



# Б Ю Л Л Е П Е Н Ъ

## города Алатыря

### Чувашской Республики

№12 (255) 10 апреля 2019 года Издается с 18 апреля 2012 года

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

администрации города Алатыря Чувашской Республики

от 04 апреля 2019 г.

№245

#### Об организации отдыха детей, их оздоровления и занятости

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 02.03.2012 г. № 70 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Чувашской Республике», администрация города Алатыря

#### п о с т а н о в л я е т:

1. Определить уполномоченным органом по организации отдыха детей, их оздоровления и занятости в загородных оздоровительных лагерях, лагерях с дневным пребыванием детей, а также иных формах отдыха, оздоровления и занятости детей отдел образования и молодежной политики администрации города Алатыря.
2. Утвердить состав муниципальной межведомственной комиссии по организации отдыха детей, их оздоровления и занятости в 2019 году (Приложение №1).
3. Утвердить Порядок организации отдыха детей, их оздоровления и занятости в городе Алатыре в 2019 году (Приложение №2).
4. Отделу образования и молодежной политики администрации города Алатыря Чувашской Республики обеспечить размещение информации о приобретении льготных путевок в детские оздоровительные лагеря посредством использования Единой государственной информационной системы социального обеспечения (далее – ЕГИССО), в порядке и объеме, установленном Правительством Российской Федерации, и в соответствии с форматами, установленными оператором ЕГИССО.
5. Размещенная информация о мерах социальной поддержки может быть получена посредством использования ЕГИССО в порядке и объеме, установленном Правительством Российской Федерации, и в соответствии с форматами, установленными оператором ЕГИССО.
- 5.1. Директору автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Физкультурно-спортивный комплекс» города Алатыря Чувашской Республики Малышкину А.И.:
  - 5.1.1. Обеспечить качественную и своевременную подготовку материально-технической базы ДОЛ «Янтарный» автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Физкультурно-спортивный комплекс» города Алатыря Чувашской Республики, в том числе санитарно-техническое состояние пищеблока, системы водоснабжения и водоотведения, мест для купания;
  - 5.2. Организовать не позднее, чем за две недели до открытия детской оздоровительной организации эпизоотологическое обследование, дезинсекционную, в том числе акарицидную и дератизационную обработку территории лагеря;
  - 5.3. Обеспечить комплектование ДОЛ «Янтарный» квалифицированными медицинскими и педагогическими работниками, инструкторами по физической культуре, прошедшими специальную подготовку и обучение, в том числе по программе «пожарно-технического минимума», при условии прохождения ими медицинского осмотра, гигиенического обучения, вакцинации их в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, от других инфекционных заболеваний по эпидемиологическим показаниям, а также работниками пищеблока и лицами, имеющими непосредственный контакт с пищевыми продуктами, привитыми дополнительно против дизентерии Зонне, вирусного гепатита А;
  - 5.4. Обеспечить безопасные условия при перевозке детей от пункта их сбора до места нахождения (расположения) организации отдыха детей и их оздоровления и обратно;
  - 5.5. Обеспечить наличие квалифицированных работников, обеспечивающих охрану детского оздоровительного лагеря, осуществляемую охранными организациями, имеющими лицензию на осуществление охранной деятельности;
  - 5.6. Обеспечить создание системы оперативной связи по информированию правоохранительных органов и Межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Чувашской Республике о чрезвычайных ситуациях в организации отдыха детей и их оздоровления;
  - 5.7. Обеспечить наличие в ДОЛ «Янтарный» тревожной сигнализации (кнопки тревожной сигнализации) с выводом сигнала «Тревога» в органы внутренних дел (вневедомственную охрану) или ситуационные центры системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» на территории Чувашской Республики;
  - 5.8. Обеспечить наличие системы видеонаблюдения внутри жилых объектов и по периметру детского оздоровительного лагеря, в том числе адаптированных к работе в темное время суток, с регистрацией видеoinформации специальными регистрирующими устройствами, позволяющими обеспечить хранение информации не менее 10 суток;
  - 5.9. Обеспечить размещение на территории ДОЛ «Янтарный» уголков (стендов) по безопасности дорожного движения;
  - 5.10. Обеспечить полноценное и рациональное питание детей в соответствии с утвержденными нормами с использованием пищевых продуктов, обогащенных витаминами, микро- и макроэлементами;
6. Руководителям общеобразовательных организаций:
  - 6.1. Активизировать работу по набору обучающихся в загородные оздоровительные организации;
  - 6.2. Обеспечить качественную и своевременную подготовку материально-технической базы пришкольных оздоровительных лагерей, в том числе санитарно-техническое состояние пищеблоков, систем водоснабжения и водоотведения;
  - 6.3. Обеспечить комплектование пришкольных оздоровительных лагерей квалифицированными медицинскими и педагогическими работниками, прошедшими специальную подготовку и обучение, в том числе по программе «пожарно-технического минимума», при условии прохождения ими медицинского осмотра, гигиенического обучения, вакцинации их в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, от других инфекционных заболеваний по эпидемиологическим показаниям, а также работниками пищеблока и лицами, имеющими непосредственный контакт с пищевыми продуктами, привитыми дополнительно против дизентерии Зонне, вирусного гепатита А.
7. Руководителям муниципальных образований культуры, спорта и дополнительного образования детей в период каникул организовать адресную работу с несовершеннолетними детьми, состоящими на профилактическом учёте в подразделениях по делам несовершеннолетних.
8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела образования и молодежной политики администрации города Алатыря Зябликову М.Г.

Глава администрации города Алатыря

Ю.Н. Боголюбов

Приложение №1 к постановлению  
Администрации города Алатыря  
от 04. 04.2019 г. №245

#### Состав

муниципальной межведомственной комиссии  
по организации отдыха детей, их оздоровления и занятости в 2019 году

#### Председатель комиссии:

Зябликова М.Г., начальник отдела образования и молодежной политики администрации города Алатыря;

заместитель председателя:

Владимирова В.С., начальник отдела культуры, по делам национальностей, туризма и архивного дела администрации города Алатыря;

секретарь:

Герасимова М.С., ведущий специалист – эксперт отдела образования и молодежной политики администрации города Алатыря;

#### члены комиссии:

Васягина Е.Е., заместитель главы администрации города Алатыря по экономическим и финансовым вопросам - начальник отдела экономики,

Паршин В.А., заведующий сектором физической культуры и спорта отдела образования и молодежной политики администрации города Алатыря,

Малышкин А.И., директор автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Физкультурно-спортивный комплекс» города Алатыря,

Юклубова Э.В., начальник отдела социальной защиты населения г. Алатырь и Алатырского района КУ «Центр предоставления мер социальной поддержки» Минтруда Чувашии (по согласованию),

Быкова Е.В., директор БУ «Алатырский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» Минтруда Чувашии (по согласованию),

Максимов В.А, и.о. начальника территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Чувашской Республике в городе Шумерля (по согласованию),

Горбатова Е.Ю., директор КУ ЦЗН города Алатыря Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики (по согласованию),

Минибаева Н.А., главный врач бюджетного учреждения Чувашской Республики «Центральная районная больница Алатырского района» Министерства здравоохранения Чувашской Республики (по согласованию),

Боголюбов А.В., начальник МО МВД РФ «Алатырский» (по согласованию),

Захаров Е.Б., начальник отдела надзорной деятельности и профилактической работы по г.Алатырь, Алатырскому и Порецкому районам УНД и ПР Главного управления МЧС России по Чувашской Республике (по согласованию),

Ефремов Н.Н., председатель Координационного совета профсоюзов города Алатыря (по согласованию).

Приложение №2 к постановлению  
Администрации города Алатыря  
от 04. 04.2019 г. №245

#### Порядок

организации отдыха детей, их оздоровления и занятости в городе Алатыре в 2019 году

1. Настоящий Порядок определяет механизм организации отдыха детей, их оздоровления и занятости в загородных оздоровительных лагерях, оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей, детских лагерях палаточного типа, трудовых подростковых отрядах и иных формах организации отдыха детей, их оздоровления и занятости.
2. Отдых детей и их оздоровление осуществляются в загородных лагерях отдыха и оздоровления детей, детских оздоровительных центрах, базах и комплексах, детских оздоровительно-образовательных центрах, специализированных (профильных) лагерях (спортивно-оздоровительных и других лагерях) и иных организациях, лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием), а также детских лагерях труда и отдыха, детских лагерях палаточного типа, детских лагерях различной тематической направленности (оборонно-спортивных лагерях, туристических лагерях, эколого-биологических лагерях, творческих лагерях, историко-патриотических лагерях, технических лагерях, краеведческих и других лагерях), созданных при общественных организациях (объединениях), расположенных на территории Чувашской Республики).
3. Организация отдыха детей, их оздоровления в загородных оздоровительных лагерях осуществляется путем выделения их родителям (законным представителям детей) путевок на основании заявления, поданного в общеобразовательную организацию путём автоматизированной системы или в БУ «Алатырский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» Минтруда Чувашии, а также в детские специализированные (профильные) лагеря.
4. Отдел образования и молодежной политики администрации города Алатыря информирует родителей (законных представителей) об условиях проведения заявочной кампании через средства массовой информации, размещает информацию на сайтах отдела образования и молодежной политики и образовательных организаций, распространяет информационные материалы в общеобразовательных организациях на родительских собраниях. Общеобразовательные организации обеспечивают приём заявок от родителей (законных представителей) по форме (приложение №1) с 30 марта по 31 мая 2019 года и ведение реестра заявок в автоматизированной системе по сбору, учету и обработке заявок на приобретение путевок в загородные оздоровительные лагеря. Прием заявлений начинается с 9.00 часов до 17.00 часов 20 апреля 2019 года по 12.00ч. 26 апреля 2019 года, в рабочие дни осуществляется с 8.00 до 17.00 часов. Прием заявок от родителей (законных представителей) детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, осуществляется с 30 марта 2019 года в БУ «Алатырский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» Минтруда Чувашии, которое обеспечивает ведение заявок в автоматизированной системе по сбору, учету и обработке заявок на приобретение путевок в загородные оздоровительные лагеря.
5. Средняя стоимость путевки в загородные оздоровительные лагеря со сроком пребывания 21 день составляет 14962 рубля, в профильные лагеря-16464 рубля. Оплата стоимости путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей производится родителями или законными представителями детей в размере: 5 процентов от средней стоимости путевки – на летнее каникулярное время со сроком пребывания 21 день и на весеннее, осеннее и зимнее каникулярное время со сроком пребывания не менее 7 дней для детей школьного возраста, находящихся в трудной жизненной ситуации (родитель или иной законный представитель представляет в БУ «Алатырский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» Минтруда Чувашии по месту жительства заявление (с указанием сведений о лицах, проживающих совместно с заявителем, о родственниках заявителя с указанными лицами) и

Продолжение, начало на стр. 1

документы, подтверждающие факт трудной жизненной ситуации (для детей, оставшихся без попечения родителей, – документ, подтверждающий соответствующий статус, выданный органами опеки и попечительства по месту жительства; для детей с ограниченными возможностями здоровья, то есть имеющих недостатки в физическом и (или) психическом развитии, – копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающего недостатки в физическом и (или) психическом развитии; для детей – жертв вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий – копия документа, выданного территориальным органом внутренних дел, подтверждающего факт того, что ребенок стал жертвой вооруженного и межнационального конфликта, или копия документа, выданного территориальным органом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, подтверждающего факт того, что ребенок пострадал от экологической, техногенной катастрофы или стихийного бедствия; для детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев – копия документа, подтверждающего статус вынужденного переселенца, или документа, подтверждающего статус беженца, выданного территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации; для детей, оказавшихся в экстремальных условиях – акт обследования жилищно-бытовых условий; для детей – жертв насилия – копия документа, выданного уполномоченным органом в соответствии с законодательством Российской Федерации, подтверждающего совершение в отношении ребенка насилия; для детей, проживающих в малоимущих семьях, – копия справки органа социальной защиты населения казенного учреждения Чувашской Республики «Центр предоставления мер социальной поддержки» Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики по месту жительства о признании семьи малоимущей; для детей с отклонениями в поведении – копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии; для детей, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи, – акт обследования жилищно-бытовых условий с подробным описанием трудной жизненной ситуации, которая объективно нарушила жизнедеятельность ребенка, документ, выданный организацией социального обслуживания, подведомственной Министерству труда и социальной защиты Чувашской Республики, содержащий информацию о нарушении жизнедеятельности ребенка);

Бесплатно предоставляются путевки безнадзорным и беспризорным несовершеннолетним; детям из семей с пятью и более несовершеннолетними; детям-инвалидам. Для получения бесплатной путевки многодетные семьи с пятью и более несовершеннолетними детьми представляют в организации социального обслуживания по месту жительства заявление (с указанием сведений о лицах, проживающих совместно с заявителем, о родственниках заявителя с указанными лицами), копии документов, удостоверяющих личность заявителя и всех несовершеннолетних детей; для безнадзорных детей – справку о проживании ребенка в семье, состоящей на учете в Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, как находящейся в социально опасном положении; для детей-инвалидов – копию справки об установлении инвалидности.

20 процентов от средней стоимости путевки – на летнее каникулярное время со сроком пребывания 21 день и на весеннее, осеннее и зимнее каникулярное время со сроком пребывания не менее 7 дней для детей школьного возраста из семей, среднедушевой доход которых не превышает 150 процентов величины **прожиточного минимума**, установленной в Чувашской Республике.

30 процентов от средней стоимости путевки – на летнее каникулярное время со сроком пребывания 21 день и на весеннее, осеннее и зимнее каникулярное время со сроком пребывания не менее 7 дней для детей школьного возраста из семей, среднедушевой доход которых составляет от 150 до 200 процентов величины **прожиточного минимума**, установленной в Чувашской Республике;

50 процентов от средней стоимости путевки – на летнее каникулярное время со сроком пребывания 21 день и на весеннее, осеннее и зимнее каникулярное время со сроком пребывания не менее 7 дней для детей школьного возраста из семей, среднедушевой доход которых превышает 200 процентов величины **прожиточного минимума**, установленной в Чувашской Республике.

Для получения путевки в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, оплата которой производится родителями или иными законными представителями детей в размере 20, 30 и 50 процентов, родители или иные законные представители представляют в отдел образования и молодежной политики администрации города Алатыря по месту жительства заявление (с указанием сведений о лицах, проживающих совместно с заявителем, о родственниках заявителя с указанными лицами), справки о доходах родителей или иных законных представителей ребенка за три месяца, предшествующие месяцу обращения.

