объектов социального назначения для населения.

Местные нормативы градостроительного проектирования применяются при подготовке, согласовании, экспертизе, утверждении и реализации документов территориального планирования (схем территориального планирования, генеральных планов поселений), документации по планировке территорий в части размещения объектов, правил землепользования и застройки с учётом перспективы их развития, а также используются для принятия решений органами местного самоуправления, при осуществлении градостроительной деятельности физическими и юридическими лицами.

Нормативы градостроительного проектирования распространяются на предлагаемые к размещению на территории Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района объекты местного значения в области транспорта, предупреждения чрезвычайных ситуаций, в области образования, здравоохранения, физической культуры и спорта и в иных областях в соответствии с полномочиями Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района .

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Gerb-ch**ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ**  **СĔНТĔРВĂРРИ РАЙОНĚ** |  | **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА**  **МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН** |
| **АКСАРИН ПОСЕЛЕНИЙĚН**  **ЯЛ ХУТЛĂХĚ**  ЙЫШĂНУ  **2017.12.26 № 82**  Аксарин ялĕ | **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **АКСАРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  **26.12.2017 № 82**  село Аксаринское |

**Об утверждении муниципальной программы Аксаринского сельского поселения Мариинско-**

**Посадского района Чувашской Республики «Комплексное развитие социальной**

**инфраструктуры на 2017-2025 годы»**

В целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 01 октября 2015 г. № 1050 «Об утверждении требований к программам комплексного развития социальной инфраструктуры поселений, городских округов», сохранения и развития социальной инфраструктуры Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, администрация Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Комплексное развитие социальной инфраструктуры на 2017-2025 годы».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его [официального опубликования](garantF1://42416195.0) в печатном средстве массовой информации "Посадский вестник".

Глава Аксаринского сельского поселения В.Н.Мустаев

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

Аксаринского сельского поселения

Мариинско-Посадского района

Чувашской Республики

от 26.12.2017 г. № 82

**Муниципальная программа Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Комплексное развитие социальной инфраструктуры на 2017-2025 годы»**

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Программа Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Комплексное развитие социальной инфраструктуры на 2017-2025 годы» |
| Основание для разработки Программы | -Федеральный закон от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  - Постановление Правительства Российской Федерации от 01.10.2015 года №1050 «Об утверждении требований к Программам комплексного развития социальной инфраструктуры поселений и городских округов»;  -Устав Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики; |
| Наименование заказчика и разработчика Программы, их местонахождение | Администрация Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.  Адрес: Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, д.Аксарино, ул.Центральная усадьба, д.11 |
| Цели и задачи Программы | Создание материальной базы развития социальной инфраструктуры для обеспечения повышения качества жизни населения |
| Целевые показатели (индикаторы) обеспеченности населения объектами социальной инфраструктуры | -площадь жилых помещений, введённая в эксплуатацию за год,  -доля детей в возрасте от 1 до 6 лет, обеспеченных дошкольными учреждениями;  -доля детей школьного возраста, обеспеченных ученическими местами для занятий в школе в одну смену;  -вместимость клубов, библиотек, учреждений дополнительного образования;  -площадь торговых предприятий; |
| Укрупненное описание запланированных мероприятий по проектированию, строительству, реконструкции объектов социальной инфраструктуры | Разработка проектов планировки территории и межевание земельных участков под строительство объектов социальной инфраструктуры  -разработка проектно-сметной документации по строительству и реконструкции объектов социальной сферы,  -строительство и реконструкция объектов социальной инфраструктуры  -строительство социального жилья, индивидуальное жилищное строительство |
| Сроки и этапы реализации Программы | 2017-2025 годы |
| Объёмы и источники финансирования Программы | Программа предполагает финансирование за счёт бюджетов всех уровней:  бюджет поселения – тыс. руб.  внебюджетные средства - тыс. руб. |
| Ожидаемые результаты реализации Программы | Повышение качества, комфортности и уровня жизни населения. Обеспеченность граждан жильём, нормативная доступность и обеспеченность объектами социальной инфраструктуры жителей |

**I. Характеристика текущего состояния социальной инфраструктуры Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**

Аксаринское сельское поселение представляет собой шесть населённых пунктов. Административным центром сельского поселения является д. Аксарино. Площадь Аксаринского сельского поселения составляет 5368,74 га. Застройка населённых пунктов в основном представлена индивидуальной жилой застройкой.

Численность населения поселения стабильная за счёт миграции населения. За последние годы число умерших человек превышает число родившихся почти в 2 раза.

Учитывая выгодное в природно-географическом отношении расположение сельского поселения генеральным планом предусматривается возможность миграционного притока населения из других мест, в первую очередь, из городов Чебоксары и Новочебоксарск. Численность населения сельского поселения на 01.01 2017 года составила 982 человека.

**В сфере образования объектов социальной инфраструктуры в поселении имеется:**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Аксаринская НШ –ДС», д.Аксарино, ул. Центральная усадьба, д.10   Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

**В сфере культуры и спорта на территории сельского поселения работают:**

МБУК «Централизованная библиотечная система» Мариинско-Посадского района, подразделение Аксаринская сельская библиотека, д.Аксарино, ул.Центральная усадьба, д.11 Мариинско-Посадского района

МБУК «Централизованная библиотечная система» Мариинско-Посадского района, подразделение Сятракасинская сельская библиотека, д. Сятракасы, ул. Центральная, д.42 Мариинско-Посадского района,

МБУК «Централизованная библиотечная система» Мариинско-Посадского района, подразделение Щамалская сельская библиотека ,дрес: д.ЩамалыУл.Новая , д.1а

МАУК  «Централизованная клубная система» Мариинско-Посадского района, центральный сельский дом культуры, д. Аксарино, ул. Центральная усадьба, д. 11 Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

МАУК  «Централизованная клубная система» Мариинско-Посадского района, Сятракасинский сельский дом культуры, д. Сятракасы,ул. Центральная, д. 41 Мариинско-Посадского района Чувашской Республики,

детская площадка «Пчелка» в д.Аксарино

детская площадка в д.Сятракасы

Обеспеченность населения учреждениями культуры и спорта в Аксаринском сельском поселении оставляет желать лучшего. В учреждениях культуры созданы взрослые и детские коллективы, работают кружки для взрослых и детей различных направлений: фольклорные, спортивные и т.д.

**В сфере здравоохранения на территории поселения работает:**

3 фельдшерско-акушерских пункта Аксаринский фельдшерский пункт БУ «Мариинско-Посадская ЦРБ им. Н.А.Геркена», д. Аксарино, ул. Центральная, д.   Мариинско-Посадского района

Нижерский фельдшерский пункт БУ «Мариинско-Посадская ЦРБ им. Н.А.Геркена», д. Нижеры, ул.Первомайская, д.32 , Мариинско-Посадского района

Сятракасинский фельдшерский пункт БУ «Мариинско-Посадская ЦРБ им. Н.А.Геркена», д. Сятракасы, ул. Центральная, д. 42 Мариинско-Посадского района, фельдшер Семенова Елена Николаевна, проблема в сфере здравоохранения в нехватке квалифицированных кадров.

В сфере предоставления услуг объектами социальной инфраструктуры.

На территории поселения оказывает услуги филиал ПАО СБЕРБАНК № 8613/0325

**Обслуживание частных лиц, прием коммунальных платежей,**  д. Аксарино, ул. Центральная усадьба, д.11     тел. 8 (83542-30-3-24).

**Почтовые услуги, торговля.**филиал ФГУП «Почта России»  ОПС «Аксаринский»

Адрес:  ул. Центральная усадьба,   д.8 Аксарино, Мариинско-Посадского  района, Чувашской Республики.

В настоящее время на территории сельского поселения работают 5 предприятий торговли.

Аксаринский магазин д. Аксарино, ул.Центральная усадьба, д.9 ; Буфет №4 д.Аксарино, ул.Чикмизин, д.33 ;Сятракасинский магазин, д.Сятракасы, ул.Центарльная; Нижерский магазин д.Нижеры, ул.Полевая, д.24 ;частный магазин «Юлташ» ИП Сергеева).В малочисленные населенные пункты организована выездная торговля, которая обеспечивает жителей деревень необходимыми товарами.

В поселении ведётся индивидуальное жилищное строительство. Количество частных домов 514 ,проживает -854 чел., количество многоквартирных домов 5,общее количество квартир - 48.

Растениеводство

СХПК «Аксаринское», д. Аксарино, ул. Центральная усадьба, д.11,

Ветеринарная деятельность. На территории поселения работает ветеринарный участок, д. Аксарино, ул. Центральная усадьба, д., Мариинско-Посадского района.

 В 2016 году введено в строй 195,7 кв.м. жилья, 2017 году введено в строй 205 кв.м. жилья.

Жилищный фонд сельского поселения характеризуется следующими данными: общая площадь жилищного фонда – 25014кв.м., обеспеченность жильем 25,5 кв.м. общей площади на одного жителя. Тем не менее, проблема по обеспечению жильем населения существует.

Жители сельского поселения активно участвуют в различных программах по обеспечению жильем населения: «Жилище», «Устойчивое развитие сельских территорий» и т.д.

В очереди на улучшение жилищных условий на 2018 год стоят 10 семей.

Основной целью Программы является создание материальной базы развития социальной инфраструктуры для обеспечения повышения качества жизни населения Аксаринского сельского поселения.

Для достижения поставленной цели необходимо выполнить следующие задачи:

- обеспечение безопасности, качества и эффективного использования населением объектов социальной инфраструктуры;

- обеспечение эффективного функционирования действующей социальной инфраструктуры;

- обеспечение доступности объектов социальной инфраструктуры для населения;

- сбалансированное перспективное развитие социальной инфраструктуры поселения в соответствие с потребностями в объектах социальной инфраструктуры населения поселения;

- достижение расчётного уровня обеспеченности населения сельского поселения услугами объектов социальной инфраструктуры.

Сроки реализации Программы с 2017-2025 г

**II. Перечень мероприятий (инвестиционных проектов) по проектированию, строительству, реконструкции объектов социальной инфраструктуры поселения**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование населенного пункта  поселения | Наименование территории по генеральному плану | количество участков, площадь | Стоимость работ, млн.  руб. | Ответственный исполнитель | Срок исполнения | Ожидаемый  непосредственный результат | Последствия нереализации основного мероприятия | Связь основного мероприятия с целевыми индикаторами (показателями) программы |
| Планируемые объекты жилищного фонда | | | | | | | | |
| д.Аксарино | Стоительство мкд |  |  |  |  |  |  |  |
| Объекты местного значения в сфере физической культуры и массового спорта | | | | | | | | |
| Д.Аксарино | обустройство стадиона |  |  |  |  |  |  |  |
| Объекты местного значения в сфере местного самоуправления | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Объекты местного значения в сфере культуры | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Д.Аксарино | Капитальный ремонт клуба |  |  |  |  |  |  |  |
| Объекты местного значения в сфере образования | | | | | | | | |
| Д.Аксарино | Капитальный ремонт здания |  |  |  |  |  |  |  |
| Объекты местного значения в сфере здравоохранения | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Объекты местного значения в сфере создания условий для обеспечения жителей поселения услугами бытового обслуживания | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Объекты местного значения в сфере создания условий для массового отдыха жителей и организации обустройства мест массового отдыха населения | | | | | | | | |
| Д.Аксарино | установка детской площадки и массового отдыха людей |  |  |  |  |  |  |  |
| Объекты местного значения в сфере торгового обслуживания | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**III. Оценка объемов и источников финансирования мероприятий (инвестиционных проектов) по проектированию, строительству, реконструкции объектов социальной инфраструктуры поселения.**

Выполнение включённых в Программу организационных мероприятий и инвестиционных проектов, при условии разработки эффективных механизмов их реализации и поддержки, позволит достичь следующих показателей социально-экономического развития сельского поселения в 2017 году по отношению к 2025 году.

За счет активизации предпринимательской деятельности, увеличатся объёмы налоговых поступлений в местный бюджет. При выполнении программных мероприятий ожидается рост объёмов производства сельскохозяйственной продукции в сельскохозяйственных предприятиях и в личных подсобных хозяйствах граждан. В целях оперативного отслеживания и контроля хода осуществлении Программы, а также оценки влияния результатов реализации Программы на уровень социально-экономического развития поселения в рамках выделенных приоритетов проводится и ежегодный мониторинг по основным целевым показателям социально-экономического развития территории. Источниками средств для реализации муниципальной программы социального развития сельского поселения являются средства бюджета сельского поселения.

Источники финансирования Программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Источники финансирования Программа** | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| Бюджет поселения  ( тыс.руб.) | 140 | 50 | 50 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Внебюджетные средства (тыс.руб.) | 20 | 20 | 10 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

**IV. Целевые индикаторы программы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование индикаторов целей Программы | ед. измерения индикаторов целей Программы | промежуточные значения индикаторов | | |
| 2016 | 2020 | 2025 |
| площадь жилых помещений, введенная в эксплуатацию за год | кв.м. | 1189,8 | 1200 | 1250 |
| доля детей в возрасте от 1 до 6 лет (включит.) обеспеченных дошкольными учреждениями (норматив 70 – 85%) | % | 100% | 100% | 100% |
| доля детей школьного возраста обеспеченных ученическими местами в школе в одну смену | % | 100% | 100% | 100% |
| вместимость клубов, библиотек, учреждений дополнительного образования (норматив 190 на 1000 жит.) | кол-во мест | 180 | 180 | 180 |

**V. Оценка эффективности мероприятий (инвестиционных проектов) по проектированию, строительству, реконструкции объектов социальной инфраструктуры поселения.**

В результате реализации данной Программы будет решена задача обеспечения многодетных семей по программе «Многодетная семья» жильем.

На территории сельского поселения застройка жилых домов осуществляется в соответствии с генеральным планом сельского поселения.

Будет улучшено торговое обслуживание населения.

Разработка межевых планов, проектов планирования застройки, проектно-сметная документация позволят проводить реализацию Программы в соответствии с законодательством, в плановом порядке, с использованием средств бюджетов всех уровней.

Основным результатом реализации Программы явится повышение качества жизни населения, улучшения качества услуг, оказываемых учреждениями социальной инфраструктуры.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Gerb-ch**ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ**  **СĔНТĔРВĂРРИ РАЙОНĚ** |  | **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА**  **МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН** |
| **ОКТЯБРЬСКИ ПОСЕЛЕНИЙĚН**  **ЯЛ ХУТЛĂХĚ**  ЙЫШĂНУ  **2017.12.26 № 83**  Аксарин ялĕ | **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **АКСАРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  **26.12.2017 № 83**  Деревня Аксарино |

**Об утверждении муниципальной программы**

**Аксаринского сельского поселения Мариинско- Посадского района Чувашской Республики**

**«Развитие транспортной системы» на 2017–2023 годы**

В соответствии с Федеральным Законом Российской федерации от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 08.12.2014 г. № 67 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики», администрация Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие транспортной системы» в Аксаринском сельском поселении Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2017–2023 годы.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации

Аксаринского сельского поселения

Мариинско-Посадского района

Чувашской Республики

от 26.12.2017 года № 83

**Муниципальная программа**

**Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**

**«Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий»**

**на 2017–2023 годы»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ответственный исполнитель: |  | Администрация Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Дата составления проекта Муниципальной программы: |  | 26.10.2017 года |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Непосредственный исполнитель  Муниципальной программы: |  | Глава Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики  (тел. 8/83542/30-3-10) |

**П А С П О Р Т**

**Аксаринского сельского поселения Мариинско- Посадского района Чувашской Республики**

**«Развитие транспортной системы» на 2017–2023 годы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ответственный исполнитель Муниципальной программы | – | Администрация Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики |
| Соисполнители Муниципальной программы | – | Предприятия и организация Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (по согласованию) |
| Подпрограммы муниципальной программы | – | «Автомобильные дороги»;  (далее – подпрограмма) |
| Цели Муниципальной программы | – | Обеспечение сохранности автомобильных дорог общего пользования местного значения, находящегося в собственности Аксаринского сельского поселения, увеличение срока службы дорожных покрытий, улучшение технического состояния муниципальных дорог развитие современной и эффективной транспортной инфраструктуры; |
|  |  |  |
| Задачи Муниципальной программы | – | содержание дорог в границах Аксаринского сельского поселения;  ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения Аксаринского сельского поселения |
|  |  |  |
| Целевые индикаторы и показатели Муниципальной программы | – | достижение к 2024 году следующих показателей:  доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, работающих в режиме перегрузки, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного или муниципального значения – 20,0 процента; |
|  |  |  |
| Срок реализации Муниципальной программы | – | 2017–2023 годы |
| Объемы финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам ее реализации | – | общий объем финансирования Муниципальной Программы составляет 0,00 тыс. рублей,  из них средства федерального бюджета – 0 тыс.рублей, в том числе:  в 2017 году –0 тыс. рублей;  в 2018 году – 0 тыс. рублей;  в 2019 году – 0 тыс. рублей;  в 2020 году –00,0 тыс. рублей;  в 2021 году - 00,0 тыс.рублей;  в 2022 году – 00,0 тыс.рублей;  в 2023 году – 00,0 тыс.рублей;  из них средства республиканского бюджета – 0,0 тыс.рублей  тыс .рублей, в том числе:  в 2017 году –0,0 тыс. рублей;  в 2018 году – 0,0 тыс. рублей;  в 2019 году – 0,0 тыс. рублей;  в 2020 году –00,0 тыс. рублей;  в 2021 году - 00,0 тыс.рублей;  в 2022 году – 00,0 тыс.рублей;  в 2023 году – 00,0 тыс.рублей;  из них средства местного бюджета – 0,0 тыс.рублей в том числе:  в 2017 году – 0,0 тыс. рублей;  в 2018 году – 0,0 тыс. рублей;  в 2019 году – 0,0 тыс. рублей;  в 2020 году –00,0 тыс. рублей;  в 2021 году - 00,0 тыс.рублей;  в 2022 году – 00,0 тыс.рублей;  в 2023 году – 00,0 тыс.рублей;  Объемы и источники финансирования муниципальной программы уточняются при формировании местного бюджета Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период |
|  |  |  |
| Ожидаемые результаты реализации Муниципальной программы | – | строительство и реконструкция улично-дорожной сети сельских населенных пунктов и городских округов общей протяженностью 5,0 км за 2017–2023 годы;  снижение к 2024 году доли автомобильных дорог, не отвечающих нормативным требованиям, за счет реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог;  Содержание 100% дорожной сети в границах Аксаринского сельского поселения в соответствии с требованиями обеспечения безопасности дорожного движения.  Проведение технической инвентаризации и паспортизации, дорог общего пользования местного значения и придомовых территорий. |

**1. Общая характеристика проблемы и обоснование необходимости ее решения**

Настоящая Программа разработана в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=C0B5E57DB4F6189ECA8902656DC30C6A1AD562DF6D825D0F9355C5C0A2j3b3I) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=C0B5E57DB4F6189ECA8902656DC30C6A1AD263DB6E845D0F9355C5C0A2j3b3I) от 08.11.2007 N 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", иным действующим законодательством РФ.

Администрация Аксаринского сельского поселения осуществляет контроль за обеспечением сохранности автомобильных дорог общего пользования, находящихся в собственности поселения.

Формирование расходов бюджета поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) на капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, находящихся в собственности поселения, осуществляется в соответствии с правилами расчета размера ассигнований бюджета поселения на указанные цели на основании нормативов финансовых затрат на капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, находящихся в собственности поселения, с учетом необходимости приведения транспортно-эксплуатационных характеристик автомобильных дорог общего пользования в соответствие с требованиями технических регламентов.

Дорожное хозяйство является одной из важнейших отраслей экономики, от устойчивого и эффективного функционирования которой в значительной степени зависят социально-экономическое развитие территории поселения и условия жизни населения.

На территории Аксаринского сельского поселения протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, находящихся в собственности поселения составляет 20,0 км.

Содержание в надлежащем состоянии автомобильных дорог местного значения в Аксаринском сельском поселении требует регулярного выполнения большого объема работ по очистке проезжей части дорог, обочин, по ямочному ремонту покрытия дорог.

Значительная степень износа более половины автомобильных дорог местного значения в Аксаринском сельском поселении сложилась из-за недостаточного финансирования ремонтных работ в условиях постоянного увеличения интенсивности дорожного движения.

В связи с длительным сроком эксплуатации автомобильных дорог общего пользования местного значения, находящихся в собственности Аксаринского сельского поселения, без проведения капитального ремонта, увеличением интенсивности движения транспорта, износа дорожного покрытия, а также вследствие погодно-климатических условий возникла необходимость в проведении капитального ремонта дорог.

