

**РУКОВОДСТВО
ПО РАЗЪЯСНЕНИЮ КОНТРОЛЬНЫХ ПРОЦЕДУР, ПРОВОДИМЫХ В РАМКАХ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА
ОБРАЗОВАНИЯ**

1. Общие положения

Настоящее «Руководство по разъяснению контрольных процедур, проводимых в рамках федерального государственного контроля качества образования» (далее - руководство) разработано Министерством образования и молодежной политики Чувашской Республики (далее – министерство, контрольно-надзорный орган) в соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» в целях осуществления мер предупредительного и профилактического характера, направленных на недопущение и (или) ликвидацию последствий несоответствия содержания и качества подготовки обучающихся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам федеральным государственным образовательным стандартам.

Согласно части 2 статьи 93 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ) под федеральным государственным контролем качества образования понимается деятельность по оценке соответствия содержания и качества подготовки обучающихся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам федеральным государственным образовательным стандартам посредством организации и проведения проверок качества образования и принятия по их результатам предусмотренных частью 9 статьи 93 федерального закона об образовании мер.

Руководство предназначено для руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования (далее вместе – образовательные организации).

Настоящее руководство может являться подспорьем для вновь назначенных руководителей образовательных организаций, а также руководителей, для которых проверка в рамках федерального государственного контроля качества осуществляется впервые.

**2. Основные нормативные правовые акты, содержащие
требования к организации и проведению проверки**

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001 № 195-ФЗ (далее – КоАП РФ);

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее – Федеральный закон № 294-ФЗ);

постановление Правительства Российской Федерации от 23.11.2009 № 944 «Об утверждении перечня видов деятельности в сфере здравоохранения, сфере образования и социальной сфере, осуществляемых юридическими лицами и индивидуальными

предпринимателями, в отношении которых плановые проверки проводятся с установленной периодичностью»;

постановление Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 № 489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;

Административный регламент исполнения органами государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющей переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования, государственной функции по осуществлению федерального государственного контроля качества образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2017 № 546 (зарегистрировано в Минюсте России 6.07.2017 № 47317) (далее – Административный регламент);

приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.04.2009 № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее – приказ Минэкономразвития России № 141).

3. Организация и проведение проверок качества образования

3.1. Виды проверок, задачи и предмет проверки качества образования

Проверки подразделяются на плановые и внеплановые, документарные и выездные. С учетом требований статей 92 и 93 Федерального закона № 273-ФЗ в рамках федерального государственного контроля качества образования предусмотрены следующие виды проверок:



Понятие «проверка» определено статьей 2 Федерального закона № 294-ФЗ. Исходя из положений указанной статьи проверка - совокупность проводимых контрольно-надзорным органом в отношении образовательной организации, мероприятий по контролю для оценки соответствия осуществляемых ими деятельности обязательным требованиям. Проводимые мероприятия по контролю описаны в разделе 3.5 настоящего руководства.

Выездная проверка проводится по месту нахождения образовательной организации и (или) по месту фактического осуществления ее деятельности, документарная – по месту нахождения контрольно-надзорного органа.

Предметом выездной проверки являются сведения в документах организации, связанные с исполнением обязательных требований федеральных государственных образовательных стандартов и используемые при осуществлении деятельности организации, а также результаты оценки соответствия качества подготовки обучающихся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам федеральным государственным образовательным стандартам.

Предметом документарной проверки являются сведения, содержащиеся в документах образовательной организации, а также сведения, содержащиеся на официальном сайте образовательной организации, связанные с исполнением требований ФГОС.

Задачами проверки контроля качества образования является оценка соответствия содержания и качества подготовки обучающихся по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам федеральным государственным образовательным стандартам (далее – ФГОС).

При осуществлении государственной функции должностные лица контрольно-надзорного органа имеют право:

а) посещать образовательную организацию при предъявлении копии приказа министерства органа о проведении проверки и служебного удостоверения;

б) запрашивать от образовательной организации документы и иные сведения, представление которых предусмотрено законодательством Российской Федерации, по вопросам, подлежащим проверке;

в) знакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом выездной проверки, осматривать территорию, а также используемые образовательной организацией при осуществлении деятельности здания, строения, сооружения, помещения, оборудование;

г) проводить наблюдение за ходом образовательного процесса;

д) проводить оценку знаний и умений обучающихся путем проведения контрольных/оценочных процедур в различных формах;

е) проводить беседы с обучающимися образовательной организации, их родителями (законными представителями), работниками образовательной организации по вопросам, подлежащим проверке. Беседы с несовершеннолетними обучающимися проводятся в присутствии их родителей (законных представителей);

ж) проводить анализ информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт образовательной организации).

