Козловский вестник

Газета основана в ноябре 2007 года

2019 г., 27 декабря №38

АДМИНИСТРАЦИЯ КОЗЛОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«03» декабря 2019 г. №177 **г. Козловка**

Об утверждении муниципальной целевой программы энергосбережения и повышения энергетической эффективности на 2020-2024 гг.

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 23.11.2009 года №261-ФЗ «Об энергосбережении и повышении энергоэффективности» (ред. от 03.07.2016 г.), администрация Козловского городского поселения **п о с т а н о в л я е т:**

1.Утвердить муниципальную целевую программу «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на 2020-2024 годы» на территории Козловского городского поселения Козловского района Чувашской Республики. (Прилагается).

2. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации Козловского городского поселения в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации Козловского
городского поселения Егоров П. П.

Саморегулируемая организация Некоммерческое Партнерство
«МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ АЛЬЯНС ЭНЕРГОАУДИТОРОВ» (СРО-Э-150)

(полное наименование СРО, членом которой является энергоаудитор, в соответствии со сведениями, содержащимися в государственном реестре саморегулируемых организаций в области энергетических обследований

Общество с ограниченной ответственностью
«Региональный Центр Энергосбережения»

(полное наименование энергоаудитора в соответствии с учредительными документами)

ПРОГРАММА ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЯ И ПОВЫШЕНИЯ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ на 2020-2024 гг.

Администрация Козловского городского поселения Козловского района Чувашской Республики

(полное наименование объекта)

Директор Нуров Спартак Юрьевич

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись энергоаудитора и печать юридического лица либо индивидуального предпринимателя, являющегося энергоаудитором (при ее наличии))

Глава городского поселения Егоров Петр Петрович

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись заказчика и печать юридического лица либо индивидуального предпринимателя, являющегося заказчиком Программы)

Чебоксары 2019 г.

(дата (месяц, год) составления)

Приложение № 1
к требованиям к форме программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций с участием государства и муниципального образования и отчетности о ходе ее реализации

ПАСПОРТ
ПРОГРАММЫ ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЯ И ПОВЫШЕНИЯ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ
Администрация Козловского городского поселения Козловского района Чувашской Республики
(наименование Учреждения)

Полное наименование организации	Администрация Козловского городского поселения Козловского района Чувашской Республики
Основание для разработки программы	Закон Российской Федерации от 23.11.2009 года № 261-ФЗ «Об энергосбережении и повышении энергоэффективности» (ред. от 03.07.2016). Приказ Минэнерго России от 30.06.2014 №398 «Об утверждении требований к форме программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций с участием государства и муниципального образования, организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности, и отчетности о ходе их реализации» (Зарегистрировано в Минюсте России 04.08.2014 №33449).
Полное наименование исполнителей и (или) соисполнителей программы	Администрация Козловского городского поселения Козловского района Чувашской Республики
Полное наименование разработчиков программы	1. Администрация Козловского городского поселения Козловского района Чувашской Республики; 2. ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «РЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЯ»
Цели программы	1. Достижение целевых показателей энергосбережения и повышения энергетической эффективности, установленных Федеральным законом Российской Федерации от 23 ноября 2009 г. № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (ред. от 03.07.2016) и другими правовыми документами. 2. Повышение эффективности использования топливно-энергетических ресурсов.
Задачи программы	- реализация организационных мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности; - внедрение новых энергосберегающих технологий, оборудования в Учреждении; - сокращение расходов на энергообеспечение; - снижение объёмов потребляемых энергетических ресурсов; - повышение уровня рационального использования ТЭР (топливно-энергетических ресурсов) за счёт внедрения энергосберегающих

	мероприятий.
Целевые показатели программы	- Целевые индикаторы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, отражающие экономию по отдельным видам энергетических ресурсов; - Целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, отражающие экономию по отдельным видам энергетических ресурсов; - Целевые показатели, характеризующие удельные расходы энергетических ресурсов.
Сроки реализации программы	2020 – 2024 гг.
Источники и объемы финансового обеспечения реализации программы	Всего на реализацию мероприятий программы необходимо предусмотреть на период 2020-2024 годы 93,4 тыс. руб. Источники финансирования: - бюджетные и внебюджетные средства – 93,4 тыс. руб.
Планируемые результаты реализации программы	В результате реализации программы в период с 2020 – 2024 годы возможно обеспечить: - Экономию эл. энергии в натуральном выражении 10,41 тыс.кВтч - Экономию эл. энергии в стоимостном выражении 74,78 тыс. руб. - Экономию тепловой энергии в натуральном выражении 42,89 Гкал - Экономию тепловой энергии в стоимостном выражении 76,93 тыс. руб. - Экономию воды в натуральном выражении 13,5 куб.м - Экономию воды в стоимостном выражении 0,89 тыс. руб.

Введение

Энергосбережение является актуальным и необходимым условием нормального функционирования Учреждения, так как повышение эффективности использования топливно-энергетических ресурсов при непрерывном росте цен на энергоресурсы и соответственно росте стоимости электрической и тепловой энергии позволяет добиться существенной экономии как ТЭР, так и финансовых ресурсов.

Программа энергосбережения должна обеспечить снижение потребления энергоресурсов за счет внедрения в учреждение предлагаемых данной программой решений и мероприятий и соответственно перехода на экономичное и рациональное расходование ТЭР (топливо-энергетические ресурсы) при полном удовлетворении потребностей в количестве и качестве ТЭР, превратить энергосбережение в один из решающих факторов функционирования.

Общие сведения об учреждении

№	Наименование и адрес объекта	Этажность	Год постройки	Общая площадь, $м^2$	Отапливаемая площадь здания, $м^2$	Отапливаемый объем, $м^3$	Ограждающие конструкции		
							Стены	Окна	Крыша
1	Здание администрации, Чувашия, г Козловка, ул Ленина , д. 55	1	1973	84,7	84,7	237,0	Кирпичные	Пластиковые энергосберегающие	Плоская Мягкая кровля

2.Сведения о потреблении энергетических ресурсов

Наименование энергоносителя	**Единица измерения**	**2016 г.**	**2017 г.**	**2018 г.**
Электрическая энергия	тыс. кВт·ч	7,40	6,52	7,58
	тыс. руб.	40,5	41,2	42,6
Тепловая энергия	Гкал	26,74	30,00	30,00
	тыс. руб.	64,44	50,76	50,76
Водоснабжение (холодная вода)	$м^3$	9	9	9
	тыс. руб.	0,352	0,352	0,352
Моторное топливо	тыс.л.		2,07	2,07
	тыс. руб.		74,68	74,68

1. Цель Программы

Основной целью является повышение эффективного и рационального использования топливно-энергетических ресурсов, соответственно снижение расхода бюджетных средств на ТЭР.

– **Задачами Программы являются:**

Снижение затрат к 2024 году на ТЭР за счет сбережения энергоресурсов до 37%. Минимизация расходов местного бюджета по оплате за потребляемые энергоресурсы за счет учета и контроля над фактическим потреблением.

Формирование сознательного отношения у работников к сбережению и экономии энергоресурсов в масштабах Учреждения.

- **Основные принципы Программы**

Программа базируется на следующих основных принципах:

- регулирование, надзор и управление энергосбережением;
- обязательность учета топливно-энергетических ресурсов;
- экономическая целесообразность энергосбережения.

– **Управление энергосбережением в Учреждении**

Администрация Учреждения совместно с бухгалтерией определяет стратегию энергосбережения. Обеспечивает контроль за реализацией организационных и технических проектов. Первоочередными мероприятиями управления энергосбережением являются:

- организация контроля за использованием топливно-энергетических ресурсов;
- составление топливно-энергетических мониторингов.

- **Финансовые механизмы реализации Программы**

При реализации Программы финансирование проектов и мероприятий по повышению эффективности использования топливно-энергетических ресурсов осуществляется за счет средств города Козловка, и за счет средств от приносящей доход деятельности.

- **Технические направления организованных проектов**

Приоритетными техническими направлениями энергосбережения являются:

Организационные мероприятия:

– разработка положения о порядке стимулирования работников за экономию энергии и энергоресурсов;

– назначение ответственных за соблюдением режима экономии и порядка их отчётности по достигнутой экономии;

– мониторинг исполнения программы энергосбережения;

– финансовый учет экономического эффекта от проведения энергосберегающих мероприятий и организация рефинансирования части экономии

– проведение новых энергосберегающих мероприятий;

– создание системы контроля и мониторинга за реализацией энергосервисных контрактов.

- *Упорядочение использования осветительных установок и использование искусственного освещения.*

- Оптимизировать время и объем потребления осветительных установок;

- Значительная экономия электроэнергии, расходуемой на освещение, может быть получена за счет максимального использования естественного освещения в сочетании с автоматическим управлением искусственным освещением. Повышение эффективности использования осветительных установок может быть достигнуто при условии организации правильной их эксплуатации. Правильная эксплуатация осветительных установок предполагает чистку остекления окон и световых фонарей

- производственных и общественных зданиях не реже двух раз в год, что позволит в среднем экономить до 5…10 % электроэнергии. Для повышения коэффициента использования светового потока целесообразно окрашивать помещения производственных и общественных зданий в светлые тона, а также производить своевременную очистку ограждающих поверхностей от пыли и грязи.

Экономический эффект

Общий экономический эффект при реализации данных мероприятий может составить до 10%.

2.Модернизация системы освещения с применением светодиодных ламп.

Одной из причин для проведения мероприятия по энергосбережению в учреждении, является снижение издержек и повышение экономической эффективности. При этом электрическое освещение создает комфортные условия для труда, уровень освещенности значительно влияет на производительность. Снизить затраты на электрическое освещение и повысить его качество можно путем проведения модернизации осветительного оборудования: заменой люминесцентных ламп освещения на светодиодные световые трубы без замены исправных корпусов осветительных приборов. Это позволит в сжатые сроки добиться снижения затрат на электроэнергию на нужды освещения в 2,5 раза, исключить затраты на утилизацию люминесцентных ламп и повысить качество системы освещения.

- *Установка датчика движения.*

Датчик движения - это прибор со встроенным сенсором, который отслеживает уровень ИК излучения. При появлении человека (или другого массивного объекта с температурой большей, чем температура фона) в поле зрения датчика цепь освещения замыкается при условии соответствия уровня освещѐнности.

Главное преимущество датчиков движения для монтажников – это простая установка и их настройка для последующей работы: не требуется прокладка специальных сетей управления или применение дополнительного дорогостоящего оборудования. Датчики устанавливаются в разрыв электрической цепи и сразу готовы к эксплуатации.

Главная цель данного оборудования – обеспечить пользователю комфорт и экономию энергии.

Несмотря на почти трехкратное различие в стоимости энергии, сроки окупаемости установки датчиков движения для России составляют 1–2 года, в зависимости от темпов роста цен на электроэнергию и мощности применяемого осветительного оборудования. Учитывая общий срок эксплуатации зданий, срок окупаемости данного оборудования мал, а применение данного решения позволяет учреждению сэкономить значительные средства при эксплуатации объекта.

– *Проведение замеров сопротивления изоляции проводов и силовых линий.*

Проведение замеров сопротивления изоляции проводов и силовых линий необходима для определения состояния электрического хозяйства объекта. Это и измерение сопротивления изоляции, испытание кабельных линий повышенным напряжением, проверка срабатывания автоматов защиты, измерение сопротивления токам растекания заземляющих устройств, измерение сопротивления переходных контактов цепи фаза-ноль, определение токов короткого замыкания, испытание изоляции сварочных трансформаторов и т.д.

Если рассматривать все вышеперечисленные работы глобально, не вникая глубоко в технические нюансы, можно сказать следующее:

– измерение сопротивления изоляции электропроводки производиться для контроля изоляции. Если сопротивление изоляции будет ниже нормы (согласно нормативных документов) – вероятность возникновения короткого замыкания именно в проводке очень велика (т.е. короткое замыкание не в электрооборудовании-приемнике, а именно в проводке, что в большинстве случаев намного усложняет работы по поиску и устранению неисправностей);

– измерение сопротивления токам растекания заземляющих устройств, сопротивления переходных контактов магистральных линий заземления – данные работы производятся прежде всего для обеспечения личной безопасности, защиты работающего персонала от поражения электрическим током. Ведь если сопротивление контура заземления будет больше нормативного или «третий» («пятый» провод вообще будет отсутствовать – малейший пробой на корпус электрооборудования приведет к электротравме работающего персонала со всеми последствиями;

– проверка срабатывания автоматов защиты, определения токов короткого замыкания, полного сопротивления петли «фаза-ноль» - данное измерение проверяет автомат защиты, вернее, соответствие его номинала минимальным токам короткого замыкания проверяемой линии. Если не вникать глубоко в теорию – можно сказать, что все материал, из которого делается изоляция кабелей и проводов

– имеет определенную изоляцию, которая со временем под воздействием определенных факторов (воздух, вода, нагрев, старение) теряет свое сопротивление. К примеру, в начале эксплуатации сопротивление изоляции линии было 100 МОм, а через 20 лет стало уже 5 МОм, в итоге, если в начале эксплуатации линию можно было защищать автоматическим выключателем автоматом 40А (в зависимости от сечения, материала токопроводящей жилы), то через 20 лет такой автоматический выключатель просто не сработает при коротком замыкании, ток короткого замыкания будет ниже порога срабатывания автоматического выключателя и впоследствии этого произойдет как минимум короткое замыкание с перегоранием токопроводящей жилы, а в большинстве случаев – пожары.

- *Установка теплоотражающих экранов между радиаторами (приборами отопления) и стеной.*

Мероприятие предназначено для сокращения бесполезных потерь тепла отопительными приборами, установленными у наружных ограждений. При отсутствии теплоотражающего экрана возможный перерасход тепловой энергии может составлять порядка 5÷7 % от всей теплоотдачи прибора.

Теплоотражающий экран за радиатором отопления полностью изолирует стены от нагрева, тем самым, понижая потери тепла. Установив теплоотражающий экран за радиатор отопления, можно повысить температуру внутри помещения, как минимум, на 1÷2 °С.

- *Установка автоматических дверных доводчиков на входных дверях.*

Доводчики наружных дверей предназначены для автоматического их закрывания, что исключает неограниченную инфильтрацию через дверной проем.

