



АДМИНИСТРАЦИЯ ТЮРЛЕМИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«12» сентября 2018 г. №50

Станция Тюрлема

Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в Тюрлеминском сельском поселении на 2018 год

В соответствии с Законом Чувашской Республики от 04.06.2007 № 14 «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018г. №378 «О национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы», в целях обеспечения защиты прав и законных интересов граждан и организаций, а также создания эффективных условий недопущения коррупции в Козловском районе и достижения конкретных результатов администрация Тюрлеминского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции в Тюрлеминском сельском поселении на 2018 год.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Тюрлеминского
сельского поселения

С.Л.Волков

Утвержден
постановлением администрации
Тюрлеминского сельского поселения
от «12» сентября 2018 г. №50

План мероприятий по противодействию коррупции в Козловском районе на 2018 год

N п/п	Наименование мероприятий	Исполнители*	Срок исполнения
1		2	3
1.	Организационные меры по созданию механизма реализации антикоррупционной политики в Тюрлеминском сельском поселении		
1.1.	Представление главе Тюрлеминского сельского поселения информации о реализации мер по противодействию коррупции в Тюрлеминском сельском поселении	специалисты администрации сельского поселения	к 20 декабря 2018 г.
1.2.	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие муниципальные должности (муниципальные служащие) и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	отдел организационно-контрольной, правовой и кадровой работы администрации Козловского района; администрация Тюрлеминского сельского поселения	2018 г.
1.3.	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в Тюрлеминском сельском поселении на 2019 год	администрация Тюрлеминского сельского поселения	декабрь 2018 г.
2.	Нормативно-правовое обеспечение антикоррупционной деятельности		
2.1.	Приведение в соответствие действующему законодательству нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы в Тюрлеминском сельском поселении	отдел организационно-контрольной, правовой и кадровой работы администрации Козловского района; администрация Тюрлеминского сельского поселения	2018 г.
2.2.	Разработка нормативных правовых актов Тюрлеминского сельского поселения по вопросам совершенствования системы мотивации и стимулирования труда муниципальных служащих	администрация Тюрлеминского сельского поселения	2018 г.
2.3.	Совершенствование правовых основ и организационных механизмов предотвращения и выявления конфликта интересов в отношении лиц, замещающих муниципальные должности, по	администрация Тюрлеминского сельского поселения	сентябрь-декабрь 2018 г.

	которым установлена обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов		
3.	Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов	администрация Тюрлеминского сельского поселения; отдел организационно-контрольной, правовой и кадровой работы администрации Козловского района	2018г.
3.1.	Экспертиза решений Собрания депутатов Тюрлеминского сельского поселения и постановлений администрации Тюрлеминского сельского поселения и их проектов на коррупциогенность	администрация Тюрлеминского сельского поселения;отдел организационно-контрольной, правовой и кадровой работы администрации Козловского района	2018 г.
3.2.	Размещение проектов нормативных правовых актов, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина или устанавливающих правовой статус организаций, на официальном сайте Тюрлеминского сельского поселения в сети Интернет для проведения независимой антикоррупционной экспертизы	администрация Тюрлеминского сельского поселения	2018 г.
3.3.	Проведение семинаров-совещаний с представителями администраций Козловского района по вопросам реализации решений, принятых на федеральном уровне в целях противодействия коррупции, по вопросам проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов	отдел организационно-контрольной, правовой и кадровой работы администрации Козловского района; администрация Тюрлеминского сельского поселения;	Второе полугодие 2018 г.
4.	Организация мониторинга коррупциогенных факторов и мер антикоррупционной политики		
4.1.	Анализ результатов выделения земельных участков и предоставления имущества в аренду, находящегося в муниципальной собственности поселения	сектор земельных и имущественных отношений администрации Козловского района; администрация Тюрлеминского сельского поселения	к 20 декабря 2018 года
4.2.	Анализ обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих. Принятие по результатам анализа организационных мер, направленных на предупреждение подобных фактов. Обеспечение недопущения поступления подобных нарушений	администрация Тюрлеминского сельского поселения	2018 г.
5.	Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках организации деятельности по размещению муниципальных заказов		
5.1.	Обязательная экспертиза конкурсной (аукционной) документации в сфере закупок для муниципальных нужд на коррупциогенность	Сектор организации и проведения муниципальных закупок; администрация Тюрлеминского сельского поселения	2018 г.
5.2.	Отслеживание эффективности бюджетных расходов при проведении закупок для муниципальных нужд	администрация Тюрлеминского сельского поселения;	2018 г.
5.3.	Проведение мероприятий по устранению случаев участия на стороне поставщиков продукции для муниципальных нужд близких родственников, а также лиц, которые могут оказать прямое влияние на процесс формирования, размещения и контроля за проведением закупок для муниципальных нужд	администрация Тюрлеминского сельского поселения	2018 г.
6.	Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реализации кадровой политики		
6.1.	Обеспечение функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих муниципальные должности и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия)	Отдел организационно-контрольной, правовой и кадровой работы администрации Козловского района; администрация Тюрлеминского сельского поселения	2018 г. (постоянно)
6.2.	Анализ уровня профессиональной подготовки муниципальных служащих, обеспечение ежегодного повышения квалификации служащих, в том числе и в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции. Проведение аттестации в соответствии с законодательством.	Отдел организационно-контрольной, правовой и кадровой работы администрации Козловского района; Администрация Тюрлеминского сельского поселения	2018 г.
6.3.	Обеспечение обучения муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции.	Отдел организационно-контрольной, правовой и кадровой работы администрации Козловского района; Администрация Тюрлеминского сельского поселения	2018 г.
6.4.	Формирование кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы, организация работы по их эффективному использованию	администрация Тюрлеминского сельского поселения	2018 г.
6.5.	Совершенствование системы мотивации и стимулирования труда	администрация Тюрлеминского	2018 г.

	муниципальных служащих	сельского поселения	
6.6.	Разработка и осуществление комплекса мероприятий по формированию среди муниципальных служащих обстановки нетерпимости к коррупционным действиям	администрация Тюрлеминского сельского поселения	2018 г.
6.7.	Включение в перечень вопросов, используемых при проведении аттестации муниципальных служащих, а также квалификационного экзамена муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы на определенный срок полномочий, вопросы по соблюдению ограничений, запретов и исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков	администрация Тюрлеминского сельского поселения	2018 г.
6.8.	Обеспечение муниципальными служащими, лицами замещающими муниципальные должности выполнения установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей, а также осуществление контроля за выполнением указанными лицами обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	администрация Тюрлеминского сельского поселения	2018 г.
6.9.	Проведение разъяснительной работы по недопущению лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Тюрлеминского сельского поселения, поведения, которое может восприниматься как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Отдел организационно-контрольной, правовой и кадровой работы администрации Козловского района; администрация Тюрлеминского сельского поселения	2018 г.
6.10.	Обеспечение своевременного представления муниципальными служащими: - сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	администрация Тюрлеминского сельского поселения	не позднее 30 апреля 2018 г.
6.11.	Обеспечение проверки достоверности и полноты сведений о доходах и сведения о расходах, представленных муниципальными служащими	администрация Тюрлеминского сельского поселения	в течение 60 дней со дня принятия решения о проведении проверки
6.12.	Проведение проверки на причастность кандидатов при поступлении на муниципальную службу к осуществлению предпринимательской деятельности, организация проверки персональных данных, предоставляемых кандидатами при поступлении на муниципальную службу, проведение анализа представленных гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы, сведений о доходах, расходах.	администрация Тюрлеминского сельского поселения	2018 г.
6.13.	Размещение на сайте администрации сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы	администрация Тюрлеминского сельского поселения	до 14 мая
6.14.	Обеспечение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, предоставляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	администрация Тюрлеминского сельского поселения	2018 г.
7.	Внедрение внутреннего контроля в администрации поселения		
7.1.	Обеспечение контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения.	администрация Тюрлеминского сельского поселения	2018 г.
7.2.	Мониторинг имущественного состояния должностных лиц администрации Тюрлеминского сельского поселения	администрация Тюрлеминского сельского поселения	III квартал 2018 г.
7.3.	Проведение проверки на причастность муниципальных служащих к осуществлению предпринимательской деятельности	администрация Тюрлеминского сельского поселения	III квартал 2018 г.
8.	Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности органов местного самоуправления Тюрлеминского сельского поселения		
8.1.	Введение в практику отчетов о деятельности органов местного	администрация Тюрлеминского	2018 г.

	самоуправления поселения перед населением о проводимой работе в целом и по предупреждению коррупционных правонарушений через СМИ и сеть Интернет	сельского поселения	
8.2.	Обеспечение соблюдения правил приема граждан, в том числе выездных приемов в рамках проведения единых информационных дней	администрация Тюрлеминского сельского поселения	2018 г.
8.3.	Повышение эффективности информационно-пропагандистских и просветительских мер, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям.	администрация Тюрлеминского сельского поселения;	июнь-декабрь 2018 г.

*- мероприятия реализуются по согласованию с исполнителями

АДМИНИСТРАЦИЯ ЕМЕТКИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
«12» сентября 2018 г. №37 **деревня Еметкино**

Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в Еметкинском сельском поселении на 2018 год

В соответствии с Законом Чувашской Республики от 04.06.2007 № 14 «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018г. №378 «О национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы», в целях обеспечения защиты прав и законных интересов граждан и организаций, а также создания эффективных условий недопущения коррупции в Козловском районе и достижения конкретных результатов администрация Еметкинского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции в Еметкинском сельском поселении на 2018 год.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Еметкинского сельского поселения
Козловского района Чувашской Республики

В.В. Юсов

Утвержден
постановлением администрации
Еметкинского сельского поселения
от «13» сентября 2018 г. № 37

План
мероприятий по противодействию коррупции в Еметкинском сельском поселении Козловского района на 2018 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Исполнители*	Срок исполнения
	1	2	3
1.	Организационные меры по созданию механизма реализации антикоррупционной политики в Еметкинском сельском поселении		
1.1.	Представление главе Еметкинского сельского поселения информации о реализации мер по противодействию коррупции в Еметкинском сельском поселении	специалисты администрации сельского поселения	к 20 декабря 2018 г.
1.2.	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие муниципальные должности (муниципальные служащие) и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	отдел организационно-контрольной, правовой и кадровой работы администрации Козловского района; администрация Еметкинского сельского поселения	2018 г.
1.3.	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в Еметкинском сельском поселении на 2019 год	администрация Еметкинского сельского поселения	декабрь 2018 г.
2.	Нормативно-правовое обеспечение антикоррупционной деятельности		
2.1.	Приведение в соответствие действующему законодательству нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы в Еметкинском сельском поселении	отдел организационно-контрольной, правовой и кадровой работы администрации Козловского района; администрация Еметкинского сельского поселения	2018 г.
2.2.	Разработка нормативных правовых актов Еметкинского сельского поселения по вопросам совершенствования системы мотивации и стимулирования труда муниципальных служащих	администрация Еметкинского сельского поселения	2018 г.
2.3.	Совершенствование правовых основ и организационных механизмов предотвращения и выявления конфликта интересов в отношении лиц, замещающих муниципальные должности, по которым установлена обязанность принимать меры по	администрация Еметкинского сельского поселения	сентябрь-декабрь 2018 г.

