



ЙЫШĂНУ

**«30 » раштав 2016ç. № 418
Шăмăршă ялĕ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**«30 » декабря 2016г. № 418
село Шемурша**

Об утверждении Порядка оценки качества финансового менеджмента и Методики балльной оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств муниципального образования Шемуршинского района

На основании Устава муниципального образования Шемуршинского района администрация муниципального образования Шемуршинского района постановляет:

1. Утвердить Порядок оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств муниципального образования Шемуршинского района (приложение № 1).
2. Утвердить Методику балльной оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств муниципального образования Шемуршинского района (приложение № 2).
3. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава администрации Шемуршинского района

В.В.Денисов

ПОРЯДОК

оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств муниципального образования Шемуршинского района

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет организацию проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств, включая анализ и оценку совокупности процессов и процедур, обеспечивающих эффективность и результативность использования бюджетных средств и охватывающих все элементы бюджетного процесса (составление проекта бюджета, исполнение бюджета, учет и отчетность, контроль и аудит).

2. Оценка качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств (далее - ГРБС) проводится для:

- а) определения текущего уровня качества финансового менеджмента ГРБС;
- б) анализа изменений качества финансового менеджмента, осуществляемого ГРБС;
- в) определения областей финансового менеджмента ГРБС, требующих совершенствования;
- г) оценки среднего уровня качества финансового менеджмента ГРБС.

3. Оценке подлежат все ГРБС муниципального образования Шемуршинского района.

4. Оценка качества финансового менеджмента проводится на основании данных ГРБС в соответствии с утвержденной Методикой балльной оценки финансового менеджмента, осуществляемого ГРБС муниципального образования Шемуршинского района (приложение № 2 к настоящему Постановлению) по показателям, представленным в приложении №1 к Методике.

5. ГРБС в соответствии с перечнем показателей, указанных в приложении №1 к Методике, ежегодно представляют в финансовый отдел администрации муниципального образования Шемуршинского района (далее – финансовый отдел) информацию, необходимую для расчета оценки качества финансового менеджмента, до 1 апреля года, следующего за отчетным, по форме, приведенной в приложении № 2 к Методике.

6. Финансовый отдел вправе проводить проверку представляемой ГРБС информации, получать в этих целях подтверждающие документы и материалы, а также иную необходимую информацию.

7. Для проведения оценки качества финансового менеджмента используются следующие источники информации:

- а) годовые отчеты ГРБС, получателей бюджетных средств;
- б) результаты проведенных в течение отчетного года контрольно-ревизионных мероприятий;
- в) пояснительные записки ГРБС;
- г) иные документы и материалы.

8. В целях обеспечения систематического мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого ГРБС, оценка производится по итогам года до 1 мая года, следующего за отчетным.

9. Предварительные результаты проведенной оценки качества финансового менеджмента соответствующего ГРБС за отчетный период финансовый управленец направляет каждому ГРБС в срок до 6 мая года, следующего за отчетным, по форме согласно приложению № 3 к Методике.

10. На основе результатов итоговой оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого ГРБС, финансовый отдел формирует ежегодный рейтинг ГРБС.

11. Результаты мониторинга оценки качества финансового менеджмента ГРБС размещаются на официальном сайте муниципального образования Шемуршинского района, в сети Интернет и учитываются при оценке их деятельности.

МЕТОДИКА
балльной оценки качества финансового менеджмента,
осуществляемого главными распорядителями бюджетных
средств муниципального образования Шемуршинского района

I. Общие положения

Методика балльной оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого ГРБС (далее - Методика) определяет состав показателей, характеризующих качество финансового менеджмента ГРБС, алгоритм расчета оценки качества финансового менеджмента ГРБС, формирование сводного рейтинга ГРБС по качеству финансового менеджмента, а также оценки среднего уровня качества финансового менеджмента ГРБС.

II. Показатели балльной оценки качества
финансового менеджмента ГРБС

1. Оценка качества финансового менеджмента, осуществляемого ГРБС, производится по следующим направлениям:

- а) оценка механизмов планирования расходов бюджета;
- б) оценка результатов исполнения бюджета в части расходов;
- в) оценка управления обязательствами в процессе исполнения бюджета;
- г) оценка состояния учета и отчетности;
- д) оценка организации контроля.

2. Перечень показателей оценки качества финансового менеджмента ГРБС приведен в приложении № 1 к Методике.

3. Перечень исходных данных для проведения оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого ГРБС, приведен в приложении № 2 к Методике.

Показатели и единицы измерения (графы 2, 3 таблицы) определяются исходя из перечня показателей, приведенных в приложении № 1 к Методике.

Источники информации, содержащие значения исходных данных, указываются ГРБС в графе 4 таблицы.

Данные в графу 5 таблицы указанного перечня вносятся ГРБС. В случае если ГРБС не располагает необходимыми данными по какому-либо показателю, то в соответствующую ячейку таблицы вписываются слова «нет данных».

4. В случае если по отдельному ГРБС отсутствуют данные, необходимые для расчета конкретного показателя, то показатель считается неприменимым.

III. Оценка качества финансового менеджмента,
осуществляемого ГРБС

1. Оценка качества финансового менеджмента, осуществляемого ГРБС, осуществляется на основании балльной оценки по каждому из показателей, указанных в приложении №1 к Методике.

2. Максимальная оценка, которая может быть получена по каждому из показателей, равна 5 баллам. Максимальная суммарная оценка, в случае применимости всех показателей, равна 130 баллам.

3. Минимальная оценка, которая может быть получена по каждому из показателей, а также минимальная суммарная оценка равна 0 баллов.

4. Балльная оценка по каждому из показателей рассчитывается в следующем порядке:

- а) в формулу, приведенную в графе 2 таблицы приложения № 1 к Методике, подставить требуемые исходные данные и произвести необходимые вычисления;
- б) определить, какому из диапазонов, приведенных в графе 4 таблицы приложения №1 к Методике, принадлежит полученный результат вычислений;
- в) зафиксировать балл, соответствующий выбранному диапазону, на основании графы 5 таблицы приложения № 1 к Методике.

5. ГРБС, к которому не применим какой-либо показатель, получает по соответствующему критерию нулевую оценку.

6. Расчет суммарной оценки качества финансового менеджмента (КФМ) каждого ГРБС осуществляется по следующей формуле:

$$\text{КФМ} = \text{SUM } B_i,$$

где:

B_i - итоговое значение оценки по направлению;

i - номер направления оценки.

7. Итоговое значение оценки по направлению (B_i) рассчитывается по следующей формуле:

$$B_i = \text{SUM } K_{ij}$$

где:

K_{ij} - значение оценки показателя по i-му направлению;

j - номер показателя оценки в рамках направления оценки.

IV. Анализ качества финансового менеджмента и формирование рейтинга ГРБС

1. Анализ качества финансового менеджмента, осуществляемого ГРБС, производится по следующим направлениям:

- а) по уровню оценок, полученных ГРБС по каждому из показателей;
- б) по суммарной оценке, полученной каждым ГРБС по применимым к нему показателям;
- в) по средней оценке уровня финансового менеджмента ГРБС.

2. При анализе качества финансового менеджмента по уровню оценок, полученных ГРБС по каждому из показателей:

а) производится расчет среднего значения оценки, полученной всеми ГРБС по каждому из показателей;

б) определяются ГРБС, имеющие по оцениваемому показателю неудовлетворительные результаты.

3. Расчет среднего значения оценки по каждому из показателей (SP_j) производится по следующей формуле:

где:

K_{ij} - значение оценки показателя по n-му ГРБС;

j - номер показателя;

n - общее количество ГРБС, к которым применим данный показатель.

Расчет средних значений по группам показателей не производится.

4. ГРБС имеет по оцениваемому показателю неудовлетворительные результаты в одном из следующих случаев:

а) если среднее значение оценки всех ГРБС (SP_j) больше 3 баллов, при этом индивидуальная оценка ГРБС по показателю ниже среднего значения оценки всех ГРБС (SP_j) по показателю и (или) ниже 3 баллов;

б) если среднее значение оценки всех ГРБС (SP_j) меньше 3 баллов и индивидуальная оценка ГРБС по показателю ниже 3 баллов.

5. Результаты анализа качества финансового менеджмента по уровню оценок, полученных ГРБС по каждому из показателей, представляются по форме, приведенной в приложении № 3 к Методике:

а) в графы 1, 2 таблицы приложения № 3 заносится номер показателя по порядку и его наименование (содержание граф 1, 2 таблицы приложения № 3 к Методике должно соответствовать содержанию графы 1 таблицы приложения № 1 к Методике);

б) в графу 3 таблицы приложения №3 к Методике заносится полученное расчетным путем среднее значение по показателю оценки;

в) в графу 4 таблицы приложения №3 к Методике заносятся наименования ГРБС, получивших неудовлетворительную оценку в соответствии с пунктом 4 данного раздела Методики;

г) в графу 5 таблицы приложения №3 к Методике заносятся наименования ГРБС, получивших самую высокую оценку по показателю;

д) в графу 6 таблицы приложения №3 к Методике заносятся наименования ГРБС, к которым данный показатель не применим.

6. Анализ качества финансового менеджмента по совокупности оценок, полученных каждым ГРБС по применимым к нему показателям, производится на основании сопоставления суммарной оценки качества финансового менеджмента ГРБС и максимально возможной оценки, которую может получить ГРБС за качество осуществляемого финансового менеджмента исходя из применимости показателей.

7. Максимально возможная оценка, которую может получить ГРБС за качество осуществляемого финансового менеджмента исходя из применимости показателей, рассчитывается по формулам, приведенным в пунктах 6 - 7 раздела III Методики, путем подстановки в них значения 5 баллов для применимых к ГРБС показателям (вместо фактически полученных оценок) и значения 0 баллов для не применимых к ГРБС показателям.

8. Уровень качества финансового менеджмента (Q) по совокупности оценок, полученных каждым ГРБС по применимым к нему показателям рассчитывается по следующей формуле:

где:

КФМ - суммарная оценка качества финансового менеджмента ГРБС;

МАХ - максимально возможная оценка, которую может получить ГРБС за качество финансового менеджмента исходя из применимости показателей.

9. Чем выше значение показателя «Q», тем выше уровень качества финансового менеджмента ГРБС. Максимальный уровень качества составляет 1,0.

10. По суммарной оценке, полученной каждым ГРБС, рассчитывается рейтинговая оценка качества финансового менеджмента каждого ГРБС и формируется сводный рейтинг, ранжированный по убыванию рейтинговых оценок ГРБС.

11. Рейтинговая оценка каждого ГРБС (R) за качество финансового менеджмента рассчитывается по следующей формуле:

$$R = Q \times 5,$$

где:

Q - уровень качества финансового менеджмента ГРБС.

Максимальная рейтинговая оценка, которая может быть получена ГРБС за качество финансового менеджмента, равна 5 баллам.

12. Сводный рейтинг, ранжированный по убыванию оценок качества финансового менеджмента ГРБС, составляется по форме согласно приложению №4 к Методике.

Оценка среднего уровня качества финансового менеджмента ГРБС (MR) рассчитывается по следующей формуле:

где:

SUM R - сумма рейтинговых оценок ГРБС, принявших участие в оценке качества финансового менеджмента;

n - количество ГРБС, принявших участие в оценке качества финансового менеджмента.

13. В целях проведения анализа в таблицу со сводным рейтингом качества финансового менеджмента ГРБС также заносится информация о суммарной оценке качества финансового менеджмента ГРБС (графа 4 таблицы приложения №4 к Методике) и максимально возможная оценка, которую может получить ГРБС за качество финансового менеджмента исходя из применимости показателей (графа 5 таблицы приложения №4 к Методике).