Доводчик двери

Установка дверного доводчика производится с целью сокращения времени поступления холодного воздуха при открытии входных дверей или ворот и как следствие, сокращения падения температуры на рабочих местах. Дверной доводчик существенно уменьшает количество проникающего в помещение холодного наружного воздуха, что приводит к значительной экономии энергии на отопление.

Подбор автоматического дверного доводчика осуществляется, исходя из данных о массе двери, о необходимом усилии для ее закрывания, и об ее материале.

Годовой сокращение потерь тепла через дверной проем с установленным дверным доводчиком определяется через формулу:

$\Delta = \quad \cdot \Pi$

где *k*eff – коэффициент эффективности доводчика (согласно экспериментальным данным доводчики дают примерно 1 % экономии от потерь через входные и межкомнатные двери, при этом через двери теряется порядка 10 % тепла, потребленной в отопительный период в базовом году, Гкал.

– *Промывка трубопроводов системы отопления. Снижение тепловых и гидравлических потерь за счѐт удаления внутренних отложений с поверхностей радиаторов и разводящих трубопроводов.*

Отложения в трубопроводах и на внутренних поверхностях теплообменных аппаратов является следствием физико-химического процесса. На интенсивность этого процесса влияют несколько факторов: химический состав воды, скорость движения воды, характер внутренней поверхности, температурные условия.

Отложения способны вносить коррективы в установленный гидравлический и тепловой режимы доставки теплоносителя до конечного потребителя, поэтому своевременное их удаление с использованием современных технологий является мерой, позволяющей устранить сбои в теплоснабжении, а так же снизить затраты электрической энергии на прокачку теплоносителя. В том случае если отложения сформировались на внутренней поверхности радиаторов, они выступают в роли дополнительного сопротивления теплопередаче.

Как правило, промывка трубопроводов отопления требуется любой системе отопления, отработавшей без промывки более 5-10 лет.

Практика показывает, что за это время эффективность системы отопления существенно снижается; большая часть диаметра трубы системы отопления забита отложениями, которые не только увеличивают потребление газа и электроэнергии, но и могут привести к различным авариям системы отопления.

Существует несколько основных технологий промывки отопления; каждая из них имеет свои недостатки и преимущества.

Химическая промывка трубопроводов

Наиболее распространенным вариантом промывки трубопроводов является химическая безразборная промывка отопления, которая позволяет сравнительно легко перевести в растворенное состояние подавляющую часть накипи и отложений

– в таком виде вымыть их из системы отопления. В наши дни для промывки системы отопления используются кислые и щелочные растворы различных реагентов.

Среди них – композиционные органические и неорганические кислоты, например, составы на основе ортофосфорной кислоты, растворы едкого натра с различными присадками и другие составы. Точные составы составов для промывки отопления держатся производителями в секрете.

Химическая промывка труб отопления – сравнительно дешевый и надежный метод, позволяющий избавить систему отопления от накипи и загрязнения, однако обладающий определенными недостатками. Среди них – невозможность химической промывки алюминиевых труб, токсичность промывочных растворов, проблема утилизации больших количеств кислотного или щелочного промывочного раствора.

Технически химическая промывка отопления проводится следующим образом: после того, как подобран соответствующий данной системе отопления химический реагент для промывки отопления и выбран ингибитор коррозии труб, на место проведения работ выезжает группа технических специалистов.

На месте работ используется специальная емкость с насосом, подключаемая к системе отопления. После того, как все необходимые химикалии введены в систему отопления моющий раствор циркулирует в системе отопления в течение времени, которое рассчитывается индивидуально в зависимости от степени загрязненности системы отопления. Химическая промывка отопления может происходить и в зимний период, без остановки системы отопления. Химическая промывка отопления дешевле капитального ремонта системы отопления в 10-15 раз, продлевает срок нормальной работы отопления на 10-15 лет, снижает расходы электроэнергии на 20%-60%.

Гидродинамический метод промывки трубопроводов отопления Гидродинамическая промывка труб отопления состоит в удалении накипи

путем очистки системы отопления тонкими струями воды, подаваемыми в трубы через специальные насадки под высоким давлением.

Гидродинамическая промывка труб по стоимости более чем в 2 раза дешевле замены оборудования, причем позволяет добиться впечатляющих результатов по восстановлению энергоэффективности системы. Особенно это касается чугунных радиаторов отопления, которые методом гидродинамической промывки отопления

полностью восстанавливают свою работоспособность. Аппараты для гидродинамической промывки работают в специальных лабораториях под давлением около двухсот атмосфер, полностью уничтожая любые виды отложений: соли кальция, магния, натрия, жиры, ржавчину, нагар, химикаты.

Пневмогидроимпульсная промывка труб

Метод пневмогидроимпульсной очистки позволяет проводить промывку труб путем многократных импульсов, выполняемых при помощи импульсного аппарата.

– данном случае кинетическая импульсная волна создает в воде, заполняющей систему отопления, кавитационные пузырьки из газопаровой смеси, возникающие вследствие прохождения через жидкость акустической волны высокой интенсивности во время полупериода разрежения. Двигаясь с током воды в область

- повышенным давлением или во время полупериода сжатия, кавитационный пузырек захлопывается, излучая при этом ударную волну.

Завихрения воды с воздухом отрывают отложения от стенок труб, а последующая волна воздушно-водяной смеси уносит накипь, которая поднялась со дна.

8. Упорядочение использования тепловой энергии.

Включает в себя:

- Контроль за соблюдением потребителями лимитов и режимов потребления тепловой энергии;
- Контроль за техническим состоянием теплоиспользующих установок;
- Контроль за соблюдением требований государственного стандарта к качеству тепловой энергии;
- Контроль за наличием и правильностью учета тепловой энергии.

Экономический эффект

Общий экономический эффект при реализации данных мероприятий может составить до 5 %.

– *Установка водосберегающей санитарно-технической арматуры.*

Важную роль в устранении причин нерационального расходования воды имеет применение современной водоразборной и наполнительной арматуры, предотвращающей утечки воды и уменьшающей расходы воды в процессе пользования.

Предлагаемый вариант .....

Для установки в помещениях общественного назначения рекомендуются к применению автоматические самозакрывающие арматуры, смесители, обеспечивающие водосбережение за счет установки эластичных регуляторов расхода воды и отсутствие утечек за счет применения вентильных головок с керамическими шайбами.

Для смывных керамических бачков с трубкой перелива рекомендуется применять: клапан наполнительный с керамическим запорным узлом КН-37 А.00.000; клапан спускной АС-37.00.000.

9. График внедрения рекомендуемых энергоресурсосберегающих мероприятий

№ п/п	Энергоресурсосберегающие мероприятие	Рекомендуемая дата внедрения
1	Упорядочение использования осветительных установок и использование искусственного освещения	Январь 2020 г. – Сентябрь 2024 г.
2	Установка автоматических дверных доводчиков на входных дверях	Август 2022 г.-
3	Установка теплоотражающих экранов между радиаторами (приборами отопления) и стеной	Август 2022 г.
4	Промывка трубопроводов системы отопления. Снижение тепловых и гидравлических потерь за счѐт удаления внутренних отложений с поверхностей радиаторов и разводящих трубопроводов	Август 2020 г. - Август 2024 г.
5	Упорядочение использования тепловой энергии	Январь 2020 г. – Сентябрь 2024 г.
6	Модернизация системы освещения с применением светодиодных ламп	Август 2021 г. - Июль 2023 г.
7	Установка датчика движения	Июль 2020 г.
8	Проведение замеров сопротивления изоляции проводов и силовых линий	Июнь 2020 г.
9	Установка водосберегающей санитарно-технической арматуры	Июль 2020 г.

Сроки и этапы реализации Программы

Программа рассчитана на период 2020-2024 гг. В результате реализации программы предполагается достигнуть суммарной экономии ТЭР в целом к концу 2024 года в размере 37%.

– Заключение

Программа энергосбережения Администрации Козловского городского поселения Козловского района Чувашской Республики обеспечивает переход на энергоэффективный путь развития - минимальные затраты на ТЭР. Программа предусматривает:

- систему отслеживания потребления энергоресурсов и совершенствования топливно-энергетического баланса;
- организацию учета и контроля по рациональному использованию, нормированию и лимитированию энергоресурсов;
- разработку и реализацию энергосберегающих мероприятий.

Учет топливно-энергетических ресурсов, их экономия, нормирование и лимитирование, оптимизация топливно-энергетического баланса позволяет снизить бюджетные затраты на приобретение ТЭР.

ДОКУМЕНТЫ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ ПРАВОМОЧНОСТЬ РАБОТЫ

Свидетельство № СРО-Э-150 о членстве в саморегулируемой организации области энергетического обследования и предоставлении права к осуществлению работ в области энергетического обследования в соответствии с Федеральным законом №261 от 23.11.2009 г (с изм., внесенными в Федеральный закон).

САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ПАРТНЕРСТВО
«МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ АЛЬЯНС ЭНЕРГОАУДИТОРОВ»

Регистрационный номер в государственном реестре саморегулируемых организаций в области энергетического обследования № СРО-Э-150 от 14 декабря 2012 года

г. Москва 06 сентября 2018 г.

СВИДЕТЕЛЬСТВО

№ 0168-2130203943-06092018-Э0150

выдано члену саморегулируемой организации

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "РЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЯ"

ИНН 2130203943 ОГРН 1182130009236
428003, ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА, ГОРОД ЧЕБОКСАРЫ, УЛИЦА ЯРОСЛАВСКАЯ, ДОМ 76, ОФИС 5

Выдано на основании Решения Правления Партнерства
Протокол № 175-ЗЧП от 05 сентября 2018 г.

Настоящим свидетельством подтверждается право осуществлять деятельность по проведению энергетического обследования в соответствии с Федеральным законом РФ от 23 ноября 2009 года № 261-ФЗ

Свидетельство выдано без ограничения срока действия и действительно на всей территории Российской Федерации
Действие свидетельства (допуска) может быть приостановлено

Сведения об актуальном статусе свидетельства (допуска) размещены в Реестре членов на сайте саморегулируемой организации по адресу www.sro150.ru

Подлежит возврату при выходе из Партнерства

Директор
СРО НП «МАЭ» А.В. Кокорин

СРО НП "МАЭ"
СРО-Э-150

Зарегистрировано в Главном управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 19 апреля 2012 г.
Учетный номер 7714034445

Зарегистрировано в Инспекции Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве 26 апреля 2012 г.
ИНН/КПП 7708240595/770801001
ОГРН 1127799008017

Документ, подтверждающий наличие у энергоаудитора специальные знания в области проведения энергетических обследований

«Столичный Центр Профессиональной Подготовки Кадров»

УДОСТОВЕРЕНИЕ
О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ

Настоящее удостоверение выдано *Рубцову Роману Сергеевичу* (фамилия, имя, отчество)

в том, что он(а) с «18» февраля 2019г. по «28» февраля 2019г.

прошел(а) обучение в (на) ООО "Столичный Центр Профессиональной Подготовки Кадров" (наименование образовательного учреждения (подразделения) дополнительного профессионального образования)

по программе: «Проведение энергетических обследований с целью повышения энергетической эффективности и энергосбережения предприятия. Составление энергетического паспорта. Энергоаудит» (наименование проблемы, темы, программы дополнительного профессионального образования)

в объеме 72 часа (количество часов)

Удостоверение является документом установленного образца о повышении квалификации

Ректор (директор)

Секретарь

Регистрационный номер 0347201

Город Москва Год 2019

77СКП 0012924

Подготовлено с использованием системы КонсультантПлюс

Приложение № 2
к требованиям к форме программы в области
энергосбережения и повышения энергетической
эффективности организаций с участием
государства и муниципального образования
и отчетности о ходе ее реализации

СВЕДЕНИЯ
О ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЯХ ПРОГРАММЫ ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЯ И ПОВЫШЕНИЯ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ

№ п/п	Наименование показателя программы	Единица измерения	Плановые значения целевых показателей программы				
			2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024
1	2	3	4	5	6	7	8
I. Целевые индикаторы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, отражающие экономию по отдельным видам энергетических ресурсов							
1	Объемы потребления электроэнергии	тыс. кВт*ч	7.56	7.40	7.40	7.40	6.88
2	Объемы потребления тепловой энергии (на отопление и ГВС)	Гкал	29.70	29.40	29.40	27.90	27.60
3	Объемы потребления твердого и жидкого печного топлива	тонн	-	-	-	-	-
4	Объемы потребления природного газа	тыс.куб.м.	-	-	-	-	-
5	Объемы потребления воды	куб.м	9.00	9.00	9.00	9.00	8.80
6	Объемы потребления моторного топлива	тыс. л	2.07	2.07	2.07	2.07	2.07
7	Количество приборов учета потребления электроэнергии	шт.	1	1	1	1	1
8	Количество приборов учета потребления тепловой энергии	шт.	1	1	1	1	1
9	Количество приборов учета потребления природного газа	шт.	-	-	-	-	-
10	Количество приборов учета потребления горячей воды	шт.	-	-	-	-	-
11	Количество приборов учета потребления холодной воды	шт.	-	-	-	-	-
12	Количество посещаемых	чел.	30	30	30	30	30
13	Количество сотрудников Учреждения	чел.	6	6	6	6	6
14	Общая площадь зданий учреждения	кв.м.	84.7	84.7	84.7	84.7	84.7
15	Отапливаемая площадь зданий учреждения	кв.м.	84.7	84.7	84.7	84.7	84.7

Подготовлено с использованием системы КонсультантПлюс

Целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности							
1	Снижение потребления электроэнергии в натуральном выражении	%	-	2	2	2	9
2	Снижение потребления теплоэнергии в натуральном выражении	%	1	2	2	7	8
3	Снижение потребления природного газа в натуральном выражении	%	-	-	-	-	-
4	Снижение потребления твердого и жидкого печного топлива в натуральном выражении	%	-	-	-	-	-
5	Снижение потребления воды в натуральном выражении	%	-	-	-	-	2
6	Снижение потребления моторного топлива в натуральном выражении	%	-	-	-	-	-
7	Оснащенность приборами учета (электроэнергия)	%	100	100	100	100	100
8	Доля оснащенности приборами учета (теплоэнергия)	%	100	100	100	100	100
9	Доля оснащенности приборами учета (природный газ)	%	-	-	-	-	-
10	Доля оснащенности приборами учета (ГВС)	%	-	-	-	-	-
11	Доля оснащенности приборами учета (ХВС)	%	-	-	-	-	-
2. Целевые показатели, характеризующие удельные расходы энергетических ресурсов							
2	Удельный расход тепловой энергии на единицу отапливаемой площади Учреждения	Гкал/кв.м.	0.351	0.347	0.347	0.329	0.326
3	Удельное потребление электроэнергии на одного сотрудника	тыс.кВтч/чел.	1.260	1.233	1.233	1.233	1.147
4	Удельное потребление воды на одного сотрудника	куб.м./чел.	1.500	1.500	1.500	1.500	1.467

