

О государственных и ведомственных наградах в сфере отрасли культуры



Государственные награды в сфере культуры

Государственные награды Российской Федерации

Почетная грамота Президента Российской Федерации

Благодарность Президента Российской Федерации

Почетное звание «Народный артист Российской Федерации»

Почетное звание «Народный художник Российской Федерации»

Почетное звание «Заслуженный артист Российской Федерации»

Почетное звание «Заслуженный деятель искусств Российской Федерации»

Почетное звание «Заслуженный работник культуры Российской Федерации»

Почетное звание «Заслуженный художник Российской Федерации»



**Перечень документов, необходимых для представления к
награждению Почетной грамотой Президента Российской Федерации
и объявления благодарности Президента Российской Федерации**

Указ Президента РФ от 11.04.2008 N 487 (ред. от 07.12.2016)

- 1. Письмо-ходатайство Президенту Российской Федерации от руководителей федеральных государственных органов, высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и руководителей законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации.**
- 2. Выписка из решения (постановления, распоряжения, приказа) федерального государственного органа или его аппарата либо органа государственной власти субъекта Российской Федерации;**
- 3. Характеристика с указанием производственных, научных или иных достижений лица или коллектива, а также другие необходимые информационные и справочные материалы;**
- 4. Личный листок по учету кадров.**

Перечень документов, необходимых для представления к государственным наградам и почетным званиям Российской Федерации

(Письмо Администрации Президента РФ от 04.04.2012 № АК-3560)

1. Письмо-ходатайство Министру культуры Российской Федерации.
2. Наградной лист установленной формы в двух экземплярах (заполненный печатным текстом с фотографией 4х6), с развернутой характеристикой производственной, творческой, научной, общественной деятельности и других заслуг представляемого к награде, особенно за последние 5 лет его деятельности (2-й экземпляр характеристики должен быть представлен в электронном виде на дискете).
3. Решение коллегии органа исполнительной власти в сфере культуры и массовых коммуникаций субъекта Российской Федерации.
4. Выписка из протокола общего собрания трудового коллектива за подписью председателя и секретаря собрания, заверенная печатью организации.
5. Решение регионального отделения творческого Союза Российской Федерации (если представляемый к награждению государственной наградой или почетным званием является членом какого-либо творческого союза).
6. Согласование с творческим Союзом Российской Федерации {только для членов региональных творческих союзов}.
7. Списки творческих, научных и других работ (для художников альбомы с фотографиями творческих работ), а также выставочной, гастрольной деятельности за последние 5 лет с разбивкой по годам, включая текущий год, подписанные художественным руководителем или главным режиссером представляющей организации и заверенные печатью.
8. Отклики общественности, средств массовой информации о творческой деятельности.

Перечень документов, необходимых для представления к государственным наградам и почетным званиям Российской Федерации (продолжение)

(Письмо Администрации Президента РФ от 04.04.2012 № АК-3560)

9. Справка о составе коллектива, в том числе руководящего, творческого и административно-технического персонала, количестве сотрудников, имеющих почетные звания с указанием: какие, кому и когда были присвоены.
10. Справка о своевременности выплаты работникам представляющей организации заработной платы за подписью главного бухгалтера.
11. Справка налоговой инспекции об уплате представляющей организацией налогов в федеральный бюджет.
12. Справка о финансово-экономическом состоянии хозяйствующего субъекта, динамике основных финансово-экономических показателей за трехлетний период (с разбивкой по каждому году) и истекшие месяцы текущего года, предшествующие дате внесения ходатайства о награждении (для руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров и главных экономистов).
13. Справка, содержащая сведения о результатах проведенной проверки по базам данных правоохранительных и таможенных органов (для руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров и главных экономистов).
14. Архивная справка организации или коллектива (представляется к юбилейным датам).

К юбилейным датам коллективов и организаций (25, 50, 75 и далее каждые 25 лет), граждан (50, 60, 70, 75 и далее каждые 5 лет) принимаются к рассмотрению ходатайства о награждении орденами и медалями не позднее, чем за 6 месяцев до юбилея.

Почетные звания Российской Федерации в сфере культуры

(Указ Президента РФ от 07.09.2010 № 1099 (ред. от 06.05.2019))

Народный артист Российской Федерации

Почетное звание «Народный артист Российской Федерации» присваивается, как правило, **не ранее чем через 10 лет** после присвоения почетного звания «Заслуженный артист Российской Федерации» или «Заслуженный деятель искусств Российской Федерации» (артистам балета, исполняющим первые партии, артистам цирка (гимнастам, акробатам, дрессировщикам) - не ранее чем **через 5 лет**).

