ВЕСТНИК Поречья

Муниципальная газета Порецкого района Чувашской Республики

№ 12 (442) 29 марта 2019 года. Издается с 25 мая 2006 года. Распространяется бесплатно.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации Порецкого района Чувашской Республики

№ 117 от 21.03.2019

О внесении изменений в постановление администрации Порецкого района Чувашской Республики, утвержденное постановлением администрации Порецкого района 29.08.2018 № 277 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных учреждений Порецкого района Чувашской Республики, занятых в сфере образования»

На основании постановления Правительства Российской Федерации от 09.11.2018 № 1338 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», администрация Порецкого района п о с т а н о в л я е т :

1. Внести в Примерное положение об оплате труда работников муниципальных учреждений Порецкого района Чувашской Республики, занятых в сфере образования, утвержденное постановлением администрации Порецкого района от 29.08.2018 № 277 следующие изменения:

1.1. Пункт 5.2 дополнить абзацем следующего содержания:

«В качестве показателя эффективности работы руководителя учреждения в обязательном порядке устанавливается выполнение квоты по приему на работу инвалидов (в соответствии с законодательством Российской Федерации).».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации
Порецкого района Е.В.Лебедев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации Порецкого района Чувашской Республики

№ 119 от 26.03.2019

О проведении в 2019 году районных военно-спортивных игр «Зарница» и «Орлёнок»

В соответствии с Указом Президента Чувашской Республики от 17.04.1996 № 45 «О военно-спортивых играх «Зарница» и «Орленок», во исполнение муниципальной целевой программы «Развитие образования: на 2019 - 2035 г.г.», утверждённой постановлением администрации Порецкого района от 28.02.2019 г. № 72 и на основании письма ГАУ Чувашской Республики «Центр военно-патриотического воспитания «ЮНИТЭКС» Минобразования Чувашии от 14.03.2019 г. №30-21, администрация Порецкого района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Провести 16 – 18 мая 2019 года районные военно-спортивные игры «Зарница», «Орленок» на базе МБОУ «Напольновская СОШ».
2. Утвердить состав организационного комитета по подготовке и проведению районных военно-спортивных игр «Зарница», «Орленок» (Приложение №1).
3. Утвердить Положение о районных военно-спортивных играх «Зарница» и «Орленок» (Приложение №2).
4. Назначить начальником палаточного лагеря ведущего специалиста-эксперта сектора спорта и молодёжной политики отдела образования, молодёжной политики и спорта администрации Порецкого района – Яичникову О.О.
5. Руководителям образовательных учреждений принять меры по обеспечению требований охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности в период подготовки и проведения районных военно-спортивных игр «Зарница» и «Орленок».
6. Рекомендовать ОП по Порецкому району МО МВД РФ «Алатырский» обеспечить охрану общественного порядка в период проведения районных военно-спортивных игр «Зарница» и «Орлёнок».
7. Рекомендовать филиалу «Порецкая ЦРБ» БУ «Шумерлинский ММЦ» Министерства здравоохранения Чувашской Республики организовать круглосуточное дежурство медицинского работника в период проведения районных военно-спортивных игр «Зарница» и «Орлёнок».
8. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника отдела организационно-контрольной, кадровой и правовой работы – Федулову Е.Н.
9. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит официальному опубликованию в муниципальной газете «Вестник Поречья».

Глава администрации
Порецкого района Е. В. Лебедев

Приложение №1
к постановлению администрации Порецкого района Чувашской Республики
от 26.03.2019 г. № 119

Состав организационного комитета по подготовке и проведению районных военно-спортивных игр «Зарница» и «Орленок» в 2019 г.

1.Терёшкина Е. А. – начальник отдела образования, молодежной политики и спорта администрации Порецкого района;
2.Яичникова О.О. – ведущий специалист-эксперт сектора спорта и молодежной политики, отдела образования, молодежной политики и спорта администрации Порецкого района;
3.Климова И.В.- главный специалист-эксперт КДН и ЗП администрации Порецкого района;
4.Лебедев Н.В. – помощник начальника военного комиссариата по г.Шумерля, Шумерлинскому и Порецкому районам (по согласованию);
5.Глухова А.Н. – инспектор ПДН ОП МВД ЧР «Алатырский» по Порецкому району (по согласованию);
6.Краснов А.А.- заведующий сектором спорта и молодёжной политики администрации Порецкого района;
7.Саксонкин В.И.- государственный инспектор Сурского участка Центра ГИМС МЧС России по ЧР (по согласованию);
8.Назаров В.В. – ВрИО начальника ОГИБДД МО МВД РФ «Алатырский» (по согласованию);
9.Исаев В.А. – начальник пожарной части № 38 по охране села Порецкого и Порецкого района (по согласованию);
10. Елесина И.А – заведующая филиалом «Порецкая ЦРБ» БУ «Шумерлинский ММЦ» Министерства здравоохранения Чувашской Республики (по согласованию);
11. Кержаев О.В. – ведущий специалист–эксперт сектора специальных программ администрации Порецкого района.
12. Глухов А.И. – директор МАУ ДО «ДЮСШ «Дельфин» (по согласованию).

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации Порецкого района Чувашской Республики

№ 120 от 26.03.2019

О внесении изменений в постановление администрации Порецкого района от 09.08.2016 № 213

Администрация Порецкого района п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Порецкого района Чувашской Республики», утвержденное постановлением администрации Порецкого района от 09.08.2016 № 213 следующее изменение:

1.1 раздел III «Условия оплаты труда руководителя централизованной бухгалтерии, его заместителей» дополнить абзацем следующего содержания:

«Устанавливать с учетом показателей эффективности деятельности учреждения показатели эффективности работы руководителя в целях его стимулирования, в том числе выполнение квоты по приему на работу инвалидов»

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации
Порецкого района Е.В. Лебедев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации Порецкого района Чувашской Республики

№ 121 от 26.03.2019

Об организации отдыха детей, их оздоровления и занятости в Порецком районе в 2019 году

В целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей в Порецком районе Чувашской Республики в каникулярный период 2019 года и в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 02.03.2012 № 70 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Чувашской Республике» администрация Порецкого района Чувашской Республики постановляет:

1.Определить уполномоченным органом по организации отдыха детей, их оздоровления и занятости отдел образования, молодежной политики и спорта администрации Порецкого района.

2. Утвердить состав межведомственной комиссии по организации отдыха детей, их оздоровления и занятости в Порецком районе в 2019 году (Приложение №1).

3. Утвердить Порядок организации отдыха детей, их оздоровления и занятости в Порецком районе на 2019 год (Приложение №2).

4. Утвердить План мероприятий по обеспечению отдыха детей, их оздоровления и занятости в Порецком районе на 2019 год (Приложение №3).

5. Отделу образования, молодежной политики и спорта администрации Порецкого района:

- подготовить до 1 июня 2019 года оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей к приему детей и подростков;
- уделить особое внимание организации отдыха, оздоровления и занятости детей из семей, находящихся в социально опасном положении, детей, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел, подростков 14-17 лет, а также детей школьного возраста - представителей чувашской диаспоры, проживающих в регионах Российской Федерации; детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в государственных образовательных организациях Чувашской Республики для детей с ограниченными возможностями здоровья; воспитанников образовательных организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в государственных профессиональных образовательных организациях; победителей и призеров республиканских, межрегиональных, всероссийских, международных олимпиад, конкурсов, соревнований и иных мероприятий, активистов детских общественных объединений (организаций) и их оздоровления;
- создать надлежащие условия для проведения воспитательной и оздоровительной работы, предусмотрев проведение мероприятий, направленных на профилактику алкоголизма, наркомании, табакокурения, правонарушений, безнадзорности и экстремизма;
- принять действенные меры по подготовке и подбору квалифицированного персонала, прошедшего специальное обучение;
- организовать активный отдых детей и молодежи через массовое привлечение к физкультурно - оздоровительным, культурно - массовым мероприятиям, предусмотрев адресную работу с несовершеннолетними, состоящими на профилактическом учете в подразделении по делам несовершеннолетних ОП по Порецкому району МО МВД РФ «Алатырский», в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Порецкого района;
- согласовать с Территориальным отделом Управления Федеральной службы в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Чувашской Республике - Чувашии в г. Шумерля организацию приема пришкольных лагерей с оформлением санитарно - эпидемиологических заключений о соответствии нормам и правилам перед началом каждой смены без взимания платы и государственный санитарно - эпидемиологический надзор в период их функционирования.

6. Рекомендовать КУ ЦЗН г. Шумерли Минтруда Чувашии организовать трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет на временные рабочие места в период летних каникул. В первую очередь, предусмотреть трудоустройство несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете в подразделении по делам несовершеннолетних ОП по Порецкому району МО МВД РФ «Алатырский», в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Порецкого района, на внутришкольных учетах общеобразовательных организаций.

7. Отделу культуры, по делам национальностей, архивного дела и информационного обеспечения администрации Порецкого района организовать культурно - досуговые мероприятия для детей в учреждениях культуры Порецкого района.

8. Сектору спорта и молодёжной политики администрации Порецкого района подготовить работников физической культуры и спорта, для привлечения их к работе с детьми в период оздоровительной кампании в организациях отдыха и оздоровления детей, организовать спортивные соревнования в период отдыха и оздоровления.

9. Руководителям общеобразовательных учреждений:

- обеспечить качественную и своевременную подготовку материально технической базы оздоровительных лагерей, обратив особое внимание на подготовку пищеблоков, систем водоснабжения и водоотведения, санитарно - техническое состояние пищеблоков;
- не допускать открытия оздоровительных лагерей без приемки их соответствующими приемочными комиссиями, прием детей осуществлять при наличии санитарно - эпидемиологического заключения о соответствии оздоровительного лагеря санитарным правилам;
- обеспечить полноценное, рациональное питание детей, использовать в рационах питания пищевые продукты, обогащенные витаминами, микро - и макронутриентами;
- создать надлежащие условия для проведения воспитательной и оздоровительной работы, активизировать работу Совета профилактики школ, предусмотрев проведение мероприятий, направленных на профилактику алкоголизма, наркомании, табакокурения, правонарушений, безнадзорности и экстремизма, а также профилактику несчастных случаев на воде, на дороге, в других чрезвычайных ситуациях.

10. Рекомендовать филиалу «Порецкая ЦРБ» БУ «Шумерлинский ММЦ» Министерства здравоохранения Чувашской Республики:

- провести профилактический медицинский осмотр персонала лагерей с дневным пребыванием детей и несовершеннолетних подростков при оформлении их на временную работу в оздоровительный период без взимания платы;
- обеспечить оздоровление детей, имеющих медицинские показания, в санаторно - курортных организациях и санаторно - оздоровительных детских лагерях;
- обеспечить организацию оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период отдыха и оздоровления;
- оказать содействие школам в комплектовании указанных организаций квалифицированными медицинскими работниками.

11. Рекомендовать начальнику ОНД ПР по г. Алатырь, Алатырскому и Порецкому району УНД и профилактической работы ГУ МЧС России по Чувашской Республике:

- обеспечить контроль за соблюдением правил пожарной безопасности в учреждениях отдыха и оздоровления детей;
- провести в организациях отдыха детей выездные пожарно-технические выставки, конкурсы, викторины и инструктажи по соблюдению мер противопожарной безопасности.

12. Рекомендовать БУ ЧР «Порецкий ЦСОН» Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики:

- организовать отдых детей из малообеспеченных семей, детей из неблагополучных, многодетных и неполных семей, детей-инвалидов, детей безработных граждан;
- обеспечить контроль за соблюдением правил по охране труда в учреждениях, занятых оздоровлением детей в летний период.

13. Рекомендовать главам сельских поселений:

- обеспечить подготовку безопасных мест для отдыха и купания детей;
- совместно с ОП по Порецкому району МО МВД РФ «Алатырский» взять под строгий контроль детей и подростков, приезжающих из других районов и городов;
- совместно с ОГИБДД МО МВД России «Алатырский» и ответственным секретарем комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Порецкого района взять под контроль наличие транспортных средств, используемых несовершеннолетними;
- провести разъяснительную работу по предупреждению дорожно - транспортных происшествий;
- провести совместно со страховыми компаниями разъяснительную работу о необходимости страхования детей от несчастных случаев во время летнего отдыха и оздоровления.

14. Рекомендовать ОП по Порецкому району МО МВД РФ «Алатырский»:

- оказать содействие учредителям и руководителям организаций отдыха детей в проведении мероприятий по обеспечению общественного порядка и безопасности;
- организовать сопровождение автоколонн с детьми к местам отдыха и оздоровления и обратно;
- усилить работу с несовершеннолетними, находящимися в трудной жизненной ситуации и в социально опасном положении.

15. Контроль за исполнение настоящего постановления возложить на начальника отдела образования, молодежной политики и спорта администрации Порецкого района Терешкину Е.А.

16. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации
Порецкого района Е.В. Лебедев

Приложение №1
к постановлению администрации Порецкого района
№ 121 от 26.03.2019

СОСТАВ
Межведомственной комиссии по организации отдыха детей, их оздоровления и занятости в Порецком районе в 2019 году

1. Терешкина Е.А. – начальник отдела образования, молодежной политики и спорта администрации Порецкого района, председатель комиссии;
2. Юртаева М.В. – ведущий специалист-эксперт отдела образования, молодежной политики и спорта администрации Порецкого района, секретарь комиссии;
3. Бухаленкова В.Г. – заведующий сектором информационного обеспечения администрации Порецкого района, член комиссии;
4. Максимов В.А. – и.о. начальника Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Чувашской Республике в г. Шумерля, член комиссии (по согласованию);
5. Елесина И.А. – заведующая филиалом «Порецкая ЦРБ» БУ «Шумерлинский ММЦ» Министерства здравоохранения Чувашской Республики, член комиссии (по согласованию);
6. Грачева Н.В. – начальник отдела культуры, по делам национальностей, архивного дела и информационного обеспечения администрации Порецкого района, член комиссии;
7. Елесин А.Н. – директор КУ ЦЗН г. Шумерли Минтруда Чувашии, член комиссии (по согласованию);
8. Муданова С.А. – и.о. директора КОУ ЧР для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Порецкий детский дом имени И.Н. Ульянова» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики, член комиссии (по согласованию);
9. Климова И.В. – главный специалист - эксперт по делам несовершеннолетних администрации Порецкого района, член комиссии;
10. Масеев А.В. - начальник ОП по Порецкому району МО МВД России «Алатырский», член комиссии (по согласованию);
11. Кудявнин И.В. – директор МАОУ «Порецкая СОШ», член комиссии (по согласованию);
12. Краснов А.А. – заведующий сектором спорта и молодежной политики администрации Порецкого района, член комиссии;
13. Алексеева В.В. – заведующий отделением социальной помощи семье и детям БУ «Порецкий ЦСОН» Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики, член комиссии (по согласованию);
14. Захаров Е.Б. – начальник ОНД и ПР по г. Алатырь, Алатырскому и Порецкому району УНД и ПР ГУ МЧС России по Чувашской Республике, член комиссии (по согласованию);
15. Назаров В.В. – врио начальника ОГИБДД МО МВД России «Алатырский», член комиссии (по согласованию).

Приложение №2
к постановлению администрации Порецкого района
№ 121 от 26.03.2019

Порядок организации отдыха детей, их оздоровления и занятости в Порецком районе Чувашской Республики на 2019 год

1. Настоящий порядок определяет механизм организации отдыха, оздоровления и занятости детей школьного возраста в загородных детских оздоровительных лагерях, детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей, палаточных туристических лагерях, трудовых подростковых отрядах и иных формах организации отдыха, оздоровления и занятости детей.

2. Отдел образования, молодежной политики и спорта администрации Порецкого района (далее - отдел образования) в соответствии с Постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 02.03.2012 № 70 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Чувашской Республике» (с изменениями, внесенными Кабинетом Министров Чувашской Республики от 05.03.2013 № 80, от 09.04.2014 № 111, от 25.03.2015 № 90, от 22.03.2017 №106, от 28.03.2018 № 91, от 13.03.2019 № 74) обеспечивает:

а) ежегодно в срок до 1 февраля представление в Министерство образования и молодежной политики Чувашской Республики информации, необходимой для формирования и ведения реестра организаций отдыха и оздоровления детей, в соответствии с типовой формой паспорта организации отдыха детей и их оздоровления;

б) формирование базы претендентов на получение путевок в загородные детские оздоровительные лагеря в каникулярное время на основе заявлений родителей (законных представителей) и согласия субъекта персональных данных на обработку персональных данных;

в) создание условий для обеспечения отдыха детей школьного возраста в каникулярное время в организациях отдыха детей;

г) организацию информационно-разъяснительной работы с населением по проведению оздоровительной кампании в текущем году.

3. Организация отдыха и оздоровления детей в загородных детских оздоровительных лагерях осуществляется путем выделения их родителями (законными представителями детей) путёвок на основании заявления, поданного в адрес руководителей образовательных учреждений Порецкого района.

4. С 30 марта 2019 года по 5 апреля 2019 года социальные центры начнут распределять путевки для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, по официальным заявлениям опекунов. Прием документов осуществляется на базе организации социального обслуживания. Прием заявлений от родителей (законных представителей детей) учащихся школ в загородные детские оздоровительные лагеря будет осуществляться с 20 апреля 2019 года по 26 апреля 2019 года и с 6 мая 2019 года по 29 июля 2019 года. Регистрация будет происходить в рабочие дни с 9.00 до 17.00 часов, по субботам – с 9.00 до 14.00 часов, воскресенье – выходной день.

5. В первый день заявочной кампании 20 апреля 2019 года прием заявлений будет осуществляться с 9.00 до 14.00 часов.

6. Для оформления заявки на получение путевки родитель или иной законный представитель обращается в общеобразовательную организацию по месту обучения ребенка и подает оператору следующие документы (с предъявлением оригиналов):

а) заявление о предоставлении путевки

б) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность и место жительства заявителя;

в) копию свидетельства о рождении или паспорта ребенка (по достижении возраста 14 лет);

г) копия медицинского страхового полиса, СНИЛС ребенка;

д) копия документа об опекунстве (в случае, если над ребенком установлено опекунство).

7. Для получения путевки родитель (законный представитель) с уведомлением, полученным при регистрации заявления в автоматизированной системе, и квитанцией об оплате (20%, 30% или 50% от средней стоимости путевки) обращается в отдел образования, молодежной политик и спорта администрации Порецкого района.

8. Для получения путевки для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, родитель (законный представитель) с уведомлением, полученным при регистрации заявления в автоматизированной системе, и квитанцией об оплате (5% от средней стоимости путевки) обращается в учреждение социального обслуживания семьи и детей по месту жительства.

За путевку родители (законные представители) оплачивают безналичным путем через сберегательные кассы на счета загородных оздоровительных лагерей.

Сведения о предоставленных мерах социальной защиты (поддержки) гражданам размещаются в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (ЕГИССО).

9. Средняя стоимость путевки, в соответствии с Постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 02.03.2012 г. № 70 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Чувашской Республике» (с изменениями, внесенными Кабинетом Министров Чувашской Республики от 05.03.2013 № 80, от 09.04.2014 № 111, от 25.03.2015 № 90, от 22.03.2017 № 106, 28.03.2018 № 91, 13.03.2019 № 74), в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей со сроком пребывания 21 день в размере 14962 рублей, путевки в детские специализированные (профильные) лагеря на базе загородных организаций отдыха детей и их оздоровления со сроком пребывания от 7 до 21 дня из расчета до 784 рублей на одного ребенка в сутки.

10. Оплата стоимости путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей производится родителями или законными представителями детей в размере:

- 5 процентов от средней стоимости путевки – на летнее каникулярное время со сроком пребывания 21 день и на весеннее, осеннее и зимнее каникулярное время со сроком пребывания не менее 7 дней для детей школьного возраста, находящихся в трудной жизненной ситуации родитель или иной законный представитель представляет в организации социального обслуживания населения, по месту жительства, справку органа социальной защиты населения казенного учреждения Чувашской Республики «Центр предоставления мер социальной поддержки» Министерства здравоохранения и социального развития Чувашской Республики по месту жительства о признании семьи малоимущей, справку о доходах родителей или иных законных представителей ребенка за три месяца, предшествующие месяцу обращения, справку о составе семьи;

- 20 процентов от средней стоимости путевки – на летнее каникулярное время со сроком пребывания 21 день и на весеннее, осеннее и зимнее каникулярное время со сроком пребывания не менее 7 дней для детей школьного возраста из семей, среднедушевой доход которых не превышает 150 процентов величины прожиточного минимума, установленной в Чувашской Республике (родитель или иной законный представитель) представляет в органы управления образованием администраций муниципальных районов и городских округов по месту жительства справку органа социальной защиты населения казенного учреждения Чувашской Республики «Центр предоставления мер социальной поддержки» Министерства здравоохранения и социального развития Чувашской Республики по месту жительства о назначении ежемесячного пособия на ребенка, справку о составе семьи;

- 30 процентов от средней стоимости путевки – на летнее каникулярное время со сроком пребывания 21 день и на весеннее, осеннее и зимнее каникулярное время со сроком пребывания 7 дней для детей школьного возраста из семей, среднедушевой доход которых составляет от 150 до 200 процентов величины прожиточного минимума, установленной в Чувашской Республике;

- 50 процентов от средней стоимости путевки – на летнее каникулярное время со сроком пребывания 21 день и на весеннее, осеннее и зимнее каникулярное время сроком пребывания не менее 7 дней для детей школьного возраста из семей, среднедушевой доход которых превышает 200 процентов величины прожиточного минимума, установленной в Чувашской Республике.

Для получения путевки в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, плата, которая производится родителями или иными законными представителями детей в размере 30 и 50 процентов, родители или иные законные представители представляют в отдел образования, молодежной политики и спорта администрации Порецкого района справки о доходах родителей или иных законных представителей ребенка, справку о составе семьи.

Бесплатно предоставляются путевки безнадзорным и беспризорным несовершеннолетним; детям из семей с пятью и более несовершеннолетними; детям-инвалидам; детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, обучающимся в государственных образовательных организациях Чувашской Республики для детей с ограниченными возможностями здоровья; воспитанникам образовательных организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающимся в государственных профессиональных образовательных организациях.

В случае если гражданин не представил документы, указанные в абзацах втором-шестом настоящего пункта по собственной инициативе, направляется межведомственный запрос в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации в сфере организации предоставления государственных и муниципальных услуг.

11. Путевка в загородный оздоровительный лагерь предоставляется для ребенка школьного возраста, со сроком пребывания не менее 7 дней в период весенних, осенних, зимних школьных каникул и не более чем 24 дня в период летних школьных каникул.

12. Детьми школьного возраста считать детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до достижения ими 18 лет.

13. Путевка в загородный оздоровительный лагерь, оздоровительный лагерь с дневным пребыванием предоставляется однократно в текущем году.

14. Перечисление средств, предусмотренных в бюджете Порецкого района, производится отделом образования администрации Порецкого района на лицевые счета загородных оздоровительных лагерей, открытые в финансовых органах, или на расчетные счета загородных оздоровительных лагерей, открытые в кредитных организациях, в течение 10 рабочих дней со дня получения следующих документов:

- счета-фактуры (предоставляются загородными оздоровительными лагерями);

- копии квитанций (предоставляются родителями (законными представителями).

14 Загородные оздоровительные лагеря в течение 5 дней после окончания смены предоставляют в отдел образования администрации Порецкого района отрывные талоны путевок, акт сверки расчетов и список отдохнувших в лагере детей, несут ответственность за своевременность представления и достоверность представленных сведений.

15. В случае выявления фактов предоставления загородными оздоровительными лагерями недостоверных сведений отдел образования администрации Порецкого района в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушения направляет загородному оздоровительному лагерю уведомление о возврате в бюджет Порецкого района указанных средств.

При отказе загородного оздоровительного лагеря от добровольного возврата указанных средств они взыскиваются в судебном порядке.

16. В случае если ребенок не прибыл в загородный оздоровительный лагерь без уважительной причины, при наличии выданной ему путевки, и путевка своевременно, не позднее, чем за 1 рабочий день до начала заезда, не была возвращена родителями или иными законными представителями по месту ее получения, путевка считается использованной.

17. Родители или иные законные представители детей, оплатившие 20%, 30% стоимости путевки в загородное оздоровительное учреждение, но отказавшиеся от направления ребенка в загородное оздоровительное учреждение по медицинским показаниям, семейным обстоятельствам, имеют право не позднее одного рабочего дня до начала смены обратиться в загородное оздоровительное учреждение с письменным заявлением на осуществление возврата 20%, 30% стоимости путевки.

18. Отдел образования оставляет за собой право устанавливать квоту путевки в загородные оздоровительные лагеря для родителей и финансовых средств, предусмотренных на организацию отдыха детей школьного возраста в каникулярное время.

19. Отдел образования для возмещения части расходов организации отдыха детей, их оздоровления заключает с загородными оздоровительными лагерями соглашение по возмещению части расходов организации отдыха, оздоровления детей, обучающихся в образовательных организациях в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели в бюджете Порецкого района.

20. На базе образовательных учреждений, учреждений дополнительного образования детей и других организаций на основании заявки, представленной в комиссию по организации отдыха, оздоровления и занятости детей организуются детские оздоровительные лагеря с дневным пребыванием.

21. Продолжительность смены в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей составляет в период летних каникул не менее 21 дня. Стоимость набора продуктов питания в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием составляет 92 рублей на одного ребенка в день.

22. Комплектование детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей осуществляется образовательным учреждением, учреждением дополнительного образования детей и другой организацией. Услуга предоставляется на основании заявлений от родителей, поданных в адрес руководителя организации, на базе которых организован детский оздоровительный лагерь дневного пребывания детей.

23. Прием заявлений от родителей (законных представителей детей) в детские оздоровительные лагеря с дневным пребыванием осуществляется с 8 апреля по 31 мая 2019 года.

24. Родители (иные законные представители) детей не оплачивают стоимость путевки в оздоровительный лагерь с дневным пребыванием

25. Организация деятельности детского оздоровительного лагеря дневного пребывания детей осуществляется на основании образовательных программ, утвержденных руководителем образовательного учреждения.

26. Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в лагерях труда и отдыха, трудовых бригадах, осуществляется на базе образовательных учреждений, учреждений дополнительного образования детей и других организаций. Государственная услуга по трудоустройству несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет предоставляется в центрах занятости населения Минтруда Чувашии.

27. При распределении путевок в загородные оздоровительные лагеря и лагеря с дневным пребыванием детей в первую очередь путевки выделяются детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, проживающим в семьях опекунов, попечителей, детям из неблагополучных, многодетных и неполных семей, а также победителям и призерам интеллектуальных, творческих, спортивных олимпиад, конкурсов, соревнований, активистам детских общественных организаций, иным детям, нуждающимся в социальной поддержке.

Приложение №3
к постановлению администрации Порецкого района
№ 121 от 26.03.2019

План
мероприятий по организации отдыха детей, их оздоровления и занятости в 2019 году

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
	Пришкольные оздоровительные лагеря		
1	Заседание межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи в 2019 году: - о получение санитарно-эпидемиологических заключений на деятельность пришкольных лагерей; - о заявочной компании в загородные оздоровительные лагеря; - об обеспечение продуктами питания пришкольных лагерей; - об организации трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в летний период - об обеспечении комплексной безопасности детей в период оздоровительной кампании; - о выполнении плановых заданий, выданных территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по Чувашской Республике-Чувашии в г. Шумерля; - о готовности образовательных организаций к оздоровительной компании; - об организация проведения массовых мероприятий спортивно-туристической направленности, походов; - об экспертизе дополнительных общеразвивающих программ пришкольных лагерей	апрель май	Отдел образования, молодежной политики и спорта администрации Порецкого района, руководители образовательных организаций, Директор БУ «Порецкий ЦСОН» МТСЗ ЧР, КУ ЦЗН г. Шумерли Минтруда Чувашии
2	Обеспечение квалифицированными кадрами оздоровительных учреждений с дневным пребыванием детей	апрель	Отдел образования, молодежной политики и спорта администрации Порецкого района
3	Семинары начальников лагерей по темам: 1) Безопасность детей в каникулярное время; 2) Режим дня в пришкольном оздоровительном лагере; 3) Профилактика асоциальных явлений среди несовершеннолетних	Май-июнь	Методист по воспитательной работе отдела образования, молодежной политики и спорта администрации Порецкого района
4	Организация работы оздоровительных учреждений с дневным пребыванием детей на базе школ района	июнь	Руководители общеобразовательных организаций, отдел образования, молодежной политики и спорта администрации Порецкого района
5	Организация лагеря дневного пребывания «Радуга»»	июнь	Директор БУ «Порецкий ЦСОН» МТСЗ ЧР
6	Районный конкурс на лучшую организацию воспитательной работы в пришкольных лагерях	июнь	отдел образования, молодежной политики и спорта администрации Порецкого района
7	Спортивные соревнования, подвижные игры, посещение бассейна в МАУ ДО «ДЮСШ «Дельфин»	По планам пришкольных лагерей	Начальники пришкольных лагерей с дневным пребыванием
8	Работа спортивных секций МАУ ДО «ДЮСШ «Дельфин»	Июнь-август	Директор МАУ ДО «ДЮСШ «Дельфин»
9	Работа кружков МАУДО «Порецкая детская школа искусств»	Июнь-август	Директор МАУДО «Порецкая детская школа искусств»
	Загородные оздоровительные лагеря		
10	Отдых и оздоровление детей в загородных оздоровительных лагерях	Июнь-август	Отдел образования, молодежной политики и спорта администрации Порецкого района
11	Реализация путевок в ЗОЛ, выделяемых Министерством труда и социальной защиты Чувашской Республики	В период школьных каникул	Директор БУ «Порецкий ЦСОН» МТСЗ ЧР
12	Оздоровление детей с хроническими заболеваниями в санаториях республиканского уровня	В течение года	заведующая филиалом «Порецкая ЦРБ» БУ «Шумерлинский ММЦ» Минздрава Чувашской Республики
	Мероприятия по организации временного трудоустройства		
13	Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время	Январь-ноябрь	Ведущий инспектор – КУ ЦЗН Порецкого района Минтруда Чувашии
	Подведение итогов оздоровительной кампании		
16	Заседание межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи в 2019 году - подведение итогов оздоровительной кампании	ноябрь	Отдел образования, молодежной политики и спорта администрации Порецкого района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации Порецкого района Чувашской Республики

№ 125 от 28.03.2019

Об аттестации руководителей и кандидатов на должность
руководителей муниципальных образовательных организаций Порецкого района

На основании п. 4 ст. 51 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 апреля 2014 № 276, руководствуясь Разъяснениями по применению Порядка аттестации педагогических работников муниципальных образовательных учреждений (письмо Министерства образования и науки РФ и Профсоюза работников народного образования и науки РФ от 3 декабря 2014 года N 08-1933/505) администрация Порецкого района п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемое положение о порядке проведения аттестации руководителей и кандидатов на должность руководителей муниципальных образовательных организаций Порецкого района.

2. Признать утратившим силу следующие постановления администрации Порецкого района:

от 16.06.2011 № 165 «О порядке аттестации руководящих работников образовательных организаций Порецкого района»;

от 19.11.2011 № 389 «О внесении изменений в постановление администрации Порецкого района от 16.06.2011 № 165 «О порядке аттестации руководящих работников образовательных организаций Порецкого района»;

от 15.11.2013 № 450 «О внесении изменений в постановление администрации Порецкого района от 16.06.2011 № 165 «О порядке аттестации руководящих работников образовательных организаций Порецкого района»;

от 12.12.2014 № 553 «О внесении изменений в постановление администрации Порецкого района от 16.06.2011 № 165 «О порядке аттестации руководящих работников образовательных организаций Порецкого района».

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на начальника отдела образования, молодежной политики и спорта администрации Порецкого района Е.А.Терешкину.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации
Порецкого района Е.В. Лебедев

Приложение
к постановлению администрации Порецкого района
от 28.03.2019 г. № 125

Положение о порядке проведения аттестации руководителей и кандидатов на должность руководителей муниципальных образовательных организаций Порецкого района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок и сроки проведения аттестации руководителей и кандидатов на должность руководителей муниципальных образовательных организаций Порецкого района, реализующих основные образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительные образовательные программы.

1.2. Аттестации подлежат руководители и кандидаты на должность руководителей муниципальных образовательных организаций Порецкого района (далее - аттестуемые).

1.3. Аттестация руководителей и кандидатов на должность руководителей образовательных организаций осуществляется на основании п. 4 ст. 51 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ч. 2 ст. 81 ТК РФ, с учетом требований Приказа Минздрава России от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».

1.4. Целью аттестации лиц, указанных в п. 1.1 Положения, является определение соответствия уровня их квалификации требованиям, предъявляемым к должностным обязанностям и знаниям руководителя в соответствии с квалификационными характеристиками, утвержденными приказом Минздрава России от 26 августа 2010 года № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», на основе оценки их профессиональной деятельности.

1.5. Основными задачами аттестации являются:

- стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации аттестуемых, их методологической культуры, личностного профессионального роста, использования ими современных технологий управления образовательной организацией;

- повышение эффективности и качества труда;

- учет требований федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым условиям реализации образовательных программ при формировании кадрового состава образовательных организаций;

- определение необходимости постоянного повышения квалификации аттестуемых;

1.6. Основными принципами аттестации являются: обязательность аттестации руководителей на соответствие занимаемой должности; повышение эффективности и качества управления образовательной организацией; коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к аттестуемым; недопустимость дискриминации при проведении аттестации.

1.7. Критериями оценки профессиональной деятельности руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, являются соответствие фактически выполняемых обязанностей требованиям квалификационной характеристики: нормативно-правовая компетентность, основы общетеоретических дисциплин, коммуникативная компетентность, ИКТ-компетентность; стабильные показатели деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность; обеспечение соблюдения требований, предъявляемых к условиям образовательного процесса, образовательным программам.

1.8. Критериями оценки профессиональной деятельности кандидатов на должности руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность являются определение их соответствия установленным квалификационным требованиям: нормативно-правовая компетентность, основы общетеоретических дисциплин, коммуникативная компетентность, ИКТ-компетентность; оценка возможностей эффективного осуществления управленческой деятельности.

1.9. Аттестация с целью установления соответствия занимаемой должности для аттестуемых является обязательной. Отказ работника от прохождения аттестации на соответствие занимаемой должности относится к нарушению трудовой дисциплины. В соответствии со ст. 21 ТК РФ соблюдение трудовой дисциплины является обязанностью работника.

1.10. Контроль за соблюдением порядка проведения аттестации руководящих работников осуществляет отдел образования, молодежной политики и спорта администрации Порецкого района.

2. Аттестационная комиссия, ее состав и порядок работы

2.1. Аттестация руководителей и кандидатов на должность руководителей муниципальных образовательных организаций проводится аттестационной комиссией, формируемой распоряжением администрации Порецкого района.

2.2. Аттестационная комиссия в составе председателя комиссии, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии формируется из представителей отдела образования, представителей профсоюзных органов, представителей общественности. В ее состав могут включаться представители органов государственной власти и местного самоуправления, управляющих и попечительских советов образовательных организаций (не менее 5 человек).

2.3. Возглавляет работу аттестационной комиссии председатель. При отсутствии председателя работу аттестационной комиссии возглавляет заместитель председателя.

2.4. Председатель аттестационной комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью аттестационной комиссии;

- ведет заседание аттестационной комиссии;

- формирует решения аттестационной комиссии;

- подписывает протокол заседания аттестационной комиссии и аттестационный лист.

2.5. Секретарь аттестационной комиссии:

- обеспечивает получение и обработку документации, необходимой для работы аттестационной комиссии;

- обеспечивает организационную подготовку проведения заседаний аттестационной комиссии;

- уведомляет членов аттестационной комиссии о месте, дате и времени проведения заседаний;

- оформляет протокол по результатам заседания аттестационной комиссии и аттестационный лист;

Подписывает протокол заседания аттестационной комиссии и аттестационный лист.

2.6. Члены аттестационной комиссии:

- принимают участие в заседаниях аттестационной комиссии;

- участвуют в принятии решений аттестационной комиссии;

Подписывают протокол заседания аттестационной комиссии.

2.7. Заседания аттестационной комиссии проводятся по мере поступления в аттестационную комиссию представлений на аттестуемых, но не более чем 1 (один) раз в месяц.

2.8. Аттестационная комиссия по результатам аттестации с целью подтверждения соответствия занимаемой должности принимает одно их следующих решений:

а) соответствует квалификационным требованиям, предъявляемым к должности;

б) не соответствует квалификационным требованиям, предъявляемым к должности.

2.9. Аттестационная комиссия принимает решение в отсутствие аттестуемого открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии. При равном количестве голосов членов аттестационной комиссии считается, что аттестуемый прошел аттестацию.

2.10. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 (двух третей) ее членов.

2.11. Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом, который вступает в силу со дня подписания председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, принимавшими участие в голосовании, и заносится в аттестационный лист аттестуемого.

2.12. Решение аттестационной комиссии о результатах аттестации утверждается распоряжением администрации Порецкого района.

3. Порядок аттестации руководителей на соответствие занимаемой должности

3.1. Аттестация руководителей образовательных организаций Порецкого района на соответствие занимаемой должности проводится один раз в 3 (три) года и при назначении на руководящую должность.

3.2. Аттестации не подлежат: руководители, проработавшие на занимаемой должности менее 2 лет; беременные женщины; женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам; работники, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет. Аттестация указанных работников возможна в течение года после их выхода из указанных отпусков.

3.3. Основанием для проведения аттестации и внеочередной аттестации руководителей и аттестации кандидатов на должность руководителей на соответствие занимаемой должности является заявление (приложение 1). Заявление должно содержать мотивированную всестороннюю и объективную оценку профессиональных, деловых качеств аттестуемого, результатов его профессиональной деятельности на основе квалификационной характеристики по занимаемой должности, информацию о прохождении аттестуемым повышения квалификации. К заявлению прилагаются: аттестационный лист (приложение 2), лист результативности деятельности образовательной организации, копии документов о повышении квалификации за последние 3 года.

При аттестации кандидатов на должность руководителей лист результативности деятельности образовательной организации не представляется.

3.4. Заявление и листы результативности деятельности образовательной организации подаются в аттестационную комиссию.

3.5. Аттестация руководителей осуществляется в течение всего календарного года. Сроки проведения аттестации для каждого аттестуемого устанавливаются аттестационной комиссией индивидуально в соответствии с графиком.

3.6. Продолжительность аттестации для каждого аттестуемого с начала ее проведения и до принятия решения аттестационной комиссией не должна превышать двух месяцев.

3.7. Информация о дате, месте и времени проведения процедуры аттестации письменно доводится работодателем до сведения аттестуемых, подлежащих аттестации, не позднее, чем за 7 дней до ее начала.

3.8. Аттестуемые при аттестации на соответствие занимаемой должности проходят квалификационные испытания по двум направлениям:

- экспертиза профессиональной компетенции аттестуемого (при назначении на руководящую должность);
- экспертиза результатов деятельности аттестуемого (при подтверждении соответствия занимаемой должности для аттестуемых, уже занимающих руководящую должность).

3.9. Экспертиза профессиональной компетенции аттестуемого (при назначении на руководящую должность) проводится в форме устного собеседования на знание законодательных и иных нормативных правовых актов, положений, инструкций и других документов, методов и средств, которые работник должен применять при выполнении должностных обязанностей в соответствии

3.10. Экспертиза результатов деятельности аттестуемого (при подтверждении соответствия занимаемой должности для аттестуемых, уже занимающих руководящую должность) проводится в форме устного собеседования на знание законодательных и иных нормативных правовых актов, положений, инструкций и других документов, методов и средств, которые работник должен применять при выполнении должностных обязанностей, а также в одной из следующих вариативных форм:

- отчет (самоанализ) о результатах деятельности образовательной организации на основе современных требований;
- творческий отчет о результатах реализации программы развития образовательной организации;
- представление или анализ материалов, отражающих практические результаты управленческой деятельности аттестуемого, итогов мониторинга успешности работы с педагогическим коллективом, обучающимися;
- отчет о результатах опытно-экспериментальной (инновационной) деятельности.

3.11. Аттестуемый вправе самостоятельно выбрать одну из вариативных форм представления отчета из числа предложенных.

4. Реализация решений аттестационной комиссии

4.1. Основанием для подготовки аттестационного листа по результатам аттестации, является постановление администрации Порецкого района о соответствии аттестуемого квалификационным требованиям, предъявляемым к должности.

4.2. В аттестационный лист аттестуемого вносится решение аттестационной комиссии, указывается дата принятия решения аттестационной комиссией, а так же дата и номер постановления администрации Порецкого района.

4.3. Аттестационный лист и выписка из постановления администрации должны быть переданы аттестуемому в срок не позднее 30 рабочих дней с даты принятия решения аттестационной комиссии для ознакомления с ними работника под роспись и принятия решений в соответствии с Трудовым Кодексом РФ.

4.4. В аттестационный лист аттестуемого в случае необходимости аттестационная комиссия заносит рекомендации по совершенствованию профессиональной деятельности аттестуемого, о необходимости повышения его квалификации с указанием специализации и другие рекомендации. При наличии в аттестационном листе указанных рекомендаций, работодатель не позднее чем через год со дня проведения аттестации представляет в аттестационную комиссию информацию о выполнении рекомендаций аттестационной комиссии по совершенствованию профессиональной деятельности аттестуемого.

4.5. Аттестационный лист, выписка из постановления администрации Порецкого района, хранятся в личном деле аттестуемого.

4.6. В случае признания аттестуемого по результатам аттестации не соответствующим занимаемой должности вследствие недостаточной квалификации трудовой договор с ним может быть расторгнут в соответствии с п. 3 ч. 1 ст. 81 Трудового Кодекса РФ. Увольнение по данному основанию допускается, если невозможно перевести руководящего работника с его письменного согласия на другую имеющуюся у работодателя работу (как вакантную должность или работу, соответствующую квалификации руководящего работника, так и вакантную нижестоящую должность или ниже оплачиваемую работу), которую руководящий работник может выполнять с учетом его состояния здоровья (ч. 3 ст. 81 ТК РФ).

4.7. Результаты аттестации аттестуемый вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Положению о порядке проведения аттестации руководителей и кандидатов
на должность руководителей муниципальных образовательных организаций Порецкого района

В аттестационную комиссию
администрации Порецкого района
_____,
(Ф.И.О. претендента на должность
"Руководитель ОУ" или работающего
в должности "Руководитель ОУ")
_____
(должность)
_____
(место работы)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу аттестовать меня в 20___ году на соответствие требованиям, установленным квалификационной характеристикой по должности "Руководитель образовательного учреждения".

О себе сообщаю следующие сведения:

Число, месяц, год рождения _____

Образование (когда и какое образовательное учреждение профессионального образования окончил, полученная специальность и квалификация)

_____

_____

_____

Дополнительное профессиональное образование по направлениям в области государственного или муниципального управления, менеджмента и экономики

_____

_____

Общий трудовой стаж _____ лет, в том числе в данной должности _____ лет, в данном учреждении _____ лет.

Имею следующие награды, звания, ученую степень, ученое звание

_____

_____

Сведения о повышении квалификации по должности "Руководитель образовательного учреждения"

_____

_____

Заседание аттестационной комиссии прошу провести в моем присутствии, без моего присутствия (ненужное зачеркнуть)

С Положением о порядке аттестации руководителей образовательных организаций Порецкого района ознакомлен(а).

"____" _____ 20__ г. Подпись _____

Телефон _____

Приложение 2
к Положению о порядке проведения аттестации руководителей и кандидатов
на должность руководителей муниципальных образовательных организаций Порецкого района

Аттестационный лист

1. Фамилия, имя, отчество _____
2. Год, число и месяц рождения _____
3. Занимаемая должность на момент аттестации и дата назначения на эту должность

_____

4. Сведения о профессиональном образовании, наличии ученой степени, ученого звания

_____
(когда и какое учебное заведение окончил, специальность)

_____
(квалификация по образованию, ученая степень, ученое звание)

5. Сведения о повышении квалификации за последние 3 года до прохождения аттестации

_____

_____

_____

6. Стаж руководящей работы (работы по специальности) _____
7. Общий трудовой стаж _____
8. Краткая оценка деятельности педагогического работника _____

_____

_____

_____

9. Рекомендации аттестационной комиссии _____

_____

_____

_____

10. Решение аттестационной комиссии _____

_____

_____

_____
(уровень квалификации по должности (указывается должность педагогического работника) соответствует (не соответствует)
требованиям, предъявляемым к занимаемой должности)

11. Количественный состав аттестационной комиссии _____ чел.

_____

На заседании присутствовало _____ членов аттестационной комиссии Количество голосов за _____, против _____

12. Примечания _____

_____

_____

Председатель
аттестационной комиссии _____/Е.Н. Федулова /
/подпись/

Заместитель председателя
аттестационной комиссии _____/Е.А. Терешкина /
/подпись/

Секретарь
аттестационной комиссии _____/И.В. Климова/
/подпись/

Дата проведения аттестации и принятия решения аттестационной комиссией
"_____" _____ 20____ года

Соответствует (не соответствует) квалификационным требованиям,
предъявляемым к должности _____
(дата и номер распорядительного акта /

М.П.

С аттестационным листом ознакомлен(а) _____
/подпись, дата/

С решением аттестационной комиссии согласен (не согласен) (согласна, не согласна)

_____
_____ /подпись/ /расшифровка подписи/

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации Порецкого района Чувашской Республики

№ 126 от 28.03.2019

О порядке уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений

В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Уставом Порецкого района, и в целях совершенствования государственной политики по противодействию коррупции, устранения причин и условий, порождающих коррупцию, искоренения злоупотреблений и предупреждения преступлений с использованием должностного положения, администрация Порецкого района п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений (далее - Порядок).

2. Заведующей сектором организационной и кадровой работы довести Порядок до сведения муниципальных служащих администрации Порецкого района.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - начальника отдела организационно-контрольной, кадровой и правовой работы Е.Н. Федулову.

4. Признать утратившими силу постановления администрации Порецкого района от 25.11.2011 №422 «О порядке уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений», от 03.07.2015 №197 «О внесении изменений в порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений, утвержденный постановлением администрации Порецкого района от 25.11.2011 №422».

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации
Порецкого района Е.В. Лебедев

Утвержден
постановлением администрации Порецкого района
от 28.03.2019 № 126

Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений

1. Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и устанавливает процедуру уведомления муниципальными служащими администрации Порецкого района представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, организацию проверки этих сведений и порядок регистрации уведомлений.

2. Муниципальные служащие в течение суток с момента обращения обязаны уведомлять представителя нанимателя (работодателя), правоохранительные органы, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

В случае нахождения муниципального служащего в командировке, в отпуске, вне места прохождения службы, муниципальный служащий обязан уведомить представителя нанимателя (работодателя) в течение суток с момента прибытия к месту прохождения службы.

3. Невыполнение муниципальным служащим должностной (служебной) обязанности, предусмотренной пунктом 2 настоящего Порядка, является правонарушением, влекущим его увольнение с муниципальной службы либо привлечение его к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Муниципальный служащий, которому стало известно о факте обращения к иным муниципальным служащим в связи с исполнением ими служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомлять об этом представителя нанимателя (работодателя) с соблюдением процедуры, определенной настоящим Порядком.

5. Уведомление представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление) осуществляется письменно по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку, либо в письменной произвольной форме в соответствии с перечнем сведений согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, содержащихся в уведомлениях, путем передачи его лицу, ответственному за кадровую работу.

Уведомление подлежит обязательной регистрации в течение одного рабочего дня с момента поступления в специальном журнале регистрации (далее - журнале) в соответствии с приложением №3 к настоящему Порядку, который должен быть прошит и пронумерован, а также заверен оттиском печати администрации Порецкого района или оттиском печати территориальных, функциональных, отраслевых органов администрации Порецкого района.

6. К уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений, а также иные документы, имеющие отношение к обстоятельствам обращения.

7. Лица, ответственные за кадровую работу (далее - уполномоченные лица) обеспечивают: регистрацию уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений путем внесения записей в журнал; передачу зарегистрированных уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений на рассмотрение представителю нанимателя (работодателю) с целью организации последующей проверки сведений, содержащихся в уведомлениях; организацию проверки сведений, содержащихся в уведомлениях о фактах обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений, в соответствии с действующим законодательством.

8. Отказ в регистрации уведомления не допускаются.

9. Конфиденциальность полученных сведений обеспечивается уполномоченным лицом.

10. Уведомление, зарегистрированное в журнале, в течение одного рабочего дня передается на рассмотрение представителю нанимателя (работодателю), который принимает решение о проведении проверки.

11. Проверка осуществляется уполномоченным лицом по поручению представителя нанимателя (работодателя) путем направления уведомлений в органы прокуратуры Чувашской Республики, МВД по Чувашской Республике, ФСБ, проведения бесед с муниципальным служащим, подавшим уведомление, указанным в уведомлении, получения от муниципального служащего пояснения по сведениям, изложенным в уведомлении.

Уведомление направляется представителем нанимателя (работодателем) в органы прокуратуры Чувашской Республики, МВД по Чувашской Республике, Управление ФСБ по Чувашской Республике не позднее 7 дней с даты регистрации уведомления в журнале, о чем уполномоченное лицо в течение одного рабочего дня уведомляют муниципального служащего, передавшего или направившего уведомление.

По решению представителя нанимателя (работодателя) уведомление может быть направлено как одновременно во все перечисленные государственные органы, так и в один из них. В случае направления уведомления одновременно в несколько федеральных государственных органов (их территориальные органы) в сопроводительном письме перечисляются все адресаты.

12. Проверка проводится в течение тридцати рабочих дней с момента регистрации уведомления.

13. Представителем нанимателя (работодателем) принимаются меры по защите муниципального служащего, уведомившего представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным муниципальным служащим в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в части обеспечения муниципальному служащему гарантий, предотвращающих его неправомерное увольнение, перевод на нижестоящую должность, лишение или снижение размера премии, перенос времени отпуска, привлечение к дисциплинарной ответственности в период рассмотрения представленного муниципальным служащим уведомления.

В случае привлечения к дисциплинарной ответственности муниципального служащего, указанного в абзаце первом настоящего пункта, обоснованность такого решения рассматривается на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

Приложение 1
к Порядку уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения
в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений

_____
(Ф.И.О., должность представителя
нанимателя (работодателя))
_____
(наименование органа
местного самоуправления)
от _____
(Ф.И.О., должность муниципального
служащего, место жительства, телефон)

Уведомление о факте обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений

Сообщаю, что:

1. _____
(описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях
_____
обращения к муниципальному служащему в связи
_____
с исполнением им служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения
_____
его к совершению коррупционных правонарушений
_____
(дата, место, время, другие условия))
_____.

2. _____
(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые
_____
должен был бы совершить муниципальный служащий
_____
по просьбе обратившихся лиц)
_____.

3. _____
(все известные сведения о физическом (юридическом) лице,
_____
склоняющем к коррупционному правонарушению)
_____
_____.

4. _____
(способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению
_____
(подкуп, угроза, обман и т.д.), а также информация об отказе (согласии)
_____
принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения)
_____

_____
(дата, подпись, инициалы и фамилия)

Приложение 2
к Порядку уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения
в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений

Перечень сведений, содержащихся в уведомлениях о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений

1. Фамилия, имя, отчество муниципального служащего, заполняющего уведомление о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, должность, контактный телефон.
2. Все известные сведения о лицах, склоняющих муниципального служащего к правонарушению (фамилия, имя, отчество, должность и т.д.).
3. Сущность предполагаемого правонарушения (злоупотребление должностными полномочиями, нецелевое расходование бюджетных средств, превышение должностных полномочий, присвоение полномочий должностного лица, незаконное участие в предпринимательской деятельности, получение взятки, дача взятки, служебный подлог и т.д.).
4. Способ склонения к правонарушению (подкуп, угроза, обещание, обман, насилие и т.д.).
5. Время, дата склонения к правонарушению.
6. Место склонения к правонарушению.
7. Обстоятельства склонения к правонарушению (телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление и т.д.).
8. Дата заполнения Уведомления.
9. Подпись муниципального служащего, заполнившего Уведомление.

Приложение 3
к Порядку уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения
в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений

Журнал учета уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений

N п/п	Номер и дата регистрации уведомления	Сведения о муниципальном лужащем, передавшем или направившем уведомление		Краткое содержание уведомления	Должность, Ф.И.О. лица, принявшего уведомление	Особые отметки (при наличии)
		Должность Ф.И.О.	Место жительства, контактный телефон			
1	2	3	4	5	6	7

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации Порецкого района Чувашской Республики

№ 127 от 28.03.2019

О внесении изменений в Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) муниципальным служащим администрации Порецкого района о выполнении им иной оплачиваемой работы, утвержденный постановлением администрации Порецкого района от 11.08.2016 №216

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях предотвращения конфликта интересов на муниципальной службе администрация Порецкого района п о с т а н о в л я е т:
1. Внести в Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) муниципальным служащим администрации Порецкого района о выполнении им иной оплачиваемой работы, утвержденный постановлением администрации Порецкого района от 11.08.2016 №216 следующие изменения:
1.1. пункт 9 изложить в следующей редакции:
«9. Рассмотренное уведомление работодателем визируется и направляется в сектор организационной и кадровой работы администрации Порецкого района для приобщения к личному делу муниципального служащего.
Муниципальный служащий сектора организационной и кадровой работы администрации Порецкого района регистрируют поступившие Уведомления в журнале регистрации Уведомлений (приложение №2).»;
1.2. дополнить пунктов 14 следующего содержания:
«14. Невыполнение требований настоящего Порядка влечет за собой ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.».
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации
Порецкого района Е.В. Лебедев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации Порецкого района Чувашской Республики

№ 128 от 28.03.2019

О внесении изменений в постановление администрации Порецкого района от 29.11.2012 № 397 «Об утверждении «Порядка применения к муниципальным служащим администрации Порецкого района взысканий, предусмотренных статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»

В целях реализации Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» администрация Порецкого района п о с т а н о в л я е т:
1. Внести в Порядок применения к муниципальным служащим администрации Порецкого района взысканий, предусмотренных статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», утверждённый постановлением администрации Порецкого района от 29.11.2012 №397 следующие изменения:
1.1. Пункт 4 изложить в следующей редакции:
«4. Взыскания, предусмотренные статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона, применяются не позднее шести месяцев со дня поступления информации о совершении муниципальным служащим коррупционного правонарушения и не позднее трех лет со дня его совершения.
Сведения о применении к муниципальному служащему взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия включаются органом местного самоуправления, в котором муниципальный служащий проходил муниципальную службу, в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, предусмотренный статьей 15 Федерального закона от 25 декабря 2008 года 273-ФЗ «О противодействии коррупции».».
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации
Порецкого района Е.В. Лебедев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации Порецкого района Чувашской Республики

№ 129 от 28.03.2019

О внесении изменений в порядок сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации, утвержденный постановлением администрации Порецкого района от 10.12.2015 №350

Руководствуясь Постановлением Правительства Российской Федерации от 09.01.2014 г. № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации», в целях противодействия коррупции в органах местного самоуправления, администрация Порецкого района п о с т а н а в л я е т:
1. Внести в порядок сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации, утвержденный постановлением администрации
Порецкого района от 10.12.2015 №350 следующие изменения:
1.1. в пункте 11 слова «Сектор бухгалтерского учета и отчетности» заменить словами «Отдел экономики, имущественных отношений и бухгалтерского учета».
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации
Порецкого района Е.В.Лебедев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации Порецкого района Чувашской Республики

№ 130 от 28.03.2019

О внесении изменений в порядок проверки соблюдения гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в администрации Порецкого района, включенную в перечень, установленный муниципальным правовым актом, запрета на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, и соблюдения работодателем условий заключения гражданско-правового договора с таким гражданином, утвержденный постановлением администрации Порецкого района от 29.11.2012 №394

В соответствии со статьей 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и Законом Чувашской Республики от 5 октября 2007 года № 62 «О муниципальной службе в Чувашской Республике» администрация Порецкого района п о с т а н о в л я е т:
1. Внести в порядок проверке соблюдения гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в администрации Порецкого района, включенную в перечень, установленный муниципальным правовым актом, запрета на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, и соблюдения работодателем условий заключения гражданско-правового договора с таким гражданином, утвержденный постановлением администрации Порецкого района от 29.11.2012 №394 следующие изменения:
1.1. в подпункте «а» пункта 1 слова «утвержденный постановлением администрации Порецкого района от 28.02.2011 г. №45» заменить словами «утвержденный постановлением администрации Порецкого района от 14.03.2019 №105»;
1.2. в подпункте «а» пункта 2 слова «предусмотренном постановлением Правительства Российской Федерации от 08.09.2010 № 700 «О порядке сообщения работодателем при заключении трудового договора с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение 2 лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы» заменить словами «предусмотренном постановлением Правительства РФ от 21.01.2015 №29 «Об утверждении Правил сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации»».
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации
Порецкого района Е.В. Лебедев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации Порецкого района Чувашской Республики

№ 131 от 28.03.2019

О внесении изменений в порядок уведомления гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, включенную в перечень, установленный муниципальным правовым актом, соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, если в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы гражданин замещает на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполняет в данной организации работы (оказывает данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, утвержденный постановлением администрации Порецкого района от 29.11.2012 №395

В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», пунктом 1.1 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» администрация Порецкого района п о с т а н о в л я е т:
1. Внести в порядок уведомления гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, включенную в перечень, установленный муниципальным правовым актом, соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, если в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы гражданин замещает на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполняет в данной организации работы (оказывает данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, утвержденный постановлением администрации Порецкого района от 29.11.2012 №395 следующие изменения:
1.1. в пункте 1 слова «утвержденный постановлением администрации Порецкого района от 28.02.2012 г. №45» заменить словами «утвержденный постановлением администрации Порецкого района от 14.03.2019 №105».
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации
Порецкого района Е.В. Лебедев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации Порецкого сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики

№ 37 от 28.03.2019

О внесении изменений в административный регламент администрации Порецкого сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»,утвержденный постановлением администрации Порецкого сельского поселения от 16.11. 2017 № 123

В соответствии с Федеральным законом от 03.08.2018 г. № 340-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 03.08.2018 № 341-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в части упрощения размещения линейных объектов», администрация Порецкого сельского поселения Порецкого района п о с т а н о в л я е т:
1. Внести в Административный регламент администрации Порецкого сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на ввод объекта в эксплуатацию», утвержденный постановлением администрации Порецкого сельского поселения от 16.11.2017 № 123 (с изменениями от 14.09.2018 № 69/1, от 28.09.2018 № 72) следующие изменения:
1.1 п.п.2 пункта 2.6. Административного регламента признать утратившим силу;
1.2.абзац 4 пункта 2.10. Административного регламента читать в следующей редакции: «несоответствие объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае строительства, реконструкции, капитального ремонта линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), требованиям, установленным проектом планировки территории, в случае выдачи разрешения на ввод в эксплуатацию линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка.»;
1.3. абзац 6 пункта 2.10 читать в следующий редакции: «несоответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации».
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Порецкого
сельского поселения А.Е.Барыкин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации Порецкого сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики

№ 38 от 28.03.2019

Об внесении измененей в муниципальную программу Порецкого сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики «Формирование современной городской среды» на 2018-2022 годы

Администрация Порецкого сельского поселения Порецкого района п о с т а н о в л я е т:
1.Внести в постановление администрации Порецкого сельского поселения №14 от 06.02.2018 г. «Об утверждении муниципальной программы Порецкого района Чувашской Республики «Формирование современно городской среды» на 2018-2022 годы (с изменениями постановлением №34 от 10.04.2018 г.) следующие изменения:
1.1. В наименовании слова «на 2018-2022 годы» заменить «на 2018-2024 годы»;
1.2. В пункте 1. слова «на 2018-2022 годы» заменить «на 2018-2024 годы»
1.3. Муниципальную программу Порецкого сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы, утвержденную вышеуказанным постановлением изложить в редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 года.

Глава администрации
Порецкого сельского поселения А.Е. Барыкин

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПОРЕЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
«Формирование современной городской среды на территории Порецкого сельского поселения»

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация Порецкого сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики
Соисполнители муниципальной программы	Отдел строительства, дорожного хозяйства и ЖКХ администрации Порецкого района (по согласованию)
подпрограммы	Благоустройство дворовых и общественных территорий
основные мероприятия	«Благоустройство дворовых и общественных территорий»
Цели муниципальной программы	Создание условий для системного повышения качества и комфорта городской среды на всей территории Порецкого сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики путем реализации в период 2018-2024 годов комплекса мероприятий по благоустройству территорий
Задачи муниципальной программы	Повышение уровня благоустройства общественных территорий (площадей, набережных, улиц, пешеходных зон, скверов, парков, иных территорий); Повышение уровня вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализацию мероприятий по благоустройству территории Порецкого сельского поселения поселений Порецкого района Чувашской Республики
Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы	- Перевод сети уличного освещения на приборы учета – 100% - Количество благоустроенных общественных территорий не менее 1 единицы ежегодно; - Охват централизованным сбором и вывозом ТБО населенных пунктов 100%
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	2018-2024 годы
Объёмы финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам ее реализации	общий объем финансирования Муниципальной программы составит 25539,1 тыс. рублей, в том числе по годам: 2018 год - 2019 год – 4034,5 тыс. рублей; 2020 год – 3638,1 тыс. рублей; 2021 год – 1191,1 тыс. рублей; 2022 год – 1191,1 тыс. рублей; 2023 год – 1191,1 тыс. рублей; 2024 год – 1191,1 тыс. рублей; средства федерального бюджета – 4977,4 тыс. рублей , в том числе: 2018 год - 2019 год – 2488,7 тыс. рублей; 2020 год - 2488,7 тыс. рублей; 2021 год - 0,00 тыс. рублей; 2022 год - 0,00 тыс. рублей; 2023 год - 0,00 тыс. рублей; 2024 год -0,00 тыс. рублей; средства республиканского бюджета – 1349,8 тыс. рублей , в том числе: 2018 год - 2019 год – 79,4 тыс. рублей; 2020 год - 79,4 тыс. рублей; 2021 год - 79,4 тыс. рублей; 2022 год - 79,4 тыс. рублей; 2023 год - 79,4 тыс. рублей; 2024 год - 79,4 тыс. рублей; средства местных бюджетов – 19135,9 тыс. рублей, в том числе по годам: 2018 год - 2019 год – 1390,4 тыс. рублей; 2020 год – 1070,0 тыс. рублей;

	2021 год – 1111,7 тыс. рублей; 2022 год – 1111,7 тыс. рублей; 2023 год – 1111,7 тыс. рублей; 2024 год – 1111,7 тыс. рублей; средства внебюджетных источников – 76,0 тыс. рублей , в том числе: 2018 год - 2019 год – 76,0 тыс. рублей; 2020 год - 0,00 тыс. рублей; 2021 год - 0,00 тыс. рублей; 2022 год - 0,00 тыс. рублей; 2023 год - 0,00 тыс. рублей; 2024 год -0,00 тыс. рублей; Объемы и источники финансирования муниципальной программы уточняются при формировании местного бюджета Порецкого сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	Реализация муниципальной программы позволит: создать безопасную и комфортную среду проживания и жизнедеятельности населения Порецкого сельского поселения

Раздел I. Характеристика текущего состояния сферы благоустройства Порецкого сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики, в том числе прогноз ее развития, основные показатели и анализ социальных, финансово-экономических рисков

На территории Порецкого сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики расположен 1 населенный пункт с численностью населения свыше 1000 человек - это административный центр сельского поселения – с. Порецкое.

Формирование современной городской среды является одной из насущных проблем благоустройства территорий вышеназванного населенного пункта Порецкого сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики, для решения которой необходим комплекс мероприятий, направленных на создание условий для обеспечения современных, безопасных и доступных условий проживания граждан.

Анализ сферы благоустройства в данном населенном пункте Порецкого сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики показал, что в последние годы проводилась целенаправленная работа по благоустройству дворовых и общественных территорий. В то же время в вопросах благоустройства имеется ряд проблем:

-низкий уровень общего благоустройства дворовых территории,

-низкий уровень экономической привлекательности общественных территорий из-за наличия инфраструктурных проблем.

На территории с. Порецкое общее количество дворовых территорий составляет 22 ед. площадью 18,713 тыс.кв., из них количество полностью благоустроенных дворовых территорий по состоянию на 31.12.2017 года составляет 6 ед. площадью 5,612 тыс.кв.

В большей части дворовых территорий качество асфальтобетонного покрытия не соответствует действующим нормам и правилам, не хватает парковочных мест для автомобилей, отсутствует достаточное количество мест отдыха для различных групп населения, не обеспечен беспрепятственный доступ для маломобильных групп населения и лиц с ограниченными возможностями здоровья, недостаточно проводятся работы по озеленению.

Количество общественных территорий с.Порецкое составляет 5 ед. площадью 14,931 кв.м., из них количество благоустроенных общественных территорий по состоянию на 01.01.2017 года не имеется. Таким образом, общее количество общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве, по состоянию на 01.01.2017 года составляет 5 ед. площадью 14,931 кв.м. Данные общественные территории также не отвечают современным требованиям и требуют комплексного подхода к благоустройству, включающего в себя: ремонт тротуаров, установку скамеек и урн, обеспечение освещения, оборудование автомобильных (гостевых) парковок.

Благоустройство дворовых и общественных территорий невозможно выполнить без комплексного подхода, который позволит наиболее полно и в то же время детально охватить весь объем проблем, решение которых может обеспечить современные условия проживания всего населения. Основные проблемы в сфере благоустройства населенных пунктов Чувашской Республики следующие:

-высокая степень износа асфальтового покрытия дворовых проездов и тротуаров;

-отсутствие достаточного количества парковочных мест на дворовых территориях, беспорядочная парковка автомобилей в зонах зеленых насаждений, на детских и спортивных площадках;

-несоответствие уровня освещенности дворовых и общественных территорий требованиям национальных стандартов;

-недостаточный уровень озеленения в районах многоэтажной застройки;

-неисправное состояние или отсутствие системы ливневой канализации на дворовых территориях многоквартирных домов и общественных территориях;

-недостаточное обеспечение доступными для инвалидов местами отдыха на дворовых территориях многоквартирных домов и общественных территориях, ограниченность передвижения.

Комплексное решение проблемы окажет положительный эффект на санитарно- эпидемиологическую обстановку города, предотвратит угрозу жизни и безопасности граждан, будет способствовать повышению уровня их современного проживания. При этом проведение мероприятий по благоустройству территорий населенных пунктов Порецкого сельского поселения Порецкого района Чувашской республики необходимо выполнить с учетом обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, дворовых и общественных территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения.

Муниципальная программа Порецкого сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики «Формирование современной городской среды на территории Порецкого сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики» на 2018-2024 годы (далее - Муниципальная программа) рассчитана на долгосрочный период, в рамках ее реализации предусматривается целенаправленная работа по комплексному благоустройству территорий муниципального образования.

В целях определения текущего состояния благоустройства населенных пунктов с численностью населения свыше 1000 человек в соответствии с постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 11 августа 2017 г. № 313 утвержденного Порядка проведения инвентаризации дворовых территорий, общественных территорий, уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, проведена инвентаризация дворовых территорий, общественных территорий, уровня благоустройства индивидуальных жилых домов.

Перечни дворовых и общественных территорий, нуждающихся и подлежащих благоустройству в период 2018-2024 годов, размещены в приложении и будут уточнены администрацией Порецкого сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики на основании проведенной инвентаризации.

Раздел II. Приоритеты государственной политики в сфере реализации Муниципальной программы, цель, задачи, целевые индикаторы и показатели, описание основных ожидаемых конечных результатов Муниципальной программы, срока и этапов реализации Муниципальной программы

Приоритеты и цели государственной политики в сфере реализации Муниципальной программы определены:

-Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и современным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг»;

-приоритетным проектом «Формирование современной городской среды», утвержденным протоколом заседания президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам от 21 ноября 2016 г. № 10;

-постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 г. № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды»;

-Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 8 «О Стратегии социально- экономического развития Чувашской Республики до 2020 года».

В целях реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» разработаны мероприятия Муниципальной программы, направленные на формирование современной городской среды и обустройство мест массового отдыха населения Порецкого района Чувашской Республики. Реализация программных мероприятий предусматривает активное участие граждан в формировании и реализации муниципальных программ. На основе принципов, разработанных Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, администрацией Порецкого сельского поселения, в состав которой входят населенные пункты с численностью населения свыше 1000 человек, разработали правила благоустройства, предусматривающие учет мнения граждан при формировании муниципальных программ, разработку механизма реализации мероприятий по благоустройству, инициированных гражданами, финансовое и (или) трудовое участие граждан и организаций в их реализации. При этом будут предусмотрены и инструменты общественного контроля.

Целью Муниципальной программы является создание условий для системного повышения качества и комфорта городской среды на территории Порецкого сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики путем реализации в период 2018-2024 годов комплекса мероприятий по благоустройству территории данного муниципального образования.

Основными задачами Муниципальной программы являются:

-обеспечение формирование единого облика Порецкого сельского поселения;

-повышение уровня благоустройства дворовых территорий Порецкого сельского поселения;

-повышение уровня благоустройства общественных территорий (площадей, набережных, улиц, пешеходных зон, скверов, парков, иных территорий);

-повышение уровня вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализацию мероприятий по благоустройству территорий Порецкого сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики;

-обеспечение создания, содержания и развития объектов благоустройства на территории Порецкого сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики, включая объекты, находящиеся в частной собственности и прилегающие к ним территории.

Мероприятия по благоустройству направлены на создание комфортной среды для проживания и жизнедеятельности человека и обеспечение увеличения количества благоустроенных дворовых и общественных территорий.

Состав целевых индикаторов и показателей Муниципальной программы определен исходя из принципа необходимости и достаточности информации для характеристики достижения цели и решения задач Муниципальной программы (таблица).

Цель муниципальной программы	Задачи муниципальной программы	Индикаторы муниципальной программы
Создание условий для системного повышения качества и комфорта городской среды на территории Порецкого сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики путем реализации в период 2018 — 2022 годов комплекса мероприятий по благоустройству территорий данных муниципальных образований	повышение уровня благоустройства дворовых территорий данных муниципальных образований	количество реализованных на территории Порецкого сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики проектов по благоустройству 5 единиц;
	повышение уровня благоустройства общественных территорий (площадей, набережных, улиц, пешеходных зон, скверов, парков, иных территорий	количество реализованных на территории Порецкого сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики проектов по благоустройству 5ед.;
	повышение уровня вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализацию мероприятий по благоустройству территорий муниципальных образований	количество реализованных на территории Порецкого сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики проектов по благоустройству 5ед.;

Для удобных, комфортных условий проживания населения целями и задачами подпрограммы являются:

- Перевод сети уличного освещения на приборы учета
- Количество благоустроенных общественных территорий ;
- Охват централизованным сбором и вывозом ТБО населенных пунктов

Подпрограмма реализуется в 2018 - 2024 годах.

В результате реализации мероприятий подпрограммы ожидается достижение следующих целевых индикаторов и показателей:

Перевод сети уличного освещения на приборы учета
в 2018 году -
в 2019 году – 95 процентов
в 2020 году - 99 процентов
в 2021 году - 100 процентов
в 2022 году - 100 процентов
в 2023 году - 100 процентов
в 2024 году - 100 процентов
количество реализованных на территории Порецкого сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики проектов по благоустройству
в 2018 году - 1
в 2019 году – 1
в 2020 году - 1
в 2021 году - 1
в 2022 году - 1
в 2023 году - 1
в 2024 году - 1
Охват централизованным сбором и вывозом ТБО населенных пунктов
в 2018 году –
в 2019 году – 100 процентов
в 2020 году - 100 процентов
в 2021 году -100 процентов
в 2022 году - 100 процентов
в 2023 году – 100 процентов
в 2024 году - 100 процентов
в 2024 году - 100 процентов

Сведения о целевых индикаторах и показателях Муниципальной программы приведены в приложении № 1 к Муниципальной программе.

Достижение цели и решение задач Муниципальной программы будут осуществляться с учетом сложившихся реалий и прогнозируемых процессов в экономике и сфере благоустройства дворовых и общественных территорий.

Муниципальная программа рассчитана на период 2018-2024 годов. Реализация Муниципальной программы не предусматривает выделения отдельных этапов.

Раздел III. Обобщенная характеристика основных мероприятий Муниципальной программы

В целях комплексного решения задач и достижения цели реализация Муниципальной программы будет осуществляться в рамках данной программы.

Программа «Формирование современной городской среды на территории Порецкого сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики» на 2018-2024 годы.

В рамках реализации Муниципальной программы предусмотрены основные мероприятия по благоустройству дворовых, общественных территорий муниципальных образований.

Основное мероприятие 1. Формирование комфортной городской среды.

Основное мероприятие 2. Содействие благоустройству населенных пунктов Порецкого сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики.

Основное мероприятие 3. Вовлечение заинтересованных граждан, организаций в реализацию мероприятий по благоустройству территории Порецкого сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики.

Раздел IV. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации Муниципальной программы

Финансовое обеспечение реализации Муниципальной программы осуществляется за счет средств федерального бюджета, республиканского бюджета Чувашской Республики, местного бюджета Порецкого сельского поселения Порецкого района и внебюджетных источников.

При софинансировании мероприятий Муниципальной программы из внебюджетных источников могут использоваться в том числе различные инструменты государственно-частного партнерства.

Общий объем финансирования за весь период реализации Программы составляет 25539,1 тыс. рублей, в том числе за счет средств федерального бюджета – 4977,4 тыс. рублей, республиканского бюджета Чувашской Республики - 1349,8 тыс. рублей, местного бюджета – 19135,9 тыс. рублей, внебюджетных источников - 76,0 тыс. рублей.

В ходе реализации Программы отдельные мероприятия, объемы и источники финансирования подлежат ежегодной корректировке на основе реальных возможностей федерального, республиканского и местного бюджетов.

Ресурсное обеспечение муниципальной программы приведено в Приложении 2 к Муниципальной программе.

Раздел V. Основные мероприятия программы.

V.1. Перечень работ по благоустройству дворовых территорий

Благоустройство дворовых территорий предусматривает:

Минимальный перечень работ:

-ремонт дворовых проездов;

-обеспечение освещения дворовых территорий;

-установку скамеек;

-установку урн для мусора.

При этом указанный перечень является исчерпывающим и не может быть расширен.

Визуализированный перечень образцов элементов благоустройства, предлагаемых к размещению на дворовой территории многоквартирного дома, сформированный исходя из минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий, приводится в приложении №3 к настоящей программе.

Нормативная стоимость (единичные расценки) работ по благоустройству дворовых территорий, входящих в состав минимального перечня работ, приведена в приложении №4 к настоящей программе.

Дополнительный перечень работ:

-оборудование детских и (или) спортивных площадок;

-оборудование автомобильных парковок;

-озеленение дворовых территорий.

Дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий реализуется только при условии реализации работ, предусмотренных минимальным перечнем по благоустройству дворовых территорий.

Ориентировочная стоимость (единичные расценки) работ по благоустройству дворовых территорий, входящих в состав дополнительного перечня работ, приведена в приложении №5 к настоящей Программе.

V.2. Форма и минимальная доля участия заинтересованных лиц, организаций в выполнении минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий

Минимальная доля финансового и (или) трудового участия заинтересованных лиц, организаций в выполнении минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий устанавливается в размере 2% от стоимости предполагаемых к выполнению работ или 250 чел/часов трудового участия.

Минимальная доля финансового и (или) трудового участия заинтересованных лиц, организаций в выполнении дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий устанавливается в размере 2% от стоимости предполагаемых к выполнению работ.

Форма участия собственников помещений в многоквартирных домах, собственников иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству, в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории может быть трудовой и (или) финансовой.

Заинтересованные лица (собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству), в случае участия в выполнении минимального и дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий, должны руководствоваться действующим законодательством в сфере реализации настоящей Программы, а также требованиями Порядка аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий, приведенного в приложении №2 к настоящему Постановлению.

В качестве документов, подтверждающих финансовое участие, могут быть представлены копии платежных поручений о перечислении средств или внесении средств на счет, открытый в порядке, установленном муниципальным образованием, копия ведомости сбора средств с физических лиц, которые впоследствии также вносятся на счет, открытый в порядке, установленном муниципальным образованием.

Кроме финансового (денежного) вклада вклад может быть внесен в не денежной форме. Трудовое участие - это добровольное и безвозмездное участие жителей в работах по благоустройству. В частности, этом может быть:

-выполнение жителями неоплачиваемых работ, не требующих специальной квалификации, как например: подготовка объекта (дворовой территории) к началу работ (земляные работы, снятие старого оборудования, уборка мусора), и другие работы (покраска оборудования, озеленение территории, посадка деревьев, охрана объекта);

-предоставление строительных материалов, техники и т.д.;

-обеспечение благоприятных условий для работы подрядной организации, выполняющей работы и для ее работников (горячий чай, печенье и т. д.).

В качестве документов (материалов), подтверждающих трудовое участие могут быть представлены отчет подрядной организации о выполнении работ, включающей информацию о проведении мероприятия с трудовым участием граждан, отчет совета многоквартирного дома, лица, управляющего многоквартирным домом о проведении мероприятия с трудовым участием граждан. При этом, рекомендуется в качестве приложения к такому отчету представлять фото-, видеоматериалы, подтверждающие проведение мероприятия с трудовым участием граждан и размещать указанные материалы в средствах массовой информации, социальных сетях, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

V.3. Отбор дворовых и общественных территорий для благоустройства

Адресный перечень дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории Порецкого сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики, на которых планируется благоустройство в 2018-2024 годы, формируется с учетом Республиканской программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Чувашской Республики, на 2014 - 2043 годы и Порядка разработки и утверждения краткосрочных республиканского и муниципального планов реализации Республиканской программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Чувашской Республики, на 2014-2043 годы, утвержденных постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 14.03.2014 № 77.

Включение дворовой территории в настоящую программу допускается без решения заинтересованных лиц.

Отбор дворовых и общественных территорий с учетом предложений заинтересованных лиц для включения в настоящую Программу осуществляется путем реализации следующих этапов:

-проведения общественного обсуждения проекта настоящей Программы;

-рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении в настоящую Программу дворовой территории, подлежащих благоустройству в 2018- 2024 годы;

-рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций о включении в настоящую Программу общественных территорий, подлежащих благоустройству в 2018-2024 годы;

-обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проектов благоустройства дворовых территорий, включенных в настоящую Программу, приведенном в приложении 6 к настоящей подпрограмме;

-обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проектов благоустройства общественных территорий, включенных в настоящую Программу, приведенном в приложении №7 к настоящей Программе.

Адресный перечень многоквартирных домов, на дворовых территориях которых планируется благоустройство в 2018-2024 годы, приведен в приложении №6 к настоящей Программе.

Адресный перечень общественных территорий, на которых планируется благоустройство в 2018-2024 годы, приведен в приложении 7 к настоящей Программе.

Раздел VI. Анализ рисков реализации Муниципальной программы и описание мер управления рисками реализации Муниципальной программы

В рамках реализации Муниципальной программы рисками, оказывающими влияние на достижение цели и решение задач Муниципальной программы, являются:

а) бюджетные риски, связанные с дефицитом бюджетов разных уровней и невыполнением органами местного самоуправления муниципальных образований своих обязательств по софинансированию Муниципальной программы, в том числе несоблюдением условий соглашений о предоставлении субсидий на соответствующие цели;

б) социальные риски, связанные с низкой социальной активностью населения, отсутствием традиции совместного благоустройства дворовых территорий, в том числе:

невостребованностью среди граждан созданной в ходе реализации проектов по благоустройству инфраструктуры; отрицательной оценкой гражданами реализованных проектов по благоустройству;

в) управленческие (внутренние) риски, связанные с неэффективным управлением Муниципальной программой, низким качеством межведомственного взаимодействия, недостаточным контролем за реализацией мероприятий, в том числе:

-отсутствием информации, необходимой для проведения оценки качества благоустройства населенных пунктов;

-непринятием органами местного самоуправления муниципальных образований соответствующих федеральным методическим документам правил благоустройства территорий;

-недостаточно высоким уровнем качества проектов по благоустройству, представленных органами местного самоуправления муниципальных образований в целях формирования Федерального реестра лучших реализованных практик (проектов) по благоустройству.

Мероприятия по предупреждению рисков:

-активная работа по вовлечению граждан и организаций в реализацию проектов по благоустройству;

-проведение информационно-разъяснительной работы в средствах массовой информации в целях стимулирования активности граждан и бизнеса в инициировании проектов по благоустройству;

-реализация в муниципальных образованиях требований об обязательном закреплении за собственниками, законными владельцами (пользователями) обязанности по содержанию прилегающей территории;

-получение органами местного самоуправления муниципальных образований субсидий на реализацию мероприятий по благоустройству за счет средств федерального бюджета и республиканского бюджета Чувашской Республики;

-формирование четких графиков реализации соглашений о предоставлении субсидий с конкретными мероприятиями, сроками их исполнения и ответственными лицами;

-формирование библиотеки лучших практик по реализации проектов по благоустройству.

Муниципальная программа представляет собой управленческий инструмент, позволяющий в определенной степени решать указанные проблемы. Реализация комплекса задач, предусмотренных Муниципальной программой, обеспечит повышение уровня и качества жизни населения на территории Порецкого сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики.

Приложение № 1
к муниципальной программе Порецкого сельского поселения Порецкого района
Чувашской Республики «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы

N п/п	Целевой индикатор (показатель) (наименование)	Единица измерения	период выполнения программы						
			2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Программа " Формирование современной городской среды на территории Порецкого сельского поселения»									

Подпрограмма «Благоустройство дворовых и общественных территорий»									
Основное мероприятие 1 «Содействие благоустройству населенных пунктов Порецкого сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики»									
1	Перевод сети уличного освещения на приборы учета	%	95	95	99	100	100	100	100
2	количество реализованных на территории Порецкого сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики проектов по благоустройству	к-во	1	1	1	1	1	1	1
3	Охват централизованным сбором и вывозом ТБО населенных пунктов	%	100	100	100	100	100	100	100

Приложение № 2
к муниципальной программе Порецкого сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы

Ресурсное обеспечение муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Порецкого сельского поселения» за счет всех источников финансирования

Наименование муниципальной программы (основного мероприятия, мероприятия)	Код бюджетной классификации				Источники финансирования	Расходы по годам, тыс. рублей						
	ГРБС	Рз Пр	ЦСР	ВР		2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Программа «Формирование современной городской среды на территории Порецкого сельского поселения»			A500000000	x	Всего		4034,5	3638,1	1191,1	1191,1	1191,1	1191,1
	x	x	A500000000	x	федеральный бюджет		2488,7	2488,7	0,00	0,00	0,00	0,00
	x	x	A500000000	x	республиканский бюджет Чувашской Республики		79,4	79,4	79,4	79,4	79,4	79,4
	x	x	A500000000	x	бюджет поселения		1390,4	1070,0	1111,7	1111,7	1111,7	1111,7
	x	x	A500000000	x	внебюджетные источники		76,0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма Благоустройство дворовых и общественных территорий "	x	x	A510000000	x	Всего		4034,5	3638,1	1191,1	1191,1	1191,1	1191,1
	x	x	A500000000	x	федеральный бюджет		2488,7	2488,7	0,00	0,00	0,00	0,00
	x	x	A500000000	x	республиканский бюджет Чувашской Республики		79,4	79,4	79,4	79,4	79,4	79,4
	x	x	A510000000	x	бюджет поселения		1390,4	1070,0	1111,7	1111,7	1111,7	1111,7
	x	x	A500000000	x	внебюджетные источники		76,0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 1 Содействие благоустройству населенных пунктов Порецкого сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики	x	x	A510200000	x	Всего		1311,0	1070,0	1111,7	1111,7	1111,7	1111,7
	x	x	x	x	федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	x	x	A510200000	x	бюджет поселения		1311,0	1070,0	1111,7	1111,7	1111,7	1111,7
	x	x	x	x	внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 1.1 Обеспечение уличного освещения	x	x	A510277400	x	Всего		760,0	570,0	570,0	570,0	570,0	570,0
	x	x	x	x	федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	x	x	A510277400	x	бюджет поселения		760,0	570,0	570,0	570,0	570,0	570,0
	x	x	x	x	внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 1.2 Реализация мероприятий по благоустройству территории	x	x	A510277420	x	Всего		551,0	500,0	541,7	541,7	541,7	541,7
	x	x	x	x	федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	x	x	A510277420	x	бюджет поселения		551,0	500,0	541,7	541,7	541,7	541,7
	x	x	x	x	внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 2 Реализация мероприятий регионального проекта «Формирование комфортной городской среды»	x	x	A51F200000	x			2723,5	2568,1	79,4	79,4	79,4	79,4
	x	x	A51F200000	x			2488,7	2488,7	0,0	0,0	0,0	0,0
	x	x	A51F200000	x			79,4	79,4	79,4	79,4	79,4	79,4
	x	x	A51F200000	x			79,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	x	x	A51F200000	x			76,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 2.1 Реализация программ формирования современной городской среды	x	x	A51F2L5550	x			2723,5	2568,1	79,4	79,4	79,4	79,4
	x	x	A51F2L5550	x			2488,7	2488,7	0,0	0,0	0,0	0,0
	x	x	A51F2L5550	x			79,4	79,4	79,4	79,4	79,4	79,4
	x	x	A51F2L5550	x			79,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	x	x	A51F2L5550	x			76,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение №3
к муниципальной программе Порецкого сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики «Формирование современной городской среды на территории Порецкого сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики» на 2018-2024 годы

Визуализированный перечень образцов элементов благоустройства, предлагаемых к размещению на дворовой территории многоквартирного дома, сформированный исходя из минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий

1.Уличные фонари

2.Скамьи

3. Урны:

Приложение №4
к муниципальной программе Порецкого сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики «Формирование современной городской среды на территории Порецкого сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики» на 2018-2024 годы

Нормативная стоимость (единичные расценки) работ по благоустройству дворовых территорий, входящих в состав минимального перечня работ

№	Виды работ, входящих в состав минимального перечня работ	Единица измерения	Нормативная стоимость (единичные расценки) работ по благоустройству дворовых территорий, с учетом НДС (руб.)
1	Ремонт тротуара	1 кв.м	1 200*
2	Ремонт тротуара с заменой поребрика	1 кв.м	2 140*
3	Строительство тротуара	1 кв.м	1 980*
4	Замена бортового камня	1 п.м	1 450*
5	Ремонт проезжей части	1 кв.м	870*
6	Уширение проезжей части	1 кв.м	1 850*
7	Скамья (пластик) 2000х500х812 с установкой	1 шт.	12 731**
8	Скамья (брус фанерный) 2000х500х812 с установкой	1 шт.	16 174**
9	Скамья (фанера) 2000х500х812 с установкой	1 шт.	10 774**
10	Скамья (пластик) 2000х350х470 с установкой	1 шт.	8 553**
11	Скамья (брус фанерный) 2000х350х470 с установкой	1 шт.	9 927**
12	Скамья (фанера) 2000х350х470 с установкой	1 шт.	8 144**
13	Скамья (пластик) 2000х350х470 с установкой	1 шт.	7 958**
14	Скамья (брус фанерный) 2000х350х470 с установкой	1 шт.	9 288**
15	Скамья (фанера) 2000х350х470 с установкой	1 шт.	7 531**
16	Урна наземная У=20л с установкой	1 шт.	3 469**
17	Урна вкапываемая У=20л с установкой	1 шт.	3 516**
18	Урна наземная У=40л с установкой	1 шт.	4 053**
19	Урна вкапываемая V=40л с установкой	1 шт.	4 030**
20	Опора освещения с двухрожковым светильником с установкой	1 шт.	30 639,81*
21	Опора освещения с однорожковым светильником с установкой	1 шт.	25 600*
22	Ремонт асфальтобетонного покрытия дорог толщиной 50 мм	1 кв.м	835*
23	Укладка брусчатки с предварительной разборкой основания	1 кв.м	3 363*
24	Ремонт брусчатого покрытия в местах провалов	1 кв.м	660,8*
25	Ремонт поребриков	1 п.м.	218,3*

* - расчетный метод;
** - коммерческое предложение

Приложение №5
к муниципальной программе Порецкого сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики «Формирование современной городской среды на территории Порецкого сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики» на 2018-2024 годы

Ориентировочная стоимость (единичные расценки) работ по благоустройству дворовых территорий, входящих в состав дополнительного перечня работ

№	Виды работ, входящих в состав дополнительного перечня работ	Единица измерения	Нормативная стоимость (единичные расценки) работ по благоустройству дворовых территорий, с учетом НДС (руб.)
1	Стрижка живой изгороди из кустарника:	100 кв.м	
	- без шипов и колючек		675,54*
	- с наличием шипов и колючек		878,20*
2	Обрезка кустарников на пень:	100 кустов	
	- мягколиственные		1779,45*
	- твердолиственные		2428,43*
	- с наличием шипов и колючек		5045,27*
3	Валка крупномерных деревьев в стесненных условиях	1 куб.м	
	мягколиственные с диаметром ствола:		
	- до 0,7 м		315,99*
	- 0,7-0,8 м		298,21*
	- свыше 0,8 м		280,44*
	твердолиственные с диаметром ствола:		
	- до 0,7 м		493,74*
	- 0,7-0,8 м		434,48*
	- свыше 0,8 м		375,23*
4	Обрезка под естественный вид кроны дерева	1 дерево	

	высота дерева:		
	- до 3 м		72,15*
	- от 3 до 5 м		83,43*
	- свыше 5 м		148,78*
5	Вырезка поросли у деревьев:	100 ед.	
	- тополь, ива		757,25*
	- все, кроме тополя и ивы		274,69*
6	Вырезка сухих сучьев	1 дерево	
	Деревья лиственных пород диаметр ствола дерева до 350 мм:		
	- число срезанных ветвей до 5		92,43 *
	- число срезанных ветвей до 15		146,54*
	- число срезанных ветвей до 20		248*
	диаметр ствола дерева от 350 до 500 мм:		
	- число срезанных ветвей до 5		123,99*
	- число срезанных ветвей до 15		169,08*
	- число срезанных ветвей до 20		315,64*
	Деревья хвойных пород		
	Ель		
	- число срезанных ветвей до 150		1262,49*
	- число срезанных ветвей от 150 до 200	100 деревьев	1938,85*
	Сосна		
	- число срезанных ветвей до 200		5884,16*
7	Строительство автомобильных (гостевых) парковок	1 кв.м.	2 000**
8	Тренажер для увеличения мышечной массы спины и рук с установкой	1 шт.	24 733***
9	Тренажер для формирования торса с установкой	1 шт.	24 619***
10	Тренажер для укрепления и развития ног с установкой	1 шт.	22 350***
11	Тренажер для развития мышц ног и таза, плечевого пояса с установкой	1 шт.	24 184***
12	Тренажер для тренировки мышц спин с установкой	1 шт.	20 896***
13	Тренажер для коррекции фигуры в области талии, развития рук и плечевого пояса с установкой	1 шт.	13 803***
14	Тренажер для формирования талии с установкой	1 шт.	16 380***
15	Лавка-пресс с установкой	1 шт.	6 945***
16	Тренажер для увеличения мышечной массы спины и рук (гребля) с установкой	1 шт.	17 572***
17	Тренажер для тренировки мышц ног и рук, развития координации движений с установкой	1 шт.	32 268***
18	Карусель 2100х2100х860 с установкой	1 шт.	35 621***
19	Карусель с вращающейся платформой с установкой	1 шт.	28 945***
20	Качели одинарные с цепной подвеской для детей до 3-х лет с установкой	1 шт.	12 962***
21	Качели одинарные с цепной подвеской с установкой	1 шт.	14 420***
22	Качели двойные с цепной	1 шт.	16 251***
	подвеской с установкой		
23	Качалка с установкой	1 шт.	7 828***
24	Песочница 2000х2000х2000 с установкой	1 шт.	12 542***
25	Песочница с крышей 2000х2000х2300 с установкой	1 шт.	33 033***
26	Горка (высотой 1500мм) с установкой	1 шт.	32 990***
27	Горка (высотой 950мм) с установкой	1 шт.	24 355***

* - по аналогии с Постановлением администрации города Чебоксары «Об установлении цен (тарифов) на работы и услуги, предоставляемые муниципальным бюджетным учреждением «Управление ЖКХ и благоустройства» от 28.12.2015 № 3813
** - расчетный метод;
*** - коммерческое предложение

Приложение №6
к муниципальной программе Порецкого сельского поселения Порецкого района
Чувашской Республики «Формирование современной городской среды на территории
Порецкого сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики» на 2018-2024 годы

Адресный перечень дворовых территорий, сформированный в соответствии с предложениями, поступившими в рамках общественного обсуждения проекта муниципальной программы Порецкого сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики «Формирование современной городской среды на территории Порецкого сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики» на 2018-2024 годы

№ п.п.	Адрес многоквартирного дома	Перечень работ планируемых к выполнению	Стоимость выполнения работ, тыс. руб.
		2018год	
11.	с.Порецкое, пер. Спортивный, д.2	Ремонт дворовых проездов, установка скамеек, урн, объединяющего проезда с организованным съездом на проезжую часть, освещение, строительство тротуара, гостевая парковка на 3 места, засев газонной травой	**766,99**
22.	с.Порецкое, пер. Спортивный, д.1	Ремонт дворовых проездов, установка скамеек, урн, объединяющего проезда с организованным съездом на проезжую часть, освещение, строительство тротуара, гостевая парковка на 3 места, засев газонной травой	**982,54**
43.	с.Порецкое, пер. Школьный, д.2	Ремонт дворовых проездов, установка скамеек, урн, объединяющего проезда с организованным съездом на проезжую часть, освещение, строительство тротуара, гостевая парковка на 3 места, засев газонной травой	**1082,91**
		2019 год	
11.	с.Порецкое, ул. Крупская, д.16	Ремонт дворовых проездов, объединяющего проезда с организованным съездом на проезжую часть, освещение, строительство тротуара, гостевая парковка на 3 места, засев газонной травой	**754,784**
22.	с.Порецкое, ул. Ленина, д.55	Ремонт дворовых проездов, объединяющего проезда с организованным съездом на проезжую часть, строительство тротуара, гостевая парковка на 4 места, засев газонной травой	**621,901**
33.	с.Порецкое, ул. Ленина, д.59	Ремонт дворовых проездов, объединяющего проезда с организованным съездом на проезжую часть, освещение, строительство тротуара, гостевая парковка на 3 места, засев газонной травой	**1060,794**
44.	с.Порецкое, ул. Ленина, д.83	Ремонт дворовых проездов, установка скамеек, урн, объединяющего проезда с организованным съездом на проезжую часть, освещение, строительство тротуара, гостевая парковка на 3 места, засев газонной травой	**854,016**
		2020 год	
11.	с.Порецкое, ул. Крупская, д. 13а	Ремонт дворовых проездов, установка скамеек, урн, объединяющего проезда с организованным съездом на проезжую часть, освещение, строительство тротуара, гостевая парковка на 4 места, засев газонной травой	1300,0
22.	с.Порецкое, ул. Крупская, д.7а	Ремонт дворовых проездов, объединяющего проезда с организованным съездом на проезжую часть, освещение, строительство тротуара, гостевая парковка на 3 места, засев газонной травой	800,0
33.	с.Порецкое, ул. Крупская, д.5	Ремонт дворовых проездов, установка скамеек, урн, объединяющего проезда с организованным съездом на проезжую часть, освещение, строительство тротуара, гостевая парковка на 4 места, засев газонной травой	900,0
44.	с.Порецкое, ул. Крупская, д.7	Ремонт дворовых проездов, объединяющего проезда с организованным съездом на проезжую часть, освещение, строительство тротуара, гостевая парковка на 3 места, засев газонной травой	900,0
		2021 год	
11.	с.Порецкое, , ул. Крылова, д.56	Ремонт дворовых проездов, объединяющего проезда с организованным съездом на проезжую часть, строительство тротуара, гостевая парковка на 4 места, засев газонной травой	1080,0
22.	с.Порецкое, ул. Ленина, д.173	Ремонт дворовых проездов, объединяющего проезда с организованным съездом на проезжую часть, освещение, строительство тротуара, гостевая парковка на 3 места, засев газонной травой	600,0
33.	с.Порецкое, ул. Крылова, д.58	Ремонт дворовых проездов, установка скамеек, урн, объединяющего проезда с организованным съездом на проезжую часть, освещение, строительство тротуара, гостевая парковка на 3 места, засев газонной травой	1680,0
44.	с.Порецкое, ул. Ульянова, д. 133	Ремонт дворовых проездов, установка скамеек, урн, объединяющего проезда с организованным съездом на проезжую часть, освещение, строительство тротуара, гостевая парковка на 4 места, засев газонной травой	1304,19
55.	с.Порецкое, ул. Крупская, д.9	Ремонт дворовых проездов, объединяющего проезда с организованным съездом на проезжую часть, освещение, строительство тротуара, гостевая парковка на 3 места, засев газонной травой	800,0
66.	с.Порецкое, ул. Крупская, д.28	Ремонт дворовых проездов, объединяющего проезда с организованным съездом на проезжую часть, освещение, строительство тротуара, гостевая парковка на 3 места, засев газонной травой	1100,0
		2022год	
11.	с.Порецкое, ул. Кирова, д.54	Ремонт дворовых проездов, установка скамеек, урн, объединяющего проезда с организованным съездом на проезжую часть, освещение, строительство тротуара, гостевая парковка на 4 места, засев газонной травой	1110,0
22.	с.Порецкое, ул. Кирова д.52	Ремонт дворовых проездов, установка скамеек, урн, объединяющего проезда с организованным съездом на проезжую часть, освещение, строительство тротуара, гостевая парковка на 3 места, засев газонной травой	430,0
33.	с.Порецкое, ул. Кирова, д.50	Ремонт дворовых проездов, установка скамеек, урн, объединяющего проезда с организованным съездом на проезжую часть, освещение, строительство тротуара, гостевая парковка на 3 места, засев газонной травой	460,0
44.	с.Порецкое, ул. Кирова д.48	Ремонт дворовых проездов, установка скамеек, урн, объединяющего проезда с организованным съездом на проезжую часть, освещение, строительство тротуара, гостевая парковка на 3 места, засев газонной травой	460,
55.	с.Порецкое, ул. Кирова, д.46	Ремонт дворовых проездов, установка скамеек, урн, объединяющего проезда с организованным съездом на проезжую часть, освещение, строительство тротуара, гостевая парковка на 3 места, засев газонной травой	460,0

Приложение №7
к муниципальной программе Порецкого сельского поселения Порецкого района
Чувашской Республики «Формирование современной городской среды на территории
Порецкого сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики» на 2018-2024 годы

Адресный перечень общественных территорий, сформированный в соответствии с предложениями, поступившими в рамках общественного обсуждения проекта муниципальной программы Порецкого сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики «Формирование современной городской среды на территории Порецкого сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики» на 2018-2024 гг.

№ п.п.	Наименование общественной территории, подлежащей благоустройству в 2018-2024 год, с указанием адреса	Перечень работ планируемых к выполнению	Стоимость, тыс. руб.
		2018 год	
11.	с.Порецкое. ул. Ленина между домом №143 и центральной районной больницей	Ремонт тротуара с установкой урн	1292,00
		2019 год	
21.	с. Порецкое ул. Ульянова д.1 до д.139	Замена уличных фонарей	240,0
		2020 год	
31.	с. Порецкое ул. Крупская д.73,71,69,67,5,7, 7а,9,11а	Замена уличных фонарей	160,0
		2021 год	
41.	Старый стадион с. Порецкое	Дет.площадка ограждение, лавочки, дорожки	10000,0
		2022год	
11.	Благоустройство парка Победы в с.Порецкое, Порецкого района Чувашской Республики	Благоустройство парка Победы	3560,320

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации Порецкого района Чувашской Республики

№ 115 от 21.03.2019

Об организации районного трудового соревнования работников агропромышленного комплекса за увеличение производства продукции животноводства в 2019 году в том числе за летне-пастбищный период

Администрация Порецкого района п о с т а н о в л я е т:

1. В целях увеличения производства продукции животноводства в 2019 году в т.ч. за летне-пастбищный период, организовать трудовое соревнование среди коллективов ферм сельхозпредприятий всех форм собственности, работников животноводства и личных подсобных хозяйств.
2. Утвердить прилагаемые условия районного трудового соревнования среди животноводов на 2019 год, в том числе за летне-пастбищный период.
3. Рекомендовать руководителям предприятий АПК всех форм собственности, профсоюзным организациям разработать свои условия трудового соревнования в каждом сельхозпредприятии.
4. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Вестник Поречья».
5. Награждение и вручение Почетных грамот, ценных призов победителям районного трудового соревнования произвести по итогам года на районном празднике песни, труда, и спорта – «Акатуй», по итогам летнее - пастбищного периода - на районном празднике посвященном Дню работников сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности
6. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава администрации
Порецкого района Е.В. Лебедев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации Порецкого района Чувашской Республики

№ 116 от 21.03.2019

Об организации районного трудовогосоревнования работников агропромышленного комплекса на весенне-полевых работах 2019года

В целях качественного и своевременного проведения комплекса весенне-полевых работ Администрация Порецкого района п о с т а н о в л я е т:

1. Организовать трудовое соревнование среди коллективов сельскохозяйственных предприятий Порецкого района всех форм собственности по основным видам весенне-полевых работ.
2. Утвердить приложенные условия районного трудового соревнования на период проведения весенне-полевых работ 2019 года.
3. Рекомендовать профсоюзным организациям, руководителям предприятий АПК разработать свои условия трудового соревнования в коллективах.
3.1. Особое внимание при подведении итогов обратить на выполнение плана посева сельскохозяйственных культур, создание безопасных условий труда, организацию питания.
4. Комплексную оценку по итогам весенне-полевых работ 2019 года подвести к 1 июня 2019 года.
5. Вручение наград победителям районного трудового соревнования провести на районном празднике песни, труда и спорта - «Акатуй».
6. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Вестник Поречья».
7. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава администрации
Порецкого района Е.В. Лебедев

Извещение о проведении аукциона по продаже права заключения договора купли-продажи земельного участка в собственность из земель населенных пунктов

В соответствии с распоряжением администрации Порецкого района от 28.03.2019 № Комитет по управлению муниципальным имуществом Порецкого района сообщает, что:

В здании администрации **7 мая 2019** года в 10 часов **состоится аукцион по продаже права на заключение договора купли-продажи земельного участка** в собственность из земель населенных пунктов, для индивидуального жилищного строительства:

Лот № 1: Право на заключение договора купли-продажи в собственность земельного участка с кадастровым номером 21:18:120207:374 площадью 1144 кв.м., местоположение: Чувашская Республика, Порецкий район, Порецкое сельское поселение, с. Порецкое, ул. Ульянова д.67.

Начальная цена аукциона – 199653,10 рублей. Шаг аукциона - 3% от начальной цены аукциона –5989,59 рублей. Размер задатка - 20% от начальной цены аукциона – 39930,62 рублей.

Организатор аукциона- Комитет по управлению муниципальным имуществом Порецкого района.

Условия аукциона: Аукцион является открытым по составу участников и форме подачи заявок.

Дата начала приема заявок: 1 апреля 2019 года. Дата окончания приема заявок: 30 апреля 2019 года.

Определение участников аукциона состоится в отделе сельского хозяйства и экологии, земельных и имущественных отношений администрации Порецкого района 6 мая 2019 года в 14.00 часов.

Регистрация участников аукциона проводится в отделе сельского хозяйства и экологии, земельных и имущественных отношений администрации Порецкого района 7 мая 2019 года с 9.00 час. до 9.45 час.

Подведение итогов аукциона состоится в отделе сельского хозяйства и экологии, земельных и имущественных отношений администрации Порецкого района 7 мая 2019 года в 15.00 часов.

Прием заявок и документов (с описью) для участия в аукционе осуществляется по рабочим дням в период срока приема заявок с 8.00 часов до 17.00 часов по адресу: Чувашская Республика, Порецкий район, с. Порецкое, ул. Ленина, д. 3, кабинет № 13.

Для участия в аукционе заявители представляют следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- документы, подтверждающие внесение задатка.

Перечень документов, предоставляемых претендентам для ознакомления: кадастровая выписка о земельном участке; отчет об оценке рыночной стоимости земельного участка; проект договора купли-продажи земельного участка.

Порядок внесения задатка: путем перечисления денежных средств в банк на расчетный счет № 40302810497063000270 в Отделении НБ Чувашской Республики г.Чебоксары, БИК 049706001, ИНН 2113001841, КПП 211301001, ОКТМО 97635455, наименование получателя платежа: УФК по Чувашской Республике (Администрация Порецкого района, л/с 05153002210), назначение платежа: задаток для участия в аукционе.

Порядок определения победителя аукциона- победителем признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок.

В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона возвращает задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Обязательства победителя аукциона: заключение договора купли-продажи земельного участка не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

И.о.начальника отдела
сельского хозяйства, земельных
отношений и экологии администрации Порецкого района В.В.Вдовкина

Периодическое печатное издание
«Вестник Поречья»
Адрес редакционного совета и издателя:
429020, с. Порецкое, ул. Ленина,3
Email: admin@porezk.cap.ru

Учредитель:
администрация Порецкого района
Чувашской Республики

Председатель редакционного совета
Бухаленкова В.Г.
Тираж 36 экз. **Объем** 1 п.л. формат А-3
Распространяется бесплатно
Номер подписан в печать 29.03.2019 г. в 16.00