|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ***ПОСАДСКИЙ***  ***ВЕСТНИК*** | **2017**  **декабрь, 08**  **пятница,**  **№ 51** |

ПРОТОКОЛ

публичных слушаний по обсуждению проекта решения Собрания депутатов Кугеевского сельского поселения «О бюджете Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»

д. Кугеево 08.12.2017 г.

Председательствующий: Мельникова Л.А. – председатель Собрания депутатов Кугеевского сельского поселения.

Секретарь – Мельникова М.В. – специалист-эксперт Кугеевского сельского поселения.

Место и время проведения: администрация Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в 14-00 часов.

Присутствовали: представители общественности Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района в количестве 28 чел.

ПОВЕСТКА ДНЯ СЛУШАНИЙ:

Обсуждение проекта решения Собрания депутатов Кугеевского сельского поселения «О бюджете Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов».

СЛУШАЛИ: Васильева Ю. В.– главу Кугеевского сельского поселения.

Вашему вниманию предлагается проект решения Собрания депутатов Кугеевского сельского поселения «О бюджете Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов».

Ознакомил с каждым пунктом проекта решения Собрания депутатов Кугеевского сельского поселения «О бюджете Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов».

Предложений и замечаний в ходе слушаний не поступило.

Участники публичных слушаний по обсуждению проекта решения Собрания депутатов Кугеевского сельского поселения «О бюджете Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» единогласно решили:

1. Проект решения Собрания депутатов Кугеевского сельского поселения «О бюджете Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», одобрить и рекомендовать к принятию Собранием депутатов Кугеевского сельского поселения.

2. Настоящий протокол опубликовать в муниципальной газете «Посадский вестник».

Председатель Л.А.Мельникова

Секретарь М.В.Мельникова

**ПРОТОКОЛ**

**Публичных слушаний по рассмотрению проекта решения Собрания депутатов Кугеевского сельского поселения «О Правилах благоустройства территории Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» от 08.12.2017г.**

д. Кугеево

Дата проведения: 08 декабря 2017 года

Время проведения: 14.00 час.

Председательствующий: Мельникова Л.А. – Председатель Собрания депутатов Кугеевского сельского поселения

Секретарь: Мельникова М.В. –специалист-эксперт администрации Кугеевского сельского поселения.

Присутствовали: депутаты Собрания депутатов Кугеевского сельского поселения, старосты населенных пунктов и жители поселения - 28 человек.

**ПОВЕСТКА ДНЯ СЛУШАНИЙ:**

Обсуждение проекта решения Собрания депутатов Кугеевского сельского поселения «О Правилах благоустройства территории Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»

**СЛУШАЛИ:**

Мельникову Л.А.- председателя комиссии – по проекту «О Правилах благоустройства территории Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики», ознакомила с проектом, подготовленным администрацией Кугеевского сельского поселения.

Публичные слушания проводятся в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Кугеевского сельского поселения. Публичные слушания были назначены постановлением главы Кугеевского сельского поселения от 13.11.2017г. № 52 на 08 декабря 2017 года.

Информация о проведении публичных слушаний, проект решения Собрания депутатов Кугеевского сельского поселения «О Правилах благоустройства территории Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» опубликованы в муниципальной газете «Посадский вестник» за № 48 от 17.11.2017 г. и размещена на сайте Кугеевского сельского поселения в разделе «Публичные слушания».

Участники публичных слушаний по обсуждению проекта решения Собрания депутатов Кугеевского сельского поселения «О Правилах благоустройства территории Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» единогласно решили:

1. Одобрить представленный проект «О Правилах благоустройства территории Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» и рекомендовать к принятию Собранием депутатов Кугеевского сельского поселения.
2. Опубликовать в муниципальной газете «Посадский вестник» и разместить на официальном сайте Кугеевского сельского поселения протокол публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний.

Председатель Мельникова Л.А.

Секретарь Мельникова М.В.

**ПРОТОКОЛ**

**публичных слушаний по обсуждению**

**проекта решения Собрания депутатов Большешигаевского сельского поселения**

**« О бюджете Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»**

**Д. Большое Шигаево 04.12.2017**

**время проведения: 14.00 час.**

Председательствующий: Белова Р.П.

Секретарь – Михайлова Л.Н.

Присутствовали: депутаты Собрания депутатов Большешигаевского сельского поселения, представители общественности Большешигаевского сельского поселения.

ПОВЕСТКА ДНЯ СЛУШАНИЙ:

1.Обсуждение проекта решения Собрания депутатов Большешигаевского сельского поселения Мариинско - Посадского района Чувашской Республики «О бюджете Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов».

СЛУШАЛИ:

Белову Р.П.- главу Большешигаевского сельского поселения «Об обсуждении проекта решения Собрания депутатов Большешигаевского сельского поселения Мариинско - Посадского района Чувашской Республики «О бюджете Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов». Ознакомила с проектом решения Собрания депутатов Большешигаевского сельского поселения. Подробно ознакомила со статьями доходов и расходов бюджета Большешигаевского сельского поселения на 2018 год.

Предложений и замечаний в ходе слушаний не поступило.

Участники публичных слушаний по обсуждению проекта решения Собрания депутатов Большешигаевского сельского поселения Мариинско - Посадского района Чувашской Республики «О бюджете Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020годов» единогласно решили:

1. Проект решения Собрания депутатов Большешигаевского сельского поселения Мариинско - Посадского района Чувашской Республики «О бюджете Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» одобрить и рекомендовать к принятию Собранием депутатов Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

2. Настоящий протокол опубликовать в муниципальной газете «Посадский вестник».

Председательствующий Р.П.Белова

Секретарь Л.Н.Михайлова

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Чăваш Республикин  Сĕнтĕрвăрри районĕн  администраци пуçлăхĕ Й Ы Ш Ǎ Н У №  Сĕнтĕрвăрри хули | герб_ум | Чувашская Республика  Администрация  Мариинско-Посадского  района  П О С Т А Н О В Л Е Н И Е  от 08.12.2017 № 966  г. Мариинский Посад | |
| Об утверждении Порядка осуществления контроля за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда, соответствием жилых помещений данного фонда установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства | | |

В целях организации и осуществления контроля в сфере использования и сохранности жилищного фонда на территории Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, администрация Мариинско-Посадского района Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Порядок осуществления контроля за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда, соответствие жилых помещений данного фонда установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на отдел градостроительства и развития общественной инфраструктуры администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава администрации

Мариинско-Посадского района А.А.Мясников

Приложение к постановлению

администрации Мариинско-Посадского района

от 08.12.2017г. № 966

Порядок

осуществление контроля за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда, соответствием жилых помещений данного фонда установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок осуществления контроля за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда, соответствием жилых помещений данного фонда установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.04.2009 № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Уставом Мариинско-Посадского района.

1.2. Настоящий порядок устанавливает:

- порядок организации и осуществления муниципального контроля за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда, соответствием жилых помещений данного фонда установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства на территории Мариинско-Посадского района (далее - муниципальный контроль) юридических лиц, индивидуальных предпринимателей;

- формы осуществления муниципального контроля;

- сроки и последовательность действий (административных процедур) при проведении проверок органом муниципального контроля;

- механизм взаимодействия органов, уполномоченных на осуществление муниципального контроля за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда, соответствием жилых помещений данного фонда установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства, при организации и проведении проверок;

- права, обязанности и ответственность органа, уполномоченного на осуществление муниципального контроля, его должностных лиц при проведении проверок, а также юридических лиц, индивидуальных предпринимателей при проведении мероприятий по муниципальному контролю;

1.3. Муниципальный контроль - система мер, направленная на обеспечение соблюдения законодательства за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда, соответствием жилых помещений данного фонда установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства, включающая деятельность органов местного самоуправления, уполномоченных в соответствии с федеральными законами на организацию и проведение на территории муниципального образования проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами требований, установленных муниципальными правовыми актами, а также требований, установленных федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, в случаях, если соответствующие виды контроля относятся к вопросам местного значения.

1.4. Целями муниципального контроля являются:

- обеспечение безопасных и комфортных условий проживания граждан в муниципальном жилищном фонде;

- повышения эффективности использования и содержания жилищного фонда;

- сохранности муниципального жилищного фонда;

- предупреждение процесса старения и разрушения муниципального жилищного фонда.

- предупреждение, выявление и пресечение нарушений законодательства в сфере использования и сохранности муниципального жилищного фонда, соответствия жилых помещений данного фонда установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства;

- соблюдение законодательства, требований по использованию и сохранности муниципального жилищного фонда, соответствию жилых помещений данного фонда установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, осуществляющими свою деятельность на территории Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

1.5. Под проверкой в настоящем порядке понимается совокупность проводимых органом контроля в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя мероприятий по контролю для оценки соответствия осуществляемых ими деятельности или действий (бездействия), производимых и реализуемых ими товаров (выполняемых работ, предоставляемых услуг) обязательным требованиям и требованиям, установленным муниципальными правовыми актами.

1.6. Под мероприятием по контролю - действия должностного лица или должностных лиц органа контроля по рассмотрению документов юридического лица, индивидуального предпринимателя, по обследованию используемых указанными лицами при осуществлении деятельности территорий, зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, подобных объектов, транспортных средств и перевозимых указанными лицами грузов, по отбору образцов продукции, объектов окружающей среды, объектов производственной среды, по проведению их исследований, испытаний, а также по проведению экспертиз и расследований, направленных на установление причинно-следственной связи выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами, с фактами причинения вред.

1.7. Муниципальный контроль может осуществляться во взаимодействии с природоохранными, правоохранительными, научными, проектными и иными организациями в соответствии с их компетенцией, определенной утвержденными положениями о них. Порядок взаимодействия с организациями и органами, осуществляющими государственный контроль и надзор, определяется соответствующими соглашениями. Для обеспечения координации в сфере контроля за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда, соответствием жилых помещений данного фонда установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства на основании соглашений могут создаваться временные (по отдельным направлениям деятельности) или постоянные координационные органы (советы, комиссии) по контролю и надзору.

1.8. Объектом муниципального контроля является жилищный фонд, находящийся в муниципальной собственности, расположенной на территории Мариинско-Посадского района, за исключением объектов, контроль за которыми отнесен к компетенции федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Чувашской Республики.

1.9. Органом местного самоуправления, уполномоченным на осуществление мероприятий по муниципальному контролю, является Администрация Мариинско-Посадского района (далее - орган муниципального контроля).

1.10. Мероприятия по контролю осуществляются органом муниципального контроля посредством проведения плановых и внеплановых проверок. Плановые и внеплановые проверки проводятся в форме документарной проверки и (или) выездной проверки.

2. Порядок организации проверки

2.1. Проверка проводится на основании распоряжения администрации Мариинско-Посадского района.

2.2. Заверенные печатью копии администрации Мариинско-Посадского района вручаются под роспись должностными лицами органа муниципального контроля, проводящими проверку, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю.

По требованию подлежащих проверке лиц, должностные лица органа муниципального контроля в целях подтверждения своих полномочий представляют заверенную печатью выдержку из Устава Мариинско-Посадского района, содержащую перечень полномочий органа муниципального контроля.

По просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя должностные лица органа муниципального контроля обязаны ознакомить подлежащих проверке лиц с настоящим Порядком.

2.3. При проведении проверки должностные лица органа муниципального контроля не вправе осуществлять действия, входящие в перечень ограничений, указанных в статье 15 Федерального закона от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

3. Организация и проведение плановой проверки

3.1. Предметом плановой проверки является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации в области жилищных отношений, а также муниципальными правовыми актами.

3.2. Плановые проверки проводятся на основании разрабатываемых органами муниципального контроля в соответствии с их полномочиями ежегодных планов

3.3. В срок до 1 сентября года, предшествующего году проведения плановых проверок, орган муниципального контроля направляет проект ежегодного плана проведения плановых проверок в прокуратуру Мариинско-Посадского района.

3.4. Орган муниципального контроля рассматривает предложения прокуратуры и по итогам их рассмотрения направляют в прокуратуру в срок до 1 ноября года, предшествующего году проведения плановых проверок, утвержденные ежегодные планы проведения плановых проверок.

3.5. Основанием для включения плановой проверки в ежегодный план проведения плановых проверок является истечение одного года со дня:

1) начала осуществления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем деятельности по управлению многоквартирными домами и деятельности по оказанию услуг и (или) выполнению работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах в соответствии с представленным в орган государственного жилищного надзора уведомлением о начале указанной деятельности;

1.1) постановки на учет в муниципальном реестре наемных домов социального использования первого наемного дома социального использования, наймодателем жилых помещений в котором является лицо, деятельность которого подлежит проверке;

2) окончания проведения последней плановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя.

3.6. О проведении плановой проверки юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются органом муниципального контроля не позднее чем в течение трёх рабочих дней до начала её проведения посредством направления копии распоряжения администрации Мариинско-Посадского района о начале проведения плановой проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом.

4. Организация и проведение внеплановой проверки.

4.1. Предметом внеплановой проверки является соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в процессе осуществления деятельности обязательных требований и требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации в области жилищных отношений, муниципальными правовыми актами, выполнение предписаний органов муниципального контроля, проведение мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, по обеспечению безопасности государства, по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, по ликвидации последствий причинения такого вреда.

4.2. Основанием для проведения внеплановой проверки является:

1) истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами;

2) поступление в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:

а) возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также угрозы [чрезвычайных](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=108742;fld=134;dst=100231) ситуаций природного и [техногенного](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=13491;fld=134;dst=100033) характера;

б) причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, [окружающей среде](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=117343;fld=134;dst=100014), [объектам культурного наследия](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=117211;fld=134;dst=100026) [(памятникам истории и культуры)](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=98492;fld=134;dst=100444) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также возникновение [чрезвычайных](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=108742;fld=134;dst=100231) ситуаций природного и [техногенного](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=13491;fld=134;dst=100033) характера;

в) нарушение прав потребителей (в случае обращения граждан, права которых нарушены);

3) распоряжение администрации Мариинско-Посадского района, изданное в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и на основании требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.

Основанием для проведения внеплановой проверки наряду с вышеуказанными основаниями является поступление в орган муниципального жилищного контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления о фактах нарушения требований к порядку создания товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива, уставу товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива и порядку внесения изменений в устав такого товарищества или такого кооператива, порядку принятия собственниками помещений в многоквартирном доме решения о выборе юридического лица независимо от организационно-правовой формы или индивидуального предпринимателя, осуществляющих деятельность по управлению многоквартирным домом (далее - управляющая организация), в целях заключения с управляющей организацией договора управления многоквартирным домом, решения о заключении с управляющей организацией договора оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, решения о заключении с указанными в [части 1 статьи 164](#sub_16401) Жилищного кодекса Российской Федерации лицами договоров оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме, порядку утверждения условий этих договоров и их заключения, порядку содержания общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме и осуществления текущего и капитального ремонта общего имущества в данном доме, о фактах нарушения управляющей организацией обязательств, предусмотренных [частью 2 статьи 162](#sub_16202) Жилищного кодекса Российской Федерации, о фактах нарушения в области применения предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги, о фактах нарушения наймодателями жилых помещений в наемных домах социального использования обязательных требований к наймодателям и нанимателям жилых помещений в таких домах, к заключению и исполнению договоров найма жилых помещений жилищного фонда социального использования и договоров найма жилых помещений. Внеплановая проверка по указанным основаниям проводится без согласования с органами прокуратуры и без предварительного уведомления проверяемой организации о проведении внеплановой проверки.

4.3. Обращения и заявления, не позволяющие установить лицо, обратившееся в орган муниципального контроля, а также обращения и заявления, не содержащие сведений о фактах, указанных в пункте 4.2 настоящего Порядка, не могут служить основанием для проведения внеплановой проверки.

4.4. Внеплановая проверка проводится в форме документарной проверки и (или) выездной проверки в порядке, установленном соответственно разделами 5 и 6 настоящего Порядка.

4.5. Внеплановая выездная проверка юридических лиц, индивидуальных предпринимателей может быть проведена по основаниям, указанным в абзацах «а» и «б» подпункта 2 пункта 4.2 настоящего Порядка, органом муниципального контроля после согласования с прокуратурой по месту осуществления деятельности таких юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

4.6. В день подписания распоряжения администрации Мариинско-Посадского района о проведении внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя в целях согласования её проведения орган муниципального контроля представляет либо направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанный электронной цифровой подписью, в орган прокуратуры по месту осуществления деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя заявление о согласовании проведения внеплановой выездной проверки. К этому заявлению прилагаются копия распоряжения администрации Мариинско-Посадского района о проведении внеплановой выездной проверки и документы, которые содержат сведения, послужившие основанием её проведения.

4.7. Если основанием для проведения внеплановой выездной проверки является причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обнаружение нарушений обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, в момент совершения таких нарушений в связи с необходимостью принятия неотложных мер орган муниципального контроля вправе приступить к проведению внеплановой выездной проверки незамедлительно с извещением прокуратуры о проведении мероприятий по контролю посредством направления документов, предусмотренных пунктом 4.5 настоящего Порядка, в прокуратуру в течение двадцати четырех часов.

4.8. О проведении внеплановой выездной проверки, за исключением внеплановой выездной проверки, основания проведения которой указаны в под[пункте 2 пункта 4.2](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=115838;fld=134;dst=100129) настоящего Порядка, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются органом муниципального контроля не менее чем за двадцать четыре часа до начала ее проведения любым доступным способом.

4.9. В случае, если в результате деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя причинён или причиняется вред жизни, здоровью граждан, вред животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, а также возникли или могут возникнуть чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, предварительное уведомление юридических лиц, индивидуальных предпринимателей о начале проведения внеплановой выездной проверки не требуется.

5. Документарная проверка

5.1. Предметом документарной проверки являются сведения, содержащиеся в документах юридического лица, индивидуального предпринимателя, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации в области жилищных отношений, а также муниципальными правовыми актами, исполнением предписаний и постановлений органов муниципального контроля.

5.2. Организация документарной проверки (как плановой, так и внеплановой) осуществляется в порядке, установленном ст. 14 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», и проводится по месту нахождения органа муниципального контроля.

5.3. В процессе проведения документарной проверки должностными лицами органа муниципального контроля в первую очередь рассматриваются документы юридического лица, индивидуального предпринимателя, имеющиеся в распоряжении администрации Мариинско-Посадского района, в том числе уведомления о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, представленные в порядке, установленном ст.8 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», акты предыдущих проверок, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществленных в отношении этих юридического лица, индивидуального предпринимателя муниципального контроля.

5.4. В случае, если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении администрации Мариинско-Посадского района, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами, орган муниципального контроля направляют в адрес юридического лица, адрес индивидуального предпринимателя мотивированный запрос с требованием представить иные необходимые для рассмотрения в ходе проведения документарной проверки документы. К запросу прилагается заверенная печатью копия распоряжения администрации Мариинско-Посадского района о проведении проверки либо его заместителя о проведении документарной проверки.

5.5. В течение десяти рабочих дней со дня получения мотивированного запроса юридическое лицо, индивидуальный предприниматель обязаны направить в орган муниципального контроля указанные в запросе документы.

5.6. Указанные в запросе документы представляются в виде копий, заверенных печатью (при её наличии) и соответственно подписью индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя, иного должностного лица юридического лица.

5.7. Не допускается требовать нотариального удостоверения копий документов, представляемых в орган муниципального контроля, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.8. В случае, если в ходе документарной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем документах либо несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у органа муниципального контроля документах и (или) полученным в ходе осуществления муниципального контроля, информация об этом направляется юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю с требованием представить в течение десяти рабочих дней необходимые пояснения в письменной форме.

5.9. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, представляющие в орган муниципального контроля пояснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах либо относительно несоответствия указанных в п. 5.8 настоящего Порядка сведений, вправе представить дополнительно в орган муниципального контроля документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

5.10. Должностное лицо, осуществляющее документарную проверку, обязано рассмотреть представленные руководителем или иным должностным лицом юридического лица, индивидуальным предпринимателем, его уполномоченным представителем пояснения и документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов. В случае, если после рассмотрения представленных пояснений и документов либо при отсутствии пояснений орган муниципального контроля установят признаки нарушения обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами, должностные лица органа муниципального контроля вправе провести выездную проверку.

5.11. При проведении документарной проверки орган муниципального контроля не вправе требовать у юридического лица, индивидуального предпринимателя сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки.

6. Выездная проверка

6.1. Предметом выездной проверки являются содержащиеся в документах юридического лица, индивидуального предпринимателя сведения, а также соответствие их работников, состояние используемых указанными лицами при осуществлении деятельности территорий, зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, подобных объектов, транспортных средств, производимые и реализуемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем товары (выполняемая работа, предоставляемые услуги) и принимаемые ими меры по исполнению обязательных требований или требованиям установленных в отношении муниципального жилищного фонда федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации в области жилищных отношений, а также муниципальными правовыми актами.

6.2. Выездная проверка (как плановая, так и внеплановая) проводится по месту нахождения юридического лица, месту осуществления деятельности индивидуального предпринимателя и (или) по месту фактического осуществления их деятельности.

6.3. Выездная проверка проводится в случае, если при документарной проверке не представляется возможным:

1) удостовериться в полноте и достоверности сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности и иных имеющихся в распоряжении администрации Мариинско-Посадского района документах юридического лица, индивидуального предпринимателя;

2) оценить соответствие деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя обязательным требованиям или требованиям, установленным муниципальными правовыми актами, без проведения соответствующего мероприятия по контролю.

6.4. Выездная проверка начинается с предъявления служебного удостоверения должностными лицами органа муниципального контроля (установленного образца), обязательного ознакомления руководителя или иного должностного лица юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с распоряжением администрации Мариинско-Посадского района о назначении выездной проверки и с полномочиями проводящих выездную проверку лиц, а также с целями, задачами, основаниями проведения выездной проверки, видами и объемом мероприятий по контролю, составом экспертов, представителями экспертных организаций, привлекаемых к выездной проверке, со сроками и с условиями ее проведения.

6.5. Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, его уполномоченный представитель обязаны предоставить должностным лицам органа муниципального контроля, проводящим выездную проверку, возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом выездной проверки, в случае, если выездной проверке не предшествовало проведение документарной проверки, а также обеспечить доступ проводящих выездную проверку должностных лиц и участвующих в выездной проверке экспертов, представителей экспертных организаций на территорию, в используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем при осуществлении деятельности здания, строения, сооружения, помещения, к используемым юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями оборудованию, подобным объектам, транспортным средствам и перевозимым ими грузам.

6.6. Органы муниципального контроля привлекают к проведению выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя экспертов, экспертные организации, не состоящие в гражданско-правовых и трудовых отношениях с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, в отношении которых проводится проверка, и не являющиеся аффилированными лицами проверяемых лиц.

7. Срок проведения проверки

7.1. Срок проведения документарной проверки и выездной проверки, не может превышать двадцать рабочих дней.

7.2. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок проведения плановых выездных проверок не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия в год.

7.2.1 В случае необходимости при проведении проверки, получения документов и (или) информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия проведение проверки может быть приостановлено руководителем органа муниципального контроля на срок, необходимый для осуществления межведомственного информационного взаимодействия, но не более чем на десять рабочих дней. Повторное приостановление проведения проверки не допускается.

7.3. В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз и расследований на основании мотивированных предложений должностных лиц органа муниципального контроля, проводящих выездную плановую проверку, срок проведения выездной плановой проверки может быть продлен руководителем органа, но не более чем на двадцать рабочих дней, в отношении малых предприятий не более чем на пятьдесят часов, микропредприятий не более чем на пятнадцать часов.

7.4. Срок проведения каждой из предусмотренных [разделами 5 и 6](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=115838;fld=134;dst=100157) настоящего Порядка проверок в отношении юридического лица, которое осуществляет свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению юридического лица, при этом общий срок проведения проверки не может превышать шестьдесят рабочих дней.

8. Порядок оформления результатов проверки

8.1. По результатам проверки должностными лицами органа муниципального контроля проводящими проверку, составляется акт .

8.2. К акту проверки прилагаются протоколы отбора образцов продукции, проб обследования объектов окружающей среды и объектов производственной среды, протоколы или заключения проведенных исследований, испытаний и экспертиз, объяснения работников юридического лица, работников индивидуального предпринимателя, на которых возлагается ответственность за нарушение обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами, предписания об устранении выявленных нарушений и иные связанные с результатами проверки документы или их копии.

8.3. Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки. В случае отсутствия руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, а также в случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле органа муниципального контроля. При наличии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках муниципального контроля акт проверки может быть направлен в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю. При этом акт, направленный в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, проверяемому лицу способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа, считается полученным проверяемым лицом.

8.4. В случае, если для составления акта проверки необходимо получить заключения по результатам проведенных исследований, испытаний, специальных расследований, экспертиз, акт проверки составляется в срок, не превышающий трёх рабочих дней после завершения мероприятий по контролю, и вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, и (или) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт (при условии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках муниципального контроля), способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа. При этом уведомление о вручении и (или) иное подтверждение получения указанного документа приобщаются к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле органа муниципального контроля.

8.5. В случае, если для проведения внеплановой выездной проверки требуется согласование её проведения с прокуратурой, копия акта проверки направляется в прокуратуру, которым принято решение о согласовании проведения проверки, в течение пяти рабочих дней со дня составления акта проверки.

8.6. Результаты проверки, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.7. Должностные лица органа муниципального контроля осуществляющие проверку юридического лица, индивидуального предпринимателя производят запись в журнале учёта проверок.

При отсутствии журнала учёта проверок в акте проверки делается соответствующая запись.

8.8. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, проверка которых проводилась, в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, либо с выданным предписанием об устранении выявленных нарушений в течение пятнадцати дней с даты получения акта проверки вправе представить в орган муниципального контроля в письменной форме возражения в отношении акта проверки и (или) выданного предписания об устранении выявленных нарушений в целом или его отдельных положений. При этом юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в орган муниципального контроля.

9. Меры, принимаемые должностными лицами в отношении фактов нарушений, выявленных при проведении проверки

9.1. В случае выявления при проведении проверки нарушений юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами, должностные лица органа муниципального контроля, проводившие проверку, в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязаны:

1) выдать предписание юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью людей, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, имуществу физических и юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также других мероприятий, предусмотренных федеральными законами;

2) принять меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, обеспечению безопасности государства, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности.

9.2. В случае, если при проведении проверки установлено, что деятельность юридического лица, его филиала, представительства, структурного подразделения, индивидуального предпринимателя, эксплуатация ими зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, подобных объектов, транспортных средств, производимые и реализуемые ими товары (выполняемые работы, предоставляемые услуги) представляют непосредственную угрозу причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера или такой вред причинен, орган муниципального контроля обязан незамедлительно принять меры по недопущению причинения вреда или прекращению его причинения вплоть до временного запрета деятельности юридического лица, его филиала, представительства, структурного подразделения, индивидуального предпринимателя в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, отзыва продукции, представляющей опасность для жизни, здоровья граждан и для окружающей среды, из оборота и довести до сведения граждан, а также других юридических лиц, индивидуальных предпринимателей любым доступным способом информацию о наличии угрозы причинения вреда и способах его предотвращения.

10. Обязанности должностных лиц органа муниципального

контроля при проведении проверки

10.1. Должностные лица органа муниципального контроля при проведении проверки обязаны:

1) своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами;

2) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится;

3) проводить проверку на основании распоряжения администрации Мариинско-Посадского района о её проведении в соответствии с её назначением;

4) проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении служебных удостоверений, копии распоряжения администрации Мариинско-Посадского района и в случае, предусмотренном пунктом 4.5 настоящего Порядка, копии документа о согласовании проведения проверки;

5) не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

6) предоставлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

7) знакомить руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с результатами проверки;

7.1) знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

8) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, безопасности государства, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц;

9) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

10) соблюдать сроки проведения проверки, установленные настоящим Порядком;

11) не требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

12) перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя ознакомить их с положениями настоящего Порядка, в соответствии с которым проводится проверка;

13) осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок в случае его наличия у юридического лица, индивидуального предпринимателя.

11. Ответственность органа муниципального контроля, их должностных лиц при проведении проверки

11.1. Орган муниципального контроля, их должностные лица в случае ненадлежащего исполнения соответственно функций, служебных обязанностей, совершения противоправных действий (бездействия) при проведении проверки несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.2. Органы муниципального контроля осуществляют контроль за исполнением должностными лицами соответствующих органов служебных обязанностей, ведут учёт случаев ненадлежащего исполнения должностными лицами служебных обязанностей, проводят соответствующие служебные расследования и принимают в соответствии с законодательством Российской Федерации меры в отношении таких должностных лиц.

11.3. О мерах, принятых в отношении виновных в нарушении законодательства Российской Федерации должностных лиц, в течение десяти дней со дня принятия таких мер орган муниципального контроля обязан сообщить в письменной форме юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, права и (или) законные интересы которых нарушены.

12. Права и обязанности лиц, в отношении которых проводится муниципальный контроль

12.1. Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, его уполномоченный представитель при проведении проверки имеют право:

1) непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

2) получать от органа муниципального контроля, их должностных лиц информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено настоящим Порядком;

2.1) знакомиться с документами и (или) информацией, полученными органами муниципального контроля в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация;

2.2) представлять документы и (или) информацию, запрашиваемые в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в орган муниципального контроля по собственной инициативе;

3) знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц органа муниципального контроля;

4) обжаловать действия (бездействие) должностных лиц органа муниципального контроля, повлекшие за собой нарушение прав юридического лица, индивидуального предпринимателя при проведении проверки, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) привлекать Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей либо уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации к участию в проверке.

12.2. Юридические лица, индивидуальные предприниматели, в отношении деятельности которых проводятся мероприятия по муниципальному контролю, обязаны предоставить должностным лицам органа муниципального контроля, возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом проверки, а также обеспечить доступ на объекты: здания, строения, сооружения, помещения, оборудование, транспортные средства и перевозимые ими грузы, подлежащие такому контролю.

13. Ответственность юридических лиц, индивидуальных предпринимателей при проведении проверки

13.1. Руководитель или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, его уполномоченный представитель, допустившие нарушение настоящего Порядка, необоснованно препятствующие проведению проверок, уклоняющиеся от проведения проверок и (или) не исполняющие в установленный срок предписания органов муниципального контроля об устранении выявленных нарушений, обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Особенности организации и проведения в 2016 - 2018 годах плановых проверок при осуществлении муниципального контроля в отношении субъектов малого предпринимательства

14.1. Если иное не установлено п.14.2 настоящего раздела, с 1 января 2016 года по 31 декабря 2018 года не проводятся плановые проверки в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, отнесенных в соответствии с положениями статьи 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» к субъектам малого предпринимательства, за исключением юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих виды деятельности, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации в соответствии с ч. 9 ст. 9 Федерального закона от 26.12.2008  №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

14.2. При наличии информации о том, что в отношении указанных в пункте 14.1 настоящего раздела  лиц ранее было вынесено вступившее в законную силу постановление о назначении административного наказания за совершение грубого нарушения, определенного в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, или административного наказания в виде дисквалификации или административного приостановления деятельности либо принято решение о приостановлении и (или) аннулировании лицензии, выданной в соответствии с Федеральным законом от 4 мая 2011 года № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», и с даты окончания проведения проверки, по результатам которой вынесено такое постановление либо принято такое решение, прошло менее трех лет, орган муниципального контроля при формировании ежегодного плана проведения плановых проверок вправе принять решение о включении в ежегодный план проведения плановых проверок проверки в отношении таких лиц по основаниям, предусмотренным частью 8 статьи 9 Федерального закона от 26.12.2008  №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», а также иными федеральными законами, устанавливающими особенности организации и проведения проверок. При этом в ежегодном плане проведения плановых проверок помимо сведений, предусмотренных частью 4 статьи 9 Федерального закона от 26.12.2008  №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», приводится информация об указанном постановлении либо решении, дате их вступления в законную силу и дате окончания проведения проверки, по результатам которой вынесено постановление либо принято решение.

14.3. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе подать в орган муниципального контроля заявление об исключении из ежегодного плана проведения плановых проверок проверки в отношении их, если полагают, что проверка включена в ежегодный план проведения плановых проверок в нарушение положений настоящего раздела. Порядок подачи заявления, перечень прилагаемых к нему документов, подтверждающих отнесение юридического лица, индивидуального предпринимателя к субъектам малого предпринимательства, порядок рассмотрения этого заявления, обжалования включения проверки в ежегодный план проведения плановых проверок, а также исключения соответствующей проверки из ежегодного плана проведения плановых проверок определяются Правительством Российской Федерации.

14.4. При разработке ежегодных планов проведения плановых проверок на 2017 и 2018 годы орган муниципального контроля обязаны с использованием межведомственного информационного взаимодействия проверить информацию об отнесении включаемых в ежегодный план проведения плановых проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей к субъектам малого предпринимательства. Порядок такого межведомственного информационного взаимодействия устанавливается Правительством Российской Федерации.

14.5. Должностные лица органа муниципального контроля перед проведением плановой проверки обязаны разъяснить руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю содержание положений настоящей статьи. В случае представления должностным лицам органа муниципального контроля при проведении плановой проверки документов, подтверждающих отнесение юридического лица, индивидуального предпринимателя, в отношении которых проводится плановая проверка, к лицам, указанным в пункте 14.1.  настоящего раздела, и при отсутствии оснований, предусмотренных пунктом 14.2 настоящего раздела, проведение плановой проверки прекращается, о чем составляется соответствующий акт.».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Чăваш Республикин  Сĕнтĕрвăрри районĕн  администраци пуçлăхĕ Й Ы Ш Ǎ Н У №  Сĕнтĕрвăрри хули | герб_ум | Чувашская Республика  Администрация  Мариинско-Посадского  района  П О С Т А Н О В Л Е Н И Е  от 08.12.2017 № 965  г. Мариинский Посад |
| Об утверждении административного регламента  администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Осуществление контроля за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда,  соответствием жилых помещений данного фонда  установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства» | | |

В соответствии с Федеральными законами [от 06 октября 2003 г. №131-ФЗ](garantF1://86367.0) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [от 26 декабря 2008 г. №294-ФЗ](garantF1://12064247.0) «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», [Жилищным кодексом](garantF1://12038291.0) Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. №88-ФЗ, [Уставом](garantF1://17490279.1000) Мариинско-Посадского района Чувашской Республики и в целях организации и осуществления муниципального жилищного контроля на территории Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, администрация Мариинско-Посадского района Чувашской Республики постановляет:

1. Утвердить Административный регламент администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Осуществление контроля за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда, соответствием жилых помещений данного фонда установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства» (Приложение к настоящему постановлению).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел градостроительства и развития общественной инфраструктуры администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава администрации

Мариинско-Посадского района А.А.Мясников

|  |
| --- |
| Приложение к  Постановлению администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики  от 08.12.2017 г. № 965 |

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

«Осуществление контроля за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда, соответствием жилых помещений данного фонда установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства»

1. Общие положения

1.1. Настоящий административный регламент «Осуществление контроля за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда, соответствием жилых помещений данного фонда установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства» разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.04.2009 № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Уставом администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

1.2. Настоящий административный регламент устанавливает:

- порядок организации и осуществления муниципального жилищного контроля за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда, соответствием жилых помещений данного фонда установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства на территории Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (далее - муниципальный контроль) юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан;

- формы осуществления муниципального контроля;

- сроки и последовательность действий (административных процедур) при проведении проверок органом муниципального контроля;

- механизм взаимодействия органов, уполномоченных на осуществление муниципального жилищного контроля за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда, соответствием жилых помещений данного фонда установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства, при организации и проведении проверок;

- права, обязанности и ответственность органа, уполномоченного на осуществление муниципального жилищного контроля, его должностных лиц при проведении проверок, а также юридических лиц, индивидуальных предпринимателей при проведении мероприятий по муниципальному жилищному контролю.

1.3. Муниципальный жилищный контроль - система мер, направленная на обеспечение соблюдения законодательства за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда, соответствием жилых помещений данного фонда установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства, включающая деятельность органов местного самоуправления, уполномоченных в соответствии с федеральными законами на организацию и проведение на территории Мариинско-Посадского района проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами требований, установленных муниципальными правовыми актами, а также требований, установленных федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, в случаях, если соответствующие виды контроля относятся к вопросам местного значения.

1.4. Целями муниципального жилищного контроля являются:

- обеспечение безопасных и комфортных условий проживания граждан в муниципальном жилищном фонде;

- повышения эффективности использования и содержания муниципального жилищного фонда;

- сохранности муниципального жилищного фонда;

- предупреждение процесса старения и разрушения муниципального жилищного фонда;

- предупреждение, выявление и пресечение нарушений законодательства в сфере использования и сохранности муниципального жилищного фонда, соответствия жилых помещений данного фонда установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства;

- соблюдение законодательства, требований по использованию и сохранности муниципального жилищного фонда, соответствию жилых помещений данного фонда установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами, осуществляющими свою деятельность на территории Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

1.5. Муниципальный контроль может осуществляться во взаимодействии с природоохранными, правоохранительными, научными, проектными и иными организациями в соответствии с их компетенцией, определенной утвержденными положениями о них. Порядок взаимодействия с организациями и органами, осуществляющими государственный контроль и надзор, определяется соответствующими соглашениями. Для обеспечения координации в сфере контроля за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда, соответствием жилых помещений данного фонда установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства на основании соглашений могут создаваться временные (по отдельным направлениям деятельности) или постоянные координационные органы (советы, комиссии) по контролю и надзору.

1.6. Объектом муниципального жилищного контроля является жилищный фонд, находящийся в муниципальной собственности, расположенный на территории Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

1.7. Органом местного самоуправления, уполномоченным на осуществление мероприятий по муниципальному контролю, является Администрация Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (далее - орган муниципального контроля).

Место нахождения органа муниципального контроля: 429570, Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, г. Мариинский Посад, ул. Николаева, дом 47.

Должностные лица органа муниципального контроля, обеспечивающие предоставление муниципальной услуги, осуществляют прием и консультирование заявителей по вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, в соответствии со следующим графиком: понедельник, вторник, среда, четверг, пятница с 8-00 до 12-00.

1.8. Основными требованиями к информированию заявителей являются:

а) достоверность предоставляемой информации;

б) четкость в изложении информации;

в) полнота информирования;

г) удобство и доступность получения информации.

1.9. Мероприятия по контролю осуществляются органом муниципального контроля посредством проведения плановых и внеплановых проверок. Плановые и внеплановые проверки проводятся в форме документарной проверки и (или) выездной проверки.

2. Порядок организации проверки

2.1. Проверка проводится на основании распоряжения руководителя, заместителя руководителя органа муниципального контроля (приложение № 1).

2.2. При проведении проверки должностные лица органа муниципального контроля не вправе осуществлять действия, входящие в перечень ограничений, указанных в статье 15 Федерального закона от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

3. Организация и проведение плановой проверки

3.1. Предметом проверки является соблюдение органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований.

3.2. Основанием для включения плановой проверки в ежегодный план проведения плановых проверок является истечение одного года со дня:

1) начала осуществления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем деятельности по управлению многоквартирными домами и деятельности по оказанию услуг и (или) выполнению работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах в соответствии с представленным в орган государственного жилищного надзора уведомлением о начале указанной деятельности;

2) окончания проведения последней плановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя.

3.3. Плановые проверки проводятся на основании разрабатываемых органами муниципального контроля в соответствии с их полномочиями ежегодных планов (приложение № 2).

3.4. В срок до 1 сентября года, предшествующего году проведения плановых проверок, орган муниципального контроля направляет проект ежегодного плана проведения плановых проверок в прокуратуру Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

3.5.Прокуратура Мариинско-Посадского района Чувашской Республики рассматривает проект ежегодного плана проведения плановых проверок на предмет законности включения в них объектов муниципального контроля и в срок до 1 октября года, предшествующего году проведения плановых проверок, вносит предложения руководителю органа муниципального контроля о проведении совместных плановых проверок.

3.6. Орган муниципального контроля рассматривает предложения прокуратуры Мариинско-Посадского района Чувашской Республики и по итогам их рассмотрения направляют в прокуратуру Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в срок до 1 ноября года, предшествующего году проведения плановых проверок, утвержденные ежегодные планы проведения плановых проверок.

3.7. О проведении плановой проверки юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются органом муниципального контроля не позднее чем в течение трёх рабочих дней до начала её проведения посредством направления копии распоряжения руководителя, заместителя руководителя органа муниципального контроля о начале проведения плановой проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом.

4. Организация и проведение внеплановой проверки.

4.1. Предметом внеплановой проверки является соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в процессе осуществления деятельности обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, выполнение предписаний органов муниципального контроля (приложение № 3), проведение мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, по обеспечению безопасности государства, по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, по ликвидации последствий причинения такого вреда.

4.2. Основанием для проведения внеплановой проверки является:

1) истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами;

2) поступление в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:

а) возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также угрозы [чрезвычайных](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=108742;fld=134;dst=100231) ситуаций природного и [техногенного](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=13491;fld=134;dst=100033) характера;

б) причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, [окружающей среде](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=117343;fld=134;dst=100014), [объектам культурного наследия](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=117211;fld=134;dst=100026) [(памятникам истории и культуры)](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=98492;fld=134;dst=100444) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также возникновение [чрезвычайных](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=108742;fld=134;dst=100231) ситуаций природного и [техногенного](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=13491;fld=134;dst=100033) характера;

в) нарушение прав потребителей (в случае обращения граждан, права которых нарушены);

3) распоряжение руководителя органа государственного контроля (надзора), изданный в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и на основании требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.

Основанием для проведения внеплановой проверки наряду с вышеуказанными основаниями является поступление в орган муниципального жилищного контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления о фактах нарушения требований к порядку создания товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива, уставу товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива и порядку внесения изменений в устав такого товарищества или такого кооператива, порядку принятия собственниками помещений в многоквартирном доме решения о выборе юридического лица независимо от организационно-правовой формы или индивидуального предпринимателя, осуществляющих деятельность по управлению многоквартирным домом (далее - управляющая организация), в целях заключения с управляющей организацией договора управления многоквартирным домом, решения о заключении с управляющей организацией договора оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, решения о заключении с указанными в [части 1 статьи 164](#sub_16401) Жилищного кодекса Российской Федерации лицами договоров оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме, порядку утверждения условий этих договоров и их заключения, порядку содержания общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме и осуществления текущего и капитального ремонта общего имущества в данном доме, о фактах нарушения управляющей организацией обязательств, предусмотренных [частью 2 статьи 162](#sub_16202) Жилищного кодекса Российской Федерации, о фактах нарушения в области применения предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги, о фактах нарушения наймодателями жилых помещений в наемных домах социального использования обязательных требований к наймодателям и нанимателям жилых помещений в таких домах, к заключению и исполнению договоров найма жилых помещений жилищного фонда социального использования и договоров найма жилых помещений. Внеплановая проверка по указанным основаниям проводится без согласования с органами прокуратуры и без предварительного уведомления проверяемой организации о проведении внеплановой проверки.

4.3. Обращения и заявления, не позволяющие установить лицо, обратившееся в орган муниципального контроля, а также обращения и заявления, не содержащие сведений о фактах, указанных в пункте 4.2 настоящего административного регламента, не могут служить основанием для проведения внеплановой проверки.

4.4. Внеплановая проверка проводится в форме документарной проверки и (или) выездной проверки в порядке, установленном соответственно разделами 5 и 6 настоящего административного регламента.

4.5. Внеплановая выездная проверка юридических лиц, индивидуальных предпринимателей может быть проведена по основаниям, указанным в абзацах «а» и «б» подпункта 2 пункта 4.2, органом муниципального контроля после согласования с прокуратурой Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

4.6. В день подписания распоряжения руководителя, заместителя руководителя органа муниципального контроля о проведении внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя в целях согласования её проведения орган муниципального контроля представляет либо направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанный электронной цифровой подписью, в прокуратуру Мариинско-Посадского района Чувашской Республики заявление о согласовании проведения внеплановой выездной проверки (приложение № 4). К этому заявлению прилагаются копия распоряжения руководителя, заместителя руководителя органа муниципального контроля о проведении внеплановой выездной проверки и документы, которые содержат сведения, послужившие основанием её проведения.

4.7. Если основанием для проведения внеплановой выездной проверки является причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обнаружение нарушений обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, в момент совершения таких нарушений в связи с необходимостью принятия неотложных мер орган муниципального контроля вправе приступить к проведению внеплановой выездной проверки незамедлительно с извещением прокуратуры Мариинско-Посадского района Чувашской Республики о проведении мероприятий по контролю посредством направления документов в прокуратуру Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в течение двадцати четырех часов.

4.8. Решение прокурора или его заместителя о согласовании проведения внеплановой выездной проверки либо об отказе в согласовании её проведения оформляется в письменной форме в двух экземплярах, один из которых в день принятия решения представляется либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью, в орган муниципального контроля.

4.9. В случае, если требуется незамедлительное проведение внеплановой выездной проверки, копия решения о согласовании проведения внеплановой выездной проверки направляется прокуратурой Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в орган муниципального контроля с использованием информационно-телекоммуникационной сети.

4.10. Решение прокурора или его заместителя о согласовании проведения внеплановой выездной проверки или об отказе в согласовании её проведения может быть обжаловано вышестоящему прокурору или в суд.

4.11. О проведении внеплановой выездной проверки, за исключением внеплановой выездной проверки, основания проведения которой указаны в под[пункте 2 пункта 4.2](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=115838;fld=134;dst=100129) настоящей административного регламента, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются органом муниципального контроля не менее чем за двадцать четыре часа до начала ее проведения любым доступным способом.

4.12. В случае, если в результате деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя причинён или причиняется вред жизни, здоровью граждан, вред животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, а также возникли или могут возникнуть чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, предварительное уведомление юридических лиц, индивидуальных предпринимателей о начале проведения внеплановой выездной проверки не требуется.

5. Документарная проверка

5.1. Предметом документарной проверки являются сведения, содержащиеся в документах юридического лица, индивидуального предпринимателя, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации в области жилищных отношений, а также муниципальными правовыми актами.

5.2. Организация документарной проверки (как плановой, так и внеплановой) осуществляется в порядке, установленном статьёй 14 Федерального закона от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», и проводится по месту нахождения органа муниципального контроля.

5.3. В процессе проведения документарной проверки должностными лицами органа муниципального контроля в первую очередь рассматриваются документы юридического лица, индивидуального предпринимателя, имеющиеся в распоряжении органа муниципального контроля, в том числе уведомления о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, представленные в порядке, установленном статьёй 8 Федерального закона от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», акты предыдущих проверок, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах, осуществленных в отношении этого юридического лица, индивидуального предпринимателя муниципального жилищного контроля.

5.4. В случае, если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении органа муниципального контроля, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами, орган муниципального контроля направляют в адрес юридического лица, адрес индивидуального предпринимателя мотивированный запрос с требованием представить иные необходимые для рассмотрения в ходе проведения документарной проверки документы. К запросу прилагается заверенная печатью копия распоряжения руководителя, заместителя руководителя органа муниципального контроля о проведении проверки либо его заместителя о проведении документарной проверки.

5.5. В течение десяти рабочих дней со дня получения мотивированного запроса юридическое лицо, индивидуальный предприниматель обязаны направить в орган муниципального контроля указанные в запросе документы.

5.6. Указанные в запросе документы представляются в виде копий, заверенных печатью (при её наличии) и соответственно подписью индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя, иного должностного лица юридического лица.

5.7. Не допускается требовать нотариального удостоверения копий документов, представляемых в орган муниципального контроля, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.8. В случае, если в ходе документарной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем документах либо несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у органа муниципального контроля документах и (или) полученным в ходе осуществления муниципального контроля, информация об этом направляется юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю с требованием представить в течение десяти рабочих дней необходимые пояснения в письменной форме.

5.9. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, представляющие в орган муниципального контроля пояснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах либо относительно несоответствия указанных в пункте 5.8 настоящего административного регламента сведений, вправе представить дополнительно в орган муниципального контроля документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

5.10. Должностное лицо, осуществляющее документарную проверку, обязано рассмотреть представленные руководителем или иным должностным лицом юридического лица, индивидуальным предпринимателем, его уполномоченным представителем пояснения и документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов. В случае, если после рассмотрения представленных пояснений и документов либо при отсутствии пояснений орган муниципального контроля установят признаки нарушения обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами, должностные лица органа муниципального контроля вправе провести выездную проверку.

5.11. При проведении документарной проверки орган муниципального контроля не вправе требовать у юридического лица, индивидуального предпринимателя сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки.

6. Выездная проверка

6.1. Предметом выездной проверки являются содержащиеся в документах юридического лица, индивидуального предпринимателя сведения, а также соответствие их работников, состояние используемых указанными лицами при осуществлении деятельности территорий, зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, подобных объектов, производимые и реализуемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем товары (выполняемая работа, предоставляемые услуги) и принимаемые ими меры по исполнению обязательных требований или требованиям установленных муниципальными правовыми актами.

6.2. Выездная проверка (как плановая, так и внеплановая) проводится по месту нахождения юридического лица, месту осуществления деятельности индивидуального предпринимателя и (или) по месту фактического осуществления их деятельности.

6.3. Выездная проверка проводится в случае, если при документарной проверке не представляется возможным:

1) удостовериться в полноте и достоверности сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности и иных имеющихся в распоряжении органа муниципального контроля документах юридического лица, индивидуального предпринимателя;

2) оценить соответствие деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя обязательным требованиям или требованиям, установленным муниципальными правовыми актами, без проведения соответствующего мероприятия по контролю.

6.4. Выездная проверка начинается с предъявления служебного удостоверения должностными лицами органа муниципального контроля (установленного образца), обязательного ознакомления руководителя или иного должностного лица юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с распоряжением руководителя, заместителя руководителя органа муниципального контроля о назначении выездной проверки и с полномочиями проводящих выездную проверку лиц, а также с целями, задачами, основаниями проведения выездной проверки, видами и объемом мероприятий по контролю, составом экспертов, представителями экспертных организаций, привлекаемых к выездной проверке, со сроками и с условиями ее проведения.

6.5. Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, его уполномоченный представитель обязаны предоставить должностным лицам органа муниципального контроля, проводящим выездную проверку, возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом выездной проверки, в случае, если выездной проверке не предшествовало проведение документарной проверки, а также обеспечить доступ проводящих выездную проверку должностных лиц и участвующих в выездной проверке экспертов, представителей экспертных организаций на территорию, в используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем при осуществлении деятельности здания, строения, сооружения, помещения, к используемым юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями оборудованию, подобным объектам, транспортным средствам и перевозимым ими грузам.

6.6. Органы муниципального контроля привлекают к проведению выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя экспертов, экспертные организации, не состоящие в гражданско-правовых и трудовых отношениях с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, в отношении которых проводится проверка, и не являющиеся аффилированными лицами проверяемых лиц.

7. Срок проведения проверки

7.1. Срок проведения документарной проверки и выездной проверки, не может превышать двадцать рабочих дней.

7.2. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок проведения плановых выездных проверок не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия в год.

7.2.1 В случае необходимости при проведении проверки, получения документов и (или) информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия проведение проверки может быть приостановлено руководителем органа муниципального контроля на срок, необходимый для осуществления межведомственного информационного взаимодействия, но не более чем на десять рабочих дней. Повторное приостановление проведения проверки не допускается

7.3. В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз и расследований на основании мотивированных предложений должностных лиц органа муниципального контроля, проводящих выездную плановую проверку, срок проведения выездной плановой проверки может быть продлен руководителем органа, но не более чем на двадцать рабочих дней, в отношении малых предприятий не более чем на пятьдесят часов, микропредприятий не более чем на пятнадцать часов.

7.4. Срок проведения каждой из предусмотренных [разделами 5 и 6](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=115838;fld=134;dst=100157) настоящего административного регламента проверок в отношении юридического лица, которое осуществляет свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению юридического лица, при этом общий срок проведения проверки не может превышать шестьдесят рабочих дней.

8. Порядок оформления результатов проверки

8.1. По результатам проверки должностными лицами органа муниципального контроля проводящими проверку, составляется акт (приложение № 5).

8.2. К акту проверки прилагаются протоколы отбора образцов продукции, проб обследования объектов окружающей среды и объектов производственной среды, протоколы или заключения проведенных исследований, испытаний и экспертиз, объяснения работников юридического лица, работников индивидуального предпринимателя, на которых возлагается ответственность за нарушение обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами, предписания об устранении выявленных нарушений и иные связанные с результатами проверки документы или их копии.

8.3. Акт проверки оформляется непосредственно после её завершения в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки. В случае отсутствия руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, а также в случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле органа муниципального контроля.

8.4. В случае, если для составления акта проверки необходимо получить заключения по результатам проведенных исследований, испытаний, специальных расследований, экспертиз, акт проверки составляется в срок, не превышающий трёх рабочих дней после завершения мероприятий по контролю, и вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле органа муниципального контроля.

8.5. В случае, если для проведения внеплановой выездной проверки требуется согласование её проведения с прокуратурой Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, копия акта проверки направляется в прокуратуру Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, которым принято решение о согласовании проведения проверки, в течение пяти рабочих дней со дня составления акта проверки.

8.6. Результаты проверки, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.7. Должностные лица органа муниципального контроля, осуществляющие проверку юридического лица, индивидуального предпринимателя, производят запись в журнале учёта проверок (приложение № 6)

При отсутствии журнала учёта проверок в акте проверки делается соответствующая запись.

8.8. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, проверка которых проводилась, в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, либо с выданным предписанием об устранении выявленных нарушений, в течение пятнадцати дней с даты получения акта проверки вправе представить в орган муниципального контроля в письменной форме возражения в отношении акта проверки и (или) выданного предписания об устранении выявленных нарушений в целом или его отдельных положений. При этом юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в орган муниципального контроля.

9. Меры, принимаемые должностными лицами в отношении фактов нарушений, выявленных при проведении проверки

9.1. В случае выявления при проведении проверки нарушений юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами, должностные лица органа муниципального контроля, проводившие проверку, в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязаны:

1) выдать предписание юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью людей, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, имуществу физических и юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также других мероприятий, предусмотренных федеральными законами;

2) принять меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, обеспечению безопасности государства, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности.

9.2. В случае, если при проведении проверки установлено, что деятельность юридического лица, его филиала, представительства, структурного подразделения, индивидуального предпринимателя, эксплуатация ими зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, подобных объектов, производимые и реализуемые ими товары (выполняемые работы, предоставляемые услуги) представляют непосредственную угрозу причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера или такой вред причинен, орган муниципального контроля обязан незамедлительно принять меры по недопущению причинения вреда или прекращению его причинения вплоть до временного запрета деятельности юридического лица, его филиала, представительства, структурного подразделения, индивидуального предпринимателя в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, отзыва продукции, представляющей опасность для жизни, здоровья граждан и для окружающей среды, из оборота и довести до сведения граждан, а также других юридических лиц, индивидуальных предпринимателей любым доступным способом информацию о наличии угрозы причинения вреда и способах его предотвращения.

10. Обязанности должностных лиц органа муниципального

контроля при проведении проверки

10.1. Должностные лица органа муниципального контроля при проведении проверки обязаны:

1) своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами;

2) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится;

3) проводить проверку на основании распоряжения руководителя, заместителя руководителя органа муниципального контроля о её проведении в соответствии с её назначением;

4) проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении служебных удостоверений, копии распоряжения руководителя, заместителя руководителя органа муниципального контроля и в случае, предусмотренном пунктом 4.5 настоящего административного регламента, копии документа о согласовании проведения проверки;

5) не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

6) предоставлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

7) знакомить руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с результатами проверки;

7.1) знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

8) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, безопасности государства, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц;

9) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

10) соблюдать сроки проведения проверки, установленные настоящим административным регламентом;

11) не требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

12) перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя ознакомить их с положениями настоящего административного регламента, в соответствии с которым проводится проверка;

13) осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок в случае его наличия у юридического лица, индивидуального предпринимателя.

11. Ответственность органа муниципального контроля, их должностных лиц при проведении проверки

11.1. Орган муниципального контроля, их должностные лица в случае ненадлежащего исполнения соответственно функций, служебных обязанностей, совершения противоправных действий (бездействия) при проведении проверки несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.2. Органы муниципального контроля осуществляют контроль за исполнением должностными лицами соответствующих органов служебных обязанностей, ведут учёт случаев ненадлежащего исполнения должностными лицами служебных обязанностей, проводят соответствующие служебные расследования и принимают в соответствии с законодательством Российской Федерации меры в отношении таких должностных лиц.

11.3. О мерах, принятых в отношении виновных в нарушении законодательства Российской Федерации должностных лиц, в течение десяти дней со дня принятия таких мер орган муниципального контроля обязан сообщить в письменной форме юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, права и (или) законные интересы которых нарушены.

12. Права и обязанности лиц, в отношении которых проводится муниципальный контроль

12.1. Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, его уполномоченный представитель при проведении проверки имеют право:

1) непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

2) получать от органа муниципального контроля, их должностных лиц информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено настоящим административным регламентом;

2.1) знакомиться с документами и (или) информацией, полученными органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация;

2.2) представлять документы и (или) информацию, запрашиваемые в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля по собственной инициативе;

3) знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц органа муниципального контроля;

4) обжаловать действия (бездействие) должностных лиц органа муниципального контроля, повлекшие за собой нарушение прав юридического лица, индивидуального предпринимателя при проведении проверки, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) привлекать Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей либо уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации к участию в проверке.

12.2. Юридические лица, индивидуальные предприниматели, в отношении деятельности которых проводятся мероприятия по муниципальному контролю, обязаны предоставить должностным лицам органа муниципального контроля, возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом проверки, а также обеспечить доступ на объекты: здания, строения, сооружения, помещения, оборудование, транспортные средства и перевозимые ими грузы, подлежащие такому контролю.

13. Ответственность юридических лиц, индивидуальных предпринимателей при проведении проверки

13.1. Руководитель или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, его уполномоченный представитель, допустившие нарушение настоящего административного регламента, необоснованно препятствующие проведению проверок, уклоняющиеся от проведения проверок и (или) не исполняющие в установленный срок предписания органов муниципального контроля об устранении выявленных нарушений, обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Особенности организации и проведения в 2016 - 2018 годах

плановых проверок при осуществлении муниципального контроля в отношении субъектов малого предпринимательства

14.1. Если иное не установлено 14.2 настоящего раздела, с 1 января 2016 года по 31 декабря 2018 года не проводятся плановые проверки в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, отнесенных в соответствии с положениями статьи 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» к субъектам малого предпринимательства, за исключением юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих виды деятельности, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 9 статьи 9 Федерального закона от 26.12.2008  №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

14.2. При наличии информации о том, что в отношении указанных в пункте 14.1 настоящего раздела  лиц ранее было вынесено вступившее в законную силу постановление о назначении административного наказания за совершение грубого нарушения, определенного в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, или административного наказания в виде дисквалификации или административного приостановления деятельности либо принято решение о приостановлении и (или) аннулировании лицензии, выданной в соответствии с Федеральным законом от 4 мая 2011 года № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», и с даты окончания проведения проверки, по результатам которой вынесено такое постановление либо принято такое решение, прошло менее трех лет орган муниципального контроля при формировании ежегодного плана проведения плановых проверок вправе принять решение о включении в ежегодный план проведения плановых проверок проверки в отношении таких лиц по основаниям, предусмотренным частью 8 статьи 9 Федерального закона от 26.12.2008  №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», а также иными федеральными законами, устанавливающими особенности организации и проведения проверок. При этом в ежегодном плане проведения плановых проверок помимо сведений, предусмотренных частью 4 статьи 9 Федерального закона от 26.12.2008  №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», приводится информация об указанном постановлении либо решении, дате их вступления в законную силу и дате окончания проведения проверки, по результатам которой вынесено постановление либо принято решение.

14.3. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе подать в орган муниципального контроля заявление об исключении из ежегодного плана проведения плановых проверок проверки в отношении их, если полагают, что проверка включена в ежегодный план проведения плановых проверок в нарушение положений настоящего раздела. Порядок подачи заявления, перечень прилагаемых к нему документов, подтверждающих отнесение юридического лица, индивидуального предпринимателя к субъектам малого предпринимательства, порядок рассмотрения этого заявления, обжалования включения проверки в ежегодный план проведения плановых проверок, а также исключения соответствующей проверки из ежегодного плана проведения плановых проверок определяются Правительством Российской Федерации.

14.4. При разработке ежегодных планов проведения плановых проверок на 2017 и 2018 годы орган муниципального контроля обязаны с использованием межведомственного информационного взаимодействия проверить информацию об отнесении включаемых в ежегодный план проведения плановых проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей к субъектам малого предпринимательства. Порядок такого межведомственного информационного взаимодействия устанавливается Правительством Российской Федерации.

14.5. Должностные лица органа муниципального контроля перед проведением плановой проверки обязаны разъяснить руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю содержание положений настоящей статьи. В случае представления должностным лицам органа муниципального контроля при проведении плановой проверки документов, подтверждающих отнесение юридического лица, индивидуального предпринимателя, в отношении которых проводится плановая проверка, к лицам, указанным в пункте 14.1.  настоящего раздела, и при отсутствии оснований, предусмотренных пунктом 14.2 настоящего раздела, проведение плановой проверки прекращается, о чем составляется соответствующий акт.».

Приложение № 1

к административному регламенту

администрации Мариинско-Посадского района

Чувашской Республики «Осуществление

контроля за использованием и

сохранностью муниципального

жилищного фонда, соответствием жилых

помещений данного фонда установленным

санитарным и техническим

правилам и нормам, иным

требованиям законодательства»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа муниципального контроля)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

органа муниципального контроля о проведении

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ проверки

(плановой/внеплановой, документарной/выездной)

юридического лица, индивидуального предпринимателя

от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

1. Провести проверку в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, должностного или физического лица, место нахождение юридического лица (филиала, представительства, обособленных структурных подразделений) или место жительства индивидуальных предпринимателей и место фактического осуществления им деятельности)

2. Назначить лицом(ми), уполномоченным(ми) на проведение проверки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного(ых) на проведение проверки)

3. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций, следующих лиц: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должности привлекаемых к проведению проверки экспертов, представителей экспертных организаций)

4. Установить, что:

настоящая проверка проводится с целью: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

При установлении целей проводимой проверки указывается следующая информация:

а) в случае проведения плановой проверки:

- ссылка на ежегодный план проведения плановых проверок с указанием способа его доведения до сведения заинтересованных лиц;

б) в случае проведения внеплановой выездной проверки:

- ссылка на реквизиты ранее выданного проверяемому лицу предписания об устранении выявленного нарушения, срок для исполнения которого истёк;

- ссылка на реквизиты обращений и заявлений, поступившие в проверяющий орган; краткое изложение информации о фактах причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства или возникновения реальной угрозы причинения такого вреда, возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера или их угрозы, реквизиты и краткое изложение информации из заявления гражданина о факте нарушения его прав, предоставленных законодательством Российской Федерации о правах потребителей;

в) в случае проведения внеплановой выездной проверки, которая

назначается в отношении субъекта малого и среднего предпринимательства и подлежит согласованию с органами прокуратуры, но в целях принятия неотложных мер должна быть проведена незамедлительно в связи с причинением вреда либо нарушением проверяемых требований, если такое причинение вреда либо нарушение требований обнаружено непосредственно в момент его совершения:

- ссылка на прилагаемую копию документа (рапорта, докладной записки и т.п.), представленного должностным лицом, обнаружившим нарушение;

задачами настоящей проверки являются: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Предметом настоящей проверки является (отметить нужное):

соблюдение обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами;

соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям;

выполнение предписаний органов муниципального контроля;

проведение мероприятий:

по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде;

по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

по обеспечению безопасности государства;

по ликвидации последствий причинения такого вреда.

6. Проверку провести в период с "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. включительно.

7. Правовые основания проведения проверки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ссылка на положение нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка; ссылка на положения (нормативных) правовых актов, устанавливающих требования, которые являются предметом проверки)

8. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Перечень административных регламентов проведения мероприятий по контролю (при их наличии) необходимых для проведения проверки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(с указанием их наименований, содержания, дат составления и составивших лиц (в случае отсутствия у органа муниципального контроля полной информации - с указанием информации, достаточной для идентификации истребуемых)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, инициалы руководителя,

Органа муниципального контроля, издавшего

распоряжение о проведении проверки)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, заверенная печатью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется)

и должность должностного лица, непосредственно

подготовившего проект распоряжения,

контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Приложение № 2

к административному регламенту

администрации Мариинско-Посадского района

Чувашской Республики «Осуществление

контроля за использованием и сохранностью

муниципального жилищного фонда,

соответствием жилых помещений

данного фонда установленным санитарным

и техническим правилам и нормам,

иным требованиям законодательства»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа муниципального контроля)

«СОГЛАСОВАНО»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность, фамилия, имя, отчество

руководителя, заместителя руководителя

органа муниципального контроля

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)

(МП)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место составления плана)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)

ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРКИ

органом муниципального контроля юридического лица, индивидуального предпринимателя

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование юридического лица; фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя | Наименование, адрес (место нахождение) юридического лица, индивидуального предпринимателя | Цель и основание проведения плановой проверки | Дата и сроки проведения каждой плановой проверки | Дата проведения предыдущей проверки | Наименование органа государственного контроля (надзора) осуществляющего совместную проверку с органом муниципального контроля |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

Отметка о направлении для согласования в органы прокуратуры

Исх. № \_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Ответственный (исполнитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия Имя Отчество)

Отметка о размещении для ознакомления заинтересованных лиц на следующих информационных носителях: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Ответственный (исполнитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия Имя Отчество)

Приложение № 3

к административному регламенту

администрации Мариинско-Посадского района

Чувашской Республики «Осуществление

контроля за использованием и сохранностью

муниципального жилищного фонда,

соответствием жилых помещений

данного фонда установленным санитарным

и техническим правилам и нормам,

иным требованиям законодательства»

ПРЕДПИСАНИЕ № \_\_\_\_

об устранении нарушений жилищного законодательства

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место составления)

На основании пункта 9 статьи 14 Жилищного кодекса РФ и Акта проведения проверки соблюдения требований законодательства в сфере использования и сохранности жилищного фонда, соответствием жилых помещений данного фонда установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

ПРЕДПИСЫВАЮ:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное и сокращенное наименование проверяемого юридического лица,

Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, которому выдается предписание)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Содержание предписания | Срок исполнения | Основание (ссылка на нормативный правовой акт) |
|  | 2 | 3 | 4 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |

Лицо, которому выдано предписание, обязано отправить информацию о выполнении пунктов настоящего предписания в адрес органа муниципального контроля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ не позднее чем через 7 дней по истечении срока выполнения соответствующих пунктов предписания.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должностного лица) (подпись) фамилия, имя, отчество

М.П.

Предписание получено:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность, фамилия, имя, отчество ) (подпись)

Дата

Приложение № 4

к административному регламенту

администрации Мариинско-Посадского района

Чувашской Республики «Осуществление

контроля за использованием и

сохранностью муниципального жилищного

фонда, соответствием жилых

помещений данного фонда установленным

санитарным и техническим

правилам и нормам,

иным требованиям законодательства»

В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа прокуратуры)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа муниципального контроля

с указанием юридического адреса)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о согласовании органом муниципального контроля с прокуратурой проведения внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя, относящихся к субъектам малого или среднего предпринимательства

В соответствии со статьей 10 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» просим согласия на проведение внеплановой выездной проверки в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа юридического лица, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица/фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество, место жительства индивидуального предпринимателя, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика; номер реестровой записи и дата включения сведений в реестр субъектов малого или среднего предпринимательства) осуществляющего предпринимательскую деятельность по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основание проведения проверки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ссылка на положение Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»)

Дата начала проведения проверки: "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Время начала проведения проверки: "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

(указывается в случае, если основанием проведения проверки является часть 12 статьи 10 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»)

Приложение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(копия распоряжения руководителя, заместителя руководителя органа муниципального контроля о проведении внеплановой выездной проверки. Документы, содержащие сведения, послужившие основанием для проведения внеплановой проверки)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должностного лица) (подпись) фамилия, имя, отчество

М.П.

Дата и время составления документа: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 5

к административному регламенту

администрации Мариинско-Посадского района

Чувашской Республики «Осуществление

контроля за использованием и

сохранностью муниципального

жилищного фонда, соответствием жилых

помещений данного фонда установленным

санитарным и техническим

правилам и нормам,

иным требованиям законодательства»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место составления акта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата составления акта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ № \_\_\_\_\_\_\_

органом муниципального контроля юридического лица, индивидуального предпринимателя

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (место проведения проверки)

На основании: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата), фамилии, имени, отчества (в случае, если имеется), должность руководителя, заместителя руководителя органа муниципального контроля, издавшего распоряжение о проведении проверки)

была проведена проверка в отношении:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование юридического лица, фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя)

Продолжительность проверки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Акт составлен: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа муниципального контроля)

С копией распоряжения о проведении проверки ознакомлен:

(заполняется при проведении выездной проверки) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилии, имена, отчества (в случае, если имеется), подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(заполняется в случае проведения внеплановой проверки субъекта малого или среднего предпринимательства)

Лицо(а), проводившее проверку: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию к проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (в случае, если имеются), должности экспертов и/или наименование экспертных организаций)

При проведении проверки присутствовали: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки:

выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

выявлены факты невыполнения предписаний органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

нарушений не выявлено \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись проверяющего) (подпись уполномоченного представителя

юридического лица, индивидуального

предпринимателя, его уполномоченного

представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами муниципального контроля отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись проверяющего) (подпись уполномоченного представителя

юридического лица, индивидуального

предпринимателя, его уполномоченного

представителя)

Прилагаемые документы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписи лиц, проводивших проверку:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись уполномоченного

должностного лица (лиц),

проводившего проверку)

Приложение № 6

к административному регламенту

администрации Мариинско-Посадского района

Чувашской Республики «Осуществление

контроля за использованием и

сохранностью муниципального

жилищного фонда, соответствием жилых

помещений данного фонда установленным

санитарным и техническим

правилам и нормам,

иным требованиям законодательства»

ЖУРНАЛ

учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами муниципального контроля

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата начала ведения журнала)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование юридического лица/фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется) индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа юридического лица/место жительства (место осуществления деятельности (если не совпадает с местом жительства) индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица/индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика (для индивидуального предпринимателя); номер реестровой записи и дата включения сведений в реестр субъектов малого или среднего предпринимательства (для субъектов малого или среднего предпринимательства))

Ответственное лицо: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется) должность лица (лиц), ответственного за ведение журнала учета проверок)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя)

Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

Сведения о проводимых проверках

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Дата начала и окончания проверки |  |
| 2 | Общее время проведения проверки (для субъектов малого и среднего предпринимательства, в часах) |  |
| 3 | Наименование органа муниципального контроля |  |
| 4 | Дата и номер распоряжения о проведении проверки |  |
| 5 | Цель, задачи и предмет проверки |  |
| 6 | Вид проверки (плановая или внеплановая):  для плановой проверки – ссылка на ежегодный план проведения проверок;  для внеплановой проверки в отношении субъектов малого или среднего предпринимательства - дата и номер решения прокурора о согласовании проведения проверки |  |
| 7 | Дата и номер акта, составленного по результатам проверки, дата его вручения представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю |  |
| 8 | Выявленные нарушения обязательных требований (указываются содержание выявленного нарушения со ссылкой на положение нормативного правового акта, которым установлено нарушенное требование, допустившее его лицо) |  |
| 9 | Дата, номер и содержание выданного предписания об устранении выявленных нарушений |  |
| 10 | Фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность должностного лица (должностных лиц), проводящего (их) проверку |  |
| 11 | Фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должности экспертов, представителей экспертных организаций, привлеченных к проведению проверки |  |
| 12 | Подпись должностного лица (лиц), проводившего проверку |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ  Сентерварри РАЙОНĚ |  | ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА  МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН |
| АКСАРИН ПОСЕЛЕНИЙĚН  ПУÇЛĂХĚ  ЙЫШĂНУ  2017.12.08 69 №  Аксарин ялě | АДМИНИСТРАЦИЯ  АКСАРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО  ПОСЕЛЕНИЯ  ПОСТАНОВЛЕНИЕ  08.12.2017 № 69  деревня Аксарино |

**Об утверждении перечня специальных площадок для самостоятельного запуска жителями поселения**

**фейерверков и других пиротехнических изделий на территории Аксаринского сельского поселения**

В целях безопасности населения при запуске фейерверков и других пиротехнических изделий на территории Аксаринского сельского поселения в праздничные дни администрация Аксаринского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить перечень специальных площадок для самостоятельного запуска жителями поселения фейерверков и других пиротехнических изделий на территории Аксаринского сельского поселения:

1.1. Стадион д. Аксарино, ул. Центральная усадьба, около Аксаринского ЦСДК;

1.2. Остановка деревни Сятракасы.

2. Рекомендовать жителям поселения осуществлять запуск фейерверков и других пиротехнических изделий только на данных площадках и с соблюдением инструкции завода изготовителя пиротехнических изделий.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава Аксаринского сельского поселения В.Н.Мустаев

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ  Сентерварри РАЙОНĚ |  | ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН |
| АКСАРИН ПОСЕЛЕНИЙĚН  ПУÇЛĂХĚ  ЙЫШĂНУ  **2017.12.08 70 №**  **Аксарин ялě** | АДМИНИСТРАЦИЯ  АКСАРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО  ПОСЕЛЕНИЯ  ПОСТАНОВЛЕНИЕ  **08.12.2017 г. № 70**  **деревня Аксарино** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Об изменении состава антинаркотической комиссии по Аксаринскому сельскому поселению Мариинско - Посадского района Чувашской Республики** |  |

В целях минимизации угрозы распространения наркомании, руководствуясь Указами Президента Российской Федерации от 09.06.2010 года № 690 «Об утверждении Стратегии государственной антинаркотической политики Российской Федерации до 2020 года», от 18.10.2007 года № 1374 Указ Президента РФ от 18.10.2007 № 1374 (ред. от 27.07.2013) "О дополнительных мерах по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров".

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать антинаркотическую комиссию при администрации Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (Приложение № 1).

2. Утвердить Положение антинаркотической комиссии при администрации Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (Приложение № 2).

3. Утвердить план антинаркотических мероприятий на территории Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год (Приложение № 3).

4. Признать утратившим силу постановление от 27 марта 2017 года № 12 «О создании антинаркотической комиссии при администрации Аксаринского сельского поселения Мариинско – Посадского района Чувашской Республики»

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Аксаринского сельского поселения

Мариинско-Посадского района В.Н.Мустаев

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1 к постановлению администрации Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района от 08 декабря 2017 г. № 70 |

**СОСТАВ**

**антинаркотической комиссии при администрации Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мустаев Владимир Николаевич | глава поселения – глава администрации Аксаринского сельского поселения, председатель комиссии; | |
| Чупракова Ольга Валериевна | Специалист 1 разряда администрации, секретарь комиссии; | |
| Дивлекеева Людмила Анатольевна | заведующая Аксаринским ЦСДК структурного подразделения МАУК «Централизованная клубная система Мариинско-Посадского района», член комиссии (по согласованию); | |
| Исаева Татьяна Михайловна | библиотекарь Аксаринской сельской библиотеки филиала МБУК «Централизованная библиотечная система Мариинско-Посадского района», член комиссии (по согласованию); | |
| Воротникова Людмила Георгиевна | Депутат Собрания депутатов Аксаринского сельского поселения (по согласованию); | |
| Тихонова Валентина Федоровна | инспектор ВУС администрации, член комиссии; | |
| Андреев Александр Анатольевич | - участковый уполномоченный полиции, член комиссии (по согласованию). | |
|  | | Приложение № 2 к постановлению администрации Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района от 08 декабря 2017 г. № 70 | |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**антинаркотической комиссии при администрации Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**

1. Антинаркотическая комиссия при администрации Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района (далее – Комиссия) является органом, осуществляющим деятельность по профилактике наркомании, а также минимизации и ликвидации последствий её проявлений.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами  Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Чувашской Республики, решениями Государственного антинаркотического комитета, нормативно-правовыми актами Аксаринского сельского поселения,  а также настоящим Положением.

3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с антинаркотической комиссией Мариинско-Посадского района, правоохранительными органами Мариинско-Посадского района, учреждениями образования и здравоохранения, общественными объединениями  и организациями.

4. Руководителем Комиссии является глава сельского поселения – глава администрации Аксаринского сельского поселения.

 5. Основными задачами Комиссии являются:

а) деятельность по профилактике наркомании, а также по минимизации и ликвидации последствий её проявлений;

б) участие в реализации на территории Аксаринского сельского поселения государственной политики  в области противодействия  наркомании;

в) разработка мер по профилактике наркомании, устранению причин и условий, способствующих её проявлению, осуществление контроля за реализацией этих мер;

г) анализ эффективности работы на территории Аксаринского сельского поселения по профилактике наркомании, а также минимизация и ликвидация последствий её проявлений, подготовка решений Комиссии по совершенствованию этой работы;

д) решение иных задач, предусмотренных законодательством Российской Федерации по противодействию наркомании.

6. Для осуществления своих задач Комиссия имеет право:

а) принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации и совершенствования деятельности на территории Аксаринского сельского поселения по профилактике наркомании, минимизации и ликвидации последствий её проявления, а также осуществлять контроль над их исполнением;

б) привлекать для участия в работе Комиссии должностных лиц и специалистов органов местного самоуправления Аксаринского сельского поселения, а также представителей организаций и общественных объединений  (с их согласия);

в) запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и информацию от общественных объединений, организаций и должностных лиц на территории Аксаринского сельского поселения.

7. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом, утвержденным постановлением администрации Аксаринского сельского поселения.

8. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в квартал. В случае необходимости по решению председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

9. Присутствие членов Комиссии на её заседаниях обязательно. Члены Комиссии не вправе делегировать свои полномочия иным лицам. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании он обязан заблаговременно известить об этом председателя Комиссии. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании лицо, исполняющее его обязанности, после согласования с председателем Комиссии может присутствовать на заседании с правом совещательного голоса.

10.Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины её членов. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов. В зависимости от вопросов, рассматриваемых на заседаниях Комиссии, к участию в них могут привлекаться иные лица.

11. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем Комиссии.

12. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется главой сельского поселения – главой администрации Аксаринского сельского поселения. Для этих целей глава сельского поселения - глава администрации Аксаринского сельского поселения в пределах своей компетенции назначает должностное лицо (ответственного секретаря АНК), в функциональные обязанности которого входит организация данной деятельности.

13. Основными задачами ответственного секретаря АНК являются:

а) разработка проекта плана работы Комиссии;

б) обеспечение подготовки и проведения заседаний Комиссии;

в) обеспечение деятельности Комиссии по контролю за исполнением её решений;

г) организация и ведение делопроизводства Комиссии.

Приложение № 3

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | к постановлению администрации Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района от 08 декабря 2017 г. № 70 |  |

**План антинаркотических мероприятий  на территории Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района на 2018 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п.п. | Содержание | Исполнение | Сроки проведения |
| 1. | Проведение заседаний антинаркотической комиссии | Антинаркотическая комиссия | 1 раз в квартал |
| 2. | Сбор, обобщение и анализ информации о фактах распространения наркотических средств в местах проведения культурно-массовых и досуговых молодёжных мероприятий. | Антинаркотическая комиссия | постоянно |
| 3. | Создание и поддержание банка информации по проблемам наркомании, алкоголизма, табакокурения и ВИЧ-инфекции на базе библиотек  сельского поселения | Антинаркотическая комиссия | постоянно |
| 4. | Проведение консультаций подростков, попавших в трудную жизненную ситуацию с привлечением специалистов узкого профиля (психолог, нарколог и т.д.) | Антинаркотическая комиссия, ФАП | по мере необходимости |
| 5. | Мониторинг информированности подростков о пагубном влиянии на здоровье человека табакокурения, алкоголя, наркомании, ВИЧ. | Сельские библиотеки и сельские дома культуры | постоянно |
| 6. | Об организации тематических мероприятий по профилактике наркомании и пропаганды здорового образа жизни в учреждениях образования, культуры, а также спортивной направленности и молодежной политики | Сельские библиотеки и сельские дома культуры | в течение года |
| 7. | Проведение месячника по профилактике наркомании и правонарушений | Администрация, антинаркотическая комиссия | октябрь |
| 8. | Проведение рейдов по выявлению и уничтожению растений содержащих наркотические вещества. | Антинаркотическая комиссия, полиция | В период вегетационного периода |
| 9. | Проведение рейдов по торговым точкам, занимающихся реализацией алкогольной продукции и пива. | Антинаркотическая комиссия, полиция | ежемесячно |
| 10. | Проведение рейдов по проверке дискотек, молодёжных массовых мероприятий в вечернее время. | Антинаркотическая комиссия, полиция | ежемесячно |
| 11. | Участие в проведении круглых столов при Администрации района по вопросам профилактики употребления наркотиков | Антинаркотическая комиссия, полиция | постоянно |
| 12. | Работа «телефонов доверия» по обращению жителей поселения по вопросам, связанным с противоправными действиями в сфере незаконного оборота наркотиков | Антинаркотическая комиссия, ОМВД России по Мариинско-Посадскому району | В течение года |
| 13. | Об итогах деятельности антинаркотической комиссии в 2017 году. Утверждение плана работы комиссии на 2018 год. | Администрация, антинаркотическая комиссия | декабрь |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ**  **Сентерварри РАЙОНĚ** |  | **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА** **МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН** |
| **ПРИВОЛЖСКИН ПОСЕЛЕНИЙĚН**  **АДМИНИСТРАЦИЙĚ**  ЙЫШĂНУ  «22» декабря 2016 с. № 100  Нерядово ялě | **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **ПРИВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО**  **ПОСЕЛЕНИЯ**  ПОСТАНОВЛЕНИЕ  «22» декабря 2016 г. № 100  деревня Нерядово |

**Об утверждении перечня специальных площадок**

**для самостоятельного запуска жителями поселения**

**фейерверков и других пиротехнических изделий на**

**территории Приволжского сельского поселения**

 В целях безопасности населения при запуске фейерверков и других пиротехнических изделий на территории Приволжского сельского поселения в праздничные дни, администрация Приволжского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить перечень специальных площадок для самостоятельного запуска жителями поселения фейерверков и других пиротехнических изделий на территории Приволжского сельского поселения:

1.1. стадион д. Дубовка (ул. Украинская, 10 б)

1.2. площадка возле пруда в д. Астакасы по ул. Майская в 100 м западнее дома 2

1.3. площадка в д. Тинсарино в 100 м северо-западнее магазина (Лесная 1 А)

1.4. площадка в с. Кушниково в 100 м западнее от автобусного павильона

1.5. площадка в д. Ураково в 100 м западнее автобусного павильона

1.6. площадка в д. Шульгино в 100 м бывшего здания магазина.

2. Рекомендовать жителям поселения осуществлять запуск фейерверков и других пиротехнических изделий только на данных площадках и с соблюдением инструкции завода изготовителя пиротехнических изделий.

4. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Приволжского сельского поселения Архипов А.М.



|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ  Сентерварри РАЙОНĚ |  |  | | ПРИВОЛЖСКИ ПОСЕЛЕНИЙĚН  ДЕПУТАТСЕН ПУХĂВĚ  **ЙЫШĂНУ**  06 декабря 2017 г. № С-28/1  Нерядово ялě |  | |  | |  | | --- | | ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА  МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН | | СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ  ПРИВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО  ПОСЕЛЕНИЯ *РЕШЕНИЕ* 06 декабря 2017 г. № С-28/1  деревня Нерядово | |

**Об утверждении Правил благоустройства и содержания территории Приволжского сельского поселения Мариинско-**

**Посадского района Чувашской Республики**

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Методическими рекомендациями для подготовки правил благоустройства территорий поселений, городских округов, внутригородских районов, утвержденными приказом Минстроя России от 13 апреля 2017 года № 711/пр., руководствуясь Уставом Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, в целях установления единого порядка в решении вопросов содержания территории Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, Собрание депутатов Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики р е ш и л о:

1. Утвердить прилагаемые Правила благоустройства и содержания территории Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

2. Признать утратившим силу:

- решение Собрание депутатов Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 19.04.2012 г. № С-27/2 «О Правилах благоустройства территории Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»;

- решение Собрание депутатов Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 18.03.2013г. №С-43/1 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Приволжского сельского поселения от 19.04.2012 г. № С-27/2 «О Правилах благоустройства территории Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»»;

- решение Собрание депутатов Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 23.04.2013г. № С-46/2 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района № С-27/2 от 19.04.2012 «О Правилах благоустройства территории Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»»;

- решение Собрание депутатов Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 25.11.2013 г. № С-53/1 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Приволжского сельского поселения от 19.04.2012 г. № С-27/2 «О Правилах благоустройства территории Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»»;

- решение Собрание депутатов Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 27.03.2017 г. № С-21/2«О внесении изменений в решение Собрания депутатов Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики № С-27/2 от 19.04.2012 года «О правилах благоустройства территории Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»»

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Собрание депутатов Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

4. Настоящее решение вступает в силу после его [официального опубликования](garantF1://42416195.0).

Глава Приволжского сельского поселения

Мариинско-Посадского района А.М.Архипов

Приложение к решению

Собрания депутатов

Приволжского сельского поселения

от 06 декабря 2017 г. № С-28/1

**ПРАВИЛА БЛАГОУСТРОЙСТВА И СОДЕРЖАНИЯ ТЕРРИТОРИИ ПРИВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МАРИИНСКО-ПОСАДСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила благоустройства и содержания территории Приволжского сельского поселения (далее по тексту - Правила) устанавливают основные требования по объектам благоустройства муниципального образования и содержанию домашних животных.

1.2. Правила направлены на повышение уровня благоустройства и содержания территории Приволжского сельского поселения» (далее – Приволжское сельское поселение) и создание благоприятной для жизни и здоровья людей среды обитания.

1.3. Настоящие Правила устанавливают порядок и требования по содержанию и уборке территорий Приволжского сельского поселения, в том числе по сезонам года, порядок содержания зеленых насаждений, малых архитектурных форм, нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов сферы услуг, элементов благоустройства, определяют порядок выполнения работ по ремонту и окраске фасадов зданий, порядок сбора и вывоза твердых бытовых отходов, эксплуатации дорог, освещения территории, содержание мест захоронения и погребения, доступности среды территории, праздничного оформления территории, а также предусматривают ответственность за нарушение настоящих Правил.

1.4. Правовое регулирование отношений в сфере благоустройства и содержания территории Приволжского сельского поселения осуществляется в соответствии с [Конституцией](consultantplus://offline/ref=C7F16BEBA73989A32534C27E2DF085631EB699AAF4BA9EFF08F2E72Cb5N) Российской Федерации, Гражданским [кодексом](consultantplus://offline/ref=C7F16BEBA73989A32534C27E2DF085631DBC9CACF6E9C9FD59A7E9C0E828b5N) Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=C7F16BEBA73989A32534C27E2DF085631DBF98ACFEEEC9FD59A7E9C0E828b5N) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Методическими рекомендациями по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований, утвержденными приказом Министерства регионального развития РФ от 27.12.2011 № 613, иными законами и нормативными правовыми актами Чувашской Республики, [Уставом](consultantplus://offline/ref=C7F16BEBA73989A32534DC733B9CDA661AB5C0A2FDEACAAE07F8B29DBF8C92A2D83FE31C62F328B64954952FbBN) Приволжского сельского поселения, иными муниципальными правовыми актами Приволжского сельского поселения и настоящими Правилами.

1.5. Настоящие Правила включают в себя следующие разделы: общие положения, основные понятия, социально-значимые работы, уборка территории, порядок содержания элементов благоустройства, работы по озеленению территорий и содержанию зеленых насаждений, содержание и эксплуатация дорог, освещение территории, проведения работ при строительстве, ремонте и реконструкции коммуникаций, содержание животных, особые требования к доступности поселенческой среды, праздничное оформление населенного пункта, основные положения о контроле за эксплуатацией объектов благоустройства.

**2. Основные понятия**

Для целей настоящих Правил применяются следующие понятия:

- благоустройство - совокупность работ и мероприятий, осуществляемых для создания здоровых, удобных и культурных условий жизни населения в границах Приволжского сельского поселения;

- внутрипоселенческие дороги - дороги и проезды, обеспечивающие транспортную (без пропуска общественного и грузового транспорта) и пешеходную связь проездов внутри жилой застройки с улицами в пределах населенного пункта, предназначенные для движения легковых автомобилей и транспортных средств специального назначения (для перевозки продуктов питания, мебели, бытовой техники, вывоза твердых бытовых отходов, механизированной уборки дорог, "Скорой медицинской помощи", полиции и пр.), достаточные для встречного движения транспортных средств;

- владелец объекта благоустройства (далее по тексту - владелец) - физическое лицо, юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, обладающее на праве собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления или иных правах, переданных ему по договору, зданием, строением, сооружением, объектом благоустройства и (или) обладающее правом собственности, постоянного (бессрочного) пользования, аренды и иного вида права на земельный участок, на котором расположено здание, строение, сооружение или объект благоустройства;

- выжигание сухой растительности - повреждение или уничтожение вследствие пожаров травянистой и древесно-кустарниковой растительности и, как следствие, уничтожение плодородного слоя почвы, среды обитания объектов животного мира, загрязнение атмосферного воздуха;

- зеленые насаждения - древесно-кустарниковая и травянистая растительность, расположенная в населенных пунктах, выполняющая средообразующие, рекреационные, санитарно-гигиенические и экологические функции;

- крупногабаритные отходы - старая мебель, велосипеды, остатки от текущего ремонта квартир и т.п.;

- малые архитектурные формы - киоски, павильоны, палатки, летние кафе, ограды, заборы, газонные ограждения, остановочные транспортные павильоны, телефонные кабины, гаражи, ограждения тротуаров, детские спортивные площадки, стенды, не являющиеся рекламными конструкциями, щиты для газет, афиш и объявлений, иные объекты. Малые архитектурные формы и элементы внешнего благоустройства могут быть стационарными и мобильными;

- нестационарный объект торговли, нестационарный объект сферы услуг - объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от присоединения или неприсоединения к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение;

- организация работ по благоустройству, содержанию и уборке - это как непосредственное выполнение работ владельцем объекта благоустройства, так и выполнение их путем привлечения на договорных условиях подрядной организации либо физическими лицами;

- объект озеленения - озелененная территория, организованная по принципам ландшафтной архитектуры, включающая в себя в соответствии с функциональным назначением все необходимые элементы благоустройства (дорожно-тропиночную сеть, площадки, скамейки, малые архитектурные формы);

- объекты благоустройства - улицы, площади, дороги, проезды, внутридворовые территории, пляжи, парки, скверы и иные территории (в том числе озелененные); фасады зданий, строений и сооружений, элементы их декора и иные внешние элементы зданий, строений, сооружений; урны, контейнерные площадки, контейнерные баки, павильоны, киоски, палатки; иные объекты;

- содержание объекта благоустройства - обеспечение надлежащего физического и (или) технического состояния и безопасности объекта благоустройства в процессе его создания, размещения, эксплуатации и демонтажа;

- твердые бытовые отходы и жидкие бытовые отходы - отходы, образующиеся в результате жизнедеятельности населения (приготовление пищи, упаковка товаров, уборка и текущий ремонт жилых помещений, крупногабаритные предметы домашнего обихода, фекальные отходы нецентрализованной канализации и другие);

- уборка объекта благоустройства - выполнение работ по очистке от пыли, грязи, бытовых и промышленных отходов, органических отходов, образовавшихся в результате проведения уходных работ, снега, наледи, сорной растительности, очистке кровель, удалению грунтовых наносов, атмосферных осадков и их образований, подметанию, зачистке, мойке, поливке и другие работы;

- придомовая территория – это определенный участок земли, который прикреплен к той или иной застройке, необходимый для эксплуатации жилого дома и связанных с ним хозяйственных зданий и сооружений; придомовая территория включает в себя несколько составных элементов: участок непосредственно под строениями, абсолютно все проезды и тротуары, отмостка, детские и спортивные площадки, зоны отдыха, озелененные территории и т.д.;

- прилегающая территория – участок территории до оси проезжей части улицы с газонами, архитектурными объектами малых форм и другими сооружениями, непосредственно примыкающий к границе земельного участка (в том числе к зданиям, сооружениям, строительной площадке, объектам торговли, рекламы и иным объектам), принадлежащего физическому или юридическому лицу на праве собственности, аренды, постоянного (бессрочного) пользования, пожизненного наследуемого владения.

**3. Социально-значимые работы**

3.1. Администрация Приволжского сельского поселения вправе привлекать граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для Приволжского сельского поселения работ в сфере благоустройства и озеленения территории Приволжского сельского поселения.

3.2. К социально значимым работам относятся только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

3.3. К выполнению социально значимых работ привлекаются совершеннолетние трудоспособные жители Приволжского сельского поселения в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе. При этом привлечение к выполнению социально значимых работ осуществляется не чаще чем один раз в месяц. Продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

3.4. Привлечение граждан к выполнению на добровольной основе работ по уборке, благоустройству и озеленению территории Приволжского сельского поселения производится распоряжением Администрации Приволжского сельского поселения.

3.5. Распорядительными актами главы сельского поселения определяются:

- месячники по благоустройству и санитарной очистке территорий;

- субботники по благоустройству и очистке территорий;

- мероприятия по подготовке территорий к проведению праздников сельского поселения.

**4. Уборка территории**

4.1. Физические и юридические лица, независимо от их организационно-правовых форм, обязаны обеспечивать своевременную и качественную очистку и уборку принадлежащих им на праве собственности или ином вещном праве земельных участков   
и прилегающих территорий в соответствии с действующим законодательством, настоящих Правил и порядком сбора, вывоза и утилизации отходов производства и потребления, утверждаемых органами местного самоуправления.

Организация уборки иных территорий осуществляется органами местного самоуправления по соглашению со специализированной организацией в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете муниципального образования.

4.2. Промышленные организации обязаны создавать защитные зеленые полосы, ограждать жилые кварталы от производственных сооружений, благоустраивать и содержать в исправности и чистоте выезды из организации и строек на автодороги и улицы.

4.3. На территории муниципального образования запрещается накапливать   
и размещать отходы производства и потребления в несанкционированных местах.

Лица, разместившие отходы производства и потребления в несанкционированных местах, обязаны за свой счет производить уборку и очистку данной территории,   
а при необходимости - рекультивацию земельного участка.

В случае невозможности установления лиц, разместивших отходы производства   
и потребления на несанкционированных свалках, удаление отходов производства   
и потребления и рекультивацию территорий свалок производится за счет лиц, обязанных обеспечивать уборку данной территорий в соответствии с пунктом 4.1 настоящих Правил.

4.4. Сбор и вывоз отходов производства и потребления осуществляется по контейнерной или бестарной системе в установленном порядке.

4.5. На территории общего пользования муниципального образования запрещается сжигание отходов производства и потребления.

4.6. Вывоз бытовых отходов производства и потребления из жилых домов, организаций торговли и общественного питания, культуры, детских и лечебных заведений осуществляется указанными организациями и домовладельцами, а также иными производителями отходов производства и потребления самостоятельно либо на основании договоров со специализированными организациями.

Вывоз отходов, образовавшихся во время ремонта, осуществляется   
в специально отведенные для этого места лицами, производивших этот ремонт, самостоятельно.

Запрещается складирование отходов, образовавшихся во время ремонта, в места временного хранения отходов.

4.7. Для сбора отходов производства и потребления физических и юридических лиц, указанных в пункте 4.1 настоящих Правил, в муниципальном образовании могут быть организованы места временного хранения отходов с осуществлением их уборки и технического обслуживания.

Разрешение на размещение мест временного хранения отходов дает орган местного самоуправления.

4.8. В случае, если производитель отходов, осуществляющий свою бытовую   
и хозяйственную деятельность на земельном участке, в жилом или нежилом помещении   
на основании договора аренды или иного соглашения с собственником, не организовал сбор, вывоз и утилизацию отходов, обязанность по сбору, вывозу и утилизации отходов данного производителя отходов возлагается на собственника, вышеперечисленных объектов недвижимости, ответственного за уборку территорий   
в соответствии с настоящими Правилами.

4.9. Для предотвращения засорения улиц, площадей, скверов и других общественных мест отходами производства и потребления устанавливаются специально предназначенные для временного хранения отходов емкости малого размера (урны, баки).

Установку емкостей для временного хранения отходов производства и потребления   
и их очистку осуществляют лица, ответственные за уборку соответствующих территорий в соответствии с пунктом 4.1 настоящих Правил.

Урны (баки) следует содержать в исправном и опрятном состоянии, очищать по мере накопления мусора и не реже одного раза в месяц промывать и дезинфицировать.

4.10. Удаление с контейнерной площадки и прилегающей к ней территории отходов производства и потребления, высыпавшихся при выгрузке из контейнеров в мусоровозный транспорт, производится работниками организации, осуществляющей вывоз отходов.

4.11. Вывоз отходов должен осуществляться способами, исключающими возможность их потери при перевозке, создания аварийной ситуации, причинения транспортируемыми отходами вреда здоровью людей и окружающей среде.

Вывоз опасных отходов должен осуществляться организациями, имеющими лицензию, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.12. При уборке в ночное время необходимо принимать меры, предупреждающие шум.

4.13. Уборку и очистку автобусных остановок производится организациями, в обязанность которых входит уборка территорий улиц, на которых расположены эти остановки.

4.14. Уборку и очистку остановок, на которых расположены некапитальные объекты торговли, осуществляют владельцы некапитальных объектов торговли   
в границах прилегающих территорий, если иное не установлено договорами аренды земельного участка, безвозмездного срочного пользования земельным участком, пожизненного наследуемого владения.

Граница прилегающих территорий определяется следующим образом:

- на улицах с двухсторонней застройкой по длине занимаемого участка, по ширине - до оси проезжей части улицы;

- на улицах с односторонней застройкой по длине занимаемого участка, а по ширине - на всю ширину улицы, включая противоположный тротуар;

- на дорогах, подходах и подъездных путях к промышленным  
организациям, а также к жилым застройкам, карьерам, гаражам, складам и земельным участкам - по всей длине дороги, включая 10-метровую зеленую зону;

- на строительных площадках - территория не менее 15 метров от ограждения стройки по всему периметру;

- для некапитальных объектов торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения - в радиусе не менее 10 метров.

4.15. Эксплуатацию и содержание в надлежащем санитарно-техническом состоянии водоразборных колонок, в том числе их очистку от мусора, льда и снега, а также обеспечение безопасных подходов к ним осуществляют организации, в чьей собственности находятся колонки.

4.16. Организацию работы по очистке и уборке территории рынков и прилегающих к ним территорий возлагается на администрации рынков в соответствии   
с действующими санитарными нормами и правилами торговли на рынках.

4.17. Содержание и уборка скверов и прилегающих к ним тротуаров, проездов   
и газонов осуществляется специализированными организациями по соглашению с органом местного самоуправления за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования на соответствующий финансовый год на эти цели.

4.18. Содержание и уборка садов, скверов, парков, зеленых насаждений, находящихся в собственности организаций, собственников помещений либо   
на прилегающих территориях, производятся силами и средствами этих организаций, собственников помещений самостоятельно или по договорам   
со специализированными организациями под контролем органов местного самоуправления.

4.19. Уборка мостов, путепроводов, пешеходных переходов, прилегающих к ним территорий, а также содержание коллекторов, труб ливневой канализации и дождеприемных колодцев производится организациями, обслуживающими данные объекты.

4.20. В жилых зданиях, не имеющих канализации, должны быть предусмотрены утепленные выгребные ямы для совместного сбора туалетных и помойных нечистот   
с непроницаемым дном, стенками и крышками с решетками, препятствующими попаданию крупных предметов в яму.

В муниципальном образовании запрещается установка устройств наливных помоек, разлив помоев и нечистот за территорией домов и улиц, вынос отходов производства   
и потребления на уличные проезды.

4.21. Жидкие нечистоты следует вывозить по договорам или разовым заявкам организациям, имеющим специальный транспорт.

4.22. Собственники помещений обязаны обеспечивать подъезды непосредственно к мусоросборникам и выгребным ямам.

4.23. Очистка и уборка водосточных канав, лотков, труб, дренажей, предназначенных для отвода поверхностных и грунтовых вод из дворов должна производиться лицами, указанными в пункте 4.1 настоящих Правил.

4.24. Слив воды на тротуары, газоны, проезжую часть дороги не должен допускаться, а при производстве аварийных работ слив воды разрешается только   
по специальным отводам или шлангам в близлежащие колодцы ливневой канализации по согласованию с владельцами коммуникаций и с возмещением затрат   
на работы по водоотведению сброшенных стоков.

4.25. Вывоз отходов следует осуществлять с территории систематически, по мере накопления, но не реже одного раза в шесть месяцев.

4.26. Уборка и очистка территорий, отведенных для размещения линий электропередач, газовых, водопроводных и тепловых сетей, осуществляются силами и средствами организаций, эксплуатирующих указанные сети   
и линии электропередач. В случае, если указанные в данном пункте сети являются бесхозяйными, уборку и очистку территорий должна осуществлять организация,   
с которой заключен договор об обеспечении сохранности бесхозяйного имущества.

4.27. Складирование нечистот на проезжую часть улиц, тротуары и газоны запрещается.

4.28. Сбор брошенных на улицах предметов, создающих помехи дорожному движению, возлагается на организации, обслуживающие данные объекты.

**5. Особенности уборки территории в весенне-летний период**

5.1. Весенне-летняя уборка территории производится с 15 апреля   
по 15 октября и предусматривает подметание проезжей части улиц, тротуаров, площадей.

В зависимости от климатических условий постановлением Администрации муниципального образования период весенне-летней уборки может быть изменен.

**6. Особенности уборки территории в осенне-зимний период**

6.1. Осенне-зимняя уборка территории проводится с 15 октября   
по 15 апреля и предусматривает уборку и вывоз мусора, снега и льда, грязи.

В зависимости от климатических условий постановлением Администрации муниципального образования период осенне-зимней уборки может быть изменен.

6.2. Укладка свежевыпавшего снега в валы и кучи разрешена на всех улицах, площадях, набережных, бульварах и скверах с последующей вывозкой.

6.3. В зависимости от ширины улицы и характера движения на ней валы укладываются либо по обеим сторонам проезжей части, либо с одной стороны проезжей части вдоль тротуара с оставлением необходимых проходов и проездов.

6.4. Посыпка песком с примесью хлоридов, как правило, начинается с начала снегопада или появления гололеда.

В первую очередь при гололеде посыпаются спуски, подъемы, перекрестки, места остановок общественного транспорта, пешеходные переходы.

Тротуары должны посыпаться сухим песком без хлоридов.

6.5. Очистка от снега крыш и удаление сосулек производится с обеспечением следующих мер безопасности: назначения дежурных, ограждения тротуаров, оснащения страховочным оборудованием лиц, работающих на высоте.

Снег, сброшенный с крыш, должен быть вывезен немедленно.

На проездах, убираемых специализированными организациями, снег следует сбрасывать с крыш до вывозки снега, сметенного с дорожных покрытий, и укладывать   
в общий с ними вал.

6.6. Вывоз снега разрешен только на специально отведенные места отвала, определяемые администрацией муниципального образования.

Места отвала снега обеспечиваются удобными подъездами, необходимыми механизмами для складирования снега.

6.7. Уборку и вывозку снега и льда с улиц, площадей, мостов, плотин и скверов   
 необходимо начинать с начала снегопада и производить,   
в первую очередь, с улиц, автобусных трасс, мостов, плотин и путепроводов для обеспечения бесперебойного движения транспорта во избежание наката.

**7. Порядок содержания элементов благоустройства**

7.1. Общие требования к содержанию элементов благоустройства.

7.1.1. Содержание элементов благоустройства, включая работы по восстановлению и ремонту памятников, мемориалов, должно осуществляться физическими   
и (или) юридическими лицами, независимо от их организационно-правовых форм, владеющими соответствующими элементами благоустройства на праве собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления, либо на основании соглашений   
с собственником или лицом, уполномоченным собственником.

Организация содержания иных элементов благоустройства осуществляется администрацией муниципального образования по соглашениям   
со специализированными организациями в пределах средств, предусмотренных на эти цели   
в бюджете муниципального образования.

7.1.2. Строительство и установка оград, заборов, газонных и тротуарных ограждений, киосков, палаток, павильонов, ларьков, стендов для объявлений и других устройств осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

7.1.3. Строительные площадки должны быть ограждены по всему периметру плотным забором установленного образца. В ограждениях необходимо предусмотреть минимальное количество проездов.

Проезды, как правило, должны выходить на второстепенные улицы и оборудоваться шлагбаумами или воротами.

Строительные площадки обеспечиваются благоустроенной проезжей частью не менее 20 метров у каждого выезда с оборудованием для очистки колес.

7.2. Световые вывески, реклама и витрины.

7.2.1. Установка всякого рода вывесок может быть разрешена только после согласования эскизов с администрацией сельского поселения и главным архитектором района.

7.2.2. Организациям, эксплуатирующим световые рекламы и вывески, необходимо ежедневно включать их с наступлением темного времени суток и выключать не ранее времени отключения уличного освещения, но не позднее наступления светового дня, обеспечивать своевременную замену перегоревших газосветовых трубок и электроламп.

В случае неисправности отдельных знаков рекламы или вывески их необходимо выключать полностью.

7.2.3. Витрины должны быть оборудованы специальными осветительными приборами.

7.2.4. Расклейка газет, афиш, плакатов, различного рода объявлений и реклам может быть произведена только на специально установленных стендах.

Агитационные печатные материалы могут вывешиваться в специально отведенных местах, а также на зданиях, сооружениях и других объектах с согласия собственников или владельцев указанных объектов с установлением сроков их размещения.

7.2.5. Запрещается размещать рекламу, афиши, объявления и иную печатную продукцию на стенах, витринах, фасадах зданий, столбах, деревьях, опорах наружного освещения и разделительных щитах, других объектах, не предназначенных для этой цели.

Ответственность за расклейку афиш, объявлений, агитационных печатных материалов на объектах, не предназначенных для этих целей, несет заказчик указанной продукции.

7.2.6. Очистку от объявлений опор электротранспорта, уличного освещения, цоколя зданий, заборов и других сооружений осуществляют организации, эксплуатирующие данные объекты.

7.2.7. Размещение и эксплуатацию средств наружной рекламы следует осуществлять в порядке, установленном решением представительного органа муниципального образования.

7.3. Строительство, установка и содержание малых архитектурных форм.

7.3.1. Физические и юридические лица независимо от их организационно-правовых форм обязаны за счет собственных средств, в пределах границ организовывать и проводить:

- своевременный ремонт и покраску зданий (фасадов, цоколей, окон, дверей, балконов), заборов и других ограждений;

- очистку закрепленной территории от мусора, опавшей листвы, порубочных остатков и их вывоз в специально отведенные места;

- посыпку песком пешеходных тротуаров, парковочных стоянок автомобильного транспорта во время возникновения гололеда в зимнее время года;

- очистку от снега в период снегопада;

- регулярный покос травы (при высоте достигшего травостоя свыше 15 см, до уровня 3 - 4 см), прополку газонов и цветников, посев трав, уничтожение сорной растительности;

очистку прилегающей территории от сухой травы;

- установку, ремонт, покраску и очистку малых архитектурных форм (в том числе урн для мусора и емкостей для сбора твердых бытовых отходов);

- установку аншлагов с названиями улиц и номерных знаков домов;

7.3.2. Окраску киосков, павильонов, палаток, тележек, лотков, столиков, заборов, газонных ограждений и ограждений тротуаров, павильонов ожидания транспорта, телефонных кабин, спортивных сооружений, стендов для афиш и объявлений и иных стендов, рекламных тумб, указателей остановок транспорта и переходов, скамеек необходимо производить не реже одного раза в год.

7.3.3. Окраску каменных, железобетонных и металлических ограждений фонарей уличного освещения, опор, трансформаторных будок и киосков, металлических ворот жилых, общественных и промышленных зданий необходимо производить не реже одного раза в два года, а ремонт - по мере необходимости.

7.4. Ремонт и содержание зданий и сооружений.

7.4.1. Эксплуатацию зданий и сооружений, их ремонт необходимо производить   
в соответствии с установленными правилами и нормами технической эксплуатации.

7.4.2. Текущий и капитальный ремонт, окраску фасадов зданий и сооружений необходимо производить в зависимости от их технического состояния собственниками зданий и сооружений, либо по соглашению с собственником иными лицами.

7.4.3. Всякие изменения фасадов зданий, связанные с ликвидацией или изменением отдельных деталей, а также устройство новых и реконструкция существующих оконных   
и дверных проемов, выходящих на главный фасад производится по согласованию   
с администрацией муниципального образования.

7.4.4. Запрещается производить какие-либо изменения балконов, лоджий, развешивать ковры, одежду, белье на балконах и окнах наружных фасадов зданий, выходящих на улицу, а также загромождать их разными предметами домашнего обихода.

7.4.5. Запрещается загромождение и засорение прилегающих к дворам территорий металлическим ломом, строительным и бытовым мусором, домашней утварью и другими материалами.

7.4.6. Руководители организаций, в ведении которых находятся здания, а также собственники домов и строений обязаны:

устанавливать и содержать в исправном состоянии указатели на зданиях с обозначением наименования улицы и номерных знаков, на зданиях, выходящих на две и более улицы, номерные знаки устанавливаются со стороны каждой улицы.

7.4.7. Запрещается нанесение надписей, рисунков, а также иное повреждение и (или) нарушение внешнего вида фасадов зданий, построек, жилых домов, памятников, обелисков, элементов конструкций зданий и сооружений.

Лица, допустившие данное нарушение, обязаны за свой счет восстановить внешний вид фасадов зданий, построек, жилых домов, памятников, обелисков, элементов конструкций зданий и сооружений.

7.5. На территории поселения запрещается:

7.5.1. Самовольно использовать территории под строительные площадки, производить земляные работы, устанавливать строительные леса, рекламные щиты;

7.5.2. Самовольно размещать стационарные и нестационарные объекты торговли и общественного питания, гаражи или иные строения и сооружения;

7.5.3. Размещать в неустановленных местах или несвоевременно снимать (демонтировать) объявления, листовки, другую печатную рекламную продукцию;

7.5.4. Размещать рекламу, логотипы, товарные знаки на стенах, витринах, фасадах, объектах потребительского рынка без согласования с администрацией Приволжского сельского поселения.

7.5.5. Устанавливать ограждения строительных площадок, земельных участков с выносом их за «красную линию» улицы, на тротуары, газоны, дороги без согласования с администрацией Приволжского сельского поселения;

7.5.6. Засорять проезжую часть улиц, кюветы, тротуары, дворы, скверы, парки и другие места общего пользования, в том числе выбрасывать мусор, окурки из окон зданий, движущихся и припаркованных транспортных средств.

7.5.7. Сбрасывать бытовые и промышленные отходы, грязь, бытовые стоки, скол льда и загрязненный снег в, водоемы, территории водоохранных зон, на газоны, под деревья и кустарники, на проезжую часть дорог, тротуары и в другие, не отведенные для этих целей места;

7.5.8. Сбрасывать, складировать и сжигать промышленные и бытовые отходы, мусор, листья, обрезки деревьев на улицах, площадях, придомовых территориях, прилегающих территориях юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, территориях индивидуальной жилой застройки, несанкционированных свалках, в скверах, а также в других местах, специально для этого не отведенных.

7.5.9. Оставлять на территориях общего пользования (улицах, придомовых и прилегающих территориях) неисправные, разобранные транспортные средства, запчасти от автомобильного транспорта, прицепы, строительные вагоны, иной металлолом.

7.5.10. Устанавливать изгороди в местах общего пользования без согласования с администрацией поселения;

7.5.11. Заниматься огородничеством в местах, не отведенных для этих целей;

7.5.12. Производить работы по озеленению территорий общего пользования без согласования с администрацией Приволжского сельского поселения;

7.5.13. Ломать и повреждать объекты внешнего благоустройства (детские площадки, скамейки, урны, бордюры, ограждения и т.п.);

7.5.14. Повреждать информационные щиты, таблички, номерные знаки строений;

7.5.15. Производить торговлю в неустановленных местах.

7.5.16. У киосков, палаток, павильонов мелкорозничной торговли и магазинов складировать тару и запасы товаров, а также использовать для складирования прилегающие к ним территории.

7.5.17. Самовольное переоборудование фасадов зданий и сооружений;

7.5.18. Проезд транспортных средств по пешеходным тротуарам, газонам и клумбам.

7.5.19.Парковать автомобили, прицепы и иные механизмы на тротуарах, пешеходных дорожках, озелененных территориях, игровых, спортивных, детских и хозяйственных площадках, в местах размещения контейнеров, контейнерных площадок.

7.5.20. Устраивать стоянку машин на длительное время в не установленных для этого местах (дорогах, тротуарах, переулках, если данный транспорт мешает движению других транспортных средств, пешеходов и своевременной уборке улично – дорожной сети;

7.5.21. Вынос транспортным средством грунта и мусора на проезжую часть улиц и дорог, другое загрязнение транспортным средством проезжей части улиц и дорог.

7.5.22. Мыть автомобили и другие транспортные средства у водоразборных колонок, колодцев, на тротуарах, дорогах, в парках, скверах, на детских площадках, придомовых территориях, берегах рек, озер и иных водоемов и других неустановленных местах.

7.5.23. Загрязнение территорий предприятий, учреждений, организаций и иных хозяйствующих субъектов бытовым и прочим мусором.

7.5.24. Допускать произрастание карантинных растений (амброзия полыннолистная, повелики).

7.5.25. Изъятие природных ресурсов (грунт, песок, чернозем и т.д.) на территории сельского поселения без полученного в установленном порядке разрешения.

**8. Работы по озеленению территорий и содержанию зеленых насаждений**

8.1. Озеленение территории, работы по содержанию и восстановлению парков, скверов, зеленых зон могут осуществляться специализированными организациями по договорам с администрацией муниципального образования в пределах средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования на эти цели.

8.2. Физическим и юридическим лицам, в собственности или в пользовании которых находятся земельные участки, надлежит обеспечивать содержание и сохранность зеленых насаждений, находящихся на этих участках, а также на прилегающих территориях.

8.3. Новые посадки деревьев и кустарников на территории улиц, площадей, парков, скверов и кварталов многоэтажной застройки, цветочное оформление скверов и парков,   
а также капитальный ремонт и реконструкция объектов ландшафтной архитектуры могут производиться только по проектам, согласованным с администрацией муниципального образования.

8.4. Физические и юридические лица, обязаны:

- обеспечивать своевременное проведение всех необходимых агротехнических мероприятий (полив, рыхление, обрезка, сушка, борьба с вредителями и болезнями растений, скашивание травы);

- осуществлять обрезку и вырубку сухостоя и аварийных деревьев, вырезку сухих   
и поломанных сучьев и вырезку веток, ограничивающих видимость технических средств регулирования дорожного движения;

- доводить до сведения органов местного самоуправления обо всех случаях массового появления вредителей и болезней и принимать меры борьбы с ними, производить замазку ран и дупел на деревьях;

- проводить своевременный ремонт ограждений зеленых насаждений.

8.5. На площадях зеленых насаждений запрещается:

- ходить и лежать на газонах и в молодых лесных посадках;

- ломать деревья, кустарники, сучья и ветви, срывать листья и цветы, сбивать   
и собирать плоды;

- разбивать палатки и разводить костры;

- засорять газоны, цветники, дорожки и водоемы;

- портить скульптуры, скамейки, ограды;

- добывать из деревьев сок, делать надрезы, надписи, приклеивать к деревьям объявления, номерные знаки, всякого рода указатели, провода и забивать в деревья крючки   
и гвозди для подвешивания гамаков, качелей, веревок, сушить белье на ветвях;

- ездить на велосипедах, мотоциклах, лошадях, тракторах и автомашинах;

- мыть автотранспортные средства, стирать белье, а также купать животных   
в водоемах, расположенных на территории зеленых насаждений;

- парковать автотранспортные средства на газонах;

- пасти скот;

- устраивать ледяные катки и снежные горки, кататься на лыжах, коньках, санях, организовывать игры, танцы, за исключением мест, отведенных для этих целей;

- производить строительные и ремонтные работы без ограждений насаждений щитами, гарантирующими защиту их от повреждений;

- обнажать корни деревьев на расстоянии ближе 1,5 м от ствола и засыпать шейки деревьев землей или строительным мусором;

- складировать на территории зеленых насаждений материалы, а также устраивать   
на прилегающих территориях склады материалов, способствующие распространению вредителей зеленых насаждений;

- устраивать свалки мусора, снега и льда, сбрасывать снег с крыш на участках, имеющих зеленые насаждения, без принятия мер, обеспечивающих сохранность деревьев   
и кустарников;

- добывать растительную землю, песок и производить другие раскопки;

- выгуливать и отпускать с поводка собак в парках, лесопарках, скверах и иных территориях зеленых насаждений;

- сжигать листву и мусор на территориях общего пользования муниципального образования.

8.6. Запрещается самовольная вырубка деревьев   
и кустарников.

8.7. Снос крупномерных деревьев и кустарников, попадающих в зону застройки или прокладки подземных коммуникаций, установки высоковольтных линий и других сооружений в границах муниципального образования может производиться только   
по письменному разрешению администрации муниципального образования.

8.8. За вынужденный снос крупномерных деревьев и кустарников, связанных   
с застройкой или прокладкой подземных коммуникаций, взимается восстановительная стоимость.

8.9. Выдачу разрешения на снос деревьев и кустарников следует производить после оплаты восстановительной стоимости.

Если указанные насаждения подлежат пересадке, выдачу разрешения следует производить без уплаты восстановительной стоимости.

Размер восстановительной стоимости зеленых насаждений и место посадок определяются администрацией муниципального образования.

Восстановительная стоимость зеленых насаждений зачисляется в бюджет муниципального образования.

8.10. За всякое повреждение или самовольную вырубку зеленых насаждений,   
а также за непринятие мер охраны и халатное отношение   
к зеленым насаждениям с виновных взимается восстановительная стоимость поврежденных или уничтоженных насаждений.

8.11. Оценка стоимости плодово-ягодных насаждений и садов, принадлежащих гражданам и попадающих в зону строительства жилых и промышленных зданий, производится администрацией муниципального образования.

8.12. За незаконную вырубку или повреждение деревьев на территории муниципального образования виновные лица обязаны возместить убытки.

8.13. При обнаружении признаков повреждения деревьев лица, ответственные за сохранность зеленых насаждений, обязаны немедленно поставить в известность администрацию муниципального образования для принятия необходимых мер.

8.14. Разрешение на вырубку сухостоя выдается администрацией муниципального образования.

Вывоз порубочных остатков после сноса и обрезки деревьев, удаления упавших вследствие возникновения аварийной (чрезвычайной) ситуации деревьев, удаления пней, оставшихся после вырубки сухостойных, аварийных деревьев осуществляется физическими или юридическими лицами, осуществившими снос и обрезку деревьев, удаление упавших вследствие возникновения аварийной (чрезвычайной) ситуации деревьев, вырубку сухостойных, аварийных деревьев, в срок, не превышающий семь календарных дней.

8.15. Снос деревьев, кроме ценных пород деревьев и кустарников в зоне индивидуальной застройки следует осуществлять собственниками земельных участков самостоятельно за счет собственных средств.

**9. Содержание и эксплуатация дорог**

9.1. С целью сохранения дорожных покрытий на территории муниципального образования запрещается:

- подвоз груза волоком;

- сбрасывание при погрузочно-разгрузочных работах на улицах рельсов, бревен, железных балок, труб, кирпича, других тяжелых предметов и складирование их;

- перегон без разрешения администрации сельского поселения по улицам населенных пунктов, имеющим твердое покрытие, машин на гусеничном ходу;

- движение и стоянка большегрузного транспорта на пешеходных дорожках, тротуарах.

9.2. Специализированные организации производят уборку территорий муниципальных образований на основании соглашений с лицами, указанными в пункте 4.1 настоящих Правил.

9.3. Текущий и капитальный ремонт, содержание, строительство и реконструкция автомобильных дорог общего пользования, мостов, тротуаров и иных транспортных инженерных сооружений в границах муниципального образования (за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений федерального и регионального значения) осуществляется специализированными организациями по договорам с администрацией муниципального образования в соответствии с планом капитальных вложений.

9.4. Эксплуатацию, текущий и капитальный ремонт дорожных знаков, разметки и иных объектов обеспечения безопасности уличного движения осуществляют специализированные организации по договорам с администрацией муниципального образования.

**10. Освещение территории муниципального образования**

10.1. Улицы, дороги, площади, мосты и пешеходные аллеи, общественные и рекреационные территории, территории жилых кварталов, жилых домов, территории промышленных и коммунальных организаций, а также арки входов, дорожные знаки и указатели, элементы информации о населенных пунктах должны быть освещены в темное время суток по расписанию, утвержденному администрацией муниципального образования.

Обязанность по освещению данных объектов возлагается на их собственников или уполномоченных собственником лиц.

10.2. Освещение территории муниципального образования осуществляется энергоснабжающими организациями по договорам с физическими   
и юридическими лицами, независимо от их организационно-правовых форм, являющимися собственниками отведенных им в установленном порядке земельных участков.

10.3. Строительство, эксплуатацию, текущий и капитальный ремонт сетей наружного освещения улиц следует осуществлять специализированными организациями по договорам с администрацией муниципального образования.

**11. Проведение работ при строительстве, ремонте, реконструкции коммуникаций**

11.1. Работы, связанные с разрытием грунта или вскрытием дорожных покрытий (прокладка, реконструкция или ремонт подземных коммуникаций, забивка свай и шпунта, планировка грунта, буровые работы) могут производиться только при наличии письменного разрешения (ордера на проведение земляных работ), выданного администрацией муниципального образования.

Аварийные работы могут быть начаты владельцами сетей по телефонограмме или по уведомлению администрации муниципального образования с последующим оформлением разрешения в 3-дневный срок.

11.2. Разрешение на производство работ по строительству, реконструкции, ремонту коммуникаций выдается администрацией муниципального образования при предъявлении:

- проекта проведения работ, согласованного с заинтересованными службами, отвечающими за сохранность инженерных коммуникаций;

- схемы движения транспорта и пешеходов, согласованной с государственной инспекцией по безопасности дорожного движения;

- условий производства работ, согласованных с местной администрацией муниципального образования;

- календарного графика производства работ, а также соглашения с собственником   
или уполномоченным им лицом о восстановлении благоустройства земельного участка,   
на территории которого будут проводиться работы по строительству, реконструкции, ремонту коммуникаций.

При производстве работ, связанных с необходимостью восстановления покрытия дорог, тротуаров или газонов разрешение на производство земляных работ может быть выдано только при наличии согласования специализированной организации, обслуживающей дорожное покрытие, тротуары, газоны.

11.3. В целях исключения возможного разрытия вновь построенных (реконструированных) улиц, скверов организации, которые в предстоящем году должны осуществлять работы по строительству и реконструкции подземных сетей,   
в срок до 1 декабря предшествующего строительству года обязаны сообщить в администрацию муниципального образования о намеченных работах по прокладке коммуникаций с указанием предполагаемых сроков производства работ.

11.4. Все разрушения и повреждения дорожных покрытий, озеленения и элементов благоустройства, произведенные по вине строительных и ремонтных организаций   
при производстве работ по прокладке подземных коммуникаций или других видов строительных работ, должны быть ликвидированы в полном объеме организациями, получившими разрешение на производство работ, в сроки, согласованные с администрацией муниципального образования.

11.5. До начала производства работ по разрытию необходимо:

11.5.1. Установить дорожные знаки в соответствии с согласованной схемой;

11.5.2. Оградить место производства работ, на ограждениях вывесить табличку   
с наименованием организации, производящей работы, фамилией ответственного   
за производство работ лица, номером телефона организации.

Ограждение следует содержать в опрятном виде, при производстве работ вблизи проезжей части необходимо обеспечить видимость для водителей и пешеходов, в темное время суток - обозначено красными сигнальными фонарями.

Ограждение должно быть сплошным и надежным, предотвращающим попадание посторонних на стройплощадку.

На направлениях массовых пешеходных потоков через траншеи следует устраивать мостки на расстоянии не менее чем 200 метров друг от друга.

11.5.3. В случаях, когда производство работ связано с закрытием, изменением маршрутов пассажирского транспорта, помещать соответствующие объявления в печати   
с указанием сроков работ.

11.5.4. Оформлять при необходимости в установленном порядке и осуществлять снос или пересадку зеленых насаждений. В случае, когда при ремонте или реконструкции подземных коммуникаций возникает необходимость в сносе зеленых насаждений, высаженных после прокладки коммуникаций на расстоянии до них меньше допустимого, балансовая стоимость этих насаждений не должна возмещаться.

11.6. Разрешение на производство работ следует хранить на месте работ   
и предъявлять по первому требованию лиц, осуществляющих контроль за выполнением Правил.

11.7. В разрешении должны быть установлены сроки и условия производства работ.

11.8. До начала земляных работ строительной организации следует вызвать на место представителей эксплуатационных служб, которые обязаны уточнить на месте положение своих коммуникаций и зафиксировать в письменной форме особые условия производства работ.

Особые условия подлежат неукоснительному соблюдению строительной организацией, производящей земляные работы.

11.9. В случае неявки представителя или отказа его указать точное положение коммуникаций следует составить соответствующий акт. При этом организация, ведущая работы, руководствуется положением коммуникаций, указанных на топооснове.

11.10. При производстве работ на проезжей части улиц асфальт и щебень в пределах траншеи должны быть разобраны и вывезены производителем работ в специально отведенное место.

Бордюр разбирается, складируется на месте производства работ для дальнейшей установки.

При производстве работ на улицах, застроенных территориях грунт надлежит немедленно вывозить.

При необходимости строительная организация может обеспечивать планировку грунта на отвале.

11.11. Траншеи под проезжей частью и тротуарами необходимо засыпать песком   
и песчаным фунтом с послойным уплотнением и поливкой водой.

Траншеи на газонах должны быть засыпаны местным грунтом с уплотнением, восстановлением плодородного слоя и посевом травы.

11.12. Засыпка траншеи до выполнения геодезической съемки не допускается. Организация, получившая разрешение на проведение земляных работ,   
до окончания работ обязана произвести геодезическую съемку.

11.13. При производстве работ на неблагоустроенных территориях допускается складирование разработанного грунта с одной стороны траншеи для последующей засыпки.

11.14. Провалы, просадки грунта или дорожного покрытия, появившиеся   
как над подземными коммуникациями, так и в других местах, где не проводились ремонтно-восстановительные работы, но в их результате появившиеся в течение 2 лет после проведения ремонтно-восстановительных работ, должны быть устранены организациями, получившим разрешение на производство работ, в течение суток.

Наледи, образовавшиеся из-за аварий на подземных коммуникациях, должны быть ликвидированы организациями - владельцами коммуникаций, либо на основании договора специализированными организациями за счет владельцев коммуникаций.

11.15. Проведение работ при строительстве, ремонте, реконструкции коммуникаций по просроченным ордерам признаются самовольным проведением земляных работ.

**12. Содержание животных в муниципальном образовании**

12.1. Владельцам животных и птиц необходимо предотвращать опасное воздействие своих животных на других животных и людей, а также обеспечивать тишину для окружающих в соответствии с санитарными нормами, соблюдать действующие санитарно-гигиенические и ветеринарные правила.

12.2. Содержать домашних животных и птицу разрешается в хозяйственных строениях, удовлетворяющих санитарно-эпидемиологическим правилам, в соответствии с Санитарными правилами и нормами СанПин 2.2./1.1.1200-03, в которых обозначены расстояния от помещения для содержания животных до объектов жилой застройки.

12.3. Запрещается передвижение сельскохозяйственных животных и птицы   
на территории муниципального образования без поводка и без сопровождающих лиц.

12.4. Выпас сельскохозяйственных животных может осуществляться   
на специально отведенных администрацией муниципального образования местах выпаса   
под наблюдением владельца или уполномоченного им лица.

12.5. Владельцы домашних животных обязаны не допускать загрязнения мест общего пользования, дворов, тротуаров и улиц.

Уборка экскрементов домашних животных в местах общего пользования производится немедленно хозяевами животных.

12.6. Запрещается выгуливать домашних животных на газонах, клумбах, бельевых, детских и спортивных площадках, на территории детских учреждений и в иных местах общего пользования.

12.7. Запрещается выгул собак без поводка и намордника (собак мелких и декоративных пород без поводка) на территории Приволжского сельского поселения.

12.8. Запрещается оставлять без присмотра домашних животных и птиц, действия которых создают помехи нормальному движению транспортных средств, проходу граждан, наносят вред зеленым насаждениям, посадкам на дачных и огородных участках.

**13. Особые требования к доступности жилой среды**

13.1. При проектировании объектов благоустройства жилой среды, улиц и дорог, объектов культурно-бытового обслуживания необходимо предусматривать доступность среды населенных пунктов для пожилых лиц и инвалидов, оснащение этих объектов элементами и техническими средствами, способствующими передвижению престарелых   
и инвалидов.

13.2. Проектирование, строительство, установка технических средств   
и оборудования, способствующих передвижению пожилых лиц и инвалидов, необходимо осуществлять при новом строительстве заказчиком в соответствии с утвержденной проектной документацией.

**14. Праздничное оформление территории**

14.1. Праздничное оформление территории муниципального образования выполняется по решению администрации муниципального образования   
на период проведения государственных и поселенческих праздников, мероприятий, связанных со знаменательными событиями.

Оформление зданий, сооружений осуществляется их владельцами   
в рамках концепции праздничного оформления территории муниципального образования.

14.2. Работы, связанные с проведением поселенческих торжественных   
и праздничных мероприятий, осуществляются организациями самостоятельно   
за счет собственных средств.

14.3. Праздничное оформление должно включать в себя: вывеску флагов, лозунгов, гирлянд, панно, установку декоративных элементов и композиций, стендов, киосков, трибун, эстрад, а также устройство праздничных иллюминаций.

14.4. Концепция праздничного оформления определяется программой мероприятий и схемой размещения объектов и элементов праздничного оформления, утверждаемыми администрацией муниципального образования.

14.5. При изготовлении и установке элементов праздничного оформления   
запрещается снимать, повреждать и ухудшать видимость технических средств регулирования дорожного движения.

**15. Порядок осуществления контроля за соблюдением Правил благоустройства**

15.1. Координацию деятельности по уборке и благоустройству территорий осуществляет глава администрации Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района, специалисты администрации в соответствии с установленными полномочиями.

15.2. Контроль за исполнением настоящих Правил осуществляется в форме мониторинга территории Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района и элементов благоустройства, с фиксацией выявленных нарушений.

15.3. Предписание администрации Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района об устранении нарушения Правил благоустройства территории Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района - обязательный для исполнения документ установленной формы, составленный и направленный (врученный) от имени администрации Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района юридическому лицу, должностному лицу или гражданину и содержащий законные требования по устранению нарушений Правил благоустройства территории Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района.

15.4. Контроль за исполнением настоящих Правил, а также выдачу Предписаний осуществляет администрация Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района:

к внешнему виду фасадов многоквартирных жилых домов,

по содержанию многоквартирных жилых домов, их ограждений и элементов благоустройства, земельных участков, на которых они расположены, придомовой территории;

улично-дорожной сети Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района,

инженерных сооружений и коммуникаций,

территорий общего пользования,

объектов транспортной инфраструктуры,

территорий кладбищ (в части, касающейся воздействия на природную среду);

средств наружной рекламы и информации,

строящихся и реконструируемых объектов,

требований к внешнему виду их фасадов и ограждений, земельных участков, на которых они расположены;

объектов торговли, общественного питания, оказания бытовых услуг,

относящихся к ним элементов благоустройства,

земельных участков, на которых они расположены;

учреждений образования школьного и дошкольного,

относящихся к ним элементов благоустройства,

земельных участков, на которых они расположены;

учреждений физкультуры и спорта,

относящихся к ним элементов благоустройства,

земельных участков, на которых они расположены;

учреждений культуры и развития туризма,

относящихся к ним элементов благоустройства,

земельных участков, на которых они расположены.

15.5. Должностные лица администрации Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района, имеющие право на составление Предписаний, определяются правовым актом администрации Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района, уполномоченного на выдачу Предписаний.

15.6. Администрация Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района, осуществляющая контроль за исполнением Правил, обязана ежемесячно, не позднее 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом, направлять в администрацию Мариинско-Посадского района отчеты об осуществлении контроля за исполнением настоящих Правил ([приложение № 1](file:///C:\Users\0971~1\AppData\Local\Temp\№_5_glavi_publichnie_slushaniya_po_pravilam_blagoustrojstva-1.doc#sub_1001) к настоящим Правилам).

15.7. Администрация Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района ежемесячно, до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, формирует сводный отчет об осуществлении контроля за исполнением настоящих Правил.

15.8. По итогам рассмотрения сводного отчета глава администрации Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района, в случае ненадлежащего осуществления контроля за исполнением настоящих Правил, рассматривает вопрос о возможности привлечении к дисциплинарной ответственности специалистов администрации Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района или наложении иного вида предусмотренного законодательством наказания на них.

15.9. Глава администрации Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района, несет персональную ответственность за осуществление контроля за исполнением настоящих Правил.

15.10. В случае выявления в ходе мониторинга территорий поселения и элементов благоустройства нарушений настоящих Правил, ответственность за допущение которых не предусмотрена Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Законом Чувашской Республики «Об административных правонарушениях в Чувашской Республике», уполномоченным должностным лицом администрации Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района (далее по тексту - Должностное лицо) незамедлительно выносится Предписание ([приложение № 2](file:///C:\Users\0971~1\AppData\Local\Temp\№_5_glavi_publichnie_slushaniya_po_pravilam_blagoustrojstva-1.doc#sub_1002) к настоящим Правилам), в пределах полномочий.

15.11. Срок для устранения выявленных нарушений не должен превышать 30 календарных дней с момента вручения Предписания.

При установлении срока устранения выявленного нарушения Должностное лицо, составившее предписание, должно учитывать объективную возможность устранения нарушения в устанавливаемый срок.

15.12. При невозможности устранения выявленных нарушений в течение 30 календарных дней по объективным причинам (зимний период времени, технология производства работ, необходимость выполнения специальных процедур (торгов), предусмотренных действующим законодательством) и на основании ходатайства лица, ответственного за устранение нарушения (его законного представителя), Должностное лицо принимает решение об установлении более продолжительного срока устранения нарушения.

15.13. Предписание составляется в двух экземплярах, один из которых остается в администрации Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района, второй экземпляр вручается лицу, ответственному за устранение нарушения, либо его представителю, о чем делается пометка в Предписании.

При невозможности личного вручения Предписание может быть направлено лицу, ответственному за устранение нарушения по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, не позднее трех рабочих дней с момента его подписания.

Заверенная копия Предписания с отметкой о вручении Предписания, передается в администрацию Мариинско-Посадского района.

15.14. Предписание должно иметь порядковый номер, который присваивается при регистрации в Журнале учета выданных предписаний об устранении нарушений Правил благоустройства территории Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района (далее по тексту - Журнал учета), который составляется по форме [приложения № 3](file:///C:\Users\0971~1\AppData\Local\Temp\№_5_glavi_publichnie_slushaniya_po_pravilam_blagoustrojstva-1.doc#sub_1003) к настоящим Правилам.

15.15. Должностное лицо, составившее Предписание, не позднее трех рабочих дней после истечения срока, установленного в Предписании для устранения нарушения, осуществляет контроль за выполнением Предписания, для чего проводит повторный мониторинг территории Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района и элементов благоустройства, на предмет устранения ранее выявленных и указанных в Предписании нарушений Правил.

15.16. В случае устранения выявленных нарушений, контроль за исполнением выданного Предписания считается оконченным, о чем делается пометка в Журнале учета.

Информация об исполнении Предписания, с приложением материалов, заверенных в установленном порядке документов, доказывающих исполнение Предписания, передаётся в администрацию Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района.

15.17. В случае уклонения от исполнения или несвоевременного исполнения Предписания оригиналы материалов по выявленному нарушению (акт осмотра территории Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района и элементов благоустройства, фотографии, Предписание и другие материалы) направляются, на основании и в порядке, предусмотренном Административным регламентом администрации Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района по исполнению муниципальной функции «Осуществление муниципального контроля за соблюдением требований Правил благоустройства территории Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района», должностным лицам Управления муниципального контроля администрации Мариинско-Посадского района, уполномоченным на составление протоколов об административных правонарушениях в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, для решения вопроса о привлечении лиц, ответственных за исполнение Предписания, к административной ответственности за невыполнение в установленный срок законного предписания органа (должностного лица), осуществляющего муниципальный контроль, об устранении нарушений законодательства.

Заверенные в установленном законом порядке копии оригиналов вышеуказанных материалов по выявленному нарушению направляется должностному лицу администрации Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района, уполномоченному на составление протоколов об административных правонарушениях в соответствии с Законом Чувашской Республики от 23 июля 2003 года № 22 «Об административных правонарушениях в Чувашской Республике».

Должностное лицо, составившее Предписание, вправе самостоятельно составить протокол об административном правонарушении, если оно наделено соответствующими полномочиями Законом Чувашской Республики от 23 июля 2003 года № 22 «Об административных правонарушениях в Чувашской Республике».

15.18. При временном отсутствии (болезнь, отпуск) либо увольнении Должностного лица, контроль за исполнением составленного им Предписания осуществляет иное уполномоченное руководителем должностное лицо администрации Приволжского сельского поселения.

Приложение № 1

к Правилам благоустройства территории

Приволжского сельского поселения

Мариинско-Посадского района

ОТЧЕТ

об осуществлении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование администрации поселения Мариинско-Посадского района)

контроля за исполнением Правил благоустройства территории Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района

с \_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № пп. | Количество выданных предписаний | Количество добровольно исполненных предписаний | Количество составленных протоколов |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

Приложение № 2

к Правилам благоустройства территории

Приволжского сельского поселения

Мариинско-Посадского района

┌──────────────────────┐

│ Бланк администрации

Приволжского сельского поселения │

└──────────────────────┘

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица,

Ф.И.О. должностного/физического лица) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес юридического, должностного,

физического лица)

ПРЕДПИСАНИЕ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

об устранении нарушения Правил благоустройства территории Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « |  | » |  | | | | 20 |  | г. |  |  |
|  |  |  |  | | | |  |  |  |  | (место составления) |
|  |  |  |  |  | | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |
| --- |
| (адресная идентификация) |
|  |
| (индивидуализация и идентификация земельного участка, с указанием привязки объекта правонарушения |
|  |
| к пространственным ориентирам, недвижимым объектам и т. д.) |
|  |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| было установлено нарушение п.п. |  | Правил благоустройства территории |

Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района, утверждённых решением Собрания

|  |
| --- |
| депутатов Чувашской Республики от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (подробное описание признаков возможного события административного правонарушения, |
| в том числе перечисление норм Регламентов) |

Дата и время проведения мониторинга территории Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района и элементов благоустройства:

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. с «\_\_\_\_» часов «\_\_\_\_» минут

до «\_\_\_\_» часов «\_\_\_\_» минут (включительно).

В рамках полномочий, предоставленных \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование, реквизиты правового акта, которым предоставлены полномочия на выдачу предписания об устранении нарушений в сфере благоустройства)

ПРЕДПИСЫВАЮ:

|  |
| --- |
|  |
| (кому - полное и (в случае, если имеется) сокращённое, в том числе фирменное наименование юридического лица, ИНН, юридический адрес, или адрес регистрации; |
|  |
| Ф.И.О. должностного лица, с указанием его должности и наименование ю/л, фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя, ИНН; |
|  |
| фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество гражданина(ки), год и место рождения, ИНН, паспортные данные, адрес регистрации проживания или места жительства) |

1. В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_- дневный срок со дня получения (вручения)

(продолжительность в цифрах)

настоящего предписания устранить нарушение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование, реквизиты, пункт,

статья правового акта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

а именно: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(описание нарушения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Информацию о принятых мерах по устранению нарушения направить в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование и местонахождение администрации Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района, номер кабинета, телефон)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В случае невыполнения настоящего Предписания, по истечении установленного в настоящем Предписании срока, мною будут предприняты действия по привлечению вас к административной ответственности по части 1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

В соответствии с ч. 1 ст. 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях невыполнение в установленный срок законного предписания (постановления, представления, решения) органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль), муниципальный контроль, об устранении нарушений законодательства - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от трехсот до пятисот рублей; на должностных лиц - от одной тысячи до двух тысяч рублей или дисквалификацию на срок до трех лет; на юридических лиц - от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | | | |  |  |
| (должность лица, имеющего право составлять |  |  |  |  |  |  |
| предписание об устранении нарушений Правил благоустройства территории Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | / |  | / |  |
|  |  | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |  |  |

М.П.

РАСПИСКА

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| в получении Предписания от | « |  | » |  |  | 20 |  | г. | № |  | . |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предписание получил | |  | | | |
|  | | (данные получившего либо «предписание оставлено в приёмной» или «направлено заказным письмом с уведомлением о вручении | | | |
|  | | | | | |
| (номер заказного почтового отправления с уведомлением), что собственноручно подтверждаю») | | | | | |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
| (дата) |  | | (время) |  | (Ф.И.О., подпись) |

Отметка об исполнении предписания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 3

к Правилам благоустройства территории

Приволжского сельского поселения

Мариинско-Посадского района

ЖУРНАЛ УЧЕТА

выданных предписаний об устранении нарушений

Правил благоустройства территории Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  пп. | Дата,  номер  выдачи предпи-сания | Лицо, ответственное за устранение нарушения  и характер  нарушения | Срок  выполнения предписания | Сведения  об исполнении предписания | Сведения о направлении  Материалов для составления  Протокола об админи-стративном правонарушении | Подпись  работника,  заполнившего журнал |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Чăваш Республикин  Сĕнтĕрвăрри районĕн  администраци пуçлăхĕ Й Ы Ш Ǎ Н У №  Сĕнтĕрвăрри хули | герб_ум | Чувашская Республика  Администрация  Мариинско-Посадского  района  П О С Т А Н О В Л Е Н И Е  от 08.12.2017 № 966  г. Мариинский Посад | |
| Об утверждении Порядка осуществления контроля за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда, соответствием жилых помещений данного фонда установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства | | |

В целях организации и осуществления контроля в сфере использования и сохранности жилищного фонда на территории Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, администрация Мариинско-Посадского района Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Порядок осуществления контроля за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда, соответствие жилых помещений данного фонда установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на отдел градостроительства и развития общественной инфраструктуры администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава администрации

Мариинско-Посадского района А.А.Мясников

Приложение к постановлению

администрации Мариинско-Посадского района

от 08.12.2017г. № 966

Порядок

осуществление контроля за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда, соответствием жилых помещений данного фонда установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок осуществления контроля за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда, соответствием жилых помещений данного фонда установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.04.2009 № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Уставом Мариинско-Посадского района.

1.2. Настоящий порядок устанавливает:

- порядок организации и осуществления муниципального контроля за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда, соответствием жилых помещений данного фонда установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства на территории Мариинско-Посадского района (далее - муниципальный контроль) юридических лиц, индивидуальных предпринимателей;

- формы осуществления муниципального контроля;

- сроки и последовательность действий (административных процедур) при проведении проверок органом муниципального контроля;

- механизм взаимодействия органов, уполномоченных на осуществление муниципального контроля за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда, соответствием жилых помещений данного фонда установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства, при организации и проведении проверок;

- права, обязанности и ответственность органа, уполномоченного на осуществление муниципального контроля, его должностных лиц при проведении проверок, а также юридических лиц, индивидуальных предпринимателей при проведении мероприятий по муниципальному контролю;

1.3. Муниципальный контроль - система мер, направленная на обеспечение соблюдения законодательства за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда, соответствием жилых помещений данного фонда установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства, включающая деятельность органов местного самоуправления, уполномоченных в соответствии с федеральными законами на организацию и проведение на территории муниципального образования проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами требований, установленных муниципальными правовыми актами, а также требований, установленных федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, в случаях, если соответствующие виды контроля относятся к вопросам местного значения.

1.4. Целями муниципального контроля являются:

- обеспечение безопасных и комфортных условий проживания граждан в муниципальном жилищном фонде;

- повышения эффективности использования и содержания жилищного фонда;

- сохранности муниципального жилищного фонда;

- предупреждение процесса старения и разрушения муниципального жилищного фонда.

- предупреждение, выявление и пресечение нарушений законодательства в сфере использования и сохранности муниципального жилищного фонда, соответствия жилых помещений данного фонда установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства;

- соблюдение законодательства, требований по использованию и сохранности муниципального жилищного фонда, соответствию жилых помещений данного фонда установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, осуществляющими свою деятельность на территории Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

1.5. Под проверкой в настоящем порядке понимается совокупность проводимых органом контроля в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя мероприятий по контролю для оценки соответствия осуществляемых ими деятельности или действий (бездействия), производимых и реализуемых ими товаров (выполняемых работ, предоставляемых услуг) обязательным требованиям и требованиям, установленным муниципальными правовыми актами.

1.6. Под мероприятием по контролю - действия должностного лица или должностных лиц органа контроля по рассмотрению документов юридического лица, индивидуального предпринимателя, по обследованию используемых указанными лицами при осуществлении деятельности территорий, зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, подобных объектов, транспортных средств и перевозимых указанными лицами грузов, по отбору образцов продукции, объектов окружающей среды, объектов производственной среды, по проведению их исследований, испытаний, а также по проведению экспертиз и расследований, направленных на установление причинно-следственной связи выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами, с фактами причинения вред.

1.7. Муниципальный контроль может осуществляться во взаимодействии с природоохранными, правоохранительными, научными, проектными и иными организациями в соответствии с их компетенцией, определенной утвержденными положениями о них. Порядок взаимодействия с организациями и органами, осуществляющими государственный контроль и надзор, определяется соответствующими соглашениями. Для обеспечения координации в сфере контроля за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда, соответствием жилых помещений данного фонда установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства на основании соглашений могут создаваться временные (по отдельным направлениям деятельности) или постоянные координационные органы (советы, комиссии) по контролю и надзору.

1.8. Объектом муниципального контроля является жилищный фонд, находящийся в муниципальной собственности, расположенной на территории Мариинско-Посадского района, за исключением объектов, контроль за которыми отнесен к компетенции федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Чувашской Республики.

1.9. Органом местного самоуправления, уполномоченным на осуществление мероприятий по муниципальному контролю, является Администрация Мариинско-Посадского района (далее - орган муниципального контроля).

1.10. Мероприятия по контролю осуществляются органом муниципального контроля посредством проведения плановых и внеплановых проверок. Плановые и внеплановые проверки проводятся в форме документарной проверки и (или) выездной проверки.

2. Порядок организации проверки

2.1. Проверка проводится на основании распоряжения администрации Мариинско-Посадского района.

2.2. Заверенные печатью копии администрации Мариинско-Посадского района вручаются под роспись должностными лицами органа муниципального контроля, проводящими проверку, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю.

По требованию подлежащих проверке лиц, должностные лица органа муниципального контроля в целях подтверждения своих полномочий представляют заверенную печатью выдержку из Устава Мариинско-Посадского района, содержащую перечень полномочий органа муниципального контроля.

По просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя должностные лица органа муниципального контроля обязаны ознакомить подлежащих проверке лиц с настоящим Порядком.

2.3. При проведении проверки должностные лица органа муниципального контроля не вправе осуществлять действия, входящие в перечень ограничений, указанных в статье 15 Федерального закона от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

3. Организация и проведение плановой проверки

3.1. Предметом плановой проверки является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации в области жилищных отношений, а также муниципальными правовыми актами.

3.2. Плановые проверки проводятся на основании разрабатываемых органами муниципального контроля в соответствии с их полномочиями ежегодных планов

3.3. В срок до 1 сентября года, предшествующего году проведения плановых проверок, орган муниципального контроля направляет проект ежегодного плана проведения плановых проверок в прокуратуру Мариинско-Посадского района.

3.4. Орган муниципального контроля рассматривает предложения прокуратуры и по итогам их рассмотрения направляют в прокуратуру в срок до 1 ноября года, предшествующего году проведения плановых проверок, утвержденные ежегодные планы проведения плановых проверок.

3.5. Основанием для включения плановой проверки в ежегодный план проведения плановых проверок является истечение одного года со дня:

1) начала осуществления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем деятельности по управлению многоквартирными домами и деятельности по оказанию услуг и (или) выполнению работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах в соответствии с представленным в орган государственного жилищного надзора уведомлением о начале указанной деятельности;

1.1) постановки на учет в муниципальном реестре наемных домов социального использования первого наемного дома социального использования, наймодателем жилых помещений в котором является лицо, деятельность которого подлежит проверке;

2) окончания проведения последней плановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя.

3.6. О проведении плановой проверки юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются органом муниципального контроля не позднее чем в течение трёх рабочих дней до начала её проведения посредством направления копии распоряжения администрации Мариинско-Посадского района о начале проведения плановой проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом.

4. Организация и проведение внеплановой проверки.

4.1. Предметом внеплановой проверки является соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в процессе осуществления деятельности обязательных требований и требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации в области жилищных отношений, муниципальными правовыми актами, выполнение предписаний органов муниципального контроля, проведение мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, по обеспечению безопасности государства, по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, по ликвидации последствий причинения такого вреда.

4.2. Основанием для проведения внеплановой проверки является:

1) истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами;

2) поступление в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:

а) возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также угрозы [чрезвычайных](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=108742;fld=134;dst=100231) ситуаций природного и [техногенного](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=13491;fld=134;dst=100033) характера;

б) причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, [окружающей среде](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=117343;fld=134;dst=100014), [объектам культурного наследия](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=117211;fld=134;dst=100026) [(памятникам истории и культуры)](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=98492;fld=134;dst=100444) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также возникновение [чрезвычайных](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=108742;fld=134;dst=100231) ситуаций природного и [техногенного](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=13491;fld=134;dst=100033) характера;

в) нарушение прав потребителей (в случае обращения граждан, права которых нарушены);

3) распоряжение администрации Мариинско-Посадского района, изданное в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и на основании требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.

Основанием для проведения внеплановой проверки наряду с вышеуказанными основаниями является поступление в орган муниципального жилищного контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления о фактах нарушения требований к порядку создания товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива, уставу товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива и порядку внесения изменений в устав такого товарищества или такого кооператива, порядку принятия собственниками помещений в многоквартирном доме решения о выборе юридического лица независимо от организационно-правовой формы или индивидуального предпринимателя, осуществляющих деятельность по управлению многоквартирным домом (далее - управляющая организация), в целях заключения с управляющей организацией договора управления многоквартирным домом, решения о заключении с управляющей организацией договора оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, решения о заключении с указанными в [части 1 статьи 164](#sub_16401) Жилищного кодекса Российской Федерации лицами договоров оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме, порядку утверждения условий этих договоров и их заключения, порядку содержания общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме и осуществления текущего и капитального ремонта общего имущества в данном доме, о фактах нарушения управляющей организацией обязательств, предусмотренных [частью 2 статьи 162](#sub_16202) Жилищного кодекса Российской Федерации, о фактах нарушения в области применения предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги, о фактах нарушения наймодателями жилых помещений в наемных домах социального использования обязательных требований к наймодателям и нанимателям жилых помещений в таких домах, к заключению и исполнению договоров найма жилых помещений жилищного фонда социального использования и договоров найма жилых помещений. Внеплановая проверка по указанным основаниям проводится без согласования с органами прокуратуры и без предварительного уведомления проверяемой организации о проведении внеплановой проверки.

4.3. Обращения и заявления, не позволяющие установить лицо, обратившееся в орган муниципального контроля, а также обращения и заявления, не содержащие сведений о фактах, указанных в пункте 4.2 настоящего Порядка, не могут служить основанием для проведения внеплановой проверки.

4.4. Внеплановая проверка проводится в форме документарной проверки и (или) выездной проверки в порядке, установленном соответственно разделами 5 и 6 настоящего Порядка.

4.5. Внеплановая выездная проверка юридических лиц, индивидуальных предпринимателей может быть проведена по основаниям, указанным в абзацах «а» и «б» подпункта 2 пункта 4.2 настоящего Порядка, органом муниципального контроля после согласования с прокуратурой по месту осуществления деятельности таких юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

4.6. В день подписания распоряжения администрации Мариинско-Посадского района о проведении внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя в целях согласования её проведения орган муниципального контроля представляет либо направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанный электронной цифровой подписью, в орган прокуратуры по месту осуществления деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя заявление о согласовании проведения внеплановой выездной проверки. К этому заявлению прилагаются копия распоряжения администрации Мариинско-Посадского района о проведении внеплановой выездной проверки и документы, которые содержат сведения, послужившие основанием её проведения.

4.7. Если основанием для проведения внеплановой выездной проверки является причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обнаружение нарушений обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, в момент совершения таких нарушений в связи с необходимостью принятия неотложных мер орган муниципального контроля вправе приступить к проведению внеплановой выездной проверки незамедлительно с извещением прокуратуры о проведении мероприятий по контролю посредством направления документов, предусмотренных пунктом 4.5 настоящего Порядка, в прокуратуру в течение двадцати четырех часов.

