



# Урмарский вестник

Газета основана 22 декабря 2005 года

2020  
17  
января  
01(417)

## В номере:

1. **Постановление администрации Урмарского района №1 от 09.01.2020 года «Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг из бюджета Урмарского района Чувашской Республики»**
2. **Постановление администрации Урмарского района №11 от 14.01.2020 года «О внесении изменений в постановление администрации Урмарского района от 23.12.2016 № 793 «О закреплении полномочий администратора доходов местного бюджета Урмарского района Чувашской Республики»**
3. **Постановление администрации Урмарского района №17 от 14.01.2020 года «О признании утратившими силу некоторых постановлений администрации Урмарского района»**
4. **Постановление администрации Урмарского района №18 от 14.01.2020 года «Об утверждении плана - графика на 2020 год по проведению проверок автономных, казённых, муниципальных учреждений, организаций и муниципальных унитарных предприятий Урмарского района на предмет сохранности и целевого использования муниципального имущества, переданного им на праве оперативного управления, хозяйственного ведения»**
5. **Изменения в Устав Урмарского района Чувашской Республики зарегистрированы в Управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Чувашской Республике 15 января 2020 года.**
6. **Постановление администрации Урмарского района №36 от 16.01.2020 года «О внесении изменений в постановление администрации Урмарского района от 23.12.2016 № 793 «О закреплении полномочий администратора доходов местного бюджета Урмарского района Чувашской Республики»**
7. **Постановление администрации Урмарского района №39 от 16.01.2020 года «О закреплении общеобразовательных учреждений Урмарского района, реализующих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, за конкретными территориями Урмарского района»**

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №01  
пос. Урмары 09 января 2020 года

Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг из бюджета Урмарского района Чувашской Республики

В соответствии с пунктом 3 статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 г. № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» Администрация Урмарского района Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг из бюджета Урмарского района Чувашской Республики.
2. Установить, что общие требования, утвержденные настоящим постановлением, не распространяются на нормативные правовые акты, регулирующие предоставление из бюджета Урмарского района Чувашской Республики:
  - а) субсидий в целях реализации соглашений о государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве, концессионных соглашений, заключаемых в порядке, определенном законодательством Российской Федерации о государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве, законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях;
  - б) субсидий юридическим лицам, 100 процентов акций (долей) которых принадлежит муниципальному образованию, на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанных юридических лиц, и (или) на приобретение ими объектов недвижимого имущества;
  - в) грантов в форме субсидий.
3. Признать утратившим силу постановление администрации Урмарского района Чувашской Республики от 01.06.2017 № 456 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг из бюджета Урмарского района».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на финансовый отдел администрации Урмарского района.
5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации Урмарского района

А.В. Васильев

Приложение  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации Урмарского района Чувашской Республики от 09.01.2020 № 1

## ПОРЯДОК

предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг из бюджета Урмарского района Чувашской Республики

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг из бюджета Урмарского района Чувашской Республики (далее - Порядок) разработан в соответствии со **статьей 78** Бюджетного кодекса Российской Федерации, **постановлением** Правительства РФ от 6 сентября 2016 г. № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям,

а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг" и устанавливает порядок предоставления за счет средств бюджета Урмарского района Чувашской Республики (далее - бюджет Урмарского района) субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг (далее - получателям субсидий).

1.2. Субсидия предоставляется в целях возмещения затрат или недополученных доходов в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг (далее - заявителями).

1.3. Средства, полученные из бюджета Урмарского района в форме субсидий, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

1.4. Порядок определяет в том числе:  
- критерии отбора получателей субсидий, имеющих право на получение субсидий;  
- цели, условия и порядок предоставления субсидий;  
- порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

1.5. Предоставление субсидий осуществляется на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат или недополученных доходов в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг.

1.6. В целях определения общих положений о предоставлении субсидий указываются:

а) понятия, используемые для целей правового акта (при необходимости);  
б) цели предоставления субсидий с указанием наименования национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта, или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, либо государственной (муниципальной) программы, в случае если субсидии предоставляются в целях реализации соответствующих проектов, программ;

в) наименование органа местного самоуправления, организации, до которых в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателям бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) (далее - главный распорядитель как получатель бюджетных средств);

г) категории и (или) критерии отбора получателей субсидий, имеющих право на получение субсидий, отбираемых исходя из указанных критериев, в том числе по итогам конкурса (далее - отбор), с указанием в правовом акте порядка проведения отбора (за исключением случаев, когда получатель субсидии определяется в соответствии с законом (решением) о бюджете).