За путевку родители (законные представители) оплачивают безналичным путем через сберегательные кассы на счета загородных оздоровительных лагерей.

6. Путевка в загородный оздоровительный лагерь предоставляется для ребенка школьного возраста, со сроком пребывания не менее 7 дней в период весенних, осенних, зимних школьных каникул и не более чем 24 дня в период летних школьных каникул.

7. Путевка в загородный оздоровительный лагерь, оздоровительный лагерь с дневным пребыванием предоставляется не чаще одного раза в течение календарного года. В случае стихийного бедствия, острой психологической травмы, перенесенной ребенком, безнадзорности, беспризорности родитель или иной законный представитель вправе подать заявление на повторную выдачу путевки в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей.

8. В случае, когда ребенок не может прибыть по уважительной причине (медицинские противопоказания, семейные обстоятельства) при наличии выданной ему путевки в загородный оздоровительный лагерь, родитель или законный представитель должен немедленно вернуть путевку по месту ее выдачи.

9. В случае если ребенок не прибыл в загородный оздоровительный лагерь без уважительной причины, при наличии выданной ему путевки, и путевка своевременно, не позднее, чем за 3 рабочих дня до начала заезда, не была возвращена родителями или законными представителями по месту ее получения, путевка считается использованной.

10. Каждая муниципальная общеобразовательная организация назначает операторов по введению данных в автоматизированную систему по сбору, учету и обработке заявлений на приобретение путевок в загородные оздоровительные лагеря (далее - оператор).

В социально-реабилитационном центре определяют операторов для приема заявок на приобретение путевок для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

11. Для оформления заявки на получение путевки родитель или иной законный представитель обращается в муниципальную общеобразовательную организацию по месту обучения ребенка или в БУ «Алатырский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» Минтруда Чувашии и подает оператору следующие документы:

- заявление о предоставлении путевки;

- копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность и место жительства заявителя (с предъявлением оригинала);

- копию свидетельства о рождении или паспорта ребенка (с предъявлением оригинала);

- справки о доходах родителей (законных представителей);

- заявление (с указанием сведений о лицах, проживающих совместно с заявителем, о родственниках заявителя с указанными лицами);

- для ребенка, находящегося в трудной жизненной ситуации, - справка из учреждения социального обслуживания семьи и детей, подтверждающая статус «ребенок, находящийся в трудной жизненной ситуации» с указанием размера родительской платы (5 % или бесплатно).

12. Оператор вводит в автоматизированную систему все сведения заявителя, по завершению ввода автоматизированная система выдает уведомление о записи;

13. По итогам заявочной кампании, но не позднее, чем за 20 дней до начала очередной смены, и для возмещения части расходов организации отдыха детей заключается соглашение между уполномоченным органом по организации отдыха и оздоровления детей и загородным оздоровительным лагерем.

Перечисление средств, предусмотренных в бюджете города на организацию отдыха детей школьного возраста, производится отделом образования и молодежной политики администрации города Алатыря на лицевые счета оздоровительных лагерей, открытые в финансовых органах или на расчетные счета оздоровительных лагерей, открытые в кредитных организациях, в течение 10 рабочих дней со дня получения следующих документов:

- счета-фактуры и накладные (предоставляется загородным оздоровительным лагерем);

- копии квитанций об оплате (предоставляются родителями (законными представителями)).

14. Загородные оздоровительные лагеря представляют в течение 5 дней после окончания смены в отдел образования и молодежной политики администрации города Алатыря отрывные талоны путевок, акт сверки расчетов и список отдохнувших детей.

15. Загородные оздоровительные лагеря несут ответственность за своевременность представления и достоверность представляемых сведений.

16. Предоставление путевок в загородные оздоровительные лагеря осуществляется в соответствии с электронной очередностью в зависимости от даты и времени подачи заявления и наличия путевок на основании документов, указанных в пункте 11 настоящего порядка по месту подачи заявления.

Для получения путевки родитель (законный представитель) с уведомлением, полученным при регистрации заявления в автоматизированной системе, и квитанцией об оплате обращается в отдел образования и молодежной политики администрации города Алатыря в определенный день, который доводится до всех родителей (законных представителей).

17. При отказе родителей (законных представителей) детей приобретать путевку в загородные оздоровительные лагеря по причинам медицинских показаний, семейных обстоятельств, родитель (законный представитель) ребенка оформляет отказ в учреждении социального обслуживания семьи и детей от направления ребенка в загородный оздоровительный лагерь в срок не позднее, чем за 15 дней до начала смены.

18. Для получения путевки для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, родитель (законный представитель) с уведомлением и квитанцией об оплате (5 % от средней стоимости путевки) обращается в БУ «Алатырский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» Минтруда Чувашии.

19. На базе общеобразовательных организаций на основании заявки, представленной в уполномоченный орган по организации отдыха детей, их оздоровления и занятости, организуются оздоровительные лагеря с дневным пребыванием.

20. Продолжительность смены в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей составляет в период летних каникул не менее 21 дня и на период весенних, осенних, зимних каникул не менее 5 дней. Стоимость набора продуктов питания в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием составляет 92 рубля на одного ребенка в день.

21. Комплектование детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей осуществляется общеобразовательными организациями. Услуга предоставляется на основании заявления родителей (законных представителей детей), составленного по прилагаемой форме (приложение №2) и поданного в адрес уполномоченного органа.

22. Продолжительность смены в детском лагере палаточного типа составляет не менее 5 дней. Стоимость набора продуктов питания в детских лагерях палаточного типа составляет 287 рублей на одного ребенка в сутки.

23. Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в лагерях труда и отдыха, трудовых бригадах осуществляется на базе общеобразовательных организаций и других организаций.

24. При комплектовании контингента для оздоровления и занятости детей школьного возраста особое внимание обращается на детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в государственных образовательных организациях Чувашской Республики для детей с ограниченными возможностями здоровья; воспитанников образовательных организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в государственных профессиональных образовательных организациях; победителей и призеров республиканских, межрегиональных, всероссийских, международных олимпиад, конкурсов, соревнований и иных мероприятий, активистов детских общественных объединений (организаций).

25. На базе БУ «Алатырский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» Минтруда Чувашии на основании приказа Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики организуется оздоровительный лагерь для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

Приложение №1 к Порядку организации отдыха детей, их оздоровления и занятости в городе Алатыре в 2019 году

Форма заявления о зачислении ребенка в загородный оздоровительный лагерь

В уполномоченный орган

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество родителя),

\_\_\_\_\_  
(дата и место рождения)

\_\_\_\_\_  
(серия и номер паспорта, дата выдачи и кем выдан)

\_\_\_\_\_  
(СНИЛС)

проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_  
контактный телефон:

заявление.

Прошу предоставить возможность приобретения за частичную стоимость путёвки в загородный оздоровительный лагерь \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ смену для моего ребёнка

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество ребенка полностью, дата рождения)

обучающегося(ейся) \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_ школы \_\_\_\_\_

Об отказе в приобретении путёвки обязуюсь сообщить в уполномоченный орган не позднее 5 календарных дней до начала \_\_\_\_\_ смены в загородном оздоровительном лагере \_\_\_\_\_.

В соответствии с п.4 ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» я **согласен (согласна)** на обработку моих персональных данных и данных моего ребёнка с целью размещения информации о поданной заявке в электронной системе сбора, учета и обработки заявок на приобретение путевок в загородные лагеря, а также назначения мер социальной поддержки и размещения данной информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения.

Ознакомлен (а) с Порядком организации отдыха детей и молодежи в 2019 году, утвержденным постановлением администрации города Алатыря от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

согласно которому право на приобретение путевки за частичную стоимость предоставляется одному ребенку один раз в год.

(дата) \_\_\_\_\_ (подпись, расшифровка подписи) \_\_\_\_\_

К заявлению прилагаю:

копию своего паспорта;

копию свидетельства о рождении (паспорта) ребёнка;

копию СНИЛС ребенка и родителя (законного представителя)

Продолжение, начало на стр. 2

Приложение №2 к Порядку организации отдыха детей, их оздоровления и занятости в городе Алатыре в 2019 году

Форма заявления о зачислении ребенка в детский оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей

(наименование уполномоченного органа)

(должность руководителя)

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О., паспортные данные заявителя, СНИЛС)

(дата и место рождения, адрес местожительства, место работы, телефон служебный, домашний)

з а я в л е н и е.

Прошу зачислить моего ребенка

(Ф.И.О.(полностью), дата, год рождения, место учёбы)

в детский оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей \_\_\_\_\_

на период \_\_\_\_\_

В соответствии с п.4 ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» я **согласен (согласна)** на обработку моих персональных данных и данных моего ребёнка с целью размещения информации о поданной заявке в электронной системе сбора, учета и обработки заявок на приобретение путевок в загородные лагеря, а также назначения мер социальной поддержки и размещения данной информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения.

дата

подпись (расшифровка подписи)

К заявлению прилагаю:

копию своего паспорта;

копию свидетельства о рождении (паспорта) ребёнка;

копию СНИЛ ребенка и родителя (законного представителя)

**ИНФОРМАЦИЯ**

В соответствии со ст.52 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» доводятся сведения о фактической численности муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений и затратах на их содержание по состоянию на 01.04.2019 года

№ п/п	Наименование показателей	Численность (чел.)	Затраты на их содержание (в т.ч. ЕСН) (тыс. руб.)
1.	Муниципальные служащие органа местного самоуправления	59	4249,3
2.	Работники муниципальных учреждений	1065	55367,1
	<b>Всего</b>	<b>1124</b>	<b>59616,4</b>

**Администрация города Алатыря объявляет конкурс на замещение вакантной должности директора муниципального унитарного предприятия «Чистый город».**

Требования к образованию: наличие высшего образования.

Требования к стажу: наличие стажа работы на управленческих должностях не менее пяти лет.

Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в администрацию города Алатыря следующие документы:

а) личное заявление;

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации с приложением 1 фотографии размером 4х6 без уголка;

в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию;

копию трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

д) заключение медицинского учреждения о состоянии здоровья;

Кандидат по своему усмотрению может представить другие документы или их копии, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы, характеризующие его профессиональную подготовку.

Документы на участие в конкурсе принимаются с 01 апреля по 05 апреля 2019 года, с 8.00 до 17.00 часов по адресу: г.Алатырь, ул.Первомайская, 87, кабинет № 316.

Предполагаемая дата конкурса 18 апреля 2019 года в 14.00 в малом зале администрации города Алатыря.

Требования к знаниям: Конституции Российской Федерации; Конституции Чувашской Республики; Устава города Алатыря Чувашской Республики; законодательных и нормативных правовых актов, регламентирующих производственно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность муниципального унитарного предприятия; постановлений федеральных, региональных и местных органов власти, определяющих приоритетные направления развития экономики и соответствующей отрасли; методических и нормативных материалов других органов, касающихся деятельности предприятия; профиля, специализации и особенностей структуры предприятия; порядка разработки и заключения коллективных договоров и регулирования социально-трудовых отношений; трудового законодательства; правил и норм охраны труда и противопожарной защиты.

Требования к умениям: осуществление руководства предприятием в соответствии с уставом предприятия; практическое применение нормативных правовых актов; оперативное принятие и реализация управленческих решений; ведение деловых переговоров; владение приемами межличностных отношений и мотивации подчиненных, стимулирования достижения результатов; умение контролировать процессы и анализировать результаты деятельности; эффективная и последовательная организация работы по взаимосвязям с организациями, государственными органами, органами местного самоуправления, населением; оперативное принятие и реализация решений; эффективное распределение рабочего времени.

Форма проведения конкурса – индивидуальное собеседование.

Дополнительную информацию можно получить по телефону: 2-02-54 и на официальном сайте администрации города Алатыря.»

**Трудовой договор № \_\_****город Алатырь  
Чувашской Республики****\_\_ апреля 2019 г.**Администрация города Алатыря Чувашской Республики, именуемая в дальнейшем «Работодатель», в лице главы администрации Боголюбова Юрия Николаевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и гр. \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Руководитель», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.**1.Компетенция Руководителя**

1.1. Руководитель является единоличным исполнительным органом муниципального унитарного предприятия (далее - предприятие), действует на основе единоначалия и подотчетен Работодателю в пределах установленных законами, иными нормативными правовыми актами, уставом предприятия и настоящим Договором.

1.2. Руководитель самостоятельно решает все вопросы деятельности предприятия, за исключением вопросов, отнесенных законодательством, нормативными правовыми актами города Алатыря, уставом предприятия и настоящим договором к ведению иных органов. Он свободен в выборе и использовании в работе оргтехники, транспортных средств, средств связи, а также иных технических средств.

**1.3. Руководитель:**

- организует работу предприятия;

- организует выполнение решений собственника имущества предприятия;

- действует без доверенности от имени предприятия, представляет его интересы на территории Чувашской Республики и за ее пределами;

- совершает сделки от имени предприятия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики;

- распоряжается имуществом предприятия в установленном действующим законодательством порядке и в пределах, определенных уставом предприятия, договором хозяйственного ведения и настоящим Договором;

- осуществляет прием на работу работников предприятия, заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры с ними;

- выдает доверенности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- открывает в банках расчетные и другие счета (только по согласованию с учредителем предприятия);

- утверждает штатное расписание и фонд оплаты труда предприятия (только по согласованию с Работодателем или уполномоченным им лицом);

- применяет к работникам предприятия меры дисциплинарного взыскания и поощрения;

- в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, издает указания, обязательные для всех работников предприятия, утверждает положения о филиалах;

- делегирует свои права заместителям, распределяет между ними обязанности;

- определяет в соответствии с действующим законодательством состав и объем сведений, составляющих коммерческую и служебную тайну предприятия, а также определяет порядок ее защиты;

- готовит мотивированные предложения об изменении размера уставного фонда предприятия;

- устанавливает порядок хранения и использования персональных данных работников предприятия;

- ведет коллективные переговоры, заключает коллективные договоры и представляет в отраслевой отдел администрации города Алатыря и в отдел имущественных и земельных отношений администрации города Алатыря;

- решает иные вопросы, отнесенные действующим законодательством и уставом предприятия, внутренними документами предприятия, нормативными правовыми актами города Алатыря и настоящим Договором к компетенции Руководителя.

**1.4. Руководитель не вправе быть:**

- учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной или творческой деятельности, заниматься предпринимательской деятельностью;

- единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности данного руководителя, а также принимать участие в забастовках.

Продолжение на стр. 4

Продолжение, начало на стр. 3

**2. Обязательства сторон****2.1. Руководитель обязуется:**

- добросовестно и разумно руководить предприятием, организовывать деятельность предприятия, обеспечивая его эффективную и устойчивую работу, выполнение установленных для предприятия основных экономических и финансовых показателей, утверждаемых Работодателем или уполномоченным им лицом, и осуществлять иные полномочия, отнесенные законодательством, уставом предприятия и настоящим Договором к его компетенции;
- обеспечивать развитие материально-технической, информационно-нормативной базы, увеличение объема платных работ, услуг предприятия;
- обеспечивать прибыльную работу предприятия и согласование с Работодателем или уполномоченным им лицом распределения прибыли и источников покрытия убытков предприятия. Не допускать принятия решений, которые могут привести к неплатежеспособности (банкротству) предприятия;
- при исполнении своих должностных обязанностей соблюдать законодательство Российской Федерации, законодательство Чувашской Республики, устав предприятия, нормативные правовые акты города Алатыря, условия коллективного договора, соглашений и настоящего Договора;
- обеспечивать своевременное и качественное выполнение всех договоров и обязательств предприятия;
- обеспечивать в установленные сроки представление в отдел имущественных и земельных отношений администрации города Алатыря обновленной карты учета имущества, находящегося в муниципальной собственности города Алатыря (далее - муниципальное имущество), закрепленного на праве хозяйственного ведения, а также копий балансовых отчетов и иных документов об изменении данных об объектах учета;
- обеспечить в течение месяца со дня вступления в силу настоящего Договора закрепление за предприятием муниципального имущества в случае, если оно не было закреплено ранее;
- обеспечивать содержание в надлежащем состоянии закрепленного за предприятием движимого и недвижимого имущества, его страхование и своевременно проводить капитальный и текущие ремонты имущества, выявлять неиспользуемое имущество и направлять предложения в отдел имущественных и земельных отношений администрации города Алатыря по его дальнейшему применению;
- обеспечивать своевременное заключение коллективного договора и выполнение его условий, профессиональную подготовку и переподготовку работников предприятия, принимать меры по устранению причин и условий, которые могут привести к конфликту в коллективе;
- обеспечивать безопасность труда и условия, отвечающие требованиям охраны труда;
- обеспечивать своевременную уплату предприятием в полном объеме всех налогов, сборов и обязательных платежей, установленных законодательством Российской Федерации, и налогов, установленных законодательством Чувашской Республики, в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды;
- обеспечивать своевременную выплату заработной платы, надбавок, пособий и иных выплат работникам предприятия в установленном порядке;
- обеспечить защиту персональных данных работника;
- обеспечить защиту и хранение сведений, составляющих государственную и коммерческую тайну; при заключении трудового договора с работником предприятия определить для него объем сведений, составляющих государственную, служебную и коммерческую тайну предприятия;
- обеспечивать использование имущества предприятия, в том числе недвижимого, по целевому назначению в соответствии с видами деятельности предприятия, определенными уставом предприятия;
- совершать все сделки с недвижимым имуществом предприятия, включая сдачу в аренду, продажу, мену, дарение, передачу в залог и временное пользование, внесение в уставной капитал, закрепление за дочерними предприятиями или иными способами распоряжаться недвижимым имуществом (реконструкция помещения, перепрофилирование, снос и т.д.), а также акциями (долями, паями), переданными предприятию собственником либо приобретенными за счет прибыли предприятия, исключительно с согласия отдела имущественных и земельных отношений администрации города Алатыря;
- обеспечивать целевое использование финансовых средств, в том числе предоставляемых предприятию из бюджетов различных уровней. Принимать меры по успешной реализации инвестиционных, социальных и других программ;
- обеспечивать ведение бухгалтерского учета и статистической отчетности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также обеспечивать предоставление информации о деятельности предприятия органам государственной статистики и налоговым органам, Работодателю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом предприятия;
- своевременно представлять Работодателю и в отдел имущественных и земельных отношений администрации города Алатыря отчетность о работе предприятия по форме и в сроки, установленные действующим законодательством и уставом предприятия;
- пройти аттестацию в порядке и сроки, установленные **Положением** о проведении аттестации руководителей муниципальных унитарных предприятий города Алатыря, утвержденным **постановлением** администрации города Алатыря от 31 декабря 2013 г. N 1404;
- осуществлять необходимые меры по выполнению на предприятии правил техники безопасности, государственных нормативных требований по охране труда и требований по защите жизни и здоровья работников предприятия;
- обеспечивать выполнение экологических и природоохранных мероприятий;
- обеспечивать выполнение мероприятий по мобилизационной подготовке и гражданской обороне;
- обеспечивать работников оборудованием, инструментами, технологической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения ими трудовых обязанностей;
- обеспечить работникам равную оплату за труд равной ценности;
- не разглашать коммерческую, служебную и иную охраняемую законом тайну, ставшую известной ему в связи с исполнением трудовых обязанностей;
- обеспечивать сохранность документов по личному составу предприятия;
- информировать отраслевой отдел администрации города Алатыря, курирующий деятельность предприятия, о проводимых (проведенных) плановых и внеплановых проверках деятельности предприятия контролирующими органами;
- незамедлительно сообщать Работодателю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества предприятия;
- соблюдать условия настоящего договора;
- обеспечивать исполнение указов и распоряжений Главы Чувашской Республики, постановлений и распоряжений Кабинета Министров Чувашской Республики, распоряжений органов исполнительной власти Чувашской Республики, органов местного самоуправления, изданных в пределах их компетенции и относящихся к деятельности предприятия;
- в случае своей болезни или выезда в служебную командировку, исключающей возможность возвращения на предприятие в тот же день, Руководитель обязан обеспечить издание приказа по предприятию о возложении обязанностей Руководителя на штатного заместителя либо на другого профессионально подготовленного члена трудового коллектива и уведомить об этом отдел имущественных и земельных отношений администрации города Алатыря;
- соблюдать требования **Федерального закона** от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», а также правила внутреннего трудового распорядка предприятия;
- обеспечивать выполнение величин показателей экономической эффективности деятельности предприятия, утверждаемых Работодателем, согласно приложению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора;
- доводить до сведения Работодателя:
  - о юридических лицах, в которых он, его супруга, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, владеют двадцатью и более процентами акций (долей, паев) в совокупности;
  - о юридических лицах, в которых он, его супруга, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, занимают должности в органах управления;
- об известных ему совершаемых или предполагаемых сделках, в совершении которых он может быть признан заинтересованным.

При неприятии Руководителем вышеуказанных мер, Работодателю вправе принять решение о временном возложении обязанностей руководителя на другое лицо без согласования с Руководителем.

- выполнять иные обязанности, связанные с руководством предприятия;
- в случае расторжения настоящего Договора обеспечить сдачу имущества предприятия новому руководителю по акту.

**2.2. Работодатель обязан:**

- не вмешиваться в оперативно – распорядительную деятельность Руководителя, за исключением случаев, предусмотренных законами, иными нормативными правовыми актами и уставом предприятия;
- в течение одного месяца давать ответ на обращения Руководителя по вопросам, требующим согласования (разрешения) с Работодателем, в особых случаях - безотлагательно;
- осуществлять контроль за экономическими и финансовыми показателями эффективности деятельности предприятия, утверждать его годовую бухгалтерскую отчетность, определять основные направления использования чистой прибыли, остающейся в его распоряжении;
- оценивать качество работы Руководителя, требовать и получать от него текущую информацию о деятельности предприятия, в том числе отчеты, а также контролировать соблюдение сроков и объемов работы;
- принимать необходимые меры по вопросам, связанным с возможной неплатежеспособностью предприятия и финансового оздоровления предприятия;
- предпринимать необходимые меры для своевременного зачисления на счет предприятия бюджетных средств, связанных с оплатой государственного заказа, выполненного предприятием;
- в случае назначения другого Руководителя обеспечить прием и сдачу имущества предприятия новому руководителю по акту, предоставляемому в недельный срок в отдел имущественных и земельных отношений администрации города Алатыря и отраслевой отдел администрации города Алатыря;
- совершать иные действия, определенные законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

**3. Оплата труда, компенсации и гарантии Руководителя**

3.1. В соответствии с постановлением администрации города Алатыря Чувашской Республики от 13.10.2016 г. № 834 «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда руководителей муниципальных унитарных предприятий города Алатыря Чувашской Республики» из фонда оплаты труда предприятию Руководителю устанавливаются:

- а) должностной оклад в размере 30000 (тридцать тысяч) рублей, устанавливаемом Работодателем;
- б) вознаграждение по результатам выполнения величин показателей экономической эффективности деятельности предприятия за год от чистой прибыли, выплачиваемое один раз в год в размере, устанавливаемом Работодателем;

Указанное вознаграждение устанавливается при условии выплаты работникам предприятия заработной платы в срок и недопущения необоснованной выплаты заработной платы работникам предприятия, полностью отработавшим за определенный период норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности) в течение отчетного периода, в размере ниже минимального размера оплаты труда.

Размер указанного вознаграждения определяется Работодателем в соответствии с Методикой заполнения приложения к трудовому договору с руководителем муниципального унитарного предприятия города Алатыря Чувашской Республики, оценки выполнения величин показателей экономической эффективности деятельности муниципального унитарного предприятия города Алатыря Чувашской Республики и установления размера вознаграждения руководителя муниципального унитарного предприятия города Алатыря Чувашской Республики за их достижение, утвержденной постановлением администрации города Алатыря Чувашской Республики (далее – Методика).

В случае несвоевременного перечисления в местный бюджет города Алатыря Чувашской Республики части прибыли предприятия, оставшейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, размер вознаграждения руководителя предприятия, рассчитанный в соответствии с Методикой, уменьшается на 0,1 процента за каждый календарный день просрочки, начиная со следующего дня после наступления установленного срока для перечисления средств;

- в) компенсационные выплаты (с указанием их видов и размера) в случаях, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

3.2. Руководителю оказывается материальная помощь к отпуску в размере 0,5 месячного должностного оклада в год при наличии прибыли, оставшейся в распоряжении предприятия после всех предусмотренных отчислений, отсутствии задолженности по оплате труда перед работниками предприятия и согласии Работодателя или уполномоченного им лица.

3.3. За выполнение особо важных работ и по случаям рождественных дат Руководителя (юбилей, профессиональные праздники, присвоение Почетного звания, награждения орденами, медалями, ведомственными наградами, Почетной грамотой администрации города Алатыря, Почетной грамотой Чувашской Республики) по решению Работодателя Руководителю может быть выплачена дополнительная премия в размере от 0,1 до 0,5 месячного должностного оклада за счет прибыли предприятия.

3.4. Заработная плата Руководителю выплачивается одновременно с выплатой заработной платы работникам предприятия

3.5. В случае, если Руководитель не обеспечил своевременную и полную выплату работникам предприятия заработной платы и установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики и/или коллективным договором премий, пособий, доплат, компенсаций, вознаграждение, установленное подпунктом «б» пункта 3.1 настоящего Договора, в нему не применяется до момента полного погашения задолженности работникам предприятия по этим видам выплат за отчетный период.

3.6. В случае прекращения Договора с Руководителем в соответствии с пунктом 2 статьи 278 Трудового кодекса Российской Федерации при отсутствии виновных действий (бездействия) Руководителя ему выплачивается компенсация в размере трехкратного среднего месячного заработка.

3.7. В случае, если деятельность предприятия или его структурного подразделения приостановлена уполномоченным на то государственным органом в связи с нарушением государственных нормативных требований охраны труда, Руководитель не вправе получать вознаграждение, установленное подпунктом «б» пункта 3.1 настоящего Договора, с момента приостановления деятельности муниципального унитарного предприятия или его структурного подразделения до момента устранения выявленных нарушений.

3.8. Ежегодный отпуск Руководителя составляет 28 календарных дней и может быть ему предоставлен как полностью, так и по частям, одна часть из которых должна быть не менее 14 календарных дней. Часть отпуска, превышающая 28 календарных дней, может быть заменена денежной компенсацией. Также Руководителю предоставляется дополнительный отпуск продолжительностью 12 календарных дней.

3.9. В период действия настоящего Договора Руководитель пользуется всеми видами государственного социального страхования. Руководитель имеет право на другие социальные гарантии и льготы, действующие на предприятии, с указанием их видов в настоящем Договоре.

**4. Ответственность Руководителя**

4.1. Руководитель предприятия несет ответственность в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством.

4.2. Руководитель несет полную материальную ответственность за получение излишних выплат сверх сумм, предусмотренных настоящим Договором и разрешенных Работодателем или уполномоченным им лицом, которые взыскиваются с Руководителя в установленном законом порядке.

4.3. Руководитель несет персональную ответственность за состояние финансово-хозяйственной дисциплины и деятельности предприятия и при выявлении неудовлетворительной структуры баланса после подачи заявления им на увольнение, он может быть уволен по иным основаниям, предусмотренными действующим законодательством или настоящим Договором.

4.4. Руководитель несет ответственность, вплоть до расторжения настоящего Договора, за самостоятельное назначение, увольнение с должности главного бухгалтера или лица, его замещающего, за распоряжение муниципальным имуществом при отсутствии согласования с отраслевым отделом администрации города Алатыря, отделом имущественных и земельных отношений администрации города Алатыря.

4.5. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Руководителем своих обязательств Работодателем на него могут быть наложены следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание;
- выговор;



Продолжение, начало на стр. 4

- досрочное расторжение Договора, в том числе по основаниям, предусмотренным настоящим Договором.

Дисциплинарное взыскание действует в течение года и может быть снято до истечения этого срока Работодателем по просьбе самого Руководителя, а также по ходатайству представительного органа работников.

4.6. Руководитель может быть привлечен к материальной, административной, уголовной ответственности в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4.7. Руководитель предприятия несет ответственность за убытки, причиненные предприятию его виновными действиями (бездействиями), в том числе в случае утраты имущества предприятия.

**5. Изменения и расторжение трудового договора**

5.1. Каждая из сторон настоящего Договора вправе вносить предложения о его изменении (уточнении) или дополнении, которые оформляются дополнительным соглашением, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

5.2. Договор может быть расторгнут досрочно по решению Работодателя по следующим дополнительным основаниям:

- невыполнения утвержденных в установленном порядке основных экономических и финансовых показателей деятельности предприятия;
- не обеспечения проведения в установленном порядке аудиторских проверок предприятия;
- несоответствия Руководителя предприятия занимаемой должности, установленного по результатам его аттестации;
- невыполнения решений органов местного самоуправления города Алатыря;
- совершения сделок с имуществом, находящимся в хозяйственном ведении предприятия, с нарушением требований законодательства и определенной уставом предприятия специальной правоспособности предприятия;

- наличия по вине Руководителя в предприятии более чем 3-месячной задолженности по заработной плате;

- нарушения по вине Руководителя, установленной в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, требований по охране труда, повлекшего принятие решения суда о ликвидации предприятия или прекращении деятельности его структурного подразделения;

- не обеспечения использования имущества предприятия, в том числе недвижимого, по целевому назначению в соответствии с видами деятельности предприятия, установленными уставом предприятия, а также неиспользования по целевому назначению выделенных предприятию кредитных (предоставленных по муниципальной гарантии города Алатыря), бюджетных и внебюджетных средств в течение более чем трех месяцев;

- непринятия мер по предотвращению незаконных митингов, шествий, забастовок, собраний в предприятии;

- распоряжения муниципальным имуществом без согласования с администрацией города Алатыря, отделом имущественных и земельных отношений администрации города Алатыря;

- разглашение Руководителем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, ставших ему известными в связи с исполнением им своих должностных обязанностей;

- нарушения требований законодательства Российской Федерации, а также устава предприятия в части сообщения сведений о наличии заинтересованности в совершении сделок, в том числе по кругу аффилированных лиц;

- наличия у предприятия просроченной кредиторской задолженности, превышающей дебиторскую в 3 раза;

- по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации о труде.

5.3. Договор с Руководителем не может быть расторгнут, если неисполнение обязательств вызвано объективными причинами, не зависящими от воли Руководителя.

5.4. Договор с Руководителем также может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным **ст. 278** Трудового кодекса Российской Федерации.

5.5. Решения Работодателя о расторжении трудового договора сообщаются Руководителю путем направления решения в его адрес заказным письмом или вручения под расписку.

5.6. Руководитель имеет право досрочно расторгнуть настоящий Договор, предупредив об этом отдел имущественных и земельных отношений администрации города Алатыря в письменной форме не позднее, чем за один месяц.

**6. Иные условия трудового договора**

6.1. Настоящий Договор заключается на 5 (пять) лет.

6.2. Срок действия настоящего Договора с \_\_\_\_\_ 2019 г. по \_\_\_\_\_ 2024 г.

6.3. Дата начала работы \_\_\_\_\_ 2019 г.

6.4. Настоящий Договор в течение 7 дней с момента подписания его Сторонами должен быть предоставлен в отдел имущественных и земельных отношений администрации города Алатыря.

6.5. В части, не предусмотренной настоящим Договором, стороны руководствуются законами, иными нормативными правовыми актами и уставом предприятия.

6.6. Споры, возникающие в связи с исполнением настоящего Договора, разрешаются судом в соответствии с действующим законодательством.

6.7. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, которые хранятся: один экземпляр - в отделе имущественных и земельных отношений администрации города Алатыря, второй экземпляр - у Руководителя, третий экземпляр - в отраслевом отделе администрации города Алатыря.

**7. Адреса сторон и другие сведения**

Работодатель Администрация города Алатыря Чувашской Республики Адрес: г.Алатырь, ул.Первомайская, д. 87 тел.: 2-02-70 Реквизиты: ИНН 2122002506 КПП 212201001 л/с 03153003590 в ОФК № 1 р/с 40204810100000100340	Руководитель: _____ адрес: _____ ИНН: _____ СНИЛС: _____ паспорт: _____ выдан: _____ дата выдачи: _____ дата рождения: _____ место рождения: _____ _____ / _____ / _____
Глава администрации _____ Ю.Н. Боголюбов МП	

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
администрации города Алатыря Чувашской Республики**

от 10 апреля 2019 г.

№261

**Об утверждении муниципальной  
программы города Алатыря Чувашской Республики «Содействие занятости населения»**

В соответствии с постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 28.06.2018 г. № 254 «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2035 года», постановлением администрации города Алатыря от 15.10.2013 г. № 1085 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ города Алатыря», администрация города Алатыря Чувашской Республики

**п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу города Алатыря Чувашской Республики «Содействие занятости населения».

2. Признать утратившими силу: постановление администрации города Алатыря от 17.01.2014 г. № 27 «Об утверждении муниципальной программы города Алатыря Чувашской Республики «Содействие занятости населения» на 2014-2020 годы»; постановление администрации города Алатыря от 12.10.2016 г. № 825 «О внесении изменений в постановление администрации города Алатыря от 17.01.2014 г. № 27 «Об утверждении муниципальной программы города Алатыря Чувашской Республики «Содействие занятости населения» на 2014-2020 годы».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление организационно-контрольной и кадровой работы (Марунина Н.В.).

Глава администрации города Алатыря

Ю.Н. Боголюбов

Утверждена постановлением администрации  
города Алатыря от 10.04.2019 г. № 261

**муниципальная программа  
города Алатыря Чувашской Республики «Содействие занятости населения»**

**Паспорт  
муниципальной программы города Алатыря Чувашской Республики «Содействие занятости населения»**

Ответственный исполнитель муниципальной программы	- управление организационно-контрольной и кадровой работы администрации города Алатыря
Соисполнители	- организации, предприятия и учреждения города Алатыря
Участники муниципальной программы	- КУ Чувашской Республики «Центр занятости населения города Алатыря» Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики
Подпрограммы муниципальной программы	- «Активная политика занятости населения и социальная поддержка безработных граждан»; «Безопасный труд»
Цели муниципальной программы	- создание правовых и экономических условий, способствующих эффективному развитию рынка труда
Задачи муниципальной программы	- обеспечение реализации права граждан на защиту от безработицы; повышение эффективности регулирования процессов использования трудовых ресурсов и обеспечение защиты трудовых прав граждан; внедрение культуры безопасного труда
Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы	- достижение к 2035 году следующих целевых индикаторов и показателей: уровень безработицы - 3,5 процента в среднем за год (по методологии Международной организации труда); уровень регистрируемой безработицы - 0,5 процента в среднем за год; коэффициент напряженности на рынке труда - 0,5 единицы в среднем за год; удельный вес работников, занятых во вредных и (или) опасных условиях труда, в общей численности работников - 37,0 процента; численность безработных граждан, зарегистрированных в центре занятости (на конец года), - 0,04 тыс. человек; среднегодовая численность занятых в экономике - 2,0 тыс. человек
Срок и этапы реализации муниципальной программы	- 2019-2035 годы: 1 этап - 2019 - 2025 годы; 2 этап - 2026 - 2030 годы; 3 этап - 2031 - 2035 годы
Объемы финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам ее реализации	прогнозируемые объемы бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий муниципальной программы в 2019 - 2035 годах составят 4005,8 тыс. рублей, в том числе: в 2019 году - 233,0 тыс. рублей; в 2020 году - 235,8 тыс. рублей; в 2021 году - 235,8 тыс. рублей; в 2022 году - 235,8 тыс. рублей; в 2023 году - 235,8 тыс. рублей; в 2024 году - 235,8 тыс. рублей; в 2025 году - 235,8 тыс. рублей; в 2026 - 2030 годах - 1179,0 тыс. рублей; в 2031 - 2035 годах - 1179,0 тыс. рублей

Продолжение, начало на стр. 5

	-	из них средства: республиканского бюджета – 1455,8 тыс. рублей (36,3 процента), в том числе: в 2019 году – 83,0 тыс. рублей; в 2020 году – 85,8 тыс. рублей; в 2021 году – 85,8 тыс. рублей; в 2022 году – 85,8 тыс. рублей; в 2023 году – 85,8 тыс. рублей; в 2024 году – 85,8 тыс. рублей; в 2025 году – 85,8 тыс. рублей; в 2026 - 2030 годах - 429,0 тыс. рублей; в 2031 - 2035 годах – 429,0 тыс. рублей местного бюджета – 2550,0 тыс. рублей (63,7 процента), в том числе: в 2019 году – 150,0 тыс. рублей; в 2020 году – 150,0 тыс. рублей; в 2021 году – 150,0 тыс. рублей; в 2022 году – 150,0 тыс. рублей; в 2023 году – 150,0 тыс. рублей; в 2024 году – 150,0 тыс. рублей; в 2025 году – 150,0 тыс. рублей; в 2026 - 2030 годах – 750,0 тыс. рублей; в 2031 - 2035 годах – 750,0 тыс. рублей
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	-	сокращение разрыва между уровнями общей и регистрируемой безработицы; повышение уровня удовлетворенности полнотой и качеством государственных услуг в области содействия занятости населения; реализация прав работников на здоровые и безопасные условия труда; повышение эффективности государственного управления в сфере занятости населения

**Раздел I. Приоритеты реализуемой на территории****города Алатыря политики в сфере реализации муниципальной программы, цель, задачи, описание сроков и этапов реализации муниципальной программы**

Приоритеты реализуемой на территории города Алатыря политики в сфере развития рынка труда города Алатыря определены в Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2035 года, утвержденной постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 28 июня 2018 г. № 254, в ежегодных посланиях Главы Чувашской Республики Государственному Совету Чувашской Республики.

Основные стратегические приоритеты реализуемой на территории города Алатыря политики в области развития рынка труда в 2019 - 2035 годах будут направлены на создание условий для обеспечения экономики города высокопрофессиональными кадрами и повышения эффективности их использования, а также реализацию прав граждан на защиту от безработицы, в том числе на:

формирование конкурентной среды для создания, удержания и привлечения качественного кадрового потенциала в город Алатырь в результате создания благоприятной инвестиционной, инновационной, социальной, образовательной среды;

повышение профессионально-квалификационного уровня рабочих кадров, в том числе путем организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования безработных граждан с ориентацией на перспективные потребности в кадрах на рынке труда;

развитие межведомственной системы профессиональной ориентации молодежи на выбор востребованных на рынке труда рабочих профессий, на получение квалификации высокого уровня, соответствующей задачам технологического развития и наукоемкой экономики, и т.д.;

стимулирование предпринимательского сообщества к созданию новых рабочих мест в сфере приоритетных направлений экономического развития республики;

выявление барьеров, затрудняющих формирование гибких трудовых отношений, в том числе дистанционной занятости;

проведение последовательных мер по легализации «серого» рынка труда, которые приведут к постепенному сокращению оттока рабочей силы из республики;

создание условий для интеграции в трудовую деятельность лиц с ограниченными физическими возможностями и содействие трудоустройству незанятых инвалидов;

совершенствование системы информирования населения о состоянии рынка труда и возможностях трудоустройства в различных отраслях экономики;

реализацию превентивных мер содействия занятости граждан, внедрение эффективных механизмов перепрофилирования безработных граждан;

использование новых информационных возможностей и обеспечение доступности информационных ресурсов в сфере занятости населения;

повышение эффективности оказания социальной поддержки безработным гражданам с целью стимулирования их к активному поиску работы.

Целью муниципальной программы города Алатыря Чувашской Республики «Содействие занятости населения» (далее - муниципальная программа) является создание правовых и экономических условий, способствующих эффективному развитию рынка труда.

С учетом поставленной цели предполагается решение следующих задач:

обеспечение реализации права граждан на защиту от безработицы;

повышение эффективности регулирования процессов использования трудовых ресурсов и обеспечение защиты трудовых прав граждан;

внедрение культуры безопасного труда.

Муниципальная программа реализуется в 2019 - 2035 годах в три этапа:

1 этап - 2019 - 2025 годы;

2 этап - 2026 - 2030 годы;

3 этап - 2031 - 2035 годы.

Сведения о целевых индикаторах и показателях муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы, их значениях приводятся в приложении № 1 к муниципальной программе.

Состав целевых индикаторов и показателей муниципальной программы и подпрограмм определен исходя из принципа необходимости и достаточности информации для характеристики достижения цели и решения задач, определенных муниципальной программой.

Перечень целевых индикаторов и показателей носит открытый характер и предусматривает возможность корректировки в случае потери информативности целевого индикатора и показателя (достижения максимального значения) и изменения приоритетов реализуемой на территории города Алатыря политики в рассматриваемой сфере.

**Раздел II. Обобщенная характеристика основных мероприятий подпрограмм****муниципальной программы**

Выстроенная в рамках муниципальной программы система целевых ориентиров (цель, задачи, ожидаемые результаты) представляет собой четкую согласованную структуру, посредством которой установлена прозрачная и понятная связь реализации отдельных мероприятий с достижением конкретных целей на всех этапах реализации муниципальной программы.

Достижение цели и решение задач муниципальной программы будет осуществляться в рамках реализации следующих подпрограмм: «Активная политика занятости населения и социальная поддержка безработных граждан», «Безопасный труд».

**Подпрограмма «Активная политика занятости населения и социальная поддержка безработных граждан».**

**Основное мероприятие 1** «Мероприятия в области содействия занятости населения города Алатыря» представляет собой комплекс мероприятий, направленных на предотвращение роста напряженности на рынке труда и реализацию мероприятий активной политики занятости населения».

**Основное мероприятие 2** «Реализация регионального проекта «Поддержка занятости и повышение эффективности рынка труда для обеспечения роста производительности труда» представляет собой комплекс социально-экономических, организационных и других мероприятий, увязанных по ресурсам, исполнителям, срокам реализации и направленных на повышение производительности труда на предприятиях - участниках подпрограммы и поддержание занятости населения города».

**Основное мероприятие 3** «Реализация отдельных мероприятий регионального проекта «Содействие занятости женщин - создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет» представляет собой комплекс социально-экономических, организационных и других мероприятий, увязанных по ресурсам, исполнителям, срокам реализации и направленных на создание условий для осуществления трудовой деятельности женщин, имеющих детей».

**Основное мероприятие 4** «Реализация отдельных мероприятий регионального проекта «Старшее поколение» представляет собой комплекс социально-экономических, организационных и других мероприятий, увязанных по ресурсам, исполнителям, срокам реализации и направленных на создание условий для активного долголетия, качественной жизни граждан пожилого возраста.

