



ВЕСТИ ПОРЕЦКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

№ 23 (505) 19 июня 2020 года.

Издается с 25 мая 2006 года.

Распространяется бесплатно.

№ 189
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации Порецкого района Чувашской Республики
от 16.06.2020

Об организации отдыха детей, их оздоровления и занятости в Порецком районе в 2020 году

В целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей в Порецком районе Чувашской Республики в каникулярный период 2020 года и в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 2 марта 2012 г. № 70 «Об организации отдыха детей, их оздоровления и занятости в Чувашской Республике» администрация Порецкого района Чувашской Республики постановляет:

1. Определить уполномоченным органом по организации отдыха детей, их оздоровления и занятости отдел образования, молодежной политики и спорта администрации Порецкого района.
2. Утвердить состав межведомственной комиссии по организации отдыха детей, их оздоровления и занятости в Порецком районе в 2020 году (Приложение №1).
3. Утвердить Порядок организации отдыха детей, их оздоровления и занятости в Порецком районе на 2020 год (Приложение №2).
4. Утвердить План мероприятий по обеспечению отдыха детей, их оздоровления и занятости в Порецком районе на 2020 год (Приложение №3).
5. Отделу образования, молодежной политики и спорта администрации Порецкого района:
 - подготовить до 1 июня 2020 года оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей к приему детей и подростков;
 - уделить особое внимание организации отдыха, оздоровления и занятости детей из семей, находящихся в социально опасном положении, детей, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел, подростков 14-17 лет, а также детей школьного возраста - представителей чувашской диаспоры, проживающих в регионах Российской Федерации; детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в государственных образовательных организациях Чувашской Республики для детей с ограниченными возможностями здоровья; воспитанников образовательных организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в государственных профессиональных образовательных организациях; победителей и призеров республиканских, межрегиональных, всероссийских, международных олимпиад, конкурсов, соревнований и иных мероприятий, активистов детских общественных объединений (организаций) и их оздоровления;
 - создать надлежащие условия для проведения воспитательной и оздоровительной работы, предусмотрев проведение мероприятий, направленных на профилактику алкоголизма, наркомании, табакокурения, правонарушений, безнадзорности и экстремизма;
 - принять действенные меры по подготовке и подбору квалифицированного персонала, прошедшего специальное обучение;
 - организовать активный отдых детей и молодежи через массовое привлечение к физкультурно - оздоровительным, культурно массовым мероприятиям, предусмотрев адресную работу с несовершеннолетними, состоящими на профилактическом учете в подразделении по делам несовершеннолетних ОП по Порецкому району МО МВД РФ «Алатырский», в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Порецкого района;
 - согласовать с Территориальным отделом Управления Федеральной службы в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Чувашской Республике - Чувашии в г. Шумерля организацию приема пришкольных лагерей с оформлением санитарно - эпидемиологических заключений о соответствии нормам и правилам перед началом каждой смены без взимания платы и государственного санитарно - эпидемиологического надзора в период их функционирования.
6. Рекомендовать КУ ЦЗН г. Шумерля Минтруда Чувашии организовать трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет на временные рабочие места в период летних каникул. В первую очередь, предусмотреть трудоустройство несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете в подразделении по делам несовершеннолетних ОП по Порецкому району МО МВД РФ «Алатырский», в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Порецкого района, на внутришкольных учетах общеобразовательных организаций.
7. Отделу культуры, по делам национальностей, архивного дела и информационного обеспечения администрации Порецкого района организовать культурно - досуговые мероприятия для детей в учреждениях культуры Порецкого района.
8. Сектору спорта и молодежной политики администрации Порецкого района подготовить работников физической культуры и спорта, для привлечения их к работе с детьми в период оздоровительной кампании в организациях отдыха и оздоровления детей, организовать спортивные соревнования в период отдыха и оздоровления.
9. Руководителям общеобразовательных учреждений:
 - обеспечить качественную и своевременную подготовку материально технической базы оздоровительных лагерей, обратив особое внимание на подготовку пищеблоков, систем водоснабжения и водоотведения, санитарно - техническое состояние пищеблоков;
 - не допускать открытия оздоровительных лагерей без приема их соответствующими приемными комиссиями, прием детей осуществлять при наличии санитарно - эпидемиологического заключения о соответствии оздоровительного лагеря санитарным правилам;
 - обеспечить полноценное, рациональное питание детей, использовать в рационах питания пищевые продукты, обогащенные витаминами, микро - и макроэлементами;
 - создать надлежащие условия для проведения воспитательной и оздоровительной работы, активизировать работу Совета профилактики школ, предусмотрев проведение мероприятий, направленных на профилактику алкоголизма, наркомании, табакокурения, правонарушений, безнадзорности и экстремизма, а также профилактику несчастных случаев на воде, на дороге, в других чрезвычайных ситуациях.
10. Рекомендовать филиалу «Порецкая ЦРБ» БУ «Шумерлинский ММЦ» Министерства здравоохранения Чувашской Республики:
 - провести профилактический медицинский осмотр персонала лагерей с дневным пребыванием детей и несовершеннолетних подростков при оформлении их на временную работу в оздоровительный период без взимания платы;
 - обеспечить оздоровление детей, имеющих медицинские показания, в санаторно - курортных организациях и санаторно - оздоровительных детских лагерях;
 - обеспечить организацию оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период отдыха и оздоровления;
 - оказывать содействие школам в комплектовании указанных организаций квалифицированными медицинскими работниками.
- Рекомендовать начальнику ОНД ПР по Порецкому району УНД и профилактической работы ГУ МЧС России по Чувашской Республике:
 - обеспечить контроль за соблюдением правил пожарной безопасности в учреждениях отдыха и оздоровления детей;
 - провести в организациях отдыха детей выездные пожарно-технические выставки, конкурсы, викторины и инструктажи по соблюдению мер противопожарной безопасности.
- Рекомендовать БУ ЧР «Порецкий ЦСОН» Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики:
 - организовать отдых детей из малообеспеченных семей, детей из неблагополучных, многодетных и неполных семей, детей-инвалидов, детей безработных граждан;
 - обеспечить контроль за соблюдением правил по охране труда в учреждениях, занятых оздоровлением детей в летний период.
- Рекомендовать главам сельских поселений:
 - обеспечить подготовку безопасных мест для отдыха и купания детей;
 - совместно с ОП по Порецкому району МО МВД РФ «Алатырский» взять под строгий контроль детей и подростков, приезжающих из других районов и городов;
 - совместно с ОГИБДД МО МВД России «Алатырский» и ответственным секретарем комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Порецкого района взять под контроль наличие транспортных средств, используемых несовершеннолетними;
 - провести разъяснительную работу по предупреждению дорожно - транспортных происшествий;
 - провести совместно со страховыми компаниями разъяснительную работу о необходимости страхования детей от несчастных случаев во время летнего отдыха и оздоровления.
- Рекомендовать ОП по Порецкому району МО МВД РФ «Алатырский»:
 - оказывать содействие учреждениям и руководителям организаций отдыха детей в проведении мероприятий по обеспечению общественного порядка и безопасности;
 - организовать сопровождение автоколонн с детьми к местам отдыха и оздоровления и обратно;
 - усилить работу с несовершеннолетними, находящимися в трудной жизненной ситуации и в социально опасном положении.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела образования, молодежной политики и спорта администрации Порецкого района Терешкину Е.А.

Глава администрации

Е.В. Лебедев

Приложение №1
к постановлению администрации Порецкого района
№ 189 от 16.06.2020

СОСТАВ Межведомственной комиссии по организации отдыха детей, их оздоровления и занятости в Порецком районе в 2020 году

1. Терешкина Е.А. - начальник отдела образования, молодежной политики и спорта администрации Порецкого района, председатель комиссии;
2. Юртаева М.В. - ведущий специалист-эксперт отдела образования, молодежной политики и спорта администрации Порецкого района, секретарь комиссии;
3. Бухаленкова В.Г. - заведующий сектором информационного обеспечения администрации Порецкого района, член комиссии;
4. Грачева Н.В. - начальник отдела культуры, по делам национальностей, архивного дела и информационного обеспечения администрации Порецкого района, член комиссии;
5. Климова И.В. - главный специалист - эксперт по делам несовершеннолетних администрации Порецкого района, член комиссии;
6. Краснов А.А. - заведующий сектором спорта и молодежной политики администрации Порецкого района, член комиссии;
7. Стеклова М.А. - ведущий специалист-эксперт отдела сельского хозяйства, земельных отношений и экологии администрации Порецкого района, член комиссии;
8. Максимов В.А. - и.о. начальника Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Чувашской Республике в г. Шумерля, член комиссии (по согласованию);
9. Елесина И.А. - заведующий филиалом «Порецкая ЦРБ» БУ «Шумерлинский ММЦ» Министерства здравоохранения Чувашской Республики, член комиссии (по согласованию);
10. Елесин А.Н. - директор КУ ЦЗН г. Шумерля Минтруда Чувашии, член комиссии (по согласованию);
11. Порфирьева Л.Г. - и.о. директора КОУ ЧР для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Порецкий детский дом имени И.Н. Ульянова» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики, член комиссии (по согласованию);
12. Масеев А.В. - начальник ОП по Порецкому району МО МВД России «Алатырский», член комиссии (по согласованию);
13. Кулявин И.В. - директор МАOU «Порецкая СОШ», член комиссии (по согласованию);
14. Алексеева В.В. - заведующий отделением социальной помощи семье и детям БУ «Порецкий ЦСОН» Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики, член комиссии (по согласованию);
15. Романов С.Г. - начальник ОНД и ПР по Порецкому району УНД и ПР ГУ МЧС России по Чувашской Республике, член комиссии (по согласованию);
16. Шиблев А.М. - врио начальника ОГИБДД МО МВД России «Алатырский», член комиссии (по согласованию).

Приложение №2

к постановлению администрации Порецкого района
№ 189 от 16.06.2020

Порядок организации отдыха детей, их оздоровления и занятости в Порецком районе Чувашской Республики на 2020 год

1. Настоящий порядок определяет механизм организации отдыха, оздоровления и занятости детей школьного возраста в загородных детских оздоровительных лагерях, детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей, палаточных туристических лагерях, трудовых подростковых отрядах и иных формах организации отдыха, оздоровления и занятости детей.
2. Отдел образования, молодежной политики и спорта администрации Порецкого района (далее - отдел образования) в соответствии с Постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 2 марта 2012 г. № 70 «Об организации отдыха детей, их оздоровления и занятости в Чувашской Республике» (с изменениями, внесенными Кабинетом Министров Чувашской Республики от 05.03.2013 № 80, от 09.04.2014 № 111, от 25.03.2015 № 90, от 22.03.2017 № 106, от 28.03.2018 № 91, от 13.03.2019 № 74, от 11.03.2020 № 87) обеспечивает:
 - а) ежегодно в срок до 1 мая представление в Министерство образования и молодежной политики Чувашской Республики информации, необходимой для формирования и ведения реестра организаций отдыха и оздоровления детей, в соответствии с типовой формой паспорта организации отдыха детей и их оздоровления;
 - б) формирование базы претендентов на получение путевок в загородные детские оздоровительные лагеря в каникулярное время на основе заявлений родителей (законных представителей) и согласия субъекта персональных данных на обработку персональных данных;
 - в) создание условий для обеспечения отдыха детей школьного возраста в каникулярное время в организациях отдыха детей;
 - г) организацию информационно-разъяснительной работы с населением по проведению оздоровительной кампании в текущем году.
3. Организация отдыха и оздоровления детей в загородных детских оздоровительных лагерях осуществляется путем выделения их родителями (законными представителями детей) путевок на основании заявления, поданного в адрес руководителя образовательных учреждений Порецкого района.
4. С 28 марта 2020 года по 3 апреля 2020 года социальные центры начнут распределять путевки для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, по официальным заявлениям опекунов. Прием документов осуществляется на базе организации социального обслуживания. Прием заявлений от родителей (законных представителей детей) учащихся школ в загородные детские оздоровительные лагеря будет осуществляться с 18 апреля 2020 года по 24 апреля 2020 года и с 6 мая 2020 года по 10 августа 2020 года. Регистрация будет происходить в рабочие дни с 9.00 до 17.00 часов, по субботам - с 9.00 до 14.00 часов, воскресенье - выходной день.
5. В первый день заявочной кампании 18 апреля 2020 года прием заявлений будет осуществляться с 9.00 до 14.00 часов.
6. Для оформления заявки на получение путевки родитель или иной законный представитель обращается в общеобразовательную организацию по месту обучения ребенка и подает оператору следующие документы (с предъявлением оригиналов):
 - а) заявление о предоставлении путевки;
 - б) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность и место жительства заявителя;
 - в) копию свидетельства о рождении или паспорта ребенка (по достижении возраста 14 лет);
 - г) копию медицинского страхового полиса, СНИЛС ребенка;
 - д) копию документа об опекунов (в случае, если над ребенком установлено опекунов).
6. Для получения путевки родитель (законный представитель) с уведомлением, полученным при регистрации заявления в автоматизированной системе, и квитанцией об оплате (20%, 30% или 50% от средней стоимости путевки) обращается в отдел образования, молодежной политики и спорта администрации Порецкого района.
7. Для получения путевки для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, родитель (законный представитель) с уведомлением, полученным при регистрации заявления в автоматизированной системе, и квитанцией об оплате (5% от средней стоимости путевки) обращается в учреждение социального обслуживания семьи и детей по месту жительства.
8. За путевку родители (законные представители) оплачивают безналичным путем через сберегательные кассы на счета загородных оздоровительных лагерей.
9. Сведения о предоставляемых мерах социальной защиты (поддержки) гражданам размещаются в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (ЕГИССО).
8. Средняя стоимость путевки, в соответствии с Постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 2 марта 2012 г. № 70 «Об организации отдыха детей, их оздоровления и занятости в Чувашской Республике» (с изменениями, внесенными Кабинетом Министров Чувашской Республики от 05.03.2013 № 80, от 09.04.2014 № 111, от 25.03.2015 № 90, от 22.03.2017 № 106, от 28.03.2018 № 91, от 13.03.2019 № 74, от 11.03.2020 № 87), в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей со сроком пребывания 21 день в размере 15411 рублей, путевки в детские специализированные (профильные) лагеря на базе загородных организаций отдыха детей и их оздоровления со сроком пребывания от 7 до 21 дня из расчета до 808 рублей на одного ребенка в сутки.
9. Оплата стоимости путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей производится родителями или законными представителями детей в размере:
 - 5 процентов от средней стоимости путевки - на летнее каникулярное время со сроком пребывания 21 день и на осеннее, осеннее и зимнее каникулярное время со сроком пребывания не менее 7 дней для детей школьного возраста, находящихся в трудной жизненной ситуации родитель или иной законный представитель представляет в организацию социального обслуживания населения, по месту жительства, справку органа социальной защиты населения казенного учреждения Чувашской Республики «Центр предоставления мер социальной поддержки» Министерства здравоохранения и социального развития Чувашской Республики по месту жительства о признании семьи малоимущей, справку о доходах родителей или иных законных представителей ребенка за три месяца, предшествующие месяцу обращения, справку о составе семьи;
 - 20 процентов от средней стоимости путевки - на летнее каникулярное время со сроком пребывания 21 день и на осеннее, осеннее и зимнее каникулярное время со сроком пребывания не менее 7 дней для детей школьного возраста из семей, среднедушевой доход которых не превышает 150 процентов величины прожиточного минимума, установленной в Чувашской Республике (родитель или иной законный представитель) представляет в органы управления образованием администраций муниципальных районов и городских округов по месту жительства справку органа социальной защиты населения казенного учреждения Чувашской Республики «Центр предоставления мер социальной поддержки» Министерства здравоохранения и социального развития Чувашской Республики по месту жительства о назначении ежемесячного пособия на ребенка, справку о составе семьи;
 - 30 процентов от средней стоимости путевки - на летнее каникулярное время со сроком пребывания 21 день и на осеннее, осеннее и зимнее каникулярное время со сроком пребывания 7 дней для детей школьного возраста из семей, среднедушевой доход которых составляет от 150 до 200 процентов величины прожиточного минимума, установленной в Чувашской Республике;
 - 50 процентов от средней стоимости путевки - на летнее каникулярное время со сроком пребывания 21 день и на осеннее, осеннее и зимнее каникулярное время со сроком пребывания не менее 7 дней для детей школьного возраста из семей, среднедушевой доход которых превышает 200 процентов величины прожиточного минимума, установленной в Чувашской Республике.
10. Для получения путевки в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, плата, которая производится родителями или иными законными представителями детей в размере 30 и 50 процентов, родители или иные законные представители представляют в отдел образования, молодежной политики и спорта администрации Порецкого района справки о доходах родителей или иных законных представителей ребенка, справку о составе семьи.
- Бесплатно предоставляются путевки безнадзорным и беспризорным несовершеннолетним: детям из семей с пятью и более несовершеннолетними; детям-инвалидам; детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, обучающимся в государственных образовательных организациях Чувашской Республики для детей с ограниченными возможностями здоровья; воспитанникам образовательных организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающимся в государственных профессиональных образовательных организациях.
- В случае если гражданин не представил документы, указанные в абзацах втором-шестом настоящего пункта по собственной инициативе, направляет межведомственный запрос в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации в сфере организации предоставления государственных и муниципальных услуг.
10. Путевка в загородный оздоровительный лагерь предоставляется для ребенка школьного возраста, со сроком пребывания не менее 7 дней в период весенних, осенних, зимних школьных каникул и не более чем 21 день в период летних школьных каникул.
11. Детям школьного возраста считать детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до достижения ими 18 лет.
12. Путевка в загородный оздоровительный лагерь, оздоровительный лагерь с дневным пребыванием предоставляется однократно в текущем году.
13. Перечисление средств, предусмотренных в бюджете Порецкого района, производится отделом образования администрации Порецкого района на лицевые счета загородных оздоровительных лагерей, открытые в финансовых органах, или на расчетные счета загородных оздоровительных лагерей, открытые в кредитных организациях, в течение 10 рабочих дней со дня получения следующих документов:
 - счета-фактуры (предоставляются загородными оздоровительными лагерями);
 - копии квитанций, предоставляемых родителями (законными представителями детей).
14. Загородные оздоровительные лагеря в течение 5 дней после окончания смены предоставляют в отдел образования администрации Порецкого района отрывные талоны путевок, акт сверки расчетов и список отдохнувших в лагере детей, несут ответственность за своевременность представления и достоверность представленных сведений.
15. В случае выявления фактов предоставления загородными оздоровительными лагерями недостоверных сведений отдел образования администрации Порецкого района в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушения направляет загородному оздоровительному лагерю уведомление о возврате в бюджет Порецкого района указанных средств. При отказе загородного оздоровительного лагеря от добровольного возврата указанных средств они взыскиваются в судебном порядке.
16. В случае если ребенок не прибыл в загородный оздоровительный лагерь без уважительной причины, при наличии выданной ему путевки, и путевка своевременно, не позднее, чем за 1 рабочий день до начала заезда, не была возвращена родителями или иными законными представителями по месту ее получения, путевка считается использованной.
17. Родители или иные законные представители детей, оплатившие 20%, 30% стоимости путевки в загородное оздоровительное учреждение, но отказавшиеся от направления ребенка в загородное оздоровительное учреждение по медицинским показаниям, семейным обстоятельствам, имеют право не позднее одного рабочего дня до начала смены обратиться в загородное оздоровительное учреждение с письменным заявлением на осуществление возврата 20%, 30% стоимости путевки.
18. Отдел образования оставляет за собой право устанавливать квоты путевок в загородные оздоровительные лагеря для родителей и финансовых средств, предусмотренных на организацию отдыха детей школьного возраста в каникулярное время.
19. Отдел образования для возмещения части расходов организации отдыха детей, их оздоровления заключает с загородными оздоровительными лагерями соглашения по возмещению части расходов организации отдыха, оздоровления детей, обучающихся в образовательных организациях в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели в бюджете Порецкого района.
20. На базе образовательных учреждений, учреждений дополнительного образования детей и других организаций на основании заявки, представленной в комиссию по организации отдыха, оздоровления и занятости детей организуются детские оздоровительные лагеря с дневным пребыванием.
21. Продолжительность смены в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей составляет в период летних каникул не менее 21 дня. Стоимость набора продуктов питания в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием составляет 95 рублей на одного ребенка в день.
22. Комплектование детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей осуществляется образовательным учреждением, учреждением дополнительного образования детей и другой организацией. Услуга предоставляется на основании заявлений от родителей, поданных в адрес руководителя организации, на базе которых организуется детский оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей.
23. Прием заявлений от родителей (законных представителей детей) в детские оздоровительные лагеря с дневным пребыванием осуществляется с 8 апреля по 31 мая 2020 года.
24. Родители (иные законные представители) детей не оплачивают стоимость путевки в оздоровительный лагерь с дневным пребыванием.
25. Организация деятельности детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей осуществляется на основании образовательных программ, утвержденных руководителем образовательного учреждения.
26. Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в лагерях труда и отдыха, трудовых бригадах, осуществляется на базе образовательных учреждений, учреждений дополнительного образования детей и других организаций. Государственная услуга по трудоустройству

несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет предоставляется в центрах занятости населения Минтруда Чувашии.

27. При распределении путевок в загородные оздоровительные лагеря и лагеря с дневным пребыванием детей в первую очередь путевки выделяются детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, проживающим в семьях опекунов, попечителей, детям из неблагополучных, многодетных и неполных семей, а также победителям и призерам интеллектуальных, творческих, спортивных олимпиад, конкурсов, соревнований, активистам детских общественных организаций, иным детям, нуждающимся в социальной поддержке.

Приложение №3
к постановлению администрации Поречского района
№ 189 от 16.06.2020

План мероприятий по организации отдыха детей, их оздоровления и занятости в 2020 году

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Пришкольные оздоровительные лагеря			
1.	Заседание межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи в 2020 году: - о получении санитарно-эпидемиологических заключений на деятельность пришкольных лагерей; - о заявочной кампании в загородные оздоровительные лагеря; - об обеспечении продуктами питания пришкольных лагерей; - об организации трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в летний период - об обеспечении комплексной безопасности детей в период оздоровительной кампании; - о выполнении плановых заданий, выданных территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по Чувашской Республике-Чувашии в г. Шумерля; - о готовности образовательных организаций к оздоровительной кампании; - об организации проведения массовых мероприятий спортивно-туристической направленности, походов; - об экспертизе дополнительных общеразвивающих программ пришкольных лагерей	Июнь	Отдел образования, молодежной политики и спорта администрации Поречского района, руководители образовательных организаций, Директор БУ «Поречский ЦСОН» МТСЗ ЧР, КУ ЦЗН г. Шумерля Минтруда Чувашии
		Июль	Отдел образования, молодежной политики и спорта администрации Поречского района
		Июль	Руководители общеобразовательных организаций, отдел образования, молодежной политики и спорта администрации Поречского района
		Июль	Директор БУ «Поречский ЦСОН» МТСЗ ЧР
		Июль-август	Начальники пришкольных лагерей с дневным пребыванием Директор МАУ ДО «ДЮСШ «Дельфин»
		Июль-август	Директор МАУ ДО «Поречская детская школа искусств»
		Июль-август	Отдел образования, молодежной политики и спорта администрации Поречского района
2.	Обеспечение квалифицированными кадрами оздоровительных учреждений с дневным пребыванием детей	Июль	Отдел образования, молодежной политики и спорта администрации Поречского района
3.	Организация работы оздоровительных учреждений с дневным пребыванием детей на базе школ района	Июль	Руководители общеобразовательных организаций, отдел образования, молодежной политики и спорта администрации Поречского района
4.	Организация лагеря дневного пребывания «Радуга»	Июль	Директор БУ «Поречский ЦСОН» МТСЗ ЧР
5.	Спортивные соревнования, подвижные игры, посещение бассейна в МАУ ДО «ДЮСШ «Дельфин»	По планам пришкольных лагерей	Начальники пришкольных лагерей с дневным пребыванием
6.	Работа спортивных секций МАУ ДО «ДЮСШ «Дельфин»	Июль-август	Директор МАУ ДО «ДЮСШ «Дельфин»
7.	Работа кружков МАУ ДО «Поречская детская школа искусств»	Июль-август	Директор МАУ ДО «Поречская детская школа искусств»
Загородные оздоровительные лагеря			
8.	Отдых и оздоровление детей в загородных оздоровительных лагерях	Июль-август	Отдел образования, молодежной политики и спорта администрации Поречского района
9.	Реализация путевок в ЗОЛ, выделяемых Министерством труда и социальной защиты Чувашской Республики	В период школьных каникул	Директор БУ «Поречский ЦСОН» МТСЗ ЧР
10.	Оздоровление детей с хроническими заболеваниями в санаториях республиканского уровня	В течение года	Заведующая филиалом «Поречская ЦРБ» БУ «Шумерлянский ММЦ» Минздрава Чувашской Республики
Мероприятия по организации временного трудоустройства			
13.	Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время	Январь-ноябрь	Ведущий инспектор – КУ ЦЗН Поречского района Минтруда Чувашии
Подведение итогов оздоровительной кампании			
14.	Заседание межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи в 2020 году - подведение итогов оздоровительной кампании	Ноябрь	Отдел образования, молодежной политики и спорта администрации Поречского района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации Анастасовского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики

от 15.06.2020

№ 54

О внесении изменений в административный регламент по исполнению муниципальной функции «Осуществление муниципального контроля в области торговой деятельности на территории Анастасовского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики», утвержденный постановлением администрации Анастасовского сельского поселения от 13.09.2013 № 42

В соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», протестом прокуратуры Поречского района от 04.06.2020 № 03-01-2020 администрации Анастасовского сельского поселения по с т а н о в л я е т :

1. Внести в административный регламент по исполнению муниципальной функции «Осуществление муниципального контроля в области торговой деятельности на территории Анастасовского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики», утвержденный постановлением администрации Анастасовского сельского поселения от 13.09.2013 № 42 (с изменениями от 18.02.2015 № 11, 26.02.2016 № 17, 30.04.2020 № 40) следующие изменения:

1.1. пункт 2.4. раздела II административного регламента дополнить подпунктом 5 следующего содержания:

«5) привлечь Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей либо уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации к участию в проверке»;

1.2. абзац девятый пункта 3.1.4 раздела III административного регламента изложить в следующей редакции:

«О проведении плановой проверки юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются не позднее, чем за три рабочих дня до начала ее проведения посредством направления копии распоряжения о начале проведения плановой проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направляемого по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, если такой адрес содержится соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в орган муниципального контроля, или иным доступным способом.»;

1.3. Раздел III административного регламента дополнить пунктом 3.2. следующего содержания:

«3.2. Организация и проведение внеплановых проверок»

Предметом внеплановой проверки является соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в процессе осуществления деятельности требований, установленных муниципальными правовыми актами, выполнение предписаний администрации Анастасовского сельского поселения Поречского района повелевание мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, имуществу физических и юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, здоровью населения, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, имуществу физических и юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, а также угрозы возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также других мероприятий, предусмотренных федеральными законами.

Основанием для проведения внеплановой проверки является:

1) истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения, требований, установленных нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Анастасовского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики;

2) мотивированное представление должностного лица администрации по результатам анализа результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, рассмотрении или предварительной проверки поступивших в администрацию обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления из сферы массовой информации о чрезвычайных фактах;

а) возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, имуществу физических и юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

б) причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, имуществу физических и юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

в) требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.

Обращения и заявления, не позволяющие установить лицо, обратившееся в администрацию Анастасовского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики, а также обращения и заявления, не содержащие сведений о фактах, указанных в пункте 3.2.1 настоящего регламента, не могут служить основанием для проведения внеплановой проверки.

Внеплановая проверка проводится в форме документальной проверки и (или) выездной проверки в порядке, установленном соответственно 3.1.5 и 3.1.6 настоящего регламента.

Результатом административной процедуры является одно или несколько оснований для проведения внеплановой проверки, указанных в пункте 3.2.1 настоящего регламента.

3.2.2. Подготовка к проведению внеплановой выездной проверки: издание распоряжения администрации о проведении выездной проверки.

Основанием для проведения внеплановой выездной проверки является одно или несколько оснований для проведения внеплановой проверки, указанных в пункте 3.2.1 настоящего регламента.

В целях проведения внеплановой выездной проверки должностное лицо администрации готовит проект распоряжения администрации о проведении внеплановой выездной проверки.

Результатом исполнения административной процедуры является утверждение главой администрации Анастасовского сельского поселения Поречского района распоряжения о проведении внеплановой выездной проверки.

Срок исполнения административной процедуры - 1 день.

3.2.3. Подготовка к проведению внеплановой выездной проверки: согласование проведения внеплановой выездной проверки с прокуратурой Поречского района Чувашской Республики.

Основанием для начала административной процедуры является распоряжение администрации о проведении внеплановой выездной проверки.

Внеплановая выездная проверка юридических лиц, индивидуальных предпринимателей может быть проведена по основаниям, указанным в подпункте «а» и «б» пункта 3.2.1 настоящего регламента, после согласования с прокуратурой Поречского района Чувашской Республики по месту осуществления деятельности таких юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

В день подписания распоряжения администрации о проведении внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя, в целях согласования ее проведения администрация представляет либо направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в прокуратуру Поречского района Чувашской Республики заявление о согласовании проведения внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя.

К заявлению о согласовании проведения внеплановой выездной проверки прилагаются копия распоряжения администрации о проведении внеплановой выездной проверки и документы, которые содержат сведения, послужившие основанием ее проведения.

Если основанием для проведения внеплановой выездной проверки является причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обнаружение нарушений требований, установленных нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Анастасовского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики, в момент совершения таких нарушений, в связи с необходимостью принятия неотложных мер, администрация вправе приступить к проведению внеплановой выездной проверки незамедлительно с извещением прокуратуры Поречского района Чувашской Республики о проведении мероприятий по контролю посредством направления документов, предусмотренных частями 6 и 7 статьи 10 Федерального закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», в прокуратуру Поречского района Чувашской Республики в течение 24 часов.

В случае если в результате деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя причинен или причиняется вред жизни, здоровью людей, вред животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, имуществу физических и юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, или могут возникнуть чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, предварительное уведомление юридических лиц, индивидуальных предпринимателей о начале проведения внеплановой выездной проверки не требуется.

Результатом исполнения административной процедуры является согласование с прокуратурой Поречского района Чувашской Республики проведение внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя.

Срок исполнения административной процедуры – в течение 24 часов.

3.2.4. В случае если основанием для проведения внеплановой проверки является истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами, предметом такой проверки может являться только исполнение выданного органом государственного контроля (надзора) и (или) органом муниципального контроля предписания.

3.2.5. Направление уведомления о проведении внеплановой выездной проверки юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю.

О проведении внеплановой выездной проверки юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются органом муниципального контроля не менее чем за 24 часа до начала ее проведения любым доступным способом, в том числе посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, если такой адрес содержится соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля.

Предварительное уведомление юридических лиц, индивидуальных предпринимателей о начале проведения внеплановой выездной проверки не требуется в случаях:

а) возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

б) причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также возникновения.».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Анастасовского сельского поселения

А.Н.Кормилицын

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний по рассмотрению проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Козловского сельского поселения

от 16.06.2020

Основание для проведения публичных слушаний постановление главы Козловского сельского поселения № 39 от 15.05.2020 года «О проведении публичных слушаний по проекту решения Собрания депутатов Козловского сельского поселения «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Козловского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики» (далее – Проект).

Проект размещен на сайте администрации Козловского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликован в муниципальной газете Поречского района «Вестник Поречья» от 15.05.2020 № 19 (501).

Дата, место и время проведения публичных слушаний: в здании администрации Козловского сельского поселения по адресу: Чувашская Республика, Поречский район, с. Козловка, ул. Школьная, д.190, 16.06.2020 года в 17.00 часов.

Срок проведения публичных слушаний: с 15 мая по 16 июня 2020 года.

Организатор публичных слушаний комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки, проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки Козловского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики, утвержденная постановлением администрации Козловского сельского поселения от 13.05.2020 № 38.

Информирование и участие населения и общественности: в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса в части информирования и участия населения и общественности в обсуждении планируемой деятельности проектные материалы объекта обсуждения и информация о дате и месте проведения публичных слушаний была размещена в муниципальной газете Поречского района Чувашской Республики «Вестник Поречья» от 15.05.2020 № 19 (501) на информационных стендах, оборудованных около здания администрации Козловского сельского поселения, в местах массового скопления граждан.

С материалами Проекта все желающие могли ознакомиться на выставке-экспозиции, проходившей с 15.05.2020 по 16.06.2020 в здании администрации Козловского сельского поселения по адресу: Чувашская Республика, Поречский район, с. Козловка, ул. Школьная, д.190. Посещение экспозиции и консультирование посетителей экспозиции осуществлялось в рабочие дни с 9.00 до 17.00 часов (перерыв с 12.00 до 13.00) в период с 15 мая 2020 г. по 16 июня 2020 г.

В течение всего периода проведения публичных слушаний участники публичных слушаний имели право направить Организатору свои предложения и замечания по обсуждаемому вопросу по адресу: Чувашская Республика, Поречский район, с. Козловка, ул. Школьная, дом 190, в письменном виде по форме согласно приложению № 3 к постановлению администрации Козловского сельского поселения от 15.05.2020 № 39, а также посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта по форме согласно приложению № 4 к постановлению администрации Козловского сельского поселения от 15.05.2020 № 39. Предложения и замечания по Проекту, направленные в установленном порядке, подлежали регистрации и обязательному рассмотрению Организатором.

Номера контактных справочных телефонов комиссии: 8(83543) 43-2-16

Почтовый адрес комиссии: Чувашская Республика, Поречский район, с. Козловка, ул. Школьная, д. 190

Адрес электронной почты: rogez_k_sao-kozi@sar.ru

Предложения и замечания по Проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки принимались с 15.05.2020 по 16.06.2020.

Заключение о результатах публичных слушаний подготовлено на основе протокола публичных слушаний от 16.06.2020 и приложения к нему.

Публичные слушания проводились в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом Козловского сельского поселения Поречского района, положением об организации и проведении общественных обсуждений и публичных слушаний.

Организатором публичных слушаний в день их проведения зарегистрировано 15 участников.

В ходе рассмотрения проекта от участников публичных слушаний поступили предложения о внесении изменений и дополнений в Правила землепользования и застройки.

Выводы: Считать публичные слушания состоявшимися.

Получено положительное заключение общественности по вопросу проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Козловского сельского поселения Поречского района.

По результатам публичных слушаний Главе Козловского сельского поселения было рекомендовано направить Проект Собранию депутатов Козловского сельского поселения.

Заключение разместить на официальном сайте администрации Козловского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликовать в муниципальной газете «Вестник Поречья».

Председатель А.И.Андреев

Секретарь Н.С.Симакова

ПРОТОКОЛ

публичных слушаний по рассмотрению проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Козловского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики

от 16.06.2020

Основание для проведения публичных слушаний: постановление главы Козловского сельского поселения № 39 от 15.05.2020 года «О проведении публичных слушаний по проекту решения Собрания депутатов Козловского сельского поселения «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Козловского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики» (далее – Проект).

Проект размещен на сайте администрации Козловского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликован в муниципальной газете Поречского района «Вестник Поречья» от 15.05.2020 № 19 (501).

Место и время проведения публичных слушаний: в здании администрации Козловского сельского поселения по адресу: Чувашская Республика, Поречский район, с. Козловка, ул. Школьная, д.190, 16.06.2020 года в 17.00 часов.

Организатор публичных слушаний: комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки, проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки Козловского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики, утвержденная постановлением администрации Козловского сельского поселения от 13.05.2020 № 38.

Информирование и участие населения и общественности: в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса в части информирования и участия населения и общественности в обсуждении планируемой деятельности проектные материалы объекта обсуждения и информация о дате и месте проведения публичных слушаний была размещена в муниципальной газете Поречского района Чувашской Республики «Вестник Поречья» от 15.05.2020 № 19 (501) на информационных стендах, оборудованных около здания администрации Козловского сельского поселения, в местах массового скопления граждан.

С материалами Проекта все желающие могли ознакомиться на выставке-экспозиции, проходившей с 15.05.2020 по 16.06.2020 в здании администрации Козловского сельского поселения по адресу: Чувашская Республика, Поречский район, с. Козловка, ул. Школьная, д.190. Посещение экспозиции и консультирование посетителей экспозиции осуществлялось в рабочие дни с 9.00 до 17.00 часов (перерыв с 12.00 до 13.00) в период с 15 мая 2020 г. по 16 июня 2020 г.

В течение всего периода проведения публичных слушаний участники публичных слушаний имели право направить Организатору свои предложения и замечания по обсуждаемому вопросу по адресу: Чувашская Республика, Поречский район, с. Козловка, ул. Школьная, дом 190, в письменном виде по форме согласно приложению № 3 к постановлению администрации Козловского сельского поселения от 15.05.2020 № 39, а также посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта по форме согласно приложению № 4 к постановлению администрации Козловского сельского поселения от 15.05.2020 № 39. Предложения и замечания по Проекту, направленные в установленном порядке, подлежали регистрации и обязательному рассмотрению Организатором.

Номера контактных справочных телефонов комиссии: 8(83543) 43-2-16

Почтовый адрес комиссии: Чувашская Республика, Поречский район, с. Козловка, ул. Школьная, д. 190

Адрес электронной почты: rogez_k_sao-kozi@sar.ru

Предложения и замечания по Проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки принимались с 15.05.2020 по 16.06.2020.

Председательствующий: Андреев Аркадий Иванович – глава Козловского сельского поселения.

Секретарь: Симакова Наталья Станиславовна – ведущий специалист-эксперт администрации Козловского сельского поселения.

Участники публичных слушаний: В публичных слушаниях приняли участие 15 человек, список прилагается.

Повестка дня:

1. Порядок проведения публичных слушаний

2. Выступление Главы Козловского сельского поселения Поречского района Андреева А.И. по представленному для рассмотрения Проекту.

3. Рассмотрение вопросов и предложений участников публичных слушаний.

1. Порядок проведения публичных слушаний:

По предложенному порядку проведения публичных слушаний – замечаний и предложений от участников слушаний не поступило.

2. Выступление Главы Козловского сельского поселения Поречского района Андреева А.И. по представленному для рассмотрения Проекту.

Проект разработан администрацией Козловского сельского поселения.

Глава Козловского сельского поселения Поречского района Андреев А.И. разъяснил участникам слушаний, что Правила землепользования и застройки - это документ градостроительного зонирования, который утверждается нормативным правовым актом органа местного самоуправления, и в котором устанавливаются территориальные зоны, градостроительные регламенты, порядок применения такого документа и порядок внесения в него изменений.

В целях более эффективного использования и развития территории Козловского сельского поселения и учета мнения населения на публичные слушания выносятся вопросы по внесению изменений в Правила землепользования и застройки.

Председателем комиссии - главой Козловского сельского поселения Поречского района Андреевым А.И. предложено внести изменения в Правила землепользования и застройки Козловского сельского поселения согласно разработанному Проекту.

3. Рассмотрение предложений и замечаний участников публичных слушаний.

В ходе рассмотрения проекта от участников публичных слушаний поступили предложения о внесении в Правила землепользования и застройки следующих изменений:

1.1. Статью 1 главы 1 Раздела 1 «Порядок применения правил и внесения в них изменения» дополнить абзацами следующего содержания:

«**Арендаторы земельных участков** - лица, владеющие и пользующиеся земельными участками по договору аренды, договору субаренды.

«**Блокированный жилой дом (на территории индивидуальной застройки)** - жилой дом, имеющий одну или несколько общих стен с соседними жилыми домами (количеством этажей не более чем три, при общем количестве совмещенных домов не более десяти и каждый из которых предназначен для проживания одной семьи, имеет общую стену (общие стены) без проемов с соседним домом или соседними домами, расположен на отдельном земельном участке и имеет выход на территорию общего пользования (жилые дома блокированной застройки);»

1.2. Абзац 9 (Застройщик) статьи 1 главы 1 Раздела 1 «Порядок применения правил и внесения в них изменения» изложить в следующей редакции:

«**Застройщик** - физическое или юридическое лицо, обеспечивающее на принадлежащем ему земельном участке или на земельном участке иного правообладателя (которому при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности органы государственной власти (государственные органы), Государственная корпорация по атомной энергии «Росатом», Государственная корпорация по космической деятельности «Роскосмос», органы управления государственными внебюджетными фондами или органы местного самоуправления передали в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, на основании соглашений свои полномочия государственного (муниципального) заказчика или которому в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 29 июля 2017 г. № 218-ФЗ «О публично-правовой компании по защите прав граждан - участников долевого строительства при несостоятельности (банкротстве) застройщиков и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» передали на основании соглашений свои функции застройщика) строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, а также выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации для их строительства, реконструкции, капитального ремонта.»

1.3. Абзац 11 (Объект индивидуального жилищного строительства) статьи 1 главы 1 Раздела 1 «Порядок применения правил и внесения в них изменения» изложить в следующей редакции:

«**Объект индивидуального жилищного строительства** - отдельно стоящее здание с количеством надземных этажей не более чем три, высотой не более двадцати метров, которое состоит из комнат и помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в таком здании, и не предназначено для раздела на самостоятельные объекты недвижимости. Понятия «объект индивидуального жилищного строительства», «жилой дом» и «индивидуальный жилой дом» применяются в настоящих Правилах в одном значении.»

1.4. Абзац 33 (Территориальные зоны) статьи 1 главы 1 Раздела 1 «Порядок применения правил и внесения в них изменения» изложить в следующей редакции:

«**Территориальные зоны** - зоны, для которых в правилах землепользования и застройки определены границы и установлены градостроительные регламенты.»

1.5. Статью 10 (Полномочия главы Козловского сельского поселения в сфере регулирования землепользования и застройки) главы 2 «Регулирование землепользования и застройки органами местного самоуправления» Правил изложить в следующей редакции:

«К полномочиям главы Козловского сельского поселения в сфере регулирования землепользования и застройки относятся:

1) принятие решений о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам генеральных планов, проектам Правил, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам благоустройства территории, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

2) иные полномочия, отнесенные к компетенции Главы Козловского сельского поселения, установленные Уставом Козловского сельского поселения, в соответствии с действующим законодательством.»

1.6. Статью 11 главы 2 «Регулирование землепользования и застройки органами местного самоуправления» Правил изложить в следующей редакции:

«**Статья 11. Полномочия администрации Козловского сельского поселения.**

К полномочиям администрации Козловского сельского поселения относятся:

1) организация разработки проекта генерального плана, проекта Правил, проекта местных нормативов градостроительного проектирования, внесение в них изменений, проведение общественных обсуждений или публичных слушаний по указанным проектам и представлении их на утверждение Собрания депутатов Козловского сельского поселения;

2) согласование в установленном порядке проекта генерального плана с уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, с Кабинетом Министров Чувашской Республики с органами местного самоуправления муниципальных образований, имеющих общую границу с Козловским сельским поселением;

3) создание комиссии по организации и проведению общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту генерального плана Козловского сельского поселения, проекту внесения изменений в генеральный план Козловского сельского поселения, проекту планировки территории, проекту межевания территории;

4) организация разработки проектов планировки территории, проектов межевания территории, проведение общественных обсуждений или публичных слушаний по указанным проектам и их утверждение;

5) подготовка и утверждение положений о деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки администрации Козловского сельского поселения;

6) подготовка проектов документов, проведение общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам установления (изменения) границ населенных пунктов, входящих в состав Козловского сельского поселения, предусматривающих включение (исключение) земельных участков в границы (из границ) населенных пунктов;

7) проверка проекта Правил, проекта внесения изменений в Правила, проектов планировки территории, проектов межевания территории на соответствие требованиям технических регламентов, генеральному плану, местных нормативов градостроительного проектирования, градостроительных регламентов с учетом границ территорий объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, границ территорий выявленных объектов культурного наследия, границ зон с особыми условиями использования территорий, а также с учетом программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры, программ комплексного развития социальной инфраструктуры;

8) рассмотрение схем планировочной организации земельного участка, архитектурной части проектной документации на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов, проектов планировки помещений, предусматривающих изменение фасадов зданий, архитектурных (эскизных) проектов, концепций застройки территории, проектов художественного оформления объектов и городской среды, проектов реконструкции и реставрации объектов с целью повышения качества застройки и формирования архитектурного облика населенных пунктов, входящих в Козловское сельское поселение;

9) рассмотрение проектов трасс линейных объектов, отображение их на дежурном плане Козловского сельского поселения;

10) осуществление в установленном порядке перевода земель из одной категории в другую, резервирование и изъятие земель, в том числе путем выкупа для муниципальных нужд;

11) подготовка, регистрация и выдача заинтересованным лицам градостроительных планов земельных участков;

12) подготовка документов на земельные участки и территории для строительства с последующим выставлением на торги; на земельные участки для строительства с предварительным согласованием места размещения объектов; на земельные участки под размещение объектов, не являющихся объектами капитального строительства;

13) ведение реестра почтовых адресов, дежурного плана застройки территории Козловского сельского поселения;

14) рассмотрение и подготовка предложений по согласованию схем расположения земельных участков;

15) выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию объектов капитального строительства на территории муниципальных образований;

16) направление в органы государственной власти, предусмотренных пунктом 2 части 7, пунктом 3 части 8 статьи 51.1 и пунктом 5 части 19 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации, при осуществлении строительства, реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства, садовых домов на земельных участках, расположенных на территории Козловского сельского поселения;

17) принятие решения о сносе самовольной постройки либо решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции, сноса объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными Градостроительным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами (далее - приведение в соответствие с установленными требованиями), в случаях, предусмотренных гражданским законодательством, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

18) иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством.»

1.7. Статью 12 главы 2 «Регулирование землепользования и застройки органами местного самоуправления» Правил изложить в следующей редакции:

«1. Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки (далее - Комиссия) является консультативным органом администрации Козловского сельского поселения и формируется для обеспечения реализации настоящей статьи.»

2. Состав и порядок деятельности Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки Козловского сельского поселения (далее - Комиссия) утверждаются главой Козловского сельского поселения.

3. К полномочиям комиссии относятся:

подготовка и направление главе администрации Козловского сельского поселения заключения, в котором содержатся рекомендации о внесении в соответствии с поступившим предложением изменений в правила землепользования и застройки или об отклонении такого предложения с указанием причин отклонения, или рекомендаций о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения, или рекомендаций о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения;

рассмотрение предложений граждан и юридических лиц в связи с подготовкой проекта Правил, проекта внесения в них изменений, предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка и объекта капитального строительства, на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

организация и проведение общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам Правил, по проектам внесения в них изменений, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

подготовка протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;

обеспечение внесения изменений в проект правил землепользования и застройки с учетом результатов общественных обсуждений или публичных слушаний и представление данного проекта главе администрации Козловского сельского поселения.»

1.8. Статьи 13, 14, 15, 16, 17 главы 2 «Регулирование землепользования и застройки органами местного самоуправления» Правил признать утратившими силу;

1.9. Пункт 4 статьи 19 главы 3 «Изменение видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства физическими и юридическими лицами» Правил изложить в следующей редакции:

«Применительно к каждой территориальной зоне Правил установлены только те виды разрешенного использования из Классификатора, которые допустимы в данной территориальной зоне.»

Содержание видов разрешенного использования, перечисленных в настоящем классификаторе, допускает без отдельного указания в классификаторе размещение и эксплуатацию линейного объекта (кроме железных дорог общего пользования и автомобильных дорог общего пользования федерального и регионального значения), размещение зонных сооружений (насаждений), объектов мелкочасти, антенно-мачтовых сооружений, информационных и геодезических объектов благоустройства, если федеральным законом не установлено иное.»

1.10. Статью 23 главы 3 «Изменение видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства физическими и юридическими лицами» Правил изложить в следующей редакции:

«**Статья 23. Порядок предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства**

1. Физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (далее - разрешение на условно разрешенный вид использования), направляет заявление о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования в Комиссию. Заявление о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования

может быть направлено в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Заявление может содержать материалы, обосновывающие требования о предоставлении указанного разрешения. Обосновывающие материалы предоставляются в виде технико-экономического обоснования, эскизного проекта строительства, реконструкции объекта капитального строительства, который предлагается реализовать в случае предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования. Могут предоставляться иные материалы, обосновывающие целесообразность, возможность и допустимость реализации соответствующих предложений.

2. Проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования подлежит обсуждению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях. Общественные обсуждения или публичные слушания проводятся Комиссией в соответствии с Положением о порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний в Козловском сельском поселении, утвержденным Собранием депутатов Козловского сельского поселения.

3. В случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду, общественные обсуждения или публичные слушания проводятся с участием правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску такого негативного воздействия.

4. Организатор общественных обсуждений или публичных слушаний направляет сообщения о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение. Указанные сообщения направляются не позднее чем через семь рабочих дней со дня поступления заявления заинтересованного лица о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования.

5. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний со дня оповещения жителей Козловского сельского поселения об их проведении до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний определяется Положением о порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний в Козловском сельском поселении, утвержденным Собранием депутатов Козловского сельского поселения и не может быть более одного месяца.

6. На основании заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования Комиссия осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет их главе администрации Козловского сельского поселения.

В рекомендациях Комиссии должны содержаться также выводы о возможности соблюдения в случае получения разрешения на условно разрешенный вид использования:

требований технических регламентов, республиканских и (или) местных нормативов градостроительного проектирования, проектов зон охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации и других требований, установленных действующим законодательством; прав и законных интересов других физических и юридических лиц.

7. На основании указанных в части 3 настоящей статьи рекомендаций глава Козловского сельского поселения в течение трех дней со дня поступления таких рекомендаций принимает решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения. Указанное решение подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации и размещается на официальном сайте Козловского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Расходы, связанные с организацией и проведением общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого разрешения.

9. В случае если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства включен в градостроительный регламент в установленном для внесения изменений в Правила порядке после проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по инициативе физического или юридического лица, заинтересованного в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования такому лицу принимается без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

10. Физическое или юридическое лицо вправе оспорить в судебном порядке решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения.

11. Со дня поступления в администрацию Козловского сельского поселения уведомления о выявлении самовольной постройки от исполнительных органов государственной власти, уполномоченных на осуществление государственного строительного надзора, государственного земельного надзора, государственного надзора в области охраны и охраны водных объектов, государственного надзора в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий, государственного надзора за состоянием, содержанием, сохранением, использованием, популяризации и государственной охраной объектов культурного наследия, исполнительных органов государственной власти, уполномоченных на осуществление федерального государственного лесного надзора (лесной охраны), подведомственных им государственных учреждений, должностных лиц государственных учреждений, осуществляющих управление особо охраняемыми природными территориями федерального и регионального значения, являющихся государственными инспекторами в области охраны окружающей среды, или от органов местного самоуправления, осуществляющих муниципальный земельный контроль или муниципальный контроль в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий, не допускается предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования в отношении земельного участка, на котором расположена такая постройка, или в отношении такой постройки до ее сноса или приведения в соответствие с установленными требованиями, за исключением случаев, если по результатам рассмотрения данного уведомления администрацией сельского поселения, в исполнительный орган государственной власти, должностному лицу, в государственное учреждение или орган местного самоуправления, которые указаны в настоящем пункте и от которых поступило данное уведомление, направлено уведомление о том, что наличие признаков самовольной постройки не усматривается либо вступило в законную силу решение суда об отказе в удовлетворении исковых требований о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями.»

1.11. Статью 24 главы 3 «Изменение видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства физическими и юридическими лицами» Правил изложить в следующей редакции:

«**Статья 24. Порядок предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства**

1. Правообладатели земельных участков, размеры которых меньше установленных градостроительным регламентом минимальных размеров земельных участков либо конфигурация, инженерно-геологические или иные характеристики которых неблагоприятны для застройки, вправе обратиться за разрешениями на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

Правообладатели земельных участков вправе обратиться за разрешениями на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, если такое отклонение необходимо в целях однократного изменения одного или нескольких предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных градостроительным регламентом для конкретной территориальной зоны, не более чем на десять процентов.

2. Отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства разрешается для отдельного земельного участка при соблюдении требований технических регламентов.

3. Заинтересованное в получении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства лицо направляет в Комиссию заявление о предоставлении такого разрешения. Заявление о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования может быть направлено в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Заявление может содержать материалы, обосновывающие требования о предоставлении указанного разрешения. Обосновывающие материалы предоставляются в виде эскизного проекта строительства, реконструкции объекта капитального строительства, который предлагается реализовать в случае предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства. Могут предоставляться иные материалы, обосновывающие целесообразность, возможность и допустимость реализации соответствующих предложений.

4. Проект решения о предоставлении такого разрешения подлежит обсуждению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях. Общественные обсуждения или публичные слушания проводятся Комиссией в соответствии с Положением о порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний в Козловском сельском поселении, утвержденным Собранием депутатов Козловского сельского поселения, за исключением случая, указанного в абзаце втором части 1 настоящей статьи.

5. Комиссия направляет сообщения о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение. Указанные сообщения направляются не позднее чем через семь рабочих дней со дня поступления заявления заинтересованного лица о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

6. На основании заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства Комиссия осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении такого разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет указанные рекомендации главе Козловского сельского поселения.

7. Глава Козловского сельского поселения в течение семи дней со дня поступления указанных в части 6 настоящей статьи рекомендаций принимает решение о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения.

8. Расходы, связанные с организацией и проведением общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого разрешения.

9. Физическое или юридическое лицо вправе оспорить в судебном порядке решение о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения.

10. Со дня поступления в администрацию Козловского сельского поселения уведомления о выявлении самовольной постройки от исполнительных органов государственной власти, уполномоченных на осуществление государственного строительного надзора, государственного земельного надзора, государственного надзора в области использования и охраны водных объектов, государственного надзора в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий, государственного надзора за состоянием, содержанием, сохранением, использованием, популяризации и государственной охраной объектов культурного наследия, исполнительных органов государственной власти, уполномоченных на осуществление федерального государственного лесного надзора (лесной охраны), подведомственных им государственных учреждений, должностных лиц государственных учреждений, осуществляющих управление особо охраняемыми природными территориями федерального и регионального значения, являющихся государственными инспекторами в области охраны окружающей среды, или от органов местного самоуправления, осуществляющих муниципальный земельный контроль или муниципальный контроль в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий, не допускается предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в отношении земельного участка, на котором расположена такая постройка, до ее сноса или приведения в соответствие с установленными требованиями, за исключением случаев, если по результатам рассмотрения данного уведомления администрацией Козловского сельского поселения в исполнительный орган государственной власти, должностному лицу, в государственное учреждение или орган местного самоуправления, которые указаны в настоящей части и от которых поступило данное уведомление, направлено уведомление о том, что наличие признаков самовольной постройки не усматривается либо вступило в законную силу решение суда об отказе в удовлетворении исковых требований о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями.»

11. Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства не допускается, если такое отклонение не соответствует ограничениям использования объектов недвижимости, установленным на приаэродромной территории.»

1.12. Статья 27 главы 3 «Изменение видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства физическими и юридическими лицами» Правил дополнить пунктом 6 следующего содержания:

«6. Использование земельных участков в составе сельскохозяйственных угодий земель сельскохозяйственного назначения определяется уполномоченными федеральными органами исполнительной власти, уполномоченными органами исполнительной власти Чувашской Республики или администрацией Козловского сельского поселения в соответствии с Земельным кодексом РФ, Градостроительным кодексом, Федеральным законом от 21.12.2004 N 172-ФЗ «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую» и другими законодательными актами федерального, регионального и местного законодательства в сфере использования земель сельскохозяйственного назначения.»

До установления федеральным законодательством порядка изменения разрешенного использования земельных участков на которые действие градостроительных регламентов не распространяется или не устанавливаются, изменение разрешенного использования таких земельных участков, за исключением особо ценных продуктивных сельскохозяйственных угодий, может осуществляться решением Главы администрации Козловского сельского поселения с учетом общественных обсуждений или публичных слушаний в соответствии с п. 3 ч. 1 ст. 4 Федерального закона от 29.12.2004 N 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации».

1.13. Статью 30 главы 4 «Подготовка документации по планировке территории» Правил изложить в следующей редакции:

«**Статья 30. Подготовка и утверждение документации по планировке территории и внесение изменений в такую документацию.**

1. Решение о подготовке документации по планировке территории применительно к территории Козловского сельского поселения, за исключением случаев, указанных в частях 7 - 4» 5.2, 12.12 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, принимается администрацией Козловского сельского поселения по собственной инициативе либо на основании предложений физических или юридических лиц о подготовке документации по планировке территории. В случае подготовки документации по планировке территории заинтересованными лицами, указанными в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, принятие администрацией Козловского сельского поселения решения о подготовке документации по планировке территории не требуется.

2. Указание в части 1 настоящей статьи решение опубликовано в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, в течение трех дней со дня принятия такого решения и размещается на официальном сайте Козловского сельского поселения в сети «Интернет».

3. Подготовка документации по планировке территории осуществляется на основании документов территориального планирования, правил землепользования и застройки (за исключением подготовки документации по планировке территории, предусматривающей размещение линейных объектов) лесохозяйственного регламента, положения об особо охраняемой природной территории в соответствии с программами комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программами комплексного развития транспортной инфраструктуры, программами комплексного развития социальной инфраструктуры, нормативами градостроительного проектирования, комплексными схемами организации дорожного движения, требованиями по обеспечению эффективности организации дорожного движения, указанными в части 1 статьи 11 Федерального закона «Об организации дорожного движения в Российской Федерации» и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации, требованиями технических регламентов, сводов правил с учетом материалов и результатов инженерных изысканий, границ территорий объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, границ территорий выявленных объектов культурного наследия, границ зон с особыми условиями использования территорий.

4. Подготовка документации по планировке территории осуществляется администрацией Козловского сельского поселения самостоятельно, либо привлекаемыми ими на основании муниципального контракта, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, иными лицами, за исключением случаев, предусмотренных частью 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации. Подготовка документации по планировке территории, в том числе предусматривающей размещение объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения, может осуществляться физическими или юридическими лицами за счет их средств.

5. Заинтересованные лица, указанные в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, осуществляют подготовку документации по планировке территории в соответствии с требованиями, указанными в части 3 настоящей статьи и направляют ее для утверждения в администрацию Козловского сельского поселения.

6. Администрация Козловского сельского поселения в течение двадцати рабочих дней со дня поступления документации по планировке территории, решение об утверждении которой принимается в соответствии с настоящей статьей администрации Козловского сельского поселения, осуществляет проверку такой документации на соответствие требованиям, указанным в части 3 настоящей статьи. По результатам проверки администрация Козловского сельского поселения обеспечивает рассмотрение документации по планировке территории на общественных обсуждениях или публичных слушаниях либо отклоняет такую документацию и направляет ее на доработку.

7. Проекты планировки территории и проекты межевания территории, решение об утверждении которых принимается администрацией Козловского сельского поселения до их утверждения подлежат обязательному рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

В случае внесения изменений в проект планировки территории и (или) проект межевания территории путем утверждения их отдельных частей, общественные обсуждения или публичные слушания проводятся применительно к таким утверждаемым частям.

8. Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту планировки территории и проекту межевания территории не проводятся в случаях, предусмотренных частью 12 статьи 43 и частью 22 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также в случае, если они подготовлены в отношении:

1) территории, в границах которой в соответствии с правилами землепользования и застройки предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории;

2) территории в границах земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения садоводства, огородничества, дачного хозяйства или для ведения дачного хозяйства иному юридическому лицу;

3) территории для размещения линейных объектов в границах земель лесного фонда.

9. Порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории определяется градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом Козловского сельского поселения и (или) нормативными правовыми актами, утвержденными решениями Собрания депутатов Козловского сельского поселения.

10. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте Козловского сельского поселения в сети «Интернет».

11. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний со дня оповещения жителей муниципального образования о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний определяется Уставом Козловского сельского поселения и (или) нормативными правовыми актами, утвержденными решениями Собрания депутатов Козловского сельского поселения, и не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

12. Глава администрации Козловского сельского поселения с учетом протокола общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний принимает решение об утверждении документации по планировке территории или отклоняет такую документацию и направляет ее на доработку не позднее чем через двадцать рабочих дней со дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний, а в случае, если в соответствии с настоящей статьей общественные обсуждения или публичные слушания не проводятся, в срок, указанный в части 6 настоящей статьи.

13. Основанием для отклонения проекта планировки территории, подготовленной лицами, указанными в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и направления ее на доработку является несоответствие такой документации требованиям, указанным в части 3 настоящей статьи. В иных случаях отклонение представляется такими лицами документация по планировке территории не допускается.

14. Документация по планировке территории, утверждаемая администрацией Козловского сельского поселения, направляется главе поселения применительно к территориям которых осуществлялась подготовка такой документации, в течение семи дней со дня ее утверждения.

Утвержденная документация по планировке территории (проекты планировки территории и проекты межевания территории) подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, в течение семи дней со дня утверждения указанной документации и размещается на официальном сайте Козловского сельского поселения в сети «Интернет».

15. Администрация Козловского сельского поселения утверждает документацию по планировке территории в границах Козловского сельского поселения, за исключением случаев, указанных в частях 2 - 4.2, 5.2 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с учетом особенностей, указанных в части 5.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

16. Принятие решения о подготовке документации по планировке территории, обеспечение подготовки документации по планировке территории и утверждение документации по планировке территории, предусматривающей размещение объекта местного значения поселения, финансирование строительства, реконструкции которого осуществляется за счет средств местного бюджета поселения и размещение которого планируется на территориях двух и более поселений, имеющих общую границу, в границах муниципального района осуществляются органом местного самоуправления поселения, за счет средств местного бюджета которого планируется финансирование строительства, реконструкции такого объекта. Предоставление согласия или отказа в согласовании документации по планировке территории органу местного самоуправления поселения, за счет средств местного бюджета которого планируется финансирование строительства, реконструкции такого объекта, осуществляется органами местного самоуправления поселений, на территориях которых планируется строительство, реконструкция такого объекта, в течение двадцати рабочих дней со дня поступления им указанной документации.

17. Внесение изменений в документацию по планировке территории допускается путем утверждения ее отдельных частей с соблюдением требований об обязательном опубликовании такой документации в порядке, установленном законодательством. В указанном случае согласование документации по планировке территории осуществляется применительно к утверждаемым частям.

18. В случае внесения изменений в проект планировки территории, предусматривающий строительство, реконструкцию линейного объекта, в части изменения, связанного с увеличением или уменьшением не более чем на десять процентов площади зоны планируемого размещения линейного объекта и (или) иного объекта капитального строительства, входящего в состав линейного объекта, в связи с необходимостью уточнения границ зон планируемого размещения указанных объектов, не требуется направление изменений на согласование в соответствии с частями 12.7 и 12.12 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации при условии, что внесение изменений не повлечет на предусмотренные проектом планировки территории планировочные решения, а также на согласование в соответствии с частью 12.4 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации при условии, что внесение изменений не повлечет на предусмотренные проектом планировки территории планировочные решения и не приведет к необходимости изъятия земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества для государственных или муниципальных нужд.

1.14. пункты 3 - 8 статьи 31 главы 5 Правил изложить в следующей редакции:

«3. Общественным обсуждениям или публичным слушаниям подлежат: проекты правил землепользования и застройки; проекты, предусматривающие внесение изменений в правила землепользования и застройки; проекты решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства; проекты решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, за исключением случая, указанного в части 1.1 статьи 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

иные вопросы землепользования и застройки, установленные действующим законодательством.

4. Глава Козловского сельского поселения при получении от администрации Козловского сельского поселения проекта Правил и проекта внесения в них изменений принимает решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по такому проекту в срок не позднее чем через семь рабочих дней со дня получения такого проекта.

5. Продолжительность общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту Правил составляет не менее 1 и не более 3 месяцев со дня опубликования такого проекта.

6. В случае подготовки изменений в Правила в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, общественные обсуждения или публичные слушания по внесению изменений в Правила проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент. В этих случаях срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний не может быть более чем один месяц.

7. Общественные обсуждения или публичные слушания по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования и на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства проводятся с участием граждан, проживающих в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлены данные проекты, правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлены данные проекты, а в случае, предусмотренном частью 3 статьи 39 настоящего Кодекса, также правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данных проектов.

8. Расходы, связанные с организацией и проведением общественных обсуждений или публичных слушаний несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении указанных разрешений. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний с момента оповещения жителей не может быть более одного месяца»;

1.15. Пункт 3.3. статьи 32 главы 6 «Внесение изменений в Правила. Ответственность за нарушение правил.» изложить в следующей редакции:

«3.3. В целях внесения изменений в правила землепользования и застройки в случаях, предусмотренных подпунктами 3 - 5 пункта 2 и пунктом 3.1 настоящей статьи, а также в случае однократного изменения видов разрешенного использования, установленных градостроительным регламентом для конкретной территориальной зоны, без изменения ранее установленных предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства и (или) в случае однократного изменения одного или нескольких предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных градостроительным регламентом для конкретной территориальной зоны, не более чем на десять процентов проведение общественных обсуждений или публичных слушаний, опубликование сообщения о принятии решения о подготовке проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки и подготовка предусмотренного частью 4 настоящей статьи заключения комиссия не требуется»;

1.16. в пунктах 5.6, 7, 13, 14 статьи 32 главы 6 «Внесение изменений в Правила. Ответственность за нарушение правил.» слова «глава Козловского сельского поселения» заменить словами «глава администрации Козловского сельского поселения»;

1.17. пункт 12 статьи 32 главы 6 «Внесение изменений в Правила. Ответственность за нарушение правил» изложить в следующей редакции:

«12. В случае подготовки изменений в Правила в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, общественные обсуждения или публичные слушания по внесению изменений в Правила проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент. В этих случаях срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний не может быть более чем один месяц.»;

1.18. пункт 1 статьи 34 Раздела II «Карта градостроительного зонирования. Карта зон с особыми условиями использования территории» Правил изложить в следующей редакции:

«1. Карта градостроительного зонирования Козловского сельского поселения представляет собой чертёж с отображением границ Козловского сельского поселения, границ населенных пунктов, расположенных на территории муниципального образования, границ территориальных зон, резервные территории для перспективного градостроительного освоения и границы зон с особыми условиями использования территории. Указанные границы могут отображаться на отдельных картах, которые являются приложением к правилам землепользования и застройки.»;

1.19. пункт 5 статьи 34 Раздела II «Карта градостроительного зонирования. Карта зон с особыми условиями использования территории» Правил дополнить подпунктом 7 следующего содержания:

«7) границам муниципальных образований»;

1.20. Статью 40 «Градостроительный регламент зоны застройки индивидуальными жилыми домами (Ж-2)» Раздела III Правил дополнить пунктом 8 следующего содержания:

№ п/п	Код (числовые обозначения) в соответствии с Классификатором	Вид разрешенного использования земельного участка (в соответствии с Классификатором видов разрешенного использования земельных участков утвержденным уполномоченным федеральным органом исполнительной власти)	Параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства			
			Предельная этажность зданий, строений, сооружений, этаж	Предельные размеры земельных участков (мин. - макс.), га	Максимальный процент застройки, %	Минимальные отступы от границ земельных участков, м
Основные виды и параметры разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства						
8	3.6	Культурное развитие	2	0,02-0,5	70	3

Итого публичных слушаний:

Публичные слушания по Проекту считать состоявшимися. По результатам публичных слушаний Главе Козловского сельского поселения рекомендовано направить Проект Собранию депутатов Козловского сельского поселения.

Протокол публичных слушаний по рассмотрению проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Козловского сельского поселения разместить на официальном сайте Козловского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликовать в муниципальной газете «Вестник Поречья».

Председатель публичных слушаний

А.И.Андреев

Секретарь публичных слушаний

Н.С.Симакова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Мишуковского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики от 19.06.2020 № 47

О внесении изменений в административный регламент по исполнению муниципальной функции «Осуществление муниципального контроля в области торговой деятельности на территории Мишуковского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики», утвержденный постановлением администрации Мишуковского сельского поселения от 13.09.2013 № 44

В соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", протестом прокуратуры Поречского района от 04.06.2020 № 03-01-2020 администрация Мишуковского сельского поселения постановляет:

1. Внести в административный регламент по исполнению муниципальной функции «Осуществление муниципального контроля в области торговой деятельности на территории Мишуковского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики», утвержденный постановлением администрации Мишуковского сельского поселения от 13.09.2013 № 44 (с изменениями от 18.02.2015, 29.02.2016, 30.04.2020) следующие изменения:

1.1. пункт 2.4. раздела II административного регламента дополнить подпунктом 5 следующего содержания: «5) привлечь Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей либо уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации к участию в проверке»;

1.2. абзац девятый пункта 3.1.4 раздела III административного регламента изложить в следующей редакции:

«О проведении плановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя уведомляются не позднее, чем за три рабочих дня до начала ее проведения посредством направления копии распоряжения о начале проведения плановой проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, если такой адрес содержится соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в орган муниципального контроля, или иным доступным способом.»;

1.3. Раздел III административного регламента дополнить пунктом 3.2. следующего содержания: «3.2. Организация и проведение внеплановой проверки»

3.2.1. Обращения, заявления и факты, являющиеся основаниями для проведения внеплановой проверки. Предметом внеплановой проверки является соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в процессе осуществления деятельности требований, установленных муниципальными правовыми актами, выполнение функций администрации Мишуковского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, имуществу физических и юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также других мероприятий, предусмотренных федеральными законами.

Основанием для проведения внеплановой проверки является:

1) истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения, требований, установленных нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Мишуковского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики;

2) мотивированное представление должностного лица администрации по результатам анализа результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, рассмотренных или предпринятых проверкой поступивших в администрацию обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления из средств массовой информации о фактах:

а) возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, имуществу физических и юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

б) причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, имуществу физических и юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

3) требования прокуратуры о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.

Обращения и заявления, не позволяющие установить лицо, обратившееся в администрацию Мишуковского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики, а также обращения и заявления, не содержащие сведений о фактах, указанных в пункте 3.2.1 настоящего регламента, не могут служить основанием для проведения внеплановой проверки.

Внеплановая проверка проводится в форме документальной проверки и (или) выездной проверки в порядке, установленном соответственно 3.1.5 и 3.1.6 настоящего регламента.

Результатом административной процедуры является одно или несколько оснований для проведения внеплановой проверки, указанных в пункте 3.2.1 настоящего регламента.

3.2.2. Подготовка к проведению внеплановой выездной проверки: издание распоряжения администрации о проведении выездной проверки.

Основанием для проведения внеплановой выездной проверки является одно или несколько оснований для проведения внеплановой проверки, указанных в пункте 3.2.1 настоящего регламента.

В целях проведения внеплановой выездной проверки должностное лицо администрации готовит проект распоряжения администрации о проведении внеплановой выездной проверки.

Результатом исполнения административной процедуры является утверждение главой администрации Мишуковского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики о проведении внеплановой выездной проверки.

Срок исполнения административной процедуры - 1 день.

3.2.3. Подготовка к проведению внеплановой выездной проверки: согласование проведения внеплановой выездной проверки с прокуратурой Поречского района Чувашской Республики.

Основанием для начала административной процедуры является распоряжение администрации о проведении внеплановой выездной проверки.

Внеплановая выездная проверка юридических лиц, индивидуальных предпринимателей может быть проведена по основаниям, указанным в подпункте «а» и «б» пункта 3.2.1 настоящего регламента, после согласования с прокуратурой Поречского района Чувашской Республики по месту осуществления деятельности таких юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

В день подписания распоряжения администрации о проведении внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя, в целях согласования ее проведения администрация представляет либо направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в прокуратуру Поречского района Чувашской Республики заявление о согласовании проведения внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя.

К заявлению о согласовании проведения внеплановой выездной проверки прилагаются копия распоряжения администрации о проведении внеплановой выездной проверки и документы, которые содержат сведения, послужившие основанием ее проведения.

Если основанием для проведения внеплановой выездной проверки является причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обнаружение нарушений требований, установленных нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Мишуковского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики, в момент совершения таких нарушений, в связи с необходимостью принятия неотложных мер, администрация вправе приступить к проведению внеплановой выездной проверки незамедлительно с извещением прокуратуры Поречского района Чувашской Республики о проведении мероприятий по контролю посредством направления документов, предусмотренных частями 6 и 7 статьи 10 Федерального закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», в прокуратуру Поречского района Чувашской Республики в течение 24 часов.

В случае если в результате деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя причинен или причиняется вред жизни, здоровью людей, вред животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, имуществу физических и юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, или могут возникнуть чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, предварительное уведомление юридических лиц, индивидуальных предпринимателей о начале проведения внеплановой выездной проверки не требуется.

Результатом исполнения административной процедуры является согласование с прокуратурой Поречского района Чувашской Республики проведение внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя.

Срок исполнения административной процедуры - в течение 24 часов.

3.2.4. В случае если основанием для проведения внеплановой проверки является истечение срока исполнения юридических требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами, предметом такой проверки может являться только исполнение выданного органом государственного контроля (надзора) и (или) органом муниципального контроля предписания.

3.2.5. Направление уведомления о проведении внеплановой выездной проверки юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю.

О проведении внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя уведомляется органом муниципального контроля не менее чем за 24 часа до начала ее проведения любым доступным способом, в том числе посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, если такой адрес содержится соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля.

Предварительное уведомление юридических лиц, индивидуальных предпринимателей о начале проведения внеплановой выездной проверки не требуется в случаях:

а) возникновения угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности

Приложение №2
к постановлению администрации Никулинского сельского поселения
от 16.06.2020 № 45

ПОЛОЖЕНИЕ
о составе и порядке деятельности комиссии по подготовке проекта внесения изменений в правила
землепользования и застройки территорий Никулинского сельского поселения

1. Общие положения

1.1. Комиссия по подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки (далее по тексту - Комиссия) является постоянно действующим совещательным органом при администрации Никулинского сельского поселения и организатором общественных обсуждений или публичных слушаний при их проведении.
1.2. Решения Комиссии носят рекомендательный характер при принятии решений главой Никулинского сельского поселения.
1.3. Комиссия создается и прекращает свою деятельность на основании муниципального правового акта администрации Никулинского сельского поселения.
1.4. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Чувашской Республики, федеральными законами и законами Чувашской Республики, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации и Главы Чувашской Республики, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Кабинета Министров Чувашской Республики, нормативными правовыми актами Министерства регионального развития Российской Федерации, Федерального агентства по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству, Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Чувашской Республики, Уставом Никулинского сельского поселения, решениями Собрания депутатов Никулинского сельского поселения, постановлениями и распоряжениями администрации Никулинского сельского поселения, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Чувашской Республики, Поречского района в области архитектурной и градостроительной деятельности, а также настоящим Положением.

2. Функции Комиссии

2.1. Рассмотрение проектов решений:
а) о подготовке проекта Правил землепользования и застройки;
б) о внесении изменений в Правила землепользования и застройки;
в) о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и объекта капитального строительства;
г) о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.
2.2. Организация и проведение общественных обсуждений или публичных слушаний:
а) по проекту Правил землепользования и застройки;
б) по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки;
в) по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства;
г) по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.
2.3. Подготовка и направление главе Никулинского сельского поселения рекомендаций о внесении изменений в Правила землепользования и застройки, о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и объекта капитального строительства, а также о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отклонении таких предложений.
2.4. Обеспечение работ по подготовке проекта Правил землепользования и застройки, проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки.
2.5. Подготовка протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.
2.6. Прием и рассмотрение предложений и замечаний от участников общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам решений, указанным в пункте 2.2.

3. Права Комиссии

3.1. Запрашивать в заинтересованных организациях в установленном порядке и получать материалы, необходимые для реализации возложенных на Комиссию функций.
3.2. Вносить главе Никулинского сельского поселения предложения по проектам решений, относящимся к компетенции Комиссии и требующим принятия решений главой Никулинского сельского поселения.
3.3. Привлекать в установленном порядке для работы в Комиссии специалистов структурных подразделений администрации Поречского района, представителей заинтересованных юридических и физических лиц.
3.4. Отозвать рассмотрение вопросов с приостановлением срока исполнения на следующих основаниях:
а) по ходатайству заявителя;
б) при невозможности принятия положительного либо отрицательного решения каким-либо членом Комиссии ввиду необходимости уточнения обстоятельств.

4. Состав Комиссии

4.1. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, ответственный секретарь и члены Комиссии.
4.2. Руководство деятельностью Комиссии осуществляется председателем Комиссии. При отсутствии председателя на комиссии заседание ведет заместитель председателя Комиссии, уполномоченный председателем Комиссии.
4.3. Председателем Комиссии является глава Никулинского сельского поселения.
Председатель Комиссии осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, контролирует деятельность Комиссии, ведет заседания Комиссии, принимает решение о приглашении заинтересованного лица для участия в обсуждении по рассматриваемому проекту решений, подписывает повестки дня, телефонограммы, протоколы заседаний Комиссии, выписки из протоколов, запросы, письма и иные документы Комиссии, подписывает протоколы общественных обсуждений или публичных слушаний и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.
4.4. Функции секретаря Комиссии осуществляет специалист администрации Никулинского сельского поселения. Секретарь Комиссии назначается по представлению председателя Комиссии.
Секретарь Комиссии осуществляет организационно-методическое обеспечение деятельности Комиссии, в том числе:

- формирует повестки заседаний Комиссии, согласовывает их с председателем Комиссии;
- оповещает членов Комиссии о времени, месте и дате проведения очередного заседания Комиссии и планируемых для рассмотрения вопросах (не позднее чем за два дня до даты заседания Комиссии);
- осуществляет подготовку к рассмотрению на заседаниях Комиссии необходимых материалов;
- ведет и оформляет протоколы заседаний Комиссии, подписывает их, представляет их для подписания и утверждения председателем Комиссии в течение 5-ти дней после проведения заседания;
- направляет членам Комиссии копию подписанного протокола заседания Комиссии;
- подготавливает проекты распоряжений, постановлений администрации Никулинского сельского поселения по вопросам деятельности Комиссии;
- осуществляет подготовку проектов писем, проектов запросов, проектов решений, других материалов и документов, касающихся выполнения задач и полномочий Комиссии;
- обеспечивает регистрацию входящей и исходящей корреспонденции Комиссии;
- обеспечивает организацию и проведение общественных обсуждений или публичных слушаний;
- осуществляет подготовку отчетов о проделанной работе Комиссии;
- осуществляет прием и консультирование физических и юридических лиц по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;
- выдает поручения председателю Комиссии.

4.5. Члены Комиссии лично участвуют в заседаниях Комиссии. Члены Комиссии могут временно (на период своего отсутствия) делегировать полномочия члена Комиссии другому лицу, исполняющему его должностные обязанности по основному месту работы.
Член Комиссии:

- участвует в рассмотрении вопросов повестки дня заседания Комиссии и информирует о наличии негативных факторов, которые, так или иначе влияют на благоприятные условия жизнедеятельности, права и законные интересы правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства;
- участвует в голосовании при принятии решений Комиссией;
- вносит предложения, замечания и дополнения в письменном или устном виде по рассматриваемым на заседаниях Комиссии вопросам;
- принимает участие в общественных обсуждениях или публичных слушаниях;
- согласовывает протоколы заседаний Комиссии.

4.6. Наряду с членами Комиссии участие в ее заседании могут принимать лица, приглашенные для участия в обсуждении отдельных вопросов повестки дня.
Для подготовки материалов к заседаниям Комиссии, а также для участия в заседаниях Комиссии при рассмотрении отдельных вопросов могут приглашаться эксперты, ученые и специалисты, не являющиеся членами Комиссии.
4.7. Глава Никулинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики может вносить изменения в состав Комиссии.

5. Порядок деятельности Комиссии

5.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний.
5.2. Заседания Комиссии назначаются ее председателем. Заседания проводятся по мере необходимости с учетом поступающих заявлений, относительно которых должны быть приняты решения в установленные сроки, но не реже одного раза в три месяца.
5.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Комиссии.
5.4. Члены Комиссии обязаны присутствовать на заседаниях Комиссии. При невозможности присутствия на заседании член Комиссии обязан заблаговременно извещать об этом секретаря Комиссии. В случае необходимости направлять секретарю Комиссии свое мнение по вопросам повестки дня в письменной форме, которое оглашается на заседании и приобщается к протоколу заседания.
5.5. Решения Комиссии принимаются отдельно по каждому вопросу большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования. Каждый член Комиссии обладает правом одного голоса. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим. Решения Комиссии носят рекомендательный характер.
5.6. Любой член Комиссии ее решением освобождается от участия в голосовании по конкретному вопросу в случае, если он имеет прямую заинтересованность в решении рассматриваемого вопроса.
5.7. Заседание Комиссии оформляется протоколом, в котором фиксируются вопросы, внесенные на рассмотрение Комиссии, а также принятые по ним решения. Протокол подписывается председателем, секретарем Комиссии и согласовывается членами Комиссии. Член Комиссии, не согласный с результатами голосования, вправе приложить к протоколу свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания.
5.8. Комиссия предоставляет информацию о порядке ее деятельности по запросам граждан и организаций с использованием средств почтовой, телефонной связи, посредством электронной почты. Информация о работе Комиссии является открытой для всех заинтересованных лиц.
5.9. Комиссия имеет свой архив, в котором содержатся протоколы всех заседаний, заключения, другие материалы, связанные с деятельностью Комиссии.
5.10. Организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется администрацией Никулинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики.
5.11. Члены комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

администрации Никулинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики
от 17.06.2020 № 46

О проведении публичных слушаний по проекту решения Собрания депутатов Никулинского сельского поселения «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Никулинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации (Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), Федеральным законом от 02.08.2019 № 283-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации»), Уставом Никулинского сельского поселения администрации Никулинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики постановляю:

1. Внести на публичные слушания проект решения Собрания депутатов Никулинского сельского поселения «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Никулинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики», утвержденные решением Собрания депутатов Никулинского сельского поселения от 22.04.2013 № С-19/2 (с изменениями внесенными решением Собрания депутатов Никулинского сельского поселения от 20.01.2017 № С-10/5, от 11.09.2018 № С-20/2, от 22.04.2019 № С-26/1, от 08.10.2019 № С-28/2, от 03.12.2019 № С-30/3, от 23.06.2020 № С-36/4), приведенный в приложении № 1 к настоящему постановлению (далее – Проект).
2. Назначить срок проведения публичных слушаний по Проекту с 17 июня по 18 июля 2020 года.
3. Назначить проведение собрания участников публичных слушаний на 18 июля 2020 года в 17.00 часов в здании администрации Никулинского сельского поселения, расположенном по адресу: с. Никулино, ул. Николаева, д. 35.
4. Организатором публичных слушаний по Проекту является комиссия по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Никулинского сельского поселения, утвержденная постановлением главы Никулинского сельского поселения от 16.06.2020 № 45 (далее – Организатор), публичные слушания проводятся в порядке, установленном требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации.
5. Организатору обеспечить:
равный доступ к Проекту всех участников публичных слушаний;
проведение экспозиции по Проекту в здании администрации Никулинского сельского поселения, расположенном по адресу: Чувашская Республика, Поречский район, с. Никулино, ул. Николаева, д. 35, в рабочие дни с 9.00 до 17.00 часов (перерыв с 12.00 до 13.00 часов) в период с 17 июня 2020 г. по 18 июля 2020 г.