Капитальный ремонт и ремонт автомобильной дороги представляет собой комплекс работ по замене и (или) восстановлению конструктивных элементов автомобильной дороги, дорожных сооружений и (или) их частей, выполнение которых осуществляется в пределах установленных допустимых значений и технических характеристик класса и категории автомобильной дороги и при выполнении которых затрагиваются конструктивные и иные характеристики надежности и безопасности автомобильной дороги и не изменяются границы полосы отвода автомобильной дороги. Наиболее распространенными дефектами асфальтобетонных покрытий являются износ, выкрашивание, выбоины, трещины и т.д.

Перечень автомобильных дорог общего пользования местного значения, планируемый для проведения мероприятий в рамках Программы сформирован на основании заявок о необходимости ремонта автомобильных дорог, по результатам анализа обследования и составления дефектных ведомостей

**2. Цели и задачи Программы**

Цель программы:

- обеспечение сохранности автомобильных дорог общего пользования местного значения, находящегося в собственности Аксаринского сельского поселения, увеличение срока службы дорожных покрытий, улучшение технического состояния муниципальных дорог.

Задачи программы:

- содержание дорог в границах Аксаринского сельского поселения;

- ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения Аксаринского сельского поселения.

**3. Сроки реализации муниципальной Программы**

Срок реализации Программы – 2017 – 2023 гг.

**4. Основные направления реализации программы**

Программа включает в себя комплекс скоординированных мероприятий, необходимых для содержания и восстановления, первоначальных транспортно-эксплуатационных характеристик и потребительских свойств автомобильных дорог и развитие автомобильных дорог муниципального образования.

Исходя из целей Программы, предусматриваются основные направления ее реализации:

1. Своевременное и качественное проведение дорожных работ для повышения уровня безопасности дорожного движения, а именно:

- восстановление изношенных верхних слоев асфальтобетонных покрытий и укладка их вновь на отдельных небольших по протяженности участках дороги;

- восстановление изношенных верхних слоев дорожных покрытий с обеспечением требуемой ровности и шероховатости;

- восстановление покрытий способами и методами, обеспечивающими повторное использование материала старого покрытия;

- устройство асфальтобетонного покрытия.

2. Мероприятия по содержанию дорог:

- исправление профиля щебеночных и гравийных покрытий с добавлением щебня или гравия, профилировка грунтовых дорог, восстановление профиля и улучшение их проезжей части щебнем, гравием;

- снегоочистка дорог от снежных заносов.

3. Развитие и совершенствование автомобильных дорог.

4. Совершенствование системы организации дорожного движения.

Недостаток финансовых средств на ремонт дорог не позволяет выполнить необходимые работы в полном объеме. При дополнительном финансировании работ мероприятия Программы могут уточняться.

**5. Механизм реализации и управления программой**

Механизм реализации Программы включает в себя систему комплексных мероприятий.

Реализации Программы предусматривает целевое использование средств в соответствии с поставленными задачами.

Планы работ по ремонту (включая капитальный ремонт) и содержанию автомобильных дорог местного значения и сооружений на них составляются ежегодно на основании фактического состояния в пределах лимитов финансирования.

В ходе реализации Программы отдельные ее мероприятия в установленном порядке могут уточняться, а объем расходов бюджетов – корректироваться.

Основными вопросами, подлежащими контролю в процессе Программы, являются:

- эффективное и целевое использование средств бюджета;

- соблюдение законодательства Российской Федерации при проведении торгов, заключении муниципальных контрактов на выполнение работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог местного значения с подрядной организацией;

- осуществление контроля за соблюдением требований строительных норм и правил, государственных стандартов и технических регламентов;

- гарантийными обязательствами подрядных организаций по поддержанию требуемого состояния объектов.

**6. Ожидаемые результаты реализации Программы**

Программа предусматривает реализацию до 2023 года системы мероприятий, ориентированных на решение проблем содержания и ремонта дорог местного значения, тротуаров. При этом в рамках Программы должно быть обеспеченно ежегодное уточнение основных показателей Программы с учетом корректировки прогнозов расходов на дорожное хозяйство, и выделения дополнительных средств из бюджетов других уровней.

Ожидаемыми результатами реализации Программы являются:

- содержание 35,2 км автомобильных дорог;

- обеспечение соответствия технических характеристик проезжей части автомобильных дорог нормативным требованиям;

- снижение аварийности на автомобильных дорогах местного значения;

-обеспечение сохранности автомобильных дорог.

Приложение № 1

к муниципальной программе Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие транспортной системы Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2017–2023 годы

**С В Е Д Е Н И Я**

**о показателях (индикаторах) муниципальной программы Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие транспортной системы Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2017–2023 годы и их значениях**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  пп | Показатель (индикатор)  (наименование) | Единица измерения | Значения показателей | | | | | | |
| 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год |

| 1 | 2 | 3 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Муниципальная программа Мариинско-Посадского района Чувашской Республики  «Развитие транспортной системы» Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2017–2022 годы**  **Подпрограмма «Автомобильные дороги»** | | | | | | | | | |
| 1. | Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, работающих в режиме перегрузки, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения | % | 16,0 | 17,0 | 18,0 | 18,5 | 19,0 | 19,5 | 20 |
| 4. | Доля автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям(сельские поселения) | % | 88,0 | 87,5 | 87,5 | 86,8 | 86,3 | 86,0 | 85,5 |

Приложение № 2

к муниципальной программе Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района   
Чувашской Республики «Развитие транспортной системы Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2017–2023 годы

**П Е Р Е Ч Е Н Ь**

**основных мероприятий муниципальной программы** Аксаринского сельского поселения **Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие транспортной системы»** Аксаринского сельского поселения **Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2017–2023 годы**

| №  пп | Номер и наименование  основного мероприятия | Ответственный исполнитель | Срок | | Ожидаемый непосредственный результат  (краткое описание) | Последствия  нереализации  основных мероприятий | Связь с показателями муниципальной программы Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (подпрограммы) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| начала реализации | окончания реализации |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Подпрограмма « Автомобильные дороги" муниципальной программы** Аксаринского сельского поселения **Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие транспортной системы»**  Аксаринского сельского поселения  **Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2017–2023 годы** | | | | | | | |
| 1. | Содержание дорог в границах Аксаринского сельского поселения | Администрация Аксаринского сельского поселения | 01.01.2017 | 31.12.2023 | Обеспечение сохранности и надежности автомобильных дорог на территории с/п, повышение  безопасности движения | уменьшение рисков и ограничений для достижения целевых значений индикаторов | повышение безопасности дорожного движения и экологической безопасности, обеспечение качества строительства (реконструкции), капитального ремонта, ремонта и содержания автомобильных дорог и искусственных сооружений на них |
| 2. | Капитальный ремонт и ремонт в границах Аксаринского сельского поселения | Администрация Аксаринского сельского поселения | 01.01.2017 | 31.12.2023 | Обеспечение сохранности и надежности автомобильных дорог на территории с/п, повышение  безопасности движения | уменьшение количества объектов дорожного хозяйства, применяющих инновационные технологии | увеличение срока службы автомобильных дорог, сокращение затрат на их эксплуатацию |

Приложение № 3

к муниципальной программе Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие транспортной системы Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2017–2023 годы

# Сведения об основных мерах правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы Аксаринского

**сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие транспортной системы**  **Аксаринского сельского поселения** **Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2017–2023 годы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид нормативного правового акта | Основные положения нормативного правового акта | Ответственный исполнитель | Ожидаемые сроки принятия |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Решение Собрания депутатов Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | определение объема ассигнований выделяемых из бюджета Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района чувашской Республики | администрации Аксаринского сельского поселения | 2017-2023 годы |
| 2 | Постановление администрации Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | приведение в соответствие с законодательством Российской Федерации, чувашской Республики | администрации Аксаринского сельского поселения | 2017-2023 годы |

Приложение № 4

к муниципальной программе Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие транспортной системы Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2017–2023 годы

**РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

**реализации подпрограммы «Автомобильные дороги» муниципальной программы Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие транспортной системы**  **Аксаринского сельского поселения** **Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2017–2023 годы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование  муниципальной программы (основного мероприятия, мероприятия) | Код бюджетной  классификации | | | | Источники финансирования | Оценка расходов по годам,  тыс. рублей | | | | | | |
| ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Муниципальная программа Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республи­ки** | **«Развитие транспортной системы Мариинско-Посадского района Чувашской Республи­ки» на 2017–2023 годы** |  |  |  |  | **всего** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 00,00 | 00,00 | 00,00 | 00,00 |
| х | х | х | х | бюджет Аксаринского сельского поселения | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 00,00 | 00,00 | 00,00 | 00,00 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ  Сентерварри РАЙОНĚ | ***Gerb-ch*** |  | | ПРИВОЛЖСКИ ПОСЕЛЕНИЙĚН  ДЕПУТАТСЕН ПУХĂВĚ  **ЙЫШĂНУ**  29 декабря 2017 г. № С-31/1  Нерядово ялě |  | |  | |  | | --- | | ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА  МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН | | СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ  ПРИВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО  ПОСЕЛЕНИЯ РЕШЕНИЕ 29 декабря 2017 г. № С-31/1  деревня Нерядово | |

**О внесении изменений в решение Собрания депутатов Приволжского сельского поселения от 10.01.2014г. № С-58/1 «Об оценке расходных потребностей бюджета Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на денежное содержание лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы»**

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами Чувашской Республики «О регулировании бюджетных правоотношений в Чувашской Республике», «О муниципальной службе в Чувашской Республике», постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 12.12.2017 года № 489 «О внесении изменений в некоторые постановления Кабинета Министров Чувашской Республики», Уставом Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, решением Мариинско-Посадского районного Собрания депутатов «О внесении изменений в решение Мариинско-Посадского районного Собрания депутатов от 25.12.2013 № С-16/2 «Об оценке расходных потребностей бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на денежное содержание лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы»» от 28.12.2017 № С-14/2

Собрание депутатов Приволжского сельского поселения

р е ш и л о:

1. Внести в решение Собрания депутатов Приволжского сельского поселения от 10.01.2014 г. № С-58/1 «Об оценке расходных потребностей бюджета Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на денежное содержание лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы» следующие изменения:

Приложения № 1 и 2 к указанному решению изложить в редакции согласно приложениям № 1 и 2 соответственно к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2018 года.

Глава Приволжского

сельского поселения А.М.Архипов

Приложение № 1

к решению Собрания депутатов Приволжского сельского поселения

от 29 декабря 2017 г. № С-31/1

«Приложение № 1

к решению Собрания депутатов Приволжского сельского поселения

от 10.01.2014 г. № С-58/1

**Р А З М Е Р Ы**

**должностных окладов и ежемесячного денежного поощрения лиц,**

**замещающих муниципальные должности и должности**

**муниципальной службы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование должности | Должностной оклад (рублей в месяц) | Размер ежемесячного денежного поощрения (должностных окладов) |

| 1 | 2 | 3 |
| --- | --- | --- |
| **Исполнительно-распорядительные и иные органы**  **местного самоуправления** | | |
| Глава сельского поселения (глава администрации сельского поселения\*) | 9019 | 0,2 |
| Заместитель главы администрации сельского поселения | 4156 | 1,8 |
| Главный специалист-эксперт | 4857 | 1 |
| Ведущий специалист-эксперт | 4497 | 1 |
| Специалист-эксперт | 4137 | 1 |
| Старший специалист 1 разряда | 4137 | 1 |
| Старший специалист 2 разряда | 3957 | 1 |
| Старший специалист 3 разряда | 3777 | 1 |
| Специалист 1 разряда | 3418 | 1 |
| Специалист 2 разряда | 3027 | 1 |
| Специалист 3 разряда | 2673 | 1 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Должность главы администрации муниципального образования, назначаемого по контракту.»

Приложение № 2

к решению Собрания депутатов Приволжского сельского поселения

от 29.12.2017г. № С-31/1

«Приложение № 2

к решению Собрания депутатов Приволжского сельского поселения

от 10.01.2014 г. № С-58/1

**Р А З М Е Р Ы**

**ежемесячных выплат за классный чин муниципального служащего**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование классного чина | Размер выплаты (рублей в месяц) |
| Действительный муниципальный советник 1 класса | 2078 |
| Действительный муниципальный советник 2 класса | 1939 |
| Действительный муниципальный советник 3 класса | 1801 |
| Муниципальный советник 1 класса | 1593 |
| Муниципальный советник 2 класса | 1455 |
| Муниципальный советник 3 класса | 1316 |
| Советник муниципальной службы 1 класса | 1248 |
| Советник муниципальной службы 2 класса | 1038 |
| Советник муниципальной службы 3 класса | 901 |
| Референт муниципальной службы 1 класса | 831 |
| Референт муниципальной службы 2 класса | 694 |
| Референт муниципальной службы 3 класса | 622 |
| Секретарь муниципальной службы 1 класса | 485 |
| Секретарь муниципальной службы 2 класса | 416 |
| Секретарь муниципальной службы 3 класса | 346» |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Gerb-ch….   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ**  **Сентерварри РАЙОНĚ** |  | **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА** **МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН** | | **ПРИВОЛЖСКИ ЯЛ ПОСЕЛЕНИЙĚН**  **АДМИНИСТРАЦИЙĚ**  ЙЫШĂНУ  «29» декабря 2017ç. №74 Нерядово ялě | **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **ПРИВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО**  **ПОСЕЛЕНИЯ**  ПОСТАНОВЛЕНИЕ  «29» декабря 2017 г. № 74  деревня Нерядово | |  |  |
|  |  |  |

**Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра источников доходов бюджета Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**

В соответствии с пунктом 7 статьи 471 Бюджетного кодекса Российской Федерации, [постановлением](consultantplus://offline/ref=F6EDF95288486244001136E2AEB3B6F1D767FED47ADDDDF9FF89030998G9A6I) Правительства Российской Федерации от 31 августа 2016 г. № 868 «О порядке формирования и ведения перечня источников доходов Российской Федерации» и [постановлением](consultantplus://offline/ref=F6EDF95288486244001136E2AEB3B6F1D767FED47ADDDDF9FF89030998G9A6I) администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 02 мая 2017 года № 351 «Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра источников доходов бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» администрация Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](consultantplus://offline/ref=5E0C7E612F9EF812AB042A553D5AC6A09450048FA9F379A186A5FDE1800872F2DCF5C0731742D50AED0BBF26Y5E8I) формирования и ведения реестра источников доходов бюджета Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (далее – Порядок).
2. Признать утратившим силу постановление администрации Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 03 мая 2017 г. № 20 «Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра источников доходов бюджета Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, за исключением положений Порядка в части информации, предусмотренной пунктом 12 Порядка, которые вступают в силу с 1 января 2019 года.

Глава Приволжского сельского поселения А.М.Архипов Утвержден  
[**постановлением**](#sub_0) администрации

Приволжского сельского поселения

Мариинско-Посадского района  
Чувашской Республики  
от 29 декабря 2017 г. № 74

**П о р я д о к**

**формирования и ведения реестра источников доходов**

**бюджета Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**

1. Настоящий Порядок определяет правила формирования и ведения реестра источников доходов бюджета Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (далее – реестр источников доходов бюджета).

2. Реестр источников доходов бюджета представляет собой свод информации о доходах бюджета Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (далее – бюджет поселения) по источникам доходов бюджета поселения, формируемой в процессе составления, утверждения и исполнения бюджета поселения на основании перечня источников доходов Российской Федерации.

3. Реестр источников доходов бюджета формируется и ведется как единый информационный ресурс, в котором отражаются бюджетные данные на этапах составления, утверждения и исполнения решения Собрания депутатов Приволжского сельского поселения о бюджете Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (далее – решение о бюджете) по источникам доходов бюджета поселения и соответствующим им группам источников доходов бюджета поселения, включенным в перечень источников доходов Российской Федерации.

4. Реестр источников доходов бюджета формируется и ведется в электронной форме в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – информационная система).

5. Реестр источников доходов бюджета, включая информацию, указанную в пунктах 11 и 12 настоящего Порядка, ведется на государственном языке Российской Федерации.

6. Реестр источников доходов бюджета, включая информацию, указанную в [пунктах 11](#P48) и [12](#P63) настоящего Порядка, хранится в соответствии со сроками хранения архивных документов, определенными в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.

7. При формировании и ведении реестра источников доходов бюджета в информационной системе используются усиленные квалифицированные электронные подписи лиц, уполномоченных действовать от имени участников процесса ведения реестра источников доходов бюджета, указанных в [пункте 9](#P46) настоящего Порядка.

8. Реестр источников доходов бюджета ведется финансовым отделом Администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (далее – финансовый отдел).

9. В целях ведения реестра источников доходов бюджета органы местного самоуправления Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (далее – органы местного самоуправления), казенные учреждения Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (далее – казенные учреждения), иные организации, осуществляющие бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджета поселения и (или) администраторов доходов бюджета поселения, органы и организации, осуществляющие оказание (выполнение) муниципальных услуг (выполнение работ), предусматривающих за их оказание (выполнение) взимание платы по источнику доходов бюджета (в случае если указанные органы и организации не осуществляют бюджетных полномочий администраторов доходов бюджета поселения) (далее – участник процесса ведения реестра источников доходов бюджета), обес­печивают предоставление сведений, необходимых для ведения реестра источников доходов бюджета в соответствии с настоящим Порядком.

10. Ответственность за полноту и достоверность информации, а также своевременность ее включения в реестр источников доходов бюджета несут участники процесса ведения реестра источников доходов бюджета.

11. В реестр источников доходов бюджета в отношении каждого источника доходов бюджета включается следующая информация:

а) наименование источника дохода бюджета;

б) код (коды) классификации доходов бюджета, соответствующий источнику дохода бюджета, и идентификационный код источника доходов бюджета по перечню источников доходов Российской Федерации;

в) наименование группы источников доходов бюджета, в которую входит источник дохода бюджета, и ее идентификационный код по перечню источников доходов Российской Федерации;

г) информация о публично-правовом образовании, в доход бюджета которого зачисляются платежи, являющиеся источником дохода бюджета;

д) информация об органах местного самоуправления, казенных учреждениях, иных организациях, осуществляющих бюджетные полномочия главного администратора доходов бюджета;

е) показатели прогноза доходов бюджета по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета, сформированные в целях составления и утверждения решения о бюджете;

ж) показатели прогноза доходов бюджета по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета, принимающие значения прогнозируемого общего объема доходов бюджета в соответствии с решением о бюджете;

з) показатели прогноза доходов бюджета по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета, принимающие значения прогнозируемого общего объема доходов бюджета в соответствии с решением о бюджете с учетом решения Собрания депутатов Приволжского сельского поселения о внесении изменений в решение о бюджете;

и) показатели уточненного прогноза доходов бюджета по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета, формируемые в рамках составления сведений для составления и ведения кассового плана исполнения бюджета;

к) показатели кассовых поступлений по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета;

л) показатели кассовых поступлений по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета, принимающие значения доходов бюджета в соответствии с решением о бюджете.

12. В реестр источников доходов бюджета в отношении платежей, являющихся источником дохода бюджета, включается следующая информация:

а) наименование источника дохода бюджета;

б) код (коды) классификации доходов бюджета, соответствующий источнику дохода бюджета;

в) идентификационный код по перечню источников доходов Российской Федерации, соответствующий источнику дохода бюджета;

г) информация о публично-правовом образовании, в доход бюджета которого зачисляются платежи, являющиеся источником дохода бюджета;

д) информация об органах местного самоуправления, казенных учреждениях, иных организациях, осуществляющих бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджета;

е) информация об органах местного самоуправления, казенных учреждениях, иных организациях, осуществляющих бюджетные полномочия администраторов доходов бюджета по источнику дохода бюджета;

ж) наименование органов и организаций, осуществляющих оказание муниципальных услуг (выполнение работ), предусматривающих за их осуществление получение платежа по источнику дохода бюджета (в случае если указанные органы не осуществляют бюджетных полномочий администратора доходов бюджета по источнику дохода бюджета);

з) суммы по платежам, являющимся источником дохода бюджета, начисленные в соответствии с бухгалтерским учетом администраторов доходов бюджета по источнику дохода бюджета;

и) суммы по платежам, являющимся источником дохода бюджета, информация о начислении которых направлена администраторами доходов бюджета по источнику дохода бюджета в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах;

к) кассовые поступления от уплаты платежей, являющихся источником дохода бюджета, в соответствии с бухгалтерским учетом администраторов доходов бюджета по источнику дохода бюджета;

л) информация об уплате платежей, являющихся источником дохода бюджета, направленная в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах;

м) информация о количестве оказанных муниципальных услуг (выполненных работ), иных действий органов местного самоуправления, муниципальных учреждений Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, иных организаций, за которые осуществлена уплата платежей, являющихся источником дохода бюджета.

13. В реестре источников доходов бюджета также формируется консолидированная и (или) сводная информация по группам источников доходов бюджета по показателям прогноза доходов бюджета на этапах составления, утверждения и исполнения бюджета района, а также кассовым поступлениям по доходам бюджета района с указанием сведений о группах источников доходов бюджетов на основе перечня источников доходов Российской Федерации.

