# ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ КРАСНОАРМЕЙСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

# П Р И К А З

# от «30» декабря 2015 года № 12-о

О порядке осуществления мониторинга и оценки качества   
управления финансами главных распорядителей бюджетных   
средств бюджета Красноармейского района Чувашской Республики

В целях повышения эффективности расходов и качества управления бюджетными средствами бюджета Красноармейского района Чувашской Республики

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок проведения мониторинга и оценки качества управления финансами главных распорядителей бюджетных средств бюджета Красноармейского района Чувашской Республики согласно приложению № 1.

2. Утвердить Методику бальной оценки качества управления финансами главных распорядителей бюджетных средств бюджета Красноармейского района Чувашской Республики согласно приложению № 2.

3. Установить, что мониторинг и оценка качества управления финансами главных распорядителей бюджетных средств бюджета Красноармейского района Чувашской Республики проводится для получения объективной информации о текущем состоянии качества управления бюджетным процессом в Красноармейском районе Чувашской Республики.

4. Заместителю начальника отдела Н.В. Ивановой, заведующей сектором бухгалтерского учета и отчетности – главному бухгалтеру Л.Г. Владимировой, главному специалисту- эксперту С.В.Павловой:

4.1. Довести настоящий приказ для исполнения до главных распорядителей бюджетных средств бюджета Красноармейского района Чувашской Республики.

4.2. Обеспечить составление и проведение сводного анализа и рейтинга по качеству управления финансами главных распорядителей бюджетных средств.

4.3. Обеспечить проведение оценки качества управления финансами главных распорядителей бюджетных средств в соответствии с Порядком проведения мониторинга и Методикой бальной оценки качества управления финансами главных распорядителей бюджетных средств бюджета Красноармейского района Чувашской Республики, утвержденных настоящим приказом.

5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель главы

администрации Красноармейского района-

начальник финансового отдела О.Н.Суховетрюк

Приложение №1

к приказу финансового отдела

администрации Красноармейского района

Чувашской республики

от 30.12.2015г. №12-о

Порядок осуществления мониторинга и оценки   
качества управления финансами главных распорядителей бюджетных средств бюджета Красноармейского района Чувашской Республики

1. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок определяет организацию проведения мониторинга и оценки качества управления финансами, осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств бюджета Красноармейского района Чувашской Республики, включая анализ и оценку совокупности процессов и процедур, обеспечивающих результативность использования бюджетных средств и охватывающих все элементы бюджетного процесса: составление проекта бюджета, исполнение бюджета, учет и отчетность, осуществление контроля.

1.2. Оценка качества управления финансами главных распорядителей бюджетных средств (далее - ГРБС) проводится для:

- определения текущего уровня качества управления финансами ГРБС;

- анализа изменений качества управления финансами ГРБС;

- определения областей управления финансами ГРБС, требующих совершенствования;

- оценки среднего уровня качества управления финансами ГРБС.

1.3. Оценке подлежат все структурные подразделения администрации Красноармейского района Чувашской Республики, являющиеся главными распорядителями средств местного бюджета.

1.4. Оценка качества управления финансами ГРБС осуществляется финансовым отделом администрации Красноармейского района Чувашской Республики (далее – финансовый отдел) по двум группам ГРБС. К первой группе относятся ГРБС, имеющие подведомственные муниципальные учреждения, ко второй группе - ГРБС, не имеющие подведомственных муниципальных учреждений.

1.5. В целях обеспечения систематического мониторинга качества управления финансами, полугодовая оценка производится по состоянию на 1 июля текущего финансового года в течение 30 рабочих дней с момента представления главными распорядителями бюджетных средств отчета об исполнении бюджета в финансовый отдел и на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом в течение 30 рабочих дней с момента представления главными распорядителями бюджетных средств годового отчета об исполнении бюджета в финансовый отдел.

1.6 Оценка качества управления финансами проводится на основании данных ГРБС в соответствии с утвержденной Методикой бальной оценки качества управления финансами главных распорядителей бюджетных средств по показателям, представленным в приложении 1 к Методике.

1.7. ГРБС, в соответствии с перечнем показателей, указанных в приложении 1 к Методике бальной оценки управления финансами, представляют в финансовый отдел информацию, необходимую для расчета оценки управления финансами по форме, приведенной в приложении 2 к Методике.

1.8. Финансовый отдел вправе проводить проверку представляемой им информации, получать в этих целях подтверждающие документы и материалы.

1.9. Для проведения оценки качества управления финансами используются следующие источники информации:

- ежемесячные и годовые отчеты главных распорядителей средств местного бюджета и получателей средств местного бюджета;

- результаты проведенных в течение отчетного периода (квартал, год) контрольно-ревизионных мероприятий;

- пояснительные записки главных распорядителей средств местного бюджета и получателей средств местного бюджета;

- иные документы и материалы.

Предварительные результаты проведенной оценки качества управления финансами соответствующего ГРБС за отчетный период финансовый отдел направляет соответствующему ГРБС по форме согласно приложению 3 к Методике.

1.10. На основе результатов итоговой оценки качества управления финансами ГРБС финансовый отдел формирует полугодовой и ежегодный рейтинг ГРБС и размещает на официальном сайте администрации Красноармейского района Чувашской Республики в сети Интернет.

1.11. Финансовый отдел в срок до 10 апреля текущего года направляет главе администрации Красноармейского района Чувашской Республики годовую сводную итоговую оценку качества управления финансами ГРБС и отклонение итоговой оценки качества управления финансами соответствующего ГРБС от максимальной оценки качества управления финансами ГРБС по форме согласно приложению 4 к Методике бальной оценки управления финансами.

1.12. Результаты мониторинга оценки качества управления финансами ГРБС учитываются при оценке деятельности ГРБС.

2. Применение результатов бальной оценки качества управления финансами главных распорядителей бюджетных средств.

На основании результатов оценки качества управления финансами финансовый отдел разрабатывает для ГРБС рекомендации, направленные на повышение качества управления финансами по форме, приведенной в приложении к настоящему Порядку.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение  к Порядку оценки качества  управления финансами  главных распорядителей  бюджетных средств  ФОРМА РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОВЫШЕНИЮ КАЧЕСТВА УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСАМИ   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | N  п/п | Наименование  проблемного показателя | Средняя  оценка по  показателю | Краткий анализ  причин, приведших  к низкому значению показателя | Рекомендации  по повышению качества  правления финансами | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | 1 |  |  |  |  | | 2 |  |  |  |  | | 3 |  |  |  |  | | 4 |  |  |  |  |   Приложение № 2  к приказу финансового отдела  администрации Красноармейского района  Чувашской Республики  от 31.12.2015г. № 39  МЕТОДИКА  бальной оценки качества управления финансами главных распорядителей бюджетных средств бюджета Красноармейского района Чувашской Республики  1. Общие положения  Методика бальной оценки качества управления финансами главных распорядителей бюджетных средств бюджета Красноармейского района Чувашской Республики (далее - Методика) определяет состав показателей, характеризующих качество управления финансами, а также алгоритм расчета оценки качества управления финансами главных распорядителей бюджетных средств и формирование сводного рейтинга ГРБС по качеству управления финансами.  2. Показатели качества управления финансами  2.1. Оценка качества управления финансами производится по следующим направлениям:  - оценка механизмов планирования расходов бюджета;  - оценка результатов исполнения бюджета в части расходов;  - оценка управления обязательствами в процессе исполнения бюджета;  - оценка состояния учета и отчетности;  - оценка организации контроля;  - оценка исполнения судебных актов.  2.2. Перечень показателей качества управления финансами ГРБС приведен в приложении 1 к Методике.  2.3. Перечень исходных данных для проведения оценки качества управления финансами ГРБС приведен в приложении 2 к Методике.  Показатели и единицы измерения (графы 2, 3 таблицы) определяются исходя из перечня показателей, приведенных в приложении 1. Источники информации, содержащие значения исходных данных, указаны в графе 4 таблицы. Данные в графу 5 таблицы указанного перечня вносятся ГРБС. В случае если ГРБС не располагает необходимыми данными по какому-либо показателю, то в соответствующую ячейку таблицы вписываются слова "нет данных".  2.4. В случае, если по отдельному ГРБС отсутствуют данные, необходимые для расчета конкретного показателя, то показатель считается неприменимым.  2.5. Расчет оценочных показателей производится на основании данных, согласованных или скорректированных по результатам проверки специалистом финансового отдела, ответственным за проведение мониторинга.  3. Оценка качества управления финансами главных распорядителей бюджетных средств.  3.1. Оценка качества управления финансами рассчитывается на основании балльной оценки по каждому из показателей, указанных в приложении №1 к Методике.  3.2. Максимальная оценка, которая может быть получена по каждому из показателей, равна 5 баллам, максимальная суммарная оценка, в случае применимости всех показателей, равна 100 баллам.  3.3. Минимальная оценка, которая может быть получена по каждому из показателей, а также минимальная суммарная оценка равна 0 баллов.  3.4. Балльная оценка по каждому из показателей рассчитывается в следующем порядке:  - в формулу, приведенную в графе 2 таблицы приложения 1 к Методике, подставить требуемые исходные данные и произвести необходимые вычисления;  - определить, какому из диапазонов, приведенных в графе 4 таблицы приложения 1 к Методике, принадлежит полученный результат вычислений;  - зафиксировать балл, соответствующий выбранному диапазону, на основании графы 5 таблицы приложения 1 к Методике.  3.5. ГРБС, к которому не применим какой-либо показатель, получает по соответствующему критерию нулевую оценку.  3.6. Расчет суммарной оценки качества управления финансами (КФМ) каждого ГРБС осуществляется по следующей формуле:  КФМ = SUM Bi, где:  Bi - итоговое значение оценки по направлению;  i - номер направления оценки.  3.7. Итоговое значение оценки по направлению (Bi) рассчитывается по следующей формуле:  Bi = SUM Kj, где:  Kj - значение оценки показателя по i-му направлению;  j - номер показателя оценки в рамках направления оценки.  4. Анализ качества управления финансами и формирование рейтинга ГРБС  4.1. Анализ качества управления финансами производится по следующим направлениям:  - по уровню оценок, полученных ГРБС по каждому из показателей;  - по суммарной оценке, полученной каждым ГРБС по применимым к нему показателям;  - по средней оценке уровня управления финансами ГРБС.  4.2. При анализе качества управления финансами по уровню оценок, полученных ГРБС по каждому из показателей:  - производится расчет среднего значения оценки, полученной всеми ГРБС по каждому из показателей;  - определяются ГРБС, имеющие по оцениваемому показателю неудовлетворительные результаты.  4.3. Расчет среднего значения оценки по каждому из показателей (SPj) производится по следующей формуле:  SPj = SUM Kjn / n, где:  Kj - значение оценки показателя по n-му ГРБС;  j – номер показателя;  n - общее количество ГРБС, к которым применим данный показатель.  Расчет средних значений по группам показателей не производится.  4.4. ГРБС имеет по оцениваемому показателю неудовлетворительные результаты в одном из следующих случаев:  - если среднее значение оценки всех ГРБС (SPj) больше 3 баллов, при этом индивидуальная оценка ГРБС по показателю ниже среднего значения оценки всех ГРБС (SPj) по показателю и (или) ниже 3 баллов;  - если среднее значение оценки всех ГРБС (SPj) меньше 3 баллов и индивидуальная оценка ГРБС по показателю ниже 3 баллов.  4.5. Результаты анализа качества управления финансами по уровню оценок, полученных ГРБС по каждому из показателей, представляются по форме, приведенной в приложении 3 к Методике:  - в графы 1, 2 таблицы приложения 3 заносится номер показателя по порядку и его наименование (содержание граф 1, 2 таблицы приложения 3 к Методике должно соответствовать содержанию графы 1 приложения 1 к Методике);  - в графу 3 таблицы приложения 3 заносится полученное расчетным путем среднее значение по показателю оценки;  - в графу 4 таблицы приложения 3 заносятся наименования ГРБС, получивших неудовлетворительную оценку в соответствии с пунктом 4.5 данного раздела Методики;  - в графу 5 таблицы приложения 3 заносятся наименования ГРБС, получивших самую высокую оценку по показателю;  - в графу 6 таблицы приложения 3 заносятся наименования ГРБС, к которым данный показатель оказался, не применим.  4.6. Анализ качества управления финансами по совокупности оценок, полученных каждым ГРБС по применимым к нему показателям, производится на основании сопоставления суммарной оценки качества управления финансами ГРБС и максимально возможной оценки, которую может получить ГРБС за качество управления финансами исходя из применимости показателей.  4.7. Максимально возможная оценка, которую может получить ГРБС за качество управления финансами исходя из применимости показателей, рассчитывается по формулам, приведенным в пунктах 3.7 - 3.8 раздела 3 Методики, путем подстановки в них значения 5 баллов для применимых к ГРБС показателям (вместо фактически полученных оценок) и значения 0 баллов для не применимых к ГРБС показателям.  4.8. Уровень качества управления финансами (Q) по совокупности оценок полученных каждым ГРБС по применимым к нему показателям рассчитывается по следующей формуле:  Q = КФМ / MAX, где:  КФМ - суммарная оценка качества управления финансами ГРБС;  MAX - максимально возможная оценка, которую может получить ГРБС за качество управления финансами исходя из применимости показателей.  4.9. Чем выше значение показателя "Q", тем выше уровень качества управления финансами ГРБС. Максимальный уровень качества составляет 1,0.  4.10. По суммарной оценке, полученной каждым ГРБС, рассчитывается рейтинговая оценка качества управления финансами каждого ГРБС, и формируется сводный рейтинг, ранжированный по убыванию рейтинговых оценок ГРБС.  4.11. Рейтинговая оценка каждого ГРБС (R) за качество управления финансами рассчитывается по следующей формуле:  R = Q x 5,  где Q - уровень качества управления финансами ГРБС.  Максимальная рейтинговая оценка, которая может быть получена ГРБС за качество управления финансами, равна 5 баллам.  4.12. Сводный рейтинг, ранжированный по убыванию оценок качества управления финансами ГРБС, составляется по форме согласно приложению 4 к Методике.  Оценка среднего уровня качества управления финансами ГРБС (MR) рассчитывается по следующей формуле:  MR = SUM R / n, где:  SUM R - сумма рейтинговых оценок ГРБС, принявших участие в оценке качества управления финансами;  n - количество ГРБС, принявших участие в оценке качества управления финансами.  4.13. В целях проведения анализа в таблицу со сводным рейтингом качества управления финансами ГРБС также заносится информация о суммарной оценке качества управления финансами ГРБС (графа 4 таблицы приложения 4 к Методике) и максимально возможная оценка, которую может получить ГРБС за качество управления финансами исходя из применимости показателей (графа 5 таблицы приложения 4 к Методике).    Приложение № 1  к Методике балльной оценки  качества управления финансами  главных распорядителей бюджетных средств  бюджета Красноармейского района Чувашской Республики  ПЕРЕЧЕНЬ ПОКАЗАТЕЛЕЙ БАЛЛЬНОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСАМИ ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА КРАСНОАРМЕЙСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Наименование  показателя | Расчет показателя (Р) | | Единица  измерения | Максимальная суммарная оценка по направлению/ оценка по показателю | Комментарий | | 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 | | 1. Оценка механизмов планирования расходов бюджета | | | | 15 |  | | Р1 Своевременность представления реестра расходных обязательств ГРБС (далее - РРО) | Р1 - количество дней отклонения даты регистрации РРО ГРБС в финансовом отделе от даты представления РРО ГРБС, установленной Порядком разработки проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период | | день |  | Целевым ориентиром является достижение показателя, равного 0 | |  | Р1 = 0 | |  | 5 |  | |  | Р1 = 1 | |  | 4 |  | |  | Р1 = 2 | |  | 3 |  | |  | Р1 = 3 | |  | 2 |  | |  | Р1 = 4 | |  | 1 |  | |  | Р1 >= 5 | |  | 0 |  | | Р2 Доля бюджетных ассигнований, запланированных на реализацию муниципальных программ | Р2 = 100% x Sвп / S,  где:  Sвп - объем бюджетных ассигнований ГРБС на очередной финансовый год и плановый период, запланированных на реализацию муниципальных программ; S - общая сумма бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС на очередной финансовый год и плановый период без учета субвенций и субсидий из республиканского бюджета | | % |  | Позитивно расценивается достижение уровня управления финансами, при котором не менее 50% ассигнований без учета субвенций и субсидий из республиканского бюджета приходится на финансирование муниципальных программ | |  | Р2 >= 60% | |  | 5 |  | |  | Р2 >= 50% | |  | 4 |  | |  | Р2 >= 40% | |  | 3 |  | |  | Р2 >= 30% | |  | 2 |  | |  | Р2 >= 20% | |  | 1 |  | |  | Р2 < 20% | |  | 0 |  | | Р3 Доля бюджетных ассигнований на предоставление муниципальных услуг (работ) физическим и юридическим лицам, оказываемых в соответствии с муниципальными заданиями | Р3 = 100% x Sму / S, где:  Sму - объем бюджетных ассигнований ГРБС на предоставление муниципальных услуг (работ) физическим и юридическим лицам, оказываемых ГРБС и подведомственными муниципальными  учреждениями в соответствии с муниципальными заданиями на очередной финансовый год и плановый период;  S - общая сумма бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС на очередной финансовый год и плановый период | | % |  | Позитивно расценивается доля бюджетных ассигнований на предоставление муниципальных услуг (работ) физическим и юридическим лицам, оказываемых ГРБС и подведомственными муниципальными учреждениями в соответствии с муниципальными заданиями, очередного финансового года не менее 70% от общей суммы бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС на очередной финансовый год | |  | Р3 >= 70% | |  | 5 |  | |  | Р3 >= 60% | |  | 4 |  | |  | Р3 >= 50% | |  | 3 |  | |  | Р3 >= 40% | |  | 2 |  | |  | Р3 >= 30% | |  | 1 |  | |  | Р3 < 30% | |  | 0 |  | | 2. Оценка результатов исполнения бюджета в части расходов | | | | 30 |  | | Р4 Уровень исполнения расходов ГРБС за счет средств бюджета Красноармейского района Чувашской Республики | | Р4 = 100% х Ркис/ Ркпр, где Ркис – кассовые расходы ГРБС за счет средств бюджета Красноармейского района Чувашской Республики (без учета субвенций, субсидий) в отчетном периоде, Ркпр – плановые расходы ГРБС за счет средств бюджета Красноармейского района Чувашской Республики (без учета субвенций, субсидий) в соответствии с кассовым планом по расходам за отчетный период | % |  | Позитивно расценивается уровень исполнения расходов за счет средств бюджета Красноармейского района Чувашской Республики не менее 90% | |  | | Р4 = 100% |  | 5 |  | |  | | Р4 >= 95% |  | 4 |  | |  | | Р4 >= 90% |  | 3 |  | |  | | Р4 >= 85% |  | 2 |  | |  | | Р4 >= 80% |  | 1 |  | |  | | Р4< 80% |  | 0 |  | | Р5 Доля кассовых расходов без учета расходов за счет субвенций и субсидий из республиканского бюджета, произведенных ГРБС и подведомственными ему муниципальными учреждениями в 4 квартале отчетного года | | Р5 = 100% х Ркис(4кв.) х 3/ Ркис(9мес.), где Ркис(4кв.) - кассовые расходы без учета расходов за счет субвенций и субсидий из республиканского бюджета, произведенных ГРБС и подведомственными ему муниципальными учреждениями в 4 квартале отчетного года, Ркис(9мес.) - кассовые расходы без учета расходов за счет субвенций и субсидий из республиканского бюджета, произведенных ГРБС и подведомственными ему муниципальными учреждениями за 9 месяцев отчетного года | % |  | Целевым ориентиром является значение показателя, равное или меньше 25% | |  | | Р5< = 25% |  | 5 |  | |  | | 25%< Р5 < 30% |  | 4 |  | |  | | 30%< Р5 < 35% |  | 3 |  | |  | | 35%< Р5 < 40% |  | 2 |  | |  | | 40%< Р5 < 45% |  | 1 |  | |  | | Р5 => 45% |  | 0 |  | | Р6 Своевременное доведение ГРБС лимитов бюджетных  обязательств до подведомственных муниципальных учреждений | | Оценивается соблюдение установленных сроков для доведения лимитов бюджетных обязательств ГРБС до подведомственных муниципальных учреждений |  |  |  | |  | | - лимиты бюджетных обязательств доведены в установленные сроки |  | 5 |  | |  | | - лимиты бюджетных обязательств доведены с нарушением установленного срока |  | 1 |  | |  | | - лимиты бюджетных обязательств не доведены |  | 0 |  | | Р7 Своевременное составление  бюджетной росписи ГРБС и внесение изменений в нее | | Оценивается соблюдение установленных сроков для составления бюджетной росписи ГРБС и внесения изменений в нее |  |  |  | |  | | - бюджетная роспись ГРБС составлена (внесены изменения) с соблюдением установленных сроков |  | 5 |  | |  | | - бюджетная роспись ГРБС составлена  (внесены изменения) с нарушением установленных сроков |  | 0 |  | | Р8 Качество Порядка составления, утверждения и ведения планов финансово- хозяйственной деятельности (бюджетных смет)  подведомственных ГРБС муниципальных учреждений | | Наличие правового акта ГРБС, содержащего:  1) процедуры составления, ведения и утверждения планов финансово- хозяйственной деятельности (бюджетных смет)подведомственных муниципальных учреждений;  2) процедуры составления и представления расчетов (обоснований) к планам финансово- хозяйственной деятельности (бюджетным сметам)  подведомственных муниципальных учреждений;  3) порядок ведения бюджетных смет;. |  |  |  | |  | | - если правовой акт ГРБС соответствует требованиям пунктов 1 - 3 |  | 5 |  | |  | | - если правовой акт ГРБС соответствует требованиям двух пунктов из трех |  | 3 |  | |  | | - отсутствует Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет подведомственных ГРБС муниципальных учреждений |  | 0 |  | | Р9 Оценка качества планирования бюджетных ассигнований | | Р9 = 100% х Оуточ/Рп, где Оуточ – объем бюджетных ассигнований, перераспределенных за отчетный период (для ГРБС, имеющих подведомственную сеть учреждений - между подведомственными муниципальными учреждениями) без учета изменений, внесенных в связи с уточнением бюджета Красноармейского района Чувашской Республики ; Рп – объем бюджетных ассигнований за отчетный период в соответствии с решением о Красноармейском районном бюджете Чувашской Республики | % |  | Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0 | |  | | Р9 = 0 |  | 5 |  | |  | | Р9<= 5% |  | 4 |  | |  | | Р9 <= 10% |  | 3 |  | |  | | Р9 <= 15% |  | 2 |  | |  | | Р9 <= 20% |  | 1 |  | |  | | Р9 > 20% |  | 0 |  | | 3. Оценка управления обязательствами в процессе исполнения бюджета | | | | 20 |  | | Р10 Наличие у ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений нереальной к взысканию дебиторской задолженности\* | Р10 = Дтн , где Дтн - объем нереальной к взысканию дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений по расчетам с дебиторами по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом | | тыс. руб. |  | Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0 | |  | Р10 = 0 | |  | 5 |  | |  | Р10 > 0 | |  | 0 |  | | Р11 Изменение дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений в отчетном периоде по сравнению с началом года | Р11 = Дтоп - Дтнг, где Дтнг – объем дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений на начало текущего года, Дтоп – объем дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом | | % |  | Позитивно расценивается отсутствие дебиторской задолженности | |  | Дебиторская задолженность отсутствует на начало текущего года и на 1 число каждого месяца, следующего за отчетным периодом | |  | 5 |  | |  | Р11 < 0 (снижение дебиторской задолженности) | |  | 4 |  | |  | Р11 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась) | |  | 2 |  | |  | Р11 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности) | |  | 0 |  | | Р12 Наличие у ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений просроченной кредиторской задолженности | Р12 = Ктп , где Ктп - объем просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений по расчетам с кредиторами по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом | | тыс. руб. |  | Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0 | |  | Р12 = 0 | |  | 5 |  | |  | Р12 > 0 | |  | 0 |  | | Р13 Ежемесячное изменение кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений в течение отчетного периода | Р13= ( Кткм - Ктнм)n < S/12, где (Кткм - Ктнм)n > 0 (наличие прироста кредиторской задолженности), Ктнм – объем кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений на начало месяца, Кткм – объем кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений на конец месяца, n – порядковый номер месяца в году, S - общая сумма бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС на текущий финансовый год в соответствии с решением о Красноармейском районном бюджете Чувашской Республики без учета субвенций и субсидий из республиканского бюджета | |  |  | Позитивно расценивается уровень управления финансами, при котором прирост кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений ни в одном месяце отчетного периода текущего финансового года не превышает 1/12 годовых плановых расходов ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений или отсутствует | |  | (Кткм - Ктнм)n < S/12 (по каждому месяцу в отчетном периоде) | |  | 5 |  | |  | (Кткм - Ктнм)n > S/12 (хотя бы в одном месяце отчетного периода) | |  | 0 |  | | 4. Оценка состояния учета и отчетности | | | | 10 |  | | Р14 Представление в составе годовой бюджетной отчетности  сведений о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств | В рамках оценки данного показателя позитивно рассматривается сам факт наличия сведений о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств | |  |  |  | |  | - представлены сведения | |  | 5 |  | |  | - не представлены сведения | |  | 0 |  | | Р15 Соблюдение сроков представления ГРБС годовой  бюджетной отчетности | Оценивается соблюдение сроков ГРБС при представлении годовой бюджетной отчетности | |  |  |  | |  | - годовая бюджетная отчетность представлена ГРБС в установленные сроки | |  | 5 |  | |  | - годовая бюджетная отчетность представлена ГРБС с нарушением установленных сроков | |  | 0 |  | | 5. Оценка организации контроля | | | | 20 |  | | Р16 Проведение ГРБС мониторинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений | Оценивается проведение ГРБС мониторинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений и составление рейтинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений | |  |  | Позитивно оценивается наличие отчета о проведении мониторинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений | |  | - наличие отчета о проведении мониторинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений | |  | 5 |  | |  | - отсутствие отчета о проведении мониторинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений | |  | 0 |  | | Р17 Нарушения, выявленные в ходе проведения ведомственных контрольных мероприятий в отчетном финансовом году | Р17 = 100% х Кфн/ Квкм , где Кфн – количество ведомственных контрольных мероприятий, в ходе которых выявлены финансовые нарушения в отчетном периоде, Квкм – количество ведомственных контрольных мероприятий, проведенных в отчетном периоде | |  |  | Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0 | |  | Р17 = 0 | |  | 5 |  | |  | Р17 <= 5% | |  | 4 |  | |  | Р17 <= 10% | |  | 3 |  | |  | Р17 <= 15% | |  | 2 |  | |  | Р17 <= 20% | |  | 1 |  | |  | Р17 <= 25% | |  | 0 |  | | Р18 Наличие недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей, выявленных в ходе ведомственных контрольных мероприятий | Р18 = 100% х Кснх/ Квкм , где Кснх – количество ведомственных контрольных мероприятий, в ходе которых выявлены случаи недостач, хищений денежных средств и материальных ценностей за отчетный период, Квкм – количество ведомственных контрольных мероприятий, проведенных в отчетном периоде | |  |  | Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0 | |  | Р18 = 0 | |  | 5 |  | |  | Р18 <=0, 5% | |  | 4 |  | |  | Р18 <= 1,0% | |  | 3 |  | |  | Р18 <= 1,5% | |  | 2 |  | |  | Р18 <= 2,0% | |  | 1 |  | |  | Р18 <= 2,5% | |  | 0 |  | | Р19 Наличие правового акта ГРБС об организации  ведомственного финансового контроля | Наличие правового акта ГРБС, обеспечивающего наличие процедур и порядка осуществления ведомственного финансового контроля | |  |  |  | |  | - наличие правового акта ГРБС об организации  ведомственного финансового контроля | |  | 5 |  | |  | - отсутствует правовой акт ГРБС | |  | 0 |  | | 6. Оценка исполнения судебных актов | | | | 5 |  | | Р20 Сумма, подлежащая взысканию по исполнительным  документам | Р20 = 100% x Sиск / Е, где:  Sиск - сумма, взысканная за счет средств бюджета Красноармейского района Чувашской Республики по поступившим в адрес ГРБС исполнительным документам и подведомственных ему муниципальных учреждений по состоянию на конец отчетного периода; Е - кассовое исполнение расходов  ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений за отчетный период | | % |  | Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0 | |  | Р20 = 0 | |  | 5 |  | |  | Р20 > 0 | |  | 0 |  | | Максимальная суммарная оценка качества финансового менеджмента ГРБС | | | | 100 |  |   <\*> Задолженность, по которой истек срок исковой давности, а также долги, по которым в соответствии с гражданским законодательством обязательство прекращено вследствие невозможности его исполнения, ликвидации организации или на основании акта государственного органа.  Приложение № 2  к Методике балльной оценки  качества управления финансами  главных распорядителей бюджетных средств  бюджета Красноармейского района  Чувашской Республики  ПЕРЕЧЕНЬ ИСХОДНЫХ ДАННЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ БАЛЬНОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСАМИ ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА КРАСНОАРМЕЙСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  Дата заполнения ГРБС «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование главного распорядителя бюджетных средств)   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | №  п/п | Наименование исходных  данных | Единицы  измерения | Источник  информации | Значение  исходных  данных,  поступивших  от ГРБС | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | Р1 | Количество дней отклонения даты регистрации письма ГРБС, к которому приложен реестр расходных обязательств ГРБС | день | № письма, дата регистрации в финансовом отделе |  | | Р2 | Объем бюджетных ассигнований ГРБС на очередной финансовый год и плановый период, запланированных на реализацию муниципальных программ | тыс. руб. | Решение Красноармейского районного Собрания депутатов о Красноармейском районном бюджете Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период |  | | Общая сумма бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС на очередной финансовый год и плановый период без учета субвенций и субсидий из республиканского бюджета | тыс. руб. |  | | Р3 | Объем бюджетных ассигнований ГРБС на предоставление муниципальных услуг (работ) физическим и юридическим лицам, оказываемых ГРБС и подведомственными муниципальными учреждениями в соответствии с муниципальными заданиями на очередной финансовый год и плановый период | тыс. руб. | Свод муниципальных заданий, утвержденных ГРБС для подведомственных муниципальных учреждений |  | | Общая сумма бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС на очередной финансовый год и плановый период | тыс. руб. | Решение Красноармейского районного Собрания депутатов о Красноармейском районном бюджете Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период |  | | Р4 | Кассовые расходы ГРБС за счет средств бюджета Красноармейского района Чувашской Республики (без учета субвенций и субсидий) в отчетном периоде | тыс. руб. | Месячный отчет за отчетный период, годовой отчет |  | | Плановые расходы ГРБС за счет средств бюджета Красноармейского района Чувашской Республики (без учета субвенций, субсидий) в соответствии с кассовым планом за отчетный период | тыс. руб. | Кассовый план |  | | Р5 | Кассовые расходы без учета расходов за счет субвенций и субсидий из республиканского бюджета, произведенных ГРБС и подведомственными ему муниципальными учреждениями в 4 квартале отчетного года | тыс. руб. | Месячный отчет за отчетный период, годовой отчет |  | | Кассовые расходы без учета расходов за счет субвенций и субсидий из республиканского бюджета, произведенных ГРБС и подведомственными ему муниципальными учреждениями за 9 месяцев отчетного года | тыс. руб. | Месячный отчет за отчетный период, годовой отчет |  | | Р6 | Своевременное доведение ГРБС лимитов бюджетных обязательств до подведомственных муниципальных учреждений |  | № уведомления, дата |  | | Р7 | Своевременное составление бюджетной росписи ГРБС и внесение изменений в нее |  | дата утверждения бюджетной росписи ГРБС, дата внесения изменений в нее |  | | Р8 | Качество Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет, подведомственных ГРБС муниципальных учреждений |  | Приказ ГРБС об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет |  | | Р9 | Объем бюджетных ассигнований, перераспределенных за отчетный период (для ГРБС, имеющих подведомственную сеть, объем бюджетных ассигнований перераспределенных между подведомственными муниципальными учреждениями) без учета изменений, внесенных в связи с уточнением бюджета Красноармейского района Чувашской Республики | тыс. руб. | Уведомления об изменении бюджетных ассигнований за отчетный период |  | | Плановый объем бюджетных ассигнований за отчетный период в соответствии с Решением Красноармейского районного Собрания депутатов о Красноармейском районном бюджете Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период | тыс. руб. | Решение Красноармейского районного Собрания депутатов о Красноармейском районном бюджете Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период |  | | Р10 | Объем нереальной к взысканию дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом | тыс. руб. | Бухгалтерская отчетность, годовой баланс |  | | Р11 | Объем дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений на начало текущего года | тыс. руб. | Бухгалтерская отчетность, годовой баланс |  | | Объем дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений на 1 число месяца следующего за отчетным периодом | тыс. руб. | Бухгалтерская отчетность, годовой баланс |  | | Р12 | Объем просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений по расчетам с кредиторами по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом | тыс. руб. | Отчет о состоянии кредиторской задолженности, годовой баланс |  | | Р13 | Объем кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений на начало месяца (по месяцам отчетного периода) | тыс. руб. | Отчет о состоянии кредиторской задолженности |  | | Объем кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений на конец месяца (по месяцам отчетного периода) | тыс. руб. | Отчет о состоянии кредиторской задолженности |  | | Общая сумма бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС на текущий финансовый год в соответствии с решением о Красноармейском районном бюджете Чувашской Республики без учета субвенций и субсидий из республиканского бюджета | тыс. руб. | Решение Красноармейского районного Собрания депутатов о Красноармейском районном бюджете Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период |  | | Р14 | Представление в составе годовой отчетности сведений о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств |  | Годовой отчет |  | | Р15 | Соблюдение сроков представления ГРБС годовой бюджетной отчетности |  | Дата представления годового отчета в финансовый отдел |  | | Р16 | Отчет о проведении мониторинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений |  | Отчет о проведении мониторинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений |  | | Р17 | Количество ведомственных контрольных мероприятий, в ходе которых выявлены финансовые нарушения в отчетном периоде | ед. | Акты проверок |  | | Количество ведомственных контрольных мероприятий, проведенных в отчетном периоде | ед. |  | | Р18 | Количество ведомственных контрольных мероприятий, в ходе которых выявлены случаи недостач, хищений денежных средств и материальных ценностей за отчетный период | ед. | Акты проверок |  | | Количество ведомственных контрольных мероприятий, проведенных в отчетном периоде | ед. |  | | Р19 | Наличие правового акта ГРБС об организации ведомственного финансового контроля |  | Приказ ГРБС об организации ведомственного финансового контроля |  | | Р20 | Сумма, взысканная за счет средств бюджета муниципального района по поступившим в адрес ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений исполнительным документам по состоянию на конец отчетного периода | тыс. руб. | Решения судебных органов |  | | Кассовое исполнение расходов ГРБС и подведомственными ему муниципальными учреждениями за отчетный период | тыс. руб. | Отчет ГРБС об исполнении бюджета за отчетный период |  |   Руководитель ГРБС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/, контактный телефон.  Исполнитель в ГРБС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/, контактный телефон.    Приложение № 3  к Методике балльной оценки  качества управления финансами  главных распорядителей бюджетных средств  Красноармейского района Чувашской Республики  Форма  РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | №  п/п | Наименование направлений оценки, показателей | Средняя  оценка по  показателю  (SP) | | ГРБС, получившие  неудовлетворительную оценку по показателю | ГРБС,  получившие  лучшую  оценку по  показателю | ГРБС, к  которым  показатель не применим | | 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 | 6 | | 1. Оценка механизмов планирования расходов бюджета | | | | | | | | Р1 | Своевременность представления реестра расходных обязательств ГРБС (далее - РРО) |  | |  |  |  | | Р2 | Доля бюджетных ассигнований, запланированных на реализацию муниципальных программ |  | |  |  |  | | Р3 | Доля бюджетных ассигнований на предоставление муниципальных услуг (работ) физическим и юридическим лицам, оказываемых в соответствии с муниципальными заданиями |  | |  |  |  | | 2. Оценка результатов исполнения бюджета в части расходов | | | | | | | | Р4 | Уровень исполнения расходов ГРБС за счет средств бюджета Красноармейского района Чувашской Республики (без учета субвенций и субсидий) | |  |  |  |  | | Р5 | Доля кассовых расходов без учета расходов за счет субвенций и субсидий из республиканского бюджета, произведенных ГРБС и подведомственными ему муниципальными учреждениями в 4 квартале отчетного года | |  |  |  |  | | Р6 | Своевременное доведение ГРБС лимитов бюджетных обязательств до подведомственных муниципальных учреждений | |  |  |  |  | | Р7 | Своевременное составление бюджетной росписи ГРБС и внесение изменений в нее | |  |  |  |  | | Р8 | Качество Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет подведомственных ГРБС муниципальных учреждений | |  |  |  |  | | Р9 | Оценка качества планирования бюджетных ассигнований | |  |  |  |  | | 3. Оценка управления обязательствами в процессе исполнения бюджета | | | | | | | | Р10 | Наличие у ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений нереальной к взысканию дебиторской задолженности |  | |  |  |  | | Р11 | Изменение дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений в отчетном периоде по сравнению с началом года |  | |  |  |  | | Р12 | Наличие у ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений просроченной кредиторской задолженности |  | |  |  |  | | Р13 | Ежемесячное изменение кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений в течение отчетного периода |  | |  |  |  | | 4. Оценка состояния учета и отчетности | | | | | | | | Р14 | Представление в составе годовой бюджетной отчетности  сведений о мерах по повышению эффективности расходования  бюджетных средств |  | |  |  |  | | Р15 | Соблюдение сроков представления ГРБС годовой  бюджетной отчетности |  | |  |  |  | | 5. Оценка организации контроля | | | | | | | | Р16 | Проведение ГРБС мониторинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений |  | |  |  |  | | Р17 | Нарушения, выяв-ленные в ходе проведе-ния ведомственных контрольных меро-приятий в отчетном финансовом году |  | |  |  |  | | Р18 | Наличие недостач и хищений денежных средств и  материальных ценностей, выявленных в ходе ведомственных контрольных мероприятий |  | |  |  |  | | Р19 | Наличие правового акта ГРБС об организации ведомственного финансового контроля |  | |  |  |  | | 6. Оценка исполнения судебных актов | | | | | | | | Р20 | Сумма, подлежащая взысканию по исполнительным документам |  | |  |  |  |   Приложение № 4  к Методике балльной оценки качества  управления финансами главных распорядителей бюджетных средств  бюджета Красноармейского района Чувашской Республики  Форма  СВОДНЫЙ РЕЙТИНГ ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ ПО КАЧЕСТВУ УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСАМИ   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | N  п/п | Наименование ГРБС | Рейтинговая  оценка (R) | Суммарная  оценка качества  управления финансами  (КФМ) | Максимальная  оценка качества  управления финансами  (MAX) | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | 1 |  |  |  | 5 | | 2 |  |  |  | 5 | | 3 |  |  |  | 5 | | 4 |  |  |  | 5 | | 5 |  |  |  | 5 | | 6 |  |  |  | 5 | | 7 |  |  |  | 5 | | 8 |  |  |  | 5 | | 9 |  |  |  | 5 | | 10 |  |  |  | 5 | | 11 |  |  |  | 5 | | 12 |  |  |  |  | | Оценка среднего уровня  качества управления финансами ГРБС (MR) | |  | X | X | |