



Извещение о согласовании границ земельного участка

Кадастровым инженером ООО «Центр кадастровых и землеустроительных работ» Бикиным С. А., квалификационный аттестат № 21-13-9, почтовый адрес: 428027, Российская Федерация, Чувашская Республика-Чувашия, Чебоксары г, Хузангая ул, д 14, офис 308, телефон +7 927 996-34-18, электронная почта 22.88.17@mail.ru, в отношении земельного участка с кадастровым номером 21:12:110903:2 расположенного по адресу: Чувашская Республика - Чувашия, Козловский р-н, Пиндиково д. Овражная ул, дом 37 выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельных участков.

Заказчиком кадастровых работ является Николаев Юрий Николаевич, адрес: Чувашская Республика, Козловский р-н, Пиндиково д. Овражная ул, дом 37.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится **10.04.2020** года в 10 часов по адресу: Чувашская Республика - Чувашия Козловский р-н, Пиндиково д. Овражная ул, дом 37

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с **10.03.2020** года по **10.04.2020** года по адресам:

1. 428027, Российская Федерация, Чувашская Республика-Чувашия, Чебоксары г, Хузангая ул, д 14, офис 308;
2. 429430, Козловка г, Свободной России ул, д 24.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположения границ: кадастровый номер 21:12:110902:131, расположенный по адресу: Чувашская Республика - Чувашия, Козловский р-н, Пиндиково д. Овражная ул, дом 35.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

**Извещение о согласовании проектов межевания земельных участков**

Настоящим извещением уведомляю участников долевой собственности на земельный участок с кадастровым номером 21:12:060101:136 о месте и порядке ознакомления с проектом межевания земельного участка, образуемого в счет земельной доли. Предметом согласования является размер и местоположение границ выделяемого земельного участка. Заказчиками проекта межевания является: Манешева Ранса Романовна, проживающая по адресу: Чувашская Республика, Козловский район, д.Шименево, ул.Шименеевская, д.113 телефон 8-903-357-31-69.

Проект межевания земельного участка подготовлен кадастровым инженером Бикиным С. А., номер квалификационного аттестата 21-13-9, почтовый адрес: г.Чебоксары, ул.Хузангая д.14 офис 308 тел: 8(8352) 22-88-17 электронная почта — [22.88.17@mail.ru](mailto:22.88.17@mail.ru). Кадастровый номер исходного земельного участка 21:12:060101:136. Адрес (местоположение): Чувашская Республика, Козловский район, Карамышевское сельское поселение, СХПК «Волга».

С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: г.Чебоксары, ул.Хузангая д.14 офис 308.

Обоснованные возражения после ознакомления с проектом межевания относительно размера и местоположения границы земельного участка принимаются в течение 30 дней со дня опубликования данного извещения по адресам: г.Чебоксары ул.Хузангая д.14 офис 308 учета по адресу: 428017 г. Чебоксары, Московский проспект, д. 37.

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**28.02.2020 № 98а**

**г.Козловка**

О временном ограничении движения транспортных средств на автомо-бильных дорогах местного значения в Козловском районе в период возникновения природно-климатических условий в 2020 году

В соответствии с **статьей 2** Закона Чувашской Республики «Об основаниях временного ограничения или прекращения движения транспортных средств на автомобильных дорогах», во исполнение Постановления Кабинета Министров Чувашской Республики от 24.02.2012 г. № 62 «Об утверждении Порядка осуществления временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным

дорогам регионального, межмуниципального и местного значения в Чувашской Республике», в целях обеспечения сохранности автомобильных дорог местного значения и дорожных сооружений администрация Козловского района Чувашской Республики постановляет:

1. Ввести с 01 апреля по 30 апреля 2020 года временное ограничение движения транспортных средств с допустимой нагрузкой на каждую ось при одиночной оси- 5тс (50кН), двухосной тележке – 4тс (40кН), трехосной тележке- 4тс (40кН) на автомобильных дорогах местного значения Козловского района Чувашской Республики согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Отделу информационных ресурсов администрации Козловского района разместить в средствах массовой информации сообщение о введении временного ограничения движения транспортных средств на автомобильных дорогах местного значения Козловского района.

3. Отделу строительства, дорожного хозяйства и ЖКХ администрации Козловского района совместно с дорожными эксплуатационными организациями, обслуживающими местные автомобильные дороги, обеспечить своевременную установку и демонтаж соответствующих дорожных знаков, ограничивающих осевую нагрузку транспортного средства и скоростной режим проезда по автомобильным дорогам местного значения Козловского района Чувашской Республики.

4. Установить, что предусмотренное настоящим постановлением ограничение движения транспортных средств не распространяется:

на международные перевозки грузов;

на пассажирские перевозки автобусами, в том числе международные;

на перевозки пищевых продуктов, животных, лекарственных препаратов, топлива (бензин, дизельное топливо, судовое топливо, топливо для реактивных двигателей, топочный мазут, газообразное топливо) семенного фонда, удобрений, почты и почтовых грузов;

на перевозку грузов, необходимых для ликвидации последствий стихийных бедствий или иных чрезвычайных происшествий;

на транспортировку дорожно-строительной и дорожно-эксплуатационной техники и материалов, применяемых при проведении аварийно-восстановительных и ремонтных работ;

на транспортные средства федеральных органов исполнительной власти, в котором федеральным законом предусмотрена военная служба.

5. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте Козловского района Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и опубликованию в периодическом печатном издании "Козловский вестник"

6. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы-начальника отдела строительства, дорожного хозяйства и ЖКХ администрации Козловского района Чувашской Республики Рожкова И.В.

И.о.главы администрации  
Козловского района

И.В. Рожков

**Перечень**

**автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах Козловского района Чувашской Республики (по состоянию на 01.01.2020г.)**

Наименование автодорог	Протяженность, км
«Волга»-Янтиково-Пиженькасы	3,76
«Волга»-Еметкино	1,50
«Волга»-Нижнее Анчиково	3,0
«Волга»-Уразметево-Казаково	1,44
«Вурманкасы-Гришкино» («Волга»-Бишево)	3,5
Айдарово-Шималахово-А.Базары,	0,60
«Волга»-Н.Тюрлема-С.Тюрлема	4,734
Воробьевка-Курочкино	0,922
«Волга»-Решетниково	2,05
Объезд г.Козловка (участок №1,участок №2)	3,199
«Волга»-Козловка-Верхний Курган	5,85
Козловка-Карцев Починок	3,5
Айдарово-Шималахово-Н.Шутнерово	0,54
«Волга»-Чешлама-Мартыново	0,72
«Волга»-Н.Анчиково	0,91
Вурманкасы-Гришкино (подъезды к Вурманкасы, Сирекли)	1,13
«Волга»-Еметкино-Катергино	1,11
«Волга»-Масловка-Альменево-Масловка	2,1
«Волга»-Козловка-В.Курган-Слободка	3,20
«Волга»-Решетниково (подъезд к д. Решетниково)	0,5
«Волга»-Бишево-подъезд к Еметкино (ул.50лет победы)	0,51
«Волга»-Чешлама-Казаково	2,44
«Волга»-Чешлама-Байметьево	1,677
«Волга»-Олмалуи-Чувашское Исенево	0,194
«Волга»-Олмалуи	3,35
Айдарово-Шималахово-Аблязово	3,324
«Волга»-Верхнее Байгулово	5,8
Волга-Масловка-Альменево	9,35
Вурманкасы-Гришкино (Волга)-Гришкино)	3,0
«Волга»-Чешлама	5,8
Айдарово-Шималахово («Волга»- Айдарово)	8,2
Айдарово-Шималахово («Волга»- Шималахово)	3,0
Баланово-Илебары	3,2
Мурзаево-Карамышево-Кинеры	3,62
Токташево-Пиндикино-Новородионовка	4,34
Токташево-Пиндикино-Новородионовка (подъезд к д. Новородионовка)	
«Волга»-Марпосад-Октябрьское-Козловка-Осинкино	2,39
«Волга»-Марпосад-Октябрьское-Козловка-Голбаево	1,64
Осинкино-Бигильдино (подъезд к д. Бигильдино)	0,583
Мурзаево-Карамышево-Кинеры	0,680
«Волга»-Марпосад-Октябрьское-Козловка-Солдыбаево-Картлуево	1,16
Карамышево-Криуши	8,70
"Волга"-Ягунькино-Малое Карачево	4,927
"Волга"-Ягунькино-Малое Карачево-Карачево	5,40
Баланово-Илебары-Малое Карачево	0,537
Тюрлема –Нурлаты	1,578
«Волга»-Воробьевка	3,065
	2,47

**АДМИНИСТРАЦИЯ АНДРЕЕВО-БАЗАРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**«05» марта 2020 г. № 7**

**деревня Андреево-Базары**

Об утверждении Порядка предоставления  
в прокуратуру Козловского района нормативных  
правовых актов и проектов нормативных правовых  
актов администрации Андреево-Базарского сельского поселения  
Козловского района для проведения  
антикоррупционной экспертизы

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в целях реализации положений Федерального закона от 17.07.2009 N 172-ФЗ "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов", статьи 9.1 Федерального закона от 17.01.1992 N 2202-1 "О прокуратуре Российской Федерации", в соответствии с Уставом Андреево-Базарского сельского поселения Козловского района, принимая во внимание правотворческую инициативу прокурора Козловского района, администрация Андреево-Базарского сельского поселения Козловского района постановляет:

1. Утвердить Порядок предоставления в прокуратуру Козловского района нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов администрации Андреево-Базарского сельского поселения Козловского района для проведения антикоррупционной экспертизы согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в периодическом печатном издании «Козловский вестник».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Андреево-Базарского сельского поселения  
Козловского района

В.И.Пайков

Приложение  
к постановлению  
администрации  
Андреево-Базарского сельского поселения Козловского района  
от 05.03.2020 № 7

## **ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В ПРОКУРАТУРУ КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ И ПРОЕКТОВ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ АДМИНИСТРАЦИИ АНДРЕЕВО-БАЗАРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ**

### **1. Общие положения**

1.1. Порядок предоставления в прокуратуру Козловского района нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов администрации Козловского района для проведения антикоррупционной экспертизы (далее - Порядок) разработан на основании п. 1 ст. 6 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", п. 1 ч. 1, ч. 2 ст. 3 Федерального закона от 17.07.2009 N 172-ФЗ "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов" для организации взаимодействия администрации Андреево-Базарского сельского поселения Козловского района, уполномоченного принимать муниципальные нормативные правовые акты, и прокуратуры района, целью которого является оказание органам местного самоуправления содействия в разработке проектов нормативных правовых актов и обеспечения соблюдения требований законности при их принятии посредством выявления в них нарушений закона, коррупциогенных факторов и их последующего устранения.

1.2. Под нормативными правовыми актами понимаются принятые органами местного самоуправления документы, устанавливающие правовые нормы (правила поведения), обязательные для неопределенного круга лиц, рассчитанные на неоднократное применение, направленные на создание, урегулирование, изменение или прекращение общественных отношений, действующие на территории Андреево-Базарского сельского поселения Козловского района вне зависимости от существования конкретных правоотношений, предусмотренных таким документом.

1.3. Под проектом нормативного правового акта понимается документ, содержащий предварительный текст нормативного правового акта, разработанный органом местного самоуправления или внесенный в установленном порядке на рассмотрение уполномоченного на то органа местного самоуправления.

1.4. Проект должен быть согласован со всеми заинтересованными должностными лицами, органами, организациями и содержать сведения об инициаторе их подготовки.

1.5. Все нормативные правовые акты (проекты нормативных правовых актов) администрации в обязательном порядке подлежат проверке на соответствие законодательству и антикоррупционной экспертизе, проводимых прокуратурой.

### **2. Предоставление нормативных правовых актов и их проектов администрации Андреево-Базарского сельского поселения Козловского района для проведения антикоррупционной экспертизы**

2.1. Администрация Андреево-Базарского сельского поселения Козловского района обеспечивает поступление в прокуратуру Козловского района нормативных правовых актов ежемесячно до 6 числа месяца, следующего за отчетным. Проекты нормативных правовых актов передаются специалистом администрации Андреево-Базарского сельского поселения Козловского района в прокуратуру Козловского района не менее чем за 7 (семь) рабочих дней до планируемой даты их рассмотрения и принятия. При необходимости срочного рассмотрения и принятия нормативного правового акта срок направления проекта нормативного правового акта может быть сокращен по согласованию с прокуратурой.

2.2. Нормативные правовые акты (проекты нормативных правовых актов) предоставляются в прокуратуру на бумажном носителе за подписью уполномоченного лица.

2.3. В случае поступления из прокуратуры отрицательного заключения на проект НПА, проект дорабатывается в соответствии с заключением прокурора, приводится в соответствие с действующим законодательством и повторно направляется в прокуратуру для антикоррупционной и правовой экспертизы. В случае отклонения замечаний и предложений, изложенных в заключении прокурора, письмо с мотивированным обоснованием причин отклонения, подписанное главой Андреево-Базарского сельского поселения Козловского района либо лицом, исполняющим его обязанности, направляется в прокуратуру.

2.4. Глава Андреево-Базарского сельского поселения Козловского района назначает должностное лицо, ответственное за предоставление в прокуратуру нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) в установленные настоящим порядком сроки.

Контроль за соблюдением сроков направления в прокуратуру муниципальных нормативных правовых актов и их проектов, учет направленных в прокуратуру муниципальных нормативных правовых актов и их проектов, учет поступивших из прокуратуры заключений по проектам нормативных правовых актов осуществляет специалист администрации Андреево-Базарского сельского поселения Козловского района.

**АДМИНИСТРАЦИЯ АНДРЕЕВО-БАЗАРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

28.02.2020 г. № 5

д. Андреево-Базары

Об образовании противопаводковой комиссии

В связи с приближением весеннего паводка с целью сохранения от разрушений и повреждений плотин, быстротоков, переездов дорог и обеспечения устойчивой работы объектов жизнеобеспечения.

1. Образовать противопаводковую комиссию по пропуску весеннего паводка в составе:

Соколов Г.П. - специалист администрации Андреево-Базарского сельского поселения, председатель комиссии;

Петров Е.В. – генеральный директор ООО «Владина-Агро», зам. председателя (по согласованию);

Члены комиссии:

Орлов С.В. – староста д. Кудемеры (по согласованию);

Никитин Г.А. – староста д. Айдарово (по согласованию);

Треков С.Н. – староста д.д. Калугино и Аблязово (по согласованию);

Овчинников Ю.Ф. – староста с.Шутнерово (по согласованию);

Евдокимов А.А. – староста д. Новое Шутнерово (по согласованию).

2. Противопаводковой комиссии, с целью проверки готовности к пропуску весеннего паводка, до 15 марта 2020 года провести обследование очистных сооружений, гидротехнических сооружений и плотин, автодорог и мостов.

3. Рекомендовать руководителю сельхозпредприятия ООО «Владина-Агро» подготовить распоряжение о назначении ответственных лиц и бригаду на каждый ответственный участок, обеспечить вывозку большегрузных материалов первой необходимости до закрытия дорог, разработать план мероприятий по пропуску весеннего паводка.

4. Комиссии с началом весеннего паводка организовать круглосуточное дежурство ответственных лиц на объектах, находящихся под угрозой затопления:

- в период весенней распутицы ввести временное ограничение движения гусеничных тракторов и других автотранспортных средств.

5. Контроль за исполнением данного распоряжения оставляю за собой.

6. Считать утратившим силу распоряжение администрации Андреево-Базарского сельского поселения от 06.03.2019 г. № 5.

Глава Андреево-Базарского  
сельского поселения

В.И.Пайков

**ПЛАН**

**работы противопаводковой комиссии Андреево - Базарского сельского  
поселения на 2020 год**

№№	Наименование мероприятий	Ответственные лица за выполнение	Сроки исполнения	Отметка о выполнении
1.	Организовать оперативную обработку и анализ поступающей информации о паводковой обстановке и ходе выполнения мероприятий по подготовке территории и объектов сельского поселения к весеннему паводку	Администрация сельского поселения	Март - апрель	

2.	Создать аварийные бригады, снабдив их всеми необходимыми материально - техническими средствами для недопущения подтопления домовладений сельского поселения.	Администрация сельского поселения	Март - апрель	
3.	Произвести очистку подъездных путей к гидротехническим сооружениям	Администрация сельского поселения	Март	
4.	Организовать устойчивую систему связи, оповещения и предупреждения населения	Администрация сельского поселения	Март - апрель	
5.	Установить на берегу плотин аншлаги, запрещающие переход по льду, привести в готовность плавательные средства	Администрация сельского поселения	Март	

Ответственные лица по гидротехническим сооружениям, в том числе  
на период весеннего паводка 2020 года

№ п/п	Наименование гидротехнического сооружения с указанием водного объекта и населенного пункта	Ответственное лицо (Ф.И.О., должность)
1.	Гидротехническое сооружение у с. Шутнерово	Соколов Герман Петрович, специалист администрации с/п
2.	Плотина у д. Андреево-Базары	Тимофеева Э.А., старший специалист администрации с/п

Глава Андреево-Базарского  
сельского поселения

В.И.Пайков

**АДМИНИСТРАЦИЯ АТТИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«02» марта 2020 г. № 1

село Аттиково

Об утверждении Порядка предоставления в прокуратуру Козловского района нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов администрации Аттиковского сельского поселения Козловского района для проведения антикоррупционной экспертизы

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в целях реализации положений Федерального закона от 17.07.2009 N 172-ФЗ "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов", статьи 9.1 Федерального закона от 17.01.1992 N 2202-1 "О прокуратуре Российской Федерации", в соответствии с Уставом Аттиковского сельского поселения Козловского района, принимая во внимание правотворческую инициативу прокурора Козловского района, администрация Аттиковского сельского поселения Козловского района постановляет:

1. Утвердить Порядок предоставления в прокуратуру Козловского района нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов администрации Аттиковского сельского поселения Козловского района для проведения антикоррупционной экспертизы согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в периодическом печатном издании «Козловский вестник».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возлагаю на себя.

Глава Аттиковского сельского поселения  
Козловского района Чувашской Республики

В.В. Тиканова

Приложение  
к постановлению  
администрации  
Аттиковского  
сельского поселения  
Козловского района  
от 02.03.2020 № \_1\_

**ПОРЯДОК  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В ПРОКУРАТУРУ КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ И ПРОЕКТОВ  
НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ АДМИНИСТРАЦИИ АТТИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КОЗЛОВСКОГО  
РАЙОНА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок предоставления в прокуратуру Козловского района нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов администрации Аттиковского сельского поселения Козловского района для проведения антикоррупционной экспертизы (далее - Порядок) разработан на основании п. 1 ст. 6 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", п. 1 ч. 1, ч. 2 ст. 3 Федерального закона от 17.07.2009 N 172-ФЗ "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов" для организации взаимодействия администрации Аттиковского сельского поселения Козловского района, уполномоченного принимать муниципальные нормативные правовые акты, и прокуратуры района, целью которого является оказание органам местного самоуправления содействия в разработке проектов нормативных правовых актов и обеспечения соблюдения требований законности при их принятии посредством выявления в них нарушений закона, коррупциогенных факторов и их последующего устранения.

1.2. Под нормативными правовыми актами понимаются принятые органами местного самоуправления документы, устанавливающие правовые нормы (правила поведения), обязательные для неопределенного круга лиц, рассчитанные на неоднократное применение, направленные на создание, урегулирование, изменение или прекращение общественных отношений, действующие на территории Аттиковского сельского поселения Козловского района вне зависимости от существования конкретных правоотношений, предусмотренных таким документом.

1.3. Под проектом нормативного правового акта понимается документ, содержащий предварительный текст нормативного правового акта, разработанный органом местного самоуправления или внесенный в установленном порядке на рассмотрение уполномоченного на то органа местного самоуправления.

1.4. Проект должен быть согласован со всеми заинтересованными должностными лицами, органами, организациями и содержать сведения об инициаторе их подготовки.

1.5. Все нормативные правовые акты (проекты нормативных правовых актов) администрации в обязательном порядке подлежат проверке на соответствие законодательству и антикоррупционной экспертизе, проводимых прокуратурой.

**2. Предоставление нормативных правовых актов**



**и их проектов администрации Аттиковского сельского поселения Козловского района для проведения антикоррупционной экспертизы**

2.1. Администрация Аттиковского сельского поселения Козловского района обеспечивает поступление в прокуратуру Козловского района нормативных правовых актов ежемесячно до 6 числа месяца, следующего за отчетным. Проекты нормативных правовых актов передаются главой администрации Аттиковского сельского поселения Козловского района в прокуратуру Козловского района не менее чем за 7 (семь) рабочих дней до планируемой даты их рассмотрения и принятия. При необходимости срочного рассмотрения и принятия нормативного правового акта срок направления проекта нормативного правового акта может быть сокращен по согласованию с прокуратурой.

2.2. Нормативные правовые акты (проекты нормативных правовых актов) предоставляются в прокуратуру на бумажном носителе за подписью уполномоченного лица.

2.3. В случае поступления из прокуратуры отрицательного заключения на проект НПА, проект дорабатывается в соответствии с заключением прокурора, приводится в соответствие с действующим законодательством и повторно направляется в прокуратуру для антикоррупционной и правовой экспертизы. В случае отклонения замечаний и предложений, изложенных в заключении прокурора, письмо с мотивированным обоснованием причин отклонения, подписанное главой администрации Аттиковского сельского поселения Козловского района либо лицом, исполняющим его обязанности, направляется в прокуратуру.

2.4. Глава администрации Аттиковского сельского поселения Козловского района назначает должностное лицо, ответственное за предоставление в прокуратуру нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) в установленные настоящим порядком сроки.

2.5. Контроль за соблюдением сроков направления в прокуратуру муниципальных нормативных правовых актов и их проектов, учет направленных в прокуратуру муниципальных нормативных правовых актов и их проектов, учет поступивших из прокуратуры заключений по проектам нормативных правовых актов осуществляет глава администрации Аттиковского сельского поселения Козловского района.

---

**АДМИНИСТРАЦИЯ БАЙГУЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**«02» марта 2020 г №4**

**с. Байгулово**

Об утверждении Порядка предоставления в прокуратуру Козловского района нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Байгуловского сельского поселения Козловского района для проведения антикоррупционной экспертизы

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в целях реализации положений Федерального закона от 17.07.2009 N 172-ФЗ "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов", статьи 9.1 Федерального закона от 17.01.1992 N 2202-1 "О прокуратуре Российской Федерации", в соответствии с Уставом Байгуловского сельского поселения Козловского района, принимая во внимание правотворческую инициативу прокурора Козловского района, администрация Байгуловского сельского поселения Козловского района постановляет:

1. Утвердить Порядок предоставления в прокуратуру Козловского района нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Байгуловского сельского поселения Козловского района для проведения антикоррупционной экспертизы согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в периодическом печатном издании «Козловский вестник».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой

Глава Байгуловского  
сельского поселения

В.А.Хлебников

Приложение  
к постановлению администрации  
Байгуловского сельского поселения  
Козловского района  
от 02.03.2020 № 4

**ПОРЯДОК  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В ПРОКУРАТУРУ КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ И  
ПРОЕКТОВ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ БАЙГУЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок предоставления в прокуратуру Козловского района нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Байгуловского сельского поселения Козловского района для проведения антикоррупционной экспертизы (далее - Порядок) разработан на основании п. 1 ст. 6 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", п. 1 ч. 1, ч. 2 ст. 3 Федерального закона от 17.07.2009 N 172-ФЗ "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов" для организации

взаимодействия Байгуловского сельского поселения Козловского района, уполномоченного принимать муниципальные нормативные правовые акты, и прокуратуры района, целью которого является оказание органам местного самоуправления содействия в разработке проектов нормативных правовых актов и обеспечения соблюдения требований законности при их принятии посредством выявления в них нарушений закона, коррупциогенных факторов и их последующего устранения.

1.2. Под нормативными правовыми актами понимаются принятые органами местного самоуправления документы, устанавливающие правовые нормы (правила поведения), обязательные для неопределенного круга лиц, рассчитанные на неоднократное применение, направленные на создание, урегулирование, изменение или прекращение общественных отношений, действующие на территории Байгуловского сельского поселения Козловского района вне зависимости от существования конкретных правоотношений, предусмотренных таким документом.

