

Решение Шемуршинского районного Собрания депутатов Чувашской Республики от 29 июня 2012 г. N 16.3 "О создании контрольно-счетного органа Шемуршинского района Чувашской Республики" (с изменениями и дополнениями)

С изменениями и дополнениями от:

14 ноября 2016 г., 29 сентября 2017 г., 26 февраля 2019 г.

В соответствии с **Федеральным законом** от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", **Уставом** Шемуршинского района Чувашской Республики Шемуршинское районное Собрание депутатов решило:

1. Создать контрольно-счетный орган Шемуршинского района Чувашской Республики в количестве 2 человек.
2. Утвердить прилагаемое **Положение** о контрольно-счетном органе Шемуршинского района Чувашской Республики.
3. **Опубликовать** настоящее решение в периодическом печатном издании "Вести Шемуршинского района".

ГАРАНТ:

Нумерация пунктов приводится в соответствии с источником

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по вопросам экономической деятельности Шемуршинского районного Собрания депутатов.

Глава Шемуршинского района -
председатель Шемуршинского
районного Собрания депутатов

М.Х. Хамдеев

**Утверждено
решением Шемуршинского
районного Собрания депутатов
от 29 июня 2012 г. N 16.3**

**Положение
о контрольно-счетном органе Шемуршинского района Чувашской Республики**

С изменениями и дополнениями от:

14 ноября 2016 г., 29 сентября 2017 г., 26 февраля 2019 г.

1. Общие положения

1.1. Контрольно-счетный орган Шемуршинского района Чувашской Республики (далее - Контрольно-счетный орган) является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, образуемым Шемуршинским районным Собранием депутатов и подотчетным ему.

Контрольно-счетный орган входит в структуру органов местного самоуправления Шемуршинского района Чувашской Республики.

1.2. В своей деятельности Контрольно-счетный орган руководствуется **Конституцией** Российской Федерации, **Федеральным законом** от 07.02.2011 N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований" (далее - Федеральный закон), другими федеральными законами и

иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Чувашской Республики, законами и иными правовыми актами Чувашской Республики, Уставом Шемуршинского района Чувашской Республики, муниципальными нормативными правовыми актами Шемуршинского района и настоящим Положением.

1.3. Контрольно-счетный орган осуществляет контрольные полномочия на принципах законности, объективности, эффективности, независимости и гласности.

1.4. Контрольно-счетный орган не является юридическим лицом, имеет гербовую печать и бланки со своим собственным наименованием, штампы и бланки.

1.5. Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности Контрольно-счетного органа осуществляется за счет средств местного бюджета.

1.6. Информация о деятельности Контрольно-счетного органа размещается в сети Интернет на официальном сайте: <http://shemur.cap.ru>.

1.7. В рамках возложенных на нее задач Контрольно-счетный орган обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

1.8. Место нахождения Контрольно-счетного органа: 429170, ул. Советская, д. 8, с. Шемурша, Шемуршинский район, Чувашская Республика.

2. Полномочия Контрольно-счетного органа

2.1. Контрольно-счетный орган осуществляет основные полномочия:

1) контроль за исполнением местного бюджета;

2) экспертиза проектов местного бюджета;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета;

4) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств местного бюджета, а также средств, получаемых местным бюджетом из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими Шемуршинскому району;

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, а также муниципальных программ;

8) анализ бюджетного процесса в муниципальном образовании и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;

9) подготовка информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в Шемуршинское районное Собрание депутатов и главе Шемуршинского района;

10) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

11) контроль за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью)

использования средств бюджета Шемуршинского района, поступивших в бюджеты поселений, входящих в состав Шемуршинского района (только для контрольно-счетного органа муниципального района);

12) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Чувашской Республики, уставом и нормативными правовыми актами Шемуршинского районного Собрания депутатов.

3. Состав и структура Контрольно-счетного органа

Информация об изменениях:

Решением Шемуршинского районного Собрания депутатов Чувашской Республики от 14 ноября 2016 г. N 10.5 в пункт 3.1 внесены изменения

См. текст пункта в предыдущей редакции

3.1. Контрольно-счетный орган образуется в составе председателя, аудитора и аппарата Контрольно-счетного органа.

В состав аппарата Контрольно-счетного органа входят инспекторы и иные штатные работники (далее - сотрудники аппарата Контрольно-счетного органа).

3.2. Структура Контрольно-счетного органа утверждается решением Шемуршинского районного Собрания депутатов.

3.3. Возглавляет Контрольно-счетному органу председатель.

3.4. Штатная численность Контрольно-счетного органа определяется нормативным правовым актом Шемуршинского районного Собрания депутатов.

3.5. Штатное расписание Контрольно-счетного органа утверждается председателем Контрольно-счетного органа.

Информация об изменениях:

Решением Шемуршинского районного Собрания депутатов Чувашской Республики от 14 ноября 2016 г. N 10.5 раздел 4 изложен в новой редакции

См. текст раздела в предыдущей редакции

4. Порядок назначения на должность председателя и аудитора Контрольно-счётного органа

4.1. Председатель Контрольно-счетного органа назначается на должность Шемуршинским районным Собранием депутатов на срок его полномочий.

4.2. Предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетного органа вносятся в Шемуршинское районное Собрание депутатов:

1) председателем Шемуршинского районного Собрания депутатов;

2) депутатами Шемуршинского районного Собрания депутатов - не менее одной трети от установленного числа депутатов представительного органа муниципального образования;

4.3. Аудитор Контрольно-счетного органа назначается на должность Шемуршинским районным Собранием депутатов на срок его полномочий.

4.4. Кандидатура на должность аудитора Контрольно-счетного органа вносится в Шемуршинское районное Собрание депутатов председателем Контрольно-счетного органа.

4.5. На должность председателя и аудитора Контрольно-счетного органа назначаются граждане Российской Федерации, имеющие высшее образование и опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции (в соответствии с [частью 3 статьи 7](#) Федерального закона в настоящем Положении могут быть установлены дополнительные требования к

образованию и опыту работы).

4.6. Гражданин Российской Федерации не может быть назначен на должность председателя и аудитора Контрольно-счетного органа в случае:

- 1) наличия у него неснятой или непогашенной судимости;
- 2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
- 3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;
- 4) выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

Информация об изменениях:

Пункт 4.6 дополнен подпунктом 5 с 1 марта 2019 г. - Решение Шемуршинского районного Собрания депутатов Чувашской Республики от 26 февраля 2019 г. N 26.11

5) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой Шемуршинского района Чувашской Республики, главой местной администрации, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории Шемуршинского района Чувашской Республики.

4.7. Председатель и аудитор Контрольно-счетного органа не может заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

4.8. Председатель и аудитор Контрольно-счетного органа, а также лица, претендующие на замещение указанных должностей, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации и Чувашской Республики, муниципальными нормативными правовыми актами.

4.9. Порядок рассмотрения кандидатур на должность председателя и аудитора Контрольно-счетного органа устанавливается регламентом Шемуршинского районного Собрания депутатов.

4.10. Председатель Контрольно-счетного органа:

- 1) осуществляет руководство деятельностью Контрольно-счетного органа и организует ее работу;
- 2) руководит работой аппарата Контрольно-счетного органа;
- 3) контролирует исполнение Контрольно-счетным органом муниципальных нормативных правовых актов;
- 4) в установленные сроки представляет Шемуршинскому районному Собранию депутатов отчеты о работе Контрольно-счетного органа, информацию о контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях;
- 5) издает распоряжения о направлении сотрудников Контрольно-счетного органа на проведение контрольных мероприятий, подписывает отчеты Контрольно-счетного органа;
- 6) представляет Контрольно-счетному органу во взаимоотношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, иными юридическими лицами;
- 7) вправе участвовать в заседаниях Шемуршинского районного Собрания депутатов, его

комитетов, комиссий и рабочих групп, заседаниях администрации Шемуршинского района, координационных и совещательных органов при главе Шемуршинского района;

8) утверждает регламент Контрольно-счетного органа, должностные инструкции сотрудников аппарата Контрольно-счетного органа;

9) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.

