

Чăваш Республики
Вăрнар районĕн
Администрацийĕ



Чувашская Республика
Администрация
Вурнарского района

ЙЫШĂНУ

«30» марта 2017 ç. № 185

Вăрнар поселокĕ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«30» марта 2017 г. № 185

п. Вурнары

О создании общественной комиссии по реализации в Вурнарском районе Чувашской Республики приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на 2018-2022 годы

В целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 года № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», администрация Вурнарского района Чувашской Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать общественную комиссию по реализации в Вурнарском районе Чувашской Республики приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на 2018-2022 годы.
2. Утвердить прилагаемый состав общественной комиссии по реализации в Вурнарском районе Чувашской Республики приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на 2018-2022 годы согласно приложению 1.
3. Утвердить прилагаемое положение об общественной комиссии по реализации в Вурнарском районе Чувашской Республики приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на 2018-2022 годы согласно приложению 2.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел строительства, жилищно-коммунального хозяйства, по закупкам товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд администрации Вурнарского района Чувашской Республики.
5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации

Л. Г. Николаев

С о с т а в

общественной комиссии по реализации в Вурнарском районе
Чувашской Республике приоритетного проекта «Формирование
комфортной городской среды» на 2018-2022 годы по должностям

Глава администрации Вурнарского района (председатель общественной комиссии);

Начальник отдела строительства, жилищно-коммунального хозяйства, по закупкам товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд администрации Вурнарского района (заместитель председателя общественной комиссии);

Заместитель начальника отдела строительства, жилищно-коммунального хозяйства, по закупкам товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд администрации Вурнарского района (секретарь общественной комиссии);

Начальник финансового отдела строительства администрации Вурнарского района;

Начальник отдела экономики и имущественных отношений администрации Вурнарского района;

Начальник отдела социальной защиты населения Вурнарского района казенного учреждения Чувашской Республики «Центр предоставления мер социальной поддержки» Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики (по согласованию);

Глава администрации Вурнарского городского поселения Вурнарского района (по согласованию);

Глава Калининского сельского поселения Вурнарского района (по согласованию);

Председатель Вурнарской Районной Организации Чувашской Республиканской Организации Общероссийской Общественной Организации «Всероссийское Общество Инвалидов» (по согласованию);

Председатель Совета Ветеранов Вурнарского района Чувашской Республики (по согласованию);

Руководитель местного исполнительного комитета Вурнарского местного отделения партии «Единой России» (по согласованию).

ПОЛОЖЕНИЕ

об общественной комиссии по реализации в Вурнарском районе
Чувашской Республике приоритетного проекта «Формирование
комфортной городской среды» на 2018-2022 годы

1. Общие положения

1.1. Общественная комиссия по реализации в Вурнарском районе Чувашской Республике приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» (далее – Комиссия, приоритетный проект) является коллегиальным органом, созданным во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 года № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды» (далее – постановление) в целях осуществления контроля и координации деятельности в рамках реализации приоритетного проекта на территории Вурнарского района Чувашской Республики.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Чувашской Республики, законами Чувашской Республики, указами и распоряжениями Главы Чувашской Республики, постановлениями и распоряжениями Кабинета Министров Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами Вурнарского района Чувашской Республики, Уставом Вурнарского района Чувашской Республики и настоящим Положением.

2. Задачи Комиссии

Основными задачами Комиссии являются:

- а) осуществление контроля реализации приоритетного проекта на территории Вурнарского района Чувашской Республики и рассмотрение вопросов, возникающих в связи с его реализацией;
- б) осуществление контроля и координации хода выполнения муниципальной программы формирования комфортной городской среды на 2018-2022 годы (далее – муниципальная программа на 2018-2022 годы), в том числе конкретных мероприятий в рамках указанных программ;
- в) проведения комиссионной оценки предложений заинтересованных лиц для включения их в муниципальные программы на 2018-2022 годы.

3. Функции Комиссии

Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами осуществляет следующие функции:

- а) организует взаимодействие администраций поселений Вурнарского района и иных лиц по обеспечению реализации мероприятий приоритетного проекта или иных связанных с ним мероприятий;
- б) рассматривает предложения заинтересованных лиц о включении мероприятий в муниципальные программы на 2018-2022 годы (по мере поступления таких предложений);

в) осуществляет рассмотрение и оценку заявок и граждан и организаций о включению в муниципальную программу на 2018-2022 годы общественной территории, подлежащей благоустройству;

г) осуществляет рассмотрение и оценку заявок заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу на 2018-2022 годы, в том числе осуществление конкурсного отбора предоставленных заявок;

д) рассматривает спорные и проблемные вопросы реализации приоритетного проекта, рассматривает, вырабатывает предложения по реализации приоритетного проекта.

4. Права Комиссии

Комиссия имеет право:

а) запрашивать в установленном порядке у органов исполнительной власти Чувашской Республики, а также организаций, предприятий, учреждений, администраций поселений Вурнарского района, а также организаций необходимую информацию по вопросам деятельности Комиссии;

б) привлекать к участию и заслушивать на своих заседаниях представителей администраций поселений Вурнарского района, а также организаций, предприятий, учреждений;

в) вносить предложения в администрации поселений Вурнарского района по вопросам обеспечения реализации приоритетного проекта.

5. Организация деятельности Комиссии

5.1. В состав Комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Комиссии.

Председателем Комиссии является Глава администрации Вурнарского района.

5.2. Для выполнения возложенных задач Комиссия проводит заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.3. Председатель Комиссии осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, председательствует на заседаниях Комиссии.

5.4. Заместитель председателя Комиссии выполняет поручения председателя Комиссии.

В отсутствие председателя Комиссии исполнение его обязанностей по поручению председателя Комиссии возлагается на заместителя председателя Комиссии.

5.5. Секретарь Комиссии организует проведение заседаний Комиссии, формирует повестку дня заседания, составляет план работы Комиссии, осуществляет подготовку материалов и информирует членов Комиссии о времени и месте проведения очередного заседания.

В отсутствие секретаря Комиссии исполнение его обязанностей по поручению председателя Комиссии возлагается на одного из членов Комиссии.

5.6. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие не менее половины ее членов.

5.7. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

5.8. Принимаемые на заседании Комиссии решения оформляются протоколом, который оформляется в течение семи рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии и подписывается председательствующим на заседании Комиссии.

Копии протокола заседания Комиссии в течение одного рабочего дня со дня его подписания направляются ее членам.

При несогласии с решением Комиссии член Комиссии вправе в письменной форме изложить свое особое мнение по рассмотренным вопросам, которое оглашается на заседании Комиссии и приобщается к протоколу.

5.9. Решения, принятые Комиссией в соответствии с ее компетенцией, носят рекомендательный характер.