ПЕРЕЧЕНЬ
показателей балльной оценки качества финансового менеджмента главных
распорядителей бюджетных средств

Наименование направления/ показателя	Расчет показателя (Р)	Единица измерения	Максимальная суммарная оценка по направлению/ оценка по показателю	Комментарий
---	-----------------------	-------------------	---	-------------

1	2	3	4	5
1. Оценка механизмов планирования расходов бюджета			30,0	
Своевременность представления планового реестра расходных обязательств (далее - РРО)	Р ₁ - количество дней отклонения даты представления планового РРО ГРБС на очередной финансовый год в электронном виде в финансовое управление от даты представления планового РРО, установленной финансовым управлением в письме о предоставлении реестра расходных обязательств и сводов реестров расходных обязательств главных распорядителей (распорядителей) средств муниципального образования Шемуршинского района	день		Целевым ориентиром является достижение показателя, равного 0.
	Р ₁ = 0		5,0	
	Р ₁ = 1		4,0	
	Р ₁ = 2		3,0	
	Р ₁ = 3		2,0	
	Р ₁ = 4		1,0	
	Р ₁ ≥ 5		0,0	

1	2	3	4	5
Доля бюджетных ассигнований, запланированных на реализацию муниципальных ведомственных программ	$P_2 = S_{\text{вп}} / S \times 100,$ где: $S_{\text{вп}}$ - объем бюджетных ассигнований ГРБС на очередной финансовый год, запланированных на реализацию муниципальных ведомственных программ; S - общая сумма бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС на очередной финансовый год, утвержденная Решением о бюджете муниципального образования Шемуршинского района (без учета субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов)			Позитивно расценивается достижение уровня управления финансами, при котором не менее 50 % ассигнований (без учета субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов). Целевым ориентиром является достижение показателя, равного 100.
	$P_2 \geq 50$		5,0	
	$P_2 \geq 40$		4,0	
	$P_2 \geq 30$		3,0	
	$P_2 \geq 20$		2,0	
	$P_2 \geq 10$		1,0	
	$P_2 < 10$		0,0	
Доля бюджетных ассигнований на предоставление муниципальных услуг (работ) физическим и юридическим лицам, оказываемых в соответствии с муниципальными заданиями	$P_3 = S_{\text{му}} / S \times 100,$ где: $S_{\text{му}}$ - объем бюджетных ассигнований ГРБС на предоставление муниципальных услуг (работ) физическим и юридическим лицам, оказываемых ГРБС (и подведомственными участниками бюджетного процесса) в соответствии с муниципальными заданиями на очередной финансовый год; S - общая сумма бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС на очередной финансовый год, по состоянию на конец года	%		Позитивно расценивается доля бюджетных ассигнований на предоставление муниципальных услуг (работ) физическим и юридическим лицам, оказываемых ГРБС (и подведомственными участниками бюджетного процесса) в соответствии с муниципальными заданиями, очередного финансового года не менее 70 % от общей суммы бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС на очередной финансовый год. Целевым ориентиром
	$P_3 \geq 70$		5,0	
	$P_3 \geq 60$		4,0	
	$P_3 \geq 50$		3,0	
	$P_3 \geq 40$		2,0	
	$P_3 \geq 30$		1,0	
	$P_3 < 30$		0,0	является значение показателя, равное 100.

1	2	3	4	5
Полнота общей информации о расходных обязательствах	$P_4 = N_0 / N \times 100$, где: N_0 - количество расходных обязательств ГРБС на очередной финансовый год, для которых не указаны нормативные правовые акты органов местного самоуправления, являющиеся основанием для возникновения расходного обязательства; N - общее количество расходных обязательств ГРБС, подлежащих исполнению в очередном финансовом году	%		Значение показателя характеризует, насколько полно ГРБС отражена информация о расходных обязательствах, подлежащих исполнению в очередном финансовом году. Целевым ориентиром является достижение показателя, равного 0.
	$P_4 = 0$			
	$P_4 \leq 5$			
	$P_4 \leq 10$			
	$P_4 \leq 15$			
	$P_4 \leq 20$			
	$P_4 > 20$			
Доля суммы изменений в бюджетную роспись	$P_5 = G / B \times 100$, где: G - сумма положительных изменений бюджетной росписи по ГРБС без внесения изменений в Решение о бюджете; B - объем бюджетных ассигнований ГРБС согласно сводной бюджетной росписи с учетом внесенных в нее изменений по состоянию на конец отчетного года	%		Большое количество справок об изменении сводной бюджетной росписи в отчетном финансовом году свидетельствует о низком качестве работы ГРБС по финансовому планированию.
	$P_5 = 0$			
	$P_5 \leq 2$			
	$P_5 \leq 4$			
	$P_5 \leq 6$			
	$P_5 \leq 8$			
	$P_5 \leq 10$			
				Целевым ориентиром является достижение показателя, равного 0.

1	2	3	4	5
Качество планирования бюджетных ассигнований	Р ₆ - количество уведомлений ГРБС о внесении изменений, предусматривающих перемещение бюджетных ассигнований между подведомственными ему участниками бюджетного процесса (без учета субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов) в расчете на 1 учреждение	шт.		Позитивно расценивается наименьшее количество уведомлений ГРБС о внесении изменений, предусматривающих перемещение бюджетных ассигнований между подведомственными ему участниками бюджетного процесса (без учета субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов) в расчете на 1 учреждение. Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0.
	$P_6 \leq 1$		5,0	
	$P_6 \leq 2$		4,0	
	$P_6 \leq 3$		3,0	
	$P_6 \leq 4$		2,0	
	$P_6 \leq 5$		1,0	
	$P_6 > 5$		0,0	
2. Оценка результатов исполнения бюджета в части расходов			25,0	
Уровень исполнения расходов ГРБС за счет средств бюджета муниципального образования Шемуршинского района (без учета субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов)	$P_7 = P_{\text{кис}} / P_{\text{кпр}} \times 100$, где: Р _{кис} - кассовое исполнение расходов ГРБС за счет средств бюджета города (без учета субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов) в отчетном периоде; Р _{кпр} - плановые расходы ГРБС за счет средств бюджета города (без учета субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов) в соответствии с кассовым планом по расходам за отчетный период	%		Позитивно расценивается уровень исполнения расходов за счет средств бюджета муниципального образования Шемуршинского района не менее 90 %. Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное 100.
	$P_7 = 100$		5,0	
	$P_7 \geq 95$		4,0	
	$P_7 \geq 90$		3,0	
	$P_7 \geq 85$		2,0	
	$P_7 \geq 80$		1,0	
	$P_7 < 80$		0,0	

1	2	3	4	5
Равномерность расходов	$P_8 = P_{\text{кис}} (4 \text{ кв.}) / P_{\text{кис}} \times 100,$ где: $P_{\text{кис}} (4 \text{ кв.})$ - кассовые расходы без учета расходов за счет субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов, произведенных ГРБС (и подведомственными ему участниками бюджетного процесса) в 4 квартале отчетного года; $P_{\text{кис}}$ - кассовое исполнение расходов ГРБС за счет средств бюджета города (без учета субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов) в отчетном периоде	%		Целевым ориентиром является значение показателя, равное или меньше 25 %.
	$P_8 \leq 25$		5,0	
	$P_8 \leq 30$		4,0	
	$P_8 \leq 35$		3,0	
	$P_8 \leq 40$		2,0	
	$P_8 \leq 45$		1,0	
	$P_8 > 45$		0,0	
Своевременное доведение ГРБС лимитов бюджетных обязательств до подведомственных ему участников бюджетного процесса	P_9 - соблюдение установленных сроков для доведения лимитов бюджетных обязательств ГРБС до подведомственных ему участников бюджетного процесса			Позитивно расценивается доведение ГРБС лимитов бюджетных обязательств до подведомственных ему участников бюджетного процесса в установленные сроки.
	P_9 - лимиты бюджетных обязательств доведены в установленные сроки		5,0	
	P_9 - лимиты бюджетных обязательств доведены с нарушением установленного срока до 1 дня		4,0	
	P_9 - лимиты бюджетных обязательств доведены с нарушением установленного срока до 2 дней		3,0	
	P_9 - лимиты бюджетных обязательств доведены с нарушением установленного срока до 3 дней		2,0	
	P_9 - лимиты бюджетных обязательств доведены с нарушением установленного срока до 4 дней		1,0	
	P_9 - лимиты бюджетных обязательств не доведены		0,0	

1	2	3	4	5
Своевременное составление бюджетной росписи ГРБС и внесение изменений в нее	Р ₁₀ - соблюдение установленных сроков для составления бюджетной росписи ГРБС и внесения изменений в нее			Позитивно расценивается составление бюджетной росписи ГРБС в установленные сроки.
	Р ₁₀ - бюджетная роспись ГРБС составлена (внесены изменения) с соблюдением установленных сроков		5,0	
	Р ₁₀ - бюджетная роспись ГРБС составлена (внесены изменения) с нарушением установленных сроков		0,0	
Качество Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет подведомственных ГРБС участников бюджетного процесса	Р ₁₁ - наличие правового акта ГРБС, содержащего: 1) процедуры составления, ведения и утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств (далее - ПБС), применяемые как к центральному аппарату ГРБС и его территориальным органам, так и другим подведомственным участникам бюджетного процесса; 2) процедуры составления и представления расчетов (обоснований) к бюджетным сметам подведомственных ПБС; 3) порядок ведения бюджетных смет; 4) процедуры составления и представления проектов бюджетных смет на этапе формирования бюджетных проектировок (бюджета);			Показатель применяется для оценки правового обеспечения деятельности получателей бюджетных средств в части исполнения расходов бюджета на обеспечение выполнения функций получателей средств бюджета.
	5) положения, соответствующие другим положениям Общих требований к порядку составления, ведения и утверждения бюджетной сметы участника бюджетного процесса, утвержденных приказом Министерства финансов Российской Федерации			
	Р ₁₁ - если правовой акт ГРБС соответствует требованиям всех пунктов		5,0	
	Р ₁₁ - если правовой акт ГРБС соответствует требованиям четырех пунктов из пяти		4,0	
	Р ₁₁ - если правовой акт ГРБС соответствует требованиям трех пунктов из пяти		3,0	

1	2	3	4	5
	P_{11} - если правовой акт ГРБС соответствует требованиям двух пункта из пяти		2,0	
	P_{11} - если правовой акт ГРБС соответствует требованиям одного пункта из пяти		1,0	
	P_{11} - отсутствует Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет подведомственных ГРБС бюджетных учреждений		0,0	
3. Оценка управления обязательствами в процессе исполнения бюджета			30,0	
Эффективность управления кредиторской задолженностью по расчетам с поставщиками и подрядчиками	$P_{12} = K / P_{\text{кис}} \times 100$, где: К - объем кредиторской задолженности ГРБС (и подведомственных ему участников бюджетного процесса) по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (без учета субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов); $P_{\text{кис}}$ - кассовое исполнение расходов ГРБС за счет средств бюджета города (без учета субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов) в отчетном периоде	%		Негативным считается факт накопления значительного объема кредиторской задолженности ГРБС по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, по отношению к кассовому исполнению расходов ГРБС в отчетном финансовом году. Целевым ориентиром является значение показателя 0.
	$P_{12} = 0$		5,0	
	$P_{12} \leq 0,5$		4,0	
	$P_{12} \leq 1,5$		3,0	
	$P_{12} \leq 2,5$		2,0	
	$P_{12} \leq 3,5$		1,0	
	$P_{12} > 3,5$		0,0	
Наличие у ГРБС (и подведомственных ему участников бюджетного процесса) нереальной к взысканию дебиторской задолженности ^[1]	$P_{13} = D_{\text{тн}}$, где: $D_{\text{тн}}$ - объем нереальной к взысканию дебиторской задолженности ГРБС (и подведомственных ему участников бюджетного процесса) по расчетам с дебиторами за отчетный год	тыс. руб.		Негативным считается факт накопления объема нереальной к взысканию дебиторской задолженности ГРБС (и подведомственных ему участников бюджетного процесса) за отчетный год. Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0.
	$P_{13} = 0$		5,0	
	$P_{13} > 0$		0,0	

1	2	3	4	5
Изменение дебиторской задолженности ГРБС (и подведомственных ему участников бюджетного процесса) в отчетном периоде по сравнению с началом года	$P_{14} = D_{\text{топ}} - D_{\text{тнг}}$, где: $D_{\text{тнг}}$ - объем дебиторской задолженности ГРБС (и подведомственных ему участников бюджетного процесса) на начало отчетного года; $D_{\text{топ}}$ - объем дебиторской задолженности ГРБС (и подведомственных ему участников бюджетного процесса) на 1 января года, следующего за отчетным периодом	тыс. руб.		Позитивно расценивается отсутствие дебиторской задолженности ГРБС (и подведомственных ему участников бюджетного процесса).
	P_{14} - Дебиторская задолженность отсутствует на начало отчетного года и на 1 января года, следующего за отчетным периодом		5,0	
	$P_{14} < 0$ (снижение дебиторской задолженности)		3,4	
	$P_{14} = 0$ (дебиторская задолженность не изменилась)		1,7	
	$P_{14} > 0$ (допущен рост дебиторской задолженности)		0,0	
Наличие у ГРБС (и подведомственных ему участников бюджетного процесса) просроченной кредиторской задолженности	$P_{15} = K_{\text{тп}}$, где: $K_{\text{тп}}$ - объем просроченной кредиторской задолженности ГРБС (и подведомственных ему участников бюджетного процесса) по расчетам с кредиторами по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным периодом	тыс. руб.		Негативным считается факт наличия просроченной кредиторской задолженности ГРБС (и подведомственных ему участников бюджетного процесса) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным периодом.
	$P_{15} = 0$		5,0	Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0.
	$P_{15} > 0$		0,0	

1	2	3	4	5
Ежемесячное изменение кредиторской задолженности ГРБС (и подведомственных ему участников бюджетного процесса) в течение отчетного периода	$P_{16} = (K_{\text{ткм}} - K_{\text{тнм}})_n < S / 12,$ где: $(K_{\text{ткм}} - K_{\text{тнм}})_n > 0$ (наличие прироста кредиторской задолженности), $K_{\text{тнм}}$ - объем кредиторской задолженности ГРБС (и подведомственных ему участников бюджетного процесса) на начало месяца; $K_{\text{ткм}}$ - объем кредиторской задолженности ГРБС (и подведомственных ему участников бюджетного процесса) на конец месяца; n - порядковый номер месяца в отчетном году; S - общая сумма бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС на отчетный финансовый год в соответствии с Решением о бюджете муниципального образования Шемуршинского района по состоянию на конец года (без учета субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов)			Позитивно расценивается уровень управления финансами, при котором прирост кредиторской задолженности ГРБС (и подведомственных ему участников бюджетного процесса) ни в одном месяце отчетного года не превышает 1/12 годовых плановых расходов ГРБС (и подведомственных ему участников бюджетного процесса) или отсутствует.
	$P_{16} = (K_{\text{ткм}} - K_{\text{тнм}})_n < S / 12$ (по каждому месяцу в отчетном периоде)		5,0	
	$P_{16} = (K_{\text{ткм}} - K_{\text{тнм}})_n > S / 12$ (хотя бы в одном месяце отчетного периода)		0,0	
Эффективность управления дебиторской задолженностью по расчетам с дебиторами по доходам	$P_{17} = D / R \times 100,$ где: D - объем дебиторской задолженности по доходам ГРБС (и подведомственных ему участников бюджетного процесса) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным периодом; R - кассовое исполнение по доходам ГРБС в отчетном финансовом году	%		Негативным считается факт накопления значительного объема дебиторской задолженности по расчетам с дебиторами по доходам по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, по отношению к кассовому исполнению по доходам в отчетном финансовом году. Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0.
	$P_{17} = 0$		5,0	
	$P_{17} \leq 0,5$		4,0	
	$P_{17} \leq 1,5$		3,0	
	$P_{17} \leq 2,5$		2,0	
	$P_{17} \leq 3,5$		1,0	
	$P_{17} > 3,5$		0,0	
4. Оценка состояния учета и отчетности			15,0	

1	2	3	4	5
Соблюдение сроков представления ГРБС годовой бюджетной отчетности	P ₁₈ - соблюдение сроков ГРБС при представлении годовой бюджетной отчетности			Позитивно расценивается представление ГРБС годовой бюджетной отчетности в установленные сроки.
	P ₁₈ = годовая бюджетная отчетность представлена ГРБС в установленные сроки		5,0	
	P ₁₈ = годовая бюджетная отчетность представлена ГРБС с нарушением установленных сроков		0,0	
Соблюдение ГРБС требований по составу годовой бюджетной отчетности	P ₁₉ - соблюдение ГРБС требований по составу годовой бюджетной отчетности			В рамках оценки данного показателя позитивно рассматривается сам факт наличия полного состава годовой бюджетной отчетности
	P ₁₉ = годовая бюджетная отчетность представлена ГРБС в полном составе		5,0	
	P ₁₉ = годовая бюджетная отчетность представлена ГРБС в неполном составе		0,0	
Выполнение ГРБС контрольных соотношений между показателями форм бюджетной отчетности	P ₂₀ - выполнение ГРБС контрольных соотношений между показателями форм бюджетной отчетности			Позитивно расценивается отсутствие ошибок при проведении междокументального контроля ГРБС
	P ₂₀ = контрольные соотношения между показателями форм бюджетной отчетности выполнены		5,0	
	P ₂₀ = контрольные соотношения между показателями форм бюджетной отчетности не выполнены		0,0	
5. Оценка организации контроля			30,0	
Проведение ГРБС мониторинга результатов деятельности подведомственных ему участников бюджетного процесса	P ₂₁ - проведение ГРБС мониторинга результатов деятельности подведомственных ему участников бюджетного процесса (результативности бюджетных расходов, качества предоставляемых услуг) и составление рейтинга результатов деятельности подведомственных участников бюджетного процесса			Позитивно оценивается наличие отчета о проведении ГРБС мониторинга результатов деятельности подведомственных ему участников бюджетного процесса (результативности бюджетных расходов, качества предоставляемых услуг) и составление рейтинга результатов деятельности подведомственных участников бюджетного процесса.
	P ₂₁ = наличие отчета о проведении ГРБС мониторинга результатов деятельности подведомственных ему участников бюджетного процесса и составлении рейтинга результатов деятельности подведомственных участников бюджетного процесса		5,0	
	P ₂₁ = отсутствие отчета о проведении ГРБС мониторинга результатов деятельности подведомственных ему участников бюджетного процесса и составлении рейтинга результатов деятельности подведомственных участников бюджетного процесса		0,0	