4.8. О проведении внеплановой выездной проверки, за исключением внеплановой выездной проверки, основания проведения которой указаны в под[пункте 2 пункта 4.2](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=115838;fld=134;dst=100129) настоящего Порядка, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются органом муниципального контроля не менее чем за двадцать четыре часа до начала ее проведения любым доступным способом.

4.9. В случае, если в результате деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя причинён или причиняется вред жизни, здоровью граждан, вред животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, а также возникли или могут возникнуть чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, предварительное уведомление юридических лиц, индивидуальных предпринимателей о начале проведения внеплановой выездной проверки не требуется.

5. Документарная проверка

5.1. Предметом документарной проверки являются сведения, содержащиеся в документах юридического лица, индивидуального предпринимателя, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации в области жилищных отношений, а также муниципальными правовыми актами, исполнением предписаний и постановлений органов муниципального контроля.

5.2. Организация документарной проверки (как плановой, так и внеплановой) осуществляется в порядке, установленном ст. 14 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», и проводится по месту нахождения органа муниципального контроля.

5.3. В процессе проведения документарной проверки должностными лицами органа муниципального контроля в первую очередь рассматриваются документы юридического лица, индивидуального предпринимателя, имеющиеся в распоряжении администрации Мариинско-Посадского района, в том числе уведомления о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, представленные в порядке, установленном ст.8 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», акты предыдущих проверок, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществленных в отношении этих юридического лица, индивидуального предпринимателя муниципального контроля.

5.4. В случае, если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении администрации Мариинско-Посадского района, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами, орган муниципального контроля направляют в адрес юридического лица, адрес индивидуального предпринимателя мотивированный запрос с требованием представить иные необходимые для рассмотрения в ходе проведения документарной проверки документы. К запросу прилагается заверенная печатью копия распоряжения администрации Мариинско-Посадского района о проведении проверки либо его заместителя о проведении документарной проверки.

5.5. В течение десяти рабочих дней со дня получения мотивированного запроса юридическое лицо, индивидуальный предприниматель обязаны направить в орган муниципального контроля указанные в запросе документы.

5.6. Указанные в запросе документы представляются в виде копий, заверенных печатью (при её наличии) и соответственно подписью индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя, иного должностного лица юридического лица.

5.7. Не допускается требовать нотариального удостоверения копий документов, представляемых в орган муниципального контроля, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.8. В случае, если в ходе документарной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем документах либо несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у органа муниципального контроля документах и (или) полученным в ходе осуществления муниципального контроля, информация об этом направляется юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю с требованием представить в течение десяти рабочих дней необходимые пояснения в письменной форме.

5.9. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, представляющие в орган муниципального контроля пояснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах либо относительно несоответствия указанных в п. 5.8 настоящего Порядка сведений, вправе представить дополнительно в орган муниципального контроля документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

5.10. Должностное лицо, осуществляющее документарную проверку, обязано рассмотреть представленные руководителем или иным должностным лицом юридического лица, индивидуальным предпринимателем, его уполномоченным представителем пояснения и документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов. В случае, если после рассмотрения представленных пояснений и документов либо при отсутствии пояснений орган муниципального контроля установят признаки нарушения обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами, должностные лица органа муниципального контроля вправе провести выездную проверку.

5.11. При проведении документарной проверки орган муниципального контроля не вправе требовать у юридического лица, индивидуального предпринимателя сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки.

6. Выездная проверка

6.1. Предметом выездной проверки являются содержащиеся в документах юридического лица, индивидуального предпринимателя сведения, а также соответствие их работников, состояние используемых указанными лицами при осуществлении деятельности территорий, зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, подобных объектов, транспортных средств, производимые и реализуемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем товары (выполняемая работа, предоставляемые услуги) и принимаемые ими меры по исполнению обязательных требований или требованиям установленных в отношении муниципального жилищного фонда федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации в области жилищных отношений, а также муниципальными правовыми актами.

6.2. Выездная проверка (как плановая, так и внеплановая) проводится по месту нахождения юридического лица, месту осуществления деятельности индивидуального предпринимателя и (или) по месту фактического осуществления их деятельности.

6.3. Выездная проверка проводится в случае, если при документарной проверке не представляется возможным:

1) удостовериться в полноте и достоверности сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности и иных имеющихся в распоряжении администрации Мариинско-Посадского района документах юридического лица, индивидуального предпринимателя;

2) оценить соответствие деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя обязательным требованиям или требованиям, установленным муниципальными правовыми актами, без проведения соответствующего мероприятия по контролю.

6.4. Выездная проверка начинается с предъявления служебного удостоверения должностными лицами органа муниципального контроля (установленного образца), обязательного ознакомления руководителя или иного должностного лица юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с распоряжением администрации Мариинско-Посадского района о назначении выездной проверки и с полномочиями проводящих выездную проверку лиц, а также с целями, задачами, основаниями проведения выездной проверки, видами и объемом мероприятий по контролю, составом экспертов, представителями экспертных организаций, привлекаемых к выездной проверке, со сроками и с условиями ее проведения.

6.5. Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, его уполномоченный представитель обязаны предоставить должностным лицам органа муниципального контроля, проводящим выездную проверку, возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом выездной проверки, в случае, если выездной проверке не предшествовало проведение документарной проверки, а также обеспечить доступ проводящих выездную проверку должностных лиц и участвующих в выездной проверке экспертов, представителей экспертных организаций на территорию, в используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем при осуществлении деятельности здания, строения, сооружения, помещения, к используемым юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями оборудованию, подобным объектам, транспортным средствам и перевозимым ими грузам.

6.6. Органы муниципального контроля привлекают к проведению выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя экспертов, экспертные организации, не состоящие в гражданско-правовых и трудовых отношениях с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, в отношении которых проводится проверка, и не являющиеся аффилированными лицами проверяемых лиц.

7. Срок проведения проверки

7.1. Срок проведения документарной проверки и выездной проверки, не может превышать двадцать рабочих дней.

7.2. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок проведения плановых выездных проверок не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия в год.

7.2.1 В случае необходимости при проведении проверки, получения документов и (или) информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия проведение проверки может быть приостановлено руководителем органа муниципального контроля на срок, необходимый для осуществления межведомственного информационного взаимодействия, но не более чем на десять рабочих дней. Повторное приостановление проведения проверки не допускается.

7.3. В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз и расследований на основании мотивированных предложений должностных лиц органа муниципального контроля, проводящих выездную плановую проверку, срок проведения выездной плановой проверки может быть продлен руководителем органа, но не более чем на двадцать рабочих дней, в отношении малых предприятий не более чем на пятьдесят часов, микропредприятий не более чем на пятнадцать часов.

7.4. Срок проведения каждой из предусмотренных [разделами 5 и 6](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=115838;fld=134;dst=100157) настоящего Порядка проверок в отношении юридического лица, которое осуществляет свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению юридического лица, при этом общий срок проведения проверки не может превышать шестьдесят рабочих дней.

8. Порядок оформления результатов проверки

8.1. По результатам проверки должностными лицами органа муниципального контроля проводящими проверку, составляется акт .

8.2. К акту проверки прилагаются протоколы отбора образцов продукции, проб обследования объектов окружающей среды и объектов производственной среды, протоколы или заключения проведенных исследований, испытаний и экспертиз, объяснения работников юридического лица, работников индивидуального предпринимателя, на которых возлагается ответственность за нарушение обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами, предписания об устранении выявленных нарушений и иные связанные с результатами проверки документы или их копии.

8.3. Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки. В случае отсутствия руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, а также в случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле органа муниципального контроля. При наличии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках муниципального контроля акт проверки может быть направлен в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю. При этом акт, направленный в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, проверяемому лицу способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа, считается полученным проверяемым лицом.

8.4. В случае, если для составления акта проверки необходимо получить заключения по результатам проведенных исследований, испытаний, специальных расследований, экспертиз, акт проверки составляется в срок, не превышающий трёх рабочих дней после завершения мероприятий по контролю, и вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, и (или) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт (при условии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках муниципального контроля), способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа. При этом уведомление о вручении и (или) иное подтверждение получения указанного документа приобщаются к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле органа муниципального контроля.

8.5. В случае, если для проведения внеплановой выездной проверки требуется согласование её проведения с прокуратурой, копия акта проверки направляется в прокуратуру, которым принято решение о согласовании проведения проверки, в течение пяти рабочих дней со дня составления акта проверки.

8.6. Результаты проверки, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.7. Должностные лица органа муниципального контроля осуществляющие проверку юридического лица, индивидуального предпринимателя производят запись в журнале учёта проверок.

При отсутствии журнала учёта проверок в акте проверки делается соответствующая запись.

8.8. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, проверка которых проводилась, в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, либо с выданным предписанием об устранении выявленных нарушений в течение пятнадцати дней с даты получения акта проверки вправе представить в орган муниципального контроля в письменной форме возражения в отношении акта проверки и (или) выданного предписания об устранении выявленных нарушений в целом или его отдельных положений. При этом юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в орган муниципального контроля.

9. Меры, принимаемые должностными лицами в отношении фактов нарушений, выявленных при проведении проверки

9.1. В случае выявления при проведении проверки нарушений юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами, должностные лица органа муниципального контроля, проводившие проверку, в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязаны:

1) выдать предписание юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью людей, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, имуществу физических и юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также других мероприятий, предусмотренных федеральными законами;

2) принять меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, обеспечению безопасности государства, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности.

9.2. В случае, если при проведении проверки установлено, что деятельность юридического лица, его филиала, представительства, структурного подразделения, индивидуального предпринимателя, эксплуатация ими зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, подобных объектов, транспортных средств, производимые и реализуемые ими товары (выполняемые работы, предоставляемые услуги) представляют непосредственную угрозу причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера или такой вред причинен, орган муниципального контроля обязан незамедлительно принять меры по недопущению причинения вреда или прекращению его причинения вплоть до временного запрета деятельности юридического лица, его филиала, представительства, структурного подразделения, индивидуального предпринимателя в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, отзыва продукции, представляющей опасность для жизни, здоровья граждан и для окружающей среды, из оборота и довести до сведения граждан, а также других юридических лиц, индивидуальных предпринимателей любым доступным способом информацию о наличии угрозы причинения вреда и способах его предотвращения.

10. Обязанности должностных лиц органа муниципального

контроля при проведении проверки

10.1. Должностные лица органа муниципального контроля при проведении проверки обязаны:

1) своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами;

2) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится;

3) проводить проверку на основании распоряжения администрации Мариинско-Посадского района о её проведении в соответствии с её назначением;

4) проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении служебных удостоверений, копии распоряжения администрации Мариинско-Посадского района и в случае, предусмотренном пунктом 4.5 настоящего Порядка, копии документа о согласовании проведения проверки;

5) не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

6) предоставлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

7) знакомить руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с результатами проверки;

7.1) знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

8) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, безопасности государства, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц;

9) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

10) соблюдать сроки проведения проверки, установленные настоящим Порядком;

11) не требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

12) перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя ознакомить их с положениями настоящего Порядка, в соответствии с которым проводится проверка;

13) осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок в случае его наличия у юридического лица, индивидуального предпринимателя.

11. Ответственность органа муниципального контроля, их должностных лиц при проведении проверки

11.1. Орган муниципального контроля, их должностные лица в случае ненадлежащего исполнения соответственно функций, служебных обязанностей, совершения противоправных действий (бездействия) при проведении проверки несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.2. Органы муниципального контроля осуществляют контроль за исполнением должностными лицами соответствующих органов служебных обязанностей, ведут учёт случаев ненадлежащего исполнения должностными лицами служебных обязанностей, проводят соответствующие служебные расследования и принимают в соответствии с законодательством Российской Федерации меры в отношении таких должностных лиц.

11.3. О мерах, принятых в отношении виновных в нарушении законодательства Российской Федерации должностных лиц, в течение десяти дней со дня принятия таких мер орган муниципального контроля обязан сообщить в письменной форме юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, права и (или) законные интересы которых нарушены.

12. Права и обязанности лиц, в отношении которых проводится муниципальный контроль

12.1. Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, его уполномоченный представитель при проведении проверки имеют право:

1) непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

2) получать от органа муниципального контроля, их должностных лиц информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено настоящим Порядком;

2.1) знакомиться с документами и (или) информацией, полученными органами муниципального контроля в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация;

2.2) представлять документы и (или) информацию, запрашиваемые в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в орган муниципального контроля по собственной инициативе;

3) знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц органа муниципального контроля;

4) обжаловать действия (бездействие) должностных лиц органа муниципального контроля, повлекшие за собой нарушение прав юридического лица, индивидуального предпринимателя при проведении проверки, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) привлекать Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей либо уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации к участию в проверке.

12.2. Юридические лица, индивидуальные предприниматели, в отношении деятельности которых проводятся мероприятия по муниципальному контролю, обязаны предоставить должностным лицам органа муниципального контроля, возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом проверки, а также обеспечить доступ на объекты: здания, строения, сооружения, помещения, оборудование, транспортные средства и перевозимые ими грузы, подлежащие такому контролю.

13. Ответственность юридических лиц, индивидуальных предпринимателей при проведении проверки

13.1. Руководитель или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, его уполномоченный представитель, допустившие нарушение настоящего Порядка, необоснованно препятствующие проведению проверок, уклоняющиеся от проведения проверок и (или) не исполняющие в установленный срок предписания органов муниципального контроля об устранении выявленных нарушений, обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Особенности организации и проведения в 2016 - 2018 годах плановых проверок при осуществлении муниципального контроля в отношении субъектов малого предпринимательства

14.1. Если иное не установлено п.14.2 настоящего раздела, с 1 января 2016 года по 31 декабря 2018 года не проводятся плановые проверки в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, отнесенных в соответствии с положениями статьи 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» к субъектам малого предпринимательства, за исключением юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих виды деятельности, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации в соответствии с ч. 9 ст. 9 Федерального закона от 26.12.2008  №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

14.2. При наличии информации о том, что в отношении указанных в пункте 14.1 настоящего раздела  лиц ранее было вынесено вступившее в законную силу постановление о назначении административного наказания за совершение грубого нарушения, определенного в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, или административного наказания в виде дисквалификации или административного приостановления деятельности либо принято решение о приостановлении и (или) аннулировании лицензии, выданной в соответствии с Федеральным законом от 4 мая 2011 года № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», и с даты окончания проведения проверки, по результатам которой вынесено такое постановление либо принято такое решение, прошло менее трех лет, орган муниципального контроля при формировании ежегодного плана проведения плановых проверок вправе принять решение о включении в ежегодный план проведения плановых проверок проверки в отношении таких лиц по основаниям, предусмотренным частью 8 статьи 9 Федерального закона от 26.12.2008  №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», а также иными федеральными законами, устанавливающими особенности организации и проведения проверок. При этом в ежегодном плане проведения плановых проверок помимо сведений, предусмотренных частью 4 статьи 9 Федерального закона от 26.12.2008  №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», приводится информация об указанном постановлении либо решении, дате их вступления в законную силу и дате окончания проведения проверки, по результатам которой вынесено постановление либо принято решение.

14.3. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе подать в орган муниципального контроля заявление об исключении из ежегодного плана проведения плановых проверок проверки в отношении их, если полагают, что проверка включена в ежегодный план проведения плановых проверок в нарушение положений настоящего раздела. Порядок подачи заявления, перечень прилагаемых к нему документов, подтверждающих отнесение юридического лица, индивидуального предпринимателя к субъектам малого предпринимательства, порядок рассмотрения этого заявления, обжалования включения проверки в ежегодный план проведения плановых проверок, а также исключения соответствующей проверки из ежегодного плана проведения плановых проверок определяются Правительством Российской Федерации.

14.4. При разработке ежегодных планов проведения плановых проверок на 2017 и 2018 годы орган муниципального контроля обязаны с использованием межведомственного информационного взаимодействия проверить информацию об отнесении включаемых в ежегодный план проведения плановых проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей к субъектам малого предпринимательства. Порядок такого межведомственного информационного взаимодействия устанавливается Правительством Российской Федерации.

14.5. Должностные лица органа муниципального контроля перед проведением плановой проверки обязаны разъяснить руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю содержание положений настоящей статьи. В случае представления должностным лицам органа муниципального контроля при проведении плановой проверки документов, подтверждающих отнесение юридического лица, индивидуального предпринимателя, в отношении которых проводится плановая проверка, к лицам, указанным в пункте 14.1.  настоящего раздела, и при отсутствии оснований, предусмотренных пунктом 14.2 настоящего раздела, проведение плановой проверки прекращается, о чем составляется соответствующий акт.».



|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ  Сентерварри РАЙОНĚ |  |  | | ПРИВОЛЖСКИ ПОСЕЛЕНИЙĚН  ДЕПУТАТСЕН ПУХĂВĚ  **ЙЫШĂНУ**  06 декабря 2017 г. № С-28/1  Нерядово ялě |  | |  | |  | | --- | | ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА  МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН | | СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ  ПРИВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО  ПОСЕЛЕНИЯ *РЕШЕНИЕ* 06 декабря 2017 г. № С-28/1  деревня Нерядово | |

**Об утверждении Правил благоустройства и содержания**

**территории Приволжского сельского поселения Мариинско-**

**Посадского района Чувашской Республики**

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Методическими рекомендациями для подготовки правил благоустройства территорий поселений, городских округов, внутригородских районов, утвержденными приказом Минстроя России от 13 апреля 2017 года № 711/пр., руководствуясь Уставом Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, в целях установления единого порядка в решении вопросов содержания территории Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, Собрание депутатов Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики р е ш и л о:

1. Утвердить прилагаемые Правила благоустройства и содержания территории Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

2. Признать утратившим силу:

- решение Собрание депутатов Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 19.04.2012 г. № С-27/2 «О Правилах благоустройства территории Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»;

- решение Собрание депутатов Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 18.03.2013г. №С-43/1 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Приволжского сельского поселения от 19.04.2012 г. № С-27/2 «О Правилах благоустройства территории Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»»;

- решение Собрание депутатов Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 23.04.2013г. № С-46/2 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района № С-27/2 от 19.04.2012 «О Правилах благоустройства территории Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»»;

- решение Собрание депутатов Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 25.11.2013 г. № С-53/1 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Приволжского сельского поселения от 19.04.2012 г. № С-27/2 «О Правилах благоустройства территории Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»»;

- решение Собрание депутатов Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 27.03.2017 г. № С-21/2«О внесении изменений в решение Собрания депутатов Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики № С-27/2 от 19.04.2012 года «О правилах благоустройства территории Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»»

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Собрание депутатов Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

4. Настоящее решение вступает в силу после его [официального опубликования](garantF1://42416195.0).

Глава Приволжского сельского поселения

Мариинско-Посадского района А.М.Архипов

Приложение к решению

Собрания депутатов

Приволжского сельского поселения

от 06 декабря 2017 г. № С-28/1

**ПРАВИЛА БЛАГОУСТРОЙСТВА И СОДЕРЖАНИЯ ТЕРРИТОРИИ ПРИВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МАРИИНСКО-ПОСАДСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила благоустройства и содержания территории Приволжского сельского поселения (далее по тексту - Правила) устанавливают основные требования по объектам благоустройства муниципального образования и содержанию домашних животных.

1.2. Правила направлены на повышение уровня благоустройства и содержания территории Приволжского сельского поселения» (далее – Приволжское сельское поселение) и создание благоприятной для жизни и здоровья людей среды обитания.

1.3. Настоящие Правила устанавливают порядок и требования по содержанию и уборке территорий Приволжского сельского поселения, в том числе по сезонам года, порядок содержания зеленых насаждений, малых архитектурных форм, нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов сферы услуг, элементов благоустройства, определяют порядок выполнения работ по ремонту и окраске фасадов зданий, порядок сбора и вывоза твердых бытовых отходов, эксплуатации дорог, освещения территории, содержание мест захоронения и погребения, доступности среды территории, праздничного оформления территории, а также предусматривают ответственность за нарушение настоящих Правил.

1.4. Правовое регулирование отношений в сфере благоустройства и содержания территории Приволжского сельского поселения осуществляется в соответствии с [Конституцией](consultantplus://offline/ref=C7F16BEBA73989A32534C27E2DF085631EB699AAF4BA9EFF08F2E72Cb5N) Российской Федерации, Гражданским [кодексом](consultantplus://offline/ref=C7F16BEBA73989A32534C27E2DF085631DBC9CACF6E9C9FD59A7E9C0E828b5N) Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=C7F16BEBA73989A32534C27E2DF085631DBF98ACFEEEC9FD59A7E9C0E828b5N) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Методическими рекомендациями по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований, утвержденными приказом Министерства регионального развития РФ от 27.12.2011 № 613, иными законами и нормативными правовыми актами Чувашской Республики, [Уставом](consultantplus://offline/ref=C7F16BEBA73989A32534DC733B9CDA661AB5C0A2FDEACAAE07F8B29DBF8C92A2D83FE31C62F328B64954952FbBN) Приволжского сельского поселения, иными муниципальными правовыми актами Приволжского сельского поселения и настоящими Правилами.

1.5. Настоящие Правила включают в себя следующие разделы: общие положения, основные понятия, социально-значимые работы, уборка территории, порядок содержания элементов благоустройства, работы по озеленению территорий и содержанию зеленых насаждений, содержание и эксплуатация дорог, освещение территории, проведения работ при строительстве, ремонте и реконструкции коммуникаций, содержание животных, особые требования к доступности поселенческой среды, праздничное оформление населенного пункта, основные положения о контроле за эксплуатацией объектов благоустройства.

**2. Основные понятия**

Для целей настоящих Правил применяются следующие понятия:

- благоустройство - совокупность работ и мероприятий, осуществляемых для создания здоровых, удобных и культурных условий жизни населения в границах Приволжского сельского поселения;

- внутрипоселенческие дороги - дороги и проезды, обеспечивающие транспортную (без пропуска общественного и грузового транспорта) и пешеходную связь проездов внутри жилой застройки с улицами в пределах населенного пункта, предназначенные для движения легковых автомобилей и транспортных средств специального назначения (для перевозки продуктов питания, мебели, бытовой техники, вывоза твердых бытовых отходов, механизированной уборки дорог, "Скорой медицинской помощи", полиции и пр.), достаточные для встречного движения транспортных средств;

- владелец объекта благоустройства (далее по тексту - владелец) - физическое лицо, юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, обладающее на праве собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления или иных правах, переданных ему по договору, зданием, строением, сооружением, объектом благоустройства и (или) обладающее правом собственности, постоянного (бессрочного) пользования, аренды и иного вида права на земельный участок, на котором расположено здание, строение, сооружение или объект благоустройства;

- выжигание сухой растительности - повреждение или уничтожение вследствие пожаров травянистой и древесно-кустарниковой растительности и, как следствие, уничтожение плодородного слоя почвы, среды обитания объектов животного мира, загрязнение атмосферного воздуха;

- зеленые насаждения - древесно-кустарниковая и травянистая растительность, расположенная в населенных пунктах, выполняющая средообразующие, рекреационные, санитарно-гигиенические и экологические функции;

- крупногабаритные отходы - старая мебель, велосипеды, остатки от текущего ремонта квартир и т.п.;

- малые архитектурные формы - киоски, павильоны, палатки, летние кафе, ограды, заборы, газонные ограждения, остановочные транспортные павильоны, телефонные кабины, гаражи, ограждения тротуаров, детские спортивные площадки, стенды, не являющиеся рекламными конструкциями, щиты для газет, афиш и объявлений, иные объекты. Малые архитектурные формы и элементы внешнего благоустройства могут быть стационарными и мобильными;

- нестационарный объект торговли, нестационарный объект сферы услуг - объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от присоединения или неприсоединения к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение;

- организация работ по благоустройству, содержанию и уборке - это как непосредственное выполнение работ владельцем объекта благоустройства, так и выполнение их путем привлечения на договорных условиях подрядной организации либо физическими лицами;

- объект озеленения - озелененная территория, организованная по принципам ландшафтной архитектуры, включающая в себя в соответствии с функциональным назначением все необходимые элементы благоустройства (дорожно-тропиночную сеть, площадки, скамейки, малые архитектурные формы);

- объекты благоустройства - улицы, площади, дороги, проезды, внутридворовые территории, пляжи, парки, скверы и иные территории (в том числе озелененные); фасады зданий, строений и сооружений, элементы их декора и иные внешние элементы зданий, строений, сооружений; урны, контейнерные площадки, контейнерные баки, павильоны, киоски, палатки; иные объекты;

- содержание объекта благоустройства - обеспечение надлежащего физического и (или) технического состояния и безопасности объекта благоустройства в процессе его создания, размещения, эксплуатации и демонтажа;

- твердые бытовые отходы и жидкие бытовые отходы - отходы, образующиеся в результате жизнедеятельности населения (приготовление пищи, упаковка товаров, уборка и текущий ремонт жилых помещений, крупногабаритные предметы домашнего обихода, фекальные отходы нецентрализованной канализации и другие);

- уборка объекта благоустройства - выполнение работ по очистке от пыли, грязи, бытовых и промышленных отходов, органических отходов, образовавшихся в результате проведения уходных работ, снега, наледи, сорной растительности, очистке кровель, удалению грунтовых наносов, атмосферных осадков и их образований, подметанию, зачистке, мойке, поливке и другие работы;

- придомовая территория – это определенный участок земли, который прикреплен к той или иной застройке, необходимый для эксплуатации жилого дома и связанных с ним хозяйственных зданий и сооружений; придомовая территория включает в себя несколько составных элементов: участок непосредственно под строениями, абсолютно все проезды и тротуары, отмостка, детские и спортивные площадки, зоны отдыха, озелененные территории и т.д.;

- прилегающая территория – участок территории до оси проезжей части улицы с газонами, архитектурными объектами малых форм и другими сооружениями, непосредственно примыкающий к границе земельного участка (в том числе к зданиям, сооружениям, строительной площадке, объектам торговли, рекламы и иным объектам), принадлежащего физическому или юридическому лицу на праве собственности, аренды, постоянного (бессрочного) пользования, пожизненного наследуемого владения.

**3. Социально-значимые работы**

3.1. Администрация Приволжского сельского поселения вправе привлекать граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для Приволжского сельского поселения работ в сфере благоустройства и озеленения территории Приволжского сельского поселения.

3.2. К социально значимым работам относятся только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

3.3. К выполнению социально значимых работ привлекаются совершеннолетние трудоспособные жители Приволжского сельского поселения в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе. При этом привлечение к выполнению социально значимых работ осуществляется не чаще чем один раз в месяц. Продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

3.4. Привлечение граждан к выполнению на добровольной основе работ по уборке, благоустройству и озеленению территории Приволжского сельского поселения производится распоряжением Администрации Приволжского сельского поселения.

3.5. Распорядительными актами главы сельского поселения определяются:

- месячники по благоустройству и санитарной очистке территорий;

- субботники по благоустройству и очистке территорий;

- мероприятия по подготовке территорий к проведению праздников сельского поселения.

**4. Уборка территории**

4.1. Физические и юридические лица, независимо от их организационно-правовых форм, обязаны обеспечивать своевременную и качественную очистку и уборку принадлежащих им на праве собственности или ином вещном праве земельных участков   
и прилегающих территорий в соответствии с действующим законодательством, настоящих Правил и порядком сбора, вывоза и утилизации отходов производства и потребления, утверждаемых органами местного самоуправления.

Организация уборки иных территорий осуществляется органами местного самоуправления по соглашению со специализированной организацией в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете муниципального образования.

4.2. Промышленные организации обязаны создавать защитные зеленые полосы, ограждать жилые кварталы от производственных сооружений, благоустраивать и содержать в исправности и чистоте выезды из организации и строек на автодороги и улицы.

4.3. На территории муниципального образования запрещается накапливать   
и размещать отходы производства и потребления в несанкционированных местах.

Лица, разместившие отходы производства и потребления в несанкционированных местах, обязаны за свой счет производить уборку и очистку данной территории,   
а при необходимости - рекультивацию земельного участка.

В случае невозможности установления лиц, разместивших отходы производства   
и потребления на несанкционированных свалках, удаление отходов производства   
и потребления и рекультивацию территорий свалок производится за счет лиц, обязанных обеспечивать уборку данной территорий в соответствии с пунктом 4.1 настоящих Правил.

4.4. Сбор и вывоз отходов производства и потребления осуществляется по контейнерной или бестарной системе в установленном порядке.

4.5. На территории общего пользования муниципального образования запрещается сжигание отходов производства и потребления.

4.6. Вывоз бытовых отходов производства и потребления из жилых домов, организаций торговли и общественного питания, культуры, детских и лечебных заведений осуществляется указанными организациями и домовладельцами, а также иными производителями отходов производства и потребления самостоятельно либо на основании договоров со специализированными организациями.

Вывоз отходов, образовавшихся во время ремонта, осуществляется   
в специально отведенные для этого места лицами, производивших этот ремонт, самостоятельно.

Запрещается складирование отходов, образовавшихся во время ремонта, в места временного хранения отходов.

4.7. Для сбора отходов производства и потребления физических и юридических лиц, указанных в пункте 4.1 настоящих Правил, в муниципальном образовании могут быть организованы места временного хранения отходов с осуществлением их уборки и технического обслуживания.

Разрешение на размещение мест временного хранения отходов дает орган местного самоуправления.

4.8. В случае, если производитель отходов, осуществляющий свою бытовую   
и хозяйственную деятельность на земельном участке, в жилом или нежилом помещении   
на основании договора аренды или иного соглашения с собственником, не организовал сбор, вывоз и утилизацию отходов, обязанность по сбору, вывозу и утилизации отходов данного производителя отходов возлагается на собственника, вышеперечисленных объектов недвижимости, ответственного за уборку территорий   
в соответствии с настоящими Правилами.

4.9. Для предотвращения засорения улиц, площадей, скверов и других общественных мест отходами производства и потребления устанавливаются специально предназначенные для временного хранения отходов емкости малого размера (урны, баки).

Установку емкостей для временного хранения отходов производства и потребления   
и их очистку осуществляют лица, ответственные за уборку соответствующих территорий в соответствии с пунктом 4.1 настоящих Правил.

Урны (баки) следует содержать в исправном и опрятном состоянии, очищать по мере накопления мусора и не реже одного раза в месяц промывать и дезинфицировать.

4.10. Удаление с контейнерной площадки и прилегающей к ней территории отходов производства и потребления, высыпавшихся при выгрузке из контейнеров в мусоровозный транспорт, производится работниками организации, осуществляющей вывоз отходов.

4.11. Вывоз отходов должен осуществляться способами, исключающими возможность их потери при перевозке, создания аварийной ситуации, причинения транспортируемыми отходами вреда здоровью людей и окружающей среде.

Вывоз опасных отходов должен осуществляться организациями, имеющими лицензию, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.12. При уборке в ночное время необходимо принимать меры, предупреждающие шум.

4.13. Уборку и очистку автобусных остановок производится организациями, в обязанность которых входит уборка территорий улиц, на которых расположены эти остановки.

4.14. Уборку и очистку остановок, на которых расположены некапитальные объекты торговли, осуществляют владельцы некапитальных объектов торговли   
в границах прилегающих территорий, если иное не установлено договорами аренды земельного участка, безвозмездного срочного пользования земельным участком, пожизненного наследуемого владения.

Граница прилегающих территорий определяется следующим образом:

- на улицах с двухсторонней застройкой по длине занимаемого участка, по ширине - до оси проезжей части улицы;

- на улицах с односторонней застройкой по длине занимаемого участка, а по ширине - на всю ширину улицы, включая противоположный тротуар;

- на дорогах, подходах и подъездных путях к промышленным  
организациям, а также к жилым застройкам, карьерам, гаражам, складам и земельным участкам - по всей длине дороги, включая 10-метровую зеленую зону;

- на строительных площадках - территория не менее 15 метров от ограждения стройки по всему периметру;

- для некапитальных объектов торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения - в радиусе не менее 10 метров.

4.15. Эксплуатацию и содержание в надлежащем санитарно-техническом состоянии водоразборных колонок, в том числе их очистку от мусора, льда и снега, а также обеспечение безопасных подходов к ним осуществляют организации, в чьей собственности находятся колонки.

4.16. Организацию работы по очистке и уборке территории рынков и прилегающих к ним территорий возлагается на администрации рынков в соответствии   
с действующими санитарными нормами и правилами торговли на рынках.

4.17. Содержание и уборка скверов и прилегающих к ним тротуаров, проездов   
и газонов осуществляется специализированными организациями по соглашению с органом местного самоуправления за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования на соответствующий финансовый год на эти цели.

4.18. Содержание и уборка садов, скверов, парков, зеленых насаждений, находящихся в собственности организаций, собственников помещений либо   
на прилегающих территориях, производятся силами и средствами этих организаций, собственников помещений самостоятельно или по договорам   
со специализированными организациями под контролем органов местного самоуправления.

4.19. Уборка мостов, путепроводов, пешеходных переходов, прилегающих к ним территорий, а также содержание коллекторов, труб ливневой канализации и дождеприемных колодцев производится организациями, обслуживающими данные объекты.

4.20. В жилых зданиях, не имеющих канализации, должны быть предусмотрены утепленные выгребные ямы для совместного сбора туалетных и помойных нечистот   
с непроницаемым дном, стенками и крышками с решетками, препятствующими попаданию крупных предметов в яму.

В муниципальном образовании запрещается установка устройств наливных помоек, разлив помоев и нечистот за территорией домов и улиц, вынос отходов производства   
и потребления на уличные проезды.

4.21. Жидкие нечистоты следует вывозить по договорам или разовым заявкам организациям, имеющим специальный транспорт.

4.22. Собственники помещений обязаны обеспечивать подъезды непосредственно к мусоросборникам и выгребным ямам.

4.23. Очистка и уборка водосточных канав, лотков, труб, дренажей, предназначенных для отвода поверхностных и грунтовых вод из дворов должна производиться лицами, указанными в пункте 4.1 настоящих Правил.

4.24. Слив воды на тротуары, газоны, проезжую часть дороги не должен допускаться, а при производстве аварийных работ слив воды разрешается только   
по специальным отводам или шлангам в близлежащие колодцы ливневой канализации по согласованию с владельцами коммуникаций и с возмещением затрат   
на работы по водоотведению сброшенных стоков.

4.25. Вывоз отходов следует осуществлять с территории систематически, по мере накопления, но не реже одного раза в шесть месяцев.

4.26. Уборка и очистка территорий, отведенных для размещения линий электропередач, газовых, водопроводных и тепловых сетей, осуществляются силами и средствами организаций, эксплуатирующих указанные сети   
и линии электропередач. В случае, если указанные в данном пункте сети являются бесхозяйными, уборку и очистку территорий должна осуществлять организация,   
с которой заключен договор об обеспечении сохранности бесхозяйного имущества.

4.27. Складирование нечистот на проезжую часть улиц, тротуары и газоны запрещается.

4.28. Сбор брошенных на улицах предметов, создающих помехи дорожному движению, возлагается на организации, обслуживающие данные объекты.

**5. Особенности уборки территории в весенне-летний период**

5.1. Весенне-летняя уборка территории производится с 15 апреля   
по 15 октября и предусматривает подметание проезжей части улиц, тротуаров, площадей.

В зависимости от климатических условий постановлением Администрации муниципального образования период весенне-летней уборки может быть изменен.

**6. Особенности уборки территории в осенне-зимний период**

6.1. Осенне-зимняя уборка территории проводится с 15 октября   
по 15 апреля и предусматривает уборку и вывоз мусора, снега и льда, грязи.

В зависимости от климатических условий постановлением Администрации муниципального образования период осенне-зимней уборки может быть изменен.

6.2. Укладка свежевыпавшего снега в валы и кучи разрешена на всех улицах, площадях, набережных, бульварах и скверах с последующей вывозкой.

6.3. В зависимости от ширины улицы и характера движения на ней валы укладываются либо по обеим сторонам проезжей части, либо с одной стороны проезжей части вдоль тротуара с оставлением необходимых проходов и проездов.

6.4. Посыпка песком с примесью хлоридов, как правило, начинается с начала снегопада или появления гололеда.

В первую очередь при гололеде посыпаются спуски, подъемы, перекрестки, места остановок общественного транспорта, пешеходные переходы.

Тротуары должны посыпаться сухим песком без хлоридов.

6.5. Очистка от снега крыш и удаление сосулек производится с обеспечением следующих мер безопасности: назначения дежурных, ограждения тротуаров, оснащения страховочным оборудованием лиц, работающих на высоте.

Снег, сброшенный с крыш, должен быть вывезен немедленно.

На проездах, убираемых специализированными организациями, снег следует сбрасывать с крыш до вывозки снега, сметенного с дорожных покрытий, и укладывать   
в общий с ними вал.

6.6. Вывоз снега разрешен только на специально отведенные места отвала, определяемые администрацией муниципального образования.

Места отвала снега обеспечиваются удобными подъездами, необходимыми механизмами для складирования снега.

6.7. Уборку и вывозку снега и льда с улиц, площадей, мостов, плотин и скверов   
 необходимо начинать с начала снегопада и производить,   
в первую очередь, с улиц, автобусных трасс, мостов, плотин и путепроводов для обеспечения бесперебойного движения транспорта во избежание наката.

**7. Порядок содержания элементов благоустройства**

7.1. Общие требования к содержанию элементов благоустройства.

7.1.1. Содержание элементов благоустройства, включая работы по восстановлению и ремонту памятников, мемориалов, должно осуществляться физическими   
и (или) юридическими лицами, независимо от их организационно-правовых форм, владеющими соответствующими элементами благоустройства на праве собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления, либо на основании соглашений   
с собственником или лицом, уполномоченным собственником.

Организация содержания иных элементов благоустройства осуществляется администрацией муниципального образования по соглашениям   
со специализированными организациями в пределах средств, предусмотренных на эти цели   
в бюджете муниципального образования.

7.1.2. Строительство и установка оград, заборов, газонных и тротуарных ограждений, киосков, палаток, павильонов, ларьков, стендов для объявлений и других устройств осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

7.1.3. Строительные площадки должны быть ограждены по всему периметру плотным забором установленного образца. В ограждениях необходимо предусмотреть минимальное количество проездов.

Проезды, как правило, должны выходить на второстепенные улицы и оборудоваться шлагбаумами или воротами.

Строительные площадки обеспечиваются благоустроенной проезжей частью не менее 20 метров у каждого выезда с оборудованием для очистки колес.

7.2. Световые вывески, реклама и витрины.

7.2.1. Установка всякого рода вывесок может быть разрешена только после согласования эскизов с администрацией сельского поселения и главным архитектором района.

7.2.2. Организациям, эксплуатирующим световые рекламы и вывески, необходимо ежедневно включать их с наступлением темного времени суток и выключать не ранее времени отключения уличного освещения, но не позднее наступления светового дня, обеспечивать своевременную замену перегоревших газосветовых трубок и электроламп.

В случае неисправности отдельных знаков рекламы или вывески их необходимо выключать полностью.

7.2.3. Витрины должны быть оборудованы специальными осветительными приборами.

7.2.4. Расклейка газет, афиш, плакатов, различного рода объявлений и реклам может быть произведена только на специально установленных стендах.

Агитационные печатные материалы могут вывешиваться в специально отведенных местах, а также на зданиях, сооружениях и других объектах с согласия собственников или владельцев указанных объектов с установлением сроков их размещения.

7.2.5. Запрещается размещать рекламу, афиши, объявления и иную печатную продукцию на стенах, витринах, фасадах зданий, столбах, деревьях, опорах наружного освещения и разделительных щитах, других объектах, не предназначенных для этой цели.

Ответственность за расклейку афиш, объявлений, агитационных печатных материалов на объектах, не предназначенных для этих целей, несет заказчик указанной продукции.

7.2.6. Очистку от объявлений опор электротранспорта, уличного освещения, цоколя зданий, заборов и других сооружений осуществляют организации, эксплуатирующие данные объекты.

7.2.7. Размещение и эксплуатацию средств наружной рекламы следует осуществлять в порядке, установленном решением представительного органа муниципального образования.

7.3. Строительство, установка и содержание малых архитектурных форм.

7.3.1. Физические и юридические лица независимо от их организационно-правовых форм обязаны за счет собственных средств, в пределах границ организовывать и проводить:

- своевременный ремонт и покраску зданий (фасадов, цоколей, окон, дверей, балконов), заборов и других ограждений;

- очистку закрепленной территории от мусора, опавшей листвы, порубочных остатков и их вывоз в специально отведенные места;

- посыпку песком пешеходных тротуаров, парковочных стоянок автомобильного транспорта во время возникновения гололеда в зимнее время года;

- очистку от снега в период снегопада;

- регулярный покос травы (при высоте достигшего травостоя свыше 15 см, до уровня 3 - 4 см), прополку газонов и цветников, посев трав, уничтожение сорной растительности;

очистку прилегающей территории от сухой травы;

- установку, ремонт, покраску и очистку малых архитектурных форм (в том числе урн для мусора и емкостей для сбора твердых бытовых отходов);

- установку аншлагов с названиями улиц и номерных знаков домов;

7.3.2. Окраску киосков, павильонов, палаток, тележек, лотков, столиков, заборов, газонных ограждений и ограждений тротуаров, павильонов ожидания транспорта, телефонных кабин, спортивных сооружений, стендов для афиш и объявлений и иных стендов, рекламных тумб, указателей остановок транспорта и переходов, скамеек необходимо производить не реже одного раза в год.

7.3.3. Окраску каменных, железобетонных и металлических ограждений фонарей уличного освещения, опор, трансформаторных будок и киосков, металлических ворот жилых, общественных и промышленных зданий необходимо производить не реже одного раза в два года, а ремонт - по мере необходимости.

7.4. Ремонт и содержание зданий и сооружений.

7.4.1. Эксплуатацию зданий и сооружений, их ремонт необходимо производить   
в соответствии с установленными правилами и нормами технической эксплуатации.

7.4.2. Текущий и капитальный ремонт, окраску фасадов зданий и сооружений необходимо производить в зависимости от их технического состояния собственниками зданий и сооружений, либо по соглашению с собственником иными лицами.

7.4.3. Всякие изменения фасадов зданий, связанные с ликвидацией или изменением отдельных деталей, а также устройство новых и реконструкция существующих оконных   
и дверных проемов, выходящих на главный фасад производится по согласованию   
с администрацией муниципального образования.

7.4.4. Запрещается производить какие-либо изменения балконов, лоджий, развешивать ковры, одежду, белье на балконах и окнах наружных фасадов зданий, выходящих на улицу, а также загромождать их разными предметами домашнего обихода.

7.4.5. Запрещается загромождение и засорение прилегающих к дворам территорий металлическим ломом, строительным и бытовым мусором, домашней утварью и другими материалами.

7.4.6. Руководители организаций, в ведении которых находятся здания, а также собственники домов и строений обязаны:

устанавливать и содержать в исправном состоянии указатели на зданиях с обозначением наименования улицы и номерных знаков, на зданиях, выходящих на две и более улицы, номерные знаки устанавливаются со стороны каждой улицы.

7.4.7. Запрещается нанесение надписей, рисунков, а также иное повреждение и (или) нарушение внешнего вида фасадов зданий, построек, жилых домов, памятников, обелисков, элементов конструкций зданий и сооружений.

Лица, допустившие данное нарушение, обязаны за свой счет восстановить внешний вид фасадов зданий, построек, жилых домов, памятников, обелисков, элементов конструкций зданий и сооружений.

7.5. На территории поселения запрещается:

7.5.1. Самовольно использовать территории под строительные площадки, производить земляные работы, устанавливать строительные леса, рекламные щиты;

7.5.2. Самовольно размещать стационарные и нестационарные объекты торговли и общественного питания, гаражи или иные строения и сооружения;

7.5.3. Размещать в неустановленных местах или несвоевременно снимать (демонтировать) объявления, листовки, другую печатную рекламную продукцию;

7.5.4. Размещать рекламу, логотипы, товарные знаки на стенах, витринах, фасадах, объектах потребительского рынка без согласования с администрацией Приволжского сельского поселения.

7.5.5. Устанавливать ограждения строительных площадок, земельных участков с выносом их за «красную линию» улицы, на тротуары, газоны, дороги без согласования с администрацией Приволжского сельского поселения;

7.5.6. Засорять проезжую часть улиц, кюветы, тротуары, дворы, скверы, парки и другие места общего пользования, в том числе выбрасывать мусор, окурки из окон зданий, движущихся и припаркованных транспортных средств.

7.5.7. Сбрасывать бытовые и промышленные отходы, грязь, бытовые стоки, скол льда и загрязненный снег в, водоемы, территории водоохранных зон, на газоны, под деревья и кустарники, на проезжую часть дорог, тротуары и в другие, не отведенные для этих целей места;

7.5.8. Сбрасывать, складировать и сжигать промышленные и бытовые отходы, мусор, листья, обрезки деревьев на улицах, площадях, придомовых территориях, прилегающих территориях юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, территориях индивидуальной жилой застройки, несанкционированных свалках, в скверах, а также в других местах, специально для этого не отведенных.

7.5.9. Оставлять на территориях общего пользования (улицах, придомовых и прилегающих территориях) неисправные, разобранные транспортные средства, запчасти от автомобильного транспорта, прицепы, строительные вагоны, иной металлолом.

7.5.10. Устанавливать изгороди в местах общего пользования без согласования с администрацией поселения;

7.5.11. Заниматься огородничеством в местах, не отведенных для этих целей;

7.5.12. Производить работы по озеленению территорий общего пользования без согласования с администрацией Приволжского сельского поселения;

7.5.13. Ломать и повреждать объекты внешнего благоустройства (детские площадки, скамейки, урны, бордюры, ограждения и т.п.);

7.5.14. Повреждать информационные щиты, таблички, номерные знаки строений;

7.5.15. Производить торговлю в неустановленных местах.

7.5.16. У киосков, палаток, павильонов мелкорозничной торговли и магазинов складировать тару и запасы товаров, а также использовать для складирования прилегающие к ним территории.

7.5.17. Самовольное переоборудование фасадов зданий и сооружений;

7.5.18. Проезд транспортных средств по пешеходным тротуарам, газонам и клумбам.

7.5.19.Парковать автомобили, прицепы и иные механизмы на тротуарах, пешеходных дорожках, озелененных территориях, игровых, спортивных, детских и хозяйственных площадках, в местах размещения контейнеров, контейнерных площадок.

7.5.20. Устраивать стоянку машин на длительное время в не установленных для этого местах (дорогах, тротуарах, переулках, если данный транспорт мешает движению других транспортных средств, пешеходов и своевременной уборке улично – дорожной сети;

7.5.21. Вынос транспортным средством грунта и мусора на проезжую часть улиц и дорог, другое загрязнение транспортным средством проезжей части улиц и дорог.

7.5.22. Мыть автомобили и другие транспортные средства у водоразборных колонок, колодцев, на тротуарах, дорогах, в парках, скверах, на детских площадках, придомовых территориях, берегах рек, озер и иных водоемов и других неустановленных местах.

7.5.23. Загрязнение территорий предприятий, учреждений, организаций и иных хозяйствующих субъектов бытовым и прочим мусором.

7.5.24. Допускать произрастание карантинных растений (амброзия полыннолистная, повелики).

7.5.25. Изъятие природных ресурсов (грунт, песок, чернозем и т.д.) на территории сельского поселения без полученного в установленном порядке разрешения.

**8. Работы по озеленению территорий и содержанию зеленых насаждений**

8.1. Озеленение территории, работы по содержанию и восстановлению парков, скверов, зеленых зон могут осуществляться специализированными организациями по договорам с администрацией муниципального образования в пределах средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования на эти цели.

8.2. Физическим и юридическим лицам, в собственности или в пользовании которых находятся земельные участки, надлежит обеспечивать содержание и сохранность зеленых насаждений, находящихся на этих участках, а также на прилегающих территориях.

8.3. Новые посадки деревьев и кустарников на территории улиц, площадей, парков, скверов и кварталов многоэтажной застройки, цветочное оформление скверов и парков,   
а также капитальный ремонт и реконструкция объектов ландшафтной архитектуры могут производиться только по проектам, согласованным с администрацией муниципального образования.

8.4. Физические и юридические лица, обязаны:

- обеспечивать своевременное проведение всех необходимых агротехнических мероприятий (полив, рыхление, обрезка, сушка, борьба с вредителями и болезнями растений, скашивание травы);

- осуществлять обрезку и вырубку сухостоя и аварийных деревьев, вырезку сухих   
и поломанных сучьев и вырезку веток, ограничивающих видимость технических средств регулирования дорожного движения;

- доводить до сведения органов местного самоуправления обо всех случаях массового появления вредителей и болезней и принимать меры борьбы с ними, производить замазку ран и дупел на деревьях;

- проводить своевременный ремонт ограждений зеленых насаждений.

8.5. На площадях зеленых насаждений запрещается:

- ходить и лежать на газонах и в молодых лесных посадках;

- ломать деревья, кустарники, сучья и ветви, срывать листья и цветы, сбивать   
и собирать плоды;

- разбивать палатки и разводить костры;

- засорять газоны, цветники, дорожки и водоемы;

- портить скульптуры, скамейки, ограды;

- добывать из деревьев сок, делать надрезы, надписи, приклеивать к деревьям объявления, номерные знаки, всякого рода указатели, провода и забивать в деревья крючки   
и гвозди для подвешивания гамаков, качелей, веревок, сушить белье на ветвях;

- ездить на велосипедах, мотоциклах, лошадях, тракторах и автомашинах;

- мыть автотранспортные средства, стирать белье, а также купать животных   
в водоемах, расположенных на территории зеленых насаждений;

- парковать автотранспортные средства на газонах;

- пасти скот;

- устраивать ледяные катки и снежные горки, кататься на лыжах, коньках, санях, организовывать игры, танцы, за исключением мест, отведенных для этих целей;

- производить строительные и ремонтные работы без ограждений насаждений щитами, гарантирующими защиту их от повреждений;

- обнажать корни деревьев на расстоянии ближе 1,5 м от ствола и засыпать шейки деревьев землей или строительным мусором;

- складировать на территории зеленых насаждений материалы, а также устраивать   
на прилегающих территориях склады материалов, способствующие распространению вредителей зеленых насаждений;

- устраивать свалки мусора, снега и льда, сбрасывать снег с крыш на участках, имеющих зеленые насаждения, без принятия мер, обеспечивающих сохранность деревьев   
и кустарников;

- добывать растительную землю, песок и производить другие раскопки;

- выгуливать и отпускать с поводка собак в парках, лесопарках, скверах и иных территориях зеленых насаждений;

- сжигать листву и мусор на территориях общего пользования муниципального образования.

8.6. Запрещается самовольная вырубка деревьев   
и кустарников.

8.7. Снос крупномерных деревьев и кустарников, попадающих в зону застройки или прокладки подземных коммуникаций, установки высоковольтных линий и других сооружений в границах муниципального образования может производиться только   
по письменному разрешению администрации муниципального образования.

8.8. За вынужденный снос крупномерных деревьев и кустарников, связанных   
с застройкой или прокладкой подземных коммуникаций, взимается восстановительная стоимость.

8.9. Выдачу разрешения на снос деревьев и кустарников следует производить после оплаты восстановительной стоимости.

Если указанные насаждения подлежат пересадке, выдачу разрешения следует производить без уплаты восстановительной стоимости.

Размер восстановительной стоимости зеленых насаждений и место посадок определяются администрацией муниципального образования.

Восстановительная стоимость зеленых насаждений зачисляется в бюджет муниципального образования.

8.10. За всякое повреждение или самовольную вырубку зеленых насаждений,   
а также за непринятие мер охраны и халатное отношение   
к зеленым насаждениям с виновных взимается восстановительная стоимость поврежденных или уничтоженных насаждений.

8.11. Оценка стоимости плодово-ягодных насаждений и садов, принадлежащих гражданам и попадающих в зону строительства жилых и промышленных зданий, производится администрацией муниципального образования.

8.12. За незаконную вырубку или повреждение деревьев на территории муниципального образования виновные лица обязаны возместить убытки.

8.13. При обнаружении признаков повреждения деревьев лица, ответственные за сохранность зеленых насаждений, обязаны немедленно поставить в известность администрацию муниципального образования для принятия необходимых мер.

8.14. Разрешение на вырубку сухостоя выдается администрацией муниципального образования.

Вывоз порубочных остатков после сноса и обрезки деревьев, удаления упавших вследствие возникновения аварийной (чрезвычайной) ситуации деревьев, удаления пней, оставшихся после вырубки сухостойных, аварийных деревьев осуществляется физическими или юридическими лицами, осуществившими снос и обрезку деревьев, удаление упавших вследствие возникновения аварийной (чрезвычайной) ситуации деревьев, вырубку сухостойных, аварийных деревьев, в срок, не превышающий семь календарных дней.

8.15. Снос деревьев, кроме ценных пород деревьев и кустарников в зоне индивидуальной застройки следует осуществлять собственниками земельных участков самостоятельно за счет собственных средств.

**9. Содержание и эксплуатация дорог**

9.1. С целью сохранения дорожных покрытий на территории муниципального образования запрещается:

- подвоз груза волоком;

- сбрасывание при погрузочно-разгрузочных работах на улицах рельсов, бревен, железных балок, труб, кирпича, других тяжелых предметов и складирование их;

- перегон без разрешения администрации сельского поселения по улицам населенных пунктов, имеющим твердое покрытие, машин на гусеничном ходу;

- движение и стоянка большегрузного транспорта на пешеходных дорожках, тротуарах.

9.2. Специализированные организации производят уборку территорий муниципальных образований на основании соглашений с лицами, указанными в пункте 4.1 настоящих Правил.

9.3. Текущий и капитальный ремонт, содержание, строительство и реконструкция автомобильных дорог общего пользования, мостов, тротуаров и иных транспортных инженерных сооружений в границах муниципального образования (за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений федерального и регионального значения) осуществляется специализированными организациями по договорам с администрацией муниципального образования в соответствии с планом капитальных вложений.

9.4. Эксплуатацию, текущий и капитальный ремонт дорожных знаков, разметки и иных объектов обеспечения безопасности уличного движения осуществляют специализированные организации по договорам с администрацией муниципального образования.

**10. Освещение территории муниципального образования**

10.1. Улицы, дороги, площади, мосты и пешеходные аллеи, общественные и рекреационные территории, территории жилых кварталов, жилых домов, территории промышленных и коммунальных организаций, а также арки входов, дорожные знаки и указатели, элементы информации о населенных пунктах должны быть освещены в темное время суток по расписанию, утвержденному администрацией муниципального образования.

Обязанность по освещению данных объектов возлагается на их собственников или уполномоченных собственником лиц.

10.2. Освещение территории муниципального образования осуществляется энергоснабжающими организациями по договорам с физическими   
и юридическими лицами, независимо от их организационно-правовых форм, являющимися собственниками отведенных им в установленном порядке земельных участков.

10.3. Строительство, эксплуатацию, текущий и капитальный ремонт сетей наружного освещения улиц следует осуществлять специализированными организациями по договорам с администрацией муниципального образования.

**11. Проведение работ при строительстве, ремонте, реконструкции коммуникаций**

11.1. Работы, связанные с разрытием грунта или вскрытием дорожных покрытий (прокладка, реконструкция или ремонт подземных коммуникаций, забивка свай и шпунта, планировка грунта, буровые работы) могут производиться только при наличии письменного разрешения (ордера на проведение земляных работ), выданного администрацией муниципального образования.

Аварийные работы могут быть начаты владельцами сетей по телефонограмме или по уведомлению администрации муниципального образования с последующим оформлением разрешения в 3-дневный срок.

11.2. Разрешение на производство работ по строительству, реконструкции, ремонту коммуникаций выдается администрацией муниципального образования при предъявлении:

- проекта проведения работ, согласованного с заинтересованными службами, отвечающими за сохранность инженерных коммуникаций;

- схемы движения транспорта и пешеходов, согласованной с государственной инспекцией по безопасности дорожного движения;

- условий производства работ, согласованных с местной администрацией муниципального образования;

- календарного графика производства работ, а также соглашения с собственником   
или уполномоченным им лицом о восстановлении благоустройства земельного участка,   
на территории которого будут проводиться работы по строительству, реконструкции, ремонту коммуникаций.

При производстве работ, связанных с необходимостью восстановления покрытия дорог, тротуаров или газонов разрешение на производство земляных работ может быть выдано только при наличии согласования специализированной организации, обслуживающей дорожное покрытие, тротуары, газоны.

11.3. В целях исключения возможного разрытия вновь построенных (реконструированных) улиц, скверов организации, которые в предстоящем году должны осуществлять работы по строительству и реконструкции подземных сетей,   
в срок до 1 декабря предшествующего строительству года обязаны сообщить в администрацию муниципального образования о намеченных работах по прокладке коммуникаций с указанием предполагаемых сроков производства работ.

11.4. Все разрушения и повреждения дорожных покрытий, озеленения и элементов благоустройства, произведенные по вине строительных и ремонтных организаций   
при производстве работ по прокладке подземных коммуникаций или других видов строительных работ, должны быть ликвидированы в полном объеме организациями, получившими разрешение на производство работ, в сроки, согласованные с администрацией муниципального образования.

11.5. До начала производства работ по разрытию необходимо:

11.5.1. Установить дорожные знаки в соответствии с согласованной схемой;

11.5.2. Оградить место производства работ, на ограждениях вывесить табличку   
с наименованием организации, производящей работы, фамилией ответственного   
за производство работ лица, номером телефона организации.

Ограждение следует содержать в опрятном виде, при производстве работ вблизи проезжей части необходимо обеспечить видимость для водителей и пешеходов, в темное время суток - обозначено красными сигнальными фонарями.

Ограждение должно быть сплошным и надежным, предотвращающим попадание посторонних на стройплощадку.

На направлениях массовых пешеходных потоков через траншеи следует устраивать мостки на расстоянии не менее чем 200 метров друг от друга.

11.5.3. В случаях, когда производство работ связано с закрытием, изменением маршрутов пассажирского транспорта, помещать соответствующие объявления в печати   
с указанием сроков работ.

11.5.4. Оформлять при необходимости в установленном порядке и осуществлять снос или пересадку зеленых насаждений. В случае, когда при ремонте или реконструкции подземных коммуникаций возникает необходимость в сносе зеленых насаждений, высаженных после прокладки коммуникаций на расстоянии до них меньше допустимого, балансовая стоимость этих насаждений не должна возмещаться.

11.6. Разрешение на производство работ следует хранить на месте работ   
и предъявлять по первому требованию лиц, осуществляющих контроль за выполнением Правил.

11.7. В разрешении должны быть установлены сроки и условия производства работ.

11.8. До начала земляных работ строительной организации следует вызвать на место представителей эксплуатационных служб, которые обязаны уточнить на месте положение своих коммуникаций и зафиксировать в письменной форме особые условия производства работ.

Особые условия подлежат неукоснительному соблюдению строительной организацией, производящей земляные работы.

11.9. В случае неявки представителя или отказа его указать точное положение коммуникаций следует составить соответствующий акт. При этом организация, ведущая работы, руководствуется положением коммуникаций, указанных на топооснове.

11.10. При производстве работ на проезжей части улиц асфальт и щебень в пределах траншеи должны быть разобраны и вывезены производителем работ в специально отведенное место.

Бордюр разбирается, складируется на месте производства работ для дальнейшей установки.

При производстве работ на улицах, застроенных территориях грунт надлежит немедленно вывозить.

При необходимости строительная организация может обеспечивать планировку грунта на отвале.

11.11. Траншеи под проезжей частью и тротуарами необходимо засыпать песком   
и песчаным фунтом с послойным уплотнением и поливкой водой.

Траншеи на газонах должны быть засыпаны местным грунтом с уплотнением, восстановлением плодородного слоя и посевом травы.

11.12. Засыпка траншеи до выполнения геодезической съемки не допускается. Организация, получившая разрешение на проведение земляных работ,   
до окончания работ обязана произвести геодезическую съемку.

11.13. При производстве работ на неблагоустроенных территориях допускается складирование разработанного грунта с одной стороны траншеи для последующей засыпки.

11.14. Провалы, просадки грунта или дорожного покрытия, появившиеся   
как над подземными коммуникациями, так и в других местах, где не проводились ремонтно-восстановительные работы, но в их результате появившиеся в течение 2 лет после проведения ремонтно-восстановительных работ, должны быть устранены организациями, получившим разрешение на производство работ, в течение суток.

Наледи, образовавшиеся из-за аварий на подземных коммуникациях, должны быть ликвидированы организациями - владельцами коммуникаций, либо на основании договора специализированными организациями за счет владельцев коммуникаций.

11.15. Проведение работ при строительстве, ремонте, реконструкции коммуникаций по просроченным ордерам признаются самовольным проведением земляных работ.

**12. Содержание животных в муниципальном образовании**

12.1. Владельцам животных и птиц необходимо предотвращать опасное воздействие своих животных на других животных и людей, а также обеспечивать тишину для окружающих в соответствии с санитарными нормами, соблюдать действующие санитарно-гигиенические и ветеринарные правила.

12.2. Содержать домашних животных и птицу разрешается в хозяйственных строениях, удовлетворяющих санитарно-эпидемиологическим правилам, в соответствии с Санитарными правилами и нормами СанПин 2.2./1.1.1200-03, в которых обозначены расстояния от помещения для содержания животных до объектов жилой застройки.

12.3. Запрещается передвижение сельскохозяйственных животных и птицы   
на территории муниципального образования без поводка и без сопровождающих лиц.

12.4. Выпас сельскохозяйственных животных может осуществляться   
на специально отведенных администрацией муниципального образования местах выпаса   
под наблюдением владельца или уполномоченного им лица.

12.5. Владельцы домашних животных обязаны не допускать загрязнения мест общего пользования, дворов, тротуаров и улиц.

Уборка экскрементов домашних животных в местах общего пользования производится немедленно хозяевами животных.

12.6. Запрещается выгуливать домашних животных на газонах, клумбах, бельевых, детских и спортивных площадках, на территории детских учреждений и в иных местах общего пользования.

12.7. Запрещается выгул собак без поводка и намордника (собак мелких и декоративных пород без поводка) на территории Приволжского сельского поселения.

12.8. Запрещается оставлять без присмотра домашних животных и птиц, действия которых создают помехи нормальному движению транспортных средств, проходу граждан, наносят вред зеленым насаждениям, посадкам на дачных и огородных участках.

**13. Особые требования к доступности жилой среды**

13.1. При проектировании объектов благоустройства жилой среды, улиц и дорог, объектов культурно-бытового обслуживания необходимо предусматривать доступность среды населенных пунктов для пожилых лиц и инвалидов, оснащение этих объектов элементами и техническими средствами, способствующими передвижению престарелых   
и инвалидов.

13.2. Проектирование, строительство, установка технических средств   
и оборудования, способствующих передвижению пожилых лиц и инвалидов, необходимо осуществлять при новом строительстве заказчиком в соответствии с утвержденной проектной документацией.

**14. Праздничное оформление территории**

14.1. Праздничное оформление территории муниципального образования выполняется по решению администрации муниципального образования   
на период проведения государственных и поселенческих праздников, мероприятий, связанных со знаменательными событиями.

Оформление зданий, сооружений осуществляется их владельцами   
в рамках концепции праздничного оформления территории муниципального образования.

14.2. Работы, связанные с проведением поселенческих торжественных   
и праздничных мероприятий, осуществляются организациями самостоятельно   
за счет собственных средств.

14.3. Праздничное оформление должно включать в себя: вывеску флагов, лозунгов, гирлянд, панно, установку декоративных элементов и композиций, стендов, киосков, трибун, эстрад, а также устройство праздничных иллюминаций.

14.4. Концепция праздничного оформления определяется программой мероприятий и схемой размещения объектов и элементов праздничного оформления, утверждаемыми администрацией муниципального образования.

14.5. При изготовлении и установке элементов праздничного оформления   
запрещается снимать, повреждать и ухудшать видимость технических средств регулирования дорожного движения.

**15. Порядок осуществления контроля за соблюдением Правил благоустройства**

15.1. Координацию деятельности по уборке и благоустройству территорий осуществляет глава администрации Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района, специалисты администрации в соответствии с установленными полномочиями.

15.2. Контроль за исполнением настоящих Правил осуществляется в форме мониторинга территории Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района и элементов благоустройства, с фиксацией выявленных нарушений.

15.3. Предписание администрации Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района об устранении нарушения Правил благоустройства территории Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района - обязательный для исполнения документ установленной формы, составленный и направленный (врученный) от имени администрации Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района юридическому лицу, должностному лицу или гражданину и содержащий законные требования по устранению нарушений Правил благоустройства территории Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района.

15.4. Контроль за исполнением настоящих Правил, а также выдачу Предписаний осуществляет администрация Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района:

к внешнему виду фасадов многоквартирных жилых домов,

по содержанию многоквартирных жилых домов, их ограждений и элементов благоустройства, земельных участков, на которых они расположены, придомовой территории;

улично-дорожной сети Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района,

инженерных сооружений и коммуникаций,

территорий общего пользования,

объектов транспортной инфраструктуры,

территорий кладбищ (в части, касающейся воздействия на природную среду);

средств наружной рекламы и информации,

строящихся и реконструируемых объектов,

требований к внешнему виду их фасадов и ограждений, земельных участков, на которых они расположены;

объектов торговли, общественного питания, оказания бытовых услуг,

относящихся к ним элементов благоустройства,

земельных участков, на которых они расположены;

учреждений образования школьного и дошкольного,

относящихся к ним элементов благоустройства,

земельных участков, на которых они расположены;

учреждений физкультуры и спорта,

относящихся к ним элементов благоустройства,

земельных участков, на которых они расположены;

учреждений культуры и развития туризма,

относящихся к ним элементов благоустройства,

земельных участков, на которых они расположены.

15.5. Должностные лица администрации Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района, имеющие право на составление Предписаний, определяются правовым актом администрации Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района, уполномоченного на выдачу Предписаний.

15.6. Администрация Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района, осуществляющая контроль за исполнением Правил, обязана ежемесячно, не позднее 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом, направлять в администрацию Мариинско-Посадского района отчеты об осуществлении контроля за исполнением настоящих Правил ([приложение № 1](file:///C:\Users\0971~1\AppData\Local\Temp\№_5_glavi_publichnie_slushaniya_po_pravilam_blagoustrojstva-1.doc#sub_1001) к настоящим Правилам).

15.7. Администрация Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района ежемесячно, до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, формирует сводный отчет об осуществлении контроля за исполнением настоящих Правил.

15.8. По итогам рассмотрения сводного отчета глава администрации Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района, в случае ненадлежащего осуществления контроля за исполнением настоящих Правил, рассматривает вопрос о возможности привлечении к дисциплинарной ответственности специалистов администрации Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района или наложении иного вида предусмотренного законодательством наказания на них.

15.9. Глава администрации Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района, несет персональную ответственность за осуществление контроля за исполнением настоящих Правил.

15.10. В случае выявления в ходе мониторинга территорий поселения и элементов благоустройства нарушений настоящих Правил, ответственность за допущение которых не предусмотрена Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Законом Чувашской Республики «Об административных правонарушениях в Чувашской Республике», уполномоченным должностным лицом администрации Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района (далее по тексту - Должностное лицо) незамедлительно выносится Предписание ([приложение № 2](file:///C:\Users\0971~1\AppData\Local\Temp\№_5_glavi_publichnie_slushaniya_po_pravilam_blagoustrojstva-1.doc#sub_1002) к настоящим Правилам), в пределах полномочий.

15.11. Срок для устранения выявленных нарушений не должен превышать 30 календарных дней с момента вручения Предписания.

При установлении срока устранения выявленного нарушения Должностное лицо, составившее предписание, должно учитывать объективную возможность устранения нарушения в устанавливаемый срок.

15.12. При невозможности устранения выявленных нарушений в течение 30 календарных дней по объективным причинам (зимний период времени, технология производства работ, необходимость выполнения специальных процедур (торгов), предусмотренных действующим законодательством) и на основании ходатайства лица, ответственного за устранение нарушения (его законного представителя), Должностное лицо принимает решение об установлении более продолжительного срока устранения нарушения.

15.13. Предписание составляется в двух экземплярах, один из которых остается в администрации Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района, второй экземпляр вручается лицу, ответственному за устранение нарушения, либо его представителю, о чем делается пометка в Предписании.

При невозможности личного вручения Предписание может быть направлено лицу, ответственному за устранение нарушения по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, не позднее трех рабочих дней с момента его подписания.

Заверенная копия Предписания с отметкой о вручении Предписания, передается в администрацию Мариинско-Посадского района.

15.14. Предписание должно иметь порядковый номер, который присваивается при регистрации в Журнале учета выданных предписаний об устранении нарушений Правил благоустройства территории Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района (далее по тексту - Журнал учета), который составляется по форме [приложения № 3](file:///C:\Users\0971~1\AppData\Local\Temp\№_5_glavi_publichnie_slushaniya_po_pravilam_blagoustrojstva-1.doc#sub_1003) к настоящим Правилам.

15.15. Должностное лицо, составившее Предписание, не позднее трех рабочих дней после истечения срока, установленного в Предписании для устранения нарушения, осуществляет контроль за выполнением Предписания, для чего проводит повторный мониторинг территории Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района и элементов благоустройства, на предмет устранения ранее выявленных и указанных в Предписании нарушений Правил.

15.16. В случае устранения выявленных нарушений, контроль за исполнением выданного Предписания считается оконченным, о чем делается пометка в Журнале учета.

Информация об исполнении Предписания, с приложением материалов, заверенных в установленном порядке документов, доказывающих исполнение Предписания, передаётся в администрацию Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района.

15.17. В случае уклонения от исполнения или несвоевременного исполнения Предписания оригиналы материалов по выявленному нарушению (акт осмотра территории Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района и элементов благоустройства, фотографии, Предписание и другие материалы) направляются, на основании и в порядке, предусмотренном Административным регламентом администрации Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района по исполнению муниципальной функции «Осуществление муниципального контроля за соблюдением требований Правил благоустройства территории Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района», должностным лицам Управления муниципального контроля администрации Мариинско-Посадского района, уполномоченным на составление протоколов об административных правонарушениях в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, для решения вопроса о привлечении лиц, ответственных за исполнение Предписания, к административной ответственности за невыполнение в установленный срок законного предписания органа (должностного лица), осуществляющего муниципальный контроль, об устранении нарушений законодательства.

Заверенные в установленном законом порядке копии оригиналов вышеуказанных материалов по выявленному нарушению направляется должностному лицу администрации Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района, уполномоченному на составление протоколов об административных правонарушениях в соответствии с Законом Чувашской Республики от 23 июля 2003 года № 22 «Об административных правонарушениях в Чувашской Республике».

Должностное лицо, составившее Предписание, вправе самостоятельно составить протокол об административном правонарушении, если оно наделено соответствующими полномочиями Законом Чувашской Республики от 23 июля 2003 года № 22 «Об административных правонарушениях в Чувашской Республике».

15.18. При временном отсутствии (болезнь, отпуск) либо увольнении Должностного лица, контроль за исполнением составленного им Предписания осуществляет иное уполномоченное руководителем должностное лицо администрации Приволжского сельского поселения.

Приложение № 1

к Правилам благоустройства территории

Приволжского сельского поселения

Мариинско-Посадского района

ОТЧЕТ

об осуществлении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование администрации поселения Мариинско-Посадского района)

контроля за исполнением Правил благоустройства территории Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района

с \_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № пп. | Количество выданных предписаний | Количество добровольно исполненных предписаний | Количество составленных протоколов |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

Приложение № 2

к Правилам благоустройства территории

Приволжского сельского поселения

Мариинско-Посадского района

┌──────────────────────┐

│ Бланк администрации

Приволжского сельского поселения │

└──────────────────────┘

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица,

Ф.И.О. должностного/физического лица) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес юридического, должностного,

физического лица)

ПРЕДПИСАНИЕ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

об устранении нарушения Правил благоустройства территории Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « |  | » |  | | | | 20 |  | г. |  |  |
|  |  |  |  | | | |  |  |  |  | (место составления) |
|  |  |  |  |  | | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |
| --- |
| (адресная идентификация) |
|  |
| (индивидуализация и идентификация земельного участка, с указанием привязки объекта правонарушения |
|  |
| к пространственным ориентирам, недвижимым объектам и т. д.) |
|  |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| было установлено нарушение п.п. |  | Правил благоустройства территории |

Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района, утверждённых решением Собрания

|  |
| --- |
| депутатов Чувашской Республики от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (подробное описание признаков возможного события административного правонарушения, |
| в том числе перечисление норм Регламентов) |

Дата и время проведения мониторинга территории Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района и элементов благоустройства:

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. с «\_\_\_\_» часов «\_\_\_\_» минут

до «\_\_\_\_» часов «\_\_\_\_» минут (включительно).

В рамках полномочий, предоставленных \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование, реквизиты правового акта, которым предоставлены полномочия на выдачу предписания об устранении нарушений в сфере благоустройства)

ПРЕДПИСЫВАЮ:

|  |
| --- |
|  |
| (кому - полное и (в случае, если имеется) сокращённое, в том числе фирменное наименование юридического лица, ИНН, юридический адрес, или адрес регистрации; |
|  |
| Ф.И.О. должностного лица, с указанием его должности и наименование ю/л, фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя, ИНН; |
|  |
| фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество гражданина(ки), год и место рождения, ИНН, паспортные данные, адрес регистрации проживания или места жительства) |

1. В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_- дневный срок со дня получения (вручения)

(продолжительность в цифрах)

настоящего предписания устранить нарушение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование, реквизиты, пункт,

статья правового акта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

а именно: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(описание нарушения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Информацию о принятых мерах по устранению нарушения направить в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование и местонахождение администрации Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района, номер кабинета, телефон)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В случае невыполнения настоящего Предписания, по истечении установленного в настоящем Предписании срока, мною будут предприняты действия по привлечению вас к административной ответственности по части 1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

В соответствии с ч. 1 ст. 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях невыполнение в установленный срок законного предписания (постановления, представления, решения) органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль), муниципальный контроль, об устранении нарушений законодательства - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от трехсот до пятисот рублей; на должностных лиц - от одной тысячи до двух тысяч рублей или дисквалификацию на срок до трех лет; на юридических лиц - от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | | | |  |  |
| (должность лица, имеющего право составлять |  |  |  |  |  |  |
| предписание об устранении нарушений Правил благоустройства территории Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | / |  | / |  |
|  |  | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |  |  |

М.П.

РАСПИСКА

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| в получении Предписания от | « |  | » |  |  | 20 |  | г. | № |  | . |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предписание получил | |  | | | |
|  | | (данные получившего либо «предписание оставлено в приёмной» или «направлено заказным письмом с уведомлением о вручении | | | |
|  | | | | | |
| (номер заказного почтового отправления с уведомлением), что собственноручно подтверждаю») | | | | | |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
| (дата) |  | | (время) |  | (Ф.И.О., подпись) |

Отметка об исполнении предписания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 3

к Правилам благоустройства территории

Приволжского сельского поселения

Мариинско-Посадского района

ЖУРНАЛ УЧЕТА

выданных предписаний об устранении нарушений

Правил благоустройства территории Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  пп. | Дата,  номер  выдачи предпи-сания | Лицо, ответственное за устранение нарушения  и характер  нарушения | Срок  выполнения предписания | Сведения  об исполнении предписания | Сведения  о направлении  материалов  для составления  протокола  об админи-стративном правонарушении | Подпись  работника,  заполнившего журнал |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Чаваш Республикинчи  Сĕнтĕрвăрри хулин  хутлĕхĕн депутачĕсен  пухĕвĕ  Й Ы Ш Ă Н У  05.12.2017 № С-42/01  Сĕнтĕрвăрри хули |  | Чувашская Республика  Собрание депутатов  Мариинско-Посадского  городского поселения  РЕШЕНИЕ  05.12.2017 № С-42/01  г. Мариинский Посад |

**О бюджете Мариинско-Посадского городского**

**поселения Мариинско-Посадского района**

**Чувашской Республики на 2018 год и на**

**плановый период 2019 и 2020 годов**

Собрание депутатов Мариинско-Посадского городского поселения

р е ш и л о:

**Статья 1.** **Основные характеристики бюджета Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов**

 1.Утвердить основные характеристики бюджета Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год:

прогнозируемый общий объем доходов бюджета Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в сумме 33 235,2 тыс. рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений 13 666,0 тыс. рублей;

общий объем расходов бюджета Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в сумме 33 235,2 тыс. рублей;

предельный объем муниципального долга Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в сумме 0,0 тыс. рублей;

верхний предел муниципального внутреннего долга Мариинско-Посадского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 1 января 2019 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики 0,0 тыс. рублей;

предельный объём расходов на обслуживание муниципального долга Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в сумме 0,0 тыс. рублей;

прогнозируемый дефицит бюджета Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в сумме 0,0 тыс. рублей.

 2.Утвердить основные характеристики бюджета Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2019 год:

прогнозируемый общий объем доходов бюджета Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в сумме 23 799,3 тыс. рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений 5 724,1 тыс. рублей;

общий объем расходов бюджета Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в сумме 23 799,3 тыс. рублей, в том числе условно утверждённые расходы в сумме 504,1 тыс. рублей;

предельный объем муниципального долга Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в сумме 0,0 тыс. рублей;

верхний предел муниципального внутреннего долга Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 1 января 2020 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики 0,0 тыс. рублей;

предельный объём расходов на обслуживание муниципального долга Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в сумме 0,0 тыс. рублей;

прогнозируемый дефицит бюджета Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в сумме 0,0 тыс. рублей.

 3.Утвердить основные характеристики бюджета Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2020 год:

прогнозируемый общий объем доходов бюджета Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в сумме 22 681,5 тыс. рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений 4 464,4 тыс. рублей;

общий объем расходов бюджета Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в сумме 22 681,5 тыс. рублей в том числе условно утверждённые расходы в сумме 986,3 тыс. рублей;

предельный объем муниципального долга Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в сумме 0,0 тыс. рублей;

верхний предел муниципального внутреннего долга Мариинско-Посадского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 1 января 2021 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики 0,0 тыс. рублей;

предельный объём расходов на обслуживание муниципального долга Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в сумме 0,0 тыс. рублей;

прогнозируемый дефицит бюджета Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в сумме 0,0 тыс. рублей.

**Статья 2.** **Нормативы распределения доходов в бюджет Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**

В соответствии с пунктом 2 статьи 1841 Бюджетного кодекса Российской Федерации утвердить нормативы распределения доходов в бюджет Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов, не установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики согласно приложению 1 к настоящему Решению.

**Статья 3**. **Дополнительные нормативы отчислений от налога на доходы физических лиц в местные бюджеты**

Учесть в порядке, предусмотренном статьей 58 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 8.3 Закона Чувашской Республики от 23 июля 2001 года № 36 "О регулировании бюджетных правоотношений в Чувашской Республике", дополнительные нормативы отчислений от налога на доходы физических лиц в бюджеты поселений в размере 1,0 процента налоговых доходов консолидированного бюджета Чувашской Республики от указанного налога; бюджет муниципального района – в размере 48,494 процента на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов.

**Статья 4.** **Главные администраторы доходов бюджета Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики и главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**

1. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики согласно приложению 2 к настоящему Решению.

2. Утвердить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики согласно приложению 3 к настоящему Решению.

3. Установить, что главные администраторы доходов и источников финансирования дефицита бюджета Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики осуществляют в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики и нормативными правовыми актами Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, начисление, учет, взыскание и принятие решений о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним.

4. Установить, что уполномоченным органом по получению данных по лицевым счетам администраторов доходов бюджета Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики является финансовый отдел Администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (в случае передачи полномочий).

**Статья 5. Прогнозируемые объёмы доходов бюджета Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**

Учесть в бюджете Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики прогнозируемые объёмы доходов бюджета Мариинско-Посадского городского поселения на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов поступления доходов согласно приложению 4 (таблицы 1-3) к настоящему Решению.

**Статья 6. Особенности осуществления операций по управлению временно свободными финансовыми средствами на счетах Управления Федерального казначейства по Чувашской Республике в 2018 году**

1. Остатки средств на счете Управления Федерального Казначейства по Чувашской Республике, открытом в Отделении – Национальном банке по Чувашской Республике Волго-Вятского главного управления Центрального Банка Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации, на котором отражаются операции со средствами, поступающими во временное распоряжение казенных учреждений Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, могут перечисляться в 2018 году в бюджет Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики с их возвратом до 30 декабря 2018 года на счета, с которых они были ранее перечислены, с учетом положений, предусмотренных частью 2 настоящей статьи, в порядке, установленном финансовым отделом Администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

2. Управление Федерального Казначейства по Чувашской Республике осуществляет проведение кассовых выплат за счет средств, указанных в части 1 настоящей статьи, не позднее второго рабочего дня, следующего за днем представления казенными учреждениями Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики платежных документов, в порядке, установленном финансовым отделом Администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

**Статья 7. Бюджетные ассигнования бюджета Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов**

1. Утвердить:

а) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Мариинско-Посадского городского поселения и непрограммным направлениям деятельности) и группам видам расходов бюджета Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год согласно приложению 5 к настоящему Решению;

б) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Мариинско-Посадского городского поселения и непрограммным направлениям деятельности) и группам видам расходов бюджета Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2019 год согласно приложению 6 к настоящему Решению;

в) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Мариинско-Посадского городского поселения и непрограммным направлениям деятельности) и группам видам расходов бюджета Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2020 год согласно приложению 7 к настоящему Решению;

г) распределение бюджетных ассигнований бюджета Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики по целевым статьям, (муниципальным программам Мариинско-Посадского городского поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год согласно приложению 8 к настоящему Решению;

д) распределение бюджетных ассигнований бюджета Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики по целевым статьям, (муниципальным программам Мариинско-Посадского городского поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2019 и 2020 годы согласно приложению 9 к настоящему Решению;

е) ведомственная структура расходов бюджета Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год, согласно приложению 10 к настоящему Решению;

ж) ведомственная структура расходов бюджета Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2019 и 2020 годы, согласно приложению 11 к настоящему Решению;

2. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств:

на 2018 год в сумме 0,0 тыс. рублей;

на 2019 год в сумме 0,0 тыс. рублей;

на 2020 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

3. Утвердить:

объем бюджетных ассигнований Дорожного фонда Мариинско-Посадского городского поселений Мариинско-Посадского района Чувашской Республики:

на 2018 год в сумме – 5 692,4 тыс. рублей;

на 2019 год в сумме - 8 313,6 тыс. рублей;

на 2020 год в сумме – 7 313,6 тыс. рублей.

прогнозируемый объем доходов бюджета Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от поступлений указанных в пункте 2 Порядка формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, утвержденного решением собрания Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 26.11.2013 № С- 56/3:

на 2018 год в сумме –5 692,4 тыс. рублей;

на 2019 год в сумме - 8 313,6 тыс. рублей;

на 2020 год в сумме – 7 313,6 тыс. рублей.

**Статья 8. Особенности использования бюджетных ассигнований по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**

Администрация Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики не вправе принимать решения, приводящие к увеличению в 2018 году численности муниципальных служащих Мариинско-Посадского городского поселения, а также работников учреждений Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района, за исключением случаев принятия решений о наделении их дополнительными функциями.

**Статья 9**. **Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**

Порядок осуществления бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в форме капитальных вложений в основные средства бюджетных учреждений Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики устанавливается постановлением Главы администрации Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

**Статья 10. Межбюджетные трансферты бюджету Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**

1. Утвердить общий объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год в сумме 14 757,0 тыс. рублей; на 2019 год – 5 724,1 тыс. рублей, на 2020 год –4 464,4 тыс. рублей.

2. Утвердить распределение межбюджетных трансфертов бюджету Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики:

на 2018 год согласно приложению 12 к настоящему Решению;

на 2019 год согласно приложению 13 к настоящему Решению;

на 2020 год согласно приложению 14 к настоящему Решению.

**Статья 11.** **Предоставление бюджетных кредитов другим бюджетам бюджетной системы Мариинско-Посадского района Чувашской Республики из бюджета Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в 2018 году**

Установить, предоставление бюджетных кредитов другим бюджетам бюджетной системы Мариинско-Посадского района Чувашской Республики из бюджета Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в 2018 году не предусмотрено.

**Статья 12.** **Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**

Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики:

на 2018 год согласно приложению 15 к настоящему Решению;

на 2019 и 2020 годы согласно приложению 16 к настоящему Решению.

**Статья 13.** **Муниципальные внутренние заимствования Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**

Утвердить Программу муниципальных внутренних заимствований Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики:

на 2018 год согласно приложению 17 к настоящему Решению;

на 2019 и 2020 годы согласно приложению 18 к настоящему Решению.

**Статья 14. Предоставление муниципальных гарантий Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в валюте Российской Федерации**

Утвердить Программу муниципальных гарантий Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в валюте Российской Федерации:

на 2018 год согласно приложению 19 к настоящему Решению;

на 2019 и 2020 годы согласно приложению 20 к настоящему Решению.

**Статья 15.** **Особенности исполнения бюджета Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**

 Установить, что в соответствии с пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации основанием для внесения изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, связанным с особенностями исполнения бюджета Мариинско-Посадского городского поселения, является:

внесение изменений в бюджетную классификацию Российской Федерации, в том числе уточнение кодов бюджетной классификации по средствам, передаваемым на осуществление отдельных расходных полномочий.

**Статья 16. Предоставление субсидий автономным учреждениям Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района**

Из бюджета Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики предоставляются субсидии в соответствии статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

**Статья 17. Вступление в силу настоящего Решения**

Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2018 года и действует по 31 декабря 2018 года.

Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию в печатном средстве массовой информации «Посадский вестник».

Председатель Собрания депутатов – глава

Мариинско-Посадского городского поселения А.В. Будников

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  | Приложение 1 |
|  |  | к решению Собрания |
|  |  | депутатов |
|  |  | "О бюджете Мариинско-Посадского |
|  |  | городского поселения |
|  |  | Мариинско-Посадского |
|  |  | района Чувашской |
|  |  | Республики на 2018 год и на пла- |
|  |  | новый период 2019 и 2020 годов" |
|  |  |  |
|  | **НОРМАТИВЫ** |  |
| **распределения доходов** | **в бюджет Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-** | |
| **Посадского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый** | | |
| **период 2019 и 2020 годов** | | |
|  |  | (в процентах) |
| Код бюджетной | Наименование дохода | бюджеты |
| классификации |  | поселений |
| 1 | 2 | 3 |
| 109 00000 00 0000 000 | ЗАДОЛЖЕННОСТЬ И ПЕРЕРАСЧЕТЫ ПО ОТМЕННЕНЫМ НАЛОГАМ, СБОРАМ И ИНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ПЛАТЕЖАМ |  |
| 109 04050 13 0000 110 | Земельный налог(по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях поселений | 100 |

Приложение 2

к решению Собрания депутатов

Мариинско-Посадского городского поселения «О бюджете Мариинско-Посадского городского поселения на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**главных администраторов доходов бюджета Мариинско-Посадского городского поселения**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Код бюджетной классификации Российской Федерации*** | | | | ***Наименование главного администратора доходов бюджета Мариинско-Посадского городского поселения*** | |
| ***главного администратора доходов*** | | | ***доходов бюджета Мариинско-Посадского городского поселения*** |
| ***1*** | | | ***2*** | ***3*** | |
| *993* | | | *Администрация Мариинско-Посадского городского поселения* | | |
| 993 | | | 108 04020 01 1000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий (перерасчёты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отменённому) | |
| 993 | | | 108 07175 01 1000 110 | Государственная пошлина за выдачу специального разрешения органов местного самоуправления поселения специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемые в бюджеты поселений (перерасчёты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отменённому) | |
| 993 | | | 111 05013 13 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | |
| 993      993 | | | 111 05025 13 0000 120  111 05035 13 0000 120 | Доходы, полученные в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских поселений (за исключением земельных участков муниципальных автономных учреждений, а также земельных участков муниципальных унитарных предприятий, в том числе казённых)  Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских поселений и созданных ими учреждений и в хозяйственном введении муниципальных унитарных предприятий | |
| 993 | | | 111 09045 13 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | |
| 993 | | | 113 02065 13 0000 130 | Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества городских поселений | |
| 993 | | | 113 02995 13 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских поселений | |
| 993 | | | 114 01050 13 0000 410 | Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности городских поселений | |
| 993 | | | 114 02052 13 0000 410 | Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу | |
| 993 | | | 114 02053 13 0000 410 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казённых), в части реализации основных средств по указанному имуществу | |
| 993 | | | 114 06013 13 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений | |
| 993 | | | 114 06025 13 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности городских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | |
| 993 | | | 116 18050 13 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение бюджетного законодательства (в части бюджетов городских поселений) | |
| 993 | | | 116 33050 13 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд городских поселений | |
| 993 | | | 116 90050 13 0000 140 | Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских поселений | |
| 993 | | | 117 01050 13 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских поселений | |
| 993 | | | 117 05050 13 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов городских поселений | |
| 993 | | | 117 14030 13 0000 180 | Средства самообложения граждан, зачисляемые в бюджеты городских поселений | |
| 993 | | | 200 00000 00 0000 000 | Безвозмездные поступления | |
|  |  | | | Приложение 3 | |
|  |  | | | к решению Собрания депутатов | |
|  |  | | | Мариинско-Посадского городского поселения " О бюджете | |
|  |  | | | Мариинско-Посадского городского поселения на 2018 год | |
|  |  | | | и на плановый период 2019 и 2020 годов" | |
|  |  | | |  | | |
|  |  | | | **ПЕРЕЧЕНЬ** | | |
|  | **главных администраторов источников финансирования дефицита** | | | | | |
|  | **бюджета Мариинско-Посадского городского поселения** | | | | | |
|  |  | | |  | | |
| Код бюджетной классификации Российской Федерации | | | | Наименование главного администратора | | |
| Российской Федерации | | | | источников финансирования дефицита | | |
| главного администратора | группы, подгруппы, статьи | | | бюджета Мариинско-Посадского городского поселения | | |
| и вида источников финансирования дефицита бюджета Мариинско-Посадского городского поселения | | |  | | |
| 1 | 2 | | | 3 | | |
| **993** | **Администрация Мариинско-Посадского городского поселения** | | | | | |
| 993 | 01 06 01 00 13 0000 630 | | | Средства от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности поселений | | |

Приложение 4

к Решению Собрания депутатов Мариинско-Посадского

городского поселения «О бюджете Мариинско-Посадского

городского поселения Мариинско-Посадского района

Чувашской Республики на 2018 год и на плановый

период 2019 и 2020 годов»

Таблица 1

ПРОГНОЗИРУЕМЫЕ ОБЪЁМЫ

**поступления доходов в бюджет Мариинско-Посадского городского поселения на 2018 год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Коды бюджетной классификации Российской Федерации | Наименование доходов | Сумма (тыс.руб) |
| **100 00000 00 0000 000** | Доходы | **18478,2** |
| **101 00000 00 0000 000** | Налоги на прибыль, доходы | **5792,7** |
| 101 02010 01 1000 110 | Налоги на доходы физических лиц | 5792,7 |
| **103 00000 00 0000 000** | Налоги на товары (работы, услуги) реализуемые на территории РФ | **1278,8** |
| 103 02230 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 278,8 |
| 103 02250 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 1000,0 |
| **105 00000 00 0000 000** | Налоги на совокупный доход | **12,9** |
| 105 03010 01 1000 110 | Единый сельскохозяйственный налог (сумма платежа) | 12,9 |
| **106 00000 00 0000 000** | Налоги на имущество | **7493,8** |
| 106 01030 13 1000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских поселений (сумма платежа) | 1128,0 |
| 106 06033 13 1000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений (сумма платежа) | 6365,8 |
| **111 00000 00 0000 000** | Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности | **1400,0** |
| 111 05013 13 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 400,0 |
| 111 05035 13 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 300,0 |
| 111 09045 13 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 700,0 |
| **114 00000 00 0000 000** | Доходы от продажи материальных и нематериальных активов | **2500,0** |
| 114 06025 13 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности городских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 2000,0 |
| 114 02053 13 0000 410 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу | 500,0 |
| **200 00000 00 0000 000** | **Безвозмездные поступления** | **13666,0** |
| **202 10000 00 0000 151** | Дотации от других уровней бюджетов | **3753,1** |
| 202 15001 13 0000 151 | Дотации бюджетам городского поселений на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности | 3753,1 |
| **202 20000 00 0000 151** | **Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)** | **10707,20** |
| 202 20051 13 0000 151 | Субсидии бюджетам городских поселений на реализацию федеральных целевых программ (молодые семьи) | 1200,1 |
| 202 25555 13 0000 151 | Субсидии бюджетам городских поселений на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды | 7472,3 |
| 202 29999 13 0000 151 | Прочие субсидии бюджетам городских поселений (дороги рес.) | 943,8 |
| 202 20216 13 0000 151 | Субсидии бюджетам городских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов | 1091,0 |
| **202 30000 00 0000 151** | **Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | **296,7** |
| 202 35118 13 0000 151 | Субвенции бюджетам городских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 282,8 |
| 202 30024 13 0000 151 | Субвенции бюджетам городских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 8,9 |
| 202 30024 13 0000 151 | Субвенции бюджетам городских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (ведение учёта граждан) | 5,0 |
| **Итого доходов** |  | **33235,2** |

Таблица 2

ПРОГНОЗИРУЕМЫЕ ОБЪЁМЫ

**поступления доходов в бюджет Мариинско-Посадского городского поселения на 2019 год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Коды бюджетной классификации Российской Федерации | Наименование доходов | Сумма (тыс.руб) |
| **100 00000 00 0000 000** | Доходы | **18075,2** |
| **101 00000 00 0000 000** | Налоги на прибыль, доходы | **5792,7** |
| 101 02010 01 1000 110 | Налоги на доходы физических лиц | 5792,7 |
| **103 00000 00 0000 000** | Налоги на товары (работы, услуги) реализуемые на территории РФ | **1278,8** |
| 103 02230 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 278,8 |
| 103 02250 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 1000,0 |
| **105 00000 00 0000 000** | Налоги на совокупный доход | **12,9** |
| 105 03010 01 1000 110 | Единый сельскохозяйственный налог (сумма платежа) | 12,9 |
| **106 00000 00 0000 000** | Налоги на имущество | **7590,8** |
| 106 01030 13 1000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских поселений (сумма платежа) | 1225,0 |
| 106 06033 13 1000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений (сумма платежа) | 6365,8 |
| **111 00000 00 0000 000** | Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности | **1400,0** |
| 111 05013 13 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 400,0 |
| 111 05035 13 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 300,0 |
| 111 09045 13 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 700,0 |
| **114 00000 00 0000 000** | Доходы от продажи материальных и нематериальных активов | **2000,0** |
| 114 06025 13 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности городских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 2000,0 |
| **200 00000 00 0000 000** | **Безвозмездные поступления** | **5724,1** |
| **202 10000 00 0000 151** | Дотации от других уровней бюджетов | **2089,2** |
| 202 15001 13 0000 151 | Дотации бюджетам городского поселений на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности | 2089,2 |
| **202 20000 00 0000 151** | **Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)** | **3335,2** |
| 202 20051 13 0000 151 | Субсидии бюджетам городских поселений на реализацию федеральных целевых программ (молодые семьи) | 976,4 |
| 202 20216 13 0000 151 | Субсидии бюджетам городских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов | 1091,0 |
| 202 25555 13 0000 151 | Субсидии бюджетам городских поселений на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды | 324,0 |
| 202 29999 13 0000 151 | Прочие субсидии бюджетам городских поселений (дороги рес.) | 943,8 |
| **202 30000 00 0000 151** | **Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | **299,7** |
| 202 35118 13 0000 151 | Субвенции бюджетам городских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 285,8 |
| 202 30024 13 0000 151 | Субвенции бюджетам городских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 8,9 |
| 202 30024 13 0000 151 | Субвенции бюджетам городских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (ведение учёта граждан) | 5,0 |
| **Итого доходов** |  | **23799,3** |

Таблица 3

ПРОГНОЗИРУЕМЫЕ ОБЪЁМЫ

**поступления доходов в бюджет Мариинско-Посадского городского поселения на 2020 год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Коды бюджетной классификации Российской Федерации | Наименование доходов | Сумма (тыс.руб) |
| **100 00000 00 0000 000** | Доходы | **18217,1** |
| **101 00000 00 0000 000** | Налоги на прибыль, доходы | **5792,7** |
| 101 02010 01 1000 110 | Налоги на доходы физических лиц | 5792,7 |
| **103 00000 00 0000 000** | Налоги на товары (работы, услуги) реализуемые на территории РФ | **1278,8** |
| 103 02230 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 278,8 |
| 103 02250 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 1000,0 |
| **105 00000 00 0000 000** | Налоги на совокупный доход | **12,9** |
| 105 03010 01 1000 110 | Единый сельскохозяйственный налог (сумма платежа) | 12,9 |
| **106 00000 00 0000 000** | Налоги на имущество | **7682,7** |
| 106 01030 13 1000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских поселений (сумма платежа) | 1316,9 |
| 106 06033 13 1000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений (сумма платежа) | 6365,8 |
| **111 00000 00 0000 000** | Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности | **1450,0** |
| 111 05013 13 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 400,0 |
| 111 05035 13 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 350,0 |
| 111 09045 13 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 700,0 |
| **114 00000 00 0000 000** | Доходы от продажи материальных и нематериальных активов | **2000,0** |
| 114 06025 13 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности городских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 2000,0 |
| **200 00000 00 0000 000** | **Безвозмездные поступления** | **4464,4** |
| **202 10000 00 0000 151** | Дотации от других уровней бюджетов | **1509,5** |
| 202 15001 13 0000 151 | Дотации бюджетам городского поселений на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности | 1509,5 |
| **202 20000 00 0000 151** | **Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)** | **2643,0** |
| 202 20051 13 0000 151 | Субсидии бюджетам городских поселений на реализацию федеральных целевых программ (молодые семьи) | 284,2 |
| 202 20216 13 0000 151 | Субсидии бюджетам городских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов | 1091,0 |
| 202 25555 13 0000 151 | Субсидии бюджетам городских поселений на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды | 324,0 |
| 202 29999 13 0000 151 | Прочие субсидии бюджетам городских поселений (дороги рес.) | 943,8 |
| **202 30000 00 0000 151** | **Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | **311,9** |
| 202 35118 13 0000 151 | Субвенции бюджетам городских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 296,0 |
| 202 30024 13 0000 151 | Субвенции бюджетам городских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 10,9 |
| 202 30024 13 0000 151 | Субвенции бюджетам городских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (ведение учёта граждан) | 5,0 |
| **Итого доходов** |  | **22681,5** |

Приложение 5

к Решению Собрания депутатов Мариинско-Посадского

городского поселения «О бюджете Мариинско-Посадского

городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый

период 2019 и 2020 годов»

Распределение

**бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Мариинско-Посадского городского поселения и непрограммным направлениям деятельности) и группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год**

(тыс. рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | РЗ | ПР | ЦСР | ВР | Сумма | | |
| всего | Субсидии, субвенции | за счет бюджета поселения |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| **ВСЕГО** |  |  |  |  | **33235,2** | **11003,9** | **22231,3** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | **01** |  |  |  | **4222,5** | **-** | **4222,5** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **01** | **04** |  |  | **3887,4** | **-** | **3887,4** |
| ***Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления"*** | ***01*** | ***04*** | ***Ч500000000*** |  | ***3887,4*** | ***-*** | ***3887,4*** |
| Обеспечение реализации государственной программы Чувашской Республики "Развитие потенциала государственного управления" на 2012 - 2020 годы | 01 | 04 | Ч5Э0000000 |  | 3887,4 | - | 3887,4 |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 01 | 04 | Ч5Э0100000 |  | 3887,4 | - | 3887,4 |
| Обеспечение функций муниципальных органов | 01 | 04 | Ч5Э0100200 |  | 3887,4 | - | 3887,4 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 100 | 3435,8 | - | 3435,8 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 120 | 3435,8 | - | 3435,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 200 | 426,7 | - | 426,7 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 240 | 426,7 | - | 426,7 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 800 | 24,9 | - | 24,9 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 850 | 24,9 | - | 24,9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Обеспечение проведения выборов и референдумов** | **01** | **07** |  |  | **33,1** | **-** | **33,1** |
| ***Обеспечение реализации государственной программы Чувашской Республики "Развитие потенциала государственного управления" на 2012 - 2020 годы*** | ***01*** | ***07*** | ***Ч500000000*** |  | ***33,1*** | ***-*** | ***33,1*** |
| Обеспечение реализации государственной программы Чувашской Республики "Развитие потенциала государственного управления" на 2012 - 2020 годы | 01 | 07 | Ч5Э0000000 |  | 33,1 | - | 33,1 |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 01 | 07 | Ч5Э0100000 |  | 33,1 | - | 33,1 |
| Организация и проведение выборов в законодательные (представительные) органы муниципального образования | 01 | 07 | Ч5Э0173790 |  | 33,1 | - | 33,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 07 | Ч5Э0173790 | 200 | 33,1 | - | 33,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 07 | Ч5Э0173790 | 240 | 33,1 | - | 33,1 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Резервные фонды** | **01** | **11** |  |  | **200,0** | **-** | **200,0** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"*** | ***01*** | ***11*** | ***Ч400000000*** |  | ***200,0*** | ***-*** | ***200,0*** |
| Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала" муниципальной программы "Управление общественными финансами и муниципальным долгом" | 01 | 11 | Ч410000000 |  | 200,0 | - | 200,0 |
| Основное мероприятие "Развитие бюджетного планирования, формирование республиканского бюджета Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период" | 01 | 11 | Ч410100000 |  | 200,0 | - | 200,0 |
| Резервный фонд администрации муниципального образования Чувашской Республики | 01 | 11 | Ч410173430 |  | 200,0 | - | 200,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 11 | Ч410173430 | 800 | 200,0 | - | 200,0 |
| Резервные средства | 01 | 11 | Ч410173430 | 870 | 200,0 | - | 200,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **01** | **13** |  |  | **102,0** | **-** | **102,0** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления"*** | ***01*** | ***13*** | ***Ч500000000*** |  | ***18,0*** | ***-*** | ***18,0*** |
| Обеспечение реализации государственной программы Чувашской Республики "Развитие потенциала государственного управления" на 2012 - 2020 годы | 01 | 13 | Ч5Э0000000 |  | 18,0 | - | 18,0 |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 01 | 13 | Ч5Э0100000 |  | 18,0 | - | 18,0 |
| Выполнение других обязательств муниципального образования Чувашской Республики | 01 | 13 | Ч5Э0173770 |  | 18,0 | - | 18,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 13 | Ч5Э0173770 | 800 | 18,0 | - | 18,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 13 | Ч5Э0173770 | 850 | 18,0 | - | 18,0 |
| ***Муниципальная программа "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики"*** | ***01*** | ***13*** | ***Ц800000000*** |  | ***84,0*** | ***-*** | ***84,0*** |
| Подпрограмма "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности населения на водных объектах, построение (развитие) аппаратно-программного комплекса "Безопасный город" на территории Чувашской Республики" муниципальной программы "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики" | 01 | 13 | Ц810000000 |  | 84,0 | - | 84,0 |
| Основное мероприятие "Обеспечение безопасности населения и муниципальной (коммунальной) инфраструктуры" | 01 | 13 | Ц810500000 |  | 84,0 | - | 84,0 |
| Модернизация и обслуживание ранее установленных сегментов аппаратно-программного комплекса "Безопасный город", в том числе систем видеонаблюдения и видеофиксации преступлений и административных правонарушений | 01 | 13 | Ц810576252 |  | 84,0 | - | 84,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | Ц810576252 | 200 | 84,0 | - | 84,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | Ц810576252 | 240 | 84,0 | - | 84,0 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | **02** |  |  |  | **282,8** | **282,8** | **-** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **02** | **03** |  |  | **282,8** | **282,8** | **-** |
| ***Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"*** | ***02*** | ***03*** | ***Ч400000000*** |  | ***282,8*** | ***282,8*** | ***-*** |
| Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала" муниципальной программы "Управление общественными финансами и муниципальным долгом" | 02 | 03 | Ч410000000 |  | 282,8 | 282,8 | - |
| Основное мероприятие "Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов муниципальных районов, городских округов и поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности" | 02 | 03 | Ч410400000 |  | 282,8 | 282,8 | - |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета | 02 | 03 | Ч410451180 |  | 282,8 | 282,8 | - |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 02 | 03 | Ч410451180 | 100 | 253,6 | 253,6 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | Ч410451180 | 120 | 253,6 | 253,6 | - |
| Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | Ч410451180 | 200 | 29,2 | 29,2 | - |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | Ч410451180 | 240 | 29,2 | 29,2 | - |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | **03** |  |  |  | **10,0** | **-** | **10,0** |
| **Обеспечение пожарной безопасности** | **03** | **10** |  |  | **10,0** | **-** | **10,0** |
| ***Муниципальная программа "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики"*** | ***03*** | ***10*** | ***Ц800000000*** |  | ***10,0*** | ***-*** | ***10,0*** |
| Подпрограмма "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности населения на водных объектах, построение (развитие) аппаратно-программного комплекса "Безопасный город" на территории Чувашской Республики" муниципальной программы "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики" | 03 | 10 | Ц810000000 |  | 10,0 | - | 10,0 |
| Основное мероприятие "Обеспечение деятельности муниципальных учреждений, реализующих на территории Чувашской Республики государственную политику в области пожарной безопасности" | 03 | 10 | Ц810100000 |  | 10,0 | - | 10,0 |
| Обеспечение деятельности муниципальных учреждений, реализующих на территории Чувашской Республики государственную политику в области пожарной безопасности | 03 | 10 | Ц810170020 |  | 10,0 | - | 10,0 |
| Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | Ц810170020 | 200 | 10,0 | - | 10,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | Ц810170020 | 240 | 10,0 | - | 10,0 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **04** |  |  |  | **6911,3** | **2043,7** | **4867,6** |
| **Сельское хозяйство и рыболовство** | **04** | **05** |  |  | **18,9** | **8,9** | **10,0** |
| ***Муниципальная программа "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия"*** | ***04*** | ***05*** | ***Ц900000000*** |  | ***18,9*** | ***8,9*** | ***10,0*** |
| Подпрограмма "Развитие ветеринарии" муниципальной программы "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия" годы | 04 | 05 | Ц970000000 |  | 18,9 | 8,9 | 10,0 |
| Основное мероприятие "Организация и осуществление мероприятий по регулированию численности безнадзорных животных" | 04 | 05 | Ц970500000 |  | 18,9 | 8,9 | 10,0 |
| Осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по организации и осуществлению мероприятий по регулированию численности безнадзорных животных, за исключением вопросов, решение которых отнесено к ведению Российской Федерации, за счет субвенции, предоставляемой из республиканского бюджета Чувашской Республики | 04 | 05 | Ц970512750 |  | 8,9 | 8,9 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 05 | Ц970512750 | 200 | 8,9 | 8,9 | - |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 05 | Ц970512750 | 240 | 8,9 | 8,9 | - |
| Организация и осуществление мероприятий по регулированию численности безнадзорных животных, за исключением вопросов, решение которых отнесено к ведению Российской Федерации (за счет собственных средств муниципальных образований) | 04 | 05 | Ц970572750 |  | 10,0 | - | 10,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 05 | Ц970572750 | 200 | 10,0 | - | 10,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 05 | Ц970572750 | 240 | 10,0 | - | 10,0 |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **04** | **09** |  |  | **5692,4** | **2034,8** | **3657,6** |
| ***Муниципальная программа "Развитие транспортной системы"*** | ***04*** | ***09*** | ***Ч200000000*** |  | ***5692,4*** | ***2034,8*** | ***3657,6*** |
| Подпрограмма "Автомобильные дороги" муниципальной программы "Развитие транспортной системы" | 04 | 09 | Ч210000000 |  | 5692,4 | 2034,8 | 3657,6 |
| Основное мероприятие "Мероприятия, реализуемые с привлечением межбюджетных трансфертов бюджетам другого уровня" | 04 | 09 | Ч210400000 |  | 5692,4 | 2034,8 | 3657,6 |
| Осуществление дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения | 04 | 09 | Ч2104S4190 |  | 3 951,4 | 943,8 | 3007,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | Ч2104S4190 | 200 | 3 951,4 | 943,8 | 3007,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | Ч2104S4190 | 240 | 3 951,4 | 943,8 | 3007,6 |
| Капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов | 04 | 09 | Ч2104S4210 |  | 1091,0 | 1091,0 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | Ч2104S4210 | 200 | 1091,0 | 1091,0 | - |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | Ч2104S4210 | 240 | 1091,0 | 1091,0 | - |
| Подпрограмма "Повышение безопасности дорожного движения" муниципальной программы "Развитие транспортной системы" | 04 | 09 | Ч230000000 |  | 650,0 | - | 650,0 |
| Основное мероприятие "Реализация мероприятий, направленных на обеспечение безопасности дорожного движения" | 04 | 09 | Ч230100000 |  | 650,0 | - | 650,0 |
| Развитие системы автоматического контроля и выявления нарушений правил | 04 | 09 | Ч230114300 |  | 650,0 | - | 650,0 |
| Организация и обеспечение безопасности дорожного движения | 04 | 09 | Ч230114350 |  | 650,0 | - | 650,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | Ч230114350 | 200 | 650,0 | - | 650,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | Ч230114350 | 240 | 650,0 | - | 650,0 |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **04** | **12** |  |  | **1200,0** | **-** | **1200,0** |
| ***Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма"*** | ***04*** | ***12*** | ***Ц400000000*** |  | ***700,00*** | ***-*** | ***700,0*** |
| Подпрограмма "Туризм" государственной программы Чувашской Республики "Развитие культуры и туризма" на 2014-2020 годы | 04 | 12 | Ц440000000 |  | 700,00 | - | 700,0 |
| Основное мероприятие "Развитие приоритетных направлений развития туризма в Чувашской Республике" | 04 | 12 | Ц440200000 |  | 700,0 | - | 700,0 |
| Развитие приоритетных направлений туристской сферы | 04 | 12 | Ц440211370 |  | 700,0 | - | 700,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | Ц440211370 | 200 | 700,0 | - | 700,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | Ц440211370 | 240 | 700,0 | - | 700,0 |
| ***Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"*** | ***04*** | ***12*** | ***Ч400000000*** |  | ***500,0*** | ***-*** | ***500,0*** |
| Подпрограмма "Управление муниципальным имуществом" муниципальной программы "Управление общественными финансами и муниципальным долгом" | 04 | 12 | Ч430000000 |  | 500,0 | - | 500,0 |
| Эффективное управление муниципальным имуществом | 04 | 12 | Ч430400000 |  | 500,0 | - | 500,0 |
| Обеспечение гарантий прав на муниципальное имущество Чувашской Республики, в том числе на землю, и защита прав и законных интересов собственников, землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков | 04 | 12 | Ч430473620 |  | 500,0 | - | 500,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | Ч430473620 | 200 | 496,2 | - | 496,2 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | Ч430473620 | 240 | 496,2 | - | 496,2 |
| Иные бюджетные ассигнования | 04 | 12 | Ч430473620 | 800 | 3,8 | - | 3,8 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 04 | 12 | Ч430473620 | 850 | 3,8 | - | 3,8 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУ­НАЛЬ­НОЕ ХОЗЯЙСТВО | **05** |  |  |  | **16911,8** | **7477,3** | **9434,5** |
| **Жилищное хозяйство** | **05** | **01** |  |  | **1 700,0** | **-** | **1 700,0** |
| ***Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"*** | ***05*** | ***01*** | ***Ц10000000*** |  | ***700,0*** | ***-*** | ***700,0*** |
| Подпрограмма "Обеспечение комфортных условий проживания граждан в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства" | 05 | 01 | Ц110000000 |  | 700,0 | - | 700,0 |
| Основное мероприятие "Улучшение потребительских и эксплуатационных характеристик жилищного фонда, обеспечивающих гражданам безопасные и комфортные условия проживания" | 05 | 01 | Ц110100000 |  | 700,0 | - | 700,0 |
| Капитальный ремонт жилищного фонда, в том числе многоквартирных домов, находящегося в собственности муниципального образования | 05 | 01 | Ц110172770 |  | 700,0 | - | 700,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 01 | Ц110172770 | 200 | 700,0 | - | 700,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 01 | Ц110172770 | 240 | 700,0 | - | 700,0 |
| Подпрограмма "Государственная поддержка строительства жилья в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства" | 05 | 01 | Ц140000000 |  | 1 000,0 | - | 1 000,0 |
| Основное мероприятие "Содействие формированию рынка доступного арендного жилья" | 05 | 01 | Ц140100000 |  | 1 000,0 | - | 1 000,0 |
| Осуществление функций по использованию муниципального жилищного фонда, содержание муниципального жилищного фонда, в том числе муниципальных нежилых помещений, не обремененных договорными обязательствами | 05 | 01 | Ц140172950 |  | 1 000,0 | - | 1 000,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 01 | Ц140172950 | 200 | 1 000,0 | - | 1 000,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 01 | Ц140172950 | 240 | 1 000,0 | - | 1 000,0 |
| **Коммунальное хозяйство** | **05** | **02** |  |  | **1000,0** | **-** | **1000,0** |
| ***Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"*** | ***05*** | ***02*** | ***Ц100000000*** |  | ***1000,0*** | ***-*** | ***1000,0*** |
| Подпрограмма "Обеспечение населения качественной питьевой водой" муниципальной программы "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства" | 05 | 02 | Ц180000000 |  | 1000,0 | - | 1000,0 |
| Основное мероприятие "Водоотведение и очистка бытовых сточных вод" | 05 | 02 | Ц180300000 |  | 1000,0 | - | 1000,0 |
| Строительство (реконструкция) объектов водоотведения (очистных сооружений и др.) муниципальных образований | 05 | 02 | Ц1803S4460 |  | 1000,0 | - | 1000,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | Ц1803S4460 | 200 | 1000,0 | - | 1000,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | Ц1803S4460 | 240 | 1000,0 | - | 1000,0 |
| **Благоустройство** | **05** | **03** |  |  | **14206,8** | **7472,3** | **6734,5** |
| ***Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"*** | ***05*** | ***03*** | ***Ц100000000*** |  | ***6330,5*** | ***-*** | ***6330,5*** |
| Подпрограмма "Обеспечение комфортных условий проживания граждан в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства" | 05 | 03 | Ц110000000 |  | 6330,5 | - | 6330,5 |
| Основное мероприятие "Содействие благоустройству населенных пунктов в Чувашской Республике" | 05 | 03 | Ц110200000 |  | 6330,5 | - | 6330,5 |
| Уличное освещение | 05 | 03 | Ц110277400 |  | 2600,0 | - | 2600,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | Ц110277400 | 200 | 2600,0 | - | 2600,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | Ц110277400 | 240 | 2600,0 | - | 2600,0 |
| Озеленение | 05 | 03 | Ц110277410 |  | 200,0 | - | 200,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | Ц110277410 | 200 | 200,0 | - | 200,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | Ц110277410 | 240 | 200,0 | - | 200,0 |
| Реализация мероприятий по благоустройству территории | 05 | 03 | Ц110277420 |  | 3530,5 | - | 3530,5 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 05 | 03 | Ц110277420 | 100 | 432,0 | - | 432,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 05 | 03 | Ц110277420 | 110 | 432,0 | - | 432,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | Ц110277420 | 200 | 3098,5 |  | 3098,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | Ц110277420 | 240 | 3098,5 |  | 3098,5 |
| ***Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории Чувашской Республики"*** | ***05*** | ***03*** | ***Ч800000000*** |  | ***7876,3*** | ***7472,3*** | ***404,0*** |
| Подпрограмма "Благоустройство дворовых и общественных территорий" муниципальной программы "Формирование современной городской среды на территории Чувашской Республики" | 05 | 03 | Ч810000000 |  | 7876,3 | 7472,3 | 404,0 |
| Основное мероприятие "Формирование комфортной городской среды" | 05 | 03 | Ч810100000 |  | 7876,3 | 7472,3 | 404,0 |
| Благоустройство дворовых и общественных территорий муниципальных образований Чувашской Республики | 05 | 03 | Ч8101L5550 |  | 7876,3 | 7472,3 | 404,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | Ч8101L5550 | 200 | 7876,3 | 7472,3 | 404,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | Ч8101L5550 | 240 | 7876,3 | 7472,3 | 404,0 |
| **Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства** | **05** | **05** |  |  | **5,0** | **5,0** | **-** |
| ***Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"*** | ***05*** | ***05*** | ***Ц100000000*** |  | **5,0** | **5,0** | **-** |
| Подпрограмма "Государственная поддержка строительства жилья в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства" | 05 | 05 | Ц140000000 |  | **5,0** | **5,0** | **-** |
| Основное мероприятие "Государственная поддержка отдельных категорий граждан в приобретении жилья" | 05 | 05 | Ц140300000 |  | **5,0** | **5,0** | **-** |
| Осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по ведению учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики на строительство (приобретение) жилых помещений, регистрации и учету граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, по расчету и предоставлению муниципальными районами субвенций бюджетам поселений для осуществления указанных государственных полномочий и полномочий по ведению учета граждан, проживающих в сельской местности, нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку на строительство (приобретение) жилых помещений в сельской местности в рамках устойчивого развития сельских территорий, за счет субвенций, предоставляемых из республиканского бюджета Чувашской Республики | 05 | 05 | Ц140312980 |  | 5,0 | 5,0 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 05 | Ц140312980 | 200 | 5,0 | 5,0 | - |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 05 | Ц140312980 | 240 | 5,0 | 5,0 | - |
| КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ | **08** |  |  |  | **3197,5** | **-** | **3197,5** |
| **Культура** | **08** | **01** |  |  | **3043,3** | **-** | **3043,3** |
| ***Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма"*** | ***08*** | ***01*** | ***Ц400000000*** |  | ***3043,3*** | ***-*** | ***3043,3*** |
| Подпрограмма "Развитие культуры в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие культуры и туризма" | 08 | 01 | Ц410000000 |  | 3043,3 | - | 3043,3 |
| Основное мероприятие "Развитие библиотечного дела" | 08 | 01 | Ц410200000 |  | 3043,3 | - | 3043,3 |
| Обеспечение деятельности государственных библиотек | 08 | 01 | Ц410240410 |  | 1570,0 | - | 1570,0 |
| Межбюджетные трансферты | 08 | 01 | Ц410240410 | 500 | 1570,0 | - | 1570,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 08 | 01 | Ц410240410 | 540 | 1570,0 | - | 1570,0 |
| Основное мероприятие "Развитие профессионального искусства" | 08 | 01 | Ц410500000 |  | 192,7 | - | 192,7 |
| Обеспечение деятельности театров, концертных и других организаций исполнительских искусств | 08 | 01 | Ц410540420 |  | 192,7 | - | 192,7 |
| Межбюджетные трансферты | 08 | 01 | Ц410540420 | 500 | 192,7 | - | 192,7 |
| Иные межбюджетные трансферты | 08 | 01 | Ц410540420 | 540 | 192,7 | - | 192,7 |
| Основное мероприятие "Сохранение и развитие народного творчества" | 08 | 01 | Ц410700000 |  | 1280,6 | - | 1280,6 |
| Обеспечение деятельности учреждений в сфере культурно-досугового обслуживания населения | 08 | 01 | Ц410740390 |  | 1280,6 | - | 1280,6 |
| Межбюджетные трансферты | 08 | 01 | Ц410740390 | 500 | 1280,6 | - | 1280,6 |
| Иные межбюджетные трансферты | 08 | 01 | Ц410740390 | 540 | 1280,6 | - | 1280,6 |
| **Другие вопросы в области культуры, кинематографии** | **08** | **04** |  |  | **154,2** | **-** | **154,2** |
| ***Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2014-2020 годы*** | ***08*** | ***04*** | ***Ц400000000*** |  | ***154,2*** | ***-*** | ***154,2*** |
| Подпрограмма "Развитие культуры в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие культуры и туризма" | 08 | 04 | Ц410000000 |  | 154,2 | - | 154,2 |
| Основное мероприятие "Бухгалтерское, финансовое и хозяйственно-эксплуатационное обслуживание государственных учреждений " | 08 | 04 | Ц411100000 |  | 154,2 | - | 154,2 |
| Обеспечение деятельности централизованных бухгалтерий, учреждений (центров) финансового-производственного обеспечения, служб инженерно-хозяйственного сопровождения муниципальных образований | 08 | 04 | Ц411140700 |  | 154,2 | - | 154,2 |
| Межбюджетные трансферты | 08 | 04 | Ц411140700 | 500 | 154,2 | - | 154,2 |
| Иные межбюджетные трансферты | 08 | 04 | Ц411140700 | 540 | 154,2 | - | 154,2 |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | **10** |  |  |  | **1679,3** | **1200,1** | **479,2** |
| **Социальное обеспечение населения** | **10** | **03** |  |  | **1679,3** | **1200,1** | **479,2** |
| ***Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"*** | ***10*** | ***03*** | ***Ц100000000*** |  | ***1679,3*** | ***1200,1*** | ***479,2*** |
| Подпрограмма "Государственная поддержка молодых семей в решении жилищной проблемы" муниципальной программы "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства" на 2012-2020 годы | 10 | 03 | Ц120000000 |  | 1679,3 | 1200,1 | 479,2 |
| Основное мероприятие "Реализация отдельных мероприятий приоритетного проекта "Ипотека и арендное жилье" (предоставление субсидии на обеспечение жильем молодых семей в рамках федеральной целевой программы "Жилище" на 2015 - 2020 годы" | 10 | 03 | Ц120300000 |  | 1679,3 | 1200,1 | 479,2 |
| Обеспечение жильем молодых семей в рамках федеральной целевой программы "Жилище" на 2015 - 2020 годы | 10 | 03 | Ц1203L0200 |  | 1679,3 | 1200,1 | 479,2 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 03 | Ц1203L0200 | 300 | 1679,3 | 1200,1 | 479,2 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 10 | 03 | Ц1203L0200 | 320 | 1679,3 | 1200,1 | 479,2 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | **11** |  |  |  | **20,0** | **-** | **20,0** |
| **Физическая культура** | **11** | **01** |  |  | **20,0** | **-** | **20,0** |
| ***Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта"*** | ***11*** | ***01*** | ***Ц500000000*** |  | ***20,0*** | ***-*** | ***20,0*** |
| Подпрограмма "Развитие физической культуры и массового спорта" муниципальной программы "Развитие физической культуры и спорта" | 11 | 01 | Ц510000000 |  | 20,0 | - | 20,0 |
| Основное мероприятие "Пропаганда роли физической культуры и спорта" | 11 | 01 | Ц510500000 |  | 20,0 | - | 20,0 |
| Пропаганда физической культуры и спорта | 11 | 01 | Ц510511470 |  | 20,0 | - | 20,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 11 | 01 | Ц510511470 | 200 | 20,0 | - | 20,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 | 01 | Ц510511470 | 240 | 20,0 | - | 20,0 |

Приложение 6

к Решению Собрания депутатов Мариинско-Посадского

городского поселения «О бюджете Мариинско-Посадского

городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый

период 2019 и 2020 годов»

Распределение

бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Мариинско-Посадского городского поселения и непрограммным направлениям деятельности) и группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета

Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района

Чувашской Республики на 2019 год

(тыс. рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | РЗ | ПР | ЦСР | ВР | Сумма | | |
| всего | Субсидии, субвенции | за счет бюджета поселения |
|

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ВСЕГО** |  |  |  |  | **23295,2** | **3634,9** | **19660,3** |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | **01** |  |  |  | **4185,4** | **-** | **4185,4** |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **01** | **04** |  |  | **3887,4** | **-** | **3887,4** |
| ***Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления"*** | ***01*** | ***04*** | ***Ч500000000*** |  | ***3887,4*** | ***-*** | ***3887,4*** |
| Обеспечение реализации государственной программы Чувашской Республики "Развитие потенциала государственного управления" на 2012 - 2020 годы | 01 | 04 | Ч5Э0000000 |  | 3887,4 | - | 3887,4 |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 01 | 04 | Ч5Э0100000 |  | 3887,4 | - | 3887,4 |
| Обеспечение функций муниципальных органов | 01 | 04 | Ч5Э0100200 |  | 3887,4 | - | 3887,4 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 100 | 3435,8 | - | 3435,8 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 120 | 3435,8 | - | 3435,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 200 | 426,7 | - | 426,7 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 240 | 426,7 | - | 426,7 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 800 | 24,9 | - | 24,9 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 850 | 24,9 | - | 24,9 |
| **Резервные фонды** | **01** | **11** |  |  | **200,0** | **-** | **200,0** |
| ***Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"*** | ***01*** | ***11*** | ***Ч400000000*** |  | ***200,0*** | ***-*** | ***200,0*** |
| Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала" муниципальной программы "Управление общественными финансами и муниципальным долгом" | 01 | 11 | Ч410000000 |  | 200,0 | - | 200,0 |
| Основное мероприятие "Развитие бюджетного планирования, формирование республиканского бюджета Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период" | 01 | 11 | Ч410100000 |  | 200,0 | - | 200,0 |
| Резервный фонд администрации муниципального образования Чувашской Республики | 01 | 11 | Ч410173430 |  | 200,0 | - | 200,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 11 | Ч410173430 | 800 | 200,0 | - | 200,0 |
| Резервные средства | 01 | 11 | Ч410173430 | 870 | 200,0 | - | 200,0 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **01** | **13** |  |  | **98,0** | **-** | **98,0** |
| ***Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления"*** | ***01*** | ***13*** | ***Ч500000000*** |  | ***14,0*** | ***-*** | ***14,0*** |
| Обеспечение реализации государственной программы Чувашской Республики "Развитие потенциала государственного управления" на 2012 - 2020 годы | 01 | 13 | Ч5Э0000000 |  | 14,0 | - | 14,0 |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 01 | 13 | Ч5Э0100000 |  | 14,0 | - | 14,0 |
| Выполнение других обязательств муниципального образования Чувашской Республики | 01 | 13 | Ч5Э0173770 |  | 14,0 | - | 14,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 13 | Ч5Э0173770 | 800 | 14,0 | - | 14,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 13 | Ч5Э0173770 | 850 | 14,0 | - | 14,0 |
| ***Муниципальная программа "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики"*** | ***01*** | ***13*** | ***Ц800000000*** |  | ***84,0*** | ***-*** | ***84,0*** |
| Подпрограмма "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности населения на водных объектах, построение (развитие) аппаратно-программного комплекса "Безопасный город" на территории Чувашской Республики" муниципальной программы "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики" | 01 | 13 | Ц810000000 |  | 84,0 | - | 84,0 |
| Основное мероприятие "Обеспечение безопасности населения и муниципальной (коммунальной) инфраструктуры" | 01 | 13 | Ц810500000 |  | 84,0 | - | 84,0 |
| Модернизация и обслуживание ранее установленных сегментов аппаратно-программного комплекса "Безопасный город", в том числе систем видеонаблюдения и видеофиксации преступлений и административных правонарушений | 01 | 13 | Ц810576252 |  | 84,0 | - | 84,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | Ц810576252 | 200 | 84,0 | - | 84,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | Ц810576252 | 240 | 84,0 | - | 84,0 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | **02** |  |  |  | **285,8** | **285,8** | **-** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **02** | **03** |  |  | **285,8** | **285,8** | **-** |
| ***Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"*** | ***02*** | ***03*** | ***Ч400000000*** |  | ***285,8*** | ***285,8*** | ***-*** |
| Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала" муниципальной программы "Управление общественными финансами и муниципальным долгом" | 02 | 03 | Ч410000000 |  | 285,8 | 285,8 | - |
| Основное мероприятие "Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов муниципальных районов, городских округов и поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности" | 02 | 03 | Ч410400000 |  | 285,8 | 285,8 | - |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета | 02 | 03 | Ч410451180 |  | 285,8 | 285,8 | - |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 02 | 03 | Ч410451180 | 100 | 256,8 | 256,8 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | Ч410451180 | 120 | 256,8 | 256,8 | - |
| Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | Ч410451180 | 200 | 29,0 | 29,0 | - |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | Ч410451180 | 240 | 29,0 | 29,0 | - |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | **03** |  |  |  | **10,0** | **-** | **10,0** |
| **Обеспечение пожарной безопасности** | **03** | **10** |  |  | **10,0** | **-** | **10,0** |
| ***Муниципальная программа "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики"*** | ***03*** | ***10*** | ***Ц800000000*** |  | ***10,0*** | ***-*** | ***10,0*** |
| Подпрограмма "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности населения на водных объектах, построение (развитие) аппаратно-программного комплекса "Безопасный город" на территории Чувашской Республики" муниципальной программы "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики" | 03 | 10 | Ц810000000 |  | 10,0 | - | 10,0 |
| Основное мероприятие "Обеспечение деятельности муниципальных учреждений, реализующих на территории Чувашской Республики государственную политику в области пожарной безопасности" | 03 | 10 | Ц810100000 |  | 10,0 | - | 10,0 |
| Обеспечение деятельности муниципальных учреждений, реализующих на территории Чувашской Республики государственную политику в области пожарной безопасности | 03 | 10 | Ц810170020 |  | 10,0 | - | 10,0 |
| Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | Ц810170020 | 200 | 10,0 | - | 10,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | Ц810170020 | 240 | 10,0 | - | 10,0 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **04** |  |  |  | **8718,4** | **2043,7** | **6674,7** |
| **Сельское хозяйство и рыболовство** | **04** | **05** |  |  | **8,9** | **8,9** | **-** |
| ***Муниципальная программа "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия"*** | ***04*** | ***05*** | ***Ц900000000*** |  | ***8,9*** | ***8,9*** | ***-*** |
| Подпрограмма "Развитие ветеринарии" муниципальной программы "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия" годы | 04 | 05 | Ц970000000 |  | 8,9 | 8,9 | - |
| Основное мероприятие "Организация и осуществление мероприятий по регулированию численности безнадзорных животных" | 04 | 05 | Ц970500000 |  | 8,9 | 8,9 | - |
| Осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по организации и осуществлению мероприятий по регулированию численности безнадзорных животных, за исключением вопросов, решение которых отнесено к ведению Российской Федерации, за счет субвенции, предоставляемой из республиканского бюджета Чувашской Республики | 04 | 05 | Ц970512750 |  | 8,9 | 8,9 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 05 | Ц970512750 | 200 | 8,9 | 8,9 | - |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 05 | Ц970512750 | 240 | 8,9 | 8,9 | - |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **04** | **09** |  |  | **8313,6** | **2034,8** | **6278,8** |
| ***Муниципальная программа "Развитие транспортной системы"*** | ***04*** | ***09*** | ***Ч200000000*** |  | ***8313,6*** | ***2034,8*** | ***6278,8*** |
| Подпрограмма "Автомобильные дороги" муниципальной программы "Развитие транспортной системы" | 04 | 09 | Ч210000000 |  | 8313,6 | 2034,8 | 6278,8 |
| Основное мероприятие "Мероприятия, реализуемые с привлечением межбюджетных трансфертов бюджетам другого уровня" | 04 | 09 | Ч210400000 |  | 8313,6 | 2034,8 | 6278,8 |
| Осуществление дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения | 04 | 09 | Ч2104S4190 |  | 943,8 | 943,8 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | Ч2104S4190 | 200 | 943,8 | 943,8 | - |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | Ч2104S4190 | 240 | 943,8 | 943,8 | - |
| Осуществление дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения | 04 | 09 | Ч2104S4190 |  | 5628,8 | - | 5628,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | Ч2104S4190 | 200 | 5628,8 | - | 5628,8 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | Ч2104S4190 | 240 | 5628,8 | - | 5628,8 |
| Капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов | 04 | 09 | Ч2104S4210 |  | 1091,0 | 1091,0 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | Ч2104S4210 | 200 | 1091,0 | 1091,0 | - |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | Ч2104S4210 | 240 | 1091,0 | 1091,0 | - |
| Подпрограмма "Повышение безопасности дорожного движения" муниципальной программы "Развитие транспортной системы" | 04 | 09 | Ч230000000 |  | 650,0 | - | 650,0 |
| Основное мероприятие "Реализация мероприятий, направленных на обеспечение безопасности дорожного движения" | 04 | 09 | Ч230100000 |  | 650,0 | - | 650,0 |
| Развитие системы автоматического контроля и выявления нарушений правил | 04 | 09 | Ч230114300 |  | 650,0 | - | 650,0 |
| Организация и обеспечение безопасности дорожного движения | 04 | 09 | Ч230114350 |  | 650,0 | - | 650,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | Ч230114350 | 200 | 650,0 | - | 650,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | Ч230114350 | 240 | 650,0 | - | 650,0 |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **04** | **12** |  |  | **395,9** | **-** | **395,9** |
| ***Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"*** | ***04*** | ***12*** | ***Ч400000000*** |  | ***395,9*** | ***-*** | ***395,9*** |
| Подпрограмма "Управление муниципальным имуществом" муниципальной программы "Управление общественными финансами и муниципальным долгом" | 04 | 12 | Ч430000000 |  | 395,9 | - | 395,9 |
| Эффективное управление муниципальным имуществом | 04 | 12 | Ч430400000 |  | 395,9 | - | 395,9 |
| Обеспечение гарантий прав на муниципальное имущество Чувашской Республики, в том числе на землю, и защита прав и законных интересов собственников, землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков | 04 | 12 | Ч430473620 |  | 395,9 | - | 395,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | Ч430473620 | 200 | 392,1 | - | 392,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | Ч430473620 | 240 | 392,1 | - | 392,1 |
| Иные бюджетные ассигнования | 04 | 12 | Ч430473620 | 800 | 3,8 | - | 3,8 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 04 | 12 | Ч430473620 | 850 | 3,8 | - | 3,8 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУ­НАЛЬ­НОЕ ХОЗЯЙСТВО | **05** |  |  |  | **5564,5** | **329,0** | **5235,5** |
| ***Жилищное хозяйство*** | ***05*** | ***01*** |  |  | ***700,0*** | ***-*** | ***700,0*** |
| ***Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"*** | ***05*** | ***01*** | ***Ц10000000*** |  | ***700,0*** | ***-*** | ***700,0*** |
| Подпрограмма "Обеспечение комфортных условий проживания граждан в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства" | 05 | 01 | Ц110000000 |  | 700,0 | - | 700,0 |
| Основное мероприятие "Улучшение потребительских и эксплуатационных характеристик жилищного фонда, обеспечивающих гражданам безопасные и комфортные условия проживания" | 05 | 01 | Ц110100000 |  | 700,0 | - | 700,0 |
| Капитальный ремонт жилищного фонда, в том числе многоквартирных домов, находящегося в собственности муниципального образования | 05 | 01 | Ц110172770 |  | 700,0 | - | 700,0 |
| Капитальный ремонт жилищного фонда, в том числе многоквартирных домов, находящегося в собственности муниципального образования | 05 | 01 | Ц110172770 | 200 | 700,0 | - | 700,0 |
| Капитальный ремонт жилищного фонда, в том числе многоквартирных домов, находящегося в собственности муниципального образования | 05 | 01 | Ц110172770 | 240 | 700,0 | - | 700,0 |
| ***Благоустройство*** | ***05*** | ***03*** |  |  | ***4859,5*** | ***324,0*** | ***4535,5*** |
| ***Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"*** | ***05*** | ***03*** | ***Ц100000000*** |  | ***4211,5*** | ***-*** | ***4211,5*** |
| Подпрограмма "Обеспечение комфортных условий проживания граждан в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства" | 05 | 03 | Ц110000000 |  | 2600,0 | - | 2600,0 |
| Основное мероприятие "Содействие благоустройству населенных пунктов в Чувашской Республике" | 05 | 03 | Ц110200000 |  | 2600,0 | - | 2600,0 |
| Уличное освещение | 05 | 03 | Ц110277400 |  | 2600,0 | - | 2600,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | Ц110277400 | 200 | 2600,0 | - | 2600,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | Ц110277400 | 240 | 2600,0 | - | 2600,0 |
| Озеленение | 05 | 03 | Ц110277410 |  | 200,0 | - | 200,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | Ц110277410 | 200 | 200,0 | - | 200,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | Ц110277410 | 240 | 200,0 | - | 200,0 |
| Реализация мероприятий по благоустройству территории | 05 | 03 | Ц110277420 |  | 1411,5 | - | 1411,5 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 05 | 03 | Ц110277420 | 100 | 432,0 | - | 432,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 05 | 03 | Ц110277420 | 110 | 432,0 | - | 432,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | Ц110277420 | 200 | 979,5 | - | 979,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | Ц110277420 | 240 | 979,5 | - | 979,5 |
| ***Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории Чувашской Республики"*** | ***05*** | ***03*** | ***Ч800000000*** |  | ***648,0*** | ***324,0*** | ***324,0*** |
| Подпрограмма "Благоустройство дворовых и общественных территорий" муниципальной программы "Формирование современной городской среды на территории Чувашской Республики" | 05 | 03 | Ч810000000 |  | 648,0 | 324,0 | 324,0 |
| Основное мероприятие "Формирование комфортной городской среды" | 05 | 03 | Ч810100000 |  | 648,0 | 324,0 | 324,0 |
| Благоустройство дворовых и общественных территорий муниципальных образований Чувашской Республики | 05 | 03 | Ч8101L5550 |  | 648,0 | 324,0 | 324,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | Ч8101L5550 | 200 | 648,0 | 324,0 | 324,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | Ч8101L5550 | 240 | 648,0 | 324,0 | 324,0 |
| **Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства** | **05** | **05** |  |  | **5,0** | **5,0** | **-** |
| ***Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"*** | ***05*** | ***05*** | ***Ц100000000*** |  | **5,0** | **5,0** | **-** |
| Подпрограмма "Государственная поддержка строительства жилья в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства" | 05 | 05 | Ц140000000 |  | **5,0** | **5,0** | **-** |
| Основное мероприятие "Государственная поддержка отдельных категорий граждан в приобретении жилья" | 05 | 05 | Ц140300000 |  | **5,0** | **5,0** | **-** |
| Осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по ведению учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики на строительство (приобретение) жилых помещений, регистрации и учету граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, по расчету и предоставлению муниципальными районами субвенций бюджетам поселений для осуществления указанных государственных полномочий и полномочий по ведению учета граждан, проживающих в сельской местности, нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку на строительство (приобретение) жилых помещений в сельской местности в рамках устойчивого развития сельских территорий, за счет субвенций, предоставляемых из республиканского бюджета Чувашской Республики | 05 | 05 | Ц140312980 |  | 5,0 | 5,0 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 05 | Ц140312980 | 200 | 5,0 | 5,0 | - |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 05 | Ц140312980 | 240 | 5,0 | 5,0 | - |
| КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ | **08** |  |  |  | **3197,5** | **-** | **3197,5** |
| **Культура** | **08** | **01** |  |  | **3043,3** | **-** | **3043,3** |
| ***Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма"*** | ***08*** | ***01*** | ***Ц400000000*** |  | ***3043,3*** | ***-*** | ***3043,3*** |
| Подпрограмма "Развитие культуры в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие культуры и туризма" | 08 | 01 | Ц410000000 |  | 3043,3 | - | 3043,3 |
| Основное мероприятие "Развитие библиотечного дела" | 08 | 01 | Ц410200000 |  | 3043,3 | - | 3043,3 |
| Обеспечение деятельности государственных библиотек | 08 | 01 | Ц410240410 |  | 1570,0 | - | 1570,0 |
| Межбюджетные трансферты | 08 | 01 | Ц410240410 | 500 | 1570,0 | - | 1570,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 08 | 01 | Ц410240410 | 540 | 1570,0 | - | 1570,0 |
| Основное мероприятие "Развитие профессионального искусства" | 08 | 01 | Ц410500000 |  | 192,7 | - | 192,7 |
| Обеспечение деятельности театров, концертных и других организаций исполнительских искусств | 08 | 01 | Ц410540420 |  | 192,7 | - | 192,7 |
| Межбюджетные трансферты | 08 | 01 | Ц410540420 | 500 | 192,7 | - | 192,7 |
| Иные межбюджетные трансферты | 08 | 01 | Ц410540420 | 540 | 192,7 | - | 192,7 |
| Основное мероприятие "Сохранение и развитие народного творчества" | 08 | 01 | Ц410700000 |  | 1280,6 | - | 1280,6 |
| Обеспечение деятельности учреждений в сфере культурно-досугового обслуживания населения | 08 | 01 | Ц410740390 |  | 1280,6 | - | 1280,6 |
| Межбюджетные трансферты | 08 | 01 | Ц410740390 | 500 | 1280,6 | - | 1280,6 |
| Иные межбюджетные трансферты | 08 | 01 | Ц410740390 | 540 | 1280,6 | - | 1280,6 |
| **Другие вопросы в области культуры, кинематографии** | **08** | **04** |  |  | **154,2** | **-** | **154,2** |
| ***Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2014-2020 годы*** | ***08*** | ***04*** | ***Ц400000000*** |  | ***154,2*** | ***-*** | ***154,2*** |
| Подпрограмма "Развитие культуры в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие культуры и туризма" | 08 | 04 | Ц410000000 |  | 154,2 | - | 154,2 |
| Основное мероприятие "Бухгалтерское, финансовое и хозяйственно-эксплуатационное обслуживание государственных учреждений " | 08 | 04 | Ц411100000 |  | 154,2 | - | 154,2 |
| Обеспечение деятельности централизованных бухгалтерий, учреждений (центров) финансового-производственного обеспечения, служб инженерно-хозяйственного сопровождения муниципальных образований | 08 | 04 | Ц411140700 |  | 154,2 | - | 154,2 |
| Межбюджетные трансферты | 08 | 04 | Ц411140700 | 500 | 154,2 | - | 154,2 |
| Иные межбюджетные трансферты | 08 | 04 | Ц411140700 | 540 | 154,2 | - | 154,2 |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | **10** |  |  |  | **1313,6** | **976,4** | **337,2** |
| **Социальное обеспечение населения** | **10** | **03** |  |  | **1313,6** | **976,4** | **337,2** |
| ***Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"*** | ***10*** | ***03*** | ***Ц100000000*** |  | ***1313,6*** | ***976,4*** | ***337,2*** |
| Подпрограмма "Государственная поддержка молодых семей в решении жилищной проблемы" муниципальной программы "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства" на 2012-2020 годы | 10 | 03 | Ц120000000 |  | 1313,6 | 976,4 | 337,2 |
| Основное мероприятие "Реализация отдельных мероприятий приоритетного проекта "Ипотека и арендное жилье" (предоставление субсидии на обеспечение жильем молодых семей в рамках федеральной целевой программы "Жилище" на 2015 - 2020 годы" | 10 | 03 | Ц120300000 |  | 1313,6 | 976,4 | 337,2 |
| Обеспечение жильем молодых семей в рамках федеральной целевой программы "Жилище" на 2015 - 2020 годы | 10 | 03 | Ц1203L0200 |  | 1313,6 | 976,4 | 337,2 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 03 | Ц1203L0200 | 300 | 1313,6 | 976,4 | 337,2 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 10 | 03 | Ц1203L0200 | 320 | 1313,6 | 976,4 | 337,2 |
| ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | **11** |  |  |  | **20,0** | **-** | **20,0** |
| **Физическая культура** | **11** | **01** |  |  | **20,0** | **-** | **20,0** |
| ***Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта"*** | ***11*** | ***01*** | ***Ц500000000*** |  | ***20,0*** | ***-*** | ***20,0*** |
| Подпрограмма "Развитие физической культуры и массового спорта" муниципальной программы "Развитие физической культуры и спорта" | 11 | 01 | Ц510000000 |  | 20,0 | - | 20,0 |
| Основное мероприятие "Пропаганда роли физической культуры и спорта" | 11 | 01 | Ц510500000 |  | 20,0 | - | 20,0 |
| Пропаганда физической культуры и спорта | 11 | 01 | Ц510511470 |  | 20,0 | - | 20,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 11 | 01 | Ц510511470 | 200 | 20,0 | - | 20,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 | 01 | Ц510511470 | 240 | 20,0 | - | 20,0 |

Приложение 7

к Решению Собрания депутатов Мариинско-Посадского

городского поселения «О бюджете Мариинско-Посадского

городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый

период 2019 и 2020 годов»

Распределение

**бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Мариинско-Посадского городского поселения и непрограммным направлениям деятельности) и группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2020 год**

(тыс. рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | РЗ | ПР | ЦСР | ВР | Сумма | | |
| всего | Субсидии, субвенции | за счет бюджета поселения |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| **ВСЕГО** |  |  |  |  | **21695,2** | **2954,9** | **18740,3** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | **01** |  |  |  | **4185,4** | **-** | **4185,4** |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **01** | **04** |  |  | **3887,4** | **-** | **3887,4** |
| ***Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления"*** | ***01*** | ***04*** | ***Ч500000000*** |  | ***3887,4*** | ***-*** | ***3887,4*** |
| Обеспечение реализации государственной программы Чувашской Республики "Развитие потенциала государственного управления" на 2012 - 2020 годы | 01 | 04 | Ч5Э0000000 |  | 3887,4 | - | 3887,4 |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 01 | 04 | Ч5Э0100000 |  | 3887,4 | - | 3887,4 |
| Обеспечение функций муниципальных органов | 01 | 04 | Ч5Э0100200 |  | 3887,4 | - | 3887,4 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 100 | 3435,8 | - | 3435,8 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 120 | 3435,8 | - | 3435,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 200 | 426,7 | - | 426,7 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 240 | 426,7 | - | 426,7 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 800 | 24,9 | - | 24,9 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 850 | 24,9 | - | 24,9 |
| **Резервные фонды** | **01** | **11** |  |  | **200,0** | **-** | **200,0** |
| ***Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"*** | ***01*** | ***11*** | ***Ч400000000*** |  | ***200,0*** | ***-*** | ***200,0*** |
| Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала" муниципальной программы "Управление общественными финансами и муниципальным долгом" | 01 | 11 | Ч410000000 |  | 200,0 | - | 200,0 |
| Основное мероприятие "Развитие бюджетного планирования, формирование республиканского бюджета Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период" | 01 | 11 | Ч410100000 |  | 200,0 | - | 200,0 |
| Резервный фонд администрации муниципального образования Чувашской Республики | 01 | 11 | Ч410173430 |  | 200,0 | - | 200,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 11 | Ч410173430 | 800 | 200,0 | - | 200,0 |
| Резервные средства | 01 | 11 | Ч410173430 | 870 | 200,0 | - | 200,0 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **01** | **13** |  |  | **98,0** | **-** | **98,0** |
| ***Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления"*** | ***01*** | ***13*** | ***Ч500000000*** |  | ***14,0*** | ***-*** | ***14,0*** |
| Обеспечение реализации государственной программы Чувашской Республики "Развитие потенциала государственного управления" на 2012 - 2020 годы | 01 | 13 | Ч5Э0000000 |  | 14,0 | - | 14,0 |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 01 | 13 | Ч5Э0100000 |  | 14,0 | - | 14,0 |
| Выполнение других обязательств муниципального образования Чувашской Республики | 01 | 13 | Ч5Э0173770 |  | 14,0 | - | 14,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 13 | Ч5Э0173770 | 800 | 14,0 | - | 14,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 13 | Ч5Э0173770 | 850 | 14,0 | - | 14,0 |
| ***Муниципальная программа "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики"*** | ***01*** | ***13*** | ***Ц800000000*** |  | ***84,0*** | ***-*** | ***84,0*** |
| Подпрограмма "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности населения на водных объектах, построение (развитие) аппаратно-программного комплекса "Безопасный город" на территории Чувашской Республики" муниципальной программы "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики" | 01 | 13 | Ц810000000 |  | 84,0 | - | 84,0 |
| Основное мероприятие "Обеспечение безопасности населения и муниципальной (коммунальной) инфраструктуры" | 01 | 13 | Ц810500000 |  | 84,0 | - | 84,0 |
| Модернизация и обслуживание ранее установленных сегментов аппаратно-программного комплекса "Безопасный город", в том числе систем видеонаблюдения и видеофиксации преступлений и административных правонарушений | 01 | 13 | Ц810576252 |  | 84,0 | - | 84,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | Ц810576252 | 200 | 84,0 | - | 84,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | Ц810576252 | 240 | 84,0 | - | 84,0 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | **02** |  |  |  | **296,0** | **296,0** | **-** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **02** | **03** |  |  | **296,0** | **296,0** | **-** |
| ***Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"*** | ***02*** | ***03*** | ***Ч400000000*** |  | ***296,0*** | ***296,0*** | ***-*** |
| Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала" муниципальной программы "Управление общественными финансами и муниципальным долгом" | 02 | 03 | Ч410000000 |  | 296,0 | 296,0 | - |
| Основное мероприятие "Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов муниципальных районов, городских округов и поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности" | 02 | 03 | Ч410400000 |  | 296,0 | 296,0 | - |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета | 02 | 03 | Ч410451180 |  | 296,0 | 296,0 | - |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 02 | 03 | Ч410451180 | 100 | 267,1 | 267,1 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | Ч410451180 | 120 | 267,1 | 267,1 | - |
| Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | Ч410451180 | 200 | 28,9 | 28,9 | - |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | Ч410451180 | 240 | 29,9 | 28,9 | - |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | **03** |  |  |  | **10,0** | **-** | **10,0** |
| **Обеспечение пожарной безопасности** | **03** | **10** |  |  | **10,0** | **-** | **10,0** |
| ***Муниципальная программа "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики"*** | ***03*** | ***10*** | ***Ц800000000*** |  | ***10,0*** | ***-*** | ***10,0*** |
| Подпрограмма "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности населения на водных объектах, построение (развитие) аппаратно-программного комплекса "Безопасный город" на территории Чувашской Республики" муниципальной программы "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики" | 03 | 10 | Ц810000000 |  | 10,0 | - | 10,0 |
| Основное мероприятие "Обеспечение деятельности муниципальных учреждений, реализующих на территории Чувашской Республики государственную политику в области пожарной безопасности" | 03 | 10 | Ц810100000 |  | 10,0 | - | 10,0 |
| Обеспечение деятельности муниципальных учреждений, реализующих на территории Чувашской Республики государственную политику в области пожарной безопасности | 03 | 10 | Ц810170020 |  | 10,0 | - | 10,0 |
| Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | Ц810170020 | 200 | 10,0 | - | 10,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | Ц810170020 | 240 | 10,0 | - | 10,0 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **04** |  |  |  | **7777,3** | **2045,7** | **5731,6** |
| **Сельское хозяйство и рыболовство** | **04** | **05** |  |  | **10,9** | **10,9** | **-** |
| ***Муниципальная программа "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия"*** | ***04*** | ***05*** | ***Ц900000000*** |  | ***10,9*** | ***10,9*** | ***-*** |
| Подпрограмма "Развитие ветеринарии" муниципальной программы "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия" годы | 04 | 05 | Ц970000000 |  | 10,9 | 10,9 | - |
| Основное мероприятие "Организация и осуществление мероприятий по регулированию численности безнадзорных животных" | 04 | 05 | Ц970500000 |  | 10,9 | 10,9 | - |
| Осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по организации и осуществлению мероприятий по регулированию численности безнадзорных животных, за исключением вопросов, решение которых отнесено к ведению Российской Федерации, за счет субвенции, предоставляемой из республиканского бюджета Чувашской Республики | 04 | 05 | Ц970512750 |  | 10,9 | 10,9 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 05 | Ц970512750 | 200 | 10,9 | 10,9 | - |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 05 | Ц970512750 | 240 | 10,9 | 10,9 | - |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **04** | **09** |  |  | **7313,6** | **2034,8** | **5278,8** |
| ***Муниципальная программа "Развитие транспортной системы"*** | ***04*** | ***09*** | ***Ч200000000*** |  | ***7313,6*** | ***2034,8*** | ***5278,8*** |
| Подпрограмма "Автомобильные дороги" муниципальной программы "Развитие транспортной системы" | 04 | 09 | Ч210000000 |  | 7313,6 | 2034,8 | 5278,8 |
| Основное мероприятие "Мероприятия, реализуемые с привлечением межбюджетных трансфертов бюджетам другого уровня" | 04 | 09 | Ч210400000 |  | 7313,6 | 2034,8 | 5278,8 |
| Осуществление дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения | 04 | 09 | Ч2104S4190 |  | 4628,8 | - | 4628,8 |
| Осуществление дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения за счет субсидии, предоставляемой из республиканского бюджета Чувашской Республики | 04 | 09 | Ч2104S4190 |  | 943,8 | 943,8 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | Ч2104S4190 | 200 | 943,8 | 943,8 | - |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | Ч2104S4190 | 240 | 943,8 | 943,8 | - |
| Осуществление дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения | 04 | 09 | Ч2104S4190 |  | 4628,8 | - | 4628,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | Ч2104S4190 | 200 | 4628,8 | - | 4628,8 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | Ч2104S4190 | 240 | 4628,8 | - | 4628,8 |
| Капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов | 04 | 09 | Ч2104S4210 |  | 1091,0 | 1091,0 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | Ч2104S4210 | 200 | 1091,0 | 1091,0 | - |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | Ч2104S4210 | 240 | 1091,0 | 1091,0 | - |
| Подпрограмма "Повышение безопасности дорожного движения" муниципальной программы "Развитие транспортной системы" | 04 | 09 | Ч230000000 |  | 650,0 | - | 650,0 |
| Основное мероприятие "Реализация мероприятий, направленных на обеспечение безопасности дорожного движения" | 04 | 09 | Ч230100000 |  | 650,0 | - | 650,0 |
| Развитие системы автоматического контроля и выявления нарушений правил | 04 | 09 | Ч230114300 |  | 650,0 | - | 650,0 |
| Организация и обеспечение безопасности дорожного движения | 04 | 09 | Ч230114350 |  | 650,0 | - | 650,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | Ч230114350 | 200 | 650,0 | - | 650,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | Ч230114350 | 240 | 650,0 | - | 650,0 |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **04** | **12** |  |  | **452,8** | **-** | **452,8** |
| ***Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"*** | ***04*** | ***12*** | ***Ч400000000*** |  | ***452,8*** | ***-*** | ***452,8*** |
| Подпрограмма "Управление муниципальным имуществом" муниципальной программы "Управление общественными финансами и муниципальным долгом" | 04 | 12 | Ч430000000 |  | 452,8 | - | 452,8 |
| Эффективное управление муниципальным имуществом | 04 | 12 | Ч430400000 |  | 452,8 | - | 452,8 |
| Обеспечение гарантий прав на муниципальное имущество Чувашской Республики, в том числе на землю, и защита прав и законных интересов собственников, землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков | 04 | 12 | Ч430473620 |  | 449,0 | - | 449,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | Ч430473620 | 200 | 449,0 | - | 449,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | Ч430473620 | 240 | 449,0 | - | 449,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 04 | 12 | Ч430473620 | 800 | 3,8 | - | 3,8 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 04 | 12 | Ч430473620 | 850 | 3,8 | - | 3,8 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУ­НАЛЬ­НОЕ ХОЗЯЙСТВО | **05** |  |  |  | **5818,3** | **329,0** | **5489,3** |
| ***Жилищное хозяйство*** | ***05*** | ***01*** |  |  | ***700,0*** | ***-*** | ***700,0*** |
| ***Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"*** | ***05*** | ***01*** | ***Ц10000000*** |  | ***700,0*** | ***-*** | ***700,0*** |
| Подпрограмма "Обеспечение комфортных условий проживания граждан в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства" | 05 | 01 | Ц110000000 |  | 700,0 | - | 700,0 |
| Основное мероприятие "Улучшение потребительских и эксплуатационных характеристик жилищного фонда, обеспечивающих гражданам безопасные и комфортные условия проживания" | 05 | 01 | Ц110100000 |  | 700,0 | - | 700,0 |
| Капитальный ремонт жилищного фонда, в том числе многоквартирных домов, находящегося в собственности муниципального образования | 05 | 01 | Ц110172770 |  | 700,0 | - | 700,0 |
| Капитальный ремонт жилищного фонда, в том числе многоквартирных домов, находящегося в собственности муниципального образования | 05 | 01 | Ц110172770 | 200 | 700,0 | - | 700,0 |
| Капитальный ремонт жилищного фонда, в том числе многоквартирных домов, находящегося в собственности муниципального образования | 05 | 01 | Ц110172770 | 240 | 700,0 | - | 700,0 |
| ***Благоустройство*** | ***05*** | ***03*** |  |  | ***5113,3*** | ***324,0*** | ***4789,3*** |
| ***Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"*** | ***05*** | ***03*** | ***Ц100000000*** |  | ***4465,3*** | ***-*** | ***4465,3*** |
| Подпрограмма "Обеспечение комфортных условий проживания граждан в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства" | 05 | 03 | Ц110000000 |  | 2800,0 | - | 2800,0 |
| Основное мероприятие "Содействие благоустройству населенных пунктов в Чувашской Республике" | 05 | 03 | Ц110200000 |  | 2800,0 | - | 2800,0 |
| Уличное освещение | 05 | 03 | Ц110277400 |  | 2800,0 | - | 2800,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | Ц110277400 | 200 | 2800,0 | - | 2800,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | Ц110277400 | 240 | 2800,0 | - | 2800,0 |
| Озеленение | 05 | 03 | Ц110277410 |  | 200,0 | - | 200,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | Ц110277410 | 200 | 200,0 | - | 200,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | Ц110277410 | 240 | 200,0 | - | 200,0 |
| Реализация мероприятий по благоустройству территории | 05 | 03 | Ц110277420 |  | 1465,3 | - | 1465,3 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 05 | 03 | Ц110277420 | 100 | 432,0 | - | 432,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 05 | 03 | Ц110277420 | 110 | 432,0 | - | 432,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | Ц110277420 | 200 | 1033,3 | - | 1033,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | Ц110277420 | 240 | 1033,3 | - | 1033,3 |
| ***Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории Чувашской Республики"*** | ***05*** | ***03*** | ***Ч800000000*** |  | ***648,0*** | ***324,0*** | ***324,0*** |
| Подпрограмма "Благоустройство дворовых и общественных территорий" муниципальной программы "Формирование современной городской среды на территории Чувашской Республики" | 05 | 03 | Ч810000000 |  | 648,0 | 324,0 | 324,0 |
| Основное мероприятие "Формирование комфортной городской среды" | 05 | 03 | Ч810100000 |  | 648,0 | 324,0 | 324,0 |
| Благоустройство дворовых и общественных территорий муниципальных образований Чувашской Республики | 05 | 03 | Ч8101L5550 |  | 648,0 | 324,0 | 324,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | Ч8101L5550 | 200 | 648,0 | 324,0 | 324,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | Ч8101L5550 | 240 | 648,0 | 324,0 | 324,0 |
| **Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства** | **05** | **05** |  |  | **5,0** | **5,0** | **-** |
| ***Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"*** | ***05*** | ***05*** | ***Ц100000000*** |  | **5,0** | **5,0** | **-** |
| Подпрограмма "Государственная поддержка строительства жилья в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства" | 05 | 05 | Ц140000000 |  | **5,0** | **5,0** | **-** |
| Основное мероприятие "Государственная поддержка отдельных категорий граждан в приобретении жилья" | 05 | 05 | Ц140300000 |  | **5,0** | **5,0** | **-** |
| Осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по ведению учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики на строительство (приобретение) жилых помещений, регистрации и учету граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, по расчету и предоставлению муниципальными районами субвенций бюджетам поселений для осуществления указанных государственных полномочий и полномочий по ведению учета граждан, проживающих в сельской местности, нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку на строительство (приобретение) жилых помещений в сельской местности в рамках устойчивого развития сельских территорий, за счет субвенций, предоставляемых из республиканского бюджета Чувашской Республики | 05 | 05 | Ц140312980 |  | 5,0 | 5,0 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 05 | Ц140312980 | 200 | 5,0 | 5,0 | - |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 05 | Ц140312980 | 240 | 5,0 | 5,0 | - |
| КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ | **08** |  |  |  | **3197,5** | **-** | **3197,5** |
| **Культура** | **08** | **01** |  |  | **3043,3** | **-** | **3043,3** |
| ***Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма"*** | ***08*** | ***01*** | ***Ц400000000*** |  | ***3043,3*** | ***-*** | ***3043,3*** |
| Подпрограмма "Развитие культуры в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие культуры и туризма" | 08 | 01 | Ц410000000 |  | 3043,3 | - | 3043,3 |
| Основное мероприятие "Развитие библиотечного дела" | 08 | 01 | Ц410200000 |  | 3043,3 | - | 3043,3 |
| Обеспечение деятельности государственных библиотек | 08 | 01 | Ц410240410 |  | 1570,0 | - | 1570,0 |
| Межбюджетные трансферты | 08 | 01 | Ц410240410 | 500 | 1570,0 | - | 1570,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 08 | 01 | Ц410240410 | 540 | 1570,0 | - | 1570,0 |
| Основное мероприятие "Развитие профессионального искусства" | 08 | 01 | Ц410500000 |  | 192,7 | - | 192,7 |
| Обеспечение деятельности театров, концертных и других организаций исполнительских искусств | 08 | 01 | Ц410540420 |  | 192,7 | - | 192,7 |
| Межбюджетные трансферты | 08 | 01 | Ц410540420 | 500 | 192,7 | - | 192,7 |
| Иные межбюджетные трансферты | 08 | 01 | Ц410540420 | 540 | 192,7 | - | 192,7 |
| Основное мероприятие "Сохранение и развитие народного творчества" | 08 | 01 | Ц410700000 |  | 1280,6 | - | 1280,6 |
| Обеспечение деятельности учреждений в сфере культурно-досугового обслуживания населения | 08 | 01 | Ц410740390 |  | 1280,6 | - | 1280,6 |
| Межбюджетные трансферты | 08 | 01 | Ц410740390 | 500 | 1280,6 | - | 1280,6 |
| Иные межбюджетные трансферты | 08 | 01 | Ц410740390 | 540 | 1280,6 | - | 1280,6 |
| **Другие вопросы в области культуры, кинематографии** | **08** | **04** |  |  | **154,2** | **-** | **154,2** |
| ***Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2014-2020 годы*** | ***08*** | ***04*** | ***Ц400000000*** |  | ***154,2*** | ***-*** | ***154,2*** |
| Подпрограмма "Развитие культуры в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие культуры и туризма" | 08 | 04 | Ц410000000 |  | 154,2 | - | 154,2 |
| Основное мероприятие "Бухгалтерское, финансовое и хозяйственно-эксплуатационное обслуживание государственных учреждений " | 08 | 04 | Ц411100000 |  | 154,2 | - | 154,2 |
| Обеспечение деятельности централизованных бухгалтерий, учреждений (центров) финансового-производственного обеспечения, служб инженерно-хозяйственного сопровождения муниципальных образований | 08 | 04 | Ц411140700 |  | 154,2 | - | 154,2 |
| Межбюджетные трансферты | 08 | 04 | Ц411140700 | 500 | 154,2 | - | 154,2 |
| Иные межбюджетные трансферты | 08 | 04 | Ц411140700 | 540 | 154,2 | - | 154,2 |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | **10** |  |  |  | **390,7** | **284,2** | **106,5** |
| **Социальное обеспечение населения** | **10** | **03** |  |  | **390,7** | **284,2** | **106,5** |
| ***Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"*** | ***10*** | ***03*** | ***Ц100000000*** |  | ***390,7*** | ***284,2*** | ***106,5*** |
| Подпрограмма "Государственная поддержка молодых семей в решении жилищной проблемы" муниципальной программы "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства" на 2012-2020 годы | 10 | 03 | Ц120000000 |  | 390,7 | 284,2 | 106,5 |
| Основное мероприятие "Реализация отдельных мероприятий приоритетного проекта "Ипотека и арендное жилье" (предоставление субсидии на обеспечение жильем молодых семей в рамках федеральной целевой программы "Жилище" на 2015 - 2020 годы" | 10 | 03 | Ц120300000 |  | 390,7 | 284,2 | 106,5 |
| Обеспечение жильем молодых семей в рамках федеральной целевой программы "Жилище" на 2015 - 2020 годы | 10 | 03 | Ц1203L0200 |  | 390,7 | 284,2 | 106,5 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 03 | Ц1203L0200 | 300 | 390,7 | 284,2 | 106,5 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 10 | 03 | Ц1203L0200 | 320 | 390,7 | 284,2 | 106,5 |
| ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | **11** |  |  |  | **20,0** | **-** | **20,0** |
| **Физическая культура** | **11** | **01** |  |  | **20,0** | **-** | **20,0** |
| ***Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта"*** | ***11*** | ***01*** | ***Ц500000000*** |  | ***20,0*** | ***-*** | ***20,0*** |
| Подпрограмма "Развитие физической культуры и массового спорта" муниципальной программы "Развитие физической культуры и спорта" | 11 | 01 | Ц510000000 |  | 20,0 | - | 20,0 |
| Основное мероприятие "Пропаганда роли физической культуры и спорта" | 11 | 01 | Ц510500000 |  | 20,0 | - | 20,0 |
| Пропаганда физической культуры и спорта | 11 | 01 | Ц510511470 |  | 20,0 | - | 20,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 11 | 01 | Ц510511470 | 200 | 20,0 | - | 20,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 | 01 | Ц510511470 | 240 | 20,0 | - | 20,0 |

Приложение 8

к Решению Собрания депутатов Мариинско-Посадского городского поселения «О бюджете Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского

района Чувашской Республики на 2018 год

и на плановый период 2019 и 2020 годов»

Распределение

**бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам**

**Мариинско-Посадского городского поселения и непрограммным направлениям**

**деятельности), группам (группа и подгруппа) видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета Мариинско-Посадского городского поселения**

**Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год**

(тыс. рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование | Целевая статья (государственные программы и непрограммные направления деятельности | Группа (группа и подгруппа) вида расходов | Раздел | Подраздел | Сумма |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  | **ВСЕГО** |  |  |  |  | **33235,2** |
| **1.** | **Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"** | **Ц100000000** |  |  |  | **10 714,8** |
| ***1.1.*** | ***Подпрограмма "Обеспечение комфортных условий проживания граждан в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"*** | ***Ц110000000*** |  |  |  | ***7030,50*** |
|  | Основное мероприятие "Улучшение потребительских и эксплуатационных характеристик жилищного фонда, обеспечивающих гражданам безопасные и комфортные условия проживания" | Ц110100000 |  |  |  | 700,0 |
|  | Капитальный ремонт жилищного фонда, в том числе многоквартирных домов, находящегося в собственности муниципального образования | Ц110172770 |  |  |  | 700,0 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ц110172770 | 200 |  |  | 700,0 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц110172770 | 240 |  |  | 700,0 |
|  | Жилищно-коммунальное хозяйство | Ц110172770 | 240 | 05 |  | 700,0 |
|  | Жилищное хозяйство | Ц110172770 | 240 | 05 | 01 | 700,0 |
|  | Основное мероприятие "Содействие благоустройству населенных пунктов в Чувашской Республике" | Ц110200000 |  |  |  | 6330,5 |
|  | Уличное освещение | Ц110277400 |  |  |  | 2600,0 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ц110277400 | 200 |  |  | 2600,0 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц110277400 | 240 |  |  | 2600,0 |
|  | Жилищно-коммунальное хозяйство | Ц110277400 | 240 | 05 |  | 2600,0 |
|  | Благоустройство | Ц110277400 | 240 | 05 | 03 | 2600,0 |
|  | Озеленение | Ц110277410 |  |  |  | 200,0 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ц110277410 | 200 |  |  | 200,0 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц110277410 | 240 |  |  | 200,0 |
|  | Жилищно-коммунальное хозяйство | Ц110277410 | 240 | 05 |  | 200,0 |
|  | Благоустройство | Ц110277410 | 240 | 05 | 03 | 200,0 |
|  | Реализация мероприятий по благоустройству территории | Ц110277420 |  |  |  | 3530,5 |
|  | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | Ц110277420 | 100 |  |  | 432,0 |
|  | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | Ц110277420 | 110 |  |  | 432,0 |
|  | Жилищно-коммунальное хозяйство | Ц110277420 | 110 | 05 |  | 432,0 |
|  | Благоустройство | Ц110277420 | 110 | 05 | 03 | 432,0 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ц110277420 | 200 |  |  | 3098,5 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц110277420 | 240 |  |  | 3098,5 |
|  | Жилищно-коммунальное хозяйство | Ц110277420 | 240 | 05 |  | 3098,5 |
|  | Благоустройство | Ц110277420 | 240 | 05 | 03 | 3098,5 |
| ***1.2.*** | ***Подпрограмма "Государственная поддержка молодых семей в решении жилищной программы" муниципальной программы "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства" на 2012-2020 годы*** | ***Ц120000000*** |  |  |  | ***1679,3*** |
|  | Основное мероприятие "Реализация отдельных мероприятий приоритетного проекта "Ипотека и арендное жилье" (предоставление субсидии на обеспечение жильем молодых семей в рамках федеральной целевой программы "Жилище" на 2015 - 2020 годы" | Ц120300000 |  |  |  | 1679,3 |
|  | Обеспечение жильем молодых семей в рамках федеральной целевой программы "Жилище" на 2015 - 2020 годы | Ц1203L0200 |  |  |  | 1200,1 |
|  | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | Ц1203L0200 | 300 |  |  | 1200,1 |
|  | Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | Ц1203L0200 | 320 |  |  | 1200,1 |
|  | Социальная политика | Ц1203L0200 | 320 | 10 |  | 1200,1 |
|  | Социальное обеспечение населения | Ц1203L0200 | 320 | 10 | 03 | 1200,1 |
|  | Обеспечение жильем молодых семей в рамках федеральной целевой программы "Жилище" на 2015 - 2020 годы (в рамках софинасирования) | Ц1203L0200 |  |  |  | 479,2 |
|  | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | Ц1203L0200 | 300 |  |  | 479,2 |
|  | Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | Ц1203L0200 | 320 |  |  | 479,2 |
|  | Социальная политика | Ц1203L0200 | 320 | 10 |  | 479,2 |
|  | Социальное обеспечение населения | Ц1203L0200 | 320 | 10 | 03 | 479,2 |
| ***1.3*** | ***Подпрограмма "Государственная поддержка строительства жилья в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"*** | ***Ц140000000*** |  |  |  | ***1 005,0*** |
|  | Основное мероприятие "Содействие формированию рынка доступного арендного жилья" | Ц140100000 |  |  |  | 1 000,0 |
|  | Осуществление функций по использованию муниципального жилищного фонда, содержание муниципального жилищного фонда, в том числе муниципальных нежилых помещений, не обремененных договорными обязательствами | Ц140172950 |  |  |  | 1 000,0 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ц140172950 | 200 |  |  | 1 000,0 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц140172950 | 240 |  |  | 1 000,0 |
|  | Жилищно-коммунальное хозяйство | Ц140172950 | 240 | 05 |  | 1 000,0 |
|  | Жилищное хозяйство | Ц140172950 | 240 | 05 | 01 | 1 000,0 |
|  | Основное мероприятие "Государственная поддержка отдельных категорий граждан в приобретении жилья" | Ц140300000 |  |  |  | 5,0 |
|  | Осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по ведению учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики на строительство (приобретение) жилых помещений, регистрации и учету граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, по расчету и предоставлению муниципальными районами субвенций бюджетам поселений для осуществления указанных государственных полномочий и полномочий по ведению учета граждан, проживающих в сельской местности, нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку на строительство (приобретение) жилых помещений в сельской местности в рамках устойчивого развития сельских территорий, за счет субвенций, предоставляемых из республиканского бюджета Чувашской Республики | Ц140312980 |  |  |  | 5,0 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ц140312980 | 200 |  |  | 5,0 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц140312980 | 240 |  |  | 5,0 |
|  | Жилищно-коммунальное хозяйство | Ц140312980 | 240 | 05 |  | 5,0 |
|  | Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | Ц140312980 | 240 | 05 | 05 | 5,0 |
| ***1.4*** | ***Подпрограмма "Обеспечение населения качественной питьевой водой" муниципальной программы "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"*** | ***Ц180000000*** |  |  |  | ***1000,0*** |
|  | Основное мероприятие "Водоотведение и очистка бытовых сточных вод" | Ц180300000 |  |  |  | 1000,0 |
|  | Строительство (реконструкция) объектов водоотведения (очистных сооружений и др.) муниципальных образований | Ц1803S4460 |  |  |  | 1000,0 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ц1803S4460 | 200 |  |  | 1000,0 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц1803S4460 | 240 |  |  | 1000,0 |
|  | Жилищно-коммунальное хозяйство | Ц1803S4460 | 240 | 05 |  | 1000,0 |
|  | Коммунальное хозяйство | Ц1803S4460 | 240 | 05 | 02 | 1000,0 |
| **2.** | **Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма"** | **Ц400000000** |  |  |  | **3897,5** |
| ***2.1.*** | ***Подпрограмма "Развитие культуры в Чувашской Республике" муниципальной программы «Развитие культуры и туризма»*** | ***Ц410000000*** |  |  |  | ***3897,5*** |
|  | Основное мероприятие "Развитие библиотечного дела" | Ц410200000 |  |  |  |  |
|  | Обеспечение деятельности государственных библиотек | Ц410240410 |  |  |  | 1570,0 |
|  | Межбюджетные трансферты | Ц410240410 | 500 |  |  | 1570,0 |
|  | Иные межбюджетные трансферты | Ц410240410 | 540 |  |  | 1570,0 |
|  | Культура и кинематография | Ц410240410 | 540 | 08 |  | 1570,0 |
|  | Культура | Ц410240410 | 540 | 08 | 01 | 1570,0 |
|  | Основное мероприятие "Развитие профессионального искусства" | Ц410500000 |  |  |  | 192,7 |
|  | Обеспечение деятельности театров, концертных и других организаций исполнительских искусств | Ц410540420 |  |  |  | 192,7 |
|  | Межбюджетные трансферты | Ц410540420 | 500 |  |  | 192,7 |
|  | Иные межбюджетные трансферты | Ц410540420 | 540 |  |  | 192,7 |
|  | Культура и кинематография | Ц410540420 | 540 | 08 |  | 192,7 |
|  | Культура | Ц410540420 | 540 | 08 | 01 | 192,7 |
|  | Основное мероприятие "Сохранение и развитие народного творчества" | Ц410700000 |  |  |  | 1280,6 |
|  | Обеспечение деятельности учреждений в сфере культурно-досугового обслуживания населения | Ц410740390 |  |  |  | 1280,6 |
|  | Межбюджетные трансферты | Ц410740390 | 500 |  |  | 1280,6 |
|  | Иные межбюджетные трансферты | Ц410740390 | 540 |  |  | 1280,6 |
|  | Культура и кинематография | Ц410740390 | 540 | 08 |  | 1280,6 |
|  | Культура | Ц410740390 | 540 | 08 | 01 | 1280,6 |
|  | Основное мероприятие "Бухгалтерское, финансовое и хозяйственно-эксплуатационное обслуживание государственных учреждений " | Ц411100000 |  |  |  | 154,2 |
|  | Обеспечение деятельности централизованных бухгалтерий, учреждений (центров) финансового-производственного обеспечения, служб инженерно-хозяйственного сопровождения муниципальных образований | Ц411140700 |  |  |  | 154,2 |
|  | Межбюджетные трансферты | Ц411140700 | 500 |  |  | 154,2 |
|  | Иные межбюджетные трансферты | Ц411140700 | 540 |  |  | 154,2 |
|  | Культура и кинематография | Ц411140700 | 540 | 08 |  | 154,2 |
|  | Другие вопросы в области культуры, кинематографии | Ц411140700 | 540 | 08 | 04 | 154,2 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***2.2*** | ***Подпрограмма "Управление муниципальным имуществом" муниципальной программы "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"*** | ***Ц440000000*** |  |  |  | ***700,0*** |
|  | Эффективное управление муниципальным имуществом | Ц440200000 |  |  |  | 700,0 |
|  | Обеспечение гарантий прав на муниципальное имущество Чувашской Республики, в том числе на землю, и защита прав и законных интересов собственников, землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков | Ц440211370 |  |  |  | 700,0 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ц440211370 | 200 |  |  | 700,0 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц440211370 | 240 |  |  | 700,0 |
|  | Национальная экономика | Ц440211370 | 240 | 04 |  | 700,0 |
|  | Другие вопросы в области национальной экономики | Ц440211370 | 240 | 04 | 12 | 700,0 |
| **3.** | **Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта"** | **Ц500000000** |  |  |  | **20,0** |
| ***3.1.*** | ***Подпрограмма "Развитие физической культуры и массового спорта" муниципальной программы "Развитие физической культуры и спорта"*** | ***Ц510000000*** |  |  |  | ***20,0*** |
|  | Основное мероприятие "Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа с населением" | Ц510500000 |  |  |  | 20,0 |
|  | Пропаганда физической культуры и спорта | Ц510511470 |  |  |  | 20,0 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ц510511470 | 200 |  |  | 20,0 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц510511470 | 240 |  |  | 20,0 |
|  | Физическая культура и спорт | Ц510511470 | 240 | 11 |  | 20,0 |
|  | Физическая культура | Ц510511470 | 240 | 11 | 01 | 20,0 |
| **4.** | **Муниципальная программа "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики"** | **Ц800000000** |  |  |  | **94,0** |
| ***4.1.*** | ***Подпрограмма "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности населения на водных объектах, построение (развитие) аппаратно-программного комплекса "Безопасный город" на территории Чувашской Республики" муниципальной программы "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики"*** | ***Ц810000000*** |  |  |  | ***10,0*** |
|  | Основное мероприятие "Обеспечение деятельности муниципальных учреждений, реализующих на территории Чувашской Республики государственную политику в области пожарной безопасности" | Ц810100000 |  |  |  | 10,0 |
|  | Обеспечение деятельности муниципальных учреждений, реализующих на территории Чувашской Республики государственную политику в области пожарной безопасности | Ц810170020 |  |  |  | 10,0 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ц810170020 | 200 |  |  | 10,0 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц810170020 | 240 |  |  | 10,0 |
|  | Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | Ц810170020 | 240 | 03 |  | 10,0 |
|  | Обеспечение пожарной безопасности | Ц810170020 | 240 | 03 | 10 | 10,0 |
| ***4.2*** | ***Муниципальная программа "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики"*** | ***Ц800000000*** |  |  |  | 84,0 |
|  | Подпрограмма "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности населения на водных объектах, построение (развитие) аппаратно-программного комплекса "Безопасный город" на территории Чувашской Республики" муниципальной программы "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики" | Ц810000000 |  |  |  | 84,0 |
|  | Основное мероприятие "Обеспечение безопасности населения и муниципальной (коммунальной) инфраструктуры" | Ц810500000 |  |  |  | 84,0 |
|  | Модернизация и обслуживание ранее установленных сегментов аппаратно-программного комплекса "Безопасный город", в том числе систем видеонаблюдения и видеофиксации преступлений и административных правонарушений | Ц810576252 |  |  |  | 84,0 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ц810576252 | 200 |  |  | 84,0 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц810576252 | 240 |  |  | 84,0 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ц810576252 | 240 | 01 |  | 84,0 |
|  | Другие общегосударственные вопросы | Ц810576252 | 240 | 01 | 13 | 84,0 |
| **5.** | **Муниципальная программа "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия"** | **Ц900000000** |  |  |  | **18,9** |
| ***5.1.*** | ***Подпрограмма "Развитие ветеринарии" муниципальной программы "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия" годы*** | ***Ц970000000*** |  |  |  | ***18,9*** |
|  | Основное мероприятие "Организация и осуществление мероприятий по регулированию численности безнадзорных животных" | Ц970500000 |  |  |  | 18,9 |
|  | Осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по организации и осуществлению мероприятий по регулированию численности безнадзорных животных, за исключением вопросов, решение которых отнесено к ведению Российской Федерации, за счет субвенции, предоставляемой из республиканского бюджета Чувашской Республики | Ц970512750 |  |  |  | 8,9 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ц970512750 | 200 |  |  | 8,9 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц970512750 | 240 |  |  | 8,9 |
|  | Национальная экономика | Ц970512750 | 240 | 04 |  | 8,9 |
|  | Сельское хозяйство и рыболовство | Ц970512750 | 240 | 04 | 05 | 8,9 |
|  | Организация и осуществление мероприятий по регулированию численности безнадзорных животных, за исключением вопросов, решение которых отнесено к ведению Российской Федерации (за счет собственных средств муниципальных образований) | Ц970572750 |  |  |  | 10,0 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ц970572750 | 200 |  |  | 10,0 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц970572750 | 240 |  |  | 10,0 |
|  | Национальная экономика | Ц970572750 | 240 | 04 |  | 10,0 |
|  | Сельское хозяйство и рыболовство | Ц970572750 | 240 | 04 | 05 | 10,0 |
| **6.** | **Муниципальная программа "Развитие транспортной системы"** | **Ч200000000** |  |  |  | **5692,4** |
| ***6.1.*** | ***Подпрограмма "Автомобильные дороги" муниципальной программы "Развитие транспортной системы"*** | ***Ч210000000*** |  |  |  | ***5692,4*** |
|  | Основное мероприятие "Мероприятия, реализуемые с привлечением межбюджетных трансфертов бюджетам другого уровня" | Ч210400000 |  |  |  | 5692,4 |
|  | Осуществление дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения за счет субсидии, предоставляемой из республиканского бюджета Чувашской Республики | Ч2104S4190 |  |  |  | 943,8 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ч2104S4190 | 200 |  |  | 943,8 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч2104S4190 | 240 |  |  | 943,8 |
|  | Национальная экономика | Ч2104S4190 | 240 | 04 |  | 943,8 |
|  | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | Ч2104S4190 | 240 | 04 | 09 | 943,8 |
|  | Осуществление дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения | Ч2104S4190 |  |  |  | 3007,6 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ч2104S4190 | 200 |  |  | 3007,6 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч2104S4190 | 240 |  |  | 3007,6 |
|  | Национальная экономика | Ч2104S4190 | 240 | 04 |  | 3007,6 |
|  | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | Ч2104S4190 | 240 | 04 | 09 | 3007,6 |
|  | Капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов | Ч2104S4210 |  |  |  | 1091,0 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ч2104S4210 | 200 |  |  | 1091,0 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч2104S4210 | 240 |  |  | 1091,0 |
|  | Национальная экономика | Ч2104S4210 | 240 | 04 |  | 1091,0 |
|  | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | Ч2104S4210 | 240 | 04 | 09 | 1091,0 |
| ***6.2*** | ***Подпрограмма "Повышение безопасности дорожного движения" муниципальной программы "Развитие транспортной системы"*** | ***Ч230000000*** |  |  |  | ***650,0*** |
|  | Основное мероприятие "Реализация мероприятий, направленных на обеспечение безопасности дорожного движения" | Ч230100000 |  |  |  | 650,0 |
|  | Развитие системы автоматического контроля и выявления нарушений правил | Ч230114300 |  |  |  | 650,0 |
|  | Организация и обеспечение безопасности дорожного движения | Ч230114350 |  |  |  | 650,0 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ч230114350 | 200 |  |  | 650,0 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч230114350 | 240 |  |  | 650,0 |
|  | Национальная экономика | Ч230000000 | 240 | 04 |  | 650,0 |
|  | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | Ч230100000 | 240 | 04 | 09 | 650,0 |
| **7.** | **Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"** | **Ч400000000** |  |  |  | **982,8** |
| ***7.1.*** | ***Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала" муниципальной программы "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"*** | ***Ч410000000*** |  |  |  | ***482,8*** |
|  | Основное мероприятие "Развитие бюджетного планирования, формирование республиканского бюджета Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период" | Ч410100000 |  |  |  | 200,0 |
|  | Резервный фонд администрации муниципального образования Чувашской Республики | Ч410173430 |  |  |  | 200,0 |
|  | Иные бюджетные ассигнования | Ч410173430 | 800 |  |  | 200,0 |
|  | Резервные средства | Ч410173430 | 870 |  |  | 200,0 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ч410173430 | 870 | 01 |  | 200,0 |
|  | Резервные фонды | Ч410173430 | 870 | 01 | 11 | 200,0 |
|  | Основное мероприятие "Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов муниципальных районов, городских округов и поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности" | Ч410400000 |  |  |  | 282,8 |
|  | Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета | Ч410451180 |  |  |  | 282,8 |
|  | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | Ч410451180 | 100 |  |  | 253,6 |
|  | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | Ч410451180 | 120 |  |  | 253,6 |
|  | Национальная оборона | Ч410451180 | 120 | 02 |  | 253,6 |
|  | Мобилизация и вневойсковая подготовка | Ч410451180 | 120 | 02 | 03 | 253,6 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ч410451180 | 200 |  |  | 29,2 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч410451180 | 240 |  |  | 29,2 |
|  | Национальная оборона | Ч410451180 | 240 | 02 |  | 29,2 |
|  | Мобилизация и вневойсковая подготовка | Ч410451180 | 240 | 02 | 03 | 29,2 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***7.2*** | ***Подпрограмма "Управление муниципальным имуществом" муниципальной программы "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"*** | Ч430000000 |  |  |  | ***500,0*** |
|  | Эффективное управление муниципальным имуществом | Ч430400000 |  |  |  | 500,0 |
|  | Обеспечение гарантий прав на муниципальное имущество Чувашской Республики, в том числе на землю, и защита прав и законных интересов собственников, землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков | Ч430473620 |  |  |  | 500,0 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ч430473620 | 200 |  |  | 496,2 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч430473620 | 240 |  |  | 496,2 |
|  | Национальная экономика | Ч430473620 | 240 | 04 |  | 496,2 |
|  | Другие вопросы в области национальной экономики | Ч430473620 | 240 | 04 | 12 | 496,2 |
|  | Иные бюджетные ассигнования | Ч430473620 | 800 |  |  | 3,8 |
|  | Уплата налогов, сборов и иных платежей | Ч430473620 | 850 |  |  | 3,8 |
|  | Национальная экономика | Ч430473620 | 850 | 04 |  | 3,8 |
|  | Другие вопросы в области национальной экономики | Ч430473620 | 850 | 04 | 12 | 3,8 |
| **8.** | **Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления"** | **Ч500000000** |  |  |  | **3938,5** |
| ***8.1.*** | ***Обеспечение реализации государственной программы Чувашской Республики "Развитие потенциала государственного управления" на 2012 - 2020 годы*** | ***Ч5Э0000000*** |  |  |  | ***3938,5*** |
|  | Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | Ч5Э0100000 |  |  |  | 3938,5 |
|  | Обеспечение функций муниципальных органов | Ч5Э0100200 |  |  |  | 3862,5 |
|  | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | Ч5Э0100200 | 100 |  |  | 3435,8 |
|  | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | Ч5Э0100200 | 120 |  |  | 3435,8 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ч5Э0100200 | 120 | 01 |  | 3435,8 |
|  | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | Ч5Э0100200 | 120 | 01 | 04 | 3435,8 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ч5Э0100200 | 200 |  |  | 426,7 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч5Э0100200 | 240 |  |  | 426,7 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ч5Э0100200 | 240 | 01 |  | 426,7 |
|  | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | Ч5Э0100200 | 240 | 01 | 04 | 426,7 |
|  | Иные бюджетные ассигнования | Ч5Э0100200 | 800 |  |  | 24,9 |
|  | Уплата налогов, сборов и иных платежей | Ч5Э0100200 | 850 |  |  | 24,9 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ч5Э0100200 | 850 | 01 |  | 24,9 |
|  | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | Ч5Э0100200 | 850 | 01 | 04 | 24,9 |
|  | Выполнение других обязательств муниципального образования Чувашской Республики | Ч5Э0173770 |  |  |  | 18,0 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ч5Э0173770 | 200 |  |  | 18,0 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч5Э0173770 | 240 |  |  | 18,0 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ч5Э0173770 | 240 | 01 |  | 18,0 |
|  | Другие общегосударственные вопросы | Ч5Э0173770 | 240 | 01 | 13 | 18,0 |
|  | Организация и проведение выборов в законодательные (представительные) органы муниципального образования | Ч5Э0173790 |  |  |  | 33,1 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ч5Э0173790 | 200 |  |  | 33,1 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч5Э0173790 | 240 |  |  | 33,1 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ч5Э0173790 | 240 | 01 |  | 33,1 |
|  | Организация и проведение выборов в законодательные (представительные) органы муниципального образования | Ч5Э0173790 | 240 | 01 | 07 | 33,1 |
| **9.** | ***Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории Чувашской Республики"*** | ***Ч800000000*** |  |  |  | ***7876,3*** |
|  | Подпрограмма "Благоустройство дворовых и общественных территорий" муниципальной программы "Формирование современной городской среды на территории Чувашской Республики" | Ч810000000 |  |  |  | 7876,3 |
|  | Основное мероприятие "Формирование комфортной городской среды" | Ч810100000 |  |  |  | 7876,3 |
|  | Благоустройство дворовых и общественных территорий муниципальных образований Чувашской Республики | Ч8101L5550 |  |  |  | 7876,3 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ч8101L5550 | 200 |  |  | 7876,3 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч8101L5550 | 240 |  |  | 7876,3 |
|  | Жилищно-коммунальное хозяйство | Ч8101L5550 | 240 | 05 |  | 7876,3 |
|  | Благоустройство | Ч8101L5550 | 240 | 05 | 03 | 7876,3 |

Приложение 9

к Решению Собрания депутатов Мариинско-Посадского городского поселения «О бюджете Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского

района Чувашской Республики на 2018 год

и на плановый период 2019 и 2020 годов»

Распределение

**бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам**

**Мариинско-Посадского городского поселения и непрограммным направлениям**

**деятельности), группам (группа и подгруппа) видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета Мариинско-Посадского городского поселения**

**Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2019 и 2020 годы**

(тыс. рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование | Целевая статья (государственные программы и непрограммные направления деятельности | Группа (группа и подгруппа) вида расходов | Раздел | Подраздел | Сумма | |
| 2019 | 2020 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  | **ВСЕГО** |  |  |  |  | **23295,2** | **21695,2** |
| **1.** | **Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"** | **Ц100000000** |  |  |  | **6230,1** | **5561,0** |
| ***1.1.*** | ***Подпрограмма "Обеспечение комфортных условий проживания граждан в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"*** | ***Ц110000000*** |  |  |  | ***4911,5*** | **5165,3** |
|  | Основное мероприятие "Улучшение потребительских и эксплуатационных характеристик жилищного фонда, обеспечивающих гражданам безопасные и комфортные условия проживания" | Ц110100000 |  |  |  | 700,0 | 700,0 |
|  | Капитальный ремонт жилищного фонда, в том числе многоквартирных домов, находящегося в собственности муниципального образования | Ц110172770 |  |  |  | 700,0 | 700,0 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ц110172770 | 200 |  |  | 700,0 | 700,0 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц110172770 | 240 |  |  | 700,0 | 700,0 |
|  | Жилищно-коммунальное хозяйство | Ц110172770 | 240 | 05 |  | 700,0 | 700,0 |
|  | Жилищное хозяйство | Ц110172770 | 240 | 05 | 01 | 700,0 | 700,0 |
|  | ***Основное мероприятие "Содействие благоустройству населенных пунктов в Чувашской Республике"*** | ***Ц110200000*** |  |  |  | ***4211,5*** | ***4465,3*** |
|  | Уличное освещение | Ц110277400 |  |  |  | 2600,0 | 2800,0 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ц110277400 | 200 |  |  | 2600,0 | 2800,0 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц110277400 | 240 |  |  | 2600,0 | 2800,0 |
|  | Жилищно-коммунальное хозяйство | Ц110277400 | 240 | 05 |  | 2600,0 | 2800,0 |
|  | Благоустройство | Ц110277400 | 240 | 05 | 03 | 2600,0 | 2800,0 |
|  | Озеленение | Ц110277410 |  |  |  | 200,0 | 200,0 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ц110277410 | 200 |  |  | 200,0 | 200,0 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц110277410 | 240 |  |  | 200,0 | 200,0 |
|  | Жилищно-коммунальное хозяйство | Ц110277410 | 240 | 05 |  | 200,0 | 200,0 |
|  | Благоустройство | Ц110277410 | 240 | 05 | 03 | 200,0 | 200,0 |
|  | Реализация мероприятий по благоустройству территории | Ц110277420 |  |  |  | 1411,5 | 1465,3 |
|  | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | Ц110277420 | 100 |  |  | 432,0 | 432,0 |
|  | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | Ц110277420 | 110 |  |  | 432,0 | 432,0 |
|  | Жилищно-коммунальное хозяйство | Ц110277420 | 110 | 05 |  | 432,0 | 432,0 |
|  | Благоустройство | Ц110277420 | 110 | 05 | 03 | 432,0 | 432,0 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ц110277420 | 200 |  |  | 979,5 | 1033,3 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц110277420 | 240 |  |  | 979,5 | 1033,3 |
|  | Жилищно-коммунальное хозяйство | Ц110277420 | 240 | 05 |  | 979,5 | 1033,3 |
|  | Благоустройство | Ц110277420 | 240 | 05 | 03 | 979,5 | 1033,3 |
| ***1.2.*** | ***Подпрограмма "Государственная поддержка молодых семей в решении жилищной программы" муниципальной программы "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства" на 2012-2020 годы*** | ***Ц120000000*** |  |  |  | ***1313,6*** | **390,7** |
|  | Основное мероприятие "Реализация отдельных мероприятий приоритетного проекта "Ипотека и арендное жилье" (предоставление субсидии на обеспечение жильем молодых семей в рамках федеральной целевой программы "Жилище" на 2015 - 2020 годы" | Ц120300000 |  |  |  | 1313,6 | 390,7 |
|  | Обеспечение жильем молодых семей в рамках федеральной целевой программы "Жилище" на 2015 - 2020 годы | Ц1203L0200 |  |  |  | 976,4 | 284,2 |
|  | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | Ц1203L0200 | 300 |  |  | 976,4 | 284,2 |
|  | Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | Ц1203L0200 | 320 |  |  | 976,4 | 284,2 |
|  | Социальная политика | Ц1203L0200 | 320 | 10 |  | 976,4 | 284,2 |
|  | Социальное обеспечение населения | Ц1203L0200 | 320 | 10 | 03 | 976,4 | 284,2 |
|  | Обеспечение жильем молодых семей в рамках федеральной целевой программы "Жилище" на 2015 - 2020 годы (в рамках софинасирования) | Ц1203L0200 |  |  |  | 337,2 | 106,5 |
|  | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | Ц1203L0200 | 300 |  |  | 337,2 | 106,5 |
|  | Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | Ц1203L0200 | 320 |  |  | 337,2 | 106,5 |
|  | Социальная политика | Ц1203L0200 | 320 | 10 |  | 337,2 | 106,5 |
|  | Социальное обеспечение населения | Ц1203L0200 | 320 | 10 | 03 | 337,2 | 106,5 |
| ***1.3*** | ***Подпрограмма "Государственная поддержка строительства жилья в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"*** | ***Ц140000000*** |  |  |  | ***5,0*** | 5,0 |
|  | ***Основное мероприятие "Государственная поддержка отдельных категорий граждан в приобретении жилья"*** | ***Ц140300000*** |  |  |  | ***5,0*** | ***5,0*** |
|  | Осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по ведению учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики на строительство (приобретение) жилых помещений, регистрации и учету граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, по расчету и предоставлению муниципальными районами субвенций бюджетам поселений для осуществления указанных государственных полномочий и полномочий по ведению учета граждан, проживающих в сельской местности, нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку на строительство (приобретение) жилых помещений в сельской местности в рамках устойчивого развития сельских территорий, за счет субвенций, предоставляемых из республиканского бюджета Чувашской Республики | Ц140312980 |  |  |  | 5,0 | 5,0 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ц140312980 | 200 |  |  | 5,0 | 5,0 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц140312980 | 240 |  |  | 5,0 | 5,0 |
|  | Жилищно-коммунальное хозяйство | Ц140312980 | 240 | 05 |  | 5,0 | 5,0 |
|  | Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | Ц140312980 | 240 | 05 | 05 | 5,0 | 5,0 |
| **2.** | **Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма"** | **Ц400000000** |  |  |  | **3197,5** | **3197,5** |
| ***2.1.*** | ***Подпрограмма "Развитие культуры в Чувашской Республике" муниципальной программы «Развитие культуры и туризма»*** | ***Ц410000000*** |  |  |  | ***3197,5*** | **3197,5** |
|  | Основное мероприятие "Развитие библиотечного дела" | Ц410200000 |  |  |  | 3043,3 | 3043,3 |
|  | Обеспечение деятельности государственных библиотек | Ц410240410 |  |  |  | 1570,0 | 1570,0 |
|  | Межбюджетные трансферты | Ц410240410 | 500 |  |  | 1570,0 | 1570,0 |
|  | Иные межбюджетные трансферты | Ц410240410 | 540 |  |  | 1570,0 | 1570,0 |
|  | Культура и кинематография | Ц410240410 | 540 | 08 |  | 1570,0 | 1570,0 |
|  | Культура | Ц410240410 | 540 | 08 | 01 | 1570,0 | 1570,0 |
|  | Основное мероприятие "Развитие профессионального искусства" | Ц410500000 |  |  |  | 192,7 | 192,7 |
|  | Обеспечение деятельности театров, концертных и других организаций исполнительских искусств | Ц410540420 |  |  |  | 192,7 | 192,7 |
|  | Межбюджетные трансферты | Ц410540420 | 500 |  |  | 192,7 | 192,7 |
|  | Иные межбюджетные трансферты | Ц410540420 | 540 |  |  | 192,7 | 192,7 |
|  | Культура и кинематография | Ц410540420 | 540 | 08 |  | 192,7 | 192,7 |
|  | Культура | Ц410540420 | 540 | 08 | 01 | 192,7 | 192,7 |
|  | Основное мероприятие "Сохранение и развитие народного творчества" | Ц410700000 |  |  |  | 1280,6 | 1280,6 |
|  | Обеспечение деятельности учреждений в сфере культурно-досугового обслуживания населения | Ц410740390 |  |  |  | 1280,6 | 1280,6 |
|  | Межбюджетные трансферты | Ц410740390 | 500 |  |  | 1280,6 | 1280,6 |
|  | Иные межбюджетные трансферты | Ц410740390 | 540 |  |  | 1280,6 | 1280,6 |
|  | Культура и кинематография | Ц410740390 | 540 | 08 |  | 1280,6 | 1280,6 |
|  | Культура | Ц410740390 | 540 | 08 | 01 | 1280,6 | 1280,6 |
|  | Основное мероприятие "Бухгалтерское, финансовое и хозяйственно-эксплуатационное обслуживание государственных учреждений " | Ц411100000 |  |  |  | 154,2 | 154,2 |
|  | Обеспечение деятельности централизованных бухгалтерий, учреждений (центров) финансового-производственного обеспечения, служб инженерно-хозяйственного сопровождения муниципальных образований | Ц411140700 |  |  |  | 154,2 | 154,2 |
|  | Межбюджетные трансферты | Ц411140700 | 500 |  |  | 154,2 | 154,2 |
|  | Иные межбюджетные трансферты | Ц411140700 | 540 |  |  | 154,2 | 154,2 |
|  | Культура и кинематография | Ц411140700 | 540 | 08 |  | 154,2 | 154,2 |
|  | Другие вопросы в области культуры, кинематографии | Ц411140700 | 540 | 08 | 04 | 154,2 | *154,2* |
| **3.** | **Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта"** | **Ц500000000** |  |  |  | **20,0** | **20,0** |
| ***3.1.*** | ***Подпрограмма "Развитие физической культуры и массового спорта" муниципальной программы "Развитие физической культуры и спорта"*** | ***Ц510000000*** |  |  |  | ***20,0*** | **20,0** |
|  | Основное мероприятие "Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа с населением" | Ц510500000 |  |  |  | 20,0 | 20,0 |
|  | Пропаганда физической культуры и спорта | Ц510511470 |  |  |  | 20,0 | 20,0 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ц510511470 | 200 |  |  | 20,0 | 20,0 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц510511470 | 240 |  |  | 20,0 | 20,0 |
|  | Физическая культура и спорт | Ц510511470 | 240 | 11 |  | 20,0 | 20,0 |
|  | Физическая культура | Ц510511470 | 240 | 11 | 01 | 20,0 | **20,0** |
| **4.** | **Муниципальная программа "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики"** | **Ц800000000** |  |  |  | **94,0** | **94,0** |
| ***4.1.*** | ***Подпрограмма "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности населения на водных объектах, построение (развитие) аппаратно-программного комплекса "Безопасный город" на территории Чувашской Республики" муниципальной программы "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики"*** | ***Ц810000000*** |  |  |  | ***10,0*** | **10,0** |
|  | Основное мероприятие "Обеспечение деятельности муниципальных учреждений, реализующих на территории Чувашской Республики государственную политику в области пожарной безопасности" | Ц810100000 |  |  |  | 10,0 | 10,0 |
|  | Обеспечение деятельности муниципальных учреждений, реализующих на территории Чувашской Республики государственную политику в области пожарной безопасности | Ц810170020 |  |  |  | 10,0 | 10,0 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ц810170020 | 200 |  |  | 10,0 | 10,0 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц810170020 | 240 |  |  | 10,0 | 10,0 |
|  | Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | Ц810170020 | 240 | 03 |  | 10,0 | 10,0 |
|  | Обеспечение пожарной безопасности | Ц810170020 | 240 | 03 | 10 | 10,0 | 10,0 |
| ***4.2*** | ***Муниципальная программа "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики"*** | ***Ц800000000*** |  |  |  | 84,0 | **84,0** |
|  | Подпрограмма "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности населения на водных объектах, построение (развитие) аппаратно-программного комплекса "Безопасный город" на территории Чувашской Республики" муниципальной программы "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики" | Ц810000000 |  |  |  | 84,0 | ***84,0*** |
|  | Основное мероприятие "Обеспечение безопасности населения и муниципальной (коммунальной) инфраструктуры" | Ц810500000 |  |  |  | 84,0 | 84,0 |
|  | Модернизация и обслуживание ранее установленных сегментов аппаратно-программного комплекса "Безопасный город", в том числе систем видеонаблюдения и видеофиксации преступлений и административных правонарушений | Ц810576252 |  |  |  | 84,0 | 84,0 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ц810576252 | 200 |  |  | 84,0 | 84,0 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц810576252 | 240 |  |  | 84,0 | 84,0 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ц810576252 | 240 | 01 |  | 84,0 | 84,0 |
|  | Другие общегосударственные вопросы | Ц810576252 | 240 | 01 | 13 | 84,0 | 84,0 |
| **5.** | **Муниципальная программа "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия"** | **Ц900000000** |  |  |  | **8,9** | **10,9** |
| ***5.1.*** | ***Подпрограмма "Развитие ветеринарии" муниципальной программы "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия" годы*** | ***Ц970000000*** |  |  |  | ***8,9*** | **10,9** |
|  | Основное мероприятие "Организация и осуществление мероприятий по регулированию численности безнадзорных животных" | Ц970500000 |  |  |  | 8,9 | 10,9 |
|  | Осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по организации и осуществлению мероприятий по регулированию численности безнадзорных животных, за исключением вопросов, решение которых отнесено к ведению Российской Федерации, за счет субвенции, предоставляемой из республиканского бюджета Чувашской Республики | Ц970512750 |  |  |  | 8,9 | 10,9 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ц970512750 | 200 |  |  | 8,9 | 10,9 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц970512750 | 240 |  |  | 8,9 | 10,9 |
|  | Национальная экономика | Ц970512750 | 240 | 04 |  | 8,9 | 10,9 |
|  | Сельское хозяйство и рыболовство | Ц970512750 | 240 | 04 | 05 | 8,9 | 10,9 |
| **6.** | **Муниципальная программа "Развитие транспортной системы"** | **Ч200000000** |  |  |  | **8313,6** | **7313,6** |
| ***6.1.*** | ***Подпрограмма "Автомобильные дороги" муниципальной программы "Развитие транспортной системы"*** | ***Ч210000000*** |  |  |  | ***7663,6*** | **6663,6** |
|  | Основное мероприятие "Мероприятия, реализуемые с привлечением межбюджетных трансфертов бюджетам другого уровня" | Ч210400000 |  |  |  | 7663,6 | 6663,6 |
|  | Осуществление дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения за счет субсидии, предоставляемой из республиканского бюджета Чувашской Республики | Ч2104S4190 |  |  |  | 943,8 | 943,8 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ч2104S4190 | 200 |  |  | 943,8 | 943,8 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч2104S4190 | 240 |  |  | 943,8 | 943,8 |
|  | Национальная экономика | Ч2104S4190 | 240 | 04 |  | 943,8 | 943,8 |
|  | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | Ч2104S4190 | 240 | 04 | 09 | 943,8 | 943,8 |
|  | Осуществление дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения | Ч2104S4190 |  |  |  | 5628,8 | 4628,8 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ч2104S4190 | 200 |  |  | 5628,8 | 4628,8 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч2104S4190 | 240 |  |  | 5628,8 | 4628,8 |
|  | Национальная экономика | Ч2104S4190 | 240 | 04 |  | 5628,8 | 4628,8 |
|  | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | Ч2104S4190 | 240 | 04 | 09 | 5628,8 | 4628,8 |
|  | Капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов | Ч2104S4210 |  |  |  | 1091,0 | 1091,0 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ч2104S4210 | 200 |  |  | 1091,0 | *1091,0* |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч2104S4210 | 240 |  |  | 1091,0 | 1091,0 |
|  | Национальная экономика | Ч2104S4210 | 240 | 04 |  | 1091,0 | 1091,0 |
|  | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | Ч2104S4210 | 240 | 04 | 09 | 1091,0 | 1091,0 |
| ***6.2*** | ***Подпрограмма "Повышение безопасности дорожного движения" муниципальной программы "Развитие транспортной системы"*** | ***Ч230000000*** |  |  |  | ***650,0*** | 650,0 |
|  | Основное мероприятие "Реализация мероприятий, направленных на обеспечение безопасности дорожного движения" | Ч230100000 |  |  |  | 650,0 | 650,0 |
|  | Развитие системы автоматического контроля и выявления нарушений правил | Ч230114300 |  |  |  | 650,0 | 650,0 |
|  | Организация и обеспечение безопасности дорожного движения | Ч230114350 |  |  |  | 650,0 | 650,0 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ч230114350 | 200 |  |  | 650,0 | 650,0 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч230114350 | 240 |  |  | 650,0 | 650,0 |
|  | Национальная экономика | Ч230000000 | 240 | 04 |  | 650,0 | 650,0 |
|  | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | Ч230100000 | 240 | 04 | 09 | 650,0 | 650,0 |
| **7.** | **Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"** | **Ч400000000** |  |  |  | **881,7** | **848,8** |
| ***7.1.*** | ***Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала" муниципальной программы "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"*** | ***Ч410000000*** |  |  |  | ***485,8*** | **496,0** |
|  | Основное мероприятие "Развитие бюджетного планирования, формирование республиканского бюджета Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период" | Ч410100000 |  |  |  | 200,0 | 200,0 |
|  | Резервный фонд администрации муниципального образования Чувашской Республики | Ч410173430 |  |  |  | 200,0 | 200,0 |
|  | Иные бюджетные ассигнования | Ч410173430 | 800 |  |  | 200,0 | 200,0 |
|  | Резервные средства | Ч410173430 | 870 |  |  | 200,0 | 200,0 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ч410173430 | 870 | 01 |  | 200,0 | 200,0 |
|  | Резервные фонды | Ч410173430 | 870 | 01 | 11 | 200,0 | 200,0 |
|  | Основное мероприятие "Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов муниципальных районов, городских округов и поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности" | Ч410400000 |  |  |  | 285,8 | 296,0 |
|  | Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета | Ч410451180 |  |  |  | 285,8 | 296,0 |
|  | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | Ч410451180 | 100 |  |  | 256,8 | 267,1 |
|  | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | Ч410451180 | 120 |  |  | 256,8 | 267,1 |
|  | Национальная оборона | Ч410451180 | 120 | 02 |  | 256,8 | 267,1 |
|  | Мобилизация и вневойсковая подготовка | Ч410451180 | 120 | 02 | 03 | 256,8 | 267,1 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ч410451180 | 200 |  |  | 29,0 | 28,9 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч410451180 | 240 |  |  | 29,0 | 28,9 |
|  | Национальная оборона | Ч410451180 | 240 | 02 |  | 29,0 | 28,9 |
|  | Мобилизация и вневойсковая подготовка | Ч410451180 | 240 | 02 | 03 | 29,0 | 28,9 |
| ***7.2*** | ***Подпрограмма "Управление муниципальным имуществом" муниципальной программы "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"*** | Ч430000000 |  |  |  | ***395,9*** | **452,8** |
|  | Эффективное управление муниципальным имуществом | Ч430400000 |  |  |  | 395,9 | 452,8 |
|  | Обеспечение гарантий прав на муниципальное имущество Чувашской Республики, в том числе на землю, и защита прав и законных интересов собственников, землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков | Ч430473620 |  |  |  | 395,9 | 452,8 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ч430473620 | 200 |  |  | 392,1 | 449,0 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч430473620 | 240 |  |  | 392,1 | 449,0 |
|  | Национальная экономика | Ч430473620 | 240 | 04 |  | 392,1 | 449,0 |
|  | Другие вопросы в области национальной экономики | Ч430473620 | 240 | 04 | 12 | 392,1 | 449,0 |
|  | Иные бюджетные ассигнования | Ч430473620 | 800 |  |  | 3,8 | 3,8 |
|  | Уплата налогов, сборов и иных платежей | Ч430473620 | 850 |  |  | 3,8 | 3,8 |
|  | Национальная экономика | Ч430473620 | 850 | 04 |  | 3,8 | 3,8 |
|  | Другие вопросы в области национальной экономики | Ч430473620 | 850 | 04 | 12 | 3,8 | 3,8 |
| **8.** | **Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления"** | **Ч500000000** |  |  |  | **3901,4** | **3901,4** |
| ***8.1.*** | ***Обеспечение реализации государственной программы Чувашской Республики "Развитие потенциала государственного управления" на 2012 - 2020 годы*** | ***Ч5Э0000000*** |  |  |  | ***3901,4*** | **3901,4** |
|  | Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | Ч5Э0100000 |  |  |  | 3901,4 | 3901,4 |
|  | Обеспечение функций муниципальных органов | Ч5Э0100200 |  |  |  | 3887,4 | 3887,4 |
|  | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | Ч5Э0100200 | 100 |  |  | 3435,8 | 3887,4 |
|  | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | Ч5Э0100200 | 120 |  |  | 3435,8 | 3435,8 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ч5Э0100200 | 120 | 01 |  | 3435,8 | 3435,8 |
|  | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | Ч5Э0100200 | 120 | 01 | 04 | 3435,8 | 3435,8 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ч5Э0100200 | 200 |  |  | 426,7 | 426,7 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч5Э0100200 | 240 |  |  | 426,7 | 426,7 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ч5Э0100200 | 240 | 01 |  | 426,7 | 426,7 |
|  | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | Ч5Э0100200 | 240 | 01 | 04 | 426,7 | 426,7 |
|  | Иные бюджетные ассигнования | Ч5Э0100200 | 800 |  |  | 24,9 | 24,9 |
|  | Уплата налогов, сборов и иных платежей | Ч5Э0100200 | 850 |  |  | 24,9 | 24,9 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ч5Э0100200 | 850 | 01 |  | 24,9 | 24,9 |
|  | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | Ч5Э0100200 | 850 | 01 | 04 | 24,9 | 24,9 |
|  | Выполнение других обязательств муниципального образования Чувашской Республики | Ч5Э0173770 |  |  |  | 14,0 | 14,0 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ч5Э0173770 | 200 |  |  | 14,0 | 14,0 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч5Э0173770 | 240 |  |  | 14,0 | 14,0 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ч5Э0173770 | 240 | 01 |  | 14,0 | 14,0 |
|  | Другие общегосударственные вопросы | Ч5Э0173770 | 240 | 01 | 13 | 14,0 | 14,0 |
| **9.** | ***Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории Чувашской Республики"*** | ***Ч800000000*** |  |  |  | ***648,0*** | ***648,0*** |
|  | Подпрограмма "Благоустройство дворовых и общественных территорий" муниципальной программы "Формирование современной городской среды на территории Чувашской Республики" | Ч810000000 |  |  |  | 648,0 | 648,0 |
|  | Основное мероприятие "Формирование комфортной городской среды" | Ч810100000 |  |  |  | 648,0 | 648,0 |
|  | Благоустройство дворовых и общественных территорий муниципальных образований Чувашской Республики | Ч8101L5550 |  |  |  | 648,0 | 648,0 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ч8101L5550 | 200 |  |  | 648,0 | 648,0 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч8101L5550 | 240 |  |  | 648,0 | 648,0 |
|  | Жилищно-коммунальное хозяйство | Ч8101L5550 | 240 | 05 |  | 648,0 | 648,0 |
|  | Благоустройство | Ч8101L5550 | 240 | 05 | 03 | 648,0 | 648,0 |

Приложение 10

к Решению Собрания депутатов Мариинско-Посадского городского поселения «О бюджете Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского

района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»

**Ведомственная структура расходов бюджета**

**Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района**

**Чувашской Республики на 2018 год**

(тыс. рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Главный распорядитель | Раздел | Подраздел | Целевая статья (государственные программы и непрограммные направления деятельности | Группа (группа и подгруппа) вида расходов | Сумма |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| АДМИНИСТРАЦИЯ МАРИИНСКО-ПОСАДСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ | **993** |  |  |  |  | **33 235,2** |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | **993** | **01** |  |  |  | **4222,5** |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **993** | **01** | **04** |  |  | **3887,4** |
| ***Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления"*** | ***993*** | ***01*** | ***04*** | ***Ч500000000*** |  | ***3887,4*** |
| Обеспечение реализации государственной программы Чувашской Республики "Развитие потенциала государственного управления" на 2012 - 2020 годы | 993 | 01 | 04 | Ч5Э0000000 |  | 3887,4 |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 993 | 01 | 04 | Ч5Э0100000 |  | 3887,4 |
| Обеспечение функций муниципальных органов | 993 | 01 | 04 | Ч5Э0100200 |  | 3887,4 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 993 | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 100 | 3435,8 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 993 | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 120 | 3435,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 993 | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 200 | 426,7 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 240 | 426,7 |
| Иные бюджетные ассигнования | 993 | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 800 | 24,9 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 993 | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 850 | 24,9 |
| **Обеспечение проведения выборов и референдумов** | **993** | **01** | **07** |  |  | **33,1** |
| ***Обеспечение реализации государственной программы Чувашской Республики "Развитие потенциала государственного управления" на 2012 - 2020 годы*** | ***993*** | ***01*** | ***07*** | ***Ч500000000*** |  | ***33,1*** |
| Обеспечение реализации государственной программы Чувашской Республики "Развитие потенциала государственного управления" на 2012 - 2020 годы | 993 | 01 | 07 | Ч5Э0000000 |  | 33,1 |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 993 | 01 | 07 | Ч5Э0100000 |  | 33,1 |
| Организация и проведение выборов в законодательные (представительные) органы муниципального образования | 993 | 01 | 07 | Ч5Э0173790 |  | 33,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 993 | 01 | 07 | Ч5Э0173790 | 200 | 33,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 01 | 07 | Ч5Э0173790 | 240 | 33,1 |
| **Резервные фонды** | **993** | **01** | **11** |  |  | **200,0** |
| ***Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"*** | ***993*** | ***01*** | ***11*** | ***Ч400000000*** |  | ***200,0*** |
| Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала" муниципальной программы "Управление общественными финансами и муниципальным долгом" | 993 | 01 | 11 | Ч410000000 |  | 200,0 |
| Основное мероприятие "Развитие бюджетного планирования, формирование республиканского бюджета Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период" | 993 | 01 | 11 | Ч410100000 |  | 200,0 |
| Резервный фонд администрации муниципального образования Чувашской Республики | 993 | 01 | 11 | Ч410173430 |  | 200,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 993 | 01 | 11 | Ч410173430 | 800 | 200,0 |
| Резервные средства | 993 | 01 | 11 | Ч410173430 | 870 | 200,0 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **993** | **01** | **13** |  |  | **102,0** |
| ***Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления"*** | ***993*** | ***01*** | ***13*** | ***Ч500000000*** |  | ***18,0*** |
| Обеспечение реализации государственной программы Чувашской Республики "Развитие потенциала государственного управления" на 2012 - 2020 годы | 993 | 01 | 13 | Ч5Э0000000 |  | 18,0 |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 993 | 01 | 13 | Ч5Э0100000 |  | 18,0 |
| Выполнение других обязательств муниципального образования Чувашской Республики | 993 | 01 | 13 | Ч5Э0173770 |  | 18,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 993 | 01 | 13 | Ч5Э0173770 | 800 | 18,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 993 | 01 | 13 | Ч5Э0173770 | 850 | 18,0 |
| ***Муниципальная программа "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики"*** | ***993*** | ***01*** | ***13*** | ***Ц800000000*** |  | ***84,0*** |
| Подпрограмма "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности населения на водных объектах, построение (развитие) аппаратно-программного комплекса "Безопасный город" на территории Чувашской Республики" муниципальной программы "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики" | 993 | 01 | 13 | Ц810000000 |  | 84,0 |
| Основное мероприятие "Обеспечение безопасности населения и муниципальной (коммунальной) инфраструктуры" | 993 | 01 | 13 | Ц810500000 |  | 84,0 |
| Модернизация и обслуживание ранее установленных сегментов аппаратно-программного комплекса "Безопасный город", в том числе систем видеонаблюдения и видеофиксации преступлений и административных правонарушений | 993 | 01 | 13 | Ц810576252 |  | 84,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 993 | 01 | 13 | Ц810576252 | 200 | 84,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 01 | 13 | Ц810576252 | 240 | 84,0 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | **993** | **02** |  |  |  | **282,8** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **993** | **02** | **03** |  |  | **282,8** |
| ***Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"*** | ***993*** | ***02*** | ***03*** | ***Ч400000000*** |  | ***282,8*** |
| Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала" муниципальной программы "Управление общественными финансами и муниципальным долгом" | 993 | 02 | 03 | Ч410000000 |  | 282,8 |
| Основное мероприятие "Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов муниципальных районов, городских округов и поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности" | 993 | 02 | 03 | Ч410400000 |  | 282,8 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета | 993 | 02 | 03 | Ч410451180 |  | 282,8 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 993 | 02 | 03 | Ч410451180 | 100 | 253,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 993 | 02 | 03 | Ч410451180 | 120 | 253,6 |
| Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд | 993 | 02 | 03 | Ч410451180 | 200 | 29,2 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 02 | 03 | Ч410451180 | 240 | 29,2 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | **993** | **03** |  |  |  | **10,0** |
| **Обеспечение пожарной безопасности** | **993** | **03** | **10** |  |  | **10,0** |
| ***Муниципальная программа "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики"*** | ***993*** | ***03*** | ***10*** | ***Ц800000000*** |  | ***10,0*** |
| Подпрограмма "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности населения на водных объектах, построение (развитие) аппаратно-программного комплекса "Безопасный город" на территории Чувашской Республики" муниципальной программы "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики" | 993 | 03 | 10 | Ц810000000 |  | 10,0 |
| Основное мероприятие "Обеспечение деятельности муниципальных учреждений, реализующих на территории Чувашской Республики государственную политику в области пожарной безопасности" | 993 | 03 | 10 | Ц810100000 |  | 10,0 |
| Обеспечение деятельности муниципальных учреждений, реализующих на территории Чувашской Республики государственную политику в области пожарной безопасности | 993 | 03 | 10 | Ц810170020 |  | 10,0 |
| Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд | 993 | 03 | 10 | Ц810170020 | 200 | 10,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 03 | 10 | Ц810170020 | 240 | 10,0 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **993** | **04** |  |  |  | **7911,3** |
| **Сельское хозяйство и рыболовство** | **993** | **04** | **05** |  |  | **18,9** |
| ***Муниципальная программа "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия"*** | ***993*** | ***04*** | ***05*** | ***Ц900000000*** |  | ***18,9*** |
| Подпрограмма "Развитие ветеринарии" муниципальной программы "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия" годы | 993 | 04 | 05 | Ц970000000 |  | 18,9 |
| Основное мероприятие "Организация и осуществление мероприятий по регулированию численности безнадзорных животных" | 993 | 04 | 05 | Ц970500000 |  | 18,9 |
| Осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по организации и осуществлению мероприятий по регулированию численности безнадзорных животных, за исключением вопросов, решение которых отнесено к ведению Российской Федерации, за счет субвенции, предоставляемой из республиканского бюджета Чувашской Республики | 993 | 04 | 05 | Ц970512750 |  | 8,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 993 | 04 | 05 | Ц970512750 | 200 | 8,9 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 04 | 05 | Ц970512750 | 240 | 8,9 |
| Организация и осуществление мероприятий по регулированию численности безнадзорных животных, за исключением вопросов, решение которых отнесено к ведению Российской Федерации (за счет собственных средств муниципальных образований) | 993 | 04 | 05 | Ц970572750 |  | 10,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 993 | 04 | 05 | Ц970572750 | 200 | 10,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 04 | 05 | Ц970572750 | 240 | 10,0 |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **993** | **04** | **09** |  |  | **5692,4** |
| ***Муниципальная программа "Развитие транспортной системы"*** | ***993*** | ***04*** | ***09*** | ***Ч200000000*** |  | ***5692,4*** |
| Подпрограмма "Автомобильные дороги" муниципальной программы "Развитие транспортной системы" | 993 | 04 | 09 | Ч210000000 |  | 5692,4 |
| Основное мероприятие "Мероприятия, реализуемые с привлечением межбюджетных трансфертов бюджетам другого уровня" | 993 | 04 | 09 | Ч210400000 |  | 5692,4 |
| Осуществление дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения | 993 | 04 | 09 | Ч2104S4190 |  | 3 951,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 993 | 04 | 09 | Ч2104S4190 | 200 | 3 951,4 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 04 | 09 | Ч2104S4190 | 240 | 3 951,4 |
| Капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов | 993 | 04 | 09 | Ч2104S4210 |  | 1091,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 993 | 04 | 09 | Ч2104S4210 | 200 | 1091,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 04 | 09 | Ч2104S4210 | 240 | 1091,0 |
| Подпрограмма "Повышение безопасности дорожного движения" муниципальной программы "Развитие транспортной системы" | 993 | 04 | 09 | Ч230000000 |  | 650,0 |
| Основное мероприятие "Реализация мероприятий, направленных на обеспечение безопасности дорожного движения" | 993 | 04 | 09 | Ч230100000 |  | 650,0 |
| Развитие системы автоматического контроля и выявления нарушений правил | 993 | 04 | 09 | Ч230114300 |  | 650,0 |
| Организация и обеспечение безопасности дорожного движения | 993 | 04 | 09 | Ч230114350 |  | 650,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 993 | 04 | 09 | Ч230114350 | 200 | 650,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 04 | 09 | Ч230114350 | 240 | 650,0 |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **993** | **04** | **12** |  |  | **1200,0** |
| ***Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма"*** | ***993*** | ***04*** | ***12*** | ***Ц400000000*** |  | ***700,0*** |
| Подпрограмма "Туризм" государственной программы Чувашской Республики "Развитие культуры и туризма" на 2014-2020 годы | 993 | 04 | 12 | Ц440000000 |  | 700,0 |
| Основное мероприятие "Развитие приоритетных направлений развития туризма в Чувашской Республике" | 993 | 04 | 12 | Ц440200000 |  | 700,0 |
| Развитие приоритетных направлений туристской сферы | 993 | 04 | 12 | Ц440211370 |  | 700,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 993 | 04 | 12 | Ц440211370 | 200 | 700,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 04 | 12 | Ц440211370 | 240 | 700,0 |
| ***Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"*** | ***993*** | ***04*** | ***12*** | ***Ч400000000*** |  | ***500,0*** |
| Подпрограмма "Управление муниципальным имуществом" муниципальной программы "Управление общественными финансами и муниципальным долгом" | 993 | 04 | 12 | Ч430000000 |  | 500,0 |
| Эффективное управление муниципальным имуществом | 993 | 04 | 12 | Ч430400000 |  | 500,0 |
| Обеспечение гарантий прав на муниципальное имущество Чувашской Республики, в том числе на землю, и защита прав и законных интересов собственников, землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков | 993 | 04 | 12 | Ч430473620 |  | 500,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 993 | 04 | 12 | Ч430473620 | 200 | 496,2 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 04 | 12 | Ч430473620 | 240 | 496,2 |
| Иные бюджетные ассигнования | 993 | 04 | 12 | Ч430473620 | 800 | 3,8 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 993 | 04 | 12 | Ч430473620 | 850 | 3,8 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУ­НАЛЬ­НОЕ ХОЗЯЙСТВО | **993** | **05** |  |  |  | **16911,8** |
| **Жилищное хозяйство** | **993** | **05** | **01** |  |  | **700,0** |
| ***Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"*** | ***993*** | ***05*** | ***01*** | ***Ц10000000*** |  | ***700,0*** |
| Подпрограмма "Обеспечение комфортных условий проживания граждан в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства" | 993 | 05 | 01 | Ц110000000 |  | 700,0 |
| Основное мероприятие "Улучшение потребительских и эксплуатационных характеристик жилищного фонда, обеспечивающих гражданам безопасные и комфортные условия проживания" | 993 | 05 | 01 | Ц110100000 |  | 700,0 |
| Капитальный ремонт жилищного фонда, в том числе многоквартирных домов, находящегося в собственности муниципального образования | 993 | 05 | 01 | Ц110172770 |  | 700,0 |
| Капитальный ремонт жилищного фонда, в том числе многоквартирных домов, находящегося в собственности муниципального образования | 993 | 05 | 01 | Ц110172770 | 200 | 700,0 |
| Капитальный ремонт жилищного фонда, в том числе многоквартирных домов, находящегося в собственности муниципального образования | 993 | 05 | 01 | Ц110172770 | 240 | 700,0 |
| Подпрограмма "Государственная поддержка строительства жилья в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства" | 993 | 05 | 01 | Ц140000000 |  | 1 000,0 |
| Основное мероприятие "Содействие формированию рынка доступного арендного жилья" | 993 | 05 | 01 | Ц140100000 |  | 1 000,0 |
| Осуществление функций по использованию муниципального жилищного фонда, содержание муниципального жилищного фонда, в том числе муниципальных нежилых помещений, не обремененных договорными обязательствами | 993 | 05 | 01 | Ц140172950 |  | 1 000,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 993 | 05 | 01 | Ц140172950 | 200 | 1 000,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 05 | 01 | Ц140172950 | 240 | 1 000,0 |
| **Коммунальное хозяйство** | **993** | **05** | **02** |  |  | **1000,0** |
| ***Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"*** | ***993*** | ***05*** | ***02*** | ***Ц100000000*** |  | ***1000,0*** |
| Подпрограмма "Обеспечение населения качественной питьевой водой" муниципальной программы "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства" | 993 | 05 | 02 | Ц180000000 |  | 1000,0 |
| Основное мероприятие "Водоотведение и очистка бытовых сточных вод" | 993 | 05 | 02 | Ц180300000 |  | 1000,0 |
| Строительство (реконструкция) объектов водоотведения (очистных сооружений и др.) муниципальных образований | 993 | 05 | 02 | Ц1803S4460 |  | 1000,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 993 | 05 | 02 | Ц1803S4460 | 200 | 1000,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 05 | 02 | Ц1803S4460 | 240 | 1000,0 |
| **Благоустройство** | **993** | **05** | **03** |  |  | **14206,8** |
| ***Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"*** | ***993*** | ***05*** | ***03*** | ***Ц100000000*** |  | ***6330,5*** |
| Подпрограмма "Обеспечение комфортных условий проживания граждан в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства" | 993 | 05 | 03 | Ц110000000 |  | 6330,5 |
| Основное мероприятие "Содействие благоустройству населенных пунктов в Чувашской Республике" | 993 | 05 | 03 | Ц110200000 |  | 6330,5 |
| Уличное освещение | 993 | 05 | 03 | Ц110277400 |  | 2600,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 993 | 05 | 03 | Ц110277400 | 200 | 2600,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 05 | 03 | Ц110277400 | 240 | 2600,0 |
| Озеленение | 993 | 05 | 03 | Ц110277410 |  | 200,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 993 | 05 | 03 | Ц110277410 | 200 | 200,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 05 | 03 | Ц110277410 | 240 | 200,0 |
| Реализация мероприятий по благоустройству территории | 993 | 05 | 03 | Ц110277420 |  | 3530,5 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 993 | 05 | 03 | Ц110277420 | 100 | 432,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 993 | 05 | 03 | Ц110277420 | 110 | 432,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 993 | 05 | 03 | Ц110277420 | 200 | 3098,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 05 | 03 | Ц110277420 | 240 | 3098,5 |
| ***Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории Чувашской Республики"*** | ***993*** | ***05*** | ***03*** | ***Ч800000000*** |  | ***7876,3*** |
| Подпрограмма "Благоустройство дворовых и общественных территорий" муниципальной программы "Формирование современной городской среды на территории Чувашской Республики" | 993 | 05 | 03 | Ч810000000 |  | 7876,3 |
| Основное мероприятие "Формирование комфортной городской среды" | 993 | 05 | 03 | Ч810100000 |  | 7876,3 |
| Благоустройство дворовых и общественных территорий муниципальных образований Чувашской Республики | 993 | 05 | 03 | Ч8101L5550 |  | 7876,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 993 | 05 | 03 | Ч8101L5550 | 200 | 7876,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 05 | 03 | Ч8101L5550 | 240 | 7876,3 |
| **Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства** | **993** | **05** | **05** |  |  | **5,0** |
| ***Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"*** | ***993*** | ***05*** | ***05*** | ***Ц100000000*** |  | **5,0** |
| Подпрограмма "Государственная поддержка строительства жилья в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства" | 993 | 05 | 05 | Ц140000000 |  | **5,0** |
| Основное мероприятие "Государственная поддержка отдельных категорий граждан в приобретении жилья" | 993 | 05 | 05 | Ц140300000 |  | **5,0** |
| Осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по ведению учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики на строительство (приобретение) жилых помещений, регистрации и учету граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, по расчету и предоставлению муниципальными районами субвенций бюджетам поселений для осуществления указанных государственных полномочий и полномочий по ведению учета граждан, проживающих в сельской местности, нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку на строительство (приобретение) жилых помещений в сельской местности в рамках устойчивого развития сельских территорий, за счет субвенций, предоставляемых из республиканского бюджета Чувашской Республики | 993 | 05 | 05 | Ц140312980 |  | 5,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 993 | 05 | 05 | Ц140312980 | 200 | 5,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 05 | 05 | Ц140312980 | 240 | 5,0 |
| КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ | **993** | **08** |  |  |  | **3197,5** |
| **Культура** | **993** | **08** | **01** |  |  | **3043,3** |
| ***Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма"*** | ***993*** | ***08*** | ***01*** | ***Ц400000000*** |  | ***3043,3*** |
| Подпрограмма "Развитие культуры в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие культуры и туризма" | 993 | 08 | 01 | Ц410000000 |  | 3043,3 |
| Основное мероприятие "Развитие библиотечного дела" | 993 | 08 | 01 | Ц410200000 |  | 3043,3 |
| Обеспечение деятельности государственных библиотек | 993 | 08 | 01 | Ц410240410 |  | 1570,0 |
| Межбюджетные трансферты | 993 | 08 | 01 | Ц410240410 | 500 | 1570,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 993 | 08 | 01 | Ц410240410 | 540 | 1570,0 |
| Основное мероприятие "Развитие профессионального искусства" | 993 | 08 | 01 | Ц410500000 |  | 192,7 |
| Обеспечение деятельности театров, концертных и других организаций исполнительских искусств | 993 | 08 | 01 | Ц410540420 |  | 192,7 |
| Межбюджетные трансферты | 993 | 08 | 01 | Ц410540420 | 500 | 192,7 |
| Иные межбюджетные трансферты | 993 | 08 | 01 | Ц410540420 | 540 | 192,7 |
| Основное мероприятие "Сохранение и развитие народного творчества" | 993 | 08 | 01 | Ц410700000 |  | 1280,6 |
| Обеспечение деятельности учреждений в сфере культурно-досугового обслуживания населения | 993 | 08 | 01 | Ц410740390 |  | 1280,6 |
| Межбюджетные трансферты | 993 | 08 | 01 | Ц410740390 | 500 | 1280,6 |
| Иные межбюджетные трансферты | 993 | 08 | 01 | Ц410740390 | 540 | 1280,6 |
| **Другие вопросы в области культуры, кинематографии** | **993** | **08** | **04** |  |  | **154,2** |
| ***Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2014-2020 годы*** | ***993*** | ***08*** | ***04*** | ***Ц400000000*** |  | ***154,2*** |
| Подпрограмма "Развитие культуры в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие культуры и туризма" | 993 | 08 | 04 | Ц410000000 |  | 154,2 |
| Основное мероприятие "Бухгалтерское, финансовое и хозяйственно-эксплуатационное обслуживание государственных учреждений " | 993 | 08 | 04 | Ц411100000 |  | 154,2 |
| Обеспечение деятельности централизованных бухгалтерий, учреждений (центров) финансового-производственного обеспечения, служб инженерно-хозяйственного сопровождения муниципальных образований | 993 | 08 | 04 | Ц411140700 |  | 154,2 |
| Межбюджетные трансферты | 993 | 08 | 04 | Ц411140700 | 500 | 154,2 |
| Иные межбюджетные трансферты | 993 | 08 | 04 | Ц411140700 | 540 | 154,2 |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | **993** | **10** |  |  |  | **1679,3** |
| **Социальное обеспечение населения** | **993** | **10** | **03** |  |  | **1679,3** |
| ***Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"*** | ***993*** | ***10*** | ***03*** | ***Ц100000000*** |  | ***1679,3*** |
| Подпрограмма "Государственная поддержка молодых семей в решении жилищной проблемы" муниципальной программы "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства" на 2012-2020 годы | 993 | 10 | 03 | Ц120000000 |  | 1679,3 |
| Основное мероприятие "Реализация отдельных мероприятий приоритетного проекта "Ипотека и арендное жилье" (предоставление субсидии на обеспечение жильем молодых семей в рамках федеральной целевой программы "Жилище" на 2015 - 2020 годы" | 993 | 10 | 03 | Ц120300000 |  | 1679,3 |
| Обеспечение жильем молодых семей в рамках федеральной целевой программы "Жилище" на 2015 - 2020 годы | 993 | 10 | 03 | Ц1203L0200 |  | 1679,3 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 993 | 10 | 03 | Ц1203L0200 | 300 | 1679,3 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 993 | 10 | 03 | Ц1203L0200 | 320 | 1679,3 |
| ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | **993** | **11** |  |  |  | **20,0** |
| **Физическая культура** | **993** | **11** | **01** |  |  | **20,0** |
| ***Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта"*** | ***993*** | ***11*** | ***01*** | ***Ц500000000*** |  | ***20,0*** |
| Подпрограмма "Развитие физической культуры и массового спорта" муниципальной программы "Развитие физической культуры и спорта" | 993 | 11 | 01 | Ц510000000 |  | 20,0 |
| Основное мероприятие "Пропаганда роли физической культуры и спорта" | 993 | 11 | 01 | Ц510500000 |  | 20,0 |
| Пропаганда физической культуры и спорта | 993 | 11 | 01 | Ц510511470 |  | 20,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 993 | 11 | 01 | Ц510511470 | 200 | 20,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 11 | 01 | Ц510511470 | 240 | 20,0 |

Приложение 11

к Решению Собрания депутатов Мариинско-Посадского городского поселения «О бюджете Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадскогорайона Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»

**Ведомственная структура расходов бюджета Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2019 и 2020 годы**

(тыс. рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Главный распорядитель | Раздел | Подраздел | Целевая статья (государственные программы и непрограммные направления деятельности | Группа (группа и подгруппа) вида расходов | сумма | |
| 2019 | 2020 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| АДМИНИСТРАЦИЯ МАРИИНСКО-ПОСАДСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ | **993** |  |  |  |  | **23295,2** | **21695,2** |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | **993** | **01** |  |  |  | **4185,4** | **4185,4** |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **993** | **01** | **04** |  |  | **3887,4** | **3887,4** |
| ***Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления"*** | **993** | ***01*** | ***04*** | ***Ч500000000*** |  | ***3887,4*** | ***3887,4*** |
| Обеспечение реализации государственной программы Чувашской Республики "Развитие потенциала государственного управления" на 2012 - 2020 годы | 993 | 01 | 04 | Ч5Э0000000 |  | 3887,4 | 3887,4 |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 993 | 01 | 04 | Ч5Э0100000 |  | 3887,4 | 3887,4 |
| Обеспечение функций муниципальных органов | 993 | 01 | 04 | Ч5Э0100200 |  | 3887,4 | 3887,4 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 993 | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 100 | 3435,8 | 3435,8 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 993 | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 120 | 3435,8 | 3435,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 993 | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 200 | 426,7 | 426,7 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 240 | 426,7 | 426,7 |
| Иные бюджетные ассигнования | 993 | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 800 | 24,9 | 24,9 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 993 | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 850 | 24,9 | 24,9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Резервные фонды** | **993** | **01** | **11** |  |  | **200,0** | **200,0** |
| ***Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"*** | **993** | ***01*** | ***11*** | ***Ч400000000*** |  | ***200,0*** | ***200,0*** |
| Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала" муниципальной программы "Управление общественными финансами и муниципальным долгом" | 993 | 01 | 11 | Ч410000000 |  | 200,0 | 200,0 |
| Основное мероприятие "Развитие бюджетного планирования, формирование республиканского бюджета Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период" | 993 | 01 | 11 | Ч410100000 |  | 200,0 | 200,0 |
| Резервный фонд администрации муниципального образования Чувашской Республики | 993 | 01 | 11 | Ч410173430 |  | 200,0 | 200,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 993 | 01 | 11 | Ч410173430 | 800 | 200,0 | 200,0 |
| Резервные средства | 993 | 01 | 11 | Ч410173430 | 870 | 200,0 | 200,0 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **993** | **01** | **13** |  |  | **98,0** | **98,0** |
| ***Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления"*** | **993** | ***01*** | ***13*** | ***Ч500000000*** |  | ***14,0*** | ***14,0*** |
| Обеспечение реализации государственной программы Чувашской Республики "Развитие потенциала государственного управления" на 2012 - 2020 годы | 993 | 01 | 13 | Ч5Э0000000 |  | 14,0 | 14,0 |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 993 | 01 | 13 | Ч5Э0100000 |  | 14,0 | 14,0 |
| Выполнение других обязательств муниципального образования Чувашской Республики | 993 | 01 | 13 | Ч5Э0173770 |  | 14,0 | 14,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 993 | 01 | 13 | Ч5Э0173770 | 800 | 14,0 | 14,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 993 | 01 | 13 | Ч5Э0173770 | 850 | 14,0 | 14,0 |
| ***Муниципальная программа "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики"*** | **993** | ***01*** | ***13*** | ***Ц800000000*** |  | ***84,0*** | ***84,0*** |
| Подпрограмма "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности населения на водных объектах, построение (развитие) аппаратно-программного комплекса "Безопасный город" на территории Чувашской Республики" муниципальной программы "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики" | 993 | 01 | 13 | Ц810000000 |  | 84,0 | 84,0 |
| Основное мероприятие "Обеспечение безопасности населения и муниципальной (коммунальной) инфраструктуры" | 993 | 01 | 13 | Ц810500000 |  | 84,0 | 84,0 |
| Модернизация и обслуживание ранее установленных сегментов аппаратно-программного комплекса "Безопасный город", в том числе систем видеонаблюдения и видеофиксации преступлений и административных правонарушений | 993 | 01 | 13 | Ц810576252 |  | 84,0 | 84,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 993 | 01 | 13 | Ц810576252 | 200 | 84,0 | 84,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 01 | 13 | Ц810576252 | 240 | 84,0 | 84,0 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | **993** | **02** |  |  |  | **285,8** | **296,0** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **993** | **02** | **03** |  |  | **285,8** | **296,0** |
| ***Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"*** | **993** | ***02*** | ***03*** | ***Ч400000000*** |  | ***285,8*** | ***296,0*** |
| Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала" муниципальной программы "Управление общественными финансами и муниципальным долгом" | 993 | 02 | 03 | Ч410000000 |  | 285,8 | 296,0 |
| Основное мероприятие "Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов муниципальных районов, городских округов и поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности" | 993 | 02 | 03 | Ч410400000 |  | 285,8 | 296,0 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета | 993 | 02 | 03 | Ч410451180 |  | 285,8 | 296,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 993 | 02 | 03 | Ч410451180 | 100 | 256,8 | 267,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 993 | 02 | 03 | Ч410451180 | 120 | 256,8 | 267,1 |
| Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд | 993 | 02 | 03 | Ч410451180 | 200 | 29,0 | 28,9 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 02 | 03 | Ч410451180 | 240 | 29,0 | 29,9 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | **993** | **03** |  |  |  | **10,0** | **10,0** |
| **Обеспечение пожарной безопасности** | **993** | **03** | **10** |  |  | **10,0** | **10,0** |
| ***Муниципальная программа "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики"*** | **993** | ***03*** | ***10*** | ***Ц800000000*** |  | ***10,0*** | ***10,0*** |
| Подпрограмма "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности населения на водных объектах, построение (развитие) аппаратно-программного комплекса "Безопасный город" на территории Чувашской Республики" муниципальной программы "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики" | 993 | 03 | 10 | Ц810000000 |  | 10,0 | 10,0 |
| Основное мероприятие "Обеспечение деятельности муниципальных учреждений, реализующих на территории Чувашской Республики государственную политику в области пожарной безопасности" | 993 | 03 | 10 | Ц810100000 |  | 10,0 | 10,0 |
| Обеспечение деятельности муниципальных учреждений, реализующих на территории Чувашской Республики государственную политику в области пожарной безопасности | 993 | 03 | 10 | Ц810170020 |  | 10,0 | 10,0 |
| Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд | 993 | 03 | 10 | Ц810170020 | 200 | 10,0 | 10,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 03 | 10 | Ц810170020 | 240 | 10,0 | 10,0 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **993** | **04** |  |  |  | **8718,4** | **7777,3** |
| **Сельское хозяйство и рыболовство** | **993** | **04** | **05** |  |  | **8,9** | **10,9** |
| ***Муниципальная программа "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия"*** | **993** | ***04*** | ***05*** | ***Ц900000000*** |  | ***8,9*** | ***10,9*** |
| Подпрограмма "Развитие ветеринарии" муниципальной программы "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия" годы | 993 | 04 | 05 | Ц970000000 |  | 8,9 | 10,9 |
| Основное мероприятие "Организация и осуществление мероприятий по регулированию численности безнадзорных животных" | 993 | 04 | 05 | Ц970500000 |  | 8,9 | 10,9 |
| Осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по организации и осуществлению мероприятий по регулированию численности безнадзорных животных, за исключением вопросов, решение которых отнесено к ведению Российской Федерации, за счет субвенции, предоставляемой из республиканского бюджета Чувашской Республики | 993 | 04 | 05 | Ц970512750 |  | 8,9 | 10,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 993 | 04 | 05 | Ц970512750 | 200 | 8,9 | 10,9 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 04 | 05 | Ц970512750 | 240 | 8,9 | 10,9 |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **993** | **04** | **09** |  |  | **8313,6** | **7313,6** |
| ***Муниципальная программа "Развитие транспортной системы"*** | **993** | ***04*** | ***09*** | ***Ч200000000*** |  | ***8313,6*** | ***7313,6*** |
| Подпрограмма "Автомобильные дороги" муниципальной программы "Развитие транспортной системы" | 993 | 04 | 09 | Ч210000000 |  | 8313,6 | 7313,6 |
| Основное мероприятие "Мероприятия, реализуемые с привлечением межбюджетных трансфертов бюджетам другого уровня" | 993 | 04 | 09 | Ч210400000 |  | 8313,6 | 7313,6 |
| Осуществление дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения за счет субсидии, предоставляемой из республиканского бюджета Чувашской Республики | 993 | 04 | 09 | Ч2104S4190 |  | 943,8 | 943,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 993 | 04 | 09 | Ч2104S4190 | 200 | 943,8 | 943,8 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 04 | 09 | Ч2104S4190 | 240 | 943,8 | 943,8 |
| Осуществление дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения | 993 | 04 | 09 | Ч2104S4190 |  | 5628,8 | 4628,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 993 | 04 | 09 | Ч2104S4190 | 200 | 5628,8 | 4628,8 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 04 | 09 | Ч2104S4190 | 240 | 5628,8 | 4628,8 |
| Капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов | 993 | 04 | 09 | Ч2104S4210 |  | 1091,0 | 1091,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 993 | 04 | 09 | Ч2104S4210 | 200 | 1091,0 | 1091,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 04 | 09 | Ч2104S4210 | 240 | 1091,0 | 1091,0 |
| Подпрограмма "Повышение безопасности дорожного движения" муниципальной программы "Развитие транспортной системы" | 993 | 04 | 09 | Ч230000000 |  | 650,0 | 650,0 |
| Основное мероприятие "Реализация мероприятий, направленных на обеспечение безопасности дорожного движения" | 993 | 04 | 09 | Ч230100000 |  | 650,0 | 650,0 |
| Развитие системы автоматического контроля и выявления нарушений правил | 993 | 04 | 09 | Ч230114300 |  | 650,0 | 650,0 |
| Организация и обеспечение безопасности дорожного движения | 993 | 04 | 09 | Ч230114350 |  | 650,0 | 650,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 993 | 04 | 09 | Ч230114350 | 200 | 650,0 | 650,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 04 | 09 | Ч230114350 | 240 | 650,0 | 650,0 |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **993** | **04** | **12** |  |  | **395,9** | **452,8** |
| ***Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"*** | **993** | ***04*** | ***12*** | ***Ч400000000*** |  | ***395,9*** | ***452,8*** |
| Подпрограмма "Управление муниципальным имуществом" муниципальной программы "Управление общественными финансами и муниципальным долгом" | 993 | 04 | 12 | Ч430000000 |  | 395,9 | 452,8 |
| Эффективное управление муниципальным имуществом | 993 | 04 | 12 | Ч430400000 |  | 395,9 | 452,8 |
| Обеспечение гарантий прав на муниципальное имущество Чувашской Республики, в том числе на землю, и защита прав и законных интересов собственников, землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков | 993 | 04 | 12 | Ч430473620 |  | 395,9 | 449,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 993 | 04 | 12 | Ч430473620 | 200 | 392,1 | 449,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 04 | 12 | Ч430473620 | 240 | 392,1 | 449,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 993 | 04 | 12 | Ч430473620 | 800 | 3,8 | 3,8 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 993 | 04 | 12 | Ч430473620 | 850 | 3,8 | 3,8 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУ­НАЛЬ­НОЕ ХОЗЯЙСТВО | **993** | **05** |  |  |  | **5564,5** | **5818,3** |
| ***Жилищное хозяйство*** | **993** | ***05*** | ***01*** |  |  | ***700,0*** | ***700,0*** |
| ***Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"*** | **993** | ***05*** | ***01*** | ***Ц10000000*** |  | ***700,0*** | ***700,0*** |
| Подпрограмма "Обеспечение комфортных условий проживания граждан в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства" | 993 | 05 | 01 | Ц110000000 |  | 700,0 | 700,0 |
| Основное мероприятие "Улучшение потребительских и эксплуатационных характеристик жилищного фонда, обеспечивающих гражданам безопасные и комфортные условия проживания" | 993 | 05 | 01 | Ц110100000 |  | 700,0 | 700,0 |
| Капитальный ремонт жилищного фонда, в том числе многоквартирных домов, находящегося в собственности муниципального образования | 993 | 05 | 01 | Ц110172770 |  | 700,0 | 700,0 |
| Капитальный ремонт жилищного фонда, в том числе многоквартирных домов, находящегося в собственности муниципального образования | 993 | 05 | 01 | Ц110172770 | 200 | 700,0 | 700,0 |
| Капитальный ремонт жилищного фонда, в том числе многоквартирных домов, находящегося в собственности муниципального образования | 993 | 05 | 01 | Ц110172770 | 240 | 700,0 | 700,0 |
| ***Благоустройство*** | **993** | ***05*** | ***03*** |  |  | ***4859,5*** | ***5113,3*** |
| ***Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"*** | **993** | ***05*** | ***03*** | ***Ц100000000*** |  | ***4211,5*** | ***4465,3*** |
| Подпрограмма "Обеспечение комфортных условий проживания граждан в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства" | 993 | 05 | 03 | Ц110000000 |  | 2600,0 | 2800,0 |
| Основное мероприятие "Содействие благоустройству населенных пунктов в Чувашской Республике" | 993 | 05 | 03 | Ц110200000 |  | 2600,0 | 2800,0 |
| Уличное освещение | 993 | 05 | 03 | Ц110277400 |  | 2600,0 | 2800,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 993 | 05 | 03 | Ц110277400 | 200 | 2600,0 | 2800,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 05 | 03 | Ц110277400 | 240 | 2600,0 | 2800,0 |
| Озеленение | 993 | 05 | 03 | Ц110277410 |  | 200,0 | 200,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 993 | 05 | 03 | Ц110277410 | 200 | 200,0 | 200,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 05 | 03 | Ц110277410 | 240 | 200,0 | 200,0 |
| Реализация мероприятий по благоустройству территории | 993 | 05 | 03 | Ц110277420 |  | 1411,5 | 1465,3 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 993 | 05 | 03 | Ц110277420 | 100 | 432,0 | 432,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 993 | 05 | 03 | Ц110277420 | 110 | 432,0 | 432,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 993 | 05 | 03 | Ц110277420 | 200 | 979,5 | 1033,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 05 | 03 | Ц110277420 | 240 | 979,5 | 1033,3 |
| ***Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории Чувашской Республики"*** | **993** | ***05*** | ***03*** | ***Ч800000000*** |  | ***648,0*** | ***648,0*** |
| Подпрограмма "Благоустройство дворовых и общественных территорий" муниципальной программы "Формирование современной городской среды на территории Чувашской Республики" | 993 | 05 | 03 | Ч810000000 |  | 648,0 | 648,0 |
| Основное мероприятие "Формирование комфортной городской среды" | 993 | 05 | 03 | Ч810100000 |  | 648,0 | 648,0 |
| Благоустройство дворовых и общественных территорий муниципальных образований Чувашской Республики | 993 | 05 | 03 | Ч8101L5550 |  | 648,0 | 648,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 993 | 05 | 03 | Ч8101L5550 | 200 | 648,0 | 648,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 05 | 03 | Ч8101L5550 | 240 | 648,0 | 648,0 |
| **Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства** | **993** | **05** | **05** |  |  | **5,0** | **5,0** |
| ***Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"*** | **993** | ***05*** | ***05*** | ***Ц100000000*** |  | **5,0** | **5,0** |
| Подпрограмма "Государственная поддержка строительства жилья в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства" | 993 | 05 | 05 | Ц140000000 |  | **5,0** | **5,0** |
| Основное мероприятие "Государственная поддержка отдельных категорий граждан в приобретении жилья" | 993 | 05 | 05 | Ц140300000 |  | **5,0** | **5,0** |
| Осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по ведению учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики на строительство (приобретение) жилых помещений, регистрации и учету граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, по расчету и предоставлению муниципальными районами субвенций бюджетам поселений для осуществления указанных государственных полномочий и полномочий по ведению учета граждан, проживающих в сельской местности, нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку на строительство (приобретение) жилых помещений в сельской местности в рамках устойчивого развития сельских территорий, за счет субвенций, предоставляемых из республиканского бюджета Чувашской Республики | 993 | 05 | 05 | Ц140312980 |  | 5,0 | 5,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 993 | 05 | 05 | Ц140312980 | 200 | 5,0 | 5,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 05 | 05 | Ц140312980 | 240 | 5,0 | 5,0 |
| КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ | **993** | **08** |  |  |  | **3197,5** | **3197,5** |
| **Культура** | **993** | **08** | **01** |  |  | **3043,3** | **3043,3** |
| ***Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма"*** | **993** | ***08*** | ***01*** | ***Ц400000000*** |  | ***3043,3*** | ***3043,3*** |
| Подпрограмма "Развитие культуры в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие культуры и туризма" | 993 | 08 | 01 | Ц410000000 |  | 3043,3 | 3043,3 |
| Основное мероприятие "Развитие библиотечного дела" | 993 | 08 | 01 | Ц410200000 |  | 3043,3 | 3043,3 |
| Обеспечение деятельности государственных библиотек | 993 | 08 | 01 | Ц410240410 |  | 1570,0 | 1570,0 |
| Межбюджетные трансферты | 993 | 08 | 01 | Ц410240410 | 500 | 1570,0 | 1570,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 993 | 08 | 01 | Ц410240410 | 540 | 1570,0 | 1570,0 |
| Основное мероприятие "Развитие профессионального искусства" | 993 | 08 | 01 | Ц410500000 |  | 192,7 | 192,7 |
| Обеспечение деятельности театров, концертных и других организаций исполнительских искусств | 993 | 08 | 01 | Ц410540420 |  | 192,7 | 192,7 |
| Межбюджетные трансферты | 993 | 08 | 01 | Ц410540420 | 500 | 192,7 | 192,7 |
| Иные межбюджетные трансферты | 993 | 08 | 01 | Ц410540420 | 540 | 192,7 | 192,7 |
| Основное мероприятие "Сохранение и развитие народного творчества" | 993 | 08 | 01 | Ц410700000 |  | 1280,6 | 1280,6 |
| Обеспечение деятельности учреждений в сфере культурно-досугового обслуживания населения | 993 | 08 | 01 | Ц410740390 |  | 1280,6 | 1280,6 |
| Межбюджетные трансферты | 993 | 08 | 01 | Ц410740390 | 500 | 1280,6 | 1280,6 |
| Иные межбюджетные трансферты | 993 | 08 | 01 | Ц410740390 | 540 | 1280,6 | 1280,6 |
| **Другие вопросы в области культуры, кинематографии** | **993** | **08** | **04** |  |  | **154,2** | **154,2** |
| ***Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2014-2020 годы*** | **993** | ***08*** | ***04*** | ***Ц400000000*** |  | ***154,2*** | ***154,2*** |
| Подпрограмма "Развитие культуры в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие культуры и туризма" | 993 | 08 | 04 | Ц410000000 |  | 154,2 | 154,2 |
| Основное мероприятие "Бухгалтерское, финансовое и хозяйственно-эксплуатационное обслуживание государственных учреждений " | 993 | 08 | 04 | Ц411100000 |  | 154,2 | 154,2 |
| Обеспечение деятельности централизованных бухгалтерий, учреждений (центров) финансового-производственного обеспечения, служб инженерно-хозяйственного сопровождения муниципальных образований | 993 | 08 | 04 | Ц411140700 |  | 154,2 | 154,2 |
| Межбюджетные трансферты | 993 | 08 | 04 | Ц411140700 | 500 | 154,2 | 154,2 |
| Иные межбюджетные трансферты | 993 | 08 | 04 | Ц411140700 | 540 | 154,2 | 154,2 |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | **993** | **10** |  |  |  | **1313,6** | **390,7** |
| **Социальное обеспечение населения** | **993** | **10** | **03** |  |  | **1313,6** | **390,7** |
| ***Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"*** | **993** | ***10*** | ***03*** | ***Ц100000000*** |  | ***1313,6*** | ***390,7*** |
| Подпрограмма "Государственная поддержка молодых семей в решении жилищной проблемы" муниципальной программы "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства" на 2012-2020 годы | 993 | 10 | 03 | Ц120000000 |  | 1313,6 | 390,7 |
| Основное мероприятие "Реализация отдельных мероприятий приоритетного проекта "Ипотека и арендное жилье" (предоставление субсидии на обеспечение жильем молодых семей в рамках федеральной целевой программы "Жилище" на 2015 - 2020 годы" | 993 | 10 | 03 | Ц120300000 |  | 1313,6 | 390,7 |
| Обеспечение жильем молодых семей в рамках федеральной целевой программы "Жилище" на 2015 - 2020 годы | 993 | 10 | 03 | Ц1203L0200 |  | 1313,6 | 390,7 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 993 | 10 | 03 | Ц1203L0200 | 300 | 1313,6 | 390,7 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 993 | 10 | 03 | Ц1203L0200 | 320 | 1313,6 | 390,7 |
| ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | **993** | **11** |  |  |  | **20,0** | **20,0** |
| **Физическая культура** | **993** | **11** | **01** |  |  | **20,0** | **20,0** |
| ***Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта"*** | **993** | ***11*** | ***01*** | ***Ц500000000*** |  | ***20,0*** | ***20,0*** |
| Подпрограмма "Развитие физической культуры и массового спорта" муниципальной программы "Развитие физической культуры и спорта" | 993 | 11 | 01 | Ц510000000 |  | 20,0 | 20,0 |
| Основное мероприятие "Пропаганда роли физической культуры и спорта" | 993 | 11 | 01 | Ц510500000 |  | 20,0 | 20,0 |
| Пропаганда физической культуры и спорта | 993 | 11 | 01 | Ц510511470 |  | 20,0 | 20,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 993 | 11 | 01 | Ц510511470 | 200 | 20,0 | 20,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 11 | 01 | Ц510511470 | 240 | 20,0 | 20,0 |

Приложение 12

к Решению Собрания депутатов Мариинско-Посадского

городского поселения «О бюджете Мариинско-Посадского

городского поселения Мариинско-Посадского района

Чувашской Республики на 2018 и на плановый

период 2019 и 2020 годов»

**Распределение межбюджетных трансфертов**

**из бюджета Мариинско-Посадского района бюджету Мариинско-Посадского**

**городского поселения Мариинско-Посадского района на 2018 год**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование межбюджетных трансфертов | Сумма |
| Дотации бюджетам городского поселений на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности | 3753,1 |
| Субсидии бюджетам городских поселений на реализацию федеральных целевых программ (молодые семьи респ.) | 1200,1 |
| Субсидии бюджетам городских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов | 1091,0 |
| Субсидии бюджетам городских поселений на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды | 7472,3 |
| Прочие субсидии бюджетам городских поселений (дороги респ.) | 943,8 |
| Субвенции бюджетам городских поселений на осуществление первичного воинского учета на территории где отсутствуют военные комиссариаты | 282,8 |
| Субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 8,9 |
| Субвенции бюджетам поселений на выравнивание передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (ведение учёта граждан) | 5,0 |
| **Итого** | **14757,0** |

Приложение 13

к Решению Собрания депутатов Мариинско-Посадского городского поселения «О бюджете Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 и на плановый

период 2019 и 2020 годов»

**Распределение межбюджетных трансфертов**

**из бюджета Мариинско-Посадского района бюджету Мариинско-Посадского**

**городского поселения Мариинско-Посадского района на 2019 год**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование межбюджетных трансфертов | Сумма |
| Дотации бюджетам городского поселений на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности | 2089,2 |
| Субсидии бюджетам городских поселений на реализацию федеральных целевых программ (молодые семьи респ.) | 976,4 |
| Субсидии бюджетам городских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов | 1091,0 |
| Субсидии бюджетам городских поселений на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды | 324,0 |
| Прочие субсидии бюджетам городских поселений (дороги респ.) | 943,8 |
| Субвенции бюджетам городских поселений на осуществление первичного воинского учета на территории где отсутствуют военные комиссариаты | 285,8 |
| Субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 8,9 |
| Субвенции бюджетам поселений на выравнивание передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (ведение учёта граждан) | 5,0 |
| **Итого** | **5724,1** |

Приложение 14

к Решению Собрания депутатов Мариинско-Посадского городского поселения «О бюджете Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района

Чувашской Республики на 2018 и на плановый период 2019 и 2020 годов»

**Распределение межбюджетных трансфертов**

**из бюджета Мариинско-Посадского района бюджету Мариинско-Посадского**

**городского поселения Мариинско-Посадского района на 2020 год**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование межбюджетных трансфертов | Сумма |
| Дотации бюджетам городского поселений на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности | 1509,5 |
| Субсидии бюджетам городских поселений на реализацию федеральных целевых программ (молодые семьи респ.) | 284,2 |
| Субсидии бюджетам городских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов | 1091,0 |
| Субсидии бюджетам городских поселений на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды | 324,0 |
| Прочие субсидии бюджетам городских поселений (дороги респ.) | 943,8 |
| Субвенции бюджетам городских поселений на осуществление первичного воинского учета на территории где отсутствуют военные комиссариаты | 296,0 |
| Субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 10,9 |
| Субвенции бюджетам поселений на выравнивание передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (ведение учёта граждан) | 5,0 |
| **Итого** | **4464,4** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение 15  к Решению Собрания депутатов Мариинско-Посадского городского поселения «О бюджете Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый  период 2019 и 2020 годов»  **Источники**  **внутреннего финансирования дефицита бюджета Мариинско-Посадского**  **городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**  **на 2018 год**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Код бюджетной  классификации Российской Федерации | Наименование | Сумма, тыс. рублей | | 2018 год | | 000 01 02 00 00 00 0000 000 | Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 0,0 | | 000 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | 0,0 | | 000 01 06 04 00 00 0000 000 | Исполнение государственных и муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации | 0,0 | |  |  |  | |
| Приложение 16 к Решению Собрания депутатов Мариинско-Посадского городского поселения «О бюджете Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»  **Источники**  **внутреннего финансирования дефицита бюджета Мариинско-Посадского**  **городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2019 и 2020 годы**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Код бюджетной  классификации Российской Федерации | Наименование | Сумма, тыс. рублей | | | 2019 год | 2020 год | | 000 01 02 00 00 00 0000 000 | Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 0,0 | 0,0 | | 000 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | 0,0 | 0,0 | | 000 01 06 04 00 00 0000 000 | Исполнение государственных и муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации | 0,0 | 0,0 | |  |  |  |  | |

Приложение 17 к Решению Собрания депутатов Мариинско-Посадского городского поселения «О бюджете Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»

# ПРОГРАММА

# муниципальных внутренних заимствований Мариинско-Посадского

# городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

# на 2018 год

*(в тыс. рублей)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Муниципальные внутренние заимствования | Привлечение | Погашение |
|  |  |  |  |
| 1. | Кредиты, предоставленные Чувашской Республикой в валюте Российской Федерации | 0,00 | 0,00 |
| 2. | Кредиты, привлекаемые в валюте Российской Федерации от кредитных организаций | 0,00 | 0,00 |
|  | Итого | 0,00 | 0,00 |

Приложение 18 к Решению Собрания депутатов Мариинско-Посадского городского поселения «О бюджете Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»

# ПРОГРАММА

# муниципальных внутренних заимствований Мариинско-Посадского

# городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

# на 2019 и 2020 годы

*(в тыс. рублей)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Муниципальные внутренние заимствования | 2019 год | | 2020 | |
| Привлечение | Погашение | Привлечение | Погашение |
|  |  |  |  |  |  |
| 1. | Кредиты, предоставленные Чувашской Республикой в валюте Российской Федерации | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2. | Кредиты, привлекаемые в валюте Российской Федерации от кредитных организаций | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | Итого | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Приложение 19 к Решению Собрания депутатов Мариинско-Посадского городского поселения «О бюджете Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»  **Программа**  **муниципальных гарантий Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в валюте Российской Федерации на 2018 год**  **1.1. Перечень подлежащих предоставлению в 2018 году муниципальных гарантий Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**     |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | №  п/п | Наименование  принципала | Цель гарантирования | Сумма муниципальной гарантии  Мариинско-Посадского городского поселения,  тыс. рублей | Наличие  права  регрессного требования | | Общий объем предоставления муниципальных гарантий Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | | |  |  | | 0,0 | 0,0 |     Итого предоставление муниципальных гарантий Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики– 0,0 тыс. рублей.  **1.2.Перечень подлежащих исполнению в 2018 году муниципальных гарантий Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | №  п/п | Наименование  принципала | Цель гарантирования | Сумма муниципальной гарантии  Мариинско-Посадского городского поселения,  тыс. рублей | Наличие  права  регрессного требования | | Общий объем исполнения муниципальных гарантий Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | | | 0,0 | 0,0 |   **Общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**   |  |  | | --- | --- | | Исполнение муниципальных гарантий Мариинско-Посадского городского поселения | Объем бюджетных ассигнований на исполнение муниципальных гарантий Мариинско-Посадского городского поселения по возможным гарантийным случаям, тыс.рублей | | за счет источников финансирования дефицита бюджета Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | 0,0 | | | | | |

Приложение 20 к Решению Собрания депутатов Мариинско-Посадского городского поселения «О бюджете Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»

**Программа**

**муниципальных гарантий Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в валюте Российской Федерации на 2019 и 2020 годы 1.1. Перечень подлежащих предоставлению в 2019 и 2020 годах муниципальных гарантий Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  принципала | Цель гарантирования | Сумма муниципальной гарантии  Мариинско-Посадского городского поселения,  тыс. рублей | | Наличие  права  регрессного требования |
| 2019 год | 2020 год |
| Общий объем предоставления муниципальных гарантий Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | | |  |  |  |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 |

  Итого предоставление муниципальных гарантий Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики– 0,0 тыс. рублей.

**1.2.Перечень подлежащих исполнению в 2019 и 2020 годах муниципальных гарантий Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  принципала | Цель гарантирования | Сумма муниципальной гарантии  Мариинско-Посадского городского поселения,  тыс. рублей | | Наличие  права  регрессного требования |
| 2019 год | 2020 год |
| Общий объем исполнения муниципальных гарантий Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

**Общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Исполнение муниципальных гарантий Мариинско-Посадского городского поселения | Объем бюджетных ассигнований на исполнение муниципальных гарантий Мариинско-Посадского городского поселения по возможным гарантийным случаям, тыс.рублей | |
| 2019 год | 2020 год |
| за счет источников финансирования дефицита бюджета Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | 0,0 | 0,0 |

УТВЕРЖДЕН

Постановлением

администрации

Шоршелского сельского поселения

Мариинско-Посадского района

Чувашской Республики

от 01.12.2017 г. № 201

**УСТАВ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ ШОРШЕЛСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МАРИИНСКО-ПОСАДСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**с. Шоршелы**

**1. Общие положения**

1.1. Муниципальное унитарное предприятие жилищно-коммунальных услуг Шоршелского сельского поселения Мариинско- Посадского района создано в соответствии с постановлением администрации поселения Шоршелского сельскогоМариинско- Посадского района Чувашской Республики от 01 декабря 2017 года № 201.

Настоящий Устав является основным правовым документом, определяющим порядок организации и осуществления текущей финансово-хозяйственной деятельности Муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунальных услуг Шоршелского сельского поселения Мариинско- Посадского района (далее по тексту - "Предприятие").

Организационно-правовая форма Предприятия: муниципальное унитарное предприятие.

Полное фирменное наименование Предприятия: Муниципальное унитарное предприятие жилищно-коммунальных услуг Шоршелского сельского поселения Мариинско- Посадского района Чувашской Республики.

Сокращенное фирменное наименование Предприятия: МУП ЖКУ "Шоршелы".

1.2. Учредителем Предприятия является администрация Шоршелского сельского поселения Мариинско- Посадского района Чувашской Республики (далее – Учредитель).

1.3. Предприятие является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в учреждениях банков, печать со своим наименованием, бланки.

1.4. Предприятие осуществляет свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях" № 161-ФЗ от 14 ноября 2002 г., Уставом Шоршелского сельского поселения Мариинско- Посадского района Чувашской Республики, настоящим Уставом, а также иными законодательными и нормативными актами Российской Федерации.

1.5. Предприятие является коммерческой организацией и несет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, за результаты своей производственно-хозяйственной и финансовой деятельности и выполнение обязательств перед собственником имущества, поставщиками, потребителями, бюджетом, банками и другими юридическими и физическими лицами.

1.6. Предприятие от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.7. Имущество Предприятия находится в муниципальной собственности и принадлежит предприятию на праве хозяйственного ведения.

1.8. Предприятие не вправе создавать в качестве юридического лица другое унитарное Предприятие путем передачи ему части своего имущества (дочернее Предприятие).

1.9. Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Предприятие не несет ответственность по обязательствам собственника его имущества.

Собственник имущества предприятия, не отвечает по обязательствам своего учрежденного им предприятия, за исключением обязательств, возникших из трудовых правоотношений с работниками учрежденного предприятия.

1.10. Предприятие создается без ограничения срока деятельности.

1.11. Юридический адрес Предприятия: 429584, Чувашская Республика, Мариинско- Посадский район, с. Шоршелы, ул. 30 лет Победы, д.18.

Фактический и почтовый адрес Предприятия: 429584, Чувашская Республика, Мариинско- Посадский район, с. Шоршелы, ул. 30 лет Победы, д.18.

1.12. Предприятие приобретает права юридического лица со дня внесения соответствующей записи в ЕГРЮЛ.

1.13. Предприятие может быть участником (членом) коммерческих организаций, также некоммерческих организаций, в которых в соответствии с федеральным законом допускается участие юридических лиц.

**2. Цели и виды деятельности Предприятия**

 2.1. Основными целями деятельности Предприятия является предоставление населению коммунальных ресурсов, обеспечения надлежащей эксплуатации объектов коммунального назначения, начисление, сбор и перевод денежных средств за оплату жилищно-коммунальных услуг населением.

2.2. Основными видами деятельности предприятия являются:

- производство тепловой энергии котельными;

- транспортировка тепловой энергии по тепловым сетям среди различных групп населения;

- добыча подземных вод;

- пользование поверхностными водными объектами;

- эксплуатация водопроводных распределительных сетей и распределение воды на коммунально-бытовые нужды и населению;

- отвод и отчистка сточных вод;

- сбор, вывоз и утилизация бытовых отходов;

- эксплуатация и обслуживание жилого фонда;

- эксплуатация и обслуживание объектов жилищно-коммунального хозяйства;

- эксплуатация сетей коммунального назначения;

- ремонтные работы на коммунальных сетях;

- текущий и капитальный ремонт жилищного фонда, нежилых помещений и объектов инженерной инфраструктуры;

-предоставление прочих коммунальных, социальных и персональных услуг;

- предоставление населению, физическим и юридическим лицам коммунальных услуг;

- предоставление населению, физическим и юридическим лицам услуг по содержанию жилья;

- решение других вопросов местного значения по предоставлению населению услуг и выполнению работ;

- оперативное, централизованное по месту жительства обслуживание населения по оплате за жилищно-коммунальные услуги;

- благоустройство и озеленение территории Шоршелского сельского поселения;

- изготовление населению единого платежного документа;

- начисление, предоставление льгот, предусмотренных действующим законодательством;

- перерасчет при не предоставлении и при некачественном предоставлении услуг населению в установленном порядке;

- оперативное внесение изменений в расчеты между населением и предприятиями при изменении тарифов, льгот, субсидий;

- претензионная и исковая работа с населением, имеющим задолженность по оплате за жилищно-коммунальные услуги;

- начисление пени за несвоевременное внесение населением оплаты за жилищно-коммунальные услуги;

- информационное обеспечение населения по вопросам оплаты за жилищно-коммунальные услуги, по начислению льгот;

- предоставление ритуальных услуг на территории Шоршелского сельского поселения;

- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, содержание и ремонт внутриквартальных дорог.

2.3. Предметом деятельности Предприятия является осуществление деятельности в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

2.4. Предприятие вправе осуществлять в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены в пунктах 2.1, 2.2 и 2.3 настоящего Устава.

2.5. Предприятие вправе осуществлять иные виды деятельности, не запрещенные действующим законодательством, в том числе:

- торгово-закупочная деятельность;

- выполнение строительных и ремонтных работ;

- деятельность гостиниц без ресторанов;

-предоставление транспортных услуг;

- производство товаров народного потребления и продукции производственно-технического назначения;

- другие виды платных услуг, не запрещенные законом.

**3. Имущество Предприятия**

3.1. Имущество Предприятия принадлежит ему на праве хозяйственного ведения, является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия.

Все имущество Предприятия находится в муниципальной собственности Шоршелского сельского поселения Мариинско- Посадского района Чувашской Республики, отражается в самостоятельном балансе и закреплено за Предприятием на праве хозяйственного ведения.

Право на имущество, закрепляемое за Предприятием на праве хозяйственного ведения собственником этого имущества, возникает с момента передачи такого имущества Предприятию, если иное не предусмотрено федеральным законом или не установлено решением собственника о передаче имущества Предприятию.

3.2. Имущество Предприятия формируется за счет:

- имущество, закрепленного за предприятием на праве хозяйственного ведения собственником этого имущества;

- доходы предприятия от его деятельности;

-добровольные взносы организаций, предприятий, учреждений и граждан;

-амортизационные источники;

- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

3.3. Уставной фонд Предприятия составляет 100 000 (сто тысяч) рублей.

Уставной фонд Предприятия может формироваться за счет денег, а также ценных бумаг, других вещей, имущественных прав и иных прав, имеющих денежную оценку.

3.4. Доходы, полученные в процессе деятельности Предприятия, оставшаяся после уплаты налогов, других обязательных платежей и перечислений, в том числе в местный бюджет за пользование муниципальным имуществом, поступает в распоряжение Предприятия и используется им самостоятельно.

3.5. Предприятие в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права владения и пользования в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника и назначением имущества. Сделки, совершенные предприятием с нарушением этого требования, являются ничтожными.

Предприятие вправе отчуждать или иным способом распоряжаться принадлежащим ему имуществом только с согласия администрации Шоршелского сельского поселения Мариинско- Посадского района Чувашской Республики

3.6. Предприятие самостоятельно реализует произведенную им продукцию (работы, услуги), если иное не установлено федеральными законами или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Собственник имущества вправе доводить до Предприятия обязательные для исполнения заказы на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Шоршелского сельского поселения Мариинско- Посадского района Чувашской Республики

3.7. Собственник имущества, закрепленного за Предприятием, вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

3.8. Предприятие не вправе без согласия собственника совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества.

3.9. Права Предприятия на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им хозяйственной деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

3.10.В случае, предусмотренном [законодательством](http://base.garant.ru/12141176/1/#block_5101) Российской Федерации о концессионных соглашениях, предприятие участвует на стороне концедента в обязательствах по концессионному соглашению и осуществляет отдельные полномочия концедента, предусмотренные концессионным соглашением

**4. Права собственника имущества Предприятия**

4.1. Собственник имущества Предприятия (муниципальное образование – Шоршелского сельского поселение Мариинско- Посадского района Чувашской Республики) в лице администрации Шоршелского сельского поселения Мариинско- Посадского района Чувашской Республики:

- принимает решение о создании Предприятия;

- определяет цели, предмет, виды деятельности Предприятия, а также дает согласие на участие Предприятия в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций;

- утверждает устав Предприятия, вносит в него изменения и дополнения, в том числе утверждает устав Предприятия в новой редакции;

- утверждает показатели экономической эффективности деятельности унитарного предприятия и контролирует их выполнение;

- принимает решение о реорганизации или ликвидации Предприятия в порядке, установленном законодательством, назначает ликвидационную комиссию, утверждает ликвидационные балансы Предприятия;

- формирует уставный фонд Предприятия;

- назначает на должность директора Предприятия, заключает с ним, изменяет и прекращает трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством и иным содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами;

- согласовывает прием на работу главного бухгалтера Предприятия, заключение с ним, изменение и прекращение трудового договора;

- утверждает бухгалтерскую отчетность и отчеты Предприятия;

- дает согласие на распоряжение недвижимым имуществом, а в случаях, установленных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами или уставом Предприятия, на совершение иных сделок;

- осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего Предприятию имущества;

- дает согласие на создание филиалов и открытие представительств Предприятия;

- принимает решение о проведении аудиторских проверок, утверждает аудитора и определяет размер оплаты его услуг;

-определяет порядок составления, утверждения и установления показателей планов (программы) финансово-хозяйственной деятельности унитарного предприятия;

-утверждает показатели экономической эффективности деятельности унитарного предприятия и контролирует их выполнение;

- дает согласие на участие унитарного предприятия в иных юридических лицах;

- дает согласие в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, на совершение крупных сделок, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, и иных сделок;

- имеет другие права и несет другие обязанности, определенные законодательством Российской Федерации.

4.2. Администрация Шоршелского сельского поселения Мариинско- Посадского района Чувашской Республики вправе обращаться в суд с исками о признании оспоримой сделки с имуществом Предприятия недействительной, а также с требованием о применении последствий недействительности ничтожной сделки в случаях, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

4.3. Администрация Шоршелского сельского поселения Мариинско- Посадского района Чувашской Республики вправе истребовать имущество Предприятия из чужого незаконного владения.

Правомочия собственника имущества Предприятия, имущество которого находится в собственности муниципального образования, не могут быть переданы муниципальным образованием Российской Федерации субъекту Российской Федерации или иному муниципальному образованию.

**5. Организация деятельности Предприятия**

5.1. Предприятие строит свои отношения с государственными органами, другими Предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе хозяйственных договоров, соглашений, контрактов.

Предприятие свободно в выборе форм и предмета хозяйственных договоров и обязательств, любых других условий хозяйственных взаимоотношений с другими Предприятиями, учреждениями и организациями, которые не противоречат действующему законодательству, настоящему уставу и договору о закреплении имущества.

5.2. Предприятие самостоятельно распоряжается результатами производственной деятельности, выпускаемой продукцией, полученной прибылью, остающейся в распоряжении Предприятия после уплаты налогов и иных обязательных платежей, а также части прибыли за использование имущества, закрепленного за Предприятием на праве хозяйственного ведения.

5.3. Предприятие устанавливает цены и тарифы на все виды производимых работ, услуг, выпускаемую и реализуемую продукцию в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации.

5.4. Для выполнения уставных целей Предприятие имеет право:

- создавать филиалы и представительства, утверждать положения о них, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;

- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, кредитов, ссуд и других источников финансирования;

- осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развития объектов социальной, жилищно-коммунальной сферы;

- осуществлять все виды коммерческих сделок путем заключения прямых договоров с юридическими и физическими лицами;

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития исходя из требований настоящего устава и основных экономических показателей;

- получать и использовать прибыль;

- определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, структуру и штатное расписание;

- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с действующим законодательством;

- в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Предприятия, на техническое и социальное развитие.

5.5. Предприятие не вправе:

- отказаться от заключения контракта на поставку товаров (работ, услуг) для муниципальных нужд Шоршелского сельского поселения Мариинско- Посадского района Чувашской Республики и вытекающих из указанного контракта договоров с организациями-потребителями при условии, если они не влекут убытков для Предприятия.

5.6. Предприятие обязано:

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение обязательств;

- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции, за счет результатов своей хозяйственной деятельности;

- выполнять утвержденные в установленном порядке основные экономические показатели деятельности Предприятия;

- обеспечивать гарантированные действующим законодательством минимальный размер оплаты труда, условия труда и меры социальной защиты своих работников;

- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и проводить ее индексацию в соответствии с действующим законодательством;

- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные действующим законодательством;

- выполнять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с требованиями существующего законодательства.

**6. Управление Предприятием**

**6.1. Предприятие возглавляет Директор, который назначается и освобождается распоряжением главы администрации** **Шоршелского сельского поселения Мариинско- Посадского района Чувашской Республики.**

С Директором Предприятия заключается трудовой договор.

6.2. Директор действует на основании законов и иных нормативных актов Российской Федерации, настоящего устава и трудового договора. Он подотчетен в своей деятельности главе администрации Шоршелского сельского поселения Мариинско- Посадского района Чувашской Республики.

6.3. Директор:

- обеспечивает выполнение Предприятием в соответствии с настоящим Уставом целей деятельности Предприятия;

- действует без доверенности от имени Предприятия;

- представляет интересы Предприятия в муниципальных и государственных органах, предприятиях, организациях, учреждениях;

- распоряжается имуществом Предприятия в пределах своей компетенции, установленной трудовым договором и договором о закреплении имущества;

- совершает в установленном порядке сделки от имени Предприятия;

- заключает договоры, выдает доверенности, открывает расчетные и иные счета;

- согласовывает с Учредителем прием на работу главного бухгалтера Предприятия и заключает с ним, изменяет и прекращает трудовой договор;

- организует выполнение решений собственника имущества Предприятия;

- отчитывается о деятельности Предприятия в порядке и сроки, которые определяются собственником имущества Предприятия.

6.4. Директор Предприятия самостоятельно определяет и утверждает структуру Предприятия, его штатный и квалификационный состав, нанимает (назначает) на должность и освобождает от должности работников Предприятия согласно трудовому договору, в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Предприятия.

6.5. Взаимоотношения работников и Директора, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством о труде.

6.6. Директор Предприятия не вправе:

- быть учредителем (участником) юридического лица;

- занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности;

- заниматься предпринимательской деятельностью;

-принимать участие в забастовках.

6.7. Директор Предприятия подлежит аттестации в порядке, установленном администрацией Шоршелского сельского поселения.

6.8. Ответственность Директора Предприятия:

- при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей Директор должен действовать в интересах Предприятия добросовестно и разумно;

- Директор Предприятия несет в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные Предприятию его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Предприятия;

**7. Ликвидация и реорганизация Предприятия**

7.1. Прекращение деятельности Предприятия может осуществляться в виде его ликвидации либо реорганизации на условиях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

7.2. Предприятие может быть ликвидировано:

- по решению собственника его имущества;

- по решению суда по основаниям и в порядке, которые установлены Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

Порядок ликвидации Предприятия определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Ликвидация Предприятия влечет за собой его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

7.4. В случае принятия решения о ликвидации Предприятия администрация Шоршелского сельского поселения Мариинско- Посадского района Чувашской Республики назначает ликвидационную комиссию.

С момента назначения комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Предприятия. Ликвидационная комиссия от имени Предприятия выступает в суде.

7.5. В случае, если при проведении ликвидации Предприятия установлена его неспособность удовлетворить требования кредиторов в полном объеме, Директор Предприятия или ликвидационная комиссия должны обратиться в арбитражный суд с заявлением о признании Предприятия банкротом.

7.6. Предприятие может быть реорганизовано по решению администрации Шоршелского сельского поселения Мариинско- Посадского района Чувашской Республики в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

Предприятие считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Предприятия в форме присоединения к нему другого Предприятия первое из них считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении присоединенного Предприятия.

7.7. При ликвидации и реорганизации Предприятия увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.8. При прекращении деятельности Предприятия все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются в архив администрации Шоршелского сельского поселения Мариинско- Посадского района Чувашской Республики. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Предприятия в соответствии с требованиями архивных органов.

**ПРОТОКОЛ**

**публичных слушаний по обсуждению**

**проекта решения Собрания депутатов Сутчевского сельского поселения**

**« О бюджете Сутчевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»**

**д. Сутчево 05.12.2017г.**

**время проведения: 11.00 час.**

Председательствующий: Емельянова С.Ю.

Секретарь - Степанова Е.И.

Присутствовали: депутаты Собрания депутатов Сутчевского сельского поселения, старосты населенных пунктов и жители поселения.

ПОВЕСТКА ДНЯ СЛУШАНИЙ:

1.Обсуждение проекта решения Собрания депутатов Сутчевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «О бюджете Сутчевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Ркспублики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов».

СЛУШАЛИ:

Емельянову С.Ю. – главу Сутчевского сельского поселения «Об обсуждении проекта решения Собрания депутатов Сутчевского сельского поселения Мариинско - Посадского района Чувашской Республики «О бюджете Сутчевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов». Ознакомила с проектом решения Собрания депутатов Сутчевского сельского поселения, подробно рассказала о доходной и расходной частях бюджета Сутчевского сельского поселения.

Участники публичных слушаний по обсуждению проекта решения Собрания депутатов Сутчевского сельского поселения Мариинско - Посадского района Чувашской Республики «О бюджете Сутчевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» единогласно решили:

1. Проект решения Собрания депутатов Сутчевского сельского поселения Мариинско - Посадского района Чувашской Республики «О бюджете Сутчевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» одобрить и рекомендовать к принятию Собранием депутатов Сутчевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

2. Настоящий протокол опубликовать в муниципальной газете «Посадский вестник» до 13.12.2017 г.

Председательствующий С.Ю. Емельянова

Секретарь Е.И. Степанова

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Gerb-chЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ**  **CЕНТЕРВЁРРИ РАЙОНĚНЧИ** |  | **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА** **МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН** |
| **КУКАШНИ ЯЛ ПОСЕЛЕНИН**  АДМИНИСТРАЦИ**ЙĚ**  ЙЫШĂНУ  2017.12.05  № 81  Кукашни ялě | **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **СУТЧЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО**  **ПОСЕЛЕНИЯ**  ПОСТАНОВЛЕНИЕ  05.12.2017  № 81  деревня Сутчево |

**«О внесении изменений в постановление администрации Сутчевского сельского**

**поселения от 22.03.2017г. № 16 «Об утверждении Проекта планировки и**

**межевания территории линейного объекта «Строительство автомобильной дороги**

**«Сутчево - Юрьевка» - д. Ящерино Мариинско-Посадского района Чувашской**

**Республики»**

В соответствии со ст. 42,43,45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на основании постановления Кабинета Министров Чувашской Республики от 27 сентября 2016г. № 399 и постановления Кабинета Министров Чувашской Республики от 06 июля 2016г. № 253, администрация Сутчевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации Сутчевского сельского поселения от 22.03.2017г. № 16 «Об утверждении Проекта планировки и межевания территории линейного объекта «Строительство автомобильной дороги «Сутчево – Юрьевка» - д. Ящерино Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» следующее изменение:

* 1. В наименовании постановлении администрации слова «по ул. Ленинская, ул. Полевая, ул. Бр. Горбуновых в д. Ящерино» заменить словами «Сутчево – Юрьевка» - д. Ящерино»;
  2. Проект планировки и межевания территории линейного объекта «Строительство автомобильной дороги «Сутчево – Юрьевка» - д. Ящерино Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению соответственно.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Сутчевского сельского поселения С.Ю. Емельянова

Приложение

к постановлению администрации

Сутчевского сельского поселения

Мариинско-Посадского района

от 05.12.2017г. № 81

**Общество с ограниченной ответственностью «Альфа»**

4 2 9 5 7 0 , Ч у в а ш с к а я Р е с п у б л и к а , г. Мариинский Посад, ул.Николаева,55

ИНН 2111006749

**ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ И МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ**

**линейного объекта «Строительство автомобильной дороги**

**«Сутчево – Юрьевка» - д. Ящерино Мариинско-Посадского**

**района Чувашской Республики»**

**(утверждаемая часть)**

**2017**

1

**Общество с ограниченной ответственностью «Альфа»**

4 2 9 5 7 0 , Ч у в а ш с к а я Р е с п у б л и к а , г. Мариинский Посад, ул.Николаева,55

ИНН 2111006749

Утверждено

постановлением администрации

Сутчевского сельского поселения

Мариинско-Посадского района

Чувашской Республики

от «22» марта 2017 года

№ 16

**ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ И МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ**

**линейного объекта «Строительство автомобильной дороги**

**«Сутчево – Юрьевка» - д. Ящерино Мариинско-Посадского**

**района Чувашской Республики»**

**(утверждаемая часть)**

Директор Т.И.Царапкина

Кадастровый инженер Е.В. Кутаркина

**2017**

2

**Содержание**

Наименование № листа

**Проект планировки территории:**

1.Положения о размещении линейного объекта капитального

строительства местного значения – строительство автомобильной

дороги «Сутчево – Юрьевка» - д. Ящерино Мариинско-Посадского

района Чувашской Республики

3

1.1.Введение 3

1.2.Исходные данные 3

1.3.Цели разработки проекта планировки территории 5

2.Сведения о планируемой к размещению автомобильной

дороги территории

5

2.1.Параметры проектируемой автомобильной дороги 5

2.2.Технико-экономические характеристики 6

2.3.Предложения по установлению линий градостроительного

регулирования

Каталог координат красных линий

7

7

2.4.Предложения по установлению границ земельных участков, на

которых расположены объекты строительства

11

2.5.Предложения по установлению границ и разрешѐнного

использования определяемых земельных участков, а также

размещения линейных объектов

11

ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ

1.Основания для проектирования 12

2.Сведения о земельных участках, предназначенных для

размещения автомобильной дороги, составляющих еѐ полосу

отвода

12

Таблица 1. КАТАЛОГ КООРДИНАТ характерных точек

земельного участка

15

3

**ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ**

**1.Положения о размещении линейного объекта капитального**

**строительства местного значения – строительство автомобильной дороги**

**«Сутчево – Юрьевка» - д. Ящерино Мариинско-Посадского района**

**Чувашской Республики**

**1.1.Введение**

Проектная документация на строительство автомобильной дороги «Сутчево – Юрьевка» - д. Ящерино Мариинско-Посадского района Чувашской Республики разработана ООО «Альфа» согласно договора № б/н от \_\_\_\_\_ 2017 г. с Администрацией Сутчевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

Основанием для разработки проектной документации является постановление

Кабинета Министров Чувашской Республики от 27 сентября 2016 г. № 399 ,

постановление Кабинета Министров Чувашской Республики от 06 июля 2016 г.

№ 253, постановление администрации Сутчевского сельского поселения № 116

от 30.12.2016 г. «О разработке проекта планировки и межевания территории

под строительство автомобильной дороги «Сутчево – Юрьевка» - д. Ящерино Мариинско-Посадского района Чувашской Республики».

Согласно Градостроительному кодексу Российской Федерации при

утверждении проекта планировки территории утверждаются: красные линии;

предложения по трассировке дорог, улиц; места размещения объектов

инженерной и транспортной инфраструктуры; предложения по установлению

границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства и

реконструкции.

**1.2.Исходные данные**

Проект планировки территории разрабатывается в целях строительства

автомобильной дороги «Сутчево – Юрьевка» - д. Ящерино Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на основании постановления Кабинета Министров Чувашской Республики от 27 сентября 2016 г. № 399 и постановления Кабинета Министров Чувашской Республики от 06 июля 2016 г. № 253.

4

*Местоположение объекта:* Чувашская Республика, Мариинско-

Посадский район, Сутчевское сельское поселение, д.Ящерино.

*Нормативные правовые и нормативно-технические документы:*

1.Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ (с

изменениями).

2.Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 №190-

ФЗ(с изменениями).

3.Федеральный закон «О землеустройстве» от 18.06.2001 № 78-ФЗ.

4.Федеральный закон «О государственном кадастре недвижимости» от

28.07.2007 № 221-ФЗ.

5.Федеральный закон «Об автомобильных дорогах и о дорожной

деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные

законодательные акты Российской Федерации» от 08.11.2007 № 257-ФЗ.

6.Постановление Правительства Российской Федерации «О нормах

отвода земель для размещения автомобильных дорог и (или) объектов

дорожного сервиса» от 02.09.2009 № 717.

7.СП 34.13330.2012 Автомобильные дороги. Актуализированная

редакция. СНиП 2.05.02-85.

8.СН 452-73 «Нормы отвода земель для магистральных трубопроводов».

9.СН 461-74 «Нормы отвода земель для линий связи».

10.ВСН 14278-т1 «Нормы отвода земель для электрических сетей

напряжением 0.38-750 кВ», «Правила определения размеров земельных

участков для размещения воздушных линий электропередачи и опор линий

связи, обслуживающих электрические сети».

11.СП 42.13330.2011 Градостроительство. Планировка и застройка

городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНИП 2.07.01-

89.

12.СП 35.13330.2011 Мосты и трубы. Актуализированная редакция

СНИП 2.05.03-84.

13.РДС 30-201-98 Инструкция о порядке проектирования и установления

красных линий в городах и других поселениях Российской Федерации.

14.СНиП 11-04-2003 Инструкция о порядке разработки, согласования,

экспертизы и утверждения градостроительной документации.

15.Приказ Минтранса РФ от 06.07.2012 №199 «Об утверждении Порядка

подготовки документации по планировке территории, предназначенной для

размещения автомобильных дорог общего пользования федерального

значения».

В качестве исходных материалов и документов использовались:

5

-постановление администрации Сутчевского сельского поселения №116

от 30.12.2016 г. «О разработке проекта планировки и межевания территории

под строительство автомобильной дороги «Сутчево – Юрьевка» - д. Ящерино Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»;

-техническое задание на разработку проекта планировки и межевания

территории автомобильной дороги «Сутчево – Юрьевка» - д. Ящерино Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

-сведения Государственного кадастра недвижимости (кадастровые

выписки о земельных участках, кадастровые планы территории);

-материалы геодезической съемки, выполненные ООО «Альфа» в 2016

году;

**1.3.Цели разработки проекта планировки территории**

Документация по планировке территории выполнена в целях определения

зоны планируемого размещения автомобильной дороги

«Сутчево – Юрьевка» - д. Ящерино Мариинско-

Посадского района, а также в целях:

установления линий градостроительного регулирования;

установления границ земельных участков, на которых расположены

объекты строительства;

установления границ и разрешѐнного использования определяемых

земельных участков, а также размещения линейных объектов;

**2.Сведения о планируемой к размещению автомобильной дороги**

**территории**

**2.1.Параметры проектируемой автомобильной дороги**

Геометрические параметры элементов плана, продольного и поперечного

профилей назначены с учѐтом нормативных требований СП 34.13330.2012

«Автомобильные дороги».

Техническая категория планируемой автомобильной дороги – Vв (В

соответствии с требованиями СТО 03443146-001-2014 «Проектирование автомобильных дорог с

малой интенсивностью движения в Чувашской Республике»).

6

Трасса автодороги расположена в д. Ящерино Сутчевского сельского

поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

Начало проектируемой трассы автодороги соответствует кромке

асфальтового покрытия существующей автодороги "Сутчево-Ящерино".

Проектируемая автодорога проходит по улицам ул.Ленинская,

ул.Полевая, ул.Бр.Горбуновых в д.Ящерино.

Трасса автодороги заканчивается разворотными площадками на

ул.Ленинская и на ул.Полевая.

Проектируемая автодорога проходит по землям населѐнного пункта по

незастроенным территориям. Полоса отвода автодороги принята с учѐтом

ширины улиц и существующих границ земельных участков граждан.

Вдоль трассы автодороги предусматривается строительство тротуара

шириной 1.0 м.

**2.2.Технико-экономические характеристики**

№ п/п Наименование Измерит

ель

Показатели

1 Вид работ Новое

строительство

2 Категория дороги Vв

3 Строительная длина км 1,534

4 Расчѐтная скорость км/ч 40

5 Число полос движения шт 1

6 Ширина земляного полотна м 5

7 Ширина проезжей части м 3

8 Тип дорожной одежды и вид

покрытия

Переходной,

щебѐночное

9 Расчетные нагрузки

на искусственные сооружения

на дорожную одежду

ГОСТ Р 52748-2007

ГОСТ Р 52748-2007

10 Площадки:

разворотные

разъездные

шт

шт

8

1

7

**2.3.Предложения по установлению линий**

**градостроительного регулирования**

Задачей разработки проекта планировки территории является

установление красных линий, составляющих внутренний каркас проектируемой

территории с целью ее устойчивого развития, а также выделения территории

общего пользования (территории, которой беспрепятственно может

пользоваться неограниченный круг лиц, в том числе площади, улицы, проезды

и т.д.), которая также является местом размещения линий электропередачи,

линий связи, трубопроводов и иных линейных сооружений.

На проектируемой территории отсутствуют утверждѐнные красные

линии, поэтому в проекте планировки территории даются предложения по

установлению красных линий на проектируемом участке. Красные линии

разработаны исходя из сложившейся градостроительной ситуации в

разработанных границах проектирования территории.

Основным принципом установления красных линий в данном проекте

является сохранение существующих земельных участков, стоящих на

кадастровом учѐте и обеспечение максимальной ширины профиля улицы на тех

местах, где это возможно. Красные линии определены по границам и

существующим ограждениям земельных участков граждан с учѐтом

существующих и проектируемых пересечений и примыканий автодороги.

Красные линии состоят из отдельных отрезков, проходящих с обеих

сторон ул.Бр.Горбуновых, ул.Ленинская и ул.Полевая, отделяя земли общего

пользования от прочих территорий.

Координаты точек устанавливаемых красных линий представлены в

таблице:

КАТАЛОГ КООРДИНАТ

красных линий

Номера точек

Координаты

Длина линии,

м

X Y

1 2 3 4

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1кл 401856,15 1259341,80 44,41  8  2кл 401822,35 1259312,99 37,97  3кл 401791,93 1259290,26 38,31  1 2 3 4  4кл 401763,79 1259264,26 61,32  5кл 401717,09 1259224,52 30,37  6кл 401693,82 1259205,00 7,21  7кл 401688,42 1259200,23 2,95  8кл 401686,91 1259197,70 22,27  9кл 401668,95 1259184,54 44,47  10кл 401635,85 1259154,84 62,01  11кл 401581,86 1259124,33 63,04  12кл 401527,24 1259092,86 1,69  13кл 401525,74 1259092,08 6,74  14кл 401519,73 1259089,02 132,03  15кл 401407,37 1259019,69 5,69  16кл 401402,51 1259016,73 9,80  17кл 401393,87 1259012,11 10,48  18кл 401384,87 1259006,74 26,05  19кл 401361,88 1258994,50 10,61  20кл 401352,71 1258989,17 7,26  21кл 401346,97 1258984,73 7,39  22кл 401340,53 1258981,10 13,29  23кл 401329,01 1258974,47 12,50  24кл 401318,17 1258968,24 14,42  25кл 401305,58 1258961,21 73,97  26кл 401241,97 1258923,45 24,34  27кл 401220,79 1258911,45 37,11  28кл 401187,75 1258894,55 66,93  9  29кл 401127,72 1258864,95 35,09  30кл 401096,06 1258849,82 15,78  1 2 3 4  31кл 401081,17 1258844,61 16,23  32кл 401072,91 1258858,58 25,42  33кл 401059,35 1258880,08 12,50  34кл 401053,72 1258891,24 23,88  35кл 401044,05 1258913,07 43,07  36кл 401026,19 1258952,26 39,88  37кл 401011,56 1258989,36 15,74  38кл 401005,53 1259003,90 13,77  39кл 400999,93 1259016,48 38,17  40кл 400984,84 1259051,54 13,64  41кл 400979,19 1259063,95 11,47 | 42кл 400974,79 1259074,54 41,27  43кл 400958,23 1259112,34 24,54  44кл 400949,21 1259135,16 6,43  45кл 400949,32 1259141,59 30,02  46кл 400935,86 1259168,42 34,75  47кл 400902,92 1259179,50 13,25  48кл 400908,90 1259167,68 7,53  49кл 400911,76 1259160,71 6,54  50кл 400915,18 1259155,14 23,14  51кл 400925,38 1259134,37 4,95  52кл 400927,77 1259130,04 23,40  53кл 400939,46 1259109,77 16,62  54кл 400946,52 1259094,72 5,28  10  55кл 400949,46 1259090,34 16,01  56кл 400956,49 1259075,96 32,29  1 2 3 4  57кл 400969,22 1259046,28 42,54  58кл 400987,24 1259007,75 20,74  59кл 400997,84 1258989,92 35,99  60кл 401007,73 1258955,32 57,81  61кл 401025,71 1258900,38 52,71  62кл 401044,91 1258851,29 16,20  63кл 401050,82 1258836,21 2,55  64кл 401051,82 1258833,86 6,94  65кл 401050,75 1258827,00 25,48  66кл 401028,01 1258815,51 34,09  67кл 400996,92 1258801,53 24,50  68кл 400974,67 1258791,27 15,65  69кл 400965,66 1258778,47 11,23  70кл 400959,79 1258768,90 2,95  71кл 400957,29 1258770,46 16,08  72кл 400947,90 1258757,41 26,77  73кл 400934,33 1258734,34 9,12  74кл 400929,04 1258726,91 3,28  75кл 400927,14 1258724,24 13,61  76кл 400919,23 1258713,16 18,59  77кл 400907,56 1258698,69 7,01  78кл 400903,78 1258692,79 11,95  79кл 400898,44 1258682,10 8,82  80кл 400893,11 1258675,07 14,83  81кл 400883,94 1258663,41 48,08  11  82кл 400855,10 1258624,94 13,67 | 83кл 400846,95 1258613,96 34,58  1 2 3 4  84кл 400825,38 1258586,93 16,49  85кл 400815,19 1258573,97 51,23  86кл 400784,58 1258532,89 17,49  87кл 400772,93 1258519,84 27,22  88кл 400755,32 1258499,08 52,55  89кл 400721,84 1258458,57 50,35  90кл 400689,42 1258420,04 31,87  91кл 400669,42 1258395,23 16,58  92кл 400657,85 1258383,35 15,21  93кл 400670,37 1258374,71 8,75  94кл 400676,01 1258381,40 5,03  95кл 400679,40 1258385,11 28,00  96кл 400697,92 1258406,11 44,50  97кл 400726,66 1258440,09 13,62  98кл 400735,34 1258450,59 20,77  99кл 400750,05 1258465,26 25,23  100кл 400765,36 1258485,32 26,55  101кл 400782,24 1258505,81 7,34  102кл 400785,86 1258512,19 3,18  103кл 400787,76 1258514,74 30,17  104кл 400808,12 1258537,00 35,11  105кл 400830,03 1258564,43 10,42  106кл 400834,81 1258573,69 4,32  107кл 400837,62 1258576,97 19,79  12  108кл 400850,70 1258591,82 21,73  109кл 400866,01 1258607,24 19,62  1 2 3 4  110кл 400876,44 1258623,86 68,35  111кл 400915,97 1258679,62 7,06  112кл 400920,11 1258685,34 37,81  113кл 400942,60 1258715,73 13,75  114кл 400950,03 1258727,30 16,56  115кл 400959,22 1258741,08 11,13  116кл 400965,34 1258750,38 4,15  117кл 400968,15 1258753,44 32,84  118кл 400992,48 1258775,50 25,04  119кл 401013,56 1258789,01 15,02  120кл 401026,66 1258796,35 10,83  121кл 401036,11 1258801,65 26,14  122кл 401060,43 1258811,24 3,74  123кл 401059,14 1258814,75 9,70 | 124кл 401067,83 1258819,05 21,03  125кл 401087,38 1258826,81 6,56  126кл 401093,31 1258829,61 8,02  127кл 401099,96 1258834,09 10,71  128кл 401109,59 1258838,78 16,81  129кл 401124,30 1258846,91 52,80  130кл 401171,43 1258870,72 66,06  131кл 401230,93 1258899,42 27,87  132кл 401255,54 1258912,49 11,61  133кл 401265,89 1258917,74 9,76  134кл 401274,14 1258922,96 1,98  13  135кл 401275,34 1258924,54 3,22  136кл 401278,03 1258926,31 11,12  1 2 3 4  137кл 401287,41 1258932,28 15,98  138кл 401301,33 1258940,12 52,85  139кл 401347,50 1258965,83 24,95  140кл 401369,36 1258977,85 24,46  141кл 401390,95 1258989,34 2,85  142кл 401393,43 1258990,74 7,98  143кл 401400,43 1258994,57 14,83  144кл 401413,61 1259001,37 26,47  145кл 401436,74 1259014,25 21,89  146кл 401455,21 1259026,00 39,94  147кл 401490,38 1259044,93 21,01  148кл 401508,89 1259054,86 5,86  149кл 401510,12 1259060,59 3,71  150кл 401513,32 1259062,46 6,29  151кл 401518,90 1259059,55 5,65  152кл 401523,82 1259062,32 8,17  153кл 401530,88 1259066,43 11,31  154кл 401540,16 1259072,90 44,08  155кл 401579,42 1259092,95 37,57  156кл 401613,38 1259109,02 29,21  157кл 401639,26 1259122,57 29,64  158кл 401661,11 1259142,60 43,99  159кл 401694,70 1259171,00 6,08  160кл 401698,83 1259175,46 4,07  161кл 401702,06 1259177,94 30,87  14  162кл 401726,94 1259196,22 86,64  163кл 401796,64 1259247,68 30,05  1 2 3 4  164кл 401820,50 1259265,94 |

**2.4.Предложения по установлению границ земельных участков, на**

**которых расположены объекты строительства**

В границах проекта планировки не предусматривается размещение

общественно-деловой и жилой застройки.

В зоне строительства автодороги расположены инженерные

коммуникации – подземный газопровод низкого давления, линия

электропередачи 0.4 кВ., водопровод.

Трасса автодороги пересекает границы охранных зон, установленных для

охраны газопровода низкого давления и линий электропередачи.

**2.5.Предложения по установлению границ и разрешѐнного**

**использования определяемых земельных участков, а также размещения**

**линейных объектов**

Проектируемая автодорога проходит по ул.Бр.Горбуновых, ул.Ленинская,

ул.Полевая д.Ящерино.

Трасса автодороги заканчивается разворотными площадками в конце

ул.Ленинская и в конце ул.Полевая.

Образование земельных участков для временного складирования

строительных материалов не требуется, для этих целей используется земельный

участок образуемый для строительства автодороги.

Для размещения автомобильной дороги в границах населенного пункта

используется один земельный участок с кадастровым номером

21:16:000000:7960, с разрешѐнным использованием «Земельные участки

(территории) общего пользования», принадлежность земельного участка: земли

неразграниченной государственной собственности. Площадь участка

составляет 31151 кв.м.

Для размещения разворотной площадки в конце ул.Ленинская требуется

образование участка площадью 264 кв.м. на землях лесного фонда.

15

Для размещения разворотной площадки в конце ул.Полевая требуется

образование участка площадью 65 кв.м. на землях сельскохозяйственного

назначения.

В полосе отвода автодороги возможно размещение линейных

инженерных сооружений – газопровода, водопровода, линий электропередачи.

Вдоль автодороги предусматривается устройство пешеходного тротуара.

16

**ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ**

**1.Основания для проектирования**

Проект межевания территории для строительства автомобильной дороги

«Сутчево – Юрьевка» - д. Ящерино Мариинско-Посадского района Чувашской Республики разработан согласно договору между ООО «Альфа» и Администрацией Сутчевского сельского поселения

№ б/н от \_\_\_\_\_\_ 2017 г.

Основанием для разработки проектной документации является

постановление администрации Сутчевского сельского поселения от 30.12.2016

г. № 116 «О разработке проекта планировки и межевания территории под

строительство автомобильной дороги «Сутчево – Юрьевка» д. Ящерино Мариинско-Посадского района Чувашской Республики».

**2.Сведения о земельных участках, предназначенных для размещения**

**автомобильной дороги, составляющих еѐ полосу отвода**

Проектируемая автомобильная дорога проходит по следующим землям:

-земли сельскохозяйственного назначения (государственная

неразграниченная собственность);

-земли населѐнных пунктов;

-земли лесного фонда.

Автомобильная дорога начинается от кромки асфальтового покрытия

существующей автомобильной дороги "Сутчево-Ящерино", расположенной на

земельном участке К№21:16:000000:222(2). Полоса отвода проектируемой

автодороги начинается от границы земельного участка К№21:16:000000:222(2).

Проектом планировки и межевания территории для размещения

автомобильной дороги в д. Ящерино сформированы границы полосы отвода

площадью 31151 кв.м. в границах населѐнного пункта. На землях

сельскохозяйственного назначения требуется образование земельного участка

площадью 65 кв.м. в конце ул.Полевая для размещения разворотной площадки,

На землях лесного фонда предусматривается формирование участка площадью

264 кв.м. в конце ул.Ленинская для размещения разворотной площадки.

Протяжѐнность трассы автодороги составляет 1534 м.

