

ПРОТОКОЛ
заседания Совета по противодействию коррупции в городе Шумерля

г. Шумерля

30 октября 2019 года

№4

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Глава города Шумерля

С.В. Яргунин

Депутат Собрания депутатов города
Шумерля созыва 2015-2020гг.,
заместитель председателя Совета

Л.М. Егорова

Заместитель начальника организационно-
правового отдела юрист администрации
города Шумерля, секретарь Совета

Д.В. Сотниченко

члены комиссии:

Управляющий делами
начальник организационно-правового
отдела администрации города Шумерля
председатель первичной профсоюзной
организации ООО «ШЗСА»
Заведующий МБДОУ «Д/с №1 «Золотой
ключик» города Шумерля Чувашской
Республики»

А.В. Вушнякова

Е.В. Глухова

М.В. Морякова

В.А. Варжина

Повестка дня:

1. Направление муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации города Шумерля, в должностные обязанности которых входят участие в противодействии коррупции, проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов и их проектов, осуществление муниципальных закупок, на обучение по соответствующим программам;
2. Организация проведения анализа сведений, содержащихся в личных делах лиц, замещающих муниципальные должности в городе Шумерля, муниципальных служащих, замещающих должности в администрации города Шумерля, материалах служебных проверок, актах проверок финансовых органов, материалах, представленных правоохрнительными органами, на предмет наличия в них информации о фактах коррупции;
3. Организация доведения до лиц, замещающих муниципальные должности в городе Шумерля, муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации города Шумерля, положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
4. Обеспечение выполнения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации города Шумерля, обязанности

- уведомления представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов;
- Обеспечение выполнения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации города Шумерля, обязанности уведомления представителя нанимателя (работодателя) обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;
- Обеспечение выполнения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации города Шумерля, обязанности уведомления о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, принимать меры по предотвращению такого конфликта;
- Обеспечение выполнения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации города Шумерля, обязанности сообщения в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей;
5. Оказание лицам, замещающим муниципальные должности в городе Шумерля, муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы в администрации города Шумерля, гражданам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, а также с подготовкой сообщений о фактах коррупции;
 6. Организация систематического проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации структурными подразделениями администрации города Шумерля своих функций, и внесение при необходимости уточнений в перечень должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками;
 7. Обеспечение своевременного представления лицами, замещающими муниципальные должности в городе Шумерля, муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации муниципального района (городского округа), сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
 8. Проведение анализа ситуаций, при которых возникает или может возникнуть конфликт интересов на муниципальной службе, в том числе при рассмотрении обращений граждан;
 9. Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации города Шумерля;
 10. Проведение анализа обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации города Шумерля, и принятие по его результатам организационных мер, направленных на предупреждение подобных фактов;
 11. Проведение анализа соблюдения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации города Шумерля, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков, выполнения иной оплачиваемой

- работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
12. Проведение работы по выявлению случаев несоблюдения лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном районе (городском округе), должности муниципальной службы в администрации муниципального района (городского округа), возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие муниципальные должности в муниципальном районе (городском округе), должности муниципальной службы в администрации в муниципальном районе (городского округа);
 13. Обеспечение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации города Шумерля, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также достоверности и полноты иных сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Чувашской Республики;
 14. Обеспечение проверки соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности в городе Шумерля и должности муниципальной службы в администрации города Шумерля, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;
Обеспечение проверки соблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы в администрации города Шумерля, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами;
 15. Обеспечение возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов и их проектов;
 16. Взаимодействие с правоохранительными и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции;
 17. Мониторинг цен товаров, работ, услуг при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в администрации города Шумерля;
1. **Направление муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации города Шумерля, в должностные обязанности которых входят участие в противодействии коррупции, проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов и их проектов, осуществление муниципальных закупок, на обучение по соответствующим программам;**

СЛУШАЛИ:

Е.В. Глухова, начальник организационно-правового отдела администрации города Шумерля (доклад прилагается).

РЕШИЛИ:

- 1) Принять к сведению доклад Е.В. Глуховой, начальник организационно-правового отдела администрации города Шумерля.

2. Организация проведения анализа сведений, содержащихся в личных делах лиц, замещающих муниципальные должности в городе Шумерля, муниципальных служащих, замещающих должности в администрации города Шумерля, материалах служебных проверок, актах проверок финансовых органов, материалах, представленных правоохранительными органами, на предмет наличия в них информации о фактах коррупции;

СЛУШАЛИ:

Е.В. Глухова, начальник организационно-правового отдела администрации города Шумерля (доклад прилагается).

РЕШИЛИ:

- 1) Принять к сведению доклад Е.В. Глуховой, начальник организационно-правового отдела администрации города Шумерля.
3. Организация доведения до лиц, замещающих муниципальные должности в городе Шумерля, муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации города Шумерля, положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

СЛУШАЛИ:

Е.В. Глухова, начальник организационно-правового отдела администрации города Шумерля (доклад прилагается).

РЕШИЛИ:

- 1) Принять к сведению доклад Е.В. Глуховой, начальник организационно-правового отдела администрации города Шумерля.
4. Обеспечение выполнения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации города Шумерля, обязанности уведомления представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов;
Обеспечение выполнения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации города Шумерля, обязанности уведомления представителя нанимателя (работодателя) обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;
Обеспечение выполнения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации города Шумерля, обязанности уведомления о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, принимать меры по предотвращению такого конфликта;
Обеспечение выполнения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации города Шумерля, обязанности сообщения в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей;

СЛУШАЛИ:

Д.В. Сотниченко, заместитель начальника организационно-правового отдела юриста администрации города Шумерля (доклад прилагается).

РЕШИЛИ:

1) Принять к сведению доклад Д.В. Сотниченко, заместителя начальника организационно-правового отдела юриста администрации города Шумерля.

5. Оказание лицам, замещающим муниципальные должности в городе Шумерля, муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы в администрации города Шумерля, гражданам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, а также с подготовкой сообщений о фактах коррупции;

СЛУШАЛИ:

Д.В. Сотниченко, заместитель начальника организационно-правового отдела юриста администрации города Шумерля (доклад прилагается).

РЕШИЛИ:

1) Принять к сведению доклад Д.В. Сотниченко, заместителя начальника организационно-правового отдела юриста администрации города Шумерля.

6. Организация систематического проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации структурными подразделениями администрации города Шумерля своих функций, и внесение при необходимости уточнений в перечень должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками;

СЛУШАЛИ:

Д.В. Сотниченко, заместитель начальника организационно-правового отдела юриста администрации города Шумерля (доклад прилагается).

РЕШИЛИ:

1) Принять к сведению доклад Д.В. Сотниченко, заместителя начальника организационно-правового отдела юриста администрации города Шумерля.

7. Обеспечение своевременного представления лицами, замещающими муниципальные должности в городе Шумерля, муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации муниципального района (городского округа), сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

СЛУШАЛИ:

Д.В. Сотниченко, заместитель начальника организационно-правового отдела юриста администрации города Шумерля (доклад прилагается).

РЕШИЛИ:

1) Принять к сведению доклад Д.В. Сотниченко, заместителя начальника организационно-правового отдела юриста администрации города Шумерля.

8. Проведение анализа ситуаций, при которых возникает или может возникнуть конфликт интересов на муниципальной службе, в том числе при рассмотрении обращений граждан;

СЛУШАЛИ:

Д.В. Сотниченко, заместитель начальника организационно-правового отдела юриста администрации города Шумерля (доклад прилагается).

РЕШИЛИ:

- 1) Принять к сведению доклад Д.В. Сотниченко, заместителя начальника организационно-правового отдела юриста администрации города Шумерля.

9. Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации города Шумерля;

СЛУШАЛИ:

Е.В. Глухова, начальник организационно-правового отдела администрации города Шумерля (доклад прилагается).

РЕШИЛИ:

- 1) Принять к сведению доклад Е.В. Глуховой, начальника организационно-правового отдела администрации города Шумерля.

10. Проведение анализа обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации города Шумерля, и принятие по его результатам организационных мер, направленных на предупреждение подобных фактов;

СЛУШАЛИ:

О.Г. Мартынова, начальник отдела информатизации администрации города Шумерля (доклад прилагается).

РЕШИЛИ:

- 1) Принять к сведению доклад О.Г. Мартыновой, начальника отдела информатизации администрации города Шумерля.

11. Проведение анализа соблюдения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации города Шумерля, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

СЛУШАЛИ:

Е.В. Глухова, начальник организационно-правового отдела администрации города Шумерля (доклад прилагается).

РЕШИЛИ:

- 1) Принять к сведению доклад Е.В. Глуховой, начальника организационно-правового отдела администрации города Шумерля.

12. Проведение работы по выявлению случаев несоблюдения лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном районе (городском округе), должности муниципальной службы в администрации муниципального района (городского округа), возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие муниципальные должности в муниципальном районе (городском округе), должности муниципальной службы в администрации в муниципальном районе (городского округа);

СЛУШАЛИ:

А.В. Вушнякова, управляющий делами администрации города Шумерля (доклад прилагается).

РЕШИЛИ:

- 1) Принять к сведению доклад А.В. Вушняковой, управляющего делами администрации города Шумерля.

13. Обеспечение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации города Шумерля, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также достоверности и полноты иных сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Чувашской Республики;

СЛУШАЛИ:

А.В. Вушнякова, управляющий делами администрации города Шумерля (доклад прилагается).

РЕШИЛИ:

- 1) Принять к сведению доклад А.В. Вушняковой, управляющего делами администрации города Шумерля.

14. Обеспечение проверки соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности в городе Шумерля и должности муниципальной службы в администрации города Шумерля, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

Обеспечение проверки соблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы в администрации города Шумерля, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами;

СЛУШАЛИ:

Е.В. Глухова, начальник организационно-правового отдела администрации города Шумерля (доклад прилагается).

РЕШИЛИ:

- 1) Принять к сведению доклад Е.В. Глуховой, начальника организационно-правового отдела администрации города Шумерля.

15. Обеспечение возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов и их проектов;

СЛУШАЛИ:

Д.В. Сотниченко, заместитель начальника организационно-правового отдела юриста администрации города Шумерля (доклад прилагается).

РЕШИЛИ:

- 1) Принять к сведению доклад Д.В. Сотниченко, заместителя начальника организационно-правового отдела юриста администрации города Шумерля.

16. Взаимодействие с правоохранительными и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции;

СЛУШАЛИ:

Д.В. Сотниченко, заместитель начальника организационно-правового отдела юриста администрации города Шумерля (доклад прилагается).

РЕШИЛИ:

- 1) Принять к сведению доклад Д.В. Сотниченко, заместителя начальника организационно-правового отдела юриста администрации города Шумерля.

17. Мониторинг цен товаров, работ, услуг при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в администрации города Шумерля;

СЛУШАЛИ:

Д.В. Сотниченко, заместитель начальника организационно-правового отдела юриста администрации города Шумерля (доклад прилагается).

РЕШИЛИ:

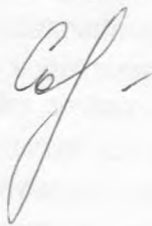
- 1) Принять к сведению доклад Д.В. Сотниченко, заместителя начальника организационно-правового отдела юриста администрации города Шумерля.

Председатель Совета



С.В. Яргуниин

Секретарь Совета



Д.В. Сотниченко