1.3. Под проектом нормативного правового акта понимается документ, содержащий предварительный текст нормативного правового акта, разработанный органом местного самоуправления или внесенный в установленном порядке на рассмотрение уполномоченного на то органа местного самоуправления.

1.4. Проект должен быть согласован со всеми заинтересованными должностными лицами, органами, организациями и содержать сведения об инициаторе их подготовки.

1.5. Все нормативные правовые акты (проекты нормативных правовых актов) Байгуловского сельского поселения в обязательном порядке подлежат проверке на соответствие законодательству и антикоррупционной экспертизе, проводимых прокуратурой.

## **2. Предоставление нормативных правовых актов и их проектов Байгуловского сельского поселения Козловского района для проведения антикоррупционной экспертизы**

2.1. Байгуловского сельского поселения Козловского района обеспечивает поступление в прокуратуру Козловского района нормативных правовых актов ежемесячно до 6 числа месяца, следующего за отчетным. Проекты нормативных правовых актов передаются руководителями структурных подразделений Байгуловского сельского поселения Козловского района в прокуратуру Козловского района не менее чем за 7 (семь) рабочих дней до планируемой даты их рассмотрения и принятия. При необходимости срочного рассмотрения и принятия нормативного правового акта срок направления проекта нормативного правового акта может быть сокращен по согласованию с прокуратурой.

2.2. Нормативные правовые акты (проекты нормативных правовых актов) предоставляются в прокуратуру на бумажном носителе за подписью уполномоченного лица.

2.3. В случае поступления из прокуратуры отрицательного заключения на проект НПА, проект дорабатывается в соответствии с заключением прокурора, приводится в соответствие с действующим законодательством и повторно направляется в прокуратуру для антикоррупционной и правовой экспертизы. В случае отклонения замечаний и предложений, изложенных в заключении прокурора, письмо с мотивированным обоснованием причин отклонения, подписанное главой Байгуловского сельского поселения Козловского района либо лицом, исполняющим его обязанности, направляется в прокуратуру.

2.4. Глава Байгуловского сельского поселения Козловского района назначает должностное лицо, ответственное за предоставление в прокуратуру нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) в установленные настоящим порядком сроки.

Контроль за соблюдением сроков направления в прокуратуру муниципальных нормативных правовых актов и их проектов, учет направленных в прокуратуру муниципальных нормативных правовых актов и их проектов, учет поступивших из прокуратуры заключений по проектам нормативных правовых актов осуществляет глава Байгуловского сельского поселения Козловского района.

---

### **АДМИНИСТРАЦИЯ КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**28.02.2020 №56**

**г.Козловка**

Об образовании противопаводковой комиссии

1. В целях подготовки и проведения в 2020 году предупредительных противопаводковых мероприятий, обеспечения безаварийного пропуска весеннего паводка на территории Козловского района Чувашской Республики, образовать противопаводковую комиссию по пропуску весеннего паводка в следующем составе:

Рожков И.В.	-	заместитель главы администрации Козловского района – начальник отдела строительства, дорожного хозяйства и ЖКХ (председатель комиссии);
Рузанов И.Г.	-	начальник отдела специальных программ администрации Козловского района (заместитель председателя комиссии);
Орлова О.М.	-	ведущий специалист-эксперт отдела специальных программ администрации Козловского района (секретарь комиссии);

Члены комиссии:

		начальник Козловской спасательной станции (по согласованию);	
Алексеев Л.А.	-	генеральный директор ООО «Ликта» (по согласованию);	
Васильев А.Н.	-	заведующая сектором земельных и имущественных отношений администрации Козловского района;	
Колпакова В.Н.	-	заместитель начальника центра ЛТЦ Козловский МЦТЭТ	
Краснов С.Ю.	-	г. Цивильск (по согласованию);	
		главный врач БУ «Козловская ЦРБ им. И.Е. Виноградова» Министерства здравоохранения Чувашской Республики (по согласованию);	
Михеева С.В.	-	директор ООО «УК «Домовой» (по согласованию);	
		генеральный директор ООО «ДЭП-146» (по согласованию);	
Ростов В.С.	-	начальник Козловского инспекторского участка Центра ГИМС МЧС России по Чувашской Республике (по согласованию);	
Павлов В.А.	-	начальник Козловского РЭС Филиала ПАО «МРСК-Волги»-«Чувашэнерго» Южного производственного отделения;	
Плотников П.В.	-	начальник ОМВД России по Козловскому району (по согласованию);	
Рожков А.М.	-	ведущий специалист-эксперт отдела сельского хозяйства администрации Козловского района;	и экологии
Сергеев А.М.	-	заместитель главы администрации Козловского района –	
		начальник отдела сельского хозяйства и экологии;	
Стахеева Л.С.	-	подрядчик по содержанию автомобильных дорог в Козловском районе (по согласованию);	
		ведущий специалист-эксперт отдела строительства, дорожного хозяйства и ЖКХ администрации Козловского района	
Утемов С.Е.	-		
Анилин А.Н.	-		
Забродина Т.Г.	-		

2. Противопаводковой комиссии с целью проверки готовности и пропуску весеннего паводка разработать план мероприятий и до 30 марта 2020 года провести обследование очистных сооружений, гидротехнических строений и плотин, автодорог и мостов.

3. Утвердить план мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий весеннего паводка на 2020 год (прилагается).

4. Рекомендовать главам Козловского городского и сельских поселений, руководителям промышленных и сельскохозяйственных предприятий, дорожно-строительных организаций:

4.1 создать своими распоряжениями (приказами) противопаводковые комиссии и один экземпляр представить в отдел специальных программ администрации Козловского района к 13 марта 2020 г.;

4.2. обеспечить вывозку объемных и большегрузных материалов первой необходимости до временного ограничения движения большегрузного транспорта по автодорогам;

4.3. обеспечить постоянную готовность аварийно-ремонтных бригад и техники для ликвидации возможных аварийных ситуаций;

4.4. подготовить запас ГСМ, строительных материалов и оборудования;

4.5. с началом прохождения весеннего паводка обеспечить ежедневный доклад главе администрации Козловского района о состоянии жилых домов, объектов жизнеобеспечения, гидротехнических сооружений, автомобильных дорог через ЕДДС Козловского района, а при аварийных ситуациях – немедленно.

5. Распоряжение администрации Козловского района от 05 марта 2019 г. № 49 «Об образовании противопаводковой комиссии» признать утратившим силу.

И.о. главы администрации

Козловского района

И.В. Рожков

УТВЕРЖДЕН  
распоряжением администрации  
Козловского района  
от 28.02.2020 г. № 56

**ПЛАН**  
**мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий весеннего паводка**  
**на 2020 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Организовать противопаводковые комиссии на местах по исполнению мероприятий на период пропуска весеннего паводка	до 10 марта 2020 года	Председатель противопаводковой комиссии района
2	Организовать обследование ледового покрова водохранилищ с целью оценки возможности образования заторов	3 декада марта 2020г.	Члены районной комиссии, руководители хозяйств, главы сельских поселений
3	Подготовить аварийный запас материалов (камня, гравия, песка, цемента, бревен, досок, канатов, тросов и т.п.), орудий труда (багров, ломов, лопат и т.п.) спецодежды, машин и механизмов, плавсредств	до 20 марта 2020 года	Члены районной комиссии, руководители хозяйств, главы сельских поселений
4.	Произвести расчистку русел под мостовыми переходами, открыть отверстия в водопропускных трубах	до 25 марта 2020 года	Руководители организаций, предприятий, главы сельских поселений
5.	Очистить обочины и откосы земляного полотна от образованных валов и от снега	до 25 марта 2020 года	Руководители организаций, предприятий, главы сельских поселений
6.	Очистить водоотводные каналы вокруг водоемов и других сооружений	до 25 марта 2020 года	Руководители организаций, предприятий, главы сельских поселений
7.	Произвести околку льда у опор и ледорезов мостов и других сооружений	до 25 марта 2020 года	Руководители организаций, предприятий, главы городского и сельских поселений
8.	Организовать дежурство по охране гидротехнических сооружений, жилых домов и других зданий и сооружений во время паводка и ледохода	с 16 марта 2020 года	Руководители организаций, предприятий, главы городского и сельских поселений
9.	Обследовать техническое состояние плотин, мостов, гидротехнических и других инженерных	постоянно	Руководители организаций, предприятий, главы

	сооружений, очистных сооружений, водозаборных узлов, постоянно мониторить состояние автодорог		городского и сельских поселений
10.	Разместить информацию на сайтах администрации района и сельских поселений о сроках ограничения или закрытия движения автотранспортных средств на автодорогах и в сельских населенных пунктах	до 25 марта 2020 года	Отдел строительства, дорожного хозяйства и ЖКХ администрации Козловского района, администрации сельских поселений
11.	Провести внеочередной осмотр высоковольтных линий, при необходимости, произвести работы по укреплению их защиты от паводковых вод	до 25 марта 2020 года	Козловский район электрических сетей Южного ПО филиала ОАО «МРСК Волги - Чувашэнерго»
12.	Уточнить планы эвакуационных мероприятий, определить дополнительные меры по заблаговременному вывозу населения, скота, культурных ценностей из зоны частичного подтопления	до 25 марта 2020 года	Главы сельских поселений, председатель эвакуационной комиссии
13.	Осуществлять контроль за соблюдением правил пользования автомобильными дорогами и временным ограничением движения транспортных средств по дорогам района	на весь период ограничения	Отделение государственной инспекции безопасности дорожного движения ОМВД России по Козловскому району (по согласованию)
14.	Обеспечивать работу оперативных штабов в усиленном составе и готовность выездных оперативных групп; проверить схемы оповещения членов оперативных штабов и комиссии по ЧС	на период весеннего паводка	Отдел специальных программ администрации Козловского района
15.	Регулярно информировать ГУ МЧС России по Чувашской Республике и ГКЧС Чувашии о состоянии дорог и пропуске паводковых вод	на весь период весеннего паводка	Отдел специальных программ администрации Козловского района, ЕДДС Козловского района

**Председатель противопаводковой комиссии**

Козловского района

И.В. Рожков

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
02.03\_2020 №99** **г.Козловка**

О внесении изменений в устав  
МБДОУ «Детский сад «Радуга»  
г. Козловка Чувашской Республики

В целях совершенствования деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения для детей дошкольного возраста муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Радуга» г. Козловка Чувашской Республики, администрация Козловского района Чувашской Республики постановляет:

1. Внести в устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Радуга» г. Козловка Чувашской Республики (далее – МБДОУ «Детский сад «Радуга» г. Козловка Чувашской Республики), утвержденный постановлением администрации Козловского района Чувашской Республики от 29.12.2015 № 663, изменения, согласно Приложению.

2. Заведующему МБДОУ «Детский сад «Радуга» г. Козловка Чувашской Республики Якуповой Г.Г. зарегистрировать настоящие изменения к уставу в межрайонной инспекции ФНС России №7 по Чувашской Республике в установленные сроки, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления образования администрации Козловского района Чувашской Республики Ларионову И.А.

Глава администрации  
Козловского района

А.И. Васильев

**Изменения к Уставу  
муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад «Радуга»  
г. Козловка Чувашской Республики,  
утвержденному постановлением администрации  
Козловского района Чувашской Республики  
от 29.12.2015 № 663**

**г. Козловка, 2020 год**

1. Пункт 5.8. главы 5 Устава «Управление учреждением» изложить в следующей редакции:  
«5.8. В Учреждении формируется Попечительский совет (далее-Совет) – это коллегиальный орган управления Учреждением.

5.8.1. Состав Совета формируется не более чем из 15 членов с использованием процедур выборов, делегирования и кооптации: 11-количество членов Совета, избираемых из числа родителей (законных представителей) воспитанников (по 1 представителю от каждой группы), членов Совета, избираемых из числа работников Учреждения – 2 человека.

5.8.2. Заведующий Учреждением входит в состав Совета по должности как представитель администрации Учреждения.

5.8.3. Совет в составе избранных на собраниях членов имеет право кооптировать (избрать дополнительно) в свой состав до двух членов из числа лиц, заинтересованных в деятельности Учреждения. Учредитель имеет право предлагать кандидатуры для кооптации в состав Совета, которые подлежат первоочередному рассмотрению.

5.8.4. Члены Совета избираются простым большинством голосов на Общем собрании родителей Учреждения, на заседании педагогического совета Учреждения. Выборы считаются состоявшимися независимо от числа принявших участие в голосовании, при условии надлежащего извещения о дате и времени выборов всех лиц, имеющих право голоса.