**Подпрограмма «Безопасный труд».**

**Основное мероприятие 1** «Организационно-техническое обеспечение охраны труда и здоровья работающих» направлено на обеспечение согласования интересов работников и работодателей по вопросам регулирования трудовых отношений, координацию деятельности органов местного самоуправления, организаций в городе Алатыре в области охраны труда и на развитие системы управления охраной труда. Кроме того, реализация мероприятий направлена на стимулирование работодателей и работников к реализации мер, направленных на сохранение жизни и здоровья на производстве.

**Основное мероприятие 2** «Учебное и научное обеспечение охраны труда и здоровья работающих» предусматривает организацию обучения по охране труда руководителей и специалистов организаций, обучения уполномоченных лиц по охране труда, курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов по охране труда, учебно-методическое оснащение учебных центров по охране труда. В рамках данного мероприятия также предусматриваются проведение физкультурно-спортивных мероприятий (спартакиад, соревнований), реабилитация пострадавших на производстве, проведение периодических медицинских осмотров работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами. Данное мероприятие направлено на сокращение производственного травматизма и профессиональной заболеваемости работающих.

**Основное мероприятие 3** «Информационное обеспечение охраны труда и здоровья работающих» направлено на информационное сопровождение публичных мероприятий в средствах массовой информации, поддержку и наполнение материалами раздела «Охрана труда» сайта администрации города Алатыря в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Раздел III. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы****(с расшифровкой по источникам финансирования, по этапам и годам реализации муниципальной программы)**

Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы осуществляется за счет средств местного бюджета и средств, выделяемых из республиканского бюджета в виде субвенции.

Общий объем финансирования муниципальной программы в 2019 - 2035 годах составляет 4005,8 тыс. рублей, в том числе за счет средств:

республиканского бюджета Чувашской Республики – 1455,8 тыс. рублей;

местного бюджета - 2550,0 тыс. рублей.

Прогнозируемый объем финансирования муниципальной программы на 1 этапе составляет 1647,8 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году – 233,0 тыс. рублей;

в 2020 году – 235,8 тыс. рублей;

в 2021 году – 235,8 тыс. рублей;

в 2022 году – 235,8 тыс. рублей;

в 2023 году – 235,8 тыс. рублей;

в 2024 году – 235,8 тыс. рублей;

в 2025 году – 235,8 тыс. рублей;

из них средства:

республиканского бюджета Чувашской Республики – 597,8 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году – 83,0 тыс. рублей;

в 2020 году – 85,8 тыс. рублей;

в 2021 году – 85,8 тыс. рублей;

в 2022 году – 85,8 тыс. рублей;

в 2023 году – 85,8 тыс. рублей;

в 2024 году – 85,8 тыс. рублей;

в 2025 году – 85,8 тыс. рублей;

местного бюджета – 1050,0 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году – 150,0 тыс. рублей;

в 2020 году – 150,0 тыс. рублей;

в 2021 году – 150,0 тыс. рублей;

в 2022 году – 150,0 тыс. рублей;

в 2023 году – 150,0 тыс. рублей;

в 2024 году – 150,0 тыс. рублей;

в 2025 году – 150,0 тыс. рублей.

На 2 этапе объем финансирования муниципальной программы составляет 1179,0 тыс. рублей, в том числе за счет средств:

республиканского бюджета Чувашской Республики – 429,0 тыс. рублей;

местного бюджета - 750,0 тыс. рублей.

Продолжение на стр. 7

Продолжение, начало на стр. 6

На 3 этапе объем финансирования муниципальной программы составляет 1179,0 тыс. рублей, в том числе за счет средств: республиканского бюджета Чувашской Республики – 429,0 тыс. рублей; бюджета Аликовского района -750,0 тыс. рублей.

Объемы финансирования муниципальной программы подлежат ежегодному уточнению исходя из реальных возможностей бюджетов всех уровней.

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов за счет всех источников финансирования реализации муниципальной программы приведены в приложении № 2 к муниципальной программе.

Приложение № 1  
к муниципальной программе города  
Алатыря Чувашской Республики  
«Содействие занятости населения»

**Сведения  
о целевых индикаторах и показателях муниципальной программы города Алатыря Чувашской Республики «Содействие занятости населения»,  
подпрограмм муниципальной программы города Алатыря Чувашской Республики «Содействие занятости населения» и их значениях**

N пп	Целевой индикатор и показатель (наименование)	Единица измерения	Значения целевых индикаторов и показателей по годам								
			2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2030	2035
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
<b>муниципальная программа города Алатыря Чувашской Республики «Развитие потенциала муниципального управления»</b>											
1.	Уровень безработицы (по методологии Международной организации труда) в среднем за год	%	4,9	4,8	4,7	4,6	4,5	4,4	4,2	3,7	3,5
2.	Уровень регистрируемой безработицы в среднем за год	%	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
3.	Коэффициент напряженности на рынке труда в среднем за год	единиц	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
4.	Удельный вес работников, занятых во вредных и (или) опасных условиях труда, в общей численности работников	%	39,0	39,0	39,0	38,0	38,0	38,0	38,0	37,0	37,0
5.	Численность безработных граждан, зарегистрированных в органах службы занятости (на конец года)	тыс.человек	0,04	0,04	0,04	0,04	0,04	0,04	0,04	0,04	0,04
6.	Среднегодовая численность занятых в экономике	тыс.человек	2,40	2,35	2,30	2,25	2,20	2,15	2,10	2,05	2,0
<b>подпрограмма «Активная политика занятости населения и социальная поддержка безработных граждан»</b>											
1.	Удельный вес трудоустроенных граждан в общей численности граждан, обратившихся за содействием в поиске работы в органы службы занятости	%	82,55	82,30	82,35						
2.	Удельный вес безработных граждан, ищущих работу 12 и более месяцев, в общей численности безработных граждан, зарегистрированных в органах службы занятости	%	2,40	2,40	2,30	2,25	2,25	2,20	2,20	2,10	2,0
3.	Удельный вес граждан, признанных безработными, в численности безработных граждан, прошедших профессиональное обучение или получивших дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости	%	1,50	1,49	1,48	1,47	1,46	1,45	1,44	1,43	1,40
4.	Удельный вес граждан, получивших государственную услугу по профессиональной ориентации, в численности граждан, обратившихся в органы службы занятости в целях поиска подходящей работы	%	65,0	65,0	65,0	65,2	65,4	65,6	65,8	66,0	66,0
5.	Удельный вес трудоустроенных инвалидов в общей численности инвалидов, обратившихся за содействием в поиске подходящей работы в органы службы занятости населения	%	63,3	63,6	64,0	64,5	65,0	65,5	66,0	68,0	70,0
6.	Доля трудоустроенных работников с заработной платой не ниже среднего заработка по прежней работе в общем числе участвующих в мероприятиях по повышению эффективности механизмов поддержки занятости и обратившихся в органы службы занятости населения	%	80,0	85,0	86,0	87,0	88,0	89,0	89,0	89,0	89,0
7.	Доля работников, трудоустроенных после завершения профессионального обучения, в общем числе работников, прошедших профессиональное обучение	%	85,0	85,0	85,0	85,0	85,0	85,0	85,0	85,0	85,0
8.	Численность женщин в период отпуска по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, прошедших профессиональное обучение или получивших дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости	человек	6	6	6	6	6	5	5	5	5
9.	Численность лиц предпенсионного возраста, прошедших профессиональное обучение или получивших дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости	человек	1	2	2	2	2	2	2	2	2
<b>Подпрограмма «Безопасный труд»</b>											
1.	Уровень производственного травматизма:										
1.1	Численность пострадавших в результате несчастных случаев на производстве со смертельным исходом в расчете на 1 тыс. работающих	человек	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.2	Количество пострадавших на производстве на 1 тыс. работающих	человек	0,8	0,8	0,8	0,7	0,7	0,7	0,7	0,7	0,7
1.3	Количество дней временной нетрудоспособности в связи с несчастным случаем на производстве в расчете на 1 пострадавшего	дней	40,0	40,0	40,0	40,0	40,0	40,0	40,0	40,0	40,0
1.4	Численность работников с установленным предварительным диагнозом профессионального заболевания по результатам проведения обязательных периодических медицинских осмотров	человек	2	2	2	2	2	2	2	1	1
1.5	Количество больных с впервые выявленными профессиональными заболеваниями в расчете на 10 тыс. работающих	человек	0,95	0,95	0,93	0,93	0,93	0,92	0,92	0,92	0,92
2.	Динамика оценки труда:										
2.1	Количество рабочих мест, на которых проведена специальная оценка условий труда	тыс.рабочих мест	0,5	0,51	0,52	0,53	0,54	0,55	0,56	0,6	0,6
2.2	Удельный вес рабочих мест, на которых проведена специальная оценка условий труда, в общем количестве рабочих мест	%	80,0	80,0	80,5	80,5	90,0	90,0	90,5	90,5	90,5
2.3	Количество рабочих мест, на которых улучшены условия труда по результатам специальной оценки условий труда	тыс.рабочих мест	0,1	0,1	0,15	0,15	0,15	0,2	0,2	0,2	0,2
3.	Условия труда:										
3.1	Численность работников, занятых во вредных и (или) опасных условиях труда	%	0,23	0,22	0,22	0,21	0,21	0,2	0,2	0,2	0,2
3.2	Доля обученных по охране труда в расчете на 100 работающих	тыс.рабочих мест	2,8	2,9	3,0	3,0	3,2	3,2	3,5	3,5	4,0
3.3	Индекс профессиональной заболеваемости	единиц	0,20	0,20	0,20	0,19	0,19	0,19	0,19	0,19	0,18
3.4	Индекс установления первичной инвалидности и утраты профессиональной трудоспособности вследствие несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	единиц	0,73	0,73	0,73	0,71	0,71	0,71	0,70	0,70	0,70

Приложение № 2 к муниципальной  
программе города Алатыря  
Чувашской Республики «Содействие  
занятости населения»

**Ресурсное обеспечение  
и прогнозная (справочная) оценка расходов за счет всех источников финансирования реализации муниципальной программы  
города Алатыря Чувашской Республики «Содействие занятости населения»**

Статус	Наименование муниципальной программы города Алатыря Чувашской Республики, подпрограммы муниципальной программы, мероприятия	Код бюджетной классификации		Источники финансирования	Расходы по годам, тыс. рублей									
		главный распорядитель бюджетных средств	целевая статья расходов		2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026 - 2030	2031 - 2035	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
<b>Муниципальная программа города Алатыря Чувашской Республики</b>	<b>«Содействие занятости населения»</b>			<b>всего</b>	<b>233,0</b>	<b>235,8</b>	<b>235,8</b>	<b>238,8</b>	<b>235,8</b>	<b>235,8</b>	<b>235,8</b>	<b>1179,0</b>	<b>1179,0</b>	
		x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	83,0	85,8	85,8	85,8	85,8	85,8	85,8	85,8	429,0	429,0
		x	x	местный бюджет	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	750,0	750,0	
<b>Подпрограмма</b>	<b>«Активная политика занятости населения и социальная поддержка безработных граждан»</b>			<b>всего</b>	<b>150,0</b>	<b>150,0</b>	<b>150,0</b>	<b>150,0</b>	<b>150,0</b>	<b>150,0</b>	<b>150,0</b>	<b>750,0</b>	<b>750,0</b>	
		x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		x	x	местный бюджет	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	750,0	170,0	
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		

Продолжение на стр. 8

Продолжение, начало на стр. 7

Основное мероприятие 1	Мероприятия в области содействия занятости населения города Алатыря		<b>всего</b>	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	750,0	750,0	
		x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	местный бюджет	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	750,0	170,0
			<b>всего</b>	120,0	120,0	120,0	120,0	120,0	120,0	120,0	120,0	120,0	600,0	600,0
		x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	местный бюджет	120,0	120,0	120,0	120,0	120,0	120,0	120,0	120,0	120,0	600,0	600,0
	Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время	974.0709	Ц61017226	местный бюджет	120,0	120,0	120,0	120,0	120,0	120,0	120,0	120,0	600,0	600,0
		x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			<b>всего</b>	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0	150,0	150,0
		x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Организация временного трудоустройства безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		x	местный бюджет	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0	150,0	150,0	
		x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		966.0113	Ц610172270	местный бюджет	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0	150,0	150,0
Основное мероприятие 2	Реализация регионального проекта «Поддержка занятости и повышение эффективности рынка труда для обеспечения роста производительности труда»		<b>всего</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		x	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Основное мероприятие 3	Реализация отдельных мероприятий регионального проекта «Содействие занятости женщин - создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет»		<b>всего</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		x	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Основное мероприятие 4	Реализация отдельных мероприятий регионального проекта «Старшее поколение»		<b>всего</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		x	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Основное мероприятие 2	Организация дополнительного профессионального развития муниципальных служащих в администрации города Алатыря Чувашской Республики		<b>всего</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		x	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Основное мероприятие 3	Внедрение на муниципальной службе современных кадровых технологий		<b>всего</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		x	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Основное мероприятие 4	Повышение престижа муниципальной службы		<b>всего</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		x	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Основное мероприятие 5	Формирование положительного имиджа органов местного самоуправления в городе Алатыре Чувашской Республики		<b>всего</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		x	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>Подпрограмма</b>	<b>«Безопасный труд»</b>		<b>всего</b>	<b>83,0</b>	<b>85,8</b>	<b>85,8</b>	<b>85,8</b>	<b>85,8</b>	<b>85,8</b>	<b>85,8</b>	<b>85,8</b>	<b>429,0</b>	<b>429,0</b>	
		x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		x	республиканский бюджет Чувашской Республики	83,0	85,8	85,8	85,8	85,8	85,8	85,8	85,8	429,0	429,0	
		x	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Основное мероприятие 1	Организационно-техническое обеспечение охраны труда и здоровья работающей		<b>всего</b>	83,0	85,8	85,8	85,8	85,8	85,8	85,8	85,8	429,0	429,0	
		x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		x	республиканский бюджет Чувашской Республики	83,0	85,8	85,8	85,8	85,8	85,8	85,8	85,8	429,0	429,0	
		x	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Осуществление государственных полномочий Чувашской Республики в сфере трудовых отношений		<b>всего</b>	83,0	85,8	85,8	85,8	85,8	85,8	85,8	85,8	429,0	429,0	
		x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		x	республиканский бюджет Чувашской Республики	83,0	85,8	85,8	85,8	85,8	85,8	85,8	85,8	429,0	429,0	
		x	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Основное мероприятие 2	Учебное и научное обеспечение охраны труда и здоровья работающих		<b>всего</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		x	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Основное мероприятие 3	Информационное обеспечение охраны труда и здоровья работающих		<b>всего</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		x	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

