

КОЗЛОВСКИЙ ВЕСТНИК

ГАЗЕТА ОСНОВАНА В НОЯБРЕ 2007 ГОДА

2020 год
10 ноября
№ 32
часть 2

**СЕГОДНЯ В
НОМЕРЕ:**

**РАСПОРЯЖЕНИЯ,
ПОСТАНОВЛЕНИЯ,
ИЗВЕЩЕНИЯ И ДРУГИЕ
НОРМАТИВНО-
ПРАВОВЫЕ АКТЫ**

ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ПЕЧАТНОЕ ИЗДАНИЕ «КОЗЛОВСКИЙ ВЕСТНИК»

АДРЕС РЕДАКЦИОННОГО СОВЕТА И ИЗДАТЕЛЯ: 429430, Г. КОЗЛОВКА, УЛ. ЛЕНИНА, 55 E-MAIL: KOZLOV@CAP.RU

УЧРЕДИТЕЛЬ: АДМИНИСТРАЦИЯ КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ ПРЕДСЕДАТЕЛЬ РЕДАКЦИОННОГО СОВЕТА: ВАСИЛЬЕВА Т.Л.

ВЫПУСК ОТ 10.11.2020

ОБЪЕМ __ П.Л. ФОРМАТ А-4

РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ БЕСПЛАТНО

АДМИНИСТРАЦИЯ БАЙГУЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«05» ноября 2020 г. №57

с.Байгулово

О предварительных итогах социально-экономического развития Байгуловского сельского поселения Козловского района в 2020 году и основных показателях прогноза социально-экономического развития Байгуловского сельского поселения Козловского района на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов

В соответствии с постановлением администрации Байгуловского сельского поселения Козловского района от 14.06.2011 г. № 20 «О порядке составления проекта бюджета Байгуловского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики на очередной финансовый год», администрация Байгуловского сельского поселения Козловского района

п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить предварительные итоги социально-экономического развития Байгуловского сельского поселения Козловского района в 2020 году согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Одобрить основные показатели прогноза социально-экономического развития Байгуловского сельского поселения Козловского района на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов согласно приложению к настоящему постановлению.
3. Рекомендовать финансовому отделу администрации Козловского района при разработке проекта решения Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения Козловского района о бюджете Байгуловского сельского поселения Козловского района на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов исходить из указанных основных показателей прогноза.

Глава Байгуловского
сельского поселения
Козловского района

В.А. Хлебников

Пояснительная записка о предварительных итогах социально-экономического развития Байгуловского сельского поселения Козловского района в 2020 году и прогноз социально-экономического развития Байгуловского сельского поселения Козловского района на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов.

Прогноз социально-экономического развития Байгуловского сельского поселения на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов разработан на основании анализа развития экономики территории за последние два года, ожидаемых результатах социально-экономического развития в 2020 году, а также планируемых преобразованиях в рамках реализации Муниципальных целевых программ социального и экономического развития Козловского района до 2035 года, Стратегии социально-экономического развития Козловского района Чувашской Республики до 2035 года, а также с учетом Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

При разработке прогноза выявлены и исследованы факторы, влияющие на развитие экономики поселения. К таким факторам отнесены: состояние и структура объектов муниципальной собственности, наличие и распределение трудовых ресурсов, финансовое состояние производств по основным видам экономической деятельности, демографические изменения, развитие субъектов малого предпринимательства.

План развития ориентирован на рациональное использование имеющегося потенциала и местных возможностей: экономической базы, производственной и транспортной инфраструктуры, социальной сферы, земельных, водных и других ресурсов, экономико-географического положения и природно-климатических условий.

Социально-экономическое развитие Байгуловского сельского поселения в 2021 году и плановом периоде 2022 и 2023 годов будет осуществляться на фоне дальнейшего снижения численности населения района, увеличения числа работающих в сфере малого бизнеса. Прогнозируется существенное влияние на начальном этапе коронавирусной инфекции на отдельные сферы экономической деятельности.

Демографическая ситуация.

Демографическая ситуация будет характеризоваться дальнейшим снижением численности населения как за счет естественной убыли вследствие превышения показателя смертности над рождаемостью, так и за счет отрицательного баланса в миграционных процессах.

По данным переписи 2010 года численность населения, проживающего на территории Байгуловской сельской администрации, составила 877 человек. На 1.01.2020 года численность населения составила 746 человек, к концу 2020 года при сохранении динамики движения населения ожидается 0,74 тыс. чел., к концу 2023 года – 0,72 тыс. чел.

Основными причинами сокращения населения остаются низкая рождаемость вследствие определенных экономических и социально-исторических причин, а также по причине вступления в детородный возраст малочисленного поколения 90-х годов.

Промышленность.

В Байгуловском сельском поселении промышленных предприятий в настоящее время нет. В ближайшие 2021-2023 годы открытие какого-либо промышленного производства пока не прогнозируется. Функционирует известковый карьер (ООО «Байгуловский карьер»).

Нет также и строительных и транспортных предприятий.

Сельское хозяйство.

В настоящее время на территории поселения сельскохозяйственным производством занимаются 1 сельхозпредприятие (ЗАО «Агрофирма «Куснар»), 15 человек, оформивших ведение крестьянско-фермерского хозяйства, почти 440 личных подсобных хозяйств граждан.

ЗАО «Агрофирма «Куснар» создано в 2003 году путем преобразования СХПК «Байгуловский». Хозяйство занимается зерноводством, картофелеводством. В последние годы объем производства сельскохозяйственной продукции ежегодно снижается. В 2017 году объем сельхозпродукции составил 65 млн. руб., в 2018 году в связи со сложными климатическими условиями составил 41 млн. рублей, в 2019 году - 25 млн. руб., в 2020 году ожидается не менее 27,8 млн. руб.

В 2020 году в ЗАО собрано 1514 тонн зерна (урожайность 33 ц/га), в 2019 году валовый сбор зерна составил 537 тонн (урожайность 21,5 ц/га), в 2018 году - 1728 тонн (6,5% от общерайонного объема) при урожайности 30 ц/га, в 2017 году было собрано 4820 тонн зерна при урожайности 28,6 ц/га (14% от общерайонного объема).

Картофеля в 2020 году собрано 1200 тонн (урожайность 300 ц/га), в 2019 году картофеля не было (в 2018 году собрано 3080 тонн (220 ц/га), в 2017 году собрано 7245 тонн (урожайность 350 ц/га), в 2016 году было собрано 2837 тонн, в 2015 - 5917 тонн, в 2014 году собрано 3415 тонн.

В 2015 и 2016 годах реализован инвестпроект по вводу хранилищ для сельхозпродукции в ЗАО «Агрофирма «Куснар» - проведена реконструкция и модернизация картофелехранилищ в с. Байгулово вместимостью 5000 тонн. В 2020 году закуплена сельхозтехника на сумму 23,5 млн. рублей.

В поселении заметны и другие КФХ: Архипов Н.И. (картофеля собрано в 2020 году – 2107 тонн (в 2019 году 1830 тонн), Кудяков А.И. - 1860 тонн (2019 - 1248 тонн картофеля), Казаков В.В. – 600 тонн картофеля (в 2019 г. - 606 тонн картофеля), Албутов С.Н. (30 тонн картофеля, 50 тонн зерна), Самакин В.И. (400 тонн картофеля, 110 тонн овощей), Иванова М.Г. – 709 тонн, 25 тонн зерна (2019 - 945 тонн картофеля), Афанасьев Н.А. – 550 тонн картофеля, 49 тонн зерна и многие другие.

В 2019 году произведено валовой продукции во всех категориях хозяйств на сумму почти 203,1 млн. рублей. В 2020 году ожидается не менее 251,3 млн. рублей, в 2023 – 291 млн. руб. Выполнение прогнозных показателей напрямую зависит от погодных условий. Прогнозируется дальнейшее увеличение доли выпуска продукции коллективно-фермерскими хозяйствами в общем объеме. По сравнению с другими сельскими населенными пунктами района, в Байгуловском поселении сильно развиты личные подворья, где особое распространение получило овощеводство.

Основными целями развития агропромышленного комплекса в целом является создание условий для увеличения производства сельскохозяйственной продукции. Для этого необходимо сконцентрировать усилия на сохранении и постепенном наращивании ресурсного потенциала отрасли. Для своевременной и качественной обработки земли и посева культур, ухода за посевами и уборки урожая необходимо укрепление материально-технической базы, машинно-тракторного парка, внедрение прогрессивных технологий, эффективное использование капитальных вложений.

Инвестиции. Капитальное строительство.

В последние годы заметно увеличились инвестиции в экономику населенных пунктов Байгуловского поселения Козловского района. Это в первую очередь в социальную сферу: в газификацию населенных пунктов, газификацию объектов соцсферы, индивидуальное жилищное строительство. Основная часть инвестиций, направляемых в экономику поселения – средства республиканского бюджета и населения.

В настоящее время газифицированы все населенные пункты, вошедшие в программу газификации. Процент газификации жилья на начало 2020 года составил 94,4%. Протяженность газовых сетей по поселению составляет 25,8 км.

За счет средств за победу в республиканском конкурсе на лучшую организацию труда в сельской местности в размере 210 тыс. рублей в 2009 году произведен ремонт сельского дома культуры, закуплены электронасосы для системы водоснабжения села Байгулово. За счет средств программы комплексной застройки населенных пунктов в 2010 году в с. Байгулово отремонтированы спортзал МЛУ «Байгуловская СОШ», Байгуловский СДК и Байгуловский ФАП.

В 2012 году произведен ремонт дороги в с. Байгулово протяженностью 200 м.

В 2013 году в с. Байгулово состоялся День Козловского района. Отремонтированы объекты социальной сферы, а также дороги «Волга» - В. Байгулово, по ул. М. Турбиной в с. Байгулово.

В 2014 году также осуществлялось щебенение улиц с. Байгулово.

В 2019 году начато строительство средней общеобразовательной школы на 165 учащихся с пристроением помещений для дошкольных групп на 40 мест в с. Байгулово на сумму 167,7 млн. рублей. Окончание строительства запланировано до 15 августа 2020 года. Осуществлен ремонт дороги по ул. Бутякова в д. В. Байгулово (300 метров) на сумму 597 тыс. руб. По программе «инициативное бюджетирование» оборудованы контейнерные площадки на 3 контейнера для сбора ТКО в Байгуловском сельском поселении на общую сумму 278,222 тыс. руб., из них за счет средств: республиканского бюджета – 166,927 тыс. руб., местного бюджета – 66,778 тыс. руб., населения – 44,516 тыс. руб., установлено 27 евроконтейнеров. Также выполнено устройство входных ворот и ограды на кладбище на общую сумму 235,608 тыс. руб., из них за счет средств: республиканского бюджета – 141,364 тыс. руб., местного бюджета – 70,6 тыс. руб., населения – 23,56 тыс. руб.

В 2020 году введена в эксплуатацию новая средняя общеобразовательная школа на 165 учащихся с пристроенными помещениями для дошкольных групп на 40 мест в с. Байгулово Козловского района (стоимость работ почти 200 млн. руб.). Осуществлен ремонт автодороги в с. Байгулово по ул. 70 лет Октября (170 м), ул. Нагорная (50 м.). Дополнительной возможностью развития общественных пространств в населенных пунктах стало решение Главы Чувашской Республики о выделении по 100 тысяч рублей каждому населенному пункту в честь 100-летия Чувашской автономии. В Байгуловском сельском поселении данные денежные средства выделены на устройство спортивной игровой площадки (В.Байгулово) и на обустройство родника (Байгулово).

Прогнозируется строительство нового сельского дома культуры в ближайшие годы. В 2021 году на территории поселения намечается строительство мемориала строителям Сурского и Казанского оборонительных рубежей.

В ближайшие годы также намечается реконструкция уличной дорожной сети, ремонт системы уличного освещения, ремонт объектов соцсферы, благоустройство населенных пунктов. Будет продолжена реализация программ жилищного строительства, ипотечного кредитования. В 2021-2023 годы прогнозируется ввести индивидуальной жилой площади не менее 0,3-0,5 тыс. кв. метров ежегодно.

В связи с сокращением объема инвестиций из федерального и республиканского бюджетов остро стоит вопрос привлечения инвестиций со стороны. Главной задачей, стоящей перед администрацией поселения, на данном этапе станет поиск потенциальных инвесторов, создание благоприятных условий для их деятельности.

Потребительский рынок товаров и услуг и развитие малого предпринимательства.

На территории Байгуловского сельского поселения действует 7 торговых точек. В 2017 году открыт новый магазин – павильон «Сахарок».

Оборот розничной торговли по всем торговым предприятиям в 2018 году – 37 млн. руб., в 2019 году – 38,5 млн. руб. В 2020 году оборот розничной торговли ожидается не менее 41,1 млн. руб., в 2021 году – 43,6 млн. рублей, 2023 – 49,7 млн. руб.

Платные услуги на территории поселения оказывают учреждение культуры, частные предприниматели.

Малое предпринимательство, развито незначительно. На начало 2020 года на территории сельской администрации свидетельство на предпринимательскую деятельность имели 22 человека, в том числе 14 – ведение КФХ.

Дальнейшее развитие малого предпринимательства является резервом, дающим возможность поднять жизненный уровень населения и создать новые рабочие места. Особое значение для развития малого предпринимательства на селе имеет ряд экономических и социальных причин, таких как рост численности трудоспособного населения, имеющиеся резервы в развитии сельскохозяйственного производства, специфика условий сельского труда и ряд других факторов

Занятость. Трудовые ресурсы. Уровень доходов.

В связи с недостаточно высоким уровнем оплаты труда, характерным для экономики поселения, как и всего района, часть лиц трудоспособного возраста, обладающих определенным опытом и профессионализмом и в которых нуждается экономика поселения, выезжает на постоянную или сезонную работу на Север, в Москву или Республику Татарстан.

Реально располагаемые доходы (без учета инфляции) в 2020 году прогнозируются со снижением на 0,3% (в связи с коронавирусной инфекцией), в 2023 году – рост на 3%. Прогнозируется дальнейшее снижение численности населения с денежными доходами ниже прожиточного минимума, хотя доля данной категории по-прежнему еще довольно высока. На конец 2020 года ее величина составит 24,2%, в 2022 году прогнозируется – 21,8%.

Задачи, стоящие перед администрацией Байгуловского сельского поселения, предприятиями, организациями и учреждениями на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов, будут направлены на выполнение мероприятий, включенных в Муниципальные целевые программы социального и экономического развития Козловского района до 2035 года, обеспечение темпов роста сельскохозяйственного производства, розничного товарооборота, объемов капитального строительства, газификацию жилых домов, строительство индивидуальных домов и социального жилья, ремонт автодорог с твердым покрытием. Также будут приняты меры по увеличению доходной базы бюджета поселения за счет рационального и эффективного использования муниципальной собственности, целевого использования бюджетных средств, предусмотренных бюджетом поселения на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов, оказание помощи и поддержки в развитии малого предпринимательства, создание благоприятных условий для вложения инвестиций в основной капитал предприятий, содействие и оказание адресной помощи малозащищенным слоям населения, повышение реальных доходов жителей сельского поселения

**Предварительные итоги социально-экономического развития Байгуловского
 сельского поселения Козловского района в 2020 году и Основные показатели
 прогноза социально-экономического развития Байгуловского сельского
 поселения на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов**

Показатели	Единица измерения	отчет 2019	оценка 2020 г.	прогноз 2021 г.	прогноз 2022 г.	прогноз 2023 г.
I. Демографические показатели						
Численность постоянного населения (на конец года) - всего	тыс. человек	0,75	0,74	0,73	0,72	0,72
	в % к предыдущему году	95,40	98,10	99,0	99,2	99,4
II. Промышленное производство						
Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по видам деятельности:						
"Обрабатывающие производства"	тыс.руб. в ценах соответствующих лет	0	0	0	0	0
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	0	0	0	0	0
"Производство и распределение электроэнергии, газа и воды"	тыс.руб. в ценах соответствующих лет	0	0	0	0	0
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	0	0	0	0	0
III. Сельское хозяйство						
Продукция сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий	млн.руб. в ценах соответствующих лет	203,1	251,3	263,4	277,3	291,0
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	92,40	118,5	101,0	101,5	101,8
IV. Потребительский рынок						
Оборот розничной торговли	млн.руб. в ценах соответствующих лет	38,5	41,1	43,6	46,5	49,7
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	101,2	102,0	102,4	102,6	103
Оборот общественного питания	млн.руб. в ценах соответствующих лет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	0,0	0,0	0	0	0
Объем платных услуг	млн.руб. в ценах соответствующих лет	0,75	0,8	0,8	0,83	0,88

	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	100,6	97,5	100,5	101	101,2
V. Малое предпринимательство						
Количество малых предприятий -всего по состоянию на конец года	единиц	2	2	2	2	3
Среднесписочная численность занятых в малом бизнесе -всего	человек	40	38	40	45	55
Выпуск товаров и услуг малыми предприятиями по всем видам деятельности	млн.руб. в ценах соответствующих лет	85,1	87,3	92,3	98,7	107,1
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	102,1	99,1	102,0	103	104
VI. Инвестиции и строительство						
Объем инвестиций	млн.руб. в ценах соответствующих лет	27,1	31,8	33,7	36,4	39,2
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	91	100	100	102	102,5
Ввод жилья	тыс. кв. м.	0,34	0,2	0,3	0,4	0,5

**АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАМЫШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«02» ноября 2020 г. № 39

село Карамышево

Об утверждении отчета «Об исполнении бюджета Карамышевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики за 3 квартал 2020 года»

Руководствуясь ст. 33 Положения о бюджетном процессе в Карамышевском сельском поселении Козловского района, утвержденного Решением Собрания депутатов Карамышевского Чувашской Республики от 09 декабря 2005 г. № 20/2, администрация Карамышевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый отчет «Об исполнении бюджета Карамышевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики за 3 квартал 2020 года» (далее - отчет).
2. Направить отчет Собранию депутатов Карамышевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики и контрольно-счетному органу Козловского района Чувашской Республики.

Глава Карамышевского сельского поселения
Козловского района Чувашской Республики

Е.Л. Жигарева

**АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАМЫШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«05» ноября 2020 г. № 40

с. Карамышево

О предварительных итогах социально-экономического развития Карамышевского сельского поселения Козловского района в 2020 году и основных показателях прогноза социально-экономического развития Карамышевского

сельского поселения Козловского района на 2021 год и
плановый период 2022 и 2023 годов

В соответствии с постановлением администрации Карамышевского сельского поселения Козловского района от 14.06.2011 г. № 34 «О порядке составления проекта бюджета Карамышевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики на очередной финансовый год», администрация Карамышевского сельского поселения Козловского района **п о с т а н о в л я е т**:

4. Утвердить предварительные итоги социально-экономического развития Карамышевского сельского поселения Козловского района в 2020 году согласно приложению к настоящему постановлению.

5. Одобрить основные показатели прогноза социально-экономического развития Карамышевского сельского поселения Козловского района на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов согласно приложению к настоящему постановлению.

6. Рекомендовать финансовому отделу администрации Козловского района при разработке проекта решения Собрания депутатов Карамышевского сельского поселения Козловского района о бюджете Карамышевского сельского поселения Козловского района на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов исходить из указанных основных показателей прогноза.

Глава Карамышевского сельского поселения
Козловского района Чувашской Республики

Е.Л. Жигарева

АДМИНИСТРАЦИЯ СОЛДЫБАЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
«10» ноября 2020 г. №42 д. Солдыбаево

О внесении изменений в постановление администрации
Солдыбаевского Козловского района
Чувашской Республики от 06 апреля 2015 года №12

В соответствии с Законом Чувашской Республики от 21 сентября 2020 года №70 «О внесении изменений в Закон Чувашской Республики «О муниципальной службе в Чувашской Республике» администрация Козловского района Чувашской Республики постановляет:

1. Внести в постановление администрации Солдыбаевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики от 06 апреля 2015 года №12(с изменениями от 28.01.2019г. №3) «Об утверждении Положения о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими администрации Солдыбаевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (далее – Положение) следующие изменения:

пункт 5 Положения после слов «акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций» дополнить словами «цифровых финансовых активов, цифровой валюты», после слов «за счет которых совершены эти сделки» дополнить словами «в порядке и по форме, которые установлены для представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими служащими Чувашской Республики.».

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2021 года и подлежит опубликованию в периодическом печатном издании «Козловский вестник».

Глава Солдыбаевского
сельского поселения
Козловского района

Е.Н. Краснова

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ СОЛДЫБАЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РЕШЕНИЕ

«10» ноября 2020 г. № 5/2 д. Солдыбаево

5 ЗАСЕДАНИЕ 4 СОЗЫВА

О внесении изменений в решение Собрания депутатов сельского поселения от 30.10.2018 №30/2 «Об утверждении Положения о муниципальной службе Солдыбаевского сельского поселения Козловского района»

В целях приведения решения в соответствие требованиям Закона Чувашской Республики от 21.09.2020 №70 «О внесении изменений в Закон Чувашской Республики «О муниципальной службе в Чувашской Республике», Собрание депутатов Солдыбаевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики

РЕШИЛО:

1. Внести в Положение о муниципальной службе Солдыбаевского сельского поселения Козловского района, утвержденного решением Собрания депутатов Солдыбаевского сельского поселения 30.10.2018 № 30/2 (с изменениями от 15.05.2020г. №50/2) (далее – Положение) следующие изменения:

1.1. Пункт 4.2 Положения изложить в следующей редакции:

«4.2. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, включенную в соответствующий перечень, представляет представителю нанимателя (работодателю) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки, в порядке и по форме, которые установлены для представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими служащими Чувашской Республики».

2. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2021 года и подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании «Козловский вестник».

Председатель Собрания депутатов
Солдыбаевского сельского поселения
Козловского района Чувашской Республики

Ю.А.Богатов

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

10.11.2020 г. № 464

г. Козловка

Об утверждении Перечня ярмарок,
планируемых к проведению в 2021 году
на территории Козловского района
Чувашской Республики

В соответствии с Порядком организации ярмарок на территории Чувашской Республики и продажи товаров на них, утвержденным постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 28.08.2010 года №277 администрация Козловского района п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Перечень ярмарок, планируемых к проведению в 2021 году на территории Козловского района Чувашской Республики (прилагается).
2. Постановление администрации Козловского района Чувашской Республики от 19.11.2019 года № 584 «Об утверждении Перечня ярмарок, планируемых к проведению в 2020 году на территории Козловского района Чувашской Республики» признать утратившим силу.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел экономического развития, промышленности, торговли и имущественных отношений администрации Козловского района.

Глава администрации
Козловского района

Ф.Р. Искандаров

Приложение к постановлению
администрации Козловского района
Чувашской Республики

«10» ноября 2020г. № 464

Перечень ярмарок,
планируемых к проведению в 2021 году на территории Козловского района
Чувашской Республики

№ п/п	Организатор ярмарки (наименование, ИНН, юридический адрес)	Место проведения ярмарки (адрес)	Специализация ярмарки	Периодичность проведения ярмарки	Сроки организации ярмарки
1	2	3	4	5	6
1.	Общество с ограниченной ответственностью «ЛАД» ИНН 2107901869, 429430, Чувашская Республика, г. Козловка, ул. 30 лет Победы, 51	Чувашская Республика, г. Козловка, ул. 30 лет Победы, 51	Универсальная	Регулярная (постоянно действующая)	01.01.2021 г. – 31.12.2021 г.

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ БАЙГУЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РЕШЕНИЕ
от 10.11.2020 г. № 10/8 **с. Байгулово**
3 ЗАСЕДАНИЕ 4 СОЗЫВА

О председателе постоянной комиссии Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики по бюджету, экономике, налогам и сборам

Рассмотрев решение постоянной комиссии Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики по бюджету, экономике, налогам и сборам от 10.11.2020 г. № 7/5 «Об избрании председателя постоянной комиссии по бюджету, экономике, налогам и сборам» Собрание депутатов Байгуловского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики

РЕШИЛО:

1. Утвердить председателем постоянной комиссии Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения Козловского района Чувашской Республике по бюджету, экономике, налогам и сборам Прохорова Александра Ивановича, депутата от одномандатного избирательного округа № 2.
2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании «Козловский вестник».

Председатель Собрания депутатов
Байгуловского сельского поселения

Э.Н.Архипова

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ БАЙГУЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РЕШЕНИЕ**

от 10.11.201 г. № 12/10

с. Байгулово

3 ЗАСЕДАНИЕ 4 СОЗЫВА

О председателе постоянной комиссии Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики по социальным вопросам

Рассмотрев решение постоянной комиссии Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики по социальным вопросам от 10.11.2020 г. № 9/7 «Об избрании председателя постоянной комиссии по социальным вопросам» Собрание депутатов Байгуловского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики

РЕШИЛО:

1. Утвердить председателем постоянной комиссии Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения Козловского района Чувашской Республике по социальным вопросам Плотникову Ольгу Петровну, депутата от одномандатного избирательного округа № 1.

2 Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании «Козловский вестник».

Председатель Собрания депутатов
Байгуловского сельского поселения

Э.Н.Архипова

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ БАЙГУЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РЕШЕНИЕ**

от 10.11.2020 г. № 11/9

с. Байгулово

3 ЗАСЕДАНИЕ 4 СОЗЫВА

О председателе постоянной комиссии Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики по социальным вопросам

Рассмотрев решение постоянной комиссии Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики по социальным вопросам от 10.11.2020 г. № 8/6 «Об избрании председателя постоянной комиссии по социальным вопросам» Собрание депутатов Байгуловского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики

РЕШИЛО:

1. Утвердить председателем постоянной комиссии Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения Козловского района Чувашской Республике по социальным вопросам Кудряшова Александра Алексеевича, депутата от одномандатного избирательного округа № 8.

2 Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании «Козловский вестник».

Председатель Собрания депутатов
Байгуловского сельского поселения

Э.Н.Архипова

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ БАЙГУЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РЕШЕНИЕ**

10.11.2020г. № 7/5

с. Байгулово

3 заседание 4 созыва

Об избрании постоянной комиссии Собрания депутатов
Байгуловского сельского поселения Козловского района
Чувашской Республики по бюджету, экономике, налогам
и сборам

Руководствуясь Положением о постоянных комиссиях Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики, утвержденным решением Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики от 10.11.2020 № 5/3, Собрание депутатов Байгуловского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики РЕШИЛО:

1. В состав постоянной комиссии Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики по бюджету, экономике, налогам и сборам избрать следующих депутатов Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения Козловского района:

Тушникова Елена Гербертовна – депутата от одномандатного избирательного округа № 7;

Прохоров Александр Иванович – депутата от одномандатного избирательного округа № 2;

Прохорова Наталия Григорьевна – депутата от одномандатного избирательного округа № 4;

2. Признать утратившим силу решение Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики от 18.11.2015 17/4 «Об избрании постоянной комиссии Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения Козловского района по бюджету, экономике, налогам и сборам».

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании «Козловский вестник».

Председатель Собрания депутатов
Байгуловского сельского поселения
Козловского района

Э.Н.Архипова

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ БАЙГУЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РЕШЕНИЕ**

10.11.2020 г. № 9/7

с. Байгулово

3 заседание 4 созыва

Об избрании постоянной комиссии Собрания депутатов
Байгуловского сельского поселения Козловского района
Чувашской Республики по социальным вопросам

Руководствуясь Положением о постоянных комиссиях Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики, утвержденным решением Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики от 10.11.2020 № 5/3, Собрание депутатов Байгуловского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики

РЕШИЛО:

1. В состав постоянной комиссии Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики по социальным вопросам избрать следующих депутатов Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения Козловского района:

Иванов Роман Владиславович – депутата от одномандатного избирательного округа № 5;

Плотникова Ольга Петровна – депутата от одномандатного избирательного округа № 1;

Потонова Людмила Лазаревна – депутата от одномандатного избирательного округа № 6;

2. Признать утратившим силу решение Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики от 18.11.2015 № 19/6 «Об избрании постоянной комиссии Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения Козловского района по социальным вопросам».

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании «Козловский вестник».

Председатель Собрания депутатов Байгуловского
сельского поселения Козловского района

Э.Н.Архипова

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ БАЙГУЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

10.11.2020г. № 8/6

с. Байгулово

3 заседание 4 созыва

Об избрании постоянной комиссии Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики по законности, правопорядку и депутатской этике

Руководствуясь Положением о постоянных комиссиях Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики, утвержденным решением Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики от 10.11.2020 № 5/3, Собрание депутатов Байгуловского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики

РЕШИЛО

1. В состав постоянной комиссии Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики по законности, правопорядку и депутатской этике избрать следующих депутатов Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения Козловского района:

Кудряшов Александр Алексеевич – депутата от одномандатного избирательного округа № 8;

Архипова Эльвира Николаевна – депутата от одномандатного избирательного округа № 3;

Егоров Валерий Николаевич – депутата от одномандатного избирательного округа № 10;

2. Признать утратившим силу решение Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики от 18.11.2015 г. № 18/5 «Об избрании постоянной комиссии Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения Козловского района по законности, правопорядку и депутатской этике».

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании «Козловский вестник».

Председатель Собрания депутатов
Байгуловского сельского поселения
Козловского района

Э.Н.Архипова

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ БАЙГУЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РЕШЕНИЕ**

10.11.2020 г. № 5/3

с. Байгулово

3 заседание 4 созыва

Об утверждении Положения о постоянных комиссиях
Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения
Козловского района Чувашской Республики

На основании Устава Байгуловского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики, Регламента Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики четвертого созыва, утвержденного решением Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики от 10.11.2020 № 4/2, Собрание депутатов Байгуловского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики

РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение о постоянных комиссиях Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики (прилагается).
2. Признать утратившим силу решение Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики от 18.11.2015 № 15/2 «Об утверждении Положения о постоянных комиссиях Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания депутатов
Байгуловского сельского поселения

Э.Н.Архипова

Приложение
к решению Собрания депутатов
Байгуловского сельского поселения
Козловского района Чувашской Республики
от 10.11.2020 № 5/3

**Положение
о постоянных комиссиях Собрания депутатов
Байгуловского сельского поселения
Козловского района Чувашской Республики**

I. Основные принципы организации деятельности постоянных комиссий.

Статья 1. В соответствии с Конституциями РФ и ЧР, Законодательством РФ и ЧР, Уставом Байгуловского сельского поселения Козловского района - Собрание депутатов Байгуловского сельского поселения Козловского района избирает из числа депутатов постоянные комиссии (далее комиссии) для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, относящихся к ведению Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения Козловского района (далее Собрание депутатов), контроля за деятельностью органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций всех форм собственности. Выполняя возложенные на них задачи, комиссии призваны всей своей работой во время заседаний и в период между заседаниями способствовать постоянной и эффективной деятельности Собрания депутатов. Деятельность постоянных комиссий строится на основе коллективного, свободного, делового обсуждения и решения вопросов.

Статья 2. Основными задачами комиссий Собрания депутатов являются:
разработка предложений для рассмотрения Собранием депутатов;
подготовка заключений по вопросам, внесенным на рассмотрение Собрания депутатов;
содействие исполнительному органу местного самоуправления и организациям, а также депутатам Собрания депутатов в их работе по осуществлению решений государственных органов и Собрания депутатов;
осуществление контроля за исполнением решений Собрания депутатов органами местного самоуправления, предприятиями, организациями и учреждениями всех форм собственности;
рассмотрение вопросов, связанных с улучшением управления хозяйством, контроля за выполнением планов экономического и социального развития.

Статья 3. Комиссии Собрания депутатов руководствуются в своей деятельности действующим законодательством РФ и ЧР, Уставом Байгуловского сельского поселения Козловского района, настоящим Положением, а также решениями Собрания депутатов.

Комиссии в своей деятельности исходят из единства общегосударственных интересов и интересов граждан, проживающих на территории Байгуловского сельского поселения Козловского района. Комиссии действуют в сотрудничестве с исполнительными органами местного самоуправления, общественными организациями, трудовыми коллективами, органами общественной самодеятельности населения, изучают и учитывают общественное мнение.

Статья 4. Собрание депутатов образует:

Комиссию по бюджету, экономике, налогам и сборам;

Комиссию по законности, правопорядку и депутатской этике;

Комиссию по социальным вопросам.

Комиссии подотчетны Собранию депутатов.

Комиссии образуются и по другим вопросам, наименование и задачи этих комиссий устанавливаются Собранием депутатов.

Статья 5. Комиссии образуются Собранием депутатов на срок полномочий Собрания депутатов данного созыва.

Председатель, заместитель председателя и секретарь избираются на заседании постоянной комиссии. Решением Собрания депутатов утверждается избрание председателя комиссии.

II. Вопросы ведения постоянных комиссий.

Статья 6. Комиссия по законности, правопорядку и депутатской этике:

Предварительно рассматривает и вносит на утверждение Собрания депутатов:

поступившие предложения по изменению и дополнению Устава Байгуловского сельского поселения Козловского района; общеобязательные правила по вопросам местного значения, управления и распоряжения муниципальной собственностью;

вопросы местного значения, требующие референдума;

мероприятия по обеспечению законности, охраны государственного и общественного порядка, прав граждан на территории муниципального образования;

мероприятия по правовому воспитанию граждан;

вопросы депутатской этики.

Осуществляет контроль:

за соблюдением Закона об охране общественного порядка, организации и содержании муниципальных органов общественного порядка;

за соблюдением Закона о средствах массовой информации и других действующих законодательных актов и законов;

за выполнением решений Собрания депутатов.

Дает заключения по проектам решений, переданных комиссии на предварительное или дополнительное рассмотрение, а также по проектам решений, вносимых на Собрание депутатов.

Статья 7. Комиссия по бюджету, экономике, налогам и сборам:

Предварительно рассматривает и вносит на утверждение Собрания депутатов:

проекты планов и программ экономического и социального развития Байгуловского сельского поселения Козловского района, согласовывает поступившие замечания и предложения по ним, отчет о выполнении планов и программ; проект бюджета Байгуловского сельского поселения Козловского района и отчет о его исполнении;

поступившие предложения о целях, формах и суммах долгосрочных (на срок свыше одного года) заимствований;

условия получения в банках и других кредитных организациях краткосрочных и долгосрочных кредитов;

порядок образования внебюджетных и валютных доходов, предлагает направления их расходования;

порядок управления и распоряжения муниципальной собственностью, в том числе порядок и условия ее приватизации;

порядок выпуска местных займов и других ценных бумаг;

предложения Собрания депутатов по установлению и отмене местных налогов и сборов, по предоставлению льгот.

Ведет работу по выявлению внутрихозяйственных резервов и дополнительных доходов бюджета и усилению режима экономии при расходовании средств;

Принимает участие в подготовке других плановых и бюджетно-финансовых вопросов, вносимых на рассмотрение Собрания депутатов.

Статья 8. Комиссия по социальным вопросам:

Предварительно рассматривает и вносит на утверждение Собрания депутатов:

программы развития образования, культуры, здравоохранения, физической культуры и спорта, повышения уровня занятости населения и по организации общественных работ;

вопросы по работе с молодежью;

использования средств фонда социальной защиты населения, состояния выплаты пенсий и пособий;

осуществляет контроль за исполнением законодательных актов РФ и ЧР в районе, связанных с охраной материнства и детства, опеки и попечительства, условий жизни многодетных семей.

III. Права и обязанности постоянных комиссий.

Статья 11. Постоянные комиссии предварительно рассматривают наградные материалы на работников отраслей, отнесенных к их ведению и вносят предложения о их награждении.

Статья 12. Вопросы, относящиеся к ведению нескольких комиссий, могут по инициативе комиссий подготавливаться и рассматриваться комиссиями совместно. Комиссия по вопросам, находящимся на ее рассмотрении, может запрашивать мнения других комиссий.

Статья 13. Комиссии пользуются равными правами и несут равные обязанности.

Статья 14. Комиссии по вопросам, относящимся к их ведению, могут выступать с докладами и содокладами на заседаниях Собрания депутатов.

Статья 15. Комиссии вправе вносить на обсуждение граждан, проживающих на территории Байгуловского сельского поселения Козловского района, вопросы местного значения.

Статья 16. Комиссии по вопросам, относящимся к их ведению, вправе заслушивать на своих заседаниях руководителей управлений и отделов администрации Байгуловского сельского поселения Козловского района, предприятий, учреждений и организаций. При этом комиссии заблаговременно извещают соответствующие органы и организации о предстоящем рассмотрении вопросов.

Статья 17. Комиссии вправе запрашивать от администрации Байгуловского сельского поселения Козловского района, предприятий, учреждений и организаций, от должностных лиц необходимые материалы и документы. Они обязаны предоставлять комиссии необходимые материалы и документы.

Статья 18. Комиссии вправе вносить предложения о заслушивании на заседаниях Собрания депутатов отчета или информации о работе администрации Байгуловского сельского поселения, либо должностного лица о выполнении ими решений Собрания депутатов.

Статья 19. Комиссии вправе привлекать к своей работе представителей общественных организаций, органов общественной самодеятельности населения, а также специалистов администрации Байгуловского сельского поселения Козловского района.

Статья 20. Член постоянной комиссии обязан:

участвовать в деятельности комиссий;

содействовать проведению в жизнь ее решений;

выполнять поручения комиссии;

пользуется правом решающего голоса по всем вопросам, рассматриваемых комиссией;

имеет право предлагать вопросы для рассмотрения Комиссией и участвовать в их подготовке и обсуждении.

IV. Порядок работы постоянных комиссий.

Статья 21. Комиссии Собрания депутатов работают в соответствии с планами, утвержденными на их заседаниях.

Статья 22. Заседания комиссии созываются по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

Статья 23. В заседании комиссии могут принимать участие с правом совещательного голоса депутаты и других комиссий.

Статья 24. На заседания комиссии могут приглашаться представители исполнительных органов местного самоуправления, общественных организаций, органов общественной самодеятельности населения, специалисты, которые участвуют в заседаниях с правом совещательного голоса.

Статья 25. Заседания комиссии правомочны, если на них присутствуют более половины состава комиссии. В случае невозможности присутствия на заседании, член комиссии сообщает об этом председателю комиссии.

Статья 26. Все вопросы в комиссии решаются простым большинством голосов от общего состава членов комиссии. При проведении совместных заседаний нескольких комиссий решения принимаются простым большинством голосов от общего состава членов каждой комиссии.

Статья 27. Комиссии для подготовки рассматриваемых ими вопросов могут создавать рабочие группы из числа депутатов, входящих в состав комиссии, представителей органов местного самоуправления, общественных организаций, органов общественной самодеятельности населения, специалистов структурных подразделений администрации Байгуловского сельского поселения Козловского района. Комиссии могут создавать совместные рабочие группы.

Статья 28. Председатель комиссии, руководя ее работой:

созывает заседания комиссии;

организует подготовку необходимых материалов к заседаниям;

дает поручения членам комиссии;

вызывает членов комиссии для работы в комиссиях и рабочих группах, а также для выполнения других поручений комиссии;

приглашает для участия в заседаниях комиссии представителей исполнительных органов местного самоуправления, общественных организаций, органов общественной самодеятельности населения, специалистов;

председательствует на заседаниях комиссии;

представляет комиссию в отношениях с Собранием депутатов, исполнительными органами местного самоуправления, общественными организациями, предприятиями и учреждениями;

организует работу по исполнению решений комиссии;

информирует Собрание депутатов о рассмотренных в комиссии в опросах, а также о мерах, принятых по реализации рекомендаций комиссии;

информирует членов комиссии о выполнении решений комиссии и рассмотрении ее рекомендаций;

совместные заседания комиссий ведут председатели этих комиссий по согласованию между собой;

в случае отсутствия председателя комиссии, его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

Статья 29. Секретарь комиссии ведет протоколы заседаний и делопроизводство комиссии, следит за своевременным исполнением решений и рекомендаций комиссии, поступлением входящих и исходящих документов и выполняет другие возложенные на него обязанности.

Статья 30. Решения и заключения комиссии подписываются председателем комиссии. Решения, принятые комиссиями совместно, и совместно подготовленные ими заключения подписываются председателями соответствующих комиссий. Протоколы заседаний комиссии подписываются председателем и секретарем соответствующих комиссий.

Статья 31. Комиссии Собрания депутатов информируют общественность о своей деятельности. На заседания комиссии могут приглашаться представители средств массовой информации.

Статья 32. Деятельность комиссий координирует председатель Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения Козловского района.

Статья 33. Деятельность комиссий обеспечивается специалистом администрации Байгуловского сельского поселения Козловского района.

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ БАЙГУЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РЕШЕНИЕ
10.11.2020 г. № 6/4 **с. Байгулово**

3 заседание 4 созыва

Об образовании постоянных комиссий
Собрания депутатов Байгуловского
сельского поселения Козловского района
Чувашской Республики

На основании Устава Байгуловского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики, Регламента Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики четвертого созыва, утвержденного решением Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики от 10.11.2020 № 4/2, руководствуясь Положением о постоянных комиссиях Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики, утвержденным решением Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики от 10.11.2020 № 5/3, Собрание депутатов Байгуловского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики

РЕШИЛО:

1. Образовать три постоянных комиссий Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики третьего созыва:
 - по бюджету, экономике, налогам и сборам;
 - по законности, правопорядку и депутатской этике;
 - по социальным вопросам.
2. Признать утратившим силу решение Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики от 18.11.2015 № 16/3 «Об образовании постоянных комиссий Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения Козловского района».
3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании «Козловский вестник».

Председатель Собрания депутатов
Байгуловского сельского поселения
Козловского района

Э.Н.Архипова

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ БАЙГУЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РЕШЕНИЕ

10.11.2020 г. № 4/2 **с. Байгулово**

3 заседание 4 созыва

О Регламенте Собрания депутатов
Байгуловского сельского поселения
Козловского района Чувашской Республики третьего созыва

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Чувашской Республики от 18.10.2004 №19 «Об организации местного самоуправления в Чувашской Республике», Уставом Байгуловского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики, Собрание депутатов Байгуловского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики

РЕШИЛО:

1. Утвердить Регламент Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики третьего созыва (прилагается).
2. Признать утратившим силу решение Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики от 29.10.2015 № 12/1 «О регламенте Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения Козловского района второго созыва».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Утвержден
решением Собрания депутатов
Байгуловского сельского поселения
Козловского района Чувашской Республики
От 10.11.2020г. № 4/2

РЕГЛАМЕНТ
СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ
БАЙГУЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1

1. Собрание депутатов Байгуловского сельского поселения является представительным органом местного самоуправления.

