



Прокуратурой Мариинско-Посадского района проведена проверка соблюдения органами местного самоуправления требований санитарно-эпидемиологического законодательства.

Прокуратурой Мариинско-Посадского района проведена проверка исполнения администрацией Мариинско-Посадского городского поселения законодательства в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами.

Поводом для организации надзорных мероприятий послужила публикация, размещенная в информационной сети «Интернет».

В ходе проверки установлено, что территории г. Мариинский-Посад, расположено 4 несанкционированные свалки мусора (картон, пластиковые бутылки, полиэтиленовые пакеты, стеклянные и иные отходы) общей площадью не менее 20 м², объемом отходов не менее 4,5 м³.

Несоблюдение должностными лицами органов местного самоуправления требований экологического и санитарно-эпидемиологического законодательства влечет возникновение чрезвычайных ситуаций, создает угрозу жизни и здоровью населения, а также природе.

В этой связи прокурора района в интересах неопределенного круга лиц обратился в суд с иском к администрации Мариинско-Посадского городского поселения об обязанности органа местного самоуправления ликвидировать выявленные свалки.

Мариинско-Посадский районный суд, согласившись с правовой позицией прокурора, удовлетворил исковые требования в полном объеме.

Судебный акт не вступил в законную силу.

Устранение нарушений находится на контроле прокуратуры района.

Старший помощник прокурора,
юрист 2 класса Д.Ю. Михайлов

ЧĂВАШ
РЕСПУБЛИКИ
СĔНТĔРВĂРРИ РАЙОНĔ
СĔНТĔРПУС ЯЛ
ПОСЕЛЕНИЙĔН
АДМИНИСТРАЦИЙĔ
Й Ы Ш Ă Н У
2020.08.13 № 49
Сĕнтĕрпус ялĕ



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МАРИНСКО-ПОСАДСКИЙ
РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
БОЛЬШЕШИГАЕВСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
13.08.2020 № 49
д. Большое Шигаево

О мерах по реализации решения Собрании депутатов Большешигаевского сельского поселения «О внесении изменений в решение Собрании депутатов Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района «О бюджете Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»

В соответствии с решением Собрании депутатов Большешигаевского сельского поселения от 20 декабря 2019 г. № С-75/1 «О бюджете Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» администрация Большешигаевского сельского поселения п о с т а н о в л я е т:

1. Принять к исполнению бюджет Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов с учётом изменений, внесенных решением Собрании депутатов Большешигаевского сельского поселения от 11.08.2020 г. № С-91/1 «О внесении изменений в решение Собрании депутатов Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района «О бюджете Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов».

2. Утвердить прилагаемый перечень мероприятий по реализации решения Собрании депутатов Большешигаевского сельского поселения от 11.08.2020 г. № С-91/1 «О внесении изменений в решение Собрании депутатов Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района «О бюджете Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» (далее – Решение о бюджете).

3. Финансовому отделу администрации района внести изменения в сводную бюджетную роспись бюджета Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района на 2020 год. Принять меры по обеспечению своевременного финансирования всех предусмотренных расходов.

4. Централизованной бухгалтерии Мариинско-Посадского района внести соответствующие изменения в показатели бюджетных смет на 2020 год. Не допускать образования просроченной кредиторской задолженности по расходным обязательствам.

Глава Большешигаевского сельского поселения Р.П.Белова

Утвержден
постановлением администрации Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики
от 13 августа 2020 г. № 49

Перечень

мероприятий по реализации Решения Собрании депутатов Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 11.08.2020 г. № С-91/1 «О внесении изменений в решение Собрании депутатов Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района «О бюджете Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1.	Представление в финансовый отдел Администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики уточненных бюджетных смет на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов по которым были внесены изменения	В течении трех рабочих дней после внесении изменений в сводную бюджетную роспись Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики	администрация Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики
2.	Внесение изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов	В течении десяти рабочих дней после принятия настоящего постановления	финансовый отдел Администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

ЧАВАШ РЕСПУБЛИКИ
СЕНТЁРВАРРИ РАЙОНĔ
СЕНТЁРПУҪ ЯЛ ПОСЕЛЕНИЙĔН
ДЕПУТАТСЕН ПУХАВĔ
ЙЫШĂНУ

2020.08.11 С-91/1 №
СентёрпуҪ ялĕ

О внесении изменений в решение

Собрания депутатов Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района «О бюджете Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»

ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
БОЛЬШЕШИГАЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ
11.08.2020 № С-91/1
д. Большое Шигаево

Собрание депутатов Большешигаевского сельского поселения
р е ш и л о:

внести в решение Собрания депутатов Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 20.12.2019 года № С-75/1 «О бюджете Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» следующие изменения:

1) статью 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2020 год:

прогнозируемый общий объем доходов бюджета Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в сумме 7 766,4 тыс. рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений – 5 882,6 тыс. рублей;

общий объем расходов бюджета Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в сумме 8 309,3 тыс. рублей;

предельный объем муниципального долга Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в сумме 0,0 тыс. рублей;

верхний предел муниципального внутреннего долга Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 1 января 2021 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики 0,0 тыс. рублей;

предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в сумме 0,0 тыс. рублей;

прогнозируемый дефицит бюджета Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в сумме 542,9 тыс. рублей».

2) Внести изменения в приложения 6,9,11 и 13 приложениями 1-4 соответственно к данному решению.

3) Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

Глава Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Р.П.Белова

Приложение 1
к Решению Собрания депутатов
Большешигаевского сельского поселения
«11» августа 2020г. № С-91/1

Прогнозируемые объемы поступлений
доходов в бюджет Большешигаевского сельского поселения на 2020 год

Коды бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование доходов	Сумма (тыс. руб.)
200 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	- 1 634,7
202 20000 00 0000 000	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	- 1 634,7
202 29999 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (благоустройство дворовых территорий)	- 2 956,7
202 29999 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (капитальный ремонт источников водоснабжения)	722,0
202 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	600,0
Итого доходов		- 1 634,7

Приложение 2
к Решению Собрания депутатов
Большешигаевского сельского поселения
«11» августа 2020г. № С-91/1

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ

бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Большешигаевского сельского поселения и непрограммным направлениям деятельности) и группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2020 год

(тыс. рублей)

Наименование	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма		
					всего	Субсидии, субвенции	за счет бюджета поселения
1	2	3	4	5	6	7	8
ВСЕГО					- 1 634,7	- 1 634,7	-
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03				- 13,9	-	- 13,9
Обеспечение пожарной безопасности	03	10			- 13,9	-	- 13,9
Муниципальная программа "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики"	03	10	Ц800000000		- 13,9	-	- 13,9
Подпрограмма "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности населения на водных объектах на территории Чувашской Республики" муниципальной программы "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики"	03	10	Ц810000000		- 13,9	-	- 13,9

Основное мероприятие "Обеспечение деятельности муниципальных учреждений, реализующих на территории Чувашской Республики государственную политику в области пожарной безопасности"	03	10	Ц810100000		- 13,9	-	- 13,9
Обеспечение деятельности муниципальных учреждений, реализующих на территории Чувашской Республики государственную политику в области пожарной безопасности	03	10	Ц810170020		- 13,9	-	- 13,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	03	10	Ц810170020	100	- 13,9	-	- 13,9
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	03	10	Ц810170020	110	- 13,9	-	- 13,9
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04				5,0	-	5,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			5,0	-	5,0
Муниципальная программа "Развитие транспортной системы"	04	09	Ч200000000		5,0	-	5,0
<i>Подпрограмма "Безопасные и качественные автомобильные дороги" муниципальной программы "Развитие транспортной системы"</i>	04	09	Ч210000000		5,0	-	5,0
Основное мероприятие "Мероприятия, реализуемые с привлечением межбюджетных трансфертов бюджетам другого уровня"	04	09	Ч210300000		5,0	-	5,0
Осуществление дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения	04	09	Ч210374190		5,0	-	5,0
Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	Ч210374190	200	5,0	-	5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	Ч210374190	240	5,0	-	5,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05				1 625,8	- 1 634,7	8,9
Коммунальное хозяйство	05	02			769,9	722,0	47,9
Муниципальная программа "Модернизация и развитие сферы жилищно-коммунального хозяйства"	05	02	А100000000		769,9	722,0	47,9
<i>Подпрограмма "Развитие систем коммунальной инфраструктуры и объектов, используемых для очистки сточных вод" муниципальной программы "Модернизация и развитие сферы жилищно-коммунального хозяйства"</i>	05	02	А120000000		769,9	722,0	47,9
Основное мероприятие "Развитие систем водоснабжения муниципальных образований"	05	02	А120100000		769,9	722,0	47,9
Капитальный ремонт источников водоснабжения (водонапорных башен и водозаборных скважин) в населенных пунктах	05	02	А1201SA010		769,9	722,0	47,9
Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	А1201SA010	200	769,9	722,0	47,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	А1201SA010	240	769,9	722,0	47,9
Благоустройство	05	03			- 2 395,7	- 2 356,7	- 39,0
Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории Чувашской Республики"	05	03	А500000000		- 2 995,7	- 2 956,7	- 39,0
<i>Подпрограмма "Благоустройство дворовых и общественных территорий" муниципальной программы "Формирование современной городской среды на территории Чувашской Республики"</i>	05	03	А510000000		- 2 995,7	- 2 956,7	- 39,0
Основное мероприятие "Содействие благоустройству населенных пунктов Чувашской Республики"	05	03	А510200000		- 2 995,7	- 2 956,7	- 39,0
Реализация мероприятий по благоустройству территории	05	03	А510277420		- 39,0	-	- 39,0
Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	А510277420	200	- 39,0	-	- 39,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	А510277420	240	- 39,0	-	- 39,0
Реализация комплекса мероприятий по благоустройству дворовых территорий и тротуаров	05	03	А5102S5420		- 2 956,7	- 2 956,7	-
Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	А5102S5420	200	- 2 956,7	- 2 956,7	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	А5102S5420	240	- 2 956,7	- 2 956,7	-
Муниципальная программа Чувашской Республики "Комплексное развитие сельских территорий Чувашской Республики"	05	03	А600000000		500,0	500,0	-
<i>Подпрограмма "Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях" государственной программы Чувашской Республики "Комплексное развитие сельских территорий Чувашской Республики"</i>	05	03	А620000000		500,0	500,0	-
Основное мероприятие "Реализация проектов, направленных на благоустройство и развитие территорий населенных пунктов Чувашской Республики"	05	03	А620300000		500,0	500,0	-
Реализация проектов, направленных на благоустройство и развитие территорий населенных пунктов Чувашской Республики, за счет дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации	05	03	А62035002F		500,0	500,0	-
Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	А62035002F	200	500,0	500,0	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	А62035002F	240	500,0	500,0	-
КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ	08				100,0	100,0	-
Культура	08	01			100,0	100,0	-
Муниципальная программа Чувашской Республики "Комплексное развитие сельских территорий Чувашской Республики"	08	01	А600000000		100,0	100,0	-

Подпрограмма "Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях" государственной программы Чувашской Республики "Комплексное развитие сельских территорий Чувашской Республики"	08	01	A620000000		100,0	100,0	-
Основное мероприятие "Реализация проектов, направленных на благоустройство и развитие территорий населенных пунктов Чувашской Республики"	08	01	A620300000		100,0	100,0	-
Реализация проектов, направленных на благоустройство и развитие территорий населенных пунктов Чувашской Республики, за счет дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации	08	01	A62035002F		100,0	100,0	-
Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	A62035002F	200	100,0	100,0	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	A62035002F	240	100,0	100,0	-

Приложение 2
к Решению Собрания депутатов
Большешигаевского сельского поселения
«11» августа 2020г. № С-91/1

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам
Большешигаевского сельского поселения и непрограммным направлениям
деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета Большешигаевского
сельского поселения
Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2020 год

(тыс. рублей)

1	2	3	4	5	6	7
	Наименование	Целевая статья (государственные программы и непрограммные направления деятельности)	Группа (группа и подгруппа) вида расходов	Раздел	Подраздел	Сумма
	ВСЕГО					- 1 634,7
1.	Муниципальная программа "Модернизация и развитие сферы жилищно-коммунального хозяйства"	A100000000				769,9
1.1	Подпрограмма "Развитие систем коммунальной инфраструктуры и объектов, используемых для очистки сточных вод" муниципальной программы "Модернизация и развитие сферы жилищно-коммунального хозяйства"	A120000000				769,9
	Основное мероприятие "Развитие систем водоснабжения муниципальных образований"	A120100000				769,9
	Капитальный ремонт источников водоснабжения (водонапорных башен и водозаборных скважин) в населенных пунктах	A1201SA010				769,9
	Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	A1201SA010	200			769,9
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	A1201SA010	240			769,9
	Жилищно-коммунальное хозяйство	A1201SA010	240	05		769,9
	Коммунальное хозяйство	A1201SA010	240	05	02	769,9
2.	Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории Чувашской Республики"	A500000000				- 2 995,7
2.1	Подпрограмма "Благоустройство дворовых и общественных территорий" муниципальной программы "Формирование современной городской среды на территории Чувашской Республики"	A510000000				- 2 995,7
	Основное мероприятие "Содействие благоустройству населенных пунктов Чувашской Республики"	A510200000				- 2 995,7
	Реализация мероприятий по благоустройству территории	A510277420				- 39,0
	Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	A510277420	200			- 39,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	A510277420	240			- 39,0
	Жилищно-коммунальное хозяйство	A510277420	240	05		- 39,0
	Благоустройство	A510277420	240	05	03	- 39,0
	Реализация комплекса мероприятий по благоустройству дворовых территорий и тротуаров	A5102S5420				- 2 956,7
	Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	A5102S5420	200			- 2 956,7
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	A5102S5420	240			- 2 956,7
	Жилищно-коммунальное хозяйство	A5102S5420	240	05		- 2 956,7
	Благоустройство	A5102S5420	240	05	03	- 2 956,7
3.	Муниципальная программа Чувашской Республики "Комплексное развитие сельских территорий Чувашской Республики"	A600000000				600,0
3.1	Подпрограмма "Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях" государственной программы Чувашской Республики "Комплексное развитие сельских территорий Чувашской Республики"	A620000000				600,0
	Основное мероприятие "Реализация проектов, направленных на благоустройство и развитие территорий населенных пунктов Чувашской Республики"	A620300000				600,0
	Реализация проектов, направленных на благоустройство и развитие территорий населенных пунктов Чувашской Республики, за счет дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации	A62035002F				600,0
	Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	A62035002F	200			600,0

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	A62035002F	240			600,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	A62035002F	240	05		500,0
Благоустройство	A62035002F	240	05	03	500,0
Культура, кинематография	A62035002F	240	08		100,0
Культура	A62035002F	240	08	01	100,0
4. Муниципальная программа "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики"	Ц800000000				- 13,9
4.1 Подпрограмма "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности населения на водных объектах на территории Чувашской Республики" муниципальной программы "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики"	Ц810000000				- 13,9
Основное мероприятие "Обеспечение деятельности муниципальных учреждений, реализующих на территории Чувашской Республики государственную политику в области пожарной безопасности"	Ц810100000				- 13,9
Обеспечение деятельности муниципальных учреждений, реализующих на территории Чувашской Республики государственную политику в области пожарной безопасности	Ц810170020				- 13,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	Ц810170020	100			- 13,9
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	Ц810170020	110			- 13,9
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	Ц810170020	110	03		- 13,9
Обеспечение пожарной безопасности	Ц810170020	110	03	10	- 13,9
5. Муниципальная программа "Развитие транспортной системы"	Ч200000000				5,0
5.1 Подпрограмма "Безопасные и качественные автомобильные дороги" муниципальной программы "Развитие транспортной системы"	Ч210000000				5,0
Основное мероприятие "Мероприятия, реализуемые с привлечением межбюджетных трансфертов бюджетам другого уровня"	Ч210300000				5,0
Осуществление дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения	Ч210374190				5,0
Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	Ч210374190	200			5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	Ч210374190	240			5,0
Национальная экономика	Ч210374190	240	04		5,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	Ч210374190	240	04	09	5,0

Приложение 3
к Решению Собрания депутатов
Большешигаевского сельского поселения
«11» августа 2020г. № С-91/1

**Ведомственная структура расходов бюджета
Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2020 год**

(тыс. рублей)

Наименование	Главный распорядитель	Раздел	Подраздел	Целевая статья (государственные программы и непрограммные направления деятельности)	Группа вида расходов	Сумма
1	2	3	4	5	6	7
АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕШИГАЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ	993					- 1 634,7
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	993	03				- 13,9
Обеспечение пожарной безопасности	993	03	10			- 13,9
Муниципальная программа "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики"	993	03	10	Ц800000000		- 13,9
<i>Подпрограмма "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности населения на водных объектах на территории Чувашской Республики" муниципальной программы "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики"</i>	993	03	10	Ц810000000		- 13,9
Основное мероприятие "Обеспечение деятельности муниципальных учреждений, реализующих на территории Чувашской Республики государственную политику в области пожарной безопасности"	993	03	10	Ц810100000		- 13,9
Обеспечение деятельности муниципальных учреждений, реализующих на территории Чувашской Республики государственную политику в области пожарной безопасности	993	03	10	Ц810170020		- 13,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	993	03	10	Ц810170020	100	- 13,9
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	993	03	10	Ц810170020	110	- 13,9
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	993	04				5,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	993	04	09			5,0
Муниципальная программа "Развитие транспортной системы"	993	04	09	Ч200000000		5,0
<i>Подпрограмма "Безопасные и качественные автомобильные дороги" муниципальной программы "Развитие транспортной системы"</i>	993	04	09	Ч210000000		5,0

Основное мероприятие "Мероприятия, реализуемые с привлечением межбюджетных трансфертов бюджетам другого уровня"	993	04	09	Ч210300000		5,0
Осуществление дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения	993	04	09	Ч210374190		5,0
Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	04	09	Ч210374190	200	5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	04	09	Ч210374190	240	5,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	993	05				1 625,8
Коммунальное хозяйство	993	05	02			769,9
Муниципальная программа "Модернизация и развитие сферы жилищно-коммунального хозяйства"	993	05	02	A100000000		769,9
<i>Подпрограмма "Развитие систем коммунальной инфраструктуры и объектов, используемых для очистки сточных вод" муниципальной программы "Модернизация и развитие сферы жилищно-коммунального хозяйства"</i>	993	05	02	A120000000		769,9
Основное мероприятие "Развитие систем водоснабжения муниципальных образований"	993	05	02	A120100000		769,9
Капитальный ремонт источников водоснабжения (водонапорных башен и водозаборных скважин) в населенных пунктах	993	05	02	A1201SA010		769,9
Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	05	02	A1201SA010	200	769,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	05	02	A1201SA010	240	769,9
Благоустройство	993	05	03			- 2 395,7
Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории Чувашской Республики"	993	05	03	A500000000		- 2 995,7
<i>Подпрограмма "Благоустройство дворовых и общественных территорий" муниципальной программы "Формирование современной городской среды на территории Чувашской Республики"</i>	993	05	03	A510000000		- 2 995,7
Основное мероприятие "Содействие благоустройству населенных пунктов Чувашской Республики"	993	05	03	A510200000		- 2 995,7
Реализация мероприятий по благоустройству территории	993	05	03	A510277420		- 39,0
Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	05	03	A510277420	200	- 39,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	05	03	A510277420	240	- 39,0
Реализация комплекса мероприятий по благоустройству дворовых территорий и тротуаров	993	05	03	A5102S5420		- 2 956,7
Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	05	03	A5102S5420	200	- 2 956,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	05	03	A5102S5420	240	- 2 956,7
Муниципальная программа Чувашской Республики "Комплексное развитие сельских территорий Чувашской Республики"	993	05	03	A600000000		600,0
<i>Подпрограмма "Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях" государственной программы Чувашской Республики "Комплексное развитие сельских территорий Чувашской Республики"</i>	993	05	03	A620000000		600,0
Основное мероприятие "Реализация проектов, направленных на благоустройство и развитие территорий населенных пунктов Чувашской Республики"	993	05	03	A620300000		600,0
Реализация проектов, направленных на благоустройство и развитие территорий населенных пунктов Чувашской Республики, за счет дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации	993	05	03	A62035002F		600,0
Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	05	03	A62035002F	200	600,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	05	03	A62035002F	240	600,0
КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ	993	08				100,0
Культура	993	08	01			100,0
Муниципальная программа Чувашской Республики "Комплексное развитие сельских территорий Чувашской Республики"	993	08	01	A600000000		100,0
<i>Подпрограмма "Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях" государственной программы Чувашской Республики "Комплексное развитие сельских территорий Чувашской Республики"</i>	993	08	01	A620000000		100,0
Основное мероприятие "Реализация проектов, направленных на благоустройство и развитие территорий населенных пунктов Чувашской Республики"	993	08	01	A620300000		100,0
Реализация проектов, направленных на благоустройство и развитие территорий населенных пунктов Чувашской Республики, за счет дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации	993	08	01	A62035002F		100,0
Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	08	01	A62035002F	200	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	08	01	A62035002F	240	100,0

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Большешигаевского
сельского поселения Мариинско-Посадского района на 2020 год

(тыс.руб.)

