

Проект

Чуваш Республикн
КАНАШ ХУЛА
АДМИНИСТРАЦИЕ

ЙЫШАНУ

№ _____

Канаш хули



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА КАНАШ
Чувашской Республики

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ _____

г. Канаш

**Об утверждении Плана мероприятий
(«дорожной карты») по снижению
(ликвидации) кредиторской
задолженности бюджета города Канаш
и муниципальных учреждений города
Канаш Чувашской Республики и
принятию мер по ее погашению в целях
недопущения образования
просроченной кредиторской
задолженности**

Во исполнение соглашения о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов города Канаш Чувашской Республики от 20 января 2020 года № 23, заключенного между Министерством финансов Чувашской Республики и администрацией города Канаш Чувашской Республики, **Администрация города Канаш Чувашской Республики постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий («Дорожную карту») по снижению (ликвидации) кредиторской задолженности бюджета города Канаш и муниципальных учреждений города Канаш Чувашской Республики и принятию мер по ее погашению в целях недопущения образования просроченной кредиторской задолженности (далее – План).
2. Ответственным исполнителям принять меры по реализации Плана.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на финансовый отдел администрации города Канаш.
4. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания.

Глава администрации города

В.Н. Михайлов

Утвержден
постановлением администрации
города Канаш Чувашской Республики
от _____ № ____

План мероприятий («дорожная карта»)
по снижению (ликвидации) кредиторской задолженности бюджета города Канаш Чувашской Республики и муниципальных учреждений
города Канаш Чувашской Республики и принятию мер по ее погашению в целях недопущения образования просроченной кредиторской
задолженности

Настоящий План мероприятий («Дорожная карта») (далее - Дорожная карта) разработан в целях реализации бюджетной политики города Канаш Чувашской Республики.

Основной целью Дорожной карты является снижение кредиторской задолженности, обеспечение долгосрочной финансовой устойчивости деятельности муниципальных учреждений города Канаш Чувашской Республики.

Достижение основной цели Дорожной карты обеспечивается за счет решения основной задачи: проведение мероприятий по погашению кредиторской задолженности, предотвращения роста и обеспечения снижения и ликвидации просроченной кредиторской задолженности по бюджетным обязательствам, снижения риска возникновения финансовых потерь и иных расходов, не предусмотренных бюджетом города Канаш Чувашской Республики.

№№ пп	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат мероприятия
1	2	3	4	5
I. Мероприятия по предотвращению образования кредиторской задолженности				
1.1	Своевременное представление необходимых расчетов и предложений для включения в проект бюджета города Канаш	Главные распорядители бюджетных средств	В сроки, предусмотренные для составления проекта бюджета	Своевременное выполнение полномочий органов местного самоуправления
1.2	Обеспечение контроля за заключением муниципальных контрактов (договоров) на закупку (поставку) товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд в пределах доведенных лимитов бюджетных	Главные распорядители бюджетных средств, руководители муниципальных учреждений	Постоянно, при подписании муниципальных контрактов и договоров	Отсутствие обязательств, принятых сверх утвержденных бюджетных ассигнований

	обязательств (по органам власти, муниципальным казенным учреждениям) и в пределах плановых показателей по выплатам, утвержденным в установленном порядке планами финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений (для муниципальных автономных и бюджетных учреждений)			
1.3	Обеспечить правомерность заключения договорных отношений по принятию обязательств и правильность применения процентного соотношения в разрезе сумм софинансирования из федерального, республиканского бюджета Чувашской Республики и местного бюджета в соответствии с Соглашениями	Главные распорядители бюджетных средств, руководители муниципальных учреждений	По мере подготовки и подписания муниципальных контрактов и договоров	Контроль за принятием обязательств
1.4	Осуществление текущего контроля: - за принятием муниципальным учреждением бюджетных обязательств в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий год и плановый период; - за правильностью применения в муниципальном контракте (договоре) процентного соотношения в разрезе сумм софинансирования из федерального, республиканского бюджета Чувашской Республики и местного бюджета в соответствии с Соглашениями	Главные распорядители бюджетных средств, МКУ «Центр закупок и бухгалтерского обслуживания города Канаш Чувашской Республики»	По мере представления заключенных муниципальных контрактов и договоров	Контроль за принятием обязательств
1.5	Осуществление текущего контроля за выполнением муниципальными бюджетными и автономными учреждениями муниципальных заданий, планов финансово-хозяйственной деятельности и выявление рисков образования просроченной кредиторской задолженности	Главные распорядители бюджетных средств, руководители муниципальных бюджетных и автономных учреждений	Ежемесячно	Недопущение образования (роста) просроченной кредиторской задолженности

1.6	Осуществление контроля за выполнением бюджетной сметы казенных учреждений, в том числе являющихся органами местного самоуправления и выявление рисков образования просроченной кредиторской задолженности	Главные распорядители бюджетных средств, получатели бюджетных средств, МКУ «Центр закупок и бухгалтерского обслуживания города Канаш Чувашской Республики»	Ежемесячно	Недопущение образования (роста) просроченной кредиторской задолженности
1.7	Обеспечить правомерность и своевременность представления документов для оплаты (акты выполненных работ, накладные и другие) в МКУ «Центр закупок и бухгалтерского обслуживания города Канаш Чувашской Республики»	Главные распорядители бюджетных средств, руководители муниципальных учреждений	Не позднее следующего рабочего дня, после подписания накладной на получение товаров или акта выполненных работ по договору (муниципальному контракту) и в сроки, установленные графиком документооборота	Соблюдение сроков оплаты принятых обязательств
1.8	Своевременность оплаты по первичным документам за полученные товары, выполненные работы и оказанные услуги для муниципальных нужд	МКУ «Центр закупок и бухгалтерского обслуживания города Канаш Чувашской Республики»	По мере поступления документов на оплату	Соблюдение сроков оплаты принятых обязательств
1.9	Обеспечение контроля за осуществлением своевременной оплаты заработной платы, отчислений во внебюджетные фонды, налогов и обязательных платежей, и выполненных работ, товаров и услуг по договорам (муниципальным контрактам) на поставку товаров, выполнение	Руководители муниципальных учреждений, МКУ «Центр закупок и бухгалтерского обслуживания города Канаш Чувашской Республики», Главные распорядители бюджетных средств, руководители отраслевых	постоянно	Соблюдение сроков оплаты принятых обязательств

	<p>работ, оказание услуг для муниципальных нужд.</p> <p>Привлечение должностных лиц к административной ответственности за нарушение трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, а также срока и порядка оплаты товаров (работ, услуг) при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации»</p>	структурных подразделений		
1.10	<p>Представление курирующему отделу скан-копий документов, подтверждающих объем выполненных работ (приобретения), договор (муниципальный контракт) и другие необходимые документы, для формирования и представления заявки для финансирования. Преставление копии платежного поручения об оплате за счет средств местного бюджета (при необходимости).</p>	<p>Главные распорядители бюджетных средств, руководители отраслевых структурных подразделений, руководители муниципальных учреждений</p>	<p>Не позднее следующего рабочего дня, после подписания накладной на получение или акта на выполнение работ, оказание услуг по договору (муниципальному контракту) или не позднее следующего дня после оплаты за счет средств местного бюджета, но не позднее 25 числа текущего месяца</p>	<p>Соблюдение сроков оплаты принятых обязательств</p>
1.11	<p>Представление Заявки на получение субсидии из республиканского бюджета Чувашской</p>	<p>Курирующий отдел по направлениям муниципальной</p>	<p>В течение одного рабочего дня, но не</p>	<p>Соблюдение сроков оплаты принятых обязательств</p>

	Республики на софинансирование расходов местных бюджетов (объем и способ предоставления документов определяется в порядках) Главному распорядителю средств республиканского бюджета Чувашской Республики	программы администрации города Канаш	позднее 25 числа текущего месяца	
1.12	Направление копии Заявки в финансовый отдел администрации города Канаш в МКУ «Центр закупок и бухгалтерского обслуживания города Канаш Чувашской Республики» для подготовки распоряжения на распределение средств	Курирующий отдел по направлениям муниципальной программы администрации города Канаш	После представления Заявки в Министерство Чувашской Республики	Соблюдение сроков оплаты принятых обязательств
1.13	Перечисление денежных средств контрагентам по выполненным работам, за счет субсидии из республиканского бюджета Чувашской Республики	МКУ «Центр закупок и бухгалтерского обслуживания города Канаш Чувашской Республики»	В день зачисления средств на счет учреждения	Соблюдение сроков оплаты принятых обязательств
1.14	Проведение мониторинга за состоянием кредиторской задолженности по данным бухгалтерского учета (формирование оборотной ведомости по счетам 302 «Расчеты по принятым обязательствам» и 206 «Расчеты по выданным авансам»). Доведение информации до руководителей муниципальных учреждений	МКУ «Центр закупок и бухгалтерского обслуживания города Канаш Чувашской Республики»	Ежемесячно	Недопущение образования (роста) просроченной кредиторской задолженности
II. Мероприятия по снижению (ликвидации) сложившейся просроченной кредиторской задолженности				
2.1	Проведение мероприятий по инвентаризации кредиторской задолженности, анализу причин, сроков образования, обоснованности	Главные распорядители бюджетных средств, руководители муниципальных	Ежемесячно	Выявление кредиторской задолженности, в том числе подтвержденной и

	возникновения просроченной кредиторской задолженности	учреждений, МКУ «Центр закупок и бухгалтерского обслуживания города Канаш Чувашской Республики», финансовый отдел администрации города Канаш		неподтвержденной документально кредиторами
2.2	Подготовка предложений о мерах, направленных на снижение или ликвидацию задолженности муниципального учреждения	Главные распорядители бюджетных средств, руководители отраслевых структурных подразделений, руководители муниципальных учреждений	Постоянно	Недопущение образования (роста) просроченной кредиторской задолженности
2.3	Составление графика погашения просроченной кредиторской задолженности и согласование ее с главным распорядителем бюджетных средств, отраслевыми структурными подразделениями и финансовым отделом администрации города Канаш	руководители муниципальных учреждений, получатели бюджетных средств	При возникновении просроченной кредиторской задолженности	Недопущение образования (роста) просроченной кредиторской задолженности
2.4	Контроль за выполнением муниципальным учреждением мероприятий по ликвидации просроченной кредиторской задолженности	Главные распорядители бюджетных средств, получатели бюджетных средств, руководители муниципальных учреждений		
2.5	Мониторинг за поступлением доходов бюджетных и автономных учреждений	Главные администраторы доходов бюджета, руководители муниципальных учреждений, МКУ «Центр закупок и бухгалтерского обслуживания города Канаш Чувашской Республики», финансовый отдел администрации города Канаш	Постоянно	Недопущение образования (роста) просроченной кредиторской задолженности
2.6	Направление на погашение просроченной	Руководители муниципальных	По мере	Определение источника

	кредиторской задолженности средств от приносящей доход деятельности	учреждений	образования просроченной кредиторской задолженности	погашения просроченной кредиторской задолженности
2.7	Проведение мероприятий по оптимизации расходов в пределах предусмотренных средств	Главные распорядители бюджетных средств, получатели бюджетных средств, руководители муниципальных учреждений	В течение года	Погашение просроченной кредиторской задолженности
2.8	Направление экономии сложившейся в процессе хозяйственной деятельности на погашение просроченной кредиторской задолженности	Главные распорядители бюджетных средств, получатели бюджетных средств, руководители муниципальных учреждений	В течение финансового года	Определение источника погашения просроченной кредиторской задолженности
2.9	Организация работы по повышению собираемости неналоговых платежей в бюджет города Канаш за счет усиления претензионной-исковой работы	Главные распорядители бюджетных средств, получатели бюджетных средств, руководители муниципальных учреждений	Ежемесячно	Увеличение собственных доходов для направления данных средств на погашение просроченной кредиторской задолженности
2.10	Направление в первоочередном порядке дополнительных бюджетных средств на погашение кредиторской задолженности муниципальных учреждений	Главные распорядители бюджетных средств	По мере поступления дополнительных доходов	Погашение просроченной кредиторской задолженности
2.11	Проведение работы по возможной реструктуризации просроченной кредиторской задолженности Заключение соглашений о реструктуризации просроченной кредиторской задолженности с контрагентами, с оформлением графика погашения задолженности. Представление данных документов в	Главные распорядители бюджетных средств, получатели бюджетных средств, руководители муниципальных учреждений	При возникновении просроченной кредиторской задолженности	Сокращение просроченной кредиторской задолженности

	бухгалтерию			
2.12	Перераспределение ассигнований на финансовое обеспечение муниципальных учреждений города Канаш для погашения просроченной кредиторской задолженности	Главные распорядители бюджетных средств	В течение финансового года	Определение источника погашения просроченной кредиторской задолженности
2.13	Включение в трудовые договора, заключаемые с руководителями муниципальных учреждений, в качестве оценки эффективности и результативности его деятельности показателей по недопущению возникновения просроченной кредиторской задолженности или предусмотреть в трудовые договоры ответственность за возникновение необоснованной просроченной кредиторской задолженности муниципального учреждения и невыполнение мероприятий по сокращению или ликвидации просроченной кредиторской задолженности в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации	Органы местного самоуправления, осуществляющие функции учредителя, главные распорядители бюджетных средств	До 1 июля текущего года	Повышение ответственности руководителей муниципальных учреждений за возникновение просроченной кредиторской задолженности