Собрание депутатов Байгуловского сельского поселения состоит из депутатов, избранных на муниципальных выборах.

2. Собрание депутатов Байгуловского сельского поселения обладает правами юридического лица.

Статья 2

1. Деятельность Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения основывается на принципах коллективного и свободного обсуждения и решения вопросов.

2. Собрание депутатов Байгуловского сельского поселения руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, Конституцией Чувашской Республики, законами Чувашской Республики, Уставом поселения, муниципальными правовыми актами муниципального района, муниципальными правовыми актами поселения и настоящим Регламентом

**РАЗДЕЛ 1. СТРУКТУРА СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ
БАЙГУЛОВСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ГЛАВА 1. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ БАЙГУЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ.
ЗАМЕСТИТЕЛЬ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ БАЙГУЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

Статья 3

1. Председатель Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения избирается из состава депутатов Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения и осуществляет свои полномочия на непостоянной профессиональной основе.

Организацию деятельности Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения осуществляет председатель Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения, который:

- осуществляет руководство подготовкой заседаний Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения и вопросов, вносимых на рассмотрение Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения;
- созывает заседания Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения, доводит до сведения депутатов Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения время и место их проведения, а также проект повестки дня;
- ведет заседания Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения;
- оказывает содействие депутатам Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения в осуществлении ими своих полномочий, организует обеспечение их необходимой информацией;
- принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения;
- подписывает протоколы заседаний и другие документы Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения;
- координирует деятельность постоянных комиссий, депутатских групп;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с Уставом сельского поселения и решениями Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения;

Статья 4

1. Председатель (заместитель председателя) Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения избирается на заседании Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения из числа депутатов открытым голосованием на срок полномочий Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения.
2. Кандидатуры для избрания на должность председателя (заместителя председателя) Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения вправе предлагать глава Байгуловского сельского поселения, комиссии Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения, депутаты.
Депутат вправе предложить свою кандидатуру для избрания на должность председателя (заместителя председателя) Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения.
3. При отсутствии самоотвода кандидатура вносится на голосование.
4. Кандидат считается избранным на должность председателя (заместителя председателя) Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения, если в результате голосования он получил более половины голосов от числа избранных депутатов.
5. В случае если кандидатура на должность председателя (заместителя председателя) Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения не получила поддержки большинства от числа избранных депутатов, председательствующий Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения представляет другую кандидатуру из числа предложенных кандидатур. Председатель Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения вправе провести согласительные процедуры.
6. Решение об избрании председателя (заместителя председателя) Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения оформляется решением Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения.

Статья 5

1. Вопрос об освобождении от должности председателя или заместителя председателя Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения рассматривается на заседании Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения при поступлении личного заявления председателя или заместителя председателя Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения, по предложению председателя Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения или по предложению группы депутатов численностью не менее одной трети от установленной численности депутатов.
2. Вопрос об освобождении от должности председателя или заместителя председателя Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения без голосования и обсуждения включается в повестку (проект повестки) дня заседания Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения.
3. Вопрос об освобождении от должности председателя или заместителя председателя Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения рассматривается в его присутствии либо в его отсутствие без уважительной причины. При этом председатель или заместитель председателя Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения вправе выступить с отчетом о своей деятельности.
4. Решение об освобождении от должности председателя (заместителя председателя) Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения принимается большинством голосов от числа избранных депутатов.
5. Решение об освобождении от должности председателя (заместителя председателя) Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения оформляется решением Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения.

ГЛАВА 2. КОМИССИИ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ

БАЙГУЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 6

1. Комиссии Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения (далее - комиссии) образуются на заседании Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения на срок полномочий представительного органа поселения для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, относящихся к ведению Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения.
2. Необходимость образования комиссий, их наименование определяются депутатами. Решение об образовании комиссии оформляется решением Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения.
3. Депутат может быть членом не более двух комиссий.
4. Персональный состав комиссий формируется из числа депутатов по их письменным заявлениям. Решение о составе (изменении состава) комиссий утверждается на заседании Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения.
5. В случае если состав комиссии станет менее 3 человек, председатель Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения вносит на заседание Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения вопрос о прекращении деятельности комиссии.
6. Депутат выводится из состава комиссии по его письменному заявлению либо по представлению председателя соответствующей комиссии.
7. Комиссия большинством голосов от числа членов постоянной комиссии может принять решение о прекращении своей деятельности. Решение о прекращении деятельности комиссии утверждается на заседании Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения.

Статья 7

1. Председатель комиссии избирается на заседании комиссии из его состава большинством голосов от числа членов комиссии. Решение об избрании председателя комиссии утверждается Собранием депутатов Байгуловского сельского поселения по представлению комиссии.

2. В случае отсутствия председателя комиссии, по решению большинства от установленного количества членов комиссии на заседании избирается председательствующий, который выполняет полномочия председателя комиссии на данном заседании.

3. Председатель комиссии может быть освобожден от должности на заседании соответствующей комиссии большинством голосов от числа членов комиссии.

4. Вопрос об освобождении от должности председателя комиссии рассматривается соответствующей комиссией при поступлении личного заявления председателя комиссии или по предложению депутата - члена соответствующей комиссии.

6. Вопрос об освобождении от должности председателя комиссии рассматривается в его присутствии либо в его отсутствие без уважительной причины. При этом председатель комиссии вправе выступить с отчетом о своей деятельности.

7. Решение об освобождении от должности председателя комиссии утверждается Собранием депутатов Байгуловского сельского поселения по представлению комиссии.

Статья 8

1. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в 3 месяца (1 раз в квартал).

2. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов комиссии.

3. Председательствует на заседании комиссии председатель комиссии.

4. В заседании комиссии вправе участвовать с правом совещательного голоса депутаты, не являющиеся членами комиссии.

5. Заседания комиссии могут сопровождаться аудио- и, при необходимости, видеозаписью.

Каждое заседание комиссии оформляется протоколом.

6. Решения комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии, за исключением случаев, предусмотренных частью 7 статьи 6, частями 1, 4 статьи 7 настоящего Регламента.

ГЛАВА 3. ВРЕМЕННЫЕ ДЕПУТАТСКИЕ КОМИССИИ

Статья 9

1. Собрание депутатов Байгуловского сельского поселения вправе создавать временные комиссии, деятельность которых ограничивается:

- 1) определенным периодом, на который создается временная комиссия;
- 2) определенной задачей, для решения которой создается временная комиссия.

2. Образование временной комиссии оформляется решением Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения, в котором указываются:

- 1) наименование временной комиссии;
- 2) количественный и персональный состав членов временной комиссии;
- 3) председатель временной комиссии;
- 4) задача, для решения которой она создается.

3. По результатам своей работы временная комиссия представляет представительному органу поселения доклад по существу вопроса, в связи с которым она была создана. Члены комиссии, имеющие особое мнение, вправе огласить его на заседании Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения.

4. Временная комиссия прекращает свою деятельность:

- 1) по истечении периода, на который она была создана;
- 2) в случае решения задачи, для достижения которой она создавалась;
- 3) в иных случаях по решению Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения.

РАЗДЕЛ 2. ПОРЯДОК РАБОТЫ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ БАЙГУЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ГЛАВА 4. НАЧАЛО РАБОТЫ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ БАЙГУЛОВСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ БАЙГУЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 10

1. Первое заседание Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения созывается глава Байгуловского сельского поселения не позднее чем через три недели после определения результатов выборов.

2. На первом заседании Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения нового созыва избирается председатель Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения, его заместитель и решается вопрос об образовании комиссий Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения, их наименовании и персональном составе.

Статья 11

1. Заседание Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения начинается с регистрации депутатов, присутствующих на заседании, которую проводит председательствующий на заседании.

Регистрация присутствующих на заседании депутатов осуществляется после каждого перерыва в заседании, а также по требованию депутатов.

2. Заседание Собрания депутатов поселения правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей от установленной численности депутатов.

3. Депутат, в случае невозможности принять участие в заседании по уважительной причине, обязан сообщить председателю Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения, а в его отсутствие - заместителю председателя Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения о причине неявки.

4. Если на заседании Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения присутствует менее двух третей от установленной численности депутатов, то председатель Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения может созвать повторно заседание с тем же проектом повестки дня заседания Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения.

Председатель Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения в письменном виде сообщает депутатам о месте и времени проведения повторно созываемого заседания. Время проведения повторного заседания Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения должно быть определено с учетом времени, необходимого для прибытия депутатов.

Повторно созываемое заседание Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения, если на нем присутствует более половины от установленной численности депутатов.

Статья 12

1. Заседания Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения проводятся открыто.

2. Собрание депутатов Байгуловского сельского поселения может принять решение о проведении закрытого заседания.

3. Содержание закрытого заседания, сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, могут быть использованы депутатами только для их деятельности в представительном органе поселения.

4. На закрытом заседании Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения вправе присутствовать глава местной администрации. Лица, не являющиеся депутатами, присутствуют на заседании по решению Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения.

Статья 13

1. Заседания Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения проводятся, как правило, не реже одного раза в 3 месяца (1 раза в квартал).

2. Заседания Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения начинаются в

10-00 часов. По решению Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения может быть установлено иное время начала заседаний.

3. По решению Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения заседание может проходить в несколько этапов.

4. В работе Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения устраиваются, по мере необходимости, перерывы, но не позднее чем через 1.5 часа работы. Решение о времени возобновления работы принимается одновременно с принятием решения о перерыве в заседании.

Статья 14

1. Внеочередное заседание Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения созывается председателем Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения не позднее пяти дней со дня внесения предложения о его созыве по инициативе председателя Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения или не менее одной трети от установленной численности депутатов.

2. Предложение о созыве внеочередного заседания направляется председателю Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения в письменном виде с указанием вопросов, которые предлагается внести в повестку дня заседания, и кратким обоснованием необходимости проведения внеочередного заседания.

3. После рассмотрения материалов, представленных инициаторами предложения о созыве внеочередного заседания, председатель Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения назначает время и место проведения внеочередного заседания, утверждает проект повестки дня заседания, который направляет депутатам.

4. Инициатор предложения о созыве внеочередного заседания не позднее чем за 2 дня до начала заседания должен представить председателю Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения:

- 1) проекты решений Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения;
 - 2) пояснительные записки к проектам решений Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения;
 - 3) списки предполагаемых докладчиков и приглашенных лиц.
5. Материалы, подлежащие рассмотрению на внеочередном заседании председателем Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения, направляются депутатам не позднее чем за три дня до начала заседания.

Статья 15

1. Проект повестки дня заседания Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения представляет собой перечень вопросов, которые предполагается рассмотреть на заседании, с указанием очередности их рассмотрения, докладчиков (содокладчиков) по каждому вопросу.

2. Проект повестки дня очередного заседания формируется председателем Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения на основании плана работы Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения, предложений комиссий Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения, депутатов.

3. В проект повестки дня заседания в первую очередь вносятся вопросы, подлежащие первоочередному рассмотрению на заседании:

- 1) изменения и дополнения в Устав поселения;
- 2) проекты решений Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения о местном бюджете;
- 3) проекты решений Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения, внесенные главой поселения, являющимся главой местной администрации;
- 4) об образовании комиссий Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения, изменении в их составе;
- 5) проекты решений Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения о Регламенте Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения.

Иные вопросы могут вноситься в проект повестки дня заседания в первоочередном порядке только по решению Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения, принятому большинством голосов от числа присутствующих на заседании депутатов.

4. Вопросы в проект повестки дня заседания, за исключением внеочередного заседания, включаются при представлении проекта решения, предлагаемого для принятия.

5. Сформированный и утвержденный председателем Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения проект повестки дня заседания с указанием времени и места его проведения, проекты решений и иные документы и материалы, подлежащие рассмотрению на заседании, направляются депутатам не позднее чем за пять дней до начала заседания.

Информация председателя Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения о проведении очередного заседания распространяется в средствах массовой информации не позднее чем за 5 дней до начала заседания.

Статья 16

1. Проект повестки дня заседания председательствующим на заседании ставится на голосование для принятия его за основу.

2. На заседании в принятый за основу проект повестки дня заседания могут вноситься изменения и дополнения.

3. Предложение о дополнении новым вопросом принятого за основу проекта повестки дня заседания вносится, если инициатором предложения представлен проект решения по вопросу, предлагаемому для включения в повестку дня заседания.

4. Проект повестки дня заседания после принятия решений о внесении в него изменений и дополнений ставится председательствующим на голосование для принятия повестки дня заседания в целом.

Статья 17

1. Заседание Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения ведет председатель Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения либо по его поручению заместитель, а в их отсутствие, по решению Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения, один из председателей комиссий.

2. Председательствующий на заседании:

- 1) объявляет об открытии и о закрытии заседания;
- 2) ведет заседание;
- 3) предоставляет слово для выступления в порядке очередности поступления предложений в соответствии с повесткой заседания, а в необходимых случаях может изменить очередность выступлений с обоснованием такого изменения;
- 4) обеспечивает соблюдение положений Регламента Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения и порядка в зале заседания, в том числе предупреждает депутата о нарушении положений Регламента Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения;
- 5) вносит предложение об удалении из зала заседания лица, не являющегося депутатом, при нарушении им порядка в зале заседания;
- 6) предоставляет слово по порядку ведения заседания;
- 7) ставит на голосование вопросы, содержащиеся в повестке дня заседания;
- 8) ставит на голосование каждое предложение депутатов в порядке очередности их поступления;
- 9) организует голосование и подсчет голосов, оглашает результаты голосования;
- 10) организует ведение протокола заседания, подписывает протокол;
- 11) организует проведение консультаций с депутатами, специалистами в целях преодоления разногласий и разрешения вопросов, возникающих в ходе заседания;
- 12) участвует в рассмотрении вопросов в порядке, определенном Регламентом Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения;
- 13) осуществляет иные права и обязанности, определенные Регламентом Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения.

3. Во время заседания председательствующий не вправе комментировать выступления, давать характеристику выступающим.

Статья 18

1. На заседаниях Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения предусматриваются следующие виды выступлений: доклад, содоклад, заключительное слово по обсуждаемому вопросу, выступление кандидата на выборную должность, выступление в прениях, выступление в прениях по обсуждаемой кандидатуре, выступление по мотивам голосования, выступление по порядку ведения заседания, предложение, справка, заявление, обращение .

2. Продолжительность доклада, содоклада, заключительного слова и выступления кандидата на выборную должность устанавливается председательствующим на заседании по согласованию с докладчиком, с содокладчиком, кандидатом на выборную должность, но не должна превышать 30 минут - для доклада, 15 минут - для содоклада, 5 минут - для заключительного слова и выступления кандидата на выборную должность.

Для выступления в прениях предоставляется до 5 минут, для выступления по обсуждаемой кандидатуре, по порядку ведения заседания, для предложения, справки, заявления, обращения - до 3 минут, для выступления по мотивам голосования - до 3 минут. Для повторного выступления - до 3 минут.

3. Выступление одного депутата по одному и тому же вопросу более двух раз не допускается. В необходимых случаях председательствующий с согласия большинства присутствующих депутатов может продлить время для выступления.

4. Доклад, содоклад, заключительное слово по обсуждаемому вопросу осуществляются с трибуны, остальные выступления - с трибуны или рабочего места.

5. Депутат выступает на заседании только после предоставления ему слова председательствующего.

6. Предложение о предоставлении слова может подаваться как в письменном виде на имя председательствующего на заседании, так и устно.

7. Глава местной администрации вправе получить слово для выступления по рассматриваемым вопросам вне очереди.

8. Слово по порядку ведения заседания, мотивам голосования, для справки, ответа на вопросы, дачи разъяснения может быть предоставлено председательствующим на заседании вне очереди продолжительностью не более одной минуты.

Статья 19

1. Депутат может внести предложение о прекращении прений по рассматриваемому вопросу. Председательствующий на заседании, получив предложение о прекращении прений, информирует депутатов о числе записавшихся на выступление и выступивших, о депутатах, настаивающих на выступлении и, с согласия депутатов, предоставляет им слово.

2. Депутаты, которые не смогли выступить в связи с прекращением прений по рассматриваемому вопросу, вправе приобщить подписанные тексты своих выступлений к протоколу заседания.

3. После принятия решения о прекращении прений докладчик, содокладчик и кандидат на выборную должность имеют право на заключительное слово.

Статья 20

1. В течение заседания Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения допускается однократное возвращение к рассмотренному вопросу. Возвращение к рассмотренному вопросу является процедурным вопросом, по которому должно быть принято решение.

Принятое решение при повторном рассмотрении вопроса оформляется решением Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения, а результаты первоначального голосования заносятся в протокол заседания и не оформляются решением Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения.

2. В течение заседания Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения возможно внесение изменений и дополнений в повестку дня заседания.

Дополнение новым вопросом повестки дня заседания возможно при наличии:

- 1) решения депутатов о возвращении к рассмотрению повестки дня заседания;
- 2) проекта решения, предлагаемого для принятия Собранием депутатов Байгуловского сельского поселения;
- 3) решения депутатов о дополнении повестки дня заседания новым вопросом.

Статья 21

В конце каждого заседания Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения отводится время для выступления депутатов с краткими (до 5 минут) заявлениями и сообщениями. Прения при этом не открываются.

Статья 22

1. Функции по техническому обеспечению заседания возлагаются на секретариат заседания из 2 депутатов и 1 работника администрации поселения.

2. Решение об избрании секретариата заседания Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения принимает большинством голосов от общего состава депутатов.

3. Секретариат заседания Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения организует ведение протокола заседания сессии Собрания, ведет запись желающих выступить, регистрирует депутатские запросы, вопросы, справки,

сообщения, заявления, предложения и другие материалы депутатов в качестве документов, организует работу с обращениями граждан, поступающими в адрес заседания Собрании депутатов Байгуловского сельского поселения. Секретариат заседания представляет председательствующему сведения о записавшихся для выступления в прениях составленного в порядке поступления заявок, других депутатских инициативах а также предоставление иной информации, необходимой для ведения заседания;

Сведения о записавшихся для выступления в прениях оглашаются.

ГЛАВА 5. ПОРЯДОК ГОЛОСОВАНИЯ И ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ НА ЗАСЕДАНИИ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ БАЙГУЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 23

1. Решения Собрании депутатов Байгуловского сельского поселения принимаются открытым или тайным голосованием. Открытое голосование может быть поименным.
2. Депутат лично осуществляет свое право на голосование. Депутат не может передать свое право на голосование другому лицу.
3. Депутат имеет право голосовать за принятие решения, против принятия решения либо воздержаться от принятия решения.

Статья 24

1. Открытое голосование проводится путем поднятия руки депутатом за один из вариантов решения Собрании депутатов Байгуловского сельского поселения.
 2. Собрание депутатов Байгуловского сельского поселения может принять решение о проведении открытого поименного голосования. В этом случае председательствующий на заседании голосует последним.
 3. Подсчет голосов при проведении открытого голосования осуществляет председательствующий на заседании или определенные на заседании депутаты.
 4. Результаты открытого голосования, в том числе поименного отражаются в протоколе заседания.
- При проведении поименного голосования депутат вправе получить список с результатами поименного голосования.

Статья 25

1. Тайное голосование проводится по решению Собрании депутатов Байгуловского сельского поселения, принятому большинством голосов от числа присутствующих на заседании депутатов. Тайное голосование проводится с использованием бюллетеней.
 2. Для проведения тайного голосования и определения его результатов представительный орган поселения избирает из числа депутатов открытым голосованием счетную комиссию в количестве 3 человек. В счетную комиссию не могут входить председатель Собрании депутатов Байгуловского сельского поселения и заместитель председателя Собрании депутатов Байгуловского сельского поселения.
- Счетная комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря комиссии.
- Решения счетной комиссии принимаются большинством голосов от числа членов комиссии.
3. Счетная комиссия до начала голосования:
 - 1) составляет список избранных депутатов;
 - 2) организует изготовление бюллетеней для тайного голосования;
 - 3) проверяет и опечатывает избирательный ящик;
 - 4) обеспечивает условия для соблюдения тайны голосования.
 4. Время и место голосования, порядок его проведения устанавливаются Собранием депутатов Байгуловского сельского поселения и объявляются председательствующим на заседании.
 5. Каждому депутату выдается один бюллетень для тайного голосования. Бюллетени для тайного голосования выдаются членами счетной комиссии в соответствии со списком избранных депутатов. При получении бюллетеня депутат расписывается в указанном списке напротив своей фамилии.
- Бюллетени для тайного голосования изготавливаются под контролем счетной комиссии по предложенной ею форме, утвержденной представительным органом поселения.
6. Депутат лично осуществляет свое право на голосование в пределах отведенного времени.
 7. Бюллетень заполняется депутатом. Зачеркивание в бюллетене для тайного голосования не допускается. Заполненные бюллетени опускаются в ящик для тайного голосования.
 8. Подсчет голосов осуществляет счетная комиссия.
- Счетная комиссия вскрывает ящик для тайного голосования после окончания голосования. Перед вскрытием ящика все неиспользованные бюллетени подсчитываются и погашаются счетной комиссией.
- Недействительными считаются бюллетени неутвержденной формы и бюллетени, по которым нельзя установить волеизъявление депутата.
9. По результатам тайного голосования счетная комиссия составляет протокол, в который заносятся:
 - 1) число депутатов, установленное для Собрании депутатов Байгуловского сельского поселения;
 - 2) число избранных депутатов;
 - 3) число депутатов, получивших бюллетени;
 - 4) число бюллетеней, обнаруженных в избирательных ящиках;
 - 5) число голосов, поданных «за»;
 - 6) число голосов, поданных «против»;
 - 7) число бюллетеней, признанных недействительными.
- Протокол счетной комиссии подписывается председателем, секретарем и членами счетной комиссии и прикладывается к протоколу заседания Собрании депутатов Байгуловского сельского поселения.
10. Результаты тайного голосования объявляются на заседании Собрании депутатов Байгуловского сельского поселения председателем счетной комиссии.

