



ВЕСТИНИК ПОРЕЧЬЯ

Муниципальная газета
Порецкого района
Чувашской Республики

№ 14 (444) 15 апреля 2019 года.

Издается с 25 мая 2006 года.

Распространяется бесплатно.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации Порецкого района Чувашской Республики
№ 142 от 08.04.2019

О внесении изменений в состав комиссии по вопросам предоставления муниципальной гарантии Порецкого района, утверждённый постановлением администрации Порецкого района от 01.04.2009 № 132

Администрация Порецкого района постановляет:
1. Внести в состав комиссии по вопросам предоставления муниципальной гарантии Порецкого района (далее - Состав комиссии), утверждённый постановлением администрации Порецкого района от 01.04.2009 № 132 следующие изменения:
1.1. Вывести из Состав комиссии - Чеснокову Т.И.;
1.2. Ввести в Состав комиссии - Лобанову Н.В., Врио заместителя главы администрации - начальника отдела строительства, дорожного хозяйства и ЖКХ (член комиссии).
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава администрации Порецкого района
Е.В. Лебедев

2. Ввести в состав комиссии Яичникову О.О. - ведущего специалиста-эксперта сектора спорта и молодежной политики, администрации Порецкого района, секретарь комиссии.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации Порецкого района
Е.В. Лебедев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации Порецкого района Чувашской Республики
№ 149 от 08.04.2019

О внесении изменений в состав комиссии по оценке документов на соискание именной стипендии Главы администрации Порецкого района для учащихся за особую творческую устремленность

Администрация Порецкого района постановляет:
1. Ввести в состав комиссии по оценке документов на соискание именной стипендии Главы администрации Порецкого района для учащихся за особую творческую устремленность утвержденной постановлением администрации Порецкого района от 30.09.2011 №342 (с изменениями от 10.09.2013 №312, 15.04.2014 №171, 25.09.2014 № 426, 16.12.2014 №558, 28.08.2015 №25, 18.09.2018 №327-р) следующие изменения:
1. Ввести в состав комиссии Клеостову А.В., Журину И.В.
2. Ввести в состав комиссии Яичникову О.О. ведущего специалиста-эксперта сектора спорта и молодежной политики администрации Порецкого района (секретарь комиссии).
3. Наименование должности Климовой И.В. изложить в следующей редакции:
«Климова И.В. - главный специалист - эксперт по делам несовершеннолетних администрации Порецкого района»;
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации Порецкого района
Е.В. Лебедев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации Порецкого района Чувашской Республики
№ 144 от 08.04.2019

О внесении изменений в постановление администрации Порецкого района № 207 от 12.07.2011 «О комиссии по защите прав и законных интересов недееспособных граждан»

Администрация Порецкого района постановляет:
1. Внести в постановление администрации Порецкого района № 207 от 12.07.2011 г. (с изменениями от 31.07.2013 № 263, 14.03.2014 № 108, 03.10.2014 № 436, 11.11.2014 № 489, 09.12.2014 № 533, 18.12.2014 № 563, 03.10.2014 № 436) следующие изменения:
1.1. Приложение № 1 (Состав комиссии по защите прав и законных интересов недееспособных граждан) утвержденное вышеуказанным постановлением, изложить в редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации Порецкого района
Е.В. Лебедев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации Порецкого района Чувашской Республики
№ 150 от 08.04.2019

О внесении изменений в состав жилищной комиссии, утвержденной постановлением администрации Порецкого района от 30.01.2015 № 33

Администрация Порецкого района постановляет:
1. Внести в состав жилищной комиссии, утвержденной постановлением администрации Порецкого района от 30.01.2015 № 33 следующие изменения:
1.1. Ввести в состав жилищной комиссии: Чеснокову Т.И., Сергееву Т.А., Гринькину О.А.
1.2. Ввести в состав жилищной комиссии:
- Лобанову Н.В. - Врио заместителя главы администрации - начальника отдела строительства, дорожного хозяйства и ЖКХ - председателя комиссии;
- Арлашкину Е.Е. - главного специалиста - эксперт отдела строительства, дорожного хозяйства и ЖКХ - секретарь комиссии.
2. Наименование должностей Янковского А.А., Шлягина М.Е. изложить в следующей редакции:
«Янковский А.А. - заместитель начальника отдела организационно-контрольной, кадровой и правовой работы администрации Порецкого района»;
«Шлягина М.Е. - заведующий сектором имущественных отношений отдела экономики, имущественных отношений и бухгалтерского учета администрации Порецкого района».
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации Порецкого района
Е.В. Лебедев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации Порецкого района Чувашской Республики
№ 145 от 08.04.2019

О внесении изменений в состав комиссии по оценке выполнения показателей эффективности работы руководителей муниципальных образовательных учреждений Порецкого района Чувашской Республики

Администрация Порецкого района постановляет:
1. Внести в состав комиссии по оценке последствий принятия решений о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью, заключающей муниципальной организацией, образующей социальную инфраструктуру для детей, договора аренды закрепленных за ней объектов собственности, а также о реорганизации или ликвидации муниципальной организации, образующей социальную инфраструктуру для детей следующие изменения:
1.1. Ввести в состав комиссии Клеостову А.В.
1.2. Ввести в состав комиссии Яичникову О.О. - ведущего специалиста-эксперта сектора спорта и молодежной политики администрации Порецкого района (член комиссии).
1.3. Должность Федуловой Е.Н., Пономаревой О.Н. изложить в следующей редакции:
«Федулова Елена Николаевна - заместитель главы администрации - начальник отдела организационно-контрольной, кадровой и правовой работы, председатель комиссии»;
Пономарева Ольга Николаевна - заместитель начальника отдела образования, молодежной политики и спорта, секретарь комиссии».
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации Порецкого района
Е.В. Лебедев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации Порецкого района Чувашской Республики
№ 151 от 08.04.2019

О внесении изменений в состав экспертной рабочей группы по рассмотрению общественной инициативы, утвержденной постановлением администрации Порецкого района от 29.08.2013 № 298

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 4 марта 2013г. № 183 «О рассмотрении общественных инициатив, направленных гражданами Российской Федерации с использованием интернет - ресурса «Российская общественная инициатива», администрация Порецкого района постановляет:
1. Внести в состав экспертной рабочей группы по рассмотрению общественной инициативы, утвержденной постановлением администрации Порецкого района от 29.08.2013 № 298 следующие изменения:
1.1. Ввести в состав Чеснокову Т.И.;
1.2. Ввести в состав Лобанову Н.В. - Врио заместителя главы администрации - начальника отдела строительства, дорожного хозяйства и ЖКХ администрации Порецкого района.
2. Наименование должностей Журинной В.В., Федуловой Е.Н., Трошиной Е.А., изложить в следующей редакции:
«Журина В.В. - заместитель главы администрации - начальник отдела сельского хозяйства, земельных отношений и экологии администрации Порецкого района - председатель экспертной рабочей группы»;
Федулова Е.Н. - заместитель главы администрации - начальник отдела организационно-контрольной, кадровой и правовой работы администрации Порецкого района - заместитель председателя экспертной рабочей группы»;
Трошина Е.А. - начальник отдела экономики, имущественных отношений и бухгалтерского учета администрации Порецкого района - секретарь экспертной рабочей группы».
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации Порецкого района
Е.В. Лебедев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации Порецкого района Чувашской Республики
№ 146 от 08.04.2019

О внесении изменений в состав комиссии по оценке последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью, заключающей муниципальной организацией, образующей социальную инфраструктуру для детей, договора аренды закрепленных за ней объектов собственности, а также о реорганизации или ликвидации муниципальной организации, образующей социальную инфраструктуру для детей

Администрация Порецкого района постановляет:
1. Внести в состав комиссии по оценке последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью, заключении муниципальной организацией, образующей социальную инфраструктуру для детей, договора аренды закрепленных за ней объектов собственности, а также о реорганизации или ликвидации муниципальной организации, образующей социальную инфраструктуру для детей, утвержденной постановлением администрации Порецкого района от 15.05.2017 № 146, следующие изменения:
1.1. Ввести в состав комиссии Горяинову А.Н.
1.2. Ввести в состав комиссии Шлягину Марию Евгеньевну - заведующего сектором имущественных отношений (член комиссии).
1.3. Должности Федуловой Е.Н., Пономаревой О.Н. Янковского А.А. изложить в следующей редакции:
«Федулова Елена Николаевна - заместитель главы администрации - начальник отдела организационно-контрольной, кадровой и правовой работы, председатель комиссии»;
Пономарева Ольга Николаевна - заместитель начальника отдела образования, молодежной политики и спорта, секретарь комиссии»;
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации Порецкого района
Е.В. Лебедев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации Порецкого района Чувашской Республики
№ 153 от 08.04.2019

О внесении изменений в состав комиссии по согласованию строительства линейных объектов, утвержденной постановлением администрации Порецкого района от 17.11.2017 № 372

Администрация Порецкого района постановляет:
1. Внести в состав комиссии по строительству линейных объектов, утвержденной постановлением администрации Порецкого района от 17.11.2017 № 372 следующие изменения:
1.1. Ввести в состав комиссии: Юрину С.А., Ансееву Н.Л.
1.2. Ввести в состав комиссии:
- Арлашкину Е.Е. - главного специалиста - эксперта отдела строительства, дорожного хозяйства и ЖКХ администрации Порецкого района - заместителя председателя комиссии;
- Овсяннику Л.А. - ведущего специалиста - эксперта отдела строительства, дорожного хозяйства и ЖКХ администрации Порецкого района - член комиссии.
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации Порецкого района
Е.В. Лебедев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации Порецкого района Чувашской Республики
№ 154 от 08.04.2019

О внесении изменений в состав районной комиссии по выбору и отводу земельных участков для строительства, утвержденной постановлением администрации Порецкого района от 27.02.2015 № 78 «О составе районной комиссии по выбору и отводу земельных участков для строительства»

Администрация Порецкого района постановляет:
1. Внести в состав районной комиссии по выбору и отводу земельных участков для строительства, утвержденной постановлением администрации Порецкого района от 27.02.2015 № 78 следующие изменения:
1.1. Ввести в состав комиссии: Чеснокову Т.И., Гринькину О.А.
1.2. Ввести в состав комиссии:
Лобанову Н.В. - временно исполняющую обязанности заместителя главы администрации - начальника отдела строительства, дорожного хозяйства и ЖКХ - заместителя председателя комиссии;
Арлашкину Е.Е. - главного специалиста - эксперта отдела строительства, дорожного хозяйства и ЖКХ администрации Порецкого района - секретарь комиссии;
1.3. Наименование должности Журинной В.В. изложить в следующей редакции:
«Журина Валентина Васильевна - заместитель главы администрации - начальник отдела сельского хозяйства, земельных отношений и экологии администрации Порецкого района - председатель комиссии».
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации Порецкого района Чувашской Республики
№ 148 от 08.04.2019

О внесении изменений в состав комиссии по оценке документов на соискание именной стипендии главы администрации Порецкого района для талантливой и одаренной молодежи

Администрация Порецкого района постановляет:
1. Внести в состав комиссии по оценке документов на соискание именной стипендии главы администрации Порецкого района для талантливой и одаренной молодежи утвержденной постановлением администрации Порецкого района от 26.04.2013 № 141 (с изменениями от 27.05.2013 №176, от 15.04.2014 №170, от 25.09.2014 №425, 16.12.2014 № 556, 04.07.2016 №190, 12.07.2017 №267), следующие изменения:
1. Ввести в состав комиссии Клеостову А.В.

Целевой индикатор и показатели муниципальной программы, увязанные с основным мероприятием 6	Прирост участников клубных формирований, % по отношению к 2017 году	101,0	102,0	103,0	104,0	105,0	106,0	107,0	112,0	117,0		
Цель «Создание условий для сохранения, развития культурного потенциала и формирования единого культурного пространства»												
Основное мероприятие 7	Проведение мероприятий в сфере культуры и искусства, архивного дела	расширение доступа к культурным ценностям и информационным ресурсам, сохранение культурного и исторического наследия	ответственный исполнитель - отдел культуры, по делам национальности, архивного дела и информационно го обеспечения администрации Поречского района ЧР.	x	x	x	x	всего	276,8	0,0	0,0	
				x	x	x	x	республиканский бюджет	287,4	0,0	0,0	0,0
								местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
								внебюджетные источники	276,8	0,0	0,0	0,0
									0,0	0,0	0,0	0,0
Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы, увязанные с основным мероприятием 7	Уровень удовлетворенности населения качеством предоставления государственных услуг в сфере культуры, %	84	85	86	87	88	89	90,0	90,0	90,0		
	Увеличение количества культурно-массовых мероприятий, % по отношению к 2017 году	1,0	2,0	4,0	6,0	8,0	10,0	11,0	14,0	16,5		
Цель «Создание условий для сохранения, развития культурного потенциала и формирования единого культурного пространства»												
Основное мероприятие 8	Мероприятия, связанные с подготовкой и проведением празднования 100-летия образования Чувашской автономной области	расширение доступа к культурным ценностям и информационным ресурсам, сохранение культурного и исторического наследия	ответственный исполнитель - отдел культуры, по делам национальности, архивного дела и информационно го обеспечения администрации Поречского района ЧР	x	x	x	x	всего	18288,8	0,0	0,0	
				x	x	x	x	федеральный бюджет	12224,6	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет	5715,4	0,0	0,0	0,0
								местный бюджет	288,8	0,0	0,0	0,0
								внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0
Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы, увязанные с основным мероприятием 8	Уровень удовлетворенности населения качеством предоставления государственных услуг в сфере культуры, %	84	85	86	87	88	89	90,0	90,0	90,0		
	Увеличение числа посещений организаций культуры, % по отношению к 2017 году	1,0	4,0	6,0	8,0	10,0	11,0	14,0	16,5	90,0		
Мероприятие 8.1	Реставрация объекта культурного наследия «Каменный двухэтажный дом», конец XIX-начало XXвв, с. Поречское, ул.Кооперативная, д.30			x	x	x	x	всего	9144,4	0,0	0,0	
				x	x	x	x	федеральный бюджет	6112,3	0,0	0,0	
				x	x	x	x	республиканский бюджет	2887,7	0,0	0,0	
								местный бюджет	144,4	0,0	0,0	
								внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	
Мероприятие 8.2	Реставрация объекта культурного наследия «Каменный двухэтажный дом», конец XIX-начало XXвв, с. Поречское, ул.Кооперативная, д.32			x	x	x	x	всего	9144,4	0,0	0,0	
				x	x	x	x	федеральный бюджет	6112,3	0,0	0,0	
				x	x	x	x	республиканский бюджет	2887,7	0,0	0,0	
								местный бюджет	144,4	0,0	0,0	
								внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	
Мероприятие 8.3	Ремонт здания районного дворца культуры МБУ «Централизованная клубная система» Поречского района ЧР, с. Поречское, ул.Ленина д.4			x	x	x	x	всего	5500,0	0,0	0,0	
				x	x	x	x	федеральный бюджет	3924,0	0,0	0,0	
				x	x	x	x	республиканский бюджет	1580,0	0,0	0,0	
								местный бюджет	0,0	0,0	0,0	
								внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	
Мероприятие 8.4	Ремонт здания Навольновского сельского Дома культуры МБУ «Централизованная клубная система» Поречского района ЧР, с. Навольное, ул.Ленина д.24а			x	x	x	x	всего	2500,0	0,0	0,0	
				x	x	x	x	федеральный бюджет	1863,0	0,0	0,0	
				x	x	x	x	республиканский бюджет	633,0	0,0	0,0	
								местный бюджет	0,0	0,0	0,0	
								внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	
Цель «Создание условий для сохранения, развития культурного потенциала и формирования единого культурного пространства»												
Основное мероприятие 9	Развитие муниципальных учреждений культуры	расширение доступа к культурным ценностям и информационным ресурсам, сохранение культурного и исторического наследия	ответственный исполнитель - отдел культуры, по делам национальности, архивного дела и информационно го обеспечения администрации Поречского района ЧР.	x	x	x	x	всего	1491,5	0,0	0,0	
				x	x	x	x	федеральный бюджет	203,7	0,0	0,0	
				x	x	x	x	республиканский бюджет	1164,6	0,0	0,0	
								местный бюджет	123,2	0,0	0,0	
								внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы, увязанные с основным мероприятием 9	Увеличение числа посещений организаций культуры, % по отношению к 2017 году	1,0	1,991	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0		
	Количество экземпляров новых поступлений в библиотечные фонды общедоступных библиотек, экземпляров на 1 тыс. человек населения	3,7	4,0	4,0	4,0	4,0	4,0	4,0	4,0	4,0		
Мероприятие 9.1	Комплектование книжных фондов общедоступных библиотек	расширение доступа к культурным ценностям и информационным ресурсам, сохранение культурного и исторического наследия	ответственный исполнитель - отдел культуры, по делам национальности, архивного дела и информационно го обеспечения администрации Поречского района ЧР.	x	x	x	x	всего	10,6	0,0	0,0	
				x	x	x	x	федеральный бюджет	3,7	0,0	0,0	
				x	x	x	x	республиканский бюджет	1,6	0,0	0,0	
								местный бюджет	5,3	0,0	0,0	
								внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	

Мероприятие 9.2	Выплата денежного поощрения лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений, и их работникам	ответственный исполнитель - отдел культуры, по делам национальности, архивного дела и информационно го обеспечения администрации Поречского района ЧР.	x	x	x	x	всего	350,0	0,0	0,0
			x	x	x	x	федеральный бюджет	200,0	0,0	0,0
			x	x	x	x	республиканский бюджет	100,0	0,0	0,0
							Местный бюджет	50,0	0,0	0,0
							внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0
Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы, увязанные с основным мероприятием 7	Уровень удовлетворенности населения качеством предоставления государственных услуг в сфере культуры, %	84	85	86	87	88	89	90,0	90,0	90,0
	Увеличение количества культурно-массовых мероприятий, % по отношению к 2017 году	1,0	2,0	4,0	6,0	8,0	10,0	11,0	14,0	16,5
Мероприятие 9.3	Развитие и укрепление материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	ответственный исполнитель - отдел культуры, по делам национальности, архивного дела и информационно го обеспечения администрации Поречского района ЧР.	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0
			x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
			x	x	x	x	республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0
							местный бюджет	0,0	0,0	0,0
							внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 9.4	Софинансирование расходных обязательств муниципальных образований, связанных с повышением заработной платы работников муниципальных учреждений культуры в рамках реализации Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мерах по реализации государственной социальной политики»	ответственный исполнитель - отдел культуры, по делам национальности, архивного дела и информационно го обеспечения администрации Поречского района ЧР	x	x	x	x	всего	1130,9	0,0	0,0
			x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0
			x	x	x	x	республиканский бюджет	1063,0	0,0	0,0
							местный бюджет	67,9	0,0	0,0
							внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0
Цель «Создание условий для сохранения, развития культурного потенциала и формирования единого культурного пространства»										
Основное мероприятие 10	Реализация мероприятий регионального проекта «Культурная среда»	расширение доступа к культурным ценностям и информационным ресурсам, сохранение культурного и исторического наследия	ответственный исполнитель - отдел культуры, по делам национальности, архивного дела и информационно го обеспечения администрации Поречского района ЧР	x	x	x	x	всего	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет	0,0	0,0
								местный бюджет	0,0	0,0
								внебюджетные источники	0,0	0,0
Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы, увязанные с основным мероприятием 10	Уровень удовлетворенности населения качеством предоставления государственных услуг в сфере культуры, %	84	85	86	87	88	89	90,0	90,0	90,0
	Увеличение числа посещений организаций культуры, % по отношению к 2017 году	1,0	4,0	6,0	8,0	10,0	11,0	14,0	16,5	90,0

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации Поречского района Чувашской Республики

№ 160

от 09.04.2019

О признании утратившими силу некоторых постановлений администрации Поречского района Чувашской Республики

Администрация Поречского района постановляет:

1. Признать утратившими силу:

- постановление администрации Поречского района Чувашской Республики от 21 ноября 2011г. № 411 «Об утверждении Правил мелкорозничной торговли на территории Поречского района»;
- постановление администрации Поречского района Чувашской Республики от 11 апреля 2014г. № 160 «О внесении изменений в состав комиссии по выдаче разрешений на размещение объектов мелкорозничной торговли на территории Поречского района, утвержденной постановлением администрации Поречского района от 21.11.2011 № 411 «Об утверждении Правил мелкорозничной торговли на территории Поречского района, Порядка размещения объектов мелкорозничной торговли и предоставления мест для ее организации на территории Поречского района, Порядка выдачи разрешений на размещение объектов мелкорозничной торговли на территории Поречского района»;
- постановление администрации Поречского района от 25 августа 2017 года № 249 «О внесении изменений в состав комиссии по выдаче разрешений на размещение объектов мелкорозничной торговли на территории Поречского района, утвержденной постановлением администрации Поречского района от 21.11.2011 № 411».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации Поречского района

Е.В. Лебедев

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о результатах публичных слушаний по рассмотрению проекта муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Анастасовского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики»

от 12.04.2019

12.04.2019 года в населенном пункте с.Анастасово Анастасовского сельского поселения Поречского района с участием жителей сельского поселения проведены публичные слушания по рассмотрению проекта муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Анастасовского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики». На публичных слушаниях замечаний и предложений о доработке представленного на обсуждение проекта муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Анастасовского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики» никем высказано не было. Поступило предложение от населения Анастасовского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики направить проект на утверждение в Собрание депутатов Анастасовского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики в установленном порядке. Рекомендовать Собранию депутатов Анастасовского сельского поселения утвердить проект муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Анастасовского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики» в порядке, установленном законодательством о градостроительной деятельности. После чего разместить в средствах массовой информации сельского поселения в целях ознакомления населением Анастасовского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики утвержденного муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Анастасовского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики».

Вывод: Рекомендовать Собранию депутатов Анастасовского сельского поселения утвердить проект муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Анастасовского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики» в порядке, установленном законодательством о градостроительной деятельности. После чего разместить в средствах массовой информации сельского поселения в целях ознакомления населением Анастасовского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики утвержденного муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Анастасовского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики».

Приложение: протокол публичных слушаний на 1л. в 1 экз.

Глава Анастасовского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики

А.Н.Кормилицын

ПРОТОКОЛ
проведения публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки Анастасовского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики

Дата проведения: 12.04.2019г.

Время проведения: 17.00.

Место проведения: администрация Анастасовского сельского поселения.

Председательствующий: Кормилицын Александр Николаевич – глава Анастасовского сельского поселения.
Секретарь: Степанова Елена Степановна – заместитель главы администрации Анастасовского сельского поселения.
Докладчик: Кормилицын Александр Николаевич - глава Анастасовского сельского поселения.
Присутствовали: депутаты Собрания депутатов Анастасовского сельского поселения, жители поселения, изъявившие принять участие в слушаниях, всего присутствовало – 20 человек.

Повестка слушания:

1. Об утверждении проекта решения Собрания депутатов Анастасовского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Анастасовского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики».

Слушали: Кормилицын А.Н.:

Докладчик огласил проект решения Собрания депутатов Анастасовского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Анастасовского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики».

Порецкого района Чувашской Республики

Н.В.Владимиров

**ПРОТОКОЛ
проведения публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки
Напольновского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики**

Дата проведения: 15 апреля 2019г.
Время проведения: 17.00.
Место проведения: администрация Напольновского сельского поселения.

Председательствующий: Владимир Николаевич Васильев – глава Напольновского сельского поселения.
Секретарь: Карпова Светлана Викторовна – заместитель главы администрации Напольновского сельского поселения.
Докладчик: – Владимир Николаевич Васильев – глава Напольновского сельского поселения.
Присутствовали: депутаты Собрания депутатов Напольновского сельского поселения, жители поселения, изъявившие принять участие в слушаниях, всего присутствовало - 21 человек.

Повестка слушания:

1. Об утверждении проекта решения Собрания депутатов Напольновского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Напольновского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики».

Слушали: Владимирова Н.В.:

Докладчик огласил проект решения Собрания депутатов Напольновского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Напольновского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики».

Владимиров Н.В.: У кого какие будут вопросы по проекту?

Вопросов нет.

Участники публичных слушаний по проекту решения Собрания депутатов Напольновского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Напольновского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики» решили:

1. Рекомендовать Собранию депутатов Напольновского сельского поселения утвердить проект решения Собрания депутатов Напольновского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Напольновского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики» в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Председательствующий

Н.В.Владимиров

Секретарь

С.В.Карпова

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации Никулинского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики
№ 41 от 11.04.2019**

О внесении изменений в постановление администрации Никулинского сельского поселения Порецкого района от 17.08.2012 № 32 «Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Никулинского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики и их проектов»

Администрация Никулинского сельского поселения Порецкого района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в постановление администрации Никулинского сельского поселения Порецкого района от 17.08.2012 № 32 «Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Никулинского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики и их проектов» следующие изменения:

1.1. Определить ответственным лицом за проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Никулинского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики и их проектов:

Дедову Е.А. – ведущего специалиста-эксперта администрации Никулинского сельского поселения Порецкого района.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Никулинского
сельского поселения

Г.Л.Васильев

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний по рассмотрению проекта муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Никулинского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики».

12 апреля 2019 г.

12.04.2019 года в населенном пункте с. Никудино Никулинского сельского поселения Порецкого района с участием жителей сельского поселения проведены публичные слушания по рассмотрению проекта муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Никулинского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики». На публичных слушаниях замечаний и предложений о доработке представленного на обсуждение проекта муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Никулинского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики» никем высказано не было. Поступило предложение от населения Никулинского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики направить данный проект на утверждение в Собрание депутатов Никулинского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики в установленном порядке. Рекомендовать Собранию депутатов Никулинского сельского поселения утвердить проект муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Никулинского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики» в порядке, установленном законодательством о градостроительной деятельности. После чего разместить в средствах массовой информации сельского поселения в целях ознакомления населением Никулинского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики утвержденного муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Никулинского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики».

ВЫВОД: Рекомендовать Собранию депутатов Никулинского сельского поселения утвердить проект муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Никулинского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики» в порядке, установленном законодательством о градостроительной деятельности. После чего разместить в средствах массовой информации сельского поселения в целях ознакомления населением Никулинского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики утвержденного муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Никулинского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики».

Приложение: протокол публичных слушаний на 1л. в 1 экз.

Глава Никулинского сельского поселения
Порецкого района Чувашской Республики

Г.Л.Васильев

**ПРОТОКОЛ
проведения публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки
Никулинского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики**

Дата проведения: 12 апреля 2019г.
Время проведения: 17.00.
Место проведения: администрация Никулинского сельского поселения.

Председательствующий: Васильев Григорий Леонидович – глава Никулинского сельского поселения.
Секретарь: Дедова Елена Александровна – ведущий специалист эксперт администрации Никулинского сельского поселения.

Докладчик: – Васильев Григорий Леонидович глава Никулинского сельского поселения.
Присутствовали: депутаты Собрания депутатов Никулинского сельского поселения, жители поселения, изъявившие принять участие в слушаниях, всего присутствовало - 19 человек.

Повестка слушания:

1. Об утверждении проекта решения Собрания депутатов Никулинского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Никулинского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики».

Слушали: Васильева Г.Л.:

Докладчик огласил проект решения Собрания депутатов Никулинского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Никулинского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики».

Васильев Г.Л.: У кого какие будут вопросы по проекту?

Вопросов нет.

Участники публичных слушаний по проекту решения Собрания депутатов Никулинского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Никулинского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики» решили:

1. Рекомендовать Собранию депутатов Никулинского сельского поселения утвердить проект решения Собрания депутатов Никулинского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Никулинского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики» в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Председательствующий

Г.Л.Васильев

Секретарь

Е.А.Дедова

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний по рассмотрению проекта муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Никулинского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики».

15 апреля 2019 г.

15.04.2019 года в населенном пункте с. Никудино Никулинского сельского поселения Порецкого района с участием жителей сельского поселения проведены публичные слушания по рассмотрению проекта муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Никулинского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики». На публичных слушаниях замечаний и предложений о доработке представленного на обсуждение проекта муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Никулинского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики» никем высказано не было. Поступило предложение от населения Никулинского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики направить данный проект на утверждение в Собрание депутатов Никулинского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики в установленном порядке. Рекомендовать Собранию депутатов Никулинского сельского поселения утвердить проект муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Никулинского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики» в порядке, установленном законодательством о градостроительной деятельности. После чего разместить в средствах массовой информации сельского поселения в целях ознакомления населением Никулинского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики утвержденного муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Никулинского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики».

ВЫВОД: Рекомендовать Собранию депутатов Никулинского сельского поселения утвердить проект муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Никулинского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики» в порядке, установленном

законодательством о градостроительной деятельности. После чего разместить в средствах массовой информации сельского поселения в целях ознакомления населением Никулинского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики утвержденного муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Никулинского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики».

Приложение: протокол публичных слушаний на 1л. в 1 экз.

Глава Никулинского сельского поселения
Порецкого района Чувашской Республики

Г.Л.Васильев

**ПРОТОКОЛ
проведения публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки
Никулинского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики**

Дата проведения: 15 апреля 2019г.
Время проведения: 17.00.
Место проведения: администрация Никулинского сельского поселения.

Председательствующий: Васильев Григорий Леонидович – глава Никулинского сельского поселения.
Секретарь: Дедова Елена Александровна – ведущий специалист эксперт администрации Никулинского сельского поселения.

Докладчик: – Васильев Григорий Леонидович глава Никулинского сельского поселения.
Присутствовали: депутаты Собрания депутатов Никулинского сельского поселения, жители поселения, изъявившие принять участие в слушаниях, всего присутствовало - 21 человек.

Повестка слушания:

1. Об утверждении проекта решения Собрания депутатов Никулинского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Никулинского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики».

Слушали: Васильева Г.Л.:

Докладчик огласил проект решения Собрания депутатов Никулинского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Никулинского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики».

Васильев Г.Л.: У кого какие будут вопросы по проекту?

Вопросов нет.

Участники публичных слушаний по проекту решения Собрания депутатов Никулинского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Никулинского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики» решили:

1. Рекомендовать Собранию депутатов Никулинского сельского поселения утвердить проект решения Собрания депутатов Никулинского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Никулинского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики» в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Председательствующий

Г.Л.Васильев

Секретарь

Е.А.Дедова

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации Октябрьского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики
№ 34 от 09.04.2019**

О мерах по обеспечению безопасности людей на водных объектах на территории Октябрьского сельского поселения в период летнего купального сезона 2019 года

В соответствии с Федеральными законами «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях обеспечения безопасности людей на водных объектах, охране жизни и здоровья, администрация Октябрьского сельского поселения **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах на территории Октябрьского сельского поселения в период летнего купального сезона 2019 года.

2. Запретить купание на открытых водоемах, расположенных на территории поселения, с 01.06.2019 года.

3. Работникам учреждений культуры разместить на сайте сельского поселения соответствующую информацию об опасных водоемах и местах, запрещенных для купания.

4. Рекомендовать администрации МАОУ «Семеновская СОШ» провести с учащимися разъяснительную работу о запрете купания в запрещенных местах.

5. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Октябрьского
сельского поселения

А.Н.Черепков

Приложение
к постановлению администрации
Октябрьского сельского поселения
№ 34 от 09.04.2019 г.

**П Л А Н
мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах на территории Октябрьского
сельского поселения в период летнего купального сезона 2019 года**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные лица	Срок исполнения
1	Провести следующие мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране жизни и здоровья на территории сельского поселения: - Оборудование средствами наглядной агитации по правилам поведения и мерам безопасности на воде в местах массового отдыха населения у воды; - разработка и утверждение плана мероприятий по обеспечению безопасности людей на водоемах в период купального сезона 2019 года;	Орлова С.В.	до 10.06.2019
	- определение потенциально опасных участков водоемов;	Орлова С.В.	до 01.06.2019
	- доведение до населения информации об опасных участках водоемов и местах, запрещенных для купания;	Орлова С.В.	В течение купального сезона
2	Рекомендовать провести «Месячник безопасности на воде» в МАОУ «Семеновская СОШ»	Лушников Н.В. (по согласованию)	июнь 2019 года
3	Размещение на сайте сельского поселения памяток по правилам безопасности людей на воде.	Шпарева Г.А.	В течение купального сезона
4	Установить предупреждающие и запрещающие знаки в местах купания.	Черепков А.Н.	до 01.06.2019

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации Октябрьского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики
№ 35 от 09.04.2019**

О мерах по обеспечению пожарной безопасности объектов экономики и населенных пунктов Октябрьского сельского поселения в весенне-летний период 2019 года

Во исполнение Лесного кодекса Российской Федерации, Федеральных законов «О пожарной безопасности», «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Чувашской Республики «О пожарной безопасности в Чувашской Республике», «О защите населения и территорий Чувашской Республики от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и в целях предупреждения и снижения количества пожаров, своевременного принятия мер по предотвращению лесных пожаров и обеспечению эффективной борьбы с ними, безопасности людей, устойчивого функционирования объектов экономики и жизнеобеспечения населения на территории Октябрьского сельского поселения в пожароопасный период 2019 года, администрация Октябрьского сельского поселения **п о с т а н о в л я е т:**

1. Рекомендовать руководителям предприятий и организаций Октябрьского сельского поселения:

принять соответствующие нормативные правовые акты, предусматривающие проведение пожарно-профилактических работ в населенных пунктах, организациях, жилом секторе, проведение общих собраний жильцов, обучение граждан по месту жительства мерам пожарной безопасности в быту, изготовление и распространение среди населения агитационных и пропагандистских материалов, а также других пожарно-профилактических мероприятий;

разработать и утвердить в срок до 30 апреля 2019 года планы мероприятий по обеспечению противопожарной защиты населенных пунктов и объектов экономики на 2019 год. В указанных планах предусмотреть мероприятия по подготовке к весенне-летнему пожароопасному периоду, организовать контроль за их исполнением;

организовать и провести в срок до 1 июня 2019 года комплексные проверки выполнения требований пожарной безопасности жилищного фонда, объектов с массовым пребыванием людей;

организовать и провести на территории сельского поселения встречи, сходы с населением по вопросам пожарной безопасности. Определить и обеспечить реализацию мероприятий, направленных на выполнение требований Правил пожарной безопасности. Организовать обучение мерам пожарной безопасности, порядку оповещения, сбора, а также содержания и применения первичных средств пожаротушения;

организовать и провести очистку улиц населенных пунктов от сгораемых отходов и мусора. Принять меры к обеспечению населенных пунктов пожарными водоемами, произвести ремонт имеющихся водоемов, прудов и запруд, водонапорных башен, произвести ремонт подъездных путей к ним;

с наступлением сухой и ветреной погоды на территории населенных пунктов, на пожароопасных объектах ввести особый противопожарный режим, запретить разведение костров, проведение сельскохозяйственных палов, определить порядок утилизации мусора;

рассмотреть проблемные вопросы в области обеспечения пожарной безопасности на заседаниях комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности;

2. Рекомендовать руководителю сельхозпредприятия:

- организовать круглосуточное дежурство руководителей, главных специалистов и других должностных лиц в период проведения весенних полевых работ, заготовки кормов и уборки урожая, установку автотракторной техники с цистернами с водой в ночное время в населенных пунктах и порядок дежурства водителей, трактористов на них;

- организовать комплекс мероприятий по обеспечению пожарной безопасности при проведении весеннее - полевых работ, заготовки кормов и уборки урожая, обучение механизаторов и рабочих, привлекаемых к данным работам, правилам пожарной безопасности по программе пожарно - технического минимума;

- укомплектовать имеющемуся в хозяйстве пожарную технику пожарно - техническим вооружением согласно норм полнотности, нормируемым запасом ГСМ, пожарное дело обеспечить надежной телефонной и иной связью. Организовать с наступлением весенне - летнего пожароопасного периода дежурство пожарных команд сельхозпредприятий в усиленном варианте за счет привлечения граждан, находящихся в ночном дозоре, членов ДПО при предприятии и сельской администрации;

- организовать ремонт устройств молниезащиты зданий и сооружений, очистку территорий сельхоз объектов от сгораемого мусора и отходов производства. Добиться обеспечения зданий и сооружений первичными средствами пожаротушения.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Октябрьского
сельского поселения

А.Н.Черепков

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний по рассмотрению проекта муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Октябрьского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики».

12 апреля 2019 г.

12 апреля 2019 года в населенном пункте с. Антипинка Октябрьского сельского поселения Поречского района с участием жителей сельского поселения проведены публичные слушания по рассмотрению проекта муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Октябрьского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики». На публичных слушаниях замечаний и предложений о доработке представленного на обсуждение проекта муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Октябрьского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики» никем высказано не было. Поступило предложение от населения Октябрьского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики направить данный проект на утверждение в Собрание депутатов Октябрьского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики в установленном порядке. Рекомендовать Собранию депутатов Октябрьского сельского поселения утвердить проект муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Октябрьского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики» в порядке, установленном законодательством о градостроительной деятельности. После чего разместить в средствах массовой информации сельского поселения в целях ознакомления населением Октябрьского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики утвержденного муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Октябрьского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики».

ВЫВОД: Рекомендовать Собранию депутатов Октябрьского сельского поселения утвердить проект муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Октябрьского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики» в порядке, установленном законодательством о градостроительной деятельности. После чего разместить в средствах массовой информации сельского поселения в целях ознакомления населением Октябрьского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики утвержденного муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Октябрьского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики». Приложение: протокол публичных слушаний на л. в 1 экз.

Глава Октябрьского сельского поселения
Поречского района Чувашской Республики

А.Н.Черепков

ПРОТОКОЛ

проведения публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки Октябрьского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики

Дата проведения: 12 апреля 2019г.

Время проведения: 17.00.

Место проведения: администрация Октябрьского сельского поселения.

Председательствующий: Черепков Александр Николаевич – глава Октябрьского сельского поселения.

Секретарь: Орлова Светлана Викторовна – ведущий специалист эксперт администрации Октябрьского сельского поселения.

Докуладчик: – Черепков Александр Николаевич глава Октябрьского сельского поселения.

Присутствовали: депутаты Собрания депутатов Октябрьского сельского поселения, жители поселения, изъявившие принять участие в слушаниях, всего присутствовало - 19 человек.

Повестка слушания:

1. Об утверждении проекта решения Собрания депутатов Октябрьского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Октябрьского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики».

Слушали: Черепкова А.Н.:

Докуладчик огласил проект решения Собрания депутатов Октябрьского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Октябрьского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики».

Черепков А.Н.: У кого какие будут вопросы по проекту?

Вопросов нет.

Участники публичных слушаний по проекту решения Собрания депутатов Октябрьского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Октябрьского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики» решили:

1. Рекомендовать Собранию депутатов Октябрьского сельского поселения утвердить проект решения Собрания депутатов Октябрьского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Октябрьского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики» в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Председательствующий

А.Н.Черепков

Секретарь

С.В. Орлова

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний по рассмотрению проекта муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Октябрьского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики».

15 апреля 2019 г.

15.04.2019 года в населенном пункте с. Антипинка Октябрьского сельского поселения Поречского района с участием жителей сельского поселения проведены публичные слушания по рассмотрению проекта муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Октябрьского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики». На публичных слушаниях замечаний и предложений о доработке представленного на обсуждение проекта муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Октябрьского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики» никем высказано не было. Поступило предложение от населения Октябрьского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики направить данный проект на утверждение в Собрание депутатов Октябрьского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики в установленном порядке. Рекомендовать Собранию депутатов Октябрьского сельского поселения утвердить проект муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Октябрьского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики» в порядке, установленном законодательством о градостроительной деятельности. После чего разместить в средствах массовой информации сельского поселения в целях ознакомления населением Октябрьского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики утвержденного муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Октябрьского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики».

ВЫВОД: Рекомендовать Собранию депутатов Октябрьского сельского поселения утвердить проект муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Октябрьского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики» в порядке, установленном законодательством о градостроительной деятельности. После чего разместить в средствах массовой информации сельского поселения в целях ознакомления населением Октябрьского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики утвержденного муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Октябрьского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики». Приложение: протокол публичных слушаний на л. в 1 экз.

Глава Октябрьского сельского поселения
Поречского района Чувашской Республики

А.Н.Черепков

ПРОТОКОЛ

проведения публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки Октябрьского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики

Дата проведения: 15 апреля 2019г.

Время проведения: 17.00.

Место проведения: администрация Октябрьского сельского поселения.

Председательствующий: Черепков Александр Николаевич – глава Октябрьского сельского поселения.

Секретарь: Орлова Светлана Викторовна – ведущий специалист эксперт администрации Октябрьского сельского поселения.

Докуладчик: – Черепков Александр Николаевич глава Октябрьского сельского поселения.

Присутствовали: депутаты Собрания депутатов Октябрьского сельского поселения, жители поселения, изъявившие принять участие в слушаниях, всего присутствовало - 20 человек.

Повестка слушания:

1. Об утверждении проекта решения Собрания депутатов Октябрьского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Октябрьского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики».

Слушали: Черепкова А.Н.:

Докуладчик огласил проект решения Собрания депутатов Октябрьского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Октябрьского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики».

Черепков А.Н.: У кого какие будут вопросы по проекту?

Вопросов нет.

Участники публичных слушаний по проекту решения Собрания депутатов Октябрьского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Октябрьского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики» решили:

1. Рекомендовать Собранию депутатов Октябрьского сельского поселения утвердить проект решения Собрания депутатов Октябрьского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Октябрьского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики» в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Председательствующий

А.Н.Черепков

Секретарь

С.В. Орлова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

администрации Рындинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики

№ 44

от 11.04.2019

Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации Рындинского сельского поселения Поречского района

В соответствии с Федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Чувашской Республики от 05.10.2007 № 62 «О муниципальной службе в Чувашской Республике», руководствуясь Уставом Рындинского сельского поселения Поречского района, администрация Рындинского сельского поселения Поречского района постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации Рындинского сельского поселения Поречского района.

2. Признать утратившими силу:

- Постановление администрации Рындинского сельского поселения Поречского района от 10.03.2011 № 6 «О Кодексе этики и служебного поведения муниципального служащего администрации Рындинского сельского поселения Поречского района»;

- Постановление администрации Рындинского сельского поселения Поречского района от 01.12.2016 № 66 «О внесении изменений в Кодекс этики и служебного поведения муниципального служащего администрации Рындинского

сельского поселения, утвержденном постановлением администрации Рындинского сельского поселения от 10.03.2011 № 6»;

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Рындинского
сельского поселения

А.М. Кириллов

Утвержден
постановлением администрации
Рындинского сельского поселения
от 11.04.2019 г. № 44

Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации Рындинского сельского поселения Поречского района

I. Общие положения

1. Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации Рындинского сельского поселения Поречского района (далее - Кодекс) разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, федеральных законов от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», других федеральных законов, содержащих ограничения, запреты и обязанности для муниципальных служащих, и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Типовым Кодексом этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих, одобренным решением президиума Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции от 23.12.2010 (протокол № 21), а также Конституции Чувашской Республики, Закона Чувашской Республики от 05.10.2007 № 62 «О муниципальной службе в Чувашской Республике», иных нормативных правовых актов Чувашской Республики, и основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться муниципальные служащие администрации Рындинского сельского поселения Поречского района (далее - муниципальные служащие) независимо от замещаемой ими должности.

3. Граждане Российской Федерации, граждане иностранных государств - участников международных договоров Российской Федерации, в соответствии с которыми иностранные граждане имеют право находиться на муниципальной службе, поступающие на муниципальную службу в администрацию Рындинского сельского поселения Поречского района обязаны ознакомиться с положениями Кодекса и соблюдать их в процессе своей служебной деятельности.

4. Каждый муниципальный служащий должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от муниципального служащего поведения в отношении с ним в соответствии с положениями настоящего Кодекса.

5. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения муниципальных служащих для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета муниципальных служащих, доверия граждан к органам местного самоуправления Рындинского сельского поселения Поречского района (далее - органы местного самоуправления) и обеспечение единых норм поведения муниципальных служащих.

6. Кодекс призван повысить эффективность выполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей.

7. Кодекс служит основой для формирования должной морали в сфере муниципальной службы, уважительного отношения к муниципальной службе в общественном сознании, а также выступает как институт общественного сознания и нравственности муниципальных служащих, их самоконтроля.

8. Знание и соблюдение муниципальными служащими положений настоящего Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

II. Основные принципы и правила служебного поведения муниципальных служащих

9. Основные принципы служебного поведения муниципальных служащих являются основой поведения граждан Российской Федерации в связи с нахождением их на муниципальной службе.

10. Муниципальные служащие, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, признают:

а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы органов местного самоуправления;

б) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основную смысл и содержание деятельности как органов местного самоуправления, так и муниципальных служащих;

в) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий администрации Рындинского сельского поселения Поречского района;

г) обеспечивать равное, беспристрастное отношение ко всем физическим и юридическим лицам и организациям, не оказывая предпочтение каким-либо общественным или религиозным объединениям, профессиональным или социальным группам, гражданам и организациям и не допускать предвзятости в отношении таких объединений, групп, организаций и граждан;

д) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

е) уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы либо органы местного самоуправления обо всех случаях обращения к муниципальному служащему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

ж) соблюдать установленные федеральными законами ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с прохождением муниципальной службы;

з) соблюдать нейтральность, исключая возможность влияния на свою профессиональную служебную деятельность решений политических партий, других общественных и религиозных объединений и иных организаций;

и) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

к) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

л) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

м) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении муниципальными служащими должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету администрации района;

н) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

о) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, государственных (муниципальных) служащих и граждан при решении вопросов личного характера;

п) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности администрации сельского поселения, его руководителя, если это не входит в должностные обязанности муниципального служащего;

р) соблюдать установленные в администрации Рындинского сельского поселения Поречского района правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

с) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе органов местного самоуправления, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

т) воздерживаться в публичных выступлениях, в том числе в средствах массовой информации, от обозначения стоимости в иностранной валюте (условных денежных единицах) на территории Российской Федерации товаров, работ, услуг и иных объектов гражданских прав, - сумм сделок между резидентами Российской Федерации, показателей бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, размеров государственных и муниципальных заимствований, государственного и муниципального долга, за исключением случаев, когда это необходимо для точной передачи сведений либо предусмотрено законодательством Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, обычаями делового оборота;

у) постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности.

11. Муниципальные служащие обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные и федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Конституцию Чувашской Республики, законы Чувашской Республики, иные нормативные правовые акты Чувашской Республики, Устав Рындинского сельского поселения Поречского района и иные муниципальные правовые акты и обеспечить их исполнение.

12. Муниципальные служащие в своей деятельности не должны допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов, исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

13. Муниципальные служащие обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

14. Муниципальные служащие при исполнении ими должностных обязанностей не должны допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

При назначении на должность муниципальной службы и исполнении должностных обязанностей муниципальной службы обязан заявить о наличии или возможности наличия у него личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей.

15. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, включенную в соответствующий перечень, обязан представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, расходах своих и членов своей семьи в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

16. Муниципальный служащий обязан уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры Российской Федерации или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является должностной обязанностью муниципального служащего.

17. Муниципальному служащему запрещается получать в связи с исполнением им должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, плату за пользование отдален, за пользование транспортом и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются муниципальным служащим по акту в администрацию Рындинского сельского поселения, в котором он замещает должность муниципальной службы, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

Муниципальный служащий, славивший подарок, полученный им в связи с протокольным мероприятием, со служебной командировкой или с другим официальным мероприятием, может его выкупить в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

18. Муниципальный служащий может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в администрации района норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

19. Муниципальный служащий обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

20. Муниципальный служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в администрации района либо его структурном подразделении благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

21. Муниципальный служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, призван:

а) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

б) принимать меры по предупреждению коррупции;

в) не допускать случаев принуждения муниципальных служащих к участию в деятельности политических партий, других общественных и религиозных объединений.

22. Муниципальный служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, должен принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему муниципальные служащие не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

III. Рекомендательные этические правила служебного поведения муниципальных служащих

24. В служебном поведении муниципальному служащему необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

25. В служебном поведении муниципальный служащий воздерживается от:

а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

в) утрату, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

г) курения во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами.

26. Муниципальные служащие призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

Муниципальные служащие должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

27. Внешний вид муниципального служащего при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к органам местного самоуправления, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

IV. Ответственность за нарушение положений Кодекса

28. Нарушение муниципальным служащим положений настоящего Кодекса подлежит моральному осуждению на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Рындинского сельского поселения Поречского района и урегулированию конфликта интересов, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, нарушение положений настоящего Кодекса влечет применение к муниципальному служащему мер юридической ответственности.

Соблюдение муниципальных служащими положений настоящего Кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

администрации Рындинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики
от 11.04.2019

№ 45

О порядке уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений

В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Уставом Рындинского сельского поселения Поречского района, и в целях совершенствования государственной политики по противодействию коррупции, устранению причин и условий, порождающих коррупцию, искоренения злоупотреблений и предупреждения преступлений с использованием должностного положения, администрации Рындинского сельского поселения Поречского района постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений (далее - Порядок).

2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Признать утратившими силу:

- постановление администрации Рындинского сельского поселения Поречского района от 09.12.2011 № 45 «О порядке уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений»;

- постановление администрации Рындинского сельского поселения от 10.07.2015 № 38 «О внесении изменений в порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений, утвержденный постановлением администрации Рындинского сельского поселения Поречского района от 09.12.2011 №45».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Рындинского
сельского поселения

А.М. Кириллов

Утвержден
постановлением администрации
Рындинского сельского поселения
от 11.04.2019 № 45

Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений

1. Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и устанавливает процедуру уведомления муниципальными служащими администрации Рындинского сельского поселения Поречского района представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, организацию проверки этих сведений и порядок регистрации уведомлений.

2. Муниципальные служащие в течение суток с момента обращения обязаны уведомлять представителя нанимателя (работодателя), правоохранительные органы, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

В случае нахождения муниципального служащего в командировке, в отпуске, вне места прохождения службы, муниципальный служащий обязан уведомить представителя нанимателя (работодателя) в течение суток с момента прибытия к месту прохождения службы.

3. Невыполнение муниципальным служащим должностной (служебной) обязанности, предусмотренной пунктом 2 настоящего Порядка, является правонарушением, влекущим его увольнение с муниципальной службы либо привлечение его к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Муниципальный служащий, которому стало известно о факте обращения к иным муниципальным служащим в связи с исполнением ими служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомлять об этом представителя нанимателя (работодателя) с соблюдением процедуры, определенной настоящим Порядком.

5. Уведомление представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление) осуществляется письменно по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку, либо в письменной произвольной форме в соответствии с перечнем сведений согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, содержащихся в уведомлениях, путем передачи его лицу, ответственному за кадровую работу.

Уведомление подлежит обязательной регистрации в течение одного рабочего дня с момента поступления в специальный журнал регистрации (далее - журнал) в соответствии с приложением №3 к настоящему Порядку, который должен быть прошит и пронумерован, а также заверен оттиском печати администрации Рындинского сельского поселения Поречского района.

6. К уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений, а также иные документы, имеющие отношение к обстоятельствам обращения.

7. Лица, ответственные за кадровую работу (далее - уполномоченные лица) обеспечивают: регистрацию уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений путем внесения записей в журнал; передачу зарегистрированных уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений на рассмотрение представителю нанимателя (работодателю) с целью организации последующей проверки сведений, содержащихся в уведомлениях; организацию проверки сведений, содержащихся в уведомлениях о фактах обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений, в соответствии с действующим законодательством.

8. Отказ в регистрации уведомления не допускаются.

9. Конфиденциальность полученных сведений обеспечивается уполномоченным лицом.

10. Уведомление, зарегистрированное в журнале, в течение одного рабочего дня передается на рассмотрение представителю нанимателя (работодателю), который принимает решение о проведении проверки.

11. Проверка осуществляется уполномоченным лицом по поручению представителя нанимателя (работодателя) путем направления уведомлений в органы прокуратуры Чувашской Республики, МВД по Чувашской Республике, ФСБ, проведения бесед с муниципальным служащим, подавшим уведомление, указанным в уведомлении, получения от муниципального служащего пояснения по сведениям, изложенным в уведомлении.

Уведомление направляется представителем нанимателя (работодателем) в органы прокуратуры Чувашской Республики, МВД по Чувашской Республике, Управление ФСБ по Чувашской Республике не позднее 7 дней с даты регистрации уведомления в журнале, о чем уполномоченное лицо в течение одного рабочего дня уведомляет муниципального служащего, передающего или направившего уведомление.

Пошению представителя нанимателя (работодателя) уведомление может быть направлено как одновременно во все перечисленные государственные органы, так и в один из них. В случае направления уведомления одновременно в несколько федеральных государственных органов (их территориальные органы) в сопроводительном письме перечисляются все адресаты.

12. Проверка проводится в течение тридцати рабочих дней с момента регистрации уведомления.

13. Представителем нанимателя (работодателем) принимаются меры по защите муниципального служащего, уведомившего представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным муниципальным служащим в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в части обеспечения муниципального служащему гарантий, предотвращающих его неправомерное увольнение, перевод на нижестоящую должность, лишение или снижение размера премии, перенос времени отпуска, привлечение к дисциплинарной ответственности в период рассмотрения представленного муниципальным служащим уведомления.

В случае привлечения к дисциплинарной ответственности муниципального служащего, указанного в абзаце первом настоящего пункта, обоснованность такого решения рассматривается на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

Приложение 1
к Порядку уведомления
представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения
муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений

(Ф.И.О., должность представителя
нанимателя (работодателя))

(наименование органа
местного самоуправления)

от _____
(Ф.И.О., должность муниципального
служащего, место жительства, телефон)

Уведомление о факте обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений

Сообщаю, что:

1. _____
(описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях
обращения к муниципальному служащему в связи

с исполнением им служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения

его к совершению коррупционных правонарушений

(дата, место, время, другие условия))

2. _____
(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые

должен был бы совершить муниципальный служащий

по просьбе обратившихся лиц)

3. _____
(все известные сведения о физическом (юридическом) лице,

склоняющем к коррупционному правонарушению)

4. _____
(способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению

(подкуп, угроза, обман и т.д.), а также информация об отказе (согласии)

принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения)

(дата, подпись, инициалы и фамилия)

Приложение 2
к Порядку уведомления
представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения
муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений

Перечень сведений, содержащихся в уведомлениях о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений

1. Фамилия, имя, отчество муниципального служащего, заполняющего уведомление о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, должность, контактный телефон.

2. Все известные сведения о лицах, склоняющих муниципального служащего к правонарушению (фамилия, имя, отчество, должность и т.д.).

3. Сущность предполагаемого правонарушения (злоупотребление должностными полномочиями, нецелевое расходование бюджетных средств, превышение должностных полномочий, присвоение полномочий должностного лица, незаконное участие в предпринимательской деятельности, получение взятки, дача взятки, служебный подлог и т.д.).

4. Способ склонения к правонарушению (подкуп, угроза, обещание, обман, насилие и т.д.).

5. Время, дата склонения к правонарушению.

6. Место склонения к правонарушению.

7. Обстоятельства склонения к правонарушению (телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление и т.д.).

8. Дата заполнения Уведомления.

9. Подпись муниципального служащего, заполнившего Уведомление.

Приложение 3
к Порядку уведомления
представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения
муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений

Журнал учета уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений

N п/п	Номер и дата регистрации уведомления	Сведения о муниципальном служащем, передавшем или направившем уведомление		Краткое содержание уведомления	Должность, Ф.И.О. лица, принявшего уведомление	Особые отметки (при наличии)
		Должность Ф.И.О.	Место жительства, контактный телефон			
1	2	3	4	5	6	7

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний по рассмотрению проекта муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки территории Рындинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики».

12 апреля 2019 г.

12 апреля 2019 года в населенном пункте с. Рындино Рындинского сельского поселения Поречского района с участием жителей сельского поселения проведены публичные слушания по рассмотрению проекта муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки территории Рындинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики». На публичных слушаниях замечаний и предложений о доработке представленного на обсуждение проекта муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки территории Рындинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики» никем высказано не было. Поступило предложение от населения Рындинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики направить данный проект на утверждение в Собрание депутатов Рындинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики в установленном порядке. Рекомендовать Собранию депутатов Рындинского сельского поселения утвердить проект муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки территории Рындинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики» в порядке, установленном законодательством о градостроительной деятельности. После чего разместить в средствах массовой информации сельского поселения в целях ознакомления населением Рындинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики утвержденного муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки территории Рындинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики».

ВЫВОД: Рекомендовать Собранию депутатов Рындинского сельского поселения утвердить проект муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки территории Рындинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики» в порядке, установленном законодательством о градостроительной деятельности. После чего разместить в средствах массовой информации сельского поселения в целях ознакомления населением Рындинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики утвержденного муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки территории Рындинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики».

Приложение: протокол публичных слушаний на 1л. в 1 экз.

Глава Рындинского сельского поселения
Поречского района Чувашской Республики

А.М.Кириллов

ПРОТОКОЛ публичных слушаний по проекту нормативного правового акта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки территорий Рындинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики, утвержденные решением Собрания депутатов Рындинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики от 22.04.2013 года «С-19/02»

Дата проведения: 12 апреля 2019г.

Время проведения: 17.00.

Место проведения: администрация Рындинского сельского поселения.

Председательствующий: Кириллов Анатолий Михайлович – глава Рындинского сельского поселения.
Секретарь: Бучурлина Наталья Николаевна – ведущий специалист эксперт администрации Рындинского сельского поселения.

Докладчик: – Кириллов Анатолий Михайлович – глава Рындинского сельского поселения.
Присутствовали: депутаты Собрания депутатов Рындинского сельского поселения, жители поселения, изъявившие принять участие в слушаниях, всего присутствовало - 19 человек.

Повестка слушания:

1. Рассмотрение проекта нормативного правового акта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки территорий Рындинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики, утвержденные решением Собрания депутатов Рындинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики от 22.04.2013 года «С-19/02»

Слушали: Кириллова А.М.

В соответствии со статьями 35, 36 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Чувашской Республики «О регулировании градостроительной деятельности в Чувашской Республике», статьей 32 Правил землепользования и застройки Рындинского сельского поселения, утвержденных решением Собрания депутатов Рындинского сельского поселения от 22.04.2013 года № С-19/02, Уставом Рындинского сельского поселения, Положением «О публичных слушаниях, постановлением администрации Рындинского сельского поселения от 12.02.2019 года № 26 проводится публичные слушания по обсуждению внесения изменений в Правила землепользования и застройки территории Рындинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики, по итогам которых рекомендуется Собранию депутатов Рындинского сельского поселения принять проект «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Рындинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики, утвержденные решением Собрания депутатов Рындинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики от 22.04.2013 года № С-19/02».

Докладчик огласил проект решения Собрания депутатов Рындинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Рындинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики».

Кириллов А.М.: У кого какие будут вопросы по проекту?

Вопросов нет.

Участники публичных слушаний по проекту решения Собрания депутатов Рындинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Рындинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики» решили:

1. Рекомендовать Собранию депутатов Рындинского сельского поселения утвердить проект решения Собрания депутатов Рындинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Рындинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики» в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Председательствующий

А.М.Кириллов

Секретарь

Н.Н. Бучурлина

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний по рассмотрению проекта муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки территории Рындинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики, утвержденные решением Собрания депутатов Рындинского сельского поселения Поречского района от 22.04.2013 года «С-19/02».

15 апреля 2019 г.

15 апреля 2019 года в населенном пункте с. Рындино Рындинского сельского поселения Поречского района с участием жителей сельского поселения проведены публичные слушания по рассмотрению проекта муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки территории Рындинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики, утвержденные решением Собрания депутатов Рындинского сельского поселения Поречского района от 22.04.2013 года № С-19/02». На публичных слушаниях замечаний и предложений о доработке представленного на обсуждение проекта муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки территории Рындинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики» никем высказано не было. Поступило предложение от населения Рындинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики направить данный проект на утверждение в Собрание депутатов Рындинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики в установленном порядке. Рекомендовать Собранию депутатов Рындинского сельского поселения утвердить проект муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки территории Рындинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики» в порядке, установленном законодательством о градостроительной деятельности. После чего разместить в средствах массовой информации сельского поселения в целях ознакомления населением Рындинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики утвержденного муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки территории Рындинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики, утвержденные решением Собрания депутатов Рындинского сельского поселения Поречского района от 22.04.2013 года № С-19/02».

ВЫВОД: Рекомендовать Собранию депутатов Рындинского сельского поселения утвердить проект муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки территории Рындинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики, утвержденные решением

Собрания депутатов Рындинского сельского поселения Поречского района от 22.04.2013 № С-19/02» в порядке, установленном законодательством о градостроительной деятельности. После чего разместить в средствах массовой информации сельского поселения в целях ознакомления населением Рындинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики утвержденного муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки территории Рындинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики, утвержденные решением Собрания депутатов Рындинского сельского поселения Поречского района от 22.04.2013 № С-19/02».

Приложение: протокол публичных слушаний на 1 л. в 1 экз.

Глава Рындинского сельского поселения
Поречского района Чувашской Республики

А.М.Кириллов

ПРОТОКОЛ

публичных слушаний по проекту нормативного правового акта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки территории Рындинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики, утвержденные решением Собрания депутатов Рындинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики от 22.04.2013 года «С-19/02»

Дата проведения: 15 апреля 2019г.
Время проведения: 17.00.

Место проведения: администрация Рындинского сельского поселения.

Председательствующий: Кириллов Анатолий Михайлович – глава Рындинского сельского поселения.
Секретарь: Бучурлина Наталья Николаевна – ведущий специалист эксперт администрации Рындинского сельского поселения.

Докудчик: – Кириллов Анатолий Михайлович глава Рындинского сельского поселения.
Присутствовали: депутаты Собрания депутатов Рындинского сельского поселения, жители поселения, изъявившие принять участие в слушаниях, всего присутствовало - 19 человек.

Повестка слушания:

1. Рассмотрение проекта нормативного правового акта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки территории Рындинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики, утвержденные решением Собрания депутатов Рындинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики от 22.04.2013 года «С-19/02».

Слушали: Кириллова А.М.

В соответствии с пунктом 6 части 3 статьи 41 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 03.08.2018 № 342-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», статьей 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Чувашской Республики «О регулировании градостроительной деятельности в Чувашской Республике», Уставом Рындинского сельского поселения, Положением «О публичных слушаниях, постановлением администрации Рындинского сельского поселения от 14.03.2019 года № 38 проводится публичные слушания по обсуждению внесения изменений в Правила землепользования и застройки территории Рындинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики, по итогам которых рекомендуется Собранию депутатов Рындинского сельского поселения принять проект «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Рындинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики, утвержденные решением Собрания депутатов Рындинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики от 22.04.2013 года № С-19/02».

Докладчик огласил проект решения Собрания депутатов Рындинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Рындинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики».

Кириллов А.М.: У кого какие будут вопросы по проекту?

Вопросов нет.

Участники публичных слушаний по проекту решения Собрания депутатов Рындинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Рындинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики» решили:

1. Рекомендовать Собранию депутатов Рындинского сельского поселения утвердить проект решения Собрания депутатов Рындинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Рындинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики» в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Председательствующий

А.М.Кириллов

Секретарь

Н.Н. Бучурлина

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

администрации Семеновского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики

№ 34 от 09.04.2019

Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации Семеновского сельского поселения Поречского района

В соответствии с Федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Чувашской Республики от 05.10.2007 № 62 «О муниципальной службе в Чувашской Республике», руководствуясь Уставом Семеновского сельского поселения Поречского района, администрация Семеновского сельского поселения Поречского района постановила:

1. Утвердить прилагаемый Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации Семеновского сельского поселения Поречского района.

2. Заместителю главы администрации Семеновского сельского поселения Каньлиной Л.В. ознакомить с настоящим постановлением муниципальных служащих администрации Семеновского сельского поселения Поречского района.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Семеновского сельского поселения Поречского района от 11.03.2011 № 7 «О Кодексе этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации Семеновского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Семеновского
сельского поселения

С.А.Мясников

Утвержден
постановлением администрации
Семеновского сельского поселения Поречского района
от 09.04.2019 г. № 34

Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации Семеновского сельского поселения Поречского района

I. Общие положения

1. Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации Семеновского сельского поселения Поречского района (далее - Кодекс) разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, федеральных законов от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», других федеральных законов, содержащих ограничения, запреты и обязанности для муниципальных служащих, и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Типовым кодексом этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих, одобренного решением президиума Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции от 23.12.2010 (протокол № 21), а также Конституции Чувашской Республики, Закона Чувашской Республики от 05.10.2007 № 62 «О муниципальной службе в Чувашской Республике», иных нормативных правовых актов Чувашской Республики, и основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться муниципальные служащие администрации Семеновского сельского поселения Поречского района (далее - муниципальные служащие) независимо от замещаемой ими должности.

3. Граждане Российской Федерации, граждане иностранных государств - участников международных договоров Российской Федерации, в соответствии с которыми иностранные граждане имеют право находиться на муниципальной службе, поступающие на муниципальную службу в администрацию Семеновского сельского поселения Поречского района (далее - администрация Семеновского сельского поселения), обязаны ознакомиться с положениями Кодекса и соблюдать их в процессе своей служебной деятельности.

4. Каждый муниципальный служащий должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от муниципального служащего поведения в отношении с ним в соответствии с положениями настоящего Кодекса.

5. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения муниципальных служащих для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета муниципальных служащих, доверия граждан к органам местного самоуправления Семеновского сельского поселения Поречского района (далее - органы местного самоуправления) и обеспечение единых норм поведения муниципальных служащих.

6. Кодекс призван повысить эффективность выполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей.

7. Кодекс служит основой для формирования должной морали в сфере муниципальной службы, уважительного отношения к муниципальной службе в общественном сознании, а также выступает как институт общественного сознания и нравственности муниципальных служащих, их самоконтроля.

8. Знание и соблюдение муниципальных служащими положений настоящего Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

II. Основные принципы и правила служебного поведения муниципальных служащих

9. Основные принципы служебного поведения муниципальных служащих являются основой поведения граждан Российской Федерации в связи с нахождением их на муниципальной службе.

10. Муниципальные служащие, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, признают:

а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы органов местного самоуправления;

б) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности как органов местного самоуправления, так и муниципальных служащих;

в) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий администрации Семеновского сельского поселения Поречского района;

г) обеспечивать равное, беспристрастное отношение ко всем физическим и юридическим лицам и организациям, не оказывать предпочтение каким-либо общественным или религиозным объединениям, профессиональным или социальным группам, гражданам и организациям и не допускать предвзятости в отношении таких объединений, групп, организаций и граждан;

д) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

е) уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы либо органы местного самоуправления обо всех случаях обращения к муниципальному служащему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

ж) соблюдать установленные федеральными законами ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с прохождением муниципальной службы;

з) соблюдать нейтральность, исключающую возможность влияния на свою профессиональную служебную деятельность решений политических партий, других общественных и религиозных объединений и иных организаций;

и) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

к) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

л) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

м) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении муниципальных служащих должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету администрации;

н) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

о) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, государственных (муниципальных) служащих и граждан при решении вопросов личного характера;

п) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности администрации Семеновского сельского поселения Поречского района, его руководителя, если это не входит в должностные обязанности муниципального служащего;

р) соблюдать установленные в администрации Семеновского сельского поселения Поречского района правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

с) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе органов местного самоуправления, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

т) воздерживаться в публичных выступлениях, в том числе в средствах массовой информации, от обозначения стоимости в иностранной валюте (условных денежных единицах) на территории Российской Федерации товаров, работ, услуг и иных объектов гражданских прав, - сумм сделок между резидентами Российской Федерации, показателей бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, размеров государственных и муниципальных займов, государственных и муниципального долга, за исключением случаев, когда это необходимо для точной передачи сведений либо предусмотрено законодательством Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, обычаями делового оборота;

у) постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности.

11. Муниципальные служащие обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные и федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Конституцию Чувашской Республики, законы Чувашской Республики, иные нормативные правовые акты Чувашской Республики, Устав Семеновского сельского поселения Поречского района и иные муниципальные правовые акты и обеспечить их исполнение.

12. Муниципальные служащие в своей деятельности не должны допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов, исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

13. Муниципальные служащие обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

14. Муниципальные служащие при исполнении ими должностных обязанностей не должны допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

При назначении на должность муниципальной службы и исполнении должностных обязанностей муниципальной служащий обязан заявить о наличии или возможности наличия у него личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей.

15. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, включенную в соответствующий перечень, обязан представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, расходах своих и членов своей семьи в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

16. Муниципальный служащий обязан уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры Российской Федерации или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является должностной обязанностью муниципального служащего.

17. Муниципальному служащему запрещается получать в связи с исполнением им должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются муниципальным служащим по акту в администрацию Семеновского сельского поселения Поречского района, в котором он замещает должность муниципальной службы, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

Муниципальный служащий, сдавший подарок, полученный им в связи с протокольным мероприятием, со служебной командировкой или с другим официальным мероприятием, может его выкупить в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

18. Муниципальный служащий может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в администрации Семеновского сельского поселения района норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

19. Муниципальный служащий обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

20. Муниципальный служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в администрации Семеновского сельского поселения Поречского района либо его структурном подразделении благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

21. Муниципальный служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, призван:

а) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

б) принимать меры по предупреждению коррупции;

в) не допускать случаев принуждения муниципальных служащих к участию в деятельности политических партий, других общественных и религиозных объединений.

22. Муниципальный служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, должен принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему муниципальные служащие не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

III. Рекомендательные этические правила служебного поведения муниципальных служащих

24. В служебном поведении муниципальному служащему необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

25. В служебном поведении муниципальных служащих воздерживаются от:

а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) грубости, проявления пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления несправедливых, незаслуженных обвинений;

в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

г) курения во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами.

26. Муниципальные служащие призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

Муниципальные служащие должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

27. Внешний вид муниципальному служащему при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия должен соответствовать уважительному отношению граждан к органам местного самоуправления, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличает официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

IV. Ответственность за нарушение положений Кодекса

28. Нарушение муниципальным служащим положений настоящего Кодекса подлежит моральному осуждению на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Семеновского сельского поселения Поречского района и урегулированию конфликта интересов, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, нарушение положений настоящего Кодекса влечет применение к муниципальному служащему мер юридической ответственности.

Соблюдение муниципальных служащими положений настоящего Кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

администрации Семеновского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики

№ 35 от 09.04.2019

О порядке уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципальному служащего к совершению коррупционных правонарушений

В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Уставом Семеновского сельского поселения Поречского района, и в целях совершенствования государственной политики по противодействию коррупции, устранения причин и условий, порождающих коррупцию, искоренения злоупотреблений и предупреждения преступлений с использованием должностного положения, администрация Семеновского сельского поселения Поречского района постановила:

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципальному служащего к совершению коррупционных правонарушений (далее - Порядок).

2. Заместителю главы администрации Семеновского сельского поселения довести Порядок до сведения муниципальных служащих администрации Семеновского сельского поселения Поречского района.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Признать утратившим силу постановление администрации Семеновского сельского поселения Поречского района от 09.12.2011 № 57 «О порядке уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципальному служащего к совершению коррупционных правонарушений» от 29.06.2015 № 34 «О внесении изменений в порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципальному служащего к совершению коррупционных правонарушений, утвержденный постановлением администрации Семеновского сельского поселения Поречского района от 09.12.2011 № 57».

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Семеновского
сельского поселения

С.А.Мясников

Утвержден
постановлением администрации
Семеновского сельского поселения
Поречского района
от 09.04.2019 № 35

Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципальному служащего к совершению коррупционных правонарушений

1. Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципальному служащего к совершению коррупционных правонарушений (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и устанавливает процедуру уведомления муниципальными служащими администрации Семеновского сельского поселения Поречского района представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, организацию проверки этих сведений и порядок регистрации уведомлений.

2. Муниципальные служащие в течение суток с момента обращения обязаны уведомлять представителя нанимателя (работодателя), правоохранительные органы, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

В случае нахождения муниципальному служащего в командировке, в отпуске, вне места прохождения службы, муниципальный служащий обязан уведомить представителя нанимателя (работодателя) в течение суток с момента прибытия к месту прохождения службы.

3. Невыполнение муниципальным служащим должностной (служебной) обязанности, предусмотренной пунктом 2 настоящего Порядка, является правонарушением, влекущим его увольнение с муниципальной службы либо привлечение его к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Муниципальный служащий, которому стало известно о факте обращения к нему муниципальным служащим в связи с исполнением им служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомлять об этом представителя нанимателя (работодателя) с соблюдением процедуры, определенной настоящим Порядком.

5. Уведомление представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципальному служащего к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление) осуществляется письменно по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку, либо в письменной произвольной форме в соответствии с перечнем сведений согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, содержащихся в уведомлениях, путем передачи его лицу, ответственному за кадровую работу.

Уведомление подлежит обязательной регистрации в течение одного рабочего дня с момента поступления в специальный журнал регистрации (далее - журнал) в соответствии с приложением №3 к настоящему Порядку,

который должен быть прошит и пронумерован, а также заверен оттиском печати администрации Семеновского сельского поселения Поречского района.

6. К уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений, а также иные документы, имеющие отношение к обстоятельствам обращения.

7. Лица, ответственные за кадровую работу (далее - уполномоченные лица) обеспечивают: регистрацию уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений путем внесения записей в журнал, передачу зарегистрированных уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений на рассмотрение представителю нанимателя (работодателю) с целью организации последующей проверки сведений, содержащихся в уведомлениях; организацию проверки сведений, содержащихся в уведомлениях о фактах обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений, в соответствии с действующим законодательством.

8. Отказ в регистрации уведомления не допускаются.
9. Конфиденциальность полученных сведений обеспечивается уполномоченным лицом.
10. Уведомление, зарегистрированное в журнале, в течение одного рабочего дня передается на рассмотрение представителю нанимателя (работодателю), который принимает решение о проведении проверки.

11. Проверка осуществляется уполномоченным лицом по поручению представителя нанимателя (работодателя) путем направления уведомлений в органы прокуратуры Чувашской Республики, МВД по Чувашской Республике, ФСБ, проведения бесед с муниципальным служащим, подавшим уведомление, указанным в уведомлении, получения от муниципального служащего пояснения по сведениям, изложенным в уведомлении.

Уведомление направляется представителем нанимателя (работодателем) в органы прокуратуры Чувашской Республики, МВД по Чувашской Республике, Управление ФСБ по Чувашской Республике не позднее 7 дней с даты регистрации уведомления в журнале, о чем уполномоченное лицо в течение одного рабочего дня уведомляет муниципального служащего, передавшего или направившего уведомление.

По решению представителя нанимателя (работодателя) уведомление может быть направлено как одновременно во все перечисленные государственные органы, так и в один из них. В случае направления уведомления одновременно в несколько федеральных государственных органов (их территориальные органы) в сопроводительном письме перечисляются все адресаты.

12. Проверка проводится в течение тридцати рабочих дней с момента регистрации уведомления.
13. Представителем нанимателя (работодателем) принимаются меры по защите муниципального служащего, уведомившего представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным муниципальным служащим в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в части обеспечения муниципальному служащему гарантий, претерпевающих его неправомерное увольнение, перевод на нижестоящую должность, лишение или снижение размера премии, перенос времени отпуска, привлечение к дисциплинарной ответственности в период рассмотрения представителем нанимателя (работодателем) уведомления.

В случае привлечения к дисциплинарной ответственности муниципального служащего, указанного в абзаце первом настоящего пункта, обоснованность такого решения рассматривается на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

Приложение 1
к Порядку уведомления
представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения
муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений

(Ф.И.О., должность представителя
нанимателя (работодателя))

(наименование органа
местного самоуправления)
от _____
(Ф.И.О., должность муниципального
служащего, место жительства, телефон)

Уведомление о факте обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений

Сообщаю, что:

- _____ (описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к муниципальному служащему в связи с исполнением им служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (дата, место, время, другие условия))
 - _____ (подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить муниципальный служащий по просьбе обратившихся лиц)
 - _____ (все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному правонарушению)
 - _____ (способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению (подкуп, угроза, обман и т.д.), а также информация об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения)
- _____ (дата, подпись, инициалы и фамилия)

Приложение 2
к Порядку уведомления
представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения
муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений

Перечень сведений, содержащихся в уведомлениях о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений

- Фамилия, имя, отчество муниципального служащего, заполняющего уведомление о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, должность, контактный телефон.
- Все известные сведения о лицах, склоняющих муниципального служащего к правонарушению (фамилия, имя, отчество, должность и т.д.).
- Сущность предполагаемого правонарушения (злоупотребление должностными полномочиями, нецелевое расходование бюджетных средств, превышение должностных полномочий, присвоение полномочий должностного лица, незаконное участие в предпринимательской деятельности, получение взятки, дача взятки, служебный подлог и т.д.).
- Способ склонения к правонарушению (подкуп, угроза, обещание, обман, насилие и т.д.).
- Время, дата склонения к правонарушению.
- Место склонения к правонарушению.
- Обстоятельства склонения к правонарушению (телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление и т.д.).
- Дата заполнения Уведомления.
- Подпись муниципального служащего, заполнившего Уведомление.

Приложение 3
к Порядку уведомления
представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения
муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений

Журнал учета уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений

N п/п	Номер и дата регистрации уведомления	Сведения о муниципальном служащем, передавшем или направившем уведомление		Краткое содержание уведомления	Должность, Ф.И.О. лица, принявшего уведомление	Особые отметки (при наличии)
		Должность Ф.И.О.	Место жительства, контактный телефон			
1	2	3	4	5	6	7

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Семеновского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики
№ 36 от 09.04.2019

О внесении изменений в Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) муниципальным служащим администрации Семеновского сельского поселения о выполнении им иной оплачиваемой работы, утвержденный постановлением администрации Семеновского сельского поселения Поречского района от 07.10.2016 №57

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях предотвращения конфликта интересов на муниципальной службе администрации Семеновского сельского поселения Поречского района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) муниципальным служащим администрации Семеновского сельского поселения Поречского района о выполнении им иной оплачиваемой работы, утвержденный постановлением администрации Семеновского сельского поселения Поречского района от 07.10.2016 №57 следующие изменения:

- пункт 9 изложить в следующей редакции:
«9. Рассмотренное уведомление работодателем визируется и направляется в администрацию Семеновского сельского поселения Поречского района для приобщения к личному делу муниципального служащего.
Муниципальный служащий администрации Семеновского сельского поселения Поречского района регистрирует поступившее Уведомление в журнале регистрации Уведомлений (приложение №2).»;
- дополнить пунктом 14 следующего содержания:
«14. Невыполнение требований настоящего Порядка влечет за собой ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.»;

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Семеновского сельского поселения _____ С.А.Мясников

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

администрации Семеновского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики
№ 37 от 09.04.2019

О внесении изменений в порядок проверки соблюдения гражданином, замещавшим должность Муниципальной службы в администрации Семеновского сельского поселения включенную в перечень, установленный муниципальным правовым актом, запрета на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, и соблюдения работодателем условий заключения гражданско-правового договора с таким гражданином, утвержденный постановлением администрации Семеновского сельского поселения Поречского района от 03.12.2012 №72

В соответствии со статьей 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и Законом Чувашской Республики от 5 октября 2007 года № 62 «О муниципальной службе в Чувашской Республике» администрация Поречского района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в порядок проверки соблюдения гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в администрации Поречского района, включенную в перечень, установленный муниципальным правовым актом, запрета на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, и соблюдения работодателем условий заключения гражданско-правового договора с таким гражданином, утвержденный постановлением администрации Поречского района от 03.12.2012 № 72 следующие изменения:

1.1. в подпункте «а» пункта 1 слова «утвержденный постановлением администрации Семеновского сельского поселения Поречского района от 25.02.2011 г. № 6» заменить словами «утвержденный постановлением администрации Семеновского сельского поселения Поречского района от 01.06.2015 №28»;

1.2. в подпункте «а» пункта 2 слова «предусмотренном постановлением Правительства Российской Федерации от 08.09.2010 № 700 «О порядке сообщения работодателем при заключении трудового договора с гражданином, замещавшим должность государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение 2 лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы» заменить словами «предусмотренном постановлением Правительства РФ от 21.01.2015 №29 «Об утверждении Правил сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Семеновского сельского поселения _____ С.А.Мясников

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Семеновского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики
№ 38 от 10.04.2019

О внесении изменений в постановление администрации Семеновского сельского поселения Поречского района от 03.12.2012 № 71 «Об утверждении «Порядка применения к муниципальным служащим администрации Семеновского сельского поселения Поречского района взысканий, предусмотренных статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»

В целях реализации Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» администрация Семеновского сельского поселения Поречского района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в Порядок применения к муниципальным служащим администрации Семеновского сельского поселения Поречского района взысканий, предусмотренных статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», утвержденный постановлением администрации Семеновского сельского поселения Поречского района от 03.12.2012 №71 следующие изменения:

1.1. Пункт 4 изложить в следующей редакции:
«4. Взыскания, предусмотренные статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона, применяются не позднее шести месяцев со дня поступления информации о совершении муниципальным служащим коррупционного правонарушения и не позднее трех лет со дня его совершения.

Сведения о применении к муниципальному служащему взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия включаются органом местного самоуправления, в котором муниципальный служащий проходил муниципальную службу, в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, предусмотренный статьей 15 Федерального закона от 25 декабря 2008 года 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Семеновского сельского поселения _____ С.А.Мясников

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Семеновского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики
№ 39 от 10.04.2019

О внесении изменений в порядок сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации, утвержденный постановлением администрации Семеновского сельского поселения Поречского района от 25.01.2016 №3

Руководствуясь Постановлением Правительства Российской Федерации от 09.01.2014 г. № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации», в целях противодействия коррупции в органах местного самоуправления, администрация Семеновского сельского поселения Поречского района **п о с т а н а в л я е т**:

1. Внести в порядок сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации, утвержденный постановлением администрации Семеновского сельского поселения Поречского района от 25.01.2016 №3 следующие изменения:

1.1. в пункте 11 слова «Муниципальное бюджетное межотраслевое учреждение «Централизованная бухгалтерия Поречского района Чувашской Республики» заменить словами «Отдел экономики, имущественных отношений и бухгалтерского учета».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Семеновского сельского поселения _____ С.А.Мясников

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Семеновского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики
№ 40 от 11.04.2019

О внесении изменений в порядок уведомления гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, включенную в перечень, установленный муниципальным правовым актом, соответствующий комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, если в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы гражданин замещает на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполняет в данной организации работы (оказывает данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, утвержденный постановлением администрации Поречского района от 03.12.2012 №70

В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», пунктом 1.1 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» администрация Семеновского сельского поселения Поречского района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в порядок уведомления гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, включенную в перечень, установленный муниципальным правовым актом, соответствующий комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, если в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы гражданин замещает на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполняет в данной организации работы (оказывает данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, утвержденный постановлением администрации Семеновского сельского поселения Поречского района от 03.12.2012 №70 следующие изменения:

1.1. в пункте 1 слова «утвержденный постановлением администрации Поречского района от 25.02.2011 г. № 6» заменить словами «утвержденный постановлением администрации Семеновского сельского поселения Поречского района от 01.06.2015 №28».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Семеновского сельского поселения _____ С.А.Мясников

РАСПОРЯЖЕНИЕ администрации Семеновского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики
№16а-р от 01.04.2019

В соответствии с п. 9 ст. 15 Федерального закона от 06.10.2009 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Семеновского сельского поселения:

- Провести с 01 апреля по 08 мая 2019 года Устава экологический месячник по благоустройству и санитарно-экологической очистке территории Семеновского сельского поселения.
- Утвердить прилагаемый план мероприятий по благоустройству и санитарно-экологической очистке территории Семеновского сельского поселения с 01 апреля по 08 мая.
- Объявить «чистые четверги» на территории Семеновского сельского поселения 04 апреля, 11 апреля, 18 апреля, 25 апреля, 08 мая 2019 года.
- Рекомендовать руководителям организаций и учреждений организовать работу согласно разработанного плана мероприятий по благоустройству и санитарно-экологической очистке населенных пунктов Семеновского сельского поселения, принять активное участие в уборке и благоустройстве прилегающих территорий, обеспечить активное участие населения, трудовых коллективов, учащихся.
- Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.
- Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Семеновского
сельского поселения

С.А.Мясников

У Т В Е Р Ж Д Е Н
Распоряжением администрации Семеновского сельского поселения
от 01.04.2019 г. № 16а-р

План мероприятий по благоустройству и санитарно-экологической очистке территории Семеновского сельского поселения с 01 апреля по 08 мая 2019 года

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок проведения	Ответственные за проведение
1	Проведение мероприятий по благоустройству и санитарно-экологической очистке территории Семеновского сельского поселения с 01 апреля по 08 мая 2019 года в соответствии с распоряжением администрации Семеновского сельского поселения	с 01 апреля по 08 мая 2019 года	Глава поселения, руководители организаций и учреждений, расположенных на территории Семеновского сельского поселения
2	Совещание с руководителями организаций и учреждений по организации массовых мероприятий по уборке и благоустройству территорий.	01 апреля 2019 года	Глава поселения
3	Проведение экологических субботников	04 апреля, 11 апреля, 18 апреля, 25 апреля, 08 мая 2019 года	Глава поселения, руководители организаций и учреждений, расположенных на территории Семеновского сельского поселения
4	Освещение хода проводимых мероприятий по благоустройству и санитарно – экологической очистке территории Семеновского сельского поселения	с 01 апреля по 08 мая 2019 года	Ответственный за оформление сайта
5	Подведение итогов проведения мероприятий по благоустройству и санитарно-экологической очистке территории Семеновского сельского поселения	май 2019 года	Глава поселения

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний по рассмотрению проекта муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Семеновского сельского поселения Поречья района Чувашской Республики».

12 апреля 2019 г.

12 апреля 2019 года в населенном пункте с. Семеновское Семеновского сельского поселения Поречья района с участием жителей сельского поселения проведены публичные слушания по рассмотрению проекта муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Семеновского сельского поселения Поречья района Чувашской Республики». На публичных слушаниях замечаний и предложений о доработке представленного на обсуждение проекта муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Семеновского сельского поселения Поречья района Чувашской Республики» никем высказано не было. Поступило предложение от населения Семеновского сельского поселения Поречья района Чувашской Республики направить данный проект на утверждение в Собрание депутатов Семеновского сельского поселения Поречья района Чувашской Республики в установленном порядке. Рекомендовать Собранию депутатов Семеновского сельского поселения утвердить проект муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Семеновского сельского поселения Поречья района Чувашской Республики» в порядке, установленном законодательством о градостроительной деятельности. После чего разместить в средствах массовой информации сельского поселения в целях ознакомления населением Семеновского сельского поселения Поречья района Чувашской Республики утвержденного муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Семеновского сельского поселения Поречья района Чувашской Республики».

ВЫВОД: Рекомендовать Собранию депутатов Семеновского сельского поселения утвердить проект муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Семеновского сельского поселения Поречья района Чувашской Республики» в порядке, установленном законодательством о градостроительной деятельности. После чего разместить в средствах массовой информации сельского поселения в целях ознакомления населением Семеновского сельского поселения Поречья района Чувашской Республики утвержденного муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Семеновского сельского поселения Поречья района Чувашской Республики».

Приложение: протокол публичных слушаний на 1л. в 1 экз.

Глава Семеновского сельского поселения
Поречья района Чувашской Республики

С.А.Мясников

ПРОТОКОЛ проведения публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки Семеновского сельского поселения Поречья района Чувашской Республики

Дата проведения: 12 апреля 2019г.
Время проведения: 17.00.
Место проведения: администрация Семеновского сельского поселения.

Председательствующий: Мясников Сергей Александрович – глава Семеновского сельского поселения.
Секретарь: Канылина Людмила Викторовна – заместитель администрации Семеновского сельского поселения.
Присутствовали: депутаты Собрания депутатов Семеновского сельского поселения, жители поселения, изъявившие участие в слушаниях, всего присутствовало – 20 человек.

Повестка слушания:

1. Об утверждении проекта решения Собрания депутатов Семеновского сельского поселения Поречья района Чувашской Республики «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Семеновского сельского поселения Поречья района Чувашской Республики».

Слушали: Мясникова С. А.: Докладчик огласил проект решения Собрания депутатов Семеновского сельского поселения Поречья района Чувашской Республики «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Семеновского сельского поселения Поречья района Чувашской Республики».

Мясников С. А.: У кого какие будут вопросы по проекту? Вопросов нет.

Участники публичных слушаний по проекту решения Собрания депутатов Семеновского сельского поселения Поречья района Чувашской Республики «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Семеновского сельского поселения Поречья района Чувашской Республики» решили:

1. Рекомендовать Собранию депутатов Семеновского сельского поселения утвердить проект решения Собрания депутатов Семеновского сельского поселения Поречья района Чувашской Республики «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Семеновского сельского поселения Поречья района Чувашской Республики» в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Председательствующий

С.А.Мясников

Секретарь

Л.В.Канылина

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний по рассмотрению проекта муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Семеновского сельского поселения Поречья района Чувашской Республики».

15 апреля 2019 г.

15 апреля 2019 года в населенном пункте с. Семеновское Семеновского сельского поселения Поречья района с участием жителей сельского поселения проведены публичные слушания по рассмотрению проекта муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Семеновского сельского поселения Поречья района Чувашской Республики». На публичных слушаниях замечаний и предложений о доработке представленного на обсуждение проекта муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Семеновского сельского поселения Поречья района Чувашской Республики» никем высказано не было. Поступило предложение от населения Семеновского сельского поселения Поречья района Чувашской Республики направить данный проект на утверждение в Собрание депутатов Семеновского сельского поселения Поречья района Чувашской Республики в установленном порядке. Рекомендовать Собранию депутатов Семеновского сельского поселения утвердить проект муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Семеновского сельского поселения Поречья района Чувашской Республики» в порядке, установленном законодательством о градостроительной деятельности. После чего разместить в средствах массовой информации сельского поселения в целях ознакомления населением Семеновского сельского поселения Поречья района Чувашской Республики утвержденного муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Семеновского сельского поселения Поречья района Чувашской Республики».

ВЫВОД: Рекомендовать Собранию депутатов Семеновского сельского поселения утвердить проект муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Семеновского сельского поселения Поречья района Чувашской Республики» в порядке, установленном законодательством о градостроительной деятельности. После чего разместить в средствах массовой информации сельского поселения в целях ознакомления населением Семеновского сельского поселения Поречья района Чувашской Республики утвержденного муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Семеновского сельского поселения Поречья района Чувашской Республики».

Приложение: протокол публичных слушаний на 1л. в 1 экз.

Глава Семеновского сельского поселения
Поречья района Чувашской Республики

С.А.Мясников

ПРОТОКОЛ проведения публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки Семеновского сельского поселения Поречья района Чувашской Республики

Дата проведения: 15 апреля 2019г.
Время проведения: 17.00.
Место проведения: администрация Семеновского сельского поселения.

Председательствующий: Мясников Сергей Александрович – глава Семеновского сельского поселения.
Секретарь: Канылина Людмила Викторовна – заместитель администрации Семеновского сельского поселения.
Докладчик: – Мясников Сергей Александрович глава Семеновского сельского поселения.
Присутствовали: депутаты Собрания депутатов Семеновского сельского поселения, жители поселения, изъявившие участие в слушаниях, всего присутствовало – 22 человека.

Повестка слушания:

1. Об утверждении проекта решения Собрания депутатов Семеновского сельского поселения Поречья района Чувашской Республики «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Семеновского сельского поселения Поречья района Чувашской Республики».

Слушали: Мясникова С. А.: Докладчик огласил проект решения Собрания депутатов Семеновского сельского поселения Поречья района Чувашской Республики «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Семеновского сельского поселения Поречья района Чувашской Республики».

Мясников С. А.: У кого какие будут вопросы по проекту? Вопросов нет.

Участники публичных слушаний по проекту решения Собрания депутатов Семеновского сельского поселения Поречья района Чувашской Республики «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Семеновского сельского поселения Поречья района Чувашской Республики» решили:

1. Рекомендовать Собранию депутатов Семеновского сельского поселения утвердить проект решения Собрания депутатов Семеновского сельского поселения Поречья района Чувашской Республики «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Семеновского сельского поселения Поречья района Чувашской Республики» в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Председательствующий

С.А.Мясников

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Сиявского сельского поселения Поречья района Чувашской Республики
№ 40 от 09.04.2019

О порядке уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений

В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Уставом Сиявского сельского поселения Поречья района, и в целях совершенствования государственной политики по противодействию коррупции, устранения причин и условий, порождающих коррупцию, искоренения злоупотреблений и предупреждения преступлений с использованием должностного положения, администрация Сиявского сельского поселения Поречья района постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений (далее - Порядок).
2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Признать утратившими силу постановления администрации Сиявского сельского поселения Поречья района от 06.12.2011 №36 «О порядке уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений».
5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Сиявского
сельского поселения

Т.Н.Колосова

Утвержден
постановлением администрации Сиявского сельского поселения
от 09.04.2019 № 40

Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений

1. Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и устанавливает процедуру уведомления муниципальными служащими администрации Сиявского сельского поселения Поречья района представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, организация проверки этих сведений и порядок регистрации уведомлений.

2. Муниципальные служащие в течение суток с момента обращения обязаны уведомлять представителя нанимателя (работодателя), правоохранительные органы, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

3. В случае нахождения муниципального служащего в командировке, в отпуске, вне места прохождения службы, муниципальный служащий обязан уведомить представителя нанимателя (работодателя) в течение суток с момента прибытия к месту прохождения службы.

4. Невыполнение муниципальным служащим должностной (служебной) обязанности, предусмотренной пунктом 2 настоящего Порядка, является правонарушением, влекущим его увольнение с муниципальной службы либо привлечение его к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Муниципальный служащий, которому стало известно о факте обращения к иным муниципальным служащим в связи с исполнением ими служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомить об этом представителя нанимателя (работодателя) с соблюдением процедуры, определенной настоящим Порядком.

6. Уведомление представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление) осуществляется письменно по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку, либо в письменной произвольной форме в соответствии с перечнем сведений согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, содержащихся в уведомлениях, путем передачи его лицу, ответственному за кадровую работу.

7. Уведомление подлежит обязательной регистрации в течение одного рабочего дня с момента поступления в специальный журнал регистрации (далее - журнал) в соответствии с приложением №3 к настоящему Порядку, который должен быть прошит и пронумерован, а также заверен оттиском печати администрации Сиявского сельского поселения Поречья района.

8. К уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений, а также иные документы, имеющие отношение к обстоятельствам обращения.

9. Лица, ответственные за кадровую работу (далее - уполномоченные лица) обеспечивают: регистрацию уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений путем внесения записей в журнал; передачу зарегистрированных уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений на рассмотрение представителю нанимателя (работодателю) с целью организации последующей проверки сведений, содержащихся в уведомлениях; организацию проверки сведений, содержащихся в уведомлениях о фактах обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений, в соответствии с действующим законодательством.

10. Отказ в регистрации уведомления не допускается.

11. Конфиденциальность полученных сведений обеспечивается уполномоченным лицом. Передача на рассмотрение представителю нанимателя (работодателю), который принимает решение о проведении проверки.

12. Проверка осуществляется уполномоченным лицом по поручению представителя нанимателя (работодателя) путем направления уведомлений в органы прокуратуры Чувашской Республики, МВД по Чувашской Республике, ФСБ, проведения бесед с муниципальным служащим, подавшим уведомление, указанным в уведомлении, получении от муниципального служащего пояснения по сведениям, изложенным в уведомлении.

13. Уведомление направляется представителем нанимателя (работодателем) в органы прокуратуры Чувашской Республики, МВД по Чувашской Республике, Управление ФСБ по Чувашской Республике не позднее 7 дней с даты регистрации уведомления в журнале, о чем уполномоченное лицо в течение одного рабочего дня уведомляет муниципального служащего, передавшего или направившего уведомление.

14. По решению представителя нанимателя (работодателя) уведомление может быть направлено как одновременно во все перечисленные государственные органы, так и в один из них. В случае направления уведомления одновременно в несколько федеральных государственных органов (их территориальные органы) в сопроводительном письме перечисляются все адресаты.

15. Проверка проводится в течение тридцати рабочих дней с момента регистрации уведомления.

16. Представителем нанимателя (работодателем) принимаются меры по защите муниципального служащего, уведомившего представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, о фактах обращения к иным муниципальным служащим в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в части обеспечения муниципального служащему гарантий, предотвращающих его неправомерное увольнение, перевод на нижестоящую должность, лишение или снижение размера премии, перенос времени отпуска, привлечение к дисциплинарной ответственности в период рассмотрения представителем нанимателя (работодателем) уведомления.

17. В случае привлечения к дисциплинарной ответственности муниципального служащего, указанного в абзаце первом настоящего пункта, обоснованность такого решения рассматривается на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

Приложение 1
к Порядку уведомления
представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения
муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений

(Ф.И.О., должность представителя
нанимателя (работодателя))

(наименование органа
местного самоуправления)

от _____
(Ф.И.О., должность муниципального
служащего, место жительства, телефон)

Уведомление о факте обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений

Сообщаю, что:

1. _____
(описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях
обращения к муниципальному служащему в связи
с исполнением им служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения
его к совершению коррупционных правонарушений
(дата, место, время, другие условия))
2. _____
(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые
должен был бы совершить муниципальный служащий
по просьбе обратившихся лиц)
3. _____
(все известные сведения о физическом (юридическом) лице,
склоняющем к коррупционному правонарушению)
4. _____
(способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению
(подкуп, угроза, обман и т.д.), а также информация об отказе (согласии)
принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения)

(дата, подпись, инициалы и фамилия)

Приложение 2
к Порядку уведомления
представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения
муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений

Перечень сведений, содержащихся в уведомлении о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений

1. Фамилия, имя, отчество муниципального служащего, заполняющего уведомление о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, должность, контактный телефон.
2. Все известные сведения о лицах, склоняющих муниципального служащего к правонарушению (фамилия, имя, отчество, должность и т.д.).
3. Сущность предполагаемого правонарушения (злоупотребление должностными полномочиями, нецелевое расходование бюджетных средств, превышение должностных полномочий, присвоение полномочий должностного лица, незаконное участие в предпринимательской деятельности, получение взятки, дача взятки, служебный подлог и т.д.).
4. Способ склонения к правонарушению (подкуп, угроза, обещание, обман, насилие и т.д.).
5. Время, дата склонения к правонарушению.
6. Место склонения к правонарушению.
7. Обстоятельства склонения к правонарушению (телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление и т.д.).
8. Дата заполнения Уведомления.
9. Подпись муниципального служащего, заполнившего Уведомление.

Приложение 3

к Порядку уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений

Журнал учета уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений

№ п/п	Номер и дата регистрации уведомления	Сведения о муниципальном служащем, передавшем или направившем уведомление		Краткое содержание уведомления	Должность, Ф.И.О. лица, принявшего уведомление	Особые отметки (при наличии)
		Должность Ф.И.О.	Место жительства, контактный телефон			
1	2	3	4	5	6	7

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

администрации Сивяского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики

№ 41

от 09.04.2019

О внесении изменений в Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) муниципального служащего администрации Сивяского сельского поселения о выполнении или иной оплачиваемой работы, утвержденный постановлением администрации Сивяского сельского поселения Поречского района от 12.10.2016 № 51

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях предотвращения конфликта интересов на муниципальной службе администрации Сивяского сельского поселения Поречского района п о с т а н о в л я е т :

1. Внести в Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) муниципальным служащим администрации Сивяского сельского поселения о выполнении или иной оплачиваемой работы, утвержденный постановлением администрации Сивяского сельского поселения Поречского района от 12.10.2016 № 51 следующие изменения:

- 1.1. пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Рассмотренное уведомление работодателем визируется и направляется специалисту администрации Сивяского сельского поселения Поречского района, ответственному за кадровую работу, для приобщения к личному делу муниципального служащего.

Специалист администрации Сивяского сельского поселения, ответственный за кадровую работу, регистрируют поступившие Уведомления в журнале регистрации Уведомлений (приложение №2).»;
- 1.2. дополнить пунктов 14 следующего содержания:

«14. Невыполнение требований настоящего Порядка влечет за собой ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.»

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Сивяского
сельского поселения

Т.Н.Колосова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

администрации Сивяского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики

№ 42

от 09.04.2019

О внесении изменений в порядок проверки соблюдения гражданином, замещающим должность муниципальной службы в администрации Сивяского сельского поселения, включенную в перечень, установленный муниципальным правовым актом, запрета на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, и соблюдения работодателем условий заключения гражданско-правового договора с таким гражданином, утвержденный постановлением администрации Сивяского сельского поселения от 30.11.2012 № 49

В соответствии со статьей 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и Законом Чувашской Республики от 5 октября 2007 года № 62 «О муниципальной службе в Чувашской Республике» администрация Сивяского сельского поселения п о с т а н о в л я е т :

1. Внести в порядок проверки соблюдения гражданином, замещающим должность муниципальной службы в администрации Сивяского сельского поселения, включенную в перечень, установленный муниципальным правовым актом, запрета на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, и соблюдения работодателем условий заключения гражданско-правового договора с таким гражданином, утвержденный постановлением администрации Сивяского сельского поселения Поречского района от 30.11.2012 № 49 следующие изменения:
 - 1.1. в подпункте «а» пункта 1 слова «утвержденный постановлением администрации Поречского района от 01.03.2011 г. №1» заменить словами «утвержденный постановлением администрации Сивяского сельского поселения Поречского района от 27.12.2018 №87»;
 - 1.2. в подпункте «а» пункта 2 слова «предусмотренном постановлением Правительства Российской Федерации от 08.09.2010 № 700 «О порядке сообщения работодателем при заключении трудового договора с гражданином, замещающим должность государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение 2 лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы» заменить словами «предусмотренном постановлением Правительства РФ от 21.01.2015 №29 «Об утверждении Правил сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещающим должность государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации»».
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Сивяского
сельского поселения

Т.Н.Колосова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

администрации Сивяского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики

№ 43

от 09.04.2019

О внесении изменений в постановление администрации Сивяского сельского поселения Поречского района от 30.11.2012 № 51 «Об утверждении Порядка применения к муниципальным служащим администрации Сивяского сельского поселения Поречского района высказаний, предусмотренных статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»

В целях реализации Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» администрация Сивяского сельского поселения Поречского района п о с т а н о в л я е т :

1. Внести в Порядок применения к муниципальным служащим администрации Сивяского сельского поселения Поречского района высказаний, предусмотренных статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», утвержденный постановлением администрации Сивяского сельского поселения Поречского района от 30.11.2012 № 51 следующие изменения:
 - 1.1. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Вызвания, предусмотренные статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона, применяются не позднее шести месяцев со дня поступления информации о совершении муниципальным служащим коррупционного правонарушения и не позднее трех лет со дня его совершения.

Сведения о применении к муниципальному служащему вызвания в виде увольнения в связи с утратой доверия включаются органом местного самоуправления, в котором муниципальный служащий проходил муниципальную службу, в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, предусмотренный статьей 15 Федерального закона от 25 декабря 2008 года 273-ФЗ «О противодействии коррупции»».
 2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Сивяского
сельского поселения

Т.Н.Колосова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

администрации Сивяского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики

№ 44

от 09.04.2019

Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации Сивяского сельского поселения Поречского района

В соответствии с Федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Чувашской Республики от 05.10.2007 № 62 «О муниципальной службе в Чувашской Республике», руководствуясь Уставом Сивяского сельского поселения Поречского района, администрация Сивяского сельского поселения Поречского района п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить прилагаемый Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации Сивяского сельского поселения Поречского района.
2. Признать утратившим силу постановление администрации Сивяского сельского поселения Поречского района от 11.03.2011 № 2 «О Кодексе этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации Сивяского сельского поселения Поречского района».
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Сивяского
сельского поселения

Т.Н.Колосова

Утвержден
постановлением администрации Сивяского сельского поселения
от 09.04.2019 г. №44

Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации Сивяского сельского поселения Поречского района

I. Общие положения

1. Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации Сивяского сельского поселения Поречского района (далее - Кодекс) разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, федеральных законов от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», других федеральных законов, содержащих ограничения, запреты и обязанности для муниципальных служащих, и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Типовым кодексом этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих, одобренного решением президиума Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции от 23.12.2010 (протокол № 21), а также Конституции Чувашской Республики, Закона Чувашской Республики от 05.10.2007 № 62 «О муниципальной службе в Чувашской Республике», иных нормативных правовых актов Чувашской Республики, и основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться муниципальные служащие администрации Сивяского сельского поселения Поречского района (далее - муниципальные служащие) независимо от замещаемой ими должности.

3. Граждане Российской Федерации, граждане иностранных государств - участников международных договоров Российской Федерации, в соответствии с которыми иностранные граждане имеют право находиться на муниципальной службе, поступающие на муниципальную службу в администрацию Сивяского сельского поселения Поречского района (далее - администрация района), обязаны ознакомиться с положениями Кодекса и соблюдать их в процессе своей служебной деятельности.

4. Каждый муниципальный служащий должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от муниципального служащего поведения в отношении с ним в соответствии с положениями настоящего Кодекса.

5. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения муниципальных служащих для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета муниципальных служащих, доверия граждан к органам местного самоуправления Сивяского сельского поселения Поречского района (далее - органы местного самоуправления) и обеспечение единых норм поведения муниципальных служащих.

6. Кодекс призван повысить эффективность выполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей.

7. Кодекс служит основой для формирования должной морали в сфере муниципальной службы, уважительного отношения к муниципальной службе в общественном сознании, а также выступает как институт общественного сознания и нравственности муниципальных служащих, их самоконтроля.

8. Знание и соблюдение муниципальными служащими положений настоящего Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

II. Основные принципы и правила служебного поведения муниципальных служащих

9. Основные принципы служебного поведения муниципальных служащих являются основой поведения граждан Российской Федерации в связи с нахождением их на муниципальной службе.

10. Муниципальные служащие, создавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

- а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы органов местного самоуправления;
- б) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности как органов местного самоуправления, так и муниципальных служащих;
- в) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий администрации Сивяского сельского поселения Поречского района;
- г) обеспечивать равное, беспристрастное отношение ко всем физическим и юридическим лицам и организациям, не оказывая предпочтения каким-либо общественным или религиозным объединениям, профессиональным или социальным группам, гражданам и организациям и не допускать предвзятости в отношении таких объединений, групп, организаций и граждан;
- д) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;
- е) уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы либо органы местного самоуправления обо всех случаях обращения к муниципальному служащему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- ж) соблюдать установленные федеральными законами ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с прохождением муниципальной службы;
- з) соблюдать нейтральность, исключающую возможность влияния на свою профессиональную служебную деятельность решений политических партий, других общественных и религиозных объединений и иных организаций;
- и) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;
- к) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;
- л) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
- м) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету администрации района;
- н) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;
- о) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, государственных (муниципальных) служащих и граждан при решении вопросов личного характера;
- п) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности администрации района, его руководителя, если это не входит в должностные обязанности муниципального служащего;
- р) соблюдать установленные в администрации Сивяского сельского поселения Поречского района правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;
- с) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе органов местного самоуправления, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;
- т) воздерживаться в публичных выступлениях, в том числе в средствах массовой информации, от обозначения стоимости в иностранной валюте (условных денежных единицах) на территории Российской Федерации товаров, работ, услуг и иных объектов гражданских прав, - сумм сделок между резидентами Российской Федерации, показателей бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, размеров государственных и муниципальных заимствований, государственного и муниципального долга, за исключением случаев, когда это необходимо для точной передачи сведений либо предусмотрено законодательством Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, обычаями делового оборота;
- у) постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности.

11. Муниципальные служащие обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные и федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Конституцию Чувашской Республики, законы Чувашской Республики, иные нормативные правовые акты Чувашской Республики, Устав Сивяского сельского поселения Поречского района и иные муниципальные правовые акты и обеспечить их исполнение.

12. Муниципальные служащие в своей деятельности не должны допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов, исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

13. Муниципальные служащие обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

14. Муниципальные служащие при исполнении ими должностных обязанностей не должны допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

При назначении на должность муниципальной службы и исполнении должностных обязанностей муниципальной службы обязан заявить о наличии или возможности наличия у него личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей.

15. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, включенную в соответствующий перечень, обязан представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, расходах своих и членов своей семьи в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

16. Муниципальный служащий обязан уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры Российской Федерации или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является должностной обязанностью муниципального служащего.

17. Муниципальному служащему запрещается получать в связи с исполнением им должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются муниципальным служащим по акту в администрацию Сивяского сельского поселения, в котором он замещает должность муниципальной службы, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

Муниципальный служащий, сдавший подарком, полученный им в связи с протокольным мероприятием, со служебной командировкой или с другим официальным мероприятием, может его выкупить в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.

18. Муниципальный служащий может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в администрации района норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

19. Муниципальный служащий обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

20. Муниципальный служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в администрации района либо его структурном подразделении благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

21. Муниципальный служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, призван:

- а) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
- б) принимать меры по предупреждению коррупции;
- в) не допускать случаев принуждения муниципальных служащих к участию в деятельности политических партий, других общественных и религиозных объединений.

22. Муниципальный служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, должен принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему муниципальные служащие не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

III. Рекомендательные этические правила служебного поведения муниципальных служащих

24. В служебном поведении муниципальному служащему необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

25. В служебном поведении муниципальный служащий воздерживается от:

- а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
- б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления несправедливых, неза заслуженных обвинений;
- в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;
- г) курения во время служебных совещаний, бесед, много служебного общения с гражданами.

26. Муниципальный служащий, призванный способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

Муниципальные служащие должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

27. Внешний вид муниципального служащего при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к органам местного самоуправления, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличает официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

Присутствовали: депутаты Собрания депутатов Сыресинского сельского поселения, жители поселения, изъявившие принять участие в слушаниях, всего присутствовало - 21 человек.

Повестка слушания:

1. Об утверждении проекта решения Собрания депутатов Сыресинского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Сыресинского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики».

Слушали: Аверьянова Н.Н.:

Докладчик отдал проект решения Собрания депутатов Сыресинского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Сыресинского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики».

Аверьянова Н.Н.: У кого какие будут вопросы по проекту?

Вопросов нет.

Участники публичных слушаний по проекту решения Собрания депутатов Сыресинского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Сыресинского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики» решили:

1. Рекомендовать Собранию депутатов Сыресинского сельского поселения утвердить проект решения Собрания депутатов Сыресинского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Сыресинского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики» в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Председательствующий

Н.Н.Аверьянова

Секретарь

Н.Н.Васягина