



ЧУВАШ РЕСПУБЛИКИ
ФИНАНС МИНИСТЕРСТВИ

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИКАЗ
14.02.2020 № 17/п
Шупашкар хули

ПРИКАЗ
14.02.2020 № 17/п
г. Чебоксары

**О постоянно действующей Рабочей группе
Министерства финансов Чувашской
Республики по совершенствованию
межбюджетных отношений и организации
бюджетного процесса в муниципальных
образованиях Чувашской Республики**

В целях совершенствования бюджетного процесса и выработки оперативных решений по актуальным вопросам в сфере межбюджетных отношений с органами местного самоуправления Чувашской Республики п р и к а з ы в а ю:

1. Создать постоянно действующую Рабочую группу Министерства финансов Чувашской Республики по совершенствованию межбюджетных отношений и организации бюджетного процесса в муниципальных образованиях Чувашской Республики.

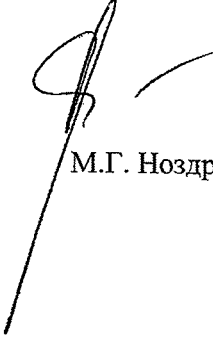
2. Утвердить:

- состав постоянно действующей Рабочей группы Министерства финансов Чувашской Республики по совершенствованию межбюджетных отношений и организации бюджетного процесса в муниципальных образованиях Чувашской Республики согласно Приложению 1 к настоящему приказу;

- Регламент постоянно действующей Рабочей группы Министерства финансов Чувашской Республики по совершенствованию межбюджетных отношений и организации бюджетного процесса в муниципальных образованиях Чувашской Республики согласно Приложению 2 к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель Председателя Кабинета
Министров Чувашской Республики –
и.о. министра финансов Чувашской Республики


М.Г. Ноздряков

Утвержден
приказом Министерства
финансов Чувашской Республики
от «14» февраля 2020 г. № 17/п
(Приложение 1)

СОСТАВ

постоянно действующей Рабочей группы Министерства финансов Чувашской Республики по совершенствованию межбюджетных отношений и организации бюджетного процесса в муниципальных образованиях Чувашской Республики

- | | |
|----------------------------------|--|
| Метелева
Ольга Владимировна | - первый заместитель министра финансов Чувашской Республики (руководитель рабочей группы) |
| Никифорова
Неонилла Ивановна | - начальник отдела межбюджетных отношений Министерства финансов Чувашской Республики (заместитель руководителя рабочей группы) |
| Николаева
Елена Георгиевна | - заместитель начальника отдела межбюджетных отношений Министерства финансов Чувашской Республики (ответственный секретарь рабочей группы) |
| Члены рабочей группы: | |
| Ананьева
Рената Иосифовна | - заместитель главы администрации Моргаушского района Чувашской Республики - начальник финансового отдела |
| Комарова
Зинаида Никифоровна | - начальник отдела налоговой политики и прогнозирования доходов Министерства финансов Чувашской Республики |
| Куликова
Надежда Глебовна | - начальник финансового управления администрации г. Чебоксары |
| Муратова
Фарида Халиковна | - ведущий эксперт Министерства финансов Чувашской Республики |
| Николаева
Регина Ивановна | - начальник управления – главный бухгалтер Управления бюджетного учета и отчетности Министерства финансов Чувашской Республики |
| Семенова
Райса Ивановна | - начальник финансового отдела администрации Цивильского района Чувашской Республики |
| Сергеева
Мария Ивановна | - начальник финансового отдела администрации Чебоксарского района Чувашской Республики |
| Сергеев
Александр Геннадьевич | - начальник финансового отдела администрации Янтиковского района Чувашской Республики |
| Чернова
Светлана Алексеевна | - первый заместитель главы администрации Батыревского района Чувашской Республики - начальник финансового отдела |

Утвержден
приказом Министерства
финансов Чувашской Республики
от «14» февраля 2020 г. № 17/п
(Приложение 2)

РЕГЛАМЕНТ

постоянно действующей Рабочей группы Министерства финансов Чувашской Республики по совершенствованию межбюджетных отношений и организации бюджетного процесса в муниципальных образованиях Чувашской Республики

1. Настоящий Регламент определяет порядок организации и деятельности, а также основные задачи постоянно действующей Рабочей группы Министерства финансов Чувашской Республики по совершенствованию межбюджетных отношений и организации бюджетного процесса в муниципальных образованиях Чувашской Республики (далее - Рабочая группа).

2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики, а также настоящим Регламентом.