Подготовлено с использованием системы КонсультантПлюс

Приложение № 3
к требованиям к форме программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций с участием государства и муниципального образования и отчетности о ходе ее реализации

ПЕРЕЧЕНЬ
МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЯ И ПОВЫШЕНИЯ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ

№ п/п	Наименование мероприятия программы	2020 г.					2021 г.					2022 г.					2023 г.					2024 г.				
		Финансовое обеспечение реализации мероприятий		Экономия топливно-энергетических ресурсов			Финансовое обеспечение реализации мероприятий		Экономия топливно-энергетических ресурсов			Финансовое обеспечение реализации мероприятий		Экономия топливно-энергетических ресурсов			Финансовое обеспечение реализации мероприятий		Экономия топливно-энергетических ресурсов			Финансовое обеспечение реализации мероприятий		Экономия топливно-энергетических ресурсов		
				в натуральном выражении		в стоимостном выражении,			в натуральном выражении		в стоимостном выражении,			в натуральном выражении		в стоимостном выражении,			в натуральном выражении		в стоимостном выражении,			в натуральном выражении		в стоимостном выражении,
		источник	объем, тыс. руб.	кол-во	ед. изм.	тыс. руб.	источник	объем, тыс. руб.	кол-во	ед. изм.	тыс. руб.	источник	объем, тыс. руб.	кол-во	ед. изм.	тыс. руб.	источник	объем, тыс. руб.	кол-во	ед. изм.	тыс. руб.	источник	тыс. руб.	кол-во	ед. изм.	тыс. руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	13	14	15	16	17	13	14	15	16	17
1	Упорядочение использования осветительных установок и использование искусственного освещения	бюджетные, внебюджетные средства	3	0.64	тыс.кВтч	4.2	бюджетные, внебюджетные средства	3	0.64	тыс.кВтч	4.41	бюджетные, внебюджетные средства	3	0.64	тыс.кВтч	4.68	бюджетные, внебюджетные средства	3	0.64	тыс.кВтч	4.92	бюджетные, внебюджетные средства	3	0.64	тыс.кВтч	5.23
2	Модернизация системы освещения с применением светодиодных ламп с заменой электропроводки	-	-	-	-	-	бюджетные, внебюджетные средства	6	1.04	тыс.кВтч	7.2	бюджетные, внебюджетные средства	6	1.04	тыс.кВтч	7.2	бюджетные, внебюджетные средства	6	1.04	тыс.кВтч	7.28	-	-	1.04	тыс.кВтч	7.38
3	Установка датчика движения	бюджетные, внебюджетные средства	2	0.15	тыс.кВтч	0.87	-	-	0.15	тыс.кВтч	0.92	-	-	0.15	тыс.кВтч	0.98	-	-	0.15	тыс.кВтч	1.13	-	-	0.15	тыс.кВтч	1.24
4	Проведение замеров сопротивления изоляции проводов и силовых линий	бюджетные, внебюджетные средства	5	0.46	тыс.кВтч	3.1	-	-	0.46	тыс.кВтч	3.24	-	-	0.46	тыс.кВтч	3.35	-	-	0.46	тыс.кВтч	3.58	-	-	0.46	тыс.кВтч	3.87
5	Промывка трубопроводов системы отопления. Снижение тепловых и гидравлических потерь за счёт удаления внутренних отложений с поверхностей радиаторов и разводящих трубопроводов	бюджетные, внебюджетные средства	7	5.29	Гкал	8.5	бюджетные, внебюджетные средства	7	5.29	Гкал	8.95	бюджетные, внебюджетные средства	7	5.29	Гкал	9.28	бюджетные, внебюджетные средства	7	5.29	Гкал	9.47	бюджетные, внебюджетные средства	7	5.29	Гкал	9.68
6	Установка теплоотражающих экранов между радиаторами (приборами отопления) и стеной	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	бюджетные, внебюджетные средства	1	0.4	Гкал	0.68	-	-	0.4	Гкал	0.72	-	-	0.4	Гкал	0.78
7	Упорядочение использования тепловой энергии	бюджетные, внебюджетные средства	3	2.52	Гкал	4.3	бюджетные, внебюджетные средства	3	2.52	Гкал	4.55	бюджетные, внебюджетные средства	3	2.52	Гкал	4.74	бюджетные, внебюджетные средства	3	2.52	Гкал	4.88	бюджетные, внебюджетные средства	3	2.52	Гкал	4.97
8	Установка автоматических дверных доводчиков на входных дверях	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	бюджетные, внебюджетные средства	2	0.88	Гкал	1.62	-	-	0.88	Гкал	1.85	-	-	0.88	Гкал	1.96

9	Установка водосберегающей санитарно-технической арматуры	бюджетные, внебюджетные средства	0.4	2.7	куб.м.	0.11	-	-	2.7	куб.м.	0.16	-	-	2.7	куб.м.	0.19	-	-	2.7	куб.м.	0.2	-	-	2.7	куб.м.	0.23
Итого по мероприятию			20.4	x	x	0.87		19	x	x	8.12	x	22	x	x	8.18	x	19	x	x	8.41	x	13	x	x	8.62
Всего по мероприятиям			20.4	x	x	0.87	x	19	x	x	8.12	x	22	x	x	8.18	x	19	x	x	8.41	x	13	x	x	8.62

Подготовлено с использованием системы КонсультантПлюс

Приложение № 4
к требованиям к форме программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций с участием государства и муниципального образования и отчетности о ходе ее реализации

ОТЧЕТ
ДОСТИЖЕНИИ ЗНАЧЕНИЙ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ПРОГРАММЫ ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЯ ПОВЫШЕНИЯ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ

на 1 января 20 ___ г.

	КОДЫ
Дата	

Наименование организации: Администрация Козловского городского поселения Козловского района Чувашской Республики

№ п/п	Наименование показателя программы	Единица измерения	Значения целевых показателей программы		
			план	факт	отклонение
1	2	3	4	5	6
1	Удельный расход газообразного топлива на единицу отапливаемой площади Учреждения	Гкал/кв.м.			
2	Удельное потребление электроэнергии на одного сотрудника	тыс.кВтч/чел.			
3	Удельное потребление воды на одного сотрудника	тыс.куб.м./чел.			

Руководитель
(уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (расшифровка подписи)

Руководитель технической службы
(уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (расшифровка подписи)

Руководитель финансово-экономической службы
(уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (расшифровка подписи)

Подготовлено с использованием системы КонсультантПлюс

"___" _____ 20 __ г.

АДМИНИСТРАЦИЯ КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
13 декабря 2019 г. № 621 г. Козловка

"Об утверждении Порядка предоставления
муниципальных гарантий Козловского района
Чувашской Республики"

В соответствии со статьями 110.2, 115, 115.2, 117 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом Козловского района Чувашской Республики, Положением "О регулировании бюджетных правоотношений в Козловском районе Чувашской Республики", в целях определения условий, совершенствования механизма предоставления и исполнения муниципальных гарантий Козловского района Чувашской Республики, администрация Козловского района Чувашской Республики постановляет:

1. Утвердить Порядок предоставления муниципальных гарантий Козловского района Чувашской Республики согласно приложению N 1.
2. Утвердить перечень документов, представляемых в администрацию Козловского района Чувашской Республики юридическим лицом - получателем муниципальной гарантии Козловского района Чувашской республики, согласно приложению N 2.
3. Утвердить примерную форму договора о предоставлении муниципальной гарантии Козловского района Чувашской Республики по заимствованиям юридических лиц, согласно приложению N 3**.**
4. Утвердить примерную форму муниципальной гарантии Козловского района Чувашской Республики, предоставляемой по заимствованиям юридических лиц, согласно приложению N 4**.**
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на финансовый отдел администрации Козловского района Чувашской Республики.
6. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Глава администрации
Козловского района
Чувашской Республики
А.И.Васильев

Приложение №1
к постановлению администрации
Козловского района Чувашской
Республики от 13 декабря 2019 г.
№ 621

Порядок предоставления муниципальных гарантий
Козловского района Чувашской Республики

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования Козловский район Чувашской Республики, Положением "О регулировании бюджетных правоотношений в Козловском районе Чувашской Республики», и устанавливает условия и механизм предоставления и исполнения муниципальных гарантий муниципального образования Козловский район Чувашской Республики, (далее - муниципальные гарантии) для обеспечения исполнения обязательств получателей муниципальной гарантии перед третьими лицами, а также учета муниципальных гарантий.
1.2. Муниципальная гарантия муниципального образования Козловский район Чувашской Республики - вид долгового обязательства, в силу которого муниципальное образование Козловский район Чувашской Республики, (гарант) обязано при наступлении предусмотренного в гарантии события (гарантийного случая) уплатить лицу, в пользу которого предоставлена гарантия (бенефициару), по его письменному требованию определенную в обязательстве денежную сумму за счет средств районного бюджета Козловского района Чувашской Республики, (далее – районый бюджет Козловского района) в соответствии с условиями даваемого гарантом обязательства отвечать за исполнение третьим лицом (принципалом) его обязательств перед бенефициаром.

1.3. Муниципальная гарантия может предоставляться для обеспечения как уже возникших обязательств, так и обязательств, которые возникнут в будущем.
1.4. Муниципальная гарантия обеспечивает надлежащее исполнение принципалом его обязательства перед бенефициаром (основного обязательства).
Муниципальное образование Козловский район Чувашской Республики по муниципальной гарантии несет субсидиарную ответственность дополнительно к ответственности принципала перед бенефициаром.
1.5. Решение о предоставлении муниципальных гарантий, предусматривающих солидарную ответственность гаранта по гарантированному им обязательству принципала перед бенефициаром, принимает администрация Козловского района Чувашской Республики.
1.6. Муниципальная гарантия не обеспечивает исполнение обязательств принципала по уплате процентов за пользование кредитом, иных процентов, комиссий, а также штрафов и пеней за нарушение обязательств принципала.
1.7. Подготовку заключения о возможности предоставления либо об отказе в предоставлении муниципальной гарантии претендентам осуществляет комиссия, утвержденная администрацией Козловского района Чувашской Республики.
Состав комиссии определяется администрацией Козловского района Чувашской Республики.
1.8. Заемные средства, привлекаемые принципалом под муниципальную гарантию, являются целевыми и в течение всего срока заимствований направляются исключительно на осуществление целей, указанных в заявлении на предоставление муниципальной гарантии.
Муниципальные гарантии предоставляются муниципальным унитарным предприятиям и претендентам, реализующим наиболее значимые для города программы и проекты, обеспечивающие социально-экономическое развитие и экологическую безопасность муниципального образования Козловский район Чувашской Республики, а также новым застройщикам либо организациям, заключившим договора подряда, с застройщиками или новыми застройщиками на цели завершения строительства проблемных объектов.

2. Право предоставления и форма муниципальной гарантии

2.1. От имени гаранта муниципальные гарантии предоставляются администрацией Козловского района Чувашской Республики в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении Собрания депутатов Козловского района Чувашской Республики о районном бюджете Козловского района Чувашской Республики на очередной финансовый год и на плановый период, в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.
2.2. Администрация Козловского района Чувашской Республики заключает договоры о предоставлении муниципальных гарантий, об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии, и выдает муниципальные гарантии.
Порядок и сроки возмещения принципалом гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии определяются договором между гарантом и принципалом. При отсутствии соглашения сторон по этим вопросам удовлетворение регрессного требования гаранта к принципалу осуществляется в порядке и сроки, указанные в требовании гаранта.
2.3. Муниципальная гарантия предоставляется в соответствии с программой муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации.
Программа муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации представляет собой перечень предоставляемых муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) с указанием:
- общего объема гарантий;
- направления (цели) гарантирования с указанием объема гарантий по каждому направлению (цели);
- наличия или отсутствия права регрессного требования гаранта к принципалу, а также иных условий предоставления и исполнения гарантий;
- общего объема бюджетных ассигнований, которые должны быть предусмотрены в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде) на исполнение гарантий по возможным гарантийным случаям.
Программа муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации является приложением к соответствующему решению о бюджете.
2.4. В программе муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации должно быть отдельно предусмотрено каждое направление (цель) гарантирования с указанием категорий и (или) наименований принципалов, объем которого превышает 100 тысяч рублей.
Указанные гарантии подлежат реализации только при условии их утверждения в составе соответственно программы муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации.
2.5. В муниципальной гарантии должны быть указаны:
- наименование гаранта и наименование органа, выдавшего гарантию от имени гаранта;
- обязательство, в обеспечение которого выдается гарантия;
- объем обязательств гаранта по гарантии и предельная сумма гарантии;
- определение гарантийного случая;
- наименование принципала;
- безотзывность гарантии или условия ее отзыва;
- основания для выдачи гарантии;

- вступление в силу (дата выдачи) гарантии;
- срок действия гарантии;
- порядок исполнения гарантом обязательств по гарантии;
- порядок и условия сокращения предельной суммы гарантии при исполнении гарантии и (или) исполнении обязательств принципала, обеспеченных гарантией;
- наличие или отсутствие права требования гаранта к принципалу о возмещении сумм, уплаченных гарантом бенефициару муниципальной гарантии (регрессное требование гаранта к принципалу, регресс);
- иные сведения, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации, правовыми актами гаранта, актами органа, выдающего гарантию от имени гаранта.

2.6. При составлении проекта решения о районном бюджете Козловского района Чувашской Республики, Программа муниципальных гарантий Козловского района Чувашской Республики, формируется на основании предложений отдела экономического развития, промышленности, торговли и имущественных отношений администрации Козловского района Чувашской Республики.

2.7. Вступление в силу муниципальной гарантии может быть определено календарной датой или наступлением события (условия), которое может произойти в будущем.

2.8. Срок действия муниципальной гарантии определяется условиями гарантии.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Требование бенефициара об уплате денежной суммы муниципальной гарантии должно быть представлено гаранту в письменной форме с приложением указанных в гарантии документов.

3.2. По получении требования бенефициара гарант должен уведомить об этом принципала и передать ему копии требования со всеми относящимися к нему документами. Гарант должен рассмотреть требование бенефициара с приложенными к нему документами в срок, определенный в гарантии, чтобы установить, соответствуют ли это требование и приложенные к нему документы условиям гарантии.

3.3. Требование бенефициара признается необоснованным и гарант отказывает бенефициару в удовлетворении его требования в следующих случаях:
- требование предъявлено гаранту по окончании определенного в гарантии срока;
- требование или приложенные к нему документы не соответствуют условиям гарантии;
- бенефициар отказался принять надлежащее исполнение обязательств принципала, предложенное принципалом или третьими лицами.

Гарант должен уведомить бенефициара об отказе удовлетворить его требование.

Гарант вправе выдвигать против требования бенефициара возражения, которые мог бы представить принципал, если иное не вытекает из условий гарантии. Гарант не теряет право на эти возражения даже в том случае, если принципал от них отказался или признал свой долг.

В случае признания требования бенефициара обоснованным гарант обязан исполнить обязательство по гарантии в срок, установленный в гарантии.

3.4. Предусмотренное муниципальной гарантией обязательство гаранта перед бенефициаром ограничивается уплатой суммы не исполненных на момент предъявления требования бенефициара обязательств принципала, обеспеченных гарантией, но не более суммы, на которую выдана гарантия.

3.5. Обязательство гаранта перед бенефициаром по муниципальной гарантии прекращается:
- уплатой гарантом бенефициару суммы, определенной гарантией;
- истечением определенного в гарантии срока, на который она выдана;
- в случае исполнения в полном объеме принципалом или третьими лицами обязательств принципала, обеспеченных гарантией;
- вследствие отказа бенефициара от своих прав по гарантии путем возвращения ее гаранту или письменного заявления об освобождении гаранта от его обязательств;
- если обязательство принципала, в обеспечение которого предоставлена гарантия, не возникло;
- в иных случаях, установленных гарантией.

Удержание бенефициаром гарантии после прекращения обязательств гаранта по ней не сохраняет за бенефициаром каких-либо прав по этой гарантии.

Гарант, которому стало известно о прекращении гарантии, должен уведомить об этом принципала.

3.6. Если исполнение гарантом муниципальной гарантии ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу, исполнение таких гарантий учитывается в источниках финансирования дефицита соответствующего бюджета.

Если исполнение гарантом муниципальной гарантии не ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу и не обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу, исполнение таких гарантий подлежит отражению в составе расходов соответствующего бюджета.

Средства, полученные гарантом в счет возмещения гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии, а также в счет исполнения обязательств, права требования по которым перешли от бенефициара к гаранту, отражаются как возврат бюджетных кредитов.

4. Условия предоставления муниципальных гарантий

4.1. Муниципальные гарантии предоставляются по обязательствам юридических лиц, зарегистрированных в установленном порядке и осуществляющих основную деятельность на территории муниципального образования Козловский район Чувашской Республики.

4.2. Муниципальные гарантии не предоставляются по обязательствам юридических лиц, в отношении которых в установленном порядке принято решение о ликвидации или реорганизации или осуществляется процедура банкротства.
4.3. Предоставление муниципальных гарантий осуществляется решением администрации Козловского района Чувашской Республики, принятым в виде постановления, в соответствии с решением Собрания депутатов Козловского района Чувашской Республики о бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый и плановый период), а также договора о предоставлении муниципальной гарантии при условии:
- проведения анализа финансового состояния принципала;
- предоставления принципалом (за исключением случаев, когда принципалом является Российская Федерация, субъект Российской Федерации) соответствующего требованиям статьи 93.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и гражданского законодательства Российской Федерации обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования к принципалу в связи с исполнением в полном объеме или в какой-либо части гарантии;
- отсутствия у принципала, его поручителей (гарантов) просроченной задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием, по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, а также неурегулированных обязательств по гарантиям, ранее предоставленным муниципальному образованию.

4.4. Анализ финансового состояния принципала осуществляется финансовым отделом администрации Козловского района Чувашской Республики в установленном им порядке.

При предоставлении муниципальной гарантии для обеспечения обязательств по возмещению ущерба, образовавшегося при наступлении гарантийного случая некоммерческого характера, а также муниципальной гарантии без права регрессного требования гаранта к принципалу анализ финансового состояния принципала может не проводиться. При предоставлении указанных гарантий обеспечение исполнения обязательств принципала перед гарантом, которые могут возникнуть в связи с предъявлением гарантом регрессных требований к принципалу, не требуется.
4.5. Способами обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу могут быть банковские гарантии, поручительства, залог имущества в размере не менее 100 процентов суммы предоставляемой муниципальной гарантии.
4.6. Предметом залога могут служить принадлежащие залогодателю на праве собственности недвижимость, производственное оборудование, транспортные средства, акции и иные ценные бумаги.

Объект недвижимости может выступать предметом залога при следующих условиях:
- наличие у принципала права собственности на объект, выступающий предметом залога;
- отсутствие ограничений в обороте объекта, выступающего предметом залога;
- отсутствие на предмет залога прав требования третьих лиц, в том числе по судебным искам;
- имущество, передаваемое в залог, должно быть четко обозначено и выделено из остального имущества принципала;
- имущество, передаваемое в залог по договору залога, должно быть застраховано.
4.7. Не допускается принятие в залог имущества, уже находящегося в залоге (последующий залог). Имущество, переданное в залог в целях обеспечения исполнения обязательства принципала по удовлетворению регрессного требования к принципалу в связи с исполнением муниципальной гарантии, не может быть предоставлено в залог в обеспечение исполнения другого обязательства.
4.8. Оценка надежности (ликвидности) банковской гарантии, поручительства осуществляется финансовым отделом администрации Козловского района Чувашской Республики в установленном им порядке.
4.9. Оценка имущества, предоставляемого в залог, осуществляется в соответствии с Федеральным законом "Об оценочной деятельности в Российской Федерации".
4.10. Обязательная независимая оценка передаваемого в залог имущества, регистрация договора залога в случаях, установленных законодательством, страхование передаваемого в залог имущества проводятся за счет средств принципала.
4.11. В случае предоставления муниципальной гарантии без права регрессного требования гаранта к принципалу анализ финансового состояния принципала может не проводиться. При предоставлении указанных гарантий обеспечение исполнения обязательств принципала перед гарантом, которые могут возникнуть в связи с предъявлением гарантом регрессных требований к принципалу, не требуется.

Предоставление муниципальной гарантии Козловского района Чувашской Республики, на реализацию инвестиционных проектов осуществляется в соответствии с нормативно-правовым актом Козловского района Чувашской Республики, о муниципальной поддержке инвестиционной деятельности. Муниципальная гарантия Козловского района Чувашской Республики, предоставляется без проведения конкурса муниципальным предприятиям Козловского района Чувашской Республики, при условии отнесения инвестиционной деятельности, осуществляемой в форме капитальных вложений, к наиболее значимой и обеспечивающей социально-экономическое развитие муниципального образования Козловский район. Муниципальная гарантия муниципальным предприятиям предоставляется без права регрессного требования в соответствии с требованиями настоящего порядка.

Решение о предоставлении муниципальной гарантии без права регрессного требования принимает комиссия, рассматривающая заявку претендента на получение муниципальной гарантии.

5. Порядок предоставления муниципальных гарантий

5.1. Юридическое лицо, претендующее на получение муниципальной гарантии, направляет в адрес администрации Козловского района Чувашской Республики письменное заявление о предоставлении муниципальной гарантии и документы согласно перечню, установленному настоящим постановлением администрации Козловского района Чувашской Республики.

Документы представляются по описи, копии документов прошиваются (каждый отдельно), подписываются или заверяются (за исключением нотариально удостоверенных копий и копий, заверенных налоговым органов) уполномоченным лицом принципала, подпись которого скрепляется печатью принципала.

5.2. По итогам рассмотрения представленных документов комиссия администрации в срок не более тридцати дней со дня получения пакета документов выносит заключение о возможности предоставления муниципальной гарантии либо об отказе в ее предоставлении.

Комиссия администрации выносит заключение об отказе в предоставлении муниципальной гарантии, если:

- принципал находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства либо ограничен в осуществлении соответствующего вида деятельности;
- представлен неполный пакет документов, предусмотренный распоряжением администрации Козловского района Чувашской Республики;
- у принципала, его поручителей (гарантов) имеется просроченная задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием, по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, а также неурегулированных обязательств по гарантиям, ранее предоставленным муниципальному образованию;
- по результатам анализа финансового состояния принципала имеется отрицательное заключение.

5.3. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении муниципальной гарантии принимается главой администрации Козловского района Чувашской Республики на основании предоставленного комиссией заключения.

Комиссия по вопросам предоставления муниципальных гарантий муниципального образования Козловский район Чувашской Республики готовит мотивированное заключение о возможности (невозможности) предоставления муниципальной гарантии в срок до 30 дней со дня, следующего за днем получения всего перечня документов, представляемых в администрацию Козловского района Чувашской Республики юридическим лицом - получателем муниципальной гарантии, утвержденному распоряжением администрации Козловского района Чувашской Республики.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной гарантии Отдел экономического развития, промышленности, торговли и имущественных отношений администрации Козловского района Чувашской Республики в течение трех рабочих дней готовит уведомление в адрес заинтересованного юридического лица об отказе в предоставлении муниципальной гарантии от имени администрации Козловского района Чувашской Республики.

В случае принятия положительного решения Отдел экономического развития, промышленности, торговли и имущественных отношений администрации Козловского района Чувашской Республики в течение трех рабочих дней готовит проект постановления администрации Козловского района Чувашской Республики о предоставлении муниципальной гарантии принципалу, где указываются наименование принципала, цель, сумма и срок действия муниципальной гарантии, установление либо отсутствие права регрессного требования, наименование гаранта, наименование бенефициара, а также проект договора о муниципальной гарантии и проект договора об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии.

5.4. Администрация Козловского района Чувашской Республики в течение 30 дней заключает с принципалом договор о предоставлении муниципальной гарантии, договор об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии, и выдает муниципальную гарантию.

Порядок и сроки возмещения принципалом гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии, определяются договором между гарантом и принципалом. При отсутствии соглашения сторон по этим вопросам удовлетворение регрессного требования гаранта к принципалу осуществляется в порядке и сроки, указанные в требовании гаранта.

5.5. Решение о продлении срока действия муниципальной гарантии принимается администрацией Козловского района Чувашской Республики в соответствии настоящим Порядком.

6. Учет и контроль за исполнением долговых обязательств по муниципальным гарантиям

6.1. Общая сумма обязательств, вытекающих из муниципальных гарантий, включается в состав муниципального долга как вид долгового обязательства.

6.2. Предоставление и исполнение муниципальной гарантии подлежат отражению в муниципальной долговой книге муниципального образования Козловский район Чувашской Республики.

6.3. Финансовый отдел администрации Козловского района Чувашской Республики ведет учет выданных муниципальных гарантий, исполнения принципалом обязательств, обеспеченных муниципальными гарантиями, а также учет осуществления гарантом платежей по выданным муниципальным гарантиям.

6.4. Принципал в срок, не превышающий трех рабочих дней после заключения договора с бенефициаром, исполнение обязательств по которому гарантировано муниципальной гарантией, представляет в финансовый отдел администрации Козловского района Чувашской Республики копию кредитного договора.

В течение трех рабочих дней со дня погашения кредита или его части, обеспеченных муниципальной гарантией, принципал представляет в финансовый отдел администрации Козловского района Чувашской Республики копию платежного поручения.
6.5. Принципал в течение месяца после получения заемных средств предоставляет в финансовый отдел администрации Козловского района Чувашской Республики информацию о целевом использовании кредита, обеспеченного муниципальной гарантией.
6.6. Контрольно-счетный орган администрации Козловского района Чувашской Республики вправе провести проверку целевого и эффективного использования средств, обеспеченных муниципальными гарантиями.
6.7. Принципал обязан ежемесячно не позднее 1 числа месяца, следующего за отчетным, представлять в финансовый отдел администрации Козловского района Чувашской Республики отчет о состоянии задолженности по обязательствам, обеспеченным муниципальной гарантией по форме согласно приложения №1 к настоящему порядку предоставления муниципальных гарантий Козловского района Чувашской Республики.
6.8. При исполнении принципалом своих обязательств перед бенефициаром на соответствующую сумму сокращается муниципальный долг Козловского района Чувашской Республики.
6.9. При неисполнении принципалом обязательств перед бенефициаром по возврату суммы кредита (погашению основного долга) в срок, установленный кредитным договором, бенефициар предъявляет принципалу требование об исполнении просроченных обязательств по возврату суммы кредита (погашению основного долга). Если принципал, с даты предъявления ему бенефициаром требования об исполнении просроченных обязательств по возврату суммы кредита (погашению основного долга) не удовлетворит указанное требование или не даст ответ бенефициару, требование об исполнении гарантии может быть предъявлено гаранту (администрации Козловского района Чувашской Республики) в течение срока, на который предоставлена гарантия.
6.10. Для исполнения обязательств гаранта по гарантии бенефициар обязан представить письменное требование к гаранту и документы, подтверждающие обоснованность этого требования. В письменном требовании должны быть указаны:
а) сумма просроченных неисполненных гарантированных обязательств по основному долгу;
б) основание для требования бенефициара и платежа гаранта в виде ссылок на гарантию, договор о предоставлении муниципальной гарантии и кредитный договор;
в) соблюдение субсидиарности требования в виде ссылки на предъявленное бенефициаром принципалу обращение с требованием погашения долга;
г) платежные реквизиты бенефициара.
Документы, прилагающиеся к требованию:
а) расчеты, подтверждающие размер просроченного непогашенного основного долга;
б) заверенная бенефициаром копия полученного принципалом обращения с требованием погашения долга;
в) ответ принципала на указанное обращение (если таковой был).
Все перечисленные документы должны быть подписаны уполномоченными лицами бенефициара и заверены печатью бенефициара.
6.11. Датой предъявления гаранту требования бенефициара об исполнении гарантии является дата его поступления в администрацию Козловского района Чувашской Республики.
По получении требования бенефициара об исполнении гарантии администрация Козловского района Чувашской Республики в течение пяти рабочих дней уведомляет принципала о предъявлении указанного требования и передает ему копии требования со всеми относящимися нему документами.
6.12. Для рассмотрения требования бенефициара созывается комиссия.
Комиссия рассматривает требование бенефициара об исполнении гарантии с прилагаемыми к нему документами на предмет его обоснованности и соответствия указанного требования и приложенных к нему документов условиям гарантии.
Комиссия готовит заключение, в котором либо подтверждает обоснованность предъявления кредитором требования о выплате, либо признает требования не соответствующими условиям гарантии. При подтверждении неисполнения принципалом своих обязательств по кредитному договору в заключении указывается сумма, подлежащая выплате по гарантии. Заключение направляется главе администрации Козловского района Чувашской Республики.
6.13. Администрация Козловского района Чувашской Республики на основании заключения комиссии вправе выдвигать в отношении указанного требования возражения, которые мог бы представить принципал, даже в том случае, если принципал отказался их представить или признал свой долг, если иное не вытекает из условий гарантии.
6.14. В случае признания обоснованным и соответствующим условиям гарантии требования бенефициара об исполнении гарантии с прилагаемыми к нему документами администрация Козловского района Чувашской Республики исполняет обязательство по гарантии в размере суммы неисполненных просроченных обязательств принципала по возврату суммы кредита (погашению основного долга), обеспеченных гарантией.
Исполнение гарантии не может осуществляться ранее предусмотренных кредитным договором первоначально установленных сроков (графиков) исполнения обязательств принципала, действовавших на момент вступления в силу кредитного договора, в том числе в случае предъявления бенефициаром принципалу требования об их досрочном исполнении.
6.15. В случае признания требования бенефициара об исполнении гарантии необоснованным и (или) несоответствующим условиям гарантии администрация Козловского района Чувашской Республики направляет бенефициару мотивированное уведомление об отказе в удовлетворении этого требования