17

**Сводная экспликация земель**

№ п/п

Кадастровые

номера

№ образуемого участка

Правообладатель

Разрешенное использование

Вид права

Площадь земельных

участков, кв.м

По сведениям ГКН

Сформированная под

автодорогу

Измененная

1 2 3 4 5 6 7 8 9

1 21:16:000000:7960

Земли населенных

пунктов

:7960 Сведения о

регистрации

прав

отсутствуют

Земельные

участки(терр

итории)

общего

пользования

Сведения

отсутствуют

31151 31151 -

2 21:16:050802:ЗУ1

Земли

сельскохозяйствен

ного назначения

ЗУ1 Сведения о

регистрации

прав

отсутствуют

Для ведения

сельскохозяй

ственного

производства

Сведения о

регистрации

прав

отсутствуют

- 65 -

3 21:16:000000:32

Земли лесного

фонда

ЗУ2 Российская

Федерация

леса первой

группы

собственность 204883928 264 -

Общая площадь

линейного

объекта:

31480

Для размещения автомобильной дороги (под разворотные площадки)

требуется:

- формирование земельного участка из земель сельскохозяйственного

назначения площадью 65 кв.м., условный номер 21:16:050802:ЗУ1, и перевод

его в земли автомобильного транспорта;

- изъятие земельного участка из земель лесного фонда площадью

264кв.м., условный номер 21:16:000000:32:ЗУ2, и перевод его в земли

автомобильного транспорта.

В границах населенного пункта для строительства автомобильной дороги

используется земельный участок с кадастровым номером 21:16:000000:7960 с

разрешенным использованием «Земельные участки (территории) общего

пользования» из земель государственной неразграниченной собственности. В

настоящее время земельный участок используется под улично-дорожной сетью

18

д. Ящерино Мариинско-Посадского района Чувашской Республики. Площадь

земельного участка составляет 31151 кв.м.

В таблице 1 представлен каталог координат характерных точек

проектируемого земельного участка.

**Таблица 1.**

**КАТАЛОГ КООРДИНАТ**

**характерных точек земельного участка**

**Номера точек**

**Координаты**

**Длина линии,**

**м**

**X Y**

1 2 3 4

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| К№ 21:16:000000:7960  2 401845,80 1259322,04 5,94  3 401842,28 1259326,83 16,64  4 401829,24 1259316,49 43,63  5 401796,18 1259288,02 36,35  6 401768,43 1259264,54 39,26  7 401737,94 1259239,80 37,81  8 401709,43 1259214,96 51,25  9 401669,69 1259182,60 32,10  10 401647,67 1259159,24 46,82  11 401607,39 1259135,37 80,39  12 401537,81 1259095,11 72,72  13 401475,44 1259057,72 67,16  14 401417,36 1259023,99 30,89  15 401391,10 1259007,73 40,57  16 401356,32 1258986,85 56,67  17 401308,26 1258956,82 56,75  18 401258,99 1258928,65 42,48  19  19 401222,00 1258907,77 39,68  20 401186,33 1258890,39 37,97  1 2 3 4  21 401152,24 1258873,68 56,07  22 401101,79 1258849,21 22,78  23 401081,08 1258839,71 12,93  24 401073,20 1258849,96 27,24  25 401057,53 1258872,24 22,20  26 401049,03 1258892,75 21,36  27 401041,07 1258912,57 37,96  28 401024,93 1258946,93 43,81  29 401011,02 1258988,47 30,06  30 400999,03 1259016,03 38,20  31 400984,38 1259051,31 25,14  32 400974,22 1259074,31 28,80  33 400962,11 1259100,44 40,83  34 400946,50 1259138,17 31,75  35 400933,63 1259167,19 12,75  36 400928,46 1259178,85 82,81  37 400923,93 1259261,54 10,58  38 400913,89 1259264,87 23,20  39 400913,07 1259241,68 32,53  40 400914,14 1259209,17 14,26  41 400907,16 1259196,74 16,64 | 42 400907,97 1259180,12 26,67  43 400919,28 1259155,97 28,73  44 400932,62 1259130,53 34,07  45 400947,03 1259099,66 17,03  20  46 400954,62 1259084,41 36,13  47 400968,95 1259051,24 2,74  1 2 3 4  48 400971,66 1259050,86 66,56  49 400998,71 1258990,04 35,85  50 401008,82 1258955,65 15,50  51 401013,99 1258941,04 28,71  52 401022,94 1258913,76 45,22  53 401039,64 1258871,74 21,92  54 401047,15 1258851,15 15,60  55 401053,14 1258836,75 7,26  56 401052,18 1258829,55 4,38  57 401050,15 1258825,67 5,47  58 401046,08 1258822,02 26,26  59 401022,27 1258810,95 45,04  60 400981,98 1258790,81 27,89  61 400962,83 1258770,53 48,34  62 400936,01 1258730,31 19,14  63 400926,22 1258713,86 63,91  64 400887,45 1258663,05 38,42  65 400865,39 1258631,60 5,47  66 400860,25 1258629,74 38,55  67 400837,80 1258598,40 4,38  68 400838,69 1258594,11 20,60  69 400825,66 1258578,15 62,86  70 400785,56 1258529,74 49,26  71 400753,67 1258492,19 3,82  72 400749,85 1258492,08 30,06  21  73 400730,64 1258468,96 3,83  74 400730,87 1258465,14 32,43  1 2 3 4  75 400710,26 1258440,10 122,32  76 400630,88 1258347,03 37,92  77 400604,54 1258319,75 11,27  81 400614,32 1258314,15 51,76  82 400649,85 1258351,79 31,15 | 83 400670,06 1258375,49 85,78  84 400726,33 1258440,23 93,42  85 400785,84 1258512,24 25,00  86 400801,54 1258531,69 46,84  87 400830,26 1258568,69 53,66  88 400864,55 1258609,96 42,70  89 400889,02 1258644,95 49,51  90 400918,75 1258684,54 21,09  91 400931,48 1258701,36 32,03  92 400949,24 1258728,01 27,11  93 400964,31 1258750,54 35,87  94 400989,32 1258776,25 20,31  95 401006,68 1258786,80 32,99  96 401035,84 1258802,23 37,04  97 401069,13 1258818,46 34,59  98 401099,68 1258834,68 64,56  99 401157,30 1258863,81 38,94  100 401192,12 1258881,24 40,08  101 401228,06 1258898,98 2,65  102 401229,49 1258901,21 0,27  22  103 401229,76 1258901,23 1,55  104 401231,07 1258900,40 27,26  1 2 3 4  105 401255,20 1258913,09 26,38  106 401277,65 1258926,94 113,08  107 401375,84 1258983,02 53,78  108 401423,31 1259008,29 90,96  109 401502,39 1259053,24 10,24  110 401509,26 1259060,83 4,23  111 401512,93 1259062,94 11,62  112 401523,91 1259066,75 96,94  113 401610,59 1259110,15 32,90  114 401639,65 1259125,57 24,40  115 401656,24 1259143,46 110,29 | 116 401742,51 1259212,17 96,99  117 401820,19 1259270,25 42,11  118 401836,49 1259309,08 6,08  120 401838,84 1259314,69 10,12  2 401845,80 1259322,04  21:16:000000:32:ЗУ1  81 400614,32 1258314,15 11,27  77 400604,54 1258319,75 4,42  78 400600,24 1258320,8 15,03  79 400590,42 1258309,43 15,00  80 400601,77 1258299,62 19,20  81 400614,32 1258314,15  21:16:050802:ЗУ2  1 401849,39 1259317,16 6,06  2 401845,8 1259322,04 10,12  120 401838,84 1259314,69 6,08  118 401836,49 1259309,08 1,14  119 401837,3 1259308,28 15,00  1 401849,39 1259317,16  23\_\_ |

**ПРОТОКОЛ**

**публичных слушаний по обсуждению**

**проекта решения Собрания депутатов Октябрьского сельского поселения**

**« О бюджете Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»**

**с.Октябрьское 06.12.2017**

**время проведения: 14.00 час.**

Председательствующий: Кураков В.Ф.

Секретарь – Далызина Л.Г.

Присутствовали: депутаты Собрания депутатов Октябрьского сельского поселения, руководители учреждений и организаций поселения, старосты населенных пунктов и жители поселения.

ПОВЕСТКА ДНЯ СЛУШАНИЙ:

1.Обсуждение проекта решения Собрания депутатов Октябрьского сельского поселения Мариинско - Посадского района Чувашской Республики «О бюджете Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов».

СЛУШАЛИ:

Куракова В.Ф.- главу Октябрьского сельского поселения «Об обсуждении проекта решения Собрания депутатов Октябрьского сельского поселения Мариинско - Посадского района Чувашской Республики «О бюджете Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов». Ознакомил с проектом решения Собрания депутатов Октябрьского сельского поселения (проект решения прилагается), подробно рассказал о доходной и расходной частях бюджета Октябрьского сельского поселения. Также остановился на сравнительном анализе проекта бюджета 2018 года с бюджетом 2017 года. Отметил, что прогнозируемый общий объем доходов бюджета Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в 2018 году составляет 4589,9 тыс.рублей, что на 505,2 тыс.рублей меньше, чем в 2017 году. В то время как собственные доходы в 2018 году составляют 2165,9 тыс.рублей, что по сравнению с прошлым годом меньше на 88,7 тыс.руб.

Участники публичных слушаний по обсуждению проекта решения Собрания депутатов Октябрьского сельского поселения Мариинско - Посадского района Чувашской Республики «О бюджете Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» единогласно решили:

1. Проект решения Собрания депутатов Октябрьского сельского поселения Мариинско - Посадского района Чувашской Республики «О бюджете Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» одобрить и рекомендовать к принятию Собранием депутатов Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

2. Настоящий протокол опубликовать в муниципальной газете «Посадский вестник» до 13.12.2017 г.

Председательствующий В.Ф.Кураков

Секретарь Л.Г.Далызина

ПРОЕКТ

**О бюджете Октябрьского сельского**

**поселения Мариинско-Посадского**

**района Чувашской Республики на 2018 год**

**и на плановый период 2019 и 2020 годов**

Собрание депутатов Октябрьского сельского поселения

р е ш и л о:

**Статья 1.** **Основные характеристики бюджета Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов**

 1.Утвердить основные характеристики бюджета Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год:

прогнозируемый общий объем доходов бюджета Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в сумме 4 589,9 тыс. рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений 2 424,0 тыс. рублей;

общий объем расходов бюджета Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в сумме 4 589,9 тыс. рублей;

предельный объем муниципального долга Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в сумме 0,0 тыс. рублей;

верхний предел муниципального внутреннего долга Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 1 января 2019 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики 0,0 тыс. рублей;

предельный объём расходов на обслуживание муниципального долга Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в сумме 0,0 тыс. рублей;

прогнозируемый дефицит бюджета Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в сумме 0,0 тыс. рублей.

 2.Утвердить основные характеристики бюджета Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2019 год:

прогнозируемый общий объем доходов бюджета Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в сумме 4 204,5 тыс. рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений 2 149,6 тыс. рублей;

общий объем расходов бюджета Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в сумме 4 204,5 тыс. рублей, в том числе условно утверждённые расходы в сумме 105,1 тыс. рублей;

предельный объем муниципального долга Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в сумме 0,0 тыс. рублей;

верхний предел муниципального внутреннего долга Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 1 января 2020 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики 0,0 тыс. рублей;

предельный объём расходов на обслуживание муниципального долга Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в сумме 0,0 тыс. рублей;

прогнозируемый дефицит бюджета Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в сумме 0,0 тыс. рублей.

 3.Утвердить основные характеристики бюджета Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2020 год:

прогнозируемый общий объем доходов бюджета Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в сумме 4 129,4 тыс. рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений 2 014,4 тыс. рублей;

общий объем расходов бюджета Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в сумме 4 129,4 тыс. рублей в том числе условно утверждённые расходы в сумме 206,5 тыс. рублей;

предельный объем муниципального долга Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в сумме 0,0 тыс. рублей;

верхний предел муниципального внутреннего долга Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 1 января 2021 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики 0,0 тыс. рублей;

предельный объём расходов на обслуживание муниципального долга Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в сумме 0,0 тыс. рублей;

прогнозируемый дефицит бюджета Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в сумме 0,0 тыс. рублей.

**Статья 2.** **Нормативы распределения доходов в бюджет Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**

В соответствии с пунктом 2 статьи 1841 Бюджетного кодекса Российской Федерации утвердить нормативы распределения доходов в бюджет Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов, не установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики согласно приложению 1 к настоящему Решению.

**Статья 3**. **Дополнительные нормативы отчислений от налога на доходы физических лиц в местные бюджеты**

Учесть в порядке, предусмотренном статьей 58 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 8.3 Закона Чувашской Республики от 23 июля 2001 года № 36 "О регулировании бюджетных правоотношений в Чувашской Республике", дополнительные нормативы отчислений от налога на доходы физических лиц в бюджеты поселений в размере 1,0 процента налоговых доходов консолидированного бюджета Чувашской Республики от указанного налога; бюджет муниципального района – в размере 48,5 процента на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов.

**Статья 4.** **Главные администраторы доходов бюджета Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики и главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**

1. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики согласно приложению 2 к настоящему Решению.

2. Утвердить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики согласно приложению 3 к настоящему Решению.

3. Установить, что главные администраторы доходов и источников финансирования дефицита бюджета Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики осуществляют в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики и нормативными правовыми актами Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, начисление, учет, взыскание и принятие решений о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним.

4. Установить, что уполномоченным органом по получению данных по лицевым счетам администраторов доходов бюджета Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики является финансовый отдел Администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (в случае передачи полномочий).

**Статья 5. Прогнозируемые объёмы доходов бюджета Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов**

1. Учесть в бюджете Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики прогнозируемые объёмы доходов бюджета Октябрьского сельского поселения на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов поступления доходов согласно приложению 4 (таблицы 1-3) к настоящему Решению.

**Статья 6. Бюджетные ассигнования бюджета Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов**

1. Утвердить:

а) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Октябрьского сельского поселения и непрограммным направлениям деятельности) и группам видам расходов бюджета Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год согласно приложению 5 к настоящему Решению;

б) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Октябрьского сельского поселения и непрограммным направлениям деятельности) и группам видам расходов бюджета Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2019 год согласно приложению 6 к настоящему Решению;

в) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Октябрьского сельского поселения и непрограммным направлениям деятельности) и группам видам расходов бюджета Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2020 год согласно приложению 7 к настоящему Решению;

г) распределение бюджетных ассигнований бюджета Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики по целевым статьям, (муниципальным программам Октябрьского сельского поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год согласно приложению 8 к настоящему Решению;

д) распределение бюджетных ассигнований бюджета Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики по целевым статьям, (муниципальным программам Октябрьского сельского поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2019 и 2020 годы согласно приложению 9 к настоящему Решению;

е) ведомственная структура расходов бюджета Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год, согласно приложению 10 к настоящему Решению;

ж) ведомственная структура расходов бюджета Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2019 и 2020 годы, согласно приложению 11 к настоящему Решению;

2. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств:

на 2018 год в сумме 0,0 тыс. рублей;

на 2019 год в сумме 0,0 тыс. рублей;

на 2020 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

3. Утвердить:

объем бюджетных ассигнований Дорожного фонда Октябрьского сельского поселений Мариинско-Посадского района Чувашской Республики:

на 2018 год в сумме – 1 250,1 тыс. рублей;

на 2019 год в сумме – 1 250,1 тыс. рублей;

на 2020 год в сумме - 1 250,1 тыс. рублей.

прогнозируемый объем доходов бюджета Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от поступлений указанных в пункте 2 Порядка формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, утвержденного решением собрания Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 22.11.2013 № С 47/1:

на 2018 год в сумме – 1 250,1 тыс. рублей;

на 2019 год в сумме – 1 250,1 тыс. рублей;

на 2020 год в сумме - 1 250,1 тыс. рублей.

**Статья 7. Особенности осуществления операций по управлению временно свободными финансовыми средствами на счетах Управления Федерального казначейства по Чувашской Республике в 2018 году**

1. Остатки средств на счете Управления Федерального Казначейства по Чувашской Республике, открытом в Отделении – Национальном банке по Чувашской Республике Волго-Вятского главного управления Центрального Банка Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации, на котором отражаются операции со средствами, поступающими во временное распоряжение казенных учреждений Эльбарусовскогосельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, могут перечисляться в 2018 году в бюджет Эльбарусовскогосельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики с их возвратом до 30 декабря 2018 года на счета, с которых они были ранее перечислены, с учетом положений, предусмотренных частью 2 настоящей статьи, в порядке, установленном финансовым отделом Администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

2. Управление Федерального Казначейства по Чувашской Республике осуществляет проведение кассовых выплат за счет средств, указанных в части 1 настоящей статьи, не позднее второго рабочего дня, следующего за днем представления казенными учреждениями Эльбарусовскогосельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики платежных документов, в порядке, установленном финансовым отделом Администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

**Статья 8. Особенности использования бюджетных ассигнований по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**

Администрация Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики не вправе принимать решения, приводящие к увеличению в 2018 году численности муниципальных служащих Октябрьского сельского поселения, а также работников учреждений Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района, за исключением случаев принятия решений о наделении их дополнительными функциями.

**Статья 9**. **Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**

Порядок осуществления бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в форме капитальных вложений в основные средства бюджетных учреждений Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики устанавливается постановлением Главы администрации Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

**Статья 10. Межбюджетные трансферты бюджету Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**

1. Утвердить общий объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год в сумме 2 424,0 тыс. рублей; на 2019 год – 2 149,6 тыс. рублей, на 2020 год – 2 014,4 тыс. рублей.

2. Утвердить распределение межбюджетных трансфертов бюджету Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики:

на 2018 год согласно приложению 12 к настоящему Решению;

на 2019 год согласно приложению 13 к настоящему Решению;

на 2020 год согласно приложению 14 к настоящему Решению.

3. Установить уровень софинансирования расходов за счет средств бюджета Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики:

по осуществлению дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения в размере не менее 35 процентов общего объема ассигнований, выделяемых из бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на эти цели.

**Статья 11.** **Предоставление бюджетных кредитов другим бюджетам бюджетной системы Мариинско-Посадского района Чувашской Республики из бюджета Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в 2018 году**

Установить, предоставление бюджетных кредитов другим бюджетам бюджетной системы Мариинско-Посадского района Чувашской Республики из бюджета Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в 2018 году не предусмотрено.

**Статья 12.** **Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**

Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики:

на 2018 год согласно приложению 15 к настоящему Решению;

на 2019 и 2020 годы согласно приложению 16 к настоящему Решению.

**Статья 13.** **Муниципальные внутренние заимствования Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**

Утвердить Программу муниципальных внутренних заимствований Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики:

на 2018 год согласно приложению 17 к настоящему Решению;

на 2019 и 2020 годы согласно приложению 18 к настоящему Решению.

**Статья 14. Предоставление муниципальных гарантий Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в валюте Российской Федерации**

Утвердить Программу муниципальных гарантий Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в валюте Российской Федерации:

на 2018 год согласно приложению 19 к настоящему Решению;

на 2019 и 2020 годы согласно приложению 20 к настоящему Решению.

**Статья 15.** **Особенности исполнения бюджета сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**

 Установить, что в соответствии с пунктом 3 и 8 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктами 2 и 6 статьи 46 решения Собрания депутатов Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 24.12.2013 №-49/1 «Об утверждении Положения о регулировании бюджетных правоотношений в Октябрьском сельском поселении Мариинско-Посадского района Чувашской Республики», основаниями для внесения изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, связанных с особенностями исполнения бюджета Октябрьского сельского поселения и перераспределением бюджетных ассигнований являются:

внесение изменений в бюджетную классификацию Российской Федерации, в том числе уточнение кодов бюджетной классификации по средствам, передаваемым на осуществление отдельных расходных полномочий;

получение субсидий, субвенция, иных межбюджетных трансфертов и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение, сверх объемов, утвержденных настоящим Решением, а также в случае сокращение (возврата при отсутствии потребности) указанных средств.

**Статья 16. Предоставление субсидий автономным и бюджетным учреждениям Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района**

Из бюджета Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики предоставляются субсидии в соответствии статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

Глава Октябрьского

сельского поселения В.Ф. Кураков

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  | Приложение 1 |
|  |  | к решению Собрания |
|  |  | депутатов |
|  |  | "О бюджете Октябрьского |
|  |  | сельского поселения |
|  |  | Мариинско-Посадского |
|  |  | района Чувашской |
|  |  | Республики на 2018 год и на |
|  |  | плановый период 2019 и 2020 годов" |
| **НОРМАТИВЫ** |  |  |
| **распределения доходов в бюджет Октябрьского сельского поселения Мариинско-** | | |
| **Посадского района Чувашской Республики на 2018 год** | |  |
|  | **и на плановый период 2019 и 2020 годов** | |
|  |  | (в процентах) |
| Код бюджетной | Наименование дохода | бюджеты |
| классификации |  | поселений |
| 1 | 2 | 3 |
| 109 00000 00 0000 000 | ЗАДОЛЖЕННОСТЬ И ПЕРЕРАСЧЕТЫ ПО ОТМЕННЕНЫМ НАЛОГАМ, СБОРАМ И ИНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ПЛАТЕЖАМ | |
| 109 04050 10 0000 110 | Земельный налог(по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях поселений | 100 |

Приложение 2

к решению Собрания депутатов

Октябрьского сельского поселения «О бюджете Октябрьского сельского поселения на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**главных администраторов доходов бюджета Октябрьского сельского поселения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Код бюджетной классификации Российской Федерации*** | | ***Наименование главного администратора доходов бюджета Октябрьского сельского поселения*** |
| ***главного администратора доходов*** | ***доходов бюджета Октябрьского сельского поселения*** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** |
| *993* | *Администрация Октябрьского сельского поселения* | |
| 993 | 108 04020 01 1000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий (перерасчёты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отменённому) |
| 993 | 108 07175 01 1000 110 | Государственная пошлина за выдачу специального разрешения органов местного самоуправления поселения специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемые в бюджеты поселений (перерасчёты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отменённому) |
| 993 | 111 05013 10 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков |
| 993 | 111 05025 10 0000 120 | Доходы, полученные в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных автономных учреждений, а также земельных участков муниципальных унитарных предприятий, в том числе казённых) |
| 993 | 111 05035 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений и в хозяйственном введении муниципальных унитарных предприятий |
| 993 | 111 09045 10 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) |
| 993 | 113 02065 10 0000 130 | Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений |
| 993 | 113 02995 10 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений |
| 993 | 114 01050 10 0000 410 | Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности сельских поселений |
| 993 | 114 02052 10 0000 410 | Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу |
| 993 | 114 02053 10 0000 410 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казённых), в части реализации основных средств по указанному имуществу |
| 993 | 114 06013 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений |
| 993 | 114 06025 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 993 | 116 18050 10 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение бюджетного законодательства (в части бюджетов сельских поселений) |
| 993 | 116 33050 10 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд сельских поселений |
| 993 | 116 90050 10 0000 140 | Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |
| 993 | 117 01050 10 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |
| 993 | 117 05050 10 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений |
| 993 | 117 14030 10 0000 180 | Средства самообложения граждан, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |
| 993 | 200 00000 00 0000 000 | Безвозмездные поступления |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение 3 |
|  |  | к решению Собрания депутатов |
|  |  | Октябрьского сельского поселения " О бюджете |
|  |  | Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района |
|  |  | Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов" |
| **ПЕРЕЧЕНЬ** | |  |
| **главных администраторов источников финансирования дефицита** | | |
| **бюджета Октябрьского сельского поселения** | | |
|  |  |  |
| Код бюджетной классификации Российской Федерации | | Наименование главного администратора |
| Российской Федерации | | источников финансирования дефицита |
| главного администратора | группы, подгруппы, статьи | бюджета Октябрьского сельского поселения |
|  | и вида источников финансирования дефицита бюджета Октябрьского сельского поселения | |
| 1 | 2 | 3 |
| **993** | **Администрация Октябрьского сельского поселения** | |
| 993 | 01 06 01 00 10 0000 630 | Средства от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности поселений |

Приложение 4

к Решению Собрания депутатов Октябрьского

сельского поселения «О бюджете Октябрьского

сельского поселения Мариинско-Посадского

района Чувашской Республики на 2018 год и

на плановый период 2019 и 2020 годов»

Таблица 1

ПРОГНОЗИРУЕМЫЕ ОБЪЁМЫ

**поступлений доходов в бюджет Октябрьского сельского поселения на 2018 год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Коды бюджетной классификации Российской Федерации | Наименование доходов | Сумма (тыс. рублей) |
| **100 00000 00 0000 000** | Доходы | **2 165,9** |
| **101 00000 00 0000 000** | Налоги на прибыль, доходы | **162,9** |
| 101 02010 01 1000 110 | Налоги на доходы физических лиц | 162,9 |
| **103 00000 00 0000 000** | Налоги на товары (работы, услуги) реализуемые на территории РФ | **719,4** |
| 103 02230 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 287,8 |
| 103 02250 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 431,6 |
| **105 00000 00 0000 000** | Налоги на совокупный доход | **6,2** |
| 105 03010 01 1000 110 | Единый сельскохозяйственный налог (сумма платежа) | 6,2 |
| **106 00000 00 0000 000** | Налоги на имущество | **672,8** |
| 106 01030 10 1000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | 160,0 |
| 106 06033 10 1000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа) | 512,8 |
| **108 00000 00 0000 000** | Государственная пошлина | **21,0** |
| 108 04020 01 1000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий | 21,0 |
| **111 00000 00 0000 000** | Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности | **223,6** |
| 111 05025 10 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных автономных учреждений, а также земельных участков муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 180,0 |
| 111 05035 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов поселений и созданных ими учреждений и в хозяйственном ведении муниципальных унитарных предприятий | 30,0 |
| 111 09045 10 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 13,6 |
| **113 00000 00 0000 000** | Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства | **60,0** |
| 113 02995 10 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов поселений | 60,0 |
| **114 00000 00 0000 000** | Доходы от продажи материальных и нематериальных активов | **300,0** |
| 114 02053 10 0000 410 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу | 50,0 |
| 114 06025 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 250,0 |
| **200 00000 00 0000 000** | **Безвозмездные поступления** | **2 424,0** |
| **202 10000 00 0000 151** | Дотации от других уровней бюджетов | **1 749,0** |
| 202 15001 10 0000 151 | Дотации бюджетам поселений на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности | 1 749,0 |
| **202 20000 00 0000 151** | **Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)** | **530,7** |
| 202 29999 10 0000 151 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (дороги респ.) | 530,7 |
| **202 30000 00 0000 151** | **Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | **144,3** |
| 202 35118 10 0000 151 | Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 141,3 |
| 202 30024 10 0000 151 | Субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (отлов животных) | 3,0 |
| **Итого доходов** |  | **4 589,9** |

Таблица 2

ПРГНОЗИРУЕМЫЕ ОБЪЁМЫ

**поступлений доходов в бюджет Октябрьского сельского поселения на 2019 год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Коды бюджетной классификации Российской Федерации | Наименование доходов | Сумма (тыс. рублей) |
| **100 00000 00 0000 000** | Доходы | **2 054,9** |
| **101 00000 00 0000 000** | Налоги на прибыль, доходы | **162,9** |
| 101 02010 01 1000 110 | Налоги на доходы физических лиц | 162,9 |
| **103 00000 00 0000 000** | Налоги на товары (работы, услуги) реализуемые на территории РФ | **719,4** |
| 103 02230 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 287,8 |
| 103 02250 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 431,6 |
| **105 00000 00 0000 000** | Налоги на совокупный доход | **6,2** |
| 105 03010 01 1000 110 | Единый сельскохозяйственный налог (сумма платежа) | 6,2 |
| **106 00000 00 0000 000** | Налоги на имущество | **717,8** |
| 106 01030 10 1000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | 175,0 |
| 106 06033 10 1000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа) | 542,8 |
| **108 00000 00 0000 000** | Государственная пошлина | **25,0** |
| 108 04020 01 1000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий | 25,0 |
| **111 00000 00 0000 000** | Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности | **163,6** |
| 111 05025 10 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных автономных учреждений, а также земельных участков муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 50,0 |
| 111 05035 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов поселений и созданных ими учреждений и в хозяйственном ведении муниципальных унитарных предприятий | 100,0 |
| 111 09045 10 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 13,6 |
| **113 00000 00 0000 000** | Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства | **60,0** |
| 113 02995 10 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов поселений | 60,0 |
| **114 00000 00 0000 000** | Доходы от продажи материальных и нематериальных активов | **200,0** |
| 114 06025 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 200,0 |
| **200 00000 00 0000 000** | **Безвозмездные поступления** | **2 149,6** |
| **202 10000 00 0000 151** | Дотации от других уровней бюджетов | **1 473,0** |
| 202 15001 10 0000 151 | Дотации бюджетам поселений на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности | 1 473,0 |
| **202 20000 00 0000 151** | **Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)** | **530,7** |
| 202 29999 10 0000 151 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (дороги рес.) | 530,7 |
| **202 30000 00 0000 151** | **Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | **145,9** |
| 202 35118 10 0000 151 | Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 142,9 |
| 202 30024 10 0000 151 | Субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (отлов животных) | 3,0 |
| **Итого доходов** |  | **4 204,5** |

Таблица 3

ПРГНОЗИРУЕМЫЕ ОБЪЁМЫ

**поступлений доходов в бюджет Октябрьского сельского поселения на 2020 год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Коды бюджетной классификации Российской Федерации | Наименование доходов | Сумма (тыс. рублей) |
| **100 00000 00 0000 000** | Доходы | **2 115,0** |
| **101 00000 00 0000 000** | Налоги на прибыль, доходы | **162,9** |
| 101 02010 01 1000 110 | Налоги на доходы физических лиц | 162,9 |
| **103 00000 00 0000 000** | Налоги на товары (работы, услуги) реализуемые на территории РФ | **719,4** |
| 103 02230 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 287,8 |
| 103 02250 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 431,6 |
| **105 00000 00 0000 000** | Налоги на совокупный доход | **6,2** |
| 105 03010 01 1000 110 | Единый сельскохозяйственный налог (сумма платежа) | 6,2 |
| **106 00000 00 0000 000** | Налоги на имущество | **730,9** |
| 106 01030 10 1000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | 188,1 |
| 106 06033 10 1000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа) | 542,8 |
| **108 00000 00 0000 000** | Государственная пошлина | **27,0** |
| 108 04020 01 1000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий | 27,0 |
| **111 00000 00 0000 000** | Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности | **168,6** |
| 111 05025 10 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных автономных учреждений, а также земельных участков муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 55,0 |
| 111 05035 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов поселений и созданных ими учреждений и в хозяйственном ведении муниципальных унитарных предприятий | 100 |
| 111 09045 10 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 13,6 |
| **113 00000 00 0000 000** | Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства | **100,0** |
| 113 02995 10 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов поселений | 100,0 |
| **114 00000 00 0000 000** | Доходы от продажи материальных и нематериальных активов | **200,0** |
| 114 06025 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 200,0 |
| **200 00000 00 0000 000** | **Безвозмездные поступления** | **2 014,4** |
|  |  |  |
| **202 10000 00 0000 151** | Дотации от других уровней бюджетов | **1 332,7** |
| 202 15001 10 0000 151 | Дотации бюджетам поселений на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности | 1 332,7 |
| **202 20000 00 0000 151** | **Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)** | **530,7** |
| 202 29999 10 0000 151 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (дороги рес.) | 530,7 |
| **202 30000 00 0000 151** | **Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | **151,0** |
| 202 35118 10 0000 151 | Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 148,0 |
| 202 30024 10 0000 151 | Субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (отлов животных) | 3,0 |
| **Итого доходов** |  | **4 129,4** |

Приложение 5

к Решению Собрания депутатов Октябрьского

сельского поселения «О бюджете Октябрьского

сельского поселения Мариинско-Посадского района

Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»

Распределение

**бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Октябрьского сельского поселения и непрограммным направлениям деятельности) и группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета**

**Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района**

**Чувашской Республики на 2018 год**

(тыс. рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | РЗ | ПР | ЦСР | ВР | Сумма | | |
| всего | Субсидии, субвенции | за счет бюджета поселения |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего |  |  |  |  | **4 589,9** | **675,0** | **3 914,9** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | **01** |  |  |  | **1 057,7** |  | **1 057,7** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **01** | **04** |  |  | **1 029,2** |  | **1 029,2** |
| ***Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления"*** | ***01*** | ***04*** | ***Ч500000000*** |  | ***1 029,2*** |  | ***1 029,2*** |
| *Обеспечение реализации государственной программы Чувашской Республики "Развитие потенциала государственного управления" на 2012 - 2020 годы* | *01* | *04* | *Ч5Э0000000* |  | *1 029,2* |  | *1 029,2* |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 01 | 04 | Ч5Э0100000 |  | 1 029,2 |  | 1 029,2 |
| Обеспечение функций муниципальных органов | 01 | 04 | Ч5Э0100200 |  | 1 029,2 |  | 1 029,2 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 100 | 919,2 |  | 919,2 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 120 | 919,2 |  | 919,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 200 | 104,2 |  | 104,2 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 240 | 104,2 |  | 104,2 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 800 | 5,8 |  | 5,8 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 850 | 5,8 |  | 5,8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Резервные фонды** | **01** | **11** |  |  | **25,0** |  | **25,0** |
| ***Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"*** | ***01*** | ***11*** | ***Ч400000000*** |  | ***25,0*** |  | ***25,0*** |
| *Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала" муниципальной программы "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"* | *01* | *11* | *Ч410000000* |  | *25,0* |  | *25,0* |
| Основное мероприятие "Развитие бюджетного планирования, формирование республиканского бюджета Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период" | 01 | 11 | Ч410100000 |  | 25,0 |  | 25,0 |
| Резервный фонд администрации муниципального образования Чувашской Республики | 01 | 11 | Ч410173430 |  | 25,0 |  | 25,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 11 | Ч410173430 | 800 | 25,0 |  | 25,0 |
| Резервные средства | 01 | 11 | Ч410173430 | 870 | 25,0 |  | 25,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **01** | **13** |  |  | **3,5** |  | **3,5** |
| ***Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления"*** | ***01*** | ***13*** | ***Ч500000000*** |  | ***3,5*** |  | ***3,5*** |
| *Обеспечение реализации государственной программы Чувашской Республики "Развитие потенциала государственного управления" на 2012 - 2020 годы* | *01* | *13* | *Ч5Э0000000* |  | *3,5* |  | *3,5* |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 01 | 13 | Ч5Э0100000 |  | 3,5 |  | 3,5 |
| Выполнение других обязательств муниципального образования Чувашской Республики | 01 | 13 | Ч5Э0173770 |  | 3,5 |  | 3,5 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 13 | Ч5Э0173770 | 800 | 3,5 |  | 3,5 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 13 | Ч5Э0173770 | 850 | 3,5 |  | 3,5 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | **02** |  |  |  | **141,3** | **141,3** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **02** | **03** |  |  | **141,3** | **141,3** |  |
| ***Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"*** | ***02*** | ***03*** | ***Ч400000000*** |  | ***141,3*** | ***141,3*** |  |
| *Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала" муниципальной программы "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"* | *02* | *03* | *Ч410000000* |  | 141,3 | 141,3 |  |
| Основное мероприятие "Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов муниципальных районов, городских округов и поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности" | 02 | 03 | Ч410400000 |  | 141,3 | 141,3 |  |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета | 02 | 03 | Ч410451180 |  | 141,3 | 141,3 |  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 02 | 03 | Ч410451180 | 100 | 126,8 | 126,8 |  |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 02 | 03 | Ч410451180 | 120 | 126,8 | 126,8 |  |
| Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | Ч410451180 | 200 | 14,5 | 14,5 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | Ч410451180 | 240 | 14,5 | 14,5 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | **03** |  |  |  | **339,6** |  | **339,6** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Обеспечение пожарной безопасности** | **03** | **10** |  |  | **339,6** |  | **339,6** |
| ***Муниципальная программа "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики"*** | ***03*** | ***10*** | ***Ц800000000*** |  | ***339,6*** |  | ***339,6*** |
| *Подпрограмма "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности населения на водных объектах, построение (развитие) аппаратно-программного комплекса "Безопасный город" на территории Чувашской Республики" муниципальной программы "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики"* | *03* | *10* | *Ц810000000* |  | *339,6* |  | *339,6* |
| Основное мероприятие "Обеспечение деятельности муниципальных учреждений, реализующих на территории Чувашской Республики государственную политику в области пожарной безопасности" | 03 | 10 | Ц810100000 |  | 339,6 |  | 339,6 |
| Обеспечение деятельности муниципальных учреждений, реализующих на территории Чувашской Республики государственную политику в области пожарной безопасности | 03 | 10 | Ц810170020 |  | 339,6 |  | 339,6 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 03 | 10 | Ц810170020 | 100 | 333,6 |  | 333,6 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 03 | 10 | Ц810170020 | 110 | 333,6 |  | 333,6 |
| Иные бюджетные ассигнования | 03 | 10 | Ц810170020 | 800 | 6,0 |  | 6,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 03 | 10 | Ц810170020 | 850 | 6,0 |  | 6,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **04** |  |  |  | **1 353,1** | **533,7** | **819,4** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Сельское хозяйство и рыболовство** | **04** | **05** |  |  | **3,0** | **3,0** |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия"*** | ***04*** | ***05*** | ***Ц900000000*** |  | ***3,0*** | ***3,0*** |  |
| *Подпрограмма "Развитие ветеринарии" муниципальной программы "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия" годы* | *04* | *05* | *Ц970000000* |  | *3,0* | *3,0* |  |
| Основное мероприятие "Организация и осуществление мероприятий по регулированию численности безнадзорных животных" | 04 | 05 | Ц970500000 |  | 3,0 | 3,0 |  |
| Осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по организации и осуществлению мероприятий по регулированию численности безнадзорных животных, за исключением вопросов, решение которых отнесено к ведению Российской Федерации, за счет субвенции, предоставляемой из республиканского бюджета Чувашской Республики | 04 | 05 | Ц970512750 |  | 3,0 | 3,0 |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 05 | Ц970512750 | 200 | 3,0 | 3,0 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 05 | Ц970512750 | 240 | 3,0 | 3,0 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **04** | **09** |  |  | **1 250,1** | **530,7** | **719,4** |
| ***Муниципальная программа "Развитие транспортной системы"*** | ***04*** | ***09*** | ***Ч200000000*** |  | ***1 250,1*** | ***530,7*** | ***719,4*** |
| *Подпрограмма "Автомобильные дороги"* | *04* | *09* | *Ч210000000* |  | *1 250,1* | *530,7* | *719,4* |
| Основное мероприятие "Мероприятия, реализуемые с привлечением межбюджетных трансфертов бюджетам другого уровня" | 04 | 09 | Ч210400000 |  | 1 250,1 | 530,7 | 719,4 |
| Осуществление дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения | 04 | 09 | Ч2104S4190 |  | 1 250,1 | 530,7 | 719,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | Ч2104S4190 | 200 | 1 250,1 | 530,7 | 719,4 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | Ч2104S4190 | 240 | 1 250,1 | 530,7 | 719,4 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **04** | **12** |  |  | **100,0** |  | **100,0** |
| ***Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"*** | ***04*** | ***12*** | ***Ч400000000*** |  | ***100,0*** |  | ***100,0*** |
| *Подпрограмма "Управление муниципальным имуществом" муниципальной программы "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"* | *04* | *12* | *Ч430000000* |  | *100,0* |  | *100,0* |
| Эффективное управление муниципальным имуществом | 04 | 12 | Ч430400000 |  | 100,0 |  | 100,0 |
| Обеспечение гарантий прав на муниципальное имущество Чувашской Республики, в том числе на землю, и защита прав и законных интересов собственников, землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков | 04 | 12 | Ч430473620 |  | 100,0 |  | 100,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | Ч430473620 | 200 | 99,6 |  | 99,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | Ч430473620 | 240 | 99,6 |  | 99,6 |
| Иные бюджетные ассигнования | 04 | 12 | Ч430473620 | 800 | 0,4 |  | 0,4 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 04 | 12 | Ч430473620 | 850 | 0,4 |  | 0,4 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ЖИЛИЩНО-КОММУ­НАЛЬ­НОЕ ХОЗЯЙСТВО | **05** |  |  |  | **467,9** |  | **467,9** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Жилищное хозяйство | **05** | **01** |  |  | **13,6** |  | **13,6** |
| ***Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"*** | ***05*** | ***01*** | ***Ц100000000*** |  | ***13,6*** |  | ***13,6*** |
| *Подпрограмма "Обеспечение комфортных условий проживания граждан в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"* | *05* | *01* | *Ц110000000* |  | *13,6* |  | *13,6* |
| Основное мероприятие "Улучшение потребительских и эксплуатационных характеристик жилищного фонда, обеспечивающих гражданам безопасные и комфортные условия проживания" | 05 | 01 | Ц110100000 |  | 13,6 |  | 13,6 |
| Капитальный ремонт жилищного фонда, в том числе многоквартирных домов, находящегося в собственности муниципального образования | 05 | 01 | Ц110172770 |  | 13,6 |  | 13,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 01 | Ц110172770 | 200 | 13,6 |  | 13,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 01 | Ц110172770 | 240 | 13,6 |  | 13,6 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Благоустройство** | **05** | **03** |  |  | **454,3** |  | **454,3** |
| ***Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"*** | ***05*** | ***03*** | ***Ц100000000*** |  | ***454,3*** |  | ***454,3*** |
| *Подпрограмма "Обеспечение комфортных условий проживания граждан в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"* | *05* | *03* | *Ц110000000* |  | *454,3* |  | *454,3* |
| Основное мероприятие "Содействие благоустройству населенных пунктов в Чувашской Республике" | 05 | 03 | Ц110200000 |  | 454,3 |  | 454,3 |
| Уличное освещение | 05 | 03 | Ц110277400 |  | 215,0 |  | 215,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | Ц110277400 | 200 | 215,0 |  | 215,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | Ц110277400 | 240 | 215,0 |  | 215,0 |
| Реализация мероприятий по благоустройству территории | 05 | 03 | Ц110277420 |  | 239,3 |  | 239,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | Ц110277420 | 200 | 239,3 |  | 239,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | Ц110277420 | 240 | 239,3 |  | 239,3 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ | **08** |  |  |  | **1 220,3** |  | **1 220,3** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Культура** | **08** | **01** |  |  | **1 121,1** |  | **1 121,1** |
| ***Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма"*** | ***08*** | ***01*** | ***Ц400000000*** |  | ***1 121,1*** |  | ***1 121,1*** |
| *Подпрограмма "Развитие культуры в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие культуры и туризма"* | *08* | *01* | *Ц410000000* |  | *1 121,1* |  | *1 121,1* |
| Основное мероприятие "Развитие профессионального искусства" | 08 | 01 | Ц410500000 |  | 321,1 |  | 321,1 |
| Обеспечение деятельности театров, концертных и других организаций исполнительских искусств | 08 | 01 | Ц410540420 |  | 321,1 |  | 321,1 |
| Межбюджетные трансферты | 08 | 01 | Ц410540420 | 500 | 321,1 |  | 321,1 |
| Иные межбюджетные трансферты | 08 | 01 | Ц410540420 | 540 | 321,1 |  | 321,1 |
| Основное мероприятие "Сохранение и развитие народного творчества" | 08 | 01 | Ц410700000 |  | 800,0 |  | 800,0 |
| Обеспечение деятельности учреждений в сфере культурно-досугового обслуживания населения | 08 | 01 | Ц410740390 |  | 800,0 |  | 800,0 |
| Межбюджетные трансферты | 08 | 01 | Ц410740390 | 500 | 800,0 |  | 800,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 08 | 01 | Ц410740390 | 540 | 800,0 |  | 800,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Другие вопросы в области культуры, кинематографии** | **08** | **04** |  |  | **99,2** |  | **99,2** |
| ***Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма"*** | ***08*** | ***04*** | ***Ц400000000*** |  | ***99,2*** |  | ***99,2*** |
| *Подпрограмма "Развитие культуры в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие культуры и туризма"* | *08* | *04* | *Ц410000000* |  | *99,2* |  | *99,2* |
| Основное мероприятие "Бухгалтерское, финансовое и хозяйственно-эксплуатационное обслуживание государственных учреждений " | 08 | 04 | Ц411100000 |  | 99,2 |  | 99,2 |
| Обеспечение деятельности централизованных бухгалтерий, учреждений (центров) финансово-производственного обеспечения, служб инженерно-хозяйственного сопровождения муниципальных образований | 08 | 04 | Ц411140700 |  | 99,2 |  | 99,2 |
| Межбюджетные трансферты | 08 | 04 | Ц411140700 | 500 | 99,2 |  | 99,2 |
| Иные межбюджетные трансферты | 08 | 04 | Ц411140700 | 540 | 99,2 |  | 99,2 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | **11** |  |  |  | **10,0** |  | **10,0** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Физическая культура** | **11** | **01** |  |  | **10,0** |  | **10,0** |
| ***Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта"*** | ***11*** | ***01*** | ***Ц500000000*** |  | ***10,0*** |  | ***10,0*** |
| *Подпрограмма "Развитие физической культуры и массового спорта" муниципальной программы "Развитие физической культуры и спорта"* | *11* | *01* | *Ц510000000* |  | *10,0* |  | *10,0* |
| Основное мероприятие "Пропаганда роли физической культуры и спорта" | 11 | 01 | Ц510500000 |  | 10,0 |  | 10,0 |
| Пропаганда физической культуры и спорта | 11 | 01 | Ц510511470 |  | 10,0 |  | 10,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 11 | 01 | Ц510511470 | 200 | 10,0 |  | 10,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 | 01 | Ц510511470 | 240 | 10,0 |  | 10,0 |

Приложение 6

к Решению Собрания депутатов Октябрьского

сельского поселения «О бюджете Октябрьского

сельского поселения Мариинско-Посадского района

Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»

Распределение

**бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Октябрьского сельского поселения и непрограммным направлениям деятельности) и группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета**

**Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района**

**Чувашской Республики на 2019 год**

(тыс. рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | РЗ | ПР | ЦСР | ВР | Сумма | | |
| всего | Субсидии, субвенции | за счет бюджета поселения |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего |  |  |  |  | **4 099,4** | **676,6** | **3 422,8** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | **01** |  |  |  | **1 057,7** |  | **1 057,7** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **01** | **04** |  |  | **1 029,2** |  | **1 029,2** |
| ***Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления"*** | ***01*** | ***04*** | ***Ч500000000*** |  | ***1 029,2*** |  | ***1 029,2*** |
| *Обеспечение реализации государственной программы Чувашской Республики "Развитие потенциала государственного управления" на 2012 - 2020 годы* | *01* | *04* | *Ч5Э0000000* |  | *1 029,2* |  | *1 029,2* |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 01 | 04 | Ч5Э0100000 |  | 1 029,2 |  | 1 029,2 |
| Обеспечение функций муниципальных органов | 01 | 04 | Ч5Э0100200 |  | 1 029,2 |  | 1 029,2 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 100 | 919,2 |  | 919,2 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 120 | 919,2 |  | 919,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 200 | 104,2 |  | 104,2 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 240 | 104,2 |  | 104,2 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 800 | 5,8 |  | 5,8 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 850 | 5,8 |  | 5,8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Резервные фонды** | **01** | **11** |  |  | **25,0** |  | **25,0** |
| ***Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"*** | ***01*** | ***11*** | ***Ч400000000*** |  | ***25,0*** |  | ***25,0*** |
| *Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала" муниципальной программы "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"* | *01* | *11* | *Ч410000000* |  | *25,0* |  | *25,0* |
| Основное мероприятие "Развитие бюджетного планирования, формирование республиканского бюджета Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период" | 01 | 11 | Ч410100000 |  | 25,0 |  | 25,0 |
| Резервный фонд администрации муниципального образования Чувашской Республики | 01 | 11 | Ч410173430 |  | 25,0 |  | 25,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 11 | Ч410173430 | 800 | 25,0 |  | 25,0 |
| Резервные средства | 01 | 11 | Ч410173430 | 870 | 25,0 |  | 25,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **01** | **13** |  |  | **3,5** |  | **3,5** |
| ***Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления"*** | ***01*** | ***13*** | ***Ч500000000*** |  | ***3,5*** |  | ***3,5*** |
| *Обеспечение реализации государственной программы Чувашской Республики "Развитие потенциала государственного управления" на 2012 - 2020 годы* | *01* | *13* | *Ч5Э0000000* |  | *3,5* |  | *3,5* |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 01 | 13 | Ч5Э0100000 |  | 3,5 |  | 3,5 |
| Выполнение других обязательств муниципального образования Чувашской Республики | 01 | 13 | Ч5Э0173770 |  | 3,5 |  | 3,5 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 13 | Ч5Э0173770 | 800 | 3,5 |  | 3,5 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 13 | Ч5Э0173770 | 850 | 3,5 |  | 3,5 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | **02** |  |  |  | **142,9** | **142,9** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **02** | **03** |  |  | **142,9** | **142,9** |  |
| ***Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"*** | ***02*** | ***03*** | ***Ч400000000*** |  | ***142,9*** | ***142,9*** |  |
| *Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала" муниципальной программы "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"* | *02* | *03* | *Ч410000000* |  | *142,9* | *142,9* |  |
| Основное мероприятие "Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов муниципальных районов, городских округов и поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности" | 02 | 03 | Ч410400000 |  | 142,9 | 142,9 |  |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета | 02 | 03 | Ч410451180 |  | 142,9 | 142,9 |  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 02 | 03 | Ч410451180 | 100 | 128,3 | 128,3 |  |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 02 | 03 | Ч410451180 | 120 | 128,3 | 128,3 |  |
| Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | Ч410451180 | 200 | 14,6 | 14,6 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | Ч410451180 | 240 | 14,6 | 14,6 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **04** |  |  |  | **1 253,1** | **533,7** | **719,4** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Сельское хозяйство и рыболовство** | **04** | **05** |  |  | **3,0** | **3,0** |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия"*** | ***04*** | ***05*** | ***Ц900000000*** |  | ***3,0*** | ***3,0*** |  |
| *Подпрограмма "Развитие ветеринарии" муниципальной программы "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия" годы* | *04* | *05* | *Ц970000000* |  | *3,0* | *3,0* |  |
| Основное мероприятие "Организация и осуществление мероприятий по регулированию численности безнадзорных животных" | 04 | 05 | Ц970500000 |  | 3,0 | 3,0 |  |
| Осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по организации и осуществлению мероприятий по регулированию численности безнадзорных животных, за исключением вопросов, решение которых отнесено к ведению Российской Федерации, за счет субвенции, предоставляемой из республиканского бюджета Чувашской Республики | 04 | 05 | Ц970512750 |  | 3,0 | 3,0 |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 05 | Ц970512750 | 200 | 3,0 | 3,0 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 05 | Ц970512750 | 240 | 3,0 | 3,0 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **04** | **09** |  |  | **1 250,1** | **530,7** | **719,4** |
| ***Муниципальная программа "Развитие транспортной системы"*** | ***04*** | ***09*** | ***Ч200000000*** |  | ***1 250,1*** | ***530,7*** | ***719,4*** |
| *Подпрограмма "Автомобильные дороги"* | *04* | *09* | *Ч210000000* |  | *1 250,1* | *530,7* | *719,4* |
| Основное мероприятие "Мероприятия, реализуемые с привлечением межбюджетных трансфертов бюджетам другого уровня" | 04 | 09 | Ч210400000 |  | 1 250,1 | 530,7 | 719,4 |
| Осуществление дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения | 04 | 09 | Ч2104S4190 |  | 1 250,1 | 530,7 | 719,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | Ч2104S4190 | 200 | 1 250,1 | 530,7 | 719,4 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | Ч2104S4190 | 240 | 1 250,1 | 530,7 | 719,4 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ЖИЛИЩНО-КОММУ­НАЛЬ­НОЕ ХОЗЯЙСТВО | **05** |  |  |  | **463,6** |  | **463,6** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Жилищное хозяйство | **05** | **01** |  |  | **13,6** |  | **13,6** |
| ***Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"*** | ***05*** | ***01*** | ***Ц100000000*** |  | ***13,6*** |  | ***13,6*** |
| *Подпрограмма "Обеспечение комфортных условий проживания граждан в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"* | *05* | *01* | *Ц110000000* |  | *13,6* |  | *13,6* |
| Основное мероприятие "Улучшение потребительских и эксплуатационных характеристик жилищного фонда, обеспечивающих гражданам безопасные и комфортные условия проживания" | 05 | 01 | Ц110100000 |  | 13,6 |  | 13,6 |
| Капитальный ремонт жилищного фонда, в том числе многоквартирных домов, находящегося в собственности муниципального образования | 05 | 01 | Ц110172770 |  | 13,6 |  | 13,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 01 | Ц110172770 | 200 | 13,6 |  | 13,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 01 | Ц110172770 | 240 | 13,6 |  | 13,6 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Благоустройство** | **05** | **03** |  |  | **450,0** |  | **450,0** |
| ***Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"*** | ***05*** | ***03*** | ***Ц100000000*** |  | ***450,0*** |  | ***450,0*** |
| *Подпрограмма "Обеспечение комфортных условий проживания граждан в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"* | *05* | *03* | *Ц110000000* |  | *450,0* |  | *450,0* |
| Основное мероприятие "Содействие благоустройству населенных пунктов в Чувашской Республике" | 05 | 03 | Ц110200000 |  | 450,0 |  | 450,0 |
| Уличное освещение | 05 | 03 | Ц110277400 |  | 215,0 |  | 215,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | Ц110277400 | 200 | 215,0 |  | 215,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | Ц110277400 | 240 | 215,0 |  | 215,0 |
| Реализация мероприятий по благоустройству территории | 05 | 03 | Ц110277420 |  | 235,0 |  | 235,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | Ц110277420 | 200 | 235,0 |  | 235,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | Ц110277420 | 240 | 235,0 |  | 235,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ | **08** |  |  |  | **1 172,1** |  | **1 172,1** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Культура** | **08** | **01** |  |  | **1 072,9** |  | **1 072,9** |
| ***Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма"*** | ***08*** | ***01*** | ***Ц400000000*** |  | ***1 072,9*** |  | ***1 072,9*** |
| *Подпрограмма "Развитие культуры в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие культуры и туризма"* | *08* | *01* | *Ц410000000* |  | *1 072,9* |  | *1 072,9* |
| Основное мероприятие "Развитие профессионального искусства" | 08 | 01 | Ц410500000 |  | 307,3 |  | 307,3 |
| Обеспечение деятельности театров, концертных и других организаций исполнительских искусств | 08 | 01 | Ц410540420 |  | 307,3 |  | 307,3 |
| Межбюджетные трансферты | 08 | 01 | Ц410540420 | 500 | 307,3 |  | 307,3 |
| Иные межбюджетные трансферты | 08 | 01 | Ц410540420 | 540 | 307,3 |  | 307,3 |
| Основное мероприятие "Сохранение и развитие народного творчества" | 08 | 01 | Ц410700000 |  | 765,6 |  | 765,6 |
| Обеспечение деятельности учреждений в сфере культурно-досугового обслуживания населения | 08 | 01 | Ц410740390 |  | 765,6 |  | 765,6 |
| Межбюджетные трансферты | 08 | 01 | Ц410740390 | 500 | 765,6 |  | 765,6 |
| Иные межбюджетные трансферты | 08 | 01 | Ц410740390 | 540 | 765,6 |  | 765,6 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Другие вопросы в области культуры, кинематографии** | **08** | **04** |  |  | **99,2** |  | **99,2** |
| ***Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма"*** | ***08*** | ***04*** | ***Ц400000000*** |  | ***99,2*** |  | ***99,2*** |
| *Подпрограмма "Развитие культуры в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие культуры и туризма"* | *08* | *04* | *Ц410000000* |  | *99,2* |  | *99,2* |
| Основное мероприятие "Бухгалтерское, финансовое и хозяйственно-эксплуатационное обслуживание государственных учреждений " | 08 | 04 | Ц411100000 |  | 99,2 |  | 99,2 |
| Обеспечение деятельности централизованных бухгалтерий, учреждений (центров) финансово-производственного обеспечения, служб инженерно-хозяйственного сопровождения муниципальных образований | 08 | 04 | Ц411140700 |  | 99,2 |  | 99,2 |
| Межбюджетные трансферты | 08 | 04 | Ц411140700 | 500 | 99,2 |  | 99,2 |
| Иные межбюджетные трансферты | 08 | 04 | Ц411140700 | 540 | 99,2 |  | 99,2 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | **11** |  |  |  | **10,0** |  | **10,0** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Физическая культура** | **11** | **01** |  |  | **10,0** |  | **10,0** |
| ***Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта"*** | ***11*** | ***01*** | ***Ц500000000*** |  | ***10,0*** |  | ***10,0*** |
| *Подпрограмма "Развитие физической культуры и массового спорта" муниципальной программы "Развитие физической культуры и спорта"* | *11* | *01* | *Ц510000000* |  | *10,0* |  | *10,0* |
| Основное мероприятие "Пропаганда роли физической культуры и спорта" | 11 | 01 | Ц510500000 |  | 10,0 |  | 10,0 |
| Пропаганда физической культуры и спорта | 11 | 01 | Ц510511470 |  | 10,0 |  | 10,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 11 | 01 | Ц510511470 | 200 | 10,0 |  | 10,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 | 01 | Ц510511470 | 240 | 10,0 |  | 10,0 |

Приложение 7

к Решению Собрания депутатов Октябрьского

сельского поселения «О бюджете Октябрьского

сельского поселения Мариинско-Посадского района

Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»

Распределение

**бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Октябрьского сельского поселения и непрограммным направлениям деятельности) и группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета**

**Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района**

**Чувашской Республики на 2020 год**

(тыс. рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | РЗ | ПР | ЦСР | ВР | Сумма | | |
| всего | Субсидии, субвенции | за счет бюджета поселения |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего |  |  |  |  | **3 922,9** | **681,7** | **3 241,2** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | **01** |  |  |  | **1 057,7** |  | **1 057,7** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **01** | **04** |  |  | **1 029,2** |  | **1 029,2** |
| ***Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления"*** | ***01*** | ***04*** | ***Ч500000000*** |  | ***1 029,2*** |  | ***1 029,2*** |
| *Обеспечение реализации государственной программы Чувашской Республики "Развитие потенциала государственного управления" на 2012 - 2020 годы* | *01* | *04* | *Ч5Э0000000* |  | *1 029,2* |  | *1 029,2* |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 01 | 04 | Ч5Э0100000 |  | 1 029,2 |  | 1 029,2 |
| Обеспечение функций муниципальных органов | 01 | 04 | Ч5Э0100200 |  | 1 029,2 |  | 1 029,2 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 100 | 919,2 |  | 919,2 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 120 | 919,2 |  | 919,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 200 | 104,2 |  | 104,2 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 240 | 104,2 |  | 104,2 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 800 | 5,8 |  | 5,8 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 850 | 5,8 |  | 5,8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Резервные фонды** | **01** | **11** |  |  | **25,0** |  | **25,0** |
| ***Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"*** | ***01*** | ***11*** | ***Ч400000000*** |  | ***25,0*** |  | ***25,0*** |
| *Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала" муниципальной программы "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"* | *01* | *11* | *Ч410000000* |  | *25,0* |  | *25,0* |
| Основное мероприятие "Развитие бюджетного планирования, формирование республиканского бюджета Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период" | 01 | 11 | Ч410100000 |  | 25,0 |  | 25,0 |
| Резервный фонд администрации муниципального образования Чувашской Республики | 01 | 11 | Ч410173430 |  | 25,0 |  | 25,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 11 | Ч410173430 | 800 | 25,0 |  | 25,0 |
| Резервные средства | 01 | 11 | Ч410173430 | 870 | 25,0 |  | 25,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **01** | **13** |  |  | **3,5** |  | **3,5** |
| ***Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления"*** | ***01*** | ***13*** | ***Ч500000000*** |  | ***3,5*** |  | ***3,5*** |
| *Обеспечение реализации государственной программы Чувашской Республики "Развитие потенциала государственного управления" на 2012 - 2020 годы* | *01* | *13* | *Ч5Э0000000* |  | *3,5* |  | *3,5* |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 01 | 13 | Ч5Э0100000 |  | 3,5 |  | 3,5 |
| Выполнение других обязательств муниципального образования Чувашской Республики | 01 | 13 | Ч5Э0173770 |  | 3,5 |  | 3,5 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 13 | Ч5Э0173770 | 800 | 3,5 |  | 3,5 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 13 | Ч5Э0173770 | 850 | 3,5 |  | 3,5 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | **02** |  |  |  | **148,0** | **148,0** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **02** | **03** |  |  | **148,0** | **148,0** |  |
| ***Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"*** | ***02*** | ***03*** | ***Ч400000000*** |  | ***148,0*** | ***148,0*** |  |
| *Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала" муниципальной программы "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"* | *02* | *03* | *Ч410000000* |  | *148,0* | *148,0* |  |
| Основное мероприятие "Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов муниципальных районов, городских округов и поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности" | 02 | 03 | Ч410400000 |  | 148,0 | 148,0 |  |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета | 02 | 03 | Ч410451180 |  | 148,0 | 148,0 |  |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 02 | 03 | Ч410451180 | 100 | 133,4 | 133,4 |  |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 02 | 03 | Ч410451180 | 120 | 133,4 | 133,4 |  |
| Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | Ч410451180 | 200 | 14,6 | 14,6 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | Ч410451180 | 240 | 14,6 | 14,6 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **04** |  |  |  | **1 253,1** | **533,7** | **719,4** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Сельское хозяйство и рыболовство** | **04** | **05** |  |  | **3,0** | **3,0** |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия"*** | ***04*** | ***05*** | ***Ц900000000*** |  | ***3,0*** | ***3,0*** |  |
| *Подпрограмма "Развитие ветеринарии" муниципальной программы "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия" годы* | *04* | *05* | *Ц970000000* |  | *3,0* | *3,0* |  |
| Основное мероприятие "Организация и осуществление мероприятий по регулированию численности безнадзорных животных" | 04 | 05 | Ц970500000 |  | 3,0 | 3,0 |  |
| Осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по организации и осуществлению мероприятий по регулированию численности безнадзорных животных, за исключением вопросов, решение которых отнесено к ведению Российской Федерации, за счет субвенции, предоставляемой из республиканского бюджета Чувашской Республики | 04 | 05 | Ц970512750 |  | 3,0 | 3,0 |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 05 | Ц970512750 | 200 | 3,0 | 3,0 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 05 | Ц970512750 | 240 | 3,0 | 3,0 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **04** | **09** |  |  | **1 250,1** | **530,7** | **719,4** |
| ***Муниципальная программа "Развитие транспортной системы"*** | ***04*** | ***09*** | ***Ч200000000*** |  | ***1 250,1*** | ***530,7*** | ***719,4*** |
| *Подпрограмма "Автомобильные дороги"* | *04* | *09* | *Ч210000000* |  | *1 250,1* | *530,7* | *719,4* |
| Основное мероприятие "Мероприятия, реализуемые с привлечением межбюджетных трансфертов бюджетам другого уровня" | 04 | 09 | Ч210400000 |  | 1 250,1 | 530,7 | 719,4 |
| Осуществление дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения | 04 | 09 | Ч2104S4190 |  | 1 250,1 | 530,7 | 719,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | Ч2104S4190 | 200 | 1 250,1 | 530,7 | 719,4 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | Ч2104S4190 | 240 | 1 250,1 | 530,7 | 719,4 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ЖИЛИЩНО-КОММУ­НАЛЬ­НОЕ ХОЗЯЙСТВО | **05** |  |  |  | **334,3** |  | **334,3** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Жилищное хозяйство | **05** | **01** |  |  | **13,6** |  | **13,6** |
| ***Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"*** | ***05*** | ***01*** | ***Ц100000000*** |  | ***13,6*** |  | ***13,6*** |
| *Подпрограмма "Обеспечение комфортных условий проживания граждан в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"* | *05* | *01* | *Ц110000000* |  | *13,6* |  | *13,6* |
| Основное мероприятие "Улучшение потребительских и эксплуатационных характеристик жилищного фонда, обеспечивающих гражданам безопасные и комфортные условия проживания" | 05 | 01 | Ц110100000 |  | 13,6 |  | 13,6 |
| Капитальный ремонт жилищного фонда, в том числе многоквартирных домов, находящегося в собственности муниципального образования | 05 | 01 | Ц110172770 |  | 13,6 |  | 13,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 01 | Ц110172770 | 200 | 13,6 |  | 13,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 01 | Ц110172770 | 240 | 13,6 |  | 13,6 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Благоустройство** | **05** | **03** |  |  | **320,7** |  | **320,7** |
| ***Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"*** | ***05*** | ***03*** | ***Ц100000000*** |  | ***320,7*** |  | ***320,7*** |
| *Подпрограмма "Обеспечение комфортных условий проживания граждан в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"* | *05* | *03* | *Ц110000000* |  | *320,7* |  | *320,7* |
| Основное мероприятие "Содействие благоустройству населенных пунктов в Чувашской Республике" | 05 | 03 | Ц110200000 |  | 320,7 |  | 320,7 |
| Уличное освещение | 05 | 03 | Ц110277400 |  | 150,0 |  | 150,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | Ц110277400 | 200 | 150,0 |  | 150,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | Ц110277400 | 240 | 150,0 |  | 150,0 |
| Реализация мероприятий по благоустройству территории | 05 | 03 | Ц110277420 |  | 170,7 |  | 170,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | Ц110277420 | 200 | 170,7 |  | 170,7 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | Ц110277420 | 240 | 170,7 |  | 170,7 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ | **08** |  |  |  | **1 119,8** |  | **1 119,8** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Культура** | **08** | **01** |  |  | **1 020,6** |  | **1 020,6** |
| ***Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма"*** | ***08*** | ***01*** | ***Ц400000000*** |  | ***1 020,6*** |  | ***1 020,6*** |
| *Подпрограмма "Развитие культуры в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие культуры и туризма"* | *08* | *01* | *Ц410000000* |  | *1 020,6* |  | *1 020,6* |
| Основное мероприятие "Развитие профессионального искусства" | 08 | 01 | Ц410500000 |  | 292,3 |  | 292,3 |
| Обеспечение деятельности театров, концертных и других организаций исполнительских искусств | 08 | 01 | Ц410540420 |  | 292,3 |  | 292,3 |
| Межбюджетные трансферты | 08 | 01 | Ц410540420 | 500 | 292,3 |  | 292,3 |
| Иные межбюджетные трансферты | 08 | 01 | Ц410540420 | 540 | 292,3 |  | 292,3 |
| Основное мероприятие "Сохранение и развитие народного творчества" | 08 | 01 | Ц410700000 |  | 728,3 |  | 728,3 |
| Обеспечение деятельности учреждений в сфере культурно-досугового обслуживания населения | 08 | 01 | Ц410740390 |  | 728,3 |  | 728,3 |
| Межбюджетные трансферты | 08 | 01 | Ц410740390 | 500 | 728,3 |  | 728,3 |
| Иные межбюджетные трансферты | 08 | 01 | Ц410740390 | 540 | 728,3 |  | 728,3 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Другие вопросы в области культуры, кинематографии** | **08** | **04** |  |  | **99,2** |  | **99,2** |
| ***Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма"*** | ***08*** | ***04*** | ***Ц400000000*** |  | ***99,2*** |  | ***99,2*** |
| *Подпрограмма "Развитие культуры в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие культуры и туризма"* | *08* | *04* | *Ц410000000* |  | *99,2* |  | *99,2* |
| Основное мероприятие "Бухгалтерское, финансовое и хозяйственно-эксплуатационное обслуживание государственных учреждений " | 08 | 04 | Ц411100000 |  | 99,2 |  | 99,2 |
| Обеспечение деятельности централизованных бухгалтерий, учреждений (центров) финансово-производственного обеспечения, служб инженерно-хозяйственного сопровождения муниципальных образований | 08 | 04 | Ц411140700 |  | 99,2 |  | 99,2 |
| Межбюджетные трансферты | 08 | 04 | Ц411140700 | 500 | 99,2 |  | 99,2 |
| Иные межбюджетные трансферты | 08 | 04 | Ц411140700 | 540 | 99,2 |  | 99,2 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | **11** |  |  |  | **10,0** |  | **10,0** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Физическая культура** | **11** | **01** |  |  | **10,0** |  | **10,0** |
| ***Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта"*** | ***11*** | ***01*** | ***Ц500000000*** |  | ***10,0*** |  | ***10,0*** |
| *Подпрограмма "Развитие физической культуры и массового спорта" муниципальной программы "Развитие физической культуры и спорта"* | *11* | *01* | *Ц510000000* |  | *10,0* |  | *10,0* |
| Основное мероприятие "Пропаганда роли физической культуры и спорта" | 11 | 01 | Ц510500000 |  | 10,0 |  | 10,0 |
| Пропаганда физической культуры и спорта | 11 | 01 | Ц510511470 |  | 10,0 |  | 10,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 11 | 01 | Ц510511470 | 200 | 10,0 |  | 10,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 | 01 | Ц510511470 | 240 | 10,0 |  | 10,0 |

Приложение 8

к Решению Собрания депутатов Октябрьского

сельского поселения «О бюджете Октябрьского

сельского поселения Мариинско-Посадского района

Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»

Распределение

**бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам**

**Октябрьского сельского поселения и непрограммным направлениям**

**деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета Октябрьского сельского поселения**

**Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год**

(тыс. рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование | Целевая статья (государственные программы и непрограммные направления деятельности | Группа вида расходов | Раздел | | Подраздел | Сумма |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | 7 |
|  |  |  |  |  |  | |  |
|  | ВСЕГО |  |  |  |  | | **4 589,9** |
|  |  |  |  |  |  | |  |
| 1. | **Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"** | **Ц100000000** |  |  |  | | **467,9** |
| *1.1.* | ***Подпрограмма "Обеспечение комфортных условий проживания граждан в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"*** | ***Ц110000000*** |  |  |  | | **467,9** |
|  | *Основное мероприятие "Улучшение потребительских и эксплуатационных характеристик жилищного фонда, обеспечивающих гражданам безопасные и комфортные условия проживания"* | *Ц110100000* |  |  |  | | *13,6* |
|  | Капитальный ремонт жилищного фонда, в том числе многоквартирных домов, находящегося в собственности муниципального образования | Ц110172770 |  |  |  | | 13,6 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц110172770 | 200 |  |  | | 13,6 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц110172770 | 240 |  |  | | 13,6 |
|  | Жилищно-коммунальное хозяйство | Ц110172770 | 240 | 05 |  | | 13,6 |
|  | Жилищное хозяйство | Ц110172770 | 240 | 05 | 01 | | 13,6 |
|  | *Основное мероприятие "Содействие благоустройству населенных пунктов в Чувашской Республике"* | *Ц110200000* |  |  |  | | *454,3* |
|  | Уличное освещение | Ц110277400 |  |  |  | | 215,0 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ц110277400 | 200 |  |  | | 215,0 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц110277400 | 240 |  |  | | 215,0 |
|  | Жилищно-коммунальное хозяйство | Ц110277400 | 240 | 05 |  | | 215,0 |
|  | Благоустройство | Ц110277400 | 240 | 05 | 03 | | 215,0 |
|  | Реализация мероприятий по благоустройству территории | Ц110277420 |  |  |  | | 239,3 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ц110277420 | 200 |  |  | | 239,3 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц110277420 | 240 |  |  | | 239,3 |
|  | Жилищно-коммунальное хозяйство | Ц110277420 | 240 | 05 |  | | 239,3 |
|  | Благоустройство | Ц110277420 | 240 | 05 | 03 | | 239,3 |
|  |  |  |  |  |  | |  |
| 2. | **Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма"** | **Ц400000000** |  |  |  | | **1 220,3** |
| *2.1.* | ***Подпрограмма "Развитие культуры в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие культуры и туризма"*** | ***Ц410000000*** |  |  |  | | ***1 220,3*** |
|  | *Основное мероприятие "Развитие профессионального искусства"* | *Ц410500000* |  |  |  | | *321,1* |
|  | Обеспечение деятельности театров, концертных и других организаций исполнительских искусств | Ц410540420 |  |  |  | | 321,1 |
|  | Межбюджетные трансферты | Ц410540420 | 500 |  |  | | 321,1 |
|  | Иные межбюджетные трансферты | Ц410540420 | 540 |  |  | | 321,1 |
|  | Культура и кинематография | Ц410540420 | 540 | 08 |  | | 321,1 |
|  | Культура | Ц410540420 | 540 | 08 | 01 | | 321,1 |
|  | *Основное мероприятие "Сохранение и развитие народного творчества"* | *Ц410700000* |  |  |  | | *800,0* |
|  | Обеспечение деятельности учреждений в сфере культурно-досугового обслуживания населения | Ц410740390 |  |  |  | | 800,0 |
|  | Межбюджетные трансферты | Ц410740390 | 500 |  |  | | 800,0 |
|  | Иные межбюджетные трансферты | Ц410740390 | 540 |  |  | | 800,0 |
|  | Культура и кинематография | Ц410740390 | 540 | 08 |  | | 800,0 |
|  | Культура | Ц410740390 | 540 | 08 | 01 | | 800,0 |
|  | *Основное мероприятие "Бухгалтерское, финансовое и хозяйственно-эксплуатационное обслуживание государственных учреждений "* | *Ц411100000* |  |  |  | | *99,2* |
|  | Обеспечение деятельности централизованных бухгалтерий, учреждений (центров) финансово-производственного обеспечения, служб инженерно-хозяйственного сопровождения муниципальных образований | Ц411140700 |  |  |  | | 99,2 |
|  | Межбюджетные трансферты | Ц411140700 | 500 |  |  | | 99,2 |
|  | Иные межбюджетные трансферты | Ц411140700 | 540 |  |  | | 99,2 |
|  | Культура и кинематография | Ц411140700 | 540 | 08 |  | | 99,2 |
|  | Другие вопросы в области культуры, кинематографии | Ц411140700 | 540 | 08 | 04 | | 99,2 |
|  |  |  |  |  |  | |  |
| 3. | **Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта"** | **Ц500000000** |  |  |  | | **10,0** |
| *3.1* | ***Подпрограмма "Развитие физической культуры и массового спорта" муниципальной программы "Развитие физической культуры и спорта"*** | ***Ц510000000*** |  |  |  | | ***10,0*** |
|  | *Основное мероприятие "Пропаганда роли физической культуры и спорта"* | *Ц510500000* |  |  |  | | *10,0* |
|  | Пропаганда физической культуры и спорта | Ц510511470 |  |  |  | | 10,0 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ц510511470 | 200 |  |  | | 10,0 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц510511470 | 240 |  |  | | 10,0 |
|  | Физическая культура и спорт | Ц510511470 | 240 | 11 |  | | 10,0 |
|  | Физическая культура | Ц510511470 | 240 | 11 | 01 | | 10,0 |
|  |  |  |  |  |  | |  |
| 4. | **Муниципальная программа "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики"** | **Ц800000000** |  |  |  | | **339,6** |
| *4.1.* | ***Подпрограмма "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности населения на водных объектах, построение (развитие) аппаратно-программного комплекса "Безопасный город" на территории Чувашской Республики" муниципальной программы "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики"*** | ***Ц810000000*** |  |  |  | | ***339,6*** |
|  | *Основное мероприятие "Обеспечение деятельности муниципальных учреждений, реализующих на территории Чувашской Республики государственную политику в области пожарной безопасности"* | *Ц810100000* |  |  |  | | *339,6* |
|  | Обеспечение деятельности муниципальных учреждений, реализующих на территории Чувашской Республики государственную политику в области пожарной безопасности | Ц810170020 |  |  |  | | 339,6 |
|  | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | Ц810170020 | 100 |  |  | | 333,6 |
|  | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | Ц810170020 | 110 |  |  | | 333,6 |
|  | Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | Ц810170020 | 110 | 03 |  | | 333,6 |
|  | Обеспечение пожарной безопасности | Ц810170020 | 110 | 03 | 10 | | 333,6 |
|  | Иные бюджетные ассигнования | Ц810170020 | 800 |  |  | | 6,0 |
|  | Уплата налогов, сборов и иных платежей | Ц810170020 | 850 |  |  | | 6,0 |
|  | Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | Ц810170020 | 850 | 03 |  | | 6,0 |
|  | Обеспечение пожарной безопасности | Ц810170020 | 850 | 03 | 10 | | 6,0 |
|  |  |  |  |  |  | |  |
| 5. | **Муниципальная программа "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия"** | **Ц900000000** |  |  |  | | **3,0** |
| *5.1.* | ***Подпрограмма "Развитие ветеринарии" муниципальной программы "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия" годы*** | ***Ц970000000*** |  |  |  | | ***3,0*** |
|  | *Основное мероприятие "Организация и осуществление мероприятий по регулированию численности безнадзорных животных"* | *Ц970500000* |  |  |  | | *3,0* |
|  | Осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по организации и осуществлению мероприятий по регулированию численности безнадзорных животных, за исключением вопросов, решение которых отнесено к ведению Российской Федерации, за счет субвенции, предоставляемой из республиканского бюджета Чувашской Республики | Ц970512750 |  |  |  | | 3,0 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ц970512750 | 200 |  |  | | 3,0 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц970512750 | 240 |  |  | | 3,0 |
|  | Национальная экономики | Ц970512750 | 240 | 04 |  | | 3,0 |
|  | Сельское хозяйство и рыболовство | Ц970512750 | 240 | 04 | 05 | | 3,0 |
|  |  |  |  |  |  | |  |
| 6. | **Муниципальная программа "Развитие транспортной системы"** | **Ч200000000** |  |  |  | | **1 250,1** |
| *6.1.* | ***Подпрограмма "Автомобильные дороги" муниципальной программы "Развитие транспортной системы""*** | ***Ч210000000*** |  |  |  | | ***1 250,1*** |
|  | *Основное мероприятие "Мероприятия, реализуемые с привлечением межбюджетных трансфертов бюджетам другого уровня"* | *Ч210400000* |  |  |  | | *1 250,1* |
|  | Осуществление дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения | Ч2104S4190 |  |  |  | | 1 250,1 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ч2104S4190 | 200 |  |  | | 1 250,1 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч2104S4190 | 240 |  |  | | 1 250,1 |
|  | Национальная экономика | Ч2104S4190 | 240 | 04 |  | | 1 250,1 |
|  | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | Ч2104S4190 | 240 | 04 | 09 | | 1 250,1 |
|  |  |  |  |  |  | |  |
| 7. | **Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"** | **Ч400000000** |  |  |  | | **266,3** |
| *7.1.* | ***Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала" муниципальной программы "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"*** | ***Ч410000000*** |  |  |  | | ***166,3*** |
|  | *Основное мероприятие "Развитие бюджетного планирования, формирование республиканского бюджета Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период"* | *Ч410100000* |  |  |  | | *25,0* |
|  | Резервный фонд администрации муниципального образования Чувашской Республики | Ч410173430 |  |  |  | | 25,0 |
|  | Иные бюджетные ассигнования | Ч410173430 | 800 |  |  | | 25,0 |
|  | Резервные средства | Ч410173430 | 870 |  |  | | 25,0 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ч410173430 | 870 | 01 |  | | 25,0 |
|  | Резервные фонды | Ч410173430 | 870 | 01 | 11 | | 25,0 |
|  | *Основное мероприятие "Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов муниципальных районов, городских округов и поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности"* | *Ч410400000* |  |  |  | | *141,3* |
|  | Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета | Ч410451180 |  |  |  | | 141,3 |
|  | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | Ч410451180 | 100 |  |  | | 126,8 |
|  | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | Ч410451180 | 120 |  |  | | 126,8 |
|  | Национальная оборона | Ч410451180 | 120 | 02 |  | | 126,8 |
|  | Мобилизационная и вневойсковая подготовка | Ч410451180 | 120 | 02 | 03 | | 126,8 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ч410451180 | 200 |  |  | | 14,5 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч410451180 | 240 |  |  | | 14,5 |
|  | Национальная оборона | Ч410451180 | 240 | 02 |  | | 14,5 |
|  | Мобилизационная и вневойсковая подготовка | Ч410451180 | 240 | 02 | 03 | | 14,5 |
| *7.2.* | ***Подпрограмма "Управление муниципальным имуществом" муниципальной программы "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"*** | ***Ч430000000*** |  |  |  | | ***100,0*** |
|  | *Эффективное управление муниципальным имуществом* | *Ч430400000* |  |  |  | | *100,0* |
|  | Обеспечение гарантий прав на муниципальное имущество Чувашской Республики, в том числе на землю, и защита прав и законных интересов собственников, землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков | Ч430473620 |  |  |  | | 100,0 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ч430473620 | 200 |  |  | | 99,6 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч430473620 | 240 |  |  | | 99,6 |
|  | Национальная экономика | Ч430473620 | 240 | 04 |  | | 99,6 |
|  | Другие вопросы в области национальной экономики | Ч430473620 | 240 | 04 | 12 | | 99,6 |
|  | Иные бюджетные ассигнования | Ч430473620 | 800 |  |  | | 0,4 |
|  | Уплата налогов, сборов и иных платежей | Ч430473620 | 850 |  |  | | 0,4 |
|  | Национальная экономика | Ч430473620 | 850 | 04 |  | | 0,4 |
|  | Другие вопросы в области национальной экономики | Ч430473620 | 850 | 04 | 12 | | 0,4 |
|  |  |  |  |  |  | |  |
| **8.** | **Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления"** | **Ч500000000** |  |  |  | | **1 032,7** |
| ***8.1.*** | ***Обеспечение реализации государственной программы Чувашской Республики "Развитие потенциала государственного управления" на 2012 - 2020 годы*** | ***Ч5Э0000000*** |  |  |  | | ***1 032,7*** |
|  | *Основное мероприятие "Общепрограммные расходы"* | *Ч5Э0100000* |  |  |  | | *1 029,2* |
|  | Обеспечение функций муниципальных органов | Ч5Э0100200 |  |  |  | | 1 029,2 |
|  | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | Ч5Э0100200 | 100 |  |  | | 919,2 |
|  | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | Ч5Э0100200 | 120 |  |  | | 919,2 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ч5Э0100200 | 120 | 01 |  | | 919,2 |
|  | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | Ч5Э0100200 | 120 | 01 | 04 | | 919,2 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ч5Э0100200 | 200 |  |  | | 104,2 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч5Э0100200 | 240 |  |  | | 104,2 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ч5Э0100200 | 240 | 01 |  | | 104,2 |
|  | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | Ч5Э0100200 | 240 | 01 | 04 | | 104,2 |
|  | Иные бюджетные ассигнования | Ч5Э0100200 | 800 |  |  | | 5,8 |
|  | Уплата налогов, сборов и иных платежей | Ч5Э0100200 | 850 |  |  | | 5,8 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ч5Э0100200 | 850 | 01 |  | | 5,8 |
|  | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | Ч5Э0100200 | 850 | 01 | 04 | | 5,8 |
|  | Выполнение других обязательств муниципального образования Чувашской Республики | Ч5Э0173770 |  |  |  | | 3,5 |
|  | Иные бюджетные ассигнования | Ч5Э0173770 | 800 |  |  | | 3,5 |
|  | Уплата налогов, сборов и иных платежей | Ч5Э0173770 | 850 |  |  | | 3,5 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ч5Э0173770 | 850 | 01 |  | | 3,5 |
|  | Другие общегосударственные вопросы | Ч5Э0173770 | 850 | 01 | 13 | | 3,5 |

Приложение 9

к Решению Собрания депутатов Октябрьского

сельского поселения «О бюджете Октябрьского

сельского поселения Мариинско-Посадского района

Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»

Распределение

**бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам**

**Октябрьского сельского поселения и непрограммным направлениям**

**деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета Октябрьского сельского поселения**

**Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2019 и 2020 годы**

(тыс. рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование | Целевая статья (государственные программы и непрограммные направления деятельности | Группа вида расходов | Раздел | Подраздел | Сумма | |
| 2019 | 2020 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ВСЕГО |  |  |  |  | **4 099,4** | **3 922,9** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. | **Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"** | **Ц100000000** |  |  |  | **463,6** | **334,3** |
| *1.1.* | ***Подпрограмма "Обеспечение комфортных условий проживания граждан в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"*** | ***Ц110000000*** |  |  |  | ***463,6*** | ***334,3*** |
|  | *Основное мероприятие "Улучшение потребительских и эксплуатационных характеристик жилищного фонда, обеспечивающих гражданам безопасные и комфортные условия проживания"* | *Ц110100000* |  |  |  | *13,6* | *13,6* |
|  | Капитальный ремонт жилищного фонда, в том числе многоквартирных домов, находящегося в собственности муниципального образования | Ц110172770 |  |  |  | 13,6 | 13,6 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц110172770 | 200 |  |  | 13,6 | 13,6 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц110172770 | 240 |  |  | 13,6 | 13,6 |
|  | Жилищно-коммунальное хозяйство | Ц110172770 | 240 | 05 |  | 13,6 | 13,6 |
|  | Жилищное хозяйство | Ц110172770 | 240 | 05 | 01 | 13,6 | 13,6 |
|  | *Основное мероприятие "Содействие благоустройству населенных пунктов в Чувашской Республике"* | *Ц110200000* |  |  |  | *450,0* | *320,7* |
|  | Уличное освещение | Ц110277400 |  |  |  | 215,0 | 150,0 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ц110277400 | 200 |  |  | 215,0 | 150,0 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц110277400 | 240 |  |  | 215,0 | 150,0 |
|  | Жилищно-коммунальное хозяйство | Ц110277400 | 240 | 05 |  | 215,0 | 150,0 |
|  | Благоустройство | Ц110277400 | 240 | 05 | 03 | 215,0 | 150,0 |
|  | Реализация мероприятий по благоустройству территории | Ц110277420 |  |  |  | 235,0 | 170,7 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ц110277420 | 200 |  |  | 235,0 | 170,7 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц110277420 | 240 |  |  | 235,0 | 170,7 |
|  | Жилищно-коммунальное хозяйство | Ц110277420 | 240 | 05 |  | 235,0 | 170,7 |
|  | Благоустройство | Ц110277420 | 240 | 05 | 03 | 235,0 | 170,7 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | **Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма"** | **Ц400000000** |  |  |  | **1 172,1** | **1 119,8** |
| *2.1.* | ***Подпрограмма "Развитие культуры в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие культуры и туризма"*** | ***Ц410000000*** |  |  |  | ***1 172,1*** | ***1 119,8*** |
|  | *Основное мероприятие "Развитие профессионального искусства"* | *Ц410500000* |  |  |  | *307,3* | *292,3* |
|  | Обеспечение деятельности театров, концертных и других организаций исполнительских искусств | Ц410540420 |  |  |  | 307,3 | 292,3 |
|  | Межбюджетные трансферты | Ц410540420 | 500 |  |  | 307,3 | 292,3 |
|  | Иные межбюджетные трансферты | Ц410540420 | 540 |  |  | 307,3 | 292,3 |
|  | Культура и кинематография | Ц410540420 | 540 | 08 |  | 307,3 | 292,3 |
|  | Культура | Ц410540420 | 540 | 08 | 01 | 307,3 | 292,3 |
|  | *Основное мероприятие "Сохранение и развитие народного творчества"* | *Ц410700000* |  |  |  | *765,6* | *728,3* |
|  | Обеспечение деятельности учреждений в сфере культурно-досугового обслуживания населения | Ц410740390 |  |  |  | 765,6 | 728,3 |
|  | Межбюджетные трансферты | Ц410740390 | 500 |  |  | 765,6 | 728,3 |
|  | Иные межбюджетные трансферты | Ц410740390 | 540 |  |  | 765,6 | 728,3 |
|  | Культура и кинематография | Ц410740390 | 540 | 08 |  | 765,6 | 728,3 |
|  | Культура | Ц410740390 | 540 | 08 | 01 | 765,6 | 728,3 |
|  | *Основное мероприятие "Бухгалтерское, финансовое и хозяйственно-эксплуатационное обслуживание государственных учреждений "* | *Ц411100000* |  |  |  | *99,2* | *99,2* |
|  | Обеспечение деятельности централизованных бухгалтерий, учреждений (центров) финансово-производственного обеспечения, служб инженерно-хозяйственного сопровождения муниципальных образований | Ц411140700 |  |  |  | 99,2 | 99,2 |
|  | Межбюджетные трансферты | Ц411140700 | 500 |  |  | 99,2 | 99,2 |
|  | Иные межбюджетные трансферты | Ц411140700 | 540 |  |  | 99,2 | 99,2 |
|  | Культура и кинематография | Ц411140700 | 540 | 08 |  | 99,2 | 99,2 |
|  | Другие вопросы в области культуры, кинематографии | Ц411140700 | 540 | 08 | 04 | 99,2 | 99,2 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | **Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта"** | **Ц500000000** |  |  |  | **10,0** | **10,0** |
| *3.1* | ***Подпрограмма "Развитие физической культуры и массового спорта" муниципальной программы "Развитие физической культуры и спорта"*** | ***Ц510000000*** |  |  |  | ***10,0*** | ***10,0*** |
|  | *Основное мероприятие "Пропаганда роли физической культуры и спорта"* | *Ц510500000* |  |  |  | *10,0* | *10,0* |
|  | Пропаганда физической культуры и спорта | Ц510511470 |  |  |  | 10,0 | 10,0 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ц510511470 | 200 |  |  | 10,0 | 10,0 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц510511470 | 240 |  |  | 10,0 | 10,0 |
|  | Физическая культура и спорт | Ц510511470 | 240 | 11 |  | 10,0 | 10,0 |
|  | Физическая культура | Ц510511470 | 240 | 11 | 01 | 10,0 | 10,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. | **Муниципальная программа "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия"** | **Ц900000000** |  |  |  | **3,0** | **3,0** |
| *4.1.* | ***Подпрограмма "Развитие ветеринарии" муниципальной программы "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия" годы*** | ***Ц970000000*** |  |  |  | ***3,0*** | ***3,0*** |
|  | *Основное мероприятие "Организация и осуществление мероприятий по регулированию численности безнадзорных животных"* | *Ц970500000* |  |  |  | *3,0* | *3,0* |
|  | Осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по организации и осуществлению мероприятий по регулированию численности безнадзорных животных, за исключением вопросов, решение которых отнесено к ведению Российской Федерации, за счет субвенции, предоставляемой из республиканского бюджета Чувашской Республики | Ц970512750 |  |  |  | 3,0 | 3,0 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ц970512750 | 200 |  |  | 3,0 | 3,0 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц970512750 | 240 |  |  | 3,0 | 3,0 |
|  | Национальная экономика | Ц970512750 | 240 | 04 |  | 3,0 | 3,0 |
|  | Сельское хозяйство и рыболовство | Ц970512750 | 240 | 04 | 05 | 3,0 | 3,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. | **Муниципальная программа "Развитие транспортной системы"** | **Ч200000000** |  |  |  | **1 250,1** | **1 250,1** |
| *5.1.* | ***Подпрограмма "Автомобильные дороги" муниципальной программы "Развитие транспортной системы""*** | ***Ч210000000*** |  |  |  | ***1 250,1*** | ***1 250,1*** |
|  | *Основное мероприятие "Мероприятия, реализуемые с привлечением межбюджетных трансфертов бюджетам другого уровня"* | *Ч210400000* |  |  |  | *1 250,1* | *1 250,1* |
|  | Осуществление дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения | Ч2104S4190 |  |  |  | 1 250,1 | 1 250,1 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ч2104S4190 | 200 |  |  | 1 250,1 | 1 250,1 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч2104S4190 | 240 |  |  | 1 250,1 | 1 250,1 |
|  | Национальная экономика | Ч2104S4190 | 240 | 04 |  | 1 250,1 | 1 250,1 |
|  | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | Ч2104S4190 | 240 | 04 | 09 | 1 250,1 | 1 250,1 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. | **Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"** | **Ч400000000** |  |  |  | **167,9** | **173,0** |
| *6.1.* | ***Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала" муниципальной программы "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"*** | ***Ч410000000*** |  |  |  | ***167,9*** | ***173,0*** |
|  | *Основное мероприятие "Развитие бюджетного планирования, формирование республиканского бюджета Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период"* | *Ч410100000* |  |  |  | *25,0* | *25,0* |
|  | Резервный фонд администрации муниципального образования Чувашской Республики | Ч410173430 |  |  |  | 25,0 | 25,0 |
|  | Иные бюджетные ассигнования | Ч410173430 | 800 |  |  | 25,0 | 25,0 |
|  | Резервные средства | Ч410173430 | 870 |  |  | 25,0 | 25,0 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ч410173430 | 870 | 01 |  | 25,0 | 25,0 |
|  | Резервные фонды | Ч410173430 | 870 | 01 | 11 | 25,0 | 25,0 |
|  | *Основное мероприятие "Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов муниципальных районов, городских округов и поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности"* | *Ч410400000* |  |  |  | *142,9* | *148,0* |
|  | Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета | Ч410451180 |  |  |  | 142,9 | 148,0 |
|  | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | Ч410451180 | 100 |  |  | 128,3 | 133,4 |
|  | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | Ч410451180 | 120 |  |  | 128,3 | 133,4 |
|  | Национальная оборона | Ч410451180 | 120 | 02 |  | 128,3 | 133,4 |
|  | Мобилизационная и вневойсковая подготовка | Ч410451180 | 120 | 02 | 03 | 128,3 | 133,4 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ч410451180 | 200 |  |  | 14,6 | 14,6 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч410451180 | 240 |  |  | 14,6 | 14,6 |
|  | Национальная оборона | Ч410451180 | 240 | 02 |  | 14,6 | 14,6 |
|  | Мобилизационная и вневойсковая подготовка | Ч410451180 | 240 | 02 | 03 | 14,6 | 14,6 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7.** | **Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления"** | **Ч500000000** |  |  |  | **1 032,7** | **1 032,7** |
| ***7.1.*** | ***Обеспечение реализации государственной программы Чувашской Республики "Развитие потенциала государственного управления" на 2012 - 2020 годы*** | ***Ч5Э0000000*** |  |  |  | ***1 032,7*** | ***1 032,7*** |
|  | *Основное мероприятие "Общепрограммные расходы"* | *Ч5Э0100000* |  |  |  | *1 032,7* | *1 032,7* |
|  | Обеспечение функций муниципальных органов | Ч5Э0100200 |  |  |  | 1 029,2 | 1 029,2 |
|  | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | Ч5Э0100200 | 100 |  |  | 919,2 | 919,2 |
|  | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | Ч5Э0100200 | 120 |  |  | 919,2 | 919,2 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ч5Э0100200 | 120 | 01 |  | 919,2 | 919,2 |
|  | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | Ч5Э0100200 | 120 | 01 | 04 | 919,2 | 919,2 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ч5Э0100200 | 200 |  |  | 104,2 | 104,2 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч5Э0100200 | 240 |  |  | 104,2 | 104,2 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ч5Э0100200 | 240 | 01 |  | 104,2 | 104,2 |
|  | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | Ч5Э0100200 | 240 | 01 | 04 | 104,2 | 104,2 |
|  | Иные бюджетные ассигнования | Ч5Э0100200 | 800 |  |  | 5,8 | 5,8 |
|  | Резервные средства | Ч5Э0100200 | 850 |  |  | 5,8 | 5,8 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ч5Э0100200 | 850 | 01 |  | 5,8 | 5,8 |
|  | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | Ч5Э0100200 | 850 | 01 | 04 | 5,8 | 5,8 |
|  | Выполнение других обязательств муниципального образования Чувашской Республики | Ч5Э0173770 |  |  |  | 3,5 | 3,5 |
|  | Иные бюджетные ассигнования | Ч5Э0173770 | 800 |  |  | 3,5 | 3,5 |
|  | Резервные средства | Ч5Э0173770 | 850 |  |  | 3,5 | 3,5 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ч5Э0173770 | 850 | 01 |  | 3,5 | 3,5 |
|  | Другие общегосударственные вопросы | Ч5Э0173770 | 850 | 01 | 13 | 3,5 | 3,5 |

Приложение 10

к Решению Собрания депутатов Октябрьского

сельского поселения «О бюджете Октябрьского

сельского поселения Мариинско-Посадского района

Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»

**Ведомственная структура расходов бюджета**

**Октябрьского** **сельского поселения Мариинско-Посадского**

**района Чувашской Республики на 2018 год**

(тыс. рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Главный распорядитель | Раздел | Подраздел | Целевая статья (государственные программы  и непрограммные направления деятельности | Группа вида расходов | Сумма |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО |  |  |  |  |  | **4 589,9** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| АДМИНИСТРАЦИЯ ОКТЯБРЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ | **993** |  |  |  |  | **4 589,9** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | **993** | **01** |  |  |  | **1 057,7** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **993** | **01** | **04** |  |  | **1 029,2** |
| ***Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления"*** | ***993*** | ***01*** | ***04*** | ***Ч500000000*** |  | ***1 029,2*** |
| *Обеспечение реализации государственной программы Чувашской Республики "Развитие потенциала государственного управления" на 2012 - 2020 годы* | *993* | *01* | *04* | *Ч5Э0000000* |  | *1 029,2* |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 993 | 01 | 04 | Ч5Э0100000 |  | 1 029,2 |
| Обеспечение функций муниципальных органов | 993 | 01 | 04 | Ч5Э0100200 |  | 1 029,2 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 993 | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 100 | 919,2 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 993 | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 120 | 919,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 993 | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 200 | 104,2 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 240 | 104,2 |
| Иные бюджетные ассигнования |  | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 800 | 5,8 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 993 | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 850 | 5,8 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Резервные фонды** | **993** | **01** | **11** |  |  | **25,0** |
| ***Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"*** | ***993*** | ***01*** | ***11*** | ***Ч400000000*** |  | ***25,0*** |
| *Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала" муниципальной программы "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"* | 993 | *01* | *11* | *Ч410000000* |  | *25,0* |
| Основное мероприятие "Развитие бюджетного планирования, формирование республиканского бюджета Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период" | 993 | 01 | 11 | Ч410100000 |  | 25,0 |
| Резервный фонд администрации муниципального образования Чувашской Республики | 993 | 01 | 11 | Ч410173430 |  | 25,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 993 | 01 | 11 | Ч410173430 | 800 | 25,0 |
| Резервные средства | 993 | 01 | 11 | Ч410173430 | 870 | 25,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **993** | **01** | **13** |  |  | **3,5** |
| ***Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления"*** | ***993*** | ***01*** | ***13*** | ***Ч500000000*** |  | ***3,5*** |
| *Обеспечение реализации государственной программы Чувашской Республики "Развитие потенциала государственного управления" на 2012 - 2020 годы* | *993* | *01* | *13* | *Ч5Э0000000* |  | *3,5* |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 993 | 01 | 13 | Ч5Э0100000 |  | 3,5 |
| Выполнение других обязательств муниципального образования Чувашской Республики | 993 | 01 | 13 | Ч5Э0173770 |  | 3,5 |
| Иные бюджетные ассигнования | 993 | 01 | 13 | Ч5Э0173770 | 800 | 3,5 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 993 | 01 | 13 | Ч5Э0173770 | 850 | 3,5 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 993 | **02** |  |  |  | **141,3** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **993** | **02** | **03** |  |  | **141,3** |
| ***Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"*** | ***993*** | ***02*** | ***03*** | ***Ч400000000*** |  | ***141,3*** |
| *Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала" муниципальной программы "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"* | *993* | *02* | *03* | *Ч410000000* |  | 141,3 |
| Основное мероприятие "Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов муниципальных районов, городских округов и поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности" | 993 | 02 | 03 | Ч410400000 |  | 141,3 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета | 993 | 02 | 03 | Ч410451180 |  | 141,3 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 993 | 02 | 03 | Ч410451180 | 100 | 126,8 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 993 | 02 | 03 | Ч410451180 | 120 | 126,8 |
| Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд | 993 | 02 | 03 | Ч410451180 | 200 | 14,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 02 | 03 | Ч410451180 | 240 | 14,5 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | **993** | **03** |  |  |  | **339,6** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Обеспечение пожарной безопасности** | **993** | **03** | **10** |  |  | **339,6** |
| ***Муниципальная программа "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики"*** | ***993*** | ***03*** | ***10*** | ***Ц800000000*** |  | ***339,6*** |
| *Подпрограмма "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности населения на водных объектах, построение (развитие) аппаратно-программного комплекса "Безопасный город" на территории Чувашской Республики" муниципальной программы "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики"* | *993* | *03* | *10* | *Ц810000000* |  | *339,6* |
| Основное мероприятие "Обеспечение деятельности муниципальных учреждений, реализующих на территории Чувашской Республики государственную политику в области пожарной безопасности" | 993 | 03 | 10 | Ц810100000 |  | 339,6 |
| Обеспечение деятельности муниципальных учреждений, реализующих на территории Чувашской Республики государственную политику в области пожарной безопасности | 993 | 03 | 10 | Ц810170020 |  | 339,6 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 993 | 03 | 10 | Ц810170020 | 100 | 333,6 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 993 | 03 | 10 | Ц810170020 | 110 | 333,6 |
| Иные бюджетные ассигнования | 993 | 03 | 10 | Ц810170020 | 800 | 6,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 993 | 03 | 10 | Ц810170020 | 850 | 6,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **993** | **04** |  |  |  | **1 353,1** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Сельское хозяйство и рыболовство** | **993** | **04** | **05** |  |  | **3,0** |
| ***Муниципальная программа "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия"*** | ***993*** | ***04*** | ***05*** | ***Ц900000000*** |  | ***3,0*** |
| *Подпрограмма "Развитие ветеринарии" муниципальной программы "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия" годы* | *993* | *04* | *05* | *Ц970000000* |  | *3,0* |
| Основное мероприятие "Организация и осуществление мероприятий по регулированию численности безнадзорных животных" | 993 | 04 | 05 | Ц970500000 |  | 3,0 |
| Осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по организации и осуществлению мероприятий по регулированию численности безнадзорных животных, за исключением вопросов, решение которых отнесено к ведению Российской Федерации, за счет субвенции, предоставляемой из республиканского бюджета Чувашской Республики | 993 | 04 | 05 | Ц970512750 |  | 3,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 993 | 04 | 05 | Ц970512750 | 200 | 3,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 04 | 05 | Ц970512750 | 240 | 3,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **993** | **04** | **09** |  |  | **1 250,1** |
| ***Муниципальная программа "Развитие транспортной системы"*** | ***993*** | ***04*** | ***09*** | ***Ч200000000*** |  | ***1 250,1*** |
| *Подпрограмма "Автомобильные дороги"* | *993* | *04* | *09* | *Ч210000000* |  | *1 250,1* |
| Основное мероприятие "Мероприятия, реализуемые с привлечением межбюджетных трансфертов бюджетам другого уровня" | 993 | 04 | 09 | Ч210400000 |  | 1 250,1 |
| Осуществление дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения | 993 | 04 | 09 | Ч2104S4190 |  | 1 250,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 993 | 04 | 09 | Ч2104S4190 | 200 | 1 250,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 04 | 09 | Ч2104S4190 | 240 | 1 250,1 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **993** | **04** | **12** |  |  | **100,0** |
| ***Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"*** | ***993*** | ***04*** | ***12*** | ***Ч400000000*** |  | ***100,0*** |
| *Подпрограмма "Управление муниципальным имуществом" муниципальной программы "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"* | *993* | *04* | *12* | *Ч430000000* |  | *100,0* |
| Эффективное управление муниципальным имуществом | 993 | 04 | 12 | Ч430400000 |  | 100,0 |
| Обеспечение гарантий прав на муниципальное имущество Чувашской Республики, в том числе на землю, и защита прав и законных интересов собственников, землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков | 993 | 04 | 12 | Ч430473620 |  | 100,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 993 | 04 | 12 | Ч430473620 | 200 | 99,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 04 | 12 | Ч430473620 | 240 | 99,6 |
| Иные бюджетные ассигнования | 993 | 04 | 12 | Ч430473620 | 800 | 0,4 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 993 | 04 | 12 | Ч430473620 | 850 | 0,4 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ЖИЛИЩНО-КОММУ­НАЛЬ­НОЕ ХОЗЯЙСТВО | **993** | **05** |  |  |  | **467,9** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Жилищное хозяйство | **993** | **05** | **01** |  |  | **13,6** |
| ***Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"*** | ***993*** | ***05*** | ***01*** | ***Ц100000000*** |  | ***13,6*** |
| *Подпрограмма "Обеспечение комфортных условий проживания граждан в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"* | *993* | *05* | *01* | *Ц110000000* |  | *13,6* |
| Основное мероприятие "Улучшение потребительских и эксплуатационных характеристик жилищного фонда, обеспечивающих гражданам безопасные и комфортные условия проживания" | 993 | 05 | 01 | Ц110100000 |  | 13,6 |
| Капитальный ремонт жилищного фонда, в том числе многоквартирных домов, находящегося в собственности муниципального образования | 993 | 05 | 01 | Ц110172770 |  | 13,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 993 | 05 | 01 | Ц110172770 | 200 | 13,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 05 | 01 | Ц110172770 | 240 | 13,6 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Благоустройство** | **993** | **05** | **03** |  |  | **454,3** |
| ***Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"*** | ***993*** | ***05*** | ***03*** | ***Ц100000000*** |  | ***454,3*** |
| *Подпрограмма "Обеспечение комфортных условий проживания граждан в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"* | *993* | *05* | *03* | *Ц110000000* |  | *454,3* |
| Основное мероприятие "Содействие благоустройству населенных пунктов в Чувашской Республике" | 993 | 05 | 03 | Ц110200000 |  | 454,3 |
| Уличное освещение | 993 | 05 | 03 | Ц110277400 |  | 215,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 993 | 05 | 03 | Ц110277400 | 200 | 215,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 05 | 03 | Ц110277400 | 240 | 215,0 |
| Реализация мероприятий по благоустройству территории | 993 | 05 | 03 | Ц110277420 |  | 239,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 993 | 05 | 03 | Ц110277420 | 200 | 239,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 05 | 03 | Ц110277420 | 240 | 239,3 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ | **993** | **08** |  |  |  | **1 220,3** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Культура** | **993** | **08** | **01** |  |  | **1 121,1** |
| ***Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма"*** | ***993*** | ***08*** | ***01*** | ***Ц400000000*** |  | ***1 121,1*** |
| *Подпрограмма "Развитие культуры в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие культуры и туризма"* | *993* | *08* | *01* | *Ц410000000* |  | *1 121,1* |
| Основное мероприятие "Развитие профессионального искусства" | 993 | 08 | 01 | Ц410500000 |  | 321,1 |
| Обеспечение деятельности театров, концертных и других организаций исполнительских искусств | 993 | 08 | 01 | Ц410540420 |  | 321,1 |
| Межбюджетные трансферты | 993 | 08 | 01 | Ц410540420 | 500 | 321,1 |
| Иные межбюджетные трансферты | 993 | 08 | 01 | Ц410540420 | 540 | 321,1 |
| Основное мероприятие "Сохранение и развитие народного творчества" | 993 | 08 | 01 | Ц410700000 |  | 800,0 |
| Обеспечение деятельности учреждений в сфере культурно-досугового обслуживания населения | 993 | 08 | 01 | Ц410740390 |  | 800,0 |
| Межбюджетные трансферты | 993 | 08 | 01 | Ц410740390 | 500 | 800,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 993 | 08 | 01 | Ц410740390 | 540 | 800,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Другие вопросы в области культуры, кинематографии** | **993** | **08** | **04** |  |  | **99,2** |
| ***Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма"*** | ***993*** | ***08*** | ***04*** | ***Ц400000000*** |  | ***99,2*** |
| *Подпрограмма "Развитие культуры в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие культуры и туризма"* | *993* | *08* | *04* | *Ц410000000* |  | *99,2* |
| Основное мероприятие "Бухгалтерское, финансовое и хозяйственно-эксплуатационное обслуживание государственных учреждений " | 993 | 08 | 04 | Ц411100000 |  | 99,2 |
| Обеспечение деятельности централизованных бухгалтерий, учреждений (центров) финансово-производственного обеспечения, служб инженерно-хозяйственного сопровождения муниципальных образований | 993 | 08 | 04 | Ц411140700 |  | 99,2 |
| Межбюджетные трансферты | 993 | 08 | 04 | Ц411140700 | 500 |  |
| Иные межбюджетные трансферты | 993 | 08 | 04 | Ц411140700 | 540 | 99,2 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | **993** | **11** |  |  |  | **10,0** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Физическая культура** | **993** | **11** | **01** |  |  | **10,0** |
| ***Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта"*** | ***993*** | ***11*** | ***01*** | ***Ц500000000*** |  | ***10,0*** |
| *Подпрограмма "Развитие физической культуры и массового спорта" муниципальной программы "Развитие физической культуры и спорта"* | *993* | *11* | *01* | *Ц510000000* |  | *10,0* |
| Основное мероприятие "Пропаганда роли физической культуры и спорта" | 993 | 11 | 01 | Ц510500000 |  | 10,0 |
| Пропаганда физической культуры и спорта | 993 | 11 | 01 | Ц510511470 |  | 10,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 993 | 11 | 01 | Ц510511470 | 200 | 10,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 11 | 01 | Ц510511470 | 240 | 10,0 |

Приложение 11

к Решению Собрания депутатов Октябрьского

сельского поселения «О бюджете Октябрьского

сельского поселения Мариинско-Посадского района

Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»

**Ведомственная структура расходов бюджета**

**Октябрьского** **сельского поселения Мариинско-Посадского**

**района Чувашской Республики на 2019 и 2020 годы**

(тыс. рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Главный распорядитель | Раздел | Подраздел | Целевая статья (государственные программы  и непрограммные направления деятельности | Группа вида расходов | Сумма | |
| 2019 | 2020 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО |  |  |  |  |  | **4 099,4** | **3 922,9** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| АДМИНИСТРАЦИЯ ОКТЯБРЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ | **993** |  |  |  |  | **4 099,4** | **3 922,9** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | **993** | **01** |  |  |  | **1 057,7** | **1 057,7** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **993** | **01** | **04** |  |  | **1 029,2** | **1 029,2** |
| ***Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления"*** | ***993*** | ***01*** | ***04*** | ***Ч500000000*** |  | ***1 029,2*** | ***1 029,2*** |
| *Обеспечение реализации государственной программы Чувашской Республики "Развитие потенциала государственного управления" на 2012 - 2020 годы* | *993* | *01* | *04* | *Ч5Э0000000* |  | *1 029,2* | *1 029,2* |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 993 | 01 | 04 | Ч5Э0100000 |  | 1 029,2 | 1 029,2 |
| Обеспечение функций муниципальных органов | 993 | 01 | 04 | Ч5Э0100200 |  | 1 029,2 | 1 029,2 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 993 | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 100 | 919,2 | 919,2 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 993 | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 120 | 919,2 | 919,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 993 | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 200 | 104,2 | 104,2 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 240 | 104,2 | 104,2 |
| Иные бюджетные ассигнования | 993 | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 800 | 5,8 | 5,8 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 993 | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 850 | 5,8 | 5,8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Резервные фонды** | **993** | **01** | **11** |  |  | **25,0** | **25,0** |
| ***Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"*** | ***993*** | ***01*** | ***11*** | ***Ч400000000*** |  | ***25,0*** | ***25,0*** |
| *Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала" муниципальной программы "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"* | 993 | *01* | *11* | *Ч410000000* |  | *25,0* | *25,0* |
| Основное мероприятие "Развитие бюджетного планирования, формирование республиканского бюджета Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период" | 993 | 01 | 11 | Ч410100000 |  | 25,0 | 25,0 |
| Резервный фонд администрации муниципального образования Чувашской Республики | 993 | 01 | 11 | Ч410173430 |  | 25,0 | 25,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 993 | 01 | 11 | Ч410173430 | 800 | 25,0 | 25,0 |
| Резервные средства | 993 | 01 | 11 | Ч410173430 | 870 | 25,0 | 25,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **993** | **01** | **13** |  |  | **3,5** | **3,5** |
| ***Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления"*** | ***993*** | ***01*** | ***13*** | ***Ч500000000*** |  | ***3,5*** | ***3,5*** |
| *Обеспечение реализации государственной программы Чувашской Республики "Развитие потенциала государственного управления" на 2012 - 2020 годы* | *993* | *01* | *13* | *Ч5Э0000000* |  | *3,5* | *3,5* |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 993 | 01 | 13 | Ч5Э0100000 |  | 3,5 | 3,5 |
| Выполнение других обязательств муниципального образования Чувашской Республики | 993 | 01 | 13 | Ч5Э0173770 |  | 3,5 | 3,5 |
| Иные бюджетные ассигнования | 993 | 01 | 13 | Ч5Э0173770 | 800 | 3,5 | 3,5 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 993 | 01 | 13 | Ч5Э0173770 | 850 | 3,5 | 3,5 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | **993** | **02** |  |  |  | **142,9** | **148,0** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **993** | **02** | **03** |  |  | **142,9** | **148,0** |
| ***Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"*** | ***993*** | ***02*** | ***03*** | ***Ч400000000*** |  | ***142,9*** | ***148,0*** |
| *Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала" муниципальной программы "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"* | *993* | *02* | *03* | *Ч410000000* |  | *142,9* | *148,0* |
| Основное мероприятие "Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов муниципальных районов, городских округов и поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности" | 993 | 02 | 03 | Ч410400000 |  | 142,9 | 148,0 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета | 993 | 02 | 03 | Ч410451180 |  | 142,9 | 148,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 993 | 02 | 03 | Ч410451180 | 100 | 128,3 | 133,4 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 993 | 02 | 03 | Ч410451180 | 120 | 128,3 | 133,4 |
| Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд | 993 | 02 | 03 | Ч410451180 | 200 | 14,6 | 14,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 02 | 03 | Ч410451180 | 240 | 14,6 | 14,6 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **993** | **04** |  |  |  | **1 253,1** | **1 253,1** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Сельское хозяйство и рыболовство** | **993** | **04** | **05** |  |  | **3,0** | **3,0** |
| ***Муниципальная программа "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия"*** | ***993*** | ***04*** | ***05*** | ***Ц900000000*** |  | ***3,0*** | ***3,0*** |
| *Подпрограмма "Развитие ветеринарии" муниципальной программы "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия" годы* | *993* | *04* | *05* | *Ц970000000* |  | *3,0* | *3,0* |
| Основное мероприятие "Организация и осуществление мероприятий по регулированию численности безнадзорных животных" | 993 | 04 | 05 | Ц970500000 |  | 3,0 | 3,0 |
| Осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по организации и осуществлению мероприятий по регулированию численности безнадзорных животных, за исключением вопросов, решение которых отнесено к ведению Российской Федерации, за счет субвенции, предоставляемой из республиканского бюджета Чувашской Республики | 993 | 04 | 05 | Ц970512750 |  | 3,0 | 3,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 993 | 04 | 05 | Ц970512750 | 200 | 3,0 | 3,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 04 | 05 | Ц970512750 | 240 | 3,0 | 3,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **993** | **04** | **09** |  |  | **1 250,1** | **1 250,1** |
| ***Муниципальная программа "Развитие транспортной системы"*** | ***993*** | ***04*** | ***09*** | ***Ч200000000*** |  | ***1 250,1*** | ***1 250,1*** |
| *Подпрограмма "Автомобильные дороги"* | *993* | *04* | *09* | *Ч210000000* |  | *1 250,1* | *1 250,1* |
| Основное мероприятие "Мероприятия, реализуемые с привлечением межбюджетных трансфертов бюджетам другого уровня" | 993 | 04 | 09 | Ч210400000 |  | 1 250,1 | 1 250,1 |
| Осуществление дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения | 993 | 04 | 09 | Ч2104S4190 |  | 1 250,1 | 1 250,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 993 | 04 | 09 | Ч2104S4190 | 200 | 1 250,1 | 1 250,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 04 | 09 | Ч2104S4190 | 240 | 1 250,1 | 1 250,1 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ЖИЛИЩНО-КОММУ­НАЛЬ­НОЕ ХОЗЯЙСТВО | **993** | **05** |  |  |  | **463,6** | **334,3** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Жилищное хозяйство | **993** | **05** | **01** |  |  | **13,6** | **13,6** |
| ***Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"*** | ***993*** | ***05*** | ***01*** | ***Ц100000000*** |  | ***13,6*** | ***13,6*** |
| *Подпрограмма "Обеспечение комфортных условий проживания граждан в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"* | *993* | *05* | *01* | *Ц110000000* |  | *13,6* | *13,6* |
| Основное мероприятие "Улучшение потребительских и эксплуатационных характеристик жилищного фонда, обеспечивающих гражданам безопасные и комфортные условия проживания" | 993 | 05 | 01 | Ц110100000 |  | 13,6 | 13,6 |
| Капитальный ремонт жилищного фонда, в том числе многоквартирных домов, находящегося в собственности муниципального образования | 993 | 05 | 01 | Ц110172770 |  | 13,6 | 13,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 993 | 05 | 01 | Ц110172770 | 200 | 13,6 | 13,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 05 | 01 | Ц110172770 | 240 | 13,6 | 13,6 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Благоустройство** | **993** | **05** | **03** |  |  | **450,0** | **320,7** |
| ***Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"*** | ***993*** | ***05*** | ***03*** | ***Ц100000000*** |  | ***450,0*** | ***320,7*** |
| *Подпрограмма "Обеспечение комфортных условий проживания граждан в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"* | *993* | *05* | *03* | *Ц110000000* |  | *450,0* | *320,7* |
| Основное мероприятие "Содействие благоустройству населенных пунктов в Чувашской Республике" | 993 | 05 | 03 | Ц110200000 |  | 450,0 | 320,7 |
| Уличное освещение | 993 | 05 | 03 | Ц110277400 |  | 215,0 | 150,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 993 | 05 | 03 | Ц110277400 | 200 | 215,0 | 150,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 05 | 03 | Ц110277400 | 240 | 215,0 | 150,0 |
| Реализация мероприятий по благоустройству территории | 993 | 05 | 03 | Ц110277420 |  | 235,0 | 170,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 993 | 05 | 03 | Ц110277420 | 200 | 235,0 | 170,7 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 05 | 03 | Ц110277420 | 240 | 235,0 | 170,7 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ | **993** | **08** |  |  |  | **1 172,1** | **1 119,8** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Культура** | **993** | **08** | **01** |  |  | **1 072,9** | **1 020,6** |
| ***Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма"*** | ***993*** | ***08*** | ***01*** | ***Ц400000000*** |  | ***1 072,9*** | ***1 020,6*** |
| *Подпрограмма "Развитие культуры в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие культуры и туризма"* | *993* | *08* | *01* | *Ц410000000* |  | *1 072,9* | *1 020,6* |
| Основное мероприятие "Развитие профессионального искусства" | 993 | 08 | 01 | Ц410500000 |  | 307,3 | 292,3 |
| Обеспечение деятельности театров, концертных и других организаций исполнительских искусств | 993 | 08 | 01 | Ц410540420 |  | 307,3 | 292,3 |
| Межбюджетные трансферты | 993 | 08 | 01 | Ц410540420 | 500 | 307,3 | 292,3 |
| Иные межбюджетные трансферты | 993 | 08 | 01 | Ц410540420 | 540 | 307,3 | 292,3 |
| Основное мероприятие "Сохранение и развитие народного творчества" | 993 | 08 | 01 | Ц410700000 |  | 765,6 | 728,3 |
| Обеспечение деятельности учреждений в сфере культурно-досугового обслуживания населения | 993 | 08 | 01 | Ц410740390 |  | 765,6 | 728,3 |
| Межбюджетные трансферты | 993 | 08 | 01 | Ц410740390 | 500 | 765,6 | 728,3 |
| Иные межбюджетные трансферты | 993 | 08 | 01 | Ц410740390 | 540 | 765,6 | 728,3 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Другие вопросы в области культуры, кинематографии** | **993** | **08** | **04** |  |  | **99,2** | **99,2** |
| ***Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма"*** | ***993*** | ***08*** | ***04*** | ***Ц400000000*** |  | ***99,2*** | ***99,2*** |
| *Подпрограмма "Развитие культуры в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие культуры и туризма"* | *993* | *08* | *04* | *Ц410000000* |  | *99,2* | *99,2* |
| Основное мероприятие "Бухгалтерское, финансовое и хозяйственно-эксплуатационное обслуживание государственных учреждений " | 993 | 08 | 04 | Ц411100000 |  | 99,2 | 99,2 |
| Обеспечение деятельности централизованных бухгалтерий, учреждений (центров) финансово-производственного обеспечения, служб инженерно-хозяйственного сопровождения муниципальных образований | 993 | 08 | 04 | Ц411140700 |  | 99,2 | 99,2 |
| Межбюджетные трансферты | 993 | 08 | 04 | Ц411140700 | 500 | 99,2 | 99,2 |
| Иные межбюджетные трансферты | 993 | 08 | 04 | Ц411140700 | 540 | 99,2 | 99,2 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | **993** | **11** |  |  |  | **10,0** | **10,0** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Физическая культура** | **993** | **11** | **01** |  |  | **10,0** | **10,0** |
| ***Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта"*** | ***993*** | ***11*** | ***01*** | ***Ц500000000*** |  | ***10,0*** | ***10,0*** |
| *Подпрограмма "Развитие физической культуры и массового спорта" муниципальной программы "Развитие физической культуры и спорта"* | *993* | *11* | *01* | *Ц510000000* |  | *10,0* | *10,0* |
| Основное мероприятие "Пропаганда роли физической культуры и спорта" | 993 | 11 | 01 | Ц510500000 |  | 10,0 | 10,0 |
| Пропаганда физической культуры и спорта | 993 | 11 | 01 | Ц510511470 |  | 10,0 | 10,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 993 | 11 | 01 | Ц510511470 | 200 | 10,0 | 10,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 993 | 11 | 01 | Ц510511470 | 240 | 10,0 | 10,0 |

Приложение 12

к Решению Собрания депутатов Октябрьского

сельского поселения «О бюджете Октябрьского

сельского поселения Мариинско-Посадского

района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»

**Распределение межбюджетных трансфертов**

**из бюджета Мариинско-Посадского района бюджету Октябрьского**

**сельского поселения Мариинско-Посадского района на 2018 год**

(тыс. рублей)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование межбюджетных трансфертов | Сумма |
| Дотации бюджетам поселений на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности | 1 749,0 |
| Осуществление дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения за счет субсидии, предоставляемой из республиканского бюджета Чувашской Республики | 530,7 |
| Осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по организации и осуществлению мероприятий по регулированию численности безнадзорных животных, за исключением вопросов, решение которых отнесено к ведению Российской Федерации, за счет субвенции, предоставляемой из республиканского бюджета Чувашской Республики. | 3,0 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета | 141,3 |
| **Итого** | **2 424,0** |

Приложение 13

к Решению Собрания депутатов Октябрьского

сельского поселения «О бюджете Октябрьского

сельского поселения Мариинско-Посадского

района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»

**Распределение межбюджетных трансфертов**

**из бюджета Мариинско-Посадского района бюджету Октябрьского**

**сельского поселения Мариинско-Посадского района на 2019 год**

(тыс. рублей)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование межбюджетных трансфертов | Сумма |
| Дотации бюджетам поселений на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности | 1 473,0 |
| Осуществление дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения за счет субсидии, предоставляемой из республиканского бюджета Чувашской Республики | 530,7 |
| Осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по организации и осуществлению мероприятий по регулированию численности безнадзорных животных, за исключением вопросов, решение которых отнесено к ведению Российской Федерации, за счет субвенции, предоставляемой из республиканского бюджета Чувашской Республики. | 3,0 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета | 142,9 |
| **Итого** | **2 149,6** |

Приложение 14

к Решению Собрания депутатов Октябрьского

сельского поселения «О бюджете Октябрьского

сельского поселения Мариинско-Посадского

района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»

**Распределение межбюджетных трансфертов**

**из бюджета Мариинско-Посадского района бюджету Октябрьского**

**сельского поселения Мариинско-Посадского района на 2020 год**

(тыс. рублей)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование межбюджетных трансфертов | Сумма |
| Дотации бюджетам поселений на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности | 1 332,7 |
| Осуществление дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения за счет субсидии, предоставляемой из республиканского бюджета Чувашской Республики | 530,7 |
| Осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по организации и осуществлению мероприятий по регулированию численности безнадзорных животных, за исключением вопросов, решение которых отнесено к ведению Российской Федерации, за счет субвенции, предоставляемой из республиканского бюджета Чувашской Республики. | 3,0 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета | 148,0 |
| **Итого** | **2 014,4** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение 15  к Решению Собрания депутатов Октябрьского сельского поселения «О бюджете Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»  **Источники**  **внутреннего финансирования дефицита бюджета Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Код бюджетной  классификации Российской Федерации | Наименование | Сумма тыс. рублей | | 000 01 02 00 00 00 0000 000 | Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 0,00 | | 000 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | 0,00 | | 000 01 06 04 00 00 0000 000 | Исполнение государственных и муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации | 0,00 | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение 16  к Решению Собрания депутатов Октябрьского сельского поселения «О бюджете Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»    **Источники**  **внутреннего финансирования дефицита бюджета**  **Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района**  **Чувашской Республики на 2019 и 2020 годы**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Код бюджетной  классификации Российской Федерации | Наименование | Сумма тыс. рублей | | | 2019г. | 2020г. | | 000 01 02 00 00 00 0000 000 | Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 0,00 | 0,00 | | 000 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | 0,00 | 0,00 | | 000 01 06 04 00 00 0000 000 | Исполнение государственных и муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации | 0,00 | 0,00 | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение 17  к Решению Собрания депутатов Октябрьского сельского поселения «О бюджете Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»     ПРОГРАММАмуниципальных внутренних заимствований Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республикина 2018 год   (тыс. рублей)   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | №  п/п | Муниципальные внутренние заимствования | Привлечение | Погашение | |  |  |  |  | | 1. | Кредиты, предоставленные Чувашской Республикой в валюте Российской Федерации | 0,00 | 0,00 | | 2. | Кредиты, привлекаемые в валюте Российской Федерации от кредитных организаций | 0,00 | 0,00 | |  |  |  |  | |  | Итого | 0,00 | 0,00 | |
| Приложение 18  к Решению Собрания депутатов Октябрьского сельского поселения «О бюджете Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»     ПРОГРАММАмуниципальных внутренних заимствований Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республикина 2019 и 2020 годы   (тыс. рублей)   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | №  п/п | Муниципальные внутренние заимствования | 2019 год | | 2020 год | | | | | Привлечение | Погашение | Привлечение | | | Погашение | |  |  |  |  | | | | | | 1. | Кредиты, предоставленные Чувашской Республикой в валюте Российской Федерации | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | | 2. | Кредиты, привлекаемые в валюте Российской Федерации от кредитных организаций | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | |  |  |  |  | | | | | |  | Итого | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | | |
| Приложение 19  к Решению Собрания депутатов Октябрьского сельского поселения «О бюджете Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»    **Программа**  **муниципальных гарантий Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в валюте Российской Федерации на 2018 год**   * 1. **Перечень подлежащих предоставлению в 2018 году**   **муниципальных гарантий Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | №  п/п | Наименование  принципала | Цель гарантирования | Сумма муниципальной гарантии  Октябрьского сельского поселения,  тыс. рублей | Наличие  права  регрессного требования | | Общий объем предоставления муниципальных гарантий Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | | | 0,0 | 0,0 |   Итого предоставление муниципальных гарантий Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики – 0,0 тыс. рублей.  **1.2. Перечень подлежащих исполнению в 2018 году**  **муниципальных гарантий Октябрьского сельского поселения**  **Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | №  п/п | Наименование  принципала | Цель гарантирования | Сумма муниципальной гарантии  Октябрьского сельского поселения,  тыс. рублей | Наличие  права  регрессного требования | | Общий объем исполнения муниципальных гарантий Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | | | 0,0 | 0,0 |   **1.3. Общий объем бюджетных ассигнований,**  **предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**   |  |  | | --- | --- | | Исполнение муниципальных гарантий Октябрьского сельского поселения | Объем бюджетных ассигнований на исполнение муниципальных гарантий Октябрьского сельского поселения по возможным гарантийным случаям, тыс. рублей | | за счет источников финансирования дефицита бюджета Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | 0,0 | |
| Приложение 20  к Решению Собрания депутатов Октябрьского сельского поселения «О бюджете Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»    **Программа**  **муниципальных гарантий Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в валюте Российской Федерации на 2019 и 2020 годы**   * 1. **Перечень подлежащих предоставлению в 2019 и 2020 годах**   **муниципальных гарантий Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | №  п/п | Наименование  принципала | Цель гарантирования | Сумма муниципальной гарантии,  тыс. рублей | | Наличие  права  регрессного требования | | 2019г. | 2020г. | | Общий объем предоставления муниципальных гарантий Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |   Итого предоставление муниципальных гарантий Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики – 0,0 тыс. рублей.  **1.2. Перечень подлежащих исполнению в 2019 и 2020 годах**  **муниципальных гарантий Октябрьского сельского поселения**  **Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | №  п/п | Наименование  принципала | Цель гарантирования | Сумма муниципальной гарантии,  тыс. рублей | | Наличие  права  регрессного требования | | 2019г. | 2020г. | | Общий объем исполнения муниципальных гарантий Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |   **1.3. Общий объем бюджетных ассигнований,**  **предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Исполнение муниципальных гарантий Октябрьского сельского поселения | Объем бюджетных ассигнований на исполнение муниципальных гарантий Октябрьского сельского поселения по возможным гарантийным случаям, тыс. рублей | | | 2019г. | 2020г. | | за счет источников финансирования дефицита бюджета Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | 0,0 | 0,0 | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Gerb-ch**  **Чăваш Республикин Сěнтĕрвăрри**  **районĕнчи**  **Шуршāл ял поселенийěн**  **администрацийё**  **201 № ЙЫШĂНУ**  **Декабрь уйахён 01- мěшě, 2017 ç.**  **ШУРШĂЛ ялě** | **Чувашская Республика**  **Мариинско-Посадский район**  **Администрация**  **Шоршелского сельского**  **поселения**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  **«01» декабря 2017 г. № 201**  **село Шоршелы** |

**О создании Муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунальных услуг Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14 ноября 2002 года №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Уставом Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, администрация Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т:**

1. Создать Муниципальное унитарное предприятие жилищно-коммунальных услуг Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района (далее – Предприятие).

2. Учредителем Предприятия является администрация Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

3. Определить основной целью деятельности Предприятия – предоставление населению коммунальных ресурсов, обеспечения надлежащей эксплуатации объектов коммунального назначения, начисление, сбор и перевод денежных средств за оплату жилищно-коммунальных услуг населением.

4. Определить юридический адрес Предприятия: 429584, Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, с. Шоршелы, ул. 30 лет Победы, д. 18.

5. Установить, что Предприятие создается без ограничения срока.

6. Утвердить прилагаемый Устав муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунальных услуг Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района.

7. Назначить директором Муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунальных услуг Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района Кириллова Юрия Аркадьевича.

8. Уполномочить Кирилова Юрия Аркадьевича осуществить государственную регистрацию создаваемого юридического лица в срок, установленный действующим законодательством Российской Федерации.

9. Кириллову Юрию Аркадьевичу:

- осуществить все необходимые мероприятия по государственной регистрации создаваемого муниципального предприятия в срок, установленный действующим законодательством Российской Федерации.

10. В месячный срок с даты государственной регистрации юридического лица подготовить перечень необходимого имущества для передачи его Предприятию и формирования уставного фонда.

11. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Шоршелского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликовать в периодическом печатном издании «Посадский вестник».

12. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Шоршелского сельского поселения Л.Р.Петров

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА ПО ПРОДАЖЕ ПРАВА НА ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРОВ АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

На основании постановления администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, администрацией Мариинско-Посадского района Чувашской Республики проводится аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи предложений, по продаже права на заключение договоров аренды следующих земельных участков, находящихся в государственной неразграниченной собственности, который состоится **17 января 2018 года в 10ч. 00мин.** в здании Администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, по адресу: Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, г.Мариинский Посад, ул.Николаева, д.47, каб. 311.

Организатором аукциона выступает администрация Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

На аукцион выставлены следующие земельные участки:

**- Лот № 1**, земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером **21:16:141503:82** площадью **25 кв.м.** (0,0025 га), местоположение: Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, Первочурашевское сельское поселение, с. Первое Чурашево (разрешенное использование – объекты гаражного назначения). Начальная цена - **1 123 (одна тысяча сто двадцать три) руб. 20 коп**, задаток - **1 123 (одна тысяча сто двадцать три) руб. 20 коп**. Зарегистрированные ограничения, обременения на земельный участок отсутствуют. **Срок аренды – 10 лет.**

**- Лот № 2**, земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения с кадастровым номером **21:16:110303:337** площадью **8400 кв.м**. (0,8400 га), местоположение: Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, Шоршелское сельское поселение, разрешенное использование – сельскохозяйственное использование. Начальная цена - **1 209 (одна тысяча двести девять) руб. 60 коп.,** задаток - **1 209 (одна тысяча двести девять) руб. 60 коп.** Зарегистрированные ограничения, обременения на земельный участок отсутствуют. **Срок аренды – 25 лет.**

**- Лот №3,** земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения с кадастровым номером **21:16:000000:7965** площадью **40 000 кв.м.** (4,0 га), местоположение: Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, Кугеевское сельское поселение, разрешенное использование – сельскохозяйственное использование. Начальная цена - **1 708 (одна тысяча семьсот восемь) руб. 00 коп.** задаток -**1 708 (одна тысяча семьсот восемь) руб. 00 коп.** Зарегистрированные ограничения, обременения на земельный участок отсутствуют. **Срок аренды – 25 лет.**

**- Лот № 4**, земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения с кадастровым номером **21:16:211702:433** площадью **30 000 кв.м.** (3,0 га), местоположение: Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, Кугеевское сельское поселение, разрешенное использование – сельскохозяйственное использование. Начальная цена -**1281 (одна тысяча двести восемьдесят один) руб. 00 коп.,** задаток - **1 281 (одна тысяча двести восемьдесят один) руб. 0**0 **коп.** Зарегистрированные ограничения, обременения на земельный участок отсутствуют**. Срок аренды – 25 лет.**

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за 5 дней до даты его проведения.

Организатор аукциона извещает заявителей об отказе в проведении аукциона в течение 3 банковских дней со дня принятия ответствующего решения.

При отказе в проведении аукциона Организатор аукциона в течении 3 банковских дней со дня принятия такого решения обеспечивает возврат внесенных Заявителями задатков.

Задаток установлен в размере **100%** от начальной стоимости аренды земельного участка.

Шаг аукциона **– 3%** от начальной цены земельного участка.

Дата начала приема заявок на участие в аукционе – **08 ч.00 мин. 11 декабря 2017г**.

Дата окончания приема заявок на участие в аукционе **-12:00 мин. 11 января 2018 года.**

Для участия в аукционе претенденты должны представить следующие документы:

- заявку установленного образца с указанием реквизитов счета для возврата задатков, заполненную в 2-х экземплярах;

- копию документа, удостоверяющего личность (для физических лиц), в случае подачи заявки представителем претендента, предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность;

- платежный документ, подтверждающий внесение задатка.

Определение участников аукциона состоится в **14 ч.00 мин. 15 января 2018** в администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

Регистрация участников аукциона **17 января 2018 с 09ч.00мин. до 09ч.50мин**. по адресу: Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, г.Мариинский Посад, ул.Николаева, д.47, каб.311.

Осмотр земельных участков на местности осуществляется **10 января 2018** по согласованию с претендентами при участии специалистов администрации сельского поселения и администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

Задаток перечисляется непосредственно самим претендентом единым платежом на счет: ИНН 2111002134, КПП 211101001, л/с 05153001890 в Управлении Федерального казначейства по Чувашской Республике, р/с 40302810397063000147, БИК 049706001, код ОКТМО 97629000, БАНК: Отделение НБ - Чувашская Республика.

Задаток должен поступить на счет **не позднее 17ч.00мин. 15 января 2018**.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену земельного участка.

Внесенный победителем аукциона задаток засчитывается в оплату приобретаемого земельного участка.

Договор купли-продажи земельного участка подлежит заключению в срок не ранее чем через 10 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Покупатель производит оплату размера арендной платы земельного участка за первый год аренды единовременно, в течение 5 дней со дня подписания договора аренды земельного участка.

Прием заявок, оформление документов для участия в аукционе, ознакомление с проектом договора аренды земельного участка осуществляется в рабочие дни с 08ч.00мин. до 17ч.00мин. по московскому времени (кроме выходных и праздничных дней) в администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

С более подробной информацией можно ознакомиться в администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, по адресу: Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, г.Мариинский Посад, ул.Николаева, д.47, каб.311 (тел.8-83542-2-23-32).



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ**  **Сентерварри РАЙОНĚ** |  | **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА** **МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН** |
| **ПРИВОЛЖСКИ ЯЛ ПОСЕЛЕНИЙĚН**  **АДМИНИСТРАЦИЙĚ**  ЙЫШĂНУ  «06» декабря 2017ç.№65 Нерядово ялě | **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **ПРИВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО**  **ПОСЕЛЕНИЯ**  ПОСТАНОВЛЕНИЕ  06» декабря 2017 г. №65  деревня Нерядово |

**Об утверждении Административного регламента администрации Приволжского сельского поселения**

**Мариинско-Посадского района Чувашской Республики по предоставлению муниципальной**

**услуги "Подготовка и выдача градостроительного плана земельного участка"**

        Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №  131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.11.2005 года №  679 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг»,  на основании Устава Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики,

п о с т а н о в л я е т:

     1.Утвердить Административный регламент  администрации Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики по  предоставлению муниципальной услуги **«Подготовка и выдача градостроительного плана земельного участка».**

**2. Признать утратившим силу постановление администрации Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики № 46 от 01.09.2017 «**Об утверждении Административного регламента администрации Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги "Подготовка и выдача градостроительного плана земельного участка"»

  3. Настоящее постановление вступает в силу после его [официального опубликования](garantF1://42416195.0) в печатном средстве массовой информации "Посадский вестник".

 Глава Приволжского сельского поселения А.М.Архипов

**Административный регламент  администрации Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики по  предоставлению муниципальной услуги**  **«Подготовка и выдача градостроительного плана земельного участка»**

**I. Общие положения**

**1.1. Предмет регулирования административного регламента**

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Подготовка и выдача градостроительного плана земельного участка»(далее - административный регламент), определяет порядок, сроки и последовательность действий (административных процедур) администрации Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (далее - Орган), многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ), формы контроля за исполнением административного регламента, ответственность должностных лиц органов, предоставляющих муниципальные услуги, за несоблюдение ими требований регламентов при выполнении административных процедур (действий), порядок обжалования действий (бездействия) должностного лица, а также принимаемого им решения при предоставлении муниципальной услуги.

Настоящий административный регламент разработан в целях упорядочения административных процедур и административных действий, повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, устранения избыточных действий и избыточных административных процедур, сокращения количества документов, представляемых заявителями для получения муниципальной услуги, применения новых оптимизированных форм документов, снижения количества взаимодействий заявителей с должностными лицами, сокращения срока предоставления муниципальной услуги, а также сроков исполнения отдельных административных процедур и административных действий в рамках предоставления муниципальной услуги, если это не противоречит законодательству Российской Федерации, Чувашской Республики, муниципального образования.

**1.2. Круг заявителей**

Заявителями являются в соответствии с частью 5 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации правообладатели земельных участков - физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели и юридические лица. С запросом о предоставлении муниципальной услуги также вправе обратиться представители указанных лиц, действующие в силу полномочий, соответствующих действующему законодательству Российской Федерации (далее - заявители).

**1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении**

**муниципальной услуги**

1.3.1. Информация о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги является открытой и общедоступной.

[Информация](#P503) об адресах, контактных телефонах, адресах электронной почты администрации поселения (далее также - местная администрация), предоставляющих муниципальную услугу, содержится в приложении № 1 к настоящему Административному регламенту.

Сведения о местах нахождения и графиках работы, контактных телефонах, адресах электронной почты администрации Приволжского сельского поселения, предоставляющей муниципальную услугу, размещаются на информационных стендах в здании администрации поселения, в средствах массовой информации (далее - СМИ), на официальном сайте администрации Приволжского сельского поселения на Портале органов власти Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт органа местного самоуправления), в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» www.gosuslugi.ru и региональной информационной системе Чувашской Республики «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Чувашской Республики» [www.21.gosuslugi.ru](http://www.21.gosuslugi.ru) (далее соответственно - Единый портал государственных и муниципальных услуг, Портал государственных и муниципальных услуг).

Прием и информирование заинтересованных лиц по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется местной администрацией.

В соответствии с соглашением о взаимодействии между администрацией Приволжского сельского поселения и многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - соглашение) информацию по вопросам предоставления муниципальной услуги заинтересованные лица могут получить также через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ).

Сведения о месте нахождения МФЦ, контактных телефонах для справок размещаются на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.3.2. Для получения информации о процедуре предоставления муниципальной услуги заинтересованное лицо вправе обратиться:

- в устной форме в местную администрацию или в соответствии с соглашением в МФЦ;

- по телефону в местную администрацию или в соответствии с соглашением в МФЦ;

- в письменной форме или в форме электронного документа в местную администрацию или в соответствии с соглашением в МФЦ;

- через официальный сайт органа местного самоуправления, Единый портал государственных и муниципальных услуг и Портал государственных и муниципальных услуг.

Основными требованиями к информированию заинтересованных лиц о процедуре предоставления муниципальной услуги являются:

- достоверность и полнота информирования о процедуре;

- четкость в изложении информации о процедуре;

- наглядность форм предоставляемой информации;

- удобство и доступность получения информации о процедуре;

- корректность и тактичность в процессе информирования о процедуре.

Информирование заинтересованных лиц организуется индивидуально или публично. Форма информирования может быть устной или письменной в зависимости от формы обращения заинтересованных лиц или их уполномоченных представителей.

1.3.3. Публичное устное информирование осуществляется с привлечением СМИ.

1.3.4. Публичное письменное информирование осуществляется путем публикации информационных материалов в СМИ, размещения на Едином портале государственных и муниципальных услуг, Портале государственных и муниципальных услуг, на официальных сайтах органов местного самоуправления и МФЦ, использования информационных стендов, размещенных в местах предоставления муниципальной услуги.

Информационные стенды оборудуются в месте доступном для получения информации. На информационных стендах и на официальном сайте органа местного самоуправления размещается следующая обязательная информация:

- полное наименование местной администрации, предоставляющей муниципальную услугу;

- почтовый адрес, адреса электронной почты и официального сайта органа местного самоуправления, контактные телефоны, график работы, фамилии, имена, отчества и должности специалистов, осуществляющих прием и консультирование заинтересованных лиц;

- формы и образцы заполнения заявления о предоставлении муниципальной услуги;

- рекомендации по заполнению заявления о предоставлении муниципальной услуги;

- перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- порядок предоставления муниципальной услуги, в том числе в электронной форме;

- перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

- извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие предоставление муниципальной услуги;

- перечень наиболее часто задаваемых заявителями вопросов и ответов на них;

- порядок обжалования решений и действий (бездействия) администрации Приволжского сельского поселения, должностных лиц администрации сельского поселения, муниципальных служащих, предоставляющих муниципальной услугу.

Тексты материалов печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений, наиболее важные места выделяются полужирным шрифтом или подчеркиваются.

На Едином портале государственных и муниципальных услуг, Портале государственных и муниципальных услуг размещена следующая информация:

наименование муниципальной услуги;

уникальный реестровый номер муниципальной услуги и дата размещения сведений о ней в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», в региональной информационной системе Чувашской Республики «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Чувашской Республики»;

наименование администрации сельского поселения предоставляющей муниципальную услугу;

наименование федеральных органов исполнительной власти, органов государственных внебюджетных фондов, органов исполнительной власти Чувашской Республики, органов местного самоуправления, учреждений (организаций), участвующих в предоставлении муниципальной услуги;

перечень нормативных правовых актов, непосредственно регулирующих предоставление муниципальной услуги;

способы предоставления муниципальной услуги;

описание результата предоставления муниципальной услуги;

категория заявителей, которым предоставляется муниципальная услуга;

сведения о местах, в которых можно получить информацию о правилах предоставления муниципальной услуги, в том числе телефоны центра телефонного обслуживания граждан и организаций;

срок предоставления муниципальной услуги (в том числе с учетом необходимости обращения в органы, учреждения и организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги) и срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления услуги;

срок, в течение которого заявление о предоставлении муниципальной услуги должно быть зарегистрировано;

максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги лично;

основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

документы, подлежащие обязательному представлению заявителем для получения муниципальной услуги, способы получения этих документов заявителем и порядок их представления с указанием услуг, в результате предоставления которых могут быть получены такие документы;

документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги и находящиеся в распоряжении федеральных органов исполнительной власти, органов государственных внебюджетных фондов, органов исполнительной власти Чувашской Республики, органов местного самоуправления, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить для получения муниципальной услуги по собственной инициативе, способы получения этих документов заявителем и порядок их представления с указанием услуг, в результате предоставления которых могут быть получены такие документы;

формы заявлений о предоставлении муниципальной услуги и иных документов, заполнение которых заявителем необходимо для обращения за получением муниципальной услуги в электронной форме;

сведения о безвозмездности предоставления муниципальной услуги;

сведения о допустимости (возможности) и порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) администрации Приволжского сельского поселения, предоставляющей муниципальную услугу.

информация о внутриведомственных и межведомственных административных процедурах, подлежащих выполнению органом, предоставляющим муниципальную услугу, в том числе информацию о промежуточных и окончательных сроках таких административных процедур.

1.3.5. Индивидуальное устное информирование о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется специалистом местной администрации либо в соответствии с соглашением специалистом МФЦ при обращении заявителей за информацией:

- лично;

- по телефону.

Специалист, осуществляющий индивидуальное устное информирование, при обращении заинтересованного лица (по телефону или лично) должен подробно и в вежливой (корректной) форме информировать заинтересованных лиц по интересующим их вопросам. Устное информирование о порядке предоставления муниципальной услуги должно проводиться с использованием официально-делового стиля речи. Во время разговора необходимо произносить слова четко, избегать «параллельных разговоров» с окружающими людьми.

Специалист, осуществляющий индивидуальное устное информирование, должен корректно и внимательно относиться к заинтересованным лицам, не унижая их чести и достоинства. Консультирование должно проводиться без больших пауз, лишних слов и эмоций.

Специалист, осуществляющий устное информирование, не вправе осуществлять консультирование заинтересованного лица, выходящее за рамки стандартных процедур и условий предоставления муниципальной услуги.

Специалист, осуществляющий устное информирование о порядке предоставления муниципальной услуги, должен принять все необходимые меры для полного и оперативного ответа на поставленные вопросы, в том числе с привлечением других должностных лиц. Время ожидания заинтересованных лиц при индивидуальном устном информировании не должно превышать 15 минут. Индивидуальное устное информирование осуществляется не более 15 минут.

Разъяснения даются своевременно, должны обладать достаточной полнотой, актуальностью и достоверностью и, в зависимости от формы изложения вопроса, могут даваться в устной и/или письменной форме.

В случае если изложенные в устном обращении заинтересованного лица факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение с согласия заинтересованного лица может быть дан специалистом устно в ходе личного приема, о чем делается запись в карточке личного приема. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

1.3.6. Индивидуальное письменное информирование о порядке предоставления муниципальной услуги при обращении заинтересованных лиц осуществляется путем направления ответов почтовым отправлением либо посредством электронной почты.

Ответы на письменные обращения заинтересованных лиц направляются в письменном виде и должны содержать ответы на поставленные вопросы, фамилию, инициалы и номер телефона исполнителя.

Ответ на обращение, поступившее в форме электронного документа, направляется заинтересованному лицу в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении.

Ответ на обращение направляется заинтересованному лицу в течение 30 дней со дня его регистрации.

**II. Стандарт предоставления муниципальной услуги**

2.1. **Наименование муниципальной услуги**

Наименование муниципальной услуги: «Подготовка и выдача градостроительного плана земельного участка».

**2.2.Наименование органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу**

Муниципальная услуга предоставляется администрацией Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики и осуществляется через администрацию поселения, а также МФЦ (в части приема документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и выдачи результатов предоставления муниципальной услуги при указании заявителями способа получения результата предоставления муниципальной услуги - в МФЦ).

**2.2.1. Государственные и муниципальные органы и организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги**

При предоставлении муниципальной услуги осуществляется процесс взаимодействия с государственными и муниципальными органами, организациями, сфера деятельности которых, в определенной мере, связана с предоставлением муниципальной услуги:

1) Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Чувашской Республике;

2) Филиалом ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по ЧР - Чувашии;

3) МФЦ;

4) организации, осуществляющие эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения.

**2.2.2. Особенности взаимодействия с заявителем при предоставлении муниципальной услуги**

Администрация поселения не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственной органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденный нормативным правовым актом представительного органа Приволжского сельского поселения.

**2.3. Описание результата предоставления муниципальной услуги**

Результатом предоставления муниципальной услуги по вопросу выдачи градостроительного плана земельного участка является:

1) в случае принятия решения о предоставлении муниципальной услуги - выдача градостроительного плана земельного участка;

2) в случае отказа в предоставлении муниципальной услуги - письменное уведомление администрации сельского поселения об отказе в выдаче градостроительного плана земельного участка.

**2.4. Срок предоставления муниципальной услуги**

Предоставление муниципальной услуги и выдача (направление) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, осуществляется в течение 20 рабочих дней со дня поступления заявления о выдаче градостроительного плана земельного участка.

Срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги – 1 рабочий день с момента регистрации градостроительного плана земельного участка либо решения об отказе выдаче градостроительного плана земельного участка.

При подготовке градостроительного плана земельного участка Орган в течение 7 дней с даты регистрации заявления о выдаче такого документа направляет в организации, осуществляющие эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения, запрос о предоставлении технических условий для подключения (технологического присоединения) планируемого к строительству или реконструкции объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения. Указанные технические условия подлежат представлению в Орган в срок, установленный [частью 7 статьи 48](consultantplus://offline/ref=C5C4DA5233640B4E42B159985E876C2AFE879A81F0E015653B68C21057A3E42F2A7430726Ed653I) Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Срок приостановления предоставления услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрен.

**2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования**

Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:

Земельным кодексом Российской Федерации (текст документа опубликован в «Российской газете» от 30 октября 2001 г. № 211-212, в «Парламентской газете» от 30 октября 2001 г. № 204-205, в Собрании законодательства Российской Федерации от 29 октября 2001 г. № 44 ст. 4147) [<\*>](#P161);

Градостроительным кодексом Российской Федерации (далее – Градостроительный кодекс), (текст документа опубликован в изданиях «Российская газета», 30 декабря 2004г., № 290, «Собрание законодательства Российской Федерации», 3 января 2005 г., № 1 (часть 1) [<\*>](#P161);

Федеральным законом от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (текст документа опубликован в «Российской газете» от 2 декабря 1995 г. № 234, в Собрании законодательства Российской Федерации от 27 ноября 1995 г. № 48 ст. 4563) [<\*>](#P161);

Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (текст документа опубликован в «Российской газете» от 08 октября 2003 г. № 202, в «Парламентской газете» от 8 октября 2003 г. № 186, в Собрании законодательства Российской Федерации от 6 октября 2003 г. № 40 ст. 3822) [<\*>](#P161);

Федеральным [закон](consultantplus://offline/ref=73F629CB77553D9DF0F93FF0C330461C61BE79369919F632E8B87FE0E6i5d7H)ом от 29 декабря 2004 г. № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации», (текст документа опубликован в изданиях «Российская газета», 30 декабря 2004 г., № 290, «Собрание законодательства Российской Федерации», 3 января 2005 г., № 1 (часть 1), «Парламентская газета», 14 января 2005 г., № 5-6) [<\*>](#P161);

[Федеральным законом](garantF1://12046661.0) от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (текст Федерального закона опубликован в «Парламентской газете» от 11 мая 2006 г. № 70-71, в «Российской газете» от 5 мая 2006 г. № 95, в Собрании законодательства Российской Федерации от 8 мая 2006 г. № 19 ст. 2060) [<\*>](#P161);

Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ) (текст документа опубликован в «Российской газете» от 30 июля 2010 г. № 168, в Собрании законодательства Российской Федерации от 2 августа 2010 г. № 31 ст. 4179) [<\*>](#P161);

Федеральным [закон](consultantplus://offline/ref=CDE67022A8C0F99B6649BC44BFA4FEC8FABD772E12EA54327234FD34n803L)ом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», (текст документа опубликован в изданиях «Парламентская газета», 08-14 апреля 2011 г., № 17, «Российская газета», 8 апреля 2011 г., № 75, «Собрание законодательства Российской Федерации», 11 апреля 2011 г., № 15) [<\*>](#P161);

Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» («Парламентская газета», № 17, 08-14.04.2011, «Российская газета», № 75, 8 апреля 2011 г., «Собрание законодательства Российской Федерации», 11 апреля 2011 г., № 15, ст. 2036.) [<\*>](#P161);

постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» (текст документа опубликован в изданиях «Российская газета» от 31 декабря 2012 г. № 303, «Собрание законодательства Российской Федерации» от 31 декабря 2012 г. № 53 (часть II) ст. 7932) [<\*>](#P161);

постановлением Правительства Российской Федерации от 26 марта 2016 г. № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», № 75, 08 апреля 2016 г., «Собрание законодательства Российской Федерации», 11 апреля 2016 г., № 15, ст. 2084) [<\*>](#P161);

приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 25 апреля 2017 г. № 741/пр «Об утверждении формы градостроительного плана земельного участка и порядка ее заполнения» (зарегистрирован в Минюсте России 30 мая 2017 г., регистрационный № 46880) (текст документа опубликован на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) 31 мая 2017 г.) [<\*>](#P161);

Законом Чувашской Республики от 19 декабря 1997 г. № 28 «Об административно- территориальном устройстве Чувашской Республики» (текст документа опубликован в Ведомостях Государственного Совета Чувашской Республики, 1998 г., № 23, в Собрании законодательства Чувашской Республики, 1998 г., № 1-2, ст.8) [<\*>](#P161);

Законом Чувашской Республики от 23 июля 2003 г. № 22 «Об административных правонарушениях в Чувашской Республике» («Республика», № 30, 30 июля 2003 г., «Ведомости Государственного Совета Чувашской Республики», № 55 (подписано в печать 1 августа 2003 г.), «Собрание законодательства Чувашской Республики», № 8, ст. 410 (подписано в печать 30 октября 2003 г.) [<\*>](#P161);

постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 26.12.2012 г. № 597 «Об утверждении Порядка предоставления и получения документов и информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия при предоставлении государственных услуг в Чувашской Республике» (первоначальный текст документа опубликован в изданиях "Вести Чувашии", № 53, 29.12.2012, "Собрание законодательства ЧР", 2012, № 12, часть 2, ст. 1453 (дата выхода 29.03.2013) [<\*>](#P161).

Решением Собрания депутатов Приволжского сельского поселения от 01 декабря 2014 года № С-73/1 «Об уставе Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» (текст решения опубликован в печатном средстве массовой информации - в муниципальной газете «Посадский вестник» № 63 от 17 декабря 2014 г.).

Решением Собрания депутатов Приволжского сельского поселения от 17.06.2016г. № С-10/1 «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления администрацией Приволжского сельского поселения муниципальных услуг».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

<\*> приведен источник официального опубликования в первой редакции нормативного правового акта.

**2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Чувашской Республики для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления**

Для получения муниципальной услуги заявителем самостоятельно предоставляется в Орган, МФЦ заявление о предоставлении муниципальной услуги о выдаче градостроительного плана земельного участка по форме согласно приложению № 2 к настоящему административному регламенту.

В целях установления личности заявителя, при обращении за получением муниципальной услуги заявителю для ознакомления необходимо представить документ, удостоверяющий личность.

В случае если от имени заявителя действует лицо, являющееся его представителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, также представляется документ, удостоверяющий личность представителя, и документ, подтверждающий соответствующие полномочия.

Заявление заполняется при помощи средств электронно-вычислительной техники или от руки разборчиво (печатными буквами) чернилами черного или синего цвета.

Образцы заявлений можно получить в администрации поселения, МФЦ, а также на [официальных сайтах](garantF1://890941.1552) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», Едином портале государственных и муниципальных услуг и на Портале государственных и муниципальных услуг.

В случае если копии документов в установленном действующим законодательством порядке не заверены, заверение их специалистом администрации поселения производится при наличии их оригиналов, оригиналы возвращаются заявителям.

В заявлении указываются следующие обязательные характеристики:

1) полное и сокращенное наименование и организационно-правовая форма юридического лица;

2) фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства заявителя, реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (для гражданина);

3) наименование и место нахождения заявителя (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц и идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случаев, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) реквизиты документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя физического или юридического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя (заявителей);

5) почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем;

6) контактный телефон;

7) сведения о земельном участке (адрес, местоположение, площадь, кадастровый номер).

К заявлению о предоставлении муниципальной услуги прилагаются:

копия правоустанавливающего документа на земельный участок;

копия документа, удостоверяющего личность заявителя, являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица;

копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя физического или юридического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя.

При представлении копий необходимо прикладывать также и оригиналы документов. В случае если копии документов в установленном действующим законодательством порядке не заверены, после заверения их специалистом администрации поселения, либо специалистом МФЦ оригиналы возвращаются заявителям.

Заявление и документы на предоставление муниципальной услуги могут быть представлены заявителем с использованием информационно-коммуникационных технологий (в электронном виде), в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг.

Заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, предоставляемые в форме электронных документов, подписываются в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и статьями 21.1 и 21.2 Федерального закона № 210-ФЗ.

**2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Чувашской Республики для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, и которые заявитель вправе представить самостоятельно, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления**

В порядке межведомственного электронного взаимодействия администрация сельского поселения запрашивает:

кадастровую выписку о земельном участке;

выписку из Единого государственного реестра недвижимости;

выписку из Единого государственного реестра о юридическом лице или индивидуальном предпринимателе;

технические условия (информация о технических условиях подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения).

Документы, перечисленные в настоящем подразделе, могут быть представлены заявителем самостоятельно.

**2.8. Указание на запрет требовать от заявителя**

В соответствии с требованиями пунктов 1, 2 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ) при предоставлении муниципальной услуги администрация сельского поселения не вправе требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственных и муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона № 210-ФЗ государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в орган, предоставляющий муниципальную услугу, по собственной инициативе.

**2.9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

Оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрено.

**2.10. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги**

Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

поступление от заявителя письменного заявления о прекращении предоставления муниципальной услуги;

в случае, если к заявлению о предоставлении муниципальной услуги не приложены документы, удостоверяющие права (полномочия) представителя физического или юридического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя (заявителей);

непредставление документов или представление документов не в полном объеме, предусмотренных [подразделом 2.6.](file:///\\server-utp\pisma2\Письма\РАСПОРЯЖЕНИЯ\Архив\Распоряжения%20на%202015\Федорова%20С.И.%20юр\РЕГЛАМЕНТ%20предварительное%20согласование%20предсоатвления%20земельного%20участка\l) Административного регламента;

в случае, если границы земельного участка не установлены в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

Приостановление предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

**2.11. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги**

При предоставлении муниципальной услуги оказание иных услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, а также участие иных организаций в предоставлении муниципальной услуги не предусмотрено.

**2.12. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы**

Предоставление муниципальной услуги осуществляется без взимания государственной пошлины или иной платы.

**2.13. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги**

Время ожидания в очереди заявителя при подаче заявления и документов к нему и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должно превышать 15 минут.

**2.14. Срок и порядок регистрации заявления, в том числе в электронной форме**

Заявление на предоставление муниципальной услуги регистрируется:

в журнале входящей документации в местной администрации путем присвоения входящего номера и даты поступления документа в течение 1 рабочего дня со дня поступления;

в системе электронного документооборота (далее - СЭД) с присвоением статуса «зарегистрировано» в течение 1 рабочего дня со дня поступления;

в автоматизированной системе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – АИС МФЦ) с присвоением статуса «зарегистрировано» в течение 1 рабочего дня со дня поступления.

**2.15. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой информации о порядке предоставления муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов**

В помещении, в котором предоставляется муниципальная услуга, создаются условия для беспрепятственного доступа в него инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов. В местах предоставления муниципальной услуги предусматривается оборудование посадочных мест, создание условий для обслуживания маломобильных групп населения, в том числе оборудование пандусов, наличие удобной офисной мебели.

Помещения для предоставления муниципальной услуги снабжаются соответствующими табличками с указанием номера кабинета, названия администрации поселения, фамилий, имен, отчеств, должностей специалистов, предоставляющих муниципальную услугу. Каждое помещение для предоставления муниципальной услуги оснащается телефоном, компьютером и принтером.

Для ожидания приема гражданам отводятся места, оборудованные стульями, столами (стойками), письменными принадлежностями для возможности оформления документов.

Для свободного получения информации о фамилиях, именах, отчествах и должностях специалистов, предоставляющих муниципальную услугу, указанные должностные лица обеспечиваются личными нагрудными идентификационными карточками с указанием фамилии, имени, отчества и должности, крепящимися с помощью зажимов к одежде, либо настольными табличками аналогичного содержания.

Специалист, предоставляющий муниципальную услугу, обязан предложить заявителю воспользоваться стулом, находящимся рядом с рабочим местом данного специалиста.

Визуальная, текстовая информация о порядке предоставления муниципальной услуги размещается на информационном стенде местной администрации, на официальном сайте органа местного самоуправления, на Едином портале государственных и муниципальных услуг и на Портале государственных и муниципальных услуг.

Оформление визуальной, текстовой информации о порядке предоставления муниципальной услуги должно соответствовать оптимальному зрительному восприятию этой информации.

Информационные стенды оборудуются в доступном для заявителей помещении местной администрации.

**2.16. Показатели доступности и качества муниципальной услуги**

Показателями доступности муниципальной услуги являются:

обеспечение информирования о работе администрации поселения и предоставляемой муниципальной услуге (размещение информации на Едином портале и Портале);

ясность и качество информации, объясняющей порядок и условия предоставления муниципальной услуги (включая необходимые документы), информация о правах заявителя;

условия доступа к территории, зданию администрации (территориальная доступность, обеспечение пешеходной доступности (не более 10 минут пешком) от остановок общественного транспорта к зданию администрации, наличие необходимого количества парковочных мест);

обеспечение свободного доступа в здание администрации;

организация предоставления муниципальной услуги через МФЦ.

Показателями качества муниципальной услуги являются:

комфортность ожидания и получения муниципальной услуги (оснащенные места ожидания, соответствие помещений санитарно-гигиеническим требованиям (освещенность, просторность, отопление и чистота воздуха), эстетическое оформление помещений);

компетентность специалистов, предоставляющих муниципальную услугу, в вопросах предоставления муниципальной услуги;

культура обслуживания (вежливость, тактичность, внимательность и готовность оказать эффективную помощь заявителю при возникновении трудностей);

строгое соблюдение стандарта и порядка предоставления муниципальной услуги;

эффективность и своевременность рассмотрения поступивших обращений по вопросам предоставления муниципальной услуги;

отсутствие жалоб.

Специалист администрации сельского поселения:

обеспечивает объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение заявления;

запрашивает, в том числе в электронной форме, необходимые для рассмотрения заявления документы и материалы в других государственных органах, органах местного самоуправления и у иных должностных лиц;

принимает меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов гражданина.

При рассмотрении заявления специалист администрации сельского поселения, предоставляющий муниципальную услугу, не вправе:

искажать положения нормативных правовых актов;

предоставлять сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, или сведения конфиденциального характера;

давать правовую оценку любых обстоятельств и событий, в том числе решений, действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления или должностных лиц;

вносить изменения и дополнения в любые представленные заявителем документы;

совершать на документах заявителей распорядительные надписи, давать указания государственным органам, органам местного самоуправления или должностным лицам или каким-либо иным способом влиять на последующие решения государственных органов, органов местного самоуправления или должностных лиц при осуществлении возложенных на них функций.

**2.17. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме**

2.17.1. Предоставление муниципальной услуги в электронной форме осуществляется на базе информационных систем, включая государственные информационные системы, составляющие информационно-технологическую и коммуникационную инфраструктуру.

Обращение за получением муниципальной услуги и предоставление муниципальной услуги могут осуществляться с использованием электронных документов, подписанных электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и Федерального закона № 210-ФЗ.

При обращении за получением муниципальной услуги допускается использование простой электронной подписи и (или) усиленной квалифицированной электронной подписи. Определение случаев, при которых допускается использование соответственно простой электронной подписи или усиленной квалифицированной электронной подписи, осуществляется на основе Правил определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634.

Перечень классов средств электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением муниципальной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, определяются на основании утверждаемой федеральным органом исполнительной власти по согласованию с Федеральной службой безопасности Российской Федерации модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений за получением муниципальной услуги и (или) предоставления такой услуги.

Правила использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением муниципальной услуги установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 № 852.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме осуществляются:

1) получение информации о порядке и сроках предоставления услуги;

2) запись на прием в МФЦ для подачи запроса;

3) формирование запроса;

4) прием и регистрация органом (организацией) запроса и иных документов, необходимых для предоставления услуги;

5) получение сведений о ходе выполнения запроса;

6) взаимодействие органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг;

7) получение результата предоставления муниципальной услуги, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

8) осуществление оценки качества предоставления услуги;

9) досудебное (внесудебное) обжалование решений и действия (бездействия) органа местного самоуправления, его должностного лица или муниципального служащего;

10) иные действия, необходимые для предоставления муниципальной услуги, в том числе связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением муниципальной услуги, а также с установлением перечня классов средств удостоверяющих центров, которые допускаются для использования в целях обеспечения указанной проверки и определяются на основании утверждаемой федеральным органом исполнительной власти по согласованию с Федеральной службой безопасности Российской Федерации модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений за получением муниципальной услуги и (или) предоставления такой услуги.

Действия, связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением муниципальной услуги, а также с установлением перечня классов средств удостоверяющих центров, которые допускаются для использования в целях обеспечения указанной проверки и определяются на основании утверждаемой федеральным органом исполнительной власти по согласованию с Федеральной службой безопасности Российской Федерации модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений за предоставлением такой услуги, осуществляются в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг».

2.17.2. Особенности предоставления муниципальной услуги в МФЦ

Муниципальная услуга предоставляется в МФЦ в соответствии с соглашением.

В соответствии с соглашением МФЦ осуществляет:

взаимодействие с администрацией Приволжского сельского поселения, предоставляющей муниципальную услугу;

информирование заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги;

прием и выдачу документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

обработку персональных данных, связанных с предоставлением муниципальной услуги.

Прием и выдачу документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, осуществляют специалисты МФЦ в соответствии с графиком работы МФЦ.

При обращении заявителя за предоставлением муниципальной услуги в МФЦ при наличии указания заявителя на получение результата предоставления муниципальной услуги через МФЦ специалист администрации сельского поселения, предоставляющий муниципальную услугу, направляет необходимые документы в МФЦ для их последующей выдачи заявителю.

МФЦ несет ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по соглашению в соответствии с условиями указанного соглашения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг**

Для предоставления муниципальной услуги осуществляются следующие административные процедуры:

1) прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

2) формирование и направление запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги;

3) рассмотрение заявления о выдаче градостроительного плана земельного участка;

4) принятие решения о предоставлении муниципальной услуги либо отказе в предоставлении муниципальной услуги;

5) выдача (направление) заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

Описание последовательности прохождения процедур предоставления муниципальной услуги представлено в блок-схеме (приложение № 3 к Административному регламенту).

**3.1. Прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

3.1.1. В администрации сельского поселения:

Основанием для начала административной процедуры является поступление в  администрацию сельского поселения заявления и документов, предусмотренных [подразделом 2.6](file:///\\server-utp\pisma2\Письма\РАСПОРЯЖЕНИЯ\Архив\Распоряжения%20на%202015\Федорова%20С.И.%20юр\РЕГЛАМЕНТ%20предварительное%20согласование%20предсоатвления%20земельного%20участка\l) Административного регламента, одним из следующих способов:

путем личного обращения в администрацию сельского поселения;

через организации федеральной почтовой связи;

через Единый портал государственных и муниципальных услуг.

В случае представления документов в администрацию сельского поселения представителем заявителя необходимо представить документ, удостоверяющий личность, и документ, подтверждающий полномочия представителя. В ходе приема специалист, осуществляющий прием документов проверяет срок действия документа, удостоверяющего личность, наличие записи об органе, выдавшем документ, даты выдачи, подписи и фамилии должностного лица, оттиска печати, а также соответствие данных документа, удостоверяющего личность, данным, указанным в документе, подтверждающем полномочия представителя.

В ходе приема специалист администрации производит проверку представленного заявления с приложением документов на наличие необходимых документов согласно перечню, указанному в [подразделе 2.6](file:///\\server-utp\pisma2\Письма\РАСПОРЯЖЕНИЯ\Архив\Распоряжения%20на%202015\Федорова%20С.И.%20юр\РЕГЛАМЕНТ%20предварительное%20согласование%20предсоатвления%20земельного%20участка\l) Административного регламента, проверяет правильность заполнения Заявления, полноту и достоверность содержащихся в них сведений. Специалист администрации проверяет также документы на наличие подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных, не оговоренных в них исправлений; на наличие повреждений, которые могут повлечь к неправильному истолкованию содержания документов.

В случае, если документы не прошли контроль, в ходе приема специалист администрации может в устной форме предложить представить недостающие документы и (или) внести необходимые исправления.

Заявление регистрируется в течение 15 минут путем присвоения входящего номера и даты поступления документа, который фиксируется на обоих экземплярах заявления. Второй экземпляр Заявления с описью принятых документов возвращается заявителю.

В случае, если Заявление и документы поступили после 16 часов 00 минут, срок рассмотрения начинает исчисляться с рабочего дня, следующего за днем приема заявления и документов.

В случае поступления документов в электронной форме специалист, осуществляющий прием документов проверяет действительность электронной подписи, переводит документы в бумажную форму (распечатывает), заверяет соответствие распечатанных документов электронным документам, и дальнейшая работа с ними ведется как с документами заявителя, поступившими в письменном виде.

При направлении Заявления о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг, заявитель имеет возможность получения сведений о поступившем Заявлении о предоставлении муниципальной услуги, включая информацию о дате и времени его поступления и регистрации, а также о ходе рассмотрения Заявления о предоставлении муниципальной услуги, о номере, дате выдачи градостроительного плана земельного участка либо решения об отказе в выдаче градостроительного плана земельного участка.

Результатом административной процедуры является прием и регистрация Заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.1.2. В МФЦ:

Основанием для получения муниципальной услуги является представление лично либо представителем заявителя Заявления с приложением документов, предусмотренных под[разделом](file:///\\server-utp\pisma2\Письма\РАСПОРЯЖЕНИЯ\Архив\Распоряжения%20на%202015\Федорова%20С.И.%20юр\РЕГЛАМЕНТ%20предварительное%20согласование%20предсоатвления%20земельного%20участка\l) 2.6 Административного регламента, в МФЦ.

Специалист МФЦ, ответственный за прием и регистрацию документов, фиксирует обращения заявителей в АИС МФЦ с присвоением статуса «зарегистрировано». После регистрации в АИС МФЦ готовит расписку о принятии документов, согласие на обработку персональных данных (далее – расписка) в 3-х экземплярах (1 экземпляр выдает заявителю, 2-ой с заявлением и принятым пакетом документов направляется в администрацию сельского поселения, 3-ий остается в МФЦ) в соответствии с действующими правилами ведения учета документов.

В расписке указываются следующие пункты:

согласие на обработку персональных данных;

данные о заявителе;

порядковый номер заявителя;

дата поступления документов;

подпись специалиста;

перечень принятых документов;

сроки предоставления услуги;

расписка о выдаче результата.

После регистрации заявления специалист МФЦ в течение одного рабочего дня организует доставку предоставленного заявителем пакета документов из МФЦ в администрацию сельского поселения, при этом меняя статус в АИС МФЦ на «отправлено в ведомство». В случае приема документов в будние дни после 16.00 или в субботу днем начала срока предоставления муниципальной услуги будет являться рабочий день, следующий за днем принятия заявления с приложенными документами.

Результатом административной процедуры является принятое к рассмотрению заявление с приложенными документами и его регистрация.

**3.2. Формирование и направление запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги**

Основанием для начала административной процедуры, связанной с формированием и направлением межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги, является установление в рамках осуществления административной процедуры, связанной с приемом заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги и представляемых заявителем, необходимости обращения в государственные органы, органы местного самоуправления и подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации, в распоряжении которых находятся документы в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, с целью получения сведений, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Специалист администрации сельского поселения в течение 3 рабочих дней со дня приема и регистрации Заявления готовит и направляет межведомственный запрос в адрес государственного органа, органа местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся указанные документы.

Межведомственный запрос администрации Приволжского сельского поселения о предоставлении документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги с использованием межведомственного информационного взаимодействия, должен содержать следующие сведения, если дополнительные сведения не установлены законодательным актом Российской Федерации:

наименование органа, направляющего межведомственный запрос;

наименование органа или организации, в адрес которых направляется межведомственный запрос;

наименование муниципальной услуги, для предоставления которой необходимо представление документа и (или) информации, а также, если имеется, номер (идентификатор) такой услуги в реестре муниципальных услуг;

указание на положение нормативного правового акта, которым установлено предоставление документа и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и указание на реквизиты данного нормативного правового акта;

сведения, необходимые для представления документа и (или) информации, установленные настоящим Административным регламентом, а также сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами как необходимые для предоставления таких документов и (или) информации;

контактная информация для направления ответа на межведомственный запрос;

дата направления межведомственного запроса;

фамилия, имя, отчество и должность лица, подготовившего и направившего межведомственный запрос, а также номер служебного телефона и (или) адрес электронной почты данного лица для связи;

информация о факте получения согласия, предусмотренного [частью 5 статьи 7](#sub_705) Федерального закона 210-ФЗ (при направлении межведомственного запроса в случае, предусмотренном частью 5 статьи 7 Федерального закона 210-ФЗ)

Результатом административной процедуры является направление межведомственного запроса в соответствующий орган (организацию).

**3.3. Рассмотрение заявления о выдаче градостроительного плана земельного участка**

Основанием для начала административной процедуры является регистрация Заявления с прилагаемыми к нему документами к рассмотрению.

Поступившее обращение рассматривается главой администрации поселения в течение 1 рабочего дня и с резолюцией направляется в порядке делопроизводства заместителю главы администрации (специалисту) для предоставления муниципальной услуги.

В случае если Заявление и документы поступили после 16 часов 00 минут, срок рассмотрения начинает исчисляться с рабочего дня, следующего за днем приема заявления и документов.

Специалист администрации сельского поселения рассматривает Заявление на соответствие требованиям, указанным в подразделе 2.6 настоящего Административного регламента, и наличие необходимых документов согласно перечню, указанному в подразделе 2.6 настоящего Административного регламента, в течение 7 рабочих дней со дня регистрации Заявления.

В случае выявления противоречий, неточностей в представленных на рассмотрение документах, либо непредставления неполного комплекта документов специалист администрации сельского поселения должен связаться с заявителем по телефону, ясно изложить противоречия, неточности в представленных документах, назвать недостающие документы, и указать на необходимость устранения данных недостатков в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня уведомления.

Результатом административной процедуры является рассмотренное заявление с приложенными документами.

**3.4. Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги либо отказе в предоставлении муниципальной услуги**

Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги является наличие оснований, предусмотренных подразделом 2.10 настоящего Административного регламента.

В случае поступления Заявления о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа, в том числе с использованием Единого портала или Портала, обеспечивается возможность направления заявителю уведомления о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления услуги, содержащее сведения о принятии градостроительного плана земельного участка и возможности его получения.

Уведомление о завершении выполнения органом (организацией) указанных действий направляется заявителю в срок, не превышающий одного рабочего дня после завершения соответствующего действия, на адрес электронной почты или с использованием средств Единого портала, Портала или официального сайта в личный кабинет по выбору заявителя.

При наличии оснований, предусмотренных подразделом 2.10 настоящего Административного регламента, специалист администрации сельского поселения в течение 2 рабочих дней готовит проект решения об отказе в выдаче градостроительного плана земельного участка и передает его в порядке делопроизводства в течение 3 рабочих дней Главе администрации поселения (заместителю главы администрации поселения) для подписания. Подписанное решение об отказе в выдаче градостроительного плана земельного участка направляется в порядке, предусмотренном подразделом 3.4 настоящего Административного регламента, заявителю в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня регистрации Заявления.

Решение об отказе в выдаче градостроительного плана земельного участка должно быть обоснованным и содержать все основания для отказа.

В случае поступления Заявления в форме электронного документа, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг, решение об отказе в выдаче градостроительного плана земельного участка направляется заявителю на адрес электронной почты или с использованием средств Единого портала государственных и муниципальных услуг или официального сайта в личном кабинете по выбору заявителя.

При отсутствии вышеуказанных оснований в течение 10 рабочих дней со дня регистрации Заявления специалист администрации сельского поселения готовит проект градостроительного плана земельного участка (далее – проект градостроительного плана).

Проект градостроительного плана согласовывается главой администрации поселения в срок, не превышающий 4 рабочих дней.

Согласованный проект градостроительного плана в течение 1 рабочего дня направляется главе администрации для рассмотрения и подписания. Проект градостроительного плана подписывается главой администрации поселения в течение 2 рабочих дней. Подписанный главой администрации поселения градостроительный план земельного участка регистрируется специалистом поселения в течение 1 рабочего дня.

Общий максимальный срок данной административной процедуры не может превышать 18 рабочих дней со дня регистрации Заявления.

Результатом административной процедуры является подписание главой администрации поселения или его заместителем решения об отказе в выдаче градостроительного плана земельного участка.

**3.5. Выдача (направление) заявителю результата предоставления муниципальной услуги**

Основанием для начала исполнения административной процедуры является поступление специалисту администрации Приволжского сельского поселения, сотруднику МФЦ, ответственному за выдачу результата предоставления услуги, подписанного градостроительного плана земельного участка либо решения об отказе выдаче градостроительного плана земельного участка (далее- Решения) и его регистрация в администрации поселения.

Административная процедура исполняется специалистом администрации Приволжского сельского поселения, сотрудником МФЦ, ответственным за выдачу Решения.

При поступлении Решения специалист администрации Приволжского сельского поселения, сотрудник МФЦ, ответственный за его выдачу, информирует заявителя о наличии принятого решения и согласует способ получения гражданином данного Решения.

Информирование заявителя осуществляется по телефону и (или) посредством отправления электронного сообщения на указанный заявителем адрес электронной почты.

Если заявитель обратился за предоставлением услуги через Единый портал государственных и муниципальных услуг, то информирование осуществляется также через Единый портал государственных и муниципальных услуг.

Выдачу Решения осуществляет специалист администрации Приволжского сельского поселения, сотрудник МФЦ, ответственный за выдачу Решения, при личном приеме под роспись заявителя, которая проставляется в журнале регистрации, при предъявлении им документа удостоверяющего личность, а при обращении представителя также документа, подтверждающего полномочия представителя.

В случае невозможности информирования специалист администрации Приволжского сельского поселения, сотрудник МФЦ, ответственный за выдачу результата предоставления услуги, направляет заявителю Решение через организацию почтовой связи заказным письмом с уведомлением.

Критерием принятия решения о выдаче результата предоставления муниципальной услуги или направлении результата муниципальной услуги почтовым отправлением является выбор заявителем способа его уведомления о принятом решении, выдачи результата предоставления муниципальной услуги.

Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет 1 рабочий день со дня поступления Решения специалисту администрации Приволжского сельского поселения, сотруднику МФЦ, ответственному за его выдачу.

Результатом исполнения административной процедуры является уведомление заявителя о принятом Решении и (или) выдача заявителю Решения.

Способом фиксации результата административной процедуры является регистрация Решения в журнале исходящей документации.

**IV. Формы контроля**

**за исполнением Административного регламента**

**4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений**

Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений осуществляет глава местной администрации либо по его поручению заместитель главы местной администрации, курирующий предоставление муниципальной услуги, путем проверки своевременности, полноты и качества выполнения процедур при предоставлении муниципальной услуги.

**4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги**

Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок, выявление и устранение нарушений административных процедур и сроков их выполнения, предусмотренных настоящим Административным регламентом.

Периодичность проведения проверок носит плановый характер (осуществляется на основании утвержденного плана работы, не реже одного раза в год) и внеплановый характер (по конкретному обращению). При проверке рассматриваются все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки), или вопросы, связанные с исполнением той или иной административной процедуры (тематические проверки).

Плановые и внеплановые проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги организуются на основании распоряжений местной администрации.

По результатам проведенных проверок, оформленным документально в установленном порядке, в случае выявления нарушений прав заявителей глава местной администрации рассматривает вопрос о привлечении виновных лиц к дисциплинарной ответственности.

**4.3. Ответственность должностных лиц администрации Приволжского сельского поселения за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги**

Должностные лица, ответственные за предоставление муниципальной услуги, несут персональную ответственность за соблюдение порядка предоставления муниципальной услуги.

Персональная ответственность должностных лиц, ответственных за предоставление муниципальной услуги, закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

**4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций**

Контроль со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется путем участия в опросах (в том числе электронных), форумах и анкетировании по вопросам удовлетворенности полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги, соблюдения положений настоящего Административного регламента, сроков и последовательности административных процедур и административных действий, предусмотренных настоящим Административным регламентом.

**V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц, муниципальных служащих**

**5.1. Информация для заявителя о его праве подать жалобу на решение и(или) действие (бездействие) администрации Приволжского сельского поселения, предоставляющей муниципальную услугу, его должностных лиц либо муниципальных служащих при предоставлении муниципальной услуги (далее - жалоба)**

Заявитель вправе обжаловать решения и действия (бездействие) администрации Приволжского сельского поселения, предоставляющей муниципальную услугу, его должностных лиц либо муниципальных служащих при предоставлении муниципальной услуги в досудебном (внесудебном) порядке.

**5.2. Предмет жалобы**

Заявитель может обратиться с жалобой по основаниям и в порядке, которые установлены [статьями 11.1](consultantplus://offline/ref=0AFF66F2CC28E4052014C605A54DAA50EC3CF5C6BCDE55BCBEA8F5768B38841B5C2EFE33E529H) и [11.2](consultantplus://offline/ref=0AFF66F2CC28E4052014C605A54DAA50EC3CF5C6BCDE55BCBEA8F5768B38841B5C2EFE3B51E42DH) Федерального закона № 210-ФЗ, в том числе в следующих случаях:

нарушение срока регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги;

нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами, для предоставления муниципальной услуги;

отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами;

затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами;

отказ Органа, его должностного лица (специалиста) в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

**5.3. Органы местного самоуправления и уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица, которым может быть направлена жалоба**

Заявитель может обратиться с жалобой на решение и действие (бездействие), принятое (осуществляемое) в ходе предоставления муниципальной услуги, в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа в администрацию поселения.

**5.4. Порядок подачи и рассмотрения жалобы**

Жалоба может быть направлена по почте, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта органа местного самоуправления, Единого портала государственных и муниципальных услуг, Портала государственных и муниципальных услуг, портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг уполномоченным органом (далее – информационная система досудебного (внесудебного) обжалования), а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=0AFF66F2CC28E4052014C605A54DAA50EC3CF5C6BCDE55BCBEA8F5768BE328H) № 210-ФЗ должна содержать (Приложение № 4 к Административному регламенту):

наименование администрации сельского поселения, должностного лица администрации Приволжского сельского поселения либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) администрации Приволжского сельского поселения, его должностного лица либо муниципального служащего;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) администрации Приволжского сельского поселения, его должностного лица либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

а) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

б) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

в) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При подаче жалобы в электронной форме документы, указанные в абзацах седьмом-десятом настоящего подраздела, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

официального сайта органа местного самоуправления;

Единого портала государственных и муниципальных услуг;

Портала государственных и муниципальных услуг;

информационной системы досудебного (внесудебного) обжалования.

**5.5. Сроки рассмотрения жалобы**

Жалоба, поступившая в администрацию поселения, подлежит обязательной регистрации в течение трех дней со дня ее поступления. Жалоба рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае обжалования отказа должностного лица администрации поселения в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

**5.6. Результат рассмотрения жалобы**

По результатам рассмотрения жалобы в соответствии с [частью 7 статьи 11.2](consultantplus://offline/ref=0AFF66F2CC28E4052014C605A54DAA50EC3CF5C6BCDE55BCBEA8F5768B38841B5C2EFE3B50E422H) Федерального закона № 210-ФЗ администрация поселения принимает одно из следующих решений:

удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных сотрудником администрации опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики, а также в иных формах;

отказывает в удовлетворении жалобы.

При удовлетворении жалобы администрация поселения принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата муниципальной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо администрации поселения, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

**5.7. Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы**

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения по результатам рассмотрения жалобы, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы. В случае подачи жалобы посредством информационной системы досудебного (внесудебного) обжалования, ответ заявителю направляется посредством указанной системы.

В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

наименование администрации Приволжского сельского поселения, должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) должностного лица администрации поселения, принявшего решение по жалобе;

номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице администрации Приволжского сельского поселения, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) или наименование заявителя;

основания для принятия решения по жалобе;

принятое по жалобе решение;

в случае, если жалоба признана обоснованной, - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок представления результата муниципальной услуги;

сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

**5.8. Порядок обжалования решения по жалобе**

Заявитель вправе обжаловать решения, принятые по результатам рассмотрения жалобы, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

**5.9. Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы**

Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц, а также при условии, что указанные документы не содержат сведения, составляющие муниципальной или иную охраняемую законом тайну, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

**5.10. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы**

Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы заявители могут получить на информационном стенде в местной администрации, на Едином портале государственных и муниципальных услуг, на Портале государственных и муниципальных услуг, на официальном сайте органа местного самоуправления, в ходе личного приема, а также по телефону, электронной почте.

Для получения информации о порядке подачи и рассмотрения жалобы заявитель вправе обратиться:

в устной форме;

в форме электронного документа;

по телефону;

в письменной форме.

|  |
| --- |
| Приложение № 1 к [Административному регламенту](file:///\\server-utp\pisma2\Письма\РАСПОРЯЖЕНИЯ\Архив\Распоряжения%20на%202015\Федорова%20С.И.%20юр\РЕГЛАМЕНТ%20предварительное%20согласование%20предсоатвления%20земельного%20участка\l) по предоставлению администрацией Приволжского сельского поселения  Мариинско-Посадского района Чувашской Республики муниципальной услуги «Подготовка и выдача градостроительного плана земельного участка» |

**Сведения о месте нахождения, графике работы и справочные телефоны**

**администрации Приволжского сельского поселения**

|  |  |
| --- | --- |
| Почтовый адрес для направления корреспонденции | 429570, Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, д. Нерядово, ул. Луговая, д.13 |
| Фактический адрес месторасположения | 429573,Чувашская Республика, г. Мариинский Посад, ул. Чкалова, д.61 В. |
| Адрес электронной почты для направления корреспонденции | [marpos\_pvo@cap.ru](mailto:marpos_pvo@cap.ru); |
| Телефон для справок | (883542) 38245 |
| Официальный сайт в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» | http://gov.cap.ru/main.asp?govid=415 |
| ФИО и должность руководителя | Архипов Анатолий Михайлович-глава Приволжского сельского поселения |

**График работы администрации Приволжского сельского поселения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| День недели | Часы работы (обеденный перерыв) | Часы приема граждан |
| Понедельник | 8-17ч.(12-13ч) | 8-16 ч. |
| Вторник | 8-17ч.(12-13ч) | 8-16 ч. |
| Среда | 8-17ч.(12-13ч) | 8-16 ч. |
| Четверг | 8-17ч.(12-13ч) | 8-16 ч. |
| Пятница | 8-17ч.(12-13ч) | 8-16 ч. |
| Суббота | выходной | выходной |
| Воскресенье | выходной | выходной |

**Сведения о месте нахождения, графике работы, справочных номерах телефонов, адресе официального сайта, адресах электронной почты МФЦ**:

АУ "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

429570 г. Мариинский Посад, ул. Советская, д. 3

Телефон: 8 (83542) 2-10-10

Факс: 8 (83542)2-10-10

В режиме работы возможны изменения. Актуальную информацию о месте нахождения, справочных телефонах и режиме работы МФЦ можно получить на сайте МФЦ http://gov.cap.ru/?gov\_id=835

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование МФЦ** | **Почтовый адрес** | **График работы** |
| 1 | АУ «МФЦ» Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | 429570 г. Мариинский Посад, ул. Советская, д. 3 | Понедельник: 8.00 – 18.00 (без перерыва)  Вторник: 8.00 – 18.00 (без перерыва)  Среда: 8.00 – 18.00 (без перерыва)  Четверг: 8.00 – 18.00 (без перерыва)  Пятница: 8.00 – 17.00 (без перерыва)  Суббота: 9.00 – 13.00 (без перерыва, работает 1 окно приема и выдачи  документов).  Воскресенье: выходной день. |

|  |
| --- |
| Приложение № 2 к [Административному регламенту](file:///\\server-utp\pisma2\Письма\РАСПОРЯЖЕНИЯ\Архив\Распоряжения%20на%202015\Федорова%20С.И.%20юр\РЕГЛАМЕНТ%20предварительное%20согласование%20предсоатвления%20земельного%20участка\l) по предоставлению администрацией Приволжского сельского поселения  Мариинско-Посадского района Чувашской Республики муниципальной услуги «Подготовка и выдача градостроительного плана земельного участка» |

ФОРМА

Главе администрации Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района

Чувашской Республики

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. (последнее при наличии) полностью для физических лиц/ полное и сокращенное наименование организации для юридических лиц)

Адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Электронная почта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. (последнее при наличии) представителя, действующего по доверенности, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия)

Заявление о выдаче градостроительного плана земельного участка

Прошу подготовить и выдать градостроительный план земельного участка с кадастровым номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв.м., расположенного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(местоположение земельного участка)

Иная информация\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение:

1. Копия документа, удостоверяющего личность заявителя, являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица.

2. Копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя физического или юридического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя.

3. Копия правоустанавливающего документа на земельный участок.

4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О. (последнее при наличии) гражданина/ руководителя организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| (дата)Приложение № 3  к [Административному регламенту](file:///\\server-utp\pisma2\Письма\РАСПОРЯЖЕНИЯ\Архив\Распоряжения%20на%202015\Федорова%20С.И.%20юр\РЕГЛАМЕНТ%20предварительное%20согласование%20предсоатвления%20земельного%20участка\l) по предоставлению администрацией Приволжского сельского поселения  Мариинско-Посадского района Чувашской Республики муниципальной услуги «Подготовка и выдача градостроительного плана земельного участка» |

# Блок-схема последовательности действий при предоставлении муниципальной услуги «Подготовка и выдача градостроительного плана земельного участка»

|  |
| --- |
| Прием и регистрация документов, п. 3.1  не более 15 минут |

|  |
| --- |
| Формирование и направление запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги, п. 3.2  (3 рабочих дня) |

|  |
| --- |
| Рассмотрение заявления о выдаче градостроительного плана, п. 3.3  (7 рабочих дней) |

Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги либо отказе в предоставлении муниципальной услуги п.3.4

Нет

Да

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Подготовка и подписание решения об отказе в выдаче градостроительного плана земельного участка,  (5 рабочих дней) |  | Подготовка и подписание градостроительного плана земельного участка,  (11 рабочих дней) |

|  |
| --- |
| Выдача (направление) результата предоставления муниципальной услуги), п. 3.5  (2 рабочих дня)  (1 рабочий день в случае предоставления муниципальной услуги в электронном виде) |

|  |
| --- |
| Приложение № 4 к [Административному регламенту](file:///\\server-utp\pisma2\Письма\РАСПОРЯЖЕНИЯ\Архив\Распоряжения%20на%202015\Федорова%20С.И.%20юр\РЕГЛАМЕНТ%20предварительное%20согласование%20предсоатвления%20земельного%20участка\l) по предоставлению администрацией Приволжского сельского поселения  Мариинско-Посадского района Чувашской Республики муниципальной услуги «Подготовка и выдача градостроительного плана земельного участка» |

Главе администрации Приволжского сельского поселения

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. (последнее при наличии) полностью

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

зарегистрированного (-ой) по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЖАЛОБА**

**на действия (бездействия) или решения, осуществленные (принятые)**

**в ходе предоставления муниципальной услуги**

|  |
| --- |
|  |
| (наименование администрации, должность, Ф.И.О. должностного лица администрации,  на которое подается жалоба) |

1. Предмет жалобы (краткое изложение обжалуемых действий (бездействий) или решений)

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

2. Причина несогласия (основания, по которым лицо, подающее жалобу, несогласно с действием (бездействием) или решением со ссылками на пункты административного регламента, либо статьи закона)

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

3. Приложение: (документы, либо копии документов, подтверждающие изложенные обстоятельства)

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

Способ получения ответа (нужное подчеркнуть):

- при личном обращении;

- посредством почтового отправления на адрес, указанного в заявлении;

- посредством электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись заявителя фамилия, имя, отчество заявителя (последнее при наличии)

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_\_г.

Администрация Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в соответствии со ст. 10 Федерального закона от 24.07.2002 № 101- ФЗ « Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» извещает о намерении продать права на заключение договоров аренды следующих земельных участков из категории «земли сельскохозяйственного назначения» для ведения сельскохозяйственного производства, расположенных по адресу: Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, Бичуринское сельское поселение, являющихся муниципальной собственностью Бичуринского сельского поселения.

21:16:201201:147 общей площадью 1271900 кв.м,

21:16:200603:398 общей площадью 322000 кв.м,

21:16:200603:68 общей площадью 16101 кв.м,

21:16:200603:69 общей площадью 16099 кв.м,

21:16:200603:70 общей площадью 16097 кв.м,

21:16:200603:71 общей площадью 16101 кв.м,

21:16:200603:72 общей площадью 16101 кв.м

21:16:200603:374 1/6 доля от общей площади 96600 кв.м

Заявления принимаются по адресу: Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, с. Бичурино, ул.Бичурина, д.2..

Администрация Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в соответствии со ст. 10 Федерального закона от 24.07.2002 № 101- ФЗ « Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» извещает о намерении продать права на заключение договоров аренды следующих земельных участков из категории «земли сельскохозяйственного назначения» для ведения сельскохозяйственного производства, расположенных по адресу: Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, Бичуринское сельское поселение, являющихся муниципальной собственностью Бичуринского сельского поселения.

21:16:201201:147 общей площадью 1271900 кв.м,

21:16:200603:398 общей площадью 322000 кв.м,

21:16:200603:68 общей площадью 16101 кв.м,

21:16:200603:69 общей площадью 16099 кв.м,

21:16:200603:70 общей площадью 16097 кв.м,

21:16:200603:71 общей площадью 16101 кв.м,

21:16:200603:72 общей площадью 16101 кв.м

21:16:200603:374 1/6 доля от общей площади 96600 кв.м

Заявления принимаются по адресу: Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, с. Бичурино, ул.Бичурина, д.2..

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Gerb-chЧАВАШ РЕСПУБЛИКИ  СЕнтЕрвёрри РАÉОНЕ |  | ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН |
| ШЕНЕРПУС ПОСЕЛЕНИЙĚН  АДМИНИСТРАЦИЙЕ  ЙЫШАНУ  2017 12.01. 75 №  Шенерпус ялě | АДМИНИСТРАЦИЯ  БИЧУРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО  ПОСЕЛЕНИЯ  ПОСТАНОВЛЕНИЕ  01.12.2017 № 75  село Бичурино |

**Об утверждении муниципальной программы Бичуринского сельского поселения Мариинско-**

**Посадского района Чувашской Республики «Комплексное развитие социальной**

**инфраструктуры на 2017-2025 годы»**

В целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 01 октября 2015 г. № 1050 «Об утверждении требований к программам комплексного развития социальной инфраструктуры поселений, городских округов», сохранения и развития социальной инфраструктуры Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, администрация Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Комплексное развитие социальной инфраструктуры на 2017-2025 годы».

2. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации - муниципальной газете Мариинско - Посадского района "Посадский вестник".

Глава Бичуринского сельского поселения О.Н.Тимофеева

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

Бичуринского сельского поселения

Мариинско-Посадского района

Чувашской Республики

от 01.12.2017 г. № 75

**Муниципальная программа Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Комплексное развитие социальной инфраструктуры на 2017-2025 годы»**

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Программа Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Комплексное развитие социальной инфраструктуры на 2017-2025 годы» |
| Основание для разработки Программы | -Федеральный закон от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  - Постановление Правительства Российской Федерации от 01.10.2015 года №1050 «Об утверждении требований к Программам комплексного развития социальной инфраструктуры поселений и городских округов»;  -Устав Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики; |
| Наименование заказчика и разработчика Программы, их местонахождение | Администрация Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.  Адрес: Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, с.Бичурино, ул.Бичурина, д.2 |
| Цели и задачи Программы | Создание материальной базы развития социальной инфраструктуры для обеспечения повышения качества жизни населения |
| Целевые показатели (индикаторы) обеспеченности населения объектами социальной инфраструктуры | -площадь жилых помещений, введённая в эксплуатацию за год,  -доля детей в возрасте от 1 до 6 лет, обеспеченных дошкольными учреждениями;  -доля детей школьного возраста, обеспеченных ученическими местами для занятий в школе в одну смену;  -вместимость клубов, библиотек, учреждений дополнительного образования;  -площадь торговых предприятий; |
| Укрупненное описание запланированных мероприятий по проектированию, строительству, реконструкции объектов социальной инфраструктуры | Разработка проектов планировки территории и межевание земельных участков под строительство объектов социальной инфраструктуры  -разработка проектно-сметной документации по строительству и реконструкции объектов социальной сферы,  -строительство и реконструкция объектов социальной инфраструктуры  -строительство социального жилья, индивидуальное жилищное строительство |
| Сроки и этапы реализации Программы | 2017-2025 годы |
| Объёмы и источники финансирования Программы | Программа предполагает финансирование за счёт бюджетов всех уровней:  бюджет поселения – 25 тыс. руб.  внебюджетные средства - 1000 тыс. руб. |
| Ожидаемые результаты реализации Программы | Повышение качества, комфортности и уровня жизни населения. Обеспеченность граждан жильём, нормативная доступность и обеспеченность объектами социальной инфраструктуры жителей |

**I. Характеристика текущего состояния социальной инфраструктуры Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**

Бичуринское сельское поселение представляет собой пять населённых пунктов. Административным центром сельского поселения является с. Бичурино. Площадь поселения составляет 3870,2 га. Застройка населённых пунктов в основном представлена индивидуальной жилой застройкой.

Численность населения поселения стабильная за счёт миграции населения. За последние годы число умерших человек превышает число родившихся почти в 1,5 раза.

Учитывая выгодное в природно-географическом отношении расположение сельского поселения генеральным планом предусматривается возможность миграционного притока населения из других мест, в первую очередь, из городов Чебоксары и Новочебоксарск. Численность населения сельского поселения на 01.01 2017 года составила 946 человек.

В сфере образования объектов социальной инфраструктуры в поселении имеется:

МБОУ «Бичуринская НОШ»,

МБДОУ Детский сад «Родничок».

В сфере культуры и спорта на территории сельского поселения работают:

Бичуринский Центральный Сельский Дом культуры

Бичуринская сельская библиотека

Сюндюковский сельский клуб

Сюндюковская сельская библиотека

Обеспеченность населения учреждениями культуры и спорта в Бичуринском сельском поселении близкая к нормативной. В учреждениях культуры созданы взрослые и детские коллективы, работают кружки для взрослых и детей различных направлений: танцевальные, фольклорные, спортивные и т.д.

В сфере здравоохранения на территории поселения работает:

2 фельдшерско-акушерских пункта .

На территории поселения развивается торговое обслуживание населения. В настоящее время на территории сельского поселения работают 5 предприятий торговли с общей площадь. 301,2 кв.м..

В поселении активно ведётся индивидуальное жилищное строительство.

В сельском поселении активно ведётся жилищное строительство. В 2016 году введено в строй 442 кв.м. жилья.

Жилищный фонд сельского поселения характеризуется следующими данными: общая площадь жилищного фонда – 28777,8 кв.м., обеспеченность жильем 30,4 кв.м. общей площади на одного жителя. Тем не менее, проблема по обеспечению жильем населения существует.

Жители сельского поселения активно участвуют в различных программах по обеспечению жильем населения: «Жилище», «Устойчивое развитие сельских территорий» и т.д.

Основной целью Программы является создание материальной базы развития социальной инфраструктуры для обеспечения повышения качества жизни населения Бичуринского сельского поселения.

Для достижения поставленной цели необходимо выполнить следующие задачи:

- обеспечение безопасности, качества и эффективного использования населением объектов социальной инфраструктуры;

- обеспечение эффективного функционирования действующей социальной инфраструктуры;

- обеспечение доступности объектов социальной инфраструктуры для населения;

- сбалансированное перспективное развитие социальной инфраструктуры поселения в соответствие с потребностями в объектах социальной инфраструктуры населения поселения;

- достижение расчётного уровня обеспеченности населения сельского поселения услугами объектов социальной инфраструктуры.

Сроки реализации Программы с 2017-2025 г

**II. Перечень мероприятий (инвестиционных проектов) по проектированию, строительству, реконструкции объектов социальной инфраструктуры поселения**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование населенного пункта  поселения | Наименование территории по генеральному плану | Количество участков, площадь | Стоимость работ, млн.  руб. | Ответственный исполнитель | Срок исполнения | Ожидаемый  непосредственный результат | Последствия нереализации основного мероприятия | Связь основного мероприятия с целевыми индикаторами (показателями) программы |
| Планируемые объекты жилищного фонда | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Объекты местного значения в сфере физической культуры и массового спорта | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Объекты местного значения в сфере местного самоуправления | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Объекты местного значения в сфере культуры | | | | | | | | |
| д.Сюндюково | Сельский клуб капитальный ремонт | **323,4** | 1 | администрация | **2018** | Повышения уровня культурного досуга |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Объекты местного значения в сфере образования | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Объекты местного значения в сфере здравоохранения | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Объекты местного значения в сфере создания условий для обеспечения жителей поселения услугами бытового обслуживания | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Объекты местного значения в сфере создания условий для массового отдыха жителей и организации обустройства мест массового отдыха населения | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Объекты местного значения в сфере торгового обслуживания | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**III. Оценка объемов и источников финансирования мероприятий (инвестиционных проектов) по проектированию, строительству, реконструкции объектов социальной инфраструктуры поселения.**

Выполнение включённых в Программу организационных мероприятий и инвестиционных проектов, при условии разработки эффективных механизмов их реализации и поддержки, позволит достичь следующих показателей социально-экономического развития сельского поселения в 2018 году по отношению к 2025 году.

За счет активизации предпринимательской деятельности, увеличатся объёмы налоговых поступлений в местный бюджет. При выполнении программных мероприятий ожидается рост объёмов производства сельскохозяйственной продукции в сельскохозяйственных предприятиях и в личных подсобных хозяйствах граждан. В целях оперативного отслеживания и контроля хода осуществлении Программы, а также оценки влияния результатов реализации Программы на уровень социально-экономического развития поселения в рамках выделенных приоритетов проводится и ежегодный мониторинг по основным целевым показателям социально-экономического развития территории. Источниками средств для реализации муниципальной программы социального развития сельского поселения являются средства бюджета сельского поселения.

Источники финансирования Программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Источники финансирования Программа** | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| Бюджет поселения  ( тыс.руб.) | 0 | 25 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Внебюджетные средства (тыс.руб.) | 0 | 1000 | 10 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**IV. Целевые индикаторы программы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование индикаторов целей Программы | ед. измерения индикаторов целей Программы | промежуточные значения индикаторов | | |
| 2016 | 2020 | 2025 |
| площадь жилых помещений, введенная в эксплуатацию за год | кв.м. | 442 | 600 | 650 |
| доля детей в возрасте от 1 до 6 лет (включит.) обеспеченных дошкольными учреждениями (норматив 70 – 85%) | % | 100% | 100% | 100% |
| доля детей школьного возраста обеспеченных ученическими местами в школе в одну смену | % | 100% | 100% | 100% |
| вместимость клубов, библиотек, учреждений дополнительного образования (норматив 190 на 1000 жит.) | кол-во мест | 180 | 180 | 180 |

**V. Оценка эффективности мероприятий (инвестиционных проектов) по проектированию, строительству, реконструкции объектов социальной инфраструктуры поселения.**

В результате реализации данной Программы будет решена задача обеспечения многодетных семей по программе «Многодетная семья» жильем.

На территории сельского поселения застройка жилых домов осуществляется в соответствии с генеральным планом сельского поселения.

Будет улучшено торговое обслуживание населения.

Разработка межевых планов, проектов планирования застройки, проектно-сметная документация позволят проводить реализацию Программы в соответствии с законодательством, в плановом порядке, с использованием средств бюджетов всех уровней.

Основным результатом реализации Программы явится повышение качества жизни населения, улучшения качества услуг, оказываемых учреждениями социальной инфраструктуры.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ч=ваш Республикин**  **С\нт\рв=рри район\н**  **депутатсен Пух=в\**  **Й Ы Ш + Н У**  **№**  **С\нт\рв=рри хули**  **О бюджете Мариинско-Посадского**  **района Чувашской Республики**  **на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов** |  | **Чувашская Республика**  **Мариинско-Посадское**  **районное Собрание депутатов**  **Р Е Ш Е Н И Е**  **05.12.2017 № C-13/1**    **г. Мариинский Посад** |

**Мариинско-Посадское районное Собрание депутатов**

**решило:**

Статья 1. **Основные характеристики бюджета Мариинско-Посадского района Чу­вашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов**

1. Утвердить основные характеристики бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год:

прогнозируемый общий объем доходов бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в сумме 359 927,4 тыс. рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений – 290 559,7 тыс. рублей, из них межбюджетные трансферты из республиканского бюджета Чувашской Республики – 277 166,7 тыс. рублей;

общий объем расходов бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в сумме 359 927,4 тыс. рублей;

предельный объем муниципального долга Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в сумме 0,0 тыс. рублей;

верхний предел муниципального внутреннего долга Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 1 января 2019 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Мариинско-Посадского района Чувашской Республики – 0,0 тыс. рублей;

предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в сумме 0,0 тыс. рублей;

прогнозируемый дефицит бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в сумме 0,0 тыс. рублей.

2. Утвердить основные характеристики бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2019 год:

прогнозируемый общий объем доходов бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в сумме 324 696,0 тыс. рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений – 256 929,3 тыс. рублей, из них межбюджетные трансферты из республиканского бюджета Чувашской Республики – 243 536,3 тыс. рублей;

общий объем расходов бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в сумме 324 696,0 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 2 332,5 тыс.рублей;

предельный объем муниципального долга Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в сумме 0,0 тыс. рублей;

верхний предел муниципального внутреннего долга Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 1 января 2020 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Мариинско-Посадского района Чувашской Республики – 0,0 тыс. рублей;

предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в сумме 0,0 тыс. рублей;

прогнозируемый дефицит бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в сумме 0,0 тыс. рублей.

3. Утвердить основные характеристики бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2020 год:

прогнозируемый общий объем доходов бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в сумме 315 901,5 тыс. рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений – 247 493,9 тыс. рублей, из них межбюджетные трансферты из республиканского бюджета Чувашской Республики – 234 100,9 тыс. рублей;

общий объем расходов бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в сумме 315 901,5 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 4 641,7 тыс.рублей;

предельный объем муниципального долга Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в сумме 0,0 тыс. рублей;

верхний предел муниципального внутреннего долга Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 1 января 2021 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Мариинско-Посадского района Чувашской Республики – 0,0 тыс. рублей;

предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в сумме 00,0 тыс. рублей;

прогнозируемый дефицит бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в сумме 0,0 тыс. рублей.

Статья 2. **Нормативы распределения доходов между бюджетами бюджетной системы Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов**

В соответствии с пунктом 2 статьи 184.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 46 Положения о регулировании бюджетных правоотношений в Мариинско-Посадском районе Чувашской Республики, утвержденного решением Мариинско-Посадского районного Собрания депутатов от 18.10.2013г. № С-12/1 утвердить нормативы распределения доходов между бюджетом Мариинско-Посадского района Чувашской Республики и бюджетами городского и сельских поселений Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов, не установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики согласно приложению 1 к настоящему решению.

Статья 3. **Дополнительные нормативы отчислений от налога на доходы физических лиц в местные бюджеты**

Учесть в порядке, предусмотренном статьей 58 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 8.3 Закона Чувашской Республики от 23 июля 2001 года № 36 "О регулировании бюджетных правоотношений в Чувашской Республике", дополнительные нормативы отчислений от налога на доходы физических лиц в бюджеты поселений в размере 1,0 процента; бюджет муниципального района – в размере 48,5 процента на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов налоговых доходов консолидированного бюджета Чувашской Республики от указанного налога.

Статья 4. **Главные администраторы доходов бюд­жета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики и главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**

1. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики согласно приложению 2 к настоящему решению.

2. Утвердить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики согласно приложению 3 к настоящему решению.

3. Установить, что главные администраторы доходов бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики и главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики осуществляют в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики и нормативными правовыми актами Мариинско-Посадского района Чувашской Республики контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, начисление, учет, взыскание и принятие решений о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним.

Статья 5. **Прогнозируемые объемы доходов бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов**

1. Учесть в бюджете Мариинско-Посадского района Чувашской Республики прогнозируемые объемы доходов бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов согласно приложению 4 к настоящему решению (таблицы 1-3) .

Статья 6. **Бюджетные ассигнования бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов**

1. Утвердить:

а) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Мариинско-Посадского района Чувашской Республики и непрограммным направлениям деятельности) и группам (группам и подгруппам) видам расходов классификации расходов бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год согласно [приложению](#sub_4000) 5 к настоящему решению;

б) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Мариинско-Посадского района Чувашской Республики и непрограммным направлениям деятельности) и группам (группам и подгруппам) видам расходов классификации расходов бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2019 год согласно [приложению](#sub_4000) 6 к настоящему решению;

в) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Мариинско-Посадского района Чувашской Республики и непрограммным направлениям деятельности) и группам (группам и подгруппам) видам расходов классификации расходов бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2020 год согласно [приложению](#sub_4000) 7 к настоящему решению;

г) распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Мариинско-Посадского района Чувашской Республики и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год согласно [приложению](#sub_4000) 8 к настоящему решению;

д) распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Мариинско-Посадского района Чувашской Республики и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2019 и 2020 годы согласно [приложению](#sub_4000) 9 к настоящему решению;

е) ведомственную структуру расходов бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республикина 2018 год согласно [приложению](#sub_4000) 10 к настоящему решению;

ж) ведомственную структуру расходов бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республикина 2019 и 2020 годы согласно [приложению](#sub_4000) 11 к настоящему решению.

2. Утвердить районную адресную инвестиционную программу:

на 2018 год согласно приложению 12 к настоящему Решению;

3. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств:

С учетом уточнения на 2018 год в сумме 3 888,4 тыс. рублей и на 2019 год в сумме 3 886,7 тыс. рублей;

на 2020 год в сумме 3 891,6 тыс.рублей.

3. Утвердить:

объем бюджетных ассигнований Дорожного фонда Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год в сумме 40 846,2 тыс. рублей, на 2019 год в сумме 40 846,2 тыс. рублей, на 2020 год в сумме 40 846,2 тыс.рублей;

прогнозируемый объем доходов бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от поступлений доходов, указанных в пункте 2 Порядка формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, утвержденного решением Мариинско-Посадского районного Собрания депутатов от 27.11.2013 года № С-14/2 (с изменениями от 25.11.2014 № С–14/3, от 25.06.2015 № С – 7/3):

на 2018 год в сумме 40 846,2 тыс. рублей;

на 2019 год в сумме 40 846,2 тыс. рублей;

на 2020 год в сумме 40 846,2 тыс. рублей.

Статья 7. **Особенности осуществления операций по управлению временно свободными финансовыми средствами на счетах Управления Федерального казначейства по Чувашской Республике в 2018 году**

1. Остатки средств на счетах Управления Федерального казначейства по Чувашской Республике, открытых в Отделении – Национальном банке по Чувашской Республике Волго-Вятского главного управления Центрального банка Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации, на которых отражаются операции со средствами, поступающими во временное распоряжение казенных учреждений Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, могут перечисляться Управлением Федерального казначейства по Чувашской Республике в 2018 году в бюджет Мариинско-Посадского района Чувашской Республики с их возвратом до 30 декабря 2018 года на счета, с которых они были ранее перечислены, с учетом положений, предусмотренных частью 2 настоящей статьи, в порядке, установленном финансовым отделом Администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

2. Управление Федерального казначейства по Чувашской Республике осуществляет проведение кассовых выплат за счет средств, указанных в части 1 настоящей статьи, не позднее второго рабочего дня, следующего за днем представления казенными учреждениями Мариинско-Посадского района Чувашской Республики платежных документов, в порядке, установленном финансовым отделом Администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

Статья 8. **Особенности использования бюджетных ассигнований на обеспечение деятельности органов местного самоуправления Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**

1. Администрация Мариинско-Посадского района Чувашской Республики не вправе принимать решения, приводящие к увеличению в 2018 году численности муниципальных служащих Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, а также работников муниципальных учреждений Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, за исключением случаев принятия решений о наделении их дополнительными функциями.

Статья 9.**Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**

Порядок осуществления бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в форме капитальных вложений в основные средства бюджетных учреждений Мариинско-Посадского района Чувашской Республики и муниципальных унитарных предприятий Мариинско-Посадского района Чувашской Республики устанавливается администрацией Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

Статья 10. **Межбюджетные трансферты бюджетам городского и сельских поселений Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**

1. Утвердить общий объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики бюджетам городского и сельских поселений Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, на 2018 год в сумме 50 764,2 тыс. рублей, на 2019 год в сумме 31 458,2 тыс.рублей, на 2020 год в сумме 22 864,3 тыс. рублей.

2. Утвердить распределение межбюджетных трансфертов бюджетам городского и сельских поселений Мариинско-Посадского района Чувашской Республики:

на 2018 год согласно [приложению](#sub_12000) 13 к настоящему решению (таблицы 1-9);

на 2019 год согласно [приложению](#sub_12000) 14 к настоящему решению (таблицы 1-10);

на 2020 год согласно [приложению](#sub_12000) 15 к настоящему решению (таблицы 1-9).

3. Учесть, что в объеме межбюджетных трансфертов учтены расходы на реализацию Районной адресной инвестиционной программы на 2018 год в сумме 14 696,5 тыс.рублей, на 2019 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2020 год в сумме 0,0 тыс.рублей.

4. Установить, что в объеме межбюджетных трансфертов кроме средств, указанных в [частях 2](consultantplus://offline/ref=BAFEBCC7FDABA42E2C3F3BD7F5FE08F224F5E1021022D39665B99938CCA9ADEEA84E1A5253521D43DC495CwAk3P) и [3](consultantplus://offline/ref=BAFEBCC7FDABA42E2C3F3BD7F5FE08F224F5E1021022D39665B99938CCA9ADEEA84E1A5253521D43DC4953wAk5P) настоящей статьи, предусмотрены межбюджетные трансферты бюджетам поселений на:

развитие газификации в сельской местности в рамках реализации мероприятий федеральной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014–2017 годы и на период до 2020 года" на 2018 год в сумме 6 349,7 тыс. рублей, на 2019 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2020 год в сумме 0,0 тыс. рублей;

развитие водоснабжения в сельской местности в рамках реализации мероприятий федеральной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014–2017 годы и на период до 2020 года" на 2018 год в сумме 8 346,8 тыс. рублей, на 2019 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2020 год в сумме 0,0 тыс. рублей

5. Установить критерий выравнивания расчетной бюджетной обеспеченности бюджетов поселений в расчете на одного жителя Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год в размере 2 253,72 рублей, на 2019 год в размере 2 074,75 рублей, на 2020 год в размере 2 024,74 рублей.

Статья 11. **Предоставление бюджетных кредитов бюджетам городского и сельских поселений Мариинско-Посадского района Чувашской Республики из бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в 2018 году**

Установить, что в 2018 году бюджетные кредиты бюджетам городского и сельский поселений предоставляются из бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных по источникам финансирования дефицита бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на эти цели, в сумме до 0,0 тыс. рублей на срок, не выходящий за пределы финансового года, для покрытия временных кассовых разрывов, возникающих при исполнении бюджетов городского и сельских поселений, а также для осуществления мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и техногенных аварий.

Установить плату за пользование указанными бюджетными кредитами:

для покрытия временных кассовых разрывов, возникающих при исполнении бюджетов городского и сельских поселений, – в размере 0,1 процента годовых;

для осуществления мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и техногенных аварий, – по ставке 0 процентов.

Предоставление бюджетных кредитов бюджетам городского и сельских поселений Мариинско-Посадского района Чувашской Республики из бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, а также использование и возврат ими указанных средств осуществляются в порядке, установленном администрацией Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

Статья 12. **Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**

Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики:

на 2018 год согласно приложению 16 к настоящему решению:

на 2019 и 2020 годы согласно приложению 17 к настоящему решению

Статья 13. **Муниципальные внутренние заимствования Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**

Утвердить Программу муниципальных внутренних заимствований Мариинско-Посадского района Чувашской Республики:

на 2018 год согласно приложению 18 к настоящему решению;

на 2019 и 2020 годы согласно приложению 19 к настоящему решению.

Статья 14. **Предоставление муниципальных гарантий Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в валюте Российской Федерации**

Утвердить Программу муниципальных гарантий Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в валюте Российской Федерации:

на 2018 год согласно приложению 20 к настоящему решению;

на 2019 и 2020 годы согласно приложению 21 к настоящему решению.

Статья 15. **Особенности исполнения бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**

1. Установить, что в соответствии с пунктом 3 и 8 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктами 2 и 6 статьи 51 Положения о регулировании бюджетных правоотношений в Мариинско-Посадском районе Чувашской Республики, утвержденного решением Мариинско-Посадского районного Собрания депутатов Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» от 18.10.2013 № С-12/1 основаниями для внесения в показатели сводной бюджетной росписи бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики изменений, связанных с особенностями исполнения бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики и перераспределением бюджетных ассигнований между главными распорядителями средств бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, являются:

внесение изменений в бюджетную классификацию Российской Федерации, в том числе уточнение кодов бюджетной классификации по средствам, передаваемым на осуществление отдельных расходных полномочий;

получение субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение, сверх объемов, утвержденных настоящим Решением, а также в случае сокращения (возврата при отсутствии потребности) указанных средств;

распределение зарезервированных в составе утвержденных статьей 6 настоящего решения бюджетных ассигнований, предусмотренных на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов по подразделу 0111 «Резервные фонды» раздела 01 «Общегосударственные вопросы» классификации расходов бюджетов на финансирование мероприятий, предусмотренных Положением о порядке расходования средств резервного фонда администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 3 августа 2010 года № 483 «Об утверждении Положения о порядке расходования средств резервного фонда администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики», на 2018 год в сумме 200,0 тыс. рублей, на 2019 год в сумме 200,0 тыс. рублей, на 2020 год в сумме 200,0 тыс. рублей.

2. Установить, что финансовый отдел Администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики вправе перераспределить бюджетные ассигнования между видами источников финансирования дефицита бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики при образовании экономии в ходе исполнения бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в пределах общего объема бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, предусмотренных на соответствующий финансовый год.

3. Установить, что услуги кредитных организаций и организаций почтовой связи по выплате денежных средств, гражданам в рамках обеспечения мер социальной поддержки оказываются в соответствии с соглашениями, заключаемыми между кредитными организациями (организациями почтовой связи) и главными распорядителями средств бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, подлежащих выплате гражданам в рамках обеспечения мер социальной поддержки.

Оплата услуг кредитных организаций по выплате денежных средств гражданам в рамках обеспечения мер социальной поддержки может производиться в пределах 1,0 процента суммы произведенных выплат, а по выплатам за счет субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставляемых из федерального бюджета, – в пределах размеров, установленных соответствующими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Установить, что не использованные по состоянию на 1 января 2019 года остатки межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики бюджетам городского и сельских поселений Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в форме субвенций, субсидий, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в бюджет Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в течение первых 10 рабочих дней 2019 года.

Статья 16. **Предоставление субсидий автономным и бюджетным учреждениям Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.**

Из бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики автономным и бюджетным учреждениям Мариинско-Посадского района Чувашской Республики предоставляются субсидии в соответствии статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Глава Мариинско-Посадского района –

Председатель Мариинско-Посадского

районного Собрания депутатов Н.П.Николаев

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Приложение 1 |  |
|  |  | к Решению Мариинско-Посадского | |
|  |  | районного Собрания депутатов | |
|  |  | "О бюджете Мариинско- | |
|  |  | Посадского района Чувашской | |
|  |  | Республики на 2018 год и | |
|  |  | плановый период 2019 и 2020 годов | |
|  |  |  |  |
| **НОРМАТИВЫ** | | | |
| **распределения доходов в бюджет Мариинско-Посадского района** | | | |
| **Чувашской Республики на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов** | | | |
|  |  | (в процентах) | |
| Код бюджетной | Наименование дохода | бюджет | бюджеты |
| классификации |  | района | поселений |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **1 09 00000 00 0000 000** | **ЗАДОЛЖЕННОСТЬ И ПЕРЕРАСЧЕТЫ ПО ОТМЕННЕНЫМ НАЛОГАМ, СБОРАМ И ИНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ПЛАТЕЖАМ** |  |  |
| 1 09 01030 05 0000 110 | Налог на прибыль организаций, зачислявшийся до 1 января 2005г. в местные бюджеты, мобилизуемый на территориях муниципальных районов | 100 |  |
| 1 09 03000 00 0000 110 | Платежи за пользование природными ресурсами |  |  |
| 1 09 03020 00 0000 110 | Платежи за добычу полезных ископаемых |  |  |
|  | в том числе: |  |  |
| 1 09 03021 05 0000 110 | Платежи за добычу общераспространенных полезных ископаемых, мобилизуемых на территориях муниципальных районов | 100 |  |
| 1 09 03023 01 0000 110 | Платежи за добычу подземных вод | 60 |  |
| 1 09 04010 02 0000 110 | Налог на имущество предприятий | 50 |  |
| 1 09 04040 01 0000 110 | Налог с имущества, переходящего в порядке наследования или дарения | 100 |  |
| 1 09 04053 10 0000 110 | Земельный налог(по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях поселений |  | 100 |
| 1 09 06010 02 0000 110 | Налог с продаж | 60 |  |
| 1 09 06020 02 0000 110 | Сбор на нужды образовательных учреждений, взимаемый с юридических лиц | 100 |  |
| 1 09 07053 05 0000 110 | Прочие местные налоги и сборы, мобилизуемые на территориях муниципальных районов | 100 |  |
| **1 16 00000 00 0000 000** | **ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА** |  |  |
| 1 16 27000 01 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о пожарной безопасности | 50 |  |
| 1 16 30030 01 0000 140 | Прочие денежные взыскания (штрафы) за правонарушения в области дорожного движения | 100 |  |
| **1 17 00000 00 0000 000** | Прочие неналоговые доходы |  |  |
| 1 17 01050 05 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов | 100 |  |
| 1 17 05050 05 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов | 100 |  |
| **2 18 00000 00 0000 000** | **Доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации и организациями остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет** |  |  |
| 2 18 05010 05 0000 151 | Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений | 100 |  |
| 2 18 05010 05 0000 180 | Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет | 100 |  |
| 2 18 05020 05 0000 180 | Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата автономными учреждениями остатков субсидий прошлых лет | 100 |  |

Приложение 2

к Решению Мариинско-Посадского

районного Собрания депутатов

«О бюджете Мариинско-

Посадского района Чувашской

Республики на 2018 год и

плановый период 2019 и

2020 годов»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ПЕРЕЧЕНЬ** | | |
| **главных администраторов доходов бюджета Мариинско-Посадского района** | | |
| Код бюджетной классификации  Российской Федерации | | Наименование главного администратора  доходов бюджета Мариинско-Посадского района |
| главного администратора доходов | доходов бюджета Мариинско-Посадского района |
| 1 | 2 | 3 |
| **903** | **Администрация Мариинско-Посадского района** | |
| 903 | 1 08 07150 01 0000 110 | Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции |
| 903 | 108 07174 01 1000 110 | Государственная пошлина за выдачу органам местного самоуправления муниципального района специального разрешения на движение по автомобильным доргам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджеты муниципальных районов |
| 903 | 1 11 05013 05 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и расположены в границах межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков |
| 903 | 1 11 05025 05 0000 120 | Доходы, пролучаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящихся в собстьвенности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных автономных учреждений, а также земельных участков муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) |
| 903 | 1 11 05035 05 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений) |
| 903 | 1 11 07015 05 0000 120 | Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных муниципальными районами |
| 903 | 1 11 09045 05 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) |
| 903 | 113 02065 05 0000 130 | Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества муниципальных районов |
| 903 | 1 14 01050 05 0000 140 | Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности муниципальных районов |
| 903 | 1 14 02052 05 0000 410 | Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу |
| 903 | 1 14 02053 05 0000 410 | Доходы от реализации иного имущества, находящихся в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу |
| 903 | 1 14 02052 05 0000 440 | Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу |
| 903 | 1 14 02053 05 0000 440 | Доходы от реализации иного имущества, находящихся в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу |
| 903 | 1 14 06013 05 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах межселенных территорий муниципальных районов |
| 903 | 1 14 06025 05 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных автономных учреждений, а также земельных участков муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) |
| 903 | 1 16 18050 05 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение бюджетного законодательства (в части бюджетов муниципальных районов) |
| 903 | 1 16 33050 05 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд муниципальных районов |
| 903 | 2 02 20051 05 0000 151 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию федеральных целевых программ |
| 903 | 2 02 20216 05 0002 151 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым  территориям многоквартирных домов населенных пунктов |
| 903 | 2 02 25555 05 0002 151 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды |
| 903 | 2 02 35082 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений |
| 903 | 2 02 35120 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации |
| 903 | 2 02 35930 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на государственную регистрацию актов гражданского состояния |
| 903 | 2 02 39999 05 0000 151 | Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов |
| 903 | 2 02 40014 05 0000 151 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями |
| 903 | 2 02 04999 05 0000 151 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов |
|  |  |  |
| **905** | **Контрольно-счетный орган Мариинско-Посадского района** | |
|  |  |  |
| **957** | **Отдел культуры и социального развития администрации Мариинско-Посадского района** | |
| 957 | 1 16 18050 05 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение бюджетного законодательства (в части бюджетов муниципальных районов) |
| 957 | 2 02 25519 05 0000 151 | Субсидия бюджетам муниципальных районов на поддержку отрасли культуры |
| 957 | 2 02 40014 05 0000 151 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями |
|  |  |  |
| **974** | **Отдел образования и молодежной политики администрации Мариинско-Посадского района** | |
| 974 | 2 02 25097 05 0000 151 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом |
| 974 | 2 02 30029 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования |
| 974 | 2 02 35260 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью |
|  |  |  |
| **992** | **Финансовый отдел администрации Мариинско-Посадского района** | |
| 992 | 1 16 18050 05 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение бюджетного законодательства (в части бюджетов муниципальных районов) |
| 992 | 1 17 01050 05 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов |
| 992 | 1 17 01050 05 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |
| 992 | 1 17 01050 05 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских поселений |
| 992 | 1 17 05050 05 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов |
| 992 | 2 02 15001 05 0000 151 | Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности |
| 992 | 2 02 15002 05 0000 151 | Дотации бюджетам муниципальных районов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов |
| 992 | 2 02 19999 05 0000 151 | Прочие дотации бюджетам муниципальных районов |
| 992 | 2 02 35118 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты |
| 992 | 2 02 04014 05 0000 151 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями |
| 992 | 2 08 05000 05 0000 180 | Перечисления из бюджетов муниципальных районов (в бюджеты муниципальных районов) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы |
| 992 | 2 08 05000 10 0000 180 | Перечисления из бюджетов поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы |
| 992 | 2 08 05000 13 0000 180 | Перечисления из бюджетов городских поселений (в бюджеты городских поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы |
| 992 | 2 18 05010 05 0000 151 | Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений |
|  |  |  |
| **000** | **Иные доходы бюджета Мариинско-Посадского района, администрирование которых может осуществляться главными администраторами доходов бюджета Мариинско-Посадского района в пределах их компетенции** | |
| 000 | 1 13 02995 05 0000 130 | Прочие доходы бюджетов муниципальных районов от оказания платных услуг и компенсации затрат государства |
| 000 | 1 16 90050 05 0000 140 | Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов |
| 000 | 1 17 01050 05 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов |
| 000 | 2 02 20051 05 0000 151 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию федеральных целевых программ |
|
| 000 | 2 02 20077 05 0000 151 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности |
| 000 | 2 02 29999 05 0000 151 | Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов |
| 000 | 2 02 30024 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации |
| 000 | 2 02 30999 05 0000 151 | Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов |
| 000 | 2 02 49999 05 0000 151 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов |
| 000 | 2 07 05030 05 0000 180 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов |
| 000 | 2 18 05010 05 0000 180 | Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет |
| 000 | 2 18 05020 05 0000 180 | Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата автономными учреждениями остатков субсидий прошлых лет |
| 000 | 2 18 60010 05 0000 151 | Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений |
| 000 | 2 19 60010 05 0000 151 | Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение 3 |
|  |  | к Решению Мариинско-Посадского |
|  |  | районного Собрания депутатов |
|  |  | "О бюджете Мариинско-Посадского |
|  |  | района Чувашской Республики |
|  |  | на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов |
|  |  |  |
|  |  | **ПЕРЕЧЕНЬ** |
|  | **главных администраторов источников финансирования дефицита** | |
|  | **бюджета Мариинско-Посадского района** | |
|  |  |  |
| Код бюджетной классификации Российской Федерации | | Наименование главного администратора |
| Российской Федерации | | источников финансирования дефицита |
| главного администратора | группы, подгруппы, статьи | бюджета Мариинско-Посадского района |
| и вида источников финансирования дефицита бюджета Мариинско-Посадского района |  |
| 1 | 2 | 3 |
| **903** | **Администрация Мариинско-Посадского района** | |
| 992 | 01 02 00 00 05 0000 710 | Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации |
| 992 | 01 02 00 00 05 0000 810 | Погашение бюджетами муниципальных районов кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации |
| 992 | 01 03 00 00 05 0000 710 | Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации |
| 992 | 01 03 00 00 05 0000 810 | Погашение бюджетами муниципальных районов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации |
| **992** | **Финансовый отдел администрации Мариинско-Посадского района** | |
| 992 | 01 05 02 01 05 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов |
| 992 | 01 05 02 01 05 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов |
| 992 | 01 06 04 00 05 0000 810 | Исполнение муниципальных гарантий муниципальных районов в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу, либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу |
| 992 | 01 06 05 01 05 0000 640 | Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации |
| 992 | 01 06 05 02 05 0000 540 | Предоставление бюджетных кредитов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации |
| 992 | 01 06 05 02 05 0000 640 | Возврат бюджетных кредитов, предоставленных другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации |
| 000 | **Источники финансирования дефицита бюджета Мариинско-Посадского района, закрепляемые за всеми администраторами** | |
| 000 | 01 05 02 01 05 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов |
| 000 | 01 05 02 01 05 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов |

Приложение 4

к Решению Мариинско-Посадского

районного Собрания депутатов

«О бюджете Мариинско-

Посадского района Чувашской

Республики на 2018 год и

плановый период 2019 и

2020 годов»

*Таблица 1*

**ПРОГНОЗИРУЕМЫЕ ОБЪЕМЫ**

**поступлений доходов в бюджет Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**

**на 2018 год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Коды бюджетной классификации Российской Федерации | Наименование доходов | Сумма  (тыс.руб.) |
| **10000000000000000** | **НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ**, всего | **69 367,7** |
|  | в том числе: |  |
| **10100000000000000** | **НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ**, всего | **41 025,0** |
|  | из них: |  |
| 10102000010000110 | налог на доходы физических лиц |  |
| **10300000000000000** | **НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | **4 387,1** |
| 10302000010000110 | Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации | 4 387,1 |
| **10500000000000000** | **НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД** | **7 006,7** |
|  | из них: |  |
| 10502000020000110 | Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности | 6 603,0 |
| 10503000010000110 | Единый сельскохозяйственный налог | 305,5 |
| 10504000020000110 | Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения | 98,2 |
| **10600000000000000** | **НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО**, всего | **1 107,2** |
|  | из них: |  |
| 10604000020000110 | транспортный налог | 1 107,2 |
| **10700000000000000** | НАЛОГИ, СБОРЫ И РЕГУЛЯРНЫЕ ПЛАТЕЖИ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ | **45,8** |
| 10701000010000110 | Налог на добычу полезных ископаемых | 45,8 |
| **10800000000000000** | **ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА** | **2 778,2** |
| **11100000000000 000** | **ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ** | **3 341,0** |
| 11105000000000120 | Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 3 300,0 |
| 11109000000000120 | Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 41,0 |
| **11200000000000000** | **ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ**, всего | **445,3** |
|  | из них: |  |
| 11201000010000120 | плата за негативное воздействие на окружающую среду | 445,3 |
| **11300000000000000** | **ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА** | **1 599,4** |
| **11400000000000000** | **ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ** | **5 250,6** |
|  | из них: |  |
| 11402000000000000 | Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 3 250,6 |
| 11406000000000430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности | 2 000,0 |
| **11600000000000000** | **ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА** | **1 775,1** |
| **11700000000000000** | **ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | **606,3** |
| **200 00000 00 0000 000** | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | **290 559,7** |
| **2 02 00000 00 0000 000** | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | **290 559,7** |
| **202 10000 00 0000 151** | **Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации** | **32 343,7** |
| 2 02 15002 05 0000 151 | Дотации бюджетам муниципальных районов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 29 885,5 |
| 202 19999 05 0000 151 | Прочие дотации бюджетам муниципальных районов | 2 458,2 |
| **202 2000 00 0000 151** | **Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)** | **70 031,7** |
| 2 02 20051 05 0000 151 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию федеральных целевых программ («Жилище») | 5 180,6 |
| 2 02 20051 05 0000 151 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию федеральных целевых программ (граждане и специалисты на селе) | 1 261,0 |
| 2 02 20077 05 0000 151 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (газификация сельской местности) | 6 349,7 |
| 2 02 20077 05 0000 151 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (водоснабженияв сельской местности) | 8 346,8 |
| 202 20216 05 0000 151 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов | 1 091,0 |
| 202 25097 05 0000 151 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом | 1 013,3 |
| 202 25519 05 0000 151 | Субсидия бюджетам муниципальных районов на поддержку отрасли культуры (книжные фонды) | 9,8 |
| 202 25519 05 0000 151 | Субсидия бюджетам муниципальных районов на поддержку отрасли культуры (на повышение оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры) | 2 905,8 |
| 202 25555 05 0000 151 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды (Субсидии бюджетам муниципальных районов на благоустройство дворовых и общественных территорий муниципальных образований Чувашской Республики) | 7 472,3 |
| 2 02 29999 05 0000 151 | Прочие субсидии (осуществление дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорого местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района) | 30 443,4 |
| 2 02 29999 05 0000 151 | Прочие субсидии (осуществление дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения за счет субсидии, предоставляемой из республиканского бюджета) | 4 924,7 |
| 2 02 29999 05 0000 151 | Прочие субсидии (на повышение оплаты труда работникам муниципальных образовательных организаций дополнительного образования детей) | 665,8 |
| 2 02 29999 05 0000 151 | Прочие субсидии (на мероприятия по профилактике и соблюдению правопорядка на улицах и в других общественных местах) | 367,5 |
| **2 02 30000 00 0000 151** | **Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации** | **174 777,7** |
| 2 02 30024 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по ведению учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики на строительство (приобретение) жилых помещений, регистрации и учету граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, а также бюджетам муниципальных районов по расчету и предоставлению субвенций бюджетам поселений для осуществления указанных государственных полномочий | 5,0 |
| 2 02 30024 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по расчету и предоставлению дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений | 19 614,8 |
| 2 02 30024 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования) | 107 081,4 |
| 2 02 30024 05 0000 151 | Субвенций бюджетам муниципальных районов для осуществления государственных полномочий по финансовому обеспечению государственных гарантий на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях | 36 673,4 |
| 2 02 30024 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (на осуществление госполномочий по организации и обеспечению деятельности по опеке и попечительству) | 594,0 |
| 2 02 30024 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (на осуществление госполномочий по созданию и обеспечению деятельности административной комиссий) | 0,4 |
| 2 02 30024 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (на осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по созданию комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организации деятельности таких комиссий) | 306,9 |
| 2 02 30024 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (для осуществления государственных полномочий в сфере трудовых отношений) | 54,8 |
| 2 02 30024 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (организация и осуществление мероприятий по регулированию численности безнадзорных животных) | 26,5 |
| 2 02 30024 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (по осуществлению мер социальной поддержки граждан по оплате жилищно-коммунальных услуг педагогическим работникам) | 2 228,2 |
| 2 02 30024 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации ((по осуществлению мер социальной поддержки граждан по оплате жилищно-коммунальных услуг работникам культуры) | 787,9 |
| 2 02 30029 05 0000 151 | Субвенций бюджетам муниципальных районов для осуществления государственных полномочий по выплате компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность | 350,3 |
| 2 02 35082 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по обеспечению благоустроенными жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей | 3 714,5 |
| 2 02 35118 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 1 413,5 |
| 202 35120 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 113,7 |
| 2 02 35260 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью | 118,4 |
| 2 02 35930 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на государственную регистрацию актов гражданского состояния | 1 694,0 |
| **2 02 40000 00 0000 000** | **Иные межбюджетные трансферты** | **13 406,6** |
| 2 02 40014 05 0000 151 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 13 393,0 |
| 202 49999 05 0000 151 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов (проездные) | 13,6 |
| **ИТОГО** |  | **359 927,4** |

*Таблица 2*

**ПРОГНОЗИРУЕМЫЕ ОБЪЕМЫ**

**поступлений доходов в бюджет Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**

**на 2019 год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Коды бюджетной классификации Российской Федерации | Наименование доходов | Сумма  (тыс.руб.) |
| **10000000000000000** | **НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ**, всего | **67 766,7** |
|  | в том числе: |  |
| **10100000000000000** | **НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ**, всего | **41 125,0** |
|  | из них: |  |
| 10102000010000110 | налог на доходы физических лиц | 41 125,0 |
| **10300000000000000** | **НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | **4 387,1** |
| 10302000010000110 | Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации | 4 387,1 |
| **10500000000000000** | **НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД** | **7 205,2** |
|  | из них: |  |
| 10502000020000110 | Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности | 6 775,0 |
| 10503000010000110 | Единый сельскохозяйственный налог | 324,1 |
| 10504000020000110 | Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения | 106,1 |
| **10600000000000000** | **НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО**, всего | **1 151,4** |
|  | из них: |  |
| 10604000020000110 | транспортный налог | 1 151,4 |
| **10700000000000000** | НАЛОГИ, СБОРЫ И РЕГУЛЯРНЫЕ ПЛАТЕЖИ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ | **61,1** |
| 10701000010000110 | Налог на добычу полезных ископаемых | 61,1 |
| **10800000000000000** | **ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА** | **2 978,2** |
| **11100000000000 000** | **ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ** | **3 241,0** |
| 11105000000000120 | Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 3 200,0 |
| 11109000000000120 | Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 41,0 |
| **11200000000000000** | **ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ**, всего | **457,2** |
|  | из них: |  |
| 11201000010000120 | плата за негативное воздействие на окружающую среду | 457,2 |
| **11300000000000000** | **ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА** | **1 600,0** |
| **11400000000000000** | **ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ** | **2 800,0** |
|  | из них: |  |
| 11402000000000000 | Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 800,0 |
| 11406000000000430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности | 2 000,0 |
| **11600000000000000** | **ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА** | **2 160,5** |
| **11700000000000000** | **ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | **600,0** |
| **200 00000 00 0000 000** | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | **256 929,3** |
| **2 02 00000 00 0000 000** | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | **256 929,3** |
| **202 10000 00 0000 151** | **Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации** | **25 535,0** |
| 2 02 15002 05 0000 151 | Дотации бюджетам муниципальных районов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 25 535,0 |
| **202 2000 00 0000 151** | **Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)** | **40 585,1** |
| 2 02 20051 05 0000 151 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию федеральных целевых программ («Жилище») | 2 274,4 |
| 2 02 20051 05 0000 151 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию федеральных целевых программ (граждане и специалисты на селе) | 1 517,8 |
| 202 20216 05 0000 151 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов | 1 091,0 |
| 202 25519 05 0000 151 | Субсидия бюджетам муниципальных районов на поддержку отрасли культуры (книжные фонды) | 9,8 |
| 202 25555 05 0000 151 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды (Субсидии бюджетам муниципальных районов на благоустройство дворовых и общественных территорий муниципальных образований Чувашской Республики) | 324,0 |
| 2 02 29999 05 0000 151 | Прочие субсидии (осуществление дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорого местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района) | 30 443,4 |
| 2 02 29999 05 0000 151 | Прочие субсидии (осуществление дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения за счет субсидии, предоставляемой из республиканского бюджета) | 4 924,7 |
| **2 02 30000 00 0000 151** | **Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации** | **177 4 02,6** |
| 2 02 30024 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по ведению учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики на строительство (приобретение) жилых помещений, регистрации и учету граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, а также бюджетам муниципальных районов по расчету и предоставлению субвенций бюджетам поселений для осуществления указанных государственных полномочий | 5,0 |
| 2 02 30024 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по расчету и предоставлению дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений | 16 044,4 |
| 2 02 30024 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования) | 107 081,4 |
| 2 02 30024 05 0000 151 | Субвенций бюджетам муниципальных районов для осуществления государственных полномочий по финансовому обеспечению государственных гарантий на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях | 36 673,4 |
| 2 02 30024 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (на осуществление госполномочий по организации и обеспечению деятельности по опеке и попечительству) | 594,0 |
| 2 02 30024 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (на осуществление госполномочий по созданию и обеспечению деятельности административной комиссий) | 0,4 |
| 2 02 30024 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (на осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по созданию комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организации деятельности таких комиссий) | 306,9 |
| 2 02 30024 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (для осуществления государственных полномочий в сфере трудовых отношений) | 54,8 |
| 2 02 30024 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (организация и осуществление мероприятий по регулированию численности безнадзорных животных) | 26,5 |
| 2 02 30024 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (по осуществлению мер социальной поддержки граждан по оплате жилищно-коммунальных услуг педагогическим работникам) | 2 228,2 |
| 2 02 30024 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (по осуществлению мер социальной поддержки граждан по оплате жилищно-коммунальных услуг работникам культуры) | 781,4 |
| 2 02 30024 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (многодетные) | 6 317,6 |
| 2 02 30029 05 0000 151 | Субвенций бюджетам муниципальных районов для осуществления государственных полномочий по выплате компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность | 350,3 |
| 2 02 35082 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по обеспечению благоустроенными жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей | 3 714,5 |
| 2 02 35118 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 1 429,0 |
| 202 35120 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 7,6 |
| 2 02 35260 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью | 123,2 |
| 2 02 35930 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на государственную регистрацию актов гражданского состояния | 1 664,0 |
| **2 02 40000 00 0000 000** | **Иные межбюджетные трансферты** | **13 406,6** |
| 2 02 40014 05 0000 151 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 13 393,0 |
| 202 49999 05 0000 151 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов (проездные) | 13,6 |
| **ИТОГО** |  | **324 696,0** |

*Таблица 3*

**ПРОГНОЗИРУЕМЫЕ ОБЪЕМЫ**

**поступлений доходов в бюджет Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**

**на 2020 год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Коды бюджетной классификации Российской Федерации | Наименование доходов | Сумма  (тыс.руб.) |
| **10000000000000000** | **НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ**, всего | **68 407,6** |
|  | в том числе: |  |
| **10100000000000000** | **НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ**, всего | **41 125,0** |
|  | из них: |  |
| 10102000010000110 | налог на доходы физических лиц | 41 125,0 |
| **10300000000000000** | **НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | **4 387,1** |
| 10302000010000110 | Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации | 4 387,1 |
| **10500000000000000** | **НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД** | **7 524,8** |
|  | из них: |  |
| 10502000020000110 | Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности | 6 887,2 |
| 10503000010000110 | Единый сельскохозяйственный налог | 524,1 |
| 10504000020000110 | Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения | 113,5 |
| **10600000000000000** | **НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО**, всего | **1 197,5** |
|  | из них: |  |
| 10604000020000110 | транспортный налог | 1 197,5 |
| **10700000000000000** | НАЛОГИ, СБОРЫ И РЕГУЛЯРНЫЕ ПЛАТЕЖИ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ | **73,6** |
| 10701000010000110 | Налог на добычу полезных ископаемых | 73,6 |
| **10800000000000000** | **ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА** | **3 100,0** |
| **11100000000000 000** | **ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ** | **3 241,0** |
| 11105000000000120 | Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 3 200,0 |
| 11109000000000120 | Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 41,0 |
| **11200000000000000** | **ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ**, всего | **468,5** |
|  | из них: |  |
| 11201000010000120 | плата за негативное воздействие на окружающую среду | 468,5 |
| **11300000000000000** | **ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА** | **1 599,4** |
| **11400000000000000** | **ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ** | **2 800,0** |
|  | из них: |  |
| 11402000000000000 | Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 800,0 |
| 11406000000000430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности | 2 000,0 |
| **11600000000000000** | **ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА** | **2 290,7** |
| **11700000000000000** | **ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | **600,0** |
| **200 00000 00 0000 000** | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | **247 493,9** |
| **2 02 00000 00 0000 000** | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | **247 493,9** |
| **202 10000 00 0000 151** | **Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации** | **24 427,7** |
| 2 02 15002 05 0000 151 | Дотации бюджетам муниципальных районов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 24 427,7 |
| **202 2000 00 0000 151** | **Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)** | **40 637,2** |
| 2 02 20051 05 0000 151 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию федеральных целевых программ («Жилище») | 2 274,4 |
| 2 02 20051 05 0000 151 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию федеральных целевых программ (граждане и специалисты на селе) | 1 569,9 |
| 202 20216 05 0000 151 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов | 1 091,0 |
| 202 25519 05 0000 151 | Субсидия бюджетам муниципальных районов на поддержку отрасли культуры (книжные фонды) | 9,8 |
| 202 25555 05 0000 151 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды (Субсидии бюджетам муниципальных районов на благоустройство дворовых и общественных территорий муниципальных образований Чувашской Республики) | 324,0 |
| 2 02 29999 05 0000 151 | Прочие субсидии (осуществление дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорого местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района) | 30 443,4 |
| 2 02 29999 05 0000 151 | Прочие субсидии (осуществление дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения за счет субсидии, предоставляемой из республиканского бюджета) | 4 924,7 |
| **2 02 30000 00 0000 151** | **Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации** | **169 022,4** |
| 2 02 30024 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по ведению учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики на строительство (приобретение) жилых помещений, регистрации и учету граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, а также бюджетам муниципальных районов по расчету и предоставлению субвенций бюджетам поселений для осуществления указанных государственных полномочий | 5,0 |
| 2 02 30024 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по расчету и предоставлению дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений | 14 409,1 |
| 2 02 30024 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования) | 107 081,4 |
| 2 02 30024 05 0000 151 | Субвенций бюджетам муниципальных районов для осуществления государственных полномочий по финансовому обеспечению государственных гарантий на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях | 36 673,4 |
| 2 02 30024 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (на осуществление госполномочий по организации и обеспечению деятельности по опеке и попечительству) | 594,0 |
| 2 02 30024 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (на осуществление госполномочий по созданию и обеспечению деятельности административной комиссий) | 0,4 |
| 2 02 30024 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (на осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по созданию комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организации деятельности таких комиссий) | 306,9 |
| 2 02 30024 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (для осуществления государственных полномочий в сфере трудовых отношений) | 54,8 |
| 2 02 30024 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (организация и осуществление мероприятий по регулированию численности безнадзорных животных) | 26,5 |
| 2 02 30024 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (по осуществлению мер социальной поддержки граждан по оплате жилищно-коммунальных услуг педагогическим работникам) | 2 228,2 |
| 2 02 30024 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (по осуществлению мер социальной поддержки граждан по оплате жилищно-коммунальных услуг работникам культуры) | 781,4 |
| 2 02 30029 05 0000 151 | Субвенций бюджетам муниципальных районов для осуществления государственных полномочий по выплате компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность | 350,3 |
| 2 02 35082 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по обеспечению благоустроенными жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей | 3 714,5 |
| 2 02 35118 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 1 480,0 |
| 202 35120 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 12,3 |
| 2 02 35260 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью | 128,1 |
| 2 02 35930 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на государственную регистрацию актов гражданского состояния | 1 176,1 |
| **2 02 40000 00 0000 000** | **Иные межбюджетные трансферты** | **13 406,6** |
| 2 02 40014 05 0000 151 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 13 393,0 |
| 202 49999 05 0000 151 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов (проездные) | 13,6 |
| **ИТОГО** |  | **315 901,5** |

Приложение 5

к Решению Мариинско-Посадского

районного Собрания депутатов

«О бюджете Мариинско-

Посадского района Чувашской

Республики на 2018 год и

плановый период 2019 и

2020 годов»

Распределение

**бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым**

**статьям (муниципальным программам Мариинско-Посадского района**

**и непрограммным направлениям деятельности) и группам (группам и подгруппам)**

**видов расходов классификации расходов бюджета Мариинско-Посадского района**

**на 2018 год**

( тыс.руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Раздел | Подраздел | Целевая статья (государственные программы и непрограмные направления деятельности) | Группа (группа и подгруппа) вида расходов | Всего | В том числе | |
| Субсидии, субвенции | за счет бюджета Мариинско-Посадского района |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | 6 | 7 | | 8 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ** |  |  |  |  | | **359 927,4** | **244 823,0** | | **115 104,4** |
| ***ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ*** | ***01*** |  |  |  | | **34 668,8** | **918,1** | | **33 750,7** |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **01** | **04** |  |  | | **18 364,9** | **307,3** | | **18 057,6** |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие образования"*** | ***01*** | ***04*** | ***Ц700000000*** |  | | ***306,9*** | ***306,9*** | | ***-*** |
| Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования" | 01 | 04 | Ц7Э0000000 |  | | 306,9 | 306,9 | | - |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 01 | 04 | Ц7Э0100000 |  | | 306,9 | 306,9 | | - |
| Создание комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организации деятельности таких комиссий | 01 | 04 | Ц7Э0111980 |  | | 306,9 | 306,9 | | - |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | Ц7Э0111980 | 100 | | 296,3 | 296,3 | | - |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | Ц7Э0111980 | 120 | | 296,3 | 296,3 | | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | Ц7Э0111980 | 200 | | 10,6 | 10,6 | | - |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | Ц7Э0111980 | 240 | | 10,6 | 10,6 | | - |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления"*** | ***01*** | ***04*** | ***Ч500000000*** |  | | ***18 057,0*** | ***0,4*** | | ***18 057,6*** |
| Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие потенциала государственного (муниципального) управления" | 01 | 04 | Ч5Э0000000 |  | | 18 058,0 | 0,4 | | 18 057,6 |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 01 | 04 | Ч5Э0100000 |  | | 18 058,0 | 0,4 | | 18 057,6 |
| Обеспечение функций муниципальных органов | 01 | 04 | Ч5Э0100200 |  | | 18 057,6 | - | | 18 057,6 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 100 | | 14 557,6 | - | | 14 557,6 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 120 | | 14 557,6 | - | | 14 557,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 200 | | 3 323,0 | - | | 3 323,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 240 | | 3 323,0 | - | | 3 323,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 800 | | 177,0 | - | | 177,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 850 | | 177,0 | - | | 177,0 |
| Обеспечение деятельности административных комиссий для рассмотрения дел об административных правонарушениях | 01 | 04 | Ч5Э0113800 |  | | 0,4 | 0,4 | | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | Ч5Э0113800 | 200 | | 0,4 | 0,4 | | - |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | Ч5Э0113800 | 240 | | 0,4 | 0,4 | | - |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **Судебная система** | **01** | **05** |  |  | | **113,7** | **113,7** | | **-** |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления"*** | ***01*** | ***05*** | ***Ч500000000*** |  | | ***113,7*** | ***113,7*** | | ***-*** |
| Подпрограмма "Совершенствование государственного управления в сфере юстиции" государственной программы Чувашской Республики "Развитие потенциала государственного управления" на 2012-2020 годы | 01 | 05 | Ч540000000 |  | | 113,7 | 113,7 | | - |
| Основное мероприятие "Обеспечение деятельности мировых судей Чувашской Республики в целях реализации прав, свобод и законных интересов граждан и юридических лиц" | 01 | 05 | Ч540100000 |  | | 113,7 | 113,7 | | - |
| Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета | 01 | 05 | Ч540151200 |  | | 113,7 | 113,7 | | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 05 | Ч540151200 | 200 | | 113,7 | 113,7 | | - |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 05 | Ч540151200 | 240 | | 113,7 | 113,7 | | - |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **01** | **06** |  |  | | **4 130,3** | **129,6** | | **4 000,7** |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"*** | ***01*** | ***06*** | ***Ч400000000*** |  | | ***4 130,3*** | ***129,6*** | | ***4 000,7*** |
| Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала" | 01 | 06 | Ч410000000 |  | | 129,6 | 129,6 | | - |
| Основное мероприятие "Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов муниципальных районов, городских округов и поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности" | 01 | 06 | Ч410400000 |  | | 129,6 | 129,6 | | - |
| Осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по расчету дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений за счет субвенции, предоставляемой из республиканского бюджета Чувашской Республики | 01 | 06 | Ч4104Д0071 |  | | 129,6 | 129,6 | | - |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 06 | Ч4104Д0071 | 100 | | 129,6 | 129,6 | | - |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 06 | Ч4104Д0071 | 120 | | 129,6 | 129,6 | | - |
| Обеспечение реализации Муниципальной программы "Управление общественными финансами и государственным долгом Мариинско-Посадского района Чувашской Республики" на 2014–2020 годы | 01 | 06 | Ч4Э0000000 |  | | 4 000,7 | - | | 4 000,7 |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 01 | 06 | Ч4Э0100000 |  | | 4 000,7 | - | | 4 000,7 |
| Обеспечение функций муниципальных органов | 01 | 06 | Ч4Э0100200 |  | | 4 000,7 | - | | 4 000,7 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 06 | Ч4Э0100200 | 100 | | 3 885,2 | - | | 3 885,2 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 06 | Ч4Э0100200 | 120 | | 3 885,2 | - | | 3 885,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 06 | Ч4Э0100200 | 200 | | 115,5 | - | | 115,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 06 | Ч4Э0100200 | 240 | | 115,5 | - | | 115,5 |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **Обеспечение проведения выборов и референдумов** | **01** | **07** |  |  | | **27,9** | **-** | | **27,9** |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления"*** | ***01*** | ***07*** | ***Ч500000000*** |  | | ***27,9*** | ***-*** | | ***27,9*** |
| Обеспечение реализации государственной программы Чувашской Республики "Развитие потенциала государственного управления" на 2012 - 2020 годы | 01 | 07 | Ч5Э0000000 |  | | 27,9 | - | | 27,9 |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 01 | 07 | Ч5Э0100000 |  | | 27,9 | - | | 27,9 |
| Организация и проведение выборов в законодательные (представительные) органы муниципального образования | 01 | 07 | Ч5Э0173790 |  | | 27,9 | - | | 27,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 07 | Ч5Э0173790 | 200 | | 27,9 | - | | 27,9 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 07 | Ч5Э0173790 | 240 | | 27,9 | - | | 27,9 |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **Резервные фонды** | **01** | **11** |  |  | | **200,0** | **-** | | **200,0** |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Муниципальная программа Мариинско-Посадского района "Управление общественными финансами и государственным долгом Чувашской Республики" на 2012–2020 годы*** | ***01*** | ***11*** | ***Ч400000000*** |  | ***200,0*** | | ***-*** | | ***200,0*** |
| Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала Мариинско-Посадского района | 01 | 11 | Ч410000000 |  | 200,0 | | - | | 200,0 |
| Основное мероприятие "Развитие бюджетного планирования, формирование республиканского бюджета Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период" | 01 | 11 | Ч410100000 |  | 200,0 | | - | | 200,0 |
| Резервный фонд администрации муниципального образования Чувашской Республики | 01 | 11 | Ч410173430 |  | 200,0 | | - | | 200,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 11 | Ч410173430 | 800 | 200,0 | | - | | 200,0 |
| Резервные фонды | 01 | 11 | Ч410173430 | 870 | 200,0 | | - | | 200,0 |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **01** | **13** |  |  | | **11 832,0** | **367,5** | | **11 464,5** |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014 и 2020 годы*** | ***01*** | ***13*** | ***Ц400000000*** |  | | ***148,5*** | ***-*** | | ***148,5*** |
| Подпрограмма «Развитие культуры» муниципальной программы «Развитие культуры и туризма Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014 и 2020 годы | 01 | 13 | Ц410000000 |  | | 148,5 | - | | 148,5 |
| Основное мероприятие "Развитие архивного дела" | 01 | 13 | Ц410400000 |  | | 148,5 | - | | 148,5 |
| Обеспечение деятельности муниципальных архивных учреждений | 01 | 13 | Ц410440750 |  | | 148,5 | - | | 148,5 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 01 | 13 | Ц410440750 | 600 | | 148,5 | - | | 148,5 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 01 | 13 | Ц410440750 | 610 | | 148,5 | - | | 148,5 |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Муниципальная программа «Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014-2020 годы*** | ***01*** | ***13*** | ***Ц800000000*** |  | | ***735,0*** | ***367,5*** | | ***367,5*** |
| Подпрограмма "Профилактика терроризма и экстремистской деятельности в Чувашской Республике" муниципальной программы Чувашской Республики "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Мариинско-Посадского района Чувашской Республики" на 2012-2020 годы | 01 | 13 | Ц830000000 |  | | 735,0 | 367,5 | | 367,5 |
| Основное мероприятие "Мероприятия по профилактике и соблюдению правопорядка на улицах и в других общественных местах" | 01 | 13 | Ц830500000 |  | | 735,0 | 367,5 | | 367,5 |
| Приобретение антитеррористического и досмотрового оборудования | 01 | 13 | Ц830572620 |  | | 735,0 | 367,5 | | 367,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | Ц830572620 | 200 | | 735,0 | 367,5 | | 367,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | Ц830572620 | 240 | | 735,0 | 367,5 | | 367,5 |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Муниципальная программа «Экономическое развитие Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»*** | ***01*** | ***13*** | ***Ч100000000*** |  | | ***1 800,0*** | ***-*** | | ***1 800,0*** |
| Подпрограмма «Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Мариинско-Посадском районе Чувашской Республики Муниципальной программы «Экономическое развитие Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014-2020 годы | 01 | 13 | Ч180000000 |  | | 1 800,0 | - | | 1 800,0 |
| Основное мероприятие "Организация предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна"" | 01 | 13 | Ч180300000 |  | | 1 800,0 | - | | 1 800,0 |
| Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах | 01 | 13 | Ч180374780 |  | | 1 800,0 | - | | 1 800,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 01 | 13 | Ч180374780 | 600 | | 1 800,0 | - | | 1 800,0 |
| Субсидии автономным учреждениям | 01 | 13 | Ч180374780 | 620 | | 1 800,0 | - | | 1 800,0 |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления"*** | ***01*** | ***13*** | ***Ч500000000*** |  | | ***8 944,1*** | ***-*** | | ***8 944,1*** |
| Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие потенциала государственного (муниципального) управления" | 01 | 13 | Ч5Э0000000 |  | | 8 944,1 | - | | 8 944,1 |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 01 | 13 | Ч5Э0100000 |  | | 8 944,1 | - | | 8 944,1 |
| Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | 01 | 13 | Ч5Э0100600 |  | | 8 900,0 | - | | 8 900,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 13 | Ч5Э0100600 | 100 | | 8 393,5 | - | | 8 393,5 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 01 | 13 | Ч5Э0100600 | 110 | | 8 393,5 | - | | 8 393,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | Ч5Э0100600 | 200 | | 506,5 | - | | 506,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | Ч5Э0100600 | 240 | | 506,5 | - | | 506,5 |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| Выполнение других обязательств муниципального образования Чувашской Республики | 01 | 13 | Ч5Э0173770 |  | | 44,1 | - | | 44,1 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 13 | Ч5Э0173770 | 800 | | 44,1 | - | | 44,1 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 13 | Ч5Э0173770 | 850 | | 44,1 | - | | 44,1 |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Муниципальная программа "Информационное общество Чувашии"*** | ***01*** | ***13*** | ***Ч600000000*** |  | | ***204,4*** | ***-*** | | ***204,4*** |
| Подпрограмма "Развитие информационных технологий" муниципальной программы "Информационное общество Чувашии" | 01 | 13 | Ч610000000 |  | | 204,4 | - | | 204,4 |
| Основное мероприятие "Формирование электронного правительства" | 01 | 13 | Ч610400000 |  | | 204,4 | - | | 204,4 |
| Внедрение информационно-телекоммуникационных технологий в муниципальных учреждениях | 01 | 13 | Ч610473890 |  | | 204,4 | - | | 204,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | Ч610473890 | 200 | | 204,4 | - | | 204,4 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | Ч610473890 | 240 | | 204,4 | - | | 204,4 |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА*** | ***02*** |  |  |  | | ***1 413,5*** | ***1 413,5*** | | ***-*** |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **02** | **03** |  |  | | **1 413,5** | **1 413,5** | | **-** |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Государственная программа Чувашской Республики "Управление общественными финансами и государственным долгом Чувашской Республики" на 2012–2020 годы*** | ***02*** | ***03*** | ***Ч400000000*** |  | | ***1 413,5*** | ***1 413,5*** | | ***-*** |
| Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала Чувашской Республики" государственной программы Чувашской Республики "Управление общественными финансами и государственным долгом Чувашской Республики" на 2012–2020 годы | 02 | 03 | Ч410000000 |  | | 1 413,5 | 1 413,5 | | - |
| Основное мероприятие "Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов муниципальных районов, городских округов и поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности" | 02 | 03 | Ч410400000 |  | | 1 413,5 | 1 413,5 | | - |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета | 02 | 03 | Ч410451180 |  | | 1 413,5 | 1 413,5 | | - |
| Межбюджетные трансферты | 02 | 03 | Ч410451180 | 500 | | 1 413,5 | 1 413,5 | | - |
| Субвенции | 02 | 03 | Ч410451180 | 530 | | 1 413,5 | 1 413,5 | | - |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ*** | ***03*** |  |  |  | | ***2 644,0*** | ***1 694,0*** | | ***950,0*** |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **Органы юстиции** | **03** | **04** |  |  | | **1 694,0** | **1 694,0** | | **-** |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления"*** | ***03*** | ***04*** | ***Ч500000000*** |  | | ***1 694,0*** | ***1 694,0*** | | ***-*** |
| Подпрограмма "Совершенствование государственного управления в сфере юстиции" государственной программы Чувашской Республики "Развитие потенциала государственного управления" на 2012-2020 годы | 03 | 04 | Ч540000000 |  | | 1 694,0 | 1 694,0 | | - |
| Основное мероприятие "Повышение качества и доступности государственных услуг в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния, в том числе в электронном виде" | 03 | 04 | Ч540200000 |  | | 1 694,0 | 1 694,0 | | - |
| Осуществление переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 статьи 4 Федерального закона от 15 ноября 1997 года № 143-ФЗ "Об актах гражданского состояния" полномочий Российской Федерации на государственную регистрацию актов гражданского состояния за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета | 03 | 04 | Ч540259300 |  | | 1 694,0 | 1 694,0 | | - |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 03 | 04 | Ч540259300 | 100 | | 914,6 | 914,6 | | - |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 03 | 04 | Ч540259300 | 120 | | 914,6 | 914,6 | | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 04 | Ч540259300 | 200 | | 779,4 | 779,4 | | - |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 04 | Ч540259300 | 240 | | 779,4 | 779,4 | | - |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона** | **03** | **09** |  |  | | **950,0** | **-** | | **950,0** |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Муниципальная программа "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий"*** | ***03*** | ***09*** | ***Ц800000000*** |  | | ***950,0*** | ***-*** | | ***950,0*** |
| Подпрограмма "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности населения на водных объектах, построение (развитие) аппаратно-программного комплекса "Безопасный город" на территории Чувашской Республики" муниципальной программы "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики" | 03 | 09 | Ц810000000 |  | | 950,0 | - | | 950,0 |
| Основное мероприятие "Развитие гражданской обороны, повышение уровня готовности территориальной подсистемы Чувашской Республики единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций к оперативному реагированию на чрезвычайные ситуации, пожары и происшествия на водных объектах" | 03 | 09 | Ц810400000 |  | | 950,0 | - | | 950,0 |
| Обеспечение работы единых дежурно-диспетчерских служб муниципальных районов и городских округов для функционирования в структуре системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру "112" на территории Чувашской Республики | 03 | 09 | Ц810472510 |  | | 950,0 | - | | 950,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 03 | 09 | Ц810472510 | 100 | | 900,0 | - | | 900,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 03 | 09 | Ц810472510 | 110 | | 900,0 | - | | 900,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 09 | Ц810472510 | 200 | | 50,0 | - | | 50,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 09 | Ц810472510 | 240 | | 50,0 | - | | 50,0 |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА*** | ***04*** |  |  |  | | ***41 422,7*** | ***36 485,6*** | | ***4 937,1*** |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **Сельское хозяйство и рыболовство** | **04** | **05** |  |  | | **26,5** | **26,5** | | - |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия"*** | ***04*** | ***05*** | ***Ц900000000*** |  | | ***26,5*** | ***26,5*** | | - |
| Подпрограмма "Развитие ветеринарии" | 04 | 05 | Ц970000000 |  | | 26,5 | 26,5 | | - |
| Основное мероприятие "Организация и осуществление мероприятий по регулированию численности безнадзорных животных" | 04 | 05 | Ц970500000 |  | | 26,5 | 26,5 | | - |
| Организация и осуществление мероприятий по регулированию численности безнадзорных животных, за исключением вопросов, решение которых отнесено к ведению Российской Федерации | 04 | 05 | Ц970512750 |  | | 26,5 | 26,5 | | - |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 04 | 05 | Ц970512750 | 100 | | 0,6 | 0,6 | | - |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 04 | 05 | Ц970512750 | 120 | | 0,6 | 0,6 | | - |
| Межбюджетные трансферты | 04 | 05 | Ц970512750 | 500 | | 25,9 | 25,9 | | - |
| Субвенции | 04 | 05 | Ц970512750 | 530 | | 25,9 | 25,9 | | - |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **04** | **09** |  |  | | **40 846,2** | **36 459,1** | | **4 387,1** |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие транспортной системы"*** | ***04*** | ***09*** | ***Ч200000000*** |  | | ***40 846,2*** | ***36 459,1*** | | ***4 137,1*** |
| Подпрограмма «Автомобильные дороги» | 04 | 09 | Ч210000000 |  | | 40 596,2 | 36 459,1 | | 4 137,1 |
| Основное мероприятие "Мероприятия, реализуемые с привлечением межбюджетных трансфертов бюджетам другого уровня" | 04 | 09 | Ч210400000 |  | | 40 596,2 | 36 459,1 | | 4 137,1 |
| Осуществление дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района | 04 | 09 | Ч2104S4180 |  | | 34 580,5 | 30 443,4 | | 4 137,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | Ч2104S4180 | 200 | | 34 580,5 | 30 443,4 | | 4 137,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | Ч2104S4180 | 240 | | 34 580,5 | 30 443,4 | | 4 137,1 |
| Осуществление дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения | 04 | 09 | Ч2104S4190 |  | | 4 924,7 | 4 924,7 | | - |
| Межбюджетные трансферты | 04 | 09 | Ч2104S4190 | 500 | | 4 924,7 | 4 924,7 | | - |
| Субсидии | 04 | 09 | Ч2104S4190 | 520 | | 4 924,7 | 4 924,7 | | - |
| Капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов | 04 | 09 | Ч2104S4210 |  | | 1 091,0 | 1 091,0 | | - |
| Межбюджетные трансферты | 04 | 09 | Ч2104S4210 | 500 | | 1 091,0 | 1 091,0 | | - |
| Субсидии | 04 | 09 | Ч2104S4210 | 520 | | 1 091,0 | 1 091,0 | | - |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| Подпрограмма "Повышение безопасности дорожного движения" муниципальной программы "Развитие транспортной системы" | 04 | 09 | Ч230000000 |  | | 250,0 | - | | 250,0 |
| Основное мероприятие "Реализация мероприятий, направленных на обеспечение безопасности дорожного движения" | 04 | 09 | Ч230100000 |  | | 250,0 | - | | 250,0 |
| Организация и обеспечение безопасности дорожного движения | 04 | 09 | Ч230114350 |  | | 250,0 | - | | 250,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | Ч230114350 | 200 | | 250,0 | - | | 250,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | Ч230114350 | 240 | | 250,0 | - | | 250,0 |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **04** | **12** |  |  | | **550,0** | **-** | | **550,0** |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Муниципальная программа "Экономическое развитие и инновационная экономика"*** | ***04*** | ***12*** | ***Ч100000000*** |  | | ***150,0*** | ***-*** | | ***150,0*** |
| Подпрограмма "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства " муниципальной программы "Экономическое развитие и инновационная экономика" | 04 | 12 | Ч120000000 |  | | 150,0 | - | | 150,0 |
| Содействие формированию положительного имиджа предпринимательской деятельности | 04 | 12 | Ч120176300 |  | | 20,0 | - | | 20,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | Ч120176300 | 200 | | 20,0 | - | | 20,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | Ч120176300 | 240 | | 20,0 | - | | 20,0 |
| Основное мероприятие "Развитие механизмов финансово-имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства" | 04 | 12 | Ч120200000 |  | | 100,0 | - | | 100,0 |
| Оказание поддержки начинающим субъектам малого предпринимательства в создании и развитии собственного бизнеса | 04 | 12 | Ч120274480 |  | | 100,0 | - | | 100,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 04 | 12 | Ч120274480 | 800 | | 100,0 | - | | 100,0 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 04 | 12 | Ч120274480 | 810 | | 100,0 | - | | 100,0 |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| Организация сбыта и продвижения продукции народных художественных промыслов и ремесел, сувенирной продукции | 04 | 12 | Ч120574960 |  | | 30,0 | - | | 30,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | Ч120574960 | 200 | | 30,0 | - | | 30,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | Ч120574960 | 240 | | 30,0 | - | | 30,0 |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Муниципальная программа «Управление общественными финансами и муниципальным долгом Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014-2020 годы*** | ***04*** | ***12*** | ***Ч400000000*** |  | | ***400,0*** | ***-*** | | ***400,0*** |
| Подпрограмма «Управление муниципальным имуществом Мариинско-Посадского района» муниципальной программы «Управление общественными финансами и муниципальным долгом Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014-2020 годы | 04 | 12 | Ч430000000 |  | | 400,0 | - | | 400,0 |
| Эффективное управление муниципальным имуществом | 04 | 12 | Ч430400000 |  | | 400,0 | - | | 400,0 |
| Обеспечение гарантий прав на муниципальное имущество Чувашской Республики, в том числе на землю, и защита прав и законных интересов собственников, землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков | 04 | 12 | Ч430473620 |  | | 400,0 | - | | 400,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | Ч430473620 | 200 | | 400,0 | - | | 400,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | Ч430473620 | 240 | | 400,0 | - | | 400,0 |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО*** | ***05*** |  |  |  | | ***22 214,8*** | ***22 173,8*** | | ***41,0*** |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **Жилищное хозяйство** | **05** | **01** |  |  | | **41,0** | **-** | | **41,0** |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"*** | ***05*** | ***01*** | ***Ц100000000*** |  | | ***41,0*** | ***-*** | | ***41,0*** |
| Подпрограмма "Обеспечение комфортных условий проживания граждан в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства" | 05 | 01 | Ц110000000 |  | | 41,0 | - | | 41,0 |
| Основное мероприятие "Улучшение потребительских и эксплуатационных характеристик жилищного фонда, обеспечивающих гражданам безопасные и комфортные условия проживания" | 05 | 01 | Ц110100000 |  | | 41,0 | - | | 41,0 |
| Капитальный ремонт жилищного фонда, в том числе многоквартирных домов, находящегося в собственности муниципального образования | 05 | 01 | Ц110172770 |  | | 41,0 | - | | 41,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 01 | Ц110172770 | 200 | | 41,0 | - | | 41,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 01 | Ц110172770 | 240 | | 41,0 | - | | 41,0 |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **Коммунальное хозяйство** | **05** | **02** |  |  | | **14 696,5** | **14 696,5** | | **-** |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия"*** | ***05*** | ***02*** | ***Ц900000000*** |  | | ***14 696,5*** | ***14 696,5*** | | ***-*** |
| Подпрограмма "Устойчивое развитие сельских территорий Чувашской Республики" государственной программы Чувашской Республики "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Чувашской Республики" | 05 | 02 | Ц990000000 |  | | 14 696,5 | 14 696,5 | | - |
| Основное мероприятие "Комплексное обустройство населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры, а также строительство и реконструкция автомобильных дорог" | 05 | 02 | Ц990200000 |  | | 14 696,5 | 14 696,5 | | - |
| Развитие газификации в сельской местности в рамках реализации мероприятий федеральной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года" | 05 | 02 | Ц9902L0185 |  | | 6 349,7 | 6 349,7 | | - |
| Межбюджетные трансферты | 05 | 02 | Ц9902L0185 | 500 | | 6 349,7 | 6 349,7 | | - |
| Субсидии | 05 | 02 | Ц9902L0185 | 520 | | 6 349,7 | 6 349,7 | | - |
| Развитие водоснабжения в сельской местности в рамках реализации мероприятий федеральной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года" | 05 | 02 | Ц9902L0186 |  | | 8 346,8 | 8 346,8 | | - |
| Межбюджетные трансферты | 05 | 02 | Ц9902L0186 | 500 | | 8 346,8 | 8 346,8 | | - |
| Субсидии | 05 | 02 | Ц9902L0186 | 520 | | 8 346,8 | 8 346,8 | | - |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **Благоустройство** | **05** | **03** |  |  | | **7 472,3** | **7 472,3** | | **-** |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории Чувашской Республики"*** | ***05*** | ***03*** | ***Ч800000000*** |  | | ***7 472,3*** | ***7 472,3*** | | ***-*** |
| Подпрограмма "Благоустройство дворовых и общественных территорий" муниципальной программы "Формирование современной городской среды на территории Чувашской Республики" | 05 | 03 | Ч810000000 |  | | 7 472,3 | 7 472,3 | | - |
| Основное мероприятие "Формирование комфортной городской среды" | 05 | 03 | Ч810100000 |  | | 7 472,3 | 7 472,3 | | - |
| Благоустройство дворовых и общественных территорий муниципальных образований Чувашской Республики | 05 | 03 | Ч8101L5550 |  | | 7 472,3 | 7 472,3 | | - |
| Межбюджетные трансферты | 05 | 03 | Ч8101L5550 | 500 | | 7 472,3 | 7 472,3 | | - |
| Субсидии | 05 | 03 | Ч8101L5550 | 520 | | 7 472,3 | 7 472,3 | | - |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства** | **05** | **05** |  |  | | **5,0** | **5,0** | | **-** |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"*** | ***05*** | ***05*** | ***Ц100000000*** |  | | ***5,0*** | ***5,0*** | | ***-*** |
| Подпрограмма "Муниципальная поддержка строительства жилья" | 05 | 05 | Ц140000000 |  | | 5,0 | 5,0 | | - |
| Основное мероприятие "Муниципальная поддержка отдельных категорий граждан в приобретении жилья" | 05 | 05 | Ц140300000 |  | | 5,0 | 5,0 | | - |
| Ведение учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики на строительство (приобретение) жилых помещений, регистрации и учету граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, по расчету и предоставлению муниципальными районами субвенций бюджетам поселений для осуществления указанных государственных полномочий и полномочий по ведению учета граждан, проживающих в сельской местности, нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку в форме социальных выплат на строительство (приобретение) жилых помещений в сельской местности в рамках устойчивого развития сельских территорий | 05 | 05 | Ц140312980 |  | | 5,0 | 5,0 | | - |
| Межбюджетные трансферты | 05 | 05 | Ц140312980 | 500 | | 5,0 | 5,0 | | - |
| Субвенции | 05 | 05 | Ц140312980 | 530 | | 5,0 | 5,0 | | - |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***ОБРАЗОВАНИЕ*** | **07** |  |  |  | | **191 001,1** | **146 027,9** | | **44 973,2** |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **Дошкольное образование** | **07** | **01** |  |  | | **42 345,2** | **36 673,4** | | **5 671,8** |
| ***Муниципальная программа "Развитие образования"*** | ***07*** | ***01*** | ***Ц700000000*** |  | | ***42 345,2*** | ***36 673,4*** | | ***5 671,8*** |
| Подпрограмма "Поддержка развития образования" | 07 | 01 | Ц710000000 |  | | 42 345,2 | 36 673,4 | | 5 671,8 |
| Основное мероприятие "Обеспечение деятельности организаций в сфере образования" | 07 | 01 | Ц710100000 |  | | 5 671,8 | - | | 5 671,8 |
| Обеспечение деятельности детских дошкольных образовательных организаций | 07 | 01 | Ц710170670 |  | | 5 671,8 | - | | 5 671,8 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 01 | Ц710170670 | 600 | | 5 671,8 | - | | 5 671,8 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 01 | Ц710170670 | 610 | | 5 671,8 | - | | 5 671,8 |
| Основное мероприятие "Финансовое обеспечение получения дошкольного образования, начального общего, основного общего, среднего общего образования" | 07 | 01 | Ц710200000 |  | | 36 673,4 | 36 673,4 | | - |
| Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях | 07 | 01 | Ц710212000 |  | | 36 673,4 | 36 673,4 | | - |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 01 | Ц710212000 | 600 | | 36 673,4 | 36 673,4 | | - |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 01 | Ц710212000 | 610 | | 36 673,4 | 36 673,4 | | - |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **Общее образование** | **07** | **02** |  |  | | **131 500,3** | **108 094,7** | | **23 405,6** |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие образования"*** | ***07*** | ***02*** | ***Ц700000000*** |  | | ***131 500,3*** | ***108 094,7*** | | ***23 405,6*** |
| Подпрограмма "Поддержка развития образования" | 07 | 02 | Ц710000000 |  | | 131 500,3 | 108 094,7 | | 23 405,6 |
| Основное мероприятие "Обеспечение деятельности организаций в сфере образования" | 07 | 02 | Ц710100000 |  | | 23 405,6 | - | | 23 405,6 |
| Обеспечение деятельности муниципальных общеобразовательных организаций | 07 | 02 | Ц710170550 |  | | 23 405,6 | - | | 23 405,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 07 | 02 | Ц710170550 | 200 | | 23 405,6 | - | | 23 405,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 02 | Ц710170550 | 240 | | 23 405,6 | - | | 23 405,6 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 02 | Ц710170550 | 600 | | 23 405,6 | - | | 23 405,6 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 02 | Ц710170550 | 610 | | 23 405,6 | - | | 23 405,6 |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| Основное мероприятие "Финансовое обеспечение получения дошкольного образования, начального общего, основного общего, среднего общего образования" | 07 | 02 | Ц710200000 |  | | 107 081,4 | 107 081,4 | | - |
| Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях | 07 | 02 | Ц710212010 |  | | 107 081,4 | 107 081,4 | | - |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 02 | Ц710212010 | 600 | | 107 081,4 | 107 081,4 | | - |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 02 | Ц710212010 | 610 | | 107 081,4 | 107 081,4 | | - |
| Основное мероприятие "Капитальный ремонт объектов образования" | 07 | 02 | Ц711500000 |  | | 1 013,3 | 1 013,3 | | - |
| Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом (софинансирование за счет собственных средств) | 07 | 02 | Ц7115L0970 |  | | 1 013,3 | 1 013,3 | | - |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 02 | Ц7115L0970 | 600 | | 1 013,3 | 1 013,3 | | - |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 02 | Ц7115L0970 | 610 | | 1 013,3 | 1 013,3 | | - |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **Дополнительное образование детей** | **07** | **03** |  |  | | **9 726,8** | **665,8** | | **9 061,0** |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта"*** | ***07*** | ***03*** | ***Ц500000000*** |  | | ***2 528,5*** | ***-*** | | ***2 528,5*** |
| Подпрограмма "Развитие спорта высших достижений и системы подготовки спортивного резерва" муниципальной программы Чувашской Республики "Развитие физической культуры и спорта" на 2014-2020 годы | 07 | 03 | Ц520000000 |  | | 2 528,5 | - | | 2 528,5 |
| Содержание детско-юношеских спортивных школ | 07 | 03 | Ц520100000 |  | | 2 528,5 | - | | 2 528,5 |
| Обеспечение деятельности муниципальных детско-юношеских спортивных школ | 07 | 03 | Ц520170340 |  | | 2 528,5 | - | | 2 528,5 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 03 | Ц520170340 | 600 | | 2 528,5 | - | | 2 528,5 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 03 | Ц520170340 | 620 | | 2 528,5 | - | | 2 528,5 |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие образования"*** | ***07*** | ***03*** | ***Ц700000000*** |  | | ***7 198,3*** | ***665,8*** | | ***6 532,5*** |
| Подпрограмма "Поддержка развития образования" | 07 | 03 | Ц710000000 |  | | 7 198,3 | 665,8 | | 6 532,5 |
| Основное мероприятие "Обеспечение деятельности организаций в сфере образования" | 07 | 03 | Ц710100000 |  | | 7 198,3 | 665,8 | | 6 532,5 |
| Обеспечение деятельности муниципальных организаций дополнительного образования | 07 | 03 | Ц710170560 |  | | 6 532,5 | - | | 6 532,5 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 03 | Ц710170560 | 600 | | 6 532,5 | - | | 6 532,5 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 03 | Ц710170560 | 610 | | 6 532,5 | - | | 6 532,5 |
| Софинансирование расходных обязательств муниципальных образований, связанных с повышением заработной платы педагогических работников муниципальных организаций дополнительного образования детей в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 1 июня 2012 года № 761 "О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы" | 07 | 03 | Ц7101S7080 |  | | 665,8 | 665,8 | | - |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 03 | Ц7101S7080 | 600 | | 665,8 | 665,8 | | - |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 03 | Ц7101S7080 | 610 | | 665,8 | 665,8 | | - |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **Молодежная политика и оздоровление детей** | **07** | **07** |  |  | | **2 860,0** | **-** | | **2 860,0** |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Муниципальная программа «Развитие образования в Мариинско-Посадском районе Чувашской Республики « на 2014–2020 годы*** | ***07*** | ***07*** | ***Ц700000000*** |  | | ***2 860,0*** | ***-*** | | ***2 860,0*** |
| Подпрограмма «Молодежь Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» муниципальной программы «Развитие образования в Мариинско-Посадском районе Чувашской Республики « на 2014–2020 годы | 07 | 07 | Ц720000000 |  | | 2 860,0 | - | | 2 860,0 |
| Основное мероприятие "Мероприятия по вовлечению молодежи в социальную практику" | 07 | 07 | Ц720100000 |  | | 60,0 | - | | 60,0 |
| Организация мероприятий по вовлечению молодежи в социальную практику | 07 | 07 | Ц720112120 |  | | 60,0 | - | | 60,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 07 | 07 | Ц720112120 | 200 | | 60,0 | - | | 60,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 07 | Ц720112120 | 240 | | 60,0 | - | | 60,0 |
| Основное мероприятие "Организация отдыха детей" | 07 | 07 | Ц720300000 |  | | 2 800,0 | - | | 2 800,0 |
| Приобретение путевок в детские оздоровительные лагеря | 07 | 07 | Ц720312170 |  | | 1 500,0 | - | | 1 500,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 07 | 07 | Ц720312170 | 300 | | 1 500,0 | - | | 1 500,0 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 07 | 07 | Ц720312170 | 320 | | 1 500,0 | - | | 1 500,0 |
| Организация отдыха детей в загородных, пришкольных и других лагерях | 07 | 07 | Ц720372140 |  | | 1 300,0 | - | | 1 300,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 07 | Ц720372140 | 600 | | 1 300,0 | - | | 1 300,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 07 | Ц720372140 | 610 | | 1 300,0 | - | | 1 300,0 |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **Другие вопросы в области образования** | **07** | **09** |  |  | | **4 568,8** | **594,0** | | **3 974,8** |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие образования"*** | ***07*** | ***09*** | ***Ц700000000*** |  | | ***4 568,8*** | ***594,0*** | | ***3 974,8*** |
| Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования" | 07 | 09 | Ц7Э0000000 |  | | 4 568,8 | 594,0 | | 3 974,8 |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 07 | 09 | Ц7Э0100000 |  | | 4 568,8 | 594,0 | | 3 974,8 |
| Обеспечение функций муниципальных органов | 07 | 09 | Ц7Э0100200 |  | | 1 182,4 | - | | 1 182,4 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 07 | 09 | Ц7Э0100200 | 100 | | 1 182,4 | - | | 1 182,4 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 07 | 09 | Ц7Э0100200 | 120 | | 1 182,4 | - | | 1 182,4 |
| Обеспечение функций муниципальных учреждений | 07 | 09 | Ц7Э0100600 |  | | 2 792,4 | *-* | | 2 792,4 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 07 | 09 | Ц7Э0100600 | 100 | | 2 477,0 | *-* | | 2 477,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 07 | 09 | Ц7Э0100600 | 110 | | 2 477,0 | *-* | | 2 477,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | Ц7Э0100600 | 200 | | 312,3 | *-* | | 312,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | Ц7Э0100600 | 240 | | 312,3 | *-* | | 312,3 |
| Иные бюджетные ассигнования | 07 | 09 | Ц7Э0100600 | 800 | | 3,1 | *-* | | 3,1 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 07 | 09 | Ц7Э0100600 | 850 | | 3,1 | *-* | | 3,1 |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству | 07 | 09 | Ц7Э0111990 |  | | 594,0 | 594,0 | | - |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 07 | 09 | Ц7Э0111990 | 100 | | 550,7 | 550,7 | | ***-*** |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 07 | 09 | Ц7Э0111990 | 120 | | 550,7 | 550,7 | | ***-*** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | Ц7Э0111990 | 200 | | 43,3 | 43,3 | | - |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | Ц7Э0111990 | 240 | | 43,3 | 43,3 | | - |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ*** | ***08*** |  |  |  | | ***28 300,6*** | ***2 915,6*** | | ***25 385,0*** |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **Культура** | **08** | **01** |  |  | | **24 738,6** | **2 915,6** | | **21 823,0** |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2014-2020 годы*** | ***08*** | ***01*** | ***Ц400000000*** |  | | ***24 738,6*** | ***2 915,6*** | | ***21 823,0*** |
| Подпрограмма «Развитие культуры Мариинско-посадского района» муниципальной программы «Развитие культуры и туризма Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2014-2020 годы | 08 | 01 | Ц410000000 |  | | 24 738,6 | 2 915,6 | | 21 823,0 |
| Основное мероприятие "Развитие библиотечного дела" | 08 | 01 | Ц410200000 |  | | 6 044,6 | 9,8 | | 6 034,8 |
| Обеспечение деятельности библиотек | 08 | 01 | Ц410240410 |  | | 6 034,8 | - | | 6 034,8 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 08 | 01 | Ц410240410 | 600 | | 6 034,8 | - | | 6 034,8 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | Ц410240410 | 610 | | 6 034,8 | - | | 6 034,8 |
| Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований в рамках поддержки отрасли культуры | 08 | 01 | Ц4102L5193 |  | | 9,8 | 9,8 | | - |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 08 | 01 | Ц4102L5193 | 600 | | 9,8 | 9,8 | | - |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | Ц4102L5193 | 610 | | 9,8 | 9,8 | | - |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| Основное мероприятие "Развитие музейного дела" | 08 | 01 | Ц410300000 |  | | 1 360,1 | - | | 1 360,1 |
| Обеспечение деятельности муниципальных музеев | 08 | 01 | Ц410340760 |  | | 1 360,1 | - | | 1 360,1 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 08 | 01 | Ц410340760 | 600 | | 1 360,1 | - | | 1 360,1 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | Ц410340760 | 610 | | 1 360,1 | - | | 1 360,1 |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| Основное мероприятие "Развитие профессионального искусства" | 08 | 01 | Ц410500000 |  | | 1 833,4 | - | | 1 833,4 |
| Обеспечение деятельности театров, концертных и других организаций исполнительских искусств | 08 | 01 | Ц410540420 |  | | 1 833,4 | - | | 1 833,4 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 08 | 01 | Ц410540420 | 600 | | 1 833,4 | - | | 1 833,4 |
| Субсидии автономным учреждениям | 08 | 01 | Ц410540420 | 620 | | 1 833,4 | - | | 1 833,4 |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| Основное мероприятие "Сохранение и развитие народного творчества" | 08 | 01 | Ц410700000 |  | | 12 594,7 | - | | 12 594,7 |
| Обеспечение деятельности учреждений в сфере культурно-досугового обслуживания населения | 08 | 01 | Ц410740390 |  | | 12 594,7 | - | | 12 594,7 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 08 | 01 | Ц410740390 | 600 | | 12 594,7 | - | | 12 594,7 |
| Субсидии автономным учреждениям | 08 | 01 | Ц410740390 | 620 | | 12 594,7 | - | | 12 594,7 |
| Основное мероприятие "Инвестиционные мероприятия. Укрепление материально-технической базы учреждений культуры" | 08 | 01 | Ц411000000 |  | | 2 905,8 | 2 905,8 | | - |
| Софинансирование расходных обязательств муниципальных образований, связанных с повышением заработной платы работников муниципальных учреждений культуры в рамках реализации Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 "О мерах по реализации государственной социальной политики" | 08 | 01 | Ц4114S7090 |  | | 2 905,8 | 2 905,8 | | - |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 08 | 01 | Ц4114S7090 | 600 | | 2 905,8 | 2 905,8 | | - |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | Ц4114S7090 | 610 | | 939,1 | 939,1 | | - |
| Субсидии автономным учреждениям | 08 | 01 | Ц4114S7090 | 620 | | 1 966,7 | 1 966,7 | | - |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **Другие вопросы в области культуры, кинематографии** | **08** | **04** |  |  | | **3 562,0** | **-** | **3 562,0** | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| ***Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2014-2020 годы*** | ***08*** | ***04*** | ***Ц400000000*** |  | | ***3 562,0*** | ***-*** | ***3 562,0*** | |
| Подпрограмма "Развитие культуры в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие культуры и туризма" | 08 | 04 | Ц410000000 |  | | 1 936,7 | - | 1 936,7 | |
| Основное мероприятие "Инвестиционные мероприятия. Укрепление материально-технической базы учреждений культуры" | 08 | 04 | Ц411000000 |  | | 1 936,7 | - | 1 936,7 | |
| Основное мероприятие "Бухгалтерское, финансовое и хозяйственно-эксплуатационное обслуживание государственных учреждений " | 08 | 04 | Ц411100000 |  | | 1 936,7 | - | 1 936,7 | |
| Обеспечение деятельности централизованных бухгалтерий, учреждений (центров) финансового-производственного обеспечения, служб инженерно-хозяйственного сопровождения муниципальных образований | 08 | 04 | Ц411140700 |  | | 1 936,7 | - | 1 936,7 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 08 | 04 | Ц411140700 | 100 | | 1 936,7 | - | 1 936,7 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 08 | 04 | Ц411140700 | 110 | | 1 936,7 | - | 1 936,7 | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие культуры и туризма" на 2014-2020 годы | 08 | 04 | Ц4Э0000000 |  | | 1 625,3 | - | 1 625,3 | |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 08 | 04 | Ц4Э0100000 |  | | 1 625,3 | - | 1 625,3 | |
| Обеспечение функций муниципальных органов | 08 | 04 | Ц4Э0100200 |  | | 1 625,3 | - | 1 625,3 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 08 | 04 | Ц4Э0100200 | 100 | | 1 620,3 | - | 1 620,3 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 08 | 04 | Ц4Э0100200 | 120 | | *1 620,3* | *-* | *1 620,3* | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 08 | 04 | Ц4Э0100200 | 200 | | 5,0 | - | 5,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 04 | Ц4Э0100200 | 240 | | 5,0 | - | 5,0 | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| ***СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА*** | ***10*** |  |  |  | | ***14 129,3*** | ***13 709,3*** | ***420,0*** | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| **Пенсионное обеспечение** | **10** | **01** |  |  | | **390,0** | **-** | **390,0** | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| ***Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан"*** | ***10*** | ***01*** | ***Ц300000000*** |  | | ***390,0*** | ***-*** | ***390,0*** | |
| Подпрограмма "Социальная защита населения" | 10 | 01 | Ц310000000 |  | | 390,0 | - | 390,0 | |
| Основное мероприятие "Реализация законодательства в области предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан" | 10 | 01 | Ц310100000 |  | | 390,0 | - | 390,0 | |
| Выплаты пенсии за выслугу лет муниципальным служащим | 10 | 01 | Ц310170520 |  | | 390,0 | - | 390,0 | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 01 | Ц310170520 | 300 | | 390,0 | - | 390,0 | |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 01 | Ц310170520 | 310 | | 390,0 | - | 390,0 | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| **Социальное обеспечение населения** | **10** | **03** |  |  | | **9 471,3** | **9 471,3** |  | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| ***Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"*** | ***10*** | ***03*** | ***Ц100000000*** |  | | ***5 180,6*** | ***5 180,6*** | ***-*** | |
| Подпрограмма "Государственная поддержка молодых семей в решении жилищной проблемы" муниципальной программы "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства" на 2012-2020 годы | 10 | 03 | Ц120000000 |  | | 5 180,6 | 5 180,6 | - | |
| Основное мероприятие "Реализация отдельных мероприятий приоритетного проекта "Ипотека и арендное жилье" (предоставление субсидии на обеспечение жильем молодых семей в рамках федеральной целевой программы "Жилище" на 2015 - 2020 годы" | 10 | 03 | Ц120300000 |  | | 5 180,6 | 5 180,6 | - | |
| Обеспечение жильем молодых семей в рамках федеральной целевой программы "Жилище" на 2015 - 2020 годы | 10 | 03 | Ц1203L0200 |  | | 5 180,6 | 5 180,6 | - | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 03 | Ц120300000 | 300 | | 3 980,5 | 3 980,5 | - | |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 10 | 03 | Ц120300000 | 320 | | 3 980,5 | 3 980,5 | - | |
| Межбюджетные трансферты | 10 | 03 | Ц1203L0200 | 500 | | 1 200,1 | 1 200,1 | - | |
| Субсидии | 10 | 03 | Ц1203L0200 | 520 | | 1 200,1 | 1 200,1 | - | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| ***Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан"*** | ***10*** | ***03*** | ***Ц300000000*** |  | | ***3 016,1*** | ***3 016,1*** | ***-*** | |
| Подпрограмма "Социальная защита населения Чувашской Республики" муниципальной программы "Социальная поддержка граждан" | 10 | 03 | Ц310000000 |  | | 3 016,1 | 3 016,1 | - | |
| Основное мероприятие "Реализация законодательства в области предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан" | 10 | 03 | Ц310100000 |  | | 3 016,1 | 3 016,1 | -- | |
| Обеспечение мер социальной поддержки отдельных категорий граждан по оплате жилищно-коммунальных услуг за счет субвенции, предоставляемой из республиканского бюджета Чувашской Республики | 10 | 03 | Ц310110550 |  | | 3 016,1 | 3 016,1 | - | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 03 | Ц310110550 | 300 | | 3 016,1 | 3 016,1 | - | |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 03 | Ц310110550 | 310 | | 3 016,1 | 3 016,1 | - | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| ***Муниципальная программа "Развитие образования"*** | ***10*** | ***03*** | ***Ц700000000*** |  | | ***13,6*** | ***13,6*** | ***-*** | |
| Подпрограмма "Поддержка развития образования" | 10 | 03 | Ц710000000 |  | | 13,6 | 13,6 | - | |
| Основное мероприятие "Меры социальной поддержки" | 10 | 03 | Ц711400000 |  | | 13,6 | 13,6 | - | |
| Выплата социальных пособий учащимся общеобразовательных организаций, нуждающимся в приобретении проездных билетов для проезда между пунктами проживания и обучения на транспорте городского и пригородного сообщения на территории Чувашской Республики | 10 | 03 | Ц711412030 |  | | 13,6 | 13,6 | - | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 03 | Ц711412030 | 300 | | 13,6 | 13,6 | - | |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 03 | Ц711412030 | 310 | | 13,6 | 13,6 | **-** | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| ***Муниципальная программа "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия"*** | ***10*** | ***03*** | ***Ц900000000*** |  | | ***1 261,0*** | ***1 261,0*** | ***-*** | |
| Подпрограмма "Устойчивое развитие сельских территорий Чувашской Республики" муниципальной программы "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия " | 10 | 03 | Ц990000000 |  | | 1 261,0 | 1 261,0 | - | |
| Основное мероприятие "Улучшение жилищных условий граждан на селе" | 10 | 03 | Ц990100000 |  | | 1 261,0 | 1 261,0 | - | |
| Улучшение жилищных условий граждан, проживающих и работающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов в рамках реализации мероприятий федеральной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года" | 10 | 03 | Ц9901L0181 |  | | 1 261,0 | 1 261,0 | - | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 03 | Ц9901L0181 | 300 | | 1 261,0 | 1 261,0 | - | |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 10 | 03 | Ц9901L0181 | 320 | | 1 261,0 | 1 261,0 | - | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| **Охрана семьи и детства** | **10** | **04** |  |  | | **4 183,2** | **4 183,2** |  | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| ***Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"*** | ***10*** | ***04*** | ***Ц100000000*** |  | | ***3 714,5*** | ***3 714,5*** | ***-*** | |
| Подпрограмма "Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей,оставшихся без попечения родителей,лиц из числа детей-сирот и детей,оставшихся без попечения родителей" | 10 | 04 | Ц170000000 |  | | 3 714,5 | 3 714,5 | - | |
| Основное мероприятие "Обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями по договорам найма специализированных жилых помещений" | 10 | 04 | Ц170100000 |  | | 3 714,5 | 3 714,5 | - | |
| Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений | 10 | 04 | Ц17011А820 |  | | 3 714,5 | 3 714,5 | - | |
| Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности | 10 | 04 | Ц17011А820 | 400 | | 3 714,5 | 3 714,5 | - | |
| Бюджетные инвестиции | 10 | 04 | Ц17011А820 | 410 | | 3 714,5 | 3 714,5 | - | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| ***Муниципальная программа "Развитие образования"*** | ***10*** | ***04*** | ***Ц70000000*** |  | | ***468,7*** | ***468,7*** | ***-*** | |
| Подпрограмма "Поддержка развития образования" | 10 | 04 | Ц710000000 |  | | 468,7 | 468,7 | - | |
| Основное мероприятие "Меры социальной поддержки" | 10 | 04 | Ц711400000 |  | | 468,7 | 468,7 | - | |
| Выплата компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования на территории Чувашской Республики | 10 | 04 | Ц711412040 |  | | 350,3 | 350,3 | - | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 04 | Ц711412040 | 300 | | 350,3 | 350,3 | - | |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 04 | Ц711412040 | 310 | | 350,3 | 350,3 | - | |
| Выплата единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета | 10 | 04 | Ц711452600 |  | | 118,4 | 118,4 | - | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 04 | Ц711452600 | 300 | | 118,4 | 118,4 | - | |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 04 | Ц711452600 | 310 | | 118,4 | 118,4 | - | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| **Другие вопросы в области социальной политики** | **10** | **06** |  |  | | **84,8** | **54,8** | **30,0** | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| ***Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан"*** | ***10*** | ***06*** | ***Ц300000000*** |  | | ***30,0*** | ***-*** | ***30,0*** | |
| Подпрограмма "Социальная защита населения Чувашской Республики" муниципальной программы "Социальная поддержка граждан" | 10 | 06 | Ц310000000 |  | | 30,0 | - | 30,0 | |
| Осуществление мероприятий по проведению информационно-разъяснительной и методической работы по социальной защите граждан и изготовление бланочной продукции | 10 | 06 | Ц310511530 |  | | 30,0 | - | 30,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 10 | 06 | Ц310511530 | 200 | | 30,0 | - | 30,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 10 | 06 | Ц310511530 | 240 | | 30,0 | - | 30,0 | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| ***Муниципальная программа "Содействие занятости населения"*** | ***10*** | ***06*** | ***Ц600000000*** |  | | ***54,8*** | ***54,8*** | ***-*** | |
| Подпрограмма "Улучшение условий труда, охраны труда и здоровья работающих" | 10 | 06 | Ц630000000 |  | | 54,8 | 54,8 | - | |
| Основное мероприятие "Организационно-техническое обеспечение охраны труда и здоровья работающих" | 10 | 06 | Ц630100000 |  | | 54,8 | 54,8 | - | |
| Реализация государственной политики в сфере охраны труда | 10 | 06 | Ц630112440 |  | | 54,8 | 54,8 | - | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 10 | 06 | Ц630112440 | 100 | | 52,8 | 52,8 | - | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 10 | 06 | Ц630112440 | 120 | | 52,8 | 52,8 | - | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 10 | 06 | Ц630112440 | 200 | | 2,0 | 2,0 | - | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 10 | 06 | Ц630112440 | 240 | | 2,0 | 2,0 | - | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| ***ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА Й СПОРТ*** | ***11*** | ***00*** |  |  | | ***4 197,4*** | ***-*** | ***4 197,4*** | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| **Физическая культура** | **11** | **01** |  |  | | **50,0** | **-** | **50,0** | |
| *Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014-2020 годы* | *11* | *01* | *Ц500000000* |  | | *50,0* | *-* | *50,0* | |
| Подпрограмма «Развитие физической культуры и массового спорта в Мариинско-Посадском районе муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014-2020 годы | 11 | 01 | Ц510000000 |  | | 50,0 | - | 50,0 | |
| Основное мероприятие "Пропаганда роли физической культуры и спорта" | 11 | 01 | Ц510500000 |  | | 50,0 | - | 50,0 | |
| Пропаганда физической культуры и спорта | 11 | 01 | Ц510511470 |  | | 50,0 | - | 50,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 11 | 01 | Ц510511470 | 200 | | 50,0 | - | 50,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 | 01 | Ц510511470 | 240 | | 50,0 | - | 50,0 | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| **Массовый спорт** | **11** | **02** |  |  | | **4 147,4** | **-** | **4 147,4** | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| ***Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014-2020 годы*** | ***11*** | ***02*** | ***Ц500000000*** |  | | ***4 147,4*** | ***-*** | ***4 147,4*** | |
| Подпрограмма «Развитие физической культуры и массового спорта в Мариинско-Посадском районе муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014-2020 годы | 11 | 02 | Ц510000000 |  | | 4 147,4 | - | 4 147,4 | |
| Основное мероприятие "Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа с населением" | 11 | 02 | Ц510100000 |  | | 4 147,4 | - | 4 147,4 | |
| Обеспечение деятельности муниципальных физкультурно-оздоровительных центров | 11 | 02 | Ц510170360 |  | | 4 147,4 | - | 4 147,4 | |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 11 | 02 | Ц510170360 | 600 | | 4 147,4 | - | 4 147,4 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 11 | 02 | Ц510170360 | 620 | | 4 147,4 | - | 4 147,4 | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| ***МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ БЮДЖЕТАМ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Й МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА*** | ***14*** |  |  |  | | ***19 935,2*** | ***19 485,2*** | ***450,0*** | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| **Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | **14** | **01** |  |  | | **19 485,2** | **19 485,2** | **-** | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| ***Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"*** | ***14*** | ***01*** | ***Ч400000000*** |  | | ***19 485,2*** | ***19 485,2*** | ***-*** | |
| Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала" | 14 | 01 | Ч410000000 |  | | 19 485,2 | 19 485,2 | - | |
| Основное мероприятие "Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов муниципальных районов, городских округов и поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности" | 14 | 01 | Ч410400000 |  | | 19 485,2 | 19 485,2 | - | |
| Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) | 14 | 01 | Ч4104Д0072 |  | | 19 485,2 | 19 485,2 | - | |
| Межбюджетные трансферты | 14 | 01 | Ч4104Д0072 | 500 | | 19 485,2 | 19 485,2 | - | |
| Дотации | 14 | 01 | Ч4104Д0072 | 510 | | 19 485,2 | 19 485,2 | - | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| **Иные дотации** | **14** | **02** |  |  | | **450,0** | **-** | **450,0** | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| ***Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"*** | ***14*** | ***02*** | ***Ч400000000*** |  | | ***450,0*** | ***-*** | ***450,0*** | |
| Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала" | 14 | 02 | Ч410000000 |  | | 450,0 | - | 450,0 | |
| Основное мероприятие "Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов муниципальных районов, городских округов и поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности" | 14 | 02 | Ч410400000 |  | | 450,0 | - | 450,0 | |
| Дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов городских и сельских поселений Чувашской Республики, осуществляемые за счет собственных средств бюджетов муниципальных районов Чувашской Республики | 14 | 02 | Ч4104Г0040 |  | | 450,0 | - | 450,0 | |
| Межбюджетные трансферты | 14 | 02 | Ч4104Г0040 | 500 | | 450,0 | - | 450,0 | |
| Дотации | 14 | 02 | Ч4104Г0040 | 510 | | 450,0 | - | 450,0 | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |

Приложение 6

к Решению Мариинско-Посадского

районного Собрания депутатов

«О бюджете Мариинско-

Посадского района Чувашской

Республики на 2018 год и

плановый период 2019 и

2020 годов»

Распределение

**бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым**

**статьям (муниципальным программам Мариинско-Посадского района**

**и непрограммным направлениям деятельности) и группам (группам и подгруппам)**

**видов расходов классификации расходов бюджета Мариинско-Посадского района**

**на 2019 год**

( тыс.руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Раздел | Подраздел | Целевая статья (государственные программы и непрограмные направления деятельности) | Группа (группа и подгруппа) вида расходов | Всего | В том числе | |
| Субсидии, субвенции | за счет бюджета Мариинско-Посадского района | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | 6 | 7 | | 8 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ** |  |  |  |  | | **322 363,5** | **218 001,3** | | **104 362,2** |
| ***ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ*** | ***01*** |  |  |  | | ***30 485,5*** | ***444,7*** | | ***30 040,8*** |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **01** | **04** |  |  | | **15 768,4** | **307,5** | | **15 460,9** |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"*** | ***01*** | ***04*** | ***Ц100000000*** |  | | ***0,2*** | ***0,2*** | | ***-*** |
| Подпрограмма "Муниципальная поддержка строительства жилья" | 01 | 04 | Ц140000000 |  | | 0,2 | 0,2 | | - |
| Основное мероприятие "Муниципальная поддержка отдельных категорий граждан в приобретении жилья" | 01 | 04 | Ц140300000 |  | | 0,2 | 0,2 | | - |
| Осуществление отдельных государственных полномочий Чувашской Республики по обеспечению жилыми помещениями по договорам социального найма категорий граждан, указанных в пункте 3 части 1 статьи 11 Закона Чувашской Республики "О регулировании жилищных отношений" и состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, за счет субвенции, предоставляемой из республиканского бюджета Чувашской Республики | 01 | 04 | Ц140312940 |  | | 0,2 | 0,2 | | **-** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | Ц140312940 | 200 | | 0,2 | 0,2 | | **-** |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | Ц140312940 | 240 | | 0,2 | 0,2 | | **-** |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие образования"*** | ***01*** | ***04*** | ***Ц700000000*** |  | | ***306,9*** | ***306,9*** | | ***-*** |
| Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования" | 01 | 04 | Ц7Э0000000 |  | | 306,9 | 306,9 | | - |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 01 | 04 | Ц7Э0100000 |  | | 306,9 | 306,9 | | - |
| Создание комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организации деятельности таких комиссий | 01 | 04 | Ц7Э0111980 |  | | 306,9 | 306,9 | | - |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | Ц7Э0111980 | 100 | | 296,3 | 296,3 | | - |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | Ц7Э0111980 | 120 | | 296,3 | 296,3 | | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | Ц7Э0111980 | 200 | | 10,6 | 10,6 | | - |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | Ц7Э0111980 | 240 | | 10,6 | 10,6 | | - |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления"*** | ***01*** | ***04*** | ***Ч500000000*** |  | | ***15 461,3*** | ***0,4*** | | ***15 460,9*** |
| Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие потенциала государственного (муниципального) управления" | 01 | 04 | Ч5Э0000000 |  | | 15 461,3 | 0,4 | | 15 460,9 |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 01 | 04 | Ч5Э0100000 |  | | 15 461,3 | 0,4 | | 15 460,9 |
| Обеспечение функций муниципальных органов | 01 | 04 | Ч5Э0100200 |  | | 15 460,9 | - | | 15 460,9 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 100 | | 13 464,2 | - | | 13 464,2 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 120 | | 13 464,2 | - | | 13 464,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 200 | | 1 990,0 | - | | 1 990,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 240 | | 1 990,0 | - | | 1 990,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 800 | | 6,7 | - | | 6,7 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 850 | | 6,7 | - | | 6,7 |
| Обеспечение деятельности административных комиссий для рассмотрения дел об административных правонарушениях | 01 | 04 | Ч5Э0113800 |  | | 0,4 | 0,4 | | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | Ч5Э0113800 | 200 | | 0,4 | 0,4 | | - |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | Ч5Э0113800 | 240 | | 0,4 | 0,4 | | - |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **Судебная система** | **01** | **05** |  |  | | **7,6** | **7,6** | | **-** |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления"*** | ***01*** | ***05*** | ***Ч500000000*** |  | | ***7,6*** | ***7,6*** | | ***-*** |
| Подпрограмма "Совершенствование государственного управления в сфере юстиции" государственной программы Чувашской Республики "Развитие потенциала государственного управления" на 2012-2020 годы | 01 | 05 | Ч540000000 |  | | 7,6 | 7,6 | | - |
| Основное мероприятие "Обеспечение деятельности мировых судей Чувашской Республики в целях реализации прав, свобод и законных интересов граждан и юридических лиц" | 01 | 05 | Ч540100000 |  | | 7,6 | 7,6 | | - |
| Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета | 01 | 05 | Ч540151200 |  | | 7,6 | 7,6 | | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 05 | Ч540151200 | 200 | | 7,6 | 7,6 | | - |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 05 | Ч540151200 | 240 | | 7,6 | 7,6 | | - |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **01** | **06** |  |  | | **3 861,0** | **129,6** | | **3 731,4** |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"*** | ***01*** | ***06*** | ***Ч400000000*** |  | | ***3 861,0*** | ***129,6*** | | ***3 731,4*** |
| Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала" | 01 | 06 | Ч410000000 |  | | 3 861,0 | 129,6 | | 3 731,4 |
| Основное мероприятие "Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов муниципальных районов, городских округов и поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности" | 01 | 06 | Ч410400000 |  | | 3 861,0 | 129,6 | | 3 731,4 |
| Осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по расчету дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений за счет субвенции, предоставляемой из республиканского бюджета Чувашской Республики | 01 | 06 | Ч4104Д0071 |  | | 129,6 | 129,6 | | - |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 06 | Ч4104Д0071 | 100 | | 129,6 | 129,6 | | - |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 06 | Ч4104Д0071 | 120 | | 129,6 | 129,6 | | - |
| Обеспечение реализации Муниципальной программы "Управление общественными финансами и государственным долгом Мариинско-Посадского района Чувашской Республики" на 2014–2020 годы | 01 | 06 | Ч4Э0000000 |  | | 3 731,4 | - | | 3 731,4 |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 01 | 06 | Ч4Э0100000 |  | | 3 731,4 | - | | 3 731,4 |
| Обеспечение функций муниципальных органов | 01 | 06 | Ч4Э0100200 |  | | 3 731,4 | - | | 3 731,4 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 06 | Ч4Э0100200 | 100 | | 3 561,4 | - | | 3 561,4 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 06 | Ч4Э0100200 | 120 | | 3 561,4 | - | | 3 561,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 06 | Ч4Э0100200 | 200 | | 170,0 | - | | 170,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 06 | Ч4Э0100200 | 240 | | 170,0 | - | | 170,0 |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **Резервные фонды** | **01** | **11** |  |  | | **150,0** | **-** | | **150,0** |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Муниципальная программа Мариинско-Посадского района "Управление общественными финансами и государственным долгом Чувашской Республики" на 2012–2020 годы*** | ***01*** | ***11*** | ***Ч400000000*** |  | ***150,0*** | | ***-*** | | ***150,0*** |
| Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала Мариинско-Посадского района | 01 | 11 | Ч410000000 |  | 150,0 | | - | | 150,0 |
| Основное мероприятие "Развитие бюджетного планирования, формирование республиканского бюджета Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период" | 01 | 11 | Ч410100000 |  | 150,0 | | - | | 150,0 |
| Резервный фонд администрации муниципального образования Чувашской Республики | 01 | 11 | Ч410173430 |  | 150,0 | | - | | 150,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 11 | Ч410173430 | 800 | 150,0 | | - | | 150,0 |
| Резервные фонды | 01 | 11 | Ч410173430 | 870 | 150,0 | | - | | 150,0 |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **01** | **13** |  |  | | **10 698,5** | **-** | | **10 698,5** |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014 и 2020 годы*** | ***01*** | ***13*** | ***Ц400000000*** |  | | ***120,0*** | ***-*** | | ***120,0*** |
| Подпрограмма «Развитие культуры» муниципальной программы «Развитие культуры и туризма Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014 и 2020 годы | 01 | 13 | Ц410000000 |  | | 120,0 | - | | 120,0 |
| Основное мероприятие "Развитие архивного дела" | 01 | 13 | Ц410400000 |  | | 120,0 | - | | 120,0 |
| Обеспечение деятельности муниципальных архивных учреждений | 01 | 13 | Ц410440750 |  | | 120,0 | - | | 120,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 01 | 13 | Ц410440750 | 600 | | 120,0 | - | | 120,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 01 | 13 | Ц410440750 | 610 | | 120,0 | - | | 120,0 |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Муниципальная программа «Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014-2020 годы*** | ***01*** | ***13*** | ***Ц800000000*** |  | | ***80,0*** | ***-*** | | ***80,0*** |
| Подпрограмма «профилактика правонарушений в Мариинско-Посадском районе Чувашской Республике муниципальной программы «Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014-2020 годы | 01 | 13 | Ц820000000 |  | | 60,0 | - | | 60,0 |
| Материальное стимулирование деятельности народных дружинников | 01 | 13 | Ц820170380 |  | | 60,0 | - | | 60,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | Ц820170380 | 200 | | 60,0 | - | | 60,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | Ц820170380 | 240 | | 60,0 | - | | 60,0 |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| Подпрограмма "Профилактика терроризма и экстремистской деятельности в Чувашской Республике" муниципальной программы Чувашской Республики "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Мариинско-Посадского района Чувашской Республики" на 2012-2020 годы | 01 | 13 | Ц830000000 |  | | 15,0 | - | | 15,0 |
| Основное мероприятие "Мероприятия по профилактике и соблюдению правопорядка на улицах и в других общественных местах" | 01 | 13 | Ц830500000 |  | | 15,0 | - | | 15,0 |
| Организация работы по добровольной сдаче на возмездной (компенсационной) основе органам внутренних дел незарегистрированных предметов вооружения, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств, незаконно хранящихся у населения | 01 | 13 | Ц830570340 |  | | 15,0 | - | | 15,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | Ц830570340 | 200 | | 15,0 | - | | 15,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | Ц830570340 | 240 | | 15,0 | - | | 15,0 |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| Подпрограмма "Профилактика незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании в Чувашской Республике" муниципальной программы "Повышение безопасности населения и территорий Чувашской Республики" | 01 | 13 | Ц840000000 |  | | 5,0 | - | | 5,0 |
| Основное мероприятие "Совершенствование организационно-правового и ресурсного обеспечения антинаркотической деятельности в Чувашской Республике" | 01 | 13 | Ц840300000 |  | | 5,0 | - | | 5,0 |
| Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотическими средствами и их незаконному обороту в Чувашской Республике | 01 | 13 | Ц840372630 |  | | 5,0 | - | | 5,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | Ц840372630 | 200 | | 5,0 | - | | 5,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | Ц840372630 | 240 | | 5,0 | - | | 5,0 |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Муниципальная программа «Экономическое развитие Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»*** | ***01*** | ***13*** | ***Ч100000000*** |  | | ***1 700,0*** | ***-*** | | ***1 700,0*** |
| Подпрограмма «Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Мариинско-Посадском районе Чувашской Республики Муниципальной программы «Экономическое развитие Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014-2020 годы | 01 | 13 | Ч180000000 |  | | 1 700,0 | - | | 1 700,0 |
| Основное мероприятие "Организация предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна"" | 01 | 13 | Ч180300000 |  | | 1 700,0 | - | | 1 700,0 |
| Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах | 01 | 13 | Ч180374780 |  | | 1 700,0 | - | | 1 700,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 01 | 13 | Ч180374780 | 600 | | 1 700,0 | - | | 1 700,0 |
| Субсидии автономным учреждениям | 01 | 13 | Ч180374780 | 620 | | 1 700,0 | - | | 1 700,0 |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления"*** | ***01*** | ***13*** | ***Ч500000000*** |  | | ***8 644,1*** | ***-*** | | ***8 644,1*** |
| Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие потенциала государственного (муниципального) управления" | 01 | 13 | Ч5Э0000000 |  | | 8 644,1 | - | | 8 644,1 |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 01 | 13 | Ч5Э0100000 |  | | 8 644,1 | - | | 8 644,1 |
| Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | 01 | 13 | Ч5Э0100600 |  | | 8 600,0 | - | | 8 600,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 13 | Ч5Э0100600 | 100 | | 8 393,5 | - | | 8 393,5 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 01 | 13 | Ч5Э0100600 | 110 | | 8 393,5 | - | | 8 393,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | Ч5Э0100600 | 200 | | 206,5 | - | | 206,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | Ч5Э0100600 | 240 | | 206,5 | - | | 206,5 |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| Выполнение других обязательств муниципального образования Чувашской Республики | 01 | 13 | Ч5Э0173770 |  | | 44,1 | - | | 44,1 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 13 | Ч5Э0173770 | 800 | | 44 ,1 | - | | 44 ,1 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 13 | Ч5Э0173770 | 850 | | 44,1 | - | | 44,1 |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Муниципальная программа "Информационное общество Чувашии"*** | ***01*** | ***13*** | ***Ч600000000*** |  | | ***154,4*** | ***-*** | | ***154,4*** |
| Подпрограмма "Развитие информационных технологий" муниципальной программы "Информационное общество Чувашии" | 01 | 13 | Ч610000000 |  | | 154,4 | - | | 154,4 |
| Основное мероприятие "Формирование электронного правительства" | 01 | 13 | Ч610400000 |  | | 154,4 | - | | 154,4 |
| Внедрение информационно-телекоммуникационных технологий в муниципальных учреждениях | 01 | 13 | Ч610473890 |  | | 154,4 | - | | 154,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | Ч610473890 | 200 | | 154,4 | - | | 154,4 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | Ч610473890 | 240 | | 154,4 | - | | 154,4 |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА*** | ***02*** |  |  |  | | ***1 429,0*** | ***1 429,0*** | | ***-*** |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **02** | **03** |  |  | | **1 429,0** | **1 429,0** | | **-** |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Государственная программа Чувашской Республики "Управление общественными финансами и государственным долгом Чувашской Республики" на 2012–2020 годы*** | ***02*** | ***03*** | ***Ч400000000*** |  | | ***1 429,0*** | ***1 429,0*** | | ***-*** |
| Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала Чувашской Республики" государственной программы Чувашской Республики "Управление общественными финансами и государственным долгом Чувашской Республики" на 2012–2020 годы | 02 | 03 | Ч410000000 |  | | 1 429,0 | 1 429,0 | | - |
| Основное мероприятие "Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов муниципальных районов, городских округов и поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности" | 02 | 03 | Ч410400000 |  | | 1 429,0 | 1 429,0 | | - |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета | 02 | 03 | Ч410451180 |  | | 1 429,0 | 1 429,0 | | - |
| Межбюджетные трансферты | 02 | 03 | Ч410451180 | 500 | | 1 429,0 | 1 429,0 | | - |
| Субвенции | 02 | 03 | Ч410451180 | 530 | | 1 429,0 | 1 429,0 | | - |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ*** | ***03*** |  |  |  | | ***2 564,0*** | ***1 664,0*** | | ***900,0*** |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **Органы юстиции** | **03** | **04** |  |  | | **1 664,0** | **1 664,0** | | **-** |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления"*** | ***03*** | ***04*** | ***Ч500000000*** |  | | ***1 664,0*** | ***1 664,0*** | | ***-*** |
| Подпрограмма "Совершенствование государственного управления в сфере юстиции" государственной программы Чувашской Республики "Развитие потенциала государственного управления" на 2012-2020 годы | 03 | 04 | Ч540000000 |  | | 1 664,0 | 1 664,0 | | - |
| Основное мероприятие "Повышение качества и доступности государственных услуг в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния, в том числе в электронном виде" | 03 | 04 | Ч540200000 |  | | 1 664,0 | 1 664,0 | | - |
| Осуществление переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 статьи 4 Федерального закона от 15 ноября 1997 года № 143-ФЗ "Об актах гражданского состояния" полномочий Российской Федерации на государственную регистрацию актов гражданского состояния за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета | 03 | 04 | Ч540259300 |  | | 1 664,0 | 1 664,0 | | - |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 03 | 04 | Ч540259300 | 100 | | 914,6 | 914,6 | | - |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 03 | 04 | Ч540259300 | 120 | | 914,6 | 914,6 | | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 04 | Ч540259300 | 200 | | 749,4 | 749,4 | | - |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 04 | Ч540259300 | 240 | | 749,4 | 749,4 | | - |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона** | **03** | **09** |  |  | | **900,0** | **-** | | **900,0** |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Муниципальная программа "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий"*** | ***03*** | ***09*** | ***Ц800000000*** |  | | ***900,0*** | ***-*** | | ***900,0*** |
| Подпрограмма "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности населения на водных объектах, построение (развитие) аппаратно-программного комплекса "Безопасный город" на территории Чувашской Республики" муниципальной программы "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики" | 03 | 09 | Ц810000000 |  | | 900,0 | - | | 900,0 |
| Основное мероприятие "Развитие гражданской обороны, повышение уровня готовности территориальной подсистемы Чувашской Республики единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций к оперативному реагированию на чрезвычайные ситуации, пожары и происшествия на водных объектах" | 03 | 09 | Ц810400000 |  | | 900,0 | - | | 900,0 |
| Обеспечение работы единых дежурно-диспетчерских служб муниципальных районов и городских округов для функционирования в структуре системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру "112" на территории Чувашской Республики | 03 | 09 | Ц810472510 |  | | 900,0 | - | | 900,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 03 | 09 | Ц810472510 | 100 | | 880,0 | - | | 880,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 03 | 09 | Ц810472510 | 110 | | 880,0 | - | | 880,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 09 | Ц810472510 | 200 | | 20,0 | - | | 20,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 09 | Ц810472510 | 240 | | 20,0 | - | | 20,0 |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА*** | ***04*** |  |  |  | | ***41 122,7*** | ***36 485,6*** | | ***4 637,1*** |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **Сельское хозяйство и рыболовство** | **04** | **05** |  |  | | **26,5** | **26,5** | | - |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия"*** | ***04*** | ***05*** | ***Ц900000000*** |  | | ***26,5*** | ***26,5*** | | - |
| Подпрограмма "Развитие ветеринарии" | 04 | 05 | Ц970000000 |  | | 26,5 | 26,5 | | - |
| Основное мероприятие "Организация и осуществление мероприятий по регулированию численности безнадзорных животных" | 04 | 05 | Ц970500000 |  | | 26,5 | 26,5 | | - |
| Организация и осуществление мероприятий по регулированию численности безнадзорных животных, за исключением вопросов, решение которых отнесено к ведению Российской Федерации | 04 | 05 | Ц970512750 |  | | 26,5 | 26,5 | | - |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 04 | 05 | Ц970512750 | 100 | | 0,6 | 0,6 | | - |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 04 | 05 | Ц970512750 | 120 | | 0,6 | 0,6 | | - |
| Межбюджетные трансферты | 04 | 05 | Ц970512750 | 500 | | 25,9 | 25,9 | | - |
| Субвенции | 04 | 05 | Ц970512750 | 530 | | 25,9 | 25,9 | | - |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **04** | **09** |  |  | | **40 846,2** | **36 459,1** | | **4 387,1** |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие транспортной системы"*** | ***04*** | ***09*** | ***Ч200000000*** |  | | ***40 846,2*** | ***36 459,1*** | | ***4 387,1*** |
| Подпрограмма «Автомобильные дороги» | 04 | 09 | Ч210000000 |  | | 40 846,2 | 36 459,1 | | 4 387,1 |
| Основное мероприятие "Мероприятия, реализуемые с привлечением межбюджетных трансфертов бюджетам другого уровня" | 04 | 09 | Ч210400000 |  | | 40 846,2 | 36 459,1 | | 4 387,1 |
| Осуществление дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района | 04 | 09 | Ч2104S4180 |  | | 34 830,5 | 30 443,4 | | 4 387,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | Ч2104S4180 | 200 | | 34 830,5 | 30 443,4 | | 4 387,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | Ч2104S4180 | 240 | | 34 830,5 | 30 443,4 | | 4 387,1 |
| Осуществление дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения | 04 | 09 | Ч2104S4190 |  | | 4 924,7 | 4 924,7 | | - |
| Межбюджетные трансферты | 04 | 09 | Ч2104S4190 | 500 | | 4 924,7 | 4 924,7 | | - |
| Субсидии | 04 | 09 | Ч2104S4190 | 520 | | 4 924,7 | 4 924,7 | | - |
| Капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов | 04 | 09 | Ч2104S4210 |  | | 1 091,0 | 1 091,0 | | - |
| Межбюджетные трансферты | 04 | 09 | Ч2104S4210 | 500 | | 1 091,0 | 1 091,0 | | - |
| Субсидии | 04 | 09 | Ч2104S4210 | 520 | | 1 091,0 | 1 091,0 | | - |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **04** | **12** |  |  | | **250,0** | **-** | | **250,0** |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Муниципальная программа "Экономическое развитие и инновационная экономика"*** | ***04*** | ***12*** | ***Ч100000000*** |  | | ***50,0*** | ***-*** | | ***50,0*** |
| Подпрограмма "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства " муниципальной программы "Экономическое развитие и инновационная экономика" | 04 | 12 | Ч120000000 |  | | 50,0 | - | | 50,0 |
| Содействие формированию положительного имиджа предпринимательской деятельности | 04 | 12 | Ч120176300 |  | | 20,0 | - | | 20,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | Ч120176300 | 200 | | 20,0 | - | | 20,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | Ч120176300 | 240 | | 20,0 | - | | 20,0 |
| Организация сбыта и продвижения продукции народных художественных промыслов и ремесел, сувенирной продукции | 04 | 12 | Ч120574960 |  | | 30,0 | - | | 30,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | Ч120574960 | 200 | | 30,0 | - | | 30,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | Ч120574960 | 240 | | 30,0 | - | | 30,0 |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Муниципальная программа «Управление общественными финансами и муниципальным долгом Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014-2020 годы*** | ***04*** | ***12*** | ***Ч400000000*** |  | | ***200,0*** | ***-*** | | ***200,0*** |
| Подпрограмма «Управление муниципальным имуществом Мариинско-Посадского района» муниципальной программы «Управление общественными финансами и муниципальным долгом Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014-2020 годы | 04 | 12 | Ч430000000 |  | | 200,0 | - | | 200,0 |
| Эффективное управление муниципальным имуществом | 04 | 12 | Ч430400000 |  | | 200,0 | - | | 200,0 |
| Обеспечение гарантий прав на муниципальное имущество Чувашской Республики, в том числе на землю, и защита прав и законных интересов собственников, землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков | 04 | 12 | Ч430473620 |  | | 200,0 | - | | 200,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | Ч430473620 | 200 | | 200,0 | - | | 200,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | Ч430473620 | 240 | | 200,0 | - | | 200,0 |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО*** | ***05*** |  |  |  | | ***6 687,4*** | ***6 646,4*** | | ***41,0*** |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **Жилищное хозяйство** | **05** | **01** |  |  | | **6 358,4** | **6 317,4** | | **41,0** |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"*** | ***05*** | ***01*** | ***Ц100000000*** |  | | ***6 358,4*** | ***6 317,4*** | | ***41,0*** |
| Подпрограмма "Обеспечение комфортных условий проживания граждан в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства" | 05 | 01 | Ц110000000 |  | | 41,0 | - | | 41,0 |
| Основное мероприятие "Улучшение потребительских и эксплуатационных характеристик жилищного фонда, обеспечивающих гражданам безопасные и комфортные условия проживания" | 05 | 01 | Ц110100000 |  | | 41,0 | - | | 41,0 |
| Капитальный ремонт жилищного фонда, в том числе многоквартирных домов, находящегося в собственности муниципального образования | 05 | 01 | Ц110172770 |  | | 41,0 | - | | 41,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 01 | Ц110172770 | 200 | | 41,0 | - | | 41,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 01 | Ц110172770 | 240 | | 41,0 | - | | 41,0 |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| Подпрограмма "Муниципальная поддержка строительства жилья" | 05 | 01 | Ц140000000 |  | | 6 317,4 | 6 317,4 | | **-** |
| Основное мероприятие "Муниципальная поддержка отдельных категорий граждан в приобретении жилья" | 05 | 01 | Ц140300000 |  | | 6 317,4 | 6 317,4 | | **-** |
| Осуществление отдельных государственных полномочий Чувашской Республики по обеспечению жилыми помещениями по договорам социального найма категорий граждан, указанных в пункте 3 части 1 статьи 11 Закона Чувашской Республики "О регулировании жилищных отношений" и состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, за счет субвенции, предоставляемой из республиканского бюджета Чувашской Республики | 05 | 01 | Ц140312940 |  | | 6 317,4 | 6 317,4 | | - |
| Межбюджетные трансферты | 05 | 01 | Ц140312940 | 500 | | 6 317,4 | 6 317,4 | | - |
| Субвенции | 05 | 01 | Ц140312940 | 530 | | 6 317,4 | 6 317,4 | | - |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **Благоустройство** | **05** | **03** |  |  | | **324,0** | **324,0** | | **-** |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории Чувашской Республики"*** | ***05*** | ***03*** | ***Ч800000000*** |  | | ***324,0*** | ***324,0*** | | ***-*** |
| Подпрограмма "Благоустройство дворовых и общественных территорий" муниципальной программы "Формирование современной городской среды на территории Чувашской Республики" | 05 | 03 | Ч810000000 |  | | 324,0 | 324,0 | | - |
| Основное мероприятие "Формирование комфортной городской среды" | 05 | 03 | Ч810100000 |  | | 324,0 | 324,0 | | - |
| Благоустройство дворовых и общественных территорий муниципальных образований Чувашской Республики | 05 | 03 | Ч8101L5550 |  | | 324,0 | 324,0 | | - |
| Межбюджетные трансферты | 05 | 03 | Ч8101L5550 | 500 | | 324,0 | 324,0 | | - |
| Субсидии | 05 | 03 | Ч8101L5550 | 520 | | 324,0 | 324,0 | | - |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства** | **05** | **05** |  |  | | **5,0** | **5,0** | | **-** |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"*** | ***05*** | ***05*** | ***Ц100000000*** |  | | ***5,0*** | ***5,0*** | | ***-*** |
| Подпрограмма "Муниципальная поддержка строительства жилья" | 05 | 05 | Ц140000000 |  | | 5,0 | 5,0 | | - |
| Основное мероприятие "Муниципальная поддержка отдельных категорий граждан в приобретении жилья" | 05 | 05 | Ц140300000 |  | | 5,0 | 5,0 | | - |
| Ведение учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики на строительство (приобретение) жилых помещений, регистрации и учету граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, по расчету и предоставлению муниципальными районами субвенций бюджетам поселений для осуществления указанных государственных полномочий и полномочий по ведению учета граждан, проживающих в сельской местности, нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку в форме социальных выплат на строительство (приобретение) жилых помещений в сельской местности в рамках устойчивого развития сельских территорий | 05 | 05 | Ц140312980 |  | | 5,0 | 5,0 | | - |
| Межбюджетные трансферты | 05 | 05 | Ц140312980 | 500 | | 5,0 | 5,0 | | - |
| Субвенции | 05 | 05 | Ц140312980 | 530 | | 5,0 | 5,0 | | - |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***ОБРАЗОВАНИЕ*** | **07** |  |  |  | | **184 422,0** | **144 348,8** | | **40 073,2** |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **Дошкольное образование** | **07** | **01** |  |  | | **41 845,2** | **36 673,4** | | **5 171,8** |
| ***Муниципальная программа "Развитие образования"*** | ***07*** | ***01*** | ***Ц700000000*** |  | | ***41 845,2*** | ***36 673,4*** | | ***5 171,8*** |
| Подпрограмма "Поддержка развития образования" | 07 | 01 | Ц710000000 |  | | 41 845,2 | 36 673,4 | | 5 171,8 |
| Основное мероприятие "Обеспечение деятельности организаций в сфере образования" | 07 | 01 | Ц710100000 |  | | 5 171,8 | - | | 5 171,8 |
| Обеспечение деятельности детских дошкольных образовательных организаций | 07 | 01 | Ц710170670 |  | | 5 171,8 | - | | 5 171,8 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 01 | Ц710170670 | 600 | | 5 171,8 | - | | 5 171,8 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 01 | Ц710170670 | 610 | | 5 171,8 | - | | 5 171,8 |
| Основное мероприятие "Финансовое обеспечение получения дошкольного образования, начального общего, основного общего, среднего общего образования" | 07 | 01 | Ц710200000 |  | | 36 673,4 | 36 673,4 | | - |
| Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях | 07 | 01 | Ц710212000 |  | | 36 673,4 | 36 673,4 | | - |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 01 | Ц710212000 | 600 | | 36 673,4 | 36 673,4 | | - |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 01 | Ц710212000 | 610 | | 36 673,4 | 36 673,4 | | - |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **Общее образование** | **07** | **02** |  |  | | **127 487,0** | **107 081,4** | | **20 405,6** |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие образования"*** | ***07*** | ***02*** | ***Ц700000000*** |  | | ***127 487,0*** | ***107 081,4*** | | ***20 405,6*** |
| Подпрограмма "Поддержка развития образования" | 07 | 02 | Ц710000000 |  | | 127 487,0 | 107 081,4 | | 20 405,6 |
| Основное мероприятие "Обеспечение деятельности организаций в сфере образования" | 07 | 02 | Ц710100000 |  | | 20 405,6 | - | | 20 405,6 |
| Обеспечение деятельности муниципальных общеобразовательных организаций | 07 | 02 | Ц710170550 |  | | 20 405,6 | - | | 20 405,6 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 02 | Ц710170550 | 600 | | 20 405,6 | - | | 20 405,6 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 02 | Ц710170550 | 610 | | 20 405,6 | - | | 20 405,6 |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| Основное мероприятие "Финансовое обеспечение получения дошкольного образования, начального общего, основного общего, среднего общего образования" | 07 | 02 | Ц710200000 |  | | 107 081,4 | 107 081,4 | | - |
| Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях | 07 | 02 | Ц710212010 |  | | 107 081,4 | 107 081,4 | | - |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 02 | Ц710212010 | 600 | | 107 081,4 | 107 081,4 | | - |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 02 | Ц710212010 | 610 | | 107 081,4 | 107 081,4 | | - |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **Дополнительное образование детей** | **07** | **03** |  |  | | **8 461,0** | **-** | | **8 461,0** |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта"*** | ***07*** | ***03*** | ***Ц500000000*** |  | | ***2 428,5*** | ***-*** | | ***2 428,5*** |
| Подпрограмма "Развитие спорта высших достижений и системы подготовки спортивного резерва" муниципальной программы Чувашской Республики "Развитие физической культуры и спорта" на 2014-2020 годы | 07 | 03 | Ц520000000 |  | | 2 428,5 | - | | 2 428,5 |
| Содержание детско-юношеских спортивных школ | 07 | 03 | Ц520100000 |  | | 2 428,5 | - | | 2 428,5 |
| Обеспечение деятельности муниципальных детско-юношеских спортивных школ | 07 | 03 | Ц520170340 |  | | 2 428,5 | - | | 2 428,5 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 03 | Ц520170340 | 600 | | 2 428,5 | - | | 2 428,5 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 03 | Ц520170340 | 620 | | 2 428,5 | - | | 2 428,5 |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие образования"*** | ***07*** | ***03*** | ***Ц700000000*** |  | | ***6 032,5*** | ***-*** | | ***6 032,5*** |
| Подпрограмма "Поддержка развития образования" | 07 | 03 | Ц710000000 |  | | 6 032,5 | - | | 6 032,5 |
| Основное мероприятие "Обеспечение деятельности организаций в сфере образования" | 07 | 03 | Ц710100000 |  | | 6 032,5 | - | | 6 032,5 |
| Обеспечение деятельности муниципальных организаций дополнительного образования | 07 | 03 | Ц710170560 |  | | 6 032,5 | - | | 6 032,5 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 03 | Ц710170560 | 600 | | 6 032,5 | - | | 6 032,5 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 03 | Ц710170560 | 610 | | 6 032,5 | - | | 6 032,5 |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **Молодежная политика и оздоровление детей** | **07** | **07** |  |  | | **2 360,0** | **-** | | **2 360,0** |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Муниципальная программа «Развитие образования в Мариинско-Посадском районе Чувашской Республики « на 2014–2020 годы*** | ***07*** | ***07*** | ***Ц700000000*** |  | | ***2 360,0*** | ***-*** | | ***2 360,0*** |
| Подпрограмма «Молодежь Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» муниципальной программы «Развитие образования в Мариинско-Посадском районе Чувашской Республики « на 2014–2020 годы | 07 | 07 | Ц720000000 |  | | 2 360,0 | - | | 2 360,0 |
| Основное мероприятие "Мероприятия по вовлечению молодежи в социальную практику" | 07 | 07 | Ц720100000 |  | | 60,0 | - | | 60,0 |
| Организация мероприятий по вовлечению молодежи в социальную практику | 07 | 07 | Ц720112120 |  | | 60,0 | - | | 60,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 07 | 07 | Ц720112120 | 200 | | 60,0 | - | | 60,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 07 | Ц720112120 | 240 | | 60,0 | - | | 60,0 |
| Основное мероприятие "Организация отдыха детей" | 07 | 07 | Ц720300000 |  | | 2 300,0 | - | | 2 300,0 |
| Приобретение путевок в детские оздоровительные лагеря | 07 | 07 | Ц720312170 |  | | 1 300,0 | - | | 1 300,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 07 | 07 | Ц720312170 | 300 | | 1 300,0 | - | | 1 300,0 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 07 | 07 | Ц720312170 | 320 | | 1 300,0 | - | | 1 300,0 |
| Организация отдыха детей в загородных, пришкольных и других лагерях | 07 | 07 | Ц720372140 |  | | 1 000,0 | - | | 1 000,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 07 | Ц720372140 | 600 | | 1 000,0 | - | | 1 000,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 07 | Ц720372140 | 610 | | 1 000,0 | - | | 1 000,0 |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **Другие вопросы в области образования** | **07** | **09** |  |  | | **4 268,8** | **594,0** | | **3 674,8** |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие образования"*** | ***07*** | ***09*** | ***Ц700000000*** |  | | ***4 268,8*** | ***594,0*** | | ***3 674,8*** |
| Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования" | 07 | 09 | Ц7Э0000000 |  | | 4 268,8 | 594,0 | | 3 674,8 |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 07 | 09 | Ц7Э0100000 |  | | 4 268,8 | 594,0 | | 3 674,8 |
| Обеспечение функций муниципальных органов | 07 | 09 | Ц7Э0100200 |  | | 1 082,4 | - | | 1 082,4 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 07 | 09 | Ц7Э0100200 | 100 | | 1 082,4 | - | | 1 082,4 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 07 | 09 | Ц7Э0100200 | 120 | | 1 082,4 | - | | 1 082,4 |
| Обеспечение функций муниципальных учреждений | 07 | 09 | Ц7Э0100600 |  | | 2 592,4 | *-* | | 2 592,4 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 07 | 09 | Ц7Э0100600 | 100 | | 2 477,0 | *-* | | 2 477,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 07 | 09 | Ц7Э0100600 | 110 | | 2 477,0 | *-* | | 2 477,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | Ц7Э0100600 | 200 | | 112,3 | *-* | | 112,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | Ц7Э0100600 | 240 | | 112,3 | *-* | | 112,3 |
| Иные бюджетные ассигнования | 07 | 09 | Ц7Э0100600 | 800 | | 3,1 | *-* | | 3,1 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 07 | 09 | Ц7Э0100600 | 850 | | 3,1 | *-* | | 3,1 |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству | 07 | 09 | Ц7Э0111990 |  | | 594,0 | 594,0 | | - |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 07 | 09 | Ц7Э0111990 | 100 | | 550,7 | 550,7 | | ***-*** |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 07 | 09 | Ц7Э0111990 | 120 | | 550,7 | 550,7 | | ***-*** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | Ц7Э0111990 | 200 | | 43,3 | 43,3 | | - |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | Ц7Э0111990 | 240 | | 43,3 | 43,3 | | - |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ*** | ***08*** |  |  |  | | ***23 817,0*** | ***9,8*** | | ***23 807,2*** |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **Культура** | **08** | **01** |  |  | | **20 434,1** | **9,8** | | **20 424,3** |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2014-2020 годы*** | ***08*** | ***01*** | ***Ц400000000*** |  | | ***20 434,1*** | ***9,8*** | | ***20 424,3*** |
| Подпрограмма «Развитие культуры Мариинско-посадского района» муниципальной программы «Развитие культуры и туризма Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2014-2020 годы | 08 | 01 | Ц410000000 |  | | 20 434,1 | 9,8 | | 20 424,3 |
| Основное мероприятие "Развитие библиотечного дела" | 08 | 01 | Ц410200000 |  | | 5 744,6 | 9,8 | | 5 734,8 |
| Обеспечение деятельности библиотек | 08 | 01 | Ц410240410 |  | | 5 734,8 | - | | 5 734,8 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 08 | 01 | Ц410240410 | 600 | | 5 734,8 | - | | 5 734,8 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | Ц410240410 | 610 | | 5 734,8 | - | | 5 734,8 |
| Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований в рамках поддержки отрасли культуры | 08 | 01 | Ц4102L5193 |  | | 9,8 | 9,8 | | - |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 08 | 01 | Ц4102L5193 | 600 | | 9,8 | 9,8 | | - |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | Ц4102L5193 | 610 | | 9,8 | 9,8 | | - |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| Основное мероприятие "Развитие музейного дела" | 08 | 01 | Ц410300000 |  | | 1 337,7 | - | | 1 337,7 |
| Обеспечение деятельности муниципальных музеев | 08 | 01 | Ц410340760 |  | | 1 337,7 | - | | 1 337,7 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 08 | 01 | Ц410340760 | 600 | | 1 337,7 | - | | 1 337,7 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | Ц410340760 | 610 | | 1 337,7 | - | | 1 337,7 |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| Основное мероприятие "Развитие профессионального искусства" | 08 | 01 | Ц410500000 |  | | 1 733,4 | - | | 1 733,4 |
| Обеспечение деятельности театров, концертных и других организаций исполнительских искусств | 08 | 01 | Ц410540420 |  | | 1 733,4 | - | | 1 733,4 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 08 | 01 | Ц410540420 | 600 | | 1 733,4 | - | | 1 733,4 |
| Субсидии автономным учреждениям | 08 | 01 | Ц410540420 | 620 | | 1 733,4 | - | | 1 733,4 |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| Основное мероприятие "Сохранение и развитие народного творчества" | 08 | 01 | Ц410700000 |  | | 11 618,4 | - | | 11 618,4 |
| Обеспечение деятельности учреждений в сфере культурно-досугового обслуживания населения | 08 | 01 | Ц410740390 |  | | 11 618,4 | - | | 11 618,4 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 08 | 01 | Ц410740390 | 600 | | 11 618,4 | - | | 11 618,4 |
| Субсидии автономным учреждениям | 08 | 01 | Ц410740390 | 620 | | 11 618,4 | - | | 11 618,4 |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **Другие вопросы в области культуры, кинематографии** | **08** | **04** |  |  | | **3 382,9** | **-** | **3 382,9** | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| ***Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2014-2020 годы*** | ***08*** | ***04*** | ***Ц400000000*** |  | | ***3 382,9*** | ***-*** | ***3 382,9*** | |
| Подпрограмма "Развитие культуры в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие культуры и туризма" | 08 | 04 | Ц410000000 |  | | 3 382,9 | - | 3 382,9 | |
| Основное мероприятие "Инвестиционные мероприятия. Укрепление материально-технической базы учреждений культуры" | 08 | 04 | Ц411000000 |  | | 1 892,6 | - | 1 892,6 | |
| Основное мероприятие "Бухгалтерское, финансовое и хозяйственно-эксплуатационное обслуживание государственных учреждений " | 08 | 04 | Ц411100000 |  | | 1 892,6 | - | 1 892,6 | |
| Обеспечение деятельности централизованных бухгалтерий, учреждений (центров) финансового-производственного обеспечения, служб инженерно-хозяйственного сопровождения муниципальных образований | 08 | 04 | Ц411140700 |  | | 1 892,6 | - | 1 892,6 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 08 | 04 | Ц411140700 | 100 | | 1 892,6 | - | 1 892,6 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 08 | 04 | Ц411140700 | 110 | | 1 892,6 | - | 1 892,6 | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие культуры и туризма" на 2014-2020 годы | 08 | 04 | Ц4Э0000000 |  | | 1 490,3 | - | 1 490,3 | |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 08 | 04 | Ц4Э0100000 |  | | 1 490,3 | - | 1 490,3 | |
| Обеспечение функций муниципальных органов | 08 | 04 | Ц4Э0100200 |  | | 1 490,3 | - | 1 490,3 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 08 | 04 | Ц4Э0100200 | 100 | | 1 490,3 | - | 1 490,3 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 08 | 04 | Ц4Э0100200 | 120 | | 1 490,3 | - | 1 490,3 | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| ***СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА*** | ***10*** |  |  |  | | ***11 478,2*** | ***11 058,2*** | ***420,0*** | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| **Пенсионное обеспечение** | **10** | **01** |  |  | | **390,0** | **-** | **390,0** | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| ***Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан"*** | ***10*** | ***01*** | ***Ц300000000*** |  | | ***390,0*** | ***-*** | ***390,0*** | |
| Подпрограмма "Социальная защита населения" | 10 | 01 | Ц310000000 |  | | 390,0 | - | 390,0 | |
| Основное мероприятие "Реализация законодательства в области предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан" | 10 | 01 | Ц310100000 |  | | 390,0 | - | 390,0 | |
| Выплаты пенсии за выслугу лет муниципальным служащим | 10 | 01 | Ц310170520 |  | | 390,0 | - | 390,0 | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 01 | Ц310170520 | 300 | | 390,0 | - | 390,0 | |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 01 | Ц310170520 | 310 | | 390,0 | - | 390,0 | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| **Социальное обеспечение населения** | **10** | **03** |  |  | | **6 815,4** | **6 815,4** | **-** | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| ***Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"*** | ***10*** | ***03*** | ***Ц100000000*** |  | | ***2 274,4*** | ***2 274,4*** | ***-*** | |
| Подпрограмма "Государственная поддержка молодых семей в решении жилищной проблемы" муниципальной программы "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства" на 2012-2020 годы | 10 | 03 | Ц120000000 |  | | 2 274,4 | 2 274,4 | - | |
| Основное мероприятие "Реализация отдельных мероприятий приоритетного проекта "Ипотека и арендное жилье" (предоставление субсидии на обеспечение жильем молодых семей в рамках федеральной целевой программы "Жилище" на 2015 - 2020 годы" | 10 | 03 | Ц120300000 |  | | 2 274,4 | 2 274,4 | - | |
| Обеспечение жильем молодых семей в рамках федеральной целевой программы "Жилище" на 2015 - 2020 годы | 10 | 03 | Ц1203L0200 |  | | 2 274,4 | 2 274,4 | - | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 03 | Ц120300000 | 300 | | 1 298,0 | 1 298,0 | - | |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 10 | 03 | Ц120300000 | 320 | | 1 298,0 | 1 298,0 | - | |
| Межбюджетные трансферты | 10 | 03 | Ц1203L0200 | 500 | | 976,4 | 976,4 | - | |
| Субсидии | 10 | 03 | Ц1203L0200 | 520 | | 976,4 | 976,4 | - | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| ***Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан"*** | ***10*** | ***03*** | ***Ц300000000*** |  | | ***3 009,6*** | ***3 009,6*** | ***-*** | |
| Подпрограмма "Социальная защита населения Чувашской Республики" муниципальной программы "Социальная поддержка граждан" | 10 | 03 | Ц310000000 |  | | 3 009,6 | 3 009,6 | - | |
| Основное мероприятие "Реализация законодательства в области предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан" | 10 | 03 | Ц310100000 |  | | 3 009,6 | 3 009,6 | - | |
| Обеспечение мер социальной поддержки отдельных категорий граждан по оплате жилищно-коммунальных услуг за счет субвенции, предоставляемой из республиканского бюджета Чувашской Республики | 10 | 03 | Ц310110550 |  | | 3 009,6 | 3 009,6 | - | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 03 | Ц310110550 | 300 | | 3 009,6 | 3 009,6 | - | |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 03 | Ц310110550 | 310 | | 3 009,6 | 3 009,6 | - | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| ***Муниципальная программа "Развитие образования"*** | ***10*** | ***03*** | ***Ц700000000*** |  | | ***13,6*** | ***13,6*** | ***-*** | |
| Подпрограмма "Поддержка развития образования" | 10 | 03 | Ц710000000 |  | | 13,6 | 13,6 | - | |
| Основное мероприятие "Меры социальной поддержки" | 10 | 03 | Ц711400000 |  | | 13,6 | 13,6 | - | |
| Выплата социальных пособий учащимся общеобразовательных организаций, нуждающимся в приобретении проездных билетов для проезда между пунктами проживания и обучения на транспорте городского и пригородного сообщения на территории Чувашской Республики | 10 | 03 | Ц711412030 |  | | 13,6 | 13,6 | - | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 03 | Ц711412030 | 300 | | 13,6 | 13,6 | - | |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 03 | Ц711412030 | 310 | | 13,6 | 13,6 | **-** | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| ***Муниципальная программа "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия"*** | ***10*** | ***03*** | ***Ц900000000*** |  | | ***1 517,8*** | ***1 517,8*** | ***-*** | |
| Подпрограмма "Устойчивое развитие сельских территорий Чувашской Республики" муниципальной программы "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия " | 10 | 03 | Ц990000000 |  | | 1 517,8 | 1 517,8 | - | |
| Основное мероприятие "Улучшение жилищных условий граждан на селе" | 10 | 03 | Ц990100000 |  | | 1 517,8 | 1 517,8 | - | |
| Улучшение жилищных условий граждан, проживающих и работающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов в рамках реализации мероприятий федеральной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года" | 10 | 03 | Ц9901L0181 |  | | 1 517,8 | 1 517,8 | - | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 03 | Ц9901L0181 | 300 | | 1 517,8 | 1 517,8 | - | |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 10 | 03 | Ц9901L0181 | 320 | | 1 517,8 | 1 517,8 | - | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| **Охрана семьи и детства** | **10** | **04** |  |  | | **4 188,0** | **4 188,0** | **-** | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| ***Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"*** | ***10*** | ***04*** | ***Ц100000000*** |  | | ***3 714,5*** | ***3 714,5*** | ***-*** | |
| Подпрограмма "Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей,оставшихся без попечения родителей,лиц из числа детей-сирот и детей,оставшихся без попечения родителей" | 10 | 04 | Ц170000000 |  | | 3 714,5 | 3 714,5 | - | |
| Основное мероприятие "Обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями по договорам найма специализированных жилых помещений" | 10 | 04 | Ц170100000 |  | | 3 714,5 | 3 714,5 | - | |
| Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений | 10 | 04 | Ц17011А820 |  | | 3 714,5 | 3 714,5 | - | |
| Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности | 10 | 04 | Ц17011А820 | 400 | | 3 714,5 | 3 714,5 | - | |
| Бюджетные инвестиции | 10 | 04 | Ц17011А820 | 410 | | 3 714,5 | 3 714,5 | - | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| ***Муниципальная программа "Развитие образования"*** | ***10*** | ***04*** | ***Ц70000000*** |  | | ***473,5*** | ***473,5*** | ***-*** | |
| Подпрограмма "Поддержка развития образования" | 10 | 04 | Ц710000000 |  | | 473,5 | 473,5 | - | |
| Основное мероприятие "Меры социальной поддержки" | 10 | 04 | Ц711400000 |  | | 473,5 | 473,5 | - | |
| Выплата компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования на территории Чувашской Республики | 10 | 04 | Ц711412040 |  | | 350,3 | 350,3 | - | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 04 | Ц711412040 | 300 | | 350,3 | 350,3 | - | |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 04 | Ц711412040 | 310 | | 350,3 | 350,3 | - | |
| Выплата единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета | 10 | 04 | Ц711452600 |  | | 123,2 | 123,2 | - | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 04 | Ц711452600 | 300 | | 123,2 | 123,2 | - | |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 04 | Ц711452600 | 310 | | 123,2 | 123,2 | - | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| **Другие вопросы в области социальной политики** | **10** | **06** |  |  | | **84,8** | **54,8** | **30,0** | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| ***Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан"*** | ***10*** | ***06*** | ***Ц300000000*** |  | | ***30,0*** | ***-*** | ***30,0*** | |
| Подпрограмма "Социальная защита населения Чувашской Республики" муниципальной программы "Социальная поддержка граждан" | 10 | 06 | Ц310000000 |  | | 30,0 | - | 30,0 | |
| Осуществление мероприятий по проведению информационно-разъяснительной и методической работы по социальной защите граждан и изготовление бланочной продукции | 10 | 06 | Ц310511530 |  | | 30,0 | - | 30,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 10 | 06 | Ц310511530 | 200 | | 30,0 | - | 30,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 10 | 06 | Ц310511530 | 240 | | 30,0 | - | 30,0 | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| ***Муниципальная программа "Содействие занятости населения"*** | ***10*** | ***06*** | ***Ц600000000*** |  | | ***54,8*** | ***54,8*** | ***-*** | |
| Подпрограмма "Улучшение условий труда, охраны труда и здоровья работающих" | 10 | 06 | Ц630000000 |  | | 54,8 | 54,8 | - | |
| Основное мероприятие "Организационно-техническое обеспечение охраны труда и здоровья работающих" | 10 | 06 | Ц630100000 |  | | 54,8 | 54,8 | - | |
| Реализация государственной политики в сфере охраны труда | 10 | 06 | Ц630112440 |  | | 54,8 | 54,8 | - | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 10 | 06 | Ц630112440 | 100 | | 52,8 | 52,8 | - | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 10 | 06 | Ц630112440 | 120 | | 52,8 | 52,8 | - | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 10 | 06 | Ц630112440 | 200 | | 2,0 | 2,0 | - | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 10 | 06 | Ц630112440 | 240 | | 2,0 | 2,0 | - | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| ***ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА Й СПОРТ*** | ***11*** | ***00*** |  |  | | ***3 992,9*** | ***-*** | ***3 992,9*** | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| **Физическая культура** | **11** | **01** |  |  | | **10,0** | **-** | **10,0** | |
| ***Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014-2020 годы*** | ***11*** | ***01*** | ***Ц500000000*** |  | | ***10,0*** | ***-*** | ***10,0*** | |
| Подпрограмма «Развитие физической культуры и массового спорта в Мариинско-Посадском районе муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014-2020 годы | 11 | 01 | Ц510000000 |  | | 10,0 | - | 10,0 | |
| Основное мероприятие "Пропаганда роли физической культуры и спорта" | 11 | 01 | Ц510500000 |  | | 10,0 | - | 10,0 | |
| Пропаганда физической культуры и спорта | 11 | 01 | Ц510511470 |  | | 10,0 | - | 10,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 11 | 01 | Ц510511470 | 200 | | 10,0 | - | 10,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 | 01 | Ц510511470 | 240 | | 10,0 | - | 10,0 | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| **Массовый спорт** | **11** | **02** |  |  | | **3 982,9** | **-** | **3 982,9** | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| ***Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014-2020 годы*** | ***11*** | ***02*** | ***Ц500000000*** |  | | ***3 982,9*** | ***-*** | ***3 982,9*** | |
| Подпрограмма «Развитие физической культуры и массового спорта в Мариинско-Посадском районе муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014-2020 годы | 11 | 02 | Ц510000000 |  | | 3 982,9 | - | 3 982,9 | |
| Основное мероприятие "Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа с населением" | 11 | 02 | Ц510100000 |  | | 3 982,9 | - | 3 982,9 | |
| Обеспечение деятельности муниципальных физкультурно-оздоровительных центров | 11 | 02 | Ц510170360 |  | | 3 982,9 | - | 3 982,9 | |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 11 | 02 | Ц510170360 | 600 | | 3 982,9 | - | 3 982,9 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 11 | 02 | Ц510170360 | 620 | | 3 982,9 | - | 3 982,9 | |
| ***МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ БЮДЖЕТАМ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Й МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА*** | ***14*** |  |  |  | | ***16 364,8*** | ***15 914,8*** | ***450,0*** | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| **Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | **14** | **01** |  |  | | **15 914,8** | **15 914,8** | **-** | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| ***Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"*** | ***14*** | ***01*** | ***Ч400000000*** |  | | ***15 914,8*** | ***15 914,8*** | ***-*** | |
| Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала" | 14 | 01 | Ч410000000 |  | | 15 914,8 | 15 914,8 | - | |
| Основное мероприятие "Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов муниципальных районов, городских округов и поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности" | 14 | 01 | Ч410400000 |  | | 15 914,8 | 15 914,8 | - | |
| Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) | 14 | 01 | Ч4104Д0072 |  | | 15 914,8 | 15 914,8 | - | |
| Межбюджетные трансферты | 14 | 01 | Ч4104Д0072 | 500 | | 15 914,8 | 15 914,8 | - | |
| Дотации | 14 | 01 | Ч4104Д0072 | 510 | | 15 914,8 | 15 914,8 | - | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| **Иные дотации** | **14** | **02** |  |  | | **450,0** | **-** | **450,0** | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| ***Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"*** | ***14*** | ***02*** | ***Ч400000000*** |  | | ***450,0*** | ***-*** | ***450,0*** | |
| Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала" | 14 | 02 | Ч410000000 |  | | 450,0 | - | 450,0 | |
| Основное мероприятие "Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов муниципальных районов, городских округов и поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности" | 14 | 02 | Ч410400000 |  | | 450,0 | - | 450,0 | |
| Дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов городских и сельских поселений Чувашской Республики, осуществляемые за счет собственных средств бюджетов муниципальных районов Чувашской Республики | 14 | 02 | Ч4104Г0040 |  | | 450,0 | - | 450,0 | |
| Межбюджетные трансферты | 14 | 02 | Ч4104Г0040 | 500 | | 450,0 | - | 450,0 | |
| Дотации | 14 | 02 | Ч4104Г0040 | 510 | | 450,0 | - | 450,0 | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |

Приложение 7

к Решению Мариинско-Посадского

районного Собрания депутатов

«О бюджете Мариинско-

Посадского района Чувашской

Республики на 2018 год и

плановый период 2019 и

2020 годов»

