|  |
| --- |
| И Н Ф О Р М А Ц И О Н Н Ы Й Б Ю Л Л Е Т Е Н Ь |

**«ВЕСТНИК КОМСОМОЛЬСКОГО РАЙОНА»**

|  |  |
| --- | --- |
| **№ 34 от 25 сентября 2019 года** |  **Издание администрации** **Комсомольского района** |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ КОМСОМОЛЬСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ от 24.09.2019г. № 1181 «Об утверждении плана мероприятий и состава координационной комиссии по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в Комсомольском районе Чувашской Республики»**

В целях реализации Комплексного плана мероприятий по повышению энергетической эффективности экономики Российской Федерации, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 19 апреля 2018 г. № 703-р, администрация Комсомольского района Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по энергосбережению иповышению энергетической эффективности в Комсомольском районе Чувашской Республики согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Создать координационную комиссию по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в Комсомольском районе Чувашской Республики и утвердить ее согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить Положение о координационной комиссии по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в Комсомольском районе Чувашской Республики согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Комсомольского района – начальника отдела капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства Краснова А.В.

5. Настоящее постановление вступает в силу после дня его опубликования.

Глава администрации

Комсомольского района А.Н. Осипов

**План мероприятий**

**по энергосбережению и повышению энергетической эффективности**

**в Комсомольском районе Чувашской Республики**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Ответственный | Вид документа | Срок исполнения |
| 1. | Организационные мероприятия |
| 1.1. | Организация системы мониторинга муниципальных программ района и поселений по энергосбережению  | Администрация Комсомольского района;Сельские поселения Комсомольского района; Организации коммунального комплекса;Бюджетные учреждения  | Отчет | Ежеквартально нарастающим итогом |
| 1.2. | Назначение ответственных лиц за энергосбережении по подведомственным предприятиям и учреждениям  | Администрация Комсомольского района; Сельские поселения Комсомольского района; Организации коммунального комплекса;Бюджетные учреждения | Нормативно-правовые акты  | Постоянно |
| 1.3. | Проведение обязательного энергетического обследования  | Администрация Комсомольского района;Сельские поселения Комсомольского района; Организации коммунального комплекса;Бюджетные учреждения | Документы о проведении энергетического обследования | По мере необходимости |
| 1.4. | Установление лимитов потребления воды, тепловой и электрической энергии муниципальным учреждениям общего среднего образования и муниципальным лечебно-профилактическим учреждениям | Администрация Комсомольского района  | Постановление администрации Комсомольского района Чувашской Республики | Ежегодно |
| 1.5. | Принятие нормативно-правовых актов в сфере энергосбережения | Администрация Комсомольского района  | Постановления, распоряжения администрации Комсомольского района Чувашской Республики | По мере необходимости |
| 2. | Систематизация сбора данных об объемах энергоресурсов, потребляемых организациями  |
| 2.1. | Мониторинг потребления топливно-энергетических ресурсов бюджетными общеобразовательными и учреждениями культуры  | Отдел капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Комсомольского района;Бюджетные учреждения | Отчет по установленной форме  | Ежемесячно |
| 2.2. | Мониторинг выполнения установленных лимитов потребления воды, электрической энергии муниципальными учреждениями общего среднего образования  | Отдел капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Комсомольского района;Бюджетные учреждения | Отчет по установленной форме | Ежеквартально |
| 2.3. | Проведение энергетической паспортизации объектов бюджетной сферы, финансируемых из местного бюджета, и жилищного фонда  | Отдел капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Комсомольского района;Бюджетные учреждения |  | По мере необходимости |
| 3. | Информационное обеспечение энергосбережения |
| 3.1. | Актуализация раздела ЖКХ на официальном сайте администрации Комсомольского района Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | Отдел капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Комсомольского района;Отдел информатизации администрации Комсомольского района |  | По мере необходимости |
| 4. | Образование в сфере энергосбережения |
| 4.1. | Обучение лиц, ответственных за энергосбережение в организациях, вопросам энергосбережения  | Администрация Комсомольского района;Сельские поселения Комсомольского района; Организации коммунального комплекса;Бюджетные учреждения |  | По мере необходимости |
| 4.2. | Обеспечение повышения квалификации работников учреждений бюджетной сферы по вопросам обучения эффективному использованию энергетических ресурсов | Администрация Комсомольского района;Бюджетные учреждения |  | По мере необходимости |
| 5. | Мероприятия по оснащению потребителей приборами учета и стимулированию их к экономии и своевременной оплате энергоресурсов |
| 5.1. | Установка приборов учета на объектах бюджетных учреждений, финансируемых из местного бюджета | Администрация Комсомольского района;Бюджетные учреждения |  | По мере необходимости |
| 5.2. | Организация работ по оснащению многоквартирных домов приборами учета в соответствии  | Сельские поселения Комсомольского района;Управляющие организации;Собственники помещений |  | По мере необходимости |
| 5.3. | Обеспечение установки и ввода в эксплуатацию приборов учета электрической и тепловой энергии, воды в частном жилом фонде | Сельские поселения Комсомольского района с участием организаций, осуществляющих подачу потребителям соответствующего ресурса |  | По мере необходимости |
| 6. | Мероприятия по повышению энергетической эффективности товаров, работ, услуг |
| 6.1. | Прекращение закупок ламп накаливания любой мощности, используемых для освещения муниципальных учреждений | Администрация Комсомольского района;Сельские поселения Комсомольского района; Бюджетные учреждения |  | Постоянно |
| 7. | Мероприятия по повышению энергетической эффективности в жилищном фонде  |
| 7.1. | Организовать работу лиц, ответственных за содержание многоквартирного дома или при непосредственном управлении многоквартирным домом – собственников помещений, по исполнению перечня мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в отношении общего имущества многоквартирного дома | Сельские поселения Комсомольского района;Управляющие организации;Собственники помещений |  | Постоянно |
| 7.2. | Разработка комплекса мер, направленных на улучшение платежной дисциплины потребителей энергоресурсов  | Администрация Комсомольского района; Сельские поселения Комсомольского района;Управляющие организации;Собственники помещений |  |  |
| 8. | Мероприятия по повышению энергетической эффективности в бюджетном секторе |
| 8.1. | Осуществление закупок товаров для муниципальных нужд проводить с учетом требований энергоэффективности  | Администрация Комсомольского района;Сельские поселения Комсомольского района |  | Постоянно |
| 9. | Оценка эффективности мероприятий |
| 9.1. | Оценка выполнения Плана мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в Комсомольском районе | Администрация Комсомольского района;Сельские поселения Комсомольского района | Протокол совещания координационной комиссии Комсомольского района | Ежеквартально |

**Состав**

**координационной комиссии по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в Комсомольском районе Чувашской Республики**

|  |  |
| --- | --- |
| Осипов А.Н. | - глава администрации Комсомольского района Чувашской Республики, председатель комиссии; |
| Краснов А.В. | - заместитель главы администрации Комсомольского района – начальника отдела капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства, заместитель председателя комиссии; |
| Голыев В.П. | - врио начальника отдела образования, секретарь комиссии; |
| Лепешкина И.Н.  | - заместитель главы администрации Комсомольского района - начальник отдела сельского хозяйства, экономики, имущественных и земельных отношений, член комиссии; |
| Полякова Л.А. | - глава Александровского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики, член комиссии (по согласованию); |
| Гордеев В.Н. | - глава Альбусь-Сюрбеевского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики, член комиссии (по согласованию); |
| Карпов Н.Н. | - глава Асановского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики, член комиссии (по согласованию); |
| Кузьмин А.Г. | - глава Кайнлыкского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики, член комиссии (по согласованию); |
| Илларионова М.А. | - глава Комсомольского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики, член комиссии (по согласованию); |
| Ракчеев Г.Г. | - глава Новочелны-Сюрбеевского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики, член комиссии (по согласованию); |
| Ефремов Г.Е. | - глава Полевосундырского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики, член комиссии (по согласованию); |
| Воробьев А.Н. | - глава Сюрбей-Токаевского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики, член комиссии (по согласованию); |
| Андреева О.П. | - глава Тугаевского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики, член комиссии (по согласованию); |
| Зайнуллин М.М. | - глава Урмаевского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики, член комиссии (по согласованию); |
| Лукиянов Ю.Г. | - глава Чичканского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики, член комиссии (по согласованию); |
| Маштанов С.М. | - глава Шераутского сельского поселения Комсомольского района Чувашской Республики, член комиссии (по согласованию); |

**Положение**

**о координационной комиссии по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в Комсомольском районе Чувашской Республики**

1. Общие положения

1.1. Координационная комиссияпо энергосбережению и повышению энергетической эффективности в Комсомольском районе Чувашской Республики (далее – Комиссия) является органом, осуществляющим на коллегиальной основе оценку выполнения мероприятий по энергосбережению в Комсомольском районе Чувашской Республики.

1.2. Комиссия является совещательным органом.

1..3. В своей деятельности Комиссия руководствуется законами Российской Федерации и Чувашской Республики, а также настоящим Положением.

2. Функции и полномочия Комиссии

2.1. Комиссия осуществляет следующие функции:

2.1.1. Подготавливает предложения по реализации Плана мероприятий по энергосбережению иповышению энергетической эффективности в Комсомольском районе Чувашской Республики.

2.1.2. Рассматривает решения и предложения юридических и физических лиц по энергосбережению.

2.1.3. Обеспечивает взаимодействие и координацию деятельности администрации Комсомольского района Чувашской Республики с администрациями сельских поселений, бюджетными учреждениями, организациями коммунального комплекса.

2.1.4. Вырабатывает рекомендации по разрешению проблемных вопросов в области энергосбережения.

2.1.5. Оценивает выполнение мероприятий по энергосбережению в Комсомольском районе Чувашской Республики.

2.2. Комиссия имеет право:

2.2.1. Запрашивать в пределах полномочий и получать от юридических и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, информацию, связанную с вопросами энергосбережения и повышения энергетической эффективности.

2.2.2. Приглашать на совещания Комиссии представителей администраций сельских поселений, управляющих организаций при рассмотрении вопросов, связанных с энергосбережением.

3. Организационная деятельность Комиссии

3.1. Комиссию возглавляет председатель. В отсутствии председателя комиссию возглавляет его заместитель.

3.2. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в квартал. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

3.3. Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии либо один из членов Комиссии по поручению председателя Комиссии.

Члены Комиссии участвуют в заседаниях без права замены. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

3.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

3.5. Решения, принятые на заседаниях Комиссии, оформляются протоколом.

Протокол подписывается председателем Комиссии, а в его отсутствие – заместителем председателя Комиссии или членом Комиссии, которому поручалось ведение соответствующего заседания.

*с. Комсомольское*

*пост. №1181 от 24.09.2019г.*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ КОМСОМОЛЬСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ от 24.09.2019г. № 1182 «О внесении изменений в муниципальную программу Комсомольского района Чувашской Республики «Развитие физической культуры и спорта»**

Администрация Комсомольского района п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в муниципальную программу Комсомольского района Чувашской Республики «Развитие физической культуры и спорта», утвержденную постановлением администрации Комсомольского района Чувашской Республики от 11 февраля 2019 г. № 139 (с изменениями, внесенными постановлением администрации Комсомольского района от 10 июня 2019 г. № 544).

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава администрации

Комсомольского района А.Н. Осипов

**Изменения,**

**которые вносятся в муниципальную программу Комсомольского района**

**Чувашской Республики «Развитие физической культуры и спорта»**

1. В паспорте муниципальной программы Комсомольского района Чувашской Республики «Развитие физической культуры и спорта» (далее – муниципальная программа):

позицию «Целевые показатели (индикаторы) муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «Целевые показатели (индикаторы) муниципальной программы  | – | достижение к 2036 году следующих целевых показателей (индикаторов):- доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом – 60 процентов;- уровень обеспеченности спортивными сооружениями исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта, в том числе на сельских территориях – 79,5 процента»; |

позицию «Объемы финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам ее реализации» изложить в следующей редакции:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «Объемы финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам ее реализации  | – | прогнозируемый объем финансирования мероприятий муниципальной программы в 2019–2035 годах составляет 180198,4тыс. рублей, в том числе:в 2019 году – 15248,0 тыс. рублей;в 2020 году – 10309,4 тыс. рублей;в 2021 году – 10309,4 тыс. рублей;в 2022 году – 10309,4 тыс. рублей;в 2023 году – 10309,4 тыс. рублей;в 2024 году – 10309,4 тыс. рублей;в 2025 году – 10309,4 тыс. рублей;в 2026-2030 годах – 51547,0 тыс. рублей;в 2031-2035 годах – 51547,0 тыс. рублей;из них средства:федерального бюджета – 0,0 тыс. рублей (0,0 процента), в том числе:в 2019 году – 0,0 тыс. рублей;в 2020 году – 0,0 тыс. рублей;в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;в 2026–2030 годах – 0,0 тыс. рублей;в 2031–2035 годах –0,0 тыс. рублей;республиканского бюджета Чувашской Республики – 4183,3 тыс. рублей (2,32 процента), в том числе:в 2019 году – 4183,3 тыс. рублей;в 2020 году – 0,0 тыс. рублей;в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;в 2026–2030 годах – 0,0 тыс. рублей;в 2031–2035 годах – 0,0 тыс. рублей;бюджета Комсомольского района – 139125,1 тыс.рублей (77,21 процента), в том числе:в 2019 году – 8894,7 тыс. рублей;в 2020 году – 8139,4 тыс. рублей;в 2021 году – 8139,4 тыс. рублей;в 2022 году – 8139,4 тыс. рублей;в 2023 году – 8139,4 тыс. рублей;в 2024 году – 8139,4 тыс. рублей;в 2025 году – 8139,4 тыс. рублей;в 2026–2030 годах – 40697,0 тыс. рублей;в 2031–2035 годах – 40697,0 тыс. рублей;внебюджетных источников – 36890 тыс. рублей (20,47 процент), в том числе:в 2019 году – 2170,0 тыс. рублей;в 2020 году – 2170,0 тыс. рублей;в 2021 году – 2170,0 тыс. рублей;в 2022 году – 2170,0 тыс. рублей;в 2023 году – 2170,0 тыс. рублей;в 2024 году – 2170,0 тыс. рублей;в 2025 году – 2170,0 тыс. рублей;в 2026–2030 годах – 10850,0 тыс. рублей;в 2031–2035 годах – 10850,0 тыс. рублей.Объемы и источники финансирования муниципальной программы уточняются при формировании муниципального бюджета Комсомольского района Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период». |

1. Раздел II муниципальной программы изложить в следующей редакции:

**«Раздел II. Обобщенная характеристика основных мероприятий подпрограмм Муниципальной программы**

Выстроенная в рамках настоящей Муниципальной программы система целевых ориентиров (цели, задачи, ожидаемые результаты) представляет собой четкую согласованную структуру, посредством которой установлена прозрачная и понятная связь реализации отдельных мероприятий с достижением конкретных целей на всех уровнях Муниципальной программы.

Предусмотренная в Муниципальной программе система целевых ориентиров (цели, задачи, ожидаемые результаты) позволит объединить усилия, средства и координировать деятельность органов местного самоуправления, организаций в реализации отдельных мероприятий с достижением конкретных целей в развитии физической культуры и спорта в целом.

Достижение цели и решение задач Муниципальной программы будут осуществляться в рамках реализации трех подпрограмм Муниципальной программы: подпрограмма «Развитие физической культуры и массового спорта», подпрограмма «Развитие спорта высших достижений и системы подготовки спортивного резерва» и подпрограмма «обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта».

**Подпрограмма** «Развитие физической культуры и массового спорта» объединяет следующие мероприятия:

Основное мероприятие 1. Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа с населением.

В рамках выполнения данного мероприятия предусматривается:

увеличение численности населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом;

проведение ежемесячного Дня здоровья и спорта;

развитие сети клубов физкультурно-спортивной направленности по месту обучения, жительства и в организациях независимо от организационно-правовых форм и форм собственности;

поэтапное внедрение Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) в Комсомольском районе Чувашской Республике, утверждение и реализация календарных планов официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Комсомольского района Чувашской Республики, в том числе включающих в себя физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия по реализации комплекса ГТО;

организацию и проведение муниципальных и республиканских физкультурных и комплексных спортивных мероприятий среди различных групп населения, организация их участия в республиканских спортивных соревнованиях согласно календарным планам официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Чувашской Республики;

создание доступной среды спортивных объектов, оснащение специализированным оборудованием, инвентарем для граждан с ограниченными возможностями здоровья;

физическое воспитание и реабилитацию граждан с ограниченными возможностями здоровья, организации их участия в муниципальных и республиканских спортивных соревнованиях;

изготовление и размещение социальной рекламы по пропаганде массового спорта и здорового образа жизни;

освещение роли физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в формировании здорового образа жизни;

издание полиграфической продукции (выпуск информационных буклетов, памяток, сертификатов, грамот, дипломов).

Основное мероприятие 2. Развитие спортивной инфраструктуры, в том числе с использованием принципов государственно-частного партнерства и софинансирования из бюджетов всех уровней.

В рамках выполнения данного мероприятия предусматривается:

повышение уровня обеспеченности населения спортивными сооружениями исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта;

совершенствование материально-технической базы для проведения физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий и оказания услуг физической культуры и спорта населению;

укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений в сфере физической культуры и спорта.

 Основное мероприятие 3. Развитие спортивной инфраструктуры и материально-технической базы для занятий физической культурой и массовым спортом.

В рамках выполнения данного мероприятия предусматривается:

улучшение обеспеченности граждан спортивными сооружениями исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта;

развитие материально-технических условий для проведения физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий и оказания услуг физической культуры и спорта населению;

закупка комплектов искусственных покрытий для футбольных полей спортивных школ;

реконструкцию существующих и строительство новых объектов для развития массового спорта, оснащение их спортивным оборудованием с привлечением всех источников финансирования.

[**Подпрограмма**](#Par2370) «Развитие спорта высших достижений и системы подготовки спортивного резерва» предусматривает выполнение одного основного мероприятия.

Основное мероприятие 1. Содержание спортивных школ.

Мероприятие предусматривает внедрение системы подготовки спортивного резерва в Комсомольском районе, реализацию дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта в подведомственной отделу образования администрации Комсомольского района детско-юношеской спортивной школы.

Реализация основного мероприятия подпрограммы будет способствовать развитию спорта и системы подготовки спортивного резерва, созданию необходимых условий для функционирования детско-юношеской спортивной школы, которая является основным учреждением по организации тренировочного процесса для подготовки спортивного резерва и развития спорта.

**Подпрограмма** «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта».».

1. Раздел III муниципальной программы изложить в следующей редакции:

**Раздел III. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации Муниципальной программы**

Расходы на реализацию Муниципальной программы предусматриваются за счет средств бюджета Комсомольского района и внебюджетных источников.

Прогнозируемый объем финансирования мероприятий Муниципальной программы в 2019–2035 годах составляет 180198,4 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году – 15248,0 тыс. рублей;

в 2020 году – 10309,4 тыс. рублей;

в 2021 году – 10309,4 тыс. рублей;

в 2022 году – 10309,4 тыс. рублей;

в 2023 году – 10309,4 тыс. рублей;

в 2024 году – 10309,4 тыс. рублей;

в 2025 году – 10309,4 тыс. рублей;

в 2026-2030 годах – 51547,0 тыс. рублей;

в 2031-2035 годах – 51547,0 тыс. рублей;

из них средства:

федерального бюджета – 0,0 тыс. рублей (0,0 процента), в том числе:

в 2019 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2020 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2026–2030 годах – 0,0 тыс. рублей;

в 2031–2035 годах –0,0 тыс. рублей;

республиканского бюджета Чувашской Республики – 4183,3 тыс. рублей (2,32 процента), в том числе:

в 2019 году – 4183,3 тыс. рублей;

в 2020 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2026–2030 годах – 0,0 тыс. рублей;

в 2031–2035 годах – 0,0 тыс. рублей;

бюджета Комсомольского района – 139125,1 тыс. рублей (77,21 процента), в том числе:

в 2019 году – 8894,7 тыс. рублей;

в 2020 году – 8139,4 тыс. рублей;

в 2021 году – 8139,4 тыс. рублей;

в 2022 году – 8139,4 тыс. рублей;

в 2023 году – 8139,4 тыс. рублей;

в 2024 году – 8139,4 тыс. рублей;

в 2025 году – 8139,4 тыс. рублей;

в 2026–2030 годах – 40697,0 тыс. рублей;

в 2031–2035 годах – 40697,0 тыс. рублей;

внебюджетных источников – 36890 тыс. рублей (20,47 процент), в том числе:

в 2019 году – 2170,0 тыс. рублей;

в 2020 году – 2170,0 тыс. рублей;

в 2021 году – 2170,0 тыс. рублей;

в 2022 году – 2170,0 тыс. рублей;

в 2023 году – 2170,0 тыс. рублей;

в 2024 году – 2170,0 тыс. рублей;

в 2025 году – 2170,0 тыс. рублей;

в 2026–2030 годах – 10850,0 тыс. рублей;

в 2031–2035 годах – 10850,0 тыс. рублей.

Объемы финансирования Муниципальной программы подлежат ежегодному уточнению исходя из реальных возможностей бюджетов всех уровней.

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов за счет всех источников финансирования реализации Муниципальной программы приведены в приложении № 2 к настоящей Муниципальной программе.

В Муниципальную программу включены подпрограммы, реализуемые в рамках муниципальной программы, согласно приложениям № 3 и 4 к настоящей муниципальной программе.».

1. Приложение № 2 к муниципальной программе изложить в следующей редакции…

ПОДРОБНЕЕ с документом можно ознакомиться на сайте администрации Комсомольского района по адресу: <http://komsml.cap.ru/>

*с. Комсомольское*

*пост. №1182 от 24.09.2019г.*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ КОМСОМОЛЬСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ от 24.09.2019г. №** **1183 «О внесении изменений в муниципальную программу Комсомольского района Чувашской Республики «Развитие культуры и туризма»**

Администрация Комсомольского района Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в муниципальную программу Комсомольского района Чувашской Республики «Развитие культуры и туризма», утвержденную постановлением администрации Комсомольского района от 19 февраля 2019 года № 153 (с изменениями, внесенными постановлениями администрации Комсомольского района Чувашской Республики от 22.04.2019 г. № 366, от 10.06.2019 г. № 548)

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава администрации

Комсомольского района А.Н. Осипов

**Изменения,**

 **которые вносятся в муниципальную программу Комсомольского района**

**Чувашской Республики «Развитие культуры и туризма»**

1. В паспорте муниципальной программы Комсомольского района Чувашской Республики «Развитие культуры и туризма» (далее - Муниципальная программа) позицию девять изложить в следующей редакции:

|  |  |
| --- | --- |
| «Объемы финансирования Муниципальной программы с разбивкой по годам реализации | Прогнозируемые объемы финансирования Муниципальной программы в 2019-2035 годах составляют 426 880 612,19 рублей, в том числе:в 2019 году – 52 907 622,19 рублей;в 2020 году – 28 097 086,00 рублей;в 2021 году – 24 139 286,00 рублей;в 2022 году – 22 981 187,00 рублей;в 2023 году – 22 981 187,00 рублей;в 2024 году – 22 981 187,00 рублей;в 2025 году – 22 981 187,00 рублей;в 2026–2030 годах – 114 905 935,00 рублей;в 2031–2035 годах – 114 905 935,00 рублей». |

2. Пункт 1 раздела II Муниципальной программы дополнить абзацами двадцать восьмым – тридцать первым следующего содержания:

«Основное мероприятие 12 «Развитие образования в сфере культуры и искусства».

Мероприятие направлено на сохранение и передачу новым поколениям традиций в сфере культуры и искусства, эстетическое воспитание подрастающего поколения.

Основное мероприятие 13 «Сохранение, возрождение и развитие народных художественных промыслов и ремесел».

Мероприятие направлено на возрождение народных традиций, выявление талантов и обучение их традиционным народным ремёслам, осуществление в современных условиях преемственных связей поколений; приобщение подрастающего поколения и различных слоев населения к ценностям традиционной народной культуры.».

3. В разделе III Муниципальной программы:

таблицу 2 изложить в следующей редакции:

«Таблица 2

к муниципальной программе Комсомольского района

«Развитие культуры и туризма»

(тыс .рублей)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Годы | Всего | В том числе за счет средств |
| федерального бюджета | республиканского бюджета Чувашской Республики | бюджета Комсомольского района | внебюджетных источников |
| 2019 | 52 907 622,19 | 4 179 812,53 | 14 000 946,17 | 33 410 186,49 | 1 316 677,00 |
| 2020 | 28 097 086,00 | 2 684 300,00 | 1 026 800,00 | 23 227 887,00 | 1 158 099,00 |
| 2021 | 24 139 286,00 | - | 3300 | 22 977 887 | 1 158 099,00 |
| 2022 | 22 981 187,00 | - | 3300 | 22 977 887 | - |
| 2023 | 22 981 187,00 | - | 3300 | 22 977 887 | - |
| 2024 | 22 981 187,00 | - | 3300 | 22 977 887 | - |
| 2025 | 22 981 187,00 | - | 3300 | 22 977 887 | - |
| 2026–2030 | 114 905 935,00 | - | 16 500 | 114 889 435 | - |
| 2031–2035 | 114 905 935,00 | - | 16 500 | 114 889 435 | - |
| **Всего** | **426 880 612,19** | **6 864 112,53** | **15 077 246,17** | **401 306 378,49** | **3 632 875»;** |

таблицу 4 изложить в следующей редакции…

ПОДРОБНЕЕ с документом можно ознакомиться на сайте администрации Комсомольского района по адресу: <http://komsml.cap.ru/>

*с. Комсомольское*

*пост. №1183 от 24.09.2019г.*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ КОМСОМОЛЬСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ от 24.09.2019г. № 1237 «Об утверждении Порядка организации бесплатных перевозок между поселениями обучающихся муниципальных образовательных учреждений, реализующих основные**

**общеобразовательные программы»**

Руководствуясь [**Федеральным законом**](http://internet.garant.ru/document/redirect/70291362/0) от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", [**Федеральным законом**](http://internet.garant.ru/document/redirect/10105643/0) от 10.12.1995 N 196-ФЗ "О безопасности дорожного движения", [**СанПиН 2.4.2.2821-10**](http://internet.garant.ru/document/redirect/12183577/1000)"Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях", утвержденными [**Постановлением**](http://internet.garant.ru/document/redirect/12183577/0) Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 года N 189, [**Методическими рекомендациями**](http://internet.garant.ru/document/redirect/12150116/0)по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия и безопасности перевозок организованных групп детей автомобильным транспортом, утвержденным Роспотребнадзором, МВД РФ 21.09.2006 года, [**Постановлением**](http://internet.garant.ru/document/redirect/70545618/0)Правительства Российской Федерации от 17.12.2013 года 1177 "Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами", администрация Комсомольского района п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый [**Порядок**](#sub_1000) организации бесплатных перевозок между поселениями обучающихся муниципальных образовательных учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на врио начальника отдела образования администрации Комсомольского района В.П. Голыева.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его дня [**официального опубликования**](http://internet.garant.ru/document/redirect/72713979/0)**.**

|  |  |
| --- | --- |
| Глава администрацииКомсомольского района | А.Н. Осипов |

# Порядокорганизации бесплатных перевозок между поселениями обучающихся муниципальных образовательных учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы

# 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет порядок организации бесплатных перевозок между поселениями обучающихся муниципальных образовательных учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы, школьными автобусами на территории Комсомольского района.

1.2. Понятия, применяемые в настоящем Порядке:

"школьный автобус" **-** автобус, специально предназначенный для перевозки обучающихся (далее - автобус), специальное транспортное средство, используемое для доставки обучающихся муниципальных образовательных учреждений;

"школьный автобусный маршрут" **-** установленный путь следования школьного автобуса между начальными и конечными пунктами при перевозке обучающихся;

"перевозка обучающихся" - доставка обучающихся в образовательные учреждения от места проживания и обратно, при организации массовых мероприятий.

1.3. Положение разработано с целью обеспечения прав и законных интересов обучающихся и их родителей (законных представителей), повышения безопасности дорожного движения при осуществлении бесплатной перевозки обучающихся образовательных учреждений, расположенных на территории Комсомольского района, между поселениями автобусами, находящимися в собственности образовательного учреждения.

1.4. Организация перевозки обучающихся образовательных учреждений, расположенных на территории Комсомольского района, осуществляется отделом образования администрации Комсомольского района и непосредственно образовательными учреждениями по школьным маршрутам.

Маршруты для перевозки обучающихся определяются распоряжением администрации Комсомольского района, при соблюдении условий, обеспечивающих их безопасность.

Оценка соответствия состояния автомобильных дорог и подъездных путей требованиям безопасности движения осуществляется на основании обследования, проводимого комиссией, формируемой по решению администрации Комсомольского района в составе работников образовательной организации, осуществляющей перевозки обучающихся, работников дорожных служб, в ведении которых находятся автомобильные дороги, а также сотрудников ОГИБДД МО МВД РФ "Комсомольский".

Комиссионное обследование дорожных условий на школьном маршруте проводится не реже двух раз в год (весенне-летнее и осенне-зимнее обследование).

По результатам обследования дорожных условий составляется акт, в котором перечисляются выявленные недостатки, угрожающие безопасности движения. Акты подлежат передаче в органы, уполномоченные исправлять выявленные недостатки и контролировать результаты этой работы.

# 2. Требования к организации школьных перевозок

2.1. Организация перевозки обучающихся между поселениями осуществляется при выполнении следующих условий:

2.1.1. Наличие необходимой производственно-технической, кадровой и нормативно-методической базы, позволяющей обеспечить безопасность дорожного движения при осуществлении перевозок.

2.1.2. Соответствие автобусов, используемых для осуществления перевозок, требованиям:

**-** [**ГОСТ Р 51150-98**](http://internet.garant.ru/document/redirect/5921821/0) "Автобусы для перевозки детей. Технические требования",

**-** [**пункта 3**](http://internet.garant.ru/document/redirect/70545618/1003) Правил организации перевозки групп детей, утвержденных [**Постановлением**](http://internet.garant.ru/document/redirect/70545618/0)Правительства Российской Федерации от 17.12.2013 года "1177 "Об утверждении Правил организованной перевозки групп детей автобусами", в соответствии с которыми для осуществления организованной перевозки группы детей используется автобус, с года выпуска которого прошло не более 10 лет, который соответствует по назначению и конструкции техническим требованиям к перевозкам пассажиров, допущен в установленном порядке к участию в дорожном движении и оснащен в установленном порядке тахографом, а также аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS.

2.1.3. Техническое состояние автобуса должно отвечать требованиям основных положений по допуску транспортных средств к эксплуатации.

2.1.4. Своевременное проведение государственно технического осмотра, обслуживания и ремонта автобуса для перевозки обучающихся в порядке и сроки, определяемые действующими нормативными документами.

2.1.5. Проведение ежедневного технического осмотра автобусов перед выходом в рейс и по возвращении из рейса с соответствующими отметками в путевом листе.

2.1.6. Организация стажировки водителей.

2.1.7. Проведение в установленные сроки медицинского освидетельствования водителей.

2.1.8. Обеспечение регулярного проведения предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей.

2.1.9. Соблюдение установленных законодательством Российской Федерации режимов труда и отдыха водителей.

2.1.10. Регулярное обеспечение водителей необходимой оперативной информацией об условиях движения и работы на школьном маршруте.

2.1.11. Обеспечение стоянки и охраны автобусов для исключения возможности самовольного их использования водителями, а также посторонними лицами или причинения автобусам каких-либо повреждений.

2.2. Согласовываются с ОГИБДД МО МВД РФ "Комсомольский" и отделом образования администрации Комсомольского района:

2.2.1. График движения школьного автобуса.

2.2.2. Места остановки автобуса.

2.2.3. Схема школьных маршрутов с указанием опасных участков дороги.

2.2.4. Расписание движения школьного автобуса на школьном маршруте.

2.2.5. Паспорт маршрута школьного автобуса разрабатывается образовательным учреждением, осуществляющим школьные перевозки, утверждается начальником отдела образования администрации Комсомольского района и согласовывается с ОГИБДД МО МВД РФ "Комсомольский".

# 3. Транспортное обслуживание

3.1. Транспортному обслуживанию подлежат обучающиеся образовательных учреждений, проживающие в сельской местности на расстоянии свыше 2 километра для учащихся начального уровня образования, свыше 4 километров для учащихся на уровнях основного общего и среднего общего образования от образовательного учреждения.

3.2. Время в пути не должно превышать 30 минут в одну сторону.

3.3. Предельный пешеходный подход обучающихся к месту сбора на остановке должен быть не более 500 метров. Для сельских территорий допускается увеличение радиуса пешеходной доступности до остановки до 1 километра.

3.4. При организации перевозок обучающихся должны выполняться следующие требования:

- перевозка обучающихся автобусом должна осуществляться в светлое время суток с включенным ближним светом фар;

- скорость движения выбирается водителем в зависимости от дорожных, метеорологических и других условий, но при этом скорость не должна превышать 60 километров в час;

- окна в салоне автобуса при движении должны быть закрыты;

- число перевозимых обучающихся в автобусе при перевозке не должно превышать количества оборудованных для сидения мест;

- обучающихся должны сопровождать преподаватели или специально назначенные люди;

- при перевозке сопровождающие лица должны находиться у каждой двери автобуса;

- водителю запрещается выходить из автобуса при посадке и высадке детей, осуществлять движение задним ходом;

- категорически запрещается отклонение от установленного школьного маршрута следования, превышение скоростей движения, переполнение автобусов сверху установленных норм вместимости, нарушение режима труда и отдыха водителей;

- для обучающихся, пользующихся автобусом, в образовательных учреждениях организуются инструктажи **(**[**Приложение N 1**](#sub_10000)**)** о правилах безопасности при поездках на автобусе для перевозки в образовательные учреждения, отметки, о проведении которых, делаются в журнале инструктажа;

- для сопровождающих лиц, обеспечивающих сопровождение обучающихся при следовании автобуса, администрацией образовательного учреждения проводятся инструктажи и выдается памятка **(**[**Приложение N 2**](#sub_20000))**,** отметки о проведении инструктажей делаются в журналах регистрации инструктажей;

- перевозка обучающихся запрещается, когда дорожные или метеорологические условия представляют угрозу безопасности перевозки.

3.5. В случае, если не нарушается режим подвоза обучающихся на учебные занятия, возможно использование автобуса для подвоза обучающихся на внешкольные мероприятия (конкурсы, олимпиады, выставки, районные и региональные культурно-массовые мероприятия).

3.6. Руководитель образовательного учреждения, в ведении которого находится автобус, может использовать его в каникулярное время, выходные и праздничные дни для подвоза обучающихся на внешкольные мероприятия за пределы Комсомольского района с разрешения ОГИБДД МО МВД РФ "Комсомольский"

# 4. Требования к автобусу

4.1. Автобусы, используемые для осуществления школьных перевозок, должны соответствовать [ГОСТ Р.51160098](http://internet.garant.ru/document/redirect/191829/0) "Автобусы для перевозки детей. Технические требования", введенному в действие с 1 января 1999 года [Постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/197072/0) Государственного комитета РФ по стандартизации, метрологии и сертификации от 1 апреля 1998 года N 101.

4.2. Автобусы должны пройти регистрацию ОГИБДД МО МВД РФ "Комсомольский".

4.3. Своевременное проведение государственного технического осмотра, обслуживание и ремонт автобусов в порядке и сроки, определяемые действующими нормативными документами.

4.4. Проведение ежедневного технического осмотра автобусов перед выходом в рейс и по возвращении из рейса с соответствующими отметками в путевом листе.

4.5. Спереди и сзади автобуса устанавливаются предупреждающие знаки "Дети".

4.6. Салон должен быть оборудован:

- все сидячие места ремнями безопасности,

- цветографическими знаками безопасности,

- кнопками подачи сигнала водителю,

- средствами громкоговорящей связи,

- двумя огнетушителями,

- медицинской аптечкой с набором необходимых медикаментов и перевязочных средств ([**Приказ**](http://internet.garant.ru/document/redirect/11901239/0) Минздрава Российской Федерации от 20.08.1996 года N 325 "Об утверждении состава и рекомендаций по применению аптечки первой помощи", в редакции [**от 01 апреля 2002 года N 106**](http://internet.garant.ru/document/redirect/12126383/0)**).**

4.7. Аварийные выходы в автобусах должны быть обозначены и иметь табличку по правилам их использования. Не допускается оборудование дополнительными элементами конструкции салона автобуса, ограничивающими свободный допуск к аварийным выходам.

4.8. Все автобусы должны быть оснащены тахографами, системной аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS.

# 5. Обязанности руководителя образовательного учреждения, осуществляющего перевозки обучающихся

5.1. Руководитель образовательного учреждения, осуществляющего перевозки обучающихся автобусами, является лицом, ответственным за обеспечение безопасности автобусных перевозок и состояние работы в учреждении по предупреждению дорожно-транспортных происшествий.

5.2. На руководителя образовательного учреждения возлагается выполнение следующих функций по обеспечению безопасности автобусных перевозок:

5.2.1. Обеспечение профессиональной надежности водителя автобуса.

5.2.2. Обеспечение содержания автобуса в технически исправном состоянии, предупреждение отказов и неисправностей при их эксплуатации.

5.2.3. Организация обеспечения безопасных дорожных условий на школьных маршрутах.

5.2.4. Организация перевозки обучающихся по технологии, обеспечивающей безопасные условия обучающихся.

5.3. Для обеспечения профессиональной надежности водителей в процессе их профессиональной деятельности руководитель образовательного учреждения обязан:

5.3.1. Осуществлять прием на работу, организовывать стажировки и допуск к осуществлению перевозок обучающихся водителей, имеющих непрерывный стаж вождения категории "Д" не менее одного года и не имеющих в течение последнего года лишения права управления транспортным средством или административного ареста.

5.3.2. Обеспечивать повышение профессионального мастерства водителей путем организации занятий необходимой для обеспечения безопасности дорожного движения периодичности, но не реже одного раза в год, по соответствующим учебным планам и программам ежегодных занятий с водителями.

5.3.3. Обеспечивать проведение в установленные сроки медицинского освидетельствования водителей.

5.3.4. Организовывать регулярное проведение предрейсовых медицинских осмотров водителей.

5.3.5. Обеспечивать соблюдение установленных законодательством Российской Федерации режимов труда и отдыха водителей.

5.3.6. Осуществлять регулярное обеспечение водителей необходимой оперативной информацией:

- об условиях движения и работы на школьном маршруте путем проведения регистрируемых инструктажей, включающих сведения об условиях движения и наличии опасных участков, мест концентрации дорожно-транспортных происшествий на школьном маршруте, состоянии погодных условий;

- режима движения, организации труда, отдыха и приема пищи; порядке стоянки и охраны транспортных средств;

- расположении пунктов медицинской и технической помощи; изменениях в организации перевозок;

- порядке проезда железнодорожных переездов и путепроводов; особенностях перевозки детей;

- особенностях обеспечения безопасности движения и эксплуатации автобуса при сезонных изменениях погодных и дорожных условий;

- изменениях в нормативно-правовых документах, регулирующих права, обязанности, ответственность водителей по обеспечению безопасности дорожного движения.

5.3.7. Организовать контроль за соблюдением водителями требований по обеспечению безопасности перевозок обучающихся.

5.4. Для содержания автобусов в технически исправном состоянии, предупреждения отказов и неисправностей при их эксплуатации, руководитель образовательного учреждения обязан:

- обеспечивать проведение технического осмотра, обслуживания и ремонта автобуса в порядке и сроки, определяемые действующим законодательством,

- обеспечивать проведение ежедневного предрейсового контроля технического состояния автобуса перед выездом с соответствующими отметками в путевом листе,

- обеспечить охрану автобуса для исключения возможности самовольного его использования водителями образовательных учреждений, а также посторонними лицами или причинения автобусу каких-либо повреждений.

5.5. Немедленно сообщать в отдел образования администрации Комсомольского района, Единую диспетчерскую службу, дорожные, коммунальные и иные организации, в ведении которых находятся автомобильные дороги, улицы, железнодорожные переезды, а также в ОГИБДД МО МВД РФ "Комсомольский" о выявленных в процессе эксплуатации школьных маршрутов недостатках автомобильных дорог, улиц, железнодорожных переездов, угрожающих безопасности движения, а также о внезапных неблагоприятных изменениях дорожно-климатических условий, стихийных явлениях; принимать необходимые предупредительные меры (организация движения с пониженными скоростями, изменение маршрута движения, информирование водителей, временное прекращение движения автобусов) в соответствии с действующим законодательством.

5.6. Участвовать в комиссионном обследовании школьных маршрутов в процессе эксплуатации либо перед их открытием не реже двух раз в год (к весенне-летнему и осенне-зимнему периоду) с оформлением результатов обследования актом, в котором дается заключение комиссии о возможности эксплуатации школьных маршрутов.

5.7. Осуществлять постоянное взаимодействие с ОГИБДД МО МВД РФ "Комсомольский" для оперативного получения информации о неблагоприятных изменениях дорожно-климатических условий, параметров дорожных, метеорологических условий, при которых временно прекращается или ограничивается движение на школьном маршруте перевозок обучающихся образовательных учреждений автобусом.

5.8. Для организации перевозочного процесса по технологии, обеспечивающей безопасные условия перевозок обучающихся, руководитель обязан:

5.8.1. Обеспечить сопровождение перевозок групп детей преподавателями или специально назначенными взрослыми.

5.8.2. Обеспечивать проведение предрейсовых инструктажей водителей, сопровождающих лиц и детей о мерах безопасности во время поездки на автобусе для перевозки обучающихся.

5.8.3. Обеспечивать каждого водителя автобуса для перевозки обучающихся графиком движения на маршруте с указанием времени и мест остановок, схемой маршрута и с указанием опасных участков, информацией об условии движения и другими необходимыми путевыми документами.

5.8.4. Организовывать контроль за соблюдением маршрутов и графиков (расписаний) движения, количеством перевозимых пассажиров, не превышающим число мест для сидения.

5.8.5. Уведомлять ОГИБДД МО МВД РФ "Комсомольский" об организации перевозок обучающихся, массовых перевозок детей на внеклассные мероприятия для принятия мер по усилению надзора за движением на маршруте и решении вопроса о сопровождении колонн автобусов специальными транспортными средствами.

5.8.6. Обеспечивать сопровождение обучающихся, перевозимых колонной автобусов, медицинскими работниками.

5.8.7. Информировать отдел образования администрации Комсомольского района о причинах и обстоятельствах возникновения дорожно-транспортных происшествий, нарушения [**правил**](http://internet.garant.ru/document/redirect/1305770/1000) дорожного движения и других норм безопасности движения.

5.8.8. Вести учет и анализировать причины дорожно-транспортных происшествий с автобусами и нарушений водителями образовательных учреждений [**правил**](http://internet.garant.ru/document/redirect/1305770/1000) дорожного движения.

5.8.9. Выезжать на место ДТП для проведения служебного расследования, составлять документы в соответствии с Инструкцией по предупреждению и учету ДТП и в установленные сроки направлять их в вышестоящие организации.

5.9. Руководитель образовательного учреждения имеет право:

5.9.1. Запрещать выпуск автобусов в рейс или возвращать в гараж при обнаружении технических неисправностей.

5.9.2. Отстранять от работы водителей при их появлении на работе в состоянии опьянения (алкогольном, наркотическом и др.), а также если их состояние или действие угрожают безопасности перевозок.

5.9.3. Обеспечивать проведение послерейсовых медицинских осмотров для водителей, состояние здоровья которых требует особого контроля.

5.10. Руководитель образовательного учреждения несет ответственность за нарушение требований нормативных правовых актов по обеспечению безопасности автобусных перевозок - дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

# 6. Обязанности сопровождающих лиц при осуществлении автобусных перевозок

6.1. Сопровождающий при осуществлении школьных автобусных перевозок обязан:

- обеспечить посадку в автобус включенных в список обучающихся, подлежащих перевозки;

- производить учет обучающихся при посадке и высадке из школьного автобуса;

- следить за тем, чтобы во время движения автобуса обучающиеся без разрешения сопровождающих не покидали свои посадочные места, не ходили по салону и пытались самостоятельно доставать с полок вещи, не трогали никакие устройства в салоне автобуса, не открывали окна без разрешения, не отвлекали водителя, были пристегнуты ремнями безопасности;

- не допускать нахождения в автобусе посторонних лиц и предметов;

- обеспечивать порядок в автобусе и соблюдение правил поведения при осуществлении перевозок.

6.2. По прибытию автобуса на остановку сопровождающий передает обучающихся их родителям (законным представителям), либо при наличии заявления родителей (законных представителей) разрешает самостоятельно следовать с остановки автобуса до места жительства.

# 7. Обязанности водителей при осуществлении автобусных перевозок

7.1. К управлению школьными автобусами, осуществляющими перевозку детей, допускаются опытные и дисциплинированные водители:

- имеющие непрерывный стаж работы в качестве водителя транспортного средства категории "Д" не менее одного года;

- не подвергавшиеся в течение последнего года административному наказанию в виде лишения права управления транспортным средством, либо административного правонарушения в области дорожного движения.

7.2. К управлению автобусами, осуществляющими перевозки обучающихся, не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергшиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям).

7.3. Выезжая в рейс, водитель должен иметь опрятный вид, быть вежливым и внимательным к пассажирам.

7.4. Водителю запрещается выезжать в рейс в болезненном, утомленном состоянии, под воздействием лекарственных препаратов, влияющих на быстроту реакции, а также на технически неисправном автобусе.

7.5. Водитель перед выездом в рейс должен в установленном порядке пройти медицинский осмотр с отметкой в путевом листе и соответствующей записью в журнале предрейсовых медицинских осмотров, а также инструктаж по охране труда.

7.6. Водитель в установленном порядке обязан представить автобус на технический осмотр перед выходом в рейс.

7.7. Водитель обязан лично убедиться:

- в технической исправности автобуса;

- в наличии необходимой путевой документации;

- в исправности оформления путевого листа;

- в наличии спереди и сзади на кузове автобуса предупреждающих знаков "Дети";

- в наличии двух исправных огнетушителей и укомплектованной медицинской аптечки;

- в наличии и исправности ремней безопасности на каждом пассажирском месте;

- в чистоте салона автобуса и своего рабочего места.

7.8. Водитель обязан обеспечить безопасную посадку обучающихся в автобус на специально оборудованных посадочных площадках со стороны тротуара или обочины дороги только после полной остановки автобуса.

7.9. Водитель во время посадки и высадки пассажиров автобуса должен обеспечить заторможение стояночного тормоза, ни в коем случае не допускать движение автобуса задним ходом.

7.10. Водитель обязан перевозить в автобусе обучающихся только согласно утвержденному списку лиц, их сопровождающих, назначенных приказом руководителя образовательного учреждения.

7.11. Водителю запрещается в автобусе для перевозки обучающихся перевозить иные лица, кроме перечисленных в [**п. 7.10**](#sub_710)настоящего Порядка, а также перевозить пассажиров, стоящих в проходах между сидениями.

7.12. Водитель обязан исполнять мероприятия по соблюдению безопасности во время перевозки, в аварийных ситуациях и по окончании перевозки.

7.13. При наличии каких-либо замечаний (недостатков) по организации дорожного движения и состояния автомобильных дорог, их обустройству, угрожающих безопасности дорожного движения, водитель обязан сообщить руководителю образовательного учреждения, осуществляющего школьные перевозки.

7.14. Водителю запрещается останавливать автобус вне мест, предусмотренных паспортом маршрута, кроме случаев вынужденной или экстренной остановки.

# 8. Обязанности обучающихся во время перевозки

8.1. При движении автобуса обучающиеся не должны покидать своих посадочных мест без разрешения сопровождающего.

8.2. Обучающимся запрещается открывать окна, высовываться из окон, выбрасывать мусор из окон.

8.3. Обучающиеся, находящиеся в автобусе, обязаны быть пристегнуты ремнями безопасности, соблюдать правила и культуру поведения в транспорте: запрещается кричать, курить, использовать ненормативную лексику, употреблять спиртные напитки, слушать громкую музыку.

8.4. Обучающиеся обязаны бережно относиться к имуществу и оборудованию школьного автобуса: не портить сидения и шторы на окнах, не царапать окна и салон автобуса, соблюдать чистоту в салоне.

8.5. Заходить и выходить из автобуса не спеша, не мешая другим обучающимся занять свои места.

8.6. При остановке автобуса не выскакивать на проезжую часть дороги, быть внимательными и соблюдать [**правила**](http://internet.garant.ru/document/redirect/1305770/1000) дорожного движения.

8.7. Выходя из автобуса, не забывать свои вещи.

8.8. Выполнять требования водителя и сопровождающего.

# 9. Ответственность лиц, организующих и осуществляющих школьные перевозки

9.1. Лица, организующие и осуществляющие школьные перевозки, несут в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за жизнь и здоровье обучающихся образовательного учреждения, перевозимых автобусом, а также за нарушение прав и свобод.

# Инструкциядля обучающихся по правилам безопасности при поездках в автобусе для перевозки в муниципальные образовательные учреждения

# 1. Общие мероприятия по соблюдению безопасности

1.1. Соблюдение данной инструкции обязательно для всех обучающихся, пользующихся автобусными перевозками, организуемыми образовательными учреждениями.

1.2. К поездкам допускаются обучающиеся, прошедшие инструктаж по технике безопасности.

1.3. Обучающиеся обязаны выполнять требования воспитателя, учителя, тренера, либо специально назначенного взрослого по соблюдению порядка и правил проезда в автобусе для перевозки обучающихся.

# 2. Мероприятия по соблюдению безопасности перед началом поездки и во время посадки

2.1. Перед началом поездки обучающиеся обязаны:

- пройти инструктаж по технике безопасности;

- ожидать подхода автобуса в специально отведенном месте сбора, не выходя на проезжую часть дорого;

- соблюдать дисциплину и порядок,

- по распоряжению сопровождающего пройти проверку участников поездки;

- не выходить навстречу приближающегося автобуса;

- после полной остановки автобуса, по команде сопровождающего, войти в салон, занять место для сидения; первыми в салон автобуса входят старшие обучающиеся, они занимают места в дальней от водителя части салона;

- отрегулировать ремень безопасности во время поездки.

# 3. Мероприятия по соблюдению безопасности во время поездки

3.1. Во время поездки обучающиеся обязаны соблюдать дисциплину и порядок. Обо всех недостатках, отмеченных во время поездки, они должны сообщать сопровождающему.

3.2. Обучающимся запрещается:

- загромождать проходы сумками, портфелями и другими вещами;

- отстегивать ремни безопасности;

- вставать со своего места, отвлекать водителя разговорами и криком;

- создавать ложную панику;

- без необходимости нажимать сигнальную кнопку;

- открывать окна, форточки и вентиляционные люки.

# 4. Мероприятия по соблюдению безопасности в аварийных ситуациях

4.1. При плохом самочувствии, внезапном заболевании или случае травматизма обучающийся обязан сообщить об этом сопровождающему (при необходимости подать сигнал при помощи специальной кнопки).

4.2. При возникновении аварийных ситуаций (технической неисправности, пожаре и т. д.) после остановки автобуса по указанию водителя дети должны под руководством сопровождающего быстро и без паники покинуть автобус и удалиться на безопасное расстояние, не выходя при этом на проезжую часть дороги.

4.3. В случае захвата автобуса террористами, обучающимся необходимо соблюдать спокойствие, без паники выполнять все указания сопровождающих лиц.

# 5. Мероприятия по соблюдению безопасности по окончании поездки

5.1. По окончании поездки обучающийся обязан:

- после полной остановки автобуса и с разрешения сопровождающего выйти из транспортного средства.

При этом первыми выходят обучающиеся, занимающие места у выхода из салона;

- по распоряжению сопровождающего пройти проверку наличия участников поездки;

- не покидать место высадки до отъезда автобуса.

# Памяткадля сопровождающего в автобусе при перевозке обучающихся

1. Перед поездкой сопровождающий проходит инструктаж по безопасности перевозки обучающихся, отметки о котором заносятся в книгу учета инструктажей.

2. Во время движения автобуса сопровождающий должен находиться у каждой двери.

3. Сопровождающий должен знать, где находятся предметы пожаротушения в салоне автобуса, уметь пользоваться ими, а также должен быть ознакомлен о спасательных мерах при авариях.

4. Посадка и высадка обучающихся производится после полной остановки автобуса под руководством сопровождающего.

5. Перед началом движения сопровождающий должен убедиться, что количество обучающихся не превышает число посадочных мест, все пассажиры пристегнуты ремнями безопасности, окна с левой стороны закрыты, и подать команду на закрытие дверей.

6. Во время движения сопровождающий обеспечивает порядок в салоне, не допускает подъем обучающихся с мест и хождения по салону.

7. При высадке сопровождающий первым выходит из салона автобуса и направляет обучающихся вправо по ходу движения за пределы проезжей части.

*с. Комсомольское*

*пост. №1237 от 24.09.2019г.*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ КОМСОМОЛЬСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ от 24.09.2019г. № 1238 «О внесении изменений в постановление администрации Комсомольского района Чувашской Республики от 29.08.2014 г. № 417а «Об утверждении Положения о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»**

Руководствуясь Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 года № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы», администрация Комсомольского района п о с т а н о в л я е т:

1. Пункт 15 Положения о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденного постановлением администрации Комсомольского района Чувашской Республики от 29.08.2014 г. № 417а «Об утверждении Положения о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (с изменениями, внесенными постановлениями администрации района от 24.10.2014г. № 525, от 16.10.2017г. № 543, от 13.02.2019г. № 149), изложить в следующей редакции:

«15. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность муниципальной службы. Непредставление муниципальным служащим сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений является правонарушением, влекущим увольнение муниципального служащего с муниципальной службы.».

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава администрации

Комсомольского района А.Н. Осипов

*с. Комсомольское*

*пост. №1238 от 24.09.2019г.*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ КОМСОМОЛЬСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ от 24.09.2019г. № 1240 «О внесении изменений в муниципальную программу Комсомольского района Чувашской Республики «Содействие занятости населения»**

Администрация Комсомольского района Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в муниципальную программу Комсомольского района Чувашской Республики «Содействие занятости населения», утвержденную постановлением администрации Комсомольского района от 31 января 2019 года № 124.

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава администрации

Комсомольского района А.Н. Осипов

**Изменения,**

 **которые вносятся в муниципальную программу Комсомольского района**

**Чувашской Республики «Содействие занятости населения»**

1. В паспорте муниципальной программы Комсомольского района Чувашской Республики «Содействие занятости населения» (далее - Муниципальная программа):

в позиции «Целевые индикаторы и показатели Муниципальной программы»:

наименование изложить в следующей редакции:

«Целевые показатели (индикаторы) Муниципальной программы»;

в абзаце первом слова «целевых индикаторов и показателей» заменить словами «целевых показателей (индикаторов)».

2. В разделе I Муниципальной программы:

в абзаце восемнадцатом слова «о целевых индикаторах и показателях» заменить словами «о целевых показателях (индикаторах)»;

в абзаце девятнадцатом слова «целевых индикаторов и показателей» заменить словами «целевых показателей (индикаторов)»;

абзац двадцатый изложить в следующей редакции:

«Перечень целевых показателей (индикаторов) носит открытый характер и предусматривает возможность корректировки в случае потери информативности целевого показателя (индикатора) (достижения максимального значения) и изменения приоритетов политики в рассматриваемой сфере.».

3. В приложении № 1 к Муниципальной программе:

наименование изложить в следующей редакции:

«Сведения о целевых показателях (индикаторах) муниципальной программы Комсомольского района Чувашской Республики «Содействие занятости населения», подпрограмм муниципальной программы Комсомольского района Чувашской Республики «Содействие занятости населения» и их значениях»;

наименование графы «Целевой индикатор и показатель (наименование)» изложить в следующей редакции:

«Целевой показатель (индикатор) (наименование)»;

наименование графы «Значения целевых индикаторов и показателей» изложить в следующей редакции:

«Значения целевых показателей (индикаторов)».

4.В приложении № 3 к Муниципальной программе:

в позиции «Целевые индикаторы и показатели подпрограммы»:

наименование изложить в следующей редакции:

«Целевые показатели (индикаторы) подпрограммы»;

в абзаце первом слова «целевых индикаторов и показателей» заменить словами «целевых показателей (индикаторов)»;

в разделе II подпрограммы:

наименование изложить в следующей редакции:

«Раздел II. Перечень и сведения о целевых показателях (индикаторах) подпрограммы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации»;

в абзаце первом слова «Целевыми индикаторами и показателями» заменить словами «Целевыми показателями (индикаторами)»;

в абзаце шестом слова «целевых индикаторов и показателей» заменить словами «целевых показателей (индикаторов)»;

в разделе III подпрограммы:

в абзаце первом слова «целевых индикаторов и показателей» заменить словами «целевых показателей (индикаторов)»;

в абзаце третьем слова «Комсомольского района» заменить словами «Чувашской Республики»;

в приложении к подпрограмме:

в позиции «Основное мероприятие 1» слова «Мероприятия в области содействия занятости населения Комсомольского района» заменить словами «Мероприятия в области содействия занятости населения Чувашской Республики»;

наименование позиции «Целевые индикаторы и показатели подпрограммы, увязанные с основным мероприятием 1» изложить в следующей редакции:

«Целевые показатели (индикаторы) подпрограммы, увязанные с основным мероприятием 1».

5.В приложении № 4 к Муниципальной программе:

в позиции «Целевые индикаторы и показатели подпрограммы»:

наименование изложить в следующей редакции:

«Целевые показатели (индикаторы) подпрограммы»;

в абзаце первом слова «целевых индикаторов и показателей» заменить словами «целевых показателей (индикаторов)»;

в разделе II подпрограммы:

наименование изложить в следующей редакции:

«Раздел II. Перечень и сведения о целевых показателях (индикаторах) подпрограммы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации»;

в абзаце первом слова «Целевыми индикаторами и показателями» заменить словами «Целевыми показателями (индикаторами)»;

в абзаце пятом слова «целевых индикаторов и показателей» заменить словами «целевых показателей (индикаторов)».

*с. Комсомольское*

*пост. №1240 от 24.09.2019г.*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ КОМСОМОЛЬСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ от 24.09.2019г. № 1241 «О внесении изменений в муниципальную программу Комсомольского района Чувашской Республики «Развитие земельных и имущественных отношений»**

Руководствуясь Уставом Комсомольского района, администрация Комсомольского района Чувашской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в муниципальную программу Комсомольского района Чувашской Республики «Развитие земельных и имущественных отношений», утвержденную постановлением администрации Комсомольского района Чувашской Республики от 01.03.2019 г. №261 (с изменениями, внесенными постановлениями администрации Комсомольского района Чувашской Республики от 16 мая 2019 г. № 390, от 03 июня 2019 г. №537).
2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава администрации

Комсомольского района А.Н. Осипов

**Изменения,**

**которые вносятся в муниципальную программу Комсомольского района Чувашской Республики «Развитие земельных и имущественных отношений»**

1. В паспорте Муниципальной программы Комсомольского района Чувашской Республики «Развитие земельных и имущественных отношений» (далее –Муниципальной программы) позицию «Объемы финансирования Муниципальной программы с разбивкой по годам реализации» изложить в следующей редакции:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «Объемы финансирования Муниципальной программы с разбивкой по годам реализации | - | прогнозируемый объем финансирования Муниципальной программы в 2019 - 2035 годах составляет 504,0 тыс. рублей, в том числе:в 2019 году – 504,0 тыс. рублей;в 2020 году – 0,0 тыс. рублей;в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;в 2026 - 2030 годах – 0,0 тыс. рублей;в 2031 - 2035 годах – 0,0 тыс. рублей;из них средства:местного бюджета – 504,0 тыс. рублей (100,0 процентов), в том числе:в 2019 году – 504,0 тыс. рублей;в 2020 году – 0,0 тыс. рублей;в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;в 2026 - 2030 годах – 0,0 тыс. рублей;в 2031 - 2035 годах – 0,0 тыс. рублей.Объемы финансирования муниципальной программы уточняются при формировании бюджета Комсомольского района Чувашской Республики на очередной финансовый год и на плановый период». |

1. Абзацы третий-двенадцатый раздела III Муниципальной программы изложить в следующей редакции:

«Прогнозируемые объемы финансирования Муниципальной программы на 1 этапе составят 504,0 тыс. рублей, на 2 этапе 0,0 тыс. рублей, на 3 этапе – 0,0 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году – 504,0 тыс. рублей;

в 2020 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2021 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2022 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2026 - 2030 годах - 0,0 тыс. рублей;

в 2031 - 2035 годах - 0,0 тыс. рублей.».

1. Приложение №1 к Муниципальной программе изложить в следующей редакции…

ПОДРОБНЕЕ с документом можно ознакомиться на сайте администрации Комсомольского района по адресу: <http://komsml.cap.ru/>

*с. Комсомольское*

*пост. №1241 от 24.09.2019г.*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ КОМСОМОЛЬСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ от 24.09.2019г. № 1268 «О признании утратившим силу постановления администрации Комсомольского района Чувашской Республики от 30 июля 2019г. № 797 «О создании районной комиссии по регулированию социально-трудовых отношений»**

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством администрация Комсомольского района Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Признать утратившим силу постановление администрации Комсомольского района Чувашской Республики от 30 июля 2019 года № 797 «О создании районной комиссии по регулированию социально-трудовых отношений».

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава администрации

Комсомольского района А.Н. Осипов

*с. Комсомольское*

*пост. №1268 от 24.09.2019г.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Учредитель:****Администрация** **Комсомольского района Чувашской Республики** | **Адрес:****429140, с. Комсомольское,** **ул. Заводская, д. 57** | **Тираж:****360 экз.** |  **Отв. за выпуск:** **Крюкова Т.В.** |