1.7. Субсидии из местного бюджета предоставляются в соответствии с решением о бюджете Урмарского района на соответствующий период, определяющим получателей субсидии по приоритетным направлениям деятельности.

1.8. Критериями отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителей товаров, работ, услуг, имеющих право на получение субсидий из бюджета Урмарского района, являются:

1) осуществление юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, физическим лицом деятельности на территории Урмарского района;  
2) соответствие сферы деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица видам деятельности, определенным решением о бюджете Урмарского района на очередной финансовый год и на плановый период;  
3) не находятся в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не имеют ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;  
4) актуальность и социальная значимость производства товаров, выполнения работ, оказания услуг.

5) отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Урмарского района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

7) не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

8) не получают средства из бюджета Урмарского района в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в **пункте 1.2** настоящего Порядка.

## II. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Субсидии из бюджета Урмарского района предоставляются в соответствии с решением о бюджете Урмарского района на соответствующий период, определяющим категории получателей субсидий.

2.2. Отбор юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц осуществляется администрацией Урмарского района в соответствии с критериями отбора, утвержденными настоящим Порядком.

2.3. Для участия в отборе получатели субсидий предоставляют в администрацию Урмарского района следующие документы:

2.4. Для участия в отборе получатели субсидий представляют в администрацию следующие документы:

- 1) заявка для участия в отборе, согласно Приложению N 1 к настоящему Порядку;
- 2) **сведения** о субъекте согласно приложению N 2 к настоящему Порядку;
- 3) копия свидетельства о государственной регистрации: юридического лица, индивидуального предпринимателя; копия свидетельства о постановке на учет физического лица;
- 4) копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц - для юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - для индивидуальных предпринимателей;
- 5) расчет доходов и расходов по направлениям деятельности;
- 6) **справка** за подписью руководителя субъекта по форме, согласно приложению N 3 к настоящему порядку;
- 7) справка из налогового органа по месту постановки на учет, подтверждающую отсутствие задолженности по налогам и сборам, выданную не ранее чем за 30 дней до подачи заявки;
- 8) справка-расчет на предоставление субсидии.

Все представленные копии документов заверяются руководителем и скрепляются печатью субъекта (при ее наличии) и предоставляются одновременно с оригиналами. Комиссия осуществляет отбор получателей субсидий на основании критериев отбора, установленных настоящим Порядком.

2.5. Представленные заявителем документы рассматриваются комиссией из числа компетентных специалистов. Состав и положение о комиссии утверждаются постановлением администрации Урмарского района.

Все представленные копии документов заверяются руководителем и скрепляются печатью субъекта (при наличии) и предоставляются одновременно с оригиналами.

2.6. Комиссия имеет право:

- 1) запрашивать и получать пояснения (разъяснения, комментарии) от получателя субсидии как по заявке в целом, так и по отдельным представленным документам;
- 2) запрашивать и получать дополнительные сведения, документы, подтверждающие достоверность информации, представленной в заявке, у получателя субсидии или из других источников.

2.7. В течение не более 10 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок комиссия рассматривает заявки получателей субсидии на соответствие получателей субсидии требованиям, указанным в **пункте 1.6** настоящего Порядка, и на соответствие комплекта документов перечню, указанному в **пункте 2.4** настоящего Порядка.

2.8. Основанием для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии является:  
- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным **подпунктами 1 - 8** пункта 2.4. настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

- недостоверность представленной получателем субсидии информации;

- иные основания для отказа, определенные правовым актом.

Заявки на получение субсидии и приложенные к ней документы принимаются только в полном объеме и возврату не подлежат.

2.9. Субсидии не предоставляются юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, имеющим на дату подачи заявки:

неоднократные нарушения бюджетных договорных обязательств;

нецелевое использование ранее предоставленных бюджетных средств, выявленные в ходе проверки.

2.10. Субъект самостоятельно несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки и приложенных к ней документов.

2.11. Срок рассмотрения заявок и принятия решения о предоставлении субсидий или решения об отказе в предоставлении субсидии не может превышать 30 рабочих дней со дня окончания приема заявок.

2.12. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины состава. Члены комиссии могут делегировать свои полномочия должностным лицам, их замещающим, в случае их отсутствия (отпуск, командировка и др.).

2.13. Решение комиссии принимается по результатам открытого голосования. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов голос председателя комиссии является решающим.

2.14. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии оформляется протоколом заседания комиссии и подписывается председателем комиссии. Определенный комиссией в результате отбора конкретный получатель субсидии указывается в постановлении администрации Урмарского района.

2.15. В течение 5 дней с момента подписания протокола организатор отбора заявок сообщает получателям субсидий о результатах рассмотрения заявок.

2.16. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашений (договоров), заключенных между уполномоченным получателем бюджетных средств местного бюджета и получателем субсидии в соответствии с настоящим Порядком.

При заключении соглашения (договора) на предоставление субсидии должны выполняться требования, которым должны соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения (либо принятие решения о предоставлении субсидий, если правовым актом, регулирующим предоставление субсидий в порядке возмещения затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, не предусмотрено заключения соглашения) предусмотренные п. 2.1 настоящего Порядка.

2.17. После издания постановления администрации Урмарского района о предоставлении субсидии между администрацией Урмарского района и получателем субсидии заключается соглашение, которое является основанием для предоставления субсидии.

Соглашение о предоставлении субсидии заключается в соответствии с типовой формой договора (соглашения) о предоставлении субсидий из бюджета Урмарского района юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, осуществляющим возмещение недополученных доходов и (или) возмещения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг.

В указанных соглашениях (договорах) должны быть предусмотрены:

- цели и условия, размер, сроки предоставления субсидий;
- обязательства получателей субсидий по долевному финансированию целевых расходов;

- обязательства юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц по целевому использованию субсидии;
- порядок, сроки и формы представления отчетности о результатах выполнения получателем субсидий установленных условий;

- обязательства получателя субсидий по обеспечению прав уполномоченного получателя средств бюджета Урмарского района и главного распорядителя на проведение проверки целевого использования и выполнения условий предоставления субсидии;

- порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении;
- порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидий остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году;

- согласие получателей субсидии на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления

- ответственность за несоблюдение сторонами условий предоставления субсидий.

2.18. Получатели бюджетных средств на основании заключенных соглашений (договоров) в пределах, учтенных на лицевом счете, открытом в территориальном органе Федерального казначейства, ассигнований, лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов оплаты денежных обязательств осуществляют в установленном порядке перечисление субсидий на счета юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц, открытые в кредитных организациях.

### III. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

3.1. Контроль за правильностью и обоснованностью размера заявленных бюджетных средств получателем субсидии, а также за целевым использованием субсидий осуществляется главным распорядителем бюджетных средств Урмарского района в соответствии с **Бюджетным кодексом** Российской Федерации.

3.2. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями в соответствии с **постановлением** администрации Урмарского района Чувашской Республики от 19.08.2014 г. N 486 "Об утверждении Порядка осуществления главными распорядителями (распорядителями) средств бюджета Урмарского района Чувашской Республики, главными администраторами (администраторами) доходов бюджета Урмарского района Чувашской Республики, главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета Урмарского района Чувашской Республики внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита".

3.3. Для проведения проверки (ревизии) получатель субсидии обязан представить проверяющим все первичные документы, связанные с предоставлением субсидии из бюджета Урмарского района.

3.4. Получатель субсидии в порядке и сроки, предусмотренные соглашением, также направляет в администрацию Урмарского района финансовые отчеты с приложением документов, подтверждающих целевое использование предоставленных субсидий.

3.5. Нечеловеческое использование денежных средств, предоставленных в виде субсидий, влечет применение мер ответственности, предусмотренных **Бюджетным кодексом** Российской Федерации.

### IV. Контроль за использованием субсидий

4.1. Субсидии, перечисленные получателем субсидии, подлежат возврату в бюджет Урмарского района в случаях:

- нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий;
- выявления факта предоставления документов, содержащих недостоверную информацию;
- нецелевого использования субсидии.

4.2. Контроль за исполнением условий, установленных при предоставлении субсидии из бюджета Урмарского района, осуществляется путем проведения проверки в соответствии с **постановлением** администрации Урмарского района от 28.03.2014 г. N 174 "Об утверждении Порядка осуществления финансовым отделом администрации Урмарского района Чувашской Республики полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю". При предоставлении субсидий обязательным условием их предоставления, включаемым в договоры (соглашения) о предоставлении субсидий, является согласие их получателей (за исключением муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления. По результатам проведенной проверки руководитель ревизионной группы не позднее 10 рабочих дней после подписания акта проверки (заключения на возражения проверенной организации по акту проверки) разрабатывает для направления руководителю проверяемой организации предписание с предложениями по устранению выявленных нарушений и принятию соответствующих мер.