	предотвращению и урегулированию конфликта интересов		
3.	Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов	администрация Еметкинского сельского поселения; отдел организационно-контрольной, правовой и кадровой работы администрации Козловского района	2018г.
3.1.	Экспертиза решений Собрания депутатов Еметкинского сельского поселения и постановлений администрации Еметкинского сельского поселения и их проектов на коррупциогенность	администрация Еметкинского сельского поселения; отдел организационно-контрольной, правовой и кадровой работы администрации Козловского района	2018 г.
3.2.	Размещение проектов нормативных правовых актов, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина или устанавливающих правовой статус организаций, на официальном сайте Еметкинского сельского поселения в сети Интернет для проведения независимой антикоррупционной экспертизы	администрация Еметкинского сельского поселения	2018 г.
3.3.	Проведение семинаров-совещаний с представителями администраций Козловского района по вопросам реализации решений, принятых на федеральном уровне в целях противодействия коррупции, по вопросам проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов	отдел организационно-контрольной, правовой и кадровой работы администрации Козловского района; администрация Еметкинского сельского поселения	Второе полугодие 2018 г.
4.	Организация мониторинга коррупциогенных факторов и мер антикоррупционной политики		
4.1.	Анализ результатов выделения земельных участков и предоставления имущества в аренду, находящегося в муниципальной собственности поселения	сектор земельных и имущественных отношений администрации Козловского района; администрация Еметкинского сельского поселения	к 20 декабря 2018 года
4.2.	Анализ обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих. Принятие по результатам анализа организационных мер, направленных на предупреждение подобных фактов. Обеспечение недопущения поступления подобных нарушений	администрация Еметкинского сельского поселения	2018 г.
5.	Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках организации деятельности по размещению муниципальных заказов		
5.1.	Обязательная экспертиза конкурсной (аукционной) документации в сфере закупок для муниципальных нужд на коррупциогенность	Сектор организации и проведения муниципальных закупок; администрация Еметкинского сельского поселения	2018 г.
5.2.	Отслеживание эффективности бюджетных расходов при проведении закупок для муниципальных нужд	администрация Еметкинского сельского поселения;	2018 г.
5.3.	Проведение мероприятий по устранению случаев участия на стороне поставщиков продукции для муниципальных нужд близких родственников, а также лиц, которые могут оказать прямое влияние на процесс формирования, размещения и контроля за проведением закупок для муниципальных нужд	администрация Еметкинского сельского поселения	2018 г.
6.	Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реализации кадровой политики		
6.1.	Обеспечение функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих муниципальные должности и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия)	Отдел организационно-контрольной, правовой и кадровой работы администрации Козловского района; администрация Еметкинского сельского поселения	2018 г. (постоянно)
6.2.	Анализ уровня профессиональной подготовки муниципальных служащих, обеспечение ежегодного повышения квалификации служащих, в том числе и в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции. Проведение аттестации в соответствии с законодательством.	Отдел организационно-контрольной, правовой и кадровой работы администрации Козловского района; Администрация Еметкинского сельского поселения	2018 г.
6.3.	Обеспечение обучения муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции.	Отдел организационно-контрольной, правовой и кадровой работы администрации Козловского района; Администрация Еметкинского сельского поселения	2018 г.
6.4.	Формирование кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы, организация работы по их эффективному использованию	администрация Еметкинского сельского поселения	2018 г.
6.5.	Совершенствование системы мотивации и стимулирования труда муниципальных служащих	администрация Еметкинского сельского поселения	2018 г.
6.6.	Разработка и осуществление комплекса мероприятий по	администрация Еметкинского	2018 г.

	формированию среди муниципальных служащих обстановки нетерпимости к коррупционным действиям	сельского поселения	
6.7.	Включение в перечень вопросов, используемых при проведении аттестации муниципальных служащих, а также квалификационного экзамена муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы на определенный срок полномочий, вопросы по соблюдению ограничений, запретов и исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков	администрация Еметкинского сельского поселения	2018 г.
6.8.	Обеспечение муниципальными служащими, лицами замещающими муниципальные должности выполнения установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей, а также осуществление контроля за выполнением указанными лицами обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	администрация Еметкинского сельского поселения	2018 г.
6.9.	Проведение разъяснительной работы по недопущению лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Еметкинского сельского поселения, поведения, которое может восприниматься как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Отдел организационно-контрольной, правовой и кадровой работы администрации Козловского района; администрация Еметкинского сельского поселения	2018 г.
6.10.	Обеспечение своевременного представления муниципальными служащими: - сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	администрация Еметкинского сельского поселения	не позднее 30 апреля 2018 г.
6.11.	Обеспечение проверки достоверности и полноты сведений о доходах и сведения о расходах, представленных муниципальными служащими	администрация Еметкинского сельского поселения	в течение 60 дней со дня принятия решения о проведении проверки
6.12.	Проведение проверки на причастность кандидатов при поступлении на муниципальную службу к осуществлению предпринимательской деятельности, организация проверки персональных данных, предоставляемых кандидатами при поступлении на муниципальную службу, проведение анализа представленных гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы, сведений о доходах, расходах.	администрация Еметкинского сельского поселения	2018 г.
6.13.	Размещение на сайте администрации сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы	администрация Еметкинского сельского поселения	до 14 мая
6.14.	Обеспечение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, предоставляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	администрация Еметкинского сельского поселения	2018 г.
7.	Внедрение внутреннего контроля в администрации поселения		
7.1.	Обеспечение контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения.	администрация Еметкинского сельского поселения	2018 г.
7.2.	Мониторинг имущественного состояния должностных лиц администрации Еметкинского сельского поселения	администрация Еметкинского сельского поселения	III квартал 2018 г.
7.3.	Проведение проверки на причастность муниципальных служащих к осуществлению предпринимательской деятельности	администрация Еметкинского сельского поселения	III квартал 2018 г.
8.	Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности органов местного самоуправления Еметкинского сельского поселения		
8.1.	Введение в практику отчетов о деятельности органов местного самоуправления поселения перед населением о проводимой работе в целом и по предупреждению коррупционных	администрация Еметкинского сельского поселения	2018 г.

	правонарушений через СМИ и сеть Интернет		
8.2.	Обеспечение соблюдения правил приема граждан, в том числе выездных приемов в рамках проведения единых информационных дней	администрация Еметкинского сельского поселения	2018 г.
8.3.	Повышение эффективности информационно-пропагандистских и просветительских мер, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям.	администрация Еметкинского сельского поселения;	июнь-декабрь 2018 г.

*- мероприятия реализуются по согласованию с исполнителями

АДМИНИСТРАЦИЯ АТТИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«12» сентября 2018 г. №31

село Аттиково

Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в Аттиковском сельском поселении на 2018 год

В соответствии с Законом Чувашской Республики от 04.06.2007 № 14 «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018г. №378 «О национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы», в целях обеспечения защиты прав и законных интересов граждан и организаций, а также создания эффективных условий недопущения коррупции в Козловском районе и достижения конкретных результатов администрация Аттиковского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции в Аттиковском сельском поселении на 2018 год.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Аттиковского
сельского поселения

В.В.Тиканова

Утвержден
постановлением администрации
Аттиковского сельского поселения
от «12» сентября 2018 г. №31

План мероприятий по противодействию коррупции в Аттиковском сельском поселении Козловского района на 2018 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Исполнители*	Срок исполнения
	1	2	3
1.	Организационные меры по созданию механизма реализации антикоррупционной политики в Аттиковском сельском поселении		
1.1.	Представление главе Аттиковского сельского поселения информации о реализации мер по противодействию коррупции в Аттиковском сельском поселении	специалисты администрации сельского поселения	к 20 декабря 2018 г.
1.2.	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие муниципальные должности (муниципальные служащие) и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	отдел организационно-контрольной, правовой и кадровой работы администрации Козловского района (по согласованию), администрация Аттиковского сельского поселения	2018 г.
1.3.	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в Аттиковском сельском поселении на 2019 год	администрация Аттиковского сельского поселения	декабрь 2018 г.
2.	Нормативно-правовое обеспечение антикоррупционной деятельности		
2.1.	Приведение в соответствие действующему законодательству нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы в Аттиковском сельском поселении	отдел организационно-контрольной, правовой и кадровой работы администрации Козловского района(по согласованию); администрация Аттиковского сельского поселения	2018 г.
2.2.	Разработка нормативных правовых актов Аттиковского сельского поселения по вопросам совершенствования системы мотивации и стимулирования труда муниципальных служащих	администрация Аттиковского сельского поселения	2018 г.
2.3.	Совершенствование правовых основ и организационных механизмов предотвращения и выявления конфликта интересов в отношении лиц, замещающих муниципальные должности, по которым установлена обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	администрация Аттиковского сельского поселения	сентябрь-декабрь 2018 г.
3.	Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов	администрация Аттиковского сельского поселения; отдел организационно-контрольной,	2018г.

		правовой и кадровой работы администрации Козловского района(по согласованию)	
3.1.	Экспертиза решений Собрания депутатов Аттиковского сельского поселения и постановлений администрации Аттиковского сельского поселения и их проектов на коррупциогенность	администрация Аттиковского сельского поселения;отдел организационно-контрольной, правовой и кадровой работы администрации Козловского района(по согласованию)	2018 г.
3.2.	Размещение проектов нормативных правовых актов, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина или устанавливающих правовой статус организаций, на официальном сайте Аттиковского сельского поселения в сети Интернет для проведения независимой антикоррупционной экспертизы	администрация Аттиковского сельского поселения	2018 г.
3.3.	Проведение семинаров-совещаний с представителями администраций Козловского района по вопросам реализации решений, принятых на федеральном уровне в целях противодействия коррупции, по вопросам проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов	отдел организационно-контрольной, правовой и кадровой работы администрации Козловского района(по согласованию); администрация Аттиковского сельского поселения;	Второе полугодие 2018 г.
4.	Организация мониторинга коррупциогенных факторов и мер антикоррупционной политики		
4.1.	Анализ результатов выделения земельных участков и предоставления имущества в аренду, находящегося в муниципальной собственности поселения	сектор земельных и имущественных отношений администрации Козловского района(по согласованию); администрация Аттиковского сельского поселения	к 20 декабря 2018 года
4.2.	Анализ обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих. Принятие по результатам анализа организационных мер, направленных на предупреждение подобных фактов. Обеспечение недопущения поступления подобных нарушений	администрация Аттиковского сельского поселения	2018 г.
5.	Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках организации деятельности по размещению муниципальных заказов		
5.1.	Обязательная экспертиза конкурсной (аукционной) документации в сфере закупок для муниципальных нужд на коррупциогенность	Сектор организации и проведения муниципальных закупок; администрация Аттиковского сельского поселения	2018 г.
5.2.	Отслеживание эффективности бюджетных расходов при проведении закупок для муниципальных нужд	администрация Аттиковского сельского поселения;	2018 г.
5.3.	Проведение мероприятий по устранению случаев участия на стороне поставщиков продукции для муниципальных нужд близких родственников, а также лиц, которые могут оказать прямое влияние на процесс формирования, размещения и контроля за проведением закупок для муниципальных нужд	администрация Аттиковского сельского поселения	2018 г.
6.	Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реализации кадровой политики		
6.1.	Обеспечение функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих муниципальные должности и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия)	Отдел организационно-контрольной, правовой и кадровой работы администрации Козловского района; администрация Аттиковского сельского поселения	2018 г. (постоянно)
6.2.	Анализ уровня профессиональной подготовки муниципальных служащих, обеспечение ежегодного повышения квалификации служащих, в том числе и в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции. Проведение аттестации в соответствии с законодательством.	Отдел организационно-контрольной, правовой и кадровой работы администрации Козловского района; Администрация Аттиковского сельского поселения	2018 г.
6.3.	Обеспечение обучения муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции.	Отдел организационно-контрольной, правовой и кадровой работы администрации Козловского района(по согласованию); Администрация Аттиковского сельского поселения	2018 г.
6.4.	Формирование кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы, организация работы по их эффективному использованию	администрация Аттиковского сельского поселения	2018 г.
6.5.	Совершенствование системы мотивации и стимулирования труда муниципальных служащих	администрация Аттиковского сельского поселения	2018 г.
6.6.	Разработка и осуществление комплекса мероприятий по формированию среди муниципальных служащих обстановки	администрация Аттиковского сельского поселения	2018 г.

	нетерпимости к коррупционным действиям		
6.7.	Включение в перечень вопросов, используемых при проведении аттестации муниципальных служащих, а также квалификационного экзамена муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы на определенный срок полномочий, вопросы по соблюдению ограничений, запретов и исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков	администрация Аттиковского сельского поселения	2018 г.
6.8.	Обеспечение муниципальными служащими, лицами замещающими муниципальные должности выполнения установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей, а также осуществление контроля за выполнением указанными лицами обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	администрация Аттиковского сельского поселения	2018 г.
6.9.	Проведение разъяснительной работы по недопущению лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Аттиковского сельского поселения, поведения, которое может восприниматься как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Отдел организационно-контрольной, правовой и кадровой работы администрации Козловского района; администрация Аттиковского сельского поселения	2018 г.
6.10.	Обеспечение своевременного представления муниципальными служащими: - сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	администрация Аттиковского сельского поселения	не позднее 30 апреля 2018 г.
6.11.	Обеспечение проверки достоверности и полноты сведений о доходах и сведения о расходах, представленных муниципальными служащими	администрация Аттиковского сельского поселения	в течение 60 дней со дня принятия решения о проведении проверки
6.12.	Проведение проверки на причастность кандидатов при поступлении на муниципальную службу к осуществлению предпринимательской деятельности, организация проверки персональных данных, предоставляемых кандидатами при поступлении на муниципальную службу, проведение анализа представленных гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы, сведений о доходах, расходах.	администрация Аттиковского сельского поселения	2018 г.
6.13.	Размещение на сайте администрации сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы	администрация Аттиковского сельского поселения	до 14 мая
6.14.	Обеспечение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, предоставляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	администрация Аттиковского сельского поселения	2018 г.
7.	Внедрение внутреннего контроля в администрации поселения		
7.1.	Обеспечение контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения.	администрация Аттиковского сельского поселения	2018 г.
7.2.	Мониторинг имущественного состояния должностных лиц администрации Аттиковского сельского поселения	администрация Аттиковского сельского поселения	III квартал 2018 г.
7.3.	Проведение проверки на причастность муниципальных служащих к осуществлению предпринимательской деятельности	администрация Аттиковского сельского поселения	III квартал 2018 г.
8.	Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности органов местного самоуправления Аттиковского сельского поселения		
8.1.	Введение в практику отчетов о деятельности органов местного самоуправления поселения перед населением о проводимой работе в целом и по предупреждению коррупционных правонарушений через СМИ и сеть Интернет	администрация Аттиковского сельского поселения	2018 г.
8.2.	Обеспечение соблюдения правил приема граждан, в том числе выездных приемов в рамках проведения единых информационных дней	администрация Аттиковского сельского поселения	2018 г.

