МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ДЕПАРТАМЕНТ БЮДЖЕТНОЙ ПОЛИТИКИ
И ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЗАКУПОК

О КАЗНАЧЕЙСКОМ СОПРОВОЖДЕНИИ СУБСИДИЙ

МОСКВА
2018

Материалы подготовлены при участии ФГБУ «Центр стратегического планирования в сфере агропромышленного комплекса»

Контактная информация:
Тел: +7 499 975 55 16
Email: info@cspapk.ru

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ БЮДЖЕТНОЙ ПОЛИТИКИ
И ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЗАКУПОК

«О КАЗНАЧЕЙСКОМ СОПРОВОЖДЕНИИ СУБСИДИЙ»

Информационное издание

Москва 2018

СОДЕРЖАНИЕ

Содержание 3

Нормативная правовая база 4

Порядок действий получателей целевых средств при казначейском сопровождении 5

Пояснения к этапам порядка действий получателей целевых средств при казначейском сопровождении 6

Какие целевые средства подлежат казначейскому сопровождению? 7

Каков порядок осуществления казначейского сопровождения? 9

Как осуществляется санкционирование расходов? 11

Пример заполнения сведений об операциях с целевыми средствами: 14

НОРМАТИВНАЯ ПРАВОВАЯ БАЗА

Статья 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации определяет основные положения предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам: основания, содержание нормативных актов о предоставлении субсидий, условия предоставления.

Статья 5 федерального закона от 5 декабря 2017 г. № 362-ФЗ "О федеральном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов" определяет особенности использования средств, предоставляемых отдельным юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям.

Правила казначейского сопровождения средств в случаях, предусмотренных Федеральным законом "О федеральном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов" **утверждены постановлением Правительства** Российской Федерации от 30 декабря 2017 г. **№ 1722.**

Общие требования к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, **утвержденные постановлением Правительства** Российской Федерации от 6 сентября 2016 г. **№ 887,** содержат положения об осуществлении **казначейского сопровождения субсидий,** предоставленных **из федерального бюджета на финансовое обеспечение затрат** в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг.

Порядок осуществления территориальными органами Федерального казначейства **санкционирования расходов,** источником финансового обеспечения которых являются целевые средства, **при казначейском сопровождении целевых средств** в случаях, предусмотренных Федеральным законом "О федеральном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов", утвержден приказом Минфина России от 8 декабря 2017 г. № 220н (Зарегистрировано в Минюсте России 22 декабря 2017 г. N 49379).

ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ ЦЕЛЕВЫХ СРЕДСТВ ПРИ КАЗНАЧЕЙСКОМ СОПРОВОЖДЕНИИ

Региональный уполномоченный ОИВ

ЗАКЛЮЧЕНИЕ СОГЛАШЕНИЯ о предоставлении субсидии

1

(Юр. лицо, ИП, Физ. лицо)

Получатель субсидии

Обращение с соглашением о предоставлении субсидии в территориальный орган Федерального казначейства для открытия лицевого счета неучастника бюджетного процесса.

2

Для открытия лицевого счета нужны:

- **Заявление** на открытие лицевого счета *(код формы по КФД 0531752)*
- **Нотариально заверенная карточка образцов подписей** к лицевым счетам *(код формы по КФД 0531753)* *(приказ Казначейства России от 17.10.2016 № 21н)*

3

Сведения представляются в территориальный орган Федерального казначейства, в котором получателю открыт Л/С.

Получатель целевых средств составляет и утверждает у регионального уполномоченного органа **«Сведения об операциях с целевыми средствами на 20_год и на плановый период»** *(код формы по ОКУД 0501213)*

Санкционирование расходов:

4

- **Сверка платежных поручений** на оплату расходов в рамках соглашений о предоставлении субсидий с указанными в Сведениях;
- **Проверка документов-оснований** для перечисления средств.

ПОЯСНЕНИЯ К ЭТАПАМ ПОРЯДКА ДЕЙСТВИЙ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ ЦЕЛЕВЫХ СРЕДСТВ ПРИ КАЗНАЧЕЙСКОМ СОПРОВОЖДЕНИИ

1. Необходимо заключить с региональным уполномоченным органом исполнительной власти соглашение о предоставлении субсидий (по определенному виду) из бюджета субъекта Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета, предоставляемые бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации по поддержке сельского хозяйства (далее - соглашение о предоставлении субсидий).

Соглашение о предоставлении субсидий является основанием для открытия получателю субсидий в территориальном органе Федерального казначейства лицевого счета неучастника бюджетного процесса.

2. Заявление и карточка подписываются руководителем и главным бухгалтером получателя, открывающего лицевой счет (уполномоченными руководителем лицами с указанием должности) с указанием расшифровки подписи, содержащей фамилию и инициалы.

