

**Постановление Администрации г. Канаш Чувашской Республики
от 9 декабря 2016 г. N 1381**

"Об утверждении Правил предоставления субсидий из бюджета города Канаш Чувашской Республики субъектам малого и среднего предпринимательства, в том числе участникам инновационных территориальных кластеров, на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)"

В соответствии с подпрограммой "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Канаш Чувашской Республики на 2014 - 2020 годы" [муниципальной программы](#) "Экономическое развитие и инновационная экономика города Канаш Чувашской Республики на 2014 - 2020 годы", утвержденной [постановлением](#) администрации города Канаш от 31 декабря 2013 г. N 1458, Администрация города Канаш Чувашской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемые [Правила](#) предоставления субсидий из бюджета города Канаш Чувашской Республики субъектам малого и среднего предпринимательства, в том числе участникам инновационных территориальных кластеров, на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг).

2. Настоящее постановление вступает в силу после его [официального опубликования](#).

Глава администрации города

В.В. Софронов

Утверждены
[постановлением](#) администрации
города Канаш
Чувашской Республики
от 9 декабря 2016 г. N 1381

**Правила
предоставления субсидий из бюджета города Канаш Чувашской Республики субъектам
малого и среднего предпринимательства, в том числе участникам инновационных
территориальных кластеров, на возмещение части затрат, связанных с приобретением
оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров
(работ, услуг)**

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регламентируют порядок и условия предоставления субсидий за счет средств бюджета города Канаш Чувашской Республики субъектам малого и среднего предпринимательства, в том числе участникам инновационных территориальных кластеров (далее - претендент), на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг).

1.2. Под оборудованием в целях реализации настоящих Правил признаются оборудование, устройства, механизмы, транспортные средства (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины (далее - оборудование), за исключением оборудования, предназначенного для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности, относящиеся ко второй и выше амортизационным группам [Классификации](#) основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 г. N 1 (далее -

постановление Правительства Российской Федерации).

1.3. Возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг), осуществляется в форме субсидии - бюджетных средств, предоставляемых на условиях долевого финансирования целевых расходов претендентам (далее - субсидия), отобранным на конкурсной основе и осуществляющим деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в [разделы G](#) (за исключением [кодов 50, 52.7, 52.71, 52.72, 52.72.1, 52.72.2, 52.74](#)), [J, K](#) (за исключением кода [74.2](#)), [L, O](#) (за исключением [кодов 90, 92, 93](#)), [P](#), а также относящихся к [подклассу 63.3 раздела I](#) Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 1)).

1.4. Предоставление субсидии на указанные цели осуществляется за счет средств бюджета города Канаш Чувашской Республики, предусмотренных по разделу 0400 "Национальная экономика", подразделу 0412 "Другие вопросы в области национальной экономики", в пределах лимитов бюджетных обязательств.

II. Порядок проведения конкурсного отбора на получение субсидии

2.1. Объявление об условиях и сроках проведения конкурсного отбора на получение субсидии (далее - конкурсный отбор) размещается в разделе "Малое и среднее предпринимательство" на [официальном сайте](#) администрации города Канаш в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

2.2. Конкурсный отбор осуществляется Комиссией по предоставлению муниципальной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - Комиссия)

2.3. Для участия в конкурсном отборе претендент представляет в отдел экономики администрации города Канаш следующие документы:

заявление о предоставлении муниципальной поддержки по форме согласно [приложению N 1](#) к настоящим Правилам;

информационное письмо о количестве акционеров (участников), наименованиях акционеров (участников) - юридических лиц, фамилиях, именах, отчествах (при наличии) акционеров (участников, членов) - физических лиц и доле их участия в уставном (складочном) капитале организации, подписанное руководителем претендента (для юридического лица);

информационное письмо претендента о полученной аффилированными лицами муниципальной поддержке по форме согласно [приложению N 2](#) к настоящим Правилам;

копии [бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах](#) за предшествующий календарный год с отметкой налогового органа об их принятии, в случае представления отчетности в электронном виде - с приложением квитанций о приеме (для претендентов, применяющих общий режим налогообложения)

копию налоговой отчетности (налоговой декларации) за предшествующий календарный год с отметкой налогового органа о ее принятии, в случае представления отчетности в электронном виде - с приложением квитанций о приеме (для претендентов, применяющих специальные налоговые режимы);

технико-экономическое обоснование приобретения оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) с указанием объема товаров (выполненных работ, оказанных услуг), произведенных с использованием приобретенного оборудования;

