



# **ВЕСТИ**

## **Шемуршинского района**

**Выпуск № 14 от 14 мая 2018 года**

**Газета органов  
местного  
самоуправления  
Шемуршинского  
района Чувашской  
Республики**

*Издается с 2 апреля 2007 года*

### **Постановление администрации Шемуршинского района от 14 мая 2018 года №198**

Об утверждении Положения об отделе строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Шемуршинского района Чувашской Республики

Администрация Шемуршинского района постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение об отделе строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Шемуршинского района Чувашской Республики.
2. Признать утратившим силу постановление администрации Шемуршинского района от 29 декабря 2012 г. №551 «Об утверждении Положения об отделе строительства и ЖКХ администрации Шемуршинского района».

Глава администрации  
Шемуршинского района

В.В. Денисов

Утверждено  
постановлением администрации  
Шемуршинского района  
от «14» мая 2018 г. № 198

### **Положение об отделе строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Шемуршинского района Чувашской Республики**

#### **I. Общие положения**

1.1. Отдел строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Шемуршинского района (далее - Отдел) является структурным подразделением администрации Шемуршинского района Чувашской Республики.

1.2. Отдел строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Конституцией Чувашской Республики, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Чувашской Республики, указами и распоряжениями Главы Чувашской Республики, постановлениями и распоряжениями Кабинета Министров Чувашской Республики, постановлениями и распоряжениями администрации Шемуршинского района, нормативными правовыми актами Чувашской Республики, а также настоящим Положением.

1.3. Отдел строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации осуществляет свои полномочия во взаимодействии с органами исполнительной власти Чувашской Республики и Шемуршинского района, органами местного самоуправления Шемуршинского района, общественными и иными организациями.

1.4. Финансирование Отдела осуществляется за счет средств бюджета района. Структура и предельная штатная численность работников Отдела утверждается главой администрации Шемуршинского района.

1.5. Решения Отдела, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для структурных подразделений администрации Шемуршинского района, муниципальных предприятий, учреждений и организаций, находящихся на территории района.

1.6. Положение об Отделе утверждается постановлением администрации Шемуршинского района Чувашской Республики.

## **II. Основные задачи**

2.1. Основными задачами отдела строительства и ЖКХ являются:

- проведение на территории района государственной политики в области градостроительства, развития общественной инфраструктуры (транспорта, дорожного и жилищно-коммунального хозяйств), архитектурной деятельности, жилищного строительства (в том числе системы ипотечного жилищного кредитования);

- обеспечение устойчивого развития территорий сельских поселений, осуществляемое в виде территориального планирования, градостроительного зонирования, планировки территорий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, капитального ремонта, реконструкции объектов, эффективного функционирования и формирования общественной инфраструктуры;

- создание в пределах своей компетенции условий для участия граждан и их объединений в осуществлении градостроительной и строительной деятельности, реформировании жилищно-коммунального хозяйства, транспортного обслуживания;

- разработка в пределах своей компетенции проектов нормативных актов по вопросам в области градостроительной и архитектурной деятельности, жилищного строительства (в том числе системы ипотечного жилищного кредитования), развития общественной инфраструктуры;

- обеспечение надежного и бесперебойного функционирования инженерной и транспортной инфраструктур;

- подготовка к государственной экспертизе градостроительной, предпроектной и проектной документации для строительства, расширения, реконструкции, технического перевооружения и капитального ремонта зданий и сооружений;

- участие в разработке совместно с соответствующими отделами администрации Шемуршинского района проектов районных программ и нормативных правовых актов;

## **III. Основные функции отдела**

3.1. Отдел строительства и ЖКХ осуществляет следующие функции:

- принимает участие в подготовке необходимой градостроительной и проектной документации на застройку территорий, получение технических условий по подключению к инженерным сетям;

- разрабатывает проекты постановлений и распоряжений главы администрации Шемуршинского района и иных нормативных правовых актов, касающихся деятельности отдела строительства и ЖКХ;

- разрабатывает предложения по долгосрочным, среднесрочным и краткосрочным прогнозам в сфере градостроительной деятельности, развития общественной инфраструктуры и жилищного строительства;