4.11. Во исполнение возложенных на него полномочий председатель Контрольно-счетного органа издает распоряжения по вопросам, входящим в компетенцию Контрольно-счетного органа.

4.12. В случае временного отсутствия аудитора Контрольно-счетного органа (болезнь, беременность, отпуск по уходу за ребенком, временная нетрудоспособность в связи с заболеванием членов семьи) председатель Контрольно-счетного органа своим приказом временно назначает аудитора Контрольно-счетного органа.

4.13. Аудиторы Контрольно-счетного органа выполняют должностные обязанности в соответствии с Регламентом Контрольно-счетного органа.

4.14. По истечении срока своих полномочий председатель Контрольно-счетного органа может исполнять свои полномочия не более двух месяцев до начала осуществления полномочий вновь назначенного председателя Контрольно-счетного органа.

5. Аппарат Контрольно-счетного органа

5.1. Сотрудники аппарата Контрольно-счетного органа являются должностными лицами Контрольно-счетного органа.

5.2. Условия, размеры и порядок оплаты труда сотрудников аппарата Контрольно-счетного органа, а также порядок формирования фонда оплаты труда устанавливаются решениями Шемуршинского районного Собрания депутатов.

5.3. Сотрудники аппарата Контрольно-счетного органа назначаются на должности и освобождаются от должностей председателем Контрольно-счетного органа.

5.4. Сотрудники аппарата Контрольно-счетного органа осуществляют свою деятельность в соответствии с должностными инструкциями, утвержденными Председателем Контрольно-счетного органа.

Информация об изменениях:

Раздел 5 дополнен пунктом 5.5 с 1 марта 2019 г. - Решение Шемуршинского районного Собрания депутатов Чувашской Республики от 26 февраля 2019 г. N 26.11

5.5. Граждане, замещающие должности председателя, заместителя председателя или аудитора контрольно-счетного органа муниципального образования, не могут состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой Шемуршинского района Чувашской Республики, главой местной администрации, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории Шемуршинского района Чувашской Республики.

6. Деятельность Контрольно-счетного органа

6.1. Контрольно-счетный орган осуществляет свою деятельность на основе планов, которые разрабатываются и утверждаются им самостоятельно.

6.2. Планирование деятельности Контрольно-счетного органа осуществляется с учетом результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также на основании поручений Шемуршинского районного Собрания депутатов, предложений и запросов главы Шемуршинского района.

6.3. Порядок включения в планы деятельности Контрольно-счетного органа поручений Шемуршинского районного Собрания депутатов, предложений и запросов главы Шемуршинского района устанавливается нормативным правовым актом Шемуршинского районного Собрания депутатов.

7. Формы осуществления Контрольно-счетным органом внешнего муниципального финансового контроля, стандарты внешнего муниципального финансового контроля

7.1. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетным органом в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий.

7.2. При проведении контрольного мероприятия Контрольно-счетным органом составляется соответствующий акт (акты), который доводится до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. На основании акта (актов) Контрольно-счетным органом составляется отчет.

7.3. При проведении экспертно-аналитического мероприятия Контрольно-счетный орган составляет отчет или заключение.

7.4. Контрольно-счетный орган при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля руководствуется [Конституцией](#) Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики, муниципальными нормативными правовыми актами, а также стандартами внешнего муниципального финансового контроля.

7.5. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий утверждаются Контрольно-счетным органом:

1) в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и унитарных предприятий Шемуршинского района - в соответствии с общими требованиями, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации и (или) Контрольно-счетным органом Чувашской Республики;

2) в отношении иных организаций - в соответствии с общими требованиями, установленными [федеральным законом](#).