5.8.5. Состав Совета утверждается сроком на три года приказом заведующего Учреждением.

5.8.6. По итогам выборов заведующий Учреждением издает приказ о формировании Совета. Совет считается созданным с момента издания вышеуказанного приказа.

5.8.7. На заседании члены Совета избирают председателя и секретаря. Заседания Совета созываются его председателем в соответствии с его планом работы, но не реже одного раза в полугодие, заседания могут созываться по требованию заведующего Учреждением, либо не менее половины членов Совета. На заседаниях Совета ведутся протоколы, подписываемые председателем и секретарем.

5.8.8. Протоколы заседаний Совета хранятся у заведующего Учреждением.

5.8.9. К компетенции Совета относятся:

1) содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития образовательной организации;

2) содействие улучшению условий труда педагогических и других работников образовательной организации;

3) правовое обеспечение, защита и поддержка прав и интересов Учреждения;

4) содействие совершенствованию материально-технической базы Учреждения, благоустройству его помещений и территории, проведению конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий;

5) рассмотрение и принятие Программы развития Учреждения;

6) согласование перечня, видов, тарифов платных образовательных услуг, платных дополнительных услуг (в случае, если перечень, виды, тарифы платных образовательных услуг, платных дополнительных услуг, представляемых Учреждением, не определены Учредителем);

7) рассмотрение и принятие проектов локальных актов Учреждения, затрагивающих права и законные интересы воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников и педагогических работников, в целях учета их мнений по вопросам управления Учреждением, в том числе по установлению режима занятий воспитанников Учреждения, по порядку и основаниям перевода, отчисления и восстановлению воспитанников, по оформлению возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и воспитанниками и (или) родителями (законными представителями) воспитанников;

8) содействие в создании оптимальных условий для осуществления образовательной деятельности и форм её организации в Учреждении, повышении качества образования, наиболее полном удовлетворении образовательных потребностей населения;

9) рассмотрение иных вопросов деятельности Учреждения.

5.8.9. Решения принимаются открытым голосованием. Решение Совета является правомочным, если на его заседании присутствовал заведующий Учреждением и не менее половины состава Совета, и если за него проголосовало более половины присутствовавших. Решения Совета, принятые в пределах его полномочий и введенные в действие приказом заведующего, являются обязательными для всех участников образовательных отношений. Решения Совета доводятся до сведения всех заинтересованных лиц по их просьбе. Заведующий Учреждением вправе приостановить решение Совета только в том случае, если данное решение не соответствует (противоречит) законодательству, решениям Учредителя.

5.8.10. Совет вправе самостоятельно выступать от имени Учреждения, действовать в интересах Учреждения добросовестно и разумно, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определенных настоящим Уставом, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Учреждения».

2. Пункт 4.5. главы 4 Устава «Участники образовательного процесса» изложить в следующей редакции:

«4.5. Родители (законные представители) воспитанников имеют право:

- знакомиться с уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, в том числе на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет»;

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;

- защищать права и законные интересы воспитанников;

- получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанников;

- присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей

- принимать участие в управлении Учреждением, в форме, определяемой настоящим Уставом.

Основными формами участия родителей в управлении Учреждения являются:

- учет мнения совета родителей;

- учет мнения Общего родительского собрания;

- проведение советом родителей консультаций с работодателем по вопросам принятия локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, а также права и законные интересы воспитанников;

- получение ими от Учреждения информации по вопросам, непосредственно затрагивающим интересы воспитанников, родителей (законных представителей);

- участие в Общих родительских собраниях с правом голоса по принятию вопросов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников, а также их права и законные интересы;

- участие выборных представителей от родителей в коллегиальном органе управления – Попечительском совете с правом голоса в принятии решений, входящих в компетенцию Попечительского совета в соответствии с настоящим Уставом;

- получение от руководителя Учреждения информации по вопросам, в случае его реорганизации или ликвидации;

- по другим вопросам в соответствии с действующим федеральным законодательством, а также право вносить по этим вопросам в органы управления Учреждением соответствующие предложения».

---

## АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАМЫШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«03» марта 2020 г. № 5

село Карамышево

Об утверждении Порядка предоставления в прокуратуру Козловского района нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов администрации Карамышевского сельского поселения Козловского района для проведения антикоррупционной экспертизы

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в целях реализации положений Федерального закона от 17.07.2009 N 172-ФЗ "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов", статьи 9.1 Федерального закона от 17.01.1992 N 2202-1 "О прокуратуре Российской Федерации", в соответствии с Уставом Карамышевского сельского поселения Козловского района, принимая во внимание правотворческую инициативу прокурора Козловского района, администрация Карамышевского сельского поселения Козловского района постановляет:

1. Утвердить Порядок предоставления в прокуратуру Козловского района нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов администрации Карамышевского сельского поселения Козловского района для проведения антикоррупционной экспертизы согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в периодическом печатном издании «Козловский вестник».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы Карамышевского сельского поселения  
Козловского района Чувашской Республики

Т.П. Ершова

Приложение  
к постановлению администрации  
Карамышевского сельского поселения Козловского района  
от 03.03.2020 № 5

## **ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В ПРОКУРАТУРУ КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ И ПРОЕКТОВ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ АДМИНИСТРАЦИИ КАРАМЫШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ**

### **1. Общие положения**

1.1. Порядок предоставления в прокуратуру Козловского района нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов администрации Карамышевского сельского поселения Козловского района для проведения антикоррупционной экспертизы (далее - Порядок) разработан на основании п. 1 ст. 6 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", п. 1 ч. 1, ч. 2 ст. 3 Федерального закона от 17.07.2009 N 172-ФЗ "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов" для организации взаимодействия администрации Карамышевского сельского поселения Козловского района, уполномоченного принимать муниципальные нормативные правовые акты, и прокуратуры района, целью которого является оказание органам местного самоуправления содействия в разработке проектов нормативных правовых актов и обеспечения соблюдения требований законности при их принятии посредством выявления в них нарушений закона, коррупциогенных факторов и их последующего устранения.

1.2. Под нормативными правовыми актами понимаются принятые органами местного самоуправления документы, устанавливающие правовые нормы (правила поведения), обязательные для неопределенного круга лиц, рассчитанные на неоднократное применение, направленные на создание, урегулирование, изменение или прекращение общественных отношений, действующие на территории Карамышевского сельского поселения Козловского района вне зависимости от существования конкретных правоотношений, предусмотренных таким документом.

1.3. Под проектом нормативного правового акта понимается документ, содержащий предварительный текст нормативного правового акта, разработанный органом местного самоуправления или внесенный в установленном порядке на рассмотрение уполномоченного на то органа местного самоуправления.

1.4. Проект должен быть согласован со всеми заинтересованными должностными лицами, органами, организациями и содержать сведения об инициаторе их подготовки.

1.5. Все нормативные правовые акты (проекты нормативных правовых актов) администрации в обязательном порядке подлежат проверке на соответствие законодательству и антикоррупционной экспертизе, проводимых прокуратурой.

### **2. Предоставление нормативных правовых актов и их проектов администрации Карамышевского сельского поселения Козловского района для проведения антикоррупционной экспертизы**

2.1. Администрация Карамышевского сельского поселения Козловского района обеспечивает поступление в прокуратуру Козловского района нормативных правовых актов ежемесячно до 6 числа месяца, следующего за отчетным. Проекты нормативных правовых актов передаются руководителем администрации Карамышевского сельского поселения Козловского района в прокуратуру Козловского района не менее чем за 7 (семь) рабочих дней до планируемой даты их рассмотрения и принятия. При необходимости срочного рассмотрения и принятия нормативного правового акта срок направления проекта нормативного правового акта может быть сокращен по согласованию с прокуратурой.

2.2. Нормативные правовые акты (проекты нормативных правовых актов) предоставляются в прокуратуру на бумажном носителе за подписью уполномоченного лица.

2.3. В случае поступления из прокуратуры отрицательного заключения на проект НПА, проект дорабатывается в соответствии с заключением прокурора, приводится в соответствие с действующим законодательством и повторно направляется в прокуратуру для антикоррупционной и правовой экспертизы. В случае отклонения замечаний и предложений, изложенных в заключении прокурора, письмо с мотивированным обоснованием причин отклонения,



подписанное главой администрации Карамышевского сельского поселения Козловского района либо лицом, исполняющим его обязанности, направляется в прокуратуру.

2.4. Глава Карамышевского сельского поселения Козловского района назначает должностное лицо, ответственное за предоставление в прокуратуру нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) в установленные настоящим порядком сроки.

Контроль за соблюдением сроков направления в прокуратуру муниципальных нормативных правовых актов и их проектов, учет направленных в прокуратуру муниципальных нормативных правовых актов и их проектов, учет поступивших из прокуратуры заключений по проектам нормативных правовых актов оставляю за собой.

---

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**03.02.2020 г. № 61**

**г. Козловка**

О внесении изменений в постановление администрации  
Козловского района Чувашской Республики от  
14.12.2017 года № 580

С целью актуализации муниципальной программы Козловского района Чувашской Республики «Формирование современной городской среды на территории Козловского городского и Тюрлеминского сельских поселений Козловского района Чувашской Республики» на 2018–2022 годы, утвержденной постановлением администрации Козловского района Чувашской Республики от 14.12.2017 года № 580 «Об утверждении муниципальной программы Козловского района Чувашской Республики «Формирование современной городской среды на территории Козловского городского и Тюрлеминского сельских поселений Козловского района Чувашской Республики» на 2018–2022 годы» (далее – Муниципальная программа) администрация Козловского района Чувашской Республики постановляет внести в нее следующие изменения и дополнения:

1. Паспорт Муниципальной программы изложить в редакции согласно приложению №1 к настоящему постановлению.
2. Раздел III. «Обобщенная характеристика основных мероприятий Муниципальной программы»  
Муниципальной программы изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
3. Абзац 3 Раздела V «Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации Муниципальной программы» муниципальной программы изложить в редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.
4. Приложение № 1 к Программе изложить в редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.
5. Приложение № 2 к Программе изложить в редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.
6. Приложение № 8 к Программе изложить в редакции согласно приложению № 6 к настоящему постановлению.
7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы - начальника отдела строительства, дорожного хозяйства и ЖКХ администрации Козловского района Чувашской Республики И.В. Рожкова.
8. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте Козловского района Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава администрации  
Козловского района

А.И.Васильев

Приложение №1 к постановлению администрации  
Козловского района Чувашской Республики от 03.02.2020 г. №  
61

**« ПАСПОРТ  
муниципальной программы Козловского района Чувашской Республики  
«Формирование современной городской среды на территории  
Козловского городского и Тюрлеминского сельских поселений Козловского района Чувашской Республики» на  
2018–2024 годы**

Ответственный исполнитель муниципальной программы	–	Отдел строительства, дорожного хозяйства и ЖКХ администрации Козловского района Чувашской Республики
Участники муниципальной программы	–	Администрации Козловского городского и Тюрлеминского сельских поселений Козловского района Чувашской Республики (по согласованию)
Муниципальная программа	–	«Формирование современной городской среды на территории Козловского городского и Тюрлеминского сельских поселений Козловского района Чувашской Республики» на 2018–2024 годы