копии договоров (сделок) на приобретение в собственность оборудования (в том числе монтаж оборудования), акты выполненных работ;

копии документов, подтверждающих дату изготовления оборудования;

заверенную претендентом копию акта приема-передачи оборудования;

копии документов, подтверждающих осуществление расходов претендента на приобретение оборудования, в том числе платежные поручения, инкассовые поручения, платежные требования,

платежные ордера, в размере не менее суммы финансирования;

копии бухгалтерских документов, подтверждающих постановку на баланс оборудования;

информационную карту по форме согласно [приложению N 3](#) к настоящим Правилам;

расчет размера субсидий на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг), по форме согласно [приложению N 4](#) к настоящим Правилам;

согласие на представление сведений, составляющих налоговую тайну, по форме согласно [приложению N 4.1](#) к настоящим Правилам;

заявление о соответствии вновь созданного юридического лица или вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным [Федеральным законом](#) от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", по [форме](#), утвержденной [приказом](#) Министерства экономического развития Российской Федерации от 10 марта 2016 года N 113 (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 18 апреля 2016 года, регистрационный N 41834) (для вновь созданных юридических лиц и вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей).

Претендентом могут быть представлены по собственной инициативе:

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявки;

справки из налогового органа и государственных внебюджетных фондов об отсутствии у претендента просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и задолженности по страховым взносам на обязательное пенсионное и медицинское страхование, выданные не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявки;

сведения Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации (государственного учреждения) по Чувашской Республике - Чувашии о среднемесячной заработной плате в целом по организации и факте представления отчетности по начисленным и уплаченным страховым взносам за предшествующий отчетный период.

В случае если претендент не представил документы, указанные в [абзацах семнадцатом - девятнадцатом](#) настоящего пункта, по собственной инициативе, отдел экономики для их получения направляет межведомственный запрос в порядке, предусмотренном [законодательством](#) Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики в сфере организации предоставления государственных и муниципальных услуг.

2.4. Заявление о предоставлении муниципальной поддержки и документы к нему, указанные в [пункте 2.3](#) настоящих Правил (далее - заявка), должны быть сброшюрованы в дело, листы дела должны быть пронумерованы и скреплены подписью и печатью претендента при наличии.

Представленные в отдел экономики заявки возврату не подлежат.

2.5. Заявки в течение одного рабочего дня со дня их поступления в отдел экономики администрации города Канаш регистрируются в порядке их поступления в журнале регистрации документов, который должен быть пронумерован, прошнурован, скреплен печатью администрации города Канаш.

2.6. Не допускаются к участию в конкурсном отборе претенденты:

являющиеся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

являющиеся участниками соглашений о разделе продукции;

осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

являющиеся в порядке, установленном [законодательством](#) Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

осуществляющие производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

в отношении которых проводятся процедуры ликвидации, банкротства или реорганизации;

2.7. Отдел экономики администрации города Канаш в течение 10 рабочих дней с даты окончания приема заявок:

в случаях, указанных в [пункте 2.6](#) настоящих Правил, письменно извещает претендентов об отказе в допуске к участию в конкурсном отборе с указанием причин;

при отсутствии оснований, указанных в [пункте 2.6](#) настоящих Правил, направляет заявки в Комиссию.

2.8. Комиссия рассматривает и оценивает заявки и принимает решение об одобрении заявок либо об их отклонении, которое в течение трех рабочих дней со дня принятия решения оформляется протоколом заседания Комиссии. В процессе рассмотрения и оценки заявок Комиссия в случае необходимости приглашает на свои заседания претендентов (либо их представителей), задает им вопросы.

Заседание Комиссии проводится не позднее 30 календарных дней с даты окончания приема заявок.

2.9. Комиссия оценивает заявки в соответствии с критериями оценки документов на предоставление муниципальной поддержки (далее - критерии оценки), указанными в [приложении N 5](#) к настоящим Правилам.

Итоговая оценка заявки определяется по формуле

$$\mathcal{E} = C1 \times K1 \times C2 \times K2 \times C3 \times K3 \times C4 \times K4 \times C5 \times K5,$$

где:

\mathcal{E} - итоговая оценка;

$C1$ - значение оценки по критерию "Амортизационная группа основных средств" в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации;

$K1$ - удельный вес оценки по критерию "Амортизационная группа основных средств" в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации;

$C2$ - значение оценки по критерию "Среднемесячная заработная плата работников субъектов малого и среднего предпринимательства за предыдущий год";

$K2$ - удельный вес оценки по критерию "Среднемесячная заработная плата работников субъектов малого или среднего предпринимательства за предыдущий год";

$C3$ - значение оценки по критерию "Вид деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства";

$K3$ - удельный вес оценки по критерию "Вид деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства";

$C4$ - значение оценки по критерию "Создание дополнительных рабочих мест";

$K4$ - удельный вес оценки по критерию "Создание дополнительных рабочих мест";

$C5$ - значение оценки по критерию "Задолженность по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации";

$K5$ - удельный вес оценки по критерию "Задолженность по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации".

По заявкам, итоговая оценка которых составляет менее 7,0 балла, Комиссией принимается

решение об их отклонении.

В случае превышения объемов средств, указанных в заявках, над лимитами бюджетных средств, предусмотренных на эти цели, Комиссия принимает решение об одобрении заявок претендентам, которые набрали большее количество баллов.

В случае если несколько претендентов набрали равное количество баллов, Комиссия принимает решение об одобрении заявок претенденту, подавшему документы ранее других.

2.9.1. В предоставлении субсидии претенденту должно быть отказано в случае, если не представлены документы, определенные нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами, принимаемыми в целях реализации государственных программ Чувашской Республики (подпрограмм государственных программ Чувашской Республики), содержащих мероприятия, направленные на развитие малого и среднего предпринимательства, или представлены недостоверные сведения и документы;

не выполнены условия предоставления субсидии, указанные в [пункте 3.2](#) настоящих Правил;

ранее в отношении претендента было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли;

с момента признания претендента допустившим нарушение порядка и условий предоставления субсидии, в том числе не обеспечившим целевого использования средств муниципальной поддержки, прошло менее чем три года.

2.10. Протокол заседания Комиссии в течение пяти рабочих дней со дня его подписания размещается в разделе "Малое и среднее предпринимательство" на [официальном сайте](#) администрации города Канаш в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

На основании протокола заседания Комиссии, указанного в [пункте 2.8](#) настоящих Правил, в течение трех рабочих дней со дня его подписания администрация города Канаш принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении, которое оформляется распоряжением администрации города Канаш.

Каждый претендент, подавший заявку, информируется о решении, принятом отделом экономики, в течение пяти рабочих дней со дня его принятия. Уведомление о принятом решении направляется претенденту в письменной форме, форме электронного документа либо факсом.

III. Порядок финансирования

3.1. Субсидии предоставляются претендентам, прошедшим конкурсный отбор, в размере 50 процентов произведенных затрат на основании документов, подтверждающих осуществление претендентом расходов на приобретение оборудования в предыдущем и (или) текущем финансовых годах.

Размер субсидии на одного претендента не должен превышать 150 тысяч рублей.

3.2. Условиями предоставления субсидии являются:

софинансирование претендентом затрат, указанных в [пункте 1.1](#) настоящих Правил, из расчета не менее 50 процентов произведенных затрат;

использование претендентом оборудования по целевому назначению в течение срока полезного использования, установленного постановлением Правительства Российской Федерации для соответствующей амортизационной группы основных средств, но не менее 3 лет со дня получения субсидии;

приобретенное оборудование должно быть произведено не ранее года, предшествующего году обращения за муниципальной поддержкой.

3.3. Администрация города Канаш в течение 10 рабочих дней со дня подписания распоряжения заключает с претендентом договор о предоставлении субсидии (далее - договор).

Договор должен содержать следующие основные положения:

цель, сроки, порядок, размер и условия предоставления субсидии;

наименования сторон, их адреса и банковские реквизиты;
направления использования субсидии;
права и обязанности сторон;
ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств договора;
перечень документов, подтверждающих произведенные претендентом расходы;
перечень документов, подтверждающих использование оборудования для собственных нужд по целевому назначению в течение срока полезного использования, установленного [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 г. N 1 "О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы" для соответствующей амортизационной группы основных средств, но не менее 3 лет со дня получения субсидии;
значения показателей результативности использования субсидий, указанных в информационной карте (далее - показатели результативности);
форму отчета о достижении значений показателей результативности и сроки его предоставления в администрацию города Канаш;
обязательство получателя субсидии о достижении значений показателей результативности;
обязательство получателя субсидии об использовании оборудования для собственных нужд по целевому назначению в течение срока полезного использования, установленного [постановлением](#) Правительства Российской Федерации для соответствующей амортизационной группы основных средств, но не менее 3 лет со дня получения субсидии;
обязательство получателя субсидии о ведении учета показателей результативности и представлении отчетности о достижении их значений;
обязательство получателя субсидии о недопущении образования задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы в Чувашской Республике в течение срока, указанного в [абзаце третьем пункта 3.2](#) настоящих Правил;
обязательство получателя субсидии о недопущении образования задолженности по выплате заработной платы работникам в течение срока, указанного в [абзаце третьем пункта 3.2](#) настоящих Правил;
обязательство получателя субсидий о выплате работникам заработной платы в размере не ниже двух [минимальных размеров оплаты труда](#);
положения об обязательной проверке администрацией города Канаш соблюдения получателем субсидий условий и целей предоставления субсидии;
согласие получателя субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах на осуществление администрацией города Канаш и иными органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидии;
порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидии остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, и случаи такого возврата;
порядок возврата субсидии в случаях выявления администрацией города Канаш или органами муниципального финансового контроля фактов нарушений целей и условий, установленных при ее предоставлении, не достижения значений показателей результативности;
порядок, сроки и формы предоставления отчетности об использовании субсидии, выполнении условий предоставления субсидии.

В договоре также должны содержаться основания и условия одностороннего отказа главного распорядителя средств бюджета города Канаш Чувашской Республики - администрации города Канаш от исполнения договора в соответствии со [статьей 450](#) Гражданского кодекса Российской Федерации.

3.4. Отдел экономики в течение пяти рабочих дней со дня заключения договоров составляет

сводную справку-реестр на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) (далее - сводная справка-реестр), по форме согласно [приложению N 6](#) к настоящим Правилам.

Средства бюджета города Канаш перечисляются с лицевого счета администрации города Канаш, открытого в УФК по Чувашской Республике, на расчетный счет претендента, открытый в кредитной организации.

IV. Мониторинг хода реализации договора

4.1. В целях мониторинга исполнения обязательств по реализации договоров создается рабочая группа, состав которой утверждается распоряжением администрации города Канаш.

4.2. Эффективность использования субсидии оценивается исходя из достижения претендентом следующих значений показателей результативности:

общий объем отгруженных товаров (работ, услуг) собственного производства;

выручка от продажи товаров (работ, услуг);

сумма уплаченных налогов и сборов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

чистый доход (доход за вычетом суммы расходов и уплаченных налогов);

средняя численность работников;

среднемесячная заработная плата одного работника;

создание дополнительных рабочих мест.

4.3. В случае выявления нарушения условий предоставления субсидии, установленных настоящими Правилами, и обязательств, установленных договором, нецелевого использования субсидии получатель субсидии обязан вернуть субсидию в бюджет города Канаш.

4.4. Решение о возврате субсидии принимается администрацией города Канаш в течение 5 рабочих дней со дня поступления заключения рабочей группы и (или) органов муниципального финансового контроля о выявлении фактов, указанных в [пункте 4.3](#) настоящих Правил.

4.5. В случае, если получателем субсидии по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не выполнены и (или) не достигнуты показатели результативности и по результатам года, следующего за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, то субсидия подлежит возврату в бюджет города Канаш в срок до 1 июня года, следующего за отчетным годом, в объеме, рассчитанном по формуле

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, полученной получателем субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии;

m - количество показателей результативности, по которым индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го показателя результативности, имеет положительное значение;

n - общее количество показателей результативности.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле

$$k = \text{SUM} D_i / m,$$

где:

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го показателя результативности.

Индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го показателя результативности, определяется по формуле

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i - фактически достигнутое значение i -го показателя результативности на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го показателя результативности.

4.6. Администрация города Канаш в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о возврате субсидии направляет получателю субсидии уведомление о возврате в бюджет города Канаш бюджетных средств.

4.7. В случае если получатель субсидии не возвращает бюджетные средства, полученные в виде субсидии, в бюджет города Канаш Чувашской Республики в течение 30 дней со дня направления ему уведомления, они взыскиваются в судебном порядке. Получатель субсидии в дальнейшем лишается права на получение субсидии в соответствии с настоящими Правилами.

4.8. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года остатки субсидий подлежат возврату в бюджет города Канаш получателем субсидии в соответствии с **бюджетным законодательством** в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года, в случаях предусмотренных договором. В случае если получатель субсидии не возвращает бюджетные средства в бюджет города Канаш в установленный срок или отказывается от добровольного возврата указанных средств, они взыскиваются в судебном порядке.

V. Осуществление контроля

Отдел экономики администрации города Канаш, финансовый отдел и иные органы муниципального финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики осуществляют обязательные проверки соблюдения претендентом условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Приложение N 1 к **Правилам** предоставления субсидий из бюджета города Канаш Чувашской Республики субъектам малого и среднего предпринимательства, в том числе участникам инновационных территориальных кластеров, на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении муниципальной поддержки

(полное наименование организации,

Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

в соответствии с Правилами предоставления субсидий из бюджета города Канаш Чувашской Республики субъектам малого и среднего предпринимательства, в том числе участникам инновационных территориальных кластеров, на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации

производства товаров (работ, услуг), представляет на рассмотрение Комиссии по предоставлению муниципальной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства документы на получение муниципальной поддержки в форме возмещения части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг), в сумме _____ тыс. рублей согласно приложению.

Сведения о субъекте малого и среднего предпринимательства:

сокращенное наименование организации (Ф.И.О. (при наличии)

индивидуального предпринимателя): _____

Дата регистрации, номер регистрационного свидетельства: _____

Место нахождения организации (юридический адрес), место жительства индивидуального предпринимателя: _____

ИНН _____, КПП _____,

ОГРН (ОГРНИП) _____,

р/с _____ в _____,

к/с _____,

БИК _____.

Контактные данные: _____

(номер телефона, адрес электронной почты)

Настоящим подтверждаем, что _____

(полное наименование организации,

Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

относится к субъектам малого (среднего) предпринимательства в соответствии с требованиями **Федерального закона** "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

Руководитель организации

(индивидуальный предприниматель) _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

Дата

**Приложение N 2
к Правилам предоставления субсидий
из бюджета города Канаш Чувашской
Республики субъектам малого
и среднего предпринимательства,
в том числе участникам инновационных
территориальных кластеров,
на возмещение части затрат, связанных
с приобретением оборудования
в целях создания и (или) развития
либо модернизации производства
товаров (работ, услуг)**

ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО

о полученной аффилированными лицами муниципальной поддержке

(полное наименование организации,

 Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

Настоящим сообщаем (сообщаю), что аффилированными лицами

 (наименование, Ф.И.О.)

ранее была получена муниципальная поддержка в форме (формах) _____
 на общую сумму _____ тыс. рублей, в том числе
 в _____ году в сумме _____ тыс. рублей на _____,
 в _____ году в сумме _____ тыс. рублей на _____,
 в _____ году в сумме _____ тыс. рублей на _____.

Руководитель организации

(индивидуальный предприниматель) _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

Дата

**Приложение N 3
 к Правилам предоставления субсидий
 из бюджета города Канаш Чувашской
 Республики субъектам малого
 и среднего предпринимательства,
 в том числе участникам инновационных
 территориальных кластеров,
 на возмещение части затрат, связанных
 с приобретением оборудования
 в целях создания и (или) развития
 либо модернизации производства
 товаров (работ, услуг)**

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

 (полное наименование организации,

 Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

N пп	Наименование показателей	За предшествующий календарный год (факт)	За текущий год (оценка)	Плановый период (оценка)	
				первый год	второй год
1.	Общий объем отгруженных товаров (работ, услуг) собственного производства, тыс. рублей				
2.	Выручка от продажи товаров (работ, услуг), тыс. рублей, в том числе:				
	от продажи произведенных товаров (выполненных работ,				

	оказанных услуг) с использованием приобретенного за счет средств субсидии оборудования, тыс. рублей				
3.	Расходы - всего, тыс. рублей				
4.	Сумма уплаченных налогов и сборов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, тыс. рублей				
5.	Чистый доход (доход за вычетом суммы расходов и уплаченных налогов), тыс. рублей				
6.	Среднесписочная численность работников, чел.				
7.	Среднемесячная заработная плата одного работника, рублей				

Руководитель организации

(индивидуальный предприниматель)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

Дата

**Приложение N 4
к Правилам предоставления субсидий
из бюджета города Канаш Чувашской
Республики субъектам малого
и среднего предпринимательства,
в том числе участникам инновационных
территориальных кластеров,
на возмещение части затрат, связанных
с приобретением оборудования
в целях создания и (или) развития
либо модернизации производства
товаров (работ, услуг)**

РАСЧЕТ

**размера субсидий на возмещение части затрат, связанных с приобретением
оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации
производства товаров (работ, услуг)**

_____ (полное наименование организации,

_____ Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

ИНН _____; р/счет _____.

БИК _____; кор. счет _____.

Наименование оборудования	Количество, штук	Дата и номер договора (сделки) купли-продажи на приобретение в собственность оборудования	Стоимость оборудования по договору (сделки) купли-продаж и (без учета НДС), рублей	Платежные (расчетные) документы, подтверждающие фактическую оплату оборудования				Ставка субсидии на оборудование, %	Размер субсидии на оборудование (графа 8 x графа 9 или графа 7 x графа 9 в зависимости от применяемого режима налогообложения),
				наименование	номер и дата	сумма с НДС, рублей	сумма без НДС, рублей		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	рублей 10
								50% произведенных на дату подачи заявки затрат, связанных с приобретением оборудования	
Итого		x		x	x			x	

Размер предоставляемой субсидии на оборудование _____ рублей.
(графа 10)

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель) _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)
Дата

Приложение N 4.1
к Правилам предоставления субсидий
из бюджета города Канаш Чувашской
Республики субъектам малого
и среднего предпринимательства,
в том числе участникам инновационных
территориальных кластеров,
на возмещение части затрат, связанных
с приобретением оборудования
в целях создания и (или) развития
либо модернизации производства
товаров (работ, услуг)

СОГЛАСИЕ
на представление сведений, составляющих налоговую тайну

(полное наименование организации, ИНН, юридический адрес,

фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя,

ИНН, место жительства)

в соответствии с **пунктом 1 части 1 статьи 102** Налогового кодекса Российской Федерации дает свое согласие на представление налоговым органом в Министерство экономического развития, промышленности и торговли Чувашской Республики сведений, составляющих налоговую тайну.

Данное согласие действует с момента подачи претендентом заявления о предоставлении государственной поддержки до полного исполнения им обязательств в рамках договора о предоставлении субсидии.

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель) _____

(подпись)

(фамилия, имя, отчество
(при наличии))

М.П. (при наличии)

Дата

Приложение N 5
к Правилам предоставления субсидий
из бюджета города Канаш Чувашской
Республики субъектам малого
и среднего предпринимательства,
в том числе участникам инновационных
территориальных кластеров,
на возмещение части затрат, связанных
с приобретением оборудования
в целях создания и (или) развития
либо модернизации производства
товаров (работ, услуг)

Критерии
оценки документов на предоставление муниципальной поддержки

№ пп	Наименование критерия	Значение оценки (балл)	Удельный вес оценки
1	2	3	4
1.	Амортизационная группа основных средств в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 г. N 1 "О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы"		0,30
1.1.	седьмая, восьмая, девятая, десятая	10	
1.2.	четвертая, пятая, шестая	7	
1.3.	вторая, третья	4	
2.	Среднемесячная заработная плата работников субъектов малого или среднего предпринимательства за предыдущий год		0,20
2.1.	в размере двух минимальных размеров оплаты труда и выше	10	
2.2.	в размере ниже двух минимальных размеров оплаты труда	0	
3.	Вид деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства		0,10
3.1.	приоритетные виды деятельности, определенные подпрограммой "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Канаш Чувашской Республики на 2014 - 2020 годы" муниципальной программы "Экономическое развитие и инновационная экономика города Канаш Чувашской Республики на 2014 - 2020 годы", утвержденной постановлением администрации города Канаш N 1458 от 31.12.2013 года.	10	
3.2.	иная деятельность, за исключением торговли	5	
3.3.	торговля	1	
4.	Создание дополнительных рабочих мест		0,25
4.1.	предусматривается создание дополнительных рабочих мест	10	
4.2.	не предусматривается создание дополнительных рабочих мест	0	
5.	Задолженность по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации		0,15
5.1.	отсутствие задолженности	10	
5.2.	наличие задолженности	0	
	Итого		1,00

Приложение N 6
к Правилам предоставления субсидий
из бюджета города Канаш Чувашской
Республики субъектам малого
и среднего предпринимательства,
в том числе участникам инновационных
территориальных кластеров,
на возмещение части затрат, связанных
с приобретением оборудования
в целях создания и (или) развития
либо модернизации производства
товаров (работ, услуг)

Справка-реестр
на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации
производства товаров (работ, услуг)

Субъект малого и среднего предпринимательства		Место осуществления деятельности (муниципальный район, городской округ)	Договор на приобретение оборудования					Сумма субсидии (50% произведенных затрат), рублей
полное наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя	ИНН		номер и дата	наименование поставщика	оборудование		стоимость оборудования, рублей	
					наименование	код классификации основных средств		
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Заместитель главы – начальник отдела экономики _____
 (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.
 Дата