13 марта 2019 года № 459

Периодическое печатное издание

Официальный вестник Цивильского района

Издается с 23 июля 2008 года Распространяется бесплатно

ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА ЦИВИЛЬСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ ЦИВИЛЬСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
4 марта 2019 года № 98
г. Цивильск

О внесении изменений в постановление администрации Цивильского района от 25 октября 2013 г. № 884 «О балансовой комиссии по анализу деятельности муниципальных предприятий, учреждений и организаций Цивильского района Чувашской Республики»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в целях повышения эффективности управления предприятиями, учреждениями и организациями, а также для усиления ответственности руководителей предприятий, учреждений и организаций за результаты финансово - хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий Цивильского района Чувашской Республики, а также в связи с кадровыми изменениями администрация Цивильского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Цивильского района от 25 октября 2013 г. № 884 «О балансовой комиссии по анализу деятельности муниципальных предприятий, учреждений и организаций Цивильского района Чувашской Республики» изложив состав балансовой комиссии по анализу деятельности муниципальных предприятий, учреждений и организаций Цивильского района Чувашской Республики (приложение № 2 к постановлению) в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Довести данное постановление до заинтересованных лиц.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

И.о. главы администрации
Цивильского района Б.Н. Марков

Приложение № 1
к постановлению администрации
Цивильского района
от «04» марта 2019 г. №98

«Состав
балансовой комиссии по анализу деятельности муниципальных предприятий, учреждений и организаций Цивильского района Чувашской Республики

Марков Б.Н. – и.о. главы администрации Цивильского района (председатель комиссии);
Сыройкин В.В. – первый заместитель главы администрации – начальник управления экономики, строительства и ЖКХ администрации Цивильского района (заместитель председателя комиссии);
Егорова Е.А. – начальник – главный бухгалтер МКУ «Централизованная бухгалтерия» Цивильского района (заместитель председателя комиссии);
Николаев А.Л. – главный специалист-эксперт сектора имущественных и земельных отношений администрации Цивильского района (секретарь).
ЧЛЕНЫ КОМИССИИ:
Волчкова А.В. – заместитель главы администрации - начальник отдела образования и социального развития администрации Цивильского района;
Семенова Р.И. – начальник финансового отдела администрации Цивильского района;
Степанов Л.В. – начальника отдела экономики администрации Цивильского района;
Павлова Т.Ю. – заведующий сектором юридической службы администрации Цивильского района;
Иванова З.С. – заведующий сектором имущественных и земельных отношений администрации Цивильского района;
Скворцов Д.О. – и.о. главы администрации Цивильского городского поселения (по согласованию)».

ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА ЦИВИЛЬСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ ЦИВИЛЬСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
4 марта 2019 года № 99
г. Цивильск

О внесении изменений в постановление администрации Цивильского района от 19.07.2012 г. № 523 «Об утверждении положения «О комиссии по продаже имущества, находящегося в муниципальной собственности Цивильского района Чувашской Республики»

В целях актуализации состава комиссии по продаже имущества, находящегося в муниципальной собственности Цивильского района Чувашской Республики, администрация Цивильского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести изменения в постановление администрации Цивильского района от 19.07.2012 №523 «Об утверждении положения «О комиссии по продаже имущества, находящегося в муниципальной собственности Цивильского района Чувашской Республики» изложив состав комиссии по продаже имущества, находящегося в муниципальной собственности Цивильского района Чувашской Республики (приложение №2 к постановлению) в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
1.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

И.о. главы администрации
Цивильского района Б.Н. Марков

Приложение № 1
к постановлению администрации Цивильского района от 04.03.2019 №99

«СОСТАВ
КОМИССИИ ПО ПРОДАЖЕ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ ЦИВИЛЬСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Венедиктов А.Н.	заместитель начальника отдела развития АПК и муниципальной собственности; председатель комиссии
Николаев А.Л.	главный специалист-эксперт сектора имущественных и земельных отношений; секретарь комиссии
Члены комиссии :	
Степанов Л.В.	начальник отдела экономики
Иванова Т.Ю.	заведующий сектором юридической службы
Иванова З.С.	заведующий сектором имущественных и земельных отношений».

ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА ЦИВИЛЬСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ ЦИВИЛЬСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
11 марта 2019 года № 119
г. Цивильск

О призыве весной 2019 года на военную службу граждан 1992-2001 годов рождения в Цивильском районе Чувашской Республики

Руководствуясь ст. 22 Федерального закона от 28.03.1998 г. №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.11.2006 г. №663 «Об утверждении Положения о призыве на военную службу граждан Российской Федерации», администрация Цивильского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Организовать в апреле-июле 2019 года на территории Цивильского района Чувашской Республики мероприятия, связанные с призывом на военную службу граждан мужского пола в возрасте от 18 до 27 лет.
2. Согласовать состав призывной комиссии Цивильского района и состав нештатной группы профессионально-психологического отбора.
Возложить на призывную комиссию обязанности по организации медицинского освидетельствования призывников и принятию в отношении них одного из следующих решений:
- о призыве на военную службу;
- о направлении на альтернативную гражданскую службу;
- о предоставлении отсрочки от призыва на военную службу;
- об освобождении от призыва на военную службу;
- о зачислении в запасе;
- об освобождении от исполнения воинской обязанности;
- о направлении граждан, изъявивших желание поступать в военные образовательные учреждения профессионального образования, для сдачи конкурсных экзаменов, либо об отказе в таком направлении.
В случае уклонения гражданина от призыва на военную службу, призывной комиссии направлять соответствующие материалы в правоохранительные органы.
3. Привлечь для проведения медицинского освидетельствования призывников врачей - специалистов и средний медицинский персонал БУ «Цивильская ЦРБ» и провести медицинское освидетельствование в БУ «Цивильская ЦРБ» .
4. Рекомендовать Главному врачу БУ «Цивильская ЦРБ» в соответствии с ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» от 28.03.1998 г. № 53-ФЗ, и с постановлением Правительства Российской Федерации от 11.11.2006 г. № 663 «Об утверждении Положения о призыве на военную службу граждан Российской Федерации»:
- представить в военный комиссариат Цивильского, Красноармейского, Козловского и Урмарского районов списки призывников состоящих на диспансерном учете у врачей – специалистов, признанных инвалидами, а также медицинские карты амбулаторного больного и другие медицинские документы, характеризующие состояние здоровья призывников;
- организовать и провести совместно с военным комиссариатом Цивильского, Красноармейского, Козловского и Урмарского районов до начала призыва инструкторско-методические занятия с врачами - специалистами, привлекаемыми к медицинскому освидетельствованию призывников;
- выделить врачей - специалистов и средний медперсонал БУ «Цивильская ЦРБ» по графику для проведения медицинского освидетельствования призывников;
- обеспечить БУ «Цивильская ЦРБ» необходимым медицинским оборудованием и инструментарием;
- организовать проведение флюорографических исследований органов грудной клетки, ЭКГ сердца, прием клинических анализов всех призывников вне очереди с последующей передачей в военный комиссариат Цивильского, Красноармейского, Козловского и Урмарского районов;
- определить совместно с военным комиссариатом Цивильского, Красноармейского, Козловского и Урмарского районов перечень медицинских учреждений, в которых будет осуществляться лечение призывников;
- обеспечить призывников внеочередным диагностическим и медицинским обследованием и лечением в условиях стационара по направлению призывной комиссии;
- обязать заведующих отделениями БУ «Цивильская ЦРБ» сообщить в военный комиссариат Цивильского, Красноармейского, Козловского и Урмарского районов о нахождении на стационарном лечении и обследовании призывников, направленных врачами – специалистами, привлеченных для медицинского освидетельствования;
- спланировать совместно с военным комиссариатом Цивильского, Красноармейского, Козловского и Урмарского районов график лечения призывников, признанных временно негодными к военной службе;
- обобщить и представить в администрацию Цивильского района совместно с военным комиссариатом Цивильского, Красноармейского, Козловского и Урмарского районов по окончании призыва результаты медицинского освидетельствования и обследования (лечения) призывников.
5. Рекомендовать главам администраций сельских поселений Цивильского района, руководителям организаций независимо от форм собственности и организационно – правовой формы, расположенных на территории Цивильского района, согласно статьям 4 и 31 ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» от 28.03.1998 г. № 53-ФЗ и пункту 7 Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2006 г. № 663 «Об утверждении Положения о призыве на военную службу граждан Российской Федерации»:
- организовать оповещение, вручение повесток о вызове в военный комиссариат Цивильского, Красноармейского, Козловского и Урмарского районов;
- обеспечить призывникам возможность своевременной явки по вызовам военного комиссариата Цивильского, Красноармейского, Козловского и Урмарского районов;
- направить в военный комиссариат Цивильского, Красноармейского, Козловского и Урмарского районов необходимые документы и сведения на призывников;
- контролировать явку призывников на призывные мероприятия и посещением ими лечебно – профилактические учреждения, в которые они направлены для медицинского обследования или освидетельствования;
- выделять легковой транспорт по обращению военного комиссариата Цивильского, Красноармейского, Козловского и Урмарского районов в целях оповещения, розыска призывников, уклоняющихся от воинского учета и призыва на воинскую службу.
6. Рекомендовать военному комиссару Цивильского, Красноармейского, Козловского и Урмарского районов (по согласованию);
- спланировать и провести с членами призывной комиссии Цивильского района, врачами-специалистами, привлекаемыми к медицинскому освидетельствованию призывников, должностными лицами (работниками) сельских поселений, организаций района, ответственными за военно-учетную работу и лицами обслуживающего персонала, привлекаемыми для работы на призывном пункте военного комиссариата Цивильского, Красноармейского, Козловского и Урмарского районов 1-дневные инструкторско-методические занятия;
- разработать график проведения профессионального психологического отбора призывников и график работы призывной комиссии;
- разработать именные списки призывников по дням их явки на заседание призывной комиссии после проведения оповещения призывников;
- осуществлять контроль явки призывников на призывные мероприятия и посещением ими лечебно-профилактических учреждений, в которые они направлены для медицинского обследования или освидетельствования.
7. Рекомендовать начальнику МО МВД России «Цивильский» (по согласованию) в соответствии со статьей 4 и 31 ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» от 28.03.1998 г. № 53-ФЗ, пунктом 10 Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2006 г. № 663 «Об утверждении Положения о призыве на военную службу граждан Российской Федерации», приказом Минобороны, МВД и директора Федеральной миграционной службы РФ от 10.09.2007 г. № 366/789/177 «Об утверждении Инструкции об организации взаимодействия военных комиссариатов, органов внутренних дел и территориальных органов Федеральной миграционной службы Российской Федерации в работе по обеспечению исполнения гражданами воинской обязанности»:
- выделять необходимое количество сотрудников полиции и транспорта для поддержания общественного порядка на призывном пункте военного комиссариата Цивильского, Красноармейского, Козловского и Урмарского районов во время отправок призывников на Республиканский сборный пункт г. Канаш;
- обеспечить прибытие призывников на призывные мероприятия в случае невозможности вручения им повесток должностными лицами военного комиссариата Цивильского, Красноармейского, Козловского и Урмарского районов по письменному обращению военного комиссариата Цивильского, Красноармейского, Козловского и Урмарского районов;
- производить розыск и при наличии законных оснований задержание граждан, уклоняющихся от воинского учета, призыва на военную службу, и прохождения военной службы;
- сообщить в военный комиссариат Цивильского, Красноармейского, Козловского и Урмарского районов о случаях выявления граждан, обязанных состоять, но не состоящих на воинском учете;
- разработать и согласовать с военным комиссариатом Цивильского, Красноармейского, Козловского и Урмарского районов план работы по розыску граждан, уклоняющихся от исполнения воинской обязанности, и обеспечению их прибытия на призывные мероприятия.
8. Контроль за исполнением данного постановления возложить на военного комиссара Цивильского, Красноармейского, Козловского и Урмарского районов Буклакова Валерия Венадьевича (по согласованию).

И.о. главы администрации
Цивильского района Б.Н. Марков

ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА ЦИВИЛЬСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ ЦИВИЛЬСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
13 марта 2019 года № 123
г. Цивильск

Об утверждении Порядка и перечня случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 9.3 части 1 статьи 14 Жилищного кодекса Российской Федерации, администрация Цивильского района Чувашской Республики
ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Утвердить прилагаемый Порядок и перечень случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.
2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на отдел строительство и ЖКХ администрации Цивильского района.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

И.о. главы администрации
Цивильского района Б.Н. Марков

Утвержден
постановлением администрации
Цивильского района
Чувашской Республики
от 13.03.2019 N 123

Порядок
и перечень случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств бюджета Цивильского района Чувашской Республики (далее - средства местного бюджета) дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Цивильского района Чувашской Республики, и включенных в Региональную программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Чувашской Республики, утвержденную постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 14 марта 2014 г. № 77 (далее - дополнительная помощь).
2. Получателем дополнительной помощи является некоммерческая организация, которая осуществляет деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Чувашской Республики - Некоммерческая организация «Республиканский фонд капитального ремонта многоквартирных домов» (далее - региональный оператор).
3. Оказание на возвратной и (или) безвозвратной основе дополнительной помощи осуществляется в случае отсутствия возможности проведения капитального ремонта многоквартирного дома для ликвидации последствий аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера (далее - чрезвычайная ситуация) за счет средств регионального оператора в связи с превышением стоимости работ и (или) услуг, указанной в сметах на проведение капитального ремонта многоквартирного дома при ликвидации последствий чрезвычайной ситуации, над прогнозируемым совокупным объемом поступлений за счет уплаты взносов на капитальный ремонт в многоквартирном доме, собственники которого формируют фонд капитального ремонта на счете регионального оператора, в пределах срока действия

региональной программы капитального ремонта (далее - превышение стоимости работ и (или) услуг для ликвидации чрезвычайной ситуации). Введением режима чрезвычайной ситуации является решение комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности в Цивильском районе Чувашской Республики.

Решение об отсутствии возможности проведения капитального ремонта многоквартирного дома для ликвидации чрезвычайной ситуации принимается региональным оператором в соответствии с Порядком принятия решения о проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме по вопросам, предусмотренным пунктами 1-3 части 5 статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации, в случае возникновения аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, утвержденным постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики.

Капитальный ремонт многоквартирных домов в случаях, возникновения на территории Цивильского района Чувашской Республики аварий, пожаров иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, осуществляется без его включения в краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта и только в объеме, необходимом для ликвидации последствий, возникших вследствие ситуаций, за счет средств регионального оператора и местного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Цивильского района Чувашской Республики.

4. Дополнительная помощь предоставляется администрацией Цивильского района Чувашской Республики (далее - Администрация) из бюджета Цивильского района Чувашской Республики в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на соответствующий финансовый год.

5. Дополнительная помощь за счет средств местного бюджета предоставляется в целях частичного финансового обеспечения проведения капитального ремонта многоквартирного дома для ликвидации чрезвычайной ситуации в случае, указанном в пункте 3 настоящего Порядка.

6. Дополнительная помощь за счет средств местного бюджета носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

7. Дополнительная помощь за счет средств местного бюджета предоставляется, если региональный оператор соответствует на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, следующим требованиям:

а) не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Цивильского района Чувашской Республики субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Цивильского района Чувашской Республики;

в) не имеет фактов нецелевого использования субсидий.

8. Для получения дополнительной помощи за счет средств местного бюджета региональный оператор в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об отсутствии возможности проведения капитального ремонта многоквартирного дома для ликвидации чрезвычайной ситуации представляет в Администрацию следующие документы и сведения:

1) заявка-обоснование на предоставление дополнительной помощи за счет средств местного бюджета с приложением документов и сведений (далее - заявка) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) сведения о соответствии требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка;

3) копия акта обследования многоквартирного дома с указанием характера и объемов разрушений (повреждений) с приложением фото- и (или) видеоматериалов, подтверждающих разрушения (повреждения);

4) копии дефектных ведомостей и смет на проведение капитального ремонта многоквартирного дома при ликвидации последствий чрезвычайной ситуации, проверенные и согласованные региональным оператором;

5) сведения о прогнозируемом совокупном объеме поступлений за счет уплаты взносов на капитальный ремонт в многоквартирном доме, в котором возникла чрезвычайная ситуация и собственники которого формируют фонд капитального ремонта на счете регионального оператора, в пределах срока действия региональной программы капитального ремонта.

9. Администрация регистрирует документы и сведения в день их поступления.

10. Администрация в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов и сведений осуществляет их проверку и принимает решение о возможности или невозможности предоставления дополнительной помощи за счет средств местного бюджета.

11. Решение о невозможности предоставления региональному оператору дополнительной помощи за счет средств местного бюджета принимается Администрацией в случаях, если:

1) в дефектных ведомостях и сметах, представленных в соответствии с подпунктом 5 пункта 8 настоящего Порядка, содержатся работы и (или) услуги, не предусмотренные перечнем услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, оказание и (или) выполнение которых финансируются за счет средств фонда капитального ремонта многоквартирных домов, сформированного исходя из минимального размера взноса на капитальный ремонт многоквартирных домов, определенным постановлением Правительства Чувашской Республики.

2) представленные региональным оператором документы и сведения, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, не соответствуют требованиям, установленным настоящим Порядком;

3) не представлены (представлены не в полном объеме) документы и сведения, указанные в пункте 8 настоящего Порядка;

4) в представленных документах и сведениях содержится недостоверная информация.

5) отсутствие бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете.

12. В случае принятия решения о невозможности предоставления региональному оператору дополнительной помощи за счет средств местного бюджета, Администрация в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения извещает регионального оператора о принятом решении с указанием причины принятия такого решения.

13. В случае принятия решения о возможности предоставления региональному оператору дополнительной помощи за счет средств местного бюджета Администрация в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения направляет региональному оператору проект соглашения о предоставлении дополнительной помощи за счет средств местного бюджета (далее - соглашение).

14. Региональный оператор в течение 5 рабочих дней со дня получения проекта соглашения представляет в Администрацию подписанное со своей стороны соглашение для получения дополнительной помощи за счет средств местного бюджета.

15. Администрация не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения о возможности предоставления региональному оператору дополнительной помощи за счет средств местного бюджета заключает с региональным оператором соглашение.

В соглашении предусматриваются:

1) реквизиты счета регионального оператора, на который подлежит перечислению дополнительная помощь за счет средств местного бюджета;

2) обязательные условия предоставления дополнительной помощи за счет средств местного бюджета, установленные ст. 78.1. Бюджетного кодекса Российской Федерации;

3) сроки, периодичность, порядок и формы представления региональным оператором отчетности об использовании дополнительной помощи за счет средств местного бюджета.

16. В случае непредставления региональным оператором подписанного соглашения или его несоответствия установленной форме Администрация принимает решение об отказе в заключении соглашения и предоставлении дополнительной помощи за счет средств местного бюджета, о чем направляет региональному оператору соответствующее уведомление в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения.

17. Перечисление дополнительной помощи за счет средств местного бюджета осуществляется с лицевого счета администрации, открытого в территориальном органе Федерального казначейства, на счет регионального оператора.

18. Расчет размера дополнительной помощи за счет средств местного бюджета производится по формуле:

Суб. = Вкр - Сработ, где:

Суб. - размер дополнительной помощи;

Вкр - прогнозируемый совокупный объем поступлений за счет уплаты взносов на капитальный ремонт в многоквартирном доме, в котором возникла чрезвычайная ситуация, и собственники которого формируют фонд капитального ремонта на счете регионального оператора, в пределах срока действия региональной программы капитального ремонта;

Сработ - стоимость работ и (или) услуг, указанная в сметах на проведение капитального ремонта многоквартирного дома при ликвидации последствий чрезвычайной ситуации.

Размер дополнительной помощи за счет средств местного бюджета не может превышать расчетное значение и формируется исходя из возможностей местного бюджета.

19. Условиями предоставления дополнительной помощи за счет средств местного бюджета региональному оператору являются:

1) использование региональным оператором дополнительной помощи за счет средств местного бюджета в сроки, установленные соглашением;

2) представление отчета об использовании дополнительной помощи за счет средств местного бюджета в порядке, сроки и по форме, которые определены соглашением;

3) согласие регионального оператора на осуществление Администрацией, предоставившей дополнительную помощь за счет средств местного бюджета, проверок соблюдения региональным оператором условий, целей и порядка предоставления дополнительной помощи за счет средств местного бюджета.

20. Региональный оператор несет ответственность за нецелевое использование дополнительной помощи за счет средств местного бюджета в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

21. В случае нарушения условий предоставления дополнительной помощи за счет средств местного бюджета, нецелевого использования дополнительной помощи за счет средств местного бюджета Администрация в течение 5 рабочих дней со дня установления указанных фактов направляет региональному оператору письменное уведомление о возврате дополнительной помощи за счет средств местного бюджета.

22. Региональный оператор обязан перечислить денежные средства, полученные в виде дополнительной помощи за счет средств местного бюджета, в местный бюджет в течение 10 рабочих дней после получения письменного уведомления от Администрации о возврате дополнительной помощи за счет средств местного бюджета.

В случае отказа от добровольного возврата указанных средств их взыскание осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

23. Региональный оператор в течение первых 15 рабочих дней года, следующего за отчетным годом, возвращает в бюджет Цивильского района Чувашской Республики остатки дополнительной помощи, предоставленной за счет средств местного бюджета, не использованные в отчетном году.

Приложение № 1
к Порядку и перечню случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах

Форма

ЗАЯВКА-ОБОСНОВАНИЕ

На оказание на безвозвратной основе за счет средств бюджета Цивильского района Чувашской Республики дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах

_____
(наименование организации)

ходатайствует об оказании на безвозвратной основе за счет средств бюджета Цивильского района Чувашской Республики дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных(ом) домах(е), расположенных по адресам(у): _____

С Порядком и перечнем случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств бюджета Цивильского района Чувашской Республики дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Цивильского района Чувашской Республики, ознакомлены и согласны.

Достоверность предоставляемых сведений и целевое использование дополнительной помощи за счет средств бюджета Цивильского района Чувашской Республики в случае ее предоставления гарантируем.

Приложение:

1) пояснительная записка, включающая в себя информацию о необходимости предоставления дополнительной помощи за счет средств бюджета, на __ л.;

2) копии учредительных документов организации, заверенные подписью руководителя или уполномоченного лица и печатью регионального оператора, на __ л.;

3) банковские реквизиты организации с указанием счета регионального оператора для перечисления дополнительной помощи за счет средств бюджета на __ л.;

4) информация о планируемом использовании дополнительной помощи за счет средств бюджета на __ л.

Юридический адрес: _____

Руководитель организации _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА ЦИВИЛЬСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ ЦИВИЛЬСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
13 марта 2019 года № 124
г. Цивильск

Об утверждении Порядка и условий финансирования проведения бывшим наймодателем капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме за счет средств местного бюджета Цивильского района Чувашской Республики

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", частью 3 статьи 190.1 Жилищного кодекса Российской Федерации, администрация Цивильского района Чувашской Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок и условия финансирования проведения бывшим наймодателем капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме за счет средств местного бюджета.
2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на отдел строительство и ЖКХ администрации Цивильского района.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

И.о. главы администрации
Цивильского района Б.Н. Марков

Утвержден постановлением администрации Цивильского района
от 13.03.2019 N 124

Порядок
и условия финансирования проведения бывшим наймодателем капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме за счет средств местного бюджета

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Цивильского района Чувашской Республики, за счет средств местного бюджета.
2. Полномочия бывшего наймодателя в целях реализации настоящего постановления возлагаются на администрацию Цивильского района Чувашской Республики (далее - бывший наймодатель).
3. Проведение бывшим наймодателем капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме осуществляется в случае, если до даты приватизации первого жилого помещения в многоквартирном доме такой многоквартирный дом был включен в перспективный и (или) годовой план капитального ремонта жилищного фонда в соответствии с нормами о порядке разработки планов капитального ремонта жилищного фонда, действовавшими на указанную дату, но капитальный ремонт на дату приватизации первого жилого помещения проведен не был, при условии:
1) такой многоквартирный дом был включен в перспективный и (или) годовой план капитального ремонта жилищного фонда в соответствии с нормами о порядке разработки планов капитального ремонта жилищного фонда, действовавшими на указанную дату;
2) капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме после даты приватизации первого жилого помещения до даты включения такого многоквартирного дома в региональную программу капитального ремонта не проводился за счет средств республиканского и (или) местного бюджетов;
3) если за счет средств республиканского и (или) местного бюджетов проведен капитальный ремонт только отдельных элементов общего имущества в многоквартирном доме, обязанность бывшего наймодателя по проведению капитального ремонта распространяется на те элементы общего имущества в многоквартирном доме, капитальный ремонт которых не был проведен.
4. Перечень услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, которые требовалось провести на дату приватизации первого жилого помещения в таком доме в соответствии с нормами содержания, эксплуатации и ремонта жилищного фонда, действовавшими на указанную дату, определяется бывшим наймодателем в порядке, установленном постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 14 марта 2014 г. N 77 "Об утверждении Республиканской программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Чувашской Республики, на 2014 - 2043 годы и Порядка разработки и утверждения краткосрочных республиканского и муниципальных планов реализации Республиканской программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Чувашской Республики, на 2014 - 2043 годы".
5. Перечень услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме определяется бывшим наймодателем в течение шести месяцев со дня выявления невыполненного им обязательства по проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, включенном в перспективный и (или) годовой план капитального ремонта жилищного фонда до даты приватизации первого жилого помещения в таком доме, в котором капитальный ремонт на дату приватизации первого жилого помещения проведен не был, а также капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме после даты приватизации первого жилого помещения до даты включения такого многоквартирного дома в региональную программу капитального ремонта не проводился за счет средств республиканского и (или) местного бюджетов.
6. Стоимость услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме определяется исходя из предельной стоимости услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, определенной нормативным правовым актом Чувашской республики в соответствии с требованиями части 4 статьи 190 Жилищного кодекса. Срок проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме определяется в соответствии с региональной программой капитального ремонта.
7. Проведение бывшим наймодателем капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме осуществляется путем финансирования за счет средств местного бюджета оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме. Финансирование производится с учетом способа формирования фонда капитального ремонта путем перечисления средств, на счет регионального оператора либо на специальный счет. Финансирование производится в порядке предоставления субсидии, при условии наличия соглашения о предоставлении субсидии. Порядок и условия заключения соглашения, а также цели, условия и порядок предоставления субсидий определяются нормативно-правовым актом администрации Цивильского района Чувашской Республики.
8. Обязательство бывшего наймодателя по проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме не освобождает собственников помещений в многоквартирном доме от уплаты взносов на капитальный ремонт. Средства фонда капитального ремонта, формируемого собственниками помещений в многоквартирном доме, используются на проведение капитального ремонта общего имущества в этом многоквартирном доме в соответствии с региональной программой капитального ремонта.
9. Собственники помещений в многоквартирном доме участвуют в принятии работ, выполненных в рамках исполнения обязанности бывшего наймодателя по проведению капитального ремонта в соответствии с настоящим порядком, в порядке, предусмотренном для принятия работ по проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с региональной программой капитального ремонта. Лицо, которое от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме уполномочено участвовать в приемке оказанных услуг и (или) выполненных работ по проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, в том числе подписывать соответствующие акты, определяется решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Учредитель: Администрация Цивильского района Чувашской Республики
Учрежден решением Собрания депутатов Цивильского района от 23 июля 2008 года

Периодическое печатное издание
«Официальный вестник
Цивильского района»
Адрес редакционного совета и издателя:
429900, г.Цивильск, ул.Маяковского,д.12
Email: zivil@cap.ru тел. (83545)21-7-78

Периодичность выхода по мере необходимости.

Председатель редакционного совета
Е.В. Профоров.
Тираж 50 экз.
Выпуск от 13.03.2019 г.
Распространяется бесплатно

Набор набран, сверстан и отпечатан в отделе информационного обеспечения администрации Цивильского района Чувашской Республики