8. Права, обязанности и ответственность должностных лиц Контрольно-счетного органа

8.1. Должностные лица Контрольно-счетного органа при осуществлении возложенных на них должностных полномочий имеют право:

1) беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые проверяемыми органами и организациями, иметь доступ к их документам и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и помещения;

2) в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы проверяемых органов и организаций, изымать документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Опечатывание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов производится с участием уполномоченных должностных лиц проверяемых органов и организаций и составлением соответствующих актов;

3) в пределах своей компетенции направлять запросы должностным лицам территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и их структурных подразделений, органов государственной власти и государственных органов Чувашской Республики, органов местного самоуправления Шемуршинского района и муниципальных органов, организаций;

4) в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других должностных лиц

проверяемых органов и организаций представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами проверяемых органов и организаций документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий;

6) в пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

7) знакомиться с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций и хранящейся в электронной форме в базах данных проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с информацией, содержащей государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

8) знакомиться с технической документацией к электронным базам данных;

9) составлять протоколы об административных правонарушениях, если такое право предусмотрено законодательством Российской Федерации.

8.2. Сотрудники аппарата Контрольно-счетного органа в случае опечатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов и материалов в случае, предусмотренном [подпунктом 2 пункта 8.1](#) настоящего Положения, должны незамедлительно (в течение 24 часов) уведомить об этом председателя Контрольно-счетного органа в порядке и форме, определенных законом Чувашской Республики.

8.3. Сотрудники аппарата Контрольно-счетного органа не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых органов и организаций, а также разглашать информацию, полученную при проведении контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий и составления соответствующих актов и отчетов.

8.4. Сотрудники аппарата Контрольно-счетного органа обязаны сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении в проверяемых органах и организациях контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия, объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах, отчетах и заключениях.

8.5. Сотрудники аппарата Контрольно-счетного органа несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и объективность результатов проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны.

9. Предоставление информации Контрольно-счетному органу

9.1. В соответствии с [Федеральным законом](#) проверяемые органы и организации в установленные законом Чувашской Республики сроки обязаны предоставлять по запросам Контрольно-счетного органа информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

9.2. Порядок направления Контрольно-счетным органом запросов, указанных в [пункте 9.1](#) настоящего Положения, определяется решением Шемуршинского районного Собрания депутатов и Регламентом Контрольно-счетного органа.

9.3. Непредоставление или несвоевременное представление Контрольно-счетному органу по его запросу информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно предоставление информации, документов и материалов не в полном объеме или предоставление недостоверных информации, документов и

материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Чувашской Республики.

10. Представления и предписания Контрольно-счетного органа

10.1. Контрольно-счетный орган по результатам проведения контрольных мероприятий вправе вносить в органы местного самоуправления и муниципальные органы, проверяемые органы и организации и их должностным лицам представления для их рассмотрения и принятия мер по устранению выявленных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба муниципальному образованию или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.

10.2. Представление Контрольно-счетного органа подписывается председателем Контрольно-счетного органа.

10.3. В соответствии с **Федеральным законом** органы местного самоуправления и муниципальные органы, а также организации в течение одного месяца со дня получения представления обязаны уведомить в письменной форме Контрольно-счетному органу о принятых по результатам рассмотрения представления решениях и мерах.

10.4. В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, воспрепятствования проведению должностными лицами Контрольно-счетного органа контрольных мероприятий Контрольно-счетный орган направляет в органы местного самоуправления и муниципальные органы, проверяемые организации и их должностным лицам предписание.

10.5. Предписание Контрольно-счетного органа должно содержать указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания.

10.6. Предписание Контрольно-счетного органа подписывается председателем Контрольно-счетного органа.

10.7. Предписание Контрольно-счетного органа должно быть исполнено в установленные в нем сроки.

10.8. Неисполнение или ненадлежащее исполнение в установленный срок предписания Контрольно-счетного органа влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Чувашской Республики.

10.9. В случае, если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств местного бюджета, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, Контрольно-счетный орган в установленном порядке незамедлительно передает материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы.