1	2	3	4	5
Нарушения, выявленные в ходе проведения ведомственных контрольных мероприятий в отчетном финансовом году	$P_{22} = K_{\text{фн}} / K_{\text{вкм}} \times 100,$ где: $K_{\text{фн}}$ - количество ведомственных контрольных мероприятий, в ходе которых выявлены финансовые нарушения в отчетном периоде; $K_{\text{вкм}}$ - количество ведомственных контрольных мероприятий, проведенных в отчетном периоде	%		Негативным считается факт наличия финансовых нарушений в отчетном периоде, выявленных в ходе проведения ведомственных контрольных мероприятий. Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0.
	$P_{22} = 0$		5,0	
	$P_{22} \leq 5$		4,0	
	$P_{22} \leq 10$		3,0	
	$P_{22} \leq 15$		2,0	
	$P_{22} \leq 20$		1,0	
	$P_{22} > 20$		0,0	
Доля бюджетных правонарушений (за исключением ненадлежащего ведения бюджетного учета, составления и представления бюджетной отчетности)	$P_{23} = S / P_{\text{кис}} \times 100,$ где: S - бюджетные правонарушения (за исключением ненадлежащего ведения бюджетного учета, составления и представления бюджетной отчетности), выявленные в ходе внешнего контроля, осуществляемого органами государственной власти и органами местного самоуправления, исполнения ГРБС (и подведомственными участниками бюджетного процесса) расходов бюджета города в отчетном финансовом году, (в денежном выражении); $P_{\text{кис}}$ - кассовое исполнение расходов ГРБС за счет средств бюджета города в отчетном периоде	%		Показатель отражает степень соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации, иных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в части исполнения бюджета города. Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0.
	$P_{23} = 0$		5,0	
	$P_{23} \leq 5$		4,0	
	$P_{23} \leq 10$		3,0	
	$P_{23} \leq 15$		2,0	

1	2	3	4	5
	$P_{23} \leq 20$		1,0	
	$P_{23} > 20$		0,0	
Наличие недостатков и хищений денежных средств и материальных ценностей, выявленных в ходе ведомственных контрольных мероприятий	$P_{24} = K_{\text{снх}} / K_{\text{вкм}} \times 100$, где: $K_{\text{снх}}$ - количество ведомственных контрольных мероприятий, в ходе которых выявлены случаи недостатков, хищений денежных средств и материальных ценностей за отчетный период; $K_{\text{вкм}}$ - количество ведомственных контрольных мероприятий, проведенных в отчетном периоде	%		Наличие установленных случаев недостатков и хищений денежных средств и материальных ценностей у ГРБС в отчетном финансовом году свидетельствует о низком качестве финансового менеджмента.
	$P_{24} = 0$		5,0	Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0.
	$P_{24} \leq 5$		4,0	
	$P_{24} \leq 10$		3,0	
	$P_{24} \leq 15$		2,0	
	$P_{24} \leq 20$		1,0	
	$P_{24} > 20$		0,0	
Качество правового акта ГРБС об организации ведомственного финансового контроля	P_{25} - наличие правового акта ГРБС, обеспечивающего: 1) создание подразделения внутреннего финансового контроля; 2) наличие процедур и порядка осуществления внутреннего финансового контроля			Наличие правового акта ГРБС об организации ведомственного финансового контроля является положительным фактором, способствующим повышению качества финансового менеджмента.
	P_{25} = правовой акт ГРБС соответствует требованиям всех пунктов		5,0	
	P_{25} = правовой акт ГРБС не соответствует требованиям всех пунктов		2,5	
	P_{25} = отсутствует правовой акт ГРБС		0,0	
Доля нарушений при распоряжении и управлении муниципальной собственностью	$P_{26} = T / (O + M) \times 100$, где: Т - выявленные Контрольно-счетным органом муниципального образования Шемуршинского района нарушения при распоряжении и управлении ГРБС (и подведомственными ему участниками бюджетного процесса) муниципальной собственностью, допущенные в отчетном финансовом году (в денежном выражении); О - основные средства (остаточная стоимость) ГРБС; М - материальные запасы (на конец отчетного периода) ГРБС	%		Негативно расцениваются факты нарушений при распоряжении и управлении муниципальной собственностью, допущенные ГРБС (и подведомственными ему участниками бюджетного процесса). Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное 0.

1	2	3	4	5
	$P_{26} = 0$		5,0	
	$P_{26} \leq 0,5$		4,0	
	$P_{26} \leq 1,0$		3,0	
	$P_{26} \leq 1,5$		2,0	
	$P_{26} \leq 2,0$		1,0	
	$P_{26} > 2,0$		0,0	
Максимальная суммарная оценка качества финансового менеджмента ГРБС			130,0	

Приложение №2

ПЕРЕЧЕНЬ
исходных данных для проведения балльной оценки качества финансового менеджмента
главных распорядителей бюджетных средств

По состоянию на « ____ » _____ 201__ г.

(наименование главного распорядителя бюджетных средств)

№ п/п	Наименование исходных данных	Единица измерения	Источник информации	Значение исходных данных, поступивших от ГРБС
----------	------------------------------	----------------------	------------------------	---

1	2	3	4	5
P ₁	Количество дней отклонения даты представления планового РРО ГРБС на очередной финансовый год в электронном виде в финансовое управление от даты представления планового РРО, установленной финансовым управлением в письме о предоставлении реестра расходных обязательств и сводов реестров расходных обязательств главных распорядителей (распорядителей) средств муниципального образования Шемуршинского района	дней		

1	2	3	4	5
P ₂	Объем бюджетных ассигнований ГРБС на очередной финансовый год, запланированных на реализацию муниципальных ведомственных программ	тыс. руб.		
	Общая сумма бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС на очередной финансовый год, утвержденная Решением о бюджете муниципального образования Шемуршинского района (без учета субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов)	тыс. руб.		