Приложение № 3 к муниципальной программе города Алатыря Чувашской Республики «Содействие занятости населения»

**Паспорт подпрограммы «Активная политика занятости населения и социальная поддержка безработных граждан» муниципальной программы города Алатыря Чувашской Республики «Содействие занятости населения»**

Ответственный исполнитель подпрограммы	-	управление организационно-контрольной и кадровой работы администрации города Алатыря
Соисполнители подпрограммы	-	КУ Чувашской Республики «Центр занятости населения города Алатыря» Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики
Цели подпрограммы	-	предотвращение роста напряженности на рынке труда; развитие человеческого капитала и социальной сферы в городе Алатыре; повышение уровня и качества жизни населения; совершенствование формирования кадрового потенциала
Задачи подпрограммы	-	трудоустройство граждан, ищущих работу; психологическая поддержка безработных граждан; социальная поддержка безработных граждан; информирование граждан о востребованных и новых профессиях; повышение качества и доступности услуг по трудоустройству; совершенствование институтов и инструментов содействия занятости населения; повышение конкурентоспособности граждан на рынке труда; профессиональная ориентация граждан



Продолжение, начало на стр. 8	
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	- достижение к 2036 году следующих целевых индикаторов и показателей: удельный вес трудоустроенных граждан в общей численности граждан, обратившихся за содействием в поиске работы в центр занятости населения, - 82,7 процента; удельный вес безработных граждан, ищущих работу 12 и более месяцев, в общей численности безработных граждан, зарегистрированных в центре занятости населения, - 2,0 процента; удельный вес граждан, признанных безработными, в численности безработных граждан, прошедших профессиональное обучение или получивших дополнительное профессиональное образование по направлению центра занятости населения, - 1,40 процента; удельный вес граждан, получивших государственную услугу по профессиональной ориентации, в численности граждан, обратившихся в центр занятости населения в целях поиска подходящей работы, - 66,0 процента; удельный вес трудоустроенных инвалидов в общей численности инвалидов, обратившихся за содействием в поиске подходящей работы в центр занятости населения, - 70,0 процента; достижение к 2025 году следующих целевых индикаторов и показателей: доля трудоустроенных работников с заработной платой не ниже среднего заработка по прежней работе в общем числе участвующих в мероприятиях по повышению эффективности механизмов поддержки занятости и обратившихся в центр занятости населения - не менее 89,0 процента; доля работников, трудоустроенных после завершения профессионального обучения, в общем числе работников, прошедших профессиональное обучение, - не менее 85,0 процента; численность женщин в период отпуска по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, прошедших профессиональное обучение или получивших дополнительное профессиональное образование по направлению центра занятости населения, - не менее 5 человек; численность лиц предпенсионного возраста, прошедших профессиональное обучение или получивших дополнительное профессиональное образование по направлению центра занятости населения, - не менее 2 человек
Сроки и этапы реализации подпрограммы	- 2019 - 2035 годы: 1 этап - 2019 - 2025 годы; 2 этап - 2026 - 2030 годы; 3 этап - 2031 - 2035 годы
Объемы финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации	- прогнозируемые объемы финансирования мероприятий подпрограммы в 2019 - 2035 годах составляют 2550,0 тыс. рублей, в том числе: в 2019 году - 150,0 тыс. рублей; в 2020 году - 150,0 тыс. рублей; в 2021 году - 150,0 тыс. рублей; в 2022 году - 150,0 тыс. рублей; в 2023 году - 150,0 тыс. рублей; в 2024 году - 150,0 тыс. рублей; в 2025 году - 150,0 тыс. рублей; в 2026 - 2030 годах - 750,0 тыс. рублей; в 2031 - 2035 годах - 750,0 тыс. рублей; из них средства: местного бюджета - 510,0 тыс. рублей (100 процентов), в том числе: в 2019 году - 150,0 тыс. рублей; в 2020 году - 150,0 тыс. рублей; в 2021 году - 150,0 тыс. рублей; в 2022 году - 150,0 тыс. рублей; в 2023 году - 150,0 тыс. рублей; в 2024 году - 150,0 тыс. рублей; в 2025 году - 150,0 тыс. рублей; в 2026 - 2030 годах - 750,0 тыс. рублей; в 2031 - 2035 годах - 750,0 тыс. рублей. Объемы финансирования подпрограммы подлежат уточнению при формировании бюджета города Алатыря на очередной финансовый год и плановый период
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	- увеличение удельного веса трудоустроенных граждан в общей численности граждан, обратившихся за содействием в поиске работы в центр занятости населения, до 82,7 процента; уменьшение удельного веса граждан, признанных безработными, в численности безработных граждан, прошедших профессиональное обучение или получивших дополнительное профессиональное образование по направлению центра занятости населения, до 1,4 процента.

#### Раздел I. Приоритеты и цели подпрограммы, общая характеристика участия органов местного самоуправления города Алатыря в реализации подпрограммы

Приоритетами в области развития рынка труда в 2019 - 2035 годах должны стать создание условий для обеспечения экономики города Алатыря высокопрофессиональными кадрами и повышение эффективности их использования, а также реализация прав граждан на защиту от безработицы.

Целями подпрограммы «Активная политика занятости населения и социальная поддержка безработных граждан» муниципальной программы города Алатыря Чувашской Республики «Содействие занятости населения» (далее - подпрограмма) являются предотвращение роста напряженности на рынке труда, развитие человеческого капитала и социальной сферы в Аликовском районе, повышение уровня и качества жизни населения, совершенствование формирования кадрового потенциала.

В рамках реализации мероприятий подпрограммы предусмотрено участие органов местного самоуправления города Алатыря в организации и финансировании временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, а также в финансировании общественных работ, организуемых для граждан, испытывающих трудности в поиске работы.

#### Раздел II. Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях подпрограммы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации

Целевыми индикаторами и показателями подпрограммы являются:  
удельный вес трудоустроенных граждан в общей численности граждан, обратившихся за содействием в поиске работы в центр занятости населения;  
удельный вес безработных граждан, ищущих работу 12 и более месяцев, в общей численности безработных граждан, зарегистрированных в центре занятости населения;  
удельный вес граждан, признанных безработными, в численности безработных граждан, прошедших профессиональное обучение или получивших дополнительное профессиональное образование по направлению центра занятости населения;  
удельный вес граждан, получивших государственную услугу по профессиональной ориентации, в численности граждан, обратившихся в центр занятости населения в целях поиска подходящей работы;  
удельный вес трудоустроенных инвалидов в общей численности инвалидов, обратившихся за содействием в поиске подходящей работы в центр занятости населения;  
доля трудоустроенных работников с заработной платой не ниже среднего заработка по прежней работе в общем числе участвующих в мероприятиях по повышению эффективности механизмов поддержки занятости и обратившихся в центр занятости населения;  
доля работников, трудоустроенных после завершения профессионального обучения, в общем числе работников, прошедших профессиональное обучение;  
численность женщин в период отпуска по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, прошедших профессиональное обучение или получивших дополнительное профессиональное образование по направлению центра занятости населения;  
численность лиц предпенсионного возраста, прошедших профессиональное обучение или получивших дополнительное профессиональное образование по направлению центра занятости населения.  
В результате реализации мероприятий подпрограммы ожидается достижение к 2036 году целевых индикаторов и показателей, которые изложены в приложении № 1 к муниципальной программе города Алатыря Чувашской Республики «Содействие занятости населения».

#### Раздел III. Характеристики основных мероприятий, мероприятий подпрограммы с указанием сроков и этапов их реализации

Основные мероприятия подпрограммы направлены на реализацию поставленных целей и задач подпрограммы и муниципальной программы в целом. Основные мероприятия подпрограммы подразделяются на отдельные мероприятия, реализация которых позволит обеспечить достижение целевых индикаторов и показателей подпрограммы.

Подпрограмма объединяет четыре основных мероприятия:

**Основное мероприятие 1.** Мероприятия в области содействия занятости населения города Алатыря.

Мероприятие 1.1. Информирование о положении на рынке труда в городе Алатыре.

Мероприятие предусматривает подготовку и издание справочных и информационных материалов, изготовление стендов и баннеров, оформление наглядной информации, изготовление или аренду рекламных щитов, тиражирование рекламно-информационных материалов по информированию населения и работодателей о положении на рынке труда в городе Алатыре, спросе на рабочую силу и ее предложении, размещение материалов в средствах массовой информации, оплату типографских расходов.

Мероприятие 1.2. Организация ярмарок вакансий и учебных рабочих мест.

Мероприятие предусматривает предоставление государственной услуги гражданам по содействию в поиске работы, а работодателям - в подборе необходимых работников путем организации мероприятий в помещениях центра занятости населения или на арендованных площадях предприятий и организаций с участием широкого круга соискателей работы и работодателей.

Мероприятие 1.3. Организация проведения оплачиваемых общественных работ.

Мероприятие предусматривает обеспечение потребностей организаций в выполнении работ, носящих временный или сезонный характер, сохранение мотивации к труду у лиц, имеющих длительный перерыв в работе или не имеющих опыта работы.

На период трудоустройства указанных граждан на общественные работы с ними заключается срочный трудовой договор. Оплата труда в соответствии с законодательством Российской Федерации производится за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики предусматривается оказание материальной поддержки участникам общественных работ из числа безработных граждан в размере не ниже минимального размера пособия по безработице, установленного постановлением Правительства Российской Федерации. Преимущественным правом на участие в общественных работах пользуются безработные граждане, состоящие на учете в органах службы занятости более 6 месяцев.

Мероприятие 1.4. Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время.

Мероприятие предусматривает создание условий для приобщения к труду несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время.

На период участия несовершеннолетних граждан в указанном мероприятии с ними заключается срочный трудовой договор, в соответствии с которым оплата труда производится за счет средств работодателей. За счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики оказывается материальная поддержка в размере не ниже минимального размера пособия по безработице, установленного постановлением Правительства Российской Федерации.

Преимущественным правом на участие во временных работах пользуются несовершеннолетние граждане из числа сирот, из семей безработных граждан, неполных и многодетных семей, а также состоящие на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации города Алатыря и подразделения по делам несовершеннолетних ОП МО МВД России «Алатырский».

Мероприятие 1.5. Организация временного трудоустройства безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы.

Мероприятие предусматривает временное трудоустройство граждан, испытывающих трудности в поиске работы (инвалиды; лица, освобожденные из учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы; несовершеннолетние граждане в возрасте до 18 лет; лица предпенсионного возраста; граждане, уволенные с военной службы, и члены их семей; одинокие и многодетные родители, воспитывающие несовершеннолетних детей, детей-инвалидов; граждане, подвергшиеся воздействию радиации вследствие чернобыльской и других радиационных аварий и катастроф; граждане в возрасте от 18 до 20 лет, имеющие среднее профессиональное образование и ищущие работу впервые).

Временные рабочие места для трудоустройства указанной категории безработных граждан создаются в соответствии с договорами, заключаемыми между центром занятости населения и работодателями. На период работы безработных граждан по срочному трудовому договору им производится оплата труда в соответствии с законодательством Российской Федерации за счет средств работодателя и выплачивается материальная поддержка за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики в размере не ниже минимального пособия по безработице, установленного постановлением Правительства Российской Федерации.

Мероприятие 1.6. Организация временного трудоустройства граждан, прошедших реабилитацию и курс лечения от наркомании, алкоголизма и токсикомании.

Мероприятие предусматривает предоставление мер стимулирующего характера для организаций, предоставляющих рабочие места лицам, нуждающимся в социальной адаптации, а также лицам, прошедшим реабилитацию и курс лечения от наркомании, алкоголизма и токсикомании.

Временные рабочие места для трудоустройства указанной категории безработных граждан создаются в соответствии с договорами, заключаемыми между центром занятости населения и работодателями. Работодателям, предоставляющим рабочие места гражданам вышеуказанной категории, в течение 3 месяцев производится возмещение части затрат в размере 0,5 минимального размера оплаты труда по состоянию на конец отчетного финансового года.

Мероприятие 1.7. Организация временного трудоустройства безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые.

Мероприятие направлено на повышение конкурентоспособности и адаптацию на рынке труда безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые.

Временные рабочие места для трудоустройства указанной категории безработных граждан создаются в соответствии с договорами, заключаемыми между центром занятости населения и работодателями. На период работы безработных граждан по срочному трудовому договору им производится оплата труда в соответствии с законодательством Российской Федерации за счет средств работодателя и выплачивается материальная поддержка за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики в размере не ниже минимального пособия по безработице, установленного постановлением Правительства Российской Федерации.

Продолжение, начало на стр. 9

Мероприятие 1.8. Социальная адаптация безработных граждан на рынке труда.

Мероприятие направлено на повышение мотивации безработных граждан к трудоустройству, обучение навыкам самопрезентации, изучение способов и путей поиска работы, формирование установки на активный поиск работы.

Мероприятие 1.9. Содействие самозанятости безработных граждан.

Мероприятие предусматривает предоставление возможности безработным гражданам заняться предпринимательской деятельностью. В комплекс проводимых мероприятий входят:

информирование граждан о состоянии и перспективах развития малого бизнеса и предпринимательства в городе Алатыре;

ознакомление с нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы предпринимательской деятельности;

профконсультирование с целью выявления потенциальных склонностей к занятию предпринимательской деятельностью;

профессиональное обучение профессиям, дающим возможность организовать собственное дело;

предоставление безработным гражданам, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению центра занятости населения, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо главы крестьянского (фермерского) хозяйства.

Мероприятие 1.10. Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование безработных граждан.

Мероприятие предусматривает проведение мониторинга рынка труда и образовательных услуг с целью корректировки перечня квалификаций, по которым осуществляются профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование граждан по направлению центра занятости населения, приведение содержания обучения в соответствие с требованиями работодателей;

обеспечение дальнейшего развития системы профессионального обучения и дополнительного профессионального образования безработных граждан на основе эффективного взаимодействия центра занятости населения с социальными партнерами в сфере профессионального обучения;

проведение мониторинга эффективности профессионального обучения и дополнительного профессионального образования безработных граждан путем анкетных опросов по оценке качества профессионального обучения и дополнительного профессионального образования и перспектив трудоустройства.

Мероприятие 1.11. Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование женщин в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, женщин, не состоящих в трудовых отношениях, осуществляющих уход за ребенком в возрасте до трех лет.

