|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ***ПОСАДСКИЙ***  ***ВЕСТНИК*** | **2017**  **август, 11**  **пятница,**  **№ 33** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | **ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ**  **Gerb-chСентерварри РАЙОНĚ** |  | **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА** **МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН** | | **ПРИВОЛЖСКИН ПОСЕЛЕНИЙĚН**  **АДМИНИСТРАЦИЙĚ**  ЙЫШĂНУ  «07»августа 2017 г.№41  Нерядово ялě | **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **ПРИВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО**  **ПОСЕЛЕНИЯ**  ПОСТАНОВЛЕНИЕ  «07» августа 2017 г. №41  деревня Нерядово |   Об утверждении Порядка получения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления |  |

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 14 Федерального закона от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» администрация Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок получения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района, разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Приволжского сельского поселения А.М.Архипов

Утвержден

постановлением администрации

Приволжского сельского поселения

от «07» августа 2017 г. №41

**Порядок**

получения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района, разрешения представителя нанимателя (работодателя)

**на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления**

1. Настоящим Порядком регламентируется порядок получения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района (далее – муниципальные служащие), разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления (далее – участие в управлении некоммерческой организацией).

2. Участие в управлении некоммерческой организацией не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов при замещении должностей муниципальной службы в администрации Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района.

3. До начала участия в управлении некоммерческой организацией муниципальный служащий оформляет заявление о разрешении на участие в управлении некоммерческой организацией (далее – заявление) в письменном виде по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и представляет его специалисту администрации Приволжского сельского поселения.

4. Поступившее заявление регистрируется специалистом администрации Приволжского сельского поселения в день его поступления в журнале регистрации заявлений о разрешении на участие в управлении некоммерческой организацией по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку и в течение одного рабочего дня со дня его регистрации передается представителю нанимателя (работодателю).

5. По результатам рассмотрения заявления представитель нанимателя (работодатель) в день поступления заявления выносит одно из следующих решений, проставляя соответствующую резолюцию в верхней части заявления:

а) разрешить муниципальному служащему участие в управлении некоммерческой организацией;

б) отказать в разрешении муниципальному служащему на участие в управлении некоммерческой организацией.

6. Специалист администрации Приволжского сельского поселения не позднее одного рабочего дня, следующего за днем принятия представителем нанимателя (работодателем) решения по результатам рассмотрения заявления уведомляет муниципального служащего о решении, принятом представителем нанимателя (работодателем), путем вручения копии заявления под расписку или направления заказным письмом с уведомлением о вручении по указанному им в заявлении адресу.

7. Заявление с визой представителя нанимателя (работодателя) приобщается к личному делу муниципального служащего.

8. Нарушение установленного запрета муниципальным служащим является основанием для привлечения его к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

к Порядку получения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района, разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления

Представителю нанимателя (работодателю)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., замещаемая должность

муниципального служащего)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес муниципального служащего)

Заявление

о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления

Прошу разрешить мне участвовать в управлении (войти в состав коллегиального органа управления) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование общественной организации (кроме политической партии), жилищного, жилищно-строительного,

гаражного кооператива, садоводческого, огороднического, дачного потребительского кооператива, товарищества собственников недвижимости)

на безвозмездной основе в качестве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование единоличного исполнительного органа или коллегиального органа управления)

Выполнение указанной деятельности будет осуществляться в свободное от муниципальной службы время и не повлечет за собой возникновения конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при исполнении служебных обязанностей.

При выполнении указанной деятельности обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьей 14 Федерального закона от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 2

к Порядку получения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района, разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления

**Ж У Р Н А Л**

**регистрации заявлений о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № пп | Дата регистрации  заявления о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления  (далее – заявление) | Ф.И.О.  лица, замещающего должность муниципальной службы в администрации Приволжского сельского поселения  (далее – муниципальный служащий), представившего заявление | Должность  муниципального служащего, представившего заявление | Подпись  муниципального служащего, представившего заявление | Ф.И.О., подпись должностного лица администрации Приволжского сельского поселения, принявшего заявление |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Gerb-chЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ  Сентерварри РАЙОНĚ |  | ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН |
| КАРАПАШ ПОСЕЛЕНИЙĚН  АДМИНИСТРАЦИЙЕ  ЙЫШĂНУ  2017. 08. 01. № 47  Карапаш ялě | АДМИНИСТРАЦИЯ  КАРАБАШСКОГО СЕЛЬСКОГО  ПОСЕЛЕНИЯ  ПОСТАНОВЛЕНИЕ  01. 08. 2017 № 47  деревня Карабаши |

**Об определении специально отведенных мест,**

**утверждении перечня помещений, предоставляемых**

**для проведения встреч депутатов с избирателями,**

**и порядка их предоставления**

Во исполнение Федерального закона от 07.06.2017 № 107 ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования законодательства о публичных мероприятиях»

постановляет:

1. Определить помещения для проведения встреч депутатов с избирателями на территории Карабашского сельского поселения согласно приложению 1.

2. Определить специально отведенные места для проведения встреч депутатов с избирателями на территории Карабашского сельского поселения согласно приложению 2.

3.Утвердить порядок предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями на территории Карабашского сельского поселения согласно приложению 3.

3.Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в муниципальной газете «Посадский вестник».

4.Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Карабашского

сельского поселения Н.М.Алаев

Приложение 1

к постановлению

администрации Карабашского

сельского поселения №47 от

01.08.2017

Перечень помещений, специально отведенных мест для проведения встреч депутатов с избирателями на территории Карабашского сельского поселения

1. д. Карабаши - Карабашский центральный сельский дом культуры
2. с .Покровское - Покровская сельская библиотека.

Приложение 2

к постановлению

администрации Карабашского

сельского поселения №47 от

01.08.2017

Перечень специально отведенных мест для проведения встреч депутатов с избирателями на территории Карабашского сельского поселения

1. д.Карабаши - площадь слева от здания, расположенного по ул.Полевая,д.20, в котором располагается магазин Октябрьского районного потребительского общества

Приложение 3

к постановлению

администрации Карабашского

сельского поселения №47 от

01.08.2017

**Порядок**

**предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями**

1. Настоящий порядок определяет условия предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями.

2. Администрация Карабашского сельского поселенияопределяет перечень помещений, предоставляемых для проведения встреч депутатов с избирателями.

3. Помещения, указанные в пункте 2 настоящего порядка, предоставляются на безвозмездной основе.

4. Для предоставления помещения депутаты направляют заявку о выделении помещения для проведения встречи с избирателями в адрес руководителя организации,  учреждения, предприятия, на балансе которого находится помещение.

5. В заявке указывается дата проведения мероприятия, его начало, продолжительность, примерное число участников, дата подачи заявки, данные ответственного за проведение мероприятия, его контактный телефон.

6. Заявка о выделении помещения рассматривается руководителем организации, учреждения, предприятия в течение трех дней со дня подачи заявки с предоставлением заявителю соответствующего ответа.

7. Помещения предоставляются по рабочим дням при условии, что это не помешает рабочему процессу. По выходным (праздничным) дням помещения предоставляются по согласованию с руководителем организации, учреждения, предприятия.

ПРОТОКОЛ

публичных слушаний по проекту решения

Собрания депутатов Шоршелского сельского поселения

Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

с.Шоршелы 08.08.2017

Председатель – Ромашкина Л.В., председатель Собрания депутатов Шоршелского сельского поселения.

