ПРОЕКТ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

**Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом, об учете и порядке ведения реестра муниципального имущества Моргаушского района Чувашской Республики**

 В соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZB&n=324065&date=16.05.2019&dst=192&fld=134) от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [приказом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZB&n=123870&date=17.05.2019) Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.08.2011 N 424 "Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества" и [Уставом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW098&n=112936&date=16.05.2019) Моргаушского района Чувашской Республики Моргаушское районное Собрание депутатов Чувашской Республики **решило:**

 1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом, об учете и порядке ведения реестра муниципального имущества Моргаушского района Чувашской Республики.

 2. Признать утратившими силу:

 решение Моргаушского районного Собрания депутатов от 24.04.2009 № С-32/16 «О внесении изменений и дополнений в решение Моргаушского районного Собрания депутатов от 24.04.2007 №С-18/4 «О Положении о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Моргаушского района Чувашской Республики»;

 решение Моргаушского районного Собрания депутатов от 24.04.2013 № С-26/5 «Об утверждении [Положени](#Par35)я о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Моргаушского района Чувашской Республики»;

 решение Моргаушского районного Собрания депутатов от 20.03.2015 № С-42/4 «Об утверждении [Положени](#Par35)я об учете муниципального имущества Моргаушского района Чувашской Республики и порядка представления информации, содержащейся в Реестре муниципального имущества Моргаушского района Чувашской Республики».

 3. Настоящее решение вступает в силу после дня официального опубликования в информационном издании «Вестник Моргаушского района».

Глава Моргаушского района

Чувашской Республики И. В. Николаев

Приложение

к решению Моргаушского районного Собрания

 депутатов Чувашской Республики от \_\_\_\_\_\_\_\_2019г. № С- \_\_\_/\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом, об учете и порядке ведения реестра муниципального имущества Моргаушского района** **Чувашской Республики**

**1. Муниципальная собственность Моргаушского района**

1.1. Муниципальной собственностью Моргаушского района Чувашской Республики (далее - муниципальная собственность) являются имущество, земельные ресурсы и иные объекты, принадлежащие на праве собственности Моргаушскому району Чувашской Республики как муниципальному образованию.

1.2. Объектами муниципальной собственности являются:

- движимое и недвижимое имущество, переданное в муниципальную собственность в результате разграничения государственной собственности в Российской Федерации и Чувашской Республике, в том числе закрепленное за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями на праве хозяйственного ведения либо оперативного управления;

-доли (акции) Моргаушского района Чувашской Республики в уставных (складочных) капиталах (фондах) юридических лиц;

- земля и другие природные ресурсы, земельные участки, части земельных участков, за исключением находящихся в собственности Российской Федерации, Чувашской Республики, муниципальных образований, граждан, юридических лиц;

-средства бюджета Моргаушского района Чувашской Республики и иное муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями (казна Моргаушского района);

- объекты, находящиеся за пределами Моргаушского района Чувашской Республики и являющиеся муниципальной собственностью по соглашениям, договорам или по другим основаниям в соответствии с действующим законодательством.

 1.3. Управление и распоряжение муниципальной собственностью осуществляет администрация Моргаушского района Чувашской Республики (далее - администрация Моргаушского района) непосредственно либо через уполномоченные организации (органы) в соответствии с настоящим Положением. Администрация Моргаушского района определяет единую политику в области имущественных и земельных отношений, осуществлении приватизации муниципальной собственности, управлении и распоряжении муниципальной собственностью.

 **2. Отношения, регулируемые настоящим Положением**

2.1. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие в процессе управления муниципальной собственностью.

Управление муниципальной собственностью включает в себя правоотношения по владению, пользованию и распоряжению объектами, относящимися к муниципальной собственности.

2.2. Установленный настоящим Положением порядок реализации прав собственника в сфере управления и распоряжения муниципальной собственностью распространяется на следующие виды муниципального имущества, принадлежащего на праве собственности Моргаушскому району Чувашской Республики (далее - муниципальное имущество):

а) движимое и недвижимое имущество, закрепленное за муниципальными унитарными предприятиями (далее также – предприятия) и муниципальными учреждениями (далее также - учреждения) и органами местного самоуправления;

б) движимое и недвижимое имущество, не закрепленное за предприятиями и учреждениями;

в) иные виды имущества, определяемые в соответствии с действующим законодательством РФ.

2.3. Права собственника в отношении муниципальной собственности реализуются в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

 **3. Создание, реорганизация и ликвидация предприятий и учреждений**

3.1. Создание предприятий и учреждений на основе муниципальной собственности осуществляется по решению администрации Моргаушского района в соответствии с действующим законодательством.

3.2. При принятии решения о создании предприятия администрация Моргаушского района определяет предмет, цели и виды деятельности предприятия, а также структурное подразделение администрации Моргаушского района (уполномоченный орган), осуществляющее координацию и регулирование деятельности предприятия. Имущество предприятий является муниципальной собственностью и закрепляется за предприятием на праве хозяйственного ведения.

Предприятие ежегодно перечисляет в бюджет Моргаушского района Чувашской Республики часть прибыли, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в порядке и сроки, определяемые администрацией Моргаушского района.

3.3. При принятии решения о создании муниципального учреждения администрация Моргаушского района определяет предмет, цели и виды деятельности учреждения, имущество для формирования уставного фонда учреждения, а также структурное подразделение администрации Моргаушского района (уполномоченный орган), осуществляющее часть функций и полномочий учредителя создаваемого учреждения (далее - учредитель учреждения). Имущество учреждений является муниципальной собственностью и закрепляется за учреждением на праве оперативного управления.

3.4. Решение о переименовании, реорганизации, ликвидации, изменении вида (типа) предприятий и учреждений принимается администрацией Моргаушского района.

Инициировать вопрос о переименовании, реорганизации, ликвидации, изменении вида (типа) предприятия либо учреждения может Моргаушское районное Собрание депутатов Чувашской Республики.

3.5. Решения о преобразовании предприятий в хозяйственные общества принимаются администрацией Моргаушского района в соответствии с прогнозным планом (программой) приватизации муниципального имущества.

Учредителем хозяйственного общества, создаваемого в процессе приватизации, является Моргаушский район Чувашской Республики, от имени которой выступает администрация Моргаушского района.

Права акционера (участника) хозяйственных обществ, созданных в процессе приватизации, акции (доли) которых находятся в муниципальной собственности, от имени Моргаушского района Чувашской Республики осуществляет администрация Моргаушского района.

3.6. Утверждение уставов предприятий и учреждений, внесение в них изменений осуществляются администрацией Моргаушского района по согласованию с уполномоченным органом.

 Заключение, изменение и расторжение трудовых договоров с руководителями предприятий осуществляются администрацией Моргаушского района по согласованию с уполномоченным органом.

 Заключение, изменение и расторжение трудовых договоров с руководителями учреждений осуществляются учредителем учреждения.

 3.7. В случае ликвидации предприятия или учреждения имущество, оставшееся после завершения расчетов с кредиторами, подлежит дальнейшему использованию на основании решения администрации Моргаушского района.

 Решение об использовании имущества, оставшегося после ликвидации предприятия либо учреждения, принимается в порядке, установленном действующим законодательством.

 3.8. Процедурные действия, связанные с созданием, реорганизацией и ликвидацией предприятий и учреждений, регламентируются Гражданским кодексом Российской Федерации, действующим законодательством, учредительными документами предприятия либо учреждения.

**4. Участие в уставных (складочных) капиталах юридических лиц, не являющихся муниципальными унитарными предприятиями**

4.1. В соответствии с бюджетным законодательством предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся предприятиями и учреждениями, влечет возникновение права муниципальной собственности на эквивалентную часть уставных (складочных) капиталов указанных юридических лиц, которое оформляется участием Моргаушского района Чувашской Республики в уставных (складочных) капиталах таких юридических лиц в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.
 4.2. Администрация Моргаушского района заключает договор с юридическим лицом, указанным в пункте 4.1. об участии Моргаушского района Чувашской Республики в собственности субъекта инвестиций в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

 4.3. Моргаушский район Чувашской Республики управляет принадлежащими ему долями (акциями), а также осуществляет свои права участника в юридических лицах через своих представителей, назначаемых администрацией Моргаушского района либо путем передачи их в доверительное управление.

4.4. Передача долей (акций), находящихся в муниципальной собственности, в залог, доверительное управление осуществляется администрацией Моргаушского района по договору, заключаемому в соответствии с действующим законодательством на основании постановления администрации Моргаушского района. При этом гарантии по кредитам в форме залога долей (паев, акций) не предоставляются организациям, имеющим задолженность по платежам в бюджеты всех уровней.

 4.5. Представитель Моргаушского района Чувашской Республики в органах управления хозяйственных обществ может быть в любое время заменен администрацией Моргаушского района.