В случае отсутствия главного бухгалтера в карточке в графе "Фамилия, имя, отчество" вместо указания лица, наделенного правом второй подписи, делается запись "бухгалтерский работник в штате не предусмотрен", в соответствии с которой расчетные, платежные и иные документы, представленные в орган Федерального казначейства, считаются действительными при наличии на них одной первой подписи.

Орган Федерального казначейства **не требует предъявления доверенностей и других документов, подтверждающих полномочия лиц,** подписи которых включены в Карточку образцов подписей.

В орган Федерального казначейства дополнительно для открытия лицевых счетов, в случаях, установленных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации могут представляться документы, предусмотренные законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3-4. В **«Сведениях об операциях с целевыми средствами на 20_год и на плановый период»** *(код формы по ОКУД 0501213)* указываются источники поступления целевых средств, а также направления их расходования, соответствующие соглашению о предоставлении субсидий или нормативному акту о предоставлении субсидий.

В сведениях должны быть правильно указаны: идентификатор и реквизиты (номер, дата) соглашения о предоставлении субсидии; направление расходов и его код; реквизиты получателя целевых средств; суммы полученных субсидий и планируемых платежей по направлениям расходов.

На основании утвержденных Сведений об операциях с целевыми средствами территориальный орган Федерального казначейства будет осуществлять санкционирование расходов, т.е. сверять представленные получателем средств платежные поручения на оплату расходов в рамках соглашений о предоставлении субсидий, с указанными в Сведениях, а также проверку документов-оснований для перечисления средств.

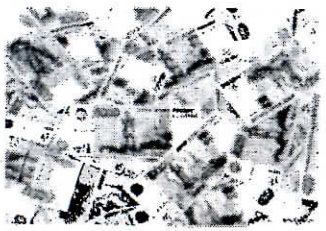
Данные в платежных поручениях должны соответствовать данным, ранее отраженным в Сведениях об операциях с целевыми средствами:

- *идентификатор и реквизиты (номер, дата) соглашения о предоставлении субсидии;*
- *текстовое назначение платежа и соответствующий ему код направления расходов;*
- *реквизиты получателя целевых средств,*

а также должны быть представлены документы-основания для перечисления средств (договоры, контракты, счета) в электронном виде.

Перечень документов-оснований как правило утверждается нормативным правовым актом о предоставлении субсидий (перечень документов, подтверждающих целевое использование субсидий).

Платежи осуществляются с учетом установленного запрета на перечисление целевых средств по отдельным направлениям.



КАКИЕ ЦЕЛЕВЫЕ СРЕДСТВА ПОДЛЕЖАТ КАЗНАЧЕЙСКОМУ СОПРОВОЖДЕНИЮ?

(ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН ОТ 05.12.2017 № 362-ФЗ, ДАЛЕЕ - ЗАКОН О БЮДЖЕТЕ НА 2018-2020 ГОДЫ)

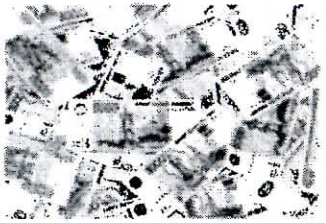
Казначейскому сопровождению подлежат целевые средства (в виде субсидий или бюджетных инвестиций) предоставление которых должно осуществляться с последующим подтверждением их

использования в соответствии с условиями и (или) целями предоставления указанных средств **(т.е. на финансовое обеспечение затрат).**

Казначейское сопровождение субсидий, предоставляемых из бюджетов субъектов Российской Федерации юридическим лицам, крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям (далее - получатели субсидий), источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета, предоставляемые бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации по поддержке сельского хозяйства, осуществляется территориальными органами Федерального казначейства на основании обращения финансового органа субъекта Российской Федерации в установленном порядке

При казначейском сопровождении операции по зачислению и списанию целевых средств отражаются на лицевых счетах, открытых в территориальных органах Федерального казначейства получателям субсидий.

При казначейском сопровождении целевых средств, территориальными органами Федерального казначейства в установленном порядке осуществляется санкционирование расходов, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства.



КАКОВ ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КАЗНАЧЕЙСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ? (ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ 30.12.2017 № 1722)

Казначейское сопровождение целевых средств осуществляется Федеральным казначейством и его территориальными органами.

Положения о казначейском сопровождении, установленные для юридических лиц, распространяются также на индивидуальных предпринимателей и крестьянские (фермерские) хозяйства при предоставлении им целевых средств.

Учет операций с целевыми средствами при казначейском сопровождении ведется на лицевых счетах неучастников бюджетного процесса, открытых получателям субсидий в территориальных органах Федерального казначейства.

Для открытия лицевого счета нужны:

- заявление на открытие лицевого счета (код формы по КФД 0531752);
- карточка образцов подписей к лицевым счетам (код формы по КФД 0531753).

Заявление и карточка подписываются руководителем и главным бухгалтером получателя, открывающего лицевой счет (уполномоченными руководителем лицами с указанием должности) с указанием расшифровки подписи, содержащей фамилию и инициалы.

Карточка заверяется в установленном порядке. (приказ Казначейства России от 17.10.2016 № 21н)

Основанием для открытия такого лицевого счета является договор (соглашение) о предоставлении из бюджета субъекта Российской Федерации субсидий, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, предоставляемые бюджету субъекта Российской Федерации из федерального бюджета, или нормативные правовые акты о предоставлении субсидий из бюджета субъекта Российской Федерации,

если указанными актами заключение договора о предоставлении субсидии юридическим лицам не предусмотрено.

На лицевом счете для учета операций неучастника бюджетного процесса отражаются следующие операции:

- поступление средств (субсидий, бюджетных инвестиций);
- суммы выплат (списание средств).

Списание целевых средств с лицевых счетов осуществляется после санкционирования расходов территориальными органами Федерального казначейства в порядке, установленном Минфином России, и проверки представленных документов.

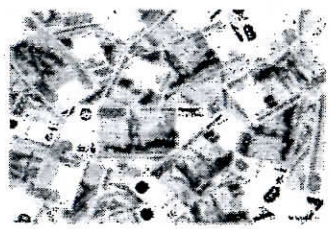
При казначейском сопровождении установлен запрет на перечисление целевых средств:

- в качестве взноса в уставный капитал другого юридического лица в целях размещения целевых средств на депозиты и в иные финансовые инструменты (если иное не установлено законодательством и нормативными правовыми актами о предоставлении целевых средств);
- на счета, открытые получателю целевых средств в банках, **за исключением:**
  - оплаты обязательств в соответствии с валютным законодательством;
  - оплаты обязательств по оплате труда с учетом начислений и иных выплат в пользу работников, а также не состоящих в штате лиц, привлеченных для достижения цели, определенной при предоставлении целевых средств;
  - оплаты фактически выполненных работ, оказанных услуг, изготовленной продукции, на которые предоставлялись целевые средства, если получатель не привлекает для этого иных юридических лиц при условии предоставления предусмотренных соглашением или нормативными правовыми актами о предоставлении целевых средств документов-оснований;
  - возмещения произведенных получателем расходов (части расходов) в случае, если указанные расходы осуществлялись до поступления целевых средств (за исключением субсидий юридическим лицам) на лицевой счет получателя при условии

предоставления предусмотренных соглашением или нормативными правовыми актами о предоставлении целевых средств документов-оснований;

- на счета, открытые в банках юридическим лицам, заключившим с получателем целевых средств договоры (контракты, соглашения), **за исключением:**

договоров, заключаемых в целях приобретения услуг связи, коммунальных услуг, электроэнергии, авиационных и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, подписки на периодические издания, аренды, осуществления работ по переносу (переустройству, присоединению) принадлежащих юридическим лицам инженерных сетей, коммуникаций и сооружений в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности, а также договоров страхования в соответствии со страховым законодательством.



КАК ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ САНКЦИОНИРОВАНИЕ РАСХОДОВ?

(ПРИКАЗ МИНФИНА РОССИИ ОТ 08.12.2017 № 220Н)

Санкционирование расходов осуществляется территориальными органами Федерального казначейства в случае если расходы финансируются за счет целевых средств, полученных из бюджета субъекта Российской Федерации **на основании:**

договоров (соглашений) о предоставлении субсидий юридическим лицам, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, предоставляемые из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку сельского хозяйства, либо нормативных правовых актов, устанавливающих порядок предоставления средств из бюджета субъекта Российской Федерации, если такими актами не предусмотрено заключение соглашений с получателями.

Указанная норма распространяется также на индивидуальных предпринимателей и крестьянские (фермерские) хозяйства.

Санкционирование расходов получателя целевых средств осуществляется территориальным органом Федерального казначейства, в котором у него открыты лицевые счета неучастника бюджетного процесса, на основании "Сведений об операциях с целевыми средствами на 20__год и на плановый период" (код формы по ОКУД 0501213) в которых указываются источники поступления целевых средств, а также направления их расходования, соответствующие целям (предмету) документа, обосновывающего обязательство (*соглашению или нормативному акту о предоставлении субсидий*).

Источники поступления и направления расходования отражены соответственно в приложениях № 3 и № 4 к приказу Минфина России № 220н.

Проверка представленных получателем целевых средств Сведений об операциях с целевыми средствами на 20__год и на плановый период (код формы по ОКУД 0501213) на предмет соответствия порядку их заполнения осуществляется территориальным органом Федерального казначейства в течение одного рабочего дня с момента их представления.

Проверка осуществляется на предмет правильности заполнения сведений, в том числе на соответствие идентификатору соглашения о предоставлении субсидии; реквизитов (номер, дата) документа, обосновывающего обязательство; направлению расходов и его коду; реквизитов получателя целевых средств; суммы выплаченных в текущем году и остатка целевых средств.

В случае соответствия представленных сведений установленным требованиям показатели сведений отражаются на лицевом счете получателя целевых средств в территориальном органе Федерального казначейства.

Для использования целевых средств получатель представляет в территориальный орган Федерального казначейства **следующие документы:**

- платежные поручения на перечисление средств, оформленные в установленном порядке с учетом условий о запрете перечисления целевых средств по определенным направлениям расходов;

В платежных поручениях должны быть правильно указаны, т.е. должны соответствовать данным, ранее отраженным в Сведениях об операциях с целевыми средствами: идентификатор соглашения о предоставлении субсидии; реквизиты (номер, дата) документа, обосновывающего обязательство;

текстовое назначение платежа и соответствующий ему код направления расходов; реквизиты получателя целевых средств, а также должны быть представлены документы-основания для перечисления средств (договоры, контракты, счета) в электронном виде.

- заявки на получение наличных денег или заявки на получение денежных средств, перечисляемых на карту - в целях осуществления выплат по оплате труда.

Обмен документами при санкционировании расходов осуществляется с применением электронно-цифровой подписи.

ПРИМЕР ЗАПОЛНЕНИЯ СВЕДЕНИЙ ОБ ОПЕРАЦИЯХ С ЦЕЛЕВЫМИ СРЕДСТВАМИ:

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель
(уполномоченное лицо)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

наименование получателя бюджетных средств/ государственного (муниципального) заказчика/ заказчика-учреждения/ юридического лица)

«___» _____ 20___ г.

СВЕДЕНИЯ
об операциях с целевыми средствами на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов

от "__" _____ 20__ г.

	Форма по ОКУД	КОДЫ
	Дата	0501213
	Дата представления предыдущих Сведений	22.02.2017
	по Сводному реестру	
	Номер лицевого счета	
	ИНН	6125151801
Наименование юридического лица	КПП	621001
ООО "Кораблик"	[redacted]	
	[redacted]	

[redacted]

Наименование бюджета	бюджета Алтайского края	по ОКТМО	01 000 000
		по Сводному реестру	
Наименование получателя бюджетных средств/ государственного (муниципального) заказчика/ юридического лицевого лица		Глава по БК	
		Номер лицевого счета	
Наименование территориального органа Федерального казначейства, осуществляющего ведение лицевого счета	Управление Федерального казначейства по Алтайскому краю	по КОФК	
Единица измерения: руб (с точностью до второго десятичного знака)		по ОКЕИ	383

Целевые средства наименование	код	Государственный контракт, контракт учреждения, соглашение, нормативный правовой акт о предоставлении субсидии, договор о капитальных вложениях, договор номер	дата	Идентификатор государственного контракта, контракта учреждения, соглашения, договора о капитальных вложениях	Код объекта ФАИП	Аналитический код поступлений/ выплат	Разрешенный к использованию остаток целевых средств	Сумма возврата дебиторской задолженности прошлых лет, разрешенная к использованию	Поступления текущего года	Итого к использованию (гр. 8 + гр. 9 + гр. 10)	Выплаты
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий федеральным бюджетным и автономным учреждениям) *(несвязанная поддержка)*		082-08-071	21.02.2017	00000000-082-08-071-1		7100	0-00	0-00	1200000-00	1200000-00	
Выплаты персоналу		082-08-071	21.02.2017	00000000-082-08-071-1		0100					200000-00

Закупка непроизведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств *(закупка ГСМ)*		082-08-071	21.02.2017	00000000-082-08-071-1		0300					300000-00
Закупка непроизведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств *(закупка запчастей)*		082-08-071	21.02.2017	00000000-082-08-071-1		0300					500000-00
Закупка непроизведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств *(закупка удобрений)*		082-08-071	21.02.2017	00000000-082-08-071-1		0300					200000-00
Итого по коду целевых средств	X	X	X	00000000-082-08-071-1	X	X	0-00	0-00	1200000-00	1200000-00	1200000-00
						Всего	0-00	0-00	1200000-00	1200000-00	1200000-00

Руководитель (уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Номер страницы [ ]
Всего страниц [ ]

Руководитель финансово-экономической службы _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Ответственный исполнитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

ОТМЕТКА ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОРГАНА ФЕДЕРАЛЬНОГО КАЗНАЧЕЙСТВА О ПРИНЯТИИ НАСТОЯЩИХ СВЕДЕНИЙ

Ответственный исполнитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (телефон)

"__" _____ 20__ г.