Перечень документов

**Перечень документов, необходимых для принятия на учет граждан в качестве малоимущих, нуждающихся в жилых помещениях по договорам социального найма**

Куда подать заявление (для лиц, зарегистрированных по месту жительства в Ленинском районе г.Чебоксары)

- **в отдел учета и распределения жилья** **администрации Ленинского района г.Чебоксары:**

 адрес: г.Чебоксары, ул.Гагарина, д.22А, каб.№ 208, приемные дни: понедельник, вторник, с 8 часов до 17 часов (обед с 12 до 13 часов);

 - в **Многофункциональные центры:**

- г.Чебоксары, ул.Ленинградская, 36, Эгерский бульвар, 36А,

 прием по будням: понедельник-пятница с 8 до 20 часов, суббота - с 9 до 14 часов (без перерывов на обед).

  - на **Портал** Государственных услуг Российской Федерации <https://www.gosuslugi.ru/> (круглосуточно)

**Перечень документов, необходимых для принятия на учет граждан в качестве малоимущих, нуждающихся в жилых помещениях по договорам социального найма**

        1) Заявление по установленной форме;

        2) копии паспортов (страницы: личность, регистрация по месту жительства, семейное положение, дети), копии свидетельств о браке, рождении несовершеннолетних детей;

        3) предоставляется документ в зависимости от вида жилого помещения, в котором Вы зарегистрированы:

для проживающих в квартирах (комнатах) в многоквартирных домах - выписка из лицевого счета, выдается управляющей компанией или ТСЖ, обслуживающей этот дом

для проживающих в индивидуальном жилом доме – копию домовой книги (титульный лист, ответственные за прописку, и все зарегистрированные граждане);

4) копия ордера или договора социального найма на жилое помещение;

5) при наличии в собственности транспортных средств**:**

        справка об оценке стоимости имущества, произведенной независимыми оценщиками.

 6)  копии трудовых книжек (для трудоустроенных – заверенные на предприятии по месту работы, для неработающих необходимо представить вместе с оригиналами);

  7)  справки о доходах заявителя и членов его семьи за последние 12 месяцев (справки с места работы о зарплате-  любая форма справки, включающая в себяв**се** начисления, справки о стипендиях для обучающихся очной формой);

   8) если супруг (супруга) зарегистрирован по месту жительства по другому адресу, дополнительно предоставить документы из пунктов 3, 4 для супруга (супруги);

   9)  согласия на обработку персональных данных всех членов семьи заявителя и членов семьи, проживающих с заявителем и его семьей совместно (зарегистрированных совместно)

 **Примечание по пункту 7**: заявителем и членами семьи представляются справки **обо всех имеющихся доходах, кроме государственных пенсий и пособий (эти сведения запрашиваются специалистами администрации в рамках межведомтсвенного взаимодействия)**

 Перерегистрация малоимущих граждан производится 1 раз в три года. Для перерегистрации необходимо представить все документы из приведенного перечня. В случае непредставления документов, администрация района вправе исключить из списка.

 *Примечание:* если Вы одинокий (не замужем, холост), без детей, и на соответствующих страницах Вашего паспорта нет никаких записей. В этом случае копии страниц «Дети» и «Семейное положение» также должны быть представлены в администрацию.