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование	Сумма
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств	542,9
	в т.ч. не использованные по состоянию на 01.01.2020 г. остатки межбюджетных трансфертов, предоставленных из республиканского бюджета Чувашской Республики бюджетам муниципальных районов форме субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение на начало 2020г.	0,0
	на отчетный период	583,3 40,4

Чăваш Республикин
Сĕнтĕрвăрри
районĕн администрацийĕ
Й Ы Ш А Н У
№
Сĕнтĕрвăрри хули



Чувашская Республика
Администрация
Мариинско-Посадского
района
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
10.08.2020 № 467
г. Мариинский Посад

Об утверждении административного регламента по осуществлению муниципального контроля за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых на территории Мариинско-Посадского района

В соответствии с пунктом 5 статьи 5 Закона Российской Федерации от 21.02.1992 N 2395-1 "О недрах", Федеральным законом от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", Уставом Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, принятым решением Мариинско-Посадского районного собрания депутатов Чувашской Республики 19.05.2014 N С-8/1, администрация Мариинско-Посадского района Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить **Административный регламент** по осуществлению муниципального контроля за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых, на территории Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.
2. Отделу градостроительства и развития общественной инфраструктуры администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики **опубликовать** настоящее постановление в средствах массовой информации.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его **официального опубликования**.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела градостроительства и развития общественной инфраструктуры администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики Тихонову О.И.

И.о. главы администрации Мариинско-Посадского района

В.Н. Мустаев

Утвержден постановлением
администрации Мариинско - Посадского района Чувашской Республики от 10.08.2020 N 467

Административный регламент
администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики по осуществлению муниципального контроля за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых на территории Мариинско-Посадского района
I. Общие положения.

1.1. Наименование муниципальной функции.

Административный регламент администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики по исполнению муниципальной функции по осуществлению муниципального контроля за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых (далее - регламент) разработан в целях повышения качества исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального контроля за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых (далее - муниципальная функция) и определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) при осуществлении муниципальной функции.

1.2. Наименование органа, исполняющего муниципальную функцию.

Муниципальная функция исполняется администрацией Мариинско-Посадского района Чувашской Республики и осуществляется через структурное подразделение - Отдел градостроительства и развития общественной инфраструктуры администрации Мариинско-Посадского района (далее - Отдел).

При исполнении муниципальной функции Отдел взаимодействует:

- органами местного самоуправления сельских поселений Мариинско-Посадского района;
- Межмуниципальным отделом по городам Мариинский Посад и Новочебоксарск Управления федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Чувашской Республике;
- Управлением Росприроднадзора по Чувашской Республике;
- Управлением Ростехнадзора по Чувашской Республике;
- Министерством природных ресурсов и экологии Чувашской Республики;
- ОМВД России по Мариинско-Посадскому району;
- прокуратурой Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

1.3. Нормативные правовые акты, регулирующие исполнение муниципальной функции

Муниципальная функция исполняется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- **Федеральным законом** от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
- **Федеральным законом** от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля";
- **Законом** Российской Федерации от 21.02.1992 N 2395-1 "О недрах";
- **постановлением** Правительства РФ от 30.06.2010 N 489 "Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей";
- **постановлением** Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 N 373 "О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг";
- **приказом** Минэкономразвития РФ от 30.04.2009 N 141 "О реализации положений Федерального закона "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля";
- **постановлением** Кабинета Министров Чувашской Республики от 29.04.2011 N 166 "О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций и предоставления государственных услуг";

- **Уставом** Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, утвержденного решением Мариинско-Посадского районного Собрания депутатов Чувашской Республики от «19» мая 2014 г. № С-8/1с;

1.4. Предметом муниципального контроля за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых (далее - контроль за использованием и охраной недр) является организация и проведение на территории Мариинско-Посадского района проверок соблюдения исполнения всеми пользователями общераспространенных полезных ископаемых установленного порядка пользования недрами, требований нормативных правовых актов органов местного самоуправления Мариинско-Посадского района в области использования и охраны недр.

1.5. Права и обязанности должностных лиц Отдела при осуществлении контроля за использованием и охраной недр

1.5.1. В период проведения проверок должностные лица Отдела имеют право:

- требовать устранения имеющихся нарушений в целях недопущения негативных воздействий на участки недр;
- получать от юридических лиц, индивидуальных предпринимателей сведения и материалы о состоянии, использовании и охране недр, в том числе документы, удостоверяющие право на пользование недрами, необходимые для осуществления контроля за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых;
- при проведении проверок использовать фото- и киносъемку;
- обращаться в ОМВД России по Мариинско-Посадскому району, прокуратуру Мариинско-Посадского района за содействием в предотвращении или пресечении действий, препятствующих осуществлению контроля за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых.

1.5.2. В период проведения проверок должностные лица Отдела обязаны:

- выдать предписание юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью людей, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, имуществу физических и юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также других мероприятий, предусмотренных федеральными законами;
- принять меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, обеспечению безопасности государства, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности;
- составлять по результатам проведенных проверок акты проверок по установленной форме в двух экземплярах (**типовая форма** акта утверждена **приказом** Министерства экономического развития РФ от 30.04.2009 N 141 "О реализации положений Федерального закона "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" (далее - Приказ Минэкономразвития РФ от 30.04.2009 N 141), с указанием сроков их устранения и обязательным ознакомлением с ними руководителей, иных должностных лиц или уполномоченных представителей проверяемого юридического лица, индивидуального предпринимателя или их уполномоченных представителей;
- своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений требований, установленных нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Мариинско-Посадского района;
- соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится;
- проводить проверку на основании распоряжения администрации Мариинско-Посадского района о ее проведении в соответствии с ее назначением;
- проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении служебных удостоверений, копии распоряжения администрации Мариинско-Посадского района и в случаях, предусмотренных **подпунктами "а" и "б" пункта 3.2.1** настоящего регламента;
- не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю его уполномоченному представителю присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;
- предоставлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;
- знакомить руководителя, иное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с результатами проверки;
- учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц;
- доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- соблюдать сроки проведения проверки, установленные настоящим регламентом;
- не требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя ознакомить их с положениями настоящего регламента, в соответствии с которым проводится проверка;
- осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок, **типовая форма** которого утверждена **приказом** Минэкономразвития РФ от 30.04.2009 N 141;
- в случае, если при проведении проверки установлено, что деятельность юридического лица, его филиала, представительства, структурного подразделения, индивидуального предпринимателя, эксплуатация ими зданий, сооружений, помещений, оборудования, подобных объектов, транспортных средств, производимые и реализуемые ими товары (выполняемые работы, предоставляемые услуги) представляют непосредственную угрозу причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера или такой вред причинен, орган муниципального контроля обязан незамедлительно принять меры по недопущению причинения вреда или прекращению его причинения вплоть до временного запрета деятельности юридического лица, его филиала, представительства, структурного подразделения, индивидуального предпринимателя в порядке, установленном **Кодексом** Российской Федерации об административных правонарушениях, отзыва продукции, представляющей опасность для жизни, здоровья граждан и для окружающей среды, из оборота и довести до сведения граждан, а также других юридических лиц, индивидуальных предпринимателей любым доступным способом информацию о наличии угрозы причинения вреда и способах его предотвращения.

1.6. Права и обязанности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, в отношении которых осуществляется контроль за использованием и охраной недр

1.6.1. Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, его уполномоченный представитель (далее - заинтересованные лица) при проведении проверки имеют право:

- непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;
 - знакомиться с документами и (или) информацией, полученными органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация;
 - представлять документы и (или) информацию, запрашиваемые в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля по собственной инициативе;
 - получать от Отдела, его должностных лиц информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено **Федеральным законом** от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" (далее - ФЗ N 294);
 - знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц Отдела;
 - обжаловать действия (бездействие) должностных лиц Отдела, повлекшие за собой нарушение прав юридического лица, индивидуального предпринимателя при проведении проверки, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 1.6.2. Юридические лица, индивидуальные предприниматели при осуществлении контроля за использованием и охраной недр обязаны:
- исполнять в установленный срок предписания должностных лиц Отдела об устранении выявленных нарушений требований, установленных нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Мариинско-Посадского района;
 - обеспечить беспрепятственный проход и проезд должностного лица Отдела, осуществляющего проверку, к месту проверки.

При проведении проверок юридические лица обязаны обеспечить присутствие руководителей, иных должностных лиц или уполномоченных представителей юридических лиц; индивидуальные предприниматели обязаны присутствовать или обеспечить присутствие уполномоченных представителей, ответственных за организацию и проведение мероприятий по выполнению требований, установленных нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Мариинско-Посадского района.

Юридические лица, их руководители, иные должностные лица или уполномоченные представители юридических лиц, индивидуальные предприниматели, их уполномоченные представители, допустившие нарушение настоящего регламента, необоснованно препятствующие проведению проверок, уклоняющиеся от проведения проверок и (или) не исполняющие в установленный срок предписаний Отдела об устранении выявленных нарушений требований, установленных нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Мариинско-Посадского района, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Ограничения при проведении проверки

При проведении проверки должностные лица Отдела не вправе:

- проверять выполнение требований, установленных нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Мариинско-Посадского района, если такие требования не относятся к полномочиям Отдела;
- проверять выполнение требований, установленных нормативными правовыми актами органов исполнительной власти СССР и РСФСР, а также выполнение требований нормативных документов, обязательность применения которых не предусмотрена законодательством Российской Федерации;
- проверять выполнение обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, не опубликованными в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- осуществлять плановую или внеплановую выездную проверку в случае отсутствия при ее проведении руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, за исключением случая проведения такой проверки по основанию, предусмотренному **подпунктом "б" пункта 3.2.1** настоящего регламента, а также проверки соблюдения требований **земельного законодательства** в случаях надлежащего уведомления собственников земельных участков, землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков;
- требовать представления документов, информации, образцов продукции, проб обследования объектов окружающей среды и объектов производственной среды, если они не являются объектами проверки или не относятся к предмету проверки, а также изымать оригиналы таких документов;
- отбирать образцы продукции, пробы обследования объектов окружающей среды и объектов производственной среды для проведения их исследований, испытаний, измерений без оформления протоколов об отборе образцов, проб по установленной форме и в количестве, превышающем нормы, установленные национальными стандартами, правилами отбора образцов, проб и методами их исследований, испытаний, измерений, техническими регламентами или действующими до дня их вступления в силу иными нормативными техническими документами и правилами и методами исследований, испытаний, измерений;
- распространять информацию, полученную в результате проведения проверки и составляющую **государственную**, коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- превышать установленные сроки проведения проверки;
- осуществлять выдачу юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю предписаний или предложений о проведении за их счет мероприятий по контролю;
- требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления документов и (или) информации, включая разрешительные документы, имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, включенные в определенный Правительством Российской Федерации перечень;
- требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления документов, информации до даты начала проведения проверки. Орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля после принятия распоряжения или приказа о проведении проверки вправе запрашивать необходимые документы и (или) информацию в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

1.8. Результатом исполнения муниципальной функции является выявление и пресечение нарушений нормативных правовых актов органов местного самоуправления Мариинско-Посадского района путем применения мер, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Чувашской Республики.

II. Требования к порядку исполнения муниципальной функции

2.1. Место нахождения и график работы администрации Мариинско-Посадского района, исполняющей муниципальную функцию; способы получения информации о месте нахождения и графике работы администрации Мариинско-Посадского района:

Адрес: 429570, Чувашская Республика, г. Мариинский Посад, ул. Николаева, д. 47, тел.: 8(83542) 2-19-35, e-mail: marpos@car.ru.

График работы должностных лиц, ответственных за исполнение муниципальной функции:

понедельник - пятница с 08.00 до 17.00

перерыв - с 12.00 до 13.00

выходные - суббота, воскресенье, а также нерабочие праздничные дни.

Сведения о месте нахождения и графике работы администрации Мариинско-Посадского района, Отдела, номера телефонов для справок, адреса электронной почты размещаются на информационных стендах, в средствах массовой информации, на официальном сайте администрации Мариинско-Посадского района (**Приложение N 1** к настоящему регламенту).

Адрес официального сайта администрации Мариинско-Посадского района - www.marpos.car.ru.

2.2. Порядок получения информации заинтересованными лицами по вопросам исполнения муниципальной функции

Информация по вопросам исполнения муниципальной функции предоставляется:

2.2.1. непосредственно в Отделе путем ознакомления с настоящим регламентом, а также в форме устного разъяснения, в том числе и по телефону.

По телефону специалист Отдела обязан предоставлять следующую информацию:

- о местонахождении и графике работы администрации;
- о справочных телефонах администрации;
- о порядке получения информации заинтересованными лицами по вопросам исполнения муниципальной функции, в том числе о ходе исполнения муниципальной функции;
- о входящих номерах, под которыми зарегистрированы в системе делопроизводства письменные обращения;
- о принятии решения по конкретному письменному обращению.

2.2.2. письменным ответом заявителю, который по просьбе заявителя может быть направлен ему факсимильной связью, почтой или непосредственно выдаваться лично, или через уполномоченного представителя, а также путем передачи настоящего регламента на электронный носитель или по электронной почте.

2.2.3. на информационных стендах администрации Мариинско-Посадского района размещаются:

- сведения о графике (режиме) работы администрации Мариинско-Посадского района и Отдела;
- информация о порядке и условиях исполнения муниципальной функции;
- перечень документов, необходимых для решения вопроса исполнения муниципальной функции.

2.2.4. путем публичного информирования граждан о порядке исполнения муниципальной функции посредством привлечения средств массовой информации, а также путем размещения информации на официальном сайте администрации Мариинско-Посадского района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". Специалист Отдела в данном вопросе взаимодействует с главами сельских поселений Мариинско-Посадского района.

2.3. Срок исполнения муниципальной функции

Срок проведения каждой из проверок, предусмотренных настоящим регламентом, не может превышать двадцати рабочих дней.

В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок проведения плановой выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия в год.

В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз и расследований на основании мотивированных предложений должностных лиц Отдела, проводящих выездную плановую проверку, срок проведения выездной плановой проверки может быть продлен, но не более чем на двадцать рабочих дней, в отношении малых предприятий, микропредприятий не более чем на пятнадцать часов.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме

Исполнение муниципальной функции включает в себя следующие административные процедуры:

1) организация и проведение плановых проверок:

- утверждение ежегодного плана проведения плановых проверок юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) и индивидуальных предпринимателей;
- подготовка к проведению плановой проверки: издание распоряжения администрации о проведении проверки;
- подготовка к проведению плановой проверки: уведомление о проведении плановой проверки;

2) организация и проведение внеплановых проверок:

- обращения, заявления и факты, являющиеся основаниями для проведения внеплановой проверки;
- подготовка к проведению внеплановой выездной проверки: издание распоряжения администрации о проведении выездной проверки;
- подготовка к проведению внеплановой выездной проверки: согласование проведения внеплановой выездной проверки с прокуратурой Мариинско-Посадского района;
- 3) документарная проверка;
- 4) выездная проверка;
- 5) оформление акта проверки;
- 6) выдача предписаний об устранении выявленных нарушений.

Описание последовательности административных действий (процедур) по исполнению муниципальной функции отражена в блок-схеме, представленной в **Приложении N 2** к настоящему регламенту.

3.1. Организация и проведение плановых проверок

3.1.1. Утверждение ежегодного плана проведения плановых проверок юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) и индивидуальных предпринимателей.

Основанием для начала действия данной административной процедуры является полномочие администрации Мариинско-Посадского района по организации и осуществлению муниципального контроля на территории Мариинско-Посадского района, закрепленное в **пункте 5 статьи 5** Закона "О недрах".

Предметом плановой проверки является соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в процессе осуществления деятельности требований, установленных нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Мариинско-Посадского района.

Плановые проверки проводятся не чаще чем один раз в три года.

Плановые проверки проводятся Отделом в соответствии с ежегодным планом проведения плановых проверок (далее - План проведения плановых проверок). Отдел осуществляет подготовку и согласование проекта постановления администрации Мариинско-Посадского района об утверждении ежегодного плана проверок (далее - постановление).

Основанием для включения плановой проверки в План проведения плановых проверок является истечение трех лет со дня:

- государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя;
- окончания проведения последней плановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя;
- начала осуществления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем предпринимательской деятельности, в соответствии с представленным в уполномоченный Правительством Российской Федерации в соответствующей сфере федеральный орган исполнительной власти (1) уведомлением о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, в случае выполнения работ или предоставления услуг, требующих представления указанного уведомления.

В Плате проведения плановых проверок указываются следующие сведения:

- наименования юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), фамилии, имена, отчества индивидуальных предпринимателей, деятельность которых подлежит плановым проверкам, места нахождения юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или места жительства индивидуальных предпринимателей и места фактического осуществления ими своей деятельности;
- цель и основание проведения каждой плановой проверки;
- дата начала и сроки проведения каждой плановой проверки;
- наименование структурного подразделения администрации Мариинско-Посадского района, осуществляющего конкретную плановую проверку. При проведении плановой проверки Отделом совместно указываются наименования всех участвующих в такой проверке органов.