- обеспечивает выполнение мероприятий республиканских и районных целевых программ в сфере градостроительной деятельности, развития общественной инфраструктуры и жилищного строительства;

- осуществляет ведение информационных систем обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории Шемуршинского района;

- контролирует на основании представленных документов результаты выполнения договоров в части соответствия объемов выполненных строительных работ проектно-сметной документации, по которым заказчиками являются органы местного самоуправления Шемуршинского района;

- осуществляет подготовку материалов на республиканские конкурсы;

- принимает участие в подготовке акта выбора и обследования земельных участков под строительство;

- проводит мероприятия в сфере ограничения пропуски транспортных средств со сверхнормативными массами, осевыми нагрузками и габаритами в паводковый период на автомобильных дорогах местного значения вне границ населенных пунктов в границах Шемуршинского района;

- осуществляет функции муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения.

#### IV. Права

4.1. Отдел строительства и ЖКХ в пределах своей компетенции вправе:

- запрашивать и получать в порядке, установленном законодательством, у министерств и иных органов исполнительной власти Чувашской Республики, территориальных органов, федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления сельских поселений Шемуршинского района, других организаций и должностных лиц необходимые для осуществления своей деятельности информацию, документы и материалы;
- разрабатывать для внесения в установленном порядке на рассмотрение главы администрации Шемуршинского района и Собрания депутатов Шемуршинского района проекты нормативных правовых актов по вопросам, отнесенным к ведению отдела строительства и ЖКХ;
- проводить конференции, совещания, семинары и другие мероприятия.

#### V. Организация деятельности

5.1. Отдел строительства и ЖКХ возглавляет начальник отдела (далее - начальник), который назначается на должность и освобождается главой администрации Шемуршинского района в соответствии с действующим законодательством РФ о труде и с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом "О муниципальной службе в Российской Федерации". Работа отдела организуется и осуществляется в соответствии с настоящим Положением, инструкцией по делопроизводству, должностными инструкциями.

5.2. Начальник руководит деятельностью отдела и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него задач и предоставленных функций;

5.3. Начальник в пределах своей компетенции дает указания, обязательные для всех работников Отдела.

5.4. Работники отдела являются муниципальными служащими. Права и обязанности, меры поощрения и ответственность которых установлены федеральным законом, законом Чувашской Республики, должностными инструкциями.

### ИЗВЕЩЕНИЕ

#### о проведении аукциона по продаже земельного участка

**Организатор аукциона:** Администрация Шемуршинского района Чувашской Республики.

**Реквизиты решения о проведении аукциона:** Постановление Администрации Шемуршинского района Чувашской Республики от 16 февраля 2018 г. №66 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного на территории Шемуршинского района».

**Отказ от проведения аукциона:** Организатор открытых торгов, опубликовавший извещение, вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения.

Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте администрации Шемуршинского района Чувашской Республики, сайте [torgi.gov.ru](http://torgi.gov.ru). Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и возратить участникам аукциона внесенные задатки.

**Место проведения аукциона:** 429170, Чувашская Республика, Шемуршинский район, с. Шемурша, ул. Советская, д.8. (актовый зал)

**Дата и время регистрации Участников аукциона:** 13 июня 2018 года с 9 час. 45 мин. по 10 час. 00 мин.

**Дата и время начала аукциона:** 13 июня 2018 года в 10 часов 10 минут

**Предмет аукциона:**

**Лот №1 – земельный участок с кадастровым номером 21:22:040210:82, площадью 759 кв.м., из земель населенных пунктов, разрешенное использование: ведение огородничества, находящийся по адресу:**

ЧР, Шемуршинский район, Трехбалтаевское сельское поселение, д. Байдеряково, ул. Полевая, в собственность.

**Сведения о правах: Земельный участок, государственная собственность на который не разграничена.**

**Ограничения (обременения права) не зарегистрированы.**

начальная цена продажи – 6200 (Шесть тысяч двести) рублей.

сумма задатка 20% - 1240 (Одна тысяча двести сорок) рублей.

шаг аукциона 3 % - 186 (Сто восемьдесят шесть) рублей.

#### **Порядок приема заявки**

**Форма Заявки на участие в аукционе:** Заявка на участие в аукционе подается по форме согласно приложения 1 настоящего Извещения.

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка.

- Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. При подаче заявки физическое лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность. В случае подачи заявки представителем заявителя предъявляется доверенность.

- Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется организатором торгов в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени подачи документов. Заявка, поступившая по истечении срока ее приема, вместе с документами по описи, на которой делается отметка об отказе в принятии документов с указанием причины отказа, возвращается в день ее поступления претенденту или его уполномоченному представителю под расписку.

- Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан вернуть заявителю внесенный им задаток в течении 3 рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

**Место приема заявок:** 429170, Чувашская Республика, Шемуршинский район, с. Шемурша, ул. Советская, д.8, каб. 24. Контактный телефон - 8(83546) 2-32-40

**Дата и время начала приема Заявок: 15 мая 2018 года**

Прием Заявок осуществляется в рабочие дни:

понедельник - пятница с 08 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин.

перерыв с 12 часов 00 минут до 13 час. 00 мин.

**Дата и время окончания приема Заявок: 08 июня 2018 года в 17 час. 00 мин.**

#### **Порядок**

**внесения и возврата задатка, банковских реквизитов счета для перечисления задатка**

- Заявители обеспечивают поступление задатков в порядке и в сроки, указанные в настоящем Извещении об аукционе.

- Документ, подтверждающий внесение задатка (платежное поручение или квитанция об оплате, подтверждающие перечисление задатка, с отметкой банка об исполнении), представляются Заявителем одновременно с подачей Заявки. Отдельное представление документов, подтверждающих внесение задатка, не допускается.

- Задаток для участия в аукционе вносится Заявителем единым платежом в валюте Российской Федерации на расчетный счет по следующим банковским реквизитам:

**расчетный счет 40302810497063000018 в отделение НБ г. Чебоксары, БИК 049706001, ИНН 2117000849, КПП 211701001, получатель – УФК по Чувашской Республике (Администрация**

**Шемуршинского района Чувашской Республики, л/с 05153002920) ОКТМО 97647000, КБК 9031140601305000430**

Назначение платежа - Задаток за участие в аукционе.

- Информацией о поступлении денежных средств от Заявителя в качестве задатка в установленные сроки на расчетный счет подтверждается выпиской со счета организатора аукциона.
- Задаток Заявителя, подавшего Заявку с опозданием (после окончания установленного срока приема Заявок), возвращается такому Заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления Протокола приема заявок на участие в аукционе.- Задаток Заявителя, не допущенного к участию в аукционе, возвращается такому Заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления Протокола рассмотрения Заявок.
- Задаток Участника аукциона, который участвовал в аукционе, но не стал победителем, возвращается такому Участнику в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания Протокола о результатах аукциона.
- Задаток Победителя аукциона или единственного Участника аукциона засчитывается в счет платы за земельный участок. При этом заключение договора купли-продажи для Победителя аукциона является обязательным.
- В случае отказа Победителя аукциона или единственного Участника аукциона от заключения договора купли-продажи либо при уклонении Победителя аукциона или единственного Участника аукциона от заключения договора купли-продажи и/или подписания акта приема-передачи земельного участка, он утрачивает право в собственность земельного участка, задаток ему не возвращается.
- В случае отказа Организатора аукциона от проведения аукциона, поступившие задатки возвращаются Заявителям в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.
- В случае изменения реквизитов, указанных в Заявке, Заявитель должен направить в адрес Организатора аукциона уведомление об изменении реквизитов, при этом задаток возвращается Заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения такого уведомления.

**Порядок проведения аукциона:**

- На регистрацию для участия в аукционе допускаются Участники аукциона или их уполномоченные представители при предъявлении документа, удостоверяющего личность:
- физические лица или индивидуальные предприниматели, действующие от своего имени;
- представители физических лиц или индивидуальных предпринимателей, действующие на основании доверенности, оформленной надлежащим образом (в соответствии с действующим законодательством);
- представители юридических лиц, имеющие право действовать от имени юридических лиц без доверенности (руководитель, директор и т.п.);
- представители юридических лиц, имеющие право действовать от имени юридических лиц на основании доверенности, оформленной надлежащим образом (в соответствии с действующим законодательством). В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Участника аукциона, Заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.
- Комиссия выбирает из своего состава аукциониста.
- Комиссия правомочна осуществлять функции и полномочия, если на заседании Комиссии присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов.
- В случае отсутствия кворума, необходимого для принятия Комиссией решений, заседание Комиссии переносится на другое время и/или дату с обязательным письменным уведомлением об этом всех Участников аукциона.
- Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены договора купли-продажи, указанной в извещении о проведении аукциона на «шаг аукциона».
- «Шаг аукциона» устанавливается в размере 3% процентов от начальной (минимальной) цены предмета аукциона, указанного в извещении о проведении аукциона.
- При проведении аукциона Комиссия осуществляет аудио- или видеозапись аукциона.

**Аукцион на право заключения договора купли-продажи в открытой форме проводится в следующем порядке:**

- до начала аукциона Участники (представители Участников), допущенные к аукциону, должны представить документы, подтверждающие их личность, пройти регистрацию и получить пронумерованные карточки Участника аукциона;

– аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона, номера лота, наименования основных характеристик земельного участка, начальной цены предмета аукциона, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона;

- Участник аукциона после объявления аукционистом начальной цены предмета аукциона поднимает карточку в случае, если он согласен заключить договор по объявленной цене;

- аукционист объявляет номер карточки Участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной цены предмета аукциона;

- аукционист объявляет очередной размер цены предмета аукциона, увеличенный в соответствии с «шагом аукциона», на который повышается цена предмета аукциона, а также номер карточки Участника аукциона, который первым поднял свою карточку после объявления аукционистом очередного размера цены предмета аукциона;

- если после троекратного объявления очередного размера цены предмета аукциона ни один из Участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену предмета аукциона (не поднял карточку), аукцион завершается.

- По решению Комиссии, представитель Участника аукциона, нарушивший дисциплину и/или создающий неудобства другим Участникам аукциона, удаляется из аукционного зала. При этом торги останавливаются, а такой Участник аукциона обязан покинуть аукционный зал. По данному факту вносится соответствующая запись в Протокол о результатах аукциона.

- **Победителем аукциона** признается Участник, предложивший наиболее высокую цену, номер карточки которого был назван аукционистом последним.

- **Аукцион признается несостоявшимся в случаях**, если:

- на участие в аукционе не было подано ни одной Заявки;

- на участие в аукционе была подана одна Заявка;

- в аукционе принимал участие только 1 (один) Участник;

- при проведении аукциона не присутствовал ни один из Участников аукциона;

- ни один из Участников аукциона после троекратного объявления аукционистом начальной цены предмета аукциона не поднял карточку, т.е. не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, который предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

- Результаты аукциона оформляются Протоколом о результатах аукциона, который подписывается Комиссией в день проведения аукциона.

Протокол о результатах аукциона составляется в 2 (двух) экземплярах, один из которых передается Победителю аукциона, а второй остается у Организатора аукциона.

В Протоколе о результатах аукциона указываются:

- сведения о месте, дате и времени проведения аукциона;

- предмет аукциона, в том числе сведения о местоположении (адрес) и площади земельного участка;

- сведения об Участниках аукциона, о начальной цене предмета аукциона, последнем и предпоследнем предложениях о цене предмета аукциона;

- наименование и место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства (для физического лица) победителя аукциона и иного Участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона;

- сведения о последнем предложении о цене предмета аукциона (итоговый размер платы за земельный участок).

Протокол о результатах аукциона является основанием для заключения с Победителем аукциона договора купли-продажи земельного участка.

- В случае если аукцион признан несостоявшимся в связи с тем, что в аукционе принимал участие только 1 (один) Участник, Продавец вправе предложить Единственному участнику заключить договор купли-продажи земельного участка по начальной (минимальной) цене предмета аукциона.

Единственный участник вправе заключить договор купли-продажи земельного участка. При этом заключение договора с Единственным участником для Продавца является обязательным.