риложение N 1
к Порядку предоставления
муниципальных гарантий
Козловского района Чувашской Республики

Отчет
о состоянии задолженности по обязательствам, обеспеченным муниципальной гарантией по состоянию _____

Принципал	Объем обязательств по муниципальной гарантии (руб.)	Погашено за месяц (руб.)	Погашено с начала выдачи муниципальной гарантии (руб.)	Остаток задолженности на 1 число месяца следующим за отчетным
1	2	3	4	5

Приложение №2
к постановлению администрации
Козловского района Чувашской
Республики от 13 декабря 2019 г.
№ 621

Перечень
документов, представляемых в администрацию Козловского района Чувашской Республики юридическим лицом - получателем муниципальной гарантии Козловского района Чувашской Республики

1. Заявление юридического лица о предоставлении муниципальной гарантии Козловского района Чувашской Республики.
2. Карточка с образцами подписей уполномоченных лиц, подписывающих договор о предоставлении муниципальной гарантии Козловского района Чувашской Республики, а также с образцом оттиска печати юридического лица.
3. Нотариально заверенные учредительные документы юридического лица (для муниципальных предприятий Козловского района Чувашской Республики учредительные документы заверяются учредителем).
4. Документы, устанавливающие полномочия лиц, подписывающих договор о предоставлении муниципальной гарантии Козловского района Чувашской Республики.
5. Решение уполномоченного органа об одобрении привлечения кредита банка под муниципальную гарантию Козловского района Чувашской Республики.
6. Документы, подтверждающие факт назначения уполномоченных лиц, подписывающих договор о предоставлении муниципальной гарантии Козловского района Чувашской Республики.
7. Кредитный договор с кредитной организацией, предоставляющей кредит юридическому лицу - получателю муниципальной гарантии Козловского района Чувашской Республики (при наличии).
8. Справка налогового органа об отсутствии задолженности юридического лица по уплате налогов, сборов в бюджетную систему Российской Федерации.

9. Справка об отсутствии задолженности юридического лица по уплате неналоговых доходов, администратором которых является администрация Козловского района Чувашской Республики.

10. Справка финансового отдела администрации Козловского района Чувашской Республики об отсутствии неурегулированной (просроченной) задолженности по ранее предоставленным из бюджета Козловского района Чувашской Республики средствам, выданным на возвратной основе.

11. Копии форм N 1-5 бухгалтерской отчетности, заверенные налоговой инспекцией, за последний отчетный период и за аналогичный отчетный период предыдущего года.

Приложение №3
к постановлению администрации
Козловского района Чувашской
Республики от 13 декабря 2019 г.
№ 621

Примерная форма договора
о предоставлении муниципальной гарантии Козловского района
Чувашской Республики по заимствованиям юридических лиц

ДОГОВОР
о предоставлении муниципальной гарантии

г. Козловка "__" _____ 20__ г.

Муниципальное образование "Козловский район Чувашской Республики», именуемое в дальнейшем "Гарант", от имени которого на основании Устава муниципального образования "Козловский район Чувашской Республики» выступает Администрация Козловского района Чувашской Республики в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем "Бенефициар", в лице _____, действующего на основании _____, и _____, именуемый в дальнейшем "Принципал", в лице _____, действующего на основании _____(вместе именуемые - Стороны), в соответствии со статьей 117 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Собрания депутатов Козловского района Чувашской Республики "О районном бюджете Козловского района Чувашской Республики на 20__ год и плановый период 20__ и 20__ годов", Порядком предоставления муниципальных гарантий, утвержденным постановлением администрации Козловского района Чувашской Республики от "____" _____ 20__ г. N _____, заключили настоящий Договор о предоставлении Гарантом муниципальной гарантии (далее - Гарантия) Принципалу в пользу Бенефициара.

1. Предмет Договора

1.1. Гарант при условии выполнения Бенефициаром и Принципалом требований настоящего Договора обязуется выдать Принципалу Гарантию.

1.2. Гарант обязуется уплатить по письменному требованию Бенефициара в порядке и размере, установленных настоящим Договором и Гарантией, денежную сумму в валюте Российской Федерации в случае неисполнения Принципалом обязательств перед Бенефициаром по кредитному договору от "__" _____ 20__ г. N ___, заключенному между Принципалом и Бенефициаром (далее - Кредитный договор), по возврату кредита (основного долга и процентов) в размере _____ (сумма прописью) руб. и/или начисленных процентов на сумму _____ (сумма прописью) руб., исходя из ставки _____ процентов годовых, со сроком окончательного погашения кредита - "__" _____ 20__ г.

1.3. Гарантия предоставляется Гарантом на безвозмездной основе.

1.4. Гарантия предоставляется без права/с правом (выбрать нужное) предъявления Гарантом регрессных требований к Принципалу.
1.5. Гарант несет субсидиарную/солидарную (выбрать нужное) ответственность дополнительно к ответственности Принципала по гарантированному им обязательству в пределах средств, указанных в пунктах 1.2 и 2.1 настоящего Договора.

2. Права и обязанности Гаранта

2.1. Предельная сумма Гарантии составляет не более _____ (сумма прописью) руб., включает возврат основного долга по Кредитному договору в размере _____ (сумма прописью) руб. и уплату процентов в размере _____ (сумма прописью) руб.
2.2. Предельная сумма по Гарантии будет уменьшаться по мере выполнения Принципалом своих денежных обязательств в отношении Бенефициара в соответствии с условиями Кредитного договора, обеспеченных Гарантией, на сумму такого исполнения.
2.3. Гарант не гарантирует исполнение обязательств Принципала по уплате штрафов, комиссий, пеней за просрочку погашения задолженности по кредиту (основному долгу) и за просрочку уплаты процентов, других платежей и иных обязательств Принципала по Договору, кроме указанных в пунктах 1.2 и 2.1 настоящего Договора.
2.4. В период действия Гарантии Гарант имеет право проверять финансовое состояние Принципала. Для проведения проверки финансового состояния Принципал представляет необходимые документы (бухгалтерские отчеты, справки, расшифровки, регистры бухгалтерского учета, хозяйственные и финансовые договоры, первичные бухгалтерские и другие документы). Количество проверок и их сроки определяются Гарантом самостоятельно и с Принципалом не согласовываются.
2.5. Гарантия составляется в одном экземпляре и передается Гарантом Бенефициару по акту приема-передачи.
2.6. Гарант имеет право отозвать Гарантию только по основаниям, указанным в Гарантии/Предоставляемая Гарантия является безотзывной (выбрать нужное).

3. Права и обязанности Принципала

3.1. Принципал подтверждает, что он располагает всеми необходимыми полномочиями для исполнения всех обязательств по настоящему Договору и никаких дополнительных разрешений и согласований Принципалу для этого не требуется.
3.2. Принципал обязуется:
3.2.1. Незамедлительно информировать Гаранта о случаях возникновения любых обстоятельств, которые могут повлечь за собой невыполнение Принципалом своих обязательств перед Бенефициаром по исполнению условий Кредитного договора или нарушение условий настоящего Договора, а также принять все возможные законные меры для предотвращения нарушения своих обязательств и информировать Гаранта о принимаемых мерах.
3.2.2. Представлять Гаранту по его первому запросу документы согласно пункту 2.4 настоящего Договора, а также другую информацию, имеющую отношение к предоставленной Гарантии, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.
3.2.3. Уведомлять Гаранта о выполнении или невыполнении обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Договора и в пункте 1.1 Гарантии, не позднее трех рабочих дней после выполнения или невыполнения соответствующих платежей в погашение обязательств.
3.2.4. Информировать Гаранта о возникающих разногласиях с Бенефициаром не позднее трех рабочих дней с момента их возникновения.
3.2.5. После уведомления Гарантом Принципала о поступлении письменных требований Бенефициара незамедлительно предоставлять Гаранту информацию о полном (частичном) исполнении (неисполнении) обязательств, обеспеченных Гарантией, прекращении их или недействительности.

4. Права и обязанности Бенефициара

4.1. Бенефициар обязан не позднее одного рабочего дня после наступления следующих событий в письменной форме известить Гаранта:
о фактах предоставления денежных средств Принципалу в рамках Кредитного договора с приложением выписок по счету Принципала о зачислении денежных средств и по ссудным счетам Принципала о выдаче средств, подписанных уполномоченными лицами Бенефициара и заверенных печатью Бенефициара;
об исполнении частично или полностью Принципалом, третьими лицами, Гарантом гарантированных обязательств по Кредитному договору с приложением подтверждающих документов: выписок по счету Принципала о списании денежных средств, выписок по ссудным счетам Принципала о погашении кредитов, а также по счетам учета процентов об уплате процентов, подписанных уполномоченными лицами Бенефициара и заверенных печатью Бенефициара, а также копий платежных поручений Принципала о перечислении денежных средств Бенефициару с отметкой Бенефициара;
о случаях признания Кредитного договора недействительным или о прекращении обязательств по нему по иным основаниям.
4.2. Бенефициар обязан согласовать с Гарантом и получить его письменное согласие на внесение любых изменений или дополнений в Кредитный договор.
Если изменения в Кредитный договор, влекущие увеличение предельной суммы Гарантии, были внесены без согласия Гаранта, предельная сумма Гарантии остается прежней и не влечет за собой прекращение обязательств Гаранта.
4.3. Бенефициар по своему усмотрению не вправе изменять назначение платежа, осуществляемого Гарантом в соответствии **с** пунктом 2.1 настоящего Договора.
4.4. Принадлежащее Бенефициару по Гарантии право требования к Гаранту не может быть передано другому лицу.

5. Срок действия Гарантии

5.1. Гарантия вступает в силу с момента подписания настоящего Договора и Гарантии.

5.2. Срок действия Гарантии, выдаваемой в соответствии с настоящим Договором, истекает "__" _____ 20__ года.

6. Прекращение действия Гарантии

Гарантия прекращает свое действие и должна быть без дополнительных запросов со стороны Гаранта возвращена ему Бенефициаром в течение пяти календарных дней в случаях, перечисленных в пункте 11 статьи 115 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

7. Условия отзыва Гарантии (включаются в Договор, за исключением случаев, когда в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Договора Гарантия является безотзывной)

7.1. Гарантия может быть отозвана Гарантом в случаях:

а) внесения в Кредитный договор не согласованных с Гарантом условий, влекущих увеличение ответственности или иные неблагоприятные последствия для Гаранта;

б) аннулирования (расторжения, признания недействительным в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации) Кредитного договора либо потери обеспечения или снижения цены обеспечения (в случаях предоставления Гарантии с правом регрессного требования);

в) непредставления Принципалом оформленных в установленном порядке документов, подтверждающих предоставление Гаранту обеспечения исполнения регрессных требований Гаранта (в случаях предоставления Гарантии с правом регрессного требования).

7.2. Уведомление об отзыве Гарантии направляется Принципалу и Бенефициару по адресам, указанным в настоящем Договоре.

8. Исполнение обязательств по Гарантии

8.1. При наступлении срока исполнения Принципалом обязательств по договору Бенефициар до предъявления требований к Гаранту обязан предъявить письменное требование к Принципалу о погашении долга. Если Принципал в течение тридцати календарных дней не выполнил надлежащим образом свои обязательства по предъявленному требованию Бенефициара или дал отрицательный ответ на предъявленное требование, Бенефициар имеет право обратиться к Гаранту с письменным требованием о выполнении обязательств Гаранта по Гарантии (по соглашению Сторон).

8.2. Для исполнения обязательств Гаранта по Гарантии Бенефициар обязан представить письменное требование к Гаранту об уплате денежной суммы по Гарантии (далее - требование Бенефициара) и документы, подтверждающие обоснованность этого требования.

В требовании Бенефициара должны быть указаны:

а) сумма просроченных неисполненных гарантированных обязательств (основной долг и (или) проценты);

б) основание для требования Бенефициара и платежа Гаранта;

в) соблюдение субсидиарности требования в виде ссылки на предъявленное Бенефициаром Принципалу обращение с требованием погашения долга (в случае субсидиарной ответственности Гаранта по Гарантии);

г) платежные реквизиты Бенефициара.

Документы, прилагающиеся к требованию Бенефициара:

а) выписки по ссудным счетам и счетам учета процентов Принципала на день, следующий за днем исполнения обязательства, предусмотренного договором;

б) расчеты, подтверждающие размер просроченного непогашенного основного долга и размер неуплаченных просроченных процентов;

в) копия обращения Бенефициара к Принципалу с требованием погашения долга (в случаях, предусмотренных пунктом 8.1 настоящего Договора);

г) копия ответа Принципала на указанное обращение (если таковой был).

Все перечисленные документы должны быть подписаны уполномоченными лицами Бенефициара и заверены печатью Бенефициара.

8.3. Датой предъявления требования к Гаранту считается дата его поступления в администрацию Козловского района Чувашской Республики.

8.4. Гарант рассматривает требование Бенефициара в течение __ (указать срок) календарных дней со дня его предъявления на предмет его обоснованности. Гарант вправе выдвигать против требования Бенефициара возражения, которые мог бы представить Принципал, даже в том случае, если Принципал отказался их представить или признал свой долг.

8.5. Гарант обязан в трехдневный срок с момента получения требования Бенефициара уведомить Принципала о предъявлении Гаранту данного требования.

8.6. Гарант проверяет предъявленные Бенефициаром требования и документы, указанные в пункте 8.2 настоящего Договора, на предмет обоснованности требования исполнения обязательств Гаранта и соответствия условиям Гарантии, а именно:

а) требование исполнения Гарантии должно быть предъявлено в пределах срока действия Гарантии, указанного в пункте 5.2 настоящего Договора и пункте ___ (указать пункт) Гарантии;

б) требование должно быть оформлено в соответствии с условиями, определенными в пункте 8.2 настоящего Договора;

в) вид и размер просроченных обязательств Принципала должны соответствовать гарантированным обязательствам, указанным в пункте 2.1 настоящего Договора и в пункте ___ (указать пункт) Гарантии;

г) правильность размера предъявленной к погашению задолженности по основному долгу и расчета процентов с учетом платежей Принципала, направленных на погашение гарантированных обязательств.

8.7. В случае признания требования Бенефициара обоснованным Гарант в течение 15 календарных дней со дня его предъявления обязан исполнить обязательства по Гарантии, перечислив денежные средства в размере, признанном для исполнения согласно пункту 8.6 настоящего Договора, на счет Бенефициара.
8.8. Исполнение обязательств по Гарантии осуществляется за счет средств районного бюджета Козловского района Чувашской Республики, утвержденных решением Собрания депутатов Козловского района Чувашской Республики о районном бюджете Козловского района Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период на указанные цели.
8.9. После исполнения обязательств по Гарантии Гарант направляет Принципалу в соответствии с пунктом 1.4 настоящего Договора и пунктом ___ (указать пункт) Гарантии, устанавливающих право регрессного требования Гаранта к Принципалу, письменное требование о возмещении Принципалом Гаранту в течение 10 календарных дней сумм, уплаченных Гарантом Бенефициару по Гарантии (в случаях предоставления Гарантии с правом регрессного требования).
В случае неисполнения Принципалом регрессного требования Гаранта о погашении задолженности в срок, указанный в настоящем пункте, Гарант имеет право обратить взыскание на _____ (указать обеспечение по обязательствам Принципала перед Гарантом) в том объеме, в каком оно имеется к моменту удовлетворения. В случае заключения договора залога Гарант имеет право обратить взыскание на залоговое обеспечение в установленном гражданским законодательством порядке.
8.10. Гарант вправе отказать Бенефициару в исполнении обязательств по Гарантии в следующих случаях:
признание Гарантом требования Бенефициара необоснованным согласно выявленным условиям пункта 8.6 (кроме подпункта "г") настоящего Договора;
Гарантия прекратила свое действие в соответствии с разделом 6 настоящего Договора и пунктом ___ (указать пункт) Гарантии;
Бенефициар отказался принять надлежащее исполнение обязательств Принципала, предложенное Принципалом или третьими лицами.
8.11. В случае отказа признания требований Бенефициара обоснованными Гарант в течение 15 календарных дней со дня предъявления требования направляет Бенефициару мотивированное уведомление об отказе в удовлетворении этого требования.

9. Разрешение споров

9.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением настоящего договора, Стороны предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке.
9.2. До передачи спора на разрешение Арбитражного суда Чувашской Республики Стороны примут меры к его урегулированию в претензионном порядке.
9.3. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с даты ее получения. Оставление претензии без ответа в установленный срок означает признание требований претензии.
9.4. В претензии должны быть указаны: наименование, почтовый адрес и реквизиты стороны, предъявившей претензию; наименование, почтовый адрес и реквизиты стороны, которой направлена претензия.
9.5. Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указывается истребуемая сумма и ее полный и обоснованный расчет.
9.6. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены надлежащим образом оформленные и заверенные необходимые документы либо выписки из них.
В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению заявителя, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.
9.7. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и недостижения взаимного согласия споры по настоящему договору разрешаются в Арбитражном суде Чувашской Республики - Чувашии.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения обязательств по настоящему Договору.
10.2. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.
10.3. По взаимному согласию Сторон в настоящий Договор могут вноситься изменения и дополнения путем подписания всеми Сторонами дополнительных соглашений.

11. Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон

Гарант:
Юридический адрес:
Почтовый адрес:
ИНН:
ОГРН:
Банковские реквизиты:
Подписи:

М.П.
Принципал:
Юридический адрес:
Почтовый адрес:
ИНН:
ОГРН:
Банковские реквизиты:
Подписи:
М.П.
Бенефициар:
Юридический адрес:
Почтовый адрес:
ИНН:
ОГРН:
Банковские реквизиты:
Подписи:
М.П.

Приложение №4
к постановлению администрации
Козловского района Чувашской
Республики от 13 декабря 2019 г.
№ 621

Примерная форма
муниципальной гарантии Козловского района Чувашской Республики,
предоставляемой по заимствованиям юридических лиц

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ГАРАНТИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЗЛОВСКИЙ РАЙОН ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»

город Козловка "__" _____ 20__ года

Муниципальное образование "Козловский район Чувашской Республики", именуемое в дальнейшем "Гарант", от имени которого на основании Устава муниципального образования "Козловский район Чувашской Республики", выступает администрация города Козловского района Чувашской Республики в лице главы администрации Козловского района Чувашской Республики, действующего на основании Устава _____, в соответствии со статьей 117 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Собрания депутатов Козловского района Чувашской Республики от _____ N ____ "О районном бюджетеКозловского района Чувашской Республики на ____ год и плановый период _____ годов", Порядком предоставления муниципальных гарантий, утвержденным постановлением администрации Козловского района Чувашской Республики от _____ N _____, Договором о предоставлении муниципальной гарантии от "__" _____ 20__ года N _____ дает письменное обязательство отвечать за исполнение _____, именуемым в дальнейшем "Принципал", нижеуказанных обязательств перед _____, именуемым в дальнейшем "Бенефициар", на следующих условиях:

1. Предмет Гарантии

1.1. Настоящая муниципальная гарантия муниципального образования "Козловский район Чувашской Республики", (далее - Гарантия) выдается Гарантом Принципалу в пользу Бенефициара на основании решения Собрания депутатов Козловского района Чувашской Республики от "__" _____ 20__ года N _____ "О районном бюджете Козловского района Чувашской Республики на ____ год и плановый период ____ и ____ годов" (с последующими изменениями), постановления администрации Козловского района Чувашской Республики от "__" _____ 20__ года N _____ "_____" (указать наименование постановления) и Договора о предоставлении муниципальной гарантии от "__" _____ 20__ года N _____, заключенного между Гарантом, Принципалом и Бенефициаром (далее - Договор), в обеспечение надлежащего исполнения Принципалом обязательств перед Бенефициаром по кредитному договору от "__" _____ 20__ года N _____, заключенному между Бенефициаром и Принципалом (далее - Кредитный договор), по возврату основного долга в размере _____ (сумма прописью) рублей и начисленных процентов на сумму _____ (сумма прописью) рублей, исходя из ставки ___ процентов годовых, со сроком окончательного погашения кредита - "__" _____ 20__ г.
1.2. По Гарантии Гарант обязуется уплатить по письменному требованию Бенефициара в порядке, установленном Гарантией и Договором, денежную сумму в валюте Российской Федерации в размере задолженности Принципала перед Бенефициаром (но не выше предельной суммы Гарантии, установленной пунктом 2.1 Гарантии) в случае неисполнения Принципалом обязательств перед Бенефициаром по возврату кредитов (основного долга) в размере _____ (сумма прописью) рублей и уплате процентов по ставке ___ процентов годовых, в сумме составляющих _____ (сумма прописью) рублей, в сроки, установленные Кредитным договором, в том числе и в случае досрочного истребования задолженности по Кредитному договору.

2. Условия Гарантии

2.1. Гарант гарантирует исполнение обязательств Принципала по погашению задолженности по кредиту (основному долгу) и уплате процентов по Кредитному договору. Гарант не гарантирует исполнение обязательств Принципала по уплате штрафов, комиссий, пени за просрочку погашения задолженности по кредиту (основному долгу) и за просрочку уплаты процентов, других платежей и иных обязательств Принципала по Кредитному договору, кроме указанных **в** пункте 1.2 и настоящем пункте Гарантии.
Предельная сумма Гарантии составляет не более _____ (сумма прописью) рублей, включает возврат основного долга по Кредитному договору в размере _____ (сумма прописью) рублей и уплату процентов в размере _____ (сумма прописью) рублей.
2.2. Предельная сумма Гарантии будет уменьшаться по мере выполнения Принципалом своих денежных обязательств в отношении Бенефициара в соответствии с условиями Кредитного договора, обеспеченных Гарантией, на сумму исполненных Принципалом обязательств.
2.3. Гарантия вступает в силу с момента подписания Гарантии и Договора.
2.4. Срок действия Гарантии истекает "__" _____ 20__ года (включительно).
2.5. Гарантия прекращает свое действие и должна быть без дополнительных запросов со стороны Гаранта возвращена ему Бенефициаром в течение пяти календарных дней в случаях, перечисленных в пункте 11 статьи 115 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
2.6. Принадлежащее Бенефициару по Гарантии право требования к Гаранту не может быть передано другому лицу.
2.7. Гарант и Принципал несут солидарную (субсидиарную) (выбрать нужное) ответственность по обязательствам Принципала, указанным в пунктах 1.2 и 2.1 Гарантии, в соответствии с Кредитным договором.
2.8. Все вопросы взаимодействия Гаранта, Принципала и Бенефициара указаны в Кредитном договоре и Договоре. Экземпляр Кредитного договора Гарантом получен, ему известны и понятны все права и обязанности Принципала по Кредитному договору.
2.9. Гарантия предоставляется без права (с правом) (нужное выбрать) предъявления Гарантом регрессных требований к Принципалу.
2.10. Гарантия не может быть отозвана Гарантом.

3. Исполнение обязательств по Гарантии

3.1. Для исполнения обязательств Гаранта по Гарантии Бенефициар обязан представить письменное требование к Гаранту об уплате денежной суммы по Гарантии (далее - требование Бенефициара) и документы, подтверждающие обоснованность этого требования.
В требовании Бенефициара должны быть указаны:
а) сумма просроченных неисполненных гарантированных обязательств (основной долг и (или) проценты);
б) основание для требования Бенефициара и платежа Гаранта в виде ссылок на Гарантию, Договор и Кредитный договор;
в) платежные реквизиты Бенефициара.
Документы, прилагающиеся к требованию Бенефициара:
а) выписки по ссудному счету кредита и счету учета процентов Принципала на день, следующий за расчетным днем исполнения обязательства;
б) расчеты, подтверждающие размер просроченного непогашенного основного долга и (или) размер неуплаченных просроченных процентов.
Все перечисленные документы должны быть подписаны уполномоченными лицами Бенефициара и заверены печатью Бенефициара.
3.2. Датой предъявления требования Бенефициара к Гаранту считается дата его поступления в администрацию Козловского района Чувашской Республики.
3.3. Гарант рассматривает требование Бенефициара в течение __ (указать срок) календарных дней со дня его предъявления на предмет его обоснованности исполнения согласно разделу ___ (указать раздел) Договора, при этом Гарант вправе выдвигать против требования Бенефициара возражения, которые мог бы представить Принципал, даже в том случае, если Принципал отказался их представить или признал свой долг.
3.4. В случае признания требования Бенефициара обоснованным Гарант в течение __ (указать срок) календарных дней со дня его предъявления обязан исполнить обязательства по Гарантии, перечислив денежные средства в размере, признанном для исполнения согласно разделу ___ (указать раздел) Договора, на счет Бенефициара в соответствии с платежными реквизитами, указанными согласно требованиям пп. "в" пункта 3.1 настоящей Гарантии.
Исполнение обязательств по Гарантии осуществляется за счет средств районного бюджета Козловского района Чувашской Республики, предусмотренных на указанные цели решением Собрания депутатов Козловского района Чувашской Республики «О районом бюджете Козловского района Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период».
3.5. Гарант вправе отказать Бенефициару в исполнении обязательств по Гарантии в следующих случаях:
- признание Гарантом требования Бенефициара или приложенных к нему документов не соответствующими условиям пункта ___ (кроме подпункта "г") Договора (указать пункт);
- Гарантия прекратила свое действие в соответствии с пунктом 2.5 Гарантии и разделом 6 Договора;
- Бенефициар отказался принять надлежащее исполнение обязательств Принципала, предложенное Принципалом или третьими лицами.
3.6. В случае отказа признания требований Бенефициара обоснованными Гарант в течение __ (указать срок) календарных дней со дня предъявления требования направляет Бенефициару мотивированное уведомление об отказе в удовлетворении этого требования.

4. Заключительные положения

4.1. Гарантия составлена в одном экземпляре и передается по акту приема-передачи от Гаранта Бенефициару.
4.2. Условия Гарантии действуют в части, не противоречащей Договору.

5. Юридический адрес, реквизиты и подпись

Гарант:
Юридический адрес:
Почтовый адрес:
ИНН:
ОГРН:
Банковские реквизиты:
Подписи:

АДМИНИСТРАЦИЯ КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13 декабря 2019 г. № 623 г. Козловка

Об утверждении Правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов на поощрение муниципальных районов (городских округов) за содействие достижению значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в 2019 году за счет средств межбюджетных трансфертов, предоставляемых из республиканского бюджета Чувашской Республики за достижение показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, на 2019 год

Администрация Козловского района Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов на поощрение муниципальных районов (городских округов) за содействие достижению значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в 2019 году за счет средств межбюджетных трансфертов, предоставляемых из республиканского бюджета Чувашской Республики за достижение показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, на 2019 год

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 года.