Цель муниципальной программы	–	создание условий для системного повышения качества и комфорта городской среды на всей территории Козловского городского и Тюрлеминского сельского поселений Козловского района Чувашской Республики путем реализации в период 2018–2024 годов комплекса мероприятий по благоустройству территорий данных муниципальных образований
Задачи муниципальной программы	–	повышение уровня благоустройства дворовых территорий Козловского городского и Тюрлеминского сельского поселений Козловского района Чувашской Республики; повышение уровня благоустройства общественных территорий (площадей, набережных, улиц, пешеходных зон, скверов, парков, иных территорий); повышение уровня вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализацию мероприятий по благоустройству территорий Козловского городского и Тюрлеминского сельского поселений Козловского района Чувашской Республики
Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы	–	к 2024 году будут достигнуты следующие целевые индикаторы и показатели:  количество реализованных на территории Козловского городского и Тюрлеминского сельского поселений Козловского района Чувашской Республики проектов по благоустройству 54 ед.
Срок реализации муниципальной программы	–	2018–2024 годы
Объемы финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам реализации	–	прогнозируемые объемы финансирования мероприятий муниципальной программы в 2018–2024 годах составляют 73 768,696 тыс. рублей, в том числе: в 2018 году – 6 609,945 тыс. рублей; в 2019 году – 48 253,705 тыс. рублей; в 2020 году – 6 213,445 тыс. рублей; в 2021 году – 6 213,400 тыс. рублей; в 2022 году – 6 478,200 тыс. рублей; в 2023 году - 0,0 тыс. рублей; в 2024 году – 0,0 тыс. рублей; из них средства: федерального бюджета – 31 674,213 тыс. рублей, в том числе: в 2018 году – 6 209,299 тыс. рублей; в 2019 году – 6 749,003 тыс. рублей; в 2020 году – 6 151,311 тыс. рублей; в 2021 году – 6 151,300 тыс. рублей; в 2022 году – 6 413,300 тыс. рублей; в 2023 году - 0,0 тыс. рублей; в 2024 году – 0,0 тыс. рублей; республиканского бюджета Чувашской Республики – 39 736,378 тыс. рублей, в том числе: в 2018 году – 198,169 тыс. рублей; в 2019 году – 39 405,815 тыс. рублей; в 2020 году – 43,494 тыс. рублей; в 2021 году – 43,500 тыс. рублей; в 2022 году – 45,400 тыс. рублей; в 2023 году - 0,0 тыс. рублей; в 2024 году – 0,0 тыс. рублей; местных бюджетов – 2 358,104 тыс. рублей, в том числе: в 2018 году – 202,477 тыс. рублей; в 2019 году – 2098,887 тыс. рублей; в 2020 году – 18,640 тыс. рублей; в 2021 году – 18,600 тыс. рублей; в 2022 году – 19,500 тыс. рублей; в 2023 году - 0,0 тыс. рублей; в 2024 году – 0,0 тыс. рублей; внебюджетных источников – 0,0 тыс. рублей, в том числе: в 2018 году – 0,0 тыс. рублей; в 2019 году – 0,0 тыс. рублей; в 2020 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;  
в 2024 году – 0,0 тыс. рублей.

Объемы финансирования муниципальной программы уточняются при формировании муниципального консолидированного районного бюджета Козловского района Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период

Ожидаемый результат реализации муниципальной программы – увеличение количества благоустроенных дворовых, общественных территорий.

».

Приложение №2 к постановлению администрации Козловского района Чувашской Республики от 03.02.2020 г. № 61

### **«Раздел III. Обобщенная характеристика основных мероприятий Муниципальной программы**

В целях комплексного решения задач и достижения цели реализация Муниципальной программы будет осуществляться в рамках данной программы.

Программа «Формирование современной городской среды на территории Козловского городского и Тюрлеминского сельского поселений Козловского района Чувашской Республики» на 2018–2024 годы.

В рамках реализации Муниципальной программы предусмотрены основные мероприятия по благоустройству дворовых, общественных территорий муниципальных образований.

Основное мероприятие 1. Формирование современной городской среды.

Основное мероприятие 2. Содействие благоустройству населенных пунктов Козловского городского и Тюрлеминского сельского поселений Козловского района Чувашской Республики в том числе

Основное мероприятие 2.1. Поощрение победителей ежегодного республиканского смотра-конкурса на лучшее озеленение и благоустройство населенного пункта Чувашской Республики.

Основное мероприятие 2.2. Реализация комплекса мероприятий по благоустройству дворовых территорий и тротуаров.

Основное мероприятие 3. Вовлечение заинтересованных граждан, организаций в реализацию мероприятий по благоустройству территорий Козловского городского и Тюрлеминского сельского поселений Козловского района Чувашской Республики. ».

Приложение №3 к постановлению администрации Козловского района Чувашской Республики от 03.02.2020 г. № 61

«Общий объем финансирования мероприятий муниципальной программы в 2018–2024 годах составляют 73 768,696 тыс. рублей, в том числе:

в 2018 году – 6 609,945 тыс. рублей;

в 2019 году – 48 253,705 тыс. рублей;

в 2020 году – 6 213,445 тыс. рублей;

в 2021 году – 6 213,400 тыс. рублей;

в 2022 году – 6 478,200 тыс. рублей;

в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;

из них средства:

федерального бюджета – 31 674,213 тыс. рублей, в том числе:

в 2018 году – 6 209,299 тыс. рублей;

в 2019 году – 6 749,003 тыс. рублей;

в 2020 году – 6 151,311 тыс. рублей;

в 2021 году – 6 151,300 тыс. рублей;

в 2022 году – 6 413,300 тыс. рублей;

в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;

республиканского бюджета Чувашской Республики – 39 736,378 тыс. рублей, в том числе:

в 2018 году – 198,169 тыс. рублей;

в 2019 году – 39 405,815 тыс. рублей;

в 2020 году – 43,494 тыс. рублей;

в 2021 году – 43,500 тыс. рублей;

в 2022 году – 45,400 тыс. рублей;

в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;

местных бюджетов – 2 358,104 тыс. рублей, в том числе:

в 2018 году – 202,477 тыс. рублей;  
в 2019 году – 2098,887 тыс. рублей;  
в 2020 году – 18,640 тыс. рублей;  
в 2021 году – 18,600 тыс. рублей;  
в 2022 году – 19,500 тыс. рублей;  
в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;  
в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;  
внебюджетных источников – 0,0 тыс. рублей, в том числе:  
в 2018 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2019 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2020 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2021 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;  
в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;  
в 2024 году – 0,0 тыс. рублей.

Объемы финансирования муниципальной программы уточняются при формировании муниципального консолидированного районного бюджета Козловского района Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период.».

«Приложение № 1  
к муниципальной программы Козловского района Чувашской  
Республики  
«Формирование современной городской среды на территории  
Козловского городского и Тюрлеминского сельских  
поселений Козловского района Чувашской Республики» на  
2018–2024 годы

**С В Е Д Е Н И Я**

**о целевых индикаторах и показателях муниципальной программы Козловского района Чувашской Республики  
«Формирование современной городской среды на территории Козловского городского и Тюрлеминского сельских поселений Козловского района Чувашской Республики» на  
2018–2024 годы**

№ пп	Целевой индикатор и показатель (наименование)	Единица измерения	Значения целевых индикаторов и показателей							
			2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Количество благоустроенных дворовых территорий (оборудованных местами для проведения досуга и отдыха разными группами населения (спортивные, детские площадки и т.д.), малыми архитектурными формами)	ед.	1	0	0	3	5	9	11	13
2	Количество благоустроенных общественных территорий	ед.	0	1	1	1	2	2	2	3
3	Количество населенных пунктов муниципальных образований, улучшивших эстетический облик	ед.								2
4.	Доля финансового участия граждан, организаций в выполнении мероприятий по благоустройству дворовых территорий	%	3	3	2,095	3	3	3	3	3

».

Приложение №5 к постановлению администрации Козловского района Чувашской Республики от 03.02.2020 г. № 61

«Приложение № 2  
к муниципальной программы Козловского района Чувашской Республики  
«Формирование современной городской среды на территории Козловского городского и Тюрлеминского сельских поселений Козловского района Чувашской Республики» на 2018–2024 годы

### РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ПРОГНОЗНАЯ (СПРАВОЧНАЯ) ОЦЕНКА РАСХОДОВ

за счет всех источников финансирования реализации муниципальной программы Козловского района Чувашской Республики «Формирование современной городской среды на территории Козловского городского и Тюрлеминского сельских поселений Козловского района Чувашской Республики» на 2018–2024 годы

Статус	Наименование муниципальной программы, основного мероприятия)	Код бюджетной классификации		Источники финансирования	Расходы по годам, тыс. рублей						
		главный распорядитель бюджетных средств	целевая статья расходов		2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	«Формирование современной городской среды на территории Козловского городского и Тюрлеминского сельского поселений Козловского района Чувашской Республики» на 2018–2024 годы	x	x	всего	6609,945	48 253,705	6213,445	6213,400	6478,200	0,0	0,0
x		x	федеральный бюджет	6209,299	6749,003	6151,311	6151,300	6413,300	0,0	0,0	
x		x	республиканский бюджет Чувашской Республики	198,169	39405,815	43,494	43,500	45,400	0,0	0,0	
x		x	местные бюджеты	202,477	2098,887	18,640	18,600	19,500	0,0	0,0	
x		x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	«Благоустройство дворовых и общественных территорий муниципальных образований Чувашской Республики»	x	x	всего	6609,945	48 253,705	6213,445	6213,400	6478,200	0,0	0,0
x		x	федеральный бюджет	6209,299	6749,003	6151,311	6151,300	6413,300	0,0	0,0	
992 0503		Ч810L555 0 A51F2555 50	республиканский бюджет Чувашской Республики	198,169	39405,815	43,494	43,500	45,400	0,0	0,0	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		X	x	местные бюджеты	202,477	2098,887	18,640	18,600	19,500	0,0	0,0
		X	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1	Формирование современной городской среды	X	x	всего	6609,945	6805,686	6213,446	6213,400	6478,200	0,0	0,0
		X	x	федеральный бюджет	6209,299	6749,003	6151,311	6151,300	6413,300	0,0	0,0
		9920503	Ч810L5550 A51F255550	республиканский бюджет Чувашской Республики	198,169	47,836	43,494	43,500	45,400	0,0	0,0
		X	x	местные бюджеты	202,477	8,847	18,640	18,600	19,500	0,0	0,0
		x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		X	x	всего	0,0	41448,018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 2	Содействие благоустройству населенных пунктов Чувашской Республики	X	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		9920503	A5102S2810 A5102S5420	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	39357,981	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		X	A5102S2810 A5102S5420	местные бюджеты	0,0	2090,039	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		X	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		X	x	всего	0,0	65,25	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		X	x	всего	0,0	65,25	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 2.1.	Поощрение победителей ежегодного республиканского смотра-конкурса на лучшее озеленение и благоустройство населенного пункта Чувашской Республики.	X	x	всего	0,0	65,25	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		X	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		X	A5102S28 10	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	65,25	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		X	x	местные бюджеты	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		X	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 2.2.	Реализация комплекса мероприятий по благоустройству дворовых территорий и тротуаров	X	x	всего	0,0	41382,770	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		X	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		X	A5102S54 20	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	39292,731	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		X	A5102S54 20	местные бюджеты	0,0	2090,039	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		X	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 3	Вовлечение заинтересованных граждан, организаций в реализацию мероприятий по благоустройству территорий муниципальных образований	X	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		X	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		X	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		X	x	местные бюджеты	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		X	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

».



