



В номере:

1. Постановление администрации района №912 от 02.11.2020 Об утверждении Положения об организации работы администрации Урмарского района Чувашской Республики с сообщениями, опубликованными в открытых источниках

2. Постановление администрации района №913 от 02.11.2020 Об утверждении Порядка создания и ведения аккаунтов администрации Урмарского района Чувашской Республики в социальных сетях

3. Распоряжение администрации района №168-р от 02.11.2020 О проведении конкурса на замещение вакантной должности руководителя муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Арабосинская основная общеобразовательная школа» Урмарского района Чувашской Республики

4. Протокол №2 публичных слушаний по проекту решения Урмарского районного Собрания депутатов Чувашской Республики от 05.11.2020

5. Постановление администрации района №916 от 05.11.2020 О методике расчета ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в администрации Урмарского района Чувашской Республики

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ №912

пос. Урмары

02 ноября 2020 года

Об утверждении Положения об организации работы администрации Урмарского района Чувашской Республики с сообщениями, опубликованными в открытых источниках

В целях совершенствования взаимодействия органов местного самоуправления Урмарского района Чувашской Республики с населением, организации работы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по рассмотрению сообщений, опубликованных в открытых источниках, и формирования системы эффективной обратной связи, Администрация Урмарского района Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации работы администрации Урмарского района Чувашской Республики с сообщениями, опубликованными в открытых источниках.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника информационного отдела администрации Урмарского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации Урмарского района

Д.Г. Иванов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Урмарского района Чувашской Республики
от 02.11.2020 № 912

ПОЛОЖЕНИЕ об организации работы администрации Урмарского района Чувашской Республики с сообщениями, опубликованными в открытых источниках

1. Настоящее Положение определяет порядок и сроки действия администрации Урмарского района Чувашской Республики по выявлению сообщений, опубликованных в открытых источниках, затрагивающих вопросы деятельности органов местного самоуправления Урмарского района Чувашской Республики, в том числе размещенных в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сообщение из открытого источника), принятию мер оперативного реагирования на сообщения из открытых источников и размещению ответов на сообщения из открытых источников.

2. При организации работы с сообщениями из открытых источников не применяются положения Федерального закона «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. Координацию работы структурных подразделений администрации Урмарского района Чувашской Республики с сообщениями из открытых источников осуществляет первый заместитель главы администрации - начальник отдела организационно-контрольной работы администрации Урмарского района Чувашской Республики.

4. Работа администрации Урмарского района Чувашской Республики с сообщениями из открытых источников осуществляется в социальных сетях «Одноклассники», «ВКонтакте», «Facebook», «Instagram» (далее – социальная сеть).

5. Администрация Урмарского района Чувашской Республики должна иметь необходимые ресурсы (группы, аккаунты) для работы в социальных сетях. Ссылки на актуальные аккаунты размещаются на официальном сайте органа местного самоуправления Урмарского района Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Выявление сообщений из открытых источников, требующих реагирования, направление их заместителям главы администрации Урмарского района, курирующим вопросы, по которым поступают обращения, и в структурные подразделения администрации Урмарского района Чувашской Республики, к полномочиям которых отнесено решение вопросов, содержащихся в сообщениях из открытых источников, согласование запросов (уточнений) с авторами сообщений из открытых источников и проектов ответов (промежуточных ответов) на сообщения из открытых источников (далее – ответ) осуществляет информационный отдел администрации Урмарского района Чувашской Республики (далее – Куратор).

7. Куратор выявляет сообщения из открытых источников, на которые требуется реагирование, указывает тему (группу тем), локацию и категорию важности, оперативно направляет их курирующим заместителям главы администрации Урмарского района Чувашской Республики и в структурные подразделения администрации Урмарского района Чувашской Республики (далее – Структурные подразделения), к полномочиям которых отнесено решение вопросов, содержащихся в сообщениях из открытых источников, для подготовки проекта ответа.

8. Если по мнению Исполнителя решение поставленных в сообщении из открытого источника вопросов не относится к компетенции его Структурного подразделения, Исполнитель в течение 30 минут возвращает сообщение из открытого источника Куратору. Куратор в течение 15 минут назначает нового Исполнителя данного сообщения

из открытого источника.

