Приложение 3

к Порядку работы аттестационной

комиссии Контрольно-счетной

палаты Чувашской Республики

ШКАЛА ОЦЕНКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ, ДЕЛОВЫХ, МОРАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКИХ КАЧЕСТВ РАБОТНИКА И КАЧЕСТВ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ РУКОВОДИТЕЛЯ, АТТЕСТУЕМОГО В БАЛЛАХ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| высокий уровень             оценки | достаточный уровень             оценки | удовлетворительный       уровень оценки | низкий уровень               оценки |
| 5 баллов | 4 балла | 3 балла | 2 балла |

Описание критериев оценки

аттестуемого по четырем уровням шкалы оценок

2.01. ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КАЧЕСТВА

2.01.1. Профессиональные знания

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Обладает глубокими,      прочными и всесторонними профессиональными зна-  ниями. Поддерживает их  на высоком уровне. Спо-  собен реализовывать и    поддерживать новое в    профессиональной облас-  ти. Может выступать в    качестве эксперта, кон-  сультанта и лектора по  профессиональным воп-    росам. Способен само-    стоятельно разрабатывать проекты документов. | Обладает достаточными    профессиональными зна-  ниями, позволяющими в    большинстве случаев      принимать правильные    решения при выполнении  задания руководства. Для решения сложных теоре-  тических задач требуются значительные затраты    времени на изучение      правовой базы. Может    консультировать коллег  по главным вопросам      профессиональной дея-    тельности. | Обладает профессио-    нальными знаниями для  удовлетворительного    решения задач профес-  сионального характера. | Знания поверхностные, не системные; профессио-    нальные задачи самостоя- тельно решать затрудня-  ется. |

2.01.2. Профессиональные умения и навыки

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Умения и навыки высоко-  развиты, обеспечивают    большую производитель-  ность труда. В совершен- стве владеет компьютер-  ной техникой, информаци- онными технологиями, ак- тивно пользуется элект-  ронной связью. Умеет    быстро устанавливать    деловые и личностные    отношения с людьми.      Мыслит логически.        Правильно оформляет      документы. Постоянно    самосовершенствуется.    Генерирует новации. | Умения и навыки поз-    воляют обеспечивать вы-  полнение заданий без    посторонней помощи в    установленные сроки.    Владеет в достаточной    мере компьютерной тех-  никой, информационными  технологиями, электрон-  ной связью. При оформле- нии документов ошибки    допускает редко. | Развиты удовлетвори-    тельно, обеспечивают    выполнение профессио-  нальных задач на доста- точном уровне под конт- ролем и при посторонней помощи. | Развиты слабо, при реа-  лизации навыков и умений в практической деятель-  ности требуется посто-  янный контроль. |

2.01.3. Степень реализации профессионального опыта на занимаемой должности

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| С должностными обязан-  ностями справляется с    высоким качеством, пос-  тоянно превосходит долж- ностные требования. Тре- бует минимального конт-  роля. Квалификация и    опыт позволяют выполнять работу по любому направ- лению деятельности под-  разделения, а также ис-  полнять обязанности вы-  шестоящего руководителя. Активно делится накоп-  ленным опытом работы с  коллегами. Часто вносит  новые идеи, имеющие      конструктивный и деловой характер. | С должностными обязан-  ностями справляется. В  работе старается прояв-  лять точность и акку-    ратность большую часть  служебного времени. Чис- ло допускаемых ошибок    незначительно. Может    обеспечивать работу на  любом участке текущей    деятельности подразде-  ления. Может осуществ-  лять функции наставника  молодого специалиста. Не лишен новаторского      подхода в профессио-    нальной деятельности. | Требованиям должности в основном соответствует, однако с должностными  обязанностями не всегда справляется с требуемым качеством. Возможности  накопления профессио-  нального опыта на долж- ности не исчерпаны. | Профессиональный опыт    недостаточен, требуемого качества выполнения      должностных обязанностей не достиг. |