Форма заявки согласно приложению №1

Проект договора купли-продажи согласно приложению №2.

С дополнительными сведениями по проведению аукциона, формой заявки, условиями договора купли-продажи земельного участка, требованиями к оформлению представляемых документов, внесения задатка,

подачи заявки, правилами проведения аукциона (аукционной документацией) претенденты могут ознакомиться по адресу: Чувашская Республика, с. Шемурша, ул. Советская, д.8, каб. 24 (здание администрации Шемуршинского района), тел. 8(83546) 2-32-40, на официальном сайте организатора аукциона: <http://gov.cap.ru/main.asp?govid=58> или на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» (<http://torgi.gov.ru>).

## Приложение №1

### Заявка на участие в аукционе

\_\_\_\_\_ (полное наименование юридического лица, подающего заявку, или фамилия, имя, отчество, паспортные данные физического лица, подающего заявку)

в лице \_\_\_\_\_, действовавший(ая) на основании \_\_\_\_\_ (полностью ФИО представителя заявителя)

\_\_\_\_\_, (наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя)

Принимая решение об участии в аукционе на право заключения договора купли-продажи земельного участка, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_, с кадастровым номером \_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_ кв.м., \_\_\_\_\_ для \_\_\_\_\_

#### **обязуюсь:**

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, а также порядок проведения аукциона, установленный действующим законодательством.
2. В случае признания победителем аукциона подписать в день проведения аукциона протокол об итогах аукциона, который имеет силу договора.
3. Подписать со своей стороны договор купли-продажи земельного участка в установленный в извещении срок с момента оформления протокола о результатах аукциона.

#### **настоящим подтверждаю следующее:**

1. Со сведениями, изложенными в извещении о проведении аукциона, ознакомлен(а) и согласен(а).
2. Свое согласие, а также согласие представляемого мною лица, на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иных действий, необходимых для обработки персональных данных в рамках предоставления комитетом государственных услуг) и передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных действующим законодательством, в том числе в автоматизированном режиме.
3. Что сведения, указанные в настоящей заявке, на дату ее представления достоверны.

#### **в случае признания победителем аукциона, соглашаюсь с тем, что:**

1. Сумма внесенного задатка в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп. не возвращается в случае уклонения от подписания протокола о результатах аукциона или договора купли-продажи земельного участка.

Юридический (почтовый) адрес и банковские реквизиты счета Заявителя для возврата задатка: ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_

Банк получателя \_\_\_\_\_

Получатель \_\_\_\_\_

Расчетный счет \_\_\_\_\_

Корреспондентский счет \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_.

Предоставляю информацию для связи: \_\_\_\_\_,

(почтовый адрес)

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
(контактные телефоны)

\_\_\_\_\_ (при наличии адрес электронной почты)

Настоящая заявка составлена в двух экземплярах, один из которых остается у Организатора аукциона, другой – у Заявителя.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)(Инициалы, фамилия заявителя)

«\_\_» \_\_\_\_\_ г.  
(дата подачи заявления)

Заявка принята организатором аукциона:

\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. за № \_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного лица организатора аукциона \_\_\_\_\_

## Приложение №2

### ПРОЕКТ

Договор № \_\_\_\_\_

купли-продажи земельного участка

с. Шемурша

\_\_\_\_\_ 2018 г.

**Продавец:** Администрация Шемуршинского района Чувашской Республики, в лице начальника отдела экономики Ильиной Светланы Александровны, действующей на основании доверенности от 01.12.2017 года, выданной главой администрации Шемуршинского района Чувашской Республики

**Покупатель:** \_\_\_\_\_,

на основании протокола № \_\_ от \_\_.\_\_.20\_\_ г. аукциона по лоту № \_\_ по продаже права на заключение договора купли-продажи земельного участка с кадастровым №21:22:\_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_ кв.м., из земель \_\_\_\_\_ расположенный по адресу: Чувашская Республика, Шемуршинский район, Шемуршинское с/пос., \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_ разрешенным использованием: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Продавец передает, а Покупатель принимает в собственность земельный участок (далее – Участок), общей площадью \_\_\_\_\_ кв.м. с кадастровым номером 21:22:\_\_\_\_\_ из земель \_\_\_\_\_, в границах, указанных в кадастровом паспорте (Приложение № 1), расположенный по адресу Чувашская Республика, Шемуршинский район, Шемуршинское с/пос., \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_ разрешенным использованием \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_».