консультирование посетителей экспозиции по Проекту в здании администрации Никулинского сельского поселения, расположенном по адресу: Чувашская Республика, Поречский район, с. Никулино, ул. Николаева, д. 35, в рабочие дни с 9.00 до 17.00 часов (перерыв с 12.00 до 13.00 часов) в период с 17 июня 2020 г. по 18 июля 2020 г.;
подготовку оповещения о начале публичных слушаний по форме согласно приложению № 2 к настоящему постановлению, его опубликование в муниципальной газете Поречского района «Вестник Поречья» и размещение на официальном сайте администрации Никулинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также его распространение на информационных стендах, оборудованных около здания администрации Никулинского сельского поселения, и в местах массового скопления граждан;
6. Предложения и замечания по Проекту в течение всего периода проведения публичных слушаний до 18 июля 2020 года включительно направляются Организатору по адресу: Чувашская Республика, Поречский район, с. Никулино, ул. Николаева, д. 35, в письменном виде по форме согласно приложению № 3 к настоящему постановлению, а также посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта по форме согласно приложению № 4 к настоящему постановлению. Предложения и замечания по Проекту, направленные в установленном порядке, подлежат регистрации и обязательному рассмотрению Организатором.
7. Организатору обеспечить подготовку протокола публичных слушаний на основании которого осуществить подготовку заключения о результатах публичных слушаний по Проекту и обеспечить его опубликование в течение 10 дней со дня проведения публичных слушаний в средствах массовой информации, а также размещение на официальном сайте Никулинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
8. Администрации Никулинского сельского поселения опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете Поречского района «Вестник Поречья» и разместить на официальном сайте Никулинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
9. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Никулинского
сельского поселения

Г.Л.Васильев

РЕШЕНИЯ
Собрания депутатов Никулинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики
третьего созыва

№С-_____ от _____ 2020

О внесении изменений в Правила землепользования и застройки
Никулинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.12.2019 г. № 472-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом Никулинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики постановляю:

1. Внести в Правила землепользования и застройки Никулинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики, утвержденные решением Собрания депутатов Никулинского сельского поселения от 22.04.2013 № С-19/2 (с изменениями внесенными решением Собрания депутатов Никулинского сельского поселения от 20.01.2017 № С-10/5, от 11.09.2018 № С-20/2, от 22.04.2019 № С-26/1, от 08.10.2019 № С-28/2, от 03.12.2019 № С-30/3, от 23.06.2020 № С-36/4), следующие изменения:

1.1. Статью 41 «Градостроительный регламент зоны сельскохозяйственного использования (СХ-2)» Раздела III Правил пункт 12 читать в следующей редакции:

№ п/п	Код (числовое обозначение) в соответствии с Классификатором	Вид разрешенного использования земельного участка (в соответствии с Классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным уполномоченным федеральным органом исполнительной власти)	Параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства			
			Предельная этажность зданий, сооружений, этаж	Предельные размеры земельных участков (мин.-макс., га)	Максимальный процент застройки, %	Минимальные отступы от земельного участка, м
12	1.19	Сенокосение	0	Мин.1,0	0	0

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Никулинского
сельского поселения

Г.Л.Васильев

Приложение № 2
к постановлению администрации Никулинского сельского поселения
от 17.06.2020 № 46

ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

На публичные слушания представляется проект решения Собрания депутатов Никулинского сельского поселения «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Никулинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики» (далее – Проект).
Проект размещен на сайте администрации Никулинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в муниципальной газете Поречского района «Поречский вестник». Организатором публичных слушаний является комиссия по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Никулинского сельского поселения, утвержденная постановлением главы Никулинского сельского поселения от 16.06.2020 № 45 (далее – Организатор), публичные слушания проводятся в порядке, установленном требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации.
Публичные слушания по Проекту проводятся в порядке, установленном требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации.
Срок проведения публичных слушаний с 17 июня по 18 июля 2020 года.
Дата, время и место проведения собрания участников публичных слушаний по рассмотрению Проекта: 18 июля 2020 года в 17.00 часов в здании администрации Никулинского сельского поселения, расположенном по адресу: Чувашская Республика, Поречский район, с. Никулино, ул. Николаева, д.35.
Начало регистрации участников осуществляется за 30 мин. до начала слушаний.
Дата открытия экспозиции – 17 июня 2020 года.
Экспозиция по Проекту проводится в здании администрации Никулинского сельского поселения, расположенном по адресу: Чувашская Республика, Поречский район, с. Никулино, ул. Николаева, д.35.
Посещение экспозиции и консультирование посетителей экспозиции осуществляется в рабочие дни с 9.00 до 17.00 часов (перерыв с 12.00 до 13.00) в период с 17 июня 2020 г. по 18 июля 2020 г.
В течение всего периода проведения публичных слушаний участники публичных слушаний имеют право направить Организатору свои предложения и замечания по обсуждаемому вопросу по адресу: Чувашская Республика, Поречский район, с. Никулино, ул. Николаева, д.35, в письменном виде по форме согласно приложению № 3 к постановлению администрации Никулинского сельского поселения от 17.06.2020 № 46, а также посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта по форме согласно приложению № 4 к постановлению администрации Никулинского сельского поселения от 17.06.2020 № 46. Предложения и замечания по Проекту, направленные в установленном порядке, подлежат регистрации и обязательному рассмотрению Организатором.
Номера контактных справочных телефонов комиссии: 8(83543) 43-2-23
Почтовый адрес комиссии: Чувашская Республика, с. Никулино, ул. Николаева, д.35
Адрес электронной почты: porezk_sao-niku@cap.ru

Приложение № 3
к постановлению администрации Никулинского сельского поселения
от 17.06.2020 № 46

ФОРМА
листа записи предложений и замечаний по обсуждаемому проекту внесения изменений в Правила
землепользования и застройки Никулинского сельского поселения

Фамилия, имя, отчество _____
Дата рождения _____
Адрес места жительства (регистрации) _____
(заполняется физическими лицами - жителями населенных пунктов Никулинского сельского поселения)
Наименование, ОГРН, место нахождения, адрес: _____
(для юридических лиц)
Правоустанавливающие документы _____
(заполняется правообладателями земельных участков, объектов капитального строительства, жилых и нежилых помещений)
Предложения, замечания по обсуждаемому проекту: _____

Приложение: копии документов, являющиеся подтверждением вышеуказанных сведений.

Подпись _____ Дата _____
Приложение № 4
к постановлению администрации Никулинского сельского поселения
от 17.06.2020 № 46

Книга (журнал) учета посетителей экспозиции проекта

№ п/п	Для физических лиц: ФИО, дата рождения	Для физических лиц: адрес места жительства (регистрации)	Замечания и предложения	Подпись	Дата
	Для юридических лиц: наименование, ОГРН	Для юридических лиц: место нахождения, адрес			

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

администрации Октябрьского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики
от 16.06.2020 № 44

О внесении изменений в административный регламент по исполнению муниципальной функции «Осуществление муниципального контроля в области торговой деятельности на территории Октябрьского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики», утвержденный постановлением администрации Октябрьского сельского поселения от 12.09.2013 № 44

В соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановом прокуратуры Поречского района от 04.06.2020 № 03-01-2020 администрация Октябрьского сельского поселения постановляю:

1. Внести в административный регламент по исполнению муниципальной функции «Осуществление муниципального контроля в области торговой деятельности на территории Октябрьского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики», утвержденный постановлением администрации Октябрьского сельского поселения от 12.09.2013 № 44 (с изменениями от 18.02.2015 № 8, от 25.02.2016 № 11, от 30.04.2020 № 32) следующие изменения:

1.1. пункт 2.4. раздела II административного регламента дополнить подпунктом 5 следующего содержания:
«5) привлечь Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей либо уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации к участию в проверке»;
1.2. абзац девятый пункта 3.1.4 раздела III административного регламента изложить в следующей редакции:
«О проведении плановой проверки юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются не позднее, чем за три рабочих дня до начала ее проведения посредством направления копии распоряжения о начале проведения плановой проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направляемого по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, если такой адрес содержится

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

администрации Сивяского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики

№ 47

от 17.06.2020

О внесении изменений в постановление администрации Сивяского сельского поселения Порецкого района от 14.02.2020 №15 «Об утверждении Порядка создания мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, расположенных на территории Сивяского сельского поселения»

Администрация Сивяского сельского поселения Порецкого района постановляет:
1. Внести в постановление администрации Сивяского сельского поселения Порецкого района от 14.02.2020 №15 «Об утверждении Порядка создания мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, расположенных на территории Сивяского сельского поселения» следующие изменения:
1.1 Приложение №3 изложить в следующей редакции:

№	Муниципальный район	Населенный пункт	Улица	Дом	Широта*	Долгота*	Наименование балансодержателя	Суточная норма накопления (тонн)	Вид площадки	Тип ограждения	Тип подстилающей поверхности	Объем бака	Количество контейнеров для ТКО (шт)	Группы отходов	Частота вывоза контейнеров
Сивяское сельское поселение															
1	Поречий район, Сивяское сельское поселение	с. Сивья	ул. Ленина	д. 55	55.143114	46.525748			Закрытая	Профлист	Монолитное покрытие марки 200	1, 1	2	ТКО	раз в неделю,
2	Поречий район, Сивяское сельское поселение	с. Сивья	ул. Ленина	д. 10	55.142167	46.516361			Закрытая	Профлист	Монолитное покрытие марки 200	1, 1	2	ТКО	раз в неделю,
3	Поречий район, Сивяское сельское поселение	с. Сивья	ул. Ленина	д. 172	55.139861	46.502000			Закрытая	Профлист	Монолитное покрытие марки 200	1, 1	2	ТКО	раз в неделю,
4	Поречий район, Сивяское сельское поселение	с. Сивья	ул. Советская	д. 23	55.145264	46.515467			Закрытая	Профлист	Монолитное покрытие марки 200	1, 1	2	ТКО	раз в неделю,
5	Поречий район, Сивяское сельское поселение	с. Сивья	ул. Советская	д. 43	55.144215	46.508942			Закрытая	Профлист	Монолитное покрытие марки 200	1, 1	2	ТКО	раз в неделю,
6	Поречий район, Сивяское сельское поселение	с. Гарт	ул. Чапаева	д. 7	55.126556	46.668472			Закрытая	Профлист	Монолитное покрытие марки 200	1, 1	2	ТКО	раз в неделю,
7	Поречий район, Сивяское сельское поселение	с. Гарт	ул. Гагарина	д. 26	55.130111	46.670361			Закрытая	Профлист	Монолитное покрытие марки 200	1, 1	2	ТКО	раз в неделю,
8	Поречий район, Сивяское сельское поселение	д. Никольское	ул. Центральная	д. 28	55.181060	46.592755			Закрытая	Профлист	Монолитное покрытие марки 200	1, 1	2	ТКО	раз в неделю,
9	Поречий район, Сивяское сельское поселение	п. Долгая Поляна	ул. Почтовая	д. 55	55.105250	46.581306			Закрытая	Профлист	Монолитное покрытие марки 200	1, 1	2	ТКО	раз в неделю,
10	Поречий район, Сивяское сельское поселение	п. Красноухово	на въезде в поселок	д. 55	55.215250	46.714306			Закрытая	Профлист	Монолитное покрытие марки 200	1, 1	1	ТКО	раз в неделю,
11	Поречий район, Сивяское сельское поселение	с. Сивья	кладбище	д. 55	55.080630	46.305880			открытая	Профлист	Монолитное покрытие марки 200	1, 1	2	ТКО	раз в неделю,

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Сивяского сельского поселения

T.H. Колосова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

администрации Сыресинского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики

№ 38

от 16.06.2020

О внесении изменений в административный регламент по исполнению муниципальной функции «Осуществление муниципального контроля в области торговой деятельности на территории Сыресинского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики», утвержденный постановлением администрации Сыресинского сельского поселения от 13.09.2013 № 56 (с изменениями от 18.02.2015 №12, 26.02.2020 №21, 30.04.2020 №28)

В соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", протестом прокуратуры Порецкого района от 04.06.2020 № 03-01-2020 администрации Сыресинского сельского поселения постановляет:

1. Внести в административный регламент по исполнению муниципальной функции «Осуществление муниципального контроля в области торговой деятельности на территории Рындинского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики», утвержденный постановлением администрации Сыресинского сельского поселения от 13.09.2013 № 44 (с изменениями от 18.02.2015 №12, 26.02.2016 №21, 30.04.2020 №28) следующие изменения:

1.1. пункт 2.4. раздела II административного регламента дополнить подпунктом 5 следующего содержания:

«5) привлечь Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей либо уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации к участию в проверке»;

1.2. абзац девятый пункта 3.1.4. раздела III административного регламента изложить в следующей редакции:

«О проведении плановой проверки юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются не позднее, чем за три рабочих дня до начала ее проведения посредством направления копии распоряжения о начале проведения плановой проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направляемого по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, если такой адрес содержится соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в орган муниципального контроля, или иным доступным способом.»;

1.3. Раздел III административного регламента дополнить пунктом 3.2. следующего содержания:

«3.2. Организация и проведение внеплановых проверок

3.2.1. Обращения, заявления и факты, являющиеся основаниями для проведения внеплановой проверки. Предметом внеплановой проверки является соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в процессе осуществления деятельности требований, установленных муниципальными правовыми актами выполнения требований административного Сыресинского сельского поселения Порецкого района проведения мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, имуществу физических и юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также других мероприятий, предусмотренных федеральными законами.