Мероприятие предусматривает проведение мониторинга рынка труда и образовательных услуг с целью корректировки перечня квалификаций, по которым осуществляются профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование женщин, осуществляющих уход за ребенком до достижения им возраста трех лет, по направлению органов службы занятости населения, приведение содержания обучения в соответствие с требованиями работодателей;

обеспечение дальнейшего развития системы профессионального обучения и дополнительного профессионального образования женщин, осуществляющих уход за ребенком до достижения им возраста трех лет, на основе эффективного взаимодействия органов службы занятости населения с социальными партнерами в сфере профессионального обучения;

проведение мониторинга эффективности профессионального обучения и дополнительного профессионального образования женщин, осуществляющих уход за ребенком до достижения им возраста трех лет, путем анкетных опросов по оценке качества профессионального обучения и дополнительного профессионального образования и перспектив трудоустройства.

Мероприятие 1.12. Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование незанятых граждан, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации назначена страховая пенсия и которые стремятся возобновить трудовую деятельность.

Мероприятие предусматривает содействие в трудоустройстве незанятых граждан, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации назначена страховая пенсия и которые стремятся возобновить трудовую деятельность, по востребованным на рынке труда профессиям (специальностям) путем организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования.

Мероприятие 1.13. Организация профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования и психологическая поддержка безработных граждан.

Мероприятие направлено на оказание помощи в самоопределении и самореализации человека в разных видах трудовой деятельности, снижение вероятности его социальной дезадаптации;

повышение конкурентоспособности безработных граждан на рынке труда путем оптимизации психологического состояния, полного разрешения или снижения актуальности психологических проблем, препятствующих их профессиональной и социальной самореализации.

Мероприятие 1.14. Социальные выплаты безработным гражданам в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 г. № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета.

Мероприятие предусматривает осуществление социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными, в виде:

пособия по безработице;

стипендии в период прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования по направлению центра занятости населения;

материальной помощи в связи с истечением установленного периода выплаты пособия по безработице;

материальной помощи в период прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования по направлению центра занятости населения;

пенсии, назначенной по предложению центра занятости населения на период до наступления возраста, дающего право на установление страховой пенсии по старости, в том числе досрочно назначаемой страховой пенсии по старости.

**Основное мероприятие 2.** Реализация регионального проекта «Поддержка занятости и повышение эффективности рынка труда для обеспечения роста производительности труда».

Мероприятие 2.1. Опережающее профессиональное обучение и профессиональная переподготовка, в том числе за пределами субъекта Российской Федерации, работников организаций, находящихся под риском высвобождения или высвобожденных, принятых из иных организаций после высвобождения в связи с ликвидацией либо сокращением численности или штата работников, а также повышение квалификации работников, участвующих в мероприятиях по повышению эффективности занятости в связи с реализацией программы повышения производительности труда.

Мероприятие направлено на обучение сотрудников предприятий профессиональным навыкам, обеспечивающим рост производительности труда на предприятиях.

Мероприятие 2.2. Частичное возмещение работодателям расходов на оплату труда работников, находящихся под риском увольнения, а также принятых из иных организаций после высвобождения в связи с реализацией программы по повышению производительности труда и участвующих в мероприятиях по повышению эффективности занятости.

Мероприятие направлено на поддержание уровня трудоустройства сотрудников предприятий, высвобожденных в ходе проведения мероприятий по повышению производительности труда.

Мероприятие 2.3. Обеспечение доступности актуальной информации о потребностях в работниках и наличии вакантных мест и незанятых кадров.

Мероприятие предусматривает подготовку и издание справочных и информационных материалов, изготовление стендов и баннеров, оформление наглядной информации, тиражирование информационных материалов о спросе на рабочую силу и ее предложении.

Мероприятие 2.4. Поддержка самозанятости граждан, уволенных в связи с реализацией регионального проекта «Поддержка занятости и повышение эффективности рынка труда для обеспечения роста производительности труда», в том числе путем содействия в их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя.

Мероприятие предусматривает предоставление возможности безработным гражданам, уволенным в связи с реализацией регионального проекта «Поддержка занятости и повышение эффективности рынка труда для обеспечения роста производительности труда», заняться предпринимательской деятельностью. В комплекс проводимых мероприятий входят:

информирование граждан о состоянии и перспективах развития малого бизнеса и предпринимательства в городе Алатыре;

ознакомление с нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы предпринимательской деятельности;

профконсультирование с целью выявления потенциальных склонностей к занятию предпринимательской деятельностью;

профессиональное обучение профессиям, дающим возможность организовать собственное дело;

предоставление безработным гражданам, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя.

Мероприятие 2.5. Координация деятельности образовательных организаций и работодателей при подготовке образовательных программ профессионального и дополнительного образования.

Мероприятие предусматривает проведение мониторинга рынка труда и образовательных услуг с целью корректировки перечня квалификаций, по которым осуществляются профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование граждан по направлению органов службы занятости населения, приведение содержания обучения в соответствие с требованиями работодателей.

Мероприятие 2.6. Реализация на предприятиях - участниках регионального проекта «Поддержка занятости и повышение эффективности рынка труда для обеспечения роста производительности труда» упреждающих мер по содействию трудоустройству предполагаемых к высвобождению работников.

Мероприятие предусматривает реализацию на предприятиях - участниках регионального проекта упреждающих мер по содействию трудоустройству предполагаемых к высвобождению работников в муниципальном образовании.

Мероприятие 2.7. Опережающее профессиональное обучение или получение дополнительного профессионального образования работниками предприятий, осуществляющих модернизацию производства.

Мероприятие предусматривает опережающее профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование работников организаций производственной сферы, осуществляющих модернизацию производства.

**Основное мероприятие 3.** Реализация отдельных мероприятий регионального проекта «Содействие занятости женщин - создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет» предусматривает:

повышение профессиональной компетентности и конкурентоспособности на рынке труда женщин, осуществляющих уход за ребенком до достижения им возраста трех лет;

повышение мотивации к трудовой деятельности женщин, осуществляющих уход за ребенком до достижения им возраста трех лет;

создание условий для совмещения женщинами обязанностей по воспитанию детей с трудовой занятостью, а также прохождения профессионального обучения и получение дополнительного профессионального образования женщинами, осуществляющими уход за ребенком до достижения им возраста трех лет.

Основное мероприятие 4. Реализация отдельных мероприятий регионального проекта «Старшее поколение».

Важнейшими задачами общества являются признание важности людей старшего поколения, формирование образа здорового старения. Мероприятие направлено на преодоление негативных стереотипов старости и дискриминации по отношению к людям старшего поколения, а также формирование благоприятной среды, способствующей активному долголетию, развитие форм интеграции граждан старшего поколения в жизнь общества.

Подпрограмма реализуется в 2019 - 2035 годах в три этапа:

1 этап - 2019 - 2025 годы;

2 этап - 2026 - 2030 годы;

3 этап - 2031 - 2035 годы.

#### Раздел IV. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы (с расшифровкой по источникам финансирования, по этапам и годам реализации подпрограммы)

Реализация мероприятий подпрограммы в 2019 - 2035 годах будет обеспечиваться за счет средств местного бюджета города Алатыря.

Общий объем финансирования подпрограммы в 2019 - 2035 годах составляет 2550,0 тыс. рублей за счет средств местного бюджета.

Прогнозируемый объем финансирования подпрограммы на 1 этапе (2019 - 2025 годы) составляет 1050,0 тыс. рублей за счет средств местного бюджета, из них:

в 2019 году - 150,0 тыс. рублей;

в 2020 году - 150,0 тыс. рублей;

в 2021 году - 150,0 тыс. рублей;

в 2022 году - 150,0 тыс. рублей;

в 2023 году - 150,0 тыс. рублей;

в 2024 году - 150,0 тыс. рублей;

в 2025 году - 150,0 тыс. рублей.

На 2 этапе (2026 - 2030 годы) объем финансирования подпрограммы составляет 750,0 тыс. рублей, в том числе за счет средств местного бюджета.

На 3 этапе (2031 - 2035 годы) объем финансирования подпрограммы составляет 750,0 тыс. рублей, в том числе за счет средств местного бюджета.

Объемы финансирования подпрограммы подлежат ежегодному уточнению исходя из реальных возможностей бюджета.

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы за счет всех источников финансирования приведено в приложении № 2 к муниципальной программе города Алатыря Чувашской Республики «Содействие занятости населения».

Приложение № 4  
к муниципальной программе города  
Алатыря Чувашской Республики  
«Содействие занятости населения»

#### Паспорт подпрограммы «Безопасный труд» муниципальной программы города Алатыря Чувашской Республики «Содействие занятости населения»

Ответственный исполнитель подпрограммы	-	управление организационно-контрольной и кадровой работы администрации города Алатыря Чувашской Республики
Соисполнители подпрограммы	-	предприятия, учреждения города Алатыря Чувашской Республики
Цели подпрограммы	-	снижение профессиональной заболеваемости и производственного травматизма; сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, улучшение условий и охраны труда; переход к системе управления профессиональными рисками на всех уровнях охраны труда
Задачи подпрограммы	-	развитие системы управления охраной труда; снижение рисков несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; повышение качества рабочих мест и условий труда; развитие системы обучения по охране труда; сохранение и укрепление физического, психического здоровья работающих, обеспечение их профессиональной активности и долголетия; внедрение работодателями современных систем управления охраной труда; информационное обеспечение и пропаганда здорового образа жизни и охраны труда работающего населения

Продолжение, начало на стр. 10

Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	- достижение к 2036 году следующих целевых индикаторов и показателей: численность пострадавших в результате несчастных случаев на производстве со смертельным исходом в расчете на 1 тыс. работающих - 0 человек; численность пострадавших на производстве на 1 тыс. работающих - не более 0,7 человека; количество дней временной нетрудоспособности в связи с несчастным случаем на производстве в расчете на 1 пострадавшего - не более 40,0 дней; численность работников с установленным предварительным диагнозом профессионального заболевания по результатам проведения обязательных периодических медицинских осмотров - не более 1 человека; количество больных с впервые выявленными профессиональными заболеваниями в расчете на 10 тыс. работающих - не более 0,92 человека; количество рабочих мест, на которых проведена специальная оценка условий труда, - не менее 1,4 тыс. рабочих мест; удельный вес рабочих мест, на которых проведена специальная оценка условий труда, в общем количестве рабочих мест - не менее 90,5 процента; количество рабочих мест, на которых улучшены условия труда по результатам специальной оценки условий труда, - не менее 0,20 тыс. рабочих мест; численность работников, занятых во вредных и (или) опасных условиях труда, - не более 0,2 тыс. человек; доля обученных по охране труда в расчете на 100 работающих - не менее 4,0 процента; индекс профессиональной заболеваемости - не более 0,18 единицы; индекс установления первичной инвалидности и утраты профессиональной трудоспособности вследствие несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний - не более 0,70 единицы
Сроки и этапы реализации подпрограммы	- 2019 - 2035 годы: 1 этап - 2019 - 2025 годы; 2 этап - 2026 - 2030 годы; 3 этап - 2031 - 2035 годы
Объемы финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации	- прогнозируемые объемы финансирования мероприятий подпрограммы в 2019 - 2035 годах составляют 1455,8 тыс. рублей, в том числе: в 2019 году – 83,0 тыс. рублей; в 2020 году – 85,8 тыс. рублей; в 2021 году – 85,8 тыс. рублей; в 2022 году – 85,8 тыс. рублей; в 2023 году – 85,8 тыс. рублей; в 2024 году – 85,8 тыс. рублей; в 2025 году – 85,8 тыс. рублей; в 2026 - 2030 годах – 429,0 тыс. рублей; в 2031 - 2035 годах – 429,0 тыс. рублей; из них средства: республиканского бюджета Чувашской Республики – 1455,8 тыс. рублей (100 процентов), в том числе: в 2019 году – 83,0 тыс. рублей; в 2020 году – 85,8 тыс. рублей; в 2021 году – 85,8 тыс. рублей; в 2022 году – 85,8 тыс. рублей; в 2023 году – 85,8 тыс. рублей; в 2024 году – 85,8 тыс. рублей; в 2025 году – 85,8 тыс. рублей; в 2026 - 2030 годах – 429,0 тыс. рублей; в 2031 - 2035 годах – 429,0 тыс. рублей; Объемы финансирования подпрограммы уточняются при формировании бюджета Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	- совершенствование системы управления охраной труда в городе Алатыре; сокращение численности работников, занятых в неблагоприятных условиях труда; обеспечение социальной, медицинской и профессиональной реабилитации лиц, пострадавших от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; снижение уровня профессиональной заболеваемости, производственного травматизма, инвалидизации работающих; повышение уровня социальной защиты работников от профессиональных рисков и их удовлетворенности условиями труда; повышение трудоспособности населения и производительности труда.

**Раздел I. Приоритеты и цели подпрограммы, общая характеристика участия органов местного самоуправления города Алатыря в реализации подпрограммы**

Приоритетными направлениями реализуемой на территории города Алатыря политики в сфере охраны труда являются осуществление правовых, социально-экономических, организационно-технических, санитарно-гигиенических, лечебно-профилактических и иных мероприятий по обеспечению безопасности, сохранению здоровья и работоспособности человека в процессе труда, формирование культуры безопасности на производстве.

Основными целями подпрограммы «Безопасный труд» муниципальной программы города Алатыря Чувашской Республики «Содействие занятости населения» (далее - подпрограмма) являются: снижение профессиональной заболеваемости и производственного травматизма;

сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, улучшение условий и охраны труда;

переход к системе управления профессиональными рисками на всех уровнях охраны труда.

Для обеспечения реализации политики в области охраны труда важное значение имеет реализация мер, направленных на создание здоровых и безопасных условий труда на предприятиях и в организациях, сокращение производственного травматизма. Приняты соответствующие муниципальные нормативные правовые акты, связанные с деятельностью координационного совета по охране труда при главе администрации города Алатыря, определены функции и права специалиста по охране труда в администрации города Алатыря, проводятся месячники по охране труда, смотры-конкурсы и т.д.

Кроме того, в целях совершенствования системы управления охраной труда проводится работа по информационно-методической поддержке специалистов по охране труда организаций и учреждений города Алатыря.