8.3.	Повышение эффективности информационно-пропагандистских и просветительских мер, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям.	администрация Аттиковского сельского поселения;	июнь-декабрь 2018 г.
------	--	---	----------------------

*- мероприятия реализуются по согласованию с исполнителями

**АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАЧЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

« 12 » сентября 2018 г. № 33

д. Илебары

Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в Карачевском сельском поселении на 2018 год

В соответствии с Законом Чувашской Республики от 04.06.2007 № 14 «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018г. №378 «О национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы», в целях обеспечения защиты прав и законных интересов граждан и организаций, а также создания эффективных условий недопущения коррупции в Козловском районе и достижения конкретных результатов администрация Карачевского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции в Карачевском сельском поселении на 2018 год.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Карачевского
сельского поселения

Е.Г.Плотникова

Утвержден
постановлением администрации
Карачевского сельского поселения
от « 12 » сентября 2018 г. № 33

План
мероприятий по противодействию коррупции в Козловском районе на 2018 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Исполнители*	Срок исполнения
	1	2	3
1.	Организационные меры по созданию механизма реализации антикоррупционной политики в Карачевском сельском поселении		
1.1.	Представление главе Карачевского сельского поселения информации о реализации мер по противодействию коррупции в Карачевском сельском поселении	специалисты администрации сельского поселения	к 20 декабря 2018 г.
1.2.	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие муниципальные должности (муниципальные служащие) и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	отдел организационно-контрольной, правовой и кадровой работы администрации Козловского района; администрация Карачевского сельского поселения	2018 г.
1.3.	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в Карачевском сельском поселении на 2019 год	администрация Карачевского сельского поселения	декабрь 2018 г.
2.	Нормативно-правовое обеспечение антикоррупционной деятельности		
2.1.	Приведение в соответствие действующему законодательству нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы в Карачевском сельском поселении	отдел организационно-контрольной, правовой и кадровой работы администрации Козловского района; администрация Карачевского сельского поселения	2018 г.
2.2.	Разработка нормативных правовых актов Карачевского сельского поселения по вопросам совершенствования системы мотивации и стимулирования труда муниципальных служащих	администрация Карачевского сельского поселения	2018 г.
2.3.	Совершенствование правовых основ и организационных механизмов предотвращения и выявления конфликта интересов в отношении лиц, замещающих муниципальные должности, по которым установлена обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	администрация Карачевского сельского поселения	сентябрь-декабрь 2018 г.
3.	Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов	администрация Карачевского сельского поселения; отдел организационно-контрольной, правовой и кадровой работы администрации Козловского района	2018г.
3.1.	Экспертиза решений Собрания депутатов Карачевского сельского поселения и постановлений администрации Карачевского сельского поселения и их проектов на коррупциогенность	администрация Карачевского сельского поселения; отдел организационно-контрольной,	2018 г.

		правовой и кадровой работы администрации Козловского района	
3.2.	Размещение проектов нормативных правовых актов, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина или устанавливающих правовой статус организаций, на официальном сайте Карачевского сельского поселения в сети Интернет для проведения независимой антикоррупционной экспертизы	администрация Карачевского сельского поселения	2018 г.
3.3.	Проведение семинаров-совещаний с представителями администраций Козловского района по вопросам реализации решений, принятых на федеральном уровне в целях противодействия коррупции, по вопросам проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов	отдел организационно-контрольной, правовой и кадровой работы администрации Козловского района; администрация Карачевского сельского поселения;	Второе полугодие 2018 г.
4.	Организация мониторинга коррупциогенных факторов и мер антикоррупционной политики		
4.1.	Анализ результатов выделения земельных участков и предоставления имущества в аренду, находящегося в муниципальной собственности поселения	сектор земельных и имущественных отношений администрации Козловского района; администрация Карачевского сельского поселения	к 20 декабря 2018 года
4.2.	Анализ обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих. Принятие по результатам анализа организационных мер, направленных на предупреждение подобных фактов. Обеспечение недопущения поступления подобных нарушений	администрация Карачевского сельского поселения	2018 г.
5.	Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках организации деятельности по размещению муниципальных заказов		
5.1.	Обязательная экспертиза конкурсной (аукционной) документации в сфере закупок для муниципальных нужд на коррупциогенность	Сектор организации и проведения муниципальных закупок; администрация Карачевского сельского поселения	2018 г.
5.2.	Отслеживание эффективности бюджетных расходов при проведении закупок для муниципальных нужд	администрация Карачевского сельского поселения;	2018 г.
5.3.	Проведение мероприятий по устранению случаев участия на стороне поставщиков продукции для муниципальных нужд близких родственников, а также лиц, которые могут оказать прямое влияние на процесс формирования, размещения и контроля за проведением закупок для муниципальных нужд	администрация Карачевского сельского поселения	2018 г.
6.	Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реализации кадровой политики		
6.1.	Обеспечение функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих муниципальные должности и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия)	Отдел организационно-контрольной, правовой и кадровой работы администрации Козловского района; администрация Карачевского сельского поселения	2018 г. (постоянно)
6.2.	Анализ уровня профессиональной подготовки муниципальных служащих, обеспечение ежегодного повышения квалификации служащих, в том числе и в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции. Проведение аттестации в соответствии с законодательством.	Отдел организационно-контрольной, правовой и кадровой работы администрации Козловского района; Администрация Карачевского сельского поселения	2018 г.
6.3.	Обеспечение обучения муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции.	Отдел организационно-контрольной, правовой и кадровой работы администрации Козловского района; Администрация Карачевского сельского поселения	2018 г.
6.4.	Формирование кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы, организация работы по их эффективному использованию	администрация Карачевского сельского поселения	2018 г.
6.5.	Совершенствование системы мотивации и стимулирования труда муниципальных служащих	администрация Карачевского сельского поселения	2018 г.
6.6.	Разработка и осуществление комплекса мероприятий по формированию среди муниципальных служащих обстановки нетерпимости к коррупционным действиям	администрация Карачевского сельского поселения	2018 г.
6.7.	Включение в перечень вопросов, используемых при проведении аттестации муниципальных служащих, а также квалификационного экзамена муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы на определенный срок полномочий, вопросы по соблюдению ограничений, запретов и исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков	администрация Карачевского сельского поселения	2018 г.
6.8.	Обеспечение муниципальными служащими, лицами замещающими	администрация Карачевского	2018 г.

	муниципальные должности выполнения установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей, а также осуществление контроля за выполнением указанными лицами обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	сельского поселения	
6.9.	Проведение разъяснительной работы по недопущению лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Карачевского сельского поселения, поведения, которое может восприниматься как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Отдел организационно-контрольной, правовой и кадровой работы администрации Козловского района; администрация Карачевского сельского поселения	2018 г.
6.10.	Обеспечение своевременного представления муниципальными служащими: - сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	администрация Карачевского сельского поселения	не позднее 30 апреля 2018 г.
6.11.	Обеспечение проверки достоверности и полноты сведений о доходах и сведения о расходах, представленных муниципальными служащими	администрация Карачевского сельского поселения	в течение 60 дней со дня принятия решения о проведении проверки
6.12.	Проведение проверки на причастность кандидатов при поступлении на муниципальную службу к осуществлению предпринимательской деятельности, организация проверки персональных данных, предоставляемых кандидатами при поступлении на муниципальную службу, проведение анализа представленных гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы, сведений о доходах, расходах.	администрация Карачевского сельского поселения	2018 г.
6.13.	Размещение на сайте администрации сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы	администрация Карачевского сельского поселения	до 14 мая
6.14.	Обеспечение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, предоставляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	администрация Карачевского сельского поселения	2018 г.
7.	Внедрение внутреннего контроля в администрации поселения		
7.1.	Обеспечение контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения.	администрация Карачевского сельского поселения	2018 г.
7.2.	Мониторинг имущественного состояния должностных лиц администрации Карачевского сельского поселения	администрация Карачевского сельского поселения	III квартал 2018 г.
7.3.	Проведение проверки на причастность муниципальных служащих к осуществлению предпринимательской деятельности	администрация Карачевского сельского поселения	III квартал 2018 г.
8.	Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности органов местного самоуправления Карачевского сельского поселения		
8.1.	Введение в практику отчетов о деятельности органов местного самоуправления поселения перед населением о проводимой работе в целом и по предупреждению коррупционных правонарушений через СМИ и сеть Интернет	администрация Карачевского сельского поселения	2018 г.
8.2.	Обеспечение соблюдения правил приема граждан, в том числе выездных приемов в рамках проведения единых информационных дней	администрация Карачевского сельского поселения	2018 г.
8.3.	Повышение эффективности информационно-пропагандистских и просветительских мер, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям.	администрация Карачевского сельского поселения;	июнь-декабрь 2018 г.

*- мероприятия реализуются по согласованию с исполнителями

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЯНГИЛЬДИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

13» сентября 2018 г. № 37

с. Янгильдино

Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в Янгильдинском сельском поселении на 2018 год

В соответствии с Законом Чувашской Республики от 04.06.2007 № 14 «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018г. №378 «О национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы», в целях обеспечения защиты прав и законных интересов граждан и организаций, а также создания эффективных условий недопущения коррупции в Козловском районе и достижения конкретных результатов администрация Янгильдинского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции в Янгильдинском сельском поселении на 2018 год.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Янгильдинского
сельского поселения

Ф.В. Яруллин

Утвержден
постановлением администрации
Янгильдинского сельского поселения
от « 13 » сентября 2018 г. № 37

План
мероприятий по противодействию коррупции в Янгильдинском сельском поселении Козловского района Чувашской Республики на
2018 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Исполнители*	Срок исполнения
	1	2	3
1.	Организационные меры по созданию механизма реализации антикоррупционной политики в Янгильдинском сельском поселении		
1.1.	Представление главе Янгильдинского сельского поселения информации о реализации мер по противодействию коррупции в Янгильдинском сельском поселении	специалисты администрации сельского поселения	к 20 декабря 2018 г.
1.2.	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие муниципальные должности (муниципальные служащие) и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	отдел организационно-контрольной, правовой и кадровой работы администрации Козловского района; администрация Янгильдинского сельского поселения	2018 г.
1.3.	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в Янгильдинском сельском поселении на 2019 год	администрация Янгильдинского сельского поселения	декабрь 2018 г.
2.	Нормативно-правовое обеспечение антикоррупционной деятельности		
2.1.	Приведение в соответствие действующему законодательству нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы в Янгильдинском сельском поселении	отдел организационно-контрольной, правовой и кадровой работы администрации Козловского района; администрация Янгильдинского сельского поселения	2018 г.
2.2.	Разработка нормативных правовых актов Янгильдинского сельского поселения по вопросам совершенствования системы мотивации и стимулирования труда муниципальных служащих	администрация Янгильдинского сельского поселения	2018 г.
2.3.	Совершенствование правовых основ и организационных механизмов предотвращения и выявления конфликта интересов в отношении лиц, замещающих муниципальные должности, по которым установлена обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	администрация Янгильдинского сельского поселения	сентябрь-декабрь 2018 г.
3.	Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов	администрация Янгильдинского сельского поселения; отдел организационно-контрольной, правовой и кадровой работы администрации Козловского района	2018г.
3.1.	Экспертиза решений Собрания депутатов Янгильдинского сельского поселения и постановлений администрации Янгильдинского сельского поселения и их проектов на коррупциогенность	администрация Янгильдинского сельского поселения; отдел организационно-контрольной, правовой и кадровой работы	2018 г.