Глава администрации

Козловского района А.И. Васильев

Утверждено

постановлением администрации

Козловского района

Чувашской Республики

от 13 декабря 2019 г. № 623

Правила
предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов на поощрение муниципальных районов (городских округов) за содействие достижению значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в 2019 году за счет средств межбюджетных трансфертов, предоставляемых из республиканского бюджета Чувашской Республики за достижение показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, на 2019 год

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила определяют цель, сроки и условия предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов на поощрение муниципальных районов (городских округов) за содействие достижению значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в 2019 году за счет средств межбюджетных трансфертов, предоставляемых из республиканского бюджета Чувашской Республики за достижение показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, на 2019 год (далее - иные межбюджетные трансферты), порядок распределения из районного бюджета Козловского района Чувашской Республики иных межбюджетных трансфертов на поощрение поселений Козловского района за содействие достижению значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц Козловского района Чувашской Республики и деятельности органов местного самоуправления Козловского района Чувашской Республики в 2019 году.

1.2. Целью предоставления иных межбюджетных трансфертов является поощрение должностных лиц, замещающих муниципальные должности или должности муниципальной службы органов местного самоуправления муниципальных районов, в том числе сельских (городских) поселений.

В случае изменения (уменьшения) объема межбюджетного трансферта бюджетам муниципальных районов за достижение показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, предоставляемого из республиканского бюджета Чувашской Республики бюджету Козловского района Чувашской Республики в 2019 году, объем иных межбюджетных трансфертов (в том числе в разрезе сельских (городских) поселений) подлежит пропорциональному изменению (уменьшению).

II. Порядок и условия предоставления иных межбюджетных трансфертов

2.1. Иные межбюджетные трансферты предоставляются бюджетам сельских (городских) поселений из районного бюджета Козловского района Чувашской Республики в пределах средств, предусмотренных Решением Собрания депутатов Козловского района "О бюджете Козловского района Чувашской Республики на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов".

2.2. Иные межбюджетные трансферты на цель, указанную в пункте 1.2 настоящих Правил, предоставляются на основании соглашения о предоставлении иных межбюджетных трансфертов, заключаемого между администрацией Козловского района Чувашской Республики (далее - администрация Козловского района) и администрацией сельского (городского) поселения (далее также соответственно - получатель иных межбюджетных трансфертов, соглашение).

В соглашении предусматриваются:

цель, сроки, порядок, размер и условия предоставления иных межбюджетных трансфертов;

направления использования иных межбюджетных трансфертов;

перечень документов, представляемых получателем иных межбюджетных трансфертов для получения иных межбюджетных трансфертов;

значение показателя результативности использования иных межбюджетных трансфертов;

обязательство получателя иных межбюджетных трансфертов о ведении учета показателя результативности использования иных межбюджетных трансфертов и представлении отчетности о достижении его значения;

положение об обязательной проверке главным распорядителем средств районного бюджета Козловского района Чувашской Республики, предоставляющим иные межбюджетные трансферты, соблюдения получателем иных межбюджетных трансфертов установленных условий и цели их предоставления;

порядок возврата не использованных получателем иных межбюджетных трансфертов остатков иных межбюджетных трансфертов;

порядок возврата не использованных получателем иных межбюджетных трансфертов в случаях выявления главным распорядителем средств районного бюджета Козловского района Чувашской Республики, предоставляющим иные межбюджетные трансферты, или органами муниципального финансового контроля фактов нарушения условий и цели предоставления иных межбюджетных трансфертов, недостижения значения показателя результативности использования иных межбюджетных трансфертов;

порядок, сроки и формы представления отчетности об использовании иных межбюджетных трансфертов, выполнении условий предоставления иных межбюджетных трансфертов, установленных главным распорядителем средств районного бюджета Козловского района Чувашской Республики, предоставляющим иные межбюджетные трансферты;

обязательство получателя иных межбюджетных трансфертов по их возврату в районный бюджет Козловского района Чувашской Республики;

ответственность сторон за нарушение условий соглашения.

III. Методика распределения иных межбюджетных трансфертов

Распределение иных межбюджетных трансфертов осуществляется на основании Методики распределения иных межбюджетных трансфертов на поощрение муниципальных районов (городских округов) за содействие достижению значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в 2019 году за счет средств межбюджетных трансфертов, предоставляемых из республиканского бюджета Чувашской Республики за достижение показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, на 2019 год**,** утвержденной постановлением администрации Козловского района от 24.10.2018 № 533 "Об утверждении Методик распределения межбюджетных трансфертов из районного бюджета Козловского района Чувашской Республики бюджетам поселений Козловского района Чувашской Республики на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов".

IV. Порядок финансирования

4.1. В соответствии Решением Собрания депутатов Козловского района "О бюджете Козловского района Чувашской Республики на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов" главным распорядителем средств районного бюджета Козловского района Чувашской Республики, направляемых на предоставление иных межбюджетных трансфертов, является финансовый отдел администрации Козловского района Чувашской Республики.

4.2. Предоставление иных межбюджетных трансфертов на цель, указанную в **пункте 1.2** настоящих Правил, осуществляется за счет средств районного бюджета Козловского района Чувашской Республики, предусмотренных по **разделу 1400** "Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам бюджетной системы Российской Федерации", **подразделу 1403** "Прочие межбюджетные трансферты общего характера", в соответствии со сводной бюджетной росписью районного бюджета Козловского района Чувашской Республики в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке финансовому отделу администрации Козловского района Чувашской Республики.

4.3. Предоставление иных межбюджетных трансфертов осуществляется при:

представлении информации о наличии муниципального правового акта, утверждающего порядок поощрения должностных лиц, замещающих муниципальные должности или должности муниципальной службы органов местного самоуправления, с указанием его реквизитов и подписью главы администрации сельского (городского) поселения;

заключении соглашения в соответствии **с** пунктом 2.2 настоящих Правил.

4.4. Перечисление иных межбюджетных трансфертов осуществляется с лицевого счета получателя средств районного бюджета Козловского района Чувашской Республики - финансового отдела администрации Козловского района Чувашской Республики, открытого в Управлении Федерального казначейства по Чувашской Республике для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в установленном порядке в бюджеты сельских (городских) поселений.

4.5. Перечисление иных межбюджетных трансфертов осуществляется финансовым отделом администрации Козловского района Чувашской Республики не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении иных межбюджетных трансфертов.

4.6. Администрация сельского (городского) поселения представляет в финансовый отдел администрации Козловского района Чувашской Республики отчет об осуществлении расходов бюджета сельского (городского) поселения, источником финансового обеспечения которых являются иные межбюджетные трансферты, и о достижении значения показателя результативности использования иных межбюджетных трансфертов по форме и в сроки, которые установлены соглашением.

4.7. Эффективность использования иных межбюджетных трансфертов оценивается финансовым отделом администрации Козловского района Чувашской Республики исходя из достижения администрациями сельских (городских) поселений значения показателя результативности использования иных межбюджетных трансфертов, установленного соглашением.

4.8. Администрации сельских (городских) поселений в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики и нормативно-правовыми актами Козловского района несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных отчетах, целевое использование иных межбюджетных трансфертов и соблюдение условий предоставления иных межбюджетных трансфертов.

V. Порядок возврата иных межбюджетных трансфертов

5.1. В случае выявления нарушения сельского (городского) поселения условий, целей предоставления иных межбюджетных трансфертов, установленных настоящими Правилами и соглашением, финансовый отдел администрации Козловского района Чувашской Республики в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о возврате иных межбюджетных трансфертов или получения уведомления от органа муниципального финансового контроля направляет администрации сельского (городского) поселения уведомление о возврате иных межбюджетных трансфертов в районный бюджет Козловского района Чувашской Республики (далее - уведомление).

Возврат средств районного бюджета Козловского района Чувашской Республики осуществляется администрацией сельского (городского) поселения в течение одного месяца со дня получения уведомления в случае:

выявления фактов нарушения условий предоставления иных межбюджетных трансфертов - в размере всей предоставленной суммы иных межбюджетных трансфертов;

нецелевого использования иных межбюджетных трансфертов - в размере суммы нецелевого использования иных межбюджетных трансфертов;

недостижения показателя результативности использования иных межбюджетных трансфертов, предусмотренного соглашением, - в объеме средств, рассчитанном по формуле

$$V_{\text{возврата}} = \left(V \times k \times m / n\right) \times 0{,}1,$$

где:

$V_{\text{возврата}}$ - объем средств, подлежащих возврату в районный бюджет Козловского района Чувашской Республики

V - размер иных межбюджетных трансфертов, полученных администрацией сельского (городского) поселения;

k - коэффициент возврата иных межбюджетных трансфертов;

m - количество показателей результативности использования иных межбюджетных трансфертов, по которым индекс, отражающий уровень недостижения значения i-го показателя результативности использования иных межбюджетных трансфертов, имеет положительное значение;

n - общее количество установленных соглашением показателей результативности использования иных межбюджетных трансфертов.

Коэффициент возврата иных межбюджетных трансфертов рассчитывается по формуле

$$k = \text{SUM } \mathrm{D}_i / m,$$

где:

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения значения i-го показателя результативности использования иных межбюджетных трансфертов.

При расчете коэффициента возврата иных межбюджетных трансфертов используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения значения i-го показателя результативности использования иных межбюджетных трансфертов.

Индекс, отражающий уровень недостижения значения i-го показателя результативности использования иных межбюджетных трансфертов, определяется:

а) для показателей результативности использования иных межбюджетных трансфертов, по которым большее фактически достигнутое значение отражает большую эффективность использования иных межбюджетных трансфертов, - по формуле

$$D_i = 1 - T_i / S_i ,$$

где:

T_i - фактически достигнутое значение i-го показателя результативности использования иных межбюджетных трансфертов на отчетную дату;

S_i - плановое значение i-го показателя результативности использования иных межбюджетных трансфертов, установленное соглашением;

б) для показателей результативности использования иных межбюджетных трансфертов, по которым большее фактически достигнутое значение отражает меньшую эффективность использования иных межбюджетных трансфертов, - по формуле

$$D_i = 1 - S_i / T_i .$$

5.2. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года, следующего за отчетным, остатки иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из районного бюджета Козловского района Чувашской Республики бюджету сельского (городского) поселения, подлежат возврату в районный бюджет Козловского района Чувашской Республики в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года, следующего за отчетным.

В случае если неиспользованный остаток иных межбюджетных трансфертов не перечислен в доход районного бюджета Козловского района Чувашской Республики, указанные средства подлежат взысканию в доход районного бюджета Козловского района Чувашской Республики в порядке, установленном финансовым отделом администрации Козловского района Чувашской Республики, с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Чувашской Республики.

VI. Осуществление контроля

Финансовый отдел администрации Козловского района Чувашской Республики и органы муниципального финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики и нормативно-правовыми актами Козловского района осуществляют проверку соблюдения условий и целей предоставления иных межбюджетных трансфертов получателями иных межбюджетных трансфертов

АДМИНИСТРАЦИЯ КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.12.2019 г. № 629 **г. Козловка**

О мерах по реализации решения Собрания депутатов Козловского района Чувашской Республики «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Козловского района Чувашской Республики «О районном бюджете Козловского района Чувашской Республики на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 год»

Администрация Козловского района Чувашской Республики

п о с т а н о в л я е т:

1. Принять к исполнению районный бюджет Козловского района Чувашской Республики на 2019 год с учетом изменений, внесенных решением Собрания депутатов Козловского района Чувашской Республики от 16 декабря 2019 г. № 1/310 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Козловского района Чувашской Республики «О районном бюджете Козловского района Чувашской Республики на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» (далее – Решение о бюджете).

2. Утвердить прилагаемый перечень мероприятий по реализации Решения Собрания депутатов Козловского района Чувашской Республики от 16 декабря 2019 г. № 1/310 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Козловского района Чувашской Республики «О районном бюджете Козловского района Чувашской Республики на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов».

3. Главным распорядителям и получателям средств районного бюджета Козловского района Чувашской Республики:

обеспечить полное, экономное и результативное использование безвозмездных поступлений, имеющих целевое назначение;

не допускать образования кредиторской задолженности по расходным обязательствам.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
Козловского района А.И. Васильев

Утвержден
постановлением администрации
Козловского района
Чувашской Республики
от 18 декабря 2019 г. № 629

П Е Р Е Ч Е Н Ь

мероприятий по реализации решения Собрания депутатов Козловского района Чувашской Республики от 16 декабря 2019 г. № 1/310 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Козловского района Чувашской Республики «О районном бюджете Козловского района Чувашской Республики на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»

№ пп	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1.	Внесение изменений в сводную бюджетную роспись районного бюджета Козловского района Чувашской Республики на 2019 год	не позднее 20 декабря 2019 г.	финансовый отдел администрации Козловского района Чувашской Республики
2.	Представление в финансовый отдел администрации Козловского района Чувашской Республики уточненных бюджетных смет казенных учреждений Козловского района Чувашской Республики, планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений Козловского района Чувашской Республики на 2019 год, в которые были внесены изменения	не позднее 23 декабря 2019 г.	главные распорядители средств районного бюджета Козловского района Чувашской Республики
3.	Внесение изменений в муниципальные программы Козловского района Чувашской Республики в целях их приведения в соответствие с решением Собрания депутатов Козловского района Чувашской Республики от 16 декабря 2019 г. № 1/310 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Козловского района Чувашской Республики «О районном бюджете Козловского района Чувашской Республики на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»	не позднее 1 февраля 2020 года	ответственные исполнители муниципальных программ Козловского района Чувашской Республики
4.	Подготовка предложений о внесении изменений в постановление администрации Козловского района Чувашской Республики от 29 декабря 2018 г. № 661 «Об утверждении фонда оплаты труда работников муниципальных учреждений Козловского района Чувашской Республики на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»	не позднее 30 декабря 2019 г.	финансовый отдел администрации Козловского района Чувашской Республики
5.	Подготовка предложений о внесении изменений в постановление администрации Козловского района Чувашской Республики от 29 декабря 2018 г. № 662 «Об утверждении предельной численности и фонда оплаты труда работников органов исполнительной власти Козловского района Чувашской Республики на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»	не позднее 30 декабря 2019 г.	финансовый отдел администрации Козловского района Чувашской Республики

АДМИНИСТРАЦИЯ КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
13.12.2019 г. № 624 г. Козловка

О внесении изменений в постановление администрации Козловского района Чувашской Республики от 24 октября 2018 г. № 533

Администрация Козловского района Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации Козловского района Чувашской Республики от 24 октября 2018 года № 533 "Об утверждении Методик распределения межбюджетных трансфертов из районного бюджета Козловского района Чувашской Республики бюджетам поселений Козловского района Чувашской Республики на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов" (далее по тексту - Постановление) следующие изменения.