3. Рабочая группа формируется из представителей Министерства финансов Чувашской Республики и финансовых органов муниципальных образований Чувашской Республики (в дальнейшем - члены Рабочей группы). На заседания Рабочей группы для участия в обсуждении конкретных вопросов повестки могут приглашаться представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Чувашской Республики и иных организаций.

4. Рабочую группу возглавляет руководитель Рабочей группы – первый заместитель министра финансов Чувашской Республики, который осуществляет общее руководство Рабочей группой, определяет порядок подготовки и проведения заседаний, председательствует на заседаниях Рабочей группы, распределяет обязанности и дает поручения членам Рабочей группы. Руководитель Рабочей группы определяет дату, время и место проведения заседаний Рабочей группы.

5. Организационное обеспечение деятельности Рабочей группы осуществляет ответственный секретарь Рабочей группы.

Ответственный секретарь Рабочей группы формирует повестки заседаний Рабочей группы, организует подготовку материалов к заседаниям Рабочей группы, оформление протоколов заседаний Рабочей группы, рассылку документов в соответствии с решениями Рабочей группы.

Также ответственный секретарь Рабочей группы формирует списки участников заседаний Рабочей группы, информирует членов Рабочей группы о дате, времени и месте проведения заседаний Рабочей группы, осуществляет регистрацию участников заседаний Рабочей группы перед началом заседаний Рабочей группы.

6. Основной формой работы Рабочей группы являются ее заседания, которые проводятся по мере необходимости по инициативе членов Рабочей группы либо по решению руководителя Рабочей группы, но не реже 1 раза в квартал.

7. Основной задачей Рабочей группы является подготовка предложений по:

- совершенствованию межбюджетных отношений;
- разграничению доходных и расходных полномочий между органами государственной власти и органами местного самоуправления;
- сбалансированности местных бюджетов;
- исполнению приоритетных расходных обязательств местных бюджетов, направленных на реализацию нормативных правовых актов Чувашской Республики и муниципальных нормативных правовых актов;
- повышению эффективности бюджетных расходов и мобилизации дополнительных поступлений в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- разработке и совершенствованию методик предоставления межбюджетных трансфертов из республиканского бюджета Чувашской Республики местным бюджетам;
- формированию государственных программ Чувашской Республики и муниципальных программ;
- организации бюджетного процесса в отдельных муниципальных образованиях Чувашской Республики;
- повышению качества управления муниципальными финансами;
- оказанию методологической поддержки по управлению муниципальными финансами.

8. На заседаниях Рабочей группы могут обсуждаться вопросы, касающиеся:

- проектов нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Чувашской Республики, а также муниципальных нормативных правовых актов в сфере межбюджетных отношений;
- предложений финансовых органов муниципальных образований Чувашской Республики по повышению качества управления финансами.

9. Член Рабочей группы имеет право:

- направлять свои предложения в Министерство финансов Чувашской Республики для рассмотрения на заседаниях Рабочей группы;
- знакомиться с соответствующими проектами нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Чувашской Республики, муниципальных нормативных правовых актов, а также с информационными и справочными материалами;
- выступать по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Рабочей группы.

10. Член Рабочей группы обязан:

- лично участвовать в заседаниях Рабочей группы;
- содействовать реализации решений Рабочей группы.

11. По итогам 1 года с момента включения в состав Рабочей группы член Рабочей группы может быть исключен в случаях:

- отсутствия предложений по рассматриваемым вопросам;
- нарушения сроков представления необходимой информации;
- систематического неучастия члена Рабочей группы в заседаниях Рабочей группы.

12. Рабочая группа обязана принимать решения по итогам заседания Рабочей группы по вопросам, вынесенным на повестку заседания Рабочей группы.

Решения Рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Рабочей группы путем открытого голосования.

По каждому вопросу повестки заседания Рабочей группы проводится раздельное голосование членов Рабочей группы. При равенстве голосов решающим является голос руководителя Рабочей группы.

Члены Рабочей группы, не согласные с принятым решением, представляют свои замечания в письменном виде, которые оформляются как приложение к протоколу заседания Рабочей группы.

В течение 3 рабочих дней после заседания Рабочей группы ответственный секретарь Рабочей группы оформляет протокол заседания Рабочей группы и после его подписания руководителем Рабочей группы направляет протокол заседания Рабочей группы членам Рабочей группы, а при необходимости - заинтересованным территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, органам исполнительной власти Чувашской Республики и иным организациям.

Ответственные за исполнение решения Рабочей группы в установленные Рабочей группой сроки направляют письменную информацию об исполнении решений ответственному секретарю Рабочей группы, который доводит ее до сведения руководителя Рабочей группы.