Секретарь – Григорьева Т.В. – ведущий специалист-эксперт Шоршелского сельского поселения.

Присутствуют: глава Шоршелского сельского поселения, депутаты Собрания депутатов Шоршелского сельского поселения, старосты населенных пунктов, жители Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в количестве 30 человек.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Рассмотрение проекта решения Собрания депутатов Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики "О внесении изменений в Устав Шоршелского сельского поселения Мариинско района Чувашской Республики".

СЛУШАЛИ:

Петрова Л.Р. – главу Шоршелского сельского поселения, который в своем выступлении ознакомил присутствующих с проектом решения Собрания депутатов Шоршелского сельского поселения «О внесении изменений в Устав Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики», опубликованным в муниципальной газете "Посадский вестник" от 07.07.2017 г. № 28.

ВЫСТУПИЛИ:

Николаева Э.А. -депутат Собрания депутатов - с предложением одобрить проект решения о внесении изменений в Устав Шоршелского сельского поселения Мариинско Посадского района Чувашской Республики.

Предложений и замечаний в ходе слушаний не поступило.

РЕШИЛИ:

Рекомендовать Собранию депутатов принять изменения в Устав Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики и настоящий протокол опубликовать в муниципальной газете "Посадский вестник"

Решение принято единогласно

Председатель Ромашкина Л.В.

Секретарь Григорьева Т.В.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Gerb-ch   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ**  **Сентерварри РАЙОНĚ** |  | **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА**  **МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН** | | **ПРИВОЛЖСКИ ПОСЕЛЕНИЙĚН**  **ДЕПУТАТСЕН ПУХĂВĚ**  **ЙЫШĂНУ**  «08» августа 2017 г. № С-25/2  Нерядово ялě | **СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ**  **ПРИВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО**  **ПОСЕЛЕНИЯ**  **РЕШЕНИЕ**  «08» августа 2017 г. № С-25/2  деревня Нерядово | |  |

**О внесении изменений в решение Собрания депутатов Приволжского**

**сельского поселения Мариинско-Посадского района от 08.12.2016 г. С-15/1 «О бюджете Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов»**

Собрание депутатов Приволжского сельского поселения

р е ш и л о:

внести в решение Собрания депутатов Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 08.12.2016 года № С-15/1 «О бюджете Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» следующие изменения:

статью 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2017 год:

прогнозируемый общий объем доходов бюджета Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в сумме 3 163,7 тыс. рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений – 1 137,0 тыс. рублей;

общий объем расходов бюджета Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в сумме 3 292,6 тыс. рублей;

предельный объем муниципального долга Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в сумме 0,0 тыс. рублей;

верхний предел муниципального внутреннего долга Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 1 января 2018 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики 0,0 тыс. рублей;

предельный объём расходов на обслуживание муниципального долга Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в сумме 0,0 тыс. рублей;

прогнозируемый дефицит бюджета Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в сумме 128,9 тыс. рублей».

2) Внести изменения в приложения 5,8,10 и 15 приложениями 1-4 соответственно к данному решению.

3) Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

Глава Приволжского сельского поселения

Мариинско-Посадского района А.М. Архипов

Приложение 1

к Решению Собрания депутатов

Приволжского сельского поселения

«08» августа 2017 г. №С-25/2

Распределение

**бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Приволжского сельского поселения и непрограммным направлениям деятельности) и группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района**

**Чувашской Республики на 2017 год**

(тыс. рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | РЗ | ПР | ЦСР | ВР | Сумма | | |
| всего | Субсидии, субвенции | за счет бюджета поселения |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| **ВСЕГО** |  |  |  |  | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | **01** |  |  |  | **0,4** | **-** | **0,4** |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **01** | **13** |  |  | **0,4** | **-** | **0,4** |
| ***Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления"*** | ***01*** | ***13*** | ***Ч500000000*** |  | ***0,4*** | ***-*** | ***0,4*** |
| Обеспечение реализации государственной программы Чувашской Республики "Развитие потенциала государственного управления" на 2012 - 2020 годы | 01 | 13 | Ч5Э0000000 |  | 0,4 | - | 0,4 |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 01 | 13 | Ч5Э0100000 |  | 0,4 | - | 0,4 |
| Выполнение других обязательств муниципального образования Чувашской Республики | 01 | 13 | Ч5Э0173770 |  | 0,4 | - | 0,4 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 13 | Ч5Э0173770 | 800 | 0,4 | - | 0,4 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 13 | Ч5Э0173770 | 850 | 0,4 | - | 0,4 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **04** |  |  |  | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | **04** | **09** |  |  | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| Муниципальная программа "Развитие транспортной системы" | **04** | **09** | **Ч200000000** |  | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| Подпрограмма "Автомобильные дороги" муниципальной программы "Развитие транспортной системы" | 04 | 09 | Ч210000000 |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие "Мероприятия, реализуемые с привлечением межбюджетных трансфертов бюджетам другого уровня" | 04 | 09 | Ч210400000 |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Осуществление дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения за счет субсидии, предоставляемой из республиканского бюджета Чувашской Республики | 04 | 09 | Ч210414190 |  | -354,4 | -354,4 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | Ч210414190 | 200 | -354,4 | -354,4 | - |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | Ч210414190 | 240 | -354,4 | -354,4 | - |
| Осуществление дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения | 04 | 09 | Ч210474190 |  | -780,2 | - | -780,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | Ч210474190 | 200 | -780,2 | - | -780,2 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | Ч210474190 | 240 | -780,2 | - | -780,2 |
| Осуществление дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения | 04 | 09 | Ч2104S4190 |  | 1134,6 | 354,4 | 780,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | Ч2104S4190 | 200 | 1134,6 | 354,4 | 780,2 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | Ч2104S4190 | 240 | 1134,6 | 354,4 | 780,2 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ | **08** |  |  |  | **-0,4** | **-** | **-0,4** |
| **Культура** | **08** | **01** |  |  | **-0,4** | **-** | **-0,4** |
| ***Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма"*** | ***08*** | ***01*** | ***Ц400000000*** |  | ***-0,4*** | ***-*** | ***-0,4*** |
| Подпрограмма "Развитие культуры в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие культуры и туризма" | 08 | 01 | Ц410000000 |  | -0,4 | - | -0,4 |
| Основное мероприятие "Сохранение и развитие народного творчества" | 08 | 01 | Ц410700000 |  | -0,4 | - | -0,4 |
| Обеспечение деятельности учреждений в сфере культурно-досугового обслуживания населения | 08 | 01 | Ц410740390 |  | -0,4 | - | -0,4 |
| Межбюджетные трансферты | 08 | 01 | Ц410740390 | 500 | -0,4 | - | -0,4 |
| Иные межбюджетные трансферты | 08 | 01 | Ц410740390 | 540 | -0,4 | - | -0,4 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 2

к Решению Собрания депутатов

Приволжского сельского поселения

«08» августа 2017 г. № С-25/2

Распределение

**бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Приволжского сельского поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета Приволжского сельского поселенияМариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2017 год**

