\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование организации, ф.и.о. руководителя)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество)

 Год рождения

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Адрес:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Тел.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (рабочий, домашний)

# ЗАЯВЛЕНИЕ

 Прошу допустить меня к участию в конкурсе на замещение вакантной

должности муниципальной службы первого заместителя главы администрации- начальника отдела экономики и имущественных отношений

 К заявлению[\*](#sub_1111) прилагаю:

1) личное заявление

2) анкета с приложением фотографии;

3) паспорт

4) трудовую книжку;

5) документы об образовании

6) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования

7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства;

8) документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

9) заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания форма 001-ГС/у,

10) сведения о доходах, расходах, об имуществе за 2019 год на себя

11)сведения о доходах, расходах, об имуществе за 20\_19 год на супругу

12)сведения о доходах, расходах, об имуществе за 20\_19 год на несовершен ребенка

13) сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

14) согласие на обработку персональных данных

15) справку о наличии (отсутствии) судимости

 "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

──────────────────────────────

\* Заявление оформляется в рукописном виде.