### V. Порядок возврата субсидий

5.1. В случае установления в ходе проверки главным распорядителем факта нецелевого использования средств субсидии, главный распорядитель бюджетных средств не позднее, чем в десятидневный срок со дня установления данного факта, направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии в бюджет Урмарского района.

5.2. Получатель субсидии в течение десяти рабочих дней со дня получения требования о возврате субсидии обязан произвести возврат суммы субсидии, указанной в требовании. Вся сумма субсидии, использованная не по целевому назначению, подлежит возврату в бюджет Урмарского района по коду доходов в течение 10 дней с момента получения уведомления и акта проверки.

5.3. При расторжении соглашения (договора) по инициативе получателя бюджетных средств, в связи с нарушением другой стороной обязательств и условий предоставления субсидии, юридические лица, индивидуальные предприниматели и физические лица обязаны возвратить неиспользованные субсидии в бюджет Урмарского района в течение 10 дней с момента получения уведомления получателя бюджетных средств.

5.4. Субсидии, перечисленные получателем субсидии, подлежат возврату в бюджет Урмарского района в случае не использования субсидии в полном объеме в течение финансового года.

5.5. Контроль за использованием предоставленных субсидий в отчетном финансовом году осуществляется путем проведения проверки в соответствии с **постановлением** админист

страции Урмарского района от 28.03.2014 г. N 174 "Об утверждении Порядка осуществления финансовым отделом администрации Урмарского района Чувашской Республики полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю".

5.6. В случае не использования субсидии в полном объеме в течение финансового года юридические лица, индивидуальные предприниматели, физические лица - производители товаров, работ, услуг возвращают неиспользованные средства субсидии в бюджет Урмарского района с указанием назначения платежа в срок не позднее 25 декабря текущего года.

5.7. При отказе получателя субсидии в добровольном порядке возместить денежные средства взыскание производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### Приложение N 1

к Порядку предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг из бюджета Урмарского района Чувашской Республики

Форма  
Главе администрации Урмарского района  
Чувашской Республики

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. руководителя,  
наименование организации)

### ЗАЯВКА

на получение субсидий из бюджета Урмарского района Чувашской Республики юридическими лицами (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) индивидуальными предпринимателями, физическими лицами - производителями товаров, работ, услуг, занимающимися приоритетными видами деятельности

Прошу принять на рассмотрение документы от \_\_\_\_\_

(полное и сокращенное наименование организации, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)

для предоставления субсидий из бюджета Урмарского района Чувашской Республики на возмещение части затрат юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, занимающимся приоритетными видами деятельности.

Сумма запрашиваемой субсидии \_\_\_\_\_ тыс. рублей.

Цель получения субсидии \_\_\_\_\_  
С условиями отбора ознакомлен и предоставляю согласно Порядку предоставления субсидий из бюджета Урмарского района на возмещение части затрат юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, занимающимся приоритетными видами деятельности, необходимые документы в соответствии с нижеприведенным перечнем.

### Перечень представленных документов

N п/п	Наименование документа	Количество листов
1	2	3

Дата подачи заявки: "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель  
(индивидуальный  
предприниматель)

(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

### Приложение N 2

к Порядку предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг из бюджета Урмарского района Чувашской Республики

Форма

### СВЕДЕНИЯ о получателе субсидий

1.	Полное наименование получателя субсидии	
2.	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) индивидуального предпринимателя, должность и фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) руководителя юридического лица	
3.	Учредитель (и) юридического лица (наименование и доля участия каждого из них в уставном капитале - для юридических лиц)	
4.	Основной вид деятельности (ОКВЭД)	
5.	Регистрационные данные:	
5.1.	Основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица (ОГРН) или индивидуального предпринимателя (ОГРНИП)	
5.2.	Дата, место регистрации юридического лица, регистрация физического лица в качестве индивидуального предпринимателя	
6.	Юридический адрес	
7.	Фактический адрес	
8.	Банковские реквизиты	
9.	Система налогообложения	
10.	Наличие патентов, лицензий, сертификатов	
11.	Количество созданных (сохраненных) рабочих мест в случае получения муниципальной поддержки	
12.	Дополнительная информация, которую Вы хотели бы сообщить	
13.	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) контактного лица	
14.	Контактные телефоны, факс, адрес электронной почты	

Я подтверждаю, что представленные мной сведения являются достоверными, не возражаю против выборочной проверки сведений в целях рассмотрения заявки на получение муниципальной поддержки.