(тыс. рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование | Целевая статья (государственные программы и непрограммные направления деятельности | Группа (группа и подгруппа) вида расходов | Раздел | Подраздел | Сумма |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ВСЕГО |  |  |  |  | **0,0** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 1. | **Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма"** | **Ц400000000** |  |  |  | **-0,4** |
| 1.1. | **Подпрограмма "Развитие культуры в Чувашской Республике" муниципальной программы «Развитие культуры и туризма»** | **Ц410000000** |  |  |  | **-0,4** |
|  | Основное мероприятие "Сохранение и развитие народного творчества" | Ц410700000 |  |  |  | -0,4 |
|  | Обеспечение деятельности учреждений в сфере культурно-досугового обслуживания населения | Ц410740390 |  |  |  | -0,4 |
|  | Межбюджетные трансферты | Ц410740390 | 500 |  |  | -0,4 |
|  | Иные межбюджетные трансферты | Ц410740390 | 540 |  |  | -0,4 |
|  | Культура и кинематография | Ц410740390 | 540 | 08 |  | -0,4 |
|  | Культура | Ц410740390 | 540 | 08 | 01 | -0,4 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | **Муниципальная программа "Развитие транспортной системы"** | **Ч200000000** |  |  |  | **0,0** |
| 2.1. | **Подпрограмма "Автомобильные дороги" муниципальной программы "Развитие транспортной системы"** | **Ч210000000** |  |  |  | **0,0** |
|  | Основное мероприятие "Мероприятия, реализуемые с привлечением межбюджетных трансфертов бюджетам другого уровня" | Ч210400000 |  |  |  | 0,0 |
|  | Осуществление дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения за счет субсидии, предоставляемой из республиканского бюджета Чувашской Республики | Ч210414190 |  |  |  | -354,4 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ч210414190 | 200 |  |  | -354,4 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч210414190 | 240 |  |  | -354,4 |
|  | Национальная экономика | Ч210414190 | 240 | 04 |  | -354,4 |
|  | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | Ч210414190 | 240 | 04 | 09 | -354,4 |
|  | Осуществление дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения | Ч210474190 |  |  |  | -780,2 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ч210474190 | 200 |  |  | -780,2 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч210474190 | 240 |  |  | -780,2 |
|  | Национальная экономика | Ч210474190 | 240 | 04 |  | -780,2 |
|  | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | Ч210474190 | 240 | 04 | 09 | -780,2 |
|  | Осуществление дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения | Ч2104S4190 |  |  |  | 1134,6 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ч2104S4190 | 200 |  |  | 1134,6 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч2104S4190 | 240 |  |  | 1134,6 |
|  | Национальная экономика | Ч2104S4190 | 240 | 04 |  | 1134,6 |
|  | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | Ч2104S4190 | 240 | 04 | 09 | 1134,6 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | **Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления"** | **Ч500000000** |  |  |  | **0,4** |
| 3.1. | **Обеспечение реализации государственной программы Чувашской Республики "Развитие потенциала государственного управления" на 2012 - 2020 годы** | **Ч5Э0000000** |  |  |  | **0,4** |
|  | Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | Ч5Э0100000 |  |  |  | 0,4 |
|  | Выполнение других обязательств муниципального образования Чувашской Республики | Ч5Э0173770 |  |  |  | 0,4 |
|  | Иные бюджетные ассигнования | Ч5Э0173770 | 800 |  |  | 0,4 |
|  | Уплата налогов, сборов и иных платежей | Ч5Э0173770 | 850 |  |  | 0,4 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ч5Э0173770 | 850 | 01 |  | 0,4 |
|  | Другие общегосударственные вопросы | Ч5Э0173770 | 850 | 01 | 13 | 0,4 |
|  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 3

к Решению Собрания депутатов

Приволжского сельского поселения

«08» августа 2017г. №С-25/2

**Ведомственная структура расходов бюджета Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2017 год**

(тыс. рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Главный распорядитель | Раздел | Подраздел | Целевая статья (государственные программы и непрограммные направления деятельности | Группа вида расходов | Сумма |
| С учетом изменений |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
| АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ | **993** |  |  |  |  | **0,0** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | **993** | **01** |  |  |  | **0,4** |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **993** | **01** | **13** |  |  | **0,4** |
| ***Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления"*** | **993** | ***01*** | ***13*** | ***Ч500000000*** |  | ***0,4*** |
| Обеспечение реализации государственной программы Чувашской Республики "Развитие потенциала государственного управления" на 2012 - 2020 годы | 993 | 01 | 13 | Ч5Э0000000 |  | 0,4 |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 993 | 01 | 13 | Ч5Э0100000 |  | 0,4 |
| Выполнение других обязательств муниципального образования Чувашской Республики | 993 | 01 | 13 | Ч5Э0173770 |  | 0,4 |
| Иные бюджетные ассигнования | 993 | 01 | 13 | Ч5Э0173770 | 800 | 0,4 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 993 | 01 | 13 | Ч5Э0173770 | 850 | 0,4 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **993** | **04** |  |  |  | **0,0** |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **993** | **04** | **09** |  |  | **0,0** |
| ***Муниципальная программа "Развитие транспортной системы"*** | ***993*** | ***04*** | ***09*** | ***Ч200000000*** |  | ***0,0*** |
| Подпрограмма "Автомобильные дороги" муниципальной программы "Развитие транспортной системы" | 993 | 04 | 09 | Ч210000000 |  | 0,0 |
| Основное мероприятие "Мероприятия, реализуемые с привлечением межбюджетных трансфертов бюджетам другого уровня" | 993 | 04 | 09 | Ч210400000 |  | 0,0 |
| Осуществление дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения за счет субсидии, предоставляемой из республиканского бюджета Чувашской Республики | 993 | 04 | 09 | Ч210414190 |  | -354,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 993 | 04 | 09 | Ч210414190 | 200 | -354,4 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 04 | 09 | Ч210414190 | 240 | -354,4 |
| Осуществление дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения | 993 | 04 | 09 | Ч210474190 |  | -780,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 993 | 04 | 09 | Ч210474190 | 200 | -780,2 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 04 | 09 | Ч210474190 | 240 | -780,2 |
| Осуществление дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения | 993 | 04 | 09 | Ч2104S4190 |  | 1134,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 993 | 04 | 09 | Ч2104S4190 | 200 | 1134,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 04 | 09 | Ч2104S4190 | 240 | 1134,6 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ | **993** | **08** |  |  |  | **-0,4** |
| **Культура** | **993** | **08** | **01** |  |  | **-0,4** |
| ***Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма"*** | **993** | ***08*** | ***01*** | ***Ц400000000*** |  | ***-0,4*** |
| Подпрограмма "Развитие культуры в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие культуры и туризма" | 993 | 08 | 01 | Ц410000000 |  | -0,4 |
| Основное мероприятие "Сохранение и развитие народного творчества" | 993 | 08 | 01 | Ц410700000 |  | -0,4 |
| Обеспечение деятельности учреждений в сфере культурно-досугового обслуживания населения | 993 | 08 | 01 | Ц410740390 |  | -0,4 |
| Межбюджетные трансферты | 993 | 08 | 01 | Ц410740390 | 500 | -0,4 |
| Иные межбюджетные трансферты | 993 | 08 | 01 | Ц410740390 | 540 | -0,4 |
|  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 4

к Решению Собрания депутатов

Приволжского сельского поселения

«08» августа 2017 г. № С-25/2

**Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Приволжского**

**сельского поселения Мариинско-Посадского района на 2017 год**

(тыс.руб.)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код бюджетной  классификации Российской Федерации | Наименование | Сумма |
| **000 01 05 00 00 00 0000 000** | **Изменение остатков средств на счетах по учету средств** | **128,9** |
|  | в т.ч. не использованные по состоянию на 01.01.2016г. остатки межбюджетных трансфертов, предоставленных из республиканского бюджета Чувашской Республики бюджетам муниципальных районов форме субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение | 0,0 |
|  | на начало 2017г. | 128,9 |
|  | на отчетный период | 0,0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ**  **СĔНТĔРВĂРРИ РАЙОНĚ** | Gerb-ch | **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА**  **МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН** |
| **КУКАШНИ ПОСЕЛЕНИЙĚН**  **ЯЛ ХУТЛĂХĚ**  **ЙЫШĂНУ**  2017.08.07  51 №  Кукашни ялĕ | **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **СУТЧЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  07.08.2017  № 51  деревня Сутчево |

**О создании межведомственной комиссии**

В целях предотвращения опасности для жизни и здоровья человека по причине аварийного состояния жилых помещений на территории Сутчевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики постановляю:

1.Создать межведомственную комиссию по обследованию жилых помещений по заявлению граждан, проживающих на территории Сутчевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в следующем составе:

- Емельянова С.Ю., глава Сутчевского сельского поселения, председатель комиссии;

- Михайлов Н.П., начальник МУП БТИ «Техиндом» Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, заместитель председателя комиссии (по согласованию);

- Кузьмин Д.Б., государственный инспектор Приволжского Управления Ростехнадзора (по согласованию);

- Германова Т.Г., начальник территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Чувашской Республике в Цивильском районе (по согласованию);

- Александрова Е.В., специалист-эксперт отдела градостроительства и общественной инфраструктуры администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (по согласованию);

- Сапожников А.В., начальник ОНЗ по Мариинско-Посадскому району (по согласованию);

- Степанова Е.И., ведущий специалист-эксперт администрации Сутчевского сельского поселения, секретарь комиссии.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Сутчевского сельского поселения от 16.09.2013г. № 72, от 14.12.2016г. № 111.

3. Постановление вступает в силу с момента официального опубликования в муниципальной газете «Посадский вестник».

Глава Сутчевского сельского поселения С.Ю. Емельянова

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ**  **СĔНТĔРВĂРРИ РАЙОНĚ** | Gerb-ch | **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА**  **МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН** |
| **КУКАШНИ ПОСЕЛЕНИЙĚН**  **ЯЛ ХУТЛĂХĚ**  **ЙЫШĂНУ**  2017.08.07  52 №  Кукашни ялĕ | **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **СУТЧЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  07.08.2017  № 52  деревня Сутчево |

|  |
| --- |
| **О внесении изменений в постановление администрации Сутчевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 10.07.2017г № 46 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на производство земляных работ на территории Сутчевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»** |

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №  131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.11.2005 года №  679 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг»,  на основании Устава Сутчевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации Сутчевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 10.07.2017г № 46 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на производство земляных работ на территории Сутчевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» следующие изменения:

-в пункте 2.4, раздела 2 слова «в течении 30 календарных дней» , заменить на слова «в течении 10 календарных дней».

2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава Сутчевского сельского поселения С.Ю. Емельянова

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ**  **CЕНТЕРВЁРРИ РАЙОНĚ** | ***Gerb-ch*** | **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА** **МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН** |
| **КУКАШНИ ЯЛ ПОСЕЛЕНИЙĚН**  **ПУÇЛĂХĚ**  **ХУШУ**  2017.08.03  8 №  Кукашни ялě | **ГЛАВА**  **СУТЧЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО**  **ПОСЕЛЕНИЯ**  **РАСПОРЯЖЕНИЕ**  03.08.2017г.  № 8  деревня Сутчево |

**О внесении дополнений в распоряжение**

**главы Сутчевского сельского поселения**

**Мариинско-Посадского района Чувашской**

**Республики от 19.12.2016г. № 7 «О закреплении**

**полномочий администратора доходов бюджета**

**Сутчевского сельского поселения»**

1. Исключить из п.2 распоряжения главы Сутчевского сельского поселения от 19.12.2016г. № 7 «О закреплении полномочий администратора доходов бюджета Сутчевского сельского поселения» следующие коды бюджетной классификации:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «993 | 111 05013 10 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков |
| 993 | 114 06013 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений» |

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания и распространяет своё действие на правоотношения возникшие с 01.01.2017 года.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Сутчевского

сельского поселения С.Ю. Емельянова

ПРОТОКОЛ

публичных слушаний по проекту решения

Собрания депутатов Сутчевского сельского поселения

Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

д. Сутчево 08.08.2017

Председатель – Ястребова Г.Е., председатель Собрания депутатов Сутчевского сельского поселения.

Секретарь – Степанова Е.И. – ведущий специалист-эксперт Сутчевского сельского поселения.

Присутствуют: жители Сутчевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в количестве 25 человек.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Рассмотрение проекта решения Собрания депутатов Сутчевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики "О внесении изменений в Устав Сутчевского сельского поселения Мариинско района Чувашской Республики".

СЛУШАЛИ:

Емельянову С.Ю. – главу Сутчевского сельского поселения, которая в своем выступлении ознакомила присутствующих с проектом решения Собрания депутатов Сутчевского сельского поселения «О внесении изменений в Устав Сутчевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики», обнародованным в печатном средстве массовой информации – в муниципальной газете «Посадский вестник» от 07.07.2017г. № 28

ВЫСТУПИЛИ:

Васильева А.И. - с предложением одобрить проект решения о внесении изменений в Устав Сутчевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

Предложений и замечаний в ходе слушаний не поступило.

РЕШИЛИ:

Рекомендовать Собранию депутатов принять изменения в Устав Сутчевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

Решение принято единогласно.

Председатель Ястребова Г.Е.

Секретарь Степанова Е.И.

**П Р О Т О К О Л**

**публичных слушаний по обсуждению проекта решения Собрания депутатов Аксаринского сельского поселения «О внесении изменений в Устав Аксаринского сельского Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»**

д. Аксарино 07.08.2017г

Председательствующий: Иванов В.В. – председатель Собрания депутатов Аксаринского сельского поселения.

Секретарь: Емельянова Л.П.- исполняющий обязанности главы Аксаринского сельского поселения.

Место и время проведения: администрация Аксаринского сельского поселения Мариинско - Посадского района Чувашской Республики в 14 часов 00 минут.

Присутствовали: представители общественности Аксаринского сельского поселения Мариинско - Посадского района Чувашской Республики в количестве 15 человек.

Обсуждение проекта решения Собрания депутатов Аксаринского сельского поселения «О внесении изменений в Устав Аксаринского сельского поселения Мариинско - Посадского района Чувашской Республики».

СЛУШАЛИ:

Иванова В.В. – председателя Собрания депутатов Аксаринского сельского поселения.

Мариинско–Посадского района Чувашской Республики.

Добрый день, уважаемые депутаты и представители общественности Аксаринского сельского поселения!

Вашему вниманию предлагается проект решения Собрания депутатов Аксаринского сельского поселения «О внесении изменений в Устав Аксаринского сельского поселения Мариинско - Посадского района Чувашской Республики».

Зачитал проект решения, разъяснив каждый пункт проекта.

Предложений и замечаний в ходе слушаний не поступило.

Участники публичных слушаний по обсуждению проекта решения Собрания депутатов Аксаринского сельского поселения «О внесении изменений в Устав Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» единогласно

решили:

1. Проект решения Собрания депутатов Аксаринского сельского поселения «О внесении изменений в Устав Аксаринского сельского поселения Мариинско- Посадского района Чувашской Республики» одобрить и рекомендовать к принятию Собранием депутатов Аксаринского сельского поселения.

2. Настоящий протокол опубликовать в печатном средстве массовой информации муниципальной газете Мариинско – Посадского района «Посадский вестник».

Председатель В.В.Иванов

Секретарь Л.П.Емельянова

ПРОТОКОЛ

публичных слушаний по проекту решения Собрания депутатов Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

д.Аксарино 07.08.2017

Председатель – Иванов В.В., председатель Собрания депутатов Аксаринского сельского поселения.

Секретарь – Емельянова Л.П. – исполняющий обязанности главы Аксаринского сельского поселения.

Присутствуют: жители Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в количестве 16 человек.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Рассмотрение проекта решения Собрания депутатов Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики по вопросу изменения границ муниципального образования Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского районаЧувашской Республики.

СЛУШАЛИ:

Иванова В.В. – председателя Собрания депутатов Аксаринского сельского поселения который в своем выступлении ознакомил присутствующих с проектом решения Собрания депутатов Аксаринскогог сельского поселения «По вопросу изменения границ муниципального образования Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского районаЧувашской Республики».

ВЫСТУПИЛИ:

Кудряшова В.С. - с предложением одобрить проект решения об изменении границ муниципального образования Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского районаЧувашской Республики.

Предложений и замечаний в ходе слушаний не поступило.

РЕШИЛИ:

Рекомендовать Собранию депутатов принять проект решения об изменении границ муниципального образования Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского районаЧувашской Республики .

Решение принято единогласно .

Председатель Иванов В.В.

Секретарь Емельянова Л.П.

**Протокол публичных слушаний**

**по вопросу изменения границ муниципального образования**

**Октябрьского сельского поселения Мариинско–Посадского района**

**Чувашской Республики**

с.Октябрьское **04.08.2017 г.**

Председательствующий: Кураков В.Ф.

Секретарь – Далызина Л.Г.

Место и время проведения: актовый зал администрации Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в 14-00 часов.

Присутствовали: депутаты Собрания депутатов Октябрьского сельского поселения, представители общественности Октябрьского сельского поселения, 23 жителя поселения.

**ПОВЕСТКА ДНЯ СЛУШАНИЙ**:

Изменение границ муниципального образования Октябрьского сельского поселения Мариинско – Посадского района Чувашской Республики

**СЛУШАЛИ**: Куракова В.Ф. - главу Октябрьского сельского поселения.

Ознакомил собравшихся с проектом Координатного и словесного описания границ

Октябрьского сельского поселения Мариинско – Посадского района Чувашской Республики. Отметил, что не было получено согласие заинтересованных (смежных) муниципальных образований: Эльбарусовского, Карабашского, Аксаринского, Кугеевского, Бичуринского, Первочурашевского сельских поселений. Предложил публичные слушания считать не состоявшимися.

Участники публичных слушаний по обсуждению вопроса изменения границ муниципального образования Октябрьского сельского поселения Мариинско–Посадского района Чувашской Республики единогласно решили:

**1.** Публичные слушания считать не состоявшимся в виду того, что не было получено согласие заинтересованных (смежных) муниципальных образований Эльбарусовского, Карабашского, Аксаринского, Кугеевского, Бичуринского, Первочурашевского сельских поселений.

**2.** Настоящий протокол опубликовать в муниципальной газете «Посадский вестник» до 11.08.2017 г.

Председательствующий В.Ф.Кураков

Секретарь Л.Г.Далызина

ЗАКЛЮЧЕНИЕ  
по результатам публичных слушаний

На объявленном 04 августа 2017 года публичных слушаниях необходимо было обсудить вопрос изменения границ муниципального образования Октябрьского сельского поселения Мариинско – Посадского района Чувашской Республики. Глава Октябрьского сельского поселения В.Ф.Кураков отметил, что не было получено согласие заинтересованных (смежных) муниципальных образований: Эльбарусовского, Карабашского, Аксаринского, Кугеевского, Бичуринского, Первочурашевского сельских поселений, в связи с чем публичные слушания не состоялись.

Председательствующий В.Ф.Кураков

Секретарь Л.Г.Далызина

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

**о результатах  публичных слушаний по** вопросу изменения границ Эльбарусовского сельского поселения Мариинско – Посадского района Чувашской Республики

**04.08.2017 г  д.Эльбарусово**

1.В соответствии со ст.31,32, 33 Градостроительного кодекса РФ, Федеральным законом от 06 октября 2003 г № 131- ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, на основании Постановления администрации Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 26 июня  2017 года № 56 «О назначении и проведении публичных слушаний на территории Эльбарусовского сельского поселения

по вопросу изменения границ муниципального образования Эльбарусовского сельского поселения» организовано проведение публичных слушаний по вышеуказанному.

Публичные слушания проводились 04 августа 2017 года в 10.00 часов в здании Эльбарусовского ЦСДК Мариинско-Посадского района по адресу: д.Эльбарусово, ул. Тогаевская, д.4.

Председательствующий: Геронтьева О.В.- глава Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района.

В публичных слушаниях приняли участие: жители Эльбарусовского сельского поселения – 35 человек.

2. Для обсуждения на публичных слушаниях были внесены вопросы:

Изменение  границ Эльбарусовского сельского поселения Мариинско – Посадского района Чувашской Республики

3.Результаты публичных слушаний :

а) публичные слушания по вопросу изменения границ Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики считать не состоявшимися.

б) опубликовать настоящее заключение в печатном издании «Посадский Вестник» и разместить на официальном сайте Эльбарусовского сельского поселения.

Приложение: протокол проведения публичных слушаний  по  вопросу изменения границ Эльбарусовского сельского поселения Мариинско – Посадского района Чувашской Республики .

**Глава Эльбарусовского сельского поселения О.В.Геронтьева**

**Протокол публичных слушаний**

по вопросу изменения границ Эльбарусовского сельского поселения Мариинско – Посадского района Чувашской Республики

д.Эльбарусово от 04 августа 2017 г.

Место проведения: Мариинско – Посадский район д.Эльбарусово, ул.Тогаевская д 4,

актовый зал Эльбарусовского центрального сельского дома культуры.

Всего присутствовало: 35.

Председатель: Геронтьева О.В.

Секретарь: Коротаева Н.А.

**Повестка дня:**

Изменение границ Эльбарусовского сельского поселения Мариинско – Посадского района Чувашской Республики

Слушали:

Главу Эльбарусовского сельского поселения Геронтьеву О.В.. Она подробно ознакомила собравшихся с проектом Координатного и словесного описания границ

Эльбарусовского сельского поселения Мариинско – Посадского района Чувашской Республики, а также объявила, что не было получено согласие заинтересованных муниципальных образований: Первочурашевского сельского поселения, Большешигаевского сельского поселения,Карабашского сельского поселения, Приволжского сельского поселения и Октябрьского сельского поселения

Выступили: Никитин Е.Ю.: Предлагаю публичное слушание считать не состоявшимся.

Принятые рекомендации: Публичное слушание считать не состоявшимся в виду того, что не было получено согласие заинтересованных муниципальных образований.

Председательствующий О.В.Геронтьева

Протокол вела Н.А.Коротаева

Протокол публичных слушаний

по вопросу изменения границ Шоршелского сельского поселения Мариинско – Посадского района Чувашской Республики

с.Шоршелы от 04 августа 2017 г.

Место проведения: Мариинско – Посадский район, с.Шоршелы, ул.30 лет Победы, д.18,

здание администрации Шоршелского сельского поселения.

Всего присутствовало: 32 чел.

Председатель: Петров Л.Р.

Секретарь: Григорьева Т.В.

**Повестка дня:**

Изменение границ Шоршелского сельского поселения Мариинско – Посадского района Чувашской Республики

**Слушали:**

Главу Шоршелского сельского поселения Петрова Л.Р. Он подробно ознакомил собравшихся с проектом Координатного и словесного описания границ Шоршелского сельского поселения Мариинско – Посадского района Чувашской Республики, а также объявил, что не было получено согласие заинтересованных муниципальных образований: Сутчевского сельского поселения, Большешигаевского сельского поселения,Первочурашевского сельского поселения и Атлашевского сельского поселения Чебоксарского района.

**Выступили:** Отяков В.С.: Предлагаю публичное слушание считать не состоявшимся.

**Принятые рекомендации:** Публичное слушание считать не состоявшимся в виду того, что не было получено согласие заинтересованных муниципальных образований.

Председательствующий Л.Р.Петров

Протокол вела Т.В.Григорьева

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЧĂВАШ  РЕСПУБЛИКИ  CĔНТĔРВĂРРИ РАЙОНĔ | Gerb-ch | ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА  МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ  РАЙОН |
| СĔНТĔРПУ¨ ЯЛ  ПОСЕЛЕНИЙĚН  АДМИНИСТРАЦИЙĔ  Й Ы Ш Ă Н У  07.08.2017 № 38  Сĕнтĕрпуё ялĕ | АДМИНИСТРАЦИЯ  БОЛЬШЕШИГАЕВСКОГО  СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  П О С Т А Н О В Л Е Н И Е  07.08.2017 № 38  д. Большое Шигаево |

# О внесении изменений в постановление

# администрации Большешигаевского сельского поселения № 15 от 06.04.2017г. «О порядке сообщения муниципальными служащими администрации Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»

Администрация Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики постановляет:

1. Внести в постановление администрации Большешигаевского сельского поселения № 15 от 06.04.2017г. «О порядке сообщения муниципальными служащими администрации Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов» следующие изменения:

1) в абзаце первом пункта 5 слова «со 2 абзацем п. 5» заменить словами «со вторым абзацем пункта 4»;

2) в абзаце первом пункта 6 слова «пунктом 6» заменить словами «пунктом 5».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в муниципальной газете «Посадский вестник».

И.о.главы Большешигаевского сельского поселения Л.Н.Михайлова

ПРОТОКОЛ

публичных слушаний по проекту решения

Собрания депутатов Кугеевского сельского поселения

Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

д.Кугеево 08.08.2017

Председатель – Мельникова Л.А., председатель Собрания депутатов Кугеевского сельского поселения.

Секретарь – Мельникова М.В. – специалист-эксперт Кугеевского сельского поселения.

Присутствуют: жители Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в количестве 35 человек.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Рассмотрение проекта решения Собрания депутатов Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики "О внесении изменений в Устав Кугеевского сельского поселения Мариинско района Чувашской Республики".

СЛУШАЛИ:

Васильева Ю.В. – главу Кугеевского сельского поселения, который в своем выступлении ознакомил присутствующих с проектом решения Собрания депутатов Кугеевского сельского поселения «О внесении изменений в Устав Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики», опубликованным в печатном средстве массовой информации муниципальной газете Мариинско - Посадского района «Посадский вестник» 07.07.2017 года №28.

ВЫСТУПИЛИ:

Баринова Н.Г.- с предложением одобрить проект решения о внесении изменений в Устав Кугеевского сельского поселения Мариинско Посадского района Чувашской Республики.

Предложений и замечаний в ходе слушаний не поступило.

РЕШИЛИ:

Рекомендовать Собранию депутатов принять изменения в Устав Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

Решение принято единогласно.

Председатель Мельникова Л.А.

Секретарь Мельникова М.В.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Чăваш Республикинчи  Сĕнтĕрвăрри хула поселенийĕн администрацийĕ  ЙЫШАНУ  11 августа 2017 г. № 220  Сĕнтĕрвăрри хули |  | Чувашская Республика  Администрация  Мариинско-Посадского  городского поселения  ПОСТАНОВЛЕНИЕ  11августа 2017 г. № 220  город Мариинский Посад |

**О Совете профилактики правонарушений Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**

В соответствие с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 23 июня 2016 г. № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации», Законом Чувашской Республики от 22.02.2017 № 5 «О профилактике правонарушений в Чувашской Республике», Уставом Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в целях координации работы по профилактике правонарушений и контроля за деятельностью органов и учреждений системы профилактики правонарушений и в связи с изменением состава Совета профилактики Мариинско-Посадского городского поселения, п о с т а н о в л я е т:

1. Образовать Совет профилактики правонарушений Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики и утвердить его состав (приложение № 1).

2. Утвердить Положение о Совете профилактики правонарушений Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (приложение № 2).

3. Утвердить План работы Совета профилактики правонарушений Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2017 г (приложение №3).

4. Признать утратившим силу постановление главы администрации Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 27 марта 2012 г. № 60.

5. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Посадский вестник» и на официальном сайте Мариинско-Посадского городского поселения.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Мариинско-Посадского городского поселения Н.Б. Гладкова

Приложение № 1

к постановлению главы администрации

Мариинско-Посадского городского поселения

Мариинско-Посадского района

Чувашской Республики от 11 августа 2017 г. № 220

СОСТАВ

Совета профилактики правонарушений Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

Гладкова Надежда Борисовна – глава администрации Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, председатель Совета профилактики правонарушений;

Воронков Анатолий Григорьевич – главный специалист-эксперт администрации Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, заместитель председателя Совета профилактики правонарушений;

Тимофеев Андрей Витальевич – главный специалист-эксперт администрации Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, секретарь Совета профилактики правонарушений;

Члены Совета профилактики правонарушений:

Михайлов Петр Николаевич – заместитель главы Мариинско-Посадского городского поселения (по согласованию);

Арсентьева Светлана Витальевна – начальник отдела образования и молодежной политики администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (по согласованию);

Кузьмин Иван Николаевич – начальник отдела юридической службы Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (по согласованию);

Сотникова Ольга Петровна – старший участковый уполномоченный полиции Отдела МВД РФ по Мариинско-Посадскому району Чувашской Республики (по согласованию);

Данилов Сергей Эврикович - старший участковый уполномоченный полиции Отдела МВД РФ по Мариинско-Посадскому району Чувашской Республики (по согласованию);

Абашева Людмила Владимировна – директор Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Мариинско-Посадский районный Дом детского творчества» г. Мариинский Посад Чувашской Республики (по согласованию);

Алексеев Николай Федорович – пенсионер (по согласованию);

Муравьев Владимир Николаевич – преподаватель АУ ЧР НПО «Профессиональное училище № 11 г. Мариинский Посад» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики (по согласованию).

Ракова Роза Николаевна – председатель Мариинско-Посадского районного отделения ООО «Союз пенсионеров России» (по согласованию);

Степанов Вячеслав Вячеславович - депутат Собрания депутатов Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики по Курчатовскому одномандатному избирательному округу № 4;

Шолин Валерий Викторович – депутат Собрания депутатов Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики по Коноваловскому одномандатному избирательному округу № 5.