«Приложение 8  
к муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории  
Козловского городского и Тюрлеминского сельского поселений Козловского района Чувашской  
Республики» на 2018-2024годы

План реализации  
Программы «Формирование современной городской среды на территории Козловского городского и Тюрлеминского сельского поселений Козловского района Чувашской Республики»  
на 2018-2024 годы

Наименование контрольного события программы	Статус	Ответственный исполнитель	Срок наступления контрольного события (дата)															
			2017 год				2018 год				2019 год				2020 год			
			По кварталам				По кварталам				По кварталам				По кварталам			
			I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV
Контрольное событие №1	Опубликование в официальной сети интернет, средствах массовой информации проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды»	Отдел строительства, дорожного хозяйства и ЖКХ администрации Козловского района Чувашской Республики. Администрации Козловского городского и Тюрлеминского сельского поселений Козловского района Чувашской Республики.			01.10.2017													
Контрольное событие №2	Утверждение муниципальной программы «Формирование современной	Отдел строительства, дорожного хозяйства и ЖКХ				31.12.2017												

	городской среды» с учетом общественных обсуждений	администрации Козловского района Чувашской Республики. Администрации и Козловского городского и Тюрлеминского сельского поселений Козловского района Чувашской Республики.																	
Контрольное событие №3	Утверждение дизайн-проектов благоустройства каждой общественной территории включенной в муниципальную программу	Отдел строительства, дорожного хозяйства и ЖКХ администрации Козловского района Чувашской Республики. Администрации и Козловского городского и Тюрлеминского сельского поселений Козловского района Чувашской Республики.					30.03.2018											01.04.2020	
Контрольное событие №4	Утверждение дизайн-проектов благоустройства каждой дворовой территории, включенной в муниципальную программу	Отдел строительства, дорожного хозяйства и ЖКХ администрации Козловского района					30.03.2018												

		Чувашской Республики. Администрации и Козловского городского и Тюрлеминского сельского поселений Козловского района Чувашской Республики.															
Контрольное событие №5	Заключение муниципальных контрактов на выполнение работ по благоустройству дворовых территорий и общественных территорий, включенных в муниципальную программу	Отдел строительства, дорожного хозяйства и ЖКХ администрации Козловского района Чувашской Республики. Администрации и Козловского городского и Тюрлеминского сельского поселений Козловского района Чувашской Республики.					30.06.2018				Не позднее 01.11.2019						Не позднее 01.09.2020
Контрольное событие №6	Приемка выполненных работ по благоустройству дворовых территорий и общественных территорий, включенных в муниципальную программу	Отдел строительства, дорожного хозяйства и ЖКХ администрации Козловского района Чувашской Республики. Администрации и Козловского							31.12.2018				31.12.2019				31.12.2020

		городского и Тюрлеминског о сельского поселений Козловского района Чувашской Республики.																
--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**АДМИНИСТРАЦИЯ СОЛДЫБАЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

02.03.2020 №5

д. Солдыбаево

Об утверждении Порядка предоставления в прокуратуру Козловского района нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов администрации Солдыбаевского сельского поселения Козловского района для проведения антикоррупционной экспертизы

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в целях реализации положений Федерального закона от 17.07.2009 N 172-ФЗ "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов", статьи 9.1 Федерального закона от 17.01.1992 N 2202-1 "О прокуратуре Российской Федерации", в соответствии с Уставом Солдыбаевского сельского поселения Козловского района, принимая во внимание правотворческую инициативу прокурора Козловского района, администрация Солдыбаевского сельского поселения Козловского района постановляет:

1. Утвердить Порядок предоставления в прокуратуру Козловского района нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов администрации Солдыбаевского сельского поселения Козловского района для проведения антикоррупционной экспертизы согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в периодическом печатном издании «Козловский вестник».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Солдыбаевского  
сельского поселения

Ю.Н.Трофимов

Приложение  
к постановлению  
администрации  
Солдыбаевского сельского  
поселения  
Козловского района  
от 02.03.2020 № 5

**ПОРЯДОК  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В ПРОКУРАТУРУ КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ И  
ПРОЕКТОВ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ АДМИНИСТРАЦИИ СОЛДЫБАЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО  
ПОСЕЛЕНИЯ КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок предоставления в прокуратуру Козловского района нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов администрации Солдыбаевского сельского поселения Козловского района для проведения антикоррупционной экспертизы (далее - Порядок) разработан на основании п. 1 ст. 6 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", п. 1 ч. 1, ч. 2 ст. 3 Федерального закона от 17.07.2009 N 172-ФЗ "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов" для организации взаимодействия администрации Солдыбаевского сельского поселения Козловского района, уполномоченного принимать муниципальные нормативные правовые акты, и прокуратуры района, целью которого является оказание органам местного самоуправления содействия в разработке проектов нормативных правовых актов и обеспечения соблюдения требований законности при их принятии посредством выявления в них нарушений закона, коррупциогенных факторов и их последующего устранения.

1.2. Под нормативными правовыми актами понимаются принятые органами местного самоуправления документы, устанавливающие правовые нормы (правила поведения), обязательные для неопределенного круга лиц, рассчитанные на неоднократное применение, направленные на создание, урегулирование, изменение или прекращение общественных отношений, действующие на территории Козловского района вне зависимости от существования конкретных правоотношений, предусмотренных таким документом.

1.3. Под проектом нормативного правового акта понимается документ, содержащий предварительный текст нормативного правового акта, разработанный органом местного самоуправления или внесенный в установленном порядке на рассмотрение уполномоченного на то органа местного самоуправления.

1.4. Проект должен быть согласован со всеми заинтересованными должностными лицами, органами, организациями и содержать сведения об инициаторе их подготовки.

1.5. Все нормативные правовые акты (проекты нормативных правовых актов) администрации в обязательном порядке подлежат проверке на соответствие законодательству и антикоррупционной экспертизе, проводимых прокуратурой.

## **2. Предоставление нормативных правовых актов и их проектов администрации Солдыбаевского сельского поселения Козловского района для проведения антикоррупционной экспертизы**

2.1. Администрация Солдыбаевского сельского поселения Козловского района обеспечивает поступление в прокуратуру Козловского района нормативных правовых актов ежемесячно до 6 числа месяца, следующего за отчетным. Проекты нормативных правовых актов передаются специалистами администрации Солдыбаевского сельского поселения Козловского района в прокуратуру Козловского района не менее чем за 7 (семь) рабочих дней до планируемой даты их рассмотрения и принятия. При необходимости срочного рассмотрения и принятия нормативного правового акта срок направления проекта нормативного правового акта может быть сокращен по согласованию с прокуратурой.

2.2. Нормативные правовые акты (проекты нормативных правовых актов) предоставляются в прокуратуру на бумажном носителе за подписью уполномоченного лица.

2.3. В случае поступления из прокуратуры отрицательного заключения на проект НПА, проект дорабатывается в соответствии с заключением прокурора, приводится в соответствие с действующим законодательством и повторно направляется в прокуратуру для антикоррупционной и правовой экспертизы. В случае отклонения замечаний и предложений, изложенных в заключении прокурора, письмо с мотивированным обоснованием причин отклонения, подписанное главой Солдыбаевского сельского поселения Козловского района либо лицом, исполняющим его обязанности, направляется в прокуратуру.

2.4. Глава Солдыбаевского сельского поселения Козловского района назначает должностное лицо, ответственное за предоставление в прокуратуру нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) в установленные настоящим порядком сроки.

Контроль за соблюдением сроков направления в прокуратуру муниципальных нормативных правовых актов и их проектов, учет направленных в прокуратуру муниципальных нормативных правовых актов и их проектов, учет поступивших из прокуратуры заключений по проектам нормативных правовых актов осуществляет специалист администрации Солдыбаевского сельского поселения Козловского района.

---

### **АДМИНИСТРАЦИЯ КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**27.02.2020 № 97**

**г.Козловка**

О мерах по реализации решения Собрания депутатов Козловского района Чувашской Республики «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Козловского района Чувашской Республики «О районном бюджете Козловского района Чувашской Республики на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 год»

Администрация Козловского района Чувашской Республики  
п о с т а н о в л я е т:

1. Принять к исполнению районный бюджет Козловского района Чувашской Республики на 2020 год с учетом изменений, внесенных решением Собрания депутатов Козловского района Чувашской Республики от 21 февраля 2020 г. № 1/315 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Козловского района Чувашской Республики «О районном бюджете Козловского района Чувашской Республики на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» (далее – Решение о бюджете).

2. Утвердить прилагаемый перечень мероприятий по реализации Решения Собрания депутатов Козловского района Чувашской Республики от 21 февраля 2020 г. № 1/315 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Козловского района Чувашской Республики на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов».

3. Главным распорядителям и получателям средств районного бюджета Козловского района Чувашской Республики:

обеспечить полное, экономное и результативное использование безвозмездных поступлений, имеющих целевое назначение;

не допускать образования кредиторской задолженности по выплате заработной платы и другим расходным обязательствам.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы администрации  
Козловского района

И.В. Рожков

Утвержден  
 постановлением администрации  
 Козловского района  
 Чувашской Республики  
 от 27 февраля 2020 г. № 97

**П Е Р Е Ч Е Н Ь**  
 мероприятий по реализации решения Собрания депутатов Козловского района  
 Чувашской Республики от 21 февраля 2020 г. № 1/315 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов  
 Козловского района Чувашской Республики «О районном бюджете  
 Козловского района Чувашской Республики на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»

№ пп	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1.	Внесение изменений в сводную бюджетную роспись районного бюджета Козловского района Чувашской Республики на 2020 год	не позднее 1 марта 2020 г.	финансовый отдел администрации Козловского района Чувашской Республики
2.	Представление в финансовый отдел администрации Козловского района Чувашской Республики уточненных бюджетных смет казенных учреждений Козловского района Чувашской Республики, планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений Козловского района Чувашской Республики на 2020 год, в которые были внесены изменения	не позднее 1 марта 2020 г.	главные распорядители средств районного бюджета Козловского района Чувашской Республики
3.	Внесение изменений в муниципальные программы Козловского района Чувашской Республики в целях их приведения в соответствие с решением Собрания депутатов Козловского района Чувашской Республики от 21 февраля 2020 г. № 1/315 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Козловского района Чувашской Республики «О районном бюджете Козловского района Чувашской Республики на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»	в течение трех месяцев со дня вступления в силу Решения о бюджете	ответственные исполнители муниципальных программ Козловского района Чувашской Республики

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОЗЛОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

04.03.2020 № 20

г. Козловка

Об утверждении Порядка предоставления в прокуратуру Козловского района нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Козловского городского поселения Козловского района для проведения антикоррупционной экспертизы

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в целях реализации положений Федерального закона от 17.07.2009 N 172-ФЗ "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов", статьи 9.1 Федерального закона от 17.01.1992 N 2202-1 "О прокуратуре Российской Федерации", в соответствии с Уставом Козловского городского поселения Козловского района, принимая во внимание правотворческую инициативу прокурора Козловского района, администрация Козловского городского поселения Козловского района постановляет:

1. Утвердить Порядок предоставления в прокуратуру Козловского района нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Козловского городского поселения Козловского района для проведения антикоррупционной экспертизы согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в периодическом печатном издании «Козловский вестник».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу администрации Козловского городского поселения Козловского района Егорова П.П.

Глава администрации  
Козловского городского поселения

П.П.Егоров

Приложение  
к постановлению  
администрации  
Козловского городского  
поселения Козловского района  
от 04.03.2020 № 20

**ПОРЯДОК  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В ПРОКУРАТУРУ КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ И  
ПРОЕКТОВ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ КОЗЛОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок предоставления в прокуратуру Козловского района нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Козловского городского поселения Козловского района для проведения антикоррупционной экспертизы (далее - Порядок) разработан на основании п. 1 ст. 6 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", п. 1 ч. 1, ч. 2 ст. 3 Федерального закона от 17.07.2009 N 172-ФЗ "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов" для организации взаимодействия администрации Козловского городского поселения Козловского района, уполномоченного принимать муниципальные нормативные правовые акты, и прокуратуры района, целью которого является оказание органам местного самоуправления содействия в разработке проектов нормативных правовых актов и обеспечения соблюдения требований законности при их принятии посредством выявления в них нарушений закона, коррупциогенных факторов и их последующего устранения.

1.2. Под нормативными правовыми актами понимаются принятые органами местного самоуправления документы, устанавливающие правовые нормы (правила поведения), обязательные для неопределенного круга лиц, рассчитанные на неоднократное применение, направленные на создание, урегулирование, изменение или прекращение общественных отношений, действующие на территории Козловского городского поселения Козловского района вне зависимости от существования конкретных правоотношений, предусмотренных таким документом.

1.3. Под проектом нормативного правового акта понимается документ, содержащий предварительный текст нормативного правового акта, разработанный органом местного самоуправления или внесенный в установленном порядке на рассмотрение уполномоченного на то органа местного самоуправления.

1.4. Проект должен быть согласован со всеми заинтересованными должностными лицами, органами, организациями и содержать сведения об инициаторе их подготовки.



1.5. Все нормативные правовые акты (проекты нормативных правовых актов) администрации в обязательном порядке подлежат проверке на соответствие законодательству и антикоррупционной экспертизе, проводимых прокуратурой.

## **2. Предоставление нормативных правовых актов и их проектов администрации Козловского городского поселения Козловского района для проведения антикоррупционной экспертизы**

2.1. Администрация Козловского городского поселения Козловского района обеспечивает поступление в прокуратуру Козловского района нормативных правовых актов ежемесячно до 6 числа месяца, следующего за отчетным. Проекты нормативных правовых актов специалистами администрации Козловского городского поселения Козловского района в прокуратуру Козловского района не менее чем за 7 (семь) рабочих дней до планируемой даты их рассмотрения и принятия. При необходимости срочного рассмотрения и принятия нормативного правового акта срок направления проекта нормативного правового акта может быть сокращен по согласованию с прокуратурой.

2.2. Нормативные правовые акты (проекты нормативных правовых актов) предоставляются в прокуратуру на бумажном носителе за подписью уполномоченного лица.

2.3. В случае поступления из прокуратуры отрицательного заключения на проект НПА, проект дорабатывается в соответствии с заключением прокурора, приводится в соответствие с действующим законодательством и повторно направляется в прокуратуру для антикоррупционной и правовой экспертизы. В случае отклонения замечаний и предложений, изложенных в заключении прокурора, письмо с мотивированным обоснованием причин отклонения, подписанное главой администрации Козловского городского поселения Козловского района либо лицом, исполняющим его обязанности, направляется в прокуратуру.

2.4. Глава администрации Козловского городского поселения Козловского района назначает должностное лицо, ответственное за предоставление в прокуратуру нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) в установленные настоящим порядком сроки.

Контроль за соблюдением сроков направления в прокуратуру муниципальных нормативных правовых актов и их проектов, учет направленных в прокуратуру муниципальных нормативных правовых актов и их проектов, учет поступивших из прокуратуры заключений по проектам нормативных правовых актов осуществляет главой администрации Козловского городского поселения Козловского района.

---

### **АДМИНИСТРАЦИЯ ЕМЕТКИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«2» марта 2020 г. №6

деревня Еметкино

Об утверждении Порядка предоставления в прокуратуру Козловского района нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Еметкинского сельского поселения Козловского района для проведения антикоррупционной экспертизы

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в целях реализации положений Федерального закона от 17.07.2009 N 172-ФЗ "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов", статьи 9.1 Федерального закона от 17.01.1992 N 2202-1 "О прокуратуре Российской Федерации", в соответствии с Уставом Еметкинского сельского поселения Козловского района, принимая во внимание правотворческую инициативу прокурора Козловского района, администрация Еметкинского сельского поселения Козловского района постановляет:

1. Утвердить Порядок предоставления в прокуратуру Козловского района нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов администрации Еметкинского

сельского поселения Козловского района для проведения антикоррупционной экспертизы согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в периодическом печатном издании «Козловский вестник».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возлагаю на себя

Глава Еметкинского  
сельского поселения  
Козловского района

В.В.Юсов

**ПОРЯДОК  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В ПРОКУРАТУРУ КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ И  
ПРОЕКТОВ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ АДМИНИСТРАЦИИ Еметкинское  
сельского поселения КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ  
ЭКСПЕРТИЗЫ**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок предоставления в прокуратуру Козловского района нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов администрации Еметкинское сельское поселение Козловского района для проведения антикоррупционной экспертизы (далее - Порядок) разработан на основании п. 1 ст. 6 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", п. 1 ч. 1, ч. 2 ст. 3 Федерального закона от 17.07.2009 N 172-ФЗ "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов" для организации взаимодействия администрации Еметкинское сельское поселение Козловского района, уполномоченного принимать муниципальные нормативные правовые акты, и прокуратуры района, целью которого является оказание органам местного самоуправления содействия в разработке проектов нормативных правовых актов и обеспечения соблюдения требований законности при их принятии посредством выявления в них нарушений закона, коррупциогенных факторов и их последующего устранения.

1.2. Под нормативными правовыми актами понимаются принятые органами местного самоуправления документы, устанавливающие правовые нормы (правила поведения), обязательные для неопределенного круга лиц, рассчитанные на неоднократное применение, направленные на создание, урегулирование, изменение или прекращение общественных отношений, действующие на территории Еметкинское сельское поселение Козловского района вне зависимости от существования конкретных правоотношений, предусмотренных таким документом.

1.3. Под проектом нормативного правового акта понимается документ, содержащий предварительный текст нормативного правового акта, разработанный органом местного самоуправления или внесенный в установленном порядке на рассмотрение уполномоченного на то органа местного самоуправления.

1.4. Проект должен быть согласован со всеми заинтересованными должностными лицами, органами, организациями и содержать сведения об инициаторе их подготовки.

1.5. Все нормативные правовые акты (проекты нормативных правовых актов) администрации в обязательном порядке подлежат проверке на соответствие законодательству и антикоррупционной экспертизе, проводимых прокуратурой.

**2. Предоставление нормативных правовых актов  
и их проектов администрации Еметкинское сельское поселение Козловского района для проведения  
антикоррупционной экспертизы**

2.1. Администрация Еметкинское сельское поселение Козловского района обеспечивает поступление в прокуратуру Козловского района нормативных правовых актов ежемесячно до 6 числа месяца, следующего за отчетным. Проекты нормативных правовых актов передаются Главой Еметкинское сельское поселение Козловского района в прокуратуру Козловского района не менее чем за 7 (семь) рабочих дней до планируемой даты их рассмотрения и принятия. При необходимости срочного рассмотрения и принятия нормативного правового акта срок направления проекта нормативного правового акта может быть сокращен по согласованию с прокуратурой.

2.2. Нормативные правовые акты (проекты нормативных правовых актов) предоставляются в прокуратуру на бумажном носителе за подписью уполномоченного лица.

2.3. В случае поступления из прокуратуры отрицательного заключения на проект НПА, проект дорабатывается в соответствии с заключением прокурора, приводится в соответствие с действующим законодательством и повторно направляется в прокуратуру для антикоррупционной и правовой экспертизы. В случае отклонения замечаний и предложений, изложенных в заключении прокурора, письмо с мотивированным обоснованием причин отклонения, подписанное главой Еметкинское сельское поселение Козловского района либо лицом, исполняющим его обязанности, направляется в прокуратуру.

2.4. Глава Еметкинское сельское поселение Козловского района назначает должностное лицо, ответственное за предоставление в прокуратуру нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) в установленные настоящим порядком сроки.

Контроль за соблюдением сроков направления в прокуратуру муниципальных нормативных правовых актов и их проектов, учет направленных в прокуратуру муниципальных нормативных правовых актов и их проектов, учет поступивших из прокуратуры заключений по проектам нормативных правовых актов осуществляет глава Еметкинское сельское поселение Козловского района.

О создании участковой социальной службы  
Янгильдинского сельского поселения

Во исполнении постановления главы Козловского района от 26 сентября 2007 года № 298, в целях осуществления планомерной, комплексной профилактической работы с семьями, находящимися в социально- опасном положении

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Создать на территории Янгильдинского сельского поселения участковую социальную службу в составе:
  - специалист администрации Янгильдинского сельского поселения Хисамутдинова В.Х.
  - социальный педагог МБОУ «Тюрлеминская СОШ» Борисова И.Г. (по согласованию)
  - заведующая Янгильдинского СДК Галиева Л.Ф. (по согласованию)
  - медсестра Янгильдинского ОВОП Леонтьева И.Т. (по согласованию)
  - участковый уполномоченный полиции Кириллов В.Н. (по согласованию)
  - специалист по социальной работе КУ «Козловский ЦСПСД» Лукьянова Ф.Г. (по согласованию).
2. Ежеквартально предоставлять информацию о результатах деятельности участковой социальной службы в районную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.
3. Постановление № 03 от 16.02.2018 года «О создании участковой социальной службы Янгильдинского сельского поселения» признать утратившим силу.
4. Контроль за исполнение настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Янгильдинского сельского поселения  
Козловского района Чувашской Республики

Ф.В. Яруллин

---

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ  
ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровым инженером ООО «Центр кадастровых и землеустроительных работ» Биккиным С. А., квалификационный аттестат № 21-13-9 (почтовый адрес 428027, Чувашская Республика, Чебоксары г, Хузангая ул, 14 д, оф. 308, адрес электронной почты 22.88.17@mail.ru, тел. 89026600704, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 21:12:110903:54, расположенного: Чувашская Республика, р-н Козловский, д. Пиндиково, ул. Овражная, дом 44. Заказчиком кадастровых работ является Соколов Игорь Викторович, адрес: Чувашская Республика, р-н Козловский, д. Пиндиково, ул. Овражная, дом 44. Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Чувашская Республика, р-н Козловский, д. Пиндиково, ул. Овражная, дом 44 **10 апреля 2020 г.** в 10 ч. 00 м. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Чувашская Республика, Чебоксары г, Хузангая ул, 14 д, оф. 308. Обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана, требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с **10 марта 2020 г. по 10 апреля 2020 г.**, по адресу: 428027, Чувашская Республика, Чебоксары г, Хузангая ул, 14 д, оф. 308. Смежные земельные участки, в отношении местоположения границ которых проводится согласование: кадастровый номер 21:12:110903:55, адрес: Чувашская Республика, р-н Козловский, д. Пиндиково, ул. Овражная, дом 45. и кадастровый квартал 21:12:110903 напротив дома д. Пиндиково, ул. Овражная, дом 45. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

---

**Извещение о согласовании проектов межевания земельных участков**

Настоящим извещением уведомляю участников долевой собственности на земельный участок с кадастровым номером 21:12:000000:115 о месте и порядке ознакомления с проектом межевания земельных участков, образуемых в счет земельных долей. Предметом согласования является размер и местоположение границ выделяемых земельных участков. Заказчиками проектов межевания является: Администрация Еметкинского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики, расположенная по адресу: Чувашская Республика, Козловский район, д.Еметкино ул. Советская д.39Б телефон 8-83534 34-2-25

Проекты межевания земельных участков подготовлены кадастровым инженером Биккиным С. А., номер квалификационного аттестата 21-13-9, почтовый адрес: г.Чебоксары, ул.Хузангая д.14 офис 308 тел: 8(8352) 22-88-17 электронная почта — [22.88.17@mail.ru](mailto:22.88.17@mail.ru). Кадастровый номер исходного земельного участка 21:12:000000:115. Адрес (местоположение): Чувашская Республика, Козловский район, Еметкинское сельское поселение.

С проектами межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: г.Чебоксары ул.Хузангая, д.14 офис 308.

Обоснованные возражения после ознакомления с проектом межевания относительно размера и местоположения границы земельного участка принимаются в течение 30 дней со дня опубликования данного извещения по адресам: г.Чебоксары ул.Хузангая д.14 офис 308 учета по адресу: 428017 г. Чебоксары, Московский проспект, д. 37.

---

## АДМИНИСТРАЦИЯ ЯНГИЛЬДИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.03.2020 г. № 2

село Янгильдино

Об утверждении Порядка предоставления в прокуратуру Козловского района нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов администрации Янгильдинского сельского поселения Козловского района для проведения антикоррупционной экспертизы

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в целях реализации положений Федерального закона от 17.07.2009 N 172-ФЗ "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов", статьи 9.1 Федерального закона от 17.01.1992 N 2202-1 "О прокуратуре Российской Федерации", в соответствии с Уставом Янгильдинского сельского поселения Козловского района, принимая во внимание правотворческую инициативу прокурора Козловского района, администрация Янгильдинского сельского поселения Козловского района постановляет:

1. Утвердить Порядок предоставления в прокуратуру Козловского района нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов администрации Янгильдинского сельского поселения Козловского района для проведения антикоррупционной экспертизы согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в периодическом печатном издании «Козловский вестник».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Янгильдинского сельского поселения  
Козловского района

Ф.В.Яруллин

Приложение  
к постановлению  
администрации Янгильдинского  
сельского поселения  
Козловского района  
от 06.03.2020 № 2

### ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В ПРОКУРАТУРУ КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ И ПРОЕКТОВ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ АДМИНИСТРАЦИИ ЯНГИЛЬДИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ

#### 1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления в прокуратуру Козловского района нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов администрации Янгильдинского сельского поселения Козловского района для проведения антикоррупционной экспертизы (далее - Порядок) разработан на основании п. 1 ст. 6 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", п. 1 ч. 1, ч. 2 ст. 3 Федерального закона от 17.07.2009 N 172-ФЗ "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов" для организации взаимодействия администрации Янгильдинского сельского поселения Козловского района, уполномоченного принимать муниципальные нормативные правовые акты, и прокуратуры района, целью которого является оказание органам местного самоуправления содействия в разработке проектов нормативных правовых актов и обеспечения соблюдения требований законности при их принятии посредством выявления в них нарушений закона, коррупциогенных факторов и их последующего устранения.

1.2. Под нормативными правовыми актами понимаются принятые органами местного самоуправления документы, устанавливающие правовые нормы (правила поведения), обязательные для неопределенного круга лиц, рассчитанные на неоднократное применение, направленные на создание, урегулирование, изменение или прекращение общественных

отношений, действующие на территории Янгильдинского сельского поселения Козловского района вне зависимости от существования конкретных правоотношений, предусмотренных таким документом.