**5. Сделки, связанные с использованием муниципального имущества**

5.1. Передача муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование, по иным договорам, предусматривающим переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, а также в залог осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики и нормативными правовыми актами Моргаушского района Чувашской Республики. При этом администрация Моргаушского района выступает от имени Моргаушского района Чувашской Республики при проведении торгов, а также при заключении договоров аренды, безвозмездного пользования, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, а также договора залога, за исключением случаев, установленных абзацем вторым настоящего пункта.
 Передача муниципального имущества в безвозмездное пользование осуществляется по решению администрации Моргаушского района в случае, если законодательством Российской Федерации допускается передача муниципального имущества в безвозмездное пользование без проведения конкурсов или аукционов на право заключения договора безвозмездного пользования.

5.2. Передача муниципального имущества в собственность Российской Федерации, Чувашской Республики либо других муниципальных образований осуществляется в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации и Чувашской Республики. Решения о передаче муниципального имущества в федеральную и республиканскую собственность или собственность других муниципальных образований принимаются Моргаушским районным Собранием депутатов Чувашской Республики (далее также – Собрание депутатов).

5.3. Списание муниципального имущества, закрепленного за предприятиями на праве хозяйственного ведения и закрепленного за учреждениями на праве оперативного управления, осуществляется в порядке, установленном администрацией Моргаушского района.

5.4. Продажа муниципального имущества осуществляется администрацией Моргаушского района в соответствии с законодательством о приватизации и Программой приватизации муниципального имущества Моргаушского района, утвержденной Собранием депутатов.

**6. Доходы от использования муниципальной собственности и распоряжения муниципальной собственностью**

6.1. Доходы от использования муниципальной собственности и распоряжения муниципальной собственностью зачисляются в бюджет Моргаушского района Чувашской Республики или направляются на покрытие дефицита районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики.

6.2. В составе доходов от использования муниципальной собственности и распоряжения муниципальной собственностью, учитываются:

- доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование муниципального имущества, за исключением имущества муниципальных автономных и бюджетных учреждений и предприятий;

- средства, получаемые от передачи муниципального имущества в залог, в доверительное управление, за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений и предприятий;

 -средства, получаемые от продажи муниципального имущества (кроме акций и иных форм участия в капитале), за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений и предприятий;

- доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим Моргаушскому району Чувашской Республики, за исключением случаев, установленных федеральными законами;

- средства, получаемые от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в муниципальной собственности;

- часть прибыли предприятий, остающаяся после уплаты налогов и иных обязательных платежей;

- иные предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики и нормативными актами Моргаушского района Чувашской Республики доходы от использования муниципальной собственности и распоряжения муниципальной собственностью.

- иные поступления в соответствии с федеральными законами, законами Чувашской Республики и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Моргаушского района Чувашской Республики.

 Указанные в настоящем пункте доходы от использования муниципальной собственности и распоряжения муниципальной собственностью включаются в состав доходов бюджета Моргаушского района Чувашской Республики после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, или включаются в состав источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Моргаушского района Чувашской Республики

**7. Учет объектов муниципальной собственности и контроль за их использованием**

7.1. Учет объектов муниципальной собственности включает в себя упорядоченную систему получения, проверки полноты и хранения документов, содержащих сведения о муниципальном имуществе, и внесение указанных сведений в реестр муниципального имущества Моргаушского района Чувашской Республики в объеме, необходимом для осуществления полномочий по управлению и распоряжению муниципальным имуществом.

 7.2. Объекты муниципальной собственности учитываются в реестре муниципального имущества Моргаушского района Чувашской Республики (далее - Реестр), являющейся муниципальной информационной системой, представляющая собой организационно упорядоченную совокупность документов и информационных технологий, реализующих процессы учета муниципального имущества и предоставления сведений о нем.

Ведение Реестра осуществляет администрация Моргаушского района либо орган, уполномоченный им на ведение Реестра (далее также – орган, уполномоченный администрацией Моргаушского района на ведение Реестра). Орган, уполномоченный администрацией Моргаушского района на ведение Реестра, обязан обеспечивать соблюдение правил ведения Реестра и требований, предъявляемых к системе ведения реестра, соблюдение прав доступа к Реестру и защиту государственной и коммерческой тайны, а также осуществлять информационно-справочное обслуживание и выдавать выписки из Реестра.

Юридические и физические лица, которым муниципальное имущество принадлежит на соответствующем вещном праве или в силу закона, обязаны обеспечить своевременное представление информации для проведения процедуры учета в Реестре в порядке, установленном администрацией Моргаушского района.

 7.3. Собрание депутатов, администрация Моргаушского района, органы муниципального внутреннего и внешнего финансового контроля осуществляют контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения муниципальной собственностью.

 7.4. Организации, учредителем, участником или собственником имущества которых является Моргаушский район Чувашской Республики, представляют в администрацию Моргаушского района (учредителю учреждения) бухгалтерскую отчетность в соответствии с действующим законодательством.

 7.5. Руководители предприятий и учреждений несут ответственность за сохранность и эффективность использования муниципального имущества, переданного в хозяйственное ведение и оперативное управление предприятия или учреждения либо по иным основаниям, в пределах действующего законодательства.

**8. Порядок ведения Реестра муниципального имущества**

8.1. Целью ведения Реестра является организация единой системы пообъектного учета муниципального имущества.

8.2. Объектом учета в Реестре являются:

 -недвижимое муниципальное имущество (земельный участок, жилое или нежилое помещение, в том числе здание, сооружение или объект незавершенного строительства, либо иное имущество, отнесенное законом к недвижимости) - подлежит пообъектному учету независимо от стоимости;

 -движимое муниципальное имущество (акции, доля (вклад) в уставном (складочном) капитале либо иное, не относящееся к недвижимости имущество), первоначальная стоимость единицы которого равна или превышает 300 тыс. рублей,- учитывается в Реестре отдельно по каждому объекту;

 -движимое муниципальное имущество, первоначальная стоимость единицы которого составляет менее 300 тыс. рублей, - учитывается в Реестре как единый объект с приложением пообъектного перечня;

 -особо ценное движимое муниципальное имущество - подлежит учету отдельно по каждому объекту вне зависимости от стоимости.

 8.3. Реестр ведется по форме, установленной администрацией Моргаушского района Чувашской Республики. Реестр состоит из 3 разделов.

 В раздел 1 включаются сведения о муниципальном недвижимом имуществе, в т.ч.:

- наименование недвижимого имущества;

- адрес (местоположение) недвижимого имущества;

 - кадастровый номер недвижимого имущества;

 - площадь, протяженность и (или) иные параметры, характеризующие физические свойства недвижимого имущества;

 - сведения о балансовой стоимости недвижимого имущества и начисленной амортизации (износе);

 - сведения о кадастровой стоимости недвижимого имущества;

 - даты возникновения и прекращения права муниципальной собственности на недвижимое имущество;

 - реквизиты документов - оснований возникновения (прекращения) права муниципальной собственности на недвижимое имущество;

 - сведения о правообладателе муниципального недвижимого имущества;

 - сведения об установленных в отношении муниципального недвижимого имущества ограничениях (обременениях) с указанием основания и даты их возникновения и прекращения.

 В раздел 2 включаются сведения о муниципальном движимом имуществе, в т.ч.:

 - наименование движимого имущества;

 - сведения о балансовой стоимости движимого имущества и начисленной амортизации;

 - даты возникновения и прекращения права муниципальной собственности на движимое имущество;

 - реквизиты документов - оснований возникновения (прекращения) права муниципальной собственности на движимое имущество;

 - сведения о правообладателе муниципального движимого имущества;

 - сведения об установленных в отношении муниципального движимого имущества ограничениях (обременениях) с указанием основания и даты их возникновения и прекращения.

 В отношении акций акционерных обществ в раздел 2 реестра также включаются сведения о:

 - наименовании акционерного общества-эмитента, его основном государственном регистрационном номере;

 - количестве акций, выпущенных акционерным обществом (с указанием количества привилегированных акций), и размере доли в уставном капитале, принадлежащей муниципальному образованию, в процентах;

 - номинальной стоимости акций.

 В отношении долей (вкладов) в уставных (складочных) капиталах хозяйственных обществ и товариществ в раздел 2 реестра также включаются сведения о:

 -наименовании хозяйственного общества, товарищества, его основном государственном регистрационном номере;

 - размере уставного (складочного) капитала хозяйственного общества, товарищества и доли муниципального образования в уставном (складочном) капитале в процентах.

 В раздел 3 включаются сведения о муниципальных унитарных предприятиях, муниципальных учреждениях, хозяйственных обществах, товариществах, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале которых принадлежат муниципальным образованиям, иных юридических лицах, в которых муниципальное образование является учредителем (участником), в том числе:

 - полное наименование и организационно-правовая форма юридического лица;

 - адрес (местонахождение);

 - основной государственный регистрационный номер и дата государственной регистрации;

 - реквизиты документа - основания создания юридического лица (участия муниципального образования в создании (уставном капитале) юридического лица);

 - размер уставного фонда (для муниципальных унитарных предприятий);

 - размер доли, принадлежащей муниципальному образованию в уставном (складочном) капитале, в процентах (для хозяйственных обществ и товариществ);

 - данные о балансовой и остаточной стоимости основных средств (фондов) (для муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий);

 - среднесписочная численность работников (для учреждений и предприятий).

 Разделы 1 и 2 группируются по видам имущества и содержат сведения о сделках с имуществом. Раздел 3 группируется по организационно-правовым формам лиц.

 8.4. Реестры ведутся на бумажных и электронных носителях. В случае несоответствия информации на указанных носителях приоритет имеет информация на бумажных носителях.

 Реестры должны храниться и обрабатываться в местах, недоступных для посторонних лиц, с соблюдением условий, обеспечивающих предотвращение хищения, утраты, искажения и подделки информации.

 8.5. Внесение в Реестр сведений об объектах учета и записей об изменении сведений о них осуществляется на основе письменного заявления правообладателя недвижимого и (или) движимого имущества, сведения о котором подлежат включению в разделы 1 и 2 Реестра, или лица, сведения о котором подлежат включению в раздел 3 Реестра.

 Заявление с приложением заверенных копий документов предоставляется в орган, уполномоченный администрацией Моргаушского района на ведение Реестра, в 2-недельный срок с момента возникновения, изменения или прекращения права на объекты учета (изменения сведений об объектах учета).

 Сведения о создании предприятий, учреждений, хозяйственных обществ и иных юридических лиц, а также об участии в юридических лицах вносятся в Реестр на основании принятых решений о создании (участии в создании) таких юридических лиц.

 Внесение в Реестр записей об изменении сведений о предприятиях, учреждениях и иных лицах, учтенных в разделе 3 Реестра, осуществляется на основании письменных заявлений указанных лиц, к которым прилагаются заверенные копии документов, подтверждающих изменение сведений. Соответствующие заявления предоставляются в орган, уполномоченный администрацией Моргаушского района на ведение Реестра, в 2-недельный срок с момента изменения сведений об объектах учета.

Представление записи об изменениях сведений об объекте учета и записи о прекращении права муниципальной собственности на имущество в отношении движимого имущества, включая особо ценное движимое имущество, первоначальная стоимость единицы которого составляет менее 300 тыс. рублей, учитываемого как единый объект, не требуется.

Сведения об изменении или о прекращении права муниципальной собственности в отношении движимого имущества, включая особо ценное движимое имущество, первоначальная стоимость единицы которого составляет менее 300 тыс. рублей, вносятся в Реестр на основании надлежащим образом заверенных копий документов, подтверждающих новые сведения об объекте учета либо прекращение права собственности Моргаушского района на имущество.

**9. Организация учета имущества казны Моргаушского района**

**Чувашской Республики**

9.1. Муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями, подлежит учету в Реестре в составе казны Моргаушского района Чувашской Республики (далее – имущество казны) пообъектно вне зависимости от стоимости в соответствии с настоящим Положением.

9.2. В отношении имущества казны сведения об объектах учета и записи об изменении сведений о них вносятся в Реестр на основании надлежащим образом заверенных копий документов, подтверждающих приобретение имущества, возникновение, изменение, прекращение права муниципальной собственности на имущество, изменений сведений об объектах учета.

Копии указанных документов предоставляются в орган, уполномоченный администрацией Моргаушского района на ведение Реестра, в 2-недельный срок с момента возникновения, изменения или прекращения права на имущество (изменения сведений об объекте учета) должностными лицами администрации Моргаушского района, ответственными за оформление соответствующих документов.

 9.3. В случае, если установлено, что имущество не относится к объектам учета либо имущество не находится в муниципальной собственности, не подтверждены права лица на муниципальное имущество, правообладателем не представлены или представлены не полностью документы, необходимые для включения сведений в Реестр, орган, уполномоченный администрацией Моргаушского района на ведение Реестра, принимает решение об отказе включения сведений об имуществе в Реестр.

 При принятии решения об отказе включения в Реестр сведений об объекте учета правообладателю направляется письменное сообщение об отказе (с указанием его причины).

**10. Заключительные положения**

 10.1. Ведение Реестра, представление документов, содержащих сведения для внесения их в Реестр, а также выдача выписок из Реестра осуществляются в соответствии с настоящим Положением.

 Сведения об объектах учета, содержащихся в Реестре, носят открытый характер и предоставляются любым заинтересованным лицам в виде выписки из Реестра.

 Предоставление сведений об объектах учета осуществляется органом, уполномоченным администрацией Моргаушского района на ведение Реестра, на основании письменных запросов в 10-дневный срок со дня поступления запроса.

 10.2. Правообладатели (предприятия, учреждения) и руководители структурных подразделений администрации Моргаушского района несут персональную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за непредставление, несвоевременное представление или ненадлежащее представление сведений о муниципальном имуществе либо представление недостоверных и (или) неполных сведений о нем в администрацию Моргаушского района.