2.02. ДЕЛОВЫЕ КАЧЕСТВА

 2.02.1. Организованность, ответственность и исполнительность

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Организованность и соб-  ранность - высокие; уме- ет планировать свою ра-  боту. Высоко развиты    чувство долга, ответст-  венности, исполнитель-  ская дисциплина - отлич- ная. Надежен в решении  рабочих задач. | Умеет организовывать    свою работу, не суетлив. Присуще достаточно выра- женное чувство ответст-  венности и исполнитель-  ности. | Качества развиты удов-  летворительно, допус-  кает проявления сует-  ливости. Имеются зат-  руднения с планировани- ем своей работы. Ответ- ственность и исполни-  тельность проявляются  не постоянно. Требуется контроль за исполнени-  ем. | Качества развиты слабо,  навыки планирования      повседневной деятель-    ности низкие. В работе  суетлив, действия за-    частую не продуманны.    Проявляет безответст-    венность, склонен к      неисполнительности. |

2.02.2. Интенсивность труда, работоспособность

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Работоспособность высо-  кая, отличается трудо-  любием. Состояние здо-  ровья хорошее, практи-  чески не болеет, спосо-  бен переносить физичес-  кие и психологические    нагрузки. | Работоспособен, трудо-  любив, состояние здо-    ровья хорошее, болеет,  но редко, способен пе-  реносить физические и    психологические нагруз-  ки. | Работоспособность удов- летворительная, трудо-  любием не выделяется,  болеет часто, нагрузки  переносит с            затруднением. | Работоспособность низ-  кая, ленив; часто и по-  долгу болеет, нагрузки  переносит с большими    усилиями. |

2.02.3. Самостоятельность решений и действий

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Высоко развита способ-  ность к обоснованному    принятию самостоятельных решений. Способен к ана- лизу и прогнозу рабочих  ситуаций, в критических  ситуациях способен к    продуманным и решитель-  ным действиям. | В принятии решений, как  правило, самостоятелен.  Способен анализировать и прогнозировать события,  в критических ситуациях  способен к решительным  действиям. | Способен к принятию    самостоятельных реше-  ний, однако они не      всегда бывают обосно-  ванными; в критических  ситуациях допускает не- решительность. | К принятию самостоя-    тельных решений подго-  товлен недостаточно. В  критических ситуациях    самостоятельно действо-  вать затрудняется, про-  являет нерешительность. |

2.03. МОРАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ КАЧЕСТВА

 2.03.1. Способность к самооценке

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Высоко развиты способ-  ности оценивать свои    действия и результаты    деятельности. В разумной степени самокритичен. | Способен к адекватной    самооценке. Самокрити-  чен. | Свои действия и резуль- таты деятельности оце-  нивает не всегда адек-  ватно. Способности к    самокритике ограничены. | К адекватной оценке сво- их действий и результа-  там деятельности крити-  чески относиться не спо- собен. Не самокритичен. |

2.03.2. Адаптивность

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Быстро адаптируется к    новым условиям, в экс-  тремальных ситуациях    умеет управлять собой.  Психологическая устой-  чивость высокая. | Способен к адаптации в  новых условиях, умеет    управлять собой в слож-  ных ситуациях. Психоло-  гически устойчив. | К адаптации в новых ус- ловиях требуется про-  должительное время. В  сложных, неординарных  ситуациях может допус-  кать потерю контроля за своим поведением. Пси-  хологическая устойчи-  вость невысокая. | К новым условиям адапти- руется трудно. В сложных и экстремальных ситуа-  циях поведение непред-  сказуемое. Психологи-    ческая устойчивость низ- кая. |

2.03.3. Культура мышления и речи

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Мысли излагает четко,    речь логичная, доходчи-  вая, продуманная и со-  держательная. Способен  грамотно и убедительно  высказывать и отстаивать свое мнение. Обладает    ораторскими навыками. | Мысли выражает доход-    чиво, речь правильная,  умеет отстаивать свое    мнение и убеждать людей. Навыки оратора развиты. | Способен мысли выражать правильно и доходчиво,  но не всегда умеет их  аргументировать. Речь  невыразительна, навыки  оратора развиты посред- ственно. | Культура мышления низ-  кая, речь бедная и не-  выразительная, навыки    оратора не развиты. |

2.04. КАЧЕСТВА, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ РУКОВОДИТЕЛЯ

 2.04.1. Руководство подчиненными, результативность деятельности

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Обладает высокоразвитыми качествами, необходимыми для руководства подчи-  ненными, и успешно про-  являет их в повседневной деятельности, постоянно  добивается высоких ре-  зультатов лично, как и  его подчиненные. | Способен грамотно руко-  водить подчиненными и    добиваться результатов в практической деятель-    ности. Постоянно стре-  мится к совершенствова-  нию руководства подчи-  ненными. | Обладает опытом руко-  водства подчиненными,  но не всегда использует его в повседневной дея- тельности; результа-    тивность деятельности  при соответствующей    помощи может быть выше. | Опыт руководства под-    чиненными слабый, накап- ливает его медленно и    активно к этому не      стремится; результатив-  ность в работе низка. |

2.04.2. Авторитетность

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Имеет высокий, заслу-    женный практической дея- тельностью авторитет,    пространство авторитета  - значительное. | Пользуется авторитетом  среди сотрудников,      пространство авторитета  - умеренное. | Авторитет - не высокий, пространство авторитета - умеренное. | Авторитета среди сот-    рудников не имеет. |

2.04.3. Требовательность

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Высоко развита требова-  тельность к себе и под-  чиненным, постоянно про- являет обоснованную      твердость, способен к    обдуманным компромиссам  ради интересов дела. | Проявляет требователь-  ность к себе и в доста-  точной мере требователен к подчиненным. Способен  к проявлению твердости в отстаивании принципиа-  льных позиций, не лишен  способности к компромис- сам. | Способен к проявлению  требовательности к себе и подчиненным, но не    всегда к этому стремит- ся в практической дея-  тельности, допускает    элементы категоричности и односторонности в    оценках. | Требования к подчиненным предвзятые, необосно-    ванные; в оценках дейст- вий своих подчиненных    категоричен, односто-    ронен. |

2.04.4. Гуманность

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Высоко развито чувство  уважительного отношения  к человеку; отзывчив,    заботлив, доброжелате-  лен. | Уважительно относится к  человеку, способен про-  являть заботу о подчи-  ненных, отзывчив, не    лишен сочувствия и сопе- реживания. | Способен к проявлению  уважительного отношения к человеку, но не      всегда и не ко всем,    заботу о подчиненных    проявляет не всегда,    допускает элементы      бездушия, черствости. | Часто проявляет элементы неуважительного отноше-  ния к человеку, заботой  о подчиненных не выде-  ляется, не отзывчив. |

2.04.5. Способность к передаче профессионального опыта

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Высоко развиты педаго-  гические способности,    отличный методист. | Способен обучать и пе-  редавать профессиональ-  ный опыт, обладает хоро- шими методическими навы- ками. | Педагогическими способ- ностями не выделяется,  методическими приемами  обучения владеет        удовлетворительно. | Способностями к передаче профессионального опыта  не обладает, методичес-  кими приемами овладевает с большими трудностями. |

2.04.6. Этика поведения, стиль общения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Обладает высоким уровнем культуры поведения и    общения с людьми. Демо-  кратичен в общении. При- сущи гибкость в исполь-  зовании стилей общения и поведения. | Культурен в поведении и  обращении с людьми; вла- деет демократичным сти-  лем общения, при необхо- димости использует эле-  менты авторитарности. | Присущи элементы куль-  туры поведения с людь-  ми. Стиль общения про-  является соответственно ситуации, но не всегда  ей адекватен. | Уровень культуры пове-  дения и общения с людьми низкий, допускает эле-  менты нетактичного, гру- бого отношения к окру-  жающим. |