1.3. Под проектом нормативного правового акта понимается документ, содержащий предварительный текст нормативного правового акта, разработанный органом местного самоуправления или внесенный в установленном порядке на рассмотрение уполномоченного на то органа местного самоуправления.

1.4. Проект должен быть согласован со всеми заинтересованными должностными лицами, органами, организациями и содержать сведения об инициаторе их подготовки.

1.5. Все нормативные правовые акты (проекты нормативных правовых актов) администрации в обязательном порядке подлежат проверке на соответствие законодательству и антикоррупционной экспертизе, проводимых прокуратурой.

## **2. Предоставление нормативных правовых актов и их проектов администрации Янгильдинского сельского поселения Козловского района для проведения антикоррупционной экспертизы**

2.1. Администрация Янгильдинского сельского поселения Козловского района обеспечивает поступление в прокуратуру Козловского района нормативных правовых актов ежемесячно до 6 числа месяца, следующего за отчетным. Проекты нормативных правовых актов передаются руководителями структурных подразделений администрации Янгильдинского сельского поселения Козловского района в прокуратуру Козловского района не менее чем за 7 (семь) рабочих дней до планируемой даты их рассмотрения и принятия. При необходимости срочного рассмотрения и принятия нормативного правового акта срок направления проекта нормативного правового акта может быть сокращен по согласованию с прокуратурой.

2.2. Нормативные правовые акты (проекты нормативных правовых актов) предоставляются в прокуратуру на бумажном носителе за подписью уполномоченного лица.

2.3. В случае поступления из прокуратуры отрицательного заключения на проект НПА, проект дорабатывается в соответствии с заключением прокурора, приводится в соответствие с действующим законодательством и повторно направляется в прокуратуру для антикоррупционной и правовой экспертизы. В случае отклонения замечаний и предложений, изложенных в заключении прокурора, письмо с мотивированным обоснованием причин отклонения, подписанное главой администрации Янгильдинского сельского поселения Козловского района либо лицом, исполняющим его обязанности, направляется в прокуратуру.

2.4. Глава администрации Янгильдинского сельского поселения Козловского района назначает должностное лицо, ответственное за предоставление в прокуратуру нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) в установленные настоящим порядком сроки.

Контроль за соблюдением сроков направления в прокуратуру муниципальных нормативных правовых актов и их проектов, учет направленных в прокуратуру муниципальных нормативных правовых актов и их проектов, учет поступивших из прокуратуры заключений по проектам нормативных правовых актов осуществляет специалист администрации Янгильдинского сельского поселения Козловского района.

---

### **АДМИНИСТРАЦИЯ ТЮРЛЕМИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«02» марта 2020 г. № 03

Станция Тюрлема

Об утверждении Порядка предоставления в прокуратуру Козловского района нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Тюрлеминского сельского поселения для проведения антикоррупционной экспертизы

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в целях реализации положений Федерального закона от 17.07.2009 N 172-ФЗ "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов", статьи 9.1 Федерального закона от 17.01.1992 N 2202-1 "О прокуратуре Российской Федерации", в соответствии с Уставом Тюрлеминского сельского поселения, принимая во внимание правотворческую инициативу прокурора Козловского района, администрация Козловского района постановляет:

1. Утвердить Порядок предоставления в прокуратуру Козловского района нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов администрации Тюрлеминского сельского поселения для проведения антикоррупционной экспертизы согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в периодическом печатном издании «Козловский вестник».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на - главу Тюрлеминского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики.

Глава Тюрлеминского сельского поселения  
Козловского района

С.Л. Волков

**ПОРЯДОК  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В ПРОКУРАТУРУ КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ И  
ПРОЕКТОВ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ АДМИНИСТРАЦИИ КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА ДЛЯ  
ПРОВЕДЕНИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок предоставления в прокуратуру Козловского района нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов администрации Козловского района для проведения антикоррупционной экспертизы (далее - Порядок) разработан на основании п. 1 ст. 6 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", п. 1 ч. 1, ч. 2 ст. 3 Федерального закона от 17.07.2009 N 172-ФЗ "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов" для организации взаимодействия администрации Козловского района, уполномоченного принимать муниципальные нормативные правовые акты, и прокуратуры района, целью которого является оказание органам местного самоуправления содействия в разработке проектов нормативных правовых актов и обеспечения соблюдения требований законности при их принятии посредством выявления в них нарушений закона, коррупциогенных факторов и их последующего устранения.

1.2. Под нормативными правовыми актами понимаются принятые органами местного самоуправления документы, устанавливающие правовые нормы (правила поведения), обязательные для неопределенного круга лиц, рассчитанные на неоднократное применение, направленные на создание, регулирование, изменение или прекращение общественных отношений, действующие на территории Козловского района вне зависимости от существования конкретных правоотношений, предусмотренных таким документом.

1.3. Под проектом нормативного правового акта понимается документ, содержащий предварительный текст нормативного правового акта, разработанный органом местного самоуправления или внесенный в установленном порядке на рассмотрение уполномоченного на то органа местного самоуправления.

1.4. Проект должен быть согласован со всеми заинтересованными должностными лицами, органами, организациями и содержать сведения об инициаторе их подготовки.

1.5. Все нормативные правовые акты (проекты нормативных правовых актов) администрации в обязательном порядке подлежат проверке на соответствие законодательству и антикоррупционной экспертизе, проводимых прокуратурой.

**2. Предоставление нормативных правовых актов  
и их проектов Тюрлеминского сельского поселения для проведения антикоррупционной экспертизы**

2.1. Администрация Тюрлеминского сельского поселения обеспечивает поступление в прокуратуру Козловского района нормативных правовых актов ежемесячно до 6 числа месяца, следующего за отчетным. Проекты нормативных правовых актов передаются главой Тюрлеминского сельского Козловского района в прокуратуру Козловского района не менее чем за 7 (семь) рабочих дней до планируемой даты их рассмотрения и принятия. При необходимости срочного рассмотрения и принятия нормативного правового акта срок направления проекта нормативного правового акта может быть сокращен по согласованию с прокуратурой.

2.2. Нормативные правовые акты (проекты нормативных правовых актов) предоставляются в прокуратуру на бумажном носителе за подписью уполномоченного лица.

2.3. В случае поступления из прокуратуры отрицательного заключения на проект НПА, проект дорабатывается в соответствии с заключением прокурора, приводится в соответствие с действующим законодательством и повторно направляется в прокуратуру для антикоррупционной и правовой экспертизы. В случае отклонения замечаний и предложений, изложенных в заключении прокурора, письмо с мотивированным обоснованием причин отклонения, подписанное главой администрации Тюрлеминского сельского поселения Козловского района либо лицом, исполняющим его обязанности, направляется в прокуратуру.

2.4. Глава администрации Тюрлеминского сельского поселения назначает должностное лицо, ответственное за предоставление в прокуратуру нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) в установленные настоящим порядком сроки.

Контроль за соблюдением сроков направления в прокуратуру муниципальных нормативных правовых актов и их проектов, учет направленных в прокуратуру муниципальных нормативных правовых актов и их проектов, учет поступивших из прокуратуры заключений по проектам нормативных правовых актов осуществляет Глава администрации Тюрлеминского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики.

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**02.03.2020 №100** **г. Козловка**

Об утверждении Порядка предоставления в прокуратуру Козловского района нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов администрации Козловского района для проведения антикоррупционной экспертизы

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в целях реализации положений Федерального закона от 17.07.2009 N 172-ФЗ "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов", статьи 9.1 Федерального закона от 17.01.1992 N 2202-1 "О прокуратуре Российской Федерации", в соответствии с Уставом Козловского района, принимая во внимание правотворческую инициативу прокурора Козловского района, администрация Козловского района постановляет:

1. Утвердить Порядок предоставления в прокуратуру Козловского района нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов администрации Козловского района для проведения антикоррупционной экспертизы согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в периодическом печатном издании «Козловский вестник».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы – начальника отдела организационно-контрольной, правовой и кадровой работы администрации Козловского района Дмитриева Е.Ю.

И.о. главы администрации  
Козловского района

И.В. Рожков

Приложение  
к постановлению  
администрации  
Козловского района  
от 02.03.2020 №100

**ПОРЯДОК**  
**ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В ПРОКУРАТУРУ КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ И**  
**ПРОЕКТОВ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ АДМИНИСТРАЦИИ КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА ДЛЯ**  
**ПРОВЕДЕНИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок предоставления в прокуратуру Козловского района нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов администрации Козловского района для проведения антикоррупционной экспертизы (далее - Порядок) разработан на основании п. 1 ст. 6 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", п. 1 ч. 1, ч. 2 ст. 3 Федерального закона от 17.07.2009 N 172-ФЗ "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов" для организации взаимодействия администрации Козловского района, уполномоченного принимать муниципальные нормативные правовые акты, и прокуратуры района, целью которого является оказание органам местного самоуправления содействия в разработке проектов нормативных правовых актов и обеспечения соблюдения требований законности при их принятии посредством выявления в них нарушений закона, коррупциогенных факторов и их последующего устранения.

1.2. Под нормативными правовыми актами понимаются принятые органами местного самоуправления документы, устанавливающие правовые нормы (правила поведения), обязательные для неопределенного круга лиц, рассчитанные на неоднократное применение, направленные на создание, урегулирование, изменение или прекращение общественных отношений, действующие на территории Козловского района вне зависимости от существования конкретных правоотношений, предусмотренных таким документом.

1.3. Под проектом нормативного правового акта понимается документ, содержащий предварительный текст нормативного правового акта, разработанный органом местного самоуправления или внесенный в установленном порядке на рассмотрение уполномоченного на то органа местного самоуправления.

1.4. Проект должен быть согласован со всеми заинтересованными должностными лицами, органами, организациями и содержать сведения об инициаторе их подготовки.

1.5. Все нормативные правовые акты (проекты нормативных правовых актов) администрации в обязательном порядке подлежат проверке на соответствие законодательству и антикоррупционной экспертизе, проводимых прокуратурой.

**2. Предоставление нормативных правовых актов**

## **и их проектов администрации Козловского района для проведения антикоррупционной экспертизы**

2.1. Администрация Козловского района обеспечивает поступление в прокуратуру Козловского района нормативных правовых актов ежемесячно до 6 числа месяца, следующего за отчетным. Проекты нормативных правовых актов передаются руководителями структурных подразделений администрации Козловского района в прокуратуру Козловского района не менее чем за 7 (семь) рабочих дней до планируемой даты их рассмотрения и принятия. При необходимости срочного рассмотрения и принятия нормативного правового акта срок направления проекта нормативного правового акта может быть сокращен по согласованию с прокуратурой.

2.2. Нормативные правовые акты (проекты нормативных правовых актов) предоставляются в прокуратуру на бумажном носителе за подписью уполномоченного лица.

2.3. В случае поступления из прокуратуры отрицательного заключения на проект НПА, проект дорабатывается в соответствии с заключением прокурора, приводится в соответствие с действующим законодательством и повторно направляется в прокуратуру для антикоррупционной и правовой экспертизы. В случае отклонения замечаний и предложений, изложенных в заключении прокурора, письмо с мотивированным обоснованием причин отклонения, подписанное главой администрации Козловского района либо лицом, исполняющим его обязанности, направляется в прокуратуру.

2.4. Глава администрации Козловского района назначает должностное лицо, ответственное за предоставление в прокуратуру нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) в установленные настоящим порядком сроки.

Контроль за соблюдением сроков направления в прокуратуру муниципальных нормативных правовых актов и их проектов, учет направленных в прокуратуру муниципальных нормативных правовых актов и их проектов, учет поступивших из прокуратуры заключений по проектам нормативных правовых актов осуществляет заместитель главы - начальник отдела организационно-контрольной и кадровой работы администрации Козловского района.

*Периодическое печатное издание  
«Козловский вестник»  
Адрес редакционного совета и издателя:  
429430, г. Козловка, ул. Ленина, 55  
Email: [kozlov@cap.ru](mailto:kozlov@cap.ru)*

*Учредитель:  
администрация Козловского района  
Чувашской Республики*

*Председатель редакционного совета  
Васильева Т.Л.  
Тираж 100 экз.  
Выпуск от 10.03.2020.  
Объем \_\_ п.л. формат А-4  
Распространяется бесплатно*