Статья 26

1. Перед началом голосования председательствующий на заседании:
 - сообщает количество предложений, которые ставятся на голосование;
 - уточняет их формулировки и последовательность, в которой они ставятся на голосование;
 - напоминает, каким большинством голосов должно быть принято решение;
 - по требованию депутатов предоставляет слово по мотивам голосования.
2. После объявления председательствующим на заседании о начале голосования никто не вправе прервать голосование.
3. По окончании подсчета голосов председательствующий на заседании объявляет, принято решение или не принято. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

Статья 27

1. Устав поселения, решение Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав поселения принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов.

Иные решения Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения принимаются большинством голосов от числа избранных депутатов.

2. Решения по процедурным вопросам принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании депутатов и отражаются в протоколе заседания. К процедурным относятся вопросы:

- 1) о принятии повестки дня заседания;
- 2) о внесении изменений и дополнений в проект повестки заседания;
- 3) о проведении заседания в несколько этапов;
- 4) о перерыве в заседании, переносе или закрытии заседания;
- 5) о проведении поименного голосования;
- 6) о предоставлении дополнительного времени для выступления;
- 7) о предоставлении слова приглашенным на заседание;
- 8) о переносе или прекращении прений по вопросу повестки дня заседания;
- 9) о переходе (возвращении) к вопросам повестки дня заседания;
- 10) о дополнении новым вопросом повестки дня заседания;
- 11) о передаче вопроса на рассмотрение соответствующего комиссии;
- 12) о голосовании без обсуждения;
- 13) о проведении закрытого заседания;
- 14) о приглашении лиц на заседание для предоставления необходимых сведений и заключений по рассматриваемым представительным органом поселения проектам решений и другим вопросам;
- 15) о принятии к сведению справок, даваемых участникам заседания;
- 16) об изменении способа проведения голосования;
- 17) о проведении дополнительной регистрации;
- 18) о пересчете голосов;
- 19) о приглашении на заседание должностного лица для ответов на вопросы, содержащиеся в обращении депутата (депутатов);
- 20) о передаче функций председательствующего на заседании;
- 21) об установлении порядка рассмотрения вопроса деятельности Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения, не предусмотренного Регламентом Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения.

3. Решение по процедурному вопросу может быть принято без голосования, если ни один из присутствующих на заседании не возражает против его принятия. В случае если хотя бы один из присутствующих на заседании возражает против принятия предложенного решения, внесенное предложение ставится председательствующим на заседании на голосование.

4. Результаты голосования по всем вопросам, выносимым на заседание, вносятся в протокол заседания Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения.

Статья 28

1. Собрание депутатов Байгуловского сельского поселения может принять проект решения Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения за основу, принять проект решения в целом, отклонить проект решения или отложить его рассмотрение.

2. В случае если депутаты предлагают внести изменения и дополнения (поправки) в проект решения, то проект решения принимается за основу. Поправки к проекту решения вносятся депутатами только в письменном виде.

Каждая поправка к проекту решения обсуждается и ставится на голосование в порядке поступления. Если внесено несколько поправок в один и тот же пункт проекта решения, то вначале рассматриваются те из них, принятие или отклонение которых позволит решить вопрос о других поправках.

После рассмотрения вопроса о поправках к проекту решения на голосование ставится вопрос о принятии в целом проекта решения Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения с внесенными в него поправками.

Статья 29

1. Решения в течение 5 дней со дня поступления в Собрание депутатов Байгуловского сельского поселения после их подписания председателем Собрания депутатов направляются депутатам, в комиссии, другим лицам согласно реестру рассылки.
2. Решения Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения доводятся до исполнителей в течение 10 дней после их принятия.
3. Решения и другие материалы заседания Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения публикуются в средствах массовой информации в объеме, определяемом решением Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения либо председателем Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения.

ГЛАВА 6. ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ П БАЙГУЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ БАЙГУЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 30

1. На заседании Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения ведется протокол.
2. В протоколе заседания Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения указывается:
 - 1) наименование представительного органа поселения, порядковый номер заседания Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения (в пределах созыва Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения), дата и место проведения заседания представительного органа поселения;
 - 2) численность депутатов, установленная Уставом поселения, число депутатов, избранных в представительный орган поселения, число присутствующих и отсутствующих депутатов, сведения о приглашенных;
 - 3) повестка заседания Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения, кем внесен (исключен) вопрос на рассмотрение Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения;
 - 4) фамилия и номер избирательного округа депутата - докладчика, депутатов, выступивших в прениях, внесших обращение или задавших вопрос докладчикам. Для лиц, не являющихся депутатами, указывается должность;
 - 5) перечень всех принятых решений с указанием числа голосов, поданных за, против, воздержавшихся и не принявших участия в голосовании.
3. Протокол заседания Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения оформляется в 3-х дневный срок. Протокол подписывается председателем Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения.
4. К протоколу заседания Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения прилагаются принятые представительным органом поселения решения Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения и приложения к ним, список присутствующих и отсутствующих на заседании депутатов (с указанием причин отсутствия), список приглашенных, тексты выступлений депутатов и приглашенных, не получивших слова ввиду прекращения прений, переданные председательствующему на заседании Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения, вопросы, поступившие от депутатов и присутствующих на заседании Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения лиц, и ответы на них.
5. Протоколы заседаний Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения и приложения к ним хранятся в течение срока полномочий Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения одного созыва и, по требованию депутатов, предоставляются им для ознакомления. По окончании полномочий Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения одного созыва протоколы заседаний и приложения к ним сдаются в архив на постоянное хранение.

ГЛАВА 7. ДЕПУТАТСКИЕ ГРУППЫ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ БАЙГУЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ.

Статья 31

1. Для совместной деятельности и выражения общей позиции по рассматриваемым вопросам группа депутатов, но не менее 1/3 от установленной численности депутатов, вправе объединиться в постоянные и временные группы (фракции, группы и иные депутатские группы по целевому, территориальному или партийному признаку) (далее - депутатские группы).
2. Образование депутатской группы оформляется протоколом, в котором указываются форма группы, название, сведения о составе лиц, принявших решение о создании группы, его цели и задачи, а также лица, которые уполномочены представлять группу в Собрании и иных органах, выступать от имени группы в печати и других средствах массовой информации. К протоколу прилагается список депутатов, входящих в депутатскую группу, с личной подписью каждого и ее расшифровкой.
3. Для регистрации, депутатская группа подает председателю Собрания депутатов уведомление о создании группы, и протокол о его создании.
4. Собрание депутатов Байгуловского сельского поселения принимает решение о принятии к сведению информации о создании депутатской группы и доводит ее через средства массовой информации в течение 10 дней со дня принятия решения.

5. Депутатские группы осуществляют свою деятельность самостоятельно, без привлечения работников районной администрации.
6. Депутат вправе состоять только в одной группе и выбывает из группы в случае подачи письменного заявления о выходе из группы либо на основании решения большинства от общего числа членов группы об исключении депутата из своего состава.
7. В целях своевременного учета депутатских групп, группы ежегодно, в январе, представляют в Собрание депутатов Байгуловского сельского поселения состав своих групп.
8. В случае если количество членов депутатской группы становится менее 1/3 от установленной численности депутатов, то по истечении месяца со дня установления этого факта Собрание депутатов Байгуловского сельского поселения снимает с регистрации группу и извещает об этом через средства массовой информации в течение 10 дней со дня принятия решения.
9. Группы, не зарегистрированные в соответствии с положениями настоящего Регламента, не пользуются правами группы.
10. Депутатские группы обладают установленными настоящим регламентом правами после их регистрации.
11. Депутатские группы вправе вносить предложения в проект повестки дня заседания Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения;

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 32

Настоящий Регламент вступает в силу со дня вступления в силу решения Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения о принятии Регламента Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения.

Изменения и дополнения, вносимые в настоящий Регламент, вступают в силу со дня принятия соответствующего решения.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯНГИЛЬДИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.11.2020 г. № 39

село Янгильдино

Об утверждении отчета «Об исполнении бюджета Янгильдинского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики за 3 квартал 2020 года»

Руководствуясь ст. 33 Положения о бюджетном процессе в Янгильдинском сельском поселении Козловского района, утвержденного Решением Собрания депутатов Янгильдинского Чувашской Республики от 14 декабря 2005 г. № 20/2, администрация Янгильдинского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый отчет «Об исполнении бюджета Янгильдинского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики за 3 квартал 2020 года» (далее - отчет).
2. Направить отчет Собранию депутатов Янгильдинского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики и контрольно-счетному органу Козловского района Чувашской Республики.

Глава Янгильдинского сельского поселения
Козловского района

Ф.В. Яруллин

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА

на 1 октября 2020 г.

Наименование

финансового органа

Наименование публично-правового образования

Периодичность: месячная, квартальная, годовая

Единица измерения: руб.

Янгильдинское сельское поселение Козловского района

Бюджет сельских поселений

Форма по ОКУД

Дата

по ОКПО

Глава по БК

по ОКТМО

по ОКЕИ

КОДЫ

0503117

01.10.2020

993

97619450

383

1. Доходы бюджета

Наименование показателя	Код строки	Код дохода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Доходы бюджета - всего	010	x	4 518 690,00	1 826 880,24	2 691 809,76
в том числе:					
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	010	100 1 00 00000 00 0000 000	515 900,00	361 998,64	120 936,58
НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	010	100 1 03 00000 00 0000 000	515 900,00	361 998,64	120 936,58
Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	010	100 1 03 02000 01 0000 110	515 900,00	361 998,64	120 936,58
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	100 1 03 02230 01 0000 110	234 700,00	168 766,59	65 933,41
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	100 1 03 02231 01 0000 110	234 700,00	168 766,59	65 933,41

Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	100 1 03 02240 01 0000 110	1 500,00	1 165,09	334,91
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	100 1 03 02241 01 0000 110	1 500,00	1 165,09	334,91
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	100 1 03 02250 01 0000 110	279 700,00	225 031,74	54 668,26
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	100 1 03 02251 01 0000 110	279 700,00	225 031,74	54 668,26
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	100 1 03 02260 01 0000 110	0,00	-32 964,78	0,00
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	100 1 03 02261 01 0000 110	0,00	-32 964,78	0,00
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	010	182 1 00 00000 00 0000 000	280 900,00	102 467,02	178 432,98

НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	010	182 1 01 00000 00 0000 000	27 900,00	7 789,00	20 111,00
Налог на доходы физических лиц	010	182 1 01 02000 01 0000 110	27 900,00	7 789,00	20 111,00
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	010	182 1 01 02010 01 0000 110	27 480,00	8 141,95	19 338,05
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	182 1 01 02010 01 1000 110	0,00	8 137,14	0,00
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (пени по соответствующему платежу)	010	182 1 01 02010 01 2100 110	0,00	4,81	0,00
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	010	182 1 01 02030 01 0000 110	420,00	-352,95	772,95
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	182 1 01 02030 01 1000 110	0,00	-360,45	0,00
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	010	182 1 01 02030 01 3000 110	0,00	7,50	0,00
НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	010	182 1 06 00000 00 0000 000	253 000,00	94 678,02	158 321,98
Налог на имущество физических лиц	010	182 1 06 01000 00 0000 110	28 000,00	2 458,11	25 541,89
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	010	182 1 06 01030 10 0000 110	28 000,00	2 458,11	25 541,89

Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	182 1 06 01030 10 1000 110	0,00	2 470,00	0,00
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений (пени по соответствующему платежу)	010	182 1 06 01030 10 2100 110	0,00	-11,89	0,00
Земельный налог	010	182 1 06 06000 00 0000 110	225 000,00	92 219,91	132 780,09
Земельный налог с организаций	010	182 1 06 06030 00 0000 110	136 000,00	68 935,00	67 065,00
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	010	182 1 06 06033 10 0000 110	136 000,00	68 935,00	67 065,00
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	182 1 06 06033 10 1000 110	0,00	68 935,00	0,00
Земельный налог с физических лиц	010	182 1 06 06040 00 0000 110	89 000,00	23 284,91	65 715,09
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	010	182 1 06 06043 10 0000 110	89 000,00	23 284,91	65 715,09
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	182 1 06 06043 10 1000 110	0,00	23 169,76	0,00
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (пени по соответствующему платежу)	010	182 1 06 06043 10 2100 110	0,00	115,15	0,00
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	010	993 1 00 00000 00 0000 000	230 300,00	55 628,13	174 739,87
ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	010	993 1 11 00000 00 0000 000	230 300,00	55 628,13	174 739,87
Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	993 1 11 05000 00 0000 120	230 300,00	55 628,13	174 739,87

Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	010	993 1 11 05020 00 0000 120	227 300,00	52 560,13	174 739,87
Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	010	993 1 11 05025 10 0000 120	227 300,00	52 560,13	174 739,87
Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков)	010	993 1 11 05070 00 0000 120	3 000,00	3 068,00	0,00
Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков)	010	993 1 11 05075 10 0000 120	3 000,00	3 068,00	0,00
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	010	993 2 00 00000 00 0000 000	3 491 590,00	1 306 786,45	2 184 803,55
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	010	993 2 02 00000 00 0000 000	3 491 590,00	1 306 786,45	2 184 803,55
Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	010	993 2 02 10000 00 0000 150	876 800,00	657 900,00	218 900,00
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	010	993 2 02 15001 00 0000 150	876 800,00	657 900,00	218 900,00
Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	010	993 2 02 15001 10 0000 150	876 800,00	657 900,00	218 900,00
Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	010	993 2 02 20000 00 0000 150	2 117 890,00	585 686,45	1 532 203,55
Субсидии бюджетам на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	010	993 2 02 20216 00 0000 150	491 300,00	488 853,45	2 446,55
Субсидии бюджетам сельских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	010	993 2 02 20216 10 0000 150	491 300,00	488 853,45	2 446,55
Прочие субсидии	010	993 2 02 29999 00 0000 150	1 626 590,00	96 833,00	1 529 757,00

Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	010	993 2 02 29999 10 0000 150	1 626 590,00	96 833,00	1 529 757,00
Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	010	993 2 02 30000 00 0000 150	96 900,00	63 200,00	33 700,00
Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	010	993 2 02 30024 00 0000 150	6 600,00	0,00	6 600,00
Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	010	993 2 02 30024 10 0000 150	6 600,00	0,00	6 600,00
Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	010	993 2 02 35118 00 0000 150	90 300,00	63 200,00	27 100,00
Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	010	993 2 02 35118 10 0000 150	90 300,00	63 200,00	27 100,00
Иные межбюджетные трансферты	010	993 2 02 40000 00 0000 150	400 000,00	0,00	400 000,00
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	010	993 2 02 49999 00 0000 150	400 000,00	0,00	400 000,00
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	010	993 2 02 49999 10 0000 150	400 000,00	0,00	400 000,00

2. Расходы бюджета

Форма 0503117
с.2

Наименование показателя	Код строки	Код расхода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Расходы бюджета - всего	200	x	4 586 350,30	1 594 258,46	2 992 091,84
в том числе:					
Обеспечение функций муниципальных органов	200	993 0104 Ч5 Э 01 00200 000	1 126 600,00	741 199,98	385 400,02
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	993 0104 Ч5 Э 01 00200 100	996 600,00	678 954,34	317 645,66

Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	993 0104 Ч5 Э 01 00200 120	996 600,00	678 954,34	317 645,66
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	993 0104 Ч5 Э 01 00200 121	0,00	546 851,85	0,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	993 0104 Ч5 Э 01 00200 129	0,00	132 102,49	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0104 Ч5 Э 01 00200 200	105 000,00	61 635,40	43 364,60
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0104 Ч5 Э 01 00200 240	105 000,00	61 635,40	43 364,60
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	993 0104 Ч5 Э 01 00200 244	0,00	61 635,40	0,00
Иные бюджетные ассигнования	200	993 0104 Ч5 Э 01 00200 800	25 000,00	610,24	24 389,76
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	993 0104 Ч5 Э 01 00200 850	25 000,00	610,24	24 389,76
Уплата прочих налогов, сборов	200	993 0104 Ч5 Э 01 00200 852	0,00	348,00	0,00
Уплата иных платежей	200	993 0104 Ч5 Э 01 00200 853	0,00	262,24	0,00
Резервный фонд администрации муниципального образования Чувашской Республики	200	993 0111 Ч4 1 01 73430 000	500,00	0,00	500,00
Иные бюджетные ассигнования	200	993 0111 Ч4 1 01 73430 800	500,00	0,00	500,00
Резервные средства	200	993 0111 Ч4 1 01 73430 870	500,00	0,00	500,00
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета	200	993 0203 Ч4 1 04 51180 000	90 300,00	59 830,42	30 469,58
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	993 0203 Ч4 1 04 51180 100	90 300,00	59 830,42	30 469,58
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	993 0203 Ч4 1 04 51180 120	90 300,00	59 830,42	30 469,58
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	993 0203 Ч4 1 04 51180 121	0,00	48 104,09	0,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	993 0203 Ч4 1 04 51180 129	0,00	11 726,33	0,00
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности муниципальных объектов	200	993 0310 Ц8 1 04 70280 000	1 000,00	1 000,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0310 Ц8 1 04 70280 200	1 000,00	1 000,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0310 Ц8 1 04 70280 240	1 000,00	1 000,00	0,00

Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	993 0310 Ц8 1 04 70280 244	0,00	1 000,00	0,00
Финансовое обеспечение передаваемых государственных полномочий Чувашской Республики по организации на территории поселений и городских округов мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев, а также по расчету и предоставлению субвенций бюджетам поселений на осуществление указанных полномочий	200	993 0405 Ц9 7 01 12750 000	6 600,00	0,00	6 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0405 Ц9 7 01 12750 200	6 600,00	0,00	6 600,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0405 Ц9 7 01 12750 240	6 600,00	0,00	6 600,00
Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов поселения	200	993 0409 Ч2 1 03 74191 000	442 341,55	0,00	442 341,55
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0409 Ч2 1 03 74191 200	442 341,55	0,00	442 341,55
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0409 Ч2 1 03 74191 240	442 341,55	0,00	442 341,55
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов поселения	200	993 0409 Ч2 1 03 74192 000	48 500,00	0,00	48 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0409 Ч2 1 03 74192 200	48 500,00	0,00	48 500,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0409 Ч2 1 03 74192 240	48 500,00	0,00	48 500,00
Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов поселения	200	993 0409 Ч2 1 03 S4191 000	545 900,00	543 170,50	2 729,50
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0409 Ч2 1 03 S4191 200	545 900,00	543 170,50	2 729,50
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0409 Ч2 1 03 S4191 240	545 900,00	543 170,50	2 729,50
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	993 0409 Ч2 1 03 S4191 244	0,00	543 170,50	0,00
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов поселения	200	993 0409 Ч2 1 03 S4192 000	355 000,00	107 592,00	247 408,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0409 Ч2 1 03 S4192 200	355 000,00	107 592,00	247 408,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0409 Ч2 1 03 S4192 240	355 000,00	107 592,00	247 408,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	993 0409 Ч2 1 03 S4192 244	0,00	107 592,00	0,00

Актуализация документов территориального планирования с использованием цифровой картографической основы и внесение изменений в правила землепользования и застройки	200	993 0412 Ч9 1 01 73020 000	39 900,00	0,00	39 900,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0412 Ч9 1 01 73020 200	39 900,00	0,00	39 900,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0412 Ч9 1 01 73020 240	39 900,00	0,00	39 900,00
Капитальный ремонт источников водоснабжения (водонапорных башен и водозаборных скважин) в населенных пунктах	200	993 0502 А1 2 01 SA010 000	1 307 090,00	0,00	1 307 090,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0502 А1 2 01 SA010 200	1 307 090,00	0,00	1 307 090,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0502 А1 2 01 SA010 240	1 307 090,00	0,00	1 307 090,00
Уличное освещение	200	993 0503 А5 1 02 77400 000	140 000,00	90 245,79	49 754,21
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0503 А5 1 02 77400 200	140 000,00	90 245,79	49 754,21
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0503 А5 1 02 77400 240	140 000,00	90 245,79	49 754,21
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	993 0503 А5 1 02 77400 244	0,00	90 245,79	0,00
Реализация мероприятий по благоустройству территории	200	993 0503 А5 1 02 77420 000	2 618,75	0,00	2 618,75
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0503 А5 1 02 77420 200	2 618,75	0,00	2 618,75
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0503 А5 1 02 77420 240	2 618,75	0,00	2 618,75
Реализация проектов, направленных на благоустройство и развитие территорий населенных пунктов Чувашской Республики, за счет дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации	200	993 0503 А6 2 03 5002F 000	400 000,00	0,00	400 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0503 А6 2 03 5002F 200	400 000,00	0,00	400 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0503 А6 2 03 5002F 240	400 000,00	0,00	400 000,00
Развитие и совершенствование системы мониторинга окружающей среды	200	993 0603 Ч3 2 01 73180 000	8 000,00	0,00	8 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0603 Ч3 2 01 73180 200	8 000,00	0,00	8 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0603 Ч3 2 01 73180 240	8 000,00	0,00	8 000,00

Обеспечение деятельности государственных учреждений культурно-досугового типа и народного творчества	200	993 0801 Ц4 1 07 40390 000	50 000,00	50 000,00	0,00
Межбюджетные трансферты	200	993 0801 Ц4 1 07 40390 500	50 000,00	50 000,00	0,00
Иные межбюджетные трансферты	200	993 0801 Ц4 1 07 40390 540	50 000,00	50 000,00	0,00
Выплаты пенсии за выслугу лет муниципальным служащим	200	993 1001 Ц3 1 01 70520 000	6 000,00	1 219,77	4 780,23
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	993 1001 Ц3 1 01 70520 300	6 000,00	1 219,77	4 780,23
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	200	993 1001 Ц3 1 01 70520 310	6 000,00	1 219,77	4 780,23
Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	200	993 1001 Ц3 1 01 70520 313	0,00	1 219,77	0,00
Организация и проведение официальных физкультурных мероприятий	200	993 1101 Ц5 1 01 71390 000	16 000,00	0,00	16 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 1101 Ц5 1 01 71390 200	16 000,00	0,00	16 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 1101 Ц5 1 01 71390 240	16 000,00	0,00	16 000,00
Результат исполнения бюджета (дефицит / профицит)	450	x	-67 660,30	232 621,78	x

3. Источники финансирования дефицита бюджета

Форма 0503117 с.3

Наименование показателя	Код строки	Код источника финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Источники финансирования дефицита бюджета - всего	500	x	67 660,30	-232 621,78	300 282,08
в том числе:					
источники внутреннего финансирования бюджета	520	x	0,00	0,00	0,00
из них:					
источники внешнего финансирования бюджета	620	x	0,00	0,00	0,00
из них:					

Изменение остатков средств	700		67 660,30	-232 621,78	300 282,08
Изменение остатков средств	700	000 01 05 00 00 00 0000 000	67 660,30	-232 621,78	300 282,08
увеличение остатков средств, всего	710		-4 518 690,00	-1 830 000,77	X
Увеличение остатков средств бюджетов	710	000 01 05 00 00 00 0000 500	-4 518 690,00	-1 830 000,77	X
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	710	992 01 05 02 00 00 0000 500	-4 518 690,00	-1 830 000,77	X
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	710	992 01 05 02 01 00 0000 510	-4 518 690,00	-1 830 000,77	X
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	710	992 01 05 02 01 10 0000 510	-4 518 690,00	-1 830 000,77	X
уменьшение остатков средств, всего	720		4 586 350,30	1 597 378,99	X
Уменьшение остатков средств бюджетов	720	000 01 05 00 00 00 0000 600	4 586 350,30	1 597 378,99	X
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	720	992 01 05 02 00 00 0000 600	4 586 350,30	1 597 378,99	X
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	720	992 01 05 02 01 00 0000 610	4 586 350,30	1 597 378,99	X
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	720	992 01 05 02 01 10 0000 610	4 586 350,30	1 597 378,99	X

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЯНГИЛЬДИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

05.11.2020 г. № 40

село Янгильдино

О предоставлении земельного участка
в безвозмездное срочное пользование

На основании ст.39.10 п.2 п.п.3 Земельного кодекса Российской Федерации, и обращения жителей д.Альменево, администрация Янгильдинского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики постановляет:

1. Предоставить Мусульманскому приходу № 33 деревни Альменево Козловского района Чувашской Республики при Централизованной религиозной организации Духовное Управление Мусульман Чувашской Республики в лице председателя Приходского совета Мубаракшина Ильшата Равиловича в безвозмездное срочное пользование земельный участок, расположенный по адресу: Чувашская Республика, Козловский р-н, д.Альменево, ул.Центральная, д.3, площадью 1339 кв.м., кадастровый номер 21:12:168201:141, категория земель - земли населенных пунктов, вид разрешенного использования: для иных целей (под здание мечети) в границах, указанных в кадастровом паспорте участка.
2. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Янгильдинского сельского поселения
Козловского района

Ф.В.Яруллин

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЯНГИЛЬДИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

05.11. 2020 г №41

с. Янгильдино

О предварительных итогах социально-экономического развития Янгильдинского сельского поселения Козловского района в 2020 году и основных показателях прогноза социально-экономического развития Янгильдинского сельского поселения Козловского района на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов

В соответствии с постановлением администрации Янгильдинского сельского поселения Козловского района от 15.06.2011 г. № 20 «О порядке составления проекта бюджета Янгильдинского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики на очередной финансовый год», администрация Янгильдинского сельского поселения Козловского района
п о с т а н о в л я е т:

7. Утвердить предварительные итоги социально-экономического развития Янгильдинского сельского поселения Козловского района в 2020 году согласно приложению к настоящему постановлению.
8. Одобрить основные показатели прогноза социально-экономического развития Янгильдинского сельского поселения Козловского района на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов согласно приложению к настоящему постановлению.
9. Рекомендовать финансовому отделу администрации Козловского района при разработке проекта решения Собрания депутатов Янгильдинского сельского поселения Козловского района о бюджете Янгильдинского сельского поселения Козловского района на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов исходить из указанных основных показателей прогноза.

Глава Янгильдинского сельского поселения
Козловского района

Ф.В. Яруллин

**Предварительные итоги социально-экономического развития Янгильдинского
сельского поселения Козловского района в 2020 году и Основные показатели
прогноза социально-экономического развития Янгильдинского сельского
поселения на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов**

Показатели	Единица измерения	отчет 2019	оценка 2020 г.	прогноз 2021 г.	прогноз 2022 г.	прогноз 2023 г.
I. Демографические показатели						
Численность постоянного населения (на конец года) - всего	тыс. человек	0,620	0,61	0,61	0,60	0,60
	в % к предыдущему году	99,10	99,00	99,20	99,3	99,5
II. Промышленное производство						
Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по видам деятельности:						
"Обрабатывающие производства"	тыс.руб. в ценах соответствующих лет	0	0	0	0	0
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	0	0	0	0	0
"Производство и распределение электроэнергии, газа и воды"	тыс.руб. в ценах соответствующих лет	0	0	0	0	0
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	0	0	0	0	0
III. Сельское хозяйство						
Продукция сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий	млн.руб. в ценах соответствующих лет	57,2	61,7	64,7	68,5	72,7
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	100,6	103,4	101,0	102	103
IV. Потребительский рынок						
Оборот розничной торговли	млн.руб. в ценах соответствующих лет	28,3	29,9	32,1	35,0	38,2

	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	98,0	101,0	103,5	105	105
Оборот общественного питания	млн.руб. в ценах соответствующих лет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	0,0	0,0	0,0	103	103
Объем платных услуг	млн.руб. в ценах соответствующих лет	0,60	0,57	0,60	0,64	0,67
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	102,0	90,6	100,5	101	101,2
V. Малое предпринимательство						
Количество малых предприятий -всего по состоянию на конец года	единиц	2	2	2	3	3
Среднесписочная численность занятых в малом бизнесе -всего	человек	33	35	37	42	50
VI. Инвестиции и строительство						
Объем инвестиций	млн.руб. в ценах соответствующих лет	19,2	19,5	20,4	21,3	22,6
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	87,8	100,5	100,9	101	102
Ввод жилья	тыс. кв. м.	0,2	0,25	0,3	0,4	0,5

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЯНГИЛЬДИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

10.11.2020 г. № 42

село Янгильдино

О внесении изменений в постановление администрации Янгильдинского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики от 02 апреля 2015 года №10

В соответствии с Законом Чувашской Республики от 21 сентября 2020 года №70 «О внесении изменений в Закон Чувашской Республики «О муниципальной службе в Чувашской Республике» администрация Янгильдинского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики постановляет:

1. Внести в постановление администрации Янгильдинского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики от 02 апреля 2015 года №10 (с изменениями от 28.01.2019 г. №4) «Об утверждении Положения о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими администрации Янгильдинского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (далее – Положение) следующие изменения:

пункт 5 Положения после слов «акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций» дополнить словами «цифровых финансовых активов, цифровой валюты», после слов «за счет которых совершены эти сделки» дополнить

словами «в порядке и по форме, которые установлены для представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими служащими Чувашской Республики.».

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2021 года и подлежит опубликованию в периодическом печатном издании «Козловский вестник».

Глава Янгильдинского сельского поселения
Козловского района

Ф.В.Яруллин

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЯНГИЛЬДИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

06.11. 2020 г № 24

с. Янгильдино

О назначении ответственного лица
за совершение нотариальных действий

Руководствуясь приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 27 декабря 2007 года № 256 «Об утверждении Инструкции о порядке совершения нотариальных действий главами местных администраций поселений и специально уполномоченными должностными лицами местного самоуправления поселений» и в соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 8 Устава Янгильдинского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики:

1. Назначить ответственным лицом за совершение нотариальных действий Яруллина Фарита Вазиховича, главу Янгильдинского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики.
2. Распоряжение администрации Янгильдинского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики от 01.12.2016 г. № 01 «О назначении ответственного лица за совершение нотариальных действий» признать утратившим силу.
3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Янгильдинского сельского поселения
Козловского района Чувашской Республики

Ф.В.Яруллин

**АДМИНИСТРАЦИЯ БАЙГУЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«10» ноября 2020 г. № 58

с. Байгулово

О внесении изменений в постановление
администрации Байгуловского сельского
поселения Козловского района Чувашской
Республики от 07 апреля 2015 года № 18

В соответствии с Законом Чувашской Республики от 21 сентября 2020 года №70 «О внесении изменений в Закон Чувашской Республики «О муниципальной службе в Чувашской Республике» администрация Байгуловского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики постановляет:

1. Внести в постановление администрации Байгуловского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики от 07 апреля 2015 года № 18 (с изменениями от 28.01.2019г. № 04) «Об утверждении Положения о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими администрации Байгуловского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (далее – Положение) следующие изменения:
пункт 5 Положения после слов «акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций)» дополнить словами «цифровых финансовых активов, цифровой валюты», после слов «за счет которых совершены эти сделки» дополнить словами «в порядке и по форме, которые установлены для представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими служащими Чувашской Республики.»

1. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2021 года и подлежит опубликованию в периодическом печатном издании «Козловский вестник».

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ БАЙГУЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

10.11.2020 г. № 13/11

с. Байгулово

О внесении изменений в решение Собрания депутатов сельского поселения от 29.10.2018 № 89 /2
«Об утверждении Положения о муниципальной службе Байгуловского сельского поселения Козловского района»

В целях приведения решения в соответствие требованиям Закона Чувашской Республики от 21.09.2020 №70 «О внесении изменений в Закон Чувашской Республики «О муниципальной службе в Чувашской Республике», Собрание депутатов Байгуловского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики

РЕШИЛО:

1. Внести в Положение о муниципальной службе Байгуловского сельского поселения Козловского района, утвержденного решением Собрания депутатов Байгуловского сельского поселения 29.10.2018 № 89/2(с изменениями от 15.05.2020г. № 145 /2) (далее – Положение) следующие изменения:

1.1. Пункт 4.2 Положения изложить в следующей редакции:

«4.2. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, включенную в соответствующий перечень, представляет представителю нанимателя (работодателю) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки, в порядке и по форме, которые установлены для представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими служащими Чувашской Республики».

2. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2021 года и подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании «Козловский вестник».

Председатель Собрания депутатов Байгуловского
сельского поселения Козловского района

Э.Н.Архипова

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ТЮРЛЕМИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

10.11.2020 №15/2

Станция Тюрлема

4 ЗАСЕДАНИЕ 4 СОЗЫВА

О внесении изменений в решение Собрания депутатов Тюрлеминского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики от 19.12.2019г №167/4 Об утверждении Порядка принятия решения о применении к депутату, выборному должностному лицу местного самоуправления мер ответственности, указанных в части 5.4.1 статьи 35 Закона Чувашской Республики «Об организации местного самоуправления в Чувашской Республике»

В целях приведения в соответствие с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами" «Порядка принятия решения о применении к депутату, выборному должностному лицу местного самоуправления мер ответственности, указанных в части 5.4.1 статьи 35 Закона Чувашской Республики «Об организации местного самоуправления в Чувашской Республике» утвержденным решением Собрания депутатов Тюрлеминского сельского поселения от 19.12.2019г №167/4, рассмотрев экспертное заключение №832/2020 от 26.10.2020 Государственной службы Чувашской Республики по делам юстиции, Собрание депутатов Тюрлеминского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики

РЕШИЛО:

1.Внести в решение Собрания депутатов Тюрлеминского сельского поселения Козловского района от 19.12.2019г №167/4 Об утверждении Порядка принятия решения о применении к депутату, выборному должностному лицу местного самоуправления мер ответственности, указанных в части 5.4.1 статьи 35 Закона Чувашской Республики «Об организации местного самоуправления в Чувашской Республике»

следующие изменения:

1.1. п.2 Решения Собрания депутатов Тюрлеминского сельского поселения Козловского района №167/4 изложить в следующей редакции:

- настоящее Решение вступает в силу после их официального опубликования

1.2 п.3 изложить в следующей редакции:

Мера ответственности применяется к лицу, замещающему муниципальную должность, на основании поступившего заявления Главы Чувашской Республики в порядке, установленном Законом Чувашской Республики «О представлении гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности, должности главы местной администрации по контракту, и лицами, замещающими указанные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, проверке достоверности и полноты указанных сведений и принятии решения о применении мер ответственности за представление недостоверных или неполных таких сведений» (далее – результаты проверки), а в случае, если результаты проверки направлялись в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, осуществляющих полномочия представителя нанимателя (работодателя), и урегулирования конфликта интересов в органах местного самоуправления Тюрлеминского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики, – и на основании рекомендации данной комиссии, не позднее шести месяцев со дня поступления в Собрание депутатов Тюрлеминского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики результатов проверки и не позднее трех лет со дня совершения лицом, замещающим муниципальную должность, коррупционного правонарушения.

Председатель Собрания депутатов
Тюрлеминского сельского поселения
Козловского района

В.С.Щетинкин

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ТЮРЛЕМИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РЕШЕНИЕ**

10.11.2020 №16/2

Станция Тюрлема

4 ЗАСЕДАНИЕ 4 СОЗЫВА

О внесении изменений в решение Собрания депутатов сельского поселения от 31.10.2018 №109/4 «Об утверждении Положения о муниципальной службе Тюрлеминского сельского поселения Козловского района»

В целях приведения решения в соответствие требованиям Закона Чувашской Республики от 21.09.2020 №70 «О внесении изменений в Закон Чувашской Республики «О муниципальной службе в Чувашской Республике», Собрание депутатов Тюрлеминского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики РЕШИЛО:

1. Внести в Положение о муниципальной службе Тюрлеминского сельского поселения Козловского района, утвержденного решением Собрания депутатов Тюрлеминского сельского поселения 31.10.2018 №109/4 (далее – Положение) следующие изменения:

1.1. Пункт 4.2 Положения изложить в следующей редакции:

«4.2. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, включенную в соответствующий перечень, представляет представителю нанимателя (работодателю) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки, в порядке и по форме, которые установлены для представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими служащими Чувашской Республики».

2. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2021 года и подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании «Козловский вестник».

Председатель Собрания депутатов
Тюрлеминского сельского поселения
Козловского района Чувашской Республики

В.С.Щетинкин

АДМИНИСТРАЦИЯ ТЮРЛЕМИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«02» «ноября» 2020 г. №39

Станция Тюрлема

Об утверждении отчета «Об исполнении бюджета Тюрлеминского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики за 3 квартал 2020 года»

Руководствуясь ст. 33 Положения о бюджетном процессе в Тюрлеминском сельском поселении Козловского района, утвержденного Решением Собрания депутатов Тюрлеминского Чувашской Республики от 14 декабря 2005 г. № 20/2, администрация Тюрлеминского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый отчет «Об исполнении бюджета Тюрлеминского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики за 3 квартал 2020 года» (далее - отчет).

2. Направить отчет Собранию депутатов Тюрлеминского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики и контрольно-счетному органу Козловского района Чувашской Республики.

Глава администрации
Тюрлеминского сельского поселения

Ф.Е.Яковлев

АДМИНИСТРАЦИЯ ТЮРЛЕМИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«05» ноября 2020 г № 40

ст. Тюрлема

О предварительных итогах социально-экономического развития Тюрлеминского сельского поселения Козловского района в 2020 году и основных показателях прогноза социально-экономического развития Тюрлеминского сельского поселения Козловского района на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов

В соответствии с постановлением администрации Тюрлеминского сельского поселения Козловского района от 15.06.2011 г. № 22 «О порядке составления проекта бюджета Тюрлеминского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики на очередной финансовый год», администрация Тюрлеминского сельского поселения Козловского района **п о с т а н о в л я е т:**

10. Утвердить предварительные итоги социально-экономического развития Тюрлеминского сельского поселения Козловского района в 2020 году согласно приложению к настоящему постановлению.

11. Одобрить основные показатели прогноза социально-экономического развития Тюрлеминского сельского поселения Козловского района на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов согласно приложению к настоящему постановлению.

12. Рекомендовать финансовому отделу администрации Козловского района при разработке проекта решения Собрания депутатов Тюрлеминского сельского поселения Козловского района о бюджете Тюрлеминского сельского поселения Козловского района на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов исходить из указанных основных показателей прогноза.

Глава Тюрлеминского
сельского поселения
Козловского района

Ф.Е. Яковлев

АДМИНИСТРАЦИЯ ТЮРЛЕМИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«09» «ноября» 2020 г. №41

Станция Тюрлема

О внесении изменений в постановление администрации Тюрлеминского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики от 02 апреля 2015 года №16 «Об утверждении Положения о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими администрации Тюрлеминского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (далее – Положение)

В соответствии с Законом Чувашской Республики от 21 сентября 2020 года №70 «О внесении изменений в Закон Чувашской Республики «О муниципальной службе в Чувашской Республике» администрация Тюрлеминского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики постановляет:

1. Внести в постановление администрации Тюрлеминского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики от 02 апреля 2015 года №16(с изменениями от 28.01.2019г. №05) «Об утверждении Положения о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими администрации Тюрлеминского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (далее – Положение) следующие изменения:

пункт 5 Положения после слов «акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций» дополнить словами «цифровых финансовых активов, цифровой валюты», после слов «за счет которых совершены эти сделки» дополнить словами «в порядке и по форме, которые установлены для представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими служащими Чувашской Республики.»

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2021 года и подлежит опубликованию в периодическом печатном издании «Козловский вестник».

Глава Тюрлеминского сельского поселения
Козловского района Чувашской Республики

Ф.Е.Яковлев

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ЯНГИЛЬДИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РЕШЕНИЕ

от 10.11.2020 г. №24/3

с. Янгильдино

О внесении изменений в решение Собрания депутатов Янгильдинского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики от 17.01.2020г №120/1 Об утверждении Порядка принятия решения о применении к депутату, выборному должностному лицу местного самоуправления мер ответственности, указанных в части 5.4.1 статьи 35 Закона Чувашской Республики «Об организации местного самоуправления в Чувашской Республике»

В целях приведения в соответствие с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами" «Порядка принятия решения о применении к депутату, выборному должностному лицу местного самоуправления мер ответственности, указанных в части 5.4.1 статьи 35 Закона Чувашской Республики «Об организации местного самоуправления в Чувашской Республике» утвержденным решением Собрания депутатов Янгильдинского сельского поселения от 17.01.2020г №120/1, рассмотрев экспертное заключение №838/2020 от 26.10.2020 Государственной службы Чувашской Республики по делам юстиции, Собрание депутатов Янгильдинского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики РЕШИЛО:

1. Внести в решение Собрания депутатов Янгильдинского сельского поселения Козловского района от 17.01.2020г №120/1 «Об утверждении Порядка принятия решения о применении к депутату, выборному должностному лицу местного самоуправления мер ответственности, указанных в части 5.4.1 статьи 35 Закона Чувашской Республики «Об организации местного самоуправления в Чувашской Республике» следующие изменения:

1.1. п.2 Решения Собрания депутатов Янгильдинского сельского поселения Козловского района от 17.01.2020г №120/1 изложить в следующей редакции: - настоящее Решение вступает в силу после их официального опубликования

1.2 п.3 изложить в следующей редакции: «Мера ответственности применяется к лицу, замещающему муниципальную должность, на основании поступившего заявления Главы Чувашской Республики в порядке, установленном Законом Чувашской Республики «О представлении гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности, должности главы местной администрации по контракту, и лицами, замещающими указанные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, проверке достоверности и полноты указанных сведений и принятии решения о применении мер ответственности за представление недостоверных или неполных таких сведений» (далее – результаты проверки), а в случае, если результаты проверки направлялись в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, осуществляющих полномочия представителя нанимателя (работодателя), и урегулирования конфликта интересов в органах местного самоуправления Янгильдинского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики, – и на основании рекомендации данной комиссии, не позднее шести месяцев со дня поступления в Собрание депутатов Янгильдинского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики результатов проверки и не позднее трех лет со дня совершения лицом, замещающим муниципальную должность, коррупционного правонарушения.»

Председатель Собрания депутатов
Янгильдинского сельского поселения
Козловского района

З.М.Галеева

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЯНГИЛЬДИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

06.11. 2020 г № 25

с. Янгильдино

О назначении ответственного лица за пожарную безопасность

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Правилами пожарной безопасности в Российской Федерации (ППБ 01-03), в целях совершенствования работы по обеспечению пожарной безопасности назначить ответственным лицом за противопожарное состояние в помещениях администрации Янгильдинского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики.

Ответственному за пожарную безопасность в своей работе руководствоваться действующей инструкцией о мерах пожарной безопасности, обеспечивая строгое и точное соблюдение противопожарного режима всеми работниками структурного подразделения.

Всем работникам структурных подразделений администрации Янгильдинского сельского поселения своевременно проходить противопожарный инструктаж.

На время отсутствия (отпуск, болезнь, командировка) работника, ответственного за обеспечение пожарной безопасности, его обязанности возлагаются на иное должностное лицо, имеющее соответствующую подготовку, назначенное распоряжением главы администрации Янгильдинского сельского поселения.

Глава Янгильдинского сельского поселения
Козловского района

Ф.В.Яруллин

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ АТТИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РЕШЕНИЕ**

«10» ноября 2020 г. № 14/2

с.Аттиково

3 ЗАСЕДАНИЕ 4 СОЗЫВА

О внесении изменений в решение Собрания депутатов
Аттиковского сельского поселения от 31.10.2018 №81/2 «Об

утверждении Положения о муниципальной службе Аттиковского сельского поселения Козловского района»

В целях приведения решения в соответствие требованиям Закона Чувашской Республики от 21.09.2020 №70 «О внесении изменений в Закон Чувашской Республики «О муниципальной службе в Чувашской Республике», Собрание депутатов Аттиковского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики

РЕШИЛО:

1. Внести в Положение о муниципальной службе Аттиковского сельского поселения Козловского района, утвержденного решением Собрания депутатов Аттиковского сельского поселения 31.10.2018 № 81/2 (далее – Положение) следующие изменения:

1.1. Пункт 4.2 Положения изложить в следующей редакции:

«4.2. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, включенную в соответствующий перечень, представляет представителю нанимателя (работодателю) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки, в порядке и по форме, которые установлены для представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими служащими Чувашской Республики».

2. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2021 года и подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании «Козловский вестник».

Председатель Собрания депутатов
Аттиковского сельского поселения
Козловского района Чувашской Республики

С.Н.Ефремова

АДМИНИСТРАЦИЯ ЕМЕТКИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
«05» ноября 2020 г № 56 **д. Еметкино**

О предварительных итогах социально-экономического развития Еметкинского сельского поселения Козловского района в 2020 году и основных показателях прогноза социально-экономического развития Еметкинского сельского поселения Козловского района на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов

В соответствии с постановлением администрации Еметкинского сельского поселения Козловского района от 14.06.2011 г. № 17 «О порядке составления проекта бюджета Еметкинского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики на очередной финансовый год», администрация Еметкинского сельского поселения Козловского района **п о с т а н о в л я е т:**

13. Утвердить предварительные итоги социально-экономического развития Еметкинского сельского поселения Козловского района в 2020 году согласно приложению к настоящему постановлению.

14. Одобрить основные показатели прогноза социально-экономического развития Еметкинского сельского поселения Козловского района на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов согласно приложению к настоящему постановлению.

15. Рекомендовать финансовому отделу администрации Козловского района при разработке проекта решения Собрания депутатов Еметкинского сельского поселения Козловского района о бюджете Еметкинского сельского поселения Козловского района на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов исходить из указанных основных показателей прогноза.

Приложение к постановлению
 администрации Еметкинского сельского
 поселения от " _ " _____ 2020 г. № ___

**Предварительные итоги социально-экономического развития
 Еметкинского сельского поселения Козловского района в 2020 году и
 Основные показатели прогноза социально-экономического развития
 Еметкинского сельского поселения на 2021 год и на плановый период
 2022 и 2023 годов**

Показатели	Единица измерения	отчет 2019	оценка 2020 г.	прогноз 2021 г.	прогноз 2022 г.	прогноз 2023 г.
I. Демографические показатели						
Численность постоянного населения (на конец года) - всего	человек	0,96	0,95	0,94	0,93	0,93
	в % к предыдущему году	98,10	98,80	99,00	99,3	99,5
II. Промышленное производство						
Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по видам деятельности:						
"Обрабатывающие производства"	тыс.руб. в ценах соответствующих лет	0	0	0	0	0
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	0	0	0	0	0
"Производство и распределение электроэнергии, газа и воды"	тыс.руб. в ценах соответствующих лет	0	0	0	0	0
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	0	0	0	0	0
III. Сельское хозяйство						

Продукция сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий	млн.руб. в ценах соответствующих лет	169,8	183,5	192,4	202,5	212,9
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	98,9	103,5	101,0	101,5	102
IV. Потребительский рынок						
Оборот розничной торговли	млн.руб. в ценах соответствующих лет	41,6	44,8	47,4	50,4	53,9
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	101,9	102,9	102	102,5	103
Оборот общественного питания	млн.руб. в ценах соответствующих лет	12,7	9,3	11,1	11,7	12,5
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	103,0	70,0	115	102	102,5
Объем платных услуг	млн.руб. в ценах соответствующих лет	5,00	5,3	5,5	5,8	6,1
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	100,3	100,4	100,5	101	101,2
V. Малое предпринимательство						
Количество малых предприятий - всего по состоянию на конец года	единиц	4	4	5	5	5
Среднесписочная численность занятых в малом бизнесе -всего	человек	70	70	75	80	85
VI. Инвестиции и строительство						
Объем инвестиций	млн.руб. в ценах соответствующих лет	29,8	30,8	33,3	36,1	39,1
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	96,2	100,8	102,1	102,5	103
Ввод жилья	тыс. кв. м.	0,17	0,15	0,4	0,4	0,5

АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАЧЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«02» 11 2020 г. №31

деревня Илебары

Об утверждении отчета «Об исполнении бюджета Карачевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики за 3 квартал 2020 года»

Руководствуясь ст. 33 Положения о бюджетном процессе в Карачевском сельском поселении Козловского района, утвержденного Решением Собрания депутатов Карачевского Чувашской Республики от 09 декабря 2005 г. № 20/2, администрация Карачевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый отчет «Об исполнении бюджета Карачевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики за 3 квартал 2020 года» (далее - отчет).

2. Направить отчет Собранию депутатов Карачевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики и контрольно-счетному органу Козловского района Чувашской Республики.

Глава администрации
Карачевского сельского поселения

Е.Г. Плотникова

АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАЧЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«05» ноября 2020 г №32

д. Илебары

О предварительных итогах социально-экономического развития Карачевского сельского поселения Козловского района в 2020 году и основных показателях прогноза социально-экономического развития Карачевского сельского поселения Козловского района на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов

В соответствии с постановлением администрации Карачевского сельского поселения Козловского района от 15.06.2011 г. № 18 «О порядке составления проекта бюджета Карачевского поселения Козловского района Чувашской Республики на очередной финансовый год», администрация Карачевского сельского поселения Козловского района **п о с т а н о в л я е т:**

16. Утвердить предварительные итоги социально-экономического развития Карачевского сельского поселения Козловского района в 2020 году согласно приложению к настоящему постановлению.

17. Одобрить основные показатели прогноза социально-экономического развития Карачевского сельского поселения Козловского района на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов согласно приложению к настоящему постановлению.

18. Рекомендовать финансовому отделу администрации Козловского района при разработке проекта решения Собрания депутатов Карачевского сельского поселения Козловского района о бюджете Карачевского сельского поселения Козловского района на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов исходить из указанных основных показателей прогноза.

Глава Карачевского
сельского поселения
Козловского района

Е.Г. Плотникова

**Предварительные итоги социально-экономического развития
 Карачевского сельского поселения Козловского района в 2020 году и
 Основные показатели прогноза социально-экономического развития
 Карачевского сельского поселения на 2021 год и на плановый период 2022
 и 2023 годов**

Показатели	Единица измерения	отчет 2019	оценка 2020 г.	прогноз 2021 г.	прогноз 2022 г.	прогноз 2023 г.
I. Демографические показатели						
Численность постоянного населения (на конец года) - всего	тыс. человек	0,711	0,70	0,69	0,68	0,68
	в % к предыдущему году	97,70	98,20	98,90	99,2	99,5
II. Промышленное производство						
Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по видам деятельности:						
"Обрабатывающие производства"	тыс.руб. в ценах соответствующих лет	0	0	0	0	0
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	0	0	0	0	0
"Производство и распределение электроэнергии, газа и воды"	тыс.руб. в ценах соответствующих лет	0	0	0	0	0
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	0	0	0	0	0
III. Сельское хозяйство						
Продукция сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий	млн.руб. в ценах соответствующих лет	219,3	240,4	252,0	267,1	283,6
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	102,3	105,0	101,0	102,2	103
IV. Потребительский рынок						
Оборот розничной торговли	млн.руб. в ценах соответствующих лет	19,80	21,35	22,34	23,66	25,19
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	97,0	103,0	101	102	102,5
Оборот общественного питания	млн.руб. в ценах соответствующих лет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	0,0	0,0	0	0	0
Объем платных услуг	млн.руб. в ценах соответствующих лет	1,02	1,04	1,09	1,15	1,21
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	100,3	97,0	100,5	101	101,2
V. Малое предпринимательство						
Количество малых предприятий - всего по состоянию на конец года	единиц	2	2	2	3	3

Среднесписочная численность занятых в малом бизнесе -всего	человек	145	150	155	165	170
VI. Инвестиции и строительство						
Объем инвестиций	млн.руб. в ценах соответствующих лет	31,90	39,00	41,42	45,14	49,06
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	102,9	103,3	100,2	103	103,5
Ввод жилья	тыс. кв. м.	0,39	0,25	0,6	0,65	0,7

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА

на 1 октября 2020 г.

Наименование

финансового органа

Наименование публично-правового образования

Периодичность: месячная, квартальная, годовая

Единица измерения: руб.

Карачевское сельское поселение Козловского района

Бюджет сельских поселений

Форма по ОКУД

Дата

по ОКПО

Глава по БК

по ОКТМО

по ОКЕИ

КОДЫ

0503117

01.10.2020

993

97619435

383

1. Доходы бюджета

Наименование показателя	Код строки	Код дохода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Доходы бюджета - всего	010	x	5 467 993,00	1 967 780,63	3 500 212,37
в том числе:					
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	010	100 1 00 00000 00 0000 000	500 700,00	351 299,19	117 410,36
НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	010	100 1 03 00000 00 0000 000	500 700,00	351 299,19	117 410,36
Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	010	100 1 03 02000 01 0000 110	500 700,00	351 299,19	117 410,36
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	100 1 03 02230 01 0000 110	227 800,00	163 778,42	64 021,58

Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	100 1 03 02231 01 0000 110	227 800,00	163 778,42	64 021,58
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	100 1 03 02240 01 0000 110	1 500,00	1 130,66	369,34
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	100 1 03 02241 01 0000 110	1 500,00	1 130,66	369,34
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	100 1 03 02250 01 0000 110	271 400,00	218 380,56	53 019,44
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	100 1 03 02251 01 0000 110	271 400,00	218 380,56	53 019,44
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	100 1 03 02260 01 0000 110	0,00	-31 990,45	0,00

Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	100 1 03 02261 01 0000 110	0,00	-31 990,45	0,00
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	010	182 1 00 00000 00 0000 000	479 200,00	152 547,38	329 894,18
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	010	182 1 01 00000 00 0000 000	81 500,00	37 171,02	44 434,04
Налог на доходы физических лиц	010	182 1 01 02000 01 0000 110	81 500,00	37 171,02	44 434,04
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	010	182 1 01 02010 01 0000 110	81 500,00	37 065,96	44 434,04
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	182 1 01 02010 01 1000 110	0,00	36 883,29	0,00
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (пени по соответствующему платежу)	010	182 1 01 02010 01 2100 110	0,00	40,32	0,00
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	010	182 1 01 02010 01 3000 110	0,00	142,35	0,00
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	010	182 1 01 02030 01 0000 110	0,00	105,06	0,00

Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	182 1 01 02030 01 1000 110	0,00	82,56	0,00
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	010	182 1 01 02030 01 3000 110	0,00	22,50	0,00
НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	010	182 1 05 00000 00 0000 000	53 700,00	56 836,50	0,00
Единый сельскохозяйственный налог	010	182 1 05 03000 01 0000 110	53 700,00	56 836,50	0,00
Единый сельскохозяйственный налог	010	182 1 05 03010 01 0000 110	53 700,00	56 836,50	0,00
Единый сельскохозяйственный налог (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	182 1 05 03010 01 1000 110	0,00	56 836,50	0,00
НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	010	182 1 06 00000 00 0000 000	344 000,00	58 539,86	285 460,14
Налог на имущество физических лиц	010	182 1 06 01000 00 0000 110	87 000,00	5 002,75	81 997,25
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	010	182 1 06 01030 10 0000 110	87 000,00	5 002,75	81 997,25
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	182 1 06 01030 10 1000 110	0,00	4 849,02	0,00
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений (пени по соответствующему платежу)	010	182 1 06 01030 10 2100 110	0,00	153,73	0,00
Земельный налог	010	182 1 06 06000 00 0000 110	257 000,00	53 537,11	203 462,89
Земельный налог с организаций	010	182 1 06 06030 00 0000 110	40 000,00	26 614,10	13 385,90
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	010	182 1 06 06033 10 0000 110	40 000,00	26 614,10	13 385,90
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	182 1 06 06033 10 1000 110	0,00	25 240,96	0,00

Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (пени по соответствующему платежу)	010	182 1 06 06033 10 2100 110	0,00	1 373,14	0,00
Земельный налог с физических лиц	010	182 1 06 06040 00 0000 110	217 000,00	26 923,01	190 076,99
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	010	182 1 06 06043 10 0000 110	217 000,00	26 923,01	190 076,99
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	182 1 06 06043 10 1000 110	0,00	26 189,66	0,00
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (пени по соответствующему платежу)	010	182 1 06 06043 10 2100 110	0,00	728,75	0,00
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	010	182 1 06 06043 10 3000 110	0,00	4,60	0,00
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	010	993 1 00 00000 00 0000 000	88 800,00	5 332,06	83 455,82
ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	010	993 1 11 00000 00 0000 000	88 800,00	5 344,18	83 455,82
Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	993 1 11 05000 00 0000 120	88 800,00	5 344,18	83 455,82
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	010	993 1 11 05020 00 0000 120	88 800,00	5 344,18	83 455,82
Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	010	993 1 11 05025 10 0000 120	88 800,00	5 344,18	83 455,82
ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	010	993 1 17 00000 00 0000 000	0,00	-12,12	0,00
Невыясненные поступления	010	993 1 17 01000 00 0000 180	0,00	-12,12	0,00

Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений	010	993 1 17 01050 10 0000 180	0,00	-12,12	0,00
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	010	993 2 00 00000 00 0000 000	4 399 293,00	1 458 602,00	2 940 691,00
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	010	993 2 02 00000 00 0000 000	4 386 250,00	1 458 602,00	2 927 648,00
Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	010	993 2 02 10000 00 0000 150	1 039 500,00	779 580,00	259 920,00
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	010	993 2 02 15001 00 0000 150	1 039 500,00	779 580,00	259 920,00
Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	010	993 2 02 15001 10 0000 150	1 039 500,00	779 580,00	259 920,00
Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	010	993 2 02 20000 00 0000 150	2 349 750,00	617 522,00	1 732 228,00
Субсидии бюджетам на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	010	993 2 02 20216 00 0000 150	455 900,00	455 900,00	0,00
Субсидии бюджетам сельских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	010	993 2 02 20216 10 0000 150	455 900,00	455 900,00	0,00
Прочие субсидии	010	993 2 02 29999 00 0000 150	1 893 850,00	161 622,00	1 732 228,00
Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	010	993 2 02 29999 10 0000 150	1 893 850,00	161 622,00	1 732 228,00
Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	010	993 2 02 30000 00 0000 150	97 000,00	61 500,00	35 500,00
Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	010	993 2 02 30024 00 0000 150	6 700,00	100,00	6 600,00
Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	010	993 2 02 30024 10 0000 150	6 700,00	100,00	6 600,00
Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	010	993 2 02 35118 00 0000 150	90 300,00	61 400,00	28 900,00
Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	010	993 2 02 35118 10 0000 150	90 300,00	61 400,00	28 900,00
Иные межбюджетные трансферты	010	993 2 02 40000 00 0000 150	900 000,00	0,00	900 000,00

Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	010	993 2 02 49999 00 0000 150	900 000,00	0,00	900 000,00
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	010	993 2 02 49999 10 0000 150	900 000,00	0,00	900 000,00
ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	010	993 2 07 00000 00 0000 000	13 043,00	0,00	13 043,00
Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений	010	993 2 07 05000 10 0000 150	13 043,00	0,00	13 043,00
Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений	010	993 2 07 05030 10 0000 150	13 043,00	0,00	13 043,00

2. Расходы бюджета

Форма 0503117
с.2

Наименование показателя	Код строки	Код расхода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Расходы бюджета - всего	200	x	5 758 182,57	1 791 408,33	3 966 774,24
в том числе:					

Осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по ведению учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики на строительство (приобретение) жилых помещений, по регистрации и учету граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, по расчету и предоставлению муниципальными районами субвенций бюджетам поселений для осуществления указанных государственных полномочий и полномочий по ведению учета граждан, проживающих в сельской местности, нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку в форме социальных выплат на строительство (приобретение) жилых помещений в сельской местности в рамках устойчивого развития сельских территорий	200	993 0104 A2 1 03 12980 000	100,00	100,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0104 A2 1 03 12980 200	100,00	100,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0104 A2 1 03 12980 240	100,00	100,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	993 0104 A2 1 03 12980 244	0,00	100,00	0,00
Обеспечение функций муниципальных органов	200	993 0104 Ч5 Э 01 00200 000	1 129 400,00	604 824,64	524 575,36
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	993 0104 Ч5 Э 01 00200 100	981 500,00	502 173,66	479 326,34
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	993 0104 Ч5 Э 01 00200 120	981 500,00	502 173,66	479 326,34
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	993 0104 Ч5 Э 01 00200 121	0,00	393 393,66	0,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	993 0104 Ч5 Э 01 00200 129	0,00	108 780,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0104 Ч5 Э 01 00200 200	132 900,00	101 937,04	30 962,96
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0104 Ч5 Э 01 00200 240	132 900,00	101 937,04	30 962,96
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	993 0104 Ч5 Э 01 00200 244	0,00	101 937,04	0,00
Иные бюджетные ассигнования	200	993 0104 Ч5 Э 01 00200 800	15 000,00	713,94	14 286,06
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	993 0104 Ч5 Э 01 00200 850	15 000,00	713,94	14 286,06

Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	200	993 0104 Ч5 Э 01 00200 851	0,00	573,00	0,00
Уплата иных платежей	200	993 0104 Ч5 Э 01 00200 853	0,00	140,94	0,00
Резервный фонд администрации муниципального образования Чувашской Республики	200	993 0111 Ч4 1 01 73430 000	500,00	0,00	500,00
Иные бюджетные ассигнования	200	993 0111 Ч4 1 01 73430 800	500,00	0,00	500,00
Резервные средства	200	993 0111 Ч4 1 01 73430 870	500,00	0,00	500,00
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета	200	993 0203 Ч4 1 04 51180 000	90 300,00	51 449,99	38 850,01
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	993 0203 Ч4 1 04 51180 100	90 300,00	51 449,99	38 850,01
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	993 0203 Ч4 1 04 51180 120	90 300,00	51 449,99	38 850,01
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	993 0203 Ч4 1 04 51180 121	0,00	39 927,81	0,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	993 0203 Ч4 1 04 51180 129	0,00	11 522,18	0,00
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности муниципальных объектов	200	993 0310 Ц8 1 04 70280 000	1 000,00	1 000,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0310 Ц8 1 04 70280 200	1 000,00	1 000,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0310 Ц8 1 04 70280 240	1 000,00	1 000,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	993 0310 Ц8 1 04 70280 244	0,00	1 000,00	0,00
Финансовое обеспечение передаваемых государственных полномочий Чувашской Республики по организации на территории поселений и городских округов мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев, а также по расчету и предоставлению субвенций бюджетам поселений на осуществление указанных полномочий	200	993 0405 Ц9 7 01 12750 000	6 600,00	0,00	6 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0405 Ц9 7 01 12750 200	6 600,00	0,00	6 600,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0405 Ц9 7 01 12750 240	6 600,00	0,00	6 600,00
Мероприятия в области использования, охраны водных объектов и гидротехнических сооружений	200	993 0406 Ч3 4 03 72330 000	98 079,82	0,00	98 079,82

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0406 Ч3 4 03 72330 200	98 079,82	0,00	98 079,82
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0406 Ч3 4 03 72330 240	98 079,82	0,00	98 079,82
Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов поселения	200	993 0409 Ч2 1 03 74191 000	475 523,59	231 800,00	243 723,59
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0409 Ч2 1 03 74191 200	475 523,59	231 800,00	243 723,59
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0409 Ч2 1 03 74191 240	475 523,59	231 800,00	243 723,59
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	993 0409 Ч2 1 03 74191 244	0,00	231 800,00	0,00
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов поселения	200	993 0409 Ч2 1 03 74192 000	18 300,00	0,00	18 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0409 Ч2 1 03 74192 200	18 300,00	0,00	18 300,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0409 Ч2 1 03 74192 240	18 300,00	0,00	18 300,00
Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов поселения	200	993 0409 Ч2 1 03 S4191 000	506 600,00	506 600,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0409 Ч2 1 03 S4191 200	506 600,00	506 600,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0409 Ч2 1 03 S4191 240	506 600,00	506 600,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	993 0409 Ч2 1 03 S4191 244	0,00	506 600,00	0,00
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов поселения	200	993 0409 Ч2 1 03 S4192 000	345 200,00	179 580,00	165 620,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0409 Ч2 1 03 S4192 200	345 200,00	179 580,00	165 620,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0409 Ч2 1 03 S4192 240	345 200,00	179 580,00	165 620,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	993 0409 Ч2 1 03 S4192 244	0,00	179 580,00	0,00
Актуализация документов территориального планирования с использованием цифровой картографической основы и внесение изменений в правила землепользования и застройки	200	993 0412 Ч9 1 01 73020 000	47 000,00	46 500,00	500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0412 Ч9 1 01 73020 200	47 000,00	46 500,00	500,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0412 Ч9 1 01 73020 240	47 000,00	46 500,00	500,00

Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	993 0412 Ч9 1 01 73020 244	0,00	46 500,00	0,00
Осуществление функций по использованию объектов коммунального хозяйства муниципальных образований, содержание объектов коммунального хозяйства	200	993 0502 А1 1 01 70230 000	6 610,18	6 610,18	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0502 А1 1 01 70230 200	6 610,18	6 610,18	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0502 А1 1 01 70230 240	6 610,18	6 610,18	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	993 0502 А1 1 01 70230 244	0,00	6 610,18	0,00
Капитальный ремонт источников водоснабжения (водонапорных башен и водозаборных скважин) в населенных пунктах	200	993 0502 А1 2 01 SA010 000	1 646 742,00	0,00	1 646 742,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0502 А1 2 01 SA010 200	1 646 742,00	0,00	1 646 742,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0502 А1 2 01 SA010 240	1 646 742,00	0,00	1 646 742,00
Капитальный и текущий ремонт объектов водоснабжения (водозаборных сооружений, водопроводов и др.) муниципальных образований	200	993 0502 А1 3 01 73090 000	20 000,00	0,00	20 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0502 А1 3 01 73090 200	20 000,00	0,00	20 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0502 А1 3 01 73090 240	20 000,00	0,00	20 000,00
Уличное освещение	200	993 0503 А5 1 02 77400 000	60 000,00	39 853,52	20 146,48
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0503 А5 1 02 77400 200	60 000,00	39 853,52	20 146,48
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0503 А5 1 02 77400 240	60 000,00	39 853,52	20 146,48
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	993 0503 А5 1 02 77400 244	0,00	39 853,52	0,00
Реализация мероприятий по благоустройству территории	200	993 0503 А5 1 02 77420 000	91 440,98	0,00	91 440,98
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0503 А5 1 02 77420 200	91 440,98	0,00	91 440,98
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0503 А5 1 02 77420 240	91 440,98	0,00	91 440,98
Реализация проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах	200	993 0503 А6 2 01 S6570 000	65 186,00	0,00	65 186,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0503 А6 2 01 S6570 200	65 186,00	0,00	65 186,00

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0503 A6 2 01 S6570 240	65 186,00	0,00	65 186,00
Реализация проектов, направленных на благоустройство и развитие территорий населенных пунктов Чувашской Республики, за счет дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации	200	993 0503 A6 2 03 5002F 000	900 000,00	0,00	900 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0503 A6 2 03 5002F 200	900 000,00	0,00	900 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0503 A6 2 03 5002F 240	900 000,00	0,00	900 000,00
Развитие и совершенствование системы мониторинга окружающей среды	200	993 0603 Ч3 2 01 73180 000	8 000,00	8 000,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0603 Ч3 2 01 73180 200	8 000,00	8 000,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0603 Ч3 2 01 73180 240	8 000,00	8 000,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	993 0603 Ч3 2 01 73180 244	0,00	8 000,00	0,00
Обеспечение деятельности государственных учреждений культурно-досугового типа и народного творчества	200	993 0801 Ц4 1 07 40390 000	111 600,00	111 600,00	0,00
Межбюджетные трансферты	200	993 0801 Ц4 1 07 40390 500	111 600,00	111 600,00	0,00
Иные межбюджетные трансферты	200	993 0801 Ц4 1 07 40390 540	111 600,00	111 600,00	0,00
Строительство (реконструкция) зданий муниципальных учреждений культуры	200	993 0801 Ц4 1 10 71220 000	126 000,00	3 490,00	122 510,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0801 Ц4 1 10 71220 200	126 000,00	3 490,00	122 510,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0801 Ц4 1 10 71220 240	126 000,00	3 490,00	122 510,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	993 0801 Ц4 1 10 71220 244	0,00	3 490,00	0,00
Организация и проведение официальных физкультурных мероприятий	200	993 1101 Ц5 1 01 71390 000	4 000,00	0,00	4 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 1101 Ц5 1 01 71390 200	4 000,00	0,00	4 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 1101 Ц5 1 01 71390 240	4 000,00	0,00	4 000,00
Результат исполнения бюджета (дефицит / профицит)	450	x	-290 189,57	176 372,30	x

3. Источники финансирования дефицита бюджета

Наименование показателя	Код строки	Код источника финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Источники финансирования дефицита бюджета - всего	500	x	290 189,57	-176 372,30	466 561,87
в том числе:					
источники внутреннего финансирования бюджета	520	x	0,00	0,00	0,00
из них:					
источники внешнего финансирования бюджета	620	x	0,00	0,00	0,00
из них:					
Изменение остатков средств	700		290 189,57	-176 372,30	466 561,87
Изменение остатков средств	700	000 01 05 00 00 00 0000 000	290 189,57	-176 372,30	466 561,87
увеличение остатков средств, всего	710		-5 467 993,00	-1 980 385,17	X
Увеличение остатков средств бюджетов	710	000 01 05 00 00 00 0000 500	-5 467 993,00	-1 980 385,17	X
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	710	992 01 05 02 00 00 0000 500	-5 467 993,00	-1 980 385,17	X
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	710	992 01 05 02 01 00 0000 510	-5 467 993,00	-1 980 385,17	X
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	710	992 01 05 02 01 10 0000 510	-5 467 993,00	-1 980 385,17	X
уменьшение остатков средств, всего	720		5 758 182,57	1 804 012,87	X
Уменьшение остатков средств бюджетов	720	000 01 05 00 00 00 0000 600	5 758 182,57	1 804 012,87	X
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	720	992 01 05 02 00 00 0000 600	5 758 182,57	1 804 012,87	X
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	720	992 01 05 02 01 00 0000 610	5 758 182,57	1 804 012,87	X
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	720	992 01 05 02 01 10 0000 610	5 758 182,57	1 804 012,87	X

**АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАЧЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«09» 11 2020 г. №33

деревня Илебары

О внесении изменений в постановление администрации Карачевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики от 03 апреля 2015 года №14

В соответствии с Законом Чувашской Республики от 21 сентября 2020 года №70 «О внесении изменений в Закон Чувашской Республики «О муниципальной службе в Чувашской Республике» администрация Карачевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики постановляет:

1. Внести в постановление администрации Карачевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики от 03 апреля 2015 года №14(с изменениями от 28.01.2019г. №03) «Об утверждении Положения о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими администрации Карачевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (далее – Положение) следующие изменения:

пункт 5 Положения после слов «акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций» дополнить словами «цифровых финансовых активов, цифровой валюты», после слов «за счет которых совершены эти сделки» дополнить словами «в порядке и по форме, которые установлены для представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими служащими Чувашской Республики.».

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2021 года и подлежит опубликованию в периодическом печатном издании «Козловский вестник».

Глава администрации
Карачевского сельского поселения

Е.Г. Плотникова

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КАРАЧЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РЕШЕНИЕ**

«10» ноября 2020 г. № 18/2

д.Илебары

4 ЗАСЕДАНИЕ 4 СОЗЫВА

О внесении изменений в решение Собрании депутатов Карачевского сельского поселения от 31.10.2018 №75/3 «Об утверждении Положения о муниципальной службе Карачевского сельского поселения Козловского района»

В целях приведения решения в соответствие требованиям Закона Чувашской Республики от 21.09.2020 №70 «О внесении изменений в Закон Чувашской Республики «О муниципальной службе в Чувашской Республике», Собрание депутатов Карачевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики

РЕШИЛО:

1. Внести в Положение о муниципальной службе Карачевского сельского поселения Козловского района, утвержденного решением Собрании депутатов Карачевского сельского поселения 31.10.2018 № 75/3 (далее – Положение) следующие изменения:

1.1. Пункт 4.2 Положения изложить в следующей редакции:

«4.2. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, включенную в соответствующий перечень, представляет представителю нанимателя (работодателю) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение

календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки, в порядке и по форме, которые установлены для представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими служащими Чувашской Республики».

2. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2021 года и подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании «Козловский вестник».

Председатель Собрании депутатов
Карачевского сельского поселения
Козловского района Чувашской Республики

И.М. Глебова

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ АТТИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РЕШЕНИЕ
«10» ноября 2020 г. № 14/2 **с.Аттиково**

3 ЗАСЕДАНИЕ 4 СОЗЫВА

О внесении изменений в решение Собрании депутатов Аттиковского сельского поселения от 31.10.2018 №81/2 «Об утверждении Положения о муниципальной службе Аттиковского сельского поселения Козловского района»

В целях приведения решения в соответствие требованиям Закона Чувашской Республики от 21.09.2020 №70 «О внесении изменений в Закон Чувашской Республики «О муниципальной службе в Чувашской Республике», Собрание депутатов Аттиковского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики

РЕШИЛО:

1. Внести в Положение о муниципальной службе Аттиковского сельского поселения Козловского района, утвержденного решением Собрании депутатов Аттиковского сельского поселения 31.10.2018 № 81/2 (далее – Положение) следующие изменения:

1.1. Пункт 4.2 Положения изложить в следующей редакции:

«4.2. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, включенную в соответствующий перечень, представляет представителю нанимателя (работодателю) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки, в порядке и по форме, которые установлены для представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими служащими Чувашской Республики».

2. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2021 года и подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании «Козловский вестник».

Председатель Собрании депутатов
Аттиковского сельского поселения
Козловского района Чувашской Республики

С.Н.Ефремова

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ АТТИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РЕШЕНИЕ**

«10» ноября 2020 г. № 15/3

село Аттиково

3 заседание 4 созыва

О внесении изменений в решение Собрания депутатов Аттиковского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики от 17.01.2020г №136/1 Об утверждении Порядка принятия решения о применении к депутату, выборному должностному лицу местного самоуправления мер ответственности, указанных в части 5.4.1 статьи 35 Закона Чувашской Республики «Об организации местного самоуправления в Чувашской Республике»

В целях приведения в соответствие с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами" «Порядка принятия решения о применении к депутату, выборному должностному лицу местного самоуправления мер ответственности, указанных в части 5.4.1 статьи 35 Закона Чувашской Республики «Об организации местного самоуправления в Чувашской Республике» утвержденным решением Собрания депутатов Аттиковского сельского поселения от 17.01.2020г. № 136/1, рассмотрев экспертное заключение №837/2020 от 26.10.2020 Государственной службы Чувашской Республики по делам юстиции, Собрание депутатов Аттиковского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики

РЕШИЛО:

1. Внести в решение Собрания депутатов Аттиковского сельского поселения Козловского района от 17.01.2020г №136/1 Об утверждении Порядка принятия решения о применении к депутату, выборному должностному лицу местного самоуправления мер ответственности, указанных в части 5.4.1 статьи 35 Закона Чувашской Республики «Об организации местного самоуправления в Чувашской Республике» следующие изменения:

1.1. п.2 Решения Собрания депутатов Аттиковского сельского поселения Козловского района №126/1 изложить в следующей редакции:

- настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования

1.2 п.3 изложить в следующей редакции:

Мера ответственности применяется к лицу, замещающему муниципальную должность, на основании поступившего заявления Главы Чувашской Республики в порядке, установленном Законом Чувашской Республики «О представлении гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности, должности главы местной администрации по контракту, и лицами, замещающими указанные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, проверке достоверности и полноты указанных сведений и принятии решения о применении мер ответственности за представление недостоверных или неполных таких сведений» (далее – результаты проверки), а в случае, если результаты проверки направлялись в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, осуществляющих полномочия представителя нанимателя (работодателя), и урегулирования конфликта интересов в органах местного самоуправления Аттиковского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики, – и на основании рекомендации данной комиссии, не позднее шести месяцев со дня поступления в Собрание депутатов Аттиковского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики результатов проверки и не позднее трех лет со дня совершения лицом, замещающим муниципальную должность, коррупционного правонарушения.

Председатель Собрания депутатов
Аттиковского сельского поселения
Козловского района

С.Н.Ефремова

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КАРАЧЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПРОТОКОЛ**

«10» ноября 2020 г. № 4

деревня Илебары

Председательствующий – Глебова Ирина Михайловна – председатель Собрания депутатов Карачевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики.

Секретарь – Шиброва Алина Николаевна, старший специалист 1 разряда администрации Карачевского сельского поселения.

Избрано: 8 депутатов

Присутствовали: глава Карачевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики, 8 депутатов:

- Глебова Ирина Михайловна. – избирательный округ № 2
- Смирнов Юрий Николаевич – избирательный округ № 3
- Будков Иван Сергеевич – избирательный округ № 4
- Краснова Наталия Алексеевна – избирательный округ № 5
- Лебедева Валентина Михайловна – избирательный округ № 6
- Александрова Нина Ильинична. – избирательный округ № 7
- Шитлаев Юрий Николаевич – избирательный округ № 8
- Баранов Александр Николаевич - избирательный округ № 9

Кворум имеется.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О внесении изменений в Устав Карачевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики.

1. СЛУШАЛИ: Плотникову Е. Г. – главу Карачевского сельского поселения.

В своем выступлении она предложила внести в Устав Карачевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики изменения, рекомендованные к принятию на публичных слушаниях, состоявшихся 02.11.2020 года.

ВЫСТУПИЛИ: Глебова И.М. - председатель Собрания депутатов Карачевского сельского поселения. Я поддерживаю внесение изменений в Устав Карачевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики.

ГОЛОСОВАЛИ: за – 8 человек.

против - нет

РЕШИЛИ: Внести в Устав Карачевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики следующие изменения:

1. Внести в Устав Карачевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики, принятый решением Собрания депутатов Карачевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики от 25.02.2014 № 70/1 (в редакции решений Собрания депутатов Карачевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики от 17.11.2014 № 79/1, от 23.06.2015 № 92/1, от 19.06.2017 № 49/1, от 01.03.2018 № 62/1, от 16.11.2018 № 77/1, от 05.04.2019 № 99/1, от 17.07.2019 № 114/1, от 13.11.2019 № 121/2) следующие изменения:

1.1. часть 1 статьи 8 дополнить пунктом 17 следующего содержания:

«17) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности.»;

2.2. дополнить статьей 16.1 следующего содержания:

«Статья 16.1. Инициативные проекты

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей Карачевского сельского поселения или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в администрацию Карачевского сельского поселения может быть внесен инициативный проект. Порядок определения части территории Карачевского сельского поселения, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается нормативным правовым актом Собрания депутатов Карачевского сельского поселения.

2. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории Карачевского сельского поселения, органы территориального общественного самоуправления, староста сельского населенного пункта (далее - инициаторы проекта). Минимальная численность инициативной группы может быть уменьшена нормативным правовым актом Собрания депутатов Карачевского сельского поселения. Право выступить инициатором проекта в соответствии с нормативным правовым актом Собрания депутатов Карачевского сельского поселения может быть предоставлено также иным лицам, осуществляющим деятельность на территории Карачевского сельского поселения.

3. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей Карачевского сельского поселения или его части;

2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;

3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;

4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;

- 5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;
- 6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;
- 7) указание на объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;
- 8) указание на территорию Карачевского сельского поселения или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии с порядком, установленным нормативным правовым актом Собрания депутатов Карачевского сельского поселения;

9) иные сведения, предусмотренные нормативным правовым актом Собрания депутатов Карачевского сельского поселения.

4. Инициативный проект до его внесения в администрацию Карачевского сельского поселения подлежит рассмотрению на собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей Карачевского сельского поселения или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия собранием или конференцией граждан решения о поддержке инициативного проекта. При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном собрании или на одной конференции граждан.

Нормативным правовым актом Собрания депутатов Карачевского сельского поселения может быть предусмотрена возможность выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта также путем опроса граждан, сбора их подписей.

Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в администрацию Карачевского сельского поселения прикладывают к нему соответственно протокол собрания или конференции граждан, результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями Карачевского сельского поселения или его части.

5. Информация о внесении инициативного проекта в администрацию Карачевского сельского поселения подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Карачевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в администрацию Карачевского сельского поселения и должна содержать сведения, указанные в части 3 настоящей статьи, а также об инициаторах проекта. Одновременно граждане информируются о возможности представления в администрацию Карачевского сельского поселения своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее пяти рабочих дней. Свои замечания и предложения вправе направлять жители Карачевского сельского поселения, достигшие шестнадцатилетнего возраста. В случае, если администрация Карачевского сельского поселения не имеет возможности размещать указанную информацию в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", указанная информация размещается на официальном сайте муниципального района, в состав которого входит данное поселение. В сельском населенном пункте указанная информация может доводиться до сведения граждан старостой сельского населенного пункта.

6. Инициативный проект подлежит обязательному рассмотрению администрацией Карачевского сельского поселения в течение 30 дней со дня его внесения. Администрация Карачевского сельского поселения по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

- 1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта местного бюджета (внесения изменений в решение о местном бюджете);

- 2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

7. Администрация Карачевского сельского поселения принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

- 1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

- 2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Чувашской Республики, настоящему Уставу;

- 3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления необходимых полномочий и прав;

- 4) отсутствие средств местного бюджета в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

- 5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

- 6) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

8. Администрация Карачевского сельского поселения вправе, а в случае, предусмотренном пунктом 5 части 7 настоящей статьи, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение органа местного самоуправления иного муниципального образования или государственного органа в соответствии с их компетенцией.

9. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливается Собранием депутатов Карачевского сельского поселения.

10. В отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Чувашской Республики, требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов устанавливаются в соответствии с законом и (или) иным нормативным правовым актом Чувашской Республики. В этом случае требования частей 3, 6, 7, 8, 9, 11 и 12 настоящей статьи не применяются.

11. В случае, если в администрацию Карачевского сельского поселения внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, администрация Карачевского сельского поселения организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициаторов проекта.

12. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов возлагается на коллегиальный орган (комиссию), порядок формирования и деятельности которого определяется нормативным правовым актом Собрания депутатов Карачевского сельского поселения. Состав коллегиального органа (комиссии) формируется администрацией Карачевского сельского поселения. При этом половина от общего числа членов коллегиального органа (комиссии) должна быть назначена на основе предложений Собрания депутатов Карачевского сельского поселения. Инициаторам проекта и их представителям при проведении конкурсного отбора должна обеспечиваться возможность участия в рассмотрении коллегиальным органом (комиссией) инициативных проектов и изложения своих позиций по ним.

13. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории соответствующего муниципального образования, уполномоченные собранием или конференцией граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

14. Информация о рассмотрении инициативного проекта администрацией Карачевского сельского поселения, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Карачевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". Отчет администрации Карачевского сельского поселения об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Карачевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта. В случае, если администрация Карачевского сельского поселения не имеет возможности размещать указанную информацию в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", указанная информация размещается на официальном сайте муниципального района, в состав которого входит данное поселение. В сельском населенном пункте указанная информация может доводиться до сведения граждан старостой сельского населенного пункта.»;

1.3. в статье 18:

а) часть 1 после слов «и должностных лиц местного самоуправления,» дополнить словами «обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения,»;

б) часть 2 дополнить новым абзацем следующего содержания:

«В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители Карачевского сельского поселения Козловского района, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется нормативным правовым актом Собрания депутатов Карачевского сельского поселения Козловского района.»;

1.4. статью 20 дополнить частью 7.1 следующего содержания:

«7.1. Органы территориального общественного самоуправления могут выдвигать инициативный проект в качестве инициаторов проекта.»;

1.5. часть 6 статьи 20.1 дополнить пунктом 4.1 следующего содержания:

«4.1) вправе выступить с инициативой о внесении инициативного проекта по вопросам, имеющим приоритетное значение для жителей сельского населенного пункта.»;

1.6. в статье 21:

а) часть 1 дополнить предложением следующего содержания: «В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители Карачевского сельского поселения или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.»;

б) часть 2 дополнить подпунктом 3 в следующей редакции:

«3) жителей Карачевского сельского поселения или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.»;

в) часть 4 изложить в следующей редакции:

«4. Решение о назначении опроса граждан принимается решением Собрания депутатов Карачевского сельского поселения и должно быть опубликовано (обнародовано) в течение 5 дней с момента его принятия. Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт Карачевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". В решении Собрания депутатов Карачевского сельского поселения о назначении опроса граждан устанавливаются:

дату и сроки проведения опроса;

формулировку вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

методику проведения опроса;

форму опросного листа;

минимальную численность жителей Карачевского сельского поселения, участвующих в опросе;

порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта Карачевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».»;

1.7. статью 31 дополнить новым абзацем следующего содержания:

«Депутату для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется сохранение места работы (должности) на период, составляющий в совокупности три рабочих дня в месяц.»;

1.8. Дополнить статей 59.1 следующего содержания:

«Статья 59.1. Финансовое и иное обеспечение реализации инициативных проектов

1. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов, предусмотренных статьей 16.1 настоящего Устава, являются предусмотренные решением о местном бюджете бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые в том числе с учетом объемов инициативных платежей и (или) межбюджетных трансфертов из бюджета Чувашской Республики, предоставленных в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств муниципального образования.

2. Под инициативными платежами понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в местный бюджет в целях реализации конкретных инициативных проектов.

3. В случае, если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет.

Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет, определяется нормативным правовым актом Собрания депутатов Карачевского сельского поселения.

4. Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.».

2. Настоящее решение вступает в силу после его государственной регистрации и официального опубликования, за исключением положений, для которых настоящим решением установлены иные сроки вступления их в силу.

3. Пункты 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.8 части 1 настоящего решения вступают в силу с 1 января 2021 года.

4. Действие положений статей 16.1 и 59.1 Устава Карачевского сельского поселения не распространяется на правоотношения, возникшие до дня вступления в силу настоящего решения.

Настоящее решение вступает в силу после его государственной регистрации и официального опубликования.

Председатель Собрании депутатов
Карачевского сельского
поселения Козловского района

И.М. Глебова

Секретарь

А. Н. Шиброва

АДМИНИСТРАЦИЯ КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
06.11.2020 № 457 **г.Козловка**

Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий из районного бюджета Козловского района Чувашской Республики бюджетным и автономным учреждениям Козловского района Чувашской Республики на иные цели

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации администрация Козловского района Чувашской Республики

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и условий предоставления субсидий из районного бюджета Козловского района Чувашской Республики бюджетным и автономным учреждениям Козловского района Чувашской Республики на иные цели.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Козловского района от 04.02.2020 № 64 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Козловского района Чувашской Республики на иные цели».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2021 года.

Глава администрации
Козловского района

Ф.Р. Искандаров

Утверждено
постановлением администрации
Козловского района
Чувашской

Порядок

определения объема и условий предоставления субсидий из районного бюджета Козловского района Чувашской Республики бюджетным и автономным учреждениям Козловского района Чувашской Республики на иные цели.

1. Настоящий Порядок устанавливает общие правила определения объема и условия предоставления из районного бюджета Козловского района Чувашской Республики бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным администрации Козловского района Чувашской Республики, субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – учреждение, администрация Козловского района, целевые субсидии).

2. Целевые субсидии предоставляются администрацией Козловского района учреждениям на следующие цели:

2.1. Социальное обеспечение и иные выплаты населению:

а) приобретение путевок в организации отдыха детей и их оздоровления детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях Козловского района Чувашской Республики;

б) обеспечение питанием обучающихся из малоимущих семей, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях Козловского района Чувашской Республики.

2.2. Осуществление мероприятий по содержанию имущества, находящегося в муниципальной собственности Козловского района Чувашской Республики:

а) осуществление мероприятий по капитальному ремонту объектов недвижимого имущества, в том числе реставрации, за исключением реконструкции с элементами реставрации;

б) осуществление мероприятий по текущему ремонту объектов недвижимого имущества;

в) благоустройство земельных участков, находящихся в пользовании учреждения;

г) проведение работ по обследованию технического состояния объектов недвижимого имущества, подлежащих ремонту (реставрации) с целью составления дефектных ведомостей, определения плана ремонтных (реставрационных) работ;

д) выполнение инженерных изысканий, подготовка проектной документации для ремонта объектов недвижимого имущества, а также проведение государственной экспертизы указанной проектной документации и результатов указанных инженерных изысканий;

е) осуществление мероприятий по ремонту объектов движимого имущества;

ж) проведение ремонта имущества, полученного учреждениями в безвозмездное пользование;

з) содержание объектов недвижимого имущества, переданного учреждениям на праве оперативного управления, не используемого учреждениями в процессе выполнения муниципального задания, не сданного учреждениями в аренду и не переданного учреждениями в безвозмездное пользование.

2.3. Приобретение движимого имущества:

а) приобретение особо ценного движимого имущества, за исключением оборудования, транспортных средств, нематериальных активов;

б) приобретение объектов особо ценного движимого имущества в части оборудования;

в) приобретение объектов особо ценного движимого имущества в части транспортных средств;

г) пополнение фондов библиотек (приобретение книгоиздательской и иной продукции для пополнения библиотечных фондов);

д) приобретение материальных запасов, затраты на приобретение которых не включены в расчет нормативных затрат на оказание муниципальной услуги (выполнение работы).

2.4. Иные расходы, не включенные в расчет нормативных затрат на оказание муниципальной услуги (выполнение работы):

а) реализация мероприятий в области информационных технологий, включая внедрение современных информационных систем в учреждениях;

б) организация проведения мероприятий, проводимых в рамках муниципальных программ Козловского района Чувашской Республики;

в) осуществление ликвидационных и реорганизационных мероприятий.

3. Иные расходы, не включенные по соответствующему направлению целевой субсидии в пунктах 2.1-2.4 настоящего Порядка, определяются администрацией Козловского района по согласованию с финансовым отделом администрации Козловского района (далее – финансовый отдел).

II. Условия и порядок предоставления целевых субсидий

4. Целевые субсидии предоставляются учреждению в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление целевых субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), доведенных в установленном порядке администрации Козловского района как получателю бюджетных средств на цели, указанные в пунктах 2.1-2.4 настоящего Порядка, при наличии мероприятия в муниципальной Козловского района программе Чувашской Республики, соответствующего цели предоставления целевой субсидии.

5. Предоставление целевой субсидии осуществляется при условии соблюдения учреждением требования, которым должно соответствовать учреждение на _____ число (или на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения либо принятие решения о предоставлении субсидии), об отсутствии у учреждения:

а) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) просроченной задолженности по возврату в районный бюджет Козловского района Чувашской Республики субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированная) задолженности по денежным обязательствам перед администрацией Козловского района, (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях финансового обеспечения или возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам);

также к учреждениям предъявляются следующие требования:

учреждения не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении них не должна быть введена процедура банкротства, деятельность учреждения не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере учреждения;

учреждения не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

учреждения не должны получать средства из районного бюджета Козловского района, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов) на цели, установленные правовым актом;

6. Для получения целевой субсидии учреждение направляет в администрацию Козловского района:

а) заявку на получение целевой субсидии;

б) пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления целевой субсидии на цели, указанные в пунктах 2.1-2.4 настоящего Порядка, включая расчет-обоснование заявленной суммы целевой субсидии;

в) справку налогового органа об отсутствии у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на ____ число (или на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения либо принятие решения о предоставлении субсидии).

7. Для получения целевой субсидии, предусмотренной подпунктом «а» пункта 2.1 настоящего Порядка, учреждение направляет информацию о численности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Козловского района Чувашской Республики; направляемых в организации отдыха и оздоровления детей, срока пребывания, вида организации отдыха и оздоровления (загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, детские специализированные (профильные) лагеря на базе загородных организаций отдыха детей и их оздоровления, санаторно-курортные организации и санаторно-оздоровительные детские лагеря за исключением государственных учреждений Чувашской Республики, осуществляющих санаторно-курортное лечение детей, имеющих медицинские показания, за счет бюджетных ассигнований, выделенных им учредителем).

8. Для получения целевой субсидии, предусмотренной подпунктом «б» пункта 2.1 настоящего Порядка, учреждение дополнительно направляет информацию о среднегодовом числе обучающихся из малоимущих семей, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях Козловского района Чувашской Республики.

9. Для получения целевой субсидии, предусмотренной подпунктом «а» пункта 2.2 настоящего Порядка, учреждение дополнительно направляет:

а) перечень объектов недвижимого имущества, подлежащих капитальному ремонту, в том числе реставрации, за исключением реконструкции с элементами реставрации;

б) акт обследования объектов недвижимого имущества, подлежащих капитальному ремонту, в том числе реставрации, за исключением реконструкции с элементами реставрации;

в) дефектную ведомость по объектам недвижимого имущества, подлежащих капитальному ремонту, в том числе реставрации, за исключением реконструкции с элементами реставрации;

г) смету на проведение капитального ремонта объектов недвижимого имущества, в том числе реставрации, за исключением реконструкции с элементами реставрации;

д) положительное заключение о достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта, в том числе реставрации, за исключением реконструкции с элементами реставрации.

10. Для получения целевой субсидии, предусмотренной подпунктом «б» пункта 2.2 настоящего Порядка, учреждение дополнительно направляет:

а) перечень объектов недвижимого имущества, подлежащих текущему ремонту,

б) смету на проведение текущего ремонта объектов недвижимого имущества;

в) положительное заключение о достоверности определения сметной стоимости текущего ремонта в случае, если сметная стоимость текущего ремонта превышает 200 тыс. рублей.

11. Для получения целевой субсидии, предусмотренной подпунктом «в» пункта 2.2 настоящего Порядка, учреждение дополнительно направляет:

- а) пояснительную записку с указанием основания для проведения благоустройства земельного участка;
- б) акт обследования объекта благоустройства;
- в) решение о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование;
- б) схему расположения земельного участка в окружении смежно расположенных земельных участков (ситуационный план), в границах которого планируется благоустройство;
- е) смету на проведение работ по благоустройству земельного участка, находящегося в пользовании учреждения.

12. Для получения целевой субсидии, предусмотренной подпунктом «г» пункта 2.2 настоящего Порядка, учреждение дополнительно направляет:

- а) технико-экономическое обоснование необходимости проведения работ по обследованию технического состояния объектов недвижимого имущества, подлежащих ремонту (реставрации);
- б) смету на проведение работ по обследованию технического состояния объектов недвижимого имущества, подлежащих ремонту (реставрации).

13. Для получения целевой субсидии, предусмотренной подпунктом «д» пункта 2.2 настоящего Порядка, учреждение дополнительно направляет:

- а) технико-экономическое обоснование необходимости выполнения инженерных изысканий, подготовки проектно-сметной документации, а также проведения государственной экспертизы указанной проектной документации и результатов указанных инженерных изысканий;
- б) смету на проведение инженерных изысканий, подготовку проектно-сметной документации, а также проведение государственной экспертизы указанной проектной документации и результатов указанных инженерных изысканий.

14. Для получения целевой субсидии, предусмотренной подпунктом «е» пункта 2.2 настоящего Порядка, учреждение дополнительно направляет:

- а) перечень объектов движимого имущества, подлежащего ремонту;
- б) технико-экономическое обоснование необходимости проведения ремонта объектов движимого имущества (включая, при необходимости, акты обследования и дефектные ведомости);
- в) смету на проведение ремонта объектов движимого имущества.

15. Для получения целевой субсидии, предусмотренной подпунктом «ж» пункта 2.2 настоящего Порядка, учреждение дополнительно направляет:

- а) перечень имущества, полученного учреждением в безвозмездное пользование, подлежащего ремонту;
- б) технико-экономическое обоснование необходимости проведения ремонта имущества, полученного учреждением в безвозмездное пользование (включая, при необходимости, акты обследования и дефектные ведомости);
- в) смету на проведение ремонта имущества, полученного учреждением в безвозмездное пользование.

16. Для получения целевой субсидии, предусмотренной подпунктом «з» пункта 2.2 настоящего Порядка, учреждение дополнительно направляет:

- а) смету на содержание объектов недвижимого имущества, переданного учреждению на праве оперативного управления, не используемого учреждением в процессе выполнения государственного задания, не сданного учреждением в аренду и не переданного учреждением в безвозмездное пользование;
- б) проекты договоров по содержанию объектов недвижимого имущества, переданного учреждению на праве оперативного управления, не используемого учреждением в процессе выполнения государственного задания, не сданного учреждением в аренду и не переданного учреждением в безвозмездное пользование.

17. Для получения целевой субсидии, предусмотренной подпунктом «а» пункта 2.3 настоящего Порядка, учреждение дополнительно направляет:

- а) перечень планируемого к приобретению особо ценного движимого имущества, за исключением оборудования, транспортных средств, нематериальных активов;

б) предварительную смету на приобретение особо ценного движимого имущества, за исключением оборудования, транспортных средств, нематериальных активов.

18. Для получения целевой субсидии, предусмотренной подпунктом «б» пункта 2.3 настоящего Порядка, учреждение дополнительно направляет:

- а) перечень планируемых к приобретению объектов особо ценного движимого имущества в части оборудования;
- б) предварительную смету на приобретение объектов особо ценного движимого имущества в части оборудования.

19. Для получения целевой субсидии, предусмотренной подпунктом «в» пункта 2.3 настоящего Порядка, учреждение дополнительно направляет:

- а) перечень планируемых к приобретению транспортных средств;
- б) информацию о наличии на балансе учреждения транспортных средств.

20. Для получения целевой субсидии, предусмотренной подпунктом «г» пункта 2.3 настоящего Порядка, учреждение дополнительно направляет:

- а) перечень планируемой к приобретению книгоиздательской и иной продукции для пополнения библиотечных фондов;
- б) смету на приобретение книгоиздательской и иной продукции для пополнения библиотечных фондов.

21. Для получения целевой субсидии, предусмотренной подпунктом «д» пункта 2.3 настоящего Порядка, учреждение дополнительно направляет:

- а) перечень планируемых к приобретению материальных запасов, затраты на приобретение которых не включены в расчет нормативных затрат на оказание муниципальной услуги (выполнение работы);
- б) обоснование необходимости приобретения материальных запасов затраты на приобретение которых не включены в расчет нормативных затрат на оказание муниципальной услуги (выполнение работы).

22. Для получения целевых субсидий, предусмотренных подпунктами «а» и «б» пункта 2.4 настоящего Порядка, учреждение дополнительно направляет:

- а) программу мероприятий в соответствии с целями предоставления целевой субсидии, содержащую перечень и описание мероприятий;
- б) предварительную смету на реализацию программы мероприятий.

23. Для получения целевой субсидии учреждение при необходимости направляет иные обосновывающие документы в зависимости от цели предоставления целевой субсидии (в случае, если предусматривается перечень дополнительных обосновывающих документов, указать его).

24. Расчет-обоснование заявленной суммы целевой субсидии выполняется в виде обоснования начальной (максимальной) цены контракта в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и подтверждается:

в случаях, если стоимость определяется методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) – не менее чем тремя ссылками по заключенным контрактам на сайте zakupki.gov.ru, либо не менее чем тремя коммерческими предложениями поставщиков (подрядчиков, исполнителей), запрошенных учреждением;

в случаях, если стоимость определяется проектно-сметным методом – сметой на проведение работ и заключением о достоверности определения сметной стоимости (при необходимости);

в случаях, если стоимость определяется затратным методом – калькуляцией статей планируемых расходов, техническими характеристиками объекта закупки и иными статистическими данными.

Коммерческие предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) должны содержать цену единицы товара, работы, услуги и общую цену контракта на условиях, указанных в запросе учреждения, срок действия предлагаемой цены, обоснование такой цены с целью предупреждения намеренного завышения или занижения цен товаров, работ, услуг.

Расчет-обоснование целевой субсидии формируется учреждением с учетом требований, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Чувашской Республики, требованиями технических регламентов, положениями стандартов, сводами правил, порядками (при их наличии) и правоустанавливающими документами в зависимости от цели предоставления целевой субсидии.

25. Размер целевой субсидии определяется на основании документов, указанных в пунктах 6-24 настоящего Порядка, за исключением случаев, когда размер целевой субсидии определен законом Чувашской Республики о республиканском бюджете Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период, решениями Главы Чувашской Республики и (или) Кабинета Министров Чувашской Республики, Собрания депутатов Козловского района Чувашской Республики.

26. Рассмотрение документов на предоставление целевой субсидии осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня поступления в администрацию Козловского района от учреждения документов, предусмотренных пунктами 6-24 настоящего Порядка. О принятом решении администрация Козловского района уведомляет учреждение письмом за подписью руководителя администрации Козловского района (или лица, его замещающего) в течении 10 рабочих дней после согласования заявки администрацией Козловского района о предоставлении целевой субсидии с финансовый отделом.

27. Основаниями для отказа в предоставлении учреждению целевой субсидии являются:

а) несоответствие представленных учреждением документов требованиям, указанным в пунктах 6 – 24 настоящего Порядка, и (или) непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

б) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением;

в) иные основания для отказа (указать перечень конкретных оснований).

28. Предоставление целевых субсидий осуществляется на основании соглашения, заключаемого между администрацией Козловского района и учреждением (далее – Соглашение) в соответствии с типовой формой, утвержденной Минфином Чувашии.

29. Результатом предоставления целевой субсидии является достижение целей ее предоставления, указанных в пунктах 2.1-2.4 настоящего Порядка.

Значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления целевой субсидий указываются в зависимости от целей ее предоставления.

В случае предоставления целевой субсидии в целях реализации регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы) (далее – региональный проект), в Соглашении указываются:

наименование национального проекта (программы), федерального проекта и регионального проекта;

значения результатов предоставления целевой субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления целевой субсидии (при возможности такой детализации).

Результаты предоставления целевой субсидии предусматриваются Соглашением.

30. Изменение объема целевой субсидии, предоставляемой учреждению из районного бюджета Козловского района Чувашской Республики, осуществляется администрацией Козловского района в случаях:

внесения изменений в решение Собрания депутатов Козловского района Чувашской Республики о районном бюджете Козловского района Чувашской Республики на текущий финансовый год и плановый период;

выявления необходимости перераспределения объемов целевых субсидий между учреждениями;

внесения изменений в нормативные правовые акты Российской Федерации и (или) нормативные правовые акты Чувашской Республики, устанавливающие размер обязательства и (или) порядок определения размера обязательства, подлежащего исполнению учреждениями за счет целевых субсидий;

наличия экономии по результатам заключения договоров (муниципальных контрактов) о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг на сумму разницы между ценой договора (муниципального контракта) и начальной (максимальной) ценой договора (муниципального контракта);

уменьшения администрацией Козловского района ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление целевой субсидии.

31. Перечисление целевой субсидии осуществляется в сроки и с периодичностью, установленные Соглашением, на отдельный лицевой счет учреждения, согласно сроку (графику) перечисления целевой субсидии, устанавливаемому в Соглашении исходя из целей предоставления целевой субсидии.

III. Требования к отчетности

32. Учреждения в срок не позднее 5 рабочих дней месяца, следующего за отчетным периодом, представляют в администрацию Козловского района по формам, установленным в Соглашении:

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является целевая субсидия;

отчет о достижении значений результатов предоставления целевой субсидии (в случае предоставления целевой субсидии в целях реализации регионального проекта);

иные отчеты (указываются в Соглашении).

33. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года остатки целевой субсидии, предоставленной учреждению из районного бюджета Козловского района Чувашской Республики, подлежат возврату им в районный бюджет Козловского района Чувашской Республики в очередном финансовом году в течении первые 15 рабочих дней текущего финансового года.

Указанные остатки целевой субсидии, перечисленные учреждением в районный бюджет Козловского района Чувашской Республики, могут использоваться им в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением администрации Козловского района по согласованию с финансовым отделом.

Заявка (обращение) о подтверждении наличия потребности в не использованных на 1 января очередного финансового года остатках целевой субсидии направляется учреждением в адрес администрации Козловского района не позднее 15 февраля текущего финансового года.

Администрация Козловского района не позднее 10 рабочих дней со дня получения от учреждений документов, обосновывающих указанную потребность, но не позднее 1 марта текущего финансового года направляет в финансовый отдел:

для согласования решение о наличии (об отсутствии) потребности в дальнейшем использовании остатков целевых субсидий;

предложения по использованию остатков целевых субсидий, потребность в дальнейшем использовании которых не подтверждена.

IV. Порядок осуществления контроля

34. Контроль за соблюдением условий, установленных при предоставлении целевой субсидии, осуществляется администрацией Козловского района, органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

35. В случае установления по результатам проверок, проведенных администрацией Козловского района и (или) уполномоченными органами государственного (муниципального) финансового контроля, фактов несоблюдения учреждением целей и условий предоставления целевых субсидий, установленных настоящим Порядком и Соглашением, соответствующие средства подлежат возврату в районный бюджет Козловского района Чувашской Республики:

а) на основании требования администрации Козловского района, выданного руководителю (или лицу, его замещающему) под роспись, или направленного заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, – не позднее 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования учреждением;

б) на основании представления и (или) предписания уполномоченного органа государственного (муниципального) финансового контроля – в срок, установленный в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.