**Раздел II. Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях подпрограммы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации**

Целевыми индикаторами и показателями подпрограммы являются:

численность пострадавших в результате несчастных случаев на производстве со смертельным исходом в расчете на 1 тыс. работающих;

количество пострадавших на производстве на 1 тыс. работающих;

количество дней временной нетрудоспособности в связи с несчастным случаем на производстве в расчете на 1 пострадавшего;

численность работников с установленным предварительным диагнозом профессионального заболевания по результатам проведения обязательных периодических медицинских осмотров;

количество больных с впервые выявленными профессиональными заболеваниями в расчете на 10 тыс. работающих;

количество рабочих мест, на которых проведена специальная оценка условий труда;

удельный вес рабочих мест, на которых проведена специальная оценка условий труда;

количество рабочих мест, на которых улучшены условия труда по результатам специальной оценки условий труда;

численность работников, занятых во вредных и (или) опасных условиях труда;

доля обученных по охране труда в расчете на 100 работающих;

индекс профессиональной заболеваемости;

индекс установления первичной инвалидности и утраты профессиональной трудоспособности вследствие несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

В результате реализации мероприятий подпрограммы ожидается достижение к 2036 году целевых индикаторов и показателей, которые изложены в приложении № 1 к муниципальной программе города Алатыря Чувашской Республики «Содействие занятости населения».

**Раздел III. Характеристики основных мероприятий, мероприятий подпрограммы с указанием сроков и этапов их реализации**

Основные мероприятия подпрограммы направлены на реализацию поставленных целей и задач подпрограммы и муниципальной программы в целом.

Подпрограмма объединяет 3 основных мероприятия:

**Основное мероприятие 1.** Организационно-техническое обеспечение охраны труда и здоровья работающих.

Мероприятие 1.1. Проведение мониторинга условий и охраны труда.

Город Алатырь участвует в республиканском мониторинге условий и охраны труда. Предложенная модель мониторинга позволяет не только учитывать и анализировать результаты проведенной работы, но и прогнозировать развитие ситуации и в дальнейшем предупреждать негативные последствия, а, следовательно, перейти к полноценной системе управления профессиональными рисками.

Мероприятие 1.2. Создание в организациях специальных участков и рабочих мест для трудоустройства беременных женщин и несовершеннолетних, а также лиц с медицинскими противопоказаниями в условиях, соответствующих требованиям гигиены и безопасности труда.

Мероприятие 1.3. Проведение семинаров-совещаний по охране труда.

В рамках данного мероприятия предусматривается проведение встреч с представителями организаций и учреждений по вопросам охраны труда.

Мероприятие 1.4. Проведение семинаров-совещаний по охране труда для профсоюзного актива.

В рамках данного мероприятия предусматривается проведение встреч с представителями профсоюзного актива по вопросам охраны труда.

Мероприятие 1.5. Организация и проведение районного месячника по охране труда, посвященного Всемирному дню охраны труда.

Данное мероприятие проводится в целях реализации основных направлений политики в области охраны труда, соблюдения законодательства в области охраны труда, привлечения внимания работодателей и работников к вопросам охраны труда, профилактики производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, пропаганды положительного опыта по улучшению условий труда.

В рамках данного мероприятия ежегодно проходят дни безопасности. В их подготовке и проведении принимают участие представители администрации города Алатыря, муниципальные учреждения и организации, общественные организации, работающие в различных направлениях обеспечения безопасности населения.

Мероприятие 1.6. Проведение специальной оценки условий труда в организациях и оказание консультационной помощи работодателям.

Данное мероприятие проводится в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О специальной оценке условий труда», приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 января 2014 г. № 33н «Об утверждении Методики проведения специальной оценки условий труда, Классификатора вредных и (или) опасных производственных факторов, формы отчета о проведении специальной оценки условий труда и инструкции по ее заполнению» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 21 марта 2014 г., регистрационный № 31689) в целях оценки условий труда на рабочих местах и выявления вредных и (или) опасных производственных факторов.

Результаты СОУТ используются для последующей разработки и реализации мероприятий, направленных на улучшение условий труда работников, информирование работников об условиях труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения их здоровья, о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов и о полагающихся работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, гарантиях и компенсациях, осуществление контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, установление работникам компенсаций и гарантий и т.д.

Мероприятие 1.7. Проведение смотра-конкурса среди организаций «Лучший коллективный договор».

Смотр-конкурс проводится в целях дальнейшего развития и совершенствования системы социального партнерства, обеспечения дополнительных социально-трудовых гарантий работников через коллективные договоры.

Показателями конкурса являются выполнение условий коллективного договора за отчетный год, уровень и рост заработной платы, периодичность ее индексации, соответствие коллективного договора требованиям законодательства, нормам и гарантиям, предусмотренным отраслевым тарифным соглашением, республиканским соглашением о социальном партнерстве, территориальным (городским, районным) соглашением о социальном партнерстве и т.д.

В конкурсе участвуют коллективные договоры, действующие в организациях и учреждениях района, прошедшие уведомительную регистрацию.

Мероприятие 1.8. Проведение смотров-конкурсов по охране труда среди организаций и учреждений города Алатыря.

Мероприятие ежегодно проводится среди организаций и учреждений города Алатыря в целях создания безопасных условий труда, снижения уровня производственного травматизма и профессиональных заболеваний, а также совершенствования системы управления охраной труда, пропаганды передового опыта в области улучшения условий и охраны труда.

Мероприятие 1.9. Проведение конкурса профессионального мастера «Лучший специалист по охране труда города Алатыря».

Продолжение на стр. 12

Продолжение, начало на стр. 11

Мероприятие проводится ежегодно в целях повышения профессионального мастерства специалистов по охране труда, развития их творческой инициативы и новаторства, создания стимулов к совершенствованию выполняемой ими работы, роста престижа профессии и статуса специалиста по охране труда, привлечения внимания общественности к проблемам состояния условий, охраны труда и здоровья работающих.

Реализация мероприятия позволит повысить эффективность и качество работы по созданию безопасных условий труда.

Мероприятие 1.10. Проведение конкурса «Лучший уполномоченный по охране труда профсоюза».

Мероприятие проводится среди уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда первичных профсоюзных организаций в целях повышения престижа уполномоченных и их роли в работе по контролю за условиями и охраной труда на рабочих местах, выявления лучших уполномоченных лиц по охране труда, добившихся положительных результатов в улучшении условий и безопасности труда работников, повышения эффективности профсоюзного контроля за соблюдением работодателями законных прав и интересов работников в области охраны труда.

Конкурс ежегодно проводится организациями профсоюза. Победители конкурса участвуют в республиканском конкурсе отраслевых профсоюзов.

Мероприятие 1.11. Реализация государственной политики в сфере охраны труда.

Мероприятие предусматривает оплату труда специалиста по охране труда администрации города Алатыря.

**Основное мероприятие 2** «Учебное и научное обеспечение охраны труда и здоровья работающих».

Мероприятие 2.1. Совершенствование нормативных правовых актов города Алатыря в области условий и охраны труда, здоровья работающих, в том числе предусматривающее подготовку доклада о состоянии условий и охраны труда в городе Алатыре.

Мероприятие предусматривает совершенствование нормативных правовых актов города Алатыря в области условий и охраны труда, здоровья работающих.

Мероприятие 2.2. Анализ состояния и причин производственного травматизма, расследование несчастных случаев на производстве.

Наиболее высокий уровень производственного травматизма наблюдается в обрабатывающем производстве, строительстве.

Анализ причин и условий возникновения большинства несчастных случаев на производстве показывает, что основными причинами несчастных случаев в городе Алатыре являются неудовлетворительная организация производственных работ, конструктивные недостатки и недостаточная надежность машин, механизмов и оборудования, недостатки в организации и проведении подготовки работников по охране труда, обучению безопасным приемам труда и нарушение работниками трудового распорядка и дисциплины труда.

Мероприятие 2.3. Организация и проведение обучения по охране труда руководителей, специалистов по охране труда, членов комиссий по охране труда организаций и учреждений города Алатыря.

Ежегодно на базе администрации города Алатыря организуется обучение по охране труда руководителей, специалистов по охране труда, членов комиссий по охране труда организаций и учреждений города Алатыря.

Мероприятие 2.4. Информирование и консультирование работодателей и работников по вопросам трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

В рамках мероприятия предусматривается оказание информационно-консультационной поддержки работодателям и работникам по вопросам трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

Планируется информирование заинтересованных лиц по отдельным вопросам государственной политики в сфере охраны труда путем обсуждения их на круглых столах, семинарах, конференциях.

Мероприятие 2.5. Проведение физкультурно-спортивных спартакиад, соревнований, пропагандирующих здоровый образ жизни среди работающего населения, а также среди членов профсоюзов.

Мероприятие проводится ежегодно в целях пропаганды здорового образа жизни среди работающего населения.

Мероприятие 2.6. Возмещение вреда пострадавшим вследствие несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, обеспечение предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профзаболеваемости работников.

Мероприятие предусматривает выплату потерпевшему денежных сумм в размере заработка (или его соответствующей части) в зависимости от степени утраты профессиональной трудоспособности вследствие трудового увечья, компенсацию дополнительных расходов, выплату в установленных случаях единовременного пособия, возмещение морального ущерба. В обязанности застрахованного лица входит соблюдение правил безопасности труда, при этом застрахованный имеет право на бесплатное обучение безопасным методам и приемам работы без отрыва от производства, а также с отрывом от производства.

Основное мероприятие 3. Информационное обеспечение охраны труда и здоровья работающих.

Мероприятие 3.1. Разработка и внедрение в организациях программ «нулевого травматизма», разработка методических рекомендаций.

В целях обеспечения безопасных условий труда и здоровья работников на рабочем месте планируется разработка программы «нулевого травматизма», которая устанавливает общие организационно-технические мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности.

Реализация программы «нулевого травматизма» позволит снизить риски несчастных случаев на производстве, внедрить систему управления профессиональными рисками, обеспечить безопасную эксплуатацию оборудования, безопасность производственных процессов и их соответствие государственным нормативным требованиям по охране труда.

Мероприятие 3.2. Работа «горячей линии» по вопросам трудового законодательства.

Мероприятие предусматривает обращение граждан по вопросам соблюдения трудового законодательства и защиты их прав для своевременного и незамедлительного их рассмотрения.

Мероприятие 3.3. Подготовка информационно-аналитических материалов (бюллетеней, отраслевой информации, брошюр и т.д.) по вопросам охраны труда.

Мероприятие предусматривает разработку информационных материалов в рамках проведения районного месячника по охране труда

Мероприятие 3.4. Организация и проведение дней безопасности в организациях и учреждениях города Алатыря.

Мероприятие проводится в целях привлечения внимания общественности к проблемам безопасности граждан во всех сферах жизнедеятельности, профилактики несчастных случаев на производстве, аварий и катастроф техногенного характера, чрезвычайных ситуаций, гибели людей на водных объектах и дорогах.

Мероприятие 3.5. Ведение раздела «Охрана труда» на официальном сайте администрации города Алатыря в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Реализация мероприятия направлена на обеспечение свободного доступа неограниченного круга лиц к информации по вопросам охраны труда в городе Алатыре.

В разделе «Охрана труда» на сайте администрации города Алатыря размещаются методические материалы, информация о состоянии условий и охраны труда в организациях, о значимых событиях в области охраны труда.

Мероприятие 3.6. Пропаганда охраны труда и здоровья работающих в средствах массовой информации.

В рамках мероприятия предполагаются подготовка и размещение в электронных средствах массовой информации материалов по пропаганде здорового образа жизни.

Подпрограмма реализуется в 2019 - 2035 годах в три этапа:

1 этап - 2019 - 2025 годы;

2 этап - 2026 - 2030 годы;

3 этап - 2031 - 2035 годы.

#### **Раздел IV. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы (с расшифровкой по источникам финансирования, по этапам и годам реализации подпрограммы)**

Общий объем финансирования подпрограммы в 2019 - 2035 годах составляет 1455,8 тыс. рублей за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики.

Прогнозируемый объем финансирования подпрограммы на 1 этапе (2019 - 2025 годы) составляет 597,8 тыс. рублей за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики, из них:

в 2019 году – 83,0 тыс. рублей;

в 2020 году – 85,8 тыс. рублей;

в 2021 году – 85,8 тыс. рублей;

в 2022 году – 85,8 тыс. рублей;

в 2023 году – 85,8 тыс. рублей;

в 2024 году – 85,8 тыс. рублей;

в 2025 году – 85,8 тыс. рублей.

На 2 этапе (2026 - 2030 годы) объем финансирования подпрограммы составляет 429,0 тыс. рублей, в том числе за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики;

На 3 этапе (2031 - 2035 годы) объем финансирования подпрограммы составляет 429,0 тыс. рублей, в том числе за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики.

Объемы финансирования подпрограммы подлежат ежегодному уточнению исходя из реальных возможностей бюджета.

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы за счет всех источников финансирования приведено в приложении № 2 к муниципальной программе города Алатыря Чувашской Республики «Содействие занятости населения».

#### **РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**администрации города Алатыря Чувашской Республики**

от 09 апреля 2019 г.

№108

**О закрытии Средства массовой информации  
радиопрограммы «Алатырское городское радиовещание»**

В связи с задолженностью перед ГТРК «Чувашия» по договорам от 09.01.2018 г. №415/01 и от 10.01.2019 г. №415/01, а также со снижением числа абонентов и переходом на цифровое эфирное телерадиовещание

1. Закрыть Средство массовой информации «Алатырское городское радиовещание» (Свидетельство Эл №18-0151 от 17.10.2000 года выдано Приволжским окружным межрегиональным территориальным управлением Министерства РФ по делам печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций).

2. Главному редактору радиопрограммы «Алатырское городское радиовещание» провести соответствующее информирование жителей города о закрытии данного средства массовой информации в срок до 11.04.2019 г.

**Глава администрации города Алатыря**

**Ю.Н. Боголюбов**

**Периодическое печатное издание  
«Бюллетень города Алатыря  
Чувашской Республики»**  
Адрес редакционного совета и издателя:  
429826, г. Алатырь, ул. Первомайская, 87  
тел. 2-00-65  
email: galatr@cap.ru

**Учредители:**  
Собрание депутатов города Алатыря,  
администрация города Алатыря  
Чувашской Республики

**Главный редактор**  
Каляканова Т.Н.  
**Тираж 100 экз.**  
**Объем 6 п.л. формат А-3**  
**Распространяется бесплатно**  
Номер подписан в печать в 08.00