Ежегодно в срок до 1 сентября года, предшествующего году проведения плановых проверок, Отдел готовит проект Плана проведения плановых проверок по форме и содержанию, установленным **постановлением** Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 N 489 "Об утверждении правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей", и направляет в прокуратуру Мариинско-Посадского района.

Администрация Мариинско-Посадского района рассматривает предложения прокуратуры Мариинско-Посадского района и по итогам их рассмотрения направляет в прокуратуру Мариинско-Посадского района в срок до 1 ноября года, предшествующего году проведения плановых проверок, утвержденный План проведения плановых проверок.

Утвержденный постановлением администрации Мариинско-Посадского района План проведения плановых проверок доводится до сведения заинтересованных лиц посредством его размещения на официальном сайте администрации Мариинско-Посадского района в сети "Интернет", опубликования в официальном издании "Посадский вестник", направления копии Плана проведения плановых проверок заинтересованным лицам по факсу, почтовым отправлением, по электронной почте.

Результатом данной административной процедуры является утвержденный постановлением администрации Мариинско-Посадского района План проведения плановых проверок.

Срок исполнения данной административной процедуры ежегодно до 1 ноября.

3.1.2. Подготовка к проведению плановой проверки: издание распоряжения администрации о проведении проверки

Проверка проводится на основании распоряжения или приказа руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля. Типовая форма распоряжения или приказа руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля устанавливается федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации. Проверка может проводиться только должностным лицом или должностными лицами, которые указаны в распоряжении или приказе руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля.

Плановые проверки осуществляются в соответствии с Планом проведения плановых проверок на основании распоряжения администрации Мариинско-Посадского района (**типовая форма** распоряжения утверждена **приказом** Минэкономразвития РФ от 30.04.2009 N 141).

В распоряжении администрации Мариинско-Посадского района указываются:

- 1) наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля, а также вид (виды) государственного контроля (надзора), муниципального контроля;
- 2) фамилия, имя, отчество, должность должностного лица или должностных лиц, уполномоченных на проведение проверки, а также привлекаемых к проведению проверки экспертов, представителей экспертных организаций;
- 3) наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится, места нахождения юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или места жительства индивидуальных предпринимателей и места фактического осуществления ими деятельности;
- 4) цели, задачи, предмет проверки и срок ее проведения;
- 5) правовые основания проведения проверки;
- 5.1) подлежащие проверке обязательные требования и требования, установленные муниципальными правовыми актами, в том числе реквизиты проверочного листа (списка контрольных вопросов), если при проведении плановой проверки должен быть использован проверочный лист (список контрольных вопросов);
- 6) сроки проведения и перечень мероприятий по контролю, необходимых для достижения целей и задач проведения проверки;
- 7) перечень административных регламентов по осуществлению муниципального контроля;
- 8) перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки;
- 9) даты начала и окончания проведения проверки;
- 10) иные сведения, если это предусмотрено типовой формой распоряжения или приказа руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля.

Результатом данной административной процедуры является утвержденное распоряжение администрации Мариинско-Посадского района о проведении проверки.

Срок исполнения данной административной процедуры составляет 2 дня.

3.1.3. Подготовка к проведению плановой проверки: уведомление о проведении плановой проверки

Основанием для начала действия данной административной процедуры является утвержденное распоряжение администрации Мариинско-Посадского района о проведении проверки.

О проведении плановой проверки юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются должностными лицами Отдела, осуществляющими контроль за использованием и охраной недр, не позднее чем за 3 рабочих дня до начала ее проведения посредством направления копии распоряжения администрации Мариинско-Посадского района о начале проведения плановой проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении; нарочно, по факсу, по электронной почте.

О проведении плановой проверки юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются органом государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля не позднее чем за три рабочих дня до начала ее проведения посредством направления копии распоряжения или приказа руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля о начале проведения плановой проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной **квалифицированной элек-**

тронной подписью и направленного по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, если такой адрес содержится соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля, или иным доступным способом.

Результатом исполнения административной процедуры является уведомление юридического лица, индивидуального предпринимателя о проведении проверки использования недр.

Общий срок исполнения административной процедуры составляет 3 дня.

3.2. Организация и проведение внеплановых проверок

3.2.1. Обращения, заявления и факты, являющиеся основаниями для проведения внеплановой проверки

Предметом внеплановой проверки является соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в процессе осуществления деятельности требований, установленных нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Мариинско-Посадского района, выполнение предписаний Отдела, проведение мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, по обеспечению безопасности государства, по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, по ликвидации последствий причинения такого вреда.

Основанием для проведения внеплановой проверки является:

1) истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами;

1.1) поступление в орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля заявления от юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования);

2) мотивированное представление должностного лица органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля по результатам анализа результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, рассмотрения или предварительной проверки поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:

а) возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

б) причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

в) нарушение прав потребителей (в случае обращения в орган, осуществляющий федеральный государственный надзор в области защиты прав потребителей, граждан, права которых нарушены, при условии, что заявитель обращался за защитой (восстановлением) своих нарушенных прав к юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю и такое обращение не было рассмотрено либо требования заявителя не были удовлетворены);

2.1) выявление при проведении мероприятий без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями при осуществлении видов государственного контроля (надзора), указанных в **частях 1 и 2 статьи 8.1** Федерального закона N 294-ФЗ, параметров деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя, соответствие которым или отклонение от которых согласно утвержденным органом государственного контроля (надзора) индикаторам риска является основанием для проведения внеплановой проверки, которое предусмотрено в положении о виде федерального государственного контроля (надзора);

3) требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.

Обращения и заявления, не позволяющие установить лицо, обратившееся в орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля, а также обращения и заявления, не содержащие сведений о фактах, указанных в **абзацах 4 - 11 п. 3.2.1** административного регламента, не могут служить основанием для проведения внеплановой проверки. В случае, если изложенная в обращении или заявлении информация может в соответствии с **абзацами 4 - 11 п. 3.2.1** административного регламента являться основанием для проведения внеплановой проверки, должностное лицо органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля при наличии у него обоснованных сомнений в авторстве обращения или заявления обязано принять разумные меры к установлению обратившегося лица. Обращения и заявления, направленные заявителем в форме электронных документов, могут служить основанием для проведения внеплановой проверки только при условии, что они были направлены заявителем с использованием средств информационно-коммуникационных технологий, предусматривающих обязательную авторизацию заявителя в единой системе идентификации и аутентификации.

При рассмотрении обращений и заявлений, информации о фактах, указанных в **абзацах 4 - 11 п. 3.2.1** административного регламента, должны учитываться результаты рассмотрения ранее поступивших подобных обращений и заявлений, информации, а также результаты ранее проведенных мероприятий по контролю в отношении соответствующих юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

При отсутствии достоверной информации о лице, допустившем нарушение обязательных требований, достаточных данных о нарушении обязательных требований либо о фактах, указанных в **абзацах 4 - 11 п. 3.2.1** административного регламента, уполномоченными должностными лицами органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля может быть проведена предварительная проверка поступившей информации. В ходе проведения предварительной проверки принимаются меры по запросу дополнительных сведений и материалов (в том числе в устном порядке) у лиц, направивших заявления и обращения, представивших информацию, проводится рассмотрение документов юридического лица, индивидуального предпринимателя, имеющихся в распоряжении органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, при необходимости проводятся мероприятия по контролю, осуществляемые без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и без возложения на указанных лиц обязанности по представлению информации и исполнению требований органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля. В рамках предварительной проверки у юридического лица, индивидуального предпринимателя могут быть запрошены пояснения в отношении полученной информации, но представление таких пояснений и иных документов не является обязательным.

При выявлении по результатам предварительной проверки лиц, допустивших нарушение обязательных требований, получении достаточных данных о нарушении обязательных требований либо о фактах, указанных в **абзацах 4 - 11 п. 3.2.1** административного регламента, уполномоченное должностное лицо органа государственного контроля (надзора) подготавливает мотивированное представление о назначении внеплановой проверки по основаниям, указанным в **абзацах 4 - 11 п. 3.2.1** административного регламента. По результатам предварительной проверки меры по привлечению юридического лица, индивидуального предпринимателя к ответственности не принимаются.

По решению руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля предварительная проверка, внеплановая проверка прекращаются, если после начала соответствующей проверки выявлена анонимность обращения или заявления, явившихся поводом для ее организации, либо установлены заведомо недостоверные сведения, содержащиеся в обращении или заявлении.

Орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля вправе обратиться в суд с иском о взыскании с гражданина, в том числе с юридического лица, индивидуального предпринимателя, расходов, понесенных органом государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля в связи с рассмотрением поступивших заявлений, обращений указанных лиц, если в заявлениях, обращениях были указаны заведомо ложные сведения.

Внеплановая проверка проводится в форме документарной проверки и (или) выездной проверки в порядке, установленном соответственно **пунктами 3.3 и 3.4** настоящего регламента.

Результатом административной процедуры является одно или несколько оснований для проведения внеплановой проверки, указанных в **абзацах 4 - 11 п. 3.2.1** административного регламента.

Срок исполнения административной процедуры не определен.

3.2.2. Подготовка к проведению внеплановой выездной проверки: издание распоряжения администрации о проведении выездной проверки

Основанием для проведения внеплановой выездной проверки является одно или несколько оснований для проведения внеплановой проверки, указанных в **абзацах 3 - 8 пункта 3.2.1** настоящего регламента.

В целях проведения внеплановой выездной проверки должностное лицо Отдела готовит проект распоряжения администрации Мариинско-Посадского района о проведении внеплановой выездной проверки. В распоряжении администрации Мариинско-Посадского района должна содержаться информация, указанная в **подпунктах 1-10 пункта 3.1.2 подпункты 1 - 10 пункта 3.1.2 подраздела 3.1 раздела III** настоящего регламента.

Результатом исполнения административной процедуры является распоряжение администрации Мариинско-Посадского района о проведении внеплановой выездной проверки.

Срок исполнения административной процедуры - 1 день.

3.2.3. Подготовка к проведению внеплановой выездной проверки: согласование проведения внеплановой выездной проверки с прокуратурой Мариинско-Посадского района.

Основанием для начала административной процедуры является распоряжение администрации Мариинско-Посадского района о проведении внеплановой выездной проверки.

Внеплановая выездная проверка юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, может быть проведена по основаниям, указанным в **подпункте "а" и "б" пункта 3.2.1** настоящего регламента после согласования с прокуратурой Мариинско-Посадского района.

В день подписания распоряжения администрации Мариинско-Посадского района о проведении внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя, в целях согласования ее проведения Отдел представляет либо направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении в прокуратуру Мариинско-Посадского района заявление о согласовании проведения внеплановой выездной проверки (**типовая форма** заявления утверждена **приказом** Минэкономразвития РФ от 30.04.2009 N 141). К этому заявлению прилагаются копия распоряжения администрации Мариинско-Посадского района о проведении внеплановой выездной проверки и документы, которые содержат сведения, послужившие основанием ее проведения.

Если основанием для проведения внеплановой выездной проверки является причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обнаружение нарушений обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, в момент совершения таких нарушений в связи с необходимостью принятия неотложных мер органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля вправе приступить к проведению внеплановой выездной проверки незамедлительно с извещением органов прокуратуры о проведении мероприятий по контролю посредством направления документов, предусмотренных **частями 6 и 7 статьи 10** Федерального закона от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", в органы прокуратуры в течение двадцати четырех часов. В этом случае прокурор или его заместитель принимает решение о согласовании проведения внеплановой выездной проверки в день поступления соответствующих документов.

В случае если в результате деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя причинен или причиняется вред жизни, здоровью граждан, вред животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, а также возникли или могут возникнуть чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, предварительное уведомление юридических лиц, индивидуальных предпринимателей о начале проведения внеплановой выездной проверки не требуется.

Результатом исполнения административной процедуры является согласованное с прокуратурой Мариинско-Посадского района проведение внеплановой выездной проверки.

Срок исполнения административной процедуры - в течение 24 часов.

3.3. Документарная проверка

Основанием для начала административной процедуры является распоряжение администрации Мариинско-Посадского района о проведении документарной проверки.

Предметом документарной проверки являются сведения, содержащиеся в документах юридического лица, индивидуального предпринимателя, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими требований, установленных нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Мариинско-Посадского района, исполнением предписаний должностных лиц.

Организация документарной проверки (как плановой, так и внеплановой) осуществляется в порядке, установленном настоящим регламентом, и проводится по месту нахождения администрации Мариинско-Посадского района.

В процессе проведения документарной проверки должностными лицами, осуществляющими контроль за использованием и охраной недр, в первую очередь рассматриваются документы юридического лица, индивидуального предпринимателя, имеющиеся в распоряжении должностных лиц, осуществляющих контроль за использованием и охраной недр, в том числе уведомления о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, акты предыдущих проверок, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах, осуществленных в отношении этих юридических лиц, индивидуального предпринимателя, контроля за использованием и охраной недр.

В случае, если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении должностных лиц, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем требований, установленных нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Мариинско-Посадского района, должностные лица направляют в адрес юридического лица, адрес индивидуального предпринимателя мотивированный запрос с требованием предоставить иные необходимые для рассмотрения в ходе проведения документарной проверки документы. К запросу прилагается заверенная печатью копия распоряжения о проведении проверки. Указанный запрос направляется по электронной почте, почтовым отправлением, по факсу либо нарочно.

В течение десяти рабочих дней со дня получения мотивированного запроса юридическое лицо, индивидуальный предприниматель обязаны направить в администрацию Мариинско-Посадского района указанные в запросе документы.

Указанные в запросе документы представляются в виде копий, заверенных печатью (при ее наличии) и соответственно подписью индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя, иного должностного лица юридического лица.

Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе представить указанные в запросе документы в форме электронных документов в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации.

Должностное лицо, которое проводит документарную проверку, обязано рассмотреть представленные руководителем или иным должностным лицом юридического лица, индивидуальным предпринимателем, его уполномоченным представителем пояснения и документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов. В случае, если после рассмотрения представленных пояснений и документов либо при отсутствии пояснений орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля установят признаки нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами, должностные лица органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля вправе провести выездную проверку. При проведении выездной проверки запрещается требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления документов и (или) информации, которые были представлены ими в ходе проведения документарной проверки.

Не допускается требовать нотариального удостоверения копий документов, представляемых в администрацию Мариинско-Посадского района, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

В случае, если в ходе документарной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем документах либо несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у должностных лиц документах и (или) полученным в ходе осуществления контроля за использованием и охраной недр, информация об этом направляется юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю с требованием представить в течение десяти рабочих дней необходимые пояснения в письменной форме.

Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, представляющие пояснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах вправе представить дополнительно документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

Должностное лицо, которое проводит документарную проверку, обязано рассмотреть представленные руководителем или иным должностным лицом юридического лица, индивидуальным предпринимателем, его уполномоченным представителем пояснения и документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов. В случае если после рассмотрения представленных пояснений и документов, либо при отсутствии пояснений должностные лица установят признаки нарушения требований, установленных нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Мариинско-Посадского района, должностные лица вправе провести выездную проверку.

При проведении документарной проверки должностные лица не вправе требовать у юридического лица, индивидуального предпринимателя сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки.

Результатом исполнения административной процедуры является завершение документарной проверки и внесение записи в журнал учета проверок соблюдения **земельного законодательства** (типовая форма журнала утверждена **приложением N 4** к Приказу Минэкономразвития РФ от 30.04.2009 N 141).

Максимальный срок исполнения процедуры - не более 20 рабочих дней.

3.4. Выездная проверка

Основанием для начала административной процедуры является распоряжение администрации Мариинско-Посадского района о проведении выездной проверки.

Предметом выездной проверки являются содержащиеся в документах юридического лица, индивидуального предпринимателя сведения, а также соответствие их работников, состояние используемых указанными лицами при осуществлении деятельности территорий, зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, подобных объектов, транспортных средств, производимые и реализуемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем товары (выполняемая работа, предоставляемые услуги) и принимаемые ими меры по исполнению требований, установленных нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Мариинско-Посадского района.

Выездная проверка (как плановая, так и внеплановая) проводится по месту нахождения юридического лица, месту осуществления деятельности индивидуального предпринимателя и (или) по месту фактического осуществления их деятельности.

Выездная проверка проводится в случае, если при документарной проверке не представляется возможным оценить соответствие деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя требованиям, установленным нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Мариинско-Посадского района, без проведения соответствующего мероприятия по контролю.

Выездная проверка начинается с предъявления служебного удостоверения должностными лицами Отдела, осуществляющих контроль за использованием и охраной недр, обязательного ознакомления руководителя или иного должностного лица юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с распоряжением администрации Мариинско-Посадского района о назначении выездной проверки и с полномочиями проводящих выездную проверку лиц, а также с целями, задачами, основаниями проведения выездной проверки, видами и объемом мероприятий по контролю, составом экспертов, представителями экспертных организаций, привлекаемых к выездной проверке, со сроками и с условиями ее проведения.

Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, его уполномоченный представитель обязаны предоставить должностным лицам Отдела, проводящим выездную проверку, возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом выездной проверки, в случае, если выездной проверке не предшествовало проведение документарной проверки, а также обеспечить доступ проводящих выездную проверку должностных лиц и участвующих в выездной проверке экспертов, представителей экспертных организаций на территорию, в используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем при осуществлении деятельности здания, строения, сооружения, помещения, к используемым юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями оборудованию, подобным объектам, транспортным средствам и перевозимым ими грузам.

Администрация Мариинско-Посадского района привлекает к проведению выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя экспертов, экспертные организации, не состоящие в гражданско-правовых и трудовых отношениях с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, в отношении которых проводится проверка, и не являющиеся аффилированными лицами проверяемых лиц.

Результатом исполнения административной процедуры является завершение выездной проверки и внесение записи в журнал учета проверок соблюдения **земельного законодательства** (типовая форма журнала утверждена **приложением N 4** к Приказу Минэкономразвития РФ от 30.04.2009 N 141).

В случае, если проведение плановой или внеплановой выездной проверки оказалось невозможным в связи с отсутствием индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя или иного должностного лица юридического лица, либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, либо в связи с иными действиями (бездействием) индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя или иного должностного лица юридического лица, повлекшими невозможность проведения проверки, должностное лицо органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля составляет акт о невозможности проведения соответствующей проверки с указанием причин невозможности ее проведения. В этом случае орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля в течение трех месяцев со дня составления акта о невозможности проведения соответствующей проверки вправе принять решение о проведении в отношении таких юридического лица, индивидуального предпринимателя плановой или внеплановой выездной проверки без внесения плановой проверки в ежегодный план плановых проверок и без предварительного уведомления юридического лица, индивидуального предпринимателя.

Максимальный срок исполнения процедуры - не более 20 рабочих дней.