		администрации Козловского района	
3.2.	Размещение проектов нормативных правовых актов, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина или устанавливающих правовой статус организаций, на официальном сайте Янгильдинского сельского поселения в сети Интернет для проведения независимой антикоррупционной экспертизы	администрация Янгильдинского сельского поселения	2018 г.
3.3.	Проведение семинаров-совещаний с представителями администраций Козловского района по вопросам реализации решений, принятых на федеральном уровне в целях противодействия коррупции, по вопросам проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов	отдел организационно-контрольной, правовой и кадровой работы администрации Козловского района; администрация Янгильдинского сельского поселения;	Второе полугодие 2018 г.
4.	Организация мониторинга коррупциогенных факторов и мер антикоррупционной политики		
4.1.	Анализ результатов выделения земельных участков и предоставления имущества в аренду, находящегося в муниципальной собственности поселения	сектор земельных и имущественных отношений администрации Козловского района; администрация Янгильдинского сельского поселения	к 20 декабря 2018 года
4.2.	Анализ обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих. Принятие по результатам анализа организационных мер, направленных на предупреждение подобных фактов. Обеспечение недопущения поступления подобных нарушений	администрация Янгильдинского сельского поселения	2018 г.
5.	Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках организации деятельности по размещению муниципальных заказов		
5.1.	Обязательная экспертиза конкурсной (аукционной) документации в сфере закупок для муниципальных нужд на коррупциогенность	Сектор организации и проведения муниципальных закупок; администрация Янгильдинского сельского поселения	2018 г.
5.2.	Отслеживание эффективности бюджетных расходов при проведении закупок для муниципальных нужд	администрация Янгильдинского сельского поселения;	2018 г.
5.3.	Проведение мероприятий по устранению случаев участия на стороне поставщиков продукции для муниципальных нужд близких родственников, а также лиц, которые могут оказать прямое влияние на процесс формирования, размещения и контроля за проведением закупок для муниципальных нужд	администрация Янгильдинского сельского поселения	2018 г.
6.	Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реализации кадровой политики		
6.1.	Обеспечение функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих муниципальные должности и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия)	Отдел организационно-контрольной, правовой и кадровой работы администрации Козловского района; администрация Янгильдинского сельского поселения	2018 г. (постоянно)
6.2.	Анализ уровня профессиональной подготовки муниципальных служащих, обеспечение ежегодного повышения квалификации служащих, в том числе и в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции. Проведение аттестации в соответствии с законодательством.	Отдел организационно-контрольной, правовой и кадровой работы администрации Козловского района; Администрация Янгильдинского сельского поселения	2018 г.
6.3.	Обеспечение обучения муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции.	Отдел организационно-контрольной, правовой и кадровой работы администрации Козловского района; Администрация Янгильдинского сельского поселения	2018 г.
6.4.	Формирование кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы, организация работы по их эффективному использованию	администрация Янгильдинского сельского поселения	2018 г.
6.5.	Совершенствование системы мотивации и стимулирования труда муниципальных служащих	администрация Янгильдинского сельского поселения	2018 г.
6.6.	Разработка и осуществление комплекса мероприятий по формированию среди муниципальных служащих обстановки нетерпимости к коррупционным действиям	администрация Янгильдинского сельского поселения	2018 г.
6.7.	Включение в перечень вопросов, используемых при проведении аттестации муниципальных служащих, а также квалификационного экзамена муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы на определенный срок полномочий, вопросы по соблюдению ограничений, запретов и исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков	администрация Янгильдинского сельского поселения	2018 г.
6.8.	Обеспечение муниципальными служащими, лицами замещающими муниципальные должности выполнения установленного порядка	администрация Янгильдинского сельского поселения	2018 г.

	сообщения о получении подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей, а также осуществление контроля за выполнением указанными лицами обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей		
6.9.	Проведение разъяснительной работы по недопущению лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Янгильдинского сельского поселения, поведения, которое может восприниматься как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Отдел организационно-контрольной, правовой и кадровой работы администрации Козловского района; администрация Янгильдинского сельского поселения	2018 г.
6.10.	Обеспечение своевременного представления муниципальными служащими: - сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	администрация Янгильдинского сельского поселения	не позднее 30 апреля 2018 г.
6.11.	Обеспечение проверки достоверности и полноты сведений о доходах и сведения о расходах, представленных муниципальными служащими	администрация Янгильдинского сельского поселения	в течение 60 дней со дня принятия решения о проведении проверки
6.12.	Проведение проверки на причастность кандидатов при поступлении на муниципальную службу к осуществлению предпринимательской деятельности, организация проверки персональных данных, предоставляемых кандидатами при поступлении на муниципальную службу, проведение анализа представленных гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы, сведений о доходах, расходах.	администрация Янгильдинского сельского поселения	2018 г.
6.13.	Размещение на сайте администрации сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы	администрация Янгильдинского сельского поселения	до 14 мая
6.14.	Обеспечение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, предоставляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	администрация Янгильдинского сельского поселения	2018 г.
7.	Внедрение внутреннего контроля в администрации поселения		
7.1.	Обеспечение контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения.	администрация Янгильдинского сельского поселения	2018 г.
7.2.	Мониторинг имущественного состояния должностных лиц администрации Янгильдинского сельского поселения	администрация Янгильдинского сельского поселения	III квартал 2018 г.
7.3.	Проведение проверки на причастность муниципальных служащих к осуществлению предпринимательской деятельности	администрация Янгильдинского сельского поселения	III квартал 2018 г.
8.	Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности органов местного самоуправления Янгильдинского сельского поселения		
8.1.	Введение в практику отчетов о деятельности органов местного самоуправления поселения перед населением о проводимой работе в целом и по предупреждению коррупционных правонарушений через СМИ и сеть Интернет	администрация Янгильдинского сельского поселения	2018 г.
8.2.	Обеспечение соблюдения правил приема граждан, в том числе выездных приемов в рамках проведения единых информационных дней	администрация Янгильдинского сельского поселения	2018 г.
8.3.	Повышение эффективности информационно-пропагандистских и просветительских мер, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям.	администрация Янгильдинского сельского поселения;	июнь-декабрь 2018 г.

АДМИНИСТРАЦИЯ КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.09.2018 г. № 473

г. Козловка

О проведении конкурса

Во исполнение Указания Кабинета Министров Чувашской Республики от 05 сентября 2018 г. № 13 «О проведении смотра-конкурса на звание «Лучший орган местного самоуправления муниципального образования в области обеспечения безопасности жизнедеятельности населения в Чувашской Республике» администрация Козловского района Чувашской Республики постановляет:

1. Провести в период с 15 сентября по 12 октября 2018 г. на территории Козловского района Чувашской Республики смотр-конкурс на звание «Лучший орган местного самоуправления муниципального образования в области обеспечения безопасности жизнедеятельности населения».

2. Утвердить Положение о проведении смотра-конкурса на звание «Лучший орган местного самоуправления муниципального образования в области обеспечения безопасности жизнедеятельности населения» (Приложение №1).

3. Утвердить состав комиссии по подведению итогов вышеуказанного смотра-конкурса (Приложение №2).

4. Комиссии по проведению итогов конкурса представить оценочные листы на органы местного самоуправления муниципальных образований в Главное управление Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Чувашской Республике (далее – Главное управление МЧС России по Чувашской Республике) в срок до 5 октября 2018 года (Приложение № 3, 4)

5. Контроль за выполнением мероприятий, предусмотренных настоящим постановлением, возложить на председателя комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Козловского района Рожкова И.В.

Глава администрации
Козловского района

А.И.Васильев

Приложение №1
к постановлению администрации Козловского района Чувашской
Республики
от 12.09.2018 г. №473

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении смотра-конкурса на звание «Лучший орган местного самоуправления муниципального образования в области обеспечения безопасности жизнедеятельности населения»

I. Общие положения

1.1. Положение о проведении смотра-конкурса на звание «Лучший орган местного самоуправления муниципального образования в области обеспечения безопасности жизнедеятельности населения» (далее – Положение) определяет цели, порядок организации, проведения и подведения итогов смотра-конкурса на звание «Лучший орган местного самоуправления муниципального образования в области обеспечения безопасности жизнедеятельности населения» (далее – смотр-конкурс).

1.2. Конкурс проводится в целях определения лучших органов местного самоуправления Козловского района Чувашской Республики в области обеспечения безопасности жизнедеятельности населения.

1.3. Участие администраций сельских поселений Козловского района Чувашской Республики в конкурсе является добровольным.

1.4. Смотр-конкурс проводится в период с 15 сентября по 12 октября 2018 года.

1.5. Организация проведения смотра-конкурса осуществляется отделом специальных программ администрации Козловского района совместно с пожарно-спасательной частью №30 и отделением надзорной деятельности и профилактической работы по Козловскому району.

II. Комиссия по проведению смотра-конкурса

2.1. Для организации проведения смотра-конкурса создается комиссия по определению лучших администрации Козловского городского поселения и сельских поселений Козловского района в области обеспечения безопасности жизнедеятельности населения (далее – комиссия). Состав комиссии утверждается постановлением администрации Козловского района Чувашской Республики.

2.2. Комиссия вправе в установленном порядке запрашивать и получать необходимые сведения, документы и материалы о работе администрации Козловского городского и сельских поселений Козловского района, участвующих в смотре-конкурсе (далее – участники смотра-конкурса). Члены комиссии могут осуществлять дополнительные проверки представленных на смотр-конкурс документов и оценивать деятельность в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, гражданской обороны, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах участников смотра-конкурса с составлением актов проверки.

2.3. Комиссия рассматривает представленные на смотр-конкурс документы и соответствующие акты в ходе заседаний.

Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов комиссии.

Решение комиссии принимается путем открытого голосования большинством голосов, присутствующих на заседании членов комиссии, и оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании комиссии и секретарем комиссии. В случае равенства голосов голос председателя комиссии является решающим.

Оценка деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований осуществляется в соответствии с: федеральными законами:

от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне»;

от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации»;

от 22 июля 2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2007 года № 804 "Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации";

постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 г. № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций».

III. Порядок проведения смотра-конкурса

3.1. На смотре - конкурсе комиссия на основе представленных сведений определяет лучшие органы местного самоуправления муниципального образования, занявших 1, 2, 3 места среди администрации Козловского городского и сельских поселений.

Комиссия на основе анализа сведений об участниках смотра-конкурса, в том числе с учётом практической деятельности органов местного самоуправления по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, выполнению мероприятий по гражданской обороне, обеспечению пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, а также результатов плановых проверок и учебно-тренировочных мероприятий, проводимых в 2017 году, составляет оценочные листы на каждого участника смотра-конкурса.

3.2. Для проведения конкурса комиссией составляются оценочные листы деятельности администрации Козловского городского поселения и сельских поселений, участвующих в конкурсе.

Оценочные листы составляются отдельно для каждого участника конкурса.

Оценочный лист
(наименование органа местного самоуправления Козловского района)

№ п/п	Показатели	Оценка (балл)
1.		
2.		
3.		
...		
ИТОГО (сумма баллов)		

3.3. Комиссией оценивается деятельность в области обеспечения безопасности жизнедеятельности населения органов местного самоуправления Козловского района.

3.4. Оценка показателей проводится комиссией на основании сведений, документов и материалов о работе участников смотра-конкурса, представленных на комиссию. Комиссия обобщает представленные материалы, выставляет оценки (баллы) за каждый показатель и суммирует баллы по всем показателям для каждого органа местного самоуправления Козловского района.

3.5. Комиссия определяет победителя конкурса по наибольшему количеству набранных баллов.

3.6. В случае равенства баллов участников конкурса комиссия может в установленном порядке дополнительно запрашивать и получать необходимые сведения, документы и материалы о работе органа местного самоуправления Козловского района, участвующего в конкурсе.

3.7. Комиссия обобщает представленные материалы путем сравнения сумм баллов участников конкурса.

Приложение №2
к постановлению администрации
Козловского района Чувашской Республики
от 12.09.2018 г. №473

СОСТАВ

комиссии по определению лучших органов местного самоуправления муниципального образования в области обеспечения безопасности жизнедеятельности населения в Чувашской Республике

№ п/п	Ф.И.О.	Должность
Председатель		
1.	Рожков И.В.	заместитель главы администрации – начальник отдела строительства, дорожного хозяйства и ЖКХ администрации Козловского района

<i>Секретарь</i>		
2.	Ларионова Т.Ю.	ведущий специалист-эксперт отдела специальных программ администрации Козловского района.
<i>Члены комиссии:</i>		
3.	Дарёшин А.Г.	начальник ПЧ-30 ФГКУ «9 отряд ФПС по Чувашской Республике – Чувашии» (по согласованию);
4.	Плотников П.В.	Руководитель Козловского инспекторского участка ФГУ «Центр ГИМС МЧС России по Чувашской Республике» (по согласованию);
5.	Рузанов И.Г.	начальник отдела специальных программ администрации Козловского района;
6.	Смирнов В.Ю.	начальник отделения надзорной деятельности и профилактической работы по Козловскому району УНД и ПР ГУ МЧС России по Чувашской Республике (по согласованию).

Приложение №3
к постановлению администрации
Козловского района Чувашской Республики
от 12.09.2018 г. №473

Оценочный лист
администрации Козловского района Чувашской Республики

№ п/п	Показатели	Оценка (балл)
1.	Организация работы по разработке и выполнению положений законодательных и иных нормативных правовых актов, организационно-планирующих и методических документов по вопросам гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах	
2.	Организация работы по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, поддержанию устойчивого функционирования организаций при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях	
3.	Готовность систем управления, связи, оповещения и информирования населения к бесперебойному функционированию в чрезвычайных ситуациях и при опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов	
4.	Организация функционирования единой дежурно-диспетчерской службы	
5.	Готовность сил и средств гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций к выполнению задач по предназначению	
6.	Создание и использование резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций	
7.	Подготовка населения способам защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях	
8.	Организация и осуществление мероприятий по защите населения, материальных и культурных ценностей, территорий от чрезвычайных ситуаций и от современных средств поражения	
9.	Создание и поддержание в состоянии готовности объектов гражданской обороны	
10.	Создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств	
11.	Осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья	

12.	Результаты плановой проверки муниципального образования	
13.	Разработка и организация выполнения муниципальных целевых программ в области обеспечения безопасности жизнедеятельности населения	
14.	Разработка расписания выездов подразделений пожарной охраны для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ на территории муниципального района	
15.	Организация обучения населения мерам пожарной безопасности и осуществление пропаганды в области пожарной безопасности, содействие распространению пожарно-технических знаний	
16.	Социальное и экономическое стимулирование участия граждан и организаций в добровольной деятельности по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности	
17.	Разработка и осуществление мероприятий по обеспечению пожарной безопасности муниципального образования и объектов муниципальной собственности, которые должны предусматриваться в планах и программах развития территории, обеспечение надлежащего состояния источников противопожарного водоснабжения, содержание в исправном состоянии средств обеспечения пожарной безопасности жилых и общественных зданий, находящихся в муниципальной собственности	
ИТОГО (сумма баллов)		

Приложение №4
к постановлению администрации
Козловского района Чувашской Республики
от 12.09.2018 г. №473

Оценочный лист
администрации Козловского городского и сельских поселений
Козловского района Чувашской Республики

№ п/п	Показатели	Оценка (балл)
1.	Организация работы по разработке и выполнению положений законодательных и иных нормативных правовых актов, организационно-планирующих и методических документов по вопросам гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах	
2.	Организация работы по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, поддержанию устойчивого функционирования организаций при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях	
3.	Готовность систем управления, связи, оповещения и информирования населения к бесперебойному функционированию в чрезвычайных ситуациях и при опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов	
4.	Организация функционирования единой дежурно-диспетчерской службы (для городского округа)	
5.	Готовность сил и средств гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций к выполнению задач по предназначению. Создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований	
6.	Создание и использование резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций	
7.	Подготовка населения способам защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях	
8.	Организация и осуществление мероприятий по защите населения, материальных и культурных ценностей, территорий от чрезвычайных ситуаций и от современных средств поражения	
9.	Создание и поддержание в состоянии готовности объектов гражданской обороны	
10.	Создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств	
11.	Осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья	
12.	Реализация полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов организационно-правового, финансового, материально-технического обеспечения пожарной безопасности муниципального образования	
13.	Разработка и организация выполнения муниципальных целевых программ в области обеспечения безопасности жизнедеятельности населения	
14.	Разработка расписания выездов подразделений пожарной охраны для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ на территории городского округа	

15.	Обеспечение беспрепятственного проезда пожарной техники к месту пожара	
16.	Организация обучения населения мерам пожарной безопасности и осуществление пропаганды в области пожарной безопасности, содействие распространению пожарно-технических знаний	
17.	Социальное и экономическое стимулирование участия граждан и организаций в добровольной деятельности по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности	
18.	Разработка и осуществление мероприятий по обеспечению пожарной безопасности муниципального образования и объектов муниципальной собственности, которые должны предусматриваться в планах и программах развития территории, обеспечение надлежащего состояния источников противопожарного водоснабжения, содержание в исправном состоянии средств обеспечения пожарной безопасности жилых и общественных зданий, находящихся в муниципальной собственности	
19.	Обеспечение связи и оповещения населения о пожарах	
20.	Результаты плановой проверки муниципального образования	
ИТОГО (сумма баллов)		

Примечание: сельские поселения не оцениваются по показателям в вопросах гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

Оценка каждого показателя проводится по трехбалльной системе: «соответствует предъявляемым требованиям» - 3 балла; «ограниченно соответствует предъявляемым требованиям» - 1 балл; «не соответствует предъявляемым требованиям» - 0 баллов; «готов к выполнению задач» - 3 балла; «ограниченно готов к выполнению задач» - 1 балл; «не готов к выполнению задач» - 0 баллов.

АДМИНИСТРАЦИЯ КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.09.2018 г. № 474

г. Козловка

О внесении изменений в постановление администрации Козловского района Чувашской Республики от 27.03.2018 г. №167 «О Планах мероприятий по противодействию коррупции в администрации Козловского района Чувашской Республики на 2018-2020 годы»

В соответствии с Законом Чувашской Республики от 04.06.2007 № 14 «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 г. №378 «О национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы», в целях обеспечения защиты прав и законных интересов граждан и организаций, а также создания эффективных условий недопущения коррупции в Козловском районе и достижения конкретных результатов, администрация Козловского района постановляет в План мероприятий по противодействию коррупции в администрации Козловского района Чувашской Республики на 2018-2020 годы, утвержденный постановлением администрации Козловского района Чувашской Республики от 27.03.2018 г. №167 внести следующие изменения:

1. План мероприятий по противодействию коррупции в администрации Козловского района Чувашской Республики на 2018-2020 годы дополнить пунктами 46,47,48,49 следующего содержания:

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственное структурное подразделение
1	2	3	4
46.	Обеспечение контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения;	в течение года	Отдел организационно-контрольной, правовой и кадровой работы
47.	Обеспечение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, предоставляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	в течение года	Отдел организационно-контрольной, правовой и кадровой работы
48.	Обеспечение ежегодного повышения квалификации	в течение года	Отдел организационно-

- муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.
49. Обеспечение обучения муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции.
- контрольной, правовой и кадровой работы
- Отдел организационно-контрольной, правовой и кадровой работы

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации по социальным вопросам - начальника отдела организационно-контрольной, правовой и кадровой работы администрации Козловского района Чувашской Республики – Дмитриева Е.Ю.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава администрации
Козловского района

А.И. Васильев

**АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАЧЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

03.09.2018 г. № 28

деревня Илебары

О проведении осеннего
месячника благоустройства

Для обеспечения чистоты и порядка в населенных пунктах Карачевского сельского поселения Козловского района и проведения акции «Живи лес» на территории Карачевского сельского поселения Козловского района:

1. Объявить с 03 сентября по 03 октября 2018 года проведение осенних мероприятий по санитарно-экологической очистке и благоустройству населенных пунктов Карачевского сельского поселения Козловского района и посадке зеленых насаждений.
- в период проведения месячника провести день Дерева на территории поселения (на территории каждого населенного пункта время проведения дня Дерева определить в зависимости от погодных условий и сообщить в комиссию).

1. Для организации проведения и подведения итогов месячника создать комиссию в составе:

Председатель – Плотникова Е. Г. глава Карачевского сельского поселения Козловского района ЧР;

Заместитель - Глебова Ю. В., специалист администрации Карачевского сельского поселения;

Секретарь – Леонтьева А. А., инспектор ВУС администрации Карачевского сельского поселения;

- Члены:
- Будков А. И., директор ОАО «Вега» (по согласованию);
 - Шикорин В.Н., директор Карачевской ООШ (по согласованию);
 - Семенов В.Н., глава фермерского хозяйства «В.Н.Семенов»(по согласованию);
 - Краснова Н.А., староста дер. Баланово (по согласованию);

2. Разработать мероприятия по проведению осеннего месячника благоустройства, санитарной очистке населенных пунктов, заготовке саженцев и посадке деревьев и кустарников, ремонту и инвентаризации посадок прошлых лет на закрепленных территориях, очистке и благоустройству водоохраных зон вокруг источников водоснабжения, территории парков, аллей, площадок, кладбищ.
3. Организовать проведение акции «Живи лес» 23 сентября.
4. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций, учреждений, независимо от форм собственности, принять активное участие в осеннем месячнике, провести месячник на территориях, закрепленных за ними согласно плана.
5. Специалисту администрации Глебовой Ю. В. рекомендуется регулярно освещать о ходе месячника на страницах сайта Карачевского поселения.
6. Директору ООО «Коммунальщик» Александрову А. Г. рекомендуется организовать своевременный вывоз мусора на свалку после субботников на территории поселения и не допустить вторичного захламления убранных территорий.
7. Комиссии (председатель Плотникова Е. Г.) подвести итоги месячников на территории поселения и представить информацию о проведении осеннего месячника благоустройства и дня Дерева к 3 октября 2018 г. в районную комиссию.
8. Распоряжение главы администрации Карачевского сельского поселения № 24 от 01.09.2017 г. считать утратившим силу.

Глава Карачевского
сельского поселения
Козловского района

Е. Г. Плотникова

П Л А Н
мероприятий по санитарной очистке территории Карачевского сельского поселения.
Козловского района в период проведения осеннего месячника по благоустройству в 2018 году

№ п/п	Наименования мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Организовать и провести месячник благоустройства на территории поселения и день Деревя	03.09.-03.10.2018.	Плотникова Е.Г.
2.	Подготовить и выдать индивидуальные задания по благоустройству закрепленных территорий предприятий и организаций на территории поселения	До 05.09.2018 г.	Плотникова Е.Г.
3.	Организовать и провести совещание с руководителями предприятий и организаций поселения и старостами деревень по вопросу благоустройства территории поселения.	До 05.09.2018 г.	Плотникова Е.Г.
4.	Провести субботники по уборке территорий с участием населения.	08,22,29 сентябрь:	Плотникова Е.Г. руководители учреждений, организаций, старосты, деревень
5	Провести День дерева акция -«Живи лес»	23 сентября	Плотникова Е.Г.
6	Провести работы по закладке клумб и высадке многолетников	сентябрь	Плотникова Е.Г. Руководители учреждений
7	Благоустроить территории у котельных, колодцев, и кладбищ.	До 03.10.2018.	Плотникова Е.Г.
8	Завершить откос сорной травы вдоль улиц, дорог, заборов.	Сентябрь.	Плотникова Е.Г.
9	Провести осеннюю уборку территорий школ.	29.09.2018г.	Шикорин В.Н.
10.	Вывоз мусора в санкционированные места временного хранения.	Сентябрь Октябрь	Плотникова Е.Г.

Председатель комиссии - Глава Карачевского
сельского поселения Козловского района

Е. Г. Плотникова

АДМИНИСТРАЦИЯ СОЛДЫБАЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РАСПОРЯЖЕНИЕ
«11»сентября 2018 г. № 26 **ДЕРЕВНЯ СОЛДЫБАЕВО**

О назначении комиссии
по осмотру места сноса здания

В связи с завершением сноса нежилого дома, расположенного по адресу: Чувашская Республика, д. Солдыбаево ул. Верхняя дом №16 назначить комиссию в следующем составе:

- Трофимов Ю.Н. - Председатель- Глава Солдыбаевского сельского поселения
- Рожнова Н.Н.. - Секретарь комиссии- специалист 1 разряда Солдыбаевского сельского поселения
- Ситнова Н.Ю. - Члены комиссии:
заместитель начальника отдела строительства, дорожного хозяйства и ЖКХ администрации Козловского района (по согласованию)
- Кадикина С.А. - начальник ООО «Бюро технической инвентаризации» Козловского района (по согласованию)
- Челдаева В.Н. - ведущий специалист-эксперт отдела строительства, дорожного хозяйства и ЖКХ администрации Козловского района (по согласованию)

Работу комиссии назначить на 17 сентября 2018 года на 11.00 часов.

Глава Солдыбаевского
сельского поселения

Трофимов Ю.Н.