11. Взаимодействие Контрольно-счетного органа с органами государственной власти, органами местного самоуправления

11.1. Контрольно-счетный орган при осуществлении своей деятельности вправе взаимодействовать с Контрольно-счетным органом Чувашской Республики, с контрольно-счетными органами других субъектов Российской Федерации и с контрольно-счетными органами других муниципальных образований, а также со Счетной палатой Российской Федерации, с территориальными управлениями Центрального банка Российской Федерации, налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, Чувашской Республики и

муниципальных образований. Контрольно-счетные органы вправе заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии.

11.2. Контрольно-счетный орган вправе вступать в объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Российской Федерации, объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Чувашской Республики.

11.3. Контрольно-счетный орган по письменному обращению контрольно-счетных органов других муниципальных образований могут принимать участие в проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях.

Информация об изменениях:

Решением Шемуршинского районного Собрания депутатов Чувашской Республики от 14 ноября 2016 г. N 10.5 раздел 12 изложен в новой редакции

См. текст раздела в предыдущей редакции

12. Гарантии статуса председателя, аудитора и сотрудников аппарата Контрольно-счетного органа

12.1. Председатель, аудитор и сотрудники аппарата Контрольно-счетного органа являются должностными лицами Контрольно-счетного органа.

12.2. Воздействие в какой-либо форме на должностных лиц Контрольно-счетного органа в целях воспрепятствования осуществлению ими должностных полномочий или оказания влияния на принимаемые ими решения, а также насильственные действия, оскорбления, а равно клевета в отношении должностных лиц Контрольно-счетного органа либо распространение заведомо ложной информации об их деятельности влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Чувашской Республики.

12.3. Председатель, аудитор и сотрудники аппарата Контрольно-счетного органа обладают гарантиями профессиональной независимости.

12.4. Для надлежащего осуществления возложенных на Контрольно-счетному органу задач председатель, аудитор и сотрудники аппарата Контрольно-счетного органа обеспечиваются служебными помещениями.

Информация об изменениях:

Раздел 12 дополнен пунктом 12.5 с 1 октября 2017 г. - Решение Шемуршинского районного Собрания депутатов Чувашской Республики от 29 сентября 2017 г. N 15.8

12.5. Председатель и аудитор Контрольно-счетного органа, досрочно освобождается от должности на основании решения представительного органа в случае:

- 1) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении его;
- 2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным вступившим в законную силу решением суда;
- 3) выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;
- 4) подачи письменного заявления об отставке;
- 5) нарушения требований законодательства Российской Федерации при осуществлении возложенных на него должностных полномочий или злоупотребления должностными полномочиями, если за решение о досрочном освобождении такого должностного лица проголосует большинство от установленного числа депутатов представительного органа;
- 6) достижения установленного законом субъекта Российской Федерации, нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования в соответствии с

федеральным законом предельного возраста пребывания в должности;

7) выявления следующих обстоятельств:

- наличия у него неснятой или непогашенной судимости;

- признания его недееспособным или ограничено дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

- отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;

- выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

- граждане, замещающие муниципальные должности в контрольно-счетном органе муниципального образования, не могут состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с председателем представительного органа муниципального образования, главой муниципального образования, главой местной администрации, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории соответствующего муниципального образования.

8) несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены [Федеральным законом](#) от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", [Федеральным законом](#) от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", [Федеральным законом](#) от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами".

13. Обеспечение доступа к информации о деятельности Контрольно-счетного органа

13.1. Контрольно-счетный орган в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности размещает на [официальном сайте](#) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет) и публикует в периодическом печатном издании "Вести Шемуршинского района" информацию о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.

13.2. Контрольно-счетный орган ежегодно подготавливает отчет о своей деятельности, который направляется на рассмотрение в Шемуршинское районное Собрание депутатов. Указанный отчет Контрольно-счетного органа публикуется в периодическом печатном издании "Вести Шемуршинского района" или размещается в сети Интернет только после его рассмотрения Шемуршинского районного Собрания депутатов.

13.3. Опубликование в периодическом печатном издании "Вести Шемуршинского района" или размещение в сети Интернет информации о деятельности Контрольно-счетного органа осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами Чувашской Республики, нормативными правовыми актами Шемуршинского районного Собрания депутатов и Регламентом Контрольно-счетного органа.