9. Подготовка проекта ответа и размещение ответа осуществляются не позднее 8 рабочих часов с момента выявления сообщения из открытого источника Куратором.

10. Исполнитель подготавливает проект ответа или запрос (уточнение), согласовывает его с курирующим заместителем главы администрации Урмарского района и не позднее чем за 3 часа до истечения срока, предусмотренного пунктом 9 настоящего Положения, направляет его Куратору.

11. Куратор в течение 1 часа с момента поступления проекта ответа или запроса (уточнения) размещает его.

12. В случае, если дается промежуточный ответ, срок, необходимый для направления окончательного проекта ответа, должен составлять не более 7 рабочих дней со дня направления промежуточного ответа.

13. В случае, если сообщение из открытого источника содержит вопросы, решение которых входит в полномочия нескольких Исполнителей:

очередность подготовки информации Исполнителями определяет Куратор;

Исполнитель, подготовивший необходимую информацию для подготовки проекта общего ответа в части, касающейся своих полномочий, направляет ее Куратору;

направление каждым Исполнителем информации, необходимой для подготовки проекта общего ответа, составляет не более 2 часов с момента поступления Исполнителю сообщения из открытого источника для подготовки информации (проекта общего ответа);

проект общего ответа на сообщение из открытого источника готовит ответственный Исполнитель, который назначен Куратором, с учетом всей информации, подготовленной по данному сообщению из открытого источника Исполнителями.

14. При поступлении повторного сообщения из открытого источника по ранее рассмотренному вопросу Куратор направляет его курирующему заместителю главы администрации Урмарского района и в Структурные подразделения, к полномочиям которых отнесено решение вопросов, содержащихся в повторном сообщении из открытого источника, для оперативного принятия мер по решению указанного вопроса и для подготовки проекта ответа.

Ответ на повторное сообщение из открытого источника должен содержать информацию о принятых мерах или о ходе решения вопроса.

Подготовка и размещение в социальной сети ответа на повторное сообщение из открытого источника осуществляется в порядке, предусмотренном пунктами 10–14 настоящего Положения.

15. Ответ на сообщение из открытого источника должен соответствовать формату общения в социальной сети и содержать информацию по существу заданного вопроса (с приложением подтверждающих фото- или видеоматериалов при их наличии).

16. Не подлежат обработке и ответу сообщения из открытых источников, в которых содержатся сведения о намерениях причинить вред другому лицу, нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью.

17. Ответственность за достоверность и полноту информации, содержащейся в ответе, а также за соблюдение сроков его представления Куратору возлагается на Исполнителя.

18. В случае выявления недостатков в работе Структурных подразделений с сообщениями из открытых источников информацию об этом Куратор направляет первому заместителю главы администрации - начальнику отдела организационно-контрольной работы администрации Урмарского района Чувашской Республики для организации работы по устранению недостатков, а также для выявления лиц, допустивших нарушения требований настоящего Положения.

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ №913

пос. Урмары

02 ноября 2020 года

Об утверждении Порядка создания и ведения аккаунтов администрации Урмарского района Чувашской Республики в социальных сетях

В целях совершенствования взаимодействия органов местного самоуправления Урмарского района Чувашской Республики с населением, организации работы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечения открытости, Администрация Урмарского района Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок создания и ведения аккаунтов администрации Урмарского района Чувашской Республики в социальных сетях.

2. Назначить информационный отдел администрации Урмарского района ответственным за:

- ведение реестра аккаунтов администрации Урмарского района Чувашской Республики в социальных сетях и размещение его на официальном сайте органа местного самоуправления Урмарского района Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- информационное наполнение аккаунтов в социальных сетях;

- проведение модерации комментариев и сообщений пользователей в аккаунтах администрации Урмарского района Чувашской Республики.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации Урмарского района

Д.Г. Иванов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Урмарского района Чувашской Республики
от 02.11.2020 № 913

ПОРЯДОК создания и ведения аккаунтов администрации Урмарского района Чувашской Республики в социальных сетях

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила создания и ведения аккаунтов Урмарского района Чувашской Республики в социальных сетях «Одноклассники», «ВКонтакте», «Facebook» и «Instagram» (далее соответственно – аккаунты, социальная сеть).

1.2. Администрация Урмарского района Чувашской Республики осуществляет: принятие правовых актов, регулирующих вопросы создания и ведения аккаунтов в социальных сетях;

создание и ведение аккаунтов администрации Урмарского района Чувашской Республики в социальных сетях на основании контент-плана;

ведение реестра аккаунтов администрации Урмарского района Чувашской Республики в социальных сетях.

1.3. Для организации работы в аккаунтах в социальных сетях глава администрации Урмарского района определяет работников, ответственных за:

ведение реестра аккаунтов Урмарского района Чувашской Республики в социальных сетях;

информационное наполнение аккаунтов в социальных сетях;

координацию работы в аккаунтах в социальных сетях.

1.4. Реестр аккаунтов в социальных сетях подлежит размещению на официальном сайте органа местного самоуправления Урмарского района Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

II. Организация наполнения аккаунтов

2.1. В аккаунтах рекомендуется размещать публикации, содержащие информацию о деятельности Главы Чувашской Республики, Кабинета Министров Чувашской Республики, главы Урмарского района Чувашской Республики, главы администрации Урмарского района Чувашской Республики или другую общественно значимую информацию.

2.2. При ведении аккаунтов используются тексты, фотографии, инфографика, карточки, анимация, видео, трансляции прямых эфиров, опросы, конкурсы, акции, иные материалы и форматы с учетом специфики каждой социальной сети в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3. Аккаунты должны иметь текстовое описание и дизайнерское оформление. При ведении аккаунтов рекомендуется применять также новые возможности социальных сетей (приложения, виджеты, динамические обложки).

2.4. При создании текстов необходимо использовать стиль, характерный для общения в социальных сетях (разговорный). Не рекомендуется публиковать информацию в формате пресс-релизов, использовать канцеляризмы.

2.5. Администрация Урмарского района Чувашской Республики проводит модерацию комментариев и сообщений пользователей в аккаунтах. Удалению подлежат комментарии и сообщения пользователей, содержащие спам-рассылки, оскорбления и нецензурные выражения.

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ РАСПОРЯЖЕНИЕ №168-р

пос. Урмары

года

03 ноября 2020

О проведении конкурса на замещение вакантной должности руководителя муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Арабосинская основная общеобразовательная школа» Урмарского района Чувашской Республики

В соответствии с постановлением администрации Урмарского района от 25.04.2013 № 309 «Об утверждении Положения об организации и проведении конкурса на замещение вакантной должности руководителя образовательного учреждения Урмарского района Чувашской Республики»

1. Провести конкурс на замещение вакантной должности руководителя муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Арабосинская основная общеобразовательная школа» Урмарского района Чувашской Республики 03 декабря 2020 года в 13.00 часов по адресу: п. Урмары, ул. Чапаева, дом 2.

2. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию.

Глава администрации Урмарского района

Д.Г. Иванов

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ ПРОТОКОЛ №2 ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ УРМАРСКОГО РАЙОННОГО СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

пос. Урмары

05 ноября 2020 года

Председатель - Иванов Д.Г. - глава администрации Урмарского района Чувашской Республики - председатель публичных слушаний Урмарского района.
Секретарь - Хованская С.Д.

В публичных слушаниях принимали участие: заместители главы администрации района, руководители отделов и секторов администрации района, федеральных и республиканских служб, предприятий и организаций района (25 чел.).

Повестка дня:

Рассмотрение проекта решения Урмарского районного Собрания депутатов «О внесении изменений в Устав Урмарского района Чувашской Республики».

СЛУШАЛИ: Кудрявцеву Л.С. – главного специалиста — эксперта сектора юридической службы администрации Урмарского района, которая в своем выступлении ознакомила присутствующих с проектом решения Урмарского районного Собрания депутатов «О внесении изменений в Устав Урмарского района Чувашской Республики», обнародованным (опубликованным) в периодическом печатном издании «Урмарский вестник» от 2 октября 2020 года № 29 (445).

ВЫСТУПИЛИ:

Енькова А.В. с предложением одобрить проект решения о внесении изменений в Устав Урмарского района Чувашской Республики.

РЕШИЛИ:

Рекомендовать Урмарскому районному Собранию депутатов принять изменения в Устав Урмарского района Чувашской Республики

Решение принято:

«за» - 25 чел;

«против» - нет;

«воздержавшихся» - нет.

Согласно положению о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений в Урмарском районе Чувашской Республики, утвержденном решением Урмарского районного Собрания депутатов от 25.07.2019 № 264 настоящий протокол опубликовать в средствах массовой информации.

Председатель

Д.Г. Иванов

Секретарь

С.Д. Хованская

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ №916

пос. Урмары

05 ноября 2020 года

О методике расчета ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в администрации Урмарского района Чувашской Республики

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Урмарского района от 18.02.2019 № 111 «О создании системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации Урмарского района Чувашской Республики (антимонопольного комплаенса) постановляет:

1. Утвердить прилагаемую Методику расчета ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в администрации Урмарского района.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в законную силу со дня официального опубликования.

Глава администрации Урмарского района

Д.Г. Иванов

МЕТОДИКА расчет ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в администрации Урмарского района Чувашской Республики

I. Общие положения

1.1. Методика расчета ключевых показателей эффективности функционирования в администрации Урмарского района антимонопольного комплаенса (далее - Методика) разработана в с учетом приказа ФАС России от 5 февраля 2019 года № 133/19 «Об утверждении методики расчета ключевых показателей эффективности функционирования в федеральном органе исполнительной власти антимонопольного комплаенса», постановлением администрации Урмарского района от 18.02.2019 № 111 «О создании системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации Урмарского района Чувашской Республики».

1.2. В целях оценки эффективности функционирования в администрации Урмарского района (далее - администрация) антимонопольного комплаенса в соответствии с Методикой рассчитываются ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса (далее - КПЭ).

II. Методика расчета КПЭ

2.1. Ключевыми показателями эффективности антимонопольного комплаенса являются:

а) количество нарушений администрацией Урмарского района антимонопольного законодательства;

б) доля проектов нормативных правовых актов администрации Урмарского района, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства;

в) доля нормативных правовых актов администрации Урмарского района, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства

2.2. Доля проектов нормативных правовых актов администрации Урмарского района, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства, рассчитывается по формуле:

$$Днппа = \frac{Кппа}{КНоп}, \text{ где}$$

Днппа - доля проектов нормативных правовых актов администрации Урмарского района, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства;

Кппа - количество проектов нормативных правовых актов администрации Урмарского района, в которых данным органом выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном периоде);

КНоп - количество нормативных правовых актов администрации Урмарского района, в которых антимонопольным органом выявлены нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном периоде).

2.3. Доля нормативных правовых актов администрации Урмарского района, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства.

$$= \frac{Днпа}{КНоп}, \text{ где}$$

Днпа - доля нормативных правовых актов администрации Урмарского района, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства;

Кппа - количество нормативных правовых актов администрации Урмарского района, в которых данным органом выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном периоде);

КНоп - количество нормативных правовых актов администрации Урмарского района, в которых антимонопольным органом выявлены нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном периоде).

III. Оценка значений КПЭ

3.1. Оценка значений КПЭ «доля проектов нормативных правовых актов администрации Урмарского района, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства» и «доля нормативных правовых актов администрации Урмарского района, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства».

Оценка вышеуказанных значений КПЭ направлена на понимание эффективности мероприятий антимонопольного комплаенса, предусмотренных Положением об организации в администрации Урмарского района Чувашской Республики системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства, утвержденного постановлением администрации Урмарского района от 18.02.2019 № 111.

При эффективном проведении мероприятий по анализу нормативных правовых актов администрации и их проектов на предмет выявления заложенных в них рисков нарушения антимонопольного законодательства (то есть, при высоком значении числителя) должно наблюдаться уменьшение нормативных правовых актов администрации, в отношении которых антимонопольным органом выявлены нарушения антимонопольного законодательства (то есть, низкое значение знаменателя).

Таким образом, значение КПЭ будет тем выше, чем эффективней данные мероприятия антимонопольного комплаенса будут осуществляться уполномоченным подразделением. И наоборот, при невысоком значении долей нормативных правовых актов и их проектов (числитель) наряду с высоким количеством выявленных антимонопольным органом нарушений антимонопольного законодательства в таких актах (знаменатель), низкие значения КПЭ будут свидетельствовать о низкой эффективности данных мероприятий.