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

12.09.2018 г. №262

г. Козловка

О проведении месячника гражданской обороны в Козловском районе

Во исполнение Указания Председателя Кабинета Министров Чувашской Республики – руководителя гражданской обороны Чувашской Республики от 5 сентября 2018 г. № 14 «О проведении месячника гражданской обороны в Чувашской Республике» и Плана основных мероприятий Козловского района Чувашской Республики в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечении пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2018 год:

1. В период с 1 октября по 1 ноября 2018 года на территории Козловского района провести месячник гражданской обороны.
2. Утвердить прилагаемый План проведения месячника гражданской обороны в Козловском районе.
3. Рекомендовать главе администрации Козловского городского поселения и главам сельских поселений, руководителям объектов экономики и учреждений образования района всесторонне обеспечить подготовку и проведение мероприятий в рамках месячника гражданской обороны.
4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на начальника отдела специальных программ администрации Козловского района Рузанова И.Г.

Глава администрации
Козловского района

А.И.Васильев

Утвержден
распоряжением администрации
Козловского района
от 12.09.2018 г. №262

**ПЛАН
проведения месячника гражданской обороны в Козловском районе**

№ пп	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный Исполнитель (по согласованию)	Отметка о выполнении
1.	Информирование населения Козловского района в средствах массовой информации, включая электронные, по тематике гражданской обороны, а также о порядке действий при возникновении чрезвычайных ситуаций в местах массового пребывания людей	с 1 октября по 1 ноября	Отдел специальных программ	
2.	Участие во Всероссийской штабной тренировке по гражданской обороне	с 1 по 3 октября	Отдел специальных программ, службы ТП РСЧС	
3.	Участие во Всероссийском открытом уроке «Основы безопасности жизнедеятельности» с проведением тренировок по защите обучающихся и персонала от ЧС	4 октября	Управление образования, руководители образовательных учреждений, отдел специальных программ	
4.	Проведение комплексной тренировки региональной автоматизированной системы централизованного оповещения населения Козловского района	3 октября	Отдел специальных программ	
5.	Проведение смотров готовности сил гражданской обороны, в том числе нештатных аварийно-спасательных формирований и нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне	с 1 октября по 1 ноября	Отдел специальных программ	
6.	Проведение в образовательных учреждениях конкурсов, викторин по вопросам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, противопожарной безопасности, безопасности на воде и правил дорожного движения	с 4 по 24 октября	Управление образования, руководители образовательных учреждений, отдел специальных программ	
7.	Проведение в образовательных учреждениях района тематических занятий по вопросам защиты от чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности, безопасного дорожного движения	с 4 октября по 3 ноября	Руководители образовательных учреждений совместно с отделом специальных программ, ПСЧ-30, отделением ОНД района.	
8.	Проведение среди администраций поселений и организаций смотра-конкурса на лучшую учебно-материальную базу по подготовке работников в области ГО и ЧС	с 1 октября по 1 ноября	Администрации поселений, организации	
9.	Проведение в общеобразовательных школах среди учащихся конкурса детских рисунков по теме: «Мы за безопасный мир»	с 4 по 24 октября	Руководители образовательных учреждений, отдел специальных программ	
10.	Проведение смотра-конкурса на лучшую учебно-материальную базу по подготовке обучающихся по курсам «Основы безопасности жизнедеятельности» и «Безопасность жизнедеятельности» среди образовательных организаций	с 1 октября по 1 ноября	Управление образования, руководители образовательных учреждений	
11.	Включение в родительские собрания вопросов по	с 4 октября по	Управление образования,	

№ пп	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный Исполнитель (по согласованию)	Отметка о выполнении
	организации предупреждения детского дорожно-транспортного травматизма, пожарной безопасности и безопасности на воде	3 ноября	руководители образовательных учреждений, отдел специальных программ, ПСЧ-30.	
12.	Совершенствование учебно-материальной базы по тематике гражданской обороны, в том числе обновление уголков гражданской обороны, изготовление стендов, плакатов, памяток по тематике гражданской обороны и защиты населения	с 1 октября по 1 ноября	Отдел специальных программ	
13.	Разработка и распространение среди преподавательского состава, учащихся и родителей памяток, листовок, буклетов по вопросам безопасности жизнедеятельности	в течение второй декады октября	Управление образования администрации, руководители образовательных учреждений	
14.	Проведение дня открытых дверей с демонстрацией современных средств защиты и спасения в ПСЧ-30	с 1 октября по 1 ноября	Отдел специальных программ, ПСЧ-30	
15.	Организация встреч с ветеранами гражданской обороны, участниками ликвидаций аварий, катастроф и стихийных бедствий	с 1 октября по 1 ноября	Администрации поселений, руководители образовательных учреждений, организации	
16.	Представление итоговых докладов о проведении месячника гражданской обороны в Козловском районе с приложением отчетных фото-, видео- и печатных материалов в ГКЧС Чувашии и Главное управление МЧС России по Чувашской Республике	к 9 ноября	Отдел специальных программ, управление образования	

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ АТТИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РЕШЕНИЕ**

от «11» сентября 2018 г. №76/2

село Аттиково

37 ЗАСЕДАНИЕ 3 СОЗЫВА

О внесении изменений в решение Собрания депутатов Аттиковского сельского поселения Козловского района от 01.11.2017 г. №58/1 «Об утверждении Правил благоустройства и санитарного содержания населенных пунктов на территории Аттиковского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики»

Рассмотрев протест Чебоксарской межрайонной природоохранной прокуратуры от 28.06.2018 г. № 04-01- 2018 и в целях приведения решения в соответствие требованиям Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Аттиковского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики, Собрание депутатов Аттиковского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики РЕШИЛО:

1. Внести в Правила благоустройства и санитарного содержания населенных пунктов на территории Аттиковского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики, утвержденные решением Собрания депутатов Аттиковского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики от 01.11.2017 г. №58/1 следующие изменения:

1.1. Абзац 5 п.5.3.1.4 изложить в следующей редакции:

«Собственники частных домовладений обязаны обеспечивать содержание и уборку территории земельного участка, на котором расположен дом и границы которого определены на основании данных государственного кадастрового учета, а также закрепленной территории по периметру не более 10 м от границы земельного участка, и вправе заключать договоры на вывоз мусора, в том числе ТКО и КГМ, со специализированными организациями.»

1.2. Пункт 5.3.2.3.13. изложить в следующей редакции:

«5.3.2.3.13. Вывоз ТКО и КГМ должен осуществляться организацией, имеющей в случаях, установленных законом, лицензию на данный вид деятельности.»;

1.3. В пункте 5.5.22. исключить слова «лечебных заведений»;

1.4. Пункт 5.5.23. признать утратившим силу;

1.5. Пункт 5.3.2.1.6. признать утратившим силу.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по подготовке проекта Правил землепользования и застройки на территории Аттиковского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики.

Председатель собрания Аттиковского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики

Р.А.Евсеева

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КАРАЧЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РЕШЕНИЕ**

от « 07» «09» 2018 г. № 69/1

д. Илебары

32 ЗАСЕДАНИЕ 3 СОЗЫВА

О внесении изменений в решение Собрания депутатов Карачевского сельского поселения № 52/2 от 29.09.2017 г. «Об утверждении Правил землепользования и застройки Карачевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики»

В соответствии со статьями 31, 32, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Карачевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики Собрание депутатов Карачевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики р е ш и л о:

1. Внести изменения решение Собрания депутатов Карачевского сельского поселения № 52/2 от 29.09.2017 г. «Об утверждении Правил землепользования и застройки Карачевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики» следующие изменения:

- пункт 7 статьи 24 признать утратившим силу;

- пункт 2 статьи 34 изложить в следующей редакции:

«2. Описание и отображение территориальных зон (условные обозначения) на карте градостроительного зонирования и зон с особыми условиями использования территории выполнены в соответствии с Приказом Министерства экономического развития РФ от 09.01.2018 г. № 10 "Об утверждении требований к описанию и отображению в документах территориального планирования объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения"»;

- статью 38 «Градостроительный регламент зоны застройки индивидуальными жилыми домами (Ж-1)» Правил землепользования и застройки Карачевского сельского поселения, утвержденных решением Собрания депутатов Карачевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики от 29.09.2017 г. № 52/2 , изложить в следующей редакции:

«Статья 38. Градостроительный регламент зоны застройки индивидуальными жилыми домами (Ж-1)

Указанная зона включает территории, предназначенные для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства и огородничества, социального и коммунально-бытового назначения.

Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, предельные размеры земельных участков и параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

№ п/п	Код (числовое обозначение) в соответствии с Классификатором	Вид разрешенного использования земельного участка (в соответствии с Классификатором видов разрешенного использования земельных участков утвержденным уполномоченным федеральным органом исполнительной власти)	Параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства			
			Предельная этажность зданий, строений, сооружений, этаж	Предельные размеры земельных участков (мин. - макс.), га	Максимальный процент застройки, %	Минимальные отступы от границ земельных участков
1	2	3	4	5	6	7
Основные виды и параметры разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства						
1	2.1	Для индивидуального жилищного строительства	3	0,03 - 0,25, в отдельных случаях 0,30 (п.п. 1, 2 примечания)	40	3 (п.4 примечания)
2	2.2	Для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок в границах населенного пункта)	3	0,06 – 0,40, в отдельных случаях 0,50 (п.п. 1, 2 примечания)	40	3 (п.4 примечания)
3	2.1.1	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	4	мин.0,02	50	3

№ п/п	Код (число)	Вид разрешенного использования земельного участка (в соответствии с Классификатором видов разрешенного использования земельных участков утвержденным	Параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства			
4	2.3	Блокированная жилая застройка	3	мин.0,02	40	3
5	2.7.1	Объекты гаражного назначения	1	мин.0,002	80	1
6	3.1	Коммунальное обслуживание	1	мин.0,005	90	3
7	3.2	Социальное обслуживание	2	мин.0,15	70	3
8	3.3	Бытовое обслуживание	2	мин. 0,01	80	3
9	3.4.1	Амбулаторно-поликлиническое обслуживание	2	мин.0,02	80	3
10	3.4.2	Стационарное медицинское обслуживание	2	мин. 0,4	70	3
11	3.5.1	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	2	мин.0,2	40	3
12	3.6	Культурное развитие	2	мин. 0,12	80	3
13	3.7	Религиозное использование	2	мин. 0,03	80	3
14	3.8	Общественное управление	2	мин. 0,12	80	3
15	3.9.1	Обеспечение деятельности в области гидрометеорологии и смежных с ней областях	не подлежат установлению			
16	4.4	Магазины	2	мин.0,005	80	3
17	4.5	Банковская и страховая деятельность	2	мин.0,01	80	3
18	4.6	Общественное питание	2	мин.0,01	80	3
19	5.1	Спорт	2	мин.0,02	80	3
20	6.7	Энергетика (за исключением объектов энергетики, размещение которых предусмотрено кодом 3.1)	не подлежат установлению			
21	6.8	Связь (за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено кодом 3.1)	не подлежат установлению			
22	8.3	Обеспечение внутреннего правопорядка	2	мин.0,02	80	3
23	11.1	Общее пользование водными объектами	не подлежат установлению			
24	12.0	Земельные участки (территории) общего пользования	град. регламент не распространяется			
25	13.1	Ведение огородничества	0	0,01- 0,10 (п.2 примечания)	0	1
26	13.2	Ведение садоводства	2	0,03- 0,10 (п.2 примечания)	30	3
27	2.7	Обслуживание жилой застройки	1	мин 0,002	80	1
28	1.15	Хранение и переработка сельскохозяйственной продукции	1	мин 0,002	80	1
Условно разрешенные виды и параметры использования земельных участков и объектов капитального строительства						
1	4.3	Рынки	1	мин.0,02	80	3
2	4.8	Развлечения	2	мин.0,2	80	3
3	4.9	Обслуживание автотранспорта	1	мин.0,02	80	3
4	4.9.1	Объекты придорожного сервиса	1	мин. 0,04	80	3
Вспомогательные виды и параметры использования земельных участков и объектов капитального строительства						
-	-	-	-	-	-	-

Примечания:

1. В отдельных случаях при наличии земель в целях учета особенностей сложившейся застройки, рационального использования территории, исключения вклинивания, вкрапливания, изломанности границ, чересполосицы, вовлечения в оборот неиспользуемых земельных участков максимальная площадь земельного участка может составлять:
для индивидуального жилищного строительства до 0,30 га (включительно);

для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок в границах населенного пункта) до 0,50 га (включительно).

В случае если фактические размеры земельных участков для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), находящиеся на праве собственности и ином праве у граждан (до введения в действие настоящих Правил), превышают максимальные размеры, установленные в настоящем пункте, максимальная площадь земельного участка принимается в соответствии с правоустанавливающими документами.

2. Предельные (максимальные и минимальные) размеры земельных участков, предоставляемых гражданам в собственность (за плату или бесплатно), в аренду из земель находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена для индивидуального жилищного строительства, личного подсобного хозяйства, дачного строительства, садоводства, огородничества, устанавливаются нормативными правовыми актами органов

3. Минимальная ширина земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок) по уличному фронту рекомендуется не менее – 18 метров.

4. В условиях сложившейся индивидуальной застройки, при реконструкции индивидуального жилого дома допускается сохранение существующего отступа от границ соседнего земельного участка без увеличения площади застройки жилого дома.

5. Требования к ограждениям земельных участков индивидуальных жилых домов:

а) максимальная высота ограждений – 2 метра;

б) ограждение в виде декоративного озеленения – 1,2 м;

6. Высота гаражей – не более 5 метров.

7. Использование земельных участков и объектов капитального строительства в границах водоохранных зон и прибрежных защитных полос осуществлять в соответствии с требованиями статьи 65 Водного кодекса Российской Федерации.»

Председатель Собрании депутатов

Карачевского сельского поселения

Козловского района Чувашской Республики

Т. Ю. Шикорина

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КАРАЧЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШЕНИЕ

от «07» «09» 2018 г. № 70/2

деревня Илебары

32 ЗАСЕДАНИЕ 3 СОЗЫВА

О внесении изменений в решение Собрании депутатов Карачевского сельского поселения Козловского района от 01.11.2017 г. № 56/1 «Об утверждении Правил благоустройства и санитарного содержания населенных пунктов на территории Карачевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики

Рассмотрев протест Чебоксарской межрайонной природоохранной прокуратуры от 28.06.2018 г. № 04-01- 2018 и в целях приведения решения в соответствие требованиям Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Карачевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики, Собрание депутатов Карачевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики РЕШИЛО:

1. Внести в Правила благоустройства и санитарного содержания населенных пунктов на территории Карачевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики, утвержденные решением Собрании депутатов Карачевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики от 01.11.2017 г. №56/1 следующие изменения:

1.1. Абзац 5 п.5.3.1.4 изложить в следующей редакции:

«Собственники частных домовладений обязаны обеспечивать содержание и уборку территории земельного участка, на котором расположен дом и границы которого определены на основании данных государственного кадастрового учета, а также закрепленной территории по периметру не более 10 м от границы земельного участка, и вправе заключать договоры на вывоз мусора, в том числе ТКО и КГМ, со специализированными организациями.»

1.2. Пункт 5.3.2.3.13. изложить в следующей редакции:

«5.3.2.3.13. Вывоз ТКО и КГМ должен осуществляться организацией, имеющей в случаях, установленных законом, лицензию на данный вид деятельности.»;

1.3. В пункте 5.5.22. исключить слова «лечебных заведений»;

1.6. Пункт 5.5.23. признать утратившим силу;

1.7. Пункт 5.3.2.16. признать утратившим силу.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по подготовке проекта Правил землепользования и застройки на территории Карачевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики.

Председатель собрания Карачевского
сельского поселения Козловского района
Чувашской Республики

Т.Ю. Шикорина

Извещение о согласовании границ земельного участка

Кадастровым инженером ООО «Центр кадастровых и землеустроительных работ» Биккиным С.А., квалификационный аттестат № 21-13-9, адрес: 428027, ЧР., г. Чебоксары, пр.И.Яковлева, д.19 оф.310, тел. 89026600702, электронная почта 22.88.17@mail.ru, в отношении земельного участка с кадастровым номером 21:12:120906:14, расположенного по адресу: Чувашская Республика, Козловский район г.Козловка, ул.Беловолжская, д.25 выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Напеев Юрий Михайлович, адрес: Чувашская Республика, г.Козловка, ул. Беловолжская, д.25 тел. 8-903-063-53-51.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится 17.10.2018 года в 10 часов по адресу: ЧР., г. Козловка, ул. Беловолжская, д.25. С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: ЧР., г. Чебоксары, пр.И.Яковлева, д.19 оф.310

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 17.09.2018 года по 17.10.2018 года по адресу: ЧР, г. Козловка, ул.Ленина, д.55 оф.25. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы, расположенные по адресу: Чувашская Республика, Козловский район, г.Козловка, ул. Беловолжская, д.25 кадастровый номер 21:12:120904:528.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

АДМИНИСТРАЦИЯ СОЛДЫБАЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 13 » сентября 2018 г. № 39

д. Солдыбаево

Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в Солдыбаевском сельском поселении на 2018 год

В соответствии с Законом Чувашской Республики от 04.06.2007 № 14 «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018г. №378 «О национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы», в целях обеспечения защиты прав и законных интересов граждан и организаций, а также создания эффективных условий недопущения коррупции в Козловском районе и достижения конкретных результатов администрация Солдыбаевского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции в Солдыбаевском сельском поселении на 2018 год.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Солдыбаевского
сельского поселения

Ю.Н.Трофимов

Утвержден
постановлением администрации
Солдыбаевского сельского поселения
от « 13 » сентября 2018 г. № 39

План мероприятий по противодействию коррупции в Солдыбаевском сельском поселении Козловского района на 2018 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Исполнители*	Срок исполнения
1	2	3	3
1.	Организационные меры по созданию механизма реализации антикоррупционной политики в Солдыбаевском сельском поселении		
1.1.	Представление главе Солдыбаевского сельского поселения информации о реализации мер по противодействию коррупции в Солдыбаевском сельском поселении	специалисты администрации сельского поселения	к 20 декабря 2018 г.
1.2.	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие муниципальные должности (муниципальные служащие) и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	отдел организационно-контрольной, правовой и кадровой работы администрации Козловского района; администрация Солдыбаевского сельского поселения	2018 г.
1.3.	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в Солдыбаевском сельском поселении на 2019 год	администрация Солдыбаевского сельского поселения	декабрь 2018 г.
2.	Нормативно-правовое обеспечение антикоррупционной деятельности		
2.1.	Приведение в соответствие действующему	отдел организационно-контрольной,	2018 г.

	законодательству нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы в Солдыбаевском сельском поселении	правовой и кадровой работы администрации Козловского района; администрация Солдыбаевского сельского поселения	
2.2.	Разработка нормативных правовых актов Солдыбаевского сельского поселения по вопросам совершенствования системы мотивации и стимулирования труда муниципальных служащих	администрация Солдыбаевского сельского поселения	2018 г.
2.3.	Совершенствование правовых основ и организационных механизмов предотвращения и выявления конфликта интересов в отношении лиц, замещающих муниципальные должности, по которым установлена обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	администрация Солдыбаевского сельского поселения	сентябрь-декабрь 2018 г.
3.	Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов	администрация Солдыбаевского сельского поселения; отдел организационно-контрольной, правовой и кадровой работы администрации Козловского района	2018г.
3.1.	Экспертиза решений Собрания депутатов Солдыбаевского сельского поселения и постановлений администрации Солдыбаевского сельского поселения и их проектов на коррупциогенность	администрация Солдыбаевского сельского поселения; отдел организационно-контрольной, правовой и кадровой работы администрации Козловского района	2018 г.
3.2.	Размещение проектов нормативных правовых актов, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина или устанавливающих правовой статус организаций, на официальном сайте Солдыбаевского сельского поселения в сети Интернет для проведения независимой антикоррупционной экспертизы	администрация Солдыбаевского сельского поселения	2018 г.
3.3.	Проведение семинаров-совещаний с представителями администраций Козловского района по вопросам реализации решений, принятых на федеральном уровне в целях противодействия коррупции, по вопросам проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов	отдел организационно-контрольной, правовой и кадровой работы администрации Козловского района; администрация Солдыбаевского сельского поселения;	Второе полугодие 2018 г.
4.	Организация мониторинга коррупциогенных факторов и мер антикоррупционной политики		
4.1.	Анализ результатов выделения земельных участков и предоставления имущества в аренду, находящегося в муниципальной собственности поселения	сектор земельных и имущественных отношений администрации Козловского района; администрация Солдыбаевского сельского поселения	к 20 декабря 2018 года
4.2.	Анализ обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих. Принятие по результатам анализа организационных мер, направленных на предупреждение подобных фактов. Обеспечение недопущения поступления подобных нарушений	администрация Солдыбаевского сельского поселения	2018 г.
5.	Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках организации деятельности по размещению муниципальных заказов		
5.1.	Обязательная экспертиза конкурсной (аукционной) документации в сфере закупок для муниципальных нужд на коррупциогенность	Сектор организации и проведения муниципальных закупок; администрация Солдыбаевского сельского поселения	2018 г.
5.2.	Отслеживание эффективности бюджетных расходов при проведении закупок для муниципальных нужд	администрация Солдыбаевского сельского поселения;	2018 г.
5.3.	Проведение мероприятий по устранению случаев участия на стороне поставщиков продукции для муниципальных нужд близких родственников, а также лиц, которые могут оказать прямое влияние на процесс формирования, размещения и контроля за проведением закупок для муниципальных нужд	администрация Солдыбаевского сельского поселения	2018 г.
6.	Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реализации кадровой политики		

6.1.	Обеспечение функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих муниципальные должности и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия)	Отдел организационно-контрольной, правовой и кадровой работы администрации Козловского района; администрация Солдыбаевского сельского поселения	2018 г. (постоянно)
6.2.	Анализ уровня профессиональной подготовки муниципальных служащих, обеспечение ежегодного повышения квалификации служащих, в том числе и в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции. Проведение аттестации в соответствии с законодательством.	Отдел организационно-контрольной, правовой и кадровой работы администрации Козловского района; Администрация Солдыбаевского сельского поселения	2018 г.
6.3.	Обеспечение обучения муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции.	Отдел организационно-контрольной, правовой и кадровой работы администрации Козловского района; Администрация Солдыбаевского сельского поселения	2018 г.
6.4.	Формирование кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы, организация работы по их эффективному использованию	администрация Солдыбаевского сельского поселения	2018 г.
6.5.	Совершенствование системы мотивации и стимулирования труда муниципальных служащих	администрация Солдыбаевского сельского поселения	2018 г.
6.6.	Разработка и осуществление комплекса мероприятий по формированию среди муниципальных служащих обстановки нетерпимости к коррупционным действиям	администрация Солдыбаевского сельского поселения	2018 г.
6.7.	Включение в перечень вопросов, используемых при проведении аттестации муниципальных служащих, а также квалификационного экзамена муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы на определенный срок полномочий, вопросы по соблюдению ограничений, запретов и исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков	администрация Солдыбаевского сельского поселения	2018 г.
6.8.	Обеспечение муниципальными служащими, лицами замещающими муниципальные должности выполнения установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей, а также осуществление контроля за выполнением указанными лицами обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	администрация Солдыбаевского сельского поселения	2018 г.
6.9.	Проведение разъяснительной работы по недопущению лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Солдыбаевского сельского поселения, поведения, которое может восприниматься как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Отдел организационно-контрольной, правовой и кадровой работы администрации Козловского района; администрация Солдыбаевского сельского поселения	2018 г.
6.10.	Обеспечение своевременного представления муниципальными служащими: - сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	администрация Солдыбаевского сельского поселения	не позднее 30 апреля 2018 г.
6.11.	Обеспечение проверки достоверности и полноты сведений о доходах и сведения о расходах, представленных муниципальными служащими	администрация Солдыбаевского сельского поселения	в течение 60 дней со дня принятия решения о проведении проверки
6.12.	Проведение проверки на причастность кандидатов при поступлении на муниципальную службу к	администрация Солдыбаевского сельского поселения	2018 г.

	осуществлению предпринимательской деятельности, организация проверки персональных данных, предоставляемых кандидатами при поступлении на муниципальную службу, проведение анализа представленных гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы, сведений о доходах, расходах.		
6.13.	Размещение на сайте администрации сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы	администрация Солдыбаевского сельского поселения	до 14 мая
6.14.	Обеспечение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, предоставляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	администрация Солдыбаевского сельского поселения	2018 г.
7.	Внедрение внутреннего контроля в администрации поселения		
7.1.	Обеспечение контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения.	администрация Солдыбаевского сельского поселения	2018 г.
7.2.	Мониторинг имущественного состояния должностных лиц администрации Солдыбаевского сельского поселения	администрация Солдыбаевского сельского поселения	III квартал 2018 г.
7.3.	Проведение проверки на причастность муниципальных служащих к осуществлению предпринимательской деятельности	администрация Солдыбаевского сельского поселения	III квартал 2018 г.
8.	Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности органов местного самоуправления Солдыбаевского сельского поселения		
8.1.	Введение в практику отчетов о деятельности органов местного самоуправления поселения перед населением о проводимой работе в целом и по предупреждению коррупционных правонарушений через СМИ и сеть Интернет	администрация Солдыбаевского сельского поселения	2018 г.
8.2.	Обеспечение соблюдения правил приема граждан, в том числе выездных приемов в рамках проведения единых информационных дней	администрация Солдыбаевского сельского поселения	2018 г.
8.3.	Повышение эффективности информационно-пропагандистских и просветительских мер, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям.	администрация Солдыбаевского сельского поселения;	июнь-декабрь 2018 г.

*- мероприятия реализуются по согласованию с исполнителями

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ СОЛДЫБАЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РЕШЕНИЕ**

от «10» сентября 2018 г № 28/1

д. Солдыбаево

28 ЗАСЕДАНИЕ 3 СОЗЫВА

О внесении изменений в решение Собрания депутатов Солдыбаевского сельского поселения № 19/1 от 27.09.2017 г. «Об утверждении Правил землепользования и застройки Солдыбаевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики»

В соответствии со статьями 31, 32, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Солдыбаевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики Собрание депутатов Солдыбаевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики р е ш и л о:

1. Внести изменения в решение Собрания депутатов Солдыбаевского сельского поселения № 19/1 от 27.09.2017 г. «Об утверждении Правил землепользования и застройки Солдыбаевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики» следующие изменения:

- пункт 7 статьи 24 признать утратившим силу;

- пункт 2 статьи 34 изложить в следующей редакции:

«2. Описание и отображение территориальных зон (условные обозначения) на карте градостроительного зонирования и зон с особыми условиями использования территории выполнены в соответствии с Приказом Министерства экономического развития РФ от 09.01.2018 г. № 10 "Об утверждении требований к описанию и отображению в документах территориального планирования объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения"»;

- статью 38 «Градостроительный регламент зоны застройки индивидуальными жилыми домами (Ж-1)» Правил землепользования и застройки Солдыбаевского сельского поселения, утвержденных решением Собрания депутатов Солдыбаевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики от 27.09.2017 г. № 19/1, изложить в следующей редакции:

«Статья 38. Градостроительный регламент зоны застройки индивидуальными жилыми домами (Ж-1)

Указанная зона включает территории, предназначенные для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства и огородничества, социального и коммунально-бытового назначения.

Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, предельные размеры земельных участков и параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

№ п/п	Код (числовое обозначение) в соответствии с Классификатором	Вид разрешенного использования земельного участка (в соответствии с Классификатором видов разрешенного использования земельных участков утвержденным уполномоченным федеральным органом исполнительной власти)	Параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства			
			Предельная этажность зданий, строений, сооружений, этаж	Предельные размеры земельных участков (мин. - макс.), га	Максимальный процент застройки, %	Минимальные отступы от границ земельных участков
1	2	3	4	5	6	7
Основные виды и параметры разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства						
1	2.1	Для индивидуального жилищного строительства	3	0,03 - 0,25, в отдельных случаях 0,30 (п.п. 1, 2 примечания)	40	3 (п.4 примечания)
2	2.2	Для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок в границах населенного пункта)	3	0,06 – 0,40, в отдельных случаях 0,50	40	3 (п.4 примечания)

№ п/п	Код (число)	Вид разрешенного использования земельного участка (в соответствии с Классификатором видов разрешенного использования земельных участков утвержденным	Параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства			
			(п.п. 1, 2 примечания)			
3	2.1.1	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	4	мин.0,02	50	3
4	2.3	Блокированная жилая застройка	3	мин.0,02	40	3
5	2.7.1	Объекты гаражного назначения	1	мин.0,002	80	1
6	3.1	Коммунальное обслуживание	1	мин.0,005	90	3
7	3.2	Социальное обслуживание	2	мин.0,15	70	3
8	3.3	Бытовое обслуживание	2	мин. 0,01	80	3
9	3.4.1	Амбулаторно-поликлиническое обслуживание	2	мин.0,02	80	3
10	3.4.2	Стационарное медицинское обслуживание	2	мин. 0,4	70	3
11	3.5.1	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	2	мин.0,2	40	3
12	3.6	Культурное развитие	2	мин. 0,12	80	3
13	3.7	Религиозное использование	2	мин. 0,03	80	3
14	3.8	Общественное управление	2	мин. 0,12	80	3
15	3.9.1	Обеспечение деятельности в области гидрометеорологии и смежных с ней областях	не подлежат установлению			
16	4.4	Магазины	2	мин.0,005	80	3
17	4.5	Банковская и страховая деятельность	2	мин.0,01	80	3
18	4.6	Общественное питание	2	мин.0,01	80	3
19	5.1	Спорт	2	мин.0,02	80	3
20	6.7	Энергетика (за исключением объектов энергетики, размещение которых предусмотрено кодом 3.1)	не подлежат установлению			
21	6.8	Связь (за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено кодом 3.1)	не подлежат установлению			
22	8.3	Обеспечение внутреннего правопорядка	2	мин.0,02	80	3
23	11.1	Общее пользование водными объектами	не подлежат установлению			
24	12.0	Земельные участки (территории) общего пользования	град. регламент не распространяется			
25	13.1	Ведение огородничества	0	0,01- 0,10 (п.2 примечания)	0	1
26	13.2	Ведение садоводства	2	0,015- 0,10 (п.2 примечания)	30	3
27	2.7	Обслуживание жилой застройки	1	мин 0,002	80	1
28	1.15	Хранение и переработка сельскохозяйственной продукции	1	мин 0,002	80	1
Условно разрешенные виды и параметры использования земельных участков и объектов капитального строительства						
1	4.3	Рынки	1	мин.0,02	80	3
2	4.8	Развлечения	2	мин.0,2	80	3
3	4.9	Обслуживание автотранспорта	1	мин.0,02	80	3
4	4.9.1	Объекты придорожного сервиса	1	мин. 0,04	80	3
Вспомогательные виды и параметры использования земельных участков и объектов капитального строительства						
-	-	-	-	-	-	-

Примечания:

1. В отдельных случаях при наличии земель в целях учета особенностей сложившейся застройки, рационального использования территории, исключения вклинивания, вкрапливания, изломанности границ, чересполосицы, вовлечения в оборот неиспользуемых земельных участков максимальная площадь земельного участка может составлять:

для индивидуального жилищного строительства до 0,30 га (включительно);

для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок в границах населенного пункта) до 0,50 га (включительно).

В случае если фактические размеры земельных участков для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), находящиеся на праве собственности и ином праве у граждан (до введения в действие настоящих Правил), превышают максимальные размеры, установленные в настоящем пункте, максимальная площадь земельного участка принимается в соответствии с правоустанавливающими документами.

2. Предельные (максимальные и минимальные) размеры земельных участков, предоставляемых гражданам в собственность (за плату или бесплатно), в аренду из земель находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена для индивидуального жилищного строительства, личного подсобного хозяйства, дачного строительства, садоводства, огородничества, устанавливаются нормативными правовыми актами органов

3. Минимальная ширина земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок) по уличному фронту рекомендуется не менее – 18 метров.

4. В условиях сложившейся индивидуальной застройки, при реконструкции индивидуального жилого дома допускается сохранение существующего отступа от границ соседнего земельного участка без увеличения площади застройки жилого дома.

5. Требования к ограждениям земельных участков индивидуальных жилых домов:

а) максимальная высота ограждений – 2 метра;

б) ограждение в виде декоративного озеленения – 1,2 м;

6. Высота гаражей – не более 5 метров.

7. Использование земельных участков и объектов капитального строительства в границах водоохраных зон и прибрежных защитных полос осуществлять в соответствии с требованиями статьи 65 Водного кодекса Российской Федерации.»

Председатель Собрании депутатов
Солдыбаевского сельского поселения
Козловского района Чувашской Республики

Н.С.Романов

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ СОЛДЫБАЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РЕШЕНИЕ**

от «10» сентября 2018 г. № 28/2

Деревня Солдыбаево

28 ЗАСЕДАНИЕ 3 СОЗЫВА

О внесении изменений в решение Собрании депутатов Солдыбаевского сельского поселения Козловского района от 01.11.2017 г. №20/1 «Об утверждении Правил благоустройства и санитарного содержания населенных пунктов на территории Солдыбаевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Солдыбаевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики, Собрание депутатов Солдыбаевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики РЕШИЛО:

1. Внести в Правила благоустройства и санитарного содержания населенных пунктов на территории Солдыбаевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики, утвержденные решением Собрании депутатов Солдыбаевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики от 01.11.2017 г. №20/1 следующие изменения:

1.1. Абзац 5 п.5.3.1.4 изложить в следующей редакции:

«Собственники частных домовладений обязаны обеспечивать содержание и уборку территории земельного участка, на котором расположен дом и границы которого определены на основании данных государственного кадастрового учета, а также закрепленной территории по периметру не более 10 м от границы земельного участка, и вправе заключать договоры на вывоз мусора, в том числе ТКО и КГМ, со специализированными организациями.»

1.2. Пункт 5.3.2.5.13. изложить в следующей редакции:

«5.3.2.5.13. Вывоз ТКО и КГМ должен осуществляться организацией, имеющей в случаях, установленных законом, лицензию на данный вид деятельности.»;

1.3. В пункте 5.5.22. исключить слова «лечебных заведений»;

1.8. Пункт 5.5.23. признать утратившим силу;

1.9. Пункт 5.3.2.16. признать утратившим силу.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Собрании депутатов Солдыбаевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики.

Председатель собрания Солдыбаевского
Сельского поселения Козловского района
Чувашской Республики

Н.С.Романов

АДМИНИСТРАЦИЯ КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

12.09.2018 г. № 263

г. Козловка

Об антитеррористической комиссии
в Козловском районе
Чувашской Республики

Во исполнение Федерального закона Российской Федерации от 06 марта 2006 года №35–ФЗ «О противодействии терроризму», указания аппарата Национального антитеррористического комитета, на основе решения Председателя антитеррористической комиссии в Чувашской Республике, Главы Чувашской Республики М.В. Игнатьева от 22 августа 2018 года №15/10-34 о формировании антитеррористических комиссий в муниципальных образованиях Чувашской Республики:

1. Создать антитеррористическую комиссию в Козловском районе Чувашской Республики (далее - антитеррористическая комиссия).
2. Утвердить состав антитеррористической комиссии в Козловском районе, согласно приложению к настоящему распоряжению.
3. Работу антитеррористической комиссии организовать в соответствии с требованиями Положения об антитеррористической комиссии в муниципальном образовании и Регламента антитеррористической комиссии в муниципальном образовании, утвержденных решением Председателя антитеррористической комиссии в Чувашской Республике, Главы Чувашской Республики М.В. Игнатьева от 22 августа 2018 года №15/10-34.
4. Признать утратившими силу распоряжение администрации Козловского района от 18.08.2017 г. №187 «Об утверждении Положения об антитеррористической комиссии и Регламента антитеррористической комиссии в Козловском районе», распоряжение администрации Козловского района от 28.06.2018 г. «О внесении изменений в распоряжение администрации Козловского района №57 от 02.03.2009 г. «Об организации антитеррористической деятельности в Козловском районе».
5. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.
6. Настоящее распоряжение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации
Козловского района

А.И. Васильев

Приложение
к распоряжению администрации
Козловского района от 12.09.2018 г. №263

Состав
антитеррористической комиссии в Козловском районе Чувашской Республики

Председатель антитеррористической комиссии:

Васильев Андрей Иванович - глава администрации Козловского района Чувашской Республики

Заместители председателя антитеррористической комиссии:

Афанасьев Евгений Алексеевич - сотрудник отделения УФСБ России по Чувашской Республике в г. Цивильск (по согласованию);

Рожков Иван Васильевич - заместитель главы администрации – начальник отдела строительства, дорожного хозяйства и ЖКХ администрации Козловского района;

Секретарь антитеррористической комиссии:

Рузанов Иван Геннадьевич - начальник отдела специальных программ администрации Козловского района Чувашской Республики

Члены антитеррористической комиссии:

- Ларионова Ираида Анатольевна - начальник управления образования администрации Козловского района Чувашской Республики;
- Матанова Светлана Александровна - начальник отдела культуры, туризма и спорта администрации Козловского района;
- Сергеев Александр Михайлович - начальник отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Козловскому району Чувашской Республики (по согласованию);
- Петров Александр Андреевич - начальник ПЦО (дислокация в г. Козловка) Цивильского ОВО-филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по Чувашской Республике (по согласованию);
- Дарёшин Артем Григорьевич - начальник 30 пожарно - спасательной части федерального государственного казенного учреждения «9 отряд федеральной противопожарной службы по Чувашской Республике» (по согласованию);