1. Пункт один Постановления дополнить абзацем 10 следующего содержания:

"Методика распределения иных межбюджетных трансфертов на поощрение муниципальных районов (городских округов) за содействие достижению значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в 2019 году за счет средств межбюджетных трансфертов, предоставляемых из республиканского бюджета Чувашской Республики за достижение показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, на 2019 год" (Приложение 9)".

2. Дополнить Постановление Приложением 9 согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
Козловского района А.И. Васильев

Приложение 9
к постановлению администрации
Козловского района
Чувашской Республики
от 24 октября 2018 г. № 533

Методика
распределения иных межбюджетных трансфертов на поощрение муниципальных районов (городских округов) за содействие достижению значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в 2019 году за счет средств межбюджетных трансфертов, предоставляемых из республиканского бюджета Чувашской Республики за достижение показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, на 2019 год

1. Настоящая Методика устанавливает порядок распределения из районного бюджета Козловского района Чувашской Республики иных межбюджетных трансфертов на поощрение сельских (городских) поселений за содействие достижению значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в 2019 году (далее - иные межбюджетные трансферты).

2. Источником предоставления иных межбюджетных трансфертов бюджетам сельских (городских) поселений Козловского района являются межбюджетные трансферты бюджету Козловского района за содействие достижению значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, предоставляемые из республиканского бюджета Чувашской Республики бюджету Козловского района Чувашской Республики в 2019 году.
В случае изменения (уменьшения) объема межбюджетного трансферта бюджету Козловского района за содействие достижению значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, предоставляемого из республиканского бюджета Чувашской Республики бюджету Козловского района Чувашской Республики в 2019 году, объем иных межбюджетных трансфертов (в том числе в разрезе сельских (городских) поселений) подлежит пропорциональному изменению (уменьшению).
3. Объем иных межбюджетных трансфертов бюджета поселения определяется по формуле:

$$D_i = D_{i_1} + D_{i_2} + D_{i_3}$$, где:

D_{i_1} - объем первой части иных межбюджетных трансфертов бюджета i-го поселения, распределяемых по показателям комплексной оценки деятельности органов местного самоуправления;

D_{i_2} - объем второй части иных межбюджетных трансфертов бюджета i-гопоселения, распределяемых исходя из предусмотренных плановых назначений на 2019 год на оплату труда работников органов местного самоуправления;

D_{i_3} - объем третьей части иных межбюджетных трансфертов бюджета i-го поселения, распределяемых исходя из уровня доверия населения к власти.

$$Dil = \frac{Oi}{\sum O_i}$$ x!(37,5%*+OD), где:

D_{i_1} - объем первой части иных межбюджетных трансфертов бюджета i-го поселения, распределяемых по показателям комплексной оценки деятельности органов местного самоуправления;
O_i- баллы по комплексной оценке i-го поселения;
OD - общий объем средств, направляемых на предоставление иных межбюджетных трансфертов муниципальным районам (городским округам).
4. Объем первой части иных межбюджетных трансфертов, распределяемых по показателям комплексной оценки деятельности органов местного самоуправления, предоставляемых бюджету поселения, определяется по формуле:

D_{i_1} - объем первой части иных межбюджетных трансфертов бюджета i-го поселения, распределяемых по показателям комплексной оценки деятельности органов местного самоуправления;

O_i - баллы по комплексной оценке i-го поселения;
OD - общий объем средств, направляемых на предоставление иных межбюджетных трансфертов поселениям.
Распределение первой части иных межбюджетных трансфертов поселениям осуществляется по показателям комплексной оценки деятельности органов местного самоуправления на основании данных органов исполнительной власти Козловского района.
Баллы по комплексной оценке i-го поселения определяются путем суммирования количества набранных баллов по формуле:

$$О_i = ЗП_i + И_i + П_i + С_i + М_i + Ж_i$$,где:

$О_i$ - баллы по комплексной оценке i-го поселения;

$ЗП_i$ - оценка i-го поселения по показателю среднемесячной номинальной начисленной заработной платы за январь-август 2019 года ($СРМзпi$), определенная в соответствии со следующей градацией:

$СРМзпi$ > 30,0 тыс. рублей, ЗП.i = 10 баллов;

27,0 тыс. рублей < $СРМзпi$ < 30,0 тыс. рублей, $ЗП_i$ = 9 баллов;

24,0 тыс. рублей < $СРМзпi$ < 27,0 тыс. рублей, $ЗП_i$ = 8 баллов;

23,0 тыс. рублей < $СРМзпi$ < 24,0 тыс. рублей, $ЗП_i$ = 7 баллов;

22,0 тыс. рублей < $СРМзпi$ < 23,0 тыс. рублей, $ЗП_i$ = 6 баллов;

21,0 тыс. рублей < $СРМзпi$ < 22,0 тыс. рублей, $ЗП_i$ = 5 баллов;

20,0 тыс. рублей < $СРМзпi$ < 21,0 тыс. рублей, $ЗП_i$ = 4 балла;

19,0 тыс. рублей < $СРМзпi$ < 20,0 тыс. рублей, $ЗП_i$ = 3 балла;

18,0 тыс. рублей < $СРМзпi$ < 19,0 тыс. рублей, $ЗП_i$ = 2 балла;

СРМзп.i < 18,0 тыс. рублей, $ЗП_i$ = 1 балл;

$И_i$ - оценка i-го поселения по показателю объема инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств) в расчете на 1 жителя ($Икап_i$) на 1 октября 2019 года, определенная в соответствии со следующей градацией:

$Икап_i$ > 40,0 тыс. рублей, $И_i$ = 10 баллов;

20,0 тыс. рублей < $Икап_i$ < 40,0 тыс. рублей, $И_i$ = 9 баллов;

12,0 тыс. рублей < $Икап_i$ < 20,0 тыс. рублей, $И_i$ = 8 баллов;

8,0 тыс. рублей < $Икап_i$ < 12,0 тыс. рублей, $И_i$ = 7 баллов;

4,0 тыс. рублей < $Икап_i$ < 8,0 тыс. рублей, $И_i$ = 6 баллов;

3,0 тыс. рублей < $Икап_i$ < 4,0 тыс. рублей, $И_i$ = 5 баллов;

2,0 тыс. рублей < $Икап_i$ < 3,0 тыс. рублей, $И_i$ = 4 балла;

1,0 тыс. рублей < $Икап_i$ < 2,0 тыс. рублей, $И_i$ = 3 балла;

0,6 тыс. рублей < $Икап_i$ < 1,0 тыс. рублей, $И_i$ = 2 балла;

$Икап_i$ < 0,6 тыс. рублей, И.i = 1 балл;

$П_i$ - оценка i-го поселения по показателю естественного прироста (число родившихся - число умерших на 1 тыс. населения) на 1 октября 2019 года (Пест.i), определенная в соответствии со следующей градацией:

$Пест_i$ имеет положительное значение, $П_i$ = 10 баллов;

для отрицательных значений:

$Пест_i$ < 3,0 на 1 тыс. населения, $П_i$ = 9 баллов;

3,0 на 1 тыс. населения ≤ $Пест_i$ < 5,0 на 1 тыс. населения, $П_i$ = 8 баллов;

5,0 на 1 тыс. населения ≤ $Пест_i$ < 6,0 на 1 тыс. населения, $П_i$ = 7 баллов;

6,0 на 1 тыс. населения ≤ $Пест_i$ < 7,0 на 1 тыс. населения, $П_i$ = 6 баллов;

7,0 на 1 тыс. населения ≤ $Пест_i$ < 8,0 на 1 тыс. населения, $П_i$ = 5 баллов;

8,0 на 1 тыс. населения ≤ $Пест_i$ < 9,0 на 1 тыс. населения, $П_i$ = 4 балла;

9,0 на 1 тыс. населения ≤ $Пест_i$ < 10,0 на 1 тыс. населения, $П_i$ = 3 балла;

10,0 на 1 тыс. населения ≤ $Пест_i$ < 12,0 на 1 тыс. населения, $П_i$ = 2 балла;

$Пест_i$ ≥12,0 на 1 тыс. населения, $П_i$ = 1 балл;

$С_i$ - оценка i-го поселения по показателю младенческой смертности на 1,0 тыс. родившихся живыми на 1 октября 2019 года ($СМ_i$), определенная в соответствии со следующей градацией:

C_i = 0_, C_i = 10 баллов;

0_ < CM_i < 3_, C_i = 9 баллов;

3‰ ≤ CM_i < 4‰, C_i = 8 баллов;

4‰ ≤ CM_i < 5‰, C_i = 7 баллов;

5‰ ≤ CM_i < 6‰, C_i = 6 баллов;

6‰ ≤ CM_i < 7‰, C_i = 5 баллов;

7‰ ≤ CM_i < 8‰, C_i = 4 балла;

8‰ ≤ CM_i < 9‰, C_i = 3 балла;

9‰ ≤ CM_i < 10‰, C_i = 2 балла;

CM_i ≥ 10‰, C_i = 1 балл;

M_i - оценка i-го поселения по показателю доли малоимущего населения в общей численности населения (Мнас.i) по состоянию на 1 октября 2019 года, определенная в соответствии со следующей градацией:

$Мнас_i$ < 6%, M_i = 10 баллов;

6% ≤ $Мнас_i$ < 8%, M_i = 9 баллов;

8% ≤ $Мнас_i$ < 10%, M_i = 8 баллов;

10% ≤ $Мнас_i$ < 11%, M_i = 7 баллов;

11% ≤ $Мнас_i$ < 12%, M_i = 6 баллов;

12% ≤ $Мнас_i$ < 13%, M_i = 5 баллов;

13% ≤ $Мнас_i$ < 14%, M_i = 4 балла;

$14\% \le Мнас_i < 15\%$, $М_i$ = 3 балла;

$15\% \le Мнас_i < 16\%$, $М_i$ = 2 балла;

$Мнас_i \ge 16\%$, $М_i$ = 1 балл;

$Ж_i$ - оценка i-го поселения по показателю темпа роста ввода жилья (Жв.i) на 1 октября 2019 года к аналогичному периоду прошлого года, определенная в соответствии со следующей градацией:

$Жв_i \ge 100{,}0\%$, $Ж_i$ = 10 баллов;

$90{,}0\% \le Жв_i < 100{,}0\%$, $Ж_i$ = 9 баллов;

$80{,}0\% \le Жв_i < 90{,}0\%$, $Ж_i$ = 8 баллов;

$70{,}0\% \le Жв_i < 80{,}0\%$, $Ж_i$ = 7 баллов;

$60{,}0\% \le Жв_i < 70{,}0\%$, $Ж_i$ = 6 баллов;

$50{,}0\% \le Жв_i < 60{,}0\%$, $Ж_i$ = 5 баллов;

$40{,}0\% \le Жв_i < 50{,}0\%$, $Ж_i$ = 4 балла;

$30{,}0\% \le Жв_i < 40{,}0\%$, $Ж_i$ = 3 балла;

$20{,}0\% \le Жв_i < 30{,}0\%$, $Ж_i$ = 2 балла;

$Жв_i < 20{,}0\%$, $Ж_i$ = 1 балл.

5. Объем второй части иных межбюджетных трансфертов бюджета i-го поселения, распределяемых по показателям оплаты труда работников органов местного самоуправления, определяется по формуле:

$$Dil = \frac{Фi}{\sum Ф_i}$$

x!(37,5%*+OD), где:

D_{i_2} - объем второй части иных межбюджетных трансфертов бюджета i-го поселения, распределяемых исходя из предусмотренных плановых назначений на 2019 год на оплату труда работников органов местного самоуправления;

$Ф_i$ - плановые назначения на 2019 год бюджета i-го поселения, предусмотренные на оплату труда работников органов местного самоуправления (за исключением начислений на оплату труда, а также без учета работников, осуществляющих выполнение делегированных государственных полномочий, переданных для осуществления органам местного самоуправления в установленном порядке), на основании отчета о расходах и численности работников органов местного самоуправления, избирательных комиссий муниципальных образований (**форма 14МО**) по состоянию на 1 октября 2019 года;

OD - общий объем средств, направляемых на предоставление иных межбюджетных трансфертов поселениям.

6. Объем третьей части иных межбюджетных трансфертов бюджета i-го поселения, распределяемых исходя из уровня доверия населения к власти, определяется по формуле:

$$Dil = \frac{Бi}{\sum Б_i}$$ x!(25%*+OD), где:

D_{i_3} - объем третьей части иных межбюджетных трансфертов бюджета i-го поселения, распределяемых исходя из уровня доверия населения к власти;

$Б_i$ - баллы i-го поселения по уровню доверия населения к власти (Уд.i), определенные в соответствии со следующей градацией:

$Уд_i$ > 70%, $Б_i$ = 10 баллов;

60% ≤ $Уд_i$ <70%, $Б_i$ = 9 баллов;

50% ≤ $Уд_i$ <60%, $Б_i$ = 8 баллов;

40% ≤ $Уд_i$ <50%, $Б_i$ = 7 баллов;

30% ≤ $Уд_i$ <40%, $Б_i$ = 6 баллов;

$Уд_i$ < 30%, $Б_i$ = 5 баллов;

OD - общий объем средств, направляемых на предоставление иных межбюджетных трансфертов поселениям.

7. Иные межбюджетные трансферты предоставляются на исполнение расходных обязательств, отнесенных к полномочиям соответствующих органов местного самоуправления.

8. Иные межбюджетные трансферты предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных Решением Собрания депутатов Козловского района Чувашской Республики "О бюджете Козловского района Чувашской Республики на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов".

9. Распределение иных межбюджетных трансфертов утверждается Решением Собрания депутатов Козловского района Чувашской Республики "О бюджете Козловского района Чувашской Республики на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов".