



# Б Ю Л А Е П Е Н Ъ

## города Алатыря

### Чувашской Республики

№ 31 (315) 20 ноября 2020 года Издаётся с 18 апреля 2012 года

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации города Алатыря Чувашской Республики

от 10 ноября 2020 г.

№669

#### О внесении изменений в постановление администрации города Алатыря от 07.02.2013г. № 112 «О создании межведомственной комиссии по содействию в социальной адаптации лиц, освободившихся из мест лишения свободы при администрации города Алатыря»

В соответствии со ст. 182 Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации, ст. 41 Устава города Алатыря Чувашской Республики, в связи с кадровыми изменениями, администрация города Алатыря Чувашской Республики

постановляет:

- Внести изменения в постановление администрации города Алатыря от 07 февраля 2013 года № 112 «О создании межведомственной комиссии по содействию в социальной адаптации лиц, освободившихся из мест лишения свободы при администрации города Алатыря», изложив пункт 1 в следующей редакции:  
«1. Создать при администрации города Алатыря межведомственную комиссию по содействию социальной адаптации лиц, освободившихся из мест лишения свободы в следующем составе:  
Марунина Наталья Васильевна – заместитель главы администрации по экономическим и финансовым вопросам – начальник отдела экономики;  
Юклутова Элла Викторовна – начальник отдела социальной защиты населения города Алатыря и Алатырского района КУ «Центр предоставления мер социальной поддержки» Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики, заместитель председателя Комиссии (по согласованию);  
Ковайкина Татьяна Павловна – заместитель начальника правового отдела администрации города Алатыря, ответственный секретарь Комиссии.  
Члены Комиссии:  
Горбатова Елена Юрьевна – начальник отдела КУ «Центр занятости населения Чувашской Республики» Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики (Отдел по городу Алатырю) (по согласованию);  
Косеньков Борис Николаевич – начальник филиала по Алатырскому району ФКУ УИИ УФСИН России по Чувашской Республике - Чувашии (по согласованию);  
Солдатова Алла Алексеевна – главный специалист – эксперт отдела архитектуры, градостроительства, транспорта, природопользования и жилищно – коммунального хозяйства администрации города Алатыря;  
Лысов Николай Юрьевич – начальник отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних МО МВД РФ «Алатырский» (по согласованию);  
Шаипова Татьяна Николаевна – начальник отделения по вопросам миграции МО МВД РФ «Алатырский» (по согласованию);  
Боголюбов Юрий Николаевич – главный врач БУ «ЦРБ Алатырского района» Минздрава Чувашии (по согласованию)».
- Признать утратившим силу постановление администрации города Алатыря от 24 сентября 2019 года № 659 «О внесении изменений в постановление администрации города Алатыря от 07.02.2013г. № 112 «О создании межведомственной комиссии по содействию в социальной адаптации лиц, освободившихся из мест лишения свободы при администрации города Алатыря».
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по экономическим и финансовым вопросам – начальника отдела экономики администрации города Алатыря Чувашской Республики Н.В. Марунину.

Глава администрации города Алатыря

С.А. Лукишин

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации города Алатыря Чувашской Республики

от 11 ноября 2020 г.

№672

#### О внесении изменений в постановление администрации города Алатыря Чувашской Республики от 04 марта 2015 г. № 177 «Об образовании Комиссии»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и в связи с кадровыми изменениями администрация города Алатыря Чувашской Республики

п о с т а н о в л я е т :

- Внести изменения в постановление администрации города Алатыря Чувашской Республики от 04 марта 2015 г. № 177 «Об образовании Комиссии», изложив приложение № 2 в редакции приложения к настоящему постановлению.
- Признать утратившим силу постановление администрации города Алатыря Чувашской Республики от 08 сентября 2020 г. № 527 «О внесении изменений в постановление администрации города Алатыря Чувашской Республики от 04 марта 2015 г. № 177 «Об образовании Комиссии».
- Отделу информационного обеспечения и взаимодействия со СМИ управления организационно-контрольной и кадровой работы администрации города Алатыря Чувашской Республики (Т.Н.Калякановой) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Алатыря Чувашской Республики и опубликовать в периодическом печатном издании «Бюллетень города Алатыря Чувашской Республики».
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по экономическим и финансовым вопросам – начальника отдела экономики Н.В.Марунину.

Глава администрации города Алатыря

С.А. Лукишин

Приложение к постановлению администрации города Алатыря Чувашской Республики от 11.11. 2020 г. № 672

С о с т а в

Комиссии по обеспечению устойчивого развития экономики и социальной стабильности при главе администрации города Алатыря Чувашской Республики

**Председатель Комиссии:**

глава администрации города Алатыря Чувашской Республики – Лукишин Сергей Анатольевич;

**Заместитель председателя Комиссии:**

заместитель главы администрации по экономическим и финансовым вопросам – начальник отдела экономики администрации города Алатыря Чувашской Республики – Марунина Наталья Васильевна;

**Секретарь Комиссии:**

заместитель начальника отдела экономики администрации города Алатыря Чувашской Республики – Буженинова Кристина Владимировна;

**Члены Комиссии:**

и.о.начальника межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы №1 по Чувашской Республике – Куделькина Елена Николаевна (по согласованию);

начальник отдела по городу Алатырю Казенного учреждения Чувашской Республики "Центр занятости населения Чувашской Республики" Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики – Горбатова Елена Юрьевна (по согласованию);

председатель контрольно-счетной палаты города Алатыря Чувашской Республики – Галютдинова Светлана Владимировна;

председатель комиссии по бюджету, финансам и налогам – депутат Собрания депутатов города Алатыря седьмого созыва – Косолапенков Владимир Николаевич (по согласованию);

главный специалист – эксперт отдела экономики администрации города Алатыря Чувашской Республики – Усова Алла Владимировна;

начальник отдела имущественных и земельных отношений администрации города Алатыря Чувашской Республики – Пилина Виктория Омариевна;

начальник финансового отдела администрации города Алатыря Чувашской Республики – Килеева Светлана Валерьевна;

начальник отдела информационного обеспечения и взаимодействия со СМИ управления организационно-контрольной и кадровой работы администрации города Алатыря Чувашской Республики – Каляканова Татьяна Николаевна.

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации города Алатыря Чувашской Республики

от 11 ноября 2020 г.