Народный художник Российской Федерации

Почетное звание «Народный художник Российской Федерации» присваивается, как правило, **не ранее чем через 10 лет** после присвоения почетного звания «Заслуженный художник Российской Федерации» или «Заслуженный деятель искусств Российской Федерации».

Почетные звания Российской Федерации в сфере культуры

(Указ Президента РФ от 07.09.2010 № 1099 (ред. от 06.05.2019))

Заслуженный артист Российской Федерации

Почетное звание **«Заслуженный артист Российской Федерации»** присваивается, как правило, **не ранее чем через 20 лет** с начала осуществления творческой деятельности (артистам балета, исполняющим первые партии, - не ранее чем через 10 лет, артистам цирка (гимнастам, акробатам, дрессировщикам) - не ранее чем через 15 лет) при наличии у представленного к награде лица отраслевых наград федеральных органов государственной власти или органов государственной власти субъектов Российской Федерации.

Заслуженный деятель искусств Российской Федерации

Почетное звание **«Заслуженный деятель искусств Российской Федерации»** присваивается, как правило, **не ранее чем через 20 лет** с начала осуществления творческой деятельности и при наличии у представленного к награде лица наград (поощрений) федеральных органов государственной власти или органов государственной власти субъектов Российской Федерации.

Почетные звания Российской Федерации в сфере культуры

(Указ Президента РФ от 07.09.2010 № 1099 (ред. от 06.05.2019))

Заслуженный работник культуры Российской Федерации

Почетное звание «**Заслуженный работник культуры Российской Федерации**» присваивается, как правило, **не ранее чем через 20 лет** с начала осуществления профессиональной деятельности и при наличии у представленного к награде лица отраслевых наград (поощрений) федерального органа государственной власти или органов государственной власти субъектов Российской Федерации.

Заслуженный художник Российской Федерации

Почетное звание «**Заслуженный художник Российской Федерации**» присваивается, как правило, **не ранее чем через 20 лет** с начала осуществления творческой деятельности и при наличии у представленного к награде лица наград (поощрений) федеральных органов государственной власти или органов государственной власти субъектов Российской Федерации.

Ведомственные награды Министерства культуры России



Геральдический знак-эмблема
Министерства культуры Российской
Федерации и нагрудного знака
«За вклад в российскую культуру»

Почетная грамота Министерства
культуры Российской Федерации

Благодарность Министра культуры
Российской Федерации



Перечень документов, необходимых для представления к награждению геральдическим знаком-эмблемы Министерства культуры Российской Федерации и нагрудного знака «За вклад в российскую культуру»

(Приказ Минкультуры России от 09.08.2012 № 844)



1. Ходатайство о награждении нагрудным знаком оформляется на наградном листе согласно Приложению № 6 к приказу Министерства культуры Российской Федерации от 9 августа 2012 г. № 844. В характеристике работника должны быть отражены его конкретные заслуги, достижения и успехи в трудовой деятельности.
2. Копия первой страницы паспорта лица, представляемого к награде;
3. Копия свидетельства о регистрации организации в Едином государственном реестре юридических лиц



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Ведомственные награды Министерства культуры России

Геральдический знак-эмблема Министерства культуры Российской Федерации и нагрудного знака «За вклад в российскую культуру»

Требования к награждению



Государственные гражданские служащие центрального аппарата Министерства культуры Российской Федерации, территориальных органов Министерства, Федерального архивного агентства, находящегося в ведении Министерства, работники подведомственных организаций и иные лица

внесшие существенный вклад в развитие культуры, искусства, кинематографии, историко-культурного наследия, архивного дела,

имеющие стаж работы в сфере культуры **не менее 15 лет**, ранее отмеченные ведомственными наградами Мин-ва

*Награждение нагрудным знаком производится за новые заслуги не ранее чем через **3 (три)** года после награждения ведомственными наградами Минкультуры России, других федеральных органов исполнительной власти или награждением государственными наградами и присвоения почетных званий Российской Федерации*

Перечень документов, необходимых для представления к награждению Почетной грамотой Министерства культуры Российской Федерации

(Приказ Минкультуры России от 06.08.2012 № 837 (ред. от 05.09.2016))

1. Представление к награждению Почетной грамотой Министерства культуры Российской Федерации (в характеристике работника должны быть отражены его конкретные заслуги, достижения и успехи в трудовой деятельности).
2. Копия первой страницы паспорта кандидата к награждению.
3. Копия трудовой книжки (заверенная по основному месту работы).
4. Копии имеющихся наград (региональных, ведомственных наград МКРФ, иных федеральных органов исполнительной власти).
5. Справка об отсутствии судимости (выдается в Информационном центре МВД по Чувашской Республике).
6. Справка об отсутствии неснятого дисциплинарного взыскания (представляет выдвигающая к награждению организация).
7. Копия свидетельства о регистрации в Едином государственном реестре юридических лиц.
8. Выписка из протокола собрания коллектива.
9. Согласие на обработку персональных данных.



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Ведомственные награды Министерства культуры России

Почетная грамота Министерства культуры Российской Федерации

Требования к награждению

Федеральные государственные гражданские служащие центрального аппарата Министерства культуры Российской Федерации, территориальных органов Министерства, Федерального агентства по туризму, находящегося в ведении Министерства, работники подведомственных организаций и иные лица

внесшие существенный вклад в развитие, сохранение и популяризацию российской культуры, искусства, кинематографии, историко-культурного наследия, туристской деятельности

- а) **наличие стажа** (общей продолжительности) государственной службы (работы) в установленной сфере деятельности Министерства **не менее 15 лет**, в том числе продолжительности государственной службы (работы) в Министерстве, подведомственных ему Федеральном агентстве и организациях, иных органах организациях, представляющих ходатайство, непосредственно перед награждением не менее 3 лет;
- б) **наличие ведомственной награды «Благодарность Министра культуры Российской Федерации»;**
- в) наличие профессиональных заслуг в установленной сфере деятельности Министерства;
- г) отсутствие не снятой или не погашенной в установленном федеральным законом порядке судимости;
- д) отсутствие неснятого дисциплинарного взыскания.

Перечень документов, необходимых для объявления Благодарности Министра культуры Российской Федерации

(Приказ Минкультуры России от 06.08.2012 № 837 (ред. от 05.09.2016))

1. Наградной лист на Благодарность Министра культуры Российской Федерации (в характеристике работника должны быть отражены его конкретные заслуги, достижения и успехи в трудовой деятельности).
2. Копия первой страницы паспорта кандидата к награждению.
3. Копия свидетельства о регистрации в Едином государственном реестре юридических лиц.
4. Выписка из протокола собрания коллектива.
5. Согласие на обработку персональных данных.



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Ведомственные награды Министерства культуры России

Благодарность Министра культуры Российской Федерации

Требования к награждению

Государственные гражданские служащие центрального аппарата Министерства культуры Российской Федерации и его территориальные органы, Федерального агентства по туризму, находящихся в ведении Министерства, работники организаций, подведомственных Министерству, и иные организации, творческие союзы, организации культуры, включая общественные объединения, а также их коллективы

имеющие стаж работы в сфере культуры и (или) туризма 5 и более лет
работающие в представляющей организации не менее 3 лет

Награждение Благодарностью производится не ранее чем через 3 (три) года после награждения ведомственными наградами Минкультуры России, иных федеральных органов исполнительной власти, региональными (отраслевыми) наградами субъекта Российской Федерации.

Государственные награды в сфере культуры

Государственные награды Чувашской Республики

Почетная грамота Чувашской Республики
«Народный артист Чувашской Республики»
«Народный писатель Чувашской Республики»
«Народный поэт Чувашской Республики»
«Народный художник Чувашской Республики»
«Заслуженный артист Чувашской Республики»
«Заслуженный деятель искусств Чувашской Республики»
«Заслуженный работник культуры Чувашской Республики»
«Заслуженный художник Чувашской Республики»
Благодарность Главы Чувашской Республики



Перечень документов, необходимых для представления к награждению государственными наградами Чувашской Республики (кроме ордена «За любовь и верность»)

(Указ Президента ЧР от 21.06.2010 № 78 (ред. от 08.02.2019))