Руководитель  
(индивидуальный  
предприниматель)

(подпись) (Ф.И.О.)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

МП

### Приложение N 3

к Порядку предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг из бюджета Урмарского

## СПРАВКА

(наименование субъекта)  
по состоянию на "\_\_\_" \_\_\_ 20\_\_ года

Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость за предшествующий календарный год (иной отчетный период) (тыс. рублей)	
Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год (иной отчетный период) (человек)	
Размер среднемесячной заработной платы на одного работника за предшествующий календарный год (тыс. рублей)	
Состав учредителей и их доля в уставном капитале:	
- _____%	
- _____%	
- _____%	
Количество реализованных профилактических мероприятий в сфере противодействия коррупции за предшествующий календарный год (ед.). (Указывается по собственному желанию субъекта в случае, если такие мероприятия были реализованы в течение календарного года, предшествующего подаче документов)	

Задолженности перед работниками по выплате заработной платы нет. Я подтверждаю, что представленные мной сведения являются достоверными, не возражаю против выборочной проверки сведений в целях рассмотрения заявки на получение муниципальной поддержки

Руководитель  
(индивидуальный  
предприниматель)

(подпись) (Ф.И.О.)

"\_\_\_" \_\_\_ 20\_\_ г.  
МПАДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №11

пос. Урмары

14 января 2020 года

О внесении изменений в постановление администрации Урмарского района от 23.12.2016 № 793 «О закреплении полномочий администратора доходов местного бюджета Урмарского района Чувашской Республики»

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 5 решения Урмарского районного Собрания депутатов Чувашской Республики от 12.12.2019 № 285 «О районном бюджете Урмарского района Чувашской Республики на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» и постановлением администрации Урмарского района от 29.12.2007 № 1095 «О порядке осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, являющимися органами местного самоуправления Урмарского района Чувашской Республики и находящимися в их ведении бюджетными учреждениями» Республики Администрация Урмарского района постановляет:

1. Приложение 1 к постановлению администрации Урмарского района Чувашской Республики от 23.12.2016 № 793 «О закреплении полномочий администратора доходов местного бюджета Урмарского района Чувашской Республики» дополнить следующей позицией:

903 2 02 35469 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на проведение Всероссийской переписи населения 2020 года
----------------------------	---

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и распространению на правоотношения, возникшие с 1 января 2020 года.

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №17

пос. Урмары

19 января 2020 года

О признании утратившими силу некоторых постановлений администрации Урмарского района

В соответствии с Федеральным законом от 01.05.2019 N 71-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" Администрация Урмарского района постановляет:

1. Признать утратившими силу:

1.1. Постановление администрации Урмарского района Чувашской Республики от 08.08.2017 N 631 "Об утверждении порядка формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Урмарского района Чувашской Республики";

1.2. Постановление администрации Урмарского района Чувашской Республики от 10.12.2018 N 914 "Об утверждении порядка формирования, утверждения и ведения плана графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Урмарского района Чувашской Республики".

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2019 года.

Глава администрации Урмарского района

А.В. Васильев

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №18

пос. Урмары

18 января 2020 года

Об утверждении плана - графика на 2020 год по проведению проверок автономных, казенных, муниципальных учреждений, организаций и муниципальных унитарных предприятий Урмарского района на предмет сохранности и целевого использования муниципального имущества, переданного им на праве оперативного управления, хозяйственного ведения

Руководствуясь Положением об управлении и распоряжении муниципальным имуществом, находящимся в собственности Урмарского района, утвержденным Решением Урмарского районного Собрания депутатов от 29 июня 2007 года № 181, Положением об учете муниципального имущества Урмарского района Чувашской Республики, утвержденным Решением Урмарского районного Собрания депутатов от 23.09.2014 № 284, в редакции решения Урмарского районного Собрания депутатов от 22.12.2014 № 300, Постановлением администрации Урмарского района «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных бюджетных и казенных учреждений Урмарского района» от 04.03.2011 № 94 в целях сохранности и целевого использования муниципального имущества Урмарского района Чувашской Республики Администрация Урмарского района постановляет:

1. Утвердить план - график на 2020 год по проведению проверок автономных, казенных, муниципальных учреждений, организаций и муниципальных унитарных предприятий Урмарского района на предмет сохранности и целевого использования муниципального имущества Урмарского района Чувашской Республики (Приложение 1).

2. Управлению экономического развития, земельных и имущественных отношений администрации Урмарского района Чувашской Республики довести данный план - график до сведения руководителей автономных, казенных, муниципальных учреждений, организаций и муниципальных унитарных предприятий Урмарского района.

3. Информационному отделу администрации Урмарского района разместить настоящее постановление на сайте в сети интернет на официальном сайте администрации Урмарского района и опубликовать в средствах массовой информации.

Глава администрации Урмарского района

А.В. Васильев

Приложение  
УТВЕРЖДЕН постановлением администрации Урмарского района Чувашской Республики от 14.01.2020 № 18

## ПЛАН-ГРАФИК

проведения проверок автономных, казенных, муниципальных бюджетных учреждений, организаций и муниципальных унитарных предприятий Урмарского района на 2020 год

№ п/п	Наименование автономного, казенного муниципального бюджетного учреждения, организации, муниципального унитарного предприятия Урмарского района, деятельность которого подлежит проверке	Место нахождения автономного, казенного муниципального бюджетного учреждения, организации, муниципального унитарного предприятия Урмарского района, деятельность которого подлежит проверке	Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	Дата государственной регистрации автономного, казенного муниципального бюджетного учреждения, организации, муниципального унитарного предприятия Урмарского района	Дата последней проверки	Дата начала проведения проверки	Срок проведения проверки, рабочих дней	Форма проведения проверки (документарная, выездная, документарная и выездная)	Наименование органа исполнительной власти Чувашской Республики, осуществляющий проверку	Наименование органов власти, совместно с которыми проводится проверка
1.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 4 "Ромашка" Урмарского района Чувашской Республики	Чувашская Республика, Урмарский район, пос. Урмары, ул. К. Иванова, д.7	1042137003193	2114902207	12.08.2004	-	04.02.2020	1	документарная и выездная	Управление экономического развития, земельных и имущественных отношений администрации Урмарского района Чувашской Республики	
2.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 3 "Зоренька" Урмарского района Чувашской Республики	Чувашская Республика, Урмарский район, пос. Урмары, ул. Заводская, д.20	1022102830606	2114002909	12.07.2001	-	17.03.2020	1	документарная и выездная	Управление экономического развития, земельных и имущественных отношений администрации Урмарского района Чувашской Республики	
3.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Сине-Кинчерская основная общеобразовательная школа» Урмарского района Чувашской Республики	Чувашская Республика, Урмарский район, д.Сине-Кинчеры, ул.Школьная, 6	1022102829946	2114003062	15.04.2002	-	16.04.2020	1	документарная и выездная	Управление экономического развития, земельных и имущественных отношений администрации Урмарского района Чувашской Республики	
4.	Муниципальное бюджетное учреждение "Детский оздоровительный лагерь "Романтика" Урмарского района Чувашской Республики	Чувашская Республика, Урмарский район, д. Большое Яниково	1102137000228	2114003055	21.05.2010	-	16.07.2020	1	документарная и выездная	Управление экономического развития, земельных и имущественных отношений администрации Урмарского района Чувашской Республики	
5.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Кудеснерская основная общеобразовательная школа" Урмарского района Чувашской Республики	Чувашская Республика, Урмарский район, д. Кудеснеры, ул. Школьная, д.2	1022102833334	2114002559	16.10.1995	-	24.09.2020	1	документарная и выездная	Управление экономического развития, земельных и имущественных отношений администрации Урмарского района Чувашской Республики	
6.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Культгешская основная общеобразовательная школа им.Н.А.Афанасьева» Урмарского района Чувашской Республики	Чувашская Республика, Урмарский район, д.Культгеши, ул.Школьная д.1	1022102833356	2114002454	21.07.1999	-	17.11.2020	1	документарная и выездная	Управление экономического развития, земельных и имущественных отношений администрации Урмарского района Чувашской Республики	

О внесении изменений в Устав Урмарского района Чувашской Республики

Изменения в Устав Урмарского района Чувашской Республики зарегистрированы в Управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Чувашской Республике 15 января 2020 года.

УРМАРСКОЕ РАЙОННОЕ СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ШЕСТОГО СОЗЫВА  
Решение № 289

пос. Урмары

24 декабря 2019 года

В целях приведения Устава Урмарского района Чувашской Республики в соответствие с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

Урмарское районное Собрание депутатов

РЕШИЛО:

1. Внести в Устав Урмарского района Чувашской Республики, принятый решением Урмарского районного Собрания депутатов от 18.11.2005 № 22 (с изменениями, внесенными решениями Урмарского районного Собрания депутатов Чувашской Республики от 25.04.2006 № 62, от 03.11.2006 № 117, от 29.06.2007 № 180, от 07.04.2008 № 250, от 11.06.2009 № 325, от

30.07.2009 № 331, от 12.04.2010 № 391, от 12.07.2010 № 416, от 24.02.2011 № 37, от 04.09.2012 № 148, от 27.02.2013 № 178, от 24.09.2013 № 230, от 26.05.2014 № 271, от 27.11.2014 № 297, от 05.03.2015 № 310, от 21.07.2015 № 333, от 11.02.2016 № 37, от 09.06.2016 № 57, от 21.10.2016 № 72, от 15.06.2017 № 117, от 20.02.2018 № 165, 27.02.2019 № 232), следующие изменения:

1) пункт 5.1 части 1 статьи 8 признать утратившим силу;  
2) пункт 12 части 7 статьи 20 изложить в следующей редакции:  
«12) преобразования Урмарского района, осуществляемого в соответствии с частями 3.1-1, 4, 6 статьи 13 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения Урмарского района»;

3) абзац четвертый статьи 26 изложить в следующей редакции:  
«Депутат Урмарского районного Собрания депутатов должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами. Полномочия депутатов Урмарского районного Собрания депутатов прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», если иное не предусмотрено Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»»;

4) статью 26 дополнить абзацами следующего содержания:  
«К депутату Урмарского районного Собрания депутатов, представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является неумышленным, могут быть применены меры ответственности, предусмотренные частью 7.3.-1 статьи 40 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»».

Порядок принятия решения о применении к депутату Урмарского районного Собрания депутатов мер ответственности, указанных в части 7.3.-1 статьи 40 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», определяется решением Урмарского районного Собрания депутатов в соответствии с законом Чувашской Республики»;

5) абзац четвертый статьи 33 изложить в следующей редакции:  
«преобразования Урмарского района, осуществляемого в соответствии с частями 3.1-1, 4, 6 статьи 13 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения Урмарского района»;

6) пункт 11 части 6 статьи 38 изложить в следующей редакции:  
«11) преобразования Урмарского района, осуществляемого в соответствии с частями 3.1-1, 4, 6 статьи 13 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения Урмарского района»;

2. Настоящее решение вступает в силу после его государственной регистрации и официального опубликования.

Глава Урмарского района Чувашской Республики

М.А. Пуклаков

**АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ №36**

пос. Урмары

16 января 2020 года

О внесении изменений в постановление администрации Урмарского района от 23.12.2016 № 793 «О закреплении полномочий администратора доходов местного бюджета Урмарского района Чувашской Республики»

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 5 решения Урмарского районного Собрания депутатов Чувашской республики от 12.12.2019 № 285 «О районном бюджете Урмарского района Чувашской Республики на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» и постановлением администрации Урмарского района от 29.12.2007 № 1095 «О порядке осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, являющимися органами местного самоуправления Урмарского района Чувашской Республики и находящимися в их ведении бюджетными учреждениями» Республики, Администрация Урмарского района п о с т а н о в л я е т:

1. Приложение 1 к постановлению администрации Урмарского района Чувашской Республики от 23.12.2016 № 793 «О закреплении полномочий администратора доходов местного бюджета Урмарского района Чувашской Республики» дополнить следующей позицией:

903 1 16 10123 01 0051 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году
----------------------------	--

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и распространению на правоотношения, возникшие с 1 января 2020 года.

Глава администрации Урмарского района

А.В. Васильев

**АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ №39**

пос. Урмары

16 января 2020 года

О закреплении общеобразовательных учреждений Урмарского района, реализующих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, за конкретными территориями Урмарского района

В соответствии с п. 6 частью 1 статьи 9 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и п. 7 Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 и в целях реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного образования по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования Администрация Урмарского района п о с т а н о в л я е т:

1. Закрепить общеобразовательные учреждения Урмарского района, реализующие основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, за населенными пунктами для обеспечения приема в указанные учреждения граждан, которые проживают на территории Урмарского района согласно приложению.