3.2. Планирование проверок качества образования

Плановые проверки образовательных организаций, проводятся не чаще, чем один раз в три года на основании разрабатываемых министерством ежегодных планов плановых проверок (далее - план проверок).

Допускается иная периодичность проведения плановых проверок в сфере образования в отношении образовательных организаций, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (один раз в два года).

В целях снижения административной нагрузки на образовательные организации в соответствии с Методическими рекомендациями Рособнадзора от 28.05.2018 № 05-164 по отбору образовательных организаций для включения в план проверок учитываются следующие критерии <http://obrazov.cap.ru/action/activity/nadzor-i-kontrolj-v-sfere-obrazovaniya/gosudarstvennaya-akkreditaciya-obrazovatelnoj-dey/1-ezhegodnie-plani-provedeniya-planovih-proverok> :

1) наличие или отсутствие нарушений, выявленных по результатам ранее проведенных проверок;

2) наличие или отсутствие обращений граждан по вопросам нарушения законодательства Российской Федерации в сфере образования;

3) наличие сведений о нарушении законодательства Российской Федерации в сфере образования, поступивших от других органов государственного контроля (надзора), органов прокуратуры и др.;

4) наличие положительной динамики образовательных достижений обучающихся, в том числе по результатам региональных мониторингов, исследований качества образования, государственных итоговых аттестаций, всероссийских проверочных работ и др.;

5) инновационная активность образовательных организаций;

б) наличие или отсутствие вступивших в законную силу постановлений о привлечении к административной ответственности за нарушения законодательства Российской Федерации в сфере образования.

На основании данных критериев формируется три группы образовательных организаций.

Первая группа. Образовательные организации:

показывающие стабильно низкие результаты на уровне среднерегионального, по итогам региональных мониторингов, исследований качества образования, государственных итоговых аттестаций, всероссийских проверочных работ и др.;

в деятельности которых ранее были выявлены нарушения законодательства Российской Федерации в сфере образования, включая грубые нарушения лицензионных требований;

на деятельность которых неоднократно поступали жалобы и обращения;

Вторая группа. Образовательные организации:

показывающие стабильный уровень образовательных достижений обучающихся на уровне среднерегионального, по итогам региональных мониторингов, исследований качества образования, государственных итоговых аттестаций, всероссийских проверочных работ и др.;

в деятельности которых не было выявлено грубых нарушений лицензионных требований.

Третья группа. Образовательные организации:

показывающие стабильно высокий уровень образовательных достижений обучающихся на уровне среднерегионального, по итогам региональных мониторингов, исследований качества образования, государственных итоговых аттестаций, всероссийских проверочных работ и др.;

в деятельности которых не выявлены нарушения законодательства Российской Федерации в сфере образования по результатам ранее проведенных проверок, имеющие высокую инновационную активность;

на деятельность которых не поступали обращения и жалобы граждан.

Периодичность проведения и форма проверки определяются, исходя из того, в какую группу включена образовательная организация.

В отношении образовательной организаций первой группы проводятся плановые проверки не чаще одного раза в три года.

В отношении образовательной организаций второй группы проводятся плановые проверки не чаще одного раза в четыре года.

В отношении образовательной организаций третьей группы проводятся плановые документарные проверки, периодичность которой составляет не чаще одного раза в пять лет.

Утвержденный руководителем органа контрольно-надзорного органа план проверок доводится до сведения заинтересованных лиц посредством его размещения на официальном сайте Минобрнауки России на Портале органов власти Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт министерства) <http://www.obrazov.cap.ru/action/activity/nadzor-i-kontrolj-v-sfere-obrazovaniya/gosudarstvennaya-akkreditaciya-obrazovatel'noj-dej/1-ezhegodnie-plani-provedeniya-planovih-proverok>

3.4. Основные этапы организации и проведения проверок по контролю качества образования

Основные этапы организации и проведения проверок качества образования определены пунктом 24 Административного регламента и представлены в таблице 1 настоящего руководства.

Таблица 1.

№ п/п	Наименование этапа организации и проведения проверки	Действия контрольно-надзорного органа	Положение нормативного правового акта
1.	1.1. Подготовка к проведению проверки. 1.2. Издание приказа о проведении проверки образовательной организации	1.1. Изучение сведений, размещенных на официальном сайте образовательной организации связанных с исполнением требований ФГОС. 1.2. Направление приказа в адрес образовательной организации не позднее чем в течение 3 рабочих дней до начала проведения проверки	Статья 29 Федерального закона № 273-ФЗ Часть 12 статьи 9, часть 1 статьи 14 Федерального закона № 294-ФЗ
2.	Проведение проверки в сроки установленные приказом	Проведение мероприятий по контролю в соответствии с приказом о проведении проверки	Статьи 11, 12 Федерального закона № 294-ФЗ
3.	Обработка и оформление результатов проверки	Оформление акта проверки в 2-х экз. Вручение (направление) акта проверки руководителю образовательной организации.	Части 1, 4 статьи 16 Федерального закона № 294-ФЗ
4.	4.1. Контроль за устранением выявленного в ходе проверки несоответствия содержания и качества подготовки обучающихся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам ФГОС, включая 4.2. Принятие мер в связи с неустранением несоответствия содержания и качества подготовки обучающихся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам ФГОС.	4.1. Издание приказа о приостановлении действия государственной аккредитации организации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей 4.2. Издание приказа о лишении организации государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей	Часть 9 статьи 93 федерального закона 273-ФЗ

3.5. Мероприятия по контролю качества образования

Понятие мероприятия по контролю установлено статьей 2 Федерального закона 294-ФЗ. Мероприятие по контролю - действия должностного лица или должностных лиц контрольно-надзорного органа и привлекаемых в случае необходимости в установленном Федеральным законом № 294-ФЗ порядке к проведению проверок экспертов, экспертных организаций по рассмотрению документов образовательной организации и иной информации о ее деятельности.

При осуществлении федерального государственного контроля качества образования в ходе выездной проверки проводятся следующие мероприятия, необходимые для достижения целей и задач проверки:

оценка знаний и умений обучающихся путем проведения контрольных/оценочных процедур в различных формах;

анализ документов и материалов, характеризующих деятельность организации в части содержания и качества подготовки обучающихся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам ФГОС, и установление их соответствия, в том числе анализ результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, государственной итоговой аттестации выпускников организации и анализ качества подготовки обучающихся;

наблюдение за ходом образовательного процесса.

В ходе документарной проверки рассматривается имеющаяся в контрольно-надзорном органе информация о деятельности образовательной организации по вопросам, подлежащим проверке, в том числе акты предыдущих проверок министерства и иные

документы о результатах федерального государственного контроля качества образования, а также информация, размещенная на официальном сайте образовательной организации.

Срок проведения проверки не может превышать 20 рабочих дней.

К проведению проверки могут привлекаться эксперты, экспертные организации.

5. Обязательные требования, подлежащие проверке, документы, запрашиваемые при проверке качества образования

5.1. Перечни нормативных правовых актов.

Перечни нормативных правовых актов (далее – НПА) или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом федерального государственного контроля качества образования, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов (далее - перечни нормативных правовых актов) размещены на официальном сайте министерства <http://obrazov.cap.ru/action/activity/nadzor-i-kontrolj-v-sfere-obrazovaniya/gosudarstvennaya-akkreditaciya-obrazovatelnoj-dej/2-profilaktika/6-normativnie-pravovie-akti-soderzhaschie-obyazate>)

Согласно части 7 статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, разрабатывают образовательные программы в соответствии с ФГОС и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

Примерные основные образовательные программы включаются по результатам экспертизы в реестр примерных основных образовательных программ, являющийся государственной информационной системой (часть 10 статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ). Информация, содержащаяся в реестре примерных основных образовательных программ, является общедоступной (<https://fgosreestr.ru/>, <http://reestrspo.ru/>)

5.2. Документы, запрашиваемые при проверке качества образования

Перечень документов, которые необходимо представить образовательной организации для достижения целей и задач проведения проверки указывается в приказе о проведении проверки. Перечень таких документов указан в таблице 2 настоящего руководства.

Таблица 2.

№ п/п	Наименование образовательной организации	Документы, запрашиваемые при проверке	Положение нормативного правового акта
1.	Организации, реализующие общеобразовательные программы Организации, реализующие профессиональные образовательные программы	Документы, подтверждающие полномочия законного представителя образовательной организации (распорядительный акт о назначении на должность руководителя образовательной организации, доверенность) - при проведении выездной проверки	Часть 1 статьи 25 Федерального закона № 294-ФЗ
		Документы индивидуального учёта результатов освоения обучающимися образовательных программ, информация об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях	Пункты 10, 11 часть 2 статьи 93, Федерального закона № 273-ФЗ
2.	Организация, реализующая общеобразовательные программы	Основные общеобразовательные программы, в том числе адаптированные (при наличии обучающихся с ОВЗ и инвалидностью):	Пункт 2 части 3 статьи 12, части 2 статьи 23, пункт 6 части 3 статьи 28, часть 1 статьи 79, часть 2 статьи 93, Федерального закона № 273-ФЗ
		образовательные программы	Пункт 16 ФГОС

		начального общего образования	начального общего образования, утверждённого приказом Минобрнауки России от 6.10.2009 № 373
		образовательные программы основного общего образования	Пункт 15 ФГОС основного общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897
		образовательные программы среднего общего образования	Пункт 14 ФГОС среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 (далее – ФГОС СОО)
		адаптированные образовательные программы начального общего образования	пункт 2.2 ФГОС начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденного приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1598
		адаптированные основные образовательные программы	Пункт 2.2. ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденного приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1599
3.	Организации, реализующие профессиональные образовательные программы	Образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе адаптированные (при наличии обучающихся с ОВЗ и инвалидностью):	Подпункт «а» пункта 2 части 3 статьи 12, пункт 3 части 2 статьи 23, пункт 6 части 3 статьи 28, часть 1 статьи 79, часть 2 статьи 93, Федерального закона № 273-ФЗ, ФГОС среднего профессионального образования
	программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих		
	программы подготовки специалистов среднего звена		

5.3. Основные параметры оценки качества образования

Параметры оценки качества определяются исходя из предмета и задачи проверки, а именно оценка соответствия содержания и качества подготовки обучающихся по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам ФГОС. Параметры оценки качества образования указаны в таблице 3 настоящего руководства.

Таблица 3.

№ п/п	Параметры оценки качества образования	Положение нормативного правового акта
1. Оценка соответствия содержания основной образовательной программы требованиям ФГОС		
1.	Соответствие основных образовательных программ структуре (в том числе соотношению обязательной части основной образовательной программы и	Часть 7 статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ, федеральные государственные образовательные стандарты

	части, формируемой участниками образовательных отношений) и их объему	
2.	Оценка соответствия содержания требованиям ФГОС	Часть 1 статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ, федеральные государственные образовательные стандарты
2. Оценка соответствия результатов освоения основных образовательных программ требованиям ФГОС		
1.	Анализ результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, итогового контроля	Часть 7 статьи 12, пункт 10 части 3 статьи 28, часть 1 статьи 58, часть 1 статьи 59 Федерального закона № 273-ФЗ, федеральные государственные образовательные стандарты
2.	Анализ и оценка соответствия результатов освоения основных образовательных программ требованиям ФГОС в ходе проведения оценочных процедур	Федеральные государственные образовательные стандарты

6. Описание действий (бездействий) организаций, осуществляющих образовательную деятельность, ведущих к нарушениям обязательных требований.

При проведении проверок образовательная организация обязана обеспечить присутствие руководителя образовательной организации (уполномоченного представителя образовательной организации).

Руководитель образовательной организации (уполномоченный представитель организации) обязан:

а) предоставить должностным лицам министерства, проводящим выездную проверку, возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом выездной проверки, в случае, если выездной проверке не предшествовало проведение документарной проверки, а также обеспечить доступ проводящих выездную проверку должностных лиц и участвующих в выездной проверке экспертов, представителей экспертных организаций на территорию, в используемые образовательной организацией при осуществлении деятельности здания, строения, сооружения, помещения, к используемому организацией оборудованию, подобным объектам;

б) не препятствовать должностным лицам министерства при проведении проверки;

в) в случае проведения документарной проверки в течение 10 рабочих дней со дня получения мотивированного запроса направить в министерство указанные в запросе документы.

Образовательные организации (уполномоченные представители образовательной организации), допустившие нарушение Федерального закона № 294-ФЗ, необоснованно препятствующие проведению проверок, уклоняющиеся от проведения проверок, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статьей 19.7 КоАП РФ предусмотрено следующее:

непредставление или несвоевременное представление в государственный орган (должностному лицу), орган (должностному лицу), осуществляющий (осуществляющему) государственный контроль (надзор), организацию, уполномоченную в соответствии с федеральными законами на осуществление государственного надзора (должностному лицу), орган (должностному лицу), осуществляющий (осуществляющему) муниципальный контроль, муниципальный финансовый контроль, сведений (информации), представление которых предусмотрено законом и необходимо для осуществления этим органом (должностным лицом) его законной деятельности, либо представление в государственный орган (должностному лицу), орган (должностному лицу), осуществляющий (осуществляющему) государственный контроль (надзор), государственный финансовый контроль, организацию, уполномоченную в соответствии с федеральными законами на осуществление государственного надзора (должностному лицу), орган (должностному лицу), осуществляющий (осуществляющему) муниципальный контроль, муниципальный финансовый контроль, таких сведений (информации) в неполном объеме или в искаженном виде

влечет предупреждение или наложение административного штрафа на граждан в размере от ста до трехсот рублей; на должностных лиц - от трехсот до пятисот рублей; на юридических лиц - от трех тысяч до пяти тысяч рублей.

7. Рекомендации по соблюдению обязательных требований

Образовательным организациям при подготовке к проверке необходимо учесть следующие рекомендации, указанные в таблице 4 настоящего руководства.

Таблица 4.

Обязательные требования (положения нормативных правовых актов)	Анализ выявленных или возможных причин возникновения нарушений	Рекомендации по проведению мероприятий, направленных на устранение причин совершения нарушений
<p>Статья 29 Федерального закона № 273-ФЗ Подраздел 3.4. Требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации», утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.05.2014 № 785 (далее – Требования к сайту) Пункт 6 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582</p>	<p>Отсутствие сведений, размещенных на официальном сайте образовательной организации связанных с исполнением требований ФГОС (подраздел 3.4. «Образование») Отсутствие актуальной (обновленной) информации в подразделе «Образование».</p>	<p>Разместить на официальном сайте образовательной организации информацию предусмотренную подразделом 3.4. «Образование». Обновить сведения на официальном сайте образовательной организации, не позднее 10 рабочих дней после их изменений.</p>
<p>Часть 1 статьи 25 Федерального закона № 294-ФЗ</p>	<p>Отсутствие приказа о возложении обязанностей руководителя организации на проверку в связи с отпуском, болезнью и пр. руководителя (директора) образовательной организации.</p>	<p>При проведении выездной проверки образовательная организация обязана представить документы, подтверждающие полномочия законного представителя образовательной организации (распорядительный акт о назначении на должность руководителя образовательной организации, доверенность)</p>
<p>Часть 8 статьи 16 Федерального закона № 294-ФЗ</p>	<p>Журнал учета проверок ведется образовательной организацией, но не соответствует типовой форме, установленной приказом Минэкономразвития России № 141</p>	<p>Организация вправе вести журнал учета проверок по типовой форме, установленной приказом Минэкономразвития России № 141 (приложение 4 к приказу)</p>

8. Права образовательной организации при проведении проверки

Статьей 21 Федерального закона № 294-ФЗ определены права образовательной организации при проведении проверки. Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель образовательной организации при проведении проверки имеют право:

1) непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

2) получать от контрольно-надзорного органа, его должностных лиц информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено Федеральным законом № 294-ФЗ;

3) знакомиться с документами и (или) информацией, полученными министерством в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация;

4) представлять документы и (или) информацию, запрашиваемые в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в орган министерство по собственной инициативе;

5) знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц контрольно-надзорного органа;

6) обжаловать действия (бездействие) должностных лиц министерства, повлекшие за собой нарушение прав юридического лица, при проведении проверки, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) привлекать Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей либо уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации к участию в проверке.