Распределение

**бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым**

**статьям (муниципальным программам Мариинско-Посадского района**

**и непрограммным направлениям деятельности) и группам (группам и подгруппам)**

**видов расходов классификации расходов бюджета Мариинско-Посадского района**

**на 2020 год**

( тыс.руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Раздел | Подраздел | Целевая статья (государственные программы и непрограмные направления деятельности) | Группа (группа и подгруппа) вида расходов | Всего | В том числе | |
| Субсидии, субвенции | за счет бюджета Мариинско-Посадского района | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | 6 | 7 | | 8 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ** |  |  |  |  | | **311 259,8** | **209 673,2** | | **101 586,6** |
| ***ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ*** | ***01*** |  |  |  | | ***29 691,5*** | ***449,2*** | | ***29 242,3*** |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **01** | **04** |  |  | | **15 368,2** | **307,3** | | **15 060,9** |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие образования"*** | ***01*** | ***04*** | ***Ц700000000*** |  | | ***306,9*** | ***306,9*** | | ***-*** |
| Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования" | 01 | 04 | Ц7Э0000000 |  | | 306,9 | 306,9 | | - |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 01 | 04 | Ц7Э0100000 |  | | 306,9 | 306,9 | | - |
| Создание комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организации деятельности таких комиссий | 01 | 04 | Ц7Э0111980 |  | | 306,9 | 306,9 | | - |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | Ц7Э0111980 | 100 | | 296,3 | 296,3 | | - |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | Ц7Э0111980 | 120 | | 296,3 | 296,3 | | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | Ц7Э0111980 | 200 | | 10,6 | 10,6 | | - |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | Ц7Э0111980 | 240 | | 10,6 | 10,6 | | - |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления"*** | ***01*** | ***04*** | ***Ч500000000*** |  | | ***15 061,3*** | ***0,4*** | | ***15 060,9*** |
| Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие потенциала государственного (муниципального) управления" | 01 | 04 | Ч5Э0000000 |  | | 15 061,3 | 0,4 | | 15 060,9 |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 01 | 04 | Ч5Э0100000 |  | | 15 061,3 | 0,4 | | 15 060,9 |
| Обеспечение функций муниципальных органов | 01 | 04 | Ч5Э0100200 |  | | 15 460,9 | - | | 15 060,9 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 100 | | 13 464,2 | - | | 13 064,2 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 120 | | 13 464,2 | - | | 13 064,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 200 | | 1 990,0 | - | | 1 990,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 240 | | 1 990,0 | - | | 1 990,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 800 | | 6,7 | - | | 6,7 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 850 | | 6,7 | - | | 6,7 |
| Обеспечение деятельности административных комиссий для рассмотрения дел об административных правонарушениях | 01 | 04 | Ч5Э0113800 |  | | 0,4 | 0,4 | | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | Ч5Э0113800 | 200 | | 0,4 | 0,4 | | - |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | Ч5Э0113800 | 240 | | 0,4 | 0,4 | | - |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **Судебная система** | **01** | **05** |  |  | | **12,3** | **12,3** | | **-** |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления"*** | ***01*** | ***05*** | ***Ч500000000*** |  | | ***12,3*** | ***12,3*** | | ***-*** |
| Подпрограмма "Совершенствование государственного управления в сфере юстиции" государственной программы Чувашской Республики "Развитие потенциала государственного управления" на 2012-2020 годы | 01 | 05 | Ч540000000 |  | | 12,3 | 12,3 | | - |
| Основное мероприятие "Обеспечение деятельности мировых судей Чувашской Республики в целях реализации прав, свобод и законных интересов граждан и юридических лиц" | 01 | 05 | Ч540100000 |  | | 12,3 | 12,3 | | - |
| Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета | 01 | 05 | Ч540151200 |  | | 12,3 | 12,3 | | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 05 | Ч540151200 | 200 | | 12,3 | 12,3 | | - |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 05 | Ч540151200 | 240 | | 12,3 | 12,3 | | - |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **01** | **06** |  |  | | **3 761,0** | **129,6** | | **3 631,4** |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"*** | ***01*** | ***06*** | ***Ч400000000*** |  | | ***3 761,0*** | ***129,6*** | | ***3 631,4*** |
| Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала" | 01 | 06 | Ч410000000 |  | | 3 761,0 | 129,6 | | 3 631,4 |
| Основное мероприятие "Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов муниципальных районов, городских округов и поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности" | 01 | 06 | Ч410400000 |  | | 3 761,0 | 129,6 | | 3 631,4 |
| Осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по расчету дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений за счет субвенции, предоставляемой из республиканского бюджета Чувашской Республики | 01 | 06 | Ч4104Д0071 |  | | 129,6 | 129,6 | | - |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 06 | Ч4104Д0071 | 100 | | 129,6 | 129,6 | | - |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 06 | Ч4104Д0071 | 120 | | 129,6 | 129,6 | | - |
| Обеспечение реализации Муниципальной программы "Управление общественными финансами и государственным долгом Мариинско-Посадского района Чувашской Республики" на 2014–2020 годы | 01 | 06 | Ч4Э0000000 |  | | 3 631,4 | - | | 3 631,4 |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 01 | 06 | Ч4Э0100000 |  | | 3 631,4 | - | | 3 631,4 |
| Обеспечение функций муниципальных органов | 01 | 06 | Ч4Э0100200 |  | | 3 631,4 | - | | 3 631,4 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 06 | Ч4Э0100200 | 100 | | 3 511,4 | - | | 3 511,4 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 06 | Ч4Э0100200 | 120 | | 3 511,4 | - | | 3 511,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 06 | Ч4Э0100200 | 200 | | 120,0 | - | | 120,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 06 | Ч4Э0100200 | 240 | | 120,0 | - | | 120,0 |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **Резервные фонды** | **01** | **11** |  |  | | **150,0** | **-** | | **150,0** |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Муниципальная программа Мариинско-Посадского района "Управление общественными финансами и государственным долгом Чувашской Республики" на 2012–2020 годы*** | ***01*** | ***11*** | ***Ч400000000*** |  | ***150,0*** | | ***-*** | | ***150,0*** |
| Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала Мариинско-Посадского района | 01 | 11 | Ч410000000 |  | 150,0 | | - | | 150,0 |
| Основное мероприятие "Развитие бюджетного планирования, формирование республиканского бюджета Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период" | 01 | 11 | Ч410100000 |  | 150,0 | | - | | 150,0 |
| Резервный фонд администрации муниципального образования Чувашской Республики | 01 | 11 | Ч410173430 |  | 150,0 | | - | | 150,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 11 | Ч410173430 | 800 | 150,0 | | - | | 150,0 |
| Резервные фонды | 01 | 11 | Ч410173430 | 870 | 150,0 | | - | | 150,0 |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **01** | **13** |  |  | | **10 400,0** | **-** | | **10 400,0** |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014 и 2020 годы*** | ***01*** | ***13*** | ***Ц400000000*** |  | | ***120,0*** | ***-*** | | ***120,0*** |
| Подпрограмма «Развитие культуры» муниципальной программы «Развитие культуры и туризма Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014 и 2020 годы | 01 | 13 | Ц410000000 |  | | 120,0 | - | | 120,0 |
| Основное мероприятие "Развитие архивного дела" | 01 | 13 | Ц410400000 |  | | 120,0 | - | | 120,0 |
| Обеспечение деятельности муниципальных архивных учреждений | 01 | 13 | Ц410440750 |  | | 120,0 | - | | 120,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 01 | 13 | Ц410440750 | 600 | | 120,0 | - | | 120,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 01 | 13 | Ц410440750 | 610 | | 120,0 | - | | 120,0 |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Муниципальная программа «Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014-2020 годы*** | ***01*** | ***13*** | ***Ц800000000*** |  | | ***50,0*** | ***-*** | | ***50,0*** |
| Подпрограмма «профилактика правонарушений в Мариинско-Посадском районе Чувашской Республике муниципальной программы «Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014-2020 годы | 01 | 13 | Ц820000000 |  | | 40,0 | - | | 40,0 |
| Материальное стимулирование деятельности народных дружинников | 01 | 13 | Ц820170380 |  | | 40,0 | - | | 40,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | Ц820170380 | 200 | | 40,0 | - | | 40,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | Ц820170380 | 240 | | 40,0 | - | | 40,0 |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| Подпрограмма "Профилактика терроризма и экстремистской деятельности в Чувашской Республике" муниципальной программы Чувашской Республики "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Мариинско-Посадского района Чувашской Республики" на 2012-2020 годы | 01 | 13 | Ц830000000 |  | | 5,0 | - | | 5,0 |
| Основное мероприятие "Мероприятия по профилактике и соблюдению правопорядка на улицах и в других общественных местах" | 01 | 13 | Ц830500000 |  | | 5,0 | - | | 5,0 |
| Организация работы по добровольной сдаче на возмездной (компенсационной) основе органам внутренних дел незарегистрированных предметов вооружения, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств, незаконно хранящихся у населения | 01 | 13 | Ц830570340 |  | | 5,0 | - | | 5,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | Ц830570340 | 200 | | 5,0 | - | | 5,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | Ц830570340 | 240 | | 5,0 | - | | 5,0 |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| Подпрограмма "Профилактика незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании в Чувашской Республике" муниципальной программы "Повышение безопасности населения и территорий Чувашской Республики" | 01 | 13 | Ц840000000 |  | | 5,0 | - | | 5,0 |
| Основное мероприятие "Совершенствование организационно-правового и ресурсного обеспечения антинаркотической деятельности в Чувашской Республике" | 01 | 13 | Ц840300000 |  | | 5,0 | - | | 5,0 |
| Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотическими средствами и их незаконному обороту в Чувашской Республике | 01 | 13 | Ц840372630 |  | | 5,0 | - | | 5,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | Ц840372630 | 200 | | 5,0 | - | | 5,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | Ц840372630 | 240 | | 5,0 | - | | 5,0 |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Муниципальная программа «Экономическое развитие Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»*** | ***01*** | ***13*** | ***Ч100000000*** |  | | ***1 600,0*** | ***-*** | | ***1 600,0*** |
| Подпрограмма «Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Мариинско-Посадском районе Чувашской Республики Муниципальной программы «Экономическое развитие Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014-2020 годы | 01 | 13 | Ч180000000 |  | | 1 600,0 | - | | 1 600,0 |
| Основное мероприятие "Организация предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна"" | 01 | 13 | Ч180300000 |  | | 1 600,0 | - | | 1 600,0 |
| Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах | 01 | 13 | Ч180374780 |  | | 1 600,0 | - | | 1 600,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 01 | 13 | Ч180374780 | 600 | | 1 600,0 | - | | 1 600,0 |
| Субсидии автономным учреждениям | 01 | 13 | Ч180374780 | 620 | | 1 600,0 | - | | 1 600,0 |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления"*** | ***01*** | ***13*** | ***Ч500000000*** |  | | ***8 520,0*** | ***-*** | | ***8 520,0*** |
| Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие потенциала государственного (муниципального) управления" | 01 | 13 | Ч5Э0000000 |  | | 8 520,0 | - | | 8 520,0 |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 01 | 13 | Ч5Э0100000 |  | | 8 520,0 | - | | 8 520,0 |
| Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | 01 | 13 | Ч5Э0100600 |  | | 8 500,0 | - | | 8 500,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 13 | Ч5Э0100600 | 100 | | 8 293,5 | - | | 8 293,5 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 01 | 13 | Ч5Э0100600 | 110 | | 8 293,5 | - | | 8 293,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | Ч5Э0100600 | 200 | | 206,5 | - | | 206,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | Ч5Э0100600 | 240 | | 206,5 | - | | 206,5 |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| Выполнение других обязательств муниципального образования Чувашской Республики | 01 | 13 | Ч5Э0173770 |  | | 20,0 | - | | 20,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 13 | Ч5Э0173770 | 800 | | 20,0 | - | | 20,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 13 | Ч5Э0173770 | 850 | | 20,0 | - | | 20,0 |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Муниципальная программа "Информационное общество Чувашии"*** | ***01*** | ***13*** | ***Ч600000000*** |  | | ***110,0*** | ***-*** | | ***110,0*** |
| Подпрограмма "Развитие информационных технологий" муниципальной программы "Информационное общество Чувашии" | 01 | 13 | Ч610000000 |  | | 110,0 | - | | 110,0 |
| Основное мероприятие "Формирование электронного правительства" | 01 | 13 | Ч610400000 |  | | 110,0 | - | | 110,0 |
| Внедрение информационно-телекоммуникационных технологий в муниципальных учреждениях | 01 | 13 | Ч610473890 |  | | 110,0 | - | | 110,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | Ч610473890 | 200 | | 110,0 | - | | 110,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | Ч610473890 | 240 | | 110,0 | - | | 110,0 |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА*** | ***02*** |  |  |  | | ***1 480,0*** | ***1 480,0*** | | ***-*** |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **02** | **03** |  |  | | **1 480,0** | **1 480,0** | | **-** |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Государственная программа Чувашской Республики "Управление общественными финансами и государственным долгом Чувашской Республики" на 2012–2020 годы*** | ***02*** | ***03*** | ***Ч400000000*** |  | | ***1 480,0*** | ***1 480,0*** | | ***-*** |
| Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала Чувашской Республики" государственной программы Чувашской Республики "Управление общественными финансами и государственным долгом Чувашской Республики" на 2012–2020 годы | 02 | 03 | Ч410000000 |  | | 1 480,0 | 1 480,0 | | - |
| Основное мероприятие "Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов муниципальных районов, городских округов и поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности" | 02 | 03 | Ч410400000 |  | | 1 480,0 | 1 480,0 | | - |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета | 02 | 03 | Ч410451180 |  | | 1 480,0 | 1 480,0 | | - |
| Межбюджетные трансферты | 02 | 03 | Ч410451180 | 500 | | 1 480,0 | 1 480,0 | | - |
| Субвенции | 02 | 03 | Ч410451180 | 530 | | 1 480,0 | 1 480,0 | | - |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ*** | ***03*** |  |  |  | | ***2 076,1*** | ***1 176,1*** | | ***900,0*** |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **Органы юстиции** | **03** | **04** |  |  | | **1 176,1** | **1 176,1** | | **-** |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления"*** | ***03*** | ***04*** | ***Ч500000000*** |  | | ***1 176,1*** | ***1 176,1*** | | ***-*** |
| Подпрограмма "Совершенствование государственного управления в сфере юстиции" государственной программы Чувашской Республики "Развитие потенциала государственного управления" на 2012-2020 годы | 03 | 04 | Ч540000000 |  | | 1 176,1 | 1 176,1 | | - |
| Основное мероприятие "Повышение качества и доступности государственных услуг в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния, в том числе в электронном виде" | 03 | 04 | Ч540200000 |  | | 1 176,1 | 1 176,1 | | - |
| Осуществление переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 статьи 4 Федерального закона от 15 ноября 1997 года № 143-ФЗ "Об актах гражданского состояния" полномочий Российской Федерации на государственную регистрацию актов гражданского состояния за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета | 03 | 04 | Ч540259300 |  | | 1 176,1 | 1 176,1 | | - |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 03 | 04 | Ч540259300 | 100 | | 827,2 | 827,2 | | - |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 03 | 04 | Ч540259300 | 120 | | 827,2 | 827,2 | | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 04 | Ч540259300 | 200 | | 348,9 | 348,9 | | - |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 04 | Ч540259300 | 240 | | 348,9 | 348,9 | | - |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона** | **03** | **09** |  |  | | **900,0** | **-** | | **900,0** |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Муниципальная программа "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий"*** | ***03*** | ***09*** | ***Ц800000000*** |  | | ***900,0*** | ***-*** | | ***900,0*** |
| Подпрограмма "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности населения на водных объектах, построение (развитие) аппаратно-программного комплекса "Безопасный город" на территории Чувашской Республики" муниципальной программы "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики" | 03 | 09 | Ц810000000 |  | | 900,0 | - | | 900,0 |
| Основное мероприятие "Развитие гражданской обороны, повышение уровня готовности территориальной подсистемы Чувашской Республики единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций к оперативному реагированию на чрезвычайные ситуации, пожары и происшествия на водных объектах" | 03 | 09 | Ц810400000 |  | | 900,0 | - | | 900,0 |
| Обеспечение работы единых дежурно-диспетчерских служб муниципальных районов и городских округов для функционирования в структуре системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру "112" на территории Чувашской Республики | 03 | 09 | Ц810472510 |  | | 900,0 | - | | 900,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 03 | 09 | Ц810472510 | 100 | | 880,0 | - | | 880,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 03 | 09 | Ц810472510 | 110 | | 880,0 | - | | 880,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 09 | Ц810472510 | 200 | | 20,0 | - | | 20,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 09 | Ц810472510 | 240 | | 20,0 | - | | 20,0 |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА*** | ***04*** |  |  |  | | ***41 122,7*** | ***36 485,6*** | | ***4 637,1*** |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **Сельское хозяйство и рыболовство** | **04** | **05** |  |  | | **26,5** | **26,5** | | - |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия"*** | ***04*** | ***05*** | ***Ц900000000*** |  | | ***26,5*** | ***26,5*** | | - |
| Подпрограмма "Развитие ветеринарии" | 04 | 05 | Ц970000000 |  | | 26,5 | 26,5 | | - |
| Основное мероприятие "Организация и осуществление мероприятий по регулированию численности безнадзорных животных" | 04 | 05 | Ц970500000 |  | | 26,5 | 26,5 | | - |
| Организация и осуществление мероприятий по регулированию численности безнадзорных животных, за исключением вопросов, решение которых отнесено к ведению Российской Федерации | 04 | 05 | Ц970512750 |  | | 26,5 | 26,5 | | - |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 04 | 05 | Ц970512750 | 100 | | 0,6 | 0,6 | | - |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 04 | 05 | Ц970512750 | 120 | | 0,6 | 0,6 | | - |
| Межбюджетные трансферты | 04 | 05 | Ц970512750 | 500 | | 25,9 | 25,9 | | - |
| Субвенции | 04 | 05 | Ц970512750 | 530 | | 25,9 | 25,9 | | - |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **04** | **09** |  |  | | **40 846,2** | **36 459,1** | | **4 387,1** |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие транспортной системы"*** | ***04*** | ***09*** | ***Ч200000000*** |  | | ***40 846,2*** | ***36 459,1*** | | ***4 387,1*** |
| Подпрограмма «Автомобильные дороги» | 04 | 09 | Ч210000000 |  | | 40 846,2 | 36 459,1 | | 4 387,1 |
| Основное мероприятие "Мероприятия, реализуемые с привлечением межбюджетных трансфертов бюджетам другого уровня" | 04 | 09 | Ч210400000 |  | | 40 846,2 | 36 459,1 | | 4 387,1 |
| Осуществление дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района | 04 | 09 | Ч2104S4180 |  | | 34 830,5 | 30 443,4 | | 4 387,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | Ч2104S4180 | 200 | | 34 830,5 | 30 443,4 | | 4 387,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | Ч2104S4180 | 240 | | 34 830,5 | 30 443,4 | | 4 387,1 |
| Осуществление дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения | 04 | 09 | Ч2104S4190 |  | | 4 924,7 | 4 924,7 | | - |
| Межбюджетные трансферты | 04 | 09 | Ч2104S4190 | 500 | | 4 924,7 | 4 924,7 | | - |
| Субсидии | 04 | 09 | Ч2104S4190 | 520 | | 4 924,7 | 4 924,7 | | - |
| Капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов | 04 | 09 | Ч2104S4210 |  | | 1 091,0 | 1 091,0 | | - |
| Межбюджетные трансферты | 04 | 09 | Ч2104S4210 | 500 | | 1 091,0 | 1 091,0 | | - |
| Субсидии | 04 | 09 | Ч2104S4210 | 520 | | 1 091,0 | 1 091,0 | | - |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **04** | **12** |  |  | | **250,0** | **-** | | **250,0** |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Муниципальная программа "Экономическое развитие и инновационная экономика"*** | ***04*** | ***12*** | ***Ч100000000*** |  | | ***50,0*** | ***-*** | | ***50,0*** |
| Подпрограмма "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства " муниципальной программы "Экономическое развитие и инновационная экономика" | 04 | 12 | Ч120000000 |  | | 50,0 | - | | 50,0 |
| Содействие формированию положительного имиджа предпринимательской деятельности | 04 | 12 | Ч120176300 |  | | 20,0 | - | | 20,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | Ч120176300 | 200 | | 20,0 | - | | 20,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | Ч120176300 | 240 | | 20,0 | - | | 20,0 |
| Организация сбыта и продвижения продукции народных художественных промыслов и ремесел, сувенирной продукции | 04 | 12 | Ч120574960 |  | | 30,0 | - | | 30,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | Ч120574960 | 200 | | 30,0 | - | | 30,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | Ч120574960 | 240 | | 30,0 | - | | 30,0 |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Муниципальная программа «Управление общественными финансами и муниципальным долгом Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014-2020 годы*** | ***04*** | ***12*** | ***Ч400000000*** |  | | ***200,0*** | ***-*** | | ***200,0*** |
| Подпрограмма «Управление муниципальным имуществом Мариинско-Посадского района» муниципальной программы «Управление общественными финансами и муниципальным долгом Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014-2020 годы | 04 | 12 | Ч430000000 |  | | 200,0 | - | | 200,0 |
| Эффективное управление муниципальным имуществом | 04 | 12 | Ч430400000 |  | | 200,0 | - | | 200,0 |
| Обеспечение гарантий прав на муниципальное имущество Чувашской Республики, в том числе на землю, и защита прав и законных интересов собственников, землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков | 04 | 12 | Ч430473620 |  | | 200,0 | - | | 200,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | Ч430473620 | 200 | | 200,0 | - | | 200,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | Ч430473620 | 240 | | 200,0 | - | | 200,0 |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО*** | ***05*** |  |  |  | | ***370,0*** | ***329,0*** | | ***41,0*** |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **Жилищное хозяйство** | **05** | **01** |  |  | | **41,0** | **-** | | **41,0** |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"*** | ***05*** | ***01*** | ***Ц100000000*** |  | | ***41,0*** | ***-*** | | ***41,0*** |
| Подпрограмма "Обеспечение комфортных условий проживания граждан в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства" | 05 | 01 | Ц110000000 |  | | 41,0 | - | | 41,0 |
| Основное мероприятие "Улучшение потребительских и эксплуатационных характеристик жилищного фонда, обеспечивающих гражданам безопасные и комфортные условия проживания" | 05 | 01 | Ц110100000 |  | | 41,0 | - | | 41,0 |
| Капитальный ремонт жилищного фонда, в том числе многоквартирных домов, находящегося в собственности муниципального образования | 05 | 01 | Ц110172770 |  | | 41,0 | - | | 41,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 01 | Ц110172770 | 200 | | 41,0 | - | | 41,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 01 | Ц110172770 | 240 | | 41,0 | - | | 41,0 |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **Благоустройство** | **05** | **03** |  |  | | **324,0** | **324,0** | | **-** |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории Чувашской Республики"*** | ***05*** | ***03*** | ***Ч800000000*** |  | | ***324,0*** | ***324,0*** | | ***-*** |
| Подпрограмма "Благоустройство дворовых и общественных территорий" муниципальной программы "Формирование современной городской среды на территории Чувашской Республики" | 05 | 03 | Ч810000000 |  | | 324,0 | 324,0 | | - |
| Основное мероприятие "Формирование комфортной городской среды" | 05 | 03 | Ч810100000 |  | | 324,0 | 324,0 | | - |
| Благоустройство дворовых и общественных территорий муниципальных образований Чувашской Республики | 05 | 03 | Ч8101L5550 |  | | 324,0 | 324,0 | | - |
| Межбюджетные трансферты | 05 | 03 | Ч8101L5550 | 500 | | 324,0 | 324,0 | | - |
| Субсидии | 05 | 03 | Ч8101L5550 | 520 | | 324,0 | 324,0 | | - |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства** | **05** | **05** |  |  | | **5,0** | **5,0** | | **-** |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"*** | ***05*** | ***05*** | ***Ц100000000*** |  | | ***5,0*** | ***5,0*** | | ***-*** |
| Подпрограмма "Муниципальная поддержка строительства жилья" | 05 | 05 | Ц140000000 |  | | 5,0 | 5,0 | | - |
| Основное мероприятие "Муниципальная поддержка отдельных категорий граждан в приобретении жилья" | 05 | 05 | Ц140300000 |  | | 5,0 | 5,0 | | - |
| Ведение учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики на строительство (приобретение) жилых помещений, регистрации и учету граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, по расчету и предоставлению муниципальными районами субвенций бюджетам поселений для осуществления указанных государственных полномочий и полномочий по ведению учета граждан, проживающих в сельской местности, нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку в форме социальных выплат на строительство (приобретение) жилых помещений в сельской местности в рамках устойчивого развития сельских территорий | 05 | 05 | Ц140312980 |  | | 5,0 | 5,0 | | - |
| Межбюджетные трансферты | 05 | 05 | Ц140312980 | 500 | | 5,0 | 5,0 | | - |
| Субвенции | 05 | 05 | Ц140312980 | 530 | | 5,0 | 5,0 | | - |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***ОБРАЗОВАНИЕ*** | **07** |  |  |  | | **182 842,0** | **144 348,8** | | **38 493,2** |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **Дошкольное образование** | **07** | **01** |  |  | | **41 745,2** | **36 673,4** | | **5 071,8** |
| ***Муниципальная программа "Развитие образования"*** | ***07*** | ***01*** | ***Ц700000000*** |  | | *41 745,2* | *36 673,4* | | ***5 071,8*** |
| Подпрограмма "Поддержка развития образования" | 07 | 01 | Ц710000000 |  | | *41 745,2* | *36 673,4* | | 5 071,8 |
| Основное мероприятие "Обеспечение деятельности организаций в сфере образования" | 07 | 01 | Ц710100000 |  | | 5 071,8 | *-* | | 5 071,8 |
| Обеспечение деятельности детских дошкольных образовательных организаций | 07 | 01 | Ц710170670 |  | | 5 071,8 | *-* | | 5 071,8 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 01 | Ц710170670 | 600 | | 5 071,8 | - | | 5 071,8 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 01 | Ц710170670 | 610 | | 5 071,8 | - | | 5 071,8 |
| Основное мероприятие "Финансовое обеспечение получения дошкольного образования, начального общего, основного общего, среднего общего образования" | 07 | 01 | Ц710200000 |  | | 36 673,4 | 36 673,4 | | - |
| Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях | 07 | 01 | Ц710212000 |  | | 36 673,4 | 36 673,4 | | - |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 01 | Ц710212000 | 600 | | 36 673,4 | 36 673,4 | | - |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 01 | Ц710212000 | 610 | | 36 673,4 | 36 673,4 | | - |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **Общее образование** | **07** | **02** |  |  | | **126 487,0** | **107 081,4** | | **19 405,6** |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие образования"*** | ***07*** | ***02*** | ***Ц700000000*** |  | | ***126 487,0*** | ***107 081,4*** | | ***19 405,6*** |
| Подпрограмма "Поддержка развития образования" | 07 | 02 | Ц710000000 |  | | 126 487,0 | 107 081,4 | | 19 405,6 |
| Основное мероприятие "Обеспечение деятельности организаций в сфере образования" | 07 | 02 | Ц710100000 |  | | 19 405,6 | - | | 19 405,6 |
| Обеспечение деятельности муниципальных общеобразовательных организаций | 07 | 02 | Ц710170550 |  | | 19 405,6 | - | | 19 405,6 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 02 | Ц710170550 | 600 | | 19 405,6 | - | | 19 405,6 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 02 | Ц710170550 | 610 | | 19 405,6 | - | | 19 405,6 |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| Основное мероприятие "Финансовое обеспечение получения дошкольного образования, начального общего, основного общего, среднего общего образования" | 07 | 02 | Ц710200000 |  | | 107 081,4 | 107 081,4 | | - |
| Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях | 07 | 02 | Ц710212010 |  | | 107 081,4 | 107 081,4 | | - |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 02 | Ц710212010 | 600 | | 107 081,4 | 107 081,4 | | - |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 02 | Ц710212010 | 610 | | 107 081,4 | 107 081,4 | | - |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **Дополнительное образование детей** | **07** | **03** |  |  | | **8 161,0** | **-** | | **8 161,0** |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта"*** | ***07*** | ***03*** | ***Ц500000000*** |  | | ***2 328,5*** | ***-*** | | ***2 328,5*** |
| Подпрограмма "Развитие спорта высших достижений и системы подготовки спортивного резерва" муниципальной программы Чувашской Республики "Развитие физической культуры и спорта" на 2014-2020 годы | 07 | 03 | Ц520000000 |  | | 2 328,5 | - | | 2 328,5 |
| Содержание детско-юношеских спортивных школ | 07 | 03 | Ц520100000 |  | | 2 328,5 | - | | 2 328,5 |
| Обеспечение деятельности муниципальных детско-юношеских спортивных школ | 07 | 03 | Ц520170340 |  | | 2 328,5 | - | | 2 328,5 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 03 | Ц520170340 | 600 | | 2 328,5 | - | | 2 328,5 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 03 | Ц520170340 | 620 | | 2 328,5 | - | | 2 328,5 |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие образования"*** | ***07*** | ***03*** | ***Ц700000000*** |  | | ***5 832,5*** | ***-*** | | ***5 832,5*** |
| Подпрограмма "Поддержка развития образования" | 07 | 03 | Ц710000000 |  | | 5 832,5 | - | | 5 832,5 |
| Основное мероприятие "Обеспечение деятельности организаций в сфере образования" | 07 | 03 | Ц710100000 |  | | 5 832,5 | - | | 5 832,5 |
| Обеспечение деятельности муниципальных организаций дополнительного образования | 07 | 03 | Ц710170560 |  | | 5 832,5 | - | | 5 832,5 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 03 | Ц710170560 | 600 | | 5 832,5 | - | | 5 832,5 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 03 | Ц710170560 | 610 | | 5 832,5 | - | | 5 832,5 |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **Молодежная политика и оздоровление детей** | **07** | **07** |  |  | | **2 260,0** |  | | **2 260,0** |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Муниципальная программа «Развитие образования в Мариинско-Посадском районе Чувашской Республики « на 2014–2020 годы*** | ***07*** | ***07*** | ***Ц700000000*** |  | | ***2 260,0*** | ***-*** | | ***2 260,0*** |
| Подпрограмма «Молодежь Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» муниципальной программы «Развитие образования в Мариинско-Посадском районе Чувашской Республики « на 2014–2020 годы | 07 | 07 | Ц720000000 |  | | 2 260,0 | - | | 2 260,0 |
| Основное мероприятие "Мероприятия по вовлечению молодежи в социальную практику" | 07 | 07 | Ц720100000 |  | | 60,0 | - | | 60,0 |
| Организация мероприятий по вовлечению молодежи в социальную практику | 07 | 07 | Ц720112120 |  | | 60,0 | - | | 60,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 07 | 07 | Ц720112120 | 200 | | 60,0 | - | | 60,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 07 | Ц720112120 | 240 | | 60,0 | - | | 60,0 |
| Основное мероприятие "Организация отдыха детей" | 07 | 07 | Ц720300000 |  | | 2 200,0 | - | | 2 200,0 |
| Приобретение путевок в детские оздоровительные лагеря | 07 | 07 | Ц720312170 |  | | 1 200,0 | - | | 1 200,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 07 | 07 | Ц720312170 | 300 | | 1 200,0 | - | | 1 200,0 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 07 | 07 | Ц720312170 | 320 | | 1 200,0 | - | | 1 200,0 |
| Организация отдыха детей в загородных, пришкольных и других лагерях | 07 | 07 | Ц720372140 |  | | 1 000,0 | - | | 1 000,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 07 | Ц720372140 | 600 | | 1 000,0 | - | | 1 000,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 07 | Ц720372140 | 610 | | 1 000,0 | - | | 1 000,0 |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **Другие вопросы в области образования** | **07** | **09** |  |  | | **4 188,8** | **594,0** | | **3 594,8** |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие образования"*** | ***07*** | ***09*** | ***Ц700000000*** |  | | ***4 188,8*** | ***594,0*** | | ***3 594,8*** |
| Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования" | 07 | 09 | Ц7Э0000000 |  | | 4 188,8 | 594,0 | | 3 594,8 |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 07 | 09 | Ц7Э0100000 |  | | 4 188,8 | 594,0 | | 3 594,8 |
| Обеспечение функций муниципальных органов | 07 | 09 | Ц7Э0100200 |  | | 1 002,4 | - | | 1 002,4 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 07 | 09 | Ц7Э0100200 | 100 | | 1 002,4 | - | | 1 002,4 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 07 | 09 | Ц7Э0100200 | 120 | | 1 002,4 | - | | 1 002,4 |
| Обеспечение функций муниципальных учреждений | 07 | 09 | Ц7Э0100600 |  | | 2 592,4 | *-* | | 2 592,4 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 07 | 09 | Ц7Э0100600 | 100 | | 2 477,0 | *-* | | 2 477,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 07 | 09 | Ц7Э0100600 | 110 | | 2 477,0 | *-* | | 2 477,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | Ц7Э0100600 | 200 | | 112,3 | *-* | | 112,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | Ц7Э0100600 | 240 | | 112,3 | *-* | | 112,3 |
| Иные бюджетные ассигнования | 07 | 09 | Ц7Э0100600 | 800 | | 3,1 | *-* | | 3,1 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 07 | 09 | Ц7Э0100600 | 850 | | 3,1 | *-* | | 3,1 |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству | 07 | 09 | Ц7Э0111990 |  | | 594,0 | 594,0 | | - |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 07 | 09 | Ц7Э0111990 | 100 | | 550,7 | 550,7 | | ***-*** |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 07 | 09 | Ц7Э0111990 | 120 | | 550,7 | 550,7 | | ***-*** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | Ц7Э0111990 | 200 | | 43,3 | 43,3 | | - |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | Ц7Э0111990 | 240 | | 43,3 | 43,3 | | - |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ*** | ***08*** |  |  |  | | ***23 517,0*** | ***9,8*** | | ***23 507,2*** |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **Культура** | **08** | **01** |  |  | | **20 234,1** | **9,8** | | **20 224,3** |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| ***Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2014-2020 годы*** | ***08*** | ***01*** | ***Ц400000000*** |  | | ***20 234,1*** | ***9,8*** | | ***20 224,3*** |
| Подпрограмма «Развитие культуры Мариинско-посадского района» муниципальной программы «Развитие культуры и туризма Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2014-2020 годы | 08 | 01 | Ц410000000 |  | | 20 234,1 | 9,8 | | 20 224,3 |
| Основное мероприятие "Развитие библиотечного дела" | 08 | 01 | Ц410200000 |  | | 5 744,6 | 9,8 | | 5 734,8 |
| Обеспечение деятельности библиотек | 08 | 01 | Ц410240410 |  | | 5 734,8 | - | | 5 734,8 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 08 | 01 | Ц410240410 | 600 | | 5 734,8 | - | | 5 734,8 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | Ц410240410 | 610 | | 5 734,8 | - | | 5 734,8 |
| Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований в рамках поддержки отрасли культуры | 08 | 01 | Ц4102L5193 |  | | 9,8 | 9,8 | | - |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 08 | 01 | Ц4102L5193 | 600 | | 9,8 | 9,8 | | - |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | Ц4102L5193 | 610 | | 9,8 | 9,8 | | - |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| Основное мероприятие "Развитие музейного дела" | 08 | 01 | Ц410300000 |  | | 1 337,7 | - | | 1 337,7 |
| Обеспечение деятельности муниципальных музеев | 08 | 01 | Ц410340760 |  | | 1 337,7 | - | | 1 337,7 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 08 | 01 | Ц410340760 | 600 | | 1 337,7 | - | | 1 337,7 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | Ц410340760 | 610 | | 1 337,7 | - | | 1 337,7 |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| Основное мероприятие "Развитие профессионального искусства" | 08 | 01 | Ц410500000 |  | | 1 733,4 | - | | 1 733,4 |
| Обеспечение деятельности театров, концертных и других организаций исполнительских искусств | 08 | 01 | Ц410540420 |  | | 1 733,4 | - | | 1 733,4 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 08 | 01 | Ц410540420 | 600 | | 1 733,4 | - | | 1 733,4 |
| Субсидии автономным учреждениям | 08 | 01 | Ц410540420 | 620 | | 1 733,4 | - | | 1 733,4 |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| Основное мероприятие "Сохранение и развитие народного творчества" | 08 | 01 | Ц410700000 |  | | 11 418,4 | - | | 11 418,4 |
| Обеспечение деятельности учреждений в сфере культурно-досугового обслуживания населения | 08 | 01 | Ц410740390 |  | | 11 418,4 | - | | 11 418,4 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 08 | 01 | Ц410740390 | 600 | | 11 418,4 | - | | 11 418,4 |
| Субсидии автономным учреждениям | 08 | 01 | Ц410740390 | 620 | | 11 418,4 | - | | 11 418,4 |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **Другие вопросы в области культуры, кинематографии** | **08** | **04** |  |  | | **3 282,9** | **-** | **3 282,9** | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| ***Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2014-2020 годы*** | ***08*** | ***04*** | ***Ц400000000*** |  | | ***3 282,9*** | ***-*** | ***3 282,9*** | |
| Подпрограмма "Развитие культуры в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие культуры и туризма" | 08 | 04 | Ц410000000 |  | | 3 282,9 | - | 3 282,9 | |
| Основное мероприятие "Инвестиционные мероприятия. Укрепление материально-технической базы учреждений культуры" | 08 | 04 | Ц411000000 |  | | 1 842,6 | - | 1 842,6 | |
| Основное мероприятие "Бухгалтерское, финансовое и хозяйственно-эксплуатационное обслуживание государственных учреждений " | 08 | 04 | Ц411100000 |  | | 1 842,6 | - | 1 842,6 | |
| Обеспечение деятельности централизованных бухгалтерий, учреждений (центров) финансового-производственного обеспечения, служб инженерно-хозяйственного сопровождения муниципальных образований | 08 | 04 | Ц411140700 |  | | 1 842,6 | - | 1 842,6 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 08 | 04 | Ц411140700 | 100 | | 1 842,6 | - | 1 842,6 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 08 | 04 | Ц411140700 | 110 | | 1 842,6 | - | 1 842,6 | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие культуры и туризма" на 2014-2020 годы | 08 | 04 | Ц4Э0000000 |  | | 1 440,3 | - | 1 440,3 | |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 08 | 04 | Ц4Э0100000 |  | | 1 440,3 | - | 1 440,3 | |
| Обеспечение функций муниципальных органов | 08 | 04 | Ц4Э0100200 |  | | 1 440,3 | - | 1 440,3 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 08 | 04 | Ц4Э0100200 | 100 | | 1 440,3 | - | 1 440,3 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 08 | 04 | Ц4Э0100200 | 120 | | 1 440,3 | *-* | 1 440,3 | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| ***СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА*** | ***10*** |  |  |  | | ***11 535,2*** | ***11 115,2*** | ***420,0*** | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| **Пенсионное обеспечение** | **10** | **01** |  |  | | **390,0** | **-** | **390,0** | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| ***Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан"*** | ***10*** | ***01*** | ***Ц300000000*** |  | | ***390,0*** | ***-*** | ***390,0*** | |
| Подпрограмма "Социальная защита населения" | 10 | 01 | Ц310000000 |  | | 390,0 | - | 390,0 | |
| Основное мероприятие "Реализация законодательства в области предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан" | 10 | 01 | Ц310100000 |  | | 390,0 | - | 390,0 | |
| Выплаты пенсии за выслугу лет муниципальным служащим | 10 | 01 | Ц310170520 |  | | 390,0 | - | 390,0 | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 01 | Ц310170520 | 300 | | 390,0 | - | 390,0 | |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 01 | Ц310170520 | 310 | | 390,0 | - | 390,0 | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| **Социальное обеспечение населения** | **10** | **03** |  |  | | **6 867,5** | **6 867,5** | **-** | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| ***Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"*** | ***10*** | ***03*** | ***Ц100000000*** |  | | ***2 274,4*** | ***2 274,4*** | ***-*** | |
| Подпрограмма "Государственная поддержка молодых семей в решении жилищной проблемы" муниципальной программы "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства" на 2012-2020 годы | 10 | 03 | Ц120000000 |  | | 2 274,4 | 2 274,4 | - | |
| Основное мероприятие "Реализация отдельных мероприятий приоритетного проекта "Ипотека и арендное жилье" (предоставление субсидии на обеспечение жильем молодых семей в рамках федеральной целевой программы "Жилище" на 2015 - 2020 годы" | 10 | 03 | Ц120300000 |  | | 2 274,4 | 2 274,4 | - | |
| Обеспечение жильем молодых семей в рамках федеральной целевой программы "Жилище" на 2015 - 2020 годы | 10 | 03 | Ц1203L0200 |  | | 2 274,4 | 2 274,4 | - | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 03 | Ц120300000 | 300 | | 1 990,2 | 1 990,2 | - | |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 10 | 03 | Ц120300000 | 320 | | 1 990,2 | 1 990,2 | - | |
| Межбюджетные трансферты | 10 | 03 | Ц1203L0200 | 500 | | 284,2 | 284,2 | - | |
| Субсидии | 10 | 03 | Ц1203L0200 | 520 | | 284,2 | 284,2 | - | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| ***Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан"*** | ***10*** | ***03*** | ***Ц300000000*** |  | | ***3 009,6*** | ***3 009,6*** | ***-*** | |
| Подпрограмма "Социальная защита населения Чувашской Республики" муниципальной программы "Социальная поддержка граждан" | 10 | 03 | Ц310000000 |  | | 3 009,6 | 3 009,6 | - | |
| Основное мероприятие "Реализация законодательства в области предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан" | 10 | 03 | Ц310100000 |  | | 3 009,6 | 3 009,6 | - | |
| Обеспечение мер социальной поддержки отдельных категорий граждан по оплате жилищно-коммунальных услуг за счет субвенции, предоставляемой из республиканского бюджета Чувашской Республики | 10 | 03 | Ц310110550 |  | | 3 009,6 | 3 009,6 | - | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 03 | Ц310110550 | 300 | | 3 009,6 | 3 009,6 | - | |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 03 | Ц310110550 | 310 | | 3 009,6 | 3 009,6 | - | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| ***Муниципальная программа "Развитие образования"*** | ***10*** | ***03*** | ***Ц700000000*** |  | | ***13,6*** | ***13,6*** | ***-*** | |
| Подпрограмма "Поддержка развития образования" | 10 | 03 | Ц710000000 |  | | 13,6 | 13,6 | - | |
| Основное мероприятие "Меры социальной поддержки" | 10 | 03 | Ц711400000 |  | | 13,6 | 13,6 | - | |
| Выплата социальных пособий учащимся общеобразовательных организаций, нуждающимся в приобретении проездных билетов для проезда между пунктами проживания и обучения на транспорте городского и пригородного сообщения на территории Чувашской Республики | 10 | 03 | Ц711412030 |  | | 13,6 | 13,6 | - | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 03 | Ц711412030 | 300 | | 13,6 | 13,6 | - | |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 03 | Ц711412030 | 310 | | 13,6 | 13,6 | **-** | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| ***Муниципальная программа "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия"*** | ***10*** | ***03*** | ***Ц900000000*** |  | | ***1 569,9*** | ***1 569,9*** | ***-*** | |
| Подпрограмма "Устойчивое развитие сельских территорий Чувашской Республики" муниципальной программы "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия " | 10 | 03 | Ц990000000 |  | | 1 569,9 | 1 569,9 | - | |
| Основное мероприятие "Улучшение жилищных условий граждан на селе" | 10 | 03 | Ц990100000 |  | | 1 569,9 | 1 569,9 | - | |
| Улучшение жилищных условий граждан, проживающих и работающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов в рамках реализации мероприятий федеральной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года" | 10 | 03 | Ц9901L0181 |  | | 1 569,9 | 1 569,9 | - | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 03 | Ц9901L0181 | 300 | | 1 569,9 | 1 569,9 | - | |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 10 | 03 | Ц9901L0181 | 320 | | 1 569,9 | 1 569,9 | - | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| **Охрана семьи и детства** | **10** | **04** |  |  | | **4 192,9** | **4 192,9** | **-** | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| ***Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"*** | ***10*** | ***04*** | ***Ц100000000*** |  | | ***3 714,5*** | ***3 714,5*** | ***-*** | |
| Подпрограмма "Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей,оставшихся без попечения родителей,лиц из числа детей-сирот и детей,оставшихся без попечения родителей" | 10 | 04 | Ц170000000 |  | | 3 714,5 | 3 714,5 | - | |
| Основное мероприятие "Обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями по договорам найма специализированных жилых помещений" | 10 | 04 | Ц170100000 |  | | 3 714,5 | 3 714,5 | - | |
| Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений | 10 | 04 | Ц17011А820 |  | | 3 714,5 | 3 714,5 | - | |
| Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности | 10 | 04 | Ц17011А820 | 400 | | 3 714,5 | 3 714,5 | - | |
| Бюджетные инвестиции | 10 | 04 | Ц17011А820 | 410 | | 3 714,5 | 3 714,5 | - | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| ***Муниципальная программа "Развитие образования"*** | ***10*** | ***04*** | ***Ц70000000*** |  | | ***478,4*** | ***478,4*** | ***-*** | |
| Подпрограмма "Поддержка развития образования" | 10 | 04 | Ц710000000 |  | | 478,4 | 478,4 | - | |
| Основное мероприятие "Меры социальной поддержки" | 10 | 04 | Ц711400000 |  | | 478,4 | 478,4 | - | |
| Выплата компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования на территории Чувашской Республики | 10 | 04 | Ц711412040 |  | | 350,3 | 350,3 | - | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 04 | Ц711412040 | 300 | | 350,3 | 350,3 | - | |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 04 | Ц711412040 | 310 | | 350,3 | 350,3 | - | |
| Выплата единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета | 10 | 04 | Ц711452600 |  | | 128,1 | 128,1 | - | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 04 | Ц711452600 | 300 | | 128,1 | 128,1 | - | |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 04 | Ц711452600 | 310 | | 128,1 | 128,1 | - | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| **Другие вопросы в области социальной политики** | **10** | **06** |  |  | | **84,8** | **54,8** | **30,0** | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| ***Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан"*** | ***10*** | ***06*** | ***Ц300000000*** |  | | ***30,0*** | ***-*** | ***30,0*** | |
| Подпрограмма "Социальная защита населения Чувашской Республики" муниципальной программы "Социальная поддержка граждан" | 10 | 06 | Ц310000000 |  | | 30,0 | - | 30,0 | |
| Осуществление мероприятий по проведению информационно-разъяснительной и методической работы по социальной защите граждан и изготовление бланочной продукции | 10 | 06 | Ц310511530 |  | | 30,0 | - | 30,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 10 | 06 | Ц310511530 | 200 | | 30,0 | - | 30,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 10 | 06 | Ц310511530 | 240 | | 30,0 | - | 30,0 | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| ***Муниципальная программа "Содействие занятости населения"*** | ***10*** | ***06*** | ***Ц600000000*** |  | | ***54,8*** | ***54,8*** | ***-*** | |
| Подпрограмма "Улучшение условий труда, охраны труда и здоровья работающих" | 10 | 06 | Ц630000000 |  | | 54,8 | 54,8 | - | |
| Основное мероприятие "Организационно-техническое обеспечение охраны труда и здоровья работающих" | 10 | 06 | Ц630100000 |  | | 54,8 | 54,8 | - | |
| Реализация государственной политики в сфере охраны труда | 10 | 06 | Ц630112440 |  | | 54,8 | 54,8 | - | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 10 | 06 | Ц630112440 | 100 | | 52,8 | 52,8 | - | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 10 | 06 | Ц630112440 | 120 | | 52,8 | 52,8 | - | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 10 | 06 | Ц630112440 | 200 | | 2,0 | 2,0 | - | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 10 | 06 | Ц630112440 | 240 | | 2,0 | 2,0 | - | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| ***ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА Й СПОРТ*** | ***11*** | ***00*** |  |  | | ***3 895,8*** | ***-*** | ***3 895,8*** | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| **Физическая культура** | **11** | **01** |  |  | | **10,0** | **-** | **10,0** | |
| ***Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014-2020 годы*** | ***11*** | ***01*** | ***Ц500000000*** |  | | ***10,0*** | ***-*** | ***10,0*** | |
| Подпрограмма «Развитие физической культуры и массового спорта в Мариинско-Посадском районе муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014-2020 годы | 11 | 01 | Ц510000000 |  | | 10,0 | - | 10,0 | |
| Основное мероприятие "Пропаганда роли физической культуры и спорта" | 11 | 01 | Ц510500000 |  | | 10,0 | - | 10,0 | |
| Пропаганда физической культуры и спорта | 11 | 01 | Ц510511470 |  | | 10,0 | - | 10,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 11 | 01 | Ц510511470 | 200 | | 10,0 | - | 10,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 | 01 | Ц510511470 | 240 | | 10,0 | - | 10,0 | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| **Массовый спорт** | **11** | **02** |  |  | | **3 885,8** | **-** | **3 885,8** | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| ***Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014-2020 годы*** | ***11*** | ***02*** | ***Ц500000000*** |  | | ***3 885,8*** | ***-*** | ***3 885,8*** | |
| Подпрограмма «Развитие физической культуры и массового спорта в Мариинско-Посадском районе муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014-2020 годы | 11 | 02 | Ц510000000 |  | | 3 885,8 | - | 3 885,8 | |
| Основное мероприятие "Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа с населением" | 11 | 02 | Ц510100000 |  | | 3 885,8 | - | 3 885,8 | |
| Обеспечение деятельности муниципальных физкультурно-оздоровительных центров | 11 | 02 | Ц510170360 |  | | 3 885,8 | - | 3 885,8 | |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 11 | 02 | Ц510170360 | 600 | | 3 885,8 | - | 3 885,8 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 11 | 02 | Ц510170360 | 620 | | 3 885,8 | - | 3 885,8 | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| ***МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ БЮДЖЕТАМ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Й МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА*** | ***14*** |  |  |  | | ***14 729,5*** | ***14 279,5*** | ***450,0*** | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| **Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | **14** | **01** |  |  | | **14 279,5** | **14 279,5** | **-** | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| ***Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"*** | ***14*** | ***01*** | ***Ч400000000*** |  | | ***14 279,5*** | ***14 279,5*** | ***-*** | |
| Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала" | 14 | 01 | Ч410000000 |  | | 14 279,5 | 14 279,5 | - | |
| Основное мероприятие "Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов муниципальных районов, городских округов и поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности" | 14 | 01 | Ч410400000 |  | | 14 279,5 | 14 279,5 | - | |
| Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) | 14 | 01 | Ч4104Д0072 |  | | 14 279,5 | 14 279,5 | - | |
| Межбюджетные трансферты | 14 | 01 | Ч4104Д0072 | 500 | | 14 279,5 | 14 279,5 | - | |
| Дотации | 14 | 01 | Ч4104Д0072 | 510 | | 14 279,5 | 14 279,5 | - | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| **Иные дотации** | **14** | **02** |  |  | | **450,0** | **-** | **450,0** | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| ***Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"*** | ***14*** | ***02*** | ***Ч400000000*** |  | | ***450,0*** | ***-*** | ***450,0*** | |
| Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала" | 14 | 02 | Ч410000000 |  | | 450,0 | - | 450,0 | |
| Основное мероприятие "Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов муниципальных районов, городских округов и поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности" | 14 | 02 | Ч410400000 |  | | 450,0 | - | 450,0 | |
| Дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов городских и сельских поселений Чувашской Республики, осуществляемые за счет собственных средств бюджетов муниципальных районов Чувашской Республики | 14 | 02 | Ч4104Г0040 |  | | 450,0 | - | 450,0 | |
| Межбюджетные трансферты | 14 | 02 | Ч4104Г0040 | 500 | | 450,0 | - | 450,0 | |
| Дотации | 14 | 02 | Ч4104Г0040 | 510 | | 450,0 | - | 450,0 | |
|  |  |  |  |  | |  |  |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Приложение 8  к Решению Мариинско-Посадского  районного Собрания депутатов "О бюджете  Мариинско-Посадского района Чувашской  Республики на 2018 год и плановый  Период 2019 и 2020 годов*"* | | | | | |
|  | **Распределение**  **бюджетных ассигнований по целевым статьям (государственным**  **программам Мариинско-Посадского района Чувашской Республики и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета**  **Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**  **на 2018 год** | | | | | |
|  | (тыс. рублей) | | | | | |
|  | Наименование | Целевая статья (государственные прог-  раммы и непрограммные направления деятельности) | Группа вида расхода | Раздел | Подраздел | Сумма |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  | **Всего** |  |  |  |  | **359 927,4** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **1.** | **Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"** | **Ц100000000** |  |  |  | **8 941,1** |
| ***1.1.*** | ***Подпрограмма "Обеспечение комфортных условий проживания граждан в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства*** | ***Ц110000000*** |  |  |  | ***41,0*** |
|  | Основное мероприятие "Улучшение потребительских и эксплуатационных характеристик жилищного фонда, обеспечивающих гражданам безопасные и комфортные условия проживания" | Ц110100000 |  |  |  | 41,0 |
|  | Капитальный ремонт жилищного фонда, в том числе многоквартирных домов, находящегося в собственности муниципального образования | Ц110172770 |  |  |  | 41,0 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ц110172770 | 200 |  |  | 41,0 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц110172770 | 240 |  |  | 41,0 |
|  | Жилищно-коммунальное хозяйство | Ц110172770 | 240 | 05 |  | 41,0 |
|  | Жилищное хозяйство | Ц110172770 | 240 | 05 | 01 | 41,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***1.2.*** | ***Подпрограмма "Государственная поддержка молодых семей в решении жилищной проблемы" муниципальной программы "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства" на 2012-2020 годы*** | ***Ц120000000*** |  |  |  | ***5 180,6*** |
|  | Основное мероприятие "Реализация отдельных мероприятий приоритетного проекта "Ипотека и арендное жилье" (предоставление субсидии на обеспечение жильем молодых семей в рамках федеральной целевой программы "Жилище" на 2015 - 2020 годы" | Ц120100000 |  |  |  | 5 180,6 |
|  | Обеспечение жильем молодых семей в рамках федеральной целевой программы "Жилище" на 2015 - 2020 годы | Ц1203L0200 |  |  |  | 5 180,6 |
|  | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | Ц1203L0200 | 300 |  |  | 3 980,5 |
|  | Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | Ц1203L0200 | 310 |  |  | 3 980,5 |
|  | Социальная политика | Ц1203L0200 | 310 | 10 |  | 3 980,5 |
|  | Социальное обеспечение населения | Ц1203L0200 | 310 | 10 | 03 | 3 980,5 |
|  | Межбюджетные трансферты | Ц1203L0200 | 500 |  |  | 1 200,1 |
|  | Субсидии | Ц1203L0200 | 520 |  |  | 1 200,1 |
|  | Социальная политика | Ц1203L0200 | 520 | 10 |  | 1 200,1 |
|  | Социальное обеспечение населения | Ц1203L0200 | 520 | 10 | 03 | 1 200,1 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***1.3.*** | ***Подпрограмма "Государственная (муниципальная) поддержка строительства жилья"*** | ***Ц140000000*** |  |  |  | ***5,0*** |
|  | Основное мероприятие "Муниципальная поддержка отдельных категорий граждан в приобретении жилья" | Ц140300000 |  |  |  | 5,0 |
|  | Ведение учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики на строительство (приобретение) жилых помещений, регистрации и учету граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, по расчету и предоставлению муниципальными районами субвенций бюджетам поселений для осуществления указанных государственных полномочий и полномочий по ведению учета граждан, проживающих в сельской местности, нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку на строительство (приобретение) жилых помещений в сельской местности в рамках устойчивого развития сельских территорий | Ц140372980 |  |  |  | 5,0 |
|  | Межбюджетные трансферты | Ц140372980 | 500 |  |  | 5,0 |
|  | Субвенции | Ц140372980 | 530 |  |  | 5,0 |
|  | Жилищно-коммунальное хозяйство | Ц140372980 | 530 | 05 |  | 5,0 |
|  | Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | Ц140372980 | 530 | 05 | 05 | 5,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***1.4.*** | ***Подпрограмма "Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"*** | ***Ц170000000*** |  |  |  | ***3 714,5*** |
|  | Основное мероприятие "Обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями по договорам найма специализированных жилых помещений" | Ц170100000 |  |  |  | 3 714,5 |
|  | Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений | Ц17011А820 |  |  |  | 3 714,5 |
|  | Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности | Ц17011А820 | 400 |  |  | 3 714,5 |
|  | Бюджетные инвестиции | Ц17011А820 | 410 |  |  | 3 714,5 |
|  | Социальная политика | Ц17011А820 | 410 | 10 |  | 3 714,5 |
|  | Охрана семьи и детства | Ц17011А820 | 410 | 10 | 04 | 3 714,5 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **2.** | **Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан"** | **Ц300000000** |  |  |  | **3 436,1** |
| ***2.1.*** | ***Подпрограмма "Социальная защита населения"*** | ***Ц310000000*** |  |  |  | ***3 436,1*** |
|  | Основное мероприятие "Реализация законодательства в области предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан" | Ц31010000 |  |  |  | 3 016,1 |
|  | Обеспечение мер социальной поддержки отдельных категорий граждан по оплате жилищно-коммунальных услуг за счет субвенции, предоставляемой из республиканского бюджета Чувашской Республики | Ц310110550 |  |  |  | 3 016,1 |
|  | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | Ц310110550 | 300 |  |  | 3 016,1 |
|  | Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | Ц310110550 | 310 |  |  | 3 016,1 |
|  | Социальная политика | Ц310110550 | 310 | 10 |  | 3 016,1 |
|  | Социальное обеспечение населения | Ц310110550 | 310 | 10 | 03 | 3 016,1 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | Выплаты пенсии за выслугу лет государственным гражданским служащим Чувашской Республики | Ц310170520 |  |  |  | 390,0 |
|  | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | Ц310170520 | 300 |  |  | 390,0 |
|  | Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | Ц310170520 | 310 |  |  | 390,0 |
|  | Социальная политика | Ц310170520 | 310 | 10 |  | 390,0 |
|  | Пенсионное обеспечение | Ц310170520 | 310 | 10 | 01 | 390,0 |
|  | Осуществление мероприятий по проведению информационно-разъяснительной и методической работы по социальной защите граждан и изготовление бланочной продукции | Ц310511530 |  |  |  | 30,0 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ц310511530 | 200 |  |  | 30,0 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц310511530 | 240 |  |  | 30,0 |
|  | Социальная политика | Ц310511530 | 240 | 10 |  | 30,0 |
|  | Социальное обеспечение населения | Ц310511530 | 240 | 10 | 03 | 30,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **3.** | **Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма"** | **Ц400000000** |  |  |  | **28 449,1** |
| ***3.1.*** | ***Подпрограмма «Развитие культуры Мариинско-Посадского района» муниципальной программы «Развитие культуры и туризма Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2014-2020 годы*** | ***Ц410000000*** |  |  |  | ***26 823,8*** |
|  | Основное мероприятие "Развитие библиотечного дела" | Ц410200000 |  |  |  | 6 044,6 |
|  | Обеспечение деятельности государственных библиотек | Ц410240410 |  |  |  | 6 034,8 |
|  | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | Ц410240410 | 600 |  |  | 6 034,8 |
|  | Субсидии бюджетным учреждениям | Ц410240410 | 610 |  |  | 6 034,8 |
|  | Культура, кинематография | Ц410240410 | 610 | 08 |  | 6 034,8 |
|  | Культура | Ц410240410 | 610 | 08 | 01 | 6 034,8 |
|  | Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований в рамках поддержки отрасли культуры | Ц4102L5193 |  |  |  | 9,8 |
|  | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | Ц4102L5193 | 610 |  |  | 9,8 |
|  | Субсидии бюджетным учреждениям | Ц4102L5193 | 610 |  |  | 9,8 |
|  | Культура, кинематография | Ц4102L5193 | 610 | 08 |  | 9,8 |
|  | Культура | Ц4102L5193 | 610 | 08 | 01 | 9,8 |
|  | Основное мероприятие "Развитие музейного дела" | Ц410300000 |  |  |  | 1 360,1 |
|  | Обеспечение деятельности муниципальных музеев | Ц410340760 |  |  |  | 1 360,1 |
|  | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | Ц410340760 | 600 |  |  | 1 360,1 |
|  | Субсидии бюджетным учреждениям | Ц410340760 | 610 |  |  | 1 360,1 |
|  | Культура, кинематография | Ц410340760 | 610 | 08 |  | 1 360,1 |
|  | Культура | Ц410340760 | 610 | 08 | 01 | 1 360,1 |
|  | Основное мероприятие "Развитие архивного дела" | Ц410400000 |  |  |  | 148,5 |
|  | Обеспечение деятельности муниципальных архивных учреждений | Ц410440750 |  |  |  | 148,5 |
|  | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | Ц410440750 | 600 |  |  | 148,5 |
|  | Субсидии бюджетным учреждениям | Ц410440750 | 610 |  |  | 148,5 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ц410440750 | 610 | 01 |  | 148,5 |
|  | Другие общегосударственные вопросы | Ц410440750 | 610 | 01 | 13 | 148,5 |
|  | Основное мероприятие "Развитие профессионального искусства" | Ц410500000 |  |  |  | 1 833,4 |
|  | Обеспечение деятельности театров, концертных и других организаций исполнительских искусств | Ц410540420 |  |  |  | 1 833,4 |
|  | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | Ц410540420 | 600 |  |  | 1 833,4 |
|  | Субсидии автономным учреждениям | Ц410540420 | 620 |  |  | 1 833,4 |
|  | Культура, кинематография | Ц410540420 | 620 | 08 |  | 1 833,4 |
|  | Культура | Ц410540420 | 620 | 08 | 01 | 1 833,4 |
|  | Основное мероприятие "Сохранение и развитие народного творчества" | Ц410700000 |  |  |  | 12 594,7 |
|  | Обеспечение деятельности учреждений в сфере культурно-досугового обслуживания населения | Ц410740390 |  |  |  | 12 594,7 |
|  | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | Ц410740390 | 600 |  |  | 12 594,7 |
|  | Субсидии автономным учреждениям | Ц410740390 | 620 |  |  | 12 594,7 |
|  | Культура, кинематография | Ц410740390 | 620 | 08 |  | 12 594,7 |
|  | Культура | Ц410740390 | 620 | 08 | 01 | 12 594,7 |
|  | Основное мероприятие "Инвестиционные мероприятия. Укрепление материально-технической базы учреждений культуры" | Ц411000000 |  |  |  | 2 905,8 |
|  | Софинансирование расходных обязательств муниципальных образований, связанных с повышением заработной платы работников муниципальных учреждений культуры в рамках реализации Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 "О мерах по реализации государственной социальной политики" | Ц4114S7090 |  |  |  | 2 905,8 |
|  | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | Ц4114S7090 | 600 |  |  | 2 905,8 |
|  | Субсидии бюджетным учреждениям | Ц4114S7090 | 610 |  |  | 939,1 |
|  | Культура, кинематография | Ц4114S7090 | 610 | 08 |  | 939,1 |
|  | Культура | Ц4114S7090 | 610 | 08 | 01 | 939,1 |
|  | Субсидии автономным учреждениям | Ц4114S7090 | 620 |  |  | 1 966,7 |
|  | Культура, кинематография | Ц4114S7090 | 620 | 08 |  | 1 966,7 |
|  | Культура | Ц4114S7090 | 620 | 08 | 01 | 1 966,7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | Основное мероприятие "Бухгалтерское, финансовое и хозяйственно-эксплуатационное обслуживание государственных учреждений " | Ц411100000 |  |  |  | 1 936,7 |
|  | Обеспечение деятельности централизованных бухгалтерий, учреждений (центров) финансово-производственного обеспечения, служб инженерно-хозяйственного сопровождения муниципальных образований | 700 |  |  |  | 1 936,7 |
|  | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | Ц411140700 | 100 |  |  | 1 936,7 |
|  | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | Ц411140700 | 110 |  |  | 1 936,7 |
|  | Культура и кинематография | Ц411140700 | 110 | 08 |  | 1 936,7 |
|  | Другие вопросы в области культуры и кинематографии | Ц411140700 | 110 | 08 | 04 | 1 936,7 |
| ***3.2.*** | ***Обеспечение реализации государственной программы Чувашской Республики "Развитие культуры и туризма" на 2014-2020 годы*** | ***Ц4Э0000000*** |  |  |  | ***1 625,3*** |
|  | Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | Ц4Э0100000 |  |  |  | 1 625,3 |
|  | Обеспечение функций муниципальных органов | Ц4Э0100200 |  |  |  | 1 625,3 |
|  | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | Ц4Э0100200 | 100 |  |  | 1 620,3 |
|  | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | Ц4Э0100200 | 120 |  |  | 1 620,3 |
|  | Культура и кинематография | Ц4Э0100200 | 120 | 08 |  | 1 620,3 |
|  | Другие вопросы в области культуры и кинематографии | Ц4Э0100200 | 120 | 08 | 04 | 1 620,3 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ц4Э0100200 | 200 |  |  | 5,0 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц4Э0100200 | 240 |  |  | 5,0 |
|  | Культура и кинематография | Ц4Э0100200 | 240 |  |  | 5,0 |
|  | Другие вопросы в области культуры и кинематографии | Ц4Э0100200 | 240 |  |  | 5,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **4.** | **Государственная программа Чувашской Республики "Развитие физической культуры и спорта" на 2014–2020 годы** | **Ц500000000** |  |  |  | **6 725,9** |
| ***4.1.*** | ***Подпрограмма "Развитие физической культуры и массового спорта"*** | ***Ц510000000*** |  |  |  | ***4 197,4*** |
|  | Основное мероприятие "Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа с населением" | Ц510100000 |  |  |  | 4 147,4 |
|  | Обеспечение деятельности муниципальных физкультурно-оздоровительных центров | Ц510170360 |  |  |  | 4 147,4 |
|  | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | Ц510170360 | 600 |  |  | 4 147,4 |
|  | Субсидии автономным учреждениям | Ц510170360 | 620 |  |  | 4 147,4 |
|  | Физическая культура и спорт | Ц510170360 | 620 | 11 |  | 4 147,4 |
|  | Массовый сорт | Ц510170360 | 620 | 11 | 02 | 4 147,4 |
|  | Основное мероприятие "Пропаганда роли физической культуры и спорта" | Ц510500000 |  |  |  | 50,0 |
|  | Пропаганда физической культуры и спорта | Ц510511470 |  |  |  | 50,0 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ц510511470 | 200 |  |  | 50,0 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц510511470 | 240 |  |  | 50,0 |
|  | Физическая культура и спорт | Ц510511470 | 240 | 11 |  | 50,0 |
|  | Физическая культура | Ц510511470 | 240 | 11 | 01 | 50,0 |
| ***4.2.*** | ***Подпрограмма "Развитие спорта высших достижений и системы подготовки спортивного резерва"*** | ***Ц520000000*** |  |  |  | ***2 528,5*** |
|  | Содержание детско-юношеских спортивных школ | Ц520100000 |  |  |  | 2 528,5 |
|  | Обеспечение деятельности муниципальных детско-юношеских спортивных школ | Ц520170340 |  |  |  | 2 528,5 |
|  | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | Ц520170340 | 600 |  |  | 2 528,5 |
|  | Субсидии автономным учреждениям | Ц520170340 | 610 |  |  | 2 528,5 |
|  | Образование | Ц520170340 | 610 | 07 |  | 2 528,5 |
|  | Дополнительное образование детей | Ц520170340 | 610 | 07 | 03 | 2 528,5 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **5.** | **Государственная программа Чувашской Республики "Содействие занятости населения" на 2012–2020 годы** | **Ц600000000** |  |  |  | **54,8** |
| ***5.1.*** | ***Подпрограмма "Улучшение условий труда, охраны труда и здоровья работающих в Чувашской Республике" государственной программы Чувашской Республики "Содействие занятости населения" на 2012–2020 годы*** | ***Ц630000000*** |  |  |  | ***54,8*** |
|  | Основное мероприятие "Организационно-техническое обеспечение охраны труда и здоровья работающих" | Ц63010000 |  |  |  | 54,8 |
|  | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | Ц630112440 | 100 |  |  | 52,8 |
|  | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | Ц630112440 | 120 |  |  | 52,8 |
|  | Социальная политика | Ц630112440 | 120 | 10 |  | 52,8 |
|  | Другие вопросы в области социальной политики | Ц630112440 | 120 | 10 | 06 | 52,8 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ц630112440 | 200 |  |  | 2,0 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц630112440 | 240 |  |  | 2,0 |
|  | Социальная политика | Ц630112440 | 240 | 10 |  | 2,0 |
|  | Другие вопросы в области социальной политики | Ц630112440 | 240 | 10 | 06 | 2,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **6.** | **Муниципальная программа "Развитие образования"** | **Ц700000000** |  |  |  | **189 261,8** |
| ***6.1.*** | ***Подпрограмма "Поддержка развития образования"*** | ***Ц710000000*** |  |  |  | ***181 526,1*** |
|  | Основное мероприятие "Обеспечение деятельности организаций в сфере образования" | Ц710100000 |  |  |  | 36 275,7 |
|  | Обеспечение деятельности муниципальных общеобразовательных организаций | Ц710170550 |  |  |  | 23 405,6 |
|  | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | Ц710170550 | 600 |  |  | 23 405,6 |
|  | Субсидии бюджетным учреждениям | Ц710170550 | 610 |  |  | 23 405,6 |
|  | Образование | Ц710170550 | 610 | 07 |  | 23 405,6 |
|  | Общее образование | Ц710170550 | 610 | 07 | 02 | 23 405,6 |
|  | Обеспечение деятельности муниципальных организаций дополнительного образования | Ц710170560 |  |  |  | 6 532,5 |
|  | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | Ц710170560 | 600 |  |  | 6 532,5 |
|  | Субсидии бюджетным учреждениям | Ц710170560 | 610 |  |  | 6 532,5 |
|  | Образование | Ц710170560 | 610 | 07 |  | 6 532,5 |
|  | Дополнительное образование детей | Ц710170560 | 610 | 07 | 03 | 6 532,5 |
|  | Обеспечение деятельности детских дошкольных образовательных организаций | Ц710170670 |  |  |  | 5 671,8 |
|  | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | Ц710170670 | 600 |  |  | 5 671,8 |
|  | Субсидии бюджетным учреждениям | Ц710170670 | 610 |  |  | 5 671,8 |
|  | Образование | Ц710170670 | 610 | 07 |  | 5 671,8 |
|  | Дошкольное образование | Ц710170670 | 610 | 07 | 01 | 5 671,8 |
|  | Софинансирование расходных обязательств муниципальных образований, связанных с повышением заработной платы педагогических работников муниципальных организаций дополнительного образования детей в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 1 июня 2012 года № 761 "О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы" | Ц7101S7080 |  |  |  | 665,8 |
|  | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | Ц7101S7080 | 600 |  |  | 665,8 |
|  | Субсидии бюджетным учреждениям | Ц7101S7080 | 610 |  |  | 665,8 |
|  | Образование | Ц7101S7080 | 610 | 07 |  | 665,8 |
|  | Дополнительное образование детей | Ц7101S7080 | 610 | 07 | 03 | 665,8 |
|  | Основное мероприятие "Финансовое обеспечение получения дошкольного образования, начального общего, основного общего, среднего общего образования" | Ц710200000 |  |  |  | 143 754,8 |
|  | Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях | Ц710212000 |  |  |  | 36 673,4 |
|  | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | Ц710212000 | 600 |  |  | 36 673,4 |
|  | Субсидии бюджетным учреждениям | Ц710212000 | 610 |  |  | 36 673,4 |
|  | Образование | Ц710212000 | 610 | 07 |  | 36 673,4 |
|  | Дошкольное образование | Ц710212000 | 610 | 07 | 01 | 36 673,4 |
|  | Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях | Ц710212010 |  |  |  | 107 081,4 |
|  | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | Ц710212010 | 600 |  |  | 107 081,4 |
|  | Субсидии бюджетным учреждениям | Ц710212010 | 610 |  |  | 107 081,4 |
|  | Образование | Ц710212010 | 610 | 07 |  | 107 081,4 |
|  | Общее образование | Ц710212010 | 610 | 07 | 02 | 107 081,4 |
|  | Основное мероприятие "Меры социальной поддержки" | Ц711400000 |  |  |  | 1 495,6 |
|  | Выплата социальных пособий учащимся общеобразовательных организаций, нуждающимся в приобретении проездных билетов для проезда между пунктами проживания и обучения на транспорте городского и пригородного сообщения на территории Чувашской Республики | Ц711412030 |  |  |  | 13,6 |
|  | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | Ц711412030 | 300 |  |  | 13,6 |
|  | Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | Ц711412030 | 310 |  |  | 13,6 |
|  | Социальная политика | Ц711412030 | 310 | 10 |  | 13,6 |
|  | Социальное обеспечение населения | Ц711412030 | 310 | 10 | 03 | 13,6 |
|  | Выплата компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования на территории Чувашской Республики | Ц711412040 |  |  |  | 350,3 |
|  | Социальное обеспечение и иные выплаты населению Охрана семьи и детства | Ц711412040 | 300 |  |  | 350,3 |
|  | Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | Ц711412040 | 310 |  |  | 350,3 |
|  | Социальная политика | Ц711412040 | 310 | 10 |  | 350,3 |
|  | Охрана семьи и детства | Ц711412040 | 310 | 10 | 04 | 350,3 |
|  | Выплата единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета | Ц711452600 |  |  |  | 118,4 |
|  | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | Ц711452600 | 300 |  |  | 118,4 |
|  | Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | Ц711452600 | 310 |  |  | 118,4 |
|  | Социальная политика | Ц711452600 | 310 | 10 |  | 118,4 |
|  | Охрана семьи и детства | Ц711452600 | 310 | 10 | 04 | 118,4 |
|  | Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом (софинансирование за счет собственных средств) | Ц7115L0970 |  |  |  | 1 013,3 |
|  | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | Ц7115L0970 | 600 |  |  | 1 013,3 |
|  | Субсидии бюджетным учреждениям | Ц7115L0970 | 610 |  |  | 1 013,3 |
|  | Образование | Ц7115L0970 | 610 | 07 |  | 1 013,3 |
|  | Общее образование | Ц7115L0970 | 610 | 07 | 02 | 1 013,3 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***6.2.*** | ***Подпрограмма «Молодежь Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» муниципальной программы «Развитие образования в Мариинско-Посадском районе Чувашской Республики « на 2014–2020 годы*** | ***Ц720000000*** |  |  |  | ***2 860,0*** |
|  | Основное мероприятие "Мероприятия по вовлечению молодежи в социальную практику" | Ц720100000 |  |  |  | 60,0 |
|  | Организация мероприятий по вовлечению молодежи в социальную практику | Ц720112120 |  |  |  | 60,0 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ц720112120 | 200 |  |  | 60,0 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц720112120 | 240 |  |  | 60,0 |
|  | Образование | Ц720112120 | 240 | 07 |  | 60,0 |
|  | Молодежная политика и оздоровление детей | Ц720112120 | 240 | 07 | 07 | 60,0 |
|  | Основное мероприятие "Организация отдыха детей" | Ц720300000 |  |  |  | 2 800,0 |
|  | Приобретение путевок в детские оздоровительные лагеря | Ц720312170 |  |  |  | 1 500,0 |
|  | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | Ц720312170 | 300 |  |  | 1 500,0 |
|  | Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | Ц720312170 | 320 |  |  | 1 500,0 |
|  | Образование | Ц720312170 | 320 | 07 |  | 1 500,0 |
|  | Молодежная политика и оздоровление детей | Ц720312170 | 320 | 07 | 07 | 1 500,0 |
|  | Организация отдыха детей в загородных, пришкольных и других лагерях | Ц720372140 |  |  |  | 1 300,0 |
|  | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | Ц720372140 | 600 |  |  | 1 300,0 |
|  | Субсидии бюджетным учреждениям | Ц720372140 | 610 |  |  | 1 300,0 |
|  | Образование | Ц720372140 | 610 | 07 |  | 1 300,0 |
|  | Молодежная политика и оздоровление детей | Ц720372140 | 610 | 07 | 07 | 1 300,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***6.3.*** | ***Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования"*** | ***Ц7Э0000000*** |  |  |  | ***4 875,7*** |
|  | Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | Ц7Э0100000 |  |  |  | 4 875,7 |
|  | Обеспечение функций муниципальных органов | Ц7Э0100200 |  |  |  | 1 182,4 |
|  | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | Ц7Э0100200 | 100 |  |  | 1 182,4 |
|  | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | Ц7Э0100200 | 120 |  |  | 1 182,4 |
|  | Образование | Ц7Э0100200 | 120 | 07 |  | 1 182,4 |
|  | Другие вопросы в области образования | Ц7Э0100200 | 120 | 07 | 09 | 1 182,4 |
|  | Обеспечение функций муниципальных учреждений | Ц7Э0100600 |  |  |  | 2 792,4 |
|  | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | Ц7Э0100600 | 100 |  |  | 2 477,0 |
|  | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | Ц7Э0100600 | 110 |  |  | 2 477,0 |
|  | Образование | Ц7Э0100600 | 110 | 07 |  | 2 477,0 |
|  | Другие вопросы в области образования | Ц7Э0100600 | 110 | 07 | 09 | 2 477,0 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ц7Э0100600 | 200 |  |  | 312,3 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц7Э0100600 | 240 |  |  | 312,3 |
|  | Образование | Ц7Э0100600 | 240 | 07 |  | 312,3 |
|  | Другие вопросы в области образования | Ц7Э0100600 | 240 | 07 | 09 | 312,3 |
|  | Иные бюджетные ассигнования | Ц7Э0100600 | 800 |  |  | 3,1 |
|  | Уплата налогов, сборов и иных платежей | Ц7Э0100600 | 850 |  |  | 3,1 |
|  | Образование | Ц7Э0100600 | 850 | 07 |  | 3,1 |
|  | Другие вопросы в области образования | Ц7Э0100600 | 850 | 07 | 09 | 3,1 |
|  | Создание комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организации деятельности таких комиссий | Ц7Э0111980 |  |  |  | 306,9 |
|  | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | Ц7Э0111980 | 100 |  |  | 296,3 |
|  | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | Ц7Э0111980 | 120 |  |  | 296,3 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ц7Э0111980 | 120 |  |  | 296,3 |
|  | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | Ц7Э0111980 | 120 |  |  | 296,3 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ц7Э0111980 | 200 |  |  | 10,6 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц7Э0111980 | 240 |  |  | 10,6 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ц7Э0111980 | 240 | 01 |  | 10,6 |
|  | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | Ц7Э0111980 | 240 | 01 | 04 | 10,6 |
|  | Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству | Ц7Э0111990 |  |  |  | 594,0 |
|  | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | Ц7Э0111990 | 100 |  |  | 550,7 |
|  | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | Ц7Э0111990 | 120 |  |  | 550,7 |
|  | Образование | Ц7Э0111990 | 120 | 07 |  | 550,7 |
|  | Другие вопросы в области образования | Ц7Э0111990 | 120 | 07 | 09 | 550,7 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ц7Э0111990 | 200 |  |  | 43,3 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц7Э0111990 | 240 |  |  | 43,3 |
|  | Образование | Ц7Э0111990 | 240 | 07 |  | 43,3 |
|  | Другие вопросы в области образования | Ц7Э0111990 | 240 | 07 | 09 | 43,3 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **7.** | **Муниципальная программа «Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014-2020 годы** | **Ц800000000** |  |  |  | **1 685,0** |
| ***7.1.*** | ***Подпрограмма "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности населения на водных объектах, построение (развитие) аппаратно-программного комплекса "Безопасный город" на территории Чувашской Республики" муниципальной программы «Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014-2020 годы*** | ***Ц810000000*** |  |  |  | **950,0** |
|  | Основное мероприятие "Развитие гражданской обороны, повышение уровня готовности территориальной подсистемы Чувашской Республики единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций к оперативному реагированию на чрезвычайные ситуации, пожары и происшествия на водных объектах" | Ц810400000 |  |  |  | **950,0** |
|  | Обеспечение работы единых дежурно-диспетчерских служб муниципальных районов и городских округов для функционирования в структуре системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру "112" на территории Чувашской Республики | Ц810472510 |  |  |  | 950,0 |
|  | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | Ц810472510 | 100 |  |  | 900,0 |
|  | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | Ц810472510 | 110 |  |  | 900,0 |
|  | Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | Ц810472510 | 110 | 03 |  | 900,0 |
|  | Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | Ц810472510 | 110 | 03 | 09 | 900,0 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ц810472510 | 200 |  |  | 50,0 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц810472510 | 240 |  |  | 50,0 |
|  | Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | Ц810472510 | 240 | 03 |  | 50,0 |
|  | Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | Ц810472510 | 240 | 03 | 09 | 50,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***7.2.*** | ***Подпрограмма "Профилактика терроризма и экстремистской деятельности в Чувашской Республике" государственной программы Чувашской Республики «Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014-2020 годы*** | ***Ц830000000*** |  |  |  |  |
|  | Основное мероприятие "Мероприятия по профилактике и соблюдению правопорядка на улицах и в других общественных местах" | Ц830500000 |  |  |  | 735,0 |
|  | Приобретение антитеррористического и досмотрового оборудования | Ц830572620 |  |  |  | 735,0 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ц830572620 | 200 |  |  | 735,0 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц830572620 | 240 |  |  | 735,0 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ц830572620 | 240 | 01 |  | 735,0 |
|  | Другие общегосударственные вопросы | Ц830572620 | 240 | 01 | 13 | 735,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **8.** | **Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2014-2020 годы»** | **Ц900000000** |  |  |  | **15 984,0** |
| ***8.1.*** | ***Подпрограмма "Развитие ветеринарии"*** | ***Ц970000000*** |  |  |  | ***26,5*** |
|  | Основное мероприятие "Организация и осуществление мероприятий по регулированию численности безнадзорных животных" | Ц970500000 |  |  |  | ***26,5*** |
|  | Организация и осуществление мероприятий по регулированию численности безнадзорных животных, за исключением вопросов, решение которых отнесено к ведению Российской Федерации | Ц970512750 |  |  |  | 26,5 |
|  | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | Ц970512750 | 100 |  |  | 0,6 |
|  | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | Ц970512750 | 120 |  |  | 0,6 |
|  | Национальная экономика | Ц970512750 | 120 | 04 |  | 0,6 |
|  | Сельское хозяйство и рыболовство | Ц970512750 | 120 | 04 | 05 | 0,6 |
|  | Межбюджетные трансферты | Ц970512750 | 500 |  |  | 25,9 |
|  | Субвенции | Ц970512750 | 530 |  |  | 25,9 |
|  | Национальная экономика | Ц970512750 | 530 | 04 |  | 25,9 |
|  | Сельское хозяйство и рыболовство | Ц970512750 | 530 | 04 | 05 | 25,9 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***8.2.*** | ***Подпрограмма "Устойчивое развитие сельских территорий Чувашской Республики" муниципальной программы "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия "*** | ***Ц990000000*** |  |  |  | ***15 957,5*** |
|  | Основное мероприятие "Улучшение жилищных условий граждан на селе" | Ц990100000 |  |  |  | 1 261,0 |
|  | Улучшение жилищных условий граждан, проживающих и работающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов в рамках реализации мероприятий федеральной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года" | Ц9901L0181 |  |  |  | 1 261,0 |
|  | Межбюджетные трансферты | Ц9901L0181 | 500 |  |  | 1 261,0 |
|  | Субсидии | Ц9901L0181 | 520 |  |  | 1 261,0 |
|  | Социальная политика | Ц9901L0181 | 520 | 10 |  | 1 261,0 |
|  | Социальное обеспечение населения | Ц9901L0181 | 520 | 10 | 03 | 1 261,0 |
|  | Основное мероприятие "Комплексное обустройство населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры, а также строительство и реконструкция автомобильных дорог" | Ц990200000 |  |  |  | 14 696,5 |
|  | Развитие газификации в сельской местности в рамках реализации мероприятий федеральной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года" | Ц9902L0185 |  |  |  | 6 349,7 |
|  | Межбюджетные трансферты | Ц9902L0185 | 500 |  |  | 6 349,7 |
|  | Субсидии | Ц9902L0185 | 520 |  |  | 6 349,7 |
|  | Жилищно-коммунальное хозяйство | Ц9902L0185 | 520 | 05 |  | 6 349,7 |
|  | Коммунальное хозяйство | Ц9902L0185 | 520 | 05 | 02 | 6 349,7 |
|  | Развитие водоснабжения в сельской местности | Ц9902L0186 | 500 |  |  | 8 346,8 |
|  | Межбюджетные трансферты | Ц9902L0186 | 520 |  |  | 8 346,8 |
|  | Субсидии | Ц9902L0186 | 520 | 05 |  | 8 346,8 |
|  | Жилищно-коммунальное хозяйство | Ц9902L0186 | 520 | 05 | 02 | 8 346,8 |
|  | Коммунальное хозяйство |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **9.** | **Муниципальная программа «Экономическое развитие Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»** | **Ч100000000** |  |  |  | **1 950,0** |
| ***9.1.*** | ***Подпрограмма "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства " муниципальной программы "Экономическое развитие и инновационная экономика"*** | ***Ч120000000*** |  |  |  | ***150,0*** |
|  | Содействие формированию положительного имиджа предпринимательской деятельности | Ч120176300 |  |  |  | 20,0 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ч120176300 | 200 |  |  | 20,0 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч120176300 | 240 |  |  | 20,0 |
|  | Национальная экономика | Ч120176300 | 240 | 04 |  | 20,0 |
|  | Другие вопросы в области национальной экономики | Ч120176300 | 240 | 04 | 12 | 20,0 |
|  | Основное мероприятие "Развитие механизмов финансово-имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства" | Ч120200000 |  |  |  | 100,0 |
|  | Оказание поддержки начинающим субъектам малого предпринимательства в создании и развитии собственного бизнеса | Ч120274480 |  |  |  | 100,0 |
|  | Иные бюджетные ассигнования | Ч120274480 | 800 |  |  | 100,0 |
|  | Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | Ч120274480 | 810 |  |  | 00,0 |
|  | Национальная экономика | Ч120274480 | 810 | 04 |  | 100,0 |
|  | Другие вопросы в области национальной экономики | Ч120274480 | 810 | 04 | 12 | 100,0 |
|  | Организация сбыта и продвижения продукции народных художественных промыслов и ремесел, сувенирной продукции | Ч120574960 |  |  |  | 30,0 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ч120574960 | 200 |  |  | 30,0 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч120574960 | 240 |  |  | 30,0 |
|  | Национальная экономика | Ч120574960 | 240 | 04 |  | 30,0 |
|  | Другие вопросы в области национальной экономики | Ч120574960 | 240 | 04 | 12 | 30,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***9.2.*** | ***Подпрограмма «Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Мариинско-Посадском районе Чувашской Республики Муниципальной программы «Экономическое развитие Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014-2020 годы*** | ***Ч180000000*** |  |  |  | ***1 800,0*** |
|  | Основное мероприятие "Организация предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна"" | Ч180300000 |  |  |  | 1 800,0 |
|  | Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах | Ч180374780 |  |  |  | 1 800,0 |
|  | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | Ч180374780 | 600 |  |  | 1 800,0 |
|  | Субсидии автономным учреждениям | Ч180374780 | 620 |  |  | 1 800,0 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ч180374780 | 620 | 01 |  | 1 800,0 |
|  | Другие общегосударственные вопросы | Ч180374780 | 620 | 01 | 13 | 1 800,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **10.** | **Муниципальная программа Чувашской Республики "Развитие транспортной системы"** | **Ч200000000** |  |  |  | **40 846,2** |
| ***10.1.*** | ***Подпрограмма "Автомобильные дороги"*** | ***Ч210000000*** |  |  |  | ***40 596,2*** |
|  | Основное мероприятие "Мероприятия, реализуемые с привлечением межбюджетных трансфертов бюджетам другого уровня" | Ч210400000 |  |  |  | 40 596,2 |
|  | Осуществление дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района | Ч2104S4180 |  |  |  | 34 580,5 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ч2104S4180 | 200 |  |  | 34 580,5 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч2104S4180 | 240 |  |  | 34 580,5 |
|  | Национальная экономика | Ч2104S4180 | 240 | 04 |  | 34 580,5 |
|  | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | Ч2104S4180 | 240 | 04 | 09 | 34 580,5 |
|  | Осуществление дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения | Ч2104S4190 |  |  |  | 4 924,7 |
|  | Межбюджетные трансферты | Ч2104S4190 | 500 |  |  | 4 924,7 |
|  | Субсидии | Ч2104S4190 | 520 |  |  | 4 924,7 |
|  | Национальная экономика | Ч2104S4190 | 520 | 04 |  | 4 924,7 |
|  | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | Ч2104S4190 | 520 | 04 | 09 | 4 924,7 |
|  | Капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов | Ч2104S4210 |  |  |  | 1 091,0 |
|  | Межбюджетные трансферты | Ч2104S4210 | 500 |  |  | 1 091,0 |
|  | Субсидии | Ч2104S4210 | 520 |  |  | 1 091,0 |
|  | Национальная экономика | Ч2104S4210 | 520 | 04 |  | 1 091,0 |
|  | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | Ч2104S4210 | 520 | 04 | 09 | 1 091,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***10.2*** | ***Подпрограмма "Повышение безопасности дорожного движения" муниципальной программы "Развитие транспортной системы"*** | ***Ч230000000*** |  |  |  | ***250,0*** |
|  | Основное мероприятие "Реализация мероприятий, направленных на обеспечение безопасности дорожного движения" | Ч230100000 |  |  |  | 250,0 |
|  | Организация и обеспечение безопасности дорожного движения | Ч230114350 |  |  |  | 250,0 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ч230114350 | 200 |  |  | 250,0 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч230114350 | 240 |  |  | 250,0 |
|  | Национальная экономика | Ч230114350 | 240 | 04 |  | 250,0 |
|  | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | Ч230114350 | 240 | 04 | 09 | 250,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **11.** | **Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"** | **Ч400000000** |  |  |  | **26 079,0** |
| ***11.1.*** | ***Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала"*** | ***Ч410000000*** |  |  |  | ***21 678,3*** |
|  | Основное мероприятие "Развитие бюджетного планирования, формирование республиканского бюджета Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период" | Ч410100000 |  |  |  | 200,0 |
|  | Резервный фонд администрации муниципального образования Чувашской Республики | Ч410173430 |  |  |  | 200,0 |
|  | Иные бюджетные ассигнования | Ч410173430 | 800 |  |  | 200,0 |
|  | Резервные средства | Ч410173430 | 870 |  |  | 200,0 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ч410173430 | 870 | 01 |  | 200,0 |
|  | Резервные фонды | Ч410173430 | 870 | 01 | 11 | 200,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | Основное мероприятие "Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов муниципальных районов, городских округов и поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности" | Ч410400000 |  |  |  | 21 478,3 |
|  | Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета | Ч410451180 |  |  |  | 1 413,5 |
|  | Межбюджетные трансферты | Ч410451180 | 500 |  |  | 1 413,5 |
|  | Субвенции | Ч410451180 | 530 |  |  | 1 413,5 |
|  | Национальная оборона | Ч410451180 | 530 | 02 |  | 1 413,5 |
|  | Мобилизационная и вневойсковая подготовка | Ч410451180 | 530 | 02 | 03 | 1 413,5 |
|  | Дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов городских и сельских поселений Чувашской Республики, осуществляемые за счет собственных средств бюджетов муниципальных районов Чувашской Республики | Ч4104Г0040 |  |  |  | 450,0 |
|  | Межбюджетные трансферты | Ч4104Г0040 | 500 |  |  | 450,0 |
|  | Дотации | Ч4104Г0040 | 510 |  |  | 450,0 |
|  | Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | Ч4104Г0040 | 510 | 14 |  | 450,0 |
|  | Иные дотации | Ч4104Г0040 | 510 | 14 | 02 | 450,0 |
|  | Осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по расчету дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений за счет субвенции, предоставляемой из республиканского бюджета Чувашской Республики | Ч4104Д0071 |  |  |  | 129,6 |
|  | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | Ч4104Д0071 | 100 |  |  | 129,6 |
|  | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | Ч4104Д0071 | 120 |  |  | 129,6 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ч4104Д0071 | 120 | 01 |  | 129,6 |
|  | Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | Ч4104Д0071 | 120 | 01 | 06 | 129,6 |
|  | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) | Ч4104Д0072 |  |  |  | 19 485,2 |
|  | Межбюджетные трансферты | Ч4104Д0072 | 500 |  |  | 19 485,2 |
|  | Дотации | Ч4104Д0072 | 510 |  |  | 19 485,2 |
|  | Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | Ч4104Д0072 | 510 | 14 |  | 19 485,2 |
|  | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | Ч4104Д0072 | 510 | 14 | 01 | 19 485,2 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***11.2.*** | ***Подпрограмма "Управление муниципальным имуществом "*** | ***Ч430000000*** |  |  |  | ***400,0*** |
|  | Подпрограмма «Управление муниципальным имуществом Мариинско-Посадского района» муниципальной программы «Управление общественными финансами и муниципальным долгом Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014-2020 годы | Ч430000000 |  |  |  | 400,0 |
|  | Эффективное управление муниципальным имуществом | Ч430400000 |  |  |  | 400,0 |
|  | Обеспечение гарантий прав на муниципальное имущество Чувашской Республики, в том числе на землю, и защита прав и законных интересов собственников, землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков | Ч430473620 |  |  |  | 400,0 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ч430473620 | 200 |  |  | 400,0 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч430473620 | 240 |  |  | 400,0 |
|  | Национальная экономика | Ч430473620 | 240 | 04 |  | 400,0 |
|  | Другие вопросы в области национальной экономики | Ч430473620 | 240 | 04 | 12 | 400,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***11.3.*** | ***Подпрограмма "Повышение эффективности бюджетных расходов"*** | ***Ч4Э0000000*** |  |  |  | ***4 000,7*** |
|  | Обеспечение реализации Муниципальной программы "Управление общественными финансами и государственным долгом Мариинско-Посадского района Чувашской Республики" на 2014–2020 годы | Ч4Э0000000 |  |  |  | 4 000,7 |
|  | Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | Ч4Э0100000 |  |  |  | 4 000,7 |
|  | Обеспечение функций муниципальных органов | Ч4Э0100200 |  |  |  | 4 000,7 |
|  | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | Ч4Э0100200 | 100 |  |  | 3 885,2 |
|  | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | Ч4Э0100200 | 120 |  |  | 3 885,2 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ч4Э0100200 | 120 | 01 |  | 3 885,2 |
|  | Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | Ч4Э0100200 | 120 | 01 | 06 | 3 885,2 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ч4Э0100200 | 200 |  |  | 115,5 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч4Э0100200 | 240 |  |  | 115,5 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ч4Э0100200 | 240 | 01 |  | 115,5 |
|  | Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | Ч4Э0100200 | 240 | 01 | 06 | 115,5 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **12.** | **Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления"** | **Ч500000000** |  |  |  | **28 837,7** |
| ***12.1.*** | ***Подпрограмма "Совершенствование государственного управления в сфере юстиции" государственной программы Чувашской Республики "Развитие потенциала государственного управления" на 2012-2020 годы*** | ***Ч540000000*** |  |  |  | ***1 807,7*** |
|  | Основное мероприятие "Обеспечение деятельности мировых судей Чувашской Республики в целях реализации прав, свобод и законных интересов граждан и юридических лиц" | Ч540100000 |  |  |  | 113,7 |
|  | Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета | Ч540151200 |  |  |  | 113,7 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ч540151200 | 200 |  |  | 113,7 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч540151200 | 240 |  |  | 113,7 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ч540151200 | 240 | 01 |  | 113,7 |
|  | Судебная система | Ч540151200 | 240 | 01 | 05 | 113,7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | Осуществление переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 статьи 4 Федерального закона от 15 ноября 1997 года № 143-ФЗ "Об актах гражданского состояния" полномочий Российской Федерации на государственную регистрацию актов гражданского состояния за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета | Ч540200000 |  |  |  | 1 694,0 |
|  | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | Ч540259300 | 100 |  |  | 914,6 |
|  | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | Ч540259300 | 120 | 03 |  | 914,6 |
|  | Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | Ч540259300 | 120 | 03 |  | 914,6 |
|  | Органы юстиции | Ч540259300 | 120 | 03 | 04 | 914,6 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ч540259300 | 200 |  |  | 779,4 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч540259300 | 240 |  |  | 779,4 |
|  | Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | Ч540259300 | 240 | 03 |  | 779,4 |
|  | Органы юстиции | Ч540259300 | 240 | 03 | 04 | 779,4 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***12.2.*** | ***Обеспечение реализации государственной программы Чувашской Республики "Развитие потенциала государственного управления" на 2012–2020 годы*** | ***Ч5Э0000000*** |  |  |  | ***27 030,0*** |
|  | Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | Ч5Э0100000 |  |  |  |  |
|  | Обеспечение функций муниципальных органов | Ч5Э0100200 |  |  |  | 18 057,6 |
|  | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | Ч5Э0100200 | 100 |  |  | 14 557,6 |
|  | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | Ч5Э0100200 | 120 |  |  | 14 557,6 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ч5Э0100200 | 120 | 01 |  | 14 557,6 |
|  | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | Ч5Э0100200 | 120 | 01 | 04 | 14 557,6 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ч5Э0100200 | 200 |  |  | 3 323,0 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч5Э0100200 | 240 |  |  | 3 323,0 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ч5Э0100200 | 240 | 01 |  | 3 323,0 |
|  | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | Ч5Э0100200 | 240 | 01 | 04 | 3 323,0 |
|  | Иные бюджетные ассигнования | Ч5Э0100200 | 800 |  |  | 177,0 |
|  | Уплата налогов, сборов и иных платежей | Ч5Э0100200 | 850 |  |  | 177,0 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ч5Э0100200 | 850 | 01 |  | 177,0 |
|  | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | Ч5Э0100200 | 850 | 01 | 04 | 177,0 |
|  | Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | Ч5Э0100600 |  |  |  | 8 900,0 |
|  | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | Ч5Э0100600 | 100 |  |  | 8 393,5 |
|  | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | Ч5Э0100600 | 110 |  |  | 8 393,5 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ч5Э0100600 | 110 | 01 |  | 8 393,5 |
|  | Другие общегосударственные вопросы | Ч5Э0100600 | 110 | 01 | 13 | 8 393,5 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ч5Э0100600 | 200 |  |  | 506,5 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч5Э0100600 | 240 |  |  | 506,5 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ч5Э0100600 | 240 | 01 |  | 506,5 |
|  | Другие общегосударственные вопросы | Ч5Э0100600 | 240 | 01 | 13 | 506,5 |
|  | Обеспечение деятельности административных комиссий для рассмотрения дел об административных правонарушениях | Ч5Э0113800 |  |  |  | 0,4 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ч5Э0113800 | 200 |  |  | 0,4 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч5Э0113800 | 240 |  |  | 0,4 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ч5Э0113800 | 240 | 01 |  | 0,4 |
|  | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | Ч5Э0113800 | 240 | 01 | 04 | 0,4 |
|  | Выполнение других обязательств муниципального образования Чувашской Республики | Ч5Э0173770 |  |  |  | 44,1 |
|  | Иные бюджетные ассигнования | Ч5Э0173770 | 800 |  |  | 44,1 |
|  | Уплата налогов, сборов и иных платежей | Ч5Э0173770 | 850 |  |  | 44,1 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ч5Э0173770 | 850 | 01 |  | 44,1 |
|  | Другие общегосударственные вопросы | Ч5Э0173770 | 850 | 01 | 13 | 44,1 |
|  | Организация и проведение выборов в законодательные (представительные) органы муниципального образования | Ч5Э0173790 |  |  |  | 27,9 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ч5Э0173790 | 200 |  |  | 27,9 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч5Э0173790 | 240 |  |  | 27,9 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ч5Э0173790 | 240 | 01 |  | 27,9 |
|  | Обеспечение проведения выборов и референдумов | Ч5Э0173790 | 240 | 01 | 07 | 27,9 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **13.** | **Муниципальная программа "Информационное общество Чувашии"** | **Ч600000000** |  |  |  | **204,4** |
| ***13.1*** | ***Подпрограмма "Развитие информационных технологий" муниципальной программы "Информационное общество Чувашии"*** | ***Ч610000000*** |  |  |  | ***204,4*** |
|  | Основное мероприятие "Формирование электронного правительства" | Ч610400000 |  |  |  | 204,4 |
|  | Внедрение информационно-телекоммуникационных технологий в муниципальных учреждениях | Ч610473890 |  |  |  | 204,4 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ч610473890 | 200 |  |  | 204,4 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч610473890 | 240 |  |  | 204,4 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ч610473890 | 240 | 01 |  | 204,4 |
|  | Другие общегосударственные вопросы | Ч610473890 | 240 | 01 | 13 | 204,4 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **14.** | **Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории Чувашской Республики"** | **Ч800000000** |  |  |  | **7 472,3** |
| ***14.1*** | ***Подпрограмма "Благоустройство дворовых и общественных территорий" муниципальной программы "Формирование современной городской среды на территории Чувашской Республики"*** | ***Ч810000000*** |  |  |  | ***7 472,3*** |
|  | Основное мероприятие "Формирование комфортной городской среды" | Ч810100000 |  |  |  | 7 472,3 |
|  | Благоустройство дворовых и общественных территорий муниципальных образований Чувашской Республики | Ч8101L5550 |  |  |  | 7 472,3 |
|  | Межбюджетные трансферты | Ч8101L5550 | 500 |  |  | 7 472,3 |
|  | Субсидии | Ч8101L5550 | 520 |  |  | 7 472,3 |
|  | Жилищно-коммунальное хозяйство | Ч8101L5550 | 520 | 05 |  | 7 472,3 |
|  | Благоустройство | Ч8101L5550 | 520 | 05 | 03 | 7 472,3 |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Приложение 9  к Решению Мариинско-Посадского  районного Собрания депутатов "О бюджете  Мариинско-Посадского района Чувашской  Республики на 2018 год и на плановый  период 2019 и 2020 годов*"* | | | | | | |
|  | **Распределение**  **бюджетных ассигнований по целевым статьям (государственным**  **программам Мариинско-Посадского района Чувашской Республики и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета**  **Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2019 и 2020 годы** | | | | | | |
|  | (тыс. рублей) | | | | | | |
| № пп | Наименование | Целевая статья (государственные прог-  раммы и непрограммные направления деятельности) | Группа вида расходов | Раздел | Подраздел | Сумма | |
| 2018 год | 2019 год |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Всего** |  |  |  |  | **322 363,5** | **311 259,8** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.** | **Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"** | **Ц100000000** |  |  |  | **12 352,58** | **6 034,9** |
| ***1.1.*** | ***Подпрограмма "Обеспечение комфортных условий проживания граждан в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства*** | ***Ц110000000*** |  |  |  | ***41,0*** | ***41,0*** |
|  | Основное мероприятие "Улучшение потребительских и эксплуатационных характеристик жилищного фонда, обеспечивающих гражданам безопасные и комфортные условия проживания" | ***Ц110100000*** |  |  |  | ***41,0*** | ***41,0*** |
|  | Капитальный ремонт жилищного фонда, в том числе многоквартирных домов, находящегося в собственности муниципального образования | Ц110172770 |  |  |  | 41,0 | 41,0 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ц110172770 | 200 |  |  | 41,0 | 41,0 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц110172770 | 240 |  |  | 41,0 | 41,0 |
|  | Жилищно-коммунальное хозяйство | Ц110172770 | 240 | 05 |  | 41,0 | 41,0 |
|  | Жилищное хозяйство | Ц110172770 | 240 | 05 | 01 | 41,0 | 41,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***1.2.*** | ***Подпрограмма "Государственная поддержка молодых семей в решении жилищной проблемы" муниципальной программы "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства" на 2012-2020 годы*** | ***Ц120000000*** |  |  |  | ***2 274,4*** | ***2 274,4*** |
|  | Основное мероприятие "Реализация отдельных мероприятий приоритетного проекта "Ипотека и арендное жилье" (предоставление субсидии на обеспечение жильем молодых семей в рамках федеральной целевой программы "Жилище" на 2015 - 2020 годы" | Ц120100000 |  |  |  | 2 274,4 | 2 274,4 |
|  | Обеспечение жильем молодых семей в рамках федеральной целевой программы "Жилище" на 2015 - 2020 годы | Ц1203L0200 |  |  |  | 2 274,4 | 2 274,4 |
|  | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | Ц1203L0200 | 300 |  |  | 1 298,0 | 1 990,2 |
|  | Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | Ц1203L0200 | 310 |  |  | 1 298,0 | 1 990,2 |
|  | Социальная политика | Ц1203L0200 | 310 | 10 |  | 1 298,0 | 1 990,2 |
|  | Социальное обеспечение населения | Ц1203L0200 | 310 | 10 | 03 | 1 298,0 | 1 990,2 |
|  | Межбюджетные трансферты | Ц1203L0200 | 500 |  |  | 976,4 | 284,2 |
|  | Субсидии | Ц1203L0200 | 520 |  |  | 976,4 | 284,2 |
|  | Социальная политика | Ц1203L0200 | 520 | 10 |  | 976,4 | 284,2 |
|  | Социальное обеспечение населения | Ц1203L0200 | 520 | 10 | 03 | 976,4 | 284,2 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***1.3.*** | ***Подпрограмма "Государственная (муниципальная) поддержка строительства жилья"*** | ***Ц140000000*** |  |  |  | ***6 322,6*** | ***5,0*** |
|  | Основное мероприятие "Муниципальная поддержка отдельных категорий граждан в приобретении жилья" | Ц140300000 |  |  |  | 6 322,6 | 5,0 |
|  | Осуществление отдельных государственных полномочий Чувашской Республики по обеспечению жилыми помещениями по договорам социального найма категорий граждан, указанных в пункте 3 части 1 статьи 11 Закона Чувашской Республики "О регулировании жилищных отношений" и состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, за счет субвенции, предоставляемой из республиканского бюджета Чувашской Республики | Ц140312940 |  |  |  | 6 317,6 | - |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ц140312940 | 200 |  |  | 0,2 | - |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц140312940 | 240 |  |  | 0,2 | - |
|  | Общегосударственные вопросы | Ц140312940 | 240 | 01 |  | 0,2 | - |
|  | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | Ц140312940 | 240 | 01 | 04 | 0,2 | - |
|  | Межбюджетные трансферты | Ц140312940 | 500 |  |  | 6 317,4 | - |
|  | Субвенции | Ц140312940 | 530 |  |  | 6 317,4 | - |
|  | Жилищно-коммунальное хозяйство | Ц140312940 | 530 | 05 |  | 6 317,4 | - |
|  | Жилищное хозяйство | Ц140312940 | 530 | 05 | 01 | 6 317,4 | - |
|  | Ведение учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики на строительство (приобретение) жилых помещений, регистрации и учету граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, по расчету и предоставлению муниципальными районами субвенций бюджетам поселений для осуществления указанных государственных полномочий и полномочий по ведению учета граждан, проживающих в сельской местности, нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку на строительство (приобретение) жилых помещений в сельской местности в рамках устойчивого развития сельских территорий | Ц140372980 |  |  |  | 5,0 | 5,0 |
|  | Межбюджетные трансферты | Ц140372980 | 500 |  |  | 5,0 | 5,0 |
|  | Субвенции | Ц140372980 | 530 |  |  | 5,0 | 5,0 |
|  | Жилищно-коммунальное хозяйство | Ц140372980 | 530 | 05 |  | 5,0 | 5,0 |
|  | Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | Ц140372980 | 530 | 05 | 05 | 5,0 | 5,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***1.4.*** | ***Подпрограмма "Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"*** | ***Ц170000000*** |  |  |  | ***3 714,5*** | ***3 714,5*** |
|  | Основное мероприятие "Обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями по договорам найма специализированных жилых помещений" | Ц170100000 |  |  |  | 3 714,5 | 3 714,5 |
|  | Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений | Ц17011А820 |  |  |  | 3 714,5 | 3 714,5 |
|  | Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности | Ц17011А820 | 400 |  |  | 3 714,5 | 3 714,5 |
|  | Бюджетные инвестиции | Ц17011А820 | 410 |  |  | 3 714,5 | 3 714,5 |
|  | Социальная политика | Ц17011А820 | 410 | 10 |  | 3 714,5 | 3 714,5 |
|  | Охрана семьи и детства | Ц17011А820 | 410 | 10 | 04 | 3 714,5 | 3 714,5 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.** | **Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан"** | **Ц300000000** |  |  |  | **3 429,6** | **3 429,6** |
| ***2.1.*** | ***Подпрограмма "Социальная защита населения"*** | ***Ц310000000*** |  |  |  | ***3 429,6*** | ***3 429,6*** |
|  | Основное мероприятие "Реализация законодательства в области предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан" | Ц31010000 |  |  |  | 3 009,6 | 3 009,6 |
|  | Обеспечение мер социальной поддержки отдельных категорий граждан по оплате жилищно-коммунальных услуг за счет субвенции, предоставляемой из республиканского бюджета Чувашской Республики | Ц310110550 |  |  |  | 3 009,6 | 3 009,6 |
|  | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | Ц310110550 | 300 |  |  | 3 009,6 | 3 009,6 |
|  | Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | Ц310110550 | 310 |  |  | 3 009,6 | 3 009,6 |
|  | Социальная политика | Ц310110550 | 310 | 10 |  | 3 009,6 | 3 009,6 |
|  | Социальное обеспечение населения | Ц310110550 | 310 | 10 | 03 | 3 009,6 | 3 009,6 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Выплаты пенсии за выслугу лет государственным гражданским служащим Чувашской Республики | Ц310170520 |  |  |  | 390,0 | 390,0 |
|  | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | Ц310170520 | 300 |  |  | 390,0 | 390,0 |
|  | Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | Ц310170520 | 310 |  |  | 390,0 | 390,0 |
|  | Социальная политика | Ц310170520 | 310 | 10 |  | 390,0 | 390,0 |
|  | Пенсионное обеспечение | Ц310170520 | 310 | 10 | 01 | 390,0 | 390,0 |
|  | Осуществление мероприятий по проведению информационно-разъяснительной и методической работы по социальной защите граждан и изготовление бланочной продукции | Ц310511530 |  |  |  | 30,0 | 30,0 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ц310511530 | 200 |  |  | 30,0 | 30,0 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц310511530 | 240 |  |  | 30,0 | 30,0 |
|  | Социальная политика | Ц310511530 | 240 | 10 |  | 30,0 | 30,0 |
|  | Социальное обеспечение населения | Ц310511530 | 240 | 10 | 03 | 30,0 | 30,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.** | **Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма"** | **Ц400000000** |  |  |  | **23 937,0** | **23 637,0** |
| ***3.1.*** | ***Подпрограмма «Развитие культуры Мариинско-Посадского района» муниципальной программы «Развитие культуры и туризма Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2014-2020 годы*** | ***Ц410000000*** |  |  |  | ***22 446,7*** | ***22 196,7*** |
|  | Основное мероприятие "Развитие библиотечного дела" | Ц410200000 |  |  |  | 5 744,6 | 5 744,6 |
|  | Обеспечение деятельности государственных библиотек | Ц410240410 |  |  |  | 5 734,8 | 5 734,8 |
|  | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | Ц410240410 | 600 |  |  | 5 734,8 | 5 734,8 |
|  | Субсидии бюджетным учреждениям | Ц410240410 | 610 |  |  | 5 734,8 | 5 734,8 |
|  | Культура, кинематография | Ц410240410 | 610 | 08 |  | 5 734,8 | 5 734,8 |
|  | Культура | Ц410240410 | 610 | 08 | 01 | 5 734,8 | 5 734,8 |
|  | Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований в рамках поддержки отрасли культуры | Ц4102L5193 |  |  |  | 9,8 | 9,8 |
|  | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | Ц4102L5193 | 610 |  |  | 9,8 | 9,8 |
|  | Субсидии бюджетным учреждениям | Ц4102L5193 | 610 |  |  | 9,8 | 9,8 |
|  | Культура, кинематография | Ц4102L5193 | 610 | 08 |  | 9,8 | 9,8 |
|  | Культура | Ц4102L5193 | 610 | 08 | 01 | 9,8 | 9,8 |
|  | Основное мероприятие "Развитие музейного дела" | Ц410300000 |  |  |  | 1 337,7 | 1 337,7 |
|  | Обеспечение деятельности муниципальных музеев | Ц410340760 |  |  |  | 1 337,7 | 1 337,7 |
|  | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | Ц410340760 | 600 |  |  | 1 337,7 | 1 337,7 |
|  | Субсидии бюджетным учреждениям | Ц410340760 | 610 |  |  | 1 337,7 | 1 337,7 |
|  | Культура, кинематография | Ц410340760 | 610 | 08 |  | 1 337,7 | 1 337,7 |
|  | Культура | Ц410340760 | 610 | 08 | 01 | 1 337,7 | 1 337,7 |
|  | Основное мероприятие "Развитие архивного дела" | Ц410400000 |  |  |  | 120,0 | 120,0 |
|  | Обеспечение деятельности муниципальных архивных учреждений | Ц410440750 |  |  |  | 120,0 | 120,0 |
|  | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | Ц410440750 | 600 |  |  | 120,0 | 120,0 |
|  | Субсидии бюджетным учреждениям | Ц410440750 | 610 |  |  | 120,0 | 120,0 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ц410440750 | 610 | 01 |  | 120,0 | 120,0 |
|  | Другие общегосударственные вопросы | Ц410440750 | 610 | 01 | 13 | 120,0 | 120,0 |
|  | Основное мероприятие "Развитие профессионального искусства" | Ц410500000 |  |  |  | 1 733,4 | 1 733,4 |
|  | Обеспечение деятельности театров, концертных и других организаций исполнительских искусств | Ц410540420 |  |  |  | 1 733,4 | 1 733,4 |
|  | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | Ц410540420 | 600 |  |  | 1 733,4 | 1 733,4 |
|  | Субсидии автономным учреждениям | Ц410540420 | 620 |  |  | 1 733,4 | 1 733,4 |
|  | Культура, кинематография | Ц410540420 | 620 | 08 |  | 1 733,4 | 1 733,4 |
|  | Культура | Ц410540420 | 620 | 08 | 01 | 1 733,4 | 1 733,4 |
|  | Основное мероприятие "Сохранение и развитие народного творчества" | Ц410700000 |  |  |  | 11 618,4 | 11 418,4 |
|  | Обеспечение деятельности учреждений в сфере культурно-досугового обслуживания населения | Ц410740390 |  |  |  | 11 618,4 | 11 418,4 |
|  | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | Ц410740390 | 600 |  |  | 11 618,4 | 11 418,4 |
|  | Субсидии автономным учреждениям | Ц410740390 | 620 |  |  | 11 618,4 | 11 418,4 |
|  | Культура, кинематография | Ц410740390 | 620 | 08 |  | 11 618,4 | 11 418,4 |
|  | Культура | Ц410740390 | 620 | 08 | 01 | 11 618,4 | 11 418,4 |
|  | Основное мероприятие "Бухгалтерское, финансовое и хозяйственно-эксплуатационное обслуживание государственных учреждений " | Ц411100000 |  |  |  | 1 892,6 | 1 842,6 |
|  | Обеспечение деятельности централизованных бухгалтерий, учреждений (центров) финансово-производственного обеспечения, служб инженерно-хозяйственного сопровождения муниципальных образований | Ц411140700 |  |  |  | 1 892,6 | 1 842,6 |
|  | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | Ц411140700 | 100 |  |  | 1 892,6 | 1 842,6 |
|  | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | Ц411140700 | 110 |  |  | 1 892,6 | 1 842,6 |
|  | Культура и кинематография | Ц411140700 | 110 | 08 |  | 1 892,6 | 1 842,6 |
|  | Другие вопросы в области культуры и кинематографии | Ц411140700 | 110 | 08 | 04 | 1 892,6 | 1 842,6 |
| ***3.2.*** | ***Обеспечение реализации государственной программы Чувашской Республики "Развитие культуры и туризма" на 2014-2020 годы*** | ***Ц4Э0000000*** |  |  |  | ***1 490,3*** | ***1 440,3*** |
|  | Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | Ц4Э0100000 |  |  |  | 1 490,3 | 1 440,3 |
|  | Обеспечение функций муниципальных органов | Ц4Э0100200 |  |  |  | 1 490,3 | 1 440,3 |
|  | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | Ц4Э0100200 | 100 |  |  | 1 490,3 | 1 440,3 |
|  | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | Ц4Э0100200 | 120 |  |  | 1 490,3 | 1 440,3 |
|  | Культура и кинематография | Ц4Э0100200 | 120 | 08 |  | 1 490,3 | 1 440,3 |
|  | Другие вопросы в области культуры и кинематографии | Ц4Э0100200 | 120 | 08 | 04 | 1 490,3 | 1 440,3 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.** | **Государственная программа Чувашской Республики "Развитие физической культуры и спорта" на 2014–2020 годы** | **Ц500000000** |  |  |  | **6 421,4** | **6 224,3** |
| ***4.1.*** | ***Подпрограмма "Развитие физической культуры и массового спорта"*** | ***Ц510000000*** |  |  |  | ***3 992,9*** | ***3 895,8*** |
|  | Основное мероприятие "Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа с населением" | Ц510100000 |  |  |  | 3 992,9 | 3 885,8 |
|  | Обеспечение деятельности муниципальных физкультурно-оздоровительных центров | Ц510170360 |  |  |  | 3 982,9 | 3 885,8 |
|  | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | Ц510170360 | 600 |  |  | 3 982,9 | 3 885,8 |
|  | Субсидии автономным учреждениям | Ц510170360 | 620 |  |  | 3 982,9 | 3 885,8 |
|  | Физическая культура и спорт | Ц510170360 | 620 | 11 |  | 3 982,9 | 3 885,8 |
|  | Массовый сорт | Ц510170360 | 620 | 11 | 02 | 3 982,9 | 3 885,8 |
|  | Основное мероприятие "Пропаганда роли физической культуры и спорта" | Ц510500000 |  |  |  | 10,0 | 10,0 |
|  | Пропаганда физической культуры и спорта | Ц510511470 |  |  |  | 10,0 | 10,0 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ц510511470 | 200 |  |  | 10,0 | 10,0 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц510511470 | 240 |  |  | 10,0 | 10,0 |
|  | Физическая культура и спорт | Ц510511470 | 240 | 11 |  | 10,0 | 10,0 |
|  | Физическая культура | Ц510511470 | 240 | 11 | 01 | 10,0 | 10,0 |
| ***4.2.*** | ***Подпрограмма "Развитие спорта высших достижений и системы подготовки спортивного резерва"*** | ***Ц520000000*** |  |  |  | ***2 428,5*** | ***2 328,5*** |
|  | Содержание детско-юношеских спортивных школ | Ц520100000 |  |  |  | 2 428,5 | 2 328,5 |
|  | Обеспечение деятельности муниципальных детско-юношеских спортивных школ | Ц520170340 |  |  |  | 2 428,5 | 2 328,5 |
|  | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | Ц520170340 | 600 |  |  | 2 428,5 | 2 328,5 |
|  | Субсидии автономным учреждениям | Ц520170340 | 610 |  |  | 2 428,5 | 2 328,5 |
|  | Образование | Ц520170340 | 610 | 07 |  | 2 428,5 | 2 328,5 |
|  | Дополнительное образование детей | Ц520170340 | 610 | 07 | 03 | 2 428,5 | 2 328,5 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.** | **Государственная программа Чувашской Республики "Содействие занятости населения" на 2012–2020 годы** | **Ц600000000** |  |  |  | **54,8** | **54,8** |
| ***5.1.*** | ***Подпрограмма "Улучшение условий труда, охраны труда и здоровья работающих в Чувашской Республике" государственной программы Чувашской Республики "Содействие занятости населения" на 2012–2020 годы*** | ***Ц630000000*** |  |  |  | ***54,8*** | ***54,8*** |
|  | Основное мероприятие "Организационно-техническое обеспечение охраны труда и здоровья работающих" | Ц63010000 |  |  |  | 54,8 | 54,8 |
|  | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | Ц630112440 | 100 |  |  | 52,8 | 52,8 |
|  | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | Ц630112440 | 120 |  |  | 52,8 | 52,8 |
|  | Социальная политика | Ц630112440 | 120 | 10 |  | 52,8 | 52,8 |
|  | Другие вопросы в области социальной политики | Ц630112440 | 120 | 10 | 06 | 52,8 | 52,8 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ц630112440 | 200 |  |  | 2,0 | 2,0 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц630112440 | 240 |  |  | 2,0 | 2,0 |
|  | Социальная политика | Ц630112440 | 240 | 10 |  | 2,0 | 2,0 |
|  | Другие вопросы в области социальной политики | Ц630112440 | 240 | 10 | 06 | 2,0 | 2,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6.** | **Муниципальная программа "Развитие образования"** | **Ц700000000** |  |  |  | **182 787,5** | ***181 312,4*** |
| ***6.1.*** | ***Подпрограмма "Поддержка развития образования"*** | ***Ц710000000*** |  |  |  | ***178 266,7*** | ***174 556,7*** |
|  | Основное мероприятие "Обеспечение деятельности организаций в сфере образования" | Ц710100000 |  |  |  | 31 609,9 | 30 309,9 |
|  | Обеспечение деятельности муниципальных общеобразовательных организаций | Ц710170550 |  |  |  | 20 405,6 | 19 405,6 |
|  | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | Ц710170550 | 600 |  |  | 20 405,6 | 19 405,6 |
|  | Субсидии бюджетным учреждениям | Ц710170550 | 610 |  |  | 20 405,6 | 19 405,6 |
|  | Образование | Ц710170550 | 610 | 07 |  | 20 405,6 | 19 405,6 |
|  | Общее образование | Ц710170550 | 610 | 07 | 02 | 20 405,6 | 19 405,6 |
|  | Обеспечение деятельности муниципальных организаций дополнительного образования | Ц710170560 |  |  |  | 6 032,5 | 5 832,5 |
|  | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | Ц710170560 | 600 |  |  | 6 032,5 | 5 832,5 |
|  | Субсидии бюджетным учреждениям | Ц710170560 | 610 |  |  | 6 032,5 | 5 832,5 |
|  | Образование | Ц710170560 | 610 | 07 |  | 6 032,5 | 5 832,5 |
|  | Дополнительное образование детей | Ц710170560 | 610 | 07 | 03 | 6 032,5 | 5 832,5 |
|  | Обеспечение деятельности детских дошкольных образовательных организаций | Ц710170670 |  |  |  | 5 171,8 | 5 071,8 |
|  | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | Ц710170670 | 600 |  |  | 5 171,8 | 5 071,8 |
|  | Субсидии бюджетным учреждениям | Ц710170670 | 610 |  |  | 5 171,8 | 5 071,8 |
|  | Образование | Ц710170670 | 610 | 07 |  | 5 171,8 | 5 071,8 |
|  | Дошкольное образование | Ц710170670 | 610 | 07 | 01 | 5 171,8 | 5 071,8 |
|  | Основное мероприятие "Финансовое обеспечение получения дошкольного образования, начального общего, основного общего, среднего общего образования" | Ц710200000 |  |  |  | 143 754,8 | 143 754,8 |
|  | Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях | Ц710212000 |  |  |  | 36 673,4 | 36 673,4 |
|  | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | Ц710212000 | 600 |  |  | 36 673,4 | 36 673,4 |
|  | Субсидии бюджетным учреждениям | Ц710212000 | 610 |  |  | 36 673,4 | 36 673,4 |
|  | Образование | Ц710212000 | 610 | 07 |  | 36 673,4 | 36 673,4 |
|  | Дошкольное образование | Ц710212000 | 610 | 07 | 01 | 36 673,4 | 36 673,4 |
|  | Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях | Ц710212010 |  |  |  | 107 081,4 | 107 081,4 |
|  | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | Ц710212010 | 600 |  |  | 107 081,4 | 107 081,4 |
|  | Субсидии бюджетным учреждениям | Ц710212010 | 610 |  |  | 107 081,4 | 107 081,4 |
|  | Образование | Ц710212010 | 610 | 07 |  | 107 081,4 | 107 081,4 |
|  | Общее образование | Ц710212010 | 610 | 07 | 02 | 107 081,4 | 107 081,4 |
|  | Основное мероприятие "Меры социальной поддержки" | Ц711400000 |  |  |  | 487,1 | 492,0 |
|  | Выплата социальных пособий учащимся общеобразовательных организаций, нуждающимся в приобретении проездных билетов для проезда между пунктами проживания и обучения на транспорте городского и пригородного сообщения на территории Чувашской Республики | Ц711412030 |  |  |  | 13,6 | 13,6 |
|  | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | Ц711412030 | 300 |  |  | 13,6 | 13,6 |
|  | Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | Ц711412030 | 310 |  |  | 13,6 | 13,6 |
|  | Социальная политика | Ц711412030 | 310 | 10 |  | 13,6 | 13,6 |
|  | Социальное обеспечение населения | Ц711412030 | 310 | 10 | 03 | 13,6 | 13,6 |
|  | Выплата компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования на территории Чувашской Республики | Ц711412040 |  |  |  | 350,3 | 350,3 |
|  | Социальное обеспечение и иные выплаты населению Охрана семьи и детства | Ц711412040 | 300 |  |  | 350,3 | 350,3 |
|  | Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | Ц711412040 | 310 |  |  | 350,3 | 350,3 |
|  | Социальная политика | Ц711412040 | 310 | 10 |  | 350,3 | 350,3 |
|  | Охрана семьи и детства | Ц711412040 | 310 | 10 | 04 | 350,3 | 350,3 |
|  | Выплата единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета | Ц711452600 |  |  |  | 123,2 | 128,1 |
|  | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | Ц711452600 | 300 |  |  | 123,2 | 128,1 |
|  | Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | Ц711452600 | 310 |  |  | 123,2 | 128,1 |
|  | Социальная политика | Ц711452600 | 310 | 10 |  | 123,2 | 128,1 |
|  | Охрана семьи и детства | Ц711452600 | 310 | 10 | 04 | 123,2 | 128,1 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***6.2.*** | ***Подпрограмма «Молодежь Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» муниципальной программы «Развитие образования в Мариинско-Посадском районе Чувашской Республики « на 2014–2020 годы*** | ***Ц720000000*** |  |  |  | ***2 360,0*** | ***2 260,0*** |
|  | Основное мероприятие "Мероприятия по вовлечению молодежи в социальную практику" | Ц720100000 |  |  |  | 60,0 | 60,0 |
|  | Организация мероприятий по вовлечению молодежи в социальную практику | Ц720112120 |  |  |  | 60,0 | 60,0 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ц720112120 | 200 |  |  | 60,0 | 60,0 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц720112120 | 240 |  |  | 60,0 | 60,0 |
|  | Образование | Ц720112120 | 240 | 07 |  | 60,0 | 60,0 |
|  | Молодежная политика и оздоровление детей | Ц720112120 | 240 | 07 | 07 | 60,0 | 60,0 |
|  | Основное мероприятие "Организация отдыха детей" | Ц720300000 |  |  |  | 2 300,0 | 2 200,0 |
|  | Приобретение путевок в детские оздоровительные лагеря | Ц720312170 |  |  |  | 1 300,0 | 1 200,0 |
|  | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | Ц720312170 | 300 |  |  | 1 300,0 | 1 200,0 |
|  | Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | Ц720312170 | 320 |  |  | 1 300,0 | 1 200,0 |
|  | Образование | Ц720312170 | 320 | 07 |  | 1 300,0 | 1 200,0 |
|  | Молодежная политика и оздоровление детей | Ц720312170 | 320 | 07 | 07 | 1 300,0 | 1 300,0 |
|  | Организация отдыха детей в загородных, пришкольных и других лагерях | Ц720372140 |  |  |  | 1 000,0 | 1 000,0 |
|  | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | Ц720372140 | 600 |  |  | 1 000,0 | 1 000,0 |
|  | Субсидии бюджетным учреждениям | Ц720372140 | 610 |  |  | 1 000,0 | 1 000,0 |
|  | Образование | Ц720372140 | 610 | 07 |  | 1 000,0 | 1 000,0 |
|  | Молодежная политика и оздоровление детей | Ц720372140 | 610 | 07 | 07 | 1 000,0 | 1 000,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***6.3.*** | ***Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования"*** | ***Ц7Э0000000*** |  |  |  | ***4 575,7*** | ***4 495,7*** |
|  | Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | Ц7Э0100000 |  |  |  | 4 575,7 | 4 495,7 |
|  | Обеспечение функций муниципальных органов | Ц7Э0100200 |  |  |  | 1 082,4 | 1 002,4 |
|  | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | Ц7Э0100200 | 100 |  |  | 1 082,4 | 1 002,4 |
|  | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | Ц7Э0100200 | 120 |  |  | 1 082,4 | 1 002,4 |
|  | Образование | Ц7Э0100200 | 120 | 07 |  | 1 082,4 | 1 002,4 |
|  | Другие вопросы в области образования | Ц7Э0100200 | 120 | 07 | 09 | 1 082,4 | 1 002,4 |
|  | Обеспечение функций муниципальных учреждений | Ц7Э0100600 |  |  |  | 2 592,4 | 2 592,4 |
|  | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | Ц7Э0100600 | 100 |  |  | 2 477,0 | 2 477,0 |
|  | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | Ц7Э0100600 | 110 |  |  | 2 477,0 | 2 477,0 |
|  | Образование | Ц7Э0100600 | 110 | 07 |  | 2 477,0 | 2 477,0 |
|  | Другие вопросы в области образования | Ц7Э0100600 | 110 | 07 | 09 | 2 477,0 | 2 477,0 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ц7Э0100600 | 200 |  |  | 112,3 | 112,3 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц7Э0100600 | 240 |  |  | 112,3 | 112,3 |
|  | Образование | Ц7Э0100600 | 240 | 07 |  | 112,3 | 112,3 |
|  | Другие вопросы в области образования | Ц7Э0100600 | 240 | 07 | 09 | 112,3 | 112,3 |
|  | Иные бюджетные ассигнования | Ц7Э0100600 | 800 |  |  | 3,1 | 3,1 |
|  | Уплата налогов, сборов и иных платежей | Ц7Э0100600 | 850 |  |  | 3,1 | 3,1 |
|  | Образование | Ц7Э0100600 | 850 | 07 |  | 3,1 | 3,1 |
|  | Другие вопросы в области образования | Ц7Э0100600 | 850 | 07 | 09 | 3,1 | 3,1 |
|  | Создание комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организации деятельности таких комиссий | Ц7Э0111980 |  |  |  | 306,9 | 306,9 |
|  | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | Ц7Э0111980 | 100 |  |  | 296,3 | 296,3 |
|  | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | Ц7Э0111980 | 120 |  |  | 296,3 | 296,3 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ц7Э0111980 | 120 |  |  | 296,3 | 296,3 |
|  | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | Ц7Э0111980 | 120 |  |  | 296,3 | 296,3 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ц7Э0111980 | 200 |  |  | 10,6 | 10,6 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц7Э0111980 | 240 |  |  | 10,6 | 10,6 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ц7Э0111980 | 240 | 01 |  | 10,6 | 10,6 |
|  | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | Ц7Э0111980 | 240 | 01 | 04 | 10,6 | 10,6 |
|  | Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству | Ц7Э0111990 |  |  |  | 594,0 | 594,0 |
|  | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | Ц7Э0111990 | 100 |  |  | 550,7 | 550,7 |
|  | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | Ц7Э0111990 | 120 |  |  | 550,7 | 550,7 |
|  | Образование | Ц7Э0111990 | 120 | 07 |  | 550,7 | 550,7 |
|  | Другие вопросы в области образования | Ц7Э0111990 | 120 | 07 | 09 | 550,7 | 550,7 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ц7Э0111990 | 200 |  |  | 43,3 | 43,3 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц7Э0111990 | 240 |  |  | 43,3 | 43,3 |
|  | Образование | Ц7Э0111990 | 240 | 07 |  | 43,3 | 43,3 |
|  | Другие вопросы в области образования | Ц7Э0111990 | 240 | 07 | 09 | 43,3 | 43,3 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7.** | **Муниципальная программа «Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014-2020 годы** | **Ц800000000** |  |  |  | **980,0** | **950,0** |
| ***7.1.*** | ***Подпрограмма "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности населения на водных объектах, построение (развитие) аппаратно-программного комплекса "Безопасный город" на территории Чувашской Республики" муниципальной программы «Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014-2020 годы*** | ***Ц810000000*** |  |  |  | **900,0** | **900,0** |
|  | Основное мероприятие "Развитие гражданской обороны, повышение уровня готовности территориальной подсистемы Чувашской Республики единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций к оперативному реагированию на чрезвычайные ситуации, пожары и происшествия на водных объектах" | Ц810400000 |  |  |  | **900,0** | **900,0** |
|  | Обеспечение работы единых дежурно-диспетчерских служб муниципальных районов и городских округов для функционирования в структуре системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру "112" на территории Чувашской Республики | Ц810472510 |  |  |  | 900,0 | 900,0 |
|  | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | Ц810472510 | 100 |  |  | 880,0 | 880,0 |
|  | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | Ц810472510 | 110 |  |  | 880,0 | 880,0 |
|  | Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | Ц810472510 | 110 | 03 |  | 880,0 | 880,0 |
|  | Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | Ц810472510 | 110 | 03 | 09 | 880,0 | 880,0 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ц810472510 | 200 |  |  | 20,0 | 20,0 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц810472510 | 240 |  |  | 20,0 | 20,0 |
|  | Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | Ц810472510 | 240 | 03 |  | 20,0 | 20,0 |
|  | Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | Ц810472510 | 240 | 03 | 09 | 50,0 | 50,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***7.2.*** | ***Подпрограмма «профилактика правонарушений в Мариинско-Посадском районе Чувашской Республике муниципальной программы «Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014-2020 годы*** | ***Ц820000000*** |  |  |  | ***60,0*** | ***40,0*** |
|  | Материальное стимулирование деятельности народных дружинников | Ц820170380 |  |  |  | 60,0 | 40,0 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ц820170380 | 200 |  |  | 60,0 | 40,0 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц820170380 | 240 |  |  | 60,0 | 40,0 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ц820170380 | 240 | 01 |  | 60,0 | 40,0 |
|  | Другие общегосударственные вопросы | Ц820170380 | 240 | 01 | 13 | 60,0 | 40,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***7.3*** | ***Подпрограмма "Профилактика терроризма и экстремистской деятельности в Чувашской Республике" муниципальной программы Чувашской Республики "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Мариинско-Посадского района Чувашской Республики" на 2012-2020 годы*** | ***Ц830000000*** |  |  |  | ***15,0*** | ***5,0*** |
|  | Основное мероприятие "Мероприятия по профилактике и соблюдению правопорядка на улицах и в других общественных местах" | Ц830500000 |  |  |  | 15,0 | 5,0 |
|  | Организация работы по добровольной сдаче на возмездной (компенсационной) основе органам внутренних дел незарегистрированных предметов вооружения, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств, незаконно хранящихся у населения | Ц830570340 |  |  |  | 15,0 | 5,0 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ц830570340 | 200 |  |  | 15,0 | 5,0 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц830570340 | 240 |  |  | 15,0 | 5,0 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ц830570340 | 240 | 01 |  | 15,0 | 5,0 |
|  | Другие общегосударственные вопросы | Ц830570340 | 240 | 01 | 13 | 15,0 | 5,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***7.4*** | ***Подпрограмма "Профилактика незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании в Чувашской Республике" муниципальной программы "Повышение безопасности населения и территорий Чувашской Республики"*** | ***Ц840000000*** |  |  |  | ***5,0*** | ***5,0*** |
|  | Основное мероприятие "Совершенствование организационно-правового и ресурсного обеспечения антинаркотической деятельности в Чувашской Республике" | Ц840300000 |  |  |  | 5,0 | 5,0 |
|  | Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотическими средствами и их незаконному обороту в Чувашской Республике | Ц840372630 |  |  |  | 5,0 | 5,0 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ц840372630 | 200 |  |  | 5,0 | 5,0 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ц840372630 | 240 |  |  | 5,0 | 5,0 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ц840372630 | 240 | 01 |  | 5,0 | 5,0 |
|  | Другие общегосударственные вопросы | Ц840372630 | 240 | 01 | 13 | 5,0 | 5,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **8.** | **Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2014-2020 годы»** | **Ц900000000** |  |  |  | **1 544,3** | **1 596,4** |
| ***8.1.*** | ***Подпрограмма "Развитие ветеринарии"*** | ***Ц970000000*** |  |  |  | ***26,5*** | ***26,5*** |
|  | Основное мероприятие "Организация и осуществление мероприятий по регулированию численности безнадзорных животных" | Ц970500000 |  |  |  | ***26,5*** | ***26,5*** |
|  | Организация и осуществление мероприятий по регулированию численности безнадзорных животных, за исключением вопросов, решение которых отнесено к ведению Российской Федерации | Ц970512750 |  |  |  | 26,5 | 26,5 |
|  | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | Ц970512750 | 100 |  |  | 0,6 | 0,6 |
|  | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | Ц970512750 | 120 |  |  | 0,6 | 0,6 |
|  | Национальная экономика | Ц970512750 | 120 | 04 |  | 0,6 | 0,6 |
|  | Сельское хозяйство и рыболовство | Ц970512750 | 120 | 04 | 05 | 0,6 | 0,6 |
|  | Межбюджетные трансферты | Ц970512750 | 500 |  |  | 25,9 | 25,9 |
|  | Субвенции | Ц970512750 | 530 |  |  | 25,9 | 25,9 |
|  | Национальная экономика | Ц970512750 | 530 | 04 |  | 25,9 | 25,9 |
|  | Сельское хозяйство и рыболовство | Ц970512750 | 530 | 04 | 05 | 25,9 | 25,9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***8.2.*** | ***Подпрограмма "Устойчивое развитие сельских территорий Чувашской Республики" муниципальной программы "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия "*** | ***Ц990000000*** |  |  |  | ***1 517,8*** | 1 569,9 |
|  | Основное мероприятие "Улучшение жилищных условий граждан на селе" | Ц990100000 |  |  |  | 1 517,8 | 1 569,9 |
|  | Улучшение жилищных условий граждан, проживающих и работающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов в рамках реализации мероприятий федеральной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года" | Ц9901L0181 |  |  |  | 1 517,8  1 517,8 | 1 569,9  1 569,9 |
|  | Межбюджетные трансферты | Ц9901L0181 | 500 |  |  | 1 517,8 | 1 569,9 |
|  | Субсидии | Ц9901L0181 | 520 |  |  | 1 517,8 | 1 569,9 |
|  | Социальная политика | Ц9901L0181 | 520 | 10 |  | 1 517,8 | 1 569,9 |
|  | Социальное обеспечение населения | Ц9901L0181 | 520 | 10 | 03 | 1 517,8 | 1 569,9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **9.** | **Муниципальная программа «Экономическое развитие Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»** | **Ч100000000** |  |  |  | **1 750,0** | **1 650,0** |
| ***9.1.*** | ***Подпрограмма "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства " муниципальной программы "Экономическое развитие и инновационная экономика"*** | ***Ч120000000*** |  |  |  | ***50,0*** | ***50,0*** |
|  | Содействие формированию положительного имиджа предпринимательской деятельности | Ч120176300 |  |  |  | 20,0 | 20,0 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ч120176300 | 200 |  |  | 20,0 | 20,0 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч120176300 | 240 |  |  | 20,0 | 20,0 |
|  | Национальная экономика | Ч120176300 | 240 | 04 |  | 20,0 | 20,0 |
|  | Другие вопросы в области национальной экономики | Ч120176300 | 240 | 04 | 12 | 20,0 | 20,0 |
|  | Организация сбыта и продвижения продукции народных художественных промыслов и ремесел, сувенирной продукции | Ч120574960 |  |  |  | 30,0 | 30,0 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ч120574960 | 200 |  |  | 30,0 | 30,0 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч120574960 | 240 |  |  | 30,0 | 30,0 |
|  | Национальная экономика | Ч120574960 | 240 | 04 |  | 30,0 | 30,0 |
|  | Другие вопросы в области национальной экономики | Ч120574960 | 240 | 04 | 12 | 30,0 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***9.2.*** | ***Подпрограмма «Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Мариинско-Посадском районе Чувашской Республики Муниципальной программы «Экономическое развитие Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014-2020 годы*** | ***Ч180000000*** |  |  |  | ***1 700,0*** | ***1 600,0*** |
|  | Основное мероприятие "Организация предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна"" | Ч180300000 |  |  |  | 1 700,0 | 1 600,0 |
|  | Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах | Ч180374780 |  |  |  | 1 700,0 | 1 600,0 |
|  | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | Ч180374780 | 600 |  |  | 1 700,0 | 1 600,0 |
|  | Субсидии автономным учреждениям | Ч180374780 | 620 |  |  | 1 700,0 | 1 600,0 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ч180374780 | 620 | 01 |  | 1 700,0 | 1 600,0 |
|  | Другие общегосударственные вопросы | Ч180374780 | 620 | 01 | 13 | 1 700,0 | 1 600,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **10.** | **Муниципальная программа Чувашской Республики "Развитие транспортной системы"** | **Ч200000000** |  |  |  | **40 846,2** | **40 846,2** |
| ***10.1.*** | ***Подпрограмма "Автомобильные дороги"*** | ***Ч210000000*** |  |  |  | ***40 596,2*** | ***40 596,2*** |
|  | Основное мероприятие "Мероприятия, реализуемые с привлечением межбюджетных трансфертов бюджетам другого уровня" | Ч210400000 |  |  |  | 40 596,2 | 40 596,2 |
|  | Осуществление дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района | Ч2104S4180 |  |  |  | 34 580,5 | 34 580,5 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ч2104S4180 | 200 |  |  | 34 580,5 | 34 580,5 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч2104S4180 | 240 |  |  | 34 580,5 | 34 580,5 |
|  | Национальная экономика | Ч2104S4180 | 240 | 04 |  | 34 580,5 | 34 580,5 |
|  | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | Ч2104S4180 | 240 | 04 | 09 | 34 580,5 | 34 580,5 |
|  | Осуществление дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения | Ч2104S4190 |  |  |  | 4 924,7 | 4 924,7 |
|  | Межбюджетные трансферты | Ч2104S4190 | 500 |  |  | 4 924,7 | 4 924,7 |
|  | Субсидии | Ч2104S4190 | 520 |  |  | 4 924,7 | 4 924,7 |
|  | Национальная экономика | Ч2104S4190 | 520 | 04 |  | 4 924,7 | 4 924,7 |
|  | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | Ч2104S4190 | 520 | 04 | 09 | 4 924,7 | 4 924,7 |
|  | Капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов | Ч2104S4210 |  |  |  | 1 091,0 | 1 091,0 |
|  | Межбюджетные трансферты | Ч2104S4210 | 500 |  |  | 1 091,0 | 1 091,0 |
|  | Субсидии | Ч2104S4210 | 520 |  |  | 1 091,0 | 1 091,0 |
|  | Национальная экономика | Ч2104S4210 | 520 | 04 |  | 1 091,0 | 1 091,0 |
|  | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | Ч2104S4210 | 520 | 04 | 09 | 1 091,0 | 1 091,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***10.2*** | ***Подпрограмма "Повышение безопасности дорожного движения" муниципальной программы "Развитие транспортной системы"*** | ***Ч230000000*** |  |  |  | ***250,0*** | ***250,0*** |
|  | Основное мероприятие "Реализация мероприятий, направленных на обеспечение безопасности дорожного движения" | Ч230100000 |  |  |  | 250,0 | 250,0 |
|  | Организация и обеспечение безопасности дорожного движения | Ч230114350 |  |  |  | 250,0 | 250,0 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ч230114350 | 200 |  |  | 250,0 | 250,0 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч230114350 | 240 |  |  | 250,0 | 250,0 |
|  | Национальная экономика | Ч230114350 | 240 | 04 |  | 250,0 | 250,0 |
|  | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | Ч230114350 | 240 | 04 | 09 | 250,0 | 250,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **11.** | **Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"** | **Ч400000000** |  |  |  | **21 968,8** | **20 320,5** |
| ***11.1.*** | ***Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала"*** | ***Ч410000000*** |  |  |  | ***18 073,4*** | ***16 489,1*** |
|  | Основное мероприятие "Развитие бюджетного планирования, формирование республиканского бюджета Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период" | Ч410100000 |  |  |  | 150,0 | 150,0 |
|  | Резервный фонд администрации муниципального образования Чувашской Республики | Ч410173430 |  |  |  | 150,0 | 150,0 |
|  | Иные бюджетные ассигнования | Ч410173430 | 800 |  |  | 150,0 | 150,0 |
|  | Резервные средства | Ч410173430 | 870 |  |  | 150,0 | 150,0 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ч410173430 | 870 | 01 |  | 150,0 | 150,0 |
|  | Резервные фонды | Ч410173430 | 870 | 01 | 11 | 150,0 | 150,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Основное мероприятие "Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов муниципальных районов, городских округов и поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности" | Ч410400000 |  |  |  | 17 923,4 | 16 339,1 |
|  | Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета | Ч410451180 |  |  |  | 1 429,0 | 1 480,0 |
|  | Межбюджетные трансферты | Ч410451180 | 500 |  |  | 1 429,0 | 1 480,0 |
|  | Субвенции | Ч410451180 | 530 |  |  | 1 429,0 | 1 480,0 |
|  | Национальная оборона | Ч410451180 | 530 | 02 |  | 1 429,0 | 1 480,0 |
|  | Мобилизационная и вневойсковая подготовка | Ч410451180 | 530 | 02 | 03 | 1 429,0 | 1 480,0 |
|  | Дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов городских и сельских поселений Чувашской Республики, осуществляемые за счет собственных средств бюджетов муниципальных районов Чувашской Республики | Ч4104Г0040 |  |  |  | 450,0 | 450,0 |
|  | Межбюджетные трансферты | Ч4104Г0040 | 500 |  |  | 450,0 | 450,0 |
|  | Дотации | Ч4104Г0040 | 510 |  |  | 450,0 | 450,0 |
|  | Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | Ч4104Г0040 | 510 | 14 |  | 450,0 | 450,0 |
|  | Иные дотации | Ч4104Г0040 | 510 | 14 | 02 | 450,0 | 450,0 |
|  | Осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по расчету дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений за счет субвенции, предоставляемой из республиканского бюджета Чувашской Республики | Ч4104Д0071 |  |  |  | 129,6 | 129,6 |
|  | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | Ч4104Д0071 | 100 |  |  | 129,6 | 129,6 |
|  | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | Ч4104Д0071 | 120 |  |  | 129,6 | 129,6 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ч4104Д0071 | 120 | 01 |  | 129,6 | 129,6 |
|  | Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | Ч4104Д0071 | 120 | 01 | 06 | 129,6 | 129,6 |
|  | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) | Ч4104Д0072 |  |  |  | 15 914,8 | 14 279,5 |
|  | Межбюджетные трансферты | Ч4104Д0072 | 500 |  |  | 15 914,8 | 14 279,5 |
|  | Дотации | Ч4104Д0072 | 510 |  |  | 15 914,8 | 14 279,5 |
|  | Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | Ч4104Д0072 | 510 | 14 |  | 15 914,8 | 14 279,5 |
|  | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | Ч4104Д0072 | 510 | 14 | 01 | 15 914,8 | 14 279,5 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***11.2.*** | ***Подпрограмма "Управление муниципальным имуществом "*** | ***Ч430000000*** |  |  |  | ***200,0*** | ***200,0*** |
|  | Подпрограмма «Управление муниципальным имуществом Мариинско-Посадского района» муниципальной программы «Управление общественными финансами и муниципальным долгом Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014-2020 годы | Ч430000000 |  |  |  | 200,0 | 200,0 |
|  | Эффективное управление муниципальным имуществом | Ч430400000 |  |  |  | 200,0 | 200,0 |
|  | Обеспечение гарантий прав на муниципальное имущество Чувашской Республики, в том числе на землю, и защита прав и законных интересов собственников, землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков | Ч430473620 |  |  |  | 200,0 | 200,0 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ч430473620 | 200 |  |  | 200,0 | 200,0 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч430473620 | 240 |  |  | 200,0 | 200,0 |
|  | Национальная экономика | Ч430473620 | 240 | 04 |  | 200,0 | 200,0 |
|  | Другие вопросы в области национальной экономики | Ч430473620 | 240 | 04 | 12 | 200,0 | 200,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***11.3.*** | ***Подпрограмма "Повышение эффективности бюджетных расходов"*** | ***Ч4Э0000000*** |  |  |  | ***3 731,4*** | ***3 631,4*** |
|  | Обеспечение реализации Муниципальной программы "Управление общественными финансами и государственным долгом Мариинско-Посадского района Чувашской Республики" на 2014–2020 годы | Ч4Э0000000 |  |  |  | 3 731,4 | 3 631,4 |
|  | Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | Ч4Э0100000 |  |  |  | 3 731,4 | 3 631,4 |
|  | Обеспечение функций муниципальных органов | Ч4Э0100200 |  |  |  | 3 731,4 | 3 631,4 |
|  | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | Ч4Э0100200 | 100 |  |  | 3 561,4 | 3 511,4 |
|  | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | Ч4Э0100200 | 120 |  |  | 3 561,4 | 3 511,4 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ч4Э0100200 | 120 | 01 |  | 3 561,4 | 3 511,4 |
|  | Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | Ч4Э0100200 | 120 | 01 | 06 | 3 561,4 | 3 511,4 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ч4Э0100200 | 200 |  |  | 170,0 | 120,0 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч4Э0100200 | 240 |  |  | 170,0 | 120,0 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ч4Э0100200 | 240 | 01 |  | 170,0 | 120,0 |
|  | Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | Ч4Э0100200 | 240 | 01 | 06 | 170,0 | 120,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **12.** | **Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления"** | **Ч500000000** |  |  |  | **25 777,0** | **24 769,7** |
| ***12.1.*** | ***Подпрограмма "Совершенствование государственного управления в сфере юстиции" государственной программы Чувашской Республики "Развитие потенциала государственного управления" на 2012-2020 годы*** | ***Ч540000000*** |  |  |  | ***1 671,6*** | ***1 188,4*** |
|  | Основное мероприятие "Обеспечение деятельности мировых судей Чувашской Республики в целях реализации прав, свобод и законных интересов граждан и юридических лиц" | Ч540100000 |  |  |  | 7,6 | 12,3 |
|  | Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета | Ч540151200 |  |  |  | 7,6 | 12,3 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ч540151200 | 200 |  |  | 7,6 | 12,3 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч540151200 | 240 |  |  | 7,6 | 12,3 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ч540151200 | 240 | 01 |  | 7,6 | 12,3 |
|  | Судебная система | Ч540151200 | 240 | 01 | 05 | 7,6 | 12,3 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Осуществление переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 статьи 4 Федерального закона от 15 ноября 1997 года № 143-ФЗ "Об актах гражданского состояния" полномочий Российской Федерации на государственную регистрацию актов гражданского состояния за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета | Ч540200000 |  |  |  | 1 664,0 | 1 176,1 |
|  | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | Ч540259300 | 100 |  |  | 914,6 | 827,2 |
|  | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | Ч540259300 | 120 | 03 |  | 914,6 | 827,2 |
|  | Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | Ч540259300 | 120 | 03 |  | 914,6 | 827,2 |
|  | Органы юстиции | Ч540259300 | 120 | 03 | 04 | 914,6 | 827,2 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ч540259300 | 200 |  |  | 749,4 | 348,9 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч540259300 | 240 |  |  | 749,4 | 348,9 |
|  | Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | Ч540259300 | 240 | 03 |  | 749,4 | 348,9 |
|  | Органы юстиции | Ч540259300 | 240 | 03 | 04 | 749,4 | 348,9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***12.2.*** | ***Обеспечение реализации государственной программы Чувашской Республики "Развитие потенциала государственного управления" на 2012–2020 годы*** | ***Ч5Э0000000*** |  |  |  | ***24 105,4*** | ***23 981,3*** |
|  | Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | Ч5Э0100000 |  |  |  | 24 105,4 | 23 981,3 |
|  | Обеспечение функций муниципальных органов | Ч5Э0100200 |  |  |  | 15 460,9 | 15 460,9 |
|  | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | Ч5Э0100200 | 100 |  |  | 15 460,9 | 15 460,9 |
|  | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | Ч5Э0100200 | 120 |  |  | 13 454,2 | 13 454,2 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ч5Э0100200 | 120 | 01 |  | 13 454,2 | 13 454,2 |
|  | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | Ч5Э0100200 | 120 | 01 | 04 | 13 454,2 | 13 454,2 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ч5Э0100200 | 200 |  |  | 1 990,0 | 1 990,0 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч5Э0100200 | 240 |  |  | 1 990,0 | 1 990,0 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ч5Э0100200 | 240 | 01 |  | 1 990,0 | 1 990,0 |
|  | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | Ч5Э0100200 | 240 | 01 | 04 | 1 990,0 | 1 990,0 |
|  | Иные бюджетные ассигнования | Ч5Э0100200 | 800 |  |  | 6,7 | 6,7 |
|  | Уплата налогов, сборов и иных платежей | Ч5Э0100200 | 850 |  |  | 6,7 | 6,7 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ч5Э0100200 | 850 | 01 |  | 6,7 | 6,7 |
|  | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | Ч5Э0100200 | 850 | 01 | 04 | 6,7 | 6,7 |
|  | Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | Ч5Э0100600 |  |  |  | 8 600,0 | 8 500,0 |
|  | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | Ч5Э0100600 | 100 |  |  | 8 393,5 | 8 293,5 |
|  | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | Ч5Э0100600 | 110 |  |  | 8 393,5 | 8 293,5 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ч5Э0100600 | 110 | 01 |  | 8 393,5 | 8 293,5 |
|  | Другие общегосударственные вопросы | Ч5Э0100600 | 110 | 01 | 13 | 8 393,5 | 8 293,5 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ч5Э0100600 | 200 |  |  | 206,5 | 206,5 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч5Э0100600 | 240 |  |  | 206,5 | 206,5 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ч5Э0100600 | 240 | 01 |  | 206,5 | 206,5 |
|  | Другие общегосударственные вопросы | Ч5Э0100600 | 240 | 01 | 13 | 206,5 | 206,5 |
|  | Обеспечение деятельности административных комиссий для рассмотрения дел об административных правонарушениях | Ч5Э0113800 |  |  |  | 0,4 | 0,4 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ч5Э0113800 | 200 |  |  | 0,4 | 0,4 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч5Э0113800 | 240 |  |  | 0,4 | 0,4 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ч5Э0113800 | 240 | 01 |  | 0,4 | 0,4 |
|  | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | Ч5Э0113800 | 240 | 01 | 04 | 0,4 | 0,4 |
|  | Выполнение других обязательств муниципального образования Чувашской Республики | Ч5Э0173770 |  |  |  | 44,1 | 20,0 |
|  | Иные бюджетные ассигнования | Ч5Э0173770 | 800 |  |  | 44,1 | 20,0 |
|  | Уплата налогов, сборов и иных платежей | Ч5Э0173770 | 850 |  |  | 44,1 | 20,0 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ч5Э0173770 | 850 | 01 |  | 44,1 | 20,0 |
|  | Другие общегосударственные вопросы | Ч5Э0173770 | 850 | 01 | 13 | 44,1 | 20,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **13.** | **Муниципальная программа "Информационное общество Чувашии"** | **Ч600000000** |  |  |  | **154,4** | **110,0** |
| ***13.1*** | ***Подпрограмма "Развитие информационных технологий" муниципальной программы "Информационное общество Чувашии"*** | ***Ч610000000*** |  |  |  | ***154,4*** | ***110,0*** |
|  | Основное мероприятие "Формирование электронного правительства" | Ч610400000 |  |  |  | 154,4 | 110,0 |
|  | Внедрение информационно-телекоммуникационных технологий в муниципальных учреждениях | Ч610473890 |  |  |  | 154,4 | 110,0 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | Ч610473890 | 200 |  |  | 154,4 | 110,0 |
|  | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | Ч610473890 | 240 |  |  | 154,4 | 110,0 |
|  | Общегосударственные вопросы | Ч610473890 | 240 | 01 |  | 154,4 | 110,0 |
|  | Другие общегосударственные вопросы | Ч610473890 | 240 | 01 | 13 | 154,4 | 110,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **14.** | **Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории Чувашской Республики"** | **Ч800000000** |  |  |  | **324,0** | **324,0** |
| ***14.1*** | ***Подпрограмма "Благоустройство дворовых и общественных территорий" муниципальной программы "Формирование современной городской среды на территории Чувашской Республики"*** | ***Ч810000000*** |  |  |  | ***324,0*** | ***324,0*** |
|  | Основное мероприятие "Формирование комфортной городской среды" | Ч810100000 |  |  |  | 324,0 | 324,0 |
|  | Благоустройство дворовых и общественных территорий муниципальных образований Чувашской Республики | Ч8101L5550 |  |  |  | 324,0 | 324,0 |
|  | Межбюджетные трансферты | Ч8101L5550 | 500 |  |  | 324,0 | 324,0 |
|  | Субсидии | Ч8101L5550 | 520 |  |  | 324,0 | 324,0 |
|  | Жилищно-коммунальное хозяйство | Ч8101L5550 | 520 | 05 |  | 324,0 | 324,0 |
|  | Благоустройство | Ч8101L5550 | 520 | 05 | 03 | 324,0 | 324,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение 10  к Решению Мариинско-Посадского  районного Собрания депутатов "О бюджете  Мариинско-Посадского района Чувашской  Республики на 2018 год и плановый  период 2019 и 2020 годов*"* | | | | | | |
| **Ведомственная структура расходов бюджета Мариинско- Посадского**  **района Чувашской Республики на 2018 год** | | | | | | |
|  | | | | | | |
| Наименование | Главный распорядитель | Раздел | Подраздел | Целевая статья (государственные прог-  раммы и непрограммные направления деятельности) | Группа вида расходов | Сумма,  тыс.рублей |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **ВСЕГО** |  |  |  |  |  | **359 927,4** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Администрация Мариинско-Посадского района Чувашской Республики** | **903** |  |  |  |  | **107 118,0** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ*** | ***903*** | ***01*** |  |  |  | ***30 235,6*** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **903** | **01** | **04** |  |  | **18 364,9** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие образования"*** | ***903*** | ***01*** | ***04*** | ***Ц700000000*** |  | ***306,9*** |
| Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования" | 903 | 01 | 04 | Ц7Э0000000 |  | 306,9 |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 903 | 01 | 04 | Ц7Э0100000 |  | 306,9 |
| Создание комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организации деятельности таких комиссий | 903 | 01 | 04 | Ц7Э0111980 |  | 306,9 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 903 | 01 | 04 | Ц7Э0111980 | 100 | 296,3 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 903 | 01 | 04 | Ц7Э0111980 | 120 | 296,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 903 | 01 | 04 | Ц7Э0111980 | 200 | 10,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 01 | 04 | Ц7Э0111980 | 240 | 10,6 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления"*** | ***903*** | ***01*** | ***04*** | ***Ч500000000*** |  | ***18 058,0*** |
| Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие потенциала государственного (муниципального) управления" | 903 | 01 | 04 | Ч5Э0000000 |  | 18 058,0 |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 903 | 01 | 04 | Ч5Э0100000 |  | 18 058,0 |
| Обеспечение функций муниципальных органов | 903 | 01 | 04 | Ч5Э0100200 |  | 18 057,6 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 903 | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 100 | 14 557,6 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 903 | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 120 | 14 557,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 903 | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 200 | 3 323,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 240 | 3 323,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 903 | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 800 | 177,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 903 | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 850 | 177,0 |
| Обеспечение деятельности административных комиссий для рассмотрения дел об административных правонарушениях | 903 | 01 | 04 | Ч5Э0113800 |  | 0,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 903 | 01 | 04 | Ч5Э0113800 | 200 | 0,4 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 01 | 04 | Ч5Э0113800 | 240 | 0,4 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Судебная система** | **903** | **01** | **05** |  |  | **113,7** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления"*** | ***903*** | ***01*** | ***05*** | ***Ч500000000*** |  | ***113,7*** |
| Подпрограмма "Совершенствование государственного управления в сфере юстиции" государственной программы Чувашской Республики "Развитие потенциала государственного управления" на 2012-2020 годы | 903 | 01 | 05 | Ч540000000 |  | 113,7 |
| Основное мероприятие "Обеспечение деятельности мировых судей Чувашской Республики в целях реализации прав, свобод и законных интересов граждан и юридических лиц" | 903 | 01 | 05 | Ч540100000 |  | 113,7 |
| Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета | 903 | 01 | 05 | Ч540151200 |  | 113,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 903 | 01 | 05 | Ч540151200 | 200 | 113,7 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 01 | 05 | Ч540151200 | 240 | 113,7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Обеспечение проведения выборов и референдумов** | **903** | **01** | **07** |  |  | **27,9** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления"*** | ***903*** | ***01*** | ***07*** | ***Ч500000000*** |  | ***27,9*** |
| Обеспечение реализации государственной программы Чувашской Республики "Развитие потенциала государственного управления" на 2012 - 2020 годы | 903 | 01 | 07 | Ч5Э0000000 |  | 27,9 |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 903 | 01 | 07 | Ч5Э0100000 |  | 27,9 |
| Организация и проведение выборов в законодательные (представительные) органы муниципального образования | 903 | 01 | 07 | Ч5Э0173790 |  | 27,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 903 | 01 | 07 | Ч5Э0173790 | 200 | 27,9 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 01 | 07 | Ч5Э0173790 | 240 | 27,9 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Резервные фонды** | **903** | **01** | **11** |  |  | **200,0** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа Мариинско-Посадского района "Управление общественными финансами и государственным долгом Чувашской Республики" на 2012–2020 годы*** | ***903*** | ***01*** | ***11*** | ***Ч400000000*** |  | ***200,0*** |
| Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала Мариинско-Посадского района | 903 | 01 | 11 | Ч410000000 |  | 200,0 |
| Основное мероприятие "Развитие бюджетного планирования, формирование республиканского бюджета Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период" | 903 | 01 | 11 | Ч410100000 |  | 200,0 |
| Резервный фонд администрации муниципального образования Чувашской Республики | 903 | 01 | 11 | Ч410173430 |  | 200,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 903 | 01 | 11 | Ч410173430 | 800 | 200,0 |
| Резервные фонды | 903 | 01 | 11 | Ч410173430 | 870 | 200,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **903** | **01** | **13** |  |  | **11 529,1** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа «Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014-2020 годы*** | ***903*** | ***01*** | ***13*** | ***Ц800000000*** |  | ***735,0*** |
| Подпрограмма "Профилактика терроризма и экстремистской деятельности в Чувашской Республике" муниципальной программы Чувашской Республики "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Мариинско-Посадского района Чувашской Республики" на 2012-2020 годы | 903 | 01 | 13 | Ц830000000 |  | 735,0 |
| Основное мероприятие "Мероприятия по профилактике и соблюдению правопорядка на улицах и в других общественных местах" | 903 | 01 | 13 | Ц830500000 |  | 735,0 |
| Приобретение антитеррористического и досмотрового оборудования | 903 | 01 | 13 | Ц830572620 |  | 735,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 903 | 01 | 13 | Ц830572620 | 200 | 735,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 01 | 13 | Ц830572620 | 240 | 735,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа «Экономическое развитие Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»*** | ***903*** | ***01*** | ***13*** | ***Ч100000000*** |  | ***1 800,0*** |
| Подпрограмма «Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Мариинско-Посадском районе Чувашской Республики Муниципальной программы «Экономическое развитие Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014-2020 годы | 903 | 01 | 13 | Ч180000000 |  | 1 800,0 |
| Основное мероприятие "Организация предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна"" | 903 | 01 | 13 | Ч180300000 |  | 1 800,0 |
| Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах | 903 | 01 | 13 | Ч180374780 |  | 1 800,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 903 | 01 | 13 | Ч180374780 | 600 | 1 800,0 |
| Субсидии автономным учреждениям | 903 | 01 | 13 | Ч180374780 | 620 | 1 800,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления"*** | ***903*** | ***01*** | ***13*** | ***Ч500000000*** |  | ***8 944,1*** |
| Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие потенциала государственного (муниципального) управления" | 903 | 01 | 13 | Ч5Э0000000 |  | 8 944,1 |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 903 | 01 | 13 | Ч5Э0100000 |  | 8 944,1 |
| Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | 903 | 01 | 13 | Ч5Э0100600 |  | 8 900,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 903 | 01 | 13 | Ч5Э0100600 | 100 | 8 393,5 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 903 | 01 | 13 | Ч5Э0100600 | 110 | 8 393,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 903 | 01 | 13 | Ч5Э0100600 | 200 | 506,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 01 | 13 | Ч5Э0100600 | 240 | 506,5 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Выполнение других обязательств муниципального образования Чувашской Республики | 903 | 01 | 13 | Ч5Э0173770 |  | 44,1 |
| Иные бюджетные ассигнования | 903 | 01 | 13 | Ч5Э0173770 | 800 | 44,1 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 903 | 01 | 13 | Ч5Э0173770 | 850 | 44,1 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Информационное общество Чувашии"*** | ***903*** | ***01*** | ***13*** | ***Ч600000000*** |  | ***50,0*** |
| Подпрограмма "Развитие информационных технологий" муниципальной программы "Информационное общество Чувашии" | 903 | 01 | 13 | Ч610000000 |  | 50,0 |
| Основное мероприятие "Формирование электронного правительства" | 903 | 01 | 13 | Ч610400000 |  | 50,0 |
| Внедрение информационно-телекоммуникационных технологий в муниципальных учреждениях | 903 | 01 | 13 | Ч610473890 |  | 50,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 903 | 01 | 13 | Ч610473890 | 200 | 50,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 01 | 13 | Ч610473890 | 240 | 50,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ*** | ***903*** | ***03*** |  |  |  | ***2 644,0*** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Органы юстиции** | **903** | **03** | **04** |  |  | **1 694,0** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления"*** | ***903*** | ***03*** | ***04*** | ***Ч500000000*** |  | ***1 694,0*** |
| Подпрограмма "Совершенствование государственного управления в сфере юстиции" государственной программы Чувашской Республики "Развитие потенциала государственного управления" на 2012-2020 годы | 903 | 03 | 04 | Ч540000000 |  | 1 694,0 |
| Основное мероприятие "Повышение качества и доступности государственных услуг в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния, в том числе в электронном виде" | 903 | 03 | 04 | Ч540200000 |  | 1 694,0 |
| Осуществление переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 статьи 4 Федерального закона от 15 ноября 1997 года № 143-ФЗ "Об актах гражданского состояния" полномочий Российской Федерации на государственную регистрацию актов гражданского состояния за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета | 903 | 03 | 04 | Ч540259300 |  | 1 694,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 903 | 03 | 04 | Ч540259300 | 100 | 914,6 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 903 | 03 | 04 | Ч540259300 | 120 | 914,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 03 | 04 | Ч540259300 | 200 | 779,4 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 03 | 04 | Ч540259300 | 240 | 779,4 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона** | **903** | **03** | **09** |  |  | **950,0** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Муниципальная программа "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий" | 903 | 03 | 09 | Ц800000000 |  | 950,0 |
| Подпрограмма "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности населения на водных объектах, построение (развитие) аппаратно-программного комплекса "Безопасный город" на территории Чувашской Республики" муниципальной программы "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики" | 903 | 03 | 09 | Ц810000000 |  | 950,0 |
| Основное мероприятие "Развитие гражданской обороны, повышение уровня готовности территориальной подсистемы Чувашской Республики единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций к оперативному реагированию на чрезвычайные ситуации, пожары и происшествия на водных объектах" | 903 | 03 | 09 | Ц810400000 |  | 950,0 |
| Обеспечение работы единых дежурно-диспетчерских служб муниципальных районов и городских округов для функционирования в структуре системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру "112" на территории Чувашской Республики | 903 | 03 | 09 | Ц810472510 |  | 950,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 903 | 03 | 09 | Ц810472510 | 100 | 900,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 903 | 03 | 09 | Ц810472510 | 110 | 900,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 03 | 09 | Ц810472510 | 200 | 50,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 03 | 09 | Ц810472510 | 240 | 50,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА*** | ***903*** | ***04*** |  |  |  | ***41 422,7*** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Сельское хозяйство и рыболовство** | **903** | **04** | **05** |  |  | **26,5** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия"*** | ***903*** | ***04*** | ***05*** | ***Ц900000000*** |  | ***26,5*** |
| Подпрограмма "Развитие ветеринарии" | 903 | 04 | 05 | Ц970000000 |  | 26,5 |
| Основное мероприятие "Организация и осуществление мероприятий по регулированию численности безнадзорных животных" | 903 | 04 | 05 | Ц970500000 |  | 26,5 |
| Организация и осуществление мероприятий по регулированию численности безнадзорных животных, за исключением вопросов, решение которых отнесено к ведению Российской Федерации | 903 | 04 | 05 | Ц970512750 |  | 26,5 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 903 | 04 | 05 | Ц970512750 | 100 | 0,6 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 903 | 04 | 05 | Ц970512750 | 120 | 0,6 |
| Межбюджетные трансферты | 903 | 04 | 05 | Ц970512750 | 500 | 25,9 |
| Субвенции | 903 | 04 | 05 | Ц970512750 | 530 | 25,9 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **903** | **04** | **09** |  |  | **40 846,2** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие транспортной системы"*** | ***903*** | ***04*** | ***09*** | ***Ч200000000*** |  | ***40 846,2*** |
| Подпрограмма «Автомобильные дороги» | 903 | 04 | 09 | Ч210000000 |  | 40 596,2 |
| Основное мероприятие "Мероприятия, реализуемые с привлечением межбюджетных трансфертов бюджетам другого уровня" | 903 | 04 | 09 | Ч210400000 |  | 40 596,2 |
| Осуществление дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района | 903 | 04 | 09 | Ч2104S4180 |  | 34 580,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 903 | 04 | 09 | Ч2104S4180 | 200 | 34 580,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 04 | 09 | Ч2104S4180 | 240 | 34 580,5 |
| Осуществление дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения | 903 | 04 | 09 | Ч2104S4190 |  | 4 924,7 |
| Межбюджетные трансферты | 903 | 04 | 09 | Ч2104S4190 | 500 | 4 924,7 |
| Субсидии | 903 | 04 | 09 | Ч2104S4190 | 520 | 4 924,7 |
| Капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов | 903 | 04 | 09 | Ч2104S4210 |  | 1 091,0 |
| Межбюджетные трансферты | 903 | 04 | 09 | Ч2104S4210 | 500 | 1 091,0 |
| Субсидии | 903 | 04 | 09 | Ч2104S4210 | 520 | 1 091,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Подпрограмма "Повышение безопасности дорожного движения" муниципальной программы "Развитие транспортной системы" | 903 | 04 | 09 | Ч230000000 |  | 250,0 |
| Основное мероприятие "Реализация мероприятий, направленных на обеспечение безопасности дорожного движения" | 903 | 04 | 09 | Ч230100000 |  | 250,0 |
| Организация и обеспечение безопасности дорожного движения | 903 | 04 | 09 | Ч230114350 |  | 250,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 903 | 04 | 09 | Ч230114350 | 200 | 250,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 04 | 09 | Ч230114350 | 240 | 250,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **903** | **04** | **12** |  |  | **550,0** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Экономическое развитие и инновационная экономика"*** | ***903*** | ***04*** | ***12*** | ***Ч100000000*** |  | ***150,0*** |
| Подпрограмма "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства " муниципальной программы "Экономическое развитие и инновационная экономика" | 903 | 04 | 12 | Ч120000000 |  | 150,0 |
| Содействие формированию положительного имиджа предпринимательской деятельности | 903 | 04 | 12 | Ч120176300 |  | 20,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 903 | 04 | 12 | Ч120176300 | 200 | 20,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 04 | 12 | Ч120176300 | 240 | 20,0 |
| Основное мероприятие "Развитие механизмов финансово-имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства" | 903 | 04 | 12 | Ч120200000 |  | 100,0 |
| Оказание поддержки начинающим субъектам малого предпринимательства в создании и развитии собственного бизнеса | 903 | 04 | 12 | Ч120274480 |  | 100,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 903 | 04 | 12 | Ч120274480 | 800 | 100,0 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 903 | 04 | 12 | Ч120274480 | 810 | 100,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Организация сбыта и продвижения продукции народных художественных промыслов и ремесел, сувенирной продукции | 903 | 04 | 12 | Ч120574960 |  | 30,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 903 | 04 | 12 | Ч120574960 | 200 | 30,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 04 | 12 | Ч120574960 | 240 | 30,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа «Управление общественными финансами и муниципальным долгом Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014-2020 годы*** | ***903*** | ***04*** | ***12*** | ***Ч400000000*** |  | ***400,0*** |
| Подпрограмма «Управление муниципальным имуществом Мариинско-Посадского района» муниципальной программы «Управление общественными финансами и муниципальным долгом Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014-2020 годы | 903 | 04 | 12 | Ч430000000 |  | 400,0 |
| Эффективное управление муниципальным имуществом | 903 | 04 | 12 | Ч430400000 |  | 400,0 |
| Обеспечение гарантий прав на муниципальное имущество Чувашской Республики, в том числе на землю, и защита прав и законных интересов собственников, землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков | 903 | 04 | 12 | Ч430473620 |  | 400,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 903 | 04 | 12 | Ч430473620 | 200 | 400,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 04 | 12 | Ч430473620 | 240 | 400,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО*** | ***903*** | ***05*** |  |  |  | ***22 214,8*** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Жилищное хозяйство** | **903** | **05** | **01** |  |  | **41,0** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"*** | ***903*** | ***05*** | ***01*** | ***Ц100000000*** |  | ***41,0*** |
| Подпрограмма "Обеспечение комфортных условий проживания граждан в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства" | 903 | 05 | 01 | Ц110000000 |  | 41,0 |
| Основное мероприятие "Улучшение потребительских и эксплуатационных характеристик жилищного фонда, обеспечивающих гражданам безопасные и комфортные условия проживания" | 903 | 05 | 01 | Ц110100000 |  | 41,0 |
| Капитальный ремонт жилищного фонда, в том числе многоквартирных домов, находящегося в собственности муниципального образования | 903 | 05 | 01 | Ц110172770 |  | 41,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 903 | 05 | 01 | Ц110172770 | 200 | 41,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 05 | 01 | Ц110172770 | 240 | 41,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Коммунальное хозяйство** | **903** | **05** | **02** |  |  | **14 696,5** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия"*** | ***903*** | ***05*** | ***02*** | ***Ц900000000*** |  | ***14 696,5*** |
| Подпрограмма "Устойчивое развитие сельских территорий Чувашской Республики" государственной программы Чувашской Республики "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Чувашской Республики" | 903 | 05 | 02 | Ц990000000 |  | 14 696,5 |
| Основное мероприятие "Комплексное обустройство населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры, а также строительство и реконструкция автомобильных дорог" | 903 | 05 | 02 | Ц990200000 |  | 14 696,5 |
| Развитие газификации в сельской местности в рамках реализации мероприятий федеральной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года" | 903 | 05 | 02 | Ц9902L0185 |  | 6 349,7 |
| Межбюджетные трансферты | 903 | 05 | 02 | Ц9902L0185 | 500 | 6 349,7 |
| Субсидии | 903 | 05 | 02 | Ц9902L0185 | 520 | 6 349,7 |
| Развитие водоснабжения в сельской местности в рамках реализации мероприятий федеральной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года" | 903 | 05 | 02 | Ц9902L0186 |  | 8 346,8 |
| Межбюджетные трансферты | 903 | 05 | 02 | Ц9902L0186 | 500 | 8 346,8 |
| Субсидии | 903 | 05 | 02 | Ц9902L0186 | 520 | 8 346,8 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Благоустройство** | **903** | **05** | **03** |  |  | **7 472,3** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории Чувашской Республики"*** | ***903*** | ***05*** | ***03*** | ***Ч800000000*** |  | ***7 472,3*** |
| Подпрограмма "Благоустройство дворовых и общественных территорий" муниципальной программы "Формирование современной городской среды на территории Чувашской Республики" | 903 | 05 | 03 | Ч810000000 |  | 7 472,3 |
| Основное мероприятие "Формирование комфортной городской среды" | 903 | 05 | 03 | Ч810100000 |  | 7 472,3 |
| Благоустройство дворовых и общественных территорий муниципальных образований Чувашской Республики | 903 | 05 | 03 | Ч8101L5550 |  | 7 472,3 |
| Межбюджетные трансферты | 903 | 05 | 03 | Ч8101L5550 | 500 | 7 472,3 |
| Субсидии | 903 | 05 | 03 | Ч8101L5550 | 520 | 7 472,3 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства** | **903** | **05** | **05** |  |  | **5,0** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"*** | ***903*** | ***05*** | ***05*** | ***Ц100000000*** |  | ***5,0*** |
| Подпрограмма "Муниципальная поддержка строительства жилья" | 903 | 05 | 05 | Ц140000000 |  | 5,0 |
| Основное мероприятие "Муниципальная поддержка отдельных категорий граждан в приобретении жилья" | 903 | 05 | 05 | Ц140300000 |  | 5,0 |
| Ведение учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики на строительство (приобретение) жилых помещений, регистрации и учету граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, по расчету и предоставлению муниципальными районами субвенций бюджетам поселений для осуществления указанных государственных полномочий и полномочий по ведению учета граждан, проживающих в сельской местности, нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку в форме социальных выплат на строительство (приобретение) жилых помещений в сельской местности в рамках устойчивого развития сельских территорий | 903 | 05 | 05 | Ц140312980 |  | 5,0 |
| Межбюджетные трансферты | 903 | 05 | 05 | Ц140312980 | 500 | 5,0 |
| Субвенции | 903 | 05 | 05 | Ц140312980 | 530 | 5,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА*** | ***903*** | ***10*** |  |  |  | ***10 600,9*** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Пенсионное обеспечение** | **903** | **10** | **01** |  |  | **390,0** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан"*** | ***903*** | ***10*** | ***01*** | ***Ц300000000*** |  | ***390,0*** |
| Подпрограмма "Социальная защита населения" | 903 | 10 | 01 | Ц310000000 |  | 390,0 |
| Основное мероприятие "Реализация законодательства в области предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан" | 903 | 10 | 01 | Ц310100000 |  | 390,0 |
| Выплаты пенсии за выслугу лет муниципальным служащим | 903 | 10 | 01 | Ц310170520 |  | 390,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 903 | 10 | 01 | Ц310170520 | 300 | 390,0 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 903 | 10 | 01 | Ц310170520 | 310 | 390,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Социальное обеспечение населения** | **903** | **10** | **03** |  |  | **6 441,6** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"*** | ***903*** | ***10*** | ***03*** | ***Ц100000000*** |  | ***5 180,6*** |
| Подпрограмма "Государственная поддержка молодых семей в решении жилищной проблемы" муниципальной программы "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства" на 2012-2020 годы | 903 | 10 | 03 | Ц120000000 |  | 5 180,6 |
| Основное мероприятие "Реализация отдельных мероприятий приоритетного проекта "Ипотека и арендное жилье" (предоставление субсидии на обеспечение жильем молодых семей в рамках федеральной целевой программы "Жилище" на 2015 - 2020 годы" | 903 | 10 | 03 | Ц120300000 |  | 5 180,6 |
| Обеспечение жильем молодых семей в рамках федеральной целевой программы "Жилище" на 2015 - 2020 годы | 903 | 10 | 03 | Ц1203L0200 |  | 5 180,6 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 903 | 10 | 03 | Ц120300000 | 300 | 3 980,5 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 903 | 10 | 03 | Ц120300000 | 320 | 3 980,5 |
| Межбюджетные трансферты | 903 | 10 | 03 | Ц1203L0200 | 500 | 1 200,1 |
| Субсидии | 903 | 10 | 03 | Ц1203L0200 | 520 | 1 200,1 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия"*** | ***903*** | ***10*** | ***03*** | ***Ц900000000*** |  | ***1 261,0*** |
| Подпрограмма "Устойчивое развитие сельских территорий Чувашской Республики" муниципальной программы "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия " | 903 | 10 | 03 | Ц990000000 |  | 1 261,0 |
| Основное мероприятие "Улучшение жилищных условий граждан на селе" | 903 | 10 | 03 | Ц990100000 |  | 1 261,0 |
| Улучшение жилищных условий граждан, проживающих и работающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов в рамках реализации мероприятий федеральной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года" | 903 | 10 | 03 | Ц9901L0181 |  | 1 261,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 903 | 10 | 03 | Ц9901L0181 | 300 | 1 261,0 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 903 | 10 | 03 | Ц9901L0181 | 320 | 1 261,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Охрана семьи и детства** | **903** | **10** | **04** |  |  | **3 714,5** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"*** | ***903*** | ***10*** | ***04*** | ***Ц100000000*** |  | ***3 714,5*** |
| Подпрограмма "Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, ставшихся без попечения родителей" | 903 | 10 | 04 | Ц170000000 |  | 3 714,5 |
| Основное мероприятие "Обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями по договорам найма специализированных жилых помещений" | 903 | 10 | 04 | Ц170100000 |  | 3 714,5 |
| Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений | 903 | 10 | 04 | Ц17011А820 |  | 3 714,5 |
| Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности | 903 | 10 | 04 | Ц17011А820 | 400 | 3 714,5 |
| Бюджетные инвестиции | 903 | 10 | 04 | Ц17011А820 | 410 | 3 714,5 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Другие вопросы в области социальной политики** | **903** | **10** | **06** |  |  | **54,8** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Содействие занятости населения"*** | ***903*** | ***10*** | ***06*** | ***Ц600000000*** |  | ***54,8*** |
| Подпрограмма "Улучшение условий труда, охраны труда и здоровья работающих" | 903 | 10 | 06 | Ц630000000 |  | 54,8 |
| Основное мероприятие "Организационно-техническое обеспечение охраны труда и здоровья работающих" | 903 | 10 | 06 | Ц630100000 |  | 54,8 |
| Реализация государственной политики в сфере охраны труда | 903 | 10 | 06 | Ц630112440 |  | 54,8 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 903 | 10 | 06 | Ц630112440 | 100 | 52,8 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 903 | 10 | 06 | Ц630112440 | 120 | 52,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 903 | 10 | 06 | Ц630112440 | 200 | 2,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 10 | 06 | Ц630112440 | 240 | 2,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Контрольно-счетный орган Мариинско-Поадского района** | **905** |  |  |  |  | **830,8** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ*** | ***905*** | ***01*** |  |  |  | ***830,8*** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **905** | **01** | **06** |  |  | **830,8** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"*** | ***905*** | ***01*** | ***06*** | ***Ч400000000*** |  | ***830,8*** |
| Обеспечение реализации Муниципальной программы "Управление общественными финансами и государственным долгом Мариинско-Посадского района Чувашской Республики" на 2014–2020 годы | 905 | 01 | 06 | Ч4Э0000000 |  | 830,8 |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 905 | 01 | 06 | Ч4Э0100000 |  | 830,8 |
| Обеспечение функций муниципальных органов | 905 | 01 | 06 | Ч4Э0100200 |  | 830,8 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 905 | 01 | 06 | Ч4Э0100200 | 100 | 810,8 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 905 | 01 | 06 | Ч4Э0100200 | 120 | 810,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 905 | 01 | 06 | Ч4Э0100200 | 200 | 20,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 905 | 01 | 06 | Ч4Э0100200 | 240 | 20,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Отдел культуры и социального развития Мариинско-Поадского района** | **957** |  |  |  |  | **29 317,0** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ*** | ***957*** | ***01*** |  |  |  | ***148,5*** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **957** | **01** | **13** |  |  | **148,5** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014 и 2020 годы*** | ***957*** | ***01*** | ***13*** | ***Ц400000000*** |  | ***148,5*** |
| Подпрограмма «Развитие культуры» муниципальной программы «Развитие культуры и туризма Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014 и 2020 годы | 957 | 01 | 13 | Ц410000000 |  | 148,5 |
| Основное мероприятие "Развитие архивного дела" | 957 | 01 | 13 | Ц410400000 |  | 148,5 |
| Обеспечение деятельности муниципальных архивных учреждений | 957 | 01 | 13 | Ц410440750 |  | 148,5 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 957 | 01 | 13 | Ц410440750 | 600 | 148,5 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 957 | 01 | 13 | Ц410440750 | 610 | 148,5 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ*** | ***957*** | ***08*** |  |  |  | ***28 300,6*** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Культура** | **957** | **08** | **01** |  |  | **24 738,6** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2014-2020 годы*** | ***957*** | ***08*** | ***01*** | ***Ц400000000*** |  | ***24 738,6*** |
| Подпрограмма «Развитие культуры Мариинско-посадского района» муниципальной программы «Развитие культуры и туризма Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2014-2020 годы | 957 | 08 | 01 | Ц410000000 |  |  |
| Основное мероприятие "Развитие библиотечного дела" | 957 | 08 | 01 | Ц410200000 |  | 6 044,6 |
| Обеспечение деятельности библиотек | 957 | 08 | 01 | Ц410240410 |  | 6 034,8 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 957 | 08 | 01 | Ц410240410 | 600 | 6 034,8 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 957 | 08 | 01 | Ц410240410 | 610 | 6 034,8 |
| Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований в рамках поддержки отрасли культуры | 957 | 08 | 01 | Ц4102L5193 |  | 9,8 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 957 | 08 | 01 | Ц4102L5193 | 600 | 9,8 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 957 | 08 | 01 | Ц4102L5193 | 610 | 9,8 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие "Развитие музейного дела" | 957 | 08 | 01 | Ц410300000 |  | 1 360,1 |
| Обеспечение деятельности муниципальных музеев | 957 | 08 | 01 | Ц410340760 |  | 1 360,1 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 957 | 08 | 01 | Ц410340760 | 600 | 1 360,1 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 957 | 08 | 01 | Ц410340760 | 610 | 1 360,1 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие "Развитие профессионального искусства" | 957 | 08 | 01 | Ц410500000 |  | 1 833,4 |
| Обеспечение деятельности театров, концертных и других организаций исполнительских искусств | 957 | 08 | 01 | Ц410540420 |  | 1 833,4 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 957 | 08 | 01 | Ц410540420 | 600 | 1 833,4 |
| Субсидии автономным учреждениям | 957 | 08 | 01 | Ц410540420 | 620 | 1 833,4 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие "Сохранение и развитие народного творчества" | 957 | 08 | 01 | Ц410700000 |  | 12 594,7 |
| Обеспечение деятельности учреждений в сфере культурно-досугового обслуживания населения | 957 | 08 | 01 | Ц410740390 |  | 12 594,7 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 957 | 08 | 01 | Ц410740390 | 600 | 12 594,7 |
| Субсидии автономным учреждениям | 957 | 08 | 01 | Ц410740390 | 620 | 12 594,7 |
| Основное мероприятие "Инвестиционные мероприятия. Укрепление материально-технической базы учреждений культуры" | 957 | 08 | 01 | Ц411000000 |  | 2 905,8 |
| Софинансирование расходных обязательств муниципальных образований, связанных с повышением заработной платы работников муниципальных учреждений культуры в рамках реализации Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 "О мерах по реализации государственной социальной политики" | 957 | 08 | 01 | Ц4114S7090 |  | 2 905,8 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 957 | 08 | 01 | Ц4114S7090 | 600 | 2 905,8 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 957 | 08 | 01 | Ц4114S7090 | 610 | 939,1 |
| Субсидии автономным учреждениям | 957 | 08 | 01 | Ц4114S7090 | 620 | 1 966,7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Другие вопросы в области культуры, кинематографии** | **957** | **08** | **04** |  |  | **3 562,0** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2014-2020 годы*** | ***957*** | ***08*** | ***04*** | ***Ц400000000*** |  | ***3 562,0*** |
| Подпрограмма "Развитие культуры в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие культуры и туризма" | 957 | 08 | 04 | Ц410000000 |  | 1 936,7 |
| Основное мероприятие "Инвестиционные мероприятия. Укрепление материально-технической базы учреждений культуры" | 957 | 08 | 04 | Ц411000000 |  | 1 936,7 |
| Основное мероприятие "Бухгалтерское, финансовое и хозяйственно-эксплуатационное обслуживание государственных учреждений " | 957 | 08 | 04 | Ц411100000 |  | 1 936,7 |
| Обеспечение деятельности централизованных бухгалтерий, учреждений (центров) финансового-производственного обеспечения, служб инженерно-хозяйственного сопровождения муниципальных образований | 957 | 08 | 04 | Ц411140700 |  | 1 936,7 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 957 | 08 | 04 | Ц411140700 | 100 | 1 936,7 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 957 | 08 | 04 | Ц411140700 | 110 | 1 936,7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие культуры и туризма" на 2014-2020 годы | 957 | 08 | 04 | Ц4Э0000000 |  | 1 625,3 |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 957 | 08 | 04 | Ц4Э0100000 |  | 1 625,3 |
| Обеспечение функций муниципальных органов | 957 | 08 | 04 | Ц4Э0100200 |  | 1 625,3 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 957 | 08 | 04 | Ц4Э0100200 | 100 | 1 620,3 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 957 | 08 | 04 | Ц4Э0100200 | 120 | *1 620,3* |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 957 | 08 | 04 | Ц4Э0100200 | 200 | 5,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 957 | 08 | 04 | Ц4Э0100200 | 240 | 5,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА*** | ***957*** | ***10*** |  |  |  | ***817,9*** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Социальное обеспечение населения** | **957** | **10** | **03** |  |  | **787,9** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан"*** | ***957*** | ***10*** | ***03*** | ***Ц300000000*** |  | ***787,9*** |
| Подпрограмма "Социальная защита населения Чувашской Республики" муниципальной программы "Социальная поддержка граждан" | 957 | 10 | 03 | Ц310000000 |  | 787,9 |
| Основное мероприятие "Реализация законодательства в области предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан" | 957 | 10 | 03 | Ц310100000 |  | 787,9 |
| Обеспечение мер социальной поддержки отдельных категорий граждан по оплате жилищно-коммунальных услуг за счет субвенции, предоставляемой из республиканского бюджета Чувашской Республики | 957 | 10 | 03 | Ц310110550 |  | 787,9 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 957 | 10 | 03 | Ц310110550 | 300 | 787,9 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 957 | 10 | 03 | Ц310110550 | 310 | 787,9 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Другие вопросы в области социальной политики** | **957** | **10** | **06** |  |  | **30,0** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан"*** | ***957*** | ***10*** | ***06*** | ***Ц300000000*** |  | ***30,0*** |
| Подпрограмма "Социальная защита населения Чувашской Республики" муниципальной программы "Социальная поддержка граждан" | 957 | 10 | 06 | Ц310000000 |  | 30,0 |
| Осуществление мероприятий по проведению информационно-разъяснительной и методической работы по социальной защите граждан и изготовление бланочной продукции | 957 | 10 | 06 | Ц310511530 |  | 30,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 957 | 10 | 06 | Ц310511530 | 200 | 30,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 957 | 10 | 06 | Ц310511530 | 240 | 30,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА Й СПОРТ*** | ***957*** | ***11*** | ***00*** |  |  | ***50,0*** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Физическая культура** | **957** | **11** | **01** |  |  | **50,0** |
| ***Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014-2020 годы*** | ***957*** | ***11*** | ***01*** | ***Ц500000000*** |  | ***50,0*** |
| Подпрограмма «Развитие физической культуры и массового спорта в Мариинско-Посадском районе муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014-2020 годы | 957 | 11 | 01 | Ц510000000 |  | 50,0 |
| Основное мероприятие "Пропаганда роли физической культуры и спорта" | 957 | 11 | 01 | Ц510500000 |  | 50,0 |
| Пропаганда физической культуры и спорта | 957 | 11 | 01 | Ц510511470 |  | 50,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 957 | 11 | 01 | Ц510511470 | 200 | 50,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 957 | 11 | 01 | Ц510511470 | 240 | 50,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Отдел образования и молодежной политики администрации Мариинско-Посадского района** | **974** |  |  |  |  | **197 859,0** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***ОБРАЗОВАНИЕ*** | **974** | **07** |  |  |  | **191 001,1** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Дошкольное образование** | **974** | **07** | **01** |  |  | **42 345,2** |
| ***Муниципальная программа "Развитие образования"*** | ***974*** | ***07*** | ***01*** | ***Ц700000000*** |  | ***42 345,2*** |
| Подпрограмма "Поддержка развития образования" | 974 | 07 | 01 | Ц710000000 |  | *42 345,2* |
| Основное мероприятие "Обеспечение деятельности организаций в сфере образования" | 974 | 07 | 01 | Ц710100000 |  | *5 671,8* |
| Обеспечение деятельности детских дошкольных образовательных организаций | 974 | 07 | 01 | Ц710170670 |  | *5 671,8* |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 974 | 07 | 01 | Ц710170670 | 600 | 5 671,8 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 974 | 07 | 01 | Ц710170670 | 610 | 5 671,8 |
| Основное мероприятие "Финансовое обеспечение получения дошкольного образования, начального общего, основного общего, среднего общего образования" | 974 | 07 | 01 | Ц710200000 |  | 36 673,4 |
| Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях | 974 | 07 | 01 | Ц710212000 |  | 36 673,4 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 974 | 07 | 01 | Ц710212000 | 600 | 36 673,4 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 974 | 07 | 01 | Ц710212000 | 610 | 36 673,4 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Общее образование** | **974** | **07** | **02** |  |  | **131 500,3** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие образования"*** | ***974*** | ***07*** | ***02*** | ***Ц700000000*** |  | ***131 500,3*** |
| Подпрограмма "Поддержка развития образования" | 974 | 07 | 02 | Ц710000000 |  | 131 500,3 |
| Основное мероприятие "Обеспечение деятельности организаций в сфере образования" | 974 | 07 | 02 | Ц710100000 |  | 23 405,6 |
| Обеспечение деятельности муниципальных общеобразовательных организаций | 974 | 07 | 02 | Ц710170550 |  | 23 405,6 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 974 | 07 | 02 | Ц710170550 | 600 | 23 405,6 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 974 | 07 | 02 | Ц710170550 | 610 | 23 405,6 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие "Финансовое обеспечение получения дошкольного образования, начального общего, основного общего, среднего общего образования" | 974 | 07 | 02 | Ц710200000 |  | 107 081,4 |
| Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях | 974 | 07 | 02 | Ц710212010 |  | 107 081,4 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 974 | 07 | 02 | Ц710212010 | 600 | 107 081,4 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 974 | 07 | 02 | Ц710212010 | 610 | 107 081,4 |
| Основное мероприятие "Капитальный ремонт объектов образования" | 974 | 07 | 02 | Ц711500000 |  | 1 013,3 |
| Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом (софинансирование за счет собственных средств) | 974 | 07 | 02 | Ц7115L0970 |  | 1 013,3 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 974 | 07 | 02 | Ц7115L0970 |  | 1 013,3 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 974 | 07 | 02 | Ц7115L0970 |  | 1 013,3 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Дополнительное образование детей** | **974** | **07** | **03** |  |  | **9 726,8** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта"*** | ***974*** | ***07*** | ***03*** | ***Ц500000000*** |  | ***2 528,5*** |
| Подпрограмма "Развитие спорта высших достижений и системы подготовки спортивного резерва" муниципальной программы Чувашской Республики "Развитие физической культуры и спорта" на 2014-2020 годы | 974 | 07 | 03 | Ц520000000 |  | 2 528,5 |
| Содержание детско-юношеских спортивных школ | 974 | 07 | 03 | Ц520100000 |  | 2 528,5 |
| Обеспечение деятельности муниципальных детско-юношеских спортивных школ | 974 | 07 | 03 | Ц520170340 |  | 2 528,5 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 974 | 07 | 03 | Ц520170340 | 600 | 2 528,5 |
| Субсидии автономным учреждениям | 974 | 07 | 03 | Ц520170340 | 620 | 2 528,5 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие образования"*** | ***974*** | ***07*** | ***03*** | ***Ц700000000*** |  | ***7 198,3*** |
| Подпрограмма "Поддержка развития образования" | 974 | 07 | 03 | Ц710000000 |  | 7 198,3 |
| Основное мероприятие "Обеспечение деятельности организаций в сфере образования" | 974 | 07 | 03 | Ц710100000 |  | 7 198,3 |
| Обеспечение деятельности муниципальных организаций дополнительного образования | 974 | 07 | 03 | Ц710170560 |  | 6 532,5 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 974 | 07 | 03 | Ц710170560 | 600 | 6 532,5 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 974 | 07 | 03 | Ц710170560 | 610 | 6 532,5 |
| Софинансирование расходных обязательств муниципальных образований, связанных с повышением заработной платы педагогических работников муниципальных организаций дополнительного образования детей в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 1 июня 2012 года № 761 "О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы" | 974 | 07 | 03 | Ц7101S7080 |  | 665,8 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 974 | 07 | 03 | Ц7101S7080 | 600 | 665,8 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 974 | 07 | 03 | Ц7101S7080 | 610 | 665,8 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Молодежная политика и оздоровление детей** | **974** | **07** | **07** |  |  | **2 860,0** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа «Развитие образования в Мариинско-Посадском районе Чувашской Республики « на 2014–2020 годы*** | ***974*** | ***07*** | ***07*** | ***Ц700000000*** |  | ***2 860,0*** |
| Подпрограмма «Молодежь Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» муниципальной программы «Развитие образования в Мариинско-Посадском районе Чувашской Республики « на 2014–2020 годы | 974 | 07 | 07 | Ц720000000 |  | 2 860,0 |
| Основное мероприятие "Мероприятия по вовлечению молодежи в социальную практику" | 974 | 07 | 07 | Ц720100000 |  | 60,0 |
| Организация мероприятий по вовлечению молодежи в социальную практику | 974 | 07 | 07 | Ц720112120 |  | 60,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 974 | 07 | 07 | Ц720112120 | 200 | 60,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 974 | 07 | 07 | Ц720112120 | 240 | 60,0 |
| Основное мероприятие "Организация отдыха детей" | 974 | 07 | 07 | Ц720300000 |  | 2 800,0 |
| Приобретение путевок в детские оздоровительные лагеря | 974 | 07 | 07 | Ц720312170 |  | 1 500,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 974 | 07 | 07 | Ц720312170 | 300 | 1 500,0 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 974 | 07 | 07 | Ц720312170 | 320 | 1 500,0 |
| Организация отдыха детей в загородных, пришкольных и других лагерях | 974 | 07 | 07 | Ц720372140 |  | 1 300,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 974 | 07 | 07 | Ц720372140 | 600 | 1 300,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 974 | 07 | 07 | Ц720372140 | 610 | 1 300,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Другие вопросы в области образования** | **974** | **07** | **09** |  |  | **4 568,8** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие образования"*** | ***974*** | ***07*** | ***09*** | ***Ц700000000*** |  | ***4 568,8*** |
| Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования" | 974 | 07 | 09 | Ц7Э0000000 |  | 4 568,8 |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 974 | 07 | 09 | Ц7Э0100000 |  | 4 568,8 |
| Обеспечение функций муниципальных органов | 974 | 07 | 09 | Ц7Э0100200 |  | 1 182,4 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 974 | 07 | 09 | Ц7Э0100200 | 100 | 1 182,4 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 974 | 07 | 09 | Ц7Э0100200 | 120 | 1 182,4 |
| Обеспечение функций муниципальных учреждений | 974 | 07 | 09 | Ц7Э0100600 |  | 2 792,4 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 974 | 07 | 09 | Ц7Э0100600 | 100 | 2 477,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 974 | 07 | 09 | Ц7Э0100600 | 110 | 2 477,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 974 | 07 | 09 | Ц7Э0100600 | 200 | 312,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 974 | 07 | 09 | Ц7Э0100600 | 240 | 312,3 |
| Иные бюджетные ассигнования | 974 | 07 | 09 | Ц7Э0100600 | 800 | 3,1 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 974 | 07 | 09 | Ц7Э0100600 | 850 | 3,1 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству | 974 | 07 | 09 | Ц7Э0111990 |  | 594,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 974 | 07 | 09 | Ц7Э0111990 | 100 | 550,7 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 974 | 07 | 09 | Ц7Э0111990 | 120 | 550,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 974 | 07 | 09 | Ц7Э0111990 | 200 | 43,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 974 | 07 | 09 | Ц7Э0111990 | 240 | 43,3 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА*** | ***974*** | ***10*** |  |  |  | ***2 710,5*** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Социальное обеспечение населения** | **974** | **10** | **03** |  |  | **2 241,8** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан"*** | ***974*** | ***10*** | ***03*** | ***Ц300000000*** |  | ***2 228,2*** |
| Подпрограмма "Социальная защита населения Чувашской Республики" муниципальной программы "Социальная поддержка граждан" | 974 | 10 | 03 | Ц310000000 |  | 2 228,2 |
| Основное мероприятие "Реализация законодательства в области предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан" | 974 | 10 | 03 | Ц310100000 |  | 2 228,2 |
| Обеспечение мер социальной поддержки отдельных категорий граждан по оплате жилищно-коммунальных услуг за счет субвенции, предоставляемой из республиканского бюджета Чувашской Республики | 974 | 10 | 03 | Ц310110550 |  | 2 228,2 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 974 | 10 | 03 | Ц310110550 | 300 | 2 228,2 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 974 | 10 | 03 | Ц310110550 | 310 | 2 228,2 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие образования"*** | ***974*** | ***10*** | ***03*** | ***Ц700000000*** |  | ***13,6*** |
| Подпрограмма "Поддержка развития образования" | 974 | 10 | 03 | Ц710000000 |  | 13,6 |
| Основное мероприятие "Меры социальной поддержки" | 974 | 10 | 03 | Ц711400000 |  | 13,6 |
| Выплата социальных пособий учащимся общеобразовательных организаций, нуждающимся в приобретении проездных билетов для проезда между пунктами проживания и обучения на транспорте городского и пригородного сообщения на территории Чувашской Республики | 974 | 10 | 03 | Ц711412030 |  | 13,6 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 974 | 10 | 03 | Ц711412030 | 300 | 13,6 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 974 | 10 | 03 | Ц711412030 | 310 | 13,6 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Охрана семьи и детства** | **974** | **10** | **04** |  |  | **468,7** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие образования"*** | ***974*** | ***10*** | ***04*** | ***Ц70000000*** |  | ***468,7*** |
| Подпрограмма "Поддержка развития образования" | 974 | 10 | 04 | Ц710000000 |  | 468,7 |
| Основное мероприятие "Меры социальной поддержки" | 974 | 10 | 04 | Ц711400000 |  | 468,7 |
| Выплата компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования на территории Чувашской Республики | 974 | 10 | 04 | Ц711412040 |  | 350,3 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 974 | 10 | 04 | Ц711412040 | 300 | 350,3 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 974 | 10 | 04 | Ц711412040 | 310 | 350,3 |
| Выплата единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета | 974 | 10 | 04 | Ц711452600 |  | 118,4 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 974 | 10 | 04 | Ц711452600 | 300 | 118,4 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 974 | 10 | 04 | Ц711452600 | 310 | 118,4 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА Й СПОРТ*** | ***974*** | ***11*** | ***00*** |  |  | ***4 147,4*** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Массовый спорт** | **974** | **11** | **02** |  |  | **4 147,4** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014-2020 годы*** | ***974*** | ***11*** | ***02*** | ***Ц500000000*** |  | ***4 147,4*** |
| Подпрограмма «Развитие физической культуры и массового спорта в Мариинско-Посадском районе муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014-2020 годы | 974 | 11 | 02 | Ц510000000 |  | 4 147,4 |
| Основное мероприятие "Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа с населением" | 974 | 11 | 02 | Ц510100000 |  | 4 147,4 |
| Обеспечение деятельности муниципальных физкультурно-оздоровительных центров | 974 | 11 | 02 | Ц510170360 |  | 4 147,4 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 974 | 11 | 02 | Ц510170360 | 600 | 4 147,4 |
| Субсидии автономным учреждениям | 974 | 11 | 02 | Ц510170360 | 620 | 4 147,4 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Финансовый отдел администрации Мариинско-Поадского района** | **992** |  |  |  |  | **24 802,6** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ*** | ***992*** | ***01*** |  |  |  | ***3 453,9*** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **992** | **01** | **06** |  |  | **3 299,5** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"*** | ***992*** | ***01*** | ***06*** | ***Ч400000000*** |  | ***3 299,5*** |
| Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала" | 992 | 01 | 06 | Ч410000000 |  | 3 299,5 |
| Основное мероприятие "Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов муниципальных районов, городских округов и поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности" | 992 | 01 | 06 | Ч410400000 |  | 3 299,5 |
| Осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по расчету дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений за счет субвенции, предоставляемой из республиканского бюджета Чувашской Республики | 992 | 01 | 06 | Ч4104Д0071 |  | 129,6 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 992 | 01 | 06 | Ч4104Д0071 | 100 | 129,6 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 992 | 01 | 06 | Ч4104Д0071 | 120 | 129,6 |
| Обеспечение реализации Муниципальной программы "Управление общественными финансами и государственным долгом Мариинско-Посадского района Чувашской Республики" на 2014–2020 годы | 992 | 01 | 06 | Ч4Э0000000 |  | 3 169,9 |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 992 | 01 | 06 | Ч4Э0100000 |  | 3 169,9 |
| Обеспечение функций муниципальных органов | 992 | 01 | 06 | Ч4Э0100200 |  | 3 169,9 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 992 | 01 | 06 | Ч4Э0100200 | 100 | 3 074,4 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 992 | 01 | 06 | Ч4Э0100200 | 120 | 3 074,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 992 | 01 | 06 | Ч4Э0100200 | 200 | 95,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 01 | 06 | Ч4Э0100200 | 240 | 95,6 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **992** | **01** | **13** |  |  | **154,4** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Информационное общество Чувашии"*** | ***992*** | ***01*** | ***13*** | ***Ч600000000*** |  | ***154,4*** |
| Подпрограмма "Развитие информационных технологий" муниципальной программы "Информационное общество Чувашии" | 992 | 01 | 13 | Ч610000000 |  | 154,4 |
| Основное мероприятие "Формирование электронного правительства" | 992 | 01 | 13 | Ч610400000 |  | 154,4 |
| Внедрение информационно-телекоммуникационных технологий в муниципальных учреждениях | 992 | 01 | 13 | Ч610473890 |  | 154,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 992 | 01 | 13 | Ч610473890 | 200 | 154,4 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 01 | 13 | Ч610473890 | 240 | 154,4 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА*** | ***992*** | ***02*** |  |  |  | ***1 413,5*** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **992** | **02** | **03** |  |  | **1 413,5** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***Государственная программа Чувашской Республики "Управление общественными финансами и государственным долгом Чувашской Республики" на 2012–2020 годы*** | ***992*** | ***02*** | ***03*** | ***Ч400000000*** |  | ***1 413,5*** |
| Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала Чувашской Республики" государственной программы Чувашской Республики "Управление общественными финансами и государственным долгом Чувашской Республики" на 2012–2020 годы | 992 | 02 | 03 | Ч410000000 |  | 1 413,5 |
| Основное мероприятие "Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов муниципальных районов, городских округов и поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности" | 992 | 02 | 03 | Ч410400000 |  | 1 413,5 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета | 992 | 02 | 03 | Ч410451180 |  | 1 413,5 |
| Межбюджетные трансферты | 992 | 02 | 03 | Ч410451180 | 500 | 1 413,5 |
| Субвенции | 992 | 02 | 03 | Ч410451180 | 530 | 1 413,5 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ БЮДЖЕТАМ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Й МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА*** | ***992*** | ***14*** |  |  |  | ***19 935,2*** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | **992** | **14** | **01** |  |  | **19 485,2** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"*** | ***992*** | ***14*** | ***01*** | ***Ч400000000*** |  | ***19 485,2*** |
| Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала" | 992 | 14 | 01 | Ч410000000 |  | 19 485,2 |
| Основное мероприятие "Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов муниципальных районов, городских округов и поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности" | 992 | 14 | 01 | Ч410400000 |  | 19 485,2 |
| Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) | 992 | 14 | 01 | Ч4104Д0072 |  | 19 485,2 |
| Межбюджетные трансферты | 992 | 14 | 01 | Ч4104Д0072 | 500 | 19 485,2 |
| Дотации | 992 | 14 | 01 | Ч4104Д0072 | 510 | 19 485,2 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Иные дотации** | **992** | **14** | **02** |  |  | **450,0** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"*** | ***992*** | ***14*** | ***02*** | ***Ч400000000*** |  | ***450,0*** |
| Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала" | 992 | 14 | 02 | Ч410000000 |  | 450,0 |
| Основное мероприятие "Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов муниципальных районов, городских округов и поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности" | 992 | 14 | 02 | Ч410400000 |  | 450,0 |
| Дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов городских и сельских поселений Чувашской Республики, осуществляемые за счет собственных средств бюджетов муниципальных районов Чувашской Республики | 992 | 14 | 02 | Ч4104Г0040 |  | 450,0 |
| Межбюджетные трансферты | 992 | 14 | 02 | Ч4104Г0040 | 500 | 450,0 |
| Дотации | 992 | 14 | 02 | Ч4104Г0040 | 510 | 450,0 |

|  |
| --- |
| Приложение 11  к Решению Мариинско-Посадского  районного Собрания депутатов "О бюджете  Мариинско-Посадского района Чувашской  Республики на 2018 год и плановый  период 2019 и 2020 годов*"* |

**Ведомственная структура расходов бюджета Мариинско- Посадского**

района Чувашской Республики на 2019 и 2020 годы

(тыс. рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Главный распорядитель | Раздел | Подраздел | Целевая статья (государственные программы  и непрограммные направления деятельности | Группа вида расходов | Сумма | |
| 2019 | 2020 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО |  |  |  |  |  | **322 363,5** | **311 259,8** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Администрация Мариинско-Посадского района Чувашской Республики** | **903** |  |  |  |  | **84 675,7** | **77 272,9** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ*** | ***903*** | ***01*** |  |  |  | ***26 350,1*** | ***25 700,5*** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **903** | **01** | **04** |  |  | **15 768,4** | **15 368,2** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"*** | ***903*** | ***01*** | ***04*** | ***Ц100000000*** |  | ***0,2*** | ***-*** |
| Подпрограмма "Муниципальная поддержка строительства жилья" | 903 | 01 | 04 | Ц140000000 |  | 0,2 | - |
| Основное мероприятие "Муниципальная поддержка отдельных категорий граждан в приобретении жилья" | 903 | 01 | 04 | Ц140300000 |  | 0,2 | - |
| Осуществление отдельных государственных полномочий Чувашской Республики по обеспечению жилыми помещениями по договорам социального найма категорий граждан, указанных в пункте 3 части 1 статьи 11 Закона Чувашской Республики "О регулировании жилищных отношений" и состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, за счет субвенции, предоставляемой из республиканского бюджета Чувашской Республики | 903 | 01 | 04 | Ц140312940 |  | 0,2 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 903 | 01 | 04 | Ц140312940 | 200 | 0,2 | - |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 01 | 04 | Ц140312940 | 240 | 0,2 | - |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие образования"*** | ***903*** | ***01*** | ***04*** | ***Ц700000000*** |  | ***306,9*** | ***306,9*** |
| Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования" | 903 | 01 | 04 | Ц7Э0000000 |  | 306,9 | 306,9 |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 903 | 01 | 04 | Ц7Э0100000 |  | 306,9 | 306,9 |
| Создание комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организации деятельности таких комиссий | 903 | 01 | 04 | Ц7Э0111980 |  | 306,9 | 306,9 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 903 | 01 | 04 | Ц7Э0111980 | 100 | 296,3 | 296,3 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 903 | 01 | 04 | Ц7Э0111980 | 120 | 296,3 | 296,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 903 | 01 | 04 | Ц7Э0111980 | 200 | 10,6 | 10,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 01 | 04 | Ц7Э0111980 | 240 | 10,6 | 10,6 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления"*** | ***903*** | ***01*** | ***04*** | ***Ч500000000*** |  | ***15 461,3*** | ***15 061,3*** |
| Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие потенциала государственного (муниципального) управления" | 903 | 01 | 04 | Ч5Э0000000 |  | 15 461,3 | 15 061,3 |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 903 | 01 | 04 | Ч5Э0100000 |  | 15 461,3 | 15 061,3 |
| Обеспечение функций муниципальных органов | 903 | 01 | 04 | Ч5Э0100200 |  | 15 460,9 | 15 060,9 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 903 | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 100 | 13 464,2 | 13 064,2 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 903 | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 120 | 13 464,2 | 13 064,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 903 | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 200 | 1 990,0 | 1 990,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 240 | 1 990,0 | 1 990,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 903 | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 800 | 6,7 | 6,7 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 903 | 01 | 04 | Ч5Э0100200 | 850 | 6,7 | 6,7 |
| Обеспечение деятельности административных комиссий для рассмотрения дел об административных правонарушениях | 903 | 01 | 04 | Ч5Э0113800 |  | 0,4 | 0,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 903 | 01 | 04 | Ч5Э0113800 | 200 | 0,4 | 0,4 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 01 | 04 | Ч5Э0113800 | 240 | 0,4 | 0,4 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Судебная система** | **903** | **01** | **05** |  |  | **7,6** | **12,3** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления"*** | ***903*** | ***01*** | ***05*** | ***Ч500000000*** |  | ***7,6*** | ***12,3*** |
| Подпрограмма "Совершенствование государственного управления в сфере юстиции" государственной программы Чувашской Республики "Развитие потенциала государственного управления" на 2012-2020 годы | 903 | 01 | 05 | Ч540000000 |  | 7,6 | 12,3 |
| Основное мероприятие "Обеспечение деятельности мировых судей Чувашской Республики в целях реализации прав, свобод и законных интересов граждан и юридических лиц" | 903 | 01 | 05 | Ч540100000 |  | 7,6 | 12,3 |
| Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета | 903 | 01 | 05 | Ч540151200 |  | 7,6 | 12,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 903 | 01 | 05 | Ч540151200 | 200 | 7,6 | 12,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 01 | 05 | Ч540151200 | 240 | 7,6 | 12,3 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Резервные фонды** | **903** | **01** | **11** |  |  | **150,0** | **150,0** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа Мариинско-Посадского района "Управление общественными финансами и государственным долгом Чувашской Республики" на 2012–2020 годы*** | ***903*** | ***01*** | ***11*** | ***Ч400000000*** |  | ***150,0*** | ***150,0*** |
| Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала Мариинско-Посадского района | 903 | 01 | 11 | Ч410000000 |  | 150,0 | 150,0 |
| Основное мероприятие "Развитие бюджетного планирования, формирование республиканского бюджета Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период" | 903 | 01 | 11 | Ч410100000 |  | 150,0 | 150,0 |
| Резервный фонд администрации муниципального образования Чувашской Республики | 903 | 01 | 11 | Ч410173430 |  | 150,0 | 150,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 903 | 01 | 11 | Ч410173430 | 800 | 150,0 | 150,0 |
| Резервные фонды | 903 | 01 | 11 | Ч410173430 | 870 | 150,0 | 150,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **903** | **01** | **13** |  |  | **10 424,1** | **10 170,0** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа «Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014-2020 годы*** | ***903*** | ***01*** | ***13*** | ***Ц800000000*** |  | ***80,0*** | ***50,0*** |
| Подпрограмма «профилактика правонарушений в Мариинско-Посадском районе Чувашской Республике муниципальной программы «Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014-2020 годы | 903 | 01 | 13 | Ц820000000 |  | 60,0 | 40,0 |
| Материальное стимулирование деятельности народных дружинников | 903 | 01 | 13 | Ц820170380 |  | 60,0 | 40,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 903 | 01 | 13 | Ц820170380 | 200 | 60,0 | 40,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 01 | 13 | Ц820170380 | 240 | 60,0 | 40,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Подпрограмма "Профилактика терроризма и экстремистской деятельности в Чувашской Республике" муниципальной программы Чувашской Республики "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Мариинско-Посадского района Чувашской Республики" на 2012-2020 годы | 903 | 01 | 13 | Ц830000000 |  | 15,0 | 5,0 |
| Основное мероприятие "Мероприятия по профилактике и соблюдению правопорядка на улицах и в других общественных местах" | 903 | 01 | 13 | Ц830500000 |  | 15,0 | 5,0 |
| Организация работы по добровольной сдаче на возмездной (компенсационной) основе органам внутренних дел незарегистрированных предметов вооружения, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств, незаконно хранящихся у населения | 903 | 01 | 13 | Ц830570340 |  | 15,0 | 5,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 903 | 01 | 13 | Ц830570340 | 200 | 15,0 | 5,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 01 | 13 | Ц830570340 | 240 | 15,0 | 5,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Подпрограмма "Профилактика незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании в Чувашской Республике" муниципальной программы "Повышение безопасности населения и территорий Чувашской Республики" | 903 | 01 | 13 | Ц840000000 |  | 5,0 | 5,0 |
| Основное мероприятие "Совершенствование организационно-правового и ресурсного обеспечения антинаркотической деятельности в Чувашской Республике" | 903 | 01 | 13 | Ц840300000 |  | 5,0 | 5,0 |
| Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотическими средствами и их незаконному обороту в Чувашской Республике | 903 | 01 | 13 | Ц840372630 |  | 5,0 | 5,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 903 | 01 | 13 | Ц840372630 | 200 | 5,0 | 5,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 01 | 13 | Ц840372630 | 240 | 5,0 | 5,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа «Экономическое развитие Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»*** | ***903*** | ***01*** | ***13*** | ***Ч100000000*** |  | ***1 700,0*** | ***1 600,0*** |
| Подпрограмма «Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Мариинско-Посадском районе Чувашской Республики Муниципальной программы «Экономическое развитие Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014-2020 годы | 903 | 01 | 13 | Ч180000000 |  | 1 700,0 | 1 600,0 |
| Основное мероприятие "Организация предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна"" | 903 | 01 | 13 | Ч180300000 |  | 1 700,0 | 1 600,0 |
| Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах | 903 | 01 | 13 | Ч180374780 |  | 1 700,0 | 1 600,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 903 | 01 | 13 | Ч180374780 | 600 | 1 700,0 | 1 600,0 |
| Субсидии автономным учреждениям | 903 | 01 | 13 | Ч180374780 | 620 | 1 700,0 | 1 600,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления"*** | ***903*** | ***01*** | ***13*** | ***Ч500000000*** |  | ***8 644,1*** | ***8 520,0*** |
| Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие потенциала государственного (муниципального) управления" | 903 | 01 | 13 | Ч5Э0000000 |  | 8 644,1 | 8 52,0 |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 903 | 01 | 13 | Ч5Э0100000 |  | 8 644,1 | 8 52,0 |
| Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | 903 | 01 | 13 | Ч5Э0100600 |  | 8 600,0 | 8500,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 903 | 01 | 13 | Ч5Э0100600 | 100 | 8 393,5 | 8 293,5 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 903 | 01 | 13 | Ч5Э0100600 | 110 | 8 393,5 | 8 293,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 903 | 01 | 13 | Ч5Э0100600 | 200 | 206,5 | 206,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 01 | 13 | Ч5Э0100600 | 240 | 206,5 | 206,5 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Выполнение других обязательств муниципального образования Чувашской Республики | 903 | 01 | 13 | Ч5Э0173770 |  | 44,1 | 20,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 903 | 01 | 13 | Ч5Э0173770 | 800 | 44,1 | 20,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 903 | 01 | 13 | Ч5Э0173770 | 850 | 44,1 |  |
|  |  |  |  |  |  |  | 20,0 |
| ***НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ*** | ***903*** | ***03*** |  |  |  | ***2 564,0*** | ***2 076,1*** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Органы юстиции** | **903** | **03** | **04** |  |  | **1 664,0** | **1 176,1** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления"*** | ***903*** | ***03*** | ***04*** | ***Ч500000000*** |  | ***1 664,0*** | ***1 176,1*** |
| Подпрограмма "Совершенствование государственного управления в сфере юстиции" государственной программы Чувашской Республики "Развитие потенциала государственного управления" на 2012-2020 годы | 903 | 03 | 04 | Ч540000000 |  | 1 664,0 | 1 176,1 |
| Основное мероприятие "Повышение качества и доступности государственных услуг в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния, в том числе в электронном виде" | 903 | 03 | 04 | Ч540200000 |  | 1 664,0 | 1 176,1 |
| Осуществление переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 статьи 4 Федерального закона от 15 ноября 1997 года № 143-ФЗ "Об актах гражданского состояния" полномочий Российской Федерации на государственную регистрацию актов гражданского состояния за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета | 903 | 03 | 04 | Ч540259300 |  | 1 664,0 | 1 176,1 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 903 | 03 | 04 | Ч540259300 | 100 | 914,6 | 827,2 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 903 | 03 | 04 | Ч540259300 | 120 | 914,6 | 827,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 03 | 04 | Ч540259300 | 200 | 749,4 | 348,9 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 03 | 04 | Ч540259300 | 240 | 749,4 | 348,9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона** | **903** | **03** | **09** |  |  | **900,0** | **900,0** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Муниципальная программа "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий" | 903 | 03 | 09 | Ц800000000 |  | 900,0 | 900,0 |
| Подпрограмма "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности населения на водных объектах, построение (развитие) аппаратно-программного комплекса "Безопасный город" на территории Чувашской Республики" муниципальной программы "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики" | 903 | 03 | 09 | Ц810000000 |  | 900,0 | 900,0 |
| Основное мероприятие "Развитие гражданской обороны, повышение уровня готовности территориальной подсистемы Чувашской Республики единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций к оперативному реагированию на чрезвычайные ситуации, пожары и происшествия на водных объектах" | 903 | 03 | 09 | Ц810400000 |  | 900,0 | 900,0 |
| Обеспечение работы единых дежурно-диспетчерских служб муниципальных районов и городских округов для функционирования в структуре системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру "112" на территории Чувашской Республики | 903 | 03 | 09 | Ц810472510 |  | 900,0 | 900,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 903 | 03 | 09 | Ц810472510 | 100 | 880,0 | 880,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 903 | 03 | 09 | Ц810472510 | 110 | 880,0 | 880,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 03 | 09 | Ц810472510 | 200 | 20,0 | 20,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 03 | 09 | Ц810472510 | 240 | 20,0 | 20,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА*** | ***903*** | ***04*** |  |  |  | ***41 122,7*** | ***41 122,7*** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Сельское хозяйство и рыболовство** | **903** | **04** | **05** |  |  | **26,5** | **26,5** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия"*** | ***903*** | ***04*** | ***05*** | ***Ц900000000*** |  | ***26,5*** | ***26,5*** |
| Подпрограмма "Развитие ветеринарии" | 903 | 04 | 05 | Ц970000000 |  | 26,5 | 26,5 |
| Основное мероприятие "Организация и осуществление мероприятий по регулированию численности безнадзорных животных" | 903 | 04 | 05 | Ц970500000 |  | 26,5 | 26,5 |
| Организация и осуществление мероприятий по регулированию численности безнадзорных животных, за исключением вопросов, решение которых отнесено к ведению Российской Федерации | 903 | 04 | 05 | Ц970512750 |  | 26,5 | 26,5 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 903 | 04 | 05 | Ц970512750 | 100 | 0,6 | 0,6 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 903 | 04 | 05 | Ц970512750 | 120 | 0,6 | 0,6 |
| Межбюджетные трансферты | 903 | 04 | 05 | Ц970512750 | 500 | 25,9 | 25,9 |
| Субвенции | 903 | 04 | 05 | Ц970512750 | 530 | 25,9 | 25,9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **903** | **04** | **09** |  |  | **40 846,2** | **40 846,2** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие транспортной системы"*** | ***903*** | ***04*** | ***09*** | ***Ч200000000*** |  | ***40 846,2*** | ***40 846,2*** |
| Подпрограмма «Автомобильные дороги» | 903 | 04 | 09 | Ч210000000 |  | 40 596,2 | 40 596,2 |
| Основное мероприятие "Мероприятия, реализуемые с привлечением межбюджетных трансфертов бюджетам другого уровня" | 903 | 04 | 09 | Ч210400000 |  | 40 596,2 | 40 596,2 |
| Осуществление дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района | 903 | 04 | 09 | Ч2104S4180 |  | 34 580,5 | 34 580,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 903 | 04 | 09 | Ч2104S4180 | 200 | 34 580,5 | 34 580,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 04 | 09 | Ч2104S4180 | 240 | 34 580,5 | 34 580,5 |
| Осуществление дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения | 903 | 04 | 09 | Ч2104S4190 |  | 4 924,7 | 4 924,7 |
| Межбюджетные трансферты | 903 | 04 | 09 | Ч2104S4190 | 500 | 4 924,7 | 4 924,7 |
| Субсидии | 903 | 04 | 09 | Ч2104S4190 | 520 | 4 924,7 | 4 924,7 |
| Капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов | 903 | 04 | 09 | Ч2104S4210 |  | 1 091,0 | 1 091,0 |
| Межбюджетные трансферты | 903 | 04 | 09 | Ч2104S4210 | 500 | 1 091,0 | 1 091,0 |
| Субсидии | 903 | 04 | 09 | Ч2104S4210 | 520 | 1 091,0 | 1 091,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Подпрограмма "Повышение безопасности дорожного движения" муниципальной программы "Развитие транспортной системы" | 903 | 04 | 09 | Ч230000000 |  | 250,0 | 250,0 |
| Основное мероприятие "Реализация мероприятий, направленных на обеспечение безопасности дорожного движения" | 903 | 04 | 09 | Ч230100000 |  | 250,0 | 250,0 |
| Организация и обеспечение безопасности дорожного движения | 903 | 04 | 09 | Ч230114350 |  | 250,0 | 250,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 903 | 04 | 09 | Ч230114350 | 200 | 250,0 | 250,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 04 | 09 | Ч230114350 | 240 | 250,0 | 250,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **903** | **04** | **12** |  |  | **250,0** | **250,0** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Экономическое развитие и инновационная экономика"*** | ***903*** | ***04*** | ***12*** | ***Ч100000000*** |  | ***50,0*** | ***50,0*** |
| Подпрограмма "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства " муниципальной программы "Экономическое развитие и инновационная экономика" | 903 | 04 | 12 | Ч120000000 |  | 50,0 | 50,0 |
| Содействие формированию положительного имиджа предпринимательской деятельности | 903 | 04 | 12 | Ч120176300 |  | 20,0 | 20,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 903 | 04 | 12 | Ч120176300 | 200 | 20,0 | 20,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 04 | 12 | Ч120176300 | 240 | 20,0 | 20,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Организация сбыта и продвижения продукции народных художественных промыслов и ремесел, сувенирной продукции | 903 | 04 | 12 | Ч120574960 |  | 30,0 | 30,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 903 | 04 | 12 | Ч120574960 | 200 | 30,0 | 30,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 04 | 12 | Ч120574960 | 240 | 30,0 | 30,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа «Управление общественными финансами и муниципальным долгом Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014-2020 годы*** | ***903*** | ***04*** | ***12*** | ***Ч400000000*** |  | ***200,0*** | ***200,0*** |
| Подпрограмма «Управление муниципальным имуществом Мариинско-Посадского района» муниципальной программы «Управление общественными финансами и муниципальным долгом Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014-2020 годы | 903 | 04 | 12 | Ч430000000 |  | 200,0 | 200,0 |
| Эффективное управление муниципальным имуществом | 903 | 04 | 12 | Ч430400000 |  | 200,0 | 200,0 |
| Обеспечение гарантий прав на муниципальное имущество Чувашской Республики, в том числе на землю, и защита прав и законных интересов собственников, землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков | 903 | 04 | 12 | Ч430473620 |  | 200,0 | 200,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 903 | 04 | 12 | Ч430473620 | 200 | 200,0 | 200,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 04 | 12 | Ч430473620 | 240 | 200,0 | 200,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО*** | ***903*** | ***05*** |  |  |  | ***6 687,4*** | ***370,0*** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Жилищное хозяйство** | **903** | **05** | **01** |  |  | **6 358,4** | **41,0** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"*** | ***903*** | ***05*** | ***01*** | ***Ц100000000*** |  | ***6 358,4*** | ***41,0*** |
| Подпрограмма "Обеспечение комфортных условий проживания граждан в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства" | 903 | 05 | 01 | Ц110000000 |  | 41,0 | 41,0 |
| Основное мероприятие "Улучшение потребительских и эксплуатационных характеристик жилищного фонда, обеспечивающих гражданам безопасные и комфортные условия проживания" | 903 | 05 | 01 | Ц110100000 |  | 41,0 | 41,0 |
| Капитальный ремонт жилищного фонда, в том числе многоквартирных домов, находящегося в собственности муниципального образования | 903 | 05 | 01 | Ц110172770 |  | 41,0 | 41,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 903 | 05 | 01 | Ц110172770 | 200 | 41,0 | 41,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 05 | 01 | Ц110172770 | 240 | 41,0 | 41,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Подпрограмма "Муниципальная поддержка строительства жилья" | 903 | 05 | 01 | Ц140000000 |  | 6 317,4 | - |
| Основное мероприятие "Муниципальная поддержка отдельных категорий граждан в приобретении жилья" | 903 | 05 | 01 | Ц140300000 |  | 6 317,4 | - |
| Осуществление отдельных государственных полномочий Чувашской Республики по обеспечению жилыми помещениями по договорам социального найма категорий граждан, указанных в пункте 3 части 1 статьи 11 Закона Чувашской Республики "О регулировании жилищных отношений" и состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, за счет субвенции, предоставляемой из республиканского бюджета Чувашской Республики | 903 | 05 | 01 | Ц140312940 |  | 6 317,4 | - |
| Межбюджетные трансферты | 903 | 05 | 01 | Ц140312940 | 500 | 6 317,4 | - |
| Субвенции | 903 | 05 | 01 | Ц140312940 | 530 | 6 317,4 | - |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Благоустройство** | **903** | **05** | **03** |  |  | **324,0** | **324,0** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории Чувашской Республики"*** | ***903*** | ***05*** | ***03*** | ***Ч800000000*** |  | ***324,0*** | ***324,0*** |
| Подпрограмма "Благоустройство дворовых и общественных территорий" муниципальной программы "Формирование современной городской среды на территории Чувашской Республики" | 903 | 05 | 03 | Ч810000000 |  | 324,0 | 324,0 |
| Основное мероприятие "Формирование комфортной городской среды" | 903 | 05 | 03 | Ч810100000 |  | 324,0 | 324,0 |
| Благоустройство дворовых и общественных территорий муниципальных образований Чувашской Республики | 903 | 05 | 03 | Ч8101L5550 |  | 324,0 | 324,0 |
| Межбюджетные трансферты | 903 | 05 | 03 | Ч8101L5550 | 500 | 324,0 | 324,0 |
| Субсидии | 903 | 05 | 03 | Ч8101L5550 | 520 | 324,0 | 324,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства** | **903** | **05** | **05** |  |  | **5,0** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"*** | ***903*** | ***05*** | ***05*** | ***Ц100000000*** |  | ***5,0*** |  |
| Подпрограмма "Муниципальная поддержка строительства жилья" | 903 | 05 | 05 | Ц140000000 |  | 5,0 |  |
| Основное мероприятие "Муниципальная поддержка отдельных категорий граждан в приобретении жилья" | 903 | 05 | 05 | Ц140300000 |  | 5,0 |  |
| Ведение учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики на строительство (приобретение) жилых помещений, регистрации и учету граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, по расчету и предоставлению муниципальными районами субвенций бюджетам поселений для осуществления указанных государственных полномочий и полномочий по ведению учета граждан, проживающих в сельской местности, нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку в форме социальных выплат на строительство (приобретение) жилых помещений в сельской местности в рамках устойчивого развития сельских территорий | 903 | 05 | 05 | Ц140312980 |  | 5,0 |  |
| Межбюджетные трансферты | 903 | 05 | 05 | Ц140312980 | 500 | 5,0 |  |
| Субвенции | 903 | 05 | 05 | Ц140312980 | 530 | 5,0 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА*** | ***903*** | ***10*** |  |  |  | ***7 951,5*** | ***8 003,6*** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Пенсионное обеспечение** | **903** | **10** | **01** |  |  | **390,0** | **390,0** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан"*** | ***903*** | ***10*** | ***01*** | ***Ц300000000*** |  | ***390,0*** | ***390,0*** |
| Подпрограмма "Социальная защита населения" | 903 | 10 | 01 | Ц310000000 |  | 390,0 | 390,0 |
| Основное мероприятие "Реализация законодательства в области предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан" | 903 | 10 | 01 | Ц310100000 |  | 390,0 | 390,0 |
| Выплаты пенсии за выслугу лет муниципальным служащим | 903 | 10 | 01 | Ц310170520 |  | 390,0 | 390,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 903 | 10 | 01 | Ц310170520 | 300 | 390,0 | 390,0 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 903 | 10 | 01 | Ц310170520 | 310 | 390,0 | 390,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Социальное обеспечение населения** | **903** | **10** | **03** |  |  | **3 792,2** | **3 844,3** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"*** | ***903*** | ***10*** | ***03*** | ***Ц100000000*** |  | ***2 274,4*** | ***2 274,4*** |
| Подпрограмма "Государственная поддержка молодых семей в решении жилищной проблемы" муниципальной программы "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства" на 2012-2020 годы | 903 | 10 | 03 | Ц120000000 |  | 2 274,4 | 2 274,4 |
| Основное мероприятие "Реализация отдельных мероприятий приоритетного проекта "Ипотека и арендное жилье" (предоставление субсидии на обеспечение жильем молодых семей в рамках федеральной целевой программы "Жилище" на 2015 - 2020 годы" | 903 | 10 | 03 | Ц120300000 |  | 2 274,4 | 2 274,4 |
| Обеспечение жильем молодых семей в рамках федеральной целевой программы "Жилище" на 2015 - 2020 годы | 903 | 10 | 03 | Ц1203L0200 |  | 2 274,4 | 2 274,4 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 903 | 10 | 03 | Ц120300000 | 300 | 1298,0 | 1 990,2 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 903 | 10 | 03 | Ц120300000 | 320 | 1 298,0 | 1 990,2 |
| Межбюджетные трансферты | 903 | 10 | 03 | Ц1203L0200 | 500 | 976,4 | 284,2 |
| Субсидии | 903 | 10 | 03 | Ц1203L0200 | 520 | 976,4 | 284,2 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия"*** | ***903*** | ***10*** | ***03*** | ***Ц900000000*** |  | ***1 517,8*** | ***1 569,9*** |
| Подпрограмма "Устойчивое развитие сельских территорий Чувашской Республики" муниципальной программы "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия " | 903 | 10 | 03 | Ц990000000 |  | 1 517,8 | 1 569,9 |
| Основное мероприятие "Улучшение жилищных условий граждан на селе" | 903 | 10 | 03 | Ц990100000 |  | 1 517,8 | 1 569,9 |
| Улучшение жилищных условий граждан, проживающих и работающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов в рамках реализации мероприятий федеральной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года" | 903 | 10 | 03 | Ц9901L0181 |  | 1 517,8 | 1 569,9 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 903 | 10 | 03 | Ц9901L0181 | 300 | 1 517,8 | 1 569,9 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 903 | 10 | 03 | Ц9901L0181 | 320 | 1 517,8 | 1 569,9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Охрана семьи и детства** | **903** | **10** | **04** |  |  | **3 714,5** | **3 714,5** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"*** | ***903*** | ***10*** | ***04*** | ***Ц100000000*** |  | ***3 714,5*** | ***3 714,5*** |
| Подпрограмма "Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, ставшихся без попечения родителей" | 903 | 10 | 04 | Ц170000000 |  | 3 714,5 | 3 714,5 |
| Основное мероприятие "Обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями по договорам найма специализированных жилых помещений" | 903 | 10 | 04 | Ц170100000 |  | 3 714,5 | 3 714,5 |
| Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений | 903 | 10 | 04 | Ц17011А820 |  | 3 714,5 | 3 714,5 |
| Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности | 903 | 10 | 04 | Ц17011А820 | 400 | 3 714,5 | 3 714,5 |
| Бюджетные инвестиции | 903 | 10 | 04 | Ц17011А820 | 410 | 3 714,5 | 3 714,5 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Другие вопросы в области социальной политики** | **903** | **10** | **06** |  |  | **54,8** | **54,8** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Содействие занятости населения"*** | ***903*** | ***10*** | ***06*** | ***Ц600000000*** |  | ***54,8*** | ***54,8*** |
| Подпрограмма "Улучшение условий труда, охраны труда и здоровья работающих" | 903 | 10 | 06 | Ц630000000 |  | 54,8 | 54,8 |
| Основное мероприятие "Организационно-техническое обеспечение охраны труда и здоровья работающих" | 903 | 10 | 06 | Ц630100000 |  | 54,8 | 54,8 |
| Реализация государственной политики в сфере охраны труда | 903 | 10 | 06 | Ц630112440 |  | 54,8 | 54,8 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 903 | 10 | 06 | Ц630112440 | 100 | 52,8 | 52,8 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 903 | 10 | 06 | Ц630112440 | 120 | 52,8 | 52,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 903 | 10 | 06 | Ц630112440 | 200 | 2,0 | 2,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 10 | 06 | Ц630112440 | 240 | 2,0 | 2,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Контрольно-счетный орган Мариинско-Поадского района** | **905** |  |  |  |  | **763,2** | **738,2** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ*** | ***905*** | ***01*** |  |  |  | ***763,2*** | ***738,2*** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **905** | **01** | **06** |  |  | **763,2** | **738,2** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"*** | ***905*** | ***01*** | ***06*** | ***Ч400000000*** |  | ***763,2*** | ***738,2*** |
| Обеспечение реализации Муниципальной программы "Управление общественными финансами и государственным долгом Мариинско-Посадского района Чувашской Республики" на 2014–2020 годы | 905 | 01 | 06 | Ч4Э0000000 |  | 763,2 | 738,2 |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 905 | 01 | 06 | Ч4Э0100000 |  | 763,2 | 738,2 |
| Обеспечение функций муниципальных органов | 905 | 01 | 06 | Ч4Э0100200 |  | 763,2 | 738,2 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 905 | 01 | 06 | Ч4Э0100200 | 100 | 743,2 | 723,2 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 905 | 01 | 06 | Ч4Э0100200 | 120 | 743,2 | 723,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 905 | 01 | 06 | Ч4Э0100200 | 200 | 20,0 | 15,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 905 | 01 | 06 | Ч4Э0100200 | 240 | 20,0 | 15,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Отдел культуры и социального развития Мариинско-Поадского района** | **957** |  |  |  |  | **24 758,4** | **24 458,4** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ*** | ***957*** | ***01*** |  |  |  | ***120,0*** | ***120,0*** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **957** | **01** | **13** |  |  | **120,0** | **120,0** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014 и 2020 годы*** | ***957*** | ***01*** | ***13*** | ***Ц400000000*** |  | ***120,0*** | ***120,0*** |
| Подпрограмма «Развитие культуры» муниципальной программы «Развитие культуры и туризма Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014 и 2020 годы | 957 | 01 | 13 | Ц410000000 |  | 120,0 | 120,0 |
| Основное мероприятие "Развитие архивного дела" | 957 | 01 | 13 | Ц410400000 |  | 120,0 | 120,0 |
| Обеспечение деятельности муниципальных архивных учреждений | 957 | 01 | 13 | Ц410440750 |  | 120,0 | 120,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 957 | 01 | 13 | Ц410440750 | 600 | 120,0 | 120,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 957 | 01 | 13 | Ц410440750 | 610 | 120,0 | 120,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ*** | ***957*** | ***08*** |  |  |  | ***23 817,0*** | ***23 517,0*** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Культура** | **957** | **08** | **01** |  |  | **20 434,1** | **20 234,1** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2014-2020 годы*** | ***957*** | ***08*** | ***01*** | ***Ц400000000*** |  | ***20 434,1*** | ***20 234,1*** |
| Подпрограмма «Развитие культуры Мариинско-посадского района» муниципальной программы «Развитие культуры и туризма Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2014-2020 годы | 957 | 08 | 01 | Ц410000000 |  | 20 434,1 | 20 234,1 |
| Основное мероприятие "Развитие библиотечного дела" | 957 | 08 | 01 | Ц410200000 |  | 5 744,6 | 5 744,6 |
| Обеспечение деятельности библиотек | 957 | 08 | 01 | Ц410240410 |  | 5 734,8 | 5 734,8 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 957 | 08 | 01 | Ц410240410 | 600 | 5 734,8 | 5 734,8 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 957 | 08 | 01 | Ц410240410 | 610 | 5 734,8 | 5 734,8 |
| Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований в рамках поддержки отрасли культуры | 957 | 08 | 01 | Ц4102L5193 |  | 9,8 | 9,8 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 957 | 08 | 01 | Ц4102L5193 | 600 | 9,8 | 9,8 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 957 | 08 | 01 | Ц4102L5193 | 610 | 9,8 | 9,8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие "Развитие музейного дела" | 957 | 08 | 01 | Ц410300000 |  | 1 337,1 | 1 337,1 |
| Обеспечение деятельности муниципальных музеев | 957 | 08 | 01 | Ц410340760 |  | 1 337,1 | 1 337,1 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 957 | 08 | 01 | Ц410340760 | 600 | 1 337,1 | 1 337,1 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 957 | 08 | 01 | Ц410340760 | 610 | 1 337,1 | 1 337,1 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие "Развитие профессионального искусства" | 957 | 08 | 01 | Ц410500000 |  | 1 733,4 | 1 733,4 |
| Обеспечение деятельности театров, концертных и других организаций исполнительских искусств | 957 | 08 | 01 | Ц410540420 |  | 1 733,4 | 1 733,4 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 957 | 08 | 01 | Ц410540420 | 600 | 1 733,4 | 1 733,4 |
| Субсидии автономным учреждениям | 957 | 08 | 01 | Ц410540420 | 620 | 1 733,4 | 1 733,4 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие "Сохранение и развитие народного творчества" | 957 | 08 | 01 | Ц410700000 |  | 11 618,4 | 11 418,4 |
| Обеспечение деятельности учреждений в сфере культурно-досугового обслуживания населения | 957 | 08 | 01 | Ц410740390 |  | 11 618,4 | 11 418,4 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 957 | 08 | 01 | Ц410740390 | 600 | 11 618,4 | 11 418,4 |
| Субсидии автономным учреждениям | 957 | 08 | 01 | Ц410740390 | 620 | 11 618,4 | 11 418,4 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Другие вопросы в области культуры, кинематографии** | **957** | **08** | **04** |  |  | **3 382,9** | **3 282,9** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2014-2020 годы*** | ***957*** | ***08*** | ***04*** | ***Ц400000000*** |  | ***3 382,9*** | ***3 282,9*** |
| Подпрограмма "Развитие культуры в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие культуры и туризма" | 957 | 08 | 04 | Ц410000000 |  | 3 382,9 | 3 282,9 |
| Основное мероприятие "Инвестиционные мероприятия. Укрепление материально-технической базы учреждений культуры" | 957 | 08 | 04 | Ц411000000 |  | 1 892,6 | 1 842,6 |
| Основное мероприятие "Бухгалтерское, финансовое и хозяйственно-эксплуатационное обслуживание государственных учреждений " | 957 | 08 | 04 | Ц411100000 |  | 1 892,6 | 1 842,6 |
| Обеспечение деятельности централизованных бухгалтерий, учреждений (центров) финансового-производственного обеспечения, служб инженерно-хозяйственного сопровождения муниципальных образований | 957 | 08 | 04 | Ц411140700 |  | 1 892,6 | 1 842,6 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 957 | 08 | 04 | Ц411140700 | 100 | 1 892,6 | 1 842,6 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 957 | 08 | 04 | Ц411140700 | 110 | 1 892,6 | 1 842,6 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие культуры и туризма" на 2014-2020 годы | 957 | 08 | 04 | Ц4Э0000000 |  | 1 490,3 | 1 440,3 |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 957 | 08 | 04 | Ц4Э0100000 |  | 1 490,3 | 1 440,3 |
| Обеспечение функций муниципальных органов | 957 | 08 | 04 | Ц4Э0100200 |  | 1 490,3 | 1 440,3 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 957 | 08 | 04 | Ц4Э0100200 | 100 | 1 490,3 | 1 440,3 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 957 | 08 | 04 | Ц4Э0100200 | 120 | 1 490,3 | 1 440,3 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА*** | ***957*** | ***10*** |  |  |  | ***811,4*** | ***811,4*** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Социальное обеспечение населения** | **957** | **10** | **03** |  |  | **781,4** | **781,4** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан"*** | ***957*** | ***10*** | ***03*** | ***Ц300000000*** |  | ***781,4*** | ***781,4*** |
| Подпрограмма "Социальная защита населения Чувашской Республики" муниципальной программы "Социальная поддержка граждан" | 957 | 10 | 03 | Ц310000000 |  | 781,4 | 781,4 |
| Основное мероприятие "Реализация законодательства в области предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан" | 957 | 10 | 03 | Ц310100000 |  | 781,4 | 781,4 |
| Обеспечение мер социальной поддержки отдельных категорий граждан по оплате жилищно-коммунальных услуг за счет субвенции, предоставляемой из республиканского бюджета Чувашской Республики | 957 | 10 | 03 | Ц310110550 |  | 781,4 | 781,4 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 957 | 10 | 03 | Ц310110550 | 300 | 781,4 | 781,4 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 957 | 10 | 03 | Ц310110550 | 310 | 781,4 | 781,4 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Другие вопросы в области социальной политики** | **957** | **10** | **06** |  |  | **30,0** | **30,0** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан"*** | ***957*** | ***10*** | ***06*** | ***Ц300000000*** |  | ***30,0*** | ***30,0*** |
| Подпрограмма "Социальная защита населения Чувашской Республики" муниципальной программы "Социальная поддержка граждан" | 957 | 10 | 06 | Ц310000000 |  | 30,0 | 30,0 |
| Осуществление мероприятий по проведению информационно-разъяснительной и методической работы по социальной защите граждан и изготовление бланочной продукции | 957 | 10 | 06 | Ц310511530 |  | 30,0 | 30,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 957 | 10 | 06 | Ц310511530 | 200 | 30,0 | 30,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 957 | 10 | 06 | Ц310511530 | 240 | 30,0 | 30,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА Й СПОРТ*** | ***957*** | ***11*** | ***00*** |  |  | ***10,0*** | ***10,0*** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Физическая культура** | **957** | **11** | **01** |  |  | **10,0** | **10,0** |
| ***Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014-2020 годы*** | ***957*** | ***11*** | ***01*** | ***Ц500000000*** |  | ***10,0*** | ***10,0*** |
| Подпрограмма «Развитие физической культуры и массового спорта в Мариинско-Посадском районе муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014-2020 годы | 957 | 11 | 01 | Ц510000000 |  | 10,0 | 10,0 |
| Основное мероприятие "Пропаганда роли физической культуры и спорта" | 957 | 11 | 01 | Ц510500000 |  | 10,0 | 10,0 |
| Пропаганда физической культуры и спорта | 957 | 11 | 01 | Ц510511470 |  | 10,0 | 10,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 957 | 11 | 01 | Ц510511470 | 200 | 10,0 | 10,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 957 | 11 | 01 | Ц510511470 | 240 | 10,0 | 10,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Отдел образования и молодежной политики администрации Мариинско-Посадского района** | **974** |  |  |  |  | **191 120,2** | **189 448,0** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***ОБРАЗОВАНИЕ*** | **974** | **07** |  |  |  | **184 422,0** | **182 842,0** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Дошкольное образование** | **974** | **07** | **01** |  |  | **41 845,2** | **41 745,2** |
| ***Муниципальная программа "Развитие образования"*** | ***974*** | ***07*** | ***01*** | ***Ц700000000*** |  | ***41 845,2*** | ***41 745,2*** |
| Подпрограмма "Поддержка развития образования" | 974 | 07 | 01 | Ц710000000 |  | *41 845,2* | 41 745,2 |
| Основное мероприятие "Обеспечение деятельности организаций в сфере образования" | 974 | 07 | 01 | Ц710100000 |  | 5 171,8 | 5 071,8 |
| Обеспечение деятельности детских дошкольных образовательных организаций | 974 | 07 | 01 | Ц710170670 |  | 5 171,8 | 5 071,8 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 974 | 07 | 01 | Ц710170670 | 600 | 5 171,8 | 5 071,8 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 974 | 07 | 01 | Ц710170670 | 610 | 5 171,8 | 5 071,8 |
| Основное мероприятие "Финансовое обеспечение получения дошкольного образования, начального общего, основного общего, среднего общего образования" | 974 | 07 | 01 | Ц710200000 |  | 36 673,4 | 36 673,4 |
| Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях | 974 | 07 | 01 | Ц710212000 |  | 36 673,4 | 36 673,4 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 974 | 07 | 01 | Ц710212000 | 600 | 36 673,4 | 36 673,4 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 974 | 07 | 01 | Ц710212000 | 610 | 36 673,4 | 36 673,4 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Общее образование** | **974** | **07** | **02** |  |  | **127 487,0** | **126 487,0** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие образования"*** | ***974*** | ***07*** | ***02*** | ***Ц700000000*** |  | ***127 487,0*** | ***126 487,0*** |
| Подпрограмма "Поддержка развития образования" | 974 | 07 | 02 | Ц710000000 |  | 127 487,0 | 126 487,0 |
| Основное мероприятие "Обеспечение деятельности организаций в сфере образования" | 974 | 07 | 02 | Ц710100000 |  | 20 405,6 | 19 405,6 |
| Обеспечение деятельности муниципальных общеобразовательных организаций | 974 | 07 | 02 | Ц710170550 |  | 20 405,6 | 19 405,6 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 974 | 07 | 02 | Ц710170550 | 600 | 20 405,6 | 19 405,6 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 974 | 07 | 02 | Ц710170550 | 610 | 20 405,6 | 19 405,6 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие "Финансовое обеспечение получения дошкольного образования, начального общего, основного общего, среднего общего образования" | 974 | 07 | 02 | Ц710200000 |  | 107 081,4 | 107 081,4 |
| Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях | 974 | 07 | 02 | Ц710212010 |  | 107 081,4 | 107 081,4 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 974 | 07 | 02 | Ц710212010 | 600 | 107 081,4 | 107 081,4 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 974 | 07 | 02 | Ц710212010 | 610 | 107 081,4 | 107 081,4 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Дополнительное образование детей** | **974** | **07** | **03** |  |  | **8 461,0** | **8 161,0** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта"*** | ***974*** | ***07*** | ***03*** | ***Ц500000000*** |  | ***2 428,5*** | ***2 328,5*** |
| Подпрограмма "Развитие спорта высших достижений и системы подготовки спортивного резерва" муниципальной программы Чувашской Республики "Развитие физической культуры и спорта" на 2014-2020 годы | 974 | 07 | 03 | Ц520000000 |  | 2 428,5 | 2 328,5 |
| Содержание детско-юношеских спортивных школ | 974 | 07 | 03 | Ц520100000 |  | 2 428,5 | 2 328,5 |
| Обеспечение деятельности муниципальных детско-юношеских спортивных школ | 974 | 07 | 03 | Ц520170340 |  | 2 428,5 | 2 328,5 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 974 | 07 | 03 | Ц520170340 | 600 | 2 428,5 | 2 328,5 |
| Субсидии автономным учреждениям | 974 | 07 | 03 | Ц520170340 | 620 | 2 428,5 | 2 328,5 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие образования"*** | ***974*** | ***07*** | ***03*** | ***Ц700000000*** |  | ***6 032,5*** | ***5 832,5*** |
| Подпрограмма "Поддержка развития образования" | 974 | 07 | 03 | Ц710000000 |  | 6 032,5 | 5 832,5 |
| Основное мероприятие "Обеспечение деятельности организаций в сфере образования" | 974 | 07 | 03 | Ц710100000 |  | 6 032,5 | 5 832,5 |
| Обеспечение деятельности муниципальных организаций дополнительного образования | 974 | 07 | 03 | Ц710170560 |  | 6 032,5 | 5 832,5 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 974 | 07 | 03 | Ц710170560 | 600 | 6 032,5 | 5 832,5 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 974 | 07 | 03 | Ц710170560 | 610 | 6 032,5 | 5 832,5 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Молодежная политика и оздоровление детей** | **974** | **07** | **07** |  |  | **2 360,0** | **2 260,0** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа «Развитие образования в Мариинско-Посадском районе Чувашской Республики « на 2014–2020 годы*** | ***974*** | ***07*** | ***07*** | ***Ц700000000*** |  | ***2 360,0*** | ***2 260,0*** |
| Подпрограмма «Молодежь Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» муниципальной программы «Развитие образования в Мариинско-Посадском районе Чувашской Республики « на 2014–2020 годы | 974 | 07 | 07 | Ц720000000 |  | 2 360,0 | 2 260,0 |
| Основное мероприятие "Мероприятия по вовлечению молодежи в социальную практику" | 974 | 07 | 07 | Ц720100000 |  | 60,0 | 60,0 |
| Организация мероприятий по вовлечению молодежи в социальную практику | 974 | 07 | 07 | Ц720112120 |  | 60,0 | 60,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 974 | 07 | 07 | Ц720112120 | 200 | 60,0 | 60,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 974 | 07 | 07 | Ц720112120 | 240 | 60,0 | 60,0 |
| Основное мероприятие "Организация отдыха детей" | 974 | 07 | 07 | Ц720300000 |  | 2 300,0 | 2 200,0 |
| Приобретение путевок в детские оздоровительные лагеря | 974 | 07 | 07 | Ц720312170 |  | 1 300,0 | 1 200,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 974 | 07 | 07 | Ц720312170 | 300 | 1 300,0 | 1 200,0 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 974 | 07 | 07 | Ц720312170 | 320 | 1 300,0 | 1 200,0 |
| Организация отдыха детей в загородных, пришкольных и других лагерях | 974 | 07 | 07 | Ц720372140 |  | 1 000,0 | 1 000,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 974 | 07 | 07 | Ц720372140 | 600 | 1 000,0 | 1 000,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 974 | 07 | 07 | Ц720372140 | 610 | 1 000,0 | 1 000,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Другие вопросы в области образования** | **974** | **07** | **09** |  |  | **4 268,8** | **4 188,8** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие образования"*** | ***974*** | ***07*** | ***09*** | ***Ц700000000*** |  | ***4 268,8*** | ***4 188,8*** |
| Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования" | 974 | 07 | 09 | Ц7Э0000000 |  | 4 268,8 | 4 188,8 |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 974 | 07 | 09 | Ц7Э0100000 |  | 4 268,8 | 4 188,8 |
| Обеспечение функций муниципальных органов | 974 | 07 | 09 | Ц7Э0100200 |  | 1 082,4 | 1 002,4 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 974 | 07 | 09 | Ц7Э0100200 | 100 | 1 082,4 | 1 002,4 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 974 | 07 | 09 | Ц7Э0100200 | 120 | 1 082,4 | 1 002,4 |
| Обеспечение функций муниципальных учреждений | 974 | 07 | 09 | Ц7Э0100600 |  | 2 592,4 | 2 592,4 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 974 | 07 | 09 | Ц7Э0100600 | 100 | 2 477,0 | 2 477,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 974 | 07 | 09 | Ц7Э0100600 | 110 | 2 477,0 | 2 477,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 974 | 07 | 09 | Ц7Э0100600 | 200 | 112,3 | 112,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 974 | 07 | 09 | Ц7Э0100600 | 240 | 112,3 | 112,3 |
| Иные бюджетные ассигнования | 974 | 07 | 09 | Ц7Э0100600 | 800 | 3,1 | 3,1 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 974 | 07 | 09 | Ц7Э0100600 | 850 | 3,1 | 3,1 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству | 974 | 07 | 09 | Ц7Э0111990 |  | 594,0 | 594,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 974 | 07 | 09 | Ц7Э0111990 | 100 | 550,7 | 550,7 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 974 | 07 | 09 | Ц7Э0111990 | 120 | 550,7 | 550,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 974 | 07 | 09 | Ц7Э0111990 | 200 | 43,3 | 43,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 974 | 07 | 09 | Ц7Э0111990 | 240 | 43,3 | 43,3 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА*** | ***974*** | ***10*** |  |  |  | ***2 715,3*** | ***2 720,2*** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Социальное обеспечение населения** | **974** | **10** | **03** |  |  | **2 241,8** | **2 241,8** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан"*** | ***974*** | ***10*** | ***03*** | ***Ц300000000*** |  | ***2 228,2*** | ***2 228,2*** |
| Подпрограмма "Социальная защита населения Чувашской Республики" муниципальной программы "Социальная поддержка граждан" | 974 | 10 | 03 | Ц310000000 |  | 2 228,2 | 2 228,2 |
| Основное мероприятие "Реализация законодательства в области предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан" | 974 | 10 | 03 | Ц310100000 |  | 2 228,2 | 2 228,2 |
| Обеспечение мер социальной поддержки отдельных категорий граждан по оплате жилищно-коммунальных услуг за счет субвенции, предоставляемой из республиканского бюджета Чувашской Республики | 974 | 10 | 03 | Ц310110550 |  | 2 228,2 | 2 228,2 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 974 | 10 | 03 | Ц310110550 | 300 | 2 228,2 | 2 228,2 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 974 | 10 | 03 | Ц310110550 | 310 | 2 228,2 | 2 228,2 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие образования"*** | ***974*** | ***10*** | ***03*** | ***Ц700000000*** |  | ***13,6*** | ***13,6*** |
| Подпрограмма "Поддержка развития образования" | 974 | 10 | 03 | Ц710000000 |  | 13,6 | 13,6 |
| Основное мероприятие "Меры социальной поддержки" | 974 | 10 | 03 | Ц711400000 |  | 13,6 | 13,6 |
| Выплата социальных пособий учащимся общеобразовательных организаций, нуждающимся в приобретении проездных билетов для проезда между пунктами проживания и обучения на транспорте городского и пригородного сообщения на территории Чувашской Республики | 974 | 10 | 03 | Ц711412030 |  | 13,6 | 13,6 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 974 | 10 | 03 | Ц711412030 | 300 | 13,6 | 13,6 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 974 | 10 | 03 | Ц711412030 | 310 | 13,6 | 13,6 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Охрана семьи и детства** | **974** | **10** | **04** |  |  | **473,5** | **478,4** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Развитие образования"*** | ***974*** | ***10*** | ***04*** | ***Ц70000000*** |  | ***473,5*** | ***478,4*** |
| Подпрограмма "Поддержка развития образования" | 974 | 10 | 04 | Ц710000000 |  | 473,5 | 478,4 |
| Основное мероприятие "Меры социальной поддержки" | 974 | 10 | 04 | Ц711400000 |  | 473,5 | 478,4 |
| Выплата компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования на территории Чувашской Республики | 974 | 10 | 04 | Ц711412040 |  | 350,3 | 350,3 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 974 | 10 | 04 | Ц711412040 | 300 | 350,3 | 350,3 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 974 | 10 | 04 | Ц711412040 | 310 | 350,3 | 350,3 |
| Выплата единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета | 974 | 10 | 04 | Ц711452600 |  | 123,2 | 128,1 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 974 | 10 | 04 | Ц711452600 | 300 | 123,2 | 128,1 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 974 | 10 | 04 | Ц711452600 | 310 | 123,2 | 128,1 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА Й СПОРТ*** | ***974*** | ***11*** | ***00*** |  |  | ***3 982,9*** | ***3 885,8*** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Массовый спорт** | **974** | **11** | **02** |  |  | **3 982,9** | **3 885,8** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014-2020 годы*** | ***974*** | ***11*** | ***02*** | ***Ц500000000*** |  | ***3 982,9*** | ***3 885,8*** |
| Подпрограмма «Развитие физической культуры и массового спорта в Мариинско-Посадском районе муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» на 2014-2020 годы | 974 | 11 | 02 | Ц510000000 |  | 3 982,9 | 3 885,8 |
| Основное мероприятие "Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа с населением" | 974 | 11 | 02 | Ц510100000 |  | 3 982,9 | 3 885,8 |
| Обеспечение деятельности муниципальных физкультурно-оздоровительных центров | 974 | 11 | 02 | Ц510170360 |  | 3 982,9 | 3 885,8 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 974 | 11 | 02 | Ц510170360 | 600 | 3 982,9 | 3 885,8 |
| Субсидии автономным учреждениям | 974 | 11 | 02 | Ц510170360 | 620 | 3 982,9 | 3 885,8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Финансовый отдел администрации Мариинско-Поадского района** | **992** |  |  |  |  | **21 046,0** | **19 342,3** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ*** | ***992*** | ***01*** |  |  |  | ***3 252,2*** | ***3 132,8*** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **992** | **01** | **06** |  |  | **3 097,8** | **3 022,8** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"*** | ***992*** | ***01*** | ***06*** | ***Ч400000000*** |  | ***3 097,8*** | ***3 022,8*** |
| Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала" | 992 | 01 | 06 | Ч410000000 |  | 3 097,8 | 3 022,8 |
| Основное мероприятие "Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов муниципальных районов, городских округов и поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности" | 992 | 01 | 06 | Ч410400000 |  | 3 097,8 | 3 022,8 |
| Осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по расчету дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений за счет субвенции, предоставляемой из республиканского бюджета Чувашской Республики | 992 | 01 | 06 | Ч4104Д0071 |  | 129,6 | 129,6 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 992 | 01 | 06 | Ч4104Д0071 | 100 | 129,6 | 129,6 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 992 | 01 | 06 | Ч4104Д0071 | 120 | 129,6 | 129,6 |
| Обеспечение реализации Муниципальной программы "Управление общественными финансами и государственным долгом Мариинско-Посадского района Чувашской Республики" на 2014–2020 годы | 992 | 01 | 06 | Ч4Э0000000 |  | 2 968,2 | 2 893,2 |
| Основное мероприятие "Общепрограммные расходы" | 992 | 01 | 06 | Ч4Э0100000 |  | 2 968,2 | 2 893,2 |
| Обеспечение функций муниципальных органов | 992 | 01 | 06 | Ч4Э0100200 |  | 2 968,2 | 2 893,2 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 992 | 01 | 06 | Ч4Э0100200 | 100 | 2 818,2 | 2 788,2 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 992 | 01 | 06 | Ч4Э0100200 | 120 | 2 818,2 | 2 788,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 992 | 01 | 06 | Ч4Э0100200 | 200 | 150,0 | 105,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 01 | 06 | Ч4Э0100200 | 240 | 150,0 | 105,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **992** | **01** | **13** |  |  | **154,4** | **110,0** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Информационное общество Чувашии"*** | ***992*** | ***01*** | ***13*** | ***Ч600000000*** |  | ***154,4*** | ***110,0*** |
| Подпрограмма "Развитие информационных технологий" муниципальной программы "Информационное общество Чувашии" | 992 | 01 | 13 | Ч610000000 |  | 154,4 | 110,0 |
| Основное мероприятие "Формирование электронного правительства" | 992 | 01 | 13 | Ч610400000 |  | 154,4 | 110,0 |
| Внедрение информационно-телекоммуникационных технологий в муниципальных учреждениях | 992 | 01 | 13 | Ч610473890 |  | 154,4 | 110,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 992 | 01 | 13 | Ч610473890 | 200 | 154,4 | 110,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 992 | 01 | 13 | Ч610473890 | 240 | 154,4 | 110,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА*** | ***992*** | ***02*** |  |  |  | ***1 429,0*** | ***1 480,0*** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **992** | **02** | **03** |  |  | **1 429,0** | **1 480,0** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Государственная программа Чувашской Республики "Управление общественными финансами и государственным долгом Чувашской Республики" на 2012–2020 годы*** | ***992*** | ***02*** | ***03*** | ***Ч400000000*** |  | ***1 429,0*** | ***1 480,0*** |
| Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала Чувашской Республики" государственной программы Чувашской Республики "Управление общественными финансами и государственным долгом Чувашской Республики" на 2012–2020 годы | 992 | 02 | 03 | Ч410000000 |  | 1 429,0 | 1 480,0 |
| Основное мероприятие "Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов муниципальных районов, городских округов и поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности" | 992 | 02 | 03 | Ч410400000 |  | 1 429,0 | 1 480,0 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета | 992 | 02 | 03 | Ч410451180 |  | 1 429,0 | 1 480,0 |
| Межбюджетные трансферты | 992 | 02 | 03 | Ч410451180 | 500 | 1 429,0 | 1 480,0 |
| Субвенции | 992 | 02 | 03 | Ч410451180 | 530 | 1 429,0 | 1 480,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ БЮДЖЕТАМ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Й МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА*** | ***992*** | ***14*** |  |  |  | ***16 364,8*** | ***14 729,5*** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | **992** | **14** | **01** |  |  | **15 914,8** | **14 279,5** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"*** | ***992*** | ***14*** | ***01*** | ***Ч400000000*** |  | ***15 914,8*** | ***14 279,5*** |
| Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала" | 992 | 14 | 01 | Ч410000000 |  | 15 914,8 | 14 279,5 |
| Основное мероприятие "Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов муниципальных районов, городских округов и поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности" | 992 | 14 | 01 | Ч410400000 |  | 15 914,8 | 14 279,5 |
| Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) | 992 | 14 | 01 | Ч4104Д0072 |  | 15 914,8 | 14 279,5 |
| Межбюджетные трансферты | 992 | 14 | 01 | Ч4104Д0072 | 500 | 15 914,8 | 14 279,5 |
| Дотации | 992 | 14 | 01 | Ч4104Д0072 | 510 | 15 914,8 | 14 279,5 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Иные дотации** | **992** | **14** | **02** |  |  | **450,0** | **450,0** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"*** | ***992*** | ***14*** | ***02*** | ***Ч400000000*** |  | ***450,0*** | ***450,0*** |
| Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала" | 992 | 14 | 02 | Ч410000000 |  | 450,0 | 450,0 |
| Основное мероприятие "Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов муниципальных районов, городских округов и поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности" | 992 | 14 | 02 | Ч410400000 |  | 450,0 | 450,0 |
| Дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов городских и сельских поселений Чувашской Республики, осуществляемые за счет собственных средств бюджетов муниципальных районов Чувашской Республики | 992 | 14 | 02 | Ч4104Г0040 |  | 450,0 | 450,0 |
| Межбюджетные трансферты | 992 | 14 | 02 | Ч4104Г0040 | 500 | 450,0 | 450,0 |
| Дотации | 992 | 14 | 02 | Ч4104Г0040 | 510 | 450,0 | 450,0 |

Приложение № 12

к Решению Мариинско-Посадского

районного Собрания депутатов «О бюджете

Мариинско-Посадского района

Чувашской Республики

на 2018 год и плановый период

2019 и 2020 годов»

**Районная адресная инвестиционная программа**

**на 2018 год**

(тыс. рублей)

|  |  |
| --- | --- |
| Бюджетные инвестиции – всего | 65 429,0 |
| в том числе: |  |
| коммунальное хозяйство | 65 429,0 |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование отраслей,  государственных заказчиков,  муниципальных образований  и объектов | Код  целевой  статьи | Объемы  финансирования  (тыс. рублей) |

| 1 | 2 | 3 |
| --- | --- | --- |
| **КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО, всего** |  | **14 696,5** |
|  |  |  |
| в том числе: |  |  |
| **Муниципальная программа "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия"** | **Ц900000000** | **14 696,5** |
|  |  |  |
| ***Подпрограмма "Устойчивое развитие сельских территорий Чувашской Республики" муниципальной программы "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия "*** | ***Ц990000000*** | ***14 696,5*** |
|  |  |  |
| Основное мероприятие "Комплексное обустройство населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры, а также строительство и реконструкция автомобильных дорог" | Ц99020000 | 14 696,5 |
|  |  |  |
| развитие газификации в сельской местности в рамках реализации мероприятий федеральной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014–2017 годы и на период до 2020 года" | Ц9902L0185 | 6 349,7 |
|  |  |  |
| в том числе: |  |  |
|  |  |  |
| строительство объекта газоснабжения деревни Мертень Аксаринского сельского поселения | Ц9902L0185 | 1 313.0 |
|  |  |  |
| строительство объекта газоснабжения деревни Тузи Аксаринского сельского поселения | Ц9902L0185 | 2 086,1 |
|  |  |  |
| строительство объекта газоснабжения деревни Юрьевка | Ц9902L0185 | 2 950,6 |
|  |  |  |
| развитие водоснабжения в сельской местности в рамках реализации мероприятий федеральной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014–2017 годы и на период до 2020 года" | Ц9902L0186 | 8 346,8 |
|  |  |  |
| строительство объекта системы водоснабжения деревни Итяково | Ц9902L0186 | 8 346,8 |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение № 13  к Решению Мариинско-Посадского  районного Собрания депутатов «О бюджете  Мариинско-Посадского района  Чувашской Республики  на 2018 год и плановый период  2019 и 2020 годов»   |  |  | | --- | --- | | Наименование поселений | Сумма  (тыс.руб.) | | Аксаринское сельское поселение | 1 137,1 | | Бичуринское сельское поселение | 1 031,0 | | Большешигаевское сельское поселение | 1 768,1 | | Карабашское сельское поселение | 1 132,7 | | Кугеевское сельское поселение | 655,7 | | Мариинско-Посадское городское поселение | 3 753,1 | | Октябрьское сельское поселение | 1 749,0 | | Первочурашевское сельское поселение | 2 241,6 | | Приволжское сельское поселение | 761,2 | | Сутчевское сельское поселение | 1 273,9 | | Шоршелское сельское поселение | 1 699,8 | | Эльбарусовское сельское поселение | 2 282,0 | |  |  | |  |  | | ИТОГО | 19 485,2 | |  |  | |  |  | |  |  |   *Таблица 1*    Распределение  дотаций на выравнивание бюджетной  обеспеченности поселений на 2018 год |

*Таблица 2*

Распределение

дотаций на поддержку мер по обеспечению

сбалансированности бюджетов поселений Мариинско-Посадского района

на 2018 год

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование поселений | Сумма  (тыс.руб.) |
|  |  |
| Кугеевское сельское поселение | 450,0 |
|  |  |
|  |  |
| ИТОГО | 450,0 |
|  |  |

*Таблица 3*

Распределение субсидий на софинансирование расходов

бюджетов муниципальных образований по осуществлению

дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству,

в отношении автомобильных дорог местного значения в

границах населенных пунктов поселений, на 2018 год

тыс.руб.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование поселений | Сумма |
| 1. | Аксаринское сельское поселение | 224,6 |
| 2. | Бичуринское сельское поселение | 345,3 |
| 3. | Большешигаевское сельское поселение | 315,7 |
| 4. | Карабашское сельское поселение | 286,5 |
| 5. | Кугеевское сельское поселение | 259,3 |
| 6. | Мариинско-Посадское городское поселение | 943,8 |
| 7. | Октябрьское сельское поселение | 530,7 |
| 8. | Первочурашевское сельское поселение | 545,7 |
| 9. | Приволжское сельское поселение | 579,0 |
| 10. | Сутчевское сельское поселение | 214,1 |
| 11. | Шоршелское сельское поселение | 275,9 |
| 12. | Эльбарусовское сельское поселение | 404,1 |
|  |  |  |
|  | ИТОГО | 4 924,7 |

*Таблица 4*

Распределение

субвенций бюджетам сельских поселений, органы местного самоуправления которых осуществляют полномочия по первичному воинскому учету,

на 2018 год

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование поселений | Сумма  (тыс.руб.) |
|  |  |
| 1.Аксаринское сельское поселение | 70,7 |
| 2.Бичуринское сельское поселение | 70,7 |
| 3.Большешигаевское сельское поселение | 141,3 |
| 4.Карабашское сельское поселение | 70,7 |
| 5.Кугеевское сельское поселение | 70,7 |
| 6.Мариинско-Посадское городское поселение | 282,8 |
| 7.Октябрьское сельское поселение | 141,3 |
| 8.Первочурашевское сельское поселение | 141,3 |
| 9.Приволжское сельское поселение | 70,7 |
| 10.Сутчевское сельское поселение | 70,7 |
| 11.Шоршелское сельское поселение | 141,3 |
| 12.Эльбарусовское сельское поселение | 141,3 |
|  |  |
| ИТОГО | 1 413,5 |

*Таблица 5*

# Распределение

субсидий бюджетам поселений на софинансирование расходов бюджетов поселений на предоставление социальных выплат на приобретение жилья молодым семьям, являющимся участниками подпрограммы Подпрограмма "Государственная поддержка молодых семей в решении жилищной проблемы" на 2012-2020 годы,

на 2018 год

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование поселений | Сумма  (тыс.руб.) |
|  |  |
| 1.Мариинско-Посадское городское поселение | 1 200,1 |
|  |  |
| ИТОГО | 1 200,1 |

*Таблица 6*

# Распределение

субвенций бюджетам поселений на осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по ведению учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики на строительство (приобретение) жилых помещений, регистрации и учету граждан, имеющих право на получение социальных выплат на приобретение жилья в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей

на 2018 год

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование поселений | Сумма  (тыс.руб.) |
|  |  |
| 1. Мариинско-Посадское городское сельское поселение | 5,0 |
|  |  |
| ИТОГО | 5,0 |

*Таблица 7*

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ

субсидий на софинансирование расходов бюджетов муниципальных образований по капитальному ремонту и ремонту дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов

на 2018 год

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование поселений | Сумма  (тыс.руб.) |
|  |  |
| 1.Мариинско-Посадское городское поселение | 1 091,0 |
|  |  |
| ИТОГО | 1 091,0 |

*Таблица 8*

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ

субсидий бюджетам поселений на благоустройство дворовых и общественных территорий муниципальных образований Чувашской Республики

на 2018 год

(тыс. рублей)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  муниципальных районов и городских округов | Всего | В том числе за счет средств: | |
| федерального бюджета | республиканского бюджета Чувашской Республики |
|  |  |  |  |  |
| 11. | Мариинско-Посадский | 7 472,3 | 7 024,0 | 448,3 |
|  |  |  |  |  |
|  | ИТОГО | 7 472,3 | 7 024,0 | 448,3 |
|  |  |  |  |  |

*Таблица 9*

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ

субвенций бюджетам поселений на осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по организации и осуществлению мероприятий

по регулированию численности безнадзорных животных,

за исключением вопросов, решение которых отнесено к ведению

Российской Федерации, на 2018 год

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование поселений | Сумма  (тыс.руб.) |
|  |  |
| 1.Аксаринское сельское поселение | 1,3 |
| 2.Бичуринское сельское поселение | - |
| 3.Большешигаевское сельское поселение | 2,3 |
| 4.Карабашское сельское поселение | - |
| 5.Кугеевское сельское поселение | - |
| 6.Мариинско-Посадское городское поселение | 8,9 |
| 7.Октябрьское сельское поселение | 3,0 |
| 8.Первочурашевское сельское поселение | 2,7 |
| 9.Приволжское сельское поселение | 1,7 |
| 10.Сутчевское сельское поселение | 1,3 |
| 11.Шоршелское сельское поселение | 3,0 |
| 12.Эльбарусовское сельское поселение | 1,7 |
|  |  |
| ИТОГО | 25,9 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение № 14  к Решению Мариинско-Посадского  районного Собрания депутатов «О бюджете  Мариинско-Посадского района  Чувашской Республики  на 2018 год и плановый период  2019 и 2020 годов»   |  |  | | --- | --- | | Наименование поселений | Сумма  (тыс.руб.) | | Аксаринское сельское поселение | 1 125,5 | | Бичуринское сельское поселение | 962,7 | | Большешигаевское сельское поселение | 1 583,3 | | Карабашское сельское поселение | 1 051,3 | | Кугеевское сельское поселение | 579,4 | | Мариинско-Посадское городское поселение | 2 089,2 | | Октябрьское сельское поселение | 1 473,0 | | Первочурашевское сельское поселение | 1 957,7 | | Приволжское сельское поселение | 600,3 | | Сутчевское сельское поселение | 1 102,3 | | Шоршелское сельское поселение | 1 419,8 | | Эльбарусовское сельское поселение | 1 970,0 | |  |  | |  |  | | **ИТОГО** | **15 914,5** |   ***Таблица 1***    **Распределение**  **дотаций на выравнивание бюджетной**   |  |  | | --- | --- | | Наименование поселений | Сумма  (тыс.руб.) | |  |  | | 1.Кугеевское сельское поселение | 450,0 | |  |  | |  |  | | **ИТОГО** | **450,0** | |  |  |   **обеспеченности поселений на 2019 год** |

***Таблица 2***

**Распределение**

**дотаций на поддержку мер по обеспечению**

**сбалансированности бюджетов поселений Мариинско-Посадского района**

**на 2019 год**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование поселений | Сумма  (тыс.руб.) |
|  |  |
| 1.Кугеевское сельское поселение | 450,0 |
|  |  |
|  |  |
| **ИТОГО** | **450,0** |
|  |  |

***Таблица 3***

**Распределение субсидий на софинансирование расходов**

**бюджетов муниципальных образований по осуществлению**

**дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству,**

**в отношении автомобильных дорог местного значения в**

**границах населенных пунктов поселений, на 2019 год**

тыс.руб.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование поселений | Сумма |
| 1. | Аксаринское сельское поселение | 224,6 |
| 2. | Бичуринское сельское поселение | 345,3 |
| 3. | Большешигаевское сельское поселение | 315,7 |
| 4. | Карабашское сельское поселение | 286,5 |
| 5. | Кугеевское сельское поселение | 259,3 |
| 6. | Мариинско-Посадское городское поселение | 943,8 |
| 7. | Октябрьское сельское поселение | 530,7 |
| 8. | Первочурашевское сельское поселение | 545,7 |
| 9. | Приволжское сельское поселение | 579,0 |
| 10. | Сутчевское сельское поселение | 214,1 |
| 11. | Шоршелское сельское поселение | 275,9 |
| 12. | Эльбарусовское сельское поселение | 404,1 |
|  |  |  |
|  | **ИТОГО** | **4 924,7** |

***Таблица 4***

**Распределение**

**субвенций бюджетам сельских поселений, органы местного самоуправления которых осуществляют полномочия по первичному воинскому учету,**

**на 2019 год**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование поселений | Сумма  (тыс.руб.) |
|  |  |
| 1.Аксаринское сельское поселение | 71,5 |
| 2.Бичуринское сельское поселение | 71,4 |
| 3.Большешигаевское сельское поселение | 142,9 |
| 4.Карабашское сельское поселение | 71,5 |
| 5.Кугеевское сельское поселение | 71,4 |
| 6.Мариинско-Посадское городское поселение | 285,8 |
| 7.Октябрьское сельское поселение | 142,9 |
| 8.Первочурашевское сельское поселение | 142,9 |
| 9.Приволжское сельское поселение | 71,5 |
| 10.Сутчевское сельское поселение | 71,4 |
| 11.Шоршелское сельское поселение | 142,9 |
| 12.Эльбарусовское сельское поселение | 142,9 |
|  |  |
| **ИТОГО** | **1 429,0** |

***Таблица 5***

# Распределение

**субсидий бюджетам поселений на софинансирование расходов бюджетов поселений на предоставление социальных выплат на приобретение жилья молодым семьям, являющимся участниками подпрограммы Подпрограмма "Государственная поддержка молодых семей в решении жилищной проблемы" на 2012-2020 годы,**

**на 2019 год**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование поселений | Сумма  (тыс.руб.) |
|  |  |
| 1.Мариинско-Посадское городское поселение | 976,4 |
|  |  |
| **ИТОГО** | **976,4** |

***Таблица 6***

# Распределение

**субвенций бюджетам поселений на осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по ведению учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики на строительство (приобретение) жилых помещений, регистрации и учету граждан, имеющих право на получение социальных выплат на приобретение жилья в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей**

**на 2019 год**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование поселений | Сумма  (тыс.руб.) |
|  |  |
| 1. Мариинско-Посадское городское сельское поселение | 5,0 |
|  |  |
| **ИТОГО** | **5,0** |

***Таблица 7***

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ**

**субсидий на софинансирование расходов бюджетов муниципальных образований по капитальному ремонту и ремонту дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов**

**на 2019 год**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование поселений | Сумма  (тыс.руб.) |
|  |  |
| 1.Мариинско-Посадское городское поселение | 1 091,0 |
|  |  |
| **ИТОГО** | **1 091,0** |

***Таблица 8***

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ**

**субсидий бюджетам поселений на благоустройство дворовых и общественных территорий муниципальных образований Чувашской Республики**

**на 2019 год**

(тыс. рублей)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование муниципальных районов  и городских округов | Сумма |
|
|  |  |  |
| 1. | Мариинско-Посадский | 324,0 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | **ИТОГО** | **324,0** |
|  |  |  |

***Таблица 9***

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ**

**субвенций бюджетам поселений на осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по организации и осуществлению мероприятий**

**по регулированию численности безнадзорных животных,**

**за исключением вопросов, решение которых отнесено к ведению**

**Российской Федерации, на 2019 год**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование поселений | Сумма  (тыс.руб.) |
|  |  |
| 1.Аксаринское сельское поселение | 1,3 |
| 2.Бичуринское сельское поселение | - |
| 3.Большешигаевское сельское поселение | 2,3 |
| 4.Карабашское сельское поселение | - |
| 5.Кугеевское сельское поселение | - |
| 6.Мариинско-Посадское городское поселение | 8,9 |
| 7.Октябрьское сельское поселение | 3,0 |
| 8.Первочурашевское сельское поселение | 2,7 |
| 9.Приволжское сельское поселение | 1,7 |
| 10.Сутчевское сельское поселение | 1,3 |
| 11.Шоршелское сельское поселение | 3,0 |
| 12.Эльбарусовское сельское поселение | 1,7 |
|  |  |
| **ИТОГО** | **25,9** |

***Таблица 10***

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ**

**субвенций бюджетам поселений для осуществления**

**государственных полномочий Чувашской Республики по обеспечению жилыми помещениями по договорам социального найма категорий**

**граждан, указанных в пункте 3 части 1 статьи 11 Закона Чувашской**

**Республики от 17 октября 2005 года № 42 "О регулировании жилищных отношений" и состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях,**

**на 2019 год**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование поселений | Сумма  (тыс.руб.) |
|  |  |
| 1. Первочурашевское сельское поселение | 3 158,7 |
| 1. Приволжское сельское поселение | 3 158,7 |
|  |  |
| **ВСЕГО** | **6 317,4** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение № 15  к Решению Мариинско-Посадского  районного Собрания депутатов «О бюджете  Мариинско-Посадского района  Чувашской Республики  на 2018 год и плановый период  2019 и 2020 годов»   |  |  | | --- | --- | | Наименование поселений | Сумма  (тыс.руб.) | | Аксаринское сельское поселение | 1 069,1 | | Бичуринское сельское поселение | 905,5 | | Большешигаевское сельское поселение | 1 459,8 | | Карабашское сельское поселение | 991,0 | | Кугеевское сельское поселение | 534,5 | | Мариинско-Посадское городское поселение | 1 509,5 | | Октябрьское сельское поселение | 1 332,7 | | Первочурашевское сельское поселение | 1 837,2 | | Приволжское сельское поселение | 528,2 | | Сутчевское сельское поселение | 1 032,3 | | Шоршелское сельское поселение | 1 243,2 | | Эльбарусовское сельское поселение | 1 836,5 | |  |  | |  |  | | **ИТОГО** | **14 279,5** | |  |  | |  |  | |  |  |   ***Таблица 1***    **Распределение**  **дотаций на выравнивание бюджетной**  **обеспеченности поселений на 2020 год** |

***Таблица 2***

**Распределение**

**дотаций на поддержку мер по обеспечению**

**сбалансированности бюджетов поселений Мариинско-Посадского района**

**на 2020 год**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование поселений | Сумма  (тыс.руб.) |
|  |  |
| 1. Карабашское сельское поселение | 100,0 |
| 1. Кугеевское сельское поселение | 350,0 |
|  |  |
| **ИТОГО** | **450,0** |
|  |  |

***Таблица 3***

**Распределение субсидий на софинансирование расходов**

**бюджетов муниципальных образований по осуществлению**

**дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству,**

**в отношении автомобильных дорог местного значения в**

**границах населенных пунктов поселений, на 2020 год**

тыс.руб.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование поселений | Сумма |
| 1. | Аксаринское сельское поселение | 224,6 |
| 2. | Бичуринское сельское поселение | 345,3 |
| 3. | Большешигаевское сельское поселение | 315,7 |
| 4. | Карабашское сельское поселение | 286,5 |
| 5. | Кугеевское сельское поселение | 259,3 |
| 6. | Мариинско-Посадское городское поселение | 943,8 |
| 7. | Октябрьское сельское поселение | 530,7 |
| 8. | Первочурашевское сельское поселение | 545,7 |
| 9. | Приволжское сельское поселение | 579,0 |
| 10. | Сутчевское сельское поселение | 214,1 |
| 11. | Шоршелское сельское поселение | 275,9 |
| 12. | Эльбарусовское сельское поселение | 404,1 |
|  |  |  |
|  | **ИТОГО** | **4 924,7** |

***Таблица 4***

**Распределение**

**субвенций бюджетам сельских поселений, органы местного самоуправления которых осуществляют полномочия по первичному воинскому учету,**

**на 2020 год**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование поселений | Сумма  (тыс.руб.) |
|  |  |
| 1.Аксаринское сельское поселение | 74,0 |
| 2.Бичуринское сельское поселение | 74,0 |
| 3.Большешигаевское сельское поселение | 14,0 |
| 4.Карабашское сельское поселение | 74,0 |
| 5.Кугеевское сельское поселение | 74,0 |
| 6.Мариинско-Посадское городское поселение | 296,0 |
| 7.Октябрьское сельское поселение | 148,0 |
| 8.Первочурашевское сельское поселение | 148,0 |
| 9.Приволжское сельское поселение | 74,0 |
| 10.Сутчевское сельское поселение | 74,0 |
| 11.Шоршелское сельское поселение | 148,0 |
| 12.Эльбарусовское сельское поселение | 148,0 |
|  |  |
| **ИТОГО** | **1 480,0** |

***Таблица 5***

# Распределение

**субсидий бюджетам поселений на софинансирование расходов бюджетов поселений на предоставление социальных выплат на приобретение жилья молодым семьям, являющимся участниками подпрограммы Подпрограмма "Государственная поддержка молодых семей в решении жилищной проблемы" на 2012-2020 годы,**

**на 2020 год**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование поселений | Сумма  (тыс.руб.) |
|  |  |
| 1.Мариинско-Посадское городское поселение | 284,2 |
|  |  |
| **ИТОГО** | **284,2** |

***Таблица 6***

# Распределение

**субвенций бюджетам поселений на осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по ведению учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики на строительство (приобретение) жилых помещений, регистрации и учету граждан, имеющих право на получение социальных выплат на приобретение жилья в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей**

**на 2020 год**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование поселений | Сумма  (тыс.руб.) |
|  |  |
| 1. Мариинско-Посадское городское сельское поселение | 5,0 |
|  |  |
| **ИТОГО** | **5,0** |

***Таблица 7***

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ**

**субсидий на софинансирование расходов бюджетов муниципальных образований по капитальному ремонту и ремонту дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов**

**на 2020 год**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование поселений | Сумма  (тыс.руб.) |
|  |  |
| 1.Мариинско-Посадское городское поселение | 1 091,0 |
|  |  |
| **ИТОГО** | **1 091,0** |

***Таблица 8***

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ**

**субсидий бюджетам поселений на благоустройство дворовых и общественных территорий муниципальных образований Чувашской Республики**

**на 2020 год**

(тыс. рублей)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование муниципальных районов  и городских округов | Сумма |
|
|  |  |  |
| 1. | Мариинско-Посадский | 324,0 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | **ИТОГО** | **324,0** |
|  |  |  |

***Таблица 9***

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ**

**субвенций бюджетам поселений на осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по организации и осуществлению мероприятий**

**по регулированию численности безнадзорных животных,**

**за исключением вопросов, решение которых отнесено к ведению**

**Российской Федерации, на 2018 год**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование поселений | Сумма  (тыс.руб.) |
|  |  |
| 1.Аксаринское сельское поселение | 1,3 |
| 2.Бичуринское сельское поселение | - |
| 3.Большешигаевское сельское поселение | 1,7 |
| 4.Карабашское сельское поселение | - |
| 5.Кугеевское сельское поселение | - |
| 6.Мариинско-Посадское городское поселение | 10,9 |
| 7.Октябрьское сельское поселение | 3,0 |
| 8.Первочурашевское сельское поселение | 2,6 |
| 9.Приволжское сельское поселение | 1,7 |
| 10.Сутчевское сельское поселение | - |
| 11.Шоршелское сельское поселение | 3,0 |
| 12.Эльбарусовское сельское поселение | 1,7 |
|  |  |
| **ИТОГО** | **25,9** |

Приложение № 16

к Решению Мариинско-Посадского

районного Собрания депутатов

«О бюджете Мариинско-Посадского

района Чувашской Республики

на 2018 год и на плановый

период 2019 и 2020 годов»

**Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета**

**Мариинско-Посадского района на 2018 год**

(тыс.руб.)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код бюджетной  классификации Российской Федерации | Наименование | Сумма |
| **000 01 05 00 00 00 0000 000** | **Изменение остатков средств на счетах по учету средств** | **0,0** |
|  | в т.ч. не использованные по состоянию на 01.01.2017г. остатки межбюджетных трансфертов, предоставленных из республиканского бюджета Чувашской Республики бюджетам муниципальных районов форме субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение |  |
|  | на начало 2017г. | 0,0 |
|  | на отчетный период | 0,0 |
| **000 01 06 00 00 00 0000 000** | **Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов** | **0,0** |
| 000 01 06 05 01 05 0000 640 | Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации |  |
|  | в т.ч. возврат централизованного льготного кредита |  |
|  |  |  |
|  | **Итого** | **0,0** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Приложение № 17

к Решению Мариинско-Посадского

районного Собрания депутатов

«О бюджете Мариинско-Посадского

района Чувашской Республики

на 2018 год и на плановый

период 2019 и 2020 годов»

**Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета**

**Мариинско-Посадского района на 2019 и 2020 годы**

(тыс.руб.)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код бюджетной  классификации Российской Федерации | Наименование | Сумма | |
| 2019 год | 2020 год |
| **000 01 05 00 00 00 0000 000** | **Изменение остатков средств на счетах по учету средств** | **0,0** | **0,0** |
|  | в т.ч. не использованные по состоянию на 01.01.2015г. остатки межбюджетных трансфертов, предоставленных из республиканского бюджета Чувашской Республики бюджетам муниципальных районов форме субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение | 0,0 | 0,0 |
|  | на начало года | 0,0 | 0,0 |
|  | на отчетный период | **0,0** | **0,0** |
| **000 01 06 00 00 00 0000 000** | **Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов** |  |  |
| 000 01 06 05 01 05 0000 640 | Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации |  |  |
|  | в т.ч. возврат централизованного льготного кредита |  |  |
|  |  |  |  |
|  | **Итого** | **0,0** | **0,0** |
| Приложение № 18  к Решению Мариинско-Посадского  районного Собрания депутатов  «О бюджете Мариинско-Посадского  района Чувашской Республики  на 2018 год и плановый  период 2019 и 2020 годов» ПРОГРАММАмуниципальных внутренних заимствований Мариинско-Посадского районана 2018 год   (тыс.руб.)   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | №  п/п | Муниципальные внутренние заимствования | Привлечение | Погашение | |  |  |  |  | | 1. | Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0,0 | 0,0 | | 2. | Кредиты, привлекаемые в валюте Российской Федерации от кредитных организаций | 0,0 | 0,0 | |  | Итого | 0,0 | 0,0 | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение № 19  к Решению Мариинско-Посадского  районного Собрания депутатов  «О бюджете Мариинско-Посадского  района Чувашской  республики на 2018 год и  на плановый период  2019 и 2020 годов» ПРОГРАММАмуниципальных внутренних заимствований Мариинско-Посадского районаЧувашской Республики на 2019 и 2020 годы     *(в тыс. рублей)*   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | №  п/п | Муниципальные внутренние заимствования | 2019 год | | 2020 год | | | Привлечение | Погашение | Привлечение | Погашение | |  |  |  |  |  |  | | 1. | Кредиты, предоставленные Чувашской Республикой в валюте Российской Федерации | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 2. | Кредиты, привлекаемые в валюте Российской Федерации от кредитных организаций | 0,0 | 0,0 | 0,00 | 0,0 | |  |  |  |  |  |  | |  | Итого | 0,0 | 0,0 | 0,00 | 0,0 | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение № 20  к Решению Мариинско-Посадского  районного Собрания депутатов  «О бюджете Мариинско-Посадского  района Чувашской  Республики на 2018 год и плановый  период 2019 и 2020 годов»  **Программа**  **муниципальных гарантий Мариинско-Посадского района в валюте  Российской Федерации на 2018 год**    **1.1. Перечень подлежащих предоставлению в 2018 году муниципальных гарантий Мариинско-Посадского района**     |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | №  п/п | Наименование  принципала | Цель гарантирования | Сумма муниципальной гарантии  Мариинско-Посадского района,  рублей | Наличие  права  регрессного требования | |  |  |  |  |  | | Общий объем предоставления муниципальных гарантий Мариинско-Посадского района | | | 0,00 | - |     Итого предоставление муниципальных гарантий Мариинско-Посадского района  в 2018 году – 0,00 рублей.  1.2.Перечень подлежащих исполнению в 2018 году муниципальных гарантий Мариинско-Посадского района   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | №  п/п | Наименование  принципала | Цель гарантирования | Сумма муниципальной гарантии  Мариинско-Посадского района,  рублей | Наличие  права  регрессного требования | | 1 | - | - | - | - | | Общий объем исполнения муниципальных гарантий Мариинско-Посадского района | | | - | - |     **Общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий Мариинско-Посадского района по возможным гарантийным случаям в 2018 году.**   |  |  | | --- | --- | | Исполнение муниципальных гарантий Мариинско-Посадского района | Объем бюджетных ассигнований на исполнение муниципальных гарантий Мариинско-Посадского района по возможным гарантийным случаям, рублей | | За счет источников финансирования дефицита бюджета Мариинско-Посадского района | - | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение № 21  к Решению Мариинско-Посадского  районного Собрания депутатов  «О бюджете Мариинско-Посадского  района Чувашской  республики на 2018 год и  на плановый период  2019 и 2020 годов»  **Программа**  **муниципальных гарантий Мариинско-Посадского района в валюте  Российской Федерации на 2019 и 2020 годы**    **1.1. Перечень подлежащих предоставлению в 2019 и 2020 годах муниципальных гарантий Мариинско-Посадского района**     |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | №  п/п | Наименование  принципала | Цель гарантирования | Сумма муниципальной гарантии Мариинско-Посадского района, тыс.рублей | | Наличие  права  регрессного требования | | 2019 год | 2020 год | |  |  |  |  |  |  | | Общий объем предоставления муниципальных гарантий Мариинско-Посадского района | | | 0,00 | 0,0 | - |     1.2.Перечень подлежащих исполнению в 2019 и 2020 годах муниципальных гарантий Мариинско-Посадского района   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | №  п/п | Наименование  принципала | Цель гарантирования | Сумма муниципальной гарантии Мариинско-Посадского района, тыс.рублей | | Наличие  права  регрессного требования | | 2019 год | 2020 год | | 1 | - | - | - |  | - | | Общий объем исполнения муниципальных гарантий Мариинско-Посадского района | | | 0,0 | 0,0 | - |     **Общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий Мариинско-Посадского района по возможным гарантийным случаям в 2018 и 2019 годах.**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Исполнение муниципальных гарантий Мариинско-Посадского района | Объем бюджетных ассигнований на исполнение муниципальных гарантий Мариинско-Посадского района по возможным гарантийным случаям, тыс.рублей | | | 2019 год | 2020 год | | За счет источников финансирования дефицита бюджета Мариинско-Посадского района | 0,0 | 0,0 | |

**ПРОТОКОЛ**

**публичных слушаний по обсуждению проекта решения Собрания депутатов Шоршелского сельского поселения** **Мариинско-Посадского района Чувашской**

**Республики «О бюджете Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»**

с.Шоршелы 05.12.2017 г.

Председательствующий: Петров Л.Р. – глава Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

Секретарь – Григорьева Т.В.– ведущий специалист-эксперт Шоршелского сельского поселения.

Место и время проведения: администрация Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в 15-00 часов.

Присутствовали: представители общественности Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района в количестве 25 чел.

ПОВЕСТКА ДНЯ СЛУШАНИЙ:

Обсуждение проекта решения Собрания депутатов Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «О бюджете Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов ».

СЛУШАЛИ: Петрова Л.Р. – главу Шоршелского сельского поселения.

Вашему вниманию предлагается проект решения Собрания депутатов Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «О бюджете Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов».

Далее он ознакомил присутствующих с каждым пунктом проекта решения Собрания депутатов Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «О бюджете Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»

Предложений и замечаний в ходе слушаний не поступило.

Участники публичных слушаний по обсуждению проекта решения Собрания депутатов Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «О бюджете Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»единогласно **решили**:

1. Проект решения Собрания депутатов Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «О бюджете Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» одобрить и рекомендовать к принятию Собранием депутатов Шоршелского сельского поселения.

2. Настоящий протокол опубликовать в муниципальной газете «Посадский вестник».

Председатель Л.Р.Петров

Секретарь Т.В.Григорьева

**1.Наименование конкурса**: Открытый конкурс на право осуществления регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом в Мариинско-Посадском районе.

**2.** **Форма торгов**: открытый конкурс.

**3.Предмет конкурса**: предоставление победителю конкурса права на заключение с Организатором конкурса договора на право осуществления регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом в Мариинско-Посадском районе сроком на 5лет в соответствии с конкурсной документацией:

**Лот №1 Автобусный маршрут №140 «Мариинский Посад – Октябрьское - Шанары »**

отправление из г.Мариинский Посад: 10-00, 14-00 (1-5)

отправление из д.Шанары: 6-30, 11-30 (1-5)

***Путь следования:*** «Марпосад АвтоТур и Бизнесцентр» - «Сутчево» - «41-й км» - «Арзаматово» - «Кочино» - «Шигаево» - «Шоршелский поворот» - «Ирх-Сирма» - «пов. на Октябрьское» - «Мижули» - «Сады» - «пов. на Сюндюково» - «Октябрьское» - «Шанары»

Протяженность маршрута: 49,3 км

Требование к подвижному составу: 2 автобуса, в т.ч. 1 резервный

**Лот №2 Автобусный маршрут №141 «Мариинский Посад - Эльбарусово»**

отправление из г.Мариинский Посад: 5-50, 11-30, 14-45 (1-5)

отправление из д.Эльбарусово: 7-00, 12-40, 16-00 (1-5)

***Путь следования:*** «Марпосад АвтоТур и Бизнесцентр» - «41-й км» - «Арзаматово» - «Кочино» - «Шигаево» - «Шоршелский поворот» - «Ирх-Сирма» - «Первое Чурашево» - «Караньялы» - Уськасы» - «Эльбарусово»

Протяженность маршрута: 32,6 км

Требование к подвижному составу: 2 автобуса, в т.ч. 1 резервный

**Лот №3 Автобусный маршрут №142 «Мариинский Посад -Сотниково»**

отправление из г.Мариинский Посад: 6-00, 8-40, 12-40, 14-50, 17-35(7)

отправление из с.Сотниково: 6-40, 9-20, 13-25, 15-30, 18-15 (7)

***Путь следования:*** «Марпосад АвтоТур и Бизнесцентр» ***–*** Спиртзавод – Тинсарино – Мех.парк – Астакасы – пов.на Сотниково – Сотниково

Протяженность маршрута: 14,4 км

Требование к подвижному составу: 2 автобуса, в т.ч. 1 резервный

**Лот №4 Автобусный маршрут №241 «Мариинский Посад -Кугеево»**

отправление из г.Мариинский Посад: 5-55,11-20, 16-30 (1-6)

отправление из д.Кугеево: 7-00, 12-30, 17-45 (1-6)

***Путь следования:*** Марпосад АвтоТур и Бизнесцентр» – Спиртзавод – Тинсарино – Мех.парк – Астакасы – пов.на Сотниково – Придорожная – Тогаево – пов.на Карабаши – Покровское – пов.на Кугеево – Кужмары - пов. на Байгулово – Кугеево

Протяженность маршрута: 35,7 км

Требование к подвижному составу: 2 автобуса, в т.ч. 1 резервный

**Лот №5 Автобусный маршрут № 167 «Мариинский-Посад - Нижеры - с заездом в д. Карабаши»**

отправление из д.Нижеры: 6-45, 11-55 (1-5)

отправление из г.Мариинский Посад: 10-55, 13-45(1-5)

***Путь следования:***Марпосад АвтоТур и Бизнесцентр» – Спиртзавод – Тинсарино -Мех.парк - Астакасы-Придорожная – Тогаево – Карабаши – Покровское - пов.на Кугеево – Аксарино - Сятракасы-Нижеры – Сятракасы – Аксарино - пов.на Кугеево – Покровское – Карабаши – Тогаево – Придорожная – Астакасы - Мех.парк – Тинсарино – Спиртзавод - Марпосад АвтоТур и Бизнесцентр»

Протяженность маршрута: 35,5 км

Требование к подвижному составу: 2 автобуса, в т.ч. 1 резервный

**4. Конкурс проводит**: Администрация Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

Место нахождения: 429570, г. Мариинский Посад, ул. Николаева, д. 47

Почтовый адрес: 429570, г. Мариинский Посад, ул. Николаева, д. 47

Адрес электронной почты: [marpos@cap.ru](mailto:marpos@cap.ru)

Номер контактного телефона: (83542) 2-19-35, (83542) 2-22-71,

факс: (83542) 2-19-35

**5. Дата, время и место проведения конкурса**:

«10» января 2018 года, 10 ч. 00 мин. 429570, г. Мариинский Посад,

ул. Николаева, д. 47, каб.202 (малый зал администрации).

**6. Порядок, место и сроки предоставления заявок на участие в конкурсе:**

Заявки подаются в соответствии с требованиями конкурсной документации по адресу: 429570, г. Мариинский Посад, ул. Николаева, д. 47, каб. 205.

Заявки предоставляются в рабочие дни с 8 ч. 00 мин. до 17 ч. 00 мин.  
(обед с 12 до 13 ч.)

с «06» декабря 2017г с 08 ч. 00 мин. по «09»января 2018 года до 15 ч. 00 мин.

**7. Порядок и место получения, конкурсной документации:**

Положение о порядке проведения конкурса и конкурсная документация размещаются на официальном сайте администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в сети Интернет (www.marpos.cap.ru) и опубликовываются в муниципальной газете «Посадский вестник».

Конкурсная документация может быть предоставлена по письменному заявлению в адрес организатора конкурса по адресу: 429570, г. Мариинский Посад, ул. Николаева, д. 47, каб.205. (Плата за предоставление конкурсной документации не взимается)

**8**. **Дата, время и место определения участников конкурса:**

2.8.1.Вскрытие конвертов с заявками: «10» января 2018 года, 10 ч. 00 мин.,

429570, Чувашская Республика, г. Мариинский Посад, ул. Николаева, д.47, каб. 202 (малый зал администрации).

2.8.2. Рассмотрение заявок:в течение пяти рабочих дней со дня вскрытия конвертов.

2.8.3. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе, критерии оценки заявок на участие в конкурсе:в течение 20 рабочих дней со дня вскрытия конвертов.

Оценка заявок на участие в конкурсе осуществляется согласно критериям и оценочной шкале (приложения №1 информационной карты конкурса п.11).

**9. Место подведение итогов конкурса, порядок определения победителей конкурса:**

429570, Чувашская Республика, г. Мариинский Посад, ул. Николаева, д.47, каб.202 (малый зал администрации).

Порядок определения победителей конкурса проводитсяв соответствии с конкурсной документацией.

**10**. **Срок заключения договора**: не позднее 20 дней или иного указанного в извещении срока со дня опубликования протокола о подведении итогов конкурса.

**11.Порядок ознакомления с результатами конкурса:** В течение двух рабочих дней со дня оформления протокола о результатах конкурса, конкурсная комиссия размещает протокол на сайте администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в сети Интернет (www.marpos.cap.ru) и опубликовывает в муниципальной газете «Посадский вестник».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЧĂВАШ  РЕСПУБЛИКИ  CĔНТĔРВĂРРИ РАЙОНĔ | Gerb-ch | ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА  МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ  РАЙОН |
| СĔНТĔРПУÇ ЯЛ  ПОСЕЛЕНИЙĚН  АДМИНИСТРАЦИЙĔ  Й Ы Ш Ă Н У  2017.11.13 № 56  Сĕнтĕрпуç ялĕ | АДМИНИСТРАЦИЯ  БОЛЬШЕШИГАЕВСКОГО  СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  П О С Т А Н О В Л Е Н И Е  13.11.2017 № 56  д. Большое Шигаево |

**Об утверждении Административного регламента администрации**

**Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района**

**Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги**

**"Выдача разрешения на строительство, реконструкцию**

**объекта капитального строительства и индивидуальное строительство "**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №  131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.11.2005 года №  679 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг»,  на основании Устава Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики администрация Большешигаевского сельского поселения п о с т а н о в л я е т:

1.Утвердить прилагаемый Административный регламент администрации Большешигаевского сельского поселения по  предоставлению муниципальной услуги **«**Выдача разрешения на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства и индивидуальное строительство».

2. Признать утратившими силу постановления администрации Большешигаевского сельского поселения:

- от 27.09.2016 г. № 71 "**Об утверждении Административного регламента администрации Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги "Выдача разрешения на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства, капитальный ремонт и индивидуальное строительство";**

**- от 25.01.2017 г. № 04 "** О внесении изменений в постановление от 27.09.2016 г. № 71 "Об утверждении административного регламента администрации Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги "**Выдача разрешения на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства, капитальный ремонт и индивидуальное строительство** ".

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в муниципальной газете «Посадский вестник».

Глава Большешигаевского

сельского поселения Р.П.Белова

Приложение к постановлению

администрации Большешигаевского

сельского поселения

от 13 ноября 2017 г. № 56

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ**

**ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ  
« ВЫДАЧА РАЗРЕШЕНИЯ НА СТРОИТЕЛЬСТВО, РЕКОНСТРУКЦИЮ ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА И ИНДИВИДУАЛЬНОЕ СТРОИТЕЛЬСТВО»**

**I. Общие положения**

**1.1. Предмет регулирования административного регламента**

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства и индивидуальное строительство»(далее – Административный регламент), определяет порядок, сроки и последовательность действий (административных процедур) органа местного самоуправления - администрации Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республике (далее - Орган), многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ), формы контроля за исполнением Административного регламента, ответственность должностных лиц органов, предоставляющих муниципальные услуги, за несоблюдение ими требований регламентов при выполнении административных процедур (действий), порядок обжалования действий (бездействия) должностного лица, а также принимаемого им решения при предоставлении муниципальной услуги.

Настоящий Административный регламент разработан в целях упорядочения административных процедур и административных действий, повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, устранения избыточных действий и избыточных административных процедур, сокращения количества документов, представляемых заявителями для получения муниципальной услуги, применения новых оптимизированных форм документов, снижения количества взаимодействий заявителей с должностными лицами, сокращения срока предоставления муниципальной услуги, а также сроков исполнения отдельных административных процедур и административных действий в рамках предоставления муниципальной услуги, если это не противоречит законодательству Российской Федерации, Чувашской Республики, муниципального образования.

**1.2. Круг заявителей**

Заявителями являются физические или юридические лица, являющиеся в соответствии с пунктом 16 статьи 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее – ГрК РФ) застройщиками (далее - заявители).

От имени заявителей, в целях получения муниципальной услуги могут выступать лица, имеющие такое право в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо в силу наделения их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, соответствующими полномочиями.

**1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги**

1.3.1. Информация о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги является открытой и общедоступной.

[Информация](#P503) об адресах, контактных телефонах, адресах электронной почты администрации Большешигаевского сельского поселения, предоставляющей муниципальную услугу, содержится в приложении № 1 к настоящему Административному регламенту.

Сведения о местах нахождения и графиках работы, контактных телефонах, адресах электронной почты органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, его специалистов, размещаются на информационных стендах в здании администрации сельского поселения, в средствах массовой информации (далее - СМИ), на официальных сайтах органов местного самоуправления, на Портале органов власти Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт органа местного самоуправления), в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» www.gosuslugi.ru и региональной информационной системе Чувашской Республики «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Чувашской Республики» [www.21.gosuslugi.ru](http://www.21.gosuslugi.ru) (далее соответственно - Единый портал государственных и муниципальных услуг, Портал государственных и муниципальных услуг).

Прием и информирование заинтересованных лиц по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется специалистами администрации Большешигаевского сельского поселения (далее также – специалисты администрации).

В соответствии с соглашением о взаимодействии между органом местного самоуправления и многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - соглашение) информацию по вопросам предоставления муниципальной услуги заинтересованные лица могут получить также через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ).

Сведения о местах нахождения МФЦ, контактных телефонах для справок размещаются на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.3.2. Для получения информации о процедуре предоставления муниципальной услуги заинтересованное лицо вправе обратиться:

- в устной форме в администрацию Большешигаевского сельского поселения или в соответствии с соглашением в МФЦ;

- по телефону в администрацию Большешигаевского сельского поселения или в соответствии с соглашением в МФЦ;

- в письменной форме или в форме электронного документа в администрацию Большешигаевского сельского поселения или в соответствии с соглашением в МФЦ;

- через официальный сайт органа местного самоуправления, Единый портал государственных и муниципальных услуг и Портал государственных и муниципальных услуг.

Основными требованиями к информированию заинтересованных лиц о процедуре предоставления муниципальной услуги являются:

- достоверность и полнота информирования о процедуре;

- четкость в изложении информации о процедуре;

- наглядность форм предоставляемой информации;

- удобство и доступность получения информации о процедуре;

- корректность и тактичность в процессе информирования о процедуре.

Информирование заинтересованных лиц организуется индивидуально или публично. Форма информирования может быть устной или письменной в зависимости от формы обращения заинтересованных лиц или их уполномоченных представителей.

1.3.3. Публичное устное информирование осуществляется с привлечением СМИ.

1.3.4. Публичное письменное информирование осуществляется путем публикации информационных материалов в СМИ, размещения на Едином портале государственных и муниципальных услуг, Портале государственных и муниципальных услуг, на официальных сайтах органов местного самоуправления и МФЦ, использования информационных стендов, размещенных в местах предоставления муниципальной услуги.

Информационные стенды оборудуются в месте доступном для получения информации. На информационных стендах и на официальном сайте органа местного самоуправления размещается следующая обязательная информация:

- полное наименование местной администрации, предоставляющей муниципальную услугу;

- почтовый адрес, адреса электронной почты и официального сайта органа местного самоуправления, контактные телефоны, график работы, фамилии, имена, отчества и должности специалистов, осуществляющих прием и консультирование заинтересованных лиц;

- формы и образцы заполнения заявления о предоставлении муниципальной услуги;

- рекомендации по заполнению заявления о предоставлении муниципальной услуги;

- перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- порядок предоставления муниципальной услуги, в том числе в электронной форме;

- перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

- извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие предоставление муниципальной услуги;

- перечень наиболее часто задаваемых заявителями вопросов и ответов на них;

- порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа местного самоуправления, должностных лиц органа местного самоуправления, муниципальных служащих, предоставляющих муниципальную услугу.

Тексты материалов печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений, наиболее важные места выделяются полужирным шрифтом или подчеркиваются.

На Едином портале государственных и муниципальных услуг, Портале государственных и муниципальных услуг размещена следующая информация:

наименование муниципальной услуги;

уникальный реестровый номер муниципальной услуги и дата размещения сведений о ней в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», в региональной информационной системе Чувашской Республики «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Чувашской Республики»;

наименование органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу;

наименование федеральных органов исполнительной власти, органов государственных внебюджетных фондов, органов исполнительной власти Чувашской Республики, органов местного самоуправления, учреждений (организаций), участвующих в предоставлении муниципальной услуги;

перечень нормативных правовых актов, непосредственно регулирующих предоставление муниципальной услуги;

способы предоставления муниципальной услуги;

описание результата предоставления муниципальной услуги;

категория заявителей, которым предоставляется муниципальная услуга;

сведения о местах, в которых можно получить информацию о правилах предоставления муниципальной услуги, в том числе телефоны центра телефонного обслуживания граждан и организаций;

срок предоставления муниципальной услуги (в том числе с учетом необходимости обращения в органы, учреждения и организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги) и срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления услуги;

срок, в течение которого заявление о предоставлении муниципальной услуги должно быть зарегистрировано;

максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги лично;

основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

документы, подлежащие обязательному представлению заявителем для получения муниципальной услуги, способы получения этих документов заявителем и порядок их представления с указанием услуг, в результате предоставления которых могут быть получены такие документы;

документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги и находящиеся в распоряжении федеральных органов исполнительной власти, органов государственных внебюджетных фондов, органов исполнительной власти Чувашской Республики, органов местного самоуправления, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить для получения муниципальной услуги по собственной инициативе, способы получения этих документов заявителем и порядок их представления с указанием услуг, в результате предоставления которых могут быть получены такие документы;

формы заявлений о предоставлении муниципальной услуги и иных документов, заполнение которых заявителем необходимо для обращения за получением муниципальной услуги в электронной форме;

сведения о безвозмездности предоставления муниципальной услуги;

сведения о допустимости (возможности) и порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу.

информация о внутриведомственных и межведомственных административных процедурах, подлежащих выполнению органом, предоставляющим муниципальную услугу, в том числе информацию о промежуточных и окончательных сроках таких административных процедур.

1.3.5. Индивидуальное устное информирование о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется специалистом администрации Большешигаевского сельского поселения либо в соответствии с соглашением специалистом МФЦ при обращении заявителей за информацией:

- лично;

- по телефону.

Специалист, осуществляющий индивидуальное устное информирование, при обращении заинтересованного лица (по телефону или лично) должен подробно и в вежливой (корректной) форме информировать заинтересованных лиц по интересующим их вопросам. Устное информирование о порядке предоставления муниципальной услуги должно проводиться с использованием официально-делового стиля речи. Во время разговора необходимо произносить слова четко, избегать «параллельных разговоров» с окружающими людьми.

Специалист, осуществляющий индивидуальное устное информирование, должен корректно и внимательно относиться к заинтересованным лицам, не унижая их чести и достоинства. Консультирование должно проводиться без больших пауз, лишних слов и эмоций.

Специалист, осуществляющий устное информирование, не вправе осуществлять консультирование заинтересованного лица, выходящее за рамки стандартных процедур и условий предоставления муниципальной услуги.

Специалист, осуществляющий устное информирование о порядке предоставления муниципальной услуги, должен принять все необходимые меры для полного и оперативного ответа на поставленные вопросы, в том числе с привлечением других должностных лиц. Время ожидания заинтересованных лиц при индивидуальном устном информировании не должно превышать 15 минут. Индивидуальное устное информирование осуществляется не более 15 минут.

Разъяснения даются своевременно, должны обладать достаточной полнотой, актуальностью и достоверностью и, в зависимости от формы изложения вопроса, могут даваться в устной и/или письменной форме.

В случае если изложенные в устном обращении заинтересованного лица факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение с согласия заинтересованного лица может быть дан специалистом устно в ходе личного приема, о чем делается запись в карточке личного приема. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

1.3.6. Индивидуальное письменное информирование о порядке предоставления муниципальной услуги при обращении заинтересованных лиц осуществляется путем направления ответов почтовым отправлением либо посредством электронной почты.

Ответы на письменные обращения заинтересованных лиц направляются в письменном виде и должны содержать ответы на поставленные вопросы, фамилию, инициалы и номер телефона исполнителя.

Ответ на обращение, поступившее в форме электронного документа, направляется заинтересованному лицу в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении.

Ответ на обращение направляется заинтересованному лицу в течение 30 дней со дня его регистрации.

**II. Стандарт предоставления муниципальной услуги**

**2.1. Наименование муниципальной услуги**

Муниципальная услуга имеет следующее наименование:

«Выдача разрешения на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства и индивидуальное строительство».

**2.2. Наименование органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу**

Муниципальная услуга предоставляется администрацией Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

Для получения муниципальной услуги заявитель вправе обратиться в МФЦ, уполномоченный на организацию в предоставлении муниципальной услуги в части приема и регистрации документов у заявителя, запроса недостающих документов, находящихся в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления и подведомственных этим органам организаций (в случае, если это предусмотрено соглашением о взаимодействии), уведомления и выдачи результата муниципальной услуги заявителю (в случае, если предусмотрено соглашением о взаимодействии).

Информационное и техническое обеспечение по предоставлению муниципальной услуги осуществляется администрацией Большешигаевского сельского поселения

**2.2.1. Государственные и муниципальные органы и организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги**

При предоставлении муниципальной услуги органы местного самоуправления взаимодействует с:

Министерством строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Чувашской Республики;

Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Чувашской Республике;

Филиалом ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Росреестра» по Чувашской Республике - Чувашии;

Автономное учреждение Чувашской Республики «Центр экспертизы и ценообразования в строительстве Чувашской Республики» Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Чувашской Республики;

МФЦ.

**2.2.2. Особенности взаимодействия с заявителем при предоставлении муниципальной услуги**

При подаче заявления с документами на предоставление муниципальной услуги в администрацию Большешигаевского сельского поселения, МФЦ, а также в процессе предоставления муниципальной услуги, запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в органы исполнительной власти, иные органы местного самоуправления и организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, представляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденный нормативным правовым актом представительного органа местного самоуправления.

**2.3. Описание результата предоставления муниципальной услуги**

**2.3.1.** Конечным результатом предоставления муниципальной услуги по вопросу выдачи разрешения на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства и индивидуальное строительство (далее - разрешение на строительство) является:

- выдача заявителю разрешения на строительство;

- уведомление об отказе в выдаче заявителю разрешения на строительство.

**2.3.2.** Конечным результатом предоставления муниципальной услуги по продлению срока действия разрешения на строительство является:

- продление срока действия разрешения на строительство;

- отказ в продлении срока действия разрешения на строительство.

**2.3.3.** Конечным результатом предоставления муниципальной услуги по внесению изменений в разрешение на строительство является:

- внесение изменений в разрешение на строительство;

- отказ во внесении изменений в разрешение на строительство.

**2.4. Срок предоставления муниципальной услуги**

**2.4.1.** Разрешение на строительство или уведомление об отказе в выдаче разрешения на строительство выдается в течение 7 рабочих дней со дня получения заявления о выдаче разрешения на строительство, оформленного в соответствии с приложением №2 к Административному регламенту.

**2.4.2.** Решение о продлении срока действия разрешения на строительство или отказ в продлении срока действия разрешения на строительство принимается в срок не более чем 7 рабочих дней со дня получения заявления о продлении срока действия разрешения на строительство, оформленного в соответствии с приложением №4 к Административному регламенту.

**2.4.3.** Решение о внесение изменений в разрешение на строительство или отказ во внесении изменений в разрешение на строительство принимается в срок не более чем 7 рабочих дней со дня получения письменного уведомления заявителя о переходе прав на земельные участки, об образовании земельного участка.

**2.4.4.** Указанные документы выдаются (направляются) заявителю в течение 1 дня со дня подписания, но не позднее 7 рабочих дней со дня поступления заявления. Если последний день приходится на нерабочий праздничный или выходной день, то результат выдается (направляется) заявителю в первый рабочий день, следующий за нерабочим праздничным или выходным днём.

**2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования**

Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:

[Конституцией](consultantplus://offline/ref=637ABC6F86A47CC48A5826ADE367F929CA8E6C85C46C3DC3B5483CXBfDF) Российской Федерации, принятой всенародным голосованием 12.12.1993 (официальный текст Конституции Российской Федерации с внесенными поправками от 21.07.2014 опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 01.08.2014, в издании "Собрание законодательства Российской Федерации" от 04.08.2014 № 31 ст. 4398) [<\*>](#P161);

Земельным [кодексом](consultantplus://offline/ref=637ABC6F86A47CC48A5826ADE367F929CA866B81CE3E6AC1E41D32B845X1f8F) Российской Федерации ("Российская газета" от 30.10.2001 № 211-212, "Парламентская газета" от 30.10.2001 № 204-205, "Собрание законодательства Российской Федерации" от 29.10.2001 № 44 ст. 4147) [<\*>](#P161);

Градостроительным [кодексом](consultantplus://offline/ref=637ABC6F86A47CC48A5826ADE367F929CA866A83C8336AC1E41D32B8451895A295B619514D13X8f5F) Российской Федерации ("Российская газета" от 30.12.2004 № 290, "Собрание законодательства Российской Федерации" от 03.01.2005 № 1 (часть 1), ст. 16, "Парламентская газета" от 14.01.2005 № 5-6) [<\*>](#P161);

Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=637ABC6F86A47CC48A5826ADE367F929CA866B81CE386AC1E41D32B845X1f8F) от 25.10.2001 № 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации" ("Российская газета" от 30.10.2001 N 211-212, "Парламентская газета" от 30.10.2001 № 204-205, "Собрание законодательства Российской Федерации" от 29.10.2001 N 44 ст. 4148) [<\*>](#P161);

Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=637ABC6F86A47CC48A5826ADE367F929CA876B80CF3D6AC1E41D32B845X1f8F) от 29.12.2004 № 191-ФЗ "О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации" ("Российская газета" от 30.12.2004 № 290, "Собрание законодательства Российской Федерации" от 03.01.2005 № 1 (часть 1), ст. 17, "Парламентская газета" от 14.01.2005 № 5-6) [<\*>](#P161);

Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=637ABC6F86A47CC48A5826ADE367F929CA876B80CA336AC1E41D32B845X1f8F) от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" ("Российская газета" от 08.10.2003 N 202, "Парламентская газета" от 08.10.2003 № 186, "Собрание законодательства Российской Федерации" от 06.10.2003 № 40 ст. 3822) [<\*>](#P161);

Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=637ABC6F86A47CC48A5826ADE367F929C98E6383CA326AC1E41D32B845X1f8F) от 02.05.2006 № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" ("Парламентская газета" от 11.05.2006 № 70-71, "Российская газета" от 05.05.2006 № 95, "Собрание законодательства Российской Федерации" от 08.05.2006 № 19 ст. 2060) [<\*>](#P161);

Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=637ABC6F86A47CC48A5826ADE367F929CA866A86CC3E6AC1E41D32B845X1f8F) от 30.06.2006 № 93-ФЗ "О внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации по вопросу оформления в упрощенном порядке прав граждан на отдельные объекты недвижимого имущества" ("Собрание законодательства Российской Федерации" от 03.07.2006 № 27, ст. 2881, "Парламентская газета" от 13.07.2006 № 114, "Российская газета" от 07.07.2006 № 146) [<\*>](#P161);

Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=637ABC6F86A47CC48A5826ADE367F929CA866A81C7396AC1E41D32B845X1f8F) от 01.12.2007 № 315-ФЗ "О саморегулируемых организациях" ("Российская газета" от 06.12.2007 № 273, "Парламентская газета" от 11.12.2007 N 174-176, Собрание законодательства Российской Федерации от 03.12.2007 № 49, ст. 6076) [<\*>](#P161);

Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=637ABC6F86A47CC48A5826ADE367F929CA866A85CC326AC1E41D32B8451895A295B619514F178243X6f6F) от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" ("Российская газета" от 30.07.2010 № 168, "Собрание законодательства Российской Федерации" от 02.08.2010 № 31, ст. 4179) [<\*>](#P161);

Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» («Парламентская газета», № 17, 08-14.04.2011, «Российская газета», № 75, 08.04.2011, «Собрание законодательства Российской Федерации», 11.04.2011, № 15, ст. 2036.) [<\*>](#P161);

постановлением Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», № 75, 08.04.2016, «Собрание законодательства Российской Федерации», 11.04.2016, № 15, ст. 2084) [<\*>](#P161);

постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)» («Собрание законодательства Российской Федерации», 2011,   
№ 44) [<\*>](#P161);

постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг» («Собрание законодательства Российской Федерации», 2012, № 36, ст. 4903; 2014, № 50, ст. 7113) [<\*>](#P161);

постановлением Правительства Российской Федерации от 25.07.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» («Собрание законодательства Российской Федерации», 2012, № 27, ст. 3744; 2013, № 45, ст. 5807) [<\*>](#P161);

[постановлением](consultantplus://offline/ref=637ABC6F86A47CC48A5826ADE367F929CA866C84CF326AC1E41D32B845X1f8F) Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87 "О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию" ("Собрание законодательства РФ" от 25.02.2008 № 8, ст. 744, "Российская газета" от 27.02.2008 № 41) [<\*>](#P161);

[постановлением](consultantplus://offline/ref=637ABC6F86A47CC48A5826ADE367F929C98E6C83CE3F6AC1E41D32B845X1f8F) Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 "Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг" ("Российская газета" от 31.12.2012 № 303, "Собрание законодательства Российской Федерации" от 31.12.2012 № 53 (ч. 2), ст. 7932) [<\*>](#P161);

[приказом](consultantplus://offline/ref=637ABC6F86A47CC48A5826ADE367F929C9846D83CB336AC1E41D32B845X1f8F) Министерства регионального развития Российской Федерации от 30.12.2009 № 624 "Об утверждении Перечня видов работ по инженерным изысканиям, по подготовке проектной документации, по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства" ("Российская газета" от 26.04.2010 № 88) [<\*>](#P161);

[приказом](consultantplus://offline/ref=637ABC6F86A47CC48A5826ADE367F929C9816C89C8386AC1E41D32B845X1f8F) Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 19.02.2015 № 117/пр "Об утверждении формы разрешения на строительство и формы разрешения на ввод объекта в эксплуатацию" (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 09.04.2015, регистрационный № 36782) (текст приказа опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 13.04.2015) [<\*>](#P161);

[Конституцией](consultantplus://offline/ref=637ABC6F86A47CC48A5838A0F50BA72DC08D358DC73E6897BD4269E512119FF5XDf2F) Чувашской Республики, принятой 30.11.2000 (первоначальный текст документа опубликован в изданиях "Республика" от 09.12.2000 № 52, "Чаваш ен" от 09.12.2000 № 45, "Советская Чувашия" 09.12.2000 № 238 (спецвыпуск), "Хыпар" от 09.12.2000 № 224 (спецвыпуск), "Собрание законодательства Чувашской Республики" № 11-12, ст. 442 (подписано в печать 17.01.2001), "Ведомости Государственного Совета Чувашской Республики", № 38 (подписано в печать 28.12.2000), "Ведомости Государственного Совета Чувашской Республики", 2000, № 39) [<\*>](#P161);

Законом Чувашской Республики от 04 июня 2007 г. № 11 «О регулировании градостроительной деятельности в Чувашской Республике» («Республика» от 6 июня 2007 г., № 22-24 (653-655); «Хыпар» от 7 июня 2007 г., № 111 (24766), Собрание законодательства Чувашской Республики, 2007, № 5, ст. 250) [<\*>](#P161);

постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 26.12.2012 г. № 597 «Об утверждении Порядка предоставления и получения документов и информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия при предоставлении государственных услуг в Чувашской Республике» (первоначальный текст документа опубликован в изданиях "Вести Чувашии", № 53, 29.12.2012, "Собрание законодательства ЧР", 2012, № 12, часть 2, ст. 1453 (дата выхода 29.03.2013) [<\*>](#P161).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

<\*> приведен источник официального опубликования в первой редакции нормативного правового акта.

**2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Чувашской Республики для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления**

**2.6.1. а)**  В целях получения разрешения на строительство в случаях строительства, реконструкции объекта капитального строительства заявитель направляет в орган администрацию Большешигаевского сельского поселения [заявление](#P740) о выдаче разрешения на строительство, оформленное в соответствии с приложением № 2 к Административному регламенту.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. При наличии соглашения о передаче в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления полномочий государственного (муниципального) заказчика, заключенного при осуществлении бюджетных инвестиций, - указанное соглашение, правоустанавливающие документы на земельный участок правообладателя, с которым заключено это соглашение;

2. Материалы, содержащиеся в проектной документации:

а) пояснительная записка;

б) схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с информацией, указанной в градостроительном плане земельного участка (выданный не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство), с обозначением места размещения объекта капитального строительства, подъездов и проходов к нему, границ зон действия публичных сервитутов, объектов археологического наследия;

в) схема планировочной организации земельного участка, подтверждающая расположение линейного объекта в пределах красных линий, утвержденных в составе документации по планировке территории применительно к линейным объектам;

г) архитектурные решения;

д) сведения об инженерном оборудовании, сводный план сетей инженерно-технического обеспечения с обозначением мест подключения (технологического присоединения) проектируемого объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения;

е) проект организации строительства объекта капитального строительства;

ж) проект организации работ по сносу или демонтажу объектов капитального строительства, их частей;

з) перечень мероприятий по обеспечению доступа инвалидов к объектам здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и иным объектам социально-культурного и коммунально-бытового назначения, объектам транспорта, торговли, общественного питания, объектам делового, административного, финансового, религиозного назначения, объектам жилищного фонда в случае строительства, реконструкции указанных объектов при условии, что экспертиза проектной документации указанных объектов не проводилась в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

3. Положительное заключение экспертизы проектной документации объекта капитального строительства (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном [частью 12.1 статьи 48](consultantplus://offline/ref=F445FD7963DC5685FA772454096A577644DBA8A46FF21AF5818AD51A332A5B0A43668F0049GCnEM) Градостроительного кодекса Российской Федерации), если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со [статьей 49](consultantplus://offline/ref=F445FD7963DC5685FA772454096A577644DBA8A46FF21AF5818AD51A332A5B0A43668F0044GCn4M) Градостроительного кодекса Российской Федерации, положительное заключение государственной экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных [частью 3.4 статьи 49](consultantplus://offline/ref=F445FD7963DC5685FA772454096A577644DBA8A46FF21AF5818AD51A332A5B0A43668F014DGCn6M) Градостроительного кодекса Российской Федерации, положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных [частью 6 статьи 49](consultantplus://offline/ref=F445FD7963DC5685FA772454096A577644DBA8A46FF21AF5818AD51A332A5B0A43668F014DGCn1M) Градостроительного кодекса Российской Федерации;

4. Заключение, предусмотренное [частью 3.5 статьи 49](consultantplus://offline/ref=0978CBD5B2AD3AB67A00372ACFCFAE357EA487890CA387034D73F3A0EA7A36A51F67BB31F498j8Y7G) Градостроительного кодекса Российской Федерации, в случае использования модифицированной проектной документации;

5. Согласие всех правообладателей объекта капитального строительства в случае реконструкции такого объекта за исключением указанных в [подпункте 6.2](#P252) настоящего пункта случаев реконструкции многоквартирного дома;

5.1. В случае проведения реконструкции государственным (муниципальным) заказчиком, являющимся органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления на объекте капитального строительства государственной (муниципальной) собственности, правообладателем которого является государственное (муниципальное) унитарное предприятие, государственное (муниципальное) бюджетное или автономное учреждение, в отношении которого указанный орган осуществляет соответственно функции и полномочия учредителя или права собственника имущества, - соглашение о проведении такой реконструкции, определяющее в том числе условия и порядок возмещения ущерба, причиненного указанному объекту при осуществлении реконструкции;

5.2. Решение общего собрания собственников помещений и машино-мест в многоквартирном доме, принятое в соответствии с жилищным законодательством в случае реконструкции многоквартирного дома, или, если в результате такой реконструкции произойдет уменьшение размера общего имущества в многоквартирном доме, согласие всех собственников помещений в многоквартирном доме.

6. Копия свидетельства об аккредитации юридического лица, выдавшего положительное заключение негосударственной экспертизы проектной документации, в случае если представлено заключение негосударственной экспертизы проектной документации.

7. Документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации об объектах культурного наследия, в случае, если при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта.

Заявление и документы на предоставление муниципальной услуги могут быть представлены заявителем с использованием информационно-телекоммуникационных технологий (в электронном виде), в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг.

Заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, предоставляемые в форме электронных документов, подписываются в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и статьями 21.1 и 21.2 Федерального закона № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

б) В целях строительства, реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, для принятия решения о выдаче разрешения на строительство необходимы следующие документы:

1. Заявление о выдаче разрешения на строительство индивидуального жилищного строительства.

2. Схема планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства.

**2.6.2.**  В случае, если строительство или реконструкция объекта капитального строительства планируется в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения, к заявлению о выдаче разрешения на строительство может быть приложено заключение органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченного в области охраны объектов культурного наследия, о соответствии предусмотренного пунктом 3 части 12 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 19.12.2016) раздела проектной документации объекта капитального строительства или предусмотренного пунктом 4 части 9 указанной статьи описания внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения.

**2.6.3.** В целях продления срока действия разрешения на строительство заявитель представляет в администрацию Большешигаевского сельского поселения [заявление](#P1024), оформленное в соответствии с приложением № 4 к настоящему Административному регламенту и подлинник разрешения на строительство.

В случае, если заявление о продлении срока действия разрешения на строительство подается застройщиком, привлекающим на основании договора участия в долевом строительстве, предусматривающего передачу жилого помещения, денежные средства граждан и юридических лиц для долевого строительства многоквартирного дома и (или) иных объектов недвижимости, к такому заявлению должен быть приложен договор поручительства банка за надлежащее исполнение застройщиком обязательств по передаче жилого помещения по договору участия в долевом строительстве или договор страхования гражданской ответственности лица, привлекающего денежные средства для долевого строительства многоквартирного дома и (или) иных объектов недвижимости (застройщика), за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по передаче жилого помещения по договору участия в долевом строительстве.

**2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Чувашской Республики для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении**

**муниципальной услуги, и которые заявитель вправе представить самостоятельно, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ) при предоставлении муниципальной услуги Орган не вправе требовать от заявителя:

**2.7.1.** В целях получения разрешения на строительство:

1. Правоустанавливающие документы на земельный участок (кадастровый паспорт, договор аренды земельного участка либо свидетельство о государственной регистрации права собственности на земельный участок) (в случае, если права на земельный участок и недвижимое имущество, расположенное на указанном участке, зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости);

2. Градостроительный план земельного участка, выданный не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории;

3. Разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (в случае если застройщику было предоставлено такое разрешение в соответствии со [статьей 40](consultantplus://offline/ref=F445FD7963DC5685FA772454096A577644DBA8A46FF21AF5818AD51A332A5B0A43668F054DC6FA9CG3n3M) Градостроительного кодекса Российской Федерации).

Документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) запрашиваются в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, если застройщик не представил указанные документы самостоятельно.

**2.7.2.** В целях внесения изменений в разрешение на строительство:

1. Правоустанавливающие документы на земельные участки;

2. Решение об образовании земельных участков, если в соответствии с земельным [законодательством](consultantplus://offline/ref=BB80012B5EF1513729B9B592FF169DC4487F8076B68A153DF4ABF68C8B81C10DD0DE1176D0P7gFI) решение об образовании земельного участка принимает исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления;

3. Градостроительный план земельного участка, выданный не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство, на котором планируется осуществить строительство, реконструкцию объекта капитального строительства;

4. Решение о предоставлении права пользования недрами и решение о переоформлении лицензии на право пользования недрами.

В случае если документы, предусмотренные [подпунктами 1](#P270) - [4](#P272) настоящего пункта Административного регламента, не представлены заявителем, специалист Органа запрашивает такие документы или сведения, содержащиеся в них, в соответствующих органах государственной власти или органах местного самоуправления.

В случае если в Едином государственном реестре недвижимости не содержатся сведения о правоустанавливающих документах на земельный участок, копию таких документов обязано представить лицо, указанное в [абзаце 12 пункта 3.1.4](#P433) настоящего Административного регламента.

Заявитель вправе представить указанные документы по собственной инициативе, при этом документы могут быть представлены с заявлением о выдаче разрешения на строительство либо уведомлением, оформленным в письменной форме, о переходе к нему прав на земельные участки, права пользования недрами, об образовании земельного участка в орган местного самоуправления, МФЦ, а также - почтовым отправлением либо в электронной форме.

**2.8. Указание на запрет требовать от заявителя**

В соответствии с требованиями пунктов 1, 2 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ при предоставлении муниципальной услуги Орган не вправе требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственных и муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона № 210-ФЗ государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в орган, предоставляющий муниципальную услугу, по собственной инициативе.

**2.9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

Оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрено.

**2.10. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги**

Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрены.

**2.10.1.** Основаниями для отказа в выдаче разрешения на строительство являются:

1) отсутствие документов, перечисленных в пункте 2.6.1, 2.7.1 Административного регламента, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

2) несоответствие представленных документов требованиям градостроительного плана земельного участка или, в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории, а также требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции.

Неполучение или несвоевременное получение документов, запрошенных в соответствии с пунктом 2.7.1 Административного регламента, не может являться основанием для отказа в выдаче разрешения.

**2.10.2.** Основаниями для отказа в продлении срока действия разрешения на строительство являются:

1) строительство, реконструкция объекта капитального строительства не начаты до истечения срока подачи заявления о продлении срока действия разрешения.

**2.10.3.** Основаниями для отказа во внесении изменений в разрешение на строительство являются:

1) отсутствие в уведомлении о переходе прав на земельный участок, об образовании земельного участка реквизитов документов, предусмотренных соответственно подпунктами 1 - 4 пункта 2.6.3 настоящего Административного регламента, или отсутствие правоустанавливающего документа на земельный участок в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним и не представление копий таких документов заявителем;

2) недостоверность сведений, указанных в уведомлении о переходе прав на земельный участок, об образовании земельного участка;

3) несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям градостроительного плана земельного участка в случае, предусмотренном абзацем 14 пункта 3.1.4 настоящего Административного регламента.

**2.11. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги**

Разработка проектной документации.

**2.12. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги**

Предоставление муниципальной услуги осуществляется без взимания государственной пошлины или иной платы.

**2.13. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги**

Время ожидания в очереди заявителя при подаче заявления и документов к нему и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должно превышать 15 минут.

**2.14. Срок и порядок регистрации заявления, в том числе в электронной форме**

Заявление на предоставление муниципальной услуги регистрируется:

в журнале регистрации заявлений путем присвоения входящего номера и даты поступления документа в течение 15 минут;

в системе электронного документооборота (далее - СЭД) с присвоением статуса «зарегистрировано» в течение 1 рабочего дня с даты поступления;

в автоматизированной системе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – АИС МФЦ) с присвоением статуса «зарегистрировано» в течение 1 рабочего дня с даты поступления.

**2.15. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой информации о порядке предоставления муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов**

В помещении, в котором предоставляется муниципальная услуга, создаются условия для беспрепятственного доступа в него инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов. В местах предоставления муниципальной услуги предусматривается оборудование посадочных мест, создание условий для обслуживания маломобильных групп населения, в том числе оборудование пандусов, наличие удобной офисной мебели.

Помещения для предоставления муниципальной услуги снабжаются соответствующими табличками с указанием номера кабинета, названия соответствующего Органа, фамилий, имен, отчеств, должностей специалистов, предоставляющих муниципальную услугу. Каждое помещение для предоставления муниципальной услуги оснащается телефоном, компьютером и принтером.

Для ожидания приема гражданам отводятся места, оборудованные стульями, столами (стойками), письменными принадлежностями для возможности оформления документов.

Для свободного получения информации о фамилиях, именах, отчествах и должностях специалистов, предоставляющих муниципальную услугу, указанные должностные лица обеспечиваются личными нагрудными идентификационными карточками с указанием фамилии, имени, отчества и должности, крепящимися с помощью зажимов к одежде, либо настольными табличками аналогичного содержания.

Специалист, предоставляющий муниципальную услугу, обязан предложить заявителю воспользоваться стулом, находящимся рядом с рабочим местом данного специалиста.

Визуальная, текстовая информация о порядке предоставления муниципальной услуги размещается на информационном стенде администрации поселения, на официальном сайте Органа, на Едином портале государственных и муниципальных услуг и на Портале государственных и муниципальных услуг.

Оформление визуальной, текстовой информации о порядке предоставления муниципальной услуги должно соответствовать оптимальному зрительному восприятию этой информации.

Информационные стенды оборудуются в доступном для заявителей помещении администрации.

**2.16. Показатели доступности и качества муниципальной услуги**

Показателями доступности муниципальной услуги являются:

обеспечение информирования о работе администрации и предоставляемой муниципальной услуге (размещение информации на Едином портале и Портале);

ясность и качество информации, объясняющей порядок и условия предоставления муниципальной услуги (включая необходимые документы), информация о правах заявителя;

условия доступа к территории, зданию администрации (территориальная доступность, обеспечение пешеходной доступности (не более 10 минут пешком) от остановок общественного транспорта к зданию администрации, наличие необходимого количества парковочных мест);

обеспечение свободного доступа в здание администрации;

организация предоставления муниципальной услуги через МФЦ.

Показателями качества муниципальной услуги являются:

комфортность ожидания и получения муниципальной услуги (оснащенные места ожидания, соответствие помещений санитарно-гигиеническим требованиям (освещенность, просторность, отопление и чистота воздуха), эстетическое оформление помещений);

компетентность специалистов, предоставляющих муниципальную услугу, в вопросах предоставления муниципальной услуги;

культура обслуживания (вежливость, тактичность, внимательность и готовность оказать эффективную помощь заявителю при возникновении трудностей);

строгое соблюдение стандарта и порядка предоставления муниципальной услуги;

эффективность и своевременность рассмотрения поступивших обращений по вопросам предоставления муниципальной услуги;

отсутствие жалоб.

Специалист администрации, предоставляющий муниципальную услугу:

обеспечивает объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение заявления;

запрашивает, в том числе в электронной форме, необходимые для рассмотрения заявления документы и материалы в других государственных органах, органах местного самоуправления и у иных должностных лиц;

принимает меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов гражданина.

При рассмотрении заявления специалист администрации, предоставляющий муниципальную услугу, не вправе:

искажать положения нормативных правовых актов;

предоставлять сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, или сведения конфиденциального характера;

давать правовую оценку любых обстоятельств и событий, в том числе решений, действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления или должностных лиц;

вносить изменения и дополнения в любые представленные заявителем документы;

совершать на документах заявителей распорядительные надписи, давать указания государственным органам, органам местного самоуправления или должностным лицам или каким-либо иным способом влиять на последующие решения государственных органов, органов местного самоуправления или должностных лиц при осуществлении возложенных на них функций.

**2.17. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме**

Муниципальная услуга предоставляется в МФЦ в соответствии с соглашением.

В соответствии с соглашением МФЦ осуществляет:

взаимодействие с органом местного самоуправления, предоставляющим муниципальную услугу;

информирование заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги;

прием и выдачу документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

обработку персональных данных, связанных с предоставлением муниципальной услуги.

Прием и выдачу документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, осуществляют специалисты МФЦ в соответствии с графиком работы МФЦ.

При обращении заявителя за предоставлением муниципальной услуги в МФЦ при наличии указания заявителя на получение результата предоставления муниципальной услуги через МФЦ специалист отдела, предоставляющий муниципальную услугу, направляет необходимые документы в МФЦ для их последующей выдачи заявителю.

МФЦ несет ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по соглашению в соответствии с условиями указанного соглашения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Предоставление муниципальной услуги в электронной форме осуществляется на базе информационных систем, включая государственные информационные системы, составляющие информационно-технологическую и коммуникационную инфраструктуру.

Обращение за получением муниципальной услуги и предоставление муниципальной услуги могут осуществляться с использованием электронных документов, подписанных электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и Федерального закона № 210-ФЗ.

При обращении за получением муниципальной услуги допускается использование простой электронной подписи и (или) усиленной квалифицированной электронной подписи. Определение случаев, при которых допускается использование соответственно простой электронной подписи или усиленной квалифицированной электронной подписи, осуществляется на основе Правил определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634.

Перечень классов средств электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением муниципальной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, определяются на основании утверждаемой федеральным органом исполнительной власти по согласованию с Федеральной службой безопасности Российской Федерации модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений за получением муниципальной услуги и (или) предоставления такой услуги.

Правила использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением муниципальной услуги установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 № 852.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме осуществляются:

1) получение информации о порядке и сроках предоставления услуги;

2) запись на прием в МФЦ для подачи запроса;

3) формирование запроса;

4) прием и регистрация органом (организацией) запроса и иных документов, необходимых для предоставления услуги;

5) получение сведений о ходе выполнения запроса;

6) взаимодействие органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг;

7) получение результата предоставления муниципальной услуги, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

8) осуществление оценки качества предоставления услуги;

9) досудебное (внесудебное) обжалование решений и действия (бездействия) органа местного самоуправления, его должностного лица или муниципального служащего;

10) иные действия, необходимые для предоставления муниципальной услуги, в том числе связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением муниципальной услуги, а также с установлением перечня классов средств удостоверяющих центров, которые допускаются для использования в целях обеспечения указанной проверки и определяются на основании утверждаемой федеральным органом исполнительной власти по согласованию с Федеральной службой безопасности Российской Федерации модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений за получением муниципальной услуги и (или) предоставления такой услуги.

Действия, связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением муниципальной услуги, а также с установлением перечня классов средств удостоверяющих центров, которые допускаются для использования в целях обеспечения указанной проверки и определяются на основании утверждаемой федеральным органом исполнительной власти по согласованию с Федеральной службой безопасности Российской Федерации модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений за предоставлением такой услуги, осуществляются в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг.

**III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг**

**3.1. Перечень административных процедур, необходимых для предоставления муниципальной услуги по вопросу выдачи разрешения на строительство**

Для предоставления муниципальной услуги осуществляются следующие административные процедуры:

прием и регистрация документов;

формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги;

рассмотрение документов, оформление разрешения на строительство либо уведомления об отказе в выдаче разрешения на строительство;

выдача разрешения на строительство;

выдача уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Описание последовательности прохождения процедуры предоставления муниципальной услуги представлено в блок-схемах ([Приложение № 5, Приложение](#Par1415) № 6 к Административному регламенту).

**3.1.1. Прием и регистрация документов**

**3.1.1.1.** В администрации Большешигаевского сельского поселения поселения:

Основанием для предоставления муниципальной услуги является представление заявления с приложением документов, предусмотренных пунктом [2.6](#Par234).1 настоящего Административного регламента, заявителем лично либо его уполномоченным лицом при наличии надлежаще оформленных документов в администрацию поселения.

Заявитель при предоставлении заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, предъявляет документ, удостоверяющий личность.

Специалист, осуществляющий прием документов, проверяет срок действия документа, наличие записи об органе, выдавшем документ, даты выдачи, подписи и фамилии должностного лица, оттиска печати, а также соответствие данных документа, удостоверяющего личность, данным, указанным в документах, представленных для выдачи разрешения.

Специалист, осуществляющий прием документов, проверяет также документы на наличие подчисток, приписок, зачеркнутых слов; на наличие повреждений, которые могут повлечь к неправильному истолкованию содержания документов.

В день поступления заявления о выдаче разрешения на строительство и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, специалист администрации регистрирует принятый пакет документов в системе электронного документооборота, в журнале регистрации заявлений с присвоением регистрационного номера и даты получения и в этот же день передает полученные документы на рассмотрение Главе администрации.

При приеме документов на подлиннике Заявления проставляется дата входящей корреспонденции с указанием номера регистрации согласно реестру учета.

Глава администрации поселения в течение дня определяет специалиста администрации ответственным исполнителем по данным документам.

В случае поступления документов в электронной форме специалист администрации проверяет действительность электронной подписи, переводит документы в бумажную форму (распечатывает), заверяет соответствие распечатанных документов электронным документам, и дальнейшая работа с ними ведется как с документами заявителя, поступившими в письменном виде.

При направлении заявления о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг, заявитель имеет возможность получения сведений о поступившем заявлении о предоставлении муниципальной услуги, включая информацию о дате и времени его поступления и регистрации, а также о ходе рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги, о номере, дате выдачи постановления либо уведомления.

Заявитель несет ответственность за достоверность представленных сведений и документов.

**3.1.1.2.** В МФЦ:

Основанием для получения муниципальной услуги является представление лично либо представителем заявителя Заявления с приложением документов, предусмотренных подразделом 2.6 Административного регламента в МФЦ.

Специалист МФЦ, ответственный за прием и регистрацию документов, фиксирует обращения заявителей в АИС МФЦ с присвоением статуса «зарегистрировано». После регистрации специалист МФЦ готовит расписку о принятии документов, согласие на обработку персональных данных (далее – расписка) в 3-х экземплярах (1 экземпляр выдает заявителю, 2-ой с заявлением и принятым пакетом документов направляется в орган местного самоуправления муниципального образования, 3-ий остается в МФЦ) в соответствии с действующими правилами ведения учета документов.

В расписке указываются следующие пункты:

согласие на обработку персональных данных;

данные о заявителе;

порядковый номер заявителя;

дата поступления документов;

подпись специалиста;

перечень принятых документов;

сроки предоставления услуги;

расписка о выдаче результата.

После регистрации заявления специалист МФЦ в течение одного рабочего дня организует доставку предоставленного заявителем пакета документов из МФЦ в орган местного самоуправления, при этом меняя статус в АИС МФЦ на «отправлено в ведомство». В случае приема документов в будние дни после 16.00 или в субботу, днем начала срока предоставления муниципальной услуги будет являться рабочий день, следующий за днем принятия заявления с приложенными документами.

Результатом административной процедуры является принятое к рассмотрению заявление с приложенными документами и его регистрация.

**3.1.2. Формирование и направление запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги**

Основанием для осуществления административной процедуры, связанной с формированием и направлением межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги, является установление в рамках осуществления административной процедуры, связанной с приемом заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги и представляемых заявителем, необходимости обращения в государственные органы, органы местного самоуправления и подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации, в распоряжении которых находятся документы в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, с целью получения сведений, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), предусмотренные пунктом 2.7.1, 2.7.2 запрашиваются специалистом администрации в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы в срок не позднее трех рабочих дней со дня получения заявления о выдаче разрешения на строительство в случаях строительства, реконструкции объекта капитального строительства, если застройщик не представил указанные документы самостоятельно.

Межведомственный запрос администрации поселения о представлении документов (их копии или сведения, содержащиеся в них), необходимых для предоставления государственной услуги с использованием межведомственного информационного взаимодействия, должен содержать следующие сведения, если дополнительные сведения не установлены законодательным актом Российской Федерации:

наименование органа, направляющего межведомственный запрос;

наименование органа, в адрес которого направляется межведомственный запрос;

наименование муниципальной услуги, для предоставления которой необходимо представление документа и (или) информации, а также, если имеется, номер (идентификатор) такой услуги в реестре муниципальных услуг;

указание на положения нормативного правового акта, которыми установлено представление документа и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и указание на реквизиты данного нормативного правового акта;

сведения, необходимые для представления документа и (или) информации, установленные настоящим Административным регламентом, а также сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами как необходимые для представления такого документа и (или) информации;

контактная информация для направления ответа на межведомственный запрос;

дата направления межведомственного запроса;

фамилия, имя, отчество и должность лица, подготовившего и направившего межведомственный запрос, а также номер служебного телефона и (или) адрес электронной почты данного лица для связи.

Результатом административной процедуры является направление специалистом администрации, ответственным за межведомственное информационное взаимодействие, межведомственного запроса в соответствующий орган (организацию).

**3.1.3. Рассмотрение документов, оформление разрешения на строительство либо уведомления об отказе в выдаче разрешения на строительство**

Основанием для начала административной процедуры является наличие документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Специалист Органа в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления о выдаче разрешения на строительство и документов, указанных в [пункте 2.6.1](#P232) настоящего Административного регламента, в администрации поселения:

- проводит проверку наличия документов, прилагаемых к заявлению;

- проводит проверку соответствия проектной документации или схемы планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства требованиям градостроительного плана земельного участка либо, в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории, а также красным линиям. В случае выдачи лицу разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции проводится проверка проектной документации или указанной схемы планировочной организации земельного участка на соответствие требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции.

При соответствии представленных документов установленным требованиям специалист администрации оформляет в 2 экземплярах [разрешение](consultantplus://offline/ref=F445FD7963DC5685FA772454096A577640D5ADAE6DF847FF89D3D9183425041D442F83044DC6FDG9nDM) на строительство по форме, утвержденной Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 19 февраля 2015 г. № 117/пр «Об утверждении формы разрешения на строительство и формы разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 09.04.2015, регистрационный №36782).

Администрация поселения по заявлению застройщика может выдать разрешение на отдельные этапы строительства, реконструкции. При этом разрешение на отдельные этапы строительства, реконструкции объекта капитального строительства выдается в порядке, предусмотренном для выдачи разрешения на строительство объекта капитального строительства.

Разрешение на строительство выдается на весь срок, предусмотренный проектом организации строительства объекта капитального строительства, за исключением случаев, если такое разрешение выдается на отдельные этапы строительства, реконструкции. Разрешение на индивидуальное жилищное строительство выдается на десять лет.

При несоответствии представленных документов установленным требованиям, наличия оснований, перечисленных в [пункте 2.10.1](#P289), специалист администрации муниципального образования оформляет уведомление об отказе в выдаче разрешения на строительство с указанием причин отказа.

Разрешение на строительство (уведомление об отказе в выдаче разрешения на строительство) направляется специалистом администрации для подписания главе администрации поселения.

В случае, если подано заявление о выдаче разрешения на строительство объекта капитального строительства, который не является линейным объектом и строительство или реконструкция которого планируется в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения, и к заявлению о выдаче разрешения на строительство не приложено заключение, указанное в части 10.1 ст. 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 19.12.2016), либо в заявлении о выдаче разрешения на строительство не содержится указание на типовое архитектурное решение, в соответствии с которым планируется строительство или реконструкция объекта капитального строительства специалист отдела подготовки и выдачи разрешений в строительстве:

1) в течение 3 дней со дня получения указанного заявления проводят проверку наличия документов, необходимых для принятия решения о выдаче разрешения на строительство, и направляют приложенные к нему раздел проектной документации объекта капитального строительства, предусмотренный пунктом 3 части 12 статьи 48 настоящего Кодекса, или описание внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства, предусмотренное пунктом 4 части 9 настоящей статьи, в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченный в области охраны объектов культурного наследия, или отказывают в выдаче разрешения на строительство при отсутствии документов, необходимых для принятия решения о выдаче разрешения на строительство;

2) проводят проверку соответствия проектной документации или схемы планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства требованиям градостроительного плана земельного участка, красным линиям, а также требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции в случае выдачи лицу такого разрешения. При этом проверка проектной документации или описания внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства на соответствие установленным градостроительным регламентом требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства не проводится;

3) в течение 30 дней со дня получения указанного заявления выдают разрешение на строительство или отказывают в выдаче такого разрешения с указанием причин отказа.

Глава администрации поселения в течение 1 дня со дня представления разрешения (уведомления) подписывает указанные документы.

Разрешение на строительство (уведомление об отказе в выдаче разрешения на строительство) регистрируется в журналах учета выданных разрешений на производство работ по объектам жилищно-гражданского назначения, выданных разрешений на индивидуальное строительство (журнале учета выданных уведомлений об отказе в выдаче разрешений на строительство и разрешений на ввод объектов в эксплуатацию) не позднее дня, в котором было подписано главой администрации поселения.

Результатом процедуры является оформление разрешения на строительство (уведомления об отказе в выдаче разрешения на строительство).

**3.1.4. Выдача разрешения на строительство**

Основанием для начала административной процедуры является подписанное главой администрации поселения разрешение на строительство (1 экземпляр), которое выдается заявителю или его уполномоченному представителю лично в течение 1 дня со дня подписания главой администрации поселения, но не позднее 7 рабочих дней со дня поступления заявления. Если последний день приходится на нерабочий праздничный или выходной день, то результат выдается (направляется) заявителю в первый рабочий день, следующий за нерабочим праздничным или выходным днём.

В случае если заявитель или его представитель, извещенные по телефону, указанному в заявлении, о необходимости получения результата предоставления муниципальной услуги, в течение 1 рабочего дня, следующего за днем подписания разрешения на строительство главой администрации поселения, не явился в администрацию поселения и ему не был выдан экземпляр разрешения на строительство лично разрешение на строительство передается специалисту администрации для направления посредством почтового отправления с уведомлением о вручении по указанному в Заявлении почтовому адресу в течение 1 рабочего дня, в котором документы были переданы для отправки.

После выдачи разрешения на строительство специалист Органа, оформивший разрешение производит необходимые действия по подготовке дела к хранению (2 экземпляр разрешения на строительство, документы в соответствии [пунктом 2.6](#P230).1 настоящего Административного регламента), а также осуществляет передачу дел на хранение в соответствии с требованиями к ведению делопроизводства.

Срок действия разрешения на строительство при переходе права на земельный участок и объекты капитального строительства сохраняется, за исключением случаев, предусмотренных [абзацами 8](#P428) - [10](#P431) настоящего пункта Административного регламента.

Действие разрешения на строительство прекращается на основании решения администрации поселения в случае:

1) принудительного прекращения права собственности и иных прав на земельные участки, в том числе изъятия земельных участков для государственных или муниципальных нужд;

2) отказа от права собственности и иных прав на земельные участки;

3) расторжения договора аренды и иных договоров, на основании которых у заявителя возникли права на земельные участки;

4) прекращения права пользования недрами, если разрешение на строительство выдано на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства на земельном участке, предоставленном пользователю недр и необходимом для ведения работ, связанных с пользованием недрами.

В случае принятия решения о прекращении действия разрешения на строительство застройщику направляется [уведомление](#P1227) о прекращении действия разрешения на строительство в срок не более чем тридцать рабочих дней со дня прекращения прав на земельный участок или права пользования недрами по основаниям, указанным в [абзацах 8](#P428) - [10](#P431) настоящего пункта Административного регламента (приложение №7 к Административному регламенту), по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

Заявитель, который приобрел права на земельный участок, вправе осуществлять строительство, реконструкцию объекта капитального строительства на таком земельном участке в соответствии с разрешением на строительство, выданным прежнему правообладателю земельного участка.

В случае образования земельного участка путем объединения земельных участков, в отношении которых или одного из которых в соответствии с Градостроительным [кодексом](consultantplus://offline/ref=F445FD7963DC5685FA772454096A577644DBA8A46FF21AF5818AD51A33G2nAM) Российской Федерации выдано разрешение на строительство, физическое или юридическое лицо, у которого возникло право на образованный земельный участок, вправе осуществлять строительство на таком земельном участке на условиях, содержащихся в указанном разрешении на строительство.

В случае образования земельных участков путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых в соответствии с Градостроительным [кодексом](consultantplus://offline/ref=F445FD7963DC5685FA772454096A577644DBA8A46FF21AF5818AD51A33G2nAM) Российской Федерации выдано разрешение на строительство, физическое или юридическое лицо, у которого возникло право на образованные земельные участки, вправе осуществлять строительство на таких земельных участках на условиях, содержащихся в указанном разрешении на строительство, с соблюдением требований к размещению объектов капитального строительства, установленных в соответствии с Градостроительным [кодексом](consultantplus://offline/ref=F445FD7963DC5685FA772454096A577644DBA8A46FF21AF5818AD51A33G2nAM) Российской Федерации и земельным законодательством. В этом случае требуется получение градостроительного плана образованного земельного участка, на котором планируется осуществлять строительство, реконструкцию объекта капитального строительства. Ранее выданный градостроительный план земельного участка, из которого образованы земельные участки путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, утрачивает силу со дня выдачи градостроительного плана на один из образованных земельных участков.

В случае, если земельные участки были образованы в границах зоны размещения линейного объекта, предусмотренной проектом планировки территории, и если для получения разрешения на строительство линейного объекта была представлена проектная документация, разработанная на основании проекта планировки территории и проекта межевания территории, сохраняется действие ранее выданного разрешения на строительство такого объекта и внесение изменений в такое разрешение не требуется.

В случае переоформления лицензии на пользование недрами новый пользователь недр вправе осуществлять строительство, реконструкцию объекта капитального строительства на земельном участке, предоставленном пользователю недр и необходимом для ведения работ, связанных с пользованием недрами, в соответствии с ранее выданным разрешением на строительство.

Выдача разрешений на строительство объектов капитального строительства, сведения о которых составляют государственную тайну, осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

В случае если заявление с прилагаемыми документами поступило из МФЦ, разрешение (1 экз., оригинал) в течение 1 рабочего дня выдается специалисту МФЦ, ответственному за доставку документов.

Специалист МФЦ в день поступления разрешения фиксирует в АИС МФЦ смену статуса документа на «готово к выдаче» и извещает заявителя по телефону.

Разрешение выдается заявителям либо их представителям при наличии полномочий, оформленных в соответствии с действующим законодательством, специалистом МФЦ, ответственным за выдачу документов, при предъявлении ими расписки о принятии документов. Специалист МФЦ фиксирует выдачу конечного результата предоставления услуги в разделе расписки «выдача результата» своей подписью и подписью заявителя с указанием даты выдачи результата, при этом меняя статус в АИС МФЦ на «выдано». Заявителю выдается 1 экз. разрешения (оригинал) при личном обращении.

Заявитель в течение 10 календарных дней со дня получения разрешения на строительство обязан безвозмездно передать в администрацию поселения сведения о площади, о высоте и количестве этажей планируемого объекта капитального строительства, о сетях инженерно-технического обеспечения, один экземпляр копии результатов инженерных изысканий и по одному экземпляру копий разделов проектной документации, предусмотренных [пунктами 2](consultantplus://offline/ref=F445FD7963DC5685FA772454096A577644DBA8A46FF21AF5818AD51A332A5B0A43668F054DC6FB98G3nEM), [8](consultantplus://offline/ref=F445FD7963DC5685FA772454096A577644DBA8A46FF21AF5818AD51A332A5B0A43668F054DC6FB99G3nAM) - [10](consultantplus://offline/ref=F445FD7963DC5685FA772454096A577644DBA8A46FF21AF5818AD51A332A5B0A43668F054DC6FB99G3n8M) и [11.1 части 12 статьи 48](consultantplus://offline/ref=F445FD7963DC5685FA772454096A577644DBA8A46FF21AF5818AD51A332A5B0A43668F054DC7F89EG3n8M) Градостроительного кодекса Российской Федерации, или один экземпляр копии схемы планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства для размещения в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности. Указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) могут быть направлены в электронной форме. В случае получения разрешения на строительство объекта капитального строительства в границах территории исторического поселения заявитель в течение десяти дней со дня получения указанного разрешения обязан также безвозмездно передать в администрацию города Чебоксары предусмотренный пунктом 3 части 12 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 19.12.2016) раздел проектной документации объекта капитального строительства или предусмотренное пунктом 2.6.1 Административного регламента описание внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства, за исключением случая, если строительство или реконструкция такого объекта планируется в соответствии с типовым архитектурным решением объекта капитального строительства.

Результатом процедуры является выдача разрешения на строительство.

В случае поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг, обеспечивается возможность направления заявителю уведомления о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении услуги и возможности получить результат предоставления услуги либо мотивированный отказ в предоставлении услуги.

Уведомление о завершении выполнения органом (организацией) указанных действий направляется заявителю в срок, не превышающий одного рабочего дня после завершения соответствующего действия, на адрес электронной почты или с использованием средств Единого портала государственных и муниципальных услуг, или официального сайта в личный кабинет по выбору заявителя.

**3.1.5. Выдача уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги**

Основанием для начала административной процедуры является подписанное главой администрации поселения [уведомление](#P866) об отказе в выдаче разрешения на строительство (приложение №3 к Административному регламенту), которое выдается заявителю в течение 1 дня со дня подписания главой администрации поселения но не позднее 7 рабочих дней со дня поступления заявления. Если последний день приходится на нерабочий праздничный или выходной день, то результат выдается (направляется) заявителю в первый рабочий день, следующий за нерабочим праздничным или выходным днём.

Уведомление вручается заявителю или его уполномоченному представителю лично под роспись. Вместе с уведомлением заявителям (их уполномоченным представителям) возвращаются все представленные ими документы.

В случае если заявитель или его представитель, извещенные по телефону, указанному в заявлении, о необходимости получения результата предоставления муниципальной услуги, в течение 1 рабочего дня, следующего за днем подписания уведомления главой администрации поселения, не явился в администрацию муниципального образования и ему не был выдан экземпляр уведомления лично уведомление передается специалисту для направления посредством почтового отправления с уведомлением о вручении по указанному в Заявлении почтовому адресу в течение 1 рабочего дня, в котором документы были переданы для отправки.

После выдачи уведомления специалист администрации поселения, оформивший уведомление, производит необходимые действия по подготовке дела к хранению, а также осуществляет передачу дел на хранение в соответствии с требованиями к ведению делопроизводства.

Отказ в выдаче разрешения на строительство может быть оспорен застройщиком в судебном порядке.

В случае если Заявление с прилагаемыми документами поступило из МФЦ, уведомление об отказе в выдаче разрешения (1 экз., оригинал) в течение 1 рабочего дня выдается специалисту МФЦ, ответственному за доставку документов. К уведомлению прилагаются все представленные документы.

Специалист МФЦ в день поступления письменного уведомления об отказе фиксирует в АИС МФЦ смену статуса документа на «отказано в услуге» и извещает заявителя по телефону.

Уведомление об отказе с указанием причин отказа выдается заявителям либо их представителям при наличии полномочий, оформленных в соответствии с действующим законодательством, специалистом МФЦ, ответственным за выдачу документов, при предъявлении ими расписки о принятии документов. Специалист МФЦ фиксирует выдачу конечного результата предоставления услуги в разделе расписки «выдача результата» своей подписью и подписью заявителя с указанием даты выдачи результата, при этом меняя статус в АИС МФЦ на «выдано». Заявителю выдается 1 экз. уведомления (оригинал) с прилагаемыми документами при личном обращении.

В случае поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг, уведомление об отказе в предоставлении услуги направляется заявителям на адрес электронной почты или с использованием средств Единого портала государственных и муниципальных услуг, или официального сайта в личный кабинет по выбору заявителей.

Результатом процедуры является выдача [уведомления](#P866) об отказе в выдаче разрешения на строительство.

**3.2. Перечень административных процедур, необходимых для предоставления муниципальной услуги по вопросу продления срока действия разрешения на строительство**

Для предоставления муниципальной услуги осуществляются следующие административные процедуры:

- прием и регистрация документов;

- принятие решения о продлении срока действия разрешения на строительство либо отказа в продлении срока действия разрешения на строительство;

- выдача разрешения на строительство с продленным сроком действия или отказа в продлении срока действия разрешения на строительство.

Описание последовательности прохождения процедуры предоставления муниципальной услуги представлено в блок-схемах ([приложение №5](#P1120), [приложение](#P1174) №6 к Административному регламенту).

**3.2.1. Прием и регистрация документов**

Основанием для начала административной процедуры является [заявление](#P1024) о продлении срока действия разрешения на строительство, поданное в администрацию поселения не менее чем за шестьдесят дней до истечения срока действия такого разрешения, оформленное в соответствии с приложением №4 к Административному регламенту. К заявлению о продлении срока действия разрешения на строительство прикладывается подлинник разрешения на строительство.

В день поступления заявления о продлении срока действия разрешения на строительство специалист Органа регистрирует принятое заявление в СЭД с присвоением регистрационного номера и даты получения и в этот же день передает его на рассмотрение главе администрации поселения.

Глава администрации поселения в день получения заявления о продлении срока действия разрешения на строительство определяет специалиста Органа, ответственного за рассмотрение документов, указанная информация отражается в СЭД.

В случае поступления заявления о продлении срока действия разрешения на строительство через МФЦ в соответствии с соглашением о взаимодействии применяются положения [подпункта 2 пункта 3.1.1](#P372).

Результатом процедуры является принятое к рассмотрению заявление с приложенными документами и его регистрация.

**3.2.2. Принятие решения о продлении срока действия разрешения на строительство либо об отказе в продлении срока действия разрешения на строительство**

Основанием для начала административной процедуры является наличие заявления о продлении срока действия разрешения на строительство, необходимого для предоставления муниципальной услуги с приложением подлинника разрешения на строительство.

При соблюдении заявителем условий для продления срока действия разрешения на строительство, установленных законодательством Российской Федерации, специалист администрации поселения в течение 6 календарных дней вносит в подлинник разрешения на строительство запись о продлении срока действия разрешения на строительство.

В случае установления фактов, указанных в [пункте 2.10.2](#P294) настоящего Административного регламента, уполномоченный специалист Органа в течение 6 календарных дней со дня поступления документов на рассмотрение готовит отказ в продлении срока действия ранее выданного разрешения на строительство с указанием оснований для отказа.

Разрешение на строительство с продленным сроком действия (отказ в продлении срока действия разрешения на строительство) направляется для подписания Главе администрации поселения.

Глава Органа в течение 1 рабочего дня со дня представления разрешения (отказа) с приложением документов подписывает указанные документы.

Результатом процедуры является продление срока действия разрешения на строительство (отказ в продлении срока действия разрешения на строительство).

**3.2.3. Выдача разрешения на строительство с продленным сроком действия или отказа в продлении срока действия разрешения на строительство**

Основанием для начала административной процедуры является подписанное Главой администрации Органа разрешение на строительство с продленным сроком действия (отказ в продлении срока действия разрешения на строительство).

Выдача заявителю или его уполномоченному представителю на основании документов о представительстве разрешения на строительство с продленным сроком действия (отказа в продлении срока действия разрешения на строительство) осуществляется в течение 1 дня со дня подписания главой администрации поселения, но не позднее 7 рабочих дней со дня поступления заявления. Если последний день приходится на нерабочий праздничный или выходной день, то результат выдается (направляется) заявителю или его уполномоченному представителю в первый рабочий день, следующий за нерабочим праздничным или выходным днём.

В случае если заявитель или его представитель, извещенные по телефону, указанному в заявлении, о необходимости получения результата предоставления муниципальной услуги, в течение 1 рабочего дня, следующего за днем подписания уведомления главой администрации поселения, не явился в администрацию поселения и ему не был выдан экземпляр уведомления лично уведомление передается в специалисту администрации для направления посредством почтового отправления с уведомлением о вручении по указанному в Заявлении почтовому адресу в течение 1 рабочего дня, в котором документы были переданы для отправки.

В случае поступления заявления о продлении срока действия разрешения на строительство через МФЦ в соответствии с соглашением о взаимодействии, выдача разрешения на строительство с продленным сроком действия (отказа в продлении срока действия разрешения на строительство) осуществляется в соответствии с положениями [пункта 3.1.4](#P420), [3.1.5](#P446).

Результатом процедуры является выдача разрешения на строительство с продленным сроком действия (отказа в продлении срока действия разрешения на строительство).

**3.3. Перечень административных процедур, необходимых для предоставления муниципальной услуги по вопросу выдачи разрешения на строительство с внесенными изменениями**

Описание последовательности прохождения процедуры предоставления муниципальной услуги представлено в блок-схемах ([приложение №5](#P1120), [приложение](#P1174) №6 к Административному регламенту).

Для предоставления муниципальной услуги осуществляются следующие административные процедуры:

- прием и регистрация документов;

- формирование и направление запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги;

- принятие решения о внесении изменений в разрешение на строительство либо отказ во внесении изменений в разрешение на строительство.

- выдача разрешения на строительство с внесенными изменениями или отказа во внесении изменений в разрешение на строительство.

**3.3.1. Прием и регистрация документов**

Основанием для начала административной процедуры является уведомление о переходе прав на земельные участки, права пользования недрами, об образовании земельного участка, которое в день поступления регистрируется специалистом Органа в системе электронного документооборота с присвоением регистрационного номера и даты получения и в этот же день передается на рассмотрение специалисту Органа.

В случае поступления уведомления о внесении изменений в разрешение на строительство через МФЦ в соответствии с соглашением о взаимодействии применяются положения [подпункта 2 пункта 3.1.1](#P372).

Результатом процедуры является прием и регистрация уведомления о переходе прав на земельные участки, права пользования недрами, об образовании земельного участка.

**3.3.2. Формирование и направление запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги**

Основанием для осуществления административной процедуры, связанной с формированием и направлением межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги, является установление в рамках осуществления административной процедуры, связанной с приемом заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги и представляемых заявителем, необходимости обращения в государственные органы, органы местного самоуправления и подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации, в распоряжении которых находятся документы в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, с целью получения сведений, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), предусмотренные пунктом 2.7.2, запрашиваются специалистом Органа (отдела) в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы в срок не позднее трех рабочих дней со дня получения заявления о выдаче разрешения на строительство с внесенными изменениями, если застройщик не представил указанные документы самостоятельно.

Межведомственный запрос администрации Органа о представлении документов (их копии или сведения, содержащиеся в них), необходимых для предоставления государственной услуги с использованием межведомственного информационного взаимодействия, должен содержать следующие сведения, если дополнительные сведения не установлены законодательным актом Российской Федерации:

наименование органа, направляющего межведомственный запрос;

наименование органа, в адрес которого направляется межведомственный запрос;

наименование муниципальной услуги, для предоставления которой необходимо представление документа и (или) информации, а также, если имеется, номер (идентификатор) такой услуги в реестре муниципальных услуг;

указание на положения нормативного правового акта, которыми установлено представление документа и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и указание на реквизиты данного нормативного правового акта;

сведения, необходимые для представления документа и (или) информации, установленные настоящим Административным регламентом, а также сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами как необходимые для представления такого документа и (или) информации;

контактная информация для направления ответа на межведомственный запрос;

дата направления межведомственного запроса;

фамилия, имя, отчество и должность лица, подготовившего и направившего межведомственный запрос, а также номер служебного телефона и (или) адрес электронной почты данного лица для связи.

Результатом административной процедуры является направление специалистом Органа, ответственным за межведомственное информационное взаимодействие, межведомственного запроса в соответствующий орган (организацию).

Результатом процедуры является направление межведомственного запроса в соответствующий орган (организацию).

**3.3.3. Принятие решения о внесении изменений в разрешение на строительство либо отказ во внесении изменений в разрешение на строительство**

Основанием для начала административной процедуры является уведомление о переходе прав на земельные участки, права пользования недрами, об образовании земельного участка и наличие необходимых документов.

В срок не более 6 рабочих дней со дня получения уведомления специалист Органа рассматривает поступившие в рамках межведомственного взаимодействия либо представленные самостоятельно заявителем документы на комплектность и соответствие их установленным требованиям.

При соблюдении заявителем условий для внесения изменений в разрешение на строительство, установленных законодательством Российской Федерации, специалист Органа вносит в подлинник разрешения на строительство изменения.

В случае наличия оснований для отказа о внесении изменений в разрешение на строительство, предусмотренных [пунктом 2.10.3](#P296) настоящего Административного регламента, специалист Органа готовит отказ во внесении изменений в разрешение на строительство.

Разрешение на строительство с внесенными изменениями (отказ во внесении изменений в разрешение на строительство) направляется специалистом Орган для подписания Главе администрации поселения.

Глава администрации поселения в течение 1 рабочего дня со дня представления разрешения (отказа) с приложением документов подписывает указанные документы.

В течение 5 рабочих дней со дня внесения изменений в разрешение на строительство Орган уведомляет о таком решении или таких изменениях:

1) федеральный орган исполнительной власти или орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющие государственный строительный надзор при строительстве, реконструкции объекта капитального строительства, действие разрешения на строительство которого прекращено или в разрешение на строительство которого внесено изменение;

2) орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, по месту нахождения земельного участка, действие разрешения на строительство на котором прекращено или в разрешение на строительство на котором внесено изменение;

3) застройщика в случае внесения изменений в разрешение на строительство.

Результатом процедуры является внесение изменений в разрешение на строительство либо отказ во внесении изменений в разрешение на строительство.

**3.3.4. Выдача разрешения на строительство с внесенными изменениями либо отказа во внесении изменений в разрешение на строительство**

Основанием для начала административной процедуры является подписанное Главой администрации поселения разрешение на строительство с внесенными изменениями (отказ во внесении изменений в разрешение на строительство).

Разрешение на строительство с внесенными изменениями (отказ во внесении изменений в разрешение на строительство) выдается заявителю или его уполномоченному представителю лично в течение 1 дня со дня подписания Главой администрации поселения но не позднее 7 рабочих дней со дня поступления заявления. Если последний день приходится на нерабочий праздничный или выходной день, то результат выдается (направляется) заявителю в первый рабочий день, следующий за нерабочим праздничным или выходным днём.

В случае если заявитель или его представитель, извещенный по телефону, указанному в заявлении, о необходимости получения результата предоставления муниципальной услуги, в течение 1 рабочего дня, следующего за днем подписания разрешения на строительство Главой администрации поселения, не явился в администрацию Органа и ему не был выдан экземпляр разрешения на строительство лично, разрешение на строительство передается специалисту администрации для направления посредством почтового отправления с уведомлением о вручении по указанному в Заявлении почтовому адресу в течение 1 рабочего дня, в котором документы были переданы для отправки.

В случае поступления уведомления о внесении изменений в разрешение на строительство через МФЦ в соответствии с соглашением о взаимодействии выдача разрешения на строительство с внесенными изменениями (отказа о внесении изменений в разрешение на строительство) осуществляется в соответствии с положениями [пункта 3.1.4](#P420), [3.1.5](#P446).

Результатом процедуры является выдача разрешения на строительство с внесенными изменениями либо отказа во внесении изменений в разрешение на строительство.

**IV. Формы контроля**

**за исполнением Административного регламента**

**4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений**

Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений осуществляет глава администрации поселения либо по его поручению специалист администрации, курирующий предоставление муниципальной услуги, путем проверки своевременности, полноты и качества выполнения процедур при предоставлении муниципальной услуги.

**4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги**

Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок, выявление и устранение нарушений административных процедур и сроков их выполнения, предусмотренных настоящим Административным регламентом.

Периодичность проведения проверок носит плановый характер (осуществляется на основании утвержденного плана работы, не реже одного раза в год) и внеплановый характер (по конкретному обращению). При проверке рассматриваются все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки), или вопросы, связанные с исполнением той или иной административной процедуры (тематические проверки).

Плановые и внеплановые проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги организуются на основании распоряжений администрации поселения.

По результатам проведенных проверок, оформленным документально в установленном порядке, в случае выявления нарушений прав заявителей глава администрации поселения рассматривает вопрос о привлечении виновных лиц к дисциплинарной ответственности.

**4.3. Ответственность должностных лиц структурных подразделений за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги**

Должностные лица, ответственные за предоставление муниципальной услуги, несут персональную ответственность за соблюдение порядка предоставления муниципальной услуги.

Персональная ответственность должностных лиц, ответственных за предоставление муниципальной услуги, закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

**4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций**

Контроль со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется путем участия в опросах (в том числе электронных), форумах и анкетировании по вопросам удовлетворенности полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги, соблюдения положений настоящего Административного регламента, сроков и последовательности административных процедур и административных действий, предусмотренных настоящим Административным регламентом.

**V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений**

**и действий (бездействия) органа местного самоуправления,**

**предоставляющего муниципальную услугу,**

**а также его должностных лиц, муниципальных служащих**

**5.1. Информация для заявителя о его праве подать жалобу на решение и(или) действие (бездействие) органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц либо муниципальных служащих при предоставлении муниципальной услуги (далее - жалоба)**

Заявитель вправе обжаловать решения и действия (бездействие) органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц либо муниципальных служащих при предоставлении муниципальной услуги в досудебном (внесудебном) порядке.

**5.2. Предмет жалобы**

Заявитель может обратиться с жалобой по основаниям и в порядке, которые установлены [статьями 11.1](consultantplus://offline/ref=0AFF66F2CC28E4052014C605A54DAA50EC3CF5C6BCDE55BCBEA8F5768B38841B5C2EFE33E529H) и [11.2](consultantplus://offline/ref=0AFF66F2CC28E4052014C605A54DAA50EC3CF5C6BCDE55BCBEA8F5768B38841B5C2EFE3B51E42DH) Федерального закона № 210-ФЗ, в том числе в следующих случаях:

нарушение срока регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги;

нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами, для предоставления муниципальной услуги;

отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами;

затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами;

отказ Органа, его должностного лица (специалиста) в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

**5.3. Органы местного самоуправления и уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица, которым может быть направлена жалоба**

Заявитель может обратиться с жалобой на решение и действие (бездействие), принятое (осуществляемое) в ходе предоставления муниципальной услуги, в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа в администрацию поселения.

**5.4. Порядок подачи и рассмотрения жалобы**

Жалоба может быть направлена по почте, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта органа местного самоуправления, Единого портала государственных и муниципальных услуг, Портала государственных и муниципальных услуг, портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг уполномоченным органом (далее – информационная система досудебного (внесудебного) обжалования), а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=0AFF66F2CC28E4052014C605A54DAA50EC3CF5C6BCDE55BCBEA8F5768BE328H) № 210-ФЗ должна содержать (Приложение № 8 к Административному регламенту):

наименование органа местного самоуправления, должностного лица органа местного самоуправления либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа местного самоуправления, его должностного лица либо муниципального служащего;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа местного самоуправления, его должностного лица либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

а) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

б) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

в) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При подаче жалобы в электронной форме документы, указанные в абзацах седьмом-десятом настоящего подраздела, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

официального сайта органа местного самоуправления;

Единого портала государственных и муниципальных услуг;

Портала государственных и муниципальных услуг;

информационной системы досудебного (внесудебного) обжалования.

**5.5. Сроки рассмотрения жалобы**

Жалоба, поступившая в администрацию поселения, подлежит обязательной регистрации в течение трех дней со дня ее поступления. Жалоба рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае обжалования отказа должностного лица администрации поселения в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

**5.6. Результат рассмотрения жалобы**

По результатам рассмотрения жалобы в соответствии с [частью 7 статьи 11.2](consultantplus://offline/ref=0AFF66F2CC28E4052014C605A54DAA50EC3CF5C6BCDE55BCBEA8F5768B38841B5C2EFE3B50E422H) Федерального закона № 210-ФЗ администрация поселения принимает одно из следующих решений:

удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных специалистом администрации поселения опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики, а также в иных формах;

отказывает в удовлетворении жалобы.

При удовлетворении жалобы администрация поселения принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата муниципальной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо администрации поселения, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

**5.7. Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы**

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения по результатам рассмотрения жалобы, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы. В случае подачи жалобы посредством информационной системы досудебного (внесудебного) обжалования, ответ заявителю направляется посредством указанной системы.

В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

наименование органа местного самоуправления, должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) должностного лица органа местного самоуправления, принявшего решение по жалобе;

номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице органа местного самоуправления, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) или наименование заявителя;

основания для принятия решения по жалобе;

принятое по жалобе решение;

в случае, если жалоба признана обоснованной, - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок представления результата муниципальной услуги;

сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

**5.8. Порядок обжалования решения по жалобе**

Заявитель вправе обжаловать решения, принятые по результатам рассмотрения жалобы, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

**5.9. Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы**

Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц, а также при условии, что указанные документы не содержат сведения, составляющие муниципальной или иную охраняемую законом тайну, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

**5.10. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы**

Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы заявители могут получить на информационном стенде в администрации поселения, на Едином портале государственных и муниципальных услуг, на Портале государственных и муниципальных услуг, на официальном сайте органа местного самоуправления, в ходе личного приема, а также по телефону, электронной почте.

Для получения информации о порядке подачи и рассмотрения жалобы заявитель вправе обратиться:

в устной форме;

в форме электронного документа;

по телефону;

в письменной форме.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Приложение № 1

к Административному регламенту

"Выдача разрешения на строительство,

реконструкцию объекта

капитального строительства

и индивидуальное строительство"

**Сведения о месте нахождения, графике работы и справочные данные администрации Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики**

|  |  |
| --- | --- |
| Почтовый адрес для направления корреспонденции | 429585, Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, деревня Большое Шигаево, ул. Центральная, д.4 |
| Фактический адрес месторасположения | 429585, Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, деревня Большое Шигаево, ул. Центральная, д.4 |
| Адрес электронной почты для направления корреспонденции | marpos\_bsh@cap.ru |
| Телефон для справок | 8-83542-36235 |
| Телефоны специалистов и главы поселения | 8-83542-36235 |
| Официальный сайт в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (если имеется) | http://gov.cap.ru/Default.aspx?gov\_id=409&unit=contact |
| ФИО и должность руководителя органа | Белова ринаида Пантелеймоновна- глава Большешигаевского сельского поселения |

**График работы администрации Большешигаевского сельского поселения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| День недели | Часы работы (обеденный перерыв) | Часы приема граждан |
| Понедельник | 8.00-17.00  Обед 12.00-13.00 | 8.00-17.00  Обед 12.00-13.00 |
| Вторник | 8.00-17.00  Обед 12.00-13.00 | 8.00-17.00  Обед 12.00-13.00 |
| Среда | 8.00-17.00  Обед 12.00-13.00 | 8.00-17.00  Обед 12.00-13.00 |
| Четверг | 8.00-17.00  Обед 12.00-13.00 | 8.00-17.00  Обед 12.00-13.00 |
| Пятница | 8.00-17.00  Обед 12.00-13.00 | 8.00-17.00  Обед 12.00-13.00 |
| Суббота |  |  |
| Воскресенье |  |  |

**Сведения о месте нахождения, графике работы, справочных номерах телефонов, адресах официальных сайтов, адресах электронной почты МФЦ**:

АУ "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

429570 г. Мариинский Посад, ул. Советская, д. 3

Телефон: 8 (83542) 2-10-10

Факс: 8 (83542)2-10-10

В режиме работы возможны изменения. Актуальную информацию о месте нахождения, справочных телефонах и режиме работы МФЦ можно получить на сайте МФЦ http://gov.cap.ru/?gov\_id=835

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование МФЦ** | **Почтовый адрес** | **График работы** |
| 1 | АУ «МФЦ» Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | 429570 г. Мариинский Посад, ул. Советская, д. 3 | Понедельник: 8.00 – 18.00 (без перерыва)  Вторник: 8.00 – 18.00 (без перерыва)  Среда: 8.00 – 18.00 (без перерыва)  Четверг: 8.00 – 18.00 (без перерыва)  Пятница: 8.00 – 17.00 (без перерыва)  Суббота: 9.00 – 13.00 (без перерыва, работает 1 окно приема и выдачи  документов).  Воскресенье: выходной день. |

Приложение №2

к Административному регламенту

"Выдача разрешения на строительство,

реконструкцию объекта

капитального строительства

и индивидуальное строительство"

кому: Администрация Большешигаевского сельского поселения

от кого:

(наименование юридического лица – застройщика,

планирующего осуществлять строительство, капитальный

ремонт или реконструкцию;

ИНН; юридический и почтовый адреса, адрес эл.почты;

Ф.И.О. руководителя; телефон;

банковские реквизиты (наименование банка, р/с, к/с, БИК))

**Заявление  
о выдаче разрешения на строительство**

Прошу выдать разрешение на строительство (реконструкцию)

(нужное подчеркнуть)

(наименование объекта)

на земельном участке по адресу:

(город, район, улица, номер участка)

сроком на месяца(ев).

Строительство (реконструкция) будет осуществляться на основании

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | от “ |  | ” |  | г. № |  |
| (наименование документа) |  |  |  |  |  |  |

Право на пользование землей закреплено

(наименование документа)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | от “ |  | ” |  | г. № |  |

Проектная документация на строительство объекта разработана

(наименование проектной организации, ИНН, юридический и почтовый адреса,

Ф.И.О. руководителя, номер телефона, банковские реквизиты

(наименование банка, р/с, к/с, БИК))

имеющей право на выполнение проектных работ, закрепленное

(наименование документа и уполномоченной организации, его выдавшей)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| от | “ |  | ” |  | г. № |  | , и согласована в установленном |

порядке с заинтересованными организациями и органами архитектуры и градостроительства:

|  |  |
| --- | --- |
| – положительное заключение экспертизы выдано |  |
|  | (наименование организации) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| – положительное заключение экспертизы получено за № | | | | | | |  |
| от | “ |  | ” |  | г. |

– схема планировочной организации земельного участка согласована

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | за № |  | от “ |  | ” |  | г. |
| (наименование организации) |  |  |  |  |  |  |  |

Проектно-сметная документация утверждена

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | за № |  | от “ |  | ” |  | г. |

Дополнительно информируем:

Финансирование строительства (реконструкции, капитального ремонта) застройщиком будет осуществляться

(банковские реквизиты и номер счета)

Работы будут производиться подрядным (хозяйственным) способом в соответствии

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| с договором от | “ |  | ” |  | 20 |  | г. № |  |

(наименование организации, ИНН,

юридический и почтовый адреса, Ф.И.О. руководителя, номер телефона,

банковские реквизиты (наименование банка, р/с, к/с, БИК))

Право выполнения строительно-монтажных работ закреплено

(наименование документа и уполномоченной организации, его выдавшей)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| от | “ |  | ” |  | г. № |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Производителем работ приказом |  | от “ |  | ” |  | г. № |  |

назначен

(должность, фамилия, имя, отчество)

имеющий специальное образование и стаж работы в строительстве

(высшее, среднее)

лет.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Строительный контроль в соответствии с договором | от “ |  | ” |  | г. № |  |

будет осуществляться

(наименование организации, ИНН, юридический и

почтовый адреса, Ф.И.О. руководителя, номер телефона, банковские

реквизиты (наименование банка, р/с, к/с, БИК))

право выполнения функций заказчика (застройщика) закреплено

(наименование документа и организации, его выдавшей)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  | от “ |  | ” |  | г. |

Одновременно ставлю Вас в известность, что основные показатели объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(приводятся в соответствие технико-экономическими показателями, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ указанными в проектной документации)

Обязуюсь обо всех изменениях, связанных с приведенными в настоящем заявлении сведениями, сообщать в администрацию Большешигаевского сельского поселения

(наименование уполномоченного органа)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | |  | | |  | |  |  |
| (должность) | | | |  | | | (подпись) | |  | (Ф.И.О.) |
| “ |  | ” |  | 20 |  | г. | |

М.П. (при наличии)

Приложение №3

к Административному регламенту

"Выдача разрешения на строительство,

реконструкцию объекта

капитального строительства

и индивидуальное строительство"

Администрация Большешигаевского сельского поселения Чувашской Республики (фирменный бланк)

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в выдаче разрешения на строительство

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа, осуществляющего выдачу разрешения)

уведомляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование организации,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН/КПП, ЕГРН, юридический адрес

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО индивидуального предпринимателя, ИНН, ЕГРНИП, адрес места жительства)

об отказе в выдаче разрешения на строительство.

Причина отказа: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность уполномоченного (подпись) (Ф.И.О.)

сотрудника Органа,

осуществляющего выдачу разрешения

на строительство)

Уведомление получил:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(Ф.И.О. руководителя организации, (подпись) (дата получения)

полное наименование организации

(Ф.И.О. физического лица либо Ф.И.О.

ее (его) представителя)

Исполнитель:

Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение №4

к Административному регламенту

"Выдача разрешения на строительство,

реконструкцию объекта

капитального строительства

и индивидуальное строительство

Администрации Большешигаевского сельского поселения

от кого:

(наименование юридического лица – застройщика,

планирующего осуществлять строительство, капитальный

ремонт или реконструкцию;

ИНН; юридический и почтовый адреса;

Ф.И.О. руководителя; телефон;

банковские реквизиты (наименование банка, р/с, к/с, БИК))

Заявление  
о продлении срока действия разрешения на строительство

Прошу продлить разрешение на строительство/ реконструкцию

(нужное подчеркнуть)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| от | “ |  | ” |  | 20 |  | г. № |  |

(наименование объекта)

на земельном участке по адресу:

(город, район, улица, номер участка)

сроком на месяца(ев).

Строительство (реконструкция) будет осуществляться на основании

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | от “ |  | ” |  | г. № |  |
| (наименование документа) |  |  |  |  |  |  |

Право на пользование землей закреплено

(наименование документа)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | от “ |  | ” |  | г. № |  |

Проектная документация на строительство объекта разработана

(наименование проектной организации, ИНН, юридический и почтовый адреса,

Ф.И.О. руководителя, номер телефона, банковские реквизиты

(наименование банка, р/с, к/с, БИК))

имеющей право на выполнение проектных работ, закрепленное

(наименование документа и уполномоченной организации, его выдавшей)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| от | “ |  | ” |  | г. № |  | , и согласована в установленном |

порядке с заинтересованными организациями и органами архитектуры и градостроительства:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| – положительное заключение государственной экспертизы получено за № | | | | | | |  |
| от | “ |  | ” |  | г. |

– схема планировочной организации земельного участка согласована

Проектно-сметная документация утверждена

Дополнительно информируем:

Финансирование строительства (реконструкции, капитального ремонта) застройщиком будет осуществляться

(банковские реквизиты и номер счета)

Работы будут производиться подрядным (хозяйственным) способом в соответствии

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| с договором от | “ |  | ” |  | 20 |  | г. № |  |

(наименование организации, ИНН,

юридический и почтовый адреса, Ф.И.О. руководителя, номер телефона,

банковские реквизиты (наименование банка, р/с, к/с, БИК))

Право выполнения строительно-монтажных работ закреплено

(наименование документа и уполномоченной организации, его выдавшей)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| от | “ |  | ” |  | г. № |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Производителем работ приказом |  | от “ |  | ” |  | г. № |  |

назначен

(должность, фамилия, имя, отчество)

имеющий специальное образование и стаж работы в строительстве

(высшее, среднее)

лет.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Строительный контроль в соответствии с договором | от “ |  | ” |  | г. № |  |

будет осуществляться

(наименование организации, ИНН, юридический и

почтовый адреса, Ф.И.О. руководителя, номер телефона, банковские

реквизиты (наименование банка, р/с, к/с, БИК))

право выполнения функций заказчика (застройщика) закреплено

(наименование документа и организации, его выдавшей)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  | от “ |  | ” |  | г. |

Обязуюсь обо всех изменениях, связанных с приведенными в настоящем заявлении сведениями, сообщать в администрацию Большешигаевского сельского поселения

(наименование уполномоченного органа)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (должность) |  | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| “ |  | ” |  | 20 |  | г. |

М.П. (при наличии)

Приложение №5

к Административному регламенту

"Выдача разрешения на строительство,

реконструкцию объекта

капитального строительства

и индивидуальное строительство"

**Блок схема к административному регламенту администрации поселения**

**по предоставлению муниципальной услуги**

Глава поселения в течение дня со дня поступления на рассмотрение заявления с приложенными документами рассматривает и направляет специалисту админситрации, ответственному за проверку представленных документов, на соответствие требованиям, установ-ленным настоящим Административ-ным регламентом. (п. 3.1.1, 3.2.1, 3.3.1)

Формирование и на-правление запросов в органы (организации), участвующие в пре-доставлении муници-пальной услуги (п.3.1.2, 3.3.2)

Специалист администрации поселения регистрирует принятое заявление с документами в СЭД **1 день** (п. 3.1.1, 3.2.1, 3.3.1)

Документы

Направляются на рассмотрение в отдел

В случае установления оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в подразделе 2.10.1, специалист Органа готовит письменное уведомление об отказе в выдаче разрешения на строительство, продлении срока действия разрешения, о внесении изменений в разрешение и направляет на согласование главе поселения (п. 3.1.3, 3.2.2, 3.3.3) **1 день**

Глава администрации поселения подписывает в течение дня со дня согласования со специалистом оформленного разрешения (уведомления об отказе в выдаче разрешения), продления срока действия разрешения на строительство (отказа), внесения изменений в разрешение на строительство (отказа) с приложением документов (п.п. 3.1.3, 3.2.2, 3.3.3)

Принятие решения о подготовке разрешения на строительство (уведомления об отказе в выдаче разреше-ния на строительство), продлении срока действия разрешения на строительство (отказа), внесении изменений в разрешение на строительство (отказа) (п.п. 3.1.3, 3.2.2, 3.3.3)

**5 рабочих дней**

Выдача

застройщику результата предоставления

(п.п. 3.1.4, 3.1.5, 3.2.3, 3.3.4)

**1 день**

В случае установления соответствия представленных документов требо-ваниям п. 3.1.3, 3.2.2, 3.3.3 специалистом администрации поселения готовится разрешение на строительство, продлевается срок действия разрешения, вносятся изменения в разрешение и указанные документы направляются на согласование Главе Органа

(п. 3.1.3, 3.2.2, 3.3.3) **1 день**

Приложение № 6

к Административному регламенту

"Выдача разрешения на строительство,

реконструкцию объекта

капитального строительства

и индивидуальное строительство"

Блок-схема последовательности предоставления муниципальной услуги

через МФЦ



Доставка заявления с прилагаемыми документами в администрацию поселения

п. 3.1.1, 3.2.1, 3.3.1

**1 день**

Письменное уведомление об отказе в выдаче разрешения на строительство, продлении срока действия разрешения и внесении изменений в разрешение, доставка документов в МФЦ п 3.1.3, 3.2.2, 3.3.3

**2 дня**

**НЕТ**

**Т**

Специалист Органа, проводит проверку представленных документов на соответствие требо-ваниям, установленным настоящим Административным регламентом (п. 3.1.1, 3.2.1, 3.3.1) **5 раб.дней**

Подготовка разрешения на строительство, продление срока действия разрешения, внесение изменений в разрешение и согласование, доставка документов в МФЦ п 3.1.3, 3.2.2, 3.3.3

**2 дня**

**ДА**

Приложение №7

к Административному регламенту

"Выдача разрешения на строительство,

реконструкцию объекта

капитального строительства

и индивидуальное строительство"

Администрация Большешигаевского сельского поселения (фирменный бланк)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о прекращении действия разрешения на строительство

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа, осуществляющего выдачу разрешения)

уведомляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование организации,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН/КПП, ЕГРН, юридический адрес

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО индивидуального предпринимателя, ИНН, ЕГРНИП, адрес места жительства)

о прекращении действия разрешения на строительство № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Причина: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность уполномоченного (подпись) (Ф.И.О.)

сотрудника органа,

осуществляющего выдачу

разрешения на строительство)

Уведомление получил:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(Ф.И.О. руководителя организации, (подпись) (дата получения)

полное наименование организации

(Ф.И.О. физического лица либо Ф.И.О.

ее (его) представителя)

Исполнитель:

Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

к Административному регламенту

"Выдача разрешения на строительство,

реконструкцию объекта

капитального строительства

и индивидуальное строительство"

Главе администрации Большешигаевского сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. заявителя полностью

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

зарегистрированного (-ой) по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЖАЛОБА**

на действия (бездействия) или решения, осуществленные (принятые)

в ходе предоставления муниципальной услуги

|  |
| --- |
|  |
| (наименование структурного подразделения, должность, Ф.И.О. должностного лица администрации,  на которое подается жалоба) |

1. Предмет жалобы (краткое изложение обжалуемых действий (бездействий) или решений)

|  |
| --- |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| 2. Причина несогласия (основания, по которым лицо, подающее жалобу, несогласно с действием (бездействием) или решением со ссылками на пункты административного регламента, либо статьи закона) |
|  |
|  |
| 3. Приложение: (документы, либо копии документов, подтверждающие изложенные обстоятельства) |
|  |

Способ получения ответа (нужное подчеркнуть):

- при личном обращении;

- посредством почтового отправления на адрес, указанного в заявлении;

- посредством электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись заявителя фамилия, имя, отчество заявителя

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_\_г

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Чăваш Республикинчи  Сĕнтĕрвăрри хула поселенийĕн администрацийĕ  **ЙЫШАНУ**  №  Сĕнтĕрвăрри хули |  | Чувашская Республика  Администрация  Мариинско-Посадского  городского поселения  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**    04 декабря 2017 г. № **354**  город Мариинский Посад |

**О создании антинаркотической**

**комиссии при администрации**

**Мариинско-Посадского городского**

**поселения Мариинско-Посадского района**

В целях минимизации угрозы распространения наркомании, руководствуясь Указами Президента Российской Федерации от 09.06.2010 года № 690 «Об утверждении Стратегии государственной антинаркотической политики Российской Федерации до 2020 года» (с изменениями от 07.12.2016 г.), Указом Президента РФ от 18.10.2007 № 1374 (с изменениями от 07.12.2016 г.) "О дополнительных мерах по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров"

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать антинаркотическую комиссию при администрации Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района (Приложение № 1).

2. Утвердить Положение антинаркотической комиссии при администрации Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района (Приложение № 2)

3. Утвердить план антинаркотических мероприятий на территории Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района на 2018-2020 годы (Приложение № 3)

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации Н.Б.Гладкова

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1 к постановлению администрации Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района от 04 декабря 2017 г. № \_\_\_\_\_\_\_\_ |

**СОСТАВ**

**антинаркотической комиссии при администрации Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района**

|  |  |
| --- | --- |
| Гладкова Надежда Борисовна | Глава администрации Мариинско-Посадского городского поселения - председатель Комиссии |
| Журавлева Ирина Валерьяновна | И.о. заместителя главы администрации Мариинско-Посадского городского поселения - зам. председателя Комиссии |
| Кулясова Наталья Юрьевна | И.о.главного специалиста-эксперта администрации – секретарь Комиссии |
| Михайлов Петр Николаевич | Заместитель председателя Собрания депутатов Мариинско-Посадского городского собрания депутатов - член комиссии |
| Емельянова Наталья Петровна | Директор МБУК ЦКС – член комиссии (по согласованию) |
| Езюкова Валентина Витальевна | Главный врач БУ «Мариинско-Посадская ЦРБ им. Н.А. Геркена Минздравсоцразвития Чувашской Республики» - член комиссии (по согласованию); |
| Кощеева Ольга Германовна | Ведущий специалист-эксперт администрации Мариинско-Посадского района – секретарь КДН и ЗиП администрации Мариинско-Посадского района - член комиссии (по согласованию) |
| Сотникова Ольга Петровна | - участковый уполномоченный полиции ОМВД РФ по Маринско-Посадскому району - член комиссии (по согласованию). |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2 к постановлению администрации Мариинско-Посадского городского поселения  от 04.12.2017 г. № \_\_\_\_\_\_\_ |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**антинаркотической комиссии при администрации Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района**

1. Антинаркотическая комиссия при администрации Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района (далее – Комиссия) является органом, осуществляющим деятельность по профилактике наркомании, а также минимизации и ликвидации последствий её проявлений.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами  Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Чувашской Республики, решениями Государственного антинаркотического комитета, нормативно-правовыми актами Мариинско-Посадского городского поселения,  а также настоящим Положением.

3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с антинаркотической комиссией Мариинско-Посадского района, правоохранительными органами Мариинско-Посадского района, учреждениями образования и здравоохранения, общественными объединениями  и организациями.

4. Руководителем Комиссии является глава администрации Мариинско-Посадского городского поселения.

 5. Основными задачами Комиссии являются:

а) деятельность по профилактике наркомании, а также по минимизации и ликвидации последствий её проявлений;

б) участие в реализации на территории Мариинско-Посадского городского поселения государственной политики  в области противодействия  наркомании;

в) разработка мер по профилактике наркомании, устранению причин и условий, способствующих её проявлению, осуществление контроля за реализацией этих мер;

г) анализ эффективности работы на территории Мариинско-Посадского городского поселения по профилактике наркомании, а также минимизация и ликвидация последствий её проявлений, подготовка решений Комиссии по совершенствованию этой работы;

д) решение иных задач, предусмотренных законодательством Российской Федерации по противодействию наркомании.

6. Для осуществления своих задач Комиссия имеет право:

а) принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации и совершенствования деятельности на территории Мариинско-Посадского городского поселения по профилактике наркомании, минимизации и ликвидации последствий её проявления, а также осуществлять контроль над их исполнением;

б) привлекать для участия в работе Комиссии должностных лиц и специалистов администрации Мариинско-Посадского городского поселения, а также представителей организаций и общественных объединений  (с их согласия);

в) запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и информацию от общественных объединений, организаций и должностных лиц на территории Мариинско-Посадского городского поселения.

7. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом, утвержденным постановлением администрации Мариинско-Посадского городского поселения.

8. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в квартал. В случае необходимости по решению председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

9. Присутствие членов Комиссии на её заседаниях обязательно. Члены Комиссии не вправе делегировать свои полномочия иным лицам. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании он обязан заблаговременно известить об этом председателя Комиссии. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании лицо, исполняющее его обязанности, после согласования с председателем Комиссии, может присутствовать на заседании с правом совещательного голоса.

10. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины её членов. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов. В зависимости от вопросов, рассматриваемых на заседаниях Комиссии, к участию в них могут привлекаться иные лица.

11. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем Комиссии.

12. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется главой администрации Мариинско-Посадского городского поселения. Для этих целей глава администрации Мариинско-Посадского городского поселения в пределах своей компетенции назначает должностное лицо (ответственного секретаря АНК), в функциональные обязанности которого входит организация данной деятельности.

13. Основными задачами ответственного секретаря АНК являются:

а) разработка проекта плана работы Комиссии;

б) обеспечение подготовки и проведения заседаний Комиссии;

в) обеспечение деятельности Комиссии по контролю за исполнением её решений;

г) организация и ведение делопроизводства Комиссии.

Приложение № 3

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | к постановлению администрации Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района от 04.12.2017 г. № \_\_\_\_\_\_\_\_ |  |

**План антинаркотических мероприятий  на территории Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района на 2018-2020 годы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №№ п.п. | Содержание | Исполнение | Сроки проведения |
| 1. | Проведение заседаний антинаркотической комиссии | Антинаркотическая комиссия | 1 раз в квартал |
| 2. | Сбор, обобщение и анализ информации о фактах распространения наркотических средств в местах проведения культурно-массовых и досуговых молодёжных мероприятий. | Антинаркотическая комиссия | постоянно |
| 3. | Создание и поддержание банка информации по проблемам наркомании, алкоголизма, табакокурения и ВИЧ-инфекции | Антинаркотическая комиссия | постоянно |
| 4. | Проведение консультаций подростков, попавших в трудную жизненную ситуацию с привлечением специалистов узкого профиля (психолог, нарколог и т.д.) | Антинаркотическая комиссия | по мере необходимости |
| 5. | Мониторинг информированности подростков о пагубном влиянии на здоровье человека табакокурения, алкоголя, наркомании, ВИЧ. | МБУК ЦКС | постоянно |
| 6. | Проведение мероприятий в библиотеках и домах культуры по профилактике наркомании (информационные стенды, читательские конференции и т.д). | МБУК ЦКС | постоянно |
| 7. | Проведение месячника по профилактике наркомании и правонарушений | Администрация, антинаркотическая комиссия | октябрь |
| 8. | Проведение рейдов по выявлению и уничтожению растений содержащих наркотические вещества. | Антинаркотическая комиссия, полиция | В период вегетационного периода |
| 9. | Проведение рейдов по торговым точкам, занимающихся реализацией алкогольной продукции и пива. | Антинаркотическая комиссия, полиция | ежемесячно |
| 10. | Проведение рейдов по проверке дискотек, молодёжных массовых мероприятий в вечернее время. | Антинаркотическая комиссия, полиция | ежемесячно |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Муниципальная газета «Посадский вестник»***  ***Адрес редакции и издателя:***  ***429570, г. Мариинский Посад, ул. Николаева, 47***  ***E-mail:*** [***marpos@cap.ru***](mailto:marpos@cap.ru) | ***Учредители – муниципальные образования Мариинско-Посадского***  ***района*** | ***Руководитель – главный редактор***  ***Е.А.Симакова***  ***Тираж 150 экз.***  ***Формат А3*** |