1	2	3	4	5
Р ₃	Объем бюджетных ассигнований ГРБС на предоставление муниципальных услуг (работ) физическим и юридическим лицам, оказываемых ГРБС (и подведомственными участниками бюджетного процесса) в соответствии с муниципальными заданиями на очередной финансовый год	тыс. руб.		
	Общая сумма бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС на очередной финансовый год, по состоянию на конец года	тыс. руб.		
Р ₄	Количество расходных обязательств ГРБС на очередной финансовый год, для которых не указаны нормативные правовые акты органов местного самоуправления, являющиеся основанием для возникновения расходного обязательства	шт.		
	Общее количество расходных обязательств ГРБС, подлежащих исполнению в очередном финансовом году	шт.		
Р ₅	Сумма положительных изменений бюджетной росписи по ГРБС без внесения изменений в Решение о бюджете	тыс. руб.		
	Объем бюджетных ассигнований ГРБС согласно сводной бюджетной росписи с учетом внесенных в нее изменений по состоянию на конец отчетного года	тыс. руб.		
Р ₆	Количество уведомлений ГРБС о внесении изменений, предусматривающих перемещение бюджетных ассигнований между подведомственными ему участниками бюджетного процесса (без учета субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов) в расчете на 1 учреждение	шт.		
Р ₇	Кассовое исполнение расходов ГРБС за счет средств бюджета города (без учета субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов) в отчетном периоде	тыс. руб.		
	Плановые расходы ГРБС за счет средств бюджета города (без учета субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов) в соответствии с кассовым планом по расходам за отчетный период	тыс. руб.		
Р ₈	Кассовые расходы без учета расходов за счет субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов , произведенных ГРБС (и подведомственными ему участниками бюджетного процесса) в 4 квартале отчетного года	тыс. руб.		
	Кассовое исполнение расходов ГРБС за счет средств бюджета города (без учета субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов) в отчетном периоде	тыс. руб.		
Р ₉	Дата доведения ГРБС лимитов бюджетных обязательств до подведомственных ему участников бюджетного процесса	дата		
Р ₁₀	Дата составления бюджетной росписи ГРБС и внесение изменений в нее	дата		
Р ₁₁	Наличие правового акта ГРБС, содержащего:			

1	2	3	4	5
	1) процедуры составления, ведения и утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств (далее - ПБС), применяемые как к центральному аппарату ГРБС и его территориальным органам, так и другим подведомственным участникам бюджетного процесса;	содержит/не содержит		
	2) процедуры составления и представления расчетов (обоснований) к бюджетным сметам подведомственных ПБС;	содержит/не содержит		
	3) порядок ведения бюджетных смет;	содержит/не содержит		
	4) процедуры составления и представления проектов бюджетных смет на этапе формирования бюджетных проектировок (бюджета);	содержит/не содержит		
	5) положения, соответствующие другим положениям Общих требований к порядку составления, ведения и утверждения бюджетной сметы участника бюджетного процесса, утвержденных приказом Министерства финансов Российской Федерации	содержит/не содержит		
P ₁₂	Объем кредиторской задолженности ГРБС (и подведомственных ему участников бюджетного процесса) по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (без учета субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов)	тыс. руб.		
	Кассовое исполнение расходов ГРБС за счет средств бюджета города (без учета субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов) в отчетном периоде	тыс. руб.		
P ₁₃	Объем нереальной к взысканию дебиторской задолженности ГРБС (и подведомственных ему участников бюджетного процесса) по расчетам с дебиторами за отчетный год	тыс. руб.		
P ₁₄	Объем дебиторской задолженности ГРБС (и подведомственных ему участников бюджетного процесса) на начало отчетного года	тыс. руб.		
	Объем дебиторской задолженности ГРБС (и подведомственных ему участников бюджетного процесса) на 1 января года, следующего за отчетным периодом	тыс. руб.		
P ₁₅	Объем просроченной кредиторской задолженности ГРБС (и подведомственных ему участников бюджетного процесса) по расчетам с кредиторами по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным периодом	тыс. руб.		
P ₁₆	Объем кредиторской задолженности ГРБС (и подведомственных ему участников бюджетного процесса) на начало месяца	тыс. руб.	01.01.10	
			01.02.10	
			01.03.10	
			01.04.10	
			01.05.10	
			01.06.10	
			01.07.10	

1	2	3		4	5
			01.08.10		
			01.09.10		
			01.10.10		
			01.11.10		
			01.12.10		
	Объем кредиторской задолженности ГРБС (и подведомственных ему участников бюджетного процесса) на конец месяца	тыс. руб.	31.01.10		
			28.02.10		
			31.03.10		
			30.04.10		
			31.05.10		
			30.06.10		
			31.07.10		
			31.08.10		
			30.09.10		
			31.10.10		
			30.11.10		
			31.12.10		
	Общая сумма бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС на отчетный финансовый год в соответствии с Решением о бюджете муниципального образования Шемуршинского района по состоянию на конец года (без учета субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов)	тыс. руб.			
Р ₁₇	Объем дебиторской задолженности по доходам ГРБС (и подведомственных ему участников бюджетного процесса) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным периодом	тыс. руб.			
	Кассовое исполнение по доходам ГРБС в отчетном финансовом году	тыс. руб.			
Р ₁₈	Соблюдение сроков представления ГРБС годовой бюджетной отчетности	соблюдены/ не соблюдены			
Р ₁₉	Соблюдение ГРБС требований по составу годовой бюджетной отчетности	соблюдены/ не соблюдены			
Р ₂₀	Выполнение ГРБС контрольных соотношений между показателями форм бюджетной отчетности	выполнены/ не выполнены			
Р ₂₁	Отчет проведения ГРБС мониторинга результатов деятельности подведомственных ему участников бюджетного процесса и составление рейтинга результатов деятельности подведомственных участников бюджетного процесса	наличие/ отсутствие			
Р ₂₂	Количество ведомственных контрольных мероприятий, в ходе которых выявлены финансовые нарушения в отчетном периоде	шт.			
	Количество ведомственных контрольных мероприятий, проведенных в отчетном периоде	шт.			

1	2	3	4	5
Р ₂₃	Бюджетные правонарушения (за исключением ненадлежащего ведения бюджетного учета, составления и представления бюджетной отчетности), выявленные в ходе внешнего контроля, осуществляемого органами государственной власти и органами местного самоуправления, исполнения ГРБС (и подведомственными участниками бюджетного процесса) расходов бюджета города в отчетном финансовом году	тыс. руб.		
	Кассовое исполнение расходов ГРБС за счет средств бюджета города в отчетном периоде	тыс. руб.		
Р ₂₄	Количество ведомственных контрольных мероприятий, в ходе которых выявлены случаи недостач, хищений денежных средств и материальных ценностей за отчетный период	шт.		
	Количество ведомственных контрольных мероприятий, проведенных в отчетном периоде	шт.		
Р ₂₅	Наличие правового акта ГРБС, обеспечивающего:	наличие/ отсутствие		
	1) создание подразделения внутреннего финансового контроля;	наличие/ отсутствие		
	2) наличие процедур и порядка осуществления внутреннего финансового контроля	наличие/ отсутствие		
Р ₂₆	Выявленные контрольно-счетный орган муниципального образования Шемуршинский район нарушения при распоряжении и управлении ГРБС (и подведомственными ему участниками бюджетного процесса) муниципальной собственностью, допущенные в отчетном финансовом году	тыс. руб.		
	Основные средства (остаточная стоимость) ГРБС	тыс. руб.		
	Материальные запасы (на конец отчетного периода) ГРБС	тыс. руб.		

Руководитель

(ФИО)

Исполнитель: _____

(ФИО)

(должность)

(телефон)

(подпись)

ФОРМА
результатов анализа качества финансового менеджмента
главных распорядителей бюджетных средств

№ п/п	Наименование направлений оценки показателей	Средняя оценка по показателю (SP)	ГРБС, получившие неудовлетворительную оценку по показателю	ГРБС, получившие лучшую оценку по показателю	ГРБС, к которым показатель не применим
----------	---	--	--	--	--

1	2	3	4	5	6
1. Оценка механизмов планирования расходов бюджета					
P ₁	Своевременность представления планового реестра расходных обязательств				
P ₂	Доля бюджетных ассигнований, запланированных на реализацию муниципальных ведомственных программ				
P ₃	Доля бюджетных ассигнований на предоставление муниципальных услуг (работ) физическим и юридическим лицам, оказываемых в соответствии с муниципальными заданиями				
P ₄	Полнота общей информации о расходных обязательствах				
P ₅	Доля суммы изменений в бюджетную роспись				
P ₆	Качество планирования бюджетных ассигнований				
2. Оценка результатов исполнения бюджета в части расходов					
P ₇	Уровень исполнения расходов ГРБС за счет средств бюджета муниципального образования Шемуршинского района (без учета субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов)				
P ₈	Равномерность расходов				
P ₉	Своевременное доведение ГРБС лимитов бюджетных обязательств до подведомственных ему участников бюджетного процесса				
P ₁₀	Своевременное составление бюджетной росписи ГРБС и внесение изменений в нее				
P ₁₁	Качество Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет подведомственных ГРБС участников бюджетного процесса				
3. Оценка управления обязательствами в процессе исполнения бюджета					
P ₁₂	Эффективность управления кредиторской задолженностью по расчетам с поставщиками и подрядчиками				

1	2	3	4	5	6
P ₁₃	Наличие у ГРБС (и подведомственных ему участников бюджетного процесса) нереальной к взысканию дебиторской задолженности				
P ₁₄	Изменение дебиторской задолженности ГРБС (и подведомственных ему участников бюджетного процесса) в отчетном периоде по сравнению с началом года				
P ₁₅	Наличие у ГРБС (и подведомственных ему участников бюджетного процесса) просроченной кредиторской задолженности				
P ₁₆	Ежемесячное изменение кредиторской задолженности ГРБС (и подведомственных ему участников бюджетного процесса) в течение отчетного периода				
P ₁₇	Эффективность управления дебиторской задолженностью по расчетам с дебиторами по доходам				
4. Оценка состояния учета и отчетности					
P ₁₈	Соблюдение сроков представления ГРБС годовой бюджетной отчетности				
P ₁₉	Соблюдение ГРБС требований по составу годовой бюджетной отчетности				
P ₂₀	Выполнение ГРБС контрольных соотношений между показателями форм бюджетной отчетности				
5. Оценка организации контроля					
P ₂₁	Проведение ГРБС мониторинга результатов деятельности подведомственных ему участников бюджетного процесса				
P ₂₂	Нарушения, выявленные в ходе проведения ведомственных контрольных мероприятий в отчетном финансовом году				
P ₂₃	Доля бюджетных правонарушений (за исключением ненадлежащего ведения бюджетного учета, составления и представления бюджетной отчетности)				
P ₂₄	Наличие недостатков и хищений денежных средств и материальных ценностей, выявленных в ходе ведомственных контрольных мероприятий				
P ₂₅	Качество правового акта ГРБС об организации ведомственного финансового контроля				
P ₂₆	Доля нарушений при распоряжении и управлении муниципальной собственностью				

ФОРМА
сводного рейтинга главных распорядителей бюджетных средств по
качеству финансового менеджмента

№ п/п	Наименование ГРБС	Рейтинговая оценка (R)	Суммарная оценка качества финансового менеджмента (КФМ)	Максимальная оценка качества финан
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				
4.				
...				
Оценка среднего уровня качества финансового менеджмента ГРБС (MR)			X	X