№676

#### Об утверждении Порядка выплаты возмещения в случае неисполнения заказчиком целевого обучения, являющимся организацией, осуществляющей образовательную деятельность обязательства по трудоустройству гражданина, принятого на целевое обучение за счет средств бюджета города Алатыря

В соответствии с частью 7 ст. 71.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, администрация города Алатыря Чувашской Республики

п о с т а н о в л я е т :

- Утвердить прилагаемый Порядок выплаты возмещения в случае неисполнения заказчиком целевого обучения, являющимся организацией, осуществляющей образовательную деятельность обязательства по трудоустройству гражданина, принятого на целевое обучение за счет средств бюджета города Алатыря (далее – Порядок).
- Отделу информационного обеспечения и взаимодействия со СМИ управления организационно-контрольной и кадровой работы администрации города Алатыря Чувашской Республики (Каляканова Т.Н.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Алатыря Чувашской Республики и опубликовать в периодическом печатном издании «Бюллетень города Алатыря Чувашской Республики».
- Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава администрации города Алатыря

С.А. Лукишин

#### Порядок выплаты возмещения в случае неисполнения заказчиком целевого обучения, являющимся организацией, осуществляющей образовательную деятельность обязательства по трудоустройству гражданина, принятого на целевое обучение за счет средств бюджета города Алатыря

1. Настоящий Порядок утвержден в соответствии с требованиями федерального законодательства об образовании в Российской Федерации и устанавливает правила возмещения расходов бюджета города Алатыря Чувашской Республики при неисполнении организацией, осуществляющей образовательную деятельность и являющейся заказчиком целевого обучения обязательства по трудоустройству гражданина, принятого на целевое обучение за счет средств бюджета города Алатыря.

2. Настоящий Порядок определяет размер расходов, подлежащих возмещению в бюджет города Алатыря при неисполнении заказчиком обязательства по трудоустройству гражданина, сроки для возмещения таких расходов и основания для освобождения от возмещения расходов.

3. При неисполнении заказчиком обязательства по трудоустройству гражданина, заказчик возмещает в бюджет города Алатыря Чувашской Республики расходы, осуществленные на обучение гражданина образовательным программам в соответствии с договором о целевом обучении.

При выявлении неисполнения заказчиком обязательства по трудоустройству гражданина, получатель возмещения в месячный срок надлежащим образом направляет заказчику уведомление с требованием о возмещении расходов.

Уведомление должно содержать требование о возмещении расходов, реквизиты получателя возмещения.

4. Заказчик не позднее 12 месяцев со дня получения уведомления, возмещает указанные расходы посредством перечисления денежных средств на лицевой счет в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом органе администрации города Алатыря (счет в кредитной организации в случаях, установленных федеральными законами), реквизиты которого указаны в требовании о выплате возмещения.

5. Получатель возмещения направляет средства, полученные от выплаты возмещения, на финансовое обеспечение образовательной деятельности по образовательным программам. Направления расходования (использования) указанных средств определяются получателем возмещения самостоятельно.

6. Объем возмещения по настоящему Порядку соразмерен объему понесенных расходов бюджета города Алатыря Чувашской Республики, реализованных на целевое обучение гражданина.

7. Заказчик освобождается от возмещения расходов, если он освобожден от ответственности за неисполнение обязательств по договору о целевом обучении.

При наличии основания, указанного в настоящем пункте, заказчик получивший уведомление с требованием о возмещении расходов, направляет получателю расходов уведомление о наличии соответствующего основания с приложением копии документа (документов), подтверждающего наличие соответствующего основания.

8. В случае невыплаты возмещения расходов бюджета заказчиком в установленный срок (при отсутствии основания, указанного в пункте 7 настоящего Порядка) получатель возмещения осуществляет взыскание возмещения в судебном порядке.

Продолжение, начало на стр. 1

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**  
**администрации города Алатыря Чувашской Республики**

от 11 ноября 2020 г.

№253

**О комиссии по подведению итогов экономического соревнования между организациями основных отраслей экономики города Алатыря Чувашской Республики**

В соответствии с постановлением администрации города Алатыря Чувашской Республики от 12.08.2016 № 663 «Об экономическом соревновании между организациями основных отраслей экономики г. Алатыря» и в связи с кадровыми изменениями:

1. Утвердить следующий состав комиссии по подведению итогов экономического соревнования между организациями основных отраслей экономики города Алатыря:

- Марунина Н.В. - заместитель главы администрации по экономическим и финансовым вопросам - начальник отдела экономики - председатель комиссии;
- Килеева С. В. - начальник финансового отдела администрации города Алатыря;
- Пилина В.О. - начальник отдела имущественных и земельных отношений администрации города Алатыря;
- Буженинова К.В. - заместитель начальника отдела экономики администрации города Алатыря, секретарь комиссии;
- Ефремов Н. Н. - председатель профсоюзного комитета АО «Электроавтомат» (по согласованию).

2. Признать утратившим силу распоряжение администрации города Алатыря Чувашской Республики от 29 июня 2020 г. № 367 «О комиссии по подведению итогов экономического соревнования между организациями основных отраслей экономики города Алатыря Чувашской Республики».

3. Отделу информационного обеспечения и взаимодействия со СМИ управления организационно- контрольной и кадровой работы администрации города Алатыря Чувашской Республики (Каляканова Т. Н.) разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации города Алатыря Чувашской Республики и опубликовать в периодическом печатном издании «Бюллетень города Алатыря Чувашской Республики».

Глава администрации города Алатыря

С.А. Лукишин

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**  
**администрации города Алатыря Чувашской Республики**

от 11 ноября 2020 г.

№254

**О внесении изменений в распоряжение администрации города Алатыря от 13 октября 2014г. № 144 «Об утверждении состава городской комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения в городе Алатыре»**

В связи с кадровыми изменениями

1. Внести изменения в распоряжение администрации города Алатыря Чувашской Республики от 13 октября 2014г. № 144 «Об утверждении состава городской комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения в городе Алатыре», изложив Приложение № 1 в редакции Приложения к настоящему распоряжению.

2. Признать утратившим силу распоряжение администрации города Алатыря от 08 августа 2019г. № 225 «О внесении изменений в распоряжение администрации города Алатыря от 13.10.2014г. № 144 «Об утверждении состава городской комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения в городе Алатыре».

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации - начальника отдела архитектуры, градостроительства, транспорта, природопользования и жилищно-коммунального хозяйства администрации города Алатыря Чувашской Республики Федорову М.В.

Глава администрации города Алатыря

С.А. Лукишин

Приложение к распоряжению администрации города Алатыря от 11.11. 2020г. №254

**Состав городской комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения в городе Алатыре Чувашской Республике**

Лукишин С.А. -	глава администрации города Алатыря, председатель комиссии;
Фомин А.В. -	начальник МО МВД РФ «Алатырский», заместитель председателя комиссии (по согласованию);
Черкасов С.В. –	заместитель начальника отдела архитектуры, градостроительства, транспорта, природопользования и жилищно-коммунального хозяйства администрации города Алатыря Чувашской Республики, секретарь комиссии;
Королева Э.А.-	начальник отдела контрольно-надзорной деятельности и безопасности дорожного движения Министерства транспорта и дорожного движения Чувашской Республики (по согласованию);
Федорова М.В.–	первый заместитель главы администрации - начальник отдела архитектуры, градостроительства, транспорта, природопользования и жилищно-коммунального хозяйства администрации города Алатыря Чувашской Республики;
Андреянов О.В. –	главный государственный инспектор Средне-Волжского межрегионального управления государственного автодорожного надзора по Чувашской Республике (по согласованию);
Милорава И.О. -	Врио. начальника отделения ГИБДД МО МВД России «Алатырский» (по согласованию);
Ермолаева Е.А –	начальник отдела образования и молодежной политики администрации города Алатыря Чувашской Республики;
Ермилов Н.Б. –	начальник отдела специальных программ, гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации города Алатыря Чувашской Республики;
Антонова И.П. –	директор ООО УК «Горжилком» (по согласованию);
Вавилов С.А. -	директор МУП «Чистый город»
Комарова Л.А.-	директор МУП «Алатырторгсервис»;
Тюшин Ю.Н. -	депутат Собрания депутатов города Алатыря седьмого созыва (по согласованию);
Уткин Е.К. -	депутат Собрания депутатов города Алатыря седьмого созыва (по согласованию).

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**администрации города Алатыря Чувашской Республики**

от 13 ноября 2020 г.

№678

**О внесении изменений в постановление администрации города Алатыря Чувашской Республики от 29 апреля 2020 г. № 269 «О комиссии по выявлению фактов невыполнения правил поведения при введении режима повышенной готовности на территории муниципального образования города Алатыря Чувашской Республики»**

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.04.2020 № 975-р «О перечне должностных лиц органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, включая должностных лиц органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, имеющих право составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 20.6.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях», в целях предупреждения возникновения чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования города Алатыря Чувашской Республики, администрация города Алатыря Чувашской Республики

**п о с т а н о в л я е т:**

1.Изложить Приложение № 2 к постановлению администрации города Алатыря Чувашской Республики от 29 апреля 2020 г. № 269 «О комиссии по выявлению фактов невыполнения правил поведения при введении режима повышенной готовности на территории муниципального образования города Алатыря Чувашской Республики» в редакции приложения к настоящему постановлению.

2.Признать утратившим силу постановление администрации города Алатыря Чувашской Республики от 23 октября 2020 г. № 662 «О внесении изменений в постановление администрации города Алатыря Чувашской Республики от 29 апреля 2020 г. № 269 «О комиссии по выявлению фактов невыполнения правил поведения при введении режима повышенной готовности на территории муниципального образования города Алатыря Чувашской Республики».

3.Отделу информационного обеспечения и взаимодействия со СМИ управления организационно-контрольной и кадровой работы администрации города Алатыря Чувашской Республики опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации – начальника отдела архитектуры, градостроительства, транспорта, природопользования и жилищно – коммунального хозяйства администрации города Алатыря Фёдорову М.В.

Глава администрации города Алатыря

С.А. Лукишин

Приложение к постановлению администрации города Алатыря Чувашской Республики от 13.11. 2020 г. № 678

Приложение № 2 УТВЕРЖДЕН постановлением администрации города Алатыря от 29.04.2020 г. № 269

**Состав комиссии по выявлению фактов невыполнения правил поведения при введении режима повышенной готовности на территории муниципального образования города Алатыря Чувашской Республики:**

- Лукишин Сергей Анатольевич – глава администрации города Алатыря, председатель комиссии;
- Фёдорова Марина Владимировна – первый заместитель главы администрации - начальник отдела архитектуры, градостроительства, транспорта, природопользования и жилищно-коммунального хозяйства администрации города Алатыря, заместитель председателя комиссии;
- Марунина Наталья Васильевна – управляющий делами – начальник управления организационно-контрольной и кадровой работы администрации города Алатыря, член комиссии;
- Васягина Елена Евгеньевна – заместитель главы администрации по экономическим и финансовым вопросам - начальник отдела экономики администрации города Алатыря, член комиссии;
- Ермилов Николай Борисович - начальник отдела специальных программ, гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации города Алатыря, член комиссии;
- Ермолаева Елена Алексеевна - начальник отдела образования и молодежной политики администрации города Алатыря, член комиссии;
- Каюкова Юлия Владимировна – начальник отдела ЗАГС администрации города Алатыря, член комиссии;
- Килеева Светлана Валерьевна - начальник финансового отдела администрации города Алатыря, член комиссии;
- Маслова Елена Сергеевна – начальник отдела организационно-контрольной и кадровой работы управления организационно-контрольной и кадровой работы администрации города Алатыря, член комиссии;

Продолжение, начало на стр. 2

Трифорова Ирина Николаевна - начальник правового отдела администрации города Алатыря, член комиссии;  
Петрова Анна Вячеславовна – и.о. начальника отдела культуры, по делам национальностей, туризма и архивного дела администрации города Алатыря, член комиссии;  
Буженинова Кристина Владимировна – заместитель начальника отдела экономики администрации города Алатыря, член комиссии;  
Ковайкина Татьяна Павловна- заместитель начальника правового отдела администрации города Алатыря, член комиссии;  
Левашина Марина Николаевна- заместитель начальника отдела имущественных и земельных отношений администрации города Алатыря, член комиссии;  
Черкасов Сергей Владимирович – заместитель начальника отдела архитектуры, градостроительства, транспорта, природопользования и жилищно-коммунального хозяйства администрации города Алатыря, член комиссии;  
Колов Кирилл Игоревич – заместитель начальника отдела архитектуры, градостроительства, транспорта, природопользования и жилищно-коммунального хозяйства администрации города Алатыря, член комиссии;  
Антонова Татьяна Владимировна – заместитель начальника финансового отдела администрации города Алатыря, член комиссии;  
Паршин Владимир Александрович - заведующий сектором физической культуры и спорта отдела образования и молодежной политики администрации города Алатыря, член комиссии;  
Трошина Ксения Александровна - заведующий сектором по взаимодействию с органами территориально – общественных самоуправлений управления организационно-контрольной и кадровой работы администрации города Алатыря, член комиссии;  
Королева Евгения Владимировна – главный специалист-эксперт отдела экономики администрации города Алатыря, член комиссии;  
Усова Алла Владимировна – главный специалист-эксперт отдела экономики администрации города Алатыря, член комиссии;  
Гайдуков Денис Викторович - главный специалист-эксперт отдела имущественных и земельных отношений администрации города Алатыря, член комиссии;  
Кузьминих Анастасия Сергеевна - главный специалист-эксперт отдела имущественных и земельных отношений администрации города Алатыря, член комиссии;  
Маторкина Марина Ивановна - главный специалист-эксперт отдела имущественных и земельных отношений администрации города Алатыря, член комиссии;  
Дугин Александр Владимирович - главный специалист-эксперт отдела архитектуры, градостроительства, транспорта, природопользования и жилищно-коммунального хозяйства администрации города Алатыря, член комиссии;  
Солдатова Алла Алексеевна - главный специалист-эксперт отдела архитектуры, градостроительства, транспорта, природопользования и жилищно-коммунального хозяйства администрации города Алатыря, член комиссии;  
Липинская Елена Сергеевна - главный специалист-эксперт отдела организационно-контрольной и кадровой работы управления организационно-контрольной и кадровой работы администрации города Алатыря, член комиссии;  
Кузина Ольга Владимировна - главный специалист-эксперт отдела архитектуры, градостроительства, транспорта, природопользования и жилищно-коммунального хозяйства администрации города Алатыря, член комиссии;  
Инякина Вера Андреевна - главный специалист-эксперт отдела образования и молодежной политики администрации города Алатыря, секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, член комиссии;  
Погорелова Татьяна Николаевна - главный специалист-эксперт отдела образования и молодежной политики администрации города Алатыря, член комиссии;  
Шлямина Елена Сергеевна - главный специалист-эксперт отдела архитектуры, градостроительства, транспорта, природопользования и жилищно-коммунального хозяйства администрации города Алатыря, член комиссии;  
Андреева Анна Константиновна - ведущий специалист-эксперт отдела архитектуры, градостроительства, транспорта, природопользования и жилищно-коммунального хозяйства администрации города Алатыря, член комиссии;  
Семёнова Марина Александровна - ведущий специалист-эксперт отдела образования и молодежной политики администрации города Алатыря, член комиссии;  
Синяева Елена Александровна – главный специалист-эксперт финансового отдела администрации города Алатыря, член комиссии;  
Казанова Елена Евгеньевна - главный специалист-эксперт финансового отдела администрации города Алатыря, член комиссии;  
Симагина Виктория Викторовна – ведущий специалист финансового отдела администрации города Алатыря, член комиссии;  
Гришанина Татьяна Валерьевна - ведущий специалист финансового отдела администрации города Алатыря, член комиссии;  
Нажалкина Елена Михайловна - ведущий специалист финансового отдела администрации города Алатыря, член комиссии;  
Мурьева Татьяна Геннадьевна – главный специалист-эксперт отдела ЗАГС, член комиссии;  
Благовещенская Светлана Владимировна - главный специалист-эксперт отдела ЗАГС, член комиссии;  
Мухина Марина Николаевна – ведущий специалист-эксперт отдела ЗАГС, член комиссии;  
Факеев Александр Владимирович – старший инспектор отдела экономики администрации города Алатыря, член комиссии;  
Курочкина О.В. – ведущий специалист – эксперт правового отдела администрации города Алатыря, секретарь комиссии.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**администрации города Алатыря Чувашской Республики**

от 19 ноября 2020 г.

№695

**О внесении изменений в постановление администрации города Алатыря Чувашской Республики от 14 января 2016 №10 «Об определении мест отбывания уголовного наказания в виде исправительных работ»**

В целях обеспечения реализации уголовного законодательства, в соответствии со ст. 50 Уголовного кодекса Российской Федерации, ст. 39 Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации, администрация города Алатыря Чувашской Республики

**п о с т а н о в л я е т :**

1. Внести изменения в постановление администрации города Алатыря Чувашской Республики от 14 января 2016 года №10 «Об определении мест отбывания уголовного наказания в виде исправительных работ», изложив Приложение №1 «Перечень предприятий и организаций, предоставляющих рабочие места для осужденных к уголовному наказанию в виде исправительных работ» в редакции Приложения к настоящему постановлению.
2. Признать утратившим силу постановление администрации города Алатыря Чувашской Республики от 08 сентября 2020 года № 529 «О внесении изменений в постановление администрации города Алатыря Чувашской Республики от 14 января 2016 № 10 «Об определении мест отбывания уголовного наказания в виде исправительных работ».
3. Настоящее постановление направить в Филиал по Алатырскому району ФКУ УИИ УФСИН России по Чувашской Республике - Чувашии.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу администрации города Алатыря Лукишина С.А.

Глава администрации города Алатыря

С.А. Лукишин

Приложение к постановлению администрации города Алатыря от 19.11.2020 года № 695

**Перечень предприятий и организаций, предоставляющих рабочие места для осужденных к уголовному наказанию в виде исправительных работ**

№ п/п	Наименование предприятий и организаций
1.	ОАО «Алатырский хлебозавод»*
2.	Церковь Воздвижения Креста Господня*
3.	ООО «Алатырская бумажная фабрика»*
4.	МУП «Алатырское производственное объединение котельных и тепловых сетей»*
5.	МУП «Водоканал»*
6.	МУП «Алатырторгсервис»*
7.	ИП Таланов Е.В.*
8.	ИП Козлова Г.К.*
9.	БУ «ЦРБ Алатырского района» Минздрава Чувашии*
10.	МУП «Алатырские городские электрические сети»*
11.	МУП «Чистый город»*
12.	ООО «Стройгарант»*
13.	ИП Егоров Е.А.*
14.	ИП Сулейманов Д.Ф.О.*
15.	ООО «Агрохолдинг» ЮРМА»*
16.	ИП Моторкин А.Н.*
17.	ИП Сидоров Д.Н.*
18.	ИП Макаров С.И.*
19.	ИП Андриянов Д.А.*
20.	ООО «Молочное дело – Ивня»*
21.	ИП Калеканов М.Ю.*
22.	ИП Сульдин А.М.*
23.	ИП Вечерина Л.А.*
24.	ИП Степанова Г.Ф.*
25.	ИП Герасимов Р.А.

Примечание: \* - по согласованию.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**администрации города Алатыря Чувашской Республики**

от 20 ноября 2020 г.

№696

**О проведении городского конкурса на лучшее световое оформление «Огни родного города»**

В рамках проведения ежегодного городского конкурса «Огни родного города», в целях создания новых элементов культурной среды, проведения городских новогодних мероприятий, красочного оформления объектов, расположенных на территории города Алатыря, руководствуясь ст.7 Устава города Алатыря Чувашской Республики, администрация города Алатыря Чувашской Республики

**п о с т а н о в л я е т :**

1. Провести с 23 ноября по 30 декабря 2020 года городской конкурс на лучшее световое оформление «Огни родного города» (далее конкурс).
2. Утвердить:
  - Положение о проведении конкурса (приложение №1);
  - состав комиссии по проведению и подведению итогов конкурса (приложение №2).
3. Членам комиссии организовать сбор фотографий, текстовых и иллюстративных материалов, видеозаписей объектов общественной инфраструктуры, благоустройства, освещения улиц, подсветки зданий, других информационных материалов.
4. Отделу информационного обеспечения и взаимодействию со СМИ управления организационно- контрольной и кадровой работы администрации города Алатыря (Каляканова Т.Н) обеспечить освещение условий проведения и итогов конкурса на официальном сайте администрации города Алатыря в сети Интернет.
5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации – начальника отдела архитектуры, градостроительства, транспорта природопользования и жилищно-коммунального хозяйства администрации города Алатыря Чувашской Республики Федорову М.В.

Глава администрации города Алатыря

С.А. Лукишин

Продолжение на стр. 4

Продолжение, начало на стр. 3

Приложение №1  
к постановлению администрации  
города Алатыря Чувашской  
Республики  
от 20.11. 2020 г. №696

**Положение  
о проведении городского конкурса на лучшее световое оформление  
«Огни родного города»**

**I. Общие положения**

- 1.1. Настоящим Положением устанавливаются порядок проведения конкурса на лучшее световое оформление «Огни родного города» в г.Алатырь Чувашской Республики.
- 1.2. Целью конкурса является создание новых элементов культурной среды, выявление учреждений, организаций, предприятий и прилегающих территорий, в которых получены наилучшие результаты в развитии общественной инфраструктуры и активно ведутся работы по реконструкции и строительству сетей наружного освещения, применяются новаторские подходы к светохудожественному и эстетическому оформлению фасадов объектов и территорий.
- 1.3. Конкурсный отбор материалов осуществляется конкурсной комиссией.

**II. Порядок организации и проведения конкурса**

- 2.1. Участниками конкурса являются предприятия, учреждения и организации независимо от форм собственности, расположенные в границах города, ТОСы микрорайонов, индивидуальные предприниматели, жители.
- 2.2. Конкурс проводится по следующим номинациям:  
«Лучшее световое оформление промышленного предприятия»;  
«Лучшее световое оформление организации и учреждения бюджетной сферы»;  
«Лучшее световое оформление предприятия потребительского рынка»  
«Лучшее световое оформление жилых домов»
- 2.3. Конкурсная комиссия имеет право:  
проводить проверки, в том числе с выездом на место, достоверности сведений, содержащихся в конкурсных материалах;  
запрашивать необходимую дополнительную информацию;  
отклонить представленные конкурсные материалы, если они не отвечают требованиям настоящего Положения, содержат недостоверные сведения и не отвечают критериям конкурса.
- 2.4. В случае представления на конкурс материалов только от одного участника конкурс считается несостоявшимся.
- 2.5. Срок представления конкурсных материалов – не позднее 25 декабря 2020 г.
- 2.6. Подведение итогов конкурса и определение победителей конкурса производятся до 30 декабря 2020 г.

**III. Порядок представления и рассмотрения конкурсных материалов**

- 3.1. Конкурсные материалы готовятся конкурсантами и предоставляются в конкурсную комиссию по адресу: г.Алатырь, ул.Первомайская, 87, каб.215, тел.2-03-39 (отдел архитектуры, градостроительства, транспорта, природопользования и жилищно- коммунального хозяйства администрации города Алатыря Чувашской Республики).
- 3.2. Конкурсные материалы представляются в виде текстовых (пояснительных записок), иллюстративных материалов, фотографий, видеозаписей объектов общественной инфраструктуры, благоустройства, освещения улиц, подсветки зданий и других информационных материалов.  
В заявке должны быть указаны наименование объекта, конкурсант, почтовый адрес, номер телефона, факс.

**IV. Критерии оценки конкурсных материалов**

- 4.1. Основными критериями оценки конкурсных материалов являются:  
использование наружного освещения как одного из средств благоустройства территории;  
оригинальность идеи световых композиций;  
художественно-декоративное оформление объектов;  
новизна дизайнерских решений в световом оформлении территорий.

**V. Подведение итогов конкурса**

- 5.1. Победителями конкурса признаются участники, добившиеся наилучших результатов в наружном освещении фасадов и прилегающей территории, улучшении их архитектурного облика и дизайна.
- 5.2. Конкурс проводится с 23 ноября по 30 декабря 2020 года при полном включении иллюминации в вечернее время суток.
- 5.3. Победители конкурса награждаются дипломами.

Приложение №2  
к постановлению администрации  
города Алатыря Чувашской  
Республики  
от 20.11. 2020 г. №696

**Комиссия  
по проведению и подведению итогов городского конкурса на лучшее световое оформление  
«Огни родного города» в г. Алатырь Чувашской Республики**

в следующем составе:  
Федорова М.В. – первый заместитель главы администрации – начальник отдела архитектуры, градостроительства, транспорта и жилищно- коммунального хозяйства администрации города Алатыря – председатель комиссии;  
Бегаева К.Г. - старший инспектор отдела архитектуры, градостроительства, транспорта, природопользования и ЖКХ-секретарь комиссии;  
Ермолаева Е.А. – начальник отдела образования и молодежной политики администрации города Алатыря;  
Пилина В.О. - начальник отдела имущественных и земельных отношений администрации города Алатыря;  
Каляканова Т.Н – начальник отдела информационного обеспечения и взаимодействия со СМИ управления организационно –контрольной и кадровой работы администрации города Алатыря;  
Солдатова А.А. – главный специалист эксперт отдела архитектуры, градостроительства, природопользования, транспорта и жилищно- коммунального хозяйства администрации города Алатыря;  
Андреева А.К. – ведущий специалист эксперт отдела архитектуры, градостроительства, природопользования, транспорта и жилищно- коммунального хозяйства администрации города Алатыря;  
Петрова А.В. – И.о начальника отдела культуры, по делам национальностей, туризма, информационной политики и архивного дела администрации города Алатыря;

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
администрации города Алатыря Чувашской Республики**

от 20 ноября 2020 г.

№697

**Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления  
субсидий из бюджета города Алатыря Чувашской Республики бюджетным и  
автономным учреждениям города Алатыря Чувашской Республики на иные цели**

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 4 постановления Кабинета Министров Чувашской Республики от 25 июня 2020 № 338 «О предоставлении субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики на иные цели» администрация города Алатыря Чувашской Республики,

**постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета города Алатыря Чувашской Республики бюджетным и автономным учреждениям города Алатыря Чувашской Республики на иные цели.
2. Признать утратившим силу постановление администрации города Алатыря Чувашской Республики от 27 ноября 2011 г. № 1147 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета города Алатыря бюджетным и автономным учреждениям города Алатыря на цели, не связанные с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ)» с 1 января 2021 года.
3. Настоящее постановление применяется главными распорядителями бюджетных средств города Алатыря Чувашской Республики, осуществляющим функции и полномочия учредителей в отношении бюджетных и автономных учреждений города Алатыря Чувашской Республики, при разработке и утверждении ими в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации, порядков определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета города Алатыря Чувашской Республики бюджетным и автономным учреждениям города Алатыря Чувашской Республики на иные цели, вступающих в силу с 1 января 2021 года.
4. Отделу информационного обеспечения и взаимодействия со СМИ управления организационно-контрольной и кадровой работы (Калякановой Т.Н.) опубликовать данное постановление на официальном сайте администрации города Алатыря Чувашской Республики и в периодическом печатном издании «Бюллетень города Алатыря Чувашской Республики».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по экономическим и финансовым вопросам – начальника отдела экономики Марунину Н.В.

Глава администрации города Алатыря

С.А. Лукишин

Продолжение на стр. 5

**Порядок определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета города Алатыря  
Чувашской Республики бюджетным и автономным учреждениям города Алатыря Чувашской Республики на иные цели****I. Общие положения о предоставлении субсидий**

1. Настоящий Порядок устанавливает общие правила определения объема и условия предоставления из бюджета города Алатыря Чувашской Республики бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным главным распорядителям бюджетных средств города Алатыря Чувашской Республики, субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – учреждение, ГРБС, целевые субсидии).

2. Целевые субсидии предоставляются ГРБС учреждениям на следующие цели:

- 2.1. Социальное обеспечение и иные выплаты населению:
    - а) приобретение путевок в организации отдыха детей и их оздоровления детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях города Алатыря Чувашской Республики;
    - б) обеспечение питанием обучающихся из малоимущих семей, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях города Алатыря Чувашской Республики, программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих за счет бюджетных ассигнований бюджета города Алатыря Чувашской Республики.
  - 2.2. Осуществление мероприятий по содержанию имущества, находящегося в муниципальной собственности города Алатыря Чувашской Республики:
    - а) осуществление мероприятий по капитальному ремонту объектов недвижимого имущества, в том числе реставрации, за исключением реконструкции с элементами реставрации;
    - б) осуществление мероприятий по текущему ремонту объектов недвижимого имущества;
    - в) благоустройство земельных участков, находящихся в пользовании учреждения;
    - г) проведение работ по обследованию технического состояния объектов недвижимого имущества, подлежащих ремонту (реставрации) с целью составления дефектных ведомостей, определения плана ремонтных (реставрационных) работ;
    - д) выполнение инженерных изысканий, подготовка проектной документации для ремонта объектов недвижимого имущества, а также проведение государственной экспертизы указанной проектной документации и результатов указанных инженерных изысканий;
    - е) осуществление мероприятий по ремонту объектов движимого имущества;
    - ж) проведение ремонта имущества, полученного учреждениями в безвозмездное пользование;
    - з) содержание объектов недвижимого имущества, переданного учреждениям на праве оперативного управления, не используемого учреждениями в процессе выполнения муниципального задания, не сданного учреждениями в аренду и не переданного учреждениями в безвозмездное пользование.
  - 2.3. Приобретение движимого имущества:
    - а) приобретение особо ценного движимого имущества, за исключением оборудования, транспортных средств, нематериальных активов;
    - б) приобретение объектов особо ценного движимого имущества в части оборудования;
    - в) приобретение объектов особо ценного движимого имущества в части транспортных средств;
    - г) пополнение фондов библиотек (приобретение книгоиздательской и иной продукции для пополнения библиотечных фондов);
    - д) приобретение материальных запасов, затраты на приобретение которых не включены в расчет нормативных затрат на оказание муниципальной услуги (выполнение работы).
  - 2.4. Иные расходы, не включенные в расчет нормативных затрат на оказание муниципальной услуги (выполнение работы):
    - а) реализация мероприятий в области информационных технологий, включая внедрение современных информационных систем в учреждениях;
    - б) организация проведения мероприятий, проводимых в рамках муниципальных программ города Алатыря Чувашской Республики;
    - в) осуществление ликвидационных и реорганизационных мероприятий.
3. Иные расходы, не включенные по соответствующему направлению целевой субсидии в пунктах 2.1-2.4 настоящего Порядка, определяются ГРБС по согласованию с финансовым отделом администрации города Алатыря Чувашской Республики (далее – финансовый отдел).

**II. Условия и порядок предоставления целевых субсидий**

4. Целевые субсидии предоставляются учреждению в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление целевых субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), доведенных в установленном порядке ГРБС как получателю бюджетных средств на цели, указанные в пунктах 2.1-2.4 настоящего Порядка, при наличии мероприятия в муниципальной программе города Алатыря Чувашской Республики, соответствующего цели предоставления целевой субсидии.

5. Предоставление целевой субсидии осуществляется при условии соблюдения учреждением требования, которым должно соответствовать учреждение на \_\_\_\_\_ число (или на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения либо принятие решения о предоставлении субсидии), об отсутствии у учреждения:

- а) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- б) просроченной задолженности по возврату в бюджет города Алатыря Чувашской Республики субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Кабинета Министров Чувашской Республики, администрацией города Алатыря Чувашской Республики.
- в) просроченной кредиторской задолженности учреждений, источником финансового обеспечения деятельности которых являются средства бюджета города Алатыря Чувашской Республики (по данным отчета «Сведения о дебиторской и кредиторской задолженности» за квартал, предшествующий месяцу, в котором подана заявка).

6. Для получения целевой субсидии учреждение направляет ГРБС:

- а) заявку на получение целевой субсидии;
- б) пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления целевой субсидии на цели, указанные в пунктах 2.1-2.4 настоящего Порядка, включая расчет-обоснование заявленной суммы целевой субсидии;
- в) справку налогового органа об отсутствии у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на \_\_\_\_\_ число (или на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения либо принятие решения о предоставлении субсидии).

7. Для получения целевой субсидии, предусмотренной подпунктом «а» пункта 2.1 настоящего Порядка, учреждение дополнительно направляет информацию о численности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях города Алатыря Чувашской Республики, направляемых в организации отдыха и оздоровления детей, срока пребывания, вида организации отдыха и оздоровления (загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, детские специализированные (профильные) лагеря на базе загородных организаций отдыха детей и их оздоровления, за счет бюджетных ассигнований, выделенных им учредителем).

8. Для получения целевой субсидии, предусмотренной подпунктом «б» пункта 2.1 настоящего Порядка, учреждение дополнительно направляет информацию о среднегодовом числе обучающихся из малоимущих семей, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях города Алатыря Чувашской Республики, программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований бюджета города Алатыря Чувашской Республики в государственных профессиональных образовательных организациях Чувашской Республики.

9. Для получения целевой субсидии, предусмотренной подпунктом «а» пункта 2.2 настоящего Порядка, учреждение дополнительно направляет:

- а) перечень объектов недвижимого имущества, подлежащих капитальному ремонту, в том числе реставрации, за исключением реконструкции с элементами реставрации;
- б) акт обследования объектов недвижимого имущества, подлежащих капитальному ремонту, в том числе реставрации, за исключением реконструкции с элементами реставрации;
- в) дефектную ведомость по объектам недвижимого имущества, подлежащих капитальному ремонту, в том числе реставрации, за исключением реконструкции с элементами реставрации;
- г) смету на проведение капитального ремонта объектов недвижимого имущества, в том числе реставрации, за исключением реконструкции с элементами реставрации;
- д) положительное заключение о достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта, в том числе реставрации, за исключением реконструкции с элементами реставрации.

10. Для получения целевой субсидии, предусмотренной подпунктом «б» пункта 2.2 настоящего Порядка, учреждение дополнительно направляет:

- а) перечень объектов недвижимого имущества, подлежащих текущему ремонту;
- б) смету на проведение текущего ремонта объектов недвижимого имущества;
- в) положительное заключение о достоверности определения сметной стоимости текущего ремонта в случае, если сметная стоимость текущего ремонта превышает 200 тыс. рублей.

11. Для получения целевой субсидии, предусмотренной подпунктом «в» пункта 2.2 настоящего Порядка, учреждение дополнительно направляет:

- а) пояснительную записку с указанием основания для проведения благоустройства земельного участка;
- б) акт обследования объекта благоустройства;
- в) решение о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование;
- б) схему расположения земельного участка в окружении смежно расположенных земельных участков (ситуационный план), в границах которого планируется благоустройство;
- е) смету на проведение работ по благоустройству земельного участка, находящегося в пользовании учреждения.

12. Для получения целевой субсидии, предусмотренной подпунктом «г» пункта 2.2 настоящего Порядка, учреждение дополнительно направляет:

- а) технико-экономическое обоснование необходимости проведения работ по обследованию технического состояния объектов недвижимого имущества, подлежащих ремонту (реставрации);
- б) смету на проведение работ по обследованию технического состояния объектов недвижимого имущества, подлежащих ремонту (реставрации).

13. Для получения целевой субсидии, предусмотренной подпунктом «д» пункта 2.2 настоящего Порядка, учреждение дополнительно направляет:

- а) технико-экономическое обоснование необходимости выполнения инженерных изысканий, подготовки проектно-сметной документации, а также проведения государственной экспертизы указанной проектной документации и результатов указанных инженерных изысканий;
- б) смету на проведение инженерных изысканий, подготовку проектно- сметной документации, а также проведение государственной экспертизы указанной проектной документации и результатов указанных инженерных изысканий.

14. Для получения целевой субсидии, предусмотренной подпунктом «е» пункта 2.2 настоящего Порядка, учреждение дополнительно направляет:

- а) перечень объектов движимого имущества, подлежащего ремонту;
- б) технико-экономическое обоснование необходимости проведения ремонта объектов движимого имущества (включая, при необходимости, акты обследования и дефектные ведомости);
- в) смету на проведение ремонта объектов движимого имущества.

15. Для получения целевой субсидии, предусмотренной подпунктом «ж» пункта 2.2 настоящего Порядка, учреждение дополнительно направляет:

- а) перечень имущества, полученного учреждением в безвозмездное пользование, подлежащего ремонту;
- б) технико-экономическое обоснование необходимости проведения ремонта имущества, полученного учреждением в безвозмездное пользование (включая, при необходимости, акты обследования и дефектные ведомости);
- в) смету на проведение ремонта имущества, полученного учреждением в безвозмездное пользование.

Продолжение, начало на стр. 5

16. Для получения целевой субсидии, предусмотренной подпунктом «з» пункта 2.2 настоящего Порядка, учреждение дополнительно направляет:
- смету на содержание объектов недвижимого имущества, переданного учреждению на праве оперативного управления, не используемого учреждением в процессе выполнения муниципального задания, не сданного учреждением в аренду и не переданного учреждением в безвозмездное пользование;
  - проекты договоров по содержанию объектов недвижимого имущества, переданного учреждению на праве оперативного управления, не используемого учреждением в процессе выполнения муниципального задания, не сданного учреждением в аренду и не переданного учреждением в безвозмездное пользование.
17. Для получения целевой субсидии, предусмотренной подпунктом «а» пункта 2.3 настоящего Порядка, учреждение дополнительно направляет:
- перечень планируемого к приобретению особо ценного движимого имущества, за исключением оборудования, транспортных средств, нематериальных активов;
  - предварительную смету на приобретение особо ценного движимого имущества, за исключением оборудования, транспортных средств, нематериальных активов.
18. Для получения целевой субсидии, предусмотренной подпунктом «б» пункта 2.3 настоящего Порядка, учреждение дополнительно направляет:
- перечень планируемых к приобретению объектов особо ценного движимого имущества в части оборудования;
  - предварительную смету на приобретение объектов особо ценного движимого имущества в части оборудования.
19. Для получения целевой субсидии, предусмотренной подпунктом «в» пункта 2.3 настоящего Порядка, учреждение дополнительно направляет:
- перечень планируемых к приобретению транспортных средств;
  - информацию о наличии на балансе учреждения транспортных средств.
20. Для получения целевой субсидии, предусмотренной подпунктом «г» пункта 2.3 настоящего Порядка, учреждение дополнительно направляет:
- перечень планируемой к приобретению книгоиздательской и иной продукции для пополнения библиотечных фондов;
  - смету на приобретение книгоиздательской и иной продукции для пополнения библиотечных фондов.
21. Для получения целевой субсидии, предусмотренной подпунктом «д» пункта 2.3 настоящего Порядка, учреждение дополнительно направляет:
- перечень планируемых к приобретению материальных запасов, затраты на приобретение которых не включены в расчет нормативных затрат на оказание муниципальной услуги (выполнение работы);
  - обоснование необходимости приобретения материальных запасов затраты на приобретение которых не включены в расчет нормативных затрат на оказание муниципальной услуги (выполнение работы).
22. Для получения целевых субсидий, предусмотренных подпунктами «а» и «б» пункта 2.4 настоящего Порядка, учреждение дополнительно направляет:
- программу мероприятий в соответствии с целями предоставления целевой субсидии, содержащую перечень и описание мероприятий;
  - предварительную смету на реализацию программы мероприятий.
23. Для получения целевой субсидии учреждение при необходимости направляет иные обосновывающие документы в зависимости от цели предоставления целевой субсидии (в случае, если предусматривается перечень дополнительных обосновывающих документов, указать его).
24. Расчет-обоснование заявленной суммы целевой субсидии выполняется в виде обоснования начальной (максимальной) цены контракта в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и подтверждается:
- в случаях, если стоимость определяется методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) - не менее чем тремя ссылками по заключенным контрактам на сайте zakupki.gov.ru, либо не менее чем тремя коммерческими предложениями поставщиков (подрядчиков, исполнителей), запрошенных учреждением;
  - в случаях, если стоимость определяется проектно-сметным методом - сметой на проведение работ и заключением о достоверности определения сметной стоимости (при необходимости);
  - в случаях, если стоимость определяется затратным методом - калькуляцией статей планируемых расходов, техническими характеристиками объекта закупки и иными статистическими данными.
- Коммерческие предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) должны содержать цену единицы товара, работы, услуги и общую цену контракта на условиях, указанных в запросе учреждения, срок действия предлагаемой цены, обоснование такой цены с целью предупреждения намеренного завышения или занижения цен товаров, работ, услуг.
- Расчет-обоснование целевой субсидии формируется учреждением с учетом требований, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Чувашской Республики, требованиями технических регламентов, положениями стандартов, сводами правил, порядками (при их наличии) и правоустанавливающими документами в зависимости от цели предоставления целевой субсидии.
25. Размер целевой субсидии определяется на основании документов, указанных в пунктах 6-23 настоящего Порядка, за исключением случаев, когда размер целевой субсидии определен законом Чувашской Республики о республиканском бюджете Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период, решениями Главы Чувашской Республики и (или) Кабинета Министров Чувашской Республики.
26. Рассмотрение документов на предоставление целевой субсидии осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня поступления ГРБС от учреждения документов, предусмотренных пунктами 6-23 настоящего Порядка.
- О принятом решении ГРБС уведомляет учреждение письмом за подписью руководителя ГРБС (или лица, его замещающего) в течении 10 рабочих дней после согласования заявки ГРБС о предоставлении целевой субсидии с финансовым отделом.
27. Основаниями для отказа в предоставлении целевой субсидии являются:
- несоответствие представленных учреждением документов требованиям, указанным в пунктах 6-23 настоящего Порядка, и (или) непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;
  - недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением;
  - иные основания для отказа (указать перечень конкретных оснований).
28. Предоставление целевых субсидий осуществляется на основании соглашения, заключаемого между ГРБС и учреждением (далее - Соглашение) в соответствии с типовой формой, утвержденной финансовым отделом.
29. Результатом предоставления целевой субсидии является достижение целей ее предоставления, указанных в пунктах 2.1-2.4 настоящего Порядка.
- Значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления целевой субсидии указываются в зависимости от целей ее предоставления.
- В случае предоставления целевой субсидии в целях реализации регионального проекта, муниципальной программы обеспечивающей достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы) (далее - региональный проект), в Соглашении указываются:
- наименование национального проекта (программы), федерального проекта и регионального проекта, муниципальной программы;
  - значения результатов предоставления целевой субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления целевой субсидии (при возможности такой детализации).
- Результаты предоставления целевой субсидии предусматриваются Соглашением.
30. Изменение объема целевой субсидии, предоставляемой учреждению из республиканского бюджета Чувашской Республики, осуществляется ГРБС в случаях:
- внесения изменений в закон Чувашской Республики о республиканском бюджете Чувашской Республики на текущий финансовый год и плановый период;
  - выявления необходимости перераспределения объемов целевых субсидий между учреждениями;
  - внесения изменений в нормативные правовые акты Российской Федерации и (или) нормативные правовые акты Чувашской Республики, устанавливающие размер обязательства и (или) порядок определения размера обязательства, подлежащего исполнению учреждениями за счет целевых субсидий;
  - наличия экономии по результатам заключения договоров (муниципальных контрактов) о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг на сумму разницы между ценой договора (муниципального контракта) и начальной (максимальной) ценой договора (муниципального контракта);
  - уменьшения ГРБС ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление целевой субсидии.
31. Перечисление целевой субсидии осуществляется в сроки и с периодичностью, установленные Соглашением, на отдельный лицевой счет учреждения, открытый в Отделе № 1 Управления федерального казначейства по Чувашской Республике, согласно сроку (графику) перечисления целевой субсидии, устанавливаемому в Соглашении исходя из целей предоставления целевой субсидии.

### III. Требования к отчетности

32. Учреждения в срок не позднее 5 рабочих дней месяца, следующего за отчетным периодом, представляют в ГРБС по формам, установленным в Соглашении:
- отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является целевая субсидия;
  - отчет о достижении значений результатов предоставления целевой субсидии (в случае предоставления целевой субсидии в целях реализации регионального проекта, муниципальной программы);
  - иные отчеты (указываются в Соглашении).
33. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года остатки целевой субсидии, предоставленной учреждению из бюджета города Алатыря Чувашской Республики, подлежат возврату им в бюджет города Алатыря Чувашской Республики в очередном финансовом году в течении первых 15 рабочих дней текущего финансового года.
- Указанные остатки целевой субсидии, перечисленные учреждением в бюджет города Алатыря Чувашской Республики, могут использоваться им в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением ГРБС по согласованию с финансовым отделом.
- Заявка (обращение) о подтверждении наличия потребности в не использованных на 1 января очередного финансового года остатках целевой субсидии направляется учреждением в адрес ГРБС не позднее 15 февраля текущего финансового года.
- ГРБС не позднее 10 рабочих дней со дня получения от учреждений документов, обосновывающих указанную потребность, но не позднее 1 марта текущего финансового года направляет в финансовый отдел:
- для согласования решение о наличии (об отсутствии) потребности в дальнейшем использовании остатков целевых субсидий;
  - предложения по использованию остатков целевых субсидий, потребность в дальнейшем использовании которых не подтверждена.

### IV. Порядок осуществления контроля

34. Контроль за соблюдением условий, установленных при предоставлении целевой субсидии, осуществляется ГРБС, органами муниципального финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.
35. В случае установления по результатам проверок, проведенных ГРБС и (или) уполномоченными органами муниципального финансового контроля, фактов несоблюдения учреждением целей и условий предоставления целевых субсидий, установленных настоящим Порядком и Соглашением, соответствующие средства подлежат возврату в бюджет города Алатыря Чувашской Республики:
- на основании требования ГРБС, выданного руководителю (или лицу, его замещающему) под роспись, или направленного заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, - не позднее 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования учреждением;
  - на основании представления и (или) предписания уполномоченного органа муниципального финансового контроля - в срок, установленный в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Периодическое печатное издание  
«Бюллетень города Алатыря  
Чувашской Республики»  
Адрес редакционного совета и издателя:  
429826, г. Алатырь, ул. Первомайская, 87  
тел. 2-00-65  
email: galatr@car.ru

Учредители:  
Собрание депутатов города Алатыря,  
администрация города Алатыря  
Чувашской Республики

Главный редактор  
Калыканова Т.Н.  
Тираж 100 экз.  
Объем 3 п.л. формат А-3  
Распространяется бесплатно  
Номер подписан в печать в 08.00