ПРОЕКТ

О внесении изменений в некоторые решения Чебоксарского городского Собрания депутатов Чувашской Республики

В целях приведения правового акта Чебоксарского городского Собрания депутатов в соответствие действующему законодательству

Чебоксарское городское Собрание депутатов

Р Е Ш И Л О:

1. Внести в решение Чебоксарского городского Собрания депутатов Чувашской Республики:

1.1. От 27 ноября 2012 г. № 823 «О Положении об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления города Чебоксары» следующие изменения:

1.1.1. В п. 4 решения слова «В.Н. Иванов» заменить словами «Н.Н. Владимиров».

1.1.2. Абзац 2 пункта 4.3. Положения об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления (приложение № 1 к решению) изложить в следующей редакции:

«Официальным опубликованием муниципальных правовых актов органов местного самоуправления города Чебоксары считается первая публикация их полного текста в Вестнике органов местного самоуправления города Чебоксары или газете «Чебоксарские новости», а также размещение на официальном сайте города Чебоксары в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (gcheb.cap.ru, чебоксары.рф).».

1.1.3. Абзац 2 пункта 5.2. Положения об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления (приложение № 1 к решению) изложить в следующей редакции:

«Адрес официального сайта города Чебоксары: gcheb.cap.ru, в кириллической раскладке: чебоксары.рф.».

* + 1. Абзац 1 п. 5.6. Положения об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления (приложение № 1 к решению) изложить в следующей редакции:

« Размещение, редактирование и удаление информации на сайте города Чебоксары осуществляется сотрудниками органов местного самоуправления, в должностные инструкции которых включены положения об обеспечении информационного наполнения и ведения официального сайта города Чебоксары.».

* + 1. Изложить Перечень информации о деятельности органов местного самоуправления города Чебоксары, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (Приложение к Положению об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления города Чебоксары) согласно приложению № 1 к настоящему решению.
	1. От 04.07.2013 № 1070 «О Положении об аккредитации журналистов средств массовой информации в органах местного самоуправления города Чебоксары» следующие изменения:
		1. В п. 4 решения слова «В.Н. Иванов» заменить словами «Н.Н. Владимиров».
		2. В п. 5.1.6 Положения об аккредитации журналистов средств массовой информации в органах местного самоуправления города Чебоксары (приложение № 1 к решению) слово «заместителем» заменить словом «заместителями».
		3. В абзацах 2, 3 пункта 3.6 Положения о комиссии по аккредитации журналистов средств массовой информации в органах местного самоуправления города Чебоксары (приложение № 2 к решению) слова «по связям со СМИ» заменить словами «информации, общественных связей».
1. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на постоянную комиссию Чебоксарского городского Собрания депутатов по местному самоуправлению и депутатской этике (Н.Н. Владимиров).

Глава города Чебоксары Е.Н. Кадышев

Приложение № 1 к решению Чебоксарского городского Собрания депутатов

от ­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПЕРЕЧЕНЬ

ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ

МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДА ЧЕБОКСАРЫ, РАЗМЕЩАЕМОЙ

В ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

|  |  |
| --- | --- |
| Категория информации | Периодичность размещенияи обновления информации |
| 1. Общая информация об органах местногосамоуправления города Чебоксары в том числе: |  |
| а) наименование и структура органов местного самоуправления города Чебоксары, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов справочных служб органов местного самоуправления города Чебоксары; | в течение 5 рабочих дней содня изменения данных  |
| б) сведения о полномочиях органов местногосамоуправления города Чебоксары, задачах ифункциях структурных подразделений указанных органов, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции; | в течение 5 рабочих дней содня вступления в законнуюсилу соответствующихнормативных правовых актов |
| в) перечень подведомственных организаций(при наличии), сведения об их задачах ифункциях, а также почтовые адреса, адресаэлектронной почты (при наличии), номерателефонов справочных служб подведомственныхорганизаций; | в течение 5 рабочих дней содня регистрацииорганизации или изменения функций/контактных сведений |
| г) сведения о руководителях органов местного самоуправления города Чебоксары, их структурных подразделений, руководителяхподведомственных организаций (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них); | в течение 5 рабочих дней содня назначения, изменения сведений |
| д) перечни информационных систем, банковданных, реестров, регистров, находящихся в ведении органов местного самоуправления,подведомственных организаций; | в течение 5 рабочих дней с момента утверждения, внесения изменений |
| е) сведения о средствах массовой информации, учрежденных органами местного самоуправления города Чебоксары. | в течение 5 рабочих дней содня регистрации средствамассовой информации, актуализации контактной и иной информации  |
| 2. Информация о нормотворческой деятельности органов местного самоуправления города Чебоксары, в том числе: |  |
| а) муниципальные правовые акты, изданныеорганами местного самоуправления городаЧебоксары, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации муниципальных правовых актов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации; | в течение 10 рабочих днейсо дня вступления взаконную силусоответствующих правовыхактов, в том числе овнесении изменений идополнений в правовые акты, признании утратившими силу правовых актов, отдельныхположений правовых актов,вступления в законную силу соответствующих судебных актов, государственнойрегистрации |
| б) тексты проектов муниципальных правовыхактов, внесенных в Чебоксарское городскоеСобрание депутатов; | в течение 5 рабочих дней содня внесения |
| в) информация о размещении заказов напоставки товаров, выполнение работ, оказаниеуслуг для муниципальных нужд; | в соответствии сзаконодательствомРоссийской Федерации оразмещении заказов напоставки товаров,выполнение работ, оказаниеуслуг для государственных и муниципальных нужд |
| г) административные регламенты, стандартымуниципальных услуг; | в течение 5 рабочих дней содня подписания |
| д) установленные формы обращений, заявленийи иных документов, принимаемых органамиместного самоуправления города Чебоксары крассмотрению в соответствии с законами ииными нормативными правовыми актами,муниципальными правовыми актами; | в течение 5 рабочих дней со дня утверждения, изменения форм |
| е) порядок обжалования муниципальныхправовых актов. | в течение 5 рабочих дней со дня утверждения или изменения порядка |
| 3. Информация об участии органов местного самоуправления города Чебоксары в целевых и иных программах, а также о мероприятиях, проводимых органами местного самоуправления города Чебоксары, в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках руководителей и официальных делегаций органов местного самоуправления города Чебоксары. | информация о предстоящихмероприятиях – не позднее,чем за 1 день до началамероприятия, информация об итогах мероприятия – непозднее, чем через 5 днейпосле окончания мероприятия |
| 4. Информацию о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о приемах и способах защиты населения от них, а также иную информацию, подлежащую доведению органами местного самоуправления города Чебоксары досведения граждан и организаций в соответствии с федеральными законами,законами субъектов Российской Федерации. | информация поддерживается вактуальном состоянии |
| 5. Информацию о результатах проверок,проведенных органами местного самоуправления города Чебоксары, подведомственными организациями в пределах их полномочий, а также о результатах проверок, проведенных в органах местного самоуправления города Чебоксары, подведомственных организациях. | в течение 5 рабочих дней содня подписания актапроверки |
| 6. Тексты официальных выступлений изаявлений руководителей и заместителейруководителей органов местногосамоуправления города Чебоксары. | в течения 5 рабочих дней содня выступления илизаявления |
| 7. Статистическую информацию о деятельностиорганов местного самоуправления городаЧебоксары, в том числе: |  |
| а) статистические данные и показатели,характеризующие состояние и динамикуразвития экономической, социальной и иныхсфер жизнедеятельности, регулированиекоторых отнесено к полномочиям органаместного самоуправления города Чебоксары; | ежегодно |
| б) сведения об использовании органамиместного самоуправления города Чебоксары,подведомственными организациями выделяемыхбюджетных средств; | ежеквартально |
| в) сведения о предоставленных организациям и индивидуальным предпринимателям льготах, отсрочках, рассрочках, о списаниизадолженности по платежам в бюджетыбюджетной системы Российской Федерации. | информация поддерживается вактуальном состоянии |
| 8. Информацию о кадровом обеспечении органов местного самоуправления города Чебоксары, в том числе: |  |
| а) порядок поступления граждан на муниципальную службу; | в течение 3 рабочих днейпосле утверждения или изменения порядка |
| б) сведения о вакантных должностях муниципальной службы, имеющихся в органах местного самоуправления; | в течение 3 рабочих днейпосле объявления вакантной должности |
| в) квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы; | в течение 3 рабочих днейпосле объявления вакантной должности |
| г) условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы (в случае если проведение конкурса предусмотрено муниципальными правовыми актами); | условия – в течение 3рабочих дней послеобъявления вакантнойдолжности;результаты – в течение 3рабочих дней послепроведения конкурса |
| д) номера телефонов, по которым можнополучить информацию по вопросу замещениявакантных должностей в органах местногосамоуправления города Чебоксары;  | в течение 3 дней с момента изменения контактных данных  |
| е) перечень образовательных учреждений,подведомственных органу местногосамоуправления (при наличии), с указаниемпочтовых адресов образовательных учреждений, а также номеров телефонов, по которым можно получить информацию справочного характера об этих образовательных учреждениях.  | в течение 5 дней с момента образования подведомственных учреждений или изменения контактных и иных сведений |
| 9. Информация о работе органов местногосамоуправления города Чебоксары собращениями граждан (физических лиц),организаций (юридических лиц), общественныхобъединений, государственных органов,органов местного самоуправления городаЧебоксары, в том числе:  |  |
| а) порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность;  | в течение 5 дней с момента утверждения порядка и времени или внесения в них изменений, но не позже, чем за сутки до старта приема |
| б) фамилию, имя и отчество руководителяподразделения или иного должностного лица, к полномочиям которых отнесены организация приема лиц, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера;  | в течение 5 рабочих дней содня назначения  |
| в) обзоры обращений лиц, указанных в[подпункте «а»](#Par195) настоящего пункта, а такжеобобщенную информацию о результатахрассмотрения этих обращений и принятыхмерах.  | ежеквартально  |