



ПРИКАЗ

«24» мая 2019 г. № 1012

Шупашкар хули

г. Чебоксары

О создании республиканской комиссии
по приемке образовательных организаций
к новому 2019-2020 учебному году

В целях обеспечения качественной подготовки образовательных организаций к началу нового 2019-2020 учебного года, координации работы муниципальных приемочных комиссий и приемки образовательных организаций, находящихся в ведении Минобразования Чувашии п р и к а з ы в а ю:

1. Создать республиканскую комиссию по приемке образовательных организаций к новому 2019-2020 учебному году (далее – комиссия) в следующем составе:

Председатель комиссии:

Дмитриева Надежда Викторовна, заместитель министра образования и молодежной политики.

Заместитель председателя комиссии:

Кузьмин Валерий Николаевич, начальник отдела ресурсного обеспечения.

Члены комиссии:

Скирневская Марина Анатольевна, начальник управления по надзору и контролю в сфере образования;

Надеева Анна Викторовна, начальник отдела по работе с детьми и молодежью управления молодежной политики;

Николаева Марина Анатольевна, начальник отдела профессионального образования и науки;

Осипова Лариса Викторовна, начальник отдела организации деятельности по опеке и попечительству и защиты прав детей;

Ширшов Антон Андреевич, начальник отдела дошкольного и общего образования;

✓ Архипов Борис Николаевич, старший государственный инспектор Чувашского территориального отдела Приволжского управления Ростехнадзора (по согласованию);

✓ Здорнов Евгений Анатольевич, государственный инспектор Чувашского территориального отдела Приволжского управления Ростехнадзора (по согласованию);

✓ Иванов Сергей Геннадьевич, государственный инспектор Чувашского территориального отдела Приволжского управления Ростехнадзора (по согласованию);

✓ Захаров Дмитрий Юрьевич, старший инженер отдела организации, внедрения и эксплуатации инженерно-технических средств охраны и безопасности ФГКУ «УВО ВНГ России по Чувашской Республике» (по согласованию);

✓ Чернов Сергей Николаевич, старший инспектор отдела государственного пожарного надзора, надзора в области гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций управления надзорной деятельности и профилактической работы ГУ МЧС России по Чувашской Республике - Чувашии (по согласованию);

✓ Николаева Алена Игоревна, старший инспектор группы по пропаганде безопасности дорожного движения отдела организационно-аналитической работы и пропаганды

безопасности дорожного движения УГИБДД МВД по Чувашской Республике (по согласованию);

Шашков Александр Анатольевич, инспектор отдела организации деятельности участковых уполномоченных полиции и подразделений по делам несовершеннолетних МВД по Чувашской Республике (по согласованию);

сотрудник УФСБ России по Чувашской Республике (по согласованию).

2. Утвердить:

2.1. График приемки подведомственных Минобразования Чувашии образовательных учреждений к новому 2019-2020 учебному году (приложение № 1);

2.2. Форму акта проверки готовности организации, осуществляющей образовательную деятельность, к новому 2019-2020 учебному году (приложение № 2).

3. Возложить на комиссию:

общую координацию работ муниципальных комиссий по обеспечению своевременной и качественной подготовки образовательных организаций к началу нового учебного году;

определение порядка, форм и сроков предоставления сведений о результатах работы комиссий органов местного самоуправления, муниципальных районов и городских округов, осуществляющих управление в сфере образования;

организацию проверки и оценки готовности подведомственных Минобразования Чувашии образовательных учреждений;

организацию контроля и оказание помощи руководителям подведомственных Минобразования Чувашии образовательных учреждений в устранении недостатков, выявленных в ходе проверки;

координацию деятельности работы комиссий муниципальных районов и городских округов, осуществляющих управление в сфере образования, по проверке готовности подведомственных им организаций;

сбор, анализ, обобщение сведений о результатах приемки образовательных организаций Чувашской Республики;

представление в Минпросвещения России сведений с использованием специализированной информационной системы (<http://1sep.edu.ru>).

4. Председателю комиссии:

4.1. Организовать работу комиссии в соответствии с приказами Минобрнауки России от 23 июля 2008 года № 213 «Об организации плановой подготовки образовательных учреждений к новому учебному году», Минобразования Чувашии от 23 мая 2019 г. № 996 «О подготовке образовательных организаций к началу 2019-2020 учебного года» и методическими рекомендациями Минпросвещения России по оценке готовности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, к началу учебного года (указания от 5 марта 2019 г. № ТС-691/03 и от 14 мая 2019 г. № 03-533).

4.2. Завершить приемку подведомственных Минобразования Чувашии учреждений 15 августа 2019 года.

5. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Дмитриеву Н.В.

Министр



С.В. Кудряшов

**График приемки
подведомственных Минобразования Чувашии образовательных учреждений
к новому 2019-2020 учебному году**

№ п/п	Наименование организаций	Дата приемки
1.	БУ ЧР «Шумерлинский центр для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»	29.07.2019
2.	БОУ ЧР «Шумерлинская общеобразовательная школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	
3.	ГАПОУ ЧР «Шумерлинский политехнический техникум»	
4.	БОУ ЧР «Саланчикская общеобразовательная школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	
5.	ГАПОУ ЧР «Ядринский агротехнический техникум»	
6.	ГАПОУ ЧР «Алатырский технологический колледж»	30.07.2019
7.	КОУ ЧР для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Порецкий детский дом им. И.Н. Ульянова»	
8.	ГАПОУ ЧР «Чебоксарский техникум технологии питания и коммерции»	31.07.2019
9.	ГАПОУ ЧР «Чебоксарский экономико-технологический колледж»	
10.	ГАПОУ ЧР «Межрегиональный центр компетенций - Чебоксарский электромеханический колледж»	
11.	БОУ ЧР «Кугесьская общеобразовательная школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	01.08.2019
12.	ГАПОУ ЧР «Цивильский аграрно-технологический техникум»	
13.	БОУ ЧР «Цивильская общеобразовательная школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья № 1»	
14.	БОУ ЧР «Ибресинская общеобразовательная школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	02.08.2019
15.	ГАПОУ ЧР «Вурнарский сельскохозяйственный техникум»	
16.	БОУ ЧР «Калининская общеобразовательная школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	
17.	БОУ ЧР «Чебоксарская начальная общеобразовательная школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья № 1»	05.08.2019
18.	БОУ «Чебоксарская общеобразовательная школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья № 1»	
19.	ГАПОУ ЧР «Чебоксарский техникум транспортных и строительных технологий»	
20.	ГАПОУ ЧР «Батыревский агропромышленный техникум»	06.08.2019
21.	ГАПОУ ЧР «Канашский транспортно-энергетический техникум»	
22.	ГАПОУ ЧР «Канашский строительный техникум»	
23.	ГАПОУ ЧР «Канашский педагогический колледж»	

24.	БОУ ЧР «Чебоксарская общеобразовательная школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	07.08.2019
25.	БОУ ЧР «Чебоксарская общеобразовательная школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья № 2»	
26.	БОУ ЧР «Центр образования и комплексного сопровождения детей»	
27.	БУ ЧР «Чебоксарский центр для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»	
28.	ГАПОУ ЧР «Новочебоксарский политехнический техникум»	08.08.2019
29.	ГАПОУ ЧР «Новочебоксарский химико-механический техникум»	
30.	БОУ ЧР «Новочебоксарская общеобразовательная школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	
31.	ГАПОУ ЧР «Мариинско-Посадский технологический техникум»	
32.	БОУ ЧР «Чебоксарская общеобразовательная школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья № 3»	09.08.2019
33.	ГАПОУ ЧР «Чебоксарский профессиональный колледж им. Н.В. Никольского»	
34.	ГАПОУ ЧР «Чебоксарский машиностроительный техникум»	
35.	БОУ ЧР «Чувашский кадетский корпус ПФО им. Героя Советского Союза А.В. Кочетова»	
36.	БОУ ЧР «Чебоксарская начальная общеобразовательная школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья № 3»	12.08.2019
37.	БОУ «Чебоксарская начальная общеобразовательная школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья № 2»	
38.	ГАПОУ ЧР «Чебоксарский техникум строительства и городского хозяйства»	

АКТ
проверки готовности организации, осуществляющей образовательную деятельность,
к новому 20 ____-20 ____ году
составлен " ____ " _____ 20 ____ года

_____ (полное наименование организации, год постройки)

_____ (учредитель организации)

_____ (юридический адрес, физический адрес организации)

_____ (фамилия, имя, отчество руководителя организации, № телефона)

В соответствии с приказом

_____ (наименование органа управления образованием, издавшего приказ)

от " ____ " _____ 20 ____ г. № в период с " ____ " по " ____ " 20 ____ г.

комиссией

_____ (наименование органа управления образованием, проводившего проверку)

в составе:

Председатель комиссии:

_____ ;
(должность, фамилия, имя, отчество)

Секретарь комиссии:

_____ ;
(должность, фамилия, имя, отчество)

Члены комиссии:

_____ ;
(должность, фамилия, имя, отчество)

_____ ;
(должность, фамилия, имя, отчество)

_____ ;
(должность, фамилия, имя, отчество)

_____ ;
(должность, фамилия, имя, отчество)

проведена проверка готовности

_____ (полное наименование организации)

_____ (далее - организация).

I. Основные результаты проверки

В ходе проверки установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

Устав _____

(полное наименование образовательной организации)

№ от " ____ " _____ 20 ____ года;

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от " ____ " _____ 20 ____ г. № _____, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению);

Свидетельство о государственной регистрации права от " ____ " _____ 20 ____ г. № _____ на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией);

Свидетельство об аккредитации организации выдано " ____ " _____ 20 ____ г.,

_____ ,
(наименование органа управления, выдавшего свидетельство)

Серия _____ № _____, срок действия свидетельства с " ____ " _____ 20 ____ г. до " ____ " _____ 20 ____ года.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности, установленной формы и выданной " ____ " _____ 20 ____ г., серия _____, № _____, регистрационный номер _____

_____ ,
(наименование органа управления, выдавшего лицензию)

срок действия лицензии - _____.

2. Паспорт безопасности организации от " ____ " _____ 20 ____ г. оформлен.

Декларация пожарной безопасности от " ____ " _____ 20 ____ г. оформлена.

План подготовки организации к новому учебному году – _____

_____ и согласован установленным порядком.

(разработан, не разработан)

3. Количество зданий (объектов) организации - _____ единиц, в том числе общежитий _____ единиц на _____ мест.

Качество и объемы, проведенных в 20 ____ году:

а) капитальных ремонтов объектов - _____, в том числе: _____
(всего)

_____, выполнены _____,
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки _____, гарантийные _____;
обязательства _____;
(оформлены, не оформлены) (имеются, не имеются)

_____, выполнены _____,
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки _____, гарантийные _____;
обязательства _____;
(оформлены, не оформлены) (имеются, не имеются)

б) текущих ремонтов на _____ объектах, в том числе:

_____, выполнены _____,
 (наименование объекта) (наименование организации,
 выполнявшей работы)
 акт приемки _____, гарантийные обязательства _____;

 (оформлены, не оформлены) (имеются, не имеются)

в) иных видов ремонта на _____ объектах образовательной организации:

 (наименование объекта, вид ремонта)

 (наименование объекта, вид ремонта)

г) потребность в капитальном ремонта (реконструкции) в новом учебном году

 (имеется, не имеется)

Проведение работ необходимо _____

 (при необходимости проведения указанных работ, перечислить их количество и основной перечень работ).

4. Контрольные нормативы и показатели, изложенные в приложении к лицензии соблюдаются (не соблюдаются):

а) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных

образовательных услуг: _____

(наименование видов деятельности и дополнительных услуг)

б) проектная допустимая численность обучающихся - _____ человек;

в) численность обучающихся по состоянию на день проверки - _____ человек, в том числе _____ человек обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий;

г) численность выпускников 20____-20____ годов - _____ человек; из них поступивших в ВУЗы - _____ человек, профессиональные образовательные организации - _____ человек, работают - _____ человек; не работают - _____ человек;

д) количество обучающихся, подлежащих поступлению в текущем году в 1 класс (на первый курс) - _____ человек;

е) количество классов по комплектованию:

классов всего - _____; количество обучающихся - _____ человек;

из них обучаются:

в 1 смену - _____ классов, _____ обучающихся;

во 2 смену - _____ классов, _____ обучающихся.

ж) наличие образовательных программ - _____;

(имеются, не имеются)

з) наличие программ развития образовательной организации - _____;

 (имеются, не имеются)

и) укомплектованность штатов организации:

педагогических работников - _____ человек _____ %;

научных работников - _____ человек _____ %;

инженерно-технических работников - _____ человек _____ %;

административно-хозяйственных работников - _____ человек _____ %;

производственных работников - _____ человек _____ %;

учебно-воспитательных работников - _____ человек _____ %;

медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции - _____ человек _____ %;

к) наличие плана работы организации на 20 _____ -20 _____ учебный год-

(имеются, не имеются)

5. Состояние материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса

оценивается как _____

(удовлетворительное, неудовлетворительное).

Здания и объекты организации оборудованы (не оборудованы) техническими средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

а) наличие материально-технической базы и оснащенности организации:

№ п/п	Объекты материально-технической базы	Необходимо	Имеется	Процент оснащенности	Наличие документов по технике безопасности	Наличие актов разрешения на эксплуатацию	Наличие и состояние мебели	Оборудование средств и пожаротушения	Примечание
1.	Кабинеты начальных классов								
2.	Кабинеты иностранного языка								
3.	Кабинет физики								
4.	И т.д.								
5.									

б) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы:

физкультурный зал - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - _____ человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

тренажерный зал - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - _____ человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

бассейн - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - _____ человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

музыкальный зал - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - _____ человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

музей - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - _____ человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

учебные мастерские - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - _____ человек, профиль мастерских, количество единиц каждого профиля (швейная мастерская - 1; столярная мастерская - 1; и др.) состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);

компьютерный класс — имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - _____ человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное), наличие документов подтверждающих разрешение эксплуатации компьютерного класса, когда и кем выдано, номер документа;

в) организация компьютерной техникой-

(обеспечена, обеспечена не в полном объеме, не обеспечена)

общее количество компьютерной техники - _____ единиц, из них подлежит списанию - _____ единиц, планируется к закупке в текущем учебном году - _____ единиц. Основные недостатки: _____

г) наличие и обеспеченность организации спортивным

оборудованием, инвентарем - _____, обеспечивает (не
(имеются, не имеются)

обеспечивает проведение занятий) его состояние удовлетворительное (неудовлетворительное), акт-разрешение на использование спортивного оборудования в образовательном процессе от " ____ " _____ 20 ____ г. № _____,

(наименование органа оформившего акт-разрешение)

Потребность в спортивном оборудовании: _____

(наименование оборудования, количество оборудования)

Основные недостатки: _____

д) обеспеченность организации учебной мебелью - удовлетворительное (неудовлетворительное).
Потребность в замене мебели:

комплект-классов - _____; доска ученическая - _____; шкаф книжный - _____; и т.д.;

е) обеспеченность организации бытовой мебелью - удовлетворительное (неудовлетворительное).
Потребность в замене мебели:

шкаф плательный - _____; стулья офисные - _____; кровати - _____; и т.д.;

ж) сведения о книжном фонде библиотеки организации:

число книг - _____; фонд учебников - _____, _____ %;

научно-педагогическая и методическая литература - _____.

Основные недостатки: _____

Потребность в обновлении книжного фонда _____

(имеется, не имеется)

6. Состояние земельного участка закрепленного за организацией –

(удовлетворительное, неудовлетворительное)

общая площадь участка - _____ га;

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям –

(имеются (не имеются), их состояние и соответствие санитарным требованиям)

Основные недостатки: _____

наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и соответствие

санитарным требованиям - _____

(имеются (не имеются), их описание, состояние и соответствие требованиям безопасности)

Требования техники безопасности при проведении занятий на указанных

объектах _____

(соблюдаются, не соблюдаются)

Основные недостатки: _____

7. Медицинское обслуживание в организации _____

(организовано, не организовано)

а) медицинское обеспечение осуществляется _____

(штатным, внештатным)

медицинским персоналом в количестве _____ человек, в том числе:

Должность	Профиль работы	Количество ставок	Характер работы (штат, договор)	Примечание

Лицензия на медицинскую деятельность оформлена (не оформлена) от " _____ " _____ 20 _____ г, № _____, регистрационный номер _____;

б) в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы:

медицинский кабинет - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - _____ человек, состояние - _____ удовлетворительное (неудовлетворительное);

логопедический кабинет - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - _____ человек, состояние - _____ удовлетворительное (неудовлетворительное);

кабинет педагога-психолога - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - _____ человек, состояние - _____ удовлетворительное (неудовлетворительное);

стоматологический кабинет - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - _____ человек, состояние - _____ удовлетворительное (неудовлетворительное);

процедурная - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - _____ человек, состояние - _____ удовлетворительное (неудовлетворительное);

Потребность в медицинском оборудовании _____

(имеется, не имеется)

(при наличии потребности указать основной перечень оборудования)

Основные недостатки: _____

8. Питание обучающихся - _____

(организовано, не организовано)

а) питание организовано в смены, в _____

(количество смен)

смены, в _____

(количество столовых)

столовых на _____ посадочных мест. Буфет _____

на _____ мест. Количество (имеется, не имеется)

эстетического оформления залов приема пищи _____;

(удовлетворительное, неудовлетворительное)

гигиенические условия перед приемом пищи _____;

(соблюдаются, не соблюдаются)

б) процент охвата горячим питанием составляет _____ %, в том числе питанием детей из малоимущих семей в количестве _____ детей, что составляет _____ % от их общего количества;

в) приготовление пищи осуществляется _____

(из продуктов, закупаемых организаций, полуфабрикатов по заключенным договорам и др., реквизиты договора)

Основные недостатки: _____

г) хранение продуктов _____,

санитарным нормам

(организовано, не организовано)

(соответствует, не соответствует)

Основные недостатки: _____

д) обеспеченность технологическим оборудованием - _____;

(достаточное, не достаточное)

его техническое состояние _____;

(соответствует, не соответствует нормативным требованиям)

акты допуска к эксплуатации _____;

(оформлены, не оформлены)

Требования техники безопасности при работе с использованием

технологического оборудования _____;

(соблюдаются, не соблюдаются)

Основные недостатки: _____

Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования _____;

(имеется, не имеется)

(при необходимости указать наименование и количество оборудования)

е) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений технологических

цехов и участков _____;

(соответствует, не соответствует санитарным нормам)

Основные недостатки: _____

ж) обеспеченность столовой посудой _____;

(достаточное, не достаточное)

з) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность столовой

г) наличие оборудованных мест стоянки (боксов), помещений обслуживания и ремонта
автомобильной техники - _____

(имеется, не имеется)

установленным требованиям _____

(соответствуют, не соответствуют)

Основные недостатки: _____

Потребность в замене (дополнительной закупке) - _____

_____, количество - _____ единиц.

(имеется, не имеется)

11. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической

защищенности организации _____ :

(выполнены, не выполнены)

а) охрана объектов организации осуществляется

_____ ;
(указать способ охраны - сторожа, вневедомственная охрана, частная охранная организация)

в составе _____ сотрудников. Ежедневная охрана осуществляется сотрудниками в составе
_____ человек. Договоры по оказанию охранных услуг заключены:

_____ ;
(наименование услуг, наименование организации, № и дата лицензии на оказание услуг, № и дата договора)

_____ ;
(наименование услуг, наименование организации, № и дата лицензии на оказание услуг, № и дата договора)

б) объекты организации системой охранной сигнализации

_____ ;
(оборудованы, не оборудованы)

в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты

_____ ;
(оборудованы, не оборудованы)

г) прямая связь с органами МВД (Росгвардии) организована с использованием

_____ ;
(указать способ связи: кнопка экстренного вызова, телефон АТС и др.)

д) территория организации ограждением

_____ и _____ ;
(оборудована, не оборудована)

(обеспечивает, не обеспечивает)

несанкционированный доступ;

е) дежурно-диспетчерская (дежурная) служба _____

(организована, не организована)

Основные недостатки: _____

12. Обеспечение пожарной безопасности

организации _____ нормативным требованиям:
(соответствует, не соответствует)

а) Органами Государственного пожарного надзора в 20 _____ году проверка

состояние пожарной безопасности _____,
(проводилась, не проводилась)

(Номер и дата акта, наименование организации, проводившей проверку)

Основные результаты проверки _____ и
предписания _____;

б) требования пожарной безопасности _____;
(выполняются, не выполняются)

в) системой пожарной сигнализации объекты организации

_____. В организации

(оборудованы, не оборудованы)

установлена _____,
(тип (вид) пожарной сигнализации)

обеспечивающая _____,
(описание заданного вида извещения о пожаре и (или) выдачи команд на включение автоматических установок пожаротушения)

Пожарная сигнализация находится _____;
(исправна, неисправна)

г) здания и объекты организации системами противодымной защиты

(оборудованы, не оборудованы)

д) система передачи извещений о пожаре _____;
(обеспечивает, не обеспечивает)

автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;

е) система противопожарной защиты и эвакуации обеспечивает

_____ защиту людей и имущества от воздействия от
(обеспечивает, не обеспечивает)

воздействия опасных факторов пожара. Состояние эвакуационных путей и выходов

_____ беспрепятственную эвакуацию
(обеспечивает, не обеспечивает)

обучающихся и персонала в безопасные зоны. Позтажные планы эвакуации разработаны (не разработаны). Ответственные за противопожарное состояние помещений назначены (не назначены);

ж) проверка состояния изоляции электросети и заземления оборудования

_____. Вывод на основании акта № _____ от " _____ " _____
(проводилась, не проводилась)

20 _____ года, выданного

(наименование организации, проводившей проверку) (соответствует (не соответствует) нормам)

з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок

по действиям при пожаре _____

(организовано, не организовано)

В ходе проверки выявлены (не выявлены) нарушения требований пожарной безопасности: _____

13. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации _____

(проведены, не проведены, проведены не с полным объеме)

Отопление помещений и объектов организации осуществляется _____

(указать характер отопительной системы (теплоцентраль, котельная, печное)

состояние _____

(удовлетворительное, неудовлетворительное)

Опрессовка отопительной системы _____

(проведена, не проведена)

(дата и № документа, подтверждающего проведение опрессовки)

Обеспеченность топливом составляет _____ % от годовой потребности.

Потребность в дополнительном обеспечении составляет _____ %. Хранение топлива _____

(организовано, не организовано)

14. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации _____

(соблюдается, не соблюдается)

Воздухообмен осуществляется за счет _____

(указать тип вентиляции (приточная, естественная и др.)

Состояние системы вентиляции обеспечивает (не обеспечивает) соблюдение установленных норм воздухообмена.

15. Водоснабжение образовательной организации осуществляется _____

16. Газоснабжение образовательной организации: _____

17. Канализация _____

II. Заключение комиссии

(полное наименование организации)

к новому 20__ - __20__ учебному году _____

(готова, не готова)

III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам проверки

1. В ходе проведения проверки выявлены нарушения, влияющие организацию учебного процесса:

(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям проверки)

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении проверки готовности организации к новому учебному году комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до "___" _____ 20_г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

в период с "___" _____ по "___" _____ 20_г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до "___" _____ 20_г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений, для принятия решения.

Председатель комиссии:

(роспись)

(инициалы, фамилия)

Секретарь комиссии:

(роспись)

(инициалы, фамилия)

Члены комиссии:

(роспись)


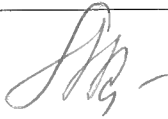




(инициалы, фамилия)

(роспись)

(инициалы, фамилия)

Примечание: Представленная форма акта предусматривает только проверку основных вопросов. Содержание вопросов проверки может уточняться с учетом местных условий и характера деятельности образовательной организации.

Лист
согласования проекта приказа Минобразования Чувашии
«О создании республиканской комиссии по приемке образовательных
организаций к новому 2019-2020 учебному году»

№ п/п	Ф.И.О., должность	Подпись	Дата
1.	Кузьмин Валерий Николаевич, начальник отдела ресурсного обеспечения		23.05.19
2.	Скирневская Марина Анатольевна, начальник управления по надзору и контролю в сфере образования		23.05.19.
3.	Надеева Анна Викторовна, начальник отдела по работе с детьми и молодежью управления молодежной политики		23.05.19
4.	Николаева Марина Анатольевна, начальник отдела профессионального образования и науки		23.05.19г.
5.	Осипова Лариса Викторовна, начальник отдела организации деятельности по опеке и попечительству и защиты прав детей		23.05.19г
6.	Ширшов Антон Андреевич, начальник отдела дошкольного и общего образования		23.05.19