3.5. Оформление акта проверок

Основанием для начала административной процедуры является завершение документарной и (или) выездной проверки и внесение записи в журнал учета проверок соблюдения **законодательства** в области недропользования.

По результатам проверки должностными лицами, осуществляющими контроль за использованием и охраной недр, составляется акт по установленной форме в двух экземплярах (типовая форма акта утверждена **приложением N 3** к Приказу Минэкономразвития РФ от 30.04.2009 N 141).

В акте проверки указываются:

- 1) дата, время и место составления акта проверки;
- 2) наименование органа муниципального контроля;
- 3) дата и номер распоряжения администрации Мариинско-Посадского района;
- 4) фамилии, имена, отчества и должности должностного лица или должностных лиц, проводивших проверку;
- 5) наименование проверяемого юридического лица или фамилия, имя и отчество индивидуального предпринимателя, а также фамилия, имя, отчество и должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, присутствовавших при проведении проверки;
- 6) дата, время, продолжительность и место проведения проверки;
- 7) сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях требований, установленных нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Мариинско-Посадского района, об их характере и о лицах, допустивших указанные нарушения;
- 8) сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении с актом проверки руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, присутствовавших при проведении проверки, о наличии их подписей или об отказе от совершения подписи, а также сведения о внесении в журнал учета проверок записи о проведенной проверке либо о невозможности внесения такой записи в связи с отсутствием у юридического лица, индивидуального предпринимателя указанного журнала;
- 9) подписи должностного лица или должностных лиц, проводивших проверку.

К акту проверки прилагаются протоколы отбора образцов продукции, проб обследования объектов окружающей среды и объектов производственной среды, протоколы или заключения проведенных исследований, испытаний и экспертиз, объяснения работников юридического лица, работников индивидуального предпринимателя, на которых возлагается ответственность за нарушение требований, установленных нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Мариинско-Посадского района, предписания об устранении выявленных нарушений (**Приложение N 3** к настоящему регламенту) и иные связанные с результатами проверки документы или их копии.

Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки. В случае отсутствия руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, а также в случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле органа муниципального контроля.

В случае, если для составления акта проверки необходимо получить заключения по результатам проведенных исследований, испытаний, специальных расследований, экспертиз, акт проверки составляется в срок, не превышающий трех рабочих дней после завершения мероприятий по контролю, и вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле органа муниципального контроля.

Результаты проверки, содержащие информацию, составляющую **государственную**, коммерческую, служебную, иную тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Результатом исполнения административной процедуры является оформление акта проверки.

Максимальный срок исполнения процедуры - непосредственно после завершения проверки.

3.6. Выдача предписаний об устранении выявленных нарушений

Основанием для начала административной процедуры являются выявленные в результате проверки нарушения требований нормативных правовых актов органов местного самоуправления Мариинско-Посадского района.

Должностное лицо Отдела, осуществляющее контроль за использованием и охраной недр, составляет предписание об устранении нарушения **законодательства** в области недропользования, в котором описывает выявленные нарушения и указывает срок для их устранения.

Результатом исполнения административной процедуры является выдача предписания юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью людей, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, имуществу физических и юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также других мероприятий, предусмотренных федеральными законами.

Срок исполнения административной процедуры - 2 дня.

IV. Порядок и формы контроля за исполнением муниципальной функции

4.1. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по исполнению муниципальной функции, осуществляется начальником отдела градостроительства и развития общественной инфраструктуры администрации Мариинско-Посадского района.

4.2. Должностные лица, ответственные за осуществление муниципальной функции, несут персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка исполнения административных процедур. Персональная ответственность закрепляется в соответствующих должностных инструкциях.

4.3. Текущий контроль осуществляется путем проведения начальником отдела градостроительства и развития общественной инфраструктуры администрации Мариинско-Посадского района проверок соблюдения и исполнения должностными лицами Отдела, в должностные обязанности которых входит исполнение му-

ниципальной функции, положений настоящего регламента, иных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Мариинско-Посадского района.

4.4. Контроль за полнотой и качеством исполнения муниципальной функции включает в себя выявление и устранение ошибок документации, соблюдения сроков подготовки документов.

4.5. Граждане, их объединения и организации имеют право на любые, предусмотренные действующим законодательством, формы контроля за деятельностью администрации Мариинско-Посадского района при исполнении муниципальной функции.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) администрации Мариинско-Посадского района, исполняющей муниципальную функцию, а также ее должностных лиц

5.1. Действия (бездействия) должностных лиц, исполняющих муниципальную функцию, могут быть обжалованы заинтересованными лицами в досудебном порядке главе администрации Мариинско-Посадского района.

Заинтересованные лица имеют право обратиться с жалобой лично, либо направить письменное или в форме электронного документа обращение жалобу (претензию) на имя главы администрации Мариинско-Посадского района (**Приложение N 4** к настоящему регламенту).

5.2. Срок рассмотрения письменных обращений в соответствии с **Федеральным законом** от 02.05.2006 N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" не должен превышать 30 дней со дня регистрации письменных обращений.

В исключительных случаях (в том числе при принятии решения о проведении проверки), а также в случае направления запроса другим органам местного самоуправления и иным должностным лицам для получения необходимых для рассмотрения обращения документов и материалов глава администрации Мариинско-Посадского района вправе продлить срок рассмотрения обращения не более чем на 30 (тридцати) дней, уведомив о продлении срока его рассмотрения заявителя.

5.3. По результатам рассмотрения жалобы ответственным лицом принимается решение об удовлетворении требований заявителя либо об отказе в удовлетворении жалобы (**Приложение N 5** к настоящему регламенту).

Письменный ответ, содержащий результаты рассмотрения обращения направляется заявителю.

Если в письменном обращении не указаны фамилия заявителя, направившего обращение, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается.

При получении письменного обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить заявителю, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом.

Если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается, о чем сообщается заявителю, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

Если в письменном обращении заявителя содержится вопрос, на который заявителю многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, уполномоченное на то ответственное лицо вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу. О данном решении уведомляется заявитель, направивший обращение.

Если ответ по существу поставленного в обращении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих **государственную** или иную охраняемую федеральным законом тайну, заявителю, направившему обращение, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

Если причины, по которым ответ по существу поставленных в обращении вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, заявитель вправе вновь направить повторное обращение.

* Согласно **Правил** представления уведомлений о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности и учета указанных уведомлений, утвержденных **постановлением** Правительства РФ от 16.07.2009 N 584, юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие отдельные виды предпринимательской деятельности в зависимости от вида предпринимательской деятельности уведомляют территориальный отдел Управления Федеральной службы в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Чувашской Республике - Чувашии в Цивильском районе и Управление государственного автодорожного надзора федеральной службы по надзору в сфере транспорта по Чувашской Республике.

Приложение N 1

к Административному регламенту по осуществлению муниципального контроля за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых на территории Мариинско-Посадского района

Сведения
о месте нахождения и графике работы
администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

Адрес: 429570, Чувашская Республика, г. Мариинский Посад, ул. Николаева, д. 47
Адрес сайта администрации Мариинско-Посадского района в сети Интернет: www.marpos.cap.ru
Адрес электронной почты администрации Мариинско-Посадского района: marpos@cap.ru

Ф.И.О.	Должность	N каб.	Служебный телефон	График приема
Мустаев Владимир Николаевич	И.о. главы администрации Мариинско-Посадского района	301	8(83542) 2-19-35	по графику

отдела градостроительства и развития общественной инфраструктуры администрации Мариинско-Посадского района

Ф.И.О.	Должность	N каб.	Служебный телефон	График приема
Тихонова Ольга Игоревна	Начальник отдела градостроительства и развития общественной инфраструктуры	205	(83542) 2-22-71	по графику
Данилов Игорь Валерьевич	Заместитель начальника отдела градостроительства и развития общественной инфраструктуры	207	(83542) 2-22-71	по графику
Матвеева Анна Георгиевна	и.о. главного специалиста-эксперта (архитектор)	205	(83542) 2-22-71	по графику
Андреева Анна Николаевна	Ведущий специалист-эксперт	206	(83542) 2-22-71	по графику
Андреева Анна Сергеевна	Ведущий специалист-эксперт	206	(83542) 2-22-71	по графику

График работы специалистов администрации Мариинско-Посадского района:
ежедневно с 08 часов 00 минут до 17 часов 00 минут
выходные дни - суббота, воскресенье, а так же нерабочие праздничные дни
в предпраздничные дни график работы: с 08 часов 00 минут до 16 часов 00 минут,
перерыв на обед с 12.00 ч. до 13.00 ч.;

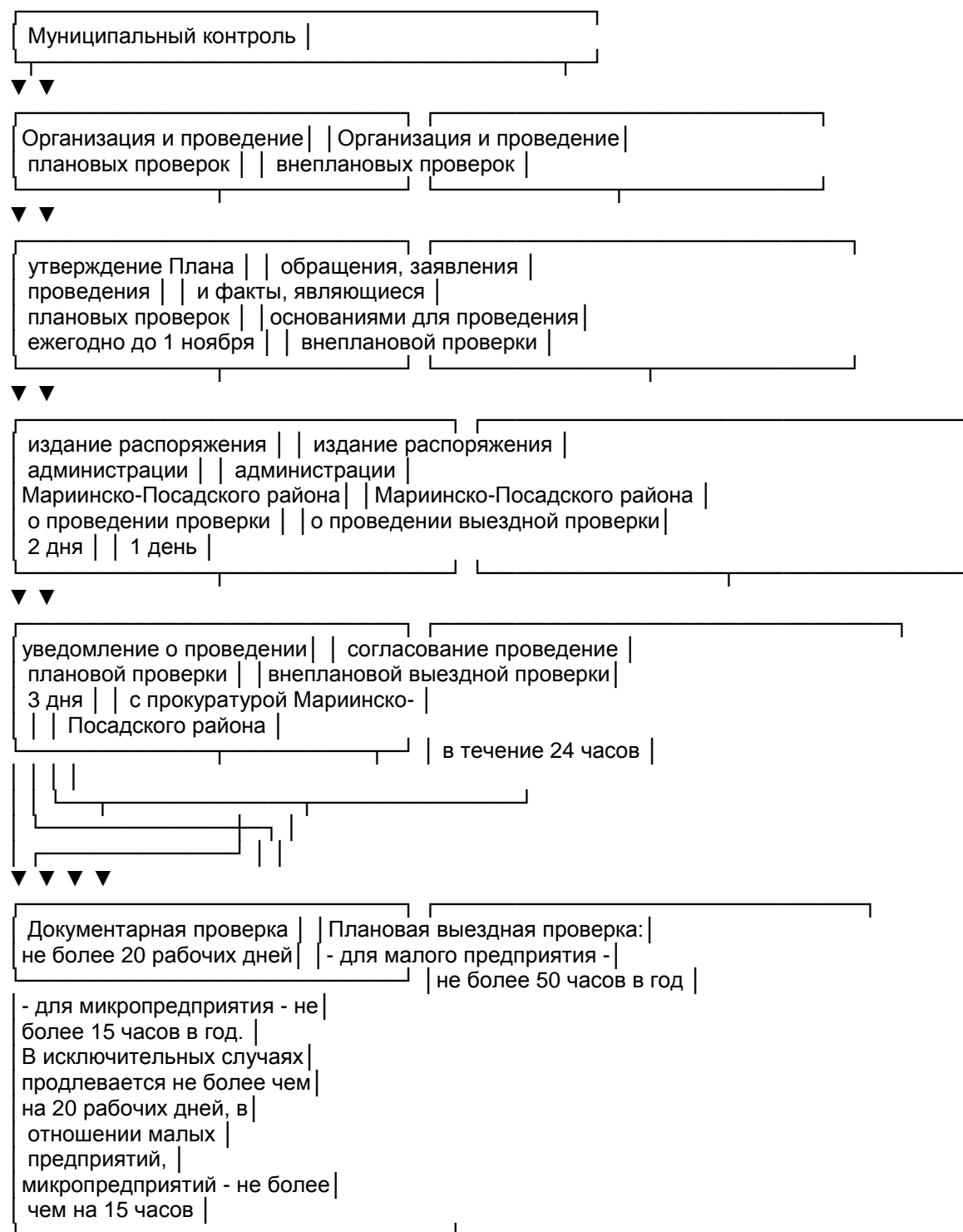
Приложение N 2

к Административному регламенту по осуществлению муниципального контроля за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых на территории Мариинско-Посадского района

Блок-схема

последовательности административных действий (процедур) по исполнению муниципальной функции по осуществлению муниципального контроля за исполь-

зованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых



Приложение N 3

к Административному регламенту по осуществлению муниципального контроля за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых на территории Мариинско-Посадского района

ПРЕДПИСАНИЕ

об устранении нарушения законодательства в области недропользования по акту проверки N _____ от _____ 20__ года

" ____ " _____ 20__ г. N _____

В порядке осуществления муниципального контроля за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых, мной

проведена проверка соблюдения законодательства (должность, Ф.И.О.) в области недропользования на

(месторасположение участка недр) Участок _____ недр: _____

(месторасположение, площадь, данные об участке недр: лицензия, правоустанавливающие документы) использует-ся _____

(наименование юридического лица, ИНН, юридический адрес; Ф.И.О. должностного лица)

В результате проверки выявлено нарушение законодательства в области недропользования, выразившееся в: _____

Указанное нарушение допущено:

(наименование юридического лица, Ф.И.О. руководителя; должностное лицо; индивидуальный предприниматель)

ОБЯЗЫВАЮ:

(наименование юридического лица, Ф.И.О. руководителя; должностное лицо; индивидуальный предприниматель)

Устранить допущенное нарушение в срок до " ____ " _____ 20__ г.

Информацию об исполнении решения с приложением документов, подтверждающих устранение нарушений законодательства в области недропользования или ходатайство о продлении срока исполнения решения с указанием причин и принятых мер по устранению нарушений, подтвержденных соответствующими документами и другими материалами, представлять должностному лицу, проводившему проверку _____ (Ф.И.О.)

 (Ф.И.О.) (подпись)
 (отметка о вручении предписания, дата)

Приложение N 4

к Административному регламенту по осуществлению муниципального контроля за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых на территории Мариинско-Посадского района

Образец
 жалобы на действия (бездействие) должностных лиц отдела градостроительства и развития общественной инфраструктуры администрации Мариинско-Посадского района

Исх. от _____ N _____

Жалоба

<*> Полное наименование юридического лица, Ф.И.О. физического лица _____

<*> Местонахождение юридического лица, физического лица _____

(фактический адрес)

Телефон: _____

Адрес электронной почты: _____

Код учета: ИНН _____

<*> Ф.И.О. руководителя юридического лица _____

<*> на действия (бездействие): _____

(наименование органа или должность, ФИО должностного лица органа)

<*> существо жалобы: _____

(краткое изложение обжалуемых действий (бездействия), указать основания, по которым лицо, подающее жалобу, не согласно с действием (бездействием) со ссылками на пункты регламента)

поля, отмеченные звездочкой <*>, обязательны для заполнения.

Перечень прилагаемой документации

МП

(подпись руководителя юридического лица, физического лица)

Приложение N 5

к Административному регламенту по осуществлению муниципального контроля за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых на территории Мариинско-Посадского района

Образец

решения администрации Мариинско-Посадского района по жалобе на действия (бездействие) должностных лиц отдела градостроительства и развития общественной инфраструктуры администрации Мариинско-Посадского района

Исх. от _____ N _____

Наименование органа или должность, фамилия и инициалы должностного лица органа, принявшего решение по жалобе: _____

Наименование юридического лица или Ф.И.О. физического лица, обратившегося с жалобой _____

Номер жалобы, дата и место принятия решения: _____

Изложение жалобы по существу: _____

Изложение возражений, объяснений заявителя: _____

УСТАНОВЛЕНО:

Фактические и иные обстоятельства дела, установленные органом или должностным лицом, рассматривающим жалобу: _____

Доказательства, на которых основаны выводы по результатам рассмотрения жалобы: _____

Законы и иные нормативные правовые акты, которыми руководствовался орган или должностное лицо при принятии решения, и мотивы, по которым орган или должностное лицо не применил законы и иные нормативные правовые акты, на которые ссылался заявитель -

На основании изложенного

РЕШЕНО:

1. _____
(решение, принятое в отношении обжалованного действия (бездействия), признано правомерным

или неправомерным полностью или частично или отменено полностью или частично)

2. _____
(решение принято по существу жалобы, - удовлетворена или не удовлетворена полностью или частично)

3. _____

(решение либо меры, которые необходимо принять в целях устранения допущенных нарушений, если они не были приняты до вынесения решения по жалобе)
Настоящее решение может быть обжаловано в суде, арбитражном суде.

Копия настоящего решения направлена по адресу: _____

(должность лица уполномоченного, принявшего решение по жалобе) (подпись) (инициалы, фамилия)

ЧАВАШ РЕСПУБЛИКИ
СЕНТЁРВАРРИ РАЙОНЁ
АКСАРИН ПОСЕЛЕНИЙЕН
ЯЛ ХУТЛАХЁ
ЙЫШАНУ
2020.08.04 54 №
Аксарин ялё



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
АКСАРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
04.08.2020 № 54
деревня Аксарино

Об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

В соответствии со статьей 11, 11.3, 11.10 Земельного Кодекса Российской Федерации, статьей 3.3 Федерального закона от 25.10.2001 г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного Кодекса Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.2007 г. № 221 «О государственном кадастре недвижимости», приказом Министерства экономического развития РФ от 01.09.2014 г. №540 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков», правилами землепользования и застройки Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, администрация Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

постановляет:

1. Утвердить схему расположения земельного участка на кадастровом плане территории, в связи образованием земельного участка путем раздела с сохранением исходного земельного участка в измененных границах с кадастровым номером **21:16:170508:875**. Образуемый земельный участок 21:16:170508:875:ЗУ1- 20000 кв.м.- категория земель- земли сельскохозяйственного назначения, с разрешенным использованием – для сельскохозяйственного производства, расположенного по адресу: Чувашская Республика-Чувашия, Мариинско-Посадский р-н, Аксаринское сельское поселение, в территориальной зоне – зона сельскохозяйственных угодий- СХ-1.

2. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Аксаринского сельского поселения

В.Г.Осокин

ЧАВАШ РЕСПУБЛИКИ
СЕНТЁРВАРРИ РАЙОНЁНЧИ
ШУРШАЛ ЯЛ ПОСЕЛЕНИЙЕН АДМИНИСТРАЦИЙЕ
№ 57 ЙЫШАНУ



август уйăхён 14- мёшё 2020 ç.
ШУРШАЛ ялё

ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
ШОРШЕЛСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
«14» августа 2020 г. № 57
село Шоршелы

Об итогах исполнения бюджета Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики за 1 полугодие 2020 года

Руководствуясь статьей 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьей 60 Положения о регулировании бюджетных правоотношений в Шоршелском сельском поселении Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, утвержденного решением Собрания депутатов Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 12.12.2013г. № С-52/4 администрация Шоршелского сельского поселения **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый отчет об исполнении бюджета Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики за 1 полугодие 2020 года (далее-отчёт).