1. Наградной лист на листе формата А-3 согласно приложению № 1 к Положению о порядке представления к награждению государственными наградами Чувашской Республики и их лишения, утвержденному Указом Президента Чувашской Республики от 21 июня 2010 г. № 78, в одном экземпляре с фотографией кандидата. В соответствующем разделе наградного листа дается развернутая характеристика производственной, научной, общественной деятельности и других заслуг представляемого к государственной награде, особенно за последние 5 лет.
2. Выписка из протокола общего собрания трудового коллектива за подписью председателя и секретаря собрания, заверенная печатью организации.
3. Согласование с органом местного самоуправления (решение представительного органа местного самоуправления и постановление главы администрации муниципального района/городского округа).
4. Решение коллегии отраслевого органа исполнительной власти Чувашской Республики, подписанное руководителем и заверенное печатью.
5. Динамика основных финансово-экономических показателей организации за последние 3 года и за текущий год (на момент представления наградного листа) за подписью руководителя организации, заверенная печатью.
6. Справка о своевременной выплате работникам представляющей организации заработной платы за подписями руководителя и главного бухгалтера, заверенная печатью.

Перечень документов, необходимых для представления к награждению государственными наградами Чувашской Республики (кроме ордена «За любовь и верность») (продолжение)

(Указ Президента ЧР от 21.06.2010 № 78 (ред. от 08.02.2019))

7. Справка налоговой инспекции о состоянии расчетов по налогам, сборам, взносам.
8. Справка Государственной инспекции труда в Чувашской Республике о соблюдении трудового законодательства.
9. Справка о структуре уставного капитала ОАО (ЗАО), ООО.
10. Справка Министерства природных ресурсов и экологии Чувашской Республики о соблюдении организацией природоохранного законодательства.
11. Справка о социально-экономическом развитии муниципального образования (сельского поселения, муниципального района, городского округа) за последние 3 года и за текущий год (на момент представления наградного листа) (при представлении к награждению муниципального образования и населенного пункта).
12. Решение Совета муниципальных образований за подписью исполнительного директора (при представлении к награждению лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальные служащие в Чувашской Республике).
13. Согласие на обработку персональных данных.

Почетные звания Чувашской Республики в сфере культуры

Народный артист Чувашской Республики

Требования к награждению

Высокопрофессиональные артисты,
музыкальные исполнители, балетмейстеры,
хормейстеры, дирижеры, режиссеры

достигшие исключительного
исполнительского мастерства;

создавшие высокохудожественные образы;

имеющие особые заслуги в деле развития
искусства;

получившие широкое общественное
признание

Через 5 лет после
присвоения почетного
звания "Заслуженный
артист Чувашской
Республики" или
"Заслуженный деятель
искусств Чувашской
Республики"

Почетные звания Чувашской Республики в сфере культуры

Народный писатель Чувашской Республики
Народный поэт Чувашской Республики

Требования к награждению

**Писатели, драматурги, прозаики,
поэты**

создавшие особо ценные
художественные произведения,
получившие широкое общественное
признание

Через 5 лет после
присвоения почетного
звания "Заслуженный
работник культуры
Чувашской Республики"

Почетные звания Чувашской Республики в сфере культуры

Народный художник Чувашской Республики

Требования к награждению

Деятели изобразительного искусства

создавшие выдающиеся произведения
живописи, скульптуры, графики,
декоративно-прикладного,
театрального искусства

получившие широкое общественное
признание

Через 5 лет после
присвоения почетного
звания "Заслуженный
художник Чувашской
Республики"

Почетные звания Чувашской Республики в сфере культуры

Заслуженный артист Чувашской Республики

Требования к награждению

Артисты, музыкальные исполнители,
дирижеры, режиссеры, балетмейстеры,
хормейстеры

Стаж работы в отрасли
не менее **10 лет**

*достигшие высокого исполнительского
мастерства и получившим широкое
общественное признание,*

*создавшие высокохудожественные
образы,*

*своей деятельностью способствовавшие
развитию искусства*

Артисты балета,
классического и народного
танца, духового оркестра
и цирка

не менее **5 лет**

Почетные звания Чувашской Республики в сфере культуры

Заслуженный деятель искусств Чувашской Республики

Требования к награждению

Высокопрофессиональные композиторы, дирижеры, сценаристы, режиссеры, архитекторы, дизайнеры, искусствоведы и другие деятелям искусств

*внесшие значительный вклад в развитие культуры и искусства,
создавшие высокохудожественные произведения в области
музыки, драматургии, а также спектакли, кинофильмы, научные
труды по вопросам искусства,
за заслуги в воспитании и подготовке творческих кадров
получившие широкое общественное признание*

Почетные звания Чувашской Республики в сфере культуры

Заслуженный работник культуры Чувашской Республики

Требования к награждению

Работники дворцов и домов культуры, клубов, парков, музеев, художественных галерей, библиотек, домов народного творчества, методических кабинетов, редакций газет, журналов, издательств, книжной торговли, телевидения и радиовещания, кинофикации и кинопроката, писатели, участники и организаторы художественной самодеятельности, краеведы и другие работники

имеющие большие заслуги в развитии культуры,
безупречно проработавшие в области культуры
не менее **10** лет,
получившие широкое общественное признание

Почетные звания Чувашской Республики в сфере культуры

Заслуженный художник Чувашской Республики

Требования к награждению

Высокопрофессиональные художники,
деятели изобразительного искусства
и мастера народных художественных
промыслов

создавшие произведения живописи,
скульптуры, графики, декоративно-
прикладного, оформительского,
театрального, кино- и телеискусства

получившим широкое общественное
признание

Критерии оценки кандидата, претендующего на Почетное звание «Заслуженный работник культуры»

Библиотекари

- участие в профессиональных конкурсах, проектах на республиканском и межрегиональном уровне,
- наличие публикаций в профессиональных изданиях,
- продвижение передового опыта среди коллег.
- профессионализм,
- активное участие в жизни местного сообщества,
- разработка и реализация проектов,
- внедрение инновационных форм и методов работы, направленных на развитие и продвижение библиотеки, на повышение информационной культуры, грамотности и воспитания.

Преподаватели детских школ искусств

- победа учащихся в различных международных и всероссийских конкурсах и фестивалях
- наличие выпускников, продолживших обучение в творческих ВУЗах по специальности
- наличие методических разработок и публикаций

Критерии оценки заведующего сельским Домом культуры

- профессиональная квалификация работника (наличие удостоверения о посещении курсовых занятий, сертификатов, заочная учеба в колледже или вузе по специальности в настоящее время);
- участие в республиканских конкурсах и проектах;
- личное участие и (или) в составе коллектива в региональных, межрегиональных, всероссийских и международных фестивалях, творческих конкурсах, праздниках и других массово-зрелищных мероприятиях;
- организация и проведение значимых культурно-досуговых мероприятий различного уровня (поселенческий, районный или межмуниципальный, республиканский уровень);
- удельный вес населения, участвующего в культурно-досуговых мероприятиях, в процентах от общего числа населения (данные формы 7-НК);
- количество проводимых культурно-массовых мероприятий на одного работника СДК;
- количество проводимых культурно-массовых мероприятий одним работником СДК, рассчитанных на обслуживание социально незащищенных групп: людей с ОВЗ, пенсионеров (процентах от общего числа проводимых мероприятий);
- количество культурно-массовых мероприятий, ориентированных на детей и молодежь, проводимых одним работником (в процентах от общего числа проводимых мероприятий);
- средняя заполняемость зрительных залов на культурно-досуговых мероприятиях;
- работа со СМИ, информационная и PR- деятельность;
- участие в проектной деятельности, внедрение инновационных форм и методов работы с учетом особенностей различных категорий населения;
- достижения в работе по изучению, сохранению, возрождению фольклора, национальных костюмов, художественных промыслов, народной традиционной культуры.

Перечень документов, необходимых для представления к объявлению благодарности Главы Чувашской Республики

Указ Президента ЧР от 26.05.2011 N 41 (ред. от 14.08.2017)

1. Характеристика представляемого к поощрению гражданина с указанием его конкретных заслуг и ранее полученных наград и поощрений, подписанная руководителем организации, ходатайствующей об объявлении благодарности Главы Чувашской Республики;
2. Справка-объективка, заверенная отделом кадров организации или органом, внесшим представление (ходатайство);
3. Решение собрания (конференции) трудового коллектива организации (если инициатором выступает трудовой коллектив организации);
4. Письменное согласие гражданина на обработку его персональных данных, оформленное в соответствии с Федеральным законом "О персональных данных".

Для коллектива организации:

1. Справка о производственных, научных или иных достижениях коллектива, подписанная руководителем организации;
2. Сведения об основных финансово-экономических показателях (справка об основных показателях работы) в динамике за последние три года, подписанные руководителем организации.

При представлении к поощрению в связи с юбилейной датой прилагается архивная справка, подтверждающая дату образования организации.