## 2. ЦЕНА ДОГОВОРА

2.1. Цена за земельный участок устанавливается в соответствии с проведенным \_\_.\_\_.20\_\_ г. аукционом \_\_\_\_\_ и составляет \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_ рублей).

2.2. Покупатель перечисляет на банковский счет **4010181090000010005** в отделение НБ г. Чебоксары, БИК 049706001, ИНН 2117000849, КПП 211701001, получатель – УФК по Чувашской



Республике (Администрация Шемуршинского района Чувашской Республики, л/с 04153002920) ОКТМО 97647000, КБК 9031140601305000430, по платежному документу единовременно не позднее 10 дней со дня подписания настоящего договора.

### 3. ПРАВО СОБСТВЕННОСТИ

Право собственности Покупателя на земельный участок подлежит государственной регистрации уполномоченным органом в установленном законодательном порядке.

### 4. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

4.1. Продавец продал земельный участок, свободный от каких-либо строений и от любых имущественных прав и претензий третьих лиц, о которых в момент заключения договора Продавец или Покупатель не мог не знать.

4.2. Покупатель осмотрел земельный участок в натуре, ознакомился с его количественными и качественными характеристиками, правовым режимом земель и претензий не имеет.

4.3. Покупатель обязуется обеспечить свободный доступ соответствующих служб в целях ремонта коммунальных, инженерных, электрических и других линий и сетей, а также объектов транспортной инфраструктуры при прохождении их через земельный участок указанный в пункте 1.

4.4. За каждый день просрочки по оплате земельного участка в соответствии с пунктами 2.1. и 2.2. Покупатель уплачивает пеню в размере 0,5 % от подлежащей уплате суммы.

4.5. Ответственность и права сторон, не предусмотренных в настоящем договоре, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 5. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ

5.1. Договор не может быть расторгнут в одностороннем порядке. Договор также не может быть расторгнут по соглашению сторон после его государственной регистрации.

5.2. Договор не может быть расторгнут в связи с уточнением, после его подписания, площади земельного участка, состава земельных угодий, их качественных характеристик и нормативной цены земли.

5.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора будут разрешаться сторонами путем переговоров либо в судебных инстанциях.

### 6. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами .

6.2. Отношения между сторонами прекращаются при выполнении ими всех условий настоящего договора и полного завершения расчетов.

### 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Неотъемлемой частью договора является кадастровый план земельного участка.

7.2. Оплату расходов по оформлению настоящего договора производит Покупатель.

7.3. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, один из которых хранится в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Чувашской Республике и по экземпляру у каждой из сторон.

### 8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

#### Продавец:

Администрация Шемуршинского района  
Чувашской Республики

Почтовый адрес: 429170 Чувашская  
Республика, Шемуршинский  
район, с.Шемурша ул. Советская, д.8

#### Юридический адрес:

Чувашская Республика, Шемуршинский  
район, с.Шемурша ул. Советская, д.8  
р/с 40101810900000010005 Отделение НБ Чувашской  
Республики  
БИК 049706001  
ИНН 2117000849

#### Покупатель:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### ПОДПИСИ СТОРОН:

Начальник отдела экономики  
администрации Шемуршинского района

Чувашской Республики

С.А. Ильина

УЧРЕДИТЕЛЬ: администрация Шемуршинского района Чувашской Республики  
АДРЕС: 429170, Чувашская Республика, с. Шемурша, ул. Советская, д. 8  
Электронная версия на сайте администрации Шемуршинского района:  
<http://www.shemur.cap.ru>  
Главный редактор: отдел организационной работы администрации  
Шемуршинского района Чувашской Республики

Распространяется на территории  
Шемуршинского района.  
БЕСПЛАТНО.  
Тираж – 50 экз.