Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

КАБИНЕТ МИНИСТРОВ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 ноября 2015 г. N 426

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА

ПРОВЕДЕНИЯ СПЕЦИАЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

ПО РЕЗЕРВИРОВАНИЮ РАБОЧИХ МЕСТ ПО ПРОФЕССИЯМ,

НАИБОЛЕЕ ПОДХОДЯЩИМ ДЛЯ ТРУДОУСТРОЙСТВА ИНВАЛИДОВ

В соответствии с Федеральным законом "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации" Кабинет Министров Чувашской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P30) проведения специальных мероприятий по резервированию рабочих мест по профессиям, наиболее подходящим для трудоустройства инвалидов.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Министерство труда и социальной защиты Чувашской Республики.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2016 года.

Председатель Кабинета Министров

Чувашской Республики

И.МОТОРИН

Утвержден

постановлением

Кабинета Министров

Чувашской Республики

от 25.11.2015 N 426

ПОРЯДОК

ПРОВЕДЕНИЯ СПЕЦИАЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

ПО РЕЗЕРВИРОВАНИЮ РАБОЧИХ МЕСТ ПО ПРОФЕССИЯМ,

НАИБОЛЕЕ ПОДХОДЯЩИМ ДЛЯ ТРУДОУСТРОЙСТВА ИНВАЛИДОВ

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации" и устанавливает условия и правила резервирования работодателями рабочих мест по профессиям, наиболее подходящим для трудоустройства инвалидов (далее также - резервирование рабочих мест для инвалидов).

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

работодателями признаются работодатели, которым устанавливается квота для приема на работу инвалидов в соответствии с Законом Чувашской Республики "О квотировании рабочих мест для инвалидов в Чувашской Республике" (далее - Закон о квотировании);

под резервированием рабочих мест для инвалидов понимается выделение работодателями определенного количества резервируемых рабочих мест по профессиям, наиболее подходящим для трудоустройства инвалидов, в том числе проходящих профессиональное обучение или получающих дополнительное профессиональное образование по направлению казенных учреждений Чувашской Республики - центров занятости населения в муниципальных районах и городских округах (далее - центр занятости населения), в пределах установленной в соответствии с Законом о квотировании квоты для приема на работу инвалидов;

под профессиями, наиболее подходящими для трудоустройства инвалидов, понимаются профессии, включенные в Перечень приоритетных профессий рабочих и служащих, овладение которыми дает инвалидам наибольшую возможность быть конкурентоспособными на региональных рынках труда, утвержденный постановлением Министерства труда Российской Федерации от 8 сентября 1993 г. N 150 (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 15 сентября 1993 г., регистрационный N 341).

3. Резервирование рабочих мест для инвалидов производится работодателями, заключившими договор с центром занятости населения о резервировании рабочих мест для инвалидов, в том числе проходящих профессиональное обучение или получающих дополнительное профессиональное образование по направлению центров занятости населения (далее - договор о резервировании рабочих мест для инвалидов).

Количество резервируемых рабочих мест для инвалидов определяется в соответствии с договором о резервировании рабочих мест для инвалидов.

4. Рабочие места для инвалидов резервируются в пределах установленной в соответствии с Законом о квотировании квоты для приема на работу инвалидов.

5. Инвалидам создаются условия труда в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида.

6. От резервирования рабочих мест для инвалидов освобождаются:

а) общественные объединения инвалидов и образованные ими организации, в том числе хозяйственные товарищества и общества, уставный (складочный) капитал которых состоит из вклада общественного объединения инвалидов;

б) работодатели, которые проходят процедуру реорганизации, а также находящиеся в стадии ликвидации или банкротства.

7. В целях трудоустройства инвалидов на зарезервированные рабочие места для инвалидов работодатели:

а) заключают с центрами занятости населения договоры о резервировании рабочих мест для инвалидов;

б) осуществляют резервирование рабочих мест по профессиям, наиболее подходящим для трудоустройства инвалидов, в том числе проходящих профессиональное обучение или получающих дополнительное профессиональное образование по направлению центра занятости населения;

в) принимают локальные нормативные акты, содержащие сведения о резервируемых рабочих местах для инвалидов, в том числе проходящих профессиональное обучение или получающих дополнительное профессиональное образование по направлению центра занятости населения;

г) принимают на работу инвалидов на резервируемые рабочие места по направлению центра занятости населения;

д) направляют в центры занятости населения по месту регистрации информацию об изменениях, которые могут повлиять на выполнение условий договора о резервировании рабочих мест для инвалидов.

8. Резервированию не подлежат рабочие места, условия труда на которых отнесены к вредным и (или) опасным условиям труда по результатам аттестации рабочих мест по условиям труда или результатам специальной оценки условий труда.

9. В целях реализации настоящего Порядка центры занятости населения:

а) заключают с работодателями договоры о резервировании рабочих мест для инвалидов;

б) определяют по согласованию с инвалидами, признанными в установленном порядке безработными, профессии (специальности), по которым будут осуществляться прохождение профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования;

в) осуществляют оформление и выдачу инвалидам, признанным в установленном порядке безработными, направлений в образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность, для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования в случае наличия в заключении о предоставлении государственной услуги соответствующих рекомендаций;

г) осуществляют оформление и выдачу инвалидам, признанным в установленном порядке безработными, направлений на работу для трудоустройства.

10. Работодатели, заключившие договоры о резервировании рабочих мест для инвалидов, ежемесячно, в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным, представляют в центр занятости населения по месту регистрации [информацию](#P72) о зарезервированных рабочих местах для инвалидов согласно приложению к настоящему Порядку.

11. Форма договора о резервировании рабочих мест для инвалидов утверждается приказом Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики.

Приложение

к Порядку проведения

специальных мероприятий по резервированию

рабочих мест по профессиям, наиболее

подходящим для трудоустройства инвалидов

 ИНФОРМАЦИЯ

 о зарезервированных рабочих местах для инвалидов

 по профессиям, наиболее подходящим

 для трудоустройства инвалидов, в

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование организации)

 по состоянию на 1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 (месяц)

 Средняя списочная численность работников организации - \_\_\_\_\_\_\_\_\_ чел.,

квота для приема на работу инвалидов - \_\_\_\_\_.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Реквизиты локального нормативного акта | Информация о зарезервированном рабочем месте для инвалида (профессия /специальность) | Количество зарезервированных рабочих мест для инвалидов | Количество инвалидов, трудоустроенных на зарезервированные рабочие места | Количество вакансий | Дата возникновения вакансии (освобождающегося рабочего места) | Характер работы (постоянная, временная, по совместительству, сезонная надомная и др.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (Ф.И.О., контактные данные)

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Дата представления сведений \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

М.П.

Специалист центра занятости населения, принявший сведения:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (Ф.И.О.)