# О внесении изменений в постановление администрации города Чебоксары от 10.02.2014 № 512

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27.03.2019 № 322 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок предоставления грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе», в целях приведения нормативных правовых актов органов местного самоуправления города Чебоксары в соответствие с законодательством Российской Федерации администрация города Чебоксары п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в Положение о ежегодном общегородском смотре-конкурсе на звание «Дом образцового содержания», утвержденное постановлением администрации города Чебоксары от 10.02.2014 № 512 (далее – Положение), следующие изменения:

1.1. Раздел 4 Положения изложить в следующей редакции:

«4.1. По итогам смотра-конкурса постановлением администрации города Чебоксары многоквартирным жилым домам, признанным победителями в своей категории, присваивается звание «Дом образцового содержания».

4.2. Звание «Дом образцового содержания» присваивается на календарный год. Размещение таблички с соответствующей надписью на доме согласовывается с главным архитектором города Чебоксары и администрацией района.

4.3. Финансовое стимулирование победителей смотра-конкурса осуществляется путем предоставления субсидии (гранта) за счет средств бюджета города Чебоксары.

4.4. Получателями субсидии (гранта) являются организации, обслуживающие многоквартирные жилые дома, признанные победителем в своей категории (далее – получатели субсидии (гранта)).

4.5. Получатели субсидии (гранта) награждаются грамотами.

4.6. Награждение грамотами проводится на праздничных мероприятиях, посвященных Дню работников торговли, бытового обслуживания населения и жилищно-коммунального хозяйства.

4.7. Предоставление субсидии (гранта) осуществляется главным распорядителем бюджетных средств – Управлением ЖКХ, энергетики, транспорта и связи администрации города Чебоксары (далее – Управление) в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета города Чебоксары в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, установленных на соответствующий финансовый год и на плановый период.

4.8. Объем денежных средств, направляемых на поощрение победителей смотра-конкурса, распределяется равными долями по каждой категории.

4.9. В случае если победитель по категории не определен в соответствии с пунктом 3.11 настоящего Положения, средства перераспределяются пропорционально по оставшимся категориям.

4.10. Субсидии (гранты) направляются получателями субсидии (гранта) на содержание жилищного фонда.

4.11. Предоставление субсидии (гранта) осуществляется на основании заключенного соглашения в соответствии с типовой формой, установленной муниципальным нормативным правовым актом города Чебоксары (далее - Соглашение).

Соглашение должно предусматривать следующие положения:

цели, сроки, порядок, размер и условия предоставления субсидии (гранта);

перечень документов, представляемых получателем для получения субсидии (гранта);

обязательство получателя субсидии по организации учета и представления отчетности об использования субсидии (гранта) ;

полномочия главного распорядителя бюджетных средств, предоставляющего субсидию (грант), и органов муниципального финансового контроля осуществлять проверку соблюдения условий, целей и порядка использования субсидий (гранта) их получателями;

согласие получателя субсидии (гранта) на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидию (грант), и органами муниципального финансового контроля на проведение проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка, установленных заключенным Соглашением;

порядок возврата субсидий (грантов) в случаях выявления главным распорядителем средств бюджета города Чебоксары и органами муниципального финансового контроля фактов нарушения условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидии (гранта) остатков субсидий (грантов), не использованных в отчетном финансовом году и случаи такого возврата;

порядок, сроки и формы представления отчетности об использовании субсидий (грантов), выполнении условий предоставления субсидий.

4.12. Получатели субсидии (гранта) по состоянию на первое число месяца, предшествующему месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, должны соответствовать следующим требованиям:

не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не должен получать средства из бюджета города Чебоксары в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 4.3 настоящего Положения;

не должен иметь просроченную задолженность по возврату в бюджет города Чебоксары субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иную просроченную задолженность перед бюджетом города Чебоксары;

не должен иметь задолженность по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам и процентам, подлежащим уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не должен находиться в процессе ликвидации, банкротства (для юридического лица);

не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимательства (для индивидуального предпринимателя).

4.13. Для заключения Соглашения Получатель субсидий предоставляет в Управление заявление о заключении Соглашения с указанием банковских реквизитов для перечисления субсидий в свободной форме.

Получатель субсидии по собственной инициативе вправе представить выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

4.14. Управление в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения заявления проверяет полноту и достоверность содержащихся в нем сведений, принимает решение о предоставлении субсидии либо о необходимости уточнения содержащихся в нем сведений и уведомляет о принятом решении получателя субсидии.

В уведомлении о необходимости уточнения сведений, содержащихся в заявлении, Управление указывает причины принятия соответствующего решения, перечень сведений, которые подлежат уточнению.

4.15. Получатель субсидии предоставляет уточненные сведения в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 4.14 настоящего Положения.

4.16. Управление в течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления уточненных сведений проверяет их полноту и достоверность, принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии.

4.17. Основаниями для отказа получателю субсидий в предоставлении субсидии являются:

предоставление неполных и (или) недостоверных сведений;

нарушение установленных Соглашением требований.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Управление в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет получателю субсидии письменное уведомление с указанием оснований для отказа.

4.18. Перечисление субсидии производится в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидий с лицевого счета Управления, открытого в Управлении федерального казначейства по Чувашской Республике на расчетные счета получателя субсидии, открытые в кредитных организациях.».

1.2. Положение дополнить разделом 5, изложив его в следующей редакции:

**«5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность**

**за их нарушение**

5.1. Контроль за соблюдением Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется Управлением и органами муниципального финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации, Чувашской Республики и муниципальными правовыми актами города Чебоксары.

5.2. Получатель субсидии несет ответственность за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидий, предусмотренных Положением, в соответствии с действующим законодательством.

5.3. При установлении фактов нарушения условий предоставления субсидии, выявленных по результатам проверок, проведенных Управлением или органами муниципального финансового контроля, Получателю субсидии в течение 10 рабочих дней со дня выявления факта нарушения направляется уведомление или предписание о возврате указанных средств в размере всей предоставленной суммы субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления или предписания.

5.4. При отказе Получателя субсидии от добровольного возврата соответствующие средства взыскиваются в бюджет города Чебоксары в судебном порядке.».

2. Управлению информации, общественных связей и молодежной политики администрации города Чебоксары опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Чебоксары по вопросам ЖКХ – начальника управления ЖКХ, энергетики, транспорта и связи администрации города Чебоксары В.И. Филиппова.

Глава администрации города Чебоксары А.О. Ладыков