МКУ «ООиМП администрации города Канаш»

П Р И К А З

от «27» октября 2020 года №116

О подготовке и проведении муниципального этапа

региональных олимпиад школьников

по национальным языкам и культуре родного края

в 2020-2021 учебном году

В целях выявления и развития у обучающихся общеобразовательных организаций творческих способностей и интереса к научным знаниям, развития региональной системы выявления и поддержки одаренных детей, в соответствии с Положением о региональной олимпиаде школьников, утвержденным приказом Минобразования Чувашии от 19.12.2014 №2251, приказом Минобразования Чувашии №1555 от 26.10.2020 «О проведении муниципального этапа региональных олимпиад школьников по национальным языкам и культуре родного края в 2020-2021 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести муниципальный этап региональных олимпиад по национальным языкам и культуре родного края в 2020-2021 учебном году (далее – Олимпиада).
2. Утвердить:
   1. Состав оргкомитета проведения муниципального этапа Олимпиады (Приложение №1).
   2. Состав общественных наблюдателей муниципального этапа Олимпиады (Приложение №2).
   3. Состав жюри муниципального этапа Олимпиады (Приложение №3).
   4. Требования к проведению муниципального этапа Олимпиады (Приложение №4).
   5. График и пункты проведения Олимпиады (Приложение №5).
   6. Список участников муниципального этапа Олимпиады согласно протоколов членов жюри школьного этапа олимпиады.
3. Назначить ответственными за хранение и тиражирование олимпиадных заданий Николаеву Е.Ю., заведующего Центра образовательного мониторинга и аналитики отдела образования и молодежной политики администрации г. Канаш и Андрееву О.В., методиста Центра образовательного мониторинга и аналитики отдела образования и молодежной политики администрации г. Канаш.
4. Оргкомитету обеспечить организацию и проведение Олимпиады в соответствии с требованиями к проведению муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями, направленными на предупреждение распространения COVID-19, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30 июня 2020 г. № 16.
5. Установить сроки подачи апелляции участниками Олимпиады.
6. Руководителям общеобразовательных учреждений:

- организовать и провести муниципальный этап Олимпиады в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30 июня 2020 г. № 16 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 3 июля 2020 г., регистрационный № 58824), а также положения постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 16 октября 2020 г. №31 «О дополнительных мерах по снижению рисков распространения COVID-19 в период сезонного подъема заболеваемости острыми респираторными вирусными инфекциями и гриппом» (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 26 октября 2020 г., регистрационный № 60563);

- подготовить аудитории для проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету с соблюдением санитарно – эпидемиологических требований согласно графику;

- назначить ответственных организаторов в аудиториях проведения Олимпиад;

- ознакомить участников, организаторов и членов жюри с требованиями проведения муниципального этапа Олимпиады;

- обеспечить видеонаблюдение (онлайн, оффлайн) олимпиад, доступ общественных наблюдателей к контролю проведения муниципального этапа олимпиады;

- направить членов жюри в соответствии с приложением №3, на проверку работ в МБУ ДО «Дом детского творчества» г. Канаш к 14 час. 00 мин. в день проведения олимпиады.

7. Золотовой Н.В., директору МБУ ДО «Дом детского творчества» г. Канаш предоставить аудитории для проверки работ муниципального этапа Олимпиады согласно графику.

8. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заведующего Центра образовательного мониторинга и аналитики отдела образования и молодежной политики администрации города Канаш Николаеву Е.Ю.

Заместитель главы по вопросам социальной политики-

начальник отдела образования и молодежной политики

администрации города Канаш Н.В.Суркова

С приказом ознакомлена:

Приложение №1 к приказу

от 27.10.2020 №116

Состав оргкомитета

муниципального этапа региональных олимпиад

по национальным языкам и культуре родного края

в 2020-2021 учебном году

1. Суркова Н.В.- заместитель главы по вопросам социальной политики - начальник отдела образования и молодежной политики администрации г. Канаш, председатель оргкомитета;
2. Николаева Е.Ю. - заведующий Центра образовательного мониторинга и аналитики отдела образования и молодежной политики администрации г. Канаш, заместитель председателя оргкомитета;
3. Каллина Н.П. – методист Центра образовательного мониторинга и аналитики отдела образования и молодежной политики администрации г. Канаш, секретарь оргкомитета;
4. Андреева О.В. – методист Центра образовательного мониторинга и аналитики отдела образования и молодежной политики администрации г. Канаш, секретарь оргкомитета;
5. Павлова А.В. – главный специалист - эксперт МКУ «ООиМП администрации города Канаш», член оргкомитета;
6. Степанова А.А. – ведущий специалист МКУ «ООиМП администрации города Канаш», член оргкомитета;
7. Никитина О.Г. - юрисконсульт Центра образовательного мониторинга и аналитики отдела образования и молодежной политики администрации г. Канаш, член оргкомитета;
8. Козлова Е.А.– директор МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №1» г. Канаш, член оргкомитета;
9. Шадаев М.М. - директор МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №3» г. Канаш, член оргкомитета;
10. Савчук О.В. - директор МАОУ «Лицей государственной службы и управления» г.Канаш, член оргкомитета;
11. Димитриев М.Г. - директор МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №6» г.Канаш, член оргкомитета;
12. Иванов В.В. - директор МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №7» г. Канаш, член оргкомитета;
13. Максимов Б.И. - директор МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №8» г. Канаш, член оргкомитета;
14. Мухина О.А. - директор МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №9» г. Канаш, член оргкомитета;
15. Захаров Н.М. - директор МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №10» г. Канаш, член оргкомитета;
16. Захаркина Т.Г. – директор МБОУ «СОШ №11 им. И.А.Кабалина» г.Канаш, член оргкомитета;
17. Золотова Н.В. – директор МБУ ДО «Дом детского творчества» г.Канаш, член оргкомитета;
18. Александрова И.А.- председатель городской организации профсоюзов работников народного образования и науки РФ, член оргкомитета.

Приложение №2 к приказу

от 27.10.2020 №116

Состав общественных наблюдателей

муниципального этапа региональных олимпиад

по национальным языкам и культуре родного края

в 2020-2021 учебном году

1. Суркова Н.В.- заместитель главы по вопросам социальной политики - начальник отдела образования и молодежной политики администрации г. Канаш;
2. Павлова А.В. – главный специалист - эксперт МКУ «ООиМП администрации города Канаш»;
3. Степанова А.А. - ведущий специалист МКУ «ООиМП администрации города Канаш»;
4. Николаева Е.Ю. - заведующий Центра образовательного мониторинга и аналитики отдела образования и молодежной политики администрации г. Канаш;
5. Каллина Н.П. – методист Центра образовательного мониторинга и аналитики отдела образования и молодежной политики администрации г. Канаш;
6. Андреева О.В. – методист Центра образовательного мониторинга и аналитики отдела образования и молодежной политики администрации г. Канаш;
7. Никитина О.Г. - юрисконсульт Центра образовательного мониторинга и аналитики отдела образования и молодежной политики администрации г. Канаш;
8. Козлова Е.А.– директор МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №1» г. Канаш;
9. Шадаев М.М. - директор МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №3» г. Канаш;
10. Иванов В.В. - директор МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №7» г. Канаш;
11. Максимов Б.И. - директор МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №8» г. Канаш;
12. Захаров Н.М. - директор МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №10» г. Канаш;
13. Александрова И.А.- председатель городской организации профсоюзов работников народного образования и науки РФ, член оргкомитета.

Приложение №3 к приказу

от 27.10.2020 №116

СОСТАВ предметных жюри

муниципального этапа региональных олимпиад по национальным языкам и

культуре родного края в 2020-2021 учебном году

**Чувашский язык и литература 12 ноября 2020 года**

**Ответственный:** Каллина Н.П., методист Центра образовательного мониторинга и аналитики отдела образования и молодежной политики администрации г. Канаш

Председатель жюри: Егорова Татьяна Анатольевна, учитель МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №8» г. Канаш

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ФИО | Краткое наименование образовательного учреждения |
| 7 класс | Иванова Галина Викторовна | МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №3» г. Канаш |
| Петрова Нина Спиридоновна | МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №6» г. Канаш |
| Никитина Татьяна Геннадьевна | МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №7» г. Канаш |
| Кириллова Алина Ильинична | МБОУ «СОШ №11 им. И.А.Кабалина»  г. Канаш |
| 8 класс | Алексеева Нонна Варсонофьевна | МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №3» г. Канаш |
| Григорьева Эра Васильевна | МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №6» г. Канаш |
| Гаврилова Татьяна Николаевна | МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №8» г. Канаш |
| 9 класс | Андреева Зинаида Ильинична | МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №3» г. Канаш |
| Романова Людмила Геннадьевна | МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №6» г. Канаш |
| Егорова Людмила Алексеевна | МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №7» г. Канаш |
| Васильева Людмила Ивановна | МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №9» г. Канаш |
| 10 класс | Захарова Ксения Владимировна | МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №1» г. Канаш |
| Егорова Татьяна Анатольевна | МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №8» г. Канаш |
| Яклашкина Светлана Николаевна | МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №10» г. Канаш |
| Ильина Галина Владимировна | МБОУ «СОШ №11 им.И.А.Кабалина» г.Канаш |
| 11 класс | Сидорова Татьяна Максимовна | МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №1» г. Канаш |
| Николаева Галина Вячеславовна | МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №6» г. Канаш |
| Павлова Наталья Владимировна | МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №10» г. Канаш |
| Пурш Алина Фёдоровна | МБОУ «СОШ №11 им. И.А.Кабалина»  г. Канаш |

**Культура родного края 13 ноября 2020 года**

**Ответственный:** Каллина Н.П. методист Центра образовательного мониторинга и аналитики отдела образования и молодежной политики администрации г. Канаш

Председатель жюри: Тихонова Любовь Викторовна, учитель МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №7» г. Канаш

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ФИО | Краткое наименование образовательного учреждения |
| 7 класс | Каргина Ирина Владимировна | МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1» г. Канаш |
| Николаева Галина Вячеславовна | МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №6» г. Канаш |
| Егорова Татьяна Анатольевна | МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №8» г. Канаш |
| Якимова Лариса Георгиевна | МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №10» г. Канаш |
| 8 класс | Недрова Анна Николаевна | МАОУ «Лицей государственной службы и управления» г. Канаш |
| Романова Людмила Геннадьевна | МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №6» г. Канаш |
| Васильева Людмила Ивановна | МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №9» г. Канаш |
| Пурш Алина Федоровна | МБОУ «СОШ №11 им. И.А. Кабалина» г.Канаш |
| 9 класс | Николаева Ирина Юрьевна | МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №3» г. Канаш |
| Тихонова Любовь Викторовна | МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №7» г. Канаш |
| Гаврилова Татьяна Николаевна | МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №8» г. Канаш |
| Ильина Галина Владимировна | МБОУ «СОШ №11 им. И.А. Кабалина» г.Канаш |

Приложение №4 к приказу

от 27.10.2020 №116

**Требования к проведению**

муниципального этапа региональных олимпиад по национальным языкам

и культуре родного края в 2020-2021 учебном году

Муниципальный этап региональных олимпиадшкольников 2020-2021 учебного года в городе Канаше проводится в период с 11 по 13 ноября 2020 года.

Дата проведения по каждому предмету определена графиком.

Время начала проведения олимпиады по каждому предмету – 10.00 час.

Места проведения олимпиады: общеобразовательные учреждения.

**Участники Олимпиады**

Для выполнения письменных заданий Олимпиады (в том числе для черновых записей и чистовиков) участнику необходимо иметь при себе чистую школьную тетрадь в клетку (12 или 18 листов), **черную гелевую** ручку. Запись цветной, синей пастой, карандашом **запрещена.** Если запись или соответствующие пометки, кроме чертежей (чертежи разрешено выполнять простым карандашом), сделаны цветной пастой (кроме черной гелевой) или карандашами, то такие работы **не проверяются**!

Не разрешено использовать на олимпиаде дополнительно справочные материалы и вычислительную технику, если это не предусмотрено правилами проведения Олимпиады по предметам.

Участники Олимпиады обязаны по истечении времени, отведенного на теоретический тур сдать листы для ответа. Участники могут сдать работу досрочно, после чего они должны покинуть класс. При выполнении заданий олимпиады исключается использование учебно-методической литературы, средств мобильной связи, компьютера.

**Организаторы в аудитории**

Организаторами в аудиториях на всех предметах Олимпиады являются педагогические работники и библиотекари школ города Канаш.

Задача организаторов в аудиториях - провести инструктаж участников, обеспечить соблюдение правил проведения олимпиады, собрать у участников выполненные работы и передать их представителю оргкомитета. Организаторы не должны отвечать на вопросы участников по содержанию олимпиадных заданий.

Организаторы в аудиториях осуществляют рассадку участников Олимпиады таким образом, чтобы исключить возможность списывания (1 ученик за 1 партой).

Перед началом выполнения олимпиадных заданий ассистенты в аудиториях:

- проводят регистрацию участников олимпиады (строго по списку, представленному Оргкомитетом),

- знакомят учащихся с правилами проведения олимпиады по предмету:

количество времени для выполнения олимпиадных заданий;

наличие или отсутствие возможности пользоваться справочным материалом и вычислительными средствами;

правила оформления чистовых работ;

запрет делать на всех листах чистовой работы, кроме титульного, какие-либо записи, указывающие на авторство работы;

проверка жюри только чистовых вариантов выполнения работ (черновики сдаются, но не проверяются);

необходимость строго соблюдать правила поведения и др.),

- организуют оформление участниками титульных листов письменных работ,

- проводят инструктаж по соблюдению правил техники безопасности при выполнении заданий практических туров олимпиады по технологии, основам безопасности жизнедеятельности, физической культуре;

- информируют о продолжительности олимпиады, о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;

- объясняют порядок проведения апелляций.

**Апелляция**

Апелляция подается в течение суток с момента опубликования результатов на основании заявления участника Олимпиады.

Время и место проведения апелляции устанавливается Оргкомитетом Олимпиады. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с оценкой жюри выпаленного олимпиадного задания апелляционная комиссия принимает одно из решений: апелляцию отклонить и сохранить выставленные баллы; апелляцию удовлетворить и изменить оценку в \_ баллов на \_ баллов. Оценка может меняться как в сторону увеличения, так и в сторону снижения.

Апелляция рассматривается только в присутствии участника Олимпиады.

**Жюри**

Члены жюри Олимпиады, в соответствии с приложением №3,

- осуществляют проверку олимпиадных работ в МБУ ДО «Дом детского творчества» г.Канаш к 14 час. 00 мин. в день проведения олимпиады;

- принимают для оценивания закодированные (обезличенные работы) участников олимпиады;

- оценивают выполненные олимпиадные задания в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;

- представляют организатору олимпиады результаты олимпиады (протоколы) для их утверждения.

**Инструкция для организаторов**

1. При входе участников в аудиторию организаторы должны внимательно проверить документы участника. Если возникнут сомнения, участника олимпиады следует пропустить в аудиторию, но после начала Олимпиады информировать члена оргкомитета.
2. Отметить участника олимпиады в списке.
3. Предложить участникам оставить свои личные вещи в специально отведенном месте**,** предупреждая, чтобы участники отключили мобильные телефоны, пейджеры и другие средства связи, которые могут издавать звуки и мешать участникам олимпиады. Предупредить, что на рабочем месте участники могут иметь только ручку (черную гелевую), копию паспорта (свидетельства о рождении), можно также взять с собой напитки.
4. На олимпиадное состязание запрещается брать:

средства связи, электронно-вычислительную технику, фото, аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

1. Контролировать размещение участников в аудитории.
2. Сверить количество участников, находящихся в аудитории, с количеством отмеченных в списке.
3. Ознакомить участников с «Правилами для участников Олимпиады» (см. Приложение 1).
4. Предупредить, что работа должна быть выполнена **черной гелевой ручкой**.Предложить участникам заполнить титульный лист.

НИ КАКИХ ДРУГИХ ПОМЕТОК НА БЛАНКАХ ОТВЕТОВ И ТИТУЛЬНОМ ЛИСТЕ БЫТЬ НЕ ДОЛЖНО! ФАМИЛИИ НА БЛАНКАХ ОТВЕТОВ БЫТЬ НЕ ДОЛЖНО!

1. Раздать бланки заданий лицевой стороной вниз, чтобы не было видно текста задания, предупреждая, что до особого сигнала участники не должны переворачивать бланки заданий.
2. Разрешить участникам одновременно перевернуть бланки заданий. Этот момент считается началом олимпиадного состязания.
3. Проинформировать участников о продолжительности состязания.Зафиксировать время начала и конца олимпиадного состязания на доске.
4. Опоздавшие на состязание участники олимпиады допускаются к участию в олимпиадном состязании, но время выполнения задания им не продлевается.
5. Организаторы в аудитории должны постоянно контролировать происходящее в аудитории, при необходимости перемещаясь по аудитории. Организаторы не должны разговаривать между собой, шуметь и отвлекать участников.
6. Посторонним лицам в период проведения Олимпиады вход в аудиторию запрещен (за исключением членов оргкомитета).
7. **За 30 минут и за 5 минут** до окончания состязания предупредить участников Олимпиады о скором истечении времени и рекомендовать перенести ответы из черновика в бланки ответов.Предупредить, что черновики проверке не подлежат.
8. По истечении времени предложить участникам Олимпиады прекратить работу (отложить ручки, сдать титульные листы, бланки ответов, бланки заданий и черновики.
9. Организаторы в аудитории организованно собирают работы участников. При сборе работ в бланках, предназначенных для записи ответов в свободной форме, но оставшихся незаполненными; ставится прочерк «Z».
10. Бланки ответов, титульные листы пересчитываются, сверяются с зафиксированным в «Списке участников» количеством участников Олимпиады в аудитории и передаются вместе с черновиками и бланками заданий и заполненным протоколом члену оргкомитета.

Приложение 1.

**Правила для участников Олимпиады**

1. На рабочем месте можно иметь:

* копию документа, удостоверяющего личность
* черную гелевую ручку
* напитки

2. Нельзя использовать и иметь при себе:

* справочные материалы
* карманные компьютеры
* плееры
* калькуляторы
* мобильные телефоны
* др. технические средства

4. Запрещаются:

* разговоры,
* вставания с мест,
* пересаживания,
* списывание,
* обмен любыми материалами и предметами,
* пользование мобильными телефонами или иными средствами связи, любыми электронно-вычислительным устройствами[[1]](#footnote-1),
* пользование справочными материалами.
  1. При нарушении настоящих требований и отказе в их соблюдении, организаторы вправе принять решение о прекращении участия в состязании и удалении участника из аудитории.
  2. Внесение исправлений любым способом (зачеркивание, перечеркивание, с использованием корректирующих средств и т.п.) недопустимо и засчитывается как ошибка!
  3. На бланке ответов недопустимо делать какие-либо пометки, тем более писать фамилию, имя, отчество. При обнаружении посторонних пометок работа участника не проверяется.
  4. В ответах на тестовые задания ставиться галочка
  5. Работа должна быть выполнена черной гелиевой ручкой.
  6. Черновики не проверяются и не могут служить основанием для апелляции.
  7. Участники, замеченные в использовании технических средств, списывании, разговорах и т.п. лишаются права участвовать в олимпиадном состязании и удаляются из аудитории без права на апелляцию.
  8. В случае возникновения вопроса или проблемы (нужна консультация по оформлению работы или содержанию задания, требуется замена ручки, возникла необходимость в выходе из аудитории по уважительной причине или требуется медицинская помощь), участник должен поднять руку, и тихо, не мешая остальным участникам, изложить суть вопроса подошедшему к нему организатору.
  9. Участник может по уважительной причине и разрешению организаторов выйти на время из аудитории, предварительно сдав работу. Время отсутствия участника фиксируется. Участники Олимпиады по окончании состязания должны оставаться на своих местах до разрешения организаторов покинуть аудиторию.

Приложение №5 к приказу

от 27.10.2020 №116

График и пункты проведения муниципального этапа региональных олимпиад

по национальным языкам и культуре родного края

в 2020-2021 учебном году

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование предмета | Классы | Дата проведения | День недели | Пункт проведения |
| Чувашский язык и литература | 7-8; 9;  10- 11 | 12 ноября 2020 года | четверг | общеобразовательные учреждения |
| Культура родного края | 7-9 | 13 ноября 2020 года | пятница | общеобразовательные учреждения |

1. Пользование указанными материалами и средствами запрещено как в аудитории, так и во всем здании на протяжении всего состязания. [↑](#footnote-ref-1)