2. Руководителям общеобразовательных организаций Урмарского района осуществлять комплектование контингента обучающихся с учетом закрепления образовательных учреждений за конкретными территориями Урмарского района Чувашской Республики.

3. Признать утратившим силу Постановление администрации Урмарского района от 22.01.2019 г № 46 «О закреплении муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений Урмарского района, реализующих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, за конкретными территориями Урмарского района».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления образования и молодежной политики администрации Урмарского района Иванову Н.В.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации Урмарского района

А.В. Васильев

Приложение  
к постановлению администрации Урмарского района Чувашской Республики от 16.01.2020 № 39

**Закрепление образовательных организаций Урмарского района, реализующих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, за населенными пунктами для обеспечения приема в указанные учреждения граждан, которые проживают на территории Урмарского района**

Периодическое печатное издание

«Урмарский вестник»

Адрес редакционного совета и издателя:

429400, пос. Урмары, ул. Мира, 5

Email: urmary@cap.ru

Учредитель:

администрация Урмарского района

Чувашской Республики

Председатель редакционного совета

Павлов Н.А.

Тираж 55 экз.

Объем 1 п.л. формат А-4

Распространяется бесплатно

Учреждение	Населенный пункт
МАОУ «Урмарская СОШ им. Г.Е.Егорова»	п. Урмары, д. Новое Исаково, д. Ямбай
МАОУ «Большеяниковская СОШ»	д. Большое Яниково, д. Карак-Сирма, д. Ст.Шептахово, д. Буртасы, д. Бишево, д. Шутнербоси, д. Ойкасы, д. Шибудлаты, д. Орнары, д. Саруй
МБОУ «Мусирминская СОШ»	д. Мусирмы, д. Избеби, д. Ст. Щелканы, д. Н. Щелканы, д. Н.Муратово, д. Тегешево, д. Козыльяры
МБОУ «Шоркистринская СОШ»	с. Шоркистры, станция Шоркистры, д. Хоруй, д. И. Атаево
МБОУ «Староурмарская СОШ»	д. Старые Урмары
МБОУ «Кульгешская ООШ им. Н.А. Афанасьева»	д. Кульгеши [1], д. Тансарино [1], д. Чегедуево [1], д. Ситмиши [1]
МБОУ «Арабосинская ООШ»	д. Арабоси [4]
МБОУ «Кудеснерская ООШ»	д. Кудеснеры [3]
МБОУ «Синекинчерская ООШ им. М.Н. Юхмы»	д. Сине-Кинчеры [2], Старое Янситово [2]
МБОУ «Шигалинская ООШ»	с. Шигали [3], выселок Малые Шигали [3]
МБОУ «Ковалинская ООШ»	д. Ковали [1], д. Ст.Муратово [1], д. Систеби [1], д. Чирш-Сирма [1], д. Буинск [1]
МБОУ «Челкасинская ООШ»	д. Челкасы [1], д. Анаткасы [1], д. Новое Шептахово [2]
МБОУ «Чубаевская ООШ»	д. Чубаево [1], с. Батеево [1]
МАОУ «Шихабыловская ООШ»	д. Шихабылово [2], д. Вознесенск [2], д. Б.Чаки [2], д. М.Чаки [2], д. Атнаши [2], д. Малое Яниково [2],

Примечание.

1. МАОУ «Урмарская СОШ им. Г.Е.Егорова» обеспечивает прием граждан, проживающих на территории населенных пунктов, обозначенных сноской [1] для обучения по основным общеобразовательным программам среднего общего образования.

2. МАОУ «Большеяниковская СОШ» обеспечивает прием граждан, проживающих на территории населенных пунктов, обозначенных сноской [2] для обучения по основным общеобразовательным программам среднего общего образования.

3. МБОУ «Мусирминская СОШ» обеспечивает прием граждан, проживающих на территории населенных пунктов, обозначенных сноской [3] для обучения по основным общеобразовательным программам среднего общего образования.

4. МАОУ «Урмарская СОШ им. Г.Е.Егорова» обеспечивает прием граждан, проживающих на территории населенных пунктов, обозначенных сноской [4] для обучения по основным общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования.