



## В номере:

1. **Постановление администрации Урмарского района №419 от 30.05.2018 года «О внесении изменений в постановление администрации Урмарского района от 12.04.2016 № 236 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Приём заявлений, постановка на учёт и зачисление детей в образовательные учреждения Урмарского района Чувашской Республики, реализующие образовательную программу дошкольного образования»**
2. **Постановление администрации Урмарского района №420 от 30.05.2018 года «О тарифах на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок Урмарского района Чувашской Республики»**
3. **Постановление администрации Урмарского района №422 от 30.05.2018 года «О внесении изменений в постановление администрации Урмарского района от 31.01.2018 № 83 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья»**
4. **Постановление администрации Урмарского района №423 от 30.05.2018 года «О введении на территории Урмарского района режима функционирования «Чрезвычайная ситуация»**
5. **Постановление администрации Урмарского района №430 от 04.06.2018 года «О проведении аукциона по продаже земельных участков»**
6. **Постановление администрации Урмарского района №432 от 04.05.2018 года «О проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков»**

ное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме.

### 5.2. Общие требования к порядку подачи и рассмотрения жалобы

1. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган местного самоуправления, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр либо в соответствующий орган местного самоуправления публично-правового образования, являющийся учредителем многофункционального центра (далее - учредитель многофункционального центра), а также в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». Жалобы на решения и действия (бездействия) руководителя органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу. Жалобы на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подаются руководителю этого многофункционального центра. Жалобы на решения и действия (бездействие) многофункционального центра подаются учредителю многофункционального центра или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации. Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», подаются руководителям этих организаций.

2. Жалоба на решения и действия (бездействие) органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, руководителя органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, работника многофункционального центра может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта многофункционального центра, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их работников может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официальных сайтов этих организаций, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

3. Особенности подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления и их должностных лиц, муниципальных служащих, а также на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, работников многофункционального центра устанавливаются соответственно нормативными правовыми актами Чувашской Республики и муниципальными правовыми актами.

### 4. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, его руководителя и (или) работника, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», их работников;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 настоящего Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», их работников. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5. Жалоба, поступившая в орган местного самоуправления, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр, учредителю многофункционального центра, в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предо-

## АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ №419

пос. Урмары

30 мая 2018 года

О внесении изменений в постановление администрации Урмарского района от 12.04.2016 № 236 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Приём заявлений, постановка на учёт и зачисление детей в образовательные учреждения Урмарского района Чувашской Республики, реализующие образовательную программу дошкольного образования»

В соответствии с Уставом Урмарского района Чувашской Республики Администрация Урмарского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Урмарского района от 12.04.2016 №36 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Приём заявлений, постановка на учёт и зачисление детей в образовательные учреждения Урмарского района Чувашской Республики, реализующие образовательную программу дошкольного образования», изменение, изложив главу V в следующей редакции:

«V. Досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа местного самоуправления, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, а также организаций осуществляющих функции по предоставлению муниципальных услуг, или их работников

5.1. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования заявителем решений и действий (бездействия) органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа местного самоуправления, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, а также организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», или их работников

1. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудеб-

ставления государственных и муниципальных услуг», либо вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 настоящего Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

6. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление образования и молодежной политики администрации Урмарского района Чувашской Республики.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации Урмарского района

А.В.Васильев

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №420

пос. Урмары

30 мая 2018 года

О тарифах на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок Урмарского района Чувашской Республики

В целях урегулирования вопроса об утверждении тарифа на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 N 220-ФЗ "Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ" и **Постановлением** Кабинета Министров Чувашской Республики от 25.02.2015 N 44 (в ред. Постановления Кабинета Министров ЧР от 08.07.20015 N 251) "О тарифах на перевозки пассажиров и багажа автомобильным и городским наземным электрическим транспортом"

Администрация Урмарского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые **тарифы** на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок Урмарского района Чувашской Республики.

2. Признать утратившими силу постановление администрации Урмарского района от 22.02.2017г. № 129 «О тарифах на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок Урмарского района Чувашской Республики».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на отдел экономического развития, промышленности и торговли, на отдел строительства, дорожного и жилищно-коммунального хозяйства, на финансовый отдел администрации Урмарского района.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 30.05.2018 г., но не ранее официального опубликования.

Глава администрации Урмарского района

А.В.Васильев

УТВЕРЖДЕНЫ

Постановлением администрации Урмарского района Чувашской Республики от 30.05.2018 № 420

ТАРИФЫ

НА ПЕРЕВОЗКИ ПассажиРОВ И БАГАЖА АВТОМОБИЛЬНЫМ ТРАНСПОРТОМ  
ПО МУНИЦИПАЛЬНЫМ МАРШРУТАМ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК УРМАРСКОГО  
РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

1. Тарифы на перевозки пассажиров и багажа

N пп	Наименование	Единица измерения	Тариф, рублей
1	2	3	4
1	Перевозки автомобильным транспортом:		
11.	Пассажиров и багажа в муниципальном сообщении транспортными средствами категорий "М2" <*>, "М3" <*>		
1.1.1.	При оплате проезда картами для безналичной оплаты проезда <*>	1 км	2,17
1.1.2.	При приобретении билета в салоне транспортного средства и в кассах автовокзала (ДКП)	1 км	2,72

<\*> Отнесение транспортного средства к категориям "М2", "М3" осуществляется в соответствии с **пунктом 2** Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2009 г. N 112.

<\*\*\*> Карты для безналичной оплаты проезда применяются в соответствии с **Правилами** реализации и использования карт для безналичной оплаты проезда на автомобильном и городском наземном электрическом транспорте общего пользования на территории Чувашской Республики, утвержденными постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 31 декабря 2013 г. N 566.

Примечания.

1. Минимальная стоимость проезда на автомобильном транспорте в муниципальном сообщении при оплате проезда картами для безналичной оплаты проезда составляет 17 рублей, при оплате в салоне транспортного средства - 19 рублей;

2. Утвержденные тарифы являются фиксированными и действуют до 31.12.2018.

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №422

пос. Урмары

30 мая 2018 года

О внесении изменений в постановление администрации Урмарского района от 31.01.2018 № 83 «Об утверждении административного регла-

мента по предоставлению муниципальной услуги «Осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья»

В соответствии с Уставом Урмарского района Чувашской Республики

Администрация Урмарского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести постановлением администрации Урмарского района от 31.01.2018 № 83 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья»

«V. Досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа местного самоуправления, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, а также организаций осуществляющих функции по предоставлению муниципальных услуг, или их работников

5.1. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования заявителем решений и действий (бездействия) органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа местного самоуправления, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, а также организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», или их работников

1. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме.

5.2. Общие требования к порядку подачи и рассмотрения жалобы

1. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган местного самоуправления, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр либо в соответствующий орган местного самоуправления публично-правового образования, являющийся учредителем многофункционального центра (далее - учредитель многофункционального центра), а также в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу. Жалобы на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подаются руководителю этого многофункционального центра. Жалобы на решения и действия (бездействие) многофункционального центра подаются учредителю многофункционального центра или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации. Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», подаются руководителям этих организаций.

2. Жалоба на решения и действия (бездействие) органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, руководителя органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, работника многофункционального центра может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", офици-

ального сайта многофункционального центра, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их работников может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официальных сайтов этих организаций, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

3. Особенности подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления и их должностных лиц, муниципальных служащих, а также на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, работников многофункционального центра устанавливаются соответственно нормативными правовыми актами Чувашской Республики и муниципальными правовыми актами.

4. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, его руководителя и (или) работника, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», их работников;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 настоящего Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», их работников. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5. Жалоба, поступившая в орган местного самоуправления, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр, учредителю многофункционального центра, в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», либо вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 настоящего Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

6. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление образования и молодежной политики администрации Урмарского района Чувашской Республики.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации Урмарского района

А.В.Васильев

## АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ №423

пос. Урмары

30 мая 2018 года

О введении на территории Урмарского района режима функционирования «Чрезвычайная ситуация»

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 21 мая 2007 г. № 304 «О классификации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 31 января 2005 г. № 17 «О территориальной подсистеме Чувашской Республики единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», в целях ликвидации последствий чрезвычайной ситуации, возникшей в результате опасного природного явления – грозы, града и усиления ветра до 20-25 м/с,

Администрация Урмарского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Ввести режим функционирования «Чрезвычайная ситуация» на территории Урмарского района для органов управления и сил Урмарского районного звена территориальной подсистемы Чувашской Республики единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее ТП РСЧС Чувашской Республики) с 30 мая 2018 г. до особого распоряжения.

2. Рекомендовать:

2.1. главам городского и сельских поселений Урмарского района, руководителям организаций и учреждений:

- проверить и подготовить резервные источники энергоснабжения социально-значимых объектов и объектов экономики;

- проверить готовность сил и средств к выполнению задач по предназначению, провести дополнительный инструктаж дежурно-диспетчерских служб;

- организовать информирование населения, проверить готовность систем оповещения;

- принять меры по защите окон с наветренной стороны, укреплению ветхих крыш, рекламных щитов, указателей, прекращению погрузочно-разгрузочных работ и работ на высотах;

3. Контроль за исполнением постановления возложить на сектор по делам ГО и ЧС администрации Урмарского района.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации Урмарского района

А.В.Васильев

## АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ №430

пос. Урмары

04 июня 2018 года

О проведении аукциона по продаже земельных участков

В соответствии со ст. 39.3., 39.6, 39.11. и 39.12 Земельного кодекса РФ

Администрация Урмарского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести аукцион по продаже следующих земельных участков:

ЛОТ №1 – земельный участок из категории земель населенных пунктов, вид разрешенного использования – для ведения личного подсобного хозяйства, местоположение: Чувашская Республика - Чувашия, р-н Урмарский, с/пос. Большеяниковское, д. Карак-Сирмы, ул. Комарова, д.55а, кадастровым № 21:19:090701:541, площадью 621 кв.м.;

ЛОТ №2 – земельный участок из категории земель населенных пунктов, вид разрешенного использования – для ведения личного подсобного хозяйства, местоположение: Чувашская Республика - Чувашия, р-н Урмарский, с/пос. Большеяниковское, д. Карак-Сирмы, ул. Комарова, д.53а, кадастровым № 21:19:090701:543, площадью 606 кв.м.

2. Утвердить извещение о проведении аукциона по продаже земельного участка (Приложение № 1), форму заявки для участия в аукционе (Приложение № 2), проект Договора купли-продажи земельного участка (Приложение №3).

3. Начальнику отдела земельных и имущественных отношений администрации Урмарского района Степанову Л.В. обеспечить размещение извещения о проведении аукциона по продаже земельного участка, указанных в п.1 настоящего постановления на официальном сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) и на официальном сайте администрации Урмарского района.

4. Начальнику информационного отдела администрации Урмарского района Чернову А.М. обеспечить опубликование настоящего постановления в периодическом печатном издании «Урмарский Вестник» в срок не менее чем за 30 дней до дня проведения аукциона.

Глава администрации Урмарского района

А.В.Васильев

### ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНО Постановлением администрации Урмарского района Чувашской Республики от 04.06.2018 № 430

### Извещение о проведении аукциона по продаже земельных участков, находящихся на территории Урмарского района Чувашской Республики

Администрация Урмарского района Чувашской Республики в соответствии с постановлением администрации Урмарского района Чувашской Республики от 04.06.2018 № 430 «О проведении аукциона по продаже земельного участка» сообщает о проведении аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи предложений о цене права на заключение договоров купли-продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, находящихся на территории Урмарского района Чувашской Республики.

Организатор аукциона – администрация Урмарского района Чувашской Республики.

Организация аукциона осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации.

Предметом аукциона является право на заключение договора купли-продажи (далее – право на заключение договора купли-продажи) в отношении следующих земельных участков, находящихся на территории Урмарского района Чувашской Республики (далее – Участок):

**ЛОТ №1** – земельный участок из категории земель населенных пунктов, вид разрешенного использования – для ведения личного подсобного хозяйства, местоположение: Чувашская Республика - Чувашия, р-н Урмарский, с/пос. Большеяниковское, д. Карак-Сирмы, ул. Комарова, д.55а, кадастровым № 21:19:090701:541, площадью 621 кв.м.;

**с критерием:**

- начальная цена – 6465 (шесть тысяч четыреста шестьдесят пять) руб. 00 коп. без учета НДС, определена в соответствии с п.12 ст.39.11 Земельного кодекса РФ согласно Отчета об оценке объекта оценки, подготовленного ООО «Центр независимой оценки «Меридиан»;

**с условиями:**

- цель использования – для ведения личного подсобного хозяйства.

Границы Участка определены в кадастровом паспорте Участка, выданном филиалом ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Чувашской Республике – Чувашии.

Существующие ограничения (обременения) права: не зарегистрировано.

Размер задатка на участие в аукционе устанавливается 50% от первоначальной суммы и составляет 3232 (три тысячи двести тридцать два) руб. 50 коп., без учета НДС.

«Шаг аукциона» устанавливается в размере 194 (сто девяносто четыре) руб. 00 коп. и не изменяется в течение всего аукциона.

**ЛОТ №2** – земельный участок из категории земель населенных пунктов, вид разрешенного использования – для ведения личного подсобного хозяйства, местоположение: Чувашская Республика - Чувашия, р-н Урмарский, с/пос. Большеяниковское, д. Карак-Сирмы, ул. Комарова, д.53а, кадастровым № 21:19:090701:543, площадью 606 кв.м.

**с критерием:**

- начальная цена – 6308 (шесть тысяч триста восемь) руб. 00 коп. без учета НДС, определена в соответствии с п.12 ст.39.11 Земельного кодекса РФ согласно Отчета об оценке объекта оценки, подготовленного ООО «Центр независимой оценки «Меридиан»;

**с условиями:**

- цель использования – для ведения личного подсобного хозяйства.

Границы Участка определены в кадастровом паспорте Участка, выданном филиалом ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Чувашской Республике – Чувашии.

Существующие ограничения (обременения) права: не зарегистрировано.

Размер задатка на участие в аукционе устанавливается 50% от первоначальной суммы и составляет 3154 (три тысячи сто пятьдесят четыре) руб. 00 коп., без учета НДС.

«Шаг аукциона» устанавливается в размере 189 (сто восемьдесят девять) руб. 00 коп. и не изменяется в течение всего аукциона.

Аукцион состоится **09 июля 2018 года** в 14 часов 30 минут по адресу: Чувашская Республика, Урмарский район, п. Урмары, ул. Мира, д.5, каб. 206.

Дата, время и место подведения итогов аукциона – **09 июля 2018 года**, 16 часов 30 минут по московскому времени, по адресу: Чувашская Республика, Урмарский район, п. Урмары, ул. Мира, д.5, каб. 206.

Дата начала приема заявок на участие в аукционе – **06 июня 2018 года**, 8 часов 00 минут. Дата окончания приема заявок на участие в аукционе – **06 июня 2018 года**, 17 часов 00 минут.

Время и место приема заявок – рабочие дни с 8 часов 00 минут до 17 часов 00 минут по московскому времени по адресу: Чувашская Республика, Урмарский район, п. Урмары, ул. Мира, д.5, каб. 201, каб. 204.

Номер контактного телефона организатора аукциона: 8(83544) 2-10-20, 8(83544) 2-10-74.

Адрес официального сайта организатора аукциона: [http:// gov.cap.ru.gov\\_id=73](http://gov.cap.ru.gov_id=73)

Настоящее извещение размещено организатором аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов (<http://torgi.gov.ru>), в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте администрации Урмарского района Чувашской Республики Вестник».

**1. Порядок оформления участия в аукционе**

1.1. К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, резиденты и нерезиденты Российской Федерации, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе, представившие надлежащим образом оформленные документы в соответствии с извещением и перечислившие на счет организатора аукциона сумму задатка в порядке и срок, указанные в извещении.

Обязанность доказать свое право на участие в аукционе возлагается на заявителя.

1.2. Для участия в аукционе заявитель представляет организатору аукциона (лично или через своего представителя) в установленный в извещении срок следующие документы по описи:

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка (далее – заявка);

2) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

3) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

4) документы, подтверждающие внесение задатка.

Заявка и опись документов представляются в 2 (двух) экземплярах.

Заявитель дополнительно к документам, указанным выше, может представить:

1) копии учредительных документов (копии должны быть заверены организацией);

2) копию документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя – юридического лица (копию решения о назначении или избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности, или выписки из такого документа; копия должна быть заверена организацией);

3) копию решения об одобрении или о совершении крупной сделки в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами заявителя и если для заявителя заключение договора аренды или внесение задатка являются крупной сделкой, или выписки из такого решения (копия должна быть заверена организацией)

4) копию бухгалтерского отчета с отметкой налогового органа за последний отчетный период, предшествующий дню принятия решения о совершении крупной сделки, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами заявителя и если для заявителя заключение договора аренды или внесение задатка являются крупной сделкой (копия должна быть заверена организацией).

1.3. С даты опубликования извещения и до даты окончания срока приема заявок по рабочим дням с 8.00 до 17.00 (перерыв с 12.00 до 13.00) по адресу организатора аукциона: Чувашская Республика, Урмарский район, пгт. Урмары, ул. Мира, д.5, лицо, желающее участвовать в аукционе, может ознакомиться с извещением об аукционе, копиями кадастрового паспорта, а также по письменному запросу получить копии указанных документов.

1.4. Заявитель, желающий участвовать в аукционе, вправе по письменному запросу, направленному организатору аукциона не позднее 3 (трех) рабочих дней, предшествующих дню окончания приема заявок, осмотреть земельные участки в присутствии представителя организатора аукциона.

При наличии письменного запроса на осмотр земельных участков, поступившего в указанный срок, осмотр земельного участка в присутствии организатора аукциона проводится в течение приема заявок.

## 2. Порядок внесения и возврата задатка

2.1. Размер задатка на участие в аукционе перечисляется заявителем в срок по **06 июля 2018 года** по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Чувашской Республике (Администрация Урмарского района Чувашской Республики) л/с 05153002360, р/с 40302810997063000039, ИНН 2114001770, КПП 211401001, БИК 049706001, ОКТМО 97638000.

Банк получателя: Отделение - НБ Чувашской Республика

В графе «Назначение платежа» необходимо указать: «Задаток в счет обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе права на заключение договора купли-продажи земельного участка».

Документ, подтверждающий перечисление задатка, представляется заявителем одновременно с заявкой на участие в аукционе.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

2.2. По желанию заявителя для оплаты задатка возможно заключение договора о задатке в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2.3. Исполнение обязанности по внесению суммы задатка третьими лицами не допускается. Внесение суммы задатка третьими лицами не является оплатой задатка.