2. Направить вышеуказанный отчёт Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики Собранию депутатов Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

Глава Шоршелского сельского поселения М.Ю.Журавлёв

Утверждён
Постановлением администрации
Шоршелского сельского поселения
Мариинско-Посадского района
Чувашской Республики
от 14.08.2020 г. №57

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА ШОРШЕЛСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МАРИИНСКО-ПОСАДСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

за 1 полугодие 2020 г.

		КОДЫ	
Наименование	Форма по ОКУД	0503117	
	Дата по ОКПО	01.07.2020	
финансового органа	Глава по БК	993	
	по ОКТМО	97629450	
Наименование публично-правового образования	по ОКЕИ	383	
Периодичность: месячная, квартальная, годовая			
Единица измерения: руб.			

1. Доходы бюджета

Наименование показателя	Код строки	Код дохода по бюджет-	Утвержденные	Исполнено	Неисполненные
-------------------------	------------	-----------------------	--------------	-----------	---------------

		ной классификации	бюджетные назна- чения		назначения
1	2	3	4	5	6
Доходы бюджета - всего	010	x	4 874 362,40	2 016 924,99	2 857 437,41
в том числе:					
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	010	100 1 00 00000 00 0000 000	450 400,00	189 034,62	244 125,65
НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	010	100 1 03 00000 00 0000 000	450 400,00	189 034,62	244 125,65
Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	010	100 1 03 02000 01 0000 110	450 400,00	189 034,62	244 125,65
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топли- во, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюд- жетами с учетом установленных дифференцирован- ных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	100 1 03 02230 01 0000 110	180 200,00	89 560,96	90 639,04
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топли- во, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюд- жетами с учетом установленных дифференцирован- ных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования доро- жных фондов субъектов Российской Федерации)	010	100 1 03 02231 01 0000 110	180 200,00	89 560,96	90 639,04
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и мест- ными бюджетами с учетом установленных диффе- ренцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	100 1 03 02240 01 0000 110	-	585,97	-
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и мест- ными бюджетами с учетом установленных диффе- ренцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федераль- ным законом о федеральном бюджете в целях фор- мирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	100 1 03 02241 01 0000 110	-	585,97	-
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюдже- тами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференциро- ванных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	100 1 03 02250 01 0000 110	270 200,00	116 713,39	153 486,61
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюдже- тами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференциро- ванных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным зако- ном о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	100 1 03 02251 01 0000 110	270 200,00	116 713,39	153 486,61
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бен- зин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюд- жетами с учетом установленных дифференцирован- ных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	100 1 03 02260 01 0000 110	-	-17 825,70	-
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бен- зин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюд- жетами с учетом установленных дифференцирован- ных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования доро- жных фондов субъектов Российской Федерации)	010	100 1 03 02261 01 0000 110	-	-17 825,70	-
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	010	182 1 00 00000 00 0000 000	1 300 000,00	398 315,68	958 148,64
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	010	182 1 01 00000 00 0000 000	239 700,00	118 572,80	121 211,06
Налог на доходы физических лиц	010	182 1 01 02000 01 0000 110	239 700,00	118 572,80	121 211,06
Налог на доходы физических лиц с доходов, ис- точником которых является налоговый агент, за ис- ключением доходов, в отношении которых исчисле- ние и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Рос- сийской Федерации	010	182 1 01 02010 01 0000 110	239 700,00	118 520,82	121 211,06
Налог на доходы физических лиц с доходов, ис- точником которых является налоговый агент, за ис- ключением доходов, в отношении которых исчисле- ние и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Рос- сийской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	182 1 01 02010 01 1000 110	239 700,00	118 488,94	121 211,06

Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (пени по соответствующему платежу)	010	182 1 01 02010 01 2100 110	-	15,50	-
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	010	182 1 01 02010 01 3000 110	-	16,38	-
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	010	182 1 01 02030 01 0000 110	-	51,98	-
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (пени по соответствующему платежу)	010	182 1 01 02030 01 2100 110	-	6,98	-
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	010	182 1 01 02030 01 3000 110	-	45,00	-
НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	010	182 1 05 00000 00 0000 000	13 900,00	66 225,30	-
Единый сельскохозяйственный налог	010	182 1 05 03000 01 0000 110	13 900,00	66 225,30	-
Единый сельскохозяйственный налог	010	182 1 05 03010 01 0000 110	13 900,00	66 225,30	-
Единый сельскохозяйственный налог (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	182 1 05 03010 01 1000 110	13 900,00	66 225,30	-
НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	010	182 1 06 00000 00 0000 000	1 046 400,00	213 517,58	836 937,58
Налог на имущество физических лиц	010	182 1 06 01000 00 0000 110	339 000,00	17 923,40	322 887,45
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	010	182 1 06 01030 10 0000 110	339 000,00	17 923,40	322 887,45
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	182 1 06 01030 10 1000 110	339 000,00	16 112,55	322 887,45
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений (пени по соответствующему платежу)	010	182 1 06 01030 10 2100 110	-	1 810,85	-
Земельный налог	010	182 1 06 06000 00 0000 110	707 400,00	195 594,18	514 050,13
Земельный налог с организаций	010	182 1 06 06030 00 0000 110	212 200,00	163 350,08	49 285,00
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	010	182 1 06 06033 10 0000 110	212 200,00	163 350,08	49 285,00
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	182 1 06 06033 10 1000 110	212 200,00	162 915,00	49 285,00
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (пени по соответствующему платежу)	010	182 1 06 06033 10 2100 110	-	255,08	-
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	010	182 1 06 06033 10 3000 110	-	180,00	-
Земельный налог с физических лиц	010	182 1 06 06040 00 0000 110	495 200,00	32 244,10	464 765,13
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	010	182 1 06 06043 10 0000 110	495 200,00	32 244,10	464 765,13
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	182 1 06 06043 10 1000 110	495 200,00	30 434,87	464 765,13
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (пени по соответствующему платежу)	010	182 1 06 06043 10 2100 110	-	1 809,23	-

НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	010	993 1 00 00000 00 0000 000	225 800,00	71 779,69	154 820,31
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	010	993 1 08 00000 00 0000 000	2 000,00	2 800,00	-
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	010	993 1 08 04000 01 0000 110	2 000,00	2 800,00	-
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	010	993 1 08 04020 01 0000 110	2 000,00	2 800,00	-
	010	993 1 08 04020 01 1000 110	2 000,00	2 800,00	-
ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	010	993 1 11 00000 00 0000 000	223 800,00	68 979,69	154 820,31
Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	993 1 11 05000 00 0000 120	86 800,00	36 795,89	50 004,11
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	010	993 1 11 05030 00 0000 120	86 800,00	36 795,89	50 004,11
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	010	993 1 11 05035 10 0000 120	86 800,00	36 795,89	50 004,11
Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	993 1 11 09000 00 0000 120	137 000,00	32 183,80	104 816,20
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	993 1 11 09040 00 0000 120	137 000,00	32 183,80	104 816,20
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	993 1 11 09045 10 0000 120	137 000,00	32 183,80	104 816,20
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	010	993 2 00 00000 00 0000 000	2 898 162,40	1 357 795,00	1 540 367,40
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	010	993 2 02 00000 00 0000 000	2 898 162,40	1 357 795,00	1 540 367,40
Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	010	993 2 02 10000 00 0000 150	2 145 900,00	1 072 955,00	1 072 945,00
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	010	993 2 02 15001 00 0000 150	2 145 900,00	1 072 955,00	1 072 945,00
Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	010	993 2 02 15001 10 0000 150	2 145 900,00	1 072 955,00	1 072 945,00
Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	010	993 2 02 20000 00 0000 150	566 000,00	194 750,00	371 250,00
Субсидии бюджетам на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	010	993 2 02 20216 00 0000 150	295 300,00	-	295 300,00
Субсидии бюджетам сельских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	010	993 2 02 20216 10 0000 150	295 300,00	-	295 300,00
Прочие субсидии	010	993 2 02 29999 00 0000 150	270 700,00	194 750,00	75 950,00
Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	010	993 2 02 29999 10 0000 150	270 700,00	194 750,00	75 950,00
Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	010	993 2 02 30000 00 0000 150	186 262,40	90 090,00	96 172,40
Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	010	993 2 02 30024 00 0000 150	7 062,40	-	7 062,40
Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов	010	993 2 02 30024 10 0000 150	7 062,40	-	7 062,40

Российской Федерации					
Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	010	993 2 02 35118 00 0000 150	179 200,00	90 090,00	89 110,00
Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	010	993 2 02 35118 10 0000 150	179 200,00	90 090,00	89 110,00

2. Расходы бюджета

Форма
0503117 с.2

Наименование показателя	Код строки	Код расхода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Расходы бюджета - всего	200	х	5 070 617,86	1 793 964,51	3 276 653,35
в том числе:					
Обеспечение функций муниципальных органов	200	993 0104 45 Э 01 00200 000	1 162 248,93	509 128,02	653 120,91
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	993 0104 45 Э 01 00200 100	973 600,00	421 226,34	552 373,66
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	993 0104 45 Э 01 00200 120	973 600,00	421 226,34	552 373,66
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	993 0104 45 Э 01 00200 121	-	334 044,17	-
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	993 0104 45 Э 01 00200 129	-	87 182,17	-
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0104 45 Э 01 00200 200	178 648,93	82 409,68	96 239,25
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0104 45 Э 01 00200 240	178 648,93	82 409,68	96 239,25
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	200	993 0104 45 Э 01 00200 242	-	9 810,85	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	993 0104 45 Э 01 00200 244	-	72 598,83	-
Иные бюджетные ассигнования	200	993 0104 45 Э 01 00200 800	10 000,00	5 492,00	4 508,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	993 0104 45 Э 01 00200 850	10 000,00	5 492,00	4 508,00
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	200	993 0104 45 Э 01 00200 851	-	4 642,00	-
Уплата прочих налогов, сборов	200	993 0104 45 Э 01 00200 852	-	850,00	-
Организация и проведение выборов в законодательные (представительные) органы муниципального образования	200	993 0107 45 Э 01 73790 000	61 900,00	-	61 900,00
Иные бюджетные ассигнования	200	993 0107 45 Э 01 73790 800	61 900,00	-	61 900,00
Специальные расходы	200	993 0107 45 Э 01 73790 880	61 900,00	-	61 900,00
Резервный фонд администрации муниципального образования Чувашской Республики	200	993 0111 44 1 01 73430 000	30 000,00	-	30 000,00
Иные бюджетные ассигнования	200	993 0111 44 1 01 73430 800	30 000,00	-	30 000,00
Резервные средства	200	993 0111 44 1 01 73430 870	30 000,00	-	30 000,00
Реализация мероприятий, направленных на улучшение условий и охрану труда	200	993 0113 Ц6 3 01 12450 000	1 000,00	-	1 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0113 Ц6 3 01 12450 200	1 000,00	-	1 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0113 Ц6 3 01 12450 240	1 000,00	-	1 000,00
Выполнение других обязательств муниципального образования Чувашской Республики	200	993 0113 45 Э 01 73770 000	3 500,00	3 026,00	474,00
Иные бюджетные ассигнования	200	993 0113 45 Э 01 73770 800	3 500,00	3 026,00	474,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	993 0113 45 Э 01 73770 850	3 500,00	3 026,00	474,00
Уплата иных платежей	200	993 0113 45 Э 01 73770 853	-	3 026,00	-
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета	200	993 0203 44 1 04 51180 000	179 200,00	81 791,26	97 408,74
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	993 0203 44 1 04 51180 100	168 469,00	81 791,26	86 677,74
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	993 0203 44 1 04 51180 120	168 469,00	81 791,26	86 677,74
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	993 0203 44 1 04 51180 121	-	63 747,51	-

Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	993 0203 Ч4 1 04 51180 129	-	18 043,75	-
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0203 Ч4 1 04 51180 200	10 731,00	-	10 731,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0203 Ч4 1 04 51180 240	10 731,00	-	10 731,00
Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотическими средствами и их незаконному обороту в Чувашской Республике	200	993 0309 А3 2 02 72630 000	1 000,00	-	1 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0309 А3 2 02 72630 200	1 000,00	-	1 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0309 А3 2 02 72630 240	1 000,00	-	1 000,00
Обеспечение деятельности муниципальных учреждений, реализующих на территории Чувашской Республики государственную политику в области пожарной безопасности	200	993 0310 Ц8 1 01 70020 000	200 000,00	-	200 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0310 Ц8 1 01 70020 200	200 000,00	-	200 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0310 Ц8 1 01 70020 240	200 000,00	-	200 000,00
Финансовое обеспечение передаваемых государственных полномочий Чувашской Республики по организации на территории поселений и городских округов мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев, а также по расчету и предоставлению субвенций бюджетам поселений на осуществление указанных полномочий	200	993 0405 Ц9 7 01 12750 000	7 062,40	-	7 062,40
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0405 Ц9 7 01 12750 200	7 062,40	-	7 062,40
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0405 Ц9 7 01 12750 240	7 062,40	-	7 062,40
Осуществление дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения	200	993 0409 Ч2 1 03 74190 000	420 700,00	74 987,54	345 712,46
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0409 Ч2 1 03 74190 200	420 700,00	74 987,54	345 712,46
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0409 Ч2 1 03 74190 240	420 700,00	74 987,54	345 712,46
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	993 0409 Ч2 1 03 74190 244	-	74 987,54	-
Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов поселения	200	993 0409 Ч2 1 03 S4191 000	310 800,00	-	310 800,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0409 Ч2 1 03 S4191 200	310 800,00	-	310 800,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0409 Ч2 1 03 S4191 240	310 800,00	-	310 800,00
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов поселения	200	993 0409 Ч2 1 03 S4192 000	284 900,00	205 000,00	79 900,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0409 Ч2 1 03 S4192 200	284 900,00	205 000,00	79 900,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0409 Ч2 1 03 S4192 240	284 900,00	205 000,00	79 900,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	993 0409 Ч2 1 03 S4192 244	-	205 000,00	-
Проведение землеустроительных (кадастровых) работ по земельным участкам, находящимся в собственности муниципального образования, и внесение сведений в кадастр недвижимости	200	993 0412 А4 1 02 77590 000	90 000,00	-	90 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0412 А4 1 02 77590 200	90 000,00	-	90 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0412 А4 1 02 77590 240	90 000,00	-	90 000,00
Выполнение других обязательств муниципального образования Чувашской Республики	200	993 0501 Ч5 Э 01 73770 000	137 000,00	44 433,90	92 566,10
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0501 Ч5 Э 01 73770 200	137 000,00	44 433,90	92 566,10
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0501 Ч5 Э 01 73770 240	137 000,00	44 433,90	92 566,10
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	993 0501 Ч5 Э 01 73770 244	-	44 433,90	-
Осуществление функций по использованию объектов коммунального хозяйства муниципальных образований, содержание объектов коммунального хозяйства	200	993 0502 А1 1 01 70230 000	11 106,53	10 249,94	856,59
Иные бюджетные ассигнования	200	993 0502 А1 1 01 70230 800	11 106,53	10 249,94	856,59
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	993 0502 А1 1 01 70230 850	11 106,53	10 249,94	856,59
Уплата прочих налогов, сборов	200	993 0502 А1 1 01 70230 852	-	10 249,94	-
Уличное освещение	200	993 0503 А5 1 02 77400 000	350 000,00	135 688,38	214 311,62
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0503 А5 1 02 77400 200	350 000,00	135 688,38	214 311,62
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0503 А5 1 02 77400 240	350 000,00	135 688,38	214 311,62
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	993 0503 А5 1 02 77400 244	-	135 688,38	-
Озеленение	200	993 0503 А5 1 02 77410 000	10 000,00	-	10 000,00

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0503 A5 1 02 77410 200	10 000,00	-	10 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0503 A5 1 02 77410 240	10 000,00	-	10 000,00
Реализация мероприятий по благоустройству территории	200	993 0503 A5 1 02 77420 000	370 000,00	57 550,01	312 449,99
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0503 A5 1 02 77420 200	370 000,00	57 550,01	312 449,99
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0503 A5 1 02 77420 240	370 000,00	57 550,01	312 449,99
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	993 0503 A5 1 02 77420 244	-	57 550,01	-
Реализация проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах	200	993 0503 Ц9 9 02 S6570 000	59 100,00	-	59 100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0503 Ц9 9 02 S6570 200	59 100,00	-	59 100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0503 Ц9 9 02 S6570 240	59 100,00	-	59 100,00
Обеспечение деятельности театров, концертных и других организаций исполнительских искусств	200	993 0801 Ц4 1 05 70420 000	212 900,00	106 437,00	106 463,00
Межбюджетные трансферты	200	993 0801 Ц4 1 05 70420 500	212 900,00	106 437,00	106 463,00
Иные межбюджетные трансферты	200	993 0801 Ц4 1 05 70420 540	212 900,00	106 437,00	106 463,00
Обеспечение деятельности государственных учреждений культурно-досугового типа и народного творчества	200	993 0801 Ц4 1 07 40390 000	1 070 100,00	521 052,46	549 047,54
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0801 Ц4 1 07 40390 200	28 000,00	-	28 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 0801 Ц4 1 07 40390 240	28 000,00	-	28 000,00
Межбюджетные трансферты	200	993 0801 Ц4 1 07 40390 500	1 042 100,00	521 052,46	521 047,54
Иные межбюджетные трансферты	200	993 0801 Ц4 1 07 40390 540	1 042 100,00	521 052,46	521 047,54
Обеспечение деятельности централизованных бухгалтерий, учреждений (центров) финансового-производственного обеспечения, служб инженерно-хозяйственного сопровождения муниципальных образований	200	993 0804 Ц4 1 08 40700 000	88 100,00	44 124,00	43 976,00
Межбюджетные трансферты	200	993 0804 Ц4 1 08 40700 500	88 100,00	44 124,00	43 976,00
Иные межбюджетные трансферты	200	993 0804 Ц4 1 08 40700 540	88 100,00	44 124,00	43 976,00
Пропаганда физической культуры и спорта	200	993 1101 Ц5 1 01 71470 000	10 000,00	496,00	9 504,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 1101 Ц5 1 01 71470 200	10 000,00	496,00	9 504,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	993 1101 Ц5 1 01 71470 240	10 000,00	496,00	9 504,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	993 1101 Ц5 1 01 71470 244	-	496,00	-
Результат исполнения бюджета (дефицит / профицит)	450	x	-196 255,46	222 960,48	x

