|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИН****КАНАШ РАЙОНĚН****АДМИНИСТРАЦИЙĚ**ЙЫШĂНУ\_\_\_\_\_\_\_\_2020г. №Канаш хули |  | **АДМИНИСТРАЦИЯ****КАНАШСКОГО РАЙОНА****ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**ПОСТАНОВЛЕНИЕ\_\_\_\_\_\_\_\_2020 года № \_\_\_\_\_город Канаш |

|  |
| --- |
| **О межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления в Канашском районе Чувашской Республики в 2020 году** |

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 02 марта 2012 г. № 70 «Об организации отдыха детей, их оздоровления и занятости в Чувашской Республике» в целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей в Канашском районе в 2020 году**, Администрация Канашского района Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:**

1. Определить уполномоченным органом по организации отдыха детей, их оздоровления и занятости в загородных детских оздоровительных лагерях, детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей управление образования администрации Канашского района Чувашской Республики.

2. Утвердить:

1) Положение о межведомственной комиссии по организации отдыха детей, их оздоровления и занятости в каникулярное время согласно (Приложению 1);

 2) Состав межведомственной комиссии по организации отдыха детей, их оздоровления и занятости в каникулярное время согласно (Приложению 2);

3) План работы межведомственной комиссии по организации отдыха детей, их оздоровления и занятости в каникулярное время согласно (Приложению 3);

 4) Состав комиссии по приемке лагерей с дневным пребыванием детей согласно (Приложению 4).

3. Признать утратившим силу постановление администрации Канашского района Чувашской Республики от 26.03.2019 года № 181 «О межведомственной комиссии по организации отдыха детей, их оздоровления и занятости в Канашском районе Чувашской Республики в 2019 году».

 4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника управления образования С.С. Иванову.

 5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава администрации района В.Н. Степанов

Приложение № 1

к постановлению администрации

 Канашского района

 Чувашской Республики

 от 2020 г. №

Положение

о межведомственной комиссии по организации отдыха детей, их оздоровления и занятости в каникулярное время

**1.Общие положения.**

1.1.Межведомственная комиссия по организации отдыха детей, их оздоровления и

занятости в каникулярное время (далее - Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом, обеспечивающим координацию по организации оздоровительных мероприятий, временной занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в Канашском районе.

 1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется [Конституцией Российской](http://docs.cntd.ru/document/9004937)

[Федерации](http://docs.cntd.ru/document/9004937), федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативно-правовыми актами Чувашской Республики в области организации отдыха детей, их оздоровления и занятости, настоящим Положением.

**2.Состав Комиссии.**

* 1. Комиссия образуется в составе председателя, заместителя председателя,

секретаря и членов Комиссии.

2.2. Председателем Комиссии является начальник управления образования администрации Канашского района, который осуществляет общее руководство Комиссией, распределяет обязанности между заместителем председателя Комиссии и членами Комиссии, координирует их деятельность и отвечает за выполнение плана работы межведомственной комиссии по организации отдыха детей, их оздоровления и занятости в каникулярное время.

**3. Задачи Комиссии.**

 Основными задачами комиссии являются:

определение приоритетных направлений и форм организации отдыха детей, их оздоровления и занятости;

оперативное решение вопросов по организации отдыха детей, их оздоровления и занятости в каникулярное время;

разработка мероприятий, предложений, программ по повышению эффективности организации отдыха детей, их оздоровления и занятости;

осуществление в пределах своей компетенции контроля за соблюдением прав и законных интересов детей, находящихся в оздоровительных учреждениях Канашского района всех типов;

координация работы органов местного самоуправления района, организаций и учреждений, участвующих в решении вопросов оздоровительных мероприятий.

**4.Права и обязанности Комиссии.**

4.1. Комиссия имеет право:

запрашивать и получать в установленном порядке в пределах своей компетенции у субъектов, осуществляющих организацию оздоровительной кампании, учреждений, расположенных на территории Канашского района, информацию, необходимую для выполнения возложенных на комиссию задач;

вносить предложения, направленные на сохранение и развитие оздоровительного отдыха, временного трудоустройства детей;

участвовать в обследовании и приемке летних оздоровительных учреждений независимо от их ведомственной принадлежности;

привлекать в установленном порядке специалистов для участия в подготовке решений по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;

 осуществлять контроль по вопросам организации оздоровительной кампании в учреждениях отдыха и оздоровления детей и подростков;

принимать решение о предоставлении одного и более одного раза в год бесплатных путевок детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, в пределах бюджетных средств, выделенных на эти цели.

4.2. Комиссия обязана:

представлять материалы о работе Комиссии по запросам вышестоящих организаций в случаях, предусмотренных законодательством;

своевременно рассматривать обращения по вопросам организации и содержания оздоровительной кампании.

**5. Компетенция председателя и членов комиссии.**

5.1. Председатель комиссии:

руководит подготовкой заседания комиссии;

назначает дату и место проведения комиссии, ведет заседание комиссии;

принимает необходимые меры к обеспечению полного и всестороннего рассмотрения вопросов, вынесенных на повестку дня;

осуществляет контроль за исполнением поручений в соответствии с протоколом заседания.

5.2. Секретарь комиссии:

 формирует для комиссии пакет документов, подготовленных рабочей группой;

по согласованию с председателем комиссии созывает заседания комиссии;

фиксирует результаты обсуждения и в трехдневный срок оформляет протокол заседания комиссии.

5.3. Члены комиссии:

выступают на заседаниях комиссии;

участвуют в обсуждении вопросов;

знакомятся с документами и материалами, представленными на комиссию;

участвуют в голосовании при принятии решения по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии;

выполняют поручения председателя комиссии;

осуществляют иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

**6. Организация деятельности работы комиссии.**

6.1. Заседания комиссии проводятся в соответствии с годовым планом работы комиссии, утвержденным председателем по согласованию с членами комиссии, но не реже одного раза в квартал. Для оперативного решения вопросов заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

6.2. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 60% от общего числа членов комиссии.

6.3. Решения комиссии принимаются путем открытого голосования большинством в три четверти голосов присутствующих на заседании членов комиссии. Решения комиссии

принимаются в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для исполнения.

6.4. Протокол заседания комиссии составляется в 2-х экземплярах, подписывается секретарем комиссии и утверждается председателем или его заместителем.

 Приложение № 2

к постановлению администрации

 Канашского района

 Чувашской Республики

 от 2020 г. №

**Состав межведомственной районной комиссии**

**по организации отдыха, оздоровления и занятости детей**

 **в период летней оздоровительной кампании 2020 года**

 1. Иванова С.С. – заместитель главы администрации–

 начальник управления образования

 администрации Канашского района,

 председатель комиссии;

 2. Сергеева Л.Н. – заместитель начальника управления

 образования администрации Канашского района,

 заместитель председателя комиссии;

 3. Ефимова Т.Д. – методист по воспитательной работе,

 секретарь (по согласованию);

 4. Никитина М.И. – директор **БУ «Канашский КЦСОН»**

 **Минтруда Чувашии** (по согласованию);

 5. Шерне С.А. – главный врач БУ «Канашская центральная

 районная больница им. Ф.Г. Григорьева»

 Министерства здравоохранения

 Чувашской Республики (по согласованию);

 6. Петров А.А. – заведующий сектором по физической

 культуре и спорту администрации Канашского района;

 7.Семенов Б.А. – директор КУ «Центр занятости населения

 города Канаша Госслужбы занятости Чувашии»

 (по согласованию);

 8.Кузьмин О.Л. – начальник территориального отдела

 Управления Федеральной службы в сфере защиты

 прав потребителей и благополучия человека

 по Чувашской Республике в городе Канаш (по согласованию);

 9.Шакшин А.Я. – начальник Отдела МВД РФ по

 Канашскому району (по согласованию);

 10.Михайлов В.М. – начальник ОНД и ГО по г. Канаш

 и Канашскому району ГУ МЧС России

 по Чувашской Республике (по согласованию);

11. Никитин В.Г. – директор АУ ДОД ДОЛ «Космонавт»

 им. А.Г. Николаева» (по согласованию);

12. Романов А.В. – заведующий сектором специальных программ

 администрации Канашского района.

