

Проект

**Чăваш Республикин  
КАНАШ ХУЛА  
АДМИНИСТРАЦИЙЕ**



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДА КАНАШ  
Чувашской Республики**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ЙЫШАНУ**

№ \_\_\_\_\_

**Канаш хули**

№ \_\_\_\_\_

**г. Канаш**

**Об утверждении Порядка предоставления компенсационных выплат нанимателям муниципальных жилых помещений города Канаш Чувашской Республики, осуществившим подготовку жилых помещений к переводу на индивидуальное отопление**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом города Канаш Чувашской Республики, **Администрация города Канаш Чувашской Республики постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления компенсационных выплат нанимателям муниципальных жилых помещений города Канаш Чувашской Республики, осуществившим подготовку жилых помещений к переводу на индивидуальное отопление.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы –начальника отдела ЖКХ Алапова Р.Р.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2019 года.

Глава администрации города

В.Н. Михайлов

Утвержден  
постановлением администрации  
города Канаш Чувашской Республики  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Порядок  
предоставления компенсационных выплат нанимателям муниципальных жилых  
помещений города Канаш Чувашской Республики, осуществившим подготовку жилых  
помещений к переводу на индивидуальное отопление**

1. Настоящий порядок разработан на основании Жилищного кодекса Российской Федерации, Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях исполнения администрацией города Канаш обязанности собственника жилых помещений в многоквартирных домах на территории города Канаш по переводу на индивидуальное отопление в рамках реализации муниципальной подпрограммы города Канаш Чувашской Республики «Модернизация и развитие сферы жилищно-коммунального хозяйства» и определяет основания и порядок возмещения затрат на перевод жилых помещений на индивидуальное отопление гражданам, являющимся нанимателями жилых помещений муниципального жилищного фонда.

2. Право на получение компенсационных выплат при переводе на индивидуальное отопление имеют наниматели (один из нанимателей) муниципальных жилых помещений, непосредственно осуществившие затраты на подготовку муниципальных жилых помещений к переводу на индивидуальное отопление самостоятельно с согласия собственника жилого помещения в лице администрации города Канаш Чувашской Республики (далее – администрация).

3. Право на компенсационные выплаты не переходит по наследству, не может быть переуступлено или иным образом передано другим лицам.

4. Компенсационные выплаты перечисляются нанимателям после полной оплаты гражданами - нанимателями жилых помещений в многоквартирных домах или жилых домах индивидуального жилищного фонда общих затрат на работы по переводу на индивидуальное отопление.

5. В общие затраты входит приобретенное гражданами за счет собственных средств внутридомового газового оборудования (отопительного котла, а также приборов учета потребления газа, безопасности, сигнализации, расходные материалы) и работы по их установке. Приобретение и подключение второго и последующих комплектов оборудования осуществляется за счет собственных средств граждан.

6. Размер компенсационных выплат независимо от фактически произведенных затрат не может превышать предельного размера компенсационных выплат гражданам на работы по переводу на индивидуальное отопление одного домовладения, установленного муниципальным нормативным правовым актом администрации города Канаш.

7. Главным распорядителем средств бюджета города Канаш по предоставлению компенсационных выплат гражданам является администрация города Канаш. Компенсационные выплаты осуществляются в пределах средств, предусмотренных в бюджете города Канаш в рамках муниципальной программы города Канаш Чувашской Республики

«Модернизация и развитие сферы жилищно-коммунального хозяйства».

8. Уполномоченным органом по сбору заявлений граждан и формированию списков на компенсационные выплаты является отдел ЖКХ (далее – уполномоченный орган), который:

- принимает документы и заявления на предоставление компенсационных выплат;
- проверяет право заявителя на компенсационные выплаты;
- производит расчет суммы компенсационных выплат;
- формирует список граждан на получение компенсационных выплат исходя из даты поступления;
- в соответствии с поданными заявлениями направляет подтвержденные пакеты документов граждан для оплаты.

9. Если работы по переводу на индивидуальное отопление выполнены и оплачены гражданами самостоятельно в полном объеме, для получения компенсационных выплат граждане самостоятельно либо через своего законного представителя предоставляют в уполномоченный орган следующие документы:

- заявление на предоставление компенсационных выплат по форме, установленной Приложением к настоящему Порядку;
- паспорт (копия, подлинник для обозрения);
- договор (договоры) с подрядной организацией на выполнение работ, указанных в настоящем Порядке (копия, подлинник для обозрения);
- смету (сметы) на выполнение работ (копия, подлинник для обозрения);
- документы, подтверждающие оплату гражданами выполненных подрядной организацией работ (копия, подлинник для обозрения);
- акт (акты) приемки гражданином выполненных подрядной организацией работ (копия, подлинник для обозрения);
- реквизиты лицевого счета заявителя в кредитном учреждении (копия, подлинник для обозрения);

10. Персональная ответственность за содержание, полноту, достоверность предоставляемых сведений возлагается на заявителя, претендующего на компенсационные выплаты.

11. В случае обращения законного представителя или представителя по доверенности дополнительно предъявляются документы, удостоверяющие личность и полномочия представителя (доверенность, выданная нанимателем).

12. Документы (копии документов, сведения) о договоре социального найма, о регистрации по месту жительства запрашиваются уполномоченным органом в органах, предоставляющих государственные услуги, органах, предоставляющих муниципальные

услуги, иных государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, если указанные документы (копии документов, сведения) находятся в распоряжении таких органов либо организаций и лицо, обратившееся за предоставлением поддержки, не представило указанные документы самостоятельно.

13. В случае направления копий документов по почте, они должны быть заверены нотариально, датой подачи заявления со всеми необходимыми документами в этом случае является дата отправки по штемпелю на конверте.

14. В случае если работы по переводу на индивидуальное отопление не оплачены гражданином самостоятельно в полном объеме, компенсационные выплаты могут быть перечислены на расчетный счет подрядной организации, с которой гражданин заключил договор на выполнение работ. Для этого гражданин предоставляет в уполномоченный орган документы в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка (кроме документов, подтверждающих оплату выполненных работ). Компенсационные выплаты осуществляются на основании трехстороннего Соглашения, заключаемого между гражданином, подрядной организацией и администрацией города Канаш.

15. Пакет документов, указанный в пункте 9 Порядка, рассматривается уполномоченным органом в течение 15 рабочих дней с момента регистрации заявления.

16. В случае несоблюдения гражданами, претендующими на компенсационные выплаты, требований, перечисленных в пункте 9 настоящего Порядка, уполномоченный орган письменно уведомляет заявителя об отказе в предоставлении компенсационных выплат в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения с указанием причины отказа.

17. При наличии противоречий в представленных документах (сведениях) уполномоченный орган проводит проверку путем направления официальных запросов в соответствующие органы и организации, о чем уведомляет заявителя. В этом случае окончательный ответ должен быть дан заявителю не позднее чем через 30 дней после подачи заявления.

18. На основании принятых пакетов документов администрацией города Канаш осуществляется возмещение затрат.

Возмещение затрат осуществляется администрацией в безналичной форме по мере поступления документов, являющихся основанием для осуществления выплаты, путем перечисления средств на указанные цели с лицевого счета администрации города Канаш, на лицевые счета лиц, подавших заявление, открытые в кредитных организациях.

19. Для контроля целевого использования бюджетных средств уполномоченный орган имеет право производить проверку установки и подключения газового оборудования.

20. В случае установления факта нецелевого использования бюджетных средств заявитель или подрядная организация (при перечислении средств на расчетный счет подрядной организации) обязаны возвратить по требованию полученные средства в бюджет города Канаш в течение десяти рабочих дней со дня получения требования.

21. Действие настоящего Порядка распространяется на правоотношения, возникшие в период с 1 января 2019 года.

22. Действия или бездействие должностных лиц могут быть обжалованы в административном или судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Приложение  
к Порядку предоставления компенсационных  
выплат нанимателям муниципальных жилых помещений  
города Канаш Чувашской Республики,  
осуществившим подготовку жилых помещений  
к переходу на индивидуальное отопление**

В администрацию города Канаш Чувашской Республики  
от \_\_\_\_\_  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ тел. (по желанию заявителя) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу предоставить компенсационную выплату за осуществление подготовки  
жилого помещения к переходу на индивидуальное отопление

Адрес жилого помещения, подготовленного для перехода на индивидуальное отопление

\_\_\_\_\_

Выплату прошу перечислить на счет \_\_\_\_\_

Обязуюсь обеспечить доступ специалистов администрации города в занимаемое мною жилое помещение для проверки факта установки и подключения бытового газового оборудования к газораспределительной сети.

К заявлению прилагаю:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Я даю свое бессрочное (до моего особого распоряжения) согласие на обработку и использование в установленном порядке администрацией города Канаш моих персональных данных.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ год \_\_\_\_\_

(ПОДПИСЬ ЗАЯВИТЕЛЯ)