14. Информация, указанная в под[пунктах «а»](#P49) – [«д» пункта 11](#P53) и подпунктах «а» – «ж» пункта 12 настоящего Порядка, формируется и изменяется на основе перечня источников доходов Российской Федерации путем обмена данными между информационными системами, в которых осуществляется формирование и ведение перечня источников доходов Российской Федерации и реестров источников доходов бюджета.

15. Информация, указанная в под[пунктах «е» – «и» пункта 11](#P54) настоящего Порядка, формируется и ведется на основании прогнозов поступления доходов бюджета.

16. Информация, указанная в под[пунктах «и» и «л» пункта 12](#P72) настоящего Порядка, формируется и ведется на основании сведений Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах, получаемых финансовым отделом в соответствии с установленным порядком ведения Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах.

17. Информация, указанная в под[пункте «к» пункта 11](#P58) настоящего Порядка, формируется на основании соответствующих сведений реестра источников доходов Российской Федерации, представляемых Федеральным казначейством в соответствии с установленным порядком формирования и ведения реестра источников доходов Российской Федерации.

18. Участники процесса ведения реестра источников доходов бюджета представляют в финансовый отдел информацию, указанную в [пунктах 11](#P48) и [12](#P63) настоящего Порядка, в следующие сроки:

а) информацию, указанную в под[пунктах «а» – «д» пункта 11](#P49) и подпунктах «а» – «ж» пункта 12 настоящего Порядка, – незамедлительно, но не позднее одного рабочего дня со дня внесения указанной информации в перечень источников доходов Российской Федерации, реестр источников доходов Российской Федерации;

б) информацию, указанную в под[пунктах «ж», «з» и «л» пункта 11](#P55) настоящего Порядка, – не позднее трех рабочих дней со дня принятия или внесения изменений в решение о бюджете и решение Собрания депутатов Приволжского сельского поселения об исполнении бюджета;

в) информацию, указанную в под[пункте «и» пункта 11](#P57) настоящего Порядка, – в соответствии с Порядком составления и ведения кассового плана исполнения бюджета Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики и внесения изменений в него, но не позднее пятого рабочего дня каждого месяца года;

г) информацию, указанную в под[пунктах «и» и «л» пункта 12](#P72) настоящего Порядка, – незамедлительно, но не позднее одного рабочего дня со дня направления указанной информации в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах;

д) информацию, указанную в под[пункте «е» пункта 11](#P54) и под[пункте «м» пункта 12](#P75) настоящего Порядка, – в соответствии с порядком составления проекта бюджета Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период;

е) информацию, указанную в подпункте «к» [пункта 11](#P58) и подпункте «к» [пункта 12](#P73) настоящего Порядка, – в соответствии с Порядком составления и ведения кассового плана исполнения бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики и внесения изменений в него, но не позднее пятого рабочего дня каждого месяца года;

ж) информацию, указанную в подпункте [«з» пункта 12](#P71) настоящего Порядка, – незамедлительно, но не позднее одного рабочего дня после осуществления начисления.

19. Финансовый отдел обеспечивает включение в реестры источников доходов бюджета информации, указанной в [пунктах 11](#P48) и [12](#P63) настоящего Порядка, в следующие сроки:

а) информации, указанной в под[пунктах «а» – «д» пункта 11](#P49) и под­[пунк­тах «а» – «ж» пункта 12](#P64) настоящего Порядка, – незамедлительно, но не позднее одного рабочего дня со дня внесения указанной информации в перечень источников доходов Российской Федерации, реестр источников доходов Российской Федерации;

б) информации, указанной в под[пунктах «ж», «з» и «л» пункта 11](#P55) настоящего Порядка, – не позднее пяти рабочих дней со дня принятия или внесения изменений в решение о бюджете и решение Собрания депутатов Приволжского сельского поселения об исполнении бюджета;

в) информации, указанной в под[пункте «и» пункта 11](#P57) настоящего Порядка, – в соответствии с Порядком составления и ведения кассового плана исполнения бюджета Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики и внесения изменений в него, но не позднее десятого рабочего дня каждого месяца года;

г) информации, указанной в под[пунктах «и» и «л» пункта 12](#P72) настоящего Порядка, – незамедлительно, но не позднее одного рабочего дня со дня направления указанной информации в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах;

д) информации, указанной в под[пункте «е» пункта 11](#P54) и под[пункте «м» пункта 12](#P75) настоящего Порядка, – в соответствии с порядком составления проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

е) информации, указанной в подпункте «к» [пункта 11](#P58) и подпункте «к» [пункта 12](#P73) настоящего Порядка, – в соответствии с Порядком составления и ведения кассового плана исполнения бюджета Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики и внесения изменений в него, но не позднее десятого рабочего дня каждого месяца года;

ж) информации, указанной в подпункте [«з» пункта 12](#P71) настоящего Порядка, – незамедлительно, но не позднее одного рабочего дня после осуществления начисления.

20. Финансовый отдел в целях ведения реестра источников доходов бюджета в течение одного рабочего дня со дня представления участником процесса ведения реестра источников доходов бюджета информации, указанной в [пунктах 11](#P48) и [12](#P63) настоящего Порядка, обеспечивают в автоматизированном режиме проверку:

наличия информации в соответствии с [пунктами 11](#P48) и [12](#P63) настоящего Порядка;

соответствия порядка формирования информации правилам, установленным в соответствии с Положением о государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2015 г. № 658 «О государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

21. В случае положительного результата проверки, указанной в [пункте](#P89) 20 настоящего Порядка, информация, представленная участником процесса ведения реестра источников доходов бюджета, образует следующие реестровые записи реестра источников доходов бюджета, которым финансовый отдел присваивает уникальные номера:

в части информации, указанной в [пункте 11](#P48) настоящего Порядка, – реестровую запись источника дохода бюджета реестра источников доходов бюджета;

в части информации, указанной в [пункте 12](#P63) настоящего Порядка, – реестровую запись платежа по источнику дохода бюджета реестра источников доходов бюджета.

При направлении участником процесса ведения реестра источников доходов бюджета измененной информации, указанной в [пунктах 11](#P48) и [12](#P63) настоящего Порядка, ранее образованные реестровые записи обновляются.

В случае отрицательного результата проверки, указанной в [пункте](#P89) 20 настоящего Порядка, информация, представленная участником процесса ведения реестра источников доходов бюджета в соответствии с [пунктами 11](#P48) и [12](#P63) настоящего Порядка, не образует (не обновляет) реестровые записи. В указанном случае финансовый отдел в течение не более одного рабочего дня со дня представления участником процесса ведения реестра источников доходов бюджета информации уведомляет его об отрицательном результате проверки посредством направления протокола, содержащего сведения о выявленных несоответствиях.

22. В случае получения предусмотренного [пунктом 2](#P90)1 настоящего Порядка протокола участник процесса ведения реестра источников доходов бюджета в срок не более трех рабочих дней со дня получения протокола устраняет выявленные несоответствия и повторно представляет информацию для включения в реестр источников доходов бюджета.

23. Уникальный номер реестровой записи источника дохода бюджета реестра источников доходов бюджета и уникальный номер реестровой записи платежа по источнику дохода бюджета реестра источников доходов бюджета формируются в соответствии с пунктами 22 и 23 общих [требовани](consultantplus://offline/ref=84B0D5D01821CAD144345DC2FB1BC180FE81D94647B1E1E2522A5C01EDFE0149F3F7030E9718274ER7I5I)й к составу информации, порядку формирования и ведения реестра источников доходов Российской Федерации, реестра источников доходов федерального бюджета, реестров источников доходов бюджетов субъектов Российской Федерации, реестров источников доходов местных бюджетов и реестров источников доходов бюджетов государственных внебюджетных фондов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2016 г. № 868 «О порядке формирования и ведения перечня источников доходов Российской Федерации».

24. [Реестр](#P132) источников доходов бюджета направляется в составе документов и материалов, представляемых одновременно с проектом решения о бюджете, в Собрание депутатов Приволжского сельского поселения по форме, утверждаемой финансовым отделом.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Gerb-ch**ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ**  **СĔНТĔРВĂРРИ РАЙОНĚ** |  | **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА**  **МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН** |
| **ХУРАКАССИ ПОСЕЛЕНИЙĚН**  **ДЕПУТАТСЕН ПУХĂВĚ**  ЙЫШĂНУ  29 раштав 2017 ҫ. № 42  Хуракасси ялӗ | **СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ**  **ЭЛЬБАРУСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  РЕШЕНИЕ  29 декабря 2017 г. № 42  д.Эльбарусово |

**О внесении изменений в решение Собрания депутатов Эльбарусовского сельского поселения от 16.01.2014 № 53/1 «Об оценке расходных потребностей бюджета Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на денежное содержание лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы»**

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами Чувашской Республики «О регулировании бюджетных правоотношений в Чувашской Республике», «О муниципальной службе в Чувашской Республике», постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 12.12.2017 года № 489 «О внесении изменений в некоторые постановления Кабинета Министров Чувашской Республики», Уставом Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, решением Мариинско-Посадского районного Собрания депутатов «О внесении изменений в решение Мариинско-Посадского районного Собрания депутатов от 25.12.2013 № С-16/2 «Об оценке расходных потребностей бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на денежное содержание лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы»» от 28.12.2017 № С-14/2

Собрание депутатов Эльбарусовского сельского поселения

р е ш и л о:

1. Внести в решение Собрания депутатов Эльбарусовского сельского поселения от 16.01.2014 № 53/1 «Об оценке расходных потребностей бюджета Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на денежное содержание лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы» следующие изменения:

Приложения № 1 и 2 к указанному решению изложить в редакции согласно приложениям № 1 и 2 соответственно к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2018 года.

Глава Эльбарусовского сельского поселения О.В.Геронтьева

Приложение № 1

к решению Собрания депутатов

Эльбарусовского сельского поселения

от 29.12.2017 № 42

«Приложение № 1

к решению Собрания депутатов

Эльбарусовского сельского поселения

от 16.01.2014 № 53/1

**Р А З М Е Р Ы**

**должностных окладов и ежемесячного денежного поощрения лиц,**

**замещающих муниципальные должности и должности**

**муниципальной службы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование должности | Должностной оклад (рублей в месяц) | Размер ежемесячного денежного поощрения (должностных окладов) |

| 1 | 2 | 3 |
| --- | --- | --- |
| **Исполнительно-распорядительные и иные органы**  **местного самоуправления** | | |
| Глава сельского поселения (глава администрации сельского поселения\*) | 9019 | 0,2 |
| Заместитель главы администрации сельского поселения | 4156 | 1,8 |
| Главный специалист-эксперт | 4857 | 1 |
| Ведущий специалист-эксперт | 4497 | 1 |
| Специалист-эксперт | 4137 | 1 |
| Старший специалист 1 разряда | 4137 | 1 |
| Старший специалист 2 разряда | 3957 | 1 |
| Старший специалист 3 разряда | 3777 | 1 |
| Специалист 1 разряда | 3418 | 1 |
| Специалист 2 разряда | 3027 | 1 |
| Специалист 3 разряда | 2673 | 1 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Должность главы администрации муниципального образования, назначаемого по контракту.»

Приложение № 2

к решению Собрания депутатов

Эльбарусовского сельского поселения

от 29.12.2017 № 42

«Приложение № 2

к решению Собрания депутатов

Эльбарусовского сельского поселения

от 16.01.2014 № 53/1

**Р А З М Е Р Ы**

**ежемесячных выплат за классный чин муниципального служащего**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование классного чина | Размер выплаты (рублей в месяц) |
| Действительный муниципальный советник 1 класса | 2078 |
| Действительный муниципальный советник 2 класса | 1939 |
| Действительный муниципальный советник 3 класса | 1801 |
| Муниципальный советник 1 класса | 1593 |
| Муниципальный советник 2 класса | 1455 |
| Муниципальный советник 3 класса | 1316 |
| Советник муниципальной службы 1 класса | 1248 |
| Советник муниципальной службы 2 класса | 1038 |
| Советник муниципальной службы 3 класса | 901 |
| Референт муниципальной службы 1 класса | 831 |
| Референт муниципальной службы 2 класса | 694 |
| Референт муниципальной службы 3 класса | 622 |
| Секретарь муниципальной службы 1 класса | 485 |
| Секретарь муниципальной службы 2 класса | 416 |
| Секретарь муниципальной службы 3 класса | 346» |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ**  **Сентерварри РАЙОНĚ** | ***Gerb-ch*** | **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА** **МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН** |
| **ЧАНКАССИ ЯЛ ПОСЕЛЕНИЙĚН**  **АДМИНИСТРАЦИЙĚ**  ЙЫШĂНУ  2017.12.25. 67№  Чанкасси ялě | **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **КУГЕЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО**  **ПОСЕЛЕНИЯ**  ПОСТАНОВЛЕНИЕ  25.12.2017 г. №67  ***деревня Кугеево*** |

**О внесении изменений в постановление администрации Кугеевского поселения от 18.12.2013г. № 87 «Об оценке расходных потребностей бюджета Кугеевского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на оплату труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в Чувашской Республике»**

Руководствуясь постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 12.12.2017 № 489 «О внесении изменений в некоторые постановления Кабинета Министров Чувашской Республики»,постановлением администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 18.12.2013г. № 87 «О внесении изменений в постановление администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 13.12.2013 № 900 «Об оценке расходных потребностей бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на оплату труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в Чувашской Республике» администрация Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации Кугеевского сельского поселения от 18.12.2013г. № 87 «Об оценке расходных потребностей бюджета Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на оплату труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в Чувашской Республике»следующие изменения:

Приложение к указанному постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

***2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2018 года.***

***И.о. главы Кугеевского сельского поселения М.В.Мельникова***

Приложение

к постановлению администрации Кугеевского сельского поселения

от 25.12.2017г. № 67

«Приложение

к постановлению администрации Кугеевского сельского поселения

от 18.12.2013г. № 87

# Р А З М Е Р Ы

**должностных окладов работников органов местного самоуправления**

**Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в Чувашской Республике**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности | *Должностной оклад (рублей)* |
| *в органе местного самоуправления поселения* |
| ***Стенографистка I категории, инспектор-делопроизводитель, инспектор*** | ***2519*** |
| ***Заведующий: экспедицией, хозяйством, складом; кассир, комендант, архивариус, стенографистка II категории, секретарь-стенографистка, машинистка I категории*** | ***2339*** |
| ***Машинистка II категории, секретарь-машинистка, экспедитор*** | ***2178*** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ**  **Сентерварри РАЙОНĚ** | Gerb-ch | **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА** **МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН** |
| **ЧАНКАССИ ЯЛ ПОСЕЛЕНИЙĚН**  **АДМИНИСТРАЦИЙĚ**  ЙЫШĂНУ  2017.12.25. 68№  Чанкасси ялě | **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **КУГЕЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО**  **ПОСЕЛЕНИЯ**  ПОСТАНОВЛЕНИЕ  25.12.2017 г. №68  ***деревня Кугеево*** |

##### *О внесении изменений в постановление администрации Кугеевского сельского поселения от 18.12.2013г. № 86 «Об оценке расходных потребностей бюджета Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на оплату труда работников органов местного самоуправления Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих»*

##### *Руководствуясь постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 12.12.2017 № 489 «О внесении изменений в некоторые постановления Кабинета Министров Чувашской Республики» администрация Кугеевского сельского поселения*

п о с т а н о в л я е т:

***1. Внести в постановление администрации Кугеевского сельского поселения от 18.12.2013 г. № 86 «Об оценке расходных потребностей бюджета Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на оплату труда работников органов местного самоуправления Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих»******следующие изменения:***

***Приложение № 1 к указанному постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.***

***2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2018 года.***

***И.о. главы***

***Кугеевского сельского поселения М.В.Мельникова***

***Приложение***

***к постановлению администрации***

***Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района***

***Чувашской Республики***

***от 25.12.2017г. № 68***

***«Приложение № 1***

***к постановлению администрации***

***Кугеевского сельского поселения***

от 18.12.2013г. № 86

# Р А З М Е Р Ы

**окладов и повышающих коэффициентов работников органов местного самоуправления Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Профессиональные квалификационные  группы*** | ***Размер оклада, рублей*** | ***Размер повышающего коэффициента*** |
| ***Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня*** | ***3355*** |  |
| ***1 квалификационный уровень*** |  | ***0,05*** |
| ***2 квалификационный уровень*** |  | ***0,10*** |
|  |  |  |
| ***Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня*** | ***3686*** |  |
| ***1 квалификационный уровень*** |  | ***0,11*** |
| ***2 квалификационный уровень*** |  | ***0,3*** |

|  |  |
| --- | --- |
| Примечание. | Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада работника на повышающий коэффициент. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ**  **Сентерварри РАЙОНĚ** | ***Gerb-ch*** | **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА** **МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН** |
| **ЧАНКАССИ ЯЛ ПОСЕЛЕНИЙĚН**  **АДМИНИСТРАЦИЙĚ**  ЙЫШĂНУ  2017.12.25. 69№  Чанкасси ялě | **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **КУГЕЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО**  **ПОСЕЛЕНИЯ**  ПОСТАНОВЛЕНИЕ  25.12.2017 г. №69  деревня Кугеево |

**Об утверждении Положения «Об ограничениях и**

**запретах, связанных с муниципальной службой в**

**администрации Кугеевского сельского поселения**

**Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»**

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 г. N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 апреля 2017 г. № 64-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях совершенствования государственной политики в области противодействия коррупции» п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Положение «Об ограничениях и запретах, связанных с муниципальной службой в администрации Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» согласно приложению.

2. Признать утратившими силу постановление администрации Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 30 июня 2017 г. № 31 «Об утверждении Положения «Об ограничениях и запретах, связанных с муниципальной службой в администрации Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Посадский вестник».

И.о. главы Кугеевского

сельского поселения М.В.Мельникова

Приложение к

постановлению администрации

Кугеевского сельского поселения

Мариинско-Посадского района

Чувашской Республики

«25 » декабря 2017 №69

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об ограничениях и запретах, связанных с муниципальной службой**

**в администрации Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**

**1.Ограничения, связанные с муниципальной службой**

1.1. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу, а муниципальный служащий не может находиться на муниципальной службе в случае:

1.1.1. признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

  1.1.2. осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;

1.1.3. отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой муниципальным служащим должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений;   
 1.1.4. наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинского учреждения. Порядок прохождения диспансеризации, перечень таких заболеваний и форма заключения медицинского учреждения устанавливаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

1.1.5. близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой муниципального образования, который возглавляет местную администрацию, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу, или с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;  
 1.1.6. прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;

1.1.7. наличия гражданства иностранного государства (иностранных государств), за исключением случаев, когда муниципальный служащий является гражданином иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

1.1.8. представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу;

1.1.9. непредставления предусмотренных Федеральными законами от 02 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон №25-ФЗ), от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами сведений или представления заведомо недостоверных или неполных сведений при поступлении на муниципальную службу.   
 1.1.9.1. непредставления сведений, предусмотренных [статьей 15.1](#sub_1510) Федерального закона от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе Российской Федерации», а именно сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальный служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать;

1.1.10. признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту) - в течение 10 лет со дня истечения срока, установленного для обжалования указанного заключения в призывную комиссию соответствующего субъекта Российской Федерации, а если указанное заключение и (или) решение призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение были обжалованы в суд, - в течение 10 лет со дня вступления в законную силу решения суда, которым признано, что права гражданина при вынесении указанного заключения и (или) решения призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение не были нарушены.

2. Гражданин не может быть назначен на должность главы местной администрации по контракту, а муниципальный служащий не может замещать должность главы местной администрации по контракту в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой муниципального образования.

3. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу после достижения им возраста 65 лет - предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы.

**2. Запреты, связанные с муниципальной службой**

2.1. В связи с прохождением муниципальной службы муниципальному служащему запрещается:

2.1.1 замещать должность муниципальной службы в случае:

а) избрания или назначения на государственную должность Российской Федерации либо на государственную должность субъекта Российской Федерации, а также в случае назначения на должность государственной службы;

б) избрания или назначения на муниципальную должность;

в) избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования;

2.1.2 заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении политической партией; участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости; участия на безвозмездной основе в управлении указанными некоммерческими организациями (кроме политической партии) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя (работодателя) в порядке, установленном муниципальным правовым актом), кроме случаев, предусмотренных федеральными законами, и случаев, если участие в управлении организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации от имени органа местного самоуправления;

2.1.3 быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в органе местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования, в которых он замещает должность муниципальной службы либо которые непосредственно подчинены или подконтрольны ему, если иное не предусмотрено федеральными законами;

2.1.4. получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются муниципальным служащим по акту в орган местного самоуправления, избирательную комиссию муниципального образования, в которых он замещает должность муниципальной службы, за исключением случаев, установленных [Гражданским кодексом](garantF1://10064072.575) Российской Федерации. Муниципальный служащий, сдавший подарок, полученный им в связи с протокольным мероприятием, со служебной командировкой или с другим официальным мероприятием, может его выкупить в [порядке](garantF1://70457294.1012), устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации;

2.1.5. выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением командировок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования с органами местного самоуправления, избирательными комиссиями других муниципальных образований, а также с органами государственной власти и органами местного самоуправления иностранных государств, международными и иностранными некоммерческими организациями;

2.1.6. использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другое муниципальное имущество;

2.1.7. разглашать или использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

2.1.8. допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования и их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности;

2.1.9. принимать без письменного разрешения главы муниципального образования награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями;

2.1.10. использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;

2.1.11. использовать свое должностное положение в интересах политических партий, религиозных и других общественных объединений, а также публично выражать отношение к указанным объединениям в качестве муниципального служащего;

2.1.12 создавать в органах местного самоуправления, иных муниципальных органах структуры политических партий, религиозных и других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, а также ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) или способствовать созданию указанных структур;

2.1.13 прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования трудового спора;

2.1.14 входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

2.1.15. заниматься без письменного разрешения представителя нанимателя (работодателя) оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

2.2. Муниципальный служащий, замещающий должность главы местной администрации по контракту, не вправе заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Муниципальный служащий, замещающий должность главы местной администрации по контракту, не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

2.3. Гражданин после увольнения с муниципальной службы не вправе разглашать или использовать в интересах организаций либо физических лиц сведения конфиденциального характера или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

2.4. Гражданин, замещавший должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, установленный [нормативными правовыми актами](garantF1://98780.1) Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы не вправе замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работу на условиях гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, без согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, которое дается в порядке, устанавливаемом [нормативными правовыми актами](garantF1://98625.10171) Российской Федерации.

2.5. Гражданин, замещавший должность муниципальной службы, включенную в перечень, установленный [нормативными правовыми актами](http://base.garant.ru/198780/#1) Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы обязан при заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работы, сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы.

2.6. Несоблюдение гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, включенную в перечень, установленный [нормативными правовыми актами](http://base.garant.ru/198780/#1) Российской Федерации, после увольнения с муниципальной службы, требования, влечет прекращение трудового или гражданско-правового договора на выполнение работы, заключенного с указанным гражданином.

2.7. Работодатель при заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работы с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, включенную в перечень, установленный [нормативными правовыми актами](http://base.garant.ru/198780/#1) Российской Федерации, в течение двух лет после его увольнения с муниципальной службы, обязан в десятидневный срок сообщать о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) муниципального служащего по последнему месту его службы в [порядке](http://base.garant.ru/199303/), устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.8. Неисполнение работодателем обязанности о предоставлении сведений о заключении трудового или гражданско-правового договора с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, включенную в перечень, установленный [нормативными правовыми актами](http://base.garant.ru/198780/#1) Российской Федерации, является правонарушением и влечет ответственность в соответствии с [законодательством](http://base.garant.ru/12125267/19/#1929) Российской Федерации.

**3. Установление иных запретов, ограничений, обязательств**

**и правил служебного поведения**

Федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами для лиц, замещающих муниципальные должности на основании трудового договора в администрации Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, в целях противодействия коррупции могут устанавливаться иные запреты, ограничения, обязательства и правила служебного поведения.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ**  **Сентерварри РАЙОНĚ** | Gerb-ch | **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА** **МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН** |
| **ЧАНКАССИ ЯЛ ПОСЕЛЕНИЙĚН**  **АДМИНИСТРАЦИЙĚ**  ЙЫШĂНУ  2017.12.25. 70№  Чанкасси ялě | **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **КУГЕЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО**  **ПОСЕЛЕНИЯ**  ПОСТАНОВЛЕНИЕ  25.12.2017 г. №70  деревня Кугеево |

**Об утверждении муниципальной программы**

**Кугеевского сельского поселения Мариинско-**

**Посадского района Чувашской Республики**

**«Комплексное развитие социальной**

**инфраструктуры на 2017-2025 годы»**

В целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 01 октября 2015 г. № 1050 «Об   утверждении требований к программам комплексного развития социальной инфраструктуры поселений, городских округов», сохранения и развития социальной инфраструктуры  Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, а**дминистрация Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики постановляет:**

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу Кугеевского   сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Комплексное  развитие социальной инфраструктуры на 2017-2025 годы».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его [официального опубликования](garantf1://42416195.0/) в печатном средстве массовой информации "Посадский вестник".

И.о.главы Кугеевского сельского поселения                                      М.В.Мельникова

Мариинско-Посадского района

                                                 УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

Кугеевского   сельского поселения

Мариинско-Посадского района Чувашской

Республики от 25декабря 2017 г. № 70

**Муниципальная программа**

**Кугеевского   сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Комплексное  развитие социальной инфраструктуры на 2017-2025 годы»**

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Программа Кугеевского   сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Комплексное  развитие социальной инфраструктуры на 2017-2025 годы» |
| Основание для разработки Программы | -Федеральный закон от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  -  Постановление Правительства Российской Федерации от 01.10.2015 года №1050 «Об утверждении требований к Программам комплексного развития социальной инфраструктуры поселений и городских округов»;  -Устав Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики; |
| Наименование заказчика и разработчика Программы, их местонахождение | Администрация Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.  Адрес: Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, д. Кугеево, ул. Молодежная, д.7 |
| Цели и задачи Программы | Создание материальной базы развития социальной инфраструктуры для обеспечения повышения качества жизни населения |
| Целевые показатели       (индикаторы) обеспеченности населения объектами социальной инфраструктуры | -площадь жилых помещений, введённая в эксплуатацию за год,  -доля детей в возрасте от 1 до 6 лет, обеспеченных дошкольными учреждениями;  -доля детей школьного возраста, обеспеченных ученическими местами для занятий в школе в одну смену;  -вместимость клубов, библиотек, учреждений дополнительного образования;  -площадь торговых предприятий; |
| Укрупненное описание запланированных мероприятий по проектированию, строительству, реконструкции объектов социальной инфраструктуры | Разработка проектов планировки территории и межевание земельных участков под строительство объектов социальной инфраструктуры  -разработка проектно-сметной документации по строительству и реконструкции объектов социальной сферы,  -строительство и реконструкция объектов социальной инфраструктуры  -строительство социального жилья, индивидуальное жилищное строительство |
| Сроки и этапы реализации Программы | 2017-2025 годы |
| Объёмы и источники финансирования Программы | Программа предполагает финансирование за счёт бюджетов всех уровней в сумме  13600 тыс.руб.,  в т.ч.:  федеральный бюджет -10000 тыс. руб.  республиканский бюджет -2500 тыс.руб.  бюджет района –1000 тыс. руб.  бюджет поселения –100 тыс.руб.  внебюджетные средства   -0,00 тыс. руб. |
| Ожидаемые результаты реализации Программы | Повышение качества, комфортности и уровня жизни населения. Обеспеченность граждан жильём, нормативная доступность и обеспеченность объектами социальной инфраструктуры жителей |

I. Характеристика текущего состояния социальной инфраструктуры Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

Кугеевское сельское поселение представляет собой четыре населённых пункта. Административным центром сельского поселения является д. Кугеево. Площадь поселения составляет 6000 га. Застройка населённых пунктов представлена индивидуальной жилой застройкой.

Численность населения поселения стабильная за счёт миграции населения. За последние годы число умерших человек превышает число родившихся почти в 2 раза.

Учитывая выгодное в природно-географическом отношении расположение сельского поселения генеральным планом предусматривается возможность миграционного притока населения из других мест, в первую очередь, из городов Чебоксары и Новочебоксарск. Численность населения сельского поселения на 01.01 2017 года составила 867человек.

 В сфере образования объектов социальной инфраструктуры в поселении  имеется Кугеевская основная школа. Фактическое количество учеников в школе - 47.

В сфере культуры и спорта на территории сельского поселения работают:

Кугеевский сельский дом культуры,

Шанарский сельский клуб,

Кугеевская сельская библиотека

Новобайгуловская сельская библиотека

Обеспеченность населения учреждениями культуры и спорта в Кугеевском сельском поселении близкая к нормативной.  Проблемой является отсутствие дома культуры в деревне Сатышево. Поэтому даже при наличии хороших специалистов для проведения досуга многие жители остаются дома.  В учреждениях культуры созданы взрослые и детские коллективы, работают кружки для взрослых и детей различных направлений: танцевальные, фольклорные, спортивные и т.д.

В сфере здравоохранения на территории поселения работает 3 фельдшерско-акушерских пункта. Проблемой в сфере здравоохранения является отсутствие квалифицированных специалистов.

 На территории поселения развивается торговое обслуживание населения. В настоящее время на территории сельского поселения работают 5 предприятий торговли, в малочисленных населенных пунктах организована выездная торговля 1 раз  в неделю, которые обеспечивают жителей сельского поселения всеми необходимыми товарами.

 В поселении активно ведётся индивидуальное жилищное строительство как на старых улицах, так и в районах новой перспективной застройки в д. Кугеево по улицам Молодежная, Аксаркасы, в д. Новое Байгулово по улицам Центральная, Полевая,

д. Шанары по улицам Малтикас, Кайрикас, Н. Матросова.

В сельском поселении активно ведётся жилищное строительство. В 2016 году введено в строй  279,3 кв.м. жилья.

Жилищный фонд сельского поселения характеризуется следующими данными: общая площадь жилищного фонда – 33,1 тыс.кв.м., обеспеченность жильем 35,22 кв.м. общей площади на одного жителя. Тем не менее, проблема по обеспечению жильем населения существует.

Жители сельского поселения активно участвуют в различных программах по обеспечению жильем населения: «Жилище», «Устойчивое развитие сельских территорий» и т.д.

Основной целью Программы является создание материальной базы развития социальной инфраструктуры для обеспечения повышения качества жизни населения Кугеевского сельского поселения.

Для достижения Поставленной цели необходимо выполнить следующие задачи:

- обеспечение безопасности, качества и эффективного использования населением объектов социальной инфраструктуры;

- обеспечение эффективного функционирования действующей социальной инфраструктуры;

- обеспечение доступности объектов социальной инфраструктуры для населения;

- сбалансированное перспективное развитие социальной инфраструктуры поселения в соответствие с потребностями в объектах социальной инфраструктуры населения поселения;

- достижение расчётного уровня обеспеченности населения сельского поселения  услугами объектов социальной инфраструктуры.

Сроки реализации Программы с 2017-2025 г.

                                                                                                                                                                                                                                            5

II. Перечень мероприятий (инвестиционных проектов) по проектированию, строительству, реконструкции объектов социальной инфраструктуры поселения

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование населенного пункта  поселения | Наименование территории по генеральному плану | количество участков, площадь | Стоимость работ, млн.  руб. | Ответственный исполнитель | Срок исполнения | Ожидаемый  непосредственный результат | Последствия нереализации основного мероприятия | Связь основного мероприятия с целевыми индикаторами (показателями) программы |
| Планируемые объекты жилищного фонда | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Объекты местного значения в сфере физической культуры и массового спорта | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Объекты местного значения в сфере местного самоуправления | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Объекты местного значения в сфере культуры | | | | | | | | |
| Д. Шанары | Ремонт дома культуры |  | 0,2 |  |  |  |  |  |
| д. Кугеево | Ремонт сельской библиотеки |  | 1 |  |  |  |  |  |
| Объекты местного значения в сфере образования | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Объекты местного значения в сфере здравоохранения | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Объекты местного значения в сфере создания условий для обеспечения жителей поселения услугами бытового обслуживания | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Объекты местного значения в сфере создания условий для массового отдыха жителей и организации обустройства мест массового отдыха населения | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Объекты местного значения в сфере  торгового обслуживания | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

III. Оценка объемов и источников финансирования мероприятий (инвестиционных проектов) по проектированию, строительству, реконструкции объектов социальной инфраструктуры поселения.

Выполнение включённых в Программу организационных мероприятий и инвестиционных проектов, при условии разработки эффективных механизмов их реализации и поддержки, позволит достичь следующих показателей социально-экономического развития сельского поселения в 2017 году по отношению к 2025 году.

За счет активизации предпринимательской деятельности, увеличатся объёмы налоговых поступлений в местный бюджет. При выполнении программных мероприятий ожидается рост объёмов производства сельскохозяйственной продукции в сельскохозяйственных предприятиях и в личных подсобных хозяйствах граждан. В целях оперативного отслеживания и контроля хода осуществлении Программы, а также оценки влияния результатов реализации Программы на уровень социально-экономического развития поселения в рамках выделенных приоритетов проводится и ежегодный мониторинг по основным целевым показателям социально-экономического развития территории. Источниками средств для реализации муниципальной программы социального развития сельского поселения являются средства бюджета сельского поселения.

Источники финансирования Программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Источники финансирования Программа | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| Бюджет поселения  ( млн.руб.) | 0,00 | 0,00 | 0,1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

IV. Целевые индикаторы программы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование индикаторов целей Программы | ед. измерения  индикаторов целей  Программы | промежуточные значения индикаторов | | |
| 2016 | 2020 | 2025 |
| площадь жилых помещений,  введенная в эксплуатацию за год | кв.м. | 279,3 | 500 | 950 |
| доля детей  в возрасте  от 1 до 6 лет (включит.) обеспеченных дошкольными  учреждениями (норматив 70 – 85%) | % | 100% | 100% | 100% |
| доля детей школьного возраста обеспеченных  ученическими местами в школе в одну смену | % | 100% | 100% | 100% |
| вместимость   клубов, библиотек, учреждений дополнительного образования  (норматив 190 на 1000 жит.) | кол-во мест | 200 | 350 | 350 |

V. Оценка эффективности мероприятий (инвестиционных проектов) по проектированию, строительству, реконструкции объектов социальной инфраструктуры поселения.

В результате реализации данной Программы будет решена задача обеспечения многодетных семей по программе «Многодетная семья»  жильем.

На территории сельского поселения застройка жилых домов осуществляется   в соответствии с генеральным планом  сельского поселения.

Будет улучшено торговое обслуживание населения.

Разработка межевых планов, проектов планирования застройки, проектно-сметная документация позволят проводить реализацию Программы в соответствии с законодательством, в плановом порядке, с использованием средств бюджетов всех уровней.

Основным результатом реализации Программы явится повышение качества жизни населения, улучшения качества услуг, оказываемых учреждениями социальной инфраструктуры.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ**  **Сентерварри РАЙОНĚ** | Gerb-ch | **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА** **МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН** |
| **ЧАНКАССИ ЯЛ ПОСЕЛЕНИЙĚН**  **АДМИНИСТРАЦИЙĚ**  ЙЫШĂНУ  2017.12.25. 71№  Чанкасси ялě | **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **КУГЕЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО**  **ПОСЕЛЕНИЯ**  ПОСТАНОВЛЕНИЕ  25.12.2017 г. №71  деревня Кугеево |

|  |
| --- |
| **Об утверждении муниципальной программы Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие транспортной системы Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2017–2020 годы** |

В соответствии с Федеральным Законом Российской федерации от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»    и постановлением администрации  Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 11.02.2017 г. № 96 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики», администрация Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики постановляет:

            1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики ««Развитие  транспортной системы Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2017–2020 годы.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы Кугеевского сельского поселения                                                М.В.Мельникова

  УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации

Кугеевского сельского

поселения Мариинско-Посадского района

Чувашской Республики

                                            от 12.02.2017 года № 14

(приложение)

**Муниципальная программа**

**Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**

**«Развитие транспортной системы Кугеевского сельского поселения Мариинско Посадского района Чувашской Республики» на 2017–2020 годы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ответственный исполнитель: |  | Администрация Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Дата составления проекта Муниципальной программы: |  | 25.12.2017      года |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Непосредственный исполнитель  Муниципальной программы: |  | Глава Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики    (тел.31-2-22) |

**П А С П О Р Т муниципальной программы  Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие транспортной системы  Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2017–2020 годы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ответственный исполнитель Муниципальной программы | – | Администрация Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского   района Чувашской Республики |
| Соисполнители Муниципальной программы | – | Предприятия и организация Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (по согласованию) |
| Подпрограммы муниципальной программы | – | «Автомобильные дороги»;  (далее – подпрограмма) |
| Цели Муниципальной программы | – | Обеспечение сохранности автомобильных дорог общего пользования местного значения, находящегося в собственности Кугеевского сельского поселения, увеличение срока службы дорожных покрытий, улучшение технического состояния муниципальных дорог развитие современной и эффективной транспортной инфраструктуры; |
|  |  |  |
| Задачи Муниципальной программы | – | содержание дорог в границах Кугеевского сельского поселения;  ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения Кугеевского сельского поселения |
|  |  |  |
| Целевые индикаторы и показатели Муниципальной программы | – | достижение к 2021 году следующих показателей:  доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного   значения, работающих в режиме перегрузки, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного или муниципального значения – 20,0 процента; |
|  |  |  |
| Срок реализации Муниципальной программы | – | 2017–2020 годы |
| Объемы финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам ее реализации | – | общий объем финансирования Муниципальной Программы составляет 459,3  тыс. рублей,    из них средства республиканского бюджета – 259,3  тыс.рублей, в том числе:  в 2017 году – 168,1 тыс. рублей;  в 2018 году - 259,3тыс.рублей;  в 2019 году – 552,4 тыс.рублей;  в 2020 году – 626,0 тыс.рублей;  из них средства местного бюджета – 407,7 тыс. рублей в том числе:  в 2017 году – 407,7 тыс. рублей;  в 2018 году – 200,0 тыс.рублей;  в 2019 году – 293,1 тыс.рублей;  в 2020 году – 263,7 тыс.рублей;    Объемы и источники финансирования муниципальной программы уточняются при формировании местного бюджета Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период |
|  |  |  |
| Ожидаемые результаты реализации Муниципальной программы | – | строительство и реконструкция улично-дорожной сети сельских населенных пунктов и городских округов общей протяженностью 5,3 км за 2015–2020 годы;  снижение к 2021 году доли автомобильных дорог, не отвечающих нормативным требованиям, за счет реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог;  Содержание 100% дорожной сети в границах Кугеевского сельского поселения в соответствии с требованиями обеспечения безопасности дорожного движения.  Проведение   технической инвентаризации и паспортизации, дорог общего пользования местного значения и придомовых территорий. |

**1. Общая характеристика проблемы и обоснование необходимости ее решения**

Настоящая Программа разработана в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=C0B5E57DB4F6189ECA8902656DC30C6A1AD562DF6D825D0F9355C5C0A2j3b3I) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=C0B5E57DB4F6189ECA8902656DC30C6A1AD263DB6E845D0F9355C5C0A2j3b3I) от 08.11.2007 N 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", иным действующим законодательством РФ.

Администрация Кугеевского сельского поселения осуществляет контроль за обеспечением сохранности автомобильных дорог общего пользования, находящихся в собственности поселения.

Формирование расходов бюджета поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) на капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, находящихся в собственности поселения, осуществляется в соответствии с правилами расчета размера ассигнований бюджета поселения на указанные цели на основании нормативов финансовых затрат на капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, находящихся в собственности поселения, с учетом необходимости приведения транспортно-эксплуатационных характеристик автомобильных дорог общего пользования в соответствие с требованиями технических регламентов.

Дорожное хозяйство является одной из важнейших отраслей экономики, от устойчивого и эффективного функционирования которой в значительной степени зависят социально-экономическое развитие территории поселения и условия жизни населения.

На территории Кугеевского сельского поселения протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, находящихся в собственности поселения составляет 17,173 км.

Содержание в надлежащем состоянии автомобильных дорог местного значения в Кугеевском сельском поселении требует регулярного выполнения большого объема работ по очистке проезжей части дорог, обочин, по ямочному ремонту покрытия дорог.

Значительная степень износа более половины автомобильных дорог местного значения в Кугеевском сельском поселении сложилась из-за недостаточного финансирования ремонтных работ в условиях постоянного увеличения интенсивности дорожного движения.

В связи с длительным сроком эксплуатации автомобильных дорог общего пользования местного значения, находящихся в собственности Кугеевского сельского поселения, без проведения капитального ремонта, увеличением интенсивности движения транспорта, износа дорожного покрытия, а также вследствие погодно-климатических условий возникла необходимость в проведении капитального ремонта дорог.

Капитальный ремонт и ремонт автомобильной дороги представляет собой комплекс работ по замене и (или) восстановлению конструктивных элементов автомобильной дороги, дорожных сооружений и (или) их частей, выполнение которых осуществляется в пределах установленных допустимых значений и технических характеристик класса и категории автомобильной дороги и при выполнении которых затрагиваются конструктивные и иные характеристики надежности и безопасности автомобильной дороги и не изменяются границы полосы отвода автомобильной дороги. Наиболее распространенными дефектами асфальтобетонных покрытий являются износ, выкрашивание, выбоины, трещины и т.д.

            Перечень автомобильных дорог общего пользования местного значения, планируемый для проведения мероприятий в рамках Программы сформирован на основании заявок о необходимости ремонта автомобильных дорог, по результатам анализа обследования и составления дефектных ведомостей

**2. Цели и задачи Программы**

           Цель программы:

- обеспечение сохранности автомобильных дорог общего пользования местного значения, находящегося в собственности Кугеевского сельского поселения, увеличение срока службы дорожных покрытий, улучшение технического состояния муниципальных дорог.

Задачи программы:

- содержание дорог в границах Кугеевского поселения;

- ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения Кугеевского сельского поселения.

**3. Сроки реализации муниципальной Программы**

Срок реализации Программы – 2017 – 2020 гг.

**4. Основные направления реализации программы**

     Программа включает в себя комплекс скоординированных мероприятий, необходимых для содержания и восстановления,  первоначальных транспортно-эксплуатационных характеристик и потребительских свойств автомобильных дорог и развитие автомобильных дорог муниципального образования.

Исходя из целей Программы, предусматриваются основные направления ее реализации:

1. Своевременное и качественное проведение дорожных работ для повышения уровня безопасности дорожного движения, а именно:

- восстановление изношенных верхних слоев асфальтобетонных покрытий и укладка их вновь на отдельных небольших по протяженности участках дороги;

- восстановление изношенных верхних слоев дорожных покрытий с обеспечением требуемой ровности и шероховатости;

- восстановление покрытий способами и методами, обеспечивающими повторное использование материала старого покрытия;

- устройство асфальтобетонного покрытия.

2. Мероприятия по содержанию дорог:

- исправление профиля щебеночных и гравийных покрытий с добавлением щебня или гравия, профилировка грунтовых дорог, восстановление профиля и улучшение их проезжей части щебнем, гравием;

- снегоочистка дорог от снежных заносов.

3. Развитие и совершенствование автомобильных дорог.

4. Совершенствование системы организации дорожного движения.

     Недостаток финансовых средств на ремонт дорог не позволяет выполнить необходимые работы в полном объеме. При дополнительном финансировании работ мероприятия Программы могут уточняться.

**5. Механизм реализации и управления программой**

   Механизм реализации Программы включает в себя систему комплексных мероприятий.

   Реализации Программы предусматривает целевое использование средств в соответствии с поставленными задачами.

    Планы работ по ремонту (включая капитальный ремонт) и содержанию автомобильных дорог местного значения и сооружений на них составляются ежегодно на основании фактического состояния в пределах лимитов финансирования.

    В ходе реализации Программы отдельные ее мероприятия в установленном порядке могут уточняться, а объем расходов бюджетов – корректироваться.

Основными вопросами, подлежащими контролю в процессе Программы, являются:

- эффективное и целевое использование средств бюджета;

- соблюдение законодательства Российской Федерации при проведении торгов, заключении муниципальных контрактов на выполнение работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог местного значения с подрядной организацией;

- осуществление контроля за соблюдением требований строительных норм и правил, государственных стандартов и технических регламентов;

- гарантийными обязательствами подрядных организаций по поддержанию требуемого состояния объектов.

**6. Ожидаемые результаты реализации Программы**

Программа предусматривает реализацию до 2020 года системы мероприятий, ориентированных на решение проблем содержания и ремонта дорог местного значения, тротуаров. При этом в рамках Программы должно быть обеспеченно ежегодное уточнение основных показателей Программы с учетом корректировки прогнозов расходов на дорожное хозяйство, и выделения дополнительных средств из бюджетов других уровней.

   Ожидаемыми результатами реализации Программы являются:

- содержание 17,173 км автомобильных дорог;

- обеспечение соответствия технических характеристик проезжей части автомобильных дорог нормативным требованиям;

- снижение аварийности на автомобильных дорогах местного значения;

-обеспечение сохранности автомобильных дорог.

Приложение № 1

к муниципальной программе Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие транспортной системы Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2017–2020 годы

**С В Е Д Е Н И Я**

**о показателях (индикаторах) муниципальной программы Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие транспортной системы Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2017–2020 годы и их значениях**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № пп | Показатель (индикатор)  (наименование) | Единица измерения |  | | | | | |
| 2017 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год |  |

| 1 | 2 | 3 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, работающих в режиме перегрузки, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения | % | 16,0 | 17,0 | 18,0 | 18,5 | 19,0 |  |
|  | Доля автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям(сельские поселения) | % | 88,0 | 87,5 | 87,5 | 86,8 | 86,3 |  |

Приложение № 2

к муниципальной программе Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие транспортной системы Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2017–2020 годы

**П Е Р Е Ч Е Н Ь**

**основных мероприятий муниципальной программыКугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие транспортной системы Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2017–2020 годы**

| № пп | Номер и наименование основного мероприятия | Ответственный исполнитель | Срок | | Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) | Последствия  нереализации  основных мероприятий | Связь с показателями муниципальной программы Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (подпрограммы) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| начала реализации | окончания реализации |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Подпрограмма « Автомобильные дороги" муниципальной программы Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие транспортной системы Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2015–2020 годы** | | | | | | | |
|  | Содержание дорог в границах Кугеевского сельского поселения | Администрация Кугеевского сельского поселения | 01.01.2017 | 31.12.2020 | Обеспечение сохранности и надежности автомобильных дорог на территории с/п, повышение  безопасности движения | уменьшение рисков и ограничений для достижения целевых значений индикаторов | повышение безопасности дорожного движения и экологической безопасности, обеспечение качества строительства (реконструкции), капитального ремонта, ремонта и содержания автомобильных дорог и искусственных сооружений на них |
| 2. | Капитальный ремонт и ремонт в границах Кугеевского сельского поселения | Администрация Кугеевского сельского поселения | 01.01.2017 | 31.12.2020 | Обеспечение сохранности и надежности автомобильных дорог на территории с/п, повышение  безопасности движения | уменьшение количества объектов дорожного хозяйства, применяющих инновационные технологии | увеличение срока службы автомобильных дорог, сокращение затрат на их эксплуатацию |

Приложение № 3

к муниципальной программе Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие транспортной системы Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2017–2020 годы

**Сведения об основных мерах правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы Кугеевского**

сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие транспортной системы Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2017–2020 годы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид нормативного правового акта | Основные положения нормативного правового акта | Ответственный исполнитель | Ожидаемые сроки принятия |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Решение Собрания депутатов Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | определение объема ассигнований выделяемых из бюджета Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района чувашской Республики | администрации Кугеевского сельского поселения | 2017-2020 годы |
| 2 | Постановление администрации Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | приведение в соответствие с законодательством Российской Федерации, чувашской Республики | администрации Кугеевского сельского поселения | 2017-2020 годы |

Приложение № 4

к муниципальной программе Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие транспортной системы Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2017–2020 годы

**РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

**реализации подпрограммы «Автомобильные дороги» муниципальной программы Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие транспортной системы**  **Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2017–2020 годы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование  муниципальной программы (основного мероприятия, мероприятия) | Код   бюджетной  классификации | | | | Источники финансирования |  | | | | |
| ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | 2017 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Муниципальная программа Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республи­ки** | **«Развитие транспортной системы Мариинско-Посадского района Чувашской Республи­ки» на 2017–2020 годы** |  |  |  |  | **всего** | 575,8 | 00,00 | 00,00 | 00,00 | 00,00 |
| х | х | х | х | бюджет Кугеевского сельского поселения | 168,1 | 00,00 | 00,00 | 00,00 | 00,00 |

  Приложение № 5

к муниципальной программе Кугеевского

сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Развитие транспортной

системы Кугеевского сельского поселения

Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»

 на 2017–2020 годы

**П А С П О Р Т подпрограммы   «Автомобильные дороги» муниципальной программы «Развитие транспортной системы Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2017–2020 годы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование  подпрограммы муниципальной программы | – | «Автомобильные дороги»  муниципальной программы «Развитие транспортной системы   Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2017–2020 годы» |
| Основной разработчик подпрограммы |  | Администрация Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района   Чувашской Республики |
| Соисполнители Муниципальной программы | – | Предприятия и организация Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (по согласованию) |
| Цели Муниципальной программы | – | Обеспечение сохранности автомобильных дорог общего пользования местного значения, находящегося в собственности Кугеевского сельского поселения, увеличение срока службы дорожных покрытий, улучшение технического состояния муниципальных дорог развитие современной и эффективной транспортной инфраструктуры; |
| Задачи Муниципальной программы | – | - содержание дорог в границах Кугеевского сельского поселения;  - ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения   Кугеевского сельского поселения |
|  |  |  |
| Целевые индикаторы и показатели Муниципальной программы | – | достижение к 2021 году следующих показателей:  доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного   значения, работающих в режиме перегрузки, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного или муниципального значения – 20,0 процента; |
|  |  |  |
| Объемы финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам ее реализации | – | общий объем финансирования Муниципальной Программы составляет 575,8    тыс. рублей,    из них средства республиканского бюджета – 168,1  тыс.рублей, в том числе:  в 2017 году – 168,1 тыс. рублей;  в 2017 году –00,0 тыс. рублей;  в 2018 году -   00,0 тыс.рублей;  в 2019 году – 00,0 тыс.рублей;  в 2020 году – 0,00тыс.рублей;  из них средства местного бюджета – 407,7 тыс.рублей в том числе:  в 2017 году – 407,7 тыс. рублей;  в 2017 году –00,0 тыс. рублей;  в 2018 году -   00,0 тыс.рублей;  в 2019 году – 00,0 тыс.рублей;  в 2020 году – 0,00тыс.рублей;    Объемы и источники финансирования муниципальной программы уточняются при формировании местного бюджета Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Ожидаемые результаты реализации Муниципальной программы | – | строительство и реконструкция улично-дорожной сети сельских населенных пунктов и городских округов общей протяженностью 5,3 км за 2015–2020 годы;  снижение к 2021 году доли автомобильных дорог, не отвечающих нормативным требованиям, за счет реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог;  Содержание 100% дорожной сети в границах Кугеевского сельского поселения в соответствии с требованиями обеспечения безопасности дорожного движения.  Проведение технической инвентаризации и паспортизации, дорог общего пользования местного значения и придомовых территорий. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Gerb-ch**ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ**  **СĔНТĔРВĂРРИ РАЙОНĚ** |  | **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА**  **МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН** |
| **ЧАНКАССИ ЯЛ ПОСЕЛЕНИЙĚН**  **ПУСЛĂХĚ**  **ЙЫШĂНУ**  2017.12.29  72 №  Чанкасси ялĕ | **ГЛАВА**  **КУГЕЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  29.12.2017  № 72  деревня Кугеево |

**О назначении даты проведения публичных слушаний по проекту местных нормативов градостроительного проектирования «Градостроительство. Планировка и застройка Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»**

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Кугеевского сельского поселения Мариинско - Посадского района, администрация Кугеевского сельского поселения п о с т а н о в л я е т:

1.Назначить дату проведения публичных слушаний по проекту постановления «Об утверждении проекта местных нормативов градостроительного проектирования

«Градостроительство. Планировка и застройка Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района» на 05 марта 2018 г. в 14часов 00 мин. Место проведения: Мариинско-Посадский район, д. Кугеево, ул. Молодежная, д.7 , в здании Кугеевского ЦСДК.

2.Предложения и замечания по проекту постановления «Об утверждении проекта местных нормативов градостроительного проектирования «Градостроительство. Планировка и застройка Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района» в письменном виде направлять в Администрацию Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района: Мариинско-Посадский район, д. Кугеево, ул. Молодежная, д.7 Тел: 88354231222.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4.Администрации Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района обеспечить опубликование настоящего постановления в печатных средствах массовой информации в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, в течение 7 дней и разместить его на официальном сайте Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района в сети Интернет.

И.о. главы Кугеевского сельского поселения М.В.Мельникова

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Gerb-ch**ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ**  **СĔНТĔРВĂРРИ РАЙОНĚ** |  | **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА**  **МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН** |
| **ЧАНКАССИ ПОСЕЛЕНИЙĚН**  **ЯЛ ХУТЛĂХĚ**  **ЙЫШĂНУ**  2017.  №  Чанкасси ялĕ | **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **КУГЕЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  .2017  №  деревня Кугеево |

**ПРОЕКТ**

**Об утверждении проекта местных нормативов градостроительного проектирования**

**«Градостроительство. Планировка и застройка Кугеевского сельского**

**поселения Мариинско-Посадского района»**

В соответствии со ст.8, требования ст.29.2 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст.3 Закона Чувашской Республики «О регулировании градостроительной деятельности в Чувашской Республике, ст.14 и 16 Федерального закона ФЗ-131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» администрация Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить проект местных нормативов градостроительного проектирования « Градостроительство. Планировка и застройка Кугеевского сельского поселения Мариинско - Посадского района Чувашской Республики (далее – местные нормативы градостроительного проектирования.)

2. Местные нормативы градостроительного проектирования после их утверждения опубликовать в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов на официальном сайте района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел градостроительства и развития общественной инфраструктуры района.

4. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Глава Кугеевского сельского поселения Ю.В.Васильев

Приложение

к постановлению

администрации Кугеевского сельского поселения

№ \_\_\_\_\_\_\_ от\_\_\_\_\_\_\_\_

**НОРМАТИВЫ**

**ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ**

**ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВО.**

**ПЛАНИРОВКА И ЗАСТРОЙКА**

**КУГЕЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**МАРИИНСКО-ПОСАДСКОГО РАЙОНА**

**ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

д. Кугеево 2017 г.

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Введение** | 4 |
|  |  |
| **1. Основная часть местных нормативов градостроительного проектирования «Градостроительство. Планировка и застройка Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»** | 7 |
| Термины и определения, использующиеся по тексту документа | 7 |
| **1.1.** 1Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения и максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения муниципальных образований Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | 21 |
| 1.1.1. Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области электро-, тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения | 21 |
| 1.1.2. Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области транспорта | 35 |
| 1.1.3. Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области физической культуры и спорта | 42 |
| 1.1.4. Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области образования | 43 |
| 1.1.5. Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области здравоохранения | 44 |
| 1.1.6. Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области культуры и искусства | 45 |
| 1.1.7. Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области обеспечения деятельности органов государственной власти | 48 |
| 1.1.8. Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области сбора, вывоза, утилизации и переработки твердых коммунальных отходов | 49 |
| 1.1.9. Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области организации ритуальных услуг, мест захоронения | 49 |
| **2. Материалы по обоснованию расчетных показателей, принятых в основной части** | 51 |
| Обоснование предельных значений расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения и максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения муниципальных образований Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | 71 |
| **3. Правила и область применения расчетных показателей, содержащихся в основной части республиканских нормативов градостроительного проектирования** | 91 |

**ВВЕДЕНИЕ**

Местные нормативы градостроительного проектирования «Градостроительство. Планировка и застройка Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики » (далее – МНГП) разработаны на основании республиканских нормативов градостроительного проектирования, в соответствии со статьями 14, 29.2 и 29.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 11 «О регулировании градостроительной деятельности в Чувашской Республике».

Цель работы: определение предельных значений расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения населения муниципальных образований Мариинско-Посадского района и предельных значений расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения.

Основные задачи:

1. Информационная и аналитическая проработка действующих норм градостроительного проектирования на территории Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района, включающая:

- анализ территории муниципальных образований, входящих в ее состав, с точки зрения обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности человека, определяемых в количественных показателях обеспеченности территории муниципальных образований, входящих в ее состав, объектами местного значения, а также уровня территориальной доступности таких объектов;

- анализ действующих республиканских нормативов градостроительного проектирования «Градостроительство. Планировка и застройка Кугеевского сельского поселения Чувашской Республики», утвержденных постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 7 февраля 2008 г. № 21, на предмет соответствия действующему законодательству Российской Федерации и законодательству Чувашской Республики в сфере градостроительной деятельности.

2. Подготовка предложений по определению предельных значений расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения населения муниципальных образований района и предельных значений расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения муниципальных образований района.

3. Обоснование предельных значений расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения населения муниципальных образований района и предельных значений расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения муниципальных образований района.

4. Установление предельных значений расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения населения муниципальных образований района и предельных значений расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения муниципальных образований района.

5. Разработка правил и области применения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами республиканского значения населения республики и расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения района.

9. Разработка правил и области применения предельных значений расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения населения муниципальных образований района и предельных значений расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения муниципальных образований района.

В соответствии с положениями Градостроительного кодекса Российской Федерации в состав районных нормативов градостроительного проектирования Кугеевского сельского поселения Маринско-Посадского района входит основная часть, содержащая расчетные показатели, материалы по обоснованию, правила и область применения расчетных показателей, приведенных в основной части МНГП.

Основная часть МНГП содержит совокупность расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения населения региона и расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района, относящимся к областям: транспорта, предупреждения чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, эпидемий и ликвидации их последствий, области образования, здравоохранения, физической культуры и спорта, иных областей в соответствии с полномочиями Кугеевского сельского поселения Маринско-Посадского района.

МНГП разработаны на основании статистических и демографических данных с учетом административно-территориального устройства Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района, социально-демографического состава и плотности населения, природно-климатических особенностей, стратегий, программ и планов социально-экономического развития района, предложений органов местного самоуправления. При выполнении сбора, систематизации и анализа данных были подготовлены и направлены запросы в органы исполнительной власти, органы местного самоуправления, дополнительные данные были собраны самостоятельно по результатам анализа официальных источников; Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, действующих документов градостроительного проектирования и территориального планирования Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района, а также документов комплексного социально-экономического развития республики в целом.

МНГП направлены на обеспечение градостроительными средствами безопасности и устойчивости развития района, охрану здоровья населения, рациональное использование природных ресурсов и охрану окружающей среды, сохранение памятников истории и культуры, защиту территорий от неблагоприятных воздействий природного и техногенного характера, а также создание условий для реализации определенных законодательством Российской Федерации, Чувашской Республики и района социальных гарантий граждан, включая маломобильные группы населения, в части обеспечения объектами социального и культурно-бытового обслуживания и транспортной инфраструктуры и благоустройства.

**1. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ НОРМАТИВОВ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ «ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВО. ПЛАНИРОВКА И ЗАСТРОЙКА ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ И ПОСЕЛЕНИЙ МАРИИНСКО-ПОСАДСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»**

**Термины и определения, использующиеся по тексту документа**

***градостроительное зонирование*** - зонирование территорий муниципальных образований в целях определения территориальных зон и установления градостроительных регламентов;

***граница городского, сельского населенного пункта:*** Законодательно установленная линия, отделяющая земли городского или сельского населенного пункта от иных категорий земель.

***гостевая стоянка автомобилей:*** Открытая площадка, предназначенная для парковки легковых автомобилей посетителей жилых зон.

***жилой район:*** Архитектурно-планировочный структурный элемент жилой застройки, состоящий из нескольких микрорайонов, объединенных общественным центром, ограниченный магистральными улицами общегородского и районного значения.

***зона коттеджной застройки:*** Территории, на которых размещаются отдельно стоящие одноквартирные 1 - 2 - 3-этажные жилые дома с участками, как правило, от 800 до 1200 м2 и более, как правило, не предназначенными для осуществления активной сельскохозяйственной деятельности.

***зона (район) застройки:*** Застроенная или подлежащая застройке территория, имеющая установленные градостроительной документацией границы и режим целевого функционального назначения.

***зона усадебной застройки:*** Территория, занятая преимущественно одно-двухквартирными 1 - 2-этажными жилыми домами с хозяйственными постройками на участках от 1000 до 2000 м2 и более, предназначенными для садоводства, огородничества, а также в разрешенных случаях для содержания скота.

***зоны с особыми условиями использования территорий:*** охранные, санитарно-защитные зоны, зоны охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации (далее - объекты культурного наследия), водоохранные зоны, зоны затопления, подтопления, зоны санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения, зоны охраняемых объектов, иные зоны, устанавливаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

***зоны (территории) исторической застройки:*** Включают в себя всю застройку, появившуюся до развития крупнопанельного домостроения и перехода к застройке жилыми районами и микрорайонами, т.е. до середины 50-х гг. XX века.

***красные линии:*** линии, которые обозначают существующие, планируемые (изменяемые, вновь образуемые) границы территорий общего пользования и (или) границы территорий, занятых линейными объектами и (или) предназначенных для размещения линейных объектов

***линия регулирования застройки:*** Граница застройки, устанавливаемая при размещении зданий, строений и сооружений, с отступом от красной линии или границ земельного участка.

***межмагистральные территории:*** Территории, ограниченные красными линиями магистральных улиц общегородского значения, границами территорий городских узлов и примагистральных территорий.

***микрорайон (квартал):*** Планировочная единица застройки в границах красных линий, ограниченная магистральными или жилыми улицами.

***озелененные территории:*** Часть территории природного комплекса, на которой располагаются природные и искусственно созданные садово-парковые комплексы и объекты - парк, сад, сквер, бульвар; территории жилых, общественно-деловых и других территориальных зон, не менее 70% поверхности которых занято зелеными насаждениями и другим растительным покровом.

***особо охраняемые природные территории; ООПТ:*** участки земли, водной поверхности и воздушного пространства над ними, где располагаются природные комплексы и объекты, которые имеют особое природоохранное, научное, культурное, эстетическое, рекреационное и оздоровительное значение, которые изъяты решениями органов государственной власти полностью или частично из хозяйственного использования и для которых установлен режим особой охраны.

***парковка (парковочное место):*** специально обозначенное и при необходимости обустроенное и оборудованное место, являющееся в том числе частью автомобильной дороги и (или) примыкающее к проезжей части и (или) тротуару, обочине, эстакаде или мосту либо являющееся частью подэстакадных или подмостовых пространств, площадей и иных объектов улично-дорожной сети и предназначенное для организованной стоянки транспортных средств на платной основе или без взимания платы по решению собственника или иного владельца автомобильной дороги, собственника земельного участка

***машино-место:*** предназначенная исключительно для размещения транспортного средства индивидуально-определенная часть здания или сооружения, которая не ограничена либо частично ограничена строительной или иной ограждающей конструкцией и границы которой описаны в установленном законодательством о государственном кадастровом учете порядке

***пешеходная зона***: Территория, предназначенная для передвижения пешеходов, на которой не допускается движение транспорта, за исключением специального, обслуживающего эту территорию.

***примагистральная территория:*** Территория, примыкающая к магистральным улицам общегородского значения на отрезках, соединяющих центр города с городским узлом или городские узлы между собой.

***улица, площадь:*** Территория общего пользования, ограниченная красными линиями улично-дорожной сети города.

***улично-дорожная сеть; УДС:*** Система объектов капитального строительства, включая улицы и дороги различных категорий и входящие в их состав объекты дорожно-мостового строительства (путепроводы, мосты, туннели, эстакады и другие подобные сооружения), предназначенные для движения транспортных средств и пешеходов, проектируемые с учетом перспективного роста интенсивности движения и обеспечения возможности прокладки инженерных коммуникаций. Границы УДС закрепляются красными линиями. Территория, занимаемая УДС, относится к землям общего пользования транспортного назначения.

**1. Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения и максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района**

Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения и максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения муниципальных образований Чувашской Республики установлены исходя из текущей обеспеченности муниципальных образований Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района объектами местного значения, фактической потребности населения в тех или иных услугах и объектах, с учетом динамики социально-экономического развития, приоритетов градостроительного развития региона, демографической ситуации и уровня жизни населения.

Обоснование предельных значений расчетных показателей, принятых в основной части МНГП, приведено в части 2 настоящего документа.

**1.1.** **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области электро-, тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения**

Таблица 1.1.1. Предельные значения расчетных показателей объектов,

относящихся к области электроснабжения (уровень обеспеченности)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Наименование объекта**  **(Наименование ресурса) \*** | **Показатель минимально допустимого**  **уровня обеспеченности** | | | | | |
| **Единица**  **измерения** | **Величина** | | | | |
| 1. | Многоквартирные дома, жилые дома, общежития квартирного типа, не оборудованные в установленном порядке стационарными электроплитами для приготовления пищи, электроотопительными, электронагревательными установками для целей горячего водоснабжения | кВт.ч в месяц на чел. | При количестве проживающих, чел. | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 и более |
| 1.1 | 1 комната | кВт.ч в месяц на чел. | 74 | 46 | 36 | 29 | 25 |
| 1.2 | 2 комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 96 | 59 | 46 | 37 | 33 |
| 1.3 | 3 комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 108 | 67 | 52 | 42 | 37 |
| 1.4 | 4 и более комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 117 | 73 | 56 | 46 | 40 |
| 2. | Многоквартирные дома, жилые дома, общежития квартирного типа, оборудованные в установленном порядке стационарными электроплитами для приготовления пищи и не оборудованные электроотопительными и электронагревательными установками для целей горячего водоснабжения | кВт.ч в месяц на чел. | При количестве проживающих, чел. | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 и более |
| 2.1 | 1 комната | кВт.ч в месяц на чел. | 106 | 66 | 51 | 41 | 36 |
| 2.2 | 2 комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 137 | 85 | 66 | 53 | 47 |
| 2.3 | 3 комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 155 | 96 | 74 | 61 | 53 |
| 2.4 | 4 и более комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 168 | 104 | 81 | 65 | 57 |
| 3. | Многоквартирные дома, жилые дома, общежития квартирного типа, не оборудованные стационарными электроплитами, но оборудованные в установленном порядке электроотопительными и (или) электронагревательными установками для целей горячего водоснабжения, в отопительный период | кВт.ч в месяц на чел. | При количестве проживающих, чел. | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 и более |
| 3.1 | 1 комната | кВт.ч в месяц на чел. | 168 | 104 | 81 | 66 | 57 |
| 3.2 | 2 комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 217 | 135 | 104 | 85 | 74 |
| 3.3 | 3 комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 246 | 152 | 118 | 96 | 84 |
| 3.4 | 4 и более комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 266 | 165 | 128 | 104 | 90 |
| 4. | Многоквартирные дома, жилые дома, общежития квартирного типа, не оборудованные стационарными электроплитами, но оборудованные в установленном порядке электроотопительными и (или) электронагревательными установками для целей горячего водоснабжения, вне отопительного периода | кВт.ч в месяц на чел. | При количестве проживающих, чел. | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 и более |
| 4.1 | 1 комната | кВт.ч в месяц на чел. | 98 | 61 | 47 | 38 | 33 |
| 4.2 | 2 комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 127 | 78 | 61 | 49 | 43 |
| 4.3 | 3 комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 143 | 89 | 69 | 56 | 49 |
| 4.4 | 4 и более комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 155 | 96 | 74 | 60 | 53 |
| 5. | Многоквартирные дома, жилые дома, общежития квартирного типа, оборудованные в установленном порядке стационарными электроплитами, электроотопительными и (или) электронагревательными установками для целей горячего водоснабжения | кВт.ч в месяц на чел. | При количестве проживающих, чел. | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 и более |
| 5.1 | 1 комната | кВт.ч в месяц на чел. | 298 | 185 | 143 | 116 | 101 |
| 5.2 | 2 комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 384 | 238 | 185 | 150 | 131 |
| 5.3 | 3 комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 435 | 270 | 209 | 170 | 148 |
| 5.4 | 4 и более комнаты | кВт.ч в месяц на чел. | 471 | 292 | 226 | 184 | 160 |

***Примечания:***

1. \* Для определения в целях градостроительного проектирования минимально допустимого уровня обеспеченности объектами, следует использовать норму минимальной обеспеченности населения (территории) соответствующим ресурсом и характеристики планируемых к размещению объектов.

2. \*\* Нормы электропотребления и использования максимума электрической нагрузки следует использовать в целях градостроительного проектирования в качестве укрупнённых показателей электропотребления.

Таблица 1.1.2. Расчетные показатели объектов, относящихся

к области электроснабжения (уровень территориальной доступности)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Наименование объекта**  **(Наименование ресурса) \*** | **Показатель максимально допустимого уровня**  **территориальной доступности** | |
| **Единица измерения** | **Величина** |
| 1. | Линии электропередач, ВЛ до 1кВ\* | Размер охранной зоны, м | 2 |
| 2. | Линии электропередач, ВЛ 1-20 кВ\*\* | Размер охранной зоны, м | 10 |
| 3. | Линии электропередач, ВЛ 35кВ | Размер охранной зоны, м | 15 |
| 4. | Линии электропередач, ВЛ 110кВ | Размер охранной зоны, м | 20 |
| 5. | Линии электропередач, ВЛ 150-220 кВ | Размер охранной зоны, м | 25 |
| 6. | Линии электропередач, ВЛ 330, 500 +/- 400 кВ | Размер охранной зоны, м | 30 |

***Примечания:***

1. \* Для линий с самонесущими или изолированными проводами, проложенных по стенам зданий, конструкциям и т.д., охранная зона определяется в соответствии с установленными нормативными правовыми актами минимальными допустимыми расстояниями от таких линий

2. \*\* Охранная зона ВЛ напряжения 1-20 кВ составляет 5 м для линий с самонесущими или изолированными проводами, размещенных в границах населённых пунктов.

Таблица 1.1.3. Размеры земельных участков для объектов электроснабжения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Тип объекта в зависимости от назначения** | **Площадь земельных участков, м2** |
| 1. | Опоры воздушных линий электропередачи | 3,14\*  7,07\*\* |

***Примечания:***

1. \* Площадь контура, отстоящего на 1 м от контура проекции опоры на поверхность земли (для опор на оттяжках - включая оттяжки), - для земельных участков, граничащих с земельными участками всех категорий земель, кроме предназначенных для установки опор с ригелями глубиной заложения не более 0,8 м земельных участков, граничащих с земельными участками сельскохозяйственного назначения;

2. \*\* Площадь контура, отстоящего на 1,5 м от контура проекции опоры на поверхность земли (для опор на оттяжках - включая оттяжки), - для предназначенных для установки опор с ригелями глубиной заложения не более 0,8 м земельных участков, граничащих с земельными участками сельскохозяйственного назначения.

Таблица 1.1.4. Предельные значения расчетных показателей объектов,

относящихся к области тепло-, газоснабжения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Наименование объекта**  **(наименование ресурса) \*** | **Минимально допустимый уровень**  **обеспеченности** | |
| **Единица**  **измерения** | **Величина** |
| 1. | Природный газ, при наличии централизованного горячего водоснабжения \*\* | м3 /мес.  на 1 чел. | 12 |
| 2. | Природный газ, при горячем водоснабжении от газовых водонагревателей \*\* | м3 / мес.  на 1 чел. | 31 |
| 3. | Природный газ, при отсутствии всяких видов горячего водоснабжения | м3 / мес.  на 1 чел. | 20 |

***Примечания:***

1. \* Для определения в целях градостроительного проектирования минимально допустимого уровня обеспеченности объектами, следует использовать норму минимальной обеспеченности населения (территории) соответствующим ресурсом и характеристики планируемых к размещению объектов.

2. \*\* Нормы расхода природного газа следует использовать в целях градостроительного проектирования в качестве укрупнённых показателей расхода (потребления) газа при расчётной теплоте сгорания 34 МДж/м3 (8000 ккал/ м3).

3. Указанные нормы следует применять с учётом требований СП 62.13330.2011

Таблица 1.1.5. Расчетные показатели объектов, относящихся к области

газоснабжения и теплоснабжения (уровень территориальной доступности)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Тип газопровода** | **Показатель максимально допустимого уровня**  **территориальной доступности** | |
| **Единица измерения** | **Величина** |
| 1. | Вдоль трасс **наружных газопроводов** | Размер охранной зоны, м | 4 |
| 2. | Вдоль трасс **подземных газопроводов**из полиэтиленовых труб при использовании медного провода для обозначения трассы газопровода | Размер охранной зоны, м | 5\* |
| 3. | Вдоль трасс **межпоселковых газопроводов**, проходящих по лесам и древесно-кустарниковой растительности, - в виде просек | Размер охранной зоны, м | 6\*\* |

***Примечания:***

1. Отсчет расстояний при определении охранных зон газопроводов производится от оси газопровода - для однониточных газопроводов и от осей крайних ниток газопроводов - для многониточных.

2.Нормативные расстояния устанавливаются с учетом значимости объектов, условий прокладки газопровода, давления газа и других факторов, но не менее указанных в таблице.

3. \* 3 м от газопровода со стороны провода и 2 м - с противоположной стороны

4. \*\* Для надземных участков газопроводов расстояние от деревьев до трубопровода должно быть не менее высоты деревьев.

Таблица 1.1.6. Размеры земельных участков для объектов газоснабжения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Тип объекта** | **Площадь земельных участков, га** |
| 1. | Газонаполнительные станции (ГНС) | 1 |
| 2. | Газонаполнительные пункты (ГНП) | 0,6 |
| 3. | Промежуточные склады баллонов (ПСБ) | 0,6 |
| 4. | Газораспределительные пункты (ГРП) | 0,01 |

Таблица 1.1.7. Размеры земельных участков для объектов теплоснабжения (котельных)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Тип котельных по**  **теплопроизводительности,**  **Гкал / ч. (МВт)** | **Площадь земельных участков, га для котельных работающих на:** | |
| **на твердом топливе** | **на газомазутном**  **топливе** |
| 1. | до 5 | 0,7 | 0,7 |
| 2. | от 5 до 10 (от 6 до 12) | 1,0 | 1,0 |
| 3. | от 10 до 50 (от 12 до 58) | 2,0 | 1,5 |
| 4. | от 50 до 100 (от 58 до 116) | 3,0 | 2,5 |
| 5. | от 100 до 200 (от 116 до 233) | 3,7 | 3,0 |
| 6. | от 200 до 400 (от 233 до 466) | 4,3 | 3,5 |

Таблица 1.1.8. Предельные значения расчетных показателей объектов,

относящихся к области водоснабжения и водоотведения населения

(уровень обеспеченности)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Степень благоустройства многоквартирного дома** | **Этажность многоквартирных домов или жилых домов** | **Норматив потребления коммунальной услуги в жилых помещениях, куб. метров в месяц на 1 человека** | | |
| **холодное водоснабжение (ХВС)** | **горячее водоснабжение (ГВС)** | **водоотведение** |
| Климатическая зона «Чебоксары» (гг. Чебоксары, Новочебоксарск, Красноармейский, Красночетайский, Мариинско-Посадский, Моргаушский, Цивильский, Чебоксарский и Ядринский районы) | | | | | |
| 1. | В жилых домах и многоквартирных домах с водопроводом, без ванн, без канализации (ХВС без ванн, с мойкой кухонной, раковиной, без канализации) | 1 | 2,614 |  |  |
| 2 | 2,614 |  |  |
| 3 | 2,614 |  |  |
| 2. | В жилых домах и многоквартирных домах с водопроводом, без ванн, с выгребными ямами (ХВС без ванн, с мойкой кухонной, раковиной, местным выгребом, без канализации) | 1 | 3,248 |  |  |
| 2 | 3,248 |  |  |
| 3. | В жилых домах и многоквартирных домах с водопроводом, без ванн, с канализацией (ХВС без ванн, с мойкой кухонной, раковиной, канализацией) | 1 | 4,029 |  | 4,029 |
| 2 | 4,029 |  | 4,029 |
| 3 | 4,029 |  | 4,029 |
| 4 | 4,029 |  | 4,029 |
| 4. | В жилых домах и многоквартирных домах с водопроводом, без ванн, с канализацией, с водонагревом различного типа (ХВС без ванн, с мойкой кухонной, раковиной, канализацией, с водонагревом различного типа) | 1 | 4,029 |  | 4,029 |
| 2 | 4,029 |  | 4,029 |
| 3 | 4,029 |  | 4,029 |
| 4 | 4,029 |  | 4,029 |
| 5 | 4,029 |  | 4,029 |
| 5. | В жилых домах и многоквартирных домах с водопроводом, при наличии ванн, с канализацией, с водонагревом различного типа (ХВС с ванной, мойкой кухонной, раковиной, канализацией, с водонагревом различного типа) | 1 | 7,363 |  | 7,363 |
| 2 | 7,363 |  | 7,363 |
| 3 | 7,363 |  | 7,363 |
| 4 | 7,363 |  | 7,363 |
| 5 | 7,363 |  | 7,363 |
| 6 | 7,363 |  | 7,363 |
| 7 | 7,363 |  | 7,363 |
| 8 | 7,363 |  | 7,363 |
| 9 | 7,363 |  | 7,363 |
| 10 | 7,363 |  | 7,363 |
| 11 | 7,363 |  | 7,363 |
| 12 | 7,363 |  | 7,363 |
| 13 | 7,363 |  | 7,363 |
| 14 | 7,363 |  | 7,363 |
| 15 | 7,363 |  | 7,363 |
| 16 | 7,363 |  | 7,363 |
| 17 | 7,363 |  | 7,363 |
| 18 | 7,363 |  | 7,363 |
| 6. | В жилых домах и многоквартирных домах с водопроводом, централизованным ГВС, душами без ванн, с канализацией (ХВС и ГВС, с душем без ванн, мойкой кухонной, раковиной, канализацией) | 2 | 4,162 | 2,602 | 6,764 |
| 3 | 4,162 | 2,602 | 6,764 |
| 4 | 4,162 | 2,602 | 6,764 |
| 5 | 4,162 | 2,602 | 6,764 |
| 6 | 4,162 | 2,602 | 6,764 |
| 8 | 4,162 | 2,602 | 6,764 |
| 9 | 4,162 | 2,602 | 6,764 |
| 10 | 4,162 | 2,602 | 6,764 |
| 12 | 4,162 | 2,602 | 6,764 |
| 14 | 4,162 | 2,602 | 6,764 |
| 17 | 4,162 | 2,602 | 6,764 |
| 7. | В жилых домах и многоквартирных домах с водопроводом, душами без ванн, с канализацией, с водонагревом различного типа (ХВС, с душем без ванн, мойкой кухонной, раковиной, канализацией, с водонагревом различного типа) | 2 | 6,764 |  | 6,764 |
| 3 | 6,764 |  | 6,764 |
| 9 | 6,764 |  | 6,764 |
| 8. | В жилых домах и многоквартирных домах с водопроводом, централизованным горячим водоснабжением, при наличии ванн, с канализацией (ХВС и ГВС, с ванной, мойкой кухонной, раковиной, канализацией) | 1 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 2 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 3 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 4 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 5 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 6 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 7 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 8 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 9 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 10 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 11 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 12 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 13 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 14 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 15 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 16 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 17 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 18 | 4,435 | 2,928 | 7,363 |
| 9. | В многоквартирных домах коммунального типа с водопроводом, без душевых, с канализацией (ХВС без душевых, с мойкой кухонной, раковиной, канализацией) | 2 | 2,600 |  | 2,600 |
| 5 | 2,600 |  | 2,600 |
| 10. | В многоквартирных домах коммунального типа с водопроводом, централизованным горячим водоснабжением, общими душевыми, с канализацией (ХВС и ГВС, с общими душевыми, мойкой кухонной, раковиной, канализацией) | 2 | 2,886 | 1,685 | 4,571 |
| 3 | 2,886 | 1,685 | 4,571 |
| 5 | 2,886 | 1,685 | 4,571 |
| 11. | В многоквартирных домах коммунального типа с водопроводом, общими душевыми, с канализацией, с водонагревом различного типа (ХВС, с общими душевыми, мойкой кухонной, раковиной, канализацией, с водонагревом различного типа) | 2 | 4,571 |  | 4,571 |
| 12. | В многоквартирных домах коммунального типа с водопроводом, централизованным горячим водоснабжением, общими душевыми, столовыми и прачечными, с канализацией (ХВС и ГВС, с общими душевыми, мойкой кухонной, раковиной, канализацией) | 5 | 2,923 | 1,741 | 4,664 |
| 13. | В многоквартирных домах коммунального типа с водопроводом, централизованным горячим водоснабжением, с общими кухнями и общими душевыми, с канализацией (ХВС и ГВС, с общими душевыми, мойкой кухонной, раковиной, канализацией) | 1 | 3,355 | 1,944 | 5,299 |
| 2 | 3,355 | 1,944 | 5,299 |
| 3 | 3,355 | 1,944 | 5,299 |
| 4 | 3,355 | 1,944 | 5,299 |
| 5 | 3,355 | 1,944 | 5,299 |
| 14. | В многоквартирных домах коммунального типа с водопроводом, с общими кухнями и общими душевыми, с канализацией, с водонагревом различного типа (ХВС, с общими душевыми, мойкой кухонной, раковиной, канализацией, с водонагревом различного типа) | 2 | 5,298 |  | 5,298 |
| 5 | 5,298 |  | 5,298 |
| 15. | В многоквартирных домах коммунального типа с водопроводом, централизованным горячим водоснабжением, с общими кухнями, блоками душевых на этажах при жилых комнатах в каждой секции, с канализацией (ХВС и ГВС, с блоками душевых на этажах при жилых комнатах в каждой секции, с мойкой кухонной, раковиной, канализацией) | 2 | 4,125 | 2,546 | 6,671 |
| 3 | 4,125 | 2,546 | 6,671 |
| 4 | 4,125 | 2,546 | 6,671 |
| 5 | 4,125 | 2,546 | 6,671 |
| 9 | 4,125 | 2,546 | 6,671 |
| 16. | В многоквартирных домах коммунального типа с водопроводом, с общими кухнями, блоками душевых на этажах при жилых комнатах в каждой секции, с канализацией, с водонагревом различного типа (ХВС, с блоками душевых на этажах при жилых комнатах в каждой секции, с мойкой кухонной, раковиной, канализацией, с водонагревом различного типа) | 2 | 6,671 |  | 6,671 |
| 3 | 6,671 |  | 6,671 |
| 4 | 6,671 |  | 6,671 |
| 5 | 6,671 |  | 6,671 |
| 9 | 6,671 |  | 6,671 |
| 17. | В многоквартирных домах коммунального типа с водопроводом, централизованным горячим водоснабжением, с общими кухнями, с душевыми при всех жилых комнатах, с канализацией (ХВС и ГВС, с душевыми при всех жилых комнатах, с мойкой кухонной, раковиной, канализацией) | 5 | 4,125 | 2,546 | 6,671 |
| 9 | 4,125 | 2,546 | 6,671 |
| 18. | В многоквартирных домах коммунального типа с водопроводом, с общими кухнями, с душевыми при всех жилых комнатах, с канализацией, с водонагревом различного типа (ХВС, с душевыми при всех жилых комнатах, с мойкой кухонной, раковиной, с канализацией, с водонагревом различного типа) | 2 | 6,671 |  | 6,671 |
| 9 | 6,671 |

***Примечания:***

1. \* Для определения в целях градостроительного проектирования минимально допустимого уровня обеспеченности объектами, следует использовать норму минимальной обеспеченности населения (территории) соответствующим ресурсом и характеристики планируемых к размещению объектов.

2. \*\* Указанные нормы следует применять с учётом требований таблицы 1 СП 31.13330.2012 «Водоснабжение. Наружные сети и сооружения».

Таблица 1.1.1.9. Размеры земельных участков для станций очистки воды

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Тип станции**  **(в зависимости от производительности) \*** | **Площадь земельного участка, га** |
| 1. | до 8 м3/сут. | 1 |
| 2. | св. 8 до 12 м3/сут. | 2 |
| 3. | св. 12 до 32 м3/сут. | 3 |
| 4. | св. 32 до 80 м3/сут. | 4 |
| 5. | св. 80 до 125 м3/сут. | 6 |

Примечания:

1. (\*) Показатели следует принимать по проекту, согласно СП 42.13330.2016, но не более указанных в таблице.

**1.2.2.** **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области транспорта**

Таблица 1.2.2. (1). Предельные значения расчетных показателей обеспеченности местами хранения личного автотранспорта населения сссссссКугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района.

| **№  пп** | **Наименование объекта** | | **Минимально допустимый уровень обеспеченности** | | **Максимально**  **допустимый уровень**  **территориальной**  **доступности** | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Единица**  **измерения** | **Величина** | **Единица**  **измерения** | **Величина** |
| **Стоянки автомобилей для многоквартирных жилых домов по уровню комфорта** | | | | | | |
| 1. | - стоянки для временного  хранения автомобилей | | машино-мест на 1 000 жителей | 65 | пешеходная доступность, м | 15 |
| 2. | - стоянка для постоянного хранения\* | бизнес-класс | машино-мест на 1 квартиру | 2,0 | пешеходная доступность, м | 800-1000 |
| эконом класс | машино-мест на 1 квартиру | 1,2 |
| муниципальный | машино-мест на 1 квартиру | 1,0 |
| специализированный | машино-мест на 1 квартиру | 0,7 |

***Примечания:***

Размещение требуемого количества машино-мест может быть обеспечено в подземных охраняемых автостоянках на придомовой территории многоквартирных жилых домов с соблюдением нормативного уровня благоустройства.

1. \* В зонах жилой застройки следует предусматривать стоянки для хранения легковых автомобилей населения при пешеходной доступности не более 800 м, а в районах реконструкции - не более 1000 м.
2. Длина пешеходных подходов от стоянок для временного хранения легковых автомобилей до объектов в зонах массового отдыха не должна превышать 1000 м.
3. Число машино-мест следует принимать при уровнях автомобилизации, определенных на расчетный срок.

Перечень зданий и сооружений уточняется в соответствующих сводах правил, регламентирующих проектирование зданий и сооружений, площадок и помещений, предназначенных для стоянок.

Согласно СП 42.13330.2016 (пункт 5.6), класс комфортности жилья для расчета количества парковочных мест для постоянного хранения автомобилей устанавливается, исходя из таблицы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Тип жилого дома и квартиры по уровню комфорта | Норма площади квартир в расчете на одного человека, м2 | Формула заселения жилого дома и квартиры | Доля в общем объеме жилищного строительства, % |
| Бизнес - класс | 40 | k = n + 1  k = n + 2 | http://base.garant.ru/files/base/6180772/594543160.png |
| Эконом - класс | 30 | k = n  k = n + 1 | http://base.garant.ru/files/base/6180772/464107393.png |
| Муниципальный | 20 | k = n - 1  k = n | http://base.garant.ru/files/base/6180772/2109543938.png |
| Специализированный | - | k = n - 2  k = n- 1 | http://base.garant.ru/files/base/6180772/4201232449.png |
| **Примечания**  1. k - общее число жилых комнат в квартире или доме; n - численность проживающих людей.  2. В числителе - на первую очередь, в знаменателе - на расчетный срок.  3. Указанные нормативные показатели не являются основанием для установления нормы реального заселения. | | | |

**1.2.3.** **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области образования**

Таблица 1.2.3.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Наименование объекта** | **Минимально допустимый уровень обеспеченности** | | **Максимально допустимый уровень территориальной доступности** | |
| **Единица**  **измерения** | **Величина** | **Единица**  **измерения** | **Величина** |
| 1. | Дошкольные образовательные организации | Кол-во мест на 100 жителей в возрасте 0-5 лет | ▼ | Пешеходная  доступность, м | ▼ |
| в сельской местности | 52,6 | 500 |
| в городской местности  (в т.ч. г. Чебоксары) | 90,2 | 300 |
| 2. | Общеобразовательные организации | Кол-во мест на 100 жителей в возрасте 6-17 лет | ▼ |  | ▼ |
| в сельской местности | 78,3 | Транспортная  доступность, мин. | 30 |
| в городской местности  (кроме г. Чебоксары) | 95 | Пешеходная  доступность, м | 500 |
| в г. Чебоксары | 100 | 500 |
| 3. | Организации дополнительного образования | Кол-во мест на 100 обучающихся в общеобразовательных  организациях | ▼ | Транспортная  доступность, мин | 30 |
| На программах дополнительного образования, реализуемых на базе общеобразовательных организаций |
| в городской местности  в сельской местности | 45  65 |
| На программах дополнительного образования, реализуемых на базе образовательных организаций (за исключением общеобразовательных организаций) | Кол-во мест на 100 жителей в возрасте 5-18 лет | ▼ |
| в городской местности  в сельской местности | 30  10 |

***Примечания:***

1. Объектами дошкольного образования должны быть обеспеченны 84% численности детей дошкольного возраста.

2. В районах одно- и двухэтажной застройки допускается увеличение максимально допустимого уровня территориальной доступности детских дошкольных образовательных организаций до 500 м.

3. Для общеобразовательных организаций при малоэтажной застройке допускается увеличение максимально допустимого уровня территориальной доступности до 750 м.

4. Размещение общеобразовательных организаций допускается на расстоянии транспортной доступности: для учащихся начального общего образования - 15 минут (в одну сторону), для учащихся основного общего и среднего общего образования – не более 50 минут (в одну сторону).

5. Предельные значения расчетных показателей являются укрупненными и подлежат обязательному уточнению для каждого муниципального образования Чувашской Республики при разработке местных нормативов градостроительного проектирования.

**1.1.6.** **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области культуры и искусства**

Таблица 1.2.6.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Наименование**  **объекта** | **Минимально допустимый уровень обеспеченности** | | **Максимально допустимый уровень территориальной доступности** | |
| **Единица**  **измерения** | **Величина** | **Единица**  **измерения** | **Величина** |
| **1. РАЗМЕЩЕНИЕ БИБЛИОТЕК** | | | | | |
| 1.4 | **Сельское поселение:** | | | Транспортно-пешеходная доступность, мин. | 15-30 |
| Общедоступная библиотека с детским отделением | Кол-во (объект) на административный центр сельского поселения | 1 |
| Точка доступа к полнотекстовым информационным ресурсам | 1 |
| Филиал общедоступных библиотек с детским отделением | Кол-во  (объект)  на 1 000  жителей | 1 |
|  | | | | | |
| **4. РАЗМЕЩЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЙ КЛУБНОГО ТИПА** | | | | | |
| 4.3 | **Сельское поселение:** | | | Транспортно-пешеходная доступность, мин. | 15-30 |
| Дом культуры  Филиал сельского дома культуры | Кол-во (объект) на административный центр сельского поселения | 1 |
| Кол-во  (объект)  на 1000 чел. | 1 |

***Примечания:***

1. Предельные значения расчетных показателей являются укрупненными и подлежат обязательному уточнению для каждого муниципального образования Мариинско-Посадского района при разработке местных нормативов градостроительного проектирования.

**1.1.7.** **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области обеспечения деятельности органов государственной власти**

Таблица 1.2.7.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Наименование объекта** | **Минимально допустимый уровень обеспеченности** | | **Максимально допустимый уровень территориальной доступности** | |
| **Единица**  **измерения** | **Величина** | **Единица измерения** | **Величина** |
| 1. | Помещения администрации муниципального образования Чувашской Республики.  Для муниципального района, городского округа, городского поселения:  при этажности 3-5 эт.  9-12 эт.  16 и более  Для сельского поселения:  при этажности 2-3 эт. | Площадь помещений, кв. м. на сотрудника | 30-54  12-13  10,5  40-60 | Транспортная доступность в пределах муниципального района, км | 50 |
| Транспортная доступность в пределах населенных пунктов, км | 1,5 |
| 2. | Муниципальный архив\*:  Читальный зал  Рабочее помещение | Площадь помещений, кв. м. на 1 место | 2,7  4 | Транспортная доступность в пределах муниципального района, км | 50 |
| Транспортная доступность в пределах населенных пунктов, км | 1,5 |

***Примечания:***

1. Предельные значения расчетных показателей являются укрупненными и подлежат обязательному уточнению для каждого муниципального образования Мариинско-Посадского района при разработке местных нормативов градостроительного проектирования.

2. \* Площадь хранилища документов определяется в задании на проектирование.

**1.1.8** **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области сбора, вывоза, утилизации и переработки твердых коммунальных отходов**

Таблица 1.2.8.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Наименование объекта** | **Минимально допустимый уровень обеспеченности** | | **Максимально допустимый уровень территориальной доступности** | |
| **Единица**  **измерения** | **Величина** | **Единица измерения** | **Величина** |
| 1. | Вывоз бытового мусора | Обеспеченность контейнерными площадками, % | 100 | Пешеходная доступность, м | 100 |
| Кол-во контейнеров на площадку | 3-4\*\* |

***Примечания:***

1. Предельные значения расчетных показателей являются укрупненными и подлежат обязательному уточнению для каждого муниципального образования Мариинско-Посадского района при разработке местных нормативов градостроительного проектирования.

2. \* Размер территории полигона для отходов производства и потребления определяется производительностью, видом и классом опасности отходов, технологией переработки, расчетным сроком эксплуатации на 20 - 25 лет и последующей возможностью использования отходов.

3. \*\* Размер площадок должен быть рассчитан на установку необходимого числа контейнеров, но не более 5. К площадкам для мусоросборников должны быть обеспечены подходы и подъезды, обеспечивающие маневрирование мусоровывозящих машин.

**1.1.9.** **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области организации ритуальных услуг, мест захоронения**

Таблица 1.2.9.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Наименование объекта** | **Минимально допустимый уровень обеспеченности** | | **Максимально допустимый уровень территориальной доступности** | |
| **Единица**  **измерения** | **Величина** | **Единица измерения** | **Величина** |
| 1. | Организации похоронного обслуживания населения | Кол-во, объект на 150 000  жителей | 1 | Пешеходная доступность, м | 100 |
| Транспортная доступность, мин | 30 |
| 2. | Кладбища традиционного захоронения:  Кладбища смешанного и традиционного захоронения площадью от 20 до 40 га | Площадь, га на 1 000  жителей | 0,24 | Санитарно-защитная зона, м | 500 |
| Кладбища смешанного и традиционного захоронения площадью от 10 до 20 га | 300 |
| 3. | Закрытые кладбища и мемориальные комплексы, кладбища с погребением после кремации, колумбарии, сельские кладбища | Площадь, га на 1 000  жителей | 0,02 | 50 |

***Примечания:***

1. Предельные значения расчетных показателей являются укрупненными и подлежат обязательному уточнению для каждого муниципального образования Чувашской Республики при разработке местных нормативов градостроительного проектирования.

**2. МАТЕРИАЛЫ ПО ОБОСНОВАНИЮ РАСЧЕТНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ,**

**ПРИНЯТЫХ В ОСНОВНОЙ ЧАСТИ**

**2. Обоснование предельных значений расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения и максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения муниципальных образований Мариинско-Посадского района**

Обоснование предельных значений расчетных показателей для объектов местного значения, приведенных в основной части республиканских нормативов градостроительного проектирования представлены в Таблице 2.1.

Таблица 2.1 .

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ пп** | **Наименование объекта** | **Предельные значения расчетных**  **показателей** | **Обоснование предельных значений**  **расчетных показателей** |
| **1** | **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области электро-, тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения** | | |
| 1.1 | Объекты, относящиеся к области электроснабжения | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Установлены в соответствии с нормативами потребления коммунальной услуги по электроснабжению в жилых помещениях многоквартирных домов и жилых домах, в том числе общежитиях квартирного типа, для потребителей на территории Чувашской Республики, определенные методом аналогов согласно постановлению Кабинетом Министров Чувашской Республики от 31 мая 2017 г. № 215 «Об утверждении нормативов потребления коммунальных услуг по электроснабжению и нормативов потребления электрической энергии в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме на территории Чувашской Республики и о признании утратившими силу некоторых решений Кабинета Министров Чувашской Республики» (Приложение № 1).  Размеры земельных участков для объектов электроснабжения (табл. 1.2.1.3) установлены согласно постановлению Правительства Российского Федерации от 11 августа 2003 г. № 486 «Об утверждении Правил определения размеров земельных участков для размещения воздушных линий электропередачи и опор линий связи, обслуживающих электрические сети» |
| 1.2 | Объекты, относящиеся к области тепло-, газоснабжения | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Установлены в соответствии с постановлением Кабинетом Министров Чувашской Республики от 15 сентября 2006 г. № 228 «О нормативах потребления газа населением Чувашской Республики при отсутствии приборов учета газа» (Приложение № 1). |
| 1.3 | Объекты, относящиеся к области водоснабжения и водоотведения | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Установлены в соответствии с нормативами потребления холодной воды, горячей воды, отведения сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме на территории Чувашской Республики, определенные расчетным методом согласно постановлению Кабинетом Министров Чувашской Республики от 4 сентября 2012 г. № 370 «Об утверждении нормативов потребления коммунальных услуг по холодному и горячему водоснабжению, водоотведению и нормативов потребления холодной воды, горячей воды, отведения сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме на территории Чувашской Республики» (Приложение № 1). |
| **2** | **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения**  **в области транспорта** | | |
| 2.1 | Места хранения личного автотранспорта, автостоянки | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Стоянки для постоянного хранения автомобилей у многоквартирных жилых домов по уровню комфорта - согласно СП 42.13330.2016 табл. 11.8  Обоснование расчетного показателя обеспеченности стоянками для временного хранения автомобилей:  По данным аналитического агентства «Автостат», уровень автомобилизации в Чувашской Республике на 1 января 2017 г. составляет 212 автомобилей на 1000 жителей.  К 2030 году ожидаемое количество автомобилей на 1000 жителей составит 260.  Требуемое расчетное число машино-мест стоянки для временного хранения автомобилей на 1000 человек равно: 260 х 0,25 = **65**  где 0,25 –открытые стоянки для временного хранения легковых автомобилей в жилых районах следует предусматривать из расчета не менее чем 25% (в жилой зоне) расчетного парка индивидуальных легковых автомобилей.  Количество парковочных мест у общественных зданий и сооружений следует принимать согласно СП 42.13330.2016, Приложение Ж. |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Показатель территориальной доступности для стоянок постоянного хранения автомобилей принимается по СП 42.13330.2016 п. 11.36.  Показатель территориальной доступности для стоянок временного хранения автомобилей в жилой зоне принимается, согласно СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов» Табл. 7.1.1. |
| 2.2 | Объекты дорожного сервиса (АЗС, СТО) | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | В соответствии с требованиями  СП 42.13330.2016 (п. 11.40 и п. 11.41);   * Санитарные разрывы от объектов по обслуживанию автомобилей до жилых, общественных зданий, а также до участков дошкольных организаций, общеобразовательных школ, лечебных учреждений стационарного типа, размещаемых на территориях жилых и общественно-деловых зон, следует принимать в соответствии с требованиями СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03; * Санитарно-защитные зоны для автозаправочных станций принимаются в соответствии с требованиями СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03;   Санитарно-защитные зоны для моечных пунктов устанавливаются в соответствии с требованиями СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03. |
| Предельные значения показателей территориальной доступности (СЗЗ) |
| 2.3 | Объекты, предназначенные для предоставления транспортных услуг населению и  организации транспортного обслуживания населения | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Установлены в соответствии с требованиями  СП 42.13330.2016 (п. 11.24).  Система общественного пассажирского транспорта должна обеспечивать функциональную целостность и взаимосвязанность всех основных структурных элементов территории. |
| **3** | **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения**  **в области физической культуры и спорта** | | |
| 3.1 | Стадионы, плоскостные спортивные сооружения | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | **Обоснование показателя**:  Текущий уровень обеспеченности:  3 465 / 1 235 863 х 1 000 = **2,8 пос./см. на 1000 жителей.**  29 615 / 1 235 863 х 1 000 ≈ **24 места на 1000 жителей.**  1 235 863 – согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек, проживающих на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильным.  Поэтому, с учетом демографических особенностей региона, принимаем необходимый минимально допустимый уровень обеспеченности без учета коэффициента естественного прироста населения (≈1). |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Установлены с учетом пространственно-территориальных особенностей организации инфраструктуры региона, исходя из текущего состояния и перспектив развития системы учреждений физической культуры и спорта с учетом требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений Табл. 10.1. |
| 3.2 | Плавательные бассейны | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Установлены исходя из текущей обеспеченности региона объектами спорта, в рамках муниципальных программ Чувашской Республики требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Установлены с учетом пространственно-территориальных особенностей организации инфраструктуры региона, исходя из текущего состояния и перспектив развития системы учреждений физической культуры и спорта с учетом требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Табл. 10.1. |
| 3.3 | Физкультурно-оздоровительный комплекс | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | **Обоснование показателя**:  Текущий уровень обеспеченности:  10 063 / 1 235 863 х 1 000 = **8,14 пос./см. на 1 000 жит.**  1 235 863 – согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек, проживающих на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильным.  Поэтому, с учетом демографических особенностей региона, принимаем необходимый минимально допустимый уровень обеспеченности без учета коэффициента естественного прироста населения (≈1). |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Установлены с учетом пространственно-территориальных особенностей организации инфраструктуры региона, исходя из текущего состояния и перспектив развития системы учреждений физической культуры и спорта с учетом требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Табл. 10.1. |
| 3.4 | Помещения для занятий физической культурой и спортом (спортивные залы) | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | **Обоснование показателя**:  Текущий уровень обеспеченности:  13 320 / 1 235 863 х 1 000 ≈ **10,8 пос./см. на 1 000 жит.**  1 235 863 – согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек, проживающих на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильным.  Поэтому, с учетом демографических особенностей региона, принимаем необходимый минимально допустимый уровень обеспеченности без учета коэффициента естественного прироста населения (≈1). |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Установлены с учетом пространственно-территориальных особенностей организации инфраструктуры региона, исходя из текущего состояния и перспектив развития системы учреждений физической культуры и спорта с учетом требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Табл. 10.1. |
| 3.5 | Спортивные школы | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Требуемое количество мест к 2020 году: 212981 х 0,42 =89 452 места.  212 981 - согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике количество детей в возрасте 5-18 лет, проживающих на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г.  0,42 - согласно данным Министерства физической культуры и спорта Чувашской Республики, доля детей в возрасте 5-18 лет, занимающихся в учреждениях дополнительного образования (спортивных школах)  Расчетное требуемое количество мест в спортивных школах на 1000 детей в возрасте от 5 до 18 лет: 89 452 / 1000 = **89,45 мест**.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильной. Поэтому, с учетом демографических особенностей региона, принимаем необходимый минимально допустимый уровень обеспеченности без учета коэффициента естественного прироста населения (≈1). |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Установлены с учетом пространственно-территориальных особенностей организации инфраструктуры региона, исходя из текущего состояния и перспектив развития системы учреждений физической культуры и спорта с учетом требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Табл. 10.1. |
| **4** | **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения**  **в области образования** | | |
| 4.1 | Дошкольные образовательные организации | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Принят с учетом Методических рекомендаций по развитию сети образовательных организаций и обеспеченности населения услугами таких организаций, включающие требования по размещению организаций сферы образования, в том числе в сельской местности, исходя из норм действующего законодательства Российской Федерации, с учетом возрастного состава и плотности населения, транспортной инфраструктуры и других факторов, влияющих на доступность и обеспеченность населения услугами сферы образования, утвержденных заместителем министра образования и науки Российской Федерации А.А.Климовым (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 мая 2016 г. № АК-950/02).  **Обоснование**  Согласно данным Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики, текущий уровень использования дошкольных образовательных организаций:  14 936 мест в сельской местности, который полностью покрывается существующими организациями дошкольного образования  19 882 места в городской местности, кроме г. Чебоксары, который полностью покрывается существующими организациями дошкольного образования  34 657 мест в г. Чебоксары, который не обеспечивается существующими организациями дошкольного образования.  Таким образом, необходимый уровень обеспеченности дошкольными образовательными организациями равен:  ***В сельской местности:***  14 936 / 34811 х 100 = 43 мест на 100 чел. в возрасте 0-5 лет.  34 811 – Согласно сведениям Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек в возрасте 0-5 лет, проживающих в сельской местности на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г.  Согласно методическим рекомендациям, минимальный уровень обеспеченности местами в сельской местности равен **45 мест на 100 человек в возрасте 6-17 лет.**  Принимаем минимально допустимый уровень обеспеченности согласно Методическим рекомендациям.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильной. Поэтому, с учетом демографических особенностей региона, принимаем необходимый минимально допустимый уровень обеспеченности без учета коэффициента естественного прироста населения (≈1), однако, согласно данным Территориального органа Федеральной службы статистики по Чувашской Республике к 2020 году отмечается рост численности населения в возрасте 0-5 лет на 25,3%. Следовательно, необходимый показатель обеспеченности местами в организациях дошкольного образования составит:  43 х 1,253 = **53,8 места на 1000 чел. в возрасте 0-5 лет.**  ***В городской местности (кроме г. Чебоксары):***  19 882 / 27628 х 100 = 72 места на 100 чел. в возрасте 0-5 лет.  27 628 – согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек в возрасте 0-5 лет, проживающих в городской местности на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г. (кроме г. Чебоксары).  Согласно Методическим рекомендациям, минимальный уровень обеспеченности местами в городской местности равен 65 мест на 100 человек в возрасте 6-17 лет.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильной. Поэтому, с учетом демографических особенностей региона, принимаем необходимый минимально допустимый уровень обеспеченности без учета коэффициента естественного прироста населения (≈1), однако, согласно данным Территориального органа Федеральной службы статистики по Чувашской Республике к 2020 году отмечается рост численности населения в возрасте 0-5 лет на 25,3%. Следовательно, необходимый показатель обеспеченности местами в организациях дошкольного образования составит:  72 х 1,253 = **90,2 места на 1000 чел. в возрасте 0-5 лет.**  ***В г. Чебоксары:***  34657 / 48369 х 100 ≈ 72 места на 100 чел. в возрасте 0-5 лет.  48 369 – согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек в возрасте 0-5 лет, проживающих г. Чебоксары.  Согласно Методическим рекомендациям, минимальный уровень обеспеченности местами в городской местности равен 65 мест на 100 человек в возрасте 0-5 лет.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильной. Поэтому, с учетом демографических особенностей региона, принимаем необходимый минимально допустимый уровень обеспеченности без учета коэффициента естественного прироста населения (≈1), однако, согласно данным Территориального органа Федеральной службы статистики по Чувашской Республике к 2020 году отмечается рост численности населения в возрасте 0-5 лет на 25,3%. Следовательно, необходимый показатель обеспеченности местами в организациях дошкольного образования составит:  72 х 1,253 = **90,2 места на 1000 чел. в возрасте 0-5 лет.** |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Установлен в соответствии с Методическими рекомендациями по развитию сети образовательных организаций и обеспеченности населения услугами таких организаций, включающие требования по размещению организаций сферы образования, в том числе в сельской местности, исходя из норм действующего законодательства Российской Федерации, с учетом возрастного состава и плотности населения, транспортной инфраструктуры и других факторов, влияющих на доступность и обеспеченность населения услугами сферы образования, утвержденных заместителем министра образования и науки Российской Федерации А.А.Климовым (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 мая 2016 г. № АК-950/02). (Приложение), СП 42.13330.2016 п. 10.5 |
| 4.2 | Общеобразовательные организации | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Принят с учетом Методических рекомендаций по развитию сети образовательных организаций и обеспеченности населения услугами таких организаций, включающие требования по размещению организаций сферы образования, в том числе в сельской местности, исходя из норм действующего законодательства Российской Федерации, с учетом возрастного состава и плотности населения, транспортной инфраструктуры и других факторов, влияющих на доступность и обеспеченность населения услугами сферы образования, утвержденных заместителем министра образования и науки Российской Федерации А.А.Климовым (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 мая 2016 г. № АК-950/02).  **Обоснование**  Согласно данным Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики, текущий уровень использования общеобразовательных организаций:  43 486 мест в сельской местности (с необходимостью создания дополнительных 156 мест в п. Кугеси, 21 места в с. Чурачики, 67 мест в п. Урмары, 146 мест в п. Ибреси, 127 мест в с. Батырево, 147 мест в с. Аликово),  31 951 место в городской местности, кроме г. Чебоксары (с необходимостью создания дополнительных 499 мест в г. Шумерля, 120 мест в г. Новочебоксарск, 657 мест в г. Канаш, 219 мест в г. Ядрин, 757 мест в г. Цивильск),  51 152 мест в г. Чебоксары (с необходимостью создания дополнительных 6 972 мест).  Таким образом, необходимый уровень обеспеченности общеобразовательными организациями равен:  ***В сельской местности:***  (43 486 + 156 + 21 + 67 + 146 + 127 + 147) / 62451 х 100 = 70 мест на 100 чел. в возрасте 6-17 лет.  62 451 – согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек в возрасте 6-17 лет, проживающих в сельской местности на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г.  Согласно методическим рекомендациям, минимальный уровень обеспеченности местами в сельской местности равен 45 мест на 100 человек в возрасте 6-17 лет.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильной. Поэтому, с учетом демографических особенностей региона, принимаем необходимый минимально допустимый уровень обеспеченности без учета коэффициента естественного прироста населения (≈1), однако, согласно данным Территориального органа Федеральной службы статистики по Чувашской Республике к 2020 году отмечается рост численности населения в возрасте 6-17 лет на 11,9%. Следовательно, необходимый показатель обеспеченности местами в общеобразовательных организациях составит:  70 х 1,119 = 78,3 места на 1000 чел. в возрасте 6-17 лет.  ***В городской местности (кроме г. Чебоксары):***  (31 951 + 499 + 120 + 657 + 219 + 757) / 47774 х 100 = 71 мест на 100 чел. в возрасте 6-17 лет.  47 774 – согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек в возрасте 6-17 лет, проживающих в городской местности на территории Чувашской Республики на 1 января 2017 г. (кроме г. Чебоксары).  Однако, согласно данным Территориального органа Федеральной службы статистики по Чувашской Республике к 2020 году отмечается рост численности населения в возрасте 6-17 лет на 11,9%. Следовательно, необходимый показатель обеспеченности местами в организациях общего образования составит:  71 х 1,119 = 79,4 места на 1000 чел. в возрасте 6-17 лет.  Согласно Методическим рекомендациям, минимальный уровень обеспеченности местами в городской местности равен **95 мест на 100 человек в возрасте 6-17 лет.**  Принимаем минимально допустимый уровень обеспеченности согласно Методическим рекомендациям.  ***В г. Чебоксары:***  (51152 + 6972) / 58123 х 100 = **100 мест на 100 чел. в возрасте 6-17 лет.**  58 123 – согласно сведениям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике, количество человек в возрасте 6-17 лет, проживающих в г. Чебоксары.  Согласно Методическим рекомендациям, минимальный уровень обеспеченности местами в городской местности равен 95 мест на 100 человек в возрасте 6-17 лет.  Согласно Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8, численность населения Чувашской Республики будет оставаться стабильной. Поэтому, с учетом демографических особенностей региона, принимаем необходимый минимально допустимый уровень обеспеченности без учета коэффициента естественного прироста населения (≈1). |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Установлен в соответствии с Методическими рекомендациями по развитию сети образовательных организаций и обеспеченности населения услугами таких организаций, включающие требования по размещению организаций сферы образования, в том числе в сельской местности, исходя из норм действующего законодательства Российской Федерации, с учетом возрастного состава и плотности населения, транспортной инфраструктуры и других факторов, влияющих на доступность и обеспеченность населения услугами сферы образования, утвержденных заместителем министра образования и науки Российской Федерации А.А.Климовым (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 мая 2016 г. № АК-950/02). (Приложение), СП 42.13330.2016 п. 10.5 |
| 4.3 | Организации дополнительного образования | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Принят с учетом Методических рекомендаций по развитию сети образовательных организаций и обеспеченности населения услугами таких организаций, включающие требования по размещению организаций сферы образования, в том числе в сельской местности, исходя из норм действующего законодательства Российской Федерации, с учетом возрастного состава и плотности населения, транспортной инфраструктуры и других факторов, влияющих на доступность и обеспеченность населения услугами сферы образования, утвержденных заместителем министра образования и науки Российской Федерации А.А.Климовым (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 мая 2016 г. № АК-950/02):  Число мест на программах дополнительного образования, реализуемых на базе общеобразовательных учреждений:  в городской местности – **45 мест на 100 обучающихся в общеобразовательных организациях**  в сельской местности – **65 мест на 100 обучающихся в общеобразовательных организациях**  Число мест на программах дополнительного образования, реализуемых на базе образовательных организаций (за исключением общеобразовательных организаций):  в городской местности – **30 мест на 100 жителей в возрасте 5-18 лет**  в сельской местности – **10 мест на 100 жителей в возрасте 5-18 лет** |
| Предельные значения показателей территориальной доступности | Установлен в соответствии с Методическими рекомендациями по развитию сети образовательных организаций и обеспеченности населения услугами таких организаций, включающие требования по размещению организаций сферы образования, в том числе в сельской местности, исходя из норм действующего законодательства Российской Федерации, с учетом возрастного состава и плотности населения, транспортной инфраструктуры и других факторов, влияющих на доступность и обеспеченность населения услугами сферы образования, утвержденных заместителем министра образования и науки Российской Федерации А.А.Климовым (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 мая 2016 г. № АК-950/02). (Приложение), СП 42.13330.2016 п. 10.5 |
| **6** | **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения**  **в области культуры** | | |
| 6.1 | Библиотеки | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Принят с учетом Методических рекомендаций субъектам Российской Федерации и органам местного самоуправления по развитию сети организаций культуры и обеспеченности населения услугами организаций культуры, утвержденных распоряжением Министерства культуры Российской Федерации от 2 августа 2017 г. № Р-965. Табл. 1 |
| Показатель транспортной доступности объекта | Принят с учетом Методических рекомендаций субъектам Российской Федерации и органам местного самоуправления по развитию сети организаций культуры и обеспеченности населения услугами организаций культуры, утвержденных распоряжением Министерства культуры Российской Федерации от 2 августа 2017 г. № Р-965. Табл.1 |
| 6.4 | Учреждения клубного типа | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Принят с учетом Методических рекомендаций субъектам Российской Федерации и органам местного самоуправления по развитию сети организаций культуры и обеспеченности населения услугами организаций культуры, утвержденных распоряжением Министерства культуры Российской Федерации от 2 августа 2017 г. № Р-965. Табл. 6 |
| Показатель транспортной доступности объекта | Принят с учетом Методических рекомендаций субъектам Российской Федерации и органам местного самоуправления по развитию сети организаций культуры и обеспеченности населения услугами организаций культуры, утвержденных распоряжением Министерства культуры Российской Федерации от 2 августа 2017 г. № Р-965. Табл. 6 |
| **7** | **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения**  **в области обеспечения деятельности органов государственной власти** | | |
| 7.1 | Помещения администрации муниципального образования Чувашской Республики (муниципального района, городского округа, городского или сельского поселения) | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Установлены, исходя из текущей обеспеченности региона объектами, с учетом требований СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Приложение Д. |
| Показатель транспортной доступности объекта | Установлены с учетом пространственно-территориальных особенностей организации инфраструктуры региона |
| 7.2 | Муниципальные архивы | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Расчетные показатели муниципальных архивов разработаны в соответствии с СП 44.13330.2011 «Административные и бытовые здания. Актуализированная редакция СНиП 2.09.04-87» п.6.11, табл. 8 |
| Показатель транспортной доступности объекта | Установлены с учетом пространственно-территориальных особенностей организации инфраструктуры региона |
| **8** | **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения**  **в области** **сбора, вывоза, утилизации и переработки твердых коммунальных отходов** | | |
|  |  |  | Установлены, исходя из текущей обеспеченности региона объектами в области обращения с твердыми коммунальными отходами, в соответствии с государственной политикой Российской Федерации в области обращения с твердыми коммунальными отходами, с учетом требований СП 42.13330.2016 Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. (Табл. 12.3.) с учетом полномочий Чувашской Республики.  Размер санитарно-защитной зоны для полигона твердых коммунальных отходов принят в соответствии с СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов.» п. 7.1.12. |
| 8.2 | Вывоз твердых коммунальных  отходов | Предельные значения показателей обеспеченности объектами |
| **9** | **Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения в области организации ритуальных услуг, мест захоронения** | | |
| 9.1 | Организации похоронного обслуживания населения | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Установлены, исходя из текущей обеспеченности региона объектами в области организации ритуальных услуг. |
| Показатель транспортной доступности объекта | Пешеходная доступность установлена, согласно п. 2.15. СанПиН 2.1.2882-11 "Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения"  Транспортная доступность устанавливается, исходя из Установлены, исходя из текущей обеспеченности региона объектами в области организации ритуальных услуг. |
| 9.2 | Кладбища традиционного захоронения:  Кладбища смешанного и традиционного захоронения площадью от 20 до 40 га | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Устанавливается по СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Приложение Д. |
| Показатель транспортной доступности объекта | Установлен в соответствии с СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов.» |
| Кладбища смешанного и традиционного захоронения площадью от 10 до 20 га | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Устанавливается по СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Приложение Д. |
| Показатель транспортной доступности объекта | Установлен в соответствии с СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов.» |
| 9.3 | Закрытые кладбища и мемориальные комплексы, кладбища с погребением после кремации, колумбарии, сельские кладбища | Предельные значения показателей обеспеченности объектами | Устанавливается по СП 42.13330.2016. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Приложение Д. |
| Показатель транспортной доступности объекта | Установлен в соответствии с СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов.» |

**3. ПРАВИЛА И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАСЧЕТНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ,**

**СОДЕРЖАЩИХСЯ В ОСНОВНОЙ ЧАСТИ РЕСПУБЛИКАНСКИХ НОРМАТИВОВ**

Местные нормативы градостроительного проектирования Мариинско-Посадского района Чувашской Республики являются обязательными для применения всеми участниками градостроительной деятельности на территории Мариинско-Посадского района и учитываются при разработке документов территориального планирования поселений района, документации по планировке территорий в части размещения объектов, подготовке проектной документации применительно к строящимся, реконструируемым объектам капитального строительства в муниципальных образованиях Мариинско-Посадского района .

При разработке и утверждении местных нормативов градостроительного проектирования органами местного самоуправления поселений не допускается устанавливать минимальные расчётные показатели обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности человека ниже, чем расчётные показатели обеспечения жизнедеятельности человека, содержащиеся в республиканских нормативах.

В соответствии с приказом Минрегиона России от 26.05.2011 № 244 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке проектов генеральных планов поселений и городских округов» местные нормативы градостроительного проектирования представляют собой совокупность стандартов по разработке документов территориального планирования, градостроительного зонирования и документации по планировке территории в части размещения объектов местного значения, включая стандарты обеспечения безопасности и благоприятных условий жизнедеятельности человека (в том числе объектами социального и коммунально-бытового назначения, доступности таких объектов для населения), предусматривающих качественные и количественные требования к размещению объектов капитального строительства, территориальных и функциональных зон в целях недопущения причинения вреда жизни и здоровью физических лиц, имуществу физических и юридических лиц, государственному и муниципальному имуществу, окружающей среде, элементов планировочной структуры, публичных сервитутов, обеспечивающих устойчивое развитие территорий.

Нормативы установлены с учётом природно-климатических, социально-демографических, национальных, территориальных особенностей поселений и городских округов, расположенных на территории Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, и содержат минимальные расчётные показатели обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности человека, в том числе показатели обеспечения объектами социального и коммунально-бытового назначения, доступности объектов социального назначения для населения.

Местные нормативы градостроительного проектирования применяются при подготовке, согласовании, экспертизе, утверждении и реализации документов территориального планирования (схем территориального планирования, генеральных планов поселений), документации по планировке территорий в части размещения объектов, правил землепользования и застройки с учётом перспективы их развития, а также используются для принятия решений органами местного самоуправления, при осуществлении градостроительной деятельности физическими и юридическими лицами.

Нормативы градостроительного проектирования распространяются на предлагаемые к размещению на территории Мариинско-Посадского района объекты местного значения в области транспорта, предупреждения чрезвычайных ситуаций, в области образования, здравоохранения, физической культуры и спорта и в иных областях в соответствии с полномочиями Мариинско-Посадского района .

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Gerb-ch**ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ**  **СĔНТĔРВĂРРИ РАЙОНĚ** |  | **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА**  **МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН** |
| **ШУРШĂЛ ПОСЕЛЕНИЙĚН**  **ЯЛ ХУТЛĂХĚ**  ЙЫШĂНУ  20.12.2017. №  Шуршал ялĕ | **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **ШОРШЕЛСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  20.12.2017 г. № 220  село Шоршалы |

**Об утверждении предельной численности и фонда оплаты труда работников администрации**

**Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики и**

**фонда оплаты труда казённых учреждений Шоршелского сельского поселения Мариинско-**

**Посадского района Чувашской Республики**

В целях реализации решения Собрания депутатов Шоршелского сельского поселения от 14.12.2017г. № С-38/1 «О бюджете Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» администрация Шоршелского сельского поселения **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить:

предельную численность и фонд оплаты труда работников администрации Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики по разделу «Общегосударственные вопросы» на 2018 год (приложение №1);

фонд оплаты труда работников казённых учреждений Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год (приложение №2);

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

Глава Шоршелского

сельского поселения Л.Р.Петров Приложение 1

к постановлению администрации

Шоршелского сельского поселения

Мариинско-Посадского района

от 20.12.2017 г. № 219

**Предельная численность и фонд оплаты труда**

**работников администрации Шоршелского сельского поселения**

**Мариинско-Посадского района Чувашской Республики по разделу**

**«Общегосударственные вопросы» на 2018 год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Предельная численность (единиц) | Фонд оплаты труда  (тыс. рублей) |
| 1 | 2 | 3 |
| Администрация Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | 3 | 706,0 |
| ИТОГО | 3 | 706,0 |

Приложение 2

к постановлению администрации

Шоршелского сельского поселения

Мариинско-Посадского района

от 20.12.2017 г. № 220

**Фонд оплаты труда работников казённых учреждений**

**Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского**

**района Чувашской Республики на 2018 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование раздела | Фонд оплаты труда за счёт бюджета | Фонд оплаты труда за счёт доходов от иной приносящей доход деятельности |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Национальная оборона | 97,4 | - |
|  |  |  |  |
|  | **ВСЕГО** | **97,4** | **-** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Муниципальная газета «Посадский вестник»***  ***Адрес редакции и издателя:***  ***429570, г. Мариинский Посад, ул. Николаева, 47***  ***E-mail:*** [***marpos@cap.ru***](mailto:marpos@cap.ru) | ***Учредители – муниципальные образования Мариинско-Посадского***  ***района*** | ***Руководитель – главный редактор***  ***Е.А.Симакова***  ***Тираж 150 экз.***  ***Формат А3*** |