 Приложение № 3

 к постановлению администрации

 Канашского района

 Чувашской Республики

 от 2020 г. №

**ПЛАН**

**Работы Межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и**

**оздоровления детей**

 **Канашского района в 2020 году**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Мероприятия**  | **Ответственные**  | **Сроки** | **Исполнение** |
| 1. | Оповещение в СМИ об организации и подготовке оздоровительных лагерей на базе образовательных учреждений. | Управлениеобразования администрации Канашского района |  Март-апрель |  |
| 2. | Работа с родителями о занятости детей в летний период и об организации оздоровительных лагерей на базе образовательных учреждений:-родительские собрания;-беседы. | Руководители образовательных учреждений (по согласованию) | В течение года |  |
| 3. | Разработка профильных программ по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в пришкольных лагерях в летний период 2019 года. | Руководители образовательных учреждений(по согласованию) | В течение года |  |
| 4. | Формирование персонала оздоровительных лагерей. | Руководители образовательных учреждений(по согласованию) | Мартапрель |  |
| 5. | Подготовка списочного состава детей.Прием заявлений от родителей | Руководители образовательных учреждений(по согласованию) | Апрель -май |  |
| 6. | Проведение смотров – конкурсов на лучшего вожатого в общеобразовательных учреждениях для работы в оздоровительных лагерях. | Руководители образовательных учреждений(по согласованию) | Апрель-май |  |
| 7. | Подготовка необходимой документации:-рабочие папки;-памятки;-буклеты;-тематические стенды;-планы мероприятий;-сценарии. | Управлениеобразования администрации Канашского района, руководители образовательных учреждений (по согласованию), отдел социального развития администрации Канашского района | Март-май |  |
| 8. | Разработка мероприятий по создания условий для безопасного пребывания детей в учреждениях отдыха и оздоровления. | Руководители образовательных учреждений(по согласованию) | Апрель |  |
| 9. | Создание тематического баннера на сайте органа местного самоуправления Канашского района Чувашской Республики, управления образования, образовательных учреждений. | Управлениеобразования администрации Канашского района, руководители образовательных учреждений (по согласованию) | Апрель |  |
| 10. | Заседание межведомственной муниципальной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период | Межведомственная муниципальная комиссияпо организации отдыха, оздоровления и занятости детей  в летний период  | Апрель-август |  |
| 11. | Проведение межведомственной муниципальной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период по всем организациям, где планируется охват детей  | Межведомственная муниципальная комиссияпо организации отдыха, оздоровления и занятости детей  в летний период  | В течение года (ежеквартально) |  |
| 12. | Проведение совещаний с руководителями общеобразовательных учреждений по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период  | Управлениеобразования администрации Канашского района | Март-май |  |
| 13. | Проведение совещаний с начальниками лагерей общеобразовательных учреждений по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период  | Управлениеобразования администрации Канашского района | Апрель-май |  |
| 14 | Обучение персонала пришкольных оздоровительных лагерей. | Управлениеобразования администрации Канашского района | Апрель |  |
| 15. | Проведение профилактических медицинских осмотров персонала. | БУ «Канашская центральная районная больница им. Ф.Г. Григорьева» Министерства здравоохранения и социального развития Чувашской Республики  | Май |  |
| 16. | Прием учреждений отдыха и оздоровления детей к началу оздоровительной кампании 2019 года. | Межведомственная муниципальная комиссияпо организации отдыха, оздоровления и занятости детей  в летний период  | Май |  |
| 17. | Обследование местности пришкольных лагерей и территории образовательных учреждений к открытию лагерной смены.  | Руководители образовательных учреждений(по согласованию) | Апрель-май |  |
| 18. |  Размещение информации о ходе мероприятий в период работы летней оздоровительной кампании -2020.  |  Управлениеобразования администрации Канашского района, руководители образовательных учреждений (по согласованию) | Май-август |  |
| 19. | Организация работы трудовых подростковых бригад на базе образовательных учреждений  |  Управлениеобразования администрации Канашского района, руководители образовательных учреждений (по согласованию)  | Май-август |  |
| 20. | Участие учреждений культуры и физкультуры и спорта в организации работы с детьми и подростками в период летних каникул |  Отдел социального развития администрации Канашского района | Май-август |  |
| 21. | Обеспечение культурно-экскурсионного посещения детьми и подростками в летний период библиотек и других учреждений культуры |  Отдел социального развития администрации Канашского района | Май-август |  |

Приложение № 4

к постановлению администрации

 Канашского района

 Чувашской Республики

 от 2020 г. №

**Состав межведомственной районной комиссии**

**комиссии по приемке лагерей с дневным пребыванием детей**

**в период летней оздоровительной кампании 2020 года**

 1. Иванова С.С. – заместитель главы администрации–

начальник управления образования

 администрации Канашского района,

 председатель комиссии;

 2. Сергеева Л.Н. – заместитель начальника управления

 образования администрации Канашского района,

 заместитель председателя комиссии;

 3. Ефимова Т.Д. – методист по воспитательной работе,

 секретарь (по согласованию);

 4. Кузьмин О.Л. – начальник территориального отдела

 Управления Федеральной службы в сфере защиты

 прав потребителей и благополучия человека

 по Чувашской Республике в городе Канаш (по согласованию);

 5. Шакшин А.Я. – начальник Отдела МВД РФ по

 Канашскому району (по согласованию);

 6.Михайлов В.М. – начальник ОНД и ГО по г. Канаш

 и Канашскому району ГУ МЧС России

 по Чувашской Республике (по согласованию);