

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ** |  | **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА**  |
| **ÇĚМĚРЛЕ РАЙОНĚН** **АДМИНИСТРАЦИЙĚ** ЙЫШĂНУ02.11.2020 № 597Çěмěрле хули | **АДМИНИСТРАЦИЯ****ШУМЕРЛИНСКОГО РАЙОНА**ПОСТАНОВЛЕНИЕ02.11.2020 № 597г. Шумерля |
| Об утверждении Положения об организации работы администрации Шумерлинского района Чувашской Республики с сообщениями, опубликованными в открытых источниках |

В целях совершенствования взаимодействия администрации Шумерлинского района с населением, организации работы администрации Шумерлинского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по рассмотрению сообщений, опубликованных в открытых источниках, и формирования системы эффективной обратной связи

администрация Шумерлинского района п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации работы администрации Шумерлинского района Чувашской Республики с сообщениями, опубликованными в открытых источниках.

2. Рекомендовать главам сельских поселений Шумерлинского района Чувашской Республики, руководителям учреждений, подведомственных администрации Шумерлинского района Чувашской Республики, отделу образования, спорта и молодежной политики, финансовому отделу администрации Шумерлинского района Чувашской Республики:

принять правовые акты, регулирующие вопросы организации работы с сообщениями, опубликованными в открытых источниках;

определить должностных лиц, ответственных за работу с сообщениями, опубликованными в открытых источниках, и работников, непосредственно осуществляющих указанную работу;

участвовать во взаимодействии с администрацией Шумерлинского района Чувашской Республики по вопросам работы с сообщениями, опубликованными в открытых источниках.

3. Определить ответственным за работу с сообщениями, опубликованными в открытых источниках, начальника отдела информационного и правового обеспечения администрации Шумерлинского района Чувашской Республики Александрова М.Г.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

Врио главы администрации

Шумерлинского района А.А. Мостайкин

Приложение

к постановлению администрации Шумерлинского района

от 02.11.2020 № 597

**П О Л О Ж Е Н И Е**

**об организации работы администрации Шумерлинского района Чувашской**

**Республики с** **сообщениями, опубликованными в открытых источниках**

1. Настоящее Положение определяет порядок и сроки действий администрации Шумерлинского района Чувашской Республики по выявлению сообщений, опубликованных в открытых источниках, затрагивающих вопросы деятельности администрации Шумерлинского района Чувашской Республики, в том числе размещенных в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сообщение из открытого источника), принятию мер оперативного реагирования на сообщения из открытых источников и размещению ответов на сообщения из открытых источников.

2. При организации работы с сообщениями из открытых источников не применяются положения Федерального закона «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. Работа администрации Шумерлинского района Чувашской Республики с сообщениями из открытых источников осуществляется в социальных сетях «Одноклассники», «BKонтакте», «Facebook», «Instagram» (далее – социальная сеть).

4. Администрация Шумерлинского района Чувашской Республики должна иметь необходимые ресурсы (группы, аккаунты) для работы в социальных сетях. Ссылки на актуальные аккаунты размещаются на официальном сайте администрации Шумерлинского района Чувашской Республики на Портале органов власти Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Выявление сообщений из открытых источников, требующих реагирования, указание темы (группы тем), локации и категории важности, направление их в структурные подразделения администрации Шумерлинского района Чувашской Республики, к полномочиям которых отнесено решение вопросов, содержащихся в сообщениях из открытых источников, согласование запросов (уточнений) с авторами сообщений из открытых источников и проектов ответов (промежуточных ответов) на сообщения из открытых источников (далее – ответ) осуществляет начальник отдела информационного и правового обеспечения администрации Шумерлинского района Чувашской Республики (далее – куратор).

6. Куратор совместно с руководителем структурного подразделения администрации Шумерлинского района Чувашской Республики, к полномочиям которых отнесено решение вопросов, содержащихся в сообщениях из открытых источников, определяет работников, осуществляющих подготовку ответов (далее – исполнитель).

7. Если по мнению исполнителя решение поставленных в сообщении из открытого источника вопросов не относится к компетенции администрации Шумерлинского района Чувашской Республики, исполнитель в течение 30 минут возвращает сообщение из открытого источника куратору.

8. Подготовка проекта ответа и размещение ответа осуществляются не позднее 8 рабочих часов с момента выявления сообщения из открытого источника куратором.

9. Исполнитель подготавливает проект ответа или запрос (уточнение) и не позднее, чем за 3 рабочих часа до истечения срока, предусмотренного пунктом 8 настоящего Положения, направляет его на согласование куратору.

10. Куратор в течение 1 рабочего часа с момента поступления проекта ответа или запроса (уточнения) согласовывает его либо направляет на доработку исполнителю.

11. Направленный на доработку проект ответа должен быть доработан исполнителем и направлен на повторное согласование куратору в течение 1 рабочего часа после поступления проекта ответа на доработку.

12. Согласованный куратором проект ответа в течение 30 минут с момента согласования размещается ведущим специалистом-экспертом отдела информационного и правового обеспечения администрации Шумерлинского района Чувашской Республики (далее - пресс-секретарь) в социальной сети, в которой было размещено сообщение из открытого источника.

13. В случае, если дается промежуточный ответ, срок, необходимый для направления окончательного проекта ответа, должен составлять не более 7 рабочих дней со дня направления промежуточного ответа.

14. При поступлении повторного сообщения из открытого источника по ранее рассмотренному вопросукуратор направляет его в структурное подразделение администрации Шумерлинского района Чувашской Республики, к полномочиям которых отнесено решение вопросов, содержащихся в повторном сообщении из открытого источника, для оперативного принятия мер по решению указанного вопроса и для подготовки проекта ответа.

Ответ на повторное сообщение из открытого источника должен содержать информацию о принятых мерах или о ходе решения вопроса.

Подготовка и размещение в социальной сети ответа на повторное сообщение из открытого источника осуществляются в порядке, предусмотренном пунктами 7–14 настоящего Положения.

15. Ответ на сообщение из открытого источника должен соответствовать формату общения в социальной сети и содержать информацию по существу заданного вопроса (с приложением подтверждающих фото- или видеоматериалов при их наличии).

16. Не подлежат обработке и ответу сообщения из открытых источников, в которых содержатся сведения о намерениях причинить вред другому лицу, нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членам его семьи.

17. Ответственность за достоверность и полноту информации, содержащейся в проекте ответа, а также за соблюдение сроков его представления куратору возлагается на исполнителя.