Форма 0503117
с.3

3. Источники финансирования дефицита бюджета

Наименование показателя	Код строки	Код источника финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Источники финансирования дефицита бюджета - всего	500	x	196 255,46	-222 960,48	419 215,94
в том числе:					
источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	520	x	-	-	-
из них:					
источники внешнего финансирования бюджета	620	x	-	-	-
из них:					
Изменение остатков средств	700		196 255,46	-222 960,48	419 215,94
Изменение остатков средств	700	000 01 05 00 00 00 0000 000	196 255,46	-222 960,48	419 215,94
увеличение остатков средств, всего	710		-4 874 362,40	-2 021 047,01	X
Увеличение остатков средств бюджетов	710	000 01 05 00 00 00 0000 500	-4 874 362,40	-2 021 047,01	X
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	710	992 01 05 02 00 00 0000 500	-4 874 362,40	-2 021 047,01	X
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	710	992 01 05 02 01 00 0000 510	-4 874 362,40	-2 021 047,01	X
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	710	992 01 05 02 01 10 0000 510	-4 874 362,40	-2 021 047,01	X
уменьшение остатков средств, всего	720		5 070 617,86	1 798 086,53	X
Уменьшение остатков средств бюджетов	720	000 01 05 00 00 00 0000 600	5 070 617,86	1 798 086,53	X
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	720	992 01 05 02 00 00 0000 600	5 070 617,86	1 798 086,53	X
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	720	992 01 05 02 01 00 0000 610	5 070 617,86	1 798 086,53	X
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	720	992 01 05 02 01 10 0000 610	5 070 617,86	1 798 086,53	X

ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ
СĔНТĔРВĂРРИ РАЙОНĔ
ШĔНЕРПУÇ ПОСЕЛЕНИЙĔН
АДМИНИСТРАЦИЙĔ
ЙЫШАНУ
2020 08.10. 57 №
Шĕнерпус ялĕ



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
БИЧУРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
10.08.2020 № 57
село Бичурино

О признании утратившим силу постановление от 27.08.2018 г. № 67 "О внесении изменений в постановление администрации Бичуринского сельского поселения от 25.12.2017 г. № 97 "Об утверждении Административного регламента администрации Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги "Выдача разрешения на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства и индивидуальное строительство"

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.11.2005 года № 679 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг», на основании Устава Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики администрация Бичуринского сельского поселения

п о с т а н о в л я е т :

1. Признать утратившим силу постановления администрации Бичуринского сельского поселения от 27.08.2018 г. № 67 "О внесении изменений в постановление администрации Бичуринского сельского поселения от 25.12.2017 г. № 97 Об утверждении Административного регламента администрации Бичуринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги "Выдача разрешения на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства и индивидуальное строительство".
2. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Бичуринского сельского поселения

С.М.Назаров

ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ
СĔНТĔРВĂРРИ РАЙОНĔ
ШĔНЕРПУÇ ПОСЕЛЕНИЙĔН
АДМИНИСТРАЦИЙĔ
ЙЫШАНУ
2020 08.04. 58 №
Шĕнерпус ялĕ



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
БИЧУРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
04.08. 2020 № 58
село Бичурино

О внесении изменений в постановление от 22.06.2020 г. № 45 " Об утверждении Порядка принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет"

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 02.07.2020 № 975 «О внесении изменений в общие требования к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации», руководствуясь Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", администрация Бичуринского сельского поселения

п о с т а н о в л я е т :

1. Внести в постановление от 22.06.2020 г. № 45 "Об утверждении Порядка принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет" следующие изменения:
 - В пункте 6.2 абзац 4 изложить в следующей редакции – «судебный акт о завершении конкурсного производства или завершении реализации имущества гражданина - плательщика платежей в бюджет, являвшегося индивидуальным предпринимателем, а также документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о прекращении физическим лицом - плательщиком платежей в бюджет деятельности в качестве индивидуального предпринимателя в связи с принятием судебного акта о признании его несостоятельным (банкротом)»;
 - В пункте 6.3 абзац 3 изложить в следующей редакции – «судебный акт о завершении конкурсного производства или завершении реализации имущества гражданина - плательщика платежей в бюджет»;
 - В пункте 6.4 абзацы 3 и 4 изложить в следующей редакции – «документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра юридических лиц о прекращении деятельности в связи с ликвидацией организации - плательщика платежей в бюджет; документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра юридических лиц об исключении юридического лица - плательщика платежей в бюджет из указанного реестра по решению регистрирующего органа»;
 - В пункте 6.5 абзац 3 изложить в следующей редакции – «акт об амнистии или о помиловании в отношении осужденных к наказанию в виде штрафа или судебный акт, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет»;
 - В пункте 6.6 абзац 3 изложить в следующей редакции – «постановление судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства в связи с возвращением взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона "Об исполнительном производстве"; судебный акт о возвращении заявления о признании должника несостоятельным (банкротом) или прекращении производства по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве; постановление о прекращении исполнения постановления о назначении административного наказания»;
 - В пункте 7 подпункт «в» изложить в следующей редакции – «документы, подтверждающие случаи признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в том числе:
 - 1) документ, свидетельствующий о смерти физического лица - плательщика платежей в бюджет или подтверждающий факт объявления его умершим;
 - 2) судебный акт о завершении конкурсного производства или завершении реализации имущества гражданина - плательщика платежей в бюджет, являвшегося индивидуальным предпринимателем, а также документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о прекращении физическим лицом - плательщиком платежей в бюджет деятельности в качестве индивидуального предпринимателя в связи с принятием судебного акта о признании его несостоятельным (банкротом);
 - 3) судебный акт о завершении конкурсного производства или завершении реализации имущества гражданина - плательщика платежей в бюджет;
 - 4) документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра юридических лиц о прекращении деятельности в связи с ликвидацией организации - плательщика платежей в бюджет;
 - 5) документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра юридических лиц об исключении юридического лица - плательщика платежей в бюджет из указанного реестра по решению регистрирующего органа;
 - 6) акт об амнистии или о помиловании в отношении осужденных к наказанию в виде штрафа или судебный акт, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет;
 - 7) постановление судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства в связи с возвращением взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона "Об исполнительном производстве";
 - 8) судебный акт о возвращении заявления о признании должника несостоятельным (банкротом) или прекращении производства по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве;
 - 9) постановление о прекращении исполнения постановления о назначении административного наказания;
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Бичуринского сельского поселения

С.М.Назаров

ЧАВАШ РЕСПУБЛИКИ
СЕНТЁРВАРРИ РАЙОНЁ

ОКтябрьски ПОСЕЛЕНИЙЁН
ПУСЛАХЁ
ХУШУ

« 14 » августа 2020 №54 Октябрьски ялё



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МАРИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН

ГЛАВА
ОКтябрьского СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ
« 14 » августа 2020 №54
село Октябрьское

**О создании Совета профилактики правонарушений
Октябрьского сельского поселения
Мариинско-Посадского района**

В целях создания единой системы профилактики правонарушений, повышения эффективности защиты законных прав и интересов граждан от противоправных посягательств, привлечения к этой работе общественности Октябрьского сельского поселения, а также с кадровыми изменениями:

1. Создать на территории Октябрьского сельского поселения Совет профилактики правонарушений Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района.
2. Утвердить Совет профилактики в следующем составе:
 1. Кураков Владимир Федотович – глава Октябрьского сельского поселения, председатель;
 2. Герасимова Любовь Вячеславовна- участковый инспектор полиции, заместитель председателя Совета по профилактике правонарушений;
 3. Дальзина Лариса Геннадьевна – ведущий специалист-эксперт администрации Октябрьского сельского поселения, секретарь;
 4. Брикова Ирина Владимировна – член Совета по профилактике правонарушений, заведующая Октябрьского ЦСДК;
 5. иерей Николай Васильев - член Совета по профилактике правонарушений, настоятель храма Державной иконы Божией Матери в с.Октябрьское Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (по согласованию);
 6. Почемова Алина Николаевна – член Совета по профилактике правонарушений, Председатель Собрания депутатов Октябрьского сельского поселения (по согласованию);
 7. Охоткин Алексей Николаевич - член Совета по профилактике правонарушений, директор МБОУ «Октябрьская СОШ» (по согласованию);
 8. Мясникова Ирина Леонидовна - член Совета по профилактике правонарушений, заведующая МБДОУ детский сад «Колос» Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (по согласованию);
 9. Афанасьев Алексей Геннадьевич – член Совета по профилактике правонарушений, член Совета Молодежи Октябрьского сельского поселения;
 10. Почемов Радим Вячеславович - член Совета по профилактике правонарушений, председатель Совета Октябрьского райпо (по согласованию);
 11. Петрова Галина Александровна- член Совета по профилактике правонарушений, заведующая Октябрьской врачебной амбулаторией - врач общей практики (семейный врач) (по согласованию);
 12. Рассадин Геннадий Ананьевич - член Совета по профилактике правонарушений, староста дер.Истереккасы (по согласованию);
 13. Патеров Владимир Викентиевич - член Совета по профилактике правонарушений, староста дер.Большое Аккозино (по согласованию);
 14. Степанова Татьяна Николаевна - член Совета по профилактике правонарушений, староста дер.Передние Бокаши (по согласованию);
 15. Кузнецов Александр Николаевич - член Совета по профилактике правонарушений, староста дер.Акшики (по согласованию).
3. Считать утратившим силу распоряжение главы Октябрьского сельского поселения от 05.11.2019 № 70 «О создании Совета профилактики правонарушений Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района ».
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.
5. Распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава Октябрьского
сельского поселения



В.Ф.Кураков

ЧАВАШ РЕСПУБЛИКИ
СЕНТЁРВАРРИ РАЙОНЁ
ОКтябрьски ПОСЕЛЕНИЙЁН
ЯЛ ХУТЛАХЁ
ЙЫШАНУ

2020.08.13 № 77
Октябрьски ялё



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МАРИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
ОКтябрьского СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
13.08.2020 №77
село Октябрьское

О мерах по реализации решения Собрания депутатов Октябрьского сельского поселения «О внесении изменений в решения Собрания депутатов Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района «О бюджете Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»

В соответствии с решением Собрания депутатов Октябрьского сельского поселения от 23 декабря 2019 г. № С-89/1 «О бюджете Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» администрация Октябрьского сельского поселения

п о с т а н о в л я е т:

1. Принять к исполнению бюджет Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов с учётом изменений, внесенных решением Собрания депутатов Октябрьского сельского поселения от 07.08.2020 г. № С-101/1 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района «О бюджете Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов».
2. Утвердить прилагаемый перечень мероприятий по реализации решения Собрания депутатов Октябрьского сельского поселения от 07.08.2020 г. № С-101/1 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района «О бюджете Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» (далее – Решение о бюджете).
3. Финансовому отделу администрации района внести изменения в сводную бюджетную роспись бюджета Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района на 2020 год. Принять меры по обеспечению своевременного финансирования всех предусмотренных расходов.
4. Централизованной бухгалтерии Мариинско-Посадского района внести соответствующие изменения в показатели бюджетных смет на 2020 год. Не допускать образования просроченной кредиторской задолженности по расходным обязательствам.

Глава Октябрьского сельского поселения

В.Ф.Кураков

Перечень

мероприятий по реализации Решения Собрании депутатов Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 07.08.2020 г. № С-101/1 «О внесении изменений в решение Собрании депутатов Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района «О бюджете Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов»

N п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1.	Представление в финансовый отдел Администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики уточненных бюджетных смет на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов по которым были внесены изменения	В течении трех рабочих дней после внесении изменений в сводную бюджетную роспись Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики	администрация Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики
2.	Внесение изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов.	В течении десяти рабочих дней после принятия настоящего постановления	финансовый отдел Администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

Заключение

По рассмотрению документации по проекту решения Собрании депутатов Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «О внесении изменений в статьи 39 и 43 градостроительные регламенты и внесении изменений в предельные минимальные размеры с видом разрешенного использования «отдых (рекреация)», «ремонт автомобилей», «спорт» в Правила землепользования и застройки Мариинско-Посадского городского поселения, утвержденные решением Собрании депутатов от 30.03.2017 г. № С-28/03 и рассмотрении схемы теплоснабжения Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на период 2016-2031 годы, рассмотрение проекта межевания территории, ограниченной земельным участком с К№ 21:16:011105:9 по ул.Июльская, в г. Мариинский Посад

г. Мариинский Посад 12 августа 2020 года.

В соответствии со статьями 9, 24, 28, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, рассмотрев заявления администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Чувашской Республики от 04 июня 2007 г. № 11 «О регулировании градостроительной деятельности в Чувашской Республики», Уставом Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, решением Собрании депутатов Мариинско-Посадского городского поселения от 28.02.2020 № С-71/01 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики», Правилами землепользования и застройки Мариинско-Посадского городского поселения, утвержденные решением Собрании депутатов от 30.03.2017 г. № С-28/03, заявлениями директора ООО «Энерго-сервис» Лебедева П.Г от 05.06.2020 г. № 98, администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, Алексеевой А.,А от 10.06.2020 за № 01/02-13-1179

По рассмотрению документации по проекту решения Собрании депутатов Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «О внесении изменений в статьи 39 и 43 градостроительные регламенты и внесении изменений в предельные минимальные размеры с видом разрешенного использования «отдых (рекреация)», «ремонт автомобилей», «спорт» в Правила землепользования и застройки Мариинско-Посадского городского поселения, утвержденные решением Собрании депутатов от 30.03.2017 г. № С-28/03 и рассмотрении схемы теплоснабжения Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на период 2016-2031 годы, рассмотрение проекта межевания территории, ограниченной земельным участком с К№ 21:16:011105:9 по ул.Июльская, в г. Мариинский Посад.

1. Внести в зону застройки индивидуальными жилыми домами (Ж1) в основные виды разрешенного использования –отдых (рекреация) – (код(числовое обозначение) – 5.0, с минимальными размерами от 0,40 га до 0,80 га;
2. В зоне застройки индивидуальными жилыми домами (Ж1) в основных видах разрешенного использования «малоэтажная многоквартирная жилая застройка» (код (числовое обозначение)-2.1.1 внести изменения в минимальные размеры с 0,03 га до 0,12 га;
3. Внести в зону застройки индивидуальными жилыми домами (Ж1) в основные виды разрешенного использования – ремонт автомобилей, (код (числовое обозначение) – 4.9.1.4 с минимальными размерами с 0,01 га до 0,06 га;
4. В рекреационной зоне (Р) в основных видах разрешенного использования земельного участка «спорт» - (код(числовое обозначение) -5.1 внести изменения в минимальные размеры с 0,03 га до 0,30 га;
5. Рассмотрение схемы теплоснабжения Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на период 2016-2031 годы (обоснованные материалы);
6. Рассмотрение «Проект межевания территории, ограниченной земельным участком с кадастровым номером 21:16:011105:9 по ул.Июльская в г. Мариинский Посад»;
7. Внести в зону застройки индивидуальными жилыми домами (Ж1) в основные виды разрешенного использования –предпринимательство- (код(числовое обозначение) – 4.0 и минимальные размеры-).0050 га.

Руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, Уставом Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, решением Собрании депутатов Мариинско-Посадского городского поселения от 28.02.2020 № С-71/01 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики», Правилами землепользования и застройки Мариинско-Посадского городского поселения, утвержденные решением Собрании депутатов от 30.03.2017 г. № С-28/03, постановлением главы Мариинско-Посадского городского поселения от 17.07.2020 г. № 7 О проведении публичных слушаний по проекту решения Собрании депутатов «О внесении изменений в статьи 39 и 43 градостроительные регламенты и внесении изменений в предельные минимальные размеры с видом разрешенного использования «отдых (рекреация)», «ремонт автомобилей», «спорт» в Правила землепользования и застройки Мариинско-Посадского городского поселения », утвержденные решением Собрании депутатов от 30.03.2017 г. № С-28/03 и рассмотрение схемы теплоснабжения Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на период 2016-2031 годы, рассмотрение проекта межевания территории, ограниченной земельным участком с К№ 21:16:011105:9 по ул. Июльская, в Мариинский Посад»

По рассмотрению документации по проекту решения Собрании депутатов Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «О внесении изменений в статьи 39 и 43 градостроительные регламенты и внесении изменений в

предельные минимальные размеры с видом разрешенного использования «отдых (рекреация)», «ремонт автомобилей», «спорт» в Правила землепользования и застройки Мариинско-Посадского городского поселения, утвержденные решением Собрания депутатов от 30.03.2017 г. № С-28/03 и рассмотрении схемы теплоснабжения Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на период 2016-2031 годы, рассмотрение проекта межевания территории, ограниченной земельным участком с К№ 21:16:011105:9 по ул.Июльская, в г. Мариинский Посад

Опубликовано в газетах Мариинско-Посадского района «Посадский Вестник» от 17.07.2020 г. № 31, от 31.07.2020 № 34, администрацией Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики организовано проведение публичных слушаний

Публичные слушания состоялись 12 августа 2020 года в 16-00 часов, место проведения – актовый зал администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, расположенного по адресу: Чувашская Республика-Чувашия, г. Мариинский Посад, ул.Николаева, дом № 47, кааб.108. Председатель публичных слушаний- заместитель председателя Собрания депутатов Мариинско-Посадского городского поселения Михайлов Петр Николаевич.

По рассмотрению документации по проекту решения Собрания депутатов Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «О внесении изменений в статьи 39 и 43 градостроительные регламенты и внесении изменений в предельные минимальные размеры с видом разрешенного использования «отдых (рекреация)», «ремонт автомобилей», «спорт» в Правила землепользования и застройки Мариинско-Посадского городского поселения, утвержденные решением Собрания депутатов от 30.03.2017 г. № С-28/03 и рассмотрении схемы теплоснабжения Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на период 2016-2031 годы, рассмотрение проекта межевания территории, ограниченной земельным участком с К№ 21:16:011105:9 по ул.Июльская, в г. Мариинский Посад

Мариинско-Посадского района Чувашской Республика Михайлов П.Н: Публичные слушания
Со дня даты опубликования объявления о публичных слушаниях предложения и замечания по

По рассмотрению документации по проекту решения Собрания депутатов Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «О внесении изменений в статьи 39 и 43 градостроительные регламенты и внесении изменений в предельные минимальные размеры с видом разрешенного использования «отдых (рекреация)», «ремонт автомобилей», «спорт» в Правила землепользования и застройки Мариинско-Посадского городского поселения, утвержденные решением Собрания депутатов от 30.03.2017 г. № С-28/03 и рассмотрении схемы теплоснабжения Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на период 2016-2031 годы, рассмотрение проекта межевания территории, ограниченной земельным участком с К№ 21:16:011105:9 по ул.Июльская, в г. Мариинский Посад

Предложения и замечания в устной и письменной форме в ходе проведения публичных слушаний не поступали.
Выводы по результатам публичных слушаний:

1. Установить, что порядок и процедура публичных слушаний соблюдены согласно ст. 30, 31 Градостроительного Кодекса РФ.

Вступительное слово заместителя председателя, с информацией о порядке проведения публичных слушаний

1,3,4,7. Киселева Е.В –главный специалист-эксперт Мариинско-Посадского городского поселения.

2.Директор ООО «Энергосервис»-Лебедев П.Г

4. Директор Мариинско-Посадского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «При-волжский государственный технологический университет» Ильин Е.В

5. Директор МУП ЖКУ Мариинско-Посадского городского поселения –Михайлов Н.П

6.Депутат Собрания депутатов Мариинско-Посадского городского поселения –Степанов Ю.Г

Вопросы и предложения участников публичных слушаний

Председательствующий проинформировал о порядке работы по публичным слушаниям

По предложенному порядку проведения публичных слушаний замечаний и предложений от участников слушаний не поступило

Вступительное слово председателя:

Добрый день участники публичных слушаний. Сегодня мы проводим публичные слушания по поводу рассмотрения

По рассмотрению документации по проекту решения Собрания депутатов Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «О внесении изменений в статьи 39 и 43 градостроительные регламенты и внесении изменений в предельные минимальные размеры с видом разрешенного использования «отдых (рекреация)», «ремонт автомобилей», «спорт» в Правила землепользования и застройки Мариинско-Посадского городского поселения, утвержденные решением Собрания депутатов от 30.03.2017 г. № С-28/03 и рассмотрении схемы теплоснабжения Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на период 2016-2031 годы, рассмотрение проекта межевания территории, ограниченной земельным участком с К№ 21:16:011105:9 по ул.Июльская, в г. Мариинский Посад

1 Главный специалист – эксперт администрации Мариинско-Посадского городского поселения Киселева Е.В- На территории Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики расположены 2 (два) пруда.

На основании свидетельств о государственной регистрации права:

- земельный участок с кадастровым номером 21:16:000000:246, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование- для размещения гидротехнических сооружений, общая площадь 7803 кв.м, адрес: Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, г. Мариинский Посад;

- земельный участок с кадастровым номером 21:16:000000:245, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование- для размещения гидротехнических сооружений, общая площадь 4168 кв.м, адрес: Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, г. Мариинский Посад

Согласно Приказа Минэкономразвития России от 01.09.2014 г. № 540 «Об утверждении классификаторов видов разрешенного использования земельных участков» вносим в зону застройки индивидуальными жилыми домами (Ж1) в основные виды разрешенного использования – отдых (рекреация)- (код (числовое обозначение) -5.0, с минимальными размерами от 0,40 га до 0,80 га.

2.Директор ООО «Энергосервис» - Лебедев. П.Г- В администрацию Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики направлено письмо от 05.06.2020 г. № 98 об изменении разрешения вида использования земельного участка с кадастровым номером 21:16:011503:30, расположенного по адресу: г. Мариинский Посад, ул.Николаева, дом № 73, общей площадью 323 кв.м.. было вынесено постановление администрации от 11.06.2020 № 121 «Об изменении вида разрешенного использования земельного участка». На основании Правил землепользования и застройки, утвержденным решением Собрания депутатов Мариинско-Посадского городского поселения от 30.03.2017 г. за № С-28/03 в зоне застройки индивидуальными жилыми домами в Ж-1. Минимальные размеры-0,12 га. Внести в зону застройки индивидуальными жилыми домами (Ж1) в основных видах разрешенного использования «малоэтажная многоквартирная жилая застройка» (код (числовое обозначение)-2.1.1 в минимальные размеры с 0,03-0,12 га.

3. Главный специалист-эксперт администрации Мариинско-Посадского городского поселения Киселева Е.В - На территории Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики расположены автомастерские, что противоречит Приказу Министерства экономического развития Российской Федерации от 04.02.2019 г. № 44 «О внесении изменений в классификатор видов разрешенного использования земельных участков, утвержденный приказом Минэкономразвития России от 1 сентября 2014 № 540. Внести в зону застройки индивидуальными жилыми домами (Ж1) в основные виды разрешенного использования -ремонт автомобилей, (код(числовое обозначение) -4.9.1.4 с минимальными размерами –с 0,01 га до 0,06 га.

4. Главный специалист-эксперт администрации Мариинско-Посадского городского поселения Чувашской республики Киселева Е.– с администрации Мариинско-Посадского района Чувашской республики В администрацию Мариинско-Посадского поступало заявление о внесении изменений в статью 43 Правил землепользования и застройки в зону рекреационного значения «спорт» изменение минимальных размеров с 0,03 по 0,30 га. За

ФОКом «Мариинский» формируют земельный участок для сдачи нормативов общей площадью 0,03. Согласно Правилам землепользования и застройки, утвержденных Собранием депутатов Мариинско-Посадского городского поселения от 30.03.2017 г. за № С-28/03 в рекреационной зоне в основных видах разрешенного использования земельного участка «спорт» (код (числовое обозначение)-5.1, минимальный размер-5.1. Внести в рекреационную зону (Р) в основные виды разрешенного использования «спорт» в минимальные размеры с 0,03 до 0,30 га.

Директор Мариинско-Посадского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Приволжский государственный технологический университет» Ильин Е.В просит внести в рекреационную зону в основные виды разрешенного использования земельного участка – площадки для занятий спортом (код(числовое обозначение) -5.1.3

5. Директор МУП ЖКУ Мариинско-Посадского городского поселения –Михайлов Н.П – организация «РИО-ГАЗ» изготовила схему теплоснабжения Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на период 2016-2031 годы (обосновывающие материалы)-функциональная структура централизованного теплоснабжения ЖКС представляет процесс производства и передачи тепловой энергии по тепловым сетям осуществляется юридическое лицо ОО Энергетическая компания «Котельная».

Решение по установлению единой теплоснабжающей организации осуществляется на основании критериев определения единой теплоснабжающей организации, установленных в правилах организации теплоснабжения, утвержденным Правительством Российской Федерации.

В границах Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской республики расположены 3 котельные, общей установочной мощностью 44 Гкал/ч в горячей воде. Одна котельная с 4-мя котлами по ул. Николаева, д.93, остается в рабочем состоянии. Две котельные «Советская» и «Коновалова», выводятся из эксплуатации в 2021 году. Вместо двух котельных «Советская» и «Коновалова» к каждому объекту жилого и социального значения предусмотрены блочно-модульные котельные. Основным топливом для котельных является природный газ. Резервное топливо отсутствует. В таблице 1.2.1 представлена информация по котельным, включающая структуру основного оборудования, год ввода в эксплуатацию, тепловую мощность, тепловую нагрузку, а также другие показатели, характеризующую работу котельных.

В соответствии со статьей 6 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении» к полномочиям органов местного самоуправления поселений, городских округов по организации теплоснабжения на соответствующих территориях относится утверждение схем теплоснабжения поселений, городских округов с численностью населения менее пятисот тысяч человек, в том числе определение единой теплоснабжающей организации.

6. Депутат Мариинско-Посадского городского поселения Степанов Ю.Г направлено заявление о предоставлении земельного участка в аренду, расположенного по улице Июльской, дом № 25, кор.1 по периметру здания шириной до двух метров со стороны улиц Николаева и Июльской общей площадью 145 кв.м.

Межевой организацией ООО «НПП «Инженер» был подготовлен проект межевания территории, ограниченной земельным участком с кадастровым номером 21:16:011105:9 по ул.Июльская в г. Мариинский Посад и технический отчет (инженерно-геодезические изыскания). Основными задачами проекта межевания территории являются:

- анализ существующей застройки с определением границ землепользований в границах разработки проектных решений;

- пересмотр границ земель общего пользования с целью упорядочивания границ существующих землепользований;

Рассмотреть Проект межевания территории, ограниченной земельным участком с кадастровым номером 21:16:011105:9 по ул.Июльской в г. Мариинский Посад.

7. Главный специалист – эксперт администрации Мариинско-Посадского городского поселения Киселева Е.В- В администрацию Мариинско-Посадского городского поселения поступило заявление от 10.06.2020 г. за № 01/02-13-1179 Алексеевой А.А- об изменении вида разрешенного использования земельного участка с ИЖС на предпринимательство.

Согласно Правил землепользования и застройки, утвержденных Собранием депутатов Мариинско-Посадского городского поселения от 30.03.2017 г. № С-28/03 в зоне застройки индивидуальными жилыми домами (Ж-1) отсутствует вид разрешенного использования земельного участка- предпринимательство. Внести в зону застройки индивидуальными жилыми домами (Ж1) в основные виды разрешенного использования- предпринимательство – (код (числовое обозначение)-4,0 и минимальные размеры-0,0050 га.

Участники публичных слушаний по рассмотрению вопросов, единогласно решили:

.Рассмотреть вопросы на Собрании депутатов Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики;

1. Внести в зону застройки индивидуальными жилыми домами (Ж1) в основные виды разрешенного использования –отдых (рекреация) – (код(числовое обозначение) – 5.0, с минимальными размерами от 0,40 га до 0,80 га;
2. В зоне застройки индивидуальными жилыми домами (Ж1) в основных видах разрешенного использования «малоэтажная многоквартирная жилая застройка» (код (числовое обозначение)-2.1.1 внести изменения в минимальные размеры с 0,03 га до 0,12 га;
3. Внести в зону застройки индивидуальными жилыми домами (Ж1) в основные виды разрешенного использования – ремонт автомобилей, (код (числовое обозначение) – 4.9.1.4 с минимальными размерами с 0,01 га до 0,06 га;
4. В рекреационной зоне (Р) в основных видах разрешенного использования земельного участка «спорт» - (код(числовое обозначение) -5.1 внести изменения в минимальные размеры с 0,03 га до 0,30 га;
5. Рассмотрение схемы теплоснабжения Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на период 2016-2031 годы (обоснованные материалы);
6. Рассмотрение «Проект межевания территории, ограниченной земельным участком с кадастровым номером 21:16:011105:9 по ул.Июльская в г. Мариинский Посад»;
7. Внести в зону застройки индивидуальными жилыми домами (Ж1) в основные виды разрешенного использования –предпринимательство- (код(числовое обозначение) – 4.0 и минимальные размеры-).0050 га.

Настоящий протокол опубликовать в муниципальной газете «Посадский вестник»

Заместитель председателя Михайлов П.Н

Секретарь Ксенофонтова Е.В

Участники публичных слушаний по рассмотрению вопросов, единогласно решили:

.Рассмотреть вопросы на Собрании депутатов Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики;

1. Изменение зоны застройки среднеэтажными жилыми домами (Ж2) на зону делового, общественного и коммерческого назначения (О1) в кадастровом квартале 21:16:010314 на 4012 кв.м и внесении изменений в Генеральный план Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики и в карту функциональных зон.
2. Внести в зону рекреационного назначения (Р) в основные виды разрешенного использования - хранение автотранспорта (2.7.1)

Настоящий протокол опубликовать в муниципальной газете «Посадский вестник»

Председатель: Михайлов П.Н

Секретарь Константинова К.С

Протокол публичных слушаний

По рассмотрению документации по проекту решения Собрания депутатов Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «О внесении изменений в статьи 39 и 43 градостроительные регламенты и внесении изменений в предельные минимальные размеры с видом разрешенного использования «отдых (рекреация)», «ремонт автомобилей», «спорт» в Правила землепользования и застройки Мариинско-Посадского городского поселения, утвержденные решением Собрания депутатов от 30.03.2017 г.

№ С-28/03 и рассмотрении схемы теплоснабжения Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на период 2016-2031 годы, рассмотрение проекта межевания территории, ограниченной земельным участком с К№ 21:16:011105:9 по ул.Июльская, в г. Мариинский Посад

Место и время проведения публичных слушаний:

Чувашская Республика-Чувашия, г. Мариинский Посад, ул.Николаева, дом № 47, 12 августа 2020 года в 16-00 часов, в актовом зале администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

Способ информирования общественности:

Информационное объявление о проведении публичных слушаний было опубликовано в муниципальной газете «Посадский вестник» от 17.07.2020. № 31, от 31.07.2020 № 34 (направление дополнительной информации).

Организатор публичных слушаний:

Администрация Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

Председатель публичных слушаний: Михайлов Петр Николаевич-заместитель председателя Собрания депутатов Мариинско-Посадского городского поселения.

Секретарь публичных слушаний: Ксенофонтова Елена Владимировна-ведущий специалист-эксперт администрации Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

Участники публичных слушаний:

Граждане, депутаты Собрания депутатов Мариинско-Посадского городского поселения, принявшие участие в публичных слушаниях, зарегистрированы в списках участников слушаний. С приложением можно ознакомиться в администрации поселения, опубликованию не подлежит.

Предмет публичных слушаний:

По рассмотрению документации по проекту решения Собрания депутатов Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «О внесении изменений в статьи 39 и 43 градостроительные регламенты и внесении изменений в предельные минимальные размеры с видом разрешенного использования «отдых (рекреация)», «ремонт автомобилей», «спорт» в Правила землепользования и застройки Мариинско-Посадского городского поселения, утвержденные решением Собрания депутатов от 30.03.2017 г. № С-28/03 и рассмотрении схемы теплоснабжения Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на период 2016-2031 годы, рассмотрение проекта межевания территории, ограниченной земельным участком с К№ 21:16:011105:9 по ул.Июльская, в г. Мариинский Посад

Основание для проведения публичных слушаний:

Публичные слушания проведены в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Градостроительным кодексом РФ, Земельным кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, решением Собрания депутатов Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 06.11.2018 г. № С-55/02, решением Собрания депутатов Мариинско-Посадского городского поселения от 28.02.2020 № С-71/01 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»

Повестка дня:

По рассмотрению документации по проекту решения Собрания депутатов Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «О внесении изменений в статьи 39 и 43 градостроительные регламенты и внесении изменений в предельные минимальные размеры с видом разрешенного использования «отдых (рекреация)», «ремонт автомобилей», «спорт» в Правила землепользования и застройки Мариинско-Посадского городского поселения, утвержденные решением Собрания депутатов от 30.03.2017 г. № С-28/03 и рассмотрении схемы теплоснабжения Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на период 2016-2031 годы, рассмотрение проекта межевания территории, ограниченной земельным участком с К№ 21:16:011105:9 по ул.Июльская, в г. Мариинский Посад

Порядок проведения публичных слушаний

Вступительное слово заместителя председателя, с информацией о порядке проведения публичных слушаний

1,3,4,7. Киселева Е.В –главный специалист-эксперт Мариинско-Посадского городского поселения.

2.Директор ООО «Энергосервис»-Лебедев П.Г

4. Директор Мариинско-Посадского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «При-волжский государственный технологический университет» Ильин Е.В

5. Директор МУП ЖКУ Мариинско-Посадского городского поселения –Михайлов Н.П

6.Депутат Собрания депутатов Мариинско-Посадского городского поселения –Степанов Ю.Г

Вопросы и предложения участников публичных слушаний

Председательствующий проинформировал о порядке работы по публичным слушаниям

По предложенному порядку проведения публичных слушаний замечаний и предложений от участников слушаний не поступило

Вступительное слово председателя:

Добрый день участники публичных слушаний. Сегодня мы проводим публичные слушания по поводу

По рассмотрению документации по проекту решения Собрания депутатов Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «О внесении изменений в статьи 39 и 43 градостроительные регламенты и внесении изменений в предельные минимальные размеры с видом разрешенного использования «отдых (рекреация)», «ремонт автомобилей», «спорт» в Правила землепользования и застройки Мариинско-Посадского городского поселения, утвержденные решением Собрания депутатов от 30.03.2017 г. № С-28/03 и рассмотрении схемы теплоснабжения Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на период 2016-2031 годы, рассмотрение проекта межевания территории, ограниченной земельным участком с К№ 21:16:011105:9 по ул.Июльская, в г. Мариинский Посад

1 Главный специалист – эксперт администрации Мариинско-Посадского городского поселения Киселева Е.В- На территории Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики расположены 2 (два) пруда.

На основании свидетельств о государственной регистрации права:

- земельный участок с кадастровым номером 21:16:000000:246, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование- для размещения гидротехнических сооружений, общая площадь 7803 кв.м, адрес: Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, г. Мариинский Посад;

- земельный участок с кадастровым номером 21:16:000000:245, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование- для размещения гидротехнических сооружений, общая площадь 4168 кв.м, адрес: Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, г. Мариинский Посад Согласно Приказа Минэкономразвития России от 01.09.2014 г. № 540 «Об утверждении классификаторов видов разрешенного использования земельных участков» вносим в зону застройки индивидуальными жилыми домами (Ж1) в основные виды разрешенного использования – отдых (рекреация)- (код(числовое обозначение) -5.0, с минимальными размерами от 0,40 га до 0,80 га.

2. Директор ООО «Энергосервис» - Лебедев. П.Г. В администрацию Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики направлено письмо от 05.06.2020 г. № 98 об изменении вида использования земельного участка с кадастровым номером 21:16:011503:30, расположенного по адресу: г. Мариинский Посад, ул. Николаева, дом № 73, общей площадью 323 кв.м.. было вынесено постановление администрации от 11.06.2020 № 121 «Об изменении вида разрешенного использования земельного участка». На основании Правил землепользования и застройки, утвержденным решением Собрания депутатов Мариинско-Посадского городского поселения от 30.03.2017 г. за № С-28/03 в зоне застройки индивидуальными жилыми домами в Ж-1. Минимальные размеры-0,12 га. Внести в зону застройки индивидуальными жилыми домами (Ж1) в основных видах разрешенного использования «малоэтажная многоквартирная жилая застройка» (код (числовое обозначение)-2.1.1 в минимальные размеры с 0,03-0,12 га.

3. Главный специалист-эксперт администрации Мариинско-Посадского городского поселения Киселева Е.В. На территории Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики расположены автомастерские, что противоречит Приказу Министерства экономического развития Российской Федерации от 04.02.2019 г. № 44 «О внесении изменений в классификатор видов разрешенного использования земельных участков, утвержденный приказом Минэкономразвития России от 1 сентября 2014 № 540. Внести в зону застройки индивидуальными жилыми домами (Ж1) в основные виды разрешенного использования -ремонт автомобилей, (код(числовое обозначение) -4.9.1.4 с минимальными размерами –с 0,01 га до 0,06 га.

4. Главный специалист-эксперт администрации Мариинско-Посадского городского поселения Киселева Е.В. – с администрации Мариинско-Посадского района Чувашской республики поступало заявление рассмотреть вопрос о внесении изменений в статью 43 Правил землепользования и застройки в зону рекреационного значения «спорт» изменение минимальных размеров с 0,03 по 0,30 га. За ФОКом «Мариинский» формируют земельный участок для сдачи нормативов общей площадью 0,03. Согласно Правилам землепользования и застройки, утвержденных Собранием депутатов Мариинско-Посадского городского поселения от 30.03.2017 г. за № С-28/03 в рекреационной зоне в основных видах разрешенного использования земельного участка «спорт» (код (числовое обозначение)-5.1, минимальный размер-5.1. Внести в рекреационную зону (Р) в основные виды разрешенного использования «спорт» в минимальные размеры с 0,03 до 0,30 га.

Директор Мариинско-Посадского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Приволжский государственный технологический университет» Ильин Е.В. просит внести в рекреационную зону в основные виды разрешенного использования земельного участка – площадки для занятий спортом (код(числовое обозначение) -5.1.3

5. Директор МУП ЖКУ Мариинско-Посадского городского поселения –Михайлов Н.П. – организация «РИО-ГАЗ» изготовила схему теплоснабжения Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на период 2016-2031 годы (обосновывающие материалы)-функциональная структура централизованного теплоснабжения ЖКС представляет процесс производства и передачи тепловой энергии по тепловым сетям осуществляется юридическое лицо ОО Энергетическая компания «Котельная».

Решение по установлению единой теплоснабжающей организации осуществляется на основании критериев определения единой теплоснабжающей организации, установленных в правилах организации теплоснабжения, утвержденным Правительством Российской Федерации.

В границах Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской республики расположены 3 котельные, общей установочной мощностью 44 Гкал/ч в горячей воде. Одна котельная с 4-мя котлами по ул. Николаева, д.93, остается в рабочем состоянии. Две котельные «Советская» и «Коновалова», выводятся из эксплуатации в 2021 году. Вместо двух котельных «Советская» и «Коновалова» к каждому объекту жилого и социального значения предусмотрены блочно-модульные котельные. Основным топливом для котельных является природный газ. Резервное топливо отсутствует. В таблице 1.2.1 представлена информация по котельным, включающая структуру основного оборудования, год ввода в эксплуатацию, тепловую мощность, тепловую нагрузку, а также другие показатели, характеризующую работу котельных.

В соответствии со статьей 6 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении» к полномочиям органов местного самоуправления поселений, городских округов по организации теплоснабжения на соответствующих территориях относится утверждение схем теплоснабжения поселений, городских округов с численностью населения менее пятисот тысяч человек, в том числе определение единой теплоснабжающей организации.

6. Депутат Мариинско-Посадского городского поселения Степанов Ю.Г направлено заявление о предоставлении земельного участка в аренду, расположенного по улице Июльской, дом № 25, кор.1 по периметру здания шириной до двух метров со стороны улиц Николаева и Июльской общей площадью 145 кв.м.

Межевой организацией ООО «НПП «Инженер» был подготовлен проект межевания территории, ограниченной земельным участком с кадастровым номером 21:16:011105:9 по ул.Июльская в г. Мариинский Посад и технический отчет (инженерно-геодезические изыскания). Основными задачами проекта межевания территории являются:

- анализ существующей застройки с определением границ землепользований в границах разработки проектных решений;

- пересмотр границ земель общего пользования с целью упорядочивания границ существующих землепользований;

Рассмотреть Проект межевания территории, ограниченной земельным участком с кадастровым номером 21:16:011105:9 по ул.Июльской в г. Мариинский Посад.

7. Главный специалист – эксперт администрации Мариинско-Посадского городского поселения Киселева Е.В- В администрацию Мариинско-Посадского городского поселения поступило заявление от 10.06.2020 г. за № 01/02-13-1179 Алексеевой А.А- об изменении вида разрешенного использования земельного участка с ИЖС на предпринимательство.

Согласно Правил землепользования и застройки, утвержденных Собранием депутатов Мариинско-Посадского городского поселения от 30.03.2017 г. № С-28/03 в зоне застройки индивидуальными жилыми домами (Ж-1) отсутствует вид разрешенного использования земельного участка- предпринимательство. Внести в зону застройки индивидуальными жилыми домами(Ж1) в основные виды разрешенного использования- предпринимательство – (код (числовое обозначение)-4,0 и минимальные размеры-0,0050 га.

Участники публичных слушаний по рассмотрению вопросов, единогласно решили:

8. Внести в зону застройки индивидуальными жилыми домами (Ж1) в основные виды разрешенного использования –отдых (рекреация) – (код(числовое обозначение) – 5.0, с минимальными размерами от 0,40 га до 0,80 га;
9. В зоне застройки индивидуальными жилыми домами (Ж1) в основных видах разрешенного использования «малоэтажная многоквартирная жилая застройка» (код (числовое обозначение)-2.1.1 внести изменения в минимальные размеры с 0,03 га до 0,12 га;
10. Внести в зону застройки индивидуальными жилыми домами (Ж1) в основные виды разрешенного использования – ремонт автомобилей, (код (числовое обозначение) – 4.9.1.4 с минимальными размерами с 0,01 га до 0,06 га;
11. В рекреационной зоне (Р) в основных видах разрешенного использования земельного участка «спорт» - (код(числовое обозначение) -5.1 внести изменения в минимальные размеры с 0,03 га до 0,30 га;
12. Рассмотрение схемы теплоснабжения Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на период 2016-2031 годы (обоснованные материалы);
13. Рассмотрение «Проект межевания территории, ограниченной земельным участком с кадастровым номером 21:16:011105:9 по ул.Июльская в г. Мариинский Посад»;
14. Внести в зону застройки индивидуальными жилыми домами (Ж1) в основные виды разрешенного использования –предпринимательство- (код(числовое обозначение) – 4.0 и минимальные размеры-).0050 га.

Настоящий протокол опубликовать в муниципальной газете «Посадский вестник»

Заместитель председателя Михайлов П.Н

Секретарь Ксенофонтова Е.В

ЧАВАШ РЕСПУБЛИКИ
СЕНТЁРВАРРИ РАЙОНĔ
КАРАПАШ ЯЛ ПОСЕЛЕНИЙĔН
ДЕПУТАТСЕН ПУХАВĔ
ЙЫШĂНУ
2020 08. 11. № С-120/1
Карапаш ялĕ



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
КАРАБАШСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ
РЕШЕНИЕ
11.08.2020 № С-120/1
деревня Карабаши

**О внесении изменений в решение
Собрания депутатов Карабашского сельского поселения Мариинско-Посадского района «О
бюджете Карабашского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Респуб-
лики на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»**

**Собрание депутатов Карабашского сельского поселения
р е ш и л о:**

внести в решение Собрания депутатов Карабашского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 17.12.2019 года № С-99/1 «О бюджете Карабашского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» следующие изменения:

2) статью 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета Карабашского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2020 год: прогнозируемый общий объем доходов бюджета Карабашского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в сумме 172,0 тыс. рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений – 4 774,6 тыс. рублей;

общий объем расходов бюджета Карабашского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в сумме 6 276,8 тыс. рублей; предельный объем муниципального долга Карабашского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в сумме 0,0 тыс. рублей;

верхний предел муниципального внутреннего долга Карабашского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 1 января 2021 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Карабашского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики 0,0 тыс. рублей;

предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга Карабашского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в сумме 0,0 тыс. рублей;

прогнозируемый дефицит бюджета Карабашского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в сумме 104,8 тыс. рублей».

2) Внести изменения в приложения 6,9,11 и 13 приложениями 1-4 соответственно к данному решению.

3) Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

Глава Карабашского сельского поселения Мариинско-Посадского района

Н.М.Алаев

Приложение 1
к Решению Собрания депутатов
Карабашского сельского поселения
«_11_»_08__2020г. № С-120/1

**Прогнозируемые объемы поступлений
доходов в бюджет Карабашского сельского поселения на 2020 год**

Коды бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование доходов	Сумма (тыс. руб.)
200 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	- 927,9
202 20000 00 0000 000	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	- 927,9
202 29999 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (благоустройство дворовых территорий)	- 1 990,9
202 29999 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (капитальный ремонт источников водоснабжения)	663,0
202 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	400,0
Итого доходов		- 927,9

Приложение 2
к Решению Собрания депутатов
Карабашского сельского поселения
«_11_»_08__2020г. № С-120/1

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ

бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Карабашского сельского поселения и непрограммным направлениям деятельности) и группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета Карабашского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2020 год

(тыс. рублей)

Наименование	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма		
					всего	Субсидии, субвенции	за счет бюджета поселения
1	2	3	4	5	6	7	8
ВСЕГО					- 927,9	- 927,9	-
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04				- 11,2	-	- 11,2
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12			- 11,2	-	- 11,2
Муниципальная программа "Развитие земельных и имущественных отношений"	04	12	A400000000		- 11,2	-	- 11,2
<i>Подпрограмма "Управление муниципальным имуществом" муниципальной программы "Развитие земельных и имущественных отношений"</i>	<i>04</i>	<i>12</i>	<i>A410000000</i>		<i>- 11,2</i>	<i>-</i>	<i>- 11,2</i>
Основное мероприятие "Создание условий для максимального вовлечения в хозяйственный оборот муниципального имущества, в том числе земельных участков"	04	12	A410200000		- 11,2	-	- 11,2
Проведение землеустроительных (кадастровых) работ по земельным участкам, находящимся в собственности муниципального образования, и внесение сведений в кадастр недвижимости	04	12	A410277590		- 11,2	-	- 11,2

Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	A410277590	200	- 11,2	-	- 11,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	A410277590	240	- 11,2	-	- 11,2
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05				- 916,7	- 927,9	11,2
Коммунальное хозяйство	05	02			707,4	663,0	44,4
Муниципальная программа "Модернизация и развитие сферы жилищно-коммунального хозяйства"	05	02	A100000000		707,4	663,0	44,4
<i>Подпрограмма "Развитие систем коммунальной инфраструктуры и объектов, используемых для очистки сточных вод" муниципальной программы "Модернизация и развитие сферы жилищно-коммунального хозяйства"</i>	05	02	A120000000		707,4	663,0	44,4
Основное мероприятие "Развитие систем водоснабжения муниципальных образований"	05	02	A120100000		707,4	663,0	44,4
Капитальный ремонт источников водоснабжения (водонапорных башен и водозаборных скважин) в населенных пунктах	05	02	A1201SA010		707,4	663,0	44,4
Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	A1201SA010	200	707,4	663,0	44,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	A1201SA010	240	707,4	663,0	44,4
Благоустройство	05	03			- 1 624,1	- 1 590,9	- 33,2
Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории Чувашской Республики"	05	03	A500000000		- 2 024,1	- 1 990,9	- 33,2
<i>Подпрограмма "Благоустройство дворовых и общественных территорий" муниципальной программы "Формирование современной городской среды на территории Чувашской Республики"</i>	05	03	A510000000		- 2 024,1	- 1 990,9	- 33,2
Основное мероприятие "Содействие благоустройству населенных пунктов Чувашской Республики"	05	03	A510200000		- 2 024,1	- 1 990,9	- 33,2
Реализация мероприятий по благоустройству территории	05	03	A510277420		- 33,2	-	- 33,2
Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	A510277420	200	- 33,2	-	- 33,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	A510277420	240	- 33,2	-	- 33,2
Реализация комплекса мероприятий по благоустройству дворовых территорий и тротуаров	05	03	A5102S5420		- 1 990,9	- 1 990,9	-
Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	A5102S5420	200	- 1 990,9	- 1 990,9	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	A5102S5420	240	- 1 990,9	- 1 990,9	-
Муниципальная программа Чувашской Республики "Комплексное развитие сельских территорий Чувашской Республики"	05	03	A600000000		400,0	400,0	-
<i>Подпрограмма "Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях" государственной программы Чувашской Республики "Комплексное развитие сельских территорий Чувашской Республики"</i>	05	03	A620000000		400,0	400,0	-
Основное мероприятие "Реализация проектов, направленных на благоустройство и развитие территорий населенных пунктов Чувашской Республики"	05	03	A620300000		400,0	400,0	-
Реализация проектов, направленных на благоустройство и развитие территорий населенных пунктов Чувашской Республики, за счет дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации	05	03	A62035002F		400,0	400,0	-
Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	A62035002F	200	400,0	400,0	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	A62035002F	240	400,0	400,0	-

Приложение 2
к Решению Собрания депутатов
Карабашского сельского поселения
«_11_» _08_ 2020г. № С-120/1

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ

бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Карабашского сельского поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета Карабашского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2020 год

(тыс. рублей)

1	2	3	4	5	6	7
	Наименование	Целевая статья (государственные программы и непрограммные направления деятельности)	Группа (группа и подгруппа) вида расходов	Раздел	Подраздел	Сумма
	ВСЕГО					- 927,9

1.	Муниципальная программа "Модернизация и развитие сферы жилищно-коммунального хозяйства"	A100000000				707,4
1.1	Подпрограмма "Развитие систем коммунальной инфраструктуры и объектов, используемых для очистки сточных вод" муниципальной программы "Модернизация и развитие сферы жилищно-коммунального хозяйства"	A120000000				707,4

	Основное мероприятие "Развитие систем водоснабжения муниципальных образований"	A120100000					707,4
	Капитальный ремонт источников водоснабжения (водонапорных башен и водозаборных скважин) в населенных пунктах	A1201SA010					707,4
	Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	A1201SA010	200				707,4
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	A1201SA010	240				707,4
	Жилищно-коммунальное хозяйство	A1201SA010	240	05			707,4
	Коммунальное хозяйство	A1201SA010	240	05	02		707,4
2.	Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории Чувашской Республики"	A500000000					- 1 957,7
2.1	Подпрограмма "Благоустройство дворовых и общественных территорий" муниципальной программы "Формирование современной городской среды на территории Чувашской Республики"	A510000000					- 1 957,7
	Основное мероприятие "Содействие благоустройству населенных пунктов Чувашской Республики"	A510200000					- 1 957,7
	Реализация мероприятий по благоустройству территории	A510277420					- 33,2
	Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	A510277420	200				- 33,2
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	A510277420	240				- 33,2
	Жилищно-коммунальное хозяйство	A510277420	240	05			- 33,2
	Благоустройство	A510277420	240	05	03		- 33,2
	Реализация комплекса мероприятий по благоустройству дворовых территорий и тротуаров	A5102S5420					- 1 990,9
	Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	A5102S5420	200				- 1 990,9
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	A5102S5420	240				- 1 990,9
	Жилищно-коммунальное хозяйство	A5102S5420	240	05			- 1 990,9
	Благоустройство	A5102S5420	240	05	03		- 1 990,9
3.	Муниципальная программа "Развитие земельных и имущественных отношений"	A400000000					- 11,2
3.1	Подпрограмма "Управление муниципальным имуществом" муниципальной программы "Развитие земельных и имущественных отношений"	A410000000					- 11,2
	Основное мероприятие "Создание условий для максимального вовлечения в хозяйственный оборот муниципального имущества, в том числе земельных участков"	A410200000					- 11,2
	Проведение землеустроительных (кадастровых) работ по земельным участкам, находящимся в собственности муниципального образования, и внесение сведений в кадастр недвижимости	A410277590					- 11,2
	Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	A410277590	200				- 11,2
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	A410277590	240				- 11,2
	Национальная экономика	A410277590	240	04			- 11,2
	Другие вопросы в области национальной экономики	A410277590	240	04	12		- 11,2
3.	Муниципальная программа Чувашской Республики "Комплексное развитие сельских территорий Чувашской Республики"	A600000000					400,0
3.1	Подпрограмма "Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях" государственной программы Чувашской Республики "Комплексное развитие сельских территорий Чувашской Республики"	A620000000					400,0
	Основное мероприятие "Реализация проектов, направленных на благоустройство и развитие территорий населенных пунктов Чувашской Республики"	A620300000					400,0
	Реализация проектов, направленных на благоустройство и развитие территорий населенных пунктов Чувашской Республики, за счет дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации	A62035002F					400,0
	Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	A62035002F	200				400,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	A62035002F	240				400,0
	Жилищно-коммунальное хозяйство	A62035002F	240	05			400,0
	Благоустройство	A62035002F	240	05	03		400,0

Приложение 3
к Решению Собрания депутатов
Карабашского сельского поселения
«_11_»_08_2020г. № С-120/1

**Ведомственная структура расходов бюджета
Карабашского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2020 год**

(тыс. рублей)

Наименование	Главный распорядитель	Раздел	Подраздел	Целевая статья (государственные программы и непрограммные направления деятельности)	Группа вида расходов	Сумма
1	2	3	4	5	6	7
АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАБАШСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ	993					- 927,9
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	993	04				- 11,2
Другие вопросы в области национальной экономики	993	04	12			- 11,2

1	2	3	4	5	6	7
Муниципальная программа "Развитие земельных и имущественных отношений"	993	04	12	A400000000		- 11,2
<i>Подпрограмма "Управление муниципальным имуществом" муниципальной программы "Развитие земельных и имущественных отношений"</i>	993	04	12	A410000000		- 11,2
Основное мероприятие "Создание условий для максимального вовлечения в хозяйственный оборот муниципального имущества, в том числе земельных участков"	993	04	12	A410200000		- 11,2
Проведение землеустроительных (кадастровых) работ по земельным участкам, находящимся в собственности муниципального образования, и внесение сведений в кадастр недвижимости	993	04	12	A410277590		- 11,2
Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	04	12	A410277590	200	- 11,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	04	12	A410277590	240	- 11,2
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	993	05				- 916,7
Коммунальное хозяйство	993	05	02			707,4
Муниципальная программа "Модернизация и развитие сферы жилищно-коммунального хозяйства"	993	05	02	A100000000		707,4
<i>Подпрограмма "Развитие систем коммунальной инфраструктуры и объектов, используемых для очистки сточных вод" муниципальной программы "Модернизация и развитие сферы жилищно-коммунального хозяйства"</i>	993	05	02	A120000000		707,4
Основное мероприятие "Развитие систем водоснабжения муниципальных образований"	993	05	02	A120100000		707,4
Капитальный ремонт источников водоснабжения (водонапорных башен и водозаборных скважин) в населенных пунктах	993	05	02	A1201SA010		707,4
Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	05	02	A1201SA010	200	707,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	05	02	A1201SA010	240	707,4
Благоустройство	993	05	03			- 1 624,1
Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории Чувашской Республики"	993	05	03	A500000000		- 2 024,1
<i>Подпрограмма "Благоустройство дворовых и общественных территорий" муниципальной программы "Формирование современной городской среды на территории Чувашской Республики"</i>	993	05	03	A510000000		- 2 024,1
Основное мероприятие "Содействие благоустройству населенных пунктов Чувашской Республики"	993	05	03	A510200000		- 2 024,1
Реализация мероприятий по благоустройству территории	993	05	03	A510277420		- 33,2
Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	05	03	A510277420	200	- 33,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	05	03	A510277420	240	- 33,2
Реализация комплекса мероприятий по благоустройству дворовых территорий и тротуаров	993	05	03	A5102S5420		- 1 990,9
Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	05	03	A5102S5420	200	- 1 990,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	05	03	A5102S5420	240	- 1 990,9
Муниципальная программа Чувашской Республики "Комплексное развитие сельских территорий Чувашской Республики"	993	05	03	A600000000		400,0
<i>Подпрограмма "Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях" государственной программы Чувашской Республики "Комплексное развитие сельских территорий Чувашской Республики"</i>	993	05	03	A620000000		400,0
Основное мероприятие "Реализация проектов, направленных на благоустройство и развитие территорий населенных пунктов Чувашской Республики"	993	05	03	A620300000		400,0
Реализация проектов, направленных на благоустройство и развитие территорий населенных пунктов Чувашской Республики, за счет дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации	993	05	03	A62035002F		400,0
Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	05	03	A62035002F	200	400,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	05	03	A62035002F	240	400,0

к Решению Собрании депутатов

«_11_» _08_ 2020г. № С-120/1

Карабашского сельского поселения

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Карабашского сельского поселения Мариинско-Посадского района на 2020 год

(тыс.руб.)

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование	Сумма
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств	104,8
	в т.ч. не использованные по состоянию на 01.01.2020 г. остатки межбюджетных трансфертов, предоставленных из республиканского бюджета Чувашской Республики бюджетам муниципальных районов форме субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение на начало 2020г.	0,0
		322,1

<p><i>Муниципальная газета «Посадский вестник» Адрес редакции и издателя: 429570, г. Мариинский Посад, ул. Николаева, 47 E-mail: marpos@cap.ru</i></p>	<p><i>Учредители – муниципальные образования Мариинско-Посадского района</i></p>	<p><i>Руководитель – главный редактор А.В. Максимова Тираж 150 экз. Формат А3</i></p>
---	--	---