Основанием для проведения внеплановой проверки является:

1) истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения, требований, установленных нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Сыресинского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики;

2) мотивированное представление должностного лица администрации по результатам анализа результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, рассмотренными или предельно проверке поступивших в администрацию обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:

а) возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, имуществу физических и юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, угрозы возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также угрозы возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

б) причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, имуществу физических и юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

в) требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.

Обращения и заявления, не позволяющие установить лицо, обратившееся в администрацию Сыресинского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики, а также обращения и заявления, не содержащие сведений о фактах, указанных в пункте 3.2.1 настоящего регламента, не могут служить основанием для проведения внеплановой проверки.

Внеплановая проверка проводится в форме документальной проверки и (или) выездной проверки в порядке, установленном соответственно 3.1.5 и 3.1.6 настоящего регламента.

Результатом административной процедуры является одно или несколько оснований для проведения внеплановой проверки, указанных в пункте 3.2.1 настоящего регламента.

3.2.2. Подготовка к проведению внеплановой выездной проверки: издание распоряжения администрации о проведении выездной проверки.

Основанием для проведения внеплановой выездной проверки является одно или несколько оснований для проведения внеплановой проверки, указанных в пункте 3.2.1 настоящего регламента.

В целях проведения внеплановой выездной проверки должностное лицо администрации готовит проект распоряжения администрации о проведении внеплановой выездной проверки.

Результатом исполнения административной процедуры является утверждение главой администрации Сыресинского сельского поселения Порецкого района распоряжения о проведении внеплановой выездной проверки.

Срок исполнения административной процедуры - 1 день.

3.2.3. Подготовка к проведению внеплановой выездной проверки: согласование проведения внеплановой выездной проверки с прокуратурой Порецкого района Чувашской Республики.

Основанием для начала административной процедуры является распоряжение администрации о проведении внеплановой выездной проверки.

Внеплановая выездная проверка юридических лиц, индивидуальных предпринимателей может быть проведена по основаниям, указанным в подпункте «а» и «б» пункта 3.2.1 настоящего регламента, после согласования с прокуратурой

Порецкого района Чувашской Республики по месту осуществления деятельности таких юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

В день подписания распоряжения администрации о проведении внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя, в целях согласования ее проведения администрация представляет либо направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в прокуратуру Порецкого района Чувашской Республики заявление о согласовании проведения внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя.

К заявлению о согласовании проведения внеплановой выездной проверки прилагаются копия распоряжения администрации о проведении внеплановой выездной проверки и документы, которые содержат сведения, послужившие основанием ее проведения.

Если основанием для проведения внеплановой выездной проверки является причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обнаружение нарушений требований, установленных нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Сыресинского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики, в момент совершения таких нарушений, в связи с необходимостью принятия неотложных мер, администрация вправе приступить к проведению внеплановой выездной проверки незамедлительно с извещением прокуратуры Порецкого района Чувашской Республики о проведении мероприятий по контролю посредством направления документов, предусмотренных частями 6 и 7 статьи 10 Федерального закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», в прокуратуру Порецкого района Чувашской Республики в течение 24 часов.

В случае если в результате деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя причинен или причиняется вред жизни, здоровью людей, вред животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, имуществу физических и юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, или могут возникнуть чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, предварительное уведомление юридических лиц, индивидуальных предпринимателей о начале проведения внеплановой выездной проверки не требуется.

Результатом исполнения административной процедуры является согласованное с прокуратурой Порецкого района Чувашской Республики проведение внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя.

Срок исполнения административной процедуры – в течение 24 часов.

3.2.4. В случае если основанием для проведения внеплановой проверки является истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами, предметом такой проверки может являться только исполнение выданного органом государственного контроля (надзора) и (или) органом муниципального контроля предписания.

3.2.5. Направление уведомления о проведении внеплановой выездной проверки юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю.

О проведении внеплановой выездной проверки юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляется органом муниципального контроля не менее чем за 24 часа до начала ее проведения любым доступным способом, в том числе посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, если такой адрес содержится соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля.

Предварительное уведомление юридических лиц, индивидуальных предпринимателей о начале проведения внеплановой выездной проверки не требуется в случаях:

а) возникновения угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

б) причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также возникновения.».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Сыресинского сельского поселения

H.H. Аверьянова

Администрация Нapolьновского сельского поселения информирует участников долевой собственности земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения с кадастровыми номерами: 21:18:110401:69 общей площадью 1440000 кв.м., 21:18:110401:70 общей площадью 1620000 кв.м., 21:18:110401:71 общей площадью 1680000 кв.м., 21:18:110401:72 общей площадью 560000 кв.м., 21:18:110401:73 общей площадью 1400000 кв.м., 21:18:110401:74 общей площадью 1560000 кв.м., 21:18:110401:76 общей площадью 1620000 кв.м.,

о том, что в здании администрации Нapolьновского сельского поселения по адресу: Чувашская Республика, Поречий район, с. Нapolьное, ул. Ленина д. 24 «А», 1 августа 2020 года в 10 часов 00 минут, состоится общее собрание участников долевой собственности земельного участка с повесткой дня:

1) об избрании председателя и секретаря общего собрания участников долевой собственности;

2) о расторжении договора аренды земельного участка №1, 2, 3, 4, 5, 6, 8 от 29 апреля 2016 года, заключенного в отношении земельного участка с кадастровым номером 21:18:110401:69 на основании протокола № 1, 21:18:110401:70 на основании протокола № 2, 21:18:110401:71 на основании протокола № 1, 21:18:110401:72 на основании протокола № 4, 21:18:110401:73 на основании протокола № 5, 21:18:110401:74 на основании протокола № 6, 21:18:110401:76 на основании протокола № 8 общего собрания участников долевой собственности на земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения, расположенного на территории Нapolьновского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики от 07 апреля 2016 года.

3) утверждение формы письменного обращения к арендатору «Предупреждение о необходимости исполнения Арендатором обязательств по договору аренды и о расторжении договора аренды в связи с тем, что Арендатор несвоевременно уплачивает арендную плату за земельный участок с Предложением о досрочном расторжении договора аренды».

4) о лицах, уполномоченных от имени участников долевой собственности (арендодателя) действовать без доверенности при расторжении договора аренды земельного участка №1; №2; №3; №4; №5; №6; №8 от 29 апреля 2016 года, об объеме и сроках таких полномочий.

5) отзыв полномочий у уполномоченного лица арендодателя, наделенного полномочиями протоколом №1; №2; №3; №4; №5; №6; №8 общего собрания участников долевой собственности на земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения, расположенного на территории Нapolьновского сельского поселения Порецкого района Чувашской Республики от 07 апреля 2016 года.

6) о заключении договора аренды земельного участка с кадастровым номером 21:18:110401:69; 21:18:110401:70; 21:18:110401:71; 21:18:110401:72; 21:18:110401:73; 21:18:110401:74; 21:18:110401:76 с Обществом с ограниченной ответственностью «Эко-Продукт» и условиях и сроках договора аренды участка с кадастровым номером 21:18:110401:69; 21:18:110401:70; 21:18:110401:71; 21:18:110401:72; 21:18:110401:73; 21:18:110401:74; 21:18:110401:76.

Собственники земельных долей в вышеперечисленных земельных участках при себе иметь свидетельство о регистрации права на земельную долю и документ, удостоверяющий личность.

С документами по вопросам, вынесенным на обсуждение общего собрания, можно ознакомиться в администрации Нapolьновского сельского поселения Порецкого района по адресу: Чувашская Республика, Поречий район, с. Нapolьное, ул. Арлашкина, д. 117 «А» ежедневно с 9 часов 00 мин до 16 часов 00 минут кроме выходных и праздничных дней, в период с даты опубликования сообщения о проведении общего собрания в муниципальной газете Порецкого района «Вестник Поречья» и до даты проведения общего собрания.

Конфликт интересов при заключении государственных и муниципальных контрактов – основание для признания их недействительными

Закупки для государственных и муниципальных нужд являются одной из сфер экономики, подверженных коррупционным проявлениям в силу вовлечения в него значительных финансовых ресурсов и стремления участников закупочной деятельности обогатиться или противозаконным способом.

В целях противодействия таким проявлениям заказчик устанавливает к участникам закупки единые требования, предусмотренные ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» №44-ФЗ (далее – Закон о контрактной системе).

Одним из таких обязательных требований является отсутствие конфликта интересов между участниками закупки и заказчиком (п. 9 ч. 1 ст. 31 Закона о контрактной системе).

Указанным законом определено, что под конфликтом интересов понимаются ситуации, при которых должностные лица заказчика, непосредственно участвующие в процессе закупок, состоят в браке либо являются близкими родственниками, усыновителями или усыновленными:

физическими лицами и ИП – участниками закупки; выгодоприобретателями – физическими лицами, владеющими напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10% голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей 10% в уставном капитале хозяйственного общества – участника закупки; единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и т. д.); членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества; руководителем учреждения или унитарного предприятия; иными органами управления юридических лиц – участников закупки.

При обнаружении конфликта интересов заказчик обязан отказать в заключении контракта.

Контракт, заключенный при наличии конфликта интересов, является ничтожной сделкой, так как нарушает прямо установленный законодательный запрет и посягает на публичные интересы.

Соблюдение требований законодательства в указанной части при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд позволит избежать негативных последствий в виде судебных расходов, административных штрафов, а также финансовых потерь, связанных с исполнением незаконного контракта.

О социально-психологическом тестировании обучающихся на предмет незаконного потребления наркотиков

Порядок проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях утвержден Приказом Минпросвещения России от 20.02.2020 № 59.

Согласно приказу, с 7 июня текущего года тестирование должно проводиться в отношении обучающихся, достигших возраста тринадцати лет, начиная с 7 класса обучения в общеобразовательной организации. Тестирование осуществляется ежегодно в соответствии с распорядительным актом руководителя образовательной организации, проводящей тестирование.

Для проведения тестирования руководитель образовательной организации организует получение от обучающихся либо от их родителей или иных законных представителей информированных согласий, создает комиссию, обеспечивающую организационно-техническое сопровождение тестирования.

Тестирование может быть проведено в бланковой форме (на бумажных носителях), либо компьютерной (в электронной форме) и предполагает заполнение анкет (опросных листов), содержащих вопросы, целью которых является определение вероятности вовлечения обучающихся в незаконное потребление наркотических средств и психотропных веществ.

Результаты тестирования передаются в орган исполнительной власти субъекта РФ, осуществляющий государственное управление в сфере образования, на территории которого находится образовательная организация.

Уголовная ответственность за незаконное использование средств материнского капитала

В соответствии со статьей 159.2. Уголовного кодекса Российской Федерации «Мошенничество при получении выплат» уголовно наказуемым является хищение денежных средств при получении пособий, компенсаций, субсидий и иных социальных выплат, путем представления заведомо ложных и (или) недостоверных сведений, а равно путем умолчания о фактах, влекущих прекращение указанных выплат. Наказание за такое преступление в зависимости от суммы похищенного предусмотрено до 10 лет лишения свободы.

Федеральный закон от 29.12.2006 № 256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей» предусматривает 5 направлений, по которым можно распорядиться средствами материнского капитала:

- 1) улучшение жилищных условий;
- 2) получение образования ребенком;
- 3) формирование накопительной пенсии для женщин;

4) приобретение товаров и услуг, предназначенных для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов;

5) получение ежемесячной выплаты в соответствии с Федеральным законом «О ежемесячных выплатах семьям, имеющим детей».

В основном, граждане идут на нарушения закона при использовании средств материнского капитала в целях улучшения жилищных условий.

Не исключены факты привлечения к уголовной ответственности самих матерей, обратившихся в сомнительные организации для обналичивания средств материнского капитала.

Необходимо помнить, что целью использования средств материнского капитала должно быть реальное приобретение либо строительство жилого помещения.

При этом средства материнского капитала перечисляются на счет организации либо физическому лицу, продающим жилое помещение (организации, осуществляющей строительство), либо организации, предоставившей по договору займа денежные средства на указанные цели. В таком случае получение гражданами - владельцами сертификатов на материнский капитал непосредственно на руки денежных средств не предусмотрено.

Кроме того, семьей может самостоятельно осуществляться строительство или реконструкция индивидуального жилого дома без привлечения строительной организации. Денежные средства в таком случае перечисляются на банковский счет лица, получившего сертификат на материнский капитал.

Итогом использования денежных средств должно стать оформление нового объекта в общую собственность родителей и детей.

В настоящее время с учетом положений Федерального закона от 01.03.2020 № 35-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам, связанным с распоряжением средствами материнского (семейного) капитала» расширен перечень лиц, имеющих право на получение материнского капитала.

Таким правом обладают женщины, которые начиная с 01.01.2020 родили (усыновили) первого ребенка, размер материнского капитала составляет 466 тыс. 617 рублей. Также обладают таким правом мужчины, являющиеся единственным усыновителем первого ребенка, если решение суда об усыновлении вступило в силу начиная с 01.01.2020.

В случае рождения второго ребенка (начиная с 01.01.2007) или последующих детей, если ранее не воспользовались таким правом, такая сумма составит 616 тыс. 617 рублей.