2.4. Документом, подтверждающим внесение задатка на счет, указанный в извещении, является платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении для подтверждения перечисления заявителем установленного задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе права на заключение договора аренды (оригинал).

2.5. В случае непоступления задатка в установленный срок на вышеуказанный счет получателя, обязательства заявителя по внесению задатка считаются невыполненными и заявитель к участию в аукционе не допускается.

2.6. Возврат задатков заявителям, не допущенным к участию в аукционе, осуществляется в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

2.7. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым заключается договор купли-продажи земельного участка, засчитываются. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном порядке договора купли-продажи земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.

2.8. Возврат задатков участникам, не выигравшим аукцион, осуществляется не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

## 3. Порядок проведения аукциона

Регистрация участников аукциона проводится в день проведения аукциона в течение 1 (одного) часа до начала аукциона.

Аукцион проводится организатором аукциона в присутствии членов Комиссии, участников аукциона (их представителей) **09 июля 2018 года в 14 часов 30 минут**.

Аукцион начинается с оглашения наименования, основных характеристик земельного участка и начальной цены права на заключение договора купли-продажи, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона. Участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения начальной цены и каждой очередной цены в случае, если готовы заключить договор купли-продажи в соответствии с этой ценой. Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на «шаг аукциона». После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену права на заключение договора купли-продажи в соответствии с «шагом аукциона». В ходе аукциона участники аукциона могут заявить с голоса свою цену права на заключение договора купли-продажи, кратную «шагу аукциона», одновременно с поднятием билета. При отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор купли-продажи в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену три раза. Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок.

По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже права на заключение договора купли-продажи, называет цену проданного земельного участка, номер билета победителя аукциона.

Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона.

К извещению прилагается:

1. Форма заявки на участие в аукционе, на 2 л. (приложение 1).

2. Проект договора купли-продажи земельного участка, находящегося на территории Урмарского района Чувашской Республики, на 3 л. (приложение 2).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
УТВЕРЖДЕНА Постановлением администрации Урмарского района  
Чувашской Республики от 04.06.2018 № 430

## Заявка на участие в аукционе

(Полное наименование лица, подающего заявку)

в \_\_\_\_\_ лице \_\_\_\_\_, (должность, фамилия, имя, отчество)

действующего \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ основании \_\_\_\_\_ (далее – Заявитель), ознакомившись с извещением о проведении аукциона по продаже права на заключение договора купли-продажи земельного участка из \_\_\_\_\_ общей площадью \_\_\_\_\_ кв.м с кадастровым номером \_\_\_\_\_, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ (далее – Участок),

соответственно – извещение, аукцион, договор купли-продажи, Участок), настоящей заявкой подтверждает свое намерение участвовать в аукционе, который состоится \_\_\_\_\_ 2018 года в \_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_ минут по адресу: Чувашская Республика, Урмарский район, п. Урмары, ул. Мира, д.5, каб. 206

Заявитель подтверждает, что он располагает данными об организаторе аукциона, предмете аукциона, начальной цене права на заключение договора купли-продажи, величине повышения начальной цены («шаг аукциона»), времени и месте проведения аукциона, порядке его проведения, в том числе об оформлении участия в аукционе, порядке определения победителя, заключения договора купли-продажи, заключении

договора о задатке и его условиях, последствиях уклонения или отказа от подписания протокола о результатах аукциона, договора купли-продажи Участка.

Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки он ознакомлен с условиями освоения Участка, указанного в извещении о проведении аукциона.

Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки он ознакомлен с порядком отмены аукциона, а также порядком внесения изменений в извещение и документацию об аукционе.

Подавая настоящую заявку на участие в аукционе, Заявитель обязуется соблюдать условия его проведения, содержащиеся в извещении.

Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки он ознакомлен с документами, содержащими сведения об Участке, а также ему была предоставлена возможность ознакомиться с состоянием Участка в результате осмотра, который Заявитель мог осуществить самостоятельно или в присутствии представителя организатора аукциона, и претензий не имеет.

Заявитель согласен на участие в аукционе на указанных условиях.

В случае признания победителем аукциона Заявитель обязуется:

– подписать протокол о результатах аукциона;

– представить документы, необходимые для заключения договора купли-продажи;

– заключить договор купли-продажи Участка, принять Участок по акту приема-передачи, выполнить предусмотренные договором условия освоения Участка;

Заявитель осведомлен о том, что он вправе отозвать настоящую заявку в порядке, установленном в документации об аукционе. В случае перечисления задатка без заключения договора о задатке, возврат задатка производится по следующим реквизитам:

Уведомление Заявителя обо всех изменениях осуществляется по следующему адресу и следующим способом: \_\_\_\_\_

Подпись Заявителя  
(полномочного представителя Заявителя)

М.П.

Заявка принята организатором аукциона

Время и дата принятия заявки:

\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Регистрационный номер заявки: № \_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
УТВЕРЖДЕН

Постановлением администрации Урмарского района Чувашской Республики от 04.06.2018 № 430

Договор купли – продажи земельного участка

пос. Урмары

№ \_\_\_\_\_

Настоящий договор купли-продажи земельного участка, составленный на основании постановления администрации Урмарского района Чувашской Республики «О проведении аукциона по продаже земельного участка» № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года заключен между администрацией Урмарского района Чувашской Республики, именуемой в дальнейшем «Продавец», в лице главы администрации Урмарского района Чувашской Республики \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

гр. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ года рождения, паспорт \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, проживающим по адресу: \_\_\_\_\_, именуемым в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, о нижеследующем:

## 1. Предмет договора

1.1. Продавец продает, а Покупатель приобретает в собственность земельный участок из категории \_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_ кв.м., кадастровым № \_\_\_\_\_, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_ для \_\_\_\_\_.

1.2. На указанном земельном участке строений не имеется.

## 2. Цена договора

2.1. Цена продаваемого земельного участка определяется по результатам торгов, состоявшихся \_\_\_\_\_ 2018 года и составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб. 00 копеек.

2.2. Покупатель перечисляет на счет УФК по Чувашской Республике (Администрация Урмарского района Чувашской Республики) р/с 40101810900000010005 в Отделение НБ- Чувашская Республика, код 903 1 14 06013 05 0000 430 указанную сумму единовременно, не позднее 10 дней со дня подписания настоящего договора.

## 3. Право собственности

3.1. Право собственности Покупателя на земельный участок подлежит государственной регистрации уполномоченным органом в установленном законодательством порядке.

## 4. Обременения земельного участка

4.1. Земельный участок правами третьих лиц не обременен, в споре и под арестом (запрещением) не состоит. Ограничений в пользовании земельным участком не имеется.

## 5. Особые условия

5.1. Продавец продает земельный участок свободным от любых имущественных прав и претензий третьих лиц, о которых в момент заключения договора Продавец или Покупатель не могли не знать.

5.2. Покупатель осмотрел земельный участок в натуре, ознакомился с его количественными и качественными характеристиками, подземными и наземными сооружениями и объектами, правовым режимом земель и претензий не имеет.

5.3. Покупатель обязуется обеспечить свободный доступ соответствующих служб в целях ремонта коммунальных, инженерных, электрических и других линий и сетей, а также объектов транспортной инфраструктуры при прохождении их через земельный участок, указанный в пункте 1.1.

5.4. За каждый день просрочки по оплате земельного участка в соответствии с пунктами 2.1 и 2.2 Покупатель уплачивает пеню в размере 0,5% от подлежащей уплате суммы.

5.5. Ответственность и права сторон, не предусмотренные в настоящем договоре, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 6. Рассмотрение споров

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора, будут разрешаться сторонами путем переговоров, либо в судебных инстанциях.

## 7. Действие договора

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами.

7.2. Отношения между сторонами прекращаются при выполнении ими всех условий настоящего договора и полного завершения расчетов.

## 8. Заключительные положения

8.1. Оплату расходов по оформлению настоящего договора производит Покупатель.

8.2. Настоящий договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу; один из которых находится в администрации Урмарского района Чувашской Республики; второй - в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Чувашской Республике; третий у Покупателя – \_\_\_\_\_

Подписи сторон:

Продавец:  
Глава администрации  
Урмарского района

Покупатель:

М.П.

Акт

приема-передачи земельного участка

Настоящий акт приема-передачи земельного участка составлен в соответствии со статьей 556 Гражданского кодекса Российской Федерации между администрацией Урмарского района Чувашской Республики, именуемой в дальнейшем «Продавец», в лице главы администрации Урмарского района Чувашской Республики \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава Урмарского района с одной стороны, и гр. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ года рождения, паспорт \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, проживающим по адресу: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, именуемым в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, о нижеследующем:

1. Продавец в соответствии с договором купли-продажи земельного участка № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2018 года передал в собственность Покупателю земельный участок из категории \_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_ кв.м., кадастровым № \_\_\_\_\_, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_, для \_\_\_\_\_, а Покупатель принял от Продавца указанный земельный участок.
2. Претензий у Покупателя к Продавцу по передаваемому земельному участку не имеется.
3. Настоящим актом каждая из сторон по договору подтверждает, что обязательства сторон выполнены, расчет произведен полностью, у сторон нет друг к другу претензий по существу договора.
4. Настоящий передаточный акт составлен в трёх экземплярах, один экземпляр хранится в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Чувашской Республике, по одному экземпляру у Продавца и Покупателя.

ПОДПИСИ СТОРОН:

Продавец:

Покупатель:

Глава администрации Урмарского района

М.П.

### АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ №432

пос. Урмары

04 июня 2018 года

О проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков

Руководствуясь ст.39.6, 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации

Администрация Урмарского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести аукцион на право заключения договоров аренды следующих земельных участков:

- Лот №1 – земельный участок из категории земель сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование – для сельскохозяйственного производства, местоположение: Чувашская Республика, р-н Урмарский, с/пос. Большечакинское, земельный участок расположен в юго-восточной части кадастрового квартала 21:19:140101, кадастровым №21:19:140101:225, площадью 54068 кв.м.;

- Лот №2 – земельный участок из категории земель сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование – для ведения сельскохозяйственного производства, местоположение: Чувашская Республика, р-н Урмарский, с/пос. Большечакинское, кадастровым №21:19:000000:110, площадью 20000 кв.м.;

- Лот №3 – земельный участок из категории земель сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование – хранение и переработка сельскохозяйственной продукции, местоположение: Чувашская Республика, р-н Урмарский, с/пос. Тегешевское, кадастровым №21:19:270401:474, площадью 3664 кв.м.;

- Лот №4 – земельный участок из категории земель сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование – сельскохозяйственное использование, местоположение: Чувашская Республика, р-н Урмарский, с/пос. Мусирминское, кадастровым №21:19:250301:189, площадью 240286 кв.м.

2. Утвердить извещение о проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков (Приложение № 1), форму заявки для участия в аукционе (Приложение № 2) и форму договора аренды земельного участка (приложение №3).

3. Аукцион назначить на 09 июля 2018 года в 13 час. 30 мин. по московскому времени в администрации Урмарского района по адресу: Чувашская Республика, Урмарский район, пос. Урмары, ул. Мира, д.5, каб. 206.

4. Начальнику отдела земельных и имущественных отношений администрации Урмарского района Степанову Л.В. обеспечить размещение извещения о проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков, указанных в п.1 настоящего постановления на официальном сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) и на официальном сайте администрации Урмарского района.

5. Начальнику информационного отдела администрации Урмарского района Чернову А.М. обеспечить опубликование настоящего постановления в периодическом печатном издании «Урмарский Вестник» в срок не менее чем за 30 дней до дня проведения аукциона.

Глава администрации Урмарского района

А.В.Васильев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНО Постановлением администрации Урмарского района Чувашской Республики от 04.06.2018 № 432

#### Извещение о проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся на территории Урмарского района Чувашской Республики

Администрация Урмарского района Чувашской Республики в соответствии с постановлением администрации Урмарского района Чувашской Республики от 04.06.2018 № 432 «О проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков» сообщает о проведении аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи предложений о цене права на заключение договора аренды земельных участков, находящихся на территории Урмарского района Чувашской Республики.

Организатор аукциона – администрация Урмарского района Чувашской Республики.

Организация аукциона осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации.

Предметом аукциона является право на заключение договоров аренды (далее – право на заключение договоров аренды) в отношении следующих земельных участков, находящихся на территории Урмарского района Чувашской Республики (далее – Участки):

**Лот №1** – земельный участок из категории земель сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование – для сельскохозяйственного производства, местоположение: Чувашская Республика, р-н Урмарский, с/пос. Большечакинское, земельный участок расположен в юго-восточной части кадастрового квартала 21:19:140101, кадастровым №21:19:140101:225, площадью 54068 кв.м.;

**с критерием:**

- начальная цена годового размера арендной платы за Участок – 2660 (две тысячи шестьсот шестьдесят) руб. 15 коп. без учета НДС, определена в соответствии с п.14 ст.39.11 Земельного кодекса РФ в размере 1,5 % от кадастровой стоимости;

**с условиями:**

- цель использования – для сельскохозяйственного производства,  
- срок аренды – 20 лет.

Границы Участка определены в кадастровом паспорте Участка, выданном филиалом ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Чувашской Республике – Чувашии.

Существующие ограничения (обременения) права: не установлено.

Размер задатка на участие в аукционе устанавливается 50 % от первоначальной суммы и составляет 1330 (одна тысяча триста тридцать) руб. 08 коп. без учета НДС.

«Шаг аукциона» составляет 80 (восемьдесят) руб. 00 коп. и не изменяется в течение всего аукциона.

**Лот №2** – земельный участок из категории земель сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование – для ведения сельскохозяйственного производства, местоположение: Чувашская Республика, р-н Урмарский, с/пос. Большечакинское, кадастровым №21:19:000000:110, площадью 20000 кв.м.;

**с критерием:**

- начальная цена годового размера арендной платы за Участок – 984 (девятьсот восемьдесят четыре) руб. 00 коп. без учета НДС, определена в соответствии с п.14 ст.39.11 Земельного кодекса РФ в размере 1,5% от кадастровой стоимости;

**с условиями:**

- цель использования – для ведения сельскохозяйственного производства,  
- срок аренды – 20 лет.

Границы Участка определены в кадастровом паспорте Участка, выданном филиалом ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Чувашской Республике – Чувашии.

Существующие ограничения (обременения) права: не установлено.

Размер задатка на участие в аукционе устанавливается 100 % от первоначальной суммы и составляет 984 (девятьсот восемьдесят четыре) руб. 00 коп., без учета НДС.

«Шаг аукциона» составляет 30 (тридцать) руб. 00 коп. и не изменяется в течение всего аукциона.

**Лот №3** – земельный участок из категории земель сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование – хранение и переработка сельскохозяйственной продукции, местоположение: Чувашская Республика, р-н Урмарский, с/пос. Тегешевское, кадастровым №21:19:270401:474, площадью 3664 кв.м.;

**с критерием:**

- начальная цена годового размера арендной платы за Участок – 227 (двести двадцать семь) руб. 53 коп. без учета НДС, определена в соответствии с п.14 ст.39.11 Земельного кодекса РФ в размере 1,5% от кадастровой стоимости;

**с условиями:**

- цель использования – хранение и переработка сельскохозяйственной продукции,  
- срок аренды – 15 лет.

Границы Участка определены в кадастровом паспорте Участка, выданном филиалом ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Чувашской Республике – Чувашии.

Существующие ограничения (обременения) права: земельный участок ограничен правами на земельный участок, площадью 2 кв.м., предусмотренными статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановлением правительства РФ от 24.02.2009 г. №160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон» пункт 3. часть 9, 10, 11. В охранных зонах запрещается осуществлять любые действия, которые могут нарушить безопасную работу объектов электросетевого хозяйства, в том числе привести к их повреждению или уничтожению, и (или) повлечь причинение вреда жизни, здоровью граждан и имуществу физических или юридических лиц, а также повлечь нанесение экологического ущерба и возникновение пожаров, в том числе: а) набрасывать на провода и опоры воздушных линий электропередачи посторонние предметы, а также подниматься на опоры воздушных линий электропередачи; б) размещать любые объекты и предметы (материалы) в пределах созданных в соответствии с требованиями нормативно-технических документов проходов и подъездов для доступа к объектам электросетевого хозяйства, а также проводить любые работы и возводить сооружения, которые могут препятствовать доступу к объектам электросетевого хозяйства, без создания необходимых для такого доступа проходов и подъездов; в) находиться в пределах охранных зон территории и помещениях распределительных устройств и подстанций, открывать двери и люки распределительных устройств и подстанций, производить переключения и подключения в электрических сетях (указанное требование не распространяется на работников, занятых выполнением разрешенных в установленном порядке работ), разводить огонь в пределах охранных зон водных и распределительных устройств, подстанций, воздушных линий электропередачи, а также в охранных зонах кабельных линий электропередачи; г) размещать свалки; д) производить работы ударными механизмами, сбрасывать тяжести массой свыше 5 тонн, производить сброс и слив едких и коррозионных веществ и горюче-смазочных материалов (в охранных зонах подземных кабельных линий электропередачи), Зона с особыми условиями использования территории (охранная зона объекта электросетевого комплекса: производственно-технологический комплекс - ЛЭП-10 Кв Тегешово от подстанции (ПС) 35/10 кВ Шигали), зона с особыми условиями использования территории, № 1, 21.19.2.48, Постановление «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон» № 160 от 24.02.2009.

Размер задатка на участие в аукционе устанавливается 100 % от первоначальной суммы и составляет 227 (двести двадцать семь) руб. 53 коп. без учета НДС.

«Шаг аукциона» составляет 7 (семь) руб. 00 коп. и не изменяется в течение всего аукциона.

**Лот №4** – земельный участок из категории земель сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование – сельскохозяйственное использование, местоположение: Чувашская Республика, р-н Урмарский, с/пос. Мусирминское, кадастровым №21:19:250301:189, площадью 240286 кв.м.,

**с критерием:**

- начальная цена годового размера арендной платы за Участок – 11858 (одиннадцать тысяч восемьсот пятьдесят восемь) руб. 11 коп. без учета НДС, определена в соответствии с п.14 ст.39.11 Земельного кодекса РФ в размере 1,5% от кадастровой стоимости;

**с условиями:**

- цель использования – сельскохозяйственное использование,  
- срок аренды – 20 лет.

Границы Участка определены в кадастровом паспорте Участка, выданном филиалом ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Чувашской Республике – Чувашии.

Существующие ограничения (обременения) права: земельный участок ограничен правами на земельный участок площадью 2824 кв.м. предусмотренными статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации, Ширина охранной зоны по обе стороны линии электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон (утв. Постановлением РФ от 24 февраля 2009г. №160), охранная зона объекта электросетевого комплекса: воздушная высоковольтная линия электропередачи ВЛ 35 кВ «Урмары-Шигали», зона с особыми условиями использования территорий, 21.19.2.6, Карта (План) №бн от 15.08.2012, площадью 2405 кв.м. предусмотренными статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации, на основании Постановления РФ от 24.02.2009 №160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон «запрещается осуществлять любые действия, которые могут нарушить безопасную работу объектов электросетевого хозяйства, в том числе привести к их повреждению или уничтожению, и (или) повлечь причинение вреда жизни, здоровью граждан и имуществу физических или юридических лиц, а также повлечь нанесение экологического ущерба и возникновение пожаров, Охранная зона объекта электросетевого комплекса: воздушная высоковольтная линия электропередачи ВЛ-10кВ «Мусирма» от подстанции ПС 35/10 кВ «Шигали», зона с особыми условиями использования территорий, №21.19.2.55, 21.19.2.55, Свидетельство о государственной регистрации права №329138 от 06.05.2008.

Размер задатка на участие в аукционе устанавливается 20 % от первоначальной суммы и составляет 2371 (две тысячи триста семьдесят один) руб. 62 коп., без учета НДС.

«Шаг аукциона» составляет 356 (триста пятьдесят шесть) руб. 00 коп. и не изменяется в течение всего аукциона.

Аукцион состоится **09 июля 2018 года в 13 час. 30 минут** по адресу: Чувашская Республика, Урмарский район, п. Урмары, ул. Мира, д.5, каб. 206.

Дата, время и место подведения итогов аукциона **09 июля 2018 года, 16 часов 50 минут** по московскому времени, по адресу: Чувашская Республика, Урмарский район, п. Урмары, ул. Мира, д.5, каб. 206.

Дата начала приема заявок на участие в аукционе – **06 июня 2018 года, 8 часов 00 минут**. Дата окончания приема заявок на участие в аукционе – **06 июля 2018 года, 17 часов 00 минут**.

Время и место приема заявок – рабочие дни с 8 часов 00 минут до 17 часов 00 минут по московскому времени по адресу: Чувашская Республика, Урмарский район, п. Урмары, ул. Мира, д.5, каб. 201, каб. 204.

Номер контактного телефона организатора аукциона: 8 (83544) 21020, 8 (83544) 21074.

Адрес официального сайта организатора аукциона: [http:// gov.sar.ru.gov\\_id=73](http://gov.sar.ru.gov_id=73)

Настоящее извещение размещено организатором аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов (<http://torgi.gov.ru>), в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте администрации Урмарского района Чувашской Республики, в периодическом печатном издании «Урмарский Вестник».

**1. Порядок оформления участия в аукционе**

1.1. К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, резиденты и нерезиденты Российской Федерации, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе, представившие

надлежащим образом оформленные документы в соответствии с извещением и перечислившие на счет организатора аукциона сумму задатка в порядке и срок, указанные в извещении.

Обязанность доказать свое право на участие в аукционе возлагается на заявителя.

1.2. Для участия в аукционе заявитель представляет организатору аукциона (лично или через своего представителя) в установленный в извещении срок следующие документы по описи:

- 1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка (далее – заявка);
- 2) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- 3) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- 4) документы, подтверждающие внесение задатка.

Заявка и опись документов представляются в 2 (двух) экземплярах.

Заявитель дополнительно к документам, указанным выше, может представить:

- 1) копии учредительных документов (копии должны быть заверены организацией);
- 2) копию документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя – юридического лица (копию решения о назначении или избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности, или выписки из такого документа; копия должна быть заверена организацией);
- 3) копию решения об одобрении или о совершении крупной сделки в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами заявителя и если для заявителя заключение договора аренды или внесение задатка являются крупной сделкой, или выписки из такого решения (копия должна быть заверена организацией)
- 4) копию бухгалтерского отчета с отметкой налогового органа за последний отчетный период, предшествующий дню принятия решения о совершении крупной сделки, если требование о необходимости наличия решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами заявителя и если для заявителя заключение договора аренды или внесение задатка являются крупной сделкой (копия должна быть заверена организацией).

1.3. С даты опубликования извещения и до даты окончания срока приема заявок по рабочим дням с 8.00 до 17.00 (перерыв с 12.00 до 13.00) по адресу организатора аукциона: Чувашская Республика, Урмарский район, пос. Урмары, ул. Мира, д.5, лицо, желающее участвовать в аукционе, может ознакомиться с извещением об аукционе, копиями кадастрового паспорта на Участок, а также по письменному запросу получить копии указанных документов.

1.4. Заявитель, желающий участвовать в аукционе, вправе по письменному запросу, направленному организатору аукциона не позднее 3 (трех) рабочих дней, предшествующих дню окончания приема заявок, осмотреть земельные участки в присутствии представителя организатора аукциона.

При наличии письменного запроса на осмотр земельных участков, поступивших в указанный срок, осмотр земельных участков в присутствии организатора аукциона проводится до **06 июля 2018 года**.

## 2. Порядок внесения и возврата задатка

2.1. Размер задатка на участие в аукционе перечисляется заявителем в срок по **06 июля 2018 года** по следующим реквизитам: получатель: УФК по Чувашской Республике (Администрация Урмарского района Чувашской Республики) л/с 05153002360, р/с 403028109970063000039, ИНН 2114001770, КПП 211401001, БИК 049706001, ОКТМО 97638000; Банк получателя: Отделение - НБ Чувашской Республики.

В графе «Назначение платежа» необходимо указать: «Задаток в счет обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе права на заключение договора аренды земельного участка».

Документ, подтверждающий перечисление задатка, представляется заявителем одновременно с заявкой на участие в аукционе.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

2.2. По желанию заявителя для оплаты задатка возможно заключение договора о задатке в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2.3. Исполнение обязанности по внесению суммы задатка третьими лицами не допускается. Внесение суммы задатка третьими лицами не является оплатой задатка.

2.4. Документом, подтверждающим внесение задатка на счет, указанный в извещении, является платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении для подтверждения перечисления заявителем установленного задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе права на заключение договора аренды (оригинал).

2.5. В случае непоступления задатка в установленный срок на вышеуказанный счет плательщика, обязательства заявителя по внесению задатка считаются невыполненными и заявитель к участию в аукционе не допускается.

2.6. Возврат задатков заявителям, не допущенным к участию в аукционе, осуществляется в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

2.7. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым заключается договор аренды земельного участка, засчитываются в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном порядке договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.

2.8. Возврат задатков участникам, не выигравшим аукцион, осуществляется не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

## 3. Порядок проведения аукциона

Регистрация участников аукциона проводится в день проведения аукциона в течение 1 (одного) часа до начала аукциона.

Аукцион проводится организатором аукциона в присутствии членов Комиссии, участников аукциона (их представителей) **09 июля 2018 года в 13 часов 30 минут**.

Аукцион начинается с оглашения наименования, основных характеристик земельного участка и начальной цены права на заключение договора аренды, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона. Участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения начальной цены и каждой очередной цены в случае, если готовы заключить договор аренды в соответствии с этой ценой. Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на «шаг аукциона». После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену права на заключение договора аренды в соответствии с «шагом аукциона». В ходе аукциона участники аукциона могут заявить с голоса свою цену права на заключение договора аренды, кратную «шагу аукциона», одновременно с поднятием билета. При отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор аренды в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену три раза. Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже права на заключение договора аренды, называет цену проданного права на заключение договора аренды и номер билета победителя аукциона.

Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона.

К извещению прилагается:

1. Форма заявки на участие в аукционе, на 1 л. (приложение 2).
2. Проект договора на сдачу в аренду земельного участка, находящегося на территории Урмарского района Чувашской Республики, на 5 л. (приложение 3).

### ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕНА Постановлением администрации Урмарского района Чувашской Республики от 04.06.2018 № 432

### Заявка на участие в аукционе

	лице
(Полное наименование лица (ФИО), подающего заявку)	
в	
(должность, фамилия, имя, отчество)	
действующего	
на основании _____ (далее – Заявитель), ознакомившись с извещением о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка из категории земель _____ общей площадью _____ кв.м с кадастровым номером _____, расположенного по адресу: _____ (далее соответственно – извещение, аукцион, договор аренды, Участок), настоящей заявкой подтверждаю	

ет свое намерение участвовать в аукционе, который состоится \_\_\_\_\_ 2018 года в \_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_ минут по адресу: Чувашская Республика, Урмарский район, п. Урмары, ул. Мира, д.5, каб. 206.

Заявитель подтверждает, что он располагает данными об организаторе аукциона, предмете аукциона, начальной цене права на заключение договора аренды, величине повышения начальной цены («шаг аукциона»), времени и месте проведения аукциона, порядке его проведения, в том числе об оформлении участия в аукционе, порядке определения победителя, заключения договора аренды и его условиях, в том числе по оплате арендной платы, заключении договора о задатке и его условиях, последствиях уклонения или отказа от подписания протокола о результатах аукциона, договора аренды Участка.

Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки он ознакомлен с условиями освоения Участка, указанного в извещении о проведении аукциона.

Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки он ознакомлен с порядком отмены аукциона, а также порядком внесения изменений в извещение и документацию об аукционе.

Подавая настоящую заявку на участие в аукционе, Заявитель обязуется соблюдать условия его проведения, содержащиеся в извещении.

Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки он ознакомлен с документами, содержащими сведения об Участке, а также ему была предоставлена возможность ознакомиться с состоянием Участка в результате осмотра, который Заявитель мог осуществить самостоятельно или в присутствии представителя организатора аукциона, и претензий не имеет.

Заявитель согласен на участие в аукционе на указанных условиях.

В случае признания победителем аукциона Заявитель обязуется:

- подписать протокол о результатах аукциона;
  - представить документы, необходимые для заключения договора аренды;
  - заключить в установленный срок договор аренды Участка, принять Участок по акту приема-передачи, выполнить предусмотренные договором условия освоения Участка;
  - произвести за свой счет государственную регистрацию договора аренды Участка.
- Заявитель осведомлен о том, что он вправе отозвать настоящую заявку в порядке, установленном в документации об аукционе. В случае перечисления задатка без заключения договора о задатке, возврат задатка производится \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ следующим реквизитам:

Уведомление Заявителя обо всех изменениях осуществляется по следующему адресу и следующим способом:

Подпись Заявителя (полномочного представителя Заявителя)	
_____ / _____	
М.П.	
Заявка принята организатором аукциона	
Время и дата принятия заявки:	
_____ час. _____ мин. «_____» _____ 20__ г.	
Регистрационный номер заявки: № _____	

### ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

УТВЕРЖДЕН Постановлением администрации Урмарского района Чувашской Республики от 04.06.2018 № 432

### ДОГОВОР аренды земельного участка

пос. Урмары № \_\_\_\_\_ года Урмарского района

**Арендодатель** — Администрация Урмарского района Чувашской Республики, в лице главы администрации Урмарского района \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны и

\_\_\_\_\_, именуемый далее Арендатор, в лице \_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_, именуемые в дальнейшем Стороны, в соответствии с протоколом о результатах аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (приложение 1), заключили настоящий договор о нижеследующем.

### I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель предоставляет Арендатору во временное владение и пользование земельный участок из земель \_\_\_\_\_ общей площадью \_\_\_\_\_ кв. м с кадастровым номером \_\_\_\_\_, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_, (далее - Участок), для \_\_\_\_\_.

1.2. Существующие ограничения (обременения) права: \_\_\_\_\_.

1.3. Передача Участка оформляется актом приема-передачи, который приобщается к настоящему договору и является его неотъемлемой частью (приложение № 1).

1.4. Права собственника Участка не обременены правами третьих лиц.

1.5. Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, рассматриваются Арбитражным судом Чувашской Республики.

### II. СРОК ДОГОВОРА

2.1. Настоящий договор заключен на срок с \_\_\_\_\_ г. до \_\_\_\_\_ г.

2.2. Настоящий договор вступает в силу с \_\_\_\_\_ 2018 года.

Условия настоящего договора распространяются на отношения, возникшие между сторонами с даты подписания акта приема-передачи Участка.

### III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

**3.1. Арендодатель имеет право:**

3.1.1. На беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий договора.

3.1.2. Требовать от Арендатора устранения выявленных Арендодателем нарушений условий договора.

3.1.3. Требовать в одностороннем порядке досрочного расторжения настоящего договора при невыполнении Арендатором условий договора, при использовании Участка не по целевому назначению, а также в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

3.1.4. Требовать в случае неоднократной либо длительной задержки (более двух месяцев подряд) внесения арендной платы за два месяца вперед.

3.1.5. Требовать от Арендатора возмещения убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по другим основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

**3.2. Арендодатель обязан:**

3.2.1. Передать Участок Арендатору по акту приема-передачи.

3.2.2. Выполнять в полном объеме все условия настоящего договора.

**3.3. Арендатор имеет право:**

3.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных настоящим договором и в соответствии с действующим законодательством.

3.3.2. Передавать Участок в субаренду в пределах срока действия договора, а также передавать свои права и обязанности по настоящему договору третьему лицу, только с письменного согласия Арендодателя.

**3.4. Арендатор обязан:**

3.4.1. Выполнять в полном объеме все условия настоящего договора.

3.4.2. Своевременно уплачивать Арендодателю арендную плату в размере и порядке, предусмотренном настоящим договором. По требованию Арендодателя представлять подлинники платежных документов.

3.4.3. В месячный срок с даты подписания договора зарегистрировать его в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Чувашской Республике, один экземпляр договора с отметкой о государственной регистрации представить в отдел земельных и имущественных отношений администрации Урмарского района. Нести все расходы, связанные с государственной регистрацией договора и дополнительных соглашений к нему.

3.4.4. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным видом использования.

3.4.6. Обеспечить Арендодателю свободный доступ на Участок для осмотра и проверки соблюдения условий Договора, а также обеспечить доступ представителям собственника линейного объекта или представителям организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта (в целях обеспечения его безопасности), и уполномоченным органам государственной власти, органам местного самоуправления, в т.ч. органам государственного и муниципального контроля и надзора, для осуществления своих полномочий в пределах компетенции.

3.4.7. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за три месяца о предстоящем освобождении Участка, как в связи с окончанием срока действия договора, так и при досрочном освобождении, рассчитать

ся по всем предусмотренным договором платежам и сдать Участок Арендодателю по акту в удовлетворительном состоянии.

3.4.8. Не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик Участка, экологической обстановки на Участке и прилегающих к нему территорий, а также выполнять работы по благоустройству территории.

3.4.9. Возместить Арендодателю убытки, причиненные ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

3.4.10. Выполнять в соответствии с требованиями эксплуатационных служб условия эксплуатации подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.п. и не препятствовать их ремонту и обслуживанию.

3.4.11. В случае досрочного расторжения договора привести Участок в состояние, пригодное для дальнейшего целевого использования.

3.4.12. Немедленно извещать Арендодателя и соответствующие органы о всякой аварии или ином событии, нанесшем (или грозящим нанести) Участку, а также близлежащим участкам, ущерб и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы и против дальнейшего разрушения или повреждения Участка.

3.4.13. Письменно сообщить Арендодателю изменения юридического адреса и фактического своего места нахождения, реквизиты открытых им расчетных счетов и последующие изменения по ним, а также о принятии решения о ликвидации или реорганизации Арендатора в течение 10 дней после принятия решения.

#### IV. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

4.1. Размер ежегодной арендной платы за Участок с \_\_\_\_\_ устанавливается в сумме \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей, без учета НДС, и подлежит перечислению Арендатором ежемесячно, равными долями за каждый месяц вперед, до 10 числа текущего месяца, в Управление Федерального казначейства по Чувашской Республике (Администрация Урмарского района Чувашской Республики, код 903 1 11 05013 05 0000 120, р/с 40101810900000010005, в Отделении - НБ Чувашская Республика, ОКТМО 97638000, ИНН 2114001770, БИК 049706001).

4.2. Размер арендной платы может быть пересмотрен Арендодателем в одностороннем порядке в связи с решениями органов государственной власти Чувашской Республики или органов местного самоуправления Урмарского района Чувашской Республики, централизованно устанавливающих размер нормативной цены земли (кадастровую стоимость земельного участка), базовые ставки арендной платы и льготы (уменьшение арендной платы или освобождение от нее) с письменным извещением Арендатора, либо произведения переоценки стоимости годового размера арендной платы. При этом, в случае принятия решений органами местного самоуправления Урмарского района, устанавливающих базовые ставки арендной платы и льготы, переоценку стоимости годового размера арендной платы, надлежащим извещением считается публикация соответствующих решений в средствах массовой информации, размещение на официальном сайте администрации Урмарского района.

Размер арендной платы ежегодно пересматривается Арендодателем в одностороннем порядке в связи с изменением коэффициента-дефлятора, ежегодно утверждаемого Министерством экономического развития Российской Федерации. Коэффициент-дефлятор применяется ежегодно по состоянию на начало очередного года, начиная с года, следующего за годом, в котором принято решение о предоставлении земельного участка в аренду.

В случае изменения исходных данных для расчета арендной платы ее размер подлежит пересмотру.

При этом Арендодатель направляет Арендатору письменное уведомление, которое является обязательным для Арендатора и не подлежит дополнительному согласованию. Данное уведомление может быть доведено до Арендатора путем опубликования информационного сообщения в средствах массовой информации.

4.3. Не использование Арендатором Участка не является основанием для невнесения арендной платы в порядке и сроки, предусмотренные настоящим договором, а также для невыполнения Арендатором своих обязательств по договору.

#### V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За нарушение условий настоящего договора Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством.

5.2. За каждый день просрочки в оплате арендных платежей (п. 4.1. договора) Арендатор уплачивает пеню из расчета 0,1 процента от суммы недоимки на расчетный счет, указанный в п. 4.1. настоящего договора.

5.3. За несвоевременное возвращение арендованного по настоящему договору Участка по истечении срока аренды Арендатор уплачивает Арендодателю неустойку в размере 0,5 процента от годовой суммы арендной платы за каждый день просрочки на расчетный счет, указанный в п. 4.1. настоящего договора.

#### VI. ИЗМЕНЕНИЕ ДОГОВОРА АРЕНДЫ

6.1. Изменения, дополнения и поправки к условиям Договора аренды действительны при оформлении их в письменной форме и подписаны Арендодателем и Арендатором или уполномоченными представителями договаривающихся Сторон.

#### VII. ВСТУПЛЕНИЕ ДОГОВОРА В СИЛУ И ЕГО ПРЕКРАЩЕНИЕ

7.1. Стороны обязаны зарегистрировать Договор в месячный срок после приобретения права на заключение договора аренды.

7.2. Использование земельного участка без заключения и регистрации Договора согласно действующему законодательству считается самовольным занятием.

7.3. Арендатор приступает к использованию земельного участка после заключения и регистрации Договора.

7.4. Договор составлен на 5 листах и подписан в трёх экземплярах, имеющих юридическую силу оригинала.

Подписанные Договора и приложения к нему хранятся по одному экземпляру у Арендодателя и у Арендатора, третий экземпляр в Управлении Федеральной регистрационной службы по Чувашской Республике.

7.5. Право аренды прекращается со дня истечения срока действия Договора аренды или со дня расторжения Договора.

#### РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

**Арендодатель** – Администрация Урмарского района Чувашской Республики, в лице главы администрации Урмарского района \_\_\_\_\_

**Юридический адрес:** Чувашская Республика Урмарский район, пос. Урмары, ул. Мира, д.5

**Реквизиты:**

р/с 40101810900000010005

в Отделение - НБ Чувашская Республика

УФК по ЧР (Администрация Урмарского района Чувашской Республики)

ИНН 2114001770

КПП 211401001

БИК 049706001

ОКТМО 97638000

Код 903 111 05013 05 0000 120

\_\_\_\_\_ / подпись/

М.П. \_\_\_\_\_

**Арендатор:** \_\_\_\_\_

**Адрес (место нахождения):** \_\_\_\_\_

телефоны: \_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_

Расчетный счет Арендатора N \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / подпись/

М.П. \_\_\_\_\_

Приложение 1 к договору аренды от \_\_\_\_\_ г.

#### АКТ ПРИЁМА-ПЕРЕДАЧИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

пос. Урмары \_\_\_\_\_ года Урмарского района

АРЕНДОДАТЕЛЬ передал, а АРЕНДАТОР принял в аренду земельный участок со следующими характеристиками:

1. Адрес земельного участка:  
Чувашская Республика, Урмарский район, \_\_\_\_\_
2. Кадастровый № \_\_\_\_\_
3. Площадь земельного участка: \_\_\_\_\_ кв.м.
4. Вид разрешенного использования: \_\_\_\_\_

На данный момент подписания акта, сдаваемый в аренду земельный участок, находится в состоя-

нии, пригодном для использования его по целевому назначению.

Настоящий акт является неотъемлемой частью договора.

**Арендодатель** – Администрация Урмарского района Чувашской Республики, в лице главы администрации Урмарского района \_\_\_\_\_

**Юридический адрес:** Чувашская Республика Урмарский район, пос. Урмары, ул. Мира, д.5

\_\_\_\_\_ / подпись/

М.П. \_\_\_\_\_

**Арендатор:** \_\_\_\_\_

**Адрес (место нахождения):** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / подпись/

#### АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ №440

пос. Урмары

05 июня 2018 года

О проведении районного конкурса по итогам весенне – полевых работ

В целях подведения итогов весенне – полевых работ и оценки качества посевов зерновых и зернобобовых культур сельскохозяйственных организаций и крестьянских (фермерских) хозяйств Урмарского района Чувашской Республики

Администрация Урмарского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Организовать соревнование среди сельскохозяйственных организаций и крестьянских (фермерских) хозяйств Урмарского района за достижение высокой культуры земледелия.
2. Утвердить Положение о проведении районного конкурса по итогам весенне-полевых работ в сельскохозяйственных предприятиях и крестьянских (фермерских) хозяйствах Урмарского района Чувашской Республики (согласно приложению №1).
3. Утвердить прилагаемый Состав оценочной комиссии по проведению и подведению итогов районного конкурса по итогам весенне-полевых работ в сельскохозяйственных предприятиях и крестьянских (фермерских) хозяйствах Урмарского района Чувашской Республики (согласно приложению №2).
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел сельского хозяйства и экологии администрации Урмарского района.
5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Глава администрации Урмарского района

А.В.Васильев

#### ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНА Постановлением администрации Урмарского района Чувашской Республики от 05.06.2018 № 440

#### ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении районного конкурса по итогам весенне-полевых работ в сельскохозяйственных предприятиях и крестьянских (фермерских) хозяйствах Урмарского района Чувашской Республики

1. Общее положение

Районный конкурс по итогам весенне-полевых работ в сельскохозяйственных предприятиях и крестьянских (фермерских) хозяйствах Урмарского района Чувашской Республики (далее – Конкурс) проводится в целях эффективного и качественного подведения весенне – полевых работ, повышения посевных площадей и валового сбора сельскохозяйственных культур (для выполнения Соглашения между Министерством сельского хозяйства Чувашской Республики и администрацией Урмарского района), укрепления кормовой базы и оценки качества посевов зерновых и зернобобовых культур сельскохозяйственных организаций и крестьянских (фермерских) хозяйств Урмарского района.

2. Цель Конкурса

Целью Конкурса является вовлечение в массовое соревнование сельскохозяйственные предприятия и крестьянско-фермерские хозяйства района, руководителей и специалистов, механизаторов, водителей, оводоводов, полеводов, а так же ускоренное и качественное проведение весенне-полевых работ. Для достижения указанных целей, в рамках проведения соревнования предусматривается решение следующих задач:

- проведение весенне-полевых работ в сжатые агротехнические сроки;
- увеличение посевных площадей по сравнению с прошлым годом.

3. Организаторы Конкурса

Для проведения Конкурса постановлением главы администрации Урмарского района создается оценочная комиссия по проведению и подведению итогов районного конкурса по итогам весенне-полевых работ в сельскохозяйственных предприятиях и крестьянских (фермерских) хозяйствах Урмарского района Чувашской Республики. Комиссия осуществляет объективную оценку участвующих в Конкурсе в соответствии с критериями, предусмотренными настоящим положением и определяет победителей.

Ответственность за проведение и организацию Конкурса возлагается на отдел сельского хозяйства и экологии администрации Урмарского района Чувашской Республики.

4. Условия Конкурса

Смотр посевов проводится после завершения весенне-полевых работ.

В Конкурсе принимают участие сельскохозяйственные организации и крестьянские (фермерские) хозяйства Урмарского района Чувашской Республики.

Оценка посевов в сельскохозяйственных предприятиях и крестьянских (фермерских) хозяйствах Урмарского района Чувашской Республики осуществляется согласно критериям оценки посевов в сельскохозяйственных предприятиях и крестьянских (фермерских) хозяйствах Урмарского района Чувашской Республики представленным в приложении №1.

Количество баллов вносится в оценочную ведомость посевов в сельскохозяйственных предприятиях и крестьянских (фермерских) хозяйствах Урмарского района Чувашской Республики согласно приложению №2.

Общие критерии оценки весенне-полевых работ по сельскохозяйственным предприятиям и крестьянским (фермерским) хозяйствам Урмарского района Чувашской Республики установлены в приложении №3.

Набранное количество баллов суммируется отдельно по каждому предприятию. Организации, набравшие наибольшее количество баллов занимают призовые места.

5. Подведение итогов конкурса и награждение победителей конкурса

Итоги конкурса рассматриваются и утверждаются оценочной комиссией по проведению и подведению итогов районного конкурса по итогам весенне-полевых работ в сельскохозяйственных предприятиях и крестьянских (фермерских) хозяйствах Урмарского района Чувашской Республики. Призовые места присуждаются по сельскохозяйственным предприятиям и крестьянским (фермерским) хозяйствам по двум группам в зависимости от обрабатываемой площади:

- 5.1. хозяйства, засеявшие зерновые и зернобобовые культуры более одной тысячи гектаров;
- 5.2. хозяйства, засеявшие зерновые и зернобобовые культуры менее одной тысячи гектаров.

По каждой группе определяется по три призовых места.

Хозяйства, занявшие призовые места, награждаются дипломами 1, 2, 3 степеней и ценными подарками в размере: за 1 место – 1500 (одна тысяча пятьсот) рублей, за 2 место – 1000 (одна тысяча) рублей, за 3 место – 800 (восемьсот) рублей. Итого 3300х2=6600 рублей

6. Конкурс проводится ежегодно.

7. Участие в конкурсе является добровольным.

8. По итогам соревнования в номинации "Чемпион сева" среди механизаторов по результатам работы за весенний период определяются три победителя, обеспечившие максимальную сезонную выработку на полевых работах в пересчете на нормосмены.

9. По итогам соревнования в номинации "Чемпион по подготовке почвы" среди механизаторов по результатам работы за весенний период определяются три победителя, обеспечившие максимальную сезонную выработку на полевых работах в пересчете на нормосмены.

В качестве поощрения каждому хозяйству - победителю присваивается соответственно звание "Чем-

пион по подготовке почвы", "Чемпион сева". Механизаторы, занявшие призовые места, награждаются дипломами 1, 2, 3 степеней и ценными подарками в размере: за 1 место – 1500 (одна тысяча пятьсот) рублей, за 2 место – 1000 (одна тысяча) рублей, за 3 место – 800 (восемьсот) рублей. Итого 3300х2=6600 рублей.

10. По итогам соревнования в номинации "Победитель по производству мяса", "Победитель по производству молока" среди хозяйств по результатам работы за январь-май месяцы определяется один победитель - за наивысшие показатели в целом по Урмарскому району (по одному победителю в каждой номинации).

В качестве поощрения каждому хозяйству - победителю присваивается соответственно звание "Победитель по производству мяса", "Победитель по производству молока" и вручается ценный подарок в сумме 1 тыс. рублей.

11. По итогам соревнования в номинациях "Лучшая доярка Урмарского района", "Лучшая птичница Урмарского района", "Лучший хмелевод Урмарского района" определяются три победителя - за наивысшие показатели в целом по Урмарскому району Чувашской Республики (по одному победителю в каждой номинации).

Победители соревнования определяются на основе представленных участниками соревнования документов, отражающих выполнение показателей в номинациях "Лучшая доярка Урмарского района", "Лучшая птичница Урмарского района", "Лучший хмелевод Урмарского района".

В качестве поощрения каждому победителю присваивается соответственно звание "Лучшая доярка Урмарского района", "Лучшая птичница Урмарского района", "Лучший хмелевод Урмарского района" (с указанием года, за который это звание присваивается) и вручается ценный подарок в сумме 1 тыс. рублей.

12. Победителями соревнования в каждой из номинаций признаются участники, достигшие наивысших показателей. При этом показатели награждаемых должны быть не ниже прошлогодних показателей.

13. Для подведения итогов соревнования и определения победителей создается комиссия по подведению итогов ежегодного районного соревнования в агропромышленном комплексе Урмарского района Чувашской Республики (далее - комиссия), которая состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.

На комиссию возлагаются следующие функции:

- рассмотрение документов, представленных участниками соревнования;
- подведение итогов соревнования;
- определение победителей соревнования.

Комиссия правомочна решать вопросы, отнесенные к ее компетенции, если в заседании комиссии примет участие более половины от общего числа членов комиссии.

Комиссия принимает решение открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов решающим считается голос председателя комиссии.

Приложение 1к Положению о проведении районного конкурса по итогам весенне-полевых работ в сельскохозяйственных предприятиях и крестьянских (фермерских) хозяйствах Урмарского района Чувашской Республики

#### Критерии оценки посевов в сельскохозяйственных предприятиях и крестьянских (фермерских) хозяйствах Урмарского района Чувашской Республики

##### 1. Густота состояния - количество растений.

Культура	Единица измерения	Оценка в баллах			
		из- «Отлично»	«Хорошо»	«Удовлетворительно»	«Неудовлетворительно»
Озимые	шт. на 1 м <sup>2</sup>	500-600	400-499	350-399	Менее 350
Яровая пшеница	шт. на 1 м <sup>2</sup>	550-650	450-549	400-449	Менее 450
Ячмень, овес	шт. на 1 м <sup>2</sup>	450-500	400-449	350-399	Менее 350
Горох	шт. на 1 м <sup>2</sup>	100-120	90-99	80-89	Менее 80
Картофель	тыс. шт. на 1 га	50-55	45-49	40-44	Менее 40
Свекла	шт. на 1 м <sup>2</sup>	80-110	70-79	60-69	Менее 60

##### 2. Чистота полей от сорной растительности:

Степень засоренности	Оценка в баллах
Слабая (сорняков нет или 1-2 шт. на 1 м <sup>2</sup> )	«отлично»
Средняя (3-5 шт. на 1 м <sup>2</sup> )	«хорошо»
Сильная (6-15 шт. на 1 м <sup>2</sup> )	«удовлетворительно»
Очень сильная (более 15 шт. на 1 м <sup>2</sup> )	«неудовлетворительно»

Посевы, на которых проведена химическая обработка почвы оцениваются в 5 баллов при любой степени засоренности.

##### 3. Общая культура обработки поля:

Наименование показателя	Да - 1 балл	Нет - 0 баллов
Общая культура обработки поля:		
- поверхность поля ровная и мелкокомковатая		
- края поля и полосы вдоль дорог обработаны		
- остатков соломы нет, огрехов нет		

##### 4. Равномерность распределений растений:

Наименование показателя	Да - 1 балл	Нет - 0 баллов
Равномерность распределения растений:		
- междурядья и всходы равномерные		
- отсутствие огрехов		
- отсутствуют пропуски		

5. Результаты весеннего сева по сравнению с предыдущим годом: - сохранение посевных площадей на уровне предыдущего года - 1 балл; - увеличение посевных площадей до 5 процентов - 2 балла; - увеличение посевных площадей свыше 5 процентов - 3 балла.

При сокращении посевных площадей к факту предыдущего года (в том числе зерновых и зернобобовых культур) - средний балл по вышеуказанным четырем показателям (густота растений, чистота полей от сорняков, общая культура обработки поля, равномерность распределения растений) снижается пропорционально проценту снижения посевных площадей;

6. Средний балл по пяти показателям увеличивается или снижается пропорционально проценту увеличения или снижения урожайности зерновых и зернобобовых культур хозяйства к среднерайонной урожайности за прошлый год.

Приложение 2 к Положению о проведении районного конкурса по итогам весенне-полевых работ в сельскохозяйственных предприятиях и крестьянских (фермерских) хозяйствах Урмарского района Чувашской Республики

#### Оценочная ведомость посевов в сельскохозяйственных предприятиях и крестьянских (фермерских) хозяйствах Урмарского района Чувашской Республики

№ п/п	Наименование показателя	Количество баллов
1	Густота состояния - количество растений:	
	озимые	
	яровая пшеница	
	ячмень, овес	
	горох	
	картофель	

Периодическое печатное издание  
«Урмарский вестник»  
Адрес редакционного совета и издателя:  
429400, пос. Урмары, ул. Мира, 5  
Email: urmary@cap.ru

Учредитель:  
администрация Урмарского района  
Чувашской Республики

Председатель редакционного совета  
Павлов Н.А.  
Тираж 55 экз.  
Объем 1 п.л. формат А-4  
Распространяется бесплатно

- свекла
- 2 Степень засоренности
  - 3 Общая культура обработки поля
    - поверхность поля ровная и мелкокомковатая
    - края поля и полосы вдоль дорог обработаны
    - остатков соломы нет, огрехов нет
  - 4 Равномерность распределения растений:
    - междурядья равномерные
    - отсутствие огрехов
    - отсутствуют пропуски

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_

Члены комиссии: \_\_\_\_\_

Приложение 3  
к Положению о проведении районного конкурса по итогам весенне-полевых работ в сельскохозяйственных предприятиях и крестьянских (фермерских) хозяйствах Урмарского района Чувашской Республики

#### Общие критерии оценки весенне-полевых работ по сельскохозяйственным предприятиям и крестьянским (фермерским) хозяйствам Урмарского района Чувашской Республики

№п/п	Наименование мероприятия	Оценочный балл: Да-1 балл Нет - 0 баллов
	наименование организации	
1	План сева озимых культур выполнили на 100% и провели в агротехнические сроки	
2	Сев озимых культур провели кондиционными и сортовыми семенами	
3	Сев озимых культур провели с внесением минеральных удобрений не менее 30 кг д.в.	
4	План сева яровых зерновых и зернобобовых культур выполнили на 100%	
5	Сев яровых зерновых и зернобобовых культур выполнили кондиционными и сортовыми семенами	
6	План засыпки семян яровых зерновых и зернобобовых культур выполнили кондиционными семенами до 1 декабря 100%	
7	Сев яровых зерновых культур провели протравленными семенами 100%	
8	Площадь сева зерновых культур провели семенами высоких репродукций, в том числе площадь сева элитными семенами составляет не менее 10% от всей площади зерновых культур	
9	Площадь зернобобовых культур составляет не менее 5% от всей площади зерновых культур	
10	Сев яровых культур провели с внесением минеральных удобрений не менее 30 кг в д.в.	
11	Сев яровых культур провели с соблюдением всех агротехнических требований	
12	Прошли обучение по охране труда и ТБ	
13	Состояние производственного травматизма и наличие несчастных случаев на производстве	
14	Прохождение медосмотра среди механизаторов, протравителей семян, сеяльщиков и др.	
15	Проведено агрохимическое обследование земель сельскохозяйственного назначения, либо подано заявление на проведение планового обследования	
	<b>ИТОГО</b>	

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_

Члены комиссии: \_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
УТВЕРЖДЕН Постановлением администрации Урмарского района Чувашской Республики от 05.06.2018 № 440

#### СОСТАВ

##### оценочной комиссии по проведению и подведению итогов районного конкурса по итогам весенне-полевых работ в сельскохозяйственных предприятиях и крестьянских (фермерских) хозяйствах Урмарского района Чувашской Республики

Николаев Николай заместитель главы администрации - начальник отдела сельского хозяйства и экологии администрации Урмарского района, председателя комиссии;  
Сергеев Вениамин главный специалист-эксперт-эколог отдела сельского хозяйства и экологии администрации Урмарского района отдела, член комиссии;  
Константинович Урмарского района отдела, член комиссии;  
Черкасов Валерий ведущий специалист-эксперт отдела сельского хозяйства и экологии администрации Урмарского района отдела, член комиссии;  
Шанина Надежда начальник Урмарского отдела филиала ФГУ «Россельхозцентр» по Чувашской Республике, член комиссии (по согласованию);  
Николаевна Ирина главный агроном Урмарского отдела филиала ФГУ «Россельхозцентр» по Чувашской Республике, член комиссии (по согласованию);  
Васильева Ирина главный агроном Урмарского отдела филиала ФГУ «Россельхозцентр» по Чувашской Республике, член комиссии (по согласованию);  
Спиридонов Евген заместитель главы Арабосинского сельского поселения Урмарского района (по согласованию);  
Михайлович Михаил;  
Эверсков Геннадий Председатель совета ветеранов АПК Урмарского района (по согласованию);  
Германович