**МИНИСТЕРСТВО ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ**

**И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ПРИКАЗ**

**от 25 июля 2012 г. N 15**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ КОДЕКСА ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ**

**ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ,**

**ЗАМЕЩАЮЩИХ ДОЛЖНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ**

**ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ В МИНИСТЕРСТВЕ ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ,**

**ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ**

**ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

Список изменяющих документов

(в ред. Приказов Мининформполитики ЧР от 28.05.2013 N 64,

от 26.10.2015 N 235, от 07.11.2019 N 245, от 24.11.2020 N 304,

Приказа Минцифры ЧР от 13.05.2022 N 80)

В целях установления этических норм и правил служебного поведения для государственных гражданских служащих Чувашской Республики, замещающих должности государственной гражданской службы Чувашской Республики в Министерстве цифрового развития, информационной политики и массовых коммуникаций Чувашской Республики, достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействия укреплению доверия граждан к Министерству цифрового развития, информационной политики и массовых коммуникаций Чувашской Республики и обеспечения единых норм поведения государственных гражданских служащих Чувашской Республики приказываю:

(преамбула в ред. Приказа Мининформполитики ЧР от 07.11.2019 N 245)

1. Утвердить прилагаемый Кодекс этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Чувашской Республики, замещающих должности государственной гражданской службы Чувашской Республики в Министерстве цифрового развития, информационной политики и массовых коммуникаций Чувашской Республики.

(в ред. Приказа Мининформполитики ЧР от 07.11.2019 N 245)

2. Признать утратившим силу приказ Государственного комитета Чувашской Республики по связи и информатизации от 12 апреля 2011 г. N 13 "О Кодексе этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Чувашской Республики в Государственном комитете Чувашской Республики по связи и информатизации" (зарегистрирован в Министерстве юстиции Чувашской Республики 3 мая 2011 г., регистрационный N 869).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на организационно-правовой отдел.

(в ред. Приказа Мининформполитики ЧР от 28.05.2013 N 64)

4. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Министр

В.АНДРЕЕВА

Утвержден

приказом Министерства

информационной политики

и массовых коммуникаций

Чувашской Республики

от 25.07.2012 N 15

**КОДЕКС**

**ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ**

**ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ,**

**ЗАМЕЩАЮЩИХ ДОЛЖНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ**

**ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ В МИНИСТЕРСТВЕ ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ,**

**ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ**

**ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

Список изменяющих документов

(в ред. Приказов Мининформполитики ЧР от 28.05.2013 N 64,

от 26.10.2015 N 235, от 07.11.2019 N 245, от 24.11.2020 N 304,

Приказа Минцифры ЧР от 13.05.2022 N 80)

**I. Общие положения**

1.1. Кодекс этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Чувашской Республики, замещающих должности государственной гражданской службы Чувашской Республики в Министерстве цифрового развития, информационной политики и массовых коммуникаций Чувашской Республики (далее - Кодекс), разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Международного кодекса поведения государственных должностных лиц (Резолюция 51/59 Генеральной ассамблеи ООН от 12 декабря 1996 г.), Модельного кодекса поведения для государственных служащих (приложение к Рекомендации Комитета министров Совета Европы от 11 мая 2000 г. N R (2000) 10 о кодексах поведения для государственных служащих), федеральных законов "О противодействии коррупции", "О государственной гражданской службе Российской Федерации" и иных федеральных законов, содержащих ограничения, запреты и обязанности для государственных гражданских служащих Российской Федерации, Указа Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 г. N 885 "Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих", иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Типового кодекса этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих, одобренного решением президиума Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции от 23 декабря 2010 г. (протокол N 21), а также Конституции Чувашской Республики, Закона Чувашской Республики "О государственной гражданской службе Чувашской Республики", иных нормативных правовых актов Чувашской Республики.

(в ред. Приказа Мининформполитики ЧР от 07.11.2019 N 245)

1.2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться государственные гражданские служащие Чувашской Республики, замещающие должности государственной гражданской службы Чувашской Республики в Министерстве цифрового развития, информационной политики и массовых коммуникаций Чувашской Республики независимо от замещаемой ими должности.

(в ред. Приказа Мининформполитики ЧР от 07.11.2019 N 245)

1.3. Гражданин Российской Федерации, поступающий на государственную гражданскую службу Чувашской Республики в Министерство цифрового развития, информационной политики и массовых коммуникаций Чувашской Республики (далее также - гражданская служба), обязан ознакомиться с положениями Типового кодекса этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих, одобренного решением президиума Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции от 23 декабря 2010 г. (протокол N 21), и настоящим Кодексом и соблюдать их в процессе своей служебной деятельности.

(в ред. Приказа Мининформполитики ЧР от 07.11.2019 N 245)

1.4. Каждый государственный гражданский служащий Чувашской Республики, замещающий должность государственной гражданской службы Чувашской Республики в Министерстве цифрового развития, информационной политики и массовых коммуникаций Чувашской Республики (далее также - гражданский служащий), должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от гражданского служащего поведения в отношениях с ним в соответствии с положениями Кодекса.

(в ред. Приказа Мининформполитики ЧР от 07.11.2019 N 245)

1.5. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения гражданских служащих для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета гражданских служащих, доверия граждан к государственным органам.

1.6. Кодекс призван повысить эффективность выполнения гражданскими служащими своих должностных обязанностей.

**II. Основные принципы и правила**

**служебного поведения гражданских служащих**

2.1. Гражданские служащие, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы Министерства цифрового развития, информационной политики и массовых коммуникаций Чувашской Республики (далее также - Министерство);

(в ред. Приказа Мининформполитики ЧР от 07.11.2019 N 245)

б) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности как Министерства, так и гражданских служащих;

в) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий Министерства;

г) обеспечивать равное, беспристрастное отношение ко всем физическим и юридическим лицам, не оказывать предпочтение каким-либо общественным или религиозным объединениям, профессиональным или социальным группам, гражданам и организациям и не допускать предвзятости в отношении таких объединений, групп, граждан и организаций;

(пп. "г" в ред. Приказа Мининформполитики ЧР от 26.10.2015 N 235)

д) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

е) соблюдать установленные федеральными законами ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с прохождением гражданской службы;

ж) соблюдать нейтральность, исключающую возможность влияния на их профессиональную служебную деятельность решений политических партий, других общественных объединений, религиозных объединений и иных организаций;

(пп. "ж" в ред. Приказа Мининформполитики ЧР от 26.10.2015 N 235)

з) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

и) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

к) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

л) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении гражданским служащим должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету Министерства;

м) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

н) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, государственных (муниципальных) служащих и граждан при решении вопросов личного характера;

о) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности Министерства, министра цифрового развития, информационной политики и массовых коммуникаций Чувашской Республики, если это не входит в должностные обязанности гражданского служащего;

(в ред. Приказа Мининформполитики ЧР от 07.11.2019 N 245)

п) соблюдать установленные в Министерстве правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

р) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе государственных органов, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

с) воздерживаться в публичных выступлениях, в том числе в средствах массовой информации, от обозначения стоимости в иностранной валюте (условных денежных единицах) на территории Российской Федерации товаров, работ, услуг и иных объектов гражданских прав - сумм сделок между резидентами Российской Федерации, показателей бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, размеров государственных и муниципальных заимствований, государственного и муниципального долга, за исключением случаев, когда это необходимо для точной передачи сведений либо предусмотрено законодательством Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, обычаями делового оборота;

т) уведомлять министра цифрового развития, информационной политики и массовых коммуникаций Чувашской Республики, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к гражданскому служащему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

(в ред. Приказа Мининформполитики ЧР от 07.11.2019 N 245)

у) постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере их ответственности.

2.2. Гражданские служащие обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Конституцию Чувашской Республики, законы Чувашской Республики, иные нормативные правовые акты Чувашской Республики.

2.3. Гражданские служащие обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

2.4. Гражданские служащие при исполнении ими должностных обязанностей не должны допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

При назначении на должность гражданской службы и исполнении должностных обязанностей гражданский служащий обязан заявить о наличии либо о возможном возникновении у него личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных обязанностей.

(в ред. Приказа Мининформполитики ЧР от 07.11.2019 N 245)

2.5. Гражданский служащий обязан представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

Гражданский служащий обязан ежегодно в сроки, установленные для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

(в ред. Приказа Мининформполитики ЧР от 24.11.2020 N 304, Приказа Минцифры ЧР от 13.05.2022 N 80)

(п. 2.5 в ред. Приказа Мининформполитики ЧР от 07.11.2019 N 245)

2.6. Гражданский служащий обязан уведомлять министра цифрового развития, информационной политики и массовых коммуникаций Чувашской Республики (лицо, исполняющее обязанности министра) о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений в порядке, установленном актом Министерства.

(в ред. Приказа Мининформполитики ЧР от 07.11.2019 N 245)

2.7. Гражданскому служащему запрещается получать в связи с исполнением им должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные гражданским служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются государственной собственностью Чувашской Республики и передаются гражданским служащим по акту в Министерство, за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации.

Гражданский служащий, сдавший подарок, полученный им в связи с протокольным мероприятием, служебной командировкой или другим официальным мероприятием, может его выкупить в порядке, устанавливаемом приказом Министерства цифрового развития, информационной политики и массовых коммуникаций Чувашской Республики.

(в ред. Приказов Мининформполитики ЧР от 26.10.2015 N 235, от 07.11.2019 N 245)

2.8. Гражданский служащий может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в Министерстве норм и требований, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.9. Гражданский служащий обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

2.10. Гражданский служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим гражданским служащим, должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в Министерстве либо его подразделении благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

2.11. Гражданский служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим гражданским служащим, призван:

а) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

б) принимать меры по предупреждению и противодействию коррупции;

в) не допускать случаев принуждения гражданских служащих к участию в деятельности политических партий и общественных объединений.

2.12. Гражданский служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим гражданским служащим, должен принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему гражданские служащие не допускали коррупционно опасных проявлений поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

2.13. Гражданский служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим гражданским служащим, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействие подчиненных ему сотрудников, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если он не принял меры по недопущению таких действий или бездействия.

**III. Рекомендательные этические правила**

**служебного поведения гражданских служащих**

3.1. В служебном поведении гражданскому служащему необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

3.2. В служебном поведении гражданский служащий воздерживается от:

а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) грубости, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

г) курения во время служебных совещаний, бесед, иного общения с гражданами.

3.3. Гражданские служащие призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

Гражданские служащие должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

3.4. Внешний вид гражданского служащего при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к государственным органам, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

**IV. Ответственность за нарушение положений Кодекса**

Нарушение положений Кодекса гражданскими служащими подлежит рассмотрению на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Чувашской Республики, замещающих должности государственной гражданской службы Чувашской Республики в Министерстве цифрового развития, информационной политики и массовых коммуникаций Чувашской Республики, и урегулированию конфликта интересов, порядок формирования и деятельности которой устанавливается актом Министерства.

(в ред. Приказа Мининформполитики ЧР от 07.11.2019 N 245)

В случаях, предусмотренных федеральными законами, нарушение положений Кодекса влечет применение к гражданскому служащему мер юридической ответственности.

Соблюдение гражданскими служащими положений Кодекса учитывается при проведении аттестаций, квалификационных экзаменов, формировании кадрового резерва Министерства, а также при применении дисциплинарных взысканий.

------------------------------------------------------------------