Ведомственные награды Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики



Нагрудный знак "За достижения в культуре" Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики

Почетная грамота Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики

Благодарность Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики



Перечень документов, необходимых для награждения Нагрудным знаком "За достижения в культуре" Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики

(Приказ Минкультуры ЧР от 08.08.2017 № 01-07/279 (ред. от 26.11.2018))

1. Представление к награждению установленного образца согласно приложению № 2, утвержденному приказом Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики от 08.08.2017 № 01-07/279, содержащий сведения о работе и характеристику представляемого к награждению с указанием конкретных заслуг, достижений и успехов в трудовой деятельности (за последние 5 лет), в одном экземпляре. Представление к награждению заполняется на каждого представляемого на компьютере без помарок и ошибок.
2. Копия первой страницы паспорта лица, представляемого к награде.
3. Копия свидетельства о государственной регистрации организации в Едином государственном реестре юридических лиц.
4. Выписка из протокола собрания трудового коллектива или профсоюзной организации.
5. Справка о численности работающих в организации (для работников организаций).
6. Ходатайство руководителя соответствующего органа государственной власти, органа местного самоуправления, организации, в том числе общественного объединения, руководителя коллектива, с указанием фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии), занимаемой должности и мотивов награждения.
7. Ходатайство к награждению нагрудным знаком работников муниципальных организаций должно быть согласовано с органом местного самоуправления муниципального района (городского округа).
8. Согласие на обработку персональных данных.

Нагрудный знак Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики «За достижения в культуре»



Требования к награждению

Стаж в сферах
деятельности

не менее **10** лет

Работа в представля-
ющей организации

не менее **5** лет

Наличие:

- почетной грамоты Минкультуры Чувашии;
- ведомственных, государственных наград и почетных званий иных субъектов Российской Федерации;
- государственных наград и почетных званий Российской Федерации



Перечень документов, необходимых для награждения Почетной грамотой Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики

(Приказ Минкультуры ЧР от 09.04.2009 № 01-07/93 (ред. от 28.05.2014))

1. Наградной лист установленного образца, согласно приложению №1, утвержденному приказом Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики от 09.04.2009 № 01-07/93 (с изменениями, внесенными приказами от 27.08.2012 № 01-07/404, 28.05.2014 № 01-07/268), содержащий сведения о работе и характеристику представляемого к награждению с указанием конкретных заслуг, достижений и успехов в трудовой деятельности (за последние 3 года), в одном экземпляре с фотографией представляемого к поощрению размером 3х4 см. Наградной лист заполняется на каждого представляемого на компьютере без помарок и ошибок.
2. Выписка из протокола собрания трудового коллектива или профсоюзной организации, в случае, если представляемый к награждению является работающим или членом профсоюзной организации, за подписью председателя и секретаря собрания, заверенная печатью организации.
3. Справка о численности работающих в организации (для работников организаций).
4. Ходатайство руководителя соответствующего органа государственной власти, органа местного самоуправления, организации, в том числе общественного объединения, руководителя коллектива (далее - ходатайство), с указанием фамилии, имени, отчества, занимаемой должности и мотивов награждения.
5. Ходатайство от органа местного самоуправления муниципального района (городского округа) - в случае представления к награждению работников муниципальных организаций.
6. Согласие на обработку персональных данных

Почетная грамота Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики

Требования к награждению

Стаж работы в отрасли

5 и более лет

Работа в представляющей организации

не менее **3** лет

Количество кандидатур работников учреждений, представляемых к награждению

до **10** человек - **1** кандидатура в год

до **20** человек - **2** кандидатуры в год

до **50** человек - **3** кандидатуры в год

до **100** человек - **4** кандидатуры в год

свыше **100** человек - **5** кандидатур в год



Перечень документов, необходимых для объявления Благодарности Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики

(Приказ Минкультуры ЧР от 09.04.2009 № 01-07/93 (ред. от 28.05.2014))

1. Представление руководителя организации с указанием фамилии, имени, отчества, занимаемой должности и мотивов награждения, личных успехов, его непосредственного вклада при проведении конкретного мероприятия.
2. Ходатайство от органа местного самоуправления муниципального района (городского округа) - в случае представления к объявлению Благодарности работников муниципальных организаций.
3. Сведения о работнике (справка-объективка).
4. Согласие на обработку персональных данных.



Спасибо, за внимание!