Приложение № 2

к постановлению главы администрации

Мариинско-Посадского городского поселения

Мариинско-Посадского района

Чувашской Республики от 11 августа 2017 г. № 220

**Положение**

**о Совете профилактики правонарушений**

**Мариинско-Посадского городского поселения**

**Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**

1. Общие положения

1.1. Совет профилактики правонарушений Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (далее – Совет профилактики) является координационным органом в сфере профилактики правонарушений и создается в целях снижения уровня преступности, профилактики правонарушений и преступлений, профилактики терроризма, недопущения проявлений экстремизма на территории Мариинско-Посадского городского поселения борьбы с пьянством, алкоголизмом, наркоманией, безнадзорностью, беспризорностью несовершеннолетних, социальную адаптацию, правового просвещения и информирования, социальной адаптации лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации, ресоциализации лиц, отбывших наказание в виде лишения свободы и (или) подвергнутых иным мерам уголовно-правого характера, социальной реабилитации лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе потребляющих наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях, оказания помощи лицам, пострадавшим от правонарушений или подверженным риску стать таковыми.

1.2. Совет профилактики осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, организациями, предприятиями, учреждениями всех форм собственности, политическими партиями и движениями, общественными организациями, ассоциациями, фондами и гражданами.

1.3. В своей работе Совет профилактики руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, Федеральным законом от 23.06.2016 №182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации», другими федеральными законами, а также принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, [Законом](garantF1://42427534.0) Чувашской Республики «О профилактике правонарушений в Чувашской Республике», законами и другими нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.

2. Основные направления деятельности Совет профилактики.

2.1. Основными направлениями деятельности Совет профилактики а являются:

2.1.1. Защита личности, общества и государства от противоправных посягательств.

2.1.2. Предупреждение правонарушений.

2.1.3. Развитие системы профилактического учета лиц, склонных к совершению правонарушений.

2.1.4. Организация охраны общественного порядка, в том числе при проведении спортивных, зрелищных и иных массовых мероприятий.

2.1.5. Организация общественной безопасности, в том числе безопасности дорожного движения и транспортной безопасности.

2.1.6. Противодействие незаконной миграции.

2.1.7. Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних.

2.1.8. Противодействие терроризму и экстремистской деятельности, защита потенциальных объектов террористических посягательств, в том числе критически важных и (или) потенциально опасных объектов инфраструктуры и жизнеобеспечения, а также мест массового пребывания людей.

2.1.9. Противодействие незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров.

2.1.10. Обеспечение защиты и охраны частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности.

2.1.11. Обеспечение экономической безопасности.

2.1.12. Противодействие коррупции, выявление и устранение причин и условий ее возникновения.

2.1.13. Обеспечение экологической безопасности, охрана окружающей среды.

2.1.14. Обеспечение пожарной безопасности.

2.1.15. Предупреждение, ликвидация и (или) минимизация последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

2.1.16. Повышение уровня правовой грамотности и развитие правосознания граждан.

2.2. Совет профилактики с целью выполнения возложенных на него задач осуществляет следующие функции:

- рассматривает в пределах своей компетенции вопросы в сфере профилактики правонарушений и вносит предложения в соответствующие государственные органы, органы местного самоуправления;

- осуществляет мониторинг состояния общественного порядка и процессов, влияющих на его изменение, на территории сельского поселения;

- определяет приоритетные направления, цели и задачи профилактики правонарушений с учетом складывающейся криминологической ситуации в сельском поселении;

- осуществляет планирование в сфере профилактики правонарушений;

- способствует установлению постоянного взаимодействия общественности, государственных органов и органов местного самоуправления по вопросам охраны общественного порядка и профилактики правонарушений;

- принимает участие в пропаганде правовых знаний среди населения с привлечением сотрудников правоохранительных органов;

- содействует правоохранительным органам, органам местного самоуправления в работе по выявлению лиц, ведущих антиобщественный образ жизни, проводит с ними воспитательную работу;

- оказывает помощь органам местного самоуправления и общественным организациям в борьбе с пьянством и алкоголизмом, участвует в проведении мероприятий, связанных с антиалкогольной пропагандой, контролем за соблюдением правил торговли спиртными напитками на территории сельского поселения;

- оказывает содействие уполномоченным органам в проведении индивидуальной воспитательной работы с правонарушителями, установлению над ними шефства представителями трудовых коллективов и местными жителями. Организует обсуждение поведения лиц, нарушающих общественный порядок и совершающих другие антиобщественные поступки на заседаниях Совета профилактики;

- содействует государственным органам и общественным организациям в работе по борьбе с детской безнадзорностью и беспризорностью, правонарушениями несовершеннолетних, воспитанию детей и подростков, обсуждает поведение родителей, оказывающих отрицательное воспитательное воздействие на детей, в необходимых случаях ставит вопрос перед соответствующими государственными и общественными организациями о привлечении таких родителей к установленной ответственности;- рассматривает конкретные материалы в отношении лиц, нарушающих общественный порядок;

- осуществляет контроль за выполнением решений Совет профилактики;

- взаимодействует со средствами массовой информации и населением.

- взаимодействует с местным религиозными обществами в целях недопущения проявления религиозного экстремизма.

2.3. Совет профилактики в пределах своей компетенции имеет право:

- запрашивать у органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, организаций и общественных объединений материалы и информацию, необходимые для работы Совет профилактики;

- заслушивать на своих заседаниях представителей органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, организаций и общественных объединений;

- привлекать для участия в своей работе представителей органов исполнительной власти области, органов местного самоуправления, организаций и общественных объединений (по согласованию);

- создавать рабочие группы профилактики по отдельным направлениям деятельности или для решения конкретной проблемы в сфере профилактики правонарушений;

- вносить в установленном порядке главе сельского поселения предложения по вопросам, требующим его решения.

3. Состав Совета

3.1. Состав Совет профилактики утверждается постановлением администрации Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.:

В состав Совет профилактики помимо представителей органов местного самоуправления могут быть включены представители правоохранительных органов (участковые уполномоченные полиции), добровольной народной дружины, организаций и общественных объединений, духовенства, органов социальной защиты, сферы образования и культуры, а также активная часть граждан поселения.

3.2. Совет профилактики состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совет профилактики.

3.3. Председателем Совет профилактики является глава администрации Мариинско-Посадского городского поселения, который руководит деятельностью Совета профилактики и несет ответственность за выполнение возложенных на него задач.

4. Организация работы Совет профилактики

4.1. Совет профилактики рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. В заседаниях Совета профилактики могут участвовать представители государственных органов и общественных организаций, не входящие в его состав.

4.2. Совет профилактики осуществляет свою деятельность в соответствии с планом, принимаемым на заседании и утверждаемым председателем Совета профилактики. Составление и утверждение плана работы Совета профилактики осуществляется ежегодно в течение четвертого квартала года.

4.3. Заседание Совета профилактики считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов.

4.4. Подготовка материалов к заседанию Совета профилактики осуществляется органами исполнительной власти, к сфере ведения которых относятся вопросы, включенные в повестку дня заседания. Материалы должны быть представлены в Координационный совет не позднее чем за 7 дней до даты проведения заседания.

4.5. Решения Совета профилактики принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета профилактики. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Совета профилактики, которые подписываются председателем Совета профилактики или его заместителем, председательствующим на заседании.

5. Полномочия членов Совета профилактики

5.1. Полномочия председателя Совета профилактики:

- осуществляет общее руководство работой Совета профилактики;

- осуществляет прием граждан по вопросам деятельности Совета профилактики;

- рассматривает сигналы граждан и материалы членов Совета профилактики о фактах правонарушений и их предложения по устранению недостатков в индивидуально-профилактической работе;

- дает указание о разработке плана работы Совета профилактики, утверждает его и контролирует его выполнение;

- организует проверку и заслушивание на заседаниях Совета профилактики отчеты о работе руководителей рабочих групп Совета профилактики а и их членов.

5.2. Полномочия заместителя председателя Совета профилактики:

- непосредственно осуществляет руководство активом общественности по обеспечению правопорядка;

- проводит индивидуально-профилактическую работу с лицами, склонными к правонарушениям, анализирует состояние этой работы, принимает меры по устранению недостатков;

- составляет план работы Совета профилактики а;

- осуществляет контроль за подготовкой материалов о заслушивании правонарушителей на заседаниях Совета профилактики.

5.3. Полномочия секретаря Совета профилактики:

- оказывает содействие в приеме граждан председателем Совета профилактики;

- готовит материалы о заслушивании правонарушителей на заседаниях Совета профилактики;

- оформляет протоколы заседаний Совета профилактики;

- ведет делопроизводство Совета профилактики.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 3  к постановлению администрации  Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики  от 11.08.2017 г. № 220 |

П Л А Н

работы Совета профилактики на 2017 год

по Мариинско-Посадскому городскому поселения

Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №№  пп | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
| 1. | Обновление списков согласно перечней документов по организации работы | Январь-август | Члены Совета  профилактики |
| 2. | Обеспечение инструктивно-методическими пособиями по мере необходимости | По мере необходимости | Члены Совета  профилактики |
| 3. | Организация обучения руководителей учреждений методам работы по профилактике правонарушений | По мере необходимости | Председатель  Совета  профилактики |
| 4. | Выявление лиц, представляющих помещения для распития спиртных напитков | В течении года | Члены  Совета  профилактики |
| 5. | Принятие необходимых нормативно-правовых актов по профилактике правонарушений и обеспечению мер по развитию детей | В течении года | Председатель  Совета  профилактики |
| 6. | Выявление круга лиц, подлежащих профилактическому воздействию:  - неблагополучные семьи;  - ранее судимые;  - уклоняющие от военной службы. | В течении года | Члены  Совета  профилактики |
| 7. | Рассмотрение конкретных материалов в отношении лиц, нарушающих общественный порядок | По мере поступления материалов | Члены  Совета  профилактики |
| 8. | Определение места проведения культурно-массовых мероприятий | По мере необходимости | Председатель  Совета  профилактики |
| 9. | Проведение рейдов в местах проведения массовых мероприятий | По мере необходимости | Члены  Совета  профилактики |
| 10. | Поддерживать связь с коллективами, с учебными заведениями по месту профилактируемых лиц | В течении года | Члены  Совета  профилактики |
| 11. | Посещения неблагополучных семей на дому | В течении года | Члены  Совета  профилактики |
| 12. | Рассматривать вопрос о снятии с профилактического учета в связи с исправлением | По мере необходимости | Члены  Совета  профилактики |
| 13. | Изготовление и обновление стендов по профилактике терроризма, пожарной безопасности | октябрь | Заместитель председателя Совета профилактики |
| 14. | Организация работы по пропаганде здорового образа жизни | В течении года | Члены  Совета  профилактики |
| 15. | Заслушивание на заседании УУМ о проделанной работе |  | Участковые  уполномоченные полиции |
| 16. | Заслушивание руководителей учреждений, о состоянии воспитательной, профилактической работы и принятия соответствующих решений | В 3 квартале | Руководители  учреждений |
| 17. | Обсуждение вопросов благоустройства, сохранности использовании жилищного фонда, развития физической культуры, организация досуга граждан | По итогам года | Члены  Совета профилактики |
| 18. | Проведение мероприятий, связанных с призывом на военную службу | Декабрь | Члены  Совета  профилактики |
| 19. | Утверждение плана работы на 2018 | Декабрь | Члены  Совета  профилактики |
| 20. | Отчет перед населением | Март 2018 | Председатель  Совета  профилактики |

**Извещение о согласовании проекта межевания земельного участка** Кадастровым инженером Максимовой Татьяной Николаевной (ООО«НПП»Вершина»), квали­фикационный аттестат № 21 -15-52, почтовый адрес: 428000,ЧР, г. Чебоксары, ул. Водопровод­ная, д. 15, пом. 3, электронная почта [maksi.tanja@mail.ru](mailto:maksi.tanja@mail.ru), контактный тел.:8(8352)270-242, подго­товлен проект межевания земельного участка из исходного земельного участка с кадастровым номером 21:16:000000:121 , расположенного по адресу: ЧР, р-н Мариинско-Посадский, с/пос Ак-саринское, ТОО «Аксаринское». Заказчиком проекта межевания является: Администрация Аксаринского с/пос., Мариинско - Посадского р-на ЧР, находящаяся по адресу: 429567, Ч Р, Мариин-ско-Посадский р-н, д.Аксарино, ул. Центральная Усадьба, 11, тел.: 8(83542) 30-3-10. С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: 428000, ЧР, г.Чебоксары, ул. Во­допроводная, д.15,пом.3, ООО«НПП»Вершина». Обоснованные возражения относительно разме­ра и местоположения границ выделяемого в счет земельной доли земельного участка принима­ются кадастровым инженером по адресу: ЧР, г. Чебоксары, ул. Водопроводная, д. 15, пом. 3, ООО«НПП»Вершина, и органом кадастрового учета - филиалом ФГБУ «ФКП Росреестра» по Чувашской Республике по адресу: ЧР, г.Чебоксары, Московский пр-т, д.37, в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения..

**Извещение о согласовании проекта межевания земельного участка** Кадастровым инженером Максимовой Татьяной Николаевной (ООО«НПП»Вершина»), квали­фикационный аттестат № 21 -15-52, почтовый адрес: 428000,ЧР, г. Чебоксары, ул. Водопровод­ная, д. 15, пом. 3, электронная почта [maksi.tanja@mail.ru](mailto:maksi.tanja@mail.ru), контактный тел.:8(8352)270-242, подготовлен проект межевания земельного участка из исходного земельного участка с кадастровым номером 21:16:000000:114, расположенного по адресу: ЧР, р-н Мариинско-Посадский, с/пос Аксаринское, КП «Победа». Заказчиком проекта межевания является: Администрация Аксаринско-го с/пос, Мариинско - Посадского р-на ЧР, находящаяся по адресу: 429567, ЧР, Мариинско-Посадский р-н, д.Аксарино, ул. Центральная Усадьба, 11, тел.: 8(83542) 30-3-10. С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: 428000, ЧР, г.Чебоксары, ул. Водо­проводная, д.15,пом.З, 000«НПП»Вершина». Обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемого в счет земельной доли земельного участка принимаются кадастровым инженером по адресу: ЧР, г. Чебоксары, ул. Водопроводная, д. 15, пом. 3, 000«НПП»Вершина, и органом кадастрового учета - филиалом ФГБУ «ФКП Росреестра» по Чувашской Республике по адресу: ЧР, г.Чебоксары, Московский пр-т, д.37, в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения..

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Муниципальная газета «Посадский вестник»***  ***Адрес редакции и издателя:***  ***429570, г. Мариинский Посад, ул. Николаева, 47***  ***E-mail:*** [***marpos@cap.ru***](mailto:marpos@cap.ru) | ***Учредители – муниципальные образования Мариинско-Посадского***  ***района*** | ***Руководитель – главный редактор***  ***А.Н. Борисов***  ***Тираж 150 экз.***  ***Формат А3*** |