Об утверждении организации отдыха детей в каникулярное время в загородных лагерях отдыха и оздоровления детей

В соответствии с постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 02.03.2012 № 70 «Об организации отдыха детей, их оздоровления и занятости в Чувашской Республике», в целях обеспечения отдыха детей в каникулярное время администрация города Чебоксары п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Порядок организации отдыха детей в каникулярное время в загородных лагерях отдыха и оздоровления детей согласно приложению.

2. Управлению образования администрации города Чебоксары осуществлять мероприятия по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья.

3. Признать утратившими силу постановления администрации города Чебоксары Чувашской Республики: от 22.05.2013 №1600 «Об утверждении порядка частичного возмещения стоимости путевок в загородные оздоровительные лагеря Чувашской Республики», от 26 мая 2014 г. № 1866  
«О внесении изменений в постановление администрации города Чебоксары от 22.05.2013 № 1600», от 03.04.2015 № 1273 «Об утверждении Порядка организации отдыха детей, их оздоровления и занятости в загородных оздоровительных учреждениях в каникулярный период», от 14 мая 2015 г. № 1649 «О внесении изменений в постановление администрации города Чебоксары от 22.05.2013 N 1600», от 14.04.2016 № 897 «О внесении изменений в постановление администрации города Чебоксары от 03.04.2015 № 1273».

4. Управлению информации, общественных связей и молодежной политики администрации города Чебоксары опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Чебоксары по социальным вопросам.

Глава администрации города Чебоксары А.О. Ладыков

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

города Чебоксары

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

Порядок организации отдыха детей в каникулярное время в загородных лагерях отдыха и оздоровления детей

I. Общие положения

* 1. Настоящий Порядок организации отдыха детей в каникулярное время в загородных лагерях отдыха и оздоровления детей (далее – Порядок) определяет условия и порядок предоставления путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, а также устанавливает механизм частичного возмещения организациям стоимости путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей.
  2. Отдых детей школьного возраста осуществляется в загородных лагерях отдыха и оздоровления детей (далее – организация отдыха) и иных организациях, лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время, расположенных на территории Чувашской Республики.
  3. Продолжительность смены в каникулярное время в организациях отдыха составляет не менее 7 дней в период весенних, осенних, зимних школьных каникул и не более 21 дня в период летних школьных каникул.

II. Основы деятельности

2.1. Управление образования:

2.1.1. Осуществляет в пределах своих полномочий мероприятия по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время в организациях отдыха.

2.1.2. Ежегодно в срок до 1 мая представляет в Министерство образования и молодежной политики Чувашской Республики заявку, содержащую информацию необходимую для формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления, в соответствии с порядком формирования и ведения реестра организации отдыха детей и их оздоровления на территории Чувашской Республики, установленным Министерством образования и молодежной политики Чувашской Республики.

2.1.3.Информирует родителей или иных законных представителей детей об условиях проведения заявочной кампании через средства массовой информации, через официальные сайты администрации города Чебоксары и управления образования, содействует распространению информационных материалов в общеобразовательных организациях.

2.1.4. Обеспечивает организацию подачи заявок на приобретение путевок в организации отдыха через автоматизированную систему по сбору, учету и обработке заявок на приобретение путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей (далее – автоматизированная система), размещенную на Портале органов власти Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.2. Общеобразовательные организации города Чебоксары:

2.2.1. Организуют информационно-разъяснительную работу с родителями или иными законными представителями детей о механизме приема заявлений и необходимых документов на приобретение путевок с частичным возмещением стоимости в организации отдыха и передачи путевок, приобретенных ими за частичную стоимость.

2.2.2. Создают условия для организации работы специалистов по введению в автоматизированную систему всех данных необходимых для оформления заявления на приобретение путевки в организацию отдыха.

2.2.3. В соответствии с установленным графиком выдачи путевок, оформляет путевки в организации отдыха и предоставляет их родителям или иным законным представителям детей.

2.2.4. Обеспечивают сохранность персональных данных в соответствии с действующим законодательством.

III. Механизм приема заявлений и передача

родителям или иным законным представителям детей путевок

в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей

3.1. Оформление заявлений на приобретение родителями или иными законными представителями детей путевок в организации отдыха начинается со дня начала заявочной кампании, ежегодно утверждаемого приказом Министерством образования и молодежной политики Чувашской Республики.

3.2. Сбор, учет и обработка заявлений на приобретение родителями или иными законными представителями детей производится посредством автоматизированной системы сразу на все смены.

3.3. Для оформления заявок на приобретение путевок в организации отдыха через автоматизированную систему родители или иные законные представители детей обращаются в управление образования через образовательные организации города Чебоксары.

Родители или законные представители детей обращаются в общеобразовательную организацию по месту обучения ребенка и представляют оператору с предъявлением оригиналов копии следующих документов:

свидетельство о рождении ребенка или паспорт ребенка (при достижении ими возраста 14 лет);

медицинский страховой полис ребенка;

страховой индивидуальный лицевой счет (СНИЛС);

постановление об установлении опекунства и попечительства (в случае, если над ребенком установлено опекунство либо попечительство);

справки о доходах родителей или иных законных представителей детей ребенка за три месяца, предшествующие месяцу обращения;

паспорт родителя или иного законного представителя ребенка.

Родители или иные законные представители детей несут ответственность за достоверность представленных сведений. Представление родителями или иными законными представителями детей неполных и (или) недостоверных сведений является основанием для отказа в приеме документов и представлении путевки в организацию отдыха.

3.4. Специалист вводит в автоматизированную систему сведения в соответствии с п. 3.3. настоящего Порядка. По завершении ввода в автоматизированную систему сведений система выдает уведомление в двух экземплярах о регистрации заявления. Заявитель знакомится с данными, указанными в уведомлении, и подтверждает правильность заполнения данных личной подписью.

3.5. Для приобретения путевки с частичным возмещением стоимости в организацию отдыха родители или иные законные представители детей представляют заявление, копию квитанции с предъявлением оригинала об оплате частичной стоимости путевки за счет собственных средств и пакет документов согласно п. 3.3 настоящего Порядка.

3.6. Предоставление путевки с частичным возмещением стоимости в организацию отдыха на летние смены продолжительностью не более 21 дня и на осенние, зимние и весенние смены продолжительностью не менее 7 дней осуществляется не чаще одного раза в течение одного календарного года.

Родители или иные законные представители детей вправе подать заявку на повторную выдачу путевки с частичным возмещением стоимости в организацию отдыха в следующих случаях:

стихийного бедствия;

острой психологической травмы, перенесенной ребенком;

безнадзорности;

беспризорности.

Управление образования вправе предоставить родителям или иным законным представителям детей возможность повторной подачи заявки на приобретение путевки с частичным возмещением стоимости в организацию отдыха на две смены, продолжительность которых менее 21 дня, но в сумме не превышает 21 день, при наличии в бюджете города Чебоксары невостребованных средств на частичную оплату стоимости путевки и невостребованных путевок в организацию отдыха на смены, продолжительность которых менее 21 дня.

3.7. При отказе родителей или иных законных представителей детей приобретать путевку с частичным возмещением стоимости в организацию отдыха по причинам медицинских показаний, семейных обстоятельств, родитель или иной законный представитель ребенка оформляет в управлении образования отказ от направления ребенка в организацию отдыха не позднее чем за 1 рабочий день до начала смены.

3.8. Предоставление путевок с частичным возмещением стоимости в организации отдыха родителям или иным законным представителям детей осуществляется в соответствии с очередностью поданных заявок в автоматизированной системе.

IV. Оплата стоимости путевки

4.1. Оплата стоимости путевки в организацию отдыха осуществляется управлением образования администрации города Чебоксары на условиях частичного возмещения из средств бюджета города Чебоксары, предусмотренных на организацию отдыха детей в каникулярное время, и родителями или иными законными представителями детей на условиях частичной оплаты стоимости путевки за счет собственных средств.

4.2. Оплата части стоимости путевки в организации отдыха родителями или иными законными представителями детей:

4.2.1. Размер оплаты части стоимости путевки за счет собственных средств в организации отдыха родителями или иными законными представителями детей составляет 20, 30, 50 процентов от полной стоимости путевки в организации отдыха, ежегодно устанавливаемой постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики.

4.2.2. Родители или иные законные представители детей самостоятельно оплачивают стоимость путевки в организацию отдыха в Чувашской Республике из Реестра организаций отдыха и оздоровления детей в размере:

- 20 процентов от средней стоимости путевки – на время летних каникул со сроком пребывания 21 день и на время весенних, осенних и зимних школьных каникул со срок пребывания не менее 7 дней для детей школьного возраста из семей, среднедушевой доход которых не превышает 150 процентов величины прожиточного минимума, установленной в Чувашской Республике;

- 30 процентов от средней стоимости путевки – на время летних каникул со сроком пребывания 21 день и на время весенних, осенних и зимних школьных каникул со срок пребывания не менее 7 дней для детей школьного возраста из семей, среднедушевой доход которых от 150 до 200 процентов величины прожиточного минимума, установленной в Чувашской Республике;

- 50 процентов от средней стоимости путевки – на время летних каникул со сроком пребывания 21 день и на время весенних, осенних и зимних школьных каникул со срок пребывания не менее 7 дней для детей школьного возраста из семей, среднедушевой доход которых не превышает 200 процентов величины прожиточного минимума, установленной в Чувашской Республике.

4.2.3. Оплата 20, 30, 50 процентов стоимости путевки в организацию отдыха производится родителями или иными законными представителями детей путем безналичного перевода собственных средств на лицевой счет организации отдыхане позднее чем за 10 рабочих дней до начала смены.

4.2.4. Родители или иные законные представители детей, оплатившие 20, 30 и 50 процентов от полной стоимости путевки в организацию отдыха, но отказавшиеся от направления ребенка по медицинским показаниям, семейным обстоятельствам, имеют право не позднее 3 рабочих дней до начала смены обратиться в организацию отдыха с письменным заявлением на осуществление возврата оплаченной суммы частичной стоимости путевки.

V. Механизм частичного возмещения стоимости путевок загородным лагерям отдыха и оздоровления детей в Чувашской Республике

* 1. При получении путевки заключается трехстороннее соглашение между уполномоченным органом по организации отдыха и оздоровления детей в городе Чебоксары – управлением образования администрации города Чебоксары, организацией отдыхаи родителем (законным представителем) (приложение к Порядку № 1).
  2. Управление образования администрации города Чебоксары производит частичное возмещение стоимости путевок в организации отдыхаза счет средств бюджета города Чебоксары в размере:

- 80 процентов средней стоимости путевки, утверждаемой ежегодно постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики для детей школьного возраста из семей, среднедушевой доход которых не превышает 150 процентов величины прожиточного минимума, установленной в Чувашской Республике;

- 70 процентов средней стоимости путевки, утверждаемой ежегодно постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики для детей школьного возраста из семей, среднедушевой доход которых от 150 до 200 процентов величины прожиточного минимума, установленной в Чувашской Республике;

- 50 процентов средней стоимости путевки, утверждаемой ежегодно постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики для детей школьного возраста из семей, среднедушевой доход которых не превышает 200 процентов величины прожиточного минимума, установленной в Чувашской Республике.

* 1. Перечисление средств, предусмотренных в бюджете города Чебоксары на очередной финансовый год на организацию отдыха детей, производится управлением образования администрации города Чебоксары на лицевые счета организаций отдыха, открытые в финансовых органах или на расчетные счета организаций отдыха, открытые в кредитных организациях в течение 10 рабочих дней со дня получения следующих документов: 1) счета-фактуры (предоставляется организацией отдыха); 2) копии квитанций об оплате (предоставляются родителями (законными представителями).
  2. Организации отдыха представляют в течение 5 рабочих дней после окончания смены в управление образования администрации города Чебоксары отрывные талоны путевок, акт сверки расчетов, реестр путевок с указанием количества дней фактического пребывания детей в организации отдыха.
  3. Организации отдыханесут ответственность за своевременность представления и достоверность представляемых сведений.

VI. Порядок обжалования решений или действий (бездействий) специалиста образовательной организации, управления образования

Порядок обжалования решений или действий (бездействий) специалиста образовательной организации и (или) Управления образования осуществляется в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время», утвержденным постановлением администрации города Чебоксары Чувашской Республики от 21.08.2018 № 1522 (с изменениями).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 1

к Порядку организации отдыха детей

в каникулярное время в загородных лагерях

отдыха и оздоровления детей

Соглашение

о взаимодействии по организации отдыха и оздоровления детей

г. Чебоксары «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

*Загородный лагерь отдыха и оздоровления детей в Чувашской Республике* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, родитель (законный представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Заказчик», Управление образования администрации города Чебоксары в лице начальника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Положения, именуемое в дальнейшем «Управление», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

Настоящее Соглашение регулирует и определяет взаимные обязательства Сторон по вопросу организации отдыха и оздоровления детей в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами.

1. Права и обязанности сторон
   1. Исполнитель:
      1. Обеспечивает организацию отдыха и оздоровления детей и подростков в (1, 2, 3, 4) смену. Дата начала и окончания сены с «\_\_\_»\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ по «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.
      2. Предоставляет Заказчику описание условий отдыха по путевке.
      3. Обеспечивает доставку, размещение, пятиразовое питание с соблюдением режима питания и его качества в соответствии с нормами СаНПиН, медицинское, спортивное, культурное обслуживание прибывших по путевкам детей и подростков.
      4. Обеспечивает охрану жизни, здоровья, безопасность детей и подростков.
      5. Обеспечивает страхование жизни и здоровья детей и подростков от несчастных случаев.
      6. Организует работу в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, регулирующим деятельность детских оздоровительных учреждений.
      7. Обеспечивает проведение в лагере содержательной работы с детьми и подростками, в соответствии со своей программой.
      8. Предоставляет по запросу Управления информацию по вопросам связанным с организацией отдыха и оздоровления детей.
      9. Исполнитель вправе:

- прекратить отдых ребенка ранее срока, указанного в путевке:

а) при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка препятствующего его дальнейшему пребыванию в лагере;

б) в случае неоднократного нарушения ребенком режима дня, совершения противоправного поступка, несовместимого с пребыванием в лагере единичного случая нахождения на территории лагеря в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

в) по заявлению родителя (законного представителя).

- в целях сохранности дорогостоящих игрушек, сотовых телефонов, личных вещей, ювелирных изделий рекомендовать Заказчику не передавать их ребенку в период его нахождения в Лагере;

- не принимать ребенка, данные которого не соответствуют указанным в путевке, а также при отсутствии оттиска печати управления.

2.2. Заказчик:

2.2.1. Производит частичную оплату стоимости путевки в детски оздоровительный лагерь в размере, утвержденном постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 05.03.2013 №80 «О внесении изменений в постановление Кабинета министров Чувашской Республики от 02 марта 2012 №70».

2.2.2. Организует прибытие ребенка к месту сбора для отправки в лагерь.

2.2.3. Предоставляет документы медицинского осмотра ребенка.

2.2.4. Обеспечивает ребенку необходимый набор личных вещей согласно памятке для родителей.

2.2.5. Проверяет багаж ребенка на предмет наличия запрещенных в лагере предметов (скоропортящиеся продукты, сигареты, спиртные напитки, колющие и режущие предметы и пр.).

2.2.6. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Соглашению стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательство Российской Федерации и условиями, предусмотренными настоящим Соглашением.

2.2.7. Заказчик вправе:

- требовать от Исполнителя соблюдения Устава оздоровительного лагеря и условий настоящего Соглашения;

- посещать ребенка в установленное в лагере время.

2.3. Управление:

2.3.1. Осуществляет прием документов от Исполнителя и Заказчика, указанных в Порядке организации отдыха детей в каникулярное время в загородных лагерях отдыха и оздоровления детей.

2.3.2. Проводит сверку документов на частичную оплату стоимости путевки в детский оздоровительный лагерь Заказчиков с данными, предоставляемыми управлением социальной защиты населения города Чебоксары Чувашской Республики Министерства здравоохранения и социального развития Чувашской Республики.

2.3.3. Перечисляет на расчетный счет Исполнителя частичное возмещение стоимости путевки в загородный лагерь отдыха и оздоровления детей в размере, установленном постановлением администрации города Чебоксары от \_\_\_.\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.3.4. Управление вправе запрашивать у Заказчика и Исполнителя информацию по вопросам, связанным с организацией отдыха и оздоровления детей.

1. Прочие условия
   1. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.
   2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению совершаются в письменной форме и пописываются уполномоченными представителями сторон.
   3. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует до момента исполнения сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению (до окончания срока действия приобретенной Заказчиком путевки).
   4. По вопросам, не оговоренным настоящим Соглашением, стороны руководствуются действующим законодательством и нормативными актами, указанными в Соглашении.
2. Форс-мажор

Стороны не несут имущественной и другой ответственности за полное или частичное невыполнение обязательств по настоящему Соглашению, если докажут, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы (стихийные бедствия, народные волнения, эпидемии и т.п.), т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств.

1. Реквизиты и подписи сторон

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Исполнитель:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.) | Ф.И.О. родителя  (законного представителя)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Паспорт серии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Выдан «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Кем выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Место жительства \_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Управление:  Управление образования администрации города Чебоксары .  Адрес: ЧР, г. Чебоксары, Московский проспект, 